

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2015.

BROJ: 35

Sisak, 23. prosinca 2015.

GODINA XXII

SADRŽAJ

GRAD SISAK AKTI GRADONAČELNICE

- | | | |
|-----|---|------|
| 19. | Pravilnik o dozvoli za obavljanje autotaksi prijevoza | 1353 |
| 20. | Pravilnik o posebnom ispitu za vozača autotaksi vozila s Programom ispita | 1355 |

GRAD SISAK AKTI GRADONAČELNICE

19.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4,13, 6/13 pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15) i članka 5. stavka 5. Odluke o autotaksi prijevozu («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 27/15.) gradonačelnica Grada Siska, dana 22. prosinca 2015. godine, donosi

PRAVILNIK

o dozvoli za obavljanje autotaksi prijevoza

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje oblik i sadržaj dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola), visina naknade za izdavanje dozvole, te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola.

Članak 2.

(1) Dozvola sadrži:

- grb Republike Hrvatske (u boji),
- naziv REPUBLIKA HRVATSKA,
- naziv SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA,

- naziv GRAD SISAK,
- naziv UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV,
- naziv DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA,
- brojčanu oznaku, mjesto i datum izdavanja,
- evidencijski broj prijevoznika i vozila, OIB
- ime/naziv prijevoznika i sjedište
- registarsku oznaku vozila,
- rok važenja dozvole,
- žig, ime i potpis pročelnika upravnog odjela za gospodarstvo i komunalni sustav.

(2) Dozvola se izrađuje na papiru bijele boje, dimenzija 8 x 11 cm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst je ispisan crnom bojom. Obrazac dozvole iskazan je u Prilogu 1. i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Članak 3.

(1) Podnositelj zahtjeva dužan je:

- preuzeti i popuniti zahtjev za izdavanje dozvole, te ga dostaviti u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav Grada Siska

- uz zahtjev za izdavanje ili obnovu dozvole prethodno uplatiti iznos od 1.500,00 kuna, što se dokazuje priloženom uplatnicom o izvršenoj uplati,
- za izdavanje zamjenske ili izdavanje sljedećeg primjerka u slučaju nestanka dozvole prethodno uplatiti iznos od 50,00 kuna.

(2) Iznosi iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u korist Proračuna Grada Siska.

(3) Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav izdaje dozvolu najkasnije u roku od 14 dana od dana uredno podnijetog zahtjeva.

Članak 4.

(1) Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav vodi upisnik izdanih dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: upisnik).

(2) Upisnik se vodi na obrascu veličine A4 uvezanim u knjigu ili na računalu. Ako se upisnik vodi na računalu, obvezno se ispisuje i uvezuje u knjigu.

(3) Obrazac upisnika iskazan je u Prilogu 2. i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Članak 5.

Upisnik sadrži slijedeće podatke:

- grb Republike Hrvatske,
- naziv REPUBLIKA HRVATSKA,
- naziv SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA,

- naziv GRAD SISAK,
- naziv UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV,
- naziv UPISNIK IZDANIH DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA,
- redni broj,
- ime/naziv prijevoznika i sjedište
- klasifikacijsku oznaku,
- evidencijski broj prijevoznika i vozila, OIB
- registarsku oznaku vozila,
- rok važenja dozvole,
- datum izdavanja dozvole.

Članak 6.


(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADONAČELNICA

KLASA: 340-05/15-01/04
URBROJ: 2176/05-01-15-1
Sisak, 22. prosinca 2015.

Gradonačelnica
Kristina Ikić Baniček, v.r.

Prilog 1

	REPUBLIKA HRVATSKA SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD SISAK UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV
KLASA:	
URBROJ:	
DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA	

Mjesto i datum izdavanja	

Evidencijski broj prijevoznika i vozila, OIB	

Ime/Naziv prijevoznika i sjedište	

Registracijska oznaka vozila	

Rok važenja dozvole	

Žig, ime i potpis	

Prilog 2

 REPUBLIKA HRVATSKA SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD SISAČ UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV UPISNIK IZDANIH DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA						
Redni broj	Ime/naziv prijevoznika i sjedište	Klasifikacijska oznaka	Evidencijski broj prijevoznika i vozila, OIB	Registarska oznaka vozila	Rok važenja dozvole	Datum izdavanja dozvole

20.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4, 13, 6/13 pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15) i članka 31. stavka 4. Odluke o autotaksi prijevozu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 27/15) gradonačelnica Grada Siska, dana 22. prosinca 2015. godine, donosi

P R A V I L N I K
o posebnom ispitu za vozača autotaksi vozila s
Programom ispita

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom propisuje način provjere poznavanja osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Grada Siska.

(2) Provjera se polaže prema Programu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika

Članak 2.

(1) Poseban ispit je organizirani način provjere znanja, vještina i osposobljenosti za vozača autotaksi vozila (u daljnjem tekstu: ispit).

(2) Vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit za vozača autotaksi vozila.

Članak 3.

(1) Kandidat za vozača autotaksi vozila (u daljnjem tekstu: Kandidat) podnosi prijavu za polaganje ispita Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska.

(2) Obavijest o mjestu i vremenu polaganja ispita obavezno se pisanim putem dostavlja prijavljenim kandidatima te objavljuje na web stranici Grada Siska najkasnije petnaest dana prije dana određenog za polaganje ispita.

(3) Prije polaganja ispita Kandidat je dužan uplatiti naknadu za troškove polaganja ispita u iznosu od 400,00 kuna.

(4) Naknada iz stavka 3. ovoga članka uplaćuje se u korist Proračuna Grada Siska najkasnije do dana polaganja ispita što Kandidat dokazuje priloženom uplatnicom o izvršenoj uplati.

Članak 4.

(1) Ispit se polaže pred Komisijom. Komisiju čine predsjednik i dva člana. Jedan član Komisije je predstavnik Turističke zajednice Grada Siska, jedan Muzeja Sisač i jedan član je predstavnik Grada Siska.

(2) Komisija određuje vrijeme ispita i rukovodi radom.

(3) O tijeku ispita vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi Komisije.

(4) Stručne i tehničke poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska.

Članak 5.

(1) Ispit se sastoji od teorijskog (usmenog) i praktičnog dijela.

(2) Teorijski (usmeni) dio sastoji se od poznavanja osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima Grada Siska. Praktični dio sastoji se od provjere poznavanja prometne regulacije Grada Siska, provjere vještine i sposobnosti kandidata da do zadanog odredišta stigne najkraćim putem te poznavanja lokacija objekata važnijih institucija i ustanova.

(3) Provjera praktičnog dijela obavlja se vozilom kandidata koje zadovoljava propisane uvjete.

Članak 6.

(1) Kandidat polaže teorijski (usmeni) dio ispita, a nakon toga praktični dio ispita.

(2) Kandidat koji ne položi teorijski (usmeni) dio ispita ne može pristupiti polaganju praktičnog dijela ispita.

(3) Kandidat koji ne položi teorijski (usmeni) dio ispita ili praktični dio ispita može pristupiti ponovnom polaganju tog dijela ispita u roku 30 dana od dana posljednjeg polaganja ispita.

(4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka kandidat je dužan uplatiti naknadu za troškove ponovnog polaganja dijela ispita u iznosu od 200,00 kuna.

Članak 7.

Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša izdaje uvjerenje o položenom ispitu u roku od 8 dana.

Članak 8.

Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša vodi evidenciju o položenim ispitima.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADONAČELNICA

KLASA: 340-05/15-01/05
URBROJ: 2176/05-01-15-1
Sisak, 22. prosinca 2015.

Gradonačelnica
Kristina Ikić Baniček, v.r.

PROGRAM

Posebno ispita za vozača autotaksi vozila

A. TEORIJSKI (USMENI) DIO

Na teorijskom (usmenom) dijelu ispita kod kandidata se provjerava poznavanje osnovnih podataka iz sljedećih područja:

1. NASTANAK I POVIJESNI RAZVOJ GRADA SISAČ
Urbanistički i povijesni razvoj Sisača do danas.
2. PRIRODNE ZNAMENITOSTI
Park prirode Lonjsko polje
3. ZNAČAJNI KULTURNO-POVIJESNI I DRUGI OBJEKTI
Stari grad - Muzeji i galerije - Kazališta - Knjižnice - Kinodvorane.

4. ZNAČAJNI TURISTIČKI, ŠPORTSKI I REKREACIJSKI OBJEKTI

Turistički objekti: Turistička zajednica grada Sisača - Hoteli - Moteli - Hosteli - Restauracije - Turističke agencije;

Sportsko-rekreacijski centri i objekti: Sportsko-rekreacijski centri - Sportske dvorane - Stadion, Kupališta;

Zabava: Diskoteke - Klubovi - Kockarnice;

5. ZNAČAJNI KULTURNI DOGAĐAJI I OSTALE MANIFESTACIJE

Sajam cvijeća, Kupske noći, Bojevi za Sisak, Božić u gradu.

6. ZNAČAJNE USTANOVE I OBJEKTI

Zdravstvene ustanove: Hitna pomoć - Bolnica - Dom zdravlja - Ambulante - Ljekarne;

Obrazovne i odgojne institucije: Fakulteti - Srednje i osnovne škole - Vrtići i jaslice;

Ured državne uprave;

Gradska uprava: Grad Sisak,

Lokalna i regionalna samouprava: Sisačko-moslavačka županija;

Prometni objekti: Željeznički kolodvori - Autobusni kolodvor - stajališta javnoga gradskog prijevoza - Autotaksi stajališta;

Ostali važniji objekti: Tvornice-Trgovački centri - Tržnice - Poštanski uredi - Banke - Poslovnica FINA-e - Katedrala - Crkve - Gradska groblja.

B. PRAKTIČNI DIO

Na praktičnom dijelu ispita kod kandidata se provjerava:

- ponašanje prema putnicima
- snalaženje i orijentacija pri korištenju plana Grada Sisača
- ponašanje prema ostalim sudionicima u prometu
- sposobnost da do zadanog odredišta stigne najkraćim dopuštenim putem
- poznavanje objekata važnijih institucija i ustanova

C. POPIS LITERATURE za polaganje Posebnog ispita za vozača autotaksi vozila objavljuje se na web stranicama Grada Sisača.

»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine, župana i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2015. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.