

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2019.

BROJ: 3

Sisak, 20. veljače 2019.

GODINA XXVI

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

7.	Odluka o načinu određivanja iznosa zakupnine po kojoj će se sadašnjim korisnicima nuditi sklapanje ugovora o zakupu	34	15.	Odluka o davanju na korištenje Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije poslovnog prostora u Popovači	38
8.	Odluka o nastavku sufinanciranja javnog autobusnog linjskog cestovnog prijevoza putnika na području Sisačko-moslavačke županije u 2019. godini	35	16.	Rješenje o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja	38
9.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja	35	17.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Radne grupe za provođenje NAPNAV-a i Plana navodnjavanja za područje Sisačko-moslavačke županije	39
10.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije	36	18.	Zaključak o davanju suglasnosti na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu	39
11.	Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2019. godinu	36	19.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije	40
12.	Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu projekata iz područja prevencije ovisnosti	36	20.	Odluka o izmjeni Odluke o donošenju Projekta »Kapitalne pomoći za nove investicije u proizvodnji - 2018«	40
13.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2019. godinu	37	21.	Odluka o nastavku provedbe Projekta »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini	41
14.	Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu projekata/programa iz područja zdravstvene zaštite	37	22.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina	42
			23.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina	42
			24.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj	43
			25.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Rajić	45

26. Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje	45	
27. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak	50	
AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE		
5. Odluka o donošenju Programa raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dvor	51	
6. Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Program raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Lekenik	59	
AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI		
1. Dopunsko Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralača i primalaca akata na području Sisačko-moslavačke županije	59	
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE		
1. Odluka o proširenju djelatnosti Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača	60	
AKTI MINISTARSTVA ZDRAVSTVA		
1. Rješenje	60	

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 15. stavak 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 112/18) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o načinu određivanja iznosa zakupnine po kojoj će se sadašnjim korisnicima nuditi sklapanje ugovora o zakupu

I.

Sve osobe koje se na dan stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 112/18) nalaze u neposrednom posjedu poslovnog prostora (neposredni posjednici) u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije, a nemaju sa Sisačko-moslavačkom županijom sklopljen ugovor o zakupu, mogu se najkasnije do 30. lipnja 2019. godine obratiti Sisačko-moslavačkoj županiji i zatražiti sklapanje ugovora o zakupu.

Sisačko-moslavačka županija neposrednom će posjedniku iz stavka 1. ove točke, koji ima podmirene sve dospjele obveze prema Republici Hrvatskoj i Sisačko-moslavačkoj županiji te koji je ispunio sve dospjele obveze s osnove korištenja poslovnog prostora (primjerice troškove režija, naknade za korištenje, komunalne naknade, pričuve i slično), na njegov zahtjev, ponuditi sklapanje ugovora o zakupu za navedeni poslovni prostor na rok od pet godina.

Ako se protiv neposrednog posjednika vodi postupak radi naplate dugovanja s osnova neplaćene nakna-

de za korištenje poslovnog prostora i radi iseljenja iz poslovnog prostora, ugovor o zakupu ponudit će mu se ako jednokratno plati naknadu za korištenje poslovnog prostora utvrđenu u tom postupku te će se po sklapanju ugovora o zakupu navedeni postupci obustaviti, a neposredni posjednik snosi sve troškove postupka do obustave.

II.

Ovom Odlukom preuzimaju se kriteriji jedinica lokane samouprave za utvrđivanje iznosa zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije koji se nalaze na području jedinica lokalne samouprave, a po kojoj će se sadašnjim korisnicima nuditi sklapanje ugovora o zakupu iz stavka 2. točke I. ove Odluke.

III.

Ukoliko jedinica lokalne samouprave nema kriterije za utvrđivanje iznosa zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije kao kriterij za određivanje iznosa zakupnine uzet će se kriterij najbliže jedinice lokane samouprave, koja kriterija ima.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 940-03/19-01/02
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 19. siječnja 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

8.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi (»Narodne novine«, 33/01, 60/01 - vjero-dostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije, broj 34/18) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 21. siječnja 2019. godine, donio je

O D L U K U

o nastavku sufinanciranja javnog autobusnog linjskog cestovnog prijevoza putnika na području Sisačko-moslavačke županije u 2019. godini

Članak 1.

Nastavlja se sufinanciranje javnog autobusnog linjskog cestovnog prijevoza putnika na području Sisačko-moslavačke županije u 2019. godini za odo-brene linije utvrđene Odlukom o odobrenoj finansijskoj pomoći jedinicama lokalne samouprave (JLS) sukladno provedenom Javnom pozivu »Sufinanciranje javnog autobusnog linjskog cestovnog prijevoza putnika na području Sisačko-moslavačke županije u 2016. godini«.

Članak 2.

Finansijska sredstva za provedbu ove Aktivnosti osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu Program 1005 Prometna i komunalna infrastruktura, Aktivnost A100002 Sufinanciranje javnog cestovnog prijevoza putnika, pozicija R2625 tekuće pomoći unutar općeg proračuna - u ukupnom iznosu od 320.000,00 kuna.

Sisačko-moslavačka županija će s korisnicima sklo-piti III. Dodatak Ugovoru o sufinanciranju autobusnog linjskog cestovnog prijevoza putnika za 2019. godinu.

Članak 3.

Županija će kontrolirati namjensko korištenje do-značenih sredstava i pratiti rezultate ostvarene pro-vedbom ove Aktivnosti.

Korisnici finansijskih sredstava su dužni:

- dobivena sredstva iskoristiti namjenski sukladno ovoj Odluci
- dostaviti pisano izvješće s opisom namjene za koju su sredstva iz ove Odluke utrošena
- dostaviti finansijsko izvješće o utrošku ovih sredstava u odnosu na ostale iznose financiranja korištenih za ovu namjenu.

Navedeno pisano i finansijsko izvješće korisnik pomoći dužan je dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji do 31. siječnja 2020. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-mosla-vičke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJ
ŽUPAN**

KLASA: 340-01/19-01/01
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 21. siječnja 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

9.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Na-rodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja, donesenu na 32. sjednici, održanoj dana 8. studenoga 2018. godine kojom se daje suglasnost za prodaju stana broj 16, u stambenoj zgradbi na lokaciji Petrinja, Trg narodnih učitelja 6, na k.č.br. 446/4, k.o. Petrinja.

II.

Na temelju članka 12. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretninama za područje Sisačko-moslavačke županije izdalo je suglasnost KLASA: 940-06/18-01/23, URBROJ: 2176/01-08/16-19-4 od 16. siječnja 2019. godine, na procjenbeni elaborat »Stan broj 16 u Petri-nji, Trg narodnih učitelja 6, Petrinja« s procijenjenom vrijednosti nekretnine u iznosu od 97.800,00 kuna.

III.

Zadužuje se ravnatelj Doma zdravlja Petrinja za poduzimanje svih radnji vezano za prodaju stana iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-mosla-vičke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJ
ŽUPAN**

KLASA: 940-03/19-01/01
URBROJ: 2176/01-02-19-2
Sisak, 25. siječnja 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

10.

Na temelju članka 23. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

R J E Š E N J E**o razrješenju i imenovanju člana Stožera civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije****I.**

Darko Srbljanin, razrješuje se dužnosti člana Stožera civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije.

II.

Nataša Acs, privremena pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje Sisačko-moslavačke županije imenuje se za člana Stožera civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 833-01/19-02/01
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 30. siječnja 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

11.

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17), članka 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15), Programa javnih potreba u zdravstvu Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu i Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/18) i članka 7. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16), župan Sisačko-moslavačke županije 1. veljače 2019. godine, donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2019. godinu

I.

Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, za 2019. godinu.

II.

Javni natječaj objavit će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije, pod Upravnim odjelom za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje i na web-stranici Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za provedbu postupaka temeljem Javnog natječaja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 500-09/19-01/02
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 1. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

12.

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 1. veljače 2019. godine donio je

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu projekata iz područja prevencije ovisnosti

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za **ocjenu projekata iz područja prevencije ovisnosti** u postupku

dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo).

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **Suzana Fabijanić**
2. **Igor Pasanec**
3. **Vesna Pavić.**

Kao zamjenski član, u Povjerenstvo se imenuje:

1. **Vladimir Gregurek.**

II.

Zadaće Povjerenstava utvrđuju se u *Pravilniku o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, te Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, kao i ostalim propisima koji se odnose na financiranje projekata/programa neprofitnih organizacija.*

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 080-09/19-01/07
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 1. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

13.

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 1. veljače 2019. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2019. godinu

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja za dodjelu finansijskih potpora

za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo).

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **Nataša Acs**, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje
2. **Maja Banovac Barić**, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje
3. **Matea Bogović**, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

II.

Zadaće Povjerenstava utvrđuju se u *Pravilniku o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, te Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, kao i ostalim propisima koji se odnose na financiranje projekata/programa neprofitnih organizacija.*

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 080-09/19-01/08
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 1. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

14.

Na temelju članka 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 1. veljače 2019. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu projekata/programa iz područja zdravstvene zaštite

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za ocjenu projekata/programa iz područja zdravstvene zaštite u postupku dodjele finansijskih potpora za projekte /

programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo).

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Ankica Grubišić

2. Marina Kovač

3. Matea Bogović.

Za zamjenskog člana Povjerenstva imenuje se:

1. Magdalena Petrović.

II.

Zadaće Povjerenstava utvrđuju se u Pravilniku o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, te Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima finansiranja i ugoveranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, kao i ostalim propisima koji se odnose na financiranje projekata/programa neprofitnih organizacija.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 080-09/19-01/06

URBROJ: 2176/01-02-19-1

Sisak, 1. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

15.

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 5. i stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 13/15 i 123/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

ODLUKU

o davanju na korištenje Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije poslovnog prostora u Popovači

I.

Prethodno se utvrđuje da je Upravno vijeće Doma zdravlja Kutina na 50. sjednici održanoj 22. listopada 2018. godine donijelo Odluku o davanju dijela po-

slovnog prostora koji ne koristi Dom zdravlja Kutina za obavljanje vlastite djelatnosti, na raspolaganje vlasniku - Sisačko-moslavačkoj županiji.

Poslovni prostor iz stavka 1. ove točke nalazi se u Popovači na adresi Trg grofova Erdödyja 17, k.č.br. 3415/7, k.o. Popovača, ukupne površine 48,20 m².

II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke daje se na korištenje Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije - Ispostava Popovača.

III.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije obvezuje se podmirivati sve troškove nastale korištenjem poslovnog prostora iz točke I. ove Odluke.

IV.

Sisačko-moslavačka županija i Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije sklopit će Ugovor o korištenju poslovnog prostora iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 372-01/19-01/01

URBROJ: 2176/01-02-19-1

Sisak, 4. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

16.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), a sukladno donesenoj Odluci o osnivanju i imenovanju Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/18), te članka 70. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17), župan Sisačko-moslavačke županije 4. veljače 2019. godine, donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja

I.

LJILJANA KRIŽANIĆ, dipl.ing.agr., razrješuje se dužnosti zamjenice predsjednika Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja.

II.

MARIJAN BELOŠEVIĆ, dipl.oec., privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije imenuje se za zamjenika predsjednika Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 080-09/19-01/12
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 4. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

17.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), a sukladno donesenom Odluci o osnivanju i imenovanju Radne grupe za provođenje NAPNAV-a i Plana navodnjavanja za područje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 2/18) i Nacionalnog projekta navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljишtem i vodama u Republici Hrvatskoj (NAPNAV) i Plana navodnjavanja Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 20/8), župan Sisačko-moslavačke županije 4. veljače 2019. godine, donio je

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju predsjednika
Radne grupe za provođenje NAPNAV-a i Plana
navodnjavanja za područje Sisačko-moslavačke
županije**

I.

LJILJANA KRIŽANIĆ, dipl.ing.agr., razrješuje se dužnosti predsjednice Radne grupe za provođenje NAPNAV-a i Plana navodnjavanja za područje Sisačko-moslavačke županije.

II.

MARIJAN BELOŠEVIĆ, dipl.oec., privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije imenuje se za predsjednika Radne grupe za provođenje NAPNAV-a i Plana navodnjavanja za područje Sisačko-moslavačke županije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 080-09/19-01/13
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 4. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

18.

Na temelju članka 134. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13 i 15/18), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18) i članka 19. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije, župan Sisačko-moslavačke županije, 5. veljače 2019. godine donio je

Z A K L J U Č A K

**o davanju suglasnosti na Godišnji program
zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i
korištenja zaštićenih područja Javne ustanove
za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Sisačko-moslavačke županije za
2019. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu koji je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove na 88. sjednici održanoj 23. siječnja 2019. godine, KLASA: 023-04/19-01/01, URBROJ: 2176-134-19-02.

II.

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu i Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove iz točke I. ovog Zaključka, sastavni su dijelovi ovog Zaključka, ali se ne objavljaju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 023-01/19-08/01
URBROJ: 2176/01-02-19-3
Sisak, 5. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

19.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U
**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Zavoda za hitnu medicinu
Sisačko-moslavačke županije**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Ulica 1. svibnja 20, Sisak, koju je Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije donijelo na svojoj 45. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine, za provođenje postupka javne nabave vozila za hitnu medicinsku pomoć za potrebe Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije putem operativnog leasinga.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-10/19-01/02
URBROJ: 2176/01-02-19-2
Sisak, 6. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

20.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), točke II.1. Operativnog plana poticanja maloga gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2018. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 28/17), Odluke o donošenju Projekta »Kapitalne pomoći za nove investicije u proizvodnji - 2018« (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/18) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni

glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 7. veljače 2019. godine, donio je

O D L U K U
**o izmjeni Odluke o donošenju Projekta
»Kapitalne pomoći za nove investicije u
proizvodnji - 2018«**

Članak 1.

Ovom Odlukom točka 10. Projekta »Kapitalne pomoći za nove investicije u proizvodnji - 2018« mijenja se i glasi:

Korisnik potpore po iskorištenoj potpori dužan je pravdati cijelokupnu investiciju, a ne samo odobrenu kapitalnu pomoć.

Korisnik potpore dužan je dostaviti u roku od 6 mjeseci od dana dobivanja potpore slijedeću dokumentaciju:

- pisano izvješće (obrazac izvješće KP/18) sa foto dokumentacijom
- dokaznu dokumentaciju o utrošenim sredstvima (preslike računa - R1/ R2 i drugo)
- izvode s bankovnog transakcijskog računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje i za novozaposlene:
- preslika obrasca JOPPD, stranica A za pret-hodni mjesec i preslika elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava moraju biti iz 2018. godine i/ili najkasnije do 6 mjeseci od dana dobivanja potpore i odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u Zahtjevu.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Županija ili neki drugi davatelj državnih potpora.

U obzir se mogu uzeti i računi kojima se dokazuje utrošak sredstava koji nije naveden u Zahtjevu, a Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj odlučuje o prihvaćanju takvih računa, a temeljem pismenog obrazloženja korisnika potpore.

Nalog za plaćanje, kompenzaciju i cesiju ne prihvataju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 404-01/18-01/03
URBROJ: 2176/01-02-19-2
Sisak, 7. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

21.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), točke I. i II. 2. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2019. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/18), Odluke o provedbi Projekta »Poduzetnički krediti - 2018« (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 7. veljače 2019. godine, donio je

O D L U K U
o nastavku provedbe Projekta »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje nastavak provedbe Projekta »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini (u dalnjem tekstu: Projekt) do potpunog iskorištenja preostalog dijela planiranog kreditnog fonda iz 2018. godine koji je iznosio 100.000.000,00 kuna.

Članak 2.

S nastavkom provedbe Projekta suglasni su svi projektni partneri, izuzev Hrvatske poštanske banke d.d., koja je odustala od nastavka partnerstva po ovom Projektu.

Članak 3.

Nastavak provedbe Projekta u 2019. godini provoditi će se pod istim uvjetima iz 2018. godine izuzev slijedećih promjena:

Zagrebačka banka d.d. mijenja iznos kamatne stope na

- kunki krediti: trenutno 4,90% godišnje, promjenjiva (trezorski zapisi na 91 dan + 4,70 p.p.)

Prinos trezorskih zapisa Ministarstva financija s rokom dospijeća za 91 dan koji je ostvaren na posljednjoj aukciji prije početka kvartala primjenjuje se u tom kvartalu.

- krediti u kunkoj protuvrijednosti valute EUR: trenutno 4,70% godišnje, promjenjiva (3M EURIBOR + 5,01 p.p.)

3M EURIBOR-a važeći na prvi dan kvartala primjenjuje se u tom kvartalu.

Privredna banka d.d. mijenja iznos kamatne stope na:

za kunske kredite:

- za otplatu do 2 g.: TZMF 91d + 3,75 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 3 g.: TZMF 91d + 3,80 p.p., godišnje, promjenjiva,

- za otplatu do 4 g.: TZMF 91d + 3,90 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 5 g.: TZMF 91d + 4,00 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 6 g.: TZMF 91d + 4,10 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 7 g.: TZMF 91d + 4,20 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 8 g.: TZMF 91d + 4,30 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 9 g.: TZMF 91d + 4,40 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 10 g.: TZMF 91d + 4,50 p.p., godišnje, promjenjiva

za kredite uz valutnu klauzulu vezanu uz EUR:

- za otplatu do 2 g.: 3m EURIBOR + 3,65 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 3 g.: 3m EURIBOR + 3,70 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 4 g.: 3m EURIBOR + 3,75 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 5 g.: 3m EURIBOR + 3,80 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 6 g.: 3m EURIBOR + 3,90 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 7 g.: 3m EURIBOR + 4,05 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 8 g.: 3m EURIBOR + 4,15 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 9 g.: 3m EURIBOR + 4,25 p.p., godišnje, promjenjiva,
- za otplatu do 10 g.: 3m EURIBOR + 4,35 p.p., godišnje, promjenjiva.

Raiffeisenbank Austria d.d. mijenja iznos kamatne stope na:

- kamatna stopa za kunske kredite:
5,00%, godišnje, fiksna, za ročnost do 5 godina
- kamatna stopa za kunske kredite s valutnom klauzulom u EUR:
4,25%, godišnje, fiksna, za ročnost do 10 godina.

Članak 4.

S poslovnim bankama koje su promijenile uvjete kamatnih stopa kako je navedeno članku 3. ove Odluke sklopiti će se Dodatak Ugovoru o provedbi Projekta »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini (u dalnjem tekstu: Dodatak Ugovoru).

Članak 5.

Tekst Javnog natječaja za dodjelu poduzetničkih kredita po Projektu »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini biti će korigiran u skladu sa člankom 3. ove Odluke.

Tekst Javnog natječaja objaviti će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije i biti će otvoren do utroška sredstava.

Zahtjev za poduzetnički kredit treba se dostaviti na propisanom obrascu PK/19 s popratnom dokumentacijom, poštom ili osobno na adresu Sisačko-moslavačke županije, Sisak, Rimska 28, s naznakom »Poduzetnički krediti - 2018« u 2019. godini - ne otvaraj.

Zahtjeve zaprima Sisačko-moslavačka županija putem Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj.

Sredstva za subvenciju kamata po ovom Projektu osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu, Program Razvoj gospodarstva Aktivnost A100002 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima pozicije R2587 i R2591 Subvencije kamata na poduzetničke kredite u ukupnom iznosu od 3.000.000,00 kuna.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj i Upravni odjel za proračun, finansije, javnu nabavu i imovinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 403-02/17-01/11
URBROJ: 2176/01-02-19-3
Sisak, 7. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

22.

Na temelju članka 106. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Doma zdravlja Kutina

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina, A. G. Matoša 42, Kutina, donesenu na 56. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2019. godine, o produženju ugovora o zakupu poslovnog prostora Doma zdravlja Kutina ginekološkoj ordinaciji dr. Ivanu Kabelka, spec.gin. u Popovači.

II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke nalazi se u Popovači, na adresi Trg Grofova Erdodyja 17, na k.č.br. 3415/7, k.o. Popovača, prizmje objekta, ukupne površine 26,50 m².

III.

Ovlašćuje se ravnateljica Doma zdravlja Kutina za poduzimanje svih radnji vezanih uz produženje zakupa poslovnog prostora iz ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-03/19-01/02
URBROJ: 2176/01-02-19-2
Sisak, 7. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

23.

Na temelju članka 106. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Doma zdravlja Kutina

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina, A. G. Matoša 42, Kutina, donesenu na 56. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2019. godine, o produženju ugovora o zakupu poslovnog prostora Doma zdravlja Kutina Logo centru »Blaži« u Popovači.

II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke nalazi se u Popovači, na adresi Trg Grofova Erdodyja 17, na k.č.br. 3415/7, k.o. Popovača, prizmje objekta, ukupne površine 26,50 m².

III.

Ovlašćuje se ravnateljica Doma zdravlja Kutina za poduzimanje svih radnji vezanih uz produženje zakupa poslovnog prostora iz ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-03/19-01/03
 URBROJ: 2176/01-02-19-2
 Sisak, 7. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arch., v.r.

24.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještencima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 44. stavka 1. točka 18. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), članka 14. stavka 2. i stavka 3. i članka 33. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 30/15 i 29/18), na prijedlog privremenog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan Sisačko-moslavačke županije dana 12. veljače 2019. godine, donio je

P R A V I L N I K

o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 38/18) u članku 5. stavku 5. u Sistematisaciji radnih mjestâ u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj, koja sadržava popis radnih mesta, potrebno stručno znanje za pojedina radna mjesta, opis poslova radnih mesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, a koja čini sastavni dio ovog Pravilnika, za radno mjesto pod rednim brojem 21. Viši stručni suradnik za ruralni razvoj i fondove Europske unije mijenja se potrebno stručno znanje i glasi »Magistar struke ili stručni specijalist iz područja društvenih, prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima rada na izradi i provedbi sufinanciranih projekata sredstvima EU fondova, poznавanje engleskog jezika u govoru i pismu, položen državni stručni ispit i poznавanje rada na računalu«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 022-04/18-01/21
 URBROJ: 2176/01-02-19-15
 Sisak, 12. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arch., v.r.

R.br.	Viši stručni suradnik za ruralni razvoj i fondove Europske unije	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	Broj izvršitelja
21.	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	6.	4
Opis poslova radnog mjesata			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u izradi i izrađuje, provodi i prati programe i priprema projekte za prijavu na pozive za dodjelu bespovratnih sredstava iz programa Europske unije, kao i iz programa ruralnog razvoja, regionalne i ostale međunarodne suradnje - sudjeluje u pripremi, provedbi i praćenju projekata ruralnog razvoja, kao i projekata sufinanciranih iz fondova EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova i izvora u suradnji s regionalnim koordinatorom - sudjeluje u obavljanju poslova vezanih uz članstvo u međunarodnim organizacijama kao i aktivnosti proizlih iz članstava u međunarodnim organizacijama - sudjeluje u planiranju i stručno obraduje pitanja vezana uz ruralni razvoj i međunarodnu suradnju - sudjeluje i distribuiraju informacije o potencijalnim izvorima finansiranja programa i projekata Županije, programa i projekata gradova i općina, trgovачkih društava i ustanova kojih je osnivač Županija - sudjeluje u praćenju i analizi stanja ruralnog prostora i sudjeluje u predlaganju poduzimanja odgovarajućih mjeru i obavlja poslove vezane uz primjenu mjera ruralnog razvoja, te prati i provodi programe Europske unije za ruralni razvoj 			
70			

<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u organizaciji edukacija i stručne pomoći u području ruralnog razvoja, regionalnog razvoja, prekogranične suradnje, bilateralne i ostale međunarodne suradnje - sudjeluje u obavljanju poslova na promicanju povezivanja Županije s europskim regijama - sudjeluje na pripremi i implementaciji sufinciranih projekata sredstvima EU fondova i ostalih međunarodnih izvora - prati stanje u područjima iz djelokruga rada Upravnog odjela, predlaganje provedbe projekata u skladu s regionalnim razvojnim strategijama, planovima i programima u skladu s nacionalnim i europskim strategijama, planovima i programima regionalnog i ruralnog razvoja - sudjeluje u izradi polugodišnjih i godišnjih izvješća za potrebe Upravnog odjela i tijela Županije i pripremanju obavijesti za objavu u javnim medijima i županijskoj Internet stranici iz područja rada Upravnog odjela - sudjeluje u izradi strateških dokumenata i akata iz područja rada Upravnog odjela - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i nadređenog službenika sukladno propisima te općim i pojedinačnim aktima županijskih tijela 	20
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<p>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mјesta</p> <p>Magistar struke ili stručni specijalist iz područja društvenih, prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima rada na izradi i provedbi sufinciranih projekata sredstvima EU fondova, poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu, položen državni stručni ispit i poznавanje rada na računalu</p>
SLOŽENOST POSLOVA	<p>Stupanj složenosti poslova uključuje stalne složene izvršne upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela kao i povremene tipizirane poslove izvan Odjela, postupci i metode rada koje se primjenjuju su srednje razine složenosti, traženi osobni doprinos službenika (kreativnost) doprinosi poboljšanju stanja u području iz djelokruga rada Upravnog odjela, a opseg poslova radnog mјesta i potrebna dinamika izvršavanja omogućuju uglavnom uobičajen ritam izvršavanja uz povremena povećanja tog opsega</p>
SAMOSTALNOST U RADU	<p>Stupanj samostalnosti je visoke razine jer se zadaci obavljaju u skladu s općenitim uputama nadređenog službenika najopćenitijim uputama pročelnika</p> <p>Stupanj stručne komunikacije uključuje kontakte unutar Upravnog odjela i izvan Upravnoga odjela unutar županijske strukture u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija. Suradnja s članovima radnih tijela osnovanih u području europskih poslova te sudionicima na izradi i implementaciji razvojnih dokumenata i projekata sufinciranih iz EU fondova i drugih međunarodnih izvora. Suradnja s resornim ministarstvima državnim tijelima i institucijama, tijelima lokalne i područne samouprave, pravnim osobama i udružama oko područja provedbe programa EU fondova i ostalih izvora finansiranja.</p> <p>Odgovornost uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, zakonitost i pravilnost rada i postupanja u obavljanju vlastitih zadataka, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja Upravnog odjela.</p>

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing. arch., vr.

25.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U
**o davanju suglasnosti na Odluku Školskog
 odbora Osnovne škole Rajić**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Rajić, donesenu na 12. sjednici, održanoj dana 5. veljače 2019. godine, kojom Osnovna škola Rajić daruje Gradu Novska nekretninu na kojoj se nalazi Područna škola u Jazavici upisano u zemljišne knjige Općinskog suda u Kutini, Zemljишnoknjižni odjel Novska, kao k.č.br. 462, k.o. Jazavica, zk.ul. 8, označeno kao zgrada škole i dvorište u selu, površine 7095 m², u vlasništvu Osnovne škole Rajić, a u svrhu realizacije projekta »Prostori sudjelovanja-razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice« te u sklopu Mjere 19 Potpore lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER iz programa Ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. - 2020. godine, tip operacije Ulaganja u razvoj društvene infrastrukture u okviru natječaja LAG-a »Zeleni trokut«.

II.

Na temelju članka 12. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretninama za područje Sisačko-moslavačke županije izdalo je suglasnost KLASA: 940-06/19-01/02, URBROJ: 2176/01-08/16-19-4 od 30. siječnja 2019. godine, na procjembeni elaborat »Područne škole Jazavica« s procijenjenom vrijednosti nekretnine u iznosu od 381.000,00 kuna.

III.

Zadužuje se ravnatelj Osnovne škole Rajić za realizaciju Ugovora o darovanju za nekretninu iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 946-01/19-01/02
 URBROJ: 2176/01-02-19-4
 Sisak, 13. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing. arh., v.r.

26.

Na temelju članaka 32. i 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17), članaka 1. i 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

P R A V I L N I K

**o uvjetima i postupku dodjele finansijskih
 potpora za projekte/programe iz raspoloživih
 sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke
 županije Upravnog odjela za zdravstvo,
 socijalnu skrb i hrvatske branitelje**

I.) Opće odredbe**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom propisuju osnovni uvjeti i postupak za dodjelu finansijske potpore za projekte/programe iz područja:

- 1.) **zdravstvene zaštite**
- 2.) **prevencije ovisnosti**
- 3.) **udruga umirovljenika**
- 4.) **izvan-institucijske skrbi za stare**
- 5.) **civilnih udruga iz područja socijalne skrbi**
- 6.) **udruga mladih i**
- 7.) **udruga proisteklih iz Domovinskog i 2.
 svjetskog rata.**

Sredstva finansijske potpore za projekte/programe iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za tekuću proračunsku godinu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u daljem tekstu: Upravni odjel).

Minimalni i maksimalni iznos finansijske potpore po projektu/programu za pojedino područje bit će utvrđen Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje.

Članak 2.

Projekt je skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski je ograničen i ima definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Članak 3.

Finansijska potpora dodjeljuje se udrugama i drugim pravnim osobama koje spadaju u **neprofitne organizacije**.

Finansijska potpora ne dodjeljuje se onim udrugama i pravnim osobama koje se financiraju prema

posebnim propisima, kao ni onima koje se financiraju prema posebnim aktima, odlukama i/ili ugovorima te sporazumima iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije.

Članak 4.

Financijska potpora dodjeljuje se za **projekte/programe iz područja utvrđenih u članku 1.** ovog Pravilnika, a koji su usmjereni na provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih nacionalnim i županijskim strategijama, planovima i politikama.

Financijska potpora dodjeljuje se za **programe udruga proisteklih iz Domovinskog rata** koji se odnose na očuvanje stećevina i zaštitu digniteta Domovinskog rata, prevladavanje posljedica Domovinskog rata, te koji pridonose poboljšanju kvalitete života sudionika, stradalnika Domovinskog rata i članova njihovih obitelji i jačanju njihove uloge kako u lokalnoj zajednici tako i društvu u cijelini.

Financijska potpora dodjeljuje se za **programe udruga iz 2. svjetskog rata** usmjerene na poboljšanje kvalitete života sudionika 2. svjetskog rata, obilježavanje blagdana, obljetnica ratnih događanja i slično.

Članak 5.

Neće se financirati projekti/programi udruga/drugih pravnih osoba:

- koje nisu izvršile svoje obveze iz ranije odobrenih projekata/programa za financijsku potporu iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije,
- koji se isključivo odnose na jednokratne manifestacije,
- koji se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnjom ili adaptacijom kapitalnih objekata ili kupnji opreme čija vrijednost prelazi 30% od ukupno traženih sredstava,
- koji su usmjereni k vjerskim ciljevima i aktivnostima,
- koji su usmjereni k političkim ciljevima i aktivnostima,
- za čije su aktivnosti na posebnim pozicijama osigurana sredstva u Proračunu Sisačko-moslavačke županije,
- koji se već financiraju iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije, po nekom drugom javnom natječaju, ugovoru ili temeljem nekog drugog akta.

Članak 6.

Postupak odobravanja financijske potpore iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije provodi se na sljedeći način:

1. priprema i raspisivanje Javnog natječaja,
2. prikupljanje prijava na Javni natječaj,
3. otvaranje pristiglih prijava,
4. administrativno-tehnička provjera pristiglih prijava tj. utvrđivanje ispunjavanja općih uvjeta iz ovog Pravilnika, Javnog natječaja i Uputa za prijavitelje od strane nadležnog povjerenstva,

5. obavlještanje onih prijavitelja koji nisu prošli administrativno-tehničku provjeru,
6. ocjenjivanje projekata/programa koji su zadovoljili tj. prošli administrativno-tehničku provjeru od strane povjerenstava nadležnih za ocjenjivanje,
7. odabir projekata/programa za financiranje i utvrđivanje visine financijske potpore za svaki projekt/program od strane nadležnih povjerenstava,
8. izrada prijedloga odluke o dodjeli financijskih potpora za projekte/programe u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, te dostava prijedloga županu Sisačko-moslavačke županije na donošenje, putem Upravnog odjela,
9. donošenje odluke župana o dodjeli financijskih potpora,
10. dostava pisanih obavijesti prijaviteljima o održavanju/neodržavanju financijske potpore,
11. sklapanje ugovora o financiranju projekta/programa s udrugom/drugom pravnom osobom kojoj je odobrena financijska potpora,
12. isplata financijske potpore.

II.) Javni natječaj

Članak 7.

Župan Sisačko-moslavačke županije donosi Odluku o objavi Javnog natječaja za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje projekata/programa iz članka 1. ovog Pravilnika, iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u daljnjem tekstu: Javni natječaj) jednom u tijeku kalendarske godine, ako su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije planirana sredstva za tu namjenu.

Javni natječaj objavljuje se na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Tekst Javnog natječaja sadrži: predmet javnog natječaja, minimalni i maksimalni iznos financijske potpore za svako područje, obvezni sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, obavijest o tome koji se projekti/programi neće razmatrati, informaciju o tome gdje su dostupni podaci o načinu odabira i ocjeni projekata/programa, rok i način objave rezultata Javnog natječaja, te po potrebi i druge potrebne obavijesti.

III.) Opći uvjeti za prijavu

Članak 8.

Udruge/druge pravne osobe koje sudjeluju na Javnom natječaju za odobravanje financijske potpore iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. udruga/druga pravna osoba mora biti registrirana na području Sisačko-moslavačke županije i djelovati najmanje jednu godinu prije dana objave Javnog natječaja,

2. primarna djelatnost udruge/pravne osobe mora biti iz područja za koje se prijavljuje,
3. dokumentacija udruge/druge pravne osobe mora biti usklađena s važećim Zakonom o udruženjima,
4. projektom/programom moraju biti obuhvaćene osobe/korisnici s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije,
5. izvoditelji projekta/programa moraju imati odgovarajuću stručnu spremu/zvanje ili završenu edukaciju za rad s određenom kategorijom korisnika,
6. projekt/program mora biti osmišljen tako da je moguće provoditi kontrolu i nadzor nad provođenjem aktivnosti i nad potrošnjom odobrenih sredstava,
7. projekt/program mora biti besplatan za korisnike koji su obuhvaćeni njime,
8. projekt/program treba ponuditi osmišljenu promidžbu s ciljem popularizacije sadržaja ponuđenog projekta/programa,
9. projekt/program koji udruga/druga pravna osoba prijavljuje mora biti osmišljen tako da zadovoljava potrebe u zajednici, a ne strukovne potrebe svojih članica/članova,
10. udruga/druga pravna osoba može projekt/program provoditi u suradnji i/ili partnerstvu s drugim udrugama, drugim pravnim osobama i ustanovama iz istog područja djelovanja,
11. prijava na Javni natječaj mora sadržavati sve elemente i dokumentaciju određenu ovim Pravilnikom, Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje.

Udruge i druge pravne osobe mogu prijaviti samo jedan projekt na Javni natječaj.

Osim općih uvjeta propisanih u stavku 1. ovog članka, Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje će se propisati i ostali uvjeti.

IV.) Sadržaj prijave

Članak 9.

Prijava na Javni natječaj sadrži:

1. ispunjen, potpisani i ovjeren Obrazac za prijavu projekta/programa (Obrazac B1),
2. ispunjen, potpisani i ovjeren Obrazac proračuna projekta/programa (Obrazac B2),
3. presliku odgovarajućeg akta o registraciji,
4. izvadak iz Registra udruga RH o upisu u Registar, ne stariji od 30 dana od objave Javnog natječaja (Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji) ili preslika zadnjeg Rješenja iz kojeg je vidljivo da je Statut usklađen s važećim Zakonom o udruženjima,
5. rješenje Zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD (nacionalna klasifikacija djelatnosti),
6. popunjeni obrazac Izjave o partnerstvu/suradnji ukoliko je partnerstvo/suradnja predviđeno projektom/programom (Obrazac B3),

7. životopis voditelja/voditeljice projekta/programa s datumom i potpisom (Obrazac B4),
8. potvrdu o nekažnjavanju za osobu ovlaštenu za zastupanje udruge ili druge pravne osobe (ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog natječaja),
9. potvrdu o nekažnjavanju voditelja projekta/programa (ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog natječaja),
10. izjavu o broju zaposlenih osoba u udrizi/drugoj pravnoj osobi s popisom imena i prezimena, njihovih zvanja i naziva radnog mjesta ili izjavu da nema zaposlenih osoba (Obrazac B5),
11. dokaz da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza, te drugih davanja prema Državnom proračunu i proračunu Županije (potvrda Porezne uprave),
12. presliku odgovarajućeg Financijskog izještaja o poslovanju u prethodnoj godini sukladno važećim zakonskim odredbama koje se odnose na financijsko poslovanje neprofitnih organizacija,
13. izvod/izlist iz Registra neprofitnih organizacija s RNO brojem Ministarstva financija (može sa interneta),
14. popis članova Udruge sačinjen u skladu s važećim Zakonom o udruženjima,
15. izjavu o nekoristenju druge finansijske potpore za iste aktivnosti iz projekta/programa s kojima se prijavljuje na Javni natječaj (Obrazac B6).

Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge/pravne osobe (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

Obrasci iz stavka 1. ovog članka biti će dostupni za preuzimanje sa mrežnih stranica Sisačko-moslavačke županije pod Upravnim odjelom za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

V.) Način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave

Članak 10.

Prijava na Javni natječaj mora sadržavati svu dokumentaciju propisanu ovim Pravilnikom, Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje.

Udruga/druga pravna osoba mora svoj projekt/program prijaviti na propisanim obrascima, a koji moraju biti ispunjeni prema, na njima istaknutoj uputi i prema Uputama za prijavitelje.

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave Javnog natječaja.

Prijave se podnose u jednoj (1) zatvorenoj omotnici, preporučenom pošiljkom ili osobno u Pisarnicu Sisačko-moslavačke županije, Rimska 28, Sisak s naznakom (ovisno za koje područje se prijavljuje):

- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava projekata iz područja zdravstvene zaštite«,
- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava projekata iz područja prevencije ovisnosti«,
- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava programa udruge umirovljenika«,

- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava projekata **izvaninstitucijske skrbi za stare**,
- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava projekata **iz područja socijalne skrbii**,
- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava projekata **udruga mladih** ili
- »Ne otvaraj - Javni natječaj, prijava programa **udruga proisteklih iz Domovinskog i 2. svjetskog rata**.

Naknadna nadopuna dokumentacije prijavi nije dopuštena.

VI.) Postupak odobravanja predloženih projekata/programa

Članak 11.

Administrativne i druge stručne poslove u svezi pripreme, objave i provedbe Javnog natječaja provodi Upravni odjel.

Pripremu i provedbu Javnog natječaja provodi **Povjerenstvo za pripremu i provedbu** Javnog natječaja za dodjelu finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije.

Prijave (projekte/programe) pristigle na Javni natječaj ocjenjuju:

- 1.) Povjerenstvo za ocjenu projekata iz područja zdravstvene zaštite,
- 2.) Povjerenstvo za ocjenu projekata iz područja prevencije ovisnosti,
- 3.) Povjerenstvo za ocjenu projekata iz područja socijalne skrbii, programa umirovljenika, izvaninstitucijske skrbi za stare i udruga mladih,
- 4.) Povjerenstvo za ocjenu projekata/programa udruga proisteklih iz Domovinskog i 2. svjetskog rata.

Gore navedena povjerenstva osniva i imenuje župan.

Povjerenstva rade i postupaju sukladno Zakonu o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, ovom Pravilniku, Javnom natječaju te odluci o njihovom osnivanju i imenovanju.

Svi članovi svih povjerenstava potpisuju Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Članak 12.

Zadaće Povjerenstva za pripremu i provedbu Javnog natječaja iz članka 11. stavka 2. ovog Pravilnika su sljedeće:

- predložiti programska područja Javnog natječaja, te prioritete u okviru pojedinih područja,
- pripremiti i predložiti natječajnu dokumentaciju,
- pratiti tijek javnog objavljivanja i provedbe Javnog natječaja,
- otvoriti pristigle prijave i obaviti administrativno-tehničku provjeru pristiglih prijava,

- organizirati i provoditi stručno praćenje provedbe projekata/programa financiranih na temelju Javnog natječaja,
- po završetku provedbe projekata/programa pregledati dostavljena izvješća o provedbi projekta/programa,
- pripremati potrebne izvještaje o provedbi i rezultatima Javnog natječaja za Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Zadaće povjerenstava za ocjenjivanje projekata/programa iz članka 11. stavka 3. ovog Pravilnika su sljedeće:

- ocjena projekata/programa koji su prošli administrativno-tehničku provjeru na temelju kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom, Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje (Obrazac A4),
- odabir projekata/programa za financiranje, te utvrđivanje prijedloga raspodjele finansijske potpore i iznosa potpore po pojedinom projektu/programu,
- podnošenje izvješća o provedenom ocjenjivanju, te izrada prijedloga odluka o dodjeli finansijske potpore s odabranim projektima/programima za financiranje s prijedlogom visine iznosa finansijske potpore po projektu/programu za župana, a putem Upravnog odjela.

Članak 13.

Po isteku roka za prijavu projekata/programa, Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnog natječaja obavlja administrativno-tehničku provjeru (Obrazac A3). Administrativno-tehnička provjera mora biti obavljena u roku od **petnaest (15) dana** od dana isteka roka za podnošenje prijava na Javni natječaj.

Nakon obavljenje **administrativno-tehničke provjere**, Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnog natječaja donosi izvješće /zapisnik o prijavljenim projektima/programima i odluku o tome koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, tj. na ocjenjivanje, a koje se odbijaju, te iz kojih razloga.

Sve udruge/pravne osobe čije prijave budu odbijene jer nisu prošle administrativno-tehničku provjeru, o tome će biti obaviještene pisanim putem u roku od najviše osam (8) dana od dana donošenja odluke iz stavka 2. ovog članka, a nakon čega imaju narednih osam (8) dana od dana primitka obavijesti podnijeti prigovor.

Prigovor se podnosi na adresu: Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, Rimska 28, 44 000 Sisak. O prigovoru odlučuje Upravni odjel.

Upravni odjel je dužan u roku od osam (8) dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvaćanja prigovora od strane Upravnog odjela iz stavka 4. ovog članka, prijava će biti upućena na daljnju proceduru, tj. na ocjenjivanje, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena.

Članak 14.

Sukladno kriterijima koji su propisani ovim Pravilnikom, Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje,

prijave koje su prošle administrativno-tehničku provjeru, dalje ocjenjuju povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa iz članka 11. stavka 3. ovog Pravilnika.

Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa dužna su ocijeniti iste u roku od trideset (30) dana od donošenja izvješća/zapisnika iz članka 13. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 15.

Ocenjene projekte/programe, kao i pisani prijedlog raspodjele visine finansijskih potpora po pojedinom projektu/programu i ostala potrebna izvješća, povjerenstva dostavljaju Upravnem odjelu koji zatim izrađuje **prijedlog Odluke o dodjeli finansijskih potpora** za projekte/programe u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, te ju proslijeđuje županu Sisačko-moslavačke županije na odlučivanje.

Odluka župana o dodjeli i visini finansijskih potpora je konačna.

Članak 16.

Svim sudionicima Javnog natječaja dostavljaju se **pisane obavijesti** o dodijeljenim finansijskim potporama za prijavljeni projekt/program ili o neprihvatanju istoga.

Članak 17.

Odluka župana o dodijeljenim finansijskim potporama Upravni odjel objavljuje na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije u roku od osam (8) dana od donošenja Odluke župana iz članka 15. ovog Pravilnika.

Odluka će se također objaviti i u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

Članak 18.

Prijaviteljima kojima nisu odobrene finansijske potpore može se, na njihov zahtjev, omogućiti **uvid u zbirnu ocjenu** njihovog prijavljenog projekta/programa, uz pravo Županije da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale isti.

Udruga/druga pravna osoba koja je sudjelovala u natjecanju za dodjelu finansijskih potpora može uputiti **prigovor** u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima Javnog natječaja na adresu: Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje, Rimska 28, 44 000 Sisak.

Prigovor se može podnijeti isključivo na provedbu natječajnog postupka, te eventualno bodovanje nekog kriterija sa 0 bodova, ukoliko prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

O prigovoru iz ovog članka odlučuje Upravni odjel.

Upravni odjel je dužan razmotriti i odgovoriti na prigovor najkasnije u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja istoga.

Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke župana o dodijeljenim finansijskim potporama i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Članak 19.

Sisačko-moslavačka županija i udruga/druga pravna osoba kojoj je temeljem Odluke župana dodijeljena finansijska potpora **sklapaju Ugovor o dodjeli finansijske potpore** (najkasnije dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke župana iz članka 15. ovog Pravilnika).

Upravni odjel će s prijaviteljem prije potpisivanja Ugovora o finansijskoj potpori prethodno pregovarati o stavkama proračuna i aktivnostima.

Obrazac proračuna projekta sastavni je dio Ugovora o dodjeli finansijske potpore.

VII.) Kriteriji za ocjenjivanje projekata/programa

Članak 20.

Povjerenstva za ocjenjivanje vrednuju/ocjenjuju prijedloge projekata/programa prema sljedećim **kriterijima** s pripadajućim brojem bodova:

1. iskustvo i stručna sposobljenost udruge/druge pravne osobe (godine postojanja, broj članova udruge/pravne osobe, opremljenost, broj zaposlenih i slično)
 - najviše 10 bodova,
2. opravdanost ciljeva projekta/programa u odnosu na stvarne probleme, potrebe i prioritete ciljnih skupina i korisnika kojima je projekt/program namijenjen
 - najviše 10 bodova,
3. kvaliteta prijedloga projekta/programa (aktivnosti projekta/programa potiču pozitivne promjene koje su važne za javni interes lokalne zajednice i za korisnike za koje se sredstva dodjeljuju)
 - najviše 20 bodova,
4. aktivnosti se provode u skladu s nacionalnim i županijskim strategijama, politikama i programima zadovoljavanja javnih potreba u području za koje se prijavljuje, te sukladno programima za poticanje razvoja civilnog društva
 - najviše 10 bodova,
5. učinkovitost projekta u odnosu na traženi iznos finansijske potpore (kvaliteta proračuna projekta/programa)
 - najviše 15 bodova,
6. projekt/program se provodi u suradnji ili partnerstvu s lokalnom samoupravom, ustanovama i drugim organizacijama koje djeluju u području za koja se sredstva dodjeljuju
 - najviše 10 bodova,
7. ocjena kvalitete suradnika/partnera iz točke 6. s kojim se projekt/program provodi
 - najviše 5 bodova,
8. projektom se provode aktivnosti u zajednicama s manje mogućnosti (indeks razvijenosti jedinica lokalne samouprave, ruralna područja)
 - najviše 10 bodova.

Povjerenstva će dodatno vrednovati s pripadajućim brojem bodova one projekte/programe koji:

1. pružaju usluge i nude nove modele zadovoljavanja potreba i rješavanja postojećih problema (najviše 3 boda),
2. uključuju volontere u projektne aktivnosti (najviše 2 boda),
3. uključuju korisnike u razvoj, praćenje i vrednovanje projekta/programa (najviše 2 boda),
4. članstvo u mrežama i asocijacijama s drugim nevladnim organizacijama (najviše 1 bod),
5. cijelokupni dojam projekta/programa prema ocjeni člana povjerenstva (najviše 2 boda).

Članak 21.

Svaki kriterij iz članka 20. ocjenjuje svaki član povjerenstava pojedinačno. Zbroj bodova svih članova povjerenstava je ukupan broj bodova pojedinog projekta/programa.

Članovi povjerenstava za ocjenjivanje ocjenjuju projekte/programe na propisanom obrascu od strane Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (Obrazac A4).

VIII.) Nadzor nad provedbom projekta/programa

Članak 22.

Udruge i druge pravne osobe koje ostvaruju finansijsku potporu dužne su provoditi projekt/program isključivo prema odobrenom sadržaju istoga i sklopljenom Ugovoru i odobrenom proračunu.

Sredstva finansijske potpore smiju se koristiti samo za one namjene za koje su odobrena prema proračunu projekta/programa.

Članak 23.

Udruge i druge pravne osobe su dužne, po završetku projekta/programa, dostaviti opisno i finansijsko izvješće, te uz njih priložiti dokaze i finansijsku dokumentaciju o utrošenim sredstvima sukladno ugovoru o dodjeli finansijske potpore, a po potrebi i svaki put kada to zatraži Upravni odjel.

Članak 24.

Udruge i druge pravne osobe koje ostvaruju finansijsku potporu prema Ugovoru o dodjeli finansijske potpore smiju potporu koristiti samo za projekt/program za koji su ju dobili, a ako se utvrdi da ju troše nemamjenki, Upravni odjel će obustaviti daljnju isplatu, te zatražiti povrat do tada isplaćenih sredstava.

Ukoliko se po završnom opisnom i finansijskom izvješću udruge/druge pravne osoba, a po završetku provedbe projekta/programa utvrdi da isti u cijelosti ili djelomično nije proveden na način kako je to utvrđeno Ugovorom, Upravni odjel će naložiti povrat dijela ili cijelokupnog iznosa finansijske potpore.

IX.) Tumačenje i nadzor

Članak 25.

Za tumačenje ovog Pravilnika i za nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika nadležan je Upravni odjel.

Na sva ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ili predviđena ovim Pravilnikom, primjenjuje se važeći Zakon o udrugama, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, te drugi pozitivni propisi koji se odnose na financiranje udruga i neprofitnih organizacija.

X.) Prijelazne i završne odredbe

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele finansijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16).

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 551-06/19-01/19
URBROJ: 2176/01-02-19-1
Sisak, 18. veljače 2019.

**Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

27.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak donesenu na 60. sjednici održanoj dana 28. siječnja 2019. godine, za sklapanje ugovora za predmete nabave iz Plana nabave za 2019. godinu Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak, čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

II.

Ovlašćuje se ravnatelj Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak za poduzimanje svih radnji vezanih uz sklapanje ugovora za predmete nabave iz ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-05/19-01/01
URBROJ: 2176/01-02-19-2
Sisak, 19. veljače 2019.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

5.

Na temelju članka 101. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18) i članka 19. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 30/15 i 29/18) privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivrednu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije donio je

O D L U K U
**o donošenju Programa raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske za Općinu Dvor**

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dvor.

Članak 2.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dvor nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu
i ruralni razvoj

KLASA: 320-02/18-01/22
URBROJ: 2176/01-05-19-11
Sisak, 30. siječnja 2019.

Privremeni pročelnik
Marijan Belošević, dipl. oec., v.r.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

PROGRAM

raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dvor

SADRŽAJ PROGRAMA

- Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Dvor, iznosi: 680,4252 ha
- Podaci o dosadašnjem raspolaganju

T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

R. br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1	Privremeno korištenje	2	46,5233 ha
2	Zakup	10	119,6006 ha
	UKUPNO:	12	166,1239 ha

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	32,1334	-
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	0	-
površine određene za zakup	648,2918	16,3314 ha je MSP 0,1529 ha je predviđeno za obranu od poplava/navodnjavanje
površine određene za zakup za ribnjake	0	-
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	0	-
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0	-

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 25 ha.

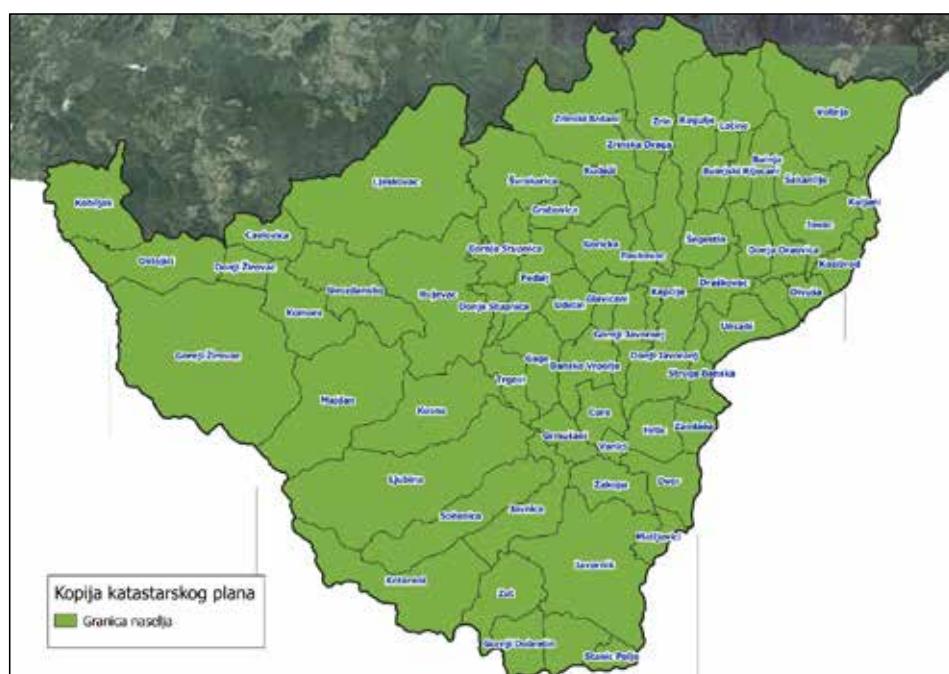
NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Dio ovog Programa su i katastarske čestice koje se nalaze unutar javnog vodnog dobra, a koje se trenutno nalaze pod nekim od oblika raspolaganja. Te katastarske čestice ne nalaze se u PRILOGU 1 ali su površinom obračunate u tablici T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

DETALJNA RAZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU DVOR

1. ZEMLJOPISNI PODACI O OPĆINI DVOR

Općina Dvor prostire se na površini od 505,69 km² i sastoji se od 64 naselja: Bansko Vrpolje, Buinja, Buinjski Riječani, Čavlovica, Čore, Divuša, Donja Oraovica, Donja Stupnica, Donji Dobretin, Donji Javoranj, Donji Žirovac, Draškovač, Dvor, Gage, Glavičani, Golubovac Divuški, Gorička, Gornja Oraovica, Gornja Stupnica, Gornji Dobretin, Gornji Javoranj, Gornji Žirovac, Grabovica, Grmušani, Gvozdansko, Hrtić, Javnica, Javornik, Jovac, Kepčije, Kobiljak, Komora, Kosna, Kotarani, Kozibrod, Kuljani, Lotine, Ljeskovac, Ljubina, Majdan, Matijevići, Ostojići, Paukovac, Pedalj, Rogulje, Rudeži, Rujevac, Sočanica, Stanić Polje, Struga Banska, Šakanlige, Šegeštin, Švrakarica, Trgovi, Udetin, Unčani, Vanići, Volinja, Zakopa, Zamlača, Zrin, Zrinska Draga, Zrinski Brđani i Zut, prikazanih na slici 1.



Slika 1: Naselja Općine Dvor, Izvor: Državna geodetska uprava - obrada autora

2. GOSPODARENJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPCINU DVOR

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, u dalnjem tekstu: Zakon) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem u smislu ovoga Zakona smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakoravljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u smislu ovoga Zakona predstavlja: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Osnovna načela raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Općine Dvor su:

- Državno poljoprivredno zemljište mora biti u funkciji poljoprivredne proizvodnje uzimajući u obzir tradicijsku proizvodnju ovog kraja i specifičnosti pojedinih poljoprivrednih površina definiranih ovim Programom,
- Općina Dvor sve slobodne površine državnog poljoprivrednog zemljišta odrediti će za zakup i povrat,
- Prilikom davanja u zakup državnog poljoprivrednog zemljišta poštivati će se odredbe članka 36. Zakona i odluke Općine o maksimalnoj površini koja se može dati u zakup pojedinoj pravnoj ili fizičkoj osobi na području Općine Dvor koja je sastavni dio ovog Programa,
- Prilikom davanja na privremeno korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta poštivat će se odredbe članka 57. Zakona,
- Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provoditi će se u skladu s dokumentima prostornog uređenja,
- Preko općinskih službi i nadležnih institucija provodit će se stalni nadzor i poduzimati mjere za nepoštivanje preuzetih obveza za one koji raspolažu državnim poljoprivrednim zemljištem.

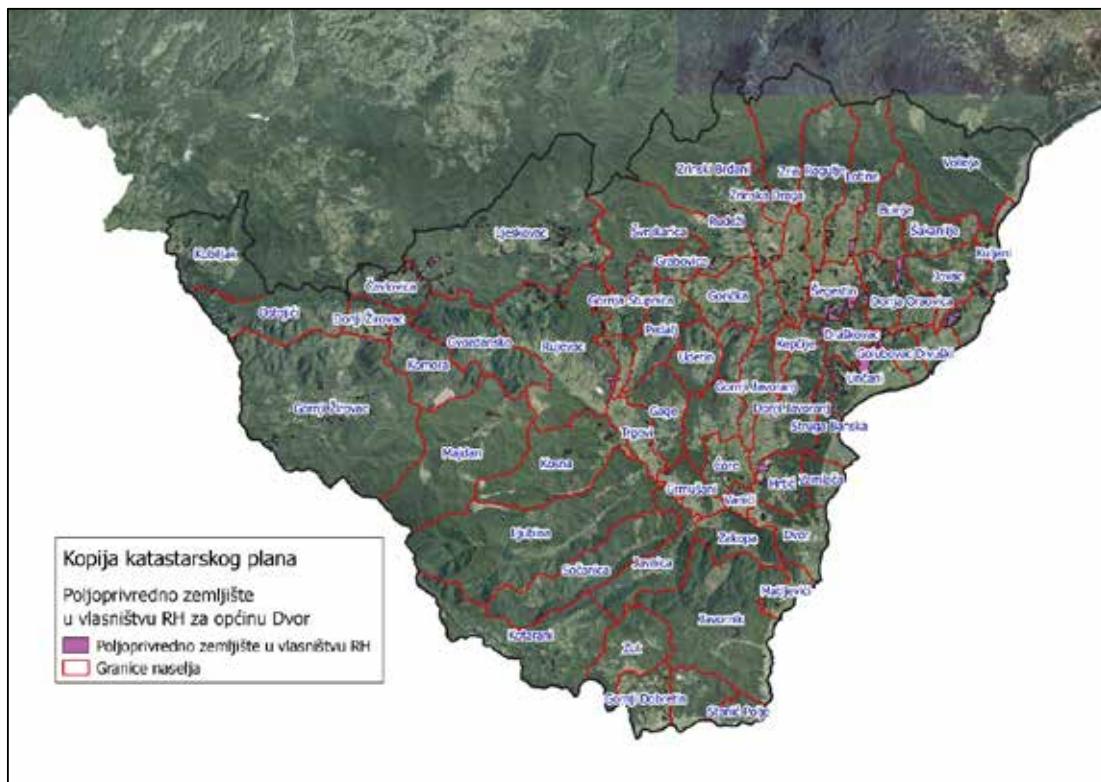
3. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, koje je u katastarskom operatu nadležnog Područnog ureda za katastar Sisak, upisana kao poljoprivredno zemljište sukladno ovom Zakonu, iznosi 680,4252 ha.

Od sveukupne navedene površine 31,6844 hektara poljoprivrednog zemljišta uz vlasništvu Republike Hrvatske nalazi se unutar javnog vodnog dobra te se nalaze pod dosadašnjim oblicima raspolaganja.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za Općinu Dvor nalazi se u PRILOGU 1.

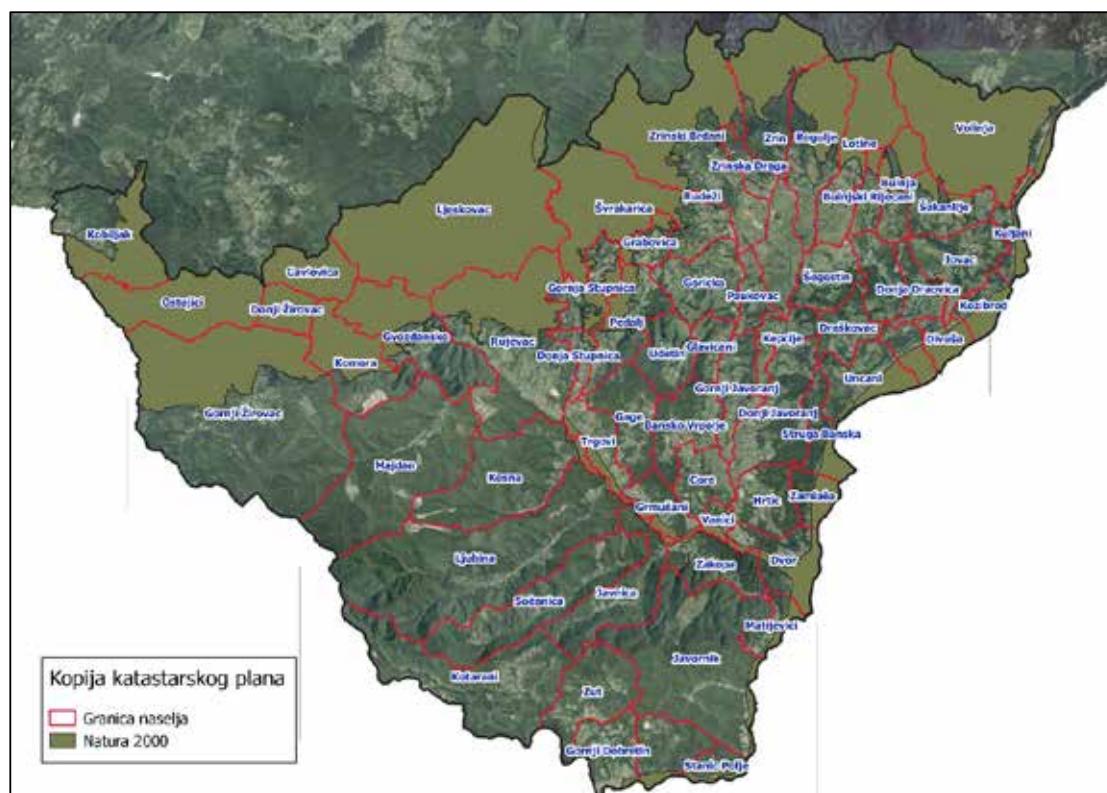
Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Dvor izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-1 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 2.



Slika 2: Državno pojoprivredno zemljište na području Općine Dvor

Izvor: Državna geodetska uprava, obrada autora

Na području Općine Dvor postoje područja koja se nalaze u području ekološke mreže (Natura 2000), slika 3. Popis katastarskih čestica pojoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH po katastarskim općinama koje se nalaze u području Nature 2000, za koje je potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti Programa za ekološku mrežu sukladno članku 29. stavku 13. Zakona, nalaze se u prilogu 2.



Slika 3: Zaštićena područja (Natura 2000), Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu - Bio portal - obrada autora

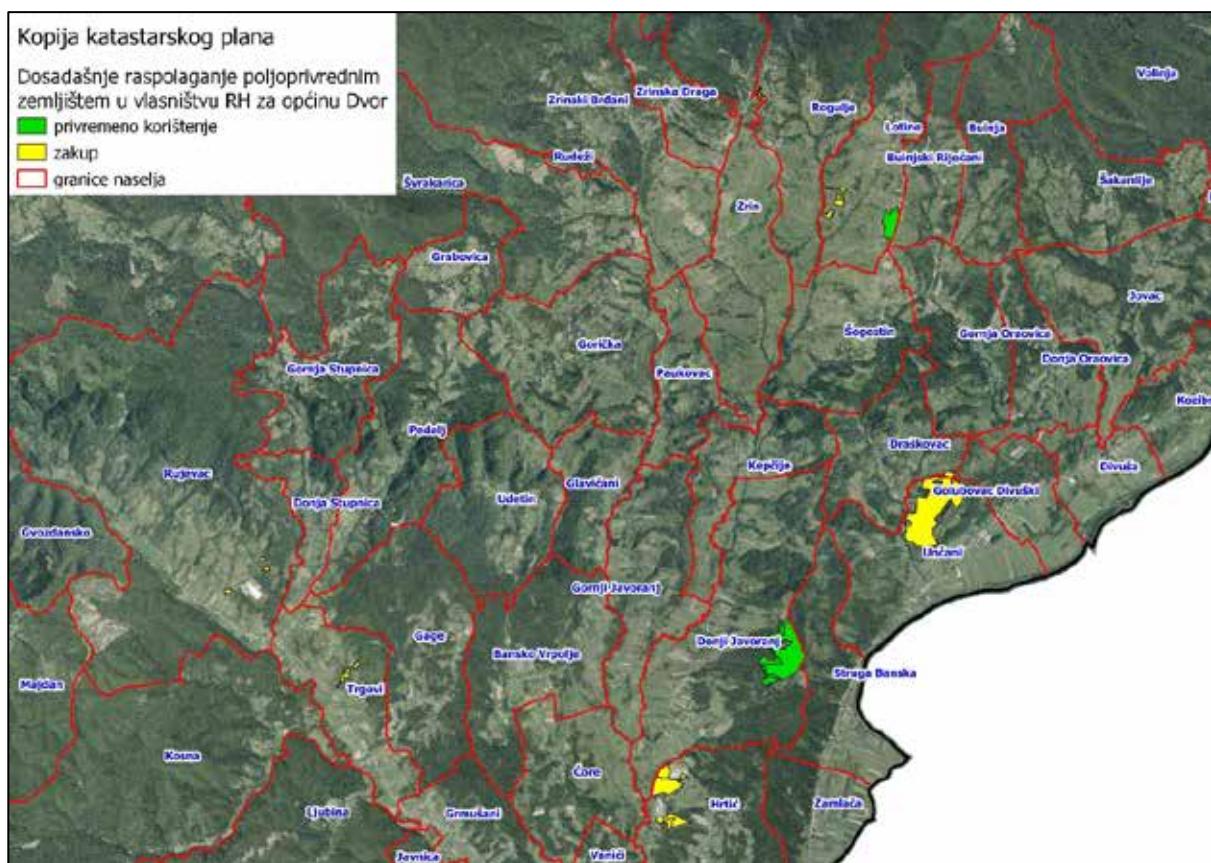
4. PODACI O DOSADAŠNJEM RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE

Poljoprivrednim zemljишtem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dvor raspolaže se temeljem sljedećih oblika raspolaganja prikazanih u tablici 3.

Tablica 3: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljишtem u vlasništvu RH

R. br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1	Privremeno korištenje	2	46,5233 ha
2	Zakup	10	119,6006 ha
	UKUPNO:	12	166,1239 ha

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljишta u vlasništvu RH koje su pod jednim od oblika raspolaganja, sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Dvor izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka Općine Dvor i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-2 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 4.



Slika 4: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljишtem u vlasništvu RH
Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Dvor, Ministarstvo poljoprivrede - obrada autora

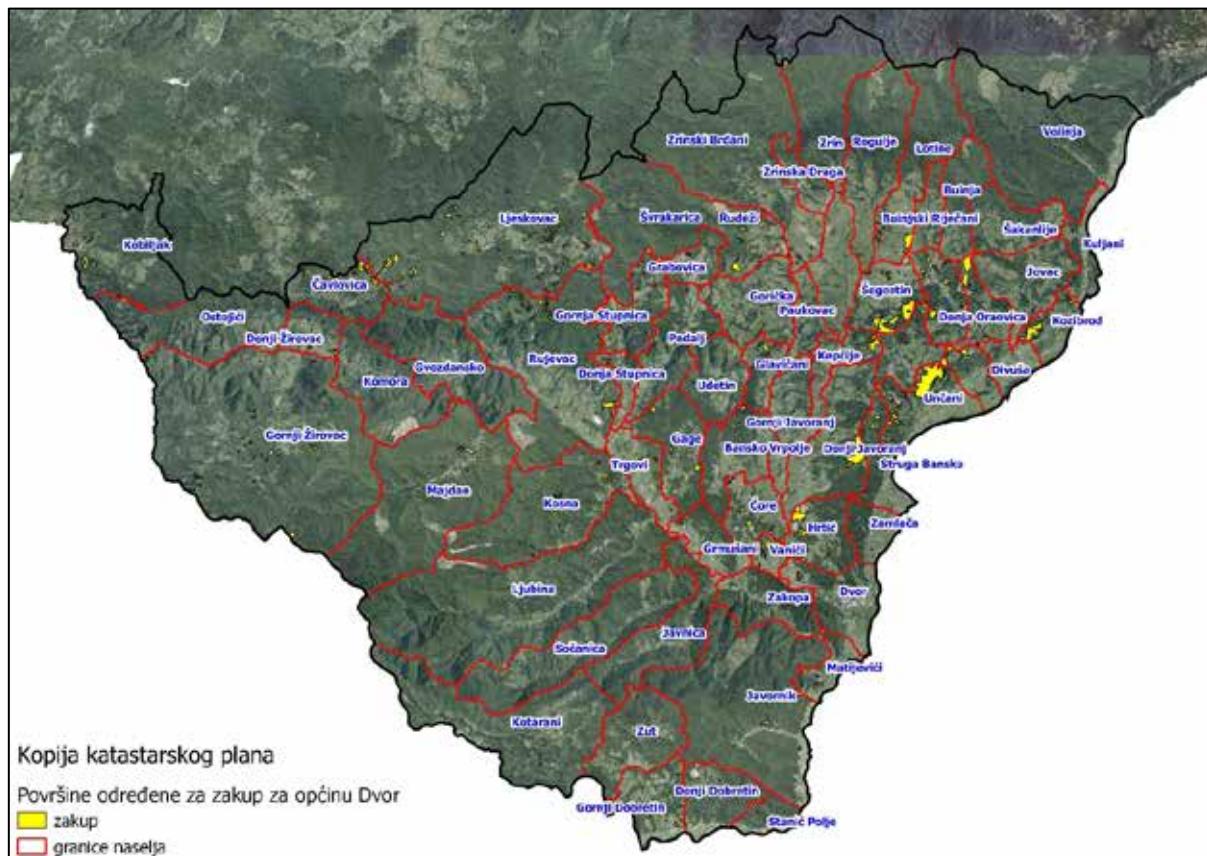
5. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Maksimalna površina koja se na području Općine Dvor može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 25 ha.

Na području Općine Dvor za zakup poljoprivrednog zemljишta na 25 godina određeno je 648,2918 kako je prikazano na slici 5.

Kopija katasterskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljишta u vlasništvu RH koje su određene za davanje u zakup, sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Dvor izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka Općine Dvor i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-3 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 5.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljisha u vlasništvu RH određenih za davanje u zakup na 25 godina nalazi se u PRILOGU 1.



Slika 5: Površine određene za davanje u zakup na 25 godina

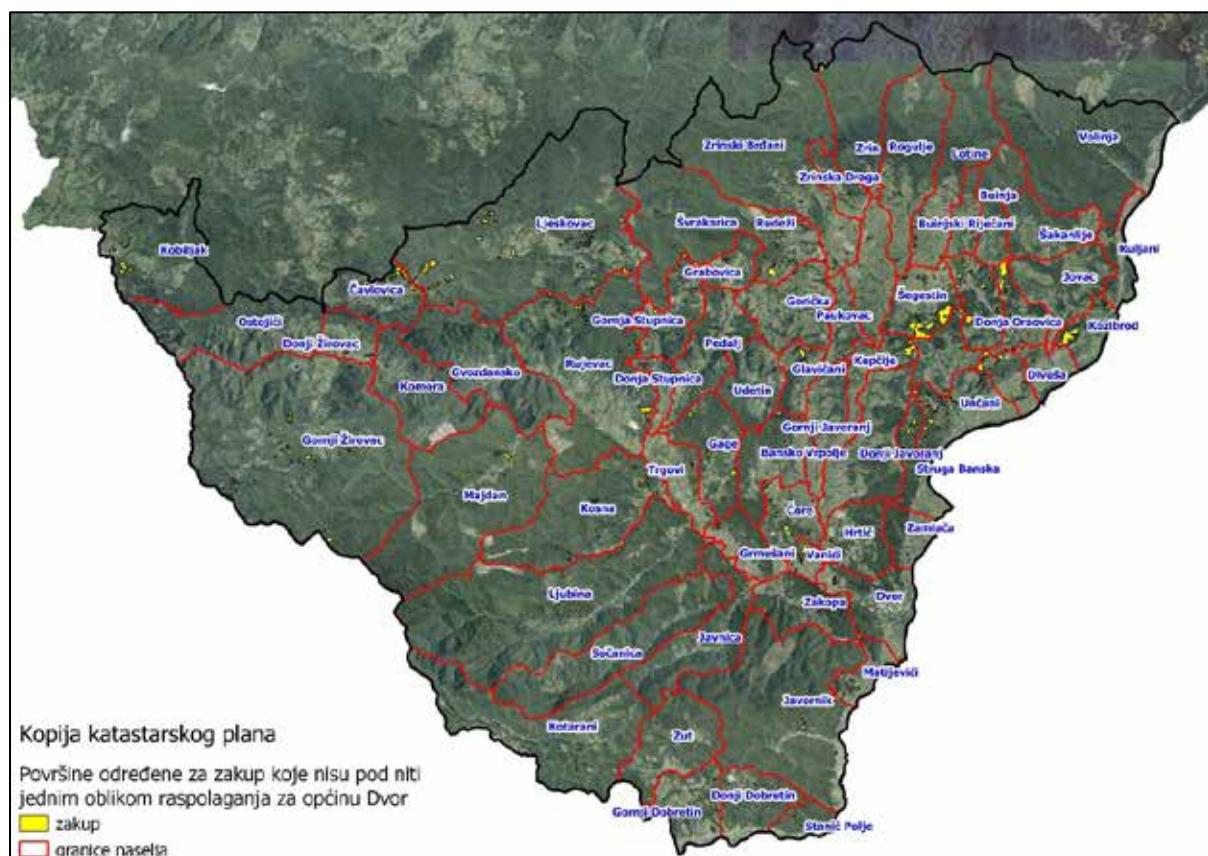
Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Dvor - obrada autora

Od sveukupne navedene površine 545,9857 hektara nije pod niti jednim oblikom raspolažanja kako je prikazano po katastarskim općinama u tablici 4 i na slici 6.

Tablica 4: Poljoprivredno zemljište određeno za zakup koje nije pod niti jednim oblikom raspolažanja prema katastarskim općinama

Katastarska općina	Površina (ha)
BRĐANI	13.661
BUINJA	0.2046
ČAVLOVICA	30.2377
ĆORE	12.7592
DIVUŠA	0.9197
DOBRETIN	2.473
DRAGA	2.185
DRAŠKOVAC	6.6666
DVOR	8.1245
GAGE	6.7454
GLAVIČANI	5.6547
GOLUBOVAC	16.0207
GORIČKA	0.5273
GRABOVICA	2.4952
GRMUŠANI	4.0086
GVOZDANSKO	0.424
JAVNICA	2.2091
JAVORANJ	11.6187
JAVORNIK	1.2624
KOBILJAK	12.5598
KOMORA	6.0797
KOSNA	8.9964

Katastarska općina	Površina (ha)
KOZIBROD	27.136
KULJANI	2.9586
LJESKOVAC	73.9372
LJUBINA	0.0601
LOTINE	6.9184
MAJDAN	2.3546
MATIJEVIĆI	2.7514
ORAOVICA	49.3285
PEDALJ	0.4788
ROGULJE	1.1625
RUJEVAC	38.5394
ŠEGESTIN	49.1297
SOČANICA	0.5873
STANIĆ POLJE	0.7765
STRUGA	8.1748
STUPNICA	21.9612
ŠVRAKARICA	14.6853
UDETIN	2.8676
UNČANI	33.6689
VOLINJA	5.247
VRPOLJE	3.3176
ZAKOPA	1.3851
ZAMLAČA	0.2025
ŽIROVAC	27.4741
ZRIN	15.0493
Ukupno	545.9857



Slika 6: Površine određene za davanje u zakup koje nisu pod niti jednim oblikom raspolažanja

Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Dvor - obrada autora

6. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Na području Općine Dvor ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za prodaju.

7. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRETAK

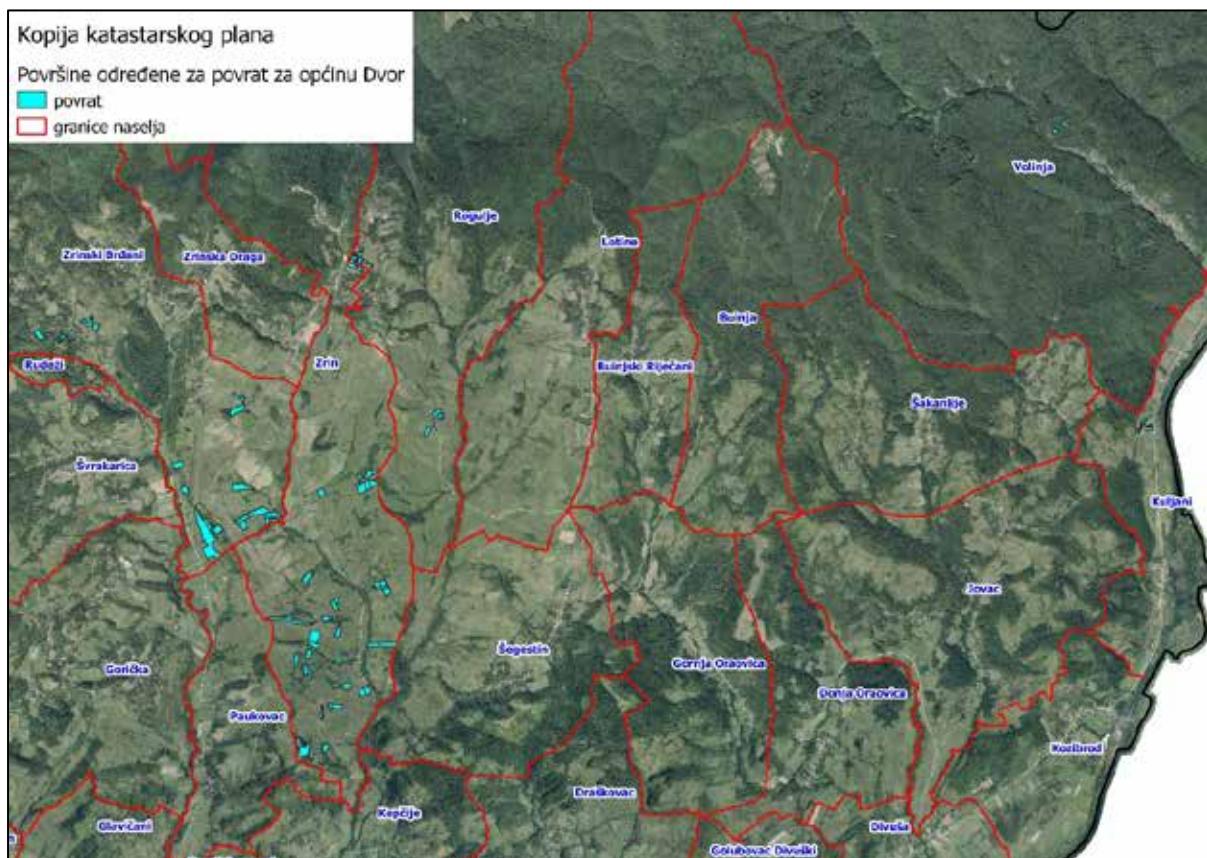
Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji očitovao se kako na području Općine Dvor postoje ne- riješeni zahtjevi za povrat imovine. U očitovanju je navedeno da je za potrebe povrata na području Općine Dvor potrebno osigurati 32 hektara poljoprivrednog zemljišta i to u:

- k.o Zrin 24,6100 ha - na području k.o. Zrin ne postoji toliko poljoprivrednog zemljišta te je u k.o. Zrin predviđeno za povrat 15,0493 ha, a kao zamjensko zemljište do ispunjenog uvjeta od 24,6100 ha, za povrat je predviđeno 9,8787 ha u k.o. Brđani
 - k.o. Rogulje - 3,5000 ha - za povrat je predviđeno 3,4822 ha u k.o. Rogulje
 - k.o. Volinja - 1,0000 ha - za povrat je predviđeno 0,9721 ha u k.o. Volinja
 - k.o. Kuljani - 1,0000 ha - za povrat je predviđeno 0,9571 ha u k.o. Kuljani
 - k.o. Draga - 0,1000 ha - za povrat je predviđeno 0,1194 ha u k.o. Draga
 - k.o. Brđani - 1,7700 ha - za povrat je predviđeno 1,6746 ha za k.o. Brđani i 9,8787 ha za namirenje u k.o. Zrin.

Ured državne uprave očitovao se u odnosu na Općinu Dvor i popisom čestica u k.o. Zrin i k.o. Brđani koje je potrebno osigurati za povrat. Navedene čestice nisu državno poljoprivredno zemljište.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za povrat nalazi se u PRILOGU 1.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za povrat, sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Dvor izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka Općine Dvor i Ureda državne uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-4 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 7.



Slika 7: Površine određene za povrat

Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Dvor - obrada autora

8. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području Općine Dvor ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

9. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području Općine Dvor ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

10. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području Općine Dvor ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za ostale nepoljoprivredne namjene.

PRILOZI:

1. Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (»Narodne novine«, broj 27/18):

- Kopija katastarskog plana/očitovanje DGU o dostavljenim podacima,
- Zemljopisni izvadci, Posjedovni listovi,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje nalaze li se predmetne čestice izvan granica građevinskog područja,
- Očitovanje Ureda državne uprave u županiji, odnosno Grada Zagreba o podnesenim zahtjevima za povrat oduzete imovine,
- Uvjerenje Hrvatskih šuma d.o.o.,
- Očitovanje Hrvatskih voda,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje jesu li predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje.

2. Popis priloga iz detaljne razrade Programa

1. PRILOG 1: Popis katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH po katastarskim općinama i vrstama raspolažanja

2. PRILOG KKP-1: Kopija katastarskog plana - poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH za Općinu Dvor
3. PRILOG 2: Popis katastarskih čestica unutar zaštićenog područja Natura 2000
4. PRILOG KKP-2: Kopija katastarskog plana - dosadašnje raspolažanje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Dvor
5. PRILOG KKP-3: Kopija katasterskog plana - površine određene za zakup na 25 godina za Općinu Dvor
6. PRILOG KKP-4: Kopija katasterskog plana - površine određene za povrat za Općinu Dvor.

6.

Na temelju članka 29. stavka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18) privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije donio je

Z A K L J U Č A K

o davanju pozitivnog mišljenja na Program raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Lekenik

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Program raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Lekenik KLASA: 320-02/18-01/06, URBROJ: 2176/12-01-18-01 od 5. prosinca 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu
i ruralni razvoj

KLASA: 320-02/18-01/14
URBROJ: 2176/01-05-2-19-4
Sisak, 18. veljače 2019.

Privremeni pročelnik
Marijan Belošević, dipl. oec., v.r.

AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI

1.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralača

i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88 i 7/09) predstojnica Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji donosi

**DOPUNSKO RJEŠENJE
o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralača
i primalaca akata na području
Sisačko-moslavačke županije**

Članak 1.

U Rješenju o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralača i primalaca akata na području Sisačko-moslavačke županije za 2019. godinu, KLASA: 035-02/18-01/02, URBROJ: 2176-01-01/01-18-11 od 21. prosinca 2018. godine, dodaje se brojčana oznaka:

2176-149 Javna vatrogasna postrojba Grada Novske, Novska

Članak 2.
Ovo dopunsko Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI
PREDSTOJNICA**

KLASA: 035-02/19-01/01
URBROJ: 2176-01-01/01-19-2
Sisak, 25. siječnja 2019.

Predstojnica
Silvija Desić Basarić, mag.iur., v.r.

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 58. stavak 1. alineja 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12 - OUS, 70/12, 82/13, 159/13, 22/14 - OUS, 154/14 i 70/16), članka 29. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 28. stavak 1. točka 11. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), a na prijedlog Upravnog vijeća Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača, Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije na 3. sjednici održanoj 14. rujna 2017. godine, donijela je

**ODLUKU
o proširenju djelatnosti Neuropsihijatrijske
bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača**

I.

Proširuje se djelatnost Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača, tako da će, uz postojeće djelatnosti utvrđene aktom o osnivanju i Statutom, Ne-

uropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« Popovača obavljati i djelatnost - **palijativne skrbi**.

II.

Ovlašćuje se ravnateljica Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača za poduzimanje svih radnji potrebnih radi provedbe točke I. ove Odluke.

III.

Ova Odluka, po dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva, stupa na snagu dan nakon dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 510-06/17-01/06
URBROJ: 2176/01-01-17-5
Sisak, 14. rujna 2017.

Predsjednica Županijske skupštine
Ivana Roksandić, prof., v.r.

AKTI MINISTARSTVA ZDRAVSTVA

1.

Ministarstvo zdravstva, postupajući po zahtjevu Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« Popovača sa sjedištem u Popovači, Jelengradska 1, za donošenjem Rješenja o početku rada djelatnosti palijativne skrbi, koja će se obavljati u ovoj zdravstvenoj ustanovi, temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 70/16 i 131/17) te članka 96. Zakona

o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09), donosi

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se da zdravstvena ustanova Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« Popovača sa sjedištem u Popovači, Jelengradska 1, ispunjava uvjete za početak rada djelatnosti palijativne skrbi.

2. Odobrava se zdravstvenoj ustanovi iz točke 1. ovog Rješenja obavljanje djelatnosti palijativne skrbi.
3. Zdravstvena ustanova iz točke 1. ovog Rješenja započet će s radom djelatnosti palijativne skrbi dana 18. veljače 2019. godine.

O b r a z l o ž e n i e

Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« Popovača sa sjedištem u Popovači, Jelengradska 1, podnijela je dana 9. kolovoza 2018. godine ovom Ministarstvu zahtjev za donošenjem Rješenja o početku rada djelatnosti palijativne skrbi u ovoj zdravstvenoj ustanovi.

Uz zahtjev priložena je sljedeća dokumentacija: izvještaj o mjerenu buke okoliša i tlocrt prostora ovjeren po ovlaštenom projektantu.

Stručno povjerenstvo Ministarstva zdravstva izvršilo je očevid dana 5. veljače 2019. godine i utvrdilo da su u Neuropsihijatrijskoj bolnici »Dr. Ivan Barbot« Popovača sa sjedištem u Popovači, Jelengradska 1, ispunjeni uvjeti u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje djelatnosti palijativne skrbi, propisani Pravilnikom o minimalnim uvjetima u

pogledu prostota, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti (»Narodne novine«, broj 61/11, 128/12, 124/15, 8/16 i 77/18).

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci.

Za donošenje ovog Rješenja podnositelj zahtjeva oslobođen je obveze plaćanja upravne pristojbe temeljem članka 8. stavka 1. točke 2. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 115/16).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od 30 dana od dana primitka Rješenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

KLASA: UP/I-510-03/17-01/108
URBROJ: 534-03-2-2/5-19-12
Zagreb, 18. veljače 2019.

Ministar
prof. dr. sc. Milan Kujundžić, dr. med., v.r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2019. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.