

# SLUŽBENI GLASNIK

## SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2016.

BROJ: 14

Sisak, 21. lipnja 2016.

GODINA XXIII

### SADRŽAJ

#### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

54. Odluka o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine 576
55. Rješenje Ministarstva kulture u vezi osnivanja Interpretacijskog centra baštine Banovine 578

#### AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

47. Odluka o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu 578
48. Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu 582
49. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu 582
50. Odluka o utvrđivanju liste obrtnika s iznosima bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu 583
51. Pravilnik o načinu korištenja službenih mobilnih telefona 583
52. Odluka o sufinanciranju organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2016. godini 584
53. Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu 588

54. Odluka o proglašenju elementarne nepogode 07 - Mraz za područje Grada Kutine i Petrinje 590
55. Odluka o dodjeli financijske potpore za projekte/programme iz područja programa udruga proisteklih iz Domovinskog i II. svjetskog rata u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu 591
56. Odluka o dodjeli financijske potpore za projekte/programme iz područja civilnih udruga socijalne skrbi, programa umirovljenika i izvaninstitucijske skrbi za stare za 2016. godinu 593
57. Odluka o dodjeli financijske potpore za projekte/programme iz područja zdravstvene zaštite i prevencije ovisnosti za 2016. godinu 595
58. Zaključak o sufinanciranju nabave vozila za zaštitu od požara 597
59. Pravilnik o izmjeni Pravilnika Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje Sisačko-moslavačke županije 597
60. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Sunja 598
61. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Gvozd 598
62. Odluka o donošenju Projekta »Unaprjeđenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu 599

63.	Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora temeljem Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu	599	66.	Odluka o provedbi Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije«	600
64.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora u turizmu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu	599	67.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina	601
65.	Odluka o donošenju Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije«	600	68.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina	601
			69.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak	602

## AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

### 54.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 28. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije, na 17. sjednici održanoj 10. svibnja 2016. godine, donijela je

### O D L U K U

#### o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Interpretacijski centar baštine Banovine kao ustanova u kulturi (u daljnjem tekstu: Ustanova).

##### Članak 2.

Osnivač i vlasnik Ustanove je Sisačko-moslavačka županija, Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36.

Osnivačka prava i dužnosti u ime osnivača obavlja Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije.

##### Članak 3.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u sudski registar.

#### II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST USTANOVE

##### Članak 4.

Ustanova će obavljati djelatnost, poslovati i sudjelovati u pravnom prometu pod nazivom: Interpretacijski centar baštine Banovine.

Sjedište Ustanove je u Glini, Trg bana Josipa Jelačića 21.

O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje osnivač.

##### Članak 5.

Djelatnost Ustanove je:

- predstavljanje i promicanje materijalne i nematerijalne, povijesne, kulturne i prirodne baštine na području Banovine i njeno stavljanje u funkciju radi unapređenja ponude kulturnih sadržaja u svrhu razvoja kulturnog turizma,
- predstavljanje i promoviranje lokaliteta od povijesno kulturnog značaja na području Banovine te osmišljavanje programa njihovog oživljavanja i dostupnosti, primjerenoj svrsi kulturne ponude, a u skladu s odgovarajućim mjerama zaštite i važećim propisima,
- promocija izvorno lokalnog, tradicionalnog i suvremenog stvaralaštva na području svih vidova umjetničkog izričaja, umjetničkog obrta, kućne radinosti i amaterizma, te u tu svrhu organiziranja radionica, likovnih izložbi te glazbeno-scenskih i drugih događanja,
- promocija, prezentacija i očuvanje vrijednosti Domovinskog rata,
- galerijsko-izložbena djelatnost,
- organiziranje i održavanje kulturno-umjetničkih radionica, predstava, koncerata, predavanja, izložbi i sličnih manifestacija,
- izdavačko-informativna djelatnost,
- prodaja suvenira i promotivnih materijala,
- suradnja s drugim ustanovama iz područja kulture, obrazovanja i srodnim organizacijama radi unapređenja svoje djelatnosti i rada,
- organiziranje i koordiniranje stručnih i znanstvenih istraživanja,
- domaća i međunarodna suradnja s udrugama, pojedincima i ustanovama na području kulture.

Ustanova može obavljati i druge djelatnosti, utvrđene Statutom koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovog članka.

### III. TIJELA USTANOVE, UPRAVLJANJE I VOĐENJE POSLOVA USTANOVE

#### Članak 6.

Ustanovom upravlja ravnatelj.

#### Članak 7.

U obnašanju svoje dužnosti ravnatelj:

- organizira te vodi rad i poslovanje Ustanove,
- predstavlja i zastupa Ustanovu,
- poduzima pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te drugim pravnim osobama s javnim ovlastima,
- donosi Statut Ustanove uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće i pojedinačne akte i akte poslovanja utvrđene Statutom,
- donosi Godišnji program rada i razvoja Ustanove uz suglasnost osnivača,
- donosi financijski plan i godišnji obračun Ustanove uz suglasnost osnivača,
- podnosi osnivaču izvješće o radu Ustanove,
- predlaže osnivaču proširenje ili promjenu djelatnosti Ustanove,
- raspoložuje imovinom i sredstvima Ustanove do 70.000,00 kuna samostalno, a većim iznosima uz suglasnost osnivača,
- odgovoran je za zakonitost rada Ustanove,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove.

#### Članak 8.

Ravnatelja imenuje i razrješava Županijska skupština.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Javni natječaj raspisuje natječajno povjerenstvo od tri člana u koje jednog člana imenuje ravnatelj Ustanove a dva člana osnivač.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja osim uvjeta utvrđenih zakonom ispunjava i posebne uvjete utvrđene Statutom Ustanove.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka mandata u slučajevima određenim zakonom.

#### Članak 9.

Ustanova može imati i druga stručna i savjetodavna tijela utvrđena Statutom Ustanove.

Sastav, osnivanje i poslovi tijela iz stavka 1. ovog članka uređuju se Statutom Ustanove.

#### Članak 10.

Statutom Ustanove pobliže se uređuju ustrojstvo, ovlasti, način rada i odlučivanja pojedinih tijela Ustanove, međusobna prava i obveze osnivača i Ustanove koja nisu uređena ovom Odlukom, te prava i obveze Ustanove u vezi s obavljanjem djelatnosti koje nisu utvrđene ovom Odlukom.

### IV. SREDSTVA POTREBNA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE

#### Članak 11.

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje Ustanove osiguravaju se u Proračunu osnivača te iz drugih izvora, sukladno zakonu.

#### Članak 12.

Prostor i opremu za rad Ustanove osigurava osnivač.

### V. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI USTANOVE

#### Članak 13.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, sukladno planu i programu rada Ustanove.

### VI. POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE

#### Članak 14.

Ustanova za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

### VII. OGRANIČENJA GLEDE RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I DUGOM IMOVINOM USTANOVE

#### Članak 15.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 70.000,00 kuna.

### VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno ovoj Odluci, osnivač imenuje Martinu Mladenović, dipl.nov., dipl.muz. za privremenu ravnateljicu Ustanove.

Privremena ravnateljica Ustanove:

- obavlja pripreme za početak rada Ustanove,
- podnosi prijavu za upis Ustanove u sudski registar,

- izrađuje prijedlog Statuta,
- predstavlja i zastupa Ustanovu
- odgovara za zakonitost rada Ustanove.

Privremena ravnateljica obavlja poslove iz stavka 2. ovog članka pod nadzorom Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

#### Članak 17.

Privremena ravnateljica dužna je u roku od 30 dana od dana imenovanja donijeti Statut Ustanove i podnijeti ga na suglasnost osnivaču.

#### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 612-13/16-01/01  
URBROJ: 2176/01-01-16-8  
Sisak, 10. svibnja 2016.

Predsjednica Županijske skupštine  
**Ivanka Roksandić, prof., v.r.**

#### 55.

Ministarstvo kulture na temelju članka 8. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) u svezi s člankom 24. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 150/11, 22/12, 39/13, 125/13 i 148/13), na traženje Sisačko-moslavačke županije, u predmetu ocjene sukladnosti sa zakonom Odluke o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine, donosi

### RJEŠENJE

Ocjenjuje se da je sukladna sa zakonom Odluka o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine

KLASA: 612-13/16-01/01, URBROJ: 2176/01-01-16-8, koju je donijela Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije na sjednici održanoj 10. svibnja 2016. godine.

### Obrazloženje

Sisačko-moslavačka županija podnijela je Ministarstvu kulture zahtjev za ocjenu sukladnosti sa zakonom Odluke o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine, poblizje označene u izreci ovog Rješenja.

Uvidom u podneseni zahtjev i u izreci ovog Rješenja cit. Odluku, utvrđeno je da se Interpretacijski centar baštine Banovine osniva kao ustanova u kulturi, da osnivački akt sadrži sve potrebne odredbe prema Zakonu o ustanovama, da su ispunjeni svi propisani uvjeti za osnivanje ustanove, te da je cit. Odluka posve sukladna zakonskim odredbama.

S obzirom na navedeno riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

### Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu u Zagrebu. Tužba se podnosi u roku od 30 dana od dana dostave ovog Rješenja. Tužba se predaje Upravnom sudu u Zagrebu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom. Uz tužbu se dostavlja izvornik ili preslika ovog Rješenja za Upravni sud, te prijepis tužbe i priloga za tuženika i ako ih ima, za svaku zainteresiranu osobu.

### REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO KULTURE

KLASA: UP/I-612-01/16-01/0010  
URBROJ: 532-06-01-01/6-16-2  
Zagreb, 6. lipnja 2016.

Ministar  
**dr.sc. Zlatko Hasanbegović, v.r.**

## AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

#### 47.

Na temelju točke II. podtočke 3. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2016. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 12. travnja 2016. godine, donio je

### ODLUKU

**o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu**

#### Članak 1.

Donosi se Projekt »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu.

#### Članak 2.

Projekt »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu sastavni je dio ove Odluke.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 421-04/16-01/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-2  
Sisak, 12. travnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**PROJEKT**  
**»TRADICIJSKI I UMJETNIČKI OBRTI« U**  
**2016. GODINI**

### 1. CILJ PROJEKTA

Sukladno Operativnom planu poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2016. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/15) cilj ovog projekta je doprinos očuvanju i razvoju tradicijskih obrta koji baštine posebne zanatske vještine i umijeće oslanjajući se na obrasce tradicijske kulture, te umjetničkih obrta koji se odlikuju proizvodima i uslugama visoke estetske vrijednosti, a obrti su koji imaju sjedište na području Sisačko-moslavačke županije.

### 2. PREDMET PROJEKTA

Sisačko-moslavačka županija će u tijeku 2016. godine dodijeliti bespovratna sredstava (subvencije) za tradicijske i umjetničke obrte.

To su obrti čiji je finalni proizvod rezultat tradicijskog obrta ili proizvod umjetničke vrijednosti izrađen pretežito ručnim radom i u malim serijama, sukladno odredbama Pravilnika o tradicijskim i umjetničkim obrtima (»Narodne novine«, broj 112/07).

Potpore (subvencije) koje se dodjeljuju temeljem ovog Projekta imaju karakter potpora male vrijednosti koje su propisane Uredbom komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013.

Pod potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju HNB na dan isplate, u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine) neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti.

### 3. SREDSTVA POTPORE

Sredstva potpore po ovom Projektu osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu. Ukupan fond sredstava po ovom Projektu iznosi 350.000,00 kuna.

### 4. PRIMATELJI SREDSTAVA POTPORA

Primatelji sredstava potpore po ovom Projektu mogu biti:

- obrtnici sa sjedištem u Sisačko-moslavačkoj županiji koji obavljaju djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije, a imaju status obrtnika tradicijskog odnosno umjetničkog obrta u skladu s Pravilnikom o tradicijskim i umjetničkim obrtima
- ostali obrtnici sa sjedištem u Sisačko-moslavačkoj županiji i koji obavljaju djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije, a obavljaju je na tradicijski način za očuvanje kulturnog naslijeđa i tradicijskih gospodarskih vrijednosti.

Primatelji potpore moraju udovoljiti i slijedećim uvjetima, da:

- su registrirani i posluju najmanje tri mjeseca prije trenutka podnošenja zahtjeva
- su pozitivno poslovali u prethodnoj godini
- imaju podmirene obveze prema državi i zaposlenicima
- su namjenski opravdali bespovratna sredstava dobivena od strane Sisačko-moslavačke županije u proteklom razdoblju.

**Sredstava potpore po ovom Projektu su namijenjena obrtnicima kojima je djelatnost odnosno zanimanje slijedeće:**

- bačvar
- bakrokotlar
- bravar
- brijač - frizer za muškarce
- brušenje stakla, kristala
- čipkarstvo i zlatovez
- četkar
- dimnjačar
- drvogalanterist (ručna izrada pred. od drva)
- graditelj glazbala
- izrada vitraja
- izrada i restauriranje narodnih nošnji
- izrada suvenira, ukrasa i sl. (tradicionalne/umjetničke vrijednosti)
- kamenoklesar
- kišobranar
- kitničar
- klobučar (šeširdija)
- knjigoveža
- košaraš (izrada predmeta od slame i pruća)
- kovač
- krojač, šivanje po mjeri, popravci odjeće
- krovopokrivač
- krznar
- lijevanje (odljevi umjetničkih i dr. predmeta)
- limar
- lončar
- mlinar



- pećar (izrada i slaganje keramičkih peći)
- pismoslikar
- postolar - ručna izrada i popravak obuće
- puhanje stakla
- puškar (izrada i popravak unikatnog oružja)
- remenar
- restauriranje zgrada, namještaja i dr.
- restauriranje i ručna izrada namještaja
- ručno kovanje - umjetnička bravarija
- staklar
- stolar
- svjećar, medičar, licitar
- tesar
- tokar
- tkanje tekstila (na tkalačkom stanu)
- urar (isključivo održavanje i popravci)
- užar
- vlasuljar
- zidar
- zlatar - filigranist.

## 5. NAMJENA SREDSTAVA

Sredstva potpore su namijenjena za:

- poboljšanje uvjeta rada radionice/uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski radovi, unutrašnje uređenje i opremanje - uredski namještaj)
- nabavu strojeva, opreme, alata i pomagala za rad
- edukaciju/stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenih u obrtu
- usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda (atestiranje opreme i instalacija, testiranje proizvoda, promotivne aktivnosti, grafička rješenja i inovacija u dizajnu proizvoda, ambalaži i dr.)
- ishođenje uvjerenja o statusu tradicijskog/umjetničkog obrta
- nastup na gospodarskim manifestacijama (zakup, opremanje izložbenog prostora, promidžbeni materijali)
- podmirenje troškova poslovanja kao što su komunalna naknada, troškovi energije, zakup poslovnog prostora i dr.).

Sredstva potpore se ne mogu koristiti za:

- porez na dodanu vrijednost, troškove carine, uvozne pristojbe i druge naknade
- troškove opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s podnositeljem prijave
- potrošni materijal i troškove ostalog materijala
- nabavu/najam vozila.

Potpore se odnosi na prihvatljive troškove u tekućoj kalendarskoj godini.

Najviši iznos potpore po ovom Projektu koji se može dodijeliti je 10.000,00 kuna po primatelju.

Županija će sufinancirati prihvatljive troškove projekta najviše do 100% iznosa ispostavljenih računa za provedbu projekta.

Potpore se dodjeljuje jednokratno.

## 6. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnositelji zahtjeva dužni su dostaviti slijedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac Zahtjeva s tablicom proračuna (TUO/16).
2. preslika izvotka iz obrtnog registra, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
3. projektni prijedlog za dobivanje potpore (prema sadržaju uz obrazac Zahtjeva)
4. original potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (za podnositelja zahtjeva odnosno sve pojedinačne vlasnike, partnerska poduzeća i povezana poduzeća s podnositeljem zahtjeva)
5. izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti za posljednje tri godine (izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti) (SIDP-2016)
6. izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjava SIPO-2016)
7. skupnu izjavu obrtnika (SIO-2016)
8. financijske pokazatelje o poslovnim rezultatima obrta za prethodnu godinu i svih partnerskih i povezanih poduzeća s podnositeljem zahtjeva (prijava poreza na dohodak, pregled poslovnih primitaka i izdataka odnosno bilanca i račun dobiti i gubitka za obrte koji vode dvojno knjigovodstvo)
9. presliku obrasca JOPPD za prethodni mjesec, ukoliko je obavezan
10. presliku ugovora s bankom o otvorenom žiro računu i/ili preslika potpisnog kartona
11. ponude/predračuni/računi ili kupoprodajni ugovori po predloženom projektu (za sve stavke u tablici proračuna projektnog prijedloga)
12. uvjerenje o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog, ukoliko posjeduje
13. druga dokumentacija s obzirom na kriterije i dodatne bodove (potvrda Udruženja obrtnika da se radi o obiteljskom obrtu i dr., potvrda o edukaciji, ostvarena priznanja, i sl.)
14. ostalo - promidžbeni materijali (brošure, cjenik proizvoda i sl.)

Zahtjev s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

**7. KRITERIJI ZA DODJELU SREDSTAVA POTPORE**

KRITERIJI		Bodovi	
1.	Djelatnost	- osnovna/pretežita djelatnost u NKD-u je tradicijski/ umjetnički obrt - pretežiti udio ručnog rada (male serije) ili - uvodi se nova tehnologija/inovacija	10 2 2
2.	Djelovanje obrta	- do 1 godine - od 1 do 5 godina - preko 5 godina	1 3 5
3.	Zaposleni	- zadržavanje postojećeg stanja - novo zaposleni (1 bod/1 novozaposl.) - zaposleno i/ili zapošljava posebne skupine (žene, mladi, početnik, osobe s invalid., pripadnik nac. manjine Romi)	1 max. 3 2
4.	Uvjerenje o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog obrta	- obrt posjeduje uvjerenje/znak - obrt je u ishođenju uvjerenja/znaka	3 2
5.	Tradicija	- obrt s obiteljskom tradicijom (ili uključena obitelj)	3
6.	Proizvod/usluga	- spoj tradicije i dizajna - originalni proizvod /suvenir (visoke estetske vrijednosti)	2 2
7.	Ostvarena priznanja	- nacionalna/lokalna nagrada	1
8.	Ulaganje u edukaciju (vlasnika obrta, naučnika, zaposlenika)		2
9.	Vlasništvo	žene, mladi do 30 g., osobe s invaliditetom, pripadnik romske nac. manjine, poduzetnik početnik	2
10.	Lokacija (stupanj razvijenosti JLPS) - radionica sa sjedištem na gospodarski manje razvijenom području - ostala područja (Odluka o razvrstavanju JLP samouprave prema stupnju razvijenosti, NN br. 158/13)		5 3
<b>NAJVEĆI MOGUĆI BROJ BODOVA</b>			<b>41</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>			<b>21</b>

**8. DODJELA SREDSTAVA**

Sredstva će se dodjeljivati putem Javnog poziva objavljenog na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ostvari pravo na potporu po ovom Projektu ne može mu se dodijeliti potpora po nekom drugom projektu koji će Sisačko-moslavačka županija dodjeljivati tijekom 2016. godine, izuzev subvencije kamata za PODUZETNIČKE KREDITE - 2016.

**9. PROVEDBA PROJEKTA**

Župan Sisačko-moslavačke županije imenuje Povjerenstvo za provedbu Projekta.

Povjerenstvo će, na temelju zaprimljenih zahtjeva i priložene dokumentacije, utvrditi usklađenost zahtjeva sa uvjetima Javnog poziva i ukupno prihvatljive troškove po svakom projektu te svoj prijedlog o visini i namjeni potpore proslijediti županu.

Na temelju prijedloga Povjerenstva župan donosi konačnu Odluku o dodjeli sredstava potpore.

Po donošenju Odluke o dodjeli sredstava potpore, Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove EU ima obvezu pismeno izvijestiti primatelja potpore o visini i namjeni potpore.

Sisačko-moslavačka županija će s primateljem potpore kojem je odobrena potpora potpisati Ugovor o dodjeli bespovratne potpore kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Po potpisu Ugovora o dodjeli bespovratne potpore primatelj potpore je dužan dostaviti ovjerenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu.

Ako primatelj potpore ne dostavi bjanko zadužnicu, smatrat će se da je odustao od dodijeljene bespovratne potpore.

Nakon potpisivanja Ugovora i dostave bjanko zadužnice slijedi isplata potpore.

**10. OBVEZE PRIMATELJA POTPORE**

Primatelj potpore može nabaviti robe i/ili usluge kako je naveo u tablici proračuna projektnog prijedloga koja je sastavni dio zahtjeva za uključivanje u Projekt (obrazac - TUO/16).

Pri nabavci roba i /ili usluga mora se voditi računa da nabavna cijena u pravilu ne smije biti veća od navedene vrijednosti u tablici proračuna projektnog prijedloga.

Po iskorištenoj potpore primatelj potpore dužan je dostaviti pisano izvješće (obrazac TUO/16/2) sa dokaznom dokumentacijom o utrošenim sredstvima

(preslike računa - R1, R2, izvodi s bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje i sl., kupoprodajni ugovor, foto dokumentacija i podaci o broju novozaposlenih najkasnije do 30. listopada 2016. godine.

Samo u iznimnim slučajevima rok za dostavu izvješća o realizaciji projekta i eventualne izmjene mogu se odobriti isključivo na pismeni zahtjev i obrazloženje primatelja potpore u kom slučaju treba prethodno ishoditi suglasnost župana.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

## 11. KONTROLA UTROŠENIH SREDSTAVA

Kontrolu namjenskog trošenja sredstava (uvidom u zaprimljenu dokumentaciju i uvidom na licu mjesta) obavlja županijski Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove EU.

Ukoliko se utvrdi da primatelj potpore nije dostavio izvješće o korištenju potpore ili da sredstva nisu utrošena ili su nenamjenski utrošena, primatelj bespovratne potpore obavezan je dobivenu potporu uvećanu za zakonom propisanom zateznom kamatom vratiti na žiro-račun Županije u roku od 15 dana od dana zaprimljene Odluke o povratu sredstava, te će biti isključen iz dodjele svih subvencija narednih pet godina.

Ukoliko primatelj potpore ne izvrši povrat sredstava Sisačko-moslavačka županija ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu.

## 12. ZAVRŠNE ODREDBE

Za provedbu ovog Projekta zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove EU i Upravni odjel za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu Sisačko-moslavačke županije.

### 48.

Na temelju Odluke župana Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 421-04/16-01/02, URBROJ: 2176/01-02-16-2 od 12. travnja 2016. godine i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 12. travnja 2016. godine, donio je

## ODLUKU

**o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu**

### Članak 1.

Donosi se Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu.

### Članak 2.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke objavit će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Tekst Javnog poziva je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

## SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 421-04/16-01/03  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 12. travnja 2016.

Župan

**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

### 49.

Na temelju Odluke župana Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 421-04/16-01/02, URBROJ: 2176/01-02-16-2 od 12. travnja 2016. godine, župan Sisačko-moslavačke županije objavljuje

## RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu**

### I.

Ovim Rješenjem imenuje se predsjednik i članovi Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora u turizmu za 2016. godinu (u daljem tekstu: Povjerenstvo)

### II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- **za predsjednika**

1. Marin Piletić

- **za članove:**

2. Anita Sinjeri-Ibrišević

3. Marijan Belošević

4. Ivan Crnac

5. Adolf Cvanciger.

### III.

Rad ovog Povjerenstva utvrđen je Projektom »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu.

### IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.



SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 080-09/16-01/16  
URBROJ: 2176/01-02-16-01  
Sisak, 12. travnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**50.**

Na temelju Odluke o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu KLASA: 421-04/16-01/02, URBROJ: 2176/01-02-16-2 od 12. travnja 2016. god. i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 31. svibnja 2016. godine, donio je

**ODLUKU**

**o utvrđivanju liste obrtnika s iznosima bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje se lista obrtnika s iznosima bespovratnih potpora - subvencija temeljem Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke, a objavljuje se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

## Članak 2.

Sukladno kriterijima iz Javnog poziva za provedbu Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2016. godinu, prije isplate utvrđenih potpora iz članka 1. ove Odluke dobitnici potpora dužni su dostaviti bjanko zadužnice kao instrument osiguranja korištenja potpora sukladno uvjetima ovog Projekta.

## Članak 3.

Sa korisnicima potpora iz članka 1. ove Odluke Sisačko-moslavačka županija zaključiti će Ugovore o dodijeli bespovratne potpore kojima će se utvrditi međusobna prava i obveze oko uvjeta i načina korištenja ovih potpora.

## Članak 4.

Nakon zaključivanja Ugovora iz članka 3. ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i Upravni odjel za proračun, financije da sukladno utvrđenoj listi izvrše isplatu potpora za navedene obrte.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 421-04/16-01/06  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**51.**

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 20. travnja 2016. godine, donio je

**PRAVILNIK**

**o načinu korištenja službenih mobilnih telefona**

## Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje način korištenja službenih mobilnih telefona u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Županija)

## Članak 2.

Pravo na korištenje službenih mobilnih telefona imaju:

- župan
- zamjenici župana
- predsjednik Županijske skupštine
- pročelnici upravnih tijela
- voditelj Jedinice za unutarnju reviziju
- službenici i namještenici u upravnim tijelima utvrđeni posebnom odlukom župana.

## Članak 3.

Službenici i namještenici zaposleni u Uredu župana na radnim mjestima:

- pomoćnik pročelnika
- stručni suradnik - poslovna tajnica župana
- referent za protokol
- referent-koordinator za tehničke poslove protokola
- referent za održavanje informatičkog sustava
- referent za materijalno-tehničke poslove - voditelj voznog parka
- vozač službenog vozila
- domar

imaju pravo na korištenje službenog mobilnog telefona.

## Članak 4.

Župan i zamjenici župana imaju pravo na korištenje službenog mobilnog telefona bez ograničenja troškova koji se podmiruju iz sredstava Županije.

Predsjednik Županijske skupštine ima pravo na korištenje službenog mobilnog telefona i priznaju mu se troškovi u iznosu od 200,00 kuna mjesečno koji se podmiruju iz sredstava Županije.

Pročelnici upravnih tijela i voditelj Jedinice za unutarnju reviziju imaju pravo na korištenje službenog mobilnog telefona i priznaju im se troškovi u iznosu od 200,00 kuna mjesečno koji se podmiruju iz sredstava Županije.

Službenicima i namještenicima iz članka 3. ovog Pravilnika koji imaju pravo na korištenje službenog mobilnog telefona priznaju se troškovi u iznosu od 200,00 kuna mjesečno a koji se podmiruju iz sredstava Županije.

Službenici i namještenici u upravnim tijelima utvrđeni posebnom odlukom župana imaju pravo na korištenje službenog mobilnog telefona i priznaju im se troškovi u iznosu od 100,00 kuna mjesečno koji se podmiruju iz sredstava Županije.

#### Članak 5.

U troškove iz članka 4. ovog Pravilnika ne uračunava se iznos pretplate, naknada i radijska frekvencija.

#### Članak 6.

Troškove iznad iznosa utvrđenog člankom 4. stavak 2. ovog Pravilnika predsjednik Županijske skupštine podmiruje na način da prekoračeni iznos uplati na žiro-račun Županije najkasnije u roku od 15 dana po dobivanju zahtjeva za uplatu prekoračenog iznosa.

Troškove iznad iznosa utvrđenih člankom 4. ovog Pravilnika korisnici službenog mobilnog telefona podmiruju na način da im se prekoračeni iznos oduzima na prvoj sljedećoj plaći.

#### Članak 7.

Na temelju pisanog obrazloženja korisnika službenog mobilnog telefona iz članka 2. i 3. ovog Pravilnika posebnom odlukom župana može se dopustiti odstupanje od utvrđenih iznosa iz članka 4. ovog Pravilnika.

#### Članak 8.

Kvarovi tehničke prirode, odnosno zamjene dotrajalih modela mobilnih telefona podmiruju se na teret Proračuna Županije.

#### Članak 9.

Posebnom odlukom župan će imenovati osobu zaduženu za:

- evidenciju korisnika službenih mobilnih telefona
- prijavu i odjavu korisnika
- obveze iz članka 8. i 10. ovog Pravilnika.

Osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je svaku promjenu vezanu uz korištenje službenih mobilnih telefona dostaviti Upravnom odjelu za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu.

#### Članak 10.

Korisnik službenog mobilnog telefona gubi pravo na službeni mobilni telefon danom prestanka dužnosti koju obavlja, odnosno prestankom radnog odnosa.

Gubitkom prava na službeni mobilni telefon korisnik službenog mobilnog telefona iz članka 2. i 3. ovog Pravilnika dužan je vratiti uređaj s pripadajućim brojem koji mu je dan na korištenje u roku 15 dana od prestanka prava.

Iznimno od stavka 2. ovog članka na zahtjev korisnika službenog mobilnog telefona posebnom odlukom župana može se odobriti prijenos pretplatničkog odnosa sa Županije na podnositelja zahtjeva.

#### Članak 10.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu.

Upravni odjel za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu dužan je županu mjesečno dostavljati izvješće o potrošnji svih korisnika službenih mobilnih telefona.

#### Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu korištenja službenih mobilnih telefona (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 7/15).

#### Članak 12.

Ovaj Pravilnik objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«, a stupa na snagu 1. svibnja 2016. godine.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 021-01/16-01/22  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 20. travnja 2016.

Župan

**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

#### 52.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), točke II.2. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2016. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 9. svibnja 2016. godine, donio je

### **ODLUKU**

**o sufinanciranju organiziranja i nastupa  
gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije  
na manifestacijama u 2016. godini**

## 1. Uvodne odredbe

### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele financijskih sredstava u vidu bespovratnih potpora-tekućih donacija Sisačko-moslavačke županije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama (u daljnjem tekstu: potpora), te obveze korisnika potpora.

### Članak 2.

Ova poticajna mjera se provodi kako bi se potaknulo osmišljavanje i primjena marketinškog pristupa u upravljanje poslovnim subjektima, te time povećala konkurentnosti maloga gospodarstva u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Sisačko-moslavačka županija će u cilju jačanja konkurentnosti i poticanju razvoja poduzetništva osigurati, sukladno planiranim financijskim sredstvima u Županijskom proračunu, financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora - tekućih donacija za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama u vezi s poduzetništvom i to:

- za sufinanciranje organiziranja manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika
- za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama.

Manifestacije vezane za poduzetništvo u smislu ove Odluke (u daljnjem tekstu: manifestacije) jesu sajmovi, izložbe i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika, udruženja poduzetnika, a također i slične manifestacije namijenjene promociji ponude i potražnje poslova na području Sisačko-moslavačke županije.

## 2. Sufinanciranje organiziranja manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika

### Članak 3.

Korisnici potpore za sufinanciranje organiziranja manifestacija mogu biti organizatori ili suorganizatori manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika u Republici Hrvatskoj i inozemstvu i to:

1. jedinice lokalne samouprave, Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Sisak, Hrvatska obrtnička komora - Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije, HZZ - Područna služba u Sisku i Kutini
2. udruge, zadruge i zadružni savezi koje djeluju na području Sisačko-moslavačke županije i koji imaju najmanje 5 članova s područja Sisačko-moslavačke županije iz područja djelatnosti poduzetništva.

Organiziranim zajedničkim nastupom poduzetnika smatra se nastup četiri ili više gospodarskih subjekata s područja Sisačko-moslavačke županije, koji nisu vlasnički povezani.

## 3. Sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama

### Članak 4.

Korisnici potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom po poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), isključivo obrti, trgovačka društva i zadruge, sa sjedištem na području Sisačko-moslavačke županije, a koji nemaju nepodmirenih obaveza prema državi i Sisačko-moslavačkoj županiji.

Korisnici potpore ne mogu biti:

- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i ribarstvom,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave trgovinom, točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima

## 4. Visina i namjena sredstava

### Članak 5.

Sredstva za provedbu ove Odluke planirana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu u iznosu od 50.000,00 kn - Aktivnost A100003 Gospodarske manifestacija - sufinanciranje nastupa gospodarstvenika na manifestacijama - pozicija R1993.

### Članak 6.

Korisnik može ostvariti pravo na sufinanciranje kako slijedi:

1. Za gospodarske manifestacije (sajmovi, izložbe u Hrvatskoj i inozemstvu) sredstva se mogu koristiti za zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora u iznosu do 50% troškova za odobrene namjene po jednoj manifestaciji:
  - ali ne više od 20.000,00 kuna organizatorima/suorganizatorima manifestacije ili zajedničkog nastupa poduzetnika na manifestacijama - jedinice lokalne samouprave, udruge, zadruge, zadružni savezi, Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Sisak, Hrvatska obrtnička komora Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije
  - ali ne više od 10.000,00 kuna za HZZ - Područna služba Sisak
  - ali ne više od 10.000,00 kuna za HZZ - Područna služba Kutina
2. Za pojedinačne projekte promidžbe poduzetništva i obrta - pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost i samostalno sudjeluju na manifestacijama u Hrvatskoj i inozemstvu sredstva mogu koristiti za zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora u iznosu do 50% troškova za odobrene namjene po jednoj manifestaciji
  - ali ne više od 5.000,00 kuna pojedinačnom izlagaču.

Sredstva se neće odobriti pojedinačnim izlagačima za izlaganje u okviru zajedničkog nastupa na manifestaciji, niti za pojedinačni nastup ako izlagač može sudjelovati u zajedničkom organiziranom nastupu na istoj manifestaciji, za koji su organizatoru/suorganizatoru manifestacije ili zajedničkog nastupa odobrena sredstva.

Slijedeći troškovi nisu prihvatljivi:

- troškovi prijevoza, noćenja i dnevnica

- troškovi zaposlenih i honorarnih suradnika
- popratni troškovi konzumacije hrane, pića, nagrada i poklona za posjetitelje
- porez na dodanu vrijednost.

U istoj kalendarskoj godini sredstva se mogu dodijeliti najviše tri puta istom organizatoru/suorganizatoru manifestacije ili zajedničkog nastupa poduzetnika.

## 5. Kriteriji odabira

1. Karakter manifestacije: <input type="checkbox"/> Međunarodna (15) <input type="checkbox"/> Državna (12) <input type="checkbox"/> Regionalna (9) <input type="checkbox"/> Gradska/općinska (6) <input type="checkbox"/> Ostalo (3)	max 15 bodova
2. Broj izlagača/sudionika: <input type="checkbox"/> više od 201 (15) <input type="checkbox"/> od 101 do 200 (12) <input type="checkbox"/> od 51 do 100 (9) <input type="checkbox"/> od 16 do 50 (6) <input type="checkbox"/> od 5 do 15 (3)	max 15 bodova
3. Poticanje gospodarske suradnje	5
4. Relevantnost kroz medije: <input type="checkbox"/> nacionalni (6) <input type="checkbox"/> regionalni(6) <input type="checkbox"/> lokalni(6)	
5. Poticanje transfera tehnologije i inovacija	5
6. Poticanje razmjene znanja	5
7. Poticanje poduzetništva žena, mladih i drugih marginalnih/socijalno ugroženih skupina društva	5
8. Poticanje zapošljavanja	10
9. Tradicija: <input type="checkbox"/> više od 10 godina (15) <input type="checkbox"/> od 5 do 10 godina (10) <input type="checkbox"/> od 3 do 4 godine (5)	max 15 bodova
10. Ocjena opisa projekta	max 20 bodova
Najmanji broj bodova potreban za prihvaćanje i dodjelu sredstava za manifestacije	35

## 6. Javni poziv

### Članak 7.

Sufinanciranje organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2016. godini se ostvaruje podnošenjem prijave na Javni poziv za sufinanciranje organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) kojeg raspisuje Sisačko-moslavačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) koji je sastavni dio ove Odluke.

Javni poziv objavljuje se na službenim web - stranicama Županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr).

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijave za sufinanciranje manifestacija koje će se održati u Republici Hrvatskoj i inozemstvu tijekom 2016. godine.

### Članak 8.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje ga objavljuje
- korisnike sredstava
- opće uvjete prijave, vrste potpore, namjenu, iznos sredstava i kriterije odabira
- popis potrebne dokumentacije
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose
- vrijeme trajanja javnog poziva
- odobravanje i isplatu potpore
- obveze korisnika
- podatke o informacijama.

Prijava za dodjelu potpore dostavljaju se Sisačko-moslavačkoj županiji - Upravnom odjelu za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije na prijavnim obrascu s pripadajućom dokumentacijom.

## 7. Odobranje potpore

### Članak 9.

Potpore se odobravaju i dodjeljuju na temelju provedenog Javnog poziva i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Podnesene prijave razmatra Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost zahtjeva, udovoljavanje propisanim uvjetima iz ove Odluke, te iznos prihvatljivih troškova.

Prijave podnesene izvan roka propisanog natječajem ne razmatraju se.

U slučaju nepotpune prijave, Upravni odjel upućuje podnositelju zahtjev za dopunu.

Podnositelj je dužan dopuniti prijavu u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva za dopunu.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije, Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Zaključak o dodjeli potpore donosi župan Sisačko-moslavačke županije.

## 8. Način isplate potpora i obveze korisnika

### Članak 10.

Potpore dodijeljene temeljem ove Odluke imaju narav potpore male vrijednosti, izuzev potpora dodijeljenih organizatorima/suorganizatorima manifestacija i organizatorima zajedničkog nastupa koji nisu gospodarski subjekti.

### Članak 11.

Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Korisniku dosadašnjih potpora Sisačko-moslavačke županije nove se mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene namjenski.

Odobrena novčana sredstva doznaju se u punom iznosu na žiro-račun korisnika potpora ukoliko je korisnik potpore dostavio račune i dokaze o plaćanju uz prijavu.

U svim ostalim slučajevima odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro-račun korisnika potpore prema realiziranim priznatim troškovima nakon što korisnik potpore dostavi Upravnom odjelu dokumentaciju iz koje je vidljiv namjenski utrošak sredstava i to:

- izvještaj
- račune ili u slučaju da prodavatelj nije nadležan za izdavanje računa ugovore, te
- izvode s bankovnog žiro-računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje
- tri fotografije i/ili isječak iz tiska vezan za održanu manifestaciju
- listu sudionika/izlagača
- promotivni materijal - ako postoji.

Iznimno, novčana sredstva po ovoj potpore mogu se isplatiti temeljem podnesene prijave, a prije provedbe projekta uz pretpostavku da su ostali uvjeti iz Javnog poziva ispunjeni.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

### Članak 12.

Zadnji rok za dostavu računa i izvještaja o namjenskom korištenju potpore je 20. prosinca tekuće godine.

Sredstva potpore neće biti uplaćena podnositeljima prijave koji do tog roka ne dostave račune i izvještaje o namjenskom korištenju potpora i isti će biti isključeni iz dodjele potpore slijedeće godine.

### Članak 13.

Iznimno, rok za dostavu računa i izvještaja može se produljiti samo za manifestacije koje se održavaju tijekom prosinca tekuće godine, za troškove za koje korisnik potpore ne može dobiti račun u roku iz članka 13. Odluke.

Upravni odjel odlučuje o produljenju roka temeljem obrazložene molbe korisnika potpore i dostavlja korisniku pisanu obavijest.

Korisnici potpore iz ovog članka dužni su najkasnije do 15. siječnja iduće godine dostaviti Upravnom odjelu izvještaj i račune kojima dokazuju namjensko korištenje potpore.

### Članak 14.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju:

- biti iz godine na koju se odnosi javni poziv
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama ili predračunima dostavljenim uz prijavu
- od istog dobavljača čija je ponuda ili predračun priložena prijavi.

Iznimno, u obzir se mogu uzeti i računi od dobavljača čije ponude nisu priložene uz prijavu. Upravni odjel odlučuje o prihvaćanju takvih računa temeljem obrazložene molbe korisnika potpore i dostavlja korisniku pisanu obavijest.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Sisačko-moslavačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

U slučaju da se ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima razlikuju od troškova u ponudama dostavljenim uz zahtjev, potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima, do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do odobrenog iznosa potpora.

## 9. Nadzor

### Članak 15.

Korisnik potpora dužan je Sisačko-moslavačkoj županiji omogućiti kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.



Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije.

#### Članak 16.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je korisnik potpore nenamjenski utrošio odobrena sredstva ili propustio na vrijeme dostaviti izvještaj i propisanu dokumentaciju, dužan je vratiti dobivenu potporu uvećanu za zakonom propisane kamate i biti će isključen od dodjele potpore slijedeće godine.

#### Članak 17.

Ukoliko korisnik potpore priloži neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju korisnik potpore dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun uvećana za zakonom propisane kamate i bit će isključen iz dodjele potpora slijedeće tri godine.

### 10. Zaključne odredbe

#### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

#### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 380-01/16-01/01  
URBROJ: 2176/01-02-16-01  
Sisak, 9. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

### 53.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 214-02/13-01/01, URBROJ: 2176/01-01-13-7 od 28. siječnja 2013. godine) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 16. svibnja 2016. godine, donio je

### PROVEDBENI PLAN

#### unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu

#### I.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Sisačko-moslavačke županije župan Sisačko-moslavačke županije donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

#### II.

Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Sisačko-moslavačke županije potrebno je u 2016. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

### 1. Organizacijske mjere

#### 1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za gradove i općine osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, pravne osobe.

- b) U središnjim DVD-ima organizirati vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost općine/ grada u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na telefonski broj 193 za područje cijele Županije.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, pravne osobe, Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije.

- c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Sisačko-moslavačke županije.

**Izvršitelj zadatka:** Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije.

#### 1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Jedinice lokalne samouprave s područja Županije, koje to još nisu učinile, dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine.

### 2. Tehničke mjere

#### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije.

- b) Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. podtočki 2.1.a) ovoga Provedbenog plana.

**Izvršitelj zadatka:** Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije, Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Sisak.

## 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu osigurati trajno učinkovito funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara i dojave požara na broj 193 ili 112.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe, Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije.

## 3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, Županija.

- 3.2. U naseljima gradskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

**Izvršitelj zadatka:** pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, gradovi, općine, pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kompleksa.

- 3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine, pravne osobe.

- 3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine i pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe.

## 3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine i Hrvatske vode.

## 4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- a) Otpad se, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13) smije skladištiti, oporabljivati i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete sukladno Zakonu i podzakonskim aktima, potrebno je sanirati i zatvoriti. Na odlagališta je potrebno osigurati vatrogasni pristup. Na odlagalištima je obvezna primjena propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine, pravne osobe koje upravljaju odlagalištima, te pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost.

- b) U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, putem vatrogasne postrojbe koja će pristupiti gašenju na siguran način.

**Izvršitelj zadatka:** pravne osobe koje upravljaju odlagalištima otpada.

## 5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi, općine, Županija.

- b) Organizirati i poduzimati mjere za uklanjanje minsko-eksplozivnih sredstava na miniranom zemljištu kako bi se omogućilo vatrogasno djelovanje i na tom području Županije. U periodu dok se sa čitavog područja Županije ne uklone minsko-eksplozivna sredstva, na miniranom zemljištu voditi brigu o obnavljanju oznaka i obavijesti o opasnostima kao i postavljanju i održavanju traka kojima se ograđuje i obilježava minirano ili minski sumnjivo područje.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatski centar za razminiranje.

- c) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

**Izvršitelj zadatka:** Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije, gradovi, općine, Županija.

- d) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU sisačko-moslavačke, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije, Županija.

- e) Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine.

- f) Obvezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Županija.

- g) Zdenci i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

**Izvršitelj zadatka:** gradovi i općine, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara.

- h) Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz cestu mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovu širenje.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, gradovi i općine.

- i) Obvezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovu širenje.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske željeznice.

### III.

Nadležno upravno tijelo Sisačko-moslavačke županije upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

### IV.

Sredstva za provedbu obveza Sisačko-moslavačke županije koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se Proračunom izvršitelja zadatka.

### V.

Provedbeni planovi unaprjeđenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave na području Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu donose se na temelju ovoga Provedbenog plana.

### VI.

Izvešće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Sisačko-moslavačke županije dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

### VII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

## SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 214-01/16-03/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-9  
Sisak, 16. svibnja 2016.

Župan

**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

### 54.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 18. svibnja 2016. godine, donio je

### ODLUKU

**o proglašenju elementarne nepogode 07 - Mraz za područje Grada Kutine i Petrinje**

### I.

Proglašavam elementarnu nepogodu 07 - Mraz za područje Grada Kutine i Petrinje zbog velikih šteta nastalih na poljoprivrednim kulturama, voćnjacima i vinogradima kao posljedica niske temperature - mraza koji je zahvatio navedena područja u noći 25. - 26. travnja 2016. godine.

### II.

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04)

obvezuje se gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda da odmah ili u najkraćem mogućem roku izradi izvješće - Prvo priopćenje s procjenom ukupne štete, te isto dostave Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, koje će zbrojne podatke dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. Procjenu štete na poljoprivrednim kulturama, voćnjacima i vinogradima jedinice lokalne samouprave dužne su unijeti u Registar šteta u poljoprivredi.

## III.

Svi sudionici zaštite obvezni su provoditi mjere zaštite utvrđene Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04), u cilju smanjenja i sanacije šteta od elementarne nepogode.

## IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 361-07/16-01/03  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 18. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

## 55.

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Programa javnih potreba

u socijalnoj skrbi Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15), članka 15. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele financijske potpore za projekte/ programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 18. svibnja 2016. godine, donio je

## O D L U K U

**o dodjeli financijske potpore za projekte/  
programe iz područja programa udruga  
proisteklih iz Domovinskog i II. svjetskog rata  
u okviru raspoloživih sredstava Proračuna  
Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu**

## I.

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi financijskih potpora za projekte/programe iz područja socijalne skrbi u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu, sukladno prijedlogu Povjerenstva za ocjenu projekata/programa udruga proisteklih iz Domovinskog i II. svjetskog rata.

## II.

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15) u Razdjelu 003 - Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje, Glavi 02 Socijalna skrb, poziciji 1763 - program udruga proisteklih iz Domovinskog i II. svjetskog rata te se raspoređuju se kako slijedi:

## Projekti/programi udruga proisteklih iz Domovinskog i II. svjetskog rata:

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata policije SMŽ S. i A. Radića 20, Sisak Program: Godišnje financiranje Udruge	30.000,00
2.	Udruga roditelja poginulih branitelja SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Očuvanje istine o Domovinskom ratu, te skrb za roditelje poginulih branitelja	70.000,00
3.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista Petrinja Trg dr. Franje Tuđmana 13, Petrinja Program: Grabovac Banski 2016.	5.000,00
4.	Udruga Bošnjaka branitelja Domovinskog rata, Ogranak Grada Siska i SMŽ Braće Kavurić 10 d, Sisak Program: Psihofizičko osnaživanje branitelja i njihovih obitelji	20.000,00
5.	Udruga veterana ZMIN-a RADAR Sisak Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Funkcioniranje Udruge nakon rata sukladno Statutu	5.000,00

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINACIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
6.	Zajednica udruga antifašističkih boraca i antifašista SMŽ S. i A. Radića 20, Sisak Program: Stazama hrv. antifašist. boraca/partizana i antifašista, te obnova spomenika 1. part. odredu u šumi Brezovica kod Siska	5.000,00
7.	Hrvatski časnički zbor Grada Novske, općina Jasenovac i Lipovljani A. Knoppa 1, Novska Program: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata - uniformiranje časnika	7.000,00
8.	Udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Novska A. Knoppa 1, Novska Program: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata	26.000,00
9.	Gradski ogranak Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Grada Novske A. Knoppa 1, Novska Program: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata prema planu i progr. Udruge u 2016. god. - Bleiburg, Vukovar	10.000,00
10.	Udruga branitelja Hrvatske SMŽ Trg Sv. Antuna 7, Voloder Program: 17. državni susreti branitelja Hrvatske »Voloder 2016«	6.000,00
11.	Udruga specijalne jedinice policije OSA, Sisak Kralja Tomislava 5, Sisak Program: SJP »OSA« Siska - Dani ponosa i slave - 25. godišnjica osnutka jedinice	50.000,00
12.	Udruga ratnih veterana 2. gardijske brigade Gromovi, Podružnica SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: 25 godina ponosa i slave	50.000,00
13.	Udruga HVIDR-a Grada Siska Ljudevita Gaja 17, Sisak Program: Obrana Siska u Domovinskom ratu - učimo kroz igru IV	15.000,00
14.	Udruga HVIDR-a Grada Petrinje Trg Narodnih učitelja 3, Petrinja Program: Zajedno smo jači - sportom do zdravlja	10.000,00
15.	Zajednica udruga HVIDR-a SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Psihosocijalna zaštita HRVI Domovinskog rata 2016.	110.000,00
16.	Udruga ratnih veterana Hrvatske Hrvatski domobran, Ogranak Sisak S. i A. Radića 20, Sisak Program: Stoljeće i pol hrv. domobranske vojne tradicije »Križ istine«, obiljež. stratišta žrtava partiz. jugokomunističke vlasti iza 1945.	25.000,00
17.	UDVDR RH, Podružnica SMŽ (Udruga dragovoljaca i veterana Dom. rata RH) Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Program rada UDVDR RH PSMŽ za 2016. godinu	100.000,00
18.	GO UHDR Grada Kutine K. LJ. Posavskog bb, Kutina Program: Nitko prije nas	7.000,00
19.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista Popovača Zagrebačka 18, Popovača Program: Stazama hrvatskih antifašističkih boraca	5.000,00
20.	Hrvatski demokratski forum Struga Banska bb Program: Pounjski plamen slobode - program aktivnog sjećanja na Hrv. domovinski obrambeni rat i povijesnu baštinu Hrvatskog Pounja	30.000,00
21.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH, Ogranak Petrinja Trg dr. Franje Tuđmana 13, Petrinja Program: Dani sjećanja 1991.-2016.g. na poginule, nestale i umrle hrv. branitelje i civilne žrtve Grada Petrinje u Dom. ratu, te razaranja našeg grada u rujnu 1991. g.	7.000,00
22.	Udruga civilnih invalida rata Grada Siska I. Meštrovića 32, Sisak Program: Uključenost civilnih invalida rata u zajednicu	5.000,00



RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
23.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP SMŽ (posttraumatskog stresnog poremećaja) Trg dr. Franje Tuđmana 6, Glina Program: Izgradimo kuću branitelja	15.000,00
24.	Udruga ZAVJET, Podružnica SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Promicanje istine o Hrvatskom domovinskom obrambenom ratu 2016	5.000,00
25.	Hrvatsko društvo logoraša srpskih koncentracijskih logora, Podružnica SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Da se ne zaboravi 2016.	20.000,00
26.	Županijska podružnica UHDDR SMŽ (Udruga hrv. dragovoljaca Domovinskog rata) Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Program pravne i socijalne zaštite članova udruge, promic. i zaštite tekovina Dom. rata	70.000,00
27.	Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata, Gradski ogranak UHDDR Sisak Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Spomen park Domovinskom ratu u Komarevu	20.000,00
28.	Hrvatski domobran - Udruga ratnih veterana Hrvatske, Ogranak Kutina Lj. Posavskog 27, Kutina Program: Odavanje počasti žrtvama II. svj. rata i poraća u Bleiburgu te mjes. grobljima Grada Kutine	10.000,00
29.	Udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata SMŽ Kralja Tomislava 5, Sisak Program: Upoznavanje s Vukovarom - Gradom herojem i Slavonskim Brodom - simbolom poginule djece u Domovinskom ratu	12.000,00
<b>U K U P N O:</b>		<b>750.000,00</b>

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 550-06/16-02/01  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 18. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

## 56.

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15), članka 15. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele financijske potpore za projekte/programme iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije, 23. svibnja 2016. godine, donio je

## O D L U K U

**o dodjeli financijske potpore za projekte/  
programme iz područja civilnih udruga  
socijalne skrbi, programa umirovljenika i  
izvaninstitucijske skrbi za stare za  
2016. godinu**

## I.

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi financijskih potpora za projekte/programme iz područja civilnih udruga socijalne skrbi, programa umirovljenika i izvaninstitucijske skrbi za stare u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu, sukladno prijedlogu Povjerenstva za ocjenu projekata iz područja civilnih udruga socijalne skrbi, programa umirovljenika, izvaninstitucijske skrbi za stare i udruga mladih.

## II.

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15) u Razdjelu 003 - Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje, Glavi 02 Socijalna skrb, poziciji 1762 - projekti civilnih udruga iz područja socijalne skrbi, poziciji 1759 - programi udruga umirovljenika i poziciji 1760 - izvaninstitucijska skrb za stare, te se raspoređuju kako slijedi:

**Projekti/programi civilnih udruga iz područja socijalne skrbi:**

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	Udruga slijepih Grada Kutine, A. Šenoa 2, Kutina Program: Nada za slijepce i slabovidne	8.000,00
2.	Dječji dom SOS - Dječje selo Lekenik Hermann Gmeina 1, Lekenik Program: Bolje čitam, bolje pišem, a još bolje govorim	25.000,00
3.	Dobrotvorno društvo MERHAMET Sisak Hrvatskog narodnog preporoda 10, Sisak Program: Pučka kuhinja Merhameta Sisak	15.000,00
4.	Agencija lokalne demokracije Sisak S. i A. Radića 2A, Sisak Program: Volonterski centar Sisak	6.000,00
5.	Humanitarno društvo SVETI KVIRIN Sisak Savska bb, Sisak Program: Humanosti do socijalno potrebitih i manjina	15.000,00
6.	Udruga nezaposlenih u Kutini UNUK M. Gupca 70, Kutina Program: Pomoć u kući	10.000,00
7.	Građanska inicijativa MOJ GRAD SISAČ J. J. Strossmayera 17, Sisak Program: Niste sami - mi smo uz vas	5.000,00
8.	Udruga OSI - osoba s invaliditetom Kutina A. Šenoa 2, Kutina Program: Za njihov osmijeh	18.000,00
9.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Grada Siska S. i A. Radića 46, Sisak Program: Obilježavanje 35.te obljetnice Kluba »Žabica«	5.000,00
10.	Udruga osoba s invaliditetom distrofije, cerebralne i dječje paralize i osoba s ostalim tjelesnim invaliditetom Grada Siska S. i A. Radića 46, Sisak Program: Pomoć u kući osobama s invaliditetom	8.000,00
11.	Savez udruga osoba s invaliditetom Grada Siska S. i A. Radića 46, Sisak Program: More naše plavo	10.000,00
12.	PGP Sisak (Projekt građanskih prava) S. i A. Radića 6/5, Sisak Program: Socijalno savjetovanje građana	5.000,00
13.	Udruga za promicanje informatike, kulture i suživota (IKS) - Udruga X Turkulina 9, Petrinja Program: Građanski centar	8.000,00
14.	Udruga za razvoj lokalne zajednice NAŠ ŽIVOT Petrinja V. Nazora 16, Petrinja Program: Volonteri u palijativnoj skrbi	5.000,00
15.	Udruga za promicanje dostojanstva ljudskog života i zaštite nerođene djece Betlehem Sisak Antuna Grahovara 15 Program: Sretna mama sretno dijete - zaštitimo najranjivije, osnaživanje trudnica i majki bez socijalne podrške	14.000,00
16.	Udruga invalida rada Grada Siska, I. Meštrovića 32, Sisak Program: Pomažemo sebi i drugima	10.000,00
17.	Udruga gluhih i nagluhih osoba Grada Siska Trg 2. lipnja 4b, Sisak Program: Kreativnost u nama	5.000,00

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
18.	Udruga za pomoć i njegu starim i nemoćnim osobama STAR Gajeva 40a, Petrinja Program: Volim svoj dom	13.000,00
19.	Udruga KAS Sisak Savska bb, Sisak Program: Terapije pomoću konja	15.000,00
<b>U K U P N O:</b>		<b>200.000,00</b>

**Programi udruga umirovljenika:**

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	Udruga umirovljenika Sisak Oktavijana Augusta 3, Sisak Program: Informatička edukacija umirovljenika i osoba starije životne dobi	11.000,00
2.	Matica umirovljenika SMŽ Oktavijana Augusta 3, Sisak Program: Unaprijeđenje života umirovljenika SMŽ	40.000,00
<b>U K U P N O:</b>		<b>51.000,00</b>

**Projekti/programi udruga iz područja izvaninstitucijske skrbi za stare:**

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	Udruga za pomoć starijim osobama TREĆA DOB M. Gupca 3, Sunja Program: Zajedno	18.000,00
2.	Udruga Pomoć starijim osobama V. Nazora 16, Petrinja Program: Ulaganjem u znanje, do ljepše starosti	16.000,00
3.	Udruga za razvoj lokalne zajednice ISKRA Sisak N. Tesle 17, Sisak Program: Pomoć i podrška starim i nemoćnim osobama	18.000,00
<b>U K U P N O:</b>		<b>52.000,00</b>

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 550-06/16-02/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 23. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**57.**

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15), članka 15. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele financijske potpore za projekte/ programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 24. svibnja 2016. godine, donio je

**O D L U K U****o dodjeli financijske potpore za projekte/  
programa iz područja zdravstvene zaštite i  
prevencije ovisnosti za 2016. godinu****I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi financijskih potpora za projekte/programme iz područja zdravstvene zaštite i prevencije ovisnosti u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu, sukladno prijedlogu Povjerenstva za ocjenu

projekata iz područja zdravstvene zaštite i Povjerenstva za ocjenu projekata iz područja prevencije ovisnosti.

**II.**

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 33/15) u Razdjelu 003 - Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje, Glavi 01 Zdravstvo, poziciji 1285 - projekti civilnih udruga iz područja zdravstva i poziciji 1284 - financiranje projekata prevencije ovisnosti, te se raspoređuju se kako slijedi:

**Projekti/programi udruga iz područja zdravstvene zaštite:**

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	Zaklada SANDRA STOJIĆ Kutina Crkvena 6, Kutina Program: Palijativa u obitelji	12.000,00
2.	Udruga žena liječenih od bolesti dojke Kralja Tomislava 1, Sisak Program: Naši ružičasti koraci	3.000,00
3.	Udruga za razvoj i bolji život Roma Capraške poljane 80, Sisak Program: Zdravstvena zaštita djece i mladih Roma na području Capraških poljana	2.000,00
4.	Udruga DRUŠTVO ZDRAVLJA Petrinja Milana Nemičića 5, Petrinja Program: Navike promijeni, debljinu smanji	5.000,00
5.	Centar za poboljšanje kvalitete življenja i razvoj ljudskih vrijednosti HUMANIKA Ive Maline 55, Petrinja Program: SVAKOG DANA ZDRAVIJA HRANA, prevencija bolesti kroz zdravu prehranu u dječjoj dobi	12.000,00
6.	Udruga za rehabilitaciju i resocijalizaciju duševnih bolesnika Jelengradska 1, Popovača Program: Trening životnih vještina kroz radionice pripreme hrane i kuhanja kod osoba s psihičkim bolestima i poteškoćama	9.000,00
7.	Kutinsko dijabetičko društvo A. G. Matoša 44, Kutina Program: Kretanjem i tjelovježbom mijenjamo dijabetes	7.000,00
	<b>U K U P N O:</b>	<b>50.000,00</b>

**Projekti/programi udruga iz područja prevencije ovisnosti:**

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
1.	NOVI SVIJET, udruga za djecu i mlade Trg Grada Heidenheima 1, Sisak Program: Neovisnost (7. dio)	15.000,00
2.	Pučko otvoreno učilište HRVATSKI DOM Petrinja, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj Matije Gupca 2, Petrinja Program: »ŠKOLA NE-OVISNOSTI«, program prevencije ovisnosti kroz razvoj zdravih stilova života	15.000,00

RED. BR.	NAZIV UDRUGE	IZNOS FINANCIJSKE POTPORE (u kn)
1	2	3
3.	Klub liječenih alkoholičara Kutina A. Šenoe 2, Kutina Program: Klubovi liječenih alkoholičara pokretači prevencija	10.000,00
<b>U K U P N O:</b>		<b>40.000,00</b>

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 550-06/16-02/03  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 24. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

## 58.

Na temelju članka 59. stavka 5. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 3. stavka 1. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 24. svibnja 2016. godine, donio je

**ZAKLJUČAK****o sufinanciranju nabave vozila za zaštitu od požara**

## I.

Ovim Zaključkom odobrava se sufinanciranje nabave vozila za zaštitu od požara Vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije u iznosu od 25.000,00 kn.

## II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatiti će se iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu s pozicije R2085 - Subvencija nabave vozila, uređaja i opreme za zaštitu od požara.

## III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka namijenjena su za nabavu vozila za potrebe DVD-a Divuša.

## IV.

Nakon završetka provođenja aktivnosti iz točke III. ovog Zaključka Vatrogasna zajednica Sisačko-

moslavačke županije dužna je Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije dostaviti dokumentaciju o utrošenim sredstvima.

## V.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije.

## VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 214-01/16-02/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-3  
Sisak, 24. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

## 59.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 44. stavka 1. točka 18. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), članka 14. stavka 2. i stavka 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 30/15), na prijedlog privremenog pročelnika Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje Sisačko-moslavačke županije te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan Sisačko-moslavačke županije dana 31. svibnja 2016. godine, donio je

**P R A V I L N I K****o izmjeni Pravilnika Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje Sisačko-moslavačke županije**

## Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje Sisačko-moslavačke



županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/16) u članku 5. stavak 2. u Sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu koja čini sastavni dio ovog Pravilnika za radno mjesto pod rednim brojem »3. Viši savjetnik za socijalnu skrb« u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta u retku potrebno stručno znanje riječi »magistar društvene struke ili stručni specijalist društvene struke« zamjenjuju se riječima »magistar ili stručni specijalist društvene ili humanističke struke«.

#### Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

#### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 022-04/16-01/17  
URBROJ: 2176/01-02-16-6  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

#### 60.

Na temelju članka 119. i članka 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13 i 152/14), Odluke o davanju ovlaštenja županu Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije dana 31. svibnja 2016. godine, donio je

#### RJEŠENJE

##### o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Sunja

#### I.

**Matea Somić**, iz reda predstavnika osnivača, razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Sunja.

#### II.

**Stanislav Leniček**, iz reda predstavnika osnivača, imenuje se za člana Školskog odbora Osnovne škole Sunja.

#### III.

Mandat novoimenovanom članu Školskog odbora iz točke II. ovog Rješenja traje do isteka mandata

članova Školskog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Sunja, KLASA: 602-01/13-01/10, URBROJ: 2176/01-02-13-12 od 20. svibnja 2013. godine.

#### IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

#### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 602-01/15-01/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-22  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

#### 61.

Na temelju članka 119. i članka 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13 i 152/14), Odluke o davanju ovlaštenja županu Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/09) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije dana 2. lipnja 2016. godine, donio je

#### RJEŠENJE

##### o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Gvozd

#### I.

**Tomislav Kuzmić**, iz reda predstavnika osnivača, razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Gvozd.

#### II.

**Ilija Banović**, iz reda predstavnika osnivača, imenuje se za člana Školskog odbora Osnovne škole Gvozd.

#### III.

Mandat novoimenovanom članu Školskog odbora iz točke II. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova Školskog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Gvozd, KLASA: 602-01/13-01/07 URBROJ: 2176/01-02-13-12 od 17. travnja 2013. godine.

#### IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 602-01/14-01/56  
URBROJ: 2176/01-02-16-14  
Sisak, 2. lipnja 2016.

Župan  
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

**62.**

Na temelju točke članka 44. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 19/13 - pročišćeni tekst), točke 7. Operativnog plana poticanja maloga gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2016. godine («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 34/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 31. svibnja 2016. godine, donio je

**O D L U K U**

**o donošenju Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu**

## Članak 1.

Donosi se Projekt »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu.

## Članak 2.

Projekt »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu sastavni je dio ove Odluke.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 334-02/16-01/02  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

**63.**

Na temelju točke članka 44. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 19/13 - pročišćeni tekst) Odluke o donošenju Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj

županiji« za 2016. godinu od 31. svibnja 2016. i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 31. svibnja 2016. godine, donio je

**O D L U K U**

**o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora temeljem Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu**

## Članak 1.

Donosi se Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora temeljem Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu.

## Članak 2.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke objavit će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije (www.smz.hr).

Tekst Javnog poziva je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 334-02/16-01/03  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

**64.**

Na temelju točke članka 44. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 19/13 - pročišćeni tekst) Odluke o donošenju Projekta »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu KLASA: 334-02/16-01/02, URBROJ: 2176/01-02-16-1 od 31. svibnja 2016. i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 31. svibnja 2016. godine, donio je

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora u turizmu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu**

## I.

Ovim Rješenjem imenuje se predsjednik i članovi Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora u turizmu Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

## II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- **za predsjednika**
- Marin Piletić

- **za članove**
- Ivan Crnac
- Marijan Belošević.

## III.

Rad ovog Povjerenstva utvrđen je Projektom »Unapređenje turističke ponude u Sisačko-moslavačkoj županiji« za 2016. godinu.

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 334-02/16-01/05  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 31. svibnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**65.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13) i Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Sisačko-moslavačke županije za 2016. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/16), župan Sisačko-moslavačke županije 1. lipnja 2016. godine, donio je

**ODLUKU**

**o donošenju Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije«**

## I.

Donosi se Projekt »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije«.

## II.

Projekt »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije« sastavni je dio ove Odluke i ne objavljuje se.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 310-02/16-01/08  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 1. lipnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**66.**

Na temelju Odluke o donošenju Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije« KLASA: 310-02/16-01/08, URBROJ: 2176/01-02-16-1 od 1. lipnja 2016. godine i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 1. lipnja 2016. godine, donio je

**ODLUKU**

**o provedbi Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije«**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje postupak i način provedbe Projekta »Elektrifikacija kućanstava u ruralnim krajevima Sisačko-moslavačke županije korištenjem obnovljivih izvora energije« (u daljnjem tekstu: Projekt).

## Članak 2.

Projekt se temelji na partnerstvu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Ujedinjenih naroda za razvoj u Republici Hrvatskoj i Sisačko-moslavačke županije.

## Članak 3.

Provođenje projekta biti će utvrđeno Sporazumom između Ujedinjenih naroda za razvoj u Republici Hrvatskoj i Sisačko-moslavačke županije.

## Članak 3.

Sisačko-moslavačka županija u suradnji sa Ujedinjenim narodima za razvoj u Republici Hrvatskoj

podnijet će zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje opreme za otočne solarne sustave i električne uređaje.

#### Članak 4.

Financijska sredstva za provedbu ovog projekta biti će osigurana u 80% iznosu od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok će Ujedinjeni narodi za razvoj u Republici Hrvatskoj isplatiti Županiji 6% od ukupne vrijednosti nabavljene opreme, do maksimalnog iznosa 3.000 USD, u protuvrijednosti 21.000 HRK.

#### Članak 5.

Sisačko-moslavačke županija u svom proračunu osigurati će 14% financijskih sredstava za provedbu ovog Projekta.

#### Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i fondove Europske unije.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 310-02/16-01/09  
URBROJ: 2176/01-02-16-1  
Sisak, 1. lipnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

#### 67.

Na temelju članka 80. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12 - OUS, 70/12, 82/13, 159/13, 22/14 - OUS i 154/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 15. lipnja 2016. godine, donio je

### ODLUKU

#### o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina

#### I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina donesenu na 15. sjednici, održa-

noj dana 23. svibnja 2016. godine, o davanju u najam dijela poslovnog prostora Doma zdravlja Kutina, dr. Mislavu Vuiću, za obavljanje zdravstvene djelatnosti, na određeno vrijeme od godinu dana.

#### II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke nalazi se u Popovači, na adresi Trg grofova Erdodyja 17, na 1. kat.

#### III.

Ovlašćuje se ravnateljica Doma zdravlja Kutina za poduzimanje svih radnji vezanih uz davanje u najam dijela poslovnog prostora iz ove Odluke.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 372-03/16-01/21  
URBROJ: 2176/01-02-16-2  
Sisak, 15. lipnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

#### 68.

Na temelju članka 80. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12 - OUS, 70/12, 82/13, 159/13, 22/14 - OUS i 154/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 15. lipnja 2016. godine, donio je

### ODLUKU

#### o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina

#### I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina donesenu na 15. sjednici, održanoj dana 23. svibnja 2016. godine, o davanju na korištenje dijela poslovnog prostora Doma zdravlja Kutina, Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, za obavljanje djelatnosti Službe za školsku i sveučilišnu medicinu, na neodređeno vrijeme.

#### II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke nalazi se u Kutini, na adresi A. G. Matoša 42, u prizemlju.

## III.

Ovlašćuje se ravnateljica Doma zdravlja Kutina za poduzimanje svih radnji vezanih uz davanje na korištenje dijela poslovnog prostora iz ove Odluke.

## IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 372-03/16-01/20  
URBROJ: 2176/01-02-16-2  
Sisak, 15. lipnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

**69.**

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), župan Sisačko-moslavačke županije 16. lipnja 2016. godine, donio je

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak**

## I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak, J. J. Strossmayera 59, Sisak, donesenu na 3. sjednici Upravnog vijeća, održanoj dana 10. lipnja 2016. godine, kojom se »Privredi« d.o.o., I. Gundulića 14, Petrinja, dozvoljava stjecanje prava stvarne služnosti rekonstrukcije, imanja i održavanja magistralnog cjevovoda i vodoopskrbne mreže u svrhu zahvata u prostoru - sustav javne vodoopskrbe s područja aglomeracije Petrinja - Mošćenica.

## II.

Pravo služnosti iz točke I. ove Odluke odnosi se na nekretnine u vlasništvu Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak, na z.k.č.br. 3017/1 upisane u z.k.ul. 3679 k.o. Petrinja.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 940-01/16-01/14  
URBROJ: 2176/01-02-16-5  
Sisak, 16. lipnja 2016.

Župan  
**Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.**

»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine, župana i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2016. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.