

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2020.

BROJ: 19

Sisak, 6. srpnja 2020.

GODINA XXVII

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE			
85.	Odluka o prihvaćanju partnerstva u provedbi projekta postupka zaštite izvornosti »Banskog kestenovog meda«	819	
86.	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o načinu korištenja službenih mobilnih telefona	820	
87.	Odluka o donošenju Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu«	820	
88.	Odluka o objavi Javnog poziva po Projektu »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu	825	
89.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu	825	
90.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak	825	
91.	Odluka o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane u Učeničkom domu u Kutini		826
92.	Odluka o načinu donošenja rasporeda i načina rada koordinатора palijativne skrbi i mobilnih palijativnih timova u Sisačko-moslavačkoj županiji		826
93.	Odluka o usvajanju Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Podzemno skladište plina d.o.o., Pogon PSP Okoli, operatera PSP d.o.o.		827
AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ			
8.	Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Hrvatska Dubica		827
9.	Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Lipovljani		828

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

85.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 10. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju partnerstva u provedbi projekta postupka zaštite izvornosti »Banskog kestenovog meda«

Članak 1.

Sisačko-moslavačka županija prihvatila je poziv Pčelarske udruge »Petrinja« na partnerstvo u projektu postupka zaštite izvornosti »Banskog kestenovog meda«.

Članak 2.

Sisačko-moslavačka županija će sudjelovati u provedbi projekta iz članka 1. ove Odluke u 2020. godini u iznosu 39.540,00 kuna.

Članak 3.

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu Program Razvojni projekti, na Poziciji R2549 - Znanstveno stručna suradnja.

Članak 4.

Sisačko-moslavačka županija će s nositeljem projekta Pčelarskom udrugom »Petrinja« zaključiti ugovor o partnerstvu u provedbi projekta iz članka 1. ove Odluke kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 320-01/20-01/11
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 10. ožujka 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

86.

Temeljem članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije dana 18. svibnja 2020. godine, donio je

P R A V I L N I K**o izmjenama Pravilnika o načinu korištenja službenih mobilnih telefona**

Članak 1.

U Pravilniku o načinu korištenja službenih mobilnih telefona (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/16) u članku 2. stavku 1. alineja 5. mijenja se i glasi:

»- pročelnik Službe za unutarnju reviziju«.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Službenici i namještenici zaposleni u Uredu župana na radnim mjestima:

- voditelj odsjeka
- viši savjetnik - specijalist za odnose s javnošću
- viši savjetnik za protokol i odnose s javnošću
- stručni suradnik za protokol
- viši referent za protokol
- referent za protokol
- administrativni tajnik župana
- viši savjetnik za pravne poslove
- referent - koordinator tehničkih poslova
- referent za održavanje informatičkog sustava
- referent za materijalno-tehničke poslove - voditelj voznog parka
- referent za vozni park
- vozač

imaju pravo na korištenje mobilnog telefona.«

Članak 3.

U članku 4. stavku 5. riječi »u iznosu od 100,00 kuna« mijenjaju se i glase:

»u iznosu od 200,00 kuna.«

Članak 4.

U tekstu Pravilnika naziv »Upravni odjel za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu« mijenja se i glasi:

»Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu.«

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 021-01/20-01/08
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 18. svibnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

87.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), točke I. i II. 2. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2020. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 29/19), točke II. Odluke o izmjenama Operativnog plana poticanja malog gospodarstva, turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2020.

godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije, broj 11/20) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 25. svibnja 2020. godine, donio je

O D L U K U

o donošenju Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu«

Članak 1.

Donosi se Projekt »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu«.

Članak 2.

Projekt »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 311-05/20-02/01
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 25. svibnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

P R O J E K T

»SUFINANCIRANJE NOVOG ZAPOŠLJAVANJA NA PODRUČJU SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE« ZA 2020. GODINU

1. CILJ PROJEKTA

Nezaposlenost je jedna od najvećih gospodarskih problema u Sisačko-moslavačkoj županiji. Situacija s zaposlenošću je dodatno pogoršana uslijed krize uvjetovanom pandemijom virusa COVID-19, kada su mnogi gospodarski subjekti otpuštali dio svojih zaposlenika.

Kako bi potaknuli novo zapošljavanje, Sisačko-moslavačka županija počinje provedbu ovog Projekta u vidu nove poticajne mjere (de minimis potpore) namijenjene subjektima malog gospodarstva.

Temeljem Uredbe, maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Projekta.

2. PREDMET PROJEKTA

Putem Javnog poziva subjektima malog gospodarstva koji će do kraja ove godine novo zapošljavati osobe na ovom području, Sisačko-moslavačka županija će dodjeljivati jednokratnu bespovratnu financijsku potporu za sufinanciranje troškova netto plaće za novozaposlenu osobu uz uvjet da novozaposlena osoba ima prebivalište na području Sisačko-moslavačke županije i da se radno mjesto na koje se zapošljava također nalazi na području Sisačko-moslavačke županije.

3. PRIMATELJI POTPORE

Prihvatljivi korisnici po ovom Projektu su poduzetnici koji prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje, odnosno u trenutku odobrenja sredstava ispunjavaju slijedeće uvjete:

- a) mikro, mali i srednji poduzetnici (MSP) sukladno važećoj definiciji utvrđenoj u Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), Preporuci Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih i srednjih poduzetaca, Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013.), (u daljnjem tekstu: Uredba de minimis) i Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (Službeni list Europske unije L 187, 26.6.2014.) kako slijedi;

Kategorija poduzetnika	Broj radnika	i	Promet/ Poslovni prihod	iii	Ukupna aktiva
------------------------	--------------	---	----------------------------	-----	---------------

Srednji poduzetnici	50-249	≤ € 50 mil.	≤ € 43 mil.		
Mali poduzetnici	10-49	≤ € 10 mil.	≤ € 10 mil.		
Mikro poduzetnici	1-9	≤ € 2 mil.	≤ € 2 mil.		

I to: obrti, trgovačka društva, zadruge i profitne ustanove sukladno zakonskoj definiciji.

- b) registrirani sa sjedištem na području Sisačko-moslavačke županije i/ili posluju na području Sisačko-moslavačke županije (kao izdvojeni pogon), te zapošljavaju kroz ovo poticajnu mjeru osobu koja ima prebivalište i mjestom rada na području Sisačko-moslavačke županije,
- c) su pozitivno poslovali u prethodnoj godini,
- d) imaju podmirene obveze prema državi i zaposlenicima,
- e) nisu imali blokadu poslovnog računa dužu od 30 dana u proteklih šest mjeseci do podnošenja zahtjeva,

- f) od njih nije zatražen povrat niti su u postupku povrata državnih potpora ili potpora male vrijednosti,
- g) imaju reguliran dug prema državi što dokazuju relevantnom Potvrdom Ministarstva financija - Porezne uprave,
- h) nisu primili potporu u obliku subvencije, bespovratne potpore, povoljnog kredita, leasinga ili jamstva iz nacionalnog ili EU izvora, čime bi maksimalno dozvoljen intenzitet potpore bio premašen (Uredba o potporama male vrijednosti i Uredba o općem skupnom izuzeću - GBER),
- i) nisu društvo u poteškoćama kako je definirano pravilima o državnim potporama (Uredba Komisije EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014.) što uključuje da:
- za njih nije podnesen prijedlog za otvaranje predstečajnoj ili stečajnog postupka
 - za njih nije donesena odluka o pokretanju postupka prisilne likvidacije ili odluka o poništenju ili ukidanju rješenja kojim im je dano odobrenje za rad
- j) njihove odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela prijevare, korupcije, sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji ili bilo kojoj drugoj nezakonitoj aktivnosti ili kaznenom djelu povezanom s profesionalnom djelatnošću,
- k) zadruga sukladno zakonskoj definiciji (osim onih koje obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo),
- l) profitne ustanove sa sjedištem na području Republike Hrvatske, koji zapošljavaju radnike s prebivalištem i mjestom rada na području Sisačko-moslavačke županije.

Neprihvatljivi korisnici su:

Poduzetnici čija osnovna djelatnost (iz relevantnog registra) je iz jednog od sljedećih područja, nisu prihvatljivi za financiranje, čak niti u slučajevima u kojima ulažu u neku od prihvatljivih djelatnosti:

- a) Sektori isključeni člancima 1. i 13. Uredbe o općem skupnom izuzeću (GBER) i člankom 1. Uredbe o potporama male vrijednosti
- ribarstvo i akvakultura,
 - primarna poljoprivredna proizvodnja,
 - prerada i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima navedenim u članku 1. stavku 3. točki c) GBER-a,
 - rudnici ugljena,
 - čelik, brodogradnja, umjetna vlakna, promet nabava vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu; i povezana infrastruktura, proizvodnja i distribucija energije te energetska infrastruktura.
- b) Duhan i destilirana alkoholna pića. Proizvodnja duhana i destiliranih alkoholnih pića te povezanih proizvoda i trgovina njima,
- c) Proizvodnja oružja i streljiva te trgovina njima,

- d) Kasina i slična poduzeća,
- e) Isključivo financijske aktivnosti ili projekti u području nekretnina koji se provode kao aktivnost financijskog ulaganja,
- f) Ograničenja u informatičkom sektoru: istraživanje, razvoj ili aplikacije povezane s elektroničkim podatkovnim programima ili rješenjima kojima: se podupiru sve aktivnosti uključene u ograničene sektore iz prethodnih točaka (a) do (d), igre na sreću ili kasina na Internetu, pornografija i sl.

Prilikom podnošenja zahtjeva za ovu poticajnu mjeru poduzetnik pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđuje istinitost svih dostavljenih podataka i dokumenta.

4. POSEBNI UVJETI

Za odobravanje sredstava poslodavac obvezno mora ispuniti sljedeće uvjete:

- osnovne uvjete iz članka 3. ovog Projekta,
- da zadrži poslovanje tvrtke/obrta najmanje godinu dana od dana zapošljavanja novog radnika,
- potpora se može ostvariti za osobe koje će novo zaposliti od dana objave Javnog poziva u ovom Projektu do kraja 2020. godine (odnosno do 15. prosinca 2020. godine) ili do utroška sredstava planiranih po ovom Projektu,
- potpora se ostvaruje jednokratno za svaku novozaposlenu osobu,
- temeljem dobivene potpore korisnik potpore mora za dobivenu potporu novo zaposlenu osobu imati u radnom odnosu minimalno 12 mjeseci od dana dobivanja potpore tj. u tom periodu ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenika u odnosu na broj koji imao u trenutku dobivanja potpore,
- potporu po ovom Projektu mogu ostvariti poslodavci koji zaposlenicima isplaćuju plaću veću od dopuštene minimalne plaće u Republici Hrvatskoj,
- da novozaposlena osoba ima prebivalište na području Sisačko-moslavačke županije i da se radno mjesto na kojem se zapošljava također nalazi na području Sisačko-moslavačke županije.

U razmatranje neće se uzeti prijave:

- pravnih osoba nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije, te fizičkih osoba kojima je žiro račun u blokadi;
- podnositelja prijave koji za istu namjenu ostvaruju potporu s druge osnove.

Iznimno, Ugovor o radu za koji poslodavac koristi sufinanciranje po ovome Projektu može biti raskinut iz opravdanih razloga predviđenih Zakonom o radu i to samo uz obvezu sklapanja novog Ugovora o radu s novim radnikom u roku od 15 dana, računajući od dana raskidanja ranijeg Ugovora o radu po kojemu se koristi sufinanciranje po ovome projektu, ali za takvo novo zapošljavanje ne ostvaruju novu potporu po ovom Projektu.

Korisnik sufinanciranja po ovome projektu dužan je o činjenici raskidanja Ugovora o radu za koji koristi sufinanciranje odmah obavijestiti županijski Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije.

Ugovor o radu za koji poslodavac koristi sufinanciranje, ne može biti raskinut poslovno uvjetovanim otkazom Ugovora o radu.

5. FOND I NAMJENA SREDSTAVA

Financijska sredstva za provedbu ovog Projekta u iznosu 650.000,00 kuna osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu u Razdjelu 018 Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj na poziciji R 3802 - Subvencije za umanjenje šteta gospodarstva od krize uzrokovane COVID-19.

Jednokratni iznos bespovratnih potpora po ovom projektu iznosi 10.000,00 kuna po novo zaposlenoj osobi.

Ova poticajna mjera za sufinanciranje novog zapošljavanja primjenjivat će se do iskorištenja sredstava, odnosno najduže do 15. prosinca 2020. godine.

6. INTENZITET I POTPORA

Intenzitet potpore za novo zapošljavanje ne smije iznositi više od 50% godišnjeg troška netto plaće novozaposlene osobe, za osobe s invaliditetom intenzitet potpore ne smije iznositi više od 75% godišnjeg troška netto plaće osobe koja se novo zapošljava, uključujući i istovrsne potpore koju je poslodavac za novozaposlenu osobu primio iz drugih izvora.

7. NAČIN PROVEDBE PROJEKTA

Sisačko-moslavačka županija objavljuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva po ovom Projektu na službenim stranicama Sisačko-moslavačke županije, www.smz.hr.

Župan imenuje Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva za podnošenje zahtjeva po ovom Projektu. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj obavlja sve administrativne tehničke poslove za Povjerenstvo (administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti podnesenog zahtjeva), a Povjerenstvo provodi ocjenu kvalitete zaprimljenih zahtjeva i upućuje prijedlog odluke županu na razmatranje i usvajanje.

Župan donosi Odluku o dodijeli sredstava po navedenom Projektu na prijedlog Povjerenstva.

Po donošenju Odluke o dodijeli sredstava po navedenom Projektu Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj ima obvezu pismeno izvijestiti primatelja potpore o visini i namjeni potpore.

Korisnik bespovratne potpore sa Sisačko-moslavačkom županijom potpisuje Ugovor o dodijeli bespovratnih sredstava kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratne potpore primatelj potpore dužan je dostaviti Županiji bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava solemniziranu od strane javnog bilježnika.

Ukoliko korisnik potpore ne dostavi bjanko zadužnicu, smatrat će se da je odustao od dodijeljene bespovratne potpore.

Temeljem potpisanog Ugovora slijedi isplata bespovratne potpore.

8. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Svi podnositelji zahtjeva dostavljaju slijedeću dokumentaciju:

- ispunjen obrazac zahtjeva NZ-2020 (Obrazac NZ/2020)
- ispunjeni obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti (obrazac PMV)
- ispunjen obrazac Skupine izjave (Obrazac SI)
- potvrdu da su podmirene sve dospjele obveze prema državi (porezi, doprinosi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
- presliku obrasca JOPPD, stranica A za prethodni mjesec i preslika elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave
- karton deponiranih potpisa
- ugovor o radu za novozaposlenu osobu financiranu ovim Projektom
- potvrdu HZZ-a da je novo zaposleni radnik prijavljen na HZZ Sisačko-moslavačke županije
- potvrdu prijave radnika na HZMO-HZZO.

Obrti dostavljaju i:

- izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja
- BON 2 ili SOL 2, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- preslika ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodnu godinu sa popisom dugotrajne imovine ili Prijavu poreza na dobit za prethodnu godinu, sa Bilancom, Računom dobiti i gubitka te Dopunskim podacima, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave.

Trgovačka društva dostavljaju i:

- izvadak sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- BON PLUS ili BON 1, te BON 2 ili SOL2, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- preslika prijave poreza na dobit za prethodnu godinu sa Bilancom/ Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci i preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave.

Zadruga dostavljaju i:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva

- presliku Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
- dokaz o članstvu u Hrvatskom savezu zadruga 4. Popis članova zadruge s naznačenim mjestom i datumom sastavljanja, ovjeren pečatom zadruge te potpisan od strane upravitelja
- BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije i BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Profitne ustanove dostavljaju i:

- presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar
- BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- preslika prijave poreza na dobit za prethodne godinu, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave.

Ostala dokumentacija koju popunjavaju samo podnositelji zahtjeva koji imaju status povezanog subjekata:

- Obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Obrazac PO)
- Dokaze da povezane osobe nemaju duga prema državi, da pozitivno posluju i da im žiro račun nije u blokadi.

Sva dokumentacija može biti u presliku, a Izvadci iz Sudskog ili Obrtnog registra mogu biti sa Interneta.

Po potrebi Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i/ili obrazloženje.

9. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Korisnik potpore mora utrošiti potporu namjenski za naknadu troškova netto plaće novozaposlene osobe kako je naveo u Zahtjevu za Javni poziv po Projektu (obrazac - NZ/2020) odnosno Ugovoru o dodjeli bespovratne potpore.

Korisnik je dužan dostaviti Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj dokumentaciju iz koje je vidljiv namjenski utrošak sredstava (opravdani troškovi su troškovi netto plaće radnika za razdoblje od najviše 12 mjeseci nakon zapošljavanja). Dobivena sredstva potpore korisnik treba pravdati nakon 12 mjeseci od dana dobivanja potpore na temelju obrasca (Obrazac SNZ/20).

Korisnik potpore je obavezan redovito uplaćivati doprinose za sufinanciranu osobu u tekućem mjesecu za prethodni mjesec sukladno Zakonu o doprinosima (»Narodne novine«, broj 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16 i 106/18), te obračunavati i isplaćivati plaću do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Na zahtjev Županije korisnik je dužan dostaviti dodatnu naknadno traženu dokumentaciju te omogućiti uvid na licu mjesta.

10. KONTROLA UTROŠENIH SREDSTAVA

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj ovlašten je izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava biti će dužni vratiti dodijeljena sredstva.

Ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o dodjeli bespovratne potpore odnosno ovim Projektom i dokumentacijom koja je sastavni dio istog ili ne izvrše povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava, Sisačko-moslavačka županija ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu dodijeljene potpore.

Akte kojima se nalaže povrat sredstava zbog povrede uvjeta korištenja sredstava potpore donosi župan.

11. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE NOVOG ZAPOSŁJAVANJA NA PODRUČJU SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI

Sufinancirane pomoći po ovom Projektu dodjeljivati će se putem Javnog poziva objavljenog na web stranici Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr.

Zahtjev se podnosi putem pripadajućeg obrasca Zahtjeva NZ-2020. Uz ispunjeni obrasca Zahtjeva obavezno se prilaže i propisana dokumentacija.

Zahtjev (s propisanom dokumentacijom) se podnosi Sisačko-moslavačkoj županiji, Rimska 28 neposredno ili putem pošte od dana raspisivanja Otvorenog javnog poziva na adresu:

Sisačko-moslavačka županija
Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj,

Zahtjev na Otvoreni javni poziv za
**»Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije«
za 2020. godinu**

Rimska 28,
44000 Sisak

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Nakon isteka roka od godine dana računajući od dana potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, korisnik subvencije obavezuje se Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije dostaviti završno izvješće s dokumentacijom o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, a nakon čega će mu Sisačko-moslavačka županija izvršiti povrat bjanko zadužnice.

Svi osobni podaci navedeni Prijavi koristit će se sukladno Općoj Uredbi o zaštiti podataka (GDPR)(SL EU L 119) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18) isključivo u svrhu odobravanja bespovratnih sredstava.

88.

Na temelju Odluke o donošenju Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu (KLASA: 311-05/20-02/02, URBROJ: 2176/01-02-20-1 od 19. svibnja 2020. godine) i na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije dana 26. svibnja 2020. godine, donosi

ODLUKU**o objavi Javnog poziva po Projektu
»Sufinanciranje novog zapošljavanja na
području Sisačko-moslavačke županije«
za 2020. godinu**

Članak 1.

Donosi se Odluka o objavi Javnog poziva po Projektu »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu.

Članak 2.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke objavit će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije (www.smz.hr).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 311-05/20-02/02
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 26. svibnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

89.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), točke I. i II. 2. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2020. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 29/19), točke II. Odluke o izmjenama Operativnog plana poticanja malog gospodarstva, turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2020. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/20), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

5/20) i Odluke o donošenju Projekta (KLASA: 311-05/20-02/01, URBROJ: 2176/01-02-20-1 od 21. svibnja 2020. godine), župan Sisačko-moslavačke županije 25. svibnja 2020. godine, donio je

RJEŠENJE**o imenovanju predsjednika i članova
Povjerenstva za provedbu Projekta
»Sufinanciranje novog zapošljavanja na
području Sisačko-moslavačke županije«
za 2020. godinu**

I.

Ovim Rješenjem imenuje se predsjednik i članovi Povjerenstva za provedbu Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- za predsjednika

1. Roman Rosavec

- za članove:

2. Marijan Belošević

3. Marijana Klobučar Bobetko.

III.

Rad ovog Povjerenstva i dodjela bespovratnih potpora utvrđen je Projektom »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« za 2020. godinu.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 080-09/20-01/15
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 25. svibnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

90.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak, donesenu na 1. sjednici, održanoj dana 27. svibnja 2020. godine, kojom se prihvaća zahtjev Mlin i pekare d.o.o. zaprimljen dana 13. svibnja 2020. godine te će se istom ponuditi sklapanje novog Ugovora o zakupu za neizgrađeno građevinsko zemljište površine 10 m² koje se nalazi na k.č.br. 776/1, k.o. Novi Sisak, na određeno vrijeme na rok od pet godina pod istim uvjetima kao u postojećem Ugovoru o zakupu URBROJ: 2176-125-28-4185-3/15 iz razloga ekonomske opravdanosti i to: iznos mjesečne zakupnine veći je od zakupnine po odluci jedinice lokalne samouprave, između ugovornih strana je sklopljen Ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja te zakupnik u potpunosti ispunjava obveze iz Ugovora o zakupu.

II.

Ovlašćuje se ravnatelj Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak za provođenje svih radnji vezano za sklapanje i potpisivanje Ugovora o zakupu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 943-01/20-03/03
URBROJ: 2176/01-02-20-4
Sisak, 12. lipnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

91.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

ODLUKU**o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane u Učeničkom domu u Kutini**

I.

Sisačko-moslavačka županija sufinancirati će troškove smještaja i prehrane u Učeničkom domu u Kutini za sve učenike koji pohađaju dom u školskoj godini 2020/21.

II.

Sredstva za troškove iz točke I. ove Odluke osigurana su u proračunu Sisačko-moslavačke županije na poziciji Subvencija za učeničke domove.

III.

Učenici koji upišu srednje škole na području Sisačko-moslavačke županije, a imaju prebivalište izvan Grada Kutine ostvaruju upis u Učenički dom u Kutini.

IV.

Ukupna cijena smještaja i prehrane za učenike srednjih škola u učeničkom domu u školskoj godini 2020/21. iznosi 1.260,00 kuna.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja kroz decentralizirane funkcije, Učeničkom domu u Kutini sufinancira 50% (cijena koju plaćaju roditelji) mjesečne cijene smještaja i prehrane za sve učenike.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 602-03/20-01/13
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 16. lipnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

92.

Na temelju članka 103. stavka 10, 11. i 12. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18 i 125/19), članka 44. i 85. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

ODLUKU**o načinu donošenja rasporeda i načina rada koordinатора palijativne skrbi i mobilnih palijativnih timova u Sisačko-moslavačkoj županiji**

Članak 1.

Domovi zdravlja u skladu sa mrežom javne zdravstvene službe osiguravaju koordinatora palijativne skrbi koji povezuje i koordinira radom mobilnog palijativnog tima i svih drugih dionika palijativne skrbi u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno Gradu Zagrebu (bolničke zdravstvene ustanove, ustanove socijalne skrbi, udruge, posudionica pomagala, volonteri).

Uz koordinatora palijativne skrbi iz stavka 1. ovog članka domovi zdravlja organiziraju mobilni palijativni tim sukladno standardima i normativima utvrđenim pravilnikom koji donosi ministar nadležan za poslove zdravstva, a koji pruža specijalističku palijativnu skrb bolesniku u njegovu domu te pruža podršku obitelji na temelju cjelovitog i multidisciplinarnog pristupa.

Članak 2.

Temeljem Odluke župana o određivanju koordinatora za palijativnu skrb za područje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/17) određene su ustanove za obavljanje koordinacije djelatnosti palijativne skrbi na primarnoj razini zdravstvene zaštite, i to: Dom zdravlja Sisak i Dom zdravlja Kutina.

Članak 3.

Zadužuju se Dom zdravlja Sisak i Dom zdravlja Kutina da utvrđuju raspored i način rada koordinatora palijativne skrbi i mobilnih palijativnih timova iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Dom zdravlja Sisak i Dom zdravlja Kutina dužni su najmanje jedanput godišnje dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji putem Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje izvješće o radu koordinatora palijativne skrbi i mobilnih palijativnih timova iz članka 1. ove Odluke.

Dom zdravlja Sisak i Dom zdravlja Kutina dužni su dostaviti izvješće iz stavka 1. ovog članka i češće po potrebi, na zahtjev Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje Sisačko-moslavačke županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 500-01/19-01/11
URBROJ: 2176/01-02-20-23
Sisak, 30. lipnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

93.

Na temelju članka 17. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18

i 31/20), članka 39. stavka 1. i članka 44. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), a po dobivenoj Suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite (KLASA: 810-03/20-07/8, URBROJ: 511-01-300-20-4, od dana 10. lipnja 2020. godine), župan Sisačko-moslavačke županije dana 3. srpnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Podzemno skladište plina d.o.o., Pogon PSP Okoli, operatera PSP d.o.o.

Članak 1.

Usvaja se Vanjski plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Podzemno skladište plina d.o.o., Pogon PSP Okoli, operatera PSP d.o.o.

Članak 2.

Izrađivač Vanjskog plana je Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin, ovlaštenik za obavljanje II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Članak 3.

Nositelj izrade Vanjskog plana je župan Sisačko-moslavačke županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a ista će biti objavljena u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije« i na službenim stranicama Sisačko-moslavačke županije.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 833-02/19-04/02
URBROJ: 2176/01-02-20-23
Sisak, 3. srpnja 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ

8.

Na temelju članka 29. stavka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18,

115/18 i 98/19) privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju pozitivnog mišljenja na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Hrvatska Dubica**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Hrvatska Dubica KLASA: 320-02/18-02/01, URBROJ: 2176/10-02-20-80 od 27. svibnja 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu
i ruralni razvoj

KLASA: 320-02/18-01/15

URBROJ: 2176/01-05-20-13

Sisak, 12. lipnja 2020.

Privremeni pročelnik

Marijan Belošević, dipl. oec., v.r.

9.

Na temelju članka 29. stavka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18,

115/18 i 98/19) privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju pozitivnog mišljenja na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Lipovljani**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Lipovljani, KLASA: 320-02/20-01/01, URBROJ: 2176/13-01-20-01 od 16. lipnja 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu
i ruralni razvoj

KLASA: 320-02/18-01/06

URBROJ: 2176/01-05-20-11

Sisak, 2. srpnja 2020.

Privremeni pročelnik

Marijan Belošević, dipl. oec., v.r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2020. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.