



SLUŽBENE NOVINE GRADA OPATIJE

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|-----|
| 81. | Odluka o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova | 801 |
| 82. | Odluka o pripajanju trgovačkog društva LIBURNIJSKE VODE D.O.O. trgovačkom društvu Komunalno društvo VODOVOD I KANALIZACIJA D.O.O. | 804 |
| 83. | Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2025. godini | 805 |
| 84. | Odluka o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu | 805 |

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

81.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Grada Opatije«, broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova MLD-USLUGE d.o.o. Koprivnica, Ivana Generalića bb.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Opći uvjeti iz članka 1. ove Odluke objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije« i na mrežnim stranicama Grada Opatije te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama MLD-USLUGE d.o.o.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 024-03/24-01/31
URBROJ: 2170-12-01/-01-24-3
Opatija, 17. prosinca 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik Gradskog vijeća
Dušan Kotur, v.r.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20),

Zvonimir Poljičak direktor trgovačkog društva MLD-usluge d.o.o., sa sjedištem u Koprivnici, Ivana Generalića bb OIB: 48278869268, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Opatije sukladno Ugovoru o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova KLASA: 363-01/23-01/190 URBROJ: 2170-12-06-01-23-12, donosi slijedeće:

OPĆE UVJETE
isporuke komunalne usluge obavljanja
dimnjačarskih poslova

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije. Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji. Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 31/10, u daljnjem tekstu: Odlukom). Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja),
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje,
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila,
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova,
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi,
- Dimnjak van uporabe,
- Višekanalni dimnjak,
- Pričuvni dimnjak,
- Dimovod/dimovodni kanali,
- Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi,
- Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor,
- Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekata na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkom.

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm².

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi.

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini.

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

Uređaji za loženje - kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovcama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski stručni nalaza (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima.

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionica van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima.

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost,
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole),
- ugrožena građevinska konstrukcija,
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu,
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske).

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske).

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Davatelj koncesije je lokalna samouprava (Općina ili Grad) koja na području svojeg djelovanja a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine putem javnog nadmetanja ili direktnim ugovaranjem odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

Zakon je Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima.

Pravilnik je Pravilnik o zaštiti od požara u ugostiteljskim objektima, Tehnički pravilnik o izgradnji dimnjaka.

Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju isto značenje kao i pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci, Pravilniku i ostalim posebnim propisima kojima su regulirane dimnjačarske usluge.

PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Ovlašteni koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na području Davatelja koncesije.

Davatelj koncesije donosi odluku o povjeravanju obavljanja dimnjačarskih poslova pravnoj odnosno fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete u smislu stručne osposobljenosti putem dodjele koncesije na određeno vrijeme.

Na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju na odgovarajući se način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Davatelja koncesije na kojem Ovlašteni koncesionar obavlja usluge.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBEVEZE

Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala,
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva,
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije,
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.

Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta dimovodnih objekata.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova davatelja koncesije.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom,
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje,
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći),

- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje,
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja,
- izdaje dimnjačarski stručni nalaz (atest),
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu,
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu,
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika.

Članak 9.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- uređaji za loženje,
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali.

Čišćenje i kontrolu objekata iz prethodnog stavka dužni su provoditi korisnici u svom trošku. Cijena za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku davatelja koncesije, a plaća je korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu. Ukoliko ovlaštenu dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci dužan je pismeno izvijestiti vlasnika odnosno ukoliko vlasnik ne ukloni nedostatke tada i Upravnom komunalnom odjelu davatelja koncesije.

Rok iz prethodnog stavka ne može biti duži od dva mjeseca od dana uočenja nedostataka. Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlaštenu dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

Članak 11.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Članak 12.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci o dimnjačarskoj službi davatelja koncesije.

Članak 13.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području, a sadrži:

1. Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
2. Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom,
3. Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole,
4. Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,

5. Potpis ovlaštenog dimnjačara,

6. Potpis korisnika usluge.

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 14.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača. Ovlaštenu dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od izdavanja računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 15.

Ovlaštenu dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlaštenu dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica www.mldusluge.wix.com/dimnjacar da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije« i na mrežnim stranicama Grada Opatije, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama MLD-USLUGE d.o.o. te stupaju na snagu danom stupanja na snagu Odluke o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova Davatelja koncesije.

MLD-usluge d.o.o.

Direktor: Zvonimir Poljičak, v.r.

82.

Na temelju članka 29. stavka 1. podstavka 10. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 49/23), u svezi s člankom 88. stavkom 1. Zakona o vodnim uslugama (»Narodne novine«, broj 66/19), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine, donijelo je

O D L U K U**o pripajanju trgovačkog društva LIBURNIJSKE VODE
D.O.O. trgovačkom društvu Komunalno društvo
VODOVOD I KANALIZACIJA D.O.O.**

Članak 1.

Odobrava se pripajanje trgovačkog društva »LIBURNIJSKE VODE društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje vodnih usluga«, Ičići, Liburnijska 2, OIB: 90703189967 trgovačkom društvu »Komunalno društvo VODOVOD I KANALIZACIJA društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju«, Rijeka, Dolac 14, OIB: 80805858278.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Opatije Fernando Kirigin da, u svojstvu člana Skupštine društva Liburnijske vode d.o.o., poduzme sve potrebne radnje i postupke u svrhu pripajanja trgovačkog društva LIBURNIJSKE VODE D.O.O. Ičići trgovačkom društvu Komunalno društvo VODOVOD I KANALIZACIJA D.O.O. Rijeka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 325-01/24-01/1

URBROJ: 2170-12-01-24-16

Opatija, 17. prosinca 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dušan Kotur, v.r.**83.**

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine, donijelo je

O D L U K U**o privremenoj zabrani izvođenja radova
u 2025. godini**

Članak 1.

Građevinski radovi koji se odnose na zemljane radove i izgradnju konstrukcije individualnih stambenih građevina, višestambenih građevina, stambeno poslovnih građevina, poslovno stambenih građevina, poslovnih građevina, manjih poslovnih građevina, ugostiteljsko turističkih građevina, građevina javne i društvene namjene, površina javne namjene, športsko rekreacijskih građevina i jednostavnih građevina privremeno se ne smiju izvoditi u 2025. godini:

- na području naselja Opatija, Ičići, Ika, Pabri i Oprič
- u razdoblju od 1. lipnja do 01. listopada,
- na području naselja Dobreć, Poljane - u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna,
- na području svih naselja Grada Opatije - u dane blagdana, 24. prosinca, Veliki petak i Veliku subotu, subotama nakon 16.00 sati, subotama tijekom mjeseca prosinca te nedjeljama

- na području svih naselja Grada Opatije tijekom cijele godine u vremenu od 19.00 sati do 8.00 sati drugog dana.

Članak 2.

Iznimno od članka 1. ove Odluke, građevinski radovi koji se odnose na zemljane radove i izgradnju konstrukcije građevina javne i društvene namjene, komunalne infrastrukture, površina javne namjene, športsko rekreacijskih građevina i drugih građevina od javnog interesa kojih je investitor Grad Opatija ili Primorsko-goranska županija kao i trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe čiji su osnivači Grad Opatija ili Primorsko-goranska županija, mogu se izvoditi na području svih naselja Grada Opatije tijekom čitave godine osim:

- u dane blagdana, 24. prosinca, Veliki petak i Veliku subotu, subotama nakon 16.00 sati, subotama tijekom mjeseca prosinca te nedjeljama
- svakoga dana u vremenu od 19.00 sati do 8.00 sati drugog dana.

Članak 3.

Zabrana izvođenja radova iz članaka 1. i 2. ove Odluke ne odnosi se na radove na hitnim intervencijama radi otklanjanja kvarova, sanacije ili druge uspostave funkcionalnosti komunalne i druge javne infrastrukture koje izvode komunalna društva Grada Opatije, pod uvjetom da su o potrebi izvođenja radova radi hitnih intervencija prethodno obavijestili Grad Opatiju.

Članak 4.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Opatije«.

KLASA: 024-03/24-01/36

URBROJ: 2170-12-03/1-24-1

Opatija, 17. prosinca 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dušan Kotur, v.r.**84.**

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine« broj 16/19) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 49/23), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

I.

Usvaja se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (oznaka dokumenta 24116200082, listopad 2024. g.), izrađen od strane društva DLS d.o.o. Rijeka, Ulica Franje Čandeka 23 B.

II.

Plan djelovanja iz točke I. ove Odluke prilaže se istoj i čini njen sastavni dio.

III.

Plan djelovanja iz točke I. ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Grada Opatije.

KLASA: 920-11/23-01/1

URBROJ: 2170-12-01/01-24-6

Opatija, 17. prosinca 2024.

IV.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Grada Opatije«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dušan Kotur, v.r.

»Službene novine Grada Opatije« - službeno glasilo Grada Opatije

Izdavač: Grad Opatija.

Uredništvo: Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom, Maršala Tita 3,51410 Opatija.
Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom,
Mirna Pavlović - Vodinelić - e-mail: sluzbene.novine@opatija.hr - telefon (051) 680 118.

List izlazi prema potrebi.

Tehnički uređuje i tiska: Glasila d.o.o., Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979,
www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr.