



SLUŽBENE NOVINE GRADA OPATIJE

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Opatije za razdoblje od 2024. do 2027. godine	25	10.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Opatije	48
3.	Odluka o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu	32	11.	Odluka o dopuni Odluke o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti	49
4.	Odluka o redu na pomorskom dobru	32	AKTI GRADONAČELNIKA		
5.	Odluka o područjima, granicama i sjedištima mjesnih odbora na području Grada Opatije	37	1.	Odluka o pokretanju prijave i kandidaturi za obnovu certifikata »Grad za mlade«	50
6.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije	41	2.	Odluka o imenovanju Koordinatora za izradu prijave za obnovu certifikata »Grad za mlade«	50
7.	Program »Grad Opatija - prijatelj djece« za razdoblje od 2024. do 2030. godine	41	3.	Natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru	50
8.	Izvedbeni plan ostvarivanja prava i potreba djece Grada Opatije za 2024. godinu	43	OSTALO		
9.	Pravilnik o financiranju, izradi i provedbi javnih potreba u sportu	47	1.	Odluka Ministarstva kulture i medija	60

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine« broj 49/17, 66/21) i Procjene rizika od velikih nesreća Grada Opatije, te člankom 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine donosi

SMJERNICE

**za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite
na području Grada Opatije za razdoblje
od 2024. do 2027. godine**

1. UVOD

Ovim Smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Opatije za vremensko razdoblje od 2024. do 2027. godine (dalje u tekstu: Smjernice) uređuju se prioriteti Grada Opatije na području civilne zaštite utvrđivanjem sveukupnog cilja, pojedinačnih ciljeva te aktivnosti i mjera sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22, u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa

sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Grad Opatija je dužan organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Opatije izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Uvodne napomene - bitne započete zadaće po CZ u prethodnim četverogodišnjim Smjernicama

- Prema Smjernicama Grada Opatije (2020. - 2023.) započeta je koordinacija po pitanju zaštite i spašavanja sa općinama područja Liburnije (Grad Opatija + općine Matulji, Lovran i Mošćenička Draga), naglašeno u vatrogastvu (PVZ/JVP). Pokrenuta inicijativa da se koordinacija dalje proširi kao zajednički Plan djelovanja civilne zaštite JLS područja *Liburnije*, je zaživjela, a iskustva iz provođenja mjera protuepidemijske zaštite glede virusa Covid 19 i potenciraju. Ova aktivnost mora se nastaviti kroz aktivnosti predstavničkih tijela (Ugovor JLS) i predstavljala bi racionalnost (kao u vatrogasnom organiziranju).
- Donesena je Odluka glede imenovanja 15 Povjerenika CZ i njihovih 15 zamjenika, te se pristupilo osposobljavanju istih.
- Donesena je *Odluka o imenovanju pravnih osoba i druga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Opatije*, kako bi se iste pravne osobe i udruge (za smještaj evakuiranih, za kom. usluge, za prehranu i druge mjere CZ) pripremile te i izradile svoje *Operativne planove CZ o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu CZ Grada Opatije*, što je Zakonska obaveza te iste dostavili Gradu. Isto tako, sukladno Zakonu, pravne osobe koje posjeduju opasne tvari u malim količinama ($\geq 2\%$ od količina navedenih u *Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari* (NN 44/14) najvećim brojem spremnici UNP-a, u većini nisu izradile Zakonom obaveznju dokumentaciju CZ. Samim time ista nije dostavljena Gradu radi razrade planskih mjera CZ.

- Postrojba civilne zaštite Grada Opatije kao takva je ukinuta zbog neusklađenosti propisa i samim time neizvedivosti ispunjavanja uvjeta predviđenih Zakonom (osposobljavanje, osiguranje pripadnika i dr.) što bi na načelima volonterstva-dobrovoljnosti dovelo do upitne potpunosti i operativnosti. Trenutno raspoložive operativne snage vatrogastva su dostatne, a Planom djelovanja CZ Grada, za najveće nesreće i katastrofe, kao pomoć operativnim snagama, pozvati će se radno sposobno stanovništvo.
- Tijekom 2022. donijeta je Izmjena i dopuna Plana djelovanja civilne zaštite Grada Opatije - dopuna s dva separata: - Sklanjanje stanovništva i Postupanje kod nuklearnih (i radioloških prijetnji).
- Pregledana su javna skloništa na području grada Opatije te su planirana ulaganja u njihovo održavanje. Treba napomenuti i da je prethodno četverogodišnje razdoblje u sustavu CZ bilo karakteristično i po sljedećem:
 - reorganizacija sustava civilne zaštite i prebacivanje mjerodavnosti na lokalnu razinu i zastoje te nemogućnost provedbe pojedinih propisa CZ i njihov ukupno veliki broj.
 - 11. ožujka 2020. Hrvatska je proglasila epidemiju bolesti COVID-19 zbog javnozdravstvenog rizika od visoke smrtnosti od nove nepoznate zarazne bolesti. Proglašenje epidemije omogućilo je izradu potrebnih mjera za zaštitu zdravlja stanovništva, a trajala je do 11. svibnja 2023. godine, kada je proglašen kraj epidemije.
 - migracije uslijed rata u Ukrajini
 - nekarakteristične ekstremne vremenske nepogode većeg obima.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriternim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioriternih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim područjima i sastavnicama civilne zaštite. Smjernicama na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Opatiju utvrđuju prioriternu preventivnu mjeru, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Grada Opatije izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage HCK - GD CK Opatija i operativnih snaga HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći. Grad Opatija organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava

civilne zaštite. Temeljem *Zakona o sustavu civilne zaštite* Grad Opatija je dužan jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite Grada Opatije.

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi definirani su kroz normativno uređenje koordiniranja/djelovanja CZ za područje Liburnije, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Opatije.

3. PLANSKI DOKUMENTI

Smjernicama prethodnog četverogodišnjeg razdoblja ostvareno je donošenje/usvajanje **Procjene rizika od velikih nesreća Grada** na osnovu Smjernica Primorsko-goranske županije i **Plana djelovanja civilne zaštite Grada Opatije**, kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, što dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i sustav zaštite i spašavanja kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. *Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave* (»Narodne novine« broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja. U tom cilju Grad Opatija će izraditi revidiranu Procjenu rizika od velikih nesreća početkom 2024. godine /siječanj-veljača/, dok se Plan djelovanja CZ periodično stalno ažurira.

Do tog vremena će se donijeti sve potrebne odluke za buduće funkcioniranje sustava CZ na području Grada Opatije te će se nastojati popuniti radno mjesto sada upražnjeno) za djelatnika poslove CZ u JVP Opatija.

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CZ GRADA OPATIJE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Grada,
2. Operativne snage vatrogastva,

3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. Udruge,
5. Postrojbe i Povjerenici civilne zaštite,
6. Koordinator na lokaciji,
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

4.1. Stožer CZ Grada Opatije

Imenovan je i djeluje sukladno Odluci gradonačelnika iz 2022. godine. Koordinirao je djelovanja u epidemijskoj krizi kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje svih mjera i aktivnosti. Sastav će se revidirati nakon lokalnih izbora u 2025. godini, uz osposobljavanje novih pripadnika i donošenjem svog Plana rada.

4.2. JVP Opatija i DVD Opatija, DVD Učka

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Opatije koji je ažuriran u kolovozu 2023.

JVP Opatija redovno djelovanje iz svojeg djelokruga i nadležnosti temelji na odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i zaštite od požara te sustav civilne zaštite.

Ključne aktivnosti JVP Opatija u razdoblju 2024.-2027. od značaja za civilnu zaštitu:

- jačati ukupnu materijalnu i operativnu osnovu kako bi se unaprijedila intervencijska sposobnost. Posebnu pozornost treba posvetiti radu na prevenciji zaštite od požara u segmentima požara otvorenog prostora i obaveza koje proizlaze iz godišnjih Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u aktualnoj godini na području Grada, obavezama sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, Procjenom rizika od velikih nesreća Grada Opatije, svih drugih zakonskih propisa, te ostalih obveza koje su dio svakodnevnih promjena u prostoru a traže angažiranje sustava i resursa zaštite od požara.
- nastavak aktivnosti za ostvarenje dislokacije postrojbe - uređenje novih prostora s kojih se omogućuje razvoj i brže interventno djelovanje, koje je na sadašnjoj lokaciji vrlo ograničeno, te smanjuje ukupnu operativnost postrojbe
- popuna ustroja djelatnikom za CZ i koordinacija svih vatrogasnih/CZ aktivnosti na području Liburnije.

4.3. GD CK Opatija

GD CK Opatija kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti, sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa te sustava civilne zaštite.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Opatija traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija, vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija, organizira službu

traženja, pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu, osigurava tehničku pomoć i drugo.

Radi nedostatka adekvatnog prostora za operativni rad i logističku potporu koju GD CK Opatija kao operativna snaga sustava CZ provodi nužno treba ići ka planiranju pronalazanja novih prostora koji bi zadovoljili potrebe operativnog i logističkog djelovanja s naglaskom na skladišni prostor za pohranu opreme, pribora i materijala za djelovanje u kriznim situacijama; za članove interventnog tima GD CK Opatija kao i za potencijalne korisnike pomoći, npr. šatori za smještaj ugroženih, vreće za spavanje, pokrivači i dr., a prema smjernicama opreme za krizne situacije. Iz praktičnih razloga bilo bi poželjno da se i prostori za redovni operativni rad i skladišni prostori nalaze na istoj lokaciji, ali nije uvjet. Prioritet je skladišni prostor budući postojeći u ul. J. Rakovca je neadekvatan, malenih kapaciteta i izrazito vlažan te zapravo sav sadržaj dužim stajanjem u njemu propada i postaje neupotrebljiv.

S pretpostavkom da je rekonstrukcija postojećeg skladišnog prostora izuzetno skupa i upitne učinkovitosti nadamo se jednostavnijem i praktičnijem rješenju u nalaženju novog prostora.

4.4. HGSS Stanica Rijeka

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Rijeka, kao operativna snaga sustava civilne zaštite, djeluje na području cijele Liburnije, sukladno posebnim zakonskim propisima kojima se uređuje njeno djelovanje. Navedena djelatnost obuhvaća organiziranje, unapređenje i provođenje akcija spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima, u velikim nesrećama i katastrofama te u drugim izvanrednim okolnostima. U tom smislu, aktivnosti Stanice u narednom periodu biti će usmjerene ka kontinuiranom provođenju edukacije članstva, tečajevima osnovne i specijalističke obuke, radu na održavanju znanja i sposobnosti za provođenje svih vrsta intervencija te radu na edukaciji i prevenciji potencijalno ugroženih interesnih skupina izvan HGSS-a. Za potrebe svojih aktivnosti, osim redovnog obnavljanja i održavanja opreme i tehničke ispravnosti vlastitih vozila, radi se i na projektu od iznimne važnosti za regiju u širem smislu, a to je izgradnja nove helikopterske baze i smještajnog objekta za HGSS Stanicu Rijeka. Zajednički interes Grada Opatije i HGSS Stanice Rijeka očituje se u sklopljenom Sporazumu, temeljem kojeg će za svaku godinu obnavljati Ugovor o financiranju te će obje ugovorene strane djelovati po ugovorenim stavkama.

4.5. Pravne osobe i udruge od interesa za CZ Grada

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuju se odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog izvršnog tijela sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona.

Pravne osobe određene gore navedenom odlukom dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Sukladno članku 32. stavak 1. Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Sukladno stavku 4. i 5. istog članka, Grad Opatija će sa udrugama regulirati međusobne odnose sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u

sustavu civilne zaštite, uvjete pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjene jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Grad Opatija organizirati će po potrebi i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno ovim Smjernicama, Grad Opatija je 2020. godine donio Odluku o imenovanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Opatije kojom se, uz do sada određene komunalne službe, određuju i pravne osobe glede osiguranja smještaja evakuiranih, za prehranu u kriznim stanjima, evakuaciju stanovništva i turista te provođenje drugih mjera CZ, sukladno utvrđenim rizicima u Procjeni rizika od velikih nesreća Grada i Planu djelovanja CZ Grada Opatije. Prije imenovanja na Odluku je potrebno dobiti suglasnost PU CZ Rijeka, a Odlukom obuhvatiti samo pravne osobe i udruge s područja Grada. Imenovanim pravnim osobama i udrugama dostaviti će se Odluka te izvodi iz Procjene rizika i Plana djelovanja CZ Grada te definirati njihove zadaće. Imenovane pravne osobe će potom (zakonska obaveza) izraditi i Gradu dostaviti Operativni plan CZ o načinu provođenja mjera i aktivnosti u sustavu CZ Grada Opatije. Do sada su to uradili samo Liburnijske vode d.o.o. i Komunalac d.o.o. Jurdani, koji su napravili i dokumentaciju CZ po osnovu »posjedovanja opasnih tvari u malim količinama«.

4.6. Povjerenici CZ i njihovi zamjenici te Koordinatori na lokaciji

Na temelju Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima, po principu 1+1 na svakih cca 300 stanovnika, sukladno propisima, 2020 je imenovano 15 povjerenika i 15 njihovih zamjenika za 15 Mjesnih odbora Grada Opatije. Isti će težišno biti iz novoustrojenih Mjesnih odbora Grada, a u svibnju 2022. godine su prošli osposobljavanje od PU CZ Rijeka.

4.7. Postrojba CZ Grada Opatije

Kako je osnovana po ranije važećim propisima - popuna »obveznicima CZ« ukinuta je - prestala je s djelovanjem, nadležnom odlukom Gradskog vijeća Opatije. Nova postrojba, zasnovana na sada važećim propisima i popuni volonterima - dragovoljcima neće se osnivati, obzirom na intenzitete rizika utvrđene Procjenom rizika od velikih nesreća Grada, složenosti i nemogućnosti poštovanja važećih propisa, te dostatnosti drugi operativnih snaga Grada - prvenstveno vatrogastva.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Opatije

Ove Smjernice izrađene su na temelju godišnje (i četveogodišnje) analize stanja sustava CZ Grada Opatije. Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito će se revidirati na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Istovremeno se, posebnim dokumentom pod nazivom *Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Grada Opatije razrađuju aktivnosti za 2024. godinu.*

Okvir Smjernica

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se polazišta za pojednostavljenje odnosno racionalizaciju operativnog reagiranja, optimiziranju financijski troškovi osposobljavanja, uvježbavanja, opremanja, prilagođavanja stožernih procedura, te troškovi djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Opatije planiraju se i koriste isključivo u slučajevima velikih nesreća - **događaja s neprihvatljivim posljedicama** za zajednicu (npr. potres i ostale elementarne nepogode većih razmjera i posljedica, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, nesreće na nuklearnim elektranama i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Grada (ili više razine).

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su **posljedice prihvatljive za zajednicu-Grad Opatiju**, planiraju se samo kapaciteti redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene (PVZ Liburnija, GC CK Opatija...).

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za Grad (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira **županijski centar 112 Rijeka**. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagirana.

Ovim Smjernicama se utvrđuju prioriteti Grada Opatije na području civilne zaštite za rok od 4 godine.

Smjernicama se:

- na temelju Procjene rizika Grada Opatije utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja
- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite (godišnje i četverogodišnje analize) utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama
- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Opatije, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći, te inicira organizacija jedinstvenog sustava CZ za područje *Liburnije*
- planira osiguravanje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine.

Identificirani rizici - potencijalne ugroze

Kroz Procjenu rizika od velikih nesreća Grada Opatije identificirani su rizici koji predstavljaju potencijalnu ugrozu za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet, gospodarstvo i društvenu stabilnost na području Grada i određen stupanj vjerojatnosti događanja.

Važećom Procjenom rizika od velikih nesreća Grada Opatije (siječanj 2018.) utvrđeni su rizici/ugroze: epidemije i pandemije, ekstremne temperature-toplinski val, poplave, potresi, snijeg, vjetar i led te požari otvorenih prostora. U prvom Procjeni rizika nisu analizirani rizici iz postrojenja ili u prometu s opasnim tvarima kao i drugi nižih intenziteta. Posebno su analizirani uvjeti u visokoj turističkoj sezoni.

U Procjeni rizika je utvrđeno da se vrednovanje rizika provodi uz primjenu ALARP načela (As Low As Reasonably Practicable - što niže, a da je razumno moguće), pri čemu su identificirani rizici razvrstani u tri razreda:

1. **Neprihvatljivi rizici** - su svi vrlo visoki rizici koji se ne mogu prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama. Za područje Grada Opatije takvi nisu procijenjeni.
2. **Tolerirani rizici** - su svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti zato jer troškovi smanjenja rizika premašuju korist/dobit, kao i oni visoki rizici koji se mogu prihvatiti zato što je njihovo umanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist/dobit. Za područje Grada Opatije to su potresi, ekstremne temperature te epidemije i pandemije.
3. **Prihvatljivi rizici** - su svi niski rizici, za koje u uobičajene nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera. Za područje Grada Opatije to su poplave, požari otvorenih područja te ekstremni vremenski uvjeti (snijeg, led i vjetar).

Aktivnosti i mjere organizacije i razvoja sustava CZ

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite Grada Opatije definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima
2. normiranja
3. preventive
4. operativnog djelovanja
5. financiranja.

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- provođenje mjera i postupanja sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom planiranju i ostalih propisa iz područja prostornog planiranja, prostornog uređenja i graditeljstva,
 - svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa, kao prijetnje sa najvećim posljedicama za područje Grada.
- Procjenom rizika od velikih nesreća Grada utvrđene preventivne aktivnosti i mjere s obzirom na utvrđene rizike su:
- Potres:
 - protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim propisima
 - izgradnja, održavanje i nadopuna sustava ranog upozoravanja
 - edukacija i osposobljavanje operativni snaga sustava CZ stanovništva Grada

- Poplava:
 - građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i sustava zaštite kod izdizanja mora
 - tehničko i gospodarsko održavanje vodnog dobra, protoka bujičnih voda i dr.
- Epidemija i pandemija:
 - zdravstvene mjere prevencije uz medijsku potporu u pružanju pravovremenih informacija
- Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima:
 - poštivanje tehničkih i sigurnosnih propisa i pridržavanje normi aktivne zaštite
 - unapređivanje sposobnosti (oprema, osposobljavanje, vrijeme intervencije) JVP Opatija te edukacija i osposobljavanje drugih operativnih snaga i stanovnika
 - izgradnja sustava ranog upozoravanja
 - povećanje operativnosti JVP Opatija promjenom lokacije na učinkovitost.

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

Aktivnosti i mjere s područja normiranja uključuju izradu, usvajanje i usklađivanje planskih dokumenata i drugih općih i drugih akata iz sustava civilne zaštite Grada Opatije i to:

- usvajanje Procjene rizika od velikih nesreća Grada i obnova dokumenta nakon perioda od tri godine usklađenje nove Procjene rizika sa Županijskom, ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Grada, kao osnovnog dokumenta za postupanja. Stalan proces a cjelovito nakon ažuriranja procjene rizika,
- krajem svake godine Godišnja analiza stanja sustava CZ Grada te izrada Prana djelovanja CZ za narednu godinu (razrada iz ovih Smjernica),
- izrada Plana vježbi civilne zaštite Grada te Elaborata o pripremi i izvođenju vježbi,
- određivanje Koordinatora na lokaciji.

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- Aktivnosti i mjere s područja preventive u CZ Grada su:
- jačanje svijesti pučanstva za osobnu i kolektivnu zaštitu; osposobljavanje i edukacija, posebno za uvjete visoke turističke sezone (brojni turisti) i ograničenja u cestovnoj komunikaciji
 - razrada mjera CZ, posebno evakuacije, zbrinjavanja, prehrane, zbrinjavanja turista

- integriranje sustava CZ Grada i tri općine (područja Liburnije) po uzoru na vatrogastvo; popuna djelatnikom za sustav CZ.

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja:

- provedbe, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata CZ Grada i koordiniranje Stožera CZ sa svim operativnim snagama
- osiguranje uvjeta za učinkovito djelovanje JVP promjenom lokacije JVP i povećanje sposobnosti JVP za tehničko-tehnološke intervencije; popuna radog mjesta djelatnika za CZ
- određivanje baze Koordinatora na lokaciji (od strane Stožera CZ)
- provođenje zajedničkih vježbi operativnih snaga
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje propisane evidencije operativnih snaga.

Aktivnosti i mjere s područja financiranja:

Ove aktivnosti podrazumijevaju dalje osiguranje finansijskih sredstava iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Utvrđuju se proračunom Grada za period od tri godine, te proračunima operativnih snaga i pravnih osoba.

Završno po Smjernicama

U godišnjim planovima razvoja sustava CZ Grada Opatije implementiraju se ciljevi utvrđeni ovim Smjernicama, odnosno konkretiziraju i dopunjuju mjere te utvrđuje dinamika ostvarivanja, a godišnjim analizama stanja sustava CZ prati se njihova implementacija.

Ove Smjernice usvajaju se za razdoblje od 4 godine i objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

Tablični pregled Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Opatije za period 2024. do 2027. godine nalazi se u priloženoj Tablici 1.

KLASA: 810-01/23-01/7

URBROJ: 2170-12-01/01-24-2

Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA OPATIJE ZA PERIOD 2024. - 2027.GODINE

Tablica 1

2024. GODINA					
Rbr.	Aktivnost-sadržaj	Nositelj	Rok-period	Izvršeno DA/NE	Napomena
	Izrada nove Odluke o povjerenicima i zamjenicima povjerenika CZ za područje Grada Opatije	Grad Djelatnik za CZ			Ukidanje dosadašnje (o Mj. odborima u ulozi Povjerenika); Osposobljavanje br.2; Prijedlozi Mjesnih odbora
	Izrada nove Odluke o pravnim osobama i udrugama od interesa za CZ Grada; Dostaviti istima Izvode iz dok. CZ uz obavezu izrade svojih Operativnih planova i dostave Gradu	Grad Djelatnik za CZ Imenovane pravne osobe i udruge			Cjelovito sve za evakuaciju, zbrinjavanje, prehranu...

2024. GODINA					
Rbr.	Aktivnost-sadržaj	Nositelj	Rok-period	Izvršeno DA/NE	Napomena
	Ustrojiti/ažurirati evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava CZ	Grad Radnik za preventivu i CZ JVP			Sukladno Pravilniku (NN 75/16)
	Ažurirati popis pravnih osoba s opasnim tvarima u području Grada i zatražiti njihove dokumente CZ	Grad JVP radnik za preventivu i CZ JVP Pravne osobe s opasnim tvarima			Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14)
	Popuniti radno mjesto Djelatnika za CZ stručnom osobom	JVP Grad			
	Analiza sustava CZ za proteklu godinu i Godišnji plan razvoja za narednu godinu	Grad Radnik za preventivu i CZ JVP			
	Aktivnosti Informiranja, Osposobljavanja i vježbe CZ, po naknadnim planovima PU CZ Rijeka ili PGŽ	Grad radnik za preventivu i CZ JVP PU CZ; PGŽ	Tijekom druge polovine godine		Po njihovom Planu - učešće
2025. GODINA					
	Izrada/revizija Procjene rizika od velikih nesreća Grada Opatije	Grad	Siječanj-veljača		
	Imenovanje novog Stožera CZ nakon lok. izbora; Osposobljavanje istog	Gradonačelnik	Nakon lok. izbora		
	Završetak aktivnosti na zajedničkom sustavu CZ Liburnije - Ugovor JLS	Grad + 3 općine	Prva polovina godine		Finalizirati ili odustati od objedinjavanja sustava CZ; Izrada zajedničkih dokumenata
	Ažuriranje Plana djelovanja CZ Grada Opatije i drugih planskih dokumenata	Radnik za CZ	Poslije ažuriranja Procjene rizika		
	Koordinacija svih oper. snaga i sastavnica pred turističku sezonu, po CZ	JVP Grad	Do 4. mjeseca		
	Analiza sustava CZ za proteklu godinu i Godišnji plan razvoja za narednu godinu	Djelatnik za CZ	Prosinac		
	Edukacija, osposobljavanje i vježbe pripadnika oper. snaga CZ Grada po vlastitom planu, planu PU CZ ili PGŽ	Grad i op. snage PU CZ Rijeka PG Županija	Tijekom godine		Po posebnim planovima
2026. GODINA					
	Ažuriranje planskih dokumenata CZ Grada	Djelatnik za CZ	Tijekom godine		
	Koordinacija svih oper. snaga i sastavnica pred turističku sezonu, po CZ	JVP Grad	Do 4. mjeseca		
	Analiza sustava CZ za proteklu godinu i Godišnji plan razvoja za narednu godinu	Djelatnik za CZ	Prosinac		
	Edukacija, osposobljavanje i vježbe pripadnika oper. snaga CZ Grada po vlastitom planu, planu PU CZ ili PGŽ	Grad i op. snage PU CZ Rijeka PG Županija	Tijekom godine		Po posebnim planovima
2027. GODINA					
	Ažuriranje planskih dokumenata CZ Grada	Djelatnik za CZ	Tijekom godine		
	Koordinacija svih oper. snaga i sastavnica pred turističku sezonu, po CZ	JVP Grad	Do 4. mjeseca		
	Analiza sustava CZ za proteklu godinu i Godišnji plan razvoja za narednu godinu	Djelatnik za CZ	Prosinac		
	Edukacija, osposobljavanje i vježbe pripadnika oper. snaga CZ Grada po vlastitom planu, planu PU CZ ili PGŽ	Grad i op. snage PU CZ Rijeka PG Županija	Tijekom godine		Po posebnim planovima

Napomene:

- U svim sadržajima i aktivnostima posebno sagledavati problematiku CZ u uvjetima velikog broja turista u području Grada
- Sadržaje razraditi Godišnjim planom rada za svaku godinu, uz dopunu istih novim događajima, smjernicama i aktivnostima Županije po civilnoj zaštiti i PU CZ Rijeka

3.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda («Narodne novine» broj 16/19) i članka 29. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**I.**

Usvaja se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu (oznaka dokumenta 23116200078, studeni 2023. g.), izrađen od strane društva DLS d.o.o. Rijeka, Spinčićeva 2.

II.

Plan djelovanja iz točke I. ove Odluke prilaže se istoj i čini njen sastavni dio.

III.

Plan djelovanja iz točke I. ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Grada Opatije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 920-11/23-01/1

URBROJ: 2170-12-01/01-24-6

Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

4.

Na temelju članka 149. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine», broj 83/23) te članka 29. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj 25. siječnja 2024. godine donosi

ODLUKU**o redu na pomorskom dobru****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom propisuje red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području grada Opatija i mjere za njegovo provođenje.

(2) Red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području grada Opatija propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- načinu uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi (u daljnjem tekstu: pomorsko dobro) za gospodarske i druge svrhe,

- građenju građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- održavanju čistoće i čuvanju površina pomorskog dobra,
- osiguranju nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra,
- mjerama za provođenje reda na pomorskom dobru,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pojam pomorskog dobra utvrđen je zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro i morske luke (u daljnjem tekstu: Zakon).

II. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE**Članak 4.**

(1) Pomorsko dobro može se koristiti na način da svatko ima pravo, pod jednakim uvjetima, služiti se pomorskim dobrom u skladu s njegovim osobinama, prirodi i namjeni te se zabranjuje zauzimanje i rezervacija mjesta na pomorskom dobru i plaži postavljanjem plažne opreme, predmeta, uređaja ili dr. bez pravne osnove. Pomorski redar će ukloniti plažnu opremu, predmete, uređaje i dr. ukoliko su postavljeni bez pravne osnove.

(2) Pomorsko dobro može se koristiti za gospodarske i druge svrhe samo pod uvjetima uređenim zakonom i podzakonskim propisima kojima je uređeno upravljanje i upotreba pomorskog dobra, na temelju dozvole, koncesije ili drugog akta kojim se daje ovlaštenje za korištenje pomorskog dobra.

(3) Koncesionar koji je na temelju ugovora o koncesiji stekao pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi, može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo na način, pod uvjetima, u opsegu i granicama određenima u ugovoru o koncesiji.

(4) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo na način, pod uvjetima, u opsegu i granicama određenima u aktu dozvole ili drugom podzakonskom aktu. U slučaju ponovljenog korištenja pomorskog dobra protivno aktu dozvole ili drugom podzakonskom aktu, može se pokrenuti postupak oduzimanja dozvole.

(5) Koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole, odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru, što uključuje štetu nastalu na pomorskom dobru kao predmetu koncesije odnosno dozvole, štetu nastalu samom koncesionaru odnosno ovlašteniku dozvole, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

Članak 5.

(1) Koncesionar, ovlaštenik dozvole i druge osobe koje imaju valjani pravni osnov za korištenje pomorskog dobra u gospodarske i druge svrhe dužni su sredstva koja se koriste za obavljanje djelatnosti održavati urednim i ispravnim te brinuti da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

(2) Površina koja se koristi za obavljanje gospodarske i druge svrhe mora biti održavana i uredna.

(3) Koncesije i dozvole na pomorskom dobru moraju biti jasno, uredno i vidljivo označene nazivom i djelatnošću

koncesionara/ovlaštenika dozvole, te mikrolokacijom na kojoj je dozvoljeno obavljanje gospodarske djelatnosti. Oznaka iz ovog stavka ne smije služiti u svrhu reklame na način da bude osvjetljena, predimenzionirana ili na drugi način služiti za isticanje bilo koje druge vrste osim radi evidentiranja djelatnosti iz ugovora o koncesiji ili dozvole.

Članak 6.

(1) Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) koji su unificirani, kvalitetni, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda te ne smiju ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže.

(2) Plažni rekviziti moraju biti postavljeni na način da ne ometaju korištenje plaže kao općeg dobra uz raspored koji omogućuje nesmetani pristup i boravak uz more svim korisnicima plaže.

(3) Plažni rekviziti, plovila i ostala oprema moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

(4) Za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, za plažni objekt mora ishoditi rješenje o minimalnim uvjetima pružanja usluga, sukladno posebnim propisima, i prema njima raditi te snositi troškove čišćenja.

Članak 7.

Grad Opatija (u daljnjem tekstu: Grad) redovno upravlja pomorskim dobrom i održava ga u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom kojeg u skladu s odredbama Zakona donosi Gradsko vijeće Grada.

Članak 8.

(1) Morske plaže dijele se na:

1. javne morske plaže,
2. morske plaže posebne namjene.

(2) Javne morske plaže su:

1. prirodne morske plaže,
2. uređene morske plaže.

(3) Javnom pomorskom plažom upravlja Grad u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom i ugovorom o koncesiji.

(4) Javna morska plaža mora biti dostupna svima pod istim uvjetima te se ne smije isključiti iz opće upotrebe.

(5) Grad, odnosno koncesionar koji upravlja javnom pomorskom plažom ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži niti se smije naplaćivati ulaz na plažu.

(6) Uređene morske plaže u pravilu su opremljene sa:

- javnom rasvjetom,
- sanitarnim čvorom,
- koševima za otpad,
- klupama,
- tuševima,
- kabinama za presvlačenje,
- sefovima za pohranu osobnih stvari,
- marker plutačama.

(7) Grad, odnosno koncesionar, dužan je uređaje i opremu iz prethodnog stavka održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 9.

Uređena morska plaža, koja je namijenjena osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti, mora sa-

državati elemente pristupačnosti određene propisom kojim se uređuje osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (ulazni prostor, komunikacije, wc, kabina za presvlačenje i tuš kabina).

Članak 10.

(1) Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužna je održavati u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu.

(2) Urbana oprema iz stavka 1. ovoga članka uključuje: kabine za presvlačenje, tuševe, klupe, pametne klupe, stolove, stolice i klupe za prematanje i dojenje, ograde, zaštitne stupiće, kante i koševe za otpatke, košarice za pseći otpad, razne sprave za igru djece, ostalu rekreacijsku opremu, jarbole za isticanje zastava, putokaze, stalke za bicikle, informacijske ploče, posude za cvijeće i ostale slične predmete ili objekte.

(3) Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje, šaranje ili na bilo koji način devastiranje, uklanjanje, premještanje i upotrebljavanje urbane opreme suprotno osnovnoj namjeni.

(4) Zabranjeno je postavljanje bilo koje vrste opreme ili predmeta bez suglasnosti Grada Opatije ili koncesionara.

Članak 11.

(1) Javni nužnici koji se nalaze na pomorskom dobru moraju se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju higijenske i tehničke uvjete. Te poslove obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su isti povjereni temeljem podzakonskih akata, a sukladno Programu redovnog održavanja komunalne infrastrukture.

(2) Poslove održavanja javnih ili drugih nužnika u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju higijenske i tehničke uvjete dužna je obavljati i druga pravna ili fizička osoba ako su istoj ti poslovi preneseni temeljem koncesijskog ugovora, dozvole ili na temelju drugog pravnog osnova.

Članak 12.

(1) Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

(2) Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

III. GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA

Članak 13.

Građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, a čije je građenje dopušteno na prostoru pomorskog dobra, određene su pravilnikom kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi koji se mogu graditi, odnosno izvoditi bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom i bez glavnog projekta te uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

Članak 14.

Ugostiteljske terase nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljska terasa može biti izrađena samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije ili druge lako uklonjive konstrukcije.

Članak 15.

(1) Zaštitne naprave i uređaji su tende, roloi, suncobrani, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji, sredstva za vezivanje i zaključavanje i slični predmeti, koji se postavljaju na sredstva koja služe za obavljanje gospodarske i druge svrhe.

(2) Zaštitne naprave moraju biti uredne i ispravne te se postavljaju sukladno ugovoru o koncesiji, dozvoli ili suglasnosti Grada Opatije.

(3) Tende, roloi, suncobrani, zaštitne rešetke i slični predmeti se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama moraju uklopiti u postojeće okruženje, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju te predstavljati neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

(4) Grad Opatija može posebnim aktom propisati izgled zaštitnih naprava iz stavka 1. ovog članka.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA

Članak 16.

(1) Pod održavanjem čistoće i čuvanjem pomorskog dobra, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje pomorskog dobra od otpada,
- određivanje mjera za čuvanje površina pomorskog dobra.

(2) Održavanje čistoće pomorskog dobra osigurava Grad osim u dijelu obuhvata gdje se pomorsko dobro koristi radi obavljanja gospodarske djelatnosti temeljem ugovora o koncesiji ili dozvole.

(3) Čišćenje pomorskog dobra sukladno stavku 2. obavlja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

(4) Održavanje čistoće pomorskog dobra obuhvaća čišćenje plaža od otpada sa zemljanih, betonskih, asfaltnih, kamenih, pješčanih, šljunčanih površina plaže, podesta, uređaja kao i održavanje hortikulture i uklanjanje otpada na pomorskom dobru.

Članak 17.

(1) Standard održavanja čistoće pomorskog dobra određuje se Programom održavanja komunalne infrastrukture i Planom upravljanja pomorskim dobrom.

(2) Izvanredno čišćenje pomorskog dobra odredit će se zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja ako pomorsko dobro bude prekomjerno onečišćeno te kada ga je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti, a sukladno odredbi čl. 16. stavka 2.

Članak 18.

(1) Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je svakodnevno čistiti dio površine pomorskog dobra koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti otklanjanjem otpada te brinuti se da dio pomorskog dobra na kojem se obavlja djelatnost bude uređen i da oprema na istome bude uredno složena.

(2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost na pomorskom dobru dužna je s pravnom osobom koja obavlja posao odvoza otpada imati sklopljene ugovore o odvozu otpada te je dužna na lokaciji osigurati dostatnu zapremninu spremnika za sakupljanje otpada. Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti čisti i uredni te ne smiju proizvoditi neugodu u pogledu mirisa ili sadržaja.

Članak 19.

(1) Na pomorskom dobru nije dozvoljeno:

1. bacati, odlagati ili ispuštati krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuje pomorsko dobro,
2. ispuštati krute i tekuće otpade, zaukljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro,
3. nasipavati more ljudskom radnjom i odlaganjem materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.),
4. ložiti vatru,
5. kampirati,
6. odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez valjane pravne osnove,
7. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez valjane pravne osnove,
8. postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez valjane pravne osnove,
9. postavljati predmete, naprave ili strojeve bez valjane pravne osnove,
10. koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
11. popravljati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima),
12. prati osobe, prati životinje (osim na plažama predviđenim za pse odnosno druge životinje), prati motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu,
13. dovesti i puštati kućne ljubimce, osim na plažama predviđenima za pse ili druge životinje koji su za tu namjenu posebno određene i označene,
14. pljuvati i obavljati nuždu,
15. bacati i postavljati reklamne letke bez valjane pravne osnove,
16. paliti otpad,
17. oštećivati i /ili uništavati zelenilo,
18. uništavati, oštećivati ili neovlašteno koristiti hidrante za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora),
19. obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro.

V. OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOG DOBRA

Članak 20.

(1) Nitko nema pravo bez valjane pravne osnove propisane Zakonom na:

1. posebnu upotrebu pomorskog dobra,
2. gospodarsko korištenje pomorskog dobra,
3. obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru,
4. gradnju i/ili obavljanje drugih radova i/ili zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, kao i uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona,
5. ograničavanje i/ili isključivanje opće upotrebe pomorskog dobra,
6. zaposjedanje pomorskog dobra na bilo koji način za sebe ili drugoga.

Članak 21.

Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom,

stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona, dužna je to pravo koristiti na način da se osigura nesmetan prolaz duž pomorskog dobra.

VI. MJERE ZA PROVOĐENJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 22.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravni odjel Grada nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu Upravni odjel).

(2) Nadzor nad provedbom reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom provode pomorski redari, kao ovlašteni službenici upravnog tijela, sukladno Zakonu, posebnim propisima i ovoj Odluci.

(3) Pomorski redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

(4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara propisuje Gradsko vijeće Grada.

(5) Pomorski redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Grada, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim zakonskim i podzakonskim propisima te je ovlašten provesti izvršenje pojedinačnih akata koje donese.

(6) Poduzimanje mjera za provođenje reda na pomorskom dobru smatra se bitnim i od javnog interesa.

(7) U cilju uspostavljanja reda na pomorskom dobru pomorski redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 23.

(1) U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavijestiti gradonačelnika o upotrebi pomorskog dobra od strane ovlaštenika dozvole izvan opsega dozvole odnosno suprotno dozvoli
6. obavijestiti davatelja koncesije u slučaju da se provedbom nadzora nad odredbama ove Odluke utvrdi da se pomorsko dobro za koje je izdan akt koristi na način, opsegu i granicama suprotnim od akta kojim je to pravo stekla
7. ukloniti napuštene stvari na pomorskom dobru

8. u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja pomorskog dobra, odnosno koncesionaru ili nositelju dozvole na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje pomorskog dobra

9. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga

10. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja

11. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

(2) Napuštene stvari i stvari koje su bez pravne osnove postavljene na pomorskom dobru koje je uklonio pomorski redar deponiraju se i čuvaju 15 dana od dana uklanjanja.

(3) Pravne ili fizičke osobe - vlasnici napuštenih stvari mogu u roku čuvanja iz stavka 2. ovog članka preuzeti napuštene stvari u radnom vremenu pravne ili fizičke osobe gdje su stvari deponirane uz plaćanje obveze nastale s osnove skladištenja, a prema cijeniku pravne ili fizičke osobe gdje su stvari deponirane.

Članak 24.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Upravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja osnovano očekuje otpor.

Članak 25.

(1) Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

(2) Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, na izričiti zahtjev prijavitelja pisanim putem će istoga o tome obavijestiti.

Članak 26.

(1) Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješanjem osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

(4) Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

Članak 27.

(1) U slučaju da osoba kojoj su pomorski redari rješanjem naložili ili zabranili provedbu obveze iz članka 26. stavka 1. ove Odluke ne postupi po rješenju pomorskog redara, ista se na izvršenje rješenja može prisiliti i izricanjem novčanih kazni, sukladno propisu kojim je uređen upravni postupak i to u postotku od maksimalnog iznosa novčane kazne utvrđenog istim propisom kako slijedi:

1. novčana kazna	2. novčana kazna	3. novčana kazna	4. novčana kazna	5. novčana kazna	6. i svaka daljnja novčana kazna
20%	30%	40%	60%	70%	80%

Članak 28.

(1) Protiv upravnog akta kojeg donosi pomorski redar može se izjaviti žalba ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 29.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja komunalne infrastrukture ako:

1. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu (članak 10. stavak 1. Odluke),
2. ne održava javne nužnike u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju higijenske i tehničke uvjete (članak 11. Odluke),
3. ne čisti pomorsko dobro temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture i Plana upravljanja pomorskim dobrom koje donosi Gradsko vijeće Grada (članak 17. stavak 1. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 30.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj koncesionar koji upravlja morskom plažom ako:

1. obavlja djelatnost na pomorskom dobru bez akta kojim se daje ovlaštenje za korištenje pomorskog dobra odnosno na način, u uvjetima, u opsegu ili u granicama suprotno aktu kojim se daje ovlaštenje za korištenje pomorskog dobra (članak 4. Odluke)
2. ogradi javnu morsku plažu ili na drugi način ograniči pristup plaži ili naplaćuje ulaz (članak 8. stavak 5. Odluke),
3. ako postavlja i koristi zaštitne naprave i uređaje suprotno odredbama članka 15. Odluke,
4. ako ne čisti dio površine pomorskog dobra koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti ili s pravnom osobom koja obavlja posao odvoza otpada nema sklopljene ugovore o odvozu otpada ili na lokaciji nema osiguranu dostatnu zapremninu spremnika za sakupljanje otpada ili ako spremnici za sakupljanje otpada nisu čisti i uredni ili proizvode neugodu u pogledu mirisa ili sadržaja (članak 18. Odluke),
5. ne koristi pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona način da se osigura nesmetan prolaz duž pomorskog dobra (članak 21. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu

samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 31.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 eura kaznit će se za prekršaj koncesionar ili ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ako

1. sredstva koja se koriste za obavljanje djelatnosti ne održava urednim i ispravnim (članak 5. stavak 1. Odluke)
2. površinu koja se koristi za obavljanje gospodarske i druge svrhe ne održava ili je ne održava urednom (članak 5. stavak 2.)
3. koncesije i dozvole na pomorskom dobru ne označi vidljivim nazivom, djelatnošću koncesionara/ovlaštenika dozvole te mikrolokacijom ili oznaku koristi radi reklamiranja (članak 5. stavak 3. Odluke).
4. plažne rekvizite, plovila i ostalu opremu za obavljanje djelatnosti postavlja i koristi suprotno članku 6. Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 550,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 80,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 32.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. ne održava objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra urednim i ispravnim te ne brine da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš (članak 5. stavak 1. Odluke),
2. oštećuje, uništava, šara ili na bilo koji način devastira, uklanja, premješta i upotrebljava urbanu opremu suprotno osnovnoj namjeni (članak 10. stavak 3. Odluke),
3. postavlja bilo koju vrstu opreme ili predmeta bez suglasnosti Grada Opatije ili koncesionara (članak 10. stavak 4. Odluke),
4. gradi građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, odnosno provodi zahvate na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem na način da onemogućuje prolaz uz more i do mora (članak 13. i 21. Odluke),
5. ne čisti svakodnevno dio površine pomorskog dobra koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra, a koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti (članak 18. Odluke),
6. baca, odlaže ili ispušta krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuje pomorsko dobro (članak 19. stavak 1. podstavak 1. Odluke),
7. ispušta krute i tekuće otpade, zauljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro (članak 19. stavak 1. podstavak 2. Odluke),

8. nasipava more ljudskom radnjom ili odlaganjem materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.) (članak 19. stavak 1. podstavak 3. Odluke),
9. loži vatru (članak 19. stavak 1. podstavak 4. Odluke),
10. kampira (članak 19. stavak 1. podstavak 5. Odluke),
11. odlaže građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez pravne osnove (članak 19. stavak 1. podstavak 6. Odluke),
12. izlaže slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez pravne osnove (članak 19. stavak 1. podstavak 7. Odluke),
13. postavlja glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez pravne osnove (članak 19. stavak 1. podstavak 8. Odluke),
14. postavlja predmete, naprave ili strojeve (članak 19. stavak 1. podstavak 9. Odluke),
15. koristi dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 19. stavak 1. podstavak 10. Odluke),
16. popravlja motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima) (članak 19. stavak 1. podstavak 11. Odluke),
17. pere osobe, životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu, osim na plažama predviđenim za pse (članak 19. stavak 1. podstavak 12. Odluke),
18. dovodi i pušta kućne ljubimce, osim na plažama za pse koje su za tu namjenu posebno određene i označene (članak 19. stavak 1. podstavak 13. Odluke),
19. pljuje i obavlja nuždu (članak 19. stavak 1. podstavak 14. Odluke),
20. baca i postavlja reklamne letke bez valjane pravne osnove (članak 19. stavak 1. podstavak 15. Odluke),
21. pali otpad (članak 19. stavak 1. podstavak 16. Odluke),
22. oštećuje i /ili uništava zelenilo (članak 19. stavak 1. podstavak 17. Odluke),
23. uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante za vlastite potrebe (članak 19. stavak 1. podstavak 18. Odluke),
24. obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro (članak 19. stavak 1. podstavak 19. Odluke),
25. ne omogućiti pomorskom redaru provedbu nadzora i ne osigura uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja (članak 24. Odluke),
26. koristi pomorsko dobro bez valjane pravne osnove (članak 20. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 024-03/23-01/27
URBROJ: 2170-12-01/01-24-3
Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

5.

Na temelju članka 57. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 79. stavka 2. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine donijelo je

O D L U K U

o područjima, granicama i sjedištima mjesnih odbora na području Grada Opatije

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuju se područja, granice i sjedišta mjesnih odbora na području Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Grad) te način njihove promjene.

(2) Mjesni odbori određeni su Statutom Grada Opatije prema kojem su osnovani sljedeći mjesni odbori:

- Mjesni odbor Volosko-Belveder
- Mjesni odbor Centar
- Mjesni odbor Vasanska-Punta Kolova
- Mjesni odbor Tošina
- Mjesni odbor Kosovo
- Mjesni odbor Ičići
- Mjesni odbor Poljane
- Mjesni odbor Veprinac - Učka
- Mjesni odbor Ika - Oprič
- Mjesni odbor Dobreć
- Mjesni odbor Pobri.

II. PODRUČJA I GRANICE MJESNIH ODBORA

Članak 2.

Pod područjem mjesnog odbora, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se zaokružena prostorna jedinica na području Grada Opatije, s utvrđenim granicama.

Članak 3.

(1) Područje **Mjesnog odbora Volosko-Belveder** obuhvaća dio naselja Opatija i to sljedeće ulice: Andrije Štangergera, Brajdica, Črnikovica, Dr. Andrije Mohorovičića, Dr. Ivana Pošćića - neparni brojevi 1 do uključivo 15a i parni brojevi 2 do uključivo 6, Nova cesta - neparni brojevi 27 do uključivo 59, Obala Frana Supila, Put uz Dol - neparni brojevi 1 do uključivo 17, te parni brojevi 2 i 4, Rikarda Katalinić Jeretova - neparni brojevi 1 do uključivo 31 i parni brojevi 18 do uključivo 24, Skradinj, Stubište Baredine - brojevi 1, 2, 4 i 6, Stubište Ivana Zavidčića, Stubište Ljube Kuntarića, Stubište Rikarda Katalinić Jeretova, Stubište Stari put, Vološćanskih kapetana, Dr. Matka Laginje - parni brojevi, Feliksa Peršića, Ive Kaline, Maršala Tita - neparni brojevi 1 do uključivo 53 i parni brojevi 2 do uključivo 76/4, Stubište Adeline del Mestri, Stubište Lipovica, Stubište Starina, Stubište Škrbići i Šetalište Mate Tentora.

(2) Mjesni odbor Volosko-Belveder graniči s područjima Mjesnog odbora Centar, Mjesnog odbora Kosovo i Mjesnog odbora Tošina.

Članak 4.

(1) Područje **Mjesnog odbora Centar** obuhvaća dio naselja Opatija i to sljedeće ulice: 9. rujna, Augusta Šenoe, Bože Milanovića, Dante Alighieria, Drage Gervaisa, Eugena Kumičića, Ive Kirigina, Jurja Dobrile, Križišće, Maršala Tita - neparni brojevi 55/1 do uključivo 109, parni brojevi 78 do uključivo 140/3, Mate Balote, Nikole Tesle, Nova cesta - neparni brojevi 61 do uključivo 103, parni brojevi 68 do uključivo 152, Park Angiolina, Park svetog Jakova, Pave Tomašića, Poginulih hrvatskih branitelja, Radnička ulica, Stubište Borisa Papandopula, Stubište Dražica, Stubište dr. Vande Ekl, Stubište dr. Theodora Billrotha, Stubište Edite Stern, Stubište Miroslava Krleže, Svetog Florijana, Viktora Cara Emina, Vjekoslava Spinčića, Vladimira Nazora, Zert, Borisa Želea, Emila Bošnjaka, Friedricha Juliusa Schülera, Jelenkin put, Mušičevac, Put u Bregi, Put za Truhovac, Stubište Joakima Pilata, Stubište Juliusa Glaxa, Stubište Marušinac, Stubište Valvasora, Stubište Vincenta od Kastva, Šetalište Carmen Sylve, Ulica palmi, Veprinačkog statuta, Vrutki, Prolaz Matka Brajše, Mileve Sušan, Stubište Tomaševac i Dr. Matka Laginje - neparni brojevi.

(2) Mjesni odbor Centar graniči s područjima Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova, Mjesnog odbora Kosovo, Mjesnog odbora Volosko-Belveder i Mjesnog odbora Veprinac-Učka te s Općinom Matulji.

(3) Granicu Mjesnog odbora Centar prema području Mjesnog odbora Veprinac-Učka čini granica naselja Opatija i naselja Veprinac.

(4) Granicu Mjesnog odbora Centar prema Općini Matulji predstavlja granica Grada Opatije i Općine Matulji.

Članak 5.

(1) Područje **Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova** obuhvaća dio naselja Opatija i to sljedeće ulice: Antona Mihića, Antona Raspora, Dr. Maxa Josepha Örtela, Maršala Tita - parni brojevi 142 do uključivo 236 i neparni 111 do uključivo 191, Nova cesta - neparni brojevi 105 do uključivo 131 i parni brojevi 152/1 do uključivo 258, Stanka Jurdane, Joakima Rakovca, Park Margarita, Put Slavići, Put Vrutki, Put za Plahuti, Stubište Baredi, Trg Vladimira Gortana, Velog Jože i Veprinački put.

(2) Mjesni odbor Vasanska-Punta Kolova graniči s područjima Mjesnog odbora Ičići, Mjesnog odbora Centar i Mjesnog odbora Veprinac-Učka.

(3) Granicu Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova prema području Mjesnog odbora Ičići predstavlja granica naselja Opatija i naselja Ičići.

(4) Granicu Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova prema području Mjesnog odbora Veprinac-Učka predstavlja granica naselja Opatija i naselja Veprinac.

Članak 6.

(1) Područje **Mjesnog odbora Tošina** obuhvaća dio naselja Opatija i to sljedeće ulice: Dr. Ante Mandića, Dr. Ivana Poščića neparni brojevi 17 do uključivo 33, parni brojevi 8 do uključivo 14, Giuseppea Verdia, Ivana Matetića Ronjgova, Kvarnerska cesta parni brojevi 38-44, Matuljska cesta, Nova cesta neparni brojevi 1 do uključivo 25 i parni brojevi 4 do uključivo 38 (osim kbr. 26L i kbr. 26M), Pavlovac, Put uz Dol neparni brojevi 19 do uključivo 23 i parni brojevi 6 do uključivo 20, Rikarda Katalinića Jeretova parni

brojevi 2 do uključivo 16, Stubište Baredine kbr.3, kbr.10/1 i kbr. 10/2, Tošina i Vinka Zamlića.

(2) Mjesni odbor Tošina graniči s područjima Mjesnog odbora Kosovo, Mjesnog odbora Volosko-Belveder i Mjesnog odbora Pobri te s Gradom Rijeka i Općinom Matulji.

(3) Granicu Mjesnog odbora Tošina prema području Mjesnog odbora Pobri predstavlja granica naselja Opatija i naselja Pobri.

(4) Granicu Mjesnog odbora Tošina prema Gradu Rijeci predstavlja granica Grada Opatije i Grada Rijeke, a prema Općini Matulji granica Grada Opatije i Općine Matulji.

Članak 7.

(1) Područje **Mjesnog odbora Kosovo** obuhvaća dio naselja Opatija i to sljedeće ulice: 1. Istarske čete, Castel San Pietro Terme, Davorina Trinajstića, Kosićevo, Nova cesta parni brojevi 40 do uključivo 64 i Ivana Brozine Slovana.

(2) Mjesni odbor Kosovo graniči s područjima Mjesnog odbora Centar, Mjesnog odbora Tošina, Mjesnog odbora Volosko-Belveder i Mjesnog odbora Pobri te Općinom Matulji.

(3) Granicu Mjesnog odbora Kosovo prema području Mjesnog odbora Pobri predstavlja granica naselja Opatija i naselja Pobri.

(4) Granicu Mjesnog odbora Kosovo prema Općini Matulji predstavlja granica Grada Opatije i Općine Matulji.

Članak 8.

(1) Područje **Mjesnog odbora Ičići** obuhvaća naselje Ičići i to sljedeće ulice: 1. maja, 43. istarske divizije, Antona Dminaka, Bana Ivana Mažuranića, Brdo, Fantovo, Liburnijska, Mornarska, Mulandovo, Obalno Šetalište Franje Josipa I., Omladinska, Poljanska cesta, Put Kozji breg, Put za marinu, Put za Tivoli, Put za Veprinac, Ribarski put, Stubište dr. Josipa Martinčića, Ulica bršljana, Ulica kamelija, Ulica pomoraca i Ulica ružmarina.

(2) Mjesni odbor Ičići graniči s područjima Mjesnog odbora Poljane, Mjesnog odbora Ika-Oprič, Mjesnog odbora Veprinac-Učka i Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova.

(3) Granicu Mjesnog odbora Ičići čini granica naselja Ičići.

Članak 9.

(1) Područje **Mjesnog odbora Poljane** obuhvaća naselje Poljane i to sljedeće ulice: Andreći, Aničići, Babiloni, Jakusi, Korići, Ladeti, Mačuki, Menderi, Poljane, Puhari, Strmice, Sveti Petar, Šmiti, Šori i Špadići.

(2) Mjesni odbor Poljane graniči s područjima Mjesnog odbora Veprinac-Učka, Mjesnog odbora Ičići, Mjesnog odbora Ika-Oprič i Mjesnog odbora Dobrec te s Općinom Lupoglav i Općinom Lanišće.

(3) Granicu Mjesnog odbora Poljane predstavlja granica naselja Poljane.

(4) Granicu Mjesnog odbora Poljane prema općinama Lupoglav i Lanišće predstavlja granica Grada Opatije i tih općina.

Članak 10.

(1) Područje **Mjesnog odbora Veprinac-Učka** obuhvaća naselja Veprinac, Vela Učka i Gornje selo (Mala Učka) i to sljedeće ulice: u naselju Veprinac: Balači, Boni, Falalelići, Gašparići, Guštići, Jurovići, Kalina, Katinići, Kolavići, Lučetići, Pehji, Perinići, Slavići, Stari grad, Šavroni, Šimetići, Škalnice, Škofi, Travičići, Tumpići, Vas, Vedež, Vlašići, Zagrad, Zatkan, Zubinići, u naselju Vela Učka: Poklon i Vela Učka te u naselju Gornje selo (Mala Učka) Mala Učka.

(2) Mjesni odbor Veprinac-Učka graniči s područjima Mjesnog odbora Poljane, Mjesnog odbora Centar, Mjesnog odbora Vasanska-Punta Kolova, Mjesnog odbora Ičići i Mjesnog odbora Dobreć te s područjem Općine Lovran, Općine Mošćenička Draga, Općine Matulji, Općine Kršan, Općine Lanišće i Općine Lupoglav.

(3) Granicu Mjesnog odbora Veprinac-Učka predstavlja vanjska granica naselja Veprinac, naselja Vela Učka i naselja Gornje selo (Mala Učka).

(4) Granicu Mjesnog odbora Veprinac-Učka prema općinama Lovran, Mošćenička Draga, Matulji, Kršan, Lanišće i Lupoglav predstavlja granica Grada Opatije i tih općina.

Članak 11.

(1) Područje Mjesnog odbora **Ika-Oprič** obuhvaća naselje Ika i naselje Oprič i to sljedeće ulice: u naselju Ika ulice: Antuna Brubnjaka, Borisa Zdrinščaka, Emila Krajcara, Primorska, Put za brdo, Put Javorike, Stubište vrh Ike, Svetog Nikole 2 (ranije dio ulice Viktora Cara Emina 1, 1a do uključivo 1d), u naselju Oprič ulice: Oprič, Konjsko, Put Biškupi, Put braće Honovića, Put Danijela Tominića, Put Oprič, Put Perišići, Lokva kbr. 47, 47a, 49, 50 i 56, Cvjetni put kbr. 12, 34 i 36 i Dobreć kbr. 14b i 15d/1.

(2) Mjesni odbor Ika-Oprič graniči s područjima Mjesnog odbora Dobreć, Mjesnog odbora Ičići i Mjesnog odbora Poljane te Općinom Lovran.

(3) Granicu Mjesnog odbora Ika-Oprič predstavlja vanjska granica naselja Ika i naselja Oprič.

(4) Granicu Mjesnog odbora Ika-Oprič prema Općini Lovran predstavlja granica Grada Opatije i Općine Lovran.

Članak 12.

(1) Područje Mjesnog odbora **Dobreć** obuhvaća naselje Dobreć i to sljedeće ulice: Antići, Cesta Lovranska Draga kbr. 32C, 32I, 32J, 32L, 32N i 32M, Dobreć, Kožuli, Orbani i Sentinići.

(2) Mjesni odbor Dobreć graniči s područjima Mjesnog odbora Ika-Oprič, Mjesnog odbora Veprinac-Učka, Mjesnog odbora Poljane te Općinom Lovran.

(3) Granicu Mjesnog odbora Dobreć predstavlja granica naselja Dobreć.

(4) Granicu Mjesnog odbora Dobreć prema Općini Lovran predstavlja granica Grada Opatije i Općine Lovran.

Članak 13.

(1) Područje Mjesnog odbora **Pobri** obuhvaća naselje Pobri i to sljedeće ulice: Dragi, Evičev put, Nova cesta kbr. 12A, 12B, 12C, 12D, 12E, 12F, 26M i 26L, Pobarska cesta, Put Dukino, Put za Forticu, Put za Matulji, Put za Volosko, Put za Zupci, Pužev breg, Varljenska cesta i Stojana Osojnaka.

(2) Mjesni odbor Pobri graniči s područjima Mjesnog odbora Kosovo i Mjesnog odbora Tošina te s Općinom Matulji.

(3) Granicu Mjesnog odbora Pobri predstavlja granica naselja Pobri.

(4) Granicu Mjesnog odbora Pobri prema Općini Matulji predstavlja granica Grada Opatije i Općine Matulji.

Članak 14.

(1) Područja i granice mjesnih odbora na području Grada Opatije prikazana su na kartografskom prikazu u mjerilu 1:50000 koji čini Prilog 1. i sastavni je dio ove Odluke.

(2) Područja i granice mjesnih odbora na području Grada Opatije prikazuju se u digitalnom obliku u »Gis pregledniku Grada Opatije« koji se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Opatije.

Članak 15.

Podaci o područjima i granicama mjesnih odbora vode se službenim evidencijama Registra prostornih jedinica Državne geodetske uprave.

Članak 16.

Područja i granice mjesnih odbora mogu se mijenjati u slučaju osnivanja novog mjesnog odbora, izdvajanja dijela područja mjesnog odbora iz mjesnog odbora i spajanja mjesnih odbora u postupku i na način propisan Statutom Grada Opatije.

III. SJEDIŠTA MJESNIH ODBORA

Članak 17.

Sjedišta mjesnih odbora na području Grada Opatije su:

- za Mjesni odbor Volosko-Belveder, Andrije Štangera 48, Opatija
- za Mjesni odbor Centar, Viktora Cara Emina 3, Opatija
- za Mjesni odbor Vasanska-Punta Kolova, Joakima Rakovca 15, Opatija
- za Mjesni odbor Tošina, Giuseppea Verdia 23, Opatija
- za Mjesni odbor Kosovo, Kosićevo 7, Opatija
- za Mjesni odbor Ičići, Liburnijska 30, Ičići
- za Mjesni odbor Poljane, Poljane 65, Poljane,
- za Mjesni odbor Veprinac-Učka, Tumpići 1, Veprinac,
- za Mjesni odbor Ika - Oprič, Primorska 12b, Ika
- za Mjesni odbor Dobreć, Dobreć 20/c, Dobreć,
- za Mjesni odbor Pobri, Pobarska cesta 3 Pobri.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

(2) Ova Odluka objavit će se i na mrežnoj stranici Grada Opatije zajedno s prikazom granica i područja mjesnih odbora u digitalnom obliku u »Gis pregledniku Grada Opatije«.

KLASA: 014-02/23-01/4

URBROJ: 2170-12-01/01-24-6

Opatija, 25. siječnja 2024.

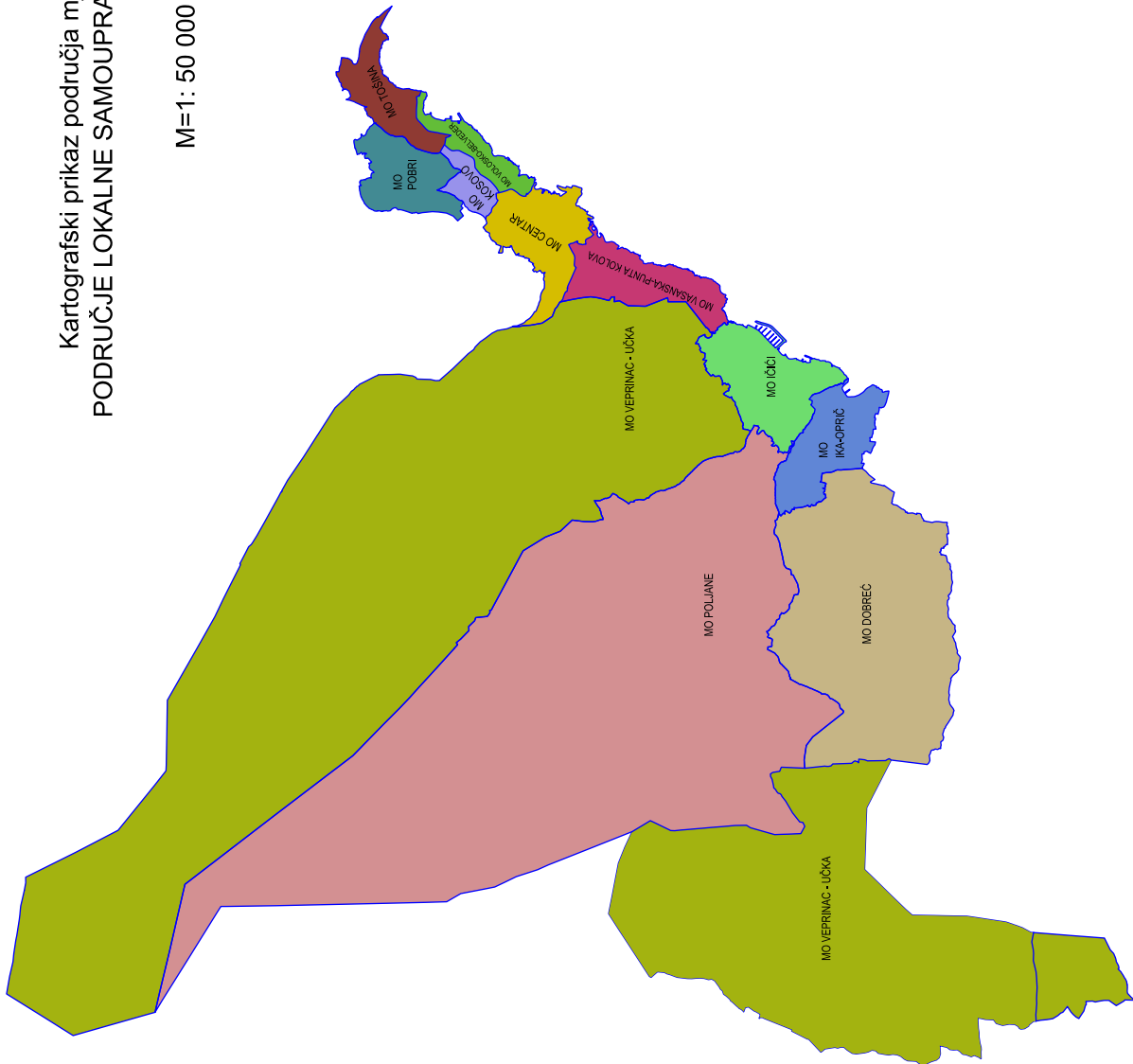
GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

Kartografski prikaz područja mjesnih odbora -
PODRUČJE LOKALNE SAMOUPRAVE GRAD OPATIJA

M=1 : 50 000



- KAZALO:
- MO Tošina
 - MO Volško-Belveder
 - MO Pobri
 - MO Kosovo
 - MO Centar
 - MO Vasanske-Punta Kolova
 - MO Veprinac-Učka
 - MO Poljane
 - MO Ički
 - MO Ika-Oprič
 - MO Dobreć

6.

Na temelju članka 61.a stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 87. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije**

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije i to za:

1. Mjesni odbor Volosko-Belveder
2. Mjesni odbor Centar
3. Mjesni odbor Vasanska-Punta Kolova
4. Mjesni odbor Tošina
5. Mjesni odbor Kosovo
6. Mjesni odbor Ičići
7. Mjesni odbor Poljane
8. Mjesni odbor Veprinac - Učka
9. Mjesni odbor Ika - Oprič
10. Mjesni odbor Dobreć
11. Mjesni odbor Pobri.

Članak 2.

U vijeća mjesnih odbora iz članka 1. ove Odluke bira se pet članova sukladno Statutu Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23).

Članak 3.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 17. ožujka 2024. godine.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Opatije».

(2) Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči Grada Opatije i na mrežnoj stranici Grada Opatije.

KLASA: 014-02/24-01/1

URBROJ: 2170-12-01/01-24-3

Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

7.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23) Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine donijelo je

PROGRAM

»Grad Opatija - prijatelj djece« za razdoblje od 2024. do 2030. godine

R.B.	PODRUČJE	CILJ	AKTIVNOST	Indikatori provedbe	NOSITELJI AKTIVNOSTI
1.	Dječja participacija	O snaživanje djece za aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvenom i javnom odlučivanju	Rad Dječjeg gradskog vijeća Grada Opatije Radni susreti djece s predstavnicima gradske vlasti glede tema koja se tiču djece Obilježavanje važnih datuma za djecu (Dječji tjedan, Dan prava djeteta,...) Promocija dječjih prava, aktivnog dječjeg sudjelovanja i Konvencije UN-a o pravima djeteta u medijima, na gradskom portalu i društvenim mrežama Uloga odraslih (povećanje osviještenosti o dječjim pravima i dječjem sudjelovanju među roditeljima, skrbnicima, stručnjacima i onima koji donose politike) Izrada Dječjeg proračuna	Broj održanih sjednica DGV Broj održanih sastanaka Prihvaćeni prijedlozi djece koji su uvršteni u proračun Objave u medijima Održane edukacije za odrasle	Društvo Naša djeca Opatija (DND) Dječje gradsko vijeće (DGV) Osnovna škola Rikard Katalinić Jeretov (OŠ R.K.Jeretov) Grad Opatija

R.B.	PODRUČJE	CILJ	AKTIVNOST	Indikatori provedbe	NOSITELJI AKTIVNOSTI
2.	Kultura, sport i slobodno vrijeme djece	Organiziranje kvalitetnih sadržaja slobodnog vremena kao i financijska dostupnost tih sadržaja	Izvanškolske aktivnosti za djecu Potpora programima udruga koje djeci pružaju kulturne, sportske i rekreativne sadržaje Podrška u organizaciji velikih dječjih događanja Kulturne, stvaralačke i sportske aktivnosti namijenjene djeci s teškoćama u razvoju Podrška volontiranju Nagrađivanje djece koja postižu zapažene rezultate Organizacija zabavnih sadržaja za djecu Uključivanje djece u gradske manifestacije	Osigurana sredstva u proračunu za projekte/programme namijenjene djeci Nagrađivanje djece Organizacija Opatijskog dječjeg vikenda Obilježavanje Dječjeg tjedna	Grad Opatija OŠ R.K.Jeretov DV Opatija Klub za športsku rekreaciju Gorovo Sportski klubovi Festival Opatija Udruga Žmergo Gradsko društvo Crvenog križa Opatija
3.	Socijalna skrb i socijalne politike za djecu i obitelj	Posebna briga za ranjive skupine djece te prevencija neprihvatljivih ponašanja djece	Osiguravanje preduvjeta za smještaj sve djece s područja Grada Opatije u Dječji vrtić Opatija Uvođenje novih socijalnih usluga, u skladu s iskazanim potrebama Rad savjetovališta Financijska pomoć roditeljima novorođene djece Provođenje preventivnih programa Programi za roditelje Dodatna edukacija, stručna usavršavanja i podrška stručnjacima iz područja socijalne skrbi	Proširenje kapaciteta DV Opatija (Područni vrtić u Poljanama)	Grad Opatija DV Opatija Savjetovalište za brak, obitelj i mladež OŠ R.K.Jeretov Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Opatija
4.	Sigurnost djece u gradu/općini	Život u zajednici uređene infrastrukture, temeljen na načelima nediskriminacije i jednakopravnosti	Provođenje projekata namijenjenih sigurnosti djece (međusektorska suradnja) Prilagodavanje prometne signalizacije Uređenje javnih prometnica i pješačkih staza Stvaranje preduvjeta za pristup institucijama djeci s teškoćama u razvoju (i osobama s invaliditetom) Uređenje i održavanje dječjih parkova (i zelenih površina) Prilagodba dječjih igrališta djeci s teškoćama u razvoju Edukativne akcije za sigurno kretanje u prometu		Grad Opatija DND DV Opatija OŠ R.K.Jeretov Parkovi Opatija Policajska postaja Opatija
5.	Zdravlje djece	U sigurnom i zdravom okolišu osigurati dostupnost zdravstvenih usluga	Promocija zdravih stilova života Mentalno zdravlje djece Sportsko-rekreativne aktivnosti Poštivanje standarda zdrave prehrane u Dječjem vrtiću Opatija i OŠ RKJ Unaprjeđenje oralnog zdravlja djece Dodatna cijepjenja		Grad Opatija OŠ RKJ DV Opatija DND Specijalistička psihijatrijska ordinacija Katalinić KŠR Gorovo

R.B.	PODRUČJE	CILJ	AKTIVNOST	Indikatori provedbe	NOSITELJI AKTIVNOSTI
6.	Odgoj i obrazovanje djece	Osigurati neometano odvijanje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te provedbu djelatnosti osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	Osiguravanje jednakog pristupa obrazovanju djece i unaprjeđenje kvalitete odgoja i obrazovanja te međusektorska suradnja Stvaranje preduvjeta za cjelodnevnu nastavu Nastavak financiranja pomoćnika u nastavi Nagrađivanje djece		Grad Opatija OŠ RKJ DV Opatija
7.	Ekologija i održivi razvoj	Stvaranje održivih vrijednosti za djecu	Održavanje akcija kojima se promovira održivi razvoj Provođenje projekata i programa održivog razvoja u udrugama i odgojno obrazovnim ustanovama		Grad Opatija OŠ R.K.Jeretov DV Opatija Udruga Žmergo DND Opatija

Sve spomenute aktivnosti za ostvarivanje prava i potreba djece će se sustavno pratiti i prema potrebi proširivati po prioritetnim programskim područjima.

Temeljem dugoročnog Programa svake se godine prilikom donošenja Proračuna Grada Opatije donosi operativni dokument, Izvedbeni plan ostvarivanja prava i potreba djece Grada Opatije za narednu godinu.

Program »Grad Opatija - prijatelj djece« za razdoblje 2024. - 2030. godine će se objaviti u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 602-01/23-01/9
URBROJ: 2170-12-01/01-24-1
Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

8.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23) i Programa Projekta »Grad Opatija - prijatelj djece« za razdoblje 2020.-2024. (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 32/19) godine, Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine donijelo je

IZVEDBENI PLAN ostvarivanja prava i potreba djece Grada Opatije za 2024. godinu

Izvedbeni plan ostvarivanja prava i potreba djece Grada Opatije temelji se na dugoročnom Programu Projekta »Grad Opatija - prijatelj djece« za razdoblje od 2024. do 2030. godine, odnosno mjerama za podizanje kvalitete života djece u Opatiji i ostvarenim rezultatima od uključivanja u Akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece« do danas.

Rb i područje	Aktivnost	Nositelj/sudionici
1. Dječja participacija	Aktivnosti za promicanje i jačanje dječje participacije i ostvarivanje prava djece u 2024. prilog ostvarivanju Akcijskog plana za prava djeteta u RH	Društvo Naša djeca Opatija (DND Opatija) Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike (MRMSP) Savez DND Hrvatske
	CERV projekt (Citizens, Equality, Rights and Values) »Utjecaj, a ne ukras« Savez društava »Naša djeca« Hrvatske i Hrvatska zajednica županija su od 1. travnja 2023. započeli suradnju s Europskom komisijom potpisom ugovora za projekt »Utjecaj, a ne ukras« (Influence, not just a decoration). Projekt će se provoditi sljedeće dvije godine, od 1.04.2023. do 31.03.2025. Glavni ciljevi projekta »Utjecaj, a ne ukras« - jačanje uloge djece i odraslih za aktivnu dječju participaciju su povećati opću svijest i znanje djece i odraslih (stručnjaka i volontera u OCD-ovima, nastavnika u školama, zatim lokalnih/regionalnih donositelja odluka (gradonačelnici, načelnici, župani) o vrlo važnim temama, kao što su dječja prava, aktivno dječje sudjelovanje, zagovarački i participativni procesi s djecom, kako komunicirati s djecom prilikom odlučivanja, kako omogućiti djeci da ostvaruju svoja prava da budu saslušana, izražavaju svoje mišljenje te zajedno s odraslima sudjeluju o odlučivanju u životu zajednice, škole, društva. U projektu je predviđena suradnja Saveza društava »Naša djeca« Hrvatske s 20 aktivnih Dječjih vijeća, Dječjih foruma te gradskim, općinskim i županijskim čelnicima, kao i šire lokalnim zajednicama, i to na principu pokrivenosti području cijele Hrvatske kako bi se razvila i podigla kvaliteta i kultura dijaloga između djece i odraslih u javnom prostoru.	DND Opatija, Savez DND Hrvatske
	Sudjelovanje u istraživanjima međunarodnih organizacija vezanih uz dječja prava, okoliš i klimatske promjene, migracije, siromaštvo	DND Opatija i Dječje gradsko vijeće Grada Opatije (DGV)
	Aktivnosti XIV. saziva DGV Opatija	DND Opatija, Osnovna škola »Rikard Katalinić Jeretov« Opatija (OŠ RKJ), Grad Opatija
2. Kultura, sport i slobodno vrijeme djece	Obilježavanje europskog tjedna sporta - obilježavanje uz provođenje sportskih aktivnosti tijekom sportskog tjedna	Dječji vrtić Opatija
	Hodamo za zdravlje - vođene šetnje okolicom vrtića u suradnji s KŠR Gorovo	DV Opatija KŠR Gorovo
	Sportski praznici Projekt se realizira tijekom ljetnog odmora učenika, u mjesecu lipnju i srpnju, 4 sata dnevno. Učenici će usvajati i usavršavati tehnike različitih sportskih grana, uz prezentacije klubova i vanjskih suradnika. Naučiti će kvalitetno i zdravo koristiti svoje slobodno vrijeme te steći nova prijateljstva.	OŠ RKJ Hrvatski školski sportski savez (HŠSS)
	Lektira i nastavni program u kazalištu i kinu Učenici od 1. do 8. razreda tijekom nastavne godine odlaze u Centar Gervais u Opatiju gledati filmove i kazališne predstave koji prate nastavni plan i program. Projekt je usmjeren poticanju razvoja filmske kulture i gledanja kazališnih predstava kod djece i mladih te stvaranjem navike odlaska u kino i kazalište.	OŠ RKJ Festival Opatija
	Opatijski dječji vikend Cilj manifestacije je; osigurati kvalitetno provođenje slobodnog vremena, uvažiti djecu kao ravnopravne članove zajednice, ponuditi nove sadržaje, organizirati posebne i prigodno odabrane igre, priredbe i stvaralačke aktivnosti djece i za djecu, pokrenuti nove akcije od šireg značaja za razvoj i odgoj djece, poticati volonterski društveni i stručni rad odraslih s djecom te aktivnu participaciju djece u aktivnostima lokalne zajednice i šire	Grad Opatija DV Opatija OŠ RKJ DND Opatija Festival Opatija KŠR Gorovo Ustanove i udruge s područja Grada Opatije

Rb i područje	Aktivnost	Nositelj/sudionici
3. Socijalna skrb i socijalne politike za djecu i obitelji	Projekt Čitam lakše! - pristupačnije čitanje digitalnih sadržaja Mrežna aplikacija koja omogućuje pristup građi prilagođenoj korisnicima s disleksijom i poteškoćama u čitanju. Omogućuje učenicima i učiteljima kreativnost u radu i pristupu novim digitalnim sadržajima. Aplikacija nudi pristup zbirci djela koju je u sklopu projekta poticanja čitanja pripremila Nacionalna i sveučilišna knjižnica te zbirka s eLektirama, klasicima i kratkim pričama. Nova djela iz fonda NSK bit će dostupna u aplikaciji i na portalu Digitalne zbirke NSK. U aplikaciju je moguće dodavati vlastite digitalne knjige i tekstove, izrađivati radove i skripte za učenje uz pomoć bilješki iz knjiga, udžbenika i internetskih izvora.	OŠ RKJ Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu
	Grupa podrške za roditelje djece s teškoćama u razvoju Roditelji djece s teškoćama u razvoju u svom roditeljstvu imaju mnogo »dodataka« - proživljavaju više strepnje i stresa, više izazova i pobjeda i trebaju više informacija, više razumijevanja, više stručnog rada, više brige društva. Cilj ove grupe podrške je stvoriti poticajno i osnažujuće okruženje koje će roditeljima omogućiti razmjenu informacija, znanja, vještina i podrške koja im koriste u ispunjavanju njihovih roditeljskih odgovornosti te promiču osobni rast i razvoj kompetentnosti i roditelja i djeteta.	DV Opatija
	Kolibrići na kvadrat - trogodišnji program	DND Opatija, Grad Opatija i Općina Lovran, MRMSP
	»Pružam ti ruku - zajedničke aktivnosti s djecom s teškoćama u razvoju«	DND Opatija i XIV. saziv DGV Opatija
4. Sigurnost djece u gradu/općini	Europski kurikulum otpornosti »RESCUR-Na valovima« Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda. Njime se razvija i poboljšava socijalno i emocionalno učenje djece, potiču zdravi odnosi te pozitivno i prosocijalno ponašanje djece, mentalno zdravlje i dobrobit djece, pogotovo one koji su izloženi rizicima socijalne isključenosti, poboljšati akademski angažman, motivaciju i učenje djece.	OŠ RKJ
5. Zdravlje djece	Univerzalna atletska škola Projekt se organizira u sklopu programa produženog boravka za učenike 4-ih razreda čime se područje organiziranog slobodnog vremena obogaćuje aktivnostima usmjerenim na tjelesnu aktivnost. Polaznici programa produženog boravka usvojit će biotička motorička znanja te osnove pojedinih sportskih disciplina; razvit će motoričke i funkcionalne sposobnosti; kao i steći znanja za samostalnu provedbu kinezioloških sadržaja u slobodno vrijeme. Naučit će važnost sustavnog vježbanja u cilju zdravlja čime se prevenira pretilost kod djece.	OŠ RKJ HŠSS
	U zdravom tijelu zdrav duh Razvijanje zdravih navika kod djece i njihovih obitelji kroz učenje o zdravoj prehrani, važnosti tjelovježbe, kretanja i boravka na svježem zraku. Učenici od 1. do 3. razreda će naučiti razlikovati osnove pravilne od nepravilne prehrane i važnost redovite tjelesne aktivnosti, poželjne (preporučene) od nepoželjnih namirnica, opisivat će načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoline. Projekt je usmjeren prevenciji pretilosti i mijenjanju loših prehrambenih navika te potiče razvijanje navika svakodnevnog kretanja.	OŠ RKJ Područna škola Ičići
6. Odgoj i obrazovanje djece	Festival matematike Projektom će se poticati učenike od 3. do 8. razreda da timski rješavaju problemske zadatke iz svakodnevnog života koji imaju podlogu u matematici. Učenici rješavanju zadatke u timu (suradnja kao način učenja), konzultacijom dolaze do ideje i rješenja. Kao tim sudjeluju na natjecanju <i>Ekipa za 5+</i> u sklopu Festivala matematike u svibnju 2024. i istraživačkom projektu.	OŠ RKJ

Rb i područje	Aktivnost	Nositelj/sudionici
	<p>Budi ++ Projekt Budi++ je projekt Centra tehničke kulture Rijeka namijenjen je učenicima od 5. do 8. razreda kojim se želi povećati mogućnosti djece i mladih s područja Primorsko-goranske županije da unaprijede znanja i razviju vještine i kompetencije u područjima robotike, informatike i tehničke kulture te u STE(A)M području, u skladu sa svojim interesima i sposobnostima, izvan formalnog obrazovnog sustava.</p>	OŠ RKJ Centar tehničke kulture Rijeka Tesla d.d.
	<p>Provođenje programa za darovitu djecu Tijekom prošle pedagoške godine pokrenuta je grupa za rad s potencijalno darovitom djecom koju je vodila stručna suradnica psihologinja te se i ove godine planira nastaviti s provođenjem programa. Tijekom godine izrađen je program rada s potencijalno darovitom djecom te je poslan na verifikaciju. Cilj programa rada s potencijalno darovitom djecom je primjereno poticanje razvoja osobnosti, specifičnih interesa, sposobnosti potencijalno darovite djece te poticanje što većeg stupnja ostvarivanja svih djetetovih potencijala uz uvažavanje njegove individualnosti. Također, važno je i pružanje podrške roditeljima potencijalno darovite djece u prepoznavanju i poticanju njihovih specifičnih sposobnosti, vještina i potreba.</p>	DV Opatija
	<p>Krećemo u školu - zajedno za lakši prijelaz - aktivnosti će se provoditi u suradnji s učiteljicama OŠ »Rikard Katalinić Jeretov« iz Opatije, a sa ciljem upoznavanja školskih obveznika sa školom i učiteljicama u lokalnoj zajednici radi olakšavanja tranzicije djece iz vrtića u školu. Učiteljice, stručni suradnici i odgajatelji vrtića zajedno će osmisliti aktivnosti i radionice na različite teme koje će na kreativan i zabavan način djeci prikazati školsko okruženje i aktivnosti. Time se djeci osigurava lakši prijelaz i prilagodba na početak školovanja.</p>	DV Opatija OŠ RKJ
	<p>Odgoj za humanost od malih nogu - Humane vrednote, Zaštita zdravlja i Priprema za izvanredne situacije - suradnja Vrtića i GDCK Opatija</p>	DV Opatija Gradsko društvo Crvenog križa Opatija
	<p>Višejezični kamišibaj - pričanje kamišibaj priča u vrtiću uz radionicu kreiranja priča s djecom na raznim jezicima u suradnji s Udrugom Kozlići iz Zagreba</p>	DV Opatija Udruga Kozlići Zagreb
	<p>Mali poduzetnici - Dječji tjedan poduzetništva Be good with tradition - djeca turistički vodiči (uzrast od 8 - 12 godina) Be good with yourself - priprema za javne nastupe STEM radionica za djecu (KUBO roboti) - djeca od 8 - 12 godina za vrijeme školskih praznika</p>	Grad Opatija Udruga »Trija« Kastav Studio Grbac
	<p>Obilježavanje 2024. - Europske godine vještina U cijeloj će se Europskoj uniji održati događanja i aktivnosti kako bi se pomoglo građanima, tako i djeci i mladima da steknu odgovarajuće vještine potrebne za kvalitetan život, rast i razvoj.</p>	DND Opatija
7. Ekologija i održivi razvoj	<p>Kugle s efektivnim mikroorganizmima - ambasadori čistog podmorja U suradnji s Komunalcem, Liburnijskim vodama i tvrtkom EM Tehnologija Rijeka potiče se ostvarivanje globalnih ciljeva održivog razvoja. Suradnja objedinjuje različite dobne skupine te će učenici naučiti na koji način mogu djelovati na održavanje čistoće mora i života u moru, na svoje zdravlje. Na koji način čuvati prirodu. Učenici će biti vođeni kroz projekt stručnim osobama. Projekt će senzibilizirati učenike za globalne ciljeve održivosti, a ponajviše na očuvanje vodenog svijeta te partnerstvom do ciljeva. Upoznati se sa inovativnim metodama djelovanja na očuvanje lokalnog ekosustava.</p>	OŠ RKJ Komunalac d.o.o. Liburnijske vode d.o.o. EM Tehnologija Rijeka

Rb i područje	Aktivnost	Nositelj/sudionici
	<p>Ambasadori čistog podzemlja Upoznati učenike sa značajkama krškog podzemlja, načini- ma i razlozima za njegovo istraživanje, važnosti očuvanja zaliha podzemne pitke vode, upoznati ih s postojanjem svjetski jedinstvenih podzemnih životinja na našem po- dručju, te s ugrozom koju predstavljaju divlji deponiji otpada u našem kršu. Čuvaj jame naše jer one vodom pune čaše!</p>	<p>OŠ RKJ Područna škola Veprinac Područna škola Ičići Zagrebački speleološki savez</p>

Izvedbeni plan ostvarivanja prava i potreba djece Grada Opatije za 2024. godinu objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 602-01/23-01/8
URBROJ: 2170-12-01/01-24-1
Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

9.

Na temelju članka 75. stavka 7. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 141/22) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23), na prijedlog Zajednice sportskih udruga Grada Opatije, Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine donijelo je

P R A V I L N I K **o financiranju, izradi i provedbi javnih potreba u sportu**

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom propisuju kriteriji financiranja javnih potreba u sportu, sadržaj programa javnih potreba u sportu, mjerila za osiguranje sredstava, metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokove izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu te metodologija izrade financijskih planova korisnika javnih potreba u sportu.

(2) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na Zajednicu sportskih udruga Grada Opatije (u daljnjem tekstu: SSGO).

Članak 2.

(1) Program javnih potreba u sportu čine sportski programi i projekti od interesa za Grad Opatiju.

(2) Prijedlog programa javnih potreba predlaže SSGO na temelju vlastitih potreba i potreba članica iskazanih putem Javnog poziva odnosno na način definiran internim aktom SSGO, vodeći se pritom odredbama članka 34. te članka 75. stavka 2. Zakona o sportu.

Članak 3.

Sportski programi i projekti od interesa za Grad Opatiju utvrđuju se prema sljedećim kriterijima, koji čine osnove za financiranje:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje udruženja sportskih klubova i saveza,
- trening, organiziranje i provođenje sustava natjecanja ekipa podmlatka,

- stručni rad u sportu,
- osiguravanje prostornih uvjeta za rad u sportskim klubovima,
- zdravstvena zaštita,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- sufinanciranje vrhunskog sporta,
- opremanje sportskih klubova,
- organiziranje i provođenje sustava natjecanja seniorskih ekipa,
- sport osoba s invaliditetom i
- sportske manifestacije.

Članak 4.

(1) Program javnih potreba u sportu sadrži:

- uvodni dio sa zakonskom osnovom za donošenje dokumenta,
 - opis programa,
 - zakonske i druge pravne osnove za provedbu programa,
 - popis svih aktivnosti sa detaljnim opisom koja se financiraju iz Proračuna Grada Opatije za godinu za koju se donosi dokument.
- (2) Sredstva za financiranje Programa javnih potreba u sportu osiguravaju se u Proračunu Grada Opatije.
- (3) Troškovi vezani uz osiguranje prostornih uvjeta podmiruju se direktno iz Proračuna Grada Opatije.

Članak 5.

(1) Program javnih potreba u sportu izrađuje se temeljem prijedloga programa javnih potreba u sportu koji Gradu Opatiji dostavlja SSGO.

(2) SSGO prijedlog programa javnih potreba u sportu donosi temeljem raspisanog javnog poziva za prijavu programa i projekata za zadovoljenje javnih potreba u sportu Grada Opatije, a sukladno Pravilniku o postupku donošenja prijave programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Opatije.

(3) Prijedlog programa javnih potreba u sportu iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- opis programa,
- zakonske i druge pravne osnove za provedbu programa,
- popis svih aktivnosti sa detaljnim opisom uz koji su navedena potrebna financijska sredstva za provedbu istih.

(4) Uz prijedlog iz stavka 1. ovog članka SSGO dostavlja i financijski plan koji je sastavni dio prijedloga programa, a sadrži tablični prikaz troškova razdijeljen prema korisnicima i planiranim aktivnostima.

Članak 6.

(1) SSGO prijedlog programa javnih potreba u sportu iz članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika dostavlja Gradu Opatiji, najkasnije do 15. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

(2) Prijedlog programa iz stavka 1. ovoga članka zaprima se putem prijemnog ureda Grada Opatije.

Članak 7.

Gradsko vijeće Grada Opatije program javnih potreba u sportu donosi zajedno s godišnjim proračunom.

Članak 8.

(1) Na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Opatije o usvajanju Programa javnih potreba u sportu i odluke o donošenju Proračuna Grada Opatije, Grad Opatija sa SSGO sklapa ugovor o financiranju programa javnih potreba u sportu.

(2) Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka pobliže se uređuju prava i obveze ugovornih strana, a osobito način izvršenja te dostavljanja programskog i financijskog izvješća o izvršenju, ako nije drugačije propisano ovim Pravilnikom.

(3) Grad Opatija i SSGO ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapaju najkasnije 30 dana od dana donošenja Programa javnih potreba u sportu i Proračuna Grada Opatije.

(4) SSGO dostavlja Gradu Opatiji zahtjeve za doznaku sredstava na propisanom obrascu koji je dostupan na mrežnim stranicama Grada Opatije, a sukladno odobrenom programu javnih potreba, Proračunu i ugovoru iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

(1) SSGO dostavlja Gradu Opatiji izvještaj o provedbi programa javnih potreba u sportu i to:

- do 1. kolovoza za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja tekuće godine,
- do 15. siječnja iduće godine za prethodnu proračunsku godinu.

(2) SSGO dužan je na izričiti zahtjev Grada Opatije dostavljati tijekom godine i povremene izvještaje.

(3) Izvještaj iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati opisni dio prema provedenim aktivnostima te izvršenje financijskog plana po aktivnostima i korisnicima.

(4) Izvještaji iz stavka 1. i 2. ovog članka zaprimaju se putem prijemnog ureda Grada Opatije.

Članak 10.

(1) Korisnici javnih potreba u sportu su sportski klubovi članovi SSGO.

(2) Korisnici iz stavka 1. ovog članka iskazuju financijske potrebe sukladno Pravilniku o postupku donošenja prijave programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Opatije, a koje je donijela skupština SSGO.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 620-01/23-01/9

URBROJ: 2170-12-05/01-24-4

Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

10.

Na temelju odredbe članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/17, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine

Primorsko-goranske županije« broj 49/23) Gradsko vijeće Grada Opatije je dana 25. siječnja 2024. godine, donijelo slijedeću

O D L U K U o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Opatije

Članak 1.

Proglašava se komunalna infrastruktura javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Opatije na *dijelu k.č.br. 704/1 k.o. Volosko*, a koja u novoj izmjeri odgovara novoformiranoj k.č.br. 1573 ukupne površine 1573 m² k.o. Volosko te *k.č.br. 714/1 i dijelu k.č.br. 689 obje k.o. Volosko*, a koje u novoj izmjeri odgovaraju novoformiranoj k.č.br. 1574/3 ukupne površine 141 m² k.o. Volosko, a koje čestice u naravi predstavljaju obuhvat zahvata i jedinstvenu cjelinu nogometnog igrališta Opatija s popratnim sadržajima i objektima, sve sukladno grafičkom prikazu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

(1) Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke evidentirat će se u katastru i upisat će se u zemljišnim knjigama, prema važećim katastarskim i zemljišnoknjižnim podacima, na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture i ove Odluke, a sukladno odredbi članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, do stavljanja u službenu uporabu katastarskog operata i otvaranja zemljišne knjige za k.o. Volosko, komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke evidentirat će se u katastru i upisat će se u zemljišnim knjigama prema podacima utvrđenim u postupku izlaganja na javni uvid podataka prikupljenih novom katastarskom izmjerom za k.o. Volosko i osnivanja zemljišne knjige za k.o. Volosko na novoformiranim česticama označenim kao k.č.br. 1573 ukupne površine 1573 m² k.o. Volosko i k.č.br. 1574/3 ukupne površine 141 m² k.o. Volosko, na temelju ove Odluke i odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 3.

(1) Nalaže se zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Rijeci, Stalne službe u Opatiji, da po provedbi geodetskog elaborata iz članka 2. ove Odluke, na nekretninama iz članka 1. ove Odluke upiše kao komunalnu infrastrukturu, javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Opatije.

(2) Nalaže se zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Rijeci, Stalne službe u Opatiji, da u postupku izlaganja na javni uvid podataka prikupljenih novom katastarskom izmjerom za k.o. Volosko i osnivanja zemljišne knjige za k.o. Volosko, izvrši upis javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Opatije na novoformiranim česticama označenim kao k.č.br. 1573 ukupne površine 1573 m² k.o. Volosko i k.č.br. 1574/3 ukupne površine 141 m² k.o. Volosko.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 024-03/24-01/4

URBROJ: 2170-12-01/01-24-1

Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

**11.**

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10 i 10/23) i članka 29. podstavka 24. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije, na prijedlog gradonačelnika Grada Opatije, na sjednici održanoj 25. siječnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o plaći i drugim pravima
gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika
za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 22/10, 23/15, 25/20 i 38/20) iza članka 5. dodaju se članci 5.a, 5.b i 5.c koji glase:

»Članak 5.a

(1) Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika imaju pravo na korištenje službenog vozila Grada Opatije 24 sata dnevno.

(2) Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika službeno vozilo iz stavka 1. ovog članka mogu koristiti isključivo za potrebe obavljanja dužnosti odnosno poslova gradonačelnika i/ili zamjenika gradonačelnika.

(3) Za vrijeme kada nema potrebe za korištenjem službenog vozila od strane gradonačelnika i/ili zamjenika gradonačelnika službena vozila mogu koristiti službenici

Grada Opatije u skladu s internim aktom kojim se uređuje način korištenja službenih vozila Grada Opatije.

(4) Pod službenim vozilom u smislu ove Odluke podrazumijeva se osobni automobil u vlasništvu Grada Opatije ili osobni automobil čije je korištenje ugovoreno putem operativnog leasinga ili najma, a čija se uporaba podmiruje iz sredstava proračuna Grada Opatije i koji se koristi isključivo za potrebe tijela Grada Opatije.

Članak 5.b

(1) Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika za vrijeme obnašanja dužnosti imaju pravo na korištenje mobilnog telefona čiji se troškovi korištenja, uključujući i troškove mobilnog interneta, podmiruju iz proračuna Grada Opatije.

(2) Gradonačelnik ima pravo na troškove mobilnih telefona do iznosa od 110,00 eur-a mjesečno, uključujući PDV i druge fiksne troškove po korisničkom broju.

(3) Zamjenik gradonačelnika ima pravo na troškove mobilnih telefona do iznosa od 80,00 eur-a mjesečno, uključujući PDV i druge fiksne troškove po korisničkom broju.

(4) Troškove iznad iznosa iz stavaka 2. i 3. ovog članka podmiruje neposredni korisnik, pri obračunu prve sljedeće plaće nakon dostave mjesečnog računa.

(5) Pod službenim mobilnim telefonima podrazumijevaju se mobilni telefoni i pripadajuće tarife ugovorene temeljem postupka javne nabave za potrebe svih stručnih službi Grada Opatije.

Članak 5.c

(1) Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika imaju pravo na korištenje poslovne kreditne kartice.

(2) Poslovne kreditne kartice mogu se koristiti isključivo za službene potrebe i to za plaćanje svih troškova obuhvaćenih putnim nalogima za putovanje u zemlji i inozemstvu, troškove goriva za korištenje službenih vozila, troškove reprezentacije i druge slične troškove nastale u službene svrhe.

(3) Troškove koji su plaćeni korištenjem poslovne kreditne kartice suprotno odredbi stavka 2. ovog članka podmiruje neposredni korisnik, pri obračunu prve sljedeće plaće nakon dostave mjesečnog računa.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 024-03/24-01/3
URBROJ: 2170-12-01/01-24-3
Opatija, 25. siječnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23), gradonačelnik Grada Opatije donosi

O D L U K U

o pokretanju prijave i kandidaturi za obnovu certifikata »Grad za mlade«

- Pokreće se prijava i kandidatura za dobivanje certifikata »Grad za mlade« temeljem objavljenog Javnog poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu certifikata Udruge gradova u Republici Hrvatskoj od 22. siječnja 2024. godine.
- Posebnom odlukom imenovat će se koordinator prijave Grada za dobivanje certifikata »Grad za mlade«.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 602-03/24-01/1
URBROJ: 2170-12-03/01-24-4
Opatija, 27. siječnja 2024.

GRADONAČELNIK

Fernando Kirigin, mag. oec., v.r.

2.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/23) i prijedloga Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti donosim sljedeću

O D L U K U

o imenovanju Koordinatora za izradu prijave za obnovu certifikata »Grad za mlade«

- Ovom Odlukom imenuje se Koordinator za izradu prijave Grada Opatije za obnovu certifikata »Grad za mlade«.

- Zlata Torbarina, voditeljica Odsjeka za društvene djelatnosti u Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti imenuje se Koordinatorom za izradu prijave Grada Opatije za obnovu certifikata »Grad za mlade«.
- Koordinator iz točke 2. ove Odluke zadužen je za izradu prijave, koordiniranje aktivnosti za izradu prijave, komunikaciju s Udrugom gradova u Republici Hrvatskoj kao organizatorom postupka certificiranja te sve druge aktivnosti vezane uz postupak prijave.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 602-03/24-01/1
URBROJ: 2170-12-05/01-24-5
Opatija, 27. siječnja 2024.

GRADONAČELNIK

Fernando Kirigin, mag. oec., v.r.

3.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (»Narodne novine« broj 83/23), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Opatije za vremensko razdoblje 2024. - 2028. godine (»Službene novine Grada Opatije« broj 1/24) i članka 45. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 49/23), Gradonačelnik Grada Opatije, raspisuje

N A T J E Č A J

za dodjelu dozvola na pomorskom dobru

I. LOKACIJE ZA KOJE SE IZDAJU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU S POČETNIM IZNOSOM NAKNADE

Predmet natječaja je dodjela dozvola na pomorskom dobru.

Lokacije, djelatnosti i početni iznos godišnje naknade za svaku od djelatnosti predviđenih na pojedinim lokacijama za koje se raspisuje ovaj natječaj su sljedeće:

A. Plaže:			
Redni broj lokacije	Naznaka lokacije	Djelatnost	Početni iznos godišnje naknade
1.	Plaža Slatina	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi od 400 m ² ispred ugostiteljskog objekta Vongola, b) iznajmljivanje ležaljki (200 kom.) i suncobrana (100 kom.) na dijelu plaže od »Puntice« do pješkog ulaza na plažu prije ugostiteljskog objekta »Kremenko« koji vodi na okrugli pješčanik, uz izuzeće područja »Puntice«,	a) 100 eura po m ² terase b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
2.	Plaža Slatina	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi od 350 m ² ispred ugostiteljskog objekta Batana, b) iznajmljivanje zabavne igre - automat za djecu (1 kom) c) iznajmljivanje ležaljki (200 kom.) i suncobrana (100 kom.) na dijelu plaže ispod platoa Pančera do pješčanika s dječjim igralištem	a) 100 eura po m ² terase b) 100 eura po m ² c) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
3.	Plaža Slatina	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u središnjem dijelu plaže u objektu s kemijskim toaletom i pripadajućom terasom od 350 m ² , b) iznajmljivanje ležaljki (200 kom.) i suncobrana (100 kom.), c) iznajmljivanje pedalina (6 kom.), sup daski (10 kom.), iznajmljivanje kajaka (3 kom.), d) zabavna i rekreacijska djelatnost - trampolin (1 kom), e) iznajmljivanje zabavne igre - autići za djecu (6 kom.) i električni vlakčić za djecu (1kom.), f) djelatnosti njege i održavanje tijela - masaža (3 kom.),	a1) 3.000 eura za objekt a2) 5 eura kemijski toalet a3) 100 eura po m ² terase b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci) c) 100 eura po sredstvu (pedalini, sup daski i kajaku) d) 100 eura po m ² zauzete površine e) 200 eura po autiću i vlakčiću f) 500 eura po sredstvu za masažu
4.	Plaža Slatina	trgovačka djelatnost na štandovima ispred poslovnih prostora ispod šetnice - Pančera (7 kom.),	1.000 eura za štand
5.	Plaža Slatina	zabavni park na moru - aqua park, dimenzija 15x15 m, prosječne visine 1,5 m sa najvišom točkom do 3,5 m (1 komb) i info pult za prodaju karata radi korištenja aquaparka ispred lokacije dječjeg igrališta	100 eura po m ² zauzete površine
6.	Plaža Slatina	objekt za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica za prodaju tiska i dr. proizvoda (na ulazu u kupalište-nasuprot hotela Palace).	3.000 eura za objekt
7.	Plaža Črnikovica	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu s pripadajućom terasom od 50 m ² , b) iznajmljivanje ležaljki (20 kom.) i suncobrana (10 kom.),	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
8.	Plaža Črnikovica	zabavni park na moru - aquapark, dimenzija 15x15 m, prosječne visine 1,5 m sa najvišom točkom do 3,5 m (1 kom.) i info pult za prodaju karata radi korištenja aquaparka,	100 eura po m ² zauzete površine
9.	Plaža Lipovica	a) iznajmljivanje ležaljki (20 kom.) i suncobrana (10 kom.), b) iznajmljivanje sup daski (5 kom.), c) obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica putem objekta (1 kom.),	a) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci) b) 100 eura po sredstvu (sup daski) c) 3.000 eura za objekt
10.	Plaža Tomaševac	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi ispred ugostiteljskog objekta Caffè del mar od 70 m ² , b) iznajmljivanje ležaljki (60 kom.) i suncobrana (30 kom.) - isključivo na betonskom dijelu plaže te uz rub pješčanika ispred ugostiteljskog objekta do potpornog zida prema šetnici, c) iznajmljivanje zabavne igre: stolni nogomet (2 kom.) i zračni hockey (2 kom.) d) iznajmljivanje sup daski (5 kom.),	a) 100 eura po m ² terase b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci) c) 100 eura po m ² zauzete površine d) 100 eura po sredstvu (sup daski)

A. Plaže:			
Redni broj lokacije	Naznaka lokacije	Djelatnost	Početni iznos godišnje naknade
11.	Plaža ispod vile Ariston	iznajmljivanje ležaljki (16 kom.) i suncobrana (8 kom.).	50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
12.	Plaža ispod hotela Ičići (Giorgo II)	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu, b) iznajmljivanje ležaljki (130 kom.) i suncobrana (60 kom.),	a) 3.000 eura za objekt b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
12 a.	Plaža ispod hotela Ičići (Giorgo II)	zabavni park na moru aquapark, dimenzija 15x15 m, prosječne visine 1,5 m sa najvišom točkom do 3,5 m (1 kom) i info pult za prodaju karata radi korištenja aquaparka.	100 eura po m ² zauzete površine
13.	Plaža Ičići	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu	3.000 eura za objekt
14.	Plaža Ičići	djelatnost trgovina na malo izvan prodavaonica u objektu - prodaja plažne opreme	3.000 eura za objekt
15.	Plaža Ičići	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu i na pripadajućoj terasi od 50 m ² ,	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
16.	Plaža Ičići	djelatnost trgovina na malo izvan prodavaonica u objektu - prodaja plažne opreme,	3.000 eura za objekt
17.	Plaža Ičići	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu i na pripadajućoj terasi od 50 m ² ,	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
18.	Plaža Ičići	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu i na pripadajućoj terasi od 50 m ² ,	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
19.	Plaža Ičići	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu i na pripadajućoj terasi od 50 m ² ,	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
20.	Plaža Ičići	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti na šanku na otvorenom s točionikom na pripadajućoj terasi od 60 m ² uz objekt Calypso	a1) 2.000 eura za šank na otvorenom s točionikom a2) 100 eura po m ² terase
21.	Plaža Ičići	a) iznajmljivanje ležaljki (200 kom.), suncobrana (180 kom.) i iznajmljivanje sefova (60 kom.), b) iznajmljivanje sandolina (3 kom.), pedalina (7 kom.), iznajmljivanje sup daski (10 kom.).	a) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci i sefu) b) 100 eura po sredstvu (sandolini, pedalini, sup daski)
22.	Plaža Ičići	zabavne i rekreacijske djelatnosti - trampolin	100 eura po m ² zauzete površine
23.	Plaža Ičići	djelatnost njege i održavanja tijela - masaža (4 stola),	500 eura po sredstvu (stolu)
24.	Plaža Ičići	zabavni park na moru - aquapark dimenzija 15x15 m, prosječne visine 1,5 m s najvišom točkom do 3,5 m s info pultom za prodaju karata radi korištenja aqua-parka	100 eura po m ² zauzete površine
25.	Punta Kolova (plaža ispod kućnih brojeva Maršala Tita 153 i 155)	iznajmljivanje ležaljki (6 kom.) i suncobrana (3 kom.).	50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
26.	Plaža Ika	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu i na pripadajućoj terasi od 61 m ² , b) iznajmljivanje ležaljki (20 kom.) i suncobrana (10 kom.), c) iznajmljivanje sup daski (5 kom.) te iznajmljivanje pedaline (1 kom.).	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase b) 50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci) c) 100 eura po sredstvu (sup daski i pedalini)
27.	Plaža Belveder	iznajmljivanje ležaljki (20 kom.) i suncobrana (10 kom.).	50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
B. Obalni put, Pančera i šetalište Slatina:			
Redni broj	Naznaka prostora	Djelatnost	Početan iznos naknade
28.	Volosko-Mandrač	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu na puntici Mandrača	3.000 eura za objekt

B. Obalni put, Pančera i šetalište Slatina:			
Redni broj	Naznaka prostora	Djelatnost	Početan iznos naknade
29.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred caffe bara Abbazia - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 40 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
30.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred caffe bara Mare - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 40 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
31.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred caffe bara Victorius - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 70 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
32.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred hotela Kristal - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 25 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
33.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred hotela Admiral, caffe bar Le mar - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 32 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
34.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred hotela Istra, bistro Obala obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 55 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
35.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred caffe bara La terrazza - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 43,7 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
36.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	iznad lučice Ičići, terasa uz objekt brze prehrane, u postojećoj jednostavnoj građevini obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 50 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
37.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	nasuprot ulaza u restoran Mili - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 12 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
38.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred ugostiteljskog objekta caffe bara Tabu, Ičići, Liburnijska 17 - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 30 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
39.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred ugostiteljskog objekta Hotel Bevanda - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 135 m ² ispred ugostiteljskog objekta. Dozvola se izdaje za razdoblje od 01.01.2025. godine	100 eura po m ² terase
40.	Obalni put -terase ispred postojećih ugostiteljskih objekata	ispred ugostiteljskog objekta Heminway bar - obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na pripadajućoj terasi od 122 m ² ispred ugostiteljskog objekta	100 eura po m ² terase
41.	Obalno šetalište Franje Josipa I, iznad plaže hotela Royal (prostor bivše taložnice)	iznajmljivanje ležaljki (20 kom.) i suncobrana (10 kom.).	50 eura po sredstvu (suncobranu, ležaljci)
42.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
43.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt

B. Obalni put, Pančera i šetalište Slatina:			
Redni broj	Naznaka prostora	Djelatnost	Početan iznos naknade
44.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
45.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
46.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
47.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
48.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
49.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
50.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
51.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
52.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
53.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
54.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
55.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
56.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
57.	»Pančera«	obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica u objektu (do 15 m ²),	3.000 eura za objekt
58.	»Pančera«	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu (3 kom.) sa dvije pripadajuće terase od ukupno 8 m ² (površina jedne terase je 4 m ²). Napomena: površina terasa nalazi se na platou Pančera i isključuje površinu pomorskog dobra na obalnom putu	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
59.	»Pančera«	obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu sa pripadajućom terasom od 160 m ² iznad ex ugostiteljskog objekta Caffè bara-disco bara Seven. Napomena: površina ugostiteljske terase nalazi se izvan obuhvata prolaza objekata na lokacijama 55 i 56, nužnog za održavanje kioska, širine 1,40 m x 10 m te dijela površine koji u naravi predstavljaju prolaze između navedenih objekata i objekta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane širine 15 m,	a1) 3.000 eura za objekt a2) 100 eura po m ² terase
60.	»Pančera«	a) obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu (1 kom.) b) šank na otvorenom (1 kom.) c) sa pripadajućom terasom od 180 m ² ispred ex ugostiteljskog objekta kavane-pizzerie Bella Vista.	a) 3.000 eura za objekt b) 2.000 eura za šank c) 100 eura po m ² terase
61.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju izletničkih karata radi potrebe obavljanja djelatnosti vlastitim plovilom te najam plovila (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
62.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju izletničkih karata radi potrebe obavljanja djelatnosti vlastitim plovilom te najam plovila (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
63.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju izletničkih karata radi potrebe obavljanja djelatnosti vlastitim plovilom te najam plovila (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
64.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju izletničkih karata radi potrebe obavljanja djelatnosti vlastitim plovilom te najam plovila (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ

B. Obalni put, Pančera i šetalište Slatina:			
Redni broj	Naznaka prostora	Djelatnost	Početan iznos naknade
65.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju nakita	1.000 eura za štanđ
66.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju suvenira i autohtonih proizvoda (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
67.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju suvenira i autohtonih proizvoda (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
68.	»Pančera«	štanđ s tendom za prodaju suvenira i autohtonih proizvoda (štanđ osigurava Grad Opatija uz zasebnu naknadu)	1.000 eura za štanđ
69.	»Pančera«	Postava reklame uz fasadne zidove objekta Bella Vista na Pančeri na k.č. 1768 k.o. Opatija (3 kom.),	50 eura po m ² reklame
70.	akvatorij	obavljanje zabavne i rekreacijske djelatnosti pružanja usluge vuče plovilom u svrhu zabave bez prava na postavljanje pontona (1 kom.).	1.000 eura

Kartografska podloga, tj. grafički prikaz lokacija za izdavanje dozvola sastavni su dio Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Opatije za vremensko razdoblje 2024. - 2028. godine (»Službene novine Grada Opatije« broj 1/24).

Dozvola se može zatražiti isključivo kumulativno za sve djelatnosti predviđene na pojedinoj lokaciji.

Ako se zahtjev podnosi za više lokacija, za svaku od lokaciju mora se ponuditi iznos naknade, a ukoliko lokacija uključuje više djelatnosti, naknada se mora ponuditi kumulativno za sve djelatnosti na toj lokaciji s naznakom koliki se dio ponude odnosi na koju djelatnost.

Naknada se nudi za broj godina na koji se traži izdavanje dozvole (minimalni iznosi naknade u tablici su godišnji).

Naknada se plaća prije izdavanja dozvole, u roku od 8 dana od poziva, a nakon odluke Gradskog vijeća Grada Opatije te prije izdavanja rješenja o dozvoli od strane Gradonačelnika za prvu godinu, a za svaku narednu godinu trajanja dozvole do 15. siječnja za tekuću godinu na račun Grada Opatije IBAN: HR5723600001830200000 koji se vodi kod ZAGREBAČKE BANKE d.d., model za uplatu HR68, poziv na broj 5789-OIB uplatitelja.

II. VRIJEME TRAJANJA DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Dozvola na pomorskom dobru izdaje se na rok od dvije do pet godina.

Kriterij za određivanje vremenskog perioda na kojeg se svaka pojedina dozvola izdaje jest ulaganje ovlaštenika

dozvole u pomorsko dobro u općoj uporabi i kvalitetu opreme kojom se djelatnost obavlja radi poboljšanja vizure Grada Opatije kao turističke destinacije te poboljšanja pružanja kvalitete usluge. Ukoliko se ulaganje vrši u pomorsko dobro u općoj uporabi, isto treba biti popraćeno suglasnošću nadležnog tijela (ako je potrebna suglasnost Grada Opatije, ista se može predati uz ponudu ako je prethodno ishodaena ili se može zatražiti ishodaenje iste u samom davanju ponude te će se kao takva razmatrati kao prethodno pitanje) kao i potreban akt (za zahvat u prostoru ili dr.) ako se takav zahtjev sukladno pozitivnim propisima koji reguliraju određeno pravno područje. Obveza ulaganja mora biti u cijelosti pokrivena priloženim sredstvima osiguranja plaćanja. Istekom roka u kojem je trebalo biti izvršeno ulaganje, ovlaštenik dozvole dužan je Gradu Opatiji dostaviti dokaz i obrazloženje o izvršenom ulaganju. Kršenje obveza ulaganja razlog je za ukidanje dozvole (pridržaj prava ukidanja sadržati će svaka dozvola izdana s obvezom ulaganja) te se obveza može prisilno naplatiti iz sredstava osiguranja ili pokretanjem zakonom propisanih postupaka. Iznosi ulaganja isključuju PDV.

Ulaganjem se ne smatra vrijednost opreme odnosno sredstava za rad s kojima se započinje obavljati djelatnost temeljem dozvole odnosno oprema i sredstva za rad koja su navedena u ponudi na natječaj.

Pod ulaganjem u opremu se smatra isključivo ulaganje u novu odnosno prethodno nekorištenu opremu.

Dozvola će se izdavati na rok ovisno o visini ulaganja, s dinamikom ulaganja kako slijedi:

VISINA ULAGANJA	TRAJANJE DOZVOLE	DINAMIKA ULAGANJA
0,00 - 50.000,00 EUR-a	do 2 godine	-
50.000,01 - 100.000,00 EUR-	do 3 godine	Cjelokupni iznos do isteka druge godine dozvole
100.000,01 - 200.000,00 EUR-a	do 4 godine	dio vrijednosti ulaganja do isteka druge godine dozvole, a dio vrijednosti ulaganja do isteka treće godine dozvole
iznad 200.000,01 EUR-a	do 5 godina	dio vrijednosti ulaganja do isteka druge godine dozvole, dio vrijednosti ulaganja do isteka treće godine dozvole te dio vrijednosti ulaganja do isteka četvrte godine dozvole.

Ovlaštenik dozvole za ulaganja iznad 50.000,01 EUR-a, u ponudi na natječaj mora odrediti vrijednosti ulaganja po godinama prema ovim Planom utvrđenoj dinamici.

III. VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Ponude će se otvarati dana 11. ožujka 2024. godine s početkom u 10:00 sati.

Mjesto otvaranja ponuda jest Gradska uprava Grada Opatije, Maršala Tita 3.

Otvaranju ponuda mogu biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe, što se utvrđuje prije pristupanja otvaranju ponuda predočenjem punomoći i osobne iskaznice.

IV. IZNOS I VRSTA JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u visini početnog godišnjeg iznosa naknade za lokaciju i djelatnosti za koju se traži izdavanje dozvole, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može predstavljati i uplata u istom iznosu na račun Grada Opatije IBAN: HR5723600001830200000 koji se vodi kod ZAGREBAČKE BANKE d.d., model za uplatu HR68, poziv na broj 5789-OIB uplatitelja, u kom slučaju je uz ponudu potrebno dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju (ne prihvaća se potvrda na kojoj stoji da je uplata u izvršenju).

V. SADRŽAJ PONUDE I KRITERIJI ZA OCJENU PONUDE

a) SADRŽAJ PONUDE

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- 1. Podatke o ponuditelju (ime i prezime, naziv, OIB, adresu, kontakt tel.)**
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti te za djelatnost prodaje izletničkih karata radi potrebe obavljanja djelatnosti vlastitim plovilom ili iznajmljivanja plovila dokaz o sposobnosti brodice za plovidbu,
- 3. naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi i ponuđenu naknadu za istu lokaciju**, a ukoliko lokacija uključuje više djelatnosti, naknada se mora ponuditi kumulativno za sve djelatnosti na toj lokaciji s naznakom koliki se dio ponude odnosi na koju djelatnost.
- dokaze o ispunjavanju određenog kriterija za ocjenjivanje iz Kriterija za ocjenu ponude prema ovom natječaju,
- 5. naznaku površine pomorskog dobra** (u slučaju postave trampolina, zabavnog parka na moru ili kopnu, postavu reklame, automata za zabavne igre i druga sredstva za koja se naknada plaća prema površini) koja mora odgovarati površini naznačenoj u opisu djelatnosti iz točke I. ovog natječaja.
- 6. broj sredstava** za djelatnosti iznajmljivanja plovila (uključujući pedaline, sandoline, sup daske, kajake i sl), iznajmljivanja plažne opreme (suncobrani, ležaljke, sefovi), iznajmljivanja prijevoznih sredstva na osobni i električni pogon (uključujući dječje autiće, vlakčić i sl), djelatnosti njege i održavanje tijela (broj stolova za masažu i sl) koja mora odgovarati broju sredstava naznačenom u opisu djelatnosti iz točke I. ovog natječaja.
- 7. dokaz o vlasništvu sredstava** s kojima se obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj

osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva,

8. **prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva**

8.1. za objekt odnosno šank i terasu:

- tehnički opis sa detaljnim opisom primijenjenih materijala, načina zatvaranja bočnih stranica objekta i opisom opreme terase,
- prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju lokacije ili fotografija sredstva rada u prostoru lokacije za koju se traži dozvola ako postoji,

8.2. za štand, rashladnu vitrinu i škrinju zamrzivača:

- prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva,

9. jamstvo za ozbiljnost ponude prema točki IV. ovog natječaja,

10. podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine

u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost (označiti podatak brojem dana u godini ili datumski) temeljem dozvole te vrijeme na koje se traži izdavanje dozvole. Ako se traži trajanje dozvole na rok duži od 2 godine temeljem ulaganja, naznačiti iznos namjeravanog ulaganja te svrhu ulaganja na svakoj od lokacija za koju se podnosi ponuda. Ako se ulaganje odnosi na pomorsko dobro u općoj uporabi potrebno je priložiti suglasnost nadležnog tijela koje upravlja pomorskim dobrom ili u samoj ponudi zatražiti suglasnost Grada Opatije ako se radi o dijelovima pomorskog dobra za koje je nadležan Grad Opatija,

11. **izjave ovjerene kod javnog bilježnika:**

- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole,
- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole,
- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole.

12. **Potvrda porezne uprave** kao dokaz o nepostojanju dospjelih obveza temeljem javnih davanja, ne starija od 6 mjeseci računajući od dana raspisivanja javnog natječaja.

13. **ostalu dokumentaciju** koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

14. **instrumente osiguranja**

Instrumenti osiguranja radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe su:

- bjanko zadužnica ovjerena od javnog bilježnika u visini od najmanje trostrukog iznosa ponu-

đene naknade ili drugi instrument osiguranja kao što su bankarska garancija, novčani polog ili zadužnica u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade,

U slučaju kada se ponuda podnosi za izdavanje dozvole na vremenski period duži od 2 godine pozivom na ulaganje ovlaštenika dozvole u pomorsko dobro u općoj uporabi ili kvalitetu opreme kojom se djelatnost obavlja, ili ako se ponuda podnosi za lokaciju koja obuhvaća više od 5 djelatnosti, u ponudi se kao instrument osiguranja **mora** priložiti **isključivo bankarska garancija bez prava na prigovor ili novčani polog u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade uvećanog za ukupan iznos planiranog ulaganja.**

U slučaju kada jedan ponuditelj podnese više prijava za više lokacija koje ukupno obuhvaćaju više od 5 djelatnosti, u ponudi se kao instrument osiguranja **mora priložiti isključivo bankarska garancija bez prava na prigovor ili novčani polog u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade uvećanog za ukupan iznos planiranog ulaganja.**

Novčani polog se uplaćuje na račun Grada Opatije IBAN: HR5723600001830200000 koji se vodi kod ZAGREBAČKE

BANKE d.d., model za uplatu HR68, poziv na broj 5789-OIB uplatitelja u kom slučaju je potrebno uz ponudu dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju (ne prihvaća se potvrda na kojoj stoji da je uplata u izvršenju).

Ponude se dostavljaju za svaku lokaciju iz točke I. ovog natječaja za koju se traži izdavanje dozvole.

Moguće je dostaviti jednu ponudu za više lokacija iz točke I. ovog natječaja uz sljedeće uvjete:

- ponuda mora sadržavati dokumentaciju i podatke iz točke V.a. - Sadržaj ponude, podtočke 3. do 10. ovog natječaja, za svaku od lokacija iz točke I. ovog natječaja
- ponudi se mora priložiti bankarska garancija bez prava na prigovor ili novčani polog u visini trostrukog iznos ponuđene naknade kumulativno za sve lokacije za koju se ponuda podnosi.

b) KRITERIJI ZA OCJENU PONUDE:

Ocjenjivanja ponuda utvrđuje se temeljem sljedećih kriterija:

Ponuda	Kriterij	Oznaka kriterija	Relativni ponder	Max. broj bodova
Financijski dio	Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru	IN	60%	60
Nefinancijski dio	Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra	PI i OOD	10%	10
	Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš	KO	20%	20
	Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine	POD	10%	10
UKUPNO			100%	100

1. Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru

Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - najviše 60% ocjene ponude.

60% ostvaruje najviše ponuđeni iznos naknade za pojedinu lokaciju, a manje ponuđeni iznosi ostvaruju manji postotak razmjernom odnosu najviše ponuđenog iznosa te konkretnog manjeg ponuđenog iznosa.

Ponuda s najviše ponuđenom iznos naknade dobiva 60 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$IN = \frac{IN_p}{IN_{max}} \times 60$$

gdje je:

IN - broj bodova ocjenjivane ponude

IN_{max} - iznos naknade najviše ponude

IN_p - iznos naknade ocjenjivane ponude

60 - maksimalan broj bodova po kriteriju iznosa naknade

2. Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra

Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra - PI i OOD najviše 10% ocjene ponude.

Prethodno iskustvo dokazuje se ispravom iz koje je razvidno da je podnositelj zahtjeva u posljednjih 5 godina najmanje 3 godine obavljao gospodarsku djelatnost na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja. Dokaz o **dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti/korištenju pomorskog dobra** jest okolnost da protiv podnositelja zahtjeva za izdavanje dozvole nije izrečena upravna ili druga mjera zbog kršenja propisa na pomorskom dobru od strane nadležne inspekcije ili komunalnog redarstva ili da protiv podnositelja zahtjeva za izdavanje dozvole nije donesena pravomoćna presuda kojom je utvrđeno da je isti kršio pozitivne propise na pomorskom dobru.

Broj bodova za kriterij prethodnog iskustva i dobro i odgovornog obavljanja djelatnosti, odnosno korištenja pomorskog dobra sa sljedećom skalom bodova:

Prethodno iskustvo u obavljanju gospodarske djelatnosti na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja (PI)	Broj bodova
NE	0
DA	5
Dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra (OOD)	Broj bodova
NE	0
DA	5
Ukupno	10

3. Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš (sustav odvojenog prikupljanja otpada, fitodepuracija i sl.) - KO najviše 20% ocjene ponude.

Dokaz o ispunjavanju uvjeta o upotrebi opreme, pratećih instalacija i pružanju usluga koje su korisne za okoliš potrebno je dostaviti uz zahtjev za izdavanje dozvole. Ako nije moguće dostaviti dokaz iz kojeg proizlazi ispunjavanje ovog kriterija, potrebno je dostaviti detaljno obrazloženje kako bi se izvršila provjera i ocjena o ispunjavanju predmetnog kriterija ocijene ponude.

Broj bodova za kriterij upotrebe opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš sa sljedećom skalom bodova:

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš (KO)	Broj bodova
NE	0
DA	20

4. Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine

Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine (duži period obavljanja djelatnosti koji pospešuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) - POD najviše 10% ocjene ponude.

Valjana ponuda s najduljim periodom obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine dobiva 10 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$POD = \frac{PODp}{PODmax} \times 10$$

gdje je:
 POD - broj bodova ocjenjivane ponude
 PODmax - period obavljanja djelatnosti tijekom godine najviše ponude
 PODp - period obavljanja djelatnosti tijekom godine ocjenjivane ponude
 10 - maksimalan broj bodova po kriteriju vremenskog razdoblja obavljanja djelatnosti tijekom godine

Dokaz o ispunjavanju ovog kriterija jest izjava podnositelja zahtjeva za dozvolu koja se daje uz kaznenu i materijalnu odgovornost.

VI. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDE I DOSTAVA PONUDA:

Ponude se dostavljaju počev od 15. veljače 2024. godine.

Rok za dostavu ponude je 04. ožujka 2024. godine.

Ponude moraju biti adresirane na GRAD OPATIJA, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Maršala Tita 3, 51410 Opatija.

Ponuđači su dužni zatvoriti ponudu u unutarnju i vanjsku omotnicu. Na vanjskoj omotnici treba naznačiti »PONUDA ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU) - NE OTVARATI«.

Na unutarnjoj omotnici mora biti naznačeno ime i adresa ponuđača, tako da se ponuda može neotvorena vratiti ponuđaču u slučaju da se zaprimi nakon isteka roka za predaju ponuda.

Nepotpuni, neuredni i nepravodobni zahtjevi, odnosno ponude neće se razmatrati za izdavanje dozvole te se neće pozivati ponuđače na upotpunjavanje dokumentacije.

Ponude se mogu dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno u pisarnici Grada Opatije svakoga radnog dana u vremenu od 8.30 do 15.30 sati.

VII. ROK U KOJEMU JE ODABRANI PONUDITELJ DUŽAN ZAPOČETI OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Rok za početak obavljanja djelatnosti jest najkasnije 30 dana od dana izvršnosti rješenja, a prema radnom vremenu kako je regulirano Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Opatije za vremensko razdoblje od 2024. do kraja 2028. godine.

VIII. NAJPOVOLJNIJA PONUDA

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda sadrži veći iznos ulaganja ovlaštenika dozvole u pomorsko dobro u općoj uporabi (za koje postoji suglasnost nadležnog tijela kao i potreban akt za zahvat u prostoru ako se takav zahtjeva sukladno pozitivnim propisima koji reguliraju određeno pravno područje) ili kvalitetu opreme kojom se djelatnost obavlja.

Ukoliko se prvenstvo ne može odrediti sukladno ranije označenom kriteriju, prednost ima ponuda koja je predana ranije.

IX. OBVEZA DOSTAVE INSTRUMENATA OSIGURANJA

Ponudač je uz ponudu dužan dostaviti instrumente osiguranja opisane u točki V. ovog natječaja.

X. ODLUKA O DAVANJU DOZVOLE:

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću Grada donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke Gradskog vijeća rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi Gradonačelnik.

XI. DRUGI UVJETI:

Na natječaju ne mogu sudjelovati sljedeći ponuditelji:

- koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
- koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
- koji ima nepodmiren dug prema Gradu po bilo kojem osnovu, osim ako je sa Gradom regulirao plaćanje duga ili kada ponuditelj istodobno prema Gradu ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja.

Poziva se ponuđače da u slučaju nejasnoća konzultiraju Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Opatije za vremensko razdoblje od 2024. do kraja 2028. godine («Službene novine Grada Opatije» broj 1/24) kao cjeloviti dokument koji regulira ovo pravno područje.

Grad Opatija nije ovlašteniku dozvole dužan osigurati infrastrukturu niti ishoditi minimalne tehničke ili druge uvjete budući je to obveza ovlaštenika dozvole uz suglasnosti nadležnih javnopravnih tijela ili dr.

Za potrebe obavljanja djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica putem objekta može se dozvoliti korištenje dijela pomorskog dobra ili plaže neposredno uz izlog ili stranicu objekta za izlaganje robe.

Za potrebe obavljanja djelatnosti iznajmljivanja plažne opreme, može se dozvoliti korištenje dijela pomorskog dobra ili plaže za smještaj objekta za spremanje opreme.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Grad Opatija zadržava pravo izmjene ovog teksta natječaja u slučaju potrebe usklađenja istog s podzakonskim aktima ili izmjenama Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Opatije za vremensko razdoblje od 2024. do kraja 2028. godine.

Ovaj natječaj objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«, na oglasnoj ploči Grada Opatije, Opatija, Maršala Tita 3, na mrežnim stranicama Grada Opatije (www.opatija.hr) i u Jutarnjem listu.

KLASA: 342-02/24-01/1

URBROJ: 2170-12-03/01-24-1

Opatija, 1. veljače 2024.

GRADONAČELNIK

Fernando Kirigin, mag.oec., v.r.

OSTALO

1.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA

KLASA: 612-08/23-01/2583
URBROJ: 532-02-03-02/1-23-2
Zagreb, 29. prosinca 2023.

Ministarstvo kulture i medija, OIB: 37836302645, temeljem članka 80.a stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“; broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), rješavajući u predmetu potvrđivanja Odluke gradonačelnika Grada Opatije o obustavi od primjene općeg akta Gradskog vijeća Grada Opatije, KLASA: 024-03/23-01/31, URBROJ: 2170-12-01/01-23-1 od 16. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU

- I. Potvrđuje se Odluka gradonačelnika Grada Opatije o obustavi od primjene općeg akta Gradskog vijeća Grada Opatije KLASA: 024-03/23-01/31, URBROJ: 2170-12-01/01-23-1 od 16. studenoga 2023. godine.
- II. Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Obrazloženje

Gradonačelnik Grada Opatije dostavio je Ministarstvu kulture i medija na potvrđivanje Odluku o obustavi od primjene općeg akta Gradskog vijeća Grada Opatije KLASA: 024-03/23-01/31, URBROJ: 2170-12-01/01-23-1 od 16. studenoga 2023. godine – Odluke Gradskog vijeća Grada Opatije o proglašenju šetališta Carmen Sylva u Opatiji zaštićenim dobrom od lokalnog značenja. U Odluci o obustavi je navedeno da su povrijeđene odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakona o prostornom uređenju i Zakona o pravu na pristup informacijama.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.) propisano je da dobro za koje prema odredbama ovoga Zakona nije utvrđeno da je pod zaštitom kao kulturno dobro, predstavničko tijelo županije,

Grada Zagreba, grada ili općine može proglasiti zaštićenim, ako se nalazi na njihovu području. Stavkom 2. istog članka određeno je da će tijelo iz stavka 1. ovoga članka svojom odlukom odrediti dobro koje proglašava zaštićenim, a način njegove zaštite utvrdit će uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela, te osigurati uvjete i sredstva potrebna za provedbu odluke. Sukladno tome, izričitom zakonskom odredbom propisano je da se dobrom od lokalnog značaja može proglasiti dobro za koje nije utvrđeno da je pod zaštitom kao kulturno dobro, a u članku 2. Odluke Gradskog vijeća Grada Opatije o proglašenju šetališta Carmen Sylva u Opatiji zaštićenim dobrom od lokalnog značenja unesene su i katastarske čestice koje su zaštićene kao dio kulturno povijesne cjeline grada Opatije zaštićene rješenjem Ministarstva kulture KLASA: UP/I-612-08/06-06/0161, URBROJ: 532-04-01-1/4-06-2 od 23. ožujka 2006. godine i upisane u Registar kulturnih dobara pod brojem Z-2690 (k. o. Volosko: k.č.: 524/7, 524/8, 1135, 524/1, 524/5, 529, 569/1, 325/2, 325/4, 459/2, 459/3, 522/2, 522/16, 523/2, 524/1, 524/5, 525/1, 525/2, 526/1, 526/4, 527/1, 527/2, 527/3, 527/4, 527/5, 528, 529, 530/1, 530/2, 549/1, 559, 563, 564, 565, 567, 568, 569/1, 569/2, 570, 571/2, 576, 577/4, 577/7, 577/8, 577/10, 1132/1, 1132/2, 1132/3, zgr 235/1, zgr 235/2, zgr 236/1, zgr 236/2, zgr 238, zgr 320, zgr 325, zgr 326, zgr 342, zgr 356, zgr 360, zgr 382, zgr 446; k. o. Opatija, k.č.: 861, 925, 860, 861, 925, 926, 930, 931, 932, 933, 993, 994)

Nadalje, način zaštite dobra od lokalnog značaja utvrđuje se uz prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela u Rijeci Ministarstva kulture i medija, a koje bi to tijelo izdalo na zahtjev donositelja Odluke, sukladno članku 17. stavku 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Konzervatorski odjel u Rijeci na zahtjev gradske vijećnice Grada Opatije dr. sc. Neve Slani očitovao se o nacrtu prijedloga odluke o proglašenju šetališta Carmen Sylva zaštićenim dobrom od lokalnog značenja dostavom mišljenja od 25. listopada 2023. godine, KLASA: 612-08/22-12/0263, URBROJ: 532-05-02-11/1-23-11 kojim je predložena izmjena dijela teksta prijedloga odluke, što je i prihvaćeno. Dakle, nadležno tijelo nije izdalo prethodnu suglasnost na nacrt Odluke.

U konkretnom slučaju nije poštovan propisani postupak izdavanja prethodne suglasnosti u smislu članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, s obzirom da je prijedlog Odluke o proglašenju šetališta Carmen Sylva zaštićenim dobrom od lokalnog značenja trebao podnijeti predsjednik Gradskog vijeća Grada Opatije te se nakon dobivanja prethodnog odobrenja mogla donijeti predmetna Odluka Gradskog vijeća. Zahtjev za izdavanje prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke nije podnesen Konzervatorskom odjelu Ministarstva kulture i medija u Rijeci, kako je prethodno navedeno.

Predmetna Odluka o proglašenju šetališta Carmen Sylva zaštićenim dobrom od lokalnog značenja koje je Gradsko vijeće Grada Opatije donijelo 16. studenog 2023. godine sadrži, kako je prethodno navedeno, odredbu kojom se i zaštićena kulturna dobra proglašavaju dobrima od lokalnog značenja što nije sukladno članku 17. stavku 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Navedenom Odlukom Gradsko vijeće Grada Opatije utvrdilo je i način zaštite za prethodno navedena kulturna dobra, a što nije u djelokrugu tog tijela, već ministarstva nadležnog za kulturu koje je te mjere utvrdilo prethodno citiranim

rješenjem o zaštiti kulturno povijesne cjeline grada Opatije. Na ovaj način povrijeđene su odredbe članaka 12. i 77. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Svrha i smisao odredbe članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara je davanje mogućnosti i poticanje jedinica lokalne samouprave da preuzmu skrb o dobrima za koje smatraju da su značajne za lokalnu zajednicu i od interesa za život u toj sredini u slučaju da ta dobra prethodno nisu već zaštićena kao kulturna dobra sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Međutim, u ovom konkretnom slučaju u dobroj namjeri da se zaštite određena dobra od lokalnog značenja i odredi način njihove zaštite nepropisno i neosnovano određen je širi obuhvat zaštite koji nije sukladan Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara temeljem kojega se odluka o zaštiti dobara od lokalnog značenja i donosi, a određeni način zaštite nije utvrđen uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela.

Što se tiče eventualne povrede drugih zakonskih propisa, Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakona o prostornom uređenju i Zakona o pravu na pristup informacijama koji se navode u Odluci Gradonačelnika Grada Opatije o obustavi od primjene općeg akta Gradskog vijeća Grada Opatije, nadzor nad njihovom provedbom nije u djelokrugu Ministarstva kulture i medija, koje je ovlašteno ocjenjivati osnovanost predmetne Odluke u pogledu primjene propisa provedbu kojih prati i nadzire u smislu članka 12. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 85/20 i 21/23).

Ističe se kako gradonačelnik grada Opatije nije iskoristio svoje pravo iz članka 42. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zatražio od predstavničkog tijela, odnosno Gradskog vijeća Grada Opatije da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Iz svih prethodno navedenih razloga, Gradsko vijeće Grada Opatije upućuje se da predmetnu Odluku izmijeni u što kraćem roku, ne duljem od trideset dana, i to na način da se iz sporne Odluke izuzmu i brišu katastarske čestice koje su zaštićene kao kulturno dobro, upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, da se za način zaštite preostalih katastarskih čestica koje se proglašavaju dobrom od lokalnog značenja ishodi prethodna suglasnost Konzervatorskog odjela u Rijeci sukladno odredbi članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, kako je prethodno navedeno.

Slijedom svega gore navedenoga, a zbog utvrđenih nedostataka, primjenom članka 80.a stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Ministarstvo kulture i medija u okviru svojega djelokruga ocijenilo je osnovanim Odluka gradonačelnika Grada Opatije o obustavi od primjene općeg akta Gradskog vijeća Grada Opatije KLASA: 024-03/23-01/31, URBROJ: 2170-12-01/01-23-1 od 16. studenoga 2023. godine, te riješilo kao u točki I. ove Odluke.

dr. sc. Nina Obuljen Koržinek



»Službene novine Grada Opatije« - službeno glasilo Grada Opatije

Izdavač: Grad Opatija.

Uredništvo: Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom, Maršala Tita 3,51410 Opatija.
Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom,
Mirna Pavlović - Vodinelić - e-mail: sluzbene.novine@opatija.hr - telefon (051) 680 118.

List izlazi prema potrebi.

Tehnički uređuje i tiska: Glasila d.o.o., Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979,
www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr.