

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2022.

BROJ: 1

Sisak, 7. veljače 2022.

GODINA XXIX

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

- | | | | | | |
|----|---|----|-----|---|----|
| 1. | Odluka o provođenju programa »HBOR - subvencija kredita« | 2 | 9. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak | 12 |
| 2. | Odluka o raspodjeli sredstava bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Poticanje startupova u gaming industriji« - 2021. g. | 9 | 10. | Odluka o financiranju troška školske kuhinje u školskoj godini 2021./2022. | 12 |
| 3. | Zaključak o davanju suglasnosti na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu | 9 | 11. | Odluka o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane u Učeničkom domu Srednje škole Novska | 13 |
| 4. | Odluka o davanju suglasnosti Domu zdravlja Petrinja za raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije | 10 | 12. | Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu financijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2022. godinu | 13 |
| 5. | Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti županijskog vatrogasnog zapovjednika Sisačko-moslavačke županije | 10 | 13. | Odluka o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu | 14 |
| 6. | Odluka o osnivanju i imenovanju Radnog tijela za praćenje razvoja gospodarstva na području Sisačko-moslavačke županije | 11 | 14. | Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu | 18 |
| 7. | Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu Javnog natječaja za dodjelu financijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje | 11 | 15. | Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu Javnog poziva po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu | 19 |
| 8. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak | 12 | 16. | Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći | 19 |
| | | | 17. | Odluka o financijskoj pomoći jedinicama lokalne samouprave (JLS) za program »Sufinanciranje javnog riječnog prometa u Sisačko-moslavačkoj županiji u 2022. godini« | 19 |
| | | | 18. | Odluka o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija redovitim učenicima četverogodišnjih i petogodišnjih programa | |

obrazovanja srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2021./2022.	20	AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA POLJOPRIVREDU, RURALNI RAZVOJ, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE	
19. Odluka o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija redovitim studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za akademsku godinu 2021./2022.	22	1. Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske br. 003-P	27
20. Rješenje o razrješenju Predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka Javnog natječaja za Projekt »Subvencija kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a za 2021. godinu«	24	AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	
21. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka Javnog natječaja za Projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2021. godinu	24	1. Financijski plan Vijeća albanske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	27
22. Odluka o povjeravanju poslova izrade I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Hrvatska Kostajnica	25	2. Financijski plan Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	28
23. Plan prijma u službu u upravna tijela Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	25	3. Financijski plan Vijeća češke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	29
		4. Financijski plan Vijeća romske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	29
		5. Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu	30

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), Župan Sisačko-moslavačke županije dana 20. prosinca 2021. godine, donosi

O D L U K U

o provođenju programa »HBOR - subvencija kredita«

I.

Sisačko-moslavačka županija provodi program »HBOR - subvencija kredita« koji je namijenjen mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva: trgovačkim društvima, obrtima, fizičkim osobama koje samostalno obavljaju djelatnost, OPG-ovima, združenjima i profitnim ustanovama koje ulažu na području Sisačko-moslavačke županije, neovisno o sjedištu odnosno prebivalištu.

II.

Cilj programa iz točke I. ove Odluke je povoljnije financiranje sektora malog gospodarstva, te lakša

dostupnost izvorima financiranja za unapređenje poslovnih aktivnosti i otvaranje novih radnih mjesta.

III.

U okviru programa »HBOR - subvencija kredita« Sisačko-moslavačka županija će poduzetnicima iz točke I. ove Odluke, a kojima su odobrena kreditna sredstva u okviru programa Hrvatske banke za obnovu i razvitak (dalje u tekstu: HBOR):

- Poduzetništvo mladih, žena i početnika
- Investicije privatnog sektora
- Obrtna sredstva

sredstva subvencije kamate korisnicima kredita osigurati u visini 1 postotnog poena.

Navedeni programi kreditiranja HBOR-a iz stavka 1. ove točke priloženi su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

IV.

Potencijal za subvenciju Sisačko-moslavačke županije po programima iz točke III. utvrđen je iznosom od 1.500.000,00 kuna (slovima: milijun petsto tisuća kuna). Subvencije će se odobravati po odobrenim kreditima poduzetnicima do iskorištenja potencijala.

V.

Plasmani kreditnih sredstava poduzetnicima obavljat će se putem HBOR-a ili putem poslovnih banaka

s kojima će Sisačko-moslavačka županija zaključiti Ugovor o poslovnoj suradnji.

VI.

Poziv poslovnim bankama koje sudjeluju u provedbi programa kreditiranja HBOR-a iz točke III. ove Odluke, a koje bi željele sa Sisačko-moslavačkom županijom sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji objavit će se na službenim mrežnim (web) stranicama Sisačko-moslavačke županije.

S poslovnim bankama koje se odazovu na javni poziv sa Sisačko-moslavačkom županijom će sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji.

VII.

Sisačko-moslavačka županija će osnovati Povjerenstvo za dodjelu subvencija (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koje će razmatrati dostavljene prijedloge od strane HBOR-a i poslovnih banaka.

Povjerenstvo će činiti 3 člana:

- 2 predstavnika Sisačko-moslavačka županije (predsjednik Povjerenstva i član) i
- 1 predstavnik HBOR-a / odnosno poslovne banke (ovisno tko je kreditor pojedinog projekta).

VIII.

Župan Sisačko-moslavačke županije potpisat će sve potrebne akte pri realizaciji uključivanja u programe kreditiranja HBOR-a, kao i ugovore o poslovnoj suradnji s HBOR-om i poslovnim bankama.

IX.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu za provedbu programa kreditiranja HBOR-a, u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo, investicije, razvojni projekti i fondovi EU Razdjel 18, Program 1001 Razvoj gospodarstva, Aktivnost A100002 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima na poziciji R2587 i R2591 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima u ukupnom iznosu od 1.500.000,00 kuna.

X.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojni projekti i fondovi EU i Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 403-02/21-01/14
URBROJ: 2176/01-02-21-1
Sisak, 20. prosinca 2021.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

Poduzetništvo mladih, žena i početnika

-
- 1. Korisnici kredita** Poslovni subjekti privatnog sektora - trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i ustanove, koji su mladi poduzetnici, poduzetnici početnici i žene poduzetnice¹.
Za namjenu oporavka od posljedica potresa i poticanje gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije - poslovni subjekti privatnog sektora koji posluju ili će poslovati na području Sisačko-moslavačke županije.²
-
- 2. Namjena kredita**
- ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) s ciljem pokretanja poslovanja, modernizacije poslovanja, uvođenja novih tehnologija, povećanja kapaciteta, uključujući i turističke, razvoja i uvođenja novih proizvoda ili usluga, poticanja novog zapošljavanja i sl.;
 - ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) s ciljem opravka od posljedica potresa i poticanja gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije²;
 - obrtna sredstva najviše do 30% ugovorenog iznosa kredita.
-
- 3. Način kreditiranja**
- kreditiranje u suradnji s poslovnim bankama (putem poslovnih banaka ili po modelu podjele rizika) - korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi poslovnoj banci;
 - izravno kreditiranje korisnika kredita (osim OPG-ova koji nisu u sustavu PDV-a i udrugama) - korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi HBOR-u.
-

1 Kriteriji za definiranje poduzetništva mladih, žena i početnika dostupni su u Općim kriterijima prihvatljivosti, koji čine sastavni dio ovog programa.

2 HBOR može razmotriti i zahtjeve za kredite za oporavak od posljedica potresa poslovnih subjekata privatnog sektora koji posluju na području Zagrebačke i Karlovačke županije.

4. Iznos kredita	<ul style="list-style-type: none">• u pravilu se ne odobravaju krediti u iznosu nižem od 200.000,00 kn;• najviši iznos kredita iznosi 2.000.000,00 kn, ovisno o specifičnostima i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita te namjeni i strukturi ulaganja, pri čemu se može kreditirati do 85% predračunske vrijednosti investicije bez PDV-a³;• ovisno o specifičnostima i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita i namjeni i strukturi ulaganja, za kredite u iznosu do 700.000,00 kn moguće je kreditiranje do 100% predračunske vrijednosti investicije bez PDV-a;• za kredite za oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije: najviši iznos kredita može iznositi do 100% predračunske vrijednosti investicije, uključujući PDV s time da je financiranje PDV-a za korisnike koji posluju u sustavu PDV-a moguće samo kroz dodjelu potpore male vrijednosti. U tom slučaju se PDV u strukturi ulaganja u okviru zahtjeva za kredit mora izdvojiti u obrtna sredstva.
5. Valuta kredita	<ul style="list-style-type: none">• kunski kredit• kunski kredit uz valutnu klauzulu vezanu za EUR
6. Kamatna stopa	<ul style="list-style-type: none">• 2,00% godišnje, fiksna• za poslovne subjekte koji ulažu u oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije: 1,00% godišnje, fiksna <p>U određenim slučajevima kamatna stopa može biti i viša, ovisno o propisima o dodjeli državnih potpora i/ili potpora male vrijednosti.</p>
7. Naknade:	<ul style="list-style-type: none">• promjenjive, u skladu s Odlukom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećom na dan obračuna:<ul style="list-style-type: none">o za obradu kreditnog zahtjeva: 0,50% od ugovorenog iznosa kredita,o za rezervaciju sredstava: 0,25% od ugovorenog, a neiskorištenog iznosa kredita,te ostale naknade u skladu s Odlukom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećom na dan obračuna.• za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije:<ul style="list-style-type: none">o bez naknade za obradu kreditnog zahtjeva,o bez naknade za rezervaciju sredstava,o bez naknade za izmjenu uvjeta kredita,o prijevremeni povrat vlastitim sredstvima ili drugim sredstvima primljenim za obnovu od potresa: bez naknade,o prijevremeni povrat refinanciranjem kreditom banke: 0,50% od iznosa prijevremeno otplaćene glavnice, najmanje 500,00 kn.
8. Rok i način korištenja kredita	<ul style="list-style-type: none">• Rok korištenja je u pravilu do 12 mjeseci. Ovisno o namjeni i dinamici ulaganja, moguće je odobriti i dulji rok korištenja kredita;• dio kredita namijenjen za financiranje osnovnih sredstava koristi se isplatom na račun prodavatelja/dobavljača/izvođača radova, na temelju dokumentacije za namjensko korištenje kredita;• dio kredita namijenjen za financiranje obrtnih sredstava može se isplatiti na račun korisnika kredita, uz obavezno pravdanje dokumentacijom kojom se dokazuje namjensko korištenje kredita;• za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije dozvoljena je refundacija ulaganja korisnika kredita provedenih nakon potresa, a do podnošenja zahtjeva za kredit (za takvu refundaciju poslovne banke nisu dužne prethodno obavještavati HBOR).
9. Rok otplate	<ul style="list-style-type: none">• ovisno o namjeni i strukturi ulaganja, do 12 godina, uključujući poček do 3 godine. Iznimno od navedenog, ovisno o namjeni i strukturi ulaganja, moguće je odobriti rokove otplate i počeka:• za podizanje i/ili obnavljanje dugogodišnjih nasada u poljoprivredi: do 14 godina, uključujući poček do 5 godina,• za ulaganja u turizam ili ako investicijska studija ukazuje na potrebu za duljom ročnošću i/ili počekom: do 14 godina, uključujući poček do 4 godine.
10. Način otplate	<ul style="list-style-type: none">• u pravilu u jednakim mjesečnim, tromjesečnim ili polugodišnjim ratama

³ HBOR može razmotriti kreditiranje predračunske vrijednosti investicije s PDV-om ako korisnik kredita isporučuje dobra ili obavlja usluge koje su izuzete od obračunavanja PDV-a ili za korisnike kredita koji ne posluju u sustavu PDV-a.

11. Instrumenti osiguranja	<ul style="list-style-type: none"> • kod kreditiranja u suradnji s poslovnim bankama instrumente osiguranja utvrđuje poslovna banka; • kod kreditiranja po modelu podjele rizika instrumente osiguranja određuju poslovna banka i HBOR; • kod izravnog kreditiranja HBOR s korisnikom kredita ugovara instrumente osiguranja sukladno internim aktima HBOR-a (npr. mjenice, zadužnice, zalog na imovini uz policu osiguranja imovine vinkulirane u korist HBOR-a, zalog na poslovnim udjelima, bankarske garancije, jamstva HAMAG-BICRO-a i ostale instrumente osiguranja uobičajene u bankarskom poslovanju), te procjeni rizika ulaganja i korisnika kredita.
12. Povezani dokumenti / Privici	<ul style="list-style-type: none"> • Opći kriteriji prihvatljivosti • Popis dokumentacije i poslovnih banaka • Odluka o općim uvjetima kreditnog poslovanja HBOR-a

Kreditni program primjenjuje se na zahtjeve zaprimljene u HBOR-u od 8. 10. 2021. godine.

Investicije privatnog sektora

1. Korisnici kredita	<p>Poslovni subjekti privatnog sektora - trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i ustanove.</p> <p>Za namjenu oporavka od posljedica potresa i poticanja gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije - poslovni subjekti privatnog sektora koji posluju ili će poslovati na području Sisačko-moslavačke županije¹.</p>
2. Namjena kredita	<ul style="list-style-type: none"> • ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) s ciljem modernizacije poslovanja, uvođenja novih tehnologija, povećanja kapaciteta, ulaganja u istraživanje i razvoj i uvođenje novih proizvoda ili usluga, poticanja projekata zaštite okoliša, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, turističkih kapaciteta i sadržaja te poticanja novog zapošljavanja; • ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) s ciljem oporavka od posljedica potresa i poticanja gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije¹; • obrtna sredstva najviše do 30% ugovorenog iznosa kredita.
3. Način kreditiranja	<ul style="list-style-type: none"> • kreditiranje u suradnji s poslovnim bankama (putem poslovnih banaka ili po modelu podjele rizika) - korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi poslovnoj banci; • izravno kreditiranje korisnika kredita (osim OPG-ova koji nisu u sustavu PDV-a i udrugama) - korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi HBOR-u.
4. Iznos kredita	<ul style="list-style-type: none"> • u pravilu se ne odobravaju krediti u iznosu nižem od 200.000,00 kn; • najviši iznos kredita nije ograničen, već ovisi o specifičnostima i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita, namjeni i strukturi ulaganja i raspoloživim izvorima financiranja HBOR-a, pri čemu se može kreditirati do 75% predračunske vrijednosti investicije bez PDV-a²; • za kredite za oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije: najviši iznos kredita može iznositi do 100% predračunske vrijednosti investicije, uključujući PDV s time da je financiranje PDV-a za korisnike koji posluju u sustavu PDV-a moguće samo kroz dodjelu potpore male vrijednosti. U tom slučaju se PDV u strukturi ulaganja u okviru zahtjeva za kredit mora izdvojiti u obrtna sredstva. • za kredite za nabavu mobilnih kućica³: u skladu s relevantnim dokumentom dobavljača, pri čemu se vlastito učešće korisnika kredita određuje ovisno o propisima o državnim potporama i procjeni rizika korisnika kredita i projekta.
5. Valuta kredita	<ul style="list-style-type: none"> • kunski kredit uz valutnu klauzulu vezanu za EUR

1 HBOR može razmotriti i zahtjeve za kredite za oporavak od posljedica potresa poslovnih subjekata privatnog sektora koji posluju na području Zagrebačke i Karlovačke županije.

2 HBOR može razmotriti kreditiranje predračunske vrijednosti s PDV-om ako korisnik kredita isporučuje dobra ili obavlja usluge koje su izuzete od obračunavanja PDV-a ili za korisnike kredita koji ne posluju u sustavu PDV-a.

3 Isključivo izravni krediti za nabavu, transport i montažu novih mobilnih kućica za redovno poslovanje korisnika kredita, pod uvjetom da su postojeće mobilne kućice donirali ili prodali nadležnim institucijama Republike Hrvatske/Ravnateljstvu za robne zalihe s ciljem zbrinjavanja stanovništva i poslovnih subjekata na području pogođenom potresom.

6. Kamatna stopa	<ul style="list-style-type: none">• za poslovne subjekte koji ulažu u oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije: 1,00% godišnje, fiksna;• za poslovne subjekte koji su tržišno konkurentni⁴ i ulažu u djelatnosti od posebnog interesa⁵: 1,50% godišnje, fiksna;• za poslovne subjekte koji nabavljaju nove mobilne kućice³: 1,50%⁶ godišnje, fiksna;• za poslovne subjekte koji ulažu na posebna područja RH⁷ i tržišno su konkurentni²: 2,00% godišnje, fiksna,• za ostale poslovne subjekte: 3,00% godišnje, fiksna. <p>U određenim slučajevima kamatna stopa može biti i viša, ovisno o cijeni raspoloživih izvora financiranja i propisima o dodjeli državnih potpora i/ili potpora male vrijednosti. HBOR zadržava pravo utvrđivanja visine kamatne stope drugačije od navedene u ovom programu za svaki pojedinačni kredit u iznosu 50 milijuna kuna i više (odnosno protuvrijednosti u drugoj valuti).</p>
7. Naknade	<ul style="list-style-type: none">• promjenjive, u skladu s Pravilnikom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećim na dan obračuna:<ul style="list-style-type: none">o za obradu kreditnog zahtjeva: 0,50% od ugovorenog iznosa kredita,o za rezervaciju sredstava: 0,25% od ugovorenog, a neiskorištenog iznosa kredita,te ostale naknade u skladu s Pravilnikom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećim na dan obračuna.• za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije:<ul style="list-style-type: none">o bez naknade za obradu kreditnog zahtjeva,o bez naknade za rezervaciju sredstava,o bez naknade za izmjenu uvjeta kredita,o prijevremeni povrat vlastitim sredstvima ili drugim sredstvima primljenim za obnovu od potresa: bez naknade.o prijevremeni povrat refinanciranjem kreditom banke: 0,50% od iznosa prijevremeno otplaćene glavnice, najmanje 500,00 kn.• za kredite za nabavu novih mobilnih kućica³:<ul style="list-style-type: none">o bez naknade za obradu kreditnog zahtjeva,o bez naknade za rezervaciju sredstava,o prijevremeni povrat vlastitim sredstvima: bez naknadeo prijevremeni povrat refinanciranjem kreditom banke: 0,50% od iznosa prijevremeno otplaćene glavnice, najmanje 500,00 kn.
8. Rok i način korištenja kredita	<ul style="list-style-type: none">• Rok korištenja je u pravilu do 12 mjeseci (za nabavu novih mobilnih kućica³ u pravilu do 6 mjeseci). Ovisno o namjeni i dinamičnim ulaganjima, moguće je odobriti i dulji rok korištenja kredita;• dio kredita namijenjen za financiranje osnovnih sredstava koristi se isplatom na račun prodavatelja/dobavljača/izvođača radova, na temelju dokumentacije kojom se dokazuje namjensko korištenje kredita;• dio kredita namijenjen za financiranje obrtnih sredstava može se isplatiti na račun korisnika kredita, uz obavezno pravdanje dokumentacijom za namjensko korištenje kredita;• za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije dozvoljena je refundacija ulaganja korisnika kredita provedenih nakon potresa, a do podnošenja zahtjeva za kredit (za takvu refundaciju poslovne banke nisu dužne prethodno obavještavati HBOR).
9. Rok otplate	<ul style="list-style-type: none">• ovisno o namjeni i strukturi ulaganja, do 14 godina, uključujući početak do 3 godine. Iznimno od navedenog, ovisno o namjeni i strukturi ulaganja, moguće je odobriti rokove otplate i počeka:• za podizanje i/ili obnavljanje dugogodišnjih nasada u poljoprivredi: do 15 godina, uključujući početak do 5 godina,• za ulaganja u turizam ili ako investicijska studija ukazuje na potrebu za duljom ročnošću i/ili počekom: do 17 godina, uključujući početak do 4 godine,• za nabavu novih mobilnih kućica³: u pravilu do 8 godina, uključujući početak do 1 godine.
10. Način otplate	<ul style="list-style-type: none">• u pravilu u jednakim mjesečnim, tromjesečnim ili polugodišnjim ratama

4 Kriteriji za definiranje tržišno konkurentnih subjekata nalaze se u Općim kriterijima prihvatljivosti, koji čine sastavni dio ovog programa.

5 Djelatnosti od posebnog interesa definirane su Općim kriterijima prihvatljivosti, koji čine sastavni dio ovog programa.

6 Ukupna redovna kamatna stopa iznosi 2,50% godišnje, fiksno, od čega Ministarstvo turizma i sporta subvencionira kamatnu stopu u visini 1,00 p.p. godišnje, fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita.

7 Posebna područja RH definirana su u Općim kriterijima prihvatljivosti, koji čine sastavni dio ovog programa.

11. Instrumenti osiguranja	kod kreditiranja u suradnji s poslovnim bankama instrumente osiguranja utvrđuje poslovna banka, kod kreditiranja po modelu podjele rizika instrumente osiguranja određuju poslovna banka i HBOR, kod izravnog kreditiranja HBOR s korisnikom kredita ugovara instrumente osiguranja sukladno internim aktima HBOR-a (npr. mjenice, zadužnice, zalog na imovini uz policu osiguranja imovine vinkulirane u korist HBOR-a, zalog na poslovnim udjelima, bankarske garancije, jamstva HAMAG-BICRO-a i ostale instrumente osiguranja uobičajene u bankarskom poslovanju) te procjeni rizika ulaganja i korisnika kredita.
12. Povezani dokumenti / Privici	<ul style="list-style-type: none"> • Opći kriteriji prihvatljivosti • Popis dokumentacije i poslovnih banaka • Odluka o općim uvjetima kreditnog poslovanja HBOR-a

Kreditni program primjenjuje se na zahtjeve zaprimljene u HBOR-u od 8.10.2021. godine.

Obrtna sredstva

1. Korisnici kredita	<ul style="list-style-type: none"> • Poslovni subjekti privatnog sektora - trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i ustanove. • Poslovni subjekti javnog sektora - trgovačka društva i ostali subjekti (agencije i ustanove i sl.) u vlasništvu ili većinskom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i/ili Republike Hrvatske. • Za namjenu oporavka od posljedica potresa i poticanja gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije - poslovni subjekti privatnog i javnog sektora koji posluju ili će poslovati na području Sisačko- moslavačke županije¹.
2. Namjena kredita	<ul style="list-style-type: none"> • financiranje tekućeg poslovanja (npr. nabava sirovine, repromaterijala, poluproizvoda, sitnog inventara, podmirenje obveza prema dobavljačima, troškovi radne snage, opći troškovi tekućeg poslovanja), • podmirenje kratkoročnih obveza prema financijskim institucijama, državi i drugih kratkoročnih obveza, isključujući povrat pozajmica vlasniku, povezanim osobama i ostalim trećim osobama, uz rok otplate do najviše 12 mjeseci.
3. Način kreditiranja	<ul style="list-style-type: none"> • kreditiranje u suradnji s poslovnim bankama (putem poslovnih banaka ili po modelu podjele rizika) - korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi poslovnoj banci. U slučaju kreditiranja po modelu podjele rizika, poslovna banka koja je podnositelj zahtjeva za kredit sredstvima kredita ne može smanjiti svoju izloženost prema korisniku kredita. • izravno kreditiranje je iznimno moguće u sljedećim slučajevima (osim za OPG-ove koji nisu u sustavu PDV-a i udruge): <ul style="list-style-type: none"> o za kredite u iznosu iznad 37 milijuna kuna; o za kredite Izvoznicima² u iznosu 10 milijuna kuna i više, uz rok otplate do 3 godine (uključujući razdoblje korištenja, počeka i otplate); o za kredite za oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije moguće izravno kreditiranje u iznosu iznad 100.000 EUR. <p>Kod izravnog kreditiranja korisnik kredita Zahtjev i pripadajuću dokumentaciju podnosi HBOR-u.</p>
4. Iznos kredita	U pravilu se ne odobravaju krediti u iznosu nižem od 100.000,00 kn. Najviši iznos kredita ovisi o specifičnostima i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita, namjeni i strukturi transakcije i raspoloživim izvorima financiranja HBOR-a.
5. Valuta kredita	<p>Valutu kredita određuje HBOR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kunski kredit • kunski kredit uz valutnu klauzulu vezanu za EUR

¹ HBOR može razmotriti i zahtjeve za kredite za oporavak od posljedica potresa poslovnih subjekata privatnog i javnog sektora koji posluju na području Zagrebačke i Karlovačke županije.

² Izvoznicima se smatraju korisnici kredita kreditne sposobnosti prihvatljive HBOR-u, koji su ostvarili najmanje 10% izvoznih prihoda/primitaka u poslovnim prihodima/primitcima posljednje financijske godine za koju su dostupni službeni godišnji financijski izvještaji (izvoznici). Iznos kredita odobrenog Izvozniku ne može biti viši od 25% poslovnih prihoda/primitaka u posljednjoj financijskoj godini za koju su dostupni službeni godišnji financijski izvještaji.

6. Kamatna stopa	<ul style="list-style-type: none"> • za kratkoročne i kratkoročne revolving kredite: 2,00% godišnje, fiksna; • za dugoročne kredite: 3,50% godišnje, fiksna; • iznimno za kratkoročne kredite (uključujući i revolving³ kredite) i dugoročne kredite uz rok otplate do 3 godine Izvoznicima²: 0,8% godišnje, fiksna; • za kratkoročne i dugoročne kredite za oporavak od posljedica potresa i gospodarski razvitak Sisačko-moslavačke županije: 0,50% godišnje, fiksna. <p>U određenim slučajevima kamatna stopa može biti i viša, ovisno o cijeni raspoloživih izvora financiranja i propisima o dodjeli državnih potpora i/ili potpora male vrijednosti. HBOR zadržava pravo utvrđivanja visine kamatne stope drugačije od navedene u programu za svaki pojedinačni kredit u iznosu 50 milijuna kuna ili više (odnosno protuvrijednosti u drugoj valuti).</p>
7. Naknade	<ul style="list-style-type: none"> • promjenjive, u skladu s Pravilnikom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećim na dan obračuna: <ul style="list-style-type: none"> o za obradu kreditnog zahtjeva: 0,50% od ugovorenog iznosa kredita, o za rezervaciju sredstava: <ul style="list-style-type: none"> • za subjekte javnog sektora: bez naknade, • za ostale subjekte: 0,25% od ugovorenog, a neiskorištenog iznosa kredita, <p>te ostale naknade u skladu s Pravilnikom o naknadama za usluge koje obavlja HBOR važećim na dan obračuna.</p> <ul style="list-style-type: none"> • iznimno za kratkoročne kredite (uključujući i revolving kredite) i dugoročne kredite uz rok otplate do 3 godine Izvoznicima²: <ul style="list-style-type: none"> o bez naknade za obradu kreditnog zahtjeva, o bez naknade za rezervaciju sredstava. • za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije: <ul style="list-style-type: none"> o bez naknade za obradu kreditnog zahtjeva, o bez naknade za rezervaciju sredstava, o bez naknade za izmjenu uvjeta kredita, o prijevremeni povrat vlastitim sredstvima ili drugim sredstvima primljenim za obnovu od potresa: bez naknade o prijevremeni povrat refinanciranjem kreditom banke: 0,50% od iznosa prijevremeno otplaćene glavnice, najmanje 500,00 kn.
8. Rok i način korištenja kredita	<ul style="list-style-type: none"> • za kratkoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 3 mjeseca o jednokratno ili sukcesivno, na temelju dokumentacije kojom se dokazuje namjensko korištenje. • za revolving kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 12 mjeseci o na revolving principu, na temelju dokumentacije kojom se dokazuje namjensko korištenje. • za dugoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 12 mjeseci o jednokratno ili sukcesivno, na temelju dokumentacije kojom se dokazuje namjensko korištenje. <p>Sredstva se isplaćuju na račune dobavljača/izvođača radova i/ili na račun korisnika kredita, ovisno o namjeni obrtnih sredstava.</p> <p>Za kredite s ciljem oporavka od posljedica potresa i gospodarskog razvitka Sisačko-moslavačke županije dozvoljena je refundacija ulaganja korisnika kredita provedenih nakon potresa, a do podnošenja zahtjeva za kredit (za takvu refundaciju poslovne banke nisu dužne prethodno obavještavati HBOR).</p>
9. Rok otplate	<ul style="list-style-type: none"> • za kratkoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 12 mjeseci od isteka roka korištenja, uz uvjet da ukupno trajanje kredita (razdoblje korištenja i razdoblje otplate) ne može prijeći ukupno 12 mjeseci. • za revolving kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 12 mjeseci od sklapanja Ugovora o kreditu. <p>U slučaju obnove kredita, koja ovisi o procjeni kreditne sposobnosti korisnika kredita i raspoloživim sredstvima HBOR-a, HBOR zadržava pravo izmjene valute, kamatne stope i naknada za obnovljeni kredit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • za dugoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o do 6 godina, uključujući poček do 2 godine, ovisno o namjeni i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita (za kredite s rokom otplate 5 godina i kraćim od 5 godina moguće je odobriti poček do najviše 1 godine).

³ obnavljanje revolving kredita najduže do 3 godine (uključujući rok korištenja)

10. Način otplate	<ul style="list-style-type: none"> • za kratkoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o jednokratno ili u pravilu u jednakim mjesečnim ili tromjesečnim ratama. • za revolving kredite: <ul style="list-style-type: none"> o sukcesivno ili jednokratno, najkasnije na datum krajnjeg ugovorenog roka otplate. • za dugoročne kredite: <ul style="list-style-type: none"> o u pravilu u jednakim mjesečnim, tromjesečnim ili polugodišnjim ratama.
11. Instrumenti osiguranja	<ul style="list-style-type: none"> • kod kreditiranja u suradnji s poslovnim bankama instrumente osiguranja utvrđuje poslovna banka; • kod kreditiranja po modelu podjele rizika instrumente osiguranja utvrđuju poslovna banka i HBOR; • kod izravnog kreditiranja: <ul style="list-style-type: none"> o HBOR s korisnikom kredita ugovara instrumente osiguranja u skladu s internim aktima HBOR-a (npr. mjenice, zadužnice, zalog na imovini uz policu osiguranja imovine vinkulirane u korist HBOR-a, zalog na poslovnim udjelima, bankarske garancije, jamstva HAMAG-BICRO-a i ostale instrumente osiguranja uobičajene u bankarskom poslovanju), te procjeni rizika transakcije i korisnika kredita.
12. Povezani dokumenti / Privici	<ul style="list-style-type: none"> • Opći kriteriji prihvatljivosti • Popis dokumentacije i poslovnih banaka • Odluka o općim uvjetima kreditnog poslovanja HBOR-a

Kreditni program primjenjuje se od 9. 7. 2021. godine.

2.

Na temelju Odluke o donošenju Projekta »Poticanje startupova u gaming industriji« - 2021. g., KLASA: 402-07/21-01/16, URBROJ: 2176/01-02-21-1 od 1. prosinca 2021. godine i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije 24. prosinca 2021. godine, donio je

O D L U K U

o raspodjeli sredstava bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Poticanje startupova u gaming industriji« - 2021. g.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se lista poduzetnika s iznosima bespovratnih potpora - subvencija temeljem Projekta »Poticanje startupova u gaming industriji« - 2021. g. koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke, a objavljuje se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Sukladno kriterijima iz Javnog poziva za provedbu Projekta »Poticanje startupova u gaming industriji« - 2021. g. prije isplate utvrđenih potpora iz članka 1. ove Odluke korisnici potpora dužni su dostaviti bjanko zadužnice kao instrument osiguranja korištenja potpora sukladno uvjetima ovog Projekta.

Članak 3.

S korisnicima potpora iz članka 1. ove Odluke Sisačko-moslavačka županija zaključiti će Ugovore o dodjeli bespovratne potpore kojima će se utvrditi

međusobna prava i obveze oko uvjeta i načina korištenja ovih potpora.

Članak 4.

Nakon zaključivanja Ugovora iz članka 3. ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU i Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu da sukladno utvrđenoj listi izvrše isplatu potpora za navedene poduzetnike.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 402-07/21-01/22
URBROJ: 2176/01-02-21-1
Sisak, 24. prosinca 2021.

Župan

Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

3.

Na temelju članka 134. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćen tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu, na koji je ishođeno prethodno mišljenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Zavoda za zaštitu okoliša i prirode (KLASA: 612-07/21-16/314, URBROJ: 517-12-2-2-21-2 od 30. studenoga 2021.), a koji je donijelo Upravno vijeće Javne ustanove na 4. sjednici održanoj 15. prosinca 2021. godine (KLASA: 023-04/21-01/01, URBROJ: 2176-134-21-14).

II.

Godišnji program, Odluka Upravnog vijeća i prethodno mišljenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja iz točke I., sastavni su dijelovi ovog Zaključka, ali se ne objavljuju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 025-01/22-01/02
URBROJ: 2176-02-22-2
Sisak, 5. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

4.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 10. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU**o davanju suglasnosti Domu zdravlja Petrinja za raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije**

I.

Sisačko-moslavačka županija kao zemljišni-knjižni vlasnik nekretnina upisanih u zemljišnim knjigama

Općinskog suda u Sisku, Zemljišnoknjižnog odjela Petrinja, broj ZK uložka 9617, katastarska općina 322989 Petrinja, katastarska čestica broj 840/1, na adresi Petrinja, Radoslava Lopašića, ukupne površine 6232 m² i to:

- dvorišta površine 4617 m²,
- parkirališta površine 375 m²,
- javne zgrade, Petrinja, Radoslava Lopašića 1C površine 509 m²,
- javne zgrade, Petrinja, Radoslava Lopašića 1A površine 188 m²,
- javne zgrade, Petrinja, Radoslava Lopašića 1B površine 511 m²,
- pomoćne zgrade površine 32 m²,

daje suglasnost Domu zdravlja Petrinja, ustanovi u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije, za raspolaganje istima.

II.

Suglasnost se daje u svrhu ishođenja Odluke o promjeni mjesta rada ordinacija zdravstvenih radnika na temelju članka 197. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19 i 147/20), a u vezi s Odlukom o proglašenju katastrofe na području pogođenom potresom (»Narodne novine«, broj 1/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-02/22-01/2
URBROJ: 2176-02-22-2
Sisak, 7. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

5.

Na temelju članka 19. stavka 14. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), članka 9. stavka 2. Pravilnika o postupku izbora županijskog vatrogasnog zapovjednika i zamjenika županijskog vatrogasnog zapovjednika odnosno vatrogasnog zapovjednika Grada Zagreba (»Narodne novine«, broj 27/21) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

ODLUKU**o imenovanju vršitelja dužnosti županijskog vatrogasnog zapovjednika Sisačko-moslavačke županije**

I.

Mario Paluh, dipl.ing., imenuje se vršiteljem dužnosti županijskog vatrogasnog zapovjednika Sisačko-moslavačke županije na prijedlog glavnog vatrogasnog zapovjednika Hrvatske vatrogasne zajednice (KLASA: 040-01/21-01/14, URBROJ: 444-02-21-7 od 22. prosinca 2021. godine) do imenovanja županijskog vatrogasnog zapovjednika temeljem raspisanog natječaja, a najdulje do godine dana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 214-01/21-01/01
URBROJ: 2176-02-22-30
Sisak, 7. siječnja 2022.

Župan

Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

6.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju Radnog tijela
za praćenje razvoja gospodarstva na području
Sisačko-moslavačke županije**

I.

Ovom Odlukom osniva se Radno tijelo za praćenje razvoja gospodarstva na području Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Radno tijelo).

II.

U Radno tijelo se imenuju:

1. **Janko Bobetko**
2. **Bojan Batinić**
3. **Gordan Terzić**
4. **Tihomir Babić**
5. **Darjan Vlahov**
6. **Mario Čelan.**

III.

Zadaća Radnog tijela je:

- analiza stanja u gospodarstvu,
- analiza gospodarskih projekata od strateške važnosti za Sisačko-moslavačku županiju,
- razmatranje pojedinih pitanja iz područja gospodarstva,

- raspravljanje o utjecaju krize uzrokovane pandemijom korona virusa i posljedicama potresa na gospodarstvo Sisačko-moslavačke županije i mjerama za ublažavanje posljedica,
- analiza i rasprava o pomoći gospodarstvenicima, poduzetnicima i obrtnicima sa područja Sisačko-moslavačke županije,
- davanje prijedloga i inicijativa županu u svrhu promicanja i poticanja razvoja gospodarstva.

IV.

Članovi Radnog tijela iz točke II. ove Odluke koji nisu zaposleni u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije imaju pravo na naknadu troškova prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta održavanja sjednice Radnog tijela. Naknada troškova prijevoza priznaje se u visini troškova javnog prijevoza.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 029-02/22-01/03
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 11. siječnja 2022.

Župan

Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

7.

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15 i 37/21), članka 11. Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku dodjele financijskih potpora za projekte/programme iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 35/21) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva
za pripremu i provedbu Javnog natječaja
za dodjelu financijskih potpora za projekte/
programme iz raspoloživih sredstava Proračuna
Sisačko-moslavačke županije, Upravnog
odjela za zdravstvo, socijalnu skrb
i hrvatske branitelje**

I.

Ovom se Odlukom osniva i imenuje Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnog natječaja za dodjelu

financijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- **Nikolina Japundžić**, Sisačko-moslavačka županija,
- **Stela Tičarić**, Sisačko-moslavačka županija,
- **Tea Klasnić**, Sisačko-moslavačka županija.

III.

Zadaje Povjerenstva utvrđuju se važećim Pravilnikom o uvjetima, načinu i postupku dodjele financijskih potpora za projekte/programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 029-01/22-01/03
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 11. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

8.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku
Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo
Pedišić« - Sisak**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak, Ulica J. J. Strossmayera 59, Sisak, URBROJ: 2176-125-01-9151-3-1/21, koju je Upravno vijeće Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak donijelo na svojoj 48. sjednici, održanoj dana 8. prosinca 2021. godine, kojom se ovlašćuje ravnatelj za provođenje postupka javne nabave i sklapanje ugovora za predmete nabave iz Plana nabave za 2021. godinu - VI. rebalans, a čija procijenjena vrijednost prelazi 300.000,00 kuna.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-02/22-01/04
URBROJ: 2176-02-22-2
Sisak, 12. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

9.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo
Pedišić« - Sisak**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« - Sisak, Ulica J. J. Strossmayera 59, Sisak, URBROJ: 2176-125-01-9553-3-1/21, koju je Upravno vijeće Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak donijelo na svojoj 49. sjednici, održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, kojom se ovlašćuje ravnatelj za provođenje postupka javne nabave i sklapanje ugovora za predmete nabave iz Plana nabave za 2022. godinu - I. rebalans, a čija procijenjena vrijednost prelazi 300.000,00 kuna.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-02/22-01/05
URBROJ: 2176-02-22-2
Sisak, 12. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

10.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke žu-

panije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o financiranju troška školske kuhinje u školskoj godini 2021./2022.

Članak 1.

U školskoj godini 2021./2022. financirati će se troškovi školske kuhinje u svim osnovnim školama kojima je osnivač Sisačko-moslavačka županija.

Članka 2.

Financiranje ostvaruju učenici koji žive u obitelji sa troje i više djece i imaju pravo na doplatak za djecu.

Članak 3.

Sredstva za financiranje ove Odluke osiguravaju se u Županijskom proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 602-02/22-01/7
URBROJ: 2176-06-22-1
Sisak, 13. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

11.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane u Učeničkom domu Srednje škole Novska

I.

Sisačko-moslavačka županija sufinancirat će troškove smještaja i prehrane u Učeničkom domu Srednje škole Novska za sve učenike koji pohađaju dom u školskoj godini 2021./2022.

II.

Sredstva za troškove iz točke I. ove Odluke osigurana su u proračunu Sisačko-moslavačke županije.

III.

Učenici koji upišu srednje škole na području Sisačko-moslavačke županije, a imaju prebivalište izvan Grada Novske ostvaruju upis u Učenički dom Srednje škole Novska.

IV.

Ukupna cijena smještaja i prehrane za učenike srednjih škola u učeničkom domu u školskoj godini 2021./2022. iznosi 1.260,00 kuna.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja kroz decentralizirane funkcije, Učeničkom domu Srednje škole Novska sufinancira 50% mjesečne cijene smještaja i prehrane za sve učenike.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 602-03/22-01/02
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 14. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

12.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19), članka 1. i 9. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15 i 37/21), Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 31/21), članka 8. Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku dodjele financijskih potpora za projekte/ programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 35/21) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

O D L U K U

o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu financijskih potpora za projekte/ programe iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2022. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata/programa

udruga proisteklih iz Domovinskog i 2. svjetskog rata iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije.

II.

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke planirana su na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (dalje u tekstu: Upravni odjel) u ukupnom iznosu od 400.000,00 kuna.

Najmanji iznos financijske potpore po projektu/programu iznosi 3.000,00 kuna, a najveći iznos financijske potpore iznosi 80.000,00 kuna.

III.

Sredstva iz točke II. ove Odluke raspodijelit će se temeljem Javnog natječaja za dodjelu financijskih potpora za projekte/programme iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje za 2022. godinu (dalje u tekstu: Javni natječaj), a u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog natječaja.

IV.

Dokumentacija za provedbu Javnog natječaja iz točke III. ove Odluke obuhvaća:

- temeljni dokument za raspisivanje i provedbu javnog natječaja,
- tekst javnog natječaja,
- upute za prijavitelje,
- obrasce za prijavu projekta/programa (obrazac opisa projekta/programa i obrazac proračuna projekta/programa),
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- obrazac za izvještavanje (obrazac za opisni izvještaj o provedbi projekta/programa i obrazac za financijski izvještaj o provedbi projekta/programa),
- obrazac izjave o broju zaposlenih osoba,
- obrazac izjave o popisu članova,
- obrazac ugovora o financiranju projekta/programa,
- obrazac za ocjenu kvalitete projekta/programa,
- obrazac za administrativno-tehničku provjeru,
- obrazac izjave o partnerstvu, ako je primjenjivo,
- obrazac životopisa voditelja projekta/programa, ako je primjenjivo,
- popis priloga koji se prilažu uz prijavu naveden je u Uputama za prijavitelje za 2022. godinu, a koje su sastavni dio ove Odluke.

V.

Uvjeti, način i postupak dodjele financijskih potpora za projekte/programme propisani su važećim Pravilnikom o uvjetima, načinu i postupku dodjele financijskih potpora za projekte/programme iz raspoloživih sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (dalje u tekstu: Pravilnik).

VI.

Način, rok i mjesto podnošenja prijave bit će određeni Javnim natječajem i Uputama za prijavitelje za 2022. godinu.

VII.

Na temelju svih provedenih postupaka sukladno važećem Pravilniku, župan donosi Odluku o dodjeli financijskih potpora za projekte/programme udruga proisteklih iz Domovinskog rata i 2. svjetskog rata nakon čega Sisačko-moslavačka županija s nositeljem projekta/programa sklapa ugovor o dodjeli financijske potpore.

VIII.

Dokumentacija za provedbu Javnog natječaja objavit će se na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

IX.

Za pripremu i provedbu Javnog natječaja iz točke III. ove Odluke zadužuje se Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnog natječaja.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 550-02/22-04/02
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 14. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

13.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), točke I. i II.5. - 2.1. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva i turizma u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2021. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/20), Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107 i 108 Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24. 12. 2013.), proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 31/21) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije 17. siječnja 2022. godine, donio je

O D L U K U**o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu**

Članak 1.

Donosi se Projekt »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu.

Članak 2.

Projekt »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 421-04/22-01/04
URBROJ: 2176/01-02-22-1
Sisak, 17. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

P R O J E K T**»TRADICIJSKI I UMJETNIČKI OBRTI«
za 2022. godinu****1. CILJ PROJEKTA**

Cilj ovog Projekta je doprinos očuvanju i razvoju tradicijskih obrta koji baštine posebne zanatske vještine i umijeće oslanjajući se na obrasce tradicijske kulture, umjetničkih obrta koji se odlikuju proizvodima i uslugama visoke estetske vrijednosti te imaju sjedište i djeluju na području Sisačko-moslavačke županije.

2. PREDMET PROJEKTA

Sisačko-moslavačka županija će tijekom 2022. godine dodijeliti bespovratna sredstva potpore (subvencije) za tradicijske i umjetničke obrte.

Tradicijski i umjetnički obrti su obrti čiji je finalni proizvod rezultat tradicijskog obrta odnosno dobiven uporabom tradicijskih materijala i tehnologije ili proizvod umjetničke vrijednosti izrađen pretežito ručnim radom i u malim serijama.

Sredstva potpore (subvencije) koje se dodjeljuju temeljem ovog Projekta imaju karakter potpora male vrijednosti koje su propisane Uredbom komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbom komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013, u pogledu na njezino produljenje.

Pod potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000 eura u kunskoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju HNB na dan isplate, u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine) neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti.

3. SREDSTVA POTPORE

U proračunu Sisačko-moslavačke županije na poziciji R2588-01 Subvencije tradicijskim i umjetničkim obrtima planirano je ukupno 200.000,00 kuna za dodjelu bespovratnih potpora temeljem ovog Projekta.

4. PRIMATELJI POTPORE

Primatelji sredstava potpore po ovom Projektu mogu biti obrti koji pripadaju grupaciji tradicijskih i umjetničkih obrta sa sjedištem u Sisačko-moslavačkoj županiji i koji obavljaju djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije.

Primatelji potpore moraju udovoljiti i sljedećim uvjetima, da:

- su registrirani i posluju najmanje tri mjeseca prije trenutka podnošenja zahtjeva
- su pozitivno poslovali u prethodnoj godini
- imaju podmirene obveze prema državi i zaposlenicima
- su namjenski opravdali bespovratna sredstva dobivena od strane Sisačko-moslavačke županije u proteklom razdoblju.

Sredstva potpore po ovom Projektu su namijenjena obrtnicima kojima je djelatnost odnosno zanimanje sljedeće:

bačvar
bakrokotlar
bravar
brijač - frizer za muškarce
brušenje stakla, kristala
čipkarstvo i zlatovez
četkar
dimnjačar
drvogalanterist (ručna izrada predmeta od drva)
galvanizer (obrada i presvlačenje metala)
graditelj glazbala

lončar
mlinar
medičar
pećar (izrada i slaganje keramičkih peći)
pismoslikar
postolar - ručna izrada i popravak obuće
proizvodnja imitacije nakita (bižuterije) i srodnih proizvoda (suvenera, poslovnih poklona i sl.)
puhanje stakla
puškar (izrada i popravak unikatnog oružja)

izrada vitraja	remenar
izrada i restauriranje narodnih nošnji	restauriranje zgrada i sl.
kemijski čistač	restauriranje i ručna izrada namještaja
keramičar	ručno kovanje - umjetnička bravarija
kišobranar	staklar
kitničar (ukrasni detalji odijevanja)	stolar
klobučar (šeširdžija)	svječar, medičar, licitar
knjigoveža	tokar
košaraš (izrada predmeta od slame i pruča)	tkanje tekstila (na tkalačkom stanu)
kovač	urar (isključivo održavanje i popravci)
krojač, šivanje po mjeri, popravci odjeće	užar
krznar	vlasuljar
lijevanje (odljevi umjetničkih i dr. predmeta)	zlatar - filigranist
licitar	

5. NAMJENA SREDSTAVA POTPORE

Sredstva potpore mogu se koristiti za:

- ishođenje uvjerenja o statusu tradicijskog/umjetničkog obrta
- kupnju i popravak strojeva/opreme (računalne opreme, uredski i radni namještaj) isključivo za obavljanje registrirane djelatnosti za koju se traži potpora
- kupnju alata i pomagala za rad isključivo za obavljanje registrirane djelatnosti za koju se traži potpora
- uređenje poslovnog prostora - uključuje građevinske, instalaterske radove i radove unutarnjeg uređenja i materijal za unutarnje uređenje
- edukaciju/stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenih u obrtu
- promotivne aktivnosti - uključuje troškove izlaganja na sajmovima, izradu web stranice, promidžbene materijale i oglašavanje u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti za koju se traži potpora
- usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda
- podmirenje troškova poslovanja (zakup poslovnog prostora, knjigovodstvene usluge, režijski troškovi: struja, plin, voda, komunalna naknada, telefon)
- sanacija šteta uzrokovanih potresom koje je nužno otkloniti za obavljanje registriranih djelatnosti za koje se traži potpora.

Sredstva potpore se ne mogu koristiti za:

- porez na dodanu vrijednost, troškove carine, uvozne pristojbe i sl. naknade
- troškove opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s podnositeljem prijave
- potrošni materijal (kancelarijski materijal, sredstva za čišćenje i sl.).

Sredstva potpora se odnose na prihvatljive troškove u tekućoj kalendarskoj godini i na sve troškove koji su nastali u razdoblju 6 mjeseci od dana isplate bespovratne potpore.

Iznos sredstava potpore može iznositi do 70% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše do 10.000,00 kn.

Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim davatelj potpore sudjeluje u financiranju predloženog projekta i može dosegnuti do 70% ukupno prihvatljivih troškova.

Korisnik sredstava potpore se obvezuje osigurati preostala sredstva potrebna za izvršenje planiranih aktivnosti prihvaćenih po ovom Projektu.

Potpore se dodjeljuje jednokratno.

6. NAČIN PROVEDBE PROJEKTA

Sisačko-moslavačka županija objavljuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu na službenim stranicama Sisačko-moslavačke županije, www.smz.hr i traje 30 dana od dana objave.

Župan imenuje Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva za podnošenje zahtjeva po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu (u daljem tekstu: Povjerenstvo). Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU obavlja sve administrativne tehničke poslove za Povjerenstvo (administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti podnesenog zahtjeva), a Povjerenstvo provodi ocjenu kvalitete zaprimljenih zahtjeva i upućuje prijedlog odluke županu na razmatranje i usvajanje.

Župan donosi Odluku o dodijeli sredstava po navedenom Projektu na prijedlog Povjerenstva.

Po donošenju Odluke o dodijeli sredstava po navedenom Projektu Upravni odjel za gospodarstvo, razvojne projekte, investicije i fondove EU ima obvezu pismeno izvijestiti primatelja potpore o visini i namjeni potpore.

Korisnik bespovratne potpore sa Sisačko-moslavačkom županijom potpisuje Ugovor o dodijeli bespovratnih sredstava kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratne potpore primatelj potpore dužan je dostaviti Županiji bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava solemniziranu od strane javnog bilježnika.

Ukoliko korisnik potpore ne dostavi bjanko zadužnicu smatrat će se da je odustao od dodijeljene bespovratne potpore.

Temeljem potpisanog Ugovora slijedi isplata bespovratne potpore.

7. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnositelji zahtjeva dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) popunjen obrazac Zahtjeva (TUO/22) s prijedlogom projekta za dobivanje sredstava potpore
- 2) presliku obrtnice
- 3) presliku izvotka iz obrtnog registra, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- 4) potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (za podnositelja zahtjeva odnosno sve pojedinačne vlasnike, partnerska poduzeća i povezana poduzeća s podnositeljem zahtjeva)
- 5) izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti za posljednje tri godine (obrazac PMV). Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili potpore.
- 6) izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba (obrazac IPO)
- 7) skupnu izjavu obrtnika (obrazac SI)
- 8) financijske pokazatelje o poslovnim rezultatima obrta za tekuću i prethodnu godinu i svih partnerskih i povezanih poduzeća s podnositeljem zahtjeva ovisno o pravnom statusu: - preslika ovjerene Prijave poreza na dohodak/dobit s potvrdom Porezne uprave o zaprimanju prijave, odnosno bilanca i račun dobiti i gubitka za obrte koji vode dvojno knjigovodstvo, BON-2/SOL 2 ne stariji od 30 dana, izvješće o paušalnom dohotku - obrazac PO-SD / potvrda Porezne uprave-primici/izdaci / stanje na žiro računu s pregledom prometa za 6 mjeseci)

- 9) presliku obrasca JOPPD za prethodni mjesec, ukoliko je obvezan
- 10) dokaz o IBAN transakcijskom računu (preslika ugovora s bankom o otvorenom žiro računu i/ili preslika potpisnog kartona)
- 11) ponuda/predračun/račun/troškovnik za nabavu materijala za unutrašnje uređenje (sve iz tekuće godine) /ugovor za projektne aktivnosti za koje se traže sredstva potpore
- 12) dokazi s obzirom na kriterije (potvrda o edukaciji, ostvarena priznanja, nagrade i dr.)
- 13) uvjerenje o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog obrta (ukoliko posjeduje)
- 14) potvrda Udruženja obrtnika da se radi o specifičnom tradicijskom/umjetničkom obrtu kako je navedeno u točki 2. stavak 2. ovog Projekta, ukoliko to nije razvidno iz priložene dokumentacije
- 15) ostalo - promidžbeni materijali (certifikati, fotografije, brošure, cjenik proizvoda i sl.).

Zahtjev s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

8. PROVJERA ZAHTJEVA

Pristigli zahtjevi provjeravat će se sukladno obrascu za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti i u slučaju bilo kojeg odgovora »NE« biti će odbačeni te se neće uzimati u obzir za dodjelu potpore.

Prihvatljivi zahtjevi će se bodovati temeljem sljedećih kriterija:

KRITERIJI			Bodovi	Maksimalno
1.	Djelatnost	- osnovna / pretežita djelatnost u NKD-u - sporedna djelatnost	10 5	10
2.	Kvaliteta projekta	- proizvod: uvodi se nova tehnologija/inovacija, originalni proizvod / suvenir (visoke estetske vrijednosti), pretežiti udio ručnog rada, male serije - novo zapošljavanje - priznanja/nagrade - edukacija	10 5 3 2	20
3.	Broj zaposlenih	- više od 5 - od 2 do 5 - vlasnik ili do jedan zaposleni	5 3 2	5
4.	Status obrta	- obrt posjeduje uvjerenje / znak tradicijskog / umjetničkog obrta - obrt je u ishođenju uvjerenja / znaka	3 2	3
5.	Vlasništvo	žene, mladi do 30 g., osobe s invaliditetom, pripadnik romske nacionalne manjine, poduzetnik početnik	1 - 3	3
6.	Lokacija (stupanj razvijenosti JLPS) - radionica sa sjedištem na gospodarski manje razvijenom području - ostala područja (Odluka o razvrstavanju JLP samouprave prema stupnju razvijenosti, »Narodne novine«, broj 132/17)		5 3	5
7.	Sanacija štete uzrokovane potresom		10	10
NAJVEĆI MOGUĆI BROJ BODOVA				56
PRAG PROLAZNOSTI				24

Svi zahtjevi koji su zadovoljili administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti bit će bodovani sukladno navedenim kriterijima. Po završetku ovog postupka formira se bodovna lista, a sredstva se odobravaju podnositeljima zahtjeva temeljem formirane bodovne liste, počevši s onima s najvećim brojem bodova do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava namijenjenih za ovaj Projekt. U slučaju jednakog broja bodova pravo prvenstva ima zahtjev koji je zaprimljen ranije.

U okviru svih natječaja/javnih poziva za dodjelu bespovratnih sredstava koje provodi Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU, svakom pojedinačnom podnositelju prijave mogu se dodijeliti najviše dvije potpore (osim u slučaju projekta Poduzetnički krediti - 2018.) nastavak provedbe u 2021. godini gdje mogu biti odobrene i potpore po nekim drugim mjerama i obrnuto.

9. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Korisnik potpore može nabaviti robe i/ili usluge kako je naveo u zahtjevu (obrazac - TUO/22).

Korisnik dobivena sredstva potpore treba koristiti namjenski i u ugovorenom roku od 6 mjeseci od dana dobivanja sredstava potpore Županiji dostaviti završno pisano izvješće o financiranju prihvatljivih troškova (obrazac TUO/22/IZV) s dokaznom financijskom dokumentacijom (preslike računa - R1, R2, kupoprodajni ugovor, izvodi s bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje i sl.), foto dokumentaciju za predmet potpore i dr.

Na zahtjev Županije korisnik je dužan pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju i omogućiti uvid na licu mjesta.

Financijski dokumenti kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava moraju biti iz tekuće godine, odnosno iz razdoblja od 6 mjeseci od dana isplaćenih bespovratnih sredstava i odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u zahtjevu.

Ukoliko zbog objektivnih razloga korisnik sredstava potpore želi promijeniti namjenu potpore za to treba dobiti prethodnu pismenu suglasnost Upravnog odjela za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Financijska dokumentacija kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Sisačko-moslavačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

10. KONTROLA UTROŠENIH SREDSTAVA

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU ovlašten je izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava biti će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom te će ih se uvrstiti na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva.

Ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o dodjeli bespovratne potpore odnosno ovim Projektom i dokumentacijom koja je sastavni dio istog ili ne izvrše povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava, Sisačko-moslavačka županija ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu dodijeljene potpore s pripadajućim zakonskim kamatama.

Akte kojima se nalaže povrat sredstava zbog povrede uvjeta korištenja sredstava potpore donosi župan.

11. ZAVRŠNE ODREDBE

Za provedbu ovog Projekta zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU Sisačko-moslavačke županije.

Za sve nejasnoće mogu se proslijediti pitanja na mail adresu: vlatka.weiss@smz.hr

Pitanja i odgovori biti će objavljeni na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

14.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu od 17. siječnja 2022., KLASA: 421-04/22-01/04, URBROJ: 2176/01-02-22-1 i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20, 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU

o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu.

Članak 2.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke objavit će se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Tekst Javnog poziva je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 421-04/22-01/05
URBROJ: 2176/01-02-22-1
Sisak, 17. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

15.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o donošenju Projekta »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu od 17. siječnja 2022., KLASA: 421-04/22-01/04, URBROJ: 2176/01-02-22-1 i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za provedbu
Javnog poziva po Projektu »Tradicijski
i umjetnički obrti« za 2022. godinu****I.**

Ovim Rješenjem imenuje se predsjednik i članovi Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora po Projektu »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

za predsjednika

1. **Mihael Jurić**, dipl.ing.

za članove:

2. **Darjan Vlahov**

3. **Marijana Klobučar Bobetko**.

III.

Rad ovog Povjerenstva utvrđen je Projektom »Tradicijski i umjetnički obrti« za 2022. godinu.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 421-04/22-01/06
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 17. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

16.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), a u svezi s Odlukom o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 35/21), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

ODLUKU**o imenovanju Povjerenstva za dodjelu
jednokratnih novčanih pomoći****I.**

Ovom se Odlukom imenuje Povjerenstvo za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- za predsjednicu:

1. **Marija Valešić**

- za članove:

2. **Stela Tičarić**

3. **Tea Klasnić**.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći iz područja socijalne skrbi, KLASA: 080-09/20-01/22, URBROJ: 2176/01-02-20-1 od 30. srpnja 2020. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 029-02/22-01/05
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 17. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

17.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj (područnoj) samoupravi (»Narodne novine«, 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), u skladu s Proračunom Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 31/21)

i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije 18. siječnja 2022. godine donio je

ODLUKU

o financijskoj pomoći jedinicama lokalne samouprave (JLS) za program »Sufinanciranje javnog riječnog prometa u Sisačko-moslavačkoj županiji u 2022. godini«

Članak 1.

Cilj aktivnosti je osiguravanje opstojnosti prometne povezanosti obala unutarjih vodnih putova u naseljenim područjima Sisačko-moslavačke županije gdje nije izgrađena prometna infrastruktura (mostovi), uz podizanje razine sigurnosti riječnog prometa.

Članak 2.

Korisnici sredstava pomoći su jedinice lokale samouprave na području Sisačko-moslavačke županije - u daljnjem tekstu korisnici - koji ispunjavaju uvjete navedene u ovoj Odluci.

Članak 3.

Sredstva se mogu koristiti za sufinanciranje troškova ulaganja za tekuće održavanje i druge tekuće troškove u svrhu obavljanja redovnog prijevoza putnika i roba na unutarnjim vodnim putovima u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Članak 4.

Sredstva za provedbu ove aktivnosti osigurana su u Proračunu Sisačko moslavačke županije za 2022. godinu Razvoj Prometne i komunalne infrastrukture, pozicija R2624 Sufinanciranje javnog prijevoza skelom u ukupnom iznosu od 200.000,00 kuna.

Članak 5.

Ovom se Odlukom utvrđuje financijska pomoć jedinicama lokalne samouprave (JLS) za program »Sufinanciranje javnog riječnog prometa u Sisačko-moslavačkoj županiji u 2022. godini«.

Jedinica lokalne samouprave (JLS)	Odobren iznos financijske pomoći u kn
OPĆINA SUNJA	100.000,00
OPĆINA MARTINSKA VES	100.000,00
UKUPNO	200.000,00

Članak 6.

Sa korisnicima pomoći iz članka 5. ove Odluke Sisačko-moslavačka županija će zaključiti Ugovore o dodijeli financijske pomoći kojima će se utvrditi međusobna prava i obveze oko uvjeta i načina korištenja dodijeljenih sredstava.

Članak 7.

Nakon zaključivanja Ugovora iz članka 6. ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojni projekti i fondovi EU i Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu na isplatu financijske pomoći navedenim jedinicama lokalne samouprave (JLS).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 400-01/22-01/02

URBROJ: 2176-02-22-1

Sisak, 18. siječnja 2022.

Župan

Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

18.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20, - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) i članka 5. Pravilnika o stipendiranju redovitih učenika četverogodišnjih i petogodišnjih programa obrazovanja srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 31/21), župan Sisačko-moslavačke županije dana 18. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija redovitim učenicima četverogodišnjih i petogodišnjih programa obrazovanja srednjih škola s područja Sisačko-moslavačke županije za školsku godinu 2021./2022.

I.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendije Sisačko-moslavačke županije i obveze korisnika stipendije.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

U školskoj godini 2021./2022. dodijelit će se ukupno 25 stipendija redovitim učenicima četverogodišnjih i petogodišnjih programa obrazovanja srednjih škola za koje se novčana sredstva osiguravaju u proračunu Sisačko-moslavačke županije.

IV.

Visina stipendije iznosi 4.000,00 (četiri tisuće) kuna. Stipendije se isplaćuju jednokratno, jednom godišnje.

V.

Pravo na sudjelovanje u Natječaju za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola za školsku godinu 2021./2022. imaju učenici koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije
- da su učenici četverogodišnjih i petogodišnjih programa obrazovanja srednjih škola
- da nisu korisnici stipendija iz drugih izvora, da nisu primatelji potpora iz drugih izvora (npr. subvencije za smještaj u učeničkim domovima).

VI.

UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- uspjeh
- materijalni status
- posebne obiteljske prilike
- postignuća na natjecanjima.

a) USPJEH

Prosjek ocjena završnog razreda u osnovnoškolskom obrazovanju za učenike upisane u 1. razred srednje škole:

3,50 - 3,75	10 bodova
3,76 - 3,99	15 bodova
4,00 - 4,25	17 bodova
4,26 - 4,49	20 bodova
4,50 - 4,75	22 bodova
4,76 - 5,00	25 bodova.

Prosjek ocjena u prethodnoj godini školovanja u srednjoj školi:

3,50 - 3,75	10 bodova
3,76 - 3,99	15 bodova
4,00 - 4,25	17 bodova
4,26 - 4,49	20 bodova
4,50 - 4,75	22 bodova
4,76 - 5,00	25 bodova.

b) MATERIJALNI STATUS

Obračun bodova vrši se uvrštavanjem iznosa primanja po članu kućanstva u formulu koja daje linearni prikaz bodova.

Formula za izračun glasi

$$(-1/41,575 \times \text{primanje po članu}) + 40$$

Raspon ostvarenih bodova je od 0 - 40

U formulu za bodovanje ulaze primanja od 0 - 1.663,00 kn po članu obitelji (50% od propisane proračunske osnove).

c) POSEBNE OBITELJSKE PRILIKE

- učenik bez oba roditelja.....30 bodova
- učenik invalid20 bodova
- učenik bez jednog roditelja 15 bodova
- brat ili sestra student.....5 bodova
- brat ili sestra u srednjoj školi4 bodova
- brat ili sestra u osnovnoj školi ili predškolske dobi..... 3 boda
- učenik koji pohađa školu izvan mjesta prebivališta 3 boda
- učenik iz obitelji s troje i više djece (predškolske dobi ili u sustavu redovnog školovanja) dobiva dodatak od 15% na ukupni broj bodova.

d) POSTIGNUĆA NA NATJECANJIMA

Za postignut uspjeh na natjecanjima iz predmeta vezanog za školu:

- | | | |
|----------------------|-----------|-----------|
| - međunarodna | 1. mjesto | 15 bodova |
| - međunarodna | 2. mjesto | 10 bodova |
| - međunarodna | 3. mjesto | 5 bodova |
| - državna natjecanja | 1. mjesto | 10 bodova |
| - državna natjecanja | 2. mjesto | 8 bodova |
| - državna natjecanja | 3. mjesto | 6 bodova. |

VII.

Stipendija se dodjeljuje na temelju rezultata provedenog Natječaja.

Natječaj raspisuje župan Sisačko-moslavačke županije početkom svake školske godine, a objavljuje se na internetskim stranicama Županije i traje 12 dana.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje provodi Natječaj
- naziv tijela kome se zahtjev podnosi
- rok za podnošenje zahtjeva
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- dokaze koje je potrebno priložiti o ispunjavanju uvjeta za primanje stipendije
- rok za objavu rezultata Natječaja
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje
- prava i obveze stipendista
- visina stipendije
- broj stipendija koje će se dodijeliti za školsku godinu
- postupak i način prijave na natječaj.

VIII.

Na temelju ove Odluke župan Sisačko-moslavačke županije ili osoba koju on ovlasti i stipendist, odnosno

osoba koja zastupa maloljetnog stipendista zaključuju Ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- imena ugovornih strana (roditelji ili zakonski zastupnici) i adresu prebivališta
- OIB
- naziv i mjesto škole, trajanje i smjer školovanja
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i datum sklapanja ugovora, te potpise ugovornih strana.

IX.

Zadužuje se Povjerenstvo za dodjelu učeničkih stipendija za provedbu postupka Natječaja.

Stručne i administrativne poslove za potrebe povjerenstva obavljat će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo Sisačko-moslavačke županije.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 604-02/22-01/05
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 18. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

19.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) i članka 5. Pravilnika o stipendiranju redovitih studenata s područja Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 31/21), župan Sisačko-moslavačke županije dana 18. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija redovitim studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za akademsku godinu 2021./2022.

I.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendije Sisačko-moslavačke županije i obveze korisnika stipendije.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

U akademskoj godini 2021./2022. dodijeliti će se ukupno 30 stipendija redovitim studentima za koje se novčana sredstva osiguravaju u proračunu Sisačko-moslavačke županije.

IV.

Visina stipendije iznosi 5.000,00 (pet tisuća) kuna. Stipendije se isplaćuju jednokratno, jednom godišnje.

V.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redoviti studenti koji su državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije ako nisu:

- korisnici stipendija iz drugih izvora
- primatelji jednokratne novčane pomoći
- primatelji potpora iz drugih izvora.

Na natječaj se mogu javiti studenti:

- preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija
- stručnog studija, specijalističkog diplomskog stručnog studija
- integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija u Republici Hrvatskoj
- student koji je u prethodnoj godini studija ostvario 50 ECTS
- studenti prve godine studija koji imaju prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju 3,50
- studenti koji nemaju status apsolvanta.

VI.

UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- a) uspjeh
- b) postignuća na natjecanjima
- c) materijalni status
- d) posebne obiteljske prilike
- e) deficitarna zanimanja.

a) **USPJEH**

1. Prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju za studente upisane na 1. godinu studija:

3,50 - 3,99	od 35 do 39 bodova
4,00 - 4,49	od 40 do 44 bodova
4,50 - 5,00	od 45 do 50 bodova

2. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija uz uvjet da su na istoj godini studija stekli najmanje 50 ECTS bodova:

3,00 - 3,49	od 30 do 34 bodova
3,50 - 3,99	od 35 do 39 bodova
4,00 - 4,49	od 40 do 44 bodova
4,50 - 5,00	od 45 do 50 bodova

b) POSTIGNUĆA NA NATJECANJIMA

Za postignut uspjeh na natjecanjima iz predmeta vezanog za studij:

- | | | |
|----------------------|-----------|-----------|
| - međunarodna | 1. mjesto | 20 bodova |
| - međunarodna | 2. mjesto | 15 bodova |
| - međunarodna | 3. mjesto | 10 bodova |
| - državna natjecanja | 1. mjesto | 10 bodova |
| - državna natjecanja | 2. mjesto | 8 bodova |
| - državna natjecanja | 3. mjesto | 6 bodova. |

Za studente viših godina studija:

- objavljeni radovi u recenziranim domaćim ili stranim publikacijama,
- sudjelovanje u znanstveno-istraživačkim, umjetničkim ili sličnim projektima,
- osvojene druge vrijedne nagrade i priznanja.

3 boda

c) MATERIJALNI STATUS

Obračun bodova vrši se uvrštavanjem iznosa primanja po članu domaćinstva u formulu koja daje linearni prikaz bodova.

Formula za izračun glasi

$$(-1/41,575 \times \text{primanje po članu}) + 40$$

U formulu za bodovanje ulaze primanja od 0 - 1.663,00 kn po članu obitelji (50% od propisane proračunske osnovice).

d) POSEBNE OBITELJSKE PRILIKE

- | | |
|--|-----------|
| - student bez oba roditelja | 30 bodova |
| - student invalid..... | 20 bodova |
| - student bez jednog roditelja..... | 15 bodova |
| - brat ili sestra student..... | 5 bodova |
| - brat ili sestra u srednjoj školi | 4 boda |
| - brat ili sestra u osnovnoj školi ili predškolske dobi..... | 3 boda. |

e) DEFICITARNA ZANIMANJA

Student koji pohađa studij deficitarnog zanimanja **15 bodova**

Povjerenstvo temeljem preporuke za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Kutina i Područnog ureda u Sisku utvrđuje listu deficitarnih zanimanja:

Stručni studij:

Sestrinstvo
 Graditeljstvo ili građevinarstvo
 Elektrotehnika
 Strojarsvo
 Informatika

Sveučilišni studij:

Medicina
 Elektrotehnika i informacijska tehnologija
 Računarstvo
 Strojarsvo
 Medicinska biokemija
 Farmacija
 Građevinarstvo
 Kemijsko inženjerstvo
 Dentalna medicina
 Arhitektura ili arhitektura i urbanizam
 Pedagogija
 Pedagogija - jednopredmetni ili dvopredmetni
 Rehabilitacija
 Psihologija
 Logopedija
 Socijalni rad
 Matematika
 Matematika, smjer nastavnički
 Matematika i fizika, smjer nastavnički
 Anglistika ili engleski jezik i književnost
 Anglistika ili engleski jezik i književnost - dvopredmetni
 Germanistika ili njemački jezik i književnost
 Germanistika ili njemački jezik i književnost - dvopredmetni
 Fizika i kemija, smjer nastavnički
 Biologija i kemija, smjer nastavnički
 Socijalna pedagogija
 Hrvatski jezik i književnost
 Fizika- nastavnički smjer
 Kemija- nastavnički smjer
 Glazbena pedagogija
 Metalurgija
 Pravo
 Rani i predškolski odgoj i obrazovanje
 Učiteljski studij
 Studij za instrumentaliste - klavir ili klavir
 Studij za instrumentaliste: smjer gitara ili žičani instrumenti: smjerovi gitara, tambure
 Klasična harmonika
 Informatika
 Veterinarska medicina.

VII.

Stipendija se dodjeljuje na temelju rezultata provedenog Natječaja.

Natječaj raspisuje župan Sisačko-moslavačke županije početkom svake akademske godine, a objavljuje se na internetskim stranicama Županije i traje 12 dana.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje provodi Natječaj
- naziv tijela kome se zahtjev podnosi
- rok za podnošenje zahtjeva
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- dokaze koje je potrebno priložiti o ispunjavanju uvjeta za primanje stipendije
- rok za objavu rezultata Natječaja
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje
- prava i obveze stipendista
- visina stipendije
- broj stipendija koje će se dodijeliti za akademsku godinu
- postupak i način prijave na natječaj.

VIII.

Na temelju ove Odluke župan Sisačko-moslavačke županije ili osoba koju on ovlasti i stipendist zaključuju Ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- imena ugovornih strana, OIB i adresu prebivališta
- naziv i mjesto škole, trajanje i smjer školovanja
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i datum sklapanja ugovora, te potpise ugovornih strana.

IX.

Zadužuje se Povjerenstvo za dodjelu stipendija studentima s područja Sisačko-moslavačke županije za provedbu postupka Natječaja.

Stručne i administrativne poslove za potrebe povjerenstva obavljati će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 604-02/22-01/04
URBROJ: 2176-02-22-1
Sisak, 18. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

20.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20, 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije 24. siječnja 2022. godine, donio je

RJEŠENJE

o razrješenju Predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka Javnog natječaja za Projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2021. godinu

I.

Roman Rosavec razrješuje se dužnosti predsjednika Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« u 2021. godini.

II.

Marijan Belošević i Marijana Klobučar Bobetko razrješuju se dužnosti članova Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« u 2021. godini.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 403-01/20-01/03
URBROJ: 2176-02-22-2
Sisak, 24. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

21.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20, 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije 24. siječnja 2022. godine, donio je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu postupka Javnog natječaja za Projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2021. godinu

I.

Mihael Jurić imenuje se za predsjednika Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za projekt

»Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« u 2021. godini.

II.

Darjan Vlahov i Kristina Štimac imenuju se za članove Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za projekt »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« u 2021. godini.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 403-01/20-01/03
URBROJ: 2176-02-22-3
Sisak, 24. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

22.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU

o povjeravanju poslova izrade I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Hrvatska Kostajnica

I.

Ovom Odlukom izrada dokumenta prostornog uređenja, I. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja grada Hrvatska Kostajnica, povjerava se Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

II.

Međusobna prava i obveze između Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i Grada Hrvatska Kostajnica u vezi izrade dokumenta prostornog uređenja iz točke I. ove Odluke utvrdit će se posebnim ugovorom.

Ovlašćuje se ravnatelj Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za potpisivanje ugovora iz stavka 1. ovog članka.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 025-01/22-01/01
URBROJ: 2176-02-22-3
Sisak, 27. siječnja 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

23.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), na prijedlog privremenih pročelnika upravnih odjela Sisačko-moslavačke županije te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

PLAN PRIJMA

u službu u upravna tijela Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu

I.

Ovim se Planom prijma u službu utvrđuje prijam službenika i namještenika u upravna tijela Sisačko-moslavačke županije tijekom 2022. godine (kratkoročni plan).

Plan prijma u službu utvrđuje se na temelju pisanih prijedloga rukovoditelja upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije vodeći računa o planiranim sredstvima za prijam službenika i namještenika u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu.

II.

Upravna tijela Sisačko-moslavačke županije popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu u skladu s pravilnicima o unutarnjem redu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije i osiguranim financijskim sredstvima.

III.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vještbenika na određeno vrijeme za upravna tijela Sisačko-moslavačke županije utvrđuje se kako slijedi:

Red. broj	Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Broj vježbenika
				Magistar struke ili stručni specijalist VSS	Sveučilišni ili stručni prvostupnik VŠS	SSS	Niža stručna sprema ili osnovna škola	
1.	Upravni odjel za poslove župana	11	8	1	-	1	-	-
2.	Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu	17	11	2	1	-	-	-
3.	Upravni odjel za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte i fondove EU	27	24	1	-	-	-	-
4.	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo	11	8	2	-	-	-	-
5.	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje	30	26	4	-	-	-	-
6.	Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu	46	41	3	1	1	-	-
7.	Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode	20	18	1	-	-	-	-
8.	Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove	66	62	3	-	1	-	-
9.	Služba za unutarnju reviziju	4	1	3	-	-	-	-

IV.

U upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije zaposleno je 5 pripadnika srpske nacionalne manjine, što prema Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina («Narodne novine», broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) nije dostatan broj, stoga će Sisačko-moslavačka županija i nadalje provoditi politiku upošljavanja novih službenika i namještenika na način kojim će osigurati poštivanje prava pripadnika nacionalnih manjina.

V.

Upravna tijela Sisačko-moslavačke županije dužna su voditi računa o zapošljavanju osoba koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

VI.

Župan će revidirati, u suradnji s rukovoditeljima upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije, planirane potrebe popunjavanja radnih mjesta radi utvrđivanja potrebe izmjena i dopuna usvojenog Plana prijma u službu.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 112-01/22-01/01
URBROJ: 2176-02-22-15
Sisak, 7. veljače 2022.

Župan
Ivan Celjak, mag.iur., v.r.

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA POLJOPRIVREDU, RURALNI RAZVOJ, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE

1.

Na temelju članka 61. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) privremena pročelnica Upravnog odjela za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju pozitivnog mišljenja na Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske br. 003-P

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada

Novske br. 003-P, KLASA: 320-02/21-01/141, URBROJ: 2176/04-01-21-3 od 21. prosinca 2021. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,
RURALNI RAZVOJ, ZAŠTITU OKOLIŠA
I PRIRODE

KLASA: 320-02/18-01/20
URBROJ: 2176-09-22-36
Sisak, 24. siječnja 2022.

Privremena pročelnica
Sandra Mahnik, dr.med.vet., v.r.

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

1.

FINANCIJSKI PLAN

Vijeća albanske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu

FINANCIJSKI PLAN VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU		
1.	PRIHODI	
1.1.	Prihodi od imovine	
1.2.	Prihodi od donacija	
1.3.	Očekivani prihodi iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije	92.000,00 kn
UKUPNO PRIHODI:		92.000,00 kn
2.	RASHODI	
2.1.	Plaće neto	
2.2.	Doprinosi i porezi na plaće	
2.3.	Službena putovanja	2.000,00 kn
2.4.	Stručno usavršavanje	1.000,00 kn
2.5.	Uredski materijal	2.500,00 kn
2.6.	Sredstva za čišćenje	800,00 kn
2.7.	Energija - gorivo	2.000,00 kn
2.8.	Sitni inventar	1.300,00 kn
2.9.	Usluge telefona, telefaksa i interneta	3.908,72 kn
2.10.	Poštarina	300,00 kn
2.11.	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00 kn
2.12.	Komunalne usluge	1.000,00 kn
2.13.	Zakupnina/najamnina poslovnog prostora	9.600,00 kn
2.14.	Intelektualne usluge - knjig. servis	8.400,00 kn
2.15.	Računalne usluge	1.600,00 kn
2.16.	Ostale usluge - vijenci	1.000,00 kn
2.17.	Naknade za rad članova Vijeća	37.391,28 kn

FINANCIJSKI PLAN VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU			
2.18.	Reprezentacija za	Dan albanske zastave, (28. 11. 2021.) Dan Nezavisnosti R. Kosovo, (17. 2. 21.) Dani kulture majke Tereze, (4 - 8. 10. 21.) Božić (svečana sjednica, 22. 12. 2021.)	10.000,00 kn
2.19.	Pristojbe i naknade		
2.20.	Bankarske usluge		1.500,00 kn
2.21.	Tekuće donacije u novcu		1.500,00 kn
2.22.	Uredska oprema i namještaj		3.500,00 kn
2.23.	Komunikacijska oprema		1.700,00 kn
2.24.	Oprema za održavanje i zaštitu		
UKUPNO RASHODI:			92.000,00 kn

VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Novska, 31. listopada 2021.

Predsjednik Županijskog vijeća
Habib Tahiri, v.r.

2.

FINANCIJSKI PLAN

Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu

1.	PRIHODI	
1.2.	Prihodi od depozita na viđenju	50,00 kn
1.3.	Prihodi iz proračuna Sisačko-moslavačke županije	229.900,00 kn
UKUPNO PRIHODI		229.900,00 kn
2.	RASHODI	
2.1.	Službena putovanja (tuzemstvo i inozemstvo)	7.000,00 kn
2.2.	Uredski materijal	2.500,00 kn
2.3.	Sredstva za čišćenje	400,00 kn
2.4.	Sitni inventar	1.000,00 kn
2.5.	Usluge telefona, telefaksa i interneta	3.000,00 kn
2.6.	Poštarina	1.000,00 kn
2.7.	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00 kn
2.8.	Zakupnina / najamnina poslovnog prostora	6.000,00 kn
2.9.	Intelektualne usluge	8.000,00 kn
2.10.	Usluge knjigovodstva	8.000,00 kn
2.11.	Ostale usluge	19.000,00 kn
2.12.	Naknade za rad predsjednika, tajnika i članova Vijeća	150.000,00 kn
2.13.	Reprezentacija	5.000,00 kn
2.14.	Pristojbe i naknade	500,00 kn
2.15.	Bankarske usluge	1.500,00 kn
2.16.	Tekuće donacije u novcu	00,00 kn
2.17.	Uredska oprema i namještaj	10.000,00 kn
2.18.	Komunikacijska oprema	1.000,00 kn
2.19.	Oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00 kn
UKUPNI RASHODI		229.900,00 kn

Predsjednica Komisije za financije Vijeća BNM SMŽ:
Biserka Brkić, v.r.

Predsjednik Vijeća BNM SMŽ:
Sejad Sedić, v.r.

3.

FINANCIJSKI PLAN**Vijeća češke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu**

1.	PRIHODI	
1.1.	Prihodi od financijske imovine (kamate)	400,00 kn
1.2.	Prihodi od donacija	6.000,00 kn
1.3.	Prihodi od proračuna Sisačko-moslavačke županije	120.000,00 kn
	UKUPNI PRIHODI	126.400,00 kn
2.	RASHODI	
2.1.	Plaće	0,00 kn
2.2.	Doprinosi na plaće	0,00 kn
2.3.	Naknade za rad članovima Vijeća	47.000,00 kn
2.4.	Službena putovanja	2.000,00 kn
2.5.	Usluge za komunikaciju i prijevoz	25.000,00 kn
2.6.	Intelektualne usluge	12.000,00 kn
2.7.	Stručno usavršavanje	1.000,00 kn
2.8.	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00 kn
2.9.	Računala i računalna oprema	0,00 kn
2.10.	Računalne usluge	2.000,00 kn
2.11.	Bankarske usluge	3.000,00 kn
2.12.	Pristojbe i naknade	500,00 kn
2.13.	Poštarina	200,00 kn
2.14.	Usluge telefona, telefaksa i interneta	1.000,00 kn
2.15.	Uredski materijal	1.000,00 kn
2.16.	Zakupnina poslovnog prostora	1.000,00 kn
2.17.	Uredska oprema i namještaj	0,00 kn
2.18.	Sitni inventar	1.000,00 kn
2.19.	Energija	1.000,00 kn
2.20.	Komunalne usluge	500,00 kn
2.21.	Sredstva za čišćenje	200,00 kn
2.22.	Reprezentacija	5.000,00 kn
2.23.	Pokroviteljstva manifestacija	20.000,00 kn
2.24.	Ostale usluge	1.000,00 kn
2.25.	Ostali nespomenuti troškovi poslovanja	1.000,00 kn
	UKUPNO RASHODI	126.400,00 kn

U Sisku, 20. prosinca 2021.

VIJEĆE ČEŠKE NACIONALNE MANJINE
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Predsjednica
Irinka Vidović, v.r.

4.

FINANCIJSKI PLAN**Vijeća romske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu**

1.	PRIHODI	
1.1.	Prihodi od imovine	
1.2.	Prihodi od donacija	
1.3.	Prihodi iz proračuna Sisačko-moslavačke županije	92.000,00
	UKUPNI PRIHODI	92.000,00

2.	RASHODI	
2.1.	Plaće	
2.2.	Reprezentacija	3.000,00
2.3.	Doprinosi na plaće	
2.4.	Službena putovanja	4.500,00
2.5.	Stručno usavršavanje	2.000,00
2.6.	Uredski materijal	4.000,00
2.7.	Sredstva za čišćenje	
2.8.	Energija	4.000,00
2.9.	Sitni inventar	2.000,00
2.10.	Usluge telefona, telefaksa i internet	3.000,00
2.11.	Poštarina	500,00
2.12.	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00
2.13.	Komunalne usluge	
2.14.	Zakupnina/najamnina poslovnog prostora	
2.15.	Intelektualne usluge	8.000,00
2.16.	Računalne usluge	
2.17.	Ostale usluge	1.000,00
2.18.	Naknade za rad članova Vijeća/nagrade	36.000,00
2.19.	Obilježavanja stradanja Roma u Drugom svjetskom ratu	2.000,00
2.20.	Obilježavanje svjetskog dana Roma/troškovi organiziranja, pozivnice, prijevoz	6.000,00
2.21.	Pristojbe i naknade	
2.22.	Bankarske usluge	900,00
2.23.	Troškovi proslave svjetskog dana Romskog jezika	4.000,00
2.24.	Troškovi edukacije vijećnika/putni troškovi, pozivnice, domjenci	1.000,00
2.25.	Tisak Biltena (format A4, c/b i kolor, 80 gr i 120 gr kunstdruck, uvez, 500 primjeraka)	3.000,00
2.26.	Oprema za održavanje i zaštitu	
2.27.	Obilježavanje Svjetskog dana romskog jezika	2.100,00
2.28.	Obilježavanje (Đurđevdana) Herdelezi	3.000,00
UKUPNO RASHODI		92.000,00

Sisak, 12. siječnja 2022. godine

Predsjednik vijeća / predstavnik
Nikolić Stanoja, v.r.

5.

FINANCIJSKI PLAN

Vijeća srpske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu

1.	PRIHODI	
1.1.	Prenesena sredstva iz 2020. godine	
1.2.	Prihodi iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije	100.000,00 kn
1.3.	Prihodi od SNV	100.000,00 kn
1.4.	Kapitalne investicije SNV	200.000,00 kn
UKUPNO PRIHODI:		400.000,00 kn
2.	RASHODI	
2.1.	Plaće	50.000,00 kn
2.2.	Doprinosi na plaće	25.000,00 kn
2.3.	Putni troškovi članova vijeća	11.000,00 kn
2.4.	Stručno usavršavanje	0,00 kn
2.5.	Uredski materijal	1.500,00 kn
2.6.	Sredstva za čišćenje	1.000,00 kn
2.7.	Energija	0,00 kn
2.8.	Sitni inventar	2.000,00 kn

2.9.	Usluge telefona, telefaksa i interneta	0,00 kn
2.10.	Poštarina	1.500,00 kn
2.11.	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00 kn
2.12.	Komunalne usluge	0,00 kn
2.13.	Zakupnina/najamnina poslovnog prostora	0,00 kn
2.14.	Intelektualne usluge	0,00 kn
2.15.	Računalne usluge	7.500,00 kn
2.16.	Ostale usluge	5.000,00 kn
2.17.	Nagrade za članove Vijeća	37.000,00 kn
2.18.	Reprezentacija	7.500,00 kn
2.19.	Pristojbe i naknade	0,00 kn
2.20.	Bankarske usluge	2.000,00 kn
2.21.	Tekuće donacije u novcu	0,00 kn
2.22.	Uredska oprema i namještaj	0,00 kn
2.23.	Komunikacijska oprema	0,00 kn
2.24.	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00 kn
2.25.	Financiranje programa iz kulture, informiranja, obrazovanje i jezika	47.000,00 kn
2.26.	Ulaganje u tuđu imovinu	200.000,00 kn
UKUPNO RASHODI:		400.000, 00 kn

Predsjednik Vijeća
Nikola Arbutina, v.r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Ante Starčevića 29. Glavni i odgovorni urednik - Branka Šimanović, dipl. iur., pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove - telefon (044) 500-018. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2022. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i wtiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.