

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2009.

BROJ: 15

Sisak, 10. studenoga 2009.

GODINA XVII

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANICE				
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE				
60.	Zaključak o prihvaćanju suradnje na projektnom prijedlogu naziva »Hrvatska za EU: 4 aktivnosti za ulazak u EU« (Croatia 4 EU: 4 actions to enter EU) za sredstva iz Programa Europske komisije IPA INFO 2008. Civil Society EU info	322	66. Pravilnik o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije	324
61.	Zaključak o prihvaćanju partnerstva na projektnom prijedlogu naziva »Međunarodna mreža gradova – aktivno građanstvo i twinning« (»International Network of Towns – Active Citizenship and Twinning«, INTACT) za sredstva iz Programa Europske komisije »Europe for Citizens' Programme«	322	67. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije	327
62.	Zaključak o prihvaćanju partnerstva na projektnom prijedlogu naziva »jačanje ekonomske suradnje između ekonomskih područja Prijedor i Sisačko-moslavačke županije« (»Strengthening economic cooperation Prijedor – Sisak - Moslavina County, SEC PDS) za sredstva iz Programa IPA – Prekogranična suradnja RH-BiH 2007. - 2013. (IPA Cross-Border Programme Croatia - Bosnia and Herzegovina 2007. - 2013.)	323	68. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije	327
63.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o pokretanju reprograma kreditnog zaduženja Lječilišta »Topusko« Topusko	323	69. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2009/2010.	327
64.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Glina, Glina	324	70. Pravilnik o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Sisačko-moslavačke županije	328
65.	Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2010. godinu	324	71. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije	331
			72. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije	331
			73. Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za akademsku godinu 2009/2010.	332
			74. Odluka o izmjenama Odluke o financiranju Programa udruga iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije u 2009. godini	332

75.	Odluka o izmjenama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe za 2009. godinu u Sisačko-moslavačkoj županiji	334	81.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o I. izmjeni i dopuni Statuta Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak	338
76.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Davorina Trstenjaka Hrvatska Kostajnica	336	82.	Zaključak o prihvaćanju projektnog prijedloga radnog naziva »Proizvodnja rukotvorina – tradicijskih tekstilnih predmeta i platnene galanterije« za sredstva kroz Program IPA, 4. komponenta – »Žene na tržištu rada«	338
77.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Jasenovac	336	83.	Pravilnik o odabiru kandidata Sisačko-moslavačke županije za sudjelovanje u programu »Eurodyssée«	338
78.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o raskidu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Domu zdravlja Kutina	337	84.	Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli pomoći Lovačkom savezu Sisačko-moslavačke županije za plaćanje premija osiguranja protiv šteta od divljači	340
79.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o dodjeli stana na korištenje	337	85.	Odluka o davanju suglasnosti na Statut »Gradskih ljekarni – Sisak«	340
80.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Kutina	337	86.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije	341

AKTI ŽUPANICE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

60.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 43. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09) županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju suradnje na projektnom prijedlogu naziva »Hrvatska za EU: 4 aktivnosti za ulazak u EU« (»Croatia 4 EU: 4 actions to enter EU«) za sredstva iz Programa Europske komisije IPA INFO 2008 Civil Society EU Info

I.

Prihvaća se suradnja na projektnom prijedlogu naziva »Hrvatska za EU: 4 aktivnosti za ulazak u EU« (»Croatia 4 EU: 4 actions to enter EU«) između Sisačko-moslavačke županije i nositelja projekta Asocijacije agencija lokalne demokracije (Association of Local Democracy Agencies ALDA, c/o Maison des Associations, Place des Orphelins, 67000 Strasbourg, FR - France, FR42 - Alsace).

II.

Prihvaćanje suradnje na projektnom prijedlogu iz stavka 1. ovog Zaključka, financijski ne obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovlašćuje se županica Sisačko-moslavačke županije za potpisivanje svih akata vezanih za provedbu projektnog prijedloga iz stavka I. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 910-01/09-01/27
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 20. listopada 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

61.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 43. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09) županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju partnerstva na projektnom prijedlogu naziva »Međunarodna mreža gradova - aktivno građanstvo i twinning« (»International Network of Towns - Active Citizenship and Twinning«, INTACT) za sredstva iz Programa Europske komisije »Europe for Citizens' Programme«

I.

Prihvaća se partnerstvo na projektnom prijedlogu naziva »Međunarodna mreža gradova - aktivno građanstvo i twinning« između Sisačko-moslavačke županije i nositelja projekta Asocijacije agencija lokalne demokracije (Association of Local Democracy Agencies ALDA, c/o Maison des Associations, Place des Orphelins, 67000 Strasbourg, FR - France, FR42 - Alsace).

II.

Prihvaćanje partnerstva na projektnom prijedlogu iz stavka 1. ovog Zaključka, financijski ne obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovlašćuje se županica Sisačko-moslavačke županije za potpisivanje svih akata vezanih za provedbu projektnog prijedloga iz stavka I. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 910-01/09-01/26
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 20. listopada 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

62.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 43. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09) županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju partnerstva na projektnom prijedlogu naziva »Jačanje ekonomske suradnje između ekonomskih područja Prijedor i Sisačko-moslavačke županije«

(»Strengthening economic cooperation Prijedor - Sisak - Moslavina County, SEC PDS) za sredstva iz Programa IPA - Prekogranična suradnja RH - BiH 2007. - 2013. (IPA Cross-Border Programme Croatia-Bosnia and Herzegovina 2007-2013)

I.

Sisačko-moslavačka županija prihvaća biti partner na projektnom prijedlogu naziva »Jačanje ekonomske suradnje između ekonomskog područja Prijedor i

Sisačko-moslavačke županije« (»Strengthening economic cooperation Prijedor - Sisak - Moslavina County, SEC PDS) čiji je nositelj Razvojna agencija Sisačko-moslavačke županije SI-MO-RA d.o.o.

II.

Prihvaćanje partnerstva na projektnom prijedlogu iz stavka 1. ovog Zaključka, financijski ne obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovlašćuje se županica Sisačko-moslavačke županije za potpisivanje svih akata vezanih za provedbu projektnog prijedloga iz stavka I. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 910-01/09-01/28
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 20. listopada 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

63.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. točke 27. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 26. listopada 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o pokretanju reprograma kreditnog zaduženja Lječilišta »Topusko« Topusko

I.

Daje se suglasnost na Odluku o reprogramu kredita dobivenog po ugovoru o kreditu RT - 4/01 i Dodatku I. ugovora o kreditu RT - 4/01, koju je Upravno vijeće Lječilišta »Topusko« Topusko donijelo na 2. sjednici održanoj 14. listopada 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 403-01/09-01/07
 URBROJ: 2176/1-03-09-1
 Sisak, 26. listopada 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

64.

Na temelju članka 57. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Glina, Glina****I.**

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Glina, Glina (KLASA: 602-02/09-01/01, URBROJ: 2176-32-09-267 od 22. listopada 2009. godine kojom se daje suglasnost Gradu Glini za izvođenje lokacijske dozvole za izgradnju športske dvorane u Glini na k.č. 762, 763, 764, 769/3, 770/1, 771/1, 774/2, 777/2 i 779/2, k.o. Glina, zk.ul. 830 (gruntovna izmjera), odnosno na k.č. 2274, k.o. Glina (nova izmjera).

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 ŽUPANICA

KLASA:602-02/09-01/08
 URBROJ:2176/01-03-09-3
 Sisak, 26. listopada 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

65.

Na temelju članka 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 3/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09) Županica Sisačko-moslavačke županije, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2010. godinu****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2010. godinu, a koji je Upravno vijeće Zavoda donijelo na svojoj 11. sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 ŽUPANICA

KLASA: 022-04/09-01/22
 URBROJ: 2176/01-03-09-2
 Sisak, 30. listopada 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

66.

Na temelju članka 16. i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 11/09) županica Sisačko-moslavačke županije 2. studenoga 2009. godine donijela je

PRAVILNIK**o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele učeničke stipendije (u daljnjem tekstu: stipendija), uvjeti i postupak mirovanja i raskida ugovora o učeničkim stipendijama.

Članak 2.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti učenici srednjih škola, državljani Republike Hrvatske, sa stalnim prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije.

Stipendije se u pravilu dodjeljuju učenicima koji se školuju na području Sisačko-moslavačke županije.

Stipendiju može ostvariti i učenik koji se školuje izvan Sisačko-moslavačke županije, ukoliko na području Sisačko-moslavačke županije ne postoji škola s takvim zanimanjem.

Stipendiju ne može ostvariti učenik ako je korisnik stipendije ili druge potpore za školovanje iz drugih izvora.

Članak 3.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Stipendije se dodjeljuju isključivo za ona učenička usmjerenja/zanimanja koja utvrdi Župan svojom odlukom.

Članak 4.

Broj stipendija utvrđuje Župan, na prijedlog Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA**Članak 5.**

»Uvjeti za dodjelu stipendija su:

- a) uspjeh
- b) materijalni status
- c) posebne obiteljske prilike
- d) natjecanja.

a) USPJEH

Prosjeck ocjena završnog razreda u osnovnoškolskom obrazovanju za učenike upisane u 1. razred srednje škole:

3,51 - 4,00	10 bodova
4,01 - 4,50	15 bodova
4,51 - 5,00	20 bodova

Prosjeck ocjena u prethodnim godinama školovanja:

3,01 - 3,50	15 bodova
3,51 - 4,00	20 bodova
4,01 - 4,50	25 bodova
4,51 - 5,00	30 bodova

b) MATERIJALNI STATUS

Primanja po članu domaćinstva mjesečno:

0 - 500,00 kuna	60 bodova
500,00 - 800,00 kuna	55 bodova
800,00 - 1.100,00 kuna	50 bodova
1.101,00 - 1.400,00 kuna	30 bodova

c) POSEBNE OBITELJSKE PRILIKE

- učenik bez oba roditelja 20 bodova
- učenik bez jednog roditelja (smrt roditelja) 15 bodova
- brat ili sestra student 6 bodova
- brat ili sestra u srednjoj školi 5 bodova
- brat ili sestra u osnovnoj školi ili predškolske dobi 4 boda
- učenik koji pohađa školu izvan mjesta prebivališta 4 boda

d) NATJECANJE

- Za postignut uspjeh na natjecanjima iz predmeta vezanog za školu:
 - međunarodna 1. mjesto 15 bodova
 - međunarodna 2. mjesto 10 bodova
 - međunarodna 3. mjesto 5 bodova
- državna natjecanja 1. mjesto 10 bodova
- državna natjecanja 2. mjesto 8 bodova
- državna natjecanja 3. mjesto 6 bodova
- Sudjelovanje na državnom natjecanju 5 bodova

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE**Članak 6.**

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Župan na prijedlog Upravnog odjela.

Članak 7.

O dodjeli stipendija odlučuje Povjerenstvo za dodjelu učeničkih stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika i 2 člana koje imenuje i razrješava Župan.

Članak 8.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u dnevnom tisku i na službenim internetskim stranicama županije. Rok za podnošenje prijave je 12 dana od dana objave natječaja.

Natječaj sadrži:

- godinu za koju se raspisuje
- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju za pojedina zanimanja
- opće uvjete za dodjelu stipendija
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev.

Članak 9.

Zahtjevu za dodjelu stipendije podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

1. Prijavni obrazac
2. Izjava o ne primanju stipendije iz drugih izvora (sastavni dio prijavnog obrasca)
3. Izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva (sastavni dio prijavnog obrasca)
4. Preslik osobne iskaznice
5. Uvjerenje o prebivalištu
6. Uvjerenje o upisu u školu
7. Preslik svjedodžbe prethodnog razreda srednje škole, odnosno preslik svjedodžbe završnog razreda osnovne škole, za učenike koji su upisali prvi razred srednje škole

8. Dokaz o mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva u zadnja 3 mjeseca (plaća, mirovina, obiteljska mirovina, alimentacija, stalna socijalna pomoć)
9. Potvrda Porezne uprave o prihodima ostvarenim samostalnim radom (obrt, poljoprivreda i sl.)
10. Uvjerenje Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
11. Dokaz o posebnim obiteljskim prilikama (u skladu s čl. 5. točka c. ovog Pravilnika)
12. Dokaz na temelju kojeg se ostvaruju dodatni bodovi (u skladu s čl. 5. točka d. ovog Pravilnika)
13. Ostalu dokumentaciju sukladno Pravilniku.

Dokumentacija ne smije biti starija od tri (3) mjeseca.

Članak 10.

Upravni odjel prikuplja prijave na natječaj, provodi njihovu stručnu obradu i utvrđuje prijedlog liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendije.

Temeljem bodovne liste, Povjerenstvo donosi odluku o korisnicima stipendije.

Odluka o korisnicima stipendije i bodovna lista biti će objavljena na oglasnoj ploči županije i na službenim Internetskim stranicama Sisačko-moslavačke županije trideseti (30) dan nakon objave natječaja.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima učenik više godine školovanja.

Ukoliko mu ovaj kriterij ne donese različit broj bodova, prednost ima učenik koji je u težoj materijalnoj i socijalnoj situaciji.

Članak 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane (roditelji ili zakonski zastupnici) i adresu prebivališta
- JMBG
- naziv i mjesto škole, trajanje i smjer školovanja
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i datum sklapanja ugovora, te potpise ugovornih strana.

Članak 12.

Ugovor o stipendiranju sklapa župan s korisnikom stipendije.

Članak 13.

Stipendije su nepovratne ukoliko korisnik stipendije ispuni obveze iz ugovora.

Članak 14.

Visina stipendije iznosi 500,00 kuna i uplaćuje se na račun korisnika stipendije.

Korisnik stipendije dužan je redovno dostavljati uvjerenje o upisu u viši razred odmah po upisu. Učenik mora upisivati redovno više razrede. Ukoliko ne upiše redovno viši razred ima pravo na mirovanje stipendije.

Korisnik stipendije dužan je izvijestiti Povjerenstvo ukoliko je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendija.

Korisnik stipendije dužan je u roku 30 dana od dana završetka škole dostaviti uvjerenje o završetku.

Članak 15.

Korisnik stipendije može na vlastiti zahtjev ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše viši razred iz opravdanih razloga (bolest, gubitak roditelja kao i drugi opravdani razlozi).

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u viši razred što se dokazuje uvjerenjem o upisu. Stipendija maksimalno može mirovati godinu dana.

O postojanju okolnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka odlučuje Povjerenstvo na zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza.

Članak 16.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Povjerenstvo ima pravo jednostrano raskinuti ugovor, a isplaćeni iznos stipendije učenik mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

U iznimnim slučajevima Povjerenstvo može osloboditi korisnika stipendije povrata stipendije.

Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše viši razred osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Povjerenstvo
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije
- ako utvrdi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci
- ukoliko korisnik stipendije promjeni usmjerenje ili odustane od školovanja
- ukoliko korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku škole.

Članak 17.

Ukoliko davatelj stipendije ponudi primatelju stipendije posao, ovaj ga je dužan prihvatiti i raditi najmanje onoliko dugo koliko je primao stipendiju ukoliko ne upiše studij.

Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama sukladno dogovoru, time da rok vraćanja iznosa stipendije ne može biti duži od polovice vremena primanja stipendije.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 10/05 i 10/06).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 604-02/09-01/01
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 2. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

67.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 2. studenoga 2009. godine donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije

I.

Razrješuju se predsjednik i članovi Povjerenstva za dodjelu učeničkih stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije i to.

Željko Lenart
Ivan Lovreković
Josip Takač
Dražan Radić
Ljubica Ivšić.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 604-02/09-01/01
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 2. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

68.

Na temelju članka 7. Pravilnika o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 2. studenoga 2009. godine donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije

I.

U Povjerenstvu za dodjelu učeničkih stipendija učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

Za predsjednika:

1. Andrija Rudić

Za članove:

2. Josip Takač

3. Ivan Lovreković.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 604-02/09-01/01
URBROJ: 2176/01-03-09-3
Sisak, 2. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

69.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09) i članka 6. Pravilnika o stipendiranju učenika srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije, županica Sisačko-moslavačke županije 2. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2009./2010.****I.**

Donosi se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2009./2010.

II.

U školskoj godini 2009./2010. dodijelit će se ukupno 35 stipendija za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Sisačko-moslavačke županije za učenike četverogodišnjih srednjih škola.

Za obrtnička zanimanja osigurava se 15 stipendija a bit će dodijeljene po natječaju i ugovorene putem Obrtničke komore Sisačko-moslavačke županije.

Visina stipendije iznosi 500,00 kuna.

III.

Zadužuje se Povjerenstvo za dodjelu učeničkih stipendija za provedbu postupka javnog natječaja.

Stručne i administrativne poslove za potrebe povjerenstva obavljat će Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport Sisačko-moslavačke županije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 604-02/09-01/01
URBROJ: 2176/01-03-09/4
Sisak, 2. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

70.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine, donijela je

PRAVILNIK**o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Sisačko-moslavačke županije****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendije, mirovanja stipendije, raskida Ugovora

o stipendiranju i drugih oblika potpore studentima s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.

Pravo na stipendiju i druge oblike potpore mogu ostvariti redovni studenti koji su državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području Županije i ako nisu korisnici stipendija ili potpora iz drugih izvora.

Na natječaj se mogu javiti studenti preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog i stručnog studija u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osiguravaju se u Proračunu Županije.

Članak 4.

Pojedinačni iznos stipendije, broj stipendista te visinu drugih oblika potpore određuje Župan na prijedlog Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Stipendije se dodjeljuju isključivo za one studijske smjerove koje utvrdi Župan svojom odlukom.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima student na višoj godini studija.

Ukoliko mu ovaj kriterij ne donese različit broj bodova, prednost ima student koji je u težoj materijalnoj i socijalnoj situaciji.

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA**Članak 5.**

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- a) uspjeh
- b) postignuća na natjecanjima
- c) materijalni status
- d) posebne obiteljske prilike.

a) USPJEH

1. Prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju za studente upisane na 1. godinu studija:

3,50 - 4,00	20 bodova
4,01 - 4,49	25 bodova
4,50 - 5,00	30 bodova

2. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija uz uvjet da su na istoj godini studija stekli najmanje 50 ECTS bodova:

3,00 - 3,49	35 bodova
3,50 - 4,00	40 bodova
4,01 - 4,49	45 bodova
4,50 - 5,00	50 bodova

b) POSTIGNUĆA NA NATJECANJIMA

Studenti viših godina studija

Dokaz o

- sudjelovanju i uspjesima na natjecanjima
- objavljenim radovima u recenziranim domaćim ili stranim publikacijama
- sudjelovanju u znanstveno-istraživačkim, umjetničkim ili sličnim projektima
- samostalnim znanstveno - istraživačkim, umjetničkim ili sličnim projektima
- drugim vrijednim nagradama i priznanjima
- 5 bodova

Za postignut uspjeh na natjecanjima iz predmeta vezanog za studij:

- | | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| - međunarodna | 1. mjesto | 20 bodova |
| - međunarodna | 2. mjesto | 15 bodova |
| - međunarodna | 3. mjesto | 10 bodova |
| | | |
| - državna natjecanja | 1. mjesto | 10 bodova |
| - državna natjecanja | 2. mjesto | 8 bodova |
| - državna natjecanja | 3. mjesto | 6 bodova |
| | | |
| Sudjelovanje na državnom natjecanju | | 5 bodova |

c) MATERIJALNI STATUS

Primanja po članu domaćinstva mjesečno:

0	-	500,00 kn	40 bodova
501,00	-	800,00 kn	35 bodova
801,00	-	1.100,00 kn	30 bodova
1.101,00	-	1.400,00 kn	25 bodova
1.401,00	-	1.700,00 kn	10 bodova
1.701,00	-	2.000,00 kn	5 bodova

d) POSEBNE OBITELJSKE PRILIKE

- student invalid 20 bodova
- student bez oba roditelja 30 bodova
- student bez jednog roditelja 15 bodova
- brat ili sestra student 5 bodova
- brat ili sestra u srednjoj školi 4 boda
- brat ili sestra u osnovnoj školi ili predškolske dobi 3 boda

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE**Članak 6.**

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Župan na prijedlog Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Temeljem Odluke iz stavka 1. ovog članka, Povjerenstvo za dodjelu stipendija provodi natječaj za dodjelu stipendija. (U daljnjem tekstu: Povjerenstvo)

Članak 7.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija imenuje Župan.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna većina svih članova, a odluku donosi javnim glasovanjem većinom svih članova.

Povjerenstvo donosi odluke u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u dnevnom tisku i na službenim internetskim stranicama županije. Rok za podnošenje prijave je 12 dana od dana objave natječaja.

Natječaj sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje
- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju
- opće uvjete za dodjelu stipendija
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev.

Članak 9.

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se na obrascu ovisno o potrebi natječaja na zahtjev Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Zahtjevu iz prethodnog stavka podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

1. Prijavni obrazac
2. Preslik osobne iskaznice
3. Uvjerenje o upisu na fakultet za tekuću školsku godinu
4. Prijepis ocjena s fakulteta za redovne studente, potvrda o stečenim ECTS bodovima u prethodnoj akademskoj godini, odnosno preslik svjedodžbe završnog razreda srednje škole i svjedodžbe o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija
5. Izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva (na prijavnom obrascu)
6. Izjava o ne primanju stipendije iz drugih izvora (na prijavnom obrascu)
7. Dokaz o mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za razdoblje od prethodna 3 mjeseca od dana raspisivanja natječaja (plaća, mirovina, obiteljska mirovina, alimentacija, stalna socijalna pomoć)
8. Uvjerenje o prihodima ostvarenim samostalnim radom (obrt, poljoprivreda i slično)
9. Uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
10. Dokaz o postignućima na natjecanjima i ostvarenim priznanjima
11. Dokaz o posebnim obiteljskim prilikama
12. Dokaz na temelju kojeg se ostvaruju dodatni bodovi u skladu s pravilnikom
13. Ostalu dokumentaciju sukladno Pravilniku.

Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca.

Članak 10.

Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport prikuplja prijave na natječaj, provodi njihovu stručnu obradu i utvrđuje prijedlog liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendije.

Temeljem bodovne liste, Povjerenstvo za dodjelu stipendija donosi odluku o korisnicima stipendije.

Odluka o korisnicima stipendije i bodovna lista biti će objavljena na oglasnoj ploči županije i na službenim Internet stranicama Sisačko-moslavačke županije trideset (30) dana nakon objave natječaja.

Članak 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike (za maloljetne studente) i adresu prebivališta
- JMBG, OIB
- naziv i mjesto obrazovne ustanove, trajanje i smjer
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje korisnik stipendije
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih stranaka, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Članak 12.

Ugovor o stipendiranju sklapa Župan s korisnikom stipendije, a ako je on maloljetan Ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj) uz supotpis maloljetnog korisnika stipendije.

Članak 13.

Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Članak 14.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra.

Korisnik stipendije dužan je redovno dostavljati potvrdu o ostvarenim ECTS bodovima u prethodnoj akademskoj godini. Ostvarenjem 50 ECTS bodova u prethodnoj akademskoj godini student stječe pravo na daljnju isplatu stipendije.

Ako student nakon dodiplomskog studija u istoj godini upiše diplomski studij, stječe pravo na stipendiju po istim ugovorenim uvjetima, kao i u dodiplomskom studiju.

Korisnik stipendije dužan je izvijestiti Povjerenstvo u koliko je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendija.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Članak 15.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (bolest, vojna služba, gubitak roditelja, kao i drugi opravdani razlozi).

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendije, na zahtjev korisnika stipendije uz predocjenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Članak 16.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Povjerenstvo ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije student mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

U iznimnim slučajevima Povjerenstvo može osloboditi stipendista povrata stipendije.

Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito godinu studija, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Povjerenstvo
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije
- ako utvrdi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za krivično djelo protiv naroda i države ili drugo kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci.
- ukoliko korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija.

Članak 17.

Nakon završenog obrazovanja korisnici stipendije obvezni su se zaposliti na području Županije pod uvjetom da im je omogućeno zaposlenje u struci i raditi najmanje onoliko vremena koliko su primali stipendiju. Ukoliko davatelj stipendije ponudi stipendistu posao, stipendist ga je dužan prihvatiti i raditi najmanje onoliko dugo koliko je primao stipendiju.

Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama sukladno dogovoru, time da rok vraćanja iznosa stipendije ne može biti duži od 50% vremena primanja stipendije.

Korisnik stipendije oslobađa se obveze vraćanja stipendije ukoliko se po završetku studija ne uspije zaposliti u struci na području Županije u roku od 3 mjeseca od završetka studija.

IV. DRUGI OBLICI POTPORE

Članak 18.

Pravo na druge oblike potpore podnositelj zahtjeva može ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuje, udruge u kojoj djeluje ili Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Prijedlog za dodjelu potpore potkrepljuje se dokazima o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja kao i postignućima na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim područjima.

Odluku o prijedlozima iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Župan.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o stipendiranju studenata s područja Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 1/02, 10/05, 1/05, 10/06 i 21/08).

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 604-02/09-01/05
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

71.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

RJEŠENJE**o razrješenju predsjednika i članova
Povjerenstva za dodjelu stipendija studentima s
područja Sisačko-moslavačke županije**

I.

Razrješuju se predsjednik i članovi Povjerenstva za dodjelu studentskih stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije i to.

Željko Lenart
Ivan Lovreković
Josip Takač
Dražen Radić
Ljubica Ivšić.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 080-09/09-01/125
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

72.

Na temelju članka 7. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Sisačko-moslavačke županije i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

RJEŠENJE**o imenovanju predsjednika i članova
Povjerenstva za dodjelu stipendija studentima s
područja Sisačko-moslavačke županije**

I.

U Povjerenstvu za dodjelu studentskih stipendija studentima s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

Za predsjednika:

1. Andrija Rudić

Za članove:

2. Josip Takač

3. Ivan Lovreković.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 080-09/09-01/126
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

73.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09) i temeljem članka 6. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Sisačko-moslavačke županije, županica Sisačko-moslavačke županije, 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za akademsku godinu 2009/2010.

I.

Donosi se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2009./10., za sljedeće studije:

STUDIJ	
Agronomski fakultet (biljne znanosti)	
Prehrambeno-biotehnološki fakultet (prehrambena tehnologija)	
Farmaceutsko-biokemijski fakultet	
Prirodoslovno-matematički fakultet (biologija, fizika, kemija, matematika, geografija)	
Filozofski fakultet (pedagogija, psihologija, povijest, anglistika, germanistika)	
Građevinski fakultet	
Geodetski fakultet	
Fakultet elektrotehnike i računarstva	
Fakultet strojarstva i brodogradnje	
Medicinski fakultet	
UKUPNO:	24
Akademije umjetničkog smjera	1

II.

U školskoj godini 2009./10. dodijeliti će se ukupno 25 stipendija. Sredstva su osigurana u županijskom Proračunu, pozicija 78.

Visina stipendije iznosi 700,00 kn.

III.

Zadužuje se Povjerenstvo za dodjelu stipendija za provedbu postupka javnog natječaja.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport Sisačko-moslavačke županije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA**

KLASA: 604-02/09-01/06
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

74.

Na temelju članka 23. stavak 4. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09) Županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o financiranju Programa udruga iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije u 2009. godini

I.

U Odluci o financiranju Programa udruga iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi iz sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije u 2009. godini točka II. mijenja se i glasi:

»Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije u Razdjelu 003. Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Glava 03. Socijalna skrb pozicija RO182 (udruge građana) prema sljedećem rasporedu:

Udruge proistekle iz Domovinskog rata:

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE
1	2	3
1.	Zajednica udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Sisačko-moslavačke županije, Kralja Tomislava 5, Sisak	196.000,00
2.	Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata, Podružnica Sisačko-moslavačka Kralja Tomislava 5, Sisak	100.100,00
3.	Hrvatsko društvo logoraša srpskih koncentracijskih logora, Kralja Tomislava 5, Sisak	21.700,00
4.	Udruga specijalne jedinice policije »OSA«, Tomislavova 5, Sisak	14.000,00

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE
1	2	3
5.	Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Sisačko-moslavačke županije Kralja Tomislava 5, Sisak	21.000,00
6.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Sisačko-moslavačke županije Sisak, Tomislavova 5, Sisak	35.000,00
7.	Udruga Bošnjaka branitelja Domovinskog rata Hrvatske, Ogranak grada Siska i Sisačko-moslavačke županije, Stjepana i Antuna Radića 30, Sisak	17.500,00
8.	Udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata Sisačko-moslavačke županije Tomislavova 5, Sisak	31.500,00
9.	Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Sisačko-moslavačke županije Kralja Tomislava 5, Sisak	70.000,00
10.	Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata policije Sisačko-moslavačke županije Ljudevita Gaja br. 2, Sisak	35.000,00
11.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Republike Hrvatske - Podružnica Sisačko-moslavačke županije, Kralja Tomislava 5, Sisak	140.000,00
12.	Udruga ratnih veterana 2. GBR Gromovi, Podružnica Sisačko-moslavačke županije Tomislavova 5, Sisak	7.000,00
13.	Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata 57. samostalni bataljun »Marjan Celjak«, Kralja Tomislava 5, Sisak	0,00
	U k u p n o:	688.800,00

Socijalne, zdravstvene i humanitarne udruge:

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE
1	2	3
1.	Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje »KAS« Sisak, Savska bb, Sisak	14.000,00
2.	Centar za žene Adela Sisak, Kranjčevićeva 6, Sisak	70.000,00
3.	Udruga medicinskih sestara i tehničara u mirovini, Strossmayerova 65, Sisak	7.000,00
4.	Udruga invalida Sisačko-moslavačke županije, Jelene Babić 18, Petrinja	28.000,00
5.	Društvo multiple skleroze Sisačko-moslavačke županije, Oktavijana Augusta 3, Sisak	14.000,00
6.	Društvo psihologa Sisačko-moslavačke županije, Nikole Šipušića 26, Sisak	7.000,00
7.	Udruga za rehabilitaciju i resocijalizaciju duševnih bolesnika pri Neuropsihijatrijskoj bolnici »Dr. Ivan Barbot« Popovača, Jelengradska 1, Popovača	3.500,00
8.	Udruga slijepih Grada Siska i dijela Sisačko-moslavačke županije, Ivana Meštrovića 32, Sisak	21.000,00
9.	Udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom, Donji Kukuruzari 54, Donji Kukuruzari	5.600,00
10.	Udruga žena liječenih od bolesti dojke Sisak, Tomislavova 1, Sisak	14.000,00
11.	Savez udruga osoba s invaliditetom Grada Siska, Trg 22. lipnja 4/b, Sisak	7.000,00
12.	Udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom Grada Siska, Trg 22. lipnja 4/B, Sisak	14.000,00
13.	Udruga invalida rada Grada Siska, Ivana Meštrovića 32, Sisak	7.000,00
14.	Udruga osoba s invaliditetom distrofije, cerebralne i dječje paralize osoba s ostalim tjelesnim invaliditetom Grada Siska, Trg 22. lipnja 4/B, Sisak	7.000,00
15.	Udruga gluhih i nagluhih osoba Grada Siska, Trg 22. lipnja 4/B, Sisak	5.740,00
16.	Izazov - udruga za promicanje prava i socijalizaciju djece oboljele od HIV-a A. G. Matoša br. 64, Kutina	14.000,00
17.	Udruga za unapređenje duševnog zdravlja i kvalitete života duševnog bolesnika i njegove obitelji »Sretna obitelj« Popovača, Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. I. Barbot« Popovača p.p. 31.	7.000,00

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE
1	2	3
18.	Humanitarno društvo »Sveti Kvirin« Sisak, Savska bb, Sisak	21.000,00
19.	Društvo naša djeca Sisak, O. Augusta 1, Sisak	14.000,00
20.	Udruga udomitelja Sisačko-moslavačke županije »Život«, Poljska 42 a, Sisak	14.000,00
21.	Udruga oboljelih od karcinoma Sisak, Rimska 30, Sisak	14.000,00
22.	Udruga socijalnih radnika Sisak, Ivana Meštrovića 21, Sisak	7.000,00
23.	Dijabetičko društvo Grada Siska, Braće Čulig 2, Sisak	7.000,00
24.	Udruga dijabetičara Općine Popovača, Sisačka 40, Popovača	3.500,00
U k u p n o:		326.340,00

Ostale udruge:

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE
1	2	3
1.	Udruga za pomoć i prava obiteljima žrtava kriminala Petrinja, Gajeva 40, Petrinja	7.000,00
2.	Agencija lokalne demokracije Sisak (ALD Sisak), S. i A. Radića 2A, Sisak	3.500,00
3.	Zajednica udruga umirovljenika Sisačko-moslavačke županije, Oktavijana Augusta 3 Sisak	21.000,00
4.	Zajednica udruga antifašističkih boraca i antifašista Sisačko-moslavačke županije S. i A. Radića 20, Sisak	10.500,00
5.	Udruga Roma bajaša, Capraške poljane 27, Sisak	3.500,00
6.	Udruga za razvoj i bolji život Roma, Capraške poljane 80, Sisak	7.000,00
7.	Hrvatsko društvo darivatelja krvi, A. Kovačića 1, Sisak	3.500,00
8.	Udruga uzgajivača arapskih konja Moslavine, D. Krivaj 56, Voloder	20.000,00
9.	Udruga mladih »Novi svijet« Luščani, Luščani bb, Jabukovac	7.000,00
U k u p n o:		83.000,00
S v e u k u p n o u d r u g e:		1.098.140,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 402-08/09-01/88
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studeni 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

75.

Na temelju članka 11. stavka 4. Uredbe o načinu izračuna pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2009. godinu (»Narodne novine« broj 8/09 i 76/09), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardi-

ma za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2009. godini (»Narodne novine« broj 8/09 i 76/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09) Županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe za 2009. godinu u Sisačko-moslavačkoj županiji

I.

U Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe za 2009. godinu u Sisačko-moslavačkoj županiji (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 4/09), u točki 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe za 2009. godinu za Sisačko-moslavačku županiju sukladno stavcima 1. i 2. ove točke po ustanovama iznosi:

Naziv ustanove	Broj korisnika	Iznos po korisniku (mjesečno)	Iznos za 2009. godinu (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Sisak	244	1.958	5.732.480,00
Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja	212	1.913	4.867.520,00
UKUPNO:	456	1.937	10.600.000,00

II.

U točki V. stavak 4. mijenja se i glasi:

»**Prioriteti** za raspored rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe u 2009. godini:

Naziv ustanove	Opis radova/ nabava opreme	Planirani iznos u 2009.
1. Dom za starije i nemoćne osobe Sisak	- nabava uredske opreme i namještaja	38.000,00
	- oprema za održavanje i zaštitu (centralna klima)	246.969,00
	- medicinska i laboratorijska oprema	35.100,00
	- uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene (stroj za pelene 250.000 kn, ind. stroj za pranje rublja 250.000 kn, konventomat za pripremu hrane 250.000 kn, ostali uređaji i oprema 94.930,52 kn)	844.931,00
	- dodatna ulaganja na građevinskim objektima (za Podružnicu Doma u Dvoru 200.000 kn, za podlogu za smještaj centralnog sustava hlađenja 50.000 kn)	250.000,00
Ukupno za Dom Sisak:		1.415.000,00
2. Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja	- uređaji strojevi i oprema (stroj za reciklažu pelena)	200.000,00
	- mali teretni lift	85.000,00
	- stolarija na novom dijelu doma	165.000,00
Ukupno za Dom Petrinja:		450.000,00
SVEUKUPNO:		1.865.000,00

III.

Točka VII. mijenja se i glasi:

»Na temelju kriterija i mjerila iz točaka III., IV., V., i VI., ove Odluke **ukupni rashodi domova za 2009. godinu** za Sisačko-moslavačku županiju su:

RED. BROJ	NAZIV USTANOVE	UKUPNI RASHODI U 2009. GODINI (kuna)
1.	Dom za starije i nemoćne osobe Sisak	12.568.149,00
2.	Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja	9.806.851,00
3.	Ukupno hitne intervencije	300.000,00
	UKUPNO:	22.675.000,00

IV.

U točki VIII. mijenja se tablica i glasi:

NAZIV USTANOVE	UKUPNI RASHODI (kn)	PLANIRANI VLASTITI PRIHODI (kn)	RAZLIKA SREDSTAVA IZMEĐU UKUPNIH RASHODA I PLANIRANIH VLASTITIH PRIHODA KOJE OSIGURAVA ŽUPANIJA (kn)
1.	2.	3.	4.
Dom za starije i nemoćne osobe Sisak	12.568.149,00	6.362.482,00	6.205.667,00

NAZIV USTANOVE	UKUPNI RASHODI (kn)	PLANIRANI VLASTITI PRIHODI (kn)	RAZLIKA SREDSTAVA IZMEĐU UKUPNIH RASHODA I PLANIRANIH VLASTITIH PRIHODA KOJE OSIGURAVA ŽUPANIJA (kn)
1.	2.	3.	4.
Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja	9.806.851,00	5.267.518,00	4.539.333,00
Ukupno:	22.375.000,00	11.630.000,00	10.745.000,00
Hitne intervencije:	300.000,00		300.000,00
SVEUKUPNO:	22.675.000,00		11.045.000,00

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 510-13/09-01/12
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

76.

Na temelju članka 57. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Davorina Trstenjaka Hrvatska Kostajnica

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Davorina Trstenjaka Hrvatska Kostajnica KLASA: 602-02/09-01/401, URBROJ: 2176-48-09-01 od 28. rujna 2009. godine kojom se Gradu Hrvatska Kostajnica daje na korištenje zgrada bivše Područne škole u Utolici.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 602-02/09-01/07

URBROJ: 2176/01-03-09-3

Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

77.

Na temelju članka 57. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Jasenovac

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Jasenovac KLASA: 940-01/09-01/02, URBROJ: 2176-42-07-09-1 od 9. srpnja 2009. godine kojom se zgrada Područne škole Uštica daruje Općini Jasenovac.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 602-01/09-01/16

URBROJ: 2176/01-03-09-3

Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

78.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 150/08) i članka 44. točke 27. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o raskidu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Domu zdravlja Kutina

I.

Daje se suglasnost na Odluku o raskidu Ugovora i Aneksa Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Domu zdravlja Kutina - na lokaciji Kutina, A. G. Matoša 44, sa zakupcima Vjeronom Kramarić iz Siska, M. Celjaka 24 i Milicom Vujić, iz Siska, Novo selo Palanješko, Kutinska 118, koju je Upravno vijeće Doma zdravlja Kutina donijelo na 23. sjednici održanoj 15. listopada 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 510-03/09-01/22
URBROJ: 2176/1-03-09-2
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

79.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 150/08), i članka 44. točke 27. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o dodjeli stana na korištenje

I.

Daje se suglasnost na Odluku o dodjeli stana na korištenje u Novskoj, Trg F. Tuđmana 9, u zgradi izgrađenoj na k. čestici 1052 (ZK čestica 407), II kat, površine 54,38 m², Bashi Siddig doktoru medicine iz Zagreba, Rudeška cesta 152, radniku Doma zdravlja Kutina, koju je Upravno vijeće Doma zdravlja Kutina donijelo na 22. sjednici održanoj 15. rujna 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 371-01/09-01/01
URBROJ: 2176/1-03-09-2
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

80.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 150/08), članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 44. točke 26. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Kutina

I.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Doma zdravlja Kutina koje je Upravno vijeće Doma zdravlja Kutina donijelo na 23. sjednici održanoj 15. listopada 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 012-03/09-01/14
URBROJ: 2176/1-03-09-2
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

81.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 150/08), članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 44. točke 26. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 3. studenoga 2009. godine donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku o I. izmjeni i dopuni Statuta Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak**

I.

Daje se suglasnost na Odluku o I. izmjeni i dopuni Statuta Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak koju je Upravno vijeće donijelo na 2. sjednici održanoj 5. listopada 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 012-03/09-01/15
URBROJ: 2176/1-03-09-2
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

82.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 43. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09) županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju projektnog prijedloga radnog naziva »Proizvodnja rukotvorina - tradicijskih tekstilnih predmeta i platnene galanterije« za sredstva kroz Program IPA, 4. komponenta - »Žene na tržištu rada«**

I.

Prihvaća se projektni prijedlog radnog naziva »Proizvodnja rukotvorina - tradicijskih tekstilnih predmeta i platnene galanterije« čiji je nositelj Sisačko-moslavačka županija kojim će se natjecati za sredstva iz Programa IPA, 4. komponenta - »Žene na tržištu rada«.

II.

Prihvaćanje projektnog prijedloga iz stavka I. ovog Zaključka financijski obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovlašćuje se županica Sisačko-moslavačke županije za potpisivanje svih dokumenta potrebnih za prijavu i realizaciju ovog projektnog prijedloga.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 910-01/09-01/30
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

83.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09), a na osnovu Zaključka o sudjelovanju Sisačko-moslavačke županije u Programu Eurodyssee Skupštine europskih regija, koji je donijelo Županijsko poglavarstvo na svojoj 68. sjednici održanoj 28. listopada 2008. godine i Odluke o pristupanju u članstvo Sisačko-moslavačke županije u Skupštinu europskih regija (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05), županica Sisačko-moslavačke županije donijela je

PRAVILNIK**o odabiru kandidata Sisačko-moslavačke županije za sudjelovanje u programu »Eurodyssee«**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, način i postupak odabira kandidata Sisačko-moslavačke županije koji su zainteresirani za sudjelovanje u međuregionalnom programu razmjene mladih - »Eurodyssee«, a koji je utemeljen i provodi se pri Skupštini Europskih regija, čija je članica Sisačko-moslavačka županija.

Članak 2.

»Eurodyssee« kao program razmjene mladih između regija članica Skupštine europskih regija ima slijedeće ciljeve:

- omogućiti mladima stjecanje profesionalnog iskustva
- jezično usavršavanje
- upoznavanje regije
- stvaranje europske svijesti
- ustrojavanje baze podataka o mladim kadrovima (sudionicima i kandidatima) te njihovo permanentno praćenje radi ulaganja u njihovo stručno usavršavanje, a za buduće potrebe razvojnih programa Sisačko-moslavačke županije.

Članak 3.

Za sudjelovanje u programu »Eurodyssée« zainteresirani kandidati prijavljuju se putem javnog poziva koji se najmanje jednom u dvije godine objavljuje u dnevnom tisku.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka sadrži sljedeće podatke:

1. naziv regija u koje se upućuju kandidati
2. vrijeme trajanja razmjene odnosno minimalno i maksimalno vrijeme boravka
3. naziv i adresa tijela kojem se podnose prijave na javni poziv te rok za podnošenje prijava
4. popis dokumenata koji se prilažu uz prijavu na javni poziv
5. druge podatke potrebne za uredno provođenje postupka javnog poziva.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijave na javni poziv za sudjelovanje u programu »Eurodyssée« imaju slijedeći kandidati:

1. koji nisu mlađi od 18 niti stariji od 30 godina
2. koji imaju državljanstvo RH i prebivalište na području Sisačko-moslavačke županije
3. koji imaju završenu najmanje srednju stručnu spremu (SSS)
4. koji poznaju jedan svjetski jezik, i to: engleski, francuski, talijanski ili njemački.

Za pojedine europske regije koje posebno uvjetuju da kandidat poznaje jezik govornog područja regije u koju se upućuje, kandidat treba, uz jedan svjetski jezik, poznavati i strani jezik govornog područja te regije.

Članak 5.

Uz prijavu na javni poziv kandidati trebaju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. životopis
2. preslika domovnice i osobne iskaznice
3. preslika svjedodžbe o završenom srednjem obrazovanju ili preslika diplome o završenom višem ili visokom obrazovanju
4. prijepis ocjena sa fakulteta po godinama studiranja (ako je kandidat student)
5. uvjerenje o poznavanju stranih jezika (ako je kandidat pohađao tečaj stranih jezika)
6. navod o tome u koju regiju bi kandidat želio biti upućen na program te u kojem području bi se želio profesionalno usavršavati (npr. turizam, informatika, kultura, prosvjeta, poljoprivreda, socijalna skrb, zdravstvo i dr.)

Članak 6.

Postupak javnog poziva provodi Povjerenstvo koje rješenjem imenuje Županica Sisačko-moslavačke županije.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika i pet članova. Mandat članova povjerenstva traje dvije (2) godine.

Članak 7.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika, dužno je razmotriti sve pristigle prijave te utvrditi listu kandidata sa pripadajućim brojem bodova, a na temelju kriterija iz članka 8. ovog Pravilnika.

Lista kandidata vrijedi do objavljivanja novog javnog poziva.

Rad Povjerenstva je javan.

Povjerenstvo je dužno voditi zapisnik o svom radu.

Članak 8.

Utvrđivanje liste kandidata provodi se u dvije faze, a na temelju navedenih kriterija:

— PISMENA PROVJERA

- poznavanje povijesne i kulturne baštine Sisačko-moslavačke županije i Republike Hrvatske
- pismena provjera znanja iz opće kulture s posebnim osvrtom na povijesnu i kulturnu baštinu Sisačko-moslavačke županije - najviše 20 bodova
- pismo motivacije za učestvovanje u programu na stranom jeziku - najviše 5 bodova.

— USMENA PROVJERA

U ovoj fazi provjerava se znanje stranog jezika obavljanjem razgovora s kandidatom.

Lista kandidata formira se na temelju prikupljenih bodova po kriterijima pismene i usmene provjere.

Članak 9.

Nakon zbrajanja broja bodova temeljem kriterija iz članka 8. ovog Pravilnika (poznavanje stranog jezika, povijesne i kulturne baštine, obavljenog razgovora pred povjerenstvom, te opći dojam), Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika, predlaže listu kandidata te istu upućuje na usvajanje Županici Sisačko-moslavačke županije.

Konačni izbor kandidata s liste koju je utvrdila Županica Sisačko-moslavačke županije, obavlja regija koja ugošćuje kandidata.

Članak 10.

Nakon usvajanja liste kandidata od strane Županice Sisačko-moslavačke županije svi kandidati ispunjavaju obrazac prijave za sudjelovanje u programu »Eurodyssée«, koji se, zajedno s ostalom dokumentacijom, dostavljaju na razmatranje odgovarajućim regijama radi konačnog odabira kandidata.

Članak 11.

Kandidat ima pravo sudjelovanja u programu »Eurodyssée« samo jedanput.

Članak 12.

Troškove sudjelovanja u programu »Eurodyssée« snosi regija domaćin, a putne troškove kandidat koji je odabran.

Članak 13.

Obveze kandidata - sudionika programa su slijedeće:

- kvalitetno predstavljati i promicati Sisačko-moslavačku županiju u regiji domaćinu
- aktivno sudjelovati i dati puni doprinos u realizaciji programa, postupati po uputama koordinatora programa i drugih odgovornih osoba regije domaćina
- nakon završetka programa podnijeti pismeno izvješće Povjerenstvu iz članka 6. ovog Pravilnika, u roku od 30 dana od povratka u zemlju
- u slučaju samovoljnog ili neopravdanog prekida staža na programu u regiji domaćinu, snositi sve troškove kao i eventualnu štetu koja je tim činom nastupila
- odazvati se na poziv Sisačko-moslavačke županije u slučaju potrebe za participacijom u istom ili sličnim programima u kojima je Sisačko-moslavačka županija domaćin, suorganizator ili pokrovitelj ili koje na bilo koji način podržava ili potiče.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 910-01/09-01/31
URBROJ: 2176/01-03-09-1
Sisak, 3. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

84.

Na temelju članka 27. i 36. Zakona o lovstvu (»Narodne novine« broj 140/05 i 75/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09), Županica Sisačko-moslavačke županije 5. studenog 2009. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o dodjeli pomoći Lovачkom savezu Sisačko-moslavačke županije za plaćanje premija osiguranja protiv šteta od divljači

I.

U točki I. Odluke o dodjeli pomoći Lovачkom savezu Sisačko-moslavačke županije za plaćanje premija osiguranja protiv šteta od divljači (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 13/09), iznos **363.427,00** kuna, mijenja se i glasi **313.023,00** kuna.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 402-08/09-01/85
URBROJ: 2176/01-03-09-9
Sisak, 5. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

85.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08), članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93 i 35/08) i članka 44. točka 26. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 5. studenoga 2009. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Statut »Gradskih ljekarni - Sisak«

I.

Daje se suglasnost na Statut »Gradskih ljekarni - Sisak«, koji je Upravno vijeće »Gradskih ljekarni - Sisak« donijelo na 1. sjednici održanoj 24. rujna 2009. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 012-03/09-01/16
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 5. studenoga 2009.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

86.

Na temelju članka 95. stavak 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08) i članka 44. točka 19. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09), županica Sisačko-moslavačke županije 9. studenoga 2009. godine donijela je

P R A V I L N I K**o ocjenjivanju službenika i namještenika u
upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije****I. OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije i način provođenja ocjenjivanja.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

**II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE
SLUŽBENIKA**

Članak 2.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada, te poštivanje službene dužnosti službenika u upravnim tijelima Županije (u daljnjem tekstu: službenik), ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti, kreativnosti i samoinicijativnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama i poštivanja radnog vremena.

Članak 3.

Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova službenika ocjenjuju se na sljedeći način:

- 1.1. Stručnost - ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju, te stručno usavršavanje službenika:

- a) odlična,
- b) vrlo dobra,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

- 1.2. Kreativnost - ocjenjuje se sposobnost stvaralaštva i samostalnost u pronalaženju najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke, davanje prijedloga za unapređivanje rada na svom radnom mjestu, u ustrojstvenoj jedinici i tijelu:

- a) odlična,
- b) vrlo dobra,

- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

- 1.3. Samoinicijativnost - ocjenjuje se vlastita inicijativa, sposobnost izvršavanja zadataka bez traženja uputa za rad, pomoći i savjeta u obavljanju poslova:

- a) odlična,
- b) vrlo dobra,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

Članak 4.

Kvaliteta i opseg obavljenih poslova radnog mjesta, te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova službenika ocjenjuju se na sljedeći način:

- 2.1. Kvaliteta - ocjenjuje se pripremljenost akata i materijala, odnosno postojanje i vrste grešaka, ispravaka i izmjena u pripremljenim aktima i materijalima:

- a) odlična,
- b) vrlo dobra,
- c) dobra,
- d) zadovoljavajuća,
- e) nezadovoljavajuća.

- 2.2. Opseg obavljenih poslova radnog mjesta:

- a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta,
- b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta,
- c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta,
- d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta,
- e) obavio je neznatni dio poslova radnog mjesta.

- 2.3. Rokovi za obavljanje poslova:

- a) poslove je obavio u zadanim rokovima,
- b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima,
- c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova,
- d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova,
- e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

Članak 5.

Odnos prema suradnicima i strankama, te poštivanje radnog vremena službenika ocjenjuje se na sljedeći način:

- 3.1. Odnos prema suradnicima i strankama - ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama:

- a) odličan,
- b) vrlo dobar,
- c) dobar,
- d) zadovoljavajući,
- e) nezadovoljavajući.

3.2. Poštivanje radnog vremena - ocjenjuje se prisutnost službenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljavanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena:

- a) odlično,
- b) vrlo dobro,
- c) dobro,
- d) zadovoljavajuće,
- e) nezadovoljavajuće.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 6.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada, te poštivanje radne dužnosti namještenika u upravnim tijelima Županije (u daljnjem tekstu: namještenik), ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama i poštivanja radnog vremena.

Članak 7.

Stručnost u obavljanju poslova namještenika ocjenjuje se na sljedeći način:

- 1.1. Stručnost - ocjenjuje se stručno znanje i poznavanje pravila rada radnog mjesta:
 - a) odlična,
 - b) vrlo dobra,
 - c) dobra,
 - d) zadovoljavajuća,
 - e) nezadovoljavajuća.

Članak 8.

Kvaliteta i opseg obavljenih poslova radnog mjesta, te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova namještenika ocjenjuju se na sljedeći način:

- 2.1. Kvaliteta - ocjenjuje se obavljeni posao s osnove struke i pravila rada:
 - a) odlična,
 - b) vrlo dobra,
 - c) dobra,
 - d) zadovoljavajuća,
 - e) nezadovoljavajuća.

Na ocjenjivanje opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova namještenika primjenjuju se odredbe članka 4. točaka 2.2. i 2.3. ovog Pravilnika koje se odnose na službenike.

Članak 9.

Na ocjenjivanje odnosa prema suradnicima i strankama, te poštivanja radnog vremena namještenika primjenjuju se odredbe članka 5. točaka 3.1. i 3.2. ovog Pravilnika koje se odnose na službenike.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 10.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3., 4. i 5. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu O-1 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 7., 8. i 9. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu O-2 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

1. za kriterij pod točkom 1.1. za ocjenu pod slovnom oznakom:

a) određuje se	30 bodova,
b) određuje se	24 boda,
c) određuje se	18 bodova,
d) određuje se	12 bodova,
e) određuje se	6 bodova;
2. za kriterije pod točkama 1.2., 3.1. i 3.2. za ocjenu pod slovnom oznakom:

a) određuje se	10 bodova,
b) određuje se	8 bodova,
c) određuje se	6 bodova,
d) određuje se	4 boda,
e) određuje se	2 boda;
3. za kriterije pod točkama 1.3. i 2.2. za ocjenu pod slovnom oznakom:

a) određuje se	15 bodova,
b) određuje se	12 bodova,
c) određuje se	9 bodova,
d) određuje se	6 bodova,
e) određuje se	3 boda;
4. za kriterije pod točkama 2.1. i 2.3. za ocjenu pod slovnom oznakom:

a) određuje se	20 bodova,
b) određuje se	16 bodova,
c) određuje se	12 bodova,
d) određuje se	8 bodova,
e) određuje se	4 boda.

Članak 11.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članka 3., 4. i 5. ovog Pravilnika kako slijedi:

1. »odličan« ako je zbroj bodova od 119 do 130 bodova,
2. »vrlo dobar« ako je zbroj bodova od 91 do 118 bodova,
3. »dobar« ako je zbroj bodova od 68 do 90 bodova,
4. »zadovoljava« ako je zbroj bodova od 46 do 67 bodova,
5. »ne zadovoljava« ako je zbroj bodova do 45 bodova.

Članak 12.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članka 7., 8. i 9. ovog Pravilnika kako slijedi:

1. »odličan« ako je zbroj bodova od 96 do 105 bodova,
2. »vrlo dobar« ako je zbroj bodova od 74 do 95 bodova,
3. »dobar« ako je zbroj bodova od 53 do 73 boda,
4. »zadovoljava« ako je zbroj bodova od 36 do 52 boda,
5. »ne zadovoljava« ako je zbroj bodova do 35 bodova.

Članak 13.

Prema ukupnom broju bodova službenik odnosno namještenik ocjenjuje se ocjenom:

- a) »odličan« - ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe, odnosno rada,
- b) »vrlo dobar« - ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe, odnosno rada,
- c) »dobar« - ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika prosječne kvalitete i osigurava pouzdano obavljanje službe, odnosno rada,
- d) »zadovoljava« - ako rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe, odnosno rada,
- e) »ne zadovoljava« - ako je rad i učinkovitost službenika, odnosno namještenika ispod minimuma standarda kvalitete, te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe, odnosno rada.

Članak 14.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme, te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 15.

Pročelnika upravnog tijela ocjenjuje župan, a službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela.

Pročelnik upravnog tijela koje ima unutarnje ustrojstvene jedinice donosi ocjenu na temelju prijedloga službenika koji upravlja unutarnjom ustrojstvenom jedinicom.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno župan, dužan je s ocjenom upoznati službenika, odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik, odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na Obrascu O-1, odnosno Obrascu O-2.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s ocjenom ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na Obrascu O-1, odnosno Obrascu O-2.

Članak 16.

O ocjeni službenika i namještenika donosi se rješenje.

Sastavni dio rješenja je Obrazac O-1, odnosno Obrazac O-2.

Konačno rješenje iz stavka 1. ovog članka dostavlja se službi za kadrovske poslove.

Članak 17.

O ocjenama službenika i namještenika pročelnik upravnog tijela dužan je sastaviti skupno izvješće na Obrascu O-3, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka pročelnik upravnog tijela obavezan je dostaviti županu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 022-06/09-01/02, URBROJ: 2176/01-03-09-1 od 19. listopada 2009. godine.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 022-06/09-01/02
URBROJ: 2176/01-03-09-2
Sisak, 9. studenoga 2009.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl. ing., v.r.

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA

0-1

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

(naziv upravnog tijela)

(naziv unutarnje ustrojstvene jedinice)

(ime i prezime službenika)

(naziv radnog mjesta)

Ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
1.	STRUČNOST, KREATIVNOST I SAMOINICIJATIVNOST	
1.1	Stručnost - ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju, te stručno usavršavanje službenika	
	a) odlična	30
	b) vrlo dobra	24
	c) dobra	18
	d) zadovoljavajuća	12
	e) nezadovoljavajuća	6
1.2.	Kreativnost - ocjenjuje se sposobnost stvaralaštva i samostalnost u pronalaženju najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke, davanje prijedloga za unapređivanje rada na svom radnom mjestu, u ustrojstvenoj jedinici i tijelu	
	a) odlična	10
	b) vrlo dobra	8
	c) dobra	6
	d) zadovoljavajuća	4
	e) nezadovoljavajuća	2
1.3.	Samoinicijativnost - ocjenjuje se vlastita inicijativa, sposobnost izvršavanja zadataka bez traženja uputa za rad, pomoći i savjeta u obavljanju poslova	
	a) odlična	15
	b) vrlo dobra	12
	c) dobra	9
	d) zadovoljavajuća	6
	e) nezadovoljavajuća	3
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA	
2.1.	Kvaliteta - ocjenjuje se pripremljenost akata i materijala, odnosno postojanje i vrste grešaka, ispravaka i izmjena u pripremljenim aktima i materijalima	
	a) odlična	20
	b) vrlo dobra	16
	c) dobra	12
	d) zadovoljavajuća	8
	e) nezadovoljavajuća	4
2.2.	Opseg obavljenih poslova radnog mjesta	
	a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta	15

Ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
	b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta	12
	c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta	9
	d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta	6
	e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta	3
2.3.	Rokovi za obavljanje poslova	
	a) poslove je obavio u zadanim rokovima	20
	b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima	16
	c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova	12
	d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova	8
	e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova	4
3.	ODNOS PREMA SURADNICIMA I STRANKAMA I POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
3.1.	Odnos prema suradnicima i strankama - ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama	
	a) odličan	10
	b) vrlo dobar	8
	c) dobar	6
	d) zadovoljavajući	4
	e) nezadovoljavajući	2
3.2.	Poštivanje radnog vremena - ocjenjuje se prisutnost službenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljevanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena	
	a) odlično	10
	b) vrlo dobro	8
	c) dobro	6
	d) zadovoljavajuće	4
	e) nezadovoljavajuće	2

UKUPNO BODOVA _____

Napomena:

- a) 119 - 130 bodova = odličan
- b) 91 - 118 bodova = vrlo dobar
- c) 68 - 90 bodova = dobar
- d) 46 - 67 bodova = zadovoljava
- e) do 45 bodova = ne zadovoljava

S obzirom da je ukupni broj bodova službenika upravnog tijela _____, službenik se za _____ godinu ocjenjuje ocjenom _____.

U Sisku, _____ 200___. godine.

pročelnik/župan

Službenik je upoznat s ocjenom rada

(službenik)

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA UPRAVNIH TIJELA

0-2

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

 (naziv upravnog tijela)

 (naziv unutarnje ustrojstvene jedinice)

 (ime i prezime namještenika)

 (naziv radnog mjesta)

Ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
1.	STRUČNOST	
1.1	Stručnost - ocjenjuje se stručno znanje i poznavanje pravila rada radnog mjesta	
	a) odlična	30
	b) vrlo dobra	24
	c) dobra	18
	d) zadovoljavajuća	12
	e) nezadovoljavajuća	6
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA	
2.1.	Kvaliteta - ocjenjuje se obavljeni posao s osnove struke i pravila rada	
	a) odlična	20
	b) vrlo dobra	16
	c) dobra	12
	d) zadovoljavajuća	8
	e) nezadovoljavajuća	4
2.2.	Opseg obavljenih poslova radnog mjesta	
	a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta	15
	b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta	12
	c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta	9
	d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta	6
	e) obavio je neznatan dio poslova radnog mjesta	3
2.3.	Rokovi za obavljanje poslova	
	a) poslove je obavio u zadanim rokovima	20
	b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima	16
	c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova	12
	d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova	8
	e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova	4
3.	ODNOS PREMA SURADNICIMA I STRANKAMA I POŠTIVANJE RADNOG VREMENA	
3.1.	Odnos prema suradnicima i strankama - ocjenjuje se komunikacija i način ophođenja sa suradnicima i strankama	
	a) odličan	10

Ocjene po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
	b) vrlo dobar	8
	c) dobar	6
	d) zadovoljavajući	4
	e) nezadovoljavajući	2
3.2.	Poštivanje radnog vremena - ocjenjuje se prisutnost namještenika na radnom mjestu, odnosno pravovremenost dolaska na posao i odlaska s posla, te opravdanost udaljavanja iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena	
	a) odlično	10
	b) vrlo dobro	8
	c) dobro	6
	d) zadovoljavajuće	4
	e) nezadovoljavajuće	2

UKUPNO BODOVA _____

Napomena:

- a) 96 - 105 bodova = odličan
- b) 74 - 95 bodova = vrlo dobar
- c) 53 - 73 bodova = dobar
- d) 36 - 52 bodova = zadovoljava
- e) do 35 bodova = ne zadovoljava

S obzirom da je ukupni broj bodova namještenika upravnog tijela _____, namještenik se za _____ godinu ocjenjuje ocjenom _____.

U Sisku, _____ 200__ . godine.

pročelnik

Namještenik je upoznat s ocjenom rada

(namještenik)

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

O-3

Naziv upravnog tijela: _____

Mjesto i datum: _____

**SKUPNO IZVJEŠĆE
O OCJENAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

Izvješćujem Vas da sam, temeljem odredbi članka 94., 95. i 96. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije, utvrdio/la ocjene za _____ godinu za službenike/namještenike kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime službenika/namještenika	Naziv radnog mjesta	Ocjena

