

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 13

ČETVRTAK, 8. SVIBNJA 2014.

GODINA LX

GRAD GLINA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donosi

PRORAČUN

Grada Gline za 2014. godinu sa projekcijama za 2015. i 2016. godinu

I. OPĆI DIO PRORAČUNA GRADA GLINE ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Proračun Grada Gline za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
6	PRIHODI POSLOVANJA	30.423.097,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.830.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.525.095,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.658.856,00
	RAZLIKA: VIŠAK / MANJAK	-8.930.854,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0 3.700.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)		
9	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	5.230.854,00
	VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu zaduživanja/financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
	PRIHODI (skupina 6 + skupina 7)	32.253.097,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	30.423.097,00
61	Prihodi od poreza	8.050.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	7.600.000,00
613	Porezi na imovinu	300.000,00
614	Porezi na robu i usluge	150.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	16.463.768,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacije te institucija i tijela EU	345.600,00
633	Pomoći iz proračuna	6.612.377,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	9.505.791,00
64	Prihodi od imovine	905.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	430.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	475.000,00
65	Prihodi od administrativnih i upravnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.756.338,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	100.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.256.338,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.400.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	77.991,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	77.991,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	170.000,00
681	Kazne i upravne mjere	150.000,00
683	Ostali prihodi	20.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.830.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.830.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.830.000,00

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
	RASHODI (skupina 3 + skupina 4)	41.183.951,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.525.095,00
31	Rashodi za zaposlene	4.838.080,00
311	Plaće (Bruto)	3.817.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	370.000,00
313	Doprinosi na plaće	651.080,00
32	Materijalni rashodi	11.234.693,00
321	Naknade troškova zaposlenima	398.388,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.988.954,00
323	Rashodi za usluge	7.743.151,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.090.800,00
34	Financijski rashodi	84.500,00
343	Ostali financijski rashodi	84.500,00

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
35	Subvencije	490.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	370.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	265.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	265.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.694.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.694.000,00
38	Ostali rashodi	4.918.822,00
381	Tekuće donacije	1.816.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.972.822,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.658.856,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.290.516,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.290.516,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.455.301,00
421	Građevinski objekti	10.165.400,00
422	Postrojenja i oprema	202.901,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	53.000,00
426	Nematerijalna proizvedene imovina	34.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.913.039,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.773.039,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	140.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700.000,00
84	Primici od zaduživanja	3.700.000,00
844	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3.700.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2014.
1	2	3
9	VLASTITI IZVORI	5.230.854,00
92	Rezultat poslovanja	5.230.854,00
922	Višak/manjak prihoda	5.230.854,00

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA GRADA GLINE ZA 2014. GODINU

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2014. godinu u ukupnoj svoti od 41.183.951,00 kuna izvršavati će se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima ili projektima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	41.183.951,00
1 3 121	GRAD GLINA	
001	RAZDJEL: STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	9.690.444,00
00101	GLAVA: STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.331.664,00
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.830.600,00
A120101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.826.600,00
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike	
	IZVORI FINANCIRANJA	2.826.600,00
1	Opći prihodi i primici	2.114.262,00
4	Prihodi za posebne namjene	6.338,00
5	Pomoći	706.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.826.600,00
31	Rashodi za zaposlene	1.732.200,00
311	Plaće (Bruto)	1.350.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00
313	Doprinosi na plaće	232.200,00
32	Materijalni rashodi	1.094.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	212.000,00
323	Rashodi za usluge	429.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.000,00
A120102	AKTIVNOST: VOZNI PARK GRADA GLINE	102.000,00
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike	
	IZVORI FINANCIRANJA	102.000,00
1	Opći prihodi i primici	52.000,00
5	Pomoći	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	102.000,00
32	Materijalni rashodi	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00
A120103	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	120.000,00
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	120.000,00
1	Opći prihodi i primici	100.000,00
5	Pomoći	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
K220101	KAPITALNI PROJEKT: UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	80.000,00
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike	
	IZVORI FINANCIRANJA	80.000,00
5	Pomoći	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
A110101	AKTIVNOST: RAD GRADSKOG VIJEĆA	360.000,00
0111	Funkcijska klasifikacija: Izvršna i zakonodavna tijela	
	IZVORI FINANCIRANJA	360.000,00
1	Opći prihodi i primici	350.000,00
5	Pomoći	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	360.000,00
32	Materijalni rashodi	360.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00
A110102	AKTIVNOST: PROVEDBA IZBORA	292.000,00
0111	Funkcijska klasifikacija: Izvršna i zakonodavna tijela	
	IZVORI FINANCIRANJA	292.000,00
1	Opći prihodi i primici	284.000,00
5	Pomoći	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	292.000,00
32	Materijalni rashodi	292.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	272.000,00
A110103	AKTIVNOST: MJESNI ODBORI	50.000,00
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
1	Opći prihodi i primici	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00
1003	PROGRAM: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	545.000,00
A160601	AKTIVNOST: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA NOVSKA	15.000,00
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite	
	IZVORI FINANCIRANJA	15.000,00
1	Opći prihodi i primici	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00
A160602	AKTIVNOST: VATROGASNA ZAJEDNICA GLINA	500.000,00
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite	
	IZVORI FINANCIRANJA	500.000,00
1	Opći prihodi i primici	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00
K260601	KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME ZA CIVILNU ZAŠTITU	30.000,00
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite	
	IZVORI FINANCIRANJA	30.000,00
5	Pomoći	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
1012	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	500.000,00
A160303	AKTIVNOST: POTREBE U SPORTU	500.000,00
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta	
	IZVORI FINANCIRANJA	500.000,00
1	Opći prihodi i primici	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00
1013	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	397.064,00
A160701	AKTIVNOST: POMOĆI POLITIČKIM STRANKAMA	16.000,00
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	16.000,00
1	Opći prihodi i primici	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00
A160304	AKTIVNOST: VJERSKE ZAJEDNICE	160.000,00
0840	Funkcijska klasifikacija: Religijske i druge službe zajednice	
	IZVORI FINANCIRANJA	160.000,00
1	Opći prihodi i primici	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00
T160309	TEKUĆI PROJEKT: PROJEKT DRUŠTVENOG RAZVOJA U LOKAL. ZAJEDNICI »ZAJEDNO ZA BOLJE«	221.064,00
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta	
	IZVORI FINANCIRANJA	221.064,00
5	Pomoći	9.333,00
6	Donacije	211.731,00
3	Rashodi poslovanja	129.263,00
32	Materijalni rashodi	129.263,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.654,00
323	Rashodi za usluge	120.609,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.801,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.801,00
421	Poslovni objekti	52.900,00
422	Postrojenja i oprema	38.901,00
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	579.000,00
A160301	AKTIVNOST: KULTURNA DJELATNOST U HRVATSKOM DOMU GLINA	229.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	229.000,00
1	Opći prihodi i primici	51.000,00
5	Pomoći	178.000,00
3	Rashodi poslovanja	229.000,00
32	Materijalni rashodi	229.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	178.000,00
323	Rashodi za usluge	51.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
A160302	AKTIVNOST: OSTALE KULTURNE DJELATNOSTI	280.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	280.000,00
1	Opći prihodi i primici	200.000,00
5	Pomoći	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00
T160310	TEKUĆI PROJEKT: OBILJEŽAVANJE 100 GODINA ROĐENJA NATKA DEVČIĆA	70.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	70.000,00
5	Pomoći	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
1015	PROGRAM: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRJEĐENJE ZDRAVLJA	80.000,00
A161001	AKTIVNOST: POVEĆANI ZDRAVSTVENI STANDARD	80.000,00
0760	Funkcijska klasifikacija: Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	80.000,00
1	Opći prihodi i primici	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00
1017	PROGRAM: OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	200.000,00
A160901	AKTIVNOST: OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ GLINA	150.000,00
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
1	Opći prihodi i primici	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00
A160902	AKTIVNOST: OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ POKUPSKO	10.000,00
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	
	IZVORI FINANCIRANJA	10.000,00
1	Opći prihodi i primici	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00
A160904	AKTIVNOST: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.000,00
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	
	IZVORI FINANCIRANJA	10.000,00
1	Opći prihodi i primici	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
A160905	AKTIVNOST: STIPENDIRANJE SREDNJOŠKOLACA	30.000,00
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	
	IZVORI FINANCIRANJA	30.000,00
1	Opći prihodi i primici	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00
1018	PROGRAM: VISOKO OBRAZOVANJE	220.000,00
A160903	AKTIVNOST: STIPENDIRANJE STUDENATA	220.000,00
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	
	IZVORI FINANCIRANJA	220.000,00
1	Opći prihodi i primici	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	220.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00
1019	PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	980.000,00
A160501	AKTIVNOST: TROŠKOVI STANOVANJA	520.000,00
1060	Funkcijska klasifikacija: Stanovanje	
	IZVORI FINANCIRANJA	520.000,00
1	Opći prihodi i primici	240.000,00
5	Pomoći	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	520.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	520.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	520.000,00
A160502	AKTIVNOST: OSTALE POMOĆI ZA SOCIJALNU ZAŠTITU	390.000,00
1090	Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	390.000,00
1	Opći prihodi i primici	350.000,00
5	Pomoći	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	390.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00
38	Ostali rashodi	295.000,00
381	Tekuće donacije	295.000,00
A160505	AKTIVNOST: POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE	70.000,00
1040	Funkcijska klasifikacija: Obitelj i djeca	
	IZVORI FINANCIRANJA	70.000,00
1	Opći prihodi i primici	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
00102	GLAVA: VRTIĆI	1.877.500,00
29156	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA	1.877.500,00
1016	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.877.500,00
A160401	AKTIVNOST: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U DJEČJEM VRTIĆU BUBAMARA GLINA	1.857.500,00
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	1.857.500,00
	IZVORI FINANCIRANJA	
1	Opći prihodi i primici	1.307.736,00
4	Prihodi za posebne namjene	370.000,00
5	Pomoći	179.764,00
3	Rashodi poslovanja	1.857.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.338.400,00
311	Plaće (Bruto)	1.133.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00
313	Doprinosi na plaće	189.400,00
32	Materijalni rashodi	514.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	65.888,00
322	Rashodi za materijal i energiju	330.000,00
323	Rashodi za usluge	105.912,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.300,00
34	Financijski rashodi	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00
K260401	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA	20.000,00
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	20.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA	20.000,00
5	Pomoći	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00
00103	GLAVA: KNJIŽNICE	431.280,00
29164	PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA	431.280,00
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	431.280,00
A160201	AKTIVNOST: KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST U KNJIŽNICI I ČITAONICI GLINA	370.280,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	370.280,00
	IZVORI FINANCIRANJA	370.280,00
1	Opći prihodi i primici	332.480,00
4	Prihodi za posebne namjene	20.000,00
5	Pomoći	17.800,00
3	Rashodi poslovanja	370.280,00
31	Rashodi za zaposlene	314.580,00
311	Plaće (Bruto)	265.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	45.580,00
32	Materijalni rashodi	53.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.500,00
323	Rashodi za usluge	27.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00
34	Financijski rashodi	1.800,00
343	Ostali financijski rashodi	1.800,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K260201	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA	61.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	61.000,00
5	Pomoći	61.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.000,00
422	Postrojenja i oprema	4.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	53.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00
00104	GLAVA: VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	50.000,00
29999	PRORAČUNSKI KORISNIK: VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	50.000,00
1002	PROGRAM: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	50.000,00
A160801	AKTIVNOST: MANJINSKA SAMOUPRAVA U VIJEĆU SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	50.000,00
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
1	Opći prihodi i primici	40.200,00
5	Pomoći	9.800,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	49.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.800,00
323	Rashodi za usluge	30.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
34	Financijski rashodi	700,00
343	Ostali financijski rashodi	700,00
002	RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	862.700,00
00201	GLAVA: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	862.700,00
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	862.700,00
A130101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	852.700,00
0112	Funkcijska klasifikacija: Financijski i fiskalni poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	852.700,00
1	Opći prihodi i primici	722.700,00
5	Pomoći	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	852.700,00
31	Rashodi za zaposlene	436.700,00
311	Plaće (Bruto)	330.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	56.700,00
32	Materijalni rashodi	239.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
323	Rashodi za usluge	147.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00
34	Financijski rashodi	77.000,00
343	Ostali financijski rashodi	77.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K230101	KAPITALNI PROJEKT: UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	10.000,00
0112	Funkcijska klasifikacija: Financijski i fiskalni poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	10.000,00
5	Pomoći	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
003	RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	30.630.807,00
00301	RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	30.630.807,00
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.449.000,00
A150101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.449.000,00
0133	Funkcijska klasifikacija: Ostale opće usluge	
	IZVORI FINANCIRANJA	2.449.000,00
1	Opći prihodi i primici	1.248.403,00
5	Pomoći	1.200.597,00
3	Rashodi poslovanja	2.449.000,00
31	Rashodi za zaposlene	865.000,00
311	Plaće (Bruto)	610.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00
313	Doprinosi na plaće	105.000,00
32	Materijalni rashodi	1.584.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00
323	Rashodi za usluge	1.290.000,00
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	139.000,00
1004	PROGRAM: JAČANJE GOSPODARSTVA	2.392.500,00
A150301	AKTIVNOST: POMOĆI OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	50.000,00
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
1	Opći prihodi i primici	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00
A150306	AKTIVNOST: PODUZETNIČKE ZONE	60.000,00
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	60.000,00
1	Opći prihodi i primici	50.000,00
5	Pomoći	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
A150307	AKTIVNOST: AGENCIJA ZA RAZVOJ GRADA GLINE	120.000,00
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	120.000,00
1	Opći prihodi i primici	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00
35	Subvencije	120.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K250302	KAPITALNI PROJEKT: »GARANCIJSKA SHEMA«	50.000,00
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
1	Opći prihodi i primici	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00
K250303	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA GRADSKJE TRŽNICE	100.000,00
0471	Funkcijska klasifikacija: Distribucija i skladištenje	
	IZVORI FINANCIRANJA	100.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
K250304	KAPITALNI PROJEKT: GEOTERMALNE VODE NA PODRUČJU GRADA GLINE	2.012.500,00
0436	Funkcijska klasifikacija: Ostale vrste energije	
	IZVORI FINANCIRANJA	2.012.500,00
4	Prihodi za posebne namjene	456.581,00
5	Pomoći	1.555.919,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.012.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.012.500,00
421	Građevinski objekti	2.012.500,00
1005	PROGRAM: POTPORA POLJOPRIVREDI	300.000,00
A150302	AKTIVNOST: POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	300.000,00
0421	Funkcijska klasifikacija: Poljoprivreda	
	IZVORI FINANCIRANJA	300.000,00
1	Opći prihodi i primici	299.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
35	Subvencije	280.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	280.000,00
1006	PROGRAM: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	335.000,00
A150212	AKTIVNOST: UREĐENJE PROMETA NA PODRUČJU GRADA GLINE	85.000,00
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet	
	IZVORI FINANCIRANJA	85.000,00
5	Pomoći	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00
K250217	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE	250.000,00
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet	
	IZVORI FINANCIRANJA	250.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
1007	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	495.600,00
A150303	AKTIVNOST: POMOĆI ZA RAZVOJ TURIZMA I LOKALNE ZAJEDNICE	150.000,00
0473	Funkcijska klasifikacija: Turizam	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
1	Opći prihodi i primici	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00
T150308	TEKUĆI PROJEKT: INTEGRIRANO UPRAVLJANJE I ODRŽIVI TURIZAM - PROJEKT INTOURACT	345.600,00
0473	Funkcijska klasifikacija: Turizam	
	IZVORI FINANCIRANJA	345.600,00
5	Pomoći	345.600,00
3	Rashodi poslovanja	345.600,00
31	Rashodi za zaposlene	151.200,00
311	Plaće (Bruto)	129.000,00
313	Doprinosi na plaće	22.200,00
32	Materijalni rashodi	194.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	123.200,00
323	Rashodi za usluge	71.200,00
1008	PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.008.330,00
A150201	AKTIVNOST: GOSPODARENJE OTPADOM	1.208.330,00
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.208.330,00
1	Opći prihodi i primici	150.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	1.058.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.208.330,00
32	Materijalni rashodi	1.208.330,00
323	Rashodi za usluge	1.208.330,00
A150202	AKTIVNOST: ODVODNJA OTPADNIH VODA	150.000,00
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
1	Opći prihodi i primici	10.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
A150204	AKTIVNOST: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA	2.350.000,00
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet	
	IZVORI FINANCIRANJA	2.350.000,00
1	Opći prihodi i primici	548.330,00
4	Prihodi za posebne namjene	1.801.670,00
3	Rashodi poslovanja	2.350.000,00
32	Materijalni rashodi	2.350.000,00
323	Rashodi za usluge	2.350.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
A150205	AKTIVNOST: ULIČNA RASVJETA	1.300.000,00
0640	Funkcijska klasifikacija: Ulična rasvjeta	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.300.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	300.000,00
5	Pomoći	1.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00
32	Materijalni rashodi	1.300.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00
1009	PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA	6.193.756,00
A150208	AKTIVNOST: UREĐENJE PARKA BANA JELAČIĆA	150.000,00
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
1	Opći prihodi i primici	18.750,00
5	Pomoći	131.250,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
A150210	AKTIVNOST: PLANOVI I PROGRAMI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA	80.000,00
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom	
	IZVORI FINANCIRANJA	80.000,00
1	Opći prihodi i primici	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00
K250201	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA	3.790.516,00
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom	
	IZVORI FINANCIRANJA	3.790.516,00
4	Prihodi za posebne namjene	824.916,00
5	Pomoći	2.965.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.790.516,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.290.516,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.290.516,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00
421	Građevinski objekti - ulica Glinište u Glini	1.500.000,00
K250213	KAPITALNI PROJEKT: ZELENI OTOCI I OSTALA KOMUNALNA OPREMA	2.173.240,00
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom	
	IZVORI FINANCIRANJA	2.173.240,00
5	Pomoći	2.173.240,00
3	Rashodi poslovanja	2.173.240,00
38	Ostali rashodi	2.173.240,00
386	Kapitalne pomoći - za kamion za odvoz smeća	685.000,00
386	Kapitalne pomoći - za kompaktor	878.240,00
386	Kapitalne pomoći - za komposter	610.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
1010	PROGRAM: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	3.226.489,00
A150209	AKTIVNOST: IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU, PROSTORNI PLAN I URBANISTIČKI PLAN	150.000,00
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
1	Opći prihodi i primici	90.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
T150216	TEKUĆI PROJEKT: SURADNJA S EU I UN NA PROVEDBI PROJEKATA	30.000,00
0620	Funkcijska klasifikacija: Razvoj zajednice	
	IZVORI FINANCIRANJA	30.000,00
1	Opći prihodi i primici	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
T150217	TEKUĆI PROJEKT: POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE	1.774.000,00
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.774.000,00
5	Pomoći	1.774.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.774.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.774.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.774.000,00
A150218	AKTIVNOST: UREĐENJE I UKLANJANJE RUŠEVINA U NASELJU GLINA (CENTAR GRADA)	100.000,00
0610	Funkcijska klasifikacija: Razvoj stanovanja	
	IZVORI FINANCIRANJA	100.000,00
1	Opći prihodi i primici	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
K250203	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	660.530,00
0640	Funkcijska klasifikacija: Ulična rasvjeta	
	IZVORI FINANCIRANJA	660.530,00
4	Prihodi za posebne namjene	227.000,00
5	Pomoći	433.530,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660.530,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	660.530,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	660.530,00
K250301	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA STAMBENIM ZGRADAMA	422.377,00
0610	Funkcijska klasifikacija: Razvoj stanovanja	
	IZVORI FINANCIRANJA	422.377,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	422.377,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	422.377,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	422.377,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	422.377,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K250218	KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	39.582,00
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	39.582,00
4	Prihodi za posebne namjene	39.582,00
3	Rashodi poslovanja	39.582,00
38	Ostali rashodi	39.582,00
386	Kapitalne pomoći	39.582,00
K260501	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	50.000,00
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
1	Opći prihodi i primici	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
1011	PROGRAM: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVOĐNJE I ZAŠTITE VODA	4.810.000,00
A150206	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE VODOVODNE I KANALIZACIJSKE MREŽE	400.000,00
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom	
	IZVORI FINANCIRANJA	400.000,00
1	Opći prihodi i primici	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00
386	Kapitalne pomoći	400.000,00
K250204	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA LOKALNOG VODOVODA BALINAC - SKELA - G. I D. SELIŠTE	150.000,00
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom	
	IZVORI FINANCIRANJA	150.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	150.000,00
K250209	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA VODOVODA MAJA	100.000,00
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom	
	IZVORI FINANCIRANJA	100.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	18.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	82.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00
K250211	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPAD. VODA NASELJA GLINA	60.000,00
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	
	IZVORI FINANCIRANJA	60.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00
386	Kapitalne pomoći	60.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K250212	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA - DOGRADNJA KOLEKTORA B1	4.000.000,00
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	
	IZVORI FINANCIRANJA	4.000.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	246.654,00
5	Pomoći	53.346,00
8	Primici od zaduživanja	3.700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00
421	Građevinski objekti	4.000.000,00
K250219	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA KANALIZACIJE U ULICAMA: ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA - SISAČKA	100.000,00
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	
	IZVORI FINANCIRANJA	100.000,00
5	Pomoći	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00
1012	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.250.000,00
K260301	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK »BANOVAC« GLINA	100.000,00
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta	
	IZVORI FINANCIRANJA	100.000,00
5	Pomoći	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
K260303	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA SPORTSKE DVORANE	1.150.000,00
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.150.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.000,00
421	Građevinski objekti	1.150.000,00
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	2.670.132,00
A160306	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE ZAŠTIĆENIH SPOMENIKA KULTURE	70.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	70.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
K260302	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA POGINULIM HRVATSKIM BRANITELJIMA I CIVILNIM ŽRTVAMA U DOMOVINSKOM RATU U GLINI	1.100.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.100.000,00
1	Opći prihodi i primici	74.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	151.115,00
5	Pomoći	581.885,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	293.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00
421	Građevinski objekti	1.100.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
K260304	KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU HRVATSKOG DOMA GLINA	700.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	700.000,00
5	Pomoći	400.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00
K260305	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA ZGRADE STARE POŠTE	248.882,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	248.882,00
4	Prihodi za posebne namjene	248.882,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	248.882,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	248.882,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	248.882,00
K260306	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA GORNJI VIDUŠEVAC	50.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
5	Pomoći	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
K260307	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE CRKVIŠTA I ZAŠTITA OSTATAKA CRKVE SV. IVANA NEPOMUKA	140.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	140.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	40.000,00
5	Pomoći	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	140.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	140.000,00
K260308	KAPITALNI PROJEKT: REFERENTNI CENTAR ZA ISTRAŽIVANJE VOJNE KRAJINE	311.250,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	311.250,00
4	Prihodi za posebne namjene	77.813,00
5	Pomoći	233.437,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	311.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	311.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	311.250,00
K260309	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA DONJI VIDUŠEVAC	50.000,00
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	
	IZVORI FINANCIRANJA	50.000,00
5	Pomoći	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije te izvora financiranja	Plan za 2014.
1	2	3
1015	PROGRAM: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRJEĐENJE ZDRAVLJA	250.000,00
A150214	AKTIVNOST: ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI	250.000,00
0760	Funkcijska klasifikacija: Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	
	IZVORI FINANCIRANJA	250.000,00
1	Opći prihodi i primici	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00
1016	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.180.000,00
K260402	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA	1.180.000,00
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	
	IZVORI FINANCIRANJA	1.180.000,00
5	Pomoći	1.180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.180.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.180.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.180.000,00
1019	PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	70.000,00
A150305	AKTIVNOST: TROŠKOVI VEZANI UZ ELEMENTARNE NEPOGODE	30.000,00
1090	Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	30.000,00
1	Opći prihodi i primici	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00
A160506	AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE NERENTABILNIH AUTOBUSNIH LINIJA	40.000,00
1090	Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
	IZVORI FINANCIRANJA	40.000,00
1	Opći prihodi i primici	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
35	Subvencije	40.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00

III. PROJEKCIJA PRORAČUNA GRADA GLINE ZA RAZDOBLJE 2014. DO 2016. GODINE

Članak 4.

Opći dio Projekcije Proračuna Grada Gline za razdoblje 2014. do 2016. godine sadrži:

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	PRIHODI POSLOVANJA	30.423.097,00	25.415.595,00	26.350.171,00	84	104
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.830.000,00	1.030.000,00	30.000,00	56	3
3	RASHODI POSLOVANJA	24.525.095,00	21.058.730,00	20.424.230,00	86	97
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.658.856,00	6.960.000,00	6.657.000,00	42	96
	RAZLIKA: VIŠAK / MANJAK	-8.930.854,00	-1.573.135,00	-701.059,00	18	45

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700.000,00	0	0	0	0
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPL. ZAJMOVA	0	0	750.000,00	0	0
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	3.700.000,00	0	-750.000,00	0	0
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	5.230.854,00	1.573.135,00	1.451.059,00	30	92
	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0	0	0	0	0

Članak 5.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu zaduživanja/financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI (skupina 6 + skupina 7)	32.253.097,00	26.445.595,00	26.380.171,00	82	100
6	PRIHODI POSLOVANJA	30.423.097,00	25.415.595,00	26.350.171,00	84	104
61	Prihodi od poreza	8.050.000,00	9.220.000,00	9.770.000,00	115	106
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	16.463.768,00	10.515.595,00	10.900.171,00	64	104
64	Prihodi od imovine	905.000,00	750.000,00	750.000,00	83	100
65	Prihodi od administrativnih i upravnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.756.338,00	4.800.000,00	4.800.000,00	101	100
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	77.991,00	0	0	0	0
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	170.000,00	130.000,00	130.000,00	76	100
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	1.830.000,00	1.030.000,00	30.000,00	56	3
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.830.000,00	1.030.000,00	30.000,00	56	3

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	RASHODI (skupina 3 + skupina 4)	41.183.951,00	28.018.730,00	27.081.230,00	68	97
3	RASHODI POSLOVANJA	24.525.095,00	21.058.730,00	20.424.230,00	86	97
31	Rashodi za zaposlene	4.838.080,00	4.962.000,00	5.115.000,00	103	103
32	Materijalni rashodi	11.234.693,00	10.928.630,00	10.679.130,00	97	98
34	Financijski rashodi	84.500,00	310.700,00	242.700,00	368	78
35	Subvencije	490.000,00	510.000,00	510.000,00	104	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	265.000,00	295.000,00	295.000,00	111	100

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.694.000,00	970.000,00	970.000,00	36	100
38	Ostali rashodi	4.918.822,00	3.082.400,00	2.612.400,00	63	85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.658.856,00	6.960.000,00	6.657.000,00	42	96
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.290.516,00	1.600.000,00	1.600.000,00	70	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.455.301,00	1.140.000,00	740.000,00	11	65
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.913.039,00	4.220.000,00	4.317.000,00	108	102

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700.000,00	0	0	0	0
84	Primici od zaduživanja	3.700.000,00	0	0	0	0
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	750.000,00	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova i kredita	0	0	750.000,00	0	0

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
9	VLASTITI IZVORI	5.230.854,00	1.573.135,00	1.451.059,00	30	92
92	Rezultat poslovanja	5.230.854,00	1.573.135,00	1.451.059,00	30	92

Članak 6.

Posebni dio Projekcije Proračuna Grada Gline za razdoblje 2014. do 2016. godine sadrži rashode poslovanja, rashode za nabavu nefinancijske imovine i izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova raspoređene po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima ili projektima kako slijedi:

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1 3 121	UKUPNI RASHODI I IZDACI GRAD GLINA	41.183.951,00	28.018.730,00	27.831.230,00	68	99
001	RAZDJEL: STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	9.690.444,00	9.661.000,00	9.814.500,00	100	102
00101	GLAVA: STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.331.664,00	7.181.000,00	7.231.000,00	98	101

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.830.600,00	4.250.000,00	4.300.000,00	111	101
A120101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.826.600,00	3.150.000,00	3.200.000,00	111	102
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike					
3	Rashodi poslovanja	2.826.600,00	3.150.000,00	3.200.000,00	111	102
31	Rashodi za zaposlene	1.732.200,00	1.850.000,00	1.900.000,00	107	103
32	Materijalni rashodi	1.094.400,00	1.300.000,00	1.300.000,00	119	100
A120102	AKTIVNOST: VOZNI PARK GRADA GLINE	102.000,00	100.000,00	100.000,00	98	100
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike					
3	Rashodi poslovanja	102.000,00	100.000,00	100.000,00	98	100
32	Materijalni rashodi	102.000,00	100.000,00	100.000,00	98	100
A120103	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	120.000,00	70.000,00	70.000,00	58	100
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	70.000,00	70.000,00	58	100
32	Materijalni rashodi	120.000,00	70.000,00	70.000,00	58	100
K220101	KAPITALNI PROJEKT: UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100	100
0131	Funkcijska klasifikacija: Opće usluge vezane za službenike					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100	100
A110101	AKTIVNOST: RAD GRADSKOG VIJEĆA	360.000,00	850.000,00	850.000,00	236	100
0111	Funkcijska klasifikacija: Izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	360.000,00	850.000,00	850.000,00	236	100
32	Materijalni rashodi	360.000,00	850.000,00	850.000,00	236	100
A110102	AKTIVNOST: PROVEDBA IZBORA	292.000,00	0	0	0	0
0111	Funkcijska klasifikacija: Izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	292.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	292.000,00	0	0	0	0
A110103	AKTIVNOST: MJESNI ODBORI	50.000,00	0	0	0	0
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0	0	0	0

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1003	PROGRAM: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	545.000,00	425.000,00	425.000,00	78	100
A160601	AKTIVNOST: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA NOVSKA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite					
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
A160602	AKTIVNOST: VATROGASNA ZAJEDNICA GLINA	500.000,00	400.000,00	400.000,00	80	100
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite					
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	400.000,00	400.000,00	80	100
38	Ostali rashodi	500.000,00	400.000,00	400.000,00	80	100
K260601	KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME ZA CIVILNU ZAŠTITU	30.000,00	10.000,00	10.000,00	33	100
0320	Funkcijska klasifikacija: Usluge protupožarne zaštite					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	10.000,00	10.000,00	33	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	10.000,00	33	100
1012	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
A160303	AKTIVNOST: POTREBE U SPORTU	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100
1013	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	397.064,00	176.000,00	176.000,00	44	100
A160701	AKTIVNOST: POMOĆI POLITIČKIM STRANKAMA	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100	100
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100	100
A160304	AKTIVNOST: VJERSKE ZAJEDNICE	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100	100
0840	Funkcijska klasifikacija: Religijske i druge službe zajednice					
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
T160309	TEKUĆI PROJEKT: PROJEKT DRUŠTVENOG RAZVOJA U LOKALNOJ ZAJEDNICI »ZAJEDNO ZA BOLJE«	221.064,00	0	0	0	0
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	129.263,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	129.263,00	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.801,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.801,00	0	0	0	0
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	579.000,00	430.000,00	430.000,00	74	100
A160301	AKTIVNOST: KULTURNA DJELATNOST U HRVATSKOM DOMU GLINA	229.000,00	230.000,00	230.000,00	100	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	229.000,00	230.000,00	230.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	229.000,00	230.000,00	230.000,00	100	100
A160302	AKTIVNOST: OSTALE KULTURNE DJELATNOSTI	280.000,00	200.000,00	200.000,00	71	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	180.000,00	100.000,00	100.000,00	56	100
T160310	TEKUĆI PROJEKT: OBILJEŽAVANJE 100 GODINA ROĐENJA NATKA DEVČIĆA	70.000,00	0	0	0	0
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0	0	0	0
1015	PROGRAM: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRJEĐENJE ZDRAVLJA	80.000,00	60.000,00	60.000,00	75	100
A161001	AKTIVNOST: POVEĆANI ZDRAVSTVENI STANDARD	80.000,00	60.000,00	60.000,00	75	100
0760	Funkcijska klasifikacija: Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	60.000,00	60.000,00	75	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	60.000,00	60.000,00	75	100
1017	PROGRAM: OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	200.000,00	250.000,00	250.000,00	125	100
A160901	AKTIVNOST: OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ GLINA	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju					
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A160902	AKTIVNOST: OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ POKUPSKO					
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
A160904	AKTIVNOST: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
A160905	AKTIVNOST: STIPENDIRANJE SREDNJOŠKOLACA					
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
1018	PROGRAM: VISOKO OBRAZOVANJE	220.000,00	270.000,00	270.000,00	123	100
A160903	AKTIVNOST: STIPENDIRANJE STUDENATA	220.000,00	270.000,00	270.000,00	123	100
0960	Funkcijska klasifikacija: Dodatne usluge u obrazovanju					
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	270.000,00	270.000,00	123	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	220.000,00	270.000,00	270.000,00	123	100
1019	PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	980.000,00	820.000,00	820.000,00	84	100
A160501	AKTIVNOST: TROŠKOVI STANOVANJA	520.000,00	520.000,00	520.000,00	100	100
1060	Funkcijska klasifikacija: Stanovanje					
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	520.000,00	520.000,00	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	520.000,00	520.000,00	520.000,00	100	100
A160502	AKTIVNOST: OSTALE POMOĆI ZA SOCIJALNU ZAŠTITU					
1090	Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	390.000,00	230.000,00	230.000,00	59	100
3	Rashodi poslovanja	390.000,00	230.000,00	230.000,00	59	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	295.000,00	135.000,00	135.000,00	46	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A160505	AKTIVNOST: POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE					
1040	Funkcijska klasifikacija: Obitelj i djeca	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
00102	GLAVA: VRTIĆI	1.877.500,00	1.954.000,00	2.053.500,00	104	105
29156	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA	1.877.500,00	1.954.000,00	2.053.500,00	104	105
1016	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.877.500,00	1.954.000,00	2.053.500,00	104	105
A160401	AKTIVNOST: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U DJEČJEM VRTIĆU BUBAMARA GLINA					
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	1.857.500,00	1.944.000,00	2.043.500,00	105	105
3	Rashodi poslovanja	1.857.500,00	1.944.000,00	2.043.500,00	105	105
31	Rashodi za zaposlene	1.338.400,00	1.350.000,00	1.400.000,00	101	104
32	Materijalni rashodi	514.100,00	589.000,00	638.500,00	115	108
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	100
K260401	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA					
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	20.000,00	10.000,00	10.000,00	50	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	10.000,00	10.000,00	50	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	10.000,00	10.000,00	50	100
00103	GLAVA: KNJIŽNICE	431.280,00	436.000,00	440.000,00	101	101
29164	PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA	431.280,00	436.000,00	440.000,00	101	101
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	431.280,00	436.000,00	440.000,00	101	101
A160201	AKTIVNOST: KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST U KNJIŽNICI I ČITAONICI GLINA					
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	370.280,00	366.000,00	370.000,00	99	101
3	Rashodi poslovanja	370.280,00	366.000,00	370.000,00	99	101
31	Rashodi za zaposlene	314.580,00	312.000,00	315.000,00	99	101
32	Materijalni rashodi	53.900,00	52.000,00	53.000,00	96	102
34	Financijski rashodi	1.800,00	2.000,00	2.000,00	111	100
K260201	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA					
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture	61.000,00	70.000,00	70.000,00	115	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.000,00	70.000,00	70.000,00	115	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.000,00	70.000,00	70.000,00	115	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
00104	GLAVA: VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	50.000,00	90.000,00	90.000,00	180	100
29999	PRORAČUNSKI KORISNIK: VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	50.000,00	90.000,00	90.000,00	180	100
1002	PROGRAM: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	50.000,00	90.000,00	90.000,00	180	100
A160801	AKTIVNOST: MANJINSKA SAMOUPRAVA U VIJEĆU SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	50.000,00	90.000,00	90.000,00	180	100
0160	Funkcijska klasifikacija: Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	90.000,00	90.000,00	180	100
32	Materijalni rashodi	49.300,00	89.300,00	89.300,00	181	100
34	Financijski rashodi	700,00	700,00	700,00	100	100
002	RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	862.700,00	1.003.000,00	1.055.000,00	116	105
00201	GLAVA: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	862.700,00	1.003.000,00	1.055.000,00	116	105
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	862.700,00	1.003.000,00	1.055.000,00	116	105
A130101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	852.700,00	993.000,00	1.045.000,00	116	105
0112	Funkcijska klasifikacija: Financijski i fiskalni poslovi					
3	Rashodi poslovanja	852.700,00	993.000,00	1.045.000,00	116	105
31	Rashodi za zaposlene	436.700,00	550.000,00	600.000,00	126	109
32	Materijalni rashodi	239.000,00	260.000,00	260.000,00	109	100
34	Financijski rashodi	77.000,00	83.000,00	85.000,00	108	102
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
K230101	KAPITALNI PROJEKT: UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
0112	Funkcijska klasifikacija: Financijski i fiskalni poslovi					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
003	RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	30.630.807,00	17.354.730,00	16.961.730,00	57	98
00301	GLAVA: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	30.630.807,00	17.354.730,00	16.961.730,00	57	98
1001	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.449.000,00	2.630.000,00	3.010.000,00	107	114
A150101	AKTIVNOST: ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.449.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	98	88
0133	Funkcijska klasifikacija: Ostale opće usluge					

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	2.449.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	98	88
31	Rashodi za zaposlene	865.000,00	900.000,00	900.000,00	104	100
32	Materijalni rashodi	1.584.000,00	1.500.000,00	1.200.000,00	95	80
A150102	AKTIVNOST: OTPLATA KREDITA	0	220.000,00	900.000,00	0	409
0133	Funkcijska klasifikacija: Ostale opće usluge					
3	Rashodi poslovanja	0	220.000,00	150.000,00	0	68
34	Financijski rashodi	0	220.000,00	150.000,00	0	68
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	750.000,00	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova i kredita	0	0	750.000,00	0	0
K250101	KAPITALNI PROJEKT: UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	0	10.000,00	10.000,00	0	100
0133	Funkcijska klasifikacija: Ostale opće usluge					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	10.000,00	10.000,00	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	10.000,00	10.000,00	0	100
1004	PROGRAM: JAČANJE GOSPODARSTVA	2.392.500,00	385.000,00	385.000,00	16	100
A150301	AKTIVNOST: POMOĆI OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	50.000,00	55.000,00	55.000,00	110	100
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	55.000,00	55.000,00	110	100
32	Materijalni rashodi	0	5.000,00	5.000,00	0	100
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100
A150306	AKTIVNOST: PODUZETNIČKE ZONE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi					
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
A150307	AKTIVNOST: AGENCIJA ZA RAZVOJ GRADA GLINE	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100	100
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi					
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100	100
35	Subvencije	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100	100
K250302	KAPITALNI PROJEKT: »GARANCIJSKA SHEMA«	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100
0411	Funkcijska klasifikacija: Opći ekonomski i trgovački poslovi					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
K250303	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA GRADSKE TRŽNICE					
0471	Funkcijska klasifikacija: Distribucija i skladištenje	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	100
K250304	KAPITALNI PROJEKT: GEOTERMALNE VODE NA PODRUČJU GRADA GLINE	2.012.500,00	0	0	0	0
0436	Funkcijska klasifikacija: Ostale vrste energije					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.012.500,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.012.500,00	0	0	0	0
1005	PROGRAM: POTPORA POLJOPRIVREDI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100	100
A150302	AKTIVNOST: POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100	100
0421	Funkcijska klasifikacija: Poljoprivreda					
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100	100
35	Subvencije	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100	100
1006	PROGRAM: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	335.000,00	335.000,00	335.000,00	100	100
A150212	AKTIVNOST: UREĐENJE PROMETA NA PODRUČJU GRADA GLINE	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100	100
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet					
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100	100
K250217	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
1007	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	495.600,00	211.400,00	211.400,00	43	100
A150303	AKTIVNOST: POMOĆI ZA RAZVOJ TURIZMA I LOKALNE ZAJEDNICE	150.000,00	211.400,00	211.400,00	141	100
0473	Funkcijska klasifikacija: Turizam					
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	211.400,00	211.400,00	141	100
38	Ostali rashodi	150.000,00	211.400,00	211.400,00	141	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
T150308	TEKUĆI PROJEKT: INTEGRIRANO UPRAVLJANJE I ODRŽIVI TURIZAM - PROJEKT INTOURACT	345.600,00	0	0	0	0
0473	Funkcijska klasifikacija: Turizam					
3	Rashodi poslovanja	345.600,00	0	0	0	0
31	Rashodi za zaposlene	151.200,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	194.400,00	0	0	0	0
1008	PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.008.330,00	4.958.330,00	4.958.330,00	99	100
A150201	AKTIVNOST: GOSPODARENJE OTPADOM	1.208.330,00	1.158.330,00	1.158.330,00	96	100
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom					
3	Rashodi poslovanja	1.208.330,00	1.158.330,00	1.158.330,00	96	100
32	Materijalni rashodi	1.208.330,00	1.158.330,00	1.158.330,00	96	100
A150202	AKTIVNOST: ODVODNJA OTPADNIH VODA	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100	100
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama					
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100	100
A150204	AKTIVNOST: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00	100	100
0451	Funkcijska klasifikacija: Cestovni promet					
3	Rashodi poslovanja	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00	100	100
A150205	AKTIVNOST: ULIČNA RASVJETA	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	100	100
0640	Funkcijska klasifikacija: Ulična rasvjeta					
3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	100	100
1009	PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA	6.193.756,00	2.040.000,00	1.640.000,00	33	80
A150208	AKTIVNOST: UREĐENJE PARKA BANA JELAČIĆA	150.000,00	0	0	0	0
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom					
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0	0	0	0
A150210	AKTIVNOST: PLANOVI I PROGRAMI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA	80.000,00	40.000,00	40.000,00	50	100
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom					
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	40.000,00	40.000,00	50	100
32	Materijalni rashodi	80.000,00	40.000,00	40.000,00	50	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
K250201	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA	3.790.516,00	2.000.000,00	1.600.000,00	53	80
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.790.516,00	2.000.000,00	1.600.000,00	53	80
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.290.516,00	1.600.000,00	1.600.000,00	70	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	400.000,00	0	27	0
K250213	KAPITALNI PROJEKT: ZELENI OTOCI I OSTALA KOMUNALNA OPREMA	2.173.240,00	0	0	0	0
0510	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadom					
3	Rashodi poslovanja	2.173.240,00	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	2.173.240,00	0	0	0	0
1010	PROGRAM: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	3.226.489,00	260.000,00	260.000,00	8	100
A150209	AKTIVNOST: IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU, PROSTORNI PLAN I URBANISTIČKI PLAN	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100
32	Materijalni rashodi	150.000,00	200.000,00	200.000,00	133	100
T150216	TEKUĆI PROJEKT: SURADNJA S EU I UN NA PROVEDBI PROJEKATA	30.000,00	0	0	0	0
0620	Funkcijska klasifikacija: Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0	0	0	0
T150217	TEKUĆI PROJEKT: POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE	1.774.000,00	0	0	0	0
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	1.774.000,00	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.774.000,00	0	0	0	0
A150218	AKTIVNOST: UREĐENJE I UKLANJANJE RUŠEVINA U NASELJU GLINA (CENTAR GRADA)	100.000,00	0	0	0	0
0610	Funkcijska klasifikacija: Razvoj stanovanja					
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0	0	0	0

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
K250203	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	660.530,00	15.000,00	15.000,00	2	100
0640	Funkcijska klasifikacija: Ulična rasvjeta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660.530,00	15.000,00	15.000,00	2	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	660.530,00	15.000,00	15.000,00	2	100
K250301	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA STAMBENIM ZGRADAMA	422.377,00	30.000,00	30.000,00	7	100
0610	Funkcijska klasifikacija: Razvoj stanovanja					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	422.377,00	30.000,00	30.000,00	7	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	422.377,00	30.000,00	30.000,00	7	100
K250218	KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	39.582,00	15.000,00	15.000,00	38	100
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	39.582,00	15.000,00	15.000,00	38	100
38	Ostali rashodi	39.582,00	15.000,00	15.000,00	38	100
K260501	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	50.000,00	0	0	0	0
0660	Funkcijska klasifikacija: Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0	0	0	0
1011	PROGRAM: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	4.810.000,00	1.650.000,00	1.180.000,00	34	72
A150206	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE VODOVODNE I KANALIZACIJSKE MREŽE	400.000,00	300.000,00	300.000,00	75	100
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom					
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	300.000,00	300.000,00	75	100
38	Ostali rashodi	400.000,00	300.000,00	300.000,00	75	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
K250204	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA LOKALNOG VODOVODA BALINAC - SKELA - G. I D. SELIŠTE					
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom	150.000,00	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	150.000,00	0	0	0	0
K250209	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA VODOVODA MAJA					
0630	Funkcijska klasifikacija: Opskrba vodom	100.000,00	1.050.000,00	580.000,00	1.050	55
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	1.050.000,00	580.000,00	1.050	55
38	Ostali rashodi	100.000,00	1.050.000,00	580.000,00	1.050	55
K250211	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA GLINA					
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	60.000,00	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	60.000,00	0	0	0	0
K250212	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA - DOGRADNJA KOLEKTORA B1					
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	4.000.000,00	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	0	0	0	0
K250219	KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA KANALIZACIJE U ULICAMA: ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA - SISAČKA					
0520	Funkcijska klasifikacija: Gospodarenje otpadnim vodama	100.000,00	300.000,00	300.000,00	300	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	300.000,00	300.000,00	300	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	300.000,00	300.000,00	300	100
1012	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.250.000,00	150.000,00	247.000,00	12	165
K260301	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK »BANOVAC« GLINA					
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta	100.000,00	150.000,00	247.000,00	150	165
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	150.000,00	247.000,00	150	165
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	150.000,00	247.000,00	150	165

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
K260303	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA SPORTSKE DVORANE	1.150.000,00	0	0	0	0
0810	Funkcijska klasifikacija: Službe rekreacije i sporta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.000,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.000,00	0	0	0	0
1014	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	2.670.132,00	4.045.000,00	4.045.000,00	151	100
A160306	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE ZAŠTIĆENIH SPOMENIKA KULTURE	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100	100
A160307	AKTIVNOST: UREĐENJE DRUŠTVENIH DOMOVA	0	100.000,00	100.000,00	0	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	0	100.000,00	100.000,00	0	100
32	Materijalni rashodi	0	100.000,00	100.000,00	0	100
K260302	KAPITALNI PROJEKT: GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA POGINULIM HRVATSKIM BRANITELJIMA I CIVILNIM ŽRTVAMA U DOMOVINSKOM RATU U GLINI	1.100.000,00	0	0	0	0
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	0	0	0	0
K260304	KAPITALNI PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU HRVATSKOG DOMA GLINA	700.000,00	300.000,00	300.000,00	43	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	300.000,00	300.000,00	43	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00	300.000,00	300.000,00	43	100
K260305	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA ZGRADE STARE POŠTE	248.882,00	1.875.000,00	1.875.000,00	753	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	248.882,00	1.875.000,00	1.875.000,00	753	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	248.882,00	1.875.000,00	1.875.000,00	753	100
K260306	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA GORNJI VIDUŠEVAC	50.000,00	100.000,00	100.000,00	200	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	100.000,00	100.000,00	200	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	100.000,00	100.000,00	200	100
K260307	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE CRKVIŠTA I ZAŠTITA OSTATAKA CRKVE SV. IVANA NEPOMUKA	140.000,00	100.000,00	100.000,00	71	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	100.000,00	100.000,00	71	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	140.000,00	100.000,00	100.000,00	71	100
K260308	KAPITALNI PROJEKT: REFERENTNI CENTAR ZA ISTRAŽIVANJE VOJNE KRAJINE	311.250,00	1.500.000,00	1.500.000,00	482	100
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	311.250,00	1.500.000,00	1.500.000,00	482	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	311.250,00	1.500.000,00	1.500.000,00	482	100
K260309	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA DONJI VIDUŠEVAC	50.000,00	0	0	0	0
0820	Funkcijska klasifikacija: Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0	0	0	0
1015	PROGRAM: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRJEĐENJE ZDRAVLJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
A150214	AKTIVNOST: ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
0760	Funkcijska klasifikacija: Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100	100

u kunama

Brojčana oznaka	Vrsta rashoda i izdataka, te naziv organizacijske, programske, funkcijske i lokacijske klasifikacije	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1016 K260402	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA	1.180.000,00	50.000,00	50.000,00	4	100
0911	Funkcijska klasifikacija: Predškolsko obrazovanje	1.180.000,00	50.000,00	50.000,00	4	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.180.000,00	50.000,00	50.000,00	4	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.180.000,00	50.000,00	50.000,00	4	100
P1019 A150305	PROGRAM: SOCIJALNA SKRB AKTIVNOST: TROŠKOVI VEZANI UZ ELEMENTARNE NEPOGODE	70.000,00	90.000,00	90.000,00	129	100
1090	Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
A160506 1090	AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE NERENTABILNIH AUTOBUSNIH LINIJA Funkcijska klasifikacija: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	40.000,00	60.000,00	60.000,00	150	100
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	60.000,00	60.000,00	150	100
35	Subvencije	40.000,00	60.000,00	60.000,00	150	100

Članak 7.

Sastavni dio Proračuna Grada Gline za 2014. godinu sa projekcijama za 2014. i 2016. godinu je i Plan razvojnih programa Grada Gline za razdoblje od 2014. do 2016. godine.

KLASA: 400-08/14-01/02
URBROJ: 2176/20-03-14-9
Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

Članak 8.

U prilogu ovog Proračuna Grada Gline za 2014. godinu sa projekcijama za 2015. i 2016. godinu daje se Obrazloženje.

10.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Grada Gline («Službeni vjesnik», broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donosi

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Proračun Grada Gline za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

**P L A N
razvojnih programa Grada Gline za razdoblje od
2014. do 2016. godine**

Članak 1.

Plan razvojnih programa Grada Gline za razdoblje od 2014. do 2016. godine predstavlja konsolidirani plan razvojnih programa proračunskih korisnika. U Planu razvojnih programa Grada Gline iskazani su ciljevi i prioriteta razvoja ove jedinice lokalne samouprave koji su povezani s organizacijskom i programskom klasifikacijom proračuna.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2013.	Ciljana vrijednost 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 1.1. Jačanje komunalne infrastrukture	P1003	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	30.000,00	10.000,00	10.000,00						001 00101	
		K260601	Nabava opreme za civilnu zaštitu	30.000,00	10.000,00	10.000,00	1.1.1.	30%	40%	45%	50%	001 00101	
		P1006	Razvoj i sigurnost prometa	250.000,00	250.000,00	250.000,00							003 00301
		K250217	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada Gline	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.1.2.	5%	7%	10%	13%	003 00301	
		P1008	Održavanje komunalne infrastrukture	5.008.330,00	4.958.330,00	4.958.330,00							003 00301
		A150201	Gospodarenje otpadom	1.208.330,00	1.158.330,00	1.158.330,00	1.1.3.	100%	100%	100%	100%	003 00301	
		A150202	Odvodnja otpadnih voda	150.000,00	150.000,00	150.000,00	1.1.4.	75%	80%	85%	90%	003 00301	
		A150204	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00	1.1.5.	30%	35%	40%	45%	003 00301	
		A150205	Ulična rasvjeta	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.1.6.	83%	86%	89%	92%	003 00301	
		P1009	Zaštita okoliša	5.963.756,00	2.000.000,00	1.600.000,00							003 00301
		K250201	Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gmajna	3.790.516,00	2.000.000,00	1.600.000,00	1.1.7.	30%	60%	75%	80%	003 00301	
		K250213	Zeleni otoci i ostala komunalna oprema	2.173.240,00	0	0	1.1.8.	55%	60%	60%	60%	003 00301	
		P1010	Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	2.946.489,00	60.000,00	60.000,00							003 00301
		A150217	Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije	1.774.000,00	0	0	1.1.9.	1%	5%	5%	5%	003 00301	
		K250203	Kapitalna ulaganja na javnoj rasvjeti	660.530,00	15.000,00	15.000,00	1.1.10.	46%	85%	87%	89%	003 00301	
		K250301	Kapitalna ulaganja na stambenim zgradama	422.377,00	30.000,00	30.000,00	1.1.11.	20%	50%	51%	52%	003 00301	
		K250218	Dodatna ulaganja na gradskim grobljima	39.582,00	15.000,00	15.000,00	1.1.12.	5%	10%	15%	20%	003 00301	
		K250501	Uređenje dječjih igrališta	50.000,00	0	0	1.1.13.	50%	55%	55%	55%	003 00301	
		P1011	Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	4.810.000,00	1.650.000,00	1.180.000,00							003 00301
A150206	Održavanje vodovodne i kanalizacijske mreže	400.000,00	300.000,00	300.000,00	1.1.14.	30%	35%	40%	45%	003 00301			
K250204	Gradnja lokalnog vodovoda Balinac - Skela - G. i D. Selište	150.000,00	0	0	1.1.15.	60%	85%	85%	85%	003 00301			
K250209	Gradnja vodovoda Maja	100.000,00	1.050.000,00	580.000,00	1.1.16.	7%	10%	20%	25%	003 00301			
K250211	Gradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda naselja Gilina	60.000,00	0	0	1.1.17.	7%	10%	10%	10%	003 00301			
K250212	Rekonstrukcija - dogradnja kolektora B1	4.000.000,00	0	0	1.1.18.	10%	100%	100%	100%	003 00301			
K250219	Rekonstrukcija kanalizacije u ulicama: Žrava Domovinskog rata - Sisacka	100.000,00	300.000,00	300.000,00	1.1.19.	50%	52%	55%	57%	003 00301			

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2013.	Cijijana vrijednost 2014.	Cijijana vrijednost 2015.	Cijijana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
												003	00301	
CILJ 2. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 1.2. jačanje/izgradnja poduzetničke infrastrukture	P1004	Jačanje gospodarstva	2.162.500,00	150.000,00	150.000,00						003	00301	
		K250302	»Garancijska shema«	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.2.1.	50%	55%	60%	65%	003	00301	
		K250303	Rekonstrukcija gradske tržnice	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1.2.2.	5%	10%	15%	20%	003	00301	
		K250304	Geotermalne vode na području Grada Gline	2.012.500	0	0	1.2.3.	3%	10%	10%	10%	003	00301	
	Mjera 2.1. Poticanje zdravijeg načina života i unapred. zdravstvene zaštite	P1012	Razvoja sporta i rekreacije	1.250.000,00	150.000,00	247.000,00							003	00301
		K260301	Kapitalna ulaganja na objektu NK »Bahovac« Glina	100.000,00	150.000,00	247.000,00	2.1.1.	70%	72%	75%	80%	003	00301	
	Mjera 2.1. Poticanje zdravijeg načina života i unapred. zdravstvene zaštite	K260303	Gradnja sportske dvorane	1.150.000,00	0	0	2.1.2.	20%	100%	100%	100%	003	00301	
		P1014	Promicanje kulture	61.000,00	70.000,00	70.000,00							001	00103
	Mjera 2.2. Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine	K260201	Opremanje Knjižnice i čitaonice Glina	61.000,00	70.000,00	70.000,00	2.2.1.	19.976 / 544 / 0	20.939 / 599 / 1	21.902 / 654 / 1	22.865 / 709 / 1	001	00103	
		P1014	Promicanje kulture	2.600.132	3.875.000,00	3.875.000,00							003	00301
	Mjera 2.2. Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine	K260302	Gradnja Spomen obilježja poginulim hrvatskim braniteljima i civilnim žrtvama u Domovinskom ratu u Glini	1.100.000,00	0	0	2.2.2.	25%	100%	100%	100%	003	00301	
		K260304	Kapitalna ulaganja na objektu Hrvatskog doma Glina	700.000,00	300.000,00	300.000,00	2.2.3.	30%	40%	45%	50%	003	00301	
		K260305	Sanacija zgrade Stare pošte	248.882,00	1.875.000,00	1.875.000,00	2.2.4.	10%	20%	50%	100%	003	00301	
K260306		Sanacija društvenog doma Gornji Viduševac	50.000,00	100.000,00	100.000,00	2.2.5.	20%	22%	24%	26%	003	00301		

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2013.	Ciljana vrijednost 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)
		K260307	Uređenje crkvišta i zaštita ostataka crkve Sv. Ivana Nepomuka	140.000,00	100.000,00	100.000,00	2.2.6. uređenost crkvišta	20%	25%	40%	60%	00301
		K260308	Referentni centar za istraživanje vojne krajine	311.250,00	1.500.000,00	1.500.000,00	2.2.7. uređenost centra	20%	25%	50%	75%	00301
		K260309	Sanacija društvenog doma Donji Viduševac	50.000,00	0	0	2.2.8. gotovost projektne dokumentacije	0%	2%	2%	2%	00301
Mjera 2.3. Poboljšanje kvalitete života ciljanih / ugroženih skupna mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, starih i nemoćnih	P1016	Predškolski odgoj		20.000,00	10.000,00	10.000,00						001 00102
	K260401	Opremanje Dječjeg vrtića Bubamara Glina		20.000,00	10.000,00	10.000,00	2.3.1. nabava uređskog namještaja / nabava računala / nabava ostalih instrumenata, uređaja i strojeva / nabava mini glazbenih linija / nabava TV plazme / nabava pedagoških igračaka	65% / 55% / 62% / 4	65% / 55% / 63% / 5	67% / 58% / 65% / 5	70% / 60% / 68% / 5	001 00102
	P1016	Predškolski odgoj		1.180.000,00	50.000,00	50.000,00						003 00301
		K260402	Uređenje zgrade Dječjeg vrtića Bubamara Glina	1.180.000,00	50.000,00	50.000,00	2.3.2. uređenost zgrade	85%	90%	91%	92%	003 00301

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2013.	Cijlana vrijednost 2014.	Cijlana vrijednost 2015.	Cijlana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
												001	00101	
CILJ 3. STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA	Mjera 3.1. Jačanje međunarodne, međuznaničke i unutarznaničke suradnje	P1001	Javna uprava i administracija	80.000,00	80.000,00	80.000,00						001	00101	
		K220101	Unaprjeđenje opremljenosti uprave	80.000,00	80.000,00	80.000,00	3.1.1.	65%	75%	85%	95%	001	00101	
		P1001	Javna uprava i administracija	10.000,00	10.000,00	10.000,00							002	00201
		K230101	Unaprjeđenje opremljenosti uprave	10.000,00	10.000,00	10.000,00	3.1.2.	65%	70%	75%	80%	002	00201	
		P1001	Javna uprava i administracija	0	10.000,00	10.000,00							003	00301
		K250101	Unaprjeđenje opremljenosti uprave	0	10.000,00	10.000,00	3.1.3.	75%	75%	85%	95%	003	00301	
SVEUKUPNO PRORAČUN:				26.372.207,00	13.333.330,00	12.560.330,00								

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA PRORAČUNA GRADA GLINE SA ŠIFRAMA:

RAZDJEL 001 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE

GLAVA 00101 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE

GLAVA 00102 VRTIĆI

Proračunski korisnik 29156 Dječji vrtić Bubamara Glina

GLAVA 00103 KNJIŽNICE

Proračunski korisnik 29164 Knjižnica i čitaonica Glina

RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN

GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN

RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU

GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU.

Članak 2.

Plan razvojnih programa Grada Gline za razdoblje od 2014. do 2016. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/02
URBROJ: 2176/20-03-14-10
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

11.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Gline za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Gline za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo

izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

U smislu odredaba ove Odluke pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

1. Proračunski korisnici su Dječji vrtić »Bubamara« Glina, Knjižnica i čitaonica Glina i Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Gline.
2. Nadležno tijelo je upravno tijelo (upravni odjel ili služba) Grada Gline koje je odgovorno za potpunu i pravodobnu naplatu potraživanja iz svoje nadležnosti propisano aktom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Gline.

Članak 4.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za slijedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (dalje u tekstu: korisnici), koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu proračuna ako je njihovo dospijeeće usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Članak 7.

Korisnik je na temelju iznosa koji je određen Proračunom obavezan sastaviti financijski plan za cijelu godinu po mjesecima.

Tijekom mjeseca korisniku se vrši dodjela sredstava samo na temelju posebnog zahtjeva koji je u skladu sa Proračunom i mjesečnim planom, te raspoloživim sredstvima.

Članak 8.

Gradonačelnik može preraspodijeliti sredstva između pojedinih proračunskih stavaka, sukladno članku 46. Zakona o proračunu, do visine 5% rashoda na proračunskoj stavci.

Gradonačelnik će o izvršenim preraspodjelama izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici.

Članak 9.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču planiranom dinamikom, Gradonačelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno obustaviti iznos sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja, a najduže 45 dana.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja proračuna proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja proračuna, predložiti izmjene i dopune proračuna.

Članak 10.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare po bilo kojoj osnovi prihodi su Proračuna i uplaćuju se na jedinstveni račun Proračuna. Korisnici mogu preuzimati obaveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani ti prihodi isključivo do iznosa ukupno uplaćenih istih.

Za izvršenje svih pozicija prihoda i rashoda, iz stavka 1. ovog članka, direktno odgovara odgovorna osoba proračunskog korisnika.

Članak 11.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Grada Gline, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun.

Članak 12.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 13.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u državnom proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Članak 14.

Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava iz članka 11. ove Odluke proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj nenamjenski utrošena sredstva mora vratiti.

Članak 15.

Plaćanje predujmova moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

Korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti Gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 10.000,00 kuna.

Članak 16.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 100.000,00 kuna.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Članak 17.

O korištenju sredstava cjelokupne proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Članak 18.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda.

Članak 19.

Radi pravodobnog osiguravanja i doznačavanja sredstava za plaće i druge rashode, korisnici su obavezni nadležnom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa zaposlenika, a temeljem prethodno dobivene suglasnosti nadležnog tijela.

Članak 20.

Sredstva za materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se korisnicima prema aktima Gradonačelnika u dijelu za koji zakonom ili drugim propisom višeg reda nije drukčije propisano i u skladu sa sredstvima osiguranim proračunom Grada Gline.

Članak 21.

Sredstva koja su Proračunom osigurana za donacije udrugama čija je djelatnost od interesa za Grad Glinu raspoređivat će se temeljem pisanih zahtjeva sukladno Proračunu, programima i raspoloživim sredstvima, a na temelju prethodno provedenog javnog natječaja.

Članak 22.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem proračuna obavlja Gradsko vijeće Grada Gline.

Članak 23.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Gradonačelnik Grada Gline koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 24.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Gradonačelnik.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 25.

Imovinu Grada čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Članak 26.

Slobodnim raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Gradonačelnik.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihodi su Proračuna.

Članak 27.

Nefinancijska dugotrajna imovina može se stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća proračunskih korisnika.

Za stjecanje imovine bez naknade proračunski korisnik treba dobiti prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Gline.

Članak 28.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati, jer se u protivnom naknada za štetu nastalu na neosiguranoj imovini isplaćuje iz Proračuna.

V. ODGODA NAPLATE, OTPIS DUGOVANJA I PRODAJA POTRAŽIVANJA

Članak 29.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamatu, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, koji se ne smatraju javnim davanjima, pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Naplata duga iz stavka 1. ovog članka može se odgoditi jednokratno do 12 mjeseci ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima i to maksimalno do 36 mjesečnih obroka.

Gradonačelnik može otpisati potraživanja za dugovanja po pojedinim vrstama prihoda za koja je nastupila apsolutna zastara prava na naplatu, kao i u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se može naplatiti dug te u drugim slučajevima kada je nastupila nemogućnost naplate.

Odluku iz stavka 3. ovoga članka Gradonačelnik donosi na temelju obrazloženog prijedloga nadležnog tijela.

VI. ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

Članak 30.

Grad Glina se može zaduživati za investicije uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odrednicama Zakona o proračunu.

Ukupna godišnja obveza Grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona.

Članak 31.

U 2014. godini Grad Glina može se zadužiti na domaćem tržištu kod banaka do iznosa od 3.700.000,00 kuna za kapitalni projekt K250212: Rekonstrukcija - dogradnja Kolektora B1.

Članak 32.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Grada kao i ustanova čiji je osnivač Grad može se zaduživati samo za investicije uz suglasnost Gradonačelnika i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Članak 33.

Gradonačelnik također može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Grada kao i ustanovi čiji je osnivač za investicije pravne osobe i ustanove, uz uvjete i na način propisan Zakonom. Grad je obavezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja iz članka 30. ove Odluke i rizici za obveze po danim jamstvima osiguravaju se u Proračunu Grada Gline.

Ugovore o jamstvu u ime Grada Gline sklapa Gradonačelnik.

VII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 34.

Gradonačelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna, te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 35.

Proračunski korisnici obvezni su na zakonom propisan način izraditi financijske planove, te ih u zakonom propisanom roku dostaviti nadležnom upravnom odjelu koji ih konsolidira i dostavlja Upravnom odjelu za financije i proračun na daljnju konsolidaciju.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi propisane periodične financijske izvještaje u tijeku godine, te ih u zakonom predviđenim rokovima dostaviti Upravnom odjelu za financije i proračun na konsolidaciju i dostavu Ministarstvu financija.

Proračunski korisnici obvezni su Upravnom odjelu za financije i proračun dostaviti polugodišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine, a koji se konsolidiraju i kao polugodišnji izvještaj proračuna dostavlja Gradonačelniku do 5. rujna tekuće proračunske godine. Gradonačelnik polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna upućuje na usvajanje Gradskom vijeću najkasnije do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Proračunski korisnici obvezni su Upravnom odjelu za financije i proračun dostaviti godišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za proteklu godinu, a koji se konsolidiraju i kao godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se gradonačelniku do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Prijedlog godišnjeg obračuna proračuna dostavlja se Gradskom vijeću na usvajanje najkasnije do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Gradonačelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju proračuna u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Gradsko vijeće.

U slučaju kada predstavničko tijelo ne usvoji godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Gradonačelnik je dužan isti dostaviti Ministarstvu financija Republike Hrvatske i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja godišnjeg izvještaja Gradskom vijeću Grada Gline.

VIII. PRORAČUNSKI NADZOR

Članak 36.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/02
URBROJ: 2176/20-03-14-11
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

12.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. travnja 2014. godine, donosi

ODLUKU**o izboru Mandatnog povjerenstva**

Članak 1.

Za predsjednika Mandatnog povjerenstva izabrana je **Sanja Štingl-Vlašić**, a za članove **Mijo Ančić** i **Mario Spajić**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/07
URBROJ: 2176/20-02-14-1
Glina, 15. travnja 2014.

Predsjedavajuća
Kata Lerotić, v.r.

predstojnica Ureda državne uprave u
Sisačko-moslavačkoj županiji

13.

Temeljem članka 10. i članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 142/13) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Gline****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se:

- agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području Grada Gline u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju,
- mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- nadzor nad provođenjem ove Odluke,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem iz članka 1. ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 1000 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje su u evidencijama Državne geodetske uprave označene kao poljoprivredna kultura, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava gradnja.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka
5. Održavanje razine organske tvari u tlu
6. Održavanje strukture tla
7. Zaštita od erozije.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalima bez posebnog odobrenja.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta obrađenog i neobrađenog dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) redovito uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim: pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojidbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine;
- mehaničkim: međurednom kutivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka;
- kemijskim: uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međususjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje strukture tla

Članak 9.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Zaštita od erozije

Članak 10.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 11.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Održavanje živica i međa

Članak 12.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje susjednih parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Održavanje poljskih putova

Članak 13.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prolaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

Poljske putove uređuju i održavaju vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove, te drugi korisnici putova.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređenje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,

- nasipanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućem materijalom,
- čišćenje poljskih putova od korova i sječu grmlja, stabala ili grana koje sprječavaju korištenje poljskih putova,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- održavanje živica i drugog raslinja uz poljske putove.

Obvezuje se vlasnik odnosno posjednik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isti namjerno ili nenamjerno ošteti određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

Uređivanje i održavanje kanala

Članak 14.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz stavka 1. ovog članka osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

Članak 15.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele, te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi, sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela, da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 16.

Na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna proizvodnja otežana ili smanjena vlasnicima odnosno posjednicima utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranih pojasa.

Vjetrobrani pojas može izvesti sadnjom živice ili drugih dugogodišnjih visokih nasada koje je vlasnik odnosno posjednik dužan primjereno održavati.

IV. NADZOR

Članak 17.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provode nadležne inspeksijske službe i komunalni redar Grada Gline.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom od 700,00 do 7.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba za prekršaj ako postupi protivno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom od 700,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi protivno odredbama ove Odluke.

Članak 19.

Novčanom kaznom od 700,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost za prekršaj ako postupi protivno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba za prekršaj ako postupi protivno odredbama ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Do popune radnog mjesta poljoprivrednog redara, sve poslove i ovlaštenja poljoprivrednog redara iz ove Odluke izvršavati će komunalni redar Grada Gline.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije broj 19/02 i 9/03).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/14-01/07
URBROJ: 2176/20-04-14-2
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

14.

Temeljem članka 3. stavak 2. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine«, broj 45/09) i članka 30. stavak 1. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2014. godini

1. Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2014. godini koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta (Kn)
1.	POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	1.000,00
	UKUPNO	1.000,00

2. Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i proračun i Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/14-01/08
URBROJ: 2176/20-04-14-1
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

15.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone »Zvonimirova« u Glini

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Poslovno (Poduzetnička) zona »Zvonimirova« u Glini koja se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/00 i »Službeni vjesnik«, broj 48/10 i 66/13) i Urbanističkog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/03 i »Službeni vjesnik«, broj 3/12 i 50/12).

Članak 2.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Zvonimirova« je neizgrađeno područje u blizini državne ceste D-37.

Članak 3.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Zvonimirova« obuhvaća područje:

katastarske čestice u katastarskoj općini Glina (nova izmjera)

1112/1, 1112/3 i dio 1136/1, koje odgovaraju

katastarskim česticama u katastarskoj općini Majske Poljane (stara izmjera)

1196/1 i 1196/3.

Članak 4.

Idejno urbanističkim rješenjem predložena je poslovna namjena:

- mješovito pretežito poslovna namjena
- poslovna namjena
- proizvodna namjena
- javne zelene površine.

Članak 5.

Nositelj i organizator razvoja Poslovne (Poduzetničke) zone »Zvonimirova« je Grad Glina.

Članak 6.

Sastavni dio ove Odluke je preslika Lista2A Idejnog urbanističkog rješenja Poslovne (Poduzetničke) zone »Zvonimirova« koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku«.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/14-01/02

URBROJ: 2176/20-04-14-1

Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

16.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Poduzetničke zone »Željezara« u Glini

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Poduzetnička zona »Željezara« u Glini koja se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/00 i

»Službeni vjesnik«, broj 48/10 i 66/13) i Urbanističkog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/03 i »Službeni vjesnik«, broj 3/12 i 50/12).

Članak 2.

Poduzetnička zona »Željezara« je izgrađeno područje uz državnu cestu D-6 i uz željezničku prugu koja trenutno nije u funkciji.

Članak 3.

Poduzetnička zona Željezara obuhvaća područje: Katastarske čestice u katastarskoj općini Glina (nova izmjera)

3528/4, 3528/5, 3527/2, 3528/1, 3528/3, 3542/4, 3565, 3542/1, 3526/1, 3527/1 i 3526/3, koje odgovaraju

katastarskim česticama u katastarskoj općini Joshevica (stara izmjera)

77/1, 81/1, 81/A, 193, 194, 295/1, 295/A, 296/1, 297/1, 298/5, 298/6, 298/7, 299/3, 299/4, 303/3 i 303/4.

Članak 4.

Detaljnim planom uređenja određene su namjene površina u Poduzetničkoj zoni »Željezara«:

- gospodarska namjena - proizvodna
- gospodarska namjena - poslovna
- zaštitne zelene površine
- površine infrastrukturnih sustava.

Članak 5.

Nositelj i organizator razvoja Poduzetničke zone »Željezara« je Grad Glina.

Članak 6.

Sastavni dio ove Odluke je Izvod iz grafičkog dijela Detaljnog plana uređenja: 1. Detaljna namjena površina koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku«.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-0114-01/01

URBROJ: 2176/20-04-14-1

Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

17.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone
»Jukinac I« u Glini**

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac I« u Glini koja se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/00 i »Službeni vjesnik«, broj 48/10 i 66/13) i Urbanističkog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/03 i »Službeni vjesnik«, broj 3/12 i 50/12).

Članak 2.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac I« je djelomično izgrađeno područje u neposrednoj blizini državne ceste D-37.

Članak 3.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac I« obuhvaća područje:

katastarske čestice u katastarskoj općini Glina (nova izmjera)

895, 913, 914 i 915, koje odgovaraju

katastarskim česticama u katastarskoj općini Jukinac (stara izmjera)

908, dio 27/k, 28/K, 912, 995, dio 937, 911, dio 936/1, 944 i 1004.

Članak 4.

Idejno urbanističkim rješenjem predložena je poslovna namjena:

- gospodarska namjena - poslovna
- površine infrastrukturnih sustava.

Članak 5.

Nositelj i organizator razvoja Poslovne (Poduzetničke) zone »Jukinac I« je Grad Glina.

Članak 6.

Sastavni dio ove Odluke je preslika Lista2A Idejnog urbanističkog rješenja Poslovne (Poduzetničke) zone »Jukinac I« koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku«.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 372-01/14-01/03
URBROJ: 2176/20-04-14-1
Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

18.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone
»Jukinac II« u Glini**

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac II« u Glini koja se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/00 i »Službeni vjesnik«, broj 48/10 i 66/13) i Urbanističkog plana uređenja grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/03 i »Službeni vjesnik«, broj 3/12 i 50/12).

Članak 2.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac II« je neizgrađeno područje u neposrednoj blizini državne ceste D-37.

Članak 3.

Poslovno (Poduzetnička) zona »Jukinac II« obuhvaća područje:

katastarske čestice u katastarskoj općini Glina (nova izmjera)

178/2 i 178/1, koje odgovaraju

katastarskim česticama u katastarskoj općini Jukinac (stara izmjera)

798/2 i 798/1.

Članak 4.

Idejno urbanističkim rješenjem predložena je poslovna namjena:

- gospodarska namjena - poslovna (komunalno-servisna)
- infrastrukturni sustavi i mreže.

Članak 5.

Nositelj i organizator razvoja Poslovne (Poduzetničke) zone »Jukinac II« je Grad Glina.

Članak 6.

Sastavni dio ove Odluke je preslika Lista2A Idejnog urbanističkog rješenja Poslovne (Poduzetničke) zone »Jukinac II« koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku«.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/14-01/04
URBROJ: 2176/20-04-14-1
Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

19.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 proči. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o prihvatanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu**

1. Pripisuje se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program).
2. Za realizaciju poslova iz Programa zadužuje se Upravni odjel za financije i proračun i Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/101
URBROJ: 2176/20-04-14-4
Glina, 7. svibnja 2014.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.**

PROGRAM**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu****OPĆE ODREDBE**

I.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Gline za 2014. godinu:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- javna rasvjeta,
- prijevoz putnika,
- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- tržnica na malo.

Ovaj Program usklađen je s Planom razvojnih programa koji se donosi na temelju posebnih propisa.

II.

Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata, uređaja i nabavku opreme komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa, te naznaka izvora financiranja po djelatnostima nalazi se u tablici 1. koja je sastavni dio ovog Programa.

III.

Program građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji je sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline dostavit će se Agenciji za zaštitu okoliša.

Po izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Programa građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom izvršno tijelo Grada Gline dužno je do kraja ožujka 2015. godine podnijeti izvješće o izvršenju Programa predstavničkom tijelu Grada Gline, a izvješće o izvršenju Programa građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša.

TABLICA 1. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA GLINE ZA 2014. GODINU

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA			
		KOMUNALNI DOPRINOS (Kn)	PRORAČUN GRADA GLINE (Kn)	NAKNADA ZA KONCESIJU (Kn)	DRUGI IZVORI (Kn)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
JAVNA POVRŠINA	GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA POGINULIM HRVATSKIM BRANITELJIMA I CIVILNIM ŽRTVAMA U DOMOVINSKOM RATU U GLINI	151.115,00	367.000,00	-	581.885,00
	UREĐENJA CRKVIŠTA I ZAŠTITA OSTATAKA CRKVE SV. IVANA NEPOMUKA	-	40.000,00	-	100.000,00
NERAZVRSTANE CESTE	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE	221.374,00	28.626,00	-	-
GROBLJA	DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	39.582,00	-	-	-
JAVNA RASVJETA	KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	15.000,00	212.000,00	-	433.530,00

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA			
		CIJENA KOMUNALNE USLUGE (Kn)	PRORAČUN GRADA GLINE (Kn)	NAKNADA ZA KONCESIJU (Kn)	DRUGI IZVORI (Kn)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
PRIJEVOZ PUTNIKA	-	-	-	-	-
ODRŽAVANJE ČISTOĆE	ZELENI OTOCI I OSTALA KOMUNALNA OPREMA	-	-	-	2.173.240,00
ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA U GLINI	-	809.916,00	15.000,00	2.965.600,00
TRŽNICA NA MALO	REKONSTRUKCIJA GRADSKJE TRŽNICE	-	100.000,00	-	-

REKAPITULACIJA

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA			
	KOMUNALNI DOPRINOS (Kn)	PRORAČUN GRADA GLINE (Kn)	NAKNADA ZA KONCESIJU (Kn)	DRUGI IZVORI (Kn)
1.	2.	3.	4.	5.
JAVNA POVRŠINA	151.115,00	407.000,00	-	681.885,00

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA			
	KOMUNALNI DOPRINOS (Kn)	PRORAČUN GRADA GLINE (Kn)	NAKNADA ZA KONCESIJU (Kn)	DRUGI IZVORI (Kn)
1.	2.	3.	4.	5.
NERAZVRSTANE CESTE	221.374,00	28.626,00	-	-
GROBLJA	39.582,00	-	-	-
JAVNA RASVJETA	15.000,00	212.000,00	-	433.530,00

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA			
	CIJENA KOMUNALNE USLUGE (Kn)	PRORAČUN GRADA GLINE (Kn)	NAKNADA ZA KONCESIJU (Kn)	DRUGI IZVORI (Kn)
1.	2.	3.	4.	5.
PRIJEVOZ PUTNIKA	-	-	-	-
ODRŽAVANJE ČISTOĆE	-	-	-	2.173.240,00
ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	-	809.916,00	15.000,00	2.965.600,00
TRŽNICA NA MALO	-	100.000,00	-	-

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/101
URBROJ: 2176/20-04-14-3
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

20.

Na temelju članka 30. stavka 1. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 30. travnja 2014. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

1. Ne usvaja se prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2013. godinu.
2. Ne usvaja se prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2013. godinu.
3. Ne usvaja se Prijedlog izvršenja Plana razvojnih programa Grada Gline za 2013. godinu s pripadajućim obrazloženjem uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2013. godinu.
4. Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/14-01/07
URBROJ: 2176/20-03-14-3
Glina, 30. travnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

21.

Na temelju članka 30. stavka 1. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 30. travnja 2014. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

1. Ne usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2013. godinu.

2. Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/12-01/04
URBROJ: 2176/20-02-14-8
Glina, 30. travnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

22.

Temeljem članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o načinu obračuna
mjesečne naknade dužnosnika, članova
Gradskog poglavarstva i članova Gradskog
vijeća Grada Gline**

Članak 1.

U Odluci o načinu obračuna mjesečne naknade dužnosnika, članova Gradskog poglavarstva i članova Gradskog vijeća Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/02 i 27/07 - dalje: Odluka) umanjuju se neto iznosi naknade predsjedniku Gradskog vijeća i potpredsjednicima Gradskog vijeća za 30%.

Članak 2.

U Odluci o načinu obračuna mjesečne naknade dužnosnika, članova Gradskog poglavarstva i članova Gradskog vijeća Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/02 i 27/07 - dalje: Odluka) umanjuju se neto iznosi naknade vijećnicima Gradskog vijeća za 30% (Članak 4. Odluke).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/14-01/02
URBROJ: 2176/20-03-14-1
Glina, 15. travnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

23.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03. proć. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture Grada
Gline za 2014. godinu**

Članak 1.

Sredstva komunalne naknade, tekućih pomoći iz državnog proračuna i viška prihoda iz prethodne godine od nenamjenskih prihoda namijenjeni su financiranju izvršenja slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje javnih površina,
2. održavanje čistoće,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. odvodnja atmosferskih voda,
5. javna rasvjeta,
6. održavanje gradskih groblja,
7. održavanje gradskog deponija,
8. održavanje ŠRC »Banovac«,
9. sakupljanje otpadnih vozila.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se i troše za pojedine komunalne djelatnosti u skladu sa dinamikom ostvarenja naplate.

Članak 2.

Programom se utvrđuje opseg i opis poslova s procjenom troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

U 2014. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća:

3) Plan prihoda i rashoda

R. B.	N A Z I V	PLAN ZA 2014. (Kn)
I	P R I H O D I	
01.	Komunalna naknada	3.300.000,00
02.	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.000.000,00
03.	Višak prihoda iz prethodne godine od nenamjenskih prihoda	708.330,00
	UKUPNI PRIHODI	5.008.330,00
II	R A S H O D I	
01.	Održavanje javnih površina	487.768,00
02.	Održavanje čistoće	510.562,00
03.	Održavanje nerazvrstanih cesta	2.350.000,00

R. B.	N A Z I V	PLAN ZA 2014. (Kn)
04.	Odvodnja atmosferskih voda	150.000,00
05.	Javna rasvjeta	1.300.000,00
	- potrošnja	1.000.000,00
	- održavanje	300.000,00
06.	Održavanje gradskih groblja	89.000,00
07.	Održavanje gradskog deponija	70.000,00
08.	Održavanje ŠRC »Banovac«	50.000,00
09.	Sakupljanje otpadnih vozila	1.000,00
UKUPNI RASHODI		5.008.330,00

B) Plan održavanja komunalne infrastrukture

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

I / 1. Grabljanje lišća sa javnih zelenih površina

Opis radova:

jesensko i proljetno grabljanje travnjaka i parkovskih staza od lišća i otpadaka, sa utovarom i odvozom.

Vrijeme rada: ožujak - prosinac.

Jedinične mjere: m²

UKUPNO 79.642,00 Kn

I / 2. Košnja i sanacija travnjaka

Opis radova:

Prema utvrđenoj dinamici, a ovisno o vremenskim uvjetima kositi travnjak motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (grabljanje, odvoz). Na površinama koje nisu u cijelosti kultivirane nakon motorne košnje dio travnjaka pokositi ručnom kosom ili odgovarajućim strojem za takve površine.

Vrijeme rada: travanj - listopad.

Jedinične mjere: m²

UKUPNO 172.154,00 Kn

/ 3. ODRŽAVANJE DRVEĆA

I / 3. 1. Orezivanje, sadnja i sječa drveća

Opis posla:

Orezivanje krošnje, suhih, bolesnih, oštećenih grana, postranih izboja i grana koje smetaju odvijanju prometa te prorijeda grana. Po završetku radova očistiti teren.

- oblikovna rezidba - orezivanje krošnje mladog drveća; oblikovanje krošnje
- sanitarna rezidba - orezivanje bolesnih, suhih, pregustih grana
- rezidba za pomlađivanje - jako prikraćivanje starih grana.

Sadnja:

iskop rupa, djelomična zamjena iskopane zemlje humusom, sadnja uz lagano sabijanje zemlje, zalijevanje te fiksiranje sadnica.

Sječa:

sječa dotrajalih i suhih stabala opasnih po život i imovinu građana.

Vađenje panjeva:

ručno ili strojno vađenje panjeva sa odvozom na gradski deponij.

Vrijeme rada:

- orezivanje - faza mirovanja vegetacije
- sadnja - jesenska ili proljetna sadnja
- sječa i vađenje panjeva - po potrebi.

UKUPNO 31.000,00 Kn

I / 4. ODRŽAVANJE GRMLJA

I / 4. 1. Orezivanje, okapanje i plijevljenje grmlja

Opis posla:

Orezivanje suhih, preraslih, oštećenih i bolesnih grana.

Grmlje tj. gredice s grmljem 2 do 4 puta godišnje razrahliti, te između grmlja oplijeviti od korova.

Vrijeme rada:

- orezivanje ovisno o vrsti grmlja, tijekom godine.

I / 4. 2. Sadjnja grmlja

Opis poslova:

iskop rupa, djelomična zamjena iskopane zemlje humusom, sadnja uz lagano sabijanje zemlje i zalijevanje.

Vrijeme rada: jesenska sadnja (može i proljetna).

Jedinična mjera: kom.

UKUPNO (I/ 4.1.+I/4.2.) 4.357,00 Kn

I / 5. ODRŽAVANJE ŽIVICA

I / 5. 1. Orezivanje živica

Opis posla:

orezati živicu tijekom vegetacije 3 puta godišnje.

Vrijeme rada: po potrebi tijekom godine.

Jedinična mjera: m²

I / 5. 2. Plijevljenje i okopavanje živica

Opis posla:

plijevljenje i okopavanje zasađene živice 1 - 2 puta godišnje, sakupljanje korova i odvoz.

Vrijeme rada: tijekom vegetacije.

Jedinična mjera: m²

I / 5.3. Sadnja i nadosadnja živica

Opis posla:

- saditi ili nadosaditi živicu na mjestima gdje je oštećena i prorijeđena,
- djelomična zamjena iskopane zemlje humusom, sadnja nove živice uz lagano sabijanje zemlje i zalijevanje.

Vrijeme rada: proljeće i jesen.

UKUPNO (I/5.1.+I/5.2.+I/5.3.) 25.000,00 Kn**I / 6 ODRŽAVANJE RUŽA****I / 6. 1. Orezivanje ruža**

Opis posla:

orezivanjem oblikovati grm, te pomladiti izboje na 3 - 4 pupa, a po završetku radova orezane izboje odvesti.

Vrijeme rada: proljeće.

Jedinična mjera: kom.

I / 6. 2. Okopavanje, uzimljanje i rezanje ocvalih cvjetova ruža

Opis posla:

Okopavanje ružičnjaka 3 puta godišnje kasno u jesen prethodno orezanih ruža. Tijekom cvatnje ukloniti ocvale cvjetove kao i divlje izboje.

I / 6. 3. Nadosadnja i sadnja ruža uz nasipanje ružičnjaka humusom

Opis posla:

Na mjesto gdje ruža nema ili su bolesne i oštećene izvršiti nadosadnju tj. sadnju uz obavezno nasipanje ružičnjaka, tj. podizanje gredice.

Vrijeme rada: rano proljeće ili jesen.

Jedinična mjera: kom.

Vrsta: Tea hybrida, mini. ruže...

UKUPNO (I/6.1.+I/6.2.+I/6.3.) 56.000,00 Kn**I / 7. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA****I / 7. 1. Priprema i sadnja ljetnica i trajnica**

Opis posla:

- gredice prekopati i pognojiti
- zasaditi kvalitetne sadnice (25 kom/m²)
- po potrebi zalijevati.

Vrijeme rada: svibanj - lipanj; listopad - studeni.

Jedinična mjera: kom.

UKUPNO 25.000,00 Kn**I / 8. SANACIJA UNIŠTENIH ZELENIH POVRŠINA I ZALIJEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

Opis posla:

skinuti gornji sloj zemlje, te nasuti novim humusom i zasijati travnu smjesu (4 dkg / m²). Zalijevanje javnih zelenih površina u periodu nedostatka oborina.

Vrijeme rada: proljeće - jesen.

Jedinična mjera: m², radni sati.

Vrijeme rada: po potrebi.

UKUPNO 10.000,00 Kn**I / 9. NASIPANJE STAZA SIPINOM**

Opis poslova:

nabava, doprema i ugradnja sipine, a prethodno je potrebno ostrugati i opsjeci rubove staza.

Vrijeme rada: po potrebi.

Jedinična mjera: m²**UKUPNO 10.615,00 Kn****I / 10. UREĐENJE KLUPA U PARKU BANA J. JELAČIĆA, GRADSKOM KUPALIŠTU I OSTALIM JAVNIM POVRŠINAMA**

Uređenje klupa u Parku bana J. Jelačića, gradskom kupalištu i ostalim javnim površinama

UKUPNO 10.000,00 Kn**I/11. PRIGODNA DEKORACIJA GRADA**

Montaža i demontaža prigodnih ukrasa za Božić, Novu godinu i ostale prigode, kao i nabava novih svjetlosnih i ostalih ukrasa 64.000,00 Kn

UKUPNO (I/1.+I/2.+I/3.+I/4.+I/5.+I/6.+I/7+I/8.+I/9.+I/10.+I/11.) 487.768,00 Kn**II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE**

II / 1. RUČNO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA, TRGOVA, PARKOVA, DJEČJIH IGRALIŠTA, JAVNIH ZELENIH POVRŠINA TE DIJELOVA JAVNIH CESTA KOJE PROLAZE KROZ NASELJE (ne održavaju se kao javne ceste) I PRAŽNJENJE KOŠARICA ZA SMEĆE

II / 2. STROJNO ČIŠĆENJE SIPINE I PRANJE PROMETNICA I NOGOSTUPA

II / 3. ČIŠĆENJE I UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA SA PROMETNICA I TRGOVA

S obzirom na raznolikost važnosti pojedinih ulica i cesta na svim pravcima se ne intervenira istovremeno već po slijedećim prioritetima:

- Prometnice I prioriteta:

Trg dr. Franje Tuđmana, Vinogradska ulica, Radnička ulica, Ul. Kralja Tomislava, Ul. Ante Kovačića, Ul. Kneza Branimira, Zagrebačka ulica, Runjaninova ulica, Ul. Nikole Tesle.

- Prometnice II prioriteta:

Majska ulica, Ul. 6. kolovoza 1995., Cvjetni trg, Kninska ulica, Ul. Hrvatskog proljeća.

- Prometnice III prioriteta:

Ostale gradske ulice i nerazvrstane ceste.

Po istom rasporedu prioriteta čišćenja snijega i leda izvode se radovi na posipanju prometnica za što se aktiviraju svi raspoloživi strojevi i djelatnici.

Zavisno od prognoze meteoroloških uvjeta i vremenskih prilika određuju se četiri stupnja pripravnosti.

Prvi stupanj pripravnosti uvodi se nastupanjem zimskih uvjeta. Drugi stupanj pripravnosti uvodi se kada temperatura oscilira oko 0 stupnjeva s mogućnosti oborina, te se s obzirom na pothlađenost kolnika može pojaviti poledica. Radovi na sprječavanju poledice izvode se po predviđenom redoslijedu.

Treći stupanj pripravnosti uvodi se kada se predviđa intenzivnije i dulje padanje snijega. Po predviđenom rasporedu izvode se radovi na posipanju prometnica i čišćenje snijega za što se aktiviraju svi raspoloživi strojevi i djelatnici.

Četvrti stupanj pripravnosti uvodi se kada raspoloživi strojevi i djelatnici nisu dostatni za svladavanje vremenske nepogode. U tom slučaju postupa se kao u uvjetima elementarnih nepogoda.

Meteorološki podaci dobivaju se od Državnog hidrometeorološkog zavoda za izgled vremena za 3 - 5 dana unaprijed, dnevne te mjesečne prognoze vremena. Ove prognoze pomažu u planiranju i pripremi djelatnika i strojeva za moguće intervencije.

Na osnovu iskustva iz prijašnjih godina proizlazi da su djelatnici i strojevi prosječno angažirani oko 4.000 radnih sati.

UKUPNO (II/1.+II/2.+II/3.)	510.562,00 Kn
-----------------------------------	----------------------

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća: tekuće održavanje nerazvrstanih cesta u naseljima, tekuće održavanje kolnika i nogostupa na gradskim ulicama i vertikalnu i horizontalnu signalizaciju.

Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta u naseljima obuhvaća održavanje kolnika cesta, održavanje poduznog i poprečnog sustava odvodnje oborinskih voda i uklanjanje raslinja iz profila ceste.

Rad na održavanju kolnika i nogostupa na gradskim ulicama obuhvaća navoženje posipala na makadamskim ulicama odnosno saniranje udarnih rupa i održavanje kolnika ulica.

Održavanje makadamskih kolnika i nogostupa obuhvaća:

1. Ravnanje postojećeg kolnika i nogostupa strojem
2. Dovoženje posipala - tucanika za navoženje ceste
3. Razastiranje grejderom posipala.

Održavanje asfaltnih kolnika i nogostupa obuhvaća:

1. Odsijecanje udarnih rupa strojno - frezom ili kompresorom
2. Razbijanje površine, uklanjanje asfaltnih slojeva i odvoz
3. Premazivanje površina emulzijom
4. Nabava, dovoz i ugradnja asfaltne mase
5. Valjanje novog sloja asfalta.

Dinamika potrebnih radova utvrdit će se prema prioritetima utvrđenim prilikom obilaska terena, a realizirat će se prema prispjelim sredstvima.

Obnova vertikalne signalizacije potrebno je obnoviti postojeće znakove i po potrebi postaviti nove, osobito table kojim se označavaju granice grada.

Za obnovu horizontalne signalizacije asfaltnih kolnika u gradu potrebno je obnoviti: uzdužne linije, strelice, stop linije, pješačke prijelaze, parkirališne linije i postaviti fizičke zapreke (auto stop dvodijelni).

UKUPNO	2.350.000,00 kn
---------------	------------------------

Za tekuće i kvalitetno održavanje nerazvrstanih cesta potrebno je:

- izraditi detaljni popis svih nerazvrstanih cesta na području Grada Gline
- izraditi preglednu kartu svih nerazvrstanih cesta na području Grada Gline
- ovom Gradskom vijeću pripremiti Odluku o održavanju cesta za 2014. godinu.

Gore navedeno potrebno je izraditi u roku od 30 dana od dana stupanja ovog Programa na snagu.

IV. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA**IV / 1. ČIŠĆENJE SLIVNIKA**

Čišćenje slivnika vrši se ručnim ili strojnim uklanjanjem taloga iz slivnika. Izvađeni talog (ukoliko se radi ručno), treba odmah odvoziti. Prioriteti kod čišćenja slivnika su: Trg bana Josipa Jelačića, Ul. S. i A. Radića i Frankopanska ulica. Čišćenje slivnika vrši se kontinuirano tijekom cijele godine.

IV/1.1. ISPIRANJE I POPRAVAK OŠTEĆENIH SLIVNIKA**IV / 2. ISPIRANJE I ČIŠĆENJE KOLEKTORA**

Ispiranje kolektora za odvodnju oborinskih i fekalnih voda, prema ukazanoj potrebi, na dijelu ulica:

- Žrtava domovinskog rata,
- Dvorska ulica,
- Hrvatska ulica,
- Trg bana J. Jelačića,
- Vukovarska ulica,
- Kralja Zvonimira,
- Nikole Tesle.

- Jukinačke,
- Đ. Augustinovića,
- Hrvatskog sokola,
- Ulica 6. kolovoza 1995. god.,
- Hrvatske bratske zajednice,
- Hrvatskog proljeća,
- J. Šemerca,
- Cvjetni trg.

IV / 2.1. Zamjena oštećenih lijevano - željeznih poklopaca na postojećim revizionim oknima

UKUPNO (IV/1.+ IV/1.1. + IV/2.+ IV/2.1.) 150.000,00 Kn

V. JAVNA RASVJETA

- V/1. Radovi na održavanju javne rasvjete, zamjena žarulja, prigušnica, spojnice grla, stupova i ostalog300.000,00
- V/2. Utrošena el. energiju1.000.000,00

UKUPNO (VI/1.+VI/2.) 1.300.000,00 Kn

VI. ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBALJA

VI/1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

Opis radova:
košnja travnjaka motornom kosilicom i ručno.
Vrijeme rada: 2 puta godišnje.
Jedinična mjera: m²

VI/2. ODRŽAVANJE STAZA

Opis radova:
struganje korova sa staza uključujući odvoz.
Vrijeme rada: 1 puta godišnje.
Jedinična mjera: m²

VI/3. ODRŽAVANJE IZRAZITO NERAVNIH, NEPRISTUPAČNIH I ZAPUŠTENIH TERENA

Opis radova:
na izrazito neravnim, nepristupačnim i zapuštenim terenima grmlje, korove i živice kositi ručno sa svim pripadajućim radovima. Košnja neuređenih grobnih mjesta.
Vrijeme rada: 3 puta godišnje.
Jedinična mjera: m²

VI/4. ODRŽAVANJE MRTVAČNICE, OGRADE GROBLJA, I ČISTOĆE PODNO CENTRALNIH KRIŽEVA

VI/5. ČIŠĆENJE SNIJEGA NA GROBLJU I PARKING PROSTORU GROBLJA

UKUPNO (VI/1.+VI/2.+VI/3. +VI/4.+VI/5.) 89.000,00 Kn

VII. ODRŽAVANJE GRADSKOG DEPONIIJA

VII/1. TEKUĆE ODRŽAVANJE GRADSKOG DEPONIIJA

Opis radova:
sabijanje otpada, prekrivanje zemljom, te uređenje i nasipanje prilaznih putova i putova na deponiji.
Vrijeme rada: tijekom cijele godine prema potrebi.

VII/2. SANACIJA »DIVLJIH« DEPONIIJA

Opis radova:
odvoz otpada i uređenje površine.
Vrijeme rada: tijekom cijele godine prema potrebi.

UKUPNO (VII/1.+VII/2.) 70.000,00

VIII. ODRŽAVANJE ŠRC »BANOVAC«

VIII/1. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA ŠRC »BANOVAC«

Opis posla:
kositi travnjak motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (grabljanje, odvoz). Na površinama na kojima zbog konfiguracije terena, blizine objekata i ograda nije moguće kositi strojno, košnju je potrebno obaviti ručno.

Vrijeme rada: prema potrebi tijekom godine.
Jedinična mjera: m²

VIII/2. ČIŠĆENJE SNIJEGA NA ŠRC »BANOVAC«

VIII/3. VALJANJE GLAVNOG I POMOĆNOG NOGOMETNOG IGRALIŠTA

UKUPNO (VII/1.+VIII/2.+VIII/3.) 50.000,00 Kn

IX. SAKUPLJANJE OTPADNIH VOZILA

Sakupljanje otpadnih vozila koje su nepoznate osobe odbacile u okoliš na području Grada Gline do predaje ovlaštenom sakupljaču.

UKUPNO 1.000,00 Kn

Članak 4.

Za realizaciju radova iz Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu izvršitelj će posebnim aktom imenovati voditelja poslova.

Grad Gline će radi uspješnije realizacije ovog Programa i kontrole izvršenja poslova iz članka 3. ovog Programa posebnim aktom imenovati osobu čiji je zadatak kontrola izvršenja poslova po kvaliteti i vrijednosti.

Voditelj poslova izvršitelja i osoba za kontrolu naručitelja dužni su pregledati i ovjeriti dokumentaciju vezanu za izvršenje poslova iz Programa uključivši i mjesečni račun.

Članak 5.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa povjeriti će se temeljem Odluke o načinu povjeravanja komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz proračuna Grada Gline, te uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Članak 6.

Po izvršenju Programa izvršno tijelo Grada Gline dužno je do kraja ožujka 2015. godine podnijeti izvješće o izvršenju Programa Gradskom vijeću.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/100
URBROJ: 2176/20-04-14-3
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

24.

Temeljem članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13) i članka 8. stavak 2. Odluke o spomeničkoj renti (»Službeni vjesnik«, broj 48/10), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

**zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline
za 2014. godinu**

1. Raspoloživa sredstva od spomeničke rente u 2014. godini koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva od spomeničke rente (Kn)
1.	Održavanje zaštićenih spomenika kulture	62.187,00 + 7.813,00 (višak prihoda)
2.	Sanacija zgrade Stare pošte	248.882,00 (višak prihoda)
3.	Uređenje crkvišta i zaštita ostataka crkve Sv. Ivana Nepomuka	40.000,00 (višak prihoda)
4.	Referentni centar za istraživanje Vojne krajine	77.813,00
	U K U P N O	436.695,00

2. Za realizaciju Programa zadužuju se upravna tijela Grada Gline.
3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/09
URBROJ: 2176/20-04-14-2
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

25.

Temeljem članka 65. stavak 2. i 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10 i 25/12) i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM
**utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014.
godini**

1. Sredstva šumskog doprinosa koriste se za financiranje izgradnje slijedeće komunalne infrastrukture:

R.B.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	SREDSTVA ŠUMSKOG DOPRINOSA (Kn)
1.	Geotermalne vode na području Grada Gline	74.880,00
2.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada Gline	28.626,00
3.	Sanacija odlagališta kom. otpada »Gmajna« u Glini	809.916,00 (višak prihoda iz prethodne godine)

R.B.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	SREDSTVA ŠUMSKOG DOPRINOSA (Kn)
4.	Kapitalna ulaganja na javnoj rasvjeti	212.000,00
5.	Rekonstrukcija-dogradnja kolektora B1 u Glini	184.494,00
	U K U P N O	1.309.916,00

2. Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za financije i proračun i Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu.

3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/13-01/102
URBROJ: 2176/20-04-14-2
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

26.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12) i članka 30. stavak 1. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na svojoj 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu

1. Sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (Kn)
1.	Izvešće o stanju u prostoru, prostorni plan i urbanistički plan	60.000,00
	U K U P N O	60.000,00

2. Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za financije i proračun i Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu.

3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-03/14-01/12
URBROJ: 2176/20-04-14-1
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

27.

Temeljem članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/12, 126/12 i 94/13), članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09), članka 74. i 76. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12), članka 12. Zakona o Hrvatskom crvenom križu (»Narodne novine«, broj 92/01 i 71/10), članka 23. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01 i 11/02) članka 32. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), i članka 30. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13), Gradsko vijeće Grada Gline, na svojoj 2. sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2014. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Programom) utvrđuju se aktivnosti društvenih djelatnosti za Grad Glinu koje se ostvaruju preko Stručne službe Grada Gline zadužene za zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika na području kulture i tehničke kulture, športa i rekreacije, društvene brige o djeci, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, zaštite zdravlja, religije, građanskih udruga, javnog reda i sigurnosti i općih javnih usluga.

Članak 2.

Za financiranje Programa u Proračunu Grada Gline za 2014. godinu osiguravaju se financijska sredstva u iznosu od **9.753.976,00 kn**.

Članak 3.

Sredstva u iznosu od **3.901.476,00 kn** namijenjena su za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Gline u 2014. godini.

Članak 4.

Sredstva u iznosu od **1.020.000,00 kn** namijenjena su za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi za Grad Glinu u 2014. godini.

Članak 5.

Sredstva u iznosu od **2.297.500,00 kn** namijenjena su za financiranje javnih potreba u obrazovanju za Grad Glinu u 2014. godini.

Članak 6.

Sredstva u iznosu od **1.750.000,00 kn** namijenjena su za financiranje javnih potreba u športu i rekreaciji Grada Gline u 2014. godini.

Članak 7.

Sredstva u iznosu od **785.000,00 kn** namijenjena su za financiranje ostalih aktivnosti za Grad Glinu u 2014. godini.

1. KULTURA

Članak 8.

Za financiranje rada **Knjižnice i čitaonice Glina** određuju se sredstva u iznosu od **431.280,00 kn** prema specifikaciji iskazanoj u Proračunu Grada Gline za 2014. godinu.

Članak 9.

Troškovi održavanja zgrade Hrvatskog doma planiraju se u iznosu od 229.000,00 kn prema specifikaciji iskazanoj u Proračunu Grada Gline za 2014. godinu.

Članak 10.

Za ostale kulturne djelatnosti planiraju se sredstva u iznosu od 280.000,00 kn i to za:

1. Kulturne manifestacije 100.000,00 kn, a namijenjena su za organiziranje predstava, koncerata i priredbi za građanstvo.
2. Tekuće donacije u novcu udrugama 180.000,00 kn. Ova sredstva upotrijebit će se za financiranje programa rada udruga koje se bave kulturnom djelatnošću i promicanjem i očuvanjem kulture glinskog kraja u 2014. godini. Odluku o raspodjeli ovih sredstava donijeti će gradonačelnik na prijedlog povjerenstva koje imenuje Gradsko vijeće a nakon provedenog javnog natječaja.

Članak 11.

Sredstva u iznosu od **1.100.000,00 kn** namijenjena su za izgradnju spomen obilježja.

Članak 12.

Sredstva u iznosu od **700.000,00 kn** namijenjena su za kapitalna ulaganja na zgradi Hrvatskog doma u Glini, jedinog postojećeg objekta za potrebe kulturnih aktivnosti u Gradu Glini.

Sredstva u iznosu od **70.000,00 kn** namijenjena su za održavanje zaštićenih spomenika kulture (kulturno povijesna cjelina Grada Gline).

Sredstva u iznos od **248.882,00 kn** osiguravaju se za financiranje sanacije stare pošte (zgrada u ulici S. i A. Radića 11).

Članak 13.

Sredstva u iznosu od **100.000,00 kn** predviđena su:

- 50.000,00 kuna za sanaciju društvenog doma u Gornjem Viduševcu, te
- 50.000,00 kuna za pripreme radnje za sanaciju društvenog doma u Donjem Viduševcu.

Članak 14.

Sredstva u iznosu od **70.000,00 kn** namijenjena su za Obilježavanje 100 godina rođenja Natka Devčića održavanjem koncerta i okruglog stola.

Članak 15.

Sredstva u iznosu od **140.000,00 kn** predviđena su za uređenje crkvišta i zaštita ostataka crkve sv. Ivana Nepomuka.

Članak 16.

Sredstva u iznosu od **311.250,00 kn** namijenjena su za referentni centar za istraživanje Vojne krajine.

Članak 17.

Sredstva u iznosu od **221.064,00 kn** za projekt društvenog razvoja u lokalnoj zajednici pod nazivom »Zajedno za bolje«

2. SOCIJALNA SKRB

Članak 18.

Sredstva namijenjena zadovoljavanju potreba na području socijalne skrbi bit će upotrebljavana kao:

1. Naknade za troškove stanovanja	520.000,00 kn
a) troškovi ogrijeva	250.000,00 kn
b) troškovi stanovanja (režije).....	260.000,00 kn
c) troškovi obitelji stradalnika Domovinskog rata	10.000,00 kn
2. Troškovi pogreba	20.000,00 kn
3. Jednokratna pomoć	20.000,00 kn
4. Sufinanciranje cijene programa predškolskog odgoja	40.000,00 kn

5. Potpore za novorođeno dijete	70.000,00 kn
6. Tekuće donacije GD Crvenog križa Glina	175.000,00 kn
7. Tekuće donacije udrugama proizišlim iz Domovinskog rata, udrugama čija je djelatnost povezana sa zaštitom socijalno ugroženih skupina ili osoba sa zdravstvenim ili tjelesnim poteškoćama, te ostalim udrugama.....	120.000,00 kn
8. Sufinanciranje nerentabilne autobusne linije	40.000,00 kn
9. Sufinanciranje programa »Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama	15.000,00 kn

Članak 19.

Sredstva planirana u članku 18. točki 1. b). - **naknade građanima i kućanstvima za troškove stanovanja** sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi koristit će se za podmirivanje računa za najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, drva za ogrjev, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pravo na naknadu građanima i kućanstvima za troškove stanovanja (režije) mogu ostvariti korisnici pomoći za uzdržavanje putem Centra za socijalnu skrb Glina, za račune za troškove stanovanja koji glase na ime nosioca prava pomoći za uzdržavanje, ili na ime člana domaćinstva koji se navodi u Rješenju Centra za socijalnu skrb Glina kao član domaćinstva korisnika pomoći za uzdržavanje i imaju mjesto nastanka troška na području Grada Gline, izuzev prava na nabavu drva za ogrjev.

Zahtjeve za naknadu troškova stanovanja korisnici će podnositi u Gradskom društvu Crvenog križa Glina, a način obrade zahtjeva te plaćanje troškova stanovanja bit će uređeni ugovorom koji će sklopiti Grad Glina i GD Crvenog križa Glina.

Članak 20.

Zahtjev za naknadu građanima i kućanstvima za troškove stanovanja, može se podnijeti najviše tri puta godišnje, tj. jednom za razdoblje od 4 mjeseca (I.-IV., V.- VIII, IX-XII. 2014. godine).

Zahtjevu se prilažu originali računa za troškove stanovanja.

Računi za električnu energiju plaćat će se do najvišeg mjesečnog iznosa od **60,00 kn** - samac, **70 kn** - 2 člana obitelji, **80 kn** - 3 člana obitelji, **90 kn** - 4 člana obitelji i **100 kn** - 5 i više članova obitelji.

Računi za vodu plaćat će se do najvišeg iznosa od **50,00 kn** mjesečno po domaćinstvu.

Zahtjevu se može udovoljit za priložene račune koji se odnose na pripadajuće razdoblje i to:

- 400,00 kn za samačko domaćinstvo,
- 450,00 kn za dvočlano domaćinstvo,
- za domaćinstva sa više od dvaju članova do iznosa koji se dobije pribrajanjem 30,00 kn za trećeg i svakog narednog člana domaćinstva osnovici od 450,00 kn.

Članak 21.

Grad Glina uplaćuje davatelju, odnosno isporučitelju robe ili usluge od podnositelja zahtjeva preuzete račune za troškove stanovanja te o izvršenim uplatama obavještava korisnika prava.

Članak 22.

Zahtjev za pomoć za nabavu drva za ogrjev podnosi se kao poseban zahtjev jedanput godišnje.

Uz zahtjev dostavlja se broj bankovnog računa na koji korisnik prava želi isplatu sredstava za nabavu drva za ogrjev.

U izuzetnim slučajevima, a u dogovoru sa Centrom za socijalnu skrb Glina, sredstva za nabavu drva za ogrjev neće se uplatiti na bankovni račun korisnika prava nego će se doznačiti Centru za socijalnu skrb Glina koji će u visini doznačenog iznosa pružiti pomoć korisniku u naravi.

Zahtjeve za naknadu troškova ogrijeva korisnici će podnositi u Gradskom društvu Crvenog križa Glina, a način obrade zahtjeva te plaćanje troškova stanovanja bit će uređeni ugovorom koji će sklopiti Grad Glina i GD Crvenog križa Glina.

Članak 23.

Sredstva naznačena u članku 18. točka 1. c). ovoga programa koristit će se za podmirjenja troškova komunalne naknade obiteljima stradalnika Domovinskog rata.

Članak 24.

Iznos naznačen u članku 18. točka 2. - **troškovi pogreba** koristit će se za podmirjenje troškova pogreba sa osnovnom socijalnom pogrebnom opremom i uz najnužnije troškove pokopa za osobe bez srodnika na koje bi se mogla primijeniti zakonska obaveza pokopa umrle osobe, odnosno na zahtjev daljnjih srodnika koji su u takvom materijalnom stanju da ne mogu podmiriti troškove pogreba, kao i za pomoći naročito teškim socijalnim slučajevima (o svakom pojedinom zahtjevu donosi odluku gradonačelnik).

Troškovi pogreba isplaćuju se na žiro račun pogrebne firme na ispostavljene račune sukladno prethodnom stavku.

Za visinu iznosa uplaćenog za troškove pogreba vrši se hipotekarna zabilježba na ostavinu pokojnika.

Članak 25.

Iznos naznačen u članku 18. točka 3. **jednokratna novčana pomoć** može se odobriti samcu, članu obitelji ili obitelji koji zbog posebno teškog trenutnog stanja ili zbog trajnijih teških okolnosti (korisnici nekog oblika socijalne pomoći, teško bolesne osobe, smrt člana obitelji, elementarne nepogode, izvanredni troškovi uzrokovani požarom, nesrećom ili slično), prema od-

luci gradonačelnika, a na prijedlog pročelnika, nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe odnosno razriješiti posljedice takvih stanja i okolnosti.

Jednokratne pomoći uplaćuju se na račune korisnika.

Članak 26.

Planirani iznos iz članka 18. točke 4. - **sufinanciranje cijene programa predškolskog odgoja** koristit će se za djecu za koju su roditelji sukladno Zaključku o sudjelovanju roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bubamara Gline (KLASA: 601-01/09-01/02, URBROJ: 2176/20-09-09-1 od 17. prosinca 2009. godine). djelomično ili potpuno oslobođeni od plaćanja cijene Programa, te za djecu koja se na preporuku Centra za socijalnu skrb Gline primaju na cjelodnevni program u Dječji vrtić Gline na teret Proračuna Grada Gline.

Odluku o pravu na besplatno korištenje programa predškolskog odgoja temeljem ovog članka u ime Grada Gline donosi gradonačelnik.

Sredstva se na pisani zahtjev Vrtića, s priloženim popisom imena djece i pojedinačnih iznosa po djetetu, jednom mjesečno doznajuju na žiro račun Dječjeg vrtića Bubamara Gline.

Članak 27.

Sredstva iz članka 18. točke 5. - **Potpore za novorođeno dijete** koristit će se kao jednokratne pomoći za novorođeno djetetu obitelji s prebivalištem na području Grada Gline, rođeno u 2014. godini neovisno o imovinskom stanju roditelja, a po pisanom zahtjevu roditelja, uz koji trebaju biti priloženi rodni list djeteta i dokaz o prebivalištu oba roditelja. Jednokratna pomoć u iznosu od 1.000,00 kn po novorođenom djetetu uplaćuje se na bankovni račun roditelja.

Članak 28.

Tekuće donacije GD Crvenog križa Gline naznačene u članku 18. točka 6. namijenjene su za sufinanciranje djelatnosti GD Crvenog križa Gline i po pisanom zahtjevu doznajuju jednom mjesečno na žiro račun GD Crvenog križa Gline, sukladno dostavljenom programu.

Članak 29.

Tekuće donacije Udrugama naznačenim u članku 18. točka 7. namijenjene su za sufinanciranje programa udruga.

Odluku o raspodjeli tih sredstava donijeti će gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva koje imenuje Gradsko vijeće, a nakon provedenog javnog natječaja.

Korisnici sredstava po ovom Programu odgovaraju za racionalno i namjensko korištenje doznanih sredstava, a Stručna služba Grada Gline prati i nadzire izvršenje ovog Programa, te prati korištenje i utrošak sredstava za ovaj Program.

Članak 30.

Sredstva naznačena u članku 18. točka 8. ovog Programa koristit će se za sufinanciranje nerentabil-

nih autobusnih linija na području Grada Gline u cilju osiguranja prometne povezanosti stanovnika seoskih naselja na području Grada Gline sa gradskim središtem Gline.

Članak 31.

Sredstva naznačena u članku 18. točka 9. ovog Programa koristit će se za provedbu Programa međugeneracijske solidarnosti »Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama«.

3. OBRAZOVANJE

Članak 32.

Sredstva u iznosu od **150.000,00 kn** namijenjena su zadovoljavanju potreba na području obrazovanja u Osnovnoj školi Gline i to za:

1. Opremanje školske kuhinje..... 78.000,00 kn
2. Sufinanciranje cijene programa »Škole u prirodi« 15.000,00 kn
3. Natjecanja učenika O.Š. Gline i nagrade najboljim učenicima..... 8.000,00 kn
4. Program Eko-škole..... 5.000,00 kn
5. Terensku nastavu učenika 8. razreda - Vukovar..... 24.000,00 kn
6. Informatička oprema..... 20.000,00 kn

Članak 33.

Sredstva planirana u članku 32. točka 4. - **Program Eko-škole** namijenjena su za financiranje godišnje članarine Pokretu prijatelja prirode »Lijepa naša«.

Članak 34.

Sredstva u iznosu od **10.000,00 kn** namijenjena su zadovoljavanju potreba na području obrazovanja u Osnovnoj školi Pokupsko, za djecu sa područja Grada Gline koja pohađaju Osnovnu školu Pokupsko i to za prehranu učenika, natjecanja i smotre.

Članak 35.

Sredstva planirana u članku 34. - **prehrana učenika Osnovne škole Pokupsko** namijenjena su financiranju troškova toplog obroka učenicima koji žive na području Grada Gline, a pohađaju Osnovnu školu u Pokupskom. Svi učenici koji se hrane u školskoj kuhinji plaćat će 5,00 kn dnevno puta broj nastavnih dana u mjesecu. Grad Gline sufinancira prehranu učenika u iznosu od 2,00 kn po danu na temelju pisanog mjesečnog izračuna i zahtjeva Osnovne škole Pokupsko doznati će se na račun Zagrebačke Županije.

Članak 36.

Sredstva u iznosu od **220.000,00 kn** namijenjena su stipendiranju studenata sa područja Grada Gline s kojima je Grad Gline na temelju provedenog javnog natječaja sklopio ugovore o stipendiranju.

Članak 37.

Sredstva u iznosu od **30.000,00 kn** namijenjena su stipendiranju učenika srednjih škola sa područja Grada Glina.

Članak 38.

Sredstva u iznosu od **10.000,00 kn** namijenjena su za zadovoljavanje potreba u obrazovanju Srednje škole Glina.

Članak 39.

Sredstva za **Dječji vrtić Bubamara Glina** u iznosu od **1.877.500,00 kn** sukladno članku 51. točke 1. i članku 49. točke 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), namijenjena su za plaće uposlenika, za materijalne troškove i za opremanje Dječjeg vrtića, a sve prema specifikaciji Financijskog plana Dječjeg vrtića Glina koji je po stavcima iskazan u Proračunu Grada Glina za 2014. godinu.

4. ŠPORT

Članak 40.

U 2014. godini iz Proračuna Grada Glina sufinancirat će se:

1. Zajednica športskih udruga Grada Glina 500.000,00 kn
2. Obnova i gradnja športskih objekata 1.250.000,00 kn

Članak 41.

Unutar iznosa od **500.000,00 kn**, navedenog u članku 39. točki 1. Grad Glina financijski će u 2014. godini do iznosa od **463.800,00 kn**, pratiti rad članica Zajednice športskih udruga Grada Glina. Sredstva su namijenjena kao pomoć u podmirivanju financijskih obaveza u svezi s redovnim funkcioniranjem klubova, odigravanjem utakmica, održavanjem opreme i športskih objekata, osposobljavanjem i školovanjem stručnih športskih radnika za potrebe klubova i natjecanja, te troškova vezanih uz športsko rekreacijske aktivnosti građana, i za podmirivanje troškova za korištenje športskih dvorana, uzimajući u obzir brojnost članstva, broj natjecateljskih timova, razine natjecanja, broj aktivnih sudionika građana, te stvarne financijske potrebe. Sredstva će u 2014. godini kao tekuće donacije u novcu koristiti Zajednica športskih udruga Grada Glina, na čiji će se pisani zahtjev sredstva doznati na žiro račun navedene pravne osobe, u pravilu jednom mjesečno. Iznosom od **10.000,00 kn** sufinancirat će se rad školskog športskog kluba OŠ Glina, a iznosom od **26.200,00 kn** sufinancirat će se škola plivanja za učenike OŠ Glina.

Sredstva naznačena u članku 39. stavku 1. ovog Programa isplaćivat će se po sistemu mjesec = dvanaestina planiranog iznosa za navedenu svrhu, ukoliko se prihodi Proračuna budu ostvarivali u planiranim

iznosima, odnosno mjesec = dvanaestina ostvarenog prihoda Proračuna, ako se Proračun ne bude ostvarivao u planiranim iznosima.

Članak 42.

Sredstva određena člankom 40. točkom 2. koristit će se za obnovu i gradnju športskih objekata u Gradu Glini, te ostalih uz to pratećih troškova, i to:

- 1) kapitalna ulaganja na objektu NK »Banovac« 100.000,00 kn
- 2) za gradnju športske dvorane 1.150.000,00 kn

Planirana sredstva naznačena u članku 40. točki 1. i 2. isplaćivat će na ispostavljene fakture za obavljene radove i usluge.

5. OSTALE AKTIVNOSTI

Članak 43.

Sredstva za zaštitu od požara i civilnu zaštitu u iznosu od **545.000,00 kn** namijenjena su za:

1. **Vatrogasnu zajednicu Glina** - iznos od **500.000,00 kn**, i koristit će se za - Naknade dobrovoljnim vatrogascima za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji 50.000,00 kn, - Troškove u svezi sa djelovanjem DVD-a na području Grada Glina udruženih u Vatrogasnu zajednicu Glina 450.000,00 kn. Sredstva će se doznati na žiro račun Vatrogasne zajednice Glina za namjene naznačene u programu djelovanja, te za legalizaciju i obnovu vatrogasnih domova.
2. **Civilnu zaštitu** u iznosu od **30.000,00 kn**, i koristit će se za nabavu opreme potrebne za djelovanje civilne zaštite.
3. **Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Novska** - iznos od **15.000,00 kn** koristit će se za sufinanciranje rada sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

Članak 44.

Sredstva u iznosu od **80.000,00 kn** namijenjena su za sufinanciranje povišenog zdravstvenog standarda Hitne medicinske pomoći.

Članak 45.

Sredstva za **Religijsku djelatnost** u iznosu od **160.000,00 kn** namijenjena su za pomoć vjerskim zajednicama koje imaju dodatne potrebe pri obnovi, opremanju i održavanju sakralnih zdanja i stambenih objekata, za potrebe vjerskih službenika te za revitalizaciju vjerskih službi u vjerskim zajednicama.

Članak 46.

Sredstva za javne potrebe utvrđena ovim Programom isplaćivat će se:

- korisnicima pravnim osobama, na pojedinačni pisani zahtjev, na žiro račun korisnika,

- korisnicima sredstava za pomoć u podmirivanju troškova stanovanja četveromjesečno, po pisanom zahtjevu, na račun davaoca usluga, odnosno isporučitelja energije,
- korisnicima pomoći za nabavu drva za ogrjev jednom godišnje na bankovni račun korisnika, iznimno putem Centra za socijalnu skrb Glina,
- korisnicima sredstava za pomoć fizičkim osobama, na pisani zahtjev, na broj računa podnositelja zahtjeva,
- sredstva za obavljene radove, izvršene usluge ili isporučenu robu isplaćivat će se po ispostavljenom računu.

Članak 47.

Visina sredstava utvrđena ovim Programom ovisna je o visini ostvarivanja prihoda u Proračunu Grada Gline za 2014. godinu.

Ako se sredstva u Proračunu ne budu ostvarivala u planiranom obimu, uplate za račun korisnika Programa uplaćivat će se prema raspoloživim mogućnostima Proračuna.

Članak 48.

Ukupno Planirana sredstva u ovom Programu mogu se po odobrenju Gradonačelnika Grada Gline preraspodijeliti između pojedinih korisnika ukoliko to zahtijeva objektivna potreba.

Članak 49.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/14-01/02
URBROJ: 2176/20-92-14-1
Glina, 7. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Sanja Štingl-Vlašić, dr.med., v.r.

GRAD NOVSKA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

48.

Temeljem članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na sjednici održanoj 5. svibnja 2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Grada Novske za 2013. godinu

Godišnjim obračunom utvrđen je višak prihoda poslovanja u iznosu od 10.082.193,00 kn.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine utvrđen je u iznosu od 2.642.903,00 kn.

Manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 135.174,00 kn.

ODLUKA

o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine

Članak 1.

Viškom prihoda poslovanja u iznosu od 10.082.192,00 kn pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu u iznosu 2.642.903,00 kn i manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 135.174,00 kn. Preostali višak prihoda poslovanja u iznosu od 7.304.116,00 kn prenosi se u 2014. godinu.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 7.304.116,00 kn prenosi se u 2014. godinu za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 3.434.654,00 kn i rashode poslovanja u iznosu od 3.869.462,00 kn.

Članak 3.

Utrošak viška prihoda pratit će se u Proračunu Grada za 2014. godinu po izvoru »Višak prihoda«.

Članak 4.

Ova Odluka o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/5
URBROJ: 2176/04-01-14-3
Novska, 5. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

49.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj

33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na sjednici održanoj 5. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine od 24. travnja 2014. godine, KLASA: 400-08/14-01/5, URBROJ: 2176/04-01-14-1.

Članak 2.

Ova Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/5
URBROJ: 2176/04-01-14-2
Novska, 5. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

50.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na sjednici održanoj 5. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska

I.

Kao najpovoljnija i jedina pristigla ponuda na javnom natječaju za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska, u skladu s natječajnim uvjetima iz javnog natječaja objavljenog dana 18. ožujka 2014. godine u Večernjem listu, na regionalnim stranicama za područje Sisačko-moslavačke županije, te na internetskoj stranici Grada Novske, izabire se ponuda tvrtke **Unija Industrija d.o.o.** iz Zagreba, Đorđićeva 21, OIB 36738902796, zastupane po direktoru Branku Miloševiću koja je ostvarila ukupno **10,7 bodova**.

Sastavni dio ove Odluke je dokumentacija javnog natječaja, te ponuda izabranog ponuditelja.

II.

Za građevinsko zemljište koje je bilo izloženo prodaji: kč. br. 2875, 2877, 2878, 2879, 2880/1, 2882, 2883/1, 2884/1 i dijelovi kč. br. 2898, 2900/5, 2900/4, 2899/2, 2907/1 u površini od cca 51.315 m², od kojih će se formirati jedna ili više građevinskih čestica, kupac je ponudio kupoprodajnu cijenu u iznosu od **5,11 kuna/m²**.

Ukupna kupoprodajna cijena zemljišta bit će poznata nakon što se formira jedna katastarska čestica ili više katastarskih čestica temeljem Elaborata o parcelaciji zemljišta, te kada se isti provede kroz katastarski operat i kroz gruntovnu knjigu.

Troškove parcelacije zemljišta snosit će Grad Novska.

III.

Ovom Odlukom Gradonačelnik se ovlašćuje zaključiti s izabranim ponuditeljem Predugovor i Ugovor o kupoprodaji zemljišta.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 944-18/14-01/5
URBROJ: 2176/04-01-14-5
Novska, 5. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

51.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13 i 8/13), Gradsko vijeće Grada Novske, na 11. sjednici održanoj 5. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu za imenovanje direktora Trgovačkog društva Radio postaje Novska d.o.o.

Članak 1.

Za direktoricu Trgovačkog društva Radio postaje Novska predlaže se:

1. Irena Gabor, Kolodvorska 47, Nova Subocka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-12/14-01/5
URBROJ: 2176/04-01-14-1
Novska, 5. svibnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Nikolina Šepović, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD GLINA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

9.	Proračun Grada Gline za 2014. godinu sa projekcijama za 2015. i 2016. godinu	409
10.	Plan razvojnih programa Grada Gline za razdoblje od 2014. do 2016. godine	444
11.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Gline za 2014. godinu	448
12.	Odluka o izboru Mandatnog povjerenstva	452
13.	Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Gline	452
14.	Odluka o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2014. godini	455
15.	Odluka o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone »Zvonimirova« u Glini	455
16.	Odluka o osnivanju Poduzetničke zone »Željezara« u Glini	456
17.	Odluka o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone »Jukinac I« u Glini	457
18.	Odluka o osnivanju Poslovno (Poduzetničke) zone »Jukinac II« u Glini	457
19.	Odluka o prihvaćanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu	458
	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu	458
20.	Odluka o neusvajanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2013. godinu	460

21.	Odluka o neusvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2013. godinu	460
22.	Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o načinu obračuna mjesečne naknade dužnosnika, članova Gradskog poglavarstva i članova Gradskog vijeća Grada Gline	461
23.	Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2014. godinu	461
24.	Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2014. godinu	466
25.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014. godini	466
26.	Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu	467
27.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2014. godini	467

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

48.	Godišnji obračun Proračuna Grada Novske za 2013. godinu	472
49.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o rasporedu viška prihoda iz 2013. godine	472
50.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska	473
51.	Zaključak o prijedlogu za imenovanje direktora Trgovačkog društva Radio postaje Novska d.o.o.	473

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.