

SLUŽBENI VJESNIK

2018.

BROJ: 14

PETAK, 20. TRAVNJA 2018.

GODINA LXIV

GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

10.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 36. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Gline za 2018. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 65/17) te članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18 i 10/18), gradonačelnik Grada Gline donosi

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Gline za 2018. godinu

Članak 1.

U Posebnom dijelu Proračuna Grada Gline za 2018. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 65/17), u okviru Razdjela 003 - Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu, Program 1008 - Održavanje komunalne infrastrukture, planirani rashodi za usluge, preraspodjeljuju se između pojedinih aktivnosti kako slijedi:

Klasifikacija	OPIS	Izvorni plan za 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2018. g.
003	RAZDJEL: Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu	50.276.263	0	50.276.263
1008	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	8.123.880	0	8.123.880
A150201	Aktivnost: Gospodarenje otpadom	1.917.630	+247.500	2.165.130
323	Rashodi za usluge	1.917.630	+247.500	2.165.130
A150202	Aktivnost: Odvodnja otpadnih voda	200.000	-10.000	190.000
323	Rashodi za usluge	200.000	-10.000	190.000
A150204	Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje cesta	4.600.000	-225.000	4.375.000
323	Rashodi za usluge	4.500.000	-225.000	4.275.000
A150205	Aktivnost: Ulična rasvjeta	1.406.250	-12.500	1.393.750
323	Rashodi za usluge	600.000	-12.500	587.500

Navedene promjene planirane su u okviru izvora financiranja - prihodi za posebne namjene (komunalna naknada).

Sukladno navedenim promjenama usklađuju se i zbirne pozicije u Općem i Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 2.

Ova Odluka čini sastavni dio Proračuna Grada Gline za 2018. godinu.

Članak 3.

O preraspodjeli sredstava gradonačelnik će izvjestiti Gradsko vijeće u zakonskom roku.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-05/18-01/05
URBROJ: 2176/20-03-18-1
Glina, 19. travnja 2018.

Gradonačelnik
Stjepan Kostanjević, v.r.

11.

Na temelju članka 23. i 24. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), a u svezi s člankom 48. stavkom 1. točkom 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i na temelju članka 12. i 13. Statuta Knjižnice i čitaonice Glina (»Službeni glasnik«, broj 8/18), gradonačelnik Grada Gline donosi

ODLUKU**o imenovanju članova Upravnog vijeća Knjižnice i čitaonice Glina****I.**

U Upravno vijeće Knjižnice i čitaonice Glina kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. **Suzana Piškor-Radočaj**, Glina, Gračanica Šišinečka 92, OIB: 36446561890
2. **Željko Gavrilović**, Glina, A. Starčevića 12, OIB: 72426510039.

II.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članovima Upravnog vijeća iz točke I. ove Odluke mandat počinje teći danom konstituiranja Upravnog vijeća.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 612-04/18-01/10
URBROJ: 2176/20-01-18-1
Glina, 19. travnja 2018.

Gradonačelnik
Stjepan Kostanjević, v.r.

GRAD NOVSKA
AKTI GRADONAČELNIKA**7.**

Na temelju članka 17. stavak 4. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 139/04 - pročišćeni tekst, 174/04 i 38/09) i članka 46. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14 i 4/18), gradonačelnik Grada Novska donosi

ODLUKU**o potvrđivanju imenovanja zapovjednice Dobrovoljnog vatrogasnog društva Plesmo****I.**

Potvrđuje se imenovanje **Branke Matić** za zapovjednicu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Plesmo.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 214-05/18-01/1
URBROJ: 2176/04-03-18-2
Novska, 12. travnja 2018.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

8.

Na temelju članka 39. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14), u skladu sa člankom 28, 32. i 33. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10 i 125/14), članka 3. i članka 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 57/17), na prijedlog pročelnika upravnih tijela (»vezano odlučivanje« pročelnika i izvršnog čelnika), gradonačelnik Grada Novske dana 18. travnja 2018. godine, donosi

DOPUNU PRAVILNIKA
o unutarnjem redu Gradske uprave
Grada Novske

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novska (KLASA: 118-06/18-01/1, URBROJ: 2176/04-0318-1, od 13. veljače 2018. godine), koji je objavljen u »Službenom vjesniku«, broj 5A, od 13. travnja 2018. godine, u GLAVI: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, PRAVNE POSLOVE I JAVNU NABAVU, u dijelu - Sistematizacija radnih mjesta u upravnim tijelima iza rednog broja 12. dodaje se novi redni broj 13. koji glasi:

13. VIŠI REFERENT - Administrativni djelatnik - financijski asistent »Želim raditi, želim pomoći!«			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje i vođenje dokumentacije potrebne za pravilno izvještavanje i poštivanje zakonskih propisa vezanih uz provođenje projekta, - praćenje plaćanja računa iz sredstava dodijeljenih za provođenje projekta, - obavljanje poslova vezanih uz pravilno interno vođenje dokumentacije koja je potrebna za izvješćivanje i komunikaciju 40 žena koje će biti zaposlene za brigu o krajnjim korisnicima, - vođenje evidencije o radnom vremenu i kontrola rada žena s opisom aktivnosti, - asistiranje voditelju projekta na aktivnostima obrazovanja/osposobljavanja žena, - sudjeluje u pripremi i prati provođenje postupaka nabave za nabavu kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, - vođenje evidencije o pružanju usluga potpore i podrške krajnjim korisnicima, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika. 			Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla 50%
			50%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke, položen državni stručni ispit, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.		
SLOŽENOST POSLOVA	Uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno i složenih stručnih problema.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Komunikacija unutar nižih ustrojstvenih jedinica.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

II.

Ovim Dopunama Pravilnika uvodi se privremeno radno mjesto na kojem će se obavljati privremeni poslovi za vrijeme ugovorenog trajanja EU - projekta pod nazivom - »Želim raditi, želim pomoći!«, EU-projekt ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA broj poziva. UP.02.1.1.05 za provedbu kojeg je zaključen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0084. koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, a koje će se nakon završetka projekta brisati iz sistematizacije radnih mjesta.

III.

Ove dopune Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novske, stupaju na snagu prvi dan nakon objave na oglasnoj ploči Grada Novske, a objavit će se i u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 118-06/18-01/2
URBROJ: 2176/04-03-18-1
Novska, 18. travnja 2018.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

9.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i zaključenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava - Kodni broj: UP.02.1.1.05.0084. za provedbu projekta pod nazivom - »Želim raditi, želim pomoći!«, EU-projekt ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA, broj poziva. UP.02.1.1.05 koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, gradonačelnik Grada Novske, dana 18. travnja 2018. godine, donio je

OPĆINA DVOR

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8.

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10 i 125/14), te članka 7. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 13/10), općinski načelnik Općine Dvor, dana 13. travnja 2018. godine, donosi

D O P U N U

Plana prijama službenika i namještenika u upravna tijela Gradske uprave Grada Novske

Članak 1.

U Planu prijama službenika i namještenika u upravna tijela Gradske uprave Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 2/18), u članku 4. stavku 1. iza podstavka 1. dodaje se novi podstavak 2. koji glasi:

»(2) U službu na određeno vrijeme od 30 mjeseci, primit će se jedan službenik - sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke, na privremeno radno mjesto Viši referent - Administrativni djelatnik - financijski referent »Želim raditi, želim pomoći!« na kojem će se obavljati privremeni poslovi za vrijeme ugovorenog trajanja EU - projekta pod nazivom - »Želim raditi, želim pomoći!«, EU-projekt ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA broj poziva. UP.02.1.1.05 za provedbu kojeg je zaključen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0084. koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, a koje će se nakon završetka projekta brisati iz sistematizacije radnih mjesta.«

Članak 2.

Ove dopune Plana prijama u službu stupaju na snagu danom donošenja i objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-03/18-01/2
URBROJ: 2176/04-03-18-1
Novska, 18. travnja 2018.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

I Z M J E N E I D O P U N E

Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Dvor

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 34/10, 7/15, 18/15 i 34/16), u članku 8. pod rednim brojem 4. Viši savjetnik za pravne poslove, poslove Općinskog vijeća i općinskog načelnika, mijenja se broj izvršitelja s 1 (jednog) izvršitelja na 2 (dva) izvršitelja.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Dvor stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

KLASA: 023-05/18-01/05
URBROJ: 2176/08-18-01/01
Dvor, 13. travnja 2018.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik
Nikola Arbutina, v.r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18) i članka 29. stavka 1. i 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), te članka 41. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13, 28/14, 4/18, 9/18 - ispravak), po prethodnom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 351-03/18-05/20, URBROJ: 2176/01-09/13-18-2, općinski načelnik Općine Lipovljani, donosi

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani (u daljnjem tekstu: Plan).

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Lipovljani.

II.

Razlozi za pokretanje izrade III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani utvrđeni su u Odluci o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani od 26. ožujka 2018. (»Službeni vjesnik«, broj 11/18).

U članku 4. predmetne Odluke navedeni su sljedeći razlozi za donošenje III. izmjena i dopuna Plana:

- usklađenje važećeg Prostornog plana sa Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17),
- usklađenje važećeg Prostornog plana sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10 i 10/17),

- usklađenje važećeg Prostornog plana sa zahtjevima nadležnih institucija,
- definiranje trase ceste Lipik - Lipovljani skupa sa spojem na županijsku cestu Ž3124 i vezom na autocestu A3 preko čvora Lipovljani,
- uskladiti odnos izgrađenog i neizgrađenog građevinskog područja sa stvarnim stanjem u prostoru,
- izmjene granice građevinskih područja naselja na područjima gdje je iskazan interes za gradnjom i gdje je to moguće prema Zakonu o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17),
- preispitati namjene površina unutar građevinskih područja naselja,
- preispitati namjene površina građevinskih područja izvan naselja,
- korekcija i sistematizacija odredbi za provođenje postojećeg Plana sukladno obvezama Zakona o prostornom uređenju, obzirom na uočene nedostatke,
- revizija odredbi za provođenje u svrhu stvaranja, odnosno jasnijeg definiranja prostorno planskih uvjeta za zadržavanje u prostoru i rekonstrukciju izgrađenih građevina, te realizaciju novih zahvata u prostoru, kako bi se olakšala primjena i provođenje Plana,
- druge manje korekcije Plana.

III.

Nositelj izrade III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani je Jedinostveni upravni odjel Općine Lipovljani.

Izrađivač Plana je tvrtka Arheo d.o.o. iz Zagreba.

Osnovni ciljevi pokretanja izrade III. izmjena i dopuna Plana su sljedeći:

Zbog dinamičkih promjena i olakšavanja realizacije investicija, cilj je jasno definiranje prostorno planskih uvjeta za rekonstrukciju izgrađenih građevina i realizaciju novih zahvata u prostoru, te usklađenje Plana sa svim važećim zakonima i propisima, a sve u skladu sa razlozima izrade III. izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Lipovljani.

Prostorni obuhvat Plana je u granicama važećeg Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani.

IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojega se Plan donosi i to redoslijedom provedbe kako slijedi:

1. Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene Plana.
2. Jedinствени upravni odjel (u daljnjem tekstu: JUO) će, sukladno članku 29. Uredbe, zatražiti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, navedenih u Prilogu I. ove Odluke. U svrhu pribavljanja mišljenja JUO dostavlja zahtjev za davanjem mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.
3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja izmjena i dopuna plana na okoliš (na osnovu Prilog II Uredbe), tijela i/ili osobe daju mišljenja o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva dostavljaju Jedinственом upravnom odjelu Općine Lipovljani, a mišljenja dostavljena izvan roka neće biti uzeta u obzir pri izradi Plana.
4. Ukoliko JUO ocijeni potrebnim, osigurati će se dodatna pojašnjenja s tijelom i/ili osobom koja je dostavila mišljenje.
5. JUO će sukladno Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13 i 12/18) dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, Upravi za zaštitu prirode zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani za ekološku mrežu.
6. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode ne isključi mogućnosti značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže, dat će obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba Glavne ocjene, što znači, da se obavezno provodi i postupak strateške procjene.
7. Prije donošenja odluke u ovom postupku ocjene, JUO je dužan pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije, sukladno članku 30. stavku 4. Uredbe.
8. Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obavezi provedbe strateške procjene, u tom slučaju primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš strategije, plana i programa na okoliš.

9. Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Odluka mora sadržavati osnovne podatke o Planu te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

10. O odlukama u postupku ocjene informira se javnosti sukladno Zakonu o okolišu i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

V.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i/ili osobe koje su navedene u Prilogu I. ove Odluke.

VI.

Općina Lipovljani, Jedinствени upravni odjel je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 350-02/18-01/01
URBROJ: 2176/13-02-18-02
Lipovljani, 19. travnja 2018.

Općinski načelnik
Nikola Horvat, v.r.

PRILOG I.

Popis tijela i/ili osoba koje prema posebnim propisima sudjeluju u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
2. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, Trg bana Josipa Jelačića 6, Sisak
3. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Rimska 28, Sisak

4. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Ivana Meštrovića 28, Sisak
5. Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, Uprava za sanitarnu inspekciju, Odjel za središnju Hrvatsku, Odsjek za Sisačko-moslavačku županiju, Ispostava Novska, Trg dr. Franje Tuđmana 2, Novska
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Sisačko-moslavačka, Rimska 19, Sisak
7. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, Zagreb
8. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
9. Ministarstvo obrane; Trg kralja Petra Krešimira IV. broj 1, 10000 ZAGREB
10. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
11. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak, Ulica Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26, 44000 Sisak
12. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save, Ulica grada Vukovara 220, Zagreb
13. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, Savska cesta 41/6, Zagreb
14. Hrvatske ceste d.o.o. - Odjel projektiranja i razvoja; Vončinina 3, 10000 Zagreb
15. Hrvatske autoceste, Širolina 4, Zagreb
16. Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ulica A. Cuvaja 16, Sisak
17. HŽ Infrastruktura d.o.o., Mihanovićeve 12, Zagreb
18. HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ, Pogon Kutina, Crkvena 5, Kutina
19. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb
20. Odašiljači i veze d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb
21. LIP-KOM d.o.o. Lipovljani, Kutinska 4, Lipovljani
22. Plin projekt d.o.o. Nova Gradiška, Alojzije Stepinca 36, 35400 Nova Gradiška
23. Grad Sisak, Rimska 26, Sisak
24. Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12, Kutina
25. Grad Lipik, Marije Terezije 27, Lipik
26. Grad Novska, Trg dr. Franje Tuđmana 2, Novska
27. Općina Jasenovac, Trg kralja Petra Svačića 19, Jasenovac.

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14), članka 32. Statuta Općine Sunje («Službeni vjesnik», broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Sunja («Službeni vjesnik», broj 31/14), Savjet mladih Općine Sunja, na 1. sjednici održanoj dana 20. travnja 2018. godine, donio je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja

Članak 1.

Za predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja imenuje se **Andrea Ćuk**.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE
SAVJET MLADIH OPĆINE SUNJA

KLASA: 007-01/18-01/01

URBROJ: 2176/17-03-18-13

Sunja, 20. travnja 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

19.

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14), članka 32. Statuta Općine Sunje («Službeni vjesnik», broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Sunja («Službeni vjesnik», broj 31/14), Savjet mladih Općine Sunja, na 1. sjednici održanoj dana 20. travnja 2018. godine, donio je

RJEŠENJE

o imenovanju zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja

Članak 1.

Za zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja imenuje se **Ivan Crnko**.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE
SAVJET MLADIH OPĆINE SUNJA

KLASA: 007-01/18-01/01
URBROJ: 2176/17-03-18-13
Sunja, 20. travnja 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

OPĆINA TOPUSKO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16) i članka 47. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14 i 36/17), općinski načelnik Općine Topusko dana 11. travnja 2018. godine, donosi

PLAN**pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Topusko**

Članak 1.

Stožer civilne zaštite Općine Topusko je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcija operativnih snaga u sustava civilne zaštite

Članak 2.

Stožer se aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednih događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, a sve po nalogu općinskog načelnika.

U slučaju odsutnosti načelnika Stožera civilne zaštite poziva načelnik Stožera ili osoba koju on ovlasti.

Članak 3.

Članovi Stožera civilne zaštite pozivaju se vlastitim kapacitetima putem Općinskih službi ili od strane načelnika Stožera ili osobe koju on odredi uz korištenje SMS Poruka, fiksnih telefona, mobitela ili teklića, a samo u izuzetnim slučajevima putem županijskog centra 112 Sisak.

Članak 4.

Redoslijed pozivanja članova Stožera civilne zaštite određuje općinski načelnik ili načelnik Stožera, ovisno o nastaloj prijetnji ili događaju.

Ako se pozivanje vrši putem županijskog centra o istom se izrađuje pisani nalog.

Članak 5.

Shema pozivanja s podacima i članova Stožera sastavni je dio ovog Plana.

Članak 6.

Ovaj Plan je sastavni dio Plana civilne zaštite Općine Topusko.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 2/10).

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 810-06/18-01/01
URBROJ: 2176/18-01-17-3
Topusko, 11. travnja 2018.

Općinski načelnik
Ivica Kuzmić v.r.

KOMUNALNO TOPUSKO d.o.o.**O B A V I J E S T****1.**

Cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada

Sukladno članku 33. stavka 6. i 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj

94/13 i 73/17) trgovačko društvo Komunalno d.o.o. Topusko dostavilo je dana 1. 3. 2018. godine izvršnom tijelu Općine Topusko Zahtjev za suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada.

Izvršno tijelo Općine Topusko nije se po predmetnom izjasnilo u roku 15 dana od dana dostave te se smatra da je suglasnost dana sukladno članku 33. stavku 8. naprijed rečenog zakona.

Ova Obavijest objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
KOMUNALNO TOPUSKO d.o.o.

Broj: 65/18
Topusko, 17. travnja 2018.

Direktorica
Senka Žugaj Išek, v.r.

S A D R Ž A J**GRAD GLINA
AKTI GRADONAČELNIKA**

10. Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Gline za 2018. godinu 653
11. Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Knjižnice i čitaonice Gline 654

**GRAD NOVSKA
AKTI GRADONAČELNIKA**

7. Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednice Dobrovoljnog vatrogasnog društva Plesmo 654
8. Dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novske 654
9. Dopuna Plana prijama službenika i namještenika u upravna tijela Gradske uprave Grada Novske 656

**OPĆINA DVOR
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

8. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor 656

**OPĆINA LIPOVLJANI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

6. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani 657

**OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

18. Rješenje o imenovanju predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja 659
19. Rješenje o imenovanju zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Sunja 659

**OPĆINA TOPUSKO
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

3. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Topusko 660

KOMUNALNO TOPUSKO d.o.o.

1. Obavijest 660

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Gline, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.