SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA: IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO **2026.**

BROJ: 97 — Godina XXXIV	Varaždin, 15. listopada 2026.	List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

41. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu 5728

42. I. izmjene i dopune Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu 5821

43. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Varaždinske županije za 2026. godinu 5890

44. Odluka o privremenom prijenosu osnivačkih prava nad Osnovnom školom Ludbreg 5890

45. Odluka o osnivanju Javne ustanove za priuštivo stanovanje Varaždinske županije 5891

46. Zaključak o prihvaćanju Plana upravljanja destinacijom Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine 5894

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine 5895

47. Odluka o prihvaćanju nabave opreme za Osnovnu školu »Vladimir Nazor« Sveti Ilija 6040

48. Odluka o prihvaćanju sudjelovanja škola u projektu Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole 6040

49. Odluka o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije 6041

50. Zaključak o davanju pozitivnog prethodnog mišljenja na Nacrt Odluke o izmjeni Odluke o donošenju Mreže hitne medicine i sanitetskog prijevoza 6043

51. Odluka o prihvaćanju projekta »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite Varaždinske županije - Grupa 1« 6043

52. Odluka o prihvaćanju projekta »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite u Varaždinskoj županiji - Grupa 2« 6044

53. Zaključak o usvajanju Strategije projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje od 2026. do 2028. godine 6044

Strategija projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje od 2026. do 2028. godine 6045

54. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju Proračuna Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje od 01.01. - 30. 06. 2026. godine 6112

Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje od 01.01. - 30. 06. 2026. godine 6112

55. Zaključak o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu 6123

I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu 6124

56. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije za razdoblje 2027. - 2030. godine 6129

57. Zaključak o donošenju Programa kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine 6132

Program kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine 6132

58. Zaključak o donošenju Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine 6142

Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine 6143

59. Rješenje o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« 6192

AKTI KOMISIJE ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1. Poslovnik o radu Županijske skupštine Varaždinske županije - pročišćeni tekst 6192

AKTI ŽUPANA

82. Odluka o proglašenju prirodne nepogode - suša 6210

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

41.

Temeljem odredbi članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 54. st. 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (»Narodne novine«, broj 85/23), članka 28. Odluke o izvršavanju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/25) i članka 33. tč. 20. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

P O L U G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J
o izvršenju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu sastoji se od: Sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja kako slijedi:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
	PRIHODI UKUPNO	**97.541.772,26**	**255.086.321,00**	**255.086.321,00**	**114.267.075,58**	**117,1**	**44,8**
6	Prihodi poslovanja	97.464.707,37	255.008.474,00	255.008.474,00	114.194.254,83	117,2	44,8
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.064,89	77.847,00	77.847,00	72.820,75	94,5	93,5
	RASHODI UKUPNO	**107.077.593,07**	**271.568.970,00**	**271.568.970,00**	**128.612.875,21**	**120,1**	**47,4**
3	Rashodi poslovanja	97.433.748,16	210.720.987,00	210.089.987,00	99.403.243,79	102,0	47,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.643.844,91	60.847.983,00	61.478.983,00	29.209.631,42	302,9	47,5
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	**-9.535.820,81**	**-16.482.649,00**	**-16.482.649,00**	**-14.345.799,63**	**150,4**	**87,0**
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	212,50	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.485,04	-	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	954.610,83	2.885.206,00	2.885.206,00	1.203.446,33	126,1	41,7
	RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	**-954.398,33**	**4.614.794,00**	**4.614.794,00**	**6.297.038,71**	**-659,8**	**136,5**
	PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	**1.646.740,45**	**11.867.855,00**	**11.867.855,00**	**-6.626.471,66**	**-402,4**	**-55,8**
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**-8.843.478,69**	**0,00**	**0,00**	**-14.675.232,58**	**165,9**	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci ostvareni su, odnosno izvršeni u prvoj polovici 2026. godine u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, uz usporedbu prethodne godine, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
6	**PRIHODI POSLOVANJA**	**97.464.707,37**	**255.008.474,00**	**255.008.474,00**	**114.194.254,83**	**117,2**	**44,8**
61	**Prihodi od poreza**	**14.828.894,16**	**36.031.593,00**	**36.031.593,00**	**17.568.439,07**	**118,5**	**48,8**
611	Porez i prirez na dohodak	13.902.427,06			16.538.467,76	119,0	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	14.570.116,21			17.093.196,89	117,3	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.024.341,76			1.137.162,77	111,0	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	360.374,62			395.981,94	109,9	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.207.206,02			1.539.970,68	127,6	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	798.219,57			863.894,66	108,2	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	12.174,18			1.674,97	13,8	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-4.070.005,30			-4.493.414,15	110,4	
613	Porezi na imovinu	9.922,89			58.832,81	592,9	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	2.907,28			22.122,81	760,9	
6132	Porez na nasljedstava i darove	7.015,61			36.710,00	523,3	
614	Porezi na robu i usluge	916.544,21			971.072,14	105,9	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	910.762,87			965.993,70	106,1	
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	5.781,34			5.078,44	87,8	
616	Ostali prihodi od poreza	0,00			66,36	-	
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00			66,36	-	
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**57.194.876,68**	**152.619.222,00**	**152.619.222,00**	**67.587.209,28**	**118,2**	**44,3**
631	Pomoći od inozemnih vlada	13.825,62			14.009,54	101,3	
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	13.825,62			14.009,54	101,3	
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	25.546,00			32.776,32	128,3	
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	25.546,00			32.776,32	128,3	
633	Pomoći iz proračuna i izvanproračunskim korisnicima	5.221.359,03			6.133.041,09	117,5	
6331	Tekuće pomoći iz proračuna i izvanproračunskim korisnicima	2.244.293,00			2.470.224,06	110,1	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna i izvanproračunskim korisnicima	2.977.066,03			3.662.817,03	123,0	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	255.169,95			516.819,01	202,5	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	255.169,95			516.819,01	202,5	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	3.635.402,70			2.621.337,03	72,1	
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	3.582.601,50			2.513.189,55	70,1	
6353	Pomoći fiskalnog izravnanja	52.801,20			108.147,48	204,8	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	43.746.866,31			46.014.286,36	105,2	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	43.416.538,36			45.972.755,66	105,9	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	330.327,95			41.530,70	12,6	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.296.707,07			12.254.939,93	285,2	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.394.977,12			1.810.115,54	129,8	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.901.729,95			10.444.824,39	360,0	
64	**Prihodi od imovine**	**464.501,35**	**1.412.494,00**	**1.412.494,00**	**630.432,09**	**135,7**	**44,6**
641	Prihodi od financijske imovine	257.374,13			420.496,90	163,4	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	146.447,49			136.187,84	93,0	
6414	Prihodi od zateznih kamata	1.462,22			5.033,82	344,3	
6416	Prihodi od dividendi	8.962,22			8.081,21	90,2	
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	100.502,20			271.194,03	269,8	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	206.940,92			209.820,23	101,4	
6421	Naknade za koncesije	58.486,78			56.715,37	97,0	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6.026,06			8.108,77	134,6	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	142.304,20			144.996,09	101,9	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	123,88			0,00	0,0	
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	186,30			114,96	61,7	
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	186,30			114,96	61,7	
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**4.294.428,20**	**10.225.988,00**	**10.225.988,00**	**4.866.384,81**	**113,3**	**47,6**
651	Upravne i administrativne pristojbe	146.225,98			176.122,06	120,4	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	143.520,14			174.380,65	121,5	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	2.705,84			1.741,41	64,4	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
652	Prihodi po posebnim propisima	4.148.202,22			4.690.262,75	113,1	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	4.148.202,22			4.690.262,75	113,1	
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima**	**4.204.218,56**	**13.090.784,00**	**13.090.784,00**	**4.554.936,40**	**108,3**	**34,8**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	4.134.596,55			4.501.657,39	108,9	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	739.934,15			699.128,69	94,5	
6615	Prihodi od pruženih usluga	3.394.662,40			3.802.528,70	112,0	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima	69.622,01			53.279,01	76,5	
6631	Tekuće donacije	57.780,01			42.461,51	73,5	
6632	Kapitalne donacije	11.842,00			10.817,50	91,3	
67	**Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza**	**16.469.305,92**	**41.411.429,00**	**41.411.429,00**	**18.917.973,86**	**114,9**	**45,7**
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	16.469.305,92			18.917.973,86	114,9	
6731	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	16.469.305,92			18.917.973,86	114,9	
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**8.482,50**	**216.964,00**	**216.964,00**	**68.879,32**	**812,0**	**31,7**
681	Kazne i upravne mjere	1.862,93			0,00	0,0	
6819	Ostale kazne	1.862,93			0,00	0,0	
683	Ostali prihodi	6.619,57			68.879,32	1.040,5	
6831	Ostali prihodi	6.619,57			68.879,32	1.040,5	
7	**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**77.064,89**	**77.847,00**	**77.847,00**	**72.820,75**	**94,5**	**93,5**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**1.491,88**	**19.270,00**	**19.270,00**	**65.038,54**	**4.359,5**	**337,5**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.491,88			65.038,54	4.359,5	
7111	Zemljište	1.491,88			65.038,54	4.359,5	
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**75.573,01**	**58.577,00**	**58.577,00**	**7.782,21**	**10,3**	**13,3**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	64.516,51			687,21	1,1	
7211	Stambeni objekti	64.516,51			687,21	1,1	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	8.076,00			5.845,00	72,4	
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	4.000,00			0,00	0,0	
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.076,00			5.845,00	143,4	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	2.980,50			900,00	30,2	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	2.980,50			900,00	30,2	
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada	0,00			350,00	-	
7252	Osnovno stado	0,00			350,00	-	
	SVEUKUPNO PRIHODI	**97.541.772,26**	**255.086.321,00**	**255.086.321,00**	**114.267.075,58**	**117,1**	**44,8**

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**97.433.748,16**	**210.720.987,00**	**210.089.987,00**	**99.403.243,79**	**102,0**	**47,3**
31	**Rashodi za zaposlene**	**69.851.152,17**	**142.914.391,00**	**142.914.391,00**	**68.655.712,75**	**98,3**	**48,0**
311	Plaće (Bruto)	58.459.366,43			57.103.708,21	97,7	
3111	Plaće za redovan rad	57.141.699,66			55.783.303,11	97,6	
3112	Plaće u naravi	662,34			558,96	84,4	
3113	Plaće za prekovremeni rad	1.184.703,87			1.176.843,77	99,3	
3114	Plaće za posebne uvjete rada	132.300,56			143.002,37	108,1	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.175.594,09			2.527.947,90	116,2	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.175.594,09			2.527.947,90	116,2	
313	Doprinosi na plaće	9.216.191,65			9.024.056,64	97,9	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	472,37			2.557,91	541,5	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	9.215.193,84			9.021.498,73	97,9	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	525,44			0,00	0,0	
32	**Materijalni rashodi**	**22.136.431,41**	**54.876.564,00**	**54.225.243,00**	**24.721.320,09**	**111,7**	**45,6**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.984.474,17			3.153.560,82	105,7	
3211	Službena putovanja	466.852,12			572.553,37	122,6	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.284.852,59			2.302.312,61	100,8	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	195.683,69			242.988,59	124,2	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	37.085,77			35.706,25	96,3	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.547.090,59			5.717.891,54	103,1	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	858.529,61			763.845,66	89,0	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
3222	Materijal i sirovine	2.512.045,36			2.684.993,28	106,9	
3223	Energija	1.737.215,05			1.816.249,27	104,5	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	258.025,64			203.121,48	78,7	
3225	Sitni inventar i auto gume	145.808,54			158.491,74	108,7	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	35.466,39			91.190,11	257,1	
323	Rashodi za usluge	10.559.317,46			13.273.271,93	125,7	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.137.359,60			1.309.245,15	115,1	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	947.049,76			1.026.260,29	108,4	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	221.145,98			265.806,55	120,2	
3234	Komunalne usluge	821.834,57			979.711,80	119,2	
3235	Zakupnine i najamnine	4.342.112,62			6.924.414,38	159,5	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	352.330,32			432.074,26	122,6	
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.282.918,67			1.019.437,16	79,5	
3238	Računalne usluge	213.347,51			298.864,22	140,1	
3239	Ostale usluge	1.241.218,43			1.017.458,12	82,0	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	214.923,93			252.913,78	117,7	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	214.923,93			252.913,78	117,7	
325	Rashodi lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova	1.315.312,24			1.223.430,96	93,0	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala	1.185.910,99			1.210.540,77	102,1	
3252	Rashodi po osnovi otpisa lijekova i potrošnog medicinskog materijala	129.401,25			12.890,19	10,0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.515.313,02			1.100.251,06	72,6	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	636.089,92			114.183,35	18,0	
3292	Premije osiguranja	103.387,29			119.556,25	115,6	
3293	Reprezentacija	86.209,87			109.913,28	127,5	
3294	Članarine i norme	47.422,40			52.514,97	110,7	
3295	Pristojbe i naknade	98.373,53			96.090,24	97,7	
3296	Troškovi sudskih postupaka	3.200,80			134,12	4,2	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	540.629,21			607.858,85	112,4	
34	**Financijski rashodi**	**225.734,96**	**555.849,00**	**555.849,00**	**212.082,38**	**94,0**	**38,2**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	148.258,72			144.057,36	97,2	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin. institucija u javnom sektoru	10.153,84			8.553,82	84,2	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora	138.104,88			135.503,54	98,1	
343	Ostali financijski rashodi	77.476,24			68.025,02	87,8	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	61.319,15			61.946,93	101,0	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	211,03			316,51	150,0	
3433	Zatezne kamate	15.470,87			5.678,85	36,7	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	475,19			82,73	17,4	
35	**Subvencije**	**555.727,61**	**1.207.327,00**	**1.219.327,00**	**506.971,42**	**91,2**	**41,6**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	51.465,22			19.712,65	38,3	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	51.465,22			19.712,65	38,3	
352	Subvencije trg.društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	504.262,39			487.258,77	96,6	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	82.718,95			76.449,38	92,4	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	421.543,44			410.809,39	97,5	
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**410.457,79**	**1.081.983,00**	**1.077.483,00**	**597.613,26**	**145,6**	**55,5**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	207.723,33			396.910,25	191,1	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	207.723,33			396.910,25	191,1	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	202.734,46			200.703,01	99,0	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	194.734,46			196.703,01	101,0	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8.000,00			4.000,00	50,0	
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**2.871.350,01**	**6.670.596,00**	**6.666.917,00**	**3.045.641,36**	**106,1**	**45,7**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.871.350,01			3.045.641,36	106,1	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	349.717,59			395.219,09	113,0	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.521.632,42			2.648.322,27	105,0	
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	0,00			2.100,00	-	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
38	**Ostali rashodi**	**1.382.894,21**	**3.414.277,00**	**3.430.777,00**	**1.663.902,53**	**120,3**	**48,5**
381	Tekuće donacije	1.343.001,87			1.577.358,04	117,5	
3811	Tekuće donacije u novcu	1.330.369,48			1.553.393,29	116,8	
3812	Tekuće donacije u naravi	12.632,39			12.566,83	99,5	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00			11.397,92	-	
382	Kapitalne donacije	39.500,00			20.000,00	50,6	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	39.500,00			20.000,00	50,6	
383	Kazne, penali i naknade štete	392,34			407,34	103,8	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	392,34			392,34	100,0	
3835	Ostale kazne	0,00			15,00	-	
386	Kapitalne pomoći	0,00			66.137,15	-	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00			66.137,15	-	
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**9.643.844,91**	**60.847.983,00**	**61.478.983,00**	**29.209.631,42**	**302,9**	**47,5**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**473.024,84**	**5.822.079,00**	**6.477.079,00**	**5.607.471,53**	**1.185,4**	**86,6**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	8.750,00			4.730,00	54,1	
4111	Zemljište	8.750,00			4.730,00	54,1	
412	Nematerijalna imovina	464.274,84			5.602.741,53	1.206,8	
4121	Patenti	0,00			2.493,75	-	
4123	Licence	8.587,49			67.536,13	786,4	
4124	Ostala prava	453.687,35			5.530.053,52	1.218,9	
4126	Ostala nematerijalna imovina	2.000,00			2.658,13	132,9	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.242.462,65**	**24.368.745,00**	**24.368.745,00**	**6.105.081,51**	**272,2**	**25,1**
421	Građevinski objekti	839.269,22			3.991.689,31	475,6	
4212	Poslovni objekti	839.269,22			3.991.689,31	475,6	
422	Postrojenja i oprema	1.077.824,36			1.936.449,48	179,7	
4221	Uredska oprema i namještaj	423.627,29			818.069,14	193,1	
4222	Komunikacijska oprema	44.001,71			33.697,07	76,6	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.028,05			24.616,38	61,5	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	279.118,07			71.975,76	25,8	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	6.512,63			6.244,01	95,9	

	Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
4226	Sportska i glazbena oprema	12.934,01			12.188,23	94,2	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	271.602,60			969.658,89	357,0	
423	Prijevozna sredstva	258.124,69			135.722,05	52,6	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	258.124,69			135.722,05	52,6	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.067,88			12.565,12	138,6	
4241	Knjige	9.067,88			11.905,12	131,3	
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00			660,00	-	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	1.951,77			594,05	30,4	
4251	Višegodišnji nasadi	1.951,77			294,05	15,1	
4252	Osnovno stado	0,00			300,00	-	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.224,73			28.061,50	49,9	
4262	Ulaganja u računalne programe	56.224,73			28.061,50	49,9	
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**6.928.357,42**	**30.657.159,00**	**30.633.159,00**	**17.497.078,38**	**252,5**	**57,1**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.921.209,92			17.497.078,38	252,8	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.921.209,92			17.497.078,38	252,8	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	7.147,50			0,00	0,0	
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	7.147,50			0,00	0,0	
	SVEUKUPNO RASHODI	**107.077.593,07**	**271.568.970,00**	**271.568.970,00**	**128.612.875,21**	**120,1**	**47,4**

2. Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja

PRIHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**14.579.097,43**	**35.682.730,00**	**35.682.730,00**	**16.525.979,48**	**113,4**	**46,3**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.579.097,43	35.682.730,00	35.682.730,00	16.525.979,48	113,4	46,3

Broj	Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1		2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**4.209.633,87**	**13.283.449,00**	**13.283.449,00**	**4.628.272,02**	**109,9**	**34,8**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	4.209.633,87	13.283.449,00	13.283.449,00	4.628.272,02	109,9	34,8
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**26.919.258,80**	**63.499.847,00**	**63.499.847,00**	**29.586.801,03**	**109,9**	**46,6**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.562.580,08	51.427.542,00	51.427.542,00	23.454.796,83	114,1	45,6
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	6.356.678,72	12.072.305,00	12.072.305,00	6.132.004,20	96,5	50,8
Izvor: 5	**POMOĆI**	**51.662.568,90**	**142.354.910,00**	**142.354.910,00**	**63.450.370,18**	**122,8**	**44,6**
Izvor: 5x	Pomoći EU	4.268.828,51	0,00	0,00	0,00	0,0	-
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	687.492,00	687.492,00	141.520,68	-	20,6
Izvor: 51	Programi Unije	0,00	1.284.483,00	1.284.483,00	223.740,80	-	17,4
Izvor: 52	Ostale pomoći	47.393.740,39	113.562.471,00	113.562.471,00	51.148.644,39	107,9	45,0
Izvor: 54	Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	22.752,00	22.752,00	3.725,25	-	16,4
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	3.507.876,00	3.507.876,00	828.451,17	-	23,6
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	23.289.836,00	23.289.836,00	11.104.287,89	-	47,7
Izvor: 6	**DONACIJE**	**69.622,01**	**163.538,00**	**163.538,00**	**53.279,01**	**76,5**	**32,6**
Izvor: 61	Donacije	69.622,01	163.538,00	163.538,00	53.279,01	76,5	32,6
Izvor: 7	**PRIHODI OD NEFIN. IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA**	**101.591,25**	**101.847,00**	**101.847,00**	**22.373,86**	**22,0**	**22,0**
Izvor: 71	Prihodi od nefinancijske imovine	99.877,64	101.847,00	101.847,00	22.373,86	22,4	22,0
Izvor: 72	Prihodi od nadoknade šteta s osnova osiguranja	1.713,61	0,00	0,00	0,00	0,0	-
	SVEUKUPNO PRIHODI	**97.541.772,26**	**255.086.321,00**	**255.086.321,00**	**114.267.075,58**	**117,1**	**44,8**

RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Broj	Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1		2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**13.116.013,06**	**42.459.199,00**	**42.459.199,00**	**16.917.052,67**	**129,0**	**39,8**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.116.013,06	42.459.199,00	42.459.199,00	16.917.052,67	129,0	39,8
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**3.893.603,89**	**13.616.485,00**	**13.616.485,00**	**4.483.087,11**	**115,1**	**32,9**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	3.893.603,89	13.616.485,00	13.616.485,00	4.483.087,11	115,1	32,9

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja		Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1		2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**28.319.327,10**	**64.898.409,00**	**64.898.409,00**	**28.998.467,11**	**102,4**	**44,7**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	22.053.319,22	52.955.787,00	52.955.787,00	23.039.274,30	104,5	43,5
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	6.266.007,88	11.942.622,00	11.942.622,00	5.959.192,81	95,1	49,9
Izvor: 5	**POMOĆI**	**61.611.227,41**	**142.823.697,00**	**142.823.697,00**	**70.639.068,62**	**114,7**	**49,5**
Izvor: 5x	Pomoći EU	7.310.742,63	0,00	0,00	0,00	0,0	-
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	687.492,00	687.492,00	84.494,45	-	12,3
Izvor: 51	Programi Unije	0,00	1.377.063,00	1.377.063,00	730.639,60	-	53,1
Izvor: 52	Ostale pomoći	54.300.484,78	113.772.966,00	113.772.966,00	61.121.640,63	112,6	53,7
Izvor: 54	Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	22.752,00	22.752,00	14.006,99	-	61,6
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	3.673.588,00	3.673.588,00	582.676,53	-	15,9
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	23.289.836,00	23.289.836,00	8.105.610,42	-	34,8
Izvor: 6	**DONACIJE**	**58.037,87**	**168.833,00**	**168.833,00**	**58.572,50**	**100,9**	**34,7**
Izvor: 61	Donacije	58.037,87	168.833,00	168.833,00	58.572,50	100,9	34,7
Izvor: 7	**PRIHODI OD NEFIN. IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA**	**79.383,74**	**102.347,00**	**102.347,00**	**16.627,20**	**20,9**	**16,2**
Izvor: 71	Prihodi od nefinancijske imovine	77.670,13	102.347,00	102.347,00	16.627,20	21,4	16,2
Izvor: 72	Prihodi od nadoknade šteta s osnova osiguranja	1.713,61	0,00	0,00	0,00	0,0	-
Izvor: 8	**NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA**	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**-**	**100,0**
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	-	100,0
	SVEUKUPNO RASHODI	**107.077.593,07**	**271.568.970,00**	**271.568.970,00**	**128.612.875,21**	**120,1**	**47,4**

3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije		Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1		2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Funk. klas: 01	**Opće javne usluge**	**4.671.065,03**	**11.596.292,00**	**11.596.292,00**	**4.449.045,43**	**95,2**	**38,4**
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	842.166,08	810.090,00	810.090,00	215.736,64	25,6	26,6

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije			Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1			2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
	012	Inozemna ekonomska pomoć	305,07	17.000,00	17.000,00	5.000,00	1.639,0	29,4
	013	Opće usluge	3.817.265,60	10.747.995,00	10.747.995,00	4.217.466,65	110,5	39,2
	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	73,30	1.857,00	1.857,00	1.094,99	1.493,8	59,0
	017	Transakcije vezane za javni dug	11.254,98	19.350,00	19.350,00	9.747,15	86,6	50,4
Funk. klas:	**02**	**Obrana**	**88.564,27**	**199.655,00**	**199.600,00**	**78.561,17**	**88,7**	**39,4**
	025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	88.564,27	199.655,00	199.600,00	78.561,17	88,7	39,4
Funk. klas:	**03**	**Javni red i sigurnost**	**405.706,34**	**806.800,00**	**806.800,00**	**257.704,88**	**63,5**	**31,9**
	032	Usluge protupožarne zaštite	169.922,50	580.000,00	580.000,00	192.047,50	113,0	33,1
	036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	235.783,84	226.800,00	226.800,00	65.657,38	27,8	28,9
Funk. klas:	**04**	**Ekonomski poslovi**	**1.946.063,17**	**4.281.827,00**	**4.281.506,00**	**1.739.837,69**	**89,4**	**40,6**
	042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	728.722,49	1.335.401,00	1.335.401,00	668.715,68	91,8	50,1
	044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	239.472,58	624.600,00	624.600,00	244.850,41	102,2	39,2
	045	Promet	14.750,00	150.000,00	150.000,00	8.600,00	58,3	5,7
	047	Ostale industrije	947.822,87	2.099.826,00	2.099.505,00	808.856,96	85,3	38,5
	048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	15.295,23	22.000,00	22.000,00	8.814,64	57,6	40,1
	049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	-	0,0
Funk. klas:	**05**	**Zaštita okoliša**	**893.634,97**	**8.686.445,00**	**8.686.766,00**	**6.114.712,37**	**684,3**	**70,4**
	051	Gospodarenje otpadom	66.615,42	831.000,00	831.000,00	98.469,50	147,8	11,8
	053	Smanjenje zagađivanja	212.508,58	262.500,00	262.821,00	262.695,60	123,6	100,0
	054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	493.328,03	7.245.859,00	7.245.859,00	5.637.069,41	1.142,7	77,8
	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	121.182,94	347.086,00	347.086,00	116.477,86	96,1	33,6
Funk. klas:	**06**	**Usluge unapređenja stanovanja i zajednice**	**92.814,01**	**1.162.663,00**	**1.162.663,00**	**68.642,37**	**74,0**	**5,9**
	062	Razvoj zajednice	92.814,01	262.663,00	262.663,00	68.642,37	74,0	26,1
	065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	-	0,0
	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	-	0,0

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije			Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
1			2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Funk. klas:	**07**	**Zdravstvo**	**28.087.996,59**	**82.839.626,00**	**82.839.626,00**	**43.637.564,84**	**155,4**	**52,7**
	072	Službe za vanjske pacijente	21.469.036,62	55.950.150,00	55.950.150,00	23.690.264,04	110,3	42,3
	073	Bolničke službe	3.469.448,57	9.144.262,00	9.144.262,00	14.952.292,68	431,0	163,5
	074	Službe javnog zdravstva	1.716.413,39	13.128.394,00	13.128.394,00	3.982.216,55	232,0	30,3
	075	Istraživanje i razvoj zdravstva	27.797,33	89.000,00	89.000,00	36.377,06	130,9	40,9
	076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.405.300,68	4.527.820,00	4.527.820,00	976.414,51	69,5	21,6
Funk. klas:	**08**	**Rekreacija, kultura i religija**	**666.900,51**	**1.776.000,00**	**1.780.000,00**	**827.513,19**	**124,1**	**46,5**
	081	Službe rekreacije i sporta	399.300,00	540.000,00	540.000,00	495.000,00	124,0	91,7
	082	Službe kulture	156.407,63	581.000,00	605.000,00	242.749,44	155,2	40,1
	086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	111.192,88	655.000,00	635.000,00	89.763,75	80,7	14,1
Funk. klas:	**09**	**Obrazovanje**	**67.817.858,18**	**154.815.829,00**	**154.811.829,00**	**68.847.176,83**	**101,5**	**44,5**
	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	36.908.585,75	79.611.074,00	79.611.074,00	33.927.830,16	91,9	42,6
	092	Srednjoškolsko obrazovanje	23.438.515,46	52.783.629,00	52.783.629,00	24.378.764,35	104,0	46,2
	094	Visoka naobrazba	57.000,00	50.000,00	50.000,00	49.962,50	87,7	99,9
	095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	55.837,11	199.591,00	199.591,00	89.758,52	160,8	45,0
	096	Dodatne usluge u obrazovanju	700.139,58	4.157.417,00	4.157.417,00	860.654,47	122,9	20,7
	098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	6.657.780,28	18.014.118,00	18.010.118,00	9.540.206,83	143,3	53,0
Funk. klas:	**10**	**Socijalna zaštita**	**2.406.990,00**	**5.403.833,00**	**5.403.888,00**	**2.592.116,44**	**107,7**	**48,0**
	102	Starost	2.141.698,14	4.580.206,00	4.580.206,00	2.301.328,62	107,5	50,2
	104	Obitelj i djeca	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0	0,0
	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	124.395,98	234.350,00	234.350,00	147.962,35	118,9	63,1
	109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	130.895,88	579.277,00	579.332,00	142.825,47	109,1	24,7
		SVEUKUPNO RASHODI	**107.077.593,07**	**271.568.970,00**	**271.568.970,00**	**128.612.875,21**	**120,1**	**47,4**

B. RAČUN FINANCIRANJA

4. Izvještaj Računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

	Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
8	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**	**212,50**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.485,04**	**-**	**100,0**
81	**Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita**	**212,50**	**0,00**	**0,00**	**485,04**	**228,3**	**-**
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	212,50			485,04	228,3	
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	212,50			485,04	228,3	
84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**-**	**100,0**
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00			7.500.000,00	-	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00			7.500.000,00	-	
	SVEUKUPNO PRIMICI	**212,50**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.485,04**	**-**	**100,0**

	Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
5	**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**	**954.610,83**	**2.885.206,00**	**2.885.206,00**	**1.203.446,33**	**126,1**	**41,7**
53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**0,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**-**	**0,0**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**954.610,83**	**2.835.206,00**	**2.835.206,00**	**1.203.446,33**	**126,1**	**42,4**
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u	306.305,18			306.305,18	100,0	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	306.305,18			306.305,18	100,0	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	648.305,65			897.141,15	138,4	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	648.305,65			897.141,15	138,4	
	SVEUKUPNO IZDACI	**954.610,83**	**2.885.206,00**	**2.885.206,00**	**1.203.446,33**	**126,1**	**41,7**

5. Izvještaj Računa financiranja prema izvorima financiranja

PRIMICI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**212,50**	**0,00**	**0,00**	**485,04**	**228,3**	**-**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	212,50	0,00	0,00	485,04	228,3	-
Izvor: 8	**NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA**	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**-**	**100,0**
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	-	100,0
	SVEUKUPNO PRIMICI	**212,50**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.485,04**	**-**	**100,0**

IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2025.	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Ostvarenje / izvršenje 01.01.-30.06.2026.	Indeks %	Indeks %
	1	2	3	4	5	6=5/2*100	7=5/4*100
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**328.241,81**	**728.847,00**	**728.847,00**	**348.537,61**	**106,2**	**47,8**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	328.241,81	728.847,00	728.847,00	348.537,61	106,2	47,8
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**2.875,66**	**484.902,00**	**484.902,00**	**41.666,67**	**1.448,9**	**8,6**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	2.875,66	484.902,00	484.902,00	41.666,67	1.448,9	8,6
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**623.493,36**	**1.671.457,00**	**1.671.457,00**	**813.242,05**	**130,4**	**48,7**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	243.714,82	1.153.166,00	1.153.166,00	430.587,85	176,7	37,3
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	379.778,54	518.291,00	518.291,00	382.654,20	100,8	73,8
	SVEUKUPNO IZDACI	**954.610,83**	**2.885.206,00**	**2.885.206,00**	**1.203.446,33**	**126,1**	**41,7**

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna iskazani po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, izvršeni su kako slijedi:

6. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv organizacijske klasifikacije (razdjela i glave)	Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1	2	3	4	5=4/3*100
SVEUKUPNO	**274.454.176,00**	**274.454.176,00**	**129.816.321,54**	**47,3**
Razdjel: 011 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	**752.291,00**	**752.291,00**	**236.614,66**	**31,5**
Glava: 01101 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	272.900,00	272.900,00	94.072,76	34,5
Glava: 01102 ŽUPAN	479.391,00	479.391,00	142.541,90	29,7
Razdjel: 012 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA	**3.372.985,00**	**3.372.985,00**	**1.106.995,39**	**32,8**
Glava: 01201 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA	3.372.985,00	3.372.985,00	1.106.995,39	32,8
Razdjel: 014 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA	**9.782.339,00**	**9.782.339,00**	**6.525.412,09**	**66,7**
Glava: 01401 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA	8.932.905,00	8.932.905,00	6.312.476,61	70,7
Glava: 01402 JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE	849.434,00	849.434,00	212.935,48	25,1
Razdjel: 015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT	**156.891.789,00**	**156.891.789,00**	**69.838.346,78**	**44,5**
Glava: 01501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT	22.431.275,00	22.431.275,00	10.554.325,15	47,1
Glava: 01502 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	79.578.122,00	79.578.122,00	33.949.290,58	42,7
Glava: 01503 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	54.213.842,00	54.213.842,00	25.130.833,83	46,4
Glava: 01504 EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA-CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH	358.550,00	358.550,00	148.597,78	41,4
Glava: 01505 CENTAR ZA UPRAVLJANJE KULTURNOM BAŠTINOM VARAŽDINSKE ŽUPANIJE - CUKUR	310.000,00	310.000,00	55.299,44	17,8
Razdjel: 016 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE	**90.811.670,00**	**90.811.670,00**	**47.249.747,08**	**52,0**
Glava: 01601 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE	1.375.247,00	1.375.247,00	494.351,33	35,9
Glava: 01602 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	84.779.350,00	84.779.350,00	44.415.634,17	52,4
Glava: 01604 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VARAŽDIN	4.657.073,00	4.657.073,00	2.339.761,58	50,2
Razdjel: 017 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	**1.620.870,00**	**1.620.870,00**	**249.017,33**	**15,4**
Glava: 01701 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	996.270,00	996.270,00	4.166,92	0,4
Glava: 01702 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	624.600,00	624.600,00	244.850,41	39,2
Razdjel: 018 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE	**3.415.702,00**	**3.415.702,00**	**1.353.109,29**	**39,6**
Glava: 01801 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE	2.653.664,00	2.653.664,00	894.661,00	33,7
Glava: 01802 JAVNA USTANOVA ZA REGIONALNI RAZVOJ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	762.038,00	762.038,00	458.448,29	60,2

Brojčana oznaka i naziv organizacijske klasifikacije (razdjela i glave)		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Razdjel: 019	**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU**	**137.830,00**	**137.830,00**	**12.377,32**	**9,0**
Glava: 01901	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU	137.830,00	137.830,00	12.377,32	9,0
Razdjel: 020	**UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU**	**7.661.400,00**	**7.661.400,00**	**3.242.561,63**	**42,3**
Glava: 02001	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU	7.661.400,00	7.661.400,00	3.242.561,63	42,3
Razdjel: 021	**SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
Glava: 02101	SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	7.300,00	7.300,00	2.139,97	29,3

7. Izvještaj po programskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
	SVEUKUPNO	**274.454.176,00**	**274.454.176,00**	**129.816.321,54**	**47,3**
Razdjel:	**011 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO**	**752.291,00**	**752.291,00**	**236.614,66**	**31,5**
Glava:	**01101 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**	**272.900,00**	**272.900,00**	**94.072,76**	**34,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**272.900,00**	**272.900,00**	**94.072,76**	**34,5**
Program:	**1000 AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**	**127.000,00**	**127.000,00**	**47.676,46**	**37,5**
A100001	**Aktivnosti iz djelokruga Županijske skupštine**	**127.000,00**	**127.000,00**	**47.676,46**	**37,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**127.000,00**	**127.000,00**	**47.676,46**	**37,5**
32	Materijalni rashodi	127.000,00	127.000,00	47.676,46	37,5
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.492,50	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			44.183,96	
Program:	**1010 OSTALI PROGRAMI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**	**145.900,00**	**145.900,00**	**46.396,30**	**31,8**
A101006	**Hrvatska zajednica županija**	**35.700,00**	**35.700,00**	**19.256,00**	**53,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.700,00**	**35.700,00**	**19.256,00**	**53,9**
32	Materijalni rashodi	35.700,00	35.700,00	19.256,00	53,9
3294	Članarine i norme			19.256,00	
A101007	**Županijske nagrade, proslave i pokroviteljstva**	**60.000,00**	**60.000,00**	**2.053,80**	**3,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.000,00**	**60.000,00**	**2.053,80**	**3,4**
32	Materijalni rashodi	58.000,00	58.000,00	2.053,80	3,5
3293	Reprezentacija			2.053,80	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0
A101008	**Sredstva za rad političkih stranaka**	**50.200,00**	**50.200,00**	**25.086,50**	**50,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.200,00**	**50.200,00**	**25.086,50**	**50,0**
38	Ostali rashodi	50.200,00	50.200,00	25.086,50	50,0
3811	Tekuće donacije u novcu			25.086,50	
Glava:	**01102 ŽUPAN**	**479.391,00**	**479.391,00**	**142.541,90**	**29,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**479.391,00**	**479.391,00**	**142.541,90**	**29,7**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1020 AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA**	**479.391,00**	**479.391,00**	**142.541,90**	**29,7**
A102001	**Redovna aktivnost izvršnog tijela**	**208.173,00**	**208.173,00**	**92.928,90**	**44,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**208.173,00**	**208.173,00**	**92.928,90**	**44,6**
31	Rashodi za zaposlene	175.000,00	175.000,00	84.237,59	48,1
3111	Plaće za redovan rad			72.306,97	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			11.930,62	
32	Materijalni rashodi	33.173,00	33.173,00	8.691,31	26,2
3211	Službena putovanja			3.948,84	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.054,97	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.687,50	
A102002	**Udruge od općeg značaja**	**40.000,00**	**40.000,00**	**27.360,00**	**68,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**40.000,00**	**27.360,00**	**68,4**
38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	27.360,00	68,4
3811	Tekuće donacije u novcu			27.360,00	
A102003	**Varaždinski husari**	**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,0**
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,0
A102004	**Proračunska zaliha**	**150.000,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**150.000,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,0**
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	0,00	0,0
A102006	**Zaklada za pomoć djeci »VITA«**	**6.636,00**	**6.636,00**	**6.636,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.636,00**	**6.636,00**	**6.636,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			6.636,00	
A102007	**Zaklada Sveti Mihael**	**3.982,00**	**3.982,00**	**3.982,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.982,00**	**3.982,00**	**3.982,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			3.982,00	
A102008	**Povjerenstvo za udruge Varaždinske županije**	**100,00**	**100,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100,00**	**100,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	100,00	100,00	0,00	0,0
A102012	**Pokloni za novorođenčad**	**10.000,00**	**10.000,00**	**6.635,00**	**66,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**6.635,00**	**66,4**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	6.635,00	66,4
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			6.635,00	
A102015	**Suradnja s Hrvatima izvan Hrvatske**	**17.000,00**	**17.000,00**	**5.000,00**	**29,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**17.000,00**	**17.000,00**	**5.000,00**	**29,4**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	5.000,00	50,0
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
K102002	**Spomenik dr. Franji Tuđmanu**	**13.500,00**	**13.500,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**13.500,00**	**13.500,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Razdjel:	**012 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA**	**3.372.985,00**	**3.372.985,00**	**1.106.995,39**	**32,8**
Glava:	**01201 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA**	**3.372.985,00**	**3.372.985,00**	**1.106.995,39**	**32,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.952.985,00**	**2.952.985,00**	**1.028.186,24**	**34,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**809,05**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**170.000,00**	**170.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**250.000,00**	**250.000,00**	**78.000,10**	**31,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**250.000,00**	**250.000,00**	**78.000,10**	**31,2**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**1.209.625,00**	**1.209.625,00**	**587.391,38**	**48,6**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**130.619,00**	**130.619,00**	**21.851,78**	**16,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**130.619,00**	**130.619,00**	**21.851,78**	**16,7**
32	Materijalni rashodi	127.964,00	127.964,00	21.851,78	17,1
3211	Službena putovanja			2.968,06	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.031,75	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			360,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			15.404,25	
3293	Reprezentacija			1.094,99	
3295	Pristojbe i naknade			908,61	
3296	Troškovi sudskih postupaka			84,12	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.655,00	2.655,00	0,00	0,0
A107002	**Upravljanje zajedničkim rashodima**	**1.055.006,00**	**1.055.006,00**	**559.781,50**	**53,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.055.006,00**	**1.055.006,00**	**558.972,45**	**53,0**
32	Materijalni rashodi	1.026.436,00	1.026.436,00	558.972,45	54,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			19.943,38	
3223	Energija			70.492,56	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.001,58	
3225	Sitni inventar i autogume			11.794,42	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			78.457,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			25.560,46	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			43.722,00	
3234	Komunalne usluge			64.390,18	
3235	Zakupnine i najamnine			38.487,54	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			17.575,45	
3237	Intelektualne i osobne usluge			38.289,79	
3238	Računalne usluge			11.047,60	
3239	Ostale usluge			105.243,58	
3292	Premije osiguranja			8.436,42	
3293	Reprezentacija			20.511,34	
3295	Pristojbe i naknade			1.490,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.528,10	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.570,00	28.570,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**809,05**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	809,05	0,0
3223	Energija			809,05	
A107003	**Službenički sud**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
A107004	**Rashodi protokola**	**20.000,00**	**20.000,00**	**5.758,10**	**28,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**5.758,10**	**28,8**
32	Materijalni rashodi	19.336,00	19.336,00	5.758,10	29,8
3293	Reprezentacija			5.758,10	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	664,00	664,00	0,00	0,0
Program:	**1075 UPRAVLJANJE IMOVINOM**	**818.000,00**	**818.000,00**	**123.058,29**	**15,0**
K107501	**Uređenje Županijske palače**	**200.000,00**	**200.000,00**	**97.399,99**	**48,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**200.000,00**	**200.000,00**	**97.399,99**	**48,7**
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	97.399,99	48,7
3235	Zakupnine i najamnine			97.399,99	
T107501	**Održavanje nekretnina Županije**	**618.000,00**	**618.000,00**	**25.658,30**	**4,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**618.000,00**	**618.000,00**	**25.658,30**	**4,2**
32	Materijalni rashodi	67.000,00	67.000,00	6.611,93	9,9
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.194,55	
3239	Ostale usluge			417,38	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.000,00	206.000,00	9.618,32	4,7
4222	Komunikacijska oprema			5.769,94	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			3.848,38	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	335.000,00	335.000,00	9.428,05	2,8
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			9.428,05	
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**870.000,00**	**870.000,00**	**261.673,87**	**30,1**
K114016	**Energetska obnova zgrade javnog sektora na adresi Trg hrvatske državnosti 1, Novi Marof**	**535.000,00**	**535.000,00**	**160.927,34**	**30,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**400.000,00**	**400.000,00**	**160.927,34**	**40,2**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	400.000,00	160.927,34	40,2
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			160.927,34	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**135.000,00**	**135.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	135.000,00	135.000,00	0,00	0,0
K114017	**Energetska obnova upravne zgrade u Ivancu, adresa Đure Arnolda 9. i 11. Ivanec**	**335.000,00**	**335.000,00**	**100.746,53**	**30,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**22.746,43**	**45,5**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	22.746,43	45,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			22.746,43	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**35.000,00**	**35.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	35.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**250.000,00**	**250.000,00**	**78.000,10**	**31,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**250.000,00**	**250.000,00**	**78.000,10**	**31,2**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	250.000,00	78.000,10	31,2
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			78.000,10	
Program:	**1360 OPREMANJE I INFORMATIZACIJA UPRAVNIH ODJELA**	**475.360,00**	**475.360,00**	**134.871,85**	**28,4**
A136004	**Održavanje informatičkog sustava**	**190.927,00**	**190.927,00**	**93.891,87**	**49,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**190.927,00**	**190.927,00**	**93.891,87**	**49,2**
32	Materijalni rashodi	190.927,00	190.927,00	93.891,87	49,2
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.898,16	
3235	Zakupnine i najamnine			45.341,91	
3238	Računalne usluge			46.651,53	
3239	Ostale usluge			0,27	
A136005	**Održavanje sustava upravljanja kvalitetom (ISO)**	**9.025,00**	**9.025,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.025,00**	**9.025,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	9.025,00	9.025,00	0,00	0,0
T136004	**Nabava opreme za upravne odjele i računalne usluge**	**275.408,00**	**275.408,00**	**40.979,98**	**14,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**275.408,00**	**275.408,00**	**40.979,98**	**14,9**
32	Materijalni rashodi	74.185,00	74.185,00	8.040,48	10,8
3235	Zakupnine i najamnine			5.481,33	
3238	Računalne usluge			2.559,15	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.932,00	181.932,00	32.939,50	18,1
4221	Uredska oprema i namještaj			28.569,00	
4222	Komunikacijska oprema			948,00	
4262	Ulaganja u računalne programe			3.422,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.291,00	19.291,00	0,00	0,0
Razdjel:	**014 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**9.782.339,00**	**9.782.339,00**	**6.525.412,09**	**66,7**
Glava:	**01401 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**8.932.905,00**	**8.932.905,00**	**6.312.476,61**	**70,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.359.308,00**	**5.359.308,00**	**3.151.648,32**	**58,8**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**54.927,00**	**54.927,00**	**19.890,77**	**36,2**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**3.510.900,00**	**3.510.900,00**	**3.140.443,78**	**89,5**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**3.510.900,00**	**3.510.900,00**	**3.140.443,78**	**89,5**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**3.770,00**	**3.770,00**	**493,74**	**13,1**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**9.025,00**	**9.025,00**	**422,94**	**4,7**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**9.025,00**	**9.025,00**	**422,94**	**4,7**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.025,00**	**9.025,00**	**422,94**	**4,7**
32	Materijalni rashodi	9.025,00	9.025,00	422,94	4,7
3211	Službena putovanja			170,60	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			30,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			25,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			197,34	
Program:	**1080 PROGRAM ZBRINJAVANJA OTPADA**	**781.000,00**	**781.000,00**	**98.469,50**	**12,6**
A108001	**Monitoring i održavanje odlagališta otpada**	**31.000,00**	**31.000,00**	**12.619,70**	**40,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.000,00**	**31.000,00**	**12.619,70**	**40,7**
32	Materijalni rashodi	31.000,00	31.000,00	12.619,70	40,7
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			12.619,70	
K108001	**Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCCGO) Piškornica**	**700.000,00**	**700.000,00**	**66.137,15**	**9,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**700.000,00**	**700.000,00**	**66.137,15**	**9,5**
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00	66.137,15	9,5
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			66.137,15	
T108003	**Gospodarenje otpadom**	**50.000,00**	**50.000,00**	**19.712,65**	**39,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**19.712,65**	**39,4**
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	19.712,65	39,4
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			19.712,65	
Program:	**1090 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA**	**60.000,00**	**60.000,00**	**5.000,02**	**8,3**
A109011	**Sklonište za životinje »Spas«**	**10.000,00**	**10.000,00**	**5.000,02**	**50,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**5.000,02**	**50,0**
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	5.000,02	50,0
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,02	
A109015	**Zakonske obveze u zaštiti okoliša**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**6.747.479,00**	**6.747.479,00**	**5.539.868,47**	**82,1**
K114022	**Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija**	**6.747.479,00**	**6.747.479,00**	**5.539.868,47**	**82,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.236.579,00**	**3.236.579,00**	**2.399.424,69**	**74,1**
32	Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00	1.765,78	0,3
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.250,00	
3239	Ostale usluge			515,78	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.636.579,00	2.636.579,00	2.397.658,91	90,9
4124	Ostala prava			2.397.658,91	
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**3.510.900,00**	**3.510.900,00**	**3.140.443,78**	**89,5**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**3.510.900,00**	**3.510.900,00**	**3.140.443,78**	**89,5**
32	Materijalni rashodi	675.000,00	20.000,00	0,00	0,0
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	11.397,92	25,3
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava			11.397,92	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.790.900,00	3.445.900,00	3.129.045,86	90,8
4124	Ostala prava			3.129.045,86	
Program:	**1171 POTPORA POLJOPRIVREDI**	**978.083,00**	**978.083,00**	**443.890,55**	**45,4**
A117101	**Aktivnosti vezane uz elementarne nepogode**	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.735,00**	**98,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.735,00**	**98,7**
32	Materijalni rashodi	265,00	265,00	0,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.735,00	19.735,00	19.735,00	100,0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			19.735,00	
A117102	**Razvojni poticaji u lovnom gospodarstvu**	**55.383,00**	**55.383,00**	**28.892,60**	**52,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**27.000,00**	**27.000,00**	**14.545,35**	**53,9**
38	Ostali rashodi	27.000,00	27.000,00	14.545,35	53,9
3811	Tekuće donacije u novcu			14.545,35	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**28.383,00**	**28.383,00**	**14.347,25**	**50,6**
32	Materijalni rashodi	9.290,00	9.290,00	1.892,60	20,4
3235	Zakupnine i najamnine			1.892,60	
35	Subvencije	1.327,00	1.327,00	0,00	0,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	1.327,00	0,00	0,0
38	Ostali rashodi	16.439,00	16.439,00	12.454,65	75,8
3811	Tekuće donacije u novcu			12.454,65	
A117103	**Regresiranje kamata za poljoprivredne kredite**	**2.700,00**	**2.700,00**	**1.141,01**	**42,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.700,00**	**2.700,00**	**1.141,01**	**42,3**
35	Subvencije	2.700,00	2.700,00	1.141,01	42,3
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			1.141,01	
A117104	**Poticanje poljoprivredne proizvodnje**	**900.000,00**	**900.000,00**	**394.121,94**	**43,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**869.686,00**	**869.686,00**	**388.084,68**	**44,6**
35	Subvencije	869.686,00	869.686,00	388.084,68	44,6
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			7.830,16	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			380.254,52	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**26.544,00**	**26.544,00**	**5.543,52**	**20,9**
35	Subvencije	26.544,00	26.544,00	5.543,52	20,9
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			5.543,52	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**3.770,00**	**3.770,00**	**493,74**	**13,1**
35	Subvencije	3.770,00	3.770,00	493,74	13,1
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			493,74	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1172 RURALNI RAZVOJ**	**357.318,00**	**357.318,00**	**224.825,13**	**62,9**
A117203	**Valorizacija i zaštita tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga**	**269.000,00**	**269.000,00**	**169.858,99**	**63,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**269.000,00**	**269.000,00**	**169.858,99**	**63,1**
32	Materijalni rashodi	131.000,00	131.000,00	35.211,86	26,9
3233	Usluge promidžbe i informiranja			7.422,51	
3235	Zakupnine i najamnine			200,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			796,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.047,45	
3238	Računalne usluge			3.258,75	
3239	Ostale usluge			8.703,92	
3293	Reprezentacija			11.509,59	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			273,39	
35	Subvencije	18.000,00	18.000,00	14.647,13	81,4
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			6.278,13	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			8.369,00	
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			120.000,00	
A117205	**Poticanje cjeloživotnog učenja**	**3.318,00**	**3.318,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.318,00**	**3.318,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,00	3.318,00	0,00	0,0
A117210	**Varaždinsko bučino ulje**	**70.000,00**	**70.000,00**	**39.966,14**	**57,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**66.000,00**	**66.000,00**	**39.966,14**	**60,6**
32	Materijalni rashodi	56.000,00	56.000,00	39.966,14	71,4
3211	Službena putovanja			25,60	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			7.775,00	
3235	Zakupnine i najamnine			739,50	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			13.770,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			395,00	
3239	Ostale usluge			4.171,05	
3293	Reprezentacija			10.798,78	
3295	Pristojbe i naknade			14,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.277,21	
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0
T117202	**Svjetsko prvenstvo u ribolovu**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			15.000,00	
Glava:	**01402 JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE**	**849.434,00**	**849.434,00**	**212.935,48**	**25,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**625.771,00**	**625.771,00**	**131.117,04**	**21,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**48.365,00**	**48.365,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**0,00**	**1.085,00**	**0,0**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 51	**Programi Unije**	**59.470,00**	**59.470,00**	**9.587,17**	**16,1**
Izvor: 510	**Programi unije**	**59.470,00**	**59.470,00**	**9.587,17**	**16,1**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**18.410,00**	**18.410,00**	**151,95**	**0,8**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**11.668,00**	**11.668,00**	**3.539,77**	**30,3**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**11.668,00**	**11.668,00**	**3.539,77**	**30,3**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**80.750,00**	**80.750,00**	**67.454,55**	**83,5**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**80.750,00**	**80.750,00**	**67.454,55**	**83,5**
Program:	**1090 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA**	**655.346,00**	**655.346,00**	**111.629,79**	**17,0**
A109012	**Stručno i administrativno osoblje**	**199.840,00**	**199.840,00**	**82.680,10**	**41,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**199.840,00**	**199.840,00**	**82.680,10**	**41,4**
31	Rashodi za zaposlene	199.840,00	199.840,00	82.680,10	41,4
3111	Plaće za redovan rad			64.908,52	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.017,28	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			10.754,30	
A109014	**Rashodi za provođenje programa javne ustanove**	**137.246,00**	**137.246,00**	**28.797,74**	**21,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**133.731,00**	**133.731,00**	**28.797,74**	**21,5**
32	Materijalni rashodi	130.031,00	130.031,00	27.619,01	21,2
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.109,93	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			923,23	
3223	Energija			522,49	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			511,08	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.702,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			222,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.640,50	
3234	Komunalne usluge			120,53	
3235	Zakupnine i najamnine			2.596,70	
3237	Intelektualne i osobne usluge			9.478,54	
3238	Računalne usluge			2.983,48	
3239	Ostale usluge			229,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			809,64	
3293	Reprezentacija			596,80	
3294	Članarine i norme			30,00	
3295	Pristojbe i naknade			27,21	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			114,48	
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	226,73	22,7
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			226,73	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200,00	200,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	952,00	47,6
4221	Uredska oprema i namještaj			952,00	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**3.365,00**	**3.365,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	3.365,00	3.365,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150,00**	**150,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150,00	150,00	0,00	0,0
A109019	**Održavanje Arboretuma Opeka**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**250.000,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,0**
31	Rashodi za zaposlene	95.000,00	95.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	134.000,00	134.000,00	0,00	0,0
34	Financijski rashodi	500,00	500,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**45.000,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
T109004	**Uklanjanje invanzivnih vrsta (IAS)**	**18.260,00**	**18.260,00**	**151,95**	**0,8**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**18.260,00**	**18.260,00**	**151,95**	**0,8**
32	Materijalni rashodi	18.260,00	18.260,00	151,95	0,8
3223	Energija			151,95	
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**194.088,00**	**194.088,00**	**101.305,69**	**52,2**
K114022	**Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija**	**95.000,00**	**95.000,00**	**81.704,55**	**86,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**14.250,00**	**14.250,00**	**14.250,00**	**100,0**
32	Materijalni rashodi	14.250,00	14.250,00	14.250,00	100,0
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.074,06	
3238	Računalne usluge			11.175,94	
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**80.750,00**	**80.750,00**	**67.454,55**	**83,5**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**80.750,00**	**80.750,00**	**67.454,55**	**83,5**
32	Materijalni rashodi	80.750,00	80.750,00	67.454,55	83,5
3237	Intelektualne i osobne usluge			47.400,94	
3238	Računalne usluge			20.053,61	
T114058	**LIFE RESTORE for MDD**	**85.120,00**	**85.120,00**	**15.344,44**	**18,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**25.650,00**	**25.650,00**	**4.672,27**	**18,2**
31	Rashodi za zaposlene	12.790,00	12.790,00	4.147,13	32,4
3111	Plaće za redovan rad			3.407,41	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			177,49	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			562,23	
32	Materijalni rashodi	12.860,00	12.860,00	525,14	4,1
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			525,14	
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**0,00**	**1.085,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.085,00	0,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			920,00	
3293	Reprezentacija			165,00	
Izvor: 51	**Programi Unije**	**59.470,00**	**59.470,00**	**9.587,17**	**16,1**
Izvor: 510	**Programi unije**	**59.470,00**	**59.470,00**	**9.587,17**	**16,1**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
31	Rashodi za zaposlene	25.530,00	25.530,00	8.509,09	33,3
3111	Plaće za redovan rad			6.991,43	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			364,08	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.153,58	
32	Materijalni rashodi	33.940,00	33.940,00	1.078,08	3,2
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.078,08	
T114064	**InterACT Green**	**13.968,00**	**13.968,00**	**4.256,70**	**30,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.300,00**	**2.300,00**	**716,93**	**31,2**
31	Rashodi za zaposlene	2.130,00	2.130,00	692,73	32,5
3111	Plaće za redovan rad			574,71	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			23,18	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			94,84	
32	Materijalni rashodi	170,00	170,00	24,20	14,2
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			24,20	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**11.668,00**	**11.668,00**	**3.539,77**	**30,3**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**11.668,00**	**11.668,00**	**3.539,77**	**30,3**
31	Rashodi za zaposlene	11.008,00	11.008,00	3.442,96	31,3
3111	Plaće za redovan rad			2.875,74	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			92,73	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			474,49	
32	Materijalni rashodi	660,00	660,00	96,81	14,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			96,81	
Razdjel:	**015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT**	**156.891.789,00**	**156.891.789,00**	**69.838.346,78**	**44,5**
Glava:	**01501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT**	**22.431.275,00**	**22.431.275,00**	**10.554.325,15**	**47,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.699.425,00**	**7.699.425,00**	**4.286.251,89**	**55,7**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**14.691.250,00**	**14.691.250,00**	**6.259.153,01**	**42,6**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**39.600,00**	**39.600,00**	**8.920,25**	**22,5**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**34.600,00**	**34.600,00**	**8.920,25**	**25,8**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**18.110,00**	**18.110,00**	**3.483,06**	**19,2**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**18.110,00**	**18.110,00**	**3.483,06**	**19,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**18.110,00**	**18.110,00**	**3.483,06**	**19,2**
32	Materijalni rashodi	18.110,00	18.110,00	3.483,06	19,2
3211	Službena putovanja			2.272,84	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			946,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			197,11	
3293	Reprezentacija			67,11	
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**56.230,00**	**56.230,00**	**11.150,36**	**19,8**
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**4.900,00**	**4.900,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.900,00**	**4.900,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	4.900,00	4.900,00	0,00	0,0
T114017	**Asistenti u nastavi**	**8.000,00**	**8.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
T114067	**Interreg Europe - LEADex**	**43.330,00**	**43.330,00**	**11.150,36**	**25,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.730,00**	**8.730,00**	**2.230,11**	**25,6**
31	Rashodi za zaposlene	5.830,00	5.830,00	1.836,75	31,5
3111	Plaće za redovan rad			1.576,59	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			260,16	
32	Materijalni rashodi	2.900,00	2.900,00	393,36	13,6
3211	Službena putovanja			194,47	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			198,89	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**34.600,00**	**34.600,00**	**8.920,25**	**25,8**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**34.600,00**	**34.600,00**	**8.920,25**	**25,8**
31	Rashodi za zaposlene	23.200,00	23.200,00	7.346,82	31,7
3111	Plaće za redovan rad			6.306,28	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.040,54	
32	Materijalni rashodi	11.400,00	11.400,00	1.573,43	13,8
3211	Službena putovanja			777,86	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			795,57	
Program:	**1200 NAKNADE I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA**	**5.021.000,00**	**5.017.000,00**	**2.590.009,10**	**51,6**
A120001	**Stipendije, školarine, subvencije i nagrade**	**350.000,00**	**350.000,00**	**120.280,00**	**34,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**350.000,00**	**350.000,00**	**120.280,00**	**34,4**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00	350.000,00	120.280,00	34,4
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			117.830,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.450,00	
A120002	**Županijska nagrada najboljem učeniku**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
A120003	**Pomoć za prijevoz učenika srednjih škola i studenata**	**4.670.000,00**	**4.666.000,00**	**2.469.729,10**	**52,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**670.000,00**	**666.000,00**	**360.030,74**	**54,1**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	670.000,00	666.000,00	360.030,74	54,1
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			360.030,74	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**2.109.698,36**	**52,7**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000.000,00	4.000.000,00	2.109.698,36	52,7
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.109.698,36	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**2.930.835,00**	**2.930.835,00**	**262.964,73**	**9,0**
A121005	**Zajednica tehničke kulture**	**12.000,00**	**12.000,00**	**8.000,00**	**66,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.000,00**	**12.000,00**	**8.000,00**	**66,7**
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	8.000,00	66,7
3811	Tekuće donacije u novcu			8.000,00	
A121013	**Programi u visokoškolstvu i tehnoparkovi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**49.962,50**	**99,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**49.962,50**	**99,9**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	49.962,50	99,9
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			45.962,50	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			4.000,00	
A121014	**Programi udruga u obrazovanju**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			25.000,00	
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**126.000,00**	**126.000,00**	**65.421,46**	**51,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**126.000,00**	**126.000,00**	**65.421,46**	**51,9**
32	Materijalni rashodi	59.480,00	59.480,00	17.266,69	29,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			350,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.113,75	
3235	Zakupnine i najamnine			2.417,00	
3239	Ostale usluge			3.408,19	
3293	Reprezentacija			5.977,75	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56.000,00	56.000,00	46.065,27	82,3
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			46.065,27	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.520,00	5.520,00	2.089,50	37,9
4241	Knjige			2.089,50	
A121017	**Programi znanstvenih ustanova**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			10.000,00	
A121018	**Programi u predškolskom odgoju**	**265,00**	**265,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**265,00**	**265,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	265,00	265,00	0,00	0,0
A121021	**Program Europskog Centra za darovite Varaždinske županije**	**35.000,00**	**35.000,00**	**10.516,47**	**30,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.000,00**	**35.000,00**	**10.516,47**	**30,1**
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	10.516,47	30,1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.900,00	
3238	Računalne usluge			2.425,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			151,76	
3293	Reprezentacija			5.039,71	
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.203,00**	**96,2**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.203,00**	**96,2**
38	Ostali rashodi	1.250,00	1.250,00	1.203,00	96,2
3812	Tekuće donacije u naravi			1.203,00	
A121028	**Prva privatna gimnazija s pravom javnosti Varaždin**	**31.400,00**	**31.400,00**	**31.400,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.400,00**	**31.400,00**	**31.400,00**	**100,0**
35	Subvencije	31.400,00	31.400,00	31.400,00	100,0
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			31.400,00	
A121030	**Županija - prijatelj djece**	**10.000,00**	**10.000,00**	**3.500,00**	**35,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**3.500,00**	**35,0**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	3.500,00	35,0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.500,00	
K121001	**Dvorac Šaulovec**	**2.629.920,00**	**2.629.920,00**	**57.961,30**	**2,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**119.920,00**	**119.920,00**	**57.961,30**	**48,3**
32	Materijalni rashodi	100.320,00	100.320,00	54.786,30	54,6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.275,00	
3235	Zakupnine i najamnine			480,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.500,00	
3239	Ostale usluge			50.531,30	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.600,00	14.600,00	3.175,00	21,8
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			3.175,00	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.510.000,00**	**2.510.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,0
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**12.957.600,00**	**12.957.600,00**	**6.914.504,15**	**53,4**
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**12.957.600,00**	**12.957.600,00**	**6.914.504,15**	**53,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.897.600,00**	**4.897.600,00**	**2.766.252,50**	**56,5**
32	Materijalni rashodi	4.417.600,00	4.417.600,00	2.444.842,25	55,3
3235	Zakupnine i najamnine			2.444.842,25	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	480.000,00	480.000,00	321.410,25	67,0
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			321.410,25	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.060.000,00**	**8.060.000,00**	**4.148.251,65**	**51,5**
32	Materijalni rashodi	8.060.000,00	8.060.000,00	4.148.251,65	51,5
3235	Zakupnine i najamnine			4.148.251,65	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1250 PROGRAMI U KULTURI**	**907.500,00**	**911.500,00**	**277.213,75**	**30,4**
A125015	**Javne potrebe u kulturi**	**221.500,00**	**245.500,00**	**164.450,00**	**67,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**221.500,00**	**245.500,00**	**164.450,00**	**67,0**
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0
35	Subvencije	5.500,00	17.500,00	17.500,00	100,0
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			14.000,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			3.500,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	90.000,00	85.500,00	38.700,00	45,3
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			38.700,00	
38	Ostali rashodi	124.500,00	141.000,00	108.250,00	76,8
3811	Tekuće donacije u novcu			108.250,00	
A125017	**Varaždinske barokne večeri**	**26.000,00**	**26.000,00**	**13.000,00**	**50,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**26.000,00**	**26.000,00**	**13.000,00**	**50,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00	26.000,00	13.000,00	50,0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			13.000,00	
A125019	**Bibliobus - pokretna knjižnica**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			10.000,00	
K125001	**Dvorac Bela I.**	**310.000,00**	**301.000,00**	**4.125,00**	**1,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**190.000,00**	**181.000,00**	**4.125,00**	**2,3**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	875,00	8,8
3237	Intelektualne i osobne usluge			875,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	180.000,00	171.000,00	3.250,00	1,9
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			3.250,00	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**120.000,00**	**120.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	120.000,00	0,00	0,0
K125002	**Interpretacijski centar Špilja Vindija**	**340.000,00**	**329.000,00**	**85.638,75**	**26,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**340.000,00**	**329.000,00**	**85.638,75**	**26,0**
32	Materijalni rashodi	40.000,00	44.000,00	4.388,75	10,0
3237	Intelektualne i osobne usluge			138,75	
3239	Ostale usluge			4.250,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	285.000,00	81.250,00	28,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			81.250,00	
Program:	**1270 SPORT I REKREACIJA**	**540.000,00**	**540.000,00**	**495.000,00**	**91,7**
A127001	**Školski sportski savez Varaždinske županije**	**60.000,00**	**60.000,00**	**55.000,00**	**91,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.000,00**	**60.000,00**	**55.000,00**	**91,7**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	55.000,00	91,7
3811	Tekuće donacije u novcu			55.000,00	
A127002	**Sportska zajednica Varaždinske županije**	**450.000,00**	**450.000,00**	**410.000,00**	**91,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**450.000,00**	**450.000,00**	**410.000,00**	**91,1**
38	Ostali rashodi	450.000,00	450.000,00	410.000,00	91,1
3811	Tekuće donacije u novcu			410.000,00	
A127008	**Programi udruga iz područja sporta**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			30.000,00	
Glava:	**01502 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**79.578.122,00**	**79.578.122,00**	**33.949.290,58**	**42,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.082.094,00**	**3.082.094,00**	**782.671,62**	**25,4**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**260.470,00**	**260.470,00**	**73.530,64**	**28,2**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.087.069,00**	**1.087.069,00**	**456.597,45**	**42,0**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**5.465.533,00**	**5.465.533,00**	**3.084.812,31**	**56,4**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**476.147,00**	**476.147,00**	**64.070,88**	**13,5**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**242.925,00**	**242.925,00**	**118.271,61**	**48,7**
Izvor: 510	**Programi unije**	**242.925,00**	**242.925,00**	**118.271,61**	**48,7**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**57.032.352,00**	**57.032.352,00**	**27.746.452,32**	**48,7**
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**7.002,00**	**7.002,00**	**5.348,99**	**76,4**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**601.244,00**	**601.244,00**	**365.408,47**	**60,8**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**601.244,00**	**601.244,00**	**365.408,47**	**60,8**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**11.268.376,00**	**11.268.376,00**	**1.225.550,99**	**10,9**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**11.268.376,00**	**11.268.376,00**	**1.225.550,99**	**10,9**
Izvor: 61	**Donacije**	**52.353,00**	**52.353,00**	**26.345,32**	**50,3**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**2.557,00**	**2.557,00**	**229,98**	**9,0**
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**14.545.540,00**	**14.545.540,00**	**2.384.349,66**	**16,4**
K114002	**EnU projekti na županijskim objektima**	**4.000,00**	**4.000,00**	**154.266,64**	**3.856,7**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**4.000,00**	**4.000,00**	**154.266,64**	**3.856,7**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	4.000,00	154.266,64	3.856,7
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			154.266,64	
K114019	**OŠ Ivanec - NPOO**	**84.000,00**	**84.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**82.000,00**	**82.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**82.000,00**	**82.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
K114020	**OŠ Petrijanec, PŠ Strmec - NPOO**	**402.000,00**	**402.000,00**	**1.237,50**	**0,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.237,50**	**0,3**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.237,50**	**0,3**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	300.000,00	1.237,50	0,4
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.237,50	
K114021	**OŠ Petrijanec, PŠ Nova Ves - NPOO**	**776.000,00**	**776.000,00**	**533.389,14**	**68,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**76.000,00**	**76.000,00**	**11.000,00**	**14,5**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.000,00	75.000,00	11.000,00	14,7
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			11.000,00	
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**700.000,00**	**700.000,00**	**522.389,14**	**74,6**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**700.000,00**	**700.000,00**	**522.389,14**	**74,6**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	96.148,01	96,2
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			96.148,01	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	600.000,00	426.241,13	71,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			426.241,13	
K114026	**Izgradnja sportskih dvorana - NPOO**	**2.035.810,00**	**2.035.810,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**23.000,00**	**23.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.000,00	23.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.012.810,00**	**2.012.810,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.012.810,00**	**2.012.810,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.012.810,00	2.012.810,00	0,00	0,0
K114029	**OŠ Tužno, PŠ Črešnjevo - NPOO**	**1.043.139,00**	**1.043.139,00**	**148.812,84**	**14,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**151.000,00**	**151.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**891.139,00**	**891.139,00**	**148.812,84**	**16,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**891.139,00**	**891.139,00**	**148.812,84**	**16,7**
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	125,00	1,7
3239	Ostale usluge			125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	843.639,00	843.639,00	148.687,84	17,6
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			148.687,84	
K114030	**OŠ Sračinec, PŠ Svibovec Podravski - NPOO**	**607.100,00**	**607.100,00**	**80.703,53**	**13,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**101.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**505.100,00**	**505.100,00**	**80.703,53**	**16,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**505.100,00**	**505.100,00**	**80.703,53**	**16,0**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	727,50	4,9
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			727,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	450.100,00	450.100,00	79.976,03	17,8
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			79.976,03	
K114031	**OŠ Novi Marof, PŠ Remetinec - NPOO**	**908.276,00**	**908.276,00**	**163.632,52**	**18,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**101.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**806.276,00**	**806.276,00**	**163.632,52**	**20,3**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**806.276,00**	**806.276,00**	**163.632,52**	**20,3**
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	625,00	8,3
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			625,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	758.776,00	758.776,00	163.007,52	21,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			163.007,52	
K114032	**OŠ Vinica, PŠ Ladanje Gornje - NPOO**	**571.408,00**	**571.408,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**79.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	78.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**491.408,00**	**491.408,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**491.408,00**	**491.408,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	438.908,00	438.908,00	0,00	0,0
K114033	**OŠ Cestica, PŠ Lovrečan - NPOO**	**578.222,00**	**578.222,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**79.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	78.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**498.222,00**	**498.222,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**498.222,00**	**498.222,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	443.222,00	443.222,00	0,00	0,0
K114034	**OŠ Izidora Poljaka Višnjica, PŠ Cvetlin - NPOO**	**616.408,00**	**616.408,00**	**157.478,00**	**25,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**101.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**514.408,00**	**514.408,00**	**157.478,00**	**30,6**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**514.408,00**	**514.408,00**	**157.478,00**	**30,6**
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	800,00	10,7
3233	Usluge promidžbe i informiranja			800,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	466.908,00	466.908,00	156.678,00	33,6
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			156.678,00	
K114035	**OŠ Maruševec, PŠ Greda Jurketinec - NPOO**	**599.833,00**	**599.833,00**	**38.456,73**	**6,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**99.000,00**	**99.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	98.000,00	98.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**499.833,00**	**499.833,00**	**38.456,73**	**7,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**499.833,00**	**499.833,00**	**38.456,73**	**7,7**
32	Materijalni rashodi	8.500,00	8.500,00	125,00	1,5
3239	Ostale usluge			125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	451.333,00	451.333,00	38.331,73	8,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			38.331,73	
K114036	**OŠ Maruševec, PŠ Druškovec - NPOO**	**940.236,00**	**940.236,00**	**70.726,63**	**7,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**79.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	78.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**860.236,00**	**860.236,00**	**70.726,63**	**8,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**860.236,00**	**860.236,00**	**70.726,63**	**8,2**
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	125,00	0,6
3239	Ostale usluge			125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	788.236,00	788.236,00	70.601,63	9,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			70.601,63	
K114037	**OŠ Donja Voća - NPOO**	**2.046.821,00**	**2.046.821,00**	**41.839,10**	**2,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**49.000,00**	**49.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	48.000,00	48.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**1.996.821,00**	**1.996.821,00**	**41.839,10**	**2,1**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**1.996.821,00**	**1.996.821,00**	**41.839,10**	**2,1**
32	Materijalni rashodi	17.000,00	17.000,00	150,00	0,9
3239	Ostale usluge			150,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.829.821,00	1.829.821,00	41.689,10	2,3
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			41.689,10	
K114038	**OŠ Jalžabet, PŠ Kelemen - NPOO**	**596.470,00**	**596.470,00**	**275,00**	**0,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**99.000,00**	**99.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	98.000,00	98.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**496.470,00**	**496.470,00**	**275,00**	**0,1**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**496.470,00**	**496.470,00**	**275,00**	**0,1**
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	275,00	3,7
3239	Ostale usluge			275,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	448.970,00	448.970,00	0,00	0,0
K114039	**OŠ Vidovec, PŠ Nedeljanec - NPOO**	**653.653,00**	**653.653,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**139.000,00**	**139.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	138.000,00	138.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**513.653,00**	**513.653,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak** i otpornost-bespovratna sredstva	513.653,00	513.653,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	466.153,00	466.153,00	0,00	0,0
T114017	**Asistenti u nastavi**	**1.829.535,00**	**1.829.535,00**	**869.291,45**	**47,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**752.144,00**	**752.144,00**	**439.812,10**	**58,5**
31	Rashodi za zaposlene	695.141,00	695.141,00	410.450,52	59,1
3111	Plaće za redovan rad			328.512,16	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3121	Ostali rashodi za zaposlene			27.865,76	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			54.072,60	
32	Materijalni rashodi	57.003,00	57.003,00	29.361,58	51,5
3211	Službena putovanja			504,62	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			28.508,61	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			348,35	
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**476.147,00**	**476.147,00**	**64.070,88**	**13,5**
31	Rashodi za zaposlene	442.740,00	442.740,00	60.861,67	13,8
3111	Plaće za redovan rad			48.121,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.800,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.940,17	
32	Materijalni rashodi	33.407,00	33.407,00	3.209,21	9,6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.209,21	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**601.244,00**	**601.244,00**	**365.408,47**	**60,8**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**601.244,00**	**601.244,00**	**365.408,47**	**60,8**
31	Rashodi za zaposlene	557.152,00	557.152,00	337.393,87	60,6
3111	Plaće za redovan rad			269.849,61	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			23.041,44	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			44.502,82	
32	Materijalni rashodi	44.092,00	44.092,00	28.014,60	63,5
3211	Službena putovanja			1.652,62	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			26.292,03	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			69,95	
T114036	**Školska Shema**	**9.704,00**	**9.704,00**	**5.968,97**	**61,5**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.702,00**	**2.702,00**	**619,98**	**23,0**
32	Materijalni rashodi	2.702,00	2.702,00	619,98	23,0
3222	Materijal i sirovine			619,98	
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**7.002,00**	**7.002,00**	**5.348,99**	**76,4**
32	Materijalni rashodi	7.002,00	7.002,00	5.348,99	76,4
3222	Materijal i sirovine			5.348,99	
T114066	**Projekti Erasmus+**	**242.925,00**	**242.925,00**	**118.271,61**	**48,7**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**242.925,00**	**242.925,00**	**118.271,61**	**48,7**
Izvor: 510	**Programi unije**	**242.925,00**	**242.925,00**	**118.271,61**	**48,7**
32	Materijalni rashodi	242.875,00	242.875,00	118.270,71	48,7
3211	Službena putovanja			40.299,29	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			27.256,69	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			312,50	
3222	Materijal i sirovine			165,60	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			340,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			52,00	
3239	Ostale usluge			2.274,30	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.820,00	
3293	Reprezentacija			116,53	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			44.633,80	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
34	Financijski rashodi	50,00	50,00	0,90	1,8
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,90	
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**8.381.281,00**	**8.381.281,00**	**3.499.571,31**	**41,8**
A121004	**Integracija Roma**	**362.399,00**	**362.399,00**	**173.937,12**	**48,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**251.425,00**	**251.425,00**	**98.586,29**	**39,2**
31	Rashodi za zaposlene	227.500,00	227.500,00	88.760,00	39,0
3111	Plaće za redovan rad			73.381,37	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.270,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			12.107,91	
32	Materijalni rashodi	23.925,00	23.925,00	9.826,29	41,1
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.683,67	
3222	Materijal i sirovine			6.142,62	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**110.974,00**	**110.974,00**	**75.350,83**	**67,9**
31	Rashodi za zaposlene	92.024,00	92.024,00	46.363,90	50,4
3111	Plaće za redovan rad			38.363,24	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.670,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			6.329,94	
32	Materijalni rashodi	15.950,00	15.950,00	19.188,67	120,3
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.276,11	
3222	Materijal i sirovine			16.912,56	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	9.798,26	326,6
4221	Uredska oprema i namještaj			9.798,26	
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**1.462.956,00**	**1.462.956,00**	**154.070,02**	**10,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.195,00**	**31.195,00**	**10.011,89**	**32,1**
31	Rashodi za zaposlene	10.000,00	10.000,00	839,95	8,4
3111	Plaće za redovan rad			171,66	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			617,32	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			50,97	
32	Materijalni rashodi	21.100,00	21.100,00	9.171,94	43,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			764,02	
3222	Materijal i sirovine			3.052,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.520,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.835,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95,00	95,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**63.843,00**	**63.843,00**	**16.264,63**	**25,5**
31	Rashodi za zaposlene	55,00	55,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	44.084,00	44.084,00	14.346,98	32,5
3211	Službena putovanja			1.011,79	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.390,60	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			946,33	
3222	Materijal i sirovine			307,75	
3223	Energija			197,21	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			212,10	
3225	Sitni inventar i autogume			761,20	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			225,95	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			696,39	
3234	Komunalne usluge			29,46	
3235	Zakupnine i najamnine			216,00	
3239	Ostale usluge			2.361,49	
3293	Reprezentacija			359,80	
3294	Članarine i norme			100,00	
3295	Pristojbe i naknade			62,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.468,91	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.704,00	19.704,00	1.917,65	9,7
4221	Uredska oprema i namještaj			1.577,73	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			210,50	
4241	Knjige			129,42	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**35.251,00**	**35.251,00**	**11.361,93**	**32,2**
32	Materijalni rashodi	31.051,00	31.051,00	10.529,29	33,9
3211	Službena putovanja			182,80	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.317,97	
3222	Materijal i sirovine			1.202,76	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,01	
3239	Ostale usluge			462,00	
3293	Reprezentacija			368,20	
3295	Pristojbe i naknade			16,59	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.978,96	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.200,00	4.200,00	832,64	19,8
4241	Knjige			832,64	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.316.417,00**	**1.316.417,00**	**111.653,78**	**8,5**
31	Rashodi za zaposlene	35.080,00	35.080,00	18.813,79	53,6
3111	Plaće za redovan rad			15.462,47	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			800,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.551,32	
32	Materijalni rashodi	195.522,00	195.522,00	61.308,50	31,5
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.242,41	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			809,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			12.042,44	
3222	Materijal i sirovine			6.477,06	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			228,51	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3225	Sitni inventar i autogume			8.924,81	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			964,11	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			4.263,04	
3235	Zakupnine i najamnine			1.250,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			221,52	
3239	Ostale usluge			19.813,09	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			376,00	
3293	Reprezentacija			762,47	
3294	Članarine i norme			25,00	
3295	Pristojbe i naknade			420,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.489,04	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	679.375,00	679.375,00	5.048,26	0,7
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.496,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.552,26	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	406.440,00	406.440,00	26.483,23	6,5
4221	Uredska oprema i namještaj			6.681,18	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			13.840,92	
4241	Knjige			5.961,13	
Izvor: 61	**Donacije**	**16.250,00**	**16.250,00**	**4.777,79**	**29,4**
32	Materijalni rashodi	11.050,00	11.050,00	4.777,79	43,2
3211	Službena putovanja			1.380,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			66,41	
3225	Sitni inventar i autogume			450,00	
3239	Ostale usluge			1.187,50	
3293	Reprezentacija			800,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			893,88	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.200,00	5.200,00	0,00	0,0
A121019	**Prehrana učenika**	**2.340.425,00**	**2.340.425,00**	**1.194.374,47**	**51,0**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**75.647,00**	**75.647,00**	**27.006,75**	**35,7**
32	Materijalni rashodi	75.647,00	75.647,00	27.006,75	35,7
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			632,32	
3222	Materijal i sirovine			25.024,58	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			699,60	
3225	Sitni inventar i autogume			18,55	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			43,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			587,90	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.264.778,00**	**2.264.778,00**	**1.167.367,72**	**51,5**
32	Materijalni rashodi	2.264.778,00	2.264.778,00	1.167.367,72	51,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.522,50	
3222	Materijal i sirovine			1.165.687,40	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3223	Energija			149,92	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			7,90	
A121020	**Cjelodnevni boravak učenika**	**3.210.030,00**	**3.210.030,00**	**1.447.796,68**	**45,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**670.000,00**	**670.000,00**	**167.267,79**	**25,0**
31	Rashodi za zaposlene	353.843,00	353.843,00	4.025,94	1,1
3111	Plaće za redovan rad			3.455,74	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			570,20	
32	Materijalni rashodi	316.157,00	316.157,00	163.241,85	51,6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			231,85	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			33.016,29	
3222	Materijal i sirovine			115.458,87	
3223	Energija			14.321,09	
3225	Sitni inventar i autogume			213,75	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**824.588,00**	**824.588,00**	**355.199,83**	**43,1**
31	Rashodi za zaposlene	356.566,00	356.566,00	141.471,32	39,7
3111	Plaće za redovan rad			117.300,81	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.953,01	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			22.217,50	
32	Materijalni rashodi	465.212,00	465.212,00	213.728,51	45,9
3211	Službena putovanja			997,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.847,82	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.356,21	
3222	Materijal i sirovine			180.614,34	
3223	Energija			6.554,73	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.320,39	
3225	Sitni inventar i autogume			1.653,93	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.724,47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.659,62	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.810,00	2.810,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.715.442,00**	**1.715.442,00**	**925.329,06**	**53,9**
31	Rashodi za zaposlene	1.644.235,00	1.644.235,00	892.118,92	54,3
3111	Plaće za redovan rad			748.699,18	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			29.563,54	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			113.856,20	
32	Materijalni rashodi	71.207,00	71.207,00	33.210,14	46,6
3211	Službena putovanja			1.480,10	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			24.666,57	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			420,00	
3222	Materijal i sirovine			4.386,03	
3223	Energija			1.197,44	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.060,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
A121023	**Građanski odgoj**	**60.587,00**	**60.587,00**	**48.223,55**	**79,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.400,00**	**60.400,00**	**48.223,55**	**79,8**
32	Materijalni rashodi	39.447,00	39.447,00	36.810,04	93,3
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			400,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			12.421,04	
3222	Materijal i sirovine			7.423,50	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.120,59	
3225	Sitni inventar i autogume			2.955,98	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.484,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			400,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			467,22	
3235	Zakupnine i najamnine			124,18	
3237	Intelektualne i osobne usluge			369,58	
3238	Računalne usluge			1.400,00	
3239	Ostale usluge			6.832,70	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.411,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.953,00	20.953,00	11.413,51	54,5
4221	Uredska oprema i namještaj			2.032,57	
4222	Komunikacijska oprema			1.400,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			1.060,00	
4226	Sportska i glazbena oprema			1.029,99	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.608,90	
4241	Knjige			200,00	
4251	Višegodišnji nasadi			82,05	
Izvor: 61	**Donacije**	**187,00**	**187,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	187,00	187,00	0,00	0,0
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**20.093,00**	**20.093,00**	**12.998,87**	**64,7**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**50,00**	**50,00**	**3,59**	**7,2**
38	Ostali rashodi	50,00	50,00	3,59	7,2
3812	Tekuće donacije u naravi			3,59	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**20.043,00**	**20.043,00**	**12.995,28**	**64,8**
38	Ostali rashodi	20.043,00	20.043,00	12.995,28	64,8
3811	Tekuće donacije u novcu			4.535,31	
3812	Tekuće donacije u naravi			8.459,97	
A121027	**Škola u prirodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**3.040,00**	**15,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**3.040,00**	**15,2**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	3.040,00	15,2
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.890,00	
3239	Ostale usluge			150,00	
T121001	**Školski medni dan**	**4.591,00**	**4.591,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.591,00**	**4.591,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	4.591,00	4.591,00	0,00	0,0
T121002	**Projekt cjelodnevne nastave - CDŠ**	**900.200,00**	**900.200,00**	**465.130,60**	**51,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500,00	500,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**899.200,00**	**899.200,00**	**465.130,60**	**51,7**
32	Materijalni rashodi	360.873,00	360.873,00	353.979,36	98,1
3211	Službena putovanja			13.445,13	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			229,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			2.562,81	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			53.518,68	
3222	Materijal i sirovine			10.565,11	
3223	Energija			100,79	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			906,32	
3225	Sitni inventar i autogume			14.309,66	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			3.214,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			25.648,29	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.152,36	
3235	Zakupnine i najamnine			44,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.493,75	
3239	Ostale usluge			59.539,05	
3293	Reprezentacija			142,01	
3294	Članarine i norme			25,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			166.082,65	
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1,80	0,2
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1,80	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	352.327,00	352.327,00	62.101,50	17,6
4221	Uredska oprema i namještaj			20.698,91	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			1.087,50	
4226	Sportska i glazbena oprema			4.250,61	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			34.094,55	
4241	Knjige			1.969,93	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	185.000,00	185.000,00	49.047,94	26,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			49.047,94	
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**115.930,00**	**115.930,00**	**110.166,59**	**95,0**
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**115.930,00**	**115.930,00**	**110.166,59**	**95,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**115.930,00**	**115.930,00**	**4.730,00**	**4,1**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	14.000,00	4.730,00	33,8
4111	Zemljište			4.730,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.930,00	95.930,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**0,00**	**105.436,59**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	105.436,59	0,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			105.436,59	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1230 ZAKONSKI STANDARD JAVNIH USTANOVA OŠ**	**56.535.371,00**	**56.535.371,00**	**27.955.203,02**	**49,5**
A123001	**Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje**	**53.631.650,00**	**53.631.650,00**	**26.512.649,98**	**49,4**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**168.027,00**	**168.027,00**	**46.166,48**	**27,5**
31	Rashodi za zaposlene	786,00	786,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	165.336,00	165.336,00	45.846,69	27,7
3211	Službena putovanja			4.823,03	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.311,95	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			600,60	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.333,54	
3222	Materijal i sirovine			3.175,06	
3223	Energija			3.740,82	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.760,31	
3225	Sitni inventar i autogume			5.928,04	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			68,75	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			602,17	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.507,01	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,01	
3234	Komunalne usluge			112,86	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.215,40	
3238	Računalne usluge			74,66	
3239	Ostale usluge			8.325,85	
3293	Reprezentacija			56,68	
3294	Članarine i norme			25,00	
3295	Pristojbe i naknade			18,59	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.166,36	
34	Financijski rashodi	405,00	405,00	132,72	32,8
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			132,72	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	187,07	37,4
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			187,07	
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**119.833,00**	**119.833,00**	**61.528,94**	**51,4**
31	Rashodi za zaposlene	50,00	50,00	530,00	1.060,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene			530,00	
32	Materijalni rashodi	119.768,00	119.768,00	60.998,89	50,9
3211	Službena putovanja			14.991,82	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.215,60	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			442,17	
3222	Materijal i sirovine			4.117,24	
3223	Energija			16,05	
3225	Sitni inventar i autogume			288,18	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			31,59	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			790,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			751,03	
3234	Komunalne usluge			596,65	
3235	Zakupnine i najamnine			250,80	
3237	Intelektualne i osobne usluge			7.265,48	
3238	Računalne usluge			195,11	
3239	Ostale usluge			7.353,25	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			20.693,92	
34	Financijski rashodi	15,00	15,00	0,05	0,3
3433	Zatezne kamate			0,05	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.869.229,00**	**2.869.229,00**	**1.758.188,74**	**61,3**
32	Materijalni rashodi	2.839.517,00	2.839.517,00	1.746.462,11	61,5
3211	Službena putovanja			81.917,05	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			195,10	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			15.217,19	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			18.776,19	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			247.022,50	
3222	Materijal i sirovine			13.561,97	
3223	Energija			597.345,67	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			39.488,32	
3225	Sitni inventar i autogume			9.536,52	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			7.280,14	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			48.036,97	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			200.085,79	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			11.804,30	
3234	Komunalne usluge			148.839,75	
3235	Zakupnine i najamnine			18.920,45	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			78.313,58	
3237	Intelektualne i osobne usluge			69.545,04	
3238	Računalne usluge			41.573,39	
3239	Ostale usluge			61.692,23	
3292	Premije osiguranja			11.151,44	
3293	Reprezentacija			4.369,41	
3294	Članarine i norme			4.822,00	
3295	Pristojbe i naknade			4.478,09	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			12.489,02	
34	Financijski rashodi	29.612,00	29.612,00	11.514,63	38,9
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.484,01	
3433	Zatezne kamate			30,62	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	100,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	212,00	0,0
4251	Višegodišnji nasadi			212,00	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.450.556,00**	**50.450.556,00**	**24.635.414,79**	**48,8**
31	Rashodi za zaposlene	48.510.881,00	48.510.881,00	23.628.988,22	48,7
3111	Plaće za redovan rad			19.390.386,86	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3113	Plaće za prekovremeni rad			180.487,03	
3114	Plaće za posebne uvjete rada			77.086,85	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			753.478,39	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.227.549,09	
32	Materijalni rashodi	1.939.147,00	1.939.147,00	1.006.426,57	51,9
3211	Službena putovanja			19.366,16	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			751.683,99	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.632,01	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			2.446,32	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.240,61	
3222	Materijal i sirovine			43.039,40	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.850,00	
3225	Sitni inventar i autogume			3.974,36	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			36.273,21	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.625,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.610,67	
3237	Intelektualne i osobne usluge			9.515,73	
3239	Ostale usluge			19.823,59	
3293	Reprezentacija			3.323,03	
3294	Članarine i norme			608,00	
3295	Pristojbe i naknade			22.373,92	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			70.040,57	
34	Financijski rashodi	528,00	528,00	0,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**22.205,00**	**22.205,00**	**11.351,03**	**51,1**
32	Materijalni rashodi	22.205,00	22.205,00	11.351,03	51,1
3211	Službena putovanja			8.050,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			60,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.138,49	
3222	Materijal i sirovine			505,48	
3225	Sitni inventar i autogume			20,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			80,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.497,06	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**1.800,00**	**1.800,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.800,00	1.800,00	0,00	0,0
A123002	**Prijevoz učenika**	**1.625.000,00**	**1.625.000,00**	**922.459,98**	**56,8**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.625.000,00**	**1.625.000,00**	**914.459,98**	**56,3**
32	Materijalni rashodi	1.625.000,00	1.625.000,00	914.459,98	56,3
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			914.459,98	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**0,00**	**8.000,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	0,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.000,00	
K123001	**Izgradnja i održavanje školskih objekata**	**1.278.721,00**	**1.278.721,00**	**520.093,06**	**40,7**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**28.550,00**	**28.550,00**	**11.095,94**	**38,9**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.500,00	27.500,00	11.095,94	40,4
4221	Uredska oprema i namještaj			6.210,38	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			4.885,56	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.050,00	1.050,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**31.750,00**	**31.750,00**	**1.500,00**	**4,7**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.750,00	31.750,00	1.500,00	4,7
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			1.500,00	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**956.304,00**	**956.304,00**	**257.896,95**	**27,0**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	28.215,00	0,0
4123	Licence			26.505,00	
4124	Ostala prava			855,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			855,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.970,00	276.970,00	96.927,45	35,0
4221	Uredska oprema i namještaj			50.870,69	
4222	Komunikacijska oprema			5.411,77	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			10.138,50	
4226	Sportska i glazbena oprema			915,33	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			29.110,52	
4241	Knjige			480,64	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	679.334,00	679.334,00	132.754,50	19,5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			132.754,50	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**247.649,00**	**247.649,00**	**239.153,69**	**96,6**
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.149,00	64.149,00	14.543,69	22,7
4221	Uredska oprema i namještaj			10.925,31	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.618,38	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	180.500,00	180.500,00	224.610,00	124,4
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			224.610,00	
Izvor: 61	**Donacije**	**13.711,00**	**13.711,00**	**10.216,50**	**74,5**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.711,00	13.711,00	10.216,50	74,5
4221	Uredska oprema i namještaj			374,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.842,50	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**757,00**	**757,00**	**229,98**	**30,4**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	757,00	757,00	229,98	30,4
4221	Uredska oprema i namještaj			229,98	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Glava:	**01503 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**54.213.842,00**	**54.213.842,00**	**25.130.833,83**	**46,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.963.153,00**	**1.963.153,00**	**1.032.853,05**	**52,6**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.511.139,00**	**1.511.139,00**	**694.910,85**	**46,0**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**935.014,00**	**935.014,00**	**323.279,52**	**34,6**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**3.755.452,00**	**3.755.452,00**	**1.923.426,42**	**51,2**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**187.785,00**	**187.785,00**	**18.094,96**	**9,6**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**1.074.668,00**	**1.074.668,00**	**602.780,82**	**56,1**
Izvor: 510	**Programi unije**	**1.074.668,00**	**1.074.668,00**	**601.207,82**	**55,9**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**39.131.282,00**	**39.131.282,00**	**18.527.786,56**	**47,4**
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**15.750,00**	**15.750,00**	**8.658,00**	**55,0**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**257.059,00**	**257.059,00**	**159.753,34**	**62,2**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**257.059,00**	**257.059,00**	**159.753,34**	**62,2**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**5.322.640,00**	**5.322.640,00**	**1.821.583,43**	**34,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**5.322.640,00**	**5.322.640,00**	**1.821.583,43**	**34,2**
Izvor: 61	**Donacije**	**49.480,00**	**49.480,00**	**15.097,78**	**30,5**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**10.420,00**	**10.420,00**	**2.609,10**	**25,0**
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**7.098.963,00**	**7.098.963,00**	**2.717.192,31**	**38,3**
K114023	**Gospodarska škola - NPOO**	**3.102.516,00**	**3.102.516,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**51.000,00**	**51.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**3.050.516,00**	**3.050.516,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**3.050.516,00**	**3.050.516,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	14.200,00	14.200,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.786.316,00	2.786.316,00	0,00	0,0
K114024	**Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola - NPOO**	**2.324.124,00**	**2.324.124,00**	**1.821.832,28**	**78,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**51.000,00**	**51.000,00**	**248,85**	**0,5**
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	248,85	49,8
3233	Usluge promidžbe i informiranja			248,85	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.272.124,00**	**2.272.124,00**	**1.821.583,43**	**80,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.272.124,00**	**2.272.124,00**	**1.821.583,43**	**80,2**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	8.500,00	8.500,00	27.891,47	328,1
3223	Energija			7.839,13	
3225	Sitni inventar i autogume			7.352,34	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			362,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge			12.337,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	86.269,01	86,3
4221	Uredska oprema i namještaj			80.025,00	
4225	Instrumenti i uređaji			6.244,01	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.163.624,00	2.163.624,00	1.707.422,95	78,9
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.707.422,95	
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**305,00**	**305,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**305,00**	**305,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	305,00	305,00	0,00	0,0
T114017	**Asistenti u nastavi**	**580.700,00**	**580.700,00**	**283.696,70**	**48,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**135.856,00**	**135.856,00**	**105.848,40**	**77,9**
31	Rashodi za zaposlene	126.988,00	126.988,00	100.421,88	79,1
3111	Plaće za redovan rad			82.937,11	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.800,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			13.684,77	
32	Materijalni rashodi	8.868,00	8.868,00	5.426,52	61,2
3211	Službena putovanja			300,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			5.003,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			123,52	
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**187.785,00**	**187.785,00**	**18.094,96**	**9,6**
31	Rashodi za zaposlene	176.190,00	176.190,00	17.661,61	10,0
3111	Plaće za redovan rad			14.130,11	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.200,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.331,50	
32	Materijalni rashodi	11.595,00	11.595,00	433,35	3,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			433,35	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**257.059,00**	**257.059,00**	**159.753,34**	**62,2**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**257.059,00**	**257.059,00**	**159.753,34**	**62,2**
31	Rashodi za zaposlene	240.659,00	240.659,00	151.575,14	63,0
3111	Plaće za redovan rad			121.523,55	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			10.000,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			20.051,59	
32	Materijalni rashodi	16.400,00	16.400,00	8.178,20	49,9
3211	Službena putovanja			180,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.906,51	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			91,69	
T114036	**Školska Shema**	**16.650,00**	**16.650,00**	**8.882,51**	**53,4**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**900,00**	**900,00**	**224,51**	**25,0**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	900,00	900,00	224,51	25,0
3222	Materijal i sirovine			224,51	
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**15.750,00**	**15.750,00**	**8.658,00**	**55,0**
32	Materijalni rashodi	15.750,00	15.750,00	8.658,00	55,0
3222	Materijal i sirovine			8.658,00	
T114066	**Projekti Erasmus+**	**1.074.668,00**	**1.074.668,00**	**602.780,82**	**56,1**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**1.074.668,00**	**1.074.668,00**	**602.780,82**	**56,1**
Izvor: 510	**Programi unije**	**1.074.668,00**	**1.074.668,00**	**601.207,82**	**55,9**
31	Rashodi za zaposlene	74.237,00	74.237,00	26.751,63	36,0
3111	Plaće za redovan rad			19.398,29	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.152,64	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.200,70	
32	Materijalni rashodi	983.431,00	983.431,00	573.929,19	58,4
3211	Službena putovanja			127.353,91	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			106.813,22	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			3.764,68	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			36,00	
3222	Materijal i sirovine			582,10	
3223	Energija			87,01	
3225	Sitni inventar i autogume			85,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.685,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.166,25	
3235	Zakupnine i najamnine			1.324,99	
3237	Intelektualne i osobne usluge			46.746,47	
3239	Ostale usluge			6.505,39	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			230.168,91	
3292	Premije osiguranja			2.336,02	
3293	Reprezentacija			1.411,82	
3294	Članarine i norme			50,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			36.812,42	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	2.100,00	0,0
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava			2.100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	0,00	0,0
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**2.682.919,00**	**2.682.919,00**	**1.239.437,34**	**46,2**
A121006	**Centri izvrsnosti**	**544.345,00**	**544.345,00**	**218.991,93**	**40,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**463.946,00**	**463.946,00**	**218.991,93**	**47,2**
31	Rashodi za zaposlene	70.050,00	70.050,00	34.413,62	49,1
3111	Plaće za redovan rad			28.071,74	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.710,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			4.631,88	
32	Materijalni rashodi	390.986,00	390.986,00	182.798,50	46,8
3211	Službena putovanja			2.741,76	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			991,37	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.815,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.739,19	
3222	Materijal i sirovine			10.574,17	
3223	Energija			750,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			16.013,52	
3234	Komunalne usluge			250,00	
3235	Zakupnine i najamnine			256,59	
3237	Intelektualne i osobne usluge			144.752,39	
3239	Ostale usluge			2.690,40	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			179,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			44,36	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.910,00	2.910,00	1.779,81	61,2
4221	Uredska oprema i namještaj			1.119,81	
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)			660,00	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**80.399,00**	**80.399,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	80.399,00	80.399,00	0,00	0,0
A121007	**Međunarodna matura**	**181.175,00**	**181.175,00**	**86.069,07**	**47,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**120.000,00**	**120.000,00**	**79.492,77**	**66,2**
31	Rashodi za zaposlene	104.950,00	104.950,00	76.244,35	72,7
3111	Plaće za redovan rad			65.102,40	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			400,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			10.741,95	
32	Materijalni rashodi	15.050,00	15.050,00	3.248,42	21,6
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.432,98	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			302,66	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.512,78	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**61.175,00**	**61.175,00**	**6.576,30**	**10,8**
31	Rashodi za zaposlene	47.000,00	47.000,00	6.576,30	14,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene			6.576,30	
32	Materijalni rashodi	14.175,00	14.175,00	0,00	0,0
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**1.713.223,00**	**1.713.223,00**	**797.711,62**	**46,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**40.000,00**	**24.933,10**	**62,3**
31	Rashodi za zaposlene	17.000,00	17.000,00	4.699,16	27,6
3111	Plaće za redovan rad			2.191,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			2.145,76	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			362,40	
32	Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	20.233,94	88,0
3211	Službena putovanja			1.006,31	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.144,98	
3222	Materijal i sirovine			3.538,75	
3223	Energija			110,33	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3225	Sitni inventar i autogume			1.980,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.330,00	
3235	Zakupnine i najamnine			1.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.465,83	
3239	Ostale usluge			2.211,88	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			1.006,31	
3293	Reprezentacija			379,55	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			60,00	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**984.780,00**	**984.780,00**	**501.167,90**	**50,9**
31	Rashodi za zaposlene	595.630,00	595.630,00	333.058,69	55,9
3111	Plaće za redovan rad			203.610,43	
3113	Plaće za prekovremeni rad			71,42	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			95.711,92	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem			359,31	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			33.305,61	
32	Materijalni rashodi	358.900,00	358.900,00	167.238,93	46,6
3211	Službena putovanja			12.890,79	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			9.851,70	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			230,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			28,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.150,55	
3222	Materijal i sirovine			89.992,81	
3223	Energija			2.295,10	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.998,43	
3225	Sitni inventar i autogume			5.727,73	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			3.940,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.637,17	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.686,59	
3234	Komunalne usluge			0,15	
3235	Zakupnine i najamnine			1.524,63	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.710,69	
3238	Računalne usluge			4.242,09	
3239	Ostale usluge			11.814,19	
3292	Premije osiguranja			1.741,84	
3293	Reprezentacija			2.427,40	
3294	Članarine i norme			200,00	
3295	Pristojbe i naknade			380,69	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.768,36	
34	Financijski rashodi	2.050,00	2.050,00	670,29	32,7
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			614,15	
3433	Zatezne kamate			0,25	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			55,89	
38	Ostali rashodi	200,00	200,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	199,99	0,7
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			199,99	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**149.749,00**	**149.749,00**	**48.683,46**	**32,5**
31	Rashodi za zaposlene	40.775,00	40.775,00	16.045,80	39,4
3111	Plaće za redovan rad			13.773,18	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.272,62	
32	Materijalni rashodi	99.232,00	99.232,00	32.637,66	32,9
3211	Službena putovanja			6.923,51	
3222	Materijal i sirovine			3.286,39	
3223	Energija			44,24	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.189,19	
3225	Sitni inventar i autogume			789,91	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			286,91	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			6.457,50	
3239	Ostale usluge			55,00	
3295	Pristojbe i naknade			154,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			11.451,01	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.742,00	9.742,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**497.549,00**	**497.549,00**	**211.416,44**	**42,5**
31	Rashodi za zaposlene	205.000,00	205.000,00	93.963,45	45,8
3111	Plaće za redovan rad			73.622,55	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.561,55	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			12.779,35	
32	Materijalni rashodi	134.645,00	134.645,00	82.541,45	61,3
3211	Službena putovanja			1.470,98	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			8.880,46	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			9.993,87	
3222	Materijal i sirovine			32.671,60	
3223	Energija			89,95	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			11.814,43	
3225	Sitni inventar i autogume			1.367,19	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.923,32	
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.161,42	
3239	Ostale usluge			1.348,29	
3292	Premije osiguranja			127,41	
3293	Reprezentacija			1.078,15	
3295	Pristojbe i naknade			4.200,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			414,38	
34	Financijski rashodi	500,00	500,00	0,00	0,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.500,00	16.500,00	8.776,14	53,2
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			646,52	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			8.129,62	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	139.904,00	139.904,00	26.135,40	18,7
4222	Komunikacijska oprema			7.180,30	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			18.859,49	
4241	Knjige			95,61	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**36.145,00**	**36.145,00**	**9.211,61**	**25,5**
32	Materijalni rashodi	24.745,00	24.745,00	6.611,83	26,7
3211	Službena putovanja			2.911,83	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			700,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.400,00	11.400,00	2.599,78	22,8
4221	Uredska oprema i namještaj			2.453,53	
4241	Knjige			146,25	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**5.000,00**	**5.000,00**	**2.299,11**	**46,0**
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	1.999,11	50,0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.999,11	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	300,00	30,0
4252	Osnovno stado			300,00	
A121019	**Prehrana učenika**	**15.874,00**	**15.874,00**	**9.569,35**	**60,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**15.874,00**	**15.874,00**	**9.569,35**	**60,3**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.874,00	15.874,00	9.569,35	60,3
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.212,11	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			5.357,24	
A121022	**Glazbene svečanosti**	**5.442,00**	**5.442,00**	**5.442,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.442,00**	**5.442,00**	**5.442,00**	**100,0**
32	Materijalni rashodi	5.442,00	5.442,00	5.442,00	100,0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			743,75	
3235	Zakupnine i najamnine			4.000,00	
3239	Ostale usluge			698,25	
A121023	**Građanski odgoj**	**33.400,00**	**33.400,00**	**19.897,90**	**59,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**33.400,00**	**33.400,00**	**19.879,28**	**59,5**
32	Materijalni rashodi	18.709,00	18.709,00	14.999,94	80,2
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.394,10	
3222	Materijal i sirovine			1.370,37	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.527,25	
3225	Sitni inventar i autogume			1.244,92	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			450,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.549,97	
3235	Zakupnine i najamnine			678,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge			310,00	
3239	Ostale usluge			3.474,58	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
35	Subvencije	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,0
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			1.400,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.291,00	13.291,00	3.479,34	26,2
4221	Uredska oprema i namještaj			1.533,31	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			109,80	
4226	Sportska i glazbena oprema			245,86	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			1.590,37	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**18,62**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	18,62	0,0
3239	Ostale usluge			18,62	
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**14.460,00**	**14.460,00**	**10.585,27**	**73,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**5,00**	**5,00**	**0,27**	**5,4**
38	Ostali rashodi	5,00	5,00	0,27	5,4
3812	Tekuće donacije u naravi			0,27	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**14.455,00**	**14.455,00**	**10.585,00**	**73,2**
38	Ostali rashodi	14.455,00	14.455,00	10.585,00	73,2
3811	Tekuće donacije u novcu			7.685,00	
3812	Tekuće donacije u naravi			2.900,00	
A121026	**Centar za mentalno zdravlje**	**20.000,00**	**20.000,00**	**1.585,21**	**7,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**1.585,21**	**7,9**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	1.585,21	7,9
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.172,21	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			413,00	
A121027	**Škola u prirodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**3.348,32**	**67,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**3.348,32**	**67,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	3.348,32	67,0
3222	Materijal i sirovine			306,32	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.042,00	
A121029	**Zaštitna radionica**	**150.000,00**	**150.000,00**	**86.236,67**	**57,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**150.000,00**	**150.000,00**	**86.236,67**	**57,5**
31	Rashodi za zaposlene	150.000,00	150.000,00	86.236,67	57,5
3111	Plaće za redovan rad			74.022,93	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem			2.089,93	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			10.123,81	
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**871.635,00**	**871.635,00**	**477.277,17**	**54,8**
A122001	**Otplate kredita za regionalne centre kompetentnosti**	**378.000,00**	**378.000,00**	**191.259,24**	**50,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**378.000,00**	**378.000,00**	**191.259,24**	**50,6**
34	Financijski rashodi	118.000,00	118.000,00	61.259,24	51,9
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			61.259,24	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	260.000,00	130.000,00	50,0
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			130.000,00	
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**95.835,00**	**95.835,00**	**31.271,85**	**32,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**95.835,00**	**95.835,00**	**31.271,85**	**32,6**
32	Materijalni rashodi	1.450,00	1.450,00	0,00	0,0
34	Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	1.098,15	73,2
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			1.098,15	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.535,00	52.535,00	0,00	0,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	40.350,00	40.350,00	30.173,70	74,8
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			30.173,70	
K122003	**RCK u zdravstvu**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0
K122004	**RCK u poljoprivredi**	**73.800,00**	**73.800,00**	**34.746,08**	**47,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**73.800,00**	**73.800,00**	**34.746,08**	**47,1**
31	Rashodi za zaposlene	63.800,00	63.800,00	32.296,62	50,6
3111	Plaće za redovan rad			27.005,66	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			800,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			4.490,96	
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	2.449,46	24,5
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.449,46	
K122005	**Glazbena škola**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.000,00	95.000,00	0,00	0,0
K122006	**Zgrada SŠ Ludbreg**	**220.000,00**	**220.000,00**	**220.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**220.000,00**	**220.000,00**	**100,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0
4212	Poslovni objekti			220.000,00	
Program:	**1240 ZAKONSKI STANDARD JAVNIH USTANOVA SŠ**	**43.560.325,00**	**43.560.325,00**	**20.696.927,01**	**47,5**
A124001	**Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje**	**40.319.740,00**	**40.319.740,00**	**20.270.789,25**	**50,3**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**383.055,00**	**383.055,00**	**148.142,10**	**38,7**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
31	Rashodi za zaposlene	148.763,00	148.763,00	69.021,69	46,4
3111	Plaće za redovan rad			37.618,85	
3113	Plaće za prekovremeni rad			11,70	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			25.413,66	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			5.977,48	
32	Materijalni rashodi	231.442,00	231.442,00	77.697,37	33,6
3211	Službena putovanja			7.560,74	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			835,38	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.014,75	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			487,65	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.383,34	
3222	Materijal i sirovine			12.139,49	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.684,00	
3225	Sitni inventar i autogume			710,84	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			101,23	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.366,23	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			142,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.738,89	
3234	Komunalne usluge			587,28	
3235	Zakupnine i najamnine			68,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			27.563,06	
3238	Računalne usluge			1.164,80	
3239	Ostale usluge			9.275,75	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			1.229,34	
3292	Premije osiguranja			106,19	
3293	Reprezentacija			513,77	
3294	Članarine i norme			165,00	
3295	Pristojbe i naknade			2.647,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.211,84	
34	Financijski rashodi	2.350,00	2.350,00	1.423,04	60,6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.400,59	
3433	Zatezne kamate			22,45	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**691.173,00**	**691.173,00**	**258.899,57**	**37,5**
31	Rashodi za zaposlene	49.950,00	49.950,00	29.072,64	58,2
3111	Plaće za redovan rad			23.910,27	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			2.160,90	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.001,47	
32	Materijalni rashodi	565.723,00	565.723,00	214.268,78	37,9
3211	Službena putovanja			63.615,17	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.374,37	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			8.262,04	
3222	Materijal i sirovine			9.113,15	
3223	Energija			1.338,87	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.583,60	
3225	Sitni inventar i autogume			5.757,62	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			16.390,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.897,63	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			925,69	
3234	Komunalne usluge			3.362,11	
3235	Zakupnine i najamnine			1.024,89	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			70,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			27.125,92	
3238	Računalne usluge			3.050,23	
3239	Ostale usluge			22.952,57	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			9.970,22	
3292	Premije osiguranja			2.262,47	
3293	Reprezentacija			6.295,34	
3294	Članarine i norme			1.625,00	
3295	Pristojbe i naknade			1.088,26	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.183,03	
34	Financijski rashodi	3.500,00	3.500,00	1.555,79	44,5
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.522,75	
3433	Zatezne kamate			6,20	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			26,84	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	1.803,13	90,2
4126	Ostala nematerijalna imovina			1.803,13	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00	12.199,23	17,4
4221	Uredska oprema i namještaj			3.696,24	
4226	Sportska i glazbena oprema			5.191,88	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.311,11	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.778.204,00**	**2.778.204,00**	**1.593.927,45**	**57,4**
32	Materijalni rashodi	2.761.720,00	2.761.720,00	1.589.060,51	57,5
3211	Službena putovanja			47.156,82	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			486.340,94	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			7.269,70	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			5.528,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			117.575,56	
3222	Materijal i sirovine			21.580,29	
3223	Energija			336.510,84	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			22.823,73	
3225	Sitni inventar i autogume			7.494,46	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			5.157,58	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			39.034,62	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			116.057,35	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			28.503,47	
3234	Komunalne usluge			78.558,88	
3235	Zakupnine i najamnine			26.415,96	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			9.919,52	
3237	Intelektualne i osobne usluge			18.465,60	
3238	Računalne usluge			26.380,69	
3239	Ostale usluge			166.975,71	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			165,11	
3292	Premije osiguranja			9.918,32	
3293	Reprezentacija			727,79	
3294	Članarine i norme			1.498,45	
3295	Pristojbe i naknade			3.391,36	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.609,76	
34	Financijski rashodi	16.384,00	16.384,00	4.866,94	29,7
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			4.866,31	
3433	Zatezne kamate			0,63	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	100,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**36.459.973,00**	**36.459.973,00**	**18.264.683,96**	**50,1**
31	Rashodi za zaposlene	36.026.621,00	36.026.621,00	17.790.485,37	49,4
3111	Plaće za redovan rad			14.249.352,06	
3113	Plaće za prekovremeni rad			548.505,83	
3114	Plaće za posebne uvjete rada			65.915,52	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			493.424,08	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem			108,67	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.433.179,21	
32	Materijalni rashodi	430.052,00	430.052,00	474.020,52	110,2
3211	Službena putovanja			14.368,79	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			6.075,80	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			1.047,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			14.775,70	
3222	Materijal i sirovine			11.600,25	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			152,88	
3225	Sitni inventar i autogume			5.076,34	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.007,76	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			18.020,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			79.666,60	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			50.251,30	
3235	Zakupnine i najamnine			2.698,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge			243.398,48	
3238	Računalne usluge			311,35	
3239	Ostale usluge			7.451,55	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			509,30	
3293	Reprezentacija			6,68	
3295	Pristojbe i naknade			14.481,34	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.119,08	
34	Financijski rashodi	1.600,00	1.600,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	450,00	450,00	178,07	39,6
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			178,07	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250,00	1.250,00	0,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**7.335,00**	**7.335,00**	**5.136,17**	**70,0**
32	Materijalni rashodi	7.335,00	7.335,00	5.136,17	70,0
3211	Službena putovanja			1.480,00	
3222	Materijal i sirovine			426,25	
3225	Sitni inventar i autogume			589,08	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			140,84	
3238	Računalne usluge			2.500,00	
A124002	**Smještaj učenika u učeničkim domovima**	**333.284,00**	**333.284,00**	**156.799,85**	**47,1**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**29.267,00**	**29.267,00**	**9.120,19**	**31,2**
32	Materijalni rashodi	29.267,00	29.267,00	9.120,19	31,2
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			422,94	
3222	Materijal i sirovine			7.815,51	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			386,18	
3234	Komunalne usluge			98,36	
3239	Ostale usluge			397,20	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**304.017,00**	**304.017,00**	**147.679,66**	**48,6**
32	Materijalni rashodi	243.267,00	243.267,00	116.071,30	47,7
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			7.585,94	
3222	Materijal i sirovine			74.843,59	
3223	Energija			12.502,62	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.248,75	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			191,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			913,44	
3234	Komunalne usluge			12.398,93	
3235	Zakupnine i najamnine			303,81	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.310,84	
3237	Intelektualne i osobne usluge			462,50	
3238	Računalne usluge			777,78	
3239	Ostale usluge			3.531,20	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.750,00	60.750,00	31.608,36	52,0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			31.608,36	
A124003	**Srednja škola Maruševec**	**102.891,00**	**102.891,00**	**45.895,10**	**44,6**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**102.891,00**	**102.891,00**	**45.895,10**	**44,6**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	102.891,00	102.891,00	45.895,10	44,6
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			45.895,10	
K124001	**Izgradnja i održavanje školskih objekata**	**2.802.310,00**	**2.802.310,00**	**223.436,81**	**8,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**60.800,00**	**60.800,00**	**45.575,96**	**75,0**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00	130,86	1,1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			5,86	
3237	Intelektualne i osobne usluge			125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.300,00	44.300,00	45.445,10	102,6
4221	Uredska oprema i namještaj			25.590,23	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			279,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			19.575,87	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**3.650,00**	**3.650,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.650,00	3.650,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**568.340,00**	**568.340,00**	**135.924,21**	**23,9**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	36.187,50	0,0
4121	Patenti			2.493,75	
4123	Licence			31.200,00	
4124	Ostala prava			2.493,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.499,00	276.499,00	94.248,06	34,1
4221	Uredska oprema i namještaj			40.052,73	
4222	Komunikacijska oprema			2.708,08	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			3.418,36	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			48.068,89	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	291.841,00	291.841,00	5.488,65	1,9
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			5.488,65	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.158.100,00**	**2.158.100,00**	**40.876,65**	**1,9**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	157.100,00	157.100,00	6.517,40	4,2
4221	Uredska oprema i namještaj			3.692,09	
4226	Sportska i glazbena oprema			554,56	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			2.270,75	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.001.000,00	2.001.000,00	34.359,25	1,7
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			34.359,25	
Izvor: 61	**Donacije**	**6.000,00**	**6.000,00**	**750,00**	**12,5**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	750,00	12,5
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			750,00	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**5.420,00**	**5.420,00**	**309,99**	**5,7**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.420,00	5.420,00	309,99	5,7
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			309,99	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
T124001	**Investicijsko održavanje školskih objekata i opreme**	**2.100,00**	**2.100,00**	**6,00**	**0,3**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**2.100,00**	**2.100,00**	**6,00**	**0,3**
32	Materijalni rashodi	2.100,00	2.100,00	6,00	0,3
3234	Komunalne usluge			6,00	
Glava:	**01504 EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH**	**358.550,00**	**358.550,00**	**148.597,78**	**41,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**270.550,00**	**270.550,00**	**135.897,13**	**50,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**83.000,00**	**83.000,00**	**12.700,65**	**15,3**
Izvor: 61	**Donacije**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**358.550,00**	**358.550,00**	**148.597,78**	**41,4**
A121024	**Rashodi za provođenje programa javne ustanove**	**358.550,00**	**358.550,00**	**148.597,78**	**41,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**270.550,00**	**270.550,00**	**135.897,13**	**50,2**
31	Rashodi za zaposlene	145.000,00	145.000,00	69.933,57	48,2
3111	Plaće za redovan rad			57.067,45	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.450,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			9.416,12	
32	Materijalni rashodi	110.500,00	110.500,00	53.678,56	48,6
3211	Službena putovanja			7.136,73	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.176,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.034,94	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			647,89	
3223	Energija			2.486,11	
3225	Sitni inventar i autogume			911,25	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.472,03	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			10,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.690,68	
3234	Komunalne usluge			111,48	
3235	Zakupnine i najamnine			4.136,03	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.650,00	
3238	Računalne usluge			6.422,53	
3239	Ostale usluge			8.550,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.755,80	
3293	Reprezentacija			2.329,76	
3294	Članarine i norme			372,58	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.784,75	
34	Financijski rashodi	50,00	50,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	12.285,00	81,9
4221	Uredska oprema i namještaj			12.285,00	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**83.000,00**	**83.000,00**	**12.700,65**	**15,3**
32	Materijalni rashodi	73.000,00	73.000,00	12.700,65	17,4
3237	Intelektualne i osobne usluge			9.735,87	
3239	Ostale usluge			937,50	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.027,28	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
Glava:	**01505 CENTAR ZA UPRAVLJANJE KULTURNOM BAŠTINOM VARAŽDINSKE ŽUPANIJE-CUKUR**	**310.000,00**	**310.000,00**	**55.299,44**	**17,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**300.000,00**	**55.299,44**	**18,4**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
Program:	**1250 PROGRAMI U KULTURI**	**310.000,00**	**310.000,00**	**55.299,44**	**17,8**
A125018	**Rashodi za provođenje redovne djelatnosti**	**310.000,00**	**310.000,00**	**55.299,44**	**17,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**300.000,00**	**55.299,44**	**18,4**
31	Rashodi za zaposlene	175.000,00	175.000,00	35.817,09	20,5
3111	Plaće za redovan rad			29.995,19	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			872,70	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			4.949,20	
32	Materijalni rashodi	82.500,00	82.500,00	15.365,16	18,6
3211	Službena putovanja			947,30	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.283,26	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			294,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			850,39	
3225	Sitni inventar i autogume			2.234,67	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			214,10	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.783,25	
3235	Zakupnine i najamnine			4.186,81	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			217,61	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.109,38	
3295	Pristojbe i naknade			243,89	
34	Financijski rashodi	500,00	500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	42.000,00	4.117,19	9,8
4221	Uredska oprema i namještaj			4.117,19	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Razdjel:	**016 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE**	**90.811.670,00**	**90.811.670,00**	**47.249.747,08**	**52,0**
Glava:	**01601 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE**	**1.375.247,00**	**1.375.247,00**	**494.351,33**	**36,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.225.247,00**	**1.225.247,00**	**435.440,16**	**35,5**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150.000,00**	**150.000,00**	**58.911,17**	**39,3**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**11.915,00**	**11.915,00**	**3.678,60**	**30,9**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**11.915,00**	**11.915,00**	**3.678,60**	**30,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**11.915,00**	**11.915,00**	**3.678,60**	**30,9**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	10.615,00	10.615,00	3.678,60	34,7
3211	Službena putovanja			2.262,68	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.155,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			80,17	
3239	Ostale usluge			18,25	
3293	Reprezentacija			162,50	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300,00	1.300,00	0,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,0**
K114040	**Dogradnja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	0,00	0,0
Program:	**1280 PROGRAMI U ZDRAVSTVU - ZAKONSKA OBVEZA**	**185.645,00**	**185.645,00**	**70.565,81**	**38,0**
A128001	**Zdravstvena kontrola vode i hrane**	**11.000,00**	**11.000,00**	**6.809,40**	**61,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**11.000,00**	**11.000,00**	**6.809,40**	**61,9**
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	6.809,40	61,9
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			6.809,40	
A128002	**Mrtvozorstvo - izvan zdravstvenih ustanova**	**71.730,00**	**71.730,00**	**23.402,39**	**32,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**71.730,00**	**71.730,00**	**23.402,39**	**32,6**
32	Materijalni rashodi	71.730,00	71.730,00	23.402,39	32,6
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			23.402,39	
A128004	**Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata**	**715,00**	**715,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**715,00**	**715,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	715,00	715,00	0,00	0,0
A128005	**Savjet za zdravlje**	**8.600,00**	**8.600,00**	**6.961,36**	**81,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.600,00**	**8.600,00**	**6.961,36**	**81,0**
32	Materijalni rashodi	8.600,00	8.600,00	6.961,36	81,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			40,00	
3235	Zakupnine i najamnine			6.655,75	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			265,61	
A128007	**Monitoring vode za ljudsku potrošnju**	**78.000,00**	**78.000,00**	**29.567,66**	**37,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**78.000,00**	**78.000,00**	**29.567,66**	**37,9**
32	Materijalni rashodi	78.000,00	78.000,00	29.567,66	37,9
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			29.567,66	
A128008	**Monitoring komaraca**	**6.600,00**	**6.600,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.600,00**	**6.600,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	6.600,00	6.600,00	0,00	0,0
A128009	**Monitoring zraka**	**9.000,00**	**9.000,00**	**3.825,00**	**42,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.000,00**	**9.000,00**	**3.825,00**	**42,5**
32	Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	3.825,00	42,5
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.825,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1290 PROGRAMI U ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**90.490,00**	**90.490,00**	**20.794,29**	**23,0**
A129004	**Prevencija ovisnosti**	**3.500,00**	**3.500,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.500,00**	**3.500,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0
A129008	**Nabava opreme i dodatna ulaganja u zdravstvene objekte**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	7.000,00	0,00	0,0
A129009	**Program »Zdrava županija«**	**24.315,00**	**24.315,00**	**5.598,58**	**23,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**24.315,00**	**24.315,00**	**5.598,58**	**23,0**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	3.441,25	17,2
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.188,75	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			225,00	
3293	Reprezentacija			2.027,50	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.315,00	4.315,00	2.157,33	50,0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			2.157,33	
A129015	**Potpore liječnicima u funkciji razvoja zajednice**	**53.000,00**	**53.000,00**	**14.520,71**	**27,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**53.000,00**	**53.000,00**	**14.520,71**	**27,4**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.000,00	53.000,00	14.520,71	27,4
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			14.520,71	
A129016	**Sektorske ambulante - privatne ordinacije**	**675,00**	**675,00**	**675,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**675,00**	**675,00**	**675,00**	**100,0**
32	Materijalni rashodi	675,00	675,00	675,00	100,0
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			675,00	
A129017	**Sufinanciranje pratnje za djecu na liječenju u OBV**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0
Program:	**1301 SOCIJALNA SKRB - ZAKONSKI STANDARD**	**232.627,00**	**232.627,00**	**101.596,39**	**43,7**
A130101	**Društvo Crvenog križa Varaždinske županije**	**181.027,00**	**181.027,00**	**90.513,48**	**50,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**181.027,00**	**181.027,00**	**90.513,48**	**50,0**
38	Ostali rashodi	181.027,00	181.027,00	90.513,48	50,0
3811	Tekuće donacije u novcu			90.513,48	
A130102	**Radna tijela iz područja socijalne skrbi**	**1.600,00**	**1.600,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.600,00**	**1.600,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.600,00	1.600,00	0,00	0,0
A130103	**Dom za žrtve obiteljskog nasilja Utočište Sveti Nikola Varaždin**	**40.000,00**	**40.000,00**	**11.082,91**	**27,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**40.000,00**	**11.082,91**	**27,7**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	11.082,91	27,7
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			11.082,91	
A130104	**Edukacije pružatelja socijalnih usluga**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
Program:	**1302 SOCIJALNA SKRB - IZNAD ZAKONSKI STANDARD**	**320.000,00**	**320.055,00**	**204.691,41**	**64,0**
A130201	**Programi pomoći osobama treće životne dobi**	**230.400,00**	**230.400,00**	**152.179,98**	**66,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**230.400,00**	**230.400,00**	**152.179,98**	**66,1**
38	Ostali rashodi	230.400,00	230.400,00	152.179,98	66,1
3811	Tekuće donacije u novcu			152.179,98	
A130203	**Udruge - programi iz područja zdravstvene i socijalne skrbi**	**39.650,00**	**39.705,00**	**39.705,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**39.650,00**	**39.705,00**	**39.705,00**	**100,0**
38	Ostali rashodi	39.650,00	39.705,00	39.705,00	100,0
3811	Tekuće donacije u novcu			39.705,00	
A130204	**Socijalne pomoći**	**32.300,00**	**32.300,00**	**11.282,35**	**34,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**32.300,00**	**32.300,00**	**11.282,35**	**34,9**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.500,00	12.500,00	3.007,35	24,1
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.920,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			87,35	
38	Ostali rashodi	19.800,00	19.800,00	8.275,00	41,8
3811	Tekuće donacije u novcu			8.275,00	
A130205	**Programi pomoći OSI i teže zaposlivih osoba**	**2.650,00**	**2.650,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.650,00**	**2.650,00**	**0,00**	**0,0**
38	Ostali rashodi	2.650,00	2.650,00	0,00	0,0
T130201	**Zaklada Hrvatska pošta - potpora djeci bez roditeljske skrbi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,0**
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
T130202	**Varaždinska županija - prijatelj zlatne dobi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**1.524,08**	**30,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**1.524,08**	**30,5**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	1.524,08	30,5
3233	Usluge promidžbe i informiranja			45,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			1.479,08	
Program:	**1380 CIVILNO DRUŠTVO**	**34.915,00**	**34.915,00**	**14.463,66**	**41,4**
A138006	**Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina**	**12.740,00**	**12.740,00**	**7.450,43**	**58,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.740,00**	**12.740,00**	**7.450,43**	**58,5**
32	Materijalni rashodi	12.740,00	12.740,00	7.450,43	58,5
3233	Usluge promidžbe i informiranja			259,15	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3234	Komunalne usluge			180,61	
3235	Zakupnine i najamnine			277,06	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			210,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			263,88	
3239	Ostale usluge			1.467,68	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.481,54	
3293	Reprezentacija			1.467,29	
3295	Pristojbe i naknade			43,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			800,00	
A138007	**Savjet mladih Varaždinske županije**	**4.000,00**	**4.000,00**	**1.033,02**	**25,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**4.000,00**	**1.033,02**	**25,8**
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	1.033,02	25,8
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			300,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			333,02	
3293	Reprezentacija			400,00	
A138010	**Radna tijela i povjerenstva**	**18.175,00**	**18.175,00**	**5.980,21**	**32,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**18.175,00**	**18.175,00**	**5.980,21**	**32,9**
32	Materijalni rashodi	17.515,00	17.515,00	5.980,21	34,1
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			708,21	
3293	Reprezentacija			1.072,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.200,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660,00	660,00	0,00	0,0
Program:	**1390 SKRB ZA HRVATSKE BRANITELJE**	**199.655,00**	**199.600,00**	**78.561,17**	**39,4**
A139001	**Troškovi ukopa hrvatskih branitelja**	**156.600,00**	**156.600,00**	**58.911,17**	**37,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.600,00**	**6.600,00**	**0,00**	**0,0**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.600,00	6.600,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150.000,00**	**150.000,00**	**58.911,17**	**39,3**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	58.911,17	39,3
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			58.911,17	
A139002	**Projekti i programi udruga iz Domovinskog rata**	**43.055,00**	**43.000,00**	**19.650,00**	**45,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**43.055,00**	**43.000,00**	**19.650,00**	**45,7**
32	Materijalni rashodi	22.650,00	22.650,00	0,00	0,0
38	Ostali rashodi	20.405,00	20.350,00	19.650,00	96,6
3811	Tekuće donacije u novcu			19.650,00	
Glava:	**01602 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**	**84.779.350,00**	**84.779.350,00**	**44.415.634,17**	**52,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.153.804,00**	**6.153.804,00**	**994.067,92**	**16,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**12.135.683,00**	**12.135.683,00**	**3.720.483,74**	**30,7**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**49.158.943,00**	**49.158.943,00**	**21.239.848,85**	**43,2**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.061.511,00**	**2.061.511,00**	**684.504,49**	**33,2**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.394.472,00**	**2.394.472,00**	**8.474.268,47**	**353,9**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**2.370.167,00**	**2.370.167,00**	**4.503,85**	**0,2**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**0,00**	**0,00**	**4.503,85**	**0,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**2.370.167,00**	**2.370.167,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.857.170,00**	**2.857.170,00**	**1.772.577,57**	**62,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.857.170,00**	**2.857.170,00**	**1.772.577,57**	**62,0**
Izvor: 61	**Donacije**	**62.000,00**	**62.000,00**	**12.319,40**	**19,9**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**85.600,00**	**85.600,00**	**13.059,88**	**15,3**
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**100,0**
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**11.287.117,00**	**11.287.117,00**	**14.800.360,11**	**131,1**
K114001	**Međunarodni projekti u zdravstvu**	**60.000,00**	**60.000,00**	**32.458,36**	**54,1**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**60.000,00**	**60.000,00**	**32.458,36**	**54,1**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**60.000,00**	**60.000,00**	**32.458,36**	**54,1**
31	Rashodi za zaposlene	56.978,00	56.978,00	29.020,42	50,9
3111	Plaće za redovan rad			24.941,53	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			900,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.178,89	
32	Materijalni rashodi	3.022,00	3.022,00	3.437,94	113,8
3211	Službena putovanja			873,54	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			251,40	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.313,00	
K114018	**Unaprjeđenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva**	**8.533.262,00**	**8.533.262,00**	**14.631.214,86**	**171,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.162,00**	**8.162,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.162,00	8.162,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**0,00**	**8.007.895,04**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	958.357,33	0,0
4221	Uredska oprema i namještaj			406.772,33	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			551.585,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	7.049.537,71	0,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			7.049.537,71	
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.525.100,00**	**2.525.100,00**	**1.623.319,82**	**64,3**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.525.100,00**	**2.525.100,00**	**1.623.319,82**	**64,3**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.139.838,00	2.139.838,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	385.262,00	385.262,00	1.623.319,82	421,4
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.623.319,82	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**100,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			5.000.000,00	
K114027	**Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ivanec**	**0,00**	**0,00**	**8.712,50**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**8.712,50**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	8.712,50	0,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			8.712,50	
K114028	**Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ludbreg**	**0,00**	**0,00**	**11.175,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**11.175,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	11.175,00	0,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			11.175,00	
T114059	**Specijalističko usavršavanje doktora medicine Doma zdravlja Varaždinske županije - faza 2**	**223.600,00**	**223.600,00**	**104.665,41**	**46,8**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**223.600,00**	**223.600,00**	**104.665,41**	**46,8**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**223.600,00**	**223.600,00**	**104.665,41**	**46,8**
31	Rashodi za zaposlene	208.000,00	208.000,00	96.758,35	46,5
3111	Plaće za redovan rad			89.251,46	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.500,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			6.006,89	
32	Materijalni rashodi	15.600,00	15.600,00	7.907,06	50,7
3211	Službena putovanja			1.288,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			5.782,88	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			836,18	
T114061	**Specijalizacijom do kvalitetnije zdravstvene usluge**	**48.470,00**	**48.470,00**	**12.133,98**	**25,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**48.470,00**	**48.470,00**	**12.133,98**	**25,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**48.470,00**	**48.470,00**	**12.133,98**	**25,0**
31	Rashodi za zaposlene	43.950,00	43.950,00	12.001,71	27,3
3111	Plaće za redovan rad			10.044,38	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			300,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.657,33	
32	Materijalni rashodi	4.520,00	4.520,00	132,27	2,9
3211	Službena putovanja			60,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			72,27	
T114069	**Ulaganje u PZZ i SKZ G1**	**1.267.484,00**	**1.267.484,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**46.618,00**	**46.618,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.618,00	46.618,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**1.220.866,00**	**1.220.866,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**1.220.866,00**	**1.220.866,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.220.866,00	1.220.866,00	0,00	0,0
T114070	**Ulaganje u PZZ i SKZ G2**	**1.154.301,00**	**1.154.301,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**1.149.301,00**	**1.149.301,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**1.149.301,00**	**1.149.301,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.149.301,00	1.149.301,00	0,00	0,0
Program:	**1290 PROGRAMI U ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**13.708.323,00**	**13.708.323,00**	**3.780.813,60**	**27,6**
A129003	**Stomatološka preventiva i dežurstvo**	**37.850,00**	**37.850,00**	**8.912,50**	**23,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**37.850,00**	**37.850,00**	**8.912,50**	**23,6**
31	Rashodi za zaposlene	24.750,00	24.750,00	4.400,00	17,8
3113	Plaće za prekovremeni rad			3.929,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			471,00	
32	Materijalni rashodi	13.100,00	13.100,00	4.512,50	34,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			135,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.850,00	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala			527,50	
A129004	**Prevencija ovisnosti**	**33.000,00**	**33.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**33.000,00**	**33.000,00**	**0,00**	**0,0**
31	Rashodi za zaposlene	14.820,00	14.820,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	14.980,00	14.980,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.200,00	3.200,00	0,00	0,0
A129005	**Sektorske ambulante**	**2.450,00**	**2.450,00**	**952,50**	**38,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.450,00**	**2.450,00**	**952,50**	**38,9**
31	Rashodi za zaposlene	2.240,00	2.240,00	900,00	40,2
3111	Plaće za redovan rad			450,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad			450,00	
32	Materijalni rashodi	210,00	210,00	52,50	25,0
3223	Energija			52,50	
A129008	**Nabava opreme i dodatna ulaganja u zdravstvene objekte**	**814.081,00**	**814.081,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**814.081,00**	**814.081,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	567.581,00	567.581,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	136.500,00	136.500,00	0,00	0,0
A129009	**Program »Zdrava županija«**	**253.593,00**	**253.593,00**	**2.259,29**	**0,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**251.423,00**	**251.423,00**	**1.084,50**	**0,4**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
31	Rashodi za zaposlene	113.995,00	113.995,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	126.928,00	126.928,00	0,00	0,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.500,00	10.500,00	1.084,50	10,3
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.084,50	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.170,00**	**2.170,00**	**1.174,79**	**54,1**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.170,00	2.170,00	1.174,79	54,1
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.174,79	
A129011	**Palijativna skrb**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	4.121,00	4.121,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.879,00	1.879,00	0,00	0,0
A129018	**Rad tima obiteljske medicine u ruralnim područjima**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
K129009	**Izgradnja i opremanje nove zgrade ZZJZ-a**	**10.999.349,00**	**10.999.349,00**	**3.163.730,66**	**28,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**647.670,21**	**21,6**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	3.000.000,00	647.670,21	21,6
4212	Poslovni objekti			647.670,21	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**678.112,00**	**678.112,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	678.112,00	678.112,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**3.848.358,00**	**3.848.358,00**	**16.060,45**	**0,4**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.848.358,00	3.848.358,00	16.060,45	0,4
4212	Poslovni objekti			16.060,45	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**972.879,00**	**972.879,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	972.879,00	972.879,00	0,00	0,0
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**100,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	100,0
4212	Poslovni objekti			2.500.000,00	
K129011	**Dom zdravlja i ljekarna u Ljubešćici**	**1.470.000,00**	**1.470.000,00**	**604.958,65**	**41,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**850.000,00**	**850.000,00**	**335.448,21**	**39,5**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	850.000,00	335.448,21	39,5
4212	Poslovni objekti			335.448,21	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**120.000,00**	**120.000,00**	**19.510,44**	**16,3**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	19.510,44	16,3
4212	Poslovni objekti			19.510,44	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	250.000,00	0,0
4212	Poslovni objekti			250.000,00	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	0,00	0,0
K129012	**Energetska obnova Doma zdravlja Varaždinske županije na lokaciji Trg sv. Vida 2 u Vidovcu**	**87.000,00**	**87.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**87.000,00**	**87.000,00**	**0,00**	**0,0**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	87.000,00	87.000,00	0,00	0,0
Program:	**1320 JAVNE USTANOVE U ZDRAVSTVU**	**59.783.910,00**	**59.783.910,00**	**25.834.460,46**	**43,2**
A132001	**Redovna djelatnost ustanova u zdravstvu**	**53.318.765,00**	**53.318.765,00**	**23.971.737,55**	**45,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**9.080.608,00**	**9.080.608,00**	**3.298.454,70**	**36,3**
31	Rashodi za zaposlene	6.242.753,00	6.242.753,00	2.365.293,66	37,9
3111	Plaće za redovan rad			1.968.159,62	
3113	Plaće za prekovremeni rad			23.379,88	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			61.278,40	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			312.475,76	
32	Materijalni rashodi	2.805.260,00	2.805.260,00	921.331,15	32,8
3211	Službena putovanja			9.277,66	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			29.586,72	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			24.955,48	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			15.128,79	
3222	Materijal i sirovine			218.135,17	
3223	Energija			98.586,47	
3225	Sitni inventar i autogume			16.943,75	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			486,79	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			5.220,78	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.503,37	
3234	Komunalne usluge			35.063,72	
3235	Zakupnine i najamnine			14.975,86	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			100.626,68	
3237	Intelektualne i osobne usluge			31.079,49	
3239	Ostale usluge			5.091,60	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala			212.375,45	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			5.519,24	
3292	Premije osiguranja			5.010,26	
3293	Reprezentacija			5.703,89	
3294	Članarine i norme			7.997,34	
3295	Pristojbe i naknade			3.264,24	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			73.798,40	
34	Financijski rashodi	28.146,00	28.146,00	9.730,55	34,6
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			1.507,25	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.192,26	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			30,95	
3433	Zatezne kamate			0,09	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.250,00	3.250,00	1.692,00	52,1
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.692,00	
38	Ostali rashodi	1.199,00	1.199,00	407,34	34,0
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			392,34	
3835	Ostale kazne			15,00	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**42.526.855,00**	**42.526.855,00**	**20.206.635,96**	**47,5**
31	Rashodi za zaposlene	33.103.275,00	33.103.275,00	16.126.281,58	48,7
3111	Plaće za redovan rad			13.167.030,04	
3113	Plaće za prekovremeni rad			394.682,94	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			594.421,66	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.970.146,94	
32	Materijalni rashodi	9.379.290,00	9.379.290,00	4.061.937,92	43,3
3211	Službena putovanja			38.245,77	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			637.212,12	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			21.376,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			119.939,94	
3222	Materijal i sirovine			356.647,70	
3223	Energija			558.551,13	
3225	Sitni inventar i autogume			36.468,42	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			61.923,87	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			55.232,15	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			25.248,66	
3234	Komunalne usluge			563.328,37	
3235	Zakupnine i najamnine			24.952,10	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			134.480,64	
3237	Intelektualne i osobne usluge			167.734,80	
3238	Računalne usluge			85.593,18	
3239	Ostale usluge			185.406,60	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			419,43	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala			759.227,18	
3252	Rashodi po osnovi otpisa lijekova i potrošnog medicinskog materijala			846,23	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			43.430,83	
3292	Premije osiguranja			71.446,41	
3293	Reprezentacija			1.065,43	
3294	Članarine i norme			5.532,58	
3295	Pristojbe i naknade			35.064,88	
3296	Troškovi sudskih postupaka			50,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			72.513,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
34	Financijski rashodi	41.654,00	41.654,00	17.301,54	41,5
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			12.103,06	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			10,67	
3433	Zatezne kamate			5.187,81	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250,00	1.250,00	1.114,92	89,2
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.114,92	
38	Ostali rashodi	1.386,00	1.386,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.660.302,00**	**1.660.302,00**	**450.198,64**	**27,1**
31	Rashodi za zaposlene	406.367,00	406.367,00	201.748,81	49,7
3111	Plaće za redovan rad			194.357,79	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.391,02	
32	Materijalni rashodi	1.253.935,00	1.253.935,00	248.449,83	19,8
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			94,11	
3222	Materijal i sirovine			975,52	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala			235.336,24	
3252	Rashodi po osnovi otpisa lijekova i potrošnog medicinskog materijala			12.043,96	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**0,00**	**0,00**	**4.503,85**	**0,0**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**0,00**	**0,00**	**4.503,85**	**0,0**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	4.221,97	0,0
3111	Plaće za redovan rad			4.221,97	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	281,88	0,0
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			281,88	
Izvor: 61	**Donacije**	**51.000,00**	**51.000,00**	**11.944,40**	**23,4**
32	Materijalni rashodi	51.000,00	51.000,00	11.944,40	23,4
3211	Službena putovanja			7.370,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			500,00	
3251	Rashodi po osnovi utroška lijekova i potrošnog medicinskog materijala			3.074,40	
3293	Reprezentacija			1.000,00	
K132001	**Investicijsko ulaganje-izgradnja objekata, nabava opreme**	**1.606.927,00**	**1.606.927,00**	**266.907,74**	**16,6**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**999.586,00**	**999.586,00**	**260.189,82**	**26,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	431.886,00	431.886,00	260.033,80	60,2
4221	Uredska oprema i namještaj			32.529,31	
4222	Komunikacijska oprema			9.675,28	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			4.165,72	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			68.449,36	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.692,07	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			135.522,06	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	567.700,00	567.700,00	156,02	0,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			156,02	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**89.200,00**	**89.200,00**	**1.119,01**	**1,3**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.900,00	72.900,00	1.119,01	1,5
4221	Uredska oprema i namještaj			232,59	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			206,17	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			680,25	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.300,00	16.300,00	0,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**483.741,00**	**483.741,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	483.741,00	483.741,00	0,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**11.000,00**	**11.000,00**	**375,00**	**3,4**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	375,00	3,4
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			375,00	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**23.400,00**	**23.400,00**	**5.223,91**	**22,3**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.400,00	23.400,00	5.223,91	22,3
4221	Uredska oprema i namještaj			5.223,91	
K132002	**Informatizacija**	**442.615,00**	**442.615,00**	**77.809,36**	**17,6**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**109.015,00**	**109.015,00**	**14.315,03**	**13,1**
32	Materijalni rashodi	59.620,00	59.620,00	875,32	1,5
3238	Računalne usluge			875,32	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.980,00	6.980,00	1.293,75	18,5
4123	Licence			1.293,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.415,00	42.415,00	12.145,96	28,6
4221	Uredska oprema i namještaj			8.756,96	
4262	Ulaganja u računalne programe			3.389,00	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**293.400,00**	**293.400,00**	**18.494,33**	**6,3**
32	Materijalni rashodi	197.880,00	197.880,00	1.847,17	0,9
3238	Računalne usluge			1.847,17	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.020,00	20.020,00	8.537,38	42,6
4123	Licence			8.537,38	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.500,00	75.500,00	8.109,78	10,7
4221	Uredska oprema i namještaj			1.859,78	
4262	Ulaganja u računalne programe			6.250,00	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**40.000,00**	**40.000,00**	**30.000,00**	**75,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	30.000,00	75,0
4221	Uredska oprema i namještaj			30.000,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,0
4262	Ulaganja u računalne programe			15.000,00	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**200,00**	**200,00**	**0,00**	**0,0**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	200,00	0,00	0,0
T132001	**Investicijsko i tekuće održavanje objekata i opreme**	**2.015.400,00**	**2.015.400,00**	**595.717,51**	**29,6**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**544.680,00**	**544.680,00**	**58.787,01**	**10,8**
32	Materijalni rashodi	544.680,00	544.680,00	58.787,01	10,8
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			11.379,18	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			47.407,83	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.209.720,00**	**1.209.720,00**	**529.094,53**	**43,7**
32	Materijalni rashodi	1.209.720,00	1.209.720,00	529.094,53	43,7
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			83.864,31	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			445.230,22	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**199.000,00**	**199.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	199.000,00	199.000,00	0,00	0,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**62.000,00**	**62.000,00**	**7.835,97**	**12,6**
32	Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	7.835,97	12,6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.835,97	
T132002	**Otplata kredita**	**2.400.203,00**	**2.400.203,00**	**922.288,30**	**38,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,0**
34	Financijski rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**543.902,00**	**543.902,00**	**49.339,24**	**9,1**
34	Financijski rashodi	59.000,00	59.000,00	7.672,57	13,0
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			7.672,57	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	484.902,00	484.902,00	41.666,67	8,6
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			41.666,67	
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.191.410,00**	**1.191.410,00**	**468.444,57**	**39,3**
34	Financijski rashodi	38.244,00	38.244,00	37.856,72	99,0
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			37.856,72	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.153.166,00	1.153.166,00	430.587,85	37,3
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			430.587,85	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**564.891,00**	**564.891,00**	**404.504,49**	**71,6**
34	Financijski rashodi	46.600,00	46.600,00	21.850,29	46,9
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			5.446,32	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			16.403,97	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	518.291,00	518.291,00	382.654,20	73,8
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			237.782,24	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			144.871,96	
Glava:	**01604 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VARAŽDIN**	**4.657.073,00**	**4.657.073,00**	**2.339.761,58**	**50,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**582.956,00**	**582.956,00**	**233.727,93**	**40,1**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**43.700,00**	**43.700,00**	**18.004,79**	**41,2**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**2.848.000,00**	**2.848.000,00**	**1.429.560,57**	**50,2**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.178.417,00**	**1.178.417,00**	**649.103,79**	**55,1**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.320,00**	**108,0**
Izvor: 61	**Donacije**	**0,00**	**0,00**	**4.810,00**	**0,0**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**0,00**	**234,50**	**0,0**
Program:	**1340 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE**	**4.657.073,00**	**4.657.073,00**	**2.339.761,58**	**50,2**
A134001	**Stručno i administrativno osoblje**	**4.510.051,00**	**4.510.051,00**	**2.262.520,34**	**50,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**469.114,00**	**469.114,00**	**176.729,00**	**37,7**
31	Rashodi za zaposlene	469.114,00	469.114,00	176.729,00	37,7
3111	Plaće za redovan rad			143.389,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			33.340,00	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**43.700,00**	**43.700,00**	**18.004,79**	**41,2**
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	13.386,06	74,4
3223	Energija			8.068,08	
3234	Komunalne usluge			886,92	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			4.431,06	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.700,00	25.700,00	4.618,73	18,0
4221	Uredska oprema i namještaj			1.705,75	
4222	Komunikacijska oprema			313,70	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			311,15	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			2.288,13	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**2.848.000,00**	**2.848.000,00**	**1.429.560,57**	**50,2**
31	Rashodi za zaposlene	1.746.500,00	1.746.500,00	892.352,92	51,1
3111	Plaće za redovan rad			718.343,50	
3112	Plaće u naravi			558,96	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			95.913,50	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			77.536,96	
32	Materijalni rashodi	1.092.400,00	1.092.400,00	533.685,82	48,9
3211	Službena putovanja			150,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			62.167,12	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			60,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			28.447,05	
3222	Materijal i sirovine			206.645,97	
3223	Energija			85.105,61	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.362,85	
3225	Sitni inventar i autogume			628,82	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			9.972,59	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			4.341,47	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			27.104,51	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.889,55	
3234	Komunalne usluge			68.185,25	
3235	Zakupnine i najamnine			4.000,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.710,37	
3237	Intelektualne i osobne usluge			11.672,73	
3238	Računalne usluge			4.168,92	
3239	Ostale usluge			2.788,49	
3292	Premije osiguranja			6.226,26	
3293	Reprezentacija			1.127,11	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.931,15	
34	Financijski rashodi	4.100,00	4.100,00	2.812,96	68,6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.446,93	
3433	Zatezne kamate			366,03	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	708,87	14,2
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			708,87	
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.145.237,00**	**1.145.237,00**	**628.861,48**	**54,9**
31	Rashodi za zaposlene	1.145.237,00	1.145.237,00	628.861,48	54,9
3111	Plaće za redovan rad			522.371,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			106.490,00	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.320,00**	**108,0**
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.320,00	108,0
3223	Energija			4.320,00	
Izvor: 61	**Donacije**	**0,00**	**0,00**	**4.810,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.645,00	0,0
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.650,00	
3225	Sitni inventar i autogume			995,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.165,00	0,0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			1.165,00	
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**0,00**	**234,50**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	234,50	0,0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			234,50	
A134002	**Otplata kredita za Energetsku obnovu Doma**	**113.842,00**	**113.842,00**	**56.998,93**	**50,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**113.842,00**	**113.842,00**	**56.998,93**	**50,1**
34	Financijski rashodi	5.975,00	5.975,00	3.065,99	51,3
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			1.871,90	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			1.194,09	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	107.867,00	107.867,00	53.932,94	50,0
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			41.371,22	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			12.561,72	
K134001	**Održavanje objekata**	**33.180,00**	**33.180,00**	**20.242,31**	**61,0**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**33.180,00**	**33.180,00**	**20.242,31**	**61,0**
32	Materijalni rashodi	15.926,00	15.926,00	8.059,87	50,6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.059,87	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.254,00	17.254,00	12.182,44	70,6
4221	Uredska oprema i namještaj			3.949,69	
4222	Komunikacijska oprema			290,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			2.160,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.782,75	
Razdjel:	**017 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**1.620.870,00**	**1.620.870,00**	**249.017,33**	**15,4**
Glava:	**01701 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**996.270,00**	**996.270,00**	**4.166,92**	**0,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**946.270,00**	**946.270,00**	**4.166,92**	**0,4**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**96.270,00**	**96.270,00**	**4.166,92**	**4,3**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**14.740,00**	**14.740,00**	**4.166,92**	**28,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**14.740,00**	**14.740,00**	**4.166,92**	**28,3**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	14.740,00	14.740,00	4.166,92	28,3
3211	Službena putovanja			2.376,65	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.489,23	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			48,12	
3293	Reprezentacija			252,92	
A107007	**Izrada prostorno planskih podloga i održavanje baze podataka**	**81.530,00**	**81.530,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.530,00**	**31.530,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	31.530,00	31.530,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Program:	**1370 PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**900.000,00**	**900.000,00**	**0,00**	**0,0**
T137001	**Priuštivo stanovanje**	**900.000,00**	**900.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**900.000,00**	**900.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	0,00	0,0
Glava:	**01702 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**	**624.600,00**	**624.600,00**	**244.850,41**	**39,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**616.500,00**	**616.500,00**	**231.034,60**	**37,5**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**114,06**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.100,00**	**8.100,00**	**13.701,75**	**169,2**
Program:	**1370 PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**624.600,00**	**624.600,00**	**244.850,41**	**39,2**
A137001	**Stručno i administrativno osoblje**	**624.600,00**	**624.600,00**	**244.850,41**	**39,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**616.500,00**	**616.500,00**	**231.034,60**	**37,5**
31	Rashodi za zaposlene	506.300,00	506.300,00	193.838,80	38,3
3111	Plaće za redovan rad			154.553,53	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			13.663,34	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			25.621,93	
32	Materijalni rashodi	106.800,00	106.800,00	37.039,03	34,7
3211	Službena putovanja			1.762,06	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.760,46	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.245,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.357,69	
3222	Materijal i sirovine			76,15	
3223	Energija			1.312,44	
3225	Sitni inventar i autogume			1.305,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.845,98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			688,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			681,50	
3234	Komunalne usluge			2.235,31	
3235	Zakupnine i najamnine			4.018,37	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.691,35	
3238	Računalne usluge			5.340,46	
3239	Ostale usluge			1.240,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			1.088,64	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
3292	Premije osiguranja			399,67	
3293	Reprezentacija			491,17	
3294	Članarine i norme			450,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			49,78	
34	Financijski rashodi	300,00	300,00	23,33	7,8
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			23,33	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	133,44	5,3
4221	Uredska oprema i namještaj			133,44	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**0,00**	**114,06**	**0,0**
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	114,06	0,0
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			114,06	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.100,00**	**8.100,00**	**13.701,75**	**169,2**
31	Rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	9.140,50	152,3
3211	Službena putovanja			1.010,50	
3235	Zakupnine i najamnine			4.078,75	
3238	Računalne usluge			4.051,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	4.561,25	760,2
4221	Uredska oprema i namještaj			4.561,25	
Razdjel:	**018 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE**	**3.415.702,00**	**3.415.702,00**	**1.353.109,29**	**39,6**
Glava:	**01801 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE**	**2.653.664,00**	**2.653.664,00**	**894.661,00**	**33,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.305.254,00**	**2.305.254,00**	**837.108,48**	**36,3**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**22.560,00**	**22.560,00**	**1.243,61**	**5,5**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**102.000,00**	**102.000,00**	**34.569,82**	**33,9**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**223.850,00**	**223.850,00**	**21.739,09**	**9,7**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**223.850,00**	**223.850,00**	**21.739,09**	**9,7**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**33.544,00**	**33.544,00**	**10.693,91**	**31,9**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**33.544,00**	**33.544,00**	**10.693,91**	**31,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**33.544,00**	**33.544,00**	**10.693,91**	**31,9**
32	Materijalni rashodi	31.654,00	31.654,00	10.693,91	33,8
3211	Službena putovanja			2.803,19	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.386,88	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.827,25	
3238	Računalne usluge			9,13	
3293	Reprezentacija			4.667,46	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.890,00	1.890,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Program:	**1120 PROGRAM ENERGETIKE**	**312.500,00**	**312.821,00**	**262.695,60**	**84,0**
A112001	**Energetska učinkovitost Varaždinske županije**	**262.500,00**	**262.821,00**	**262.695,60**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**262.500,00**	**262.821,00**	**262.695,60**	**100,0**
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00	12.375,00	99,0
3237	Intelektualne i osobne usluge			12.375,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	250.321,00	250.320,60	100,0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			250.320,60	
T112003	**Bukotermal - istraživanje i eksploatacija geotermalnih polja**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Program:	**1130 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA**	**150.000,00**	**150.000,00**	**8.600,00**	**5,7**
A113003	**Linijski prijevoz putnika**	**120.000,00**	**120.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,0**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0
T113004	**Razvoj prometne infrastrukture**	**30.000,00**	**30.000,00**	**8.600,00**	**28,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**30.000,00**	**8.600,00**	**28,7**
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	8.600,00	28,7
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.600,00	
Program:	**1137 MEĐUNARODNA SURADNJA**	**41.200,00**	**41.200,00**	**10.399,23**	**25,2**
A113701	**Skupština europskih regija (SER)**	**26.300,00**	**26.300,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**26.300,00**	**26.300,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	26.300,00	26.300,00	0,00	0,0
A113702	**Savjet za EU poslove**	**6.000,00**	**6.000,00**	**2.466,21**	**41,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.000,00**	**6.000,00**	**2.466,21**	**41,1**
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	2.466,21	41,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja			155,00	
3235	Zakupnine i najamnine			18,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge			250,00	
3239	Ostale usluge			1.162,50	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			639,76	
3293	Reprezentacija			240,20	
A113703	**Članarine međunarodnim organizacijama**	**8.900,00**	**8.900,00**	**7.933,02**	**89,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.900,00**	**8.900,00**	**7.933,02**	**89,1**
32	Materijalni rashodi	8.900,00	8.900,00	7.933,02	89,1
3294	Članarine i norme			7.933,02	
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**346.120,00**	**346.120,00**	**33.497,78**	**9,7**
K114013	**Revitalizacija austrougarskog vojnog konjičkog kompleksa Varaždin**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0
K114015	**Izgradnja Regionalnog centra civilne zaštite Varaždin**	**5.000,00**	**5.000,00**	**4.625,00**	**92,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**4.625,00**	**92,5**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	4.625,00	92,5
3237	Intelektualne i osobne usluge			4.625,00	
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**40.500,00**	**40.500,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.500,00**	**40.500,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	40.500,00	40.500,00	0,00	0,0
T114060	**Projekt Rail4Regions**	**22.000,00**	**22.000,00**	**8.814,64**	**40,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.200,00**	**5.200,00**	**2.093,92**	**40,3**
31	Rashodi za zaposlene	600,00	600,00	186,49	31,1
3111	Plaće za redovan rad			155,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			30,77	
32	Materijalni rashodi	4.600,00	4.600,00	1.907,43	41,5
3211	Službena putovanja			527,07	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.380,36	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**16.800,00**	**16.800,00**	**6.720,72**	**40,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**16.800,00**	**16.800,00**	**6.720,72**	**40,0**
31	Rashodi za zaposlene	2.400,00	2.400,00	745,98	31,1
3111	Plaće za redovan rad			622,89	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			123,09	
32	Materijalni rashodi	12.400,00	12.400,00	5.974,74	48,2
3211	Službena putovanja			352,92	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			100,39	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.521,43	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0
T114065	**Projekt GRECALE**	**128.800,00**	**128.800,00**	**17.058,14**	**13,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**23.750,00**	**23.750,00**	**3.496,16**	**14,7**
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	2.300,00	692,74	30,1
3111	Plaće za redovan rad			602,83	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			89,91	
32	Materijalni rashodi	14.200,00	14.200,00	2.803,42	19,7
3211	Službena putovanja			2.418,19	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			250,87	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			134,36	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.250,00	7.250,00	0,00	0,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**8.700,00**	**8.700,00**	**943,61**	**10,9**
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	2.300,00	692,74	30,1
3111	Plaće za redovan rad			602,83	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			89,91	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	4.150,00	4.150,00	250,87	6,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja			250,87	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.250,00	2.250,00	0,00	0,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**96.350,00**	**96.350,00**	**12.618,37**	**13,1**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**96.350,00**	**96.350,00**	**12.618,37**	**13,1**
31	Rashodi za zaposlene	25.550,00	25.550,00	7.851,01	30,7
3111	Plaće za redovan rad			6.832,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.019,01	
32	Materijalni rashodi	45.300,00	45.300,00	4.767,36	10,5
3211	Službena putovanja			1.162,82	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.843,17	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			761,37	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	25.500,00	0,00	0,0
T114068	**Projekt Amazon of Europe BT HU-HR**	**144.820,00**	**144.820,00**	**3.000,00**	**2,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.260,00**	**20.260,00**	**300,00**	**1,5**
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	2.300,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	9.160,00	9.160,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.800,00	8.800,00	300,00	3,4
4212	Poslovni objekti			300,00	
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**13.860,00**	**13.860,00**	**300,00**	**2,2**
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	2.300,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	4.360,00	4.360,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.200,00	7.200,00	300,00	4,2
4212	Poslovni objekti			300,00	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**110.700,00**	**110.700,00**	**2.400,00**	**2,2**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**110.700,00**	**110.700,00**	**2.400,00**	**2,2**
31	Rashodi za zaposlene	17.500,00	17.500,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	35.200,00	35.200,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	58.000,00	2.400,00	4,1
4212	Poslovni objekti			2.400,00	
Program:	**1160 POTICANJE RAZVOJA OBRTNIŠTVA I PODUZETNIŠTVA**	**312.300,00**	**311.979,00**	**127.865,14**	**41,0**
T116001	**Regresiranje kamata za poduzetničke kredite**	**67.000,00**	**67.000,00**	**21.848,69**	**32,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**65.000,00**	**65.000,00**	**21.778,87**	**33,5**
35	Subvencije	65.000,00	65.000,00	21.778,87	33,5
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			12.841,09	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			8.937,78	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.000,00**	**2.000,00**	**69,82**	**3,5**
35	Subvencije	2.000,00	2.000,00	69,82	3,5
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			69,82	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
T116004	**Programi razvoja gospodarstva**	**245.300,00**	**244.979,00**	**106.016,45**	**43,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**245.300,00**	**244.979,00**	**106.016,45**	**43,3**
32	Materijalni rashodi	105.300,00	104.979,00	42.916,45	40,9
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			15.165,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			14.296,25	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.183,75	
3239	Ostale usluge			5.625,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			521,10	
3293	Reprezentacija			1.125,35	
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	2.500,00	5,0
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			2.500,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	60.000,00	41.000,00	68,3
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			41.000,00	
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	19.600,00	65,3
3811	Tekuće donacije u novcu			19.600,00	
Program:	**1162 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA**	**785.000,00**	**785.000,00**	**204.887,60**	**26,1**
A116201	**Podizanje kvalitete turističkih usluga i povećanje smještajnih kapaciteta**	**220.000,00**	**220.000,00**	**15.800,00**	**7,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**220.000,00**	**15.800,00**	**7,2**
35	Subvencije	70.000,00	70.000,00	2.700,00	3,9
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			2.700,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	13.100,00	8,7
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			13.100,00	
A116202	**Program razvoja cikloturizma na kontinentu**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
3239	Ostale usluge			10.000,00	
A116203	**Programske aktivnosti Turističke zajednice Varaždinske županije**	**220.000,00**	**220.000,00**	**140.000,00**	**63,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**220.000,00**	**140.000,00**	**63,6**
38	Ostali rashodi	220.000,00	220.000,00	140.000,00	63,6
3811	Tekuće donacije u novcu			140.000,00	
K116201	**Centar za posjetitelje Varaždinske županije**	**35.000,00**	**35.000,00**	**4.587,60**	**13,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.000,00**	**35.000,00**	**4.587,60**	**13,1**
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	4.587,60	18,4
3234	Komunalne usluge			369,00	
3238	Računalne usluge			4.218,60	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
K116202	**Uređenje prapovijesnog parka Ludbreg**	**0,00**	**0,00**	**34.500,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**0,00**	**34.500,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	34.500,00	0,0
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			34.500,00	
K116203	**Turističko izletnički projekt - uređenje stepenica do kipa Sv. Vinka**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
K116204	**Muzej tri rijeke Ludbreg**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,0**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	200.000,00	0,00	0,0
T116201	**Prezentacijski centar Gomila**	**80.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**80.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
Program:	**1166 JAVNI RED I SIGURNOST**	**673.000,00**	**673.000,00**	**236.021,74**	**35,1**
A116603	**Vatrogasna zajednica Varaždinske županije-sufin.red.aktivnosti**	**280.000,00**	**280.000,00**	**163.335,00**	**58,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**280.000,00**	**280.000,00**	**163.335,00**	**58,3**
38	Ostali rashodi	280.000,00	280.000,00	163.335,00	58,3
3811	Tekuće donacije u novcu			163.335,00	
A116604	**Sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite**	**56.000,00**	**56.000,00**	**32.380,88**	**57,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**56.000,00**	**56.000,00**	**32.380,88**	**57,8**
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	5.780,88	52,6
3237	Intelektualne i osobne usluge			4.825,00	
3239	Ostale usluge			319,88	
3293	Reprezentacija			36,00	
3294	Članarine i norme			600,00	
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	26.600,00	59,1
3811	Tekuće donacije u novcu			26.600,00	
A116606	**Savjet za sigurnost prometa Varaždinske županije**	**7.000,00**	**7.000,00**	**1.593,36**	**22,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.000,00**	**7.000,00**	**1.593,36**	**22,8**
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	1.593,36	22,8
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			393,36	
3294	Članarine i norme			1.200,00	
A116608	**Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin - sufinanciranje redovne aktivnosti**	**30.000,00**	**30.000,00**	**10.000,00**	**33,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**30.000,00**	**10.000,00**	**33,3**
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	10.000,00	33,3
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
T116601	**Vatrogasna oprema**	**300.000,00**	**300.000,00**	**28.712,50**	**9,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**300.000,00**	**28.712,50**	**9,6**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	8.712,50	87,1
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.712,50	
38	Ostali rashodi	290.000,00	290.000,00	20.000,00	6,9
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			20.000,00	
Glava:	**01802 JAVNA USTANOVA ZA REGIONALNI RAZVOJ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**	**762.038,00**	**762.038,00**	**458.448,29**	**60,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**573.938,00**	**573.938,00**	**437.310,95**	**76,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**17.100,00**	**17.100,00**	**2.325,58**	**13,6**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**170.000,00**	**170.000,00**	**18.811,76**	**11,1**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**170.000,00**	**170.000,00**	**18.811,76**	**11,1**
Program:	**1135 REGIONALNI KOORDINATOR**	**562.038,00**	**562.038,00**	**435.961,63**	**77,6**
A113501	**Rashodi za provođenje redovne djelatnosti**	**562.038,00**	**562.038,00**	**435.961,63**	**77,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**561.038,00**	**561.038,00**	**435.961,63**	**77,7**
31	Rashodi za zaposlene	477.829,00	477.829,00	393.154,11	82,3
3111	Plaće za redovan rad			323.046,33	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			16.805,27	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			53.302,51	
32	Materijalni rashodi	82.273,00	82.273,00	42.540,27	51,7
3211	Službena putovanja			760,60	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			16.781,52	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			175,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			145,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			300,00	
3223	Energija			59,90	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			325,94	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.058,16	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.128,00	
3235	Zakupnine i najamnine			4.579,66	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			88,96	
3237	Intelektualne i osobne usluge			7.346,25	
3239	Ostale usluge			4.075,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			4.421,14	
3292	Premije osiguranja			393,54	
3295	Pristojbe i naknade			61,10	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			840,50	
34	Financijski rashodi	936,00	936,00	267,25	28,6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			263,23	
3433	Zatezne kamate			4,02	
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**200.000,00**	**200.000,00**	**22.486,66**	**11,2**
T114039	**Suradnja za razvoj**	**200.000,00**	**200.000,00**	**22.486,66**	**11,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.900,00**	**12.900,00**	**1.349,32**	**10,5**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
32	Materijalni rashodi	9.786,00	9.786,00	819,18	8,4
3211	Službena putovanja			13,74	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			69,10	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			109,31	
3223	Energija			32,34	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			176,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			45,00	
3235	Zakupnine i najamnine			371,71	
3293	Reprezentacija			1,98	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.114,00	3.114,00	530,14	17,0
4221	Uredska oprema i namještaj			530,14	
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**17.100,00**	**17.100,00**	**2.325,58**	**13,6**
32	Materijalni rashodi	12.803,00	12.803,00	1.530,36	12,0
3211	Službena putovanja			20,61	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			103,66	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			203,65	
3223	Energija			48,53	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			263,91	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			67,50	
3235	Zakupnine i najamnine			819,52	
3293	Reprezentacija			2,98	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.297,00	4.297,00	795,22	18,5
4221	Uredska oprema i namještaj			795,22	
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**170.000,00**	**170.000,00**	**18.811,76**	**11,1**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**170.000,00**	**170.000,00**	**18.811,76**	**11,1**
32	Materijalni rashodi	128.000,00	128.000,00	11.301,37	8,8
3211	Službena putovanja			194,65	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			978,99	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.506,71	
3223	Energija			458,30	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.493,16	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			637,50	
3235	Zakupnine i najamnine			5.003,92	
3293	Reprezentacija			28,14	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	42.000,00	7.510,39	17,9
4221	Uredska oprema i namještaj			7.510,39	
Razdjel:	**019 UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I OPĆU UPRAVU**	**137.830,00**	**137.830,00**	**12.377,32**	**9,0**
Glava:	**01901 UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I OPĆU UPRAVU**	**137.830,00**	**137.830,00**	**12.377,32**	**9,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**117.830,00**	**117.830,00**	**11.692,33**	**9,9**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**20.000,00**	**20.000,00**	**684,99**	**3,4**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**137.830,00**	**137.830,00**	**12.377,32**	**9,0**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
A107001	**Javna uprava i administracija**	**95.330,00**	**95.330,00**	**10.697,32**	**11,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**75.330,00**	**75.330,00**	**10.012,33**	**13,3**
32	Materijalni rashodi	74.000,00	74.000,00	10.012,33	13,5
3211	Službena putovanja			303,70	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			679,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			5.706,96	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			601,13	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.721,54	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**20.000,00**	**20.000,00**	**684,99**	**3,4**
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	245,76	1,5
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			245,76	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	439,23	11,0
4221	Uredska oprema i namještaj			23,24	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			302,95	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			113,04	
A107012	**Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom**	**42.500,00**	**42.500,00**	**1.680,00**	**4,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**42.500,00**	**42.500,00**	**1.680,00**	**4,0**
32	Materijalni rashodi	42.500,00	42.500,00	1.680,00	4,0
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.680,00	
Razdjel:	**020 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU**	**7.661.400,00**	**7.661.400,00**	**3.242.561,63**	**42,3**
Glava:	**02001 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU**	**7.661.400,00**	**7.661.400,00**	**3.242.561,63**	**42,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.653.370,00**	**7.653.370,00**	**3.238.361,63**	**42,3**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.030,00**	**8.030,00**	**4.200,00**	**52,3**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**7.321.420,00**	**7.321.420,00**	**3.098.383,51**	**42,3**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**6.794.420,00**	**6.794.420,00**	**2.888.027,79**	**42,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.786.390,00**	**6.786.390,00**	**2.883.827,79**	**42,5**
31	Rashodi za zaposlene	6.348.509,00	6.348.509,00	2.717.994,43	42,8
3111	Plaće za redovan rad			2.134.141,19	
3113	Plaće za prekovremeni rad			25.325,97	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			228.520,56	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			330.006,71	
32	Materijalni rashodi	436.531,00	436.531,00	165.833,36	38,0
3211	Službena putovanja			582,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			162.253,41	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.355,75	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.642,20	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.350,00	1.350,00	0,00	0,0

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.030,00**	**8.030,00**	**4.200,00**	**52,3**
31	Rashodi za zaposlene	8.030,00	8.030,00	4.200,00	52,3
3111	Plaće za redovan rad			4.200,00	
A107010	**Ostali zajednički rashodi**	**527.000,00**	**527.000,00**	**210.355,72**	**39,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**527.000,00**	**527.000,00**	**210.355,72**	**39,9**
32	Materijalni rashodi	495.000,00	495.000,00	191.466,03	38,7
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.990,80	
3238	Računalne usluge			4.512,50	
3239	Ostale usluge			183.289,52	
3295	Pristojbe i naknade			1.260,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			413,21	
34	Financijski rashodi	32.000,00	32.000,00	18.889,69	59,0
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			18.554,10	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			274,89	
3433	Zatezne kamate			60,70	
Program:	**1350 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA**	**339.980,00**	**339.980,00**	**144.178,12**	**42,4**
A135001	**Otplata kredita za OBV**	**34.480,00**	**34.480,00**	**17.125,37**	**49,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**34.480,00**	**34.480,00**	**17.125,37**	**49,7**
34	Financijski rashodi	1.600,00	1.600,00	760,89	47,6
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			760,89	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	32.880,00	32.880,00	16.364,48	49,8
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			16.364,48	
A135002	**Otplata kredita za Vodotoranj**	**124.100,00**	**124.100,00**	**61.937,87**	**49,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**124.100,00**	**124.100,00**	**61.937,87**	**49,9**
34	Financijski rashodi	8.400,00	8.400,00	4.268,43	50,8
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			474,71	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			3.793,72	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.700,00	115.700,00	57.669,44	49,8
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			10.787,24	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			46.882,20	
A135003	**Otplata kredita za Šaulovec**	**30.550,00**	**30.550,00**	**14.696,82**	**48,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.550,00**	**30.550,00**	**14.696,82**	**48,1**

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2026.	Tekući plan 2026.	Izvršenje 01.01.-30.06. 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5=4/3*100
34	Financijski rashodi	1.550,00	1.550,00	751,83	48,5
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			751,83	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	29.000,00	29.000,00	13.944,99	48,1
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			13.944,99	
A135004	**Otplata kredita za OŠ Martijanec**	**100.850,00**	**100.850,00**	**50.418,06**	**50,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.850,00**	**100.850,00**	**50.418,06**	**50,0**
34	Financijski rashodi	7.800,00	7.800,00	3.966,00	50,9
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			3.966,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	93.050,00	93.050,00	46.452,06	49,9
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			46.452,06	
A135099	**Jamstvena zaliha**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,0**
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0
Razdjel:	**021 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
Glava:	**02101 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.300,00**	**7.300,00**	**2.139,97**	**29,3**
32	Materijalni rashodi	7.300,00	7.300,00	2.139,97	29,3
3211	Službena putovanja			232,70	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			288,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.169,27	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			450,00	

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu objavljuje se na internetskim stranicama Varaždinske županije.

Opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/26-01/3
URBROJ: 2186-01/1-26-3
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

42.

Temeljem odredbi članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 33. točke 19. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20 i 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20 i 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

I. I Z M J E N E I D O P U N E
Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Članak 1.

U Proračunu Varaždinske županije za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/25) članak 1. mijenja se u dijelu Plana za 2026. godinu u sažetku Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

Razred / naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1	2	3	4	5 (4/2)
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
PRIHODI UKUPNO	**255.086.321,00**	**38.245.666,00**	**293.331.987,00**	**115,0**
6 Prihodi poslovanja	255.008.474,00	38.201.718,00	293.210.192,00	115,0
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.847,00	43.948,00	121.795,00	156,5
RASHODI UKUPNO	**271.568.970,00**	**29.055.180,00**	**300.624.150,00**	**110,7**
3 Rashodi poslovanja	210.089.987,00	7.817.467,00	217.907.454,00	103,7
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.478.983,00	21.237.713,00	82.716.696,00	134,5
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	**-16.482.649,00**	**9.190.486,00**	**-7.292.163,00**	**44,2**
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	7.500.000,00	500,00	7.500.500,00	100,0
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.885.206,00	1.200.000,00	4.085.206,00	141,6
NETO FINANCIRANJE	**4.614.794,00**	**-1.199.500,00**	**3.415.294,00**	**74,0**
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**-11.867.855,00**	**7.990.986,00**	**-3.876.869,00**	**32,7**
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK				
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	11.867.855,00	-7.990.986,00	3.876.869,00	32,7
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	-
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/ MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA				
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	11.867.855,00	-7.990.986,00	3.876.869,00	32,7

Razred / naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1	2	3	4	5 (4/2)
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/ POKRITI	11.867.855,00	-7.990.986,00	3.876.869,00	32,7
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE (ukupni)	0,00	0,00	0,00	-
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci iskazani po proračunskim klasifikacijama utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna za 2026. godinu, povećavaju se ili smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO PRIHODI	**255.086.321,00**	**38.245.666,00**	**293.331.987,00**	**115,0**
6	**Prihodi poslovanja**	**255.008.474,00**	**38.201.718,00**	**293.210.192,00**	**115,0**
61	Prihodi od poreza	36.031.593,00	4.026.237,00	40.057.830,00	111,2
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	152.619.222,00	29.856.859,00	182.476.081,00	119,6
64	Prihodi od imovine	1.412.494,00	71.667,00	1.484.161,00	105,1
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.225.988,00	2.220.533,00	12.446.521,00	121,7
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	13.090.784,00	842.310,00	13.933.094,00	106,4
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	41.411.429,00	1.169.821,00	42.581.250,00	102,8
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	216.964,00	14.291,00	231.255,00	106,6
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**77.847,00**	**43.948,00**	**121.795,00**	**156,5**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.270,00	64.500,00	83.770,00	434,7
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	58.577,00	-20.552,00	38.025,00	64,9

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO RASHODI	**271.568.970,00**	**29.055.180,00**	**300.624.150,00**	**110,7**
3	**Rashodi poslovanja**	**210.089.987,00**	**7.817.467,00**	**217.907.454,00**	**103,7**
31	Rashodi za zaposlene	142.914.391,00	1.481.001,00	144.395.392,00	101,0
32	Materijalni rashodi	54.225.243,00	4.664.060,00	58.889.303,00	108,6
34	Financijski rashodi	555.849,00	20.959,00	576.808,00	103,8
35	Subvencije	1.219.327,00	216.400,00	1.435.727,00	117,8
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.077.483,00	272.100,00	1.349.583,00	125,3

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.666.917,00	920.322,00	7.587.239,00	113,8
38	Ostali rashodi	3.430.777,00	242.625,00	3.673.402,00	107,1
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**61.478.983,00**	**21.237.713,00**	**82.716.696,00**	**134,5**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.477.079,00	4.771.216,00	11.248.295,00	173,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.368.745,00	4.002.090,00	28.370.835,00	116,4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.633.159,00	12.464.407,00	43.097.566,00	140,7

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO PRIHODI	**255.086.321,00**	**38.245.666,00**	**293.331.987,00**	**115,0**
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**35.682.730,00**	**3.964.487,00**	**39.647.217,00**	**108,3**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.682.730,00	3.964.487,00	39.647.217,00	108,3
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**13.283.449,00**	**838.618,00**	**14.122.067,00**	**106,3**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	13.283.449,00	838.618,00	14.122.067,00	106,3
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**63.499.847,00**	**3.220.953,00**	**66.720.800,00**	**105,1**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	51.427.542,00	2.529.488,00	53.957.030,00	104,9
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	12.072.305,00	691.465,00	12.763.770,00	105,7
Izvor: 5	**POMOĆI**	**142.354.910,00**	**29.738.620,00**	**172.093.530,00**	**120,9**
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	687.492,00	281.811,00	969.303,00	141,0
Izvor: 51	Programi Unije	1.284.483,00	359.605,00	1.644.088,00	128,0
Izvor: 52	Ostale pomoći	113.562.471,00	18.303.790,00	131.866.261,00	116,1
Izvor: 54	Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	22.752,00	-400,00	22.352,00	98,2
Izvor: 56	Fondovi EU	3.507.876,00	756.646,00	4.264.522,00	121,6
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	23.289.836,00	10.037.168,00	33.327.004,00	143,1
Izvor: 6	**DONACIJE**	**163.538,00**	**21.340,00**	**184.878,00**	**113,0**
Izvor: 61	Donacije	163.538,00	21.340,00	184.878,00	113,0
Izvor: 7	**PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA**	**101.847,00**	**461.648,00**	**563.495,00**	**553,3**
Izvor: 71	Prihodi od nefinancijske imovine	101.847,00	461.648,00	563.495,00	553,3

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO RASHODI	**271.568.970,00**	**29.055.180,00**	**300.624.150,00**	**110,7**
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**42.459.199,00**	**5.561.262,00**	**48.020.461,00**	**113,1**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	42.459.199,00	5.561.262,00	48.020.461,00	113,1
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**13.616.485,00**	**2.299.091,00**	**15.915.576,00**	**116,9**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	13.616.485,00	2.299.091,00	15.915.576,00	116,9

Razred/skupina i Naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**64.898.409,00**	**5.659.226,00**	**70.557.635,00**	**108,7**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	52.955.787,00	4.424.402,00	57.380.189,00	108,4
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	11.942.622,00	1.234.824,00	13.177.446,00	110,3
Izvor: 5	**POMOĆI**	**142.823.697,00**	**15.030.369,00**	**157.854.066,00**	**110,5**
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	687.492,00	191.913,00	879.405,00	127,9
Izvor: 51	Programi Unije	1.377.063,00	-19.131,00	1.357.932,00	98,6
Izvor: 52	Ostale pomoći	113.772.966,00	13.664.749,00	127.437.715,00	112,0
Izvor: 54	Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	22.752,00	-275,00	22.477,00	98,8
Izvor: 56	Fondovi EU	3.673.588,00	237.652,00	3.911.240,00	106,5
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	23.289.836,00	955.461,00	24.245.297,00	104,1
Izvor: 6	**DONACIJE**	**168.833,00**	**35.387,00**	**204.220,00**	**121,0**
Izvor: 61	Donacije	168.833,00	35.387,00	204.220,00	121,0
Izvor: 7	**PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE S OSNOVA OSIGURANJA**	**102.347,00**	**469.845,00**	**572.192,00**	**559,1**
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	102.347,00	469.845,00	572.192,00	559,1
Izvor: 8	**NAMJENSKI PRIMICI**	**7.500.000,00**	**0,00**	**7.500.000,00**	**100,0**
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	100,0

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/skupina i Naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO RASHODI	**271.568.970,00**	**29.055.180,00**	**300.624.150,00**	**110,7**
Funk. klas: 01	**Opće javne usluge**	**11.596.292,00**	**199.084,00**	**11.795.376,00**	**101,7**
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	810.090,00	102.812,00	912.902,00	112,7
012	Inozemna ekonomska pomoć	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0
013	Opće usluge	10.747.995,00	96.272,00	10.844.267,00	100,9
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.857,00	0,00	1.857,00	100,0
017	Transakcije vezane za javni dug	19.350,00	0,00	19.350,00	100,0
Funk. klas 02	**Obrana**	**199.600,00**	**70.000,00**	**269.600,00**	**135,1**
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	199.600,00	70.000,00	269.600,00	135,1
Funk. klas: 03	**Javni red i sigurnost**	**806.800,00**	**6.350,00**	**813.150,00**	**100,8**
032	Usluge protupožarne zaštite	580.000,00	0,00	580.000,00	100,0
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	226.800,00	6.350,00	233.150,00	102,8
Funk. klas: 04	**Ekonomski poslovi**	**4.281.506,00**	**844.887,00**	**5.126.393,00**	**119,7**
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.335.401,00	110.500,00	1.445.901,00	108,3

Razred/skupina i Naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	624.600,00	13.675,00	638.275,00	102,2
045	Promet	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
047	Ostale industrije	2.099.505,00	731.830,00	2.831.335,00	134,9
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	22.000,00	-11.118,00	10.882,00	49,5
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Funk. klas: 05	**Zaštita okoliša**	**8.686.766,00**	**4.602.438,00**	**13.289.204,00**	**153,0**
051	Gospodarenje otpadom	831.000,00	0,00	831.000,00	100,0
053	Smanjenje zagađivanja	262.821,00	150.000,00	412.821,00	157,1
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	7.245.859,00	4.450.143,00	11.696.002,00	161,4
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	347.086,00	2.295,00	349.381,00	100,7
Funk. klas: 06	**Usluge unapređenja stanovanja i zajednice**	**1.162.663,00**	**1.500,00**	**1.164.163,00**	**100,1**
062	Razvoj zajednice	262.663,00	1.500,00	264.163,00	100,6
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	400.000,00	-200.000,00	200.000,00	50,0
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	200.000,00	700.000,00	140,0
Funk. klas: 07	**Zdravstvo**	**82.839.626,00**	**22.626.171,00**	**105.465.797,00**	**127,3**
072	Službe za vanjske pacijente	55.950.150,00	1.793.643,00	57.743.793,00	103,2
073	Bolničke službe	9.144.262,00	18.816.955,00	27.961.217,00	305,8
074	Službe javnog zdravstva	13.128.394,00	1.311.832,00	14.440.226,00	110,0
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	89.000,00	0,00	89.000,00	100,0
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	4.527.820,00	703.741,00	5.231.561,00	115,5
Funk. klas: 08	**Rekreacija, kultura i religija**	**1.780.000,00**	**203.950,00**	**1.983.950,00**	**111,5**
081	Službe rekreacije i sporta	540.000,00	70.000,00	610.000,00	113,0
082	Službe kulture	605.000,00	245.450,00	850.450,00	140,6
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	635.000,00	-111.500,00	523.500,00	82,4
Funk. klas: 09	**Obrazovanje**	**154.811.829,00**	**-785.347,00**	**154.026.482,00**	**99,5**
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	79.611.074,00	2.405.126,00	82.016.200,00	103,0
092	Srednjoškolsko obrazovanje	52.783.629,00	-3.835.857,00	48.947.772,00	92,7
094	Visoka naobrazba	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,0
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	199.591,00	243.264,00	442.855,00	221,9
096	Dodatne usluge u obrazovanju	4.157.417,00	-2.513.055,00	1.644.362,00	39,6
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	18.010.118,00	2.910.175,00	20.920.293,00	116,2
Funk. klas: 10	**Socijalna zaštita**	**5.403.888,00**	**1.286.147,00**	**6.690.035,00**	**123,8**
102	Starost	4.580.206,00	1.239.047,00	5.819.253,00	127,1
104	Obitelj i djeca	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	234.350,00	32.100,00	266.450,00	113,7
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	579.332,00	15.000,00	594.332,00	102,6

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**7.500.000,00**	**500,00**	**7.500.500,00**	**100,0**
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	0,00	500,00	500,00	-
84	Primici od zaduživanja	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	100,0

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**2.885.206,00**	**1.200.000,00**	**4.085.206,00**	**141,6**
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	50.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00	2.100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.835.206,00	200.000,00	3.035.206,00	107,1

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO PRIMICI	**7.500.000,00**	**500,00**	**7.500.500,00**	**100,0**
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**0,00**	**500,00**	**500,00**	**-**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	500,00	500,00	-
Izvor: 8	**NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA**	**7.500.000,00**	**0,00**	**7.500.000,00**	**100**
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	100

	Razred/skupina i Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
	UKUPNO IZDACI	**2.885.206,00**	**1.200.000,00**	**4.085.206,00**	**141,6**
Izvor: 1	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**728.847,00**	**1.000.000,00**	**1.728.847,00**	**237,2**
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	728.847,00	1.000.000,00	1.728.847,00	237,2
Izvor: 3	**VLASTITI PRIHODI**	**484.902,00**	**200.000,00**	**684.902,00**	**141,2**
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	484.902,00	200.000,00	684.902,00	141,2
Izvor: 4	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**1.671.457,00**	**0,00**	**1.671.457,00**	**100,0**
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.153.166,00	0,00	1.153.166,00	100,0
Izvor: 44	Decentralizirana sredstva	518.291,00	0,00	518.291,00	100,0

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu povećavaju se ili smanjuju prema proračunskim klasifikacijama, kako slijedi:

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
	SVEUKUPNO	**274.454.176,00**	**30.255.180,00**	**304.709.356,00**	**111,0**
Razdjel:	**011 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO**	**752.291,00**	**66.812,00**	**819.103,00**	**108,9**
Glava:	**01101 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**	**272.900,00**	**2.812,00**	**275.712,00**	**101,0**
Izvor:	**11 Opći prihodi i primici**	**272.900,00**	**2.812,00**	**275.712,00**	**101,0**
Program:	**1000 AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**	**127.000,00**	**0,00**	**127.000,00**	**100,0**
A100001	**Aktivnosti iz djelokruga Županijske skupštine**	**127.000,00**	**0,00**	**127.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**127.000,00**	**0,00**	**127.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	127.000,00	0,00	127.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	127.000,00	0,00	127.000,00	100,0
Program:	**1010 OSTALI PROGRAMI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**	**145.900,00**	**2.812,00**	**148.712,00**	**101,9**
A101006	**Hrvatska zajednica županija**	**35.700,00**	**2.812,00**	**38.512,00**	**107,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.700,00**	**2.812,00**	**38.512,00**	**107,9**
3	Rashodi poslovanja	35.700,00	2.812,00	38.512,00	107,9
32	Materijalni rashodi	35.700,00	2.812,00	38.512,00	107,9
A101007	**Županijske nagrade, proslave i pokroviteljstva**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	58.000,00	0,00	58.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
A101008	**Sredstva za rad političkih stranaka**	**50.200,00**	**0,00**	**50.200,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.200,00**	**0,00**	**50.200,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.200,00	0,00	50.200,00	100,0
38	Ostali rashodi	50.200,00	0,00	50.200,00	100,0
Glava:	**01102 ŽUPAN**	**479.391,00**	**64.000,00**	**543.391,00**	**113,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**479.391,00**	**64.000,00**	**543.391,00**	**113,4**
Program:	**1020 AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA**	**479.391,00**	**64.000,00**	**543.391,00**	**113,4**
A102001	**Redovna aktivnost izvršnog tijela**	**208.173,00**	**0,00**	**208.173,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**208.173,00**	**0,00**	**208.173,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	208.173,00	0,00	208.173,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	175.000,00	0,00	175.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	33.173,00	0,00	33.173,00	100,0
A102002	**Udruge od općeg značaja**	**40.000,00**	**14.000,00**	**54.000,00**	**135,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**14.000,00**	**54.000,00**	**135,0**
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	14.000,00	54.000,00	135,0
38	Ostali rashodi	40.000,00	14.000,00	54.000,00	135,0
A102003	**Varaždinski husari**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
A102004	**Proračunska zaliha**	**150.000,00**	**0,00**	**150.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**150.000,00**	**0,00**	**150.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
A102006	**Zaklada za pomoć djeci »VITA«**	**6.636,00**	**0,00**	**6.636,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.636,00**	**0,00**	**6.636,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.636,00	0,00	6.636,00	100,0
38	Ostali rashodi	6.636,00	0,00	6.636,00	100,0
A102007	**Zaklada Sveti Mihael**	**3.982,00**	**0,00**	**3.982,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.982,00**	**0,00**	**3.982,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	3.982,00	0,00	3.982,00	100,0
38	Ostali rashodi	3.982,00	0,00	3.982,00	100,0
A102008	**Povjerenstvo za udruge Varaždinske županije**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00	100,0
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00	100,0
A102012	**Pokloni za novorođenčad**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
A102015	**Suradnja s Hrvatima izvan Hrvatske**	**17.000,00**	**0,00**	**17.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**17.000,00**	**0,00**	**17.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
K102002	**Spomenik dr. Franji Tuđmanu**	**13.500,00**	**0,00**	**13.500,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**13.500,00**	**0,00**	**13.500,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	-13.500,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	13.500,00	-13.500,00	0,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.500,00	13.500,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.500,00	13.500,00	0,0
T102001	**Stadion 12 redarstvenika Vukovar**	**0,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	25.000,00	25.000,00	0,0
T102002	**Pomoć Gradu Omišu**	**0,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	25.000,00	25.000,00	0,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Razdjel:	**012 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA**	**3.372.985,00**	**150.569,00**	**3.523.554,00**	**104,5**
Glava:	**01201 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I ŽUPANA**	**3.372.985,00**	**150.569,00**	**3.523.554,00**	**104,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.952.985,00**	**320.000,00**	**3.272.985,00**	**110,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**1.300,00**	**1.300,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**170.000,00**	**0,00**	**170.000,00**	**100,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**250.000,00**	**-170.731,00**	**79.269,00**	**31,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**250.000,00**	**-170.731,00**	**79.269,00**	**31,7**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**1.209.625,00**	**121.300,00**	**1.330.925,00**	**110,0**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**130.619,00**	**0,00**	**130.619,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**130.619,00**	**0,00**	**130.619,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	130.619,00	0,00	130.619,00	100,0
32	Materijalni rashodi	127.964,00	0,00	127.964,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.655,00	0,00	2.655,00	100,0
A107002	**Upravljanje zajedničkim rashodima**	**1.055.006,00**	**121.300,00**	**1.176.306,00**	**111,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.055.006,00**	**120.000,00**	**1.175.006,00**	**111,4**
3	Rashodi poslovanja	1.026.436,00	120.000,00	1.146.436,00	111,7
32	Materijalni rashodi	1.026.436,00	120.000,00	1.146.436,00	111,7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.570,00	0,00	28.570,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.570,00	0,00	28.570,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**1.300,00**	**1.300,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.300,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	1.300,00	0,0
A107003	**Službenički sud**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
A107004	**Rashodi protokola**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	19.336,00	0,00	19.336,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	664,00	0,00	664,00	100,0
Program:	**1075 UPRAVLJANJE IMOVINOM**	**818.000,00**	**50.000,00**	**868.000,00**	**106,1**
K107501	**Uređenje Županijske palače**	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
T107501	**Održavanje nekretnina Županije**	**618.000,00**	**0,00**	**618.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**618.000,00**	**0,00**	**618.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	67.000,00	0,00	67.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	67.000,00	0,00	67.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	551.000,00	0,00	551.000,00	100,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.000,00	0,00	206.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	335.000,00	0,00	335.000,00	100,0
T107502	**Kupnja službenog vozila**	**0,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**870.000,00**	**-20.731,00**	**849.269,00**	**97,6**
K114016	**Energetska obnova zgrade javnog sektora na adresi Trg hrvatske državnosti 1, Novi Marof**	**535.000,00**	**0,00**	**535.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**400.000,00**	**0,00**	**400.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**135.000,00**	**0,00**	**135.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.000,00	0,00	135.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	135.000,00	0,00	135.000,00	100,0
K114017	**Energetska obnova upravne zgrade u Ivancu, adresa Đure Arnolda 9. i 11. Ivanec**	**335.000,00**	**-20.731,00**	**314.269,00**	**93,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**150.000,00**	**200.000,00**	**400,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	150.000,00	200.000,00	400,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	150.000,00	200.000,00	400,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**250.000,00**	**-170.731,00**	**79.269,00**	**31,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**250.000,00**	**-170.731,00**	**79.269,00**	**31,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-170.731,00	79.269,00	31,7
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-170.731,00	79.269,00	31,7
Program:	**1360 OPREMANJE I INFORMATIZACIJA UPRAVNIH ODJELA**	**475.360,00**	**0,00**	**475.360,00**	**100,0**
A136004	**Održavanje informatičkog sustava**	**190.927,00**	**0,00**	**190.927,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**190.927,00**	**0,00**	**190.927,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	190.927,00	0,00	190.927,00	100,0
32	Materijalni rashodi	190.927,00	0,00	190.927,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
A136005	**Održavanje sustava upravljanja kvalitetom (ISO)**	**9.025,00**	**0,00**	**9.025,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.025,00**	**0,00**	**9.025,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	9.025,00	0,00	9.025,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.025,00	0,00	9.025,00	100,0
T136004	**Nabava opreme za upravne odjele i računalne usluge**	**275.408,00**	**0,00**	**275.408,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**275.408,00**	**0,00**	**275.408,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	74.185,00	0,00	74.185,00	100,0
32	Materijalni rashodi	74.185,00	0,00	74.185,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	201.223,00	0,00	201.223,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.932,00	0,00	181.932,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.291,00	0,00	19.291,00	100,0
Razdjel:	**014 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**9.782.339,00**	**4.562.942,00**	**14.345.281,00**	**146,6**
Glava:	**01401 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**8.932.905,00**	**4.669.863,00**	**13.602.768,00**	**152,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.359.308,00**	**2.600.000,00**	**7.959.308,00**	**148,5**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**54.927,00**	**10.500,00**	**65.427,00**	**119,1**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**3.510.900,00**	**2.059.363,00**	**5.570.263,00**	**158,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**3.510.900,00**	**2.059.363,00**	**5.570.263,00**	**158,7**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade s naslova osiguranja**	**3.770,00**	**0,00**	**3.770,00**	**100,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**9.025,00**	**0,00**	**9.025,00**	**100,0**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**9.025,00**	**0,00**	**9.025,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.025,00**	**0,00**	**9.025,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	9.025,00	0,00	9.025,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.025,00	0,00	9.025,00	100,0
Program:	**1080 PROGRAM ZBRINJAVANJA OTPADA**	**781.000,00**	**0,00**	**781.000,00**	**100,0**
A108001	**Monitoring i održavanje odlagališta otpada**	**31.000,00**	**0,00**	**31.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.000,00**	**0,00**	**31.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	31.000,00	0,00	31.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	31.000,00	0,00	31.000,00	100,0
K108001	**Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCCGO) Piškornica**	**700.000,00**	**0,00**	**700.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**700.000,00**	**0,00**	**700.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	700.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	700.000,00	0,00	700.000,00	100,0
T108003	**Gospodarenje otpadom**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
35	Subvencije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1090 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**100,0**
A109011	**Sklonište za životinje »Spas«**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
A109015	**Zakonske obveze u zaštiti okoliša**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**6.747.479,00**	**4.559.363,00**	**11.306.842,00**	**167,6**
K114022	**Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija**	**6.747.479,00**	**4.559.363,00**	**11.306.842,00**	**167,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.236.579,00**	**2.500.000,00**	**5.736.579,00**	**177,2**
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	250.000,00	850.000,00	141,7
32	Materijalni rashodi	600.000,00	250.000,00	850.000,00	141,7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.636.579,00	2.250.000,00	4.886.579,00	185,3
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.636.579,00	1.950.000,00	4.586.579,00	174,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	300.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**3.510.900,00**	**2.059.363,00**	**5.570.263,00**	**158,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**3.510.900,00**	**2.059.363,00**	**5.570.263,00**	**158,7**
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.445.900,00	2.059.363,00	5.505.263,00	159,8
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.445.900,00	2.059.363,00	5.505.263,00	159,8
Program:	**1171 POTPORA POLJOPRIVREDI**	**978.083,00**	**110.500,00**	**1.088.583,00**	**111,3**
A117101	**Aktivnosti vezane uz elementarne nepogode**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	265,00	0,00	265,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.735,00	0,00	19.735,00	100,0
A117102	**Razvojni poticaji u lovnom gospodarstvu**	**55.383,00**	**10.500,00**	**65.883,00**	**119,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**27.000,00**	**0,00**	**27.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	27.000,00	100,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**28.383,00**	**10.500,00**	**38.883,00**	**137,0**
3	Rashodi poslovanja	28.383,00	10.500,00	38.883,00	137,0
32	Materijalni rashodi	9.290,00	10.500,00	19.790,00	213,0
35	Subvencije	1.327,00	0,00	1.327,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	0,00	1.327,00	100,0
38	Ostali rashodi	16.439,00	0,00	16.439,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
A117103	**Regresiranje kamata za poljoprivredne kredite**	**2.700,00**	**0,00**	**2.700,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.700,00**	**0,00**	**2.700,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00	100,0
35	Subvencije	2.700,00	0,00	2.700,00	100,0
A117104	**Poticanje poljoprivredne proizvodnje**	**900.000,00**	**100.000,00**	**1.000.000,00**	**111,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**869.686,00**	**100.000,00**	**969.686,00**	**111,5**
3	Rashodi poslovanja	869.686,00	100.000,00	969.686,00	111,5
35	Subvencije	869.686,00	100.000,00	969.686,00	111,5
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**26.544,00**	**0,00**	**26.544,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	26.544,00	0,00	26.544,00	100,0
35	Subvencije	26.544,00	0,00	26.544,00	100,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade s naslova osiguranja**	**3.770,00**	**0,00**	**3.770,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	3.770,00	0,00	3.770,00	100,0
35	Subvencije	3.770,00	0,00	3.770,00	100,0
Program:	**1172 RURALNI RAZVOJ**	**357.318,00**	**0,00**	**357.318,00**	**100,0**
A117203	**Valorizacija i zaštita tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga**	**269.000,00**	**0,00**	**269.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**269.000,00**	**0,00**	**269.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	269.000,00	0,00	269.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	131.000,00	0,00	131.000,00	100,0
35	Subvencije	18.000,00	0,00	18.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0
A117205	**Poticanje cjeloživotnog učenja**	**3.318,00**	**0,00**	**3.318,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.318,00**	**0,00**	**3.318,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	3.318,00	0,00	3.318,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,00	0,00	3.318,00	100,0
A117210	**Varaždinsko bučino ulje**	**70.000,00**	**0,00**	**70.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**66.000,00**	**0,00**	**66.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	0,00	66.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	56.000,00	0,00	56.000,00	100,0
35	Subvencije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
T117202	**Svjetsko prvenstvo u ribolovu**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
Glava:	**01402 JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE**	**849.434,00**	**-106.921,00**	**742.513,00**	**87,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**625.771,00**	**-100.050,00**	**525.721,00**	**84,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**48.365,00**	**-45.000,00**	**3.365,00**	**7,0**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**5.000,00**	**-5.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**43.653,00**	**43.653,00**	**0,0**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**59.470,00**	**1.399,00**	**60.869,00**	**102,4**
Izvor: 510	**Programi unije**	**59.470,00**	**1.399,00**	**60.869,00**	**102,4**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**18.410,00**	**10.355,00**	**28.765,00**	**156,3**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**11.668,00**	**4,00**	**11.672,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**11.668,00**	**4,00**	**11.672,00**	**100,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**80.750,00**	**-15.627,00**	**65.123,00**	**80,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**80.750,00**	**-15.627,00**	**65.123,00**	**80,7**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**3.345,00**	**3.345,00**	**0,0**
Program:	**1090 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA**	**655.346,00**	**-146.350,00**	**508.996,00**	**77,7**
A109012	**Stručno i administrativno osoblje**	**199.840,00**	**0,00**	**199.840,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**199.840,00**	**0,00**	**199.840,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	199.840,00	0,00	199.840,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	199.840,00	0,00	199.840,00	100,0
A109013	**Aktivnosti u zaštićenim dijelovima prirode**	**0,00**	**10.355,00**	**10.355,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**10.355,00**	**10.355,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.355,00	10.355,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	10.355,00	10.355,00	0,0
A109014	**Rashodi za provođenje programa javne ustanove**	**137.246,00**	**3.295,00**	**140.541,00**	**102,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**133.731,00**	**-50,00**	**133.681,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	131.231,00	-2.000,00	129.231,00	98,5
32	Materijalni rashodi	130.031,00	-2.000,00	128.031,00	98,5
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200,00	0,00	200,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	1.950,00	4.450,00	178,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	1.950,00	2.450,00	490,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**3.365,00**	**0,00**	**3.365,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	3.365,00	0,00	3.365,00	100,0
32	Materijalni rashodi	3.365,00	0,00	3.365,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150,00**	**0,00**	**150,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	150,00	0,00	150,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150,00	0,00	150,00	100,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**3.345,00**	**3.345,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.345,00	2.345,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	2.345,00	2.345,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
A109019	**Održavanje Arboretuma Opeka**	**300.000,00**	**-300.000,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**250.000,00**	**-250.000,00**	**0,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	229.500,00	-229.500,00	0,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
31	Rashodi za zaposlene	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	134.000,00	-134.000,00	0,00	0,0
34	Financijski rashodi	500,00	-500,00	0,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.500,00	-20.500,00	0,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	-500,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**45.000,00**	**-45.000,00**	**0,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**5.000,00**	**-5.000,00**	**0,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
T109004	**»Uklanjanje invanzivnih vrsta (IAS)«**	**18.260,00**	**0,00**	**18.260,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**18.260,00**	**0,00**	**18.260,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	18.260,00	0,00	18.260,00	100,0
32	Materijalni rashodi	18.260,00	0,00	18.260,00	100,0
T109007	**Zaštita ulaza i uređenje dijela unutrašnjosti spilje Vindija**	**0,00**	**140.000,00**	**140.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	60.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	60.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	0,0
Izvor:	**50 Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**194.088,00**	**39.429,00**	**233.517,00**	**120,3**
K114022	**Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija**	**95.000,00**	**34.373,00**	**129.373,00**	**136,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**14.250,00**	**50.000,00**	**64.250,00**	**450,9**
3	Rashodi poslovanja	14.250,00	50.000,00	64.250,00	450,9
32	Materijalni rashodi	14.250,00	50.000,00	64.250,00	450,9
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**80.750,00**	**-15.627,00**	**65.123,00**	**80,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**80.750,00**	**-15.627,00**	**65.123,00**	**80,7**
3	Rashodi poslovanja	80.750,00	-15.627,00	65.123,00	80,7
32	Materijalni rashodi	80.750,00	-15.627,00	65.123,00	80,7
T114058	**LIFE RESTORE for MDD**	**85.120,00**	**5.052,00**	**90.172,00**	**105,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**25.650,00**	**0,00**	**25.650,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	25.650,00	0,00	25.650,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	12.790,00	0,00	12.790,00	100,0
32	Materijalni rashodi	12.860,00	0,00	12.860,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor:	**50 Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**3.653,00**	**3.653,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.653,00	3.653,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	3.653,00	3.653,00	0,0
Izvor: 51	**Programi Unije**	**59.470,00**	**1.399,00**	**60.869,00**	**102,4**
Izvor: 510	**Programi unije**	**59.470,00**	**1.399,00**	**60.869,00**	**102,4**
3	Rashodi poslovanja	59.470,00	1.399,00	60.869,00	102,4
31	Rashodi za zaposlene	25.530,00	0,00	25.530,00	100,0
32	Materijalni rashodi	33.940,00	1.399,00	35.339,00	104,1
T114064	**InterACT Green**	**13.968,00**	**4,00**	**13.972,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.300,00**	**0,00**	**2.300,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.130,00	0,00	2.130,00	100,0
32	Materijalni rashodi	170,00	0,00	170,00	100,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**11.668,00**	**4,00**	**11.672,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**11.668,00**	**4,00**	**11.672,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	11.668,00	4,00	11.672,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	11.008,00	4,00	11.012,00	100,0
32	Materijalni rashodi	660,00	0,00	660,00	100,0
Razdjel:	**015 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT**	**156.891.789,00**	**-533.347,00**	**156.358.442,00**	**99,7**
Glava:	**01501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT**	**22.431.275,00**	**510.800,00**	**22.942.075,00**	**102,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.699.425,00**	**1.466.210,00**	**9.165.635,00**	**119,0**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**1.000,00**	**-910,00**	**90,00**	**9,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**14.691.250,00**	**-950.000,00**	**13.741.250,00**	**93,5**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**39.600,00**	**-4.500,00**	**35.100,00**	**88,6**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**5.000,00**	**-4.500,00**	**500,00**	**10,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**34.600,00**	**0,00**	**34.600,00**	**100,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**18.110,00**	**-1.000,00**	**17.110,00**	**94,5**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**18.110,00**	**-1.000,00**	**17.110,00**	**94,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**18.110,00**	**-1.000,00**	**17.110,00**	**94,5**
3	Rashodi poslovanja	18.110,00	-1.000,00	17.110,00	94,5
32	Materijalni rashodi	18.110,00	-1.000,00	17.110,00	94,5
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**56.230,00**	**-2.900,00**	**53.330,00**	**94,8**
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**4.900,00**	**-2.000,00**	**2.900,00**	**59,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.900,00**	**-2.000,00**	**2.900,00**	**59,2**
3	Rashodi poslovanja	4.900,00	-2.000,00	2.900,00	59,2
32	Materijalni rashodi	4.900,00	-2.000,00	2.900,00	59,2
T114017	**Asistenti u nastavi**	**8.000,00**	**-900,00**	**7.100,00**	**88,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**4.510,00**	**6.510,00**	**325,5**
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	4.510,00	6.510,00	325,5
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-1.590,00	410,00	20,5
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	6.100,00	6.100,00	0,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**1.000,00**	**-910,00**	**90,00**	**9,0**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-910,00	90,00	9,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-910,00	90,00	9,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**5.000,00**	**-4.500,00**	**500,00**	**10,0**
Izvor:	**561 Europski socijalni fond plus**	**5.000,00**	**-4.500,00**	**500,00**	**10,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-4.500,00	500,00	10,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-4.500,00	500,00	10,0
T114067	**Interreg Europe - LEADex**	**43.330,00**	**0,00**	**43.330,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.730,00**	**0,00**	**8.730,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.730,00	0,00	8.730,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	5.830,00	0,00	5.830,00	100,0
32	Materijalni rashodi	2.900,00	0,00	2.900,00	100,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**34.600,00**	**0,00**	**34.600,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**34.600,00**	**0,00**	**34.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	34.600,00	0,00	34.600,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	23.200,00	0,00	23.200,00	100,0
32	Materijalni rashodi	11.400,00	0,00	11.400,00	100,0
Program:	**1200 NAKNADE I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA**	**5.017.000,00**	**17.000,00**	**5.034.000,00**	**100,3**
A120001	**Stipendije, školarine, subvencije i nagrade**	**350.000,00**	**7.000,00**	**357.000,00**	**102,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**350.000,00**	**7.000,00**	**357.000,00**	**102,0**
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	7.000,00	357.000,00	102,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00	7.000,00	357.000,00	102,0
A120002	**Županijska nagrada najboljem učeniku**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
A120003	**Pomoć za prijevoz učenika srednjih škola i studenata**	**4.666.000,00**	**10.000,00**	**4.676.000,00**	**100,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**666.000,00**	**10.000,00**	**676.000,00**	**101,5**
3	Rashodi poslovanja	666.000,00	10.000,00	676.000,00	101,5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	666.000,00	10.000,00	676.000,00	101,5
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000.000,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,0
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**2.930.835,00**	**-2.536.800,00**	**394.035,00**	**13,4**
A121005	**Zajednica tehničke kulture**	**12.000,00**	**0,00**	**12.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.000,00**	**0,00**	**12.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,0
A121013	**Programi u visokoškolstvu i tehnoparkovi**	**50.000,00**	**5.000,00**	**55.000,00**	**110,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**5.000,00**	**55.000,00**	**110,0**
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,0
A121014	**Programi udruga u obrazovanju**	**25.000,00**	**0,00**	**25.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**25.000,00**	**0,00**	**25.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**126.000,00**	**-25.000,00**	**101.000,00**	**80,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**126.000,00**	**-25.000,00**	**101.000,00**	**80,2**
3	Rashodi poslovanja	120.480,00	-25.000,00	95.480,00	79,3
32	Materijalni rashodi	59.480,00	-25.000,00	34.480,00	58,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56.000,00	-1.500,00	54.500,00	97,3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.520,00	0,00	5.520,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.520,00	0,00	5.520,00	100,0
A121017	**Programi znanstvenih ustanova**	**10.000,00**	**2.000,00**	**12.000,00**	**120,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**2.000,00**	**12.000,00**	**120,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	12.000,00	120,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	2.000,00	12.000,00	120,0
A121018	**Programi u predškolskom odgoju**	**265,00**	**0,00**	**265,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**265,00**	**0,00**	**265,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	265,00	0,00	265,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	265,00	0,00	265,00	100,0
A121021	**Program Europskog Centra za darovite Varaždinske županije**	**35.000,00**	**-24.300,00**	**10.700,00**	**30,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.000,00**	**-24.300,00**	**10.700,00**	**30,6**
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-24.300,00	10.700,00	30,6
32	Materijalni rashodi	35.000,00	-24.300,00	10.700,00	30,6
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**1.250,00**	**0,00**	**1.250,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.250,00**	**0,00**	**1.250,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	1.250,00	100,0
38	Ostali rashodi	1.250,00	0,00	1.250,00	100,0
A121028	**Prva privatna gimnazija s pravom javnosti Varaždin**	**31.400,00**	**0,00**	**31.400,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.400,00**	**0,00**	**31.400,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	31.400,00	0,00	31.400,00	100,0
35	Subvencije	31.400,00	0,00	31.400,00	100,0
A121030	**Županija - prijatelj djece**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
K121001	**Dvorac Šaulovec**	**2.629.920,00**	**-2.494.500,00**	**135.420,00**	**5,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**119.920,00**	**15.500,00**	**135.420,00**	**112,9**
3	Rashodi poslovanja	100.320,00	35.000,00	135.320,00	134,9
32	Materijalni rashodi	100.320,00	35.000,00	135.320,00	134,9
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.600,00	-19.500,00	100,00	0,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.600,00	-14.500,00	100,00	0,7

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.510.000,00**	**-2.510.000,00**	**0,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00	0,0
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**12.957.600,00**	**2.940.000,00**	**15.897.600,00**	**122,7**
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**12.957.600,00**	**2.940.000,00**	**15.897.600,00**	**122,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.897.600,00**	**1.340.000,00**	**6.237.600,00**	**127,4**
3	Rashodi poslovanja	4.897.600,00	1.340.000,00	6.237.600,00	127,4
32	Materijalni rashodi	4.417.600,00	1.220.000,00	5.637.600,00	127,6
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	480.000,00	120.000,00	600.000,00	125,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.060.000,00**	**1.600.000,00**	**9.660.000,00**	**119,9**
3	Rashodi poslovanja	8.060.000,00	1.600.000,00	9.660.000,00	119,9
32	Materijalni rashodi	8.060.000,00	1.600.000,00	9.660.000,00	119,9
Program:	**1250 PROGRAMI U KULTURI**	**911.500,00**	**24.500,00**	**936.000,00**	**102,7**
A125015	**Javne potrebe u kulturi**	**245.500,00**	**176.000,00**	**421.500,00**	**171,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**245.500,00**	**176.000,00**	**421.500,00**	**171,7**
3	Rashodi poslovanja	245.500,00	176.000,00	421.500,00	171,7
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,0
35	Subvencije	17.500,00	130.000,00	147.500,00	842,9
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	85.500,00	41.000,00	126.500,00	148,0
38	Ostali rashodi	141.000,00	5.000,00	146.000,00	103,6
A125017	**Varaždinske barokne večeri**	**26.000,00**	**0,00**	**26.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**26.000,00**	**0,00**	**26.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00	0,00	26.000,00	100,0
A125019	**Bibliobus - pokretna knjižnica**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
K125001	**Dvorac Bela I.**	**301.000,00**	**-148.000,00**	**153.000,00**	**50,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**181.000,00**	**-108.000,00**	**73.000,00**	**40,3**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-2.000,00	8.000,00	80,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-2.000,00	8.000,00	80,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	171.000,00	-106.000,00	65.000,00	38,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	171.000,00	-106.000,00	65.000,00	38,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**120.000,00**	**-40.000,00**	**80.000,00**	**66,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,7
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,7

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
K125002	**Interpretacijski centar Špilja Vindija**	**329.000,00**	**-3.500,00**	**325.500,00**	**98,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**329.000,00**	**-3.500,00**	**325.500,00**	**98,9**
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	-14.750,00	29.250,00	66,5
32	Materijalni rashodi	44.000,00	-14.750,00	29.250,00	66,5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	285.000,00	11.250,00	296.250,00	104,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	296.250,00	296.250,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	285.000,00	-285.000,00	0,00	0,0
Program:	**1270 SPORT I REKREACIJA**	**540.000,00**	**70.000,00**	**610.000,00**	**113,0**
A127001	**Školski sportski savez Varaždinske županije**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0
A127002	**Sportska zajednica Varaždinske županije**	**450.000,00**	**40.000,00**	**490.000,00**	**108,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**450.000,00**	**40.000,00**	**490.000,00**	**108,9**
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	40.000,00	490.000,00	108,9
38	Ostali rashodi	450.000,00	40.000,00	490.000,00	108,9
A127008	**Programi udruga iz područja sporta**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
A127009	**Savez sportske rekreacije**	**0,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	0,0
38	Ostali rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00	0,0
Glava:	**01502 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**79.578.122,00**	**2.456.104,00**	**82.034.226,00**	**103,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.082.094,00**	**518.813,00**	**3.600.907,00**	**116,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**260.470,00**	**152.724,00**	**413.194,00**	**158,6**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.087.069,00**	**49.419,00**	**1.136.488,00**	**104,6**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**5.465.533,00**	**353.373,00**	**5.818.906,00**	**106,5**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**476.147,00**	**-119.122,00**	**357.025,00**	**75,0**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**242.925,00**	**51.403,00**	**294.328,00**	**121,2**
Izvor: 510	**Programi unije**	**242.925,00**	**51.403,00**	**294.328,00**	**121,2**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**57.032.352,00**	**383.056,00**	**57.415.408,00**	**100,7**
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**7.002,00**	**0,00**	**7.002,00**	**100,0**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**601.244,00**	**129.575,00**	**730.819,00**	**121,6**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**601.244,00**	**129.575,00**	**730.819,00**	**121,6**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**11.268.376,00**	**916.583,00**	**12.184.959,00**	**108,1**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**11.268.376,00**	**916.583,00**	**12.184.959,00**	**108,1**
Izvor: 61	**Donacije**	**52.353,00**	**15.229,00**	**67.582,00**	**129,1**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**2.557,00**	**5.051,00**	**7.608,00**	**297,5**
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**14.545.540,00**	**1.643.411,00**	**16.188.951,00**	**111,3**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
K114002	**EnU projekti na županijskim objektima**	**4.000,00**	**151.268,00**	**155.268,00**	**3.881,7**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**4.000,00**	**151.268,00**	**155.268,00**	**3.881,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	151.268,00	155.268,00	3.881,7
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	151.268,00	155.268,00	3.881,7
K114019	**OŠ Ivanec - NPOO**	**84.000,00**	**-80.000,00**	**4.000,00**	**4,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**82.000,00**	**-80.000,00**	**2.000,00**	**2,4**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**82.000,00**	**-80.000,00**	**2.000,00**	**2,4**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.000,00	-80.000,00	2.000,00	2,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-79.000,00	1.000,00	1,3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,0
K114020	**OŠ Petrijanec, PŠ Strmec - NPOO**	**402.000,00**	**-395.000,00**	**7.000,00**	**1,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**1.000,00**	**3.000,00**	**150,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**400.000,00**	**-396.000,00**	**4.000,00**	**1,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**400.000,00**	**-396.000,00**	**4.000,00**	**1,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-396.000,00	4.000,00	1,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-98.000,00	2.000,00	2,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-298.000,00	2.000,00	0,7
K114021	**OŠ Petrijanec, PŠ Nova Ves - NPOO**	**776.000,00**	**-100.000,00**	**676.000,00**	**87,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**76.000,00**	**0,00**	**76.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.000,00	0,00	76.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.000,00	0,00	75.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**700.000,00**	**-100.000,00**	**600.000,00**	**85,7**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**700.000,00**	**-100.000,00**	**600.000,00**	**85,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	85,7

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	-100.000,00	500.000,00	83,3
K114026	**Izgradnja sportskih dvorana - NPOO**	**2.035.810,00**	**-2.035.810,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**23.000,00**	**-23.000,00**	**0,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.012.810,00**	**-2.012.810,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.012.810,00**	**-2.012.810,00**	**0,00**	**-**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.012.810,00	-2.012.810,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.012.810,00	-2.012.810,00	0,00	0,0
K114029	**OŠ Tužno, PŠ Črešnjevo - NPOO**	**1.043.139,00**	**2.000,00**	**1.045.139,00**	**100,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**151.000,00**	**1.000,00**	**152.000,00**	**100,7**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	1.000,00	151.000,00	100,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**2.000,00**	**200,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**891.139,00**	**0,00**	**891.139,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**891.139,00**	**0,00**	**891.139,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	883.639,00	0,00	883.639,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	843.639,00	0,00	843.639,00	100,0
K114030	**OŠ Sračinec, PŠ Svibovec Podravski - NPOO**	**607.100,00**	**57.001,00**	**664.101,00**	**109,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**1.000,00**	**102.000,00**	**101,0**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	1.000,00	101.000,00	101,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**2.000,00**	**200,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**505.100,00**	**55.001,00**	**560.101,00**	**110,9**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**505.100,00**	**55.001,00**	**560.101,00**	**110,9**
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	490.100,00	55.001,00	545.101,00	111,2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	450.100,00	55.001,00	505.101,00	112,2
K114031	**OŠ Novi Marof, PŠ Remetinec - NPOO**	**908.276,00**	**2.000,00**	**910.276,00**	**100,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**1.000,00**	**102.000,00**	**101,0**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	1.000,00	101.000,00	101,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**2.000,00**	**200,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**806.276,00**	**0,00**	**806.276,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**806.276,00**	**0,00**	**806.276,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	798.776,00	0,00	798.776,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	758.776,00	0,00	758.776,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
K114032	**OŠ Vinica, PŠ Ladanje Gornje - NPOO**	**571.408,00**	**-60.000,00**	**511.408,00**	**89,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**-60.000,00**	**19.000,00**	**24,1**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	-60.000,00	18.000,00	23,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	-60.000,00	18.000,00	23,1
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**491.408,00**	**0,00**	**491.408,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**491.408,00**	**0,00**	**491.408,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	12.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	478.908,00	0,00	478.908,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	438.908,00	0,00	438.908,00	100,0
K114033	**OŠ Cestica, PŠ Lovrečan - NPOO**	**578.222,00**	**-60.000,00**	**518.222,00**	**89,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**-60.000,00**	**19.000,00**	**24,1**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	-60.000,00	18.000,00	23,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	-60.000,00	18.000,00	23,1
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**498.222,00**	**0,00**	**498.222,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**498.222,00**	**0,00**	**498.222,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	483.222,00	0,00	483.222,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	443.222,00	0,00	443.222,00	100,0
K114034	**OŠ Izidora Poljaka Višnjica, PŠ Cvetlin - NPOO**	**616.408,00**	**49.501,00**	**665.909,00**	**108,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**101.000,00**	**1.000,00**	**102.000,00**	**101,0**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	1.000,00	101.000,00	101,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**1.000,00**	**2.000,00**	**200,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**514.408,00**	**47.501,00**	**561.909,00**	**109,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**514.408,00**	**47.501,00**	**561.909,00**	**109,2**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	506.908,00	47.501,00	554.409,00	109,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	466.908,00	47.501,00	514.409,00	110,2
K114035	**OŠ Maruševec, PŠ Greda Jurketinec - NPOO**	**599.833,00**	**62.000,00**	**661.833,00**	**110,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**99.000,00**	**62.000,00**	**161.000,00**	**162,6**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.000,00	62.000,00	160.000,00	163,3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	98.000,00	62.000,00	160.000,00	163,3
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**499.833,00**	**0,00**	**499.833,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**499.833,00**	**0,00**	**499.833,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	0,00	8.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	8.500,00	0,00	8.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	491.333,00	0,00	491.333,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	451.333,00	0,00	451.333,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
K114036	**OŠ Maruševec, PŠ Druškovec - NPOO**	**940.236,00**	**155.000,00**	**1.095.236,00**	**116,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**79.000,00**	**155.000,00**	**234.000,00**	**296,2**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	155.000,00	233.000,00	298,7
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.000,00	155.000,00	233.000,00	298,7
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**860.236,00**	**0,00**	**860.236,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**860.236,00**	**0,00**	**860.236,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	838.236,00	0,00	838.236,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	788.236,00	0,00	788.236,00	100,0
K114037	**OŠ Donja Voća - NPOO**	**2.046.821,00**	**35.800,00**	**2.082.621,00**	**101,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**49.000,00**	**35.800,00**	**84.800,00**	**173,1**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00	35.800,00	83.800,00	174,6
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	48.000,00	35.800,00	83.800,00	174,6
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**1.996.821,00**	**0,00**	**1.996.821,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**1.996.821,00**	**0,00**	**1.996.821,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.979.821,00	0,00	1.979.821,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.829.821,00	0,00	1.829.821,00	100,0
K114038	**OŠ Jalžabet, PŠ Kelemen - NPOO**	**596.470,00**	**-79.000,00**	**517.470,00**	**86,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**99.000,00**	**-80.000,00**	**19.000,00**	**19,2**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.000,00	-80.000,00	18.000,00	18,4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	98.000,00	-80.000,00	18.000,00	18,4
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**496.470,00**	**1.000,00**	**497.470,00**	**100,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**496.470,00**	**1.000,00**	**497.470,00**	**100,2**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	1.000,00	8.500,00	113,3
32	Materijalni rashodi	7.500,00	1.000,00	8.500,00	113,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	488.970,00	0,00	488.970,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	448.970,00	0,00	448.970,00	100,0
K114039	**OŠ Vidovec, PŠ Nedeljanec - NPOO**	**653.653,00**	**105.000,00**	**758.653,00**	**116,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**139.000,00**	**105.000,00**	**244.000,00**	**175,5**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	138.000,00	105.000,00	243.000,00	176,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	138.000,00	105.000,00	243.000,00	176,1
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**513.653,00**	**0,00**	**513.653,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**513.653,00**	**0,00**	**513.653,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	506.153,00	0,00	506.153,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	466.153,00	0,00	466.153,00	100,0
K114041	**OŠ Novi Marof, PŠ Ključ - NPOO**	**0,00**	**199.625,00**	**199.625,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**197.625,00**	**197.625,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**197.625,00**	**197.625,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	625,00	625,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	625,00	625,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	197.000,00	197.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	197.000,00	197.000,00	0,0
K114042	**OŠ Podrute, PŠ Završje - NPOO**	**0,00**	**239.921,00**	**239.921,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**218.921,00**	**218.921,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**218.921,00**	**218.921,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	217.921,00	217.921,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	217.921,00	217.921,00	0,0
K114043	**OŠ Bisag - NPOO**	**0,00**	**864.696,00**	**864.696,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**843.696,00**	**843.696,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**843.696,00**	**843.696,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	842.696,00	842.696,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	842.696,00	842.696,00	0,0
K114044	**OŠ Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec, PŠ Kuljevčica - NPOO**	**0,00**	**191.000,00**	**191.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**189.000,00**	**189.000,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**189.000,00**	**189.000,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	188.000,00	188.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	188.000,00	188.000,00	0,0
K114045	**OŠ Ivana Rangera Kamenica - NPOO**	**0,00**	**396.076,00**	**396.076,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**375.076,00**	**375.076,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**375.076,00**	**375.076,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	374.076,00	374.076,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	374.076,00	374.076,00	0,0
K114046	**OŠ Vinica - NPOO**	**0,00**	**333.000,00**	**333.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**331.000,00**	**331.000,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**331.000,00**	**331.000,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	330.000,00	330.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	330.000,00	330.000,00	0,0
K114047	**OŠ Franje Serta Bednja - NPOO**	**0,00**	**667.573,00**	**667.573,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**646.573,00**	**646.573,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**646.573,00**	**646.573,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.480,00	5.480,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	5.480,00	5.480,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	641.093,00	641.093,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	641.093,00	641.093,00	0,0
K114048	**OŠ Vladimir Nazor, Sveti Ilija - NPOO**	**0,00**	**502.000,00**	**502.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	500.000,00	0,0
K114049	**OŠ Martijanec - NPOO**	**0,00**	**102.000,00**	**102.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	0,0
T114017	**Asistenti u nastavi**	**1.829.535,00**	**286.357,00**	**2.115.892,00**	**115,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**752.144,00**	**275.904,00**	**1.028.048,00**	**136,7**
3	Rashodi poslovanja	752.144,00	275.904,00	1.028.048,00	136,7
31	Rashodi za zaposlene	695.141,00	256.663,00	951.804,00	136,9
32	Materijalni rashodi	57.003,00	19.241,00	76.244,00	133,8
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**476.147,00**	**-119.122,00**	**357.025,00**	**75,0**
3	Rashodi poslovanja	476.147,00	-119.122,00	357.025,00	75,0
31	Rashodi za zaposlene	442.740,00	-111.950,00	330.790,00	74,7
32	Materijalni rashodi	33.407,00	-7.172,00	26.235,00	78,5
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**601.244,00**	**129.575,00**	**730.819,00**	**121,6**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**601.244,00**	**129.575,00**	**730.819,00**	**121,6**
3	Rashodi poslovanja	601.244,00	129.575,00	730.819,00	121,6

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
31	Rashodi za zaposlene	557.152,00	118.812,00	675.964,00	121,3
32	Materijalni rashodi	44.092,00	10.763,00	54.855,00	124,4
T114036	**Školska Shema**	**9.704,00**	**0,00**	**9.704,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.702,00**	**0,00**	**2.702,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.702,00	0,00	2.702,00	100,0
32	Materijalni rashodi	2.702,00	0,00	2.702,00	100,0
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**7.002,00**	**0,00**	**7.002,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.002,00	0,00	7.002,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.002,00	0,00	7.002,00	100,0
T114066	**Projekti Erasmus+**	**242.925,00**	**51.403,00**	**294.328,00**	**121,2**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**242.925,00**	**51.403,00**	**294.328,00**	**121,2**
Izvor: 510	**Programi unije**	**242.925,00**	**51.403,00**	**294.328,00**	**121,2**
3	Rashodi poslovanja	242.925,00	49.903,00	292.828,00	120,5
32	Materijalni rashodi	242.875,00	49.943,00	292.818,00	120,6
34	Financijski rashodi	50,00	-40,00	10,00	20,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500,00	1.500,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	1.500,00	0,0
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**8.381.281,00**	**-99.738,00**	**8.281.543,00**	**98,8**
A121004	**Integracija Roma**	**362.399,00**	**23.175,00**	**385.574,00**	**106,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**251.425,00**	**20.000,00**	**271.425,00**	**108,0**
3	Rashodi poslovanja	251.425,00	20.000,00	271.425,00	108,0
31	Rashodi za zaposlene	227.500,00	18.600,00	246.100,00	108,2
32	Materijalni rashodi	23.925,00	1.400,00	25.325,00	105,9
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**110.974,00**	**3.175,00**	**114.149,00**	**102,9**
3	Rashodi poslovanja	107.974,00	3.175,00	111.149,00	102,9
31	Rashodi za zaposlene	92.024,00	0,00	92.024,00	100,0
32	Materijalni rashodi	15.950,00	3.175,00	19.125,00	119,9
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**1.462.956,00**	**99.846,00**	**1.562.802,00**	**106,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.195,00**	**-15.000,00**	**16.195,00**	**51,9**
3	Rashodi poslovanja	31.100,00	-15.000,00	16.100,00	51,8
31	Rashodi za zaposlene	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,0
32	Materijalni rashodi	21.100,00	-11.000,00	10.100,00	47,9
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95,00	0,00	95,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95,00	0,00	95,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**63.843,00**	**32.885,00**	**96.728,00**	**151,5**
3	Rashodi poslovanja	44.139,00	24.123,00	68.262,00	154,7
31	Rashodi za zaposlene	55,00	0,00	55,00	100,0
32	Materijalni rashodi	44.084,00	24.123,00	68.207,00	154,7

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.704,00	8.762,00	28.466,00	144,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.704,00	8.762,00	28.466,00	144,5
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**35.251,00**	**2.922,00**	**38.173,00**	**108,3**
3	Rashodi poslovanja	31.051,00	2.702,00	33.753,00	108,7
32	Materijalni rashodi	31.051,00	2.702,00	33.753,00	108,7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.200,00	220,00	4.420,00	105,2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.200,00	220,00	4.420,00	105,2
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.316.417,00**	**71.771,00**	**1.388.188,00**	**105,5**
3	Rashodi poslovanja	909.977,00	33.462,00	943.439,00	103,7
31	Rashodi za zaposlene	35.080,00	250,00	35.330,00	100,7
32	Materijalni rashodi	195.522,00	17.712,00	213.234,00	109,1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	679.375,00	15.500,00	694.875,00	102,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	406.440,00	38.309,00	444.749,00	109,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	406.440,00	38.309,00	444.749,00	109,4
Izvor: 61	**Donacije**	**16.250,00**	**2.446,00**	**18.696,00**	**115,1**
3	Rashodi poslovanja	11.050,00	2.846,00	13.896,00	125,8
32	Materijalni rashodi	11.050,00	2.846,00	13.896,00	125,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.200,00	-400,00	4.800,00	92,3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.200,00	-400,00	4.800,00	92,3
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**4.822,00**	**4.822,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.822,00	4.822,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.822,00	4.822,00	0,0
A121019	**Prehrana učenika**	**2.340.425,00**	**7.213,00**	**2.347.638,00**	**100,3**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**75.647,00**	**-4.366,00**	**71.281,00**	**94,2**
3	Rashodi poslovanja	75.647,00	-4.366,00	71.281,00	94,2
32	Materijalni rashodi	75.647,00	-4.366,00	71.281,00	94,2
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.264.778,00**	**11.579,00**	**2.276.357,00**	**100,5**
3	Rashodi poslovanja	2.264.778,00	11.579,00	2.276.357,00	100,5
32	Materijalni rashodi	2.264.778,00	11.579,00	2.276.357,00	100,5
A121020	**Cjelodnevni boravak učenika**	**3.210.030,00**	**143.559,00**	**3.353.589,00**	**104,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**670.000,00**	**30.000,00**	**700.000,00**	**104,5**
3	Rashodi poslovanja	670.000,00	30.000,00	700.000,00	104,5
31	Rashodi za zaposlene	353.843,00	24.421,00	378.264,00	106,9
32	Materijalni rashodi	316.157,00	5.579,00	321.736,00	101,8
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**824.588,00**	**29.877,00**	**854.465,00**	**103,6**
3	Rashodi poslovanja	821.778,00	21.219,00	842.997,00	102,6

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
31	Rashodi za zaposlene	356.566,00	-48.597,00	307.969,00	86,4
32	Materijalni rashodi	465.212,00	69.816,00	535.028,00	115,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.810,00	8.658,00	11.468,00	408,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.810,00	8.658,00	11.468,00	408,1
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.715.442,00**	**83.682,00**	**1.799.124,00**	**104,9**
3	Rashodi poslovanja	1.715.442,00	83.682,00	1.799.124,00	104,9
31	Rashodi za zaposlene	1.644.235,00	59.678,00	1.703.913,00	103,6
32	Materijalni rashodi	71.207,00	24.004,00	95.211,00	133,7
A121023	**Građanski odgoj**	**60.587,00**	**-9.855,00**	**50.732,00**	**83,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**60.400,00**	**-10.000,00**	**50.400,00**	**83,4**
3	Rashodi poslovanja	39.447,00	-2.163,00	37.284,00	94,5
32	Materijalni rashodi	39.447,00	-2.163,00	37.284,00	94,5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.953,00	-7.837,00	13.116,00	62,6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.953,00	-7.837,00	13.116,00	62,6
Izvor: 61	**Donacije**	**187,00**	**0,00**	**187,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	187,00	0,00	187,00	100,0
32	Materijalni rashodi	187,00	0,00	187,00	100,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**145,00**	**145,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	145,00	145,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	145,00	145,00	0,0
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**20.093,00**	**-584,00**	**19.509,00**	**97,1**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**50,00**	**5,00**	**55,00**	**110,0**
3	Rashodi poslovanja	50,00	5,00	55,00	110,0
38	Ostali rashodi	50,00	5,00	55,00	110,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**20.043,00**	**-589,00**	**19.454,00**	**97,1**
3	Rashodi poslovanja	20.043,00	-589,00	19.454,00	97,1
38	Ostali rashodi	20.043,00	-589,00	19.454,00	97,1
A121027	**Škola u prirodi**	**20.000,00**	**-15.000,00**	**5.000,00**	**25,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**-15.000,00**	**5.000,00**	**25,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-15.000,00	5.000,00	25,0
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-15.000,00	5.000,00	25,0
T121001	**Školski medni dan**	**4.591,00**	**108,00**	**4.699,00**	**102,4**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.591,00**	**108,00**	**4.699,00**	**102,4**
3	Rashodi poslovanja	4.591,00	108,00	4.699,00	102,4
32	Materijalni rashodi	4.591,00	108,00	4.699,00	102,4
T121002	**Projekt cjelodnevne nastave - CDŠ**	**900.200,00**	**-348.200,00**	**552.000,00**	**61,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000,00**	**4.750,00**	**5.750,00**	**575,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.750,00	4.750,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	4.750,00	4.750,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500,00	0,00	500,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**899.200,00**	**-352.950,00**	**546.250,00**	**60,8**
3	Rashodi poslovanja	361.873,00	31.000,00	392.873,00	108,6
32	Materijalni rashodi	360.873,00	31.000,00	391.873,00	108,6
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	537.327,00	-383.950,00	153.377,00	28,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	352.327,00	-248.000,00	104.327,00	29,6
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	185.000,00	-135.950,00	49.050,00	26,5
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**115.930,00**	**410.775,00**	**526.705,00**	**454,3**
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**115.930,00**	**167.488,00**	**283.418,00**	**244,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**115.930,00**	**2.359,00**	**118.289,00**	**102,0**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	114.930,00	2.359,00	117.289,00	102,1
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	-8.270,00	5.730,00	40,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.930,00	15.629,00	111.559,00	116,3
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**165.129,00**	**165.129,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	165.129,00	165.129,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	148.879,00	148.879,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	16.250,00	16.250,00	0,0
K122007	**OŠ VINICA - rekonstrukcija sportske dvorane**	**0,00**	**243.287,00**	**243.287,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**41.000,00**	**41.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	41.000,00	41.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	41.000,00	41.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**201.287,00**	**201.287,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	201.287,00	201.287,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	201.287,00	201.287,00	0,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1230 ZAKONSKI STANDARD JAVNIH USTANOVA OŠ**	**56.535.371,00**	**501.656,00**	**57.037.027,00**	**100,9**
A123001	**Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje**	**53.631.650,00**	**415.959,00**	**54.047.609,00**	**100,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**168.027,00**	**75.949,00**	**243.976,00**	**145,2**
3	Rashodi poslovanja	168.027,00	75.949,00	243.976,00	145,2
31	Rashodi za zaposlene	786,00	489,00	1.275,00	162,2
32	Materijalni rashodi	165.336,00	75.460,00	240.796,00	145,6
34	Financijski rashodi	405,00	0,00	405,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	500,00	100,0
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**119.833,00**	**17.486,00**	**137.319,00**	**114,6**
3	Rashodi poslovanja	119.833,00	17.486,00	137.319,00	114,6
31	Rashodi za zaposlene	50,00	550,00	600,00	1.200,0
32	Materijalni rashodi	119.768,00	16.936,00	136.704,00	114,1
34	Financijski rashodi	15,00	0,00	15,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.869.229,00**	**299.479,00**	**3.168.708,00**	**110,4**
3	Rashodi poslovanja	2.869.229,00	299.267,00	3.168.496,00	110,4
32	Materijalni rashodi	2.839.517,00	298.497,00	3.138.014,00	110,5
34	Financijski rashodi	29.612,00	770,00	30.382,00	102,6
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	100,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	212,00	212,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	212,00	212,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.450.556,00**	**18.340,00**	**50.468.896,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.450.556,00	18.340,00	50.468.896,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	48.510.881,00	37.630,00	48.548.511,00	100,1
32	Materijalni rashodi	1.939.147,00	-19.290,00	1.919.857,00	99,0
34	Financijski rashodi	528,00	0,00	528,00	100,0
Izvor: 61	**Donacije**	**22.205,00**	**4.705,00**	**26.910,00**	**121,2**
3	Rashodi poslovanja	22.205,00	4.705,00	26.910,00	121,2
32	Materijalni rashodi	22.205,00	4.705,00	26.910,00	121,2
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**1.800,00**	**0,00**	**1.800,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00	100,0
A123002	**Prijevoz učenika**	**1.625.000,00**	**8.000,00**	**1.633.000,00**	**100,5**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.625.000,00**	**0,00**	**1.625.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.625.000,00	0,00	1.625.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.625.000,00	0,00	1.625.000,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	8.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	8.000,00	0,0
K123001	**Izgradnja i održavanje školskih objekata**	**1.278.721,00**	**77.697,00**	**1.356.418,00**	**106,1**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**28.550,00**	**43.885,00**	**72.435,00**	**253,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.550,00	43.885,00	72.435,00	253,7

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.500,00	38.501,00	66.001,00	240,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.050,00	5.384,00	6.434,00	612,8
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**31.750,00**	**3.500,00**	**35.250,00**	**111,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.750,00	3.500,00	35.250,00	111,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.750,00	3.500,00	35.250,00	111,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**956.304,00**	**-111.374,00**	**844.930,00**	**88,4**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	956.304,00	-111.374,00	844.930,00	88,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	28.360,00	28.360,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.970,00	-75.185,00	201.785,00	72,9
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	679.334,00	-64.549,00	614.785,00	90,5
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**247.649,00**	**133.524,00**	**381.173,00**	**153,9**
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	244.649,00	133.524,00	378.173,00	154,6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.149,00	8.914,00	73.063,00	113,9
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	180.500,00	124.610,00	305.110,00	169,0
Izvor: 61	**Donacije**	**13.711,00**	**8.078,00**	**21.789,00**	**158,9**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.711,00	8.078,00	21.789,00	158,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.711,00	8.078,00	21.789,00	158,9
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**757,00**	**84,00**	**841,00**	**111,1**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	757,00	84,00	841,00	111,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	757,00	84,00	841,00	111,1
Glava:	**01503 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**54.213.842,00**	**-3.897.357,00**	**50.316.485,00**	**92,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.963.153,00**	**-357.129,00**	**1.606.024,00**	**81,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.511.139,00**	**263.232,00**	**1.774.371,00**	**117,4**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**935.014,00**	**45.838,00**	**980.852,00**	**104,9**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**3.755.452,00**	**111.766,00**	**3.867.218,00**	**103,0**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**187.785,00**	**-36.304,00**	**151.481,00**	**80,7**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**1.074.668,00**	**-71.933,00**	**1.002.735,00**	**93,3**
Izvor: 510	**Programi unije**	**1.074.668,00**	**-71.933,00**	**1.002.735,00**	**93,3**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**39.131.282,00**	**-434.031,00**	**38.697.251,00**	**98,9**
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**15.750,00**	**-275,00**	**15.475,00**	**98,3**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**257.059,00**	**78.026,00**	**335.085,00**	**130,4**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**257.059,00**	**78.026,00**	**335.085,00**	**130,4**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**5.322.640,00**	**-3.501.054,00**	**1.821.586,00**	**34,2**

Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 581 Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva	**5.322.640,00**	**-3.501.054,00**	**1.821.586,00**	**34,2**
Izvor: 61 Donacije	**49.480,00**	**4.558,00**	**54.038,00**	**109,2**
Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja	**10.420,00**	**-51,00**	**10.369,00**	**99,5**
Program: 1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA	**7.098.963,00**	**-3.380.354,00**	**3.718.609,00**	**52,4**
A114005 Povrat sredstava - EU projekti	**0,00**	**28.500,00**	**28.500,00**	**0,0**
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**0,00**	**28.500,00**	**28.500,00**	**0,0**
3 Rashodi poslovanja	0,00	28.500,00	28.500,00	0,0
32 Materijalni rashodi	0,00	28.500,00	28.500,00	0,0
K114023 Gospodarska škola - NPOO	**3.102.516,00**	**-3.102.516,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**51.000,00**	**-51.000,00**	**0,00**	**0,0**
3 Rashodi poslovanja	500,00	-500,00	0,00	0,0
32 Materijalni rashodi	500,00	-500,00	0,00	0,0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.500,00	-50.500,00	0,00	0,0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	-500,00	0,00	0,0
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0
Izvor: 44 Decentralizirana sredstva	**1.000,00**	**-1.000,00**	**0,00**	**0,0**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,0
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,0
Izvor: 58 Instrumenti EU nove generacije	**3.050.516,00**	**-3.050.516,00**	**0,00**	**0,0**
Izvor: 581 Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva	**3.050.516,00**	**-3.050.516,00**	**0,00**	**-**
3 Rashodi poslovanja	14.200,00	-14.200,00	0,00	0,0
32 Materijalni rashodi	14.200,00	-14.200,00	0,00	0,0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.036.316,00	-3.036.316,00	0,00	0,0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,0
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.786.316,00	-2.786.316,00	0,00	0,0
K114024 Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola - NPOO	**2.324.124,00**	**-430.238,00**	**1.893.886,00**	**81,5**
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	**51.000,00**	**20.300,00**	**71.300,00**	**139,8**
3 Rashodi poslovanja	500,00	4.700,00	5.200,00	1.040,0
32 Materijalni rashodi	500,00	4.700,00	5.200,00	1.040,0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.500,00	15.600,00	66.100,00	130,9
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	15.600,00	16.100,00	3.220,0
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Izvor: 44 Decentralizirana sredstva	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**100,0**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.272.124,00**	**-450.538,00**	**1.821.586,00**	**80,2**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.272.124,00**	**-450.538,00**	**1.821.586,00**	**80,2**
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	19.393,00	27.893,00	328,2
32	Materijalni rashodi	8.500,00	19.393,00	27.893,00	328,2
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.263.624,00	-469.931,00	1.793.693,00	79,2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-13.730,00	86.270,00	86,3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.163.624,00	-456.201,00	1.707.423,00	78,9
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**305,00**	**0,00**	**305,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**305,00**	**0,00**	**305,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	305,00	0,00	305,00	100,0
32	Materijalni rashodi	305,00	0,00	305,00	100,0
T114017	**Asistenti u nastavi**	**580.700,00**	**196.308,00**	**777.008,00**	**133,8**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**135.856,00**	**154.586,00**	**290.442,00**	**213,8**
3	Rashodi poslovanja	135.856,00	154.586,00	290.442,00	213,8
31	Rashodi za zaposlene	126.988,00	145.717,00	272.705,00	214,8
32	Materijalni rashodi	8.868,00	8.869,00	17.737,00	200,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**187.785,00**	**-36.304,00**	**151.481,00**	**80,7**
3	Rashodi poslovanja	187.785,00	-36.304,00	151.481,00	80,7
31	Rashodi za zaposlene	176.190,00	-33.854,00	142.336,00	80,8
32	Materijalni rashodi	11.595,00	-2.450,00	9.145,00	78,9
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**257.059,00**	**78.026,00**	**335.085,00**	**130,4**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**257.059,00**	**78.026,00**	**335.085,00**	**130,4**
3	Rashodi poslovanja	257.059,00	78.026,00	335.085,00	130,4
31	Rashodi za zaposlene	240.659,00	73.936,00	314.595,00	130,7
32	Materijalni rashodi	16.400,00	4.090,00	20.490,00	124,9
T114036	**Školska Shema**	**16.650,00**	**-475,00**	**16.175,00**	**97,2**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**900,00**	**-200,00**	**700,00**	**77,8**
3	Rashodi poslovanja	900,00	-200,00	700,00	77,8
32	Materijalni rashodi	900,00	-200,00	700,00	77,8
Izvor: 54	**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**15.750,00**	**-275,00**	**15.475,00**	**98,3**
3	Rashodi poslovanja	15.750,00	-275,00	15.475,00	98,3
32	Materijalni rashodi	15.750,00	-275,00	15.475,00	98,3
T114066	**Projekti Erasmus+**	**1.074.668,00**	**-71.933,00**	**1.002.735,00**	**93,3**
Izvor: 51	**Programi Unije**	**1.074.668,00**	**-71.933,00**	**1.002.735,00**	**93,3**
Izvor: 510	**Programi unije**	**1.074.668,00**	**-71.933,00**	**1.002.735,00**	**93,3**
3	Rashodi poslovanja	1.057.668,00	-71.934,00	985.734,00	93,2
31	Rashodi za zaposlene	74.237,00	-12.497,00	61.740,00	83,2
32	Materijalni rashodi	983.431,00	-61.537,00	921.894,00	93,7
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.100,00	2.100,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	1,00	17.001,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	1,00	17.001,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**2.682.919,00**	**-123.390,00**	**2.559.529,00**	**95,4**
A121006	**Centri izvrsnosti**	**544.345,00**	**-214.306,00**	**330.039,00**	**60,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**463.946,00**	**-214.306,00**	**249.640,00**	**53,8**
3	Rashodi poslovanja	461.036,00	-215.176,00	245.860,00	53,3
31	Rashodi za zaposlene	70.050,00	-24.640,00	45.410,00	64,8
32	Materijalni rashodi	390.986,00	-190.536,00	200.450,00	51,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.910,00	870,00	3.780,00	129,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.910,00	870,00	3.780,00	129,9
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**80.399,00**	**0,00**	**80.399,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	80.399,00	0,00	80.399,00	100,0
32	Materijalni rashodi	80.399,00	0,00	80.399,00	100,0
A121007	**Međunarodna matura**	**181.175,00**	**3.900,00**	**185.075,00**	**102,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**120.000,00**	**0,00**	**120.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	104.950,00	300,00	105.250,00	100,3
32	Materijalni rashodi	15.050,00	-300,00	14.750,00	98,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**61.175,00**	**3.900,00**	**65.075,00**	**106,4**
3	Rashodi poslovanja	61.175,00	3.900,00	65.075,00	106,4
31	Rashodi za zaposlene	47.000,00	5.775,00	52.775,00	112,3
32	Materijalni rashodi	14.175,00	-1.875,00	12.300,00	86,8
A121016	**Programi u školstvu iznad zakonskog standarda**	**1.713.223,00**	**66.677,00**	**1.779.900,00**	**103,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**0,00**	**40.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	17.000,00	-1.499,00	15.501,00	91,2
32	Materijalni rashodi	23.000,00	1.499,00	24.499,00	106,5
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**984.780,00**	**89.205,00**	**1.073.985,00**	**109,1**
3	Rashodi poslovanja	956.780,00	70.145,00	1.026.925,00	107,3
31	Rashodi za zaposlene	595.630,00	-22.155,00	573.475,00	96,3
32	Materijalni rashodi	358.900,00	91.300,00	450.200,00	125,4
34	Financijski rashodi	2.050,00	1.000,00	3.050,00	148,8
38	Ostali rashodi	200,00	0,00	200,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	19.060,00	47.060,00	168,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	19.060,00	47.060,00	168,1
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**149.749,00**	**4.942,00**	**154.691,00**	**103,3**
3	Rashodi poslovanja	140.007,00	4.942,00	144.949,00	103,5
31	Rashodi za zaposlene	40.775,00	-825,00	39.950,00	98,0
32	Materijalni rashodi	99.232,00	5.767,00	104.999,00	105,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.742,00	0,00	9.742,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.742,00	0,00	9.742,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**497.549,00**	**-25.334,00**	**472.215,00**	**94,9**
3	Rashodi poslovanja	356.645,00	9.440,00	366.085,00	102,7
31	Rashodi za zaposlene	205.000,00	3.000,00	208.000,00	101,5

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
32	Materijalni rashodi	134.645,00	5.940,00	140.585,00	104,4
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.500,00	500,00	17.000,00	103,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.904,00	-34.774,00	106.130,00	75,3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	139.904,00	-34.774,00	105.130,00	75,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Izvor: 61	**Donacije**	**36.145,00**	**-1.736,00**	**34.409,00**	**95,2**
3	Rashodi poslovanja	24.745,00	664,00	25.409,00	102,7
32	Materijalni rashodi	24.745,00	664,00	25.409,00	102,7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.400,00	-2.400,00	9.000,00	79,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.400,00	-2.400,00	9.000,00	79,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**5.000,00**	**-400,00**	**4.600,00**	**92,0**
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-900,00	3.100,00	77,5
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-900,00	3.100,00	77,5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	500,00	1.500,00	150,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	500,00	1.500,00	150,0
A121019	**Prehrana učenika**	**15.874,00**	**11.026,00**	**26.900,00**	**169,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**15.874,00**	**11.026,00**	**26.900,00**	**169,5**
3	Rashodi poslovanja	15.874,00	11.026,00	26.900,00	169,5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.874,00	11.026,00	26.900,00	169,5
A121022	**Glazbene svečanosti**	**5.442,00**	**0,00**	**5.442,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.442,00**	**0,00**	**5.442,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	5.442,00	0,00	5.442,00	100,0
32	Materijalni rashodi	5.442,00	0,00	5.442,00	100,0
A121023	**Građanski odgoj**	**33.400,00**	**-8.981,00**	**24.419,00**	**73,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**33.400,00**	**-9.000,00**	**24.400,00**	**73,1**
3	Rashodi poslovanja	20.109,00	-2.102,00	18.007,00	89,6
32	Materijalni rashodi	18.709,00	-3.502,00	15.207,00	81,3
35	Subvencije	1.400,00	1.400,00	2.800,00	200,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.291,00	-6.898,00	6.393,00	48,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.291,00	-6.898,00	6.393,00	48,1
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**19,00**	**19,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	19,00	19,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	19,00	19,00	0,0
A121025	**Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama**	**14.460,00**	**-6,00**	**14.454,00**	**100,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**5,00**	**0,00**	**5,00**	**100,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	5,00	0,00	5,00	100,0
38	Ostali rashodi	5,00	0,00	5,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**14.455,00**	**-6,00**	**14.449,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	14.455,00	-6,00	14.449,00	100,0
38	Ostali rashodi	14.455,00	-6,00	14.449,00	100,0
A121026	**Centar za mentalno zdravlje**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
A121027	**Škola u prirodi**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
A121029	**Zaštitna radionica**	**150.000,00**	**10.000,00**	**160.000,00**	**106,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**150.000,00**	**10.000,00**	**160.000,00**	**106,7**
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	10.000,00	160.000,00	106,7
31	Rashodi za zaposlene	150.000,00	9.500,00	159.500,00	106,3
32	Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	0,0
A121031	**Prva školska televizija**	**0,00**	**8.300,00**	**8.300,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**8.300,00**	**8.300,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.300,00	8.300,00	0,0
31	Rashodi za zaposlene	0,00	7.600,00	7.600,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	700,00	700,00	0,0
Program:	**1220 ŽUPANIJSKA DODATNA KAPITALNA ULAGANJA U OBRAZOVANJU**	**871.635,00**	**523.635,00**	**1.395.270,00**	**160,1**
A122001	**Otplate kredita za regionalne centre kompetentnosti**	**378.000,00**	**0,00**	**378.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**378.000,00**	**0,00**	**378.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	118.000,00	0,00	118.000,00	100,0
34	Financijski rashodi	118.000,00	0,00	118.000,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	260.000,00	0,00	260.000,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	0,00	260.000,00	100,0
K122001	**Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola**	**95.835,00**	**241.635,00**	**337.470,00**	**352,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**95.835,00**	**2.465,00**	**98.300,00**	**102,6**
3	Rashodi poslovanja	2.950,00	0,00	2.950,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.450,00	0,00	1.450,00	100,0
34	Financijski rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.535,00	2.465,00	55.000,00	104,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.535,00	-17.535,00	35.000,00	66,6
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	40.350,00	0,00	40.350,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	40.350,00	0,00	40.350,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**8.600,00**	**8.600,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.600,00	8.600,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.400,00	3.400,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.200,00	5.200,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**230.570,00**	**230.570,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	230.570,00	230.570,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	230.570,00	230.570,00	0,0
K122003	**RCK u zdravstvu**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
K122004	**RCK u poljoprivredi**	**73.800,00**	**0,00**	**73.800,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**73.800,00**	**0,00**	**73.800,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	73.800,00	0,00	73.800,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	63.800,00	4.600,00	68.400,00	107,2
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-4.600,00	5.400,00	54,0
K122005	**Glazbena škola**	**100.000,00**	**2.000,00**	**102.000,00**	**102,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.000,00**	**-98.000,00**	**2.000,00**	**2,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	20,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	20,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	-94.000,00	1.000,00	1,1
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.000,00	-94.000,00	1.000,00	1,1
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	100.000,00	0,0
K122006	**Zgrada SŠ Ludbreg**	**220.000,00**	**280.000,00**	**500.000,00**	**227,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**-220.000,00**	**0,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	-220.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	-220.000,00	0,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	220.000,00	220.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	280.000,00	280.000,00	0,0
Program:	**1240 ZAKONSKI STANDARD JAVNIH USTANOVA SŠ**	**43.560.325,00**	**-917.248,00**	**42.643.077,00**	**97,9**
A124001	**Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje**	**40.319.740,00**	**-410.391,00**	**39.909.349,00**	**99,0**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**383.055,00**	**70.008,00**	**453.063,00**	**118,3**
3	Rashodi poslovanja	383.055,00	70.008,00	453.063,00	118,3
31	Rashodi za zaposlene	148.763,00	6.018,00	154.781,00	104,1
32	Materijalni rashodi	231.442,00	62.890,00	294.332,00	127,2
34	Financijski rashodi	2.350,00	1.300,00	3.650,00	155,3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	-200,00	300,00	60,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**691.173,00**	**39.996,00**	**731.169,00**	**105,8**
3	Rashodi poslovanja	619.173,00	29.996,00	649.169,00	104,8
31	Rashodi za zaposlene	49.950,00	11.650,00	61.600,00	123,3
32	Materijalni rashodi	565.723,00	18.346,00	584.069,00	103,2
34	Financijski rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	10.000,00	82.000,00	113,9
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	10.000,00	80.000,00	114,3
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.778.204,00**	**68.670,00**	**2.846.874,00**	**102,5**
3	Rashodi poslovanja	2.778.204,00	68.670,00	2.846.874,00	102,5
32	Materijalni rashodi	2.761.720,00	73.105,00	2.834.825,00	102,7
34	Financijski rashodi	16.384,00	-4.435,00	11.949,00	72,9
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	100,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**36.459.973,00**	**-594.065,00**	**35.865.908,00**	**98,4**
3	Rashodi poslovanja	36.458.723,00	-594.065,00	35.864.658,00	98,4
31	Rashodi za zaposlene	36.026.621,00	-730.279,00	35.296.342,00	98,0
32	Materijalni rashodi	430.052,00	136.914,00	566.966,00	131,8
34	Financijski rashodi	1.600,00	-600,00	1.000,00	62,5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	450,00	-100,00	350,00	77,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.250,00	0,00	1.250,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250,00	0,00	1.250,00	100,0
Izvor: 61	**Donacije**	**7.335,00**	**5.000,00**	**12.335,00**	**168,2**
3	Rashodi poslovanja	7.335,00	5.000,00	12.335,00	168,2
32	Materijalni rashodi	7.335,00	5.000,00	12.335,00	168,2
A124002	**Smještaj učenika u učeničkim domovima**	**333.284,00**	**0,00**	**333.284,00**	**100,0**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**29.267,00**	**0,00**	**29.267,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	29.267,00	0,00	29.267,00	100,0
32	Materijalni rashodi	29.267,00	0,00	29.267,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**304.017,00**	**0,00**	**304.017,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	304.017,00	0,00	304.017,00	100,0
32	Materijalni rashodi	243.267,00	0,00	243.267,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.750,00	0,00	60.750,00	100,0
A124003	**Srednja škola Maruševec**	**102.891,00**	**-6.591,00**	**96.300,00**	**93,6**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**102.891,00**	**-6.591,00**	**96.300,00**	**93,6**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	102.891,00	-6.591,00	96.300,00	93,6
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	102.891,00	-6.591,00	96.300,00	93,6
K124001	**Izgradnja i održavanje školskih objekata**	**2.802.310,00**	**-498.466,00**	**2.303.844,00**	**82,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**60.800,00**	**97.200,00**	**158.000,00**	**259,9**
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	12.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.300,00	97.200,00	145.500,00	301,2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.300,00	97.200,00	141.500,00	319,4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**3.650,00**	**-3.000,00**	**650,00**	**17,8**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.650,00	-3.000,00	650,00	17,8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.650,00	-3.000,00	650,00	17,8
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**568.340,00**	**50.687,00**	**619.027,00**	**108,9**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	568.340,00	50.687,00	619.027,00	108,9
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.344,00	36.344,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.499,00	-19.316,00	257.183,00	93,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	291.841,00	33.659,00	325.500,00	111,5
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.158.100,00**	**-644.996,00**	**1.513.104,00**	**70,1**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.158.100,00	-644.996,00	1.513.104,00	70,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	157.100,00	-144.496,00	12.604,00	8,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.001.000,00	-500.500,00	1.500.500,00	75,0
Izvor: 61	**Donacije**	**6.000,00**	**1.294,00**	**7.294,00**	**121,6**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	1.294,00	7.294,00	121,6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	1.294,00	7.294,00	121,6
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**5.420,00**	**349,00**	**5.769,00**	**106,4**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.420,00	349,00	5.769,00	106,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.420,00	349,00	5.769,00	106,4
T124001	**Investicijsko održavanje školskih objekata i opreme**	**2.100,00**	**-1.800,00**	**300,00**	**14,3**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**2.100,00**	**-1.800,00**	**300,00**	**14,3**
3	Rashodi poslovanja	2.100,00	-1.800,00	300,00	14,3
32	Materijalni rashodi	2.100,00	-1.800,00	300,00	14,3

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Glava:	**01504 EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA-CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH**	**358.550,00**	**238.606,00**	**597.156,00**	**166,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**270.550,00**	**238.606,00**	**509.156,00**	**188,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**83.000,00**	**2.030,00**	**85.030,00**	**102,5**
Izvor: 61	**Donacije**	**5.000,00**	**-2.030,00**	**2.970,00**	**59,4**
Program:	**1210 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**358.550,00**	**238.606,00**	**597.156,00**	**166,6**
A121006	**Centri izvrsnosti**	**0,00**	**219.156,00**	**219.156,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**219.156,00**	**219.156,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	219.156,00	219.156,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	219.156,00	219.156,00	0,0
A121024	**Rashodi za provođenje programa javne ustanove**	**358.550,00**	**19.450,00**	**378.000,00**	**105,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**270.550,00**	**19.450,00**	**290.000,00**	**107,2**
3	Rashodi poslovanja	255.550,00	13.350,00	268.900,00	105,2
31	Rashodi za zaposlene	145.000,00	16.000,00	161.000,00	111,0
32	Materijalni rashodi	110.500,00	-2.600,00	107.900,00	97,7
34	Financijski rashodi	50,00	-50,00	0,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	6.100,00	21.100,00	140,7
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.100,00	4.100,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	2.000,00	17.000,00	113,3
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**83.000,00**	**2.030,00**	**85.030,00**	**102,5**
3	Rashodi poslovanja	73.000,00	2.030,00	75.030,00	102,8
32	Materijalni rashodi	73.000,00	2.030,00	75.030,00	102,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
Izvor: 61	**Donacije**	**5.000,00**	**-2.030,00**	**2.970,00**	**59,4**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.030,00	2.970,00	59,4
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.030,00	2.970,00	59,4
Glava:	**01505 CENTAR ZA UPRAVLJANJE KULTURNOM BAŠTINOM VARAŽDINSKE ŽUPANIJE-CUKUR**	**310.000,00**	**158.500,00**	**468.500,00**	**151,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**158.500,00**	**458.500,00**	**152,8**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Program:	**1162 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA**	**0,00**	**89.050,00**	**89.050,00**	**0,0**
A116204	**Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija**	**0,00**	**89.050,00**	**89.050,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**89.050,00**	**89.050,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	42.550,00	42.550,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	42.550,00	42.550,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	46.500,00	46.500,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	46.500,00	46.500,00	0,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1250 PROGRAMI U KULTURI**	**310.000,00**	**69.450,00**	**379.450,00**	**122,4**
A125018	**Rashodi za provođenje redovne djelatnosti**	**310.000,00**	**69.450,00**	**379.450,00**	**122,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**69.450,00**	**369.450,00**	**123,2**
3	Rashodi poslovanja	258.000,00	82.150,00	340.150,00	131,8
31	Rashodi za zaposlene	175.000,00	46.800,00	221.800,00	126,7
32	Materijalni rashodi	82.500,00	35.400,00	117.900,00	142,9
34	Financijski rashodi	500,00	-50,00	450,00	90,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	-12.700,00	29.300,00	69,8
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.500,00	19.500,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	-32.200,00	9.800,00	23,3
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
Razdjel:	**016 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE**	**90.811.670,00**	**24.182.318,00**	**114.993.988,00**	**126,6**
Glava:	**01601 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, CIVILNO DRUŠTVO I HRVATSKE BRANITELJE**	**1.375.247,00**	**117.325,00**	**1.492.572,00**	**108,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.225.247,00**	**57.325,00**	**1.282.572,00**	**104,7**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150.000,00**	**60.000,00**	**210.000,00**	**140,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**11.915,00**	**0,00**	**11.915,00**	**100,0**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**11.915,00**	**0,00**	**11.915,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**11.915,00**	**0,00**	**11.915,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	11.915,00	0,00	11.915,00	100,0
32	Materijalni rashodi	10.615,00	0,00	10.615,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300,00	0,00	1.300,00	100,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**100,0**
K114040	**Dogradnja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
Program:	**1280 PROGRAMI U ZDRAVSTVU - ZAKONSKA OBVEZA**	**185.645,00**	**0,00**	**185.645,00**	**100,0**
A128001	**Zdravstvena kontrola vode i hrane**	**11.000,00**	**0,00**	**11.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**11.000,00**	**0,00**	**11.000,00**	**100,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00	100,0
A128002	**Mrtvozorstvo - izvan zdravstvenih ustanova**	**71.730,00**	**0,00**	**71.730,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**71.730,00**	**0,00**	**71.730,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	71.730,00	0,00	71.730,00	100,0
32	Materijalni rashodi	71.730,00	0,00	71.730,00	100,0
A128004	**Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata**	**715,00**	**0,00**	**715,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**715,00**	**0,00**	**715,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	715,00	0,00	715,00	100,0
32	Materijalni rashodi	715,00	0,00	715,00	100,0
A128005	**Savjet za zdravlje**	**8.600,00**	**0,00**	**8.600,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.600,00**	**0,00**	**8.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.600,00	0,00	8.600,00	100,0
32	Materijalni rashodi	8.600,00	0,00	8.600,00	100,0
A128007	**Monitoring vode za ljudsku potrošnju**	**78.000,00**	**0,00**	**78.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**78.000,00**	**0,00**	**78.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	78.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	78.000,00	0,00	78.000,00	100,0
A128008	**Monitoring komaraca**	**6.600,00**	**0,00**	**6.600,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.600,00**	**0,00**	**6.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	0,00	6.600,00	100,0
32	Materijalni rashodi	6.600,00	0,00	6.600,00	100,0
A128009	**Monitoring zraka**	**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0
Program:	**1290 PROGRAMI U ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**90.490,00**	**225,00**	**90.715,00**	**100,3**
A129004	**Prevencija ovisnosti**	**3.500,00**	**0,00**	**3.500,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.500,00**	**0,00**	**3.500,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00	100,0
A129008	**Nabava opreme i dodatna ulaganja u zdravstvene objekte**	**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0
A129009	**Program »Zdrava županija«**	**24.315,00**	**0,00**	**24.315,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**24.315,00**	**0,00**	**24.315,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	24.315,00	0,00	24.315,00	100,0
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.315,00	0,00	4.315,00	100,0
A129015	**Potpore liječnicima u funkciji razvoja zajednice**	**53.000,00**	**0,00**	**53.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**53.000,00**	**0,00**	**53.000,00**	**100,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	53.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.000,00	0,00	53.000,00	100,0
A129016	**Sektorske ambulante - privatne ordinacije**	**675,00**	**225,00**	**900,00**	**133,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**675,00**	**225,00**	**900,00**	**133,3**
3	Rashodi poslovanja	675,00	225,00	900,00	133,3
32	Materijalni rashodi	675,00	225,00	900,00	133,3
A129017	**Sufinanciranje pratnje za djecu na liječenju u OBV**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
Program:	**1301 SOCIJALNA SKRB - ZAKONSKI STANDARD**	**232.627,00**	**0,00**	**232.627,00**	**100,0**
A130101	**Društvo Crvenog križa Varaždinske županije**	**181.027,00**	**0,00**	**181.027,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**181.027,00**	**0,00**	**181.027,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	181.027,00	0,00	181.027,00	100,0
38	Ostali rashodi	181.027,00	0,00	181.027,00	100,0
A130102	**Radna tijela iz područja socijalne skrbi**	**1.600,00**	**0,00**	**1.600,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.600,00**	**0,00**	**1.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00	100,0
A130103	**Dom za žrtve obiteljskog nasilja Utočište Sveti Nikola Varaždin**	**40.000,00**	**0,00**	**40.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.000,00**	**0,00**	**40.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
A130104	**Edukacije pružatelja socijalnih usluga**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
Program:	**1302 SOCIJALNA SKRB - IZNAD ZAKONSKI STANDARD**	**320.055,00**	**47.100,00**	**367.155,00**	**114,7**
A130201	**Programi pomoći osobama treće životne dobi**	**230.400,00**	**25.000,00**	**255.400,00**	**110,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**230.400,00**	**25.000,00**	**255.400,00**	**110,9**
3	Rashodi poslovanja	230.400,00	25.000,00	255.400,00	110,9
38	Ostali rashodi	230.400,00	25.000,00	255.400,00	110,9
A130203	**Udruge - programi iz područja zdravstvene i socijalne skrbi**	**39.705,00**	**0,00**	**39.705,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**39.705,00**	**0,00**	**39.705,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	39.705,00	0,00	39.705,00	100,0
38	Ostali rashodi	39.705,00	0,00	39.705,00	100,0
A130204	**Socijalne pomoći**	**32.300,00**	**7.100,00**	**39.400,00**	**122,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**32.300,00**	**7.100,00**	**39.400,00**	**122,0**
3	Rashodi poslovanja	32.300,00	7.100,00	39.400,00	122,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.500,00	7.100,00	19.600,00	156,8
38	Ostali rashodi	19.800,00	0,00	19.800,00	100,0
A130205	**Programi pomoći OSI i teže zaposlivih osoba**	**2.650,00**	**0,00**	**2.650,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.650,00**	**0,00**	**2.650,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	0,00	2.650,00	100,0
38	Ostali rashodi	2.650,00	0,00	2.650,00	100,0
K130202	**Izgradnja dječjeg igrališta pri Centru za pružanje usluga u zajednici Ivanec**	**0,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00	0,0
T130201	**Zaklada Hrvatska pošta - potpora djeci bez roditeljske skrbi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
T130202	**Varaždinska županija - prijatelj zlatne dobi**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
Program:	**1380 CIVILNO DRUŠTVO**	**34.915,00**	**0,00**	**34.915,00**	**100,0**
A138006	**Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina**	**12.740,00**	**0,00**	**12.740,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.740,00**	**0,00**	**12.740,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	12.740,00	0,00	12.740,00	100,0
32	Materijalni rashodi	12.740,00	0,00	12.740,00	100,0
A138007	**Savjet mladih Varaždinske županije**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0
A138010	**Radna tijela i povjerenstva**	**18.175,00**	**0,00**	**18.175,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**18.175,00**	**0,00**	**18.175,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	18.175,00	0,00	18.175,00	100,0
32	Materijalni rashodi	17.515,00	0,00	17.515,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660,00	0,00	660,00	100,0
Program:	**1390 SKRB ZA HRVATSKE BRANITELJE**	**199.600,00**	**70.000,00**	**269.600,00**	**135,1**
A139001	**Troškovi ukopa hrvatskih branitelja**	**156.600,00**	**0,00**	**156.600,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.600,00**	**0,00**	**6.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	0,00	6.600,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.600,00	0,00	6.600,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**150.000,00**	**0,00**	**150.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
A139002	**Projekti i programi udruga iz Domovinskog rata**	**43.000,00**	**0,00**	**43.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**43.000,00**	**0,00**	**43.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	0,00	43.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	22.650,00	0,00	22.650,00	100,0
38	Ostali rashodi	20.350,00	0,00	20.350,00	100,0
K139002	**Izrada monolita poginulim braniteljima Domovinskog rata na lokaciji Trokut u Novskoj**	**0,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,0
Glava:	**01602 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**	**84.779.350,00**	**22.825.946,00**	**107.605.296,00**	**126,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.153.804,00**	**251.000,00**	**6.404.804,00**	**104,1**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**12.135.683,00**	**2.073.375,00**	**14.209.058,00**	**117,1**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**49.158.943,00**	**3.573.431,00**	**52.732.374,00**	**107,3**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**2.061.511,00**	**250.000,00**	**2.311.511,00**	**112,1**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.394.472,00**	**14.537.209,00**	**16.931.681,00**	**707,1**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**2.370.167,00**	**4.504,00**	**2.374.671,00**	**100,2**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**0,00**	**4.504,00**	**4.504,00**	**-**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**2.370.167,00**	**0,00**	**2.370.167,00**	**100,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.857.170,00**	**1.666.927,00**	**4.524.097,00**	**158,3**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.857.170,00**	**1.666.927,00**	**4.524.097,00**	**158,3**
Izvor: 61	**Donacije**	**62.000,00**	**9.000,00**	**71.000,00**	**114,5**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**85.600,00**	**460.500,00**	**546.100,00**	**638,0**
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**7.500.000,00**	**0,00**	**7.500.000,00**	**100,0**
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**11.287.117,00**	**18.267.075,00**	**29.554.192,00**	**261,8**
K114001	**Međunarodni projekti u zdravstvu**	**60.000,00**	**20.460,00**	**80.460,00**	**134,1**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**60.000,00**	**20.460,00**	**80.460,00**	**134,1**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**60.000,00**	**20.460,00**	**80.460,00**	**134,1**
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	20.460,00	80.460,00	134,1
31	Rashodi za zaposlene	56.978,00	10.882,00	67.860,00	119,1
32	Materijalni rashodi	3.022,00	2.378,00	5.400,00	178,7
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	7.200,00	7.200,00	0,0
K114018	**Unaprjeđenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva**	**8.533.262,00**	**18.262.951,00**	**26.796.213,00**	**314,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**1.000.000,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.162,00**	**2.202.148,00**	**2.210.310,00**	**27.080,5**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.162,00	2.202.148,00	2.210.310,00	27.080,5

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.162,00	11.151,00	19.313,00	236,6
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.190.997,00	2.190.997,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**14.378.000,00**	**14.378.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.378.000,00	14.378.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.695.314,00	2.695.314,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	11.682.686,00	11.682.686,00	0,0
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**2.525.100,00**	**1.682.803,00**	**4.207.903,00**	**166,6**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**2.525.100,00**	**1.682.803,00**	**4.207.903,00**	**166,6**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.525.100,00	1.682.803,00	4.207.903,00	166,6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.139.838,00	-2.139.838,00	0,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	385.262,00	3.822.641,00	4.207.903,00	1.092,2
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**5.000.000,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	100,0
K114027	**Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ivanec**	**0,00**	**8.825,00**	**8.825,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**8.825,00**	**8.825,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.825,00	8.825,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	8.825,00	8.825,00	0,0
K114028	**Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ludbreg**	**0,00**	**11.175,00**	**11.175,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**11.175,00**	**11.175,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.175,00	11.175,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	11.175,00	11.175,00	0,0
T114059	**Specijalističko usavršavanje doktora medicine Doma zdravlja Varaždinske županije - faza 2**	**223.600,00**	**0,00**	**223.600,00**	**100,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**223.600,00**	**0,00**	**223.600,00**	**100,0**
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**223.600,00**	**0,00**	**223.600,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	223.600,00	0,00	223.600,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	208.000,00	0,00	208.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	15.600,00	0,00	15.600,00	100,0
T114061	**Specijalizacijom do kvalitetnije zdravstvene usluge**	**48.470,00**	**-36.336,00**	**12.134,00**	**25,0**
Izvor: 58	**Instrumenti EU nove generacije**	**48.470,00**	**-36.336,00**	**12.134,00**	**25,0**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 581	**Mehanizam za oporavak i otpornost-bespovratna sredstva**	**48.470,00**	**-36.336,00**	**12.134,00**	**25,0**
3	Rashodi poslovanja	48.470,00	-36.336,00	12.134,00	25,0
31	Rashodi za zaposlene	43.950,00	-31.948,00	12.002,00	27,3
32	Materijalni rashodi	4.520,00	-4.388,00	132,00	2,9
T114069	**Ulaganje u PZZ i SKZ G1**	**1.267.484,00**	**0,00**	**1.267.484,00**	**100,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**46.618,00**	**0,00**	**46.618,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.618,00	0,00	46.618,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.618,00	0,00	46.618,00	100,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**1.220.866,00**	**0,00**	**1.220.866,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**1.220.866,00**	**0,00**	**1.220.866,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.220.866,00	0,00	1.220.866,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.220.866,00	0,00	1.220.866,00	100,0
T114070	**Ulaganje u PZZ i SKZ G2**	**1.154.301,00**	**0,00**	**1.154.301,00**	**100,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**1.149.301,00**	**0,00**	**1.149.301,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**1.149.301,00**	**0,00**	**1.149.301,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.149.301,00	0,00	1.149.301,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.149.301,00	0,00	1.149.301,00	100,0
Program:	**1290 PROGRAMI U ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA**	**13.708.323,00**	**1.347.084,00**	**15.055.407,00**	**109,8**
A129003	**Stomatološka preventiva i dežurstvo**	**37.850,00**	**0,00**	**37.850,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**37.850,00**	**0,00**	**37.850,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	37.850,00	0,00	37.850,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	24.750,00	1.000,00	25.750,00	104,0
32	Materijalni rashodi	13.100,00	-1.000,00	12.100,00	92,4
A129004	**Prevencija ovisnosti**	**33.000,00**	**0,00**	**33.000,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**33.000,00**	**0,00**	**33.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	29.800,00	0,00	29.800,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	14.820,00	-820,00	14.000,00	94,5
32	Materijalni rashodi	14.980,00	820,00	15.800,00	105,5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.200,00	0,00	3.200,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.200,00	0,00	3.200,00	100,0
A129005	**Sektorske ambulante**	**2.450,00**	**0,00**	**2.450,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.450,00**	**0,00**	**2.450,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.450,00	0,00	2.450,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.240,00	10,00	2.250,00	100,5
32	Materijalni rashodi	210,00	-10,00	200,00	95,2

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
A129008	**Nabava opreme i dodatna ulaganja u zdravstvene objekte**	**814.081,00**	**197.000,00**	**1.011.081,00**	**124,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**814.081,00**	**197.000,00**	**1.011.081,00**	**124,2**
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	117.000,00	227.000,00	206,4
32	Materijalni rashodi	110.000,00	117.000,00	227.000,00	206,4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	704.081,00	80.000,00	784.081,00	111,4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	567.581,00	0,00	567.581,00	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	136.500,00	80.000,00	216.500,00	158,6
A129009	**Program »Zdrava županija«**	**253.593,00**	**-33.813,00**	**219.780,00**	**86,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**251.423,00**	**-34.400,00**	**217.023,00**	**86,3**
3	Rashodi poslovanja	251.423,00	-34.400,00	217.023,00	86,3
31	Rashodi za zaposlene	113.995,00	-28.995,00	85.000,00	74,6
32	Materijalni rashodi	126.928,00	-6.005,00	120.923,00	95,3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.500,00	600,00	11.100,00	105,7
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.170,00**	**587,00**	**2.757,00**	**127,1**
3	Rashodi poslovanja	2.170,00	587,00	2.757,00	127,1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.170,00	587,00	2.757,00	127,1
A129011	**Palijativna skrb**	**6.000,00**	**400,00**	**6.400,00**	**106,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.000,00**	**400,00**	**6.400,00**	**106,7**
3	Rashodi poslovanja	4.121,00	179,00	4.300,00	104,3
32	Materijalni rashodi	4.121,00	179,00	4.300,00	104,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.879,00	221,00	2.100,00	111,8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.879,00	221,00	2.100,00	111,8
A129014	**Specijalizacije doktora medicine**	**0,00**	**37.165,00**	**37.165,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	35.000,00	0,0
31	Rashodi za zaposlene	0,00	33.850,00	33.850,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.150,00	1.150,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**2.165,00**	**2.165,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.165,00	2.165,00	0,0
31	Rashodi za zaposlene	0,00	1.665,00	1.665,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	0,0
A129018	**Rad tima obiteljske medicine u ruralnim područjima**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0
K129009	**Izgradnja i opremanje nove zgrade ZZJZ-a**	**10.999.349,00**	**1.314.582,00**	**12.313.931,00**	**112,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**678.112,00**	**1.058.590,00**	**1.736.702,00**	**256,1**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	678.112,00	1.058.590,00	1.736.702,00	256,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	678.112,00	1.058.590,00	1.736.702,00	256,1
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**3.848.358,00**	**255.992,00**	**4.104.350,00**	**106,7**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.848.358,00	255.992,00	4.104.350,00	106,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.848.358,00	255.992,00	4.104.350,00	106,7
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**972.879,00**	**0,00**	**972.879,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	972.879,00	0,00	972.879,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	972.879,00	0,00	972.879,00	100,0
Izvor: 81	**Namjenski primici od zaduživanja**	**2.500.000,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,0
K129011	**Dom zdravlja i ljekarna u Ljubešćici**	**1.470.000,00**	**-250.000,00**	**1.220.000,00**	**83,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**850.000,00**	**0,00**	**850.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	850.000,00	0,00	850.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	0,00	850.000,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**120.000,00**	**0,00**	**120.000,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**0,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	250.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000,00	250.000,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**500.000,00**	**-500.000,00**	**0,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,0
K129012	**Energetska obnova Doma zdravlja Varaždinske županije na lokaciji Trg sv. Vida 2 u Vidovcu**	**87.000,00**	**53.000,00**	**140.000,00**	**160,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**87.000,00**	**53.000,00**	**140.000,00**	**160,9**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	53.000,00	140.000,00	160,9
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	87.000,00	53.000,00	140.000,00	160,9
K129013	**Medicinski wellnes hotela Minerva**	**0,00**	**28.750,00**	**28.750,00**	**0,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**28.750,00**	**28.750,00**	**0,0**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	28.750,00	28.750,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	28.750,00	28.750,00	0,0
Program:	**1320 JAVNE USTANOVE U ZDRAVSTVU**	**59.783.910,00**	**3.211.787,00**	**62.995.697,00**	**105,4**
A132001	**Redovna djelatnost ustanova u zdravstvu**	**53.318.765,00**	**1.253.598,00**	**54.572.363,00**	**102,4**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**9.080.608,00**	**-2.051.087,00**	**7.029.521,00**	**77,4**
3	Rashodi poslovanja	9.080.608,00	-2.051.087,00	7.029.521,00	77,4
31	Rashodi za zaposlene	6.242.753,00	-1.645.875,00	4.596.878,00	73,6
32	Materijalni rashodi	2.805.260,00	-418.362,00	2.386.898,00	85,1
34	Financijski rashodi	28.146,00	9.399,00	37.545,00	133,4
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.250,00	3.600,00	6.850,00	210,8
38	Ostali rashodi	1.199,00	151,00	1.350,00	112,6
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**42.526.855,00**	**3.149.059,00**	**45.675.914,00**	**107,4**
3	Rashodi poslovanja	42.526.855,00	3.149.059,00	45.675.914,00	107,4
31	Rashodi za zaposlene	33.103.275,00	2.784.732,00	35.888.007,00	108,4
32	Materijalni rashodi	9.379.290,00	359.267,00	9.738.557,00	103,8
34	Financijski rashodi	41.654,00	-8.554,00	33.100,00	79,5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250,00	0,00	1.250,00	100,0
38	Ostali rashodi	1.386,00	13.614,00	15.000,00	1.082,3
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**1.660.302,00**	**147.122,00**	**1.807.424,00**	**108,9**
3	Rashodi poslovanja	1.660.302,00	147.122,00	1.807.424,00	108,9
31	Rashodi za zaposlene	406.367,00	39.423,00	445.790,00	109,7
32	Materijalni rashodi	1.253.935,00	107.699,00	1.361.634,00	108,6
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**0,00**	**4.504,00**	**4.504,00**	**0,0**
Izvor: 561	**Europski socijalni fond plus**	**0,00**	**4.504,00**	**4.504,00**	**-**
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.504,00	4.504,00	0,0
31	Rashodi za zaposlene	0,00	4.222,00	4.222,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	282,00	282,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**51.000,00**	**4.000,00**	**55.000,00**	**107,8**
3	Rashodi poslovanja	51.000,00	4.000,00	55.000,00	107,8
32	Materijalni rashodi	51.000,00	4.000,00	55.000,00	107,8
K132001	**Investicijsko ulaganje-izgradnja objekata, nabava opreme**	**1.606.927,00**	**1.479.937,00**	**3.086.864,00**	**192,1**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**999.586,00**	**789.089,00**	**1.788.675,00**	**178,9**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	999.586,00	789.089,00	1.788.675,00	178,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	431.886,00	821.539,00	1.253.425,00	290,2
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	567.700,00	-32.450,00	535.250,00	94,3
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**89.200,00**	**16.000,00**	**105.200,00**	**117,9**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.200,00	16.000,00	105.200,00	117,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.900,00	32.300,00	105.200,00	144,3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.300,00	-16.300,00	0,00	0,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**483.741,00**	**2.348,00**	**486.089,00**	**100,5**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	483.741,00	2.348,00	486.089,00	100,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	483.741,00	2.348,00	486.089,00	100,5
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**538.500,00**	**538.500,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	538.500,00	538.500,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	508.500,00	508.500,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	30.000,00	0,0
Izvor: 61	**Donacije**	**11.000,00**	**5.000,00**	**16.000,00**	**145,5**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	5.000,00	16.000,00	145,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	5.000,00	16.000,00	145,5
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade s naslova osiguranja**	**23.400,00**	**129.000,00**	**152.400,00**	**651,3**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.400,00	129.000,00	152.400,00	651,3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.400,00	129.000,00	152.400,00	651,3
K132002	**Informatizacija**	**442.615,00**	**34.752,00**	**477.367,00**	**107,9**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**109.015,00**	**-19.200,00**	**89.815,00**	**82,4**
3	Rashodi poslovanja	59.620,00	1.980,00	61.600,00	103,3
32	Materijalni rashodi	59.620,00	1.980,00	61.600,00	103,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.395,00	-21.180,00	28.215,00	57,1
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.980,00	20,00	7.000,00	100,3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.415,00	-21.200,00	21.215,00	50,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**293.400,00**	**41.300,00**	**334.700,00**	**114,1**
3	Rashodi poslovanja	197.880,00	55.120,00	253.000,00	127,9
32	Materijalni rashodi	197.880,00	55.120,00	253.000,00	127,9
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.520,00	-13.820,00	81.700,00	85,5
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.020,00	4.980,00	25.000,00	124,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.500,00	-18.800,00	56.700,00	75,1
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**40.000,00**	**-2.348,00**	**37.652,00**	**94,1**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-2.348,00	37.652,00	94,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-2.348,00	37.652,00	94,1
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	15.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	15.000,00	0,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**200,00**	**0,00**	**200,00**	**100,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,00	0,00	200,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	200,00	100,0
T132001	**Investicijsko i tekuće održavanje objekata i opreme**	**2.015.400,00**	**240.500,00**	**2.255.900,00**	**111,9**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**544.680,00**	**-160.080,00**	**384.600,00**	**70,6**
3	Rashodi poslovanja	544.680,00	-160.080,00	384.600,00	70,6
32	Materijalni rashodi	544.680,00	-160.080,00	384.600,00	70,6
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.209.720,00**	**111.080,00**	**1.320.800,00**	**109,2**
3	Rashodi poslovanja	1.209.720,00	111.080,00	1.320.800,00	109,2
32	Materijalni rashodi	1.209.720,00	111.080,00	1.320.800,00	109,2
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**199.000,00**	**-42.000,00**	**157.000,00**	**78,9**
3	Rashodi poslovanja	199.000,00	-42.000,00	157.000,00	78,9
32	Materijalni rashodi	199.000,00	-42.000,00	157.000,00	78,9
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**62.000,00**	**331.500,00**	**393.500,00**	**634,7**
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	331.500,00	393.500,00	634,7
32	Materijalni rashodi	62.000,00	331.500,00	393.500,00	634,7
T132002	**Otplata kredita**	**2.400.203,00**	**203.000,00**	**2.603.203,00**	**108,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
34	Financijski rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**543.902,00**	**203.000,00**	**746.902,00**	**137,3**
3	Rashodi poslovanja	59.000,00	3.000,00	62.000,00	105,1
34	Financijski rashodi	59.000,00	3.000,00	62.000,00	105,1
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	484.902,00	200.000,00	684.902,00	141,3
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	484.902,00	200.000,00	684.902,00	141,3
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**1.191.410,00**	**0,00**	**1.191.410,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	38.244,00	0,00	38.244,00	100,0
34	Financijski rashodi	38.244,00	0,00	38.244,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.153.166,00	0,00	1.153.166,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.153.166,00	0,00	1.153.166,00	100,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**564.891,00**	**0,00**	**564.891,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	46.600,00	0,00	46.600,00	100,0
34	Financijski rashodi	46.600,00	0,00	46.600,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	518.291,00	0,00	518.291,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	518.291,00	0,00	518.291,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Glava:	**01604 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VARAŽDIN**	**4.657.073,00**	**1.239.047,00**	**5.896.120,00**	**126,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**582.956,00**	**-83.325,00**	**499.631,00**	**85,7**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**43.700,00**	**46.606,00**	**90.306,00**	**206,7**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**2.848.000,00**	**740.511,00**	**3.588.511,00**	**126,0**
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.178.417,00**	**519.685,00**	**1.698.102,00**	**144,1**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**5.940,00**	**9.940,00**	**248,5**
Izvor: 61	**Donacije**	**0,00**	**8.630,00**	**8.630,00**	**0,0**
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
Program:	**1340 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE**	**4.657.073,00**	**1.239.047,00**	**5.896.120,00**	**126,6**
A134001	**Stručno i administrativno osoblje**	**4.510.051,00**	**424.047,00**	**4.934.098,00**	**109,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**469.114,00**	**-283.325,00**	**185.789,00**	**39,6**
3	Rashodi poslovanja	469.114,00	-283.325,00	185.789,00	39,6
31	Rashodi za zaposlene	469.114,00	-283.325,00	185.789,00	39,6
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**43.700,00**	**46.606,00**	**90.306,00**	**206,7**
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	10.500,00	28.500,00	158,3
32	Materijalni rashodi	18.000,00	10.500,00	28.500,00	158,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.700,00	36.106,00	61.806,00	240,5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.700,00	36.106,00	61.806,00	240,5
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**2.848.000,00**	**325.511,00**	**3.173.511,00**	**111,4**
3	Rashodi poslovanja	2.848.000,00	325.511,00	3.173.511,00	111,4
31	Rashodi za zaposlene	1.746.500,00	105.700,00	1.852.200,00	106,1
32	Materijalni rashodi	1.092.400,00	219.211,00	1.311.611,00	120,1
34	Financijski rashodi	4.100,00	1.600,00	5.700,00	139,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**1.145.237,00**	**319.685,00**	**1.464.922,00**	**127,9**
3	Rashodi poslovanja	1.145.237,00	319.685,00	1.464.922,00	127,9
31	Rashodi za zaposlene	1.145.237,00	319.685,00	1.464.922,00	127,9
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**4.000,00**	**5.940,00**	**9.940,00**	**248,5**
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	5.940,00	9.940,00	248,5
32	Materijalni rashodi	4.000,00	5.940,00	9.940,00	248,5
Izvor: 61	**Donacije**	**0,00**	**8.630,00**	**8.630,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	7.100,00	7.100,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	7.100,00	7.100,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.530,00	1.530,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.530,00	1.530,00	0,0
Izvor: 71	**Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0
A134002	**Otplata kredita za Energetsku obnovu Doma**	**113.842,00**	**0,00**	**113.842,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**113.842,00**	**0,00**	**113.842,00**	**100,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
3	Rashodi poslovanja	5.975,00	0,00	5.975,00	100,0
34	Financijski rashodi	5.975,00	0,00	5.975,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	107.867,00	0,00	107.867,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	107.867,00	0,00	107.867,00	100,0
K134001	**Održavanje objekata**	**33.180,00**	**815.000,00**	**848.180,00**	**2.556,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	0,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**415.000,00**	**415.000,00**	**0,0**
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	415.000,00	415.000,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	210.000,00	210.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	205.000,00	205.000,00	0,0
Izvor: 44	**Decentralizirana sredstva**	**33.180,00**	**200.000,00**	**233.180,00**	**702,8**
3	Rashodi poslovanja	15.926,00	0,00	15.926,00	100,0
32	Materijalni rashodi	15.926,00	0,00	15.926,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.254,00	200.000,00	217.254,00	1.259,2
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.254,00	0,00	17.254,00	100,0
Razdjel:	**017 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**1.620.870,00**	**13.675,00**	**1.634.545,00**	**100,8**
Glava:	**01701 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**996.270,00**	**0,00**	**996.270,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**946.270,00**	**0,00**	**946.270,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**96.270,00**	**0,00**	**96.270,00**	**100,0**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**14.740,00**	**0,00**	**14.740,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**14.740,00**	**0,00**	**14.740,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	14.740,00	0,00	14.740,00	100,0
32	Materijalni rashodi	14.740,00	0,00	14.740,00	100,0
A107007	**Izrada prostorno planskih podloga i održavanje baze podataka**	**81.530,00**	**0,00**	**81.530,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**31.530,00**	**0,00**	**31.530,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	31.530,00	0,00	31.530,00	100,0
32	Materijalni rashodi	31.530,00	0,00	31.530,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Program:	**1370 PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**900.000,00**	**0,00**	**900.000,00**	**100,0**
T137001	**Priuštivo stanovanje**	**900.000,00**	**0,00**	**900.000,00**	**100,0**

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**900.000,00**	**0,00**	**900.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	498.000,00	898.000,00	224,5
32	Materijalni rashodi	400.000,00	-200.000,00	200.000,00	50,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	698.000,00	698.000,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-498.000,00	2.000,00	0,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-99.000,00	1.000,00	1,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-399.000,00	1.000,00	0,3
Glava:	**01702 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**	**624.600,00**	**13.675,00**	**638.275,00**	**102,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**616.500,00**	**0,00**	**616.500,00**	**100,0**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**255,00**	**255,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.100,00**	**13.420,00**	**21.520,00**	**265,7**
Program:	**1370 PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**	**624.600,00**	**13.675,00**	**638.275,00**	**102,2**
A137001	**Stručno i administrativno osoblje**	**624.600,00**	**13.675,00**	**638.275,00**	**102,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**616.500,00**	**0,00**	**616.500,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	613.400,00	-1.900,00	611.500,00	99,7
31	Rashodi za zaposlene	506.300,00	0,00	506.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	106.800,00	-1.700,00	105.100,00	98,4
34	Financijski rashodi	300,00	-200,00	100,00	33,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.100,00	1.900,00	5.000,00	161,3
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600,00	2.400,00	3.000,00	500,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	-500,00	2.000,00	80,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**255,00**	**255,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	255,00	255,00	0,0
34	Financijski rashodi	0,00	255,00	255,00	0,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**8.100,00**	**13.420,00**	**21.520,00**	**265,7**
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	8.800,00	16.300,00	217,3
31	Rashodi za zaposlene	1.500,00	-500,00	1.000,00	66,7
32	Materijalni rashodi	6.000,00	9.300,00	15.300,00	255,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	4.620,00	5.220,00	870,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	4.620,00	5.220,00	870,0
Razdjel:	**018 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE**	**3.415.702,00**	**1.828.008,00**	**5.243.710,00**	**153,5**
Glava:	**01801 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE POSLOVE**	**2.653.664,00**	**1.316.461,00**	**3.970.125,00**	**149,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**2.305.254,00**	**1.290.000,00**	**3.595.254,00**	**156,0**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**22.560,00**	**0,00**	**22.560,00**	**100,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**102.000,00**	**34.500,00**	**136.500,00**	**133,8**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**223.850,00**	**-8.039,00**	**215.811,00**	**96,4**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**223.850,00**	**-8.039,00**	**215.811,00**	**96,4**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**33.544,00**	**0,00**	**33.544,00**	**100,0**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
A107001	**Javna uprava i administracija**	**33.544,00**	**0,00**	**33.544,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**33.544,00**	**0,00**	**33.544,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	31.654,00	0,00	31.654,00	100,0
32	Materijalni rashodi	31.654,00	0,00	31.654,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.890,00	0,00	1.890,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.890,00	0,00	1.890,00	100,0
Program:	**1120 PROGRAM ENERGETIKE**	**312.821,00**	**150.000,00**	**462.821,00**	**148,0**
A112001	**Energetska učinkovitost Varaždinske županije**	**262.821,00**	**150.000,00**	**412.821,00**	**157,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**262.821,00**	**150.000,00**	**412.821,00**	**157,1**
3	Rashodi poslovanja	262.821,00	150.000,00	412.821,00	157,1
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.321,00	150.000,00	400.321,00	159,9
T112003	**Bukotermal - istraživanje i eksploatacija geotermalnih polja**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Program:	**1130 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA**	**150.000,00**	**0,00**	**150.000,00**	**100,0**
A113003	**Linijski prijevoz putnika**	**120.000,00**	**0,00**	**120.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0
T113004	**Razvoj prometne infrastrukture**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
Program:	**1137 MEĐUNARODNA SURADNJA**	**41.200,00**	**-8.800,00**	**32.400,00**	**78,6**
A113701	**Skupština europskih regija (SER)**	**26.300,00**	**-8.800,00**	**17.500,00**	**66,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**26.300,00**	**-8.800,00**	**17.500,00**	**66,5**
3	Rashodi poslovanja	26.300,00	-8.800,00	17.500,00	66,5
32	Materijalni rashodi	26.300,00	-8.800,00	17.500,00	66,5
A113702	**Savjet za EU poslove**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0
A113703	**Članarine međunarodnim organizacijama**	**8.900,00**	**0,00**	**8.900,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**8.900,00**	**0,00**	**8.900,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.900,00	0,00	8.900,00	100,0
32	Materijalni rashodi	8.900,00	0,00	8.900,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**346.120,00**	**33.882,00**	**380.002,00**	**109,8**
K114013	**Revitalizacija austrougarskog vojnog konjičkog kompleksa Varaždin**	**5.000,00**	**40.000,00**	**45.000,00**	**900,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**40.000,00**	**45.000,00**	**900,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	45.000,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	45.000,00	0,0
K114015	**Izgradnja Regionalnog centra civilne zaštite Varaždin**	**5.000,00**	**5.000,00**	**10.000,00**	**200,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.000,00**	**5.000,00**	**10.000,00**	**200,0**
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,0
T114010	**Međunarodni projekti iz EU fondova**	**40.500,00**	**0,00**	**40.500,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**40.500,00**	**0,00**	**40.500,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	40.500,00	0,00	40.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	40.500,00	0,00	40.500,00	100,0
T114060	**Projekt Rail4Regions**	**22.000,00**	**-11.118,00**	**10.882,00**	**49,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**5.200,00**	**-3.079,00**	**2.121,00**	**40,8**
3	Rashodi poslovanja	5.200,00	-3.079,00	2.121,00	40,8
31	Rashodi za zaposlene	600,00	-409,00	191,00	31,8
32	Materijalni rashodi	4.600,00	-2.670,00	1.930,00	42,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**16.800,00**	**-8.039,00**	**8.761,00**	**52,2**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**16.800,00**	**-8.039,00**	**8.761,00**	**52,2**
3	Rashodi poslovanja	14.800,00	-8.039,00	6.761,00	45,7
31	Rashodi za zaposlene	2.400,00	-1.645,00	755,00	31,5
32	Materijalni rashodi	12.400,00	-6.394,00	6.006,00	48,4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
T114065	**Projekt GRECALE**	**128.800,00**	**0,00**	**128.800,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**23.750,00**	**0,00**	**23.750,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	0,00	16.500,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	14.200,00	0,00	14.200,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.250,00	0,00	7.250,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.250,00	0,00	7.250,00	100,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**8.700,00**	**0,00**	**8.700,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.450,00	0,00	6.450,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	4.150,00	0,00	4.150,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.250,00	0,00	2.250,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.250,00	0,00	2.250,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**96.350,00**	**0,00**	**96.350,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**96.350,00**	**0,00**	**96.350,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	70.850,00	0,00	70.850,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	25.550,00	0,00	25.550,00	100,0
32	Materijalni rashodi	45.300,00	0,00	45.300,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.500,00	0,00	25.500,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	0,00	25.500,00	100,0
T114068	**Projekt Amazon of Europe BT HU-HR**	**144.820,00**	**0,00**	**144.820,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.260,00**	**0,00**	**20.260,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	11.460,00	0,00	11.460,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.160,00	0,00	9.160,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.800,00	0,00	8.800,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.800,00	0,00	8.800,00	100,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**13.860,00**	**0,00**	**13.860,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.660,00	0,00	6.660,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	4.360,00	0,00	4.360,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.200,00	0,00	7.200,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.200,00	0,00	7.200,00	100,0
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**110.700,00**	**0,00**	**110.700,00**	**100,0**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**110.700,00**	**0,00**	**110.700,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	52.700,00	0,00	52.700,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	17.500,00	0,00	17.500,00	100,0
32	Materijalni rashodi	35.200,00	0,00	35.200,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.000,00	0,00	58.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	0,00	58.000,00	100,0
Program:	**1160 POTICANJE RAZVOJA OBRTNIŠTVA I PODUZETNIŠTVA**	**311.979,00**	**1.013.650,00**	**1.325.629,00**	**424,9**
A116004	**Garancijska agencija Varaždinske županije**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,0**
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,0
T116001	**Regresiranje kamata za poduzetničke kredite**	**67.000,00**	**0,00**	**67.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**65.000,00**	**0,00**	**65.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0
35	Subvencije	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
35	Subvencije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0
T116004	**Programi razvoja gospodarstva**	**244.979,00**	**13.650,00**	**258.629,00**	**105,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**244.979,00**	**13.650,00**	**258.629,00**	**105,6**
3	Rashodi poslovanja	244.979,00	13.650,00	258.629,00	105,6
32	Materijalni rashodi	104.979,00	50,00	105.029,00	100,1
35	Subvencije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	30.000,00	13.600,00	43.600,00	145,3
Program:	**1162 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA**	**785.000,00**	**126.379,00**	**911.379,00**	**116,1**
A116201	**Podizanje kvalitete turističkih usluga i povećanje smještajnih kapaciteta**	**220.000,00**	**0,00**	**220.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**0,00**	**220.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	220.000,00	100,0
35	Subvencije	70.000,00	-15.000,00	55.000,00	78,6
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	15.000,00	165.000,00	110,0
A116202	**Program razvoja cikloturizma na kontinentu**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
A116203	**Programske aktivnosti Turističke zajednice Varaždinske županije**	**220.000,00**	**100.000,00**	**320.000,00**	**145,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**220.000,00**	**100.000,00**	**320.000,00**	**145,5**
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	100.000,00	320.000,00	145,5
38	Ostali rashodi	220.000,00	100.000,00	320.000,00	145,5
K116201	**Centar za posjetitelje Varaždinske županije**	**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
K116202	**Uređenje prapovijesnog parka Ludbreg**	**0,00**	**34.500,00**	**34.500,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**0,00**	**34.500,00**	**34.500,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	34.500,00	34.500,00	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	34.500,00	34.500,00	0,0
K116203	**Turističko izletnički projekt-uređenje stepenica do kipa Sv. Vinka**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
K116204	**Muzej tri rijeke Ludbreg**	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0
T116201	**Prezentacijski centar Gomila**	**80.000,00**	**-8.121,00**	**71.879,00**	**89,9**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**80.000,00**	**-8.121,00**	**71.879,00**	**89,9**
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-8.121,00	31.879,00	79,7
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-8.121,00	31.879,00	79,7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0
Program:	**1166 JAVNI RED I SIGURNOST**	**673.000,00**	**1.350,00**	**674.350,00**	**100,2**
A116603	**Vatrogasna zajednica Varaždinske županije-sufin.red.aktivnosti**	**280.000,00**	**0,00**	**280.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**280.000,00**	**0,00**	**280.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	280.000,00	0,00	280.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	280.000,00	0,00	280.000,00	100,0
A116604	**Sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite**	**56.000,00**	**350,00**	**56.350,00**	**100,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**56.000,00**	**350,00**	**56.350,00**	**100,6**
3	Rashodi poslovanja	56.000,00	350,00	56.350,00	100,6
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	45.000,00	350,00	45.350,00	100,8
A116606	**Savjet za sigurnost prometa Varaždinske županije**	**7.000,00**	**1.000,00**	**8.000,00**	**114,3**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.000,00**	**1.000,00**	**8.000,00**	**114,3**
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	1.000,00	8.000,00	114,3
32	Materijalni rashodi	7.000,00	1.000,00	8.000,00	114,3
A116608	**Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin - sufinanciranje redovne aktivnosti**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0
T116601	**Vatrogasna oprema**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	290.000,00	0,00	290.000,00	100,0
Glava:	**01802 JAVNA USTANOVA ZA REGIONALNI RAZVOJ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**	**762.038,00**	**511.547,00**	**1.273.585,00**	**167,1**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**573.938,00**	**160.000,00**	**733.938,00**	**127,9**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.000,00**	**4.569,00**	**5.569,00**	**556,9**
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**304.596,00**	**304.596,00**	**0,0**
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**17.100,00**	**4.300,00**	**21.400,00**	**125,2**
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**170.000,00**	**38.082,00**	**208.082,00**	**122,4**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**170.000,00**	**38.082,00**	**208.082,00**	**122,4**

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1135 REGIONALNI KOORDINATOR**	**562.038,00**	**469.165,00**	**1.031.203,00**	**183,5**
A113501	**Rashodi za provođenje redovne djelatnosti**	**562.038,00**	**469.165,00**	**1.031.203,00**	**183,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**561.038,00**	**160.000,00**	**721.038,00**	**128,5**
3	Rashodi poslovanja	561.038,00	115.516,00	676.554,00	120,6
31	Rashodi za zaposlene	477.829,00	106.056,00	583.885,00	122,2
32	Materijalni rashodi	82.273,00	9.396,00	91.669,00	111,4
34	Financijski rashodi	936,00	64,00	1.000,00	106,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	44.484,00	44.484,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.000,00	29.000,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.484,00	15.484,00	0,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**1.000,00**	**4.569,00**	**5.569,00**	**556,9**
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.569,00	4.569,00	0,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.569,00	4.569,00	0,0
Izvor: 50	**Pomoći iz državnog proračuna**	**0,00**	**304.596,00**	**304.596,00**	**0,0**
3	Rashodi poslovanja	0,00	304.596,00	304.596,00	0,0
31	Rashodi za zaposlene	0,00	304.596,00	304.596,00	0,0
Program:	**1140 PROGRAMI EUROPSKIH POSLOVA**	**200.000,00**	**42.382,00**	**242.382,00**	**121,2**
T114039	**Suradnja za razvoj**	**200.000,00**	**42.382,00**	**242.382,00**	**121,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**12.900,00**	**0,00**	**12.900,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	9.786,00	0,00	9.786,00	100,0
32	Materijalni rashodi	9.786,00	0,00	9.786,00	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.114,00	0,00	3.114,00	100,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.114,00	0,00	3.114,00	100,0
Izvor: 52	**Ostale pomoći**	**17.100,00**	**4.300,00**	**21.400,00**	**125,2**
3	Rashodi poslovanja	12.803,00	2.664,00	15.467,00	120,8
32	Materijalni rashodi	12.803,00	2.664,00	15.467,00	120,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.297,00	1.636,00	5.933,00	138,1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.297,00	1.636,00	5.933,00	138,1
Izvor: 56	**Fondovi EU**	**170.000,00**	**38.082,00**	**208.082,00**	**122,4**
Izvor: 563	**Europski fond za regionalni razvoj**	**170.000,00**	**38.082,00**	**208.082,00**	**122,4**
3	Rashodi poslovanja	128.000,00	23.082,00	151.082,00	118,0
32	Materijalni rashodi	128.000,00	23.082,00	151.082,00	118,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	15.000,00	57.000,00	135,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	15.000,00	57.000,00	135,7

	Šifra i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
	1	2	3	4	5 (4/2)
Razdjel:	**019 UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I OPĆU UPRAVU**	**137.830,00**	**-33.797,00**	**104.033,00**	**75,5**
Glava:	**01901 UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I OPĆU UPRAVU**	**137.830,00**	**-33.797,00**	**104.033,00**	**75,5**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**117.830,00**	**-43.500,00**	**74.330,00**	**63,1**
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**20.000,00**	**9.703,00**	**29.703,00**	**148,5**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**137.830,00**	**-33.797,00**	**104.033,00**	**75,5**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**95.330,00**	**-21.297,00**	**74.033,00**	**77,7**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**75.330,00**	**-31.000,00**	**44.330,00**	**58,9**
3	Rashodi poslovanja	75.330,00	-31.000,00	44.330,00	58,9
32	Materijalni rashodi	74.000,00	-31.000,00	43.000,00	58,1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	0,00	1.330,00	100,0
Izvor: 43	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**20.000,00**	**9.703,00**	**29.703,00**	**148,5**
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	7.000,00	23.000,00	143,8
32	Materijalni rashodi	16.000,00	7.000,00	23.000,00	143,8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	2.703,00	6.703,00	167,6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	2.703,00	6.703,00	167,6
A107012	**Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom**	**42.500,00**	**-12.500,00**	**30.000,00**	**70,6**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**42.500,00**	**-12.500,00**	**30.000,00**	**70,6**
3	Rashodi poslovanja	42.500,00	-12.500,00	30.000,00	70,6
32	Materijalni rashodi	42.500,00	-12.500,00	30.000,00	70,6
Razdjel:	**020 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU**	**7.661.400,00**	**18.000,00**	**7.679.400,00**	**100,2**
Glava:	**02001 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU**	**7.661.400,00**	**18.000,00**	**7.679.400,00**	**100,2**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.653.370,00**	**18.000,00**	**7.671.370,00**	**100,2**
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.030,00**	**0,00**	**8.030,00**	**100,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**7.321.420,00**	**18.000,00**	**7.339.420,00**	**100,3**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**6.794.420,00**	**0,00**	**6.794.420,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**6.786.390,00**	**0,00**	**6.786.390,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	6.786.390,00	0,00	6.786.390,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	6.348.509,00	0,00	6.348.509,00	100,0
32	Materijalni rashodi	436.531,00	0,00	436.531,00	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.350,00	0,00	1.350,00	100,0
Izvor: 31	**Vlastiti prihodi**	**8.030,00**	**0,00**	**8.030,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.030,00	0,00	8.030,00	100,0
31	Rashodi za zaposlene	8.030,00	0,00	8.030,00	100,0
A107010	**Ostali zajednički rashodi**	**527.000,00**	**18.000,00**	**545.000,00**	**103,4**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**527.000,00**	**18.000,00**	**545.000,00**	**103,4**
3	Rashodi poslovanja	527.000,00	18.000,00	545.000,00	103,4
32	Materijalni rashodi	495.000,00	0,00	495.000,00	100,0
34	Financijski rashodi	32.000,00	18.000,00	50.000,00	156,3

Šifra i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks %
1		2	3	4	5 (4/2)
Program:	**1350 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA**	**339.980,00**	**0,00**	**339.980,00**	**100,0**
A135001	**Otplata kredita za OBV**	**34.480,00**	**0,00**	**34.480,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**34.480,00**	**0,00**	**34.480,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00	100,0
34	Financijski rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.880,00	0,00	32.880,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	32.880,00	0,00	32.880,00	100,0
A135002	**Otplata kredita za Vodotoranj**	**124.100,00**	**0,00**	**124.100,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**124.100,00**	**0,00**	**124.100,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	0,00	8.400,00	100,0
34	Financijski rashodi	8.400,00	0,00	8.400,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.700,00	0,00	115.700,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.700,00	0,00	115.700,00	100,0
A135003	**Otplata kredita za Šaulovec**	**30.550,00**	**0,00**	**30.550,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**30.550,00**	**0,00**	**30.550,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	1.550,00	0,00	1.550,00	100,0
34	Financijski rashodi	1.550,00	0,00	1.550,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	29.000,00	0,00	29.000,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	29.000,00	0,00	29.000,00	100,0
A135004	**Otplata kredita za OŠ Martijanec**	**100.850,00**	**0,00**	**100.850,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**100.850,00**	**0,00**	**100.850,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.800,00	0,00	7.800,00	100,0
34	Financijski rashodi	7.800,00	0,00	7.800,00	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	93.050,00	0,00	93.050,00	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	93.050,00	0,00	93.050,00	100,0
A135099	**Jamstvena zaliha**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0
Razdjel:	**021 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
Glava:	**02101 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
Program:	**1070 AKTIVNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ODJELA**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
A107001	**Javna uprava i administracija**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
Izvor: 11	**Opći prihodi i primici**	**7.300,00**	**0,00**	**7.300,00**	**100,0**
3	Rashodi poslovanja	7.300,00	0,00	7.300,00	100,0
32	Materijalni rashodi	7.300,00	0,00	7.300,00	100,0

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Varaždinske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu prvog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/25-01/5
URBROJ: 2186-01/1-26-23
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

43.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 75. stavka 3. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22), članka 33. točke 19. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20 i 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) te članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20 i 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u sportu Varaždinske županije za 2026. godinu

I.

U Programu javnih potreba u sportu Varaždinske županije za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/25) točka IV. ispod naslova »SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA« mijenja se i glasi:

»Sredstva za Program javnih potreba u sportu Varaždinske županije za 2026. godinu osiguravaju se u Proračunu Varaždinske županije za 2026. godinu u Razdjelu 015 Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport, Glava 01501 Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport, Program 1270 Sport i rekreacija, Aktivnost 127001 Školski sportski savez Varaždinske županije 60.000,00 eura, Aktivnost 127002 Sportska zajednica Varaždinske županije 490.000,00 eura i A127009 Savez sportske rekreacije 30.000,00 eura sveukupno u 2026. godini 580.000,00 eura.«

JAVNE POTREBE U SPORTU U 2026. GODINI	
A127001 ŠKOLSKI SPORTSKI SAVEZ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	60.000,00
A127002 SPORTSKA ZAJEDNICA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	490.000,00
A127009 SAVEZ SPORTSKE REKREACIJE	30.000,00
SVEUKUPNO:	580.000,00

II.

Sve ostale točke Programa javnih potreba u sportu Varaždinske županije za 2026. godinu ostaju nepromijenjene.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-02/25-01/341
URBROJ: 2186-01/1-26-16
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

44.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 96. stavka 4, u vezi sa stavkom 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20. - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

ODLUKU
o privremenom prijenosu osnivačkih prava nad Osnovnom školom Ludbreg

Članak 1.

Ovom Odlukom Varaždinska županija privremeno prenosi svoja osnivačka prava nad Osnovnom školom Ludbreg sa sjedištem u Ludbregu, Ulica Andrije Kačića Miošića 17, OIB: 82884083985, na Grad Ludbreg sa sjedištem u Ludbregu, Trg Svetog Trojstva 14, OIB: 84947290034.

Prijenos osnivačkih prava iz stavka 1. ovog članka obavlja se bez naknade.

Članak 2.

Osnivačka prava iz članka 1. ove Odluke prenose se na Grad Ludbreg na rok od tri (3) godine računajući od dana prijenosa osnivačkih prava, kao pokusno (pilot) razdoblje, s ciljem procjene učinkovitosti prijenosa osnivačkih prava na funkcioniranje Osnovne škole Ludbreg i zadržavanje dostignute razine državnog pedagoškog standarda.

Istekom roka iz stavka 1. ovog članka, osnivačka prava se vraćaju na Varaždinsku županiju.

Članak 3.

Prijenos osnivačkih prava nad Osnovom školom Ludbreg izvršit će se Ugovorom o prijenosu osnivačkih prava između Varaždinske županije i Grada Ludbrega, a temeljem ove Odluke i Odluke Grada Ludbrega o prijenosu osnivačkih prava nad Osnovnom školom Ludbreg sa sjedištem u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 87/26).

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se župan Varaždinske županije da u ime Varaždinske županije kao osnivača Osnovne škole Ludbreg za koju se traži prijenos osnivačkih prava sa gradonačelnikom Grada Ludbrega potpiše Ugovor o prijenosu osnivačkih prava sukladno Zakonu.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/26-18/41
URBROJ: 2186-01/1-26-3
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

45.

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 6. stavka 2. Zakona o priuštivom stanovanju (»Narodne novine«, broj 45/26), članka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), a u skladu s člankom 33. točkom 10. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20 i 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Javne ustanove za priuštivo stanovanje Varaždinske županije

UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova za priuštivo stanovanje na području Varaždinske županije, utvrđuje njen naziv, sjedište i djelatnost, uređuju osnove za upravljanje i za vođenje njenih poslova, uređuju osnove za osiguranje i pribavljanje sredstava potrebnih za osnivanje i početak rada, osnove za raspolaganje s dobiti i za pokrivanje gubitka, osnove za utvrđivanje ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine, te osnove za uređivanje međusobnih prava i obveza između javne ustanove i osnivača.

OSNIVAČ

Članak 2.

Osnivač Ustanove je Varaždinska županija OIB: 15877210917, (dalje u tekstu: Županija), a prava i dužnosti osnivača obavlja župan Varaždinske županije (dalje u tekstu: župan).

Sjedište osnivača je Varaždin, Franjevački trg 7.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Ustanove glasi: **Javna ustanova za priuštivo stanovanje Varaždinske županije.**

Skraćeni naziv Ustanove glasi: **JUPS VZZ.**

Sjedište Ustanove je **Varaždin, Ulica Stanka Vraza 4.**

Članak 4.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe kojeg stječe upisom u sudski registar ustanova Trgovačkog suda u Varaždinu.

DJELATNOST

Članak 5.

Javna ustanova za priuštivo stanovanje osniva se za gradnju i stjecanje stanova za osiguranje priuštivog stanovanja na svom području te organiziranje povezanih aktivnosti i programa, a sve u skladu sa Zakonom o priuštivom stanovanju (»Narodne novine«, broj 45/26)(dalje: Zakon) S tom svrhom Ustanova obavlja sljedeće djelatnosti:

- planira gradnju zgrada u skladu sa predvidivim javnim sredstvima i potrebama za priuštivim stanovanjem,
- nositelj je investitorskih poslova u vezi s izgradnjom zgrada te poslova nabave i gospodarenja stanovima i poslovnim prostorima izgrađenim ili stečenim na temelju Zakona,
- stjecanje u vlasništvo ili na upravljanje postojećih stambenih jedinica,

- pribavlja financijska i druga sredstva za provedbu regionalnog programa priuštivog stanovanja (EU, nacionalna, regionalna, sredstva jedinica lokalne samouprave i dr),
- provodi mjere sukladno Zakonu kojim se osigurava priuštivo stanovanje na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i zakonima kojima je uređeno područje prostornog uređenja, gradnje te područje najma stanova i to:
  - provodi gradnju i rekonstrukciju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada namijenjenih priuštivom stanovanju
  - prodaje i daje u najam stanove ciljnim skupinama pod priuštivim uvjetima,
- prodaje i daje u zakup poslovne prostore koji se nalaze u zgradi namijenjenoj priuštivom stanovanju,
- izrađuje nacrt regionalnog programa priuštivog stanovanja kojim se uzimaju u obzir potrebe jedinice područne (regionalne) samouprave te se planira gradnja zgrada namijenjenih priuštivom stanovanju na području jedinica lokalne samouprave koje su dale suglasnost za takvo planiranje,
- posluje javnim sredstvima i sredstvima koja se pribavljaju na tržištu kapitala od poslovnih banaka i drugih fnancijskih institucija, kupaca stanova, kupaca poslovnih prostora, najmoprimaca stanova, zakupnika poslovnih prostora te drugih osoba koje na temelju ovoga Zakona mogu sudjelovati u osiguranju sredstava za priuštivo stanovanje,
- potpisuje sporazum sa APN – om (Agencija za poslovanje nekretninama) o međusobnim pravima i obvezama na temelju kojeg APN za potrebe gradnje priuštivih stanova javnoj ustanovi za priuštivo stanovanje, prema operativno-fnancijskom planu izvođenja radova, periodično doznačuje fnancijska sredstva ovisno o broju stanova koji se grade i potrebi pokrića početnih troškova,
- vodi cjelovitu internu evidenciju prodanih stanova, garaža, garažnih i parkirnih mjesta, poslovnih prostora, stanova danih u najam i poslovnih prostora danih u zakup u zgradi namijenjenoj priuštivom stanovanju te prati plaćanje najamnine i zakupa za te stanove odnosno poslovne prostore.

Ustanova obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar:

- građevinski konzalting i inženjering za izgradnju stanova,
- projektiranje i građenje građevina, održavanje zgrade te stručni nadzor građenja
- energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- djelatnost kontrole i nostrifikacije projekata
- stručni poslovi prostornog uređenja
- djelatnost prostornog planiranja
- upravljanje stanovima u vlasništvu Županije,
- organizacija održavanja građevina (praćenje i očuvanje namjene građevine, te poduzimanje mjera nužnih za sigurnost i mehaničku stabilnost građevine te život i zdravlje ljudi,
- upravljanje stanovima u objektima kolektivnog stanovanja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- poslovi upravljanja nekretninama i održavanje nekretnina,
- posredovanje u prometu nekretnina,
- poslovanje nekretninama,
- upravljanje nekretninama u vlasništvu Varaždinske županije, tj,. njihovo korištenje i održavanje,
- obavljanje poslove po nalogu Varaždinske županije u postupku davanja u najam nekretnina u vlasništvu Varaždinske županije,
- računovodstveni poslovi,
- tajničke usluge,
- prijevoz za vlastite potrebe,
- računalne djelatnosti,
- ispitivanje tržišta i javnog mijenja,
- promidžba, reklama i propaganda
- poslovi koordinatora I. i koordinatora II. prema propisima o zaštiti na radu
- obavljanje i drugih poslova koji se odnose na priuštivo stanovanje sukladno posebnim zakonima.

Djelatnosti iz stavka 1. podstavka 1. i 2. ovog članka Ustanova može mijenjati i dopunjavati samo uz suglasnost Osnivača.

Pored djelatnosti iz stavka 1. podstavak 1. i 2. ovoga članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. podstavak 1. i 2. ovoga članka.

TIJELA USTANOVE

Članak 6.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće, Ravnatelj i Stručno vijeće.

Iznimno od stavka 1. ovog članka Upravno vijeće će se osnovati kada se za to steknu zakonski uvjeti, a do tada će poslove iz članka 8. obavljati Ravnatelj.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Ustanovom.

Upravno vijeće ima 5 članova.

Četiri člana imenuje župan iz redova građevinskih, pravnih, ekonomskih ili financijskih stručnjaka, a jednog člana biraju svi zaposlenici Ustanove sukladno Zakonu o radu.

Mandat Upravnog vijeća traje četiri godine.

Iste osobe mogu biti ponovno imenovane u Upravno vijeće.

Visinu naknade za rad u Upravnom vijeću utvrđuje župan.

Članak 8.

Upravno vijeće:

- predlaže statusne promjene, donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača,
- donosi godišnji plan rada i program rada Ustanove, uz suglasnost osnivača,
- donosi financijski plan, uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Ustanove ili druge imovine i to samostalno do iznosa utvrđenog Statutom, a iznad tog iznosa uz suglasnost osnivača,
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava ravnatelja,
- odlučuje o pitanjima koja se odnose na upravljanje, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

RAVNATELJ

Članak 9.

Ravnatelj je poslovodni voditelj ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove.

Ravnatelj Ustanove se imenuje na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj, način njegova izbora i razrješenja, poslovi i ovlasti ravnatelja te druga pitanja od važnosti za obnašanje funkcije ravnatelja utvrđuju se Statutom Ustanove.

Ravnatelj Ustanove može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Ustanove u pravnom prometu i to u granicama svoje ovlasti, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Ugovor o radu s ravnateljem Ustanove zaključuje Upravno vijeće.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 10.

Ustanova može imati Stručno vijeće.

Sastav i način osnivanja i poslovi Stručnog vijeća te broj njegovih članova pobliže se utvrđuje statutom.

SREDSTVA ZA RAD

Članak 11.

Sredstva za osnivanje i početak rada Ustanove u ukupnom iznosu od 5.000,00 eura (slovima: pet tisuća eura) osigurat će Županija iz Proračuna Varaždinske županije.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Ustanove osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje priuštivog stanovanja iz proračuna Varaždinske županije te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad (stvari, prava i novčana sredstva) koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora, u skladu sa zakonom čine imovinu Ustanove.

Ustanova obavlja poslove u svoje ime, a za račun osnivača.

NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI

Članak 12.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, u skladu s ovom Odlukom i statutom Ustanove.

POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE

Članak 13.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Županija solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

STJECANJE, OPTEREĆIVANJE I OTUĐIVANJA NEKRETNINA I IMOVINE

Članak 14.

O stjecanju, opterećivanju, otuđivanju nekretnina ili druge imovine čija je vrijednost veća od iznosa utvrđenog Statutom, odlučuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA

Članak 15.

Županija se obvezuje da će redovito osiguravati financijska sredstva za rad Ustanove iz Proračuna Varaždinske županije namijenjena djelatnostima Ustanove, a sukladno prihvaćenom programu rada.

Potreban prostor za obavljanje djelatnosti osigurava Osnivač zakupom, najmom ili ustupanjem vlastitog prostora.

Opremu i nastavna sredstva za obavljanje djelatnosti osigurava Osnivač.

Članak 16.

Ustanova se obvezuje da, najmanje jedanput godišnje, u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća, pismeno izvijestiti Osnivača o svom radu, o ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju, te o rezultatima poslovanja.

Na zahtjev Osnivača, Ustanova je dužna dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte.

JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 17.

Ustanova djelatnost iz članka 5. ove Odluke obavlja javno.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

NADZOR NAD RADOM USTANOVE

Članak 18.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata ustanove obavlja Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Upravno vijeće će raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove u roku od 30 dana od dana donošenja Statuta Ustanove.

Privremeni ravnatelj je ovlašten, pod nadzorom osnivača, obaviti pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova. Privremenog ravnatelja imenuje župan posebnom odlukom.

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu danom donošenja rješenja nadležnog Ministarstva o njezinoj sukladnosti sa zakonom.

KLASA: 361-08/26-01/44
URBROJ: 2186-01/1-26-3
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

46.

Na temelju odredbe članka 25. stavka 8. Zakona o turizmu (»Narodne novine«, broj 156/23), članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Plana upravljanja destinacijom Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine

I.

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije izrađen u skladu sa Zakonom o turizmu (»Narodne novine«, broj 156/23), Pravilnikom o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (»Narodne novine«, broj 112/24) te Smjernicama i uputama Ministarstva turizma i sporta. Metodologija je usmjerena na uspostavu funkcionalnog sustava upravljanja destinacijom, s naglaskom na održivost, koordinaciju dionika i provedivost mjera.

II.

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-01/26-01/96
URBROJ: 2186/1-01/1-26-5
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.



Plan upravljanja

destinacijom Varaždinske županije 2026. – 2030.

Rujan 2026.

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine

Naručitelj: Turistička zajednica Varaždinske županije

Izrađivač:
MARA d.o.o.
Trogirska 8
42000 Varaždin

Rujan 2026. Nacrt - verzija 2.0

S a d r ž a j

1. Uvod 5897
1.1. Svrha i ciljevi te proces izrade 5897
1.2. Metodologija 5898
Proces izrade 5898
Polazište i obuhvat 5899
2. Analiza stanja 5899
2.1. Profil odredišta - Varaždinska županija (osnovne i sažete informacije) 5899
2.2. Analiza internog okruženja destinacije 5901
Opća geografska obilježja, klima i administrativna podjela 5903
Demografska obilježja, radna snaga i ljudski potencijal 5907
Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala 5911
Prometna dostupnost i opremljenost 5914
Infrastrukturna opremljenost 5918
2.3. Institucionalni okvir razvoja turizma 5921
Ključni dionici i upravljačka tijela 5921
Razvojni dokumenti 5923
Prostorno-planski dokumenti 5929
2.4. Performanse turističkog sektora 5931
Turistički dolasci i noćenja 5931
Sezonalnost tržišta 5936
Ciljana tržišta, segmentacija posjetitelja i motivi dolaska 5940
2.5. Analiza vanjskog okruženja destinacije 5943
Pregled trendova odgovornog i održivog turizma 5944
Analiza konkurencije 5946
2.6. Analiza stanja digitalizacije 5950
2.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s posebnim potrebama 5953

2.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji 5955
2.9. Analiza komunikacijskih aktivnosti 5958
3. Resursna osnova 5959
3.1. Turističke atrakcije 5960
Metodološki okvir za analizu i vrednovanje resursa 5960
Prirodna baština 5964
Antropogena baština 5967
Manifestacije i ostale turističke atrakcije 5969
Ocjena atrakcijske resursne osnove 5970
3.2. Turistička suprastruktura 5971
Smještajni kapaciteti 5971
Ugostiteljski kapaciteti 5973
Ostala turistička suprastruktura 5974
4. Potencijal za razvoj i podizanje kvalitete turističkih proizvoda 5976
Sažeti pregled primarnih turističkih proizvoda i razvojnih smjerova 5978
5. Pokazatelji održivosti 5985
5.1. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti 5985
Zakonska obveza izrade pokazatelja i objave njihovih rezultata 5985
Metodološka objašnjenja obveznih pokazatelja 5985
Rezultati obveznih pokazatelja održivosti 5991
5.2. Specifični pokazatelji održivosti 5995
5.3. Pregled pokazatelja održivosti s projekcijama do 2030. godine 5997
6. Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima 5999
6.1. SWOT analiza 6000
6.2. Strateški okvir 6003
Vizija, misija i prostorna organizacija 6004
6.3. Strateški pravac i prioriteti 6005
Strateški pravac turizma Varaždinske županije 6005
Strateški prioriteti 6006
6.4. Mjere i aktivnosti 6009
7. Smjernice i preporuke za dionike razvoja 6014
7.1. Smjernice i preporuke za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave 6015
7.2. Smjernice i preporuke za turističke zajednice 6016
7.3. Smjernice i preporuke za druge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji 6017
7.4. Smjernice i preporuke za učinkovitu provedbu Plana 6018
8. Popis projekata 6020
8.1. Popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije 6021
8.2. Projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije 6032
9. Mjerenje napretka i izvješće o provedbi 6033
Izvješće o provedbi 6033
Literatura 6034
Popis kratica 6036
Popis slika 6037
Popis tablica 6038

1. UVOD

1.1. Svrha i ciljevi te proces izrade

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije strateški je planski dokument kojim se uspostavlja cjelovit i koordiniran okvir za upravljanje razvojem turizma na području cijele Županije. Njime se definiraju zajednička vizija, razvojni ciljevi, prioriteti i mjere kojima se turizam usmjerava prema dugoročno održivom, uravnoteženom

i prostorno ravnomjernom razvoju, uz istodobno očuvanje prirodnih resursa, kulturne baštine i identiteta lokalnih zajednica.

Plan ima za cilj pozicionirati Varaždinsku županiju kao prepoznatljivu, konkurentnu i cjelogodišnju turističku destinaciju, u kojoj razvoj turizma doprinosi kvaliteti života stanovnika, jačanju lokalnog gospodarstva i otpornosti prostora na okolišne, klimatske i društvene izazove.

Plan upravljanja destinacijom izrađuje se sukladno Zakonu o turizmu (NN 156/23)[1] i pripadajućim pravilnicima[2] te nacionalnim razvojnim smjernicama u području turizma i održivog razvoja. Plan se donosi za četverogodišnje plansko razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2029. godine, dok su njegov razvojni okvir i strateški ciljevi postavljeni s dugoročnim razvojnim horizontom do 2030. godine, osiguravajući usklađenost s dugoročnim nacionalnim i europskim politikama. Provedbene obveze Plana (mjere, aktivnosti, rokovi, izvještavanje i ciljne vrijednosti za koje se odgovara u godišnjim izvješćima) odnose se isključivo na plansko razdoblje 2026.-2029. Godina 2030. označava dugoročni razvojni horizont i projekcijski cilj, usklađen sa Strategijom razvoja održivog turizma RH do 2030., a ne razdoblje provedbenih obveza ovog Plana.

Metodološki pristup izrade Plana utemeljen je na načelima participativnosti, transparentnosti i analitičkog pristupa. Tijekom izrade proveden je sveobuhvatan ciklus tematskih radionica, fokus-grupa i konzultacija s ključnim dionicima iz Varaždinske županije, uključujući predstavnike županijskih institucija, turističkih zajednica, jedinica lokalne samouprave, lokalnih ugostitelja i pružatelja smještaja, kulturnih, obrazovnih i sportskih institucija, LAG-ova, udruga civilnog društva i drugih relevantnih aktera iz turističkog i pratećih sektora. Takav širok, uključiv proces omogućio je detaljno sagledavanje potreba, potencijala i izazova svih dijelova županije - od Varaždina kao glavnog urbanog središta, do ruralnih područja, vinskih cesta, planinskih zona i prirodnih atrakcija.

Polazna osnova Plana jest analiza stanja, kao ključni element za oblikovanje realnih i provedivih strateških ciljeva. Analiza stanja daje sustavan pregled postojećeg turističkog sustava Varaždinske županije, a njezina je svrha identificirati stvarne snage i slabosti županije kao turističke destinacije, razumjeti prilike i prijetnje u regionalnom i nacionalnom okruženju te stvoriti čvrstu podlogu za definiranje vizije, prioriteta i operativnih mjera razvoja turizma na razini cijele županije. Bez kvalitetnog analitičkog uvida, strateški dokument ne bi mogao biti dovoljno relevantan niti primjenjiv na različite prostorne cjeline unutar županije. Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije strukturiran je tako da osigurava jasan prijelaz od analitičke osnove prema strateškom i operativnom upravljanju razvojem turizma. Dokument obuhvaća sljedeće ključne cjeline:

- Analiza stanja destinacije: prikaz resursa (prirodnih, kulturnih, gospodarskih), turističke ponude, prometnih tokova i infrastrukture u svim gradovima i općinama županije (uključujući urbani Varaždin, ruralna područja, vinske ceste, planinske zone, termalne izvore i sl.).
- SWOT analiza: identificiranje unutarnjih snaga i slabosti te vanjskih prilika i prijetnji za turizam u Županiji.
- Pokazatelji održivosti: popis i praćenje nacionalno propisanih pokazatelja (društvenih, okolišnih, ekonomskih i prostorno-organizacijskih aspekata) prilagođenih lokalnim specifičnostima destinacije.
- Razvojni smjerovi s mjerama: definiranje strateških pravaca razvoja turizma, ciljeva i konkretnih mjera/aktivnosti potrebnih za njihovo ostvarenje (na primjer: promocija kulturnih događanja, unapređenje smještajnih kapaciteta, razvoj selektivnih turističkih proizvoda, poboljšanje prometne povezanosti i dostupnosti).
- Smjernice i preporuke: upute za jedinice lokalne samouprave i turističke zajednice kako koordinirano razvijati i upravljati turizmom, uključujući poticanje partnerstva javnog i privatnog sektora.
- Projekti: popis ključnih projekata i investicija (javnih i privatnih) koji doprinose ostvarivanju održivosti destinacije i provođenju mjera definiranih Planom.

Navedeni elementi osiguravaju cjelovit pristup, od strateške analize do operativnih koraka, što je u skladu sa strukturom preporučenom na nacionalnoj razini.

1.2. Metodologija

Proces izrade

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije izrađen je u skladu sa Zakonom o turizmu (NN 156/23), Pravilnikom o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24) te Smjernicama i uputama Ministarstva turizma i sporta[3]. Metodologija je usmjerena na uspostavu funkcionalnog sustava upravljanja destinacijom, s naglaskom na održivost, koordinaciju dionika i provedivost mjera.

Proces izrade temelji se na kombinaciji analitičkog i participativnog pristupa. Analiza stanja destinacije izrađena je kao stručna podloga za definiranje razvojnih prioriteta, dok je kroz uključivanje ključnih dionika (jedinica lokalne samouprave, turističkih zajednica, gospodarstva i civilnog sektora) osigurano uvažavanje lokalnih potreba i kapaciteta.

1 Republika Hrvatska (2023). Zakon o turizmu. »Narodne novine«, 156/2023.

2 Republika Hrvatska (2024). Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom. »Narodne novine«, 112/2024.

3 Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske (2024). Smjernice i upute za izradu Plana upravljanja destinacijom. Zagreb: Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske.

Sukladno metodološkom okviru, Plan obuhvaća:

- definiranje strateških razvojnih smjerova i ciljeva,
- utvrđivanje mjera i aktivnosti s naglaskom na održivi i cjelogodišnji turizam,
- uspostavu sustava pokazatelja održivosti za praćenje provedbe,
- smjernice za koordinirano upravljanje i provedbu na razini Županije.

Ovakav pristup omogućuje da Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije bude jasan, provediv i prilagodljiv dokument, koji služi kao operativni alat za dugoročno i odgovorno upravljanje razvojem turizma.

Polazište i obuhvat

Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije temelji se na detaljnoj analizi postojećeg stanja turizma, koja je oblikovana na temelju opsežnih, relevantnih i ažuriranih podataka. Analiza ukazuje na ključne gospodarske, ekološke, klimatske, demografske i socijalne izazove s kojima se Varaždinska županija trenutno suočava.

Prikupljeni podaci analizirani su primjenom osnovnih statističkih metoda te su jasno prikazani pomoću grafičke, tablične i kartografske vizualizacije, što omogućava jednostavnije razumijevanje trenutne situacije i donošenje informiranih odluka za budući razvoj destinacije. U slučajevima nedostupnosti određenih specifičnih podataka na lokalnoj razini, analiza je dopunjena podacima na regionalnoj razini, čime je osigurana sveobuhvatnost pristupa.

U svrhu izrade kvalitetne analize stanja, korišteni su kvalitativni i kvantitativni podaci prikupljeni iz različitih relevantnih izvora, pri čemu je svaki korišteni podatak jasno popraćen navodom izvora.

Podaci za analizu prikupljeni su kroz sljedeće metode:

- Sekundarni podaci: dobiveni su kroz službene upite prema javnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima, kao i korištenjem dostupnih izvora europskih i nacionalnih statistika te tematskih istraživanja i strategija. Ključni izvori uključuju turističke zajednice, Državni zavod za statistiku, Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP), Financijsku agenciju (FINA), Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ), Hrvatsku elektroprivredu (HEP) i Hrvatsku regulatornu agenciju za mrežne djelatnosti (HAKOM).
- Primarni podaci i informacije: dobiveni su izravnim angažmanom lokalne zajednice putem radionica s građanima, tematskih sastanaka i strukturiranih upitnika provedenih među predstavnicima jedinica lokalne samouprave (JLS) unutar Varaždinske županije. Cilj prikupljanja primarnih podataka bio je nadopuniti informacije nedostupne kroz postojeća istraživanja te izravno dobiti uvid u specifične potrebe, prednosti i nedostatke svake pojedine JLS unutar područja županije.

2. ANALIZA STANJA

2.1. Profil odredišta - Varaždinska županija (osnovne i sažete informacije)

U nastavku je prikazan standardizirani pregled osnovnih podataka za Varaždinsku županiju, izrađen prema predlošku iz smjernica i prilagođen specifičnostima lokalnog konteksta[4]. Tablica obuhvaća geografska, prometna, demografska i klimatska obilježja, kao i sažete turističke informacije koje čine temelj za daljnju analizu stanja, definiranje izazova, razvojnih prioriteta i strateških ciljeva.

Tablica 1. Profil odredišta

Lokacija	Županija je smještena u sjeverozapadnom dijelu Hrvatske i prostire se na 1.261,29 km², što čini 2,23% ukupne površine Hrvatske. Graniči s Međimurskom, Krapinsko-zagorskom, Koprivničko- križevačkom i Zagrebačkom županijom te s Republikom Slovenijom na sjeverozapadu. Glavni administrativni centar je grad Varaždin. Ostali značajni gradovi su Ivanec, Ludbreg, Lepoglava, Novi Marof i Varaždinske Toplice.
Gradovi uključeni	Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof, Varaždinske Toplice
Prometna povezanost	- Zračni prijevoz: Zračna luka Franjo Tuđman (Zagreb, ~56-85 km), ZL Maribor (~90-100 km) - Cestovne veze: Autocesta A4 (izlazi: Varaždin, Novi Marof), državne ceste D2, D3, D24, D35 - Željeznički promet: Glavne linije: Varaždin - Zagreb, Varaždin - Čakovec - Koprivnica, Ivanec - Novi Golubovec Glavni kolodvori: Varaždin, Ivanec, Novi Marof - Autobusni promet Redovite međužupanijske linije (Zagreb, Čakovec, Koprivnica) Gradski i prigradski prijevoz: posebno razvijen u Varaždinu

4 Propisani obrazac, sukladno Pravilniku o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24)

Udaljenost od glavnih tržišta	Zagreb: ~85 km Graz: ~140 km Beč: ~260-280 km Budimpešta: ~250 km Ljubljana: ~160-180 km
Geografska obilježja	Ravničarski i brežuljkasti krajolik Rijeke: Drava, Bednja Gore: Ivanščica, Ravna gora Nadmorska visina: 173-300 m Dio Panonske nizine i prijelaznog alpskog pojasa
Klimatska obilježja	Umjereno kontinentalna klima ~185-190 sunčanih dana Zima: 0 - 4 °C Ljeto: 21 - 28 °C Padaline: 850 - 1.000 mm
Ukupan broj stanovnika	Broj stanovnika (2021.) Varaždinska županija ima ukupno 159.487 stanovnika, što čini 4,12% stanovništva Republike Hrvatske. Na području Županije nalazi se šest gradova u kojima prema istom popisu živi ukupno 89.259 stanovnika, dok 70.228 stanovnika živi u općinama. Gradovi Varaždinske županije broje sljedeći broj stanovnika: Varaždin: 43.782 Ivanec: 12.723 Lepoglava: 6.945 Ludbreg: 8.477 Novi Marof: 11.795 Varaždinske Toplice: 5.537 Zbroj stanovnika svih gradova iznosi 89.259, što čini 55,97% ukupnog stanovništva županije, dok preostalih 44,03% živi u općinama.
Broj turista (2024.)	Varaždin: 44.863 dolazaka / 82.344 noćenja Varaždinske Toplice: 15.245 dolazaka / 64.678 noćenja Ivanec: 2.825 dolazaka / 5.943 noćenja Lepoglava: 1.009 dolazaka / 3.574 noćenja Ludbreg: 8.261 dolazaka / 25.020 noćenja Novi Marof: 1.232 dolazaka / 5.350 noćenja
Prosječna duljina boravka	Varaždin: 1,84 Varaždinske Toplice: 4,24 Ivanec: 2,10 Lepoglava: 3,54 Ludbreg: 3,03 Novi Marof: 4,34
Turistički kapaciteti po vrstama	Hoteli: 10 objekata, 494 smještajnih jedinica, 931 krevet Pansioni: 6 objekata (Varaždin, Varaždinske Toplice, Novi Marof, Ivanec) Hosteli: 5 objekata (Varaždin) Sobe i apartmani: ~110 objekata, 700+ ležajeva (dominira Varaždin) Ukupan smještajni kapacitet županije: 4.713 kreveta (2024.)
Glavni turistički proizvodi	- Kulturni i festivalni turizam (Varaždin) - Zdravstveni i termalni turizam (Toplice) - Aktivni i ruralni turizam (Ivanec, Lepoglava, Novi Marof) - Baština i manifestacije (Špancirfest, Festival čipke)
Najpopularnije atrakcije	- Stari grad Varaždin - Ivanščica i Ravna gora - Aquae Iasae (Toplice) - Lepoglavska čipka (UNESCO) - Špilja Vindija - Dvorci, crkve, muzeji
Turističke zone i površine	Varaždinska županija podijeljena je na četiri prostorno i tematski različite, ali komplementarne zone/klastera turističke aktivnosti: Varaždin - koncentracija povijesnih sadržaja i živahna kulturna scena; glavni atraktor stacionarne i izletničke potražnje u županiji Klaster Varaždinske Toplice - Novi Marof - dva velika zdravstveno-turistička centra, središnja točka zdravstvenog turizma

	Središnji ruralni prostor - omeđen mjestima Ludbreg, Ivanec, Lepoglava, Bednja i Vinica; tradicijski prostor s brojnim točkama od interesa, tematskim rutama i stazama Planinski i riječni prostor - prstenasto ga čine Ravna gora, Ivanščica, Kalnik i rijeka Drava; očuvana i zaštićena prirodna i rekreacijska područja
Turistička infrastruktura	- Kongresne dvorane (Varaždin, Toplice) - Planinarske i biciklističke staze - Termalni bazeni - Etno kuće, muzeji, šetnice - Brojni ugostiteljski objekti i smještaj
Specifičnosti	- UNESCO baština (glazba, čipka) - Lječilišni turizam s poviješću iz rimskog doba (Toplice) - Manifestacije: Špancirfest, Barokne večeri, Festival čipke, AquaFest

Izvor: obrada autora na temelju podataka Državnog zavoda za statistiku (Popis stanovništva 2021.), Turističkih zajednica gradova i općina Varaždinske županije, TZ Varaždinske županije, službenih statistika eVisitor sustava (2024.) te dostupnih prostornih i klimatskih podloga

2.2. Analiza internog okruženja destinacije

Turističkom destinacijom Varaždinske županije upravlja Turistička zajednica Varaždinske županije (TZVŽ), koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta (DMO). Kao krovna organizacija županijskog turizma, osnovana je radi promicanja i razvoja turizma te koordiniranog upravljanja destinacijom na razini cijele županije. Obuhvaća svih 6 gradova i 22 općine, pruža stručnu, organizacijsku i financijsku podršku lokalnim turističkim zajednicama te usklađuje zajedničke promotivne i razvojne aktivnosti.

Sustav turističkih zajednica na području županije čini više lokalnih turističkih zajednica i turističkih zajednica područja, koje zajednički doprinose razvoju turističkog brenda i prepoznatljivosti regije. Njihove su uloge komplementarne - od organizacije manifestacija i promocije baštine do stvaranja integriranih turističkih proizvoda i ruta. Udruživanje u turističke zajednice područja posljednjih je godina dodatno ojačalo učinkovitost destinacijskog upravljanja te omogućilo racionalnije korištenje ljudskih i financijskih resursa.

Slika 1. Podjela Županije na lokalne turističke zajednice



Izvor: Obrada autora

U nastavku je prikazan pregled turističkih zajednica koje djeluju na području Varaždinske županije, uključujući njihov status, teritorijalni obuhvat te ključne funkcije u razvoju i promociji turizma.

Tablica 2. Organizacijska struktura i funkcije turističkih zajednica Varaždinske županije

Naziv turističke zajednice	Status / područje	Obuhvat jedinica lokalne samouprave	Ključne funkcije i tematski fokus
TZ Varaždinske županije	Županijska TZ (krovna DMO)	6 gradova i 22 općine	Koordinacija razvoja turizma na razini županije; zajednička promocija; razvoj turističkih proizvoda; potpora lokalnim TZ-ovima; inicijator osnivanja novih TZ-ova.
TZ područja Sjever Zagorja	Turistička zajednica područja	Cestica, Vinica, Donja Voća, Klenovnik, Maruševec, Petrijanec	Objedinjavanje turističke ponude; razvoj eno-gastro i vinskih ruta; agroturizam; outdoor aktivnosti; promocija Drave i brežuljaka; povezivanje vinara, ugostitelja i iznajmljivača.
TZ područja Centar svijeta	Turistička zajednica područja	Ludbreg, Jalžabet, Veliki Bukovec, Mali Bukovec, Sveti Đurđ, Martijanec	DMO funkcije za šire ludbreško područje; marketing regije; razvoj vinskih, kulturnih i biciklističkih ruta; organizacija festivala; promocija atrakcija (lovia, »centar svijeta«).
TZ Varaždinski bregi	Turistička zajednica područja	Gornji Kneginec, Beretinec, Sveti Ilija	Razvoj turističkih proizvoda »varaždinskih brežuljaka«; valorizacija tradicije, vina i gastronomije; organizacija sajmova i gastro manifestacija; privlačenje obiteljskih i aktivnih turista.
TZ Grada Varaždina	Lokalna TZ	Grad Varaždin	Ključni promotor barokne i kulturne baštine; organizator velikih manifestacija (Špancirfest, Advent i dr.); inicijator turističkih aktivnosti; snažna suradnja s gradskom upravom.
TZ Grada Varaždinskih Toplica	Lokalna TZ	Grad Varaždinske Toplice	Fokus na zdravstvo, wellness i termalnu baštinu (Aquae Iasae); razvoj lječilišnih sadržaja; organizacija manjih manifestacija; cjelogodišnja ponuda zdravlja.
TZ Grada Lepoglave	Lokalna TZ	Grad Lepoglava	Promocija grada čipke; UNESCO nematerijalna baština; organizacija Međunarodnog festivala čipke; razvoj kulturno-povijesne ponude (Pavlinski samostan, tradicija).
TZ Grada Novog Marofa	Lokalna TZ	Grad Novi Marof	Organizacija gradskih manifestacija (Antunovo); razvoj kulturnih i prirodnih sadržaja; umrežavanje ugostitelja i iznajmljivača radi jačanja ponude.
TZ Grada Ivanca	Lokalna TZ	Grad Ivanec	Promocija prirodnih atrakcija Ivanščice; brendiranje Ivanca kao planinarskog grada; rekreativne i planinarske rute; suradnja s OPG-ovima i iznajmljivačima; valorizacija tradicije i lokalnih manifestacija.
TZ Trakošćan - Općina Bednja	Lokalna TZ	Općina Bednja	Promocija Trakošćana, crkava i prirodnih znamenitosti; organizacija vjerskih i planinarskih događanja; razvoj obiteljskog i izletničkog turizma; potpora domaćim proizvodima.

Izvor: Službene web stranice turističkih zajednica Varaždinske županije i jedinica lokalne samouprave (TZ Varaždinske županije, TZ područja Sjever Zagorja, TZ područja Centar svijeta, TZ Varaždinski bregi, TZ Grada Varaždina, TZ Grada Varaždinskih Toplica, TZ Grada Lepoglave, TZ Grada Novog Marofa, TZ Grada Ivanca, TZ Općine Bednja); obrada autora

Svaka od navedenih turističkih zajednica ima ključnu ulogu u promociji i razvoju turizma na svom području: koordiniraju oglašavanje destinacija, pomažu gospodarstvenicima u turizmu, organiziraju događaje te nastoje privući goste tematskim turističkim programima. Zajedničkim radom, županijska i lokalne TZ ostvaruju sinergiju koja cijeloj regiji donosi prepoznatljiviji turistički brend i omogućuje uspješniju konkurenciju na domaćem i međunarodnom tržištu.

Opća geografska obilježja, klima i administrativna podjela

Varaždinska županija nalazi se na krajnjem sjevernom dijelu Republike Hrvatske, gdje graniči s Republikom Slovenijom na sjeverozapadu, Međimurskom županijom na sjeveroistoku, Koprivničko-križevačkom županijom na jugoistoku, Zagrebačkom županijom na jugu te Krapinsko-zagorskom županijom na jugozapadu. Značajno obilježje geografskog položaja Varaždinske županije je i blizina granice Republike Austrije i Republike Mađarske.

Slika 2. Položaj Varaždinske županije u RH



Izvor: Prostorni plan Varaždinske županije, 2000.

Položaj Županije ima veliko prometno i geopolitičko značenje jer se u ovom prostoru križaju dva važna prometna koridora: transverzalni, koji je veza srednjeg Podunavlja i sjevernog Jadrana, te longitudinalni, koji slijedi tok rijeke Drave i povezuje Republiku Hrvatsku sa zapadnim i istočnim susjedima[5].

Površina županije iznosi 1.261,29 km², što čini 2,2% ukupne površine Republike Hrvatske (kopneni dio). Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, Varaždinska županija ima 159.487 stanovnika, što predstavlja 4,12% ukupnog broja stanovnika Hrvatske. Najveći grad je Varaždin, s 43.782 stanovnika, dok se ostatak stanovništva raspoređuje na još pet gradova i 22 općine. Županija bilježi prosječnu gustoću naseljenosti od 126,4 stanovnika/km², što je znatno iznad nacionalnog prosjeka (68,41 stanovnika/km²)[6].

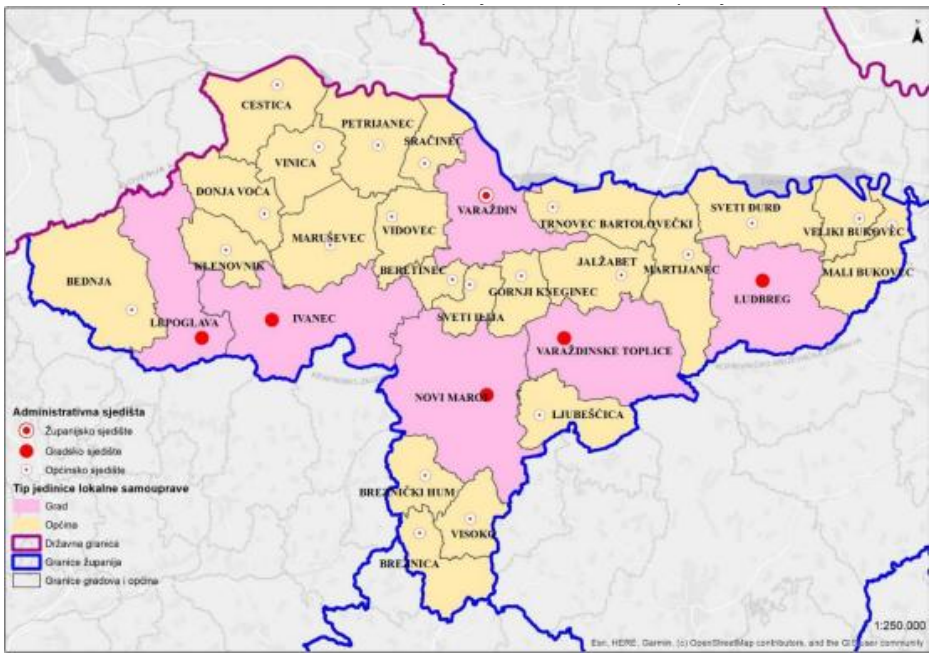
Varaždinska županija administrativno je podijeljena na 6 gradova i 22 općine. Sjedište županije je grad Varaždin sa 43.782 stanovnika (Popis stanovništva 2021.). Status grada u Varaždinskoj županiji imaju: Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof i Varaždinske Toplice.

Općine u županiji su: Bednja, Beretinec, Breznica, Breznički Hum, Cestica, Donja Voća, Martijanec, Gornji Kneginec, Jalžabet, Klenovnik, Ljubešćica, Mali Bukovec, Maruševec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Veliki Bukovec, Vidovec, Vinica, Visoko.

5 Prostorni plan Varaždinske županije, 2000.

6 DZS, Popis stanovništva 2021.

Slika 3. Administrativna podjela Varaždinske županije



Izvor: Institut za turizam, Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025.[7]

Površinom najveći grad je Novi Marof (111,8 km²), a najmanji Varaždin (59,5 km²). Najveća općina je Bednja (76,7 km²), a najmanja Beretinec (12,4 km²). Na području županije ukupno su 302 naselja[8].

Tablica 3. Prostorna raspodjela stanovništva Varaždinske županije (2021.)

Administrativno-teritorijalna jedinica	Broj stanovnika (2021.)	Površina (km²)	Gustoća naseljenosti (st./km²)
Gradovi			
Ivanec	12.723	95,9	132,7
Lepoglava	6.945	65,9	105,4
Ludbreg	8.477	74,2	114,2
Novi Marof	11.795	111,8	105,5
Varaždin	43.782	59,5	736,5
Varaždinske Toplice	5.537	79,1	70,0
Općine			
Bednja	3.389	76,7	44,2
Beretinec	2.049	12,4	165,2
Breznica	1.970	33,5	58,8
Breznički Hum	1.132	26,0	43,5
Cestica	5.425	46,1	117,7
Donja Voća	2.030	36,0	56,4
Gornji Kneginec	4.900	22,3	219,7
Jalžabet	3.183	38,4	82,9
Klenovnik	1.793	25,7	69,8
Ljubešćica	1.689	35,3	47,8
Mali Bukovec	1.809	37,3	48,5
Martijanec	2.638	49,1	53,7
Maruševec	5.682	50,2	113,2
Petrijanec	4.553	47,9	95,1

7 Varaždinska županija (2015). Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015-2025.
8 Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije (n.d.). Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije - službena web stranica.

Administrativno-teritorijalna jedinica	Broj stanovnika (2021.)	Površina (km²)	Gustoća naseljenosti (st./km²)
Sračinec	4.678	23,5	199,0
Sveti Đurđ	3.326	45,2	73,6
Sveti Ilija	3.242	17,3	187,4
Trnovec Bartolovečki	6.145	38,7	158,8
Veliki Bukovec	1.325	23,2	57,1
Vidovec	4.915	32,1	153,1
Vinica	3.020	32,4	93,2
Visoko	1.335	24,8	53,8

Izvor: obrada autora na temelju Popisa stanovništva 2021. (DZS) i službenih prostornih pokazatelja jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije

Za osnovne demografske pokazatelje u Planu (broj stanovnika, udjeli, gustoća naseljenosti, pokazatelji po stanovniku) kao jedinstveni bazni skup koristi se Popis stanovništva 2021. (DZS) prema Tablici 3 (ukupno 159.487 stanovnika; gradovi 89.259, općine 70.228). Procjene DZS-a za kasnije godine (npr. 158.554 stanovnika sredinom 2023.) prikazuju se odvojeno, uvijek uz oznaku godine i izvora.

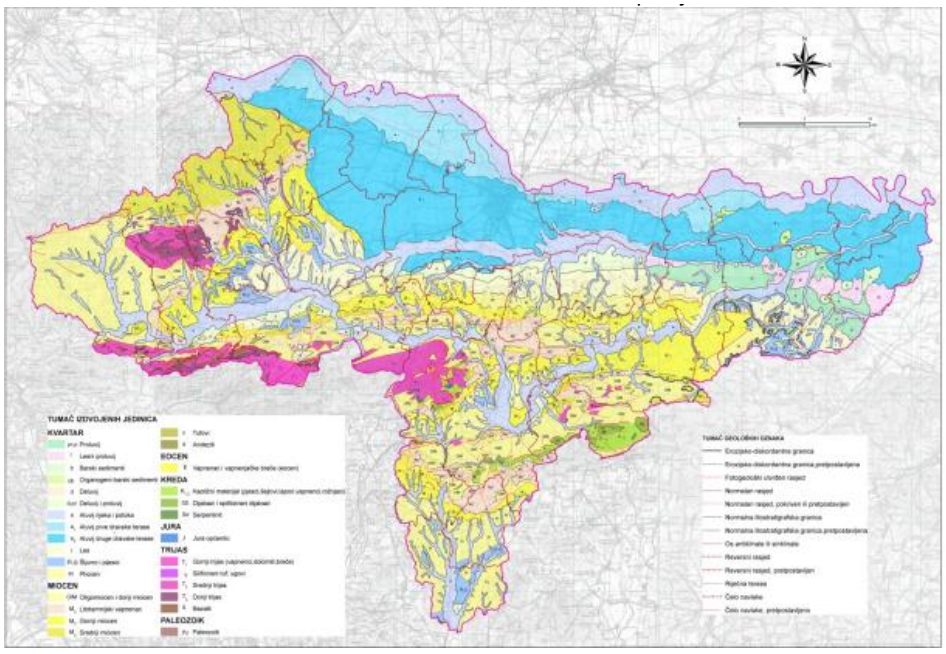
Rijetko naseljene općine su Bednja, Breznički Hum, Ljubešćica i Mali Bukovec, a gradovi Lepoglava i Varaždinske Toplice. Općine u neposrednoj blizini grada Varaždina - Beretinec, Gornji Kneginec, Sračinec, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki i Vidovec - najgušće su naseljene općine u cijeloj županiji, a sam Grad Varaždin najgušće je naseljen (736,5 st./km²).

Prostor Varaždinske županije sastoji se od dva osnovna dijela: većeg, koji pripada dravskom porječju, i manjeg, koji pripada savskom porječju. Ovi dijelovi međusobno su odvojeni gorskim nizom Ivanščice i Kalničkog gorja. Sjevernije od tog niza nalazi se prostraniji podravski dio koji je pretežito nizinski s brežuljcima na jugu i zapadu. Južni dio je manji, većinom brežuljkast i izdužen u smjeru sjever - jug, uz rijeku Lonju koja otječe u rijeku Savu.

U geografskom pogledu granice županije teku: na sjeveru rijekom Dravom i umjetnim akumulacijama na njoj; na zapadu Maceljskim pobrđem i istočnim Halozama; na jugoistoku pretežno grebenom Kalničkog gorja; te na jugozapadu visovima Ivanščice.

Prostor Varaždinske županije karakterizira složena geološka građa, pa ovo područje obiluje raznim mineralnim sirovinama koje se u značajnoj mjeri i iskorištavaju (brojni istražni prostori i eksploatacijska polja). S obzirom na smještaj Županije u graničnom području triju velikih geotektonskih cjelina: Istočnih Alpa, Unutrašnjih Dinarida i Panonskog bazena, intenzivna je i tektonska aktivnost te je moguć potres VII- VIII stupnja jakosti po MCS skali[9].

Slika 4. Geološka karta Varaždinske županije



Izvor: Rudarsko-geološka studija Varaždinske županije[10]

9 Varaždinska županija (2018). Rudarsko-geološka studija Varaždinske županije.

10 Hrvatski geološki institut - Zavod za mineralne sirovine (2016). Rudarsko-geološka studija Varaždinske županije (Ž. Dedić, voditelj izrade), Varaždinska županija.

Nizinski i brežuljkasti reljef, visine do 200 m, zauzima oko 49,1% površine županije. Brdoviti reljef, visine od 200 do 500 m, zauzima oko 49,4% površine županije. Gorski reljef, visine od 500 do 1000 m, zauzima oko 1,5% površine županije. Niskoplaninski reljef, visine više od 1000 m, zauzima manje od 0,1% površine županije.

U hidrogeološkom pogledu Varaždinska županija obiluje brojnim vodotocima (rijeka Drava s najznačajnijim pritocima Plitvicom i Bednjom u dravskom slivu i rijeka Lonja u savskom slivu) i značajnim rezervama podzemne pitke vode (kvalitetne i izdašne rezerve na šljunkovitim dravskim naplavinama). Vode u Varaždinskoj županiji zauzimaju 41,28 km^2, što je oko 3,3% ukupne površine županije[11].

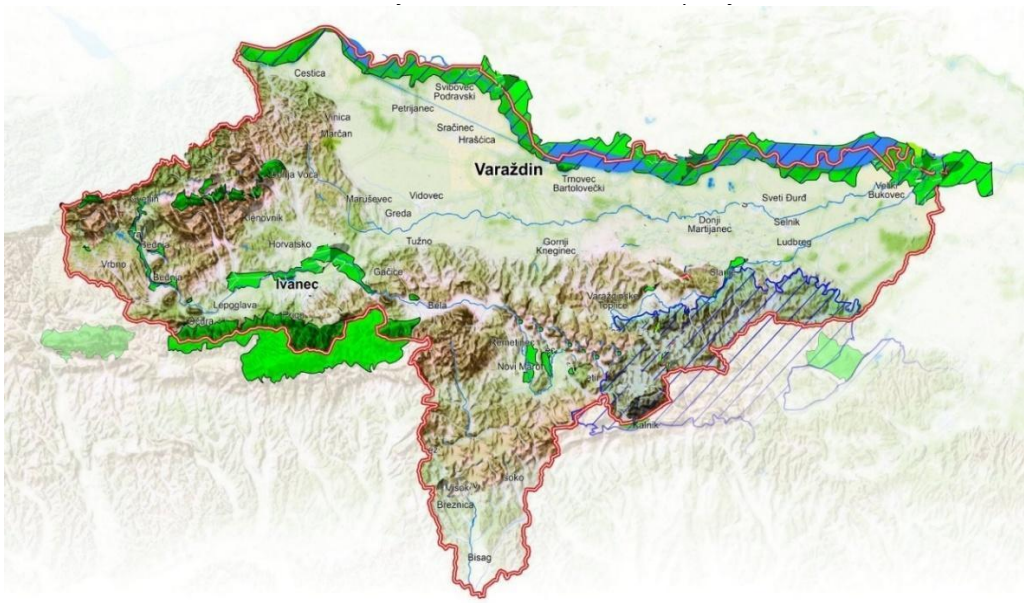
Slika 5. Vodne površine i resursi Varaždinske županije



Izvor: Izvješće o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje 2018. - 2022. godine[12]

Šumski pokrov prekriva oko 1/3 površine županije, a poljoprivredno tlo zauzima nešto više od 1/4 površine. Prostor županije karakteriziraju i značajne prirodne ljepote te kulturno-povijesna dobra, koja su zaštićena prema posebnim propisima.

Slika 6. Reljefna karta Varaždinske županije



Izvor: Geoportal, dgu.hr., Ispisano 25.08.2025.

11 Izvješće o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2018. do 2022. godine

12 Varaždinska županija (2023). Izvješće o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2018. do 2022. godine. Varaždin: Varaždinska županija, zaštita okoliša.

Varaždinska županija se nalazi na sjevernom dijelu kontinentalne Hrvatske koja je klasificirana kao Cfb tip klime - umjereno topla vlažna klima s toplim ljetom. Obilježja umjereno tople vlažne klime s toplim ljetom su jasan godišnji hod srednje mjesečne temperature s maksimumom ljeti (od lipnja do kolovoza) i minimumom zimi (od prosinca do veljače). Najviša srednja mjesečna temperatura zraka ne prelazi 22 °C, dok najniža ne pada ispod 0 °C i barem 4 mjeseca u godini srednja mjesečna temperatura zraka je viša od 10 °C[13].

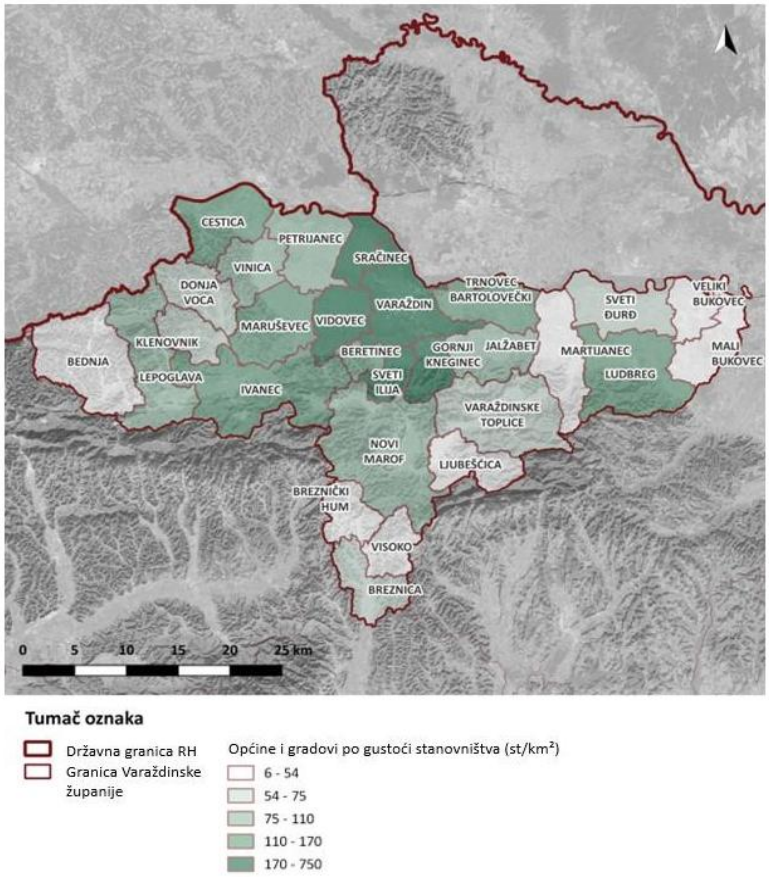
Ukupna godišnja količina oborina iznosi 873 mm. Između 55 i 60% padalina je u razdoblju od travnja do studenog. Snježni pokrivač javlja se od studenog do travnja i traje 23 dana. Najveća visina snježnog pokrivača izmjerena je u ožujku i iznosi 76 cm. Dominantni vjetrovi su južni i jugozapadni, a zatim sjeverni i sjeveroistočni[14].

Demografska obilježja, radna snaga i ljudski potencijal

Varaždinska županija ima ukupno 159.487 stanovnika, što čini 4,1% ukupnog stanovništva Republike Hrvatske prema Popisu 2021. Administrativno središte je grad Varaždin, u kojem živi značajan dio županijske populacije (43.782 stanovnika prema Popisu 2021.). Prema površini, Varaždinska županija zauzima dvadeseto mjesto, dok je po broju stanovnika na desetom mjestu među 21 hrvatskom županijom. Gustoća naseljenosti iznosi 126,4 st./km², što je iznad državnog prosjeka[15].

Gustoća naseljenosti u Varaždinskoj županiji prema rezultatima popisa stanovništva iz 2021. godine iznosi 126,43 st./km², što je znatno iznad prosjeka gustoće naseljenosti Republike Hrvatske (68,41 st./km²) te isto tako iznad prosjeka EU (105,7 st./km²). Najveću gustoću naseljenosti među svim jedinicama lokalne samouprave Varaždinske županije ima Grad Varaždin (736,45 st./km²). Sljedeće najgušće JLS-e su općine Gornji Kneginec (219,7 st./km²), Sračinec (199,1 st./km²), Sveti Ilija (187,4 st./km²) i Beretinec (165,2 st./km²)[16].

Slika 7. Gustoća naseljenosti po gradovima/općinama na području Varaždinske županije



Izvor: Popis stanovništva 2021., DZS[17]

13 Varaždinska županija (2023) Strateška studija o procjeni utjecaja Plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.- 2029. na okoliš.

14 Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ), Climate-Data.org - Varaždin

15 DZS (2023) Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021. - Konačni rezultati. Zagreb: Državni zavod za statistiku. Varaždinska županija (2024) Županija u brojkama. Varaždin

16 Procjena rizika od velikih nesreća za Varaždinsku županiju (2024.)

17 Izvor: Državni zavod za statistiku (DZS). GeoSTAT portal - podaci o gustoći naseljenosti prema Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine.

U odnosu na popis 2011. godine, sukladno podacima Popisa stanovništva 2021. godine, u Varaždinskoj županiji nastavlja se kontinuirano starenje stanovništva. Udio osoba u dobi od 65 i više godina povećao se s 16,84% na 21%, dok se istodobno smanjio udio mladog stanovništva (do 15 godina starosti) s 15,07% na 13,89%. Posljedično, indeks starosti, koji predstavlja omjer broja osoba starijih od 65 godina i broja osoba mlađih od 15 godina, iznosi 149,65%, što znači da na svakih 100 mladih dolazi gotovo 150 starijih osoba. Time je demografska starost stanovništva jasno potvrđena i prema međunarodnim kriterijima.

Na regionalnoj razini, dodatni pokazatelji potvrđuju ove trendove. Ukupni koeficijent starosti u Varaždinskoj županiji iznosi više od 28%, znatno iznad praga od 12% koji označava početak starenja populacije. Istovremeno, ukupni udio mladih u dobnoj skupini od 0 do 19 godina iznosi tek nešto više od 19%. Najniži indeks starenja zabilježen je u općini Petrijanec (89,8), no i tamo je broj starijih gotovo jednak broju mladih, što ukazuje na opći karakter procesa starenja u svim dijelovima županije.

Negativne demografske trendove dodatno potvrđuje prirodno kretanje stanovništva. Između 2011. i 2021. godine broj rođenih je u konstantnom padu, dok broj umrlih raste, što je rezultiralo negativnim prirodnim prirastom od -593 u 2011. i čak -1.339 u 2021. godini. Paralelno s tim, vitalni indeks (broj živorođenih na 100 umrlih) pao je s 72,9 na 51,6. Takvo kretanje jasno pokazuje da se broj stanovnika županije smanjuje ponajprije zbog prirodnog pada - smrtnost višestruko nadmašuje natalitet.

Sve navedeno ukazuje na potrebu za aktivnim i koordiniranim demografskim politikama koje uključuju poticanje ostanka i povratka mladih, poboljšanje kvalitete života za sve dobne skupine te jačanje lokalne infrastrukture i usluga s ciljem ublažavanja posljedica starenja i depopulacije.

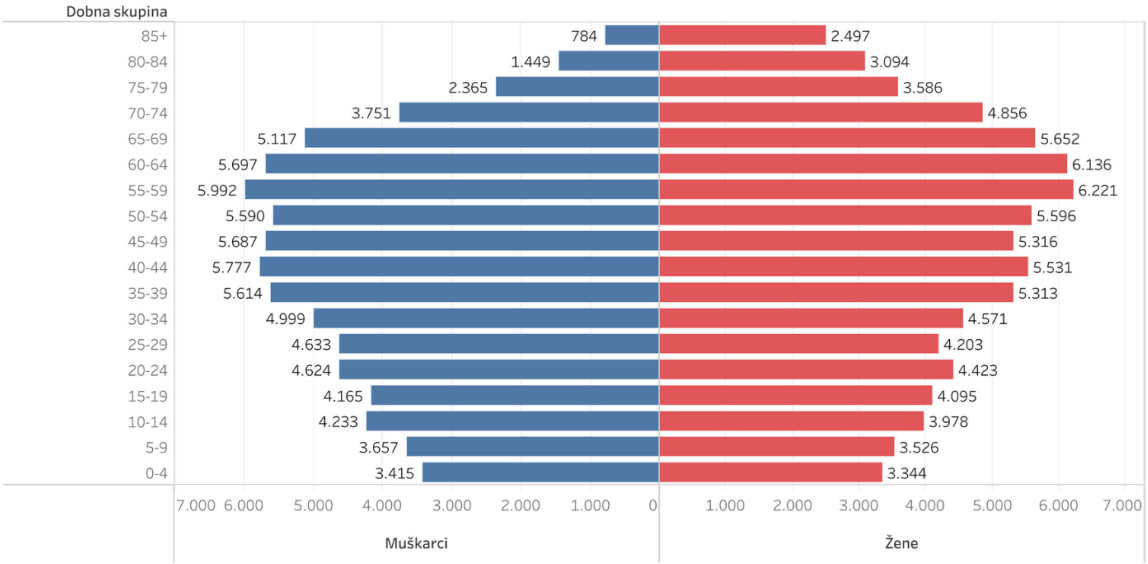
Tablica 4. Prirodno kretanje stanovništva od 2011. do 2021. godine

Godina	Prirodni prirast (RH)	Prirodni prirast (Varaždinska županija)	Vitalni indeks (RH)	Vitalni indeks (Varaždinska županija)
2011.	-9.822	-593	80,7	72,9
2021.	-26.204	-1.339	58,2	51,6

Izvor: Statističko izvješće DZS, 2021.[18]

Jedan od najvažnijih pokazatelja kretanja broja stanovništva nekog prostora je analiza dobno-spolne strukture stanovništva za koju se koristi dobno-spolna piramida koja pokazuje broj stanovnika u pojedinim dobnim grupama. Dobno-spolna piramida Varaždinske županije je regresivnog ili kontraktivnog tipa koji karakterizira nizak udio djece tako da baza piramide postaje uža od njezina središnjeg dijela, što uzrokuje nizak, opadajući prirodni prirast ili prirodno smanjenje i pokazuje proces depopulacije.

Slika 8. Dobno-spolna piramida Varaždinske županije



Izvor: Statističko izvješće DZS, 2021.

Promatrajući strukturu stanovništva prema spolu, vidljivo je da je broj žena veći u odnosu na broj muškaraca. Udio žena na području županije iznosi 51,38%, dok muškarci imaju udio od 48,62%. Promatrano kroz dobne sku-

18 Državni zavod za statistiku (2022). Prirodno kretanje stanovništva u 2021. - Statističko izvješće STAN-2022-1-1. Zagreb: DZS.

pine, primjećuje se veći broj muškaraca u mladom i radno sposobnom stanovništvu, dok u starom stanovništvu prevladava žensko stanovništvo u odnosu 59,38% žena, a 40,62% muškaraca.

Općenito se može zaključiti da je opće demografsko stanje stanovništva Varaždinske županije nešto povoljnije od stanja Republike Hrvatske, međutim s negativnim trendovima. Nastavlja se proces opadanja broja stanovnika odnosno stopa prirodnog prirasta je negativna, pojačan je dosadašnji tempo iseljavanja, djece je relativno malo, žene u fertilnoj dobi (15 do 49 godina) čine manje od polovine svih žena, prosječna starost prilično je visoka te se indeks starosti i koeficijent dobne ovisnosti sve više povećavaju.

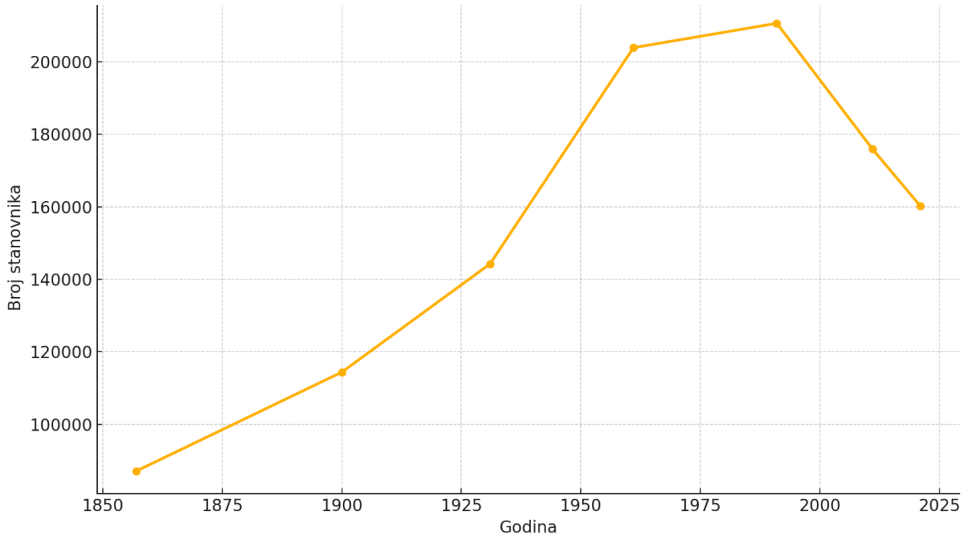
Varaždinska županija ima izrazito velik broj malih naselja te vrlo disperzivnu naseljenost. Prevladavaju naselja do 1.000 stanovnika, u kojima živi gotovo polovica ukupnog stanovništva županije. Koncentracija stanovništva u gradskim naseljima u Varaždinskoj županiji stoga je znatno niža od prosjeka Republike Hrvatske. Naselja su pretežito ruralnih obilježja.

Broj stanovnika Varaždinske županije u razdoblju od 1857. do 2021. godine pokazuje izrazitu demografsku dinamiku. Tijekom druge polovice 19. i cijelog 20. stoljeća bilježi se kontinuirani porast broja stanovnika - sa svega 87.091 stanovnika 1857. godine, broj je dosegnuo vrhunac 1991. godine s 210.631 stanovnikom. Nakon toga slijedi negativan demografski trend:

- Prema popisu iz 2011. godine, županija broji 175.951 stanovnika.
- Najnoviji popis iz 2021. godine bilježi daljnji pad na 159.487 stanovnika.

U odnosu na demografski vrhunac iz 1991., Varaždinska županija u tridesetogodišnjem razdoblju bilježi pad od više od 50.000 stanovnika, što predstavlja smanjenje od oko 24%. Ovaj pad može se pripisati kombinaciji faktora poput prirodnog pada (više umrlih nego rođenih), iseljavanja i starenja stanovništva.

Slika 9. Kretanje broja stanovnika od 1857. do 2021.



Izvor: DZS, Popisi stanovništva 1857.-2021.; obrada autora

Grafički prikaz jasno ilustrira:

- Dugoročan rast do kraja 20. stoljeća
- Nagli obrat i kontinuirani pad u 21. stoljeću

Ovaj trend ukazuje na potrebu za usmjerenim demografskim i razvojnim politikama koje uključuju revitalizaciju ruralnih područja, podršku mladim obiteljima i privlačenje povratnika i novih stanovnika.

Prema procjenama Državnog zavoda za statistiku, sredinom 2023. godine Varaždinska županija imala je 158.554 stanovnika[19], što predstavlja blagi pad u odnosu na prethodne godine.

Tablica 5. Procjene ukupnog broja stanovnika krajem godine (2023.)

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Republika Hrvatska	3.933.511	3.893.026	3.862.305	3.850.894	3.859.686
Varaždinska županija	162.683	161.351	159.747	158.594	158.554

Izvor: DZS, Procjena stanovništva RH u 2023.

19 Procjena broja stanovnika sredinom 2021., 2022. i 2023. izračunane su na temelju podataka Popisa 2021. DZS

Ovi podaci ukazuju na kontinuirani trend smanjenja broja stanovnika u Varaždinskoj županiji tijekom posljednjih godina. Usporedimo li procijenjeni broj stanovnika iz 2023. godine s maksimalnim brojem zabilježenim popisom 2001. godine (184.769 stanovnika), vidljivo je da trenutni broj stanovnika iznosi približno 85,8% tog maksimuma.

Prema procjeni iz 2023. godine, u županiji živi 4,1% ukupnog stanovništva Hrvatske (158.554 od 3.859.686 stanovnika). Gustoća naseljenosti iznosi 125,7 stanovnika po km², što je značajno iznad državnog prosjeka od oko 68,2 stanovnika po km².

Tablica 6. Procjena za 2023.

Pokazatelj	Županija	Hrvatska	Usporedba (%)
Broj stanovnika	158.554	3.859.686	4,1% ukupnog stanovništva
Gustoća naseljenosti (stan. / km²)	125,7	68,2	+84,3% više
Površina županije (km²)	1.261,29	56.594	2,2% ukupne površine

Izvor: DZS, Procjena stanovništva RH u 2023.

Sukladno intenzitetu i naravi urbanizacijskih procesa, očekivano najveću gustoću naseljenosti imaju gradska područja, prosječno 183,2 stanovnika/km², dok općinska područja županije imaju znatno manju gustoću, 90,8 stanovnika/km² (što je i dalje više od državnog prosjeka).

Tablica 7. Saldo ukupne migracije (stanovnika)

Godina	Doseljeni	Odseljeni	Neto migracija
2017.	343	1.346	-1.003
2018.	718	1.172	-454
2019.	1.408	1.384	+24
2020.	1.206	1.182	+24
2021.	1.356	1.501	-145
2022.	2.223	1.656	567
2023.	2.841	1.323	1.518

Izvor: DZS, Procjena stanovništva RH u 2023.

Varaždinska županija bilježi pozitivan migracijski saldo u posljednjim godinama. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, Varaždinska županija u razdoblju 2021.-2023. ostvaruje jedan od najviših migracijskih salda u Hrvatskoj:

- 2021.: +1.356
- 2022.: +2.223
- 2023.: +2.841

Ovaj trend pokazuje da županija postaje privlačno okruženje za život i rad, uz stabilan broj odseljenih stanovnika i rast broja doseljenih iz godine u godinu.

U 2023. ostvareno je +1.518 neto doseljenih, među kojima značajan udio čine osobe iz Ukrajine i Bosne i Hercegovine, djelomično potaknuto ratnim i geopolitičkim okolnostima. Iste godine ostvaren je i izrazito pozitivan međužupanijski saldo od +1.323, što upućuje na rastuću atraktivnost županije u nacionalnom kontekstu. Migracijski priljev time postaje važan demografski resurs, posebno u kontekstu radne snage, poduzetničkih aktivnosti i dugoročnog održivog razvoja[20].

Mobilnost unutar same županije zadržava se na stabilnoj razini od oko 600-700 preseljenja godišnje (2023.: 636 osoba). Ovaj pokazatelj upućuje na relativno uravnoteženu prostornu dinamiku unutar županije, bez većih poremećaja u naseljavanju ili pražnjenju pojedinih naselja, uz održanu funkcionalnu povezanost urbanih i peri-urbanih zona.

U prostornom pogledu najveće migracijske gubitke bilježe gradska središta. Primjerice, u grad Varaždin je 2021. doseljeno 1.062 ljudi, a odseljeno 2.405 (saldo -1.343). Slično, Novi Marof je 2021. imao saldo -410 (142 doseljenih naspram 552 odseljenih), a Ludbreg -294 (236 doseljenih naspram 530 odseljenih). U promatranom razdoblju sve općine i gradovi u županiji bilježe negativan migracijski saldo, bez iznimke; primjerice, općina Trnovec Bartolovečki je 2021. imala 134 doseljenih i 336 odseljenih stanovnika (saldo - 202). Najveći odljev bilježe grad Varaždin te veći okolni gradovi (Novi Marof, Ludbreg), dok manje ruralne jedinice gube relativno manje stanovnika. Ukupno je urbano područje Varaždina u razdoblju 2019.-2021. izgubilo čak 10.618 stanovnika migracijskim odljevom.

20 Popis 2021., Statistika migracija 2021.-2023., Statistika prirodnog kretanja

Migracija iz Varaždinske županije rezultat je više čimbenika. Demografski, županija ima nizak natalitet i starenje stanovništva, a iseljavanje dodatno pojačava pad broja stanovnika. Ekonomskim faktorima smatraju se nedostatak radnih mjesta i ulaganja u manjim sredinama te traženje poslova u većim gradovima i inozemstvu - dio mladih seli se u Zagreb ili zemlje EU-a za boljom plaćom. Infrastruktura (prometno- geografski položaj) igra dvostruku ulogu: s jedne strane dobar položaj uz autoceste omogućuje odlazak, a s druge strane manjak ulaganja u ruralne općine uzrokuje nižu kvalitetu života. Neki izvori ističu da su nužni demografska revitalizacija i poticaji za povratak (npr. mjere za mlade obitelji) kako bi se negativni trendovi ublažili[21].

Među migrirajućim osobama dominantni su radno aktivni muškarci. Na razini RH, u 2023. g. čak 68,5% doseljenih iz inozemstva bile su muške osobe, a 63,1% odseljenih u inozemstvo također muške. Kod Varaždinske županije očekuje se sličan omjer. Osobe koje napuštaju Županiju preseljavanjem (unutarnja ili vanjska migracija) pretežno su u dobi od 20 do 39 godina - tako su 2023. upravo ove dobne skupine činile 44,8% odseljenih u inozemstvo.

Posljednjih godina Varaždinska županija je među rijetkima s pozitivnim migracijskim saldom. Kumulativni gubitak od početka 21. stoljeća (s oko 184,8 tisuća u 2001. na ~159,5 tisuća u 2021.) predstavlja ukupan pad od 13,7%. Novi pozitivni trendovi ukazuju na utjecaj vanjskih faktora (npr. priljev stranih radnika), ali i zasićenje ranijih migracijskih tokova.

Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala

Od ukupno 159.487 stanovnika u Varaždinskoj županiji prema popisu stanovništva iz 2021. godine, njih 104.183 smatra se radno sposobnim stanovništvom (stanovništvo od 15 do 64 godine koje predstavlja potencijalnu radnu snagu, pritom aktivno stanovništvo ili radna snaga jesu i zaposlene i nezaposlene osobe), a 137.334 nalazi se u dobi starijih od 15 godina (uključuje i starije od 64 godine)[22].

Tablica 8. Stanovništvo Varaždinske županije prema završenom školovanju

Starost	Ukupno	Bez škole	1-3 razreda osnovne škole	4-7 razreda osnovne škole	Osnovna škola	Srednja škola	Visoko obrazovanje			Nepoznato
							Stručni studij	Sveučilišni studij	Doktorat	
Ukupan broj stanovnika (15+ do >75)	137.334	598	348	2.350	28.956	80.200	9.829	14.738	283	32
Udio u %	100%	0,44%	0,25%	1,71%	21,08%	58,40%	7,16%	10,73%	0,21%	0,02%

Izvor: DZS, obrazovanje 2021.[23]

Ekonomskom aktivnošću smatra se svaka aktivnost osoba koje pridonose ili su spremne pridonositi proizvodnji dobara i usluga u određenom (referentnom) razdoblju radi stjecanja sredstava za život. Popis 2021. mjerio je ekonomsku aktivnost stanovništva u skladu s metodološkim pravilima i načelima Međunarodne organizacije rada (International Labour Organization) donesenima na 19. konferenciji statističara tržišta rada. Ekonomska aktivnost u Popisu 2021. odnosila se na razdoblje promatranja od tjedan dana, a referentni tjedan bio je od 25. do 31. kolovoza 2021. Podaci su se prikupljali samo za osobe stare 15 i više godina (Tablica 9.)[24].

Tablica 9. Stanovništvo Varaždinske županije prema ekonomskoj aktivnosti

Starost	Ukupno	Ekonomski aktivni	Zaposleni	Nezaposleni	Ekonomski neaktivni	Učenici/ studenti	Obveze u kućanstvu	Proizvodnja za vlastite potrebe	Umirovljenici	Ostali neaktivni	Nepoznato
Ukupan broj stanovnika (15+ do >75)	137.334	73.971	71.592	2.379	63.212	8.446	4.136	361	41.607	8.662	151

Izvor: DZS, stanovništvo prema ekonomskoj aktivnosti 2021.

21 Socijalno-demografska studija Varaždinske županije, 2024.
22 Državni zavod za statistiku (DZS), Popis stanovništva 2021.
23 Državni zavod za statistiku (DZS). Obrazovanje - statistički podaci
24 Državni zavod za statistiku (DZS), Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021.-Ekonomska obilježja stanovništva

Na razini Varaždinske županije, u međupopisnom razdoblju 2021./2011., povećao se broj zaposlenih osoba za 9,28%, tj. sa 65.510 2011. na 71.592 2021. godine, a istovremeno je broj nezaposlenih pao za 76,72% tj. sa 10.219 2011. na 2.379 2021. godine. Stope aktivnosti u svim su gradovima i općinama Varaždinske županije porasle, osim u Lepoglavi gdje je smanjena za 0,90%. Najveći porast vrijednosti stope aktivnosti zabilježili su: Veliki Bukovec (12,17%), Breznica (8,17%), Visoko (7,95%), Breznički Hum (7,89%) i Donja Voća (7,28%). Stopa zaposlenosti Varaždinske županije porasla je s 44,02% 2011. godine na 52,13% 2021. Stopa zaposlenosti porasla je i u svim gradovima i općinama.

S obzirom na strukturu zaposlenih prema područjima djelatnosti, stanovništvo Varaždinske županije ima obilježja uslužnog tipa društva s dominantnom zaposlenošću u tercijarnom sektoru djelatnosti u kojem je redoslijed zastupljenosti III-II-I (uključuje kvartarni sektor koji je dio tercijarnog sektora).

Primarni sektor obuhvaća 3.213 stanovnika (4,49%), sekundarni obuhvaća 30.510 stanovnika (42,62%), tercijarni sektor obuhvaća 22.001 stanovnika, a kvartarni sektor obuhvaća 15.835 stanovnika, što ukupno zbraja 37.836 stanovnika (52,85%), dok ostala zanimanja i nepoznato obuhvaćaju samo 30 stanovnika (0,042%).

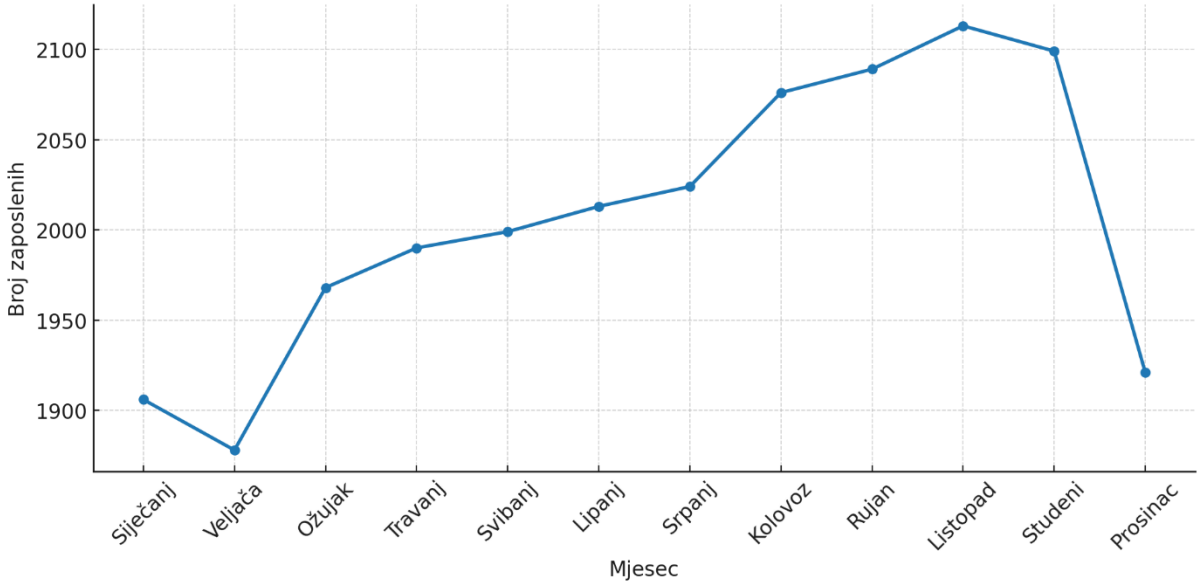
Prema brojnosti i strukturi radno sposobnog stanovništva administrativno-teritorijalnih jedinica Varaždinske županije najveći broj ekonomski aktivnog zaposlenog stanovništva, uz grad Varaždin primjetan je u gradovima koji nisu nužno najuže pozicionirani uz središte, a to su Varaždinske Toplice, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg i Novi Marof. Osim gradova, ekonomski aktivno stanovništvo brojnošću je veće u općinama koje su s druge strane pozicionirane oko samog grada Varaždina, primjerice Gornji Kneginec, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec.

U Varaždinskoj županiji turizmu izravno i neizravno doprinosi između 6% i 25% ukupno zaposlenih, ovisno o širini uključivanja sektora[25]. Najizravnije povezani sektori su smještaj i ugostiteljstvo, usluge, zabava i kultura, dok potporne djelatnosti uključuju trgovinu, promet, prijevoz i stručne usluge.

Tržište rada u turizmu Varaždinske županije odražava strukturu turističke ponude regije - pretežito kontinentalnog, kulturnog, manifestacijskog i poslovnog turizma, s manjim udjelom sezonskog odmorišnog karaktera. Zaposlenost u sektoru turizma uvelike ovisi o lokalnim ugostiteljskim objektima, smještajnim kapacitetima, manifestacijama te o poslovnim događanjima i vjenčanjima koja se odvijaju tijekom cijele godine.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ), u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55 i 56) na području Varaždinske županije u 2024. godini prosječno je bilo zaposleno 2.199 osoba, što predstavlja oko 3,3% ukupnog broja zaposlenih u županiji. U odnosu na ukupnu zaposlenost u svim djelatnostima, turizam zauzima važnu, ali još uvijek komplementarnu ulogu u gospodarstvu, uz dominantne sektore prerađivačke industrije, trgovine i javnih usluga[26].

Slika 10. Mjesečni broj zaposlenih u turizmu (NKD 55, 56) - Varaždinska županija, 2024.



Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje, obrada autora

Kretanje broja zaposlenih pokazuje blagu sezonalnost, s porastom zaposlenosti od svibnja do rujna, kada se bilježi povećana aktivnost manifestacijskog, kulturnog i poslovnog turizma. Krivulja jasno pokazuje stabilan rast zaposlenosti kroz proljeće i jesen, s blagim padom na početku i kraju godine. U usporedbi s jadranskim župani-

25 Državni zavod za statistiku (DZS) - NUTS 3: Tržište rada i sektorski udjeli, posljednje dostupne godine

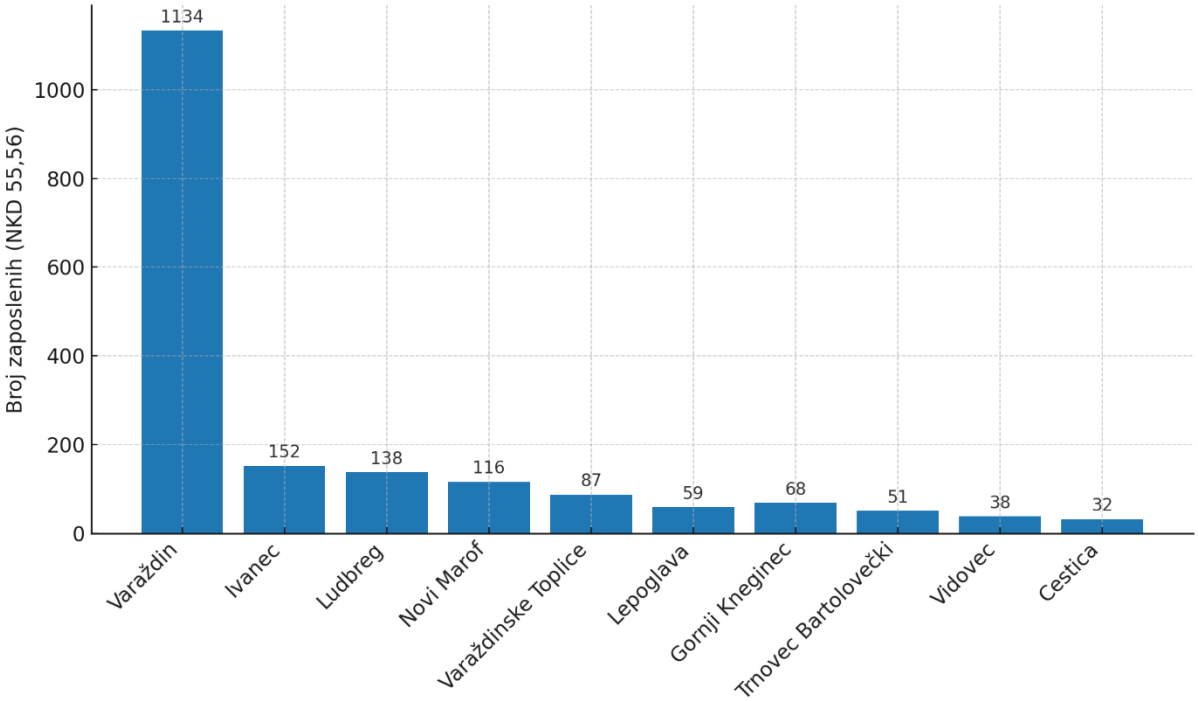
26 Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ), Podaci o zaposlenosti prema NKD djelatnostima u 2024. godini - Varaždinska županija, interni podatkovni skup dostupan na zahtjev, Zagreb, 2025.

jama, amplituda sezonskih oscilacija je znatno manja, što ukazuje na stabilniji kontinentalni model poslovanja i cjelogodišnji karakter turizma.

Zaposlenost u turizmu (NKD 55 i 56)[27] na području Varaždinske županije pokazuje izrazite razlike među gradovima i općinama. Većina zaposlenih koncentrirana je u urbanim središtima, dok su ruralna područja povezana s manjim, ali stabilnim brojem zaposlenih, najčešće kroz obiteljske ugostiteljske objekte, manji smještaj i gastronomske usluge.

Grad Varaždin zapošljava više od polovice svih radnika u turizmu županije, što potvrđuje njegovu središnju ulogu u ugostiteljstvu i manifestacijskom turizmu. Gradovi Ivanec, Ludbreg i Novi Marof zajedno čine gotovo 19% ukupne zaposlenosti u turizmu. U općinama dominiraju mikrosubjekti - obiteljski restorani, kuće za odmor i manji smještajni objekti. Najviši udio među općinama bilježe Gornji Kneginec (3,1%) i Trnovec Bartolovečki (2,3%), što odražava njihov gospodarski rast i dobru prometnu povezanost s gradom Varaždinom.

Slika 11. Prosječan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55 i 56) po gradovima i općinama Varaždinske županije, 2024.



Izvor: HZZ, Podaci o zaposlenosti prema NKD djelatnostima u 2024. godini - Varaždinska županija, obrada autora

Prikazano je deset vodećih gradova i općina Varaždinske županije prema prosječnom broju zaposlenih u turizmu (NKD 55 i 56) tijekom 2024. godine. Jasno se vidi dominacija Grada Varaždina, dok Ivanec, Ludbreg, Novi Marof i Varaždinske Toplice čine drugi krug jakih centara. Manje općine (Gornji Kneginec, Trnovec, Vidovec, Cestica) imaju manji broj zaposlenih, ali važnu ulogu u ukupnoj mreži turističke ponude.

Prema podacima Financijske agencije (FINA), ukupni poslovni prihodi obveznika poreza na dobit u djelatnostima smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55 i 56) u Varaždinskoj županiji za 2023. godinu iznosili su 46.539.049 eura. Najveći udio prihoda ostvaruje Grad Varaždin (36,3 mil. €; 78%), dok preostale gospodarske aktivnosti pripadaju gradovima Ivanec, Ludbreg, Novi Marof, Varaždinske Toplice i Lepoglava (zajedno 22%). Ova koncentracija prihoda odražava teritorijalnu asimetriju razvoja, gdje je središte županije istodobno i glavni generator poslovnih prihoda i zaposlenosti u djelatnostima smještaja te pripreme i usluživanja hrane. Poslovni prihodi djelatnosti NKD 55 i 56 uključuju i potrošnju lokalnog stanovništva i poslovnih korisnika te se ne poistovjećuju s ukupnom turističkom potrošnjom, koja se procjenjuje zasebnim istraživanjem (npr. TOMAS).

Podaci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ) o traženim radnicima prema zanimanjima povezanim s turizmom na području Varaždinske županije za razdoblje 2024. godine daju uvid u stvarne potrebe tržišta rada i strukturne trendove u turizmu.

U 2024. godini ukupno je zabilježeno 388 oglasa za zapošljavanje u turizmu, što predstavlja stabilnu, ali ne izrazito sezonsku potražnju. Najviše radnika traženo je u mjesecima:

27 Državni zavod za statistiku (DZS) i Financijska agencija (FINA), razdoblje 2023.-2024., za djelatnosti NKD 55 i 56 (turizam - smještaj i priprema te usluživanje hrane) na području Varaždinske županije

- ožujku (59),
- svibnju (43),
- listopadu (39)
- dok je najmanje oglasa zabilježeno u lipnju (19) i prosincu (15)[28].

Za razliku od jadranskih županija, gdje je potražnja izrazito sezonska i koncentrirana na ljeto, u Varaždinskoj županiji se radna aktivnost u turizmu pojačava u proljetnim i jesenskim mjesecima, u skladu s manifestacijskim ciklusom i poslovnim turizmom.

Analiza prema NKD klasifikaciji pokazuje da 98,2% svih oglasa otpada na sektor pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55 i 56), dok su ostale djelatnosti gotovo zanemarive:

- Administrativne i pomoćne usluge (npr. putničke agencije) - 0,5%
- Umjetnost, zabava i rekreacija (npr. animatori) - 1,3%

To potvrđuje da turizam Varaždinske županije i dalje dominantno počiva na ugostiteljstvu, a manje na organizaciji turističkih usluga, vođenju tura, interpretaciji baštine ili animaciji posjetitelja.

Najveća potražnja zabilježena je za sljedeća zanimanja:

Tablica 10. Potrebe za radnicima u djelatnosti pružanja smještaja i pripreme i usluživanja hrane i pića

Zanimanje	Broj traženih radnika	Udio u ukupnom broju
Konobar/konobarica	180	46%
Kuhar/kuharica	73	19%
Pomoćni kuhar / kuhinjski radnik	41	11%
Recepcionar/recepcionarka	16	4%
Čistačica / sobarica	11	3%
Ostala zanimanja (vozač, slastičar, pekar, animator, komercijalist...)	67	17%
Ukupno	388	

Izvor: HZZ, obrada autora[29]

Dominacija zanimanja poput konobara i kuhara pokazuje operativnu orijentaciju sektora, dok niska potražnja za specijaliziranim profilima upućuje na potrebu za diverzifikacijom i profesionalizacijom turističke ponude.

Kako bi se osigurala dugoročna održivost turizma i smanjila ovisnost o sezonskoj radnoj snazi, nužno je uskladiti obrazovni sustav, tržište rada i razvojne potrebe destinacije, uz jačanje lokalnih kapaciteta za zapošljavanje, edukaciju i inovacije u turizmu.

Prometna dostupnost i opremljenost

Varaždinska županija ima veliko prometno značenje unutar Republike Hrvatske s obzirom na to da predstavlja spoj s europskim prometnim sustavima i da se u ovom prostoru križaju dva važna prometna koridora: transverzalni, koji je najkraća i prometno najpogodnija veza srednjeg Podunavlja i sjevernog Jadrana, i longitudinalni, koji slijedi tok rijeke Drave i povezuje Republiku Hrvatsku sa zapadnim i istočnim susjednim područjima. Osim ovih prometnih koridora, područjem županije prolaze i drugi značajni infrastrukturni koridori (željeznički koridori, elektroenergetski vodovi, vodovi plinskog transportnog sustava, telekomunikacijski i drugi koridori).

Cestovni promet

Cestovni promet na području Varaždinske županije izrazito je razvijen kako zbog sjecišta međunarodnih prometnih pravaca, tako i zbog prostornog razmještaja stanovništva, gospodarskih, uslužnih, zdravstvenih, prosvjetnih, kulturnih i drugih funkcija unutar same županije i u okruženju. Veliki lokalni promet uslijed dnevnih migracija ljudi zbog posla, škole i drugih potreba, kao i transportni promet koji prolazi Županijom, pridonijeli su razvoju cestovne mreže, što dokazuje gustoća mreže javnih cesta u Varaždinskoj županiji.

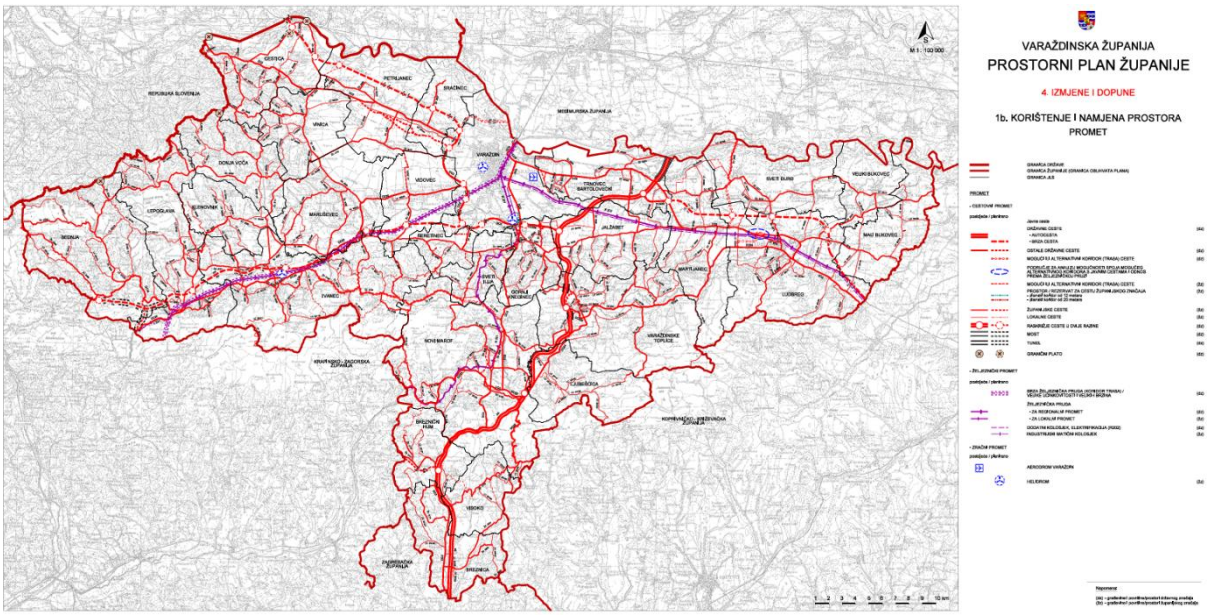
Udaljenosti gradova unutar županije variraju od 7,5 km (Ivanec - Lepoglava) do 53 km (Lepoglava - Ludbreg), dok su udaljenosti od središta susjednih županija manje od 100 km, a zbog blizine slovenske granice najbliži slovenski gradovi su također na udaljenosti manjoj od 100 km, dok glavni gradovi susjednih zemalja variraju otprilike od 183 do 330 km. Cestovna županijska i lokalna infrastruktura nije na zadovoljavajućoj razini razvijenosti.

28 Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ), Podaci o zaposlenosti prema NKD djelatnostima u 2024. godini - Varaždinska županija, interni podatkovni skup dostupan na zahtjev, Zagreb 2025.

29 Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ), Podaci o zaposlenosti prema NKD djelatnostima u 2024. godini - Varaždinska županija, interni podatkovni skup dostupan na zahtjev, Zagreb 2025.

Prikazana je mreža javnih cesta na području Varaždinske županije. Gustoća mreže javnih cesta (1.191,15 km) u odnosu na površinu Varaždinske županije (1.261,29 km^2) iznosi 0,9444 km/km^2.

Slika 12. Prometna mreža Varaždinske županije

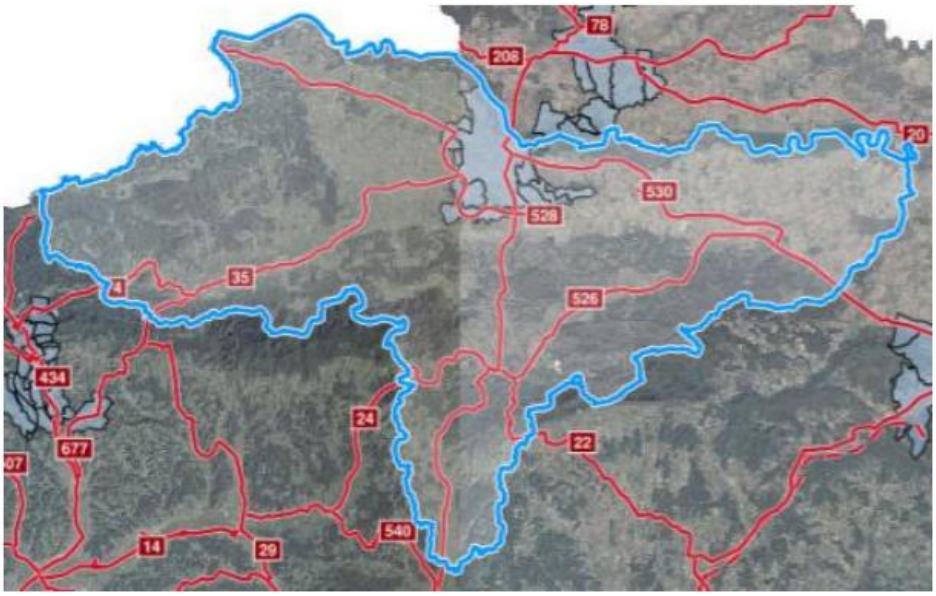


Izvor: Prostorni plan Varaždinske županije[30]

Za Varaždinsku županiju najznačajniji cestovni pravac je autocesta A4 Zagreb - Goričan. Autocesta A4 povezuje zemlje Baltičkog mora i istočne Europe s Jadranskim morem. Duljina same autoceste A4 iznosi 97,611 kilometara, od čega 44,9 kilometara prolazi kroz Varaždinsku županiju te tako povezuje sjeverni i južni dio Županije.

Dužina državnih cesta na području Varaždinske županije iznosi 200,629 kilometara, a mrežu čini 9 državnih cesta. Najznačajnija državna cesta koja prolazi Varaždinskom županijom je Podravska magistrala (državna cesta D2). Ukupna duljina Podravske magistrale je 347,199 km, dok se Varaždinskom županijom proteže svega 75,853 km[31]. Mreža državnih cesta koje prolaze Varaždinskom županijom prikazana je slikom 13.

Slika 13. Državne ceste Varaždinske županije



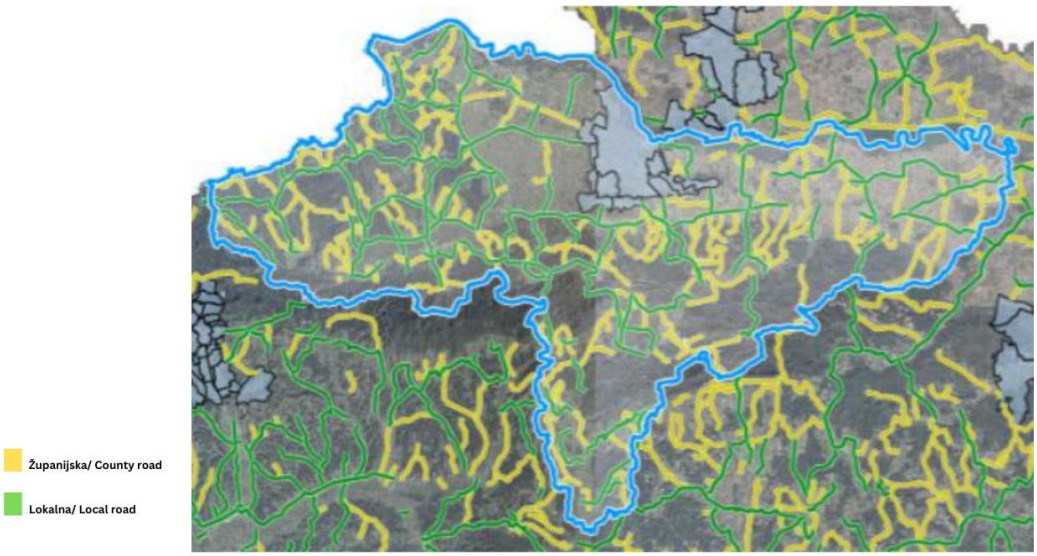
Izvor: Geoportal - Prostorni prikaz državnih cesta

30 Prostorni plan Varaždinske županije - izmjene i dopune 4; Korištenje i namjena prostora: promet

31 Harjač, D., Gašparović, S. i Jakovčić, M. (2018). Prometno-geografska obilježja Varaždinske županije

Županijskim i lokalnim cestama nadređena je Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Županijska uprava za ceste je ustanova koja ima ulogu u upravljanju, građenju, rekonstrukciji i održavanju cesta. Varaždinskom županijom proteže se 447,386 km županijskih cesta te 506,108 km lokalnih cesta što dovodi do ukupne kilometraže od 953,566 km[32].

Slika 14. Županijske i lokalne ceste Varaždinske županije



Izvor: Geoportal - Prostorni prikaz županijskih i lokalnih cesta

Biciklističke staze uglavnom su uređene uz javne ceste, a dijelom su izgrađene u rekreativne svrhe. Varaždinska županija nudi brojne biciklističke rute, uključujući cestovne i offroad staze, poput ruta prema Trakošćanu, Varaždinskim Toplicama i Malom Bukovcu. Kroz županiju prolaze i međunarodne rute EuroVelo 9 i 13, a posebno se ističe Dravska biciklistička staza.

Sukladno Uredbi o graničnim prijelazima (»Narodne novine«, broj 79/13, 38/20, 68/20, 88/22 i 1/23)[33], na području Varaždinske županije nalaze se sljedeći cestovni granični prijelazi:

- Stalni granični prijelazi za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu:
  - Macelj,
  - Dubrava Križovljanska.
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu:
  - Otok Virje
- Stalni granični prijelazi za pogranični promet:
- Gornja Voća,
- Cvetlin,
- Zlogonje.

Željeznički promet

Željeznički promet na području Varaždinske županije predstavlja važan segment prometne infrastrukture i mobilnosti stanovništva, ali se još uvijek suočava s nizom ograničenja. Trenutačno stanje obilježeno je prugama koje su jednokolosiječne i neelektrificirane, uz dopuštene brzine kretanja vlakova od 45 do 100 km/h. Na ovim prugama odvija se mješoviti promet, a zbog zastarjelosti infrastrukture kvaliteta usluge nije na razini koja bi mogla konkurirati cestovnom prijevozu.

Županijom prolaze tri željezničke pruge ukupne duljine 91,579 km, od kojih su dvije regionalne i jedna lokalna[34]:

32 Županijske ceste Varaždinske županije - stanje srpanj 2024. godine (NN 86/2024)
33 Uredba o graničnim prijelazima, »Narodne novine« 79/13, 38/20, 68/20, 88/22 i 1/23; Ministarstvo unutarnjih poslova RH - Službeni popis graničnih prijelaza
34 Procjena rizika od velikih nesreća za Varaždinsku županiju, 2024.

Tablica 11. Pregled željezničke mreže na području Varaždinske županije

Oznaka	Naziv željezničke pruge	Duljina (km)
R 202	Varaždin - Koprivnica - Osijek - Dalj	29,463
R 201	Zaprešić - Varaždin - Čakovec	30,532
L 201	Varaždin - Golubovec	31,584

Izvor: Odluka o razvrstavanju željezničkih pruga, »Narodne novine«, broj 3/14, 72/17[35]

Na području županije nalazi se ukupno 21 željeznička postaja - po sedam na svakoj od navedenih pruga. Unatoč značajnom prostornom obuhvatu, trenutačno stanje željezničke infrastrukture karakterizira niz ograničenja. Sve pruge su jednokolosiječne i neelektrificirane, a dopuštene brzine kretanja vlakova kreću se između 45 i 100 km/h. Na prugama se odvija mješoviti promet (putnički i teretni), pri čemu zastarjela infrastruktura i signalno-sigurnosni sustavi utječu na pouzdanost i konkurentnost željezničkog prijevoza u odnosu na cestovni.

Značajan sigurnosni i operativni izazov predstavljaju željezničko-cestovni prijelazi - na mreži HŽ Infrastrukture u Varaždinskoj županiji evidentiran je 91 prijelaz, od kojih većina zahtijeva modernizaciju, automatizaciju i povećanje razine sigurnosti. Unatoč tomu, u tijeku je značajan investicijski ciklus koji bi trebao promijeniti postojeće stanje i osigurati moderniji, brži i integrirani željeznički sustav.

Ključni projekt u provedbi je rekonstrukcija Podravske pruge na dionici Kloštar - Koprivnica - Varaždin - Čakovec, vrijedna 190 milijuna eura, kojom će se brzina vlakova povećati na 100-120 km/h, a vrijeme putovanja prema Zagrebu skratiti na oko 90 minuta. Paralelno se provode pripreme za modernizaciju pruge Zabok - Varaždin te dugo planiranu Lepoglavsku spojnicu, strateški projekt koji bi omogućio izravnu vezu Čakovca, Varaždina i Lepoglave sa Zagrebom u svega 45 do 50 minuta. Ovaj projekt i dalje ostaje ključan za dugoročno prometno povezivanje županije s glavnim gradom i funkcionalnom regijom Središnja Hrvatska. Posebno važan iskorak predstavlja i razvoj integriranog javnog prijevoza putnika, gdje se kroz usklađivanje voznog reda vlakova i autobusa te ulaganja u kolodvorske kapacitete stvara mreža koja će omogućiti cjelodnevnu povezanost svih dijelova županije. Rekonstrukcija varaždinskog kolodvora s novim peronima, parkiralištima i prilagodbom osobama s invaliditetom, kao i projekt uklanjanja kućanske rampe, doprinijet će stvaranju modernijeg i sigurnijeg prometnog sustava.

Zračni promet

U neposrednoj blizini grada, svega 2 kilometra istočno od Varaždina, nalazi se Aerodrom Varaždin (ICAO: LDVA) na nadmorskoj visini od 547 stopa. Aerodrom je registriran za domaći i međunarodni promet te raspolaže asfaltiranom uzletno-sletnom stazom pravca 16/34, duljine 1611 metara i širine 30 metara, što ga čini jednim od najcjelovitijih manjih aerodroma u Hrvatskoj[36]. Infrastruktura uključuje stajanku površine oko 3000 m², hangare, servisne kapacitete za zrakoplove te obnovljenu aerodromsku zgradu s pratećim sadržajima. Aerodromom upravlja gradska tvrtka Parkovi d.d., a otvoren je tijekom cijele godine.

Prostorno-planskom dokumentacijom Grada Varaždina predviđen je daljnji razvoj aerodroma u skladu s Pravilnikom o aerodromima (NN 58/14, 100/19), s ciljem postizanja referentnog koda 3C (neinstrumentalni prilaz). Razvoj uključuje stvaranje uvjeta za privlačenje potencijalnih investitora u gradnju hangara i drugih objekata aerodromske infrastrukture koji trenutačno nedostaju.

Aerodrom Varaždin ima sve izraženiju međunarodnu dimenziju. Najčešći gosti dolaze iz Slovenije, Mađarske, Austrije i Njemačke, a sve je više onih koji ciljano slijeću upravo u Varaždin iz poslovnih i turističkih razloga. Atraktivnost povećava blizina Zagreba, Ljubljane i Graza, dok su poslovni mlazni zrakoplovi kompanija poput Avcon Jet i Alibrent redoviti korisnici aerodroma. Posebno značenje ima prisutnost domaće aviokompanije Jung Sky, specijalizirane za privatne charter letove, koja je na aerodromu otvorila bazu za održavanje i kompleksne servise mlaznih zrakoplova tipa Cessna 525. Time je dodatno naglašen ekonomski i turistički potencijal Varaždina i šire regije u segmentu poslovne avijacije.

Uz redovni promet, aerodrom je baza za brojne pilotske škole, a koriste ga i helikopteri policije, vojske i civilnih službi za spašavanje. Nakon nedavne obnove rulnice, stajanke i aerodromske zgrade, uređen je i prostor za pilote - reprezentativno mjesto za odmor, okrjepu i administrativne obveze, kao i informativni punkt za turiste. Ponuda je obogaćena ugostiteljskim objektom Top Gun, čime aerodrom postaje i atraktivno mjesto za građane i posjetitelje.

Daljnji razvoj Aerodroma Varaždin usmjeren je na jačanje infrastrukturnih, gospodarskih i turističkih kapaciteta. Poseban naglasak stavlja se na privlačenje investitora za izgradnju i najam hangara te komercijalnih prostora, čime bi se stvorila održiva baza za dugoročan rast. Planira se i unapređenje suradnje s aviokompanijama, pilotskim školama, aeroklubovima i privatnim korisnicima, kako bi se povećala frekvencija letova i proširila ponuda usluga.

Jedan od ciljeva je i povećanje broja slijetanja poslovnih mlaznih zrakoplova, čime se Varaždin dodatno pozicionira kao destinacija poslovne i turističke avijacije. Paralelno, razvijat će se i sportsko-rekreativne aktivnosti

35 Odluka o razvrstavanju željezničkih pruga (»Narodne novine«, broj 3/14, 72/17)

36 Službena stranica Aerodrom Varaždin - karakteristike

poput aeromitinga, padobranskih manifestacija, natjecanja aeroklubova i utrka dronova, čime se aerodrom otvara i široj zajednici.

Održivost poslovanja temelji se na kombinaciji konkurentnih cijena usluga, povećanja iskoristivosti postojećih kapaciteta te diversifikacije kroz komercijalne i turističke sadržaje. Na taj način Aerodrom Varaždin postupno se profilira u ključnu prometnu i razvojnu točku sjeverne Hrvatske, s potencijalom da značajno doprinese međunarodnoj povezanosti, inovacijama i turističkoj atraktivnosti cijele županije.

Dodatno, na području Opće bolnice Varaždin izgrađen je heliodrom na krovu nove bolničke zgrade, čime je unaprijeđen sustav hitne medicinske pomoći i sigurnost pacijenata.

Infrastrukturna opremljenost

Infrastrukturna opremljenost predstavlja jedan od ključnih preduvjeta za planiranje održivog razvoja, uključujući turizam, koji je snažno povezan s gospodarstvom, sportom, poljoprivredom, kulturom i zdravstvom. Kvalitetna tehnička infrastruktura izravno utječe na kvalitetu života lokalnog stanovništva i na ukupnu atraktivnost županije kao turističke destinacije.

U Varaždinskoj županiji infrastruktura se razvija u suradnji s jedinicama lokalne i regionalne samouprave, uz korištenje nacionalnih i EU sredstava. Prometna, komunalna i digitalna infrastruktura čini temelj održivog razvoja i otpornosti na klimatske promjene.

Vodoopskrba i sustavi odvodnje

Varaždinska županija raspolaže raznolikim vodnim resursima. U županiji su prisutni brojni vodotoci (rijeke Drava, Bednja, Plitvica i njihovi pritoci) i akumulacijska jezera (HE Varaždin, HE Čakovec, HE Dubrava) unutar sliva Dunava. Varaždinska županija među rijetkima je u RH s bogatim resursima podzemne pitke vode, a za brojna izvorišta najznačajniji je resurs Ivanščica sa sekundarnom pukotinskom poroznošću karbonatnog masiva s vrlo kvalitetnom vodom. Izvorišta Ravne gore upitne su kakvoće zbog vanjskih utjecaja (obilne padaline).

Vodovodnim sustavom cijele županije danas upravlja jedinstveni javni isporučitelj - Varkom d.d. Do 2025. godine na području Ivanca i okolice djelovao je zaseban operater, Ivkom vode d.o.o., no na temelju Uredbe Vlade RH o uslužnim područjima (2023.) i naknadnog Rješenja Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije od 23. srpnja 2025., Ivkom vode su pripojene Varkomu (provedba dovršena do 23. rujna 2025.). Time je Varkom postao jedini isporučitelj vode na cijelom području Varaždinske županije, s jedinstvenim sustavom daljinskog nadzora.

Usluge vodoopskrbe stalno se razvijaju kroz rekonstrukcije i širenje mreže: primjerice, nedavno su izgrađene nove vodospreme za pitku vodu i cjevovodi u nekoliko naselja, a sredstva se osiguravaju iz nacionalnih i EU fondova (uključujući NPOO, u čijem je okviru pripajanje Ivkom voda Varkomu navedeno kao reformski preduvjet za povlačenje bespovratnih sredstava).

Otpadne i oborinske vode

Odvodnja otpadnih voda u Varaždinskoj županiji još uvijek je djelomično neriješena. U većim gradovima postoje sustavi javne odvodnje s uređajima za pročišćavanje, ali manja naselja uglavnom koriste septičke jame ili mješovite sustave gdje se otpadne vode prazne u tlo ili obližnje jarke, što degradira okoliš[37]. Oborinske vode pak se u pravilu odvode otvorenim jarcima i kanalima izravno u najbliže vodotoke. Kanalizacijski sustav cijele županije održava Varkom, u čiji je sustav ušla i aglomeracija Ivanec s pročistačem. Ranije je ukupna duljina mreže iznosila oko 283,8 km, uz priključenost od 71,2% (Varkomovo područje) odnosno 46% (Ivanec).

Za značajno poboljšanje stanja ključni su veliki aglomeracijski projekti. Planirano je povezivanje i izgradnja sustava kanalizacije te modernih pročistača u Varaždinu, Varaždinskim Toplicama, Ludbregu, Novom Marofu, Ivancu, Lepoglavi i Velikom Bukovcu. Ti projekti uključuju izgradnju novih kolektora i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s biološkim tretmanom, čime će se znatno povećati udio stanovništva obuhvaćenog javnom odvodnjom i značajno smanjiti onečišćenje okoliša. Reforma komunalne infrastrukture - uz zaštitu izvorišta i racionalizaciju gubitaka - osigurava dugoročnu održivost vodoopskrbe i odvodnje u županiji.

Gospodarenje otpadom

Sustav gospodarenja otpadom u županiji temelji se na odvojenom prikupljanju, reciklaži i kontroliranom zbrinjavanju. Na području Varaždinske županije odvojeno prikupljanje otpada uvedeno je u svih 28 jedinica lokalne samouprave[38].

37 Varaždinska županija (2021.) Plan razvoja Varaždinske županije 2021.2027.
38 Varaždinska županija (2024). Županijski plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine.

Ključnu ulogu ima Čistoća Varaždin d.o.o., koja upravlja reciklažnim dvorištima i zelenim otocima na varaždinskom području, dok odlagalištem otpada Jerovec u Ivancu upravlja Ivkom d.d. - komunalna tvrtka u vlasništvu Grada Ivanca.

U tijeku su aktivnosti vezane uz modernizaciju sustava, s ciljem povećanja stope recikliranja i smanjenja količine miješanog komunalnog otpada. Nadalje, jedinice lokalne samouprave provode aktivnosti informiranja građana o pravilnom odvajanju otpada, a broj reciklažnih dvorišta kontinuirano raste. Ulaganja u infrastrukturu za gospodarenje otpadom planiraju se i kroz nacionalne i EU fondove, uključujući proširenje kapaciteta i razvoj kompostana, čime se odgovara i na potrebe turističkih zona koje generiraju sezonski povećane količine otpada.

Na području Varaždinske županije djeluje sedam ovlaštenih pravnih subjekata kojima je povjerena javna usluga prikupljanja komunalnog otpada. Svaki davatelj usluge djeluje na unaprijed definiranom teritoriju - u gradovima i općinama - što omogućuje teritorijalno pokrivanje cijele županije i osiguranje zakonski propisanih standarda usluge.

Tablica 12. Davatelji javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Br.	Naziv	Područje pružanja javne usluge
1.	Čistoća d.o.o.	Grad Varaždin, Grad Varaždinske Toplice, Općina Beretinec, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Gornji Kneginec, Općina Petrijanec, Općina Sračinec, Općina Sveti Ilija, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Vidovec, Općina Vinica
2.	Ivkom d.d.	Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Općina Bednja, Općina Donja Voća, Općina Klenovnik, Općina Maruševec
3.	Lukom d.o.o.	Grad Ludbreg, Općina Mali Bukovec, Općina Veliki Bukovec i Općina Sveti Đurđ
4.	Novokom d.o.o.	Grad Novi Marof, Općina Ljubešćica
5.	Eko-Flor Plus d.o.o.	Općina Breznica
6.	GKP Pre-kom d.o.o.	Općina Jalžabet, Općina Martijanec
7.	Babić d.o.o.	Općina Visoko

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024. - 2029. godine

Na području Varaždinske županije odlaganje miješanog komunalnog otpada organizirano je različito među jedinicama lokalne samouprave, ovisno o pružatelju javne usluge.

Otpad prikupljen na području gradova Ivanca i Lepoglave te općina Bednja, Donja Voća, Klenovnik i Maruševec dijelom se odlaže na odlagalištu »Jerovec« u Ivancu, a dijelom se upućuje na oporabu u postrojenju za mehaničko-biološku obradu (MBO). Otpad iz ostale 22 jedinice lokalne samouprave županije odvozi se na odlagališta izvan njezina teritorija - »Johovača« (općina Velika Trnovitica, Bjelovarsko- bilogorska županija), »Baćanska« (općina Davor, Brodsko-posavska županija) te »Piškornica« (općina Koprivnički Ivanec, Koprivničko-križevačka županija).

Na području Varaždinske županije aktivno je jedno odlagalište otpada - Jerovec, smješteno u gradu Ivancu, na koje je u 2021. godini odloženo ukupno 4.061,97 tona otpada. Odlagalište otpada Jerovec je u procesu sanacije i zatvaranja[39].

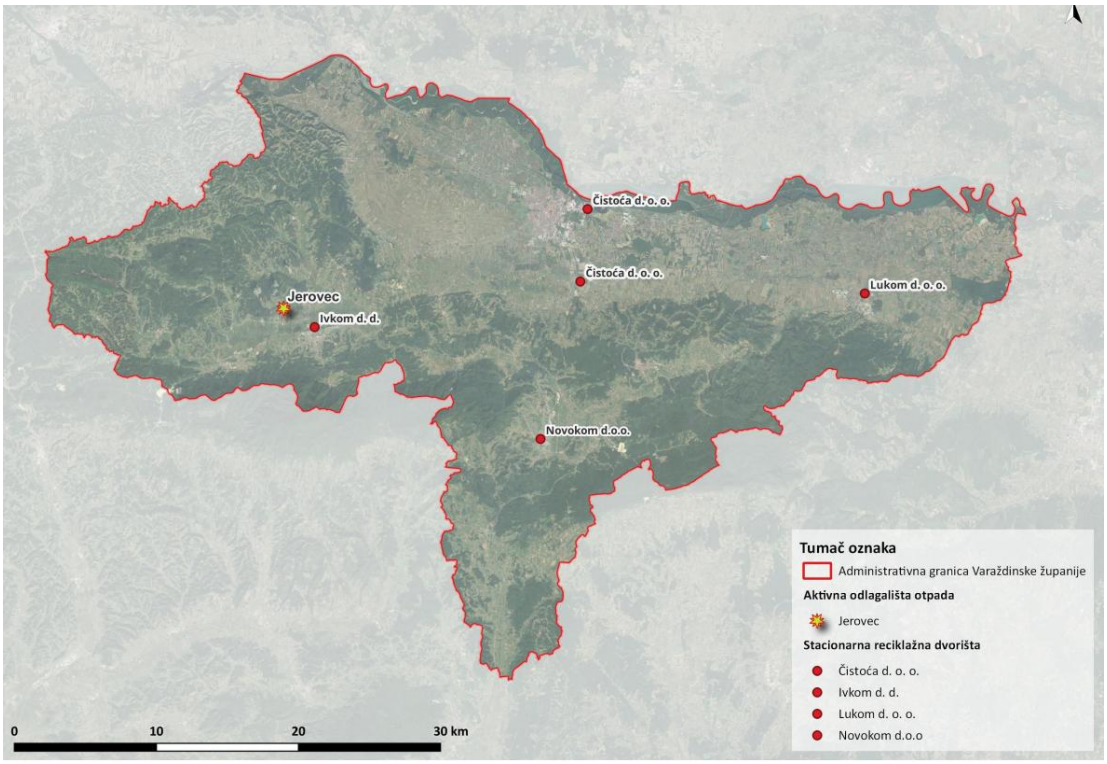
U Očevidniku reciklažnih dvorišta[40] evidentirana su četiri reciklažna dvorišta koja posluju unutar županije: Čistoća d.o.o. (Varaždin), Ivkom d.d. (Ivanec), Lukom d.o.o. (Ludbreg) i Novokom d.o.o. (Novi Marof). Dodatno, u sustavu gospodarenja otpadom Općine Martijanec nalazi se i GKP Pre-kom d.o.o. iz Preloga (Međimurska županija).

Uz navedene objekte, na području županije postoje i druge građevine i uređaji za gospodarenje otpadom:

- Reciklažno dvorište za građevni otpad u Općini Petrijanec, koje obavlja poslove sakupljanja i oporabe građevnog otpada kroz postupke S, PU, R5, R12 i R13 za neopasni otpad.
- Kompostana uz uređaj za biološko pročišćavanje otpadnih voda u Općini Trnovec, koja služi za zbrinjavanje komunalnog mulja nastalog u procesu pročišćavanja.
- Dva bioplinska postrojenja u gradu Varaždinu, namijenjena oporabi neopasnog otpada postupcima R3, R12 i R13. Izgradili su ih privatni investitori CLIP BIO PLUS d.o.o. i VRČEK obrt za proizvodnju i usluge.
- Postrojenje za mehaničko-biološku obradu otpada u Varaždinu, kojim upravlja tvrtka CE-ZA-R d.o.o., a u kojem se obavlja obrada i oporaba otpada postupcima PP, PU, R3, R4, R5, R12 i R13 te zbrinjavanje postupcima D8, D13 i D15.

39 Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024. - 2029. godine
40 Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja - Očevidnik reciklažnih dvorišta (službeni registar jedinica lokalne samouprave i pružatelja usluga gospodarenja komunalnim otpadom).

Slika 15. Lokacija odlagališta Jerovec i lokacije stacionarnih reciklažnih dvorišta na području Varaždinske županije



Izvor: Strateška studija o procjeni utjecaja plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine na okoliš[41]

U 2024. godini na području Varaždinske županije nastalo je ukupno 50.590 tona komunalnog otpada, što u prosjeku iznosi 317 kilograma po stanovniku. Od te količine, 33.492 tone otpada (210 kg po stanovniku) prikupljene su u okviru javne usluge, dok je stopa odvojenog sakupljanja otpada dosegnula 42,3%.

U 2024. godini Varaždinska županija zabilježila je ukupno 260.681 noćenje turista, a količina komunalnog otpada nastalog iz turizma iznosila je 271,28 tona. Time Varaždinska županija sudjeluje s 0,15% u ukupnoj količini otpada iz turizma na razini Hrvatske. U odnosu na ukupno nastali komunalni otpad u županiji (50.590,34 tona), otpad iz turizma čini 0,54%. Podaci o broju noćenja temelje se na informacijama iz sustava eVisitor, koji obuhvaća prijavu i odjavu turista, uvećanima za 20% radi uključivanja neregistriranih turista, u skladu s metodologijom propisanom za izradu pokazatelja TR8 - Proizvodnja otpada u stacionarnom turizmu (Nacionalna lista pokazatelja, ožujak 2018., revizija 1)[42].

Prema podacima Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, Varaždinska županija time se u 2024. godini svrstala među županije s najvišim stopama odvojenog sakupljanja otpada u Hrvatskoj. Ispred nje su bile samo Međimurska županija (57,2%), Koprivničko-križevačka županija (48,5%) i Grad Zagreb (44,7%)[43].

Ovi rezultati upućuju na kontinuirano poboljšanje sustava gospodarenja otpadom, osobito u dijelu koji se odnosi na edukaciju stanovništva, dostupnost reciklažnih dvorišta te modernizaciju usluga prikupljanja otpada.

Za jačanje sustava nužna su daljnja ulaganja u infrastrukturu, edukaciju građana te realizacija Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica, koji će služiti za obradu otpada s područja četiri sjeverozapadne županije. Projekt se provodi u skladu s EU direktivama i nacionalnim strateškim dokumentima, s ciljem smanjenja količine otpada na odlagalištima i povećanja stupnja oporabe.

Energetika

Varaždinska županija raspolaže razvijenom infrastrukturom za opskrbu energijom. Sustavi opskrbe energijom, električne mreže i plinovoda tehnički su dobro razvijeni i omogućuju visoku razinu sigurnosti i pouzdanosti, uz sve veću orijentaciju prema održivim i obnovljivim izvorima energije.

41 Strateška studija o procjeni utjecaja plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine na okoliš

42 Nacionalna lista pokazatelja, dostupno na:
https://isgoportal.mingor.hr/sites/default/files/dokumenti/202304/Nacionalna%20lista%20pokazatelja_rev2018.pdf

43 Nacionalno izvješće o komunalnom otpadu za 2024. godinu

Opskrba prirodnim plinom u Varaždinskoj županiji visoko je razvijena i dobro integrirana u nacionalni sustav. Plin se doprema putem dvaju magistralnih plinovoda koji prolaze kroz područje županije, a distribuciju provode Termoplin d.d. i Ivkom-plin d.o.o.

Distribucijska mreža plina je razgranata i tehnički pouzdana, što osigurava visoku razinu pokrivenosti naselja i korisnika. Ipak, sustav zahtijeva stalno održavanje i modernizaciju, osobito u kontekstu smanjenja tehničkih gubitaka i unapređenja sigurnosti opskrbe. Dodatni naglasak stavlja se na razvoj infrastrukture koja će omogućiti prilagodbu sustava budućoj integraciji obnovljivih plinova, poput biometana i vodika, u skladu s ciljevima dekarbonizacije do 2050. godine.

Distribuciju električne energije obavlja HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., putem svojih podružnica Elektra Varaždin, Elektra Koprivnica i Elektra Zagreb - Pogon Zelina. Ukupna godišnja potrošnja električne energije u kućanstvima iznosi 41.835,37 MWh, pri čemu se mreža sastoji od 2.917,54 km zračne niskonaponske mreže i 1.827,02 km podzemne mreže, što potvrđuje njezinu prostornu pokrivenost i tehničku spremnost[44].

U kontekstu buduće energetske tranzicije, planira se modernizacija elektrodistribucijskog sustava kroz uvođenje pametnih mreža (smart grids) i naprednih sustava mjerenja, koji će omogućiti bolju integraciju decentralizirane proizvodnje energije i aktivno sudjelovanje građana - prosumera.

U proizvodnji električne energije na području Varaždinske županije ključnu ulogu imaju obnovljivi izvori energije, prvenstveno hidroenergija i u manjoj mjeri sunčeva energija. Potencijal rijeke Drave već je u velikoj mjeri iskorišten kroz sustav akumulacija i hidroenergetskih postrojenja koji su u funkciji dugi niz godina. Na području županije djeluju sljedeće elektrane:

- HE Varaždin - instalirane snage 94 MW,
- HE Čakovec - instalirane snage 76 MW,
- MHE ABM Varaždin - snage 635 kW.

Uz hidroenergetske objekte, na području županije izgrađeno je više sunčanih elektrana - kako samostalnih postrojenja na zasebnim parcelama, tako i manjih fotonaponskih sustava postavljenih na krovovima i uz zgrade. Dodatno, u pogonu su dvije elektrane na biomasu i bioplin te jedno kogeneracijsko postrojenje, no riječ je o objektima manjeg kapaciteta i ograničenog učinka na ukupnu energetsku bilancu.

U planu su povećanje kapaciteta HE Varaždin za dodatnih 16 MW te revitalizacija postrojenja 110 kV HE Čakovec. Također se razmatra mogućnost izgradnje manjih hidroelektrana (MHE) u Bednji, Svetom Iliji, Varaždinskim Toplicama i Ludbregu, kao i na lokacijama nekadašnjih mlinova i manjih postrojenja, ovisno o rezultatima studija izvodljivosti, okolišne prihvatljivosti i ekonomske isplativosti.

U strateškim razvojnim planovima Varaždinske županije do 2027. godine jedan od ključnih prioriteta je održivo i odgovorno korištenje prirodnih resursa, s naglaskom na jačanje otpornosti na klimatske promjene i povećanje udjela obnovljivih izvora energije. Fokus je stavljen na integraciju lokalnih resursa u energetski sustav kroz poticanje ulaganja u male hidroenergetske objekte, fotonaponske sustave i energetsku učinkovitost javnih i privatnih objekata.

2.3. Institucionalni okvir razvoja turizma

Županijski institucionalni okvir za razvoj turizma čine županijska, ali i lokalna tijela i institucije te gradski razvojni i prostorno-planski dokumenti. Uz lokalna i županijska javna tijela, od velike je važnosti i uključenost svih ostalih dionika i interesnih skupina u proces upravljanja turizmom, koji su posredno ili neposredno utjecali na kreiranje razvojnih dokumenata i prostornih planova.

Ključni dionici i upravljačka tijela

Razvoj turizma u Varaždinskoj županiji temelji se na suradnji javnih, privatnih, civilnih i obrazovnih aktera, čiji se doprinosi međusobno nadopunjuju kroz strategijsko upravljanje, promociju, projektne aktivnosti i načela održivog razvoja.

Javne institucije - županijska uprava, gradovi i općine - kreiraju i provode razvojne politike, financiraju projekte te osiguravaju prostorno, infrastrukturno i regulatorno okruženje za razvoj turizma.

Turističke zajednice na županijskoj i lokalnoj razini koordiniraju promociju, organiziraju manifestacije i razvijaju turističke sadržaje, djelujući kao spona između javnog i privatnog sektora.

Privatni sektor obuhvaća poduzetnike i tvrtke iz ugostiteljstva, smještaja, trgovine i prijevoza, čiji je doprinos vidljiv kroz razvoj turističke ponude i promociju destinacije. Posebno mjesto u lancu vrijednosti zauzimaju poljoprivredni proizvođači, obrtnici i poduzetnici iz kreativnih industrija. Strukovne organizacije pritom omogućuju artikulaciju zajedničkih interesa.

Obrazovne i istraživačke institucije svojim stručnim znanjem i edukacijskim programima podupiru inovacije u turizmu i osiguravaju kadrove potrebne za dugoročni razvoj sektora.

44 Varaždinska županija (2024), Program zaštite okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2028. godine. Varaždin: Varaždinske županija.

Mediji i komunikacijski stručnjaci imaju važnu ulogu u promociji turističkih atrakcija i izgradnji pozitivnog imidža destinacije.

Civilno društvo - udruge, kulturni centri i lokalno stanovništvo - pridonosi autentičnosti i atraktivnosti destinacije, osobito u ruralnim područjima.

Ovakav multidisciplinarni pristup, koji počiva na sinergiji i klasterskom povezivanju dionika, stvara temelje za održivi rast, jačanje regionalnog identiteta i povećanje konkurentnosti Varaždinske županije kao turističke destinacije.

Tablica 13. Dionici iz javnog sektora razvoja turizma na području Varaždinske županije

Dionik / Institucija	Područje djelovanja	
Županija		
Turistička zajednica Varaždinske županije	Varaždin	Razvoj i promocija turističkih sadržaja, potpora lokalnim TZ- ovima, promocija Županije na međunarodnom tržištu, povezivanje na županijskoj razini
Varaždinska županija - Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove	Varaždin	Upravljanje politikama i projektima u turizmu, objava javnih poziva za bespovratna sredstva za privatni smještaj i razvoj destinacije
Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša	Varaždin	Zaštita okoliša, ruralni razvoj i podrška agroturizmu
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	Varaždin	Prostorno planiranje, regulacija komunalne, infrastrukturne osnove za turizam
Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije		Odgovoran je za izradu i praćenje Prostornog plana Županije, izradu izvješća o stanju u prostoru te pružanje savjetodavne pomoći pri izradi lokalnih prostornih planova. Također, obavlja stručne analitičke poslove i izradu planova uređenja značajnih za državu i Županiju
JURA Javna ustanova za regionalni razvoj Varaždinske županije		Razvija i provodi razvojne projekte, pruža savjetodavnu pomoć u pripremi projekata za financiranje te potiče ulaganja i razvoj poslovnih zona. Također, promiče suradnju s lokalnim i međunarodnim partnerima, organizira edukacije i istraživanja za podršku održivom razvoju.
Gradska i općinska uprava		
Gradski upravni odjeli (Varaždin, Ivanec, Ludbreg, Varaždinske Toplice, Novi Marof)	Varaždin i drugi gradovi	Razvoj infrastrukturnih projekata, urbanističko uređenje, lokalni turistički razvoj
Upravna tijela općina	22 općine	Upravljanje općinom, razvoj infrastrukture, provedba projekata i dr.
Turizam		
Lokalne turističke zajednice	Varaždin i ostali gradovi	Organizacija manifestacija, označavanje ruta, lokalna promocija
Turistička zajednica Varaždin	Grad Varaždin	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
Turistička zajednica Ivanec	Grad Ivanec	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
Turistička zajednica Varaždinski bregi	Općine Gornji Knegi-nec, Beretinec, Sveti Ilija	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
TZ Trakošćan-Općina Bednja	Općina Bednja	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
TZ grada Varaždinske Toplice	Grad Varaždinske Toplice	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
TZ područja Sjever Zagorja	Cestica, Vinica, Maruševec, Petrijanec, Donja Voća, Klenovnik	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo

Dionik / Institucija	Područje djelovanja	
TZ područja Centar svijeta	Grad Ludbreg, općine Jalžabet, Veliki Bukovec, Mali Bukovec, Sveti Đurđ i Martijanec	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
TZ grada Novog Marofa	Grad Novi Marof	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
TZ grada Lepoglave	Grad Lepoglava	Poslovi razvoja turističkih sadržaja, manifestacija, promotivne kampanje, sinergija s turističkim subjektima, trasiranje i označavanje staza i atrakcija i drugo
Obrazovne i kulturne institucije		
Obrazovne i istraživačke institucije (Sveučilište Sjever, stručne škole)	Varaždin	Edukacija kadrova, podrška inovacijama, suradnja na projektima IT u turizmu
Kultura i civilno društvo (muzeji, kulturni centri, udruge)	Varaždin i okolina	Organizacija kulturnih sadržaja, očuvanje baštine, poticanje društvenog angažmana
Varaždinska županija - upravni odjeli	Varaždin	Strategijsko planiranje, investicije, zaštita okoliša, ruralni i kulturni turizam
Grad Varaždin - gradska uprava	Varaždin	Lokalni razvoj turizma, upravljanje kulturnim sadržajima i manifestacijama
Sveučilište Sjever - Odjel za medijski dizajn i turizam	Varaždin	Obrazovanje u turizmu i komunikacijama, istraživanja i inovacije
Srednja strukovna škola Varaždin, Gospodarska škola Varaždin	Varaždin	Obrazovanje kadrova za ugostiteljstvo i turizam
Muzeji i kulturne ustanove (GM Varaždin, HNK Varaždin itd.)	Varaždin i šire	Očuvanje baštine, kulturni turizam, partneri u razvoju tematskih ruta
Privatni sektor (hoteli, apartmani, OPG-ovi)	Županija	Pružanje usluga smještaja, gastronomije, avanturističkih i ruralnih doživljaja
Udruge (biciklističke, kulturne, ekološke)	Varaždin i općine	Održivi turizam, kulturne rute, cikloturizam, lokalne manifestacije
Turističko-informativni centri (TIC)	Varaždin, Ludbreg...	Informiranje turista, koordinacija promocije na lokalnoj razini

U procesu analize ključnih dionika na području Varaždinske županije nije bilo moguće prikazati sve dionike zbog njihove iznimne brojnosti i raznolikosti. Privatni smještaji, OPG-ovi, udruge, agencije te ostali subjekti privatnog i civilnog sektora čine neizostavan dio turističke ponude županije i značajno pridonose razvoju turizma, no njihov sveobuhvatan popis premašuje okvire ovog dokumenta. Oni su stoga uzeti u obzir kroz analizu i strateške smjernice, bez pojedinačnog navođenja.

Razvojni dokumenti

Ovo poglavlje analizira ključne razvojne dokumente koji definiraju strateške smjernice za turistički razvoj Varaždinske županije. Obuhvaćeni su dokumenti na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, koji u sinergiji stvaraju okvir za održiv, konkurentan i inovativan turistički sustav. Naglasak je na dugoročnim učincima planiranja, regionalnoj ravnoteži i valorizaciji lokalnih resursa uz očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Nacionalni strateški dokumenti

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (NN 106/2017)

Dokument ne propisuje posebna ograničenja za Varaždinsku županiju, ali ističe važnost očuvanja krajobraza, kulturne baštine i regionalnog identiteta kontinentalne Hrvatske[45]. Županija se prepoznaje kao prostor s povoljnim prometnim položajem, očuvanim okolišem i bogatim turističkim potencijalima, no istovremeno s izazovima vezanim uz depopulaciju ruralnih sredina i potrebu za prostornom revitalizacijom.

45 Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja (2017). Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske. »Narodne novine«, broj 106/2017.

Strategija razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. (NN 2/2023)

Ova strategija predstavlja ključni nacionalni dokument koji promiče razvoj turizma temeljen na održivosti, otpornosti i kvaliteti[46]. Poseban naglasak stavlja se na:

- razvoj turizma u kontinentalnim županijama, uključujući Varaždinsku,
- smanjenje sezonalnosti i razvoj cjelogodišnjih proizvoda,
- digitalnu i zelenu tranziciju turističkog sektora,
- očuvanje okoliša, prostora i klime.

Za Varaždinsku županiju posebno su relevantni ciljevi koji podupiru razvoj selektivnih oblika turizma poput kulturnog, zdravstvenog, ruralnog i aktivnog turizma (npr. cikloturizam i planinarenje).

Nacionalni plan razvoja održivog turizma 2021. - 2027.

Ovaj planski dokument konkretizira provedbu Strategije do 2030. kroz mjere financiranja i razvojne prioritete[47]. Fokus stavlja na potporu turističkim projektima na kontinentu, jačanje institucionalnih kapaciteta, izgradnju zelene infrastrukture te razvoj destinacija temeljenih na identitetu, inovacijama i otpornosti.

Akcijski plan do 2025. (kolovoz 2023.) - operacionalizira provedbu Strategije do 2030., s konkretnim mjerama financiranja i prioritetima

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.[48]

Turizam se promatra kao horizontalna poluga za gospodarski i društveni razvoj. Prioriteti uključuju:

- diverzifikaciju turističke ponude,
- povećanje investicija u infrastrukturu,
- integraciju turizma s poljoprivredom, kreativnim industrijama i demografskim politikama,
- podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva kroz turizam.

Strateški i operativni dokumenti Varaždinske županije

Plan razvoja Varaždinske županije 2021. - 2027.

Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine[49] srednjoročni je akt strateškog planiranja od značaja za županiju kojim se definiraju posebni ciljevi za provedbu strateških ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije RH do kraja 2030. godine te sektorskih i višesektorskih strategija RH. Plan razvoja predstavlja okvir za usklađivanje razvojnih potreba u županiji te se njime osigurava poveznica između europskih, nacionalnih i lokalnih razvojnih planova.

Turizam je u ovom dokumentu prepoznat kao jedan od ključnih razvojnih sektora, osobito unutar strateškog cilja »Održivo gospodarstvo i otporno društvo«. Fokus je na sljedećim prioritetima:

- razvoj zdravstvenog i wellness turizma (s posebnim naglaskom na Varaždinske Toplice),
- poticanje selektivnih oblika turizma - kulturni, eno-gastro, prirodni, cikloturizam,
- digitalizacija upravljanja i promocije destinacije,
- razvoj ljudskih potencijala i edukacija u turizmu,
- povezivanje turizma s ruralnim i poljoprivrednim razvojem.

Identificirane su prostorno-specifične lokacije s izraženim potencijalom: Varaždinske Toplice, Trakošćan, Ludbreg, Ivanec i područje uz rijeku Dravu.

Plan razvoja utvrđuje strateški okvir te sadrži ključne strateške odrednice, poput vizije, prioriteta, ciljeva, mjera i strateških projekata. Zajedničkim radom svih uključenih dionika koji su sudjelovali u kreiranju analize stanja, SWOT analize i strateškog okvira, utvrđena je vizija Varaždinske županije koja glasi:

Varaždinska županija je u 2027. godini pametna i kreativna regija snažnog gospodarstva koja osigurava obrazovanje dostupno svima, te čuva i njeguje svoju baštinu, zelena i održiva regija koja osigurava zdrav okoliš i hranu te energetsku sigurnost, zdrava, aktivna i uključiva regija koja brine za dobrobit svojih stanovnika.

Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. (Institut za turizam)

Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025.[50], izrađena od strane Instituta za turizam i usvojena u listopadu 2015. godine, predstavlja temeljni dokument za planiranje i upravljanje razvojem turizma na

46 Ministarstvo turizma i sporta (2023). Strategija razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. »Narodne novine«, broj 2/2023.
47 Ministarstvo turizma i sporta (2021). Nacionalni plan razvoja održivog turizma 2021.-2027.
48 Vlada Republike Hrvatske (2021). Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. Zagreb: Vlada RH.
49 Varaždinska županija (2021). Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027. Varaždin: Varaždinska županija
50 Institut za turizam (2015). Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. Zagreb: Institut za turizam

razini županije. U fokusu Strategije je povećanje konkurentnosti turističke i ugostiteljske ponude, obogaćivanje destinacijskog lanca vrijednosti, unapređenje infrastrukture i jačanje međunarodne prepoznatljivosti.

Vizija razvoja turizma postavlja Varaždinsku županiju kao jednu od vodećih srednjoeuropskih kontinentalnih destinacija s prostorno disperziranom ponudom visokokvalitetnih, kreativnih i održivih turističkih doživljaja temeljenih na kulturi, zdravlju, događanjima i aktivnom boravku u prirodi. Strategija naglašava razvoj temeljen na znanju, inovacijama, održivom korištenju resursa, suradnji javnog i privatnog sektora te učinkovitom destinacijskom menadžmentu.

Brend koncept županije definiran je kroz ideju »kulturne mreže«, koja se očituje u prostornoj i sadržajnoj raznolikosti kulturne baštine i suvremene kreativnosti. Ona uključuje materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu, tradicijsku i kreativnu kulturu, duhovnost, kulturu zdravlja, ekološku svijest i znanje.

Programsko-proizvodna koncepcija usmjerena je na razvoj ključnih turističkih proizvoda - kulturnog, gastronomskog, zdravstvenog i aktivnog turizma te odmora u ruralnom prostoru. Planirani razvoj odvija se unutar četiri tematski profilirane zone ili klastera: Varaždin, Varaždinske Toplice - Novi Marof, središnji ruralni prostor i obodni planinsko-riječni prostor.

Strategija prepoznaje važnost kadrovskog i organizacijskog razvoja kroz programe cjeloživotnog obrazovanja, menadžerskog usavršavanja, edukaciju lokalnog stanovništva i osnivanje županijskog projektnog tima za provedbu aktivnosti.

U okviru Plana konkurentnosti definiran je niz konkretnih mjera i 27 razvojnih programa koji obuhvaćaju područja upravljanja razvojem, turističke infrastrukture, poticanja poduzetništva te promocije i prodaje destinacije. Strategija pruža sveobuhvatnu analizu resursa i izazova Varaždinske županije te daje konkretne preporuke za daljnji održivi i integrirani razvoj turizma.

Sažeta evaluacija prethodnog strateškog ciklusa - Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.- 2025.

Istekom planskog razdoblja Strategije razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. provedena je, u suradnji s Varaždinskom županijom, provjera realizacije njezinih provedbenih mjera, programa i projekata.

Svrha pregleda je utvrditi što je od planiranog pokrenuto, što nije ostvareno i zašto, kako bi ovaj Plan nastavio ondje gdje je Strategija stala i izbjegao ponavljanje ciljeva koji se u prethodnom razdoblju nisu pokazali provedivima.

Glavni cilj Strategije bio je dostizanje prosječne godišnje stope rasta noćenja od 15% uz udvostručenje broja jednodnevnih posjetitelja. Cilj se ostvarivao kroz četiri operativna cilja: poboljšavanje konkurentnosti ugostiteljske ponude (smještajne i izvansmještajne), obogaćivanje destinacijskog lanca vrijednosti, unapređenje destinacijske turističke infrastrukture te unapređenje međunarodne turističke prepoznatljivosti. Provedbeni okvir činilo je 27 mjera, programa i projekata iz poglavlja 13. Strategije, raspoređenih u četiri programska područja. Svakom je dodijeljen prioritet: I - projekti najveće važnosti, II - projekti izuzetne važnosti i III - važni projekti.

Od ukupno 27 mjera, programa i projekata njih 23 (85%) je u provedbi, a 4 (15%) nisu realizirana. Nijedna mjera nije evidentirana kao u potpunosti završena. To je dijelom posljedica same prirode programa: većina njih (npr. cjeloživotno obrazovanje, informacijska osnovica destinacijskog menadžmenta, staze, tematske rute, sustav interpretacije i komunikacija s tržištem) kontinuirane su aktivnosti koje nemaju jednokratni završetak, nego se s vremenom nadograđuju. Pregled po programskim područjima prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 14. Realizacija Strategije razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. po programskim područjima

Programsko područje	Broj mjera	U provedbi	Nije realizirano	Udio u provedbi
Programi u funkciji upravljanja razvojem (br. 1-6)	6	4	2	67%
Programi unapređenja turističke infrastrukture (br. 7-16)	10	9	1	90%
Poduzetnički razvojno-investicijski projekti (br. 17-24)	8	7	1	88%
Programi u funkciji promocije i prodaje (br. 25-27)	3	3	0	100%
Ukupno	27	23	4	85%

Izvor: obrada autora prema Strategiji razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. i pregledu realizacije provedenom s Varaždinskom županijom

Najveći stupanj pokrenutosti zabilježen je u području promocije i prodaje, gdje su sva tri programa u provedbi (brend, destinacijsko posredovanje i operativni marketing), te u području turističke infrastrukture (9 od 10 programa). Najslabiji rezultat ima područje upravljanja razvojem, u kojem dva od šest programa nisu realizirana. Promatrano prema prioritetima, u provedbi je 15 od 16 projekata prioriteta I, 7 od 8 projekata prioriteta II, ali samo jedan od

tri projekta prioriteta III. To upućuje na to da su raspoloživi kapaciteti i sredstva bili usmjereni prvenstveno na projekte najveće važnosti. Status svake pojedine mjere prikazan je u tablici u nastavku.

Tablica 15. Status realizacije mjera, programa i projekata Strategije razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025.

Br.	Naziv mjere / programa / projekta	Programsko područje	Prioritet	Nositelj	Status realizacije
1	Vlasničko restrukturiranje SB Varaždinske Toplice i SB Novi Marof	Upravljanje razvojem	I	Varaždinska županija u suradnji sa SB Varaždinske Toplice i SB Novi Marof	Nije realizirano
2	Razvoj suvremene golf-ponude	Upravljanje razvojem	III	Varaždinska županija u suradnji s JLS	Nije realizirano
3	Tehnička pomoć turističkim poduzetnicima/investitorima	Upravljanje razvojem	I	Varaždinska županija	U provedbi
4	Poticanje/uspostava regionalnih/proizvodnih poduzetničkih klastera	Upravljanje razvojem	II	Varaždinska županija u suradnji s gradovima i općinama	U provedbi
5	Uspostava sustava informacijske osnovice destinacijskog menadžmenta	Upravljanje razvojem	I	TZ Varaždinske županije	U provedbi
6	Cjeloživotno obrazovanje	Upravljanje razvojem	I	Varaždinska županija	U provedbi
7	Ambijentalno uređenje gradskih središta	Turistička infrastruktura	II	Gradovi Varaždin, Ivanec, Ludbreg, Novi Marof, Varaždinske Toplice, Lepoglava	U provedbi
8	Turistifikacija desne obale Drave	Turistička infrastruktura	III	Varaždinska županija	U provedbi
9	Open air muzej na Dravi	Turistička infrastruktura	II	Varaždinska županija i Grad Varaždin	Nije realizirano
10	Uređenje dvorca Opeka s arboretumom i obnova zaštićenih spomenika parkovne arhitekture	Turistička infrastruktura	I	Varaždinska županija	U provedbi
11	Turističko aktiviranje špilja/ arheoloških nalazišta (Vindija i Mačkova špilja)	Turistička infrastruktura	I	Varaždinska županija	U provedbi
12	Mreža centara za posjetitelje i infopunktova	Turistička infrastruktura	II	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	U provedbi
13	Biciklističke, konjičke i pješačke staze	Turistička infrastruktura	II	Varaždinska županija i JLS	U provedbi
14	Županijske enogastro rute	Turistička infrastruktura	I	Varaždinska županija	U provedbi
15	Županijske kulturne rute	Turistička infrastruktura	I	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	U provedbi
16	Sustav interpretacije ključnih atrakcija	Turistička infrastruktura	I	Varaždinska županija	U provedbi
17	Ulaganja u postojeće kapacitete zdravstvenog turizma	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	I	Varaždinska županija u suradnji sa SB Varaždinske Toplice i SB Novi Marof	U provedbi
18	Izgradnja nove smještajne ponude u zdravstvenom turizmu	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	II	Varaždinska županija	U provedbi
19	Izgradnja malih obiteljskih smještajnih kapaciteta	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	I	Varaždinska županija	U provedbi

Br.	Naziv mjere / programa / projekta	Programsko područje	Prioritet	Nositelj	Status realizacije
20	Uspostava nekoliko objekata kamp-ponude	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	I	Varaždinska županija	U provedbi
21	Uspostava ljetnih kampova za djecu i mladež	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	III	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	Nije realizirano
22	Razvoj ruralno-turističke ponude	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	I	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	U provedbi
23	Izgradnja/opremanje izletišta	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	II	Varaždinska županija	U provedbi
24	Proširenje i unapređenje gastroponude	Poduzetnički razvojno-investicijski projekti	I	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	U provedbi
25	Razvoj i operacionalizacija konkurentnog turističkog brenda Varaždinske županije	Promocija i prodaja	II	TZ Varaždinske županije	U provedbi
26	Unapređenje destinacijskog turističkog posredovanja	Promocija i prodaja	I	Varaždinska županija i TZ Varaždinske županije	U provedbi
27	Komunikacija s tržištem (operativni marketing)	Promocija i prodaja	I	TZ Varaždinske županije	U provedbi

Izvor: obrada autora prema Strategiji razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. i pregledu realizacije provedenom s Varaždinskom županijom

Poveznica s ovim Planom

Većina mjera koje su u provedbi nastavlja se kroz strateške prioritete ovog Plana, čime se osigurava kontinuitet razvojnih napora:

- mjere usmjerene na upravljanje razvojem (tehnička pomoć poduzetnicima, klasteri, informacijska osnovica destinacijskog menadžmenta i cjeloživotno obrazovanje, mjere 3-6) nastavljaju se kroz Strateški prioritet 1, osobito kroz ciljeve podizanja kapaciteta dionika te upravljanja podacima i turističkim tokovima,
- kulturne rute, sustav interpretacije, aktiviranje špilje Vindije i obnova baštine (mjere 10, 11, 15 i 16) nastavljaju se kroz Cilj 1 Strateškog prioriteta 2 (tematske kulturne rute, interpretacijski plan na razini županije, Interpretacijski centar Špilja Vindija),
- enogastro rute i gastroponuda (mjere 14 i 24) nastavljaju se kroz Cilj 2, a sustav staza (mjera 13) kroz Cilj 3 Strateškog prioriteta 2,
- kamp-ponuda, ruralni turizam i izletišta (mjere 20, 22 i 23) povezuju se s Ciljem 4 Strateškog prioriteta 2 (glamping i tematski kampovi u prirodi, integrirani doživljajni proizvodi),
- brend, destinacijsko posredovanje i operativni marketing (mjere 25-27) nastavljaju se kroz Strateški prioritet 3.

Iz provedbe Strategije proizlaze tri pouke koje su ugrađene u ovaj Plan. Prvo, velik broj pokrenutih mjera, od kojih nijedna nije formalno zaključena, pokazuje potrebu za mjerljivim pokazateljima, rokovima i jasnim kriterijem završetka svake aktivnosti. Zato Plan uvodi sustav praćenja provedbe i godišnje izvješće o stanju turizma (poglavlje 9.). Drugo, projekti koji ovise o vanjskim odlukama ili velikim privatnim ulaganjima (restrukturiranje specijalnih bolnica, golf) nisu se pokrenuli bez obzira na dodijeljeni prioritet. Zato se Plan oslanja na realnu procjenu institucionalnih i financijskih kapaciteta. Treće, status »u provedbi« obuhvaća vrlo različite razine napretka. U prvom izvješću o provedbi ovog Plana preporučuje se za mjere preuzete iz Strategije navesti i ostvarene konkretne rezultate kako bi se jasno razlikovale gotovo dovršene aktivnosti od tek započetih.

Komunikacijska i brend strategija turizma Varaždinske županije 2023.-2025.[51]

Dokument odgovara na pitanja koja se odnose na stanje destinacije i turističkog proizvoda u marketinškom pogledu, utvrđuje ključne proizvode i čimbenike destinacije koji su spremni za turističku valorizaciju, što u ko-

51 Turistička zajednica Varaždinske županije, Komunikacijska i brend strategija za područje Varaždinske županije 2023.-2025., DCT - Digitalne kulturne transformacije d.o.o., srpanj 2023. Dostupno na: https://www.turizam- vzz.hr/images/dokumenti/akti/2024/Komunikacijska_strategija_turizma_Varazdinske_zupanije_2023.-2025.pdf

načnom rezultatu predstavlja temelj za daljnji razvoj marketinške infrastrukture. Dokument je posvećen i izradi novog vizualnog identiteta kroz izradu novog logotipa i komunikacijske poruke destinacije u cjelini.

Operativni plan razvoja cikloturizma u Varaždinskoj županiji

Usmjeren je na razvoj biciklističke infrastrukture, označavanje ruta, servisnih zona i potporu uslugama kao što su bike & bed. Plan uključuje i integraciju s međunarodnim rutama poput EuroVelo mreže. Poseban naglasak stavlja se na područje uz Dravu i Ivanščicu kao najatraktivnije zone za aktivni turizam[52].

Razvojni dokumenti na lokalnoj razini

Kako bi se turizam i gospodarstvo Varaždinske županije razvijali u skladu s lokalnim specifičnostima i resursima, izrađeni su brojni strateški dokumenti na razini gradova i općina. Ovi planovi usmjeravaju razvoj područja, prepoznajući prilike u različitim oblicima turizma, poput kulturnog, enogastronomskog i ruralnog turizma, te pružaju osnovu za unapređenje lokalne ponude i infrastrukture. Razvojni dokumenti lokalne razine koji su relevantni za turistički razvoj na predmetnom području prikazani su u nastavku.

Tablica 16. Razvojni dokumenti lokalne razine

Gradovi	Varaždin Strategija razvoja kulture Grada Varaždina do 2030. godine Strategija upravljanja imovinom Grada Varaždina za razdoblje od 2024. - 2030. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Varaždina za 2025. godinu Izmjena i dopuna Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Varaždina za 2025. godinu Strategija razvoja sporta Grada Varaždina od 2020. do 2028. godine Strategija razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje od 2021. do 2027. godine Provedbeni program Grada Varaždina za razdoblje 2021. - 2025. godine Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvitka (SECAP) grada Varaždina Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za razdoblje 2022. - 2024. godine Plan održive urbane mobilnosti: Evaluacija Plana održive urbane mobilnosti Grada Varaždina Varaždinske Toplice Plan ukupnog razvoja grada Varaždinske Toplice 2021-2031 Provedbeni program 2021-2025 (s godišnjim izvješćem i izmjenama) Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom Ludbreg Provedbeni plan Grada Ludbrega 2021.-2025. Plan razvoja Grada Ludbrega 2021-2027 Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvitka (SECAP) Grada Ludbrega Ivanec Plan upravljanja destinacijom Ivanec 2025.-2029. Program razvoja Zone malog poduzetništva Petogodišnji plan modernizacije nerazvrstanih cesta Strategija zelene urbane obnove Plan gospodarenja otpadom 2018-2023 Novi Marof Provedbeni urbanistički plan šireg centra naselja Novi Marof Prostorni plan uređenja Grada Novi Marof Lepoglava Provedbeni program Grada Lepoglave za razdoblje od 2021. do 2025. godine Prostorni plan uređenja grada Lepoglave

Izvor: Strateški, planski, razvojni i prostorno-planski dokumenti jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije[53]

52 Varaždinska županija. Operativni plan razvoja cikloturizma u Varaždinskoj županiji

53 Strateški, planski, razvojni i prostorno-planski dokumenti jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije (strategije, planovi razvoja, provedbeni programi, prostorni planovi, sektorske strategije, akcijski planovi i evaluacije). Varaždinska županija: službene mrežne stranice gradova i službeni dokumenti

Na području Varaždinske županije djeluju 22 općine. Općine čine važan dio županijskog teritorija i demografske strukture te se uglavnom odlikuju ruralnim i poljoprivrednim karakterom, manjim naseljima i naseljenim mjestima, dok pojedine razvijaju i specifične segmente turizma, prekogranične suradnje i očuvanja kulturne baštine.

Sve općine imaju izrađene provedbene programe (najčešće za razdoblje 2021.-2025.), a većina i planove razvoja do 2027. ili 2030. godine, u skladu s nacionalnim zakonodavnim okvirom i Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem RH. Naglasak je na razvoju komunalne i društvene infrastrukture, podizanju kvalitete života stanovnika, očuvanju okoliša i poticanju gospodarskih aktivnosti na lokalnoj razini.

Razvojna dokumentacija Varaždinske županije osigurava snažan strateški okvir za daljnji napredak turizma. Fokusiranjem na održivost, kvalitetu i autentičnost, strategije potiču diversifikaciju ponude i integraciju turizma u društveno-gospodarski razvoj. Ključ uspjeha leži u provođenju zacrtanih mjera kroz međusektorsku suradnju i inovativne pristupe.

Tablica 17. Kvalitativni ciljevi

Cilj	Opis i svrha
Kreiranje platforme za upravljanje održivim razvojem turizma	Stvaranje koordinacijskog tijela ili digitalnog sustava koji povezuje dionike, resurse, podatke i projekte - ključno za integrirano upravljanje
Jasno artikulirano i diferencirano turističko pozicioniranje destinacije	Razvijanje jedinstvenog identiteta koji se temelji na »vremeplovskom« konceptu, kulturnoj baštini i kontinentalnim vrijednostima - vidljivo u svim kanalima komunikacije
Zaštita i/ili brendiranje najmanje 3 lokalna poljoprivredna ili gastro proizvoda	Oznake izvornosti i kvalitete (npr. Varaždinsko zelje, puran, med, bučino ulje) - povezivanje s turizmom kroz eno-gastro ponudu
Unapređenje atraktivnosti kroz infrastrukturna ulaganja	Projekti sufinancirani iz EU, nacionalnih ili regionalnih fondova: biciklističke staze, TIC-ovi, interpretacijski centri, povezivanje s toplicama i kulturnim atrakcijama

Izvor: Kvalitativni ciljevi, obrada na temelju razvojne dokumentacije

Prostorno-planski dokumenti

Turizam u Varaždinskoj županiji odvija se na prostorno raznolikom i vrijednom području, zbog čega je neophodno analizirati važeće prostorno-planske dokumente i njihov utjecaj na razvoj turizma. Turizam, kao dinamičan sustav aktivnosti, zahtijeva stalnu prilagodbu tržišnim trendovima te prepoznavanje, očuvanje i unapređenje prostornih vrijednosti. Sve to moguće je ostvariti samo kroz kvalitetan i sustavan prostorni okvir koji osigurava održivost, konkurentnost i prepoznatljivost destinacije.

Cilj ovog poglavlja je ukazati na vrijedne, ali često nedovoljno prepoznate prostorne potencijale Varaždinske županije za razvoj turizma, u skladu s načelima održivog razvoja. Državni i županijski prostorno-planski dokumenti promiču očuvanje i odgovorno korištenje prostornih resursa, pri čemu prostorni planovi predstavljaju temelj za planski i održivi turistički razvoj te za podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva.

Prostor Varaždinske županije obuhvaća nekoliko prirodno-geografskih cjelina koje predstavljaju značajnu osnovu za razvoj različitih oblika turizma:

Termalno područje, osobito u okolici Varaždinskih Toplica, pruža idealne uvjete za razvoj zdravstvenog, wellness i rekreacijskog turizma. Dostupnost termalnih izvora i duga lječilišna tradicija predstavljaju snažan potencijal za daljnje širenje ponude zdravstvenih usluga i wellness sadržaja.

Vinorodna brdska područja s ruralnim naseljima, poput onih u okolici Ludbrega, Ivanca i Vinice, pogoduju razvoju vinskog, eno-gastro i seoskog turizma. Autohtona ponuda, lokalna gastronomija i očuvani ruralni ambijent predstavljaju značajnu atrakcijsku osnovu za održive turističke proizvode.

Nizinski pojas uz rijeku Dravu, uključujući i područja uz Dravsku park-šumu i retenciju, obiluje očuvanim močvarnim staništima i bogatom bioraznolikošću. Ova zona pogodna je za razvoj izletničkog, ekološkog i aktivnog turizma (cikloturizam, kajak, ribolov, promatranje ptica), uz očuvanje prirodnih vrijednosti prostora.

Županijski prostorni plan jasno definira prostorne cjeline s posebnim razvojnim obilježjima, koje se mogu koristiti kao osnova za razvoj selektivnih oblika turizma u skladu s načelima održivosti.

U prostornim planovima Varaždinske županije prepoznata su sljedeća ključna razvojna područja:

1. područja s izraženim prostornim ograničenjima, poput zaštićenih prirodnih vrijednosti i krajobraza,
2. područja smanjene naseljenosti i negativnih demografskih trendova, gdje turizam može djelovati kao poticaj revitalizaciji,
3. prigradske zone grada Varaždina, s potencijalom za širenje turističkih, rekreativnih i smještajnih sadržaja,
4. grad Varaždin kao središnje urbano područje sa značajnim kulturnim, manifestacijskim i kongresnim potencijalom.

Za razliku od nekih drugih hrvatskih regija, prostor Varaždinske županije još uvijek nije opterećen masovnim turizmom niti neplanskom izgradnjom. To omogućuje strateški pristup u planiranju turističkog razvoja kroz jasno određene zone i prostorne smjernice, uz očuvanje ambijentalnih i krajobraznih vrijednosti.

Primjeri planiranih turističkih zona

- Varaždinske Toplice: važno zdravstveno-lječilišno i wellness središte - zoniran u prostornom planu kao T4.6 turistička namjena i podređene sportsko-rekreativne zone
- Varaždin - centar i prigradske zone: Prostorni plan uređenja Grada Varaždina predviđa zone za turističku i sportsko-rekreacijsku namjenu (označene unutar GUP-a kao golf- zona, zona rekreacije/trgovine i noćnog života)

(PPŽ) Prostorni plan Varaždinske županije[54]

- Donesen 2000., a ažuriran nizom izmjena (2006., 2009., …, 2024.-2025.)
- Prepoznaje ključne prostorne potencijale: termalne vode (npr. Varaždinske Toplice), očuvani okoliš i raznolik krajolik kao osnovu za turistički, sportski i rekreativni razvoj - poput ribnjaka, uz Dravu, brdskih vidikovaca i ruralnih sela
- Prostorne odredbe omogućuju razvoj zdravstvenog, ruralnog, ribarskog i lovnog turizma (»industrijalizacija uz komparativne prednosti, uključujući termalne izvore, lječilišta, lovni i zdravstveni turizam«)

Prostorni planovi gradova: Svaki grad u Varaždinskoj županiji ima vlastite prostorne planske dokumente, najčešće u obliku Prostornog plana uređenja Grada (PPUG), Generalnog urbanističkog plana (GUP) te raznih Urbanističkih planova uređenja (UPU) i Detaljnih planova uređenja (DPU) za specifične zone. Glavni dokumenti za pojedine gradove su:

- Grad Varaždin: Prostorni plan uređenja Grada Varaždina (PPUG) - donesen i revidiran u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, broj 2/05, 13/14 i 9/22. Uz PPUG, postoje i sljedeći ključni urbani planovi: Generalni urbanistički plan Grada Varaždina (GUP) te Urbanistički planovi uređenja za povijesnu jezgru, sjeverni dio grada, Gospodarsku zonu Motičnjak (istočni dio) i zonu »VIS Konfekcija«. Dodatno su doneseni Detaljni planovi uređenja za dio južne zone centra, južni ulaz (»Grlice-Rakite«) u Črnec-Biškupec te proširenje gradskog groblja, koji osiguravaju provedbu infrastrukturnih i stambenih projekata unutar grada.
- Grad Ivanec: Prostorni plan uređenja Grada Ivanca (PPUG) - objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 6/01., 2/08., 24/12., 32/14., 43/14., 27/16., 32/16. (i pročišćeni tekstovi) te 21/21. i 38/21. Uz PPUG, postoje Urbanistički plan uređenja Ivanca te specifični UPU za groblja u Ivancu i Margečanu. Također je izrađen Detaljni plan uređenja zone užeg centra Ivanca (obuhvaća centar grada).
- Grad Lepoglava: Prostorni plan uređenja Grada Lepoglave (PPUG) - donesen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 16/03., 27/07., 16A/14., 21/17., 25/17. te odluka i odredbe 96/23. i 105/23. Osim toga, postoji Urbanistički plan uređenja dijela naselja Lepoglave za detaljnije zoniranje pojedinih kvartova.
- Grad Novi Marof: Prostorni plan uređenja Grada Novog Marofa (PPUG) - objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 16/02., 55/09., 79/18., 44/24. i 62/24. (s pročišćenim tekstom). Također je donesen Urbanistički plan uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona koji koordinira širenje prometne mreže i infrastrukturne mreže u novomarofskom području.
- Grad Varaždinske Toplice: Prostorni plan uređenja Grada Varaždinskih Toplica (PPUG) - objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 9/05., 5/09., 5/10., 12/15., 59/20., 58/22., 23/24. i 85/24. (pročišćeni tekst). Grad Varaždinske Toplice također ima Generalni urbanistički plan naselja. Za proširenje turističkih i stambenih zona izrađen je UPU za područje sjeverno od Ludbreške ulice (oblast polazišta prema Termama).
- Grad Ludbreg: Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega (PPUG) - objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 6/03., 22/08., 7/10., 6/15., 25/15., 49/20., 70/20., 104/20., 4/21., 49/22., 63/22., 18/24. i 93/24. (s pročišćenim tekstovima). Uz PPUG, postoje Urbanistički plan uređenja Ludbrega te posebno UPU za Gospodarsku zonu Sjever (industrijska zona).

Svaki od navedenih gradova ima i dodatne lokalne dokumente (npr. detaljne urbanističke planove zona ili infrastrukturne projekte) koje uređuju područja specifičnih građevinskih zona. Ukupan popis svih važećih prostorno-planskih dokumenata u Varaždinskoj županiji dostupan je u publikaciji Zavoda za prostorno uređenje. Prema toj evidenciji, u županiji je usvojeno više od 30 različitih planova na općinskoj i gradskoj razini (PPUO/PPUG, UPU, DPU i dr.), uz navedene ključne dokumente za gradove.

Kad je riječ o izgradnji ili uređenju smještajnih kapaciteta u ruralnim naseljima, svi prostorni planovi općina i gradova u građevinskim područjima ne ograničavaju razvoj turizma. S obzirom na to da trendovi u turizmu ističu očuvanje i unapređenje prostornog identiteta, prostorni planovi općina i gradova ističu gradnju na način očuvanja regionalnih arhitektonskih oblika.

54 PPŽ Prostorni plan Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09, 96/21, 20/24, 34/24 - pročišćeni tekst i 29/25)

2.4. Performanse turističkog sektora

Analiza turističkih smještajnih kapaciteta i fizičkog prometa na području Varaždinske županije izrađena je na temelju službenih podataka iz sustava eVisitor. U okviru ovog sustava, objekti za pružanje usluga smještaja klasificirani su prema kriterijima (vrsta objekta i podvrsta objekta), u skladu s odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti te važećim pravilnicima koji definiraju razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata.

Za potrebe ove analize, objekti su grupirani u nekoliko osnovnih kategorija, s ciljem lakšeg praćenja njihovog udjela u ukupnim turističkim kapacitetima županije, kao i razumijevanja strukture smještaja u odnosu na ostvareni turistički promet. Grupiranje se temelji na broju registriranih objekata, broju ležajeva te volumenu ostvarenih dolazaka i noćenja, uzimajući u obzir i međusobnu sličnost pojedinih vrsta i podvrsta objekata. Cilj ove kategorizacije je omogućiti jasniji pregled dominantnih tipova smještaja u županiji (npr. hoteli, privatni apartmani, kuće za odmor, agroturizam) i njihovu ulogu u turizmu regije. Tako se preciznije može sagledati dinamika potražnje u različitim segmentima tržišta, kao i planirati budući razvoj ponude na temelju postojećih trendova[55].

Strukturni pregled grupa smještajnih objekata i njihovih definicija prikazan je u tablici koja slijedi.

Tablica 18. Definicija grupa smještajnih objekata

Grupa	Vrsta objekta (eVisitor)	Podvrsta objekta (eVisitor)
Hoteli	Hoteli	Sve podvrste (hotel, aparthotel, pansion, prenoćište, sl.)
Obiteljski smještaj	Objekti u domaćinstvu	Sve podvrste (apartmani, sobe, studio apartmani, kuće za odmor)
OPG	Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	Sve podvrste (kuće za odmor, sobe, apartmani unutar OPG-a)
Soba za iznajmljivanje	Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste)	Soba za iznajmljivanje
Ostalo	Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste)	Gostionica, hostel, planinarski dom, lovački dom, robinzonski objekt, studentski dom

Izvor: HTZ, eVisitor

Analiza turističkog prometa obuhvaća razdoblje 2019.-2024. Iako su rezultati u godinama 2020. i 2021. bili izravno pogođeni globalnom pandemijom COVID-19, ti su podaci zadržani u analizi kako bi se omogućio cjelovit uvid u trendove, oporavak i rast turističkog sektora Varaždinske županije u višegodišnjem razdoblju. Analiza je dopunjena podacima za 2025. godinu iz sustava eVisitor (izvješće TZ Varaždinske županije za 2025.), koji se prikazuju kao najnoviji dostupni pokazatelji kretanja prometa. Referentna baza Plana za ciljeve i pokazatelje i dalje je 2024. godina, a usporedbe 2025./2024. iskazuju se u odnosu na naknadno ažurirane podatke za 2024. (112.721 dolazak i 260.681 noćenje).

Turistički dolasci i noćenja

Kretanje turističkih dolazaka i noćenja u Varaždinskoj županiji u razdoblju od 2019. do 2024. godine prikazano je u tablici ispod. Najniže vrijednosti zabilježene su 2020. godine, što je bilo izravna posljedica pandemije COVID-19 i restriktivnih epidemioloških mjera koje su zahvatile globalni turizam. Međutim, već u 2021. godini dolazi do postupnog oporavka, koji se intenzivirao tijekom 2022. godine. U 2021. godini noćenja su porasla za 65,8% u odnosu na prethodnu godinu. Najveći broj turista u razdoblju od 2019. do 2021. godine posjetio je grad Varaždin, dok su Bednja i Varaždinske Toplice zauzele drugo i treće mjesto. U 2023. i 2024. godini Varaždinska županija bilježi rezultate koji su premašili one iz rekordne 2019., što potvrđuje nastavak uzlaznog trenda i povratak povjerenja turista. Stabilan rast zabilježen je i u broju dolazaka i u broju noćenja, pri čemu je 2024. godina dosegnula najviše vrijednosti u analiziranom razdoblju. U 2025. godini u Varaždinskoj županiji ostvareno je 115.392 dolaska i 250.569 noćenja turista. U odnosu na 2024. broj dolazaka porastao je za 2,4%, dok je broj noćenja smanjen za 3,9%, pa je prosječna duljina boravka pala s 2,31 na 2,17 noćenja. Pad noćenja u cijelosti se odnosi na domaće goste (-21,6%; s 127.952 na 100.257 noćenja), dok su noćenja stranih gostiju porasla za 13,2% (s 132.729 na 150.312). Pad je prostorno koncentriran na području TZ grada Varaždinske Toplice, gdje su noćenja smanjena za 50,1% (s 64.678 na 32.260), od čega se 30.649 noćenja odnosi na domaće goste, što je povezano sa zatvaranjem hotela Minerva. Bez tog područja noćenja na razini županije porasla bi za 11,4%.

Tablica 19. Broj turističkih dolazaka i noćenja u Varaždinskoj županiji (2019.-2025.)

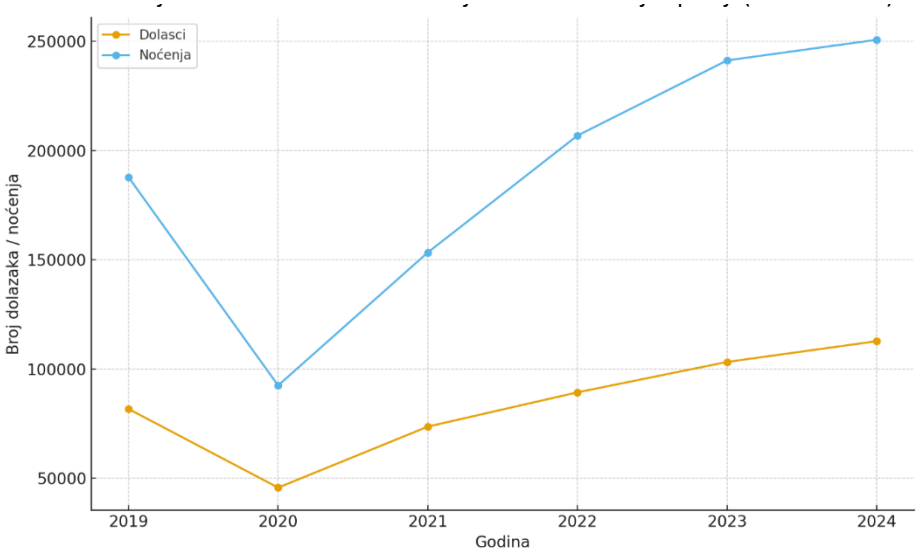
Godina	Dolasci	Noćenja
2019.	81.720	187.803
2020.	45.696	92.450

55 Hrvatska turistička zajednica (HTZ), Kategorizacija smještajnih objekata u sustavu eVisitor: vrste i podvrste smještajnih kapaciteta

Godina	Dolasci	Noćenja
2021.	73.610	153.309
2022.	89.300	206.813
2023.	103.880	246.234
2024.	112.705	260.657
2025.	115.392	250.569
Promjena (2021.-2024.)	+53,1%	+70%
Promjena (2024.-2025.)*	+2,4%	-3,9%

Izvor: Izvješće TZ Varaždinske županije, sustav eVisitor[56]; za 2025.: Izvješće o izvršenju programa rada TZ Varaždinske županije za 2025. eVisitor[57]

Slika 16. Broj turističkih dolazaka i noćenja u Varaždinskoj županiji (2019.-2024.)



Izvor: Obrada autora, Izvješće TZ Varaždinske županije, sustav eVisitor

Tablica 20. Dolasci, noćenja i prosječna duljina boravka (PDB, noćenja po dolasku) po turističkim zajednicama, 2024. i 2025.

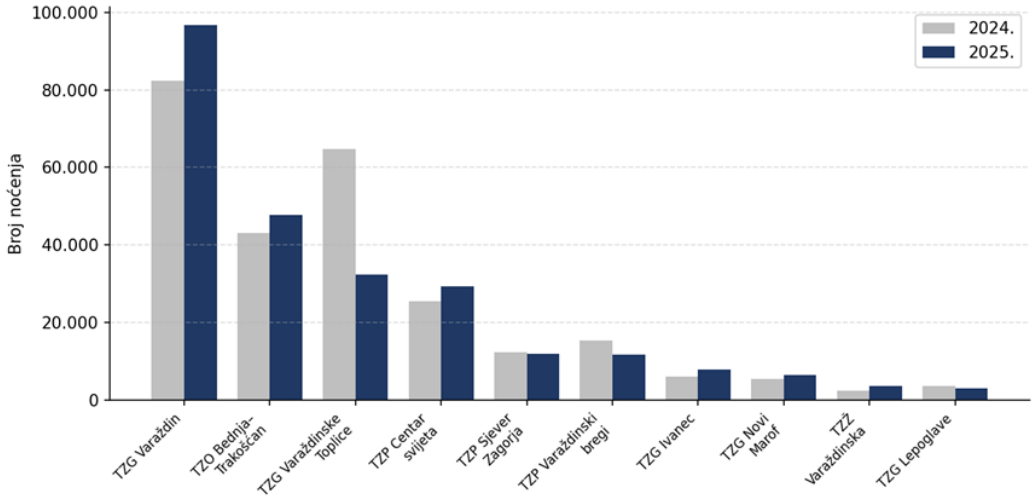
Turistička zajednica	Dolasci 2024.	Noćenja 2024.	PDB 2024.	Dolasci 2025.	Noćenja 2025.	PDB 2025.
TZG Varaždin	44.863	82.344	1,84	49.652	96.649	1,95
TZO Bednja - Trakošćan	28.159	43.169	1,53	31.775	47.745	1,50
TZG Varaždinske Toplice	15.245	64.678	4,24	10.561	32.260	3,05
TZP Centar svijeta	8.488	25.477	3,00	9.480	29.379	3,10
TZP Sjever Zagorja	3.927	12.411	3,16	3.866	12.004	3,11
TZP Varaždinski bregi	6.480	15.309	2,36	3.141	11.692	3,72
TZG Ivanec	2.825	5.943	2,10	3.649	7.932	2,17
TZG Novi Marof	1.232	5.350	4,34	1.593	6.376	4,00
TZŽ Varaždinska	493	2.426	4,92	816	3.545	4,34
TZG Lepoglava	1.009	3.574	3,54	859	2.987	3,48
Varaždinska županija ukupno	112.721	260.681	2,31	115.392	250.569	2,17

Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada TZ Varaždinske županije za 2025. (sustav eVisitor); izračun autora.

56 Izvješće Turističke zajednice Varaždinske županije, sustav eVisitor
57 Izvješće Turističke zajednice Varaždinske županije, sustav eVisitor

Podaci po turističkim zajednicama za 2025. potvrđuju velike razlike u duljini boravka: najkraće boravke bilježe TZO Bednja - Trakošćan (1,50 noćenja po dolasku) i Grad Varaždin (1,95), što odgovara izletničkom i gradskom (city break) profilu, a najdulje područja bez lokalne TZ (4,34), Novi Marof (4,00) i Varaždinski bregi (3,72). U Varaždinskim Toplicama prosječna duljina boravka pala je s 4,24 na 3,05 noćenja, što odražava pad zdravstveno-lječilišnog segmenta s duljim boravcima. Najveći rast noćenja ostvarili su TZG Ivanec (+33,5%), TZG Novi Marof (+19,2%), TZG Varaždin (+17,4%) i TZP Centar svijeta (+15,3%), a uz Varaždinske Toplice pad bilježe TZP Varaždinski bregi (-23,6%), TZG Lepoglava (-16,4%) i TZP Sjever Zagorja (-3,3%).

Slika 17. Noćenja po turističkim zajednicama - usporedba 2024./2025.



Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Varaždinske županije za 2025. godinu (sustav eVisitor)

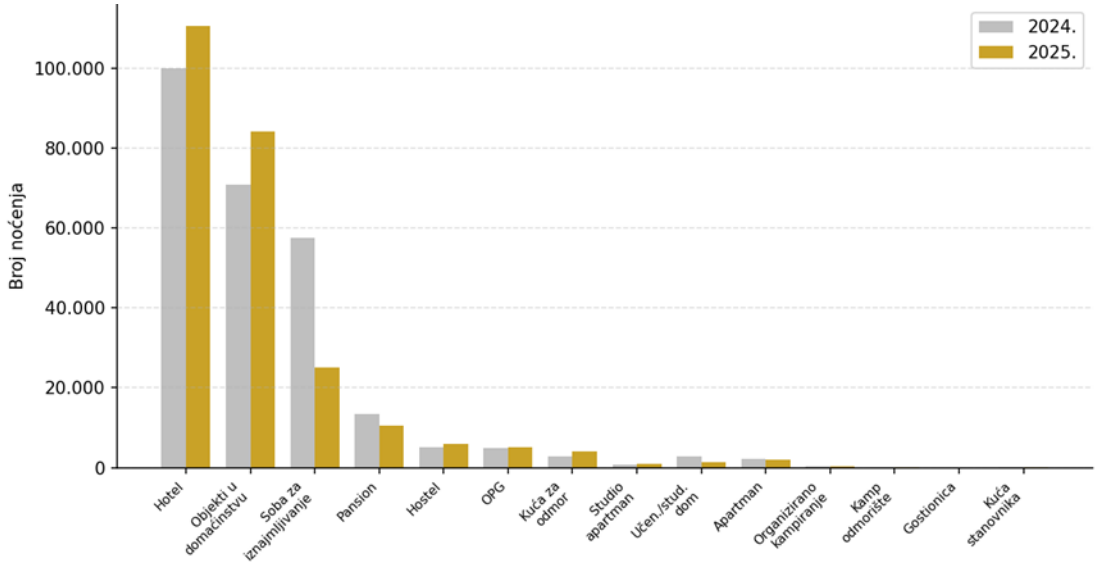
Hoteli i objekti u domaćinstvu zajedno čine gotovo 78% svih noćenja u 2025. godini, s izraženim rastom udjela u odnosu na 2024. (kada je taj zbroj iznosio oko 65,5%). Suprotno tome, udio soba za iznajmljivanje gotovo se prepolovio (s 22,09% na 10,01%), najvećim dijelom zbog zatvaranja hotela Minerva, koji je preusmjerio dio ranijeg prometa te zbog pada broja noćenja u toj kategoriji objekata. Prema dolascima, hoteli su u 2025. ostvarili 70.635 dolazaka (61,2% svih dolazaka; +3,3% u odnosu na 2024.) uz prosječnu duljinu boravka od 1,71 noćenja, a objekti u domaćinstvu 29.376 dolazaka (+13,4%) uz 2,87 noćenja po dolasku. Noćenja stranih gostiju u objektima u domaćinstvu porasla su za 21,6%.

Tablica 21. Noćenja po vrsti smještajnog objekta

Vrsta smještajnog objekta	Noćenja 2025.	Udio 2025.	Noćenja 2024.	Udio 2024.
Hotel	110.559	44,12%	99.886	38,32%
Objekti u domaćinstvu	84.214	33,61%	70.752	27,14%
Soba za iznajmljivanje	25.078	10,01%	57.589	22,09%
Pansion	10.489	4,19%	13.467	5,17%
Hostel	5.966	2,38%	5.085	1,95%
Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	5.210	2,08%	4.942	1,90%
Kuća za odmor	4.172	1,67%	2.816	1,08%
Studio apartman	1.054	0,42%	810	0,31%
Učenički/studentski dom/Akademis	1.299	0,52%	2.743	1,05%
Apartman	1.927	0,77%	2.133	0,82%
Organizirano kampiranje	317	0,13%	326	0,13%
Kamp odmorište	187	0,07%	58	0,02%
Gostionica	23	0,01%	26	0,01%
Kuća stanovnika općine/grada	74	0,03%	48	0,02%
UKUPNO	250.569	100,00%	260.681	100,00%

Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Varaždinske županije za 2025. godinu (sustav eVisitor)

Slika 18. Noćenja po vrsti smještajnog objekta - usporedba 2024./2025.



Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Varaždinske županije za 2025. godinu (sustav eVisitor)

Važno je istaknuti da je 2023. godine broj noćenja stranih turista prvi put nadmašio broj noćenja domaćih gostiju. Iako su domaći turisti tradicionalno dominirali u strukturi noćenja, ova promjena potvrđuje rast međunarodne prepoznatljivosti Varaždinske županije kao turističke destinacije. Takvom rezultatu vjerojatno su pridonijele i ciljana promocija te razvojne aktivnosti Turističke zajednice Varaždinske županije, uz druge čimbenike (oporavak potražnje nakon pandemije, rast smještajnih kapaciteta, prometna dostupnost i kretanja na emitivnim tržištima); uzročna veza nije izmjerena.

Prema zemlji podrijetla, u 2023. godini najviše noćenja ostvarili su strani gosti (130.831), a među stranim turistima prednjače:

- Njemačka (29.077 noćenja),
- Poljska (11.484),
- Slovenija (8.882),
- Austrija (7.781),
- Slovačka (6.868),
- slijede gosti iz Italije, Češke, Nizozemske i Indije.

Već godinama Hrvatska, Njemačka i Poljska zauzimaju vodeća mjesta po broju noćenja, dok je Austrija, s rastom broja gostiju, u 2023. ušla u prvih pet tržišta.

U 2024. godini nastavljen je pozitivan trend rasta turističkog prometa. Domaći turisti ostvarili su 127.930 noćenja, dok su među stranim gostima najbrojniji bili turisti iz Njemačke (28.004 noćenja), Poljske (12.084), Slovenije (9.693), Austrije (7.179) i Italije (6.747). Slijede posjetitelji iz Slovačke, Nizozemske, Češke, Mađarske, Bosne i Hercegovine te Srbije.

Tablica 22. Glavna emitivna tržišta u 2024. godini (udjeli u ukupnim noćenjima 2024. = 260.657)

Država	Broj noćenja	Udio u UKUPNIM noćenjima (%)
Hrvatska	127.930	49,08%
Njemačka	28.004	10,74%
Poljska	12.084	4,64%
Slovenija	9.693	3,72%
Austrija	7.179	2,75%
Italija	6.747	2,59%
Slovačka	6.407	2,46%
Mađarska	4.235	1,62%

Država	Broj noćenja	Udio u UKUPNIM noćenjima (%)
Ostale zemlje	58.378	22,40%
STRANI (ukupno)	132.727	50,92%

Izvor: Izvješće TZ Varaždinske županije, sustav eVisitor

Napomena: Tablica prikazuje odabrana tržišta; kategorija »Ostale zemlje« izračunata je kao razlika između ukupnog broja stranih noćenja (132.727) i zbroja prikazanih stranih tržišta (74.349), tako da struktura obuhvaća cijeli iznos stranih noćenja. Svi udjeli izračunati su u odnosu na ukupna noćenja (260.657); u odnosu na strana noćenja udio Njemačke iznosi 21,1%, Poljske 9,1%, Slovenije 7,3% i Austrije 5,4%.

U 2025. godini domaći turisti ostvarili su 100.257 noćenja (40,0% ukupnih), a strani 150.312 (60,0%). Među stranim tržištima redoslijed po noćenjima je: Njemačka (34.709), Poljska (13.034), Slovenija (11.257), Austrija (9.498), Slovačka (7.138). Najveći rast noćenja među tržištima s više od 2.000 noćenja bilježe Sjeverna Makedonija (+155,8%), SAD (+103,6%), Indija (+42,4%), Rumunjska (+42,3%), a pad Italija (-28,1%), Nizozemska (-17,1%) i Belgija (-20,3%).

Tablica 23. Glavna emitivna tržišta u 2025. godini (udjeli u ukupnim noćenjima 2025. = 250.569; PDB = prosječna duljina boravka, noćenja po dolasku)

Država	Dolasci 2025.	Noćenja 2025.	Udio u ukupnim noćenjima 2025.	Noćenja 2024.	Promjena noćenja	PDB 2025.
Hrvatska	51.035	100.257	40,01%	127.952	-21,6%	1,96
Njemačka	8.498	34.709	13,85%	28.004	+23,9%	4,08
Poljska	8.936	13.034	5,20%	12.084	+7,9%	1,46
Slovenija	6.130	11.257	4,49%	9.693	+16,1%	1,84
Austrija	5.045	9.498	3,79%	7.179	+32,3%	1,88
Slovačka	5.319	7.138	2,85%	6.407	+11,4%	1,34
Češka	4.534	6.258	2,50%	5.111	+22,4%	1,38
Mađarska	3.295	5.734	2,29%	4.235	+35,4%	1,74
Italija	2.156	4.853	1,94%	6.747	-28,1%	2,25
Nizozemska	1.397	4.842	1,93%	5.841	-17,1%	3,47
Ostale zemlje	19.047	52.989	21,15%	47.426	+11,7%	2,78
STRANI (ukupno)	64.357	150.312	59,99%	132.729	+13,2%	2,34
UKUPNO	115.392	250.569	100,00%	260.681	-3,9%	2,17

Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada TZ Varaždinske županije za 2025. (sustav eVisitor); izračun autora. »Ostale zemlje« = strani turisti ukupno umanjeno za zbroj prikazanih stranih tržišta.

Zadržavanje Njemačke i Poljske među vodećim tržištima potvrđuje stabilnost tradicionalnih emitivnih segmenata, dok porast broja noćenja gostiju iz Italije i Mađarske pokazuje sve veći interes tržišta koja su tradicionalno orijentirana na jadransku obalu, što dodatno potvrđuje rast prepoznatljivosti kontinentalne Hrvatske kao cjelogodišnje destinacije.

Prioritetna emitivna tržišta

Na temelju obujma noćenja i geografske blizine prioritetna emitivna tržišta Plana su domaće tržište (49,1% noćenja; posebno Grad Zagreb i sjeverozapadna Hrvatska), Njemačka (10,7%), Slovenija (3,7%), Austrija (2,8%) i Italija (2,6%). Poljska (4,6%) i Slovačka (2,5%) izdvajaju se kao tržišta u rastu koja se dodatno prate. Prosječna duljina boravka po tržištima (2025.: domaće tržište 1,96, Njemačka 4,08, Poljska 1,46, Slovenija 1,84, Austrija 1,88, Italija 2,25, Slovačka 1,34 noćenja po dolasku; Tablica 23) koristit će se za usmjeravanje kampanja (mjera 3.1.1). Puna razrada odnosa tržište - proizvod - segment za svaki nosivi proizvod ostaje za operativnu razradu.

Najveći broj noćenja u 2024. godini ostvaren je na području Turističke zajednice grada Varaždina (31,59%), koja zadržava ulogu vodeće destinacije županije. Slijede:

- TZ grada Varaždinskih Toplica - 24,81%,
- TZ općine Bednja - Trakošćan - 16,56%,
- TZ područja Centar svijeta - 9,77%,
- TZ područja Varaždinski bregi - 5,87%,

- TZ područja Sjever Zagorja - 4,76%,
- TZ grada Ivanca - 2,28%,
- TZ grada Novog Marofa - 2,05%,
- TZ grada Lepoglave - 1,37%.

Područja obuhvaćena Turističkom zajednicom Varaždinske županije, odnosno ona u kojima još nije osnovana lokalna ili područna turistička zajednica, ostvarila su 0,93% ukupnih noćenja u 2024. godini, u usporedbi s 0,97% u 2023. i gotovo 9% u 2021. godini[58]. Taj pad udjela nije negativan pokazatelj, već posljedica širenja mreže lokalnih i područnih turističkih zajednica, koje sada pokrivaju veći dio teritorija županije.

Ovaj trend predstavlja pozitivan razvojni pomak, jer omogućuje bolju koordinaciju i planiranje zajedničkih aktivnosti na regionalnoj i klasterskoj razini, potiče integrirani razvoj turističke ponude te doprinosi uravnoteženijem prostornom i gospodarskom razvoju turizma u cijeloj Varaždinskoj županiji.

Struktura ukupnih smještajnih kapaciteta Varaždinske županije, mjerena brojem ležajeva, pokazuje izraženu koncentraciju turističke ponude u dva vodeća središta - Varaždinskim Toplicama (37% svih ležajeva) i Gradu Varaždinu (25%). Slijede Općina Bednja (područje Trakošćana) i Grad Ludbreg, koji također raspolažu značajnim, ali prostorno ograničenim kapacitetima, uglavnom u segmentu obiteljskog smještaja i kuća za odmor.

U 2024. godini na području županije evidentirano je 418 smještajnih objekata s ukupno 4.713 kreveta, što predstavlja rast od 13,6% u odnosu na 2023. godinu (368 objekata, 4.561 krevet). Najbrojniji su objekti u domaćinstvima (318), koji čine gotovo tri četvrtine ukupne ponude (24,5% više nego 2023.), dok su hoteli i kuće za odmor drugi i treći najzastupljeniji oblici smještaja.

Unatoč rastu broja objekata i kreveta, prosječna iskorištenost smještajnih kapaciteta i dalje je ispod optimalne razine. Popunjenost hotela procjenjuje se na oko 34%, smještaja u domaćinstvima 26,5%, a na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG-ima) 35,5%[59]. Ovakvi pokazatelji ukazuju na stabilan rast prometa, ali i na potrebu za dodatnim mjerama za povećanje boravka gostiju i produženje sezone.

Tablica 24. Ključni pokazatelji turističkog prometa 2021.-2024.- Varaždinska županija

Godina	Prosječan broj noćenja po dolasku	Dolasci na 100 stanovnika	Noćenja na 100 stanovnika	Noćenja po stalnoj postelji
2021.	2,1	46,2	96,1	35,6
2022.	2,3	56,0	129,7	47,2
2023.	2,4	65,1	154,4	59,1
2024.	2,3	70,7	163,4	56,9

Izvor: DZS, Intenzitet turizma u gradovima i općinama + Izvješće TZ Varaždinske županije

Prosječan broj noćenja po dolasku zadržao se na razini 2,3, što ukazuje na kratkotrajni boravak gostiju bez značajnijih promjena u duljini zadržavanja. S druge strane, broj dolazaka i noćenja na 100 stanovnika kontinuirano raste te potvrđuje povećanu atraktivnost destinacije, bolju prometnu dostupnost i širenje ponude u svim dijelovima županije. U 2025. prosječan broj noćenja po dolasku smanjio se na 2,2 (250.569 / 115.392), prvenstveno zbog pada duljih boravaka u Varaždinskim Toplicama; ostali pokazatelji iz Tablice 24 za 2025. izračunat će se nakon objave podataka DZS-a o stanovništvu i stalnim posteljama za 2025.

Broj noćenja po stalnoj postelji rastao je do 2023. godine, dok blagi pad u 2024. (s 59,1 na 56,9) može ukazivati na povećanje kapaciteta brže od rasta potražnje, što otvara prostor za ciljane mjere produženja turističke sezone, jačanje izvansezonskih proizvoda (kultura, wellness, outdoor, manifestacije) i bolju prostornu disperziju posjetitelja.

Turistički promet u Varaždinskoj županiji u 2023. i 2024. godini nadmašio je pretpandemijske rezultate. Uz kontinuiran rast broja stranih gostiju, proširenje lokalnih TZ-ova i rast kapaciteta kuća za odmor, županija se pozicionira kao sve atraktivnija i konkurentnija destinacija, kako u nacionalnim, tako i u međunarodnim okvirima.

Sezonalnost tržišta

Turistički promet u Varaždinskoj županiji tijekom 2024. godine zadržao je uzlazni trend, s dodatnim rastom u broju dolazaka i noćenja u odnosu na prethodnu godinu. Ukupno je ostvareno 112.705 dolazaka (+8,5 % u odnosu na 2023.) i 260.657 noćenja (+5,9 %), čime se potvrđuje daljnje jačanje turističke atraktivnosti županije i njezina sve snažnija integracija u europska turistička kretanja.

Po drugi put zaredom, strani turisti ostvaruju veći broj noćenja od domaćih (132.727 naspram 127.930), čime se potvrđuje stabilizacija novog trenda u strukturi tržišta. Time se dodatno učvršćuje pozicioniranje Varaždinske županije kao prepoznatljive kulturne, izletničke i rekreativne destinacije s međunarodnim dosegom. Paralelno s

58 Izvješće o radu Turističkog vijeća odnosi se na razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine; dostupno na: https://turizam- vzz.hr/images/dokumenti/2024/Izvjestaji_o_radu_2024/Izvjesce_o_radu_TV_za_2024.godinu-prihvaceno.pdf

59 Podaci dostavljeni na zahtjev; obrada autora. Varaždin: TZ Varaždinske županije

rastom međunarodnog interesa, zabilježen je i značajan rast domaćih dolazaka (+13,3 %), što ukazuje na očuvanu lojalnost domaćih posjetitelja i važnost regionalnog tržišta za održivost turističkog sustava.

Tablica 25. Turistički promet Varaždinske županije u 2024. godini, Ključni pokazatelji

Pokazatelj	Vrijednost 2024.	Usporedba s 2023.
Ukupno dolazaka	112.705	+8,51 %
- Strani turisti	61.117	+4,57 %
- Domaći turisti	51.588	+13,34 %
Ukupno noćenja	260.657	+5,87 %
- Strani turisti	132.727	+5,37 %
- Domaći turisti	127.930	+6,44 %

Izvor: Izvješće TZ Varaždinske županije, sustav eVisitor

U 2025. godini ukupan broj dolazaka nastavio je rasti (+2,37%), i to zahvaljujući stranim gostima (+5,30%), dok je broj domaćih dolazaka blago smanjen (-1,10%). Noćenja su smanjena za 3,88% zbog pada domaćih noćenja (-21,64%), dok su strana noćenja porasla za 13,25%. Strani turisti treću godinu zaredom ostvaruju više noćenja od domaćih, a njihov udio u ukupnim noćenjima porastao je na 60,0%.

Tablica 26. Turistički promet Varaždinske županije u 2025. godini, ključni pokazatelji

Pokazatelj	Vrijednost 2025.	Vrijednost 2024. (ažurirano)	Promjena 2025./2024.
Ukupno dolazaka	115.392	112.721	+2,37%
- Strani turisti	64.357	61.118	+5,30%
- Domaći turisti	51.035	51.603	-1,10%
Ukupno noćenja	250.569	260.681	-3,88%
- Strani turisti	150.312	132.729	+13,25%
- Domaći turisti	100.257	127.952	-21,64%
Prosječna duljina boravka (noćenja po dolasku)	2,17	2,31	-6,10%
Udio stranih gostiju u noćenjima	59,99%	50,92%	+9,1 p.b.

Izvor: Izvješće o izvršenju programa rada TZ Varaždinske županije za 2025. (sustav eVisitor); izračun autora

Najveći broj noćenja stranih turista dolazi s emitivnih tržišta srednje Europe, pri čemu Njemačka prednjači s čak 28.004 noćenja, odnosno 10,7% ukupnih noćenja, tj. 21,1% noćenja stranih turista u 2024. godini. Slijede Poljska, Slovenija, Austrija, Italija i Slovačka. Važno je istaknuti da se prosječna duljina boravka turista s ovih tržišta kreće između 1,2 i 3,9 noćenja (Slovačka 1,21, Poljska 1,27, Njemačka 3,87), a u 2025. između 1,3 i 4,1 noćenja, što upućuje na postojanje prostora za dodatno produljenje boravaka kroz paket- aranžmane, integrirane itinerare i bolju povezanost s regijom.

Turistički promet u Varaždinskoj županiji pokazuje umjerenu sezonalnost, s najvišim intenzitetom u ljetnim mjesecima (lipanj-kolovoz), ali i sa sve izraženijim porastom prometa u predsezonskom i posezonskom razdoblju tijekom promatranog trogodišnjeg razdoblja (2022.-2024.).

Tablica 27. Mjesečni turistički promet (dolasci i noćenja) u razdoblju 2022.-2024.

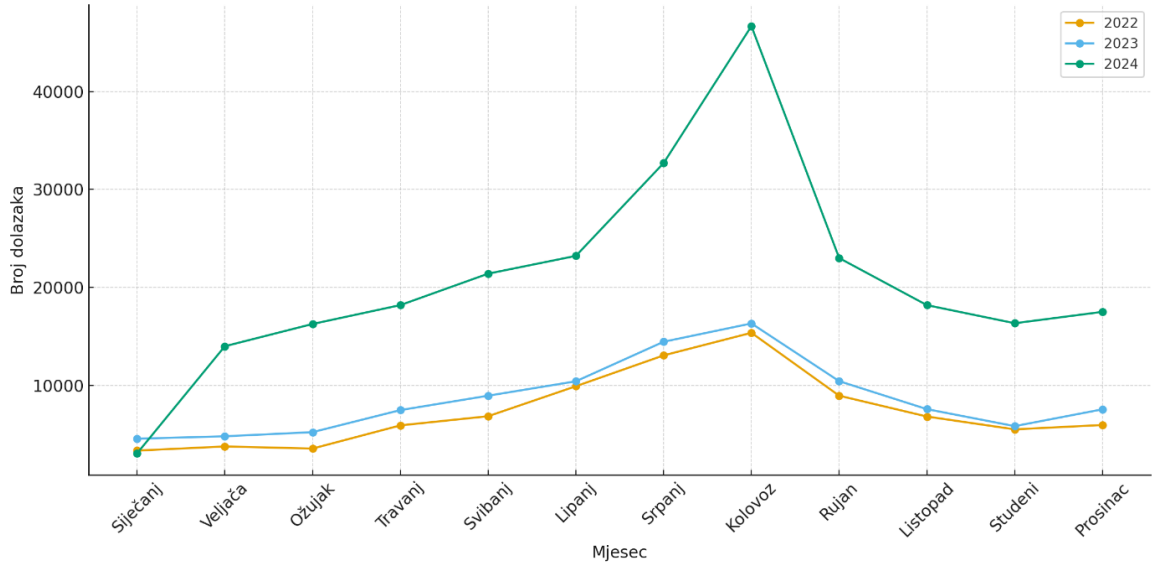
Mjesec	Dolasci 2022	Noćenja 2022	Dolasci 2023	Noćenja 2023	Dolasci 2024	Noćenja 2024
Siječanj	3.372	8.678	4.584	11.762	4.914	13.089
Veljača	3.793	8.406	4.830	11.434	5.516	14.013
Ožujak	3.579	8.901	5.253	12.371	6.821	16.284
Travanj	5.942	13.800	7.502	17.570	7.622	18.209
Svibanj	6.876	16.863	8.968	21.902	9.731	21.414
Lipanj	9.936	21.532	10.439	22.888	11.118	23.228
Srpanj	13.082	29.730	14.472	33.439	14.173	32.697

Mjesec	Dolasci 2022	Noćenja 2022	Dolasci 2023	Noćenja 2023	Dolasci 2024	Noćenja 2024
Kolovoz	15.386	40.170	16.338	42.977	19.024	46.659
Rujan	8.970	18.533	10.451	23.322	9.940	23.005
Listopad	6.845	15.857	7.598	17.948	8.069	18.203
Studeni	5.538	12.411	5.865	14.268	7.185	16.360
Prosinac	5.981	11.932	7.580	16.353	8.608	17.520
Ukupno	89.300	206.813	103.880	246.234	112.721	260.681

Izvor: sustav eVisitor - mjesečni podaci o turističkim dolascima, 2022.-2024.; vlastita obrada podataka.

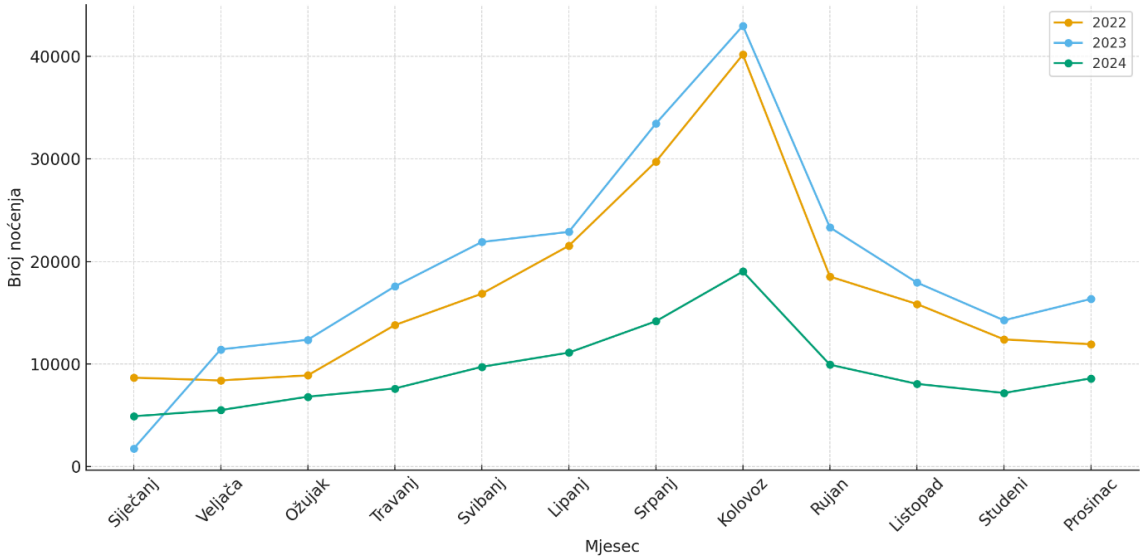
U razdoblju 2022.-2024. Varaždinska županija bilježi kontinuiran rast turističkog prometa, s povećanjem dolazaka za više od 26% i noćenja za oko 26%. Posebno se ističu ožujak, svibanj, studeni i prosinac, koji iz godine u godinu privlače sve više posjetitelja.

Slika 19. Broj dolazaka po mjesecima za razdoblje 2022.-2024.



Izvor: sustav eVisitor - mjesečni podaci o turističkim dolascima, 2022.-2024.; vlastita obrada podataka

Slika 20. Broj noćenja po mjesecima za razdoblje 2022.-2024.



Izvor: sustav eVisitor - mjesečni podaci o turističkim dolascima, 2022.-2024.; vlastita obrada podataka.

Tablica 28. Mjesečni turistički promet (dolasci i noćenja) u 2024. i 2025. godini

Mjesec	Dolasci 2024.	Dolasci 2025.	Promjena dolazaka	Noćenja 2024.	Noćenja 2025.	Promjena noćenja
Siječanj	4.914	6.412	+30,5%	13.089	17.734	+35,5%
Veljača	5.516	5.276	-4,4%	14.013	11.198	-20,1%
Ožujak	6.821	5.548	-18,7%	16.284	9.993	-38,6%
Travanj	7.622	7.313	-4,1%	18.209	16.125	-11,4%
Svibanj	9.731	9.893	+1,7%	21.414	21.640	+1,1%
Lipanj	11.118	11.627	+4,6%	23.228	23.360	+0,6%
Srpanj	14.173	14.668	+3,5%	32.697	32.967	+0,8%
Kolovoz	19.024	18.724	-1,6%	46.659	43.855	-6,0%
Rujan	9.940	10.781	+8,5%	23.005	24.289	+5,6%
Listopad	8.069	8.070	+0,0%	18.203	17.197	-5,5%
Studeni	7.185	7.472	+4,0%	16.360	15.409	-5,8%
Prosinac	8.608	9.608	+11,6%	17.520	16.802	-4,1%
Ukupno	112.721	115.392	+2,4%	260.681	250.569	-3,9%

Izvor: sustav eVisitor - mjesečni podaci o turističkim dolascima i noćenjima 2024.-2025. (izvješće TZ Varaždinske županije za 2025.); izračun autora

U 2025. kolovoz je ostao vršni mjesec s 18.724 dolaska (16,2% godišnjih) i 43.855 noćenja (17,5%). Na ljetne mjesece (lipanj-kolovoz) otpalo je 40,0% noćenja (2024.: 39,4%), dok je udio zimskih mjeseci (studeni-ožujak) iznosio 28,4% (2024.: 29,6%). Najveći rast zabilježen je u siječnju (dolasci +30,5%, noćenja +35,5%), rujnu (noćenja +5,6%) i prosincu (dolasci +11,6%), dok je najveći pad zabilježen u ožujku (dolasci -18,7%, noćenja -38,6%) i veljači. Pad noćenja domaćih gostiju prisutan je u svih 12 mjeseci, dok strana noćenja rastu u 10 od 12 mjeseci, što upućuje na strukturnu promjenu, a ne na promjenu sezonskog obrasca.

Analiza sezonalnosti pokazuje da se turizam sve više odvija izvan klasične ljetne sezone. U razdoblju 2022.-2024. promet je izrazito porastao u ožujku, svibnju, studenome i prosincu, i to u pravilu brže od ukupnog prometa. To upućuje na postupnu desezonalizaciju, kojoj vjerojatno doprinose kulturna, manifestacijska i poslovna putovanja, ali i drugi čimbenici (opći rast potražnje, novi smještajni kapaciteti). U 2025. taj se trend nije nastavio u svim mjesecima: u ožujku su dolasci pali za 18,7%, a noćenja za 38,6%, a u studenome i prosincu smanjio se i broj noćenja. Pad je najvećim dijelom posljedica manjeg broja domaćih noćenja i zatvaranja hotela Minerva, pa će se trend desezonalizacije potvrditi tek praćenjem u sljedećim godinama. Kolovoz i dalje ostaje vršni mjesec, s otprilike šestinom ukupnih dolazaka i noćenja (2024.: 16,9% dolazaka i 17,9% noćenja; 2025.: 16,2% i 17,5%). Istodobno se uočava porast zimskih i proljetnih posjeta, osobito u prosincu. U razdoblju 2022.-2024. dolasci su u prosincu porasli za 44%, a u 2025. za daljnjih 11,6%. Tome vjerojatno doprinose Advent u Varaždinu, božićni sajmovi, kulturna događanja i zimske manifestacije u Varaždinskim Toplicama i Trakošćanu.

Učinak promocije i manifestacija na turistički promet zasad nije evaluiran. Kroz mjere 1.3.1 (sustav prikupljanja i analize podataka) i 3.1.6 (sustav praćenja primjene brenda) najavljuje se praćenje izvora gosta, povezanih noćenja, prodaje paketa i troška po rezultatu za ključne kampanje i manifestacije. Sustav će se uspostaviti tijekom provedbe Plana, a ciljne vrijednosti odredit će se nakon prvog mjerenja.

Prosječna duljina boravka blago se smanjila s 2,37 noćenja u 2023. na 2,31 noćenje u 2024. godini, što je u skladu s porastom kratkih boravaka i vikend-turizma. Podaci ne omogućuju zaključak o učestalosti ponovnih posjeta, koja će se pratiti kroz sustav prikupljanja podataka o posjetiteljima (mjera 1.3.1).

Podaci o prosječnoj dnevnoj potrošnji turista preuzeti su iz istraživanja TOMAS Hrvatska 2022./2023.[60], koje provodi Institut za turizam u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom. Riječ je o nacionalno reprezentativnom istraživanju koje analizira obilježja turističke potražnje, motive dolaska, zadovoljstvo ponudom te strukturu i razinu turističke potrošnje po regijama i sezonama.

Rezultati istraživanja predstavljaju relevantnu podlogu za analizu ekonomskih učinaka turizma te za planiranje razvoja turističkih proizvoda i upravljanje destinacijom.

Tablica 29. Prosječni dnevni izdaci turista - Sjeverna Hrvatska

Kategorija	Iznos (€)
Ukupno	130,8
Smještaj	64,2
Hrana i piće	25,0

60 Izvor: Institut za turizam i Hrvatska turistička zajednica (2023). TOMAS Hrvatska 2022./2023. - Stavovi i potrošnja turista u Hrvatskoj. Zagreb: Institut za turizam

Kategorija	Iznos (€)
Usluge trgovine (shopping)	20,1
Kultura i zabava	1,7
Sport i rekreacija	0,2
Izleti / ekskurzije	5,5
Lokalni prijevoz	0,1
Ostalo	14,0

Izvor: Institut za turizam i Hrvatska turistička zajednica (2023). TOMAS Hrvatska 2022./2023. - Stavovi i potrošnja turista u Hrvatskoj; obrada autora

Prema podacima istraživanja, prosječna dnevna potrošnja turista u Sjevernoj Hrvatskoj iznosi 130,2 €, što je nešto niže od nacionalnog prosjeka (140,2 €) te značajno niže u odnosu na pojedine jadranske županije s izraženom ljetnom potražnjom. Najveći udio ukupne potrošnje odnosi se na smještaj (64,2 €), koji čini gotovo polovicu dnevnog izdatka turista. To upućuje na ključnu ulogu smještajnog sektora u generiranju prihoda, ali i na ograničeni prostor za dodatnu potrošnju unutar drugih segmenata ponude.

Značajan dio potrošnje ostvaruje se kroz hranu i piće (25,0 €) te usluge trgovine (20,1 €). Ova struktura ukazuje na važnost ugostiteljske i maloprodajne ponude te potvrđuje potencijal razvoja autentičnih eno- gastronomskih proizvoda, lokalnih suvenira i specijaliziranih trgovina. S druge strane, relativno nizak udio potrošnje u segmentima kulture i zabave (1,7 €) te sporta i rekreacije (0,2 €) ukazuje na slabiju monetizaciju iskustvenih sadržaja i organiziranih aktivnosti. To predstavlja razvojnu priliku za jačanje interpretacijskih programa, tematskih manifestacija, outdoor ponude i vođenih tura, s ciljem povećanja dodatne potrošnje po gostu.

Zaključno, struktura potrošnje u Sjevernoj Hrvatskoj pokazuje stabilnu osnovu temeljenu na smještaju i gastronomiji, ali i potrebu za daljnjom diversifikacijom turističkih proizvoda kako bi se povećala ukupna dnevna potrošnja i konkurentnost destinacije u odnosu na nacionalni prosjek.

Prikazana struktura potrošnje (TOMAS, regija Sjeverna Hrvatska) koristi se kao polazište za tumačenje pokazatelja PGS-2 i cilja povećanja lokalne dodane vrijednosti. Periodično lokalno mjerenje strukture potrošnje za Varaždinsku županiju nije uvedeno kao zasebna mjera; do njegove uspostave regionalni podaci služe kao radna podloga.

Ciljana tržišta, segmentacija posjetitelja i motivi dolaska

Napomena o izvorima. Podaci o profilu, motivima i ponašanju gostiju u ovom poglavlju dijelom se temelje na istraživanju TOMAS Hrvatska 2022./2023. Instituta za turizam. Ono rezultate iskazuje za regiju Sjeverna Hrvatska, a ne zasebno za Varaždinsku županiju. Zato je uz ključne navode označena razina izvora:

- [VŽ] - podatak za Varaždinsku županiju (sustav eVisitor, turističke zajednice, lokalne ankete)
- [SH] - regija Sjeverna Hrvatska (TOMAS)
- [RH] - nacionalna razina
- [EU] - europska razina

Regionalni podaci koriste se kao radna podloga. Gdje na njima počiva važna razvojna odluka, primjerice odabir ciljnih segmenata, predviđena je lokalna validacija kroz mjeru 1.3.1.

Struktura domaćih i inozemnih gostiju

Domaći gosti tradicionalno čine stabilan i važan dio turističke potražnje Varaždinske županije, iako strani gosti posljednjih godina ostvaruju veći dio dolazaka. U 2023. domaći su gosti ostvarili oko 43,8% ukupnih dolazaka (oko 45.500 od 103.880), a strani oko 56,2%. U 2024. udio domaćih porastao je na 45,8%, a udio stranih smanjio se na 54,2% dolazaka, jer su domaći dolasci rasli brže od stranih (+13,3% prema +4,6%) [VŽ].

Hrvatski gosti, posebno iz Zagreba i okolnih županija, i dalje su okosnica prometa. Dolaze tijekom cijele godine na kraće odmore, izlete i vikend-boravke. Njihova je potražnja manje osjetljiva na međunarodne trendove.

Istodobno raste važnost stranih gostiju. U 2024. noćenja stranih gostiju drugu su godinu zaredom nadmašila noćenja domaćih (50,9% prema 49,1%). U 2025. udio domaćih gostiju smanjio se na 44,2% dolazaka i 40,0% noćenja. Strani gosti ostvarili su 55,8% dolazaka i 60,0% noćenja, čime su strana noćenja treću godinu zaredom nadmašila domaća [VŽ].

Ključna emitivna tržišta

U strukturi stranih turista Varaždinske županije prednjače posjetitelji iz Njemačke, Poljske, Slovenije i Austrije, što je u skladu s nacionalnim trendovima (te su zemlje bile među vodećim emitivnim tržištima za Hrvatsku 2023. godine). Posebno je značajno njemačko tržište - gosti iz Njemačke ostvarili su najviše inozemnih noćenja u Va-

raždinu tijekom 2023./2024., koristeći regiju kao dio itinerara po Hrvatskoj ili za posebne događaje (npr. mnogi posjećuju Varaždin zbog kulturnih manifestacija). Austrijski i slovenski gosti također čine velik udio, potaknuti blizinom (vikend-putovanja automobilom) i kulturnom povezanošću. Osim njih, primjetan je i porast dolazaka iz Mađarske, Poljske i Češke posljednjih godina, dijelom zbog promocije na tim tržištima i dobrih cestovnih veza (autocesta kroz Međimurje). Iz susjedne Slovenije npr. turisti često dolaze motivirani specifičnim sadržajima - na terme u Toplicama ili na koncerte i festivale u Varaždinu. Važno je napomenuti i udio udaljenijih tržišta: dok gosti iz npr. Italije, Nizozemske ili Ujedinjene Kraljevine nisu masovni, ipak ih se bilježi sve više (npr. kroz specijalizirane ture ili posjet festivalima). Općenito, međunarodni gosti u Varaždinskoj županiji su regionalno koncentrirani (srednja Europa), što je logično s obzirom na profil destinacije. U 2025. vodeća strana tržišta po noćenjima su Njemačka (34.709), Poljska (13.034), Slovenija (11.257), Austrija (9.498), Slovačka (7.138), uz izražen rast Mađarske (+35,4%), Austrije (+32,3%) i Njemačke (+23,9%) te udvostručenje noćenja gostiju iz SAD-a (+103,6%).

Demografski profil posjetitelja

Prema istraživanju TOMAS Hrvatska 2022./2023., prosječna dob turista u Hrvatskoj iznosi oko 42 godine, a oko 60% njih je u dobi od 30 do 49 godina [RH]. Sličan obrazac bilježi se za Sjevernu Hrvatsku [SH]. Prevladavaju gosti srednje životne dobi, često zaposleni, koji putuju s obitelji ili partnerom.

Terenska opažanja upućuju na to da mnogo posjetitelja dolazi obiteljski ili u manjim grupama prijatelja [procjena]. To su primjerice roditelji s djecom osnovnoškolske dobi na izletu ili obitelji na odmoru u kućama za odmor. Značajan segment čine i poslovni gosti u dobi od 30 do 50 godina koji poslovne obveze spajaju s obilaskom destinacije (tzv. *bleisure*). Zbog studentske populacije (sveučilišne sastavnice u Varaždinu) i brojnih događanja prisutna je i mlađa publika, mlađa od 30 godina. Ona ipak češće dolazi kao jednodnevni ili event-posjetitelji nego kao višednevni turisti.

Podaci sustava eVisitor za 2025. omogućuju provjeru ove radne pretpostavke na razini županije [VŽ]:

- Srednja životna dob prevladava. Najbrojnija su skupina gosti od 35 do 44 godine (21,0% dolazaka). Gosti od 25 do 54 godine čine ukupno 56,6% dolazaka.
- Obiteljska i školska putovanja su važna. Djeca i mladi do 17 godina čine 15,1% dolazaka.
- Broj starijih gostiju znatno je pao. Gosti stariji od 65 godina ostvarili su 8,2% dolazaka i 9,5% noćenja. Njihova su noćenja u odnosu na 2024. smanjena za 45,7% (s 43.914 na 23.838). Prosječna duljina boravka pala im je s 4,10 na 2,53 noćenja, što je u skladu s padom zdravstveno-lječilišnog prometa u Varaždinskim Toplicama.
- Muškarci su u većini. Muškarci čine 57,1% dolazaka i 60,0% noćenja. Njihov udio u noćenjima porastao je u odnosu na 2024. (55,2%), a noćenja žena smanjena su za 14,2%. Promjena je vjerojatno dijelom povezana s padom lječilišnih boravaka [procjena]. Za pouzdaniji zaključak valja provjeriti i udio poslovnih i radnih boravaka.

Tablica 30. Turistički promet prema dobnim skupinama gostiju, 2024. i 2025.

Dobna skupina (godine)	Dolasci 2024.	Dolasci 2025.	Udio dolazaka 2025.	Noćenja 2024.	Noćenja 2025.	PDB 2025.
0-5	3.369	3.589	3,1%	6.700	7.074	1,97
6-11	6.792	6.724	5,8%	13.554	13.288	1,98
12-17	7.528	7.107	6,2%	19.616	18.262	2,57
18-24	8.002	8.028	7,0%	21.274	22.653	2,82
25-34	17.215	18.379	15,9%	35.772	40.910	2,23
35-44	22.668	24.186	21,0%	44.053	49.335	2,04
45-54	21.152	22.753	19,7%	41.209	45.141	1,98
55-64	15.288	15.217	13,2%	34.589	30.068	1,98
65 i više	10.707	9.409	8,2%	43.914	23.838	2,53
Ukupno	112.721	115.392	100,0%	260.681	250.569	2,17

Izvor: sustav eVisitor, TZ Varaždinske županije (2024.-2025.); izračun autora

Tablica 31. Turistički promet prema spolu gostiju, 2024. i 2025.

Spol	Dolasci 2024.	Dolasci 2025.	Promjena dolazaka	Noćenja 2024.	Noćenja 2025.	Promjena noćenja
Muški	62.635	65.861	+5,2%	143.864	150.378	+4,5%
Ženski	50.086	49.531	-1,1%	116.817	100.191	-14,2%
Ukupno	112.721	115.392	+2,4%	260.681	250.569	-3,9%

Izvor: sustav eVisitor, TZ Varaždinske županije (2024.-2025.); izračun autora

Motivi dolaska

Motivi posjetitelja uglavnom se poklapaju s raznolikom ponudom županije. Istraživanje TOMAS za Sjevernu Hrvatsku obuhvaća Zagrebačku, Krapinsko-zagorsku, Varaždinsku, Međimursku i Koprivničko-križevačku županiju. Ispitanici mogu navesti više motiva, pa zbroj udjela premašuje 100%. Glavni su motivi dolaska [SH]:

- Gradski odmor (city break), oko 42%. Kratki urbani odmori vodeći su motiv dolaska u regiju. To se jasno vidi u popularnosti Varaždina, čija barokna jezgra, muzeji, galerije i gastronomska ponuda privlače vikend-posjetitelje iz Zagreba, Ljubljane, Graza i Budimpešte.
- Aktivni odmor u prirodi, oko 26%. Oko 26% gostiju navodi planinarenje i šetnju. U županiji tome odgovaraju Ivanščica, Ravna gora, Trakošćansko jezero i šumska područja, uz biciklističke staze, adrenalinske parkove i ribolov.
- Poslovni razlozi, oko 18-19%. Razvijena industrija i gospodarstvo županije privlače poslovne putnike na sastanke, konferencije i edukacije. Oni troše na smještaj i hranu, a često produže boravak kako bi obišli znamenitosti.
- Posjet rodbini i prijateljima (VFR), oko 17-18%. Iseljenici i osobe podrijetlom iz varaždinskog kraja dolaze posebno ljeti i za blagdane. Često borave kod rodbine, pa dio tog prometa ne ulazi u službenu statistiku. Ipak posjećuju lokalne atrakcije, restorane i manifestacije.
- Ruralni odmor, oko 16%. Na ovaj motiv izravno odgovara proizvod »Kuće za odmor s pričom«. To su certificirane kuće u ruralnom okruženju, na vinorodnim brežuljcima ili uz šume Ivanščice. Kuće za odmor i OPG-ovi sa smještajem posebno su dobili na važnosti nakon pandemije [procjena].

Uz glavne motive prisutni su i drugi:

- kultura i baština (muzeji, koncerti, festivali), koja je dijelom integrirana u ponudu gradskog odmora
- manifestacije i događanja, poput Špancirfesta, Varaždinskih baroknih večeri i Međunarodnog festivala čipke u Lepoglavi
- gastronomija i enologija, primjerice posjeti vinskim podrumima na Varaždin Bregu
- zdravlje i wellness, uz terme u Varaždinskim Toplicama

Kod gostiju koji dolaze na odmor, a ne poslovno, posebno je izražen motiv prirode. Čak 69,8% njih u Sjevernoj Hrvatskoj navodi uživanje u prirodi kao razlog dolaska [SH]. U županiji se taj motiv ostvaruje kroz smještaj u prirodnom okruženju, aktivnosti na otvorenom te posjete zaštićenim područjima. Često se ističu i mir i opuštanje: gosti traže bijeg od gradske užurbanosti, koji županija nudi kroz termalna kupališta, seoska domaćinstva i planinarska odredišta.

Ponašanje turista i način putovanja

Gosti u regiju uglavnom dolaze vlastitim prijevozom. Prema TOMAS-u oko 56-60% gostiju Sjeverne Hrvatske stiže automobilom [SH]. Destinacija je lako dostupna autocestom A4 i razvijenom cestovnom mrežom, a blizina emitivnih tržišta (Slovenija, Austrija, južna Njemačka, Mađarska) dodatno potiče dolazak automobilom. Oko 8-10% gostiju dolazi organiziranim autobusnim prijevozom, kroz turoperatorske ture i školske izlete. Tek 2-3% dolazi zrakoplovom preko Zračne luke Zagreb [SH]. U destinaciji se gosti uglavnom kreću samostalno automobilom, a sve je popularniji i cikloturizam, s vlastitim ili unajmljenim biciklima [procjena].

Pri organizaciji putovanja i rezervaciji sve je veći utjecaj digitalizacije. Velika većina europskih putnika rezervira smještaj ili prijevoz putem interneta [EU]. Znatan dio noćenja u Hrvatskoj rezervira se preko internetskih platformi poput Bookinga i Airbnb-a [RH]. U Varaždinskoj županiji procjenjuje se da oko 36% individualnih gostiju rezervira smještaj putem internetskih platformi, posebno u privatnom smještaju [procjena]. Ostali rezerviraju izravno, preko preporuka ili putem agencija. Internet je glavni izvor informacija o destinaciji za oko 61% turista, putem službenih stranica, recenzija i društvenih mreža [SH]. To naglašava važnost digitalne prisutnosti destinacije, o čemu je riječ u poglavlju o promociji.

Sažeti profil posjetitelja

Tipičan posjetitelj Varaždinske županije dolazi vlastitim automobilom na kraći boravak od jedne do tri noći. U dobi je od 25 do 54 godine i najčešće putuje s obitelji ili partnerom. Glavni motivi dolaska su urbani doživljaj Varaždina te prirodni i ruralni sadržaji okolice. Informacije i smještaj najčešće pronalazi putem interneta. Tijekom boravka najviše troši na kulturne aktivnosti, gastronomiju i rekreaciju.

Struktura gostiju mijenja se sezonski [procjena]. Ljeti prevladavaju obitelji i strani gosti, a u zimskom razdoblju domaći izletnici, posebno tijekom Adventa. Ukupno gledano, profil u velikoj mjeri odgovara ciljnim segmentima iz razvojnih dokumenata destinacije.

Profil kombinira podatke za Varaždinsku županiju [VŽ] i regionalne podatke TOMAS [SH] te ga treba tumačiti kao radni profil do uspostave lokalnog mjerenja. Podaci sustava eVisitor za 2025. potvrđuju ga u pogledu dobi

i duljine boravka [VŽ]. Najbrojnija je skupina 35-44 godine, a gosti od 25 do 54 godine čine 56,6% dolazaka. Prosječno je ostvareno 2,17 noćenja po dolasku.

Tržišni trendovi i inovacije u turizmu

Turističko tržište se neprestano mijenja, a preferencije suvremenih putnika evoluiraju u smjeru veće osviještenosti, digitalizacije i zahtjevnosti u pogledu kvalitete doživljaja. U europskom kontekstu, koji je glavno emitivno tržište za Hrvatsku, uočljivi su sljedeći trendovi:

- Održivi i odgovorni turizam: Sve više turista želi putovati održivo i »zeleno« - prema istraživanjima, čak 76% putnika izjavljuje da želi putovati na održiviji način u idućoj godini. To znači da ih privlače destinacije koje nude *ekološki prihvatljiv* smještaj, očuvanu prirodu, lokalne proizvode i koje brinu o smanjenju prekomjernog turizma. Današnji posjetitelji su i društveno osviješteni; cijene autentične lokalne priče i žele da njihov posjet ima pozitivan utjecaj na lokalnu zajednicu. Varaždinska županija tu vidi priliku u naglašavanju svojih autohtonih aduta - od održavanih zaštićenih područja (npr. regionalni parkovi, rijeka Drava - dio »Amazone Europe« rezervata) do promocije tradicijskih obrta i običaja (poput lepoglavske čipke, varaždinskog zelja...). Ulaganje u održivu infrastrukturu također je imperativ: npr. razvoj mreže biciklističkih staza, punionica za e-vozila, sustava javnih bicikala, energetski učinkovitih smještajnih objekata i digitalne signalizacije na turističkim lokacijama. Takvi potezi ne samo da prate trend održivosti nego i doprinose očuvanju resursa za buduće generacije turista.
- Personalizacija i orijentiranost na individualnog gosta: Masovni turizam ustupa mjesto personaliziranim iskustvima. Sve je važnije prilagoditi ponudu specifičnim interesima i potrebama manjih segmenata tržišta. To znači kreiranje nišnih proizvoda - npr. tematske ture za ljubitelje povijesti (obilazak baroknih palača uz kostimirane vodiče), adrenalinski programi za mlade (paragliding s Ivanščice, kajak Dravom), wellness paketi za parove, »workation« aranžmani za digitalne nomade i sl. Varaždinska županija već radi na tome kroz koncept »Kuća za odmor s pričom«, gdje svaka kuća ima autentičnu temu i doživljaj. U budućnosti uspjeh će ovisiti o sposobnosti destinacije da sluša želje individualnog gosta i ponudi mu upravo ono što traži. Fleksibilnost u poslovanju turističkih subjekata (npr. mogućnost tailor-made itinerara, proširenje usluga po želji gosta) postat će standard.
- Digitalna transformacija i upotreba novih tehnologija: Turizam se ubrzano digitalizira - od faze inspiracije i planiranja, preko rezervacije, do samog doživljaja i dijeljenja iskustava. Već danas 76% europskih putnika rezervira online, a platforme za recenzije i društvene mreže snažno utječu na odabir odredišta. U sljedećem razdoblju ključna će biti aktivna upotreba digitalnih tehnologija i umjetne inteligencije u promociji, komunikaciji i sustavima rezervacija. Za Varaždinsku županiju to znači implementaciju rješenja poput chatbota turističke zajednice (koji potencijalnim gostima u stvarnom vremenu daje informacije), *big data* analitike za praćenje preferencija posjetitelja, virtualne i proširene stvarnosti (VR/AR) za promociju atrakcija (npr. virtualna šetnja Varaždinskim starim gradom ili 3D prikaz stare utvrde u vremenu baroka). Online marketing će se još više personalizirati - ciljane kampanje vođene AI-em moći će isporučivati pravu poruku pravom segmentu (npr. obitelji s djecom dobiju oglase za Aquacity i adrenalinski park, dok parovi vide romantične slike Trakošćana i toplica). Također, destinacijski sustavi će se umrežiti - idealno je razviti jedinstvenu digitalnu platformu destinacije gdje gost može istražiti ponudu, isplanirati itinerar, rezervirati smještaj i ulaznice, pa čak i dobiti digitalnog vodiča. Varaždinska županija već ide u tom smjeru - surađuje s tehnološkim projektima (poput inicijative Tourism Meets Tech) i nastoji modernizirati upravljanje podacima o turističkom prometu. Digitalna transformacija nije samo trend nego nužnost za konkurentnost na tržištu.
- Društveno-klimatska osviještenost i kvaliteta iskustva: Putnici su postali osjetljiviji na društvena i klimatska pitanja. Birat će odredišta koja demonstriraju odgovornost prema zajednici (npr. uključivanje lokalnih proizvođača, podrška lokalnim festivalima, transparentnost u upravljanju prihodom od turizma) i otpornost na klimatske promjene. Kako ljetne vrućine postaju ekstremnije na obali, kontinentalni dijelovi (poput Varaždina) mogu profitirati nudeći ugodniju klimu za odmor tijekom ljeta. No to treba popratiti i mjerama poput »zelenih« smještaja, pošumljavanja, korištenja obnovljivih izvora energije u turizmu i sl. Turisti žele vidjeti da destinacija brine - npr. smanjenje plastike na manifestacijama, poticanje *ekološki prihvatljivog* prijevoza, očuvanje kulturne baštine. Kvaliteta doživljaja je također u fokusu: moderni gost radije će izabrati destinaciju koja mu nudi jedinstveno iskustvo (makar i skuplje) nego onu s generičkom ponudom.

2.5. Analiza vanjskog okruženja destinacije

Analiza vanjskog okruženja podrazumijeva identificiranje i razumijevanje vanjskih čimbenika koji utječu na turistički sektor Varaždinske županije, a na koje lokalne institucije i dionici ne mogu izravno utjecati, ali im se mogu prilagoditi. Ova analiza uključuje globalne, europske i nacionalne trendove te promjene u političkom, ekonomskom, društvenom, tehnološkom i okolišnom okruženju koje oblikuju razvojne mogućnosti i izazove za održivi turizam u regiji. Poseban naglasak stavlja se na trendove odgovornog i održivog turizma, kao ključnog pravca razvoja u kontekstu klimatskih promjena i zelene tranzicije.

Pregled trendova odgovornog i održivog turizma

Turizam u Varaždinskoj županiji, kao i u svijetu, sve se više suočava s izazovima koji proizlaze iz brzih društvenih, tehnoloških i klimatskih promjena. Dok su učinci tehnološkog napretka većinom pozitivni - osobito u kontekstu digitalizacije i unapređenja turističke ponude - klimatske promjene predstavljaju ozbiljnu prijetnju prirodnim resursima i održivosti destinacija.

Rast turističkih aktivnosti odvija se paralelno s globalnim promjenama u okolišu, gospodarstvu i društvu, zbog čega se sve više naglašava važnost odgovornog i održivog pristupa razvoju turizma. U tom kontekstu, klimatske promjene postaju ključan faktor u oblikovanju budućih razvojnih politika, uključujući i one koje se odnose na turizam.

Upravo zbog toga, trendovi odgovornog i održivog turizma trebaju biti usmjereni na prilagodbu i smanjenje negativnih utjecaja na okoliš, kao i na razvoj otpornijih i ekološki osviještenih destinacija. Dugoročna uspješnost turističkog razvoja temelji se na uvođenju održivih praksi, ali i na spremnosti za kratkoročne prilagodbe koje vode prema sustavnom i uravnoteženom razvoju.

Varaždinska županija, s bogatom prirodnom i kulturnom baštinom, sve više prepoznaje potrebu za održivim upravljanjem turističkim resursima - od zaštite okoliša i unapređenja energetske učinkovitosti turističkih objekata, do jačanja lokalne zajednice i poticanja odgovornog ponašanja posjetitelja.

U skladu s načelima održivog razvoja, strateški dokumenti Varaždinske županije, uključujući Program zaštite okoliša 2025.-2028.[61], ističu potrebu za smanjenjem emisija stakleničkih plinova, razvojem sustava kružnog gospodarstva i zaštitom prirodnih resursa. Turizam, kao sektor s izravnim utjecajem na okoliš (potrošnja energije i vode, generiranje otpada, pritisak na prostor i promet), ima važnu ulogu u postizanju ciljeva zelene tranzicije.

U nastavku su navedeni glavni trendovi održivog turizma relevantni za strateško planiranje:

- dekarbonizacija turizma - poticanje energetski učinkovitih i niskougljičnih praksi u smještaju i mobilnosti,
- očuvanje kulturne i prirodne baštine - jačanje interpretacije baštine te ograničavanje turističkog pritiska na osjetljive lokacije,
- digitalna transformacija - korištenje pametnih tehnologija za praćenje posjetitelja, održivo upravljanje kapacitetima i informiranje turista,
- lokalna uključenost i dobrobit zajednice - valorizacija lokalnih proizvoda, stvaranje radnih mjesta i uključivanje stanovništva u razvoj turističke ponude,
- otpornost i prilagodba klimatskim promjenama - planiranje turizma uzimajući u obzir ekstremne vremenske uvjete i promjene sezonalnosti,
- održiva mobilnost - razvoj biciklističkih i pješačkih ruta te poticanje korištenja javnog prijevoza,
- certificiranje i standardizacija - uvođenje eko-oznaka i standarda kvalitete u smještajnim objektima i turističkim uslugama.

Kvantitativni trendovi i smjernice za razvoj održivog turizma

Turizam je jedan od najbrže rastućih sektora globalnog gospodarstva te izravno i neizravno doprinosi oko 3% svjetskom BDP-u. Osim ekonomske dimenzije - rasta prihoda i zaposlenosti - turizam ima značajan sociološki i kulturni utjecaj. No, njegova intenzivna ekspanzija često dolazi uz cijenu pritiska na okoliš, infrastrukturu i lokalno stanovništvo.

Prema podacima Svjetske turističke organizacije (UN Tourism)[62], globalni turistički sektor u 2024. godini gotovo se u potpunosti oporavio nakon pandemije, s 98% međunarodnih dolazaka u odnosu na 2019. godinu. Europa je pri tome jedina regija koja je već u rujnu 2024. zabilježila porast dolazaka (+1%) u usporedbi s pretpandemijskom godinom, zahvaljujući snažnoj potražnji, unaprijeđenoj zračnoj povezanosti i olakšanom viznom režimu.

Za Varaždinsku županiju ovi trendovi otvaraju priliku za pozicioniranje kao konkurentne i održive turističke destinacije, uz uvjet praćenja globalnih smjernica i nacionalnih politika. Pandemija COVID-19 ukazala je na ranjivost turističkog sektora, stoga se suvremeni razvoj turizma mora temeljiti na integraciji s drugim djelatnostima - industrijom, poljoprivredom, kreativnim sektorima - s ciljem smanjenja ovisnosti o turizmu kao jedinom izvoru prihoda.

Klimatske promjene danas su jedan od ključnih izazova turizma i važan faktor oblikovanja turističke politike. U skladu s europskim strategijama poput Europskog zelenog plana i UN-ove Agende 2030, sve više se naglašava potreba za prilagodbom sektora turizma klimatskim izazovima, ali i za razvojem održivih praksi koje uključuju mjerenje i praćenje ne samo koristi, već i troškova koje turizam ima na društvo, prirodu i prostor.

Smjernice za daljnji razvoj turizma

Pandemija COVID-19 jasno je pokazala ranjivost turističkog sektora, osobito onih destinacija koje u velikoj mjeri ovise o turizmu kao glavnoj gospodarskoj grani. Varaždinska županija, iako nije masovna destinacija, suočila se sa sličnim izazovima, što je dodatno potvrdilo potrebu za razvojem održivog i otpornog turističkog modela.

61 Program zaštite okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2028. godine

62 UN Tourism (2024). World Tourism Barometer - 2024 edition: Global tourism results and outlook

Za dugoročnu stabilnost i otpornost, turizam županije treba integrirati s drugim sektorima s visokom dodanom vrijednošću - poput poljoprivrede, kulture, zdravstva i kreativnih industrija. Time se smanjuje ovisnost o jednoj djelatnosti i umanjuju rizici koje sa sobom nose globalne krize - poput pandemija, prirodnih katastrofa, klimatskih promjena i geopolitičkih nestabilnosti.

Klimatske promjene istaknute su kao jedan od ključnih izazova za budući razvoj turizma u cijeloj Europi, a smjernice Europske komisije i UN-ove agende za održivi razvoj (Agenda 2030) pozivaju na hitne prilagodbe i strateško planiranje. Posebno se naglašava potreba za mjerama koje štite okoliš, racionalno koriste resurse i čuvaju kvalitetu života lokalnog stanovništva.

Upravo zbog toga se u novim politikama razvoja turizma sve veći naglasak stavlja ne samo na koristi, već i na troškove koje turizam može generirati - poput pritiska na prostor, infrastrukturu, energiju i socijalnu koheziju. Tradicionalni pokazatelji uspješnosti - broj dolazaka, noćenja ili udio u BDP-u - više nisu dovoljni. Potrebni su novi, sveobuhvatni alati za praćenje održivosti.

Jedan od takvih je Satelitski račun održivosti turizma (TSSA), koji omogućuje uvid u to koliko turizam stvarno doprinosi gospodarstvu kada se uračunaju i svi njegovi izravni i neizravni troškovi[63]. Ovi novi sustavi pokazatelja interdisciplinarni su jer kombiniraju ekonomske, demografske, okolišne i sociološke aspekte. Za Varaždinsku županiju to znači potrebu za razvojem sustava lokalnih pokazatelja održivosti i jačanjem kapaciteta turističkih dionika za upravljanje destinacijom u skladu s principima kružne ekonomije, digitalne transformacije i društvene odgovornosti. Time se omogućuje dugoročan rast turizma, ali ne na štetu prostora, resursa i kvalitete života lokalne zajednice.

Zeleni turizam i koncept održivog razvoja u Varaždinskoj županiji

Zeleni rast i održivi razvoj danas su temeljne odrednice svih suvremenih razvojnih politika Europske unije, uključujući i sektor turizma. Varaždinska županija, kao destinacija koja sve više ulaže u kvalitetu i održivost svoje turističke ponude, prepoznaje važnost prilagodbe globalnim klimatskim i društvenim izazovima.

Turizam u regiji, kao i drugdje, suočava se s posljedicama klimatskih promjena - uključujući toplinske valove, sezonske oscilacije, sve češće ekstremne vremenske uvjete i rastući pritisak na prirodne i prostorne resurse. Istovremeno, turistička aktivnost, ako nije pravilno planirana i vođena, može dodatno opteretiti okoliš, infrastrukturu i lokalne zajednice.

Ključno je razviti interdisciplinarni sustav pokazatelja, koji ne mjeri samo ekonomske koristi (broj dolazaka, noćenja, prihodi), već i okolišne i društvene utjecaje - poput potrošnje resursa, zagađenja, sezonalnosti i utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva.

Varaždinska županija, u skladu s nacionalnim dokumentima kao što su *Strategija razvoja održivog turizma do 2030.* i *Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.*, aktivno nastoji oblikovati turizam koji pridonosi ravnomjernom regionalnom razvoju. Konačni cilj je stvoriti turistički model temeljen na otpornosti, inkluzivnosti i dugoročnoj održivosti, usklađen s najboljim europskim praksama, a koji Varaždinsku županiju pozicionira kao zelenu i odgovornu destinaciju budućnosti.

Turistički razvoj Varaždinske županije sve se više usmjerava prema održivim praksama, u skladu s nacionalnim i europskim strateškim okvirima, kao i smjernicama zelenog turizma. Prirodne ljepote, očuvani okoliš, kulturno nasljeđe, termalni izvor te bogata tradicija i lokalna gastronomija čine čvrst temelj za daljnji razvoj destinacije koji će biti ekološki prihvatljiv, društveno odgovoran i ekonomski održiv.

Varaždinska županija, iako dobro prometno povezana i već prepoznata na domaćem tržištu, i dalje posjeduje brojne potencijale koji nisu u potpunosti iskorišteni - osobito u segmentima aktivnog odmora, kulturnog i zdravstvenog turizma. U tom smislu, strateški cilj županije je razvijati ponudu usklađenu s globalnim turističkim trendovima, ali pritom zadržati autentičnost prostora i uključiti lokalnu zajednicu u sve segmente planiranja i razvoja.

Temelj održivog turizma u županiji počiva na komparativnim prednostima poput:

- prirodnih resursa (zaštićena područja, rijeka Drava, planine Ivanščica, Ravna gora, Kalnik),
- bogate kulturne i sakralne baštine (dvorci, crkve, stari gradovi),
- tradicionalne gastronomije i enološke ponude,
- lječilišnih i wellness kapaciteta (Varaždinske Toplice).

S obzirom na dugogodišnju dominaciju domaćih gostiju, osobito iz regije i zagrebačke metropole, ali i sve veći udio inozemnih gostiju, razvoj turističke ponude treba biti ciljan, uravnotežen i održiv. Nužno je jače umrežavanje turističkih dionika, podrška edukaciji i promociji, ali i stvaranje uvjeta za cjelogodišnji turizam. Zeleni pristup ne predstavlja zaseban turistički proizvod, već horizontalno načelo koje se integrira u sve segmente turističke ponude Varaždinske županije. Održivi razvoj turizma temelji se na odgovornom upravljanju resursima, smanjenju negativnih okolišnih utjecaja, jačanju lokalne ekonomije i očuvanju prirodne i kulturne baštine, uz istodobno unapređenje kvalitete doživljaja posjetitelja i kvalitete života lokalnog stanovništva. U tom kontekstu, prioritetni turistički proizvodi Varaždinske županije razvijaju se u skladu s načelima odgovornog i održivog turizma, kako slijedi:

63 1. Ivandić, N. & Marušić, Z., 2023. From Tourism Satellite Accounts (TSA) to Tourism Sustainability Satellite Accounts (TSSA): Methodological Landscape and Challenges. Institute for Tourism, Zagreb.

- Zdravstveni i termalni turizam, temeljen prvenstveno na resursima Varaždinskih Toplica, razvija se kao cjelogodišnji proizvod usmjeren na preventivno zdravlje, rehabilitaciju i wellness. Poseban naglasak stavlja se na korištenje geotermalne energije kao obnovljivog izvora, energetsku učinkovitost smještajnih i zdravstvenih objekata, smanjenje potrošnje resursa te razvoj programa koji promiču zdrave stilove života, aktivno starenje i holistički pristup zdravlju.
- Aktivni i outdoor turizam, koji obuhvaća cikloturizam, planinarenje, pješačenje, trail aktivnosti i rekreaciju u prirodi na područjima poput Ivanščice, Ravne gore, Trakošćana i rijeke Drave, razvija se uz primjenu načela održivog korištenja prostora. Fokus je na razvoju kvalitetne, sigurne i ekološki prihvatljive infrastrukture, minimalnim zahvatima u prirodni okoliš, interpretaciji prirodne baštine te edukaciji posjetitelja o očuvanju ekosustava i odgovornom ponašanju u prirodi.
- Kulturni i povijesni turizam temelji se na bogatoj materijalnoj i nematerijalnoj baštini destinacije, uz naglasak na suvremenu interpretaciju, tematsko povezivanje lokaliteta i integraciju manifestacija u cjelovite turističke doživljaje. Obnova i revitalizacija kulturne baštine provode se u skladu s načelima očuvanja autentičnosti, energetske učinkovitosti i održivog upravljanja lokalitetima, uz primjenu digitalnih rješenja koja doprinose boljoj interpretaciji i smanjenju fizičkog pritiska na osjetljive lokalitete.
- Ruralni i enogastronomski turizam razvija se kroz valorizaciju lokalne poljoprivrede, OPG-ova, vinskih cesta i autohtonih gastronomskih proizvoda, uz jačanje kratkih lanaca opskrbe i povezivanje turizma s lokalnom proizvodnjom. Naglasak je na očuvanju tradicijskih praksi, poticanju korištenja lokalnih i sezonskih namirnica, smanjenju prehrambenih kilometara, smanjenju otpada od hrane te stvaranju autentičnih iskustava koja doprinose lokalnom gospodarstvu i identitetu destinacije.
- Manifestacijski turizam predstavlja važan generator turističkih dolazaka i prepoznatljivosti destinacije, uz sve veći fokus na održivu organizaciju događanja. To uključuje primjenu načela »zelenih događanja«, poput smanjenja korištenja jednokratne plastike, primjene sustava višekratne ambalaže, digitalizacije ulaznica i promotivnih materijala, učinkovitog upravljanja otpadom, korištenja lokalnih proizvoda i poticanja održivih oblika mobilnosti posjetitelja.
- Komplementarni oblici turizma, uključujući poslovni, lovni, ribolovni i tranzitni turizam, doprinose diversifikaciji turističke ponude i smanjenju sezonalnosti. Njihov razvoj temelji se na integraciji s ostalim turističkim proizvodima, poticanju duljeg boravka posjetitelja, održivom korištenju resursa te unapređenju kvalitete infrastrukture i usluga uz poštivanje okolišnih i društvenih standarda.

Takav integrirani pristup omogućuje razvoj uravnoteženog, otpornog i konkurentnog turističkog sustava Varaždinske županije, koji istodobno doprinosi očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti, jačanju lokalne ekonomije i dugoročnoj održivosti destinacije.

Svi proizvodi razvijaju se prema načelima održivosti, kvalitete usluge, digitalne dostupnosti i snažnije integracije ponude, s ciljem jačanja konkurentnosti i dugoročne otpornosti destinacije. Navedeni proizvodi detaljno su opisani i razrađeni u poglavlju Potencijal za razvoj i podizanje kvalitete turističkih proizvoda. U tom poglavlju analiziraju se pojedini proizvodi, resursi, atrakcije i javna turistička infrastruktura te se za svaki proizvod procjenjuje njegov razvojni i marketinški potencijal, uključujući sezonalnost, prihvatne kapacitete, povezanost sa širim sustavom atrakcija, dostupnost, signalizaciju i razinu informiranosti.

Analiza konkurencije

Analiza konkurencije, odnosno procjena tržišne pozicije Varaždinske županije, temelji se na usporedbi s drugim hrvatskim županijama koje imaju slične prirodne, kulturne i gospodarske preduvjete te razvijaju komplementarne oblike turizma. Riječ je prije svega o destinacijama koje njeguju kulturni i manifestacijski turizam, ruralni i eno-gastro turizam te aktivni turizam - segmentima u kojima Varaždinska županija ima jasno prepoznatljive komparativne prednosti.

Kriteriji odabira. U usporedbu su uključene županije koje ispunjavaju barem jedan od dvaju kriterija:

1. teritorijalna blizina: izravni susjedi Varaždinske županije (Krapinsko-zagorska, Međimurska, Koprivničko-križevačka i Zagrebačka županija);
2. usporediv proizvodni profil kontinentalne destinacije (termalni i zdravstveni, kulturni, ruralni i aktivni turizam): Bjelovarsko-bilogorska, Sisačko-moslavačka i Virovitičko-podravska županija.

Usporedba se provodi na jedinstvenoj statističkoj osnovi, a to su podaci Državnog zavoda za statistiku o dolascima i noćenjima u komercijalnom smještaju. Zbog toga se vrijednosti za Varaždinsku županiju u ovom poglavlju (111.629 dolazaka i 254.952 noćenja u 2024.) razlikuju od podataka Turističke zajednice Varaždinske županije korištenih u ostatku analize.

Prema regionalnoj podjeli istraživanja TOMAS Hrvatska 2022./2023. (Institut za turizam), Varaždinska županija pripada regiji Sjeverna Hrvatska. Tu regiju čine Zagrebačka, Krapinsko-zagorska, Međimurska, Varaždinska i Koprivničko-križevačka županija. Sjeverna Hrvatska je jedna od četiri regije Kontinentalne Hrvatske, uz Grad Zagreb, Slavoniju i Središnju Hrvatsku. Bjelovarsko-bilogorska i Sisačko-moslavačka županija pripadaju Središnjoj Hrvatskoj, a Virovitičko-podravska Slavoniji.

Tržišna pozicija Varaždinske županije

U 2024. godini Varaždinska županija ostvarila je 111.629 dolazaka i 254.952 noćenja u komercijalnom smještaju. U odnosu na 2023. to je rast od 8,2% u dolascima i 5,7% u noćenjima. Uz ukupno oko 20,2 milijuna dolazaka u Hrvatskoj, udio županije u nacionalnoj turističkoj potražnji iznosi oko 0,55%. Istodobno je Hrvatska zabilježila rast od 3,9% u dolascima i 1,4% u noćenjima, pa je županija rasla znatno brže od nacionalnog prosjeka.

Od 13 županija Kontinentalne Hrvatske (bez Grada Zagreba), Varaždinska se svrstava među pet najposjećenijih. Prema broju dolazaka nalazi se iza Karlovačke (338,7 tisuća), Krapinsko-zagorske (203,3 tisuće), Zagrebačke (168,9 tisuća) i Osječko-baranjske županije (141 tisuća). Među županijama obuhvaćenima ovom usporedbom (Tablica 32) zauzima treće mjesto i po dolascima i po noćenjima, iza Krapinsko-zagorske i Zagrebačke, a ispred Međimurske županije. Na te je županije u 2024. otpadalo 16,4% ukupnih dolazaka.

Na nacionalnoj razini Varaždinska županija konkurira destinacijama koje spajaju očuvan okoliš, kulturnu autentičnost i blizinu velikih emitivnih tržišta (Slovenija, Austrija, Njemačka, Mađarska), uz naglasak na kraće boravke i cjelogodišnju ponudu. Ciljni segmenti su domaći gosti srednje i više platežne moći te gosti iz susjednih zemalja.

Glavne karakteristike turizma u Varaždinskoj županiji

U Varaždinskoj županiji dominiraju zdravstveni, kulturni i aktivni turizam, s fokusom na prirodne i kulturne resurse. Ključne atrakcije uključuju Varaždinske Toplice (termalni izvor i Specijalna bolnica za rehabilitaciju), barokni grad Varaždin, planine Ivanščica i Ravna gora, kao i brojne biciklističke i pješačke staze, vinske ceste i ruralna gospodarstva.

Važna turistička infrastruktura uključuje:

- Specijalnu bolnicu i lječilišni kompleks u Varaždinskim Toplicama
- Više hotela (Hotel Trakošćan ****, Park Boutique Hotel ****, Hotel Istra ***, Hotel Turist ****, Hotel Varaždin ***, Hotel La'gus ***, Hotel Orion ***, Hotel Amalia ***, Hotel Crnković ***), pansioni i hosteli (Arbia Dorka Luxury Palace ****, Bed & Bike Hostel, Hostel »Stara vaga«, Hostel Kairos, Hostel Studentski Dom Varaždin ***, Pansion Garestin **, Pansion Maltar, Pansion Bernarda, Pansion Bernarda Nova, Pansion Joško, Sirovina Benz Greda)
- Privatni smještaj (više od 250 registriranih objekata)
- Ruralne kuće za odmor (61 kuća za odmor s pričom, 108 kuća za odmor, Robinzonski Kamp Hofman)
- Muzeje, dvorce i kulturne ustanove, poput Gradske vijećnice, Starog grada
- Manifestacije poput Špancirfesta i Varaždinskih baroknih večeri, koje značajno utječu na sezonsku posjećenost

Prema istraživanju TOMAS Hrvatska 2022./2023., Sjeverna Hrvatska pokazuje dobru strukturu tržišnih segmenata, s udjelom turista višeg životnog standarda - više od 50% posjetitelja ima primanja u kućanstvu iznad 3.000 €, a 15-20% i više od 5.000 €, što je iznad prosjeka Slavonije, a u rangu s dijelovima Središnje Hrvatske.[64]

Dobna struktura turista u Varaždinskoj županiji slična je ostatku kontinenta - najviše ih je u dobi 30-49 godina, uz primjetan broj posjetitelja starijih od 50 godina, osobito u zdravstvenom turizmu.

Turistička potražnja u Varaždinskoj županiji relativno je stabilna tijekom cijele godine, s blagim vrhuncem u kolovozu i rujnu (zbog manifestacija i blizine berbi), ali i značajnom potražnjom tijekom zime u segmentu lječilišnog turizma.

Identifikacija konkurentskih destinacija

Od ukupno 13 županija Kontinentalne Hrvatske (bez Grada Zagreba), Varaždinska županija se kontinuirano svrstava među pet najposjećenijih kontinentalnih županija, uz Karlovačku, Krapinsko-zagorsku, Zagrebačku i Osječko-baranjsku županiju.

Glavni konkurenti Varaždinskoj županiji su županije s razvijenim zdravstvenim, kulturnim i ruralnim turizmom, koje nude slične proizvode i ciljaju na slične tržišne segmente, poput domaćih gostiju srednje i više platežne moći, te posjetitelja iz zemalja u okruženju (Slovenija, Austrija, Njemačka). U tom smislu, Krapinsko-zagorska županija (s termama Tuhelj, Terme Jezerčica, lječilištima), Međimurska županija (wellness, vinska ponuda, aktivni turizam), kao i Zagrebačka županija (blizina glavnog grada i seoski turizam), čine najozbiljniju konkurenciju.

Usporedno gledano, županije poput Koprivničko-križevačke i Bjelovarsko-bilogorske, koje se oslanjaju na ruralni turizam i zdravstvenu ponudu, predstavljaju sekundarne konkurente Varaždinskoj županiji, no s vidno manjim volumenom turističke potražnje. Primjerice, Bjelovarsko-bilogorska županija ostvaruje tek oko 0,15% udjela u ukupnim dolascima turista na razini Republike Hrvatske, dok Varaždinska županija ostvaruje udio od oko

64 Marušić, Z., Beroš, I., Ivandić, N., Sever, I., Čorak, S. (2023). TOMAS Hrvatska 2022./2023. - Stavovi i potrošnja turista u Hrvatskoj u 2022. i 2023. godini. Konačni rezultati istraživanja. Zagreb: Institut za turizam; naručitelji Ministarstvo turizma i sporta RH i Hrvatska turistička zajednica.

0,5% u ukupnim dolascima turista u Republici Hrvatskoj, čime se i dalje pozicionira iznad većine kontinentalnih županija sa sličnim resursnim i infrastrukturnim karakteristikama.

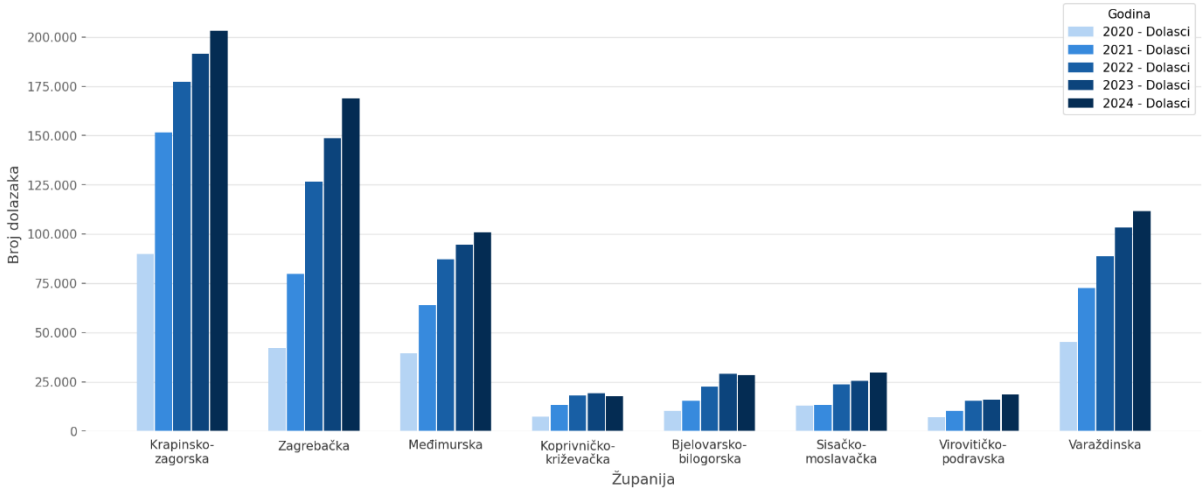
Snažna tržišna pozicija Varaždinske županije rezultat je kvalitetne turističke infrastrukture, prirodnih resursa poput termalnih izvora, kulturno-povijesne baštine grada Varaždina te raznolike ponude manifestacija i aktivnog odmora. Upravo ova raznovrsnost omogućuje nižu sezonalnost i stabilniji turistički promet tijekom cijele godine, što dodatno ističe konkurentsku prednost Varaždinske županije u odnosu na županije sličnog profila.

Tablica 32. Pregled turističkih dolazaka i noćenja u konkurentskim županijama u razdoblju 2020. - 2024.

Županija	2020.		2021.		2022.		2023.		2024.	
	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja
Krapinsko-zagorska	89.836	200.684	151.644	315.268	177.266	383.672	191.603	414.222	203.259	435.659
Zagrebačka	42.206	82.323	79.586	150.760	126.615	229.238	148.628	265.018	168.870	298.810
Međimurska	39.384	95.673	64.051	144.061	87.294	203.937	94.556	215.597	100.759	224.739
Koprivničko-križ.	7.253	17.856	13.125	27.561	18.011	36.987	19.119	44.950	17.785	41.870
Bjelovarsko-bilog.	10.178	34.624	15.327	49.042	22.387	68.319	28.975	83.102	28.582	84.258
Sisačko-moslavačka	12.985	35.173	13.357	32.801	23.613	55.490	25.457	57.887	29.724	73.167
Virovitičko-podrav.	6.918	14.102	10.292	20.992	15.359	32.323	16.000	36.032	18.500	42.920
Varaždinska	45.180	85.036	72.675	148.509	88.592	202.467	103.216	241.220	111.629	254.952

Izvor: Državni zavod za statistiku, UR-2024-1-2 Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju u 2024.

Slika 21. Dolasci turista po županijama 2020.-2024.



Izvor: DZS, Dolasci i noćenja domaćih i stranih turista, županije

Turistički promet u kontinentalnim županijama u razdoblju 2020.-2024. pokazuje stalan trend oporavka i rasta nakon pandemijskog pada, pri čemu su najbrži oporavak i najveći rast zabilježile Krapinsko-zagorska, Zagrebačka, Varaždinska i Međimurska županija.

Varaždinska županija u 2023. godini zauzima treće mjesto među županijama iz Tablice 32 prema broju dolazaka i noćenja, iza Krapinsko-zagorske i Zagrebačke, a ispred Međimurske.

U usporedbi s 2020. godinom, kada je zabilježila 45.180 dolazaka i 85.036 noćenja, županija je 2023. ostvarila više nego dvostruko veći promet (103.216 dolazaka i 241.220 noćenja).

Glavnim konkurentima Varaždinske županije smatraju se one kontinentalne županije koje imaju razvijenu ponudu zdravstvenog, kulturnog i ruralnog turizma i ciljaju na slične segmente posjetitelja (domaći gosti srednje i više platežne moći te turisti iz susjednih zemalja poput Slovenije, Austrije, Njemačke). U tu skupinu spadaju prije svega:

- Krapinsko-zagorska županija - Tradicionalna toplička regija poznata po termalnim lječilištima (Terme Tuhelj, Stubičke Toplice, Krapinske Toplice). Njezini su aduti ljekovita termalna voda, blizina Zagreba te spoj wellnessa i kulturne baštine zagorskog kraja (dvorci, muzeji, vinski putovi). Zagorske toplice privlače posjetitelje tijekom cijele godine, za kupanje i opuštanje u svim sezonama. Ponuda uključuje i domaću gastronomiju (npr. zagorski štrukli) i sadržaje za obitelji, što Zagorje čini jakom konkurencijom Varaždinu u segmentu vikend-putovanja i zdravstvenog turizma. Krapinsko- zagorska županija kontinuirano ostvaruje najveći turistički promet među promatranim kontinentalnim županijama. U 2024. zabilježila je 203.259 dolazaka i 435.659 noćenja, uz rast noćenja od 5,2% u odnosu na 2023. (Tablica 32)[65]. Toplički centri nastavljaju ulagati u nove sadržaje i smještajne kapacitete, čime dodatno učvršćuju svoju tržišnu poziciju.
- Međimurska županija - Sjeverno od Varaždina nalazi se Međimurska županija, koja se uspješno profilirala kroz visokokvalitetnu ponudu wellnessa i enogastronomije. U Međimurju se nalazi poznati resort LifeClass Terme Sveti Martin, prvi healthness resort u Hrvatskoj, koji privlači ljubitelje zdravog odmora i sporta. Uz wellness ponudu, Međimurje nudi i razvijenu vinsku cestu te ruralni turizam (slikoviti vinogradi, kušaonice vina, tradicijska sela). Time cilja posjetitelje sličnog profila - parove, skupine prijatelja i obitelji koje zanima opuštanje u prirodi, lokalna kuhinja i kvalitetna vina. Iako je po ukupnom prometu manja (u 2024. imala je 100.759 dolazaka i 224.739 noćenja)[66], Međimurska županija bilježi stabilan rast i ističe se inovativnim pristupom održivom, lokalno ukorijenjenom turizmu (brendiranje kao »Međimurje - zeleni vrt Hrvatske«, razvoj cikloturizma, tematske rute i sl.). Njezina konkurentnost Varaždinu leži ponajviše u wellness vikend ponudi i privlačenju domaćih gostiju iz urbanih središta kojima je ovaj kraj blizu za kratki bijeg.
- Zagrebačka županija - Šire područje oko glavnog grada, koje koristi blizinu Zagreba i dobru prometnu povezanost za privlačenje izletnika i tranzitnih turista. Zagrebačka županija poznata je po seoskom turizmu (npr. eko-gospodarstva, izletišta na Žumberku i Pokuplju) te vinskim cestama (Plešivica). Dio posjetitelja odsjeda u ovoj županiji radi posla ili posjeta Zagrebu, često u smještaju u okolici grada. Time Zagrebačka županija cilja i gradske goste koji traže mirnije okruženje, ali i međunarodne turiste koji u sklopu posjeta Zagrebu obiđu i obližnje atrakcije (Samobor, Jastrebarsko, dvorci i sl.). U 2024. ostvarila je 168.870 dolazaka i 298.810 noćenja, uz visok udio stranih gostiju (Tablica 32)[67]. Brz rast prometa (noćenja +12,8% u 2024.) govori o rastućoj privlačnosti ove županije, čemu doprinose prigradski turizam (posjeti iz Zagreba), manifestacije (npr. Samoborski fašnik) i prirodne atrakcije (žumberačka sela, parkovi prirode). Kao konkurent Varaždinu, Zagrebačka županija nudi sličan spoj kulturnih i ruralnih doživljaja i može privući dio istog tržišnog segmenta (npr. obitelji na jednodnevnim izletima, strane turiste koji automobilom obilaze okolicu Zagreba).

Sekundarni konkurenti

Osim navedenih vodećih konkurenata, postoje i druge kontinentalne županije sličnog profila koje dijele resurse i proizvode s Varaždinskom, ali trenutno ostvaruju manji obujam potražnje. Ove destinacije predstavljaju sekundarnu konkurenciju:

- Koprivničko-križevačka županija - Oslanja se pretežno na ruralni turizam i prirodne atrakcije podravskog kraja. Poznata je po seoskim gospodarstvima, tradicionalnoj eno-gastro ponudi (npr. podravska kuhinja) te manifestacijama poput Podravskih motiva i Picokijade u Đurđevcu. Iako ima određene resurse (npr. manja lječilišta ili lovni turizam), njen turistički promet dosta je nizak u usporedbi - 2023. je imala oko 19 tisuća dolazaka i 45 tisuća noćenja. To je gotovo 5 puta manje dolazaka nego Varaždinska županija iste godine. Koprivničko-križevačka je 2024. čak zabilježila pad dolazaka (oko -13% u odnosu na 2023.)[68], što pokazuje ograničenja potražnje. Ipak, nastavi li razvijati svoju ponudu uz pojačani marketing, može dugoročno konkurirati Varaždinu u segmentu vikend-izleta u prirodi i ruralnog odmora.
- Bjelovarsko-bilogorska županija - Također pretežno kontinentalno-ruralna destinacija s nekoliko jakih točaka: tu je poznato lječilište Daruvarske toplice, zatim kulturne manifestacije (Popovićev samostan, Terezijana u Bjelovaru) i seoski turizam Bilogore. No ukupni turistički promet relativno je skroman - 2024. je ostvarila oko 29 tisuća dolazaka i 84 tisuće noćenja, što čini tek oko 0,15% udjela u svim turističkim dolascima na razini Hrvatske[69]. Varaždinska županija, usporedbe radi, drži približno 0,5% udjela nacionalnih dolazaka. Dakle, Varaždin privlači više od tri puta više posjetitelja nego Bjelovarsko-bilogorska. Iako Bjelovarska županija nastoji razviti turizam (npr. ulaganja u Daruvarske toplice, promocija cikloturizma po Bilogori), trenutno predstavlja ograničenu konkurenciju - više komplementarnu ponudu za specifične niše (lovni turizam, terme Daruvar za zdravstvene rehabilitacije i sl.).

65 Državni zavod za statistiku, UR-2024-1-2 Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju u 2024.; Krapinsko-zagorska županija (2025.), Plan upravljanja destinacijom Krapinsko-zagorske županije

66 Državni zavod za statistiku, Dolasci i noćenja domaćih i stranih turista, Priopćenje TUR-2024-1-2 (veljača 2025.)

67 Državni zavod za statistiku, UR-2024-1-2 Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju u 2024.; Plan upravljanja destinacijom Zagrebačke županije do 2028. godine

68 Turistička zajednica Koprivničko-križevačke županije: Izvješće o izvršenju Programa rada Turističke zajednice

69 Turistička zajednica Bjelovarsko-bilogorske županije: Izvješće o izvršenju programa rada i financijskog plana TZBBŽ

Turistički promet 2020.-2024.

Turistički promet u kontinentalnoj Hrvatskoj od 2020. do 2024. pokazuje stalan trend oporavka i snažnog rasta. Većina promatranih županija bilježila je rast iz godine u godinu, uz nekoliko iznimaka: Koprivničko- križevačka županija u 2024. je imala pad dolazaka (-7,0%) i noćenja (-6,9%), Bjelovarsko-bilogorska u 2024. blagi pad dolazaka (-1,4%) uz rast noćenja, a Sisačko-moslavačka u 2021. pad noćenja (-6,7%). Najbrži oporavak i najveći apsolutni rast i dalje su ostvarivale Krapinsko-zagorska, Zagrebačka, Varaždinska i Međimurska županija, koje su se u 2024. dodatno učvrstile kao vodeće kontinentalne regije po turističkom prometu.

Varaždinska županija u 2024. godini ostvarila je 111.629 dolazaka i 254.952 noćenja, što je rast od 8,2% u dolascima i 5,7% u noćenjima u odnosu na 2023. godinu. Time je Varaždinska županija nastavila uzlazni trend i zadržala treće mjesto među promatranim županijama (Tablica 32) prema ukupnom turističkom prometu. Ispred nje su Krapinsko-zagorska (203.259 dolazaka, 435.659 noćenja) i Zagrebačka županija (168.870 dolazaka, 298.810 noćenja), a iza nje Međimurska (100.759 dolazaka, 224.739 noćenja).

Gledajući cjelokupno razdoblje od 2020. do 2024., Varaždinska županija ostvarila je izniman rast: s 45.180 dolazaka i 85.036 noćenja u 2020. na 111.629 dolazaka i 254.952 noćenja u 2024. To znači gotovo 2,5 puta više dolazaka (+147%) i tri puta više noćenja (+200%). Rast je rezultat oporavka domaće potražnje nakon pandemije, ali i sve većeg broja stranih gostiju koji biraju Varaždinsku županiju kao destinaciju.

Prema podacima za cijelu Republiku Hrvatsku, u 2024. je ostvareno 20,2 milijuna dolazaka i 93,7 milijuna noćenja turista, što je porast od 3,9% u dolascima i 1,4% u noćenjima u odnosu na 2023. Sjeverna Hrvatska (Varaždinska, Krapinsko-zagorska, Međimurska, Koprivničko-križevačka i Zagrebačka županija) zabilježila je porast noćenja od 6,4%, što je rast znatno iznad nacionalnog prosjeka. Ovaj podatak potvrđuje rastuću atraktivnost kontinentalnih destinacija, posebno onih s razvijenom wellness i kulturnom ponudom. Struktura emitivnih tržišta u 2024. godini pokazuje da su najvažnija strana tržišta za Hrvatsku i dalje Njemačka (24,8% udjela u noćenjima stranih turista, iako s padom od 5,5% u odnosu na 2023.), Slovenija (9,3%), Austrija (8,9%) i Poljska (8,0%). Za Varaždinsku županiju posebno su relevantna susjedna tržišta poput Slovenije, Austrije i Mađarske (koja je u 2024. zabilježila rast noćenja od 8,5% na razini Hrvatske). Ta tržišta tradicionalno imaju visok udio u turističkom prometu kontinentalnih destinacija, uz Njemačku i Poljsku, koje su vodeća strana tržišta same županije.

Benchmarking susjednih županija (2024.)

U usporedbi s trima kontinentalnim županijama sličnog profila i manjeg turističkog prometa - susjednom Koprivničko-križevačkom te Bjelovarsko-bilogorskom i Sisačko-moslavačkom - Varaždinska županija imala je uvjerljivo veći promet:

- U usporedbi s Bjelovarsko-bilogorskom županijom (28.582 dolaska, 84.258 noćenja), Varaždinska je ostvarila oko 291% više dolazaka i 203% više noćenja, odnosno gotovo četiri puta više turista.
- U usporedbi s Koprivničko-križevačkom županijom (17.785 dolazaka, 41.870 noćenja), Varaždinska je zabilježila oko 528% više dolazaka i 509% više noćenja, odnosno više od šest puta više turista.
- U usporedbi sa Sisačko-moslavačkom županijom (29.724 dolaska, 73.167 noćenja), Varaždinska je imala oko 276% više dolazaka i 248% više noćenja, odnosno gotovo četiri puta više turista.

Što se tiče stranih gostiju, Varaždinska županija u 2024. ostvaruje značajan udio stranih noćenja: 129.049 stranih noćenja, odnosno oko 50,6% od ukupno 254.952 noćenja. Taj je udio znatno viši nego u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji (27.561 strano noćenje, 32,7%), a gotovo jednak udjelu u Koprivničko-križevačkoj (21.149 stranih noćenja, 50,5%), koja međutim ostvaruje šest puta manji apsolutni broj stranih noćenja. Prema podacima TZ Varaždinske županije (sustav eVisitor), udio stranih noćenja u 2025. porastao je na 60,0%, što potvrđuje rastuću međunarodnu prepoznatljivost Varaždinske županije kao kontinentalne turističke destinacije.

Napomena: Podaci u ovom odjeljku preuzeti su od DZS-a (komercijalni smještaj, Tablica 32) radi usporedivosti među županijama. Zato se razlikuju od podataka TZ Varaždinske županije iz sustava eVisitor korištenih u ostatku analize (npr. 132.727 stranih noćenja od ukupno 260.657 u 2024.).

2.6. Analiza stanja digitalizacije

Ministarstvo turizma i sporta razvija IT sustave za upravljanje turizmom, uključujući aplikativno rješenje za upravljanje destinacijama, kao i aplikativno rješenje za upravljanje turističkim tokovima, koji će biti podrška turističkim zajednicama u održivom upravljanju destinacijom. Koristit će ih lokalne i regionalne samouprave, a namjera je i uspostava sustava e-usluga koji će potaknuti digitalnu transformaciju u smjeru razvoja pametne destinacije.

Današnji svijet sve je više definiran digitalnom povezanošću i mrežnim iskustvima. Ubrzan razvoj informacijsko-komunikacijskih tehnologija (IKT) omogućio je transformaciju svih sektora, uključujući i turizam. Digitalna transformacija turizma u Varaždinskoj županiji otvara niz mogućnosti za unapređenje ponude, promocije i interakcije s posjetiteljima, ali istovremeno postavlja i zahtjeve za kontinuiranu edukaciju i digitalnu pismenost dionika u destinaciji.

Prema javnim podacima o dostupnosti širokopojasnog pristupa internetu, područje Varaždinske županije u potpunosti je pokriveno osnovnim širokopojasnim pristupom (brzine manje od 30 Mb/s), veliki dio područja pokriven je brzim širokopojasnim pristupom (brzine jednake ili veće od 30, odnosno 30-100 Mb/s), dok je ultrabrzim širokopojasnim pristupom (brzine jednake ili veće od 100 Mb/s) djelomično pokriveno samo područje grada Varaždina[70].

Digitalni alati i sadržaji danas su ključan čimbenik u kreiranju doživljaja destinacije - sve veći broj turista očekuje interaktivne, edukativne i personalizirane digitalne usluge tijekom boravka. Potreba za integracijom tehnologije u turističke proizvode i usluge u županiji posebno je izražena u kontekstu valorizacije kulturne i prirodne baštine, kao i poticanja održivog i pametnog razvoja turizma.

Pojedini segmenti Varaždinske županije već bilježe iskorake, primjerice u razvoju interpretacijskih centara, interaktivnih muzejskih postava i digitalnih vodiča kroz kulturno-povijesne cjeline.

Digitalizacija nije samo alat za prezentaciju, već i ključan mehanizam za donošenje strateških odluka temeljenih na podacima. Implementacija pametnih rješenja, analitika ponašanja posjetitelja, online rezervacijski sustavi i digitalna statistika sve više postaju standardi uspješnog turističkog upravljanja.

Digitalna transformacija predstavlja jedan od temeljnih prioriteta razvoja Republike Hrvatske i Europske unije. Na nacionalnoj razini, smjer razvoja definiran je Strategijom digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine[71], kojom se digitalizacija pozicionira kao ključan alat za modernizaciju društva, gospodarstva i javne uprave. Financiranje digitalne tranzicije potiče se kroz EU fondove, nacionalne izvore i sredstva jedinica lokalne i regionalne samouprave.

U okviru Plana razvoja Varaždinske županije 2021. - 2027., digitalna transformacija istaknuta je kao jedan od prioriteta održivog razvoja. Županija prepoznaje važnost digitalizacije u jačanju konkurentnosti gospodarstva, učinkovitosti javne uprave te dostupnosti i kvalitete turističke ponude. Posebno se ističu aktivnosti usmjerene na razvoj pametnih destinacija, primjenu digitalnih alata u promociji kulturne i prirodne baštine te podizanje digitalnih kompetencija turističkih dionika.

Primjeri dobre prakse uključuju razvoj integriranih IKT platformi, digitalnih vodiča, online rezervacijskih sustava te projektiranje virtualnih i interaktivnih sadržaja za interpretaciju baštine. Također, u suradnji s općinama i gradovima, provode se projekti modernizacije lokalne infrastrukture i dostupnosti širokopojasnog interneta, čime se stvaraju preduvjeti za digitalnu inkluziju i ravnomjeran razvoj svih dijelova županije.

Ocjena stanja

U posljednjih nekoliko godina, Varaždinska županija je ostvarila mjerljiv napredak u području digitalizacije, osobito kroz razvoj digitalnih rješenja u kulturi, turizmu i upravljanju prostorom. Ističe se angažman Turističke zajednice Varaždinske županije, koja je implementirala digitalne kanale promocije, sustav eVisitor te surađuje na projektima valorizacije kulturne baštine kroz digitalne platforme.

Očekivanja

Varaždinska županija planira nastaviti usmjeravati razvoj turizma kroz instrumente potpore, edukacije i promocije digitalnih inovacija, oslanjajući se na vlastite prirodne, kulturne i ljudske resurse kao ključne poluge održivog i pametnog razvoja. U nadolazećem razdoblju očekuje se daljnji razvoj i nadogradnja digitalne infrastrukture i alata za upravljanje turističkim tokovima. Otvaraju se i mogućnosti integracije podataka o ekološkoj i socijalnoj održivosti turizma u sustave praćenja, korištenja nacionalnih i EU sredstava za poticanje digitalne pismenosti i inovacija u turističkom sektoru i primjene digitalnog storytellinga za unapređenje doživljaja posjetitelja.

Digitalna povezanost

U skladu s Planom razvoja Varaždinske županije 2021. - 2027.[72], jedan od ključnih razvojnih prioriteta jest poticanje zelene i digitalne tranzicije. U tom okviru, osiguravanje širokopojasnog pristupa internetu za sve korisnike - kako privatne, tako i poslovne - prepoznato je kao temeljni preduvjet za jačanje gospodarske konkurentnosti, digitalne uključenosti i ravnomjernog regionalnog razvoja.

Digitalna transformacija nije više samo razvojna opcija, već nužnost za unapređenje životnog standarda, poticanje inovativnog poduzetništva, smanjenje nezaposlenosti te za jačanje učinkovitosti javne uprave i dostupnosti javnih usluga. U tom kontekstu, Varaždinska županija aktivno sudjeluje u projektima digitalne infrastrukture, posebno u ruralnim i manje razvijenim dijelovima županije, kroz nacionalne i EU programe. Kao primjer dobre prakse ističe se Grad Varaždin, koji je omogućio besplatan bežični internet na javnim površinama putem inicijative WiFi4EU.

70 Varaždinska županija. (2022). Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine. Varaždin: Varaždinska županija.

71 Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine. »Narodne novine«, broj 2/23

72 Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Pristupne točke postavljene su na ključnim lokacijama poput zgrada gradske uprave, kulturnih institucija, muzeja, knjižnice te turističkih i edukacijskih objekata.

U Varaždinskoj županiji sve je prisutnija integracija naprednih digitalnih tehnologija u sektor turizma. Sustavi za upravljanje odnosima s turistima (CRM), online rezervacijske platforme, digitalne mape destinacija, kao i automatizirani oblici korisničke podrške (chatbotovi, virtualni asistenti), danas su sastavni dio moderne turističke ponude.

Digitalna integracija omogućuje povezivanje hotelskih, privatnih i specijaliziranih smještajnih objekata, restorana i turističkih atrakcija s rezervacijskim sustavima i drugim IKT rješenjima. Na taj način se ne samo olakšava proces rezervacije i planiranja putovanja, već se i prikupljeni podaci koriste za personalizaciju ponude, unapređenje korisničkog iskustva te razvoj ciljanih marketinških aktivnosti.

U kontekstu destinacijskog upravljanja, važno je istaknuti i potrebu za osiguravanjem privatnosti korisnika i transparentnog upravljanja podacima, u skladu s važećim zakonodavnim okvirom. Paralelno, digitalna rješenja omogućuju održiviji razvoj destinacije - brže donošenje odluka, bolju kontrolu turističkih tokova i veću učinkovitost.

Varaždinska županija kroz rad Turističke zajednice i suradnju s dionicima aktivno promovira korištenje digitalnih alata za interpretaciju kulturne i prirodne baštine, razvoj mobilnih aplikacija, interaktivnih vodiča i tematskih ruta koje posjetiteljima nude dodatnu vrijednost i bogatije iskustvo boravka.

Primjeri razvoja sustava 'pametnih gradova' i digitalnih kompetencija u Varaždinskoj županiji

U Varaždinskoj županiji sve se više potiče razvoj koncepta »pametnih gradova«, s ciljem jačanja digitalne transformacije javne uprave, poduzetništva i turističke ponude. Digitalizacija javnih usluga omogućuje veću dostupnost informacija, transparentnije upravljanje i učinkovitiju komunikaciju s građanima i poslovnim subjektima.

Grad Varaždin je među predvodnicima uvođenja digitalnih usluga za građane i poduzetnike, uključujući e-servise gradske uprave, dostupnost prostornih planova i online sustave za prijavu potreba i prijedloga građana. U skladu s europskim normama (Uredba (EU) 2018/1724)[73], digitalni portali nude pristup informacijama iz raznih područja - od prostornog planiranja, komunalnih usluga, turističkih sadržaja do podrške poslovanju i investicijama.

Također, kroz inicijative kao što je WiFi4EU, omogućeno je besplatno korištenje bežičnog interneta na javnim lokacijama, poput glavnih trgova, kulturnih ustanova i autobusnih kolodvora, čime se stvara temelj za širu digitalnu povezanost i razvoj pametnih rješenja u destinacijskom upravljanju.

Važan segment digitalne transformacije u županiji čine programi usmjereni na unapređenje digitalnih znanja i vještina, osobito u kontekstu cjeloživotnog učenja, IT sektora, startup scene i turizma.

U suradnji s Fakultetom organizacije i informatike (FOI) u Varaždinu, provode se različite edukacije i stručne radionice, a grad se sve više profilira kao središte STEM kompetencija i IT inovacija. U sklopu Tehnološkog parka Varaždin djeluje više desetaka inovativnih tvrtki i poduzetnika, koji razvijaju digitalna rješenja i nude suradnju na projektima u turizmu, trgovini, poljoprivredi i drugim sektorima. Županijska razvojna agencija i lokalne zajednice kontinuirano provode projekte financirane iz europskih fondova usmjerenih na razvoj digitalnih rješenja i podršku pametnim specijalizacijama.

Nadalje, kroz projekte kao što su »Pametna sela«[74] i »Zelena i digitalna tranzicija«, promovira se uporaba naprednih tehnologija i inovativnih rješenja i u ruralnim sredinama, čime se doprinosi digitalnoj ravnoteži i ravnomjernom razvoju županije[75].

Digitalna transformacija turističkog sektora Varaždinske županije omogućila je kvalitetnije korisničko iskustvo, veću sigurnost i personalizaciju usluga. U novim uvjetima putovanja, turisti sve češće koriste digitalne izvore informacija prilikom odabira destinacije, smještaja, aktivnosti i gastronomskih iskustava.

Iskustvo putovanja sve više započinje online - od inspiracije putem društvenih mreža i turističkih web- stranica, do konkretne rezervacije smještaja i planiranja itinerara putem mobilnih aplikacija. Tijekom boravka u destinaciji, digitalni alati poput QR kodova, virtualnih vodiča, proširene stvarnosti (AR) i GPS navigacije pružaju turistima dodatnu vrijednost i interakciju s prostorom.

Ključni digitalni trendovi koji oblikuju turističko iskustvo:

- Beskontaktne usluge i sigurnosni protokoli: digitalna prijava u smještaj, beskontaktno plaćanje, mobilne aplikacije za naručivanje usluga i informiranje gostiju.
- Interaktivni sadržaji: korištenje proširene stvarnosti za predstavljanje kulturnih lokaliteta (npr. digitalne interpretacije povijesnih lokaliteta u Varaždinu i Trakošćanu).
- Automatizacija i pametni servisi: uključivanje sustava automatizirane rasvjete, pametnih sustava grijanja/hlađenja, digitalnih asistenata u hotelima.
- Ekološka odgovornost: digitalni alati koji informiraju turiste o održivim praksama (npr. e-vodiči za ekološke staze, lokalne zelene inicijative, »zero waste« aplikacije).
- Kibernetička sigurnost: nužno povjerenje korisnika u sigurnost osobnih podataka tijekom online rezervacija i boravka.

73 NN 2/2023 (4.1.2023.), Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine
74 European Commission (2025) Supporting Smart Village strategies.
75 Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.

Izazovi i preporuke za poboljšanje

Unatoč pozitivnim pomacima u području digitalizacije, Varaždinska županija i dalje se suočava s nizom izazova koji ograničavaju puni potencijal digitalne transformacije turističkog sektora:

- Neujednačena razina digitalne zrelosti između urbanih i ruralnih sredina - manji gradovi i općine često imaju slabiju digitalnu infrastrukturu i manji pristup stručnim kapacitetima.
- Nedostatak centralizirane baze podataka i integriranih digitalnih sustava koji bi omogućili zajedničko upravljanje informacijama o turističkoj ponudi, posjećenosti i održivosti.
- Nedovoljna razina digitalnih kompetencija među pružateljima usluga u turizmu, posebno kod malih poduzetnika, OPG-ova i obiteljskih smještaja.
- Ograničena upotreba analitičkih alata za praćenje ponašanja posjetitelja i donošenje odluka temeljenih na podacima.
- Kibernetička sigurnost i zaštita podataka - povećanjem digitalnih servisa raste i potreba za sigurnim upravljanjem korisničkim informacijama te osviještenošću o kibernetičkim prijetnjama.

Kako bi se ovi izazovi sustavno rješavali, predlaže se niz mjera i aktivnosti usmjerenih na jačanje digitalne otpornosti i konkurentnosti destinacije:

1. Uspostava zajedničke digitalne platforme koja bi integrirala podatke o smještaju, atrakcijama, manifestacijama, održivosti i prometnim tokovima, uz mogućnost interaktivnog izvještavanja i analitike.
2. Razvoj edukacijskih programa za turističke dionike, s naglaskom na digitalni marketing, upravljanje online reputacijom, korištenje alata za e-prodaju i interpretaciju baštine putem digitalnih medija.
3. Poticanje suradnje s IT sektorom (Fakultet organizacije i informatike, Tehnološki park Varaždin, startup zajednica) radi razvoja inovativnih rješenja za turizam i kulturnu baštinu.
4. Uvođenje digitalnih alata za praćenje pokazatelja održivosti (ekoloških, društvenih i ekonomskih) u okviru županijskog sustava destinacijskog upravljanja.
5. Razvoj »pametnih turističkih zona« na ključnim lokalitetima - gradskim središtima, kulturnim kompleksima i zaštićenim područjima - s primjenom IoT tehnologija, digitalne signalizacije i interaktivnih vodiča.
6. Kreiranje digitalnih storytelling kampanja koje povezuju kulturnu, prirodnu i gastronomsku baštinu kroz interaktivne i multimedijalne sadržaje, potičući autentičan doživljaj destinacije.

2.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s posebnim potrebama

Pristupačni turizam podrazumijeva organiziranje prostora, usluga i sadržaja tako da ih osobe s poteškoćama (mobilnosti, vida, sluha, kognicije i dr.) mogu koristiti samostalno i ravnopravno. Prema zakonskim propisima, pristupačnost je »rezultat primjene tehničkih rješenja u projektiranju i gradnji… kojima se osobama s invaliditetom osigurava neometan pristup, kretanje i boravak… na jednakoj razini kao ostalima«[76].

Fizička pristupačnost infrastrukture i objekata

- Smještajni kapaciteti: U Varaždinskoj županiji dominiraju mali, obiteljski vođeni objekti i privatni apartmani. Takvi objekti često nisu izvorno prilagođeni osobama s invaliditetom, pa im nedostaju rampe, dovoljno široki ulazi ili prilagođeni toaleti. Upravo zbog toga TZ Varaždina i Hrvatski savez udruga za mlade i studente s invaliditetom (SUMSI) organiziraju edukacije namijenjene djelatnicima turističkih agencija, privatnim iznajmljivačima i svim turističkim djelatnicima koji žele svoje usluge učiniti dostupnijima osobama s invaliditetom. S druge strane, noviji hotelijerski lanci (hotel ≥25 soba, kamp ≥500 ležajeva) su prema Pravilniku zakonom obvezni imati pristupačne instalacije (rampe, dizala, WC). Varaždinska županija dodatno potiče ulaganja u turistički smještaj - godišnjim natječajima daje bespovratna sredstva za modernizaciju privatnog smještaja i poboljšanje konkurentnosti destinacije, što se može iskoristiti i za prilagodbu prostora osobama s invaliditetom.
- Ugostiteljski objekti: Mnogi mali kafići i restorani nemaju rampe ili prilagođeni ulaz, kao ni pristupačne sanitarne čvorove. Zakonom su pristupačni veći objekti ugostiteljstva (restorani/kafići s ≥80 sjedećih mjesta), dok se kod manjih dopušta pojednostavljeno rješenje (npr. prenosne rampe). Stoga je u praksi brojnih manjih objekata prilagodba nedostatna. Ugovorom TZ Županije za turizam (2025.) potiče se i razvoj novih objekata u ruralnim područjima, pa bi i tu trebalo inzistirati na univerzalnom dizajnu - primjerice izgradnjom točnih i prostorno raspoređenih prilaza, hodnika i sanitarnog čvora za osobe u kolicima.
- Javni prostori i prometnice: Mnoge stare ceste u ruralnom području nemaju spuštene rubnjake ili padine na pješačkim prijelazima, otežavajući kretanje u invalidskim kolicima. Parkirna mjesta prilagođena osobama s invaliditetom često su ograničena ili nepovoljnog položaja, posebno izvan središta. Prirodne i povijesne

76 Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti; dostupno na: https://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_06_78_1615.html#:~:text=7,razini%20kao%20i%20ostalim%20osobama

atrakcije (dvorci, vidikovci, park-šume) često imaju nepristupačne pješačke staze ili stepeništa bez alternativnih rampi. Modernizacija lokalne infrastrukture, koja je dio županijskih razvojnih planova, trebala bi uključivati spuštanje rubnjaka, uvođenje rampi i taktilnih staza na ključnim lokacijama kako bi se smanjilo postojeće opterećenje na osobe s invaliditetom (vidljivost na putovima, obnova nogostupa, bolja signalizacija hodnika i prijelaza).

- Kultura i zabava: Kulturne atrakcije (dvorci, crkve, muzeji) često su u povijesnim zgradama bez prilagodbi. Neravne površine u parkovima i na pješačkim rutama dodatno ograničavaju mobilnost. Sadržaji kao što su audiovizualni vodiči i info-panoi obično nisu prilagođeni osobama s oštećenjem vida (nema ih na Brailleovom pismu ili velikim fontovima) niti su prevedeni na strane jezike. Lokalni prostorni razvojni plan prepoznaje ove izazove - u dokumentima se ističe »razvoj i povećanje dostupnosti kulturno-umjetničkih sadržaja - kultura dostupna svima«. U praksi to znači da prilikom obnove i uređenja kulturnih lokacija, kao što je nova edukativna staza u Arboretumu Opeka, treba planirati bezbarijerne prilaze (npr. široke šetnice bez visinskih barijera) te multimedijalne vodiče i ploče koje će biti razumljive i za osobe s posebnim potrebama (velika slova, audioprijevod, prijevod na više jezika).
- Ostale usluge i sadržaji: Uslužni objekti važni za turiste (trgovine, ljekarne, bankomati, taxi, info- centri) također trebaju biti pristupačni. Županija potiče uvođenje višejezičnih natpisa i materijala u ključnim objektima te prilagodbu prostora (rampe, prostranije ulaze) osobama s invaliditetom kako bi cjelokupno iskustvo turista bilo inkluzivno. Javni prijevoz u županiji danas ne udovoljava potražnji ni kapacitetima za sve turiste (posebno one bez osobnog prijevoza) - nedostaju niskopodni autobusi i odgovarajući rasporedi linija u turističkoj sezoni. Biciklistička infrastruktura postoji i povremeno se razvija (biciklističke staze uz Dravu, promocija biciklističkih ruta), ali još nije dovoljno razvijena da potpuno zadovolji sigurnost i dostupnost svim korisnicima.

Komunikacijska pristupačnost informacija

- Turističke informacije: Bitno je omogućiti informacije prilagođene različitim potrebama. To uključuje web-stranice i mobilne aplikacije optimizirane za osobe s invaliditetom (kompatibilne s čitačima zaslona, fleksibilnog dizajna i višejezične). Na primjer, turističke usluge treba razvijati na način da osobe s oštećenjem vida dobiju tekst na Brailleovom pismu ili audiozapisu, a osobe s oštećenjem sluha titlovane video-vodiče. Poticanje digitalnih vodiča, taktilnih karata i audio opisa u mjestima od posebnog značenja (muzeji, staze) povećava dostupnost bez dodatnih fizičkih prilagodbi. Prema preporukama stručnjaka, institucije bi trebale osigurati turističke vodiče i materijale na više jezika (engleski, njemački itd.) kao i pristup informacijama u formatu pogodnom za starije i osobe s invaliditetom.
- Signalizacija i označavanje: Trenutačno su znakovi i informacije često postavljeni na visini ili na mjestima nepogodnima za korisnike u kolicima. Nedostatak taktilnih oznaka (npr. korištenje Brailleovog pisma) i čitljivih piktograma smanjuje informiranost stranih posjetitelja i osoba s kognitivnim poteškoćama. Loše osvijetljeni putokazi u kasnim satima dodatno otežavaju orijentaciju. Uvođenje jasnih, dvostrano čitljivih i višejezičnih znakova te interaktivnih info-punktova može znatno povećati inkluzivnost destinacije. Na primjer, instaliranjem digitalnih kioska na ulazima u turističke atrakcije, s opcijama audio-sadržaja i izbora jezika, informiranje postaje dostupnije svim skupinama (u Gradskom muzeju Varaždin već se planira takva interaktivna signalizacija u idućim godinama).

Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje 2021.-2027.[77] eksplicitno naglašava jačanje društvene infrastrukture i podupiranje rada udruga kao ključne faktore za poboljšanje kvalitete života. U planu se navodi da se atraktivnost županije povećava upravo kroz »povećanje kvalitete i kapaciteta društvene infrastrukture i pružanje podrške radu udruga koje obogaćuju društvene sadržaje«[78]. Istodobno se naglašava aktivno starenje i potpuno uključivanje svakog pojedinca u društvo te se jedan od posebnih ciljeva odnosi na integraciju ranjivih skupina - uključujući osobe s invaliditetom - u društvo kroz poticanje razvoja civilnog društva i volontiranja.

Socijalni planovi i programi kontinuirano ističu potrebu socijalne uključenosti ranjivih skupina. Socijalni plan za razdoblje 2014.-2020. kao jedan od strateških ciljeva navodi osiguranje socijalne uključenosti, sigurnosti i kvalitetne skrbi za sve ranjive skupine. Novi Socijalni plan 2024.-2026. i pripadajući lokalni programi nastavljaju taj fokus: u viziji se naglašava podrška ranjivima (djeci, starijima, osobama s invaliditetom) kroz pružanje kvalitetnih usluga koje smanjuju nejednakosti i unapređuju kvalitetu života. SWOT analiza županije također ističe da već postoji razvijena mreža socijalnih usluga za ranjive skupine »uključujući socijalnu skrb, službe za osobe s invaliditetom i djecu s posebnim potrebama«[79].

Uz strateške dokumente, Županija kontinuirano financijski podupire udruge i projekte usmjerene na socijalnu inkluziju. Redovito se raspisuju javni pozivi i natječaji za potpore u socijalnoj skrbi i turizmu. Ove i slične mjere usklađene su s Nacionalnim planom razvoja socijalnih usluga 2021.-2027., koji potiče stabilan rast kvalitete života svih građana te integraciju ranjivih skupina i stranih državljana kroz volontiranje i inkluzivne programe.

77 Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje 2021. - 2027.

78 Plan razvoja Varaždinske županije 2021-2027.

79 Socijalni plan Varaždinske županije

2.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji

Razvoj održivog i konkurentnog turizma u Varaždinskoj županiji zahtijeva dobru organiziranost i dostupnost različitih javnih i komercijalnih usluga, kako bi se zadovoljile potrebe turista i lokalnog stanovništva. Iako je razina usluga u urbanim središtima zadovoljavajuća, ruralna područja još uvijek pokazuju manju dostupnost određenih sadržaja.

1. Osnovne uslužne djelatnosti

- Trgovine i ugostiteljstvo: Gradovi županije nude bogatu mrežu trgovina, ugostiteljskih objekata i tržnica s lokalnim OPG proizvodima. Gastro scena postaje sve atraktivnija zahvaljujući ponudi tradicionalne kuhinje i enogastronomskih manifestacija.
- Zanatske i obrtničke usluge: dostupni su servisi za vozila i bicikle, frizerski i kozmetički saloni te brojne druge zanatske usluge potrebne i lokalnom stanovništvu i turistima.

2. Zdravstvene usluge

Zdravstveni sustav Varaždinske županije osigurava osnovnu i specijalističku skrb kroz mrežu javnih ustanova, s relativno dobrom prostornom pokrivenošću. Ipak, pojedina ruralna područja još uvijek bilježe slabiju dostupnost određenih usluga, osobito u dijelu primarne zdravstvene zaštite.

Primarnu zdravstvenu zaštitu u Županiji provodi Dom zdravlja Varaždinske županije, koji djeluje kroz ordinacije smještene u vlastitim zgradama ili dijelovima zgrada na 26 lokacija, uz dopunsku mrežu privatnih ordinacija. Osim obiteljske i dentalne medicine, u primarnu razinu ubrajaju se i djelatnosti hitne medicine, sanitetskog prijevoza te Zavoda za javno zdravstvo. S obzirom na turizam, područje Županije u potpunosti je pokriveno mrežom ambulanti obiteljske i dentalne medicine, dok su ispostave Nastavnog zavoda za hitnu medicinu raspoređene tako da nijedna točka na terenu nije udaljena više od pola sata vožnje - unutar takozvanog zlatnog sata - s time da intervenciju uvijek preuzima ono vozilo hitne pomoći koje je u danom trenutku najbliže. Za ruralno i slabije pokretno stanovništvo - teže pokretne osobe, osobe s invaliditetom te područja bez javnog prijevoza - uvedene su dvije mobilne ambulante, od kojih je jedna već u funkciji, a druga počinje s radom 2026. godine.

Specijalistička i bolnička skrb pretežno je koncentrirana u Općoj bolnici Varaždin, koja obuhvaća i objedinjeni hitni bolnički prijem, te u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, specijaliziranoj za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, osobito termalne tretmane. Dio specijalističkih djelatnosti, poput radiologije i ginekologije, dostupan je i na primarnoj razini, čime se rasterećuju obje bolničke ustanove, a dodatno se u tu svrhu koristi i telemedicina - primjerice u kardiologiji, gdje nalaze očitava ustanova Srčana iz Zagreba.

Ljekarničku djelatnost provodi Ljekarna Varaždinske županije, čiju mrežu čine vlastite ljekarničke jedinice, ljekarnički depoi u ruralnim područjima i privatne ljekarne. Manja i prometno slabije povezana naselja povremeno ipak ovise o dostupnosti ljekarni u obližnjim urbanim središtima.

Zdravstvene usluge za turiste osiguravaju se kroz javni zdravstveni sustav, temeljen na ugovornim obvezama s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (HZZO). Domaći turisti ostvaruju zdravstvenu zaštitu na temelju važeće HZZO iskaznice, dok svi strani turisti imaju pravo na hitnu medicinsku skrb neovisno o tome posjeduju li Europsku karticu zdravstvenog osiguranja (EKZO). Državljani EU koji privremeno borave u Hrvatskoj, a obvezno su osigurani u jednoj od država članica, ostvaruju pravo na neophodnu zdravstvenu zaštitu putem EKZO kartice uz plaćanje participacije, dok se troškovi usluga pruženih osobama iz zemalja s kojima Hrvatska nema sklopljen ugovor naplaćuju izravno korisniku prema važećem cjeniku. Turisti se mogu obratiti i privatnim liječnicima i zubarima, uz plaćanje pune cijene usluge.

Hitnu medicinsku pomoć za životno ugrožavajuća stanja pruža Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije - izvanbolnička služba koja skrb pruža prvenstveno na terenu, vozilima iz ispostava u Varaždinu, Ivancu, Ludbregu i Novom Marofu, ali i u samim ambulantama. Objedinjeni hitni bolnički prijem organiziran je u Općoj bolnici Varaždin, dok se za lakše akutne tegobe turisti mogu obratiti liječnicima u sklopu Doma zdravlja Varaždinske županije, čije su lokacije i radno vrijeme dostupni na službenoj web stranici.

Na području Županije djeluju četiri područna ureda Hrvatskoga zavoda za socijalni rad, sa sjedištima u Varaždinu, Ivancu, Novom Marofu i Ludbregu, koji pružaju socijalne usluge poput zajamčene minimalne naknade, inkluzivnog dodatka, jednokratne naknade i naknade za ugroženog kupca energenata. Uz njih, socijalne usluge na području Županije pruža i dodatnih 55 pružatelja.

Posebna se pažnja posvećuje razvoju palijativne skrbi, ponajprije kroz Opću bolnicu Varaždin i Službu za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, s ciljem osiguravanja što boljih uvjeta njege za bolesnike palijativne medicine. Na području Županije trenutačno djeluju 83 ordinacije dentalne medicine, 8 specijalističkih ginekoloških ordinacija, 86 ordinacija opće/obiteljske medicine i 9 pedijatrijskih ordinacija. Usporedbom specijaliziranih zdravstvenih kadrova po županijama, Varaždinska županija nalazi se među županijama s manjim brojem liječnika, stomatologa i farmaceuta te je ispod prosjeka Republike Hrvatske[80].

80 Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Varaždinska županija.

3. Vjerske zajednice i kulturne institucije

Vjerski objekti - uključujući crkve, kapelice i samostane - prisutni su u gotovo svim naseljima Varaždinske županije te imaju značajnu kulturnu, povijesnu i društvenu vrijednost. Osim što su mjesta vjerskog okupljanja, mnogi od njih imaju i funkciju turističkih atrakcija zahvaljujući svojoj arhitekturi, umjetničkim djelima i povezanosti s lokalnim običajima i svetkovinama. Brojne župe i vjerske zajednice aktivno organiziraju hodočašća, procesije, misna slavlja i duhovno-kulturne manifestacije koje su otvorene posjetiteljima i pridonose razvoju vjerskog turizma. Među značajnim odredištima izdvaja se Svetište Predragocjene Krvi Kristove u Ludbregu, koje privlači velik broj hodočasnika iz Hrvatske i inozemstva.

Kulturne institucije u županiji imaju važnu ulogu u očuvanju i promociji lokalne baštine te osiguravanju dostupnosti kulturnih sadržaja. Grad Varaždin ističe se kao središte kulturnog života regije, s razvijenom mrežom ustanova - uključujući Gradski muzej Varaždin, HNK Varaždin, Koncertni ured Varaždin, Galeriju starih i novih majstora, Knjižnicu i čitaonicu Metel Ožegović i niz privatnih galerija i kulturnih inicijativa. Uz to, grad redovito organizira značajne kulturne manifestacije poput Špancirfesta, Varaždinskih baroknih večeri i Adventa u Varaždinu, koje povezuju tradiciju, suvremenu umjetnost i turističku ponudu.

U manjim gradovima i općinama djeluju lokalni kulturni centri, muzejske zbirke i amaterske udruge koje okupljaju lokalne stvaratelje i čuvare tradicije. Kroz organizaciju etnografskih izložbi, folklornih nastupa, kulturno-umjetničkih programa i manjih festivala, ta mjesta pridonose očuvanju identiteta i stvaranju raznolike ponude za posjetitelje.

4. Obrazovne i sportske ustanove

Obrazovanje:

Varaždinska županija raspolaže razvijenom, dostupnom i kvalitetnom obrazovnom infrastrukturom koja predstavlja važan temelj društvenog i gospodarskog razvoja regije. Sustav obrazovanja obuhvaća mrežu dječjih vrtića, osnovnih i srednjih škola te visokoškolskih i specijaliziranih ustanova koje djeluju u gotovo svim većim naseljima.

Grad Varaždin ističe se kao regionalno obrazovno središte s raznolikom ponudom gimnazijskih, strukovnih, umjetničkih i visokoškolskih programa. U njemu djeluju i obrazovne institucije koje imaju regionalni i nacionalni značaj, osobito u području glazbenog i umjetničkog obrazovanja, tehničkih znanosti, ekonomije te turizma i ugostiteljstva. Posebno se ističu Fakultet organizacije i informatike (FOI) i Sveučilište Sjever, čiji programi imaju regionalni značaj.

Županija kontinuirano ulaže u modernizaciju i digitalizaciju obrazovnog sustava, obnovu i energetsku učinkovitost školskih objekata te razvoj programa cjeloživotnog učenja. Posebna se pozornost pridaje razvoju kompetencija lokalne radne snage u sektorima od strateškog značaja - turizmu, ugostiteljstvu, zelenim tehnologijama i kreativnim industrijama - u skladu s europskim načelima pametne specijalizacije i tranzicije prema zelenom gospodarstvu.

Na predškolskoj razini, u pedagoškoj godini 2024./2025. na području Varaždinske županije djeluje 41 dječji vrtić, a pohađa ih 6.002 djece.

U osnovnoškolskom sustavu u školskoj godini 2024./2025. djeluju 42 matične osnovne škole s ukupno 11.977 učenika, od čega su 33 područne škole kojima je osnivač Županija. Na području Grada Varaždina djeluje 15 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Varaždin te jedna vjerska osnovna škola u osnivačkoj nadležnosti Hrvatske provincije uršulinki Rimske unije iz Zagreba.

Srednjoškolsko obrazovanje čini mreža od 15 srednjih škola, među kojima su jedna privatna i jedna vjerska ustanova, s ukupno 6.591 učenikom u školskoj godini 2024./2025. Time Varaždinska županija zauzima jedno od vodećih mjesta u Hrvatskoj prema dostupnosti i kvaliteti srednjoškolskog obrazovanja, uz iznadprosječne rezultate učenika na državnoj maturi i natjecanjima[81].

Sport i rekreacija:

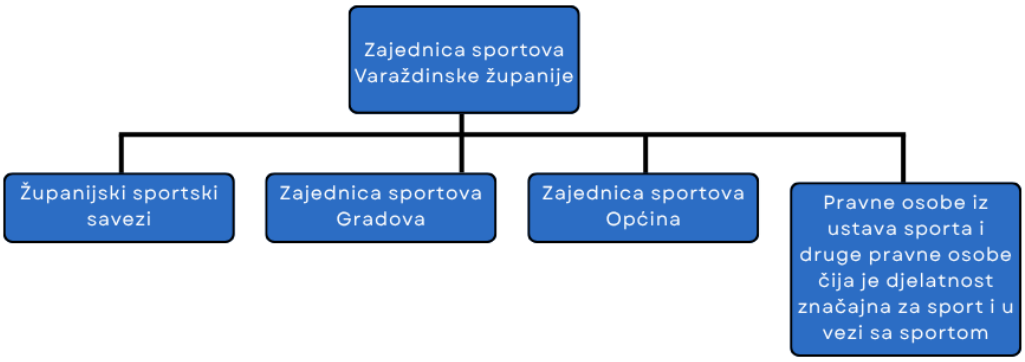
Sportski kapaciteti Varaždinske županije omogućuju raznolike aktivnosti - kako za lokalno stanovništvo, tako i za posjetitelje. Na raspolaganju su sportske dvorane, teretane, atletske staze, sportski centri te bazeni, koji omogućuju organizaciju trening-kampova, natjecanja i sportskih događanja. Sve razvijenija mreža biciklističkih i pješačkih staza (npr. uz rijeku Dravu, oko Trakošćana, Ivanščice i Ravne gore), kao i mogućnosti za planinarenje, jahanje, veslanje i sportski ribolov, čine snažan temelj za razvoj aktivnog turizma u skladu s načelima održivosti i zdravog života. Ovi sadržaji sve više privlače turiste koji traže aktivan odmor u prirodnom okruženju, ali i sportaše rekreativce i profesionalce.

Glavnina sportske infrastrukture smještena je u Gradu Varaždinu, gdje se nalaze polivalentne sportske dvorane koje uz sportske aktivnosti omogućuju i održavanje kulturnih, zabavnih i sajamskih događanja.

Varaždinska županija ima dugu i bogatu sportsku tradiciju, a sustav sporta organiziran je sukladno Zakonu o sportu. Ključno koordinacijsko tijelo na razini županije je Sportska zajednica Varaždinske županije, koja okuplja sve pravne osobe iz područja sporta, kao i druge institucije i udruge čije je djelovanje povezano sa sportom. Cilj zajednice je promicanje, razvoj i usklađivanje sportskih aktivnosti te ostvarivanje zajedničkih interesa sportskih subjekata na području Županije.

81 Socijalno-demografska studija Varaždinske županije, 2025.

Slika 22. Organizacija sportskoga sustava Varaždinske županije



Izvor: Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije

Prema podacima iz Registra udruga Republike Hrvatske (lipanj 2022.), na području Varaždinske županije registrirana su i aktivna 23 sportska saveza. Na području Županije organiziran je i akademski sport, koji razvija Županijski akademski sportski savez Sveučilišta Sjever te Sportska udruga Fakulteta organizacije i informatike (SUFOI). Obje institucije organiziraju brojne sportsko-rekreacijske aktivnosti i studentska natjecanja.

Prema podacima iz Analize stanja Varaždinske županije (JURA, 2021.), na području županije evidentirano je 278 sportskih objekata različite namjene. Sportska infrastruktura koncentrirana je prvenstveno u Gradu Varaždinu, no kontinuirana ulaganja Županije i jedinica lokalne samouprave omogućuju ravnomjerniji razvoj sportske ponude u svim područjima, uključujući manja naselja.

Mreža biciklističkih i pješačkih staza uz rijeku Dravu te u područjima Trakošćana, Ivanščice i Ravne gore, uz mogućnosti planinarenja, jahanja, veslanja i sportskog ribolova, stvara čvrstu osnovu za razvoj aktivnog i održivog turizma.

Krovna organizacija sporta u Županiji je Sportska zajednica Varaždinske županije, osnovana sukladno Zakonu o sportu, koja okuplja sve pravne osobe iz područja sporta radi ostvarivanja zajedničkih interesa, razvoja sporta te unapređenja uvjeta za bavljenje sportskim i rekreativnim aktivnostima[82].

5. Financijske, poštanske i platne usluge

Varaždinska županija raspolaže funkcionalnom infrastrukturom financijskih i poštanskih usluga, osobito u urbanim središtima poput Varaždina, Ivanca, Ludbrega, Lepoglave i Novog Marofa, gdje su prisutne banke, kreditne institucije i mjenjačnice, što osigurava dostupnost gotovinskih i bezgotovinskih usluga za lokalno stanovništvo i posjetitelje. U turistički atraktivnijim mjestima, prisutnost mjenjačnica i bankomata dodatno doprinosi praktičnosti boravka za strane turiste.

Poštanske usluge dostupne su u svim jedinicama lokalne samouprave.

Sve veći broj ugostiteljskih objekata, obiteljskih iznajmljivača i ruralnih domaćinstava uvodi mogućnost plaćanja putem POS uređaja, mobilnih aplikacija i digitalnih platformi, što značajno doprinosi modernizaciji i konkurentnosti turističke ponude. Elektronička plaćanja postaju standard koji očekuju inozemni gosti, osobito oni iz zapadne Europe, čime se povećava dostupnost i kvaliteta usluge u destinaciji.

6. Opremljenost i uređenost javnih prostora

Varaždinska županija ističe se visokom razinom urbanističkog uređenja, osobito u gradovima i turistički istaknutim mjestima. Javni prostori poput parkova, trgova, dječjih igrališta, šetnica i perivoja u Varaždinu, Trakošćanu, Ludbregu i Varaždinskim Toplicama kontinuirano se održavaju i unapređuju, što značajno doprinosi kvaliteti života lokalnog stanovništva i doživljaju posjetitelja.

Poseban doprinos daju uređene zelene površine i rekreativne zone, uključujući biciklističke i pješačke staze, drvorede, cvjetne instalacije i tematske parkove, koji omogućuju cjelogodišnju rekreaciju i boravak na otvorenom. Takva opremljenost javnih prostora stvara pozitivnu sliku destinacije, potiče dulji boravak turista i doprinosi razvoju aktivnog i wellness turizma.

Vizualni identitet i čistoća javnih prostora, zajedno s funkcionalnom urbanom opremom (klupe, koševi za otpad, rasvjeta, informativne ploče), odražavaju visoku razinu lokalnog upravljanja i posvećenost održivom razvoju prostora. Kvalitetno uređeni javni prostori također omogućuju održavanje manifestacija i društvenih događanja te su važan segment kulturnog i društvenog života destinacije.

82 Mrežna stranica: https://www.varazdinska-zupanija.hr/media/k2/attachments/Prilog_2._Analiza_stanja.pdf

7. Javne i žurne službe

Varaždinska županija raspolaže funkcionalnim i organiziranim sustavom javnih i žurnih službi koje osiguravaju visoku razinu sigurnosti, higijene i operativne spremnosti, što je ključno za kvalitetan život stanovnika i siguran boravak turista.

Policija djeluje kroz Policijsku upravu varaždinsku, s postajama u svim gradovima Županije. Sustav je organiziran i učinkovito pokriva cjelokupno područje, čime se osigurava visoka razina javnog reda i sigurnosti, uključujući brzu reakciju u kriznim situacijama tijekom turističke sezone.

Vatrogasci su organizirani kroz Vatrogasnu zajednicu Varaždinske županije, koja obuhvaća profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe.

HGSS - Stanica Varaždin aktivno pokriva ključna izletišta i planinarske lokacije poput Ivanščice, Ravne gore i Trakošćana te surađuje s drugim žurnim službama i turističkim subjektima. HGSS je ključan za osiguranje sigurnosti u prirodnom okruženju, osobito u razvoju aktivnog i avanturističkog turizma.

Komunalne usluge i gospodarenje otpadom kontinuirano se unaprjeđuju. Varaždin prednjači s uvođenjem pametnih rješenja za upravljanje otpadom (pametni spremnici, digitalno praćenje), dok cijela županija ima razvijen sustav odvojenog prikupljanja komunalnog otpada, uz planirana ulaganja u infrastrukturu i edukaciju građana.

Zaključno, urbana središta Županije (Varaždin, Ludbreg, Ivanec i Varaždinske Toplice) pokazuju dobru organiziranost i opremljenost: javne, obrazovne, kulturne i sportske usluge te sigurnosne i komunalne službe dostupne su i pridonose kvaliteti života i boravka. Ruralna područja i dalje zaostaju u dostupnosti specijaliziranih usluga, javnog prijevoza i osnovne turističke infrastrukture, iako su vidljivi pomaci kroz infrastrukturna ulaganja i digitalizaciju. Ključ za daljnji razvoj leži u boljem povezivanju usluga i sustavnoj podršci ravnomjernom razvoju svih dijelova Županije, s posebnim naglaskom na ruralna područja.

2.9. Analiza komunikacijskih aktivnosti

Turistička zajednica Varaždinske županije (TZVŽ) nositelj je cjelokupnih promotivnih i komunikacijskih aktivnosti na razini županije. U suradnji s lokalnim turističkim zajednicama i ključnim dionicima, TZVŽ gradi vidljivost i prepoznatljivost županije kao destinacije kulturnog, aktivnog, eno-gastro i doživljajnog turizma. Komunikacijska strategija temelji se na razvoju destinacijskog brenda, stvaranju konzistentne komunikacije prema tržištima te na korištenju integriranog pristupa u kojem su digitalni i klasični kanali usklađeni u svrhu maksimalnog dosega i autentične prezentacije.

Digitalni kanali i online promocija

Službene internetske stranice Turističke zajednice Varaždinske županije dostupne su na domeni: https://www.turizam-vzz.hr/.[83] Web stranica je glavni komunikacijski alat i digitalno središte informacija o destinaciji. Sadržaj je strukturiran po tematskim cjelinama - kulturne atrakcije, aktivni odmor, manifestacije, smještaj, gastronomska ponuda i praktične informacije. Stranica je dvojezična (hrvatski i engleski), čime je prilagođena i međunarodnim posjetiteljima. Posebna pažnja posvećena je preglednosti i intuitivnom korisničkom sučelju, uz elemente interaktivnosti poput virtualnih šetnji, digitalnih brošura i interaktivne karte atrakcija.

Unatoč funkcionalnosti, web stranicu je potrebno rebrendirati i modernizirati kako bi se uskladila s novim vizualnim identitetom destinacije te kako bi nudila dinamične sadržaje (npr. sezonske preporuke, itinerare, interaktivne vodiče). Trenutačno nedostaje povezanost između web stranice i ostalih komunikacijskih kanala, što umanjuje sinergijski učinak promocije.

Društvene mreže i digitalni marketing

TZ Varaždinske županije i TZ grada Varaždina vrlo su aktivne na platformama Facebook, Instagram, YouTube i TikTok, koje se koriste kao ključni kanali za storytelling, promociju manifestacija i prikaz autentičnih doživljaja.

- Facebook: facebook.com/TZVZZ
- Instagram: instagram.com/tzzvarazdinska
- YouTube: youtube.com/channel/UCKoGuYFQnrzbheSHEN8IoBg

Objave redovito uključuju fotografije i videomaterijale s najpoznatijih događanja (Špancirfest, Advent, Dani ludbreške Svete krvi), prirodnih lokaliteta (Ivanščica, Trakošćan, Drava) te gastronomskih doživljaja (vina, tradicionalna jela, OPG proizvodi). U sadržajima dominiraju emocionalni i vizualni elementi koji pozivaju na doživljaj, a komunikacija je usmjerena prema različitim ciljanim skupinama - obiteljima, parovima, izletnicima i ljubiteljima kulture i prirode.

Kampanje za ključne manifestacije (npr. Špancirfest) dosežu stotine tisuća korisnika putem organskih i plaćenih objava, što potvrđuje učinkovitost digitalne komunikacije. Korištenjem hashtagova, influencera i ciljanih oglasa prema geografskim tržištima (npr. Slovenija, Austrija, Njemačka) dodatno se povećava vidljivost destinacije. Digitalni marketing time postaje glavni alat za stvaranje »digitalne zajednice« oko brenda Varaždinske županije.

83 Web stranica Turističke zajednice Varaždinske županije, dostupno na: https://www.turizam-vzz.hr/

Tiskani materijali i publikacije

Unatoč digitalnom fokusu, TZVŽ zadržava i tradicionalne komunikacijske oblike kroz brošure, vodiče, letke i karte.

Na web stranici objavljeno je šest glavnih brošura:

1. Holiday Homes with a Story
2. Raskošan dodir povijesti - muzeji i zbirke
3. Biciklističke rute Varaždinske županije
4. Put tradicionalne hrane
5. Put kroz vrijeme
6. Let iznad vremena

Brošure se distribuiraju na turističkim sajmovima, info-punktovima, hotelima, manifestacijama i u suradnji s lokalnim zajednicama. Međutim, vizualni identitet nije ujednačen, sadržaji su djelomično zastarjeli, a pojedine publikacije nisu prilagođene suvremenim trendovima (npr. QR kodovi, interaktivni formati).

Sudjelovanje na sajmovima i promotivnim događanjima

Varaždinska županija se redovito predstavlja na domaćim i međunarodnim sajmovima (Zagreb, Ljubljana, Beč, Budimpešta, München), kao i na B2B radionicama i prezentacijama, u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom i susjednim županijama.

Promocija je najčešće tematska: barokni Varaždin, kuće za odmor u ruralnim krajevima, vinske ceste i prirodne atrakcije. Sajmovi i događaji omogućuju izravan kontakt s posjetiteljima i partnerima, što pridonosi kredibilitetu i lojalnosti brendu.

Odnosi s javnošću i mediji

TZ Varaždinske županije aktivno surađuje s lokalnim i nacionalnim medijima kroz:

- redovita priopćenja i press materijale (posebno o manifestacijama i rezultatima turističke sezone),
- organizaciju konferencija za medije i studijskih putovanja za novinare,
- suradnju s urednicima i turističkim magazinima radi plasiranja reportaža i tema o županiji.

Primjer dobre prakse je obilježavanje Svjetskog dana turizma 2025., kada je na varaždinskom Korzu održana javna prezentacija ponude svih lokalnih TZ-a, uz uključivanje OPG-ova, kulturnih ustanova i škola. Takvi događaji jačaju lokalni identitet brenda, povezanost zajednice i autentičnost promocije.

Brend identitet i komunikacijska poruka

Službeni brend TZ Varaždinske županije glasi »Leteći vremeplov«, uz komunikacijsku poruku »Let iznad vremena«. Iako je ideja prepoznatljiva i simbolično povezana s bogatom kulturnom i povijesnom baštinom, poruka nije dovoljno zaživjela u praksi. Nedostatak dosljedne primjene brenda (u vizualima, publikacijama, digitalnim kanalima) dovodi do slabije prepoznatljivosti na tržištu. Također, brend nije razrađen prema tematskim proizvodnim linijama (npr. aktivni, kulturni, gastro, obiteljski turizam), što otežava komunikaciju prema različitim ciljanim segmentima.

Brend »Leteći vremeplov« i poruka »Let iznad vremena« odražavaju komunikacijsku praksu koju destinacija danas koristi (stanje 2026.). Budući da istraživanje prepoznatljivosti brenda na ciljnim tržištima još nije provedeno, njihov stvarni tržišni učinak zasad nije moguće precizno procijeniti. Pozicioniranje opisano u strateškom okviru Plana (pogl. 6.2) i atributi pozicioniranja proizvoda (pogl. 4) stoga treba shvatiti kao smjer razvoja i ambiciju do 2030. godine. Kao prirodan sljedeći korak predviđena je dodatna razrada u okviru mjera 3.1.3 i 3.1.6. Ona uključuje pregled postojećih slogana, vizuala i oznaka te jasnije definiranje početne tržišne pozicije 2026. i željene pozicije 2030., uz mjerljive pokazatelje prepoznatljivosti.

Analiza pokazuje da TZ Varaždinske županije posjeduje širok raspon komunikacijskih alata i kanala, ali da je potrebna modernizacija, standardizacija i strateško upravljanje komunikacijom.

Digitalni kanali čine temelj promocije, no klasični alati i događaji ostaju važni za kontakt s posjetiteljima i jačanje imidža.

3. RESURSNA OSNOVA

Resursna osnova destinacije Varaždinske županije obuhvaća raznovrstan skup turističkih atrakcija i infrastrukture potrebne za razvoj potencijalnih turističkih područja. Kvaliteta ovih resursa ključna je za razvoj održivog turizma jer predstavlja temelj za kreiranje ponude i oblikovanje imidža destinacije, ali i moguća ograničenja. Stoga je nužna temeljita analiza i valorizacija resursa kako bi se osigurao razvoj temeljen na stvarnim tržišnim potencijalima.

3.1. Turističke atrakcije

Turistički resursi i atrakcije ključni su pojmovi u turizmu, ali se razlikuju prema svojoj naravi, funkciji i ulozi u razvoju turističke destinacije. Turistički resursi predstavljaju širi pojam i obuhvaćaju prirodne i kulturne vrijednosti, kao i turističku infrastrukturu i suprastrukturu. S druge strane, turističke atrakcije su konkretni elementi koji privlače posjetitelje i potiču dolazak u destinaciju. Prema razini atraktivnosti, razlikujemo primarne atrakcije - koje su glavni motiv dolaska u destinaciju - te sekundarne atrakcije, koje nadopunjuju primarnu ponudu. Također, prema stupnju razvijenosti za turističku upotrebu, atrakcije mogu biti potencijalne (još nedovoljno razvijene) i realne (spremne za turističko korištenje).

Metodološki okvir za analizu i vrednovanje resursa

Za potrebe sistematizacije turističke resursno-atrakcijske osnove primijenjena je funkcionalna klasifikacija prema Kušenu (2002)[84], koja se temelji na analizi ključnih elemenata koji oblikuju turističku ponudu. U okviru ove klasifikacije izostavljene su kategorije koje ne sadrže relevantne atrakcije za turizam. Na temelju navedene metodologije, turistički resursi i atrakcije svrstani su u tri osnovne kategorije:

1. Prirodna baština
2. Antropogena baština
   - Zaštićena kulturno-povijesna baština
   - Kulturna baština života i rada
   - Kulturne i vjerske ustanove
   - Znamenite osobe i povijesni događaji
3. Manifestacije i turistička infrastruktura
   - Manifestacije i događanja
   - Prirodna lječilišta
   - Sportsko-rekreacijski objekti i tereni
   - Turističke staze, putovi i ceste
4. Ostala turistička suprastruktura (ne vrednuje se)

Za potrebe analize korišteni su različiti izvori podataka poput registara zaštićene prirodne i kulturne baštine, povijesnih izvora i intervjua s relevantnim dionicima. Informacije su dodatno provjerene kroz terenske obilaske koje su proveli stručnjaci, omogućujući detaljnu sistematizaciju i procjenu tržišnog potencijala svakog resursa.

Turističke atrakcije županije vrednovane su prema dvama ključnim kriterijima:

1. Trenutačni značaj resursa kao atraktivnog elementa destinacije:
   - Međunarodni (M)
   - Nacionalni (N)
   - Regionalni (R)
   - Lokalni (L)
2. Resursi su nadalje valorizirani s obzirom na spremnost, koju čine fizička i informacijska dostupnost atrakcije, uključenost u turističke proizvode, uključenost u promotivne aktivnosti, postojanje interpretacije i slično. Razina spremnosti za turističko korištenje:
   - Spremne (S)
   - Djelomično spremne (DS)
   - Nespremne (NS)

Rezultati vrednovanja koriste se kao ulazni kriterij za određivanje prioriteta: resursi visokog značaja (M, N) koji su djelomično spremni ili nespremni (DS, NS) prioritet su za mjere interpretacije, revitalizacije i aktivacije (Strateški prioritet 2, cilj 2.1); resursi visokog značaja i visoke spremnosti (S) prioritet su za tržišnu komunikaciju i uključivanje u pakete (Strateški prioritet 3 i mjera 2.4.2); resursi lokalnog značaja uključuju se prvenstveno kroz tematske rute i lokalnu ponudu. Jedinstvena matrica sljedivosti koja izravno povezuje ocjenu pojedinog resursa s prioritetom, mjerom, nositeljem i pokazateljem razradit će se u operativnoj fazi provedbe Plana.

Tablica 33. Pregled i vrednovanje turističkih atrakcija Varaždinske županije

Atrakcija	Kategorija važnosti/ Tržišna spremnost
Planine i gorja	
- Ravna gora (686 m) Više planinarskih staza Dio Zagorskog planinarskog puta (ZPP) Registrirano polazište za paragliding; dva paragliding-kluba (Ivanec i Trakošćan)	Regionalna / Spremna

84 Kušen, Eduard; Turistička atrakcijska osnova. Zagreb: Institut za turizam, 2002.

Atrakcija	Kategorija važnosti/ Tržišna spremnost
- Ivanščica (1061 m) Više planinarskih staza Dio Zagorskog planinarskog puta (ZPP)	Regionalna / Spremna
- Kalnik (643 m) Mreža planinarskih, šumskih i makadamskih putova Poučna staza Kalnik - Dio Zagorskog planinarskog puta (ZPP) Tri registrirana polazišta za paragliding	Regionalna / Spremna
Rijeke	
Drava - Regionalni park Mura-Drava, također dio UNESCO-ova rezervata biosfere Mura-Drava- Dunav i dio mreže NATURA 2000 - Dravska ruta - Amazon of Europe - Ribolov - Arena Varaždin	Međunarodna / Djelomično spremna
Bednja - Ribolov - Legenda o zmaju Pozoju koji živi u dolini rijeke	Regionalna / Spremna
Plitvica - Ribolov	Lokalna/ Spremna
Jezera	
Akumulacijska jezera na Dravi - Ormoško - ribolov i staništa ptica - Varaždinsko - 10 km², ribolov, biciklističke i staze za hodanje - Motičnjak - rekreacija (Aquacity), ribolov, staništa ptica - Dubravsko - 17 km², ribolov, staze	Regionalna / Spremna
Zaštićena prirodna baština	
Regionalni park Mura-Drava - Biciklistička staza Dravska ruta - Amazon of Europe - Ribolov - Staništa migracijskih ptica	Međunarodno / Djelomično spremna
Dravska park-šuma, Varaždin - Staze za pješačenje i trčanje, biciklističke staze, poučne staze - Ribolov	Regionalna / Djelomično spremna
Park-šuma Trakošćan - Dvorac Trakošćan - Poučna staza uz Trakošćansko jezero - Šumske staze	Međunarodna / Spremna
Značajni krajobraz područje Kalnika - Sustav planinarskih, šumskih i makadamskih putova - Poučna staza Kalnik - Zagorski planinarski put (ZPP)	Regionalna / Spremna
Spomenik prirode špilja Vindija	Međunarodna / Djelomično spremna
Spomenik prirode Mačkova špilja	Regionalna / Nespremna
Spomenik prirode Gaveznica - Kameni Vrh, Lepoglava - Poučna staza	Nacionalna / Nespremna
Arboretum Opeka, Vinica - Dvorac Opeka - Srednja škola »Arboretum Opeka«	Nacionalna / Djelomično spremna
Zaštićena kulturno-povijesna baština	
Varaždin - urbanistička cjelina naselja i povijesna jezgra grada - Stari grad - Gradska vijećnica - Sakralna baština - Palače plemićkih obitelji - Više muzejskih postava - HNK Varaždin - Varaždinsko groblje - Židovsko groblje	Međunarodna / Spremna

Atrakcija	Kategorija važnosti/ Tržišna spremnost
Ludbreg - Povijesna jezgra - Župna crkva Presvetog Trojstva - Svetište Predragocjene Krvi Kristove - Dvorac Batthyany s kapelicom sv. Križa - Centar svijeta - Antička Iovia	Međunarodna / Djelomično spremna
Varaždinske Toplice - Urbanistička cjelina - Stari grad - Župna crkva - Kupelji - Antički lokalitet Aquae Iasae	Međunarodna / Nespremna
Novi Marof - Dvorac Erdödy - Grebengrad - Mađarevo - Utvrda Paka - Lokalitet Pusta Bela - Bisag - Ključ - Topličica	Regionalna / Djelomično spremna
Lepoglava - Pavlinski kompleks - Kaznionica - Lepoglavska čipka - Nekoliko zbirki - Galerija Jamnić; Etnozbirka Štefanek; Galerija lepoglavske čipke	Nacionalna / Djelomično spremna
Bednja - Bednjanski kraj - Dvorac Trakošćan - Etnozbirke - Mravlinčić, Podsečki	Međunarodna / Spremna
Dvorci - Trakošćan - muzej - Radovečki Križovljan - privatno vlasništvo; nije otvoren za posjet - Vinica donja - Vinica gornja - Opeka - Banski dvori - vlasništvo obitelji Bonjeković; nije otvoren za posjet - Klenovnik - Bolnica za plućne bolesti i TBC; nije otvoren za posjet - Čalinec - stambena namjena; nije otvoren za posjet - Vidovec - stambena namjena; nije otvoren za posjet - Krkanec - privatno vlasništvo; nije otvoren za posjet - Šaulovec - privatno vlasništvo; nije otvoren za posjet - Jalkovec - privatno vlasništvo; nije otvoren za posjet - Ludbreg - Hrvatski restauratorski zavod; otvoren za posjet u posebnim prilikama - Veliki Bukovec - vlasništvo obitelji Drašković; nije otvoren za posjet - Martijanec - privatno vlasništvo; nije otvoren za posjet - Jalžabet - Dom za psihički bolesne odrasle osobe; nije otvoren za posjet - Novi Marof - Specijalna bolnica za kronične bolesti; nije otvoren za posjet - Bela I i II	- Trakošćan Međunarodna / Spremna - Ludbreg Međunarodna / Djelomično spremna - Svi ostali dvorci Međunarodna-Nacionalna / Nespremni
Važnije manifestacije	
Varaždin - Tjedan smijeha - VAFI&RAFI - Festival animiranog filma - Festival varaždinskih dvorišta - KVART festival - Ljeto u Varaždinu	Međunarodna - Nacionalna / Spremna

Atrakcija	Kategorija važnosti/ Tržišna spremnost
- Špancirfest - Trash film festival - Varaždinske barokne večeri - Advent u Varaždinu - Međunarodna novogodišnja utrka - Međunarodni sajam Priroda, lov, ribolov, turizam	
Ludbreg - Ludbreška Sveta Nedjelja - Ludbreški fašnjak - Dan centra svijeta (1.4.) - Ludbreška biciklijada - Međunarodni sajam cvijeća u Centru svijeta	Međunarodna - Nacionalna / Spremna
Varaždinske Toplice - Aqua fest - Anin bal - Toplička biciklijada - Kukuljevićevi dani - Kajkavijada	Regionalna / Spremna
Novi Marof - Fašnik v Marofu - Međunarodna izložba cvijeća - Dan pere - Dani vrganja u Paki	Regionalna / Spremna
Ivanec - Ivonjski fašnik - Seoske igre u Salinovcu - Ivanečki rudarski dani	Regionalna / Spremna
Lepoglava - Međunarodni festival čipke	Međunarodna / Spremna
Vidovec - Zeljarijada	Nacionalna - Regionalna / Spremna
Prirodna lječilišta i termalni izvori	
Varaždinske Toplice - SB za medicinsku rehabilitaciju - mineralna hipertermalna voda na 58°C; ljekoviti peloidi - Specijalizacija - ozljede lokomotornog sustava - Izvor ljekovite vode	Međunarodna / Djelomično spremna
Važniji sportsko-rekreacijski objekti/lokaliteti	
Varaždin - Gradska sportska dvorana-Arena Varaždin - Stadion NK Varaždin s pratećom sportskom infrastrukturom - Gradski bazeni Varaždin - Atletski stadion Sloboda - Sportska dvorana Graberje - Aquacity - Kupalište Drava	Nacionalna - Regionalna / Djelomično spremna
Varaždinske Toplice - Sportsko-rekreacijski kompleks Hotela Minerva	Lokalna / Nespremna
Vidovec - Sportsko-društveni centar Nedeljanec (nogometna, rukometna i teniska igrališta, tribina)	Lokalna - Regionalna / Djelomično spremna
Novi Marof - Kupalište Topličica	Lokalna / Spremna
Ivanec - Paragliding-uzletište - Ivanščica	Međunarodna / Spremna
Bednja - Bednjanski kraj - Paragliding-uzletište, Ravna gora	Međunarodna / Spremna

Atrakcija	Kategorija važnosti/ Tržišna spremnost
Lov - Na području Varaždinske županije nalaze se 32 lovišta smještena u svim dijelovima županije	Regionalna / Spremna
Ribolov - Ribolov je rasprostranjen na svim rijekama i jezerima na cijelom području Varaždinske županije	Regionalna / Spremna
Turističke staze, putovi i ceste	
Planinarske staze - Zagorski planinarski put (ZPP) - Ravna gora - više planinarskih staza - Ivanščica - više planinarskih staza - Kalnik - dio ZPP-a; mreže planinarskih, šumskih i makadamskih putova; Poučna staza Kalnik	Regionalna / Spremna
Biciklističke staze - Dravska ruta - Amazon of Europe - Od dvorca do dvorca - Toplička ruta - Velika-Mala ruta	Dravska ruta - Amazon of Europe - Međunarodna /Spremna Od dvorca do dvorca - Nacionalna / Spremna Toplička - Nacionalna / Spremna Velika-Mala - Nacionalna / Spremna
Vinske ceste - Toplička - Klampotić - Jalžabetska - Ludbreg	Regionalna / Spremna
- Put tradicionalne hrane	Regionalna / Spremna

Izvor: Obrada podataka autora temeljem: Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske (Ministarstvo kulture i medija RH); službenih podataka Turističke zajednice Varaždinske županije; Javne ustanove »Priroda Varaždinske županije«; Prostornog plana Varaždinske županije; podataka JLS-a i njihovih turističkih zajednica; te dostupnih upravljačkih i razvojnih dokumenata (2023.-2024.)

Prirodna baština

Varaždinska županija posjeduje izniman potencijal za razvoj turizma temeljenog na prirodnoj baštini, zahvaljujući raznolikosti svojih geoloških, hidrografskih, bioloških i zaštićenih područja. Ovi resursi ne samo da pružaju osnovu za specifične turističke proizvode, nego imaju i ključnu ulogu u očuvanju prirodnih vrijednosti i ekosustava.

Geološka raznolikost županije očituje se u reljefnim formacijama poput Ivanščice, Kalničkog gorja i Ravne gore. Vršni dijelovi Ivanščice i Ravne gore prepoznati su kao područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (PPOVS) unutar ekološke mreže Natura 2000. Ove planine pružaju izvrsne mogućnosti za planinarenje, biciklizam i promatranje prirode.

Hidrografski resursi, poput rijeka Drave i Bednje, predstavljaju značajan potencijal za razvoj rekreacijskog i ekoturizma. Područja uz rijeku Dravu, uključujući Dravske akumulacije i Gornji tok Drave, dio su ekološke mreže Natura 2000 i značajna su za očuvanje brojnih vrsta ptica. Ove rijeke nude mogućnosti za aktivnosti poput kajakarenja, ribolova i promatranja ptica.

Šumska područja, livade i vinogorja na području županije pružaju temelje za razvoj lovnog, vinskog i ekoturizma. Livade uz rijeku Bednju, podijeljene u nekoliko područja (Livade uz Bednju I-V), prepoznate su kao posebna područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (PPOVS) unutar ekološke mreže Natura 2000. Ova područja, bogata raznolikom florom i faunom, idealna su za promatranje biljnih i životinjskih vrsta, edukacijske programe i pješačke ture. Vinogorja u okolici županije, iako djelomično spremna za turističko korištenje, zahtijevaju dodatnu valorizaciju i uključivanje u turističke ponude kroz vinske ceste i degustacijske ture.

Varaždinska županija obuhvaća 26 zaštićenih područja temeljem Zakona o zaštiti prirode, ukupne površine 11.795 hektara, što čini oko 9,36% ukupne površine županije (1.261,29 km²). Osim toga, unutar županije nalazi se 19 područja ekološke mreže Natura 2000, koja pokrivaju približno 16% teritorija županije[85].

85 https://www.varazdinska-zupanija.hr/o-nama/znamenitosti i https://priroda-vz.hr/natura-2000-podrucja-u-varazdinskoj-zupaniji/

Slika 23. Karta zaštićenih prirodnih područja Varaždinske županije



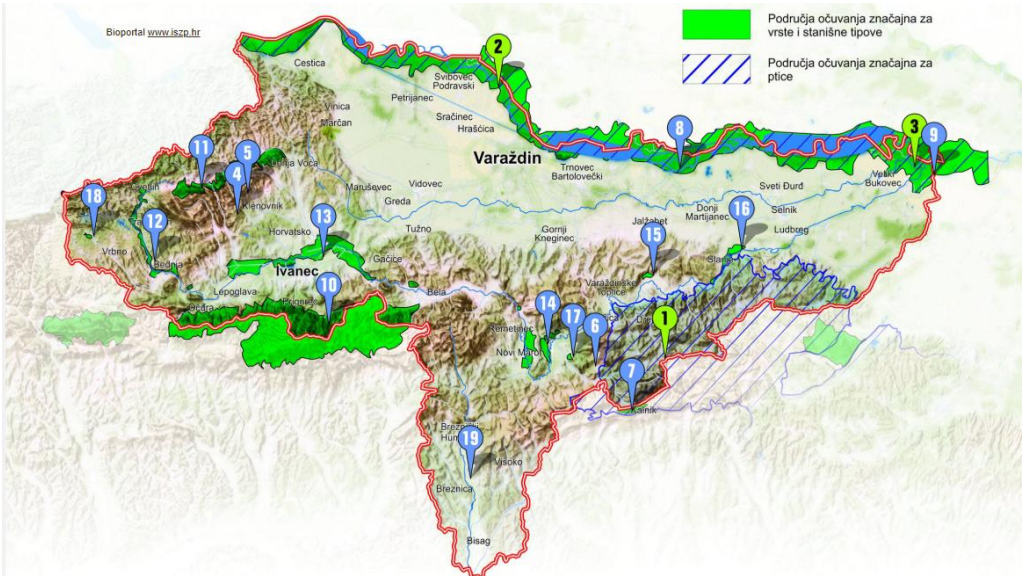
Izvor: Bioportal, ISZ

Ova područja uključuju Regionalni park Mura-Drava, koji je dio UNESCO-ovog rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav, poznatog kao »Europska Amazona«. Ova zaštićena područja pružaju izvanredne mogućnosti za razvoj održivog turizma, ali zahtijevaju kontinuiranu zaštitu i odgovorno upravljanje kako bi se očuvale njihove prirodne vrijednosti.

Hrvatski sabor je 6. ožujka 2026. donio Zakon o proglašenju Parka prirode »Zagorske gore«, površine oko 300,87 km², koji obuhvaća Maceljsku goru, Ravnu goru, Strahinjščicu, Ivanščicu i Bednjanski kraj na području Krapinsko-zagorske i Varaždinske županije. Proglašenjem Parka mijenja se pravni i prostorni okvir za veći dio planinskog prostora Županije, koji je ujedno jedan od ključnih resursa outdoor ponude (planinarenje, pješačenje, paragliding, trail i brdski biciklizam).

Analiza stanja u ovom poglavlju izrađena je na podacima i propisima važećima do kraja 2025. godine i prikazuje polazno stanje Županije. Tijekom izrade Plana Hrvatski sabor je proglasio Park prirode »Zagorske gore«. Ta promjena izravno utječe na prostor, resurse i dionike obuhvaćene analizom, pa se ovdje prikazuje zasebno. Nalazi analize ostaju valjani kao opis polaznog stanja. Posljedice proglašenja Parka ugrađene su u strateški dio Plana, odnosno u pokazatelje, mjere i projekte.

Slika 24. Karta NATURA 2000 područja Varaždinske županije



Izvor: Bioportal, ISZ

Tablica 34. Pregled i vrednovanje prirodne baštine

Vrsta	Atrakcija	JLS	Značaj	Spremnost
Geološke značajke	Ravna gora	Novi Marof, Varaždinske Toplice	R	DS
	Ivanščica (Ivančica)	Ivanec, Lepoglava	R	DS
	Kameni zid (Kalnik)	Ludbreg, Mali Kalnik	L	NS
	Gaveznica - Lepoglava	Lepoglava	R	S
Vode	Rijeka Drava	Varaždin, Trnovec Bartolovečki, Cestica	R	DS
	Rijeka Bednja	Ivanec, Lepoglava, Varaždinske Toplice	R	S
	Akumulacijsko jezero Varaždin	Varaždin	L	S
Biljni svijet	Stoljetne bukove šume - Ravna gora	Novi Marof, Ljubešćica	R	DS
	Biljne zajednice močvara uz Dravu	Cestica, Sračinec	R	DS
Životinjski svijet	Ptice močvarice uz Dravu	Varaždin, Trnovec Bartolovečki	R	DS
	Šišmiši u špiljama Ravne gore	Varaždinske Toplice, Novi Marof	L	NS
Zaštićena područja	Regionalni park Mura-Drava	Cestica, Trnovec Bartolovečki, Varaždin	N	S
	Spomenik prirode(5): Belina lipa, Mačkova pećina, Topole u Dravskoj šumi, Gaveznica-Kameni vrh, Vindija	Više JLS (Ukupna površina 8,44 ha)	R	S
	Park-šuma (2): Dravska šuma Trakošćan	Varaždin, Trakošćan		
	Značajni krajobraz: Kalnik		R	DS

Spomenik parkovne arhitekture(17):		
Lokalitet	**Značaj**	**Spremnost**
Varaždinske Toplice - lipe	R	DS
Varaždinsko groblje	N	S
Jalkovec - park kraj dvorca	L	DS
Vidovec - park oko dvorca	L	DS
Banski dvori - park	L	DS
Križovljangrad - park uz dvorac	L	NS
Varaždin - platana	N	S
Jalžabet - platana	R	DS
Bednja - dvije lipe	L	DS
Čalinec - tisa	L	DS
Šaulovec - park oko dvorca	L	DS
Arboretum Opeka	N	DS
Varaždinske Toplice - lječilišni park	N	S
Novi Marof - bolnički park	R	DS
Veliki Bukovec - park uz dvorac	R	DS
Klenovnik - park oko dvorca	R	DS
Martijanec - park oko dvorca	L	NS

Izvor: Obrada podataka autora temeljem: Javne ustanove »Priroda Varaždinske županije« (službeni popis zaštićenih područja i spomenika prirode); Registra zaštićenih prirodnih vrijednosti Republike Hrvatske (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja); Prostornog plana Varaždinske županije (geološke, idrološke i ekološke značajke); podataka JLS-ova; i dostupnih stručnih studija (2023.-2024.)

Antropogena baština

Antropogena baština Varaždinske županije čini jedan od ključnih temelja kulturnog identiteta regije i značajan je element u oblikovanju autentične i održive turističke ponude. Ova baština obuhvaća širok spektar materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara, sakralnih objekata, dvoraca, povijesnih urbanih cjelina, muzeja, spomeničke baštine te lokalnih tradicija i običaja. Raznolika struktura i povijesna vrijednost ovih resursa omogućavaju višedimenzionalan pristup u njihovoj turističkoj valorizaciji. Na području Varaždinske županije registrirano je više od 230 zaštićenih kulturnih dobara[86], koja svjedoče o bogatoj povijesti od neolitika do baroknog razdoblja. Zahvaljujući toj kulturnoj baštini i raznolikim sadržajima, županija se ubraja među najatraktivnije izletničke destinacije kontinentalne Hrvatske.

Materijalna kulturna baština Varaždinske županije uključuje niz visokovrijednih objekata i lokaliteta koji se prostiru od povijesne jezgre grada Varaždina do manjih naselja bogatih tradicijom i arhitektonskom ostavštinom. Posebno se ističe barokna urbana cjelina Varaždina - zaštićena kao kulturno dobro nacionalne razine - koja obuhvaća palače plemićkih obitelji, sakralne objekte, gradske bedeme i muzeje te čini srž kulturno-povijesnog identiteta sjeverne Hrvatske. Ova povijesna jezgra u potpunosti je integrirana u turističke tokove i spremna za interpretaciju i promociju.

Sličan potencijal, iako djelomično valoriziran, imaju i drugi značajni lokaliteti poput povijesne jezgre Ludbrega, antičkog kompleksa Aquae Iasae u Varaždinskim Toplicama te pavlinskog samostanskog kompleksa u Lepoglavi. Dvorac Trakošćan, smješten u slikovitom krajobrazu, predstavlja jedan od najposjećenijih kulturno-povijesnih lokaliteta u Hrvatskoj te je već pozicioniran kao međunarodno prepoznatljiva atrakcija. Jednaku pozornost zaslužuje i arheološko-paleontološki lokalitet Špilja Vindija, svjetski poznat po nalazima neandertalca, čiji turistički, znanstveni i edukativni potencijal tek treba biti u potpunosti valoriziran kroz planirani Interpretacijski centar Špilja Vindija.

Velik broj dvoraca diljem županije - uključujući one u Maruševcu, Vinici, Klenovniku, Martijancu i Vidovcu - nalazi se u različitim fazama očuvanosti i dostupnosti. Dok su neki obnovljeni i otvoreni za javnost, drugi zahtijevaju temeljitu restauraciju i razvoj interpretacijske infrastrukture kako bi se uvrstili u funkcionalnu kulturnu ponudu. Ovi objekti nose znatnu simboličku i povijesnu vrijednost, no njihova spremnost za uključivanje u turističke tokove zasad je ograničena.

Nematerijalna baština Varaždinske županije jednako je raznolika i važna za oblikovanje identiteta destinacije. Tradicija izrade lepoglavske čipke, koja se nalazi na UNESCO-voj listi nematerijalne kulturne baštine čovječanstva, ima snažan potencijal za razvoj tematskih kulturnih proizvoda i već je integrirana kroz manifestaciju Festival čipke[87]. Uz to, županija njeguje bogatu glazbenu i folklornu tradiciju, što se ogleda u manifestacijama poput Varaždinskih baroknih večeri i Špancirfesta, koji objedinjuju glazbu, kazalište, zanatstvo i gastronomiju.

Kulturni identitet dodatno obogaćuju priče o značajnim osobama iz regije, poput Ivana Padovca, Vatroslava Jagića i drugih, koji mogu poslužiti kao osnova za razvoj kulturno-edukativnih ruta i sadržaja usmjerenih na obrazovni turizam.

Muzeji, galerije i kulturne ustanove - poput Gradskog muzeja Varaždin, Centra za posjetitelje u Ludbregu, etnografskih zbirki u Lepoglavi te tematskih postava u dvorcu Trakošćan - čine ključne točke kulturne interpretacije i već su uključeni u razne oblike turističke ponude. Međutim, potrebna su dodatna ulaganja u digitalizaciju sadržaja, edukaciju kadrova i bolju promociju kako bi se postigla veća posjećenost i kvaliteta interpretacije.

Spomenička baština i arheološki lokaliteti, poput špilje Vindije i lokaliteta Gaveznica - Kameni Vrh, važni su za oblikovanje znanstvenog i edukativnog turizma, ali trenutačno nisu dovoljno valorizirani. Ovi lokaliteti zahtijevaju infrastrukturno uređenje, bolju interpretacijsku signalizaciju te integraciju u šire tematske itinerare.

Industrijska, rudarska i postekspoatacijska baština. Uz tradicionalnu kulturnu baštinu, na području Županije prisutna je i industrijska, rudarska i postekspoatacijska baština (npr. rudarska tradicija Ivanca, koja se obilježava manifestacijom Ivanečki rudarski dani, te napušteni kamenolomi i eksploatacijska polja mineralnih sirovina). Ta baština zasad nije sustavno evidentirana ni turistički valorizirana. U okviru mjere 2.1.3 (identifikacija i aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta) provest će se njezino mapiranje i vrednovanje (vlasništvo, stanje, sigurnost, priča i tržišni potencijal), a konkretan inventar s prvim koracima aktivacije (npr. uređenje okoliša, osiguranje pristupa, interpretacija, vidikovac ili povremeni program) ostaje za naknadnu razradu.

Zaključno, antropogena baština Varaždinske županije ima snažan temelj za razvoj cjelovitih kulturnih turističkih proizvoda. Međutim, uspješna valorizacija ovih resursa zahtijeva koordiniran i sustavan pristup, koji uključuje očuvanje i obnovu objekata, interpretaciju nematerijalnih dobara, razvoj lokalnih kulturnih ruta te povezivanje baštine s manifestacijama i suvremenim kulturnim izražajem. Ulaganja u promociju, infrastrukturu i obrazovanje ključnih dionika presudna su za održivo i konkurentno pozicioniranje kulturne baštine u turističkoj ponudi županije.

Tablica 35. Pregled i vrednovanje antropogene baštine (najvažnije)

Vrsta	Atrakcija	JLS	Značaj	Spremnost
Zaštićena kulturna baština	Pavlinski samostan Lepoglava	Lepoglava	N	DS
Kulturno-povijesna baština	Dvorac Maruševec	Maruševec	N	NS

86 Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, dostupno na: https://registar.kulturnadobra.hr/#/

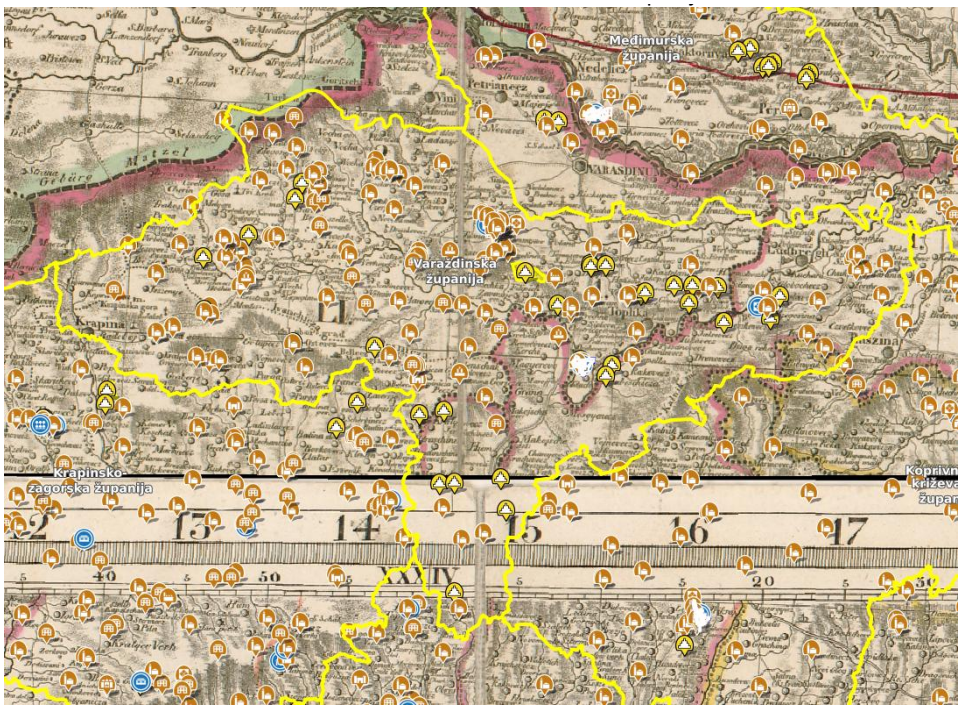
87 Zadruga Lepoglavske čipke, dostupno na: http://www.lepoglavska-cipka.hr/

Vrsta	Atrakcija	JLS	Značaj	Spremnost
Nematerijalna baština	Glazbena tradicija (Padovec, Jagić)	Više JLS	N	DS
Kulturne ustanove	Gradski muzej Varaždin	Varaždin	N	S
Spomenička baština	Gaveznica - Kameni Vrh	Lepoglava	N	NS
Arheološko nalazište	Aquae Iasae	Varaždinske Toplice	N	DS
	Gradec	Škarnik	N	S
Crkva	Crkva BDM - grobna kapela obitelji Ožegović	Bela	N	S
	Crkva sv. Bartola i kurija župnog dvora	Kamenica	N	NS
	Crkva sv. Bartola i župni dvor	Bartolovec	N	S
	Crkva sv. Benedikta	Hrastovljan	N	S
	Crkva sv. Georgija (Đorđa)	Varaždin	N	S
	Crkva Uznesenja BDM i kurija župnog dvora	Varaždin	N	DS
Dvorac	Dvorac Patačić-Rauch	Martijanec	N	S
	Dvorac Drašković	Klenovnik	N	S
	Dvorac Jordis - Lohausen	Vidovec	N	NS
Palača	Palača Petković-Ožegović	Varaždin	N	S
	Palača Prassinsky-Sermage	Varaždin	N	S
	Palača Erdödy-Patačić	Varaždin	N	DS
Nematerijalna baština	Lepoglavska čipka	Lepoglava	N	S
	Zlatna formula hrvatskoga jezika ča-kaj-što	-	N	S

Izvor: Obrada podataka autora temeljem: Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske (Ministarstvo kulture i medija RH; nepokretna, pokretna i nematerijalna kulturna baština); Popisa kulturnih dobara Varaždinske županije (2023.-2024.); dokumentacije Turističke zajednice Varaždinske županije i lokalnih turističkih zajednica

Uz arheološka kulturna dobra, nepokretna pojedinačna kulturna dobra, nematerijalna kulturna dobra, kulturno-povijesne cjeline i kulturni krajolik, ističu se dva nematerijalna kulturna dobra zaštićena i na UNESCO-ovoj listi nematerijalne baštine svijeta.

Slika 25. Kulturna dobra Varaždinske županije



Izvor: Geoportal kulturnih dobara Republike Hrvatske, snimka zaslona, 2025.

Varaždinska županija bogata je muzejskim i galerijskim institucijama koje čuvaju njezinu povijest, umjetnost i tradiciju - od reprezentativnih objekata poput Starog grada Varaždina, Dvorca Trakošćan i Zavičajnog muzeja Varaždinske Toplice, do specijaliziranih zbirki poput Entomološke zbirke »Svijet kukaca«, Muzeja hrvatskog vatrogastva i Muzeja planinarstva u Ivancu. Umjetnička scena dodatno je obogaćena brojnim galerijama i ateljerima, među kojima se ističu Galerija lepoglavske čipke, Galerija starih i novih majstora, Zlatni ajngel, K10 te atelijer Darwina Butkovića.

U nastavku su prikazani istaknuti pojedinci i elementi baštine koji su značajno oblikovali kulturni identitet županije.

Tablica 36. Pregled značajnih osoba, lokaliteta i tradicija Varaždinske županije

Osoba / Tematika	Lokalitet / Poveznica	Napomena
Ivan Padovec	Varaždin	Glazbeni pedagog, skladatelj
Vatroslav Jagić	Varaždin	Filolog svjetskog glasa
Ivan Kukuljević Sakcinski	Varaždin, Varaždinske Toplice	Političar i kulturni djelatnik, prvi govor na hrvatskom jeziku u Saboru
Metel Ožegović	Varaždin, Bela	Sudionik hrvatskog narodnog preporoda, vlasnik Bele
Lepoglavska čipka	Lepoglava	UNESCO nematerijalna baština - simbol ženskog stvaralaštva i identiteta
Špilja Vindija	Donja Voća (neandertalci)	Znanstveno i edukativno važno nalazište iz prapovijesti
Barokna povijest Varaždina	Varaždin (palače, bedemi, HNK, stari grad)	Barokna prošlost integrirana u manifestacije (Barokne večeri)
Tradicije vezane uz Purgare	Varaždin	Povijesna gradska straža - povorke, postrojavanja, turistički identitet
Batthyany obitelj	Ludbreg - Dvorac Batthyany	Povezana s razvojem regije, kulturno-politička ostavština
Dvorski i vladarski lokaliteti	Trakošćan, Maruševec, Vinica, Klenovnik	Vezani uz plemstvo, često uz poznate obitelji (Drašković, Erdödy, Oršić, Bombelles)
Zlatna formula jezika ča-kaj- što	Širi regionalni kontekst - simbolička važnost	Predstavlja jezičnu i kulturnu raznolikost Hrvatske
Memorijalno područje židovskog groblja	Ludbreg	Povezano s lokalnom židovskom zajednicom i povijesnim procesima
Domovinski rat - lokalna memorija	Ludbreg, Varaždin i druge općine	Spomenici i obilježavanje lokalnih događaja

Izvor: Podaci sintetizirani iz javno dostupnih kulturnih i promotivnih materijala Turističke zajednice Varaždinske županije, publikacija gradova te stručnih opisa lokalne baštine (2023.-2024.)

Među autohtonim prehrambenim proizvodima Varaždinske županije ističu se varaždinski klipič i varaždinsko zelje kao nositelji zaštićenih oznaka izvornosti i tradicije, zatim bučino ulje i purek z Bednje kao prepoznatljivi lokalni specijaliteti te štrukli i gibanica, koji povezuju županiju s bogatom kulinarskom baštinom sjeverozapadne Hrvatske[88].

Manifestacije i ostale turističke atrakcije

Varaždinska županija raspolaže bogatim spektrom manifestacija i turističkih atrakcija koje svjedoče o snažnom identitetu regije i aktivnoj upravljačkoj strukturi u razvoju turizma. Kulturna, glazbena i tradicijska događanja, zajedno s visoko valoriziranim prirodnim i kulturnim resursima, čine ključne elemente turističke ponude županije.

Među najistaknutijim manifestacijama međunarodnog značaja ističu se Varaždinske barokne večeri, jedinstveni glazbeni festival s višedesetljetnom tradicijom, i Špancirfest, urbana manifestacija koja spaja ulične performanse, koncerte, gastronomiju i rukotvorine. Obje manifestacije u potpunosti su integrirane u turistički sustav i snažno doprinose međunarodnoj vidljivosti Varaždinske županije.

Na nacionalnoj i regionalnoj razini značajne su i manifestacije poput Festivala lepoglavske čipke (UNESCO-va nematerijalna baština), Renesansnog festivala u Koprivnici s partnerskim sudjelovanjem Varaždinske županije, Ludbreških dana vina, Antunova u Ivancu te brojnih vinskih i etno-gastronomskih događanja diljem vinogorja i ruralnih općina. Ove manifestacije ističu lokalnu kulturu, običaje i proizvode te povezuju turističku ponudu s tradicijskom i ruralnom baštinom.

88 Ministarstvo poljoprivrede RH - Registar zaštićenih oznaka izvornosti i zemljopisnog podrijetla; EU PDO/PGI baza (stanje 2024.).

Županija također nudi raznolike sportske i rekreativne sadržaje, uključujući paragliding uzletišta na Ivanščici i Ravnoj gori, sportski kompleks Arena Varaždin, gradske bazene i sportske terene u Varaždinu i drugim gradovima te biciklističke i planinarske rute (Zagorski planinarski put, Dravska ruta - Amazon of Europe). Ta infrastruktura omogućuje organizaciju sportskih manifestacija regionalnog i nacionalnog značaja.

Među atraktivnim izletištima i prirodnim atrakcijama ističu se Trakošćan s okolnim parkom i jezerom, Dravska šuma, livade uz Bednju te rijeka Drava i njezine akumulacije, koje sve češće privlače posjetitelje zainteresirane za rekreaciju, ribolov, promatranje ptica i edukativne ture.

Posebnu vrijednost čine i tzv. paraatrakcije, poput arhitektonskih kompleksa (dvorci Trakošćan, Maruševec, Vinica), termalnih izvora i lječilišta u Varaždinskim Toplicama, arheoloških lokaliteta (Aquae Iasae, Vindija) te etnografskih i muzejskih postava. Iako pojedine od njih još nisu u potpunosti spremne za turističko korištenje, predstavljaju snažan potencijal za daljnji razvoj tematskog i kulturnog turizma.

S obzirom na razinu interpretacije, dostupnosti i uključenosti u promociju, većina manifestacija i atrakcija Varaždinske županije pokazuje visok stupanj spremnosti za turističku valorizaciju, iako pojedini lokaliteti, osobito oni vezani uz nematerijalnu i arheološku baštinu, zahtijevaju daljnja ulaganja i bolju integraciju u destinacijsku ponudu.

Tablica 37. Pregled i vrednovanje manifestacije i ostale atrakcije

Vrsta	Atrakcija	JLS	Značaj	Spremnost
Lječilišta i izvori	Varaždinske Toplice - SB za med. rehabilitaciju	Varaždinske Toplice	M	NS
	Ludbreg - Izvor ljekovite vode	Ludbreg	R	NS
Sport i rekreacija	Arena Varaždin, bazeni, TTS centar	Varaždin	N-R	DS
	Kupalište Topličica	Novi Marof	L	S
	Paragliding Ivanec / Bednja	Ivanec, Bednja	M	S
Lov i ribolov	Lovišta (32 ukupno)	Više JLS	R	S
	Ribolov na rijekama i jezerima	Više JLS	R	S
Turističke staze	Zagorski planinarski put (ZPP)	Više JLS	R	S
Biciklističke staze	Dravska ruta - Amazon of Europe	Više JLS	M	S
	Od dvorca do dvorca	Više JLS	N	S
Vinske ceste	Toplička, Klampotic, Ludbreg	Više JLS	R	S
Tematske rute	Put tradicionalne hrane	Više JLS	R	S
Važnije manifestacije	Varaždinske barokne večeri	Varaždin	N	S
	Špancirfest - Festival dobrih emocija	Varaždin	N	S
	Ludbreška Sveta Nedjelja	Ludbreg	R	S
	Međunarodni sajam cvijeća u Centru svijeta	Ludbreg	R	S
	Međunarodni festival čipke	Lepoglava	R	S

Izvor: Obrada podataka autora temeljem: Turističke zajednice Varaždinske županije i lokalnih turističkih zajednica[89]

Ocjena atrakcijske resursne osnove

Varaždinska županija raspolaže raznovrsnom i atraktivnom resursnom osnovom koja čini snažan temelj za razvoj diferencirane i održive turističke ponude. U fokusu su prirodna i kulturna baština, manifestacije, specijalizirane niše poput zdravlja, biciklizma i enogastronomije, kao i dobro razvijena mreža ruralnih destinacija koje omogućuju disperziju turističkih tokova izvan glavnih urbanih središta.

Prirodna baština, predvođena Ivanščicom, Ravnom gorom, Dravom, Varaždinskim Toplicama i zaštićenim krajobrazima, predstavlja jedan od ključnih potencijala za daljnji razvoj turizma temeljenog na zdravlju, rekreaciji i ekoturizmu. Termalni izvori i lječilišna tradicija Varaždinskih Toplica već su valorizirani kroz postojeće zdravstveno-turističke usluge, no dodatne mogućnosti razvoja nalaze se u povezivanju s aktivnim turizmom, wellness i preventivnim programima. Područje uz rijeku Dravu te mreža postojećih i planiranih zelenih koridora otvaraju prostor za razvoj cjelogodišnje ponude temeljene na biciklizmu, promatranju ptica i prirodnim doživljajima.

U Županiji se nalazi 26 područja zaštićenih na temelju Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19)[90] u različitim kategorijama zaštite ukupne površine 11.795 hektara, kao i 19 područja ekološke mreže Natura 2000. Ta zaštićena područja prirode zauzimaju oko 9,36% ukupne površine županije,

89 Web stranice turističkih zajednica Varaždinske županije

90 Podaci preuzeti iz Registra zaštićenih područja Republike Hrvatske i službene dokumentacije Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i stanju evidencije za 2021. godinu.

dok područja ekološke mreže Natura 2000 obuhvaćaju oko 16% površine (dijelom se prostorno preklapaju sa zaštićenim područjima).

Kulturna i povijesna baština Varaždinske županije iznimno je bogata, s koncentracijom vrijednih povijesnih jezgri (posebno Varaždina), crkvenih objekata, kurija i dvoraca te nematerijalne baštine (pučke tradicije, glazba, zanati). Grad Varaždin prednjači kao kulturno središte sa snažnim identitetom, manifestacijama i kulturnim institucijama. Međutim, brojni objekti kulturne baštine izvan glavnog grada još uvijek nisu sustavno turistički valorizirani. Potrebna su dodatna ulaganja u interpretaciju, povezivanje točkastih lokaliteta u tematske rute (npr. barokna ruta, sakralna baština, ruta dvoraca), kao i razvoj kapaciteta za upravljanje i održavanje baštine.

Manifestacije poput Špancirfesta, Varaždinskih baroknih večeri i Adventa u Varaždinu već su etablirani događaji koji privlače velik broj posjetitelja te snažno doprinose imidžu županije. Istovremeno, lokalne manifestacije diljem županije pokazuju značajan potencijal za dodatno pozicioniranje kroz povezivanje s temama gastronomije, tradicije i ruralnog identiteta.

Rekreativni i sportski sadržaji, uključujući biciklističke i planinarske staze, sportske centre i jezera, sve su relevantniji za razvoj aktivnog i cjelogodišnjeg turizma. Međutim, za veći iskorak potreban je integriran razvoj infrastrukture (signalizacija, oprema, digitalne platforme) te jačanje promocije i uključivanje lokalnih dionika u održavanje i animaciju prostora.

Općenito, stanje resursa pokazuje da je temelj za održiv i tematski raznolik turizam već prisutan, ali da je nužno sustavno ulaganje u valorizaciju i interpretaciju, bolju prohodnost i pristupačnost prirodnih lokaliteta, tematsko umrežavanje kulturne baštine te digitalizaciju i promociju lokalnih posebnosti. Time bi se omogućila snažnija regionalna vidljivost, produženje boravka gostiju i ravnomjernija teritorijalna distribucija turističkih aktivnosti.

3.2. Turistička suprastruktura

Indeks turističke razvijenosti (ITR) predstavlja ključni pokazatelj koji mjeri stupanj razvijenosti turističkog sektora na razini različitih jedinica lokalne samouprave (JLS) u Hrvatskoj. Ovaj indeks uzima u obzir različite aspekte turizma, poput broja turista, kvalitete infrastrukture, raznolike ponude te drugih faktora koji utječu na atraktivnost destinacija. Na temelju rezultata ITR-a, JLS se svrstavaju u četiri kategorije turističke razvijenosti, od IV. do I. kategorije, pri čemu IV. kategorija označava područja s nižim stupnjem turističkog razvoja, dok I. kategorija obuhvaća najrazvijenije turističke destinacije.

Prema najnovijim podacima za 2024. godinu, Varaždinska županija većinom pripada IV. kategoriji, sa 23 jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi) koje pripadaju ovoj skupini, što znači da njihov ITR iznosi između 0 i 10. Samo pet JLS (Grad Varaždin, Općina Gornji Kneginec, Grad Varaždinske Toplice, Grad Ludbreg, Općina Bednja) u ovoj županiji svrstava se u III. kategoriju, što ukazuje na značajno manji broj područja s nešto razvijenijom turističkom infrastrukturom.

Smještajni kapaciteti

Prema podacima DZS-a, u Varaždinskoj županiji smještajni kapacitet je 2021. godine bio ukupno 4.170 postelja, što je 23,5% više nego u prethodnoj godini, a u narednoj 2022. godini dodatno se blago povećao za 117 postelja, odnosno za 3%. Udio hotelskog smještaja u ukupnom kapacitetu 2021. godine bio je 18,22%, što je manje nego u prethodnoj godini kada je taj udio bio 22,41%.

Prema službenim podacima Ministarstva turizma i sporta (Popis kategoriziranih ugostiteljskih i turističkih objekata u RH, 2. rujna 2025.), hotelski kapaciteti na području Varaždinske županije obuhvaćaju 475 smještajnih jedinica i ukupno 931 stalni krevet[91].

Ponuda je koncentrirana u segmentu hotela s 3 zvjezdice, kojih je ukupno šest (Amalia i Crnković u Ludbregu, Istra i Varaždin u Varaždinu, La'Gus u Turčinu te Orion u Horvatskom, Ivanec). Ovi objekti raspolažu sa 150 smještajnih jedinica i 296 kreveta.

Na višoj razini standarda djeluju četiri hotela s 4 zvjezdice - Hotel Bernarda u Varaždinskim Toplicama, Park Boutique Hotel i Hotel Turist s depandansom u Varaždinu te Hotel Trakošćan u Bednji. Zajedno raspolažu sa 341 smještajnom jedinicom i čak 635 kreveta, čime čine okosnicu kapaciteta županije i ključni su za pozicioniranje destinacije na tržištu višeg standarda.

U Varaždinskoj županiji trenutno nema hotela s 5 zvjezdica, dok hoteli s 2 zvjezdice nisu evidentirani u službenom popisu kategoriziranih objekata iz 2025. godine.

Struktura smještaja jasno pokazuje da, iako brojčano prevladavaju hoteli srednje kategorije (3*), kapaciteti i tržišna važnost pripadaju hotelima s 4*, koji raspolažu s dvostruko većim brojem kreveta i predstavljaju glavnog nositelja ponude hotelskog smještaja u županiji.

91 Ministarstvo turizma i sporta RH (2025) Popis kategoriziranih ugostiteljskih i turističkih objekata u Republici Hrvatskoj (02.09.2025). Dostupno na: https://mint.gov.hr

Tablica 38. Pregled kategoriziranih hotelskih objekata u Varaždinskoj županiji

Naziv objekta	Mjesto	Kategorija	Sobe	Obiteljske sobe	Hotelski apartmani	Ukupno jedinica	Kreveta
Amalia (ex Putnik)	Ludbreg	3*	41	0	1	42	75
Crnković	Ludbreg	3*	15	0	0	15	28
Istra	Varaždin	3*	11	0	0	11	21
La´Gus	Turčin	3*	27	0	2	29	58
Orion	Horvatsko	3*	23	0	0	23	50
Varaždin	Varaždin	3*	33	0	0	33	64
Bernarda	Varaždinske Toplice	4*	24	3	0	27	58
Park Boutique Hotel	Varaždin	4*	15	4	0	19	46
Trakošćan	Trakošćan (Bednja)	4*	126	0	2	128	245
Turist s depandansom	Varaždin	4*	160	0	7	167	286

Izvor: MINT, Popis kategoriziranih ugostiteljskih i turističkih objekata u Republici Hrvatskoj

Smještajna ponuda Varaždinske županije u segmentu pansiona i hostela raznolika je i funkcionalno raspoređena, čineći važan dio ukupnog kapaciteta destinacije, osobito u kontekstu individualnih posjetitelja, aktivnih putnika, sudionika manifestacija i tranzitnih gostiju.

Na području županije evidentirano je šest pansiona. U gradu Varaždinu smješteni su Pansion Garestin (2*) i Pansion Maltar, koji dopunjuju ugostiteljsku i smještajnu ponudu u središtu grada te su posebno orijentirani na individualne goste, poslovne putnike i sudionike manifestacija. Njihove lokacije u pješačkoj zoni ili blizu nje čine ih atraktivnima za kratkotrajne boravke i gradski turizam.

U Varaždinskim Toplicama djeluju Pansion Bernarda i Pansion Bernarda Nova, smješteni u neposrednoj blizini specijalne bolnice, termalnog izvora i bogate kulturno-povijesne baštine. Ovi objekti imaju važnu ulogu u razvoju zdravstvenog i wellness turizma te podržavaju specijaliziranu tržišnu nišu Toplica kao zdravstvene destinacije.

Na širem području županije nalaze se Pansion Joško u Remetincu (Novi Marof) i Pansion Sirovina Benz Greda u Gredi kod Ivanca. Oba objekta pozicionirana su uz glavne prometne pravce, a njihova ponuda usmjerena je primarno prema tranzitnim gostima, putnicima i radnoj populaciji. Time se osigurava funkcionalna struktura smještaja izvan urbanog središta, što povećava dostupnost i prostornu pokrivenost destinacije. Hostelska ponuda uključuje pet objekata, od kojih se većina nalazi na području Varaždina. Hostel Bed & Bike, smješten u mirnom dijelu grada u blizini biciklističkih ruta, specijaliziran je za cikloturiste te potiče razvoj aktivnog turizma. Hostel »Stara vaga«, zbog svoje lokacije u povijesnoj jezgri, posebno je pogodan za posjetitelje manifestacija, vikend posjetitelje i gradske turiste.

Hostel Kairos pruža funkcionalne smještajne kapacitete za skupine, sportske klubove i organizirane dolaske, dok Hostel Studentski dom Varaždin (***) nudi moderan, pristupačan smještaj za mlade, sudionike sportskih i kulturnih događanja te posjetitelje koji traže povoljnije opcije.

Turistička zajednica Varaždinske županije posljednjih je godina pokrenula projekt »Kuće za odmor s pričom« s ciljem unapređenja i diferencijacije smještajne ponude na ruralnim područjima županije. Projekt je osmišljen kako bi odgovorio na rastuću potražnju za autentičnim doživljajem koji uključuje boravak u prirodi, upoznavanje lokalnih običaja i gastronomije te neposredan kontakt s domaćinima. Do veljače 2025. godine u projekt se uključilo 56 nositelja oznake kvalitete, čime je stvoren prepoznatljiv portfelj najboljih objekata za odmor u županiji. Vizija projekta jest razvoj brenda »Kuće za odmor s pričom«, koji će biti izravno povezan s Varaždinskom županijom kao destinacijom kvalitetnog, mirnog i autentičnog odmora.

Sobe i apartmani predstavljaju najbrojniji segment smještaja u Varaždinskoj županiji. Njihova uloga ključna je u pružanju fleksibilnog, individualiziranog i autentičnog doživljaja, posebno za goste koji preferiraju boravak u privatnom smještaju u blizini kulturnih atrakcija i prirode. Kvalitativna struktura pokazuje da većina objekata pripada kategoriji 3*, dok rast broja apartmana s 4* jasno ukazuje na podizanje standarda i jačanje konkurentnosti destinacije u višim tržišnim nišama.

Najveća koncentracija smještaja bilježi se u gradu Varaždinu, gdje je evidentirano više od 60 apartmana i soba različitih kategorija (od 2* do 4*), dok značajni kapaciteti postoje i u Varaždinskim Toplicama, Ludbregu, Ivancu, Lepoglavi, Novom Marofu te u općinama uz glavne prometne pravce (Petrijanec, Cestica, Vinica, Gornji Kneginec, Sveti Ilija).

Ponuda je izrazito raznolika - od manjih studio apartmana kapaciteta 2-4 ležaja, preko srednje velikih apartmana i kuća za odmor, pa sve do većih kompleksa s 10 i više kreveta (npr. Sobe Raj u Ludbregu, Apartmani

Valex i Ratkajec u Varaždinu, Lovački dom Zelendvor u Petrijancu). Uz standardne apartmane i sobe, posebno se ističu i specijalizirani oblici smještaja poput wellness apartmana, luksuznih urbanih apartmana i robinzonskog turizma u Velikom Bukovcu, što pokazuje sve veću diverzifikaciju i prilagodbu tržišnim nišama.

Tablica 39. Sobe i apartmani u Varaždinskoj županiji (2025.) - pregled po kategorijama

Kategorija	Broj objekata (≈)	Procijenjeni kapacitet (ležajevi)	Glavna područja rasporeda	Napomena
2*	14	40-60	Varaždin, Ludbreg, Ivanec, Sveti Ilija, Gornji Kneginec	Uglavnom manji studiji i sobe, orijentirani na tranzitne i kratkotrajne goste
3*	70+	450-500	Varaždin, Varaždinske Toplice, Lepoglava, Petrijanec, Cestica, Vinica	Dominantan oblik ponude; širok raspon od malih apartmana do većih kompleksa
4*	25+	200-250	Varaždin, Varaždinske Toplice, Ludbreg, Gornji Kneginec, Vinica	Viši standard, uključuju luksuzne urbane apartmane i wellness objekte
UKUPNO	~110	700+	Cijela županija (s naglaskom na Varaždin)	

Izvor: Službena stranica Turističke zajednice Varaždinske županije, službeni popis kategoriziranih objekata, 2025.

Prema podacima TZ Varaždinske županije, tijekom 2024. ostvareno je 112.705 dolazaka i 260.657 noćenja, što je 8,50% više dolazaka i 5,86% više noćenja nego u 2023. godini. Strani turisti činili su 54,23% dolazaka (50,92% noćenja), a domaći 45,77% dolazaka (49,08% noćenja).

Najveći udio noćenja imaju hoteli i objekti u domaćinstvu. Hoteli su zabilježili 59.992 dolaska i 99.886 noćenja, uz blagi rast dolazaka (+4,96% indeks) i stabilan broj noćenja (indeks 99,89). Segment objekata u domaćinstvu (obiteljski apartmani i sobe za najam) doživio je znatan porast: 25.878 dolazaka (+30,98%) i 70.702 noćenja (+18,34%) u odnosu na 2023. Pritom su sobe za iznajmljivanje narasle na 12.484 dolaska (+42,58%) i 57.589 noćenja (+24,29%), dok su studentski domovi ostvarili 538 dolazaka (indeks +153,7%) i 2.743 noćenja (+46,22%).

Za razliku od navedenih rastućih segmenata, tradicionalni pansioni i hosteli bilježe izražen pad poslovanja. Pansioni su u 2024. ostvarili 8.374 dolaska (pad od 35,30%, indeks 64,70) te 13.467 noćenja (pad od 29,07%). Slično tomu, hosteli su zabilježili 1.536 dolazaka (pad od 21,07%) i 5.085 noćenja, što predstavlja značajan pad od 41,66% u odnosu na prethodnu godinu.

Ostale kategorije smještaja prisutne su u znatno manjem obujmu. Kuće za odmor ostvarile su 730 dolazaka (rast 6,41%) uz 2.816 noćenja (indeks 99,86), dok su apartmani ostvarili tek 1.198 dolazaka (rast 23,76%) i 2.133 noćenja, uz pad od 5,41%. Posebno je izražen porast u segmentu studio apartmana, koji su zabilježili 472 dolaska (indeks 1.210), što se po svoj prilici može pripisati novoj kategorizaciji objekata unutar ove smještajne skupine.

Najviše turističkih noćenja koncentrirano je u gradu Varaždinu (31,59% udjela) i Varaždinskim Toplicama (24,81%). Slijede Bednja-Trakošćan (16,56%) i područje »Centar svijeta« (9,77%). U 2024. godini Varaždin je ostvario 82.344 noćenja (indeks 100,48) uz 44.863 dolaska (indeks 107,46). Varaždinske Toplice su imale 64.662 noćenja (+15,48%) i 15.237 dolazaka (+10,06%), što pokazuje snažan rast želja za wellness-odmorom. Regija Sjevernog Zagorja bilježi izrazit rast (+29,8% noćenja, indeks 129,82), kao i TZ Lepoglave (+66,3% noćenja, indeks 166,31). Nasuprot tome, TZ Ivanec bilježi pad (noćenja indeks 93,65). Ovaj razvoj ukazuje na sve veću raspodjelu turista prema manjim destinacijama, dok centralne lokacije imaju stabilan promet.

Glavni trend je jačanje obiteljskog i seoskog turizma - smještajni kapaciteti u domaćinstvima te sobe za najam bilježe dvoznamenkaste stope rasta. To sugerira da su posjetitelji sve više zainteresirani za autentično gostoprimstvo i privatni smještaj. S druge strane, tradicionalne kategorije (pansioni, hosteli) slabe. Lokalno, županijski rezultat pokazuje sve bolju prostornu raspodjelu: formiranje manjih TZ (Zagorje, Lepoglava, Centar svijeta) osigurava rast u novim područjima. Napredak potvrđuje i činjenica da je udio noćenja iz neorganiziranog područja (TZ Županije) s 9% u 2021. pao na svega 0,93% u 2024., što označava bolje upravljanje destinacijom.

Ugostiteljski kapaciteti

Osim razvijenih smještajnih kapaciteta, važnu ulogu u turizmu Varaždinske županije ima i ugostiteljski sektor, osobito priprema i usluživanje hrane i pića. Prema dostupnim podacima za 2024. godinu, u županiji djeluje ukupno 84 restorana, što predstavlja osnovu gastronomske ponude. Uz restorane, značajan broj čine barovi, kafići, pizzerije i objekti jednostavne usluge, iako za te kategorije ne postoje objedinjeni službeni podaci.

Ugostiteljski objekti pretežno su koncentrirani u urbanim središtima - gradu Varaždinu, Varaždinskim Toplicama, Ivancu i Ludbregu, dok je manji broj ugostiteljskih subjekata prisutan u ruralnijim dijelovima županije. Ova

prostorna neravnomjernost upućuje na potrebu za ravnomjernijim razvojem i podrškom ugostiteljima u manjim naseljima, što bi moglo doprinijeti decentralizaciji turističke ponude i potaknuti lokalno gospodarstvo.

U sklopu projekta »Okusi varaždinskog kraja«, 15 ugostiteljskih objekata nosi istoimenu oznaku kvalitete, promovirajući autentične lokalne recepte i sezonske namirnice. Time se dodatno ističe važnost povezivanja turizma s domaćom gastronomskom tradicijom.

Zbog nedostupnosti objedinjene baze podataka, analiza OPG-ova i neklasificiranih ugostiteljskih kapaciteta nije uključena u pregled ugostiteljskih kapaciteta.

Tablica 40. Ugostiteljski kapaciteti na području Varaždinske županije
(procjena na temelju javno dostupnih izvora i baze TZ-a)

Vrsta objekta	Varaždin	Varaždinske Toplice	Ivanec	Ludbreg	Lepoglava	Novi Marof	Bednja	Gornji Kneginec	Ostalo	UKUPNO
Restorani	33	4	9	9	2	4	1	3	19	84
Pizzerije & fast food	8	1	1	1	0	2	0	0	2	15
Barovi / pivnice / objekti s pićima	1	0	0	1	0	0	0	0	1	3
Restorani i objekti brzih usluga	10	0	0	0	0	1	0	0	21	32
Seoski/etno-ugostiteljstvo	0	1	0	0	0	0	0	0	3	4
UKUPNO	52	6	10	11	2	7	1	3	46	138

Napomena: Radi se o procjeni temeljenoj na turističkim izvorima (TZ Varaždinske županije, službene publikacije) i nije službeno objavljen broj iz ugostiteljskog registra.

Ugostiteljska ponuda Varaždinske županije temelji se prvenstveno na restoranima, pizzerijama, barovima i objektima brze prehrane. Prema podacima Turističke zajednice Varaždinske županije, na njezinoj je službenoj stranici istaknuto 39 restorana. Međutim, stvarni broj je veći - sažeti statistički podaci za 2024. godinu navode ukupno 84 restorana na području županije. Iz dostupnih podataka vidljivo je da je najveća koncentracija ugostiteljskih objekata u Gradu Varaždinu, koji ukupno broji 52 objekta, dok ostali gradovi i općine raspolažu znatno manjim kapacitetima.

Kategorija »Restorani« obuhvaća ukupno 84 registrirana objekta, dok ostale kategorije uključuju pizzerije i fast food (15), kafiće i pivnice (3), objekte brzih usluga (32) te seosko-etno ugostiteljstvo (4). Navedene brojke mogu se smatrati okvirnom procjenom raspoloživih gastronomskih kapaciteta u županiji.

Restorani su najvećim dijelom koncentrirani u urbanim središtima. Najveći broj nalazi se u Gradu Varaždinu, gdje se nalaze i najpoznatiji »marker« restorani i gradski bistroi. Slijede ih Varaždinske Toplice, Ivanec i Ludbreg kao značajnija mikro-središta gastronomije. Primjerice, baza Gastronaut[92] navodi 7 restorana u Ivancu, 8 u Ludbregu, 7 u Novom Marofu, 5 u Varaždinskim Toplicama, 2 u Gornjem Kneginu te 1 u Lepoglavi. U manjim općinama poput Bednje, Petrijanca ili Cestice prisutno je tek jedan do dva restorana.

Seoski turizam / etno-ugostiteljstvo

Taj segment povezuje turizam s lokalnom gastronomijom. U projektu »Okusi varaždinskog kraja« izdvojeno je 15 objekata s tim znakom kvalitete, a među njima su seoska gospodarstva i etno-restorani. Glavni primjeri su Đurina hiža (seoski turizam u Varaždinskim Toplicama), seljačko gospodarstvo Držaić (Lepoglava), gostionica Đud (Gornja Voća), vinsko selo Roki (Radovec, Ludbreg), Grofovska klet (Kelemen kod G. Kneginca) i dr. Ukupno je samo nekoliko takvih objekata (otprilike 4-5), no oni znatno obogaćuju ruralnu i tematsku ponudu županije.

Ostala turistička suprastruktura

Turistička suprastruktura podrazumijeva sve građevine, prostore i infrastrukturne elemente koji nadopunjuju osnovnu smještajnu i ugostiteljsku ponudu destinacije te omogućuju realizaciju različitih oblika turizma. U Varaždinskoj županiji, kao jednoj od razvijenijih kontinentalnih županija, ova komponenta ima važnu ulogu u pozicioniranju županije kao konkurentne destinacije s raznovrsnom i cjelogodišnjom turističkom ponudom.

92 web-stranica Gastronaut - Popis restorana u Varaždinskoj županiji, dostupno na <https://www.gastronaut.hr/restorani/varazdinska- zupanija/

Zahvaljujući bogatom kulturno-povijesnom nasljeđu, razvijenim toplicama, prirodnim resursima te rastućem broju manifestacija i sportskih događanja, Varaždinska županija postupno razvija suprastrukturu usmjerenu prema održivom, aktivnom i zdravstvenom turizmu. U tom kontekstu, suprastruktura se ne odnosi samo na objekte namijenjene turistima, već i na one koji omogućuju interakciju lokalnog stanovništva s turističkom ponudom, podižući time ukupnu kvalitetu života u županiji.

Turistička suprastruktura uključuje niz javnih i privatnih sadržaja - od muzeja, interpretacijskih i kulturnih centara, pješačkih i biciklističkih staza, kupališta i sportskih objekata, do wellness i medicinskih usluga, informativne i prometne infrastrukture, kampova, izletišta te specijaliziranih centara za posjetitelje. Njihova funkcija je višestruka: obogaćuju doživljaj destinacije, omogućuju diferencijaciju na turističkom tržištu i pridonose ravnomjernijem razvoju turizma u urbanim i ruralnim sredinama županije.

Posebno je važno istaknuti da se razvoj suprastrukture u Varaždinskoj županiji snažno oslanja na kulturni identitet, prirodne vrijednosti i komunalnu infrastrukturu, uz sve veću ulogu digitalnih tehnologija, održivosti i integracije lokalnih zajednica. Ovaj integrirani pristup omogućuje kvalitetniju valorizaciju destinacijskog potencijala i stvaranje uvjeta za produljenje prosječnog boravka turista, povećanje potrošnje te razvoj specijaliziranih turističkih proizvoda.

Ostala turistička suprastruktura u Varaždinskoj županiji obuhvaća raznolike sadržaje koji nadopunjuju osnovnu turističku ponudu, povećavaju njezinu atraktivnost i omogućuju veću konkurentnost destinacije. Među ključnim infrastrukturnim i suprastrukturnim elementima ističu se:

- Turističke agencije registrirane na području županije (8), sa sve većim interesom za razvoj DMC modela poslovanja (destinacijski menadžment).
- Kongresni i konferencijski prostori - u Varaždinu i hotelima s 4 zvjezdice (npr. Turist, Trakošćan) dostupni su multifunkcionalni prostori za poslovna događanja.
- Termalni centri i lječilišta - ključna uloga Varaždinskih Toplica s kompleksom Minerva i specijalnom bolnicom.
- Muzeji i galerije - Zavičajni muzej Varaždinske Toplice, Gradski muzej Varaždin, Muzej anđela i galerije suvremene umjetnosti, Entomološka zbirka »Svijet kukaca« Varaždin, Muzej hrvatskog vatrogastva Varaždin, Muzejska zbirka oldtimera i stare tehnike Varaždin, Galerija starih i novih majstora Varaždin, Dvor Trakošćan, Galerija lepoglavske čipke, Planinarski muzej u Ivancu...
- Kulturni objekti - Dvorac Trakošćan s muzejem, Stari grad Varaždin te brojni dvorci, kurije i sakralni objekti.
- Izletišta (12) i punktovi za seoski turizam (Đurina hiža, Zlatne gorice, Izletište Topličica...)
- Planinarski domovi (6), lovačke kuće (Lovački dom »Zelendvor«)
- Biciklističke i pješačke rute - razrađene kroz projekte cikloturizma i zelene infrastrukture.
- Tematske staze i šetnice - uključuju poučne staze u prirodnim područjima i oko kulturne baštine.
- Kampovi (Robinzonski Kamp Hofman, Obala sreće) i sportski i ljetni kampovi
- Više sportskih i rekreacijskih centara
- Parkirališta
- Spomenici

Važnu ulogu imaju i sadržaji povezani s prirodnim i kulturnim krajolikom, poput parkova, info punktova i lokalne gastro-ponude (preko zabilježenih ugostiteljskih objekata, uključujući restorane s tradicionalnim i modernim jelima).

Uz sve to, postoji potencijal za snažnije povezivanje lokalnih obrtnika i OPG-ova s turističkom ponudom, čime bi se dodatno potaknula diverzifikacija doživljaja i produženje boravka turista.

Programi poticaja razvoja suprastrukture ugostiteljstva i ostalih usluga u Varaždinskoj županiji sve se više temelje na integraciji aktivnog, zdravstvenog i kulturnog turizma. Unutar strateških razvojnih dokumenata naglašena je važnost povezivanja popratne infrastrukture s projektima razvoja pješačkih, biciklističkih i planinarskih ruta koje se protežu kroz Ivanščicu, Ravnu goru i širu okolicu Varaždinskih Toplica. Kroz različite fondove i inicijative potiče se izgradnja tematskih staza, vidikovaca, odmorišta i biciklističkih servisa.

Od ostale turističke suprastrukture izdvajaju se elementi lokalne infrastrukture poput cestovne povezanosti, parkirališta, sustava turističke signalizacije te sadržaja maloprodaje i uslužnih obrta. Upravo lokalni obrti - osobito frizerski saloni, saloni za uljepšavanje i djelatnosti za njegu tijela - čine sve važniji segment zdravstveno-turističke ponude županije. Njihove usluge često koriste posjetitelji tijekom boravka, osobito u sklopu medicinsko-rehabilitacijskih centara u Varaždinskim Toplicama.

Unatoč izazovima povezanima s gašenjem pojedinih manjih lokalnih obrta, Varaždinska županija bilježi stabilan rast broja ugostiteljskih obrta i povezanih uslužnih djelatnosti, što pozitivno utječe na jačanje turističke ponude, povećanje atraktivnosti destinacije i unapređenje kvalitete života lokalnog stanovništva. Istodobno, specijalizirane trgovine lokalnih proizvoda, suvenirnice i zanatske radionice imaju važnu ulogu u očuvanju i valorizaciji lokalne tradicije i identiteta, nudeći autohtone proizvode koji doprinose autentičnosti turističkog doživljaja, diverzifikaciji ponude te jačanju povezanosti turizma s lokalnim gospodarstvom i kreativnim sektorom.

U kontekstu suvremenih trendova, osobito je važno daljnje umrežavanje ovih usluga s ostalim turističkim akterima - pružateljima smještaja, agencijama, vodičima i prijevoznicima. Time se omogućuje stvaranje integrirane i održive turističke ponude usmjerene prema zahtjevima tržišta koje traži doživljaj, kvalitetu i odgovornost prema okolišu i zajednici.

4. POTENCIJAL ZA RAZVOJ I PODIZANJE KVALITETE TURISTIČKIH PROIZVODA

Na temelju utvrđene turističke osnove i analize stanja (resursi, atrakcije, infrastruktura, smještaj, manifestacije i dionici), u ovom se poglavlju procjenjuje potencijal daljnjeg razvoja i podizanja kvalitete turističkih proizvoda Varaždinske županije. Polazište čini postojeći portfelj proizvoda, pri čemu je naglasak stavljen na razvoj proizvoda koji mogu: (I) produljiti boravak, (II) smanjiti sezonalnost, (III) ravnomjernije raspodijeliti posjetitelje po prostoru županije te (IV) povećati lokalnu dodanu vrijednost kroz uključivanje OPG-ova, poduzetnika i kulturnih institucija.

Analiza je usmjerena na postojeće i potencijalne turističke proizvode i usluge, uključujući prirodne i kulturne resurse, javnu turističku infrastrukturu, dostupnost sadržaja i razinu interpretacije, kao i kapacitete dionika u kreiranju i upravljanju ponudom. Posebno se vrednuju proizvodi s najvećim razvojnim potencijalom i tržišnom relevantnošću za sjeverozapadnu Hrvatsku: kulturni i manifestacijski turizam, zdravstveni/termalni turizam, aktivni/outdoor turizam (cikloturizam, planinarenje, pješačenje), enogastronomija i ruralni turizam, uz selektivno jačanje poslovnog i tranzitnog turizma.

Za svaki turistički proizvod procjenjuje se razvojni i marketinški potencijal kroz: sezonalnost i mogućnost cjelogodišnje ponude, prihvatne i nosive kapacitete, povezanost s mrežom atrakcija, razinu uređenosti i sigurnosti, dostupnost informacija (digitalno i na terenu), vidljivost na tržištu te mogućnost privlačenja ciljanih segmenata. Posebna pažnja posvećuje se integraciji ponude: umjesto izoliranih atrakcija, naglasak je na tematskim rutama, itinerarima i paketima koji povezuju kulturnu baštinu, prirodu, gastronomiju, događanja i doživljaje.

Rezultati ove analize predstavljaju temelj za definiranje prioritetnih smjerova razvoja turističkih proizvoda te za usmjeravanje budućih mjera i projekata unutar Plana upravljanja destinacijom, s ciljem jačanja konkurentnosti, smanjenja sezonalnosti i osiguravanja održivog razvoja turizma.

U cilju jasnog definiranja razvojnog identiteta i konkurentskog pozicioniranja destinacije, izrađen je pregled proizvodnog portfelja Varaždinske županije po gradovima te na razini cijele županije. Ovakav pristup omogućuje sustavno sagledavanje postojećih i potencijalnih turističkih proizvoda, njihovu međusobnu komplementarnost te prepoznavanje specijalizacija pojedinih područja unutar jedinstvene destinacije.

Tablice prikazuju temeljne (glavne) oblike turizma koji čine okosnicu turističke ponude te dopunske i razvojne oblike turizma koji nadopunjuju osnovni portfelj, pridonose diverzifikaciji ponude te jačanju cjelogodišnjeg turizma. Klasifikacija na primarne (P) i sekundarne (S) oblike turizma ne odražava isključivo trenutačnu tržišnu potražnju, već predstavlja stratešku procjenu razvojne važnosti pojedinog oblika turizma u odnosu na resursnu osnovu, postojeću razinu razvijenosti, tržišni potencijal i dugoročno pozicioniranje destinacije.

Tablica 41. Proizvodni portfelj destinacije - Varaždinska županija

Oblik turizma	Varaždin	Varaždinske Toplice	Ivanec	Lepoglava	Ludbreg	Novi Marof	Varaždinska županija
Kupališni/ zdravstveni / termalni turizam	S	P	S	S	S	S	P
Cikloturizam	P	S	P	P	P	P	P
Lov i ribolov	S	S	S	S	S	S	S
Turizam baštine	P	P	S	P	P	S	P
Sportsko-rekreacijski turizam	P	P	P	S	S	S	S
Enogastronomski turizam	P	P	P	P	P	P	P
Događaji i manifestacije	P	S	S	S	P	S	P

Tablica 42. Dopunski oblici turizma

Oblik turizma	Varaždin	Varaždinske Toplice	Ivanec	Lepoglava	Ludbreg	Novi Marof	Varaždinska županija
Ekoturizam	S	P	P	P	P	P	P
Ruralni / agroturizam/ Turizam na seoskim gospodarstvima	S	S	P	P	P	P	P
Aktivni turizam (outdoor)	S	S	P	P	S	P	P
Poslovni turizam (sastanci, skupovi, team-building, incentive putovanja)	P	P	S	S	S	S	S

Napomena: P - primarni oblik turizma, S - sekundarni oblik turizma.
Oznake su utvrđene na temelju resursne osnove, postojećih turističkih proizvoda, razine razvijenosti ponude i strateškog pozicioniranja definiranog u Strategiji razvoja turizma Varaždinske županije, uzimajući u obzir ulogu pojedinih gradova kao nositelja specijaliziranih proizvoda

Hijerarhija proizvoda: nosivi motivi, proizvodi produljenja boravka i horizontalni sadržaji

Podjela na primarne (P) i sekundarne (S) proizvode pokazuje njihovu važnost i razvijenost. Ne pokazuje, međutim, kakvu ulogu pojedini proizvod ima u odluci gosta o putovanju i u njegovu boravku. Zato se proizvodi na razini destinacije dodatno razvrstavaju prema funkciji na tri razine:

1. Nosivi motivi dolaska su proizvodi zbog kojih gost uopće odlučuje doputovati. Oni stvaraju potražnju, određuju pozicioniranje destinacije i glavni su sadržaj komunikacije prema tržištu.
2. Proizvodi produljenja boravka su proizvodi koji gostu koji već dolazi daju razlog da ostane dulje, više potroši ili se vrati. Samostalno rijetko pokreću putovanje, ali izravno utječu na broj noćenja i potrošnju po gostu.
3. Horizontalni sadržaji su usluge i uvjeti koji podižu kvalitetu doživljaja u svim proizvodima. Oni nisu zaseban razlog dolaska, ali bez njih nosivi proizvodi ne mogu ostvariti puni učinak.

Hijerarhija služi kao pravilo za odlučivanje. Kada se prioriteti u ulaganjima i promociji sukobe, prednost imaju nosivi motivi dolaska. Proizvodi produljenja boravka razvijaju se tako da se povezuju s nosivim motivima u pakete i itinerare. Horizontalni sadržaji planiraju se kao zajednička podrška svim proizvodima, a ne kao zasebne promotivne teme. Razvrstavanje ne mijenja oznake P i S: proizvod može biti primarni po razvijenosti, a po funkciji služiti produljenju boravka, i obrnuto.

Tablica 43. Hijerarhija turističkih proizvoda na razini destinacije

Razina	Proizvodi	Funkcija	Prioritet u ulaganjima i promociji
Nosivi motivi dolaska	Kulturni i manifestacijski turizam (Varaždin, velike manifestacije); zdravstveni i termalni turizam (Varaždinske Toplice); aktivni turizam u prirodi (Ivanščica, Ravna gora, Trakošćan, Drava, cikloturizam)	Stvaraju odluku o dolasku	Prvi prioritet
Proizvodi produljenja boravka	Enogastronomija i ruralni turizam, ekoturizam, sportsko-rekreacijski i poslovni turizam (bleisure), lov i ribolov	Dodaju noćenja i potrošnju	Drugi prioritet; razvijaju se u paketima s nosivim motivima
Horizontalni sadržaji	Kvaliteta gastronomske ponude, interpretacija, pristupačnost, digitalna dostupnost informacija, standardi kvalitete (Cyclist Welcome, Okusi varaždinskog kraja, Kuće za odmor s pričom)	Podižu kvalitetu iskustva	Ugrađuju se u sve mjere

Izvor: obrada autora

Na razini mikro-destinacija vodeći motiv dolaska određuje se prema Tablici 41 (npr. Varaždin - kulturni i manifestacijski turizam; Varaždinske Toplice - zdravstveni i termalni turizam; Ivanec - aktivni turizam u prirodi; Ludbreg - baština, hodočasnički motiv i manifestacije), uz jedan ili dva proizvoda koji ga podupiru te horizontalne elemente kvalitete.

Jedan od ključnih razvojnih izazova, ali i prilika Varaždinske županije, leži u boljem povezivanju postojećih turističkih točaka, resursa i sadržaja u integrirane, tematski oblikovane turističke proizvode. Iako županija raspolaže raznolikim prirodnim, kulturnim i društvenim resursima - od urbanog kulturnog središta Varaždina, termalnih izvora Varaždinskih Toplica, brdskih i šumskih područja Ivanščice i Ravne gore, do ruralnih krajobraza ludbreškog i novomarofskog područja - ponuda je još uvijek fragmentirana i neravnomjerno interpretirana.

Poseban potencijal postoji u razvoju i umrežavanju cikloturističkih i pješačkih ruta, koje su već djelomično uspostavljene, ali nedovoljno standardizirane i interpretirane. Povezivanjem prirodnih atrakcija, kulturne baštine (dvorci, crkve, tradicijska arhitektura), manifestacija i lokalnih proizvođača moguće je oblikovati koherentne proizvode koji nude doživljaj, edukaciju i aktivan boravak, uz produljenje sezone i ravnomjerniju prostornu raspodjelu turističkih tokova.

Manifestacijski turizam predstavlja jedan od najprepoznatljivijih segmenata ponude Varaždinske županije, osobito u Varaždinu i Ludbregu, no značajan broj događanja i dalje ima primarno lokalni ili regionalni doseg. Povezivanjem manifestacija s enogastronomijom, kulturnom interpretacijom i aktivnim turizmom te jačanjem zajedničke promocije na razini županije, moguće je dodatno povećati njihovu tržišnu vidljivost i turistički učinak.

Ruralni karakter velikog dijela županije, prisutnost brojnih OPG-ova, autohtona gastronomija i očuvani krajobrazi omogućuju razvoj održivog, autentičnog i iskustvenog turizma, temeljenog na lokalnoj zajednici. U tom kontekstu posebno se ističe potencijal za povezivanje ekoturizma, enogastronomije, kulturne baštine i aktivnog odmora u cjelovite tematske proizvode.

Sažeti pregled primarnih turističkih proizvoda i razvojnih smjerova

Na temelju provedene analize resursne osnove, postojećeg portfelja turističkih proizvoda, tržišnih trendova i razvojnih potencijala, u nastavku se daje sažeti pregled primarnih turističkih proizvoda Varaždinske županije te njihovih ključnih razvojnih smjerova. Pregled obuhvaća proizvode koji imaju najveći strateški značaj za dugoročno pozicioniranje destinacije, uzimajući u obzir njihovu konkurentsku prednost, mogućnost cjelogodišnje valorizacije, doprinos produljenju boravka posjetitelja, smanjenju sezonalnosti te jačanju lokalne dodane vrijednosti.

Naglasak je stavljen na daljnji razvoj i unapređenje kvalitete proizvoda koji se temelje na autentičnim prirodnim, kulturnim i društvenim resursima županije, uz jačanje njihove međusobne integracije kroz tematske cjeline, itinerare i doživljajne proizvode. Takav pristup omogućuje sustavno jačanje konkurentnosti destinacije, ravnomjerniji prostorni razvoj turizma te usklađivanje s načelima održivog i odgovornog upravljanja destinacijom.

U nastavku slijedi sažeti pregled primarnih turističkih proizvoda Varaždinske županije.

KULTURNI TURIZAM

(gradski turizam, obilazak znamenitosti, kultura života i rada, kulturne manifestacije)

Opis proizvoda

Kulturni turizam i turizam baštine čine temelj identiteta Varaždinske županije, s naglašenom ulogom Varaždina kao kulturno-povijesnog središta, ali i s iznimno bogatom sakralnom, tradicijskom i nematerijalnom baštinom ostalih dijelova županije. Riječ je o dobro prepoznatom i razvijenom turističkom proizvodu, koji raspolaže dodatnim potencijalom kroz suvremenu interpretaciju, kreativne pristupe i snažnije povezivanje s gastronomijom, manifestacijama, cikloturizmom i kratkim boravcima.

Grad Varaždin profilirao se kao nacionalno prepoznatljivo središte kreativnih industrija, dizajna i kulture, s jasno izgrađenim identitetom koji počiva na sinergiji barokne baštine i suvremenih umjetničkih praksi. Razvoj je vidljiv kroz kontinuirane urbanističke i dizajnerske intervencije u javnom prostoru, revitalizaciju kulturne infrastrukture te snažnu festivalsku i manifestacijsku scenu, među kojima se posebno ističe Špancirfest kao nositelj brenda destinacije.

Glavne podvrste kulturnog turizma

- kulturno-povijesni turizam
- sakralna baština
- nepokretna kulturna baština (dvorci, kurije, utvrde, arheološki lokaliteti) i nematerijalna kulturna baština, tradicija i običaji
- kulturne manifestacije i suvremena kultura

Profil posjetitelja

Širok spektar posjetitelja različitih dobnih skupina - od studenata i obrazovnih skupina do posjetitelja treće životne dobi. Riječ je o uobičajeno iznadprosječno obrazovanim gostima, motiviranima učenjem, otkrivanjem i razumijevanjem lokalne kulture i načina života.

Posjetitelji pretežito dolaze iz Hrvatske, Slovenije, Austrije i Mađarske, a uključuju:

- kulturne turiste i strane goste
- jednodnevne i kratkoročne izletnike
- obrazovne skupine.

Zanimaju ih povijesni sadržaji, muzeji, znamenitosti, tradicijska kultura i manifestacije. Enogastronomska ponuda ima važnu ulogu u ukupnom doživljaju, dok su rekreacijski i wellness sadržaji dodatna vrijednost. Kvaliteta smještaja je važna, no udobnost, osobnost i šarm objekata često su važniji od formalne kategorizacije. Putuju tijekom cijele godine, s naglaskom na proljeće, ljeto i jesen, a informiraju se putem preporuka, interneta i putopisnog tiska.

Faktori uspjeha proizvoda

Ključni faktori uspješnog razvoja kulturnog turizma su:

- značaj, uređenost i opremljenost kulturnih sadržaja,
- inovativna, kreativna i interaktivna interpretacija baštine (edukativna i zabavna),
- kvalitetna i autentična enogastro ponuda s lokalnim identitetom,
- povezivanje atrakcija u tematske rute i itinerare, čime se povećava ukupna privlačnost destinacije,
- dostupnost komplementarnih sadržaja (šarmantan smještaj, rekreacija, izleti, suveniri).

Ključne atrakcijske točke i sadržaji

- Varaždin - povijesna jezgra, Stari grad, varaždinska dvorišta, kreativna i urbana atmosfera
- Industrijska baština i suvremeni kulturni prostori + prvi grad u Hrvatskoj s prestižnom titulom UNESCO-ova kreativnog grada glazbe
- Ludbreg i Lepoglava - povijesne jezgre, sakralna baština, pavlini, »Centar svijeta«, papinska bula
- Ivanec - baština vitezova Ivanovaca
- Trakošćan, Opeka, Maruševec, Krkanec, Stari grad Varaždin, Ludbreg
- vidikovac Vukovoj (izgrađen 2025., Općina Klenovnik, područje TZ Sjever Zagorja)
- Ruševine srednjovjekovnih utvrda (Grebengrad, Pusta Bela, Paka, Čanjevo, Vinica i dr.)
- Antički lokaliteti Aquae Iasae (Varaždinske Toplice), Aqua Viva (Petrijanec) i Iovia (Ludbreg)
- Gradski muzej Varaždin, Muzej čipke, HNK Varaždin, Muzej planinarstva Ivanec, Muzej grada Ludbrega, galerije, tematski muzeji (anđeli, glazba, tekstil i moda)
- Arboretum Opeka
- Lokaliteti Vindija i Mačkova špilja

Manifestacije

- Varaždinske barokne večeri
- Špancirfest
- Festival čipke
- Međunarodna izložba i sajam cvijeća u Hrvatskoj »Flora Centrum Mundi«
- Aquafest
- Rabuzinovi dani

Atributi pozicioniranja

- Varaždinska županija je jedna od »top 5« hrvatskih destinacija kulturnog turizma (ciljno pozicioniranje)
- Varaždin je nezaobilazan biser hrvatske kulturne scene (Grad glazbe)
- Visoka koncentracija povijesnih znamenitosti

Razvoj proizvoda

Daljnji razvoj kulturnog turizma usmjeren je na:

- daljnje uređenje gradskih jezgri s naglašenim lokalnim identitetom, pješačkim karakterom i raznolikim sadržajima,
- turističku aktivaciju dvorca i arboretuma Opeka,
- organizaciju prihvata posjetitelja na značajnim lokalitetima koji još nisu u funkciji turizma (radno vrijeme, sigurnost, djelomično otvaranje),
- razvoj interaktivne i suvremene interpretacije muzejske građe (AR, audio vodiči, tematske ture),
- prezentaciju kulture života i rada kroz radionice i participativne programe,
- jačanje edukativnog i zabavnog karaktera manifestacija te inovaciju sadržaja,
- razvoj novih kulturnih tematskih ruta i panoramskih cesta s vidikovcima (konkretan primjer - vidikovac Vukovoj (2025., TZ Sjever Zagorja)),
- unapređenje turističke signalizacije i interpretacije,
- razvoj destinacijskih centara za posjetitelje i infopunktova,
- organizaciju tematiziranih itinerara različitog trajanja (vođeni i samostalni),
- poticanje autentične smještajne i ugostiteljske ponude s naglašenim »osjećajem za mjesto«.

ZDRAVSTVENI / TERMALNI TURIZAM

(termalni, zdravstveni, wellness i rehabilitacijski turizam)

Opis proizvoda

Zdravstveni i termalni turizam u Varaždinskoj županiji temelji se prvenstveno na termalnim izvorima Varaždinskih Toplica, koje predstavljaju najrazvijeniji i najprepoznatljiviji zdravstveno-turistički proizvod županije, s kontinuiranom tradicijom korištenja termalne vode još od rimskog razdoblja (*Aquae Iasae*).

Uz termalni i lječilišni segment, ponudu dopunjuju zdravstveno-rehabilitacijski i preventivni programi, wellness sadržaji te rekreacijska i kupališna infrastruktura u drugim dijelovima županije, osobito u Novom Marofu. Proizvod ima snažan potencijal za cjelogodišnji razvoj, s naglaskom na zdravlje, prevenciju, rehabilitaciju i kvalitetu života.

Zdravstveni turizam razvija se kroz klaster Varaždinske Toplice - Novi Marof, posvećen zdravlju i unapređenju kvalitete života. Klaster ne obuhvaća samo medicinske i lječilišne programe, već i zdravlju posvećene rekreacijske staze i šetnice, zdravom životu inspiriranu ugostiteljsku ponudu te ekološki orijentiran razvoj prostora.

U širem smislu, u županijsku ponudu zdravstvenog turizma moguće je uključiti i više manjih spa/beauty centara.

Glavne podvrste

- termalni i zdravstveni turizam
- wellness i rekreacijski bazenski sadržaji
- preventivni, rehabilitacijski i medicinski programi
- programi za aktivno i zdravo starenje

Profil posjetitelja i tržišni segmenti

Zdravstveno-termalni turizam Varaždinske županije usmjeren je prvenstveno na:

- goste treće životne dobi,
- osobe u rehabilitaciji i postrehabilitacijskom oporavku,
- wellness i lifestyle goste,
- obitelji (u segmentu kupališnih i wellness sadržaja),
- domaće i regionalne posjetitelje (Hrvatska, Slovenija, Austrija, Mađarska).

Motivi dolaska uključuju liječenje i rehabilitaciju, prevenciju zdravstvenih tegoba, poboljšanje kvalitete života, opuštanje i boravak u mirnom, prirodnom okruženju. Putovanja se odvijaju tijekom cijele godine, s naglašenom ulogom u smanjenju sezonalnosti.

Nosive destinacije

Varaždinske Toplice

- liječenje i rehabilitacija
- kombinaciju medicinske, lječilišne i wellness ponude, prilagođene različitim dobnim skupinama
  - od lifestyle i wellness gostiju do pacijenata u lječilišnim programima.

Novi Marof

- zdravstveni odmor i produljeni boravak osoba treće životne dobi,
- postrehabilitacijske i preventivne programe,
- miran boravak u prirodnom i ruralnom okruženju, uz dostupne zdravstvene i rekreacijske sadržaje.

Klenovnik

- lokalitet dvorca Drašković s parkom i dugom zdravstvenom tradicijom (bolnica za plućne bolesti) - zaseban potencijalni lokalitet zdravstvenog i lječilišnog turizma, neovisan o Novom Marofu; stvarne zdravstvene usluge, dostupnost i tržišni potencijal potrebno je dodatno analizirati.

Ključne atrakcije i sadržaji

Tablica 44. Popis ključnih atrakcija i sadržaja

Kategorija	Naziv / Element	Lokacija	Kratki opis / Funkcija
Zdravstveni i medicinski sadržaji	Termalni centar Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	Termalni kompleks s lječilišnom i wellness ponudom; temelj zdravstvenog turizma destinacije
	Specijalna bolnica Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	Rehabilitacija, fizikalna medicina, ortopedija; međunarodno prepoznata ustanova
	Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb	Novi Marof	Dugotrajna zdravstvena i palijativna skrb
	Centri medicinskog turizma	Varaždinske Toplice / Novi Marof	Fizijatrija, ortopedija, stomatologija; potencijal za razvoj medicinskog turizma
Kulturna i prirodna baština	Aquae Iasae	Varaždinske Toplice	Rimski arheološki lokalitet s interpretacijskim potencijalom
	Stari grad Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	Povijesna jezgra i simbol mjesta
	Galerija Ivana Rabuzina	Novi Marof	Galerija naive i djela Ivana Rabuzina; kulturna atrakcija regionalnog značaja

Kategorija	Naziv / Element	Lokacija	Kratki opis / Funkcija
	Grebengrad	Mađarevo	Srednjovjekovna utvrda; vidikovac i planinarsko odredište
	Etno-izletište Mađarevo - Grebengrad - Topličica	Šire područje	Tradicijska arhitektura, ruralni ambijent
Rekreacija i aktivni odmor	Mreža biciklističkih staza	Šire područje	Rekreativne i sportske rute; povezivanje prirodnih i kulturnih atrakcija
	Mreža šetnica i planinarskih staza	Šire područje	Outdoor ponuda, aktivni i obiteljski turizam
	Varaždinske Toplice Disc Golf Course	Varaždinske Toplice	Sportsko-rekreativni sadržaj s dodatnom atraktivnošću
Enogastronomija i manifestacije	Enogastro rute	Ruralno područje	Povezivanje OPG-ova, vinskih cesta i lokalnih proizvođača
	Tematski restorani i zdrava kuhinja	Oba grada	Tradicionalna i funkcionalna gastronomija
	Urbani bistroi, kafići, slastičarnice	Centri naselja	Dodatna urbana ponuda
	OPG-ovi, klijeti i kušaonice vina	Ruralno područje	Autentični lokalni proizvodi i iskustva
	Manifestacije tijekom cijele godine	Oba grada	Kulturne, sportske i zabavne manifestacije
Smještaj i ugostiteljstvo	Hoteli (4*)	Varaždinske Toplice	Viša kategorija smještaja, dominantno zdravstveni segment
	Obiteljski hoteli i pansioni (3*-4*)	Šire područje	Manji kapaciteti

Razvoj proizvoda

Daljnji razvoj zdravstvenog i termalnog turizma usmjeren je na:

- razvoj cjelogodišnjih zdravstvenih, rehabilitacijskih i wellness paketa,
- jače povezivanje zdravstvenih programa s enogastronomijom, kulturom i rekreacijom,
- razvoj personaliziranih programa i digitalne interpretacije zdravstvene ponude,
- ciljanu komunikaciju prema zdravstvenom i wellness tržištu,
- suradnju sa zdravstvenim institucijama i specijaliziranim portalima,
- razvoj tržišnih programa za prevenciju, rehabilitaciju, zdravo starenje (healthy ageing) i wellness, ondje gdje su medicinski i regulatorno primjereni,
- definiranje smještajnog i prodajnog lanca (specijalna bolnica - hoteli - agencije i online prodaja) za goste koji sami plaćaju usluge, odvojeno od kapaciteta vezanih uz HZZO,
- razradu ponude za domaće tržište te inozemna tržišta u cestovnoj dostupnosti (Slovenija, Austrija, Mađarska, Njemačka),
- povezivanje zdravstvenog turizma s poslovnim (MICE), kulturnim i aktivnim proizvodima (npr. »Bike & Spa«, programi za pratitelje pacijenata).

Prioritetni projekti

Varaždinske Toplice

- realizacija optimalnog transformacijskog modela SB Varaždinske Toplice,
- razvoj golf i sportsko-rekreacijskog centra,
- visitor-info i prezentacijski centar s izložbeno-galerijskim prostorom,
- mreža biciklističkih staza, šetnica i poučnih staza,
- razvoj enogastro ruta

Novi Marof

- ambijentalno uređenje grada,
- obnova i turistička prezentacija Grebengrada,
- razvoj etno-izletišta Mađarevo - Grebengrad - Topličica,
- mreža biciklističkih i pješačkih staza,
- razvoj enogastro ruta.

CIKLOTURIZAM, PLANINARENJE I PJEŠAČENJE
(outdoor i aktivni turizam)

Opis proizvoda

Cikloturizam predstavlja jedan od ključnih razvojnih turističkih proizvoda Varaždinske županije, s već uspostavljenom mrežom cestovnih, rekreativnih i brdskih biciklističkih ruta koje povezuju urbane, ruralne i prirodne dijelove destinacije. Raznolik reljef, očuvani prirodni prostori, blizina jakih emitivnih tržišta te dobra prometna dostupnost stvaraju povoljne uvjete za daljnji razvoj, profesionalizaciju i međunarodno pozicioniranje ponude aktivnog turizma.

Cikloturizam se nadopunjuje bogatom ponudom planinarenja i pješačenja, osobito na području Ivanščice, Ravne gore, Kalnika i uz rijeku Dravu, čime se stvara cjelovit outdoor proizvod pogodan za cjelogodišnje korištenje i različite profile posjetitelja.

Glavne podvrste

- rekreativni cikloturizam
- sportski i brdski biciklizam
- tematske biciklističke rute (baština, priroda, gastronomija)
- planinarenje i pješačenje
- kombinirani outdoor i aktivni turizam

Profil posjetitelja i tržišni segmenti

Ciljni tržišni segmenti uključuju:

- rekreativne bicikliste i planinare,
- aktivne parove i obitelji,
- biciklističke entuzijaste i sportaše,
- domaće i strane goste zainteresirane za boravak u prirodi i aktivan odmor.

Posjetitelji dolaze iz Hrvatske i susjednih zemalja, ali i s udaljenijih tržišta, osobito u segmentu sportskog i brdskog biciklizma. Traže sigurne, dobro označene rute, kvalitetnu prateću infrastrukturu, bike-friendly smještaj i ugostiteljstvo te dodatne sadržaje poput gastronomije, kulturnih atrakcija i wellnessa.

Pozicioniranje

Varaždinska županija pozicionira se kao:

- zelena, sigurna i raznolika destinacija za cikloturizam, planinarenje i pješačenje,
- destinacija pogodna za sve razine iskustva, od rekreativaca do zahtjevnih sportaša,
- prostor u kojem se aktivni turizam prirodno povezuje s kulturom, gastronomijom i baštinom.

Ključni turistički sadržaji

- cikloturističke rute Ivanec - Lepoglava - Novi Marof,
- ruralne i panoramske rute ludbreškog kraja,
- mreža lokalnih, regionalnih i tematskih biciklističkih ruta,
- planinski prostori Ravne gore, Ivanščice i Kalnika,
- riječni prostor Drave s pratećim rekreativnim i pješačkim sadržajima,
- prateći ugostiteljski i smještajni objekti prilagođeni aktivnim gostima.

Standard kvalitete - Cyclist Welcome Quality

Varaždinska županija bila je treća u Hrvatskoj koja je uvela međunarodni standard kvalitete Cyclist Welcome Quality (CWQ), usmjeren na standardizaciju i podizanje kvalitete usluga za cikloturiste. Sustav je namijenjen smještajnim i ugostiteljskim objektima te drugim pružateljima usluga, koji prema ispunjenim kriterijima dobivaju dvije do pet zvjezdica kao oznaku razine kvalitete.

Trenutno je oko 30 smještajnih i ugostiteljskih objekata s područja Varaždinske županije uključeno u Cyclist Welcome mrežu, čime je stvoren snažan temelj za daljnji razvoj cikloturizma kao jedne od najbrže rastućih grana turizma u svijetu.

Razvoj proizvoda

Daljnji razvoj cikloturizma, planinarenja i pješačenja usmjeren je na:

- standardizaciju, unapređenje i dodatno označavanje ruta,
- daljnji razvoj bike-friendly smještaja i usluga,
- izradu i unapređenje digitalnih karata, aplikacija i navigacijskih alata,

- jačanje prisutnosti na specijaliziranim cikloturističkim i outdoor portalima,
- provedbu ciljanih outdoor i aktivno-turističkih promotivnih kampanja,
- organizaciju tematskih biciklističkih, planinarskih i pješačkih događanja,
- povezivanje cikloturizma s gastronomijom, kulturnom baštinom i manifestacijama,
- povezivanje cikloturizma sa zdravstvenim, wellness i rekreacijskim sadržajima predstavlja jedan od najbrže rastućih trendova u modernom turizmu, poznat kao »Bike & Spa« ili »Active Wellness« koncept,
- daljnje širenje i promociju Cyclist Welcome Quality standarda među pružateljima usluga.

ENOGASTRONOMIJA I RURALNI TURIZAM

(vinske ceste, OPG-ovi, tradicijska kuhinja, doživljaji)

Opis proizvoda

Enogastronomija je horizontalni proizvod koji prati gotovo sve oblike turizma u županiji i ima potencijal postati snažniji motiv dolaska kroz kvalitetu, prepoznatljivost i iskustvo posjetitelja (kušanja, radionice, tematske večeri, gastro rute). Ruralni karakter županije i mreža OPG-ova omogućuju razvoj održivog i autentičnog iskustvenog turizma, ali ključni izazov ostaje organizacija ponude (radno vrijeme, najave, standard usluge, interpretacija i prodajni kanali).

Profil posjetitelja

Svojom enogastronomskom ponudom Varaždinska županija cilja prvenstveno:

- mlade parove (25-35 godina),
- parove zrelije dobi (50-65 godina),
- obitelji (pretežito u segmentu gastronomije).

Posjetitelji su uglavnom s lokalnog i regionalnog tržišta (sjeverozapadna Hrvatska i sjeveroistočna Slovenija). Motiv dolaska najčešće je obilazak vinarija i kušanje vina, kao i kvalitetna ugostiteljska ponuda, s naglaskom na tradicionalnu i lokalno utemeljenu kuhinju, ali i suvremene interpretacije domaćih jela. Manji dio posjetitelja čine turisti fokusirani isključivo na hranu i vino, dok većinu zanimaju i dodatni kulturni, rekreativni i hedonistički sadržaji u destinaciji.

Osobnost, šarm i atmosfera smještajnih objekata imaju veliku važnost, često veću od same kategorizacije. Posjetitelji se informiraju putem preporuka, interneta i specijaliziranog putopisnog tiska, a putovanja se odvijaju tijekom cijele godine, s izraženim potencijalom izvan glavne turističke sezone.

Faktori uspjeha proizvoda

Uspješan razvoj gastronomskog i enološkog turizma temelji se na:

- atraktivnosti ugostiteljske ponude, u smislu raznolikosti, kvalitete i posebnosti hrane, uređenja i ambijenta objekata te dobrog omjera cijene i kvalitete,
- atraktivnosti vinskih cesta i tematskih ruta, uključujući krajobraznu ljepotu, organizaciju posjeta, razinu usluge, edukativne i zabavne elemente,
- imidžu destinacije kao »mjesta dobre hrane i vina«, uz uredne i privlačne javne prostore,
- dostupnosti komplementarnih sadržaja, poput kulturnih događanja, rekreacije i wellnessa, autentičnih suvenira i šarmantnog smještaja.

Ključne atrakcijske točke i sadržaji

- Varaždin - povijesna jezgra s koncentracijom raznolikih, atmosferskih restorana, bistroa i kafića
- Dvorac Trakošćan - s potencijalom tematiziranog restorana u neposrednoj blizini
- Vinske ceste - Toplička, Klampotićeva, Jalžabetska, Ludbreška
- Enogastro rute - Put tradicionalne hrane, bednjanska domaća kuhinja i slične inicijative
- Bednjanski kraj - s naglašenom ponudom tradicionalne kuhinje i OPG-ova
- Ruralni krajolik - ugostiteljstvo na OPG-ovima, u tradicijskim i ambijentalnim objektima
- Autohtoni gastronomski proizvodi Varaždinske županije - uključujući zaštićene i prepoznatljive lokalne specijalitete poput varaždinskog klipiča, varaždinskog zelja, trnovečke makovnjače i bučinog ulja, koji predstavljaju važan element identiteta destinacije te imaju značajan potencijal za brendiranje, interpretaciju i uključivanje u turističku ponudu kroz enogastro rute, manifestacije i ponudu ugostiteljskih objekata

Atributi pozicioniranja

U segmentu gastronomije i enologije Varaždinska županija pozicionira se kao:

- jedna od vodećih enogastronomskih destinacija kontinentalne Hrvatske,

- destinacija s nekoliko prepoznatljivih »marker« restorana, autentičnih ruralnih OPG-ova i klijeti, restorana uz romantične dvorce te šarmantnih gradskih bistroa u povijesnim jezgrama,
- prostor snažnog identiteta autohtonih proizvoda poput klipiča, zelja, bučinog ulja, štrukli, gibanica i pureka.

Razvoj proizvoda

Daljnji razvoj gastronomije i enologije usmjeren je na jačanje kvalitete, prepoznatljivosti i umrežavanja ponude, kroz sljedeće aktivnosti:

- poticanje razvoja raznolike i inovativne ugostiteljske ponude, s obzirom na tipove objekata, vrste kuhinja, strukturu menija i uređenje interijera,
- razvoj i pozicioniranje nekoliko »marker« restorana ili ugostiteljskih objekata koji mogu biti samostalni motiv dolaska (npr. uz dvorce, na tržnicama, pod vodstvom renomiranih chefova, nagrađivani objekti),
- poticanje kulture kvalitete u korištenju lokalnih namirnica i razini usluživanja,
- uspostavu i razvoj sustava upravljanja vinskim, tradicijskim i tematskim cestama (kvaliteta ponude, signalizacija, interpretacija, radno vrijeme, dežurstva),
- razvoj novih županijskih gastro ruta s naglaskom na lokalno proizvedenu hranu,
- provedbu turističkih edukacija za ugostitelje, vinare i OPG-ove (ugošćivanje turista, oblikovanje domaćih menija, korištenje lokalnih sastojaka, uređenje prostora),
- poticanje povezivanja lokalnih proizvođača hrane i ugostitelja unutar županije,
- razvoj i uključivanje u županijsku i regionalnu gastromarku,
- organizaciju tematiziranih gastroitinerara različitog trajanja, uz mogućnost vođenog i samostalnog obilaska,
- razvoj prepoznatljive i nacionalno relevantne enogastronomske manifestacije, inspirirane postojećim događanjima,
- uključivanje lokalnih autohtonih prehrambenih proizvoda i vina u trgovačku i suvenirsku ponudu (rješavanje pravnih i sanitarnih aspekata, pakiranje, distribucija i prodajna mjesta),
- daljnji razvoj i promociju standarda kvalitete »Okusi varaždinskog kraja«, kao dijela nacionalne platforme *Okusi hrvatske tradicije*, s ciljem jačanja prepoznatljivosti autentične lokalne kuhinje.

MANIFESTACIJE

(kao generator dolazaka)

Manifestacije su već jedan od najprepoznatljivijih segmenata ponude, no daljnji turistički učinak ovisit će o jačem povezivanju s višednevnim paketima, ravnomjernijoj prostornoj i kalendarskoj disperziji te jačanju komplementarne ponude (gastro, izleti, tematske ture). U praksi, manifestacije trebaju postati »okidač« za itinerare (npr. vikend paket: događanje + baština + gastro + aktivni turizam).

One imaju dvostruku ulogu: (1) stvaraju motive dolaska i snažnu medijsku vidljivost destinacije te (2) generiraju značajne učinke na lokalno gospodarstvo kroz potrošnju u ugostiteljstvu, smještaju i povezanim uslugama. Varaždin se pritom profilira kao regionalno manifestacijsko središte s događanjima nacionalnog i međunarodnog dosega, dok ostali gradovi i općine doprinose raznolikošću tradicijskih, kulturnih, gastronomskih i sportskih manifestacija koje jačaju identitet lokalnih sredina.

Razvojni potencijal manifestacijskog turizma leži prvenstveno u prelasku s jednodnevnih posjeta na višednevne boravke te u jačem povezivanju manifestacija s drugim proizvodima županije (kulturna baština, enogastronomija, outdoor, wellness). Manifestacije se stoga promatraju kao »okidač« za integrirane itinerare i paket-aranžmane, čime se povećava prosječno trajanje boravka, disperzira potražnja u prostoru i smanjuje sezonalnost.

Glavne podvrste manifestacija

- kulturne i festivalske manifestacije (glazbene, kazališne, umjetničke)
- tradicijske i nematerijalne baštine (običaji, zanati, lokalne tematike)
- enogastronomske manifestacije (vino, lokalna hrana, tematski sajmovi)
- sportske i rekreacijske manifestacije (utrke, outdoor eventi)
- sajmovi i poslovna događanja (dodatni potencijal izvan sezone)

Profil posjetitelja i tržišni segmenti

Manifestacije privlače širok spektar posjetitelja: jednodnevne izletnike, obitelji, mlade parove, kulturne turiste te posjetitelje motivirane gastronomijom ili aktivnim sadržajima. Dominantna emitivna tržišta su Hrvatska i susjedne zemlje (Slovenija, Austrija, Mađarska), uz potencijal jačanja međunarodnog tržišta kroz događaje s jačom kulturnom i glazbenom prepoznatljivošću.

Faktori uspjeha proizvoda

Uspješan razvoj manifestacijskog turizma ovisi o:

- kvaliteti i originalnosti programskog koncepta (jasna tema i identitet događanja)
- profesionalnoj organizaciji i logistici (promet, parkiranje, sigurnost, komunalne usluge)
- mogućnosti »paketiranja« sadržaja (manifestacija + smještaj + gastro + obilazak)
- dugoročnoj kalendarskoj strategiji (raspored događanja kroz godinu)
- zajedničkoj promociji na razini županije i povezivanju s destinacijskim brendom
- održivom upravljanju događanjima (otpad, energija, mobilnost, lokalna nabava)

Razvoj proizvoda

Daljnji razvoj manifestacijskog turizma usmjerava se na:

- razvoj vikend i višednevnih paketa uz ključne manifestacije (smještaj + program + izleti)
- jače povezivanje s enogastronomijom i lokalnim proizvodima (OPG zone, »taste trail«)
- povezivanje s kulturnim rutama i interpretacijom baštine (tematske ture prije/poslije događaja)
- ciljane kampanje prema tržišnim nišama (kulturni turisti, gastro gosti, aktivni vikend gosti)
- podizanje standarda održivosti manifestacija (zeleni protokoli, višekratna oprema, javni prijevoz, dostupnost)
- jačanje disperzije manifestacija u prostoru županije (podrška manjim događanjima s rastućim potencijalom)

5. POKAZATELJI ODRŽIVOSTI

Pokazatelji održivosti pružaju strukturu i smjernice kako bi turističke destinacije mogle sustavno pratiti, ocjenjivati i poboljšavati svoju održivost, što je ključno u eri kada su održivi pristupi postali presudni za dugoročni uspjeh turizma. Plan mora sadržavati obvezne pokazatelje održivosti destinacije, a može sadržavati i specifične pokazatelje održivosti destinacije, koji moraju biti utemeljeni na analizi stanja destinacije i povezani s razvojnim smjerom.

5.1. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti

Praćenje društvenih aspekata održivosti predstavlja ključnu sastavnicu integriranog pristupa razvoju turizma u skladu s načelima održivosti. Društveni pokazatelji omogućuju kvantitativnu i kvalitativnu procjenu utjecaja turističkih aktivnosti na lokalnu zajednicu, uključujući percepciju stanovništva, dostupnost javnih usluga te stupanj društvene uključenosti i pravednosti. U skladu s važećim normativnim okvirom, definirani su obvezni pokazatelji koji služe kao temelj za kontinuirano praćenje i vrednovanje društvenih učinaka turizma na destinacijskoj razini[93]. Ovi pokazatelji omogućuju identifikaciju izazova i definiranje odgovarajućih mjera s ciljem očuvanja društvene kohezije, jačanja lokalne otpornosti i osiguravanja dugoročne održivosti destinacije.

Zakonska obveza izrade pokazatelja i objave njihovih rezultata

Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24) definirana je izrada obveznih i specifičnih pokazatelja, nužnih za izradu Plana upravljanja destinacijom. Izračun vrijednosti obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuje se u pravilu u svibnju tekuće godine za prethodnu godinu. Do uspostave integriranog informacijskog sustava turizma podaci o izračunatim vrijednostima obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuju se na mrežnim stranicama turističke zajednice. Popis i metodološka tablica obveznih pokazatelja održivosti nalazi se u Prilogu II., a specifičnih pokazatelja održivosti u Prilogu IV. spomenutog Pravilnika.

Metodološka objašnjenja obveznih pokazatelja

P.1. Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone (ZL-1)

Pokazateljem se definira ukupan broj ostvarenih turističkih noćenja u destinaciji u odnosu na stotinu stalnih stanovnika u vršnom mjesecu koji se smatra glavnom turističkom sezonom, što ujedno podrazumijeva i najveće opterećenje, kako u kontekstu infrastrukture tako i u društvenom. Ovim pokazateljem se nastoji procijeniti tzv. intenzitet turizma, odnosno razina objektivnog opterećenja koju turizam u periodu glavne turističke sezone stvara za lokalno stanovništvo, ali i prostor te infrastrukturu. Pokazatelj se izračunava kao omjer (%) ukupnog broja turista u mjesecu vršne turističke sezone i umnoška broja dana u vršnom mjesecu i broja stanovnika u destinaciji, a umanjen za 100. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

93 Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24)

Tablica 45. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone	eVisitor
2.	Broj dana u vršnom mjesecu	eVisitor
3.	Stalan broj stanovnika u destinaciji	DZS, Statistika u nizu »Gradovi u statistici«

P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)

Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su zadovoljni turizmom u destinaciji u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji, što je jedna od ključnih informacija za održivo upravljanje turizmom u destinaciji.

Udio (%) lokalnog stanovništva zadovoljnog turizmom u destinaciji računa se kao omjer broja ispitanika zadovoljnih turizmom i ukupnog broja ispitanika. Pokazatelj se računa na ukupnom skupu te zasebno na skupu ispitanika koji ostvaruju koristi od turizma i na skupu ispitanika koji ne ostvaruju koristi od turizma. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine za ITR I i II, za ITR III i IV svake četiri godine.

Tablica 46. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor	Ograničenja
1.	Udio (%) ispitanika koji su zadovoljni turizmom koji ostvaruju korist od turizma u destinaciji	Anketa lokalnog stanovništva	Za provedbu primarnih istraživanja zahtjev je osigurati sredstva, stručno dizajnirati anketu i uzorak te podići razinu ljudskih kapaciteta
2.	Udio (%) ispitanika koji su zadovoljni turizmom koji ne ostvaruju korist od turizma u destinaciji		

P.3. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji (ZT-1)

Procjenjuje se zadovoljstvo turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevnih posjetitelja cjelokupnim boravkom u destinaciji na skali od 0 do 100. Procjena neto spremnosti na preporuku ocjenjuje se na skali od 0 do 100, posebno za turiste koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevne posjetitelje. Zadovoljstvo se mjeri na različite načine, poput percepcije kvalitete, percepcije vrijednosti i raskoraka između očekivanog i stvarnog iskustva.

Metodologija izračuna se temelji na: (i) vrijednosti indeksa zadovoljstva posjetitelja destinacijom i (ii) neto spremnosti na preporuku destinacije. Vrijednosti pokazatelja mjere se pomoću varijabli/pitanja koja su definirana smjernicama za provođenje primarnih istraživanja, koje je donijelo ministarstvo nadležno za poslove turizma. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine za ITR I i II, za ITR III i IV svake četiri godine.

Tablica 47. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor	Ograničenja
1.	Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja	Za provedbu primarnih istraživanja zahtjev je osigurati sredstva, stručno dizajnirati anketu i uzorak te podići razinu ljudskih kapaciteta
2.	Nepotvrđivanje očekivanja		
3.	Usporedba s idealnim boravkom		
4.	Namjera preporuke destinacije prijateljima, rodbini ili kolegama		
5.	Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji		

P.4. Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

Svrha ovog pokazatelja je uvid u mogućnosti obilaska atrakcija i lokaliteta od interesa osobama s invaliditetom (osobama s tjelesnim, intelektualnim, mentalnim i osjetilnim oštećenjem zdravlja), pri čemu se pristupačnost očituje u fizičkoj pristupačnosti i pristupačnosti informacija i komunikacija.

Udio (%) atrakcija/ lokaliteta je omjer broja atrakcija/ lokaliteta pristupačnih osobama s invaliditetom i broja svih evidentiranih atrakcija/ lokaliteta, uvećan za 100. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine za ITR I i II, za ITR III i IV svake dvije godine.

Tablica 48. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor	Ograničenja
1.	Udio atrakcija (lokaliteta) primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture koja je fizički pristupačna osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti	Popis javne turističke infrastrukture (MINTS/TZ)	Potrebno je ustaviti kvalitetni tijek podataka i ustaviti evidenciju

Neobvezujuća preporuka je voditi dodatnu evidenciju o sadržajima, materijalima i opremi (npr. mrežne stranice, društvene mreže, brošure, ICT oprema), koje su informacijski i komunikacijski pristupačne.

P.5. Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

Pokazateljem se prati uspostava, odnosno broj organiziranih turističkih ambulanti, koje se organiziraju izvan mreže javne zdravstvene službe, a u svrhu provođenja mjera zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika zdravstvene zaštite koje se pružaju turistima. Na osnovi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN/23), turističku ambulantu može organizirati jedinica područne (regionalne) samouprave, jedinica lokalne samouprave, turistička zajednica, druga pravna i fizička osoba koja obavlja ugostiteljsku djelatnost i/ ili pruža usluge u turizmu, zdravstvena ustanova, trgovačko društvo koje obavlja zdravstvenu djelatnost ili privatni zdravstveni radnik.

Pokazatelj je broj turističkih ambulanti uspostavljenih u destinaciji. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 49. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Broj turističkih ambulanti uspostavljenih u destinaciji	TZ/MINTS

P.6. Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na prosječnu potrošnju vode po stalnom stanovniku destinacije (izraženo po osobi i po noćenju) (UVR-1)

Pokazatelj je omjer ukupne količine vode isporučene u smještajnim objektima destinacije u odnosu na ukupnu potrošnju vode u destinaciji, koji daje uvid u opterećenje turizma na vodni resurs destinacije. Ograničavajući čimbenik razvoja turizma u pojedinim destinacijama je dostupnost vode, odnosno njena nepovoljna prostorna i vremenska raspodjela, osobito u Jadranskoj Hrvatskoj te u ljetnim mjesecima, kao i gubici vode u vodoopskrbnom sustavu.

Pokazatelj se izračunava kao omjer finalne potrošnje vode po noćenju turista (m^3) u smještajnim objektima destinacije u odnosu na potrošnju vode po stanovniku destinacije (m^3). Alternativna metoda: Anketa gospodarskih subjekata u turizmu u smještajnim objektima = norma potrošnje vode turista po noćenju/ potrošnja vode. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine.

Tablica 50. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja (m^3)	Vodovod/ komunalno poduzeće, interni izvještaji o mjesečnoj potrošnji vode
2.	Ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja (m^3)	Vodovod/ komunalno poduzeće, interni izvještaji o mjesečnoj potrošnji vode
3.	Broj ostvarenih turističkih noćenja u smještaju u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja	eVisitor
4.	Broj ostvarenih turističkih noćenja u smještaju u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja	eVisitor
5.	Broj stanovnika u destinaciji koji imaju pristup sigurnoj vodi ili imaju priključak na javnu vodoopskrbu ili imaju mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbu u destinaciji	DZS, Naselja obuhvaćena mrežom javne vodoopskrbe i Statističko izvješće

P7. Omjer količine komunalnog otpada nastale po noćenju turista i količine otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone) (GO-1)

Pokazatelj prati omjer količina komunalnog otpada nastalog po noćenju turista u smještaju u usporedbi s količinama otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone po stanovniku, u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja). Pokazatelj ukazuje na okolišni aspekt rizika u turističkim destinacijama, gdje nedovoljno adekvatna infrastruktura gospodarenja otpadom u kombinaciji s povećanom turističkom aktivnošću može ugroziti konkurentnost turističke destinacije.

Pokazatelj se izračunava kao omjer količine otpada nastalog po noćenju turista u smještaju u odnosu na ukupne količine komunalnog otpada nastale u destinaciji u mjesecima s najnižom i najvišom turističkom aktivnošću. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine.

Tablica 51. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Ukupne količine komunalnog otpada nastalog u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja (tone)	pružatelj javne usluge/UO JL(R)S za zaštitu okoliša/eOnto
2.	Ukupne količine komunalnog otpada nastalog u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja (tone)	pružatelj javne usluge/UO JL(R)S za zaštitu okoliša/eOnto
3.	Ukupan broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima destinacije u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja	eVisitor
4.	Ukupan broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima destinacije u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja	eVisitor
5.	Broj stanovnika u destinaciji	DZS, Popis stanovništva RH (godišnje procjene)

P8. Udio zaštićenih područja u destinaciji u ukupnoj površini destinacije (ukupno i pojedinačno po kategoriji zaštite) (BR-1)

Pokazateljem se definira udio zaštićenih prirodnih područja (dalje u tekstu: ZPP) (kopnenih i morskih) i područja ekološke mreže Natura 2000 u ukupnoj površini destinacije (jedan ili više JLS-ova) te njihova struktura prema kategoriji zaštite.

Za ZPP prikupljaju se podaci za sljedeće kategorije i iskazuju u udjelu (%) u odnosu na površinu destinacije: Park prirode, Značajni krajobrazi, Nacionalni park, Posebni rezervati, Park-šume, Spomenici prirode i Spomenik parkovne arhitekture. Pojedina ZPP prostorno se preklapaju pa zbroj udjela pojedinih kategorija nije ukupni udio zaštićenih područja u destinaciji. Za udio površine ekološke mreže NATURA 2000 potrebno je iskazati udio područja na kopnu i morski dio. Učestalost izrade pokazatelja je svake četiri godine.

Tablica 52. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Površine zaštićenih područja prirode temeljem nacionalnog akta o proglašenju za navedenih 7 kategorija zaštite	Bioportal MZOZT
2.	Površina EU ekološke mreže NATURA 2000	Bioportal MZOZT
3.	Ukupna površina destinacije	Prostorni planovi/ Registar prostornih jedinica

P9. Omjer potrošnje električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije (UEN-1)

Pokazatelj je omjer ukupne količine električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije, a temelji se na sezonalnosti potrošnje. Daje uvid u opterećenje energetske infrastrukture i implementacije održivih oblika energije. S obzirom na intenzivnu potrebu za energijom tijekom vršne sezone, posebice u Jadranskoj RH, važno je razmotriti stvarno opterećenje.

Pokazatelj se izračunava kao omjer finalne potrošnje električne energije po noćenju turista (kWh) u smještajnim objektima u odnosu na potrošnju električne energije po stanovniku destinacije (kWh). Učestalost izrade pokazatelja je svake četiri godine.

Tablica 53. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Ukupna finalna potrošnja električne energije u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanje ostvarenim brojem noćenja	HEP-ODS
2.	Ukupna finalna potrošnja električne energije u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja	HEP-ODS
3.	Broj ostvarenih turističkih noćenja u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanje ostvarenih noćenja	eVisitor
4.	Broj ostvarenih turističkih noćenja u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najviše ostvarenih noćenja	eVisitor
5.	Broj stanovnika u destinaciji koji imaju pristup elektroenergetskoj mreži	DZS, Statističko izvješće - Stanovništvo RH (godišnje procjene)

P.10. Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)

Pokazateljem se utvrđuje postoji li u destinaciji sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika. Provedba nacionalnih i lokalnih planova prilagodbe, izgradnja kapaciteta i tehnologije te povećani financijski tokovi navedeni su kao ključni alati za provedbu aktivnosti prilagodbe.

Pokazatelj je opisni, a zasniva se na informacijama o usvojenim i objavljenim dokumentima (strategije, planovi, programi, natječaji/ javni pozivi, projekti), javnim objavama, internim evidencijama upravljačkih i provedbenih tijela/ organizacija u destinaciji, koji definiraju mjere i aktivnosti koje se u destinaciji provode za potrebe povećanja otpornosti turizma na klimatske promjene, na temelju kojih se može zaključiti je li sustav za prilagodbu klimatskim promjenama uspostavljen ili nije. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine.

Tablica 54. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Podaci i informacije o prilagodbi klimatskim promjenama	UO za zaštitu okoliša i upravljanje kriznim situacijama (prirodne katastrofe), civilna zaštita, mrežne stranice relevantnih tijela/ organizacija

P.11. Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)

Pokazateljem se definira ukupan broj dolazaka turista u destinaciji u mjesecu koji se smatra glavnom turističkom sezonom temeljem broja ostvarenih noćenja, što ujedno podrazumijeva i najveće opterećenje kako u kontekstu infrastrukture tako i u društvenom kontekstu. Priljev posjetitelja u turističku destinaciju predstavlja obvezni uzrok potrebe za upravljanjem održivošću destinacije.

Podatak je ukupan broj dolazaka turista kao broj osoba koje su se u destinaciji prijavile i ostvarile noćenje u objektu koji pruža uslugu smještaja. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 55. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju u mjesecu s najvećim brojem noćenja	eVisitor; DZS, Priopćenje Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju

P.12. Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)

Pokazatelj definira prosječan broj noćenja koje jedan turist ostvari u destinaciji. Duljina boravka, tj. prosječan broj noćenja koje turisti ostvaruju u destinaciji može se smatrati relevantnom informacijom za upravljanje destinacijom, osobito u kontekstu suvremenih trendova skraćenja duljine boravka, ali i s aspekta upravljanja ljudskim potencijalima, posebno u segmentu smještaja.

Podaci su: noćenje turista predstavlja svaku registriranu noć posjetitelja u objektu koji pruža uslugu smještaja i dolazak turista predstavlja posjetitelja koji se prijavio i ostvario noćenje u objektu koji pruža uslugu smještaja. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 56. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Ukupan broj registriranih noćenja u destinaciji	eVisitor; Državni zavod za statistiku, Priopćenje Dolasci i noćenja turista
2.	Ukupan broj dolazaka turista u destinaciji	eVisitor; Državni zavod za statistiku, Priopćenje Dolasci i noćenja turista

P.13. Broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

Pokazateljem se definira ukupan broj zaposlenih na mjesečnoj razini u području I Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane sukladno važećoj nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (dalje u tekstu: NKD). Budući da rad predstavlja obvezni proizvodni čimbenik uslužnih djelatnosti, izravno povezan s isporukom turističkog proizvoda odnosno usluge, povećanje ili smanjenje ukupnog broja zaposlenih osoba u središnjim turističkim djelatnostima (pružanje smještaja te priprema i usluživanje hrane) može posredno ukazivati na poboljšanje odnosno pogoršanje poslovanja gospodarskih subjekata općenito u svim turističkim djelatnostima.

Podaci se preuzimaju iz službenih administrativnih izvora. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 57. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Broj zaposlenih prema mjestu rada	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Portal za napredno praćenje tržišta rada; DZS, Zaposlenost - pregled po županijama
2.	Broj zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje i podatci dostupni u Ministarstvu; DZS, Zaposlenost - pregled po županijama

P.14. Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)

Pokazateljem se definira poslovni prihod gospodarskih subjekata ostvaren tijekom godine u području I Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane sukladno važećem NKD-u. Poslovni prihod izravno je povezan sa sposobnošću gospodarskih subjekata da isporuče turistički proizvod odnosno uslugu, pri čemu promjena u vremenu odnosno povećanje ili smanjenje poslovnog prihoda može ukazivati na poboljšanje odnosno pogoršanje poslovnog položaja gospodarskih subjekata uslijed internih ili eksternih razloga, ali i neizravno upućivati na položaj gospodarskih subjekata u svim turističkim djelatnostima na razini destinacije.

Podaci su dostupni u administrativnim izvorima. Moguće je izraditi i potpokazatelje: dodana vrijednost gospodarskih subjekata registriranih na području destinacije ostvarena tijekom godine i bruto dobit/ gubitak gospodarskih djelatnosti registriranih na području destinacije ostvaren tijekom godine. Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 58. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Broj zaposlenih prema mjestu rada	FINA; Porezna uprava
2.	Broj zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	FINA; Porezna uprava

P.15. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)

Pokazateljem se identificiraju kategorizirani turistički resursi na području destinacije, uključujući prirodne (parkovi, rezervati, pejzaži) i kulturno-povijesne/ antropogene atrakcije (povijesni lokaliteti, muzeji, spomenici, nematerijalna baština). Identifikacija i kategorizacija turističkih resursa ključna je za razvoj održivog turizma, jer omogućava učinkovito upravljanje i očuvanje prirodnih i kulturnih resursa.

Podaci o prirodnim resursima predstavljaju popis onih prirodnih resursa koji su turistička osnova i prikupljaju se za kategorije Nacionalni park, Park prirode, Posebni rezervat, Spomenik prirode, Značajni krajobraz, Park-šuma i Spomenik parkovne arhitekture. Kulturni resursi koji su prepoznati kao turistička resursna osnova, a koji su zaštićeni (od nacionalnog i lokalnog interesa). Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 59. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Popis i vrsta zaštićenih kulturnih dobara	Registar kulturnih dobara RH, MK
2.	Popis i vrsta kulturnih dobara nacionalnog značaja	Registar kulturnih dobara RH, MK
3.	Popis i vrsta preventivno zaštićenih dobara	Registar kulturnih dobara RH, MK
4.	Popis i kategorija zaštićenih prirodnih područja u RH	Bioportal, MZOZT

P.16. Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD-1)

Pokazatelj je definiran kao praćenje statusa implementacije Plana upravljanja, pri čemu je polazište terminski plan aktivnosti i njihove implementacije. Postojanje Plana upravljanja preduvjet je destinacijskog razvoja za sva odredišta u Hrvatskoj, stoga je uspješna implementacija aktivnosti iz Plana polazište za održivo upravljanje destinacijom te praćenje stanja upravljačkih aktivnosti.

U svrhu izrade ovog pokazatelja potrebno je obaviti pregled strateško-planskih dokumenata u području te utvrditi sljedeće potpokazatelje: (i) Objavljeni dokument strategije i/ ili akcijskog plana destinacije, (ii) Strategija/ Plan su jasno vidljivi i dostupni online, (iii) Udio implementiranih aktivnosti iz Plana (implementirana aktivnost je aktivnost koja je u potpunosti provedena i završena te postoje informacije o njezinu učinku). Učestalost izrade pokazatelja je jednom godišnje.

Tablica 60. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Objavljeni dokument strategije i/ ili akcijskog plana destinacije	Dokument i informacije s internetskih stranica TZ i evidencija o provedenim aktivnostima,
2.	Strategija/ Plan su jasno vidljivi i dostupni online	mjerama, projektima/ internetska stranica upravljačkih tijela destinacije
3.	Udio implementiranih aktivnosti iz plana (implementacija i učinci)	

P17. Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izgrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)

Pokazateljem se definira ukupan broj ostvarenih noćenja u smještaju destinacije unutar godine dana po izgrađenom hektaru zona stambene i ugostiteljsko-turističke namjene. S obzirom na to da se turistička aktivnost može gotovo isključivo odvijati u zonama stanovanja (S) i zonama mješovite namjene (M1) te u zonama predviđenima za odvijanje ugostiteljsko-turističke namjene (T), sve druge građevinske zone nisu uključene u analizu. Pritisak koji proizlazi iz korištenja prostora može se isključivo evidentirati kao pritisak na već izgrađena područja te stoga u izračun ne ulaze planirana (neizgrađena) područja. Pritisak je poželjno evidentirati na godišnjoj razini, ali i na razini tromjesečja, kako bi se utvrdio pritisak u najopterećenijem dijelu godine.

Pokazatelj se izračunava kao omjer broja TN - turističkih noćenja unutar destinacije ostvarenih u jednoj godini i zbroja PS - površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama stanovanja (ha), PM - površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama mješovite namjene (pretežito stambene namjene) (ha) i PT - površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama predviđenim za odvijanje ugostiteljsko-turističke aktivnosti. Učestalost izrade pokazatelja je svake dvije godine.

Tablica 61. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja

Rbr.	Naziv podatka	Izvor
1.	Broj turističkih noćenja unutar destinacije ostvarenih u jednoj godini	eVisitor
2.	Površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama stanovanja (ha)	Jedinice lokalne samouprave + PPUG
3.	Površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama mješovite namjene (pretežito stambene namjene) (ha)	
4.	Površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama predviđenim za odvijanje ugostiteljsko-turističke aktivnosti	planovi uređenja gradova/općina)

Rezultati obveznih pokazatelja održivosti

Rezultati izračuna pokazatelja održivosti rađeni su za 2023. i 2024. godinu, temeljem sekundarnih izvora podataka te primarnog istraživanja lokalnog stanovništva (online anketa), koje je s obzirom na vremensko ograničenje provedeno u ožujku 2025. godine. Pojedini podatci unatoč dobavljivim podatcima o potrošnji nisu mjerljivi, točnije, rezultate nije moguće interpretirati s obzirom na premali intenzitet pojave (otpad iz turizma te potrošnja vode i energije u turizmu) u odnosu na lokalnu zajednicu.

Važno je istaknuti da rezultati pokazatelja odražavaju trenutačno stanje te će njihova interpretacija biti moguća nakon drugog mjerenja 2029. godine. Rezultati su kako slijedi:

P.1. Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone (ZL-1)

U Varaždinskoj županiji tijekom vršnog mjeseca (kolovoza) ostvareno je oko 29 turističkih noćenja na svakih 100 stanovnika. Ovaj pokazatelj ukazuje na nizak do umjeren intenzitet turizma, što znači da turizam ne stvara značajan pritisak na lokalnu infrastrukturu i zajednicu tijekom sezone.

P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) Ukupan broj ispitanika: 942

Ukupan broj ispitanika: 942

Ispitanici koji ostvaruju korist od turizma (glavni ili dodatni izvor prihoda): 105 od 942, odnosno 11,1% (glavni izvor 1,7%, dodatni 9,4%)

Udio lokalnog stanovništva zadovoljnog turizmom: 39,0% (367 od 942 ispitanika dalo je ocjenu 4 ili 5) Potpokazatelji (ankete s pojedinačnim odgovorima: Ivanec, Lepoglava, Varaždinske Toplice i županijska anketa; N = 339):

Skup ispitanika	Zadovoljni (4 i 5)	Ukupno ispitanika	Udio zadovoljnih
Ostvaruju korist od turizma	8	31	25,8%
Ne ostvaruju korist od turizma	38	308	12,3%
Ukupno (isti skup)	46	339	13,6%

Razlika između potpokazatelja: +13,5 postotnih bodova u korist ispitanika koji ostvaruju korist od turizma. Razinu zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom na regionalnoj razini ocjenjujemo kao umjerenu: turizmom je zadovoljno 39,0% ispitanika. Ponderirano brojem stanovnika pet gradova (popis 2021.), udio iznosi 38,2%. Razlike među područjima vrlo su velike: od 6,8% zadovoljnih u Lepoglavi do 59,1% u Novom Marofu.

Ispitanici koji ostvaruju korist od turizma zadovoljniji su od ostalih (25,8% prema 12,3%). Razlika je statistički značajna (Fisherov test, $p < 0,05$), ali skupina s koristi od turizma je mala (31 ispitanik). Potpokazatelji su izračunati na manjem skupu od ukupnog pokazatelja. U tom skupu nema Varaždina i Novog Marofa, a to su područja s najvećim zadovoljstvom. Zato su oba potpokazatelja niža od ukupnih 39,0% i s njim se ne mogu izravno uspoređivati. Na istom skupu ukupni udio zadovoljnih iznosi 13,6% i nalazi se između vrijednosti podskupina.

Rezultati upućuju na potrebu jačeg uključivanja lokalne zajednice u turistički razvoj, ravnomjernije raspodjele koristi od turizma i ciljanih mjera u područjima s najnižim zadovoljstvom.

Metodološka napomena: zadovoljni su ispitanici koji su zadovoljstvo razvojem turizma ocijenili s 4 ili 5 na ljestvici od 1 do 5. Nazivnik je ukupan broj ispitanika, u skladu s metodologijom pokazatelja. Na valjanim odgovorima (N = 930) udio bi iznosio 39,5%. Uzorci su prikupljeni online i nisu slučajni, pa su rezultati prvog mjerenja indikativni. Za sljedeće mjerenje (za 4 godine) potrebno je da sve JLS dostave pojedinačne odgovore, kako bi se potpokazatelji mogli izračunati za cijelu regiju.

P.3. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji (ZT-1)

Pokazatelj ZT-1 procjenjuje zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji kod turista u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevnih posjetitelja, na skali od 0 do 100. Uz indeks zadovoljstva zasebno se prati neto spremnost na preporuku destinacije (NPS) kao pokazatelj ukupnog doživljaja i lojalnosti posjetitelja.

Indeks zadovoljstva računa se iz tri pitanja na ljestvici od 1 do 7, prema smjernicama ministarstva nadležnog za turizam:

- P1 - zadovoljstvo cjelokupnim boravkom,
- P2 - ispunjenje očekivanja,
- P3 - ocjena boravka u odnosu na najgori i najbolji mogući boravak.

Formula je: indeks = ((P1 + P2 + P3 - 3) / 18) × 100. NPS je udio promotora (ocjene 9-10) umanjen za udio kritičara (ocjene 0-6) i kreće se od -100 do +100.

Izvor podataka: ankete turista i jednodnevnih posjetitelja koje su 2025. provele turističke zajednice na području Varaždinske županije (Grad Ivanec, Grad Varaždin, TZ Varaždinske županije i Grad Lepoglava) te Plan upravljanja destinacijom TZP Varaždinski bregi (2024.).

Zadovoljstvo posjetitelja u Varaždinskoj županiji kreće se od umjereno visokog do vrlo visokog, ovisno o području. Varaždin ima indeks 67,9, a ankete TZ Varaždinske županije 95,8.

Za baznu vrijednost koriste se ankete koje primjenjuju propisana pitanja P1-P3 na ljestvici 1-7 i sadrže pitanje o preporuci. Iz njih je izračunat indikativni indeks zadovoljstva od **76** i NPS od **+27** (N = 30). Ako se uzmu samo ispitanici koji u potpunosti odgovaraju definiciji pokazatelja (gosti u komercijalnom smještaju i jednodnevni posjetitelji), indeks iznosi 86 i NPS +70. Taj uzorak (N = 10) premalen je za pouzdanu procjenu.

Zbog različitih upitnika, malih uzoraka i nedostatka podataka o razdoblju anketiranja, navedene vrijednosti koriste se isključivo kao indikativne bazne vrijednosti. Potpokazatelje za sezonu te predsezonu i posezonu trenutačno nije moguće izračunati. Usporedba s prosjekom Središnje Hrvatske (80,3) i Kontinentalne Hrvatske (71,7) moguća je tek nakon provjere da se te vrijednosti odnose na isti pokazatelj, skalu i metodologiju.

Metrika	Vrijednost (indikativno)	Tko je ispitan / područje / godina	Skala i izračun
Indeks zadovoljstva cjelokupnim boravkom	76	Posjetitelji Ivanca, Varaždina i okolice; 2025.; N = 30	0-100; ((P1 + P2 + P3 - 3) / 18) × 100, pitanja na ljestvici 1-7
Indeks zadovoljstva - samo ciljna skupina ZT-1	86	Gosti u komercijalnom smještaju (n = 7) i jednodnevni posjetitelji (n = 3); Ivanec, Varaždin, Gornji Kneginec; 2025.; N = 10	isto
Udio zadovoljnih (P1 = 6 ili 7)	90%	Ciljna skupina ZT-1; N = 10	udio ispitanika s ocjenom 6 ili 7

Metrika	Vrijednost (indikativno)	Tko je ispitan / područje / godina	Skala i izračun
Neto spremnost na preporuku (NPS)	+27	Posjetitelji Ivanca, Varaždina i okolice; 2025.; N = 30	% promotora (9-10) - % kritičara (0-6); raspon -100 do +100
NPS - samo ciljna skupina ZT-1	+70	Ciljna skupina ZT-1; N = 10	isto

Izvor: ankete posjetitelja turističkih zajednica na području Varaždinske županije, 2025.; obrada autora

P.4. Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

Prema evidenciji koju TZVŽ vodi za pristupačnost primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture (JTI), načinjena je analiza podataka za one kategorije JTI (sukladno Pravilniku o javnoj turističkoj infrastrukturi, NN 136/2021)[94], za koje su podaci o pristupačnosti bili dostupni. Infrastruktura koja je pristupačna osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti obilježena je jednom ili više sljedećih značajki: parkirališna mjesta povezana s pristupačnom površinom za kretanje, pristupačna površina za kretanje, pristupačni prilaz, pristupačni sanitarni čvorovi te pristupačnost viših etaža (ako postoje).

Analizom dostupnih podataka iz navedene evidencije utvrđeno je da je gotovo 25% atrakcija (lokaliteta) ukupne primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture na području županije fizički pristupačno osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

P.5. Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

U destinaciji (Varaždinskoj županiji) nije posebno organizirana turistička ambulanta, već se turistima osigurava zdravstvena zaštita putem postojećih hitnih ambulanti i ordinacija posebnog dežurstva Doma zdravlja Varaždinske županije, na ukupno 4 lokacije (Varaždin, Novi Marof, Ludbreg, Ivanec), uz dodatnu bolničku skrb u Općoj bolnici Varaždin[95].

5 glavnih lokacija za hitnu pomoć (4 hitne + 1 bolnica).

P.6. Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na prosječnu potrošnju vode po stalnom stanovniku destinacije (izraženo po osobi i po noćenju) (UVR-1)

Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju stanovnika iznosi 2,93%, što pokazuje vrlo nisko opterećenje vodnih resursa turizmom u Varaždinskoj županiji.

S obzirom na nizak postotak, realno je postaviti cilj za 2030. godinu između 2,5% i 2,8%, što bi dodatno potvrdilo posvećenost županije održivom turizmu. Smanjenje za samo nekoliko desetinki postotka predstavlja izazov, no istodobno pokazuje kontinuirani napredak.

P.7. Omjer količine komunalnog otpada nastale po noćenju turista i količine otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone) (GO-1)

U 2024. godini na području Varaždinske županije zabilježeno je 271,28 tona otpada koji se može pripisati turističkoj aktivnosti. Udio tog otpada u ukupno nastaloj količini komunalnog otpada u županiji iznosi 0,54%, dok udio županije u ukupnim nacionalnim količinama otpada iz turizma iznosi 0,15%.

Ukupna količina komunalnog otpada u županiji iznosila je 50.590,34 tona, što upućuje na to da je relativni doprinos turizma ukupnom opterećenju sustava gospodarenja otpadom vrlo nizak. Ovakav odnos potvrđuje da turizam u Varaždinskoj županiji ne predstavlja značajan izvor komunalnog otpada u usporedbi s otpadom koji generira lokalno stanovništvo.

P.8. Udio zaštićenih područja u destinaciji u ukupnoj površini destinacije (ukupno i pojedinačno po kategoriji zaštite) (BR-1)

Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini Varaždinske županije iznosi 9,355%, pri čemu su u izračun uključene samo nacionalne kategorije zaštite.

U Varaždinskoj županiji nalazi se 26 područja zaštićenih u kategoriji regionalni park (1), spomenik prirode (5), značajni krajobraz (1), park-šuma (2) i spomenik parkovne arhitekture (17) ukupne površine od cca 11.795 ha.

Dodatno, Natura 2000 područja (ekološka mreža EU za očuvanje ugroženih vrsta i staništa) obuhvaćaju oko 16% površine Varaždinske županije.

Napomena: Vrijednost od 9,355% odnosi se na stanje prije proglašenja Parka prirode »Zagorske gore« (6. ožujka 2026.).

94 Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi, NN 136/2021, stupio na snagu 10. prosinca 2021.

95 Varaždinska županija (2024) Obavijest o pružanju zdravstvenih usluga turistima. Dostupno na: https://varazdinska-zupanija.hr

Tablica 62. Udjeli zaštićenih područja temeljem nacionalnih kategorija zaštite

Vrsta zaštićenog područja	Udio u ukupnoj površini Varaždinske županije
Regionalni park	7,77%
Spomenik prirode	0,01%
Spomenik parkovne arhitekture	0,125%
Značajni krajobraz	1,00%
Park-šuma	0,45%
Ukupno zaštićena područja	9,355%

P.9. Omjer potrošnje električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije (UEN-1)

U siječnju 2024. u Varaždinskoj županiji ostvareno je 13.089 turističkih noćenja, a u kolovozu 46.659. Prema dostavljenim podacima HEP-a, ukupna potrošnja električne energije u istim mjesecima iznosila je 55.798.320 kWh odnosno 50.356.906 kWh. Unatoč većem broju noćenja, ukupna potrošnja u kolovozu bila je za 5.441.414 kWh niža. Izračun prema metodologiji iz Smjernica (uz 156.389 stanovnika s pristupom elektroenergetskoj mreži prema Popisu 2021.) daje potrošnju od -162,1 kWh po noćenju turista i 11,95 kWh po stanovniku dnevno, odnosno vrijednost pokazatelja UEN-1 od -1.357. Negativna procjena potrošnje po turističkom noćenju ne može se tumačiti kao stvarna potrošnja turista. S obzirom na to da potrošnja komercijalnih smještajnih objekata u dostavljenim podacima nije iskazana zasebno, dobivena vrijednost pokazatelja UEN-1 za 2024. ima ograničenu interpretativnu vrijednost.

P.10. Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)

U Varaždinskoj županiji uspostavljen je osnovni institucionalni okvir za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu klimatskih rizika. Temeljem Programa zaštite okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2028. godine, definirane su sektorske i nadsektorske mjere prilagodbe za područja poljoprivrede, zdravlja, bioraznolikosti i urbanog razvoja.

Mjere su donesene na temelju identificiranih klimatskih prijetnji i scenarija rizika te uključuju i određene aktivnosti usmjerene na prevenciju i pripravnost u slučaju prirodnih nepogoda. Uz to, važno je istaknuti da Plan razvoja sustava civilne zaštite Varaždinske županije predviđa koordinirane mjere u slučaju ekstremnih vremenskih pojava i drugih klimatski uzrokovanih prijetnji, a one su usklađene sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. i pripadajućim nacionalnim Akcijskim planom (NN 122/22).

Za turizam su iz Programa zaštite okoliša Varaždinske županije 2025.-2028. osobito relevantne mjere prilagodbe u području zdravlja (toplinski valovi), bioraznolikosti i urbanog razvoja, koje se odnose i na prostore s većom koncentracijom posjetitelja. Pokazatelj UPK-1 stoga se ne temelji samo na formalnom postojanju dokumenata, nego i na njihovoj primjeni u turizmu kroz ovaj Plan (načela održivosti i sigurnosti, Tablica 75; mjera 1.3.4). Konkretni prostorni zahvati prilagodbe na turističkim lokacijama (hlad i drvoredi uz pješačke i biciklističke pravce, zelena odmorišta, dostupnost vode, propusne površine, prilagodba termina događanja) nisu razrađeni kao zasebna mjera i razmotrit će se pri operativnoj razradi mjera 2.3.2 i 1.3.2.

P.11. Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)

Prema podacima sustava eVisitor, mjesec s najvećim opterećenjem u Varaždinskoj županiji u 2024. godini bio je kolovoz, s 19.024 turistička dolaska.

P.12. Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)

Prosječna duljina boravka turista u Varaždinskoj županiji u 2024. godini iznosila je 2,3 noći po jednom dolasku.

P.13. Broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane u Varaždinskoj županiji je u 2024. godini prosječno bilo zaposleno 2.199 osoba.

P.14. Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)

Prema podacima Financijske agencije (FINA), ukupni poslovni prihodi obveznika poreza na dobit u djelatnostima smještaja te pripreme i usluživanja hrane u Varaždinskoj županiji za 2023. godinu iznosili su 46.539.049 €, a za 2024. godinu 48.983.086 €.

P.15. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)

Na području Varaždinske županije, prema Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske i službenom popisu županije, evidentirana su 224 zaštićena kulturna dobra. U strukturi su zastupljena sljedeća dobra:

Tablica 63. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija

Vrsta	Broj
Arheološki lokaliteti	28
Nepokretna pojedinačna dobra	171
Kulturno-povijesne cjeline	6
Pokretne zbirke	-
Nematerijalna kulturna dobra	18
UKUPNO	224

Također je evidentirano 26 prirodnih dobara pod zaštitom prema nacionalnim kategorijama. U Varaždinskoj županiji postoji 1 regionalni park, 1 značajni krajobraz, 2 park-šume, 5 spomenika prirode i 17 spomenika parkovne arhitekture, ukupne površine približno 11,8 tis. ha[96].

P.16. Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD-1)

Većina aktivnosti nalazi se u fazi planiranja ili početne provedbe, stoga u ovoj fazi nije moguće kvantificirati pokazatelj.

P.17. Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izgrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)

Za 2024. godinu postupak je isti - potrebno je znati koliko je noćenja ostvareno u županiji i kolika je površina izgrađenog građevinskog područja. Podaci iz sustava eVisitor i županijskih izvješća pokazuju sljedeće:

- Broj noćenja 2024. - u 2024. godini Varaždinska županija zabilježila je 112 705 dolazaka i 260 657 turističkih noćenja, što je 8,50% više dolazaka i 5,86% više noćenja u odnosu na 2023. godinu.
- Izgrađeno građevinsko područje - izvješće o stanju u prostoru (2019.-2023.) navodi da je na razini županije izgrađeno 11 904,57 ha građevinskih područja naselja i 599,03 ha izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, ukupno ≈ 12 503,6 ha[97]. Nema indikacija da se ova površina bitno promijenila u 2024., pa se za orijentaciju koristi isti podatak.

Odnosno, 2024. godine u Varaždinskoj županiji ostvareno je oko 20,8 turističkih noćenja po hektaru izgrađenog građevinskog područja. To predstavlja blagi porast u odnosu na 2023. godinu (≈ 19,7 noćenja/ha), što upućuje na nešto veći intenzitet turističke aktivnosti u odnosu na prostorni kapacitet.

5.2. Specifični pokazatelji održivosti

Specifični pokazatelji održivosti razvijeni su u skladu s potrebama Varaždinske županije i dostupnošću podataka. Uz praćenje objektivnih pokazatelja, predlaže se i sustavno prikupljanje podataka o zadovoljstvu turista pojedinim elementima ponude - a u budućnosti i jednodnevnih posjetitelja. Cilj je omogućiti kontinuirano praćenje ključnih aspekata održivog razvoja uz oslonac na postojeće sustave monitoringa.

U trenutku provedbe anketa, metodologija prikupljanja podataka nije bila jedinstveno usklađena na razini svih turističkih zajednica u Varaždinskoj županiji. Zbog toga određeni podaci nisu raspoloživi za sve administrativne jedinice u jednakoj mjeri. U narednom razdoblju planira se standardizacija anketnih upitnika na razini svih turističkih zajednica na području županije, čime će se osigurati usporedivost podataka i mogućnost uključivanja svih lokalnih zajednica u buduće analize pokazatelja održivosti.

PS.1. Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva *(SZL-1)*

Ovaj pokazatelj mjeri udio stalnih stanovnika Varaždinske županije koji pozitivno ocjenjuju doprinos turizma kvaliteti svakodnevnog života. Praćenje percepcije lokalnog stanovništva od ključne je važnosti za dugoročno upravljanje turističkim razvojem - visoka razina podrške zajednice temelj je održivog razvoja destinacije, dok pad zadovoljstva upućuje na nužnost preispitivanja upravljačkih pristupa i usmjeravanja koristi turizma prema široj lokalnoj zajednici.

Izvori podataka: anketa lokalnog stanovništva - udio ispitanika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života; udio ispitanika zadovoljnih životom u destinaciji.

96 Juzup, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije

97 Izvješće o stanju u prostoru Varaždinske županije za razdoblje 2019.-2023.

A) Percepcija utjecaja turizma na kvalitetu života

Tablica 64. Percepcija kvalitete života u destinaciji (prema ekonomskoj povezanosti s turizmom)

	Nemaju korist od turizma	Imaju korist od turizma	Svi zajedno
Ukupno anketiranih	815	101	990*
Pozitivna percepcija	433	59	567
Vrijednost pokazatelja	53,1%	58,4%	57,3%

Udio ispitanika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na život u Varaždinskoj županiji iznosi 57,3%. Razlika između ispitanika koji ostvaruju korist od turizma (58,4%) i onih koji je ne ostvaruju (53,1%) mala je, što upućuje na to da je pozitivna percepcija raširena neovisno o izravnoj ekonomskoj koristi.

B) Zadovoljstvo životom u destinaciji

Tablica 65. Percepcija zadovoljstva životom u destinaciji

	Nemaju korist od turizma	Imaju korist od turizma	Svi zajedno
Ukupno anketiranih	815	101	983*
Pozitivna percepcija	379	52	446
Vrijednost pokazatelja	46,5%	51,5%	45,4%

Otprilike 45,4% stanovništva iskazuje pozitivno zadovoljstvo životom u Varaždinskoj županiji. Pritom postoje značajne prostorne razlike - od 14,9% u Lepoglavi do 60,8% u Varaždinu - što ukazuje na potrebu diferenciranoga pristupa upravljanju na razini pojedinih lokalnih zajednica.

PS.2. Utjecaj turizma na identitet mjesta (SZL-2)

Stavovi lokalne zajednice prema turizmu usko su isprepleteni s osjećajem pripadnosti i percepcijom posebnosti vlastita mjesta. Kada stanovnici prepoznaju da turistički razvoj narušava ono što njihovo mjesto čini prepoznatljivim, to može rezultirati negativnim odnosom prema posjetiteljima i padom kvalitete života u zajednici. Nasuprot tome, dobro upravljan turistički razvoj može snažiti lokalni identitet - kroz veću vidljivost kulturne baštine, revitalizaciju tradicijskih vrijednosti i jačanje društvene kohezije. To je posebice vidljivo u sredinama koje posjetitelji biraju upravo zbog autentičnosti, čime se stvara dodatni poticaj za njezino očuvanje.

U okviru ovog pokazatelja analizirani su stavovi o utjecaju turizma na dva ključna aspekta identiteta mjesta: autentičnost te očuvanje tradicije, običaja i kulture. Za svaki aspekt bilježi se udio ispitanika s pozitivnom (ocjene 4 ili 5) i negativnom percepcijom (ocjene 1 ili 2). Detaljniji podaci raspoloživi su za Grad Varaždin i Grad Novi Marof.

Izvori podataka: anketa lokalnog stanovništva - udio ispitanika s pozitivnom i negativnom percepcijom utjecaja turizma na autentičnost mjesta te na očuvanje tradicije, običaja i kulture.

A) Utjecaj turizma na autentičnost mjesta

Tablica 66. Percepcija utjecaja turizma na autentičnost mjesta

	Nemaju korist od turizma	Imaju korist od turizma	Svi zajedno
Ukupno anketiranih	815	101	988*
Negativna percepcija	107	12	125
Pozitivna percepcija	479	65	596
Udio s negativnom percepcijom	13,1%	11,9%	12,7%
Udio s pozitivnom percepcijom	58,8%	64,4%	60,3%

Znatno više ispitanika smatra da turizam pozitivno utječe na autentičnost mjesta (60,3%) nego negativno (12,7%). Udio pozitivnih nešto je viši kod ispitanika koji imaju korist od turizma (64,4%) nego kod onih bez izravne koristi (58,8%). Na razini pojedinih lokalnih zajednica za koje su detaljniji podaci trenutno raspoloživi, pozitivna percepcija kreće se od 63% do 69%, što je u skladu s rezultatima na županijskoj razini.

B) Utjecaj turizma na očuvanje tradicije, običaja i kulture

Tablica 67. Percepcija utjecaja turizma na očuvanje tradicije, običaja i kulture

	Nemaju korist od turizma	Imaju korist od turizma	Svi zajedno
Ukupno anketiranih	815	101	985*
Negativna percepcija	94	9	109
Pozitivna percepcija	534	68	652
Udio s negativnom percepcijom	11,5%	8,9%	11,1%
Udio s pozitivnom percepcijom	65,5%	67,3%	66,2%

Rezultati za ovaj aspekt pokazuju još pozitivniju sliku - dvije trećine ispitanika (66,2%) smatra da turizam pozitivno utječe na očuvanje tradicije, običaja i kulture, dok negativnu percepciju iskazuje svega 11,1%. Tamo gdje su detaljniji podaci trenutno raspoloživi, pozitivna percepcija kreće se između 63% i 78%, što potvrđuje trend zabilježen na razini cijele županije.

* Ukupan broj ispitanika uključuje i ispitanike koji nisu odgovorili na pitanje o ekonomskoj povezanosti s turizmom

5.3. Pregled pokazatelja održivosti s projekcijama do 2030. godine

U ovom poglavlju prikazane su izračunate vrijednosti obveznih pokazatelja održivosti za baznu 2024. godinu te projekcije njihova kretanja za razdoblje od 2025. do 2030. godine. Pokazatelji su razvrstani prema ključnim dimenzijama održivosti (društvenoj, okolišnoj, ekonomskoj i upravljanju destinacijom), čime se osigurava cjelovit uvid u razvoj turizma na području Varaždinske županije. Vrijednosti za 2029. godinu ciljne su vrijednosti na kraju planskog razdoblja, a vrijednosti za 2030. godinu odnose se na dugoročni razvojni horizont.

Projekcije su postavljene kao realno ostvarivi ciljevi, uz pretpostavku kontinuirane i dosljedne provedbe mjera i aktivnosti predviđenih ovim Planom upravljanja. One odražavaju željeni smjer razvoja destinacije prema održivijem, uravnoteženijem i kvalitetnijem turizmu, uz istodobno očuvanje prostora, resursa i zadovoljstva lokalne zajednice.

Bazne vrijednosti za 2024. godinu temelje se na sekundarnim izvorima podataka (eVisitor, DZS, FINA i drugi relevantni izvori) te na rezultatima primarnog istraživanja lokalnog stanovništva provedenog u ožujku 2025. godine. Za pokazatelje turističkog prometa (ZL-1, TP-1, TP-2 i OUP-1) vrijednosti za 2025. godinu stvarni su podaci iz sustava eVisitor, a za ostale pokazatelje riječ je o procjeni temeljenoj na dosadašnjim trendovima. Projekcije za daljnje razdoblje rezultat su analize postojećih trendova i planiranih razvojnih intervencija.

Pokazatelji će se pratiti kontinuirano, u skladu s propisanom učestalošću mjerenja, a rezultati izračuna i njihov grafički prikaz javno će se objavljivati na mrežnim stranicama Turističke zajednice Varaždinske županije. Time se osigurava transparentnost, usporedivost podataka tijekom vremena te kvalitetna podloga za donošenje odluka u upravljanju destinacijom.

Tablica 68. Pregled pokazatelja održivosti s projekcijama do 2030. godine

Pokazatelj	Jedinica mjere	2024. (baza)	2025.*	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
DRUŠTVENI POKAZATELJI								
Broj turističkih noćenja na 100 stalnih stanovnika u vrhuncu sezone (ZL-1)	noćenja / 100 stan.	29	**27**	31	32	33	34	35
Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)	%	39,0	42	47	52	57	62	67
Zadovoljstvo turista (ZT-1)	indeks 0-100	76	78	80	82	84	86	88
Udio atrakcija pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)	%	25	28	32	36	40	45	50
Broj turističkih ambulanti (SD-1)	broj	0	0	1	1	2	2	2
OKOLIŠNI POKAZATELJI								
Omjer potrošnje vode po noćenju i po stanovniku (UVR-1)	%	2,93	2,85	2,75	2,65	2,60	2,55	2,50

Pokazatelj	Jedinica mjere	2024. (baza)	2025.*	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
Udio otpada koji generira turizam u ukupnom komunalnom otpadu (GO-1)	%	0,54	0,52	0,50	0,48	0,46	0,44	0,42
Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini (BR-1)	%	9,36	9,36	≈ 20-21	≈ 20-21	≈ 20-21	≈ 20-21	≈ 20-21
Omjer potrošnje električne energije po noćenju i po stanovniku (UEN-1)	%	-1.357	-	-	-	-	-	-
Uspostavljen sustav prilagodbe klimatskim promjenama (UPK-1)	da/ne	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
Broj noćenja po hektaru izgrađenog građevinskog područja (OUP-1)	noćenja / ha	20,8	20,0	22,0	22,8	23,5	24,0	25,0
EKONOMSKI POKAZATELJI								
Ukupan broj dolazaka u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)	broj dolazaka	19.024	18.724	20.000	20.800	21.500	22.000	23.000
Prosječna duljina boravka turista (TP-2)	noćenja po dolasku	2,31	2,17	2,40	2,45	2,50	2,55	2,60
Broj zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)	broj osoba	2.199	2.250	2.320	2.400	2.480	2.550	2.630
Poslovni prihodi subjekata u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)	mil. EUR	48,98	51,0	53,5	56,0	58,5	61,0	64,0
UPRAVLJANJE DESTINACIJOM								
Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)	broj evidentiranih atrakcija	250	260	270	280	290	300	310
Stupanj provedbe aktivnosti iz Plana upravljanja (OUD-1)	%	-	10	15	25	40	55	70

Napomene i izvori podataka:

- * Vrijednosti za 2025. godinu za ZL-1, TP-1, TP-2 i OUP-1 stvarni su podaci (eVisitor, izvješće TZ Varaždinske županije za 2025.). Za ostale pokazatelje riječ je o procjeni.
- Projekcije za razdoblje 2026.-2030. postavljene su kao realno ostvarivi razvojni ciljevi, uz pretpostavku kontinuiranog rasta turizma i provedbe planiranih mjera.
- Izvori: eVisitor (noćenja i dolasci), DZS (stanovništvo i zaposlenost), FINA (poslovni prihodi), Bioportal MZOZT (zaštićena područja), Registar kulturnih dobara RH, HEP (potrošnja električne energije), anketa lokalnog stanovništva, ankete posjetitelja turističkih zajednica, vodoopskrbna i komunalna poduzeća, Turistička zajednica Varaždinske županije.
- Učestalost mjerenja: godišnje (ZL-1, SD-1, TP-1, TP-2, PGS-1, PGS-2, TI-1, OUD-1), svake dvije godine (ZL-2, ZT-1, PD-1, UVR-1, GO-1, UPK-1, OUP-1) i svake četiri godine (BR-1, UEN-1).
- ZL-1, TP-1, TP-2 i OUP-1: pad u 2025. godini posljedica je manjeg broja noćenja domaćih gostiju, najvećim dijelom zbog zatvaranja hotela Minerva u Varaždinskim Toplicama. Bez tog područja broj noćenja na razini županije porastao bi za 11,4%.
- ZT-1: bazna vrijednost (76) indikativna je i izračunata iz anketa posjetitelja turističkih zajednica provedenih 2025. godine (N = 30).
- UEN-1: negativna bazna vrijednost ne može se tumačiti kao stvarna potrošnja turista. Ona upućuje na to da turizam ne stvara sezonsko opterećenje elektroenergetske mreže u Varaždinskoj županiji. Budući da potrošnja komercijalnih smještajnih objekata nije iskazana zasebno, ciljne vrijednosti nisu postavljene.
- BR-1: bazna vrijednost (9,36%) odražava stanje prije proglašenja Parka prirode »Zagorske gore« (6. ožujka 2026.). Vrijednosti od 2026. godine procjena su temeljena na površini dijela Parka na području Varaždinske županije prema stručnoj podlozi za proglašenje (oko 146 km²). Točna vrijednost izračunat će se prema službenom obuhvatu Parka, uz isključivanje preklapanja s već zaštićenim područjima.

Obrazloženje baznih i ciljnih vrijednosti.

Ciljne vrijednosti u Tablici 68 zadržavaju se. Budući da se radi o ciljnim putanjama, a ne o statističkim projekcijama, u nastavku se za ključne pokazatelje navodi polazište (bazna vrijednost i izvor), način postavljanja cilja i ključne pretpostavke, mjere koje bi trebale proizvesti promjenu te, ondje gdje učinak nije moguće pouzdano kvantificirati, realan raspon ili razvojni smjer. Ciljne vrijednosti za 2029. odnose se na kraj planskog razdoblja, a vrijednosti za 2030. na razvojni horizont.

Tablica 69. Obrazloženje baznih i ciljnih vrijednosti ključnih pokazatelja

Pokazatelj	Baza 2024. i izvor	Cilj 2029. / 2030.	Način postavljanja cilja i pretpostavke	Mjere koje trebaju proizvesti promjenu
ZL-1	29 noćenja / 100 stan. (eVisitor, kolovoz 2024.; Popis 2021.); 2025.: 27	34 / 35	Rast noćenja u vršnom mjesecu od približno 3% godišnje uz stabilan broj stanovnika	2.3.1-2.3.3, 2.4.2, 3.1.1
ZL-2	39,0% (anketa 2025., N = 942); 39,5% na valjanim odgovorima (N = 930)	62% / 67%	Ciljna putanja (oko +5 p. b. godišnje), a ne statistička projekcija. Pretpostavlja uključivanje zajednice i ravnomjerniju raspodjelu koristi.	2.4.5, 2.1.3, 1.3.3; mjere po JLS-ovima prema uzrocima nezadovoljstva
ZT-1	76 (indikativno; ankete TZ-ova 2025., N = 30)	86 / 88	+2 boda godišnje uz podizanje kvalitete usluge i interpretacije	1.2.2, 1.2.3, 2.1.2, 2.2.4, 2.4.7
PD-1	25% (evidencija JTI, TZVŽ)	45% / 50%	Oko +4 p. b. godišnje. Pretpostavlja prilagodbe na lokalitetima i u novim projektima (Vindija, Opeka, Aquae Iasae).	2.1.2, 2.1.4, 2.1.6, 2.3.2
SD-1	0 (TZ / MINTS)	2 / 2	Ciljna vrijednost prema Pravilniku, a ne projekcija	Nositelji izvan sustava TZ-a (JLS, Dom zdravlja, ZZHM)
UVR-1 / GO-1	2,93% / 0,54%	2,55 / 2,50%; 0,44 / 0,42%	Blagi pad (oko -0,07 odnosno -0,02 p. b. godišnje)	1.2.1, 1.2.2, 1.3.4 (zelena događanja)
BR-1	9,36% (Bioportal; prije proglašenja PP »Zagorske gore«)	≈ 20-21% / ≈ 20-21%	Promjena proizlazi iz proglašenja Parka prirode (2026.), a ne iz mjera Plana	-
TP-1	19.024 dolaska (kolovoz 2024.); 2025.: 18.724	22.000 / 23.000	Oko +3,2% godišnje	2.4.2, 3.1.1
TP-2	2,31 noćenja (eVisitor); 2025.: 2,17	2,55 / 2,60	Oko +0,05 noćenja godišnje kroz pakete i proizvode za produljenje boravka	1.1.4, 1.1.5, 2.4.2, 2.4.8
PGS-1	2.199 zaposlenih (HZZ / DZS)	2.550 / 2.630	Oko +3,0% godišnje	1.2.2; smjernice za ljudske potencijale (7.4)
PGS-2	48,98 mil. EUR (FINA)	61 / 64 mil. EUR	Oko +4,6% godišnje nominalno (uključuje inflaciju)	2.2.1-2.2.5, 2.4.2
OUD-1	- (početak provedbe)	55% / 70%	Kumulativni udio aktivnosti provedenih u potpunosti	1.1.1, 1.3.3

Izvor: obrada autora na temelju Tablice 68 i izvora navedenih uz pojedine pokazatelje

6. RAZVOJNI SMJER S MJERAMA I AKTIVNOSTIMA

Planski okvir definiran ovim poglavljem predstavlja strateško-operativnu osnovu za usmjereno, koordinirano i dugoročno održivo upravljanje razvojem turizma na području Varaždinske županije. Utemeljen je na sveobuhvatnoj analizi postojećeg stanja, provedenoj SWOT analizi te jasno artikuliranoj viziji, misiji i razvojnim načelima koja naglašavaju održivost, uključivost, kvalitetu i otpornost destinacije.

Za razliku od parcijalnog pristupa u kojem se turistički razvoj svodi na skup nepovezanih lokalnih inicijativa, ovaj Plan naglašava ulogu županijske razine kao koordinatora, integratora i pokretača razvojnih procesa. Uloga

županije definira se kroz strateško usmjeravanje, povezivanje i nadogradnju razvojnih procesa, s posebnim naglaskom na projekte i inicijative od regionalnog značaja koji generiraju multiplikativne učinke, jačaju međusobnu funkcionalnu povezanost gradova i općina te potiču suradnju javnog, privatnog i civilnog sektora.

Razvojni smjerovi usmjereni su na oblikovanje konkurentne, tematski jasno profilirane i održive destinacije, koja uravnotežuje gospodarski rast s očuvanjem prirodne i kulturne baštine te sustavno doprinosi podizanju kvalitete života lokalnog stanovništva. Turizam se pritom promatra kao razvojni alat.

6.1. SWOT analiza

U svrhu definiranja smjera daljnjeg razvoja destinacije i oblikovanja održivog turističkog proizvoda, nužno je razumjeti skup unutarnjih i vanjskih čimbenika koji utječu na Varaždinsku županiju kao turističku destinaciju. Analiza stanja, temeljena na izvješćima županijskih tijela, relevantnim strateškim dokumentima, dostupnim statističkim pokazateljima te provedenim radionicama i intervjuima s dionicima, ukazuje na kontinuirani rast turističke potražnje, ali i na prisutnost brojnih strukturnih izazova koji ograničavaju puni razvoj destinacije.

Kako bi se osigurala jasnija interpretacija razvojnih potencijala i rizika, SWOT analiza je strukturirana u četiri međusobno povezana tematska područja:

- prostor, društvo, gospodarstvo, infrastruktura i okoliš,
- razvoj turizma i resursno-atrakcijska osnova,
- javna turistička i komunalna infrastruktura te dostupnost destinacije,
- upravljanje destinacijom i ljudski resursi.

Ova podjela omogućuje cjelovit uvid u ključne elemente koji oblikuju konkurentnost destinacije, identificira razvojne prilike te upućuje na izazove koje je potrebno sustavno rješavati u nadolazećem planskom razdoblju.

Resursno-atrakcijska osnova Varaždinske županije obuhvaća bogatu prirodnu i kulturnu baštinu, snažnu manifestacijsku scenu te rastuće oblike aktivnog, kulturnog i wellness turizma. Analiza ovog područja temelji se na uvidima iz Analize stanja, procjeni turističkih tokova i dostupnih resursa te razgovorima s ključnim dionicima. Poseban naglasak stavljen je na stupanj valorizacije prirodnih i kulturnih atrakcija, njihovu interpretaciju, spremnost za posjetitelje te diverzifikaciju turističkih proizvoda. Ova SWOT analiza daje uvid u postojeće prednosti destinacije, ali i izazove koji ograničavaju puni razvoj turističkog sektora.

Varaždinska županija raspolaže iznimno bogatom resursnom osnovom koja predstavlja snažan temelj za održivi turistički razvoj. Unatoč tome, dio kulturnih dobara i prirodnih atrakcija i dalje je nedovoljno valoriziran ili interpretiran. Posebno se ističe prilika za jačanje zdravstvenog turizma, cikloturizma, eno- gastro ponude i cjelogodišnjih kulturnih sadržaja. Kako bi se povećala međunarodna prepoznatljivost destinacije, nužno je unaprijediti integrirane turističke proizvode, osnažiti destinacijski identitet i nastaviti ulagati u modernizaciju i prezentaciju resursa. Snažna manifestacijska scena i očuvana baština pružaju ključnu konkurentsku prednost koja se može dodatno valorizirati kroz održive i inovativne oblike turizma.

Tablica 70. SWOT analiza - Resursno-atrakcijska osnova i turistički sektor

SNAGE	SLABOSTI
Raznolika prirodna i kulturna baština	Neujednačena interpretacija i turistička valorizacija dijela prirodne i nematerijalne baštine (arheologija, nematerijalna baština, pojedini dvorci)
Prepoznatljive manifestacije međunarodnog značaja	Neotvoreni ili neuređeni dvorci i kulturna dobra (Bela I/II, Bisag, Novi Marof, Jalžabet) - većina nespremna za turističko korištenje
Kvaliteta ponude (domaćih tradicionalnih proizvoda)	Nedovoljna vidljivost i nedovoljno iskorišten potencijal outdoor turizma u međunarodnoj promociji
Lječilišni potencijal Varaždinskih Toplica (mineralna termalna voda 58 °C, rimska Aquae Iasae)	Spora modernizacija zdravstvenog i wellness turizma u odnosu na potencijal / ograničavajući faktori u razvoju zdravstvenog turizma (HZZO orijentirana smještajna ponuda, nejasan koncept razvoja zdravstvenog turizma)
Visoka razina spremnosti većine manifestacija i atrakcija za posjetitelje (S)	Nedostatak prepoznatljivog, diferenciranog destinacijskog identiteta
Bogata nematerijalna baština (čipkarstvo, glazbena tradicija, eno-gastro običaji), očuvanost lokalnog identiteta	Nedostatna integracija lokalnih proizvoda i zanata u turističku ponudu
Stabilan rast turističkog prometa; treća među susjednim županijama po dolascima i noćenjima, iza Krapinsko-zagorske i Zagrebačke (2023.-2024.)	Nedovoljno razvijena ponuda višednevnih doživljaja - kratka prosječna duljina boravka

PRILIKE	PRIJETNJE
Rast potražnje za različitim oblicima zdravstvenog turizma, povećan trend aktivnog starenja	Jačanje konkurencije u kontinentalnom i termalnom turizmu (Međimurje, Slovenija)
Povećanje potražnje za kulturnim, eno-gastro i aktivnim oblicima turizma	Starenje stanovništva i smanjenje broja radno sposobnih u županiji
Raspoloživost sredstava iz EU fondova za razvoj različitih segmenata turizma te očuvanje i zaštitu prirode i kulturnih dobara	Degradacija objekata baštine zbog neulaganja
Obnova i valorizacija arheoloških lokaliteta	Dugotrajne procedure ishođenja odgovarajućih dozvola kod projekata zaštite prirode
Jačanje eno-gastro brenda (vinske ceste, lokalna hrana) / Snažan rast interesa potražnje za ekološki očuvanim ruralnim prostorom, lokalno i ekološki uzgojenim namirnicama	

Dostupnost, mobilnost i kvaliteta komunalne te javne turističke infrastrukture predstavljaju temeljne preduvjete za razvoj konkurentne destinacije. Varaždinska županija ima povoljan geoprometni položaj, dobru cestovnu i željezničku povezanost te razvijene osnovne komunalne sustave u urbanim područjima. Ipak, postoje razlike među jedinicama lokalne samouprave u razvijenosti i održavanju infrastrukture, pristupačnosti sadržaja i digitalnoj opremljenosti. Ova SWOT analiza razmatra ključne infrastrukturne elemente koji utječu na doživljaj posjetitelja, operativnu učinkovitost destinacije i mogućnost razvoja specijaliziranih oblika turizma.

Tablica 71. SWOT analiza - Dostupnost destinacije, komunalna i javna turistička infrastruktura

SNAGE	SLABOSTI
Dobra cestovna infrastruktura	Nedostatak smještajnih kapaciteta u blizini pojedinih ključnih atrakcija
Velike rezerve podzemnih voda i razvijeni vodni sustavi, veliki broj izvorišta i rezerve pitke vode	Nedostupnost i loša prometna povezanost gradova i općina Varaždinske županije, manjak javnog prijevoza u ruralnim područjima i prema atrakcijama
Stabilan sustav održavanja javnih površina u urbanim centrima	Nedovoljno uređen sustav upravljanja otpadnim vodama i kanalizacijom u dijelu JLS
Razvijena sportska infrastruktura (Arena, TTS centar, sportske dvorane)	Nedostatak osnovne turističko-komunalne infrastrukture (javni toaleti, parkirališta za autobuse)

PRILIKE	PRIJETNJE
EU fondovi za obnovu infrastrukture, kulturne baštine i zelenu mobilnost	Usporena ulaganja u komunalnu i javnu turističku infrastrukturu
Razvoj e-mobility infrastrukture i zelene mobilnosti	Ekološki rizici (zagađenja, otpad, poljoprivredni pritisci)
Unapređenje biciklističkih i pješačkih koridora (Dravska ruta)	Troškovi održavanja infrastrukture rastu brže od ulaganja
Digitalizacija destinacije i sustava upravljanja turizmom	Dugotrajnost postupaka izmjena i dopuna prostorno-planske dokumentacije (otežava dinamiku pripreme i provedbe infrastrukturnih projekata na lokalnoj i regionalnoj razini)
Uvođenje integriranog prijevoza putnika i intermodalnog prijevoza tereta	Klimatske promjene i učestale elementarne nepogode

Učinkovito destinacijsko upravljanje i kvalitetni ljudski resursi preduvjet su održivog razvoja turizma. Varaždinska županija ima aktivnu i funkcionalnu organizaciju turističkih zajednica, razvijenu kulturnu i sportsku mrežu te iskustvo u provedbi razvojnih projekata. Sudjelovanje dionika u planiranju, edukaciji i upravljanju destinacijom posebno je naglašeno u strategiji razvoja. Međutim, demografski trendovi, nedostatak kvalificirane radne snage i razlike u kapacitetima među JLS-ovima predstavljaju izazove. Ova SWOT analiza razmatra organizacijske, institucionalne i ljudske kapacitete ključne za kvalitetno vođenje destinacije.

Tablica 72. SWOT analiza - Upravljanje destinacijom i ljudski resursi

SNAGE	SLABOSTI
Green Destinations standard kao dokaz i smjer unapređenja održivog upravljanja	Nedostatak radne snage u pojedinim granama turizma (ugostiteljstvo, vođenje tura)
	Ograničeni kapaciteti za projektni menadžment u dijelu JLS
Gostoprimstvo lokalnog stanovništva	Nedovoljna razina turističke edukacije
Postojanje sveučilišnih i stručnih programa vezanih uz turizam i menadžment	Manja privlačnost karijera u turizmu kod mladih
Aktivna mreža udruga, kulturnih i sportskih organizacija	Depopulacija ruralnih područja - smanjeni »bazeni« radne snage
Razvijeni mehanizmi socijalne uključenosti i rada s ranjivim skupinama	Neujednačena razina kompetencija među pojedinim dionicima

PRILIKE	PRIJETNJE
Uvođenje sustava kvalitete destinacije i standardizacija usluga	Odljev kvalificirane radne snage u Zagreb i inozemstvo
Razvoj centara kompetencija	Nedostatak stručnjaka prijeti usporavanjem razvoja novih proizvoda
Jačanje međunarodne, međuregionalne i interdisciplinarne suradnje	Demografski pad i starenje stanovništva
Digitalni alati za profesionalizaciju turizma	Smanjena motivacija mladih za rad u sektoru

Turistička suprastruktura, smještajni kapaciteti, ugostiteljska ponuda i tržišno pozicioniranje određuju konkurentnost destinacije. Varaždinska županija bilježi stabilan rast turističkog prometa i visoku vidljivost zahvaljujući manifestacijskom turizmu, bogatoj baštini i povoljnom položaju. No smještajna struktura ostaje ograničena - s manjkom hotela višeg standarda, pretežito malim obiteljskim kapacitetima i nedovoljno razvijenim integriranim turističkim proizvodima. Ova SWOT analiza prikazuje ključne prednosti i nedostatke pozicije destinacije na tržištu te identificira mogućnosti za jačanje konkurentnosti.

Tablica 73. SWOT analiza - Turistička suprastruktura i tržišna pozicija

SNAGE	SLABOSTI
Stabilan rast dolazaka i noćenja - treća među susjednim županijama (2023.-2024.)	Općenito nedostatna hotelska ponuda višeg standarda
Visok udio stranih turista (50,92% svih noćenja 2024.)	Kratko prosječno trajanje boravka
Visoka sigurnost, čistoća i uređenost destinacije	Slaba integracija lokalnih proizvoda u smještajnu i ugostiteljsku ponudu
Razvoj novih sadržaja (outdoor, eno-gastro, tematske rute)	Nedostatna ponuda cjelogodišnjih paketa i integriranih doživljaja
Blizina emitivnih tržišta (Slovenija, Austrija, Mađarska)	Ovisnost o manifestacijskom turizmu u vrhuncu sezone

PRILIKE	PRIJETNJE
Diverzifikacija ponude (zdravstveni turizam, outdoor, eno-gastro)	Geopolitičke i ekonomske nestabilnosti koje utječu na potražnju
Repozicioniranje brenda destinacije	Rastuća konkurencija urbanih i ruralnih destinacija u regiji
Revalorizacija kulturne i industrijske baštine	Pad kvalitete ako se ne ulaže u infrastrukturu
Suradnja s OPG-ovima i stvaranje integriranih proizvoda	Previsoka sezonska opterećenja tijekom velikih manifestacija
Razvoj pametne destinacije i digitalni marketing	Povećanje cijena energenata i operativnih troškova

Na temelju svih relevantnih izvora i provedenih analiza identificirani su ključni elementi unutarnjeg i vanjskog okruženja destinacije, strukturirani kroz SWOT okvir (po sedam elemenata u kategorijama snaga, slabosti, prilika i prijetnji).

Tablica 74. SWOT analiza turizma Varaždinske županije s ključnim smjernicama djelovanja

7 PREDNOSTI = Održavamo i jačamo	7 SLABOSTI = Uklanjamo, smanjujemo	7 PRILIKA = Iskorištavamo	7 PRIJETNJI = Smanjujemo utjecaj
1. Raznoliki prirodni resursi i krajobrazi - Ivanščica, Ravna gora, Drava, parkšume, zaštićena područja, visoka pogodnost za outdoor aktivnosti i održive turističke proizvode. 2. Bogata kulturna i nematerijalna baština - dvorci, kurije, sakralna baština, tradicijska arhitektura, zanati, lokalna identitetska obilježja. 3. Razvijena eno-gastro ponuda - autohtoni proizvodi (varaždinsko zelje, klipič, med, bučino ulje), vinske ceste, agroturizam. 4. Povoljan geostrateški i prometni položaj - blizina Zagreba i Slovenije, dobra cestovna povezanost, međunarodni koridori. 5. Sigurna, čista i zelena županija - visok stupanj očuvanosti okoliša i pozitivna percepcija kvalitete života, što je snažan adut za održivi i regenerativni turizam. 6. Razvijene nišne i specijalizirane turističke ponude - cikloturizam (EuroVelo 13, Dravska ruta), kulturni itinerari, outdoor, ruralni turizam. 7. Aktivni lokalni dionici i institucije - LAG-ovi, udruge, zajednice sporta, kulturne institucije, muzeji, prirodoslovni centri te rastuća suradnja na projektima EU.	1. Fragmentirana destinacijska struktura i nedovoljna krovna koordinacija - slaba integracija turističkih subjekata na županijskoj razini. 2. Nedostatna kongresna, hotelska i viša smještajna infrastruktura - premalo objekata viših kategorija za razvoj cjelogodišnjih segmenata turizma. 3. Ograničena međunarodna prepoznatljivost - županija je slabo pozicionirana na međunarodnim tržištima i ovisna o regionalnim posjetima. 4. Slaba interpretacija i iskustvena valorizacija baštine - mnoge atrakcije nisu turistički aktivirane ili nude nedovoljno inovativne programe. 5. Sezonalnost i koncentracija posjetitelja uz najveće manifestacije - županija nema dovoljno snažnih cjelogodišnjih motiva dolaska. 6. Infrastrukturni izazovi u ruralnim područjima - dostupnost javnog prijevoza, signalizacija, pristupne ceste, parkirališta, sadržaji za posjetitelje. 7. Nedostatna integracija digitalnih alata i sustava upravljanja posjetiteljima - nedovoljna digitalna prisutnost i slabi sustavi analitike.	1. Daljnji razvoj cjelogodišnjih proizvoda - outdoor, cikloturizam, kulturne rute, eno-gastro turizam, regenerativni turizam. 2. Povezivanje destinacija i tematskih područja unutar županije i sa susjednim regijama - Dravska ruta, Zagorje, Međimurje, slovenske regije. 3. EU sredstva za zelenu tranziciju i obnovu baštine - ulaganja u održivu mobilnost, zelenu infrastrukturu, interpretacijske centre i digitalizaciju. 4. Rastuća potražnja za autentičnim, lokalnim i održivim doživljajima - trend koji odgovara identitetu županije i potiče razvoj lokalnih poduzetnika. 5. Umrežavanje kulturnih i turističkih institucija - razvoj integriranih itinerara (dvorci, muzeji, prirodoslovni centri, kulturne rute). 6. Diverzifikacija turističke ponude kroz ruralni razvoj - agroturizam, tematske staze, lokalni proizvodi, edukativni i doživljajni programi. 7. Poticanje kreativnih industrija i inovativnih interpretacijskih rješenja - AR/VR, digitalne karte, interaktivni centri, suvremena interpretacija baštine.	1. Ovisnost o EU sredstvima i spor tempo nacionalnog financiranja - ograničava dugoročne investicije i održivost projekata. 2. Demografski pad, depopulacija i odljev radne snage 3. Klimatske promjene i pritisci na prirodne resurse 4. Konkurencija jačih i vidljivijih regija 5. Neusklađenost planiranja i upravljanja prostorom 6. Nepovoljna investicijska klima / manjak privatnih ulaganja → spor razvoj smještaja i novih proizvoda. 7. Nedovoljno definiran sustav i model upravljanja turizmom na nacionalnoj razini + fokus RH na obalu → slabija podrška kontinentalnim destinacijama i manji doseg promocije.

6.2. Strateški okvir

Strateški okvir turističkog razvoja Varaždinske županije oblikovan je na temelju rezultata sveobuhvatne analize stanja i SWOT analize, uvažavajući specifične prostorne, institucionalne i razvojne karakteristike destinacije. U njegovoj pripremi uzeti su u obzir strateški dokumenti županijske razine, nacionalni okviri (Strategija razvoja održivog turizma RH do 2030., Nacionalni plan razvoja održivog turizma do 2027., Nacionalna razvojna strategija RH do 2030.) te regionalni razvojni okvir (Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.). U izradi okvira polazi se od koordinacijske i promotivne uloge Turističke zajednice Varaždinske županije, kao i nadležnosti županijske razine u planiranju i podršci razvoju turizma.

Okvir je utemeljen na načelima održivog, uključivog i otpornog razvoja te se preporuke prethodnih dokumenata koriste u dijelu u kojem su kompatibilne s upravljačkim ovlastima i prostornim realitetom županije. Strateški okvir

strukturiran je kroz četiri ključne cjeline: viziju i misiju razvoja, prostornu organizaciju, opća načela i strateške ciljeve te prioritete, mjere i aktivnosti za četverogodišnje razdoblje provedbe.

Vizija, misija i prostorna organizacija

Formulacija vizije u ovom Planu temelji se na razvojnim polazištima definiranima u dokumentima Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027. i Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025., čime se osigurava kontinuitet strateškog usmjerenja te valorizacija dosadašnjih ulaganja i razvojnih napora. U odnosu na prethodne razvojne dokumente, vizija se u ovom Planu redefinira u skladu s njegovom upravljačkom funkcijom. Ona predstavlja dugoročni operativni okvir koji usmjerava donošenje odluka, prostorno planiranje, ulaganja i upravljanje destinacijom. Vizija definira smjer razvoja turizma koji je izvediv, teritorijalno uravnotežen, okolišno odgovoran i društveno uključiv.

Turistički razvoj promatra se u širem kontekstu županije kao zelene, pametne i održive regije koja inovacijama aktivira vlastite potencijale. Turizam pritom ima integrativnu ulogu - povezuje prirodni krajolik, kulturnu i industrijsku baštinu, zdravstvene i wellness resurse, ruralne prostore i urbane centre, doprinoseći očuvanju prostora i ravnomjernom razvoju svih dijelova županije.

Vizija je sažeta, vrijednosno jasna i utemeljena na stvarnim komparativnim prednostima destinacije: očuvanom okolišu, visokoj kvaliteti života, kulturnoj autentičnosti, razvijenim manifestacijama te snažnoj lokalnoj zajednici. Na tim temeljima usmjerava razvoj Varaždinske županije kao destinacije nove generacije

- održive, uključive i prepoznatljive.

Vizija turizma Varaždinske županije

Do 2030. Varaždinska županija će postati prepoznatljiva, održiva, autohtona i iskustvena destinacija koja integrira bogatu kulturnu baštinu, prepoznatljivu eno-gastro ponudu, raznolike aktivne sadržaje, inovativne doživljajne proizvode i snažnu uključenost lokalne zajednice.

Misija razvoja turizma Varaždinske županije

Planirati, upravljati i razvijati turizam na održiv, uključiv i inovativan način, kroz:

- odgovorno upravljanje prostorom i resursima,
- jačanje suradnje javnog, privatnog i civilnog sektora,
- razvoj cjelogodišnjih i diferenciranih turističkih proizvoda,
- poticanje lokalnog poduzetništva i kratkih lanaca vrijednosti,
- sustavno praćenje pokazatelja održivosti i kvalitete života.

Na taj način turizam postaje razvojni alat koji doprinosi ekonomskoj otpornosti, društvenoj koheziji i očuvanju prirodne i kulturne baštine Varaždinske županije.

Opća načela i ciljevi razvoja turizma

Ovaj Plan upravljanja temelji se na načelima koja osiguravaju ravnotežu između gospodarskih, društvenih i okolišnih ciljeva, uz uvažavanje aktivnosti i strateških smjernica definiranih u sektorskim i horizontalnim politikama županije. Turizam se u tom okviru razvija kao integralni dio regionalnog razvoja, utemeljen na odgovornom korištenju prostora, digitalnoj transformaciji, suradnji s lokalnom zajednicom i otpornosti na izazove budućnosti.

Tablica 75. Načela održivog razvoja turizma u Varaždinskoj županiji

Održivost
Turizam se razvija u skladu s načelima odgovornog korištenja prostora, prirodnih i kulturnih resursa. Uvažava se nosivi kapacitet destinacije, uz promicanje ravnoteže između turističke aktivnosti i očuvanja okoliša, kulturnog krajolika te kvalitete života lokalnog stanovništva. Pritom se posebno uzimaju u obzir rizici povezani s klimatskim promjenama, potreba za ublažavanjem ekološkog otiska turizma i očuvanjem funkcionalnosti prirodnih sustava.
Kvaliteta
Povećanje kvalitete turističkih proizvoda i usluga ključno je za dugoročnu konkurentnost i održivost destinacije. Naglasak se stavlja na razvoj autentičnih doživljaja utemeljenih na lokalnim vrijednostima, podizanje profesionalnih standarda te stvaranje dodane vrijednosti za posjetitelje. Digitalna rješenja i alati za upravljanje kvalitetom doživljaja dodatno pridonose standardizaciji i unapređenju usluge.

Pristupačnost Razvoj turizma podrazumijeva unapređenje fizičke, komunikacijske i informacijske pristupačnosti. Obuhvaća dostupnost atrakcija i sadržaja osobama s invaliditetom, jednostavan pristup informacijama i digitalnim alatima za planiranje posjeta te prometnu povezanost ključnih atrakcija unutar destinacije. Digitalna transformacija pritom doprinosi većoj uključivosti i personalizaciji korisničkog iskustva.
Zadovoljstvo Načelo zadovoljstva temelji se na uspostavljanju ravnoteže između koristi za lokalnu zajednicu i kvalitete boravka za posjetitelje. Uključivanje lokalnih dionika, očuvanje kulturnog identiteta i poticanje zajedničkog ponosa doprinose pozitivnoj percepciji turizma, jačanju gostoljubivosti i dugoročnoj atraktivnosti destinacije.
Sigurnost Funkcionalan i organiziran sustav upravljanja, uz visoku razinu sigurnosti i stabilnosti, ključan je za povjerenje posjetitelja/turista i kvalitetu boravka. Sigurnost se odnosi ne samo na fizičku sigurnost, već i na otpornost destinacije na krizne situacije poput vremenskih ekstrema, prekida dostupnosti ili digitalnih ranjivosti.

Strateški ciljevi predstavljaju razradu i provedbenu operacionalizaciju vizije turističkog razvoja Varaždinske županije. Oni čine temeljni okvir za definiranje prioriteta, mjera, projekata i konkretnih aktivnosti te usmjeravaju donošenje odluka u području upravljanja destinacijom.

Ciljevi su strukturirani tako da odgovaraju na ključne razvojne izazove identificirane analizom stanja, istodobno aktivirajući postojeće komparativne prednosti i razvojne potencijale županije. Njihova formulacija polazi od načela održivosti, teritorijalne ravnoteže i dugoročne otpornosti sustava, uz jasno definiranu poveznicu s pokazateljima uspješnosti i mjerljivim rezultatima.

6.3. Strateški pravac i prioriteti

Strateški pravac predstavlja središnji element strateškog okvira i poveznicu između vizije razvoja turizma, utvrđenih načela i konkretnih mjera koje se razrađuju kroz prioritete i aktivnosti. Njegova je uloga usmjeriti cjelokupan razvojni napor prema zajedničkom cilju, definirati temeljnu orijentaciju turističke politike te osigurati koherentnost među različitim razinama djelovanja i uključenim dionicima.

Strateški pravac turizma Varaždinske županije

Varaždinska županija - kulturno snažna, zelena i cjelogodišnja destinacija doživljaja, koja povezuje baštinu, prirodu i kvalitetu života u jedinstveni turistički sustav nove generacije.

Strateški pravac razvoja turizma Varaždinske županije usmjeren je na oblikovanje destinacije nove generacije - održive, prepoznatljive i funkcionalno povezane - koja svoj razvoj temelji na valorizaciji lokalnih resursa, jačanju kvalitete doživljaja te koordiniranom djelovanju svih dionika na razini županije. Takav pristup predstavlja odgovor na ključne izazove identificirane analizom stanja, ali i na razvojne prilike koje proizlaze iz bogate kulturne baštine, očuvane prirode, povoljnog geografskog položaja i rastuće potražnje za autentičnim, iskustvenim i zelenim oblicima turizma.

U središtu strateškog pravca nalazi se jačanje identiteta destinacije kroz suvremenu interpretaciju kulturne i prirodne baštine. Varaždinska županija raspolaže iznimno vrijednim i raznolikim resursima - od reprezentativnih dvoraca i povijesnih lokaliteta poput Dvorca Trakošćan i Aquae Iasae, preko parkovne baštine kao što je Arboretum Opeka, do arheoloških i paleontoloških nalazišta poput Špilje Vindija. Strateški pravac ne promatra ove projekte i lokalitete izolirano, već kao dijelove jedinstvenog interpretacijskog i doživljajnog sustava koji treba biti funkcionalno povezan, tematski usklađen i tržišno jasno pozicioniran.

Razvoj turističke ponude usmjerava se prema povećanju kvalitete i raznolikosti doživljaja, uz istodobno produljenje boravka i smanjenje sezonalnosti. Poseban naglasak stavlja se na razvoj selektivnih i iskustvenih oblika turizma - kulturnog, enogastronomskog, outdoor i zdravstvenog - koji se nadovezuju na postojeće resurse i tradiciju prostora. Smještajni kapaciteti razvijaju se promišljeno, u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i nosivim kapacitetima prostora, pri čemu se potiču kvalitetni, tematski i održivi oblici smještaja koji pridonose većoj dodanoj vrijednosti, a ne isključivo kvantitativnom rastu.

Strateški pravac ujedno podrazumijeva snažnije povezivanje urbanih i ruralnih područja županije. Grad Varaždin kao administrativno, kulturno i manifestacijsko središte predstavlja ulaznu točku i generator prepoznatljivosti, dok ruralni dijelovi županije nude prostor za razvoj outdoor aktivnosti, eno-gastro ponude, tradicijskih sadržaja i autentičnih doživljaja. Cilj je uspostaviti uravnotežen sustav u kojem su različiti dijelovi županije komplementarni, a ne konkurentni, te u kojem turizam pridonosi ravnomjernijem teritorijalnom razvoju.

Važna sastavnica strateškog pravca jest unapređenje organizacije, marketinga i upravljanja destinacijom. Kvalitetan destinacijski menadžment, jasna koordinacija između županijske i lokalnih turističkih zajednica, razvoj digitalnih alata te sustavno praćenje pokazatelja održivosti preduvjeti su dugoročno stabilnog razvoja. U tom kontekstu naglasak se stavlja na profesionalizaciju upravljanja, jačanje institucionalnih kapaciteta te razvoj suradnje između javnog, privatnog i civilnog sektora.

Strateški prioriteti

Strateški prioriteti razvoja turizma Varaždinske županije izravno proizlaze iz provedene analize stanja, definirane vizije i misije destinacije te jasno utvrđene uloge županijske Turističke zajednice u sustavu upravljanja. Ujedno su usklađeni s važećim nacionalnim, regionalnim i lokalnim strateškim dokumentima, kao i s načelima održivog razvoja i zelene tranzicije.

Njihovo oblikovanje temelji se na realnoj procjeni postojećih resursa, institucionalnih kapaciteta i tržišnih trendova, ali i na valorizaciji već ostvarenih rezultata. Posebno su uvažena postignuća u razvoju kulturnih i tematskih ruta, jačanju suradnje s lokalnim turističkim zajednicama, provedbi manifestacija, razvoju digitalnih alata te postupnom brendiranju županije kao kulturne i zelene kontinentalne destinacije.

Posebna pažnja posvećena je uspostavi ravnoteže između realnih operativnih mogućnosti i potrebe za razvojnim iskorakom. Plan ne predviđa nagle i strukturno neodržive promjene, već identificira područja postupnog, ali jasnog napretka kroz bolje korištenje postojećih potencijala, snažniju koordinaciju dionika i inovativniji pristup razvoju i promociji turističke ponude.

Specifični ciljevi predstavljaju konkretne smjernice koje proizlaze iz strateških prioriteta. Usmjereni su na unapređenje ključnih aspekata turističkog sustava županije i pružaju okvir za provedbu mjera kroz srednjoročne razvojne projekte. Formulirani su tako da odražavaju glavne izazove i potencijale destinacije te slijede načela održivosti, uključivosti i ravnomjernog razvoja.

Strateški prioritet 1: Unapređenje organizacijskog okvira i kapaciteta za održivo i integrirano upravljanje turizmom

Sustav upravljanja turizmom u Varaždinskoj županiji temelji se na mreži lokalnih turističkih zajednica, aktivnoj ulozi županijske Turističke zajednice te suradnji s jedinicama lokalne samouprave i razvojnim institucijama. Takav sustav predstavlja značajnu snagu, ali istodobno pokazuje i ograničenja u pogledu neujednačenih kapaciteta, razine profesionalizacije i sustavne koordinacije.

Analiza stanja pokazala je razlike u organizacijskim, financijskim i kadrovskim kapacitetima lokalnih turističkih zajednica, kao i potrebu za jačim i kontinuiranim oblicima suradnje. Planiranje temeljeno na podacima još uvijek nije ujednačeno, a komunikacija unutar sustava i s drugim sektorima odvija se bez jasno definiranih procedura i alata. Praćenje napretka prema strateškim ciljevima i dalje izostaje na sustavnoj razini.

Turizam je prepoznat kao važan razvojni sektor Varaždinske županije, no suradnja s drugim područjima - poput kulture, obrazovanja, prostornog planiranja, zaštite okoliša i gospodarstva - najčešće se ostvaruje projektno, bez dugoročne integracije i koordiniranog pristupa.

Ovaj prioritet usmjeren je na jačanje koordinacije, razmjenu znanja, profesionalizaciju i analitičku potporu sustavu upravljanja turizmom, uz poštivanje uloga i nadležnosti pojedinih dionika. Strukturiran je kroz tri međusobno povezana specifična cilja.

Cilj 1 - Unapređenje održivog i integriranog upravljanja, planiranja i sustavnog praćenja

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva uspostavu jasnih, učinkovitih i transparentnih mehanizama zajedničkog djelovanja unutar sustava turističkih zajednica Varaždinske županije. Mjere uključuju:

- izradu, provedbu i periodično praćenje zajedničkog godišnjeg operativnog plana aktivnosti na razini sustava turističkih zajednica, s jasno definiranim prioritetima, odgovornostima, rokovima i očekivanim rezultatima te mehanizmima revizije i prilagodbe,
- standardizaciju i institucionalizaciju osnovnih procedura upravljanja, uključujući planiranje, financijsko i programsko izvještavanje, internu i eksternu komunikaciju te upravljanje projektima, radi povećanja učinkovitosti, odgovornosti i transparentnosti rada turističkih zajednica,
- jačanje strateške, koordinacijske i analitičke uloge Turističke zajednice Varaždinske županije kroz sustavno planiranje, pripremu, provedbu i praćenje razvojnih projekata te usklađivanje aktivnosti na županijskoj i regionalnoj razini,
- poticanje međusektorske suradnje poduzetnika u svrhu kreiranja i promocije proizvoda veće dodane vrijednosti kroz zajedničke pakete, tematske itinerare i koordinirane promotivne aktivnosti,
- aktivno uključivanje i podršku turističkim agencijama u osmišljavanju konkurentnih turističkih paketa te integraciji proizvoda i itinerara u ponude domaćih i inozemnih turoperatora, s ciljem produljenja turističke sezone i ravnomjernije prostorne raspodjele koristi od turizma.

Cilj 2 - Podizanje kapaciteta i stručno usavršavanje za održivi razvoj destinacije

Ovaj cilj usmjeren je na sustavno jačanje znanja, vještina i kompetencija svih ključnih aktera turističkog ekosustava županije, s posebnim naglaskom na integraciju načela održivosti u svakodnevno upravljanje i poslovne procese. Mjere uključuju:

- organizaciju strukturiranog programa edukacije i certificiranja »Zelenog tima« za osmišljavanje, implementaciju i nadzor održivih turističkih praksi u skladu sa standardima Green Destinations, uključujući razvoj i primjenu lokalnih akcijskih planova održivosti (prije formalnog uključivanja u certifikacijski program utvrdit će se prioritetni nedostaci u održivosti destinacije te procijeniti trošak, korist i obuhvat certifikacije u odnosu na jednostavnije standarde),
- sustavno jačanje kapaciteta poduzetnika u turističkom sektoru kroz programe za odgovorno poslovanje, pripremu za certifikaciju kvalitete i održivosti te savjetodavne aktivnosti za usklađivanje poslovnih procesa s relevantnim standardima i propisima,
- provedbu kontinuiranog programa edukacije i stručnog usavršavanja djelatnika turističkih zajednica i drugih dionika, s posebnim naglaskom na unapređenje održivosti festivala i događanja, primjenu digitalnih alata u upravljanju destinacijom te moderne pristupe marketingu i interpretaciji kulturne i prirodne baštine.

Cilj 3 - Upravljanje strateškim razvojem, podacima i turističkim tokovima

Cilj je usmjeren na uspostavu analitičke i upravljačke infrastrukture koja će omogućiti donošenje odluka temeljenih na podacima, pravovremeno reagiranje na pritiske u prostoru te transparentno praćenje ostvarenih rezultata. Mjere uključuju:

- uspostavu sustavnog prikupljanja, centralizirane obrade, analize i operativnog korištenja podataka o posjetiteljima, turističkim tokovima, strukturi potrošnje i zadovoljstvu korisnika kao temelja za donošenje informiranih razvojnih odluka i oblikovanje politike destinacije,
- provedbu stručnih analiza nosivosti te izradu i primjenu planova upravljanja posjetiteljima za identificirane »hotspot« lokacije (npr. Ivanščica, Trakošćan), uključujući mjere za kontrolu opterećenja, interpretaciju vrijednosti lokacija i poboljšanje iskustva posjetitelja uz zaštitu prirodnih i kulturnih resursa,
- uspostavu sustava praćenja provedbe strateških ciljeva te redovito izvještavanje i objavu godišnjeg izvještaja o stanju turizma na razini županije,
- uvođenje sustavnog praćenja održivosti destinacije, uključujući praćenje emisija stakleničkih plinova i izradu godišnjih izvještaja o održivosti kao dijela transparentnog sustava upravljanja okolišem i utjecajem turizma.

Strateški prioritet 2: Unapređenje atraktivnosti turističke ponude i razvoj cjelogodišnjeg turizma

Turistička ponuda Varaždinske županije raspolaže iznimnom raznolikošću resursa - od bogate materijalne i nematerijalne kulturne baštine, dvoraca i arheoloških lokaliteta, do prepoznatljivih gastronomskih tradicija, živih prirodnih krajobraza i razvijenoga aktivnog turizma. Unatoč tome, ovi resursi još uvijek nisu sustavno objedinjeni u prepoznatljive i tržišno pozicionirane turističke proizvode koji bi generirali dugoročnu vrijednost za lokalno stanovništvo i gospodarstvo.

Ovaj prioritet usmjeren je na razvoj tematski profiliranih, autentičnih i održivih turističkih proizvoda koji odražavaju identitet i posebnosti županije, jačaju njezinu prepoznatljivost na turističkom tržištu te doprinose ravnomjernom razvoju i distribuciji koristi od turizma. Strukturiran je kroz četiri međusobno povezana specifična cilja.

Cilj 1 - Razvoj i unapređenje kulturnog turizma temeljenog na kulturnoj baštini

- Razvoj tematskih kulturnih ruta na razini županije
- Razvoj standarda interpretacije za sve lokalitete (interpretacijski plan na razini županije)
- Identifikacija i aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta
- Revitalizacija postojećih kulturnih dobara i nova namjena baštine (Dvorac Bela I - Tri Bele, Dvorac Šaulovec)
- Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta (Čanjevo, Paka, Grebengrad; uređenje Arheološkog parka Aquae Iasae)
- Unapređenje prezentacije materijalne i nematerijalne kulturne baštine (Interpretacijski centar Gaveznica; Centar za posjetitelje Gomila; Interpretacijski centar Špilja Vindija; daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija postava Dvorca Trakošćan te izgradnja mosta na jezeru)

Cilj 2 - Razvoj eno-gastro turizma

- Razvoj gastro identiteta
- Identifikacija ključnih gastro i eno proizvoda: purica s mlincima, bučino ulje, vina (posebno pjenušci i bijela vina)
- Razvoj tematskih gastro i vinskih ruta (digitalne rute i fizička signalizacija)
- Osnaživanje kapaciteta lokalnih konobara i kuhara za nabavu lokalnih namirnica, prezentaciju i interpretaciju autohtonih jela
- Jačanje kapaciteta OPG-ova za provedbu eno-gastro radionica za turiste

Cilj 3 - Razvoj aktivnog turizma

- Razvoj i označavanje biciklističkih i pješačkih staza te povezivanje s međunarodnim rutama
- Uređenje odmorišta, servisnih točaka i digitalnih karata
- Organizacija sportskih događanja (trail utrke, biciklističke ture)
- Razvoj jedinstvene aplikacije za aktivni turizam (karte, rute, rezervacija vodiča)

Cilj 4 - Razvoj i unapređenje turizma zabave i doživljaja

- Mapiranje i promocija postojećih lokacija za zabavu i doživljaje
- Razvoj integriranih turističkih proizvoda (razvoj degustacijskih paketa koji uključuju vino, wellness i lokalnu kuhinju; jačanje postojećih manifestacija te razvoj novih, poput festivala bučinog ulja, pjenušaca i street food reinterpretacija tradicije; definiranje planinarske i pješačke ponude kroz tematske staze povezane s vinom, poviješću i prirodom; razvoj paketa za aktivni turizam koji uključuju i gastro ponudu)
- Razvoj bio-senzornih vrtova i mirisnih staza
- Razvoj panoramskih cesta i vidikovaca
- Jačanje kapaciteta ključnih dionika za uključivanje turista u aktivnosti lokalne zajednice, radi očuvanja i prezentacije autentičnosti i lokalnog doživljaja
- Noćne multisenzorne projekcije i dron-show u parkovima i dvorcima
- Jačanje kapaciteta dionika za storytelling i interpretaciju
- Poticanje uspostave glamping kampova i tematskih kampova u prirodi
- Razvoj glazbeno-kulturnih turističkih proizvoda (grad glazbe, tematske ture, glazbeni itinerari, suradnja) - proizvodi se temelje na statusu Varaždina kao UNESCO kreativnog grada glazbe (UNESCO Creative City of Music) i povezuju ga sa širim kulturnim turizmom županije (Varaždinske barokne večeri, glazbena tradicija, projekt Glazbene škole u Varaždinu)

Strateški prioritet 3: Strateško brendiranje, komunikacija i suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini

Uspješno pozicioniranje Varaždinske županije kao prepoznatljive i konkurentne turističke destinacije zahtijeva jasno definiran i dosljedno primijenjen brend, kao i koordiniranu komunikaciju prema ciljanim tržištima. Iako destinacija raspolaže kvalitetnim turističkim proizvodima i rastućom vidljivošću, komunikacijske aktivnosti još uvijek nisu u potpunosti usklađene među svim dionicima, a primjena smjernica brenda varira ovisno o razini kapaciteta i znanja pojedinih subjekata.

Istodobno, suradnja s nacionalnim i međunarodnim partnerima predstavlja značajan potencijal za jačanje tržišne prisutnosti, razvoj novih proizvoda i povećanje dostupnosti destinacije, no zahtijeva sustavniji i strateški pristup.

Ovaj prioritet usmjeren je na razvoj snažnog, autentičnog i konzistentnog brenda destinacije, unapređenje komunikacijskih i promotivnih aktivnosti te jačanje partnerstava na nacionalnoj i međunarodnoj razini, s ciljem povećanja vidljivosti, konkurentnosti i tržišne valorizacije turističke ponude.

Prioritet je strukturiran kroz dva međusobno povezana specifična cilja.

Cilj 1 - Osigurati dosljednu i ciljanu promociju brenda Varaždinske županije na nacionalnim i međunarodnim tržištima te osnažiti kapacitete dionika za pravilnu primjenu brenda i narativa destinacije

- Provesti integrirane kampanje i digitalne promocije usmjerene na prioritetna tržišta, uz jasno definirane poruke za svaki segment (baština, eno-gastro, aktivni turizam)
- Ojačati prisutnost na međunarodnim sajmovima i B2B događanjima kroz zajedničke nastupe TZ županije i lokalnih pružatelja usluga te organizirati roadshow na susjednim tržištima
- Uskladiti komunikaciju svih dionika sa smjernicama brenda: osigurati jedinstvene poruke, vizuale i tonove u svim promotivnim kanalima
- Organizirati kontinuiranu edukaciju dionika o brendu i narativima destinacije putem godišnjih radionica interpretacije brenda, praktičnih vodiča za primjenu brenda i online materijala
- Pripremiti i distribuirati jednostavne vodiče i predloške za primjenu brenda (grafički elementi, ton komunikacije, primjeri kampanja) prilagođene različitim tipovima subjekata (OPG, ugostiteljstvo, muzeji, TZ)
- Uspostaviti sustav praćenja primjene brenda kod turističkih subjekata te redovito davati povratne informacije i preporuke za poboljšanje (kvartalni monitoring i godišnji izvještaj)

Cilj 2 - Uspostaviti i intenzivirati strateška partnerstva s nacionalnim i međunarodnim dionicima radi povećanja dostupnosti, promocije i distribucije turističkih proizvoda Varaždinske županije

- Aktivno razvijati partnerske odnose s incoming agencijama, regionalnim turističkim regijama i nacionalnim turističkim tijelima radi zajedničkih promotivnih kampanja, paketa i fam-tripova

- Sudjelovati u transnacionalnim projektima i EU programima (INTERREG, Erasmus+, COSME) za financiranje razvoja proizvoda, digitalizacije i edukacije
- Organizirati redovne B2B susrete, poslovne misije i fam-tripove za ključna tržišta (DE, AT, IT i regija) te sudjelovati na međunarodnim sajmovima u koordinaciji s nacionalnim tijelima
- Potpisivati memorandume o razumijevanju i ko-marketing sporazume s avioprijevozom, turističkim platformama i velikim turoperatorima radi olakšane distribucije i promocije
- Razviti program razmjene znanja i dobre prakse s drugim destinacijama (studijska putovanja, digitalne radionice, zajednički webinari)
- Poticati zajedničke proizvode i itinerare sa susjednim regijama (prekogranične rute, tematski itinerari)

6.4. Mjere i aktivnosti

Sažetak mjera i aktivnosti koje proizlaze iz prethodno definiranih strateških pravaca i prioriteta. One predstavljaju provedbeni okvir za postizanje ciljeva turističkog razvoja, osiguravajući konkretizaciju strateških usmjerenja kroz operativne korake. Mjere su tematski grupirane prema prioritetima te obuhvaćaju opis, aktivnosti, nositelje provedbe i izvore financiranja. Nositelji, ključni partneri, rokovi, okvirni izvori financiranja i povezani pokazatelji održivosti za svaku mjeru prikazani su u Tablici 77.

Tablica 76. Povezanost prioriteta i mjera

Prioritet	Specifični cilj	Mjera
1. Unapređenje organizacijskog okvira i kapaciteta za održivo i integrirano upravljanje turizmom	1.1. Unapređenje održivog i integriranog upravljanja, planiranja i sustavnog praćenja	1.1.1. Izrada i praćenje zajedničkog godišnjeg operativnog plana
		1.1.2. Standardizacija procedura upravljanja TZ-ovima
		1.1.3. Jačanje uloge TZ Varaždinske županije
		1.1.4. Poticanje međusektorske suradnje poduzetnika
		1.1.5. Uključivanje turističkih agencija i turoperatora
	1.2. Podizanje kapaciteta i stručno usavršavanje	1.2.1. Edukacija i certificiranje »Zelenog tima« (Green Destinations)
		1.2.2. Jačanje kapaciteta poduzetnika za certifikaciju
		1.2.3. Kontinuirani program edukacije djelatnika TZ-ova i dionika
	1.3. Upravljanje strateškim razvojem, podacima i turističkim tokovima	1.3.1. Uspostava sustava prikupljanja i analize podataka
		1.3.2. Analize nosivosti i planovi upravljanja posjetiteljima
		1.3.3. Praćenje strateških ciljeva i godišnji izvještaj
		1.3.4. Praćenje održivosti i emisija stakleničkih plinova
2. Unapređenje atraktivnosti turističke ponude i razvoj cjelogodišnjeg turizma	2.1. Razvoj i unapređenje kulturnog turizma temeljenog na kulturnoj baštini	2.1.1. Razvoj tematskih kulturnih ruta na razini županije
		2.1.2. Razvoj standarda interpretacije za sve lokalitete (interpretacijski plan na razini županije)
		2.1.3. Identifikacija i aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta
		2.1.4. Revitalizacija postojećih kulturnih dobara i nova namjena baštine (Dvorac Bela I - Tri Bele, Dvorac Šaulovec)

Prioritet	Specifični cilj	Mjera
		2.1.5. Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta (Čanjevo, Paka, Grebengrad; Aquae Iasae)
		2.1.6. Unapređenje prezentacije baštine (Gaveznica, Gomila, Špilja Vindija, Dvorac Trakošćan - most na jezeru)
	2.2. Razvoj eno-gastro turizma	2.2.1. Razvoj gastro identiteta
		2.2.2. Identifikacija ključnih gastro i eno proizvoda (purica s mlincima, bučino ulje, pjenušci, bijela vina)
		2.2.3. Razvoj tematskih gastro i vinskih ruta (digitalne rute i fizička signalizacija)
		2.2.4. Osnaživanje kapaciteta konobara i kuhara za prezentaciju i interpretaciju jela
		2.2.5. Jačanje kapaciteta OPG-ova za provedbu eno-gastro radionica
	2.3. Razvoj aktivnog turizma	2.3.1. Razvoj i označavanje biciklističkih i pješačkih staza te povezivanje s međunarodnim rutama
		2.3.2. Uređenje odmorišta, servisnih točaka i digitalnih karata
		2.3.3. Organizacija sportskih događanja (trail utrke, biciklističke ture)
		2.3.4. Razvoj jedinstvene aplikacije za aktivni turizam
	2.4. Razvoj i unapređenje turizma zabave i doživljaja	2.4.1. Mapiranje i promocija lokacija za zabavu i doživljaje
		2.4.2. Razvoj integriranih turističkih proizvoda (degustacijski paketi, manifestacije, tematske staze, aktivni turizam + gastro)
		2.4.3. Razvoj bio-senzornih vrtova i mirisnih staza
		2.4.4. Razvoj panoramskih cesta i vidikovaca
		2.4.5. Jačanje kapaciteta dionika za uključivanje turista u aktivnosti lokalne zajednice
		2.4.6. Noćne multisenzorne projekcije i dron-show
		2.4.7. Jačanje kapaciteta za storytelling i interpretaciju
		2.4.8. Poticanje razvoja glamping i tematskih kampova
		2.4.9. Razvoj glazbeno-kulturnih turističkih proizvoda
3. Strateško brendiranje, komunikacija i suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini	3.1. Osigurati dosljednu i ciljanu promociju brenda Varaždinske županije te osnažiti kapacitete dionika za njegovu primjenu	3.1.1. Provedba integriranih promotivnih kampanja usmjerenih na prioritetna tržišta
		3.1.2. Jačanje prisutnosti na međunarodnim sajmovima i B2B događanjima te organizacija roadshow aktivnosti

Prioritet	Specifični cilj	Mjera
		3.1.3. Usklađivanje komunikacije svih dionika s brand smjernicama
		3.1.4. Organizacija edukacija o brendu i narativima destinacije
		3.1.5. Izrada i distribucija vodiča i predložaka za primjenu brenda
		3.1.6. Uspostava sustava praćenja primjene brenda
	3.2. Uspostaviti i intenzivirati strateška partnerstva na nacionalnoj i međunarodnoj razini	3.2.1. Razvoj partnerstava s incoming agencijama i turističkim organizacijama
		3.2.2. Sudjelovanje u EU i transnacionalnim projektima
		3.2.3. Organizacija B2B susreta, poslovnih misija i fam tripova
		3.2.4. Uspostava ko-marketing sporazuma (avioprijevoznici, platforme, turoperatori)
		3.2.5. Razvoj programa razmjene znanja i dobre prakse
		3.2.6. Razvoj zajedničkih proizvoda i itinerara sa susjednim regijama

Tablica 77. Operativna razrada mjera: nositelj, ključni partneri, rok, okvirni izvor financiranja i povezani pokazatelji održivosti

Mjera	Nositelj	Ključni partneri	Rok / faze	Okvirni izvor financiranja	Povezani pokazatelj održivosti
1.1.1 Zajednički godišnji operativni plan	TZVŽ	Lokalne TZ i TZ područja (LTZ), VŽ	2026. prvi plan; godišnje do 2029.	Program rada TZVŽ	OUD-1
1.1.2 Standardizacija procedura upravljanja TZ-ovima	TZVŽ	LTZ	2026.-2027.	Program rada TZVŽ	OUD-1
1.1.3 Jačanje uloge TZVŽ	TZVŽ	VŽ, JURA	2026.-2029.	Program rada TZVŽ; proračun VŽ	OUD-1
1.1.4 Međusektorska suradnja poduzetnika	TZVŽ	LTZ, poduzetnici, OPG-ovi, HGK/HOK	2026.-2029.	Program rada TZVŽ; fondovi HTZ-a	TP-2, PGS-2
1.1.5 Uključivanje agencija i turoperatora	TZVŽ	Turističke agencije/DMC, LTZ	2026.-2029.	Program rada TZVŽ; fondovi HTZ-a	TP-1, TP-2
1.2.1 Edukacija i certificiranje »Zelenog tima«	TZVŽ	LTZ, JLS	2026. analiza opravdanosti; 2027.-2029. provedba	Program rada TZVŽ; EUfondovi	UPK-1, GO-1, UVR-1
1.2.2 Kapaciteti poduzetnika za certifikaciju	TZVŽ	LTZ, JURA, HGK/HOK	2027.-2029.	Fondovi HTZ-a; EU fondovi	UVR-1, UEN- 1, GO-1, PGS-2
1.2.3 Edukacija djelatnika TZ-ova i dionika	TZVŽ	LTZ, Sveučilište Sjever, FOI	Godišnje 2026.-2029.	Program radaTZVŽ	OUD-1, GO-1
1.3.1 Sustav prikupljanja i analize podataka	TZVŽ	LTZ, JLS, FOI	2026.-2027. uspostava; zatim godišnje	Program radaTZVŽ; EUfondovi	TP-1, TP-2, ZT-1, PGS-2

Mjera	Nositelj	Ključni partneri	Rok / faze	Okvirni izvor financiranja	Povezani pokazatelj održivosti
1.3.2 Analize nosivosti i planovi upravljanja posjetiteljima	TZVŽ	LTZ (Ivanec, Bednja), JU Priroda, tijelo koje upravlja PP»Zagorske gore«, HGSS	2027.-2029.	EU fondovi; proračun VŽ	ZL-1, BR-1, TP-1
1.3.3 Praćenje strateških ciljeva i godišnji izvještaj	TZVŽ	VŽ	Godišnje, do 31. ožujka	Program rada TZVŽ	OUD-1 (i svi pokazatelji)
1.3.4 Praćenje održivosti iemisija	TZVŽ	VŽ (upravni odjel za zaštitu okoliša)	2027.-2029.	Program rada TZVŽ; EUfondovi	UPK-1, UEN- 1, GO-1, UVR-1
2.1.1 Tematske kulturne rute	TZVŽ	LTZ, CUKUR, muzeji	2026.-2028.	Fondovi HTZ-a; EU fondovi	TI-1, TP-2, PD-1
2.1.2 Standard interpretacije (interpretacijski plan)	TZVŽ	CUKUR, JU Priroda, muzeji	2026.-2027. izrada; primjena do 2029.	Program rada TZVŽ; EUfondovi	ZT-1, PD-1, TI-1
2.1.3 Aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta	LTZ	JLS, TZVŽ	2027.-2029.	Proračuni JLS- ova; fondovi HTZ-a	TI-1, SZL-2
2.1.4 Revitalizacija kulturnih dobara (Bela I, Šaulovec)	VŽ	CUKUR	Faza 2026.-2029. (projekti do 2030./2031.)	EU fondovi; MKM (putem javnih poziva); proračun VŽ	TI-1, PD-1
2.1.5 Valorizacija arheoloških lokaliteta	VŽ / JLS	CUKUR, Grad Varaždinske Toplice	Faze 2026.-2029.	EU fondovi; MKM (putem javnih poziva)	TI-1
2.1.6 Prezentacija baštine (Gaveznica, Gomila, Vindija, Trakošćan)	VŽ, JU Priroda, CUKUR, Muzej Trakošćan	JLS, TZVŽ	Faze 2026.-2029.	EU fondovi; državni proračun; proračun VŽ	TI-1, ZT-1, PD-1
2.2.1 Gastro identitet	TZVŽ	LTZ, ugostitelji, OPG- ovi	2026.-2027.	Program rada TZVŽ	PGS-2
2.2.2 Ključni gastro i enoproizvodi	TZVŽ	VŽ (poljoprivreda), udruge proizvođača	2026.	Program rada TZVŽ; proračun VŽ	PGS-2
2.2.3 Tematske gastro i vinske rute	TZVŽ	LTZ, vinari, JLS	2027.-2029.	Fondovi HTZ-a; LAG / EU	TP-2, PGS-2
2.2.4 Kapaciteti konobara i kuhara	TZVŽ	Strukovne škole, HOK	Godišnje 2026.-2029.	Program radaTZVŽ	ZT-1, PGS-1
2.2.5 Eno-gastro radionice na OPG-ovima	LTZ	TZVŽ, LAG-ovi, OPG-ovi	2027.-2029.	LAG / EU;fondovi HTZ-a	PGS-2, SZL-1
2.3.1 Biciklističke i pješačke staze	TZVŽ	LTZ, JLS, planinarska društva, JU Priroda / PP »Zagorske gore«	2026.-2029.	Fondovi HTZ-a; EU fondovi; JLS	TP-2 (usklađenost s BR-1)
2.3.2 Odmorišta, servisne točke, digitalne karte	JLS	TZVŽ, LTZ	2027.-2029.	Proračuni JLS- ova; EU fondovi	PD-1, ZT-1

Mjera	Nositelj	Ključni partneri	Rok / faze	Okvirni izvor financiranja	Povezani pokazatelj održivosti
2.3.3 Sportska događanja	LTZ	TZVŽ, sportski klubovi	Godišnje	Programi rada LTZ; fondovi HTZ-a	TP-1, TP-2
2.3.4 Aplikacija za aktivni turizam	TZVŽ	LTZ	Nakon provjere izvedivosti (2027.)	EU fondovi	ZT-1 (prednost postojećim platforma-ma)
2.4.1 Mapiranje lokacija za zabavu i doživljaje	TZVŽ	LTZ	2026.	Program rada TZVŽ	TI-1
2.4.2 Integrirani turistički proizvodi	TZVŽ	LTZ, agencije, poduzetnici	2026.-2029.	Program rada TZVŽ; fondovi HTZ-a	TP-2, PGS-2
2.4.3 Bio-senzorni vrtovi i mirisne staze	JLS / VŽ	TZVŽ	Nakon provjere izvedivosti	EU fondovi	PD-1
2.4.4 Panoramske ceste i vidikovci	JLS	TZVŽ, LTZ	2027.-2029.	Proračuni JLS- ova; EU fondovi	TI-1
2.4.5 Uključivanje turista u aktivnosti zajednice	LTZ	Udruge, OPG-ovi	2026.-2029.	Programi rada LTZ	ZL-2, SZL-1, SZL-2
2.4.6 Noćne projekcije i dron-show	LTZ / organiza-tori	TZVŽ, vlasnici lokaliteta	Nakon provjere izvedivosti	Fondovi HTZ-a; sponzori	TP-2 (uskla-đenost sa zaštitom prirode i baštine)
2.4.7 Storytelling i interpretacija	TZVŽ	LTZ, CUKUR	Godišnje	Program rada TZVŽ	ZT-1
2.4.8 Glamping i tematski kampovi	Privatni investitori	JLS, TZVŽ	2026.-2029.	Privatna ulaganja; EU fondovi	TP-2, OUP-1, BR-1
2.4.9 Glazbeno-kulturni proizvodi	TZ grada Varaž-dina / TZVŽ	Grad Varaždin, Koncertni ured, Glazbena ško-la u Varaždinu, CUKUR	2026.-2029.	Fondovi HTZ-a; Grad Varaždin	TP-2, ZT-1
3.1.1 Kampanje prema prioritetnim tržištima	TZVŽ	LTZ, HTZ	Godišnje	Program rada TZVŽ; HTZ	TP-1, TP-2
3.1.2 Sajmovi, B2B i roadshow	TZVŽ	LTZ, HTZ, poduzetnici	Godišnje	Program rada TZVŽ	TP-2
3.1.3 Usklađivanje s brand smjernicama	TZVŽ	LTZ, dionici	2026.-2029.	Program rada TZVŽ	ZT-1
3.1.4 Edukacije o brendu	TZVŽ	LTZ	Godišnje	Program rada TZVŽ	OUD-1
3.1.5 Vodiči i predlošci zaprimjenu brenda	TZVŽ	LTZ	2026.-2027.	Program rada TZVŽ	OUD-1
3.1.6 Praćenje primjenebrenda	TZVŽ	LTZ	2027.-2029.	Program rada TZVŽ	OUD-1, ZT-1
3.2.1 Partnerstva s incoming agencijama	TZVŽ	HTZ, agencije	2026.-2029.	Program rada TZVŽ	TP-1, TP-2
3.2.2 EU i transnacionalni projekti	TZVŽ	VŽ, JURA	2026.-2029.	EU progra-mi (Interreg, Erasmus+)	OUD-1

Mjera	Nositelj	Ključni partneri	Rok / faze	Okvirni izvor financiranja	Povezani pokazatelj održivosti
3.2.3 B2B susreti, misije i fam tripovi	TZVŽ	HTZ, LTZ	Godišnje	Program rada TZVŽ; HTZ	TP-2
3.2.4 Ko-marketing sporazumi	TZVŽ	HTZ, prijevoznici, platforme	2027.-2029.	Program rada TZVŽ	TP-1
3.2.5 Razmjena znanja i dobre prakse	TZVŽ	LTZ, druge destinacije	Godišnje	Program rada TZVŽ; EU	OUD-1
3.2.6 Zajednički proizvodi sa susjednim regijama	TZVŽ	TZ Krapinsko-zagorske, Međimurske i Koprivničko-križevačke županije, slovenski partneri	2027.-2029.	Interreg; fondovi HTZ-a	TP-2, PGS-2

Izvor: obrada autora. Kratice: CUKUR - Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije; DMC - destinacijska menadžment kompanija (engl. *Destination Management Company*); FOI - Fakultet organizacije i informatike; HGK - Hrvatska gospodarska komora; HGSS - Hrvatska gorska služba spašavanja; HOK - Hrvatska obrtnička komora; HTZ - Hrvatska turistička zajednica; JLS - jedinice lokalne samouprave; JU Priroda - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (»Priroda Varaždinske županije«); JURA - Javna ustanova za regionalni razvoj Varaždinske županije; LAG - lokalna akcijska grupa; LTZ - lokalne turističke zajednice i turističke zajednice područja; MKM - Ministarstvo kulture i medija; OPG - obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo; PP - park prirode; TZVŽ - Turistička zajednica Varaždinske županije; VŽ - Varaždinska županija.

Mjere 1.1.1, 1.1.3, 3.1.1 i 3.1.2 dijelom se preklapaju s redovitim zadaćama turističkih zajednica propisanima Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i izmjene). Te zadaće uključuju izradu godišnjeg programa rada, koordinaciju lokalnih turističkih zajednica te promociju i sudjelovanje na sajmovima. U Plan su uključene samo u dijelu koji donosi razvojni iskorak u odnosu na dosadašnje djelovanje:

- 1.1.1: umjesto zasebnih programa rada pojedinih turističkih zajednica izrađuje se zajednički godišnji operativni plan za cijeli sustav turističkih zajednica u Županiji, a njegova se provedba prati pokazateljem OUD-1.
- 1.1.3: koordinacijska uloga TZVŽ-a proširuje se na analitičku i razvojnu funkciju. To uključuje pripremu i provedbu razvojnih projekata te stalnu platformu za koordinaciju s JLS-ovima i drugim dionicima.
- 3.1.1: umjesto općih promotivnih aktivnosti provode se integrirane kampanje usmjerene na prioritetna tržišta, s mjerljivim ciljevima i praćenjem učinka (TP-1, TP-2).
- 3.1.2: turističke zajednice nastupaju zajedno pod jedinstvenim županijskim brendom, s naglaskom na B2B susrete i roadshow aktivnosti usmjerene na ugovaranje paketa, a ne samo na promociju.

Aktivnosti koje turističke zajednice i dalje obavljaju u okviru svojih redovitih zakonskih zadaća financiraju se iz njihovih programa rada i ne smatraju se provedbom mjera ovog Plana.

7. SMJERNICE I PREPORUKE ZA DIONIKE RAZVOJA

Uspješna provedba Plana upravljanja destinacijom Varaždinske županije temelji se na aktivnoj uključenosti, odgovornosti i međusobnoj suradnji svih relevantnih dionika - uključujući turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave, javne institucije, turističko gospodarstvo, organizacije civilnog društva i druge razvojne aktere. Iako su njihove uloge i odgovornosti jasno definirane strateškim ciljevima, prioritetima i mjerama, učinkovita provedba zahtijeva kontinuiranu koordinaciju, pravodobnu razmjenu informacija te usklađeno djelovanje na razini cijele destinacije.

Ostvarenje definiranih razvojnih ciljeva nadilazi formalnu provedbu pojedinačnih aktivnosti te podrazumijeva razvoj partnerskog pristupa, otvorene komunikacije i zajedničkog razumijevanja dugoročnih razvojnih smjerova turizma. Posebno je važno osigurati usklađenost lokalnih inicijativa s regionalnim strateškim okvirom, uz istodobno uvažavanje specifičnosti i razvojnih potencijala pojedinih lokalnih sredina. Ovo poglavlje donosi smjernice i preporuke usmjerene prema ključnim skupinama dionika, s ciljem jačanja institucionalne suradnje, unapređenja koordinacije, poticanja razmjene znanja i iskustava te osiguravanja dosljedne i učinkovite provedbe Plana upravljanja destinacijom. Njihova primjena pridonijet će razvoju integriranog, održivog i konkurentnog turističkog sustava, utemeljenog na kvalitetnoj suradnji, odgovornom upravljanju resursima i zajedničkoj viziji razvoja Varaždinske županije kao prepoznatljive i održive destinacije.

7.1. Smjernice i preporuke za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju ključnu ulogu u oblikovanju održivog turističkog razvoja Varaždinske županije kroz prostorno planiranje, razvoj komunalne i prometne infrastrukture, zaštitu i valorizaciju kulturne i prirodne baštine te stvaranje poticajnog okruženja za lokalne inicijative i poduzetništvo u turizmu. Njihovo djelovanje predstavlja temelj za uravnotežen, dugoročno održiv i društveno odgovoran razvoj destinacije.

Jačanje sustava upravljanja i koordinacije turizma na razini županije

U skladu s ciljevima Plana upravljanja destinacijom Varaždinske županije, preporučuje se daljnje jačanje koordinacije i funkcionalne suradnje unutar sustava turističkih zajednica, kao i poticanje međusektorskog dijaloga i zajedničkog planiranja razvoja turizma na razini cijele destinacije. Poseban naglasak stavlja se na uspostavu učinkovitih mehanizama koordinacije, komunikacije i upravljačkih kapaciteta, koji će omogućiti usklađeno djelovanje svih relevantnih dionika.

U tom kontekstu preporučuje se uspostava trajne platforme za upravljanje regionalnim i lokalnim turizmom Varaždinske županije. Platforma bi okupljala predstavnike Varaždinske županije, Turističke zajednice Varaždinske županije, lokalnih turističkih zajednica, razvojnih institucija te dionike iz sektora poduzetništva, kulture, okoliša i obrazovanja. Njezina uloga bila bi koordinirano donošenje odluka, praćenje provedbe mjera i projekata iz Plana upravljanja destinacijom, razmjena podataka i znanja te strateško usmjeravanje investicija u turizam u skladu s načelima održivog razvoja.

Razvoj i unapređenje infrastrukturnih preduvjeta za održivi turizam

Jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave preporučuje se kontinuirano ulaganje u razvoj komunalne, prometne, digitalne i javne turističke infrastrukture kao ključne podrške razvoju kvalitetne i raznolike turističke ponude. Poseban naglasak stavlja se na infrastrukturne projekte koji omogućuju unapređenje i diversifikaciju smještajnih kapaciteta, osobito u segmentu obiteljskog i ruralnog smještaja, malih hotela, lječilišnog i zdravstvenog smještaja te specijaliziranih oblika poput kampova i kamp-odmorišta.

Sva ulaganja trebaju biti planirana u skladu s nosivim kapacitetima prostora, očuvanjem okoliša i prirodnih resursa, zahtjevima digitalne transformacije, zdravstvene sigurnosti te osiguravanjem pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Zaštita i valorizacija kulturne i prirodne baštine

U cilju očuvanja identiteta Varaždinske županije i jačanja njezine prepoznatljivosti kao kulturno i prirodno vrijedne destinacije, preporučuje se aktivna uloga jedinica lokalne i područne samouprave u revitalizaciji kulturno-povijesnih lokaliteta, tradicijskih prostora i ambijentalnih cjelina. Posebno se potiče razvoj tematskih i interpretacijskih ruta koje povezuju kulturnu baštinu, prirodne atrakcije i turistička središta županije, čime se pridonosi ravnomjernijoj teritorijalnoj raspodjeli turističkih tokova i produljenju boravka posjetitelja.

Uloga Varaždinske županije u provedbi Plana

Kao nositelj županijskih razvojnih politika, Varaždinska županija ima važnu koordinacijsku i poticajnu ulogu u provedbi Plana upravljanja destinacijom. Iako nije izravni operativni nositelj većine mjera, kroz svoje razvojne instrumente, javne pozive i sektorske programe može znatno pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva turizma. Posebno se ističe uloga Županije u poticanju projekata višesektorskog karaktera koji povezuju turizam s kulturom, zdravljem, obrazovanjem, zaštitom okoliša i poduzetništvom, kao i onih koji pridonose ravnomjernoj valorizaciji prostora i jačanju lokalnih zajednica.

Jednako je važna i uloga Varaždinske županije u međusektorskoj koordinaciji, osobito u povezivanju turističkog razvoja s prometnim, komunalnim, digitalnim, obrazovnim i klimatskim politikama. Kroz redovitu razmjenu informacija s Turističkom zajednicom Varaždinske županije i jedinicama lokalne samouprave osigurava se usklađenost razvojnih aktivnosti na svim razinama upravljanja.

Uloga jedinica lokalne samouprave

Gradovi i općine Varaždinske županije, većinom uključeni u sustav turističkih zajednica, imaju ključnu operativnu ulogu u provedbi mjera Plana upravljanja destinacijom na lokalnoj razini. U suradnji s lokalnim turističkim

zajednicama i turističkim zajednicama područja razvijaju i provode aktivnosti u skladu s lokalnim prioritetima, prostornim mogućnostima i resursima zajednice. Time izravno pridonose razvoju turističkih sadržaja, očuvanju ambijentalnih vrijednosti, unapređenju kvalitete boravka i jačanju autentičnog doživljaja destinacije.

Za one jedinice lokalne samouprave koje nisu dio sustava turističkih zajednica, Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije predstavlja okvir za prepoznavanje vlastitih razvojnih potencijala i aktivno uključivanje u županijske razvojne smjerove. Njihovo sudjelovanje u komunikaciji i koordinaciji sa županijskom turističkom zajednicom ključno je za poticanje lokalnih inicijativa koje mogu obogatiti ukupnu turističku ponudu županije i pridonijeti ravnomjernom razvoju cijele destinacije.

7.2. Smjernice i preporuke za turističke zajednice

Turistička zajednica Varaždinske županije ima ključnu ulogu u provedbi Plana upravljanja destinacijom kao krovna destinacijska menadžment organizacija (DMO) na razini županije. Njezina uloga obuhvaća koordinaciju sustava turističkih zajednica, strateško usmjeravanje promocije i komunikacije, poticanje razvoja cjelogodišnje i tematski profilirane ponude te povezivanje turizma s drugim razvojnim sektorima na razini županije.

U okviru ovog Plana, uloga Turističke zajednice Varaždinske županije dodatno se potvrđuje kroz zadaće povezane s razvojem integriranih turističkih proizvoda, oblikovanjem zajedničkih komunikacijskih smjerova i jačanjem prepoznatljivog identiteta Varaždinske županije na ciljnim tržištima. TZ županije pritom djeluje ne samo kao promotivna, već i kao razvojna i koordinacijska institucija, s naglaskom na povezivanje lokalnih inicijativa, dionika i projekata te pružanje stručne podrške njihovu osmišljavanju, umrežavanju i vidljivosti. Važan aspekt njezine uloge odnosi se na dvosmjernu komunikaciju između lokalnih turističkih zajednica, jedinica lokalne samouprave i županijske uprave. Kroz sustavno prenošenje informacija, potreba i inicijativa s terena prema županijskoj razini, ali i kroz povratno informiranje o strateškim prioritetima i razvojnim mogućnostima, osigurava se bolja usklađenost sektorskih i teritorijalnih razvojnih smjerova te integracija turizma u širi razvojni kontekst Varaždinske županije.

Kroz redovite koordinacijske sastanke, zajedničke edukacije i razmjenu primjera dobre prakse, Turistička zajednica Varaždinske županije ima važnu ulogu u jačanju stručnih, organizacijskih i provedbenih kapaciteta unutar sustava turističkih zajednica. Posebna pozornost pritom se posvećuje onim lokalnim turističkim zajednicama i turističkim zajednicama područja koje raspolažu ograničenim ljudskim i financijskim resursima te im je potrebna dodatna razvojna i stručna podrška.

Turistička zajednica Varaždinske županije odgovorna je za koordinaciju sustava, zajedničke standarde (podaci, kvaliteta, brend), tržišnu distribuciju i zajedničke nastupe prema tržištima te analitiku i praćenje provedbe Plana. Lokalne turističke zajednice i turističke zajednice područja operativna su okosnica sustava najbliža pružateljima usluga: razvijaju proizvode na terenu, rade s dionicima, osiguravaju ažurnost podataka o ponudi (lokacija, radno vrijeme, kontakti, mogućnost rezervacije) i upravljaju posjetiteljskim iskustvom. Za svaki nosivi proizvod (pogl. 4) preporučuje se odrediti vodećeg koordinatora iz postojećeg sustava (turistička zajednica, ustanova ili tematski tim), ključne partnere, ciljni segment i tržište te godišnji razvojni plan s nekoliko pokazatelja rezultata.

Uloga lokalnih turističkih zajednica i turističkih zajednica područja

Lokalne turističke zajednice i turističke zajednice područja čine operativnu okosnicu turističkog sustava Varaždinske županije i imaju presudnu ulogu u provedbi mjera i aktivnosti definiranih Planom upravljanja destinacijom. Njihovo djelovanje izravno je povezano s razvojem konkretnih sadržaja, upravljanjem posjetiteljskim iskustvom i očuvanjem lokalnog identiteta.

Preporučuje se da lokalne turističke zajednice kao dio šireg sustava vlastite aktivnosti planiraju i provode u skladu sa zajedničkom vizijom i strateškim smjerovima razvoja turizma Varaždinske županije, uz istodobno uvažavanje specifičnosti i potreba lokalnih sredina.

Poseban naglasak stavlja se na jačanje uloge turističkih zajednica u razvoju destinacijskog menadžmenta, uključujući:

- koordinaciju turističkih aktivnosti na lokalnoj razini,
- povezivanje javnog, privatnog i civilnog sektora,
- poticanje suradnje s lokalnim proizvođačima, kulturnim ustanovama, sportskim i rekreacijskim organizacijama.

Promocija, održivost i razvoj proizvoda

Preporučuje se jačanje sustava promocije održivog i odgovornog turizma kroz digitalne komunikacijske kanale, ciljane kampanje i tematske priče koje ističu autentične vrijednosti Varaždinske županije. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim turističkim sajmovima treba biti usmjereno prema jasno definiranim tržišnim segmentima i proizvodima, uz snažniju koordinaciju na razini županije.

U cilju unapređenja sustava destinacijskog menadžmenta, turističke zajednice trebaju aktivno sudjelovati u organizaciji edukacija za lokalne dionike, osobito u područjima održivog poslovanja, interpretacije baštine, digitalne transformacije i upravljanja posjetiteljima. Također se preporučuje razvoj i promicanje programa certificiranja održivih turističkih objekata i usluga, u skladu s nacionalnim i međunarodnim standardima.

Poseban naglasak stavlja se na razvoj integriranih turističkih proizvoda koji povezuju kulturne, eno-gastronomske, sportske, rekreacijske i manifestacijske sadržaje u cjelovita iskustva. Takav pristup pridonosi produljenju boravka, ravnomjernoj prostornoj distribuciji posjetitelja te jačanju prepoznatljivosti Varaždinske županije kao cjelogodišnje i raznolike destinacije.

7.3. Smjernice i preporuke za druge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji

Institucije, organizacije i ostali dionici izvan sustava turističkih zajednica imaju važnu ulogu u osiguravanju održivog, otpornog i konkurentnog razvoja turizma Varaždinske županije. Njihovo djelovanje pridonosi kvaliteti turističke ponude, jačanju lokalnih kapaciteta, inovacijama te boljoj integraciji turizma u širi gospodarski, društveni i prostorni razvoj destinacije.

Međusektorska suradnja i razvoj projekata

Preporučuje se sustavna i koordinirana suradnja između Varaždinske županije, razvojnih agencija, obrazovnih i znanstvenih institucija, sektora poduzetništva te organizacija civilnog društva u pripremi i provedbi turističkih i razvojno-turističkih projekata. Takav pristup omogućuje učinkovitije korištenje resursa, jače povezivanje sektora te veću usklađenost s razvojnim prioritetima županije.

Obrazovne institucije mogu imati važnu ulogu u razvoju edukacijskog turizma, jačanju stručnih kompetencija u turizmu te prijenosu znanja iz područja održivosti, digitalne transformacije i inovacija. Sportske, rekreativne i planinarske udruge, kao i organizacije koje djeluju u području zaštite prirode, mogu znatno pridonijeti razvoju aktivnog i outdoor turizma kroz planiranje, upravljanje i interpretaciju sportsko- rekreativnih i prirodnih sadržaja.

Upravljanje prostorom, infrastrukturom i prirodnim resursima

Komunalna poduzeća, javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i druge institucije nadležne za prostor i okoliš imaju ključnu ulogu u očuvanju kvalitete prostora i prirodnih resursa koji čine temelj turističke atraktivnosti Varaždinske županije. Preporučuje se njihova aktivna uključenost u planiranje i provedbu mjera održivog upravljanja prostorom, osobito u kontekstu održavanja infrastrukture, upravljanja otpadom, vodom i energijom te prilagodbe klimatskim promjenama.

Suradnja navedenih dionika s turističkim zajednicama i jedinicama lokalne samouprave pridonosi boljem usmjeravanju turističkih aktivnosti, smanjenju pritisaka na prostor i očuvanju prirodnih i krajobraznih vrijednosti destinacije.

Standardi kvalitete, zelena tranzicija i digitalna transformacija

Preporučuje se definiranje i promicanje jasnih standarda kvalitete smještajne i ugostiteljske ponude u skladu sa zahtjevima zelene tranzicije i digitalne transformacije Europske unije. Cilj je usmjeriti postojeće i buduće smještajne i ugostiteljske objekte ne samo prema tržišnim očekivanjima, već i prema održivim modelima poslovanja koji smanjuju potrošnju resursa, optimiziraju troškove i dugoročno pridonose očuvanju energije, vode, tla i bioraznolikosti.

U tom kontekstu, važno je poticati ulaganja u energetsku učinkovitost, obnovljive izvore energije, digitalne alate za upravljanje poslovanjem i komunikaciju s gostima te sustave za praćenje okolišnih učinaka turizma.

Postojeći sustavi oznaka i standarda kvalitete.

Za svaki postojeći sustav utvrdit će se svrha, tržišna prepoznatljivost, obuhvat, standard kvalitete i stvarni učinak na distribuciju i prodaju. Ono što funkcionira treba jačati, ono što ima potencijal prilagoditi, a ono što ne daje rezultat ne širiti samo zato što već postoji.

Tablica 78. Postojeći sustavi oznaka i standarda kvalitete u Varaždinskoj županiji

Sustav	Svrha	Obuhvat (stanje)	Smjer nakon procjene učinka
Kuće za odmor s pričom	Diferencijacija ruralnog smještaja	56 nositelja oznake (veljača 2025.)	Procijeniti učinak na popunjenost i prodaju; jačati ako se učinak potvrdi

Sustav	Svrha	Obuhvat (stanje)	Smjer nakon procjene učinka
Okusi varaždinskog kraja	Autentična lokalna kuhinja u ugostiteljstvu	15 objekata	Povezati s platformom Okusi hrvatske tradicije; procijeniti prepoznatljivost
Cyclist Welcome Quality	Standard usluga za cikloturiste	Oko 30 objekata	Jačati kao standard za aktivni turizam
Green Destinations / »Zeleni tim«	Održivo upravljanje destinacijom	U pripremi (mjera 1.2.1)	Odluka nakon analize opravdanosti

Izvor: TZ Varaždinske županije; obrada autora

Digitalna suradnja i razvoj znanja

Korištenje digitalnih tehnologija ključno je za jačanje konkurentnosti i vidljivosti turističke ponude. Privatni pružatelji usluga trebaju aktivno koristiti digitalne platforme za promociju, komunikaciju s gostima i upravljanje rezervacijama. Poseban potencijal imaju inovativna rješenja poput AR aplikacija i digitalne interpretacije, koja omogućuju atraktivnu prezentaciju vinske, gastronomske i kulturne ponude. Istodobno je potrebno jačati digitalne kompetencije dionika kroz edukaciju i prijenos znanja, kako bi se osigurala učinkovita primjena digitalnih alata u razvoju destinacije.

7.4. Smjernice i preporuke za učinkovitu provedbu Plana

U sklopu Plana razvija se poseban okvir za praćenje održivosti destinacije (Poglavlje Pokazatelji održivosti). Uz njega, operativno praćenje učinka provedbe mjera zahtijeva i vlastiti, funkcionalan sustav. U nastavku su stoga predloženi minimalni pokazatelji učinka koji mogu poslužiti Turističkoj zajednici županije kao osnova za planiranje, izvještavanje i prilagodbu aktivnosti. Ovi pokazatelji nisu formalno obvezujući, ali predstavljaju koristan alat za procjenu postignuća i učinkovitosti provedbe - osobito u uvjetima ograničenih kapaciteta i potrebe za jasnim, a nenametljivim sustavom praćenja.

Tablica 79. Pregled prioriteta, mjera i pokazatelja

Prioritet / cilj	Mjere	Pokazatelji
1. Unapređenje organizacijskog okvira i upravljačkih kapaciteta za upravljanje turizmom	Izrada, provedba i periodično praćenje zajedničkog godišnjeg operativnog plana aktivnosti na razini sustava turističkih zajednica	Donesen i usvojen godišnji operativni plan; % provedenosti plana
	Standardizacija i institucionalizacija osnovnih procedura upravljanja (planiranje, izvještavanje, komunikacija, upravljanje projektima)	Broj standardiziranih procedura; udio turističkih zajednica koje primjenjuju procedure
	Jačanje strateške, koordinacijske i analitičke uloge Turističke zajednice Varaždinske županije	Broj koordinacijskih sastanaka; broj pripremljenih i/ili provedenih razvojnih projekata
	Poticanje međusektorske suradnje poduzetnika radi kreiranja proizvoda veće dodane vrijednosti	Broj zajedničkih paketa i tematskih itinerara; broj uključenih poduzetnika
	Aktivno uključivanje turističkih agencija u osmišljavanje paketa i integraciju u ponude turoperatora	Broj paketa integriranih u ponude turoperatora; broj ostvarenih suradnji s agencijama
	Organizacija programa edukacije i certificiranja »Zelenog tima« u skladu sa standardima Green Destinations	Broj educiranih članova Zelenog tima; broj izrađenih lokalnih akcijskih planova održivosti
	Jačanje kapaciteta poduzetnika za odgovorno poslovanje te certifikaciju kvalitete i održivosti	Broj poduzetnika uključenih u programe; broj stečenih certifikata
	Kontinuirani program edukacije djelatnika turističkih zajednica i drugih dionika (održivost događanja, digitalni alati, marketing, interpretacija baštine)	Broj provedenih edukacija; broj polaznika; prosječna ocjena zadovoljstva polaznika

Prioritet / cilj	Mjere	Pokazatelji
	Uspostava sustavnog prikupljanja i analize podataka o posjetiteljima, turističkim tokovima, potrošnji i zadovoljstvu	Uspostavljen sustav prikupljanja podataka; broj izrađenih godišnjih analitičkih izvještaja
	Provedba analiza nosivosti i izrada planova upravljanja posjetiteljima za »hotspot« lokacije	Broj provedenih analiza nosivosti; broj izrađenih i primijenjenih planova upravljanja
	Uspostava sustava praćenja strateških ciljeva i objava godišnjeg izvještaja o stanju turizma	Redovitost izvještavanja; objavljeni godišnji izvještaji
	Sustavno praćenje održivosti destinacije i emisija stakleničkih plinova	Uspostavljen sustav praćenja emisija; godišnji izvještaji o emisijama stakleničkih plinova
2. Unapređenje atraktivnosti turističke ponude i razvoj cjelogodišnjeg turizma	Razvoj tematskih kulturnih ruta na razini županije	Broj razvijenih/označenih ruta; broj uključenih lokaliteta
	Razvoj standarda interpretacije za sve lokalitete (interpretacijski plan na razini županije)	Izrađen interpretacijski plan; broj lokaliteta obuhvaćenih standardima interpretacije
	Identifikacija i aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta	Broj identificiranih lokaliteta; broj lokaliteta uključenih u turističku ponudu
	Revitalizacija postojećih kulturnih dobara i nova namjena baštine	Broj revitaliziranih lokaliteta; broj lokaliteta s novom turističkom funkcijom
	Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta	Broj uređenih i interpretiranih lokaliteta; broj novih sadržaja za posjetitelje
	Unapređenje prezentacije materijalne i nematerijalne kulturne baštine	Broj unaprijeđenih interpretacijskih sadržaja; broj posjetitelja obuhvaćenih novim sadržajima
	Razvoj gastro identiteta	Definiran gastro identitet destinacije; broj promotivnih i razvojnih aktivnosti temeljenih na gastro identitetu
	Identifikacija ključnih gastro i eno proizvoda	Broj identificiranih i valoriziranih proizvoda; broj proizvođača uključenih u promociju
	Razvoj tematskih gastro i vinskih ruta (digitalne rute i fizička signalizacija)	Broj uspostavljenih ruta; broj postavljenih signalizacijskih elemenata
	Osnaživanje kapaciteta lokalnih konobara i kuhara za nabavu lokalnih namirnica, prezentaciju i interpretaciju autohtonih jela	Broj educiranih sudionika; broj ugostiteljskih objekata koji uključuju lokalne proizvode i jela
	Jačanje kapaciteta OPG-ova za provedbu eno-gastro radionica za turiste	Broj uključenih OPG-ova; broj održanih radionica
	Razvoj i označavanje biciklističkih i pješačkih staza te povezivanje s međunarodnim rutama	Broj kilometara označenih staza; broj povezanih ruta s međunarodnim mrežama
	Uređenje odmorišta, servisnih točaka i digitalnih karata	Broj uređenih odmorišta i servisnih točaka; broj dostupnih digitalnih karata
	Organizacija sportskih događanja (trail utrke, biciklističke ture)	Broj organiziranih događanja; broj sudionika
	Razvoj jedinstvene aplikacije za aktivni turizam (karte, rute, booking vodiča)	Razvijena aplikacija; broj korisnika/preuzimanja
	Mapiranje i promocija postojećih lokacija za zabavu i doživljaje	Broj mapiranih lokacija; broj promotivnih aktivnosti
	Razvoj integriranih turističkih proizvoda	Broj razvijenih paketa i proizvoda; broj uključenih dionika
	Razvoj bio-senzornih vrtova i mirisnih staza	Broj razvijenih sadržaja; broj posjetitelja
	Razvoj panoramskih cesta i vidikovaca	Broj uređenih vidikovaca i panoramskih točaka; broj uključenih lokacija

Prioritet / cilj	Mjere	Pokazatelji
	Jačanje kapaciteta ključnih dionika za uključivanje turista u aktivnosti lokalne zajednice	Broj uključenih dionika; broj autentičnih doživljaja i programa
	Noćne multisenzorne projekcije i dron-show u parkovima i dvorcima	Broj organiziranih programa; broj posjetitelja
	Jačanje kapaciteta dionika za storytelling i interpretaciju	Broj održanih edukacija; broj educiranih dionika
	Poticanje uspostave glamping kampova i tematskih kampova u prirodi	Broj novih kamping sadržaja; broj kreveta/smještajnih jedinica u održivim oblicima smještaja
	Razvoj glazbeno-kulturnih turističkih proizvoda	Broj razvijenih proizvoda i itinerara; broj uključenih partnera
3. Strateško brendiranje, komunikacija i suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini	Provedba integriranih kampanja i digitalnih promocija usmjerenih na prioritetna tržišta	Broj provedenih kampanja; doseg i angažman na digitalnim kanalima
	Jačanje prisutnosti na međunarodnim sajmovima i B2B događanjima te organizacija roadshow aktivnosti	Broj nastupa na sajmovima i B2B događanjima; broj organiziranih roadshow aktivnosti
	Usklađivanje komunikacije svih dionika s brand smjernicama	Broj subjekata koji primjenjuju brand smjernice; razina usklađenosti promotivnih materijala
	Organizacija kontinuirane edukacije dionika o brendu i narativima destinacije	Broj održanih radionica i edukacija; broj polaznika
	Priprema i distribucija vodiča i predložaka za primjenu brenda	Broj izrađenih alata i vodiča; broj korisnika/distribuiranih materijala
	Uspostava sustava praćenja primjene brenda kod turističkih subjekata	Uspostavljen sustav praćenja; broj provedenih evaluacija i preporuka
	Razvoj partnerskih odnosa s incoming agencijama, regionalnim i nacionalnim turističkim tijelima	Broj sklopljenih partnerstava; broj zajedničkih promotivnih aktivnosti
	Sudjelovanje u transnacionalnim projektima i programima Europske unije	Broj prijavljenih i/ili odobrenih projekata; broj partnerstava ostvarenih kroz projekte
	Organizacija B2B susreta i poslovnih misija za ključna emitivna tržišta	Broj održanih susreta; broj sudionika
	Uspostava suradnje s turističkim platformama, turoperatorima i prijevoznicima kroz ko-marketing i partnerske sporazume	Broj sklopljenih sporazuma; broj zajedničkih promotivnih aktivnosti i distribucijskih kanala
	Razvoj programa razmjene znanja i primjera dobre prakse s drugim destinacijama	Broj organiziranih studijskih posjeta, radionica i stručnih događanja; broj sudionika
	Poticanje razvoja zajedničkih turističkih proizvoda i itinerara sa susjednim regijama	Broj razvijenih zajedničkih proizvoda i ruta; broj uključenih partnera/regija

U konačnici, kvaliteta provedbe Plana neće ovisiti isključivo o formalno definiranim odgovornostima, nego i o jasnoći koordinacije, redovitosti komunikacije te spremnosti na prilagodbu tijekom provedbe. Uspješna realizacija predviđenih prioriteta, mjera i aktivnosti podrazumijeva suradnju s nizom javnih, privatnih i civilnih dionika, čija je uključenost važna za ostvarenje planiranih rezultata.

Stoga je za učinkovitu provedbu osobito važno osigurati redovitu razmjenu informacija, otvorenost prema iskustvima i primjerima dobre prakse te postupnu izgradnju povjerenja i partnerskih odnosa među svim uključenim akterima. Takav pristup može znatno pridonijeti boljoj operativnoj provedbi, pravodobnom prilagođavanju aktivnosti i ostvarivanju dugoročnih razvojnih učinaka Plana.

8. POPIS PROJEKATA

Plan upravljanja destinacijom sadrži popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije, od kojih su neki ujedno i projekti od posebnog značaja

za razvoj destinacije. Popis obuhvaća i projekte koji su identificirani kao projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije, sukladno zakonskoj definiciji. Prema odredbama Zakona o turizmu (ZOT), popis svih projekata iz plana upravljanja destinacijom dostavlja se nadležnom tijelu državne uprave za turizam radi upisa u službenu bazu projekata.

Kako bi se osiguralo transparentno i učinkovito praćenje realizacije projekata, za svaki projekt navode se minimalno sljedeći podaci: Naziv projekta - puni naziv projekta. Kratki opis - kratak opis predmeta i svrhe projekta. Status značaja - naznaka radi li se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije. Status značaja obvezan je podatak za svaki projekt (DA/NE). Doprinos održivosti - način na koji projekt pridonosi ostvarivanju pokazatelja održivosti destinacije (a za projekte od posebnog značaja i doprinos ostvarenju relevantnog strateškog ili posebnog cilja). Nositelj provedbe i lokacija - podaci o nositelju provedbe projekta i lokaciji provedbe. Vremenski okvir - planirani rok početka i završetka provedbe projekta. Ključne točke/milestone - ključne etape ostvarenja projekta s planiranim rokovima. Procijenjena vrijednost i izvori - ukupna procijenjena vrijednost projekta te vlastito financiranje i/ili mogući izvori financiranja. Status dokumentacije - status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije za projekt.

Tablica 80. Pregled planiranih turističkih projekata i ulaganja u Varaždinskoj županiji

R.b r	Naziv projekta	Nositelj	Vrijednost (EUR)	Horizont	Prioritet
1	Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija	Varaždinska županija	10,3 mil.	2024.-2026.	Visok
2	Interpretacijski centar Špilja Vindija	Varaždinska županija / CUKUR	~9 mil.	2024.-2029.	Visok
3	Grad na termalnoj vodi Aquae Iasae-Varaždinske Toplice	Grad Varaždinske Toplice	8 mil.	2027.-2031.	Visok
4	Prezentacijski centar Gomila	Varaždinska županija	7 mil.	2026.-2031.	Visok
5	Interpretacijski/Posjetiteljski centar Gaveznica	JU PRIRODA / Varaždinska županija / CUKUR	~8 mil.	2027.-2031.	Visok
6	Dvorac Bela I - Tri Bele	Varaždinska županija CUKUR Varaždinske županije	8 mil.	2024.-2031.	Visok
7	Revitalizacija Jahaonice, zgrade zapovjedništva i staja te prenamjena u polivalentne, galerijske i prezentacijske prostore	CUKUR / JLS	24,8 mil.	2026.-2031.	Srednje-visok
8	Autokamp i žičara Trakošćan-Ravna Gora	Općina Bednja	12,5 mil.	2028.-2034.	Visok
9	Turistička valorizacija srednjovjekovnih utvrda (Čanjevo, Paka, Grebengrad, Gradišče-Matušini, Humiščak)	CUKUR / JLS	2,6 mil.	2026.-2034.	Srednje-visok
10	Održivi okoliš Kuće rijeke Bednje - zelena učionica flore i faune	Grad Ludbreg	~2,2 mil.	2025.-2028.	Visok
11	Dvorac Šaulovec - uređenje i revitalizacija perivoja oko dvorca s popratnim sadržajima za posjetitelje	Varaždinska županija	8 mil.	2024.-2030.	Srednji
12	Dvorac Trakošćan - daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija postava muzeja i mosta	Općina Bednja / Dvor Trakošćan	17,3 mil.	2027.-2030.	Visok
13	Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu	Varaždinska županija / Glazbena škola u Varaždinu	15 mil.	2023.-2028.	Visok

8.1. Popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije

Ova podsekcija obuhvaća sve projekte koji provode mjere definirane razvojnim smjerom destinacije i izravno pridonose postizanju pokazatelja održivosti na razini destinacije. Takvi projekti usmjereni su na očuvanje prirodne i kulturne baštine, jačanje lokalnih kapaciteta, edukaciju i izgradnju održivog turističkog okruženja. Projekti opisani u nastavku jasno navode svoju svrhu i doprinos održivom razvoju destinacije te navode nositelje i rokove provedbe, čime se osigurava usklađenost lokalne i regionalne razine planiranja. Pojedini od ovih projekata mogu

dobiti status »projekta od posebnog značaja« ako ispune dodatne kriterije propisane ZOT-om, iako trenutno većina njih ne doseže propisani prag vrijednosti.

Svi navedeni projekti provode mjere koje pridonose održivom razvoju destinacije i kvaliteti turističke ponude. Uglavnom je riječ o projektnim idejama u pripremi koje će postupno jačati ponudu i kapacitete destinacije. Iznimka su projekti koji su u provedbi ili ulaze u funkciju 2026. (npr. Arboretum Opeka), koji se tretiraju kao dio početnog stanja destinacije.

U nastavku je dan pregled planiranih projekata destinacije za plansko razdoblje 2026.-2029. (uz naznaku faza koje prelaze to razdoblje), s osnovnim parametrima koji olakšavaju njihovu provedbu i praćenje. Za svaki projekt navedeni su: naziv i cilj/opis, status značaja, doprinos održivosti/strateškim ciljevima, nositelji i lokacija, okvirni vremenski plan, ključni koraci, procijenjena vrijednost s mogućim izvorima financiranja te status dokumentacije.

Za ključna kulturna dobra obuhvaćena projektima ovog Plana za koja nije donesen plan upravljanja kulturnim dobrom (npr. Dvorac Bela I, Dvorac Šaulovec, Dvorac Trakošćan, arheološki lokalitet Aquae Iasae), nositelj projekta dužan je prije svakog zahvata ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela Ministarstva kulture i medija te turističku funkciju uskladiti s režimom zaštite. Cjelovit pregled usklađenosti mjera i projekata s upravljačkim i konzervatorskim dokumentima pojedinog kulturnog dobra razradit će se u fazi pripreme pojedinih projekata.

Tablica 81. Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija

Element	Opis
Naziv projekta	Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija
Kratki opis	Projekt »Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija« predstavlja sveobuhvatnu revitalizaciju i razvoj najstarijeg i najvećeg kontinentalnog arboretuma u Hrvatskoj u suvremenu, dostupnu i održivu zelenu destinaciju. Obuhvaća infrastrukturne, interpretacijske i programske intervencije na površini od približno 23 ha: • Revitalizacija i funkcionalno zoniranje perivoja u tematske cjeline (barokni parter, senzorni vrt, vodene površine, edukativni voćnjak, izložbeni prostori) uz uređenje šetnica, odmorišta i pristupne infrastrukture, • Izgradnja i opremanje posjetiteljskog i interpretacijskog centra (Vrtlareva kuća) te razvoj interpretacijskih staza, edukativnih panoa i digitalnih/AR sadržaja, • Uređenje jezera i pratećih infrastrukturnih elemenata (mostovi, pristupi) te uspostava servisnih i edukativnih zona za posjetitelje i škole, • Razvoj programskog sadržaja: radionice, edukativni programi za škole, sezonski događaji i multisenzorni sadržaji za različite ciljane skupine, • Uspostava održivog modela upravljanja i poslovanja koji uključuje suradnju s lokalnim dionicima (OPG, ugostitelji, TZ, obrazovne ustanove) te mjere za očuvanje i klimatsku otpornost krajobraza.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja - odnosi se na fazu koja započinje u razdoblju 2026.-2029.
Doprinos održivosti	Zelena infrastruktura, edukacija, održivo upravljanje krajobrazom
Veza s mjerom i pokazateljem	Sadržajno se vezuje uz razvoj zelene/posjetiteljske infrastrukture i kulturno-prirodnog turizma (Prioritet 2). Pridonosi pokazateljima BR-1 (udio zaštićenih područja), TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i TP-2 (prosječna duljina boravka).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija
Lokacija provedbe	Vinica
Vremenski horizont	2024. - 2026. (projekt ulazi u funkciju 2026. i u ovom Planu tretira se kao dio početnog stanja destinacije; u razdoblju 2026.-2029. naglasak je na stavljanju u funkciju, upravljanju, programiranju i promociji)
Ključne točke projekta	Revitalizacija perivoja, stavljanje u funkciju JTI
Ukupna procijenjena vrijednost	10.299.105,27 EUR (6.587.525,20 EUR bespovratno)
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi
Status dokumentacije	U provedbi
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	600.000,00 eura Iznos obuhvaća troškove CUKUR-a vezane uz upravljanje Arboretumom Opeka (uređenje i održavanje, upravljanje lokacijom, prodaja, administracija i ostali troškovi osnovne djelatnosti).
Prioritet	Visok (I)

Tablica 82. Interpretacijski centar Špilja Vindija

Element	Opis
Naziv projekta	Interpretacijski centar Špilja Vindija
Kratki opis	Projekt predviđa izgradnju suvremenog interpretacijskog centra u središtu Općine Donja Voća i uređenje parkirališta kod arheološko-paleontološkog lokaliteta Špilja Vindija. Interpretacijski centar sadržava nekoliko funkcionalnih cjelina: ulazni prostor, glavni postav, istraživački arheološko-paleontološki laboratoriji, dvorana za predavanja, dječje radionice, suvenirnica i kafić. Projektom se interpretira jedno od najvažnijih arheoloških i paleontoloških nalazišta na svijetu i prezentira se da je u kostima nađenima u špilji Vindija otkriven genom neandertalaca pomoću kojeg je dokazano da imamo oko 2% neandertalskog genoma: za to istraživanje dobivena je 2022. godine Nobelova nagrada. Za idejno rješenje interpretacijskog centra Špilja Vindija proveden je urbanističko-arhitektonsko-dizajnerski projektni natječaj na kojemu je odabrano rješenje autora VIA Vanja Ilić arhitekture. Centar će biti energetski učinkovit, a bit će izgrađen u jednoj etaži te tako prilagođen osobama teže pokretljivosti. Uz centar se planira park sa sadržajima za posjetitelje i parkiralište za bicikle, automobile i autobuse. U sklopu projekta predviđen je i vlakić koji će povezivati centar s lokalitetom. Centar će, uz interpretaciju i prezentaciju nalaza, raditi na razvoju edukativnih programa i poticanju održivog kulturno-znanstvenog turizma. U sklopu centra planira se i prodaja lokalnih proizvoda. Cilj projekta je popularizacija znanosti i špilje Vindija te prezentacija znanstvenih istraživanja i pozicioniranje Vindije u kontekst s drugim nalazištima i svjetskim temama. Također, cilj je i povećati posjetiteljski kapacitet i potaknuti lokalni ekonomski razvoj kroz integraciju lokalnih dionika. Dodatnu vrijednost projektu daje i uređenje lokaliteta špilje, što će omogućiti kontrolirani ulazak posjetitelja.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja - odnosi se na fazu koja započinje u razdoblju 2026.-2029.
Doprinos održivosti	Očuvanje paleontološke i arheološke baštine i edukacija, razvoj turizma.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.6. Unapređenje prezentacije baštine. Pridonosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija), PD-1 (pristupačnost atrakcija) i TP-2 (prosječna duljina boravka).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija i CUKUR Varaždinske županije Ostali dionici: znanstvenici, stručnjaci, kulturne i znanstvene institucije
Lokacija provedbe	Donja Voća
Vremenski horizont	2024.-2029.
Ukupna procijenjena vrijednost	9.000.000,00 EUR + PDV
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, državni proračun, Varaždinska županija
Status dokumentacije	U tijeku je izrada projektno-tehničke dokumentacije i projekt će biti spreman za izgradnju 2027. godine.
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	200.000,00 eura
Prioritet	Visok (I)

Tablica 83. Interpretacijski centar Gaveznica

Element	Opis
Naziv projekta	Interpretacijski/Posjetiteljski centar Gaveznica
Kratki opis	Projektom je predviđena izgradnja, uređenje i opremanje (uz korištenje eksponata i multimedije) Posjetiteljskog centra Gaveznica koji će svojom funkcijom pomoći u zaštiti i prezentaciji i interpretaciji zaštićenog geološkog spomenika prirode Gaveznica - Kameni vrh u Lepoglavi koji se nalazi u njegovoj neposrednoj blizini. Popularno-znanstvena interpretacija obuhvatit će tematske cjeline o vulkanima i vulkanizmu, postanku vulkana i njihovim pratećim pojavama, pradavnom lepoglavskom vulkanu, vulkanskim stijenama te neizostavnom lepoglavskom ahatu, ali i bioraznolikosti Ivanščice, na čijim se sjevernim obroncima lokalitet i nalazi. Kroz multimedijalni interpretacijski postav posjetitelji će moći upoznati geološku povijest Zemlje, zaviriti u unutrašnjost vulkana, doživjeti erupciju i izlijevanje lave, razgledati vulkanske stijene i minerale, posjetiti živopisnu »sobu ahata«, proučavati 3D model Ivanščice, stati na svemirsku vagu i još mnogo toga. Uz multifunkcionalnu konferencijsku dvoranu i prostor za odvijanje različitih tipova radionica, ovaj

	Centar je ujedno zamišljen i da omogući edukaciju, informaciju, zabavu, odmor i razonodu posjetiteljima svih uzrasta, ali da u konačnici postane mnogo više od izložbenog postava te preraste u centar za georaznolikost sjeverozapadnog dijela Hrvatske te zanimljivu i edukativnu turističku destinaciju. Istodobno se planira stimulacija lokalne ekonomije ponudom proizvoda obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, obrta i sl. s područja Lepoglave i Varaždinske županije, oživljavanje prostora spajanjem tradicionalnog i suvremenog redefinirajući ga u mjesto na koje se posjetitelj rado vraća te doprinos održivom društveno-gospodarskom razvoju grada i županije.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja
Doprinos održivosti	Očuvanje geobaštine, edukacija i razvoj specifičnih oblika turizma.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.6. Unapređenje prezentacije baštine (Gaveznica eksplicitno navedena u Tablici 76.). Pridonosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i PD-1 (pristupačnost atrakcija).
Nositelj provedbe	JU PRIRODA Varaždinske županije, Varaždinska županija, Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Ostali dionici	Varaždinska županija, lokalna samouprava
Lokacija provedbe	Lepoglava
Vremenski horizont	2027. - 2031.
Ključne točke projekta	Izgradnja centra, interpretacijski sadržaji
Ukupna procijenjena vrijednost	~8 mil.
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, nacionalni izvori
Status dokumentacije	Izrađena dokumentacija i ishođena građevinska dozvola
Budući operater	JU PRIRODA Varaždinske županije ili Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR (odluka župana)
Godišnji operativni trošak	200.000,00 eura
Prioritet	Visok (I)

Tablica 84. Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta

Element	Opis
Naziv projekta	Turistička valorizacija srednjovjekovnih utvrda (Čanjevo, Paka, Grebengrad, Gradišče- Matušini, Humiščak)
Kratki opis	Integrirana interpretacija i prezentacija utvrda kroz jedinstveni postav. Bedemi Kalnika i Ivanščice, ali i drugih rubnih dijelova Varaždinske županije imali su povijesno važnu obrambenu funkciju kojom se štitila Europa od Osmanlija. Ostaci utvrda govore o višestoljetnom srednjovjekovnom, pa i renesansnom nasljeđu, zaštićenom kao kulturno dobro. Iako su neke utvrde istražene, nedovoljno ih je konzervirano, a pojedine je potrebno još istražiti. Planira se izrada plana obnove, prezentacije i integracije u jedinstvenu kulturno-poučnu i sportsko-rekreativnu priču, uz prezentaciju šireg povijesnog i kulturološkog konteksta u dvorcu Bela I. Riječ je o integriranoj interpretaciji i prezentaciji utvrda kroz jedinstveni postav - utvrde mogu biti mjesto za događanja, edukativne radionice i povezivanje s ostalim atrakcijama županije.
Status značaja	NE - projekt koji pridonosi provedbi mjera
Doprinos održivosti	Očuvanje kulturne baštine, jačanje identiteta prostora te disperzija turističkih tokova na manje posjećena područja.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.5. Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta (Čanjevo, Paka, Grebengrad). Pridonosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i ZL-2 (zadovoljstvo lokalnog stanovništva).
Nositelj provedbe	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR (u suradnji s lokalnim JLS)
Lokacija provedbe	Više lokacija (Čanjevo, Paka, Grebengrad, Pusta Bela, Gradišče-Matušini, Humiščak)
Vremenski horizont	U razdoblju od 2026. godine do 2034. godine
Ključne točke projekta	Istraživanje, konzerviranje i obilježavanje utvrda i njihova integralna prezentacija in situ i dodatno u postavu u dvorcu Bela I
Ukupna procijenjena vrijednost	cca 2,6 mil. EUR (600.000 EUR + 2.000.000 EUR)

Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, Ministarstvo kulture i medija RH, Varaždinska županija
Status dokumentacije	Konceptualna razrada Za Čanjevo je dokumentacija izrađena, Paka je konzervirana, potrebno je izraditi ostalu dokumentaciju i istraživanja
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	80.000,00 eura
Prioritet	Srednji (II)

Tablica 85. Grad na termalnoj vodi Aquae Iasae - Varaždinske Toplice

Element	Opis
Naziv projekta	Grad na termalnoj vodi Aquae Iasae - Varaždinske Toplice
Kratki opis	Prenamjena Pučke kupelji u interpretacijski centar, uređenje arheološkog parka i Lječilišnog perivoja. Kulturna baština Varaždinskih Toplica oblikovana je uz izvor i izvorom termalne vode. Područje Varaždinskih Toplica naseljeno je još u pretpovijesno vrijeme, o čemu svjedoče nalazi na području grada. Prvi poznati stanovnici područja su panonsko pleme Jasi, koje gradi prvo naselje oko izvora termalne vode u 3. i 2. stoljeću p.n.e. Na prostoru današnjih Varaždinskih Toplica, zbog postojećeg izvora termalne vode, osnivaju kupalište ili s njim povezano svetište. Za vrijeme cara Augusta, Varaždinske Toplice potpadaju pod Rimsko carstvo i dobivaju ime Aquae Iasae prema plemenu Jasi, što znači »posjednici termalnih vrela«. Svoj najveći razvoj u rimsko doba Varaždinske Toplice doživljavaju u 4. stoljeću za vrijeme cara Konstantina. Lokalitet se sastoji od kupališnog dijela, koji čine zgrade kupališta s bazenima i bazilikom, foruma s trjemovima te kapitolija, odnosno hramova. Na sredini foruma nalazi se izvorišni bazen ispunjen termalnom vodom, što je jedinstveni slučaj na prostoru Hrvatske, ali i šire. Jedini usporedivi primjer nalazimo u engleskom gradu Bathu. Termalno lječilište u današnjem obliku počinje raditi od 1820. godine. Današnje arheološko nalazište nalazi se na najgornjoj terasi topličkog brežuljka, u parku u samom središtu današnjeg grada Varaždinske Toplice. Razvojem atraktivne javne posjetiteljske infrastrukture multimedijskog, prezentacijskog i edukativnog tipa želi se doprinijeti održivom razvoju te promociji Varaždinskih Toplica kroz arheološko nalazište Aquae Iasae i prezentaciju povijesti i razvoja naselja u specifičnom geografskom okruženju lokaliteta. U sklopu projekta planira se uređenje i adaptacija središnjeg objekta javne turističke infrastrukture prenamjenom zgrade Pučke kupelji, prezentacija antičkog nalazišta Aquae Iasae te uređenje javnih parkovnih površina. Na taj način uspostavit će se nova turistička okosnica i trasa kretanja koja objedinjuje povijesnost lokacije s temom gradova nastalih uz termalne izvore. U planu je i pomoću digitalne tehnologije prezentirati nastanak termalne vode, rimski grad sa središnjim objektom rimskog kupališta te današnje nalazište Aquae Iasae.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja
Doprinos održivosti	Očuvanje arheološke baštine i razvoj zdravstvenog i kulturnog turizma.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.5. Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta (Aquae Iasae). Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i TP-2 (prosječna duljina boravka).
Nositelj provedbe	Grad Varaždinske Toplice
Lokacija provedbe	Varaždinske Toplice
Vremenski horizont	2027. - 2031.
Ključne točke projekta	Interpretacijski centar, arheološki park, urbana oprema
Ukupna procijenjena vrijednost	8.000.000,00 EUR + PDV
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi
Status dokumentacije	Izrađena dokumentacija i ishođena građevinska dozvola
Budući operater	Zavičajni muzej Varaždinske Toplice u partnerstvu s Centrom za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	250.000,00 eura
Prioritet	Visok (I)

Tablica 86. Prezentacijski centar Gomila

Element	Opis
Naziv projekta	Prezentacijski centar Gomila
Kratki opis	Projekt podrazumijeva izgradnju i opremanje Centra za posjetitelje Gomila kao središnje točke za interpretaciju arheološkog i kulturnog naslijeđa lokaliteta Gomila te polazišne točke za tematske rute u široj regiji. Centar će služiti obrazovanju, prezentaciji nalaza i poticanju kulturno-turističke ponude. ● uređenje tumula ● izgradnja objekta ● uređenje prapovijesnog naselja Tumul u Jalžabetu jedna je od najvećih prapovijesnih grobnica istočnohalštatske kulture u Europi. Gomila je ujedno i dio jednog od najznačajnijih očuvanih arheoloških krajolika starijeg željeznog doba u srednjoj Europi, koji obuhvaća područja općina Jalžabet i Martijanec. Zaštitna arheološka istraživanja Gomile u Jalžabetu počela su 2017. godine. Grobnica ima pravokutnu grobnu komoru sa svečanim pristupnim hodnikom te je bila izgrađena od drva i kamena. Nakon sahrane na komoru je nasipan umjetni brežuljak i tako je nastao tumul ili gomila. Gomila se datira u 6. st. pr. Kr. i pripada tzv. istočnohalštatskoj kulturi. Pretpostavlja se da su u monumentalnoj grobnoj komori u Gomili bili sahranjeni spaljeni ostaci kralja iz starijeg željeznog doba, a s njim i brojni predmeti, životinje te velike količine namirnica. Projektom je predviđena rekonstrukcija grobnice, uređenje okoliša i prilaznih putova, izgradnja i opremanje centra za posjetitelje s ugostiteljskim i prezentacijskim sadržajem te izgradnja velikog prapovijesnog naselja. Centar će služiti obrazovanju, prezentaciji nalaza i poticanju kulturno-turističke ponude.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja
Doprinos održivosti	Očuvanje arheološke baštine i razvoj edukativnog turizma.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.6. Unapređenje prezentacije baštine (Gomila eksplicitno navedena u Tablici 76.). Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i PD-1 (pristupačnost atrakcija).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija
Lokacija provedbe	Jalžabet
Vremenski horizont	2026. - 2031.
Ključne točke projekta	7 etapa razvoja: uređenje grobnice, centar za posjetitelje, uređenje staza i okoliša, adrenalinski park, zelene površine bez izgradnje, izgradnja prapovijesnog naselja s turističkim sadržajima na otvorenom.
Ukupna procijenjena vrijednost	7.000.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi
Status dokumentacije	Idejni projekt izrađen, lokacijska dozvola ishođena
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	250.000,00 eura
Prioritet	Visok (I)

Tablica 87. Revitalizacija jahaonice i pratećih objekata

Element	Opis
Naziv projekta	Revitalizacija Jahaonice, zgrade zapovjedništva i staja te prenamjena u polivalentne, galerijske i prezentacijske prostore
Kratki opis	Projekt obuhvaća revitalizaciju povijesne jahaonice i pratećih objekata austrougarskog konjičkog kompleksa u Varaždinu te njihovu prenamjenu u multifunkcionalni javni prostor. Projektom su obuhvaćene tri građevine: zgrada zapovjedništva vojske, Jahaonica i nekadašnje staje. Na lokaciji je planiran izložbeno-prezentacijski prostor te prostor za javne događaje poput koncerata, predstava i edukacijskih programa. Cilj projekta je lokalnoj zajednici i posjetiteljima osigurati multifunkcionalni prostor javne namjene s novim sadržajima, koji će doprinijeti stvaranju novih vrijednosti za zajednicu, podizanju kvalitete života lokalnog stanovništva te biti privlačan turistima koji će se moći upoznati s poviješću Varaždinske županije. Naglasak u prezentaciji bit će stavljen na vojnu i političku povijest Varaždinske županije, što je u skladu s primarnom namjenom građevina.

Element	Opis
	Budući da nedostatak galerijskog, muzejskog i izlagačkog prostora, kao i organiziranje događanja u sportskim dvoranama koje ni prostorno ni organizacijski ne omogućavaju kvalitativni iskorak, predstavljaju trajni problem, predmetnom revitalizacijom taj će se nedostatak otkloniti te će se povećati atraktivnost kulturne ponude, programa i sadržaja.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja
Doprinos održivosti	Očuvanje graditeljske baštine i nova javna namjena
Veza s mjerom i pokazateljem	Sadržajno se vezuje uz mjeru 2.1.4. (revitalizacija kulturnih dobara i nova namjena baštine), po analogiji s dvorcem Bela I i dvorcem Šaulovec. Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i ZL-2 (zadovoljstvo lokalnog stanovništva).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija
Ostali dionici	Husarska garda Varaždinske županije
Lokacija provedbe	Grad Varaždin
Vremenski horizont	2026. - 2031.
Ključne točke projekta	Etapna izgradnja (staje, jahaonica, edukacijski centar)
Ukupna procijenjena vrijednost	24.785.011,25 EUR
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, državni proračun, proračun Varaždinske županije
Status dokumentacije	Projektno-tehnička dokumentacija izrađena, lokacijska dozvola ishođena
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	245.000,00 eura
Prioritet	Srednji (II)

Tablica 88. Dvorac Bela I - Tri Bele

Element	Opis
Naziv projekta	Dvorac Bela I - Tri Bele
Kratki opis	Dvorac Bela I zaštićeno je kulturno dobro i nastaje na prijelazu iz 16. u 17. st. U početku je imao obrambenu funkciju, a tijekom 18. st. pretvoren je u dvorac. Pojedinačno su zaštićena kulturna dobra i dvorac Bela II i utvrda Pusta Bela, a dvorci se nalaze i na području zaštićenog kultiviranog krajolika. Budući centar Tri Bele prikazivat će povijest Belskog dola, uključujući templare i ivanovce, te će dati širi kontekst srednjovjekovnih i renesansnih utvrda s naglaskom na obrambenu funkciju Varaždinske županije kroz povijest i na važnost Varaždinske županije za hrvatski narodni preporod. Posljednji poznati vlasnik belskog posjeda bio je Metel Ožegović, osnivatelj prve ilirske čitaonice u Hrvatskoj, one u Varaždinu, i sudionik hrvatskog narodnog preporoda, zbog čega su se na tom području okupljali tadašnji glazbenici, pjesnici i drugi sudionici javnog i društvenog života. Osim toga, tema prezentacije u dvorcu obuhvatit će sve od srednjeg vijeka, templara i ivanovaca do dionika hrvatskog narodnog preporoda, preporoditelja i književnika. U samom dvorcu bit će uređen prezentacijsko-izložbeni prostor kulturne namjene, dok će se u zasebnoj gospodarskoj zgradi nalaziti prostor za prezentacije i povremene izložbe, kao i prateći turistički i drugi sadržaji. Bit će uređen i perivoj koji okružuje dvorac, čime će cijeli kompleks biti pretvoren u mjesto koje povezuje kulturu, obrazovanje, turizam i prirodu. Cilj projekta je prenamjena dvorca u prezentacijsko-izložbeni prostor s pratećim turističkim i drugim sadržajima, kafićem, restoranom, suvenirnicom te perivojem sa sadržajima za igru, učenje i boravak na otvorenom.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja - odnosi se na fazu koja započinje u razdoblju 2026.-2029.
Doprinos održivosti	Očuvanje kulturne baštine i razvoj turističke infrastrukture
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.4. Revitalizacija postojećih kulturnih dobara i nova namjena baštine (Dvorac Bela I - Tri Bele eksplicitno naveden u Tablici 76.). Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i PD-1 (pristupačnost atrakcija).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija

Element	Opis
Lokacija provedbe	Novi Marof
Vremenski horizont	2024. - 2031. (kao projekt od posebnog značaja tretira se faza koja počinje 2026.)
Ključne točke projekta	Cjelovita obnova dvorca i prenamjena u prezentacijsko-izložbeni prostor, opremanje, cjelovita obnova zgrade stare škole i prenamjena u ugostiteljsko-turistički objekt, obnova perivoja, izgradnja parkirališta, stvaranje zone rekreacije i tematskog igrališta
Ukupna procijenjena vrijednost	8.000.000,00 EUR + PDV
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, državni proračun, proračun Varaždinske županije
Status dokumentacije	U pripremi dokumentacija
Budući operater	Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	220.000,00 eura
Prioritet	Visok (I)

Tablica 89. Dvorac Šaulovec - uređenje i revitalizacija perivoja oko dvorca s popratnim sadržajima za posjetitelje

Element	Opis
Naziv projekta	Dvorac Šaulovec - uređenje i revitalizacija perivoja oko dvorca s popratnim sadržajima za posjetitelje
Kratki opis	Revitalizacija perivoja i uspostava Europskog talent centra Hrvatska s pratećim sadržajima. Cijeli kompleks sastoji se od dvorca, pomoćnih zgrada, zgrade upravitelja i perivoja koji je zaštićeno kulturno dobro. Primarna svrha projekta je otvoriti dvorac za sadržaje javne i društvene namjene za potrebe održavanja konferencija, radionica, višednevnih programa, škole u prirodi, seminara, kampova i sličnih turističkih sadržaja za boravak djece, učenika, studenata, profesora, polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja te drugih zainteresiranih dionika za razvoj obrazovnog turizma dvorca Šaulovec, odnosno Europskog talent centra Hrvatska; puni turistički potencijal postiže se uređenjem poučnih staza, osiguranjem smještajnih kapaciteta u obliku konferencijskog centra, turističkih apartmana, spa i wellness sadržaja, restorana te uređenjem dijela kompleksa za prezentaciju ruralnog plemstva i povijesti dvorca. Razvojni plan dvorca kao destinacije za posjetitelje temelji se na stupovima obrazovanja, kulture, zdravlja, prirode i turizma kao objedinjenog iskustva za posjetitelje i korisnike.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja - odnosi se na fazu koja započinje u razdoblju 2026.-2029.
Doprinos održivosti	Očuvanje krajobraza i multifunkcionalna namjena. Energetska obnova zaštićenog kulturnog dobra
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.4. Revitalizacija postojećih kulturnih dobara i nova namjena baštine (Dvorac Šaulovec eksplicitno naveden u Tablici 76.). Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i ZL-2 (zadovoljstvo lokalnog stanovništva).
Nositelj provedbe	Varaždinska županija
Lokacija provedbe	Varaždinska 36, Črešnjevo, Beretinec
Vremenski horizont	2024. - 2030. (kao projekt od posebnog značaja tretira se faza koja počinje 2026.)
Ključne točke projekta	Energetska obnova dvorca, opremanje, uređenje perivoja, rekonstrukcija pomoćne građevine u turističko-ugostiteljski centar
Ukupna procijenjena vrijednost	8.000.000,00 EUR + PDV
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, državni proračun, proračun Varaždinske županije
Status dokumentacije	U pripremi
Budući operater	Javna ustanova Europski talent centar Hrvatska u partnerstvu s Centrom za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR
Godišnji operativni trošak	150.000,00 eura Iznos se odnosi na turistički aspekt projekta, a ne na proračun ustanove Europski talent centar Hrvatska.
Prioritet	Srednji (II)

Tablica 90. Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu

Element	Opis
Naziv projekta	Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu
Kratki opis	Glazbena škola u Varaždinu druga je po starosti glazbena škola u Hrvatskoj te će 2028. godine obilježiti 200. obljetnicu. Uz osnovno i srednjoškolsko glazbeno obrazovanje škola je posebno aktivna u međunarodnoj suradnji, a intenzivno radi i na programima obrazovanja od vrtićke djece sve do odraslih. Škola organizira nekoliko važnih međunarodnih natječaja, čime dodatno podiže turističku ponudu i potražnju. U svrhu osiguranja adekvatnih uvjeta za rad i razvoj u planu je dogradnja škole. Projekt obuhvaća rušenje postojećeg sjevernog dvorišnog krila, izgradnju novog krila te energetsku obnovu palače Erdödy-Patačić i dogradnju i energetsku obnovu južnog i zapadnog krila. Uz nove vježbaonice, učionice i uredske prostore, u planu je reorganizacija cijele zgrade, stvaranje logičnih i funkcionalnih obrazovnih cjelina, izgradnja koncertne dvorane od 300 mjesta, knjižnice, tonskog studija, referade, kantine i plesnog studija. Cilj je osigurati suvremene prostorne, akustičke i energetske uvjete za rad osnovne i srednje glazbene škole te uvesti nove programe (balet i suvremeni ples).
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja - odnosi se na fazu koja započinje u razdoblju 2026.-2029.
Doprinos održivosti	Energetska obnova sukladno nZEB standardu; uvođenje obnovljivih izvora energije (dizalice topline); smanjenje emisija CO_2; primjena DNHS načela; racionalno korištenje prostora unutar zaštićene povijesne jezgre; kružno gospodarenje građevinskim otpadom; očuvanje i održivo upravljanje kulturnim dobrom.
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.4.9. Razvoj glazbeno-kulturnih turističkih proizvoda temeljenih na statusu Varaždina kao UNESCO grada glazbe (eksplicitno navedena u Tablici 76.). Doprinosi pokazateljima ZT-1 (zadovoljstvo turista) i TP-2 (prosječna duljina boravka).
Doprinos UNESCO statusu	Projekt jača infrastrukturu grada Varaždina kao UNESCO Creative City of Music kroz osiguranje suvremenih koncertnih i edukacijskih prostora, razvoj međunarodnih glazbenih programa, festivala, masterclass radionica i kulturnog turizma. Obnovljeni kompleks postaje reprezentativna glazbena institucija s potencijalom za međunarodnu suradnju i dodatnu turističku valorizaciju kulturne baštine.
Nositelj provedbe	Glazbena škola u Varaždinu (osnivač: Varaždinska županija)
Ostali dionici	Varaždinska županija, Grad Varaždin, Ministarstvo kulture i medija RH (Konzervatorski odjel), projektanti, UNESCO mreža kreativnih gradova, TZ grada Varaždina
Lokacija provedbe	Kapucinski trg 8, Varaždin - Palača Erdödy-Patačić (zaštićeno kulturno dobro, Registar Z-904)
Vremenski horizont	2023.-2028. (fazno: projektna dokumentacija, energetska obnova, dogradnja) - kao projekt od posebnog značaja tretira se faza koja počinje 2026.
Ključne točke projekta	Rušenje sjevernog krila i nova dogradnja; energetska obnova povijesne palače; unapređenje akustike i funkcionalnosti; novi prostori za balet i ples; modernizacija instalacija; održivo uređenje dvorišta; očuvanje kulturnog dobra uz suglasnost konzervatora.
Ukupna procijenjena vrijednost	Procjena nakon izrade glavnog i izvedbenog projekta (okvirno višemilijunska investicija - definirat će se troškovnikom), otprilike 15 mil. EUR
Okvirni izvori financiranja	NPOO (zelena tranzicija i digitalna transformacija), EFRR, nacionalni fondovi, proračun Varaždinske županije, EU fondovi za kulturnu infrastrukturu
Status dokumentacije	Izrađena dokumentacija potrebna za početak gradnje i obnove palače i sjevernog krila, u tijeku je izrada dokumentacije za dogradnju južnog i zapadnog krila, uređenje atrija, unutarnje uređenje i opremu.
Budući operater	Glazbena škola u Varaždinu
Godišnji operativni trošak	Operativni trošak odnosi se na djelovanje ustanove i godišnji financijski plan ustanove koja upravlja lokacijom, Glazbene škole u Varaždinu, i uključuje nastavne procese i druge djelatnosti.
Prioritet	Visok (I)

Tablica 91. Autokamp i žičara Trakošćan - Ravna Gora

Element	Opis
Naziv projekta	Autokamp i žičara Trakošćan - Ravna gora
Kratki opis	Projekt obuhvaća izgradnju panoramskog žičarskog sustava koji će izravno povezivati dvorac Trakošćan i planinu Ravnu goru. Planirana trasa žičare kretat će se iznad slikovitog brežuljkastog krajolika te će imati kosu duljinu od približno 2,8 kilometara uz svladavanje visinske razlike od oko 380 do 400 metara.

Element	Opis
	Za tehničku realizaciju razmatraju se rješenja uglednih švicarskih partnera koja jamče standardiziranu i sigurnu infrastrukturu prilagođenu cjelogodišnjem radu. Prema tehničkim ponudama, sustav će koristiti prostrane panoramske kabine kapaciteta od 10 do 15 putnika koje osiguravaju ugodnu vožnju i atraktivan pogled na okolicu. Izgradnjom ove linije značajno će se obogatiti aktivna i rekreacijska ponuda općine te stvoriti nova, atraktivna spona između povijesne baštine dvorca i prirodnih ljepota planinskog masiva. Projekt autokampa Trakošćan planira se graditi na području Općine Bednja, točnije unutar naselja Brezova Gora na čestici koja se veže uz lokaciju stare škole (k.č.br. 5115, k.o. Trakošćan). Ovaj projekt predstavlja jedno od ključnih strateških ulaganja u turističku infrastrukturu Varaždinske županije, s ciljem da se trakošćanski kraj pozicionira kao atraktivna destinacija za aktivan odmor i boravak u prirodi. Svrha ovog kampa je pružiti smještaj za kampere i ljubitelje prirode koji posjećuju dvorac Trakošćan i park-šumu, rješavajući dugogodišnji nedostatak organiziranog kamping smještaja u tom dijelu županije.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja za razvoj destinacije
Doprinos održivosti / strateškim ciljevima	Strateška turistička infrastruktura i cjelogodišnji turizam (Strateški prioritet 2, cilj 2.3 - razvoj aktivnog turizma). Razvoj turizma i gospodarstva Općine Bednja, jačanje identiteta prostora
Veza s mjerom i pokazateljem	Sadržajno se vezuje uz Prioritet 2.3 (Razvoj aktivnog turizma) i 2.4 (Razvoj turizma zabave i doživljaja). Doprinosi pokazateljima TP-1 (dolasci u mjesecu s najvećim opterećenjem), TP-2 (prosječna duljina boravka) i PGS-1 (zaposlenost u smještaju i pripremi hrane).
Nositelj provedbe	Općina Bednja
Lokacija provedbe	Trakošćan - Ravna gora, Općina Bednja
Vremenski horizont	2028. - 2034.
Ključne točke projekta	Prometna i turistička spona: Izravno povezivanje dviju najvažnijih lokalnih destinacija, dvorca Trakošćan i planine Ravne gore, u jedinstvenu cjelinu. Impresivne dimenzije trase: Svladavanje zračne udaljenosti od oko 2,8 kilometara i visinske razlike od približno 380 do 404 metra iznad brežuljkastog krajolika. Panoramske kabine na ruti: Korištenje modernih kabina kapaciteta 10 do 15 putnika s prozorima koji omogućuju cjeloviti pogled na okolnu prirodu. Cjelogodišnji i višenamjenski rad: Prilagođenost sustava za zimski i ljetni rad, namijenjenog pješacima, planinarima te izletnicima. Razvoj aktivnog turizma: Unapređenje ponude za paraglajdere, bicikliste i rekreativce koji posjećuju Ravnu goru i okolicu Trakošćanskog jezera. Ključne točke projekta autokampa Trakošćan u Brezovoj Gori usmjerene su na komunalno uređenje lokacije, integraciju u lokalni prostorni plan i stvaranje moderne turističke zone. Lokacija se planira potpuno komunalno opremiti modernim priključcima (struja, voda, odvodnja) pogodnima za prihvat autokampera, kamp-kućica i postavljanje šatora, uz prateće sanitarne čvorove.
Ukupna procijenjena vrijednost	12,5 mil. EUR
Okvirni izvori financiranja	Vanjski investitor, Varaždinska županija i Općina Bednja
Status dokumentacije	Priprema dokumentacije i preduvjeta
Budući operater	Novoosnovano namjensko društvo za žičaru Komunalno poduzeće Općine Bednja za autokamp
Godišnji operativni trošak	250.000,00 eura za žičaru 50.000,00 eura za autokamp
Prioritet	Visok (I)

Tablica 92. Održivi okoliš Kuće rijeke Bednje - zelena učionica flore i faune

Element	Opis
Naziv projekta	Održivi okoliš Kuće rijeke Bednje - zelena učionica flore i faune
Kratki opis	Na predmetnoj čestici trenutno se nalazi trošna ribarska kuća vanjskih gabarita 10,03 m x 5,31 m, ukupne tlocrtne površine 53,26 m^2. Postojeća ribarska kuća je samostojeća građevina, etažnosti S+P+1+Pk (suteren + prizemlje + kat + potkrovlje). Predmetnim projektom predviđena je rekonstrukcija postojeće ribarske kuće i njezina prenamjena u posjetiteljski centar pod nazivom »Kuća rijeke Bednje«.

Element	Opis
	Rekonstrukcijom je predviđeno uklanjanje većeg dijela građevine uz zadržavanje dijela suterena i prizemlja (zapadni i sjeverni dio zida postojeće građevine). Tlocrtna površina planirane samostojeće građevine ugostiteljsko-turističke namjene, posjetiteljskog centra, povećat će se te će iznositi 412,60 m^2. Planirana građevina - posjetiteljski centar sastojat će se od prizemlja i kata (P+1). Prizemlje zgrade obuhvatit će ulazni lobby sa suvenirnicom i recepcijom, pomoćne prostorije za osoblje (čajna kuhinja, sanitarni čvor s garderobom M i Ž, ured, spremište, tehnička prostorija), sanitarni čvor za posjetitelje (M, Ž i INV), garderobni prostor za posjetitelje, prostor postava i multimedijski stalni postav, zimski vrt, te stubište i lift. Omogućit će se rastvaranje staklenih stijena zimskog vrta i njegovo povezivanje s vanjskim, vodenim, dječjim igralištem. Dječje igralište bit će površine cca 225 m^2. Kat zgrade obuhvatit će prostor za stalni postav i interpretaciju ptica, spremište te nenatkrivenu terasu, dok će krov zgrade služiti kao promatračnica prirode i ptica. Nakon rekonstrukcije zgrade i njezinog opremanja, planirano je i vanjsko uređenje okoliša s ciljem uspostave »zelene učionice flore i faune« posvećene učenju o specifičnim vrstama koje obitavaju uz rijeku Bednju.
Status značaja	DA - projekt od posebnog značaja za razvoj destinacije
Doprinos održivosti	Očuvanje prirodne baštine, edukacija o okolišu i klimatskim promjenama te razvoj edukativnog i ekoturizma
Veza s mjerom i pokazateljem	Sadržajno se vezuje uz razvoj zelene/posjetiteljske infrastrukture i prirodnog turizma (Strateški prioritet 2), osobito uz Mjeru 2.1.2. Razvoj standarda interpretacije i Mjeru 2.1.3. Identifikacija i aktivacija manjih i slabije poznatih lokaliteta. Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i ZT-1 (zadovoljstvo turista).
Nositelj provedbe	Grad Ludbreg
Lokacija provedbe	Ludbreg
Vremenski horizont	2025. -2028.
Ključne točke projekta	Interpretacijski centar »Kuća rijeke Bednje« uz »Otok mladosti« u centru Ludbrega; prezentacija rijeke Bednje, priobalja te rijetke i ugrožene flore i faune, prirodne i kulturne baštine; informiranje posjetitelja i usmjeravanje na druge atrakcije područja; zelena učionica kao »živi laboratorij« na otvorenom - promatranje i istraživanje prirode, učenje o vodi i klimatskim promjenama, odgovoran odnos prema okolišu; Bednja kao učionica.
Ukupna procijenjena vrijednost	Izgradnja interpretacijskog centra Kuća rijeke Bednje 2 mil. EUR Uređenje zelene učionice 200 000 EUR
Okvirni izvori financiranja	Europski fond za regionalni razvoj, ITU mehanizam, nacionalni fondovi, sredstva lokalnog i regionalnog proračuna
Status dokumentacije	Za izgradnju interpretacijskog centra u tijeku je postupak javne nabave (izrađena je projektno-tehnička dokumentacija, ishođene dozvole) Priprema projektno-tehničke dokumentacije za uređenje zelene učionice
Budući operater	Grad Ludbreg, Regionalni znanstveni centar za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području-LORI
Godišnji operativni trošak	30 000 EUR
Prioritet	Visok

Tablica 93. Dvor Trakošćan - daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija lokacija kojima upravlja muzejska ustanova

Element	Opis
Naziv projekta	Dvor Trakošćan - daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija lokacija kojima upravlja muzejska ustanova
Kratki opis	Na lokaciji Dvor Trakošćan provedbom projekta prilagodbe pristupa posjetitelja značajno će se unaprijediti dostupnost jednog od najvrjednijih hrvatskih kulturnih dobara svim skupinama posjetitelja, osobito osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću, starijim osobama, obiteljima s djecom te drugim skupinama kojima je otežano kretanje u prostoru. Identifikacija zahvata unutar projekta uključuje: energetsku obnovu barokne zgrade, kosu rampu i vertikalno dizalo za pristup dvorcu. U suradnji s Hrvatskim restauratorskim zavodom radi se cjelovita konzervatorska studija za Dvor Trakošćan (završetak 2028.), prema kojoj će se kasnije raditi projektna dokumentacija za obnovu dvorca.
Status značaja	DA
Doprinos održivosti	Razvoj turizma

Element	Opis
Veza s mjerom i pokazateljem	Mjera 2.1.6. Unapređenje prezentacije baštine (Dvorac Trakošćan - most na jezeru eksplicitno naveden u Tablici 76.). Doprinosi pokazateljima TI-1 (identifikacija i klasifikacija atrakcija) i ZT-1 (zadovoljstvo turista).
Nositelj provedbe	Općina Bednja / Dvor Trakošćan
Lokacija provedbe	Trakošćan, Općina Bednja
Vremenski horizont	2027. - 2030.
Ključne točke projekta	Barokna upravna zgrada, Vrtlarska kuća, staze oko jezera, izgradnja mosta; izgradnja kosog dizala i lifta, sanacija klizišta
Ukupna procijenjena vrijednost	17.269.892,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	EU fondovi, Ministarstvo kulture i medija
Status dokumentacije	Gotova, u procesu izrade ili u planu
Budući operater	Dvor Trakošćan
Godišnji operativni trošak	1.500.000,00 EUR
Prioritet	Visok (I)

Strateški projekti Varaždinske županije nisu izolirane investicije, već operativni nositelji provedbe definiranih mjera i specifičnih ciljeva. Njihova realizacija ponajprije pridonosi Prioritetu 2. Ulaganjem u kulturnu i prirodnu infrastrukturu (specifični ciljevi 2.1 i 2.3) jačaju se turistička ponuda, tematsko profiliranje destinacije i produljenje boravka. Projekti istodobno podupiru profesionalizaciju upravljanja i praćenja održivosti (Prioritet 1). Također stvaraju sadržaj za prepoznatljiv brend i zajedničko predstavljanje destinacije na nacionalnom i međunarodnom tržištu (Prioritet 3).

Infrastrukturni projekti (interpretacijski centri, revitalizacija dvoraca, arheološki parkovi, zelena infrastruktura) stvaraju fizičku osnovu za razvoj selektivnih oblika turizma, dok mjere edukacije, uključivanja OPG-ova i certificiranja smještaja osiguravaju tržišnu funkcionalnost i multiplikativne učinke na lokalno gospodarstvo.

Istovremeno, uspostava sustava praćenja održivosti i ulaganja u energetsku učinkovitost i digitalizaciju osiguravaju dugoročnu otpornost, usklađenost s nacionalnim i europskim politikama (zelena tranzicija, klimatska neutralnost) te podizanje kvalitete destinacijskog upravljanja.

Na taj način Plan upravljanja destinacijom Varaždinske županije uspostavlja koherentan sustav u kojem su strateški projekti, mjere i ciljevi međusobno povezani i usmjereni prema stvaranju održive, konkurentne i prepoznatljive destinacije nove generacije.

8.2. Projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije

Strateški projekti predstavljaju ključne infrastrukturne investicije Varaždinske županije i njezinih ustanova koje imaju najveći razvojni doseg i utjecaj na provedbu Plana. Njihovo značenje proizlazi iz financijskog opsega, prostornog utjecaja te potencijala da unaprijede kvalitetu turističke ponude, pristupačnost i prepoznatljivost Varaždinske županije kao turističke destinacije.

Riječ je o projektima čija vrijednost prelazi 1.000.000,00 EUR, a koji obuhvaćaju kulturnu, znanstveno-edukativnu, prirodnu i interpretacijsku infrastrukturu te doprinose održivom, ravnomjernom i inovativnom razvoju turizma na razini cijele županije.

Navedeni projekti predstavljaju strateške investicije za cijelu županiju te se očekuje da će njihova realizacija imati dalekosežne pozitivne učinke na turističku ponudu, prepoznatljivost destinacije i lokalni ekonomski razvoj.

U okviru popisa projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za ostvarenje pokazatelja održivosti, kao projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije izdvajaju se sljedeće strateške investicije:

Tablica 94. Tablični prikaz projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije

R.br.	Naziv projekta	Razvojni značaj
1	Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija	Zelena infrastruktura i javna turistička infrastruktura
2	Interpretacijski centar Špilja Vindija	Očuvanje paleontološke i arheološke baštine i edukacija, razvoj turizma
3	Interpretacijski centar Gaveznica	Očuvanje geobaštine i razvoj specifičnih oblika turizma
4	Grad na termalnoj vodi Aquae Iasae	Arheološka baština i razvoj zdravstvenog i kulturnog turizma
5	Prezentacijski centar Gomila	Arheološka interpretacija i razvoj edukativnog turizma
6	Revitalizacija jahaonice, staja i edukacijskog centra	Prenamjena graditeljske baštine i javna namjena

R.br.	Naziv projekta	Razvojni značaj
7	Dvorac Bela I - Tri Bele	Kulturna infrastruktura i prezentacijsko-interpretacijska funkcija
8	Dvorac Šaulovec - uređenje i revitalizacija perivoja oko dvorca s popratnim sadržajima za posjetitelje	Revitalizacija perivoja i multifunkcionalna namjena
9	Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu	Energetska obnova i dogradnja, jačanje UNESCO identiteta Varaždina kao grada glazbe i kulturne infrastrukture
10	Autokamp i žičara Trakošćan-Ravna gora	Strateška turistička infrastruktura i cjelogodišnji turizam
11	Dvor Trakošćan - daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija lokacija kojima upravlja muzejska ustanova	Očuvanje kulturne baštine, pristupačnost i razvoj kulturnog turizma
12	Održivi okoliš Kuće rijeke Bednje - zelena učionica flore i faune	

Napomena: Pet navedenih projekata - Arboretum Opeka (2024.-2026.), Interpretacijski centar Špilja Vindija (2024.-2029.), Dvorac Bela I - Tri Bele (2024.-2031.), Dvorac Šaulovec (2024.-2030.) i Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu (2023.-2028.) - imaju vremenski horizont koji započinje prije 2026. godine. Budući da projekt od posebnog značaja mora započeti u razdoblju važenja Plana, status projekta od posebnog značaja za tih pet projekata odnosi se isključivo na zasebno definiranu fazu koja stvarno započinje u razdoblju 2026.-2029., s vlastitim početkom, dokumentacijom, vrijednošću i vezom sa strateškim ciljem.

9. MJERENJE NAPRETKA I IZVJEŠĆE O PROVEDBI

Implementacija Plana upravljanja destinacijom za Varaždinsku županiju zahtijeva koordinirani i partnerski pristup svih ključnih dionika u sustavu turizma, uključujući regionalnu i lokalnu samoupravu, turističke zajednice, privatni sektor, kulturne i obrazovne institucije, razvojne i potporne institucije te organizacije civilnog društva. Ovakav integrirani pristup omogućuje učinkovitu provedbu Plana, uz uvažavanje specifičnosti lokalnih zajednica, kulturnog identiteta i razvojnih potreba destinacije.

Plan upravljanja destinacijom donosi predstavničko tijelo Varaždinske županije sukladno Zakonu o turizmu (NN 156/23) i Pravilniku o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24). Donošenjem Plan postaje strateško-operativni dokument, donesen na temelju navedenog Zakona i Pravilnika, kojim se usmjerava razvoj turizma prema načelima održivosti, konkurentnosti i dugoročne otpornosti destinacije. Provedba Plana podrazumijeva kontinuirano prilagođavanje novim tržišnim okolnostima, klimatskim izazovima i potrebama lokalne zajednice.

Turistička zajednica Varaždinske županije, kao nositelj procesa, osigurava koordinaciju svih dionika te potiče njihovo aktivno uključivanje kroz radne skupine, radionice, savjetovanja i tematske sastanke. Time se osigurava usklađenost razvojnih smjerova i prepoznavanje specifičnih interesa različitih sektora.

Postupak donošenja Plana

Plan se donosi kroz sljedeće korake:

- Izrada nacrta Plana - Turistička zajednica Varaždinske županije (TZVŽ) kao nositelj izrade, u suradnji s izrađivačem, uz sudjelovanje dionika (tematske radionice, fokus-grupe, upitnici jedinicama lokalne samouprave, anketa lokalnog stanovništva).
- Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću - nacrt se objavljuje radi savjetovanja, u pravilu u trajanju od 30 dana; po završetku se izrađuje i objavljuje izvješće o savjetovanju s očitovanjem na svaku primjedbu.
- Utvrđivanje prijedloga Plana - Turističko vijeće TZVŽ utvrđuje prijedlog Plana i upućuje ga predstavničkom tijelu Varaždinske županije.
- Donošenje - Županijska skupština Varaždinske županije donosi Plan.
- Objava - Plan se objavljuje u službenom glasilu Varaždinske županije te na mrežnim stranicama TZVŽ i Varaždinske županije; popis projekata dostavlja se ministarstvu nadležnom za turizam radi upisa u bazu projekata.
- Praćenje i godišnje izvješće - Turističko vijeće TZVŽ podnosi predstavničkom tijelu izvješće o provedbi za prethodnu godinu najkasnije do 31. ožujka tekuće godine, uz javnu objavu izvješća.
- Izmjene i dopune - provode se prema postupku opisanom u nastavku ovog poglavlja.

Izvješće o provedbi

Redovito praćenje i izvješćivanje o provedbi Plana upravljanja destinacijom Varaždinske županije ključno je za osiguranje transparentnosti i učinkovitosti provedbe.

Sve aktivnosti predviđene Planom podliježu periodičnoj evaluaciji, uz jasno definirane rokove i odgovornosti. U slučaju utvrđivanja prepreka, odstupanja ili potrebe za izmjenama, odgovorni dionici dužni su pravodobno informirati predstavničko tijelo Varaždinske županije radi donošenja potrebnih odluka i eventualne revizije Plana.

Turističko vijeće Turističke zajednice Varaždinske županije dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu godinu predstavničkom tijelu Varaždinske županije najkasnije do 31. ožujka tekuće godine. Godišnje izvješće o provedbi javno se objavljuje na mrežnim stranicama Turističke zajednice Varaždinske županije i Varaždinske županije nakon podnošenja predstavničkom tijelu.

Godišnje izvješće sadrži:

- pregled realiziranih aktivnosti i projekata
- analizu ostvarenja definiranih pokazatelja
- ocjenu učinaka na održivost i konkurentnost destinacije
- identificirane izazove i rizike
- prijedloge za prilagodbu i unapređenje mjera.

Na taj se način osigurava kontinuitet strateškog upravljanja destinacijom te usklađenost razvoja turizma s dugoročnim ciljevima Varaždinske županije.

Izmjene i dopune Plana

Redovito godišnje izvještavanje ne predstavlja izmjenu Plana. Formalne izmjene i dopune Plana provode se kada se mijenjaju strateški prioriteti ili ciljevi, uvode nove ili ukidaju postojeće mjere, mijenjaju ciljne vrijednosti pokazatelja održivosti ili popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije. Izmjene i dopune provode se po istom postupku kao i donošenje Plana, uključujući savjetovanje sa zainteresiranom javnošću.

Ispravci očitih pogrešaka (brojčanih, u nazivlju, numeraciji ili referencama na propise), ažuriranje statističkih podataka i statusa projekata bez promjene ciljeva, prioriteta i mjera te usklađenja s izmjenama propisa koja ne mijenjaju sadržaj Plana provode se bez javnog savjetovanja, uz pisano obrazloženje razloga izmjene. Prijedlog tehničke izmjene utvrđuje Turističko vijeće TZVŽ, a o njoj odlučuje tijelo nadležno za donošenje Plana.

Literatura

I. Zakoni, pravilnici i strateški propisi

Zakon o turizmu, »Narodne novine«, broj 156/23.

Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom, »Narodne novine«, broj 112/24.

Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma, »Narodne novine«, broj 112/24.

Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi, »Narodne novine«, broj 136/21.

Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, »Narodne novine«, broj 78/13.

Uredba o graničnim prijelazima, »Narodne novine«, broj 79/13, 38/20, 68/20, 88/22, 1/23.

Odluka o razvrstavanju željezničkih pruga, »Narodne novine«, broj 3/14, 72/17.

Zakon o zaštiti prirode, »Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19. 155/23

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja (2017). Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske. »Narodne novine«, broj 106/17.

Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine, »Narodne novine«, broj 2/23.

II. Nacionalni strateški i planski dokumenti

Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske (2024). Smjernice i upute za izradu Plana upravljanja destinacijom. Zagreb: Ministarstvo turizma i sporta.

Ministarstvo turizma i sporta (2023). Strategija razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. »Narodne novine«, broj 2/23.

Ministarstvo turizma i sporta (2021). Nacionalni plan razvoja održivog turizma 2021.-2027.

Vlada Republike Hrvatske (2021). Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. Zagreb: Vlada Republike Hrvatske.

European Commission (2025). Supporting Smart Village strategies.

III. Strateški i planski dokumenti Varaždinske županije

Prostorni plan Varaždinske županije (2000., s izmjenama i dopunama; pročišćeni tekst). »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09, 96/21, 20/24, 34/24, 29/25.

Institut za turizam (2015). Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. Zagreb: Institut za turizam.

Varaždinska županija (2021). Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027. Varaždin: Varaždinska županija.

Hrvatski geološki institut - Zavod za mineralne sirovine (2016). Rudarsko-geološka studija Varaždinske županije (voditelj izrade: Ž. Dedić). Varaždinska županija (2018).

Varaždinska županija (2023). Izvješće o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2018. do 2022. godine. Varaždin: Varaždinska županija, zaštita okoliša.

Varaždinska županija (2023). Strateška studija o procjeni utjecaja Plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. na okoliš.

Varaždinska županija (2024). Županijski plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine.

Varaždinska županija (2024). Program zaštite okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2028. godine. Varaždin: Varaždinska županija.

Varaždinska županija. Socijalni plan Varaždinske županije.

Varaždinska županija (2024./2025.). Socijalno-demografska studija Varaždinske županije.

Varaždinska županija (2024). Procjena rizika od velikih nesreća za Varaždinsku županiju.

Varaždinska županija. Izvješće o stanju u prostoru Varaždinske županije za razdoblje 2019.-2023.

Varaždinska županija (2024). Županijske ceste Varaždinske županije - stanje, srpanj 2024. godine. »Narodne novine«, broj 86/2024.

Turistička zajednica Varaždinske županije i DCT - Digitalne kulturne transformacije d.o.o. (2023).

Komunikacijska i brend strategija za područje Varaždinske županije 2023.-2025.

Varaždinska županija. Operativni plan razvoja cikloturizma u Varaždinskoj županiji.

Strateški, razvojni i prostorno-planski dokumenti jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije (strategije, planovi razvoja, provedbeni programi, sektorske strategije, akcijski planovi). Varaždinska županija: službene mrežne stranice gradova i općina.

IV. Statistički i podatkovni izvori

Državni zavod za statistiku (DZS) (2023). Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021. - konačni rezultati. Zagreb: Državni zavod za statistiku.

Državni zavod za statistiku (2022). Prirodno kretanje stanovništva u 2021. - Statističko izvješće STAN-2022- 1-1. Zagreb: DZS.

Državni zavod za statistiku (DZS). GeoSTAT portal - podaci o gustoći naseljenosti prema Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine.

Državni zavod za statistiku (DZS). Statistika migracija i prirodnog kretanja stanovništva, 2021.-2023.

Državni zavod za statistiku (DZS). Podaci o obrazovanju i ekonomskim obilježjima stanovništva.

Državni zavod za statistiku (DZS). NUTS 3 - tržište rada i sektorski udjeli, posljednje dostupne godine.

Državni zavod za statistiku (DZS) i Financijska agencija (FINA). Podaci o turizmu za djelatnosti NKD 55 i 56, razdoblje 2023.-2024.

Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) (2025). Podaci o zaposlenosti prema NKD djelatnostima u 2024. godini - Varaždinska županija. Zagreb: HZZ.

Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ); Climate-Data.org - klimatski podaci za Varaždin. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja. Očevidnik reciklažnih dvorišta.

Nacionalna lista pokazatelja okoliša (2018). Dostupno na: https://isgoportal.mingor.hr/sites/default/files/dokumenti/202304/Nacionalna%20lista%20pokazatelja_r ev2018.pdf

Nacionalno izvješće o komunalnom otpadu za 2024. godinu.

Registar zaštićenih područja Republike Hrvatske; evidencija stanja za 2021. godinu, sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

Varaždinska županija (2024). Županija u brojkama. Varaždin: Varaždinska županija.

V. Turistički i sektorski izvori

Hrvatska turistička zajednica (HTZ). Sustav eVisitor - kategorizacija smještajnih objekata: vrste i podvrste smještajnih kapaciteta.

Turistička zajednica Varaždinske županije. Izvješća i podaci iz sustava eVisitor.

Turistička zajednica Varaždinske županije (2025). Izvješće o radu Turističkog vijeća za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine. Dostupno na: https://turizam- vzz.hr/images/dokumenti/2024/Izvjestaji_o_radu_2024/Izvjesce_o_radu_TV_za_2024.godinu- prihvaceno.pdf

Turistička zajednica Grada Varaždina (2025). Izvješće o izvršenju programa rada TZGV za 2024. godinu.

Institut za turizam i Hrvatska turistička zajednica (2023). TOMAS Hrvatska 2022./2023. - Stavovi i potrošnja turista u Hrvatskoj. Zagreb: Institut za turizam.

Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske (2024). Croatia among most popular EU destinations for online accommodation booking.

Ministarstvo turizma i sporta (2025). Popis kategoriziranih ugostiteljskih i turističkih objekata u Republici Hrvatskoj (stanje 2. 9. 2025.). Dostupno na: https://mint.gov.hr

UN Tourism (2024). World Tourism Barometer - 2024 edition: Global tourism results and outlook.

Ivandić, N. i Marušić, Z. (2023). From Tourism Satellite Accounts (TSA) to Tourism Sustainability Satellite Accounts (TSSA): Methodological Landscape and Challenges. Zagreb: Institut za turizam.

Kušen, E. (2002). Turistička atrakcijska osnova. Zagreb: Institut za turizam.

Harjač, D., Gašparović, S. i Jakovčić, M. (2018). Prometno-geografska obilježja Varaždinske županije.

VI. Usporedni izvori - planovi i izvješća drugih destinacija

Krapinsko-zagorska županija (2025). Plan upravljanja destinacijom Krapinsko-zagorske županije.

Zagrebačka županija. Plan upravljanja destinacijom Zagrebačke županije do 2028. godine.

Turistička zajednica Koprivničko-križevačke županije. Izvješće o izvršenju Programa rada Turističke zajednice.

Turistička zajednica Bjelovarsko-bilogorske županije. Izvješće o izvršenju programa rada i financijskog plana.

Međimurska županija (2024); Državni zavod za statistiku (2025). Dolasci i noćenja domaćih i stranih turista - Priopćenje TUR-2024-1-2 (veljača 2025.); sustav eVisitor.

VII. Internetski izvori i baze podataka

Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske. Dostupno na: https://registar.kulturnadobra.hr/#/

Zadruga Lepoglavske čipke. Dostupno na: http://www.lepoglavska-cipka.hr/

Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske - Registar zaštićenih oznaka izvornosti i zemljopisnog podrijetla; EU PDO/PGI baza (stanje 2024.).

Gastronaut - popis restorana u Varaždinskoj županiji. Dostupno na: https://www.gastronaut.hr/restorani/varazdinska-zupanija/

Varaždinska županija. Prilog 2. Analiza stanja. Dostupno na: https://www.varazdinska- zupanija.hr/media/k2/attachments/Prilog_2._Analiza_stanja.pdf

Varaždinska županija - Znamenitosti. Dostupno na: https://www.varazdinska-zupanija.hr/o- nama/znamenitosti

Priroda-vz.hr - Natura 2000 područja u Varaždinskoj županiji.

Web stranica Turističke zajednice Varaždinske županije. Dostupno na: https://www.turizam-vzz.hr/

Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije - službena mrežna stranica.

Varaždinska županija (2024). Obavijest o pružanju zdravstvenih usluga turistima. Dostupno na: https://varazdinska-zupanija.hr

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (JUŽUP).

Popis kratica

BDP	Bruto domaći proizvod
BDP per capita	Bruto domaći proizvod po stanovniku
DGU	Državna geodetska uprava
DV	Dječji vrtić
DZS	Državni zavod za statistiku
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
eVisitor	Nacionalni sustav za registraciju i odjavu turista
eSPRi	Statistički poslovni registar
EU	Europska unija
EUROSTAT	Statistički ured Europskih zajednica
FINA	Financijska agencija
FOI	Fakultet organizacije i informatike
GFI	Godišnji financijski izvještaj
GIS	Geografski informacijski sustav
HGK	Hrvatska gospodarska komora
HSFI	Hrvatski standard financijskog izvještavanja
HZMO	Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
HZJZ	Hrvatski zavod za javno zdravstvo
HZZ	Hrvatski zavod za zapošljavanje

HZZO	Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
IPA	Instrument pretpristupne pomoći Europske unije
JLS	Jedinica lokalne samouprave
IKT	Informacijsko-komunikacijske tehnologije
JLP(R)S	Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
JOPPD	Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja
L	Lokalni značaj (kategorija baštine)
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
N	Nacionalni značaj (kategorija baštine)
N/A	Not available (nije dostupno)
NextGenerationEU	EU Mehanizam za oporavak i otpornost (RRF)
NKD	Nacionalna klasifikacija djelatnosti
NN	»Narodne novine«
NS	Nespremno (status projekta)
NUTS	Nacionalna klasifikacija statističkih regija
OŠ	Osnovna škola
OPG	Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo
PM	Površina građevinskog zemljišta u zonama mješovite namjene
POS	Društveno poticana stanogradnja
PPUG	Prostorni plan uređenja grada
PS	Površina građevinskog zemljišta u zonama stanovanja
PT	Površina građevinskog zemljišta u turističkim zonama
PUD	Područje urbanog razvoja (interni naziv projektnog područja)
R	Regionalni značaj (kategorija baštine)
RH	Republika Hrvatska
S	Spremno (status)
SKM	Standard kupovne moći
SUFOI	Sportska udruga Fakulteta organizacije i informatike
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats
TFR	Total Fertility Rate - totalna stopa fertiliteta
TIC	Turistički informativni centar
TN	Turistička noćenja
TOMAS	Istraživanje turističke potrošnje (Institut za turizam)
TTR	Test tržišta rada
TZG	Turistička zajednica grada
TZ	Turistička zajednica
UO	Upravni odjel
VR	Virtualna stvarnost
VŽ	Varaždinska županija
VŽT	Varaždinske Toplice (grad / TZ)

Popis slika

Slika 1. Podjela Županije na lokalne turističke zajednice
Slika 2. Položaj Varaždinske županije u RH
Slika 3. Administrativna podjela Varaždinske županije
Slika 4. Geološka karta Varaždinske županije
Slika 5. Vodne površine i resursi Varaždinske županije
Slika 6. Reljefna karta Varaždinske županije
Slika 7. Gustoća naseljenosti po gradovima/općinama na području Varaždinske županije
Slika 8. Dobno-spolna piramida Varaždinske županije
Slika 9. Kretanje broja stanovnika od 1857. do 2021.

Slika 10. Mjesečni broj zaposlenih u turizmu (NKD 55, 56) - Varaždinska županija, 2024.
Slika 11. Prosječan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55 i 56) po gradovima i općinama Varaždinske županije, 2024.
Slika 12. Prometna mreža Varaždinske županije
Slika 13. Državne ceste Varaždinske županije
Slika 14. Županijske i lokalne ceste Varaždinske županije
Slika 15. Lokacija odlagališta Jerovec i lokacije stacionarnih reciklažnih dvorišta na području Varaždinske županije
Slika 16. Broj turističkih dolazaka i noćenja u Varaždinskoj županiji (2019.-2024.)
Slika 17. Noćenja po turističkim zajednicama - usporedba 2024./2025.
Slika 18. Noćenja po vrsti smještajnog objekta - usporedba 2024./2025.
Slika 19. Broj dolazaka po mjesecima za razdoblje 2022.-2024.
Slika 20. Broj noćenja po mjesecima za razdoblje 2022.-2024.
Slika 21. Dolasci turista po županijama 2020.-2024.
Slika 22. Organizacija sportskoga sustava Varaždinske županije
Slika 23. Karta zaštićenih prirodnih područja Varaždinske županije
Slika 24. Karta NATURA 2000 područja Varaždinske županije
Slika 25. Kulturna dobra Varaždinske županije

Popis tablica

Tablica 1. Profil odredišta
Tablica 2. Organizacijska struktura i funkcije turističkih zajednica Varaždinske županije
Tablica 3. Prostorna raspodjela stanovništva Varaždinske županije (2021.)
Tablica 4. Prirodno kretanje stanovništva od 2011. do 2021. godine
Tablica 5. Procjene ukupnog broja stanovnika krajem godine (2023.)
Tablica 6. Procjena za 2023.
Tablica 7. Saldo ukupne migracije (stanovnika)
Tablica 8. Stanovništvo Varaždinske županije prema završenom školovanju
Tablica 9. Stanovništvo Varaždinske županije prema ekonomskoj aktivnosti
Tablica 10. Potrebe za radnicima u djelatnosti pružanja smještaja i pripreme i usluživanja hrane i pića
Tablica 11. Pregled željezničke mreže na području Varaždinske županije
Tablica 12. Davatelji javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
Tablica 13. Dionici iz javnog sektora razvoja turizma na području Varaždinske županije
Tablica 14. Realizacija Strategije razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025. po programskim područjima
Tablica 15. Status realizacije mjera, programa i projekata Strategije razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025.
Tablica 16. Razvojni dokumenti lokalne razine
Tablica 17. Kvalitativni ciljevi
Tablica 18. Definicija grupa smještajnih objekata
Tablica 19. Broj turističkih dolazaka i noćenja u Varaždinskoj županiji (2019.-2025.)
Tablica 20. Dolasci, noćenja i prosječna duljina boravka (PDB, noćenja po dolasku) po turističkim zajednicama, 2024. i 2025.
Tablica 21. Noćenja po vrsti smještajnog objekta
Tablica 22. Glavna emitivna tržišta u 2024. godini (udjeli u ukupnim noćenjima 2024. = 260.657)
Tablica 23. Glavna emitivna tržišta u 2025. godini (udjeli u ukupnim noćenjima 2025. = 250.569; PDB = prosječna duljina boravka, noćenja po dolasku)
Tablica 24. Ključni pokazatelji turističkog prometa 2021.-2024.- Varaždinska županija
Tablica 25. Turistički promet Varaždinske županije u 2024. godini, Ključni pokazatelji
Tablica 26. Turistički promet Varaždinske županije u 2025. godini, ključni pokazatelji
Tablica 27. Mjesečni turistički promet (dolasci i noćenja) u razdoblju 2022.-2024.
Tablica 28. Mjesečni turistički promet (dolasci i noćenja) u 2024. i 2025. godini
Tablica 29. Prosječni dnevni izdaci turista - Sjeverna Hrvatska
Tablica 30. Turistički promet prema dobnim skupinama gostiju, 2024. i 2025.

Tablica 31. Turistički promet prema spolu gostiju, 2024. i 2025.
Tablica 32. Pregled turističkih dolazaka i noćenja u konkurentskim županijama u razdoblju 2020. - 2024
Tablica 33. Pregled i vrednovanje turističkih atrakcija Varaždinske županije
Tablica 34. Pregled i vrednovanje prirodne baštine
Tablica 35. Pregled i vrednovanje antropogene baštine (najvažnije)
Tablica 36. Pregled značajnih osoba, lokaliteta i tradicija Varaždinske županije
Tablica 37. Pregled i vrednovanje manifestacije i ostale atrakcije
Tablica 38. Pregled kategoriziranih hotelskih objekata u Varaždinskoj županiji
Tablica 39. Sobe i apartmani u Varaždinskoj županiji (2025.) - pregled po kategorijama
Tablica 40. Ugostiteljski kapaciteti na području Varaždinske županije (procjena na temelju javno dostupnih izvora i baze TZ-a)
Tablica 41. Proizvodni portfelj destinacije - Varaždinska županija
Tablica 42. Dopunski oblici turizma
Tablica 43. Hijerarhija turističkih proizvoda na razini destinacije
Tablica 44. Popis ključnih atrakcija i sadržaja
Tablica 45. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 46. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 47. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 48. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 49. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 50. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 51. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 52. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 53. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 54. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 55. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 56. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 57. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 58. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 59. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 60. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 61. Podaci potrebni za izračun, izvori i ograničenja
Tablica 62. Udjeli zaštićenih područja temeljem nacionalnih kategorija zaštite
Tablica 63. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija
Tablica 64. Percepcija kvalitete života u destinaciji (prema ekonomskoj povezanosti s turizmom)
Tablica 65. Percepcija zadovoljstva životom u destinaciji
Tablica 66. Percepcija utjecaja turizma na autentičnost mjesta
Tablica 67. Percepcija utjecaja turizma na očuvanje tradicije, običaja i kulture
Tablica 68. Pregled pokazatelja održivosti s projekcijama do 2030. godine
Tablica 69. Obrazloženje baznih i ciljnih vrijednosti ključnih pokazatelja
Tablica 70. SWOT analiza - Resursno-atrakcijska osnova i turistički sektor
Tablica 71. SWOT analiza - Dostupnost destinacije, komunalna i javna turistička infrastruktura
Tablica 72. SWOT analiza - Upravljanje destinacijom i ljudski resursi
Tablica 73. SWOT analiza - Turistička suprastruktura i tržišna pozicija
Tablica 74. SWOT analiza turizma Varaždinske županije s ključnim smjernicama djelovanja
Tablica 75. Načela održivog razvoja turizma u Varaždinskoj županiji
Tablica 76. Povezanost prioriteta i mjera
Tablica 77. Operativna razrada mjera: nositelj, ključni partneri, rok, okvirni izvor financiranja i povezani pokazatelji održivosti
Tablica 78. Postojeći sustavi oznaka i standarda kvalitete u Varaždinskoj županiji
Tablica 79. Pregled prioriteta, mjera i pokazatelja
Tablica 80. Pregled planiranih turističkih projekata i ulaganja u Varaždinskoj županiji
Tablica 81. Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija
Tablica 82. Interpretacijski centar Špilja Vindija

Tablica 83. Interpretacijski centar Gaveznica
Tablica 84. Turistička valorizacija arheoloških lokaliteta
Tablica 85. Grad na termalnoj vodi Aquae Iasae - Varaždinske Toplice
Tablica 86. Prezentacijski centar Gomila
Tablica 87. Revitalizacija jahaonice i pratećih objekata
Tablica 88. Dvorac Bela I - Tri Bele
Tablica 89. Dvorac Šaulovec - uređenje i revitalizacija perivoja oko dvorca s popratnim sadržajima za posjetitelje
Tablica 90. Dogradnja i energetska obnova Glazbene škole u Varaždinu
Tablica 91. Autokamp i žičara Trakošćan - Ravna Gora
Tablica 92. Održivi okoliš Kuće rijeke Bednje - zelena učionica flore i faune
Tablica 93. Dvor Trakošćan - daljnji razvoj, očuvanje i interpretacija lokacija kojima upravlja muzejska ustanova
Tablica 94. Tablični prikaz projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije

47.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 119/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. točke 8. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju nabave opreme za Osnovnu školu »Vladimir Nazor« Sveti Ilija

Članak 1.

Prihvaća se nabava opreme za Osnovnu školu »Vladimir Nazor« Sveti Ilija.

Članak 2.

Osnovna škola »Vladimir Nazor« Sveti Ilija je investitor, naručitelj opreme, a projekt je sufinanciran iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. u iznosu od 489.485,48 eura.

Članak 3.

Za nabavu opreme odobrena su bespovratna sredstva u iznosu od 489.485,48 eura temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za oporavak i otpornost, NPOO.C3.1.R1-I2.01-V1.0272.

Članak 4.

Varaždinska županija će, nakon provedenih postupaka nabave i sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljima, utvrditi stvarnu vrijednost nabave opreme u okviru projekta. Budući da su bespovratna sredstva osigurana isključivo za nabavu opreme, dinamika financiranja uskladit će se s ugovorenim rokovima isporuke i raspoloživim sredstvima, do visine osiguranih bespovratnih sredstava.

Ovlašćuje se župan za sklapanje odgovarajućih pravnih radnji potrebnih za realizaciju ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 404-03/26-01/6
URBROJ: 2186-01/1-26-9
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

48.

Na temelju članka 35. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 119/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. točke 8. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju sudjelovanja škola u projektu Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole

Članak 1.

Prihvaća se sudjelovanje škola u okviru otvorenog (privremenog) poziva na dostavu projektnih prijedloga Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole s projektima i iznosima kako slijedi:

1. Osnovna škola Ante Starčevića Lepoglava s projektom Provedba izvannastavnih aktivnosti u OŠ Ante Starčevića Lepoglava, SF.2.4.06.09.0013 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 94.855,39 EUR,
2. Osnovna škola Vinica s projektom Izvannastavne aktivnosti OŠ Vinica, SF.2.4.06.09.0024 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 111.824,17 EUR,
3. Osnovna škola »Vladimir Nazor« Sveti Ilija s projektom Škola koju učenici vole, SF.2.4.06.09.0040 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 88.742,24 EUR,
4. Osnovna škola Andrije Kačića Miošića Donja Voća s projektom »Kačićeva cjelodnevna škola« - izvannastavne aktivnosti kao priprema za cjelodnevnu školu, SF.2.4.06.09.0048 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 54.996,52 EUR,
5. Osnovna škola »Petar Zrinski« Jalžabet s projektom Kreativni i aktivni kroz izvannastavne aktivnosti, SF.2.4.06.09.0056 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 69.368,08 EUR,
6. Osnovna škola Petrijanec s projektom Škola nakon zvona, SF.2.4.06.09.0066 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 148.987,82 EUR,
7. Osnovna škola Veliki Bukovec s projektom Izvannastavne aktivnosti Osnovne škole Veliki Bukovec, SF.2.4.06.09.0070, u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 97.230,88 EUR,
8. Osnovna škola »Gustav Krklec« Maruševec s projektom Korak dalje - novim INA-na za novim vještinama, SF.2.4.06.09.0084 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 62.768,47 EUR,
9. Osnovna škola Cestica s projektom Provedba izvannastavnih aktivnosti u Osnovnoj školi Cestica, SF.2.4.06.09.0107 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 148.006,26 EUR,
10. Osnovna škola grofa Janka Draškovića Klenovnik s projektom Putovi znanja: od učionice do zajednice, SF.2.4.06.09.0113 u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova 62.132,28 EUR.

Članak 2.

Ukupna vrijednost odobrenih projekata školama iz čl. 1. ove Odluke iznosi 938.912,11 EUR od kojih bespovratna sredstava iznose 938.912,11 EUR, uz stopu vlastitog sufinanciranja 0,00%, a temeljem Odluke o financiranju KLASA: 910-06/26-01/000321, URBROJ: 533-06-26-0006, od 31. srpnja 2026. godine, koju je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

Članak 3.

Prijavitelji projekta i korisnici bespovratnih sredstava su škole iz čl. ove Odluke koje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih te Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih sklapaju ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 4.

Troškovi za provedbu projekata iz članka 1. ove Odluke financirat će se s razdjela 080 Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, Glava 08005, Aktivnost K733067, Funkcijsko područje 0950.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-05/26-01/18
URBROJ: 2186-01/1-26-2
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

49.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 I 144/20), članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske Županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske Županije (»Službeni vjesnik Varaždinske Županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske Županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U
o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se mreža programa centara izvrsnosti koji djeluju na području Varaždinske županije, ustanove i druge pravne osobe koje provode program centara izvrsnosti, njihovi nazivi i sjedišta.

CENTRI IZVRSNOSTI

Članak 2.

Mrežu programa centara izvrsnosti u Varaždinskoj županiji čine programi centara izvrsnosti kako slijedi:

1. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA MATEMATIKU**
   sjedište: Strojarska i prometna škola Varaždin
   Hallerova aleja 3a, Varaždin
2. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA BIOLOGIJU**
   sjedište: Prva gimnazija Varaždin
   Petra Preradovića 14, Varaždin
3. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA FIZIKU**
   sjedište: Elektrostrojarska škola Varaždin
   Hallerova aleja 5, Varaždin
4. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA KEMIJU**
   sjedište: Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin
   Hallerova aleja 3, Varaždin
5. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA ASTRONOMIJU**
   sjedište: Elektrostrojarska škola Varaždin
   Hallerova aleja 5, Varaždin
6. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA INFORMATIKU I UMJETNU INTELIGENCIJU**
   sjedište: Prva gimnazija Varaždin
   Petra Preradovića 14, Varaždin

7. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA ROBOTIKU**
   sjedište: Elektrostrojarska škola Varaždin
   Hallerova aleja 5, Varaždin
8. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA HRVATSKI JEZIK I DRAMSKU UMJETNOST**
   sjedište: Elektrostrojarska škola Varaždin
   Hallerova aleja 5, Varaždin
9. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA NACIONALNU POVIJEST**
   sjedište: Druga gimnazija Varaždin
   Hallerova aleja 6a, Varaždin
10. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA LIKOVNU UMJETNOST**
    sjedište: Srednja strukovna škola Varaždin
    Božene Plazzeriano 4, Varaždin
11. **CENTAR IZVRSNOSTI IZ PODUZETNIŠTVA**
    sjedište: Gospodarska škola Varaždin
    Božene Plazzeriano 4, Varaždin
12. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA ŠAH**
    sjedište: Prva gimnazija Varaždin
    Petra Preradovića 14, Varaždin

STRUKOVNI CENTRI IZVRSNOSTI

Članak 3.

Srednje strukovne škole Varaždinske županije sa svojim programima razvijaju se kao strukovni centri izvrsnosti za pojedine sektore obrazovanja.

Mrežu programa strukovnih centara izvrsnosti u Varaždinskoj županiji čine sektori obrazovanja kako slijedi:

1. **STRUKOVNI CENTAR IZVRSNOSTI ZA STROJARSTVO**
   sjedište: Strojarska i prometna škola Varaždin, Hallerova aleja 3a, Varaždin
   Srednja škola Ivanec, Ulica Eugena Kumičića 7, Ivanec
   Srednja škola Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 16, Ludbreg
2. **STRUKOVNI CENTAR IZVRSNOSTI ZA ELEKTROTEHNIKU**
   sjedište: Elektrostrojarska škola Varaždin, Hallerova aleja 5, Varaždin
3. **STRUKOVNI CENTAR IZVRSNOSTI ZA TEKSTIL I KOŽU**
   sjedište: Srednja strukovna škola Varaždin, Božene Plazzeriano 4, Varaždin
4. **STRUKOVNI CENTAR IZVRSNOSTI ZA TURIZAM**
   sjedište: Gospodarska škola Varaždin, Božene Plazzeriano 4, Varaždin
5. **STRUKOVNI CENTAR IZVRSNOSTI ZA PROMET**
   sjedište: Strojarska i prometna škola Varaždin, Hallerova aleja 3a, Varaždin

SPORTSKI CENTRI IZVRSNOSTI

Članak 4.

Mrežu programa sportskih centara izvrsnosti u Varaždinskoj županiji čine sljedeći centri:

1. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA RUKOMET**
   a) za muški rukomet
      sjedište: Gradski rukometni klub »Varaždin 1930«
      Šetalište Franje Tuđmana 1, Varaždin
   b) za ženski rukomet
      sjedište: Ženski rukometni klub »KOKA«
      Graberje 31, Varaždin
2. **CENTAR IZVRSNOSTI IZ ODBOJKE ZA DJEVOJKE**
   sjedište: Ženski odbojkaški klub Ivanec
   Vladimira Nazora 17, Ivanec
3. **CENTAR IZVRSNOSTI ZA ATLETIKU**
   sjedište: Atletski klub Sloboda
   Ulica Ognjena Price 34, Varaždin

CENTAR IZVRSNOSTI ZA GLAZBENU UMJETNOST

Članak 5.

Glazbena škola u Varaždinu, kao ustanova sa više stoljetnom tradicijom i uspjesima na državnim i međunarodnim natjecanjima i projektima, provodi programe glazbenog obrazovanja koji su centar izvrsnosti u glazbenoj umjetnosti.

Članak 6.

Utvrđuje se da će se mreža programa centara izvrsnosti iz članka 2., 3. i 4. voditi pod zajedničkim nazivom Centri izvrsnosti Varaždinske županije.

NOSITELJI PROVEDBE PROGRAMA

Članak 7.

Nositelj provedbe programa za centre izvrsnosti iz čl. 2. i 3. je javna ustanova »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH (u daljnjem tekstu: javna ustanova ETCH) sa sjedištem u Črešnjevu, Varaždinska ulica 36.

Nositelj provedbe programa sportskih centara izvrsnosti iz čl. 4. je Sportska zajednica Varaždinske županije.

Obveza nositelja programa Centara izvrsnosti je osigurati voditelje, mentore i provedbu programa u sjedištima.

Nositelji programa obavezni su jednom godišnje izvijestiti župana o provedbi programa i dodijeljenim nagradama polaznicima.

Članak 8.

Voditelje programa centara izvrsnosti iz članka 2. i 3. imenuje ravnatelj javne ustanove ETCH uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Voditelje programa sportskih centara izvrsnosti imenuje Sportska zajednica Varaždinske županije na prijedlog sportskog centra izvrsnosti.

CENTRI ZA RAZVOJ TALENATA

Članak 9.

Gradovi i općine koji žele poticati i financirati rad s darovitom i visokomotiviranom djecom predškolskog

uzrasta mogu u suradnji s predškolskim ustanovama organizirati rad po programu kojeg utvrđuje nositelj provedbe programa Centri izvrsnosti Varaždinske županije.

Provedbom navedenog programa predškolska ustanova posebnim aktom župana postaje Centar za razvoj talenata na prijedlog Upravnog vijeća javne ustanove ETCH.

Evidenciju za razvoj talenata vodi ETCH.

Članak 10.

Mreža programa centara izvrsnosti može se dopunjavati osnivanjem novih programa centara izvrsnosti u skladu s iskazanim potrebama obrazovnog sustava, te interesom gospodarskih i društvenih subjekata.

FINANCIRANJE

Članak 11.

Varaždinska županija osigurava sredstva za financiranje i organiziranje programa centara izvrsnosti Varaždinske županije u proračunu Varaždinske županije sukladno proračunskim mogućnostima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 77/21), Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 85/22) i Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/25).

Članak 13.

Rad centara izvrsnosti regulirat će se posebnim aktom koji donosi Upravno vijeće javne ustanove ETCH.

Članak 14.

Ova Odluka o utvrđivanju mreže programa centara izvrsnosti Varaždinske županije objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-05/26-01/15
URBROJ: 2186-01/1-26-2
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

50.

Na temelju članka 138. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članka 33. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju pozitivnog prethodnog mišljenja na Nacrt odluke o izmjeni Odluke o donošenju Mreže hitne medicine i sanitetskog prijevoza

I.

Županijska skupština daje pozitivno prethodno mišljenje na Nacrt Odluke o izmjeni Odluke o donošenju Mreže hitne medicine i sanitetskog prijevoza, koji je Ministarstvo zdravstva dostavilo dopisom KLASA: 011-02/26-11/22, URBROJ: 534-06-1-1/2-26-03, od 14. srpnja 2026.

II.

Ovaj Zaključak dostavit će se Ministarstvu zdravstva i objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 510-05/26-01/9
URBROJ: 2186-01/1-26-4
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

51.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. točke 8. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju projekta »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite Varaždinske županije - GRUPA 1«

Članak 1.

Prihvaća se projekt »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite Varaždinske županije - GRUPA 1«.

Članak 2.

Dom zdravlja Varaždinske županije i Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije su naručitelji medicinsko-dijagnostičke opreme i vozila, a projekt

je financiran iz Programa »Konkurentnost i kohezija« u financijskom razdoblju 2021. - 2027. u iznosu od 876.694,47 EUR.

Članak 3.

Ukupna vrijednost projekta prije provedenog postupka javne nabave iznosi 965.592,70 EUR.

U Proračunu Varaždinske županije za 2027. godinu osigurat će se financijska sredstva u iznosu od 88.898,23 EUR.

Članak 4.

Varaždinska županija će, nakon provedenih postupaka javne nabave i zaključivanja ugovora s odabranim ponuditeljima, utvrditi stvarnu vrijednost projekta.

Ovlašćuje se župan za poduzimanje odgovarajućih pravnih radnji potrebnih za realizaciju ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 442-01/26-01/1
URBROJ: 2186-01/1-26-18
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

52.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. točke 8. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju projekta »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite u Varaždinskoj županiji - Grupa 2«

Članak 1.

Prihvaća se projekt »Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite u Varaždinskoj županiji - Grupa 2«.

Članak 2.

Dom zdravlja Varaždinske županije i Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije su naručitelji medicinsko-dijagnostičke opreme i vozila, a projekt je financiran iz Programa »Konkurentnost i kohezija« u financijskom razdoblju 2021. - 2027., u iznosu od 1.131.367,04 EUR.

Članak 3.

Ukupna vrijednost projekta prije provedenog postupka javne nabave iznosi 1.136.834,22 EUR.

U Proračunu Varaždinske županije za 2027. godinu osigurat će se financijska sredstva u iznosu od 5.467,18 EUR.

Članak 4.

Varaždinska županija će, nakon provedenih postupaka javne nabave i zaključivanja ugovora s odabranim ponuditeljima, utvrditi stvarnu vrijednost projekta.

Ovlašćuje se župan za poduzimanje odgovarajućih pravnih radnji potrebnih za realizaciju ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 442-01/26-01/2
URBROJ: 2186-01/1-26-16
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

53.

Temeljem članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Strategije projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje 2026.-2028. godine

I.

Usvaja se Strategija projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje 2026.-2028. godine koja je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 004-01/26-01/10
URBROJ: 2186-01/1-26-4
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

Strategija projekta „Varaždinska županija - prijatelj djece“ 2026.-2028.

Koordinacijski odbor projekta
„Varaždinska županija
– prijatelj djece“

Predgovor

Poštovani,

Pred Vama se nalazi Strategija projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje 2026. - 2028. godine. Ovaj je dokument rezultat sinergije i predanog rada Koordinacijskog odbora projekta, Županije te brojnih institucija, udruga i dionika koji već godinama ulažu znanje i trud u dobrobit najmlađih. U izradi Strategije sudjelovali su stručnjaci iz područja odgoja, obrazovanja, kulture, sporta, zdravstva, socijalne skrbi te sigurnosti djece i mladih. Naš zajednički cilj ostaje jasan: osigurati svakom djetetu jednake mogućnosti za razvoj te snažno promicati njihova prava na lokalnoj i regionalnoj razini.

Varaždinska županija aktivno se uključila u projekt »Županije - prijatelji djece« s čvrstom namjerom da potakne cjelokupnu zajednicu na stvaranje još sigurnijeg, poticajnijeg i sretnijeg okruženja za odrastanje. Duboko svjesni suvremenih demografskih izazova i pada broja mlađeg stanovništva, prepoznajemo imperativ poduzimanja konkretnih mjera. Strateške odrednice sadržane u ovom dokumentu predstavljaju ključan alat za pokretanje projekata i aktivnosti koji će dugoročno poboljšati kvalitetu života, potaknuti pozitivan prirodni prirast te zadržati mlade obitelji u našem kraju.

Ponosni smo na dosadašnju kontinuiranu suradnju i uspješno realizirane projekte koji su već unaprijedili svakodnevicu naše djece, posebice u sustavu odgoja i obrazovanja. Kroz partnerstvo u ovom značajnom projektu Saveza društava »Naša djeca« Hrvatske, nastavit ćemo ulagati dodatan angažman. Pritom ćemo aktivno poticati naše općine i gradove na razvoj novih, kreativnih programa namijenjenih najmlađima i njihovim obiteljima, jer čvrsto vjerujemo da ulaganje u djecu znači ulaganje u boljitak cijele zajednice.

Pred nama je razdoblje važnih i zahtjevnih zadaća u kojem je naš glavni cilj osigurati da titula »prijatelj djece« ne bude samo priznanje, već živi standard koji ćemo svakodnevno potvrđivati kroz brigu o našim najmlađima. Vjerujem da ćemo zajedničkim radom, uzajamnom podrškom članova Koordinacijskog odbora te svih naših gradova i općina, uspješno ostvariti zacrtane ciljeve. U središtu svih naših nastojanja ostaje ono najvažnije - sretnija, sigurnija i bolja budućnost djece i mladih Varaždinske županije.

Župan Anđelko Stričak

S a d r ž a j

Predgovor 6046
1. UVOD 6047
1.1. Koordinacijski odbor projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« 6047
1.2. Jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije 6048
2. DEMOGRAFIJA 6049
2.1. Popis stanovništva iz 2021. godine 6049
2.2. Županijske mjere za poticanje populacijske politike na području demografije, gospodarskog razvitka u poduzetništva, stanogradnje, zapošljavanja, stipendija srednjoškolcima i studentima, podrška mladim obiteljima 6054
3. FINANCIJSKA IZDVAJANJA ZA DJECU 6055
3.1. Analiza proračuna po programskim područjima 6061
4. KVALITETA ZDRAVLJA I ZDRAVSTVENIH USLUGA ZA DJECU I ZDRAVE REGIONALNE ZAJEDNICE 6062
5. SIGURNOST I DJETETOVO OKRUŽENJE 6073
6. ODGOJ I OBRAZOVANJE, SPORT, KULTURA I SLOBODNO VRIJEME DJECE 6080
7. KVALITETA I DOSTUPNOST SOCIJALNE ZAŠTITE I SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI, PODRŠKA ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA TE RODITELJIMA I OBITELJIMA 6093
8. OSTVARIVANJE DJEČJIH PRAVA I AKTIVNO SUDJELOVANJE DJECE NA REGIONALNOJ RAZINI 6101
8.2. Promocija dječjih prava, aktivnog dječjeg sudjelovanja i Konvencije UN-a o pravima djeteta u županijskim medijima, novinama, portalima 6101
8.3. U županiji se obilježavaju međunarodni datumi važni za djecu poput Dječjeg tjedna, Dana prava djeteta i slično 6101
9. RAZVIJANJE SOLIDARNOSTI I PARTNERSTVA REGIONALNIH I LOKALNIH ZAJEDNICA U STVARANJU ODRŽIVIH ZAJEDNICA PRIJATELJA DJECE 6103

9.1. Partnerstva i suradnja županije (županijskih ureda, ustanova, zavoda, razvojnih agencija) i gradova i općina na području županije u osmišljavanju, razvijanju i provedbi nacionalnih, regionalnih i lokalnih programa i projekata za djecu i mlade na području županije 6105
9.2. Projekti, akcije i programi usmjereni djeci i mladima koje županija provodi na nacionalnoj, regionalnoj te međunarodnoj razini 6107
9.3. Dodjela najviših županijskih priznanja i nagrada udrugama, ustanovama, organizacijama, tvrtkama, kao i zaslužnim pojedincima za posebne uspjehe u volonterskom i stručnom doprinosu u korist djece 6108
9.4. Poticanje volonterskih klubova, volonterizma općenito i odgoja za volontiranje na razini županije 6110
10. NOVI PROGRAMI I PROJEKTI KOJI DOPRINOSE KVALITETI ŽIVOTA NA SVIM RAZINAMA 6110
11. ZAKLJUČAK KOORDINACIJSKOG ODBORA 6111

1. UVOD

Naziv županije: Varaždinska županija

Adresa: Franjevački trg 7, 42000 Varaždin

Datum sklapanja Sporazuma o podršci i partnerstvu na provedbi projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece«: 5. siječnja 2024. godine

Upravni odjel zadužen za provedbu strategije: Upravni odjel za poslove Skupštine i župana i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport

Varaždinska županija nalazi se na krajnjem sjevernom dijelu Republike Hrvatske, gdje graniči s Republikom Slovenijom na sjeverozapadu, Međimurskom županijom na sjeveroistoku, Koprivničko-križevačkom županijom na jugoistoku, Zagrebačkom županijom na jugu te Krapinsko-zagorskom županijom na jugozapadu. Značajno obilježje geografskog položaja Varaždinske županije je i blizina granice Republike Austrije i Republike Mađarske. Položaj Županije ima veliki prometni i geopolitički značaj jer se u ovom prostoru križaju dva važna prometna koridora.

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Varaždinske županije osnovano je devet upravnih odjela (Upravni odjel za poslove Skupštine i župana, Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša, Upravni odjel prosvjetu, kulturu i sport, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, Upravni odjel za imovinsko-pravne odnose i opću upravu, Služba za unutarnju reviziju) koja usko surađuju sa županijskim ustanovama, uključujući javne ustanove, zavode i obrazovne ustanove.

Varaždinska županija i Savez društava »Naša djeca« Hrvatske su 5. siječnja 2024. godine sklopili Sporazum o podršci i partnerstvu na provedbi projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece«. Osnovan je Koordinacijski odbor projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« koji se sastoji se od predsjednika i zamjenika te osamnaest članova, stručnjaka iz područja zdravlja djece, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, kulture, demografije, komunikacija te iz područja sigurnosti mladih. Koordinacijski odbor djeluje na sjednicama koje su javne, a u skladu s odredbama Poslovnika o radu koordinacijskog odbora projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« kojim je uređen način rada, opseg poslova i područja djelovanja.

Nakon što je izrađena i započela s provedbom prva Strategija projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« za razdoblje 2022.-2024. godine, u rujnu 2024. godine Varaždinskoj županiji dodijeljen je status »Županija - prijatelj djece«.

1.1. Koordinacijski odbor projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece«

Datum osnivanja: 11. prosinca 2023. godine

Sjedište, adresa: Franjevački trg 7, 42000 Varaždin

Upravni odjel zadužen za administrativno praćenje rada odbora: Upravni odjel za poslove Skupštine i župana i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport

Predsjednik Koordinacijskog odbora:

Ime i prezime	Institucija	Funkcija
Anđelko Stričak	**Varaždinska županija**	**župan**

Zamjenica predsjednika Koordinacijskog odbora:

Ime i prezime	Institucija	Funkcija
Dubravka Novak	Društvo »Naša djeca« Varaždin	članica izvršnog odbora

Članovi i članice Koordinacijskog odbora:

Ime i prezime	Institucija	Funkcija
Dubravka Novak	Društvo »Naša djeca« Varaždin	članica izvršnog odbora
Marin Bosilj	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	ravnatelj
Jadranka Domislović	Državni zavod za statistiku Područna služba za statistiku Varaždin	voditeljica službe
Goran Mališ	Turistička zajednica Varaždinske županije	direktor
Mladen Jakopović	Javna ustanova za regionalni razvoj Varaždinske županije	ravnatelj
Sanja Kopjar	Javna ustanova Priroda Varaždinske županije	ravnateljica
Jelena Blaži	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«	upraviteljica
Jadranka Bahlen	Zaklada za pomoć djeci »Vita«	upraviteljica
Dalibor Božić	PU Varaždinska	zamjenik načelnika
Krešimir Plantak Večerin	Društvo »Naša djeca« Varaždin	predsjednik
Sanja Hajdin	Dječji vrtić Dječji svijet Varaždin	ravnateljica
Nada Horvat	Osnovna škola Visoko	ravnateljica
Mirjana Grabar-Kruljac	Medicinska škola Varaždin	ravnateljica
Klaudija Brezovec	Varaždinska županija	pročelnica Upravnog odjela za proračun i javnu nabavu
Darko Majhen	Varaždinska županija	pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove
Miroslav Huđek	Varaždinska županija	pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i sport
Dragutin Vincek	Varaždinska županija	pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša
Ljubica Božić	Varaždinska županija	pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje
Renata Skoko	Varaždinska županija	pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana

Koordinacijski odbor surađuje s jedinicama lokalne samouprave, županijskim ustanovama i to s Javnom ustanovom za regionalni razvoj Varaždinske županije u području pripreme i provedbe projekata sufinanciranih sredstvima fondova Europske unije, Općom bolnica Varaždin, Domom zdravlja Varaždinske županije, Zavodom za hitnu medicinu Varaždinske županije te Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije u području zdravstvene djelatnosti i unapređivanja zdravstvene skrbi, kao i s obrazovnim ustanovama kojima je Županija osnivač (33 osnovne te 13 srednjih škola).

U području aktiviranja i poticanja suradnje s jedinicama lokalne samouprave s područja Varaždinske županije (22 općine i 6 gradova), Koordinacijski odbor pruža stručnu pomoć u njihovom priključivanju akciji »Gradovi i općine-prijatelji djece«. Ujedno djeluje kao savjetodavna podrška prilikom rješavanja svih izazova s kojima se lokalna razina susreće, a u cilju osiguranja uvjeta za ostvarivanje prava djece i mladih na području Županije.

1.2. Jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije

Jedinice lokalne samouprave na području Varaždinske županije

Općine	Gradovi
Općina Bednja	Grad Varaždin
Općina Beretinec	Grad Ivanec

Općine	Gradovi
Općina Breznica	Grad Ludbreg
Općina Breznički Hum	Grad Lepoglava
Općina Cestica	Grad Varaždinske Toplice
Općina Donja Voća	Grad Novi Marof
Općina Martijanec	
Općina Gornji Kneginec	
Općina Jalžabet	
Općina Klenovnik	
Općina Ljubešćica	
Općina Mali Bukovec	
Općina Maruševec	
Općina Petrijanec	
Općina Sračinec	
Općina Sveti Đurđ	
Općina Sveti Ilija	
Općina Trnovec Bartolovečki	
Općina Veliki Bukovec	
Općina Vidovec	
Općina Vinica	
Općina Visoko	

Status prijatelja djece uživaju gradovi Varaždin, Lepoglava i Ludbreg, te općine Vidovec, Sračinec i Petrijanec. Grad Varaždinske Toplice te općine Trnovec Bartolovečki, Visoko i novo priključena Općina Jalžabet sudjeluju u programu. Jedan od ciljeva projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« je upravo poticanje uključivanja jedinica lokalne samouprave na aktivaciju u području stjecanja statusa »Gradovi/Općine - prijatelj djece«.

U svrhu poticanja gradova i općina s područja Varaždinske županije da se uključe u akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece«, njihovi predstavnici sudjeluju na Kolegijima načelnika i gradonačelnika, a jedinice lokalne samouprave mogu koristiti mogućnost konzultiranja i tehničku podršku Županije u provedbi Akcije. Varaždinska županija će poticati i pomagati gradove i općine da međusektorskom suradnjom na lokalnoj i regionalnoj razini ostvaruju kriterije akcije »Gradovi i općine - prijatelj djece«, uz pružanje pomoći u pripremi strategija, podupiranjem razvoja projekata i organizacijom dodatnih prezentacija sa pojašnjenima traženih kriterija Akcije, a u suradnji s Savezom društava Naša djeca Hrvatske. U tome će važnu ulogu imati i Koordinacijski odbor koji već sada usko surađuje s dobrovoljnim, nevladinim, neprofitnim, edukativnim i humanitarnim udrugama građana, roditelja i prijatelja djece, odnosno s Društvom »Naša djeca« Varaždin, Društvom »Naša djeca« Varaždinske Toplice, Društvom »Naša djeca« Novi Marof i Društvom »Naša djeca« Visoko.

2. DEMOGRAFIJA

2.1. Popis stanovništva iz 2021. godine

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, Varaždinska županija ima 159.487 stanovnika, što čini 4,12% ukupnog stanovništva Hrvatske (3.871.833). Na području Varaždinske županije živi 27.178 malodobne djece do 17 godina starosne dobi, pritom 13.317 djevojčica te 13.861 dječaka. Udio stanovnika od 0-17 godina iznosi 17,04% što je gotovo jednako kao na razini RH 17,22%.

Stanovništvo prema starosti i spolu u jedinicama lokalne samouprave

JLP(R)S	Ukupno po spolu i dobi		Dobne skupine		
			0 - 6	7 - 14	15 - 19
Varaždinska županija	SV	30.413	9.514	12.639	8.260
	M	15.470	4.835	6.470	4.165
	Ž	14.943	4.679	6.169	4.095

JLP(R)S	Ukupno po spolu i dobi		Dobne skupine		
			0 - 6	7 - 14	15 - 19
Ivanec	SV	2.458	765	1008	685
	M	1.224	360	523	341
	Ž	1.234	405	485	344
Lepoglava	SV	1.218	347	513	358
	M	600	162	270	168
	Ž	618	185	243	190
Ludbreg	SV	1.699	512	735	452
	M	881	280	370	231
	Ž	818	232	365	221
Novi Marof	SV	2.281	710	932	639
	M	1.164	369	482	313
	Ž	1.117	341	450	326
Varaždin	SV	7.739	2.452	3.276	2.011
	M	3.918	1.257	1.656	1.005
	Ž	3.821	1.195	1.620	1.006
Varaždinske Toplice	SV	1.024	300	434	290
	M	503	160	207	136
	Ž	521	140	227	154
Bednja	SV	561	172	204	185
	M	291	91	108	92
	Ž	270	81	96	93
Beretinec	SV	387	124	160	103
	M	211	56	96	59
	Ž	176	68	64	44
Breznica	SV	439	123	196	120
	M	231	59	114	58
	Ž	208	64	82	62
Breznički Hum	SV	212	62	97	53
	M	110	30	50	30
	Ž	102	32	47	23
Cestica	SV	1.161	424	455	282
	M	570	216	223	131
	Ž	591	208	232	151
Donja Voća	SV	372	131	131	110
	M	206	68	69	69
	Ž	166	63	62	41

JLP(R)S	Ukupno po spolu i dobi		Dobne skupine		
			0 - 6	7 - 14	15 - 19
Gornji Kneginec	SV	895	303	368	224
	M	464	151	199	114
	Ž	431	152	169	110
Jalžabet	SV	534	174	208	152
	M	272	87	115	70
	Ž	262	87	93	82
Klenovnik	SV	340	102	133	105
	M	172	45	70	57
	Ž	168	57	63	48
Ljubešćica	SV	336	104	139	93
	M	177	57	68	52
	Ž	159	47	71	41
Mali Bukovec	SV	368	103	149	116
	M	196	65	66	65
	Ž	172	38	83	51
Martijanec	SV	493	172	192	129
	M	269	91	109	69
	Ž	224	81	83	60
Maruševec	SV	1.087	337	473	277
	M	540	166	232	142
	Ž	547	171	241	135
Petrijanec	SV	1.160	414	455	291
	M	621	211	245	165
	Ž	539	203	210	126
Sračinec	SV	1.050	314	478	258
	M	529	162	233	134
	Ž	521	152	245	124
Sveti Đurđ	SV	673	177	289	207
	M	356	110	153	93
	Ž	317	67	136	114
Sveti Ilija	SV	631	197	265	169
	M	328	98	144	86
	Ž	303	99	121	83
Trnovec Bartolovečki	SV	1.206	337	502	367
	M	587	158	245	184
	Ž	619	179	257	183

JLP(R)S	Ukupno po spolu i dobi		Dobne skupine		
			0 - 6	7 - 14	15 - 19
Veliki Bukovec	SV	239	72	88	79
	M	114	34	41	39
	Ž	125	38	47	40
Vidovec	SV	966	288	405	273
	M	492	147	202	143
	Ž	474	141	203	130
Vinica	SV	594	203	234	157
	M	298	97	118	83
	Ž	296	106	116	74
Visoko	SV	290	95	120	75
	M	146	48	62	36
	Ž	144	47	58	39

Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske

Varaždinska županija je prema svim pokazateljima već dugi niz godina suočena s procesom negativnih demografskih kretanja. Vrlo je izraženo demografsko starenje koje ima brojne negativne učinke, primjerice na produktivnost, niži ekonomski rast, manjak radne snage te veći teret na radno-aktivno stanovništvo. Udio stanovnika starijih od 65 i više godina iznosi 20,79%, odnosno nešto niže od razine RH 22,45%.

Ujedno, demografske promjene zabilježene su i na nacionalnoj razini. Prema podacima Popisa stanovništva iz 2021. godine, u Republici Hrvatskoj stanovalo je 3.871.833 stanovnika. Međutim, prema najnovijim službenim procjenama Državnog zavoda za statistiku (DZS) za sredinu 2024. godine, broj stanovnika Republike Hrvatske iznosio je 3.866.233. To predstavlja blagi porast od 6.547 osoba (odnosno 0,2%) u odnosu na procjene iz prethodne godine, što se prvenstveno pripisuje izraženijim migracijskim kretanjima i useljavanju strane radne snage.

Kada je riječ o Varaždinskoj županiji, trend dugogodišnjeg pada broja stanovnika također pokazuje znakove blage stabilizacije pod utjecajem općih migracijskih kretanja u zemlji. Prema najnovijoj procjeni DZS-a za sredinu 2024. godine, broj stanovnika Varaždinske županije iznosio je 158.818, što predstavlja blagi relativni porast od 0,17% u odnosu na godinu ranije.

Stanovništvo prema starosti (pojedinačne godine) i spolu po županijama

Starost	*2011.*			*2021.*			*2024.*		
	Varaždinska županija			Varaždinska županija			Varaždinska županija		
	UKUP.	M	Ž	UKUP.	M	Ž	UKUP.	M	Ž
0	1.686	836	850	1.316	662	654	1.183	632	551
1	1.816	936	880	1.350	688	662	1.185	614	571
2	1.674	880	794	1.378	686	692	1.273	606	667
3	1.703	849	854	1.380	711	669	1.385	706	679
4	1.718	925	793	1.335	668	667	1.283	652	631
5	1.813	908	905	1.383	717	666	1.380	698	682
6	1.742	872	870	1.372	703	669	1.379	692	687
7	1.682	845	837	1.407	710	697	1.329	682	647
8	1.710	870	840	1.468	743	725	1.409	711	698
9	1.757	845	912	1.553	784	769	1.389	731	658

Starost	2011.			2021.			2024.		
	Varaždinska županija			Varaždinska županija			Varaždinska županija		
	UKUP.	M	Ž	UKUP.	M	Ž	UKUP.	M	Ž
10	1.814	926	888	1.558	797	761	1.393	689	704
11	1.895	945	950	1.669	851	818	1.423	738	685
12	1.956	1010	946	1.661	839	822	1.559	779	780
13	2.128	1092	1.036	1.641	872	769	1.555	794	761
14	2.023	1033	990	1.682	874	808	1.628	834	794
15	2.103	1069	1.034	1.690	879	811	1.679	837	842
16	2.037	1024	1.013	1.757	868	889	1.666	894	772
17	1.999	1003	996	1.578	809	769	1.646	841	805
	33.256	**16.868**	**16.388**	**27.178**	**13.861**	**13.317**	**25.744**	**13.130**	**12.614**

Izvor: DZS, Popis stanovništva kućanstava i stanova provedenih 2011. i 2021. godine;
Procjena stanovništva prema pojedinačnim godinama starosti i spolu, po županijama, 31.12.2024.

Varaždinska županija nastoji djelovati u promicanju prava djece na svom teritorijalnom području, na način da osigurava nesmetan pristup djece obrazovanju i zdravstvenoj zaštiti, prometnoj sigurnosti, kao i sudjelovanju u raznim aktivnostima kroz koje savladavaju nove vještine te usvajaju nova znanja. Na taj način nastoji kreirati politiku zaštite prava djece, pritom stavljajući na raspolaganje svoje ustanove u svrhu zadovoljavanja potreba djece i mladih.

Svako dijete se rađa s temeljnim slobodama i pravima, no s obzirom na to da se radi o osobama koje su nezrele i ranjive, njihova prava je potrebno dodatno štititi i zagovarati. U svijetu u kojem živimo ugrožena su neka od temeljnih prava djece kao što su pravo na preživljavanje i pravo na zdravstvenu skrb, zbog čega je važno kontinuirano osvještavati koja su to dječja prava i koliko je važna uloga odraslih u njihovoj zaštiti. Najvažniji međunarodni dokument koji služi ne samo kao zaštita dječjih prava, već propisuje i internacionalne standarde za poštivanje i promicanje dječjih prava je Konvencija o pravima djeteta. Osim Konvencije o pravima djeteta, Republika Hrvatska je ratificirala i Europsku konvenciju o ostvarivanju dječjih prava te Strategiju Vijeća Europe za prava djeteta. Na nacionalnoj razini, politiku zaštite prava djece trenutačno usmjerava važeći Nacionalni plan za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2022. do 2026. godine. Ovaj je okvir dodatno osnažen usvajanjem dugoročne Strategije demografske revitalizacije Republike Hrvatske do 2033. godine te stupanjem na snagu novog Zakona o privremenom uzdržavanju početkom 2025. godine, kojim se kroz osnivanje alimentacijskog fonda jamči brža i učinkovitija ekonomska sigurnost djece. Svim ovim dokumentima nastavlja se kontinuirano kreirati sustav s ciljem osiguranja uvjeta zaštite prava svakog djeteta bez iznimke i davanja prednosti najboljem interesu svakog djeteta.

Uvažavajući navedene strateške dokumente, Županija ulaže dodatne napore da djeci pruža izvannastavne sadržaje kreirajući poticajno okruženje u slobodno vrijeme, istovremeno pružajući mogućnost korištenja različitih mjera. Neke od ključnih mjera uključuju učeničke i studentske stipendije, sufinanciranje prehrane učenicima srednjih škola, sufinanciranje troškova produženog boravka učenika u osnovnim školama, poseban prijevoz autobusima učenika osnovnih škola te sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata. Također, kroz program smještaja u učeničkim domovima Varaždinska županija putem decentraliziranih sredstava sufinancira 50% troškova smještaja, što iznosi 83,62 eura mjesečno po učeniku. Sustav potpora obuhvaća i novčane nagrade za učenike i studente za posebna dostignuća, među kojima se ističe Županijska nagrada u iznosu od 1.000,00 eura koja se, sukladno posebnom Pravilniku o kriterijima, dodjeljuje najboljem učeniku završnih razreda srednjih škola na svečanoj sjednici Županijske skupštine povodom Dana Varaždinske županije. Uz to, Županija sufinancira kamatne stope na stambene kredite medicinskog osoblja kako bi se spriječio daljnji odljev radne snage i cijelih obitelji.

Poduzimanje navedenih mjera i radnji usmjereno je na dobrobit, razvoj i sigurnost svakog djeteta, ali i na pomoć i potporu roditeljima koji su najvažniji u procesu oblikovanja i zaštite djece.

Važno je spomenuti dvije zaklade koje je osnovala Varaždinska županija. Zaklada »Sveti Mihael« je pomaže u realizaciji projekata i aktivnosti na prevenciji kriminaliteta i unaprjeđenju sigurnosti građana i imovine te promicanje i jačanje sigurnosti prometa na cestama i prevenciji ostalih delikventnih ponašanja na području Varaždinske županije. Zaklada za pomoć djeci VITA je promicanje interesa djece u Varaždinskoj županiji, osobito pružanje pomoći roditeljima djece oboljele od malignih i drugih teških bolesti, kao i podupiranje i opremanje dječjih igrališta u Varaždinskoj županiji.

Varaždinska županija nastoji integrirati sve zainteresirane u provedbu projekata od značaja za cjelokupnu društvenu zajednicu, u cilju da se provedbene aktivnosti ponajviše odraze na djecu i mlade kako bi im se osigurale dodatne mogućnosti.

Važna je suradnja s jedinicama lokalne samouprave, stoga predstavnici općina i gradova sudjeluju na županijskim radnim sastancima kada se razgovara o tematici lokalnog razvoja. Informiranjem o potrebama populacije određene jedinice lokalne samouprave, Županija je u mogućnosti adekvatno razvijati svoje programe i projekte.

Županija kontinuirano organizira događanja, manifestacije i tematske konferencije za medije putem kojih izvještava javnost o provedenim i planiranim aktivnostima, programima i projektima koji se provode prvenstveno u osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju, a uz to se kontinuirano izvještava o događanjima na kojima se promoviraju aktivnosti djece i mladih, zdravi način života, briga o mentalnom zdravlju te niz drugih tema vezanih uz odgoj, obrazovanje i dobrobit djece i mladih.

Varaždinska županija provodi niz razvojnih projekata, programa i aktivnosti s ciljem poticanja demografije, a protežu se kroz nekoliko razvojnih područja od gospodarskog razvoja, socijalne skrbi, obrazovanja, zdravstva do zapošljavanja. Uz prethodno navedene napore, prepoznata je potreba da se s ciljem smanjenja trenda migracije, ali i općeg razvoja i boljitka zajednice, osiguraju bolji uvjeti i okruženje za djecu i mlade. U tu svrhu, Varaždinska županija uz vlastita financijska sredstva, nastoji u što većoj mjeri iskoristiti i fondove Europske unije. Kontinuirani razvoj projekata i njihova provedba vidljivo donose pozitivne rezultate na regionalnoj i lokalnoj razini, stoga Županija velike napore ulaže u održivost i nastavak provedbe postojećih projekata ali i u stvaranje novih i inovativnih projekata.

2.2. Županijske mjere za poticanje populacijske politike na području demografije, gospodarskog razvitka u poduzetništva, stanogradnje, zapošljavanja, stipendija srednjoškolcima i studentima, podrška mladim obiteljima

Varaždinska županija je 2020. godine donijela Pravilnik o provedbi postupka dodjele potpora poslovnim subjektima i jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije, dajući prioritet subjektima s potpomognutih područja. U početnom razdoblju, od 2020. do 2022. godine, proračun za potrebe ovog programa bilježio je stabilan rast s početnih 48.344 eura na 71.006 eura, što je tada predstavljalo povećanje od 146,88%. Do kraja 2023. godine kroz ovaj je sustav dodijeljeno ukupno 75 potpora male vrijednosti u iznosu od 218.395,28 eura. Puni proračunski zamah program ostvaruje uvođenjem novog višegodišnjeg krovnog Programa potpora de minimis za razdoblje do 2030. godine. Ovim su programom financijski limiti u potpunosti prilagođeni eurima, a ukupna godišnja izdvajanja za potpore male vrijednosti u gospodarstvu i poljoprivredi podignuta su na milijunske iznose, čime se osigurao znatno veći obuhvat korisnika i snažniji poticaj lokalnom razvoju.

U 2022. godini Varaždinska županija je započela sa subvencioniranjem kamata po programima kreditiranja »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora« sukladno Ugovoru sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, o poslovnoj suradnji u provedbi programa kreditiranja »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora«. Cilj samog projekta je povećati ulaganja i poslovni razvoj poduzetnika te pružiti podršku novim poslovnim subjektima privatnog sektora (trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, zadruge i ustanove). Godišnje se u proračunu osigurava oko 40.000 eura za potrebe navedenog Programa.

Nadalje Županija provodi i program stipendiranja učenika i studenata s područja Varaždinske županije te sufinancira troškove prijevoza. Stipendije su namijenjene:

- učenicima i studentima za uspješnost
- učenicima i studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa
- učenicima i studentima koji se školuju za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju
- učenicima od 1. do 4. razreda srednje škole upisanima u poljoprivredne programe obrazovanja
- učenicima i studentima kojima je dodijeljena nagrada za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima u znanju
- studentu kojem je dodijeljena nagrada za najboljeg učenika završnog razreda srednje škole na području Varaždinske županije

Stipendiranje studenata jedna je od poticajnih demografskih mjera čiji cilj je poboljšavanje mogućnosti mladima za pronalazak stalnog zaposlenja. Svi redoviti studenti s područja Varaždinske županije ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza, ovisno o području na kojem studenti studiraju. Osiguranim financijskim sredstvima studentima su ojačane mogućnosti za završetak visokog obrazovanja i stjecanje titula kojima konkuriraju na tržištu rada.

3. FINANCIJSKA IZDVAJANJA ZA DJECU

AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizirana sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
Programsko područje br. 3 DEMOGRAFIJA							
A102012 Pokloni za novorođenčad	30.000,00	30.000,00					
A120001 Stipendije, školarine, subvencije i nagrade	1.050.000,00	1.050.000,00					
A120002 Županijska nagrada najboljem učeniku	3.000,00	3.000,00					
A120003 Pomoć za prijevoz učenika srednjih škola i studenata	13.690.000,00	1.690.000,00					12.000.000,00
A121013 Programi u visokoškolstvu i tehnoparkovi	150.000,00	150.000,00					
A121017 Programi znanstvenih ustanova	30.000,00	30.000,00					
A121018 Programi u predškolskom odgoju	795,00	795,00					
K114001 Međunarodni projekti u zdravstvu	220.000,00	0,00				220.000,00	
A121025 Opskrba školskih ustanova besplatnim higijenskim potrepštinama	107.409,00		165,00				107.244,00
A121030 Županija - prijatelj djece	30.000,00	30.000,00					
Programsko područje br. 4 KVALITETA ZDRAVLJA I ZDRAVSTVENIH USLUGA ZA DJECU I ZDRAVE REGIONALNE ZAJEDNICE							
A129015 Potpore liječnicima u funkciji razvoja zajednice	159.000,00						159.000,00
A121019 Prehrana učenika	45.874,00		224.141,00			6.794.334,00	45.874,00
A128001 Zdravstvena kontrola vode i hrane	33.000,00						33.000,00
A128004 Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata	2.145,00						2.145,00
A128005 Savjet za zdravlje	25.800,00						25.800,00
A128007 Monitoring vode za ljudsku potrošnju	234.000,00						234.000,00
A128008 Monitoring komaraca	19.800,00						19.800,00
A128009 Monitoring zraka	27.000,00						27.000,00
A129003 Stomatološka preventiva i dežurstvo	113.550,00						113.550,00
A129004 Prevencija ovisnosti	43.500,00						43.500,00
A129005 Sektorske ambulante	6.450,00						6.450,00
A129008 Nabava opreme i dodatna ulaganja u zdravstvene objekte	4.517.857,00						4.517.857,00

AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizira-na sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
A129009 Program »Zdrava županija«	764.514,00					6.510,00	764.514,00
A132001 Redovna djelatnost ustanova u zdravstvu	0,00	32.340.973,00	125.543.710,00			4.382.902,00	0,00
K114018 Unaprjeđenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva	1.000.000,00	8.162,00			2.525.100,00	5.000.000,00	1.000.000,00
K122003 RCK u zdravstvu	12.000,00						12.000,00
K129009 Izgradnja i opremanje nove poslovne zgrade ZZJZ-a	5.152.683,00	678.112,00	3.848.358,00	1.945.758,00		2.500.000,00	5.152.683,00
K132001 Investicijsko ulaganje - izgradnja objekata, nabava opreme	0,00	2.374.406,00	234.200,00	2.457.102,00		123.200,00	0,00
T114036 Školska Shema	0,00				68.256,00	10.806,00	0,00
T114061 Specijalizacijom do kvalitetnije zdravstvene usluge	0,00				101.500,00		0,00
T114059 Specijalističko usavršavanje doktora medicine Doma zdravlja Varaždinske županije - faza 2	0,00				311.100,00		0,00
A129016 Sektorske ambulante - privatne ordinacije	675,00						675,00
A129017 Sufinanciranje pratnje za djecu na liječenju u OBV	6.000,00						6.000,00
A129018 Rad tima obiteljske medicine u ruralnim područjima	15.000,00						15.000,00
T114069 Ulaganje u PZZ i SKZ G1	0,00	46.618,00			1.220.866,00		0,00
T114070 Ulaganje u PZZ i SKZ G2	0,00	5.000,00			1.149.301,00		0,00
K129011 Dom zdravlja i ljekarna u Ljubešćici	1.700.000,00	240.000,00				1.000.000,00	1.700.000,00
K129012 Energetska obnova Doma zdravlja Varaždinske županije na lokaciji Trg sv. Vida 2 u Vidovcu	87.000,00						87.000,00
T132001 Investicijsko i tekuće održavanje objekata i opreme	0,00	1.641.680,00	3.320.720,00			314.000,00	0,00
K114027 Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ivanec	1.150.000,00	550.000,00				600.000,00	
K114028 Energetska obnova zgrade javnog sektora Doma zdravlja VŽ na lokaciji Ludbreg	1.900.000,00	950.000,00				950.000,00	

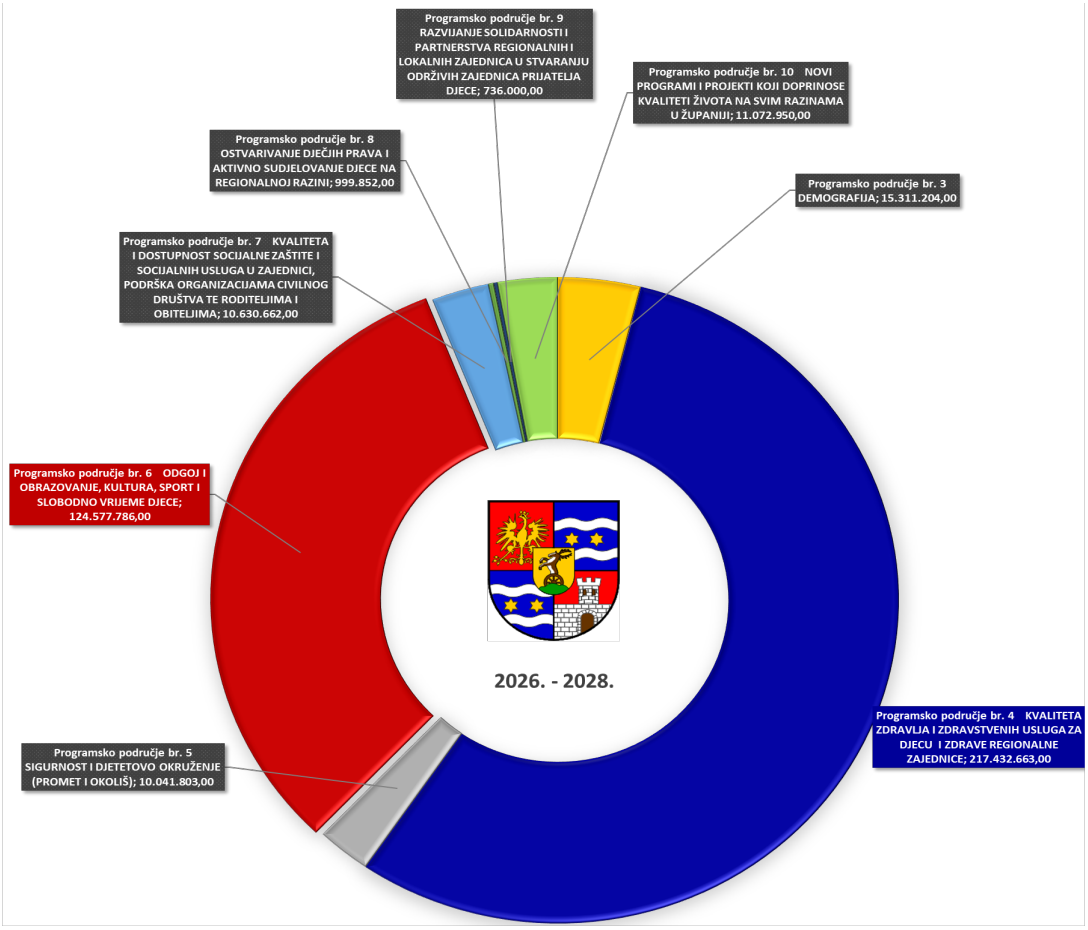
AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizirana sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
Programsko područje br. 5 SIGURNOST I DJETETOVO OKRUŽENJE (PROMET I OKOLIŠ)							
A102007 Zaklada Sveti Mihael	11.946,00	11.946,00					
A121004 Integracija Roma	1.087.197,00	754.275,00					332.922,00
K114022 Arboretum Opeka - održiva zelena destinacija	6.842.479,00	3.250.829,00				3.591.650,00	
K116204 Muzej tri rijeke Ludbreg	200.000,00	200.000,00					
K125002 Interpretacijski centar Špilja Vindija	750.000,00	750.000,00					
A109014 Rashodi za provođenje programa javne ustanove	426.846,00	416.431,00	9.965,00				450,00
T114064 InterACT Green	24.958,00	4.600,00				20.358,00	
T114058 LIFE RESTORE for MDD	228.347,00	73.710,00				154.637,00	
T114068 Projekt Amazon of Europe BT HU-HR	470.030,00	72.740,00				397.290,00	
Programsko područje br. 6 ODGOJ I OBRAZOVANJE, KULTURA, SPORT I SLOBODNO VRIJEME DJECE							
A121005 Zajednica tehničke kulture	36.000,00	36.000,00					
A121006 Centri izvrsnosti	1.633.035,00	1.391.838,00	241.197,00				
A121026 Centar za mentalno zdravlje	60.000,00	60.000,00					
T121002 Projekt cjelodnevne nastave - CDŠ	2.682.600,00	3.000,00					2.679.600,00
A121007 Međunarodna matura	543.525,00	360.000,00		183.525,00			
A121016 Programi u školstvu iznad zakonskog standarda	9.852.533,00	591.585,00	3.106.065,00	555.000,00			5.599.883,00
A121020 Cjelodnevni boravak učenika	9.630.090,00	2.010.000,00		2.473.764,00			5.146.326,00
A121021 Program Europskog Centra za darovite Varaždinske županije	105.000,00	105.000,00					
A121022 Glazbene svečanosti	16.326,00	16.326,00					
A121023 Građanski odgoj	281.961,00	281.400,00					561,00
A121027 Škola u prirodi	75.000,00	75.000,00					
A121029 Zaštitna radionica	450.000,00	450.000,00					
A123002 Prijevoz učenika	4.875.000,00	0,00			4.875.000,00		
A124003 Srednja škola Maruševec	308.673,00	0,00			308.673,00		
A125015 Javne potrebe u kulturi	664.500,00	664.500,00					
A125017 Varaždinske barokne večeri	78.000,00	78.000,00					

AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizira-na sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
A125019 Bibliobus - pokretna knjižnica	30.000,00	30.000,00					
K125001 Dvorac Bela I.	550.000,00	370.000,00					180.000,00
A127001 Školski sportski savez Varaždinske županije	180.000,00	180.000,00					
A127002 Sportska zajednica Varaždinske županije	1.290.000,00	1.290.000,00					
A127008 Programi udruga iz područja sporta	90.000,00	90.000,00					
K114002 EnU projekti na županijskim objektima	4.000,00	0,00			4.000,00		
A117205 Poticanje cjeloživotnog učenja	9.954,00	9.954,00					
K122001 Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola	40.688.394,00	16.508.394,00					24.180.000,00
K124001 Izgradnja i održavanje školskih objekata	8.107.930,00	0,00	183.400,00	10.950,00	1.709.020,00		6.204.560,00
K122004 RCK u poljoprivredi	221.400,00	221.400,00					
K122005 Glazbena škola	140.000,00	140.000,00					
K123001 Izgradnja i održavanje školskih objekata	3.666.789,00	0,00	85.650,00	95.250,00	2.900.912,00		584.977,00
T114010 Međunarodni projekti iz EU fondova	137.115,00	136.200,00					915,00
T114017 Asistenti u nastavi	7.254.705,00	2.670.000,00				4.584.705,00	
T114066 Projekti Erasmus+	3.374.967,00	0,00				3.374.967,00	
T121001 Školski medni dan	13.773,00	0,00					13.773,00
A121028 Prva privatna gimnazija s pravom javnosti Varaždin	94.200,00	94.200,00					
K122006 Zgrada SŠ Ludbreg	220.000,00	220.000,00					
T124001 Investicijsko održavanje školskih objekata i opreme	6.300,00	0,00	6.300,00				
K114019 OŠ Ivanec - NPOO	84.000,00	2.000,00				82.000,00	
K114020 OŠ Petrijanec, PŠ Strmec - NPOO	402.000,00	2.000,00				400.000,00	
K114021 OŠ Petrijanec, PŠ Nova Ves - NPOO	776.000,00	76.000,00				700.000,00	
K114023 Gospodarska škola - NPOO	3.152.516,00	61.000,00			1.000,00	3.090.516,00	
K114024 Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola - NPOO	2.374.124,00	61.000,00			1.000,00	2.312.124,00	
K114026 Izgradnja sportskih dvorana - NPOO	10.919.810,00	2.457.000,00				6.512.810,00	1.950.000,00

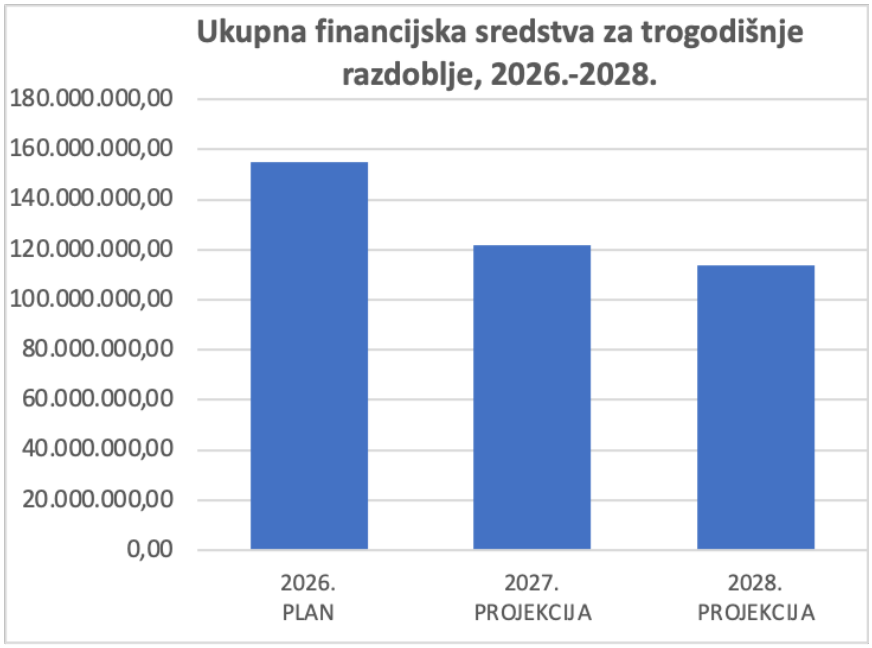
AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizira-na sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
K114029 OŠ Tužno, PŠ Črešnjevo - NPOO	1.043.139,00	151.000,00			1.000,00	891.139,00	
K114030 OŠ Sračinec, PŠ Svibovec Podravski - NPOO	607.100,00	101.000,00			1.000,00	505.100,00	
K114031 OŠ Novi Marof, PŠ Remetinec - NPOO	908.276,00	101.000,00			1.000,00	806.276,00	
K114032 OŠ Vinica, PŠ Ladanje Gornje - NPOO	621.408,00	89.000,00			1.000,00	531.408,00	
K114033 OŠ Cestica, PŠ Lovrečan - NPOO	619.222,00	80.000,00			1.000,00	538.222,00	
K114034 OŠ Izidora Poljaka Višnjica, PŠ Cvetlin - NPOO	616.408,00	101.000,00			1.000,00	514.408,00	
K114035 OŠ Maruševec, PŠ Greda Jurketinec - NPOO	640.833,00	100.000,00			1.000,00	539.833,00	
K114036 OŠ Maruševec, PŠ Druškovec - NPOO	981.236,00	80.000,00			1.000,00	900.236,00	
K114037 OŠ Donja Voća - NPOO	2.127.821,00	50.000,00			1.000,00	2.076.821,00	
K114038 OŠ Jalžabet, PŠ Kelemen - NPOO	637.470,00	100.000,00			1.000,00	536.470,00	
K114039 OŠ Vidovec, PŠ Nedeljanec - NPOO	694.653,00	140.000,00			1.000,00	553.653,00	
Programsko područje br. 7 KVALITETA I DOSTUPNOST SOCIJALNE ZAŠTITE I SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI, PODRŠKA ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA TE RODITELJIMA I OBITELJIMA							
A102006 Zaklada za pomoć djeci »VITA«	19.908,00	19.908,00					
A102015 Suradnja s Hrvatima izvan Hrvatske	51.000,00	51.000,00					
A116604 Sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite	168.000,00	168.000,00					
A116606 Savjet za sigurnost prometa Varaždinske županije	21.000,00	21.000,00					
A130101 Društvo Crvenog križa Varaždinske županije	561.359,00	561.359,00					
A130102 Radna tijela iz područja socijalne skrbi	4.800,00	4.800,00					
A130103 Dom za žrtve obiteljskog nasilja Utočište Sveti Nikola Varaždin	120.000,00	120.000,00					
A130104 Edukacije pružatelja socijalnih usluga	30.000,00	30.000,00					
A130204 Socijalne pomoći	96.900,00	96.900,00					
A130205 Programi pomoći OSI i teže zaposlivih osoba	7.950,00	7.950,00					
A138006 Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina	38.220,00	38.220,00					
A138010 Radna tijela i povjerenstva	54.525,00	54.525,00					
K114015 Izgradnja Regionalnog centra civilne zaštite Varaždin	15.000,00	15.000,00					

AKTIVNOST / PROJEKT	PRORAČUN 2026.-2028.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi za posebne namjene	Decentralizira-na sredstva	Pomoći EU	Ostali izvori
T130201 Zaklada Hrvatska pošta - potpora djeci bez roditeljske skrbi	30.000,00	30.000,00					
T137001 Priuštivo stanovanje	2.600.000,00	2.600.000,00					
A138007 Savjet mladih Varaždinske županije	12.000,00	12.000,00					
K114040 Dogradnja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin	6.800.000,00	800.000,00				6.000.000,00	
Programsko područje br. 8 OSTVARIVANJE DJEČJIH PRAVA I AKTIVNO SUDJELOVANJE DJECE NA REGIONALNOJ RAZINI							
A124002 Smještaj učenika u učeničkim domovima	999.852,00	0,00		87.801,00	912.051,00		
Programsko područje br. 9 RAZVIJANJE SOLIDARNOSTI I PARTNERSTVA REGIONALNIH I LOKALNIH ZAJEDNICA U STVARANJU ODRŽIVIH ZAJEDNICA PRIJATELJA DJECE							
A113703 Članarine međunarodnim organizacijama	26.700,00	26.700,00					
A117203 Valorizacija i zaštita tradicionalnih proizvoda,	510.000,00	510.000,00					
A121014 Programi udruga u obrazovanju	75.000,00	75.000,00					
A130203 Udruge - programi iz područja zdravstvene i socijalne skrbi	124.300,00	124.300,00					
Programsko područje br. 10 NOVI PROGRAMI I PROJEKTI KOJI DOPRINOSE KVALITETI ŽIVOTA NA SVIM RAZINAMA U ŽUPANIJI							
A121024 Rashodi za provođenje programa javne ustanove - ETC HRVATSKA	975.650,00	811.650,00	149.000,00				15.000,00
K121001 Dvorac Šaulovec	8.289.760,00	259.760,00					8.030.000,00
T114039 Suradnja za razvoj	200.000,00	12.900,00				170.000,00	17.100,00
T114060 Projekt Rail4Regions	22.000,00	5.200,00				16.800,00	
T114065 Projekt GRECALE	257.600,00	47.500,00				210.100,00	
T114067 Interreg Europe - LEADex	137.940,00	27.730,00				110.210,00	
K114016 Energetska obnova zgrade javnog sektora na adresi Trg hrvatske državnosti 1, Novi Marof	535.000,00	400.000,00					135.000,00
K114017 Energetska obnova upravne zgrade u Ivancu, adresa Đure Arnolda 9. i 11. Ivanec	335.000,00	50.000,00				250.000,00	35.000,00
T116201 Prezentacijski centar Gomila	320.000,00	320.000,00					
UKUPNO	**353.746.904,00**	**57.068.373,00**	**41.116.693,00**	**136.577.419,00**	**15.112.516,00**	**18.476.840,00**	**73.287.819,00**

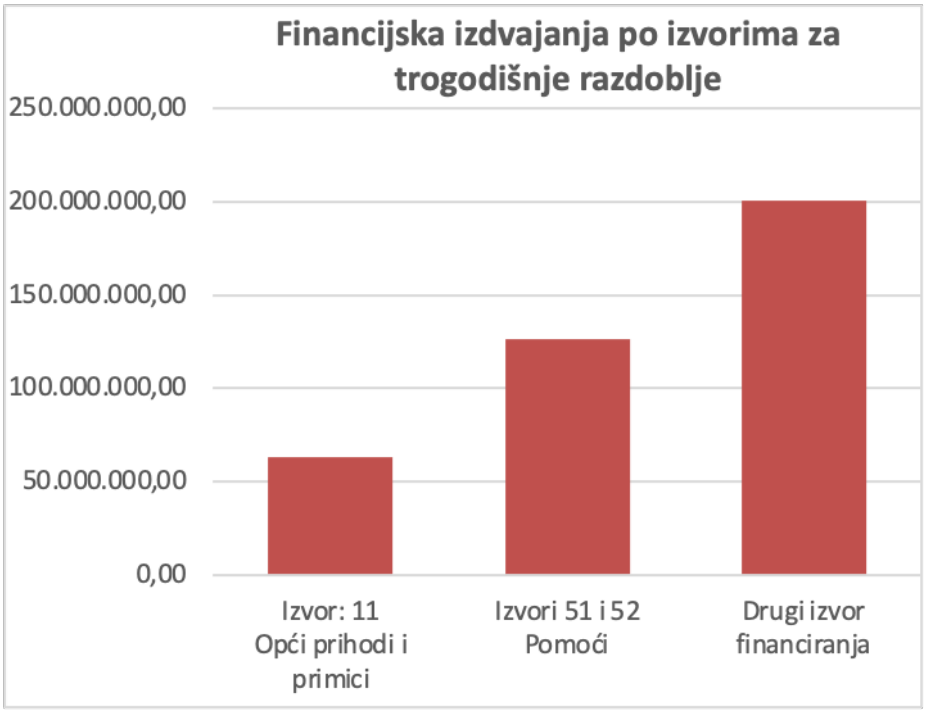
3.1. Analiza proračuna po programskim područjima



Strategijom su obuhvaćene aktivnosti čija ukupna vrijednost iznosi 353.746.904,00 eura. Sredstva su kategorizirana sukladno tematskim područjima. Grafički su prikazana planirana financijska sredstva za trogodišnje razdoblje, od 2026. do 2028. godine. Najviši iznos sredstava predviđen je za programsko područje *Kvaliteta zdravlja i zdravstvenih usluga za djecu i zdrave regionalne zajednice.*



Grafički su prikazana ukupna financijska sredstva po svakoj godini provedbe Strategije te izvori financiranja u ukupnoj vrijednosti projekata obuhvaćenih ovom Strategijom za trogodišnje razdoblje. Izvori financiranja obuhvaćaju Proračun Varaždinske županije i njenih proračunskih korisnika, fondove Europske unije i druge izvore financiranja, odnosno izvanproračunske korisnike.



Od ukupnog iznosa potrebnog za provedbu Strategije, iz izvora financiranja pomoći EU predviđen je iznos od 47.517.856,00 eura.

4. KVALITETA ZDRAVLJA I ZDRAVSTVENIH USLUGA ZA DJECU I ZDRAVE REGIONALNE ZAJEDNICE

Sukladno zdravstvenim prioritetima i ciljevima Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine, kao i aktualnog Nacionalnog plana za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2022. do 2026. godine, Varaždinska županija sustavno ulaže financijska sredstva i znatne napore u provedbu projekata s ciljem poboljšanja zdravstvene zaštite te unaprjeđenja kvalitete zdravstvenih usluga za djecu i roditelje. Prateći smjernice Nacionalnog plana razvoja zdravstva do 2027. godine, na razini regionalne zajednice aktivno se provode programi savjetovanja, infrastrukturni projekti i nabava suvremene medicinske opreme, kao i mjere podizanja općeg zdravstvenog standarda te poticajne mjere za zadržavanje liječnika u lokalnim zdravstvenim ustanovama.

S ciljem unaprjeđenja uvjeta života deficitarnih medicinskih stručnjaka te poticanja njihovog ostanka u županiji, Varaždinska županija, u suradnji sa zdravstvenim ustanovama sufinancira troškove stanovanja za deficitarne zdravstvene radnike. Nadalje, zbog prevencije migracije postojećih/trenutnih zdravstvenih kadrova i privlačenja novih liječnika, Varaždinska županija, osim što sufinancira troškove najamnina za stanove, sufinancira i kamate na kredite. Također, financiraju se troškovi poslijediplomskih studija i dodatnih edukacija zdravstvenih radnika kako bi se povećala stručnost i uvjeti za rad medicinskih stručnjaka.

Opća bolnica Varaždin (OBV) nositelj je statusa »Rodilište - prijatelj djece«, koji se redovito obnavlja i potvrđuje svečanim priznanjima u znak uspješne humanizacije odnosa prema majci i djetetu, poticanja dojenja te izgradnje kvalitetnog ranog odnosa između roditelja i djece. Rodilište varaždinske bolnice kontinuirano implementira program »Deset koraka za uspješno dojenje« te organizira »Trudnički tečaj«. Spomenuti program promiče dojenje kao najbolju prehranu, pruža cjelovitu podršku majkama, omogućuje zajednički boravak djeteta uz majku (rooming-in) te osigurava trajnu edukaciju medicinskog osoblja. Također, Odjel za pedijatriju OBV-a nositelj je statusa »Bolnica - prijatelj djece« i aktivno provodi akciju »Za osmijeh djeteta u bolnici«. Cilj ove akcije je primjena humanizacije bolničkog liječenja djece od rođenja do završetka osnovnog školovanja, a provodi se kontinuirano tijekom cijele godine za vrijeme djetetova boravka u bolnici.

Prepoznajući iznimnu važnost ulaganja u mentalno zdravlje najmlađih, osoblje bolnice pruža stalnu podršku javnozdravstvenim akcijama u zajednici. Tim Službe za ginekologiju i opstetriciju OBV-a, zajedno s Pomoćnicom ravnatelja za sestrinstvo, tradicionalno se svake godine priključuje UNICEF-ovoj nacionalnoj humanitarnoj utrci »Mliječna staza«. Kroz hodanje i druženje uz rijeku Dravu, prikupljanje donacija te slanje poruka podrške putem mobilne aplikacije, liječnici, medicinske sestre i primalje aktivno podupiru unaprjeđenje sustava brige za mentalno zdravlje djece i mladih u Hrvatskoj.

Održavaju se tečajevi za trudnice i osobe u pratnji, patronažni posjeti trudnicama te grupe za potporu dojenja za majke i djecu. U svrhu stalnog unaprjeđenja skrbi za najmlađe pacijente, u Općoj bolnici Varaždin provedene su ključne aktivnosti usmjerene na uvođenje suvremenih terapijskih modela i humanizaciju bolničkog prostora. U sklopu tih mjera opremljena je senzorna soba koja omogućuje pružanje prijeko potrebne terapije senzorne integracije za djecu s teškoćama u razvoju unutar same bolnice. Istovremeno, s ciljem stvaranja humanijeg, zele-

nijeg i inkluzivnijeg bolničkog okruženja za djecu, roditelje, zaposlenike i lokalnu zajednicu, pripremljen je projekt uređenja terapijskog, senzornog i inkluzivnog vrta uz zgradu logopedije i fizikalne terapije djece Opće bolnice Varaždin. Ovim integriranim pristupom medicinskom osoblju osigurava se napredna infrastruktura za rad, dok se djeci omogućava viša kvaliteta zdravstvene zaštite te ugodniji i sigurniji boravak tijekom terapijskih postupaka.

U sklopu Doma zdravlja Varaždinske županije održavaju se tečajevi za trudnice i osobe u pratnji, patronažni posjeti trudnicama te grupe za potporu dojenja za majke i djecu. Svi prostori u kojima borave djeca estetski su prilagođeni djeci. Dom zdravlja Varaždinske županije proveo je program »Zdravstvo dostupno svima« te interaktivni komunikacijski sustav »ZdravKom«, inovativni alat namijenjen osobama s komunikacijskim teškoćama, djeci s teškoćama u razvoju i svim pacijentima kojima je tijekom zdravstvene skrbi potrebna potpomognuta komunikacija. Interaktivni panel »ZdravKom«, postavljen u Domu zdravlja Varaždinske županije dostupan je korisnicima i zdravstvenim djelatnicima u svakodnevnom radu. Sustav omogućuje izražavanje potreba, simptoma i osjećaja putem slike, zvuka i dodira, čime se olakšava komunikacija tijekom pregleda i boravka u zdravstvenim ustanovama. Alat je namijenjen djeci s teškoćama u razvoju, osobama iz spektra autizma, neverbalnim pacijentima, osobama s intelektualnim teškoćama, ali i svim pacijentima kojima je komunikacija u zdravstvenom sustavu otežana zbog zdravstvenog stanja, stresa ili drugih okolnosti.

Dom zdravlja Varaždinske županije u 2026. godini započinje s uvođenjem nove djelatnosti - Posebnog programa podrške ranoj intervenciji u djetinjstvu. Za potrebe provedbe programa izvedeni su radovi rekonstrukcije s prilagodbom prostora, nabava opreme i opremanje prostora. Prostor je prilagođen radu djelatnika, edukacijskog rehabilitatora, logopeda, fizioterapeuta, neuropedijatra i koordinatora rane intervencije. Za potrebe programa u suradnji s Varaždinskom županijom izrađuje se registar djece s razvojnim teškoćama s ciljem kreiranja politika usmjerenih jačanju zdravlja zajednice.

INFRASTRUKTURNI PROJEKTI U ZDRAVSTVU

S ciljem povećanja dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite te optimiziranja resursa bolničkog zdravstvenog sustava Županija ulaže u projekte Izgradnje centralnog operacijskog bloka OBV-a, cjelovite obnove od potresa zgrade Odjela IV (Dvorišna zgrada) Službe za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, cjelovite obnove od potresa Glavne bolničke zgrade (zgrada Dvorac Drašković) Službe za plućne bolesti i TBC Klenovnik, te izgradnje nove zgrade Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije. Također, u proteklih nekoliko godina provedeni su značajni projekti u zdravstvu od uspostave Respiracijskog centra Klenovnik te uspostave Jedinice za liječenje moždanog udara u OBV-u do izgradnje Nacionalnog rehabilitacijskog centra za pacijente s ozljedama kralježničke moždine u kojoj se pruža skrb bolesnicima s najtežim bolestima i oštećenjima kralježnice iz cijele Hrvatske.

Na području Varaždinske županije provode se preventivne javne zdravstvene akcije za dobrobit djece i mladih iz područja preventivne stomatološke zaštite, prevencije svih oblika ovisnosti djece, uravnotežene prehrane i prevencije pretilosti djece te promocije zdravlja i zdravih životnih stilova. Sredstvima Varaždinske županije provode se aktivnosti ispitivanja hrane i predmeta opće uporabe u 42 dječja vrtića. Nadalje, provode se aktivnosti jačanja svijesti i unaprjeđenja kvalitete zdravstvene zaštite osoba sa šećernom bolesti s naglaskom na djecu i mlade.

Također, pri Zavodu za javno zdravstvo Varaždinske županije djeluje Odjel za zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti koji obuhvaća rad s različitim skupinama pacijenata, na primarnoj razini. Za dolazak nije potrebna uputnica liječnika.

Velik dio programskih aktivnosti Odjela odnosi se na zaštitu mentalnog zdravlja opće populacije, pri čemu je naglasak na dostupnosti podrške i liječenja djeci i mladima do 18 godina. U tu svrhu organiziran je rad ambulante i savjetovališta za djecu i mlade u čiji rad je uključeno 2 psihologa, spec. psihijatar za djecu i mlade - vanjski suradnik u dopunskom radu 8 sati tjedno i 2 medicinske sestre/tehničari). U dijelu radnog vremena, u rad ambulante se uključuju i liječnik spec.javnog zdravstva - subspec. adiktologije i spec. psihijatrije.

U 2025. godini u ambulantu za zaštitu mentalnog zdravlja evidentiran je 291 dolazak kod liječnika od čega 51 prvi pregled djece i mladih u dobi do 18 godina.

U sklopu savjetovališta za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti novopridošlo je 153 maloljetne osobe u skrb psihologa, radi savjetovanja i psihoterapije.

Izvršeno je psihodijagnostičko testiranje 137 djece, i 146 kraćih psihodijagnostičkih postupaka.

Terapijskih postupaka od strane stručnjaka za mentalno zdravlje je u 2025. godini bilo 1.062, od čega 165 psihoterapija ponašanja, 131 površinskih psihoterapija, 160 individualnih savjetovališnih tretmana, 138 modifikacija ponašanja, te 270 obiteljskih savjetovališnih tretmana i 54 obiteljskih terapija, dok su preostalo zdravstveno socijalne intervencije i pomaganja u rješavanju zdravstvenih problema te savjeti telefonom.

Najčešći razlozi ulaska u tretman savjetovališta su problemi anksioznosti i depresivnosti, poteškoće u odnosima s vršnjacima, poteškoće u obitelji, poteškoće u školskom funkcioniranju te eksperimentiranje s psihoaktivnim drogama. Najčešći razlog dolaska na psihodijagnostičko testiranje je određivanje primjerenog oblika školovanja.

Nadalje, djeci i mladima, kao i njihovim roditeljima, u ZZJZ Varaždinske županije - u sklopu Djelatnosti za promicanje zdravlja i javnozdravstvenu medicinu dostupna je i usluga besplatnog individualnog savjetovanja i praćenja u Savjetovalištu za prevenciju rizika povezanih s prehranom (nutricionističko savjetovanje). U 2024. godini pruženo je 41 usluga nutricionističkog savjetovanja prema djeci i mladima do 18 godina, najčešće zbog pretilosti, rjeđe zbog poremećaja u hranjenju, od čega je novopridošlih na savjetovanje bilo 14 osoba. U 2025.

godini bilo je 55 nutricionističkih savjetovanja usmjereno na maloljetnike, od čega je 13 novopridošlih osoba. Najčešći uputitelji u savjetovalište su timovi školske i adolescentne medicine, a rjeđe pedijatri i liječnici obiteljske medicine te drugih specijalnosti, a javiti se može i na vlastiti zahtjev. Usluga se pruža na primarnoj razini, bez uputnice, a oslanja se još uvijek na ugovorenog vanjskog suradnika - nutricionistu dostupnog 4 sata tjedno.

U sklopu projekta prevencije ovisnosti koji financira Ministarstvo zdravstva, Djelatnost za promicanje zdravlja i javnozdravstvenu medicinu je tijekom 2024. i 2025. godine obuhvatila i generaciju 3. razreda srednjih škola s područja županije edukacijom o spolnom i reproduktivnom zdravlju, prevenciji rizičnih ponašanja i spolno-prenosivih bolesti, menstruacijskom ciklusu i kontracepciji, kroz 50 - tak radionica godišnje i kroz edukativne predstave na temu bolesti ovisnosti i njihovih posljedica.

U školskoj godini 2024/2025. Djelatnost za preventivnu školsku medicinu Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije skrbila je za 11.983 učenika osnovnih škola, 6.659 učenika srednjih škola te 4.098 studenata, od kojih 1.430 studenata prve godine studija.

U sklopu Djelatnosti preventivne školske medicine od 9. mjeseca 2021. do 6. mjeseca 2024. godine u Savjetovalištu ambulanti obavljeno je 4662 posjeta osnovnoškolaca i 938 posjeta srednjoškolaca. Savjetovanja su provedena u vezi problema učenja, rizičnog ponašanja, mentalnog zdravlja, reproduktivnog zdravlja, kroničnih bolesti, očuvanja i unapređenja zdravlja i zdravijeg načina života te savjetovanja o odabiru budućeg zanimanja.

Zdravstveno-odgojnim aktivnostima od 2021. do 2024. godine obuhvaćeno je 10.246 učenika osnovnih škola (oralna higijena-pravilno pranje zubi, skrivene kalorije te promjene vezane uz pubertet i higijenu). U zdravstveno-odgojne aktivnosti na temu zaštite reproduktivnog zdravlja, te utjecaj spolno prenosivih bolesti uključeno je 752 učenika srednjih škola.

S učenicima i studentima provode se mjere zdravstvene zaštite prema Planu i programu mjera Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ). Ostvareni su programi cijepljenja, sistematskih pregleda, kontrolnih pregleda, screeninga, namjenskih pregleda, rad u Savjetovalištu, zdravstveni odgoj, rad u Povjerenstvima za upis u I. razred osnovne škole te za primjereni oblik školovanja.

Sistematski pregled u školskoj godini 2024./2025., obavilo je ukupno 4.472 učenika, od čega 1.569 učenika I. razreda, 1.123 učenika V. razreda, 1.601 učenik VIII. Razreda, te 179 učenika 1. razreda SŠ. Skrininzima je u 2025. godine obuhvaćeno 8.962 učenika I. III., VI. i VII. razreda OŠ. Provedeni su laboratorijski skrininzi te pregledi vida, vida na boje, rasta i razvoja, pregleda kralježnice te kontrola sluha audiometrijom.

Provode se namjenski pregledi za prilagodbu programa nastave tjelesne i zdravstvene kulture, pregledi prije školske sportske aktivnosti, pregledi za smještaj u dom te za izdavanje potvrde o zdravstvenoj sposobnosti za pojedina srednjoškolska obrazovanja. Provedena su ukupno 1.162 namjenska pregleda.

U sklopu djelatnosti savjetovanja u školskoj godini 2024/2025., obavljeno je 1.840 posjeta. Savjetovanja su provedena u vezi problema učenja, rizičnog ponašanja, mentalnog zdravlja, reproduktivnog zdravlja, kroničnih bolesti, očuvanja i unapređenja zdravlja i zdravijeg načina života te savjetovanja o odabiru budućeg zanimanja.

Zdravstveno-odgojnim aktivnostima 2025. godine obuhvaćeno je 4.157 učenika na teme oralna higijena-pravilno pranje zubi (I. razred), skrivene kalorije (III. razred) te promjene vezane uz pubertet i higijenu (V. razred) te Spolno i reproduktivno zdravlje za učenike SŠ.

Izrađeno je 518 stručnih mišljenja za učenike za primjereni oblik školovanja za učenike s poteškoćama, mišljenja o odgodi upisa ili primjerenom obliku školovanja kod upisa u prvi razred.

Varaždinska županija zajedno s jedinicama lokalne samouprave provodi proširivanje cijepljenja prema Programu 2 za RH preporučenim cjepivima koja nisu na listi HZZO-a, ali i na proširivanju Programa 1 u regijama gdje je cjepni obuhvat u padu. Na području županije je u 2025. godini zabilježen visok postotak procijepljenosti (90 do 95%) odnosno zaštite koju ostvaruju dostupni liječnici pedijatri i liječnici školske medicine.

Na području zdravstvene zaštite djece romske nacionalnosti provode se sve mjere zdravstvene zaštite prema planu i programu HZJZ-a, a provodi ih Djelatnost za preventivnu školsku medicinu. Spomenute mjere se odnose na sistematske preglede kod upisa u prvi razred, pregled u petom i osmom razredu, cijepljenje prema kalendaru cijepljenja kao i probire u tijeku obrazovanja poput praćenja rasta i razvoja, tjelesno držanje, spolni razvoj, rizične navike i ponašanje. Provode se i druge zdravstveno odgojne aktivnosti. Kod djece iz romske manjine veliki je problem nedostatna procijepljenost u predškolskoj dobi, nepoznavanje hrvatskog jezika, neredovito polaženje i ne polaženje predškolskog odgojno obrazovnog programa, te općenito nepripremljenost za školu - najviše u govorno jezičnom, grafomotoričkom te socioemocionalnom razvoju.

Prema planu i programu mjera provode se zdravstveno odgojne aktivnosti s učenicima najviše u obliku predavanja. Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije provodi program »Sve što trebate znati o hitnoj medicinskoj službi« u cilju podizanja svijesti i edukacije stanovništva iz područja hitne medicine. Program se provodi putem održavanja predavanja u prosvjetnim ustanovama, u trajanju od dva školska sata, a njime su obuhvaćeni učenici VIII. razreda. Program se provodi kao preventivna usluga iznad standarda održavanjem tečaja »Osnovne mjere održavanja života«.

Poticanje socijalizacije i samopouzdanja te kvalitetnije provođenje slobodnog vremena djece s teškoćama u razvoju provodi se kroz planove, projekte i programe kojima se osiguravaju dodatna financijska sredstva u proračunu Varaždinske županije za zdravstvenu skrb i usluge za djecu s teškoćama u razvoju njihovih obitelji kao i djece s kroničnim bolestima.

Županijska povjerenstva obavljaju koordinaciju, nadzor i praćenje učinkovitosti provedbe mjera iz Nacionalne strategije djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 18/23), na lokalnoj razini. Integrirana provedba politike prema ovisnostima zahtjeva uravnoteženi i multifunkcionalni pristup koji objedinjava koordinaciju tijela svih razina državne vlasti koje djeluju na području ovisnosti, s osobitim naglaskom na ulogu županija u provedbi implementacije aktivnosti.

Smanjenje deficita zdravstvenog i nezdravstvenog kadra u zdravstvenim ustanovama (kroz međusektorsku suradnja zdravstvenih i nezdravstvenih djelatnika ili kroz stvaranje mobilnih zdravstvenih timova)		
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin	
Partneri	Varaždinska županija, Grad Varaždin, Gradski stanovi	
Opći cilj	Provođenje aktivnosti za unapređenje uvjeta života deficitarnih medicinskih stručnjaka te poticanje njihovog ostanka u Varaždinskoj županiji	
Specifičan cilj	Osiguravanje dovoljnog broja kvalitetnih zdravstvenih stručnjaka u zdravstvenim ustanovama Varaždinske županije	
Aktivnost	Sufinanciranje troškova najamnina za stanove koje koriste liječnici	
Ciljna skupina	Liječnici	
Krajnji korisnici	Obitelji liječnika, pacijenti	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2018.-2030.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 7.115,00 EUR 2027.: 4.325,00 EUR 2028.: 1.084,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, Proračun Grada Varaždina, Opća bolnica Varaždin, Dom zdravlja Varaždinske županije, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Popunjenost sistematiziranih radnih mjesta liječnika u zdravstvenim ustanovama Varaždinske županije	
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin, Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Provođenje aktivnosti za povećanje stručnosti i poboljšanje uvjeta rada medicinskih stručnjaka te poticanje njihovog ostanka u Varaždinskoj županiji	
Specifičan cilj	Osiguravanje dovoljnog broja kvalitetnih zdravstvenih stručnjaka u zdravstvenim ustanovama Varaždinske županije	
Aktivnost	Financiranje troškova dodatnih edukacija zdravstvenih radnika	
Ciljna skupina	Zdravstveni radnici	
Krajnji korisnici	Obitelji liječnika, pacijenti	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2018.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 4.500,00 EUR 2028.: 2.500,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj zdravstvenih radnika kojima se sufinanciraju troškovi edukacija	
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Partneri	Zagrebačka banka d.d., Opća bolnica Varaždin, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Dom zdravlja Varaždinske županije, Ljekarna Varaždinske županije, Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Dom za starije i nemoćne osobe	
Opći cilj	Održavanje postojeće razine i podizanje kvalitete zdravstvenih usluga za pacijente	
Specifičan cilj	Prevencija migracije postojećih/trenutnih zdravstvenih kadrova i privlačenje novih liječnika	
Aktivnost	Sufinanciranje kamata na kredite	
Ciljna skupina	Liječnici s područja Varaždinske županije	

Krajnji korisnici	Korisnici zdravstvenog sustava u Varaždinskoj županiji	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Ugovor o poslovnoj suradnji i svaki njegov aneks vrijede godinu dana (pojedinačno). Budući da se sufinanciranje kamatne stope po kreditu odvija u razdoblju od prvih 5 godina od odobravanja svakog pojedinog kredita korisnika, očekivano vrijeme provedbe aktivnosti je do isteka zadnjeg potpisanog aneksa kredita o poslovnoj suradnji, te do isteka sufinanciranja kamatne stope prvih 5 godina po zadnjem odobrenom kreditu.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 53.000,00 EUR 2027.: 53.000,00 EUR 2028.: 53.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj liječnika kojima se sufinanciraju kreditne kamate: 28 Broj liječnika zaposlenih u zdravstvenim ustanovama	
Provođenje preventivnih javnih zdravstvenih akcija za dobrobit djece i mladih iz područja preventivne stomatološke zaštite, prevencije svih oblika ovisnosti u djece, uravnotežene prehrane i prevencije pretilosti u djece te promocije zdravlja i zdravih životnih stilova		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Opći cilj	Financiranje programa udruga koje provode programe s ciljem uključivanja djece i mladih radi promocije zdravlja i zdravih životnih navika	
Specifičan cilj	Financiranje programa udruga koje provode programe s ciljem uključivanja djece i mladih radi promocije zdravlja i zdravih životnih navika na području Varaždinske županije	
Aktivnost	Razne aktivnosti i programi udruga u svrhu promicanja zdravlja i zdravih životnih navika	
Ciljna skupina	Djeca i mladi	
Krajnji korisnici	Djeca i mladi s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dio sredstava od predviđenih 39.650,00 EUR u 2026. Dio sredstava od predviđenih 39.650,00 EUR u 2027. Dio sredstava od predviđenih 45.000,00 EUR u 2028.	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj udruga koje povode programe, broj korisnika uključenih u programe udruga	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Opći cilj	Promocije zdravlja i zdravih životnih stilova kod djece školske dobi	
Specifičan cilj	Edukacija o zdravim navikama, odgovornom spolnom ponašanju, štetnom utjecaju elektroničkih medija, štetnom utjecaju energetskih pića, cigareta i droga	
Aktivnost	Provođenje edukacije u osnovnim i srednjim školama	
Ciljna skupina	Djeca školskog uzrasta	
Krajnji korisnici	Djeca i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece školskog uzrasta, broj odgojno-obrazovnih ustanova	
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin	
Opći cilj	Podizanje svijesti o problemu prijevremenog rođenja	
Specifičan cilj	Osiguravanje adekvatne zdravstvene skrbi, podrška roditeljima, smanjenje smrtnosti i pobola, unaprjeđenje kvalitete života	

Aktivnost	Projekt provođenja javnih zdravstvenih akcija za dobrobit majki i prijevremeno rođene djece uključuje: Edukativna predavanja, te nošenje ljubičaste boje kao simbola podrške prijevremeno rođenoj djeci. Zajedničkim puštanjem ljubičastih balona odaje se počast prijevremeno rođenoj djeci, njihovim roditeljima i zdravstvenim djelatnicima.	
Ciljna skupina	Roditelji prijevremeno rođene djece, trudnice i žene reproduktivne dobi, zdravstveni djelatnici, šira javnost	
Krajnji korisnici	Prijevremeno rođena djeca	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Svake godine oko 17. studenoga	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Opća bolnica Varaždin	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Uključenost sudionika, vidljivost aktivnosti, edukativni učinak, podrška roditeljima, suradnja s ustanovama, povećana svijest o prematuritetu	
Nositelj aktivnosti	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Provedba aktivnosti ispitivanja hrane i predmeta opće uporabe	
Specifičan cilj	Unaprijediti kvalitetu, nutritivnu uravnoteženost i sigurnost prehrane djece kroz sustavno laboratorijsko praćenje i stručnu procjenu obroka u dječjim vrtićima i osnovnim školama	
Aktivnost	Prehrana djece u dječjim vrtićima/osnovnim školama	
Ciljna skupina	Dječji vrtići/osnovne škole s područja Varaždinske županije	
Krajnji korisnici	Djeca u dječjim vrtićima/osnovnim školama	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 11.000,00 EUR 2027.: 11.000,00 EUR 2028.: 11.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Rezultati uzorkovanja hrane u dječjim vrtićima / osnovnim školama s područja Varaždinske županije	
Postojanje planova, projekata i programa kojima se osiguravaju dodatna financijska sredstva za zdravstvenu skrb i usluge za djecu s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji, kao i djece s kroničnim bolestima		
Nositelj aktivnosti	Udruge	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Poticanje socijalizacije i samopouzdanja te kvalitetnije provođenje slobodnog vremena djece s teškoćama u razvoju	
Specifičan cilj	Poticanje socijalizacije i samopouzdanja te kvalitetnije provođenje slobodnog vremena djece s teškoćama u razvoju, podizanje razine svijesti u javnosti o djeci s teškoćama u razvoju	
Aktivnost	Financiranje udruga, radionice	
Ciljna skupina	Djeca s teškoćama u razvoju i njihove obitelji	
Krajnji korisnici	Djeca s teškoćama u razvoju i njihove obitelji s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dio sredstava od predviđenih 39.650,00 EUR u 2026. Dio sredstava od predviđenih 39.650,00 EUR u 2027. Dio sredstava od predviđenih 45.000,00 EUR u 2028.	Proračun Varaždinske županije

Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj korisnika obuhvaćenih radionicama	
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin	
Opći cilj	Opremanje senzorne sobe za potrebe terapije senzorne integracije u OB Varaždin	
Specifičan cilj	Omogućiti pružanje terapije senzorne integracije u OB Varaždin	
Aktivnost	Povećati broj djece uključene u terapiju te smanjiti potrebu za odlaskom u druge ustanove	
Ciljna skupina	Djeca od rođenja do 2 godine	
Krajnji korisnici	Djeca od rođenja do 2 godine	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	11/2026.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Zaklada »Hrvatska za djecu«	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	U razdoblju po uspostavi senzorne sobe prikupljati će se podaci o pacijentima koji su uključeni u terapiju SI u OB Varaždin. Izraditi će se izvješća u kojem će se prezentirati navedeni podaci te pokazati utjecaj uspostavljene senzorne sobe u OB Varaždin	
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin	
Opći cilj	Stvaranje humanijeg, zelenijeg i inkluzivnijeg bolničkog okruženja za djecu, roditelje, zaposlenike i lokalnu zajednicu	
Specifičan cilj	Ozeleniti devastiranu površinu uz zgradu logopedije i fizikalne terapije djece.	
Aktivnost	»Vrt riječi i osjeta« - Uređenje terapijskog, senzornog i inkluzivnog vrta uz zgradu logopedije i fizikalne terapije djece Opće bolnice Varaždin. Projektom je planirano uređenje vanjske površine motoričkim i senzorno poticajnim elementima, hortikulturno uređenje, uređenje mirisne terapijske zone, postavljanje edukativnih i komunikacijskih ploča, modeliranje terena i terapijskih brežuljaka.	
Ciljna skupina	Djeca, roditelji, zaposlenici, volonteri i lokalna zajednica.	
Krajnji korisnici	Djeca koja koriste usluge logopedije i fizikalne terapije djece u OB Varaždina, uključujući djecu s teškoćama govora, komunikacije, senzorne integracije, motoričkog razvoja. Roditelji, skrbnici i pratnja djece. Zaposlenici OB Varaždin.	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	09/2026.-09/2027.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Ukupna procijenjena vrijednost projekta iznosi 20.346,33 EUR	Financiranje se planira osigurati kroz inicijativu »Žar za budućnost«, vlastita sredstva Opće bolnice Varaždin te dodatna donatorska partnerstva i druge dostupne izvore financiranja.
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Uređeno približno 683 m² vanjskog prostora. • Uspostavljen terapijski, senzorni i inkluzivni vrt. • Izrađena senzorna staza i postavljeni edukativni elementi. • Provedena volonterska akcija uz sudjelovanje zaposlenika i građana. • Povećan broj zelenih površina u bolničkom krugu. • Poboljšani uvjeti boravka djece i roditelja prije i nakon terapije	
Provođenje redovnih zdravstvenih nadzora (unutarnjeg nadzora, stručnog nadzora komore i zdravstveno-inspekcijskog nadzora) koje vrše nadležna tijela (Stručno vijeća zdravstvene ustanove, Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Zavod za javno zdravstvo JRS) nad zdravstvenim ustanovama u kojima borave djeca, a kojima je osnivač Županija		
Nositelj aktivnosti	Liječnici opće prakse i pedijatri	
Partneri	Sve zdravstvene ustanove u županiji	
Opći cilj	Podizanje razine kvaliteta usluga u zdravstvenim ustanovama, osiguravanje adekvatnog zdravstvenog kadra za obavljanje specifične djelatnosti	

Specifičan cilj	Poboljšanje zdravstvene infrastrukture ustanove i dostupnosti pacijentima, pružanje kvalitetnije zdravstvene skrbi, popunjavanje nedostatnih timova u područjima s neupotpunjenom mrežom	
Aktivnost	Nadzor, kontrola, analiza i aktivnosti za poboljšanje kvalitete usluge	
Ciljna skupina	Djeca, odrasla populacija	
Krajnji korisnici	Djeca, odrasla populacija	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj ustanova u kojima je obavljen nadzor i korekcija zatečenog stanja	
Provođenje dodatnih zdravstvenih mjera i akcija povrh zakonske nadležnosti županije		
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Osiguravanje dostupnosti i sveobuhvatnosti zdravstvene zaštite stanovništva na području Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Omogućavanje dostupnosti dentalnih usluga pacijentima izvan redovnoga radnog vremena	
Aktivnost	Stomatološka dežurstva	
Ciljna skupina	Opća populacija	
Krajnji korisnici	Opća populacija	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 37.850,00 EUR 2027.: 36.750,00 EUR 2028.: 38.950,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, Dom zdravlja Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj stomatoloških dežurstava nedjeljom i blagdanom, u vremenu od 9.00 do 17.00 sati, tijekom jedne godine	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije, privatni zdravstveni radnici	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Osiguravanje dostupnosti i sveobuhvatnosti zdravstvene zaštite stanovništva na području Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Omogućavanje dostupnosti usluga liječnika opće medicine stanovništvu u ruralnom području sa slabijom prometnom povezanošću	
Aktivnost	Mobilne ambulante	
Ciljna skupina	Opća populacija	
Krajnji korisnici	Stanovništvo ruralnih područja	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 5.000,00 EUR 2027.: 5.000,00 EUR 2028.: 5.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, Dom zdravlja Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj pregledanih pacijenata u mobilnim ambulantama	
Razvijenost županijskih programa za ranu intervenciju		
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Opći cilj	Uspostaviti integrirani, koordinirani i dostupniji sustav rane intervencije u djetinjstvu na području Varaždinske županije, uz pravodobno prepoznavanje potreba djece i bolju interdisciplinarnu suradnju zdravstva, socijalne skrbi, obrazovanja i civilnog sektora.	
Specifičan cilj	Povećati dostupnost i pravodobnost usluga za djecu rane i predškolske dobi s razvojnim rizicima i teškoćama, smanjiti liste čekanja, standardizirati upućivanje i koordinaciju te osigurati da dijete i obitelj na jednom mjestu dobiju jasnu procjenu i plan podrške.	

Aktivnost	Uspostava i opremanje Dispanzera za ranu intervenciju u djetinjstvu, zapošljavanje i edukacija stručnjaka, razvoj protokola i jedinstvenih upitnika, pilot-provedba probira, jačanje koordinacije među ustanovama, izrada registra i virtualno mapiranje stručnjaka na jedinstvenoj web stranici, te informiranje i savjetovanje roditelja.	
Ciljna skupina	Djeca od 0 do 7 godina, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole Obitelj u cjelini	
Krajnji korisnici	Obitelj u cjelini	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Redovan rad	Dom zdravlja Varaždinske županije, HZZO-a, Varaždinska županija, EU projekt ISKORAK, ostala moguća natječajna sredstava
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece obuhvaćene uslugama, broj i vrijeme čekanja na preglede i terapije, broj novozaposlenih stručnjaka, broj provedenih probira i upućivanja, funkcionalnost registra, broj međusektorskih koordinacija, te broj obitelji koje su pravodobno dobile uslugu i podršku.	
Nositelj aktivnosti	Udruga za skrb autističnih osoba Rijeka	
Partneri	Dom zdravlja Varaždinske županije, Opća bolnica Varaždin	
Opći cilj	Unaprijediti pristupačnost, kvalitetu i inkluzivnost zdravstvene skrbi za djecu s teškoćama u razvoju, djecu s kroničnim bolestima i njihove obitelji kroz razvoj, implementaciju i održivost digitalnih i vizualnih komunikacijskih alata u zdravstvenim ustanovama Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Osigurati dodatne zdravstvene usluge i unaprijediti komunikacijsku pristupačnost u zdravstvenim ustanovama provedbom projekata i programa financiranih iz nacionalnih i drugih izvora, te implementacijom komunikacijskih alata za djecu s govorno-jezičnim i komunikacijskim teškoćama	
Aktivnost	»Zdravstvo dostupno svima« • Provedba studijskog putovanja i prijenosa primjera dobre prakse iz KBC-a Rijeka. • Izrada digitalne platforme za bolničke putovnice Varaždinske županije za osobe oboljele iz autističnog spektra • Uspostava digitalne komunikacijske točke ZdravKom za potpomognutu komunikaciju u Domu zdravlja Varaždinske županije. • Organizacija stručne posjete Općoj bolnici Varaždin radi edukacije zdravstvenih djelatnika i predstavljanja komunikacijskih alata. • Edukacija zdravstvenih djelatnika za korištenje komunikacijskih knjižica, vizualnih ploča i digitalnih alata, te distribucija komunikacijskih materijala. • Izrada ploča za potpomognutu komunikaciju ispred zgrada Doma zdravlja u Novom Marofu, Ludbregu, Ivancu, Lepoglavi i Varaždinskim toplicama • Implementacija tableta sa softverom Zdravkom za potpomognutu komunikaciju u Općoj bolnici Varaždin na pedijatrijskom odjelu.	
Ciljna skupina	Zdravstveni djelatnici Doma zdravlja Varaždinske županije i Opće bolnice Varaždin, djeca s govorno-jezičnim i komunikacijskim teškoćama, djeca s teškoćama u razvoju, djeca s kroničnim bolestima, te njihovi roditelji i skrbnici.	
Krajnji korisnici	Djeca s teškoćama u razvoju, djeca s kroničnim bolestima, djeca s govorno-jezičnim i komunikacijskim teškoćama, te njihove obitelji, kao i zdravstveni sustav Varaždinske županije kroz povećanu kvalitetu i dostupnost zdravstvenih usluga.	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Trogodišnje projektno razdoblje 2026. - 2028., kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	20.000,00 EUR	Sredstva programa financirana putem javnog natječaja/nadležnog ministarstva, uz sudjelovanje partnerskih organizacija (Udruga za skrb autističnih osoba Rijeka i Dom zdravlja Varaždinske županije) te ostalih raspoloživih izvora financiranja.

Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	• Provedeno 1 studijsko putovanje i prijenos najmanje 3 primjera dobre prakse • Izrađena 1 digitalna platforma za bolničke putovnice • Uspostavljena 1 digitalna komunikacijska točka ZdravKom • Održana najmanje 1 edukacija za zdravstvene djelatnike (najmanje 5 sudionika) • Održana 1 stručna posjeta Općoj bolnici Varaždin uz sudjelovanje najmanje 15 zdravstvenih djelatnika • Distribuirano 300 komunikacijskih knjižica i 50 komunikacijskih ploča Dokazi provedbe: potpisne liste, fotografije, objave na mrežnim stranicama, izvješća o provedbi i izrađena digitalna platforma	
Razvijenost patronažne službe te dostupnost usluga patronaže i u razvijenim i nerazvijenim sredinama na području cijele županije		
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja varaždinske županije	
Partneri	Varaždinska županija	
Opći cilj	Osigurati veću dostupnost i podići kvalitetu patronažne zdravstvene zaštite građanima Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Povećati broj patronažnih posjeta vulnerabilnim skupinama, povećati broj edukacija u odgojno - obrazovnim ustanovama, povećati broj savjetovališta i specifičnih grupa za zaštitu zdravlja i prevenciju bolesti	
Aktivnost	Prevencija i očuvanje zdravlja kroz javnozdravstvene akcije, edukacije djece i adolescenata u vrtićima i školama, edukacije žena reproduktivne dobi i trudnica putem patronažnih posjeta, adekvatna i sveobuhvatna kontinuirana potpora rodilja i dojilja, edukacija osoba starije životne dobi	
Ciljna skupina	Opća populacija	
Krajnji korisnici	Opća populacija	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Redovan rad patronažne službe	Dom zdravlja Varaždinske županije, Varaždinska županija i donacije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Ostvarenje većeg broja patronažnih posjeta ciljanim skupnima, povećanje broja savjetovališta za kronične bolesti, povećanje broja patronažne zdravstvene zaštite odgojno - obrazovnih ustanova	
Mogućnost dodatnog cijepljenja protiv nekih dječjih bolesti		
Nositelj aktivnosti	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	
Partneri	HZZO, Ministarstvo zdravstva, HZJZ	
Opći cilj	Proširivanje cijepljenja prema Programu 2 za RH preporučenim cjepivima koje nije na listi HZZO, ali i proširivanje Programa 1 u regijama gdje je cjepni obuhvat u padu	
Specifičan cilj	Zaštita od specifičnih zaraznih bolesti - krpeljni meningoencefalitis, rota virusnog gastroenteritisa, hepatitisa A, vodenih kozica i drugih zaraznih bolesti	
Aktivnost	Analiza stanja, edukacija, savjetovanje i organizacija cijepljenja	
Ciljna skupina	Djeca, mladi i odrasli	
Krajnji korisnici	Djeca, mladi i odrasli	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Planirana sredstva za dodatno financiranje: 2026.: 50.000,00 EUR 2027.: 50.000,00 EUR 2028.: 50.000,00 EUR	HZZO
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Smanjenje pobola od bolesti protiv kojih se cijepi - zdravija zajednica i kolektivi JLS	
Županijski programi za kvalitetno zdravlje majki, trudnica i dojilja		
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Partneri	Varaždinska županija	

Opći cilj	Edukacija i adekvatna potpora u provođenju zdravog načina života i prevenciji bolesti majka, trudnica i dojilja
Specifičan cilj	Edukacija i adekvatna potpora u provođenju zdravog načina života i prevenciji bolesti majka, trudnica i dojilja
Aktivnost	Tečaj za trudnice i osobe u pratnji, patronažne posjete trudnicama, grupe za potporu dojenja za majke i djecu
Ciljna skupina	Žene reproduktivne dobi, trudnice i majke
Krajnji korisnici	Mlade žene, trudnice i majke
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dom zdravlja Varaždinske županije, Varaždinska županija i donacije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih tečajeva za trudnice i osobe u pratnji na lokacijama u Varaždinskoj županiji, broj posjeta patronažnih sestara trudnicama, broj održanih grupa za potporu dojenja.
Akcije, aktivnosti, programi za promociju dojenja	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja varaždinske županije
Partneri	Varaždinska županija
Opći cilj	Povećanje broja dojene djece
Specifičan cilj	Prikazati dobrobiti dojenja te educirati majke i obitelji o važnosti dojenja i svim njegovim benefitima za rast i razvoj djece
Aktivnost	Obilježavanje Međunarodnog tjedna dojenja 1.8. - 7.8. (javnozdravstvena akcija), obilježavanje Nacionalnog tjedna dojenja 1.10. - 7.10. (javnozdravstvena akcija), održavanje grupa za potporu dojenja
Ciljna skupina	Obitelji, majke, novorođenčad, dojenčad i mala djeca, trudnice
Krajnji korisnici	Obitelj u cjelini
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kolovoz i listopad, te grupe za potporu dojenja tijekom cijele godine
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dom zdravlja Varaždinske županije, Varaždinska županija i donacije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih javnozdravstvenih akcija kojima se potiče dojenje, broj održanih grupa za potporu dojenja
Provođenje akcija i programa za humanizaciju boravka djece u županijskim ili gravitirajućim bolnicama/dječjim odjelima/ rodilištima (akcije »Za osmijeh djeteta u bolnici«, »Rodilište-prijatelj djeteta«, »Rodilište-prijatelj majki«)	
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin
Opći cilj	Osigurati intelektualnu, socijalnu i emocionalnu podršku pacijentima na Odjelu dječje kirurgije Opće bolnice Varaždin
Specifičan cilj	Humanizacija liječenja i boravka u bolnici, prilagođavanje bolnice djetetu
Aktivnost	Volonteri udruge Društvo naša djeca i Futur egzaktni provode aktivnosti na Odjelu dječje kirurgije. Kreativni sadržaji, čitanje priča, interakcija s djecom kroz igru.
Ciljna skupina	Djeca od 2. do 17. godine života
Krajnji korisnici	Trenutno hospitalizirana djeca
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano od 2026. godine
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Volonterski rad
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Zadovoljstvo roditelja i djeteta evaluirano kroz ankete
Nositelj aktivnosti	Opća bolnica Varaždin

Opći cilj	Unaprijediti kvalitetu, dostupnost i humanizaciju bolničke zdravstvene skrbi za djecu, te osigurati okruženje prilagođeno potrebama djece i njihovih obitelji tijekom liječenja
Specifičan cilj	Osigurati provedbu aktivnosti koje doprinose smanjenju stresa tijekom hospitalizacije, stvaranje poticajnog i sigurnog okruženja za djecu na Odjelu za dječju kirurgiju i Odjelu za pedijatriju Opće bolnice Varaždin
Aktivnost	• Hospitalizacija djece samo kada je medicinski opravdana, te liječenje putem dnevne bolnice kad god je to moguće. • Smanjenje trajanja bolničkog liječenja kada zdravstveno stanje to dopušta. • Uređenje prostora za boravak djece. • Informiranje djece o bolesti i postupcima na njima razumljiv način. • Individualizirani pristup svakom djetetu uz poštivanje privatnosti. • Omogućavanje boravka roditelja uz dijete i njihovo uključivanje u njegu i liječenje. • Edukacija i informiranje roditelja o bolesti i terapijskim postupcima. • Nabava didaktičkih materijala, knjiga, slikovnica, igračaka i likovnog pribora. • Kontinuirano stručno usavršavanje zdravstvenih djelatnika kroz sudjelovanje na stručnim skupovima.
Ciljna skupina	Hospitalizirana djeca na Odjelu za dječju kirurgiju i Odjelu za pedijatriju Opće bolnice Varaždin, njihovi roditelji/skrbnici te zdravstveni djelatnici odjela.
Krajnji korisnici	Djeca koja se liječe na Odjelu za dječju kirurgiju i Odjelu za pedijatriju Opće bolnice Varaždin i njihove obitelji.
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Proračun Opće bolnice Varaždin, donacije, potpora Varaždinske županije i Grada Varaždina te sredstva i donacije partnera i građana
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	• Povećan broj djece liječene putem dnevne bolnice kada je to moguće. • Smanjeno prosječno trajanje hospitalizacije. • Omogućen boravak roditelja uz hospitaliziranu djecu. • Nabavljen didaktički i kreativni materijal za odjel. • Provedene kreativne i zabavne aktivnosti s volonterima tijekom godine. • Uređen prostor za boravak djece. • Sudjelovanje zdravstvenih djelatnika na stručnim skupovima. • Zadovoljstvo djece i roditelja pruženom skrbi.

5. SIGURNOST I DJETETOVO OKRUŽENJE

U području sigurnosti djece i mladih, Županija usko surađuje s Policijskom upravom varaždinskom, Zakladom za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« te odgojno-obrazovnim ustanovama čiji je osnivač. Međusektorska suradnja ostvaruje se u onim područjima u kojima postoji potreba za poduzimanje mjera i radnji kojima se utječe na rješavanje problema. Županija kontinuirano radi na prevenciji nastanka problema putem školskih preventivnih programa, uključivanjem učenika svih uzrasta u edukacije.

Sigurnost djece na vrhu je prioriteta Varaždinske županije. U tom smislu, sigurnost djece obuhvaća različita područja života djece od sigurnost u prometu, urbane sigurnosti, poštivanje normi u zajednici do različitih oblika društveno neprihvatljivih ponašanja. Ovo područje sadrži prvenstveno kriterij educiranja djece, ali i kriterije koji se odnose na siguran javni prostor za djecu. Varaždinska županija osnovala je zakladu koja, između ostalog, svojim aktivnostima i projektima razvija svijest građana o udruživanju s ciljem poticanja društvenih promjena. Radi se o Zakladi za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«, s temeljnom svrhom pružanja novčane i druge pomoći u realizaciji projekata i aktivnosti usmjerenih na prevenciju kriminaliteta i unaprjeđenje sigurnosti građana i imovine te promicanju i jačanju sigurnosti prometa na cestama i prevenciji ostalih delinkventnih ponašanja na području Varaždinske županije. Na području Varaždinske županije djeluje i Vijeće za prevenciju Varaždinske županije kojem je cilj koordiniranje lokalnih programa prevencije kriminaliteta na području županije, unaprjeđenje stanja opće sigurnosti građana, osiguranja javnog reda, zaštite materijalnih dobara te povećanja ukupne kvalitete života.

Godišnje u prosjeku oko 45 djece sudjeluje u prometnim nesrećama na prometnicama Varaždinske županije, a njih oko 20% zadobiva teže ozljede. Kako bi omogućili osjećaj sigurnosti roditelja, ali primarno i sigurnost djece, Policijska uprava varaždinska organizira edukacije za roditelje »Kako djeci osigurati sigurnost« te edukacije djece o odgovornom ponašanju na cesti u odgojno-obrazovnim ustanovama te na društvenim mrežama. Kako bi se poboljšao pozitivan afirmativni stav prema sigurnosti cestovnog prometa potrebna je stalna edukacija djece i mladih kroz obrazovni sustav i to od najranije životne dobi. Tako se kontinuirano kroz cijelu godinu provodi akcija »Poštujte naše znakove«, akcija »Prometna uličica«, održavaju radionice za roditelje djece vrtićke i osnovnoškolske dobi te objavljuju video spotovi sa sigurnosnom problematikom.

Također, jedan od ciljeva je povećati uočljivost djece na prometnicama i na taj način povećati njihovu sigurnost prilikom odlaska i dolaska iz škole stoga se organiziraju aktivnosti kao što su podjela reflektirajućih prsluka osnovnoškolcima u sklopu programa »Sigurno u školu«, izrada plakata i letaka koji potiču djecu na sigurno ponašanje u cestovnom prometu, prometno edukativna akcija »Sigurno u školu s HAK-om« te edukacijska predavanja za djecu u osnovnim i srednjim školama vezano za ponašanje u prometu prilikom korištenja električnih romobila. Također, planiraju aktivnosti poput uvođenja novih zona kod odgojno-obrazovnih ustanova i dječjih igrališta te poboljšanja signalizacije za označavanje mjesta za osobe s invaliditetom posebno u zonama odgojno-obrazovnih institucija i dječjih vrtića.

Suradnja osnovnih i srednjih škola Varaždinske županije i Policijske uprave varaždinske temelji se na razvoju i provedbi projekata čija je svrha educiranje i informiranje djece o potencijalnim opasnostima na društvenim mrežama. Djeca se sve učestalije koriste modernim tehnologijama i provode slobodno vrijeme na društvenim mrežama pa nerijetko postaju žrtve ali i počinitelji kaznenih djela. Stoga Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« financira kontinuirane edukacije u školama o kaznenopravnoj zaštiti djece s ciljem odgovornog ponašanja djece prilikom korištenja društvenih mreža.

Svjesnost i odgovornost za poduzete radnje i njihove posljedice uključuju djecu i mlade, ali i zajednicu u kojoj svakodnevno obitavaju. Na području Varaždinske županije, djeluje Centar za pružanje usluga u zajednici Ivanec (s centralnom lokacijom na Pahinskom). U sklopu procesa deinstitucionalizacije i transformacije sustava socijalne skrbi, ugovoreni institucionalni kapacitet ovog odjela iznosi 36 smještajnih mjesta namijenjenih korisnicima s teškoćama u ponašanju u dobi od 14 do 21 godine života. Proširenjem djelatnosti i modernizacijom infrastrukture, ustanova je osigurala i dodatni namjenski kapacitet za smještaj do 40 djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi, čime pruža cjelovitiju potporu i širi spektar socijalnih usluga za ranjive skupine u regionalnoj zajednici. Korisnicima se osigurava stalna briga i nadzor, pružanje usluga stanovanja, prehrane, brige o zdravlju i njege te odgoja. Pruža im se stručna pomoć kroz odgojne sadržaje i rad usmjeren na razvijanje osjećaja odgovornosti i radnih navika, zatim socijalna i psihosocijalna podrška te stručna pomoć u učenju.

Na djetetovo svakodnevno okruženje utječu i vanjski faktori na koje institucije ne mogu djelovati u svakom trenutku, poput slučajeva nasilja u obitelji. Kako bi se ova problematika pravovremeno i učinkovito riješila od iznimne je važnosti razvoj povjerenja između djece i policijskih službenika. Tako na području županije djeluje jedan dom za žrtve obiteljskog nasilja Utočište Sv. Nikola, kojem su suosnivači Grad Varaždin i Varaždinska županija, kapaciteta 17 korisnika. Korisnici su osobe koje su doživjele bilo koji oblik obiteljskog nasilja neovisno o spolu i dobi te im je prema nadležnih službi potreban smještaj. U većini slučajeva korisnici doma su žene te majke s djecom. Osiguranjem smještaja u domu nastoji se osigurati zaštita žrtvama obiteljskog nasilja te osvijestiti žrtve kako postoji adekvatna sigurna zaštita u prostoru gdje mogu nesmetano boraviti.

U sklopu javne ustanove Obiteljski centar - Područna služba Varaždinska, kontinuirano se provode preventivni programi »Rastimo zajedno« te treninzi socijalnih vještina za tinejdžere. Cilj programa »Rastimo zajedno« jest dugoročno jačanje i širenje dostupnosti socijalnih usluga za obitelji s djecom unutar sustava socijalne zaštite. Program je namjenski osmišljen za podršku djeci i roditeljima iz obitelji koje su se suočile sa zahtjevnim životnim i socijalnim okolnostima. Kroz strukturirane radionice i stručno vođenje ostvaruje se izravna podrška u osnaživanju roditeljskih znanja, jačanju njihovih kompetencija te razvijanju vještina potrebnih za poticajan odgoj djece.

Varaždinska županija kao suorganizator zajedno sa članovima Koordinacije za ljudska prava sudjeluje u obilježavanju Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama kojem je cilj skrenuti pozornost na nasilje nad ženama i djevojčicama, ujedno stavljajući u središte dostupne alate i mehanizme za zaštitu njihovih prava. Koordinacija za ljudska prava i Povjerenstvo za ravnopravnost spolova uključeni su zajedno sa Županijom u obilježavanje Svjetskog dana kulturne raznolikosti za dijalog i razvoj kojim se obilježava Dan nacionalnih manjina Grada Varaždina i Varaždinske županije namijenjenih pripadnicima nacionalnih manjina.

Također, kako moderne tehnologije preuzimaju značajnu ulogu u provođenju slobodnog vremena gotovo svih generacija, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Varaždinske županije kontinuiranim razvojem i provedbom projekata usmjerenih djeci predškolske i školske dobi, upoznaje ih sa ekologijom te upozorava na važnost zaštite prirode i očuvanja okoliša.

Javna ustanova kontinuirano radi na edukaciji djece o bioraznolikosti i krajobraznoj raznolikosti Varaždinske županije kroz organizaciju različitih aktivnosti te izradu zanimljivih i djeci prilagođenih informativno-edukativnih i didaktičkih materijala. Podizanje razine znanja o vrijednostima botaničkih vrtova i arboretuma Hrvatske provodi se kroz organizaciju aktivnosti i tematskih radionica u sklopu manifestacije »Dani (Tjedan) botaničkih vrtova, arboretuma i zbirki Hrvatske« u suradnji sa Srednjom školom Arboretum Opeka Marčan. Podizanje razine znanja, edukacija i razvoj svijesti o potrebi zaštite i očuvanja vrsta i staništa provodi se kroz sudjelovanje djece u aktivnostima praćenja stanja pojedinih vrsta i staništa. Putem aktivnosti prikupljanja podataka o nalazima strogo zaštićenih, ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta i staništa te krajobraznih vrijednosti i geoloških osobitosti Varaždinske županije, potiče se rad ekoloških udruga, županijskih i međunarodnih platformi i mreža za zaštitu i očuvanje okoliša, zaštitu prirode i prirodnih bogatstava te korištenje obnovljivih izvora energije na području županije.

Međusektorski projekti/programi suradnje županije, županijskih odjela, MUP-a, odgojno-obrazovnih i socijalnih ustanova i udruga za sigurnost djece u gradovima i općinama	
Nositelj aktivnosti	Policijska uprava varaždinska

Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«	
Opći cilj	Otvaranje (mobilnog) centra za prevenciju i pomoć djeci i mladima	
Specifičan cilj	Podizanje svijesti i sagledavanje opasnosti za djecu kroz edukaciju i situacijske primjere, poštivanje dječjih prava na sigurnost.	
Aktivnost	Međusektorskom suradnjom pristupa se brojnim čimbenicima sigurne mobilnosti - boljem opremanju i izgradnji prometnica, ograničenju brzina u zonama škola i vrtića, učenjem ispravnog ponašanja, razvoju tehnologija i politika u ostvarenju cilja - smanjen broj smrtnih ishoda i ozbiljnih ozljeda djece u prometnim nesrećama te stvaranje sigurnog života u zajednici. - Pristup sigurnosti mora biti multidisciplinarna edukacija djece o odgovornom ponašanju na cesti, u odgojno-obrazovnim ustanovama, na društvenim mrežama itd. Edukacije za roditelje »Kako djeci osigurati sigurnost« - percepcija sigurnosti djece, kako djeca doživljavaju opasnost i izazove s obzirom na svoju dob i dr.	
Ciljna skupina	Djeca do 14 godina i njihovi roditelji	
Krajnji korisnici	Svi građani Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano kroz cijelu godinu	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Sredstva nisu unaprijed raspoređena. Dodjela sredstava sukladno ukazanoj potrebi.	Županija, gradovi, općine, osiguravajuća društva i drugo
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Povećati za 3% broj osposobljene djece za samostalno upravljanje biciklom na cesti u odnosu na prethodnu godinu, / godišnje smanjenje broja prometnih nesreća u kojima su sudjelovala djeca za 3%.	
Poticanje akcija, programa i projekata za zdrav i čist okoliš u odgojno-obrazovnim ustanovama čiji je osnivač Županija		
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Opći cilj	Edukacija djece o bioraznolikosti i krajobraznoj raznolikosti Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Razvijanje svijesti djece predškolske dobi i učenika osnovnih i srednjih škola o važnosti očuvanja prirode	
Aktivnost	Terenski obilazak, predavanja, stručno vodstvo i tematske radionice u/o zaštićenim područjima uz upoznavanje prirodnih vrijednosti i važnosti njihova očuvanja te specifičnosti pojedinih područja	
Ciljna skupina	Djeca predškolske dobi, učenici osnovnoškolske i srednjoškolske dobi	
Krajnji korisnici	Dječji vrtići, osnovne škole, srednje škole	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - 2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 16.000,00 EUR 2027.: 16.000,00 EUR 2028.: 16.000,00 EUR	2026. - 2028.
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih radionica, broj djece koja sudjeluju u aktivnostima, broj posjetitelja	
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Opći cilj	Edukacija djece o bioraznolikosti i krajobraznoj raznolikosti Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Razvijanje svijesti djece predškolske dobi i učenika osnovnih i srednjih škola o važnosti očuvanja prirode	
Aktivnost	Izrada zanimljivih i djeci prilagođenih informativno-edukativnih i didaktičkih materijala (poučne staze, publikacije, zabavne i poučne knjige, bojanke, radni listići, dječje igre i slično)	
Ciljna skupina	Djeca predškolske dobi, učenici osnovnoškolske i srednjoškolske dobi	
Krajnji korisnici	Dječji vrtići, osnovne škole, srednje škole	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - 2028.	

Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 12.500,00 EUR 2027.: 6.000,00 EUR 2028.: 40.000,00 EUR	Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj izrađenih edukativnih materijala, broj distribuiranih primjeraka	
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Partner	Srednja škola Arboretum Opeka Marčan	
Opći cilj	Podizanje razine znanja o vrijednostima botaničkih vrtova i arboretuma Hrvatske	
Specifičan cilj	Popularizacija botanike i botaničke tematike kroz doživljavanje, istraživanje, predavanja, radionice i stručna vodstva za djecu predškolske dobi i učenike osnovnih i srednjih škola	
Aktivnost	Organizacija aktivnosti/tematskih radionica u sklopu manifestacije »Dani (Tjedan) botaničkih vrtova, arboretuma i zbirki Hrvatske« u suradnji sa Srednjom školom Arboretum Opeka Marčan	
Ciljna skupina	Učenici osnovnoškolske i srednjoškolske dobi	
Krajnji korisnici	Osnovne i srednje škole, šira javnost	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - 2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 10.500,00 EUR 2027.: 3.000,00 EUR 2028.: 3.000,00 EUR	Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih radionica, broj djece koja sudjeluju u događanjima	
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Opći cilj	Podizanje razine znanja, edukacija i razvoj svijesti o potrebi zaštite i očuvanja vrsta i staništa	
Specifičan cilj	Prikupljanje podataka o veličini populacija pojedinih biljnih i životinjskih vrsta na području Varaždinske županije	
Aktivnost	Sudjelovanje djece u aktivnostima praćenja stanja pojedinih vrsta i staništa: Međunarodnome zimskom prebrojavanju ptica vodarica (IWC) (promatranje, determinacija i prebrojavanje ptičjih vrsta na vodenim površinama uz pomoć dalekozora, durbina i ključeva za determinaciju vrsta), akciji prebrojavanja kockavice za osnovne i srednje škole (upoznavanje biljke kockavice i specifičnosti staništa na kojima raste, terenski obilazak lokacija na kojima raste i prikupljanje podataka o veličini populacije i ugroženosti)	
Ciljna skupina	Učenici osnovnoškolske i srednjoškolske dobi	
Krajnji korisnici	Osnovne škole i srednje škole, Centar izvrsnosti Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - 2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 1.000,00 EUR 2027.: 1.000,00 EUR 2028.: 1.000,00 EUR	Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece koja sudjeluju u aktivnostima	
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Opći cilj	Edukacija djece i podizanje razine znanja o važnosti očuvanja riječnog ekosustava u sklopu tzv. »Škole uz rijeku«, u učionici na otvorenome, na lokacijama koje se nalaze u blizini rijeke Drave	
Specifičan cilj	Doživljavanje, istraživanje i otkrivanje dinamičnog riječnog krajolika, prirodnih vrijednosti i usluga ekosustava o strane djece predškolske dobi i učenika osnovnih i srednjih škola	

Aktivnost	Tematske radionice pod nazivom »Škola uz rijeku u Varaždinskoj županiji« koje se održavaju uz rijeku Dravu te upoznavanje specifičnosti područja, njegovog lokalnog i međunarodnog konteksta, različitih vrsta staništa (šumsko, riječno, barsko, livadno) te pripadajućih biljnih i životinjskih vrsta prisutnih na području Dravske park-šume uz upotrebu didaktičkih materijala (bojanke, radni listići, edukativna igra)	
Ciljna skupina	Djeca predškolske dobi, učenici osnovnoškolske i srednjoškolske dobi	
Krajnji korisnici	Dječji vrtići, osnovne škole, srednje škole	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 5.000,00 EUR 2027.: 5.000,00 EUR 2028:. 5.000,00 EUR	Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (Projekt LifeRESTORE)
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih radionica, broj djece koja sudjeluju u aktivnostima	
Poticanje i rad ekoloških udruga, županijskih i međunarodnih platformi i mreža za zaštitu i očuvanje okoliša, zaštitu prirode i prirodnih bogatstava te korištenje obnovljivih izvora energije na području županije		
Nositelj aktivnosti	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	
Opći cilj	Stvaranje baze podataka o prirodnim vrijednostima Varaždinske županije	
Specifičan cilj	Zaštita i očuvanje biološke, krajobrazne i geološke raznolikosti Varaždinske županije	
Aktivnost	Prikupljanje podataka o nalazima strogo zaštićenih, ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta i staništa, krajobraznih vrijednosti i geoloških osobitosti Varaždinske županije	
Ciljna skupina	Lokalna zajednica, ekološke udruge, lovci, ribolovci	
Krajnji korisnici	Znanstvenici i institucije koje se bave zaštitom prirode i okoliša, prostorni planeri i slično	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. - 2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 10.000,00 EUR 2027.: 10.000,00 EUR 2028.: 20.000,00 EUR	Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (dio u okviru projekta PKK - Očuvanje i obnova ekološke mreže Natura 2000 u Varaždinskoj županiji)
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Redovito vođenje i ažuriranje baze podataka o prirodnim vrijednostima Varaždinske županije	
Obilježavanje i signalizacija prijelaza u blizini vrtića, škola, igrališta		
Nositelj aktivnosti	Policijska uprava varaždinska	
Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«	
Opći cilj	Uvođenje novih zona kod odgojno-obrazovnih ustanova i dječjih igrališta	
Specifičan cilj	Uspostava infrastrukture prometnica kojom se uklanja ili minimalizira opasnost od mogućeg stradavanja i teških ozljeda koje ugrožavaju život i zdravlje djeteta. Prometnice u zoni odgojno-obrazovnih ustanova moraju uključivati pristupačnu neprekinutu infrastrukturu za pješake i bicikliste, ograničenje brzine i odgovarajuće osvjetljenje.	
Aktivnost	Potreba za povećanu sigurnost cestovnog prometa je smanjenje brzine na 30 km/h u svim gradskim zonama škola i vrtića, prvenstveno gdje se miješa promet motornih vozila s biciklistima i pješacima. U sklopu aktivnosti potrebno je: - Napraviti analizu postojećeg stanja prometnica u zonama škola i vrtića Na osnovi analize utvrditi prioritetno postupanje i to: prebrze vožnje i nepoštivanje ograničenja brzine; nepropisno parkirana vozila na nogostup u zonama škola i vrtića; utvrditi mogućnost izgradnje nogostupa i biciklističkih staza te obilježavanje pješačkih prijelaza; utvrditi mogućnost za autobusna stajališta.	
Ciljna skupina	Djeca	

Krajnji korisnici	Svi sudionici cestovnog prometa	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano svake godine zavisno od financijskih mogućnosti	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Financijska sredstva nisu unaprijed raspoređena	Hrvatske ceste, Županijska uprava za ceste, gradovi i općine
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Razina sigurnosti u zonama odgojno-obrazovnih ustanova je povećana obzirom da se u zonama vrtića i škola smanjuje broj prometnih nesreća u odnosu na promatrano prethodno razdoblje. Također, prije početka školske godine kod osnovnih škola uređuje se stanje prometnica novom vertikalnom i horizontalnom signalizacijom	
Prilagođavanje prometne signalizacije te olakšan pristup institucijama djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom		
Nositelj aktivnosti	Policijska uprava varaždinska	
Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«	
Opći cilj	Poboljšanje signalizacije za označavanje mjesta za osobe s invaliditetom (vertikalne i horinzontalne) posebno u zonama odgojno-obrazovnih institucija i dječjih vrtića	
Aktivnost	• Utvrđivanje srazmjera između broja parkirališnih mjesta za osobe s invaliditetom te izdanih znakova pristupačnosti Ugradnja rampi za invalidne osobe koje značajno olakšavaju kretanje osobama u invalidskim kolicima Ugradnja podizno-spuštajućih platformi u javnim institucijama Kvalitetan program održavanja javnih površina koja koriste osobe s invaliditetom	
Ciljna skupina	Osobe s invaliditetom, a posebno djeca	
Krajnji korisnici	Svi građani	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano svake godine zavisno od financijskih mogućnosti.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Od strane Zaklade za prevenciju kriminaliteta Sveti Mihael financiran je projekt »Osiguran put za sve« u iznosu 1.500,00 EUR u 2026. godini	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Tijekom 2026. i 2027. godine potrebno je izvršiti ispitivanje zadovoljstva osoba s invaliditetom i roditelja djece s invaliditetom, te svake godine odraditi 2 ciljane akcije u suradnji s osobama s invaliditetom za nadzor parkiranja vozila na mjestima rezerviranim za osobe s invaliditetom tijekom. Dana 25.kolovoza održati predavanje osobama s invaliditetom na stručnom skupu u Varaždinu.	
Provođenje županijskih akcija i programa za sigurnost djece i odraslih u prometu na razini županije		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Opći cilj	Sigurnost djece u prometu	
Specifični cilj	1. Povećanje uočljivosti djece na prometnicama 2. Poticanje djece na sigurno ponašanje u prometu 3. Senzibilizirati i upozoriti javnost, a osobito vozače, na povećani oprez u prometu početkom rujna kada počinje nova školska godina zbog povećanog broja djece na cestama koja kreću u školu 4. Edukacija djece o ponašanju u prometu prilikom vožnje na eklektičnim romobilima	
Aktivnost	1. Podjela reflektirajućih prsluka osnovnoškolcima u sklopu programa »Sigurno u školu« 2. Izrada plakata i letaka koji potiču djecu na sigurno ponašanje u cestovnom prometu 3. Prometno edukativna akcija »Sigurno u školu s HAK-om« 4. Edukacijsko predavanje za djecu u osnovnim i srednjim školama vezano za ponašanje u prometu prilikom korištenja električnih romobila	
Ciljna skupina	Djeca, mladi, odrasli	
Krajnji korisnici	Djeca, mladi, odrasli	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	

Planirana sredstva/Izvor financiranja	20.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	1. Smanjenje broja nesreća u kojima sudjeluju djeca i mladi/ izvješće policijske uprave 2. Povećanje broja održanih edukacija i bolje poznavanje i pridržavanje prometnih propisa	
Nositelj aktivnosti	Policijska uprava varaždinska	
Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« i Općina Gornji Kneginec	
Opći cilj	Veća sigurnost djece i odraslih u cestovnom prometu	
Specifičan cilj	Edukacija, praktična primjena	
Aktivnost	Potrebna je stalna edukacija djece i mladih kroz obrazovni sustav i to od najranije životne dobi, od vrtićkog uzrasta, preko osnovnoškolaca do srednjoškolaca kako bismo dobili mlade punoljetne osobe koje će imati afirmativni stav prema sigurnosti cestovnog prometa. Također, stalnim apeliranjem prema roditeljima potrebno je nastojati izgraditi pozitivan stav prema prometnim situacijama. - Akcija »Poštujte naše znakove« - Akcija »Prometna učilica« - Održavanje radionica za roditelje djece vrtićke i osnovnoškolske dobi - Uključivanje u biciklijadu 3. OŠ Varaždin, Mini bic. Akademiju u OŠ Ljubešćica u kojima će sudjelovati djeca Produkcija i objava video-spotova sa sigurnosnom problematikom	
Ciljna skupina	Djeca i njihovi roditelji	
Krajnji korisnici	Svi građani varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano svake godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	U 2026. godini od strane Zaklade za prevenciju kriminaliteta Sveti Mihael financirat će se projekt »Biciklijada« SD Salinovec, projekt Sigurno sudjelujem u prometu - 3. OŠ Varaždin, projekt »Kultura u prometu« OŠ Petrijenec, te projekt ASI kluba »Mini bic akademija« koja će se provoditi u OŠ Ljubešćica. U svim projektima sudjelovat će učenici osnovnih škola.	Proračun Varaždinske županije i sredstva Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«. Određena sredstva za navedene projekte u 2026. i 2027. godini.
Provođenje akcija, projekata i programa prevencije nasilja među djecom u školskom okružju, nasilja u obitelji te sprečavanje nasilja na Internetu		
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« i Centar za mentalno zdravlje Medicinske škole Varaždin	
Opći cilj	Edukacija i osnaživanje djece školske dobi u borbi protiv nasilja	
Specifičan cilj	Edukacija djece od strane patronažnih sestara o zdravstvenim posljedicama nasilničkog ponašanja	
Aktivnost	Edukacija o mentalnim i tjelesnim posljedicama zlostavljane djece, prepoznavanje zlostavljanja i osnaživanje za prijavu nasilja	
Ciljna skupina	Djeca školskog uzrasta, mlađi punoljetnici	
Krajnji korisnici	Djeca i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece školskog uzrasta, broj odgojno-obrazovnih ustanova	

Nositelj aktivnosti	Policijska uprava varaždinska	
Partner	Zaklada za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« i Centar za mentalno zdravlje Medicinske škole Varaždin	
Opći cilj	Veća sigurnost djece i mladih prilikom korištenja društvenih mreža i tolerantnost u komunikaciji	
Specifičan cilj	Odgovorno ponašanje djece i mladih na internetu i međusobnoj komunikaciji.	
Aktivnost	Edukacija o kaznenopravnoj zaštiti djece (predavanja u školama) - projekti financirani iz sredstava Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«	
Ciljna skupina	Djeca i mladi	
Krajnji korisnici	Djeca, mladi i odrasli	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano kroz cijelu godini	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	U šk.god. 2026./2027. godini od strane Zaklade za prevenciju kriminaliteta Sveti Mihael financira se provedba projekata usmjerenih na edukaciju djece o kaznenopravnoj zaštiti, sprječavanju vršnjačkog nasilja, ciberbulinga i dr. i to: - » Budi OK! online« Udruga za podršku žrtvama i svjedocima - projekt »CTRL+SAFE« Elektrostrojarska škola Varaždin - »Olimpijada sigurnosti i preventivne edukacije« OŠ Bednja - »Mreža bez zamki: mladi, sigurnost na internetu i sigurnost u prometu« VTV televizije	Proračun Varaždinske županije i sredstva Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«. Određena sredstva za navedene projekte u 2026. i 2027. godini.

6. ODGOJ I OBRAZOVANJE, SPORT, KULTURA I SLOBODNO VRIJEME DJECE

U Varaždinskoj županiji djeluju 33 matične osnovne škole te 30 područnih škola kojima je osnivač Županija, a koje je u školskoj godini 2025./2026. pohađalo 8.478 učenika.[1] Na području Grada Varaždina djeluje 7 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Varaždin te jedna vjerska osnovna škola čiji je osnivač Hrvatska provincija uršulinki Rimske unije iz Zagreba. U školskoj godini 2025./2026. pohađalo ih je 3.172 učenika.[2] Prema službenim podacima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (baza školskog e-Rudnika), u školskoj godini 2025./2026. zabilježen je pad broja učenika od 6,34% (odnosno 788 učenika manje) u odnosu na školsku godinu 2022./2023., kada ih je bilo 12.438.

Osnovnoškolsko obrazovanje provodi se i u sklopu Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar«, namijenjenog učenicima s posebnim potrebama. Nastava za djecu s posebnim potrebama organizira se i u školama u Ludbregu, Varaždinskim Toplicama i Novom Marofu te za djecu koja su na liječenju u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice.

Učenici pohađaju i umjetničke škole: Glazbenu školu u Varaždinu i njene područne odjele u Lepoglavi, Ivancu, Cestici i Varaždinskim Toplicama te umjetničke odjele u Osnovnoj školi Ludbreg i u Osnovnoj školi Novi Marof.

Na području Županije djeluje 13 srednjih škola kojima je osnivač Varaždinska županija, 1 privatna srednja škola (Prva privatna gimnazija s pravom javnosti Varaždin) te srednja škola kojoj je osnivač vjerska zajednica (Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti, Maruševec).

Broj učenika i razrednih odjela u OŠ Varaždinske županije, šk. god. 2025./2026.

RB	ŠKOLA	UKUPNO UČENIKA	UKUPNO RO
1.	OŠ Franje Serta Bednja	171	15
2.	OŠ Beletinec	83	8
3.	OŠ Bisag	105	8

1 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školski e-Rudnik

2 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školski e-Rudnik

RB	ŠKOLA	UKUPNO UČENIKA	UKUPNO RO
4.	OŠ Breznički Hum	136	10
5.	OŠ Cestica	433	25
6.	OŠ Andrije Kačića Miošića Donja Voća	121	12
7.	OŠ Ivana Kukuljevića Sakcinskog, Ivanec	740	43
8.	OŠ »Petar Zrinski« Jalžabet	156	15
9.	OŠ Ivana Rangera Kamenica	109	11
10.	OŠ grofa Janka Draškovića Klenovnik	117	8
11.	OŠ Kneginec Gornji	360	19
12.	OŠ Ante Starčevića Lepoglava	244	16
13.	OŠ Ludbreg	672	36
14.	OŠ Ljubešćica	126	8
15.	OŠ Martijanec	184	14
16.	OŠ »Gustav Krklec« Maruševec	404	29
17.	OŠ Novi Marof	689	44
18.	OŠ Petrijanec	453	33
19.	OŠ »Podrute«	131	15
20.	OŠ Metel Ožegović, Radovan	180	15
21.	OŠ Sračinec	429	25
22.	OŠ Sveti Đurđ	209	15
23.	OŠ »Vladimir Nazor« Sveti Ilija	237	16
24.	OŠ Svibovec	139	14
25.	OŠ Šemovec	151	11
26.	OŠ Trnovec	262	16
27.	OŠ Tužno	159	16
28.	OŠ Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice	268	17
29.	OŠ Veliki Bukovec	193	14
30.	OŠ Vidovec	317	20
31.	OŠ Vinica	245	22
32.	OŠ Visoko	124	9
33.	OŠ Izidora Poljaka, Višnjica	131	14
	UKUPNO	**8478**	**593**

Izvor: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školski e-Rudnik 2026.

Broj učenika i razrednih odjela u OŠ u Gradu Varaždinu, šk. god. 2025./2026.

RB	ŠKOLA	UKUPNO UČENIKA	UKUPNO RO
1.	I. osnovna škola Varaždin	367	22
2.	II. osnovna škola Varaždin	654	32
3.	III. osnovna škola Varaždin	349	21
4.	IV. osnovna škola Varaždin	404	23
5.	V. osnovna škola Varaždin	216	16
6.	VI. osnovna škola Varaždin	702	32
7.	VII. osnovna škola Varaždin	239	16
8.	Katolička osnovna škola Svete Uršule	241	16
	UKUPNO	**3172**	**178**

Izvor: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školski e-Rudnik 2026.

Broj učenika i razrednih odjela u srednjim školama, šk. god. 2025./2026.

RB	ŠKOLA	UKUPNO UČENIKA	UKUPNO RO
1.	Druga gimnazija Varaždin	486	24
2.	Elektrostrojarska škola	891	44
3.	Glazbena škola u Varaždinu	805	52
4.	Gospodarska škola Varaždin	678	37
5.	Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola	616	33
6.	Medicinska škola Varaždin	443	20
7.	Prva gimnazija Varaždin	729	34
8.	Srednja strukovna škola	625	33
9.	Srednja škola »Arboretum Opeka« Marčan	167	22
10.	Srednja škola Ivanec	390	20
11.	Srednja škola Ludbreg	288	18
12.	Srednja škola Novi Marof	170	11
13.	Strojarska i prometna škola	635	32
14.	Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti	196	9
	UKUPNO	**7119**	**389**

Izvor: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školski e-Rudnik 2026.

U 2026. godini s provedbom završava nekoliko važnih infrastrukturnih projekata u obrazovanju. Radi se o energetskoj obnovi zgrade OŠ Sveti Ilija, OŠ Jalžabet te PŠ Margečan. Ukupna vrijednost ovih investicija iznosi 4.234.381,00 eura, a od toga bespovratna sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost iznose 2.149.986,00 eura. Ostatak financijskih sredstava osigurala je Varaždinska županija u iznosu od 2.084.395,00 eura. Nadalje, završava se sanacija dijela OŠ Trnovec ukupne vrijednosti 562.000,00 eura. Isto tako, planiran je završetak dogradnje škole i izgradnje sportske dvorane pri PŠ Nova Ves. Ukupna investicija iznosi 1.236.000,00 eura. Za Glazbenu školu u Varaždinu ishođena je građevinska dozvola za fazu III - energetska obnova južnog i zapadnog krila palače Erdödy-Patačić te je u planu izrada projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju dvorišnih zgrada, adaptaciju prizemlja postojećih zgrada i dijela palače, uređenje interijera cijelog kompleksa, akustiku koncertne dvorane u novoj sjevernoj zgradi te rekonstrukciju unutarnjeg dvorišta.

U provedbi je projekt »Rekonstrukcija i opremanje - Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin«, financiran iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (NPOO). Vrijednost svih izvedenih radova, opreme i usluga iznosi 1.883.110,21 eura.

Također, u provedbi je 10 projekata izgradnje, dogradnje i/ili rekonstrukcije školskih sportskih dvorana (PŠ Svibovec Podravski, PŠ Julijane E. Drašković Cvetlin, PŠ Črešnjevo, PŠ Remetinec, OŠ Andrije Kačića Miošića Donja Voća, PŠ Greda - Jurketinec, PŠ Druškovec, PŠ Kelemen, PŠ Ladanje Gornje, PŠ Lovrečan, PŠ Nedeljanec). U 2026. godini započinje s provedbom dodatnih sedam projekata rekonstrukcije/dogradnje školskih sportskih dvorana osnovnih škola čiji je osnivač Varaždinska županija, ukupne vrijednosti 10.714.126,72 eura. Projekti su sufinancirani sredstvima Mehanizma za oporavak i otpornost. Trajanje projekata predviđeno je do kraja prosinca 2027. godine. Ukupno je programom NPOO obuhvaćeno ukupno 18 sportskih dvorana i jedna dogradnja škole.

U 2026. godini započinje s provedbom projekt sanacije školske sportske dvorane Osnovne škole Vinica«, ukupne vrijednosti 404.652,80 eura sufinanciran od strane Ministarstva turizma i sporta. Provodi se i opremanje i investicijsko održavanje Druge gimnazije, Gospodarske škole, Učeničkog doma, Srednje škole Novi Marof i Elektrostrojarske škole u iznosu od 94.000 eura.

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine u okviru razvojnih izazova i potencijala Hrvatske u idućem desetljeću određuje povećanje pristupačnosti visokokvalitetnog sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu radi ostvarivanja prava na kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi i osiguravanja standarda kvalitete i resursa za podršku djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti. Nacionalnim planom za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2022. do 2026. godine definiran je Poseban cilj *1.: Suzbijanje diskriminacije i socijalne isključenosti djece* čijim se ostvarenjem nastoji unaprijediti suzbijanje diskriminacije i načini zaštite djece od socijalne isključenosti. Naime, djeca koja imaju otežan pristup uslugama kao što su rani odgoj i obrazovanje, kvalitetni uvjeti stanovanja, kvalitetna prehrana, način života (uvjeti siromaštva, djeca žrtve manipulacije i psihičkog nasilja i sl.) vrlo su često u riziku od socijalne isključenosti te im je potrebna podrška i zaštita. U skladu s navedenim ciljevima Varaždinska županija provodi projekte i programe kojima osigurava jednaki pristup osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju svakom učeniku.

Za potrebe smještaja učenika u Varaždinu djeluje Učenički dom koji može smjestiti 260 učenika. U pripremi je projekt rekonstrukcije i dogradnje učeničkog doma Varaždin kojim će se kapacitet doma povećati za novih 66

mjesta. Učenicima Srednje škole u Maruševcu omogućen je smještaj u Učeničkom domu u Maruševcu smještajnog kapaciteta za 110 učenika. Program smještaja učenika u učeničkim domovima Varaždinska županija sufinancira s 50%.

Varaždinska županija osigurava sufinanciranje prijevoza za učenike srednjih škola. U šk.god. 2025./2026. prijevoz je koristilo ukupno 4.100 učenika. U ukupnoj cijeni mjesečne karte za prijevoz autobusom Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, sufinancira s 75% cijenu karte, a ostatak financiraju Županija, učenici i prijevoznik. Prijevoz vlakom Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih financira sa 100-postotnim iznosom. Nastavlja se i sa sufinanciranjem troškova prijevoza za ukupno 594 studenta. Od toga 562 studenata studira na fakultetima i visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, a njih 32 u inozemstvu. Vlada Republike Hrvatske nastavila je s provedbom Projekta povoljnijeg prijevoza redovnih studenata kojim se po jedinstvenoj cijeni od 2,65 eura godišnje omogućava neograničeno korištenje željezničkog prijevoza redovnim studentima na području Republike Hrvatske.

Provodi se program produženog boravka u 29 osnovnih škola, organiziran u 71 skupini s više od 1.400 učenika. Također se osigurava prehrana i produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine u tri osnovne škole.

Stipendije za učenike i studente namijenjene su za utvrđena zanimanja od posebnog interesa za Županiju, za nadarene studente, za učenike i studente loših socio-ekonomskih prilika, za učenike poljoprivrednih zanimanja Srednje škole »Arboretum Opeka« Marčan, za učenike koji su na međunarodnim natjecanjima osvojili prvu, drugu ili treću nagradu te za najboljeg učenika završnih razreda srednjih škola. Stipendije prima ukupno 213 stipendista od toga 125 učenika i 88 studenata. Mjesečni iznos stipendije u školskoj/akademskoj godini 2025./2026. za učenike iznosi 65 eura, a za studente 130 eura tijekom 12 mjeseci.

Varaždinska županija u razdoblju od 23. kolovoza 2024. do 23. kolovoza 2027. provodi osmi projekt iz ciklusa pod nazivom »I ti možeš«, koji će trajati tri školske godine. Vrijednost Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava sklopljenog s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih te Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih iznosi 5.287.860 eura, od čega bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda + čine 58,25 %. Osigurana je podrška 152 pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju iz 34 osnovne i srednje škole čiji je osnivač Varaždinska županija. Također, Varaždinska županija osigurava dodatna sredstva za troškove rada još 19 pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju iz 8 osnovnih škola kojima je osnivač.

S ciljem prilagodbe obrazovanja potrebama tržišta rada Varaždinska županija kontinuirano radi na povećanju kvalitete strukovnog obrazovanja i stvaranju kvalitetne radne snage po završetku srednjoškolskog obrazovanja. S tim ciljem proveden je projekt »Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti inovativnih zdravstvenih tehnologija pri Medicinskoj školi Varaždin«. Nadalje, kako bi se stvorili temelji za razvoj inovativnog, dostupnog, fleksibilnog, na izgradnju karijere usmjerenog strukovnog obrazovanja te uspostavila sinergija s tržištem rada i kako bi se stekle potrebne kompetencije za bavljenje održivom poljoprivrednom djelatnošću proveden je projekt »Rekonstrukcija dvorca Opeka za potrebe Regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi«.

Osim spomenutih regionalnih centara kompetentnosti, u Varaždinskoj županiji djeluje 14 centara izvrsnosti i 5 strukovnih centara izvrsnosti. Kroz centre izvrsnosti radi se s nadarenim i visoko motiviranim učenicima osnovnih i srednjih škola koji žele proširiti svoja znanja i vještine, a s njima rade vrsni predavači u moderno opremljenim praktikumima. Svim učenicima osigurani su besplatan prijevoz i prehrana. Centre izvrsnosti u šk.god. 2025./2026. polazi 728 učenika (460 osnovnoškolaca i 268 srednjoškolca) s kojima radi 144 mentora. Nastavljen je rad u sklopu mreže European Talent Support Network, gdje Centri izvrsnosti Varaždinske županije imaju važnu ulogu kao jedini Europski Talent Centar u Hrvatskoj i promiču suradnju kroz navedenu mrežu ustanova. Nastavljen je i rad u sklopu organizacije World Council for Gifted and Talented Children sa sjedištem u Western Kentucky University.

Varaždinska županija kontinuirano ulaže u poboljšanje kvalitete uvjeta obrazovanja, a porast kvalitete rada omogućen je i organizacijom rada u jednoj smjeni u 100% osnovnoškolskih ustanova na području županije. Time je stvorena i mogućnost provođenja cjelodnevnog boravka u školi, koji se realizira u 29 osnovnih škola kojima je osnivač Varaždinska županija. Ulaže se u izgradnju i investicijsko održavanje školskih objekata kako bi se postigao ravnomjerni standard izgrađenosti na cijelom području, omogućila organizacija nastave u jednoj smjeni i stvorile pretpostavke za obrazovanje odraslih.

Putem programa u školstvu iznad zakonskog standarda provode se natjecanja i smotre učenika osnovnih i srednjih škola. Natjecanja učenika provode se u svrhu poticanja znanja i stvaralaštva mladih i to u 30 predmetnih područja, sportu, glazbi te kroz natjecanja s područja strukovnog obrazovanja. U natjecanjima sudjeluju učenici i njihovi mentori na školskoj, županijskoj, državnoj i međunarodnoj razini. U 2025./2026. godini na županijskim natjecanjima sudjelovalo je ukupno 2.018 učenika te 9 školskih zborova. Na državnoj razini natjecanja Varaždinska županija imala je 27 državnih prvaka: 17 državnih prvaka na natjecanjima u znanju i strukovnim disciplinama, 3 državna prvaka na natjecanjima u glazbi, 7 državnih prvaka na natjecanjima u sportu, od kojih su 3 školska-sportska društva te 4 pojedinačna učenika. Također uspjeh učenika Varaždinske županije je u osvojena 32 druga mjesta te 8 trećih mjesta.

Izgradnjom sportskih dvorana omogućava se razvoj sporta i rekreacije. Isto tako škola i školski prostori postaju središnja mjesta svih kulturnih, sportskih, obrazovnih i manifestacijskih događanja u lokalnim zajednicama. U sustavu obrazovanja sport je integriran kroz obveznu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u osnovnoj i srednjoj školi, izvannastavne programe kroz rad školskih sportskih društava i izvanškolske sportske aktivnosti.

Program javnih potreba u sportu koji se odnosi na sport djece i mladih, odnosno školski sport, provode Sportska zajednica Varaždinske županije i Školski sportski savez Varaždinske županije. Savez djeluje s ciljem promicanja sporta i poticanja djece i mladih na uključenje u sportske aktivnosti natjecateljskog i nenatjecateljskog karaktera. Članice saveza su školska sportska društva svih osnovnih i srednjih škola kojima je osnivač Varaždinska županija te Savez školskih sportskih društava osnovnih škola kojima je osnivač Grad Varaždin. Savez organizira i provodi školska sportska natjecanja, izvannastavne i izvanškolske sportske aktivnosti učenika, planira i programira razvoj izvannastavnih i izvanškolskih sportskih aktivnosti učenika, valorizira programe potreba i interesa školskih sportskih društava u izvannastavnim i izvanškolskim sportskim aktivnostima učenika i predlaže njegova financiranja nadležnim županijskim tijelima, potiče uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti. Oko 3.000 učenika osnovnih i srednjih škola godišnje sudjeluje u 100-tinjak natjecanja u ženskim i muškim kategorijama. Savez provodi i kontinuirane programe Univerzalne sportske škole, Vježbaonice, Sportskih praznika i sl. Savez sport koristi kao platformu za provođenje edukativnih programa s ciljem usvajanja zdravih životnih navika te promocije važnosti kretanja i zdrave prehrane.

Sportska zajednica Varaždinske županije, kao krovna sportska organizacija u Varaždinskoj županiji, ulaže u razvoj raznih programa mlađih uzrasnih kategorija u svim sportovima. Organizator je međunarodne i županijske Olimpijade dječjih vrtića te financira sportske škole, natjecanja i najuspješnije sportaše. Zahvaljujući financijskoj pomoći Sportske zajednice snažno se razvijaju mogućnosti aktivnog bavljenja sportom djece i mladih u svim sportovima, i pojedinačnim i grupnim.

Varaždinska županija putem javnih natječaja podupire rad udruga i ustanova u području kulture, obrazovanja i sporta raznolikih prioritetnih područja i prihvatljivih aktivnosti za sufinanciranje projekata i programa. Navedenim se želi postići jednako ostvarivanje prava sve djece s područja županije u svim raspoloživim područjima kako bi djeca mogla uživati u onim aktivnostima koje temeljem vlastita izbora žele konzumirati. Važno je spomenuti djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava i kulturno-umjetničkih udruga koje okupljaju zainteresiranu djecu na lokalnoj i regionalnoj razini, kroz koje djeca, pred tjelesne aktivnosti razvijaju i komunikacijske vještine, educiraju se o pojedinom području i razvijaju interes za vlastiti budući razvoj u određenom smjeru.

Varaždinska županija aktivno i intenzivno radi na pripremi i provedbi projekata u području obrazovanja, sufinanciranih iz fondova EU te potiče obrazovne ustanove na sudjelovanje u svim dostupnim programima (programi Europske unije, programi prekogranične, međuregionalne i transnacionalne suradnje, programi Višegodišnjeg financijskog okvira, Nacionalni program oporavka i otpornosti i dr.). Podrška se očituje i kroz angažman Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (JURA) koja pruža savjetodavnu podršku u pripremi i provedbi projekata.

Osnivanje, gradnja, opremanje i održavanje odgojno-obrazovnih ustanova u skladu s potrebama i propisanim normativima, vodeći računa i o potrebama i mogućnostima djece s teškoćama u razvoju		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Ravnomjeran standard izgrađenosti škola	
Specifičan cilj	Kroz Aktivnost Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola postiže se ravnomjerni standard izgrađenosti na cijelom području Varaždinske županije, omogućava se organizacija nastave u jednoj smjeni, stvaraju se pretpostavke za obrazovanje odraslih, a izgradnjom sportskih dvorana omogućava se razvoj sporta i rekreacije. Unutar navedene aktivnosti škole također planiraju manje dogradnje i nabavu opreme.	
Aktivnost	Izgradnja i ulaganje u objekte srednjih i osnovnih škola	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja-2023	2026.: 13.945.165,00 EUR 2027.: 13.429.989,00 EUR 2028.: 14.990.590,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, državni proračun, EU
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Sredstva utrošena za provedbu aktivnosti.	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Ravnomjeran standard izgrađenosti škola	

Specifičan cilj	Kroz aktivnost Izgradnja i održavanje školskih objekata škola postiže se ravnomjerni standard izgrađenosti na cijelom području Varaždinske županije, omogućava se organizacija nastave u jednoj smjeni, stvaraju se pretpostavke za organizaciju produženog boravka, a izgradnjom sportskih dvorana omogućava se poticanje djece na bavljenje sportom.	
Aktivnost	Izgradnja i održavanje školskih objekata, osnovne škole	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 12.459.376,00 EUR 2027.: 8.020.000,00 EUR 2028.: 1.200.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, državni proračun, EU
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Sredstva utrošena za provedbu aktivnosti, izgrađeni, dograđeni i obnovljeni prostori škola.	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Ravnomjeran standard izgrađenosti škola	
Specifičan cilj	Kroz izgradnju školskih objekata provode se projekti obnove i opremanja škola, kako bi se postigao ravnomjerni standard izgrađenosti na cijelom području Varaždinske županije.	
Aktivnost	Izgradnja i održavanje školskih objekata, srednje škole	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 5.426.640,00 EUR 2027.: 100.000,00 EUR 2028.: 0,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, državni proračun, EU
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Izgrađeni, dograđeni i obnovljeni prostori škola.	
Nositelj	Glazbena škola Varaždin	
Partner	Varaždinska županija	
Opći cilj	Stvaranje preduvjeta za umjetničko glazbeno obrazovanje u Glazbenoj školi u Varaždinu	
Specifičan cilj	Dogradnja i energetska obnova škole	
Aktivnost	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za Glazbenu školu Varaždin	
Ciljna skupina	Djeca i mladi	
Krajnji korisnici	Djeca vrtićke dobi, učenici osnovnih i srednjih škola iz cijele Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom 2026., 2027.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 100.000,00 EUR 2027.: 20.000,00 EUR 2028.: 20.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, državni proračun
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Izrađena projektno-tehnička dokumentacija	
Provođenje novih akcija i projekata odgojno-obrazovnog karaktera koje Županija provodi, a izvan su njezinih nadležnosti		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Varaždinska županija, s ciljem popularizacije građanskog odgoja, sufinancira školske projekte koji se provode u okviru Građanskog odgoja i obrazovanja.	

Specifičan cilj	U školskoj godini 2025./2026. projekti GOO provode se u suradnji s Uredom UNICEF-a za Hrvatsku kroz integraciju UNICEF-ovog UPSHIFT programa u projekte GOO. Interes je Varaždinske županije kroz projekte Građanskog odgoja učenike aktivno uključiti u rad škole i školske zajednice, pripremiti ih za život u današnjem svijetu te ih osposobiti za sudjelovanje u javnom životu bilo u školskoj zajednici ali i na lokalnoj, državnoj i globalnoj razini. Financijska sredstva planirana su u iznosu od 1.400,00 eura za provedbu projekta po školi, kao i 1.400,00 eura za nagrade za 5 najuspješnijih projekata.	
Aktivnost	Građanski odgoj	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici osnovnih i srednjih škola i lokalna zajednica	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 93.987,00 EUR 2027.: 93.987,00 EUR 2028.: 93.987,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj uključenih učenika i korist za zajednicu	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Pomoć djeci i roditeljima - Varaždinska županija nastavlja sufinanciranje prehrane učenika srednjih škola u riziku od siromaštva	
Specifičan cilj	Varaždinska županija sufinancira prehranu učenika srednjih škola za koje roditelji/staratelji primaju dječji doplatak iz prve cenzusne grupe. Pravo na sufinanciranje školske prehrane ostvaruju i učenici koji primaju inkluzivni dodatak.	
Aktivnost	Prehrana učenika	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici od rizika od siromaštva	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Školska godina	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 23.473,00 EUR 2027.: 30.000,00 EUR 2028.: 35.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Proveden program	
Stipendiranje učenika i studenata		
Nositelj	Varaždinska županija	
Specifičan cilj	Svrha stipendiranja je poticanje učenika i studenata na razvoj svijesti o važnosti obrazovanja i učenja, unapređenje znanja i intelektualnog potencijala te ostvarivanje jednakih prilika u obrazovanju.	
Aktivnost	Stipendije	
Ciljna skupina	Učenici i studenti	
Krajnji korisnici	Stipendije su namijenjene: • učenicima i studentima za uspješnost • učenicima i studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa • učenicima i studentima koji se školuju za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju • učenicima od 1. do 4. razreda srednje škole upisanih u poljoprivredne programe obrazovanja • učenicima i studentima kojima je dodijeljena nagrada za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima za 1., 2. ili 3. mjesto u znanju, sportu i umjetnosti • studentu kojem je dodijeljena nagrada za najboljeg učenika završnog razreda srednje škole na području Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Stipendija se isplaćuje tijekom 12 mjeseci, u iznosu od 65,00 eura za učenike i 130,00 eura za studente.	

Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 350.000,00 EUR 2027.: 350.000,00 EUR 2028.: 350.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj stipendija - 213 Korisnici sufinanciranih troškova prijevoza - student - 2.345 Korisnici sufinanciranih troškova prijevoza - učenici srednjih škola - 5.200	
Nositelj	Pomoć djeci i roditeljima	
Opći cilj	Jednaka dostupnost školama i visokim učilištima	
Specifičan cilj	Prijevoz učenika i studenata	
Aktivnost	Učenici i studenti	
Ciljna skupina	Učenici i studenti	
Krajnji korisnici	Tijekom školske i akademske godine	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Pomoć djeci i roditeljima	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 676.000,00 EUR 2027.: 676.000,00 EUR 2028.: 676.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj učenika kojima se (su)financira prijevoz - 4.500 Broj studenata kojima se sufinancira prijevoz - 1.200	
Pružanje posebnih sadržaja i poticaji darovitoj djeci na razini županije		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Kroz centre izvrsnosti radi se s učenicima osnovnih i srednjih škola koji žele proširiti svoja znanja i vještine, s njima rade vrsni predavači u moderno opremljenim praktikumima.	
Specifičan cilj	Uspostava centara izvrsnosti	
Aktivnost	Pri srednjim školama osnovano je 13 centara izvrsnosti: Centar izvrsnosti za matematiku (Strojarska i prometna škola Varaždin), Centar izvrsnosti iz informatike (Prva gimnazija Varaždin), Centar izvrsnosti za biologiju (Prva gimnazija Varaždin), Centar izvrsnosti za šah (Prva gimnazija Varaždin), Centar izvrsnosti za fiziku (Elektrostrojarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti za astronomiju (Elektrostrojarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti za hrvatski jezik (Elektrostrojarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti za robotiku (Elektrostrojarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti iz poduzetništva (Gospodarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti za kemiju (Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin), Centar izvrsnosti za komunikaciju (Srednja škola Novi Marof), Centar izvrsnosti za nacionalnu povijest (Druga gimnazija Varaždin) te Centar izvrsnosti za likovnu umjetnost (Srednja strukovna škola Varaždin). Posebno je važan razvoj strukovnih centara izvrsnosti te su dio mreže programa Centara izvrsnosti slijedeći strukovni centri: Strukovni centar izvrsnosti za elektrotehniku pri Elektrostrojarskoj školi Varaždin, Strukovni centar izvrsnosti za strojarstvo pri Strojarskoj i prometnoj školi, Srednjoj školi Ivanec te Srednjoj školi Ludbreg, Strukovni centar izvrsnosti za turizam pri Gospodarskoj školi, Strukovni centar izvrsnosti za tekstil i kožu pri Srednjoj strukovnoj školi te Strukovni centar izvrsnosti za promet pri Strojarskoj i prometnoj školi. Rezultati rada s učenicima kroz centre izvrsnosti najbolje se vide ostvarivanjem izvrsnih rezultata koje ostvaruju učenici polaznici centara na natjecanjima učenika i to ne samo na državnoj razini, već i na međunarodnoj. Centri izvrsnosti Varaždinske županije odlukom ECHA-e promovirani su u Europski centar za darovite, jedini takav u Republici Hrvatskoj, te jedan od 25 Europskih centara za darovite koji djeluju u svijetu. U školskoj godini 2025./2026. u rad Centra izvrsnosti uključeno je 734 učenika (463 učenika OŠ i 271 učenika SŠ) s kojima radi 146 mentora. Dodatnih 8 mentora radi u CI za komunikaciju i pružaju stručnu podršku svim centrima u identifikaciji darovitih.	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Visokomotivirane i darovite učenike uključiti u programe centara izvrsnosti kako bi im se na odgovarajući način pružila sustavna podrška u jačanju kompetencija	

Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 544.345,00 EUR 2027.: 544.345,00 EUR 2028.: 544.345,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj polaznika - 734; rezultati na natjecanjima i smotrama	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Centri izvrsnosti Varaždinske županije odlukom ECHA-e u 2018. godini promovirani su u Europski centar za darovite, jedini takav centar u Republici Hrvatskoj te jedan od 25 Europskih centara za darovite koliko ih djeluje širom svijeta.	
Specifičan cilj	Provedba programa Europskog Centra za darovite Varaždinske	
Aktivnost	Zadaci Centra su omogućavanje dijeljenja znanja, informacija, ideja i iskustava te komunikacija o radu s darovitim, talentiranim i visokomotiviranim učenicima kao i procjena kandidatura za europske točke za darovite te promoviranje novih europskih točaka za darovite. U ostvarivanju svojih zadatka Centar organizira međunarodnu konferenciju, stručne sastanke, uspostavlja mogućnosti za razmjenu i usavršavanje učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u svrhu poticanja stručnosti kao i ostale aktivnosti kojima se potiče darovitost.	
Ciljna skupina	Nastavnici koji rade s djecom	
Krajnji korisnici	Djeca, nastavnici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 358.550,00 EUR 2027.: 308.550,00 EUR 2028.: 308.550,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj mentora sa završenom RITHA specijalizacijom - 37 Broj institucija, ustanova promoviranih u Europske točke za darovite - 51	
Omogućen produženi boravak u odgojno-obrazovnim ustanovama u suradnji s jedinicama lokalne samouprave		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Varaždinska županija provodi Projekt organizacije cjelodnevnog boravka učenika osnovnih škola, budući da je analiza pokazala potrebu roditelja da učenici nakon nastave budu zbrinuti na način da obave školske obveze i pohađaju izvannastavne aktivnosti.	
Specifičan cilj	Cjelodnevni boravak učenika	
Aktivnost	Produženi boravak realizira se u 29 osnovnih škola kojih je osnivač Varaždinska županija u 71 odgojno-obrazovnoj skupini. Financiraju se materijalni troškovi u iznosu od 20,00 eura mjesečno po učeniku, dvije plaće za mjesec srpanj i kolovoz za učitelje zaposlene u produženom boravku te plaće zamjene za učitelje koji se nalaze na bolovanju kraćem od 42 dana. Unutar navedene aktivnosti škole planiraju financijska sredstva za plaće učitelja u produženom boravku za preostalih 10 mjeseci koje se financiraju sredstvima jedinica lokalne samouprave te također sredstva prehrane učenika u produženom boravku koje sufinanciraju roditelji u fiksnom mjesečnom iznosu od 60,00 eura.	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 3.210.030,00 EUR 2027.: 3.210.030,00 EUR 2028.: 3.210.030,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj škola u kojima se provodi program produženog boravka	

Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Pomoć djeci i roditeljima	
Specifičan cilj	Unutar navedene aktivnosti financira se prehrana i produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine u dvije škole s područja Varaždinske županije: Osnovna škola Petrijanec i Osnovna škola Cestica.	
Aktivnost	Integracija Roma	
Ciljna skupina	Djeca	
Krajnji korisnici	Učenici OŠ Petrijanec i Cestica	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 362.399,00 EUR 2027.: 362.399,00 EUR 2028.: 362.399,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj uključene djece	
Postojanje županijskih projekta i programa za integraciju djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovni sustav		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Osigurati uvjete za unaprjeđenje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.	
Specifičan cilj	Svrha Projekta je učenicima s teškoćama u razvoju uključenim u redovne programe osnovnih i srednjih škola pružiti odgovarajuću potporu u nastavi u vidu pomoćnika/stručnog komunikacijskog posrednika. U školskoj godini 2026./2027. kroz Projekt i sufinanciranje od strane Varaždinske županije osigurat će se sredstva za rad za godišnje 145 pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika za 146 učenika s teškoćama u razvoju iz 34 osnovne i srednje škole čiji je osnivač Varaždinska županija.	
Aktivnost	Asistenti u nastavi	
Ciljna skupina	Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u redovne programe osnovnih i srednjih škola	
Krajnji korisnici	Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u redovne programe osnovnih i srednjih škola	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 2.418.235,00 EUR 2027.: 2.418.235,00 EUR 2028.: 2.418.235,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Postotak učenika s teškoćama u razvoju kojima je osiguran pomoćnik u nastavi - 100%	
Pomoć i podrška u opremanju i uređivanju dječjih igrališta, izletišta, parkova i prostora za igru za djecu i obitelj		
Nositelj	Centar za pružanje usluga u zajednici Ivanec, Varaždinska županija	
Opći cilj	Izgradnja, opremanje i dodatno proširenje dječjeg igrališta u Centru za pružanje usluga u zajednici Ivanec	
Specifičan cilj	Omogućiti djeci smještenoj u Centru za pružanje usluga u zajednici Ivanec kvalitetno provođenje vremena na otvorenom korištenjem adekvatnih sadržaja što ima važnu funkciju u očuvanju zdravlja djece, pravilnog razvoja njihovih motoričkih sposobnosti te unaprjeđenju njihovih socijalnih vještina	
Aktivnost	Proširenje dječjeg igrališta Centra za pružanje usluga u zajednici Ivanec	
Ciljna skupina	Djeca smještena u Centru za pružanje usluga u zajednici Ivanec	
Krajnji korisnici	Djeca smještena u Centru za pružanje usluga u zajednici Ivanec	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.	

Planirana sredstva/Izvor financiranja	15.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Izgrađeno i opremljeno dječje igralište	
Financiranje i sufinanciranje organiziranog ljetovanja/zimovanja za djecu iz obitelji slabijeg imovinskog statusa, udomiteljskih obitelji te ostale djece u nepovoljnom položaju		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Pružanje podrške udomiteljskim obiteljima u skrbi za djecu	
Specifičan cilj	Uključivanje djece u aktivnosti koje pozitivno utječu na kvalitetu života, razvoj socijalnih vještina i emocionalnu stabilnost	
Aktivnost	Financiranje Projekta ljetovanja djece iz udomiteljskih obitelji s područja Varaždinske županije u Dječjem odmaralištu »Varaždin« na Rabu	
Ciljna skupina	Djeca smještena u udomiteljskih obiteljima	
Krajnji korisnici	18 djece smještene udomiteljskim obiteljima s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	3. srpnja 2026. - 10. srpnja 2026.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	7.110,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece na ljetovanju	
Postojanje obrazovnih sadržaja u suradnji s pučkim učilištima, školama, vrtićima, udrugama na županijskoj, međužupanijskoj, državnoj i međudržavnoj razini		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Program međunarodne mature koji se provodi u Prvoj gimnaziji Varaždin (IBDP - International Baccalaureate Diploma Programme) omogućuje stjecanje međunarodno priznate diplome te priprema učenike za školovanje na svjetskim i hrvatskim sveučilištima.	
Specifičan cilj	Program traje dvije godine (treći i četvrti razred), izvodi se na engleskom jeziku, a na kraju školovanja provodi se vanjsko vrednovanje. IB svjedodžba omogućuje učenicima direktan upis na gotovo sve svjetske fakultete i ona je općepriznati znak izvrsnosti koji pokazuje da je učenik tijekom školovanja stekao kompetencije važne za daljnje fakultetsko obrazovanje. Prva gimnazija Varaždin stekla je certifikat IBO-a za provođenje ovoga programa 2006. godine. The International Baccalaureate Organization (IBO) jest organizacija za stjecanje međunarodne diplome sa sjedištem u Ženevi čiji se programi provode u 2000 škola diljem svijeta. Prva gimnazija Varaždin druga je škola u Hrvatskoj u kojoj se provodi takav program.	
Aktivnost	Međunarodna matura	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici trećeg i četvrtog razreda	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 181.175,00 EUR 2027.: 181.175,00 EUR 2028.: 181.175,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Proveden program	
Poticanje osnivanja i rada kulturnih i sportskih ustanova, klubova, rekreativnih centara koji pružaju djeci kulturne, sportske i rekreativne sadržaje		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Stvaranje uvjeta za usvajanje zdravih životnih navika i kvalitetno provođenje slobodnog vremena djece	
Specifičan cilj	Uključivanje djece u sportske aktivnosti i boravak u prirodi	

Aktivnost	Putem Sportske zajednice Varaždinske županije sufinanciraju se razni sportski programi mlađih uzrasnih kategorija u svim sportovima (sportske škole, natjecanja, nagrade za najuspješnije sportaše, olimpijada dječjih vrtića)	
Ciljna skupina	Djeca	
Krajnji korisnici	Djeca	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 170.000,00 EUR 2027.: 200.000,00 EUR 2028.: 220.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece i mladih sportaša	
Akcije za populariziranje kulturnih, stvaralačkih i sportskih aktivnosti te akcije za njihovu dostupnost svoj djeci, a posebice socijalno isključenim skupinama djece		
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Stvaranje uvjeta za usvajanje zdravih životnih navika i kvalitetno provođenje slobodnog vremena djece te prevencija loših životnih navika i neprihvatljivih / štetnih oblika ponašanja	
Specifičan cilj	Omogućiti što većem broju učenika osnovnih i srednjih škola uključenje u sport i u sportske aktivnosti natjecateljskog i nenatjecateljskog karaktera te edukacijske programe koji sport koriste kao platformu za odgojno djelovanje te time stvoriti uvjete za usvajanje zdravih životnih navika i kvalitetno provođenje slobodnog vremena djece te utjecati na prevenciju loših životnih navika i neprihvatljivih / štetnih oblika ponašanja	
Aktivnost	Univerzalna sportska škola za učenike 1.-4. razreda osnovne škole, Vježbaonica - za učenike osnovnih i srednjih škola, Sportski praznici za učenike osnovnih škola, Edukacijski program Vrtim zdravi film, Obuka neplivača za učenike osnovnih škola, službena školska sportska natjecanja osnovnih i srednjih škola u 16 službenih sportova Državnog prvenstva RH	
Ciljna skupina	Učenici osnovnih i srednjih škola Varaždinske županije	
Krajnji korisnici	Učenici osnovnih i srednjih škola Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine i tijekom praznika	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Ukupni proračun 124.186,00 EUR, od toga 35.000 EUR iz Proračuna Varaždinske županije	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj škola/odjeljenja/ djece uključenih u programe i službena natjecanja školskog sporta	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Sufinanciranje programa udruga u sportu i obrazovanju	
Specifičan cilj	U sklopu programa sufinanciraju se i programi za djecu i mlade	
Aktivnost	Udruge u sportu i obrazovanju	
Ciljna skupina	Djeca i mladi	
Krajnji korisnici	Djeca i mladi	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 55.000,00 EUR 2027.: 60.000,00 EUR 2028.: 60.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj udruga i programa za djecu i mlade	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Sufinanciranje programa javnih potreba u kulturi	

Specifičan cilj	U sklopu programa sufinanciraju se i programi za djecu i mlade.	
Aktivnost	Javne potrebe u kulturi	
Ciljna skupina	Stanovnici Varaždinske županije, programi za djecu i mlade, programi u kojima sudjeluju osobe s poteškoćama, gluhe i nagluhe osobe, slijepe i slabovidne osobe, programi koji se održavaju kontinuirano, programi koji promiču opće ljudske vrijednosti i tematiziraju marginalizirane i ranjive skupina društva.	
Krajnji korisnici	Udruge, ustanove u kulturi i druge pravne i fizičke osobe koje djeluju u kulturi	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine, ovisno o dinamici prijavljenog programa	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 221.500,00 EUR 2027.: 221.500,00 EUR 2028.: 221.500,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj programa	
Nositelj	Varaždinska županija i Gradska knjižnica Novi Marof	
Opći cilj	Sufinanciranje pokretne knjižnice	
Specifičan cilj	U sklopu programa omogućava se ravnomjeran pristup knjižničnim uslugama, potiče rana pismenost, čitalačke navike, cjeloživotno učenje i inkluzivnost.	
Aktivnost	Bibliobus - pokretna knjižnica	
Ciljna skupina	Stanovnici Grada Novog Marofa, Grada Varaždinskih Toplica te općina Breznički Hum, Breznica i Visoko, uz posjete i drugim krajevima Varaždinske županije	
Krajnji korisnici	Stanovnici u prometno slabije povezanim sredinama, posebno djeca vrtićke i školske dobi	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom cijele godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 10.000,00 EUR 2027.: 10.000,00 EUR 2028.: 10.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj članova	
Nositelj	Varaždinska županija	
Opći cilj	Obnova dvorca Bela I. i uređenje pripadajućeg kompleksa	
Specifičan cilj	Prezentacijsko-izložbena namjena dvorca s interpretacijskim, edukativnim, rekreacijskim i sportskim sadržajima.	
Aktivnost	Dvorac Bela I.	
Ciljna skupina	Stanovnici i posjetitelji Varaždinske županije, djeca i mladi, kulturni i kreativni sektor, znanstvena i stručna zajednica, turističke zajednice, obrazovne ustanove.	
Krajnji korisnici	Stanovnici i posjetitelji Varaždinske županije, djeca i mladi, kulturni i kreativni sektor, znanstvena i stručna zajednica, turističke zajednice, obrazovne ustanove.	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 310.000,00 EUR 2027.: 120.000,00 EUR 2028.: 120.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Izrađena projektno-tehnička dokumentacija	
Nositelj	Varaždinska županija i CUKUR Varaždinske županije	
Opći cilj	Uspostava i razvoj Interpretacijskog centra Špilja Vindija	
Specifičan cilj	Povećati dostupnost kvalitetnih edukativnih i interpretacijskih sadržaja o prirodnoj i kulturnoj baštini Špilje Vindija za djecu i mlade kroz uspostavu suvremenog Interpretacijskog centra i provedbu interaktivnih obrazovnih programa.	
Aktivnost	Interpretacijski centar Špilja Vindija	

Ciljna skupina	Stanovnici i posjetitelji Varaždinske županije, djeca i mladi, kulturni i kreativni sektor, znanstvena i stručna zajednica, turističke zajednice, obrazovne ustanove.	
Krajnji korisnici	Stanovnici Varaždinske županije (s naglaskom na učenike - terenska nastava), domaći i strani turisti, korisnici kulturnih i edukativnih sadržaja Centra	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 340.000,00 EUR 2027.: 205.000,00 EUR 2028.: 205.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Uspostavljen interpretacijski centar, broj posjetitelja	

7. KVALITETA I DOSTUPNOST SOCIJALNE ZAŠTITE I SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI, PODRŠKA ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA TE RODITELJIMA I OBITELJIMA

U sklopu Hrvatskog zavoda za socijalni rad djeluje i Županijska služba Varaždinske županije sa sjedištem u Varaždinu koja obuhvaća Područne urede Varaždin, Ivanec, Ludbreg i Novi Marof.

Područni ured Varaždin	**Područni ured Ivanec**	**Područni ured Ludbreg**	**Područni ured Novi Marof**
Adresa: Vladimira Nazora 22, Varaždin Telefon: 042 303 900 Fax: 042/909-915 e-mail: korisnik086@socskrb.hr	Adresa: Ulica Đure Arnolda 11, Ivanec Telefon: 042/771-770 Fax: 042/771-773 e-mail: korisnik031@socskrb.hr	Adresa: Ulica Kardinala Franje Kuharića 12, Ludbreg Telefon: 042/332-840 Fax: 042/332-852 e-mail: korisnik046@socskrb.hr	Adresa: Miroslava Krleže 4, Novi Marof Telefon: 042 613 600 Fax: 042/613-601 e-mail: korisnik053@socskrb.hr

Temeljem podataka za 2023. godinu, ukupno je 202 djece tijekom protekle godine stavljeno pod skrbništvo. Također, ukupno 21 dijete je ispunilo pretpostavku za posvajanje, a 16-ero djece je i posvojeno. Područni uredi, u okviru svojih ovlasti i nadležnosti, u protekloj su godini donijeli 7 žurnih mjera izdvajanja i smještaja djeteta izvan obitelji. Za ukupno 82 djece s područja Varaždinske županije, područni uredi imenovali su posebnog skrbnika radi zaštite pojedinih osobnih i imovinskih prava i interesa djeteta. Nadalje, u protekloj godini imenovan je 201 skrbnik. Odlukom nadležnog suda u protekloj godini donijeto je 7 zabrana približavanja djetetu, i to majci djeteta, dok se 19 sudskih odluka odnosi na oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanja svakodnevne skrbi o djetetu, od čega 7 odluka uključuje djecu s problemima u ponašanju. Od strane područnih ureda, u 2023. godini ukupno je 1.020 obitelji s područja Varaždinske županije zaprimilo stručnu pomoć u vezi s brakom, obitelji i zaštitom prava djeteta.

	USLUGE	ZZSR PU VARAŽDIN	ZZSR PU LUDBREG	ZZSR PU NOVI MAROF	ZZSR PU IVANEC	ZBIRNO ŽUPANIJA
1.	Broj djece stavljeno pod skrbništvo	14	6	5	177	202
2.	Broj djece koja su ispunila pretpostavku za posvajanje	9	4	5	3	21
3.	Broj posvojene djece	5	4	6	1	16
4.	Broj donesenih žurnih mjera izdvajanja i smještaja djeteta izvan obitelji donesenih od strane ZZSR (uključeni broj djece)	1	2	1	3	7
5.	Broj djece za koje je od strane ZZSR imenovan posebni skrbnik radi zaštite pojedinih osobnih i imovinskih prava i interesa djeteta	55	8	8	11	82
6.	Imenovan broj skrbnika	14	6	4	177	201
7.	Broj zabrana približavanja djetetu (majci djeteta)	0	0	1	6	7
8.	Broj sudskih odluka koje se odnose na oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanja svakodnevne skrbi o djetetu	11	7	1	0	19

	USLUGE	ZZSR PU VARAŽDIN	ZZSR PU LUDBREG	ZZSR PU NOVI MAROF	ZZSR PU IVANEC	ZBIRNO ŽUPANIJA
9.	Broj odluka koja uključuju djecu s problemima u ponašanju	0	1	0	6	7
10.	Broj obitelji s područja koja su zaprimila stručnu pomoć u vezi s brakom, obitelji i zaštitom prava djeteta od strane ZZSR	172	335	170	343	1020

Izvor: Zavod za socijalni rad PU Varaždin; Zavod za socijalni rad PU Ludbreg; Zavod za socijalni rad PU Novi Marof; Zavod za socijalni rad PU Ivanec; 2023. godina

Na području Varaždinske županije podršku u zajednici pruža javna ustanova Obiteljski centar - Područna služba Varaždinska, locirana na adresi Julija Merlića 1a u Varaždinu. Ova ustanova obavlja poslove opsežnog savjetodavnog i preventivnog rada, pružajući izravnu stručnu potporu, savjetovanje i pomoć djeci, mladima te obiteljima koje se nalaze u zahtjevnim životnim okolnostima. Uz javni sektor, na području civilnog društva i promicanja ljudskih prava tradicionalno se provode programi humanitarne pomoći i podrške obitelji kroz mrežu aktivnih udruga i regionalnih organizacija civilnog društva u lokalnoj zajednici (poput Područnog ureda Varaždin Udruge za podršku žrtvama i svjedocima), čime se osigurava cjelovit sustav zaštite i pravovremenog savjetovanja građana.

Na području Varaždinske županije razvijeno je udomiteljstvo i to za smještaj djece bez adekvatne roditeljske skrbi te u manjem dijelu i za osobe starije životne dobi. Prema Zakonu o udomiteljstvu djeca/mladi mogu ostati u udomiteljskoj obitelji do godinu dana nakon završetka obrazovanja (srednje škole ili fakulteta) ako ne pronađu posao, a najdulje do 26. godine života. Većina mladih se oslanja na svoje udomitelje, a jedan dio mladih koristi stambene zajednice koje su utemeljene od strane civilnog društva na području Varaždinske županije: Udruga udomitelja za djecu Varaždinske županije »Zipka« i vjerska udruga »Kuća mogućnosti« kao i Udruga udomitelja »Nada«.

Varaždinska županija prepoznala je potrebu da kroz svoje djelovanje doprinese jačanju civilnog društva. Osnovala je savjetodavna tijela Županijske skupštine koja svojim djelovanjem promiču i podižu razinu svijesti građana o značaju i mogućnostima promicanja društvenih promjena u društvu, u područjima svojeg djelovanja. Osnovana je Koordinacija za ljudska prava, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova, Antikorupcijsko povjerenstvo, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata, Vijeće za prevenciju Varaždinske županije, Županijski savez poljoprivrednih udruga Varaždinske županije, Savjet za gospodarstvo i međunarodno gospodarstvo te Savez mladih Varaždinske županije.

U Varaždinskoj županiji djeluje 1.378 udruga koje pokrivaju širok spektar djelatnosti; humanitarnu, socijalnu, zdravstvenu, ekološku i sportsku djelatnost, okupljanje i zaštitu djece, mladeži i obitelji, okupljanje i zaštitu žena te udruge Domovinskog rata. Varaždinska županija dodjeljuje sredstva bez objavljivanja javnog natječaja na temelju Programa javnih potreba u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi, Crvenom križu temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije sukladno Zakonu o vatrogastvu, Turističkoj zajednici Varaždinske županije, političkim strankama koje participiraju u radu Županijske skupštine temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, a ostale posluju koristeći sredstva članova, sponzora, dotacija i sl.

Kada govorimo o području socijalne skrbi posebno se ističu udruge s područja županije koje svojim aktivnostima i programima vode brigu o socijalno osjetljivim skupinama društva, osobama starije životne dobi i umirovljenicima, osobama s invaliditetom kao i djeci s posebnim potrebama. Programi udruga u području razvoja socijalnih usluga, socijalnog poduzetništva i humanitarnih djelatnosti se sufinanciraju putem Javnog natječaja za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro kojeg provodi Varaždinska županija. Prosječno se godišnje financira gotovo 70 udruga iz područja socijalne skrbi, zdravstva i hrvatskih branitelja.

Što se tiče udruga koje pružaju usluge djeci i mladima, Županija provodi financiranje programa u okviru kojih se pruža psihosocijalna podrška, savjetovanje, stručna procjena te organizirano stanovanje. U 2023. godini za navedene programe izdvojeno je 11.680 eura.

Varaždinska županija osnovala je i dvije zaklade koje među ostalim, svojim aktivnostima, odnosno provođenjem projekata razvijaju svijest građana o udruživanju, s ciljem poticanja društvenih promjena. Radi se o Zakladi za pomoć djeci VITA te Zakladi za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«.

Svrha Zaklade »Sveti Mihael« je pružanje novčane i druge pomoći u realizaciji projekata i aktivnosti na prevenciji kriminaliteta i unaprjeđenju sigurnosti građana i imovine te promicanje i jačanje sigurnosti prometa na cestama i prevenciji ostalih delikventnih ponašanja na području Varaždinske županije.

Svrha Zaklade za pomoć djeci Vita je promicanje interesa djece u Varaždinskoj županiji, osobito pružanje pomoći roditeljima djece oboljele od malignih i drugih teških bolesti, kao i podupiranje i opremanje dječjih igrališta u Varaždinskoj županiji.

Na tom tragu, Zaklada za pomoć djeci VITA dodjeljuje sredstva potpore, organizira različite aktivnosti, prikuplja donacije, priloge domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba te članova podupiratelja Zaklade, a sve s ciljem unapređenja, promicanja i ostvarenja interesa djece na području Varaždinske županije.

Na području Varaždinske županije djeluju četiri društva »Naša djeca«:

- Društvo »Naša djeca« Varaždin, Graberje 33, 42000, Varaždin
- Društvo »Naša djeca« Varaždinske Toplice, Ul. Martina Pušteka 1, 42223, Donja Poljana
- Društvo »Naša djeca« Novi Marof, Zagorska ul. 30, 42220, Novi Marof
- Društvo »Naša djeca« Visoko, Visoko 20, 42224, Visoko[3]

Društva svojim provedbenim projektima, prije svega humanitarnim aktivnostima, stvaralačkim radionicama, i drugim raznim akcijama te promoviranjem prava djece, znatno doprinose društvenoj zajednici u cjelini. Omogućujući djeci pristup raznolikom sadržaju koji je informativne i edukativne namjene te potičući volonterizam i senzibilizacijom javnog mnijenja, uključujući prije svega djecu i roditelje, kao i širu društvenu zajednicu, Društva su važna sastavnica lokalnog sustava kojemu je cilj sveopći napredak. Društva okupljaju i povezuju vrtiće i škole, jedinice lokalne samouprave i organizacije civilnog društva, pritom oslanjajući se na suradnju s Županijom, koja aktivno surađuje s obrazovnim ustanovama i neprofitnim organizacijama, potičući međusobni dijalog i partnerstvo.

Varaždinska županija podupire i rad Saveza društava »Naša djeca« Hrvatske temeljem sklopljenog Sporazuma o podršci i partnerstvu na provedbi projekta »Varaždinska županija - prijatelj djece« u nastojanju da podrži organizacije koje djeluju u korist najmlađih stanovnika. Također, Županija se oslanja na tehničku podršku Saveza u procesu izrade ove Strategije projekta, ali i u području aktivacije jedinica lokalne samouprave da slijede korak Županije te se uključe u akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece«.

Od 2017. godine Varaždinska županija provodi projekte osiguranja pomoćnika u nastavi. Svrha projekata je učenicima s teškoćama u razvoju pružiti potporu u uključivanju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno - obrazovne ustanove s ciljem osiguranja uvjeta za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje. U periodu od kolovoza 2024. do kolovoza 2027. provodi se projekt »I ti možeš«. Projekt je sufinanciran sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda + te Varaždinske županije. Projektom se osiguravaju sredstva za rad za godišnje 145 pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika za 146 učenika s teškoćama u razvoju iz 34 osnovne i srednje škole čiji je osnivač Varaždinska županija. Varaždinska županija samostalno osigurava financijska sredstva za rad dodatnih 20 pomoćnika u nastavi u osnovnim školama čiji je osnivač, a čiji učenici nisu dio projekta I ti možeš.

Od školske godine 2023./2024. osiguranje besplatnog obroka za učenike u riziku od siromaštva se na području Varaždinske županije financira iz državnog proračuna. Time sustavno nastoji smanjiti socijalna isključenost djece i diskriminacija te ujedno voditi računa o zdravlju djece s naglaskom na potrebu uravnotežene i pravilne prehrane koja osigurava njihov rast i razvoj.

Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije provodi edukativne i stručne aktivnosti u cilju prevencije svih vrsta ovisnosti. Ovim se putem pruža pomoć mladima u stjecanju uvida u vlastite postupke i štetnost konzumiranja opijata, smanjivanje interesa za uzimanjem opijata te jačanje samopouzdanja i osposobljavanje za efikasnije načine rješavanja problema.

Pored navedenog, od iznimne je važnosti promicanje obiteljskih vrijednosti, ujedno i pružanje stručne pomoći osobama koje se suočavaju s određenom problematikom u krugu kućanstva. Naime, obiteljsko nasilje se i dalje ističe kao najveća problematika, a koje je nerijetko popraćeno životnim uvjetima u siromaštvu ili riziku od siromaštva. U tu svrhu na području Varaždinske županije djeluje Udruga za podršku žrtvama i svjedocima »Mreža podrške i suradnje za žrtve i svjedoke kaznenih djela«. Udruga pruža pomoć i podršku žrtvama i svjedocima kaznenih djela i prekršaja obiteljskog nasilja u Varaždinskoj i Međimurskoj županiji kroz pružanje informacija o pravima, emocionalne podrške, psihološkog i pravnog savjetovanja, pratnjom na nadležne sudove i druge relevantne institucije te kroz druge oblike usluga (Ured Varaždin, adresa: Graberje 33, Varaždin, web: mrezapodrskeisuradnje.com).

Varaždinska županija nastoji, u cilju informiranja opće javnosti, važne informacije o dostupnosti svih gore navedenih raspoloživih usluga i savjetovališta, različitih projekata te načina ostvarivanja prava korisnika (djece i mladih te njihovih roditelja) pravovremeno distribuirati javnosti putem svoje službene web i Facebook stranice.

Putem medijskih objava u županijskim medijima nastoje se popratiti aktivnosti organizacija civilnog društva, projekti sufinancirani sredstvima fondova Europske unije, informacije vezane uz ostvarivanje prava djece i roditelja, ulaganja u obrazovni sustav i zdravstveno-socijalne usluge te promocija temeljnih ljudskih prava kroz javne akcije i okrugle stolove. Navedeno se ostvaruje kroz suradnju s jedinicama lokalne samouprave, školama i zdravstvenim ustanovama, ali i organizacijama civilnog društva koje djeluju u najpotrebitijim područjima. Isto tako, neizostavna je suradnja s lokalnim medijima koji prenose najvažnije informacije u cilju promocije zaštite prava čovjeka, prije svega, zaštite prava djece i žena kao posebno ranjive skupine. Istim komunikacijskim kanalima nastoji se utjecati na senzibilizaciju opće javnosti u pogledu potreba djece koja žive u siromaštvu ili riziku od siromaštva, rizika obiteljskog nasilja, diskriminacije i netolerancije usmjerene prema manjinskim i marginaliziranim skupinama, te specifičnim zahtjevima djece s teškoćama u razvoju i drugih područja.

Kada govorimo o temeljnim pravima djece, Konvencija Opće skupštine Ujedinjenih naroda o pravima djeteta i Strategija Vijeća Europe o pravima djeteta definiraju ona osnovna polazišta djetetova razvoja u sigurnom okruženju, počevši od obiteljskog pa nadalje do onog šireg društvenog. I odredbe koje govore o pravu na život se podrazumijevaju, kao i one o zabrani dječjeg rada, jednakom pristupu zdravstvenim i obrazovnim ustanovama, zabrani kažnjavanja i slično. Upravo je promocija i naglašavanje prava djece, a koja su zajamčena navedenim

3 https://savez-dnd.hr/drustva-nasa-djeca/

međunarodnim dokumentima, jedan od segmenata koji će Varaždinska županija promovirati putem raspoloživih komunikacijskih platformi, u svrhu poticanja dijaloga i osvješćivanja opće javnosti o najmlađim generacijama koje nerijetko nisu u prilici koristiti svoj glas.

Postojanje akcija, programa i usluga za djecu i obitelji koje žive u teškim životnim uvjetima		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Opći cilj	Ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć socijalno ugroženim građanima	
Specifičan cilj	Poboljšanje životnih uvjeta socijalno ugroženih građana	
Aktivnost	Provedba postupaka po zahtjevu i utvrđivanje uvjeta	
Ciljna skupina	Obitelji i djeca u riziku od siromaštva	
Krajnji korisnici	Obitelji i djeca u riziku od siromaštva s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 12.500,00 EUR 2027.: 12.500,00 EUR 2028.: 12.500,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Zadovoljavanje osnovnih životnih potreba	
Nositelj aktivnosti	Proračun Varaždinske županije	
Opći cilj	Pomoć djeci i roditeljima	
Specifičan cilj	Unutar navedene aktivnosti financira se prehrana i produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine u dvije škole s područja Varaždinske županije: Osnovna škola Petrijanec i Osnovna škola Cestica.	
Aktivnost	Integracija Roma	
Ciljna skupina	Djeca	
Krajnji korisnici	Učenici OŠ Petrijanec i Cestica	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 362.399,00 EUR 2027.: 362.399,00 EUR 2028.: 362.399,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj uključene djece	
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Opći cilj	Pomoć djeci i roditeljima	
Specifičan cilj	Varaždinska županija sufinancira školsku prehranu socijalno najugroženijim učenicima srednjih škola	
Aktivnost	Sufinanciranje prehrane učenicima srednjih škola	
Ciljna skupina	Učenici	
Krajnji korisnici	Učenici srednjih škola kojima je osnivač Varaždinska županija	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Tijekom školske godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 27.000,00 EUR 2027.: 30.000,00 EUR 2028.: 32.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj učenika kojima se sufinancira prehrana	
Dodatne edukacije i stručna usavršavanja stručnjaka iz područja socijalne skrbi		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Partneri	Ustanove	

Opći cilj	Edukacija i osnaživanje radnika - pružatelja usluga	
Specifičan cilj	Kvalitetnije pružanje usluga	
Aktivnost	Edukacije i radionice iz područja socijalnog rada i zdravstvene njege s korisničkim skupinama (djeca i mladi, roditelji, osobe s invaliditetom, starije osobe)	
Ciljna skupina	Pružatelji socijalnih usluga	
Krajnji korisnici	Svi pružatelji socijalnih usluga	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 10.000,00 EUR 2027.: 10.000,00 EUR 2028.: 10.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Usvojena znanja i vještine radi unapređenja kvalitete usluga krajnjim korisnicima	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Partneri	Hrvatski zavod za socijalni rad, MPUDT - sektor za probaciju Varaždin, PU Varaždinska, Obiteljski centar Varaždin, Sveučilište Sjever	
Opći cilj	Edukacija, osnaživanje, povezivanje stručnjaka i razumijevanje sustava	
Specifičan cilj	Povezivanje sustava socijalne skrbi, zdravstvenog sustava, pravosudnog sustava i MUP - PU Varaždinska	
Aktivnost	Simpozij: Sigurno radno okruženje - temelj kvalitetne zdravstvene skrbi	
Ciljna skupina	Djelatnici koji pružaju skrb, zaštitu, savjetodavne usluge civilima	
Krajnji korisnici	Građani	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	20. veljače 2026. godine	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Donacije	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Povezivanje stručnjaka, razumijevanje sustava	
Postojanje socijalne skrbi i podrške za ranjive skupine djece		
Nositelj aktivnosti	Projekt: »Dobri ljudi - djeci Hrvatske« kojim se pomaže djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi	
Partneri	Pomoć djetetu u trenutku napuštanja ustanove socijalne skrbi / udomiteljske obitelji u kojoj boravi do punoljetnosti, nakon čega započinje samostalni život bez podrške roditelja ili skrbnika	
Opći cilj	Ugovaranje police životnog osiguranja, u iznosu od 10.000,00 EUR, namijenjene za plaćanje smještaja i osiguranja osnovnih životnih potreba (hrana, odjeća i sl.) jednog djeteta po izlasku iz ustanove	
Specifičan cilj	Djeca s područja Varaždinske županije smještena u udomiteljskim obiteljima	
Aktivnost	U svakoj godini jedno dijete s područja Varaždinske županije koje je smješteno u udomiteljskoj obitelji i navršava 18 godina	
Ciljna skupina	2026.-2028.	
Krajnji korisnici	Projekt: »Dobri ljudi - djeci Hrvatske« kojim se pomaže djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Pomoć djetetu u trenutku napuštanja ustanove socijalne skrbi / udomiteljske obitelji u kojoj boravi do punoljetnosti, nakon čega započinje samostalni život bez podrške roditelja ili skrbnika	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 10.000,00 EUR 2027.: 10.000,00 EUR 2028.: 10.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Polica životnog osiguranja ugovorena na ime djeteta u iznosu od 10.000,00 EUR koja se djetetu isplaćuje po izlasku iz doma u rentnim obrocima kroz dvije godine.	

Pomoć djeci i obiteljima izbjeglicama i tražiteljima azila		
Nositelj aktivnosti	Hrvatski Crveni križ	
Partneri	Društvo Crvenog križa Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	
Opći cilj	Unaprijediti kvalitetu života, socijalnu uključenost i dobrobit djece izbjeglica i tražitelja azila te njihovih obitelji na području djelovanja Društva	
Specifičan cilj	Osigurati pravovremenu humanitarnu, socijalnu i psihosocijalnu podršku djeci izbjeglicama i tražiteljima azila te njihovim obiteljima radi lakše integracije u lokalnu zajednicu.	
Aktivnost	Pružanje humanitarne pomoći (hrana, odjeća, obuća, higijenske potrepštine i ostale osnovne potrepštine), pružanje psihosocijalne podrške djeci i članovima obitelji kroz individualni i grupni rad, informiranje i savjetovanje o pravima, dostupnim uslugama i mogućnostima ostvarivanja socijalne zaštite, organiziranje radionica i aktivnosti za djecu s ciljem poticanja razvoja, socijalizacije i uključivanja u zajednicu.	
Ciljna skupina	Djeca i obitelji izbjeglica, tražitelja međunarodne zaštite te osoba pod međunarodnom i privremenom zaštitom	
Krajnji korisnici	Djeca izbjeglice, djeca tražitelji azila i članovi njihovih obitelji	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Uključivanje u kriznim situacijama	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Sredstva Hrvatskog Crvenog križa, vlastita sredstva društava Crvenog križa	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj korisnika obuhvaćenih aktivnostima; broj podijeljenih humanitarnih paketa; broj provedenih savjetovanja i radionica; broj djece uključene u odgojno-obrazovni sustav; evidencije korisnika, izvješća o radu	
Pružanje podrške mladim ili budućim majkama u nevolji		
Nositelj aktivnosti	Dom za žrtve obiteljskog nasilja Utočište sv. Nikola Varaždin	
Partneri	Zavodi za socijalni rad, PU varaždinska, zdravstvene ustanove, škole, Županija, Grad Varaždin	
Opći cilj	Pružanje smještaja i sigurnog okruženja ženama i djeci obiteljskog nasilja u Domu za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište sv. Nikola«	
Specifičan cilj	Pružanje podrške, osnaživanje i razvoj osobnih snaga i resursa u svrhu osamostaljenja i života bez nasilja što većem broju žena i djece žrtava nasilja u obitelji	
Aktivnost	Psihosocijalna pomoć i podrška, pomoć pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti u vidu individualnih savjetovanja, grupnih savjetovanja, edukacije, radna terapija, sportske aktivnosti, kreativne radionice, pravno savjetovanje u suradnji sa Udrugom za podršku žrtvama i svjedocima. Partnerstvo s Udrugom za podršku žrtvama i svjedocima na projektima: »Reci , slušam te« i Savjetovalište. Pomoć u ostvarivanju prava na stambeno zbrinjavanje.	
Ciljna skupina	Žene i djeca žrtve nasilja u obitelji	
Krajnji korisnici	Korisnici smještaja u Domu za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište sv. Nikola«	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026.: 40.000,00 EUR 2027.: 40.000,00 EUR 2027.: 40.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije, Grad Varaždin, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj korisnika koji su ostvarili uvjete za samostalan život bez nasilja na godišnjoj razini.	
Dostupnost stručne pomoći oboljelima u raznim kriznim stanjima i djeci koja naginju ovisnostima i rizičnom ponašanju		
Nositelj aktivnosti	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	
Partneri	Županija, škole, PU varaždinska, zdravstvene ustanove, županijsko odvjetništvo	

Opći cilj	Prevencija ovisnosti - ukazivanje na probleme zlouporabe svih sredstava ovisnosti te pružati nove informacije u borbi protiv ovisnosti	
Specifičan cilj	Pomoć mladima u stjecanju uvida u vlastite postupke i štetnost konzumiranja opijata, smanjivanje interesa za uzimanjem opijata te jačanje samopouzdanja i osposobljavanje za efikasnije načine rješavanja problema	
Aktivnost	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije provodi edukativne i stručne aktivnosti u cilju prevencije svih vrsta ovisnosti	
Ciljna skupina	Savjetodavni rad i edukacije za učenike, studente, stručne radnike škola, zdravstvene radnike i opću populaciju	
Krajnji korisnici	Mladi s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	3.500,00 EUR godišnje	Proračun Varaždinske županije, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (redovna sredstva su osigurana iz HZZO-a temeljem ugovaranja timova i, periodički, sredstva iz Ministarstva zdravstva RH posredstvom natječaja za zdravstvene organizacije iz lutrijskih sredstava)
rPokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj uključenih škola, broj radionica, predavanja	
Županija potiče i potpomaže rad neprofitnih organizacija koje rade s djecom i za djecu		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Partneri	Udruge	
Opći cilj	Financiranje programa udruga koje pružaju usluge savjetovanja i podrške, organiziranog stanovanja	
Specifičan cilj	Veća dostupnost socijalnih usluga	
Aktivnost	Psihosocijalna podrška, savjetovanje, stručna procjena, organizirano stanovanje	
Ciljna skupina	Djeca i mladi bez adekvatne obiteljske skrbi, osobe s invaliditetom, u sustavu socijalne skrbi	
Krajnji korisnici	Djeca i obitelji	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Proračun Varaždinske županije	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj udruga koje pružaju usluge djeci i mladima, broj korisnika uključenih u programe udruga, evaluacija programa od strane nositelja aktivnosti	
Županija potiče i podržava osmišljavanje novih oblika udruživanja građana i za njihovo djelovanje u pružanju pomoći djeci, osobito siromašnoj i socijalno isključenoj djeci i njihovim obiteljima		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Partneri	Udruge	
Opći cilj	Financiranje programa udruga koje provode programe s ciljem uključivanja djece i mladih koji su u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti u zajednicu	
Specifičan cilj	Uključivanje djece i mladih koji su u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti u zajednicu	
Aktivnost	Sportske aktivnosti	
Ciljna skupina	Djeca i mladi	
Krajnji korisnici	Djeca i mladi s područja Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	

Planirana sredstva/Izvor financiranja	Proračun Varaždinske županije	
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj udruga koje povode programe, broj korisnika uključenih u programe udruga	
Postojanje škola, savjetovališta i drugih oblika izobrazbe za odgovorno roditeljstvo		
Nositelj aktivnosti	Bedem ljubavi Varaždin	
Partneri	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Opći cilj	Opći cilj projekta je unaprijediti mentalno zdravlje roditelja, trudnica, majki i djece kroz razvoj dostupnih i održivih oblika podrške u zajednici, s naglaskom na prevenciju, edukaciju i rano prepoznavanje teškoća.	
Specifičan cilj	Pružanje psihosocijalne podrške, osnaživanje roditelja kroz strukturnu provedbu programa »Škola za roditelje«, jačanje emocionalne otpornosti i mentalnog zdravlja djece i mladih, povećanje dostupnosti informacija i stručne pomoći kroz savjetovalište.	
Aktivnost		
Ciljna skupina		
Krajnji korisnici	Djeca, šira obitelj, odgojno-obrazovni djelatnici i stručni suradnici u školama, zdravstveni djelatnici	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026. godina	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	26.320,00 EUR	Ministarstvo demografije i useljeništva, Bedem ljubavi Varaždin
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj sudionika, odgojno-obrazovnih institucija, zdravstvenih djelatnika	
Zastupljenost rezultata rada udruga u županijskim medijima		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Partneri	Udruge	
Opći cilj	Povećati vidljivost putem medijskih objava	
Specifičan cilj	Dostupnost informacija	
Aktivnost	Objave za medije na službenoj web i Facebook stranici Varaždinske županije	
Ciljna skupina	Stanovnici Varaždinske županije	
Krajnji korisnici	Stanovnici Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	1.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj medijskih objava	
Promocija odgovornog roditeljstva u medijima		
Nositelj aktivnosti	Varaždinska županija	
Opći cilj	Povećati vidljivost putem medijskih objava	
Specifičan cilj	Dostupnost informacija	
Aktivnost	Objave za medije na službenoj web i Facebook stranici Varaždinske županije	
Ciljna skupina	Stanovnici Varaždinske županije	
Krajnji korisnici	Stanovnici Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	1.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj medijskih objava	

8. OSTVARIVANJE DJEČJIH PRAVA I AKTIVNO SUDJELOVANJE DJECE NA REGIONALNOJ RAZINI

8.1. Poticanje od strane županije djelovanja dječjih participativnih tijela u odgojno-obrazovnim ustanovama i u gradovima i općinama poput: dječjih vijeća, dječjih foruma, vijeća učenika i sl.

Na području Varaždinske županije aktivno djeluje Dječje gradsko vijeće (DGV) osnovano od strane Grada Varaždin 20. studenoga 2004. godine na inicijativu Društva »Naša djeca«. Dječji gradski vijećnici redovito održavaju svoje sjednice i rade po utvrđenom programu rada. Svake godine, na Dan donošenja Konvencije UN o pravima djeteta, 20. studenoga, DGV bira novi saziv iz redova članova Dječjih foruma u gradu Varaždinu. DGV imenuje i dječju gradonačelnicu (kasnije predsjednicu DGV) i zamjenicu/zamjenika. Dječje gradsko vijeće provodi parlaonice koje su idealne za iznošenje mišljenja članova Dječjih foruma o pojedinim pitanjima iz života djece u gradu Varaždinu. Članovi Dječjeg gradskog vijeća su predstavnici varaždinskih osnovnih škola i Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar«. Koordinatorica rada DGV-a je Dubravka Novak, predsjednica je Klara Mikac, a zamjenice su joj Iva Žirković i Tara Leverić (izabrane na sjednici 24. studenoga 2025.).

U cilju Varaždinske županije je, u suradnji s jedinicama lokalne samouprave, poticati osnivanje dječjih vijeća i foruma kroz čiji će rad djeca samostalno i slobodno izražavati vlastite stavove i mišljenja o temama koje se na njih i odnose.

Dodatno, Varaždinska županija kao osnivač 33 matične osnovne škole i 30 područnih te 13 srednjih škola potiče osnivanje i rad Vijeća učenika. Vijeća učenika u pravilu aktivno surađuju s ravnateljima škole, Nastavničkim vijećem te pedagoškom službom škole. Na svoje sastanke pozivaju ravnatelje, profesore kao i druge predavače vezano uz temu sastanka. Članovi Vijeća učenika samostalno i u suradnji s ravnateljima sudjeluju u projektima Stručnih vijeća škole te organiziraju humanitarne akcije.

Varaždinsku županiju tijekom cijele godine organizirano posjećuju polaznici vrtića, učenici osnovnih i srednjih škola u pratnji svojih učitelja i profesora te se tom prilikom upoznavaju s bogatom poviješću Varaždinske županije, funkcioniranjem i radom županijske uprave.

Najvažnija konverzacija se odvija između djece i župana, kada djeca iznose vlastite dojmove o vrtićima i školama, ali i općoj društvenoj okolini u kojoj svakodnevno obitavaju. Na taj se način kreira jasnija slika o zadovoljstvu djece, o njihovim potrebama i problemima.

Prvi korak u upoznavanju jedinica lokalne samouprave sa važnosti promocije dječjih prava i aktivnog pozivanja na njihovo poštivanje, obaviti će se kroz informativno predavanje uz prezentaciju projekta »Gradovi i općine - prijatelji djece«. Aktivnost Varaždinska županija nastoji realizirati uz savjetodavnu i stručnu pomoć Saveza društava »Naša djeca« Hrvatske kako bi prijenos informacije od jedinice regionalne do jedinice lokalne samouprave bio što jasniji, učinkovit i jednostavan. Pritom, Županija će pružati stručnu podršku zainteresiranim jedinicama lokalne samouprave u pripremi strategije, postignuća zadanih ciljeva u području ostvarivanja dječjih prava, ali i u izgradnji infrastrukture, poticanju rada neprofitnih organizacija kao i organizaciji manifestacija i to kroz predviđene javne pozive i natječaje. Kada je riječ o djeci, kao i drugim osjetljivim skupinama, Županijska uprava se stavlja na raspolaganje za pružanje pomoći, ali i zaprimanje savjeta, prijedloga inovativnih projekata ili informacija o potrebnim dodatnim ulaganjima.

8.2. Promocija dječjih prava, aktivnog dječjeg sudjelovanja i Konvencije UN-a o pravima djeteta u županijskim medijima, novinama, portalima

Varaždinska županija putem službene web i Facebook stranice kontinuirano radi na informiranju građana o dnevnim aktualnostima, kao i na promoviranju važnih humanitarnih akcija, programskih i projektnih aktivnosti od značaja za lokalnu zajednicu, projekata organizacija civilnog društva, te promociji prava djece kroz obilježavanje važnih datuma.

U suradnji s organizacijama civilnog društva i ustanovama iz različitih područja djelovanja, Županija nastoji obilježiti međunarodne dane kojima se želi otvoriti dijalog, potaknuti na raspravu, a ponajviše, osvijestiti javnost o važnosti određene tematike.

Povodom Međunarodnog dana žena, Koordinacija za ljudska prava zajedno sa Povjerenstvom za ravnopravnost spolova svake godine organizira kazališnu predstavu u Hrvatskom narodnom kazalištu Varaždin.

Analiza službene web stranice Varaždinske županije za 2025. godinu

Dokumenti o pravima djece, međunarodni i nacionalni, unutar zakonodavnog okvira uređuju temeljna prava koja uključuju područje zdravstvene i socijalne skrbi, pravo na pristup obrazovanju, sigurnost djece u prometu i tijekom boravka u ustanovama, kao i sigurnost u društvenoj zajednici i obiteljskom okruženju. U okviru djelokruga ovlasti i iznad njega te svim raspoloživim sredstvima, Varaždinska županija promovira novitete, akcije, infrastrukturna ulaganja i provedbene projekte usmjerene na podizanje kvalitete života i životnog standarda djece i roditelja. Sredstvima informiranja javnosti, obavještava o razvojnim pomacima koji se realiziraju u korist najranjivijih skupina. Stoga, s ciljem smanjenja medijske promocije nezdravih načina života i drugih važnih područja

utjecaja na razvoj djeteta, Županija nastoji usmjeriti pozornost na važne teme putem informiranja o humanitarnim akcijama, radu udruga čija su ciljana skupina u djeca, o radu zdravstvenih i obrazovnih ustanova te udomiteljskom sustavu. Kontinuiranim podupiranjem i promoviranjem akcija u povodu obilježavanja značajnih datuma koji uključuju roditelje i djecu te obitelj kao zajednicu, nerijetko se vežu i aktivnosti promocije borbe protiv nasilja i zlostavljanja, onog obiteljskog i vršnjačkog.

Tijekom 2025. godine Varaždinska županija je putem službene web stranice uputila javnosti ukupno 623 priopćenja, od čega se oko 25 posto naslova odnosi na djecu i mlade. Obuhvativši područja od važnosti sadržana u međunarodnim i nacionalnim dokumentima o pravima djece, u protekloj godini evidentirane su objave koje su se odnosile na sljedeći sadržaj:

- zdravstvenu djelatnost, uključujući promociju akcija vezanih uz zdravlje, infrastrukturne radove zdravstvenih ustanova te uređenje rodilišta i pedijatrije,
- obrazovne ustanove i učenike,
- održavanje školskih natjecanja, akcija, edukacija i manifestacija te nagrađivanje učenika;
- demografske mjere, uključujući obavijesti korisnicima studentskih stipendija, projektima i mjerama za nezaposlene, edukacije o balansu poslovnog i privatnog života te mogućnostima cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja,
- županijske provedbene projekte sufinancirane sredstvima fondova Europske unije ili nacionalnih izvora,
- socijalne usluge,
- promicanje položaja pripadnika romske nacionalne manjine u društvenoj zajednici;
- sigurnost u prometu,
- rad i postignuća organizacija civilnog društva čija središnja djelatnost uključuje djecu i mlade,
- potrebe mladih,
- promociju akcija protiv nasilja i zlostavljanja te ukazivanje na preventivne programe spominje, te
- obilježavanje važnih dana te promociji ravnopravnosti kojom se nastoji utjecati na razvijanje svijesti u javnosti o najvažnijim društvenim vrijednosti.

Varaždinska županija ima u cilju u nadolazećem razdoblju povećati broj objava kojima će se nastojati usmjeriti medijsku pozornost na teme od društvenog značaja, i od značaja za lokalnu zajednicu a prije svega stavljajući naglasak na potrebe djece i mladeži.

8.3. U Županiji se obilježavaju međunarodni datumi važni za djecu poput Dječjeg tjedna, Dana prava djeteta i slično

Varaždinska županija i jedinice lokalne samouprave na njezinom području, s ciljem promicanja dječjih prava i aktivnog građanstva, svake godine obilježavaju međunarodne datume važne za djecu.

Dječji tjedan je tradicionalna godišnja manifestacija koja obuhvaća brojne aktivnosti namijenjene djeci, a kojeg su u 2025. godini u Varaždinu pod Koordinacijskim odborom »Grad Varaždin - prijatelj djece« provodili Grad Varaždin, Društvo »Naša djeca« Varaždin, Dječji forum za prava djeteta Društva Naša djeca, Dječji vrtić Varaždin i privatni vrtići, varaždinske osnovne škole, Pučko otvoreno učilište Varaždin, PU varaždinska, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina, Društvo Crvenog križa Varaždinske županije, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Dom za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište sv. Nikola« i ostali partneri. I ostali gradovi Varaždinske županije i njihove obrazovne ustanove uključili su se u obilježavanje Dječjeg tjedna, poput Grada Ivanca, Novog Marofa, Varaždinskih Toplica i Ludbrega. Također, brojne druge obrazovne ustanove s područja Varaždinske županije uključuju se u obilježavanje Dječjeg tjedna s aktivnostima usmjerenima postizanju trajnog cilja Dječjeg tjedna - usmjeravanju pozornosti najšire javnosti prema ostvarivanju prava, potreba i aktivnosti s djecom i za djecu.

Nadalje, Varaždinska županija također nastoji obilježiti datume važne za djecu poput Međunarodnog dana obitelji, Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama i drugih. U obilježavanju sudjeluju i organizacije civilnog društva te obrazovne i druge ustanove iz različitih područja djelovanja.

Na Svjetski dan djeteta, 20. studenoga, na dan kada je 1989. godine Generalna skupština Ujedinjenih naroda usvojila Konvenciju o pravima djeteta održan je prvi susret djece sa županom, načelnicima i gradonačelnicima iz Varaždinske županije. Tema susreta je bila »Potrebe, prijedlozi i želje djece«, a odnosi se na život djece u školi i mjesto u kojem žive. Najmlađi stanovnici Varaždinske županije, imali su priliku govoriti o svojim potrebama, prijedlozima i željama za unapređenje života u svojim školama i sredinama u kojima žive, a na čelnicima je da njihova mišljenja uvaže i prema mogućnostima uvrste u svoje planiranje razvoja općina i gradova. Time Varaždinska županija potiče uključivanje djece u razvoj zajednice njihovih općina i gradova te se ostvaraje sudjelovanje mladih u kreiranju razvoja zajedničke sredine. Voditeljica događaja bila je Dubravka Novak, zamjenica predsjednika Koordinacijskog odbora »Županija - prijatelj djece«, osnivačica prvog Dječjeg foruma za prava djece u Hrvatskoj 1992. godine, koji vodi i danas. Dodatno, Vijeća učenika u srednjim školama u svojim programima rada planiranju

obilježavanje navedenih datuma, poput Međunarodni dan mira, Svjetski dan nenasilja, Međunarodni dan tolerancije, Međunarodni dan protiv nasilja nad ženama, Dan ljudskih prava, Svjetski dan osoba s Down sindromom i drugi.

9. RAZVIJANJE SOLIDARNOSTI I PARTNERSTVA REGIONALNIH I LOKALNIH ZAJEDNICA U STVARANJU ODRŽIVIH ZAJEDNICA PRIJATELJA DJECE

Za razvoj pojedinih područja koja su od značaja za djecu i mlade, ključna je suradnja jedinica lokalne i regionalne samouprave, obrazovnih i zdravstvenih ustanova te županijskih ustanova. Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Varaždinske županije osnovano je devet upravnih odjela (Upravni odjel za poslove Skupštine i župana, Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša, Upravni odjel prosvjetu, kulturu i sport, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, Upravni odjel za opću upravu, Služba za unutarnju reviziju) koja usko surađuju sa županijskim ustanovama, uključujući javne ustanove, zavode i obrazovne ustanove.

Javna ustanova za regionalni razvoj Varaždinske županije (JURA) osnovana je osnovana je od strane Varaždinske županije u svrhu učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja iste s posebnim naglaskom na pripremu i provedbu projekata financiranih sredstvima fondova Europske unije.

U području educiranja djece o važnosti ekologije i prirode koja nas okružuje djeluje Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, koja u suradnji s obrazovnim ustanovama nastoji djeci približiti istraživanje prirode te razviti poštovanje prema njoj. Osnovna djelatnost ustanove je zaštita, održavanje i promicanje zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti na području Varaždinske županije u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzor provođenja uvjeta i mjera zaštite prirode na područjima kojima upravlja, te sudjelovanje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Značajnu ulogu u sigurnosti djece ima Županijska uprava za ceste Varaždinske županije koja pored obnove, modernizacije i izgradnje kolnika i nogostupa za odvojen promet vozila i pješaka, također vodi računa o stanju cesta i njihovu obilježavanju, te prometnoj signalizaciji u blizini škola. Županijska uprava za ceste Varaždinske županije osnovana je odlukom Županijske skupštine 1997. godine, a osnovna joj je djelatnost upravljanje županijskim i lokalnim cestama na području Varaždinske županije te upravlja s ukupno nešto više od 950 km županijskih i lokalnih cesta.

U području educiranja djece o važnosti kulturne baštine, Varaždinska županija osnovala je javnu ustanovu u kulturi Centar za upravljanje kulturnom baštinom Varaždinske županije - CUKUR ili skraćeno CUKUR Varaždinske županije. Varaždinska županija pokrenula je planiranje i izgradnju niza interpretacijskih centara i centara za posjetitelje diljem Varaždinske županije pa se stvorila potreba za ustanovom koja bi upravljala s postojećim, planiranim i budućim investicijama, interpretacijskim centrima i centrima za posjetitelje, na različitim lokacijama, s različitim i autentičnim sadržajem, ali povezanih jedinstvenom promocijom i zajedničkim, povezanim programima. Ustanova je odgovorna za upravljanje i stalni i programski sadržaj tih centara, uključujući i objedinjenu promociju i edukaciju.

Djeca kao najranjivija društvena skupina zahtijevaju suradnju svih prethodno navedenih ustanova, uz podršku organizacija civilnog društva. Ponajviše se to odnosi na djecu koja su nerijetko izolirana, isključena i diskriminirana zbog osobnih karakteristika, kao što je pripadnost manjini.

Prema popisu iz 2021. godinu Varaždinskoj županiji živjelo je 159.487 stanovnika, a njih 97,18% izjasnili su se kao Hrvati. Drugi po narodnosti su Romi te ih ima 1101, odnosno 0,69%, treći Srbi s 0,3%, 0,28% Slovenaca, 0,14% Albanaca. Ostale manjine zastupljene su u vrlo malom postotku.

Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske je donio Nacionalni plan za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027. godine. Dio vizije Nacionalnog plana govori sljedeće: Hrvatska 2027. godine je zemlja u kojoj je značajno povećana ukupna kvaliteta života Roma, posebice djece i mladih i u kojoj se pripadnici romske nacionalne manjine osjećaju punopravnim članovima nacionalne i europske zajednice i čiji je odnos prema institucijama obilježen međusobnim povjerenjem i suradnjom.

U provedbi Nacionalnog plana za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027. godine ključna je uloga jedinica lokalne samouprave, kao i obrazovnih ustanova s njihova područja.

Učenici iz redova romske nacionalne manjine na području Varaždinske županije

Na području Varaždinske županije posebna pažnja u odgojno-obrazovnom sustavu se pridaje integraciji djece iz redova nacionalnih manjina. Kroz predškolski odgoj te osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje djecu se uključuje u mješovite odgojno-obrazovne skupine. U iznimnim situacijama formira se razredna skupina samo za pripadnike manjine kada ih nije moguće uključiti u mješovite razredne odjele.

Djeca polaze od predškolskog odgoja, nastavljajući kroz osnovnoškolsko obrazovanje do srednjoškolskog. Pripadnicima romske nacionalne manjine, najbrojnije manjine na području Varaždinske županije, tijekom osnovnoškolskog obrazovanja pruža se dodatna pomoć u učenju hrvatskog jezika.

Predškolski odgoj

Krajem pedagoške godine 2024./2025. na području Varaždinske županije iz redova romske nacionalne manjine bilježi se 36 polaznika dječjih vrtića koji su raspoređeni u 21 mješovitih odgojnih skupina, te nije formirana odgojna skupina samo za pripadnike manjine.

Upisom u novu 2025./2026. pedagošku godinu, broj polaznika dječjih vrtića povećao se na 43 te se i broj mješovitih odgojnih skupina povećao na 29.

Predškolski odgoj - vrtići

Kraj pedagoške godine 2024/25	Početak pedagoške godine 2025/26
Broj dječjih vrtića: 14	Broj dječjih vrtića: 16
Broj polaznika: 36	Broj polaznika: 43
Broj mješovitih odgojnih skupina: 21	Broj mješovitih odgojnih skupina: 29
Broj formiranih odgojnih skupina za pripadnika romske manjine: 0	Broj formiranih odgojnih skupina za pripadnika romske manjine: 0

Završetkom pedagoške godine 2024./2025. bilježi se 18 polaznika predškole iz redova romske nacionalne manjine, dok se broj polaznika u 2025./2026. povećao na 27, odnosno za 50 %.

Predškolski odgoj - predškola

Kraj pedagoške godine 2024/25	Početak pedagoške godine 2025/26
Broj dječjih vrtića: 7	Broj dječjih vrtića: 9
Broj polaznika: 18	Broj polaznika: 27
Broj mješovitih odgojnih skupina: 12	Broj mješovitih odgojnih skupina: 12
Broj formiranih odgojnih skupina za pripadnika romske manjine: 0	Broj formiranih odgojnih skupina za pripadnika romske manjine: 0

Osnovnoškolsko obrazovanje

Krajem školske godine 2024./2025. bilježio se ukupan broj od 385 učenika iz redova romske nacionalne manjine, dok se upisom u 2025./2026. školsku godinu broj učenika povećao na 397.

Osnovnoškolskim učenicima, sukladno ukazanoj potrebi, pruža se pomoć u učenju hrvatskog jezika kako bi s lakoćom razumijevali nastavno gradivo. Broj ponavljača razreda ostao je isti, a školovanje je prekinulo 13 učenika.

Broj mješovitih razrednih odjela u koje su integrirani pripadnici romske nacionalne manjine se povećao, kao i broj odjela u kojima su samo pripadnici manjine. Uočeno je smanjenje broja učenika kojima je potrebna dodatna pomoć u učenju hrvatskog jezika.

Osnovnoškolsko obrazovanje

Kraj školske godine 2024/25	**Broj učenika**	**Početak školske godine 2025/26**	**Broj učenika**
1.razred	56	1.razred	55
2. razred	58	2. razred	52
3. razred	57	3. razred	60
4. razred	53	4. razred	55
5. razred	46	5. razred	57
6. razred	43	6. razred	47
7. razred	46	7. razred	34
8. razred	26	8. razred	37
UKUPNO: 385		**UKUPNO: 397**	
Pomoć pri učenju hrvatskog jezika	25	Pomoć pri učenju hrvatskog jezika	24
Broj u produženom boravku	229	Broj u produženom boravku	237
Broj ponavljača	31	Broj ponavljača	31
Prekid školovanja	13	Prekid školovanja	-
Mješoviti razredni odjel	110	Mješoviti razredni odjel	314
Razredni odjeli samo pripadnika romske nacionalne manjine	8	Razredni odjeli samo pripadnika romske nacionalne manjine	83

Srednjoškolsko obrazovanje

U području srednjoškolskog obrazovanja uočeno je povećanje broja srednjoškolaca iz redova romske nacionalne manjine. Interes učenika je ponajviše usmjeren na trogodišnja strukovna zanimanja njih ukupno 48,53%, u manjem postotku zastupljeni su gimnazijski i četverogodišnji programi. Ukupno 22,06% učenika sudjeluje u programima za učenike s teškoćama u razvoju.

Srednjoškolsko obrazovanje

Kraj školske godine 2024/25	**Broj učenika**	**Početak školske godine 2025/26**	**Broj učenika**
1.razred	33	1.razred	32
2. razred	12	2. razred	20
3. razred	8	3. razred	11
4. razred	0	4. razred	5
5. razred	0	5. razred	0
UKUPNO	**53**	**UKUPNO**	**68**
Broj ponavljača	5	Broj ponavljača	4
Prekid školovanja	18	Prekid školovanja	-
Gimnazija	0	Gimnazija	1
Petogodišnji strukovni program	5	Petogodišnji strukovni program	11
Četverogodišnji strukovni program	5	Četverogodišnji strukovni program	7
Trogodišnji strukovni program	31	Trogodišnji strukovni program	33
Program niže stručne spreme	1	Program niže stručne spreme	1
Programi za učenike s teškoćama u razvoju	11	Programi za učenike s teškoćama u razvoju	15
Likovne umjetnosti i dizajn	0	Likovne umjetnosti i dizajn	0
Glazbena škola u sastavu škole	0	Glazbena škola u sastavu škole	0
Baletno plesna škola	0	Baletno plesna škola	0
UKUPNO	**53**	**UKUPNO**	**68**

9.1. Partnerstva i suradnja Županije (županijskih ureda, ustanova, zavoda, razvojnih agencija) i gradova i općina na području županije u osmišljavanju, razvijanju i provedbi nacionalnih, regionalnih i lokalnih programa i projekata za djecu i mlade na području Županije

Upravna tijela Varaždinske županije usko surađuju na provedbi projekata sufinanciranih sredstvima Europske unije i projekata financiranih vlastitim proračunskim sredstvima. Razvoj i provedba projekata je rezultat ostvarene suradnje između Županije, Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (JURA), obrazovnih ustanova i jedinica lokalne samouprave. Cilj suradnje je aktivirati sve relevantne dionike s područja Županije te ih uključiti u provedbeni plan projekta, pružajući im priliku za sudjelovanje u razvijaju lokalne zajednice. Neizostavna je suradnja sa županijskim ustanovama, posebice Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i Županijskom upravom za ceste kroz čije projekte djeca su u mogućnosti upoznati prirodu oko sebe i njene vrijednosti, dok istovremeno stvaraju se uvjeti za njihovu osobnu sigurnost u prometu prilikom obavljanja svakodnevnih obaveza poput odlaska i povratka iz škole.

Županija je otvorena za ostvarivanje partnerstva sa zainteresiranim stranama u svim planiranim aktivnostima. Uključivanjem većeg broja dionika aktivira se šira društvena zajednica putem ustanova koje sudjeluju i šireg spektra stručnjaka koji proizlaze iz tih ustanova.

Varaždinska županija nastoji integrirati sve zainteresirane u provedbu projekata od značaja za cjelokupnu društvenu zajednicu, u cilju da provedbene aktivnosti se ponajviše odraze na djecu i mlade kako bi im se osigurale dodatne mogućnosti.

Važna je suradnja s jedinicama lokalne samouprave, stoga predstavnici općina i gradova sudjeluju na županijskim radnim sastancima kada se razgovara o tematici lokalnog razvoja. Informiranjem o potrebama populacije određene jedinice lokalne samouprave, Županija je u mogućnosti adekvatno razvijati svoje programe i projekte.

U svrhu poticanja gradova i općina s područja Varaždinske županije da se uključe u akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece«, njihovi predstavnici sudjeluju na Kolegijima načelnika i gradonačelnika, a jedinice lokalne samouprave mogu koristiti mogućnost konzultiranja i tehničku podršku Županije u provedbi Akcije.

Varaždinska županija će poticati i pomagati gradove i općine da međusektorskom suradnjom na lokalnoj i regionalnoj razini ostvaruju kriterije akcije »Gradovi i općine - prijatelj djece«.

Poticanje jedinica lokalne samouprave na uključivanje u akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece«		
Opći cilj	Uključivanja u akciju »Gradovi i općine -prijatelji djece«	
Specifičan cilj	Uključivanje u akciju »Gradovi i općine -prijatelji djece«	
Aktivnost	Održavanje radnih i Kolegija načelnika i gradonačelnika, informiranje jedinica lokalne samouprave o projektu »Varaždinska županija - prijatelj djece« i prednostima uključivanja u akciju »Gradovi i općine -prijatelji djece« ,pozivanje na uključivanje u provedbene aktivnosti, pružanje tehničke podrške jedinicama lokalne samouprave u analizi kriterija akcije »Gradovi i općine - prijatelji djece«, poticanje osnivanje dječjih tijela (Vijeće učenika) u svrhu integracije djece i mladih u proces konzultacija i donošenja odluka, održavanje individualnih sastanaka s predstavnicima jedinica lokalne samouprave	
Ciljna skupina	Načelnici i gradonačelnici	
Krajnji korisnici	Stanovništvo Varaždinske županije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	Sredstva nisu unaprijed raspoređena. Dodjela sredstva sukladno ukazanoj potrebi	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih radnih sastanaka, broj konzultacija, broj jedinica lokalne samouprave uključenih u akciju »Gradovi i općine-prijatelji djece«	

Savjet mladih Varaždinske županije

Jednu od najraznovrsnijih društvenih skupina čine mladi čije je sudjelovanje u procesu donošenja odluka osigurano putem savjetodavnog tijela Varaždinske županije, Savjeta Mladih. Novim Zakonom o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 83/23.) uređuje se osnivanje savjeta mladih, njihov djelokrug, postupak izbora članova savjeta mladih te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih. Ovim Zakonom Savjet mladih Varaždinske županije sastoji se od sedam članova sa županijske razine te predstavnika jedinica lokalne (regionalne) samouprave, starosne dobi od 15 do 30 godina. Novim Zakonom članovi Savjeta mladih mogu primati naknadu za svoj rad. Donesena je odluka da će Savjet mladih Varaždinske županije imati pravo na naknadu u iznosu prema Odluci o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Županijske skupštine Varaždinske županije. Županijska skupština Varaždinske županije izabrala je na sjednici održanoj dana 15. listopada 2025. članove Savjeta mladih Varaždinske županije.

Članovi Savjeta mladih se biraju putem Javnog poziva za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Varaždinske županije. Savjet na svojim sjednicama otvara teme od važnosti za mlade, inicira donošenje odluka, programa i drugih akata, sudjeluje u radu Županijske skupštine te u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade. Savjet mladih dakle ima savjetodavnu ulogu, a kako su članovi polaznici srednjoškolskog i visokog obrazovanja te zaposlenici u radnom odnosu, ovo tijelo obuhvaća perspektivu mladih iz nekoliko iskustvenih područja. Upravo iskustvo iz prve ruke može ukazati na nedostatke, poteškoće i izazove te je važan prijenos informacije kako bi se pravovremeno reagiralo u postupku donošenja odluke.

Savjet mladih aktivno zagovara bolju politiku za mlade, javno se očituje o pitanjima važnima za mlade, te jača suradnju s ostalim savjetima i udrugama mladih na području Varaždinske županije kao i čitave Hrvatske. Osim toga, radi se na jačanju vidljivosti i medijske zastupljenosti Savjeta mladih posredstvom interneta i drugih medija, te putem društvenih grupa putem kojih mladi najviše komuniciraju.

Rad Savjeta mladih Varaždinske županije	
Opći cilj	Istraživanje potreba mladih i informiranje opće javnosti o provedbenim aktivnostima namijenjenim mladima, aktivacija mladog stanovništva u ulozi aktivnih građana
Specifičan cilj	Promicanje i zagovaranje prava, potrebe i interese mladih na području Varaždinske županije, provedba Programa rada i Financijskog plana
Aktivnost	Održavanje radnih sastanaka, provođenje humanitarnih i volonterskih akcija, održavanje panel radionica, organizacija Dana Karijera, sudjelovanje u aktivnostima, sudjelovanje u edukacijama, projektima i konferencijama
Ciljna skupina	Mladi s područja Varaždinske županije
Krajnji korisnici	Mladi s područja Varaždinske županije
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.

Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026. - 4.000,00 EUR 2027. - 4.000,00 EUR 2028. - 4.000,00 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj održanih radnih sastanaka, broj priopćenja upućenih medijima, broj objava na službenoj web stranici	

9.2. Projekti, akcije i programi usmjereni djeci i mladima koje županija provodi na nacionalnoj, regionalnoj te međunarodnoj razini

Varaždinska županija članica je Saveza Alpe Jadran[4] od 2013. godine i kao prva hrvatska županija, preuzela je predsjedanje Savezom 2017. godine za mandatno razdoblje 2018.-2019., te za još jedan mandat, i to 2020.-2021. godine. Za vrijeme predsjedanja Varaždinske županije Saveza, napravljeni su značajni iskoraci u radu samog Saveza, od kreiranja zajedničkog strateškog dokumenta razvoja do izmjena postupka evaluacije projekata. Članice su definirale bučino ulje kao zajednički proizvod specifičan za ovo područje te je »Međunarodna izložba bučinih ulja Alpe - Adria« postala tradicionalni događaj koji okuplja proizvođače bučinog ulja s čitavog područja Alpe -Jadran, a i šire (proizvođači iz Češke). Manifestacija ima i humanitarni karakter, jer se bučino ulje na kraju donira Caritasu Varaždinske biskupije. Na Izložbi sudjeluju i mladi proizvođači te se na taj način podupire poduzetništvo mladih i marketinško plasiranje njihovih proizvoda na alpsko-jadranskom području.

Djelovanje Saveza Alpe Jadran počiva na dva stupa. Kao prvo, nudi podršku za (potencijalne) zainteresirane za projekte unutar geografskog područja članica i aktivno pomaže pri umrežavanju i razvoju projekata. Savez tako služi kao svojevrsna servisna služba za sve potencijalne prijavitelje. Trenutno postoje 10 TCP-a za sljedeća područja: kultura i umjetnost, energija i okoliš, zdravstvo, prevencija katastrofa, jednake mogućnosti, Europa, ruralni razvoj i etnička baština, cjeloživotno učenje, turizam i sport. Varaždinska županija nositelj je Tematske koordinacijske točke za prevenciju katastrofa. Drugi stup suradnje je zajednički proračun, s kojim Savez raspolaže i iz kojeg se financiraju zajedničke projektne ideje, ali i priprema projektne dokumentacije za prijavu projekata na fondove EU.

Županija podupire međunarodnu suradnju organizacija civilnog društva putem Javnog poziva za sufinanciranje projekata udruga ugovorenih u okviru Saveza Alpe Jadran, kako bi se financijski što učinkovitije osigurala provedba projekata, a ujedno i potaknulo udruge da se aktivno povezuju s onima istog područja djelovanja. Također, u provedbu projektnih aktivnosti organizacija s područja regija članica Saveza Alpe Jadran uključene su i brojne udruge s područja Varaždinske županije kao partneri projekata. Krajnji korisnici projektnih prijedloga su svi pripadnici pojedine skupine, kao i opća javnost, tako da koristi članstva u Savezu nisu usmjerene isključivo na djecu i mlade, ali pojedine organizacije u potpunosti usmjeravaju provedbene aktivnosti u njihovu korist.

Varaždinska županija je sudjelovala u nekoliko projekata koji su sufinancirani zajedničkim proračunom Saveza. Najznačajniji projekt Županije kojim se promoviraju lokalni proizvodi kroz kontinuirano održavanje Međunarodne izložbe bučinih ulja Alpe - Adria koja je predstavljena kao primjer dobre prakse. Projekt je sufinanciran iz proračuna Saveza osam puta do sada. Projekt »Uključenost i uloga tijela javne vlasti, organizacija civilnog društva i volontera u doba krize i međunarodna solidarnost - lekcije naučene iz korona pandemije - SOLICO« proveden je tijekom dvogodišnjeg razdoblja s ciljem istraživanja iskustava u vezi s upravljanjem pandemijom COVID 19, kriznim upravljanjem, volonterkom podrškom i solidarnošću na lokalnoj razini u europskim zemljama, ističući važnost aktivnog sudjelovanja tijela javnih vlasti, civilnog društva i volontera u lokalnim zajednicama kao ključnih čimbenika održavanja usluga i pružanja podrške najranjivijim skupinama.

Do sada je ukupno sufinancirano 319 projekata iz zajedničkog proračuna Saveza.

Članstvo u Savezu Alpe Jadran	
Opći cilj	Razvijanje međunarodne suradnje te razmjena iskustva i zajedničko pronalaženje rješenja problematici koja je u svakoj regiji ista ili slična te povezivanjem organizacija civilnog društva doprinijeti boljem razumijevanju iste tematike na različitim teritorijalnim područjima
Specifičan cilj	Razmjena iskustva i primjera dobre prakse, informiranje i educiranje o pojedinom segmentu područja djelovanje, kreiranje zajedničkih ideja i provedba aktivnosti kroz koje se raspravlja o pojedinom problemu ili naglašava važnost ulaganja u određeno područje
Aktivnost	Plaćanje članarine Savezu Alpe Jadran, objava Javnog poziva za sufinanciranje projekata sredstvima Saveza Alpe Jadran na web stranicama Varaždinske županije i Javne ustanove za regionalni razvoj JURA, rad Tematske koordinacijske točke Varaždinske županije, pružanje pomoći organizacijama civilnog društva u kreiranju i prijavi projektnih prijedloga, savjetodavna uloga u realizaciji projekata iz područja Varaždinske županije

4 Savez Alpe-Jadran je međuregionalna platforma (nekadašnja Radna zajednica Alpe-Jadran osnovana 1978. godine) koja svim zainteresiranim dionicima stoji na raspolaganju za olakšanje suradnje u okviru projekata i korištenje odgovarajućih EU programa, ali i za suradnju na već dokazanima »people-to-people« projektima, sufinanciranima iz zajedničkoga proračuna.

Ciljna skupina	Jedinice lokalne i regionalne samouprave, članovi organizacija civilnog društva, ustanova i poduzeća	
Krajnji korisnici	Svi pripadnici pojedine skupine, opća javnost, pojedine organizacije	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026: 2.463,02 EUR 2027: 2.463,02 EUR 2028: 2.463,02 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Do sada je ukupno sufinancirano 319 projekata iz zajedničkog proračuna Saveza. U razdoblju od 2023.-2025. (uz napomenu da 2024. godine nije bio raspisan Javni poziv), Varaždinska županija bila je Vodeći partner u dva projekta te su joj odobrena sredstva u iznosu od 7.000,00 eura. U istom razdoblju udruge i pojedinci (umjetnici) s područja Varaždinske županije bili su partner u šest projekata kojima je odobren ukupan iznos od 15.200,00 EUR.	

9.3. Dodjela najviših županijskih priznanja i nagrada udrugama, ustanovama, organizacijama, tvrtkama, kao i zaslužnim pojedincima za posebne uspjehe u volonterskom i stručnom doprinosu u korist djece

Povodom Dana Varaždinske županije, 8. rujna, dodjeljuju se priznanja građanima i pravnim osobama (domaćim i stranim) koje su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitku pojedinih područja te su zaslužni za gospodarski i društveni razvoj Varaždinske županije te njezinu promociju u zemlji i svijetu.

Svako navedeno područje direktno ili indirektno utječe na život djece i mladih te na kvalitetu življenja budućih, nadolazećih generacija.

Javna priznanja Varaždinske županije su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Varaždinske županije
2. Nagrade Varaždinske županije
3. Priznanja župana

Počasni građanin Varaždinske županije

Počasnim građaninom Varaždinske županije može se proglasiti istaknuti i ugledni građanin Republike Hrvatske i druge države koji je svojim radom i postupcima znatno pridonio promicanju ugleda Republike Hrvatske i Varaždinske županije u našoj i drugim državama.

Proglašenje počasnim građaninom javno je priznanje koje se iskazuje posebnom poveljom. Povelja se izrađuje u grafičkoj opremi, stiliziranim slovima, na podlozi s utisnutim grbom Varaždinske županije. Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava. Počasnom građaninu ne dodjeljuju se druga javna priznanja Varaždinske županije.

Nagrade Varaždinske županije su:

- Nagrada za životno djelo
- Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju
- Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu.

Nagrada za životno djelo

Nagrada za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo i rad kojeg je pojedinac ostvario tijekom svojeg radnog vijeka i života, a koje predstavlja osobito vrijedan doprinos razvoju Varaždinske županije u svim područjima gospodarskog ili društvenog života, kao i za ostala posebno vrijedna postignuća. Nagrada za životno djelo istoj osobi može se dodijeliti samo jednom i to pojedincu s prebivalištem na području Republike Hrvatske. Dobitniku nagrade za životno djelo ne može se dodijeliti nagrada za izuzetna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se u obliku diplome, kovanice od zlata te u obliku novčanih sredstava. Na kovanici od zlata s jedne strane otisnut je grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom.

Nagrada za životno djelo u obliku novčanih sredstava dodjeljuje se u neto iznosu od 2.000,00 EUR (dvije tisuće eura).

U slučaju iznimne dodjele dviju nagrada za životno djelo, nagrada koja se dodjeljuje posthumno, dodijelit će se u obliku diplome.

U jednoj godini se iznimno mogu dodijeliti dvije nagrade za životno djelo u slučaju posthumne dodjele nagrade za životno djelo.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju je javno priznanje

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju je javno priznanje koje se dodjeljuje pravnoj i fizičkoj osobi iz zemlje ili iz inozemstva za doprinos i postignuća koja su od osobitog značenja za Varaždinsku županiju u području gospodarskog ili društvenog života, a ostvarena su tijekom godine koja prethodi godini u kojoj se nagrada dodjeljuje. Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se u obliku diplome i kovanice od srebra na kojoj je otisnut, s jedne strane grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom.

U jednoj godini ova nagrada može se dodijeliti samo jednoj pravnoj i jednoj fizičkoj osobi.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu je javno priznanje koje se dodjeljuje pravnoj i fizičkoj osobi u zemlji ili inozemstvu za izniman doprinos u razvoju i promociji ugleda i interesa Varaždinske županije u zemlji i svijetu. Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu dodjeljuje se u obliku Plakete Varaždinske županije izrađene od bronce, na kojoj je s jedne strane otisnut grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom.

Priznanja župana

Varaždinska županija dodjeljuje priznanja (priznanja, pohvale i zahvalnice) fizičkim i pravnim osobama za osobite rezultate i postignuća ostvarene u zemlji i svijetu u području gospodarstva, obrazovanja, športa i drugim društvenim područjima te povodom nekog događaja. Odluku o priznanjima donosi župan. Priznanje se dodjeljuju u obliku diplome a uručuje se na svečanoj sjednici Skupštine povodom Dana Županije ili na nekoj drugoj sjednici, odnosno u drugim svečanim i protokolarnim prigodama.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja:

a) **za pojedince** - da je riječ o istaknutim pojedincu koji je svojim radom dao trajan doprinos na unapređenju stanja i razvitka pojedinih područja gospodarskog ili društvenog života, odnosno koji je svojim radom dao izuzetan doprinos promidžbi Varaždinske županije na međunarodnoj razini; da je riječ o pojedincima koji u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzornog radnika, stručnjaka te čestitog građanina,

b) **za pravne osobe** - da je ostvarila izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom životu te dala doprinos promociji i ugledu Varaždinske županije i Republike Hrvatske u zemlji i svijetu; da podmiruje svoje zakonske obveze prema radnicima i državi.

Dodjela javnih priznanja Varaždinske županije		
Opći cilj	Gospodarski i društveni razvoj Varaždinske županije te njezina promocija u zemlji i svijetu.	
Specifičan cilj	Rezultati i postignuća ostvareni u zemlji i svijetu u području gospodarstva, obrazovanja, sporta i drugim društvenim područjima	
Aktivnost	Dodjela priznanja građanima i pravnim osobama (domaćim i stranim) koje su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitku pojedinih područja te su zaslužni za gospodarski i društveni razvoj Varaždinske županije te njezinu promociju u zemlji i svijetu.	
Ciljna skupina	Građani i pravne osobe (domaće i strane)	
Krajnji korisnici	Građani i pravne osobe	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026: 10.135,60 EUR 2027: 10.135,60 EUR 2028: 10.135,60 EUR	Proračun Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Dodijeljena priznanja građanima i pravnim osobama	

9.4. Poticanje volonterskih klubova, volonterizma općenito i odgoja za volontiranje na razini županije

Zaklada za pomoć djeci VITA osnovana je Odlukom Županijske skupštine 18. lipnja 2010. godine. Svrha osnivanja Zaklade je promicanje interesa djece Varaždinske županije, osobito za pružanje pomoći roditeljima djece oboljele od malignih i drugih teških bolesti, kao i opremanje dječjih igrališta otvorenog tipa u Varaždinskoj županiji. Na tom tragu, Zaklada za pomoć djeci VITA dodjeljuje sredstva potpore, organizira različite aktivnosti, prikuplja donacije, priloge domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba te članova podupiratelja Zaklade, a sve s ciljem unapređenja, promicanja i ostvarenja interesa djece na području Varaždinske županije.

Rad u tijelima Zaklade je počastan i dobrovoljan te su se u tom smislu članovi Upravnog odbora odrekli prava na naknadu za rad u Zakladi.

Potpore iz sredstava Zaklade mogu se ostvariti isključivo za ostvarenje svrhe za koje je Zaklada osnovana.

Potencijalni korisnici potpora iz sredstava Zaklade su:

1. Udruge i druge pravne osobe koje neposredno promiču, unapređuju i ostvaruju interese djece
2. Djeca oboljela od malignih ili drugih teških i rijetkih oboljenja
3. Udruge i druge pravne osobe koje grade dječja igrališta otvorenog tipa

Zahtjevi za pomoć djeci oboljeloj od malignih ili drugih teških i rijetkih oboljenja primaju se i razmatraju tijekom cijele godine, bez posebnog javnog poziva. Zahtjev razmatra Upravni odbor Zaklade koji utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli potpore, odnosno odbijanju prijava, rukovodeći se kriterijima iz Pravilnika o kriterijima i postupku dodjele potpora iz sredstava Zaklade za pomoć djeci VITA, a uzimajući u obzir kriterije prihoda po članu domaćinstva, trajanju dosadašnjeg liječenja i iznosa potrebnih, odnosno raspoloživih sredstava za ove namjene.

Prednost pri utvrđivanju redoslijeda prioriteta imaju zahtjevi korisnika koji dosad još nisu koristili sredstava potpore za maloljetnu i punoljetnu djecu oboljelu od malignih i drugih teških i rijetkih oboljenja.

Upravitelj Zaklade donosi pojedinačne odluke o dodjeli potpora, sukladno prijedlogu prioriteta, odnosno prijedlogu odluke Upravnog odbora, uzimajući u obzir raspoloživa sredstva Zaklade i dinamiku njihovog pritjecanja te težinu pojedinih slučajeva, kada se radi o potporama za pomoć djeci oboljeloj od malignih ili drugih teških i rijetkih oboljenja, kao i mogućnost zadovoljenja što većeg broja potreba, kada se radi o potporama udrugama i drugim pravnim osobama koje promiču interese djece i opremaju dječja igrališta.

Poticanje rada Zaklade Vita		
Opći cilj	Promicanje interesa djece u Varaždinskoj županiji	
Specifičan cilj	Pomoć roditeljima djece oboljele od malignih i drugih teških bolesti i opremanje dječjih igrališta otvorenog tipa	
Aktivnost	Održavanja sjednica Upravnog odbora, organizacija raznih manifestacija (kulturnih, sportskih), modnih revija, koncerata, donatorska akcija kuhanje sarme sve u svrhu prikupljanja donacija za pomoć oboljeloj djeci	
Ciljna skupina	Roditelji djece oboljele od malignih i drugih teških bolesti i djeca	
Krajnji korisnici	Djeca	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	2026.-2028.	
Planirana sredstva/Izvor financiranja	2026: 6.636,00 proračun Donacije: 30.000,00 2027: 6.636,00 proračun Donacije: 30.000,00 2028: 6.636,00 proračun Donacije:30.000,00	Proračun Varaždinske županije Prihod iz proračuna JLS-a (općina i gradova) Donacije fizičkih i pravnih osoba
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj dodijeljenih potpora	

10. NOVI PROGRAMI I PROJEKTI KOJI DOPRINOSE KVALITETI ŽIVOTA NA SVIM RAZINAMA

Varaždinska županija kontinuirano potiče razvoj programa namijenjenih djeci iz različitih područja, a vrlo je aktivna suradnja s javnim ustanovama koje djeluju na području Varaždinske županije. U razdoblju provedbe nove strategije planiraju se pokrenuti novi projekti u području zdravstva koji se navode u nastavku.

Poticanje akcija, programa i projekata za zdrav i čist okoliš u odgojno-obrazovnim ustanovama čiji je osnivač Županija	
Popis projekata i programa koji su inovativni i odgovaraju na specifične potrebe i probleme u Županiji	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije
Opći cilj	

Specifičan cilj		
Aktivnost	»Empatija kao vještina« - Radionica kao interaktivan oblik rada u kojem djeca kroz igru, razgovor i različite aktivnosti uče što znači empatija te kako prepoznati i razumjeti osjećaje drugih. Izvođači: psiholozi Doma zdravlja Varaždinske županije.	
Ciljna skupina	Učenici prvih razreda osnovne škole	
Krajnji korisnici	Djeca i učitelji	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja		Dom zdravlja varaždinske županije, natječajna sredstva
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj djece, razreda i škola	
Nositelj aktivnosti	Dom zdravlja Varaždinske županije	
Partneri	Hrvatski zavod za socijalni rad - Županijska služba Varaždinske županije	
Opći cilj		
Specifičan cilj		
Aktivnost	»Unaprijeđenije zdravstvene skrbi u kući povezivanjem socijalnih i zdravstvenih profesionalaca s naglaskom na palijativnu skrb« - provođenje savjetovališta, supervizije i radionica	
Ciljna skupina	Zdravstveni djelatnici primarne i sekundarne razine, stručni suradnici	
Krajnji korisnici	Palijativni pacijenti, zdravstveni djelatnici, obitelj u cjelini	
Očekivano vrijeme provedbe aktivnosti	Kontinuirano	
Planirana sredstva/Izvor financiranja		Dom zdravlja Varaždinske županije
Pokazatelj uspješnosti/ provjera postignuća	Broj obuhvaćenih pacijenata i zdravstvenih radnica	

11. ZAKLJUČAK KOORDINACIJSKOG ODBORA

Varaždinska županija prepoznala je važnost intenziviranja suradnje sa Savezom društava »Naša djeca« Hrvatske te predstavnicima svih područja relevantnih za dobrobit djece u okviru projekta »Županija - prijatelj djece«. Prvi korak u tom procesu bilo je osnivanje Koordinacijskog odbora, koji je na jednom mjestu okupio stručnjake iz područja odgoja i obrazovanja, kulture, sporta, zdravlja djece, socijalne skrbi te sigurnosti djece i mladih.

Zahvaljujući intenzivnoj suradnji svih članova Koordinacijskog odbora, uspješno su provedene aktivnosti povezane s izradom Strategije. One su obuhvatile sveobuhvatnu analizu podataka o postojećim programima i aktivnostima koji se provode na području Varaždinske županije, objedinjavanje relevantnih statističkih pokazatelja te uspostavu baze podataka. Provedena analiza predstavlja važan temelj za osmišljavanje budućih aktivnosti i programa, kao i za razvoj novih ideja i projekata usmjerenih stvaranju uvjeta za kvalitetniju budućnost djece i mladih.

Strategija objedinjuje postojeće projekte, programe i aktivnosti, ali i buduće planove utemeljene na stvaranju jednakih mogućnosti i osiguravanju ravnopravnosti djece u svim životnim okruženjima. Važno je stvarati sigurno i poticajno okruženje u kojem će se djeca osjećati zaštićeno i prihvaćeno te u kojem će se poticati njihovo kreativno izražavanje, slobodno iznošenje mišljenja, inovativnost i razvoj građanske svijesti.

Ovom Strategijom želimo istaknuti našu inicijativu i prikazati dosadašnja nastojanja usmjerena unaprjeđenju područja odgoja i obrazovanja, sporta, sigurnosti djece, zdravstva i socijalne skrbi - područja za koja se kontinuirano izdvajaju značajna financijska sredstva. Uz daljnja ulaganja u osiguravanje materijalnih uvjeta za dobrobit djece, jedan od ključnih prioriteta bit će puno ostvarivanje i zaštita dječjih prava. Poseban naglasak stavit će se na suradnju s jedinicama lokalne samouprave i njihovo poticanje na zajedničko stvaranje sigurnog, uključivog i poticajnog okruženja za djecu i mlade.

Članovi Koordinacijskog odbora nastavit će zajednički dijalog i suradnju na osmišljavanju novih projektnih ideja s ciljem unaprjeđenja položaja djece u društvu. U skladu s time, Varaždinska županija nastavit će s ulaganjima koja će u najvećoj mogućoj mjeri usklađivati s potrebama djece i mladih, radi poboljšanja kvalitete njihova života i unaprjeđenja njihova položaja u društvu, uz međusobno uvažavanje i aktivno sudjelovanje svih dionika lokalne zajednice.

Anđelko Stričak, predsjednik Koordinacijskog odbora

54.

Na temelju odredbe članka 16. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05 i 64/13), članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 85/23), a sukladno članku 33. točke 24. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju Proračuna Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje 01.01. do 30.06.2026.

Županijska skupština Varaždinske županije daje suglasnost na Izvještaj o izvršenju Proračuna Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2026., kojeg je donijelo Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije.

Ovaj Zaključak i Izvještaj o izvršenju Proračuna Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje 01.01. do 30.06.2026., objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-08/26-01/4
URBROJ: 2186-01/1-26-3
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

RKP:	38245
MATIČNI BROJ:	01284827
OIB:	74640705361
ŠIFRA DJELATNOSTI:	7112
IBAN:	HR6223600001101732723

IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

Varaždin, srpanj 2026.

Na temelju odredbi članka 86. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), odredbi Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 85/23) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/06), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije, na 57. sjednici održanoj dana 21. srpnja 2026. godine, donosi

I Z V J E Š T A J

o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za razdoblje od 01.01. do 30.06.2026. godine

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Tablica 1.

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		Izvršenje I.-VI.2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI.2026.	INDEKS	INDEKS
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
A.	**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**					
1.	PRIHODI UKUPNO	4.342.211,91	10.959.500,00	6.452.616,79	148,60	58,88

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		Izvršenje I.-VI.2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI.2026.	INDEKS	INDEKS
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1.1.	PRIHODI POSLOVANJA	4.094.950,39	10.957.500,00	6.449.616,79	157,50	58,86
1.2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	247.261,52	2.000,00	3.000,00	1,21	150,00
2.	RASHODI UKUPNO	5.068.507,41	9.495.500,00	5.189.071,36	102,38	54,65
2.1.	RASHODI POSLOVANJA	4.467.137,19	7.229.500,00	4.948.169,88	110,77	68,44
2.2.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	601.370,22	2.266.000,00	240.901,48	40,06	10,63
3.	*RAZLIKA - višak / manjak (1.-2.)*	*-726.295,50*	*1.464.000,00*	*1.263.545,43*	0,00	86,31

B.	SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	289.906,28	914.000,00	384.487,49	132,62	42,07
3.	*RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA (1.-2.)*	*-232.136,29*	*-914.000,00*	*-369.403,11*	159,13	40,42

C.	FINANCIJSKI PLAN UKUPNO					
1.	**PRIHODI I PRIMICI**	**4.399.981,90**	**10.959.500,00**	**6.467.701,17**	146,99	59,01
2.	**RASHODI I IZDACI**	**5.358.413,69**	**10.409.500,00**	**5.573.558,85**	104,02	53,54
3.	*RAZLIKA - višak/manjak (1.-2.)*	*-958.431,79*	*550.000,00*	*894.142,32*	0,00	0,00
D.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**					
1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	-1.685.232,65	-1.100.000,00	-2.794.862,02	165,84	254,08
2.	VIŠAK PRIHODA KOJI ĆE SE RASPOREDITI U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	-550.000,00	0,00	0,00	0,00

	VIŠAK/MANJAK PRIHODA I RASHODA + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRETHODNIH GODINA	***-2.643.664,44***	***0,00***	***-1.900.719,70***	**71,90**	0,00

Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji za radoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

Tablica 2.

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVOR	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/3*100	7=5/4*100
UKUPNI PRIHODI		**4.342.211,91**	**10.959.500,00**	**6.452.616,79**	**148,60**	**58,88**
6 Prihodi poslovanja		**4.094.950,39**	**10.957.500,00**	**6.449.616,79**	**157,50**	**58,86**
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	**52**	**128.588,64**	**800.000,00**	**110.300,25**	**85,78**	**13,79**
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	*52*	*54.278,63*		*110.300,25*	*203,21*	*0,00*
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	*52*	33.289,24		23.695,23	71,18	0,00
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	*52*	20.989,39		86.605,02	0,00	0,00
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	*52*	*74.310,01*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	*52*	74.310,01		0,00	0,00	0,00

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVOR	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/3*100	7=5/4*100
64 Prihodi od imovine	**11,43**	**3.959.474,25**	**10.133.500,00**	**6.329.663,08**	**159,86**	**62,46**
641 Prihodi od financijske imovine	*11,43*	*328,08*		*957,31*	*291,79*	*0,00*
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11,43	0,02		0,00	0,00	0,00
6414 Prihodi od zateznih kamata	11	328,06		957,31	291,81	0,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	*43*	*3.959.146,17*		*6.328.705,77*	*159,85*	*0,00*
6424 Naknade za ceste	43	3.959.146,17		6.328.705,77	159,85	*0,00*
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	**43**	**0,00**	**14.000,00**	**8.668,10**	**0,00**	**61,92**
652 Prihodi po posebnim propisima	*43*	*0,00*		*8.668,10*	*0,00*	*0,00*
6526 Ostali nespomenuti prihodi	43	0,00		8.668,10	0,00	0,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	**11,31**	**6.887,50**	**10.000,00**	**985,36**	**14,31**	**9,85**
683 Ostali prihodi	*11,31*	*6.887,50*		*985,36*	*14,31*	*0,00*
6831 Ostali prihodi	11,31	6.887,50		985,36	14,31	0,00
7 Prihodi od prodaje proizveden dugotrajne imovine	**31**	**247.261,52**	**2.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**150,00**
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	**31**	**247.261,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	*31*	*247.261,52*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
7111 Zemljište	31	247.261,52		0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	**31**	**0,00**	**2.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**150,00**
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	*31*	*0,00*		*3.000,00*	*0,00*	*0,00*
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	31	0,00		3.000,00	0,00	0,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVOR	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/3*100	7=5/4*100
UKUPNI RASHODI		**5.068.507,41**	**9.495.500,00**	**5.189.071,36**	**102,38**	**54,65**
3 Rashodi poslovanja		**4.467.137,19**	**7.229.500,00**	**4.948.169,88**	**110,77**	**68,44**
31 Rashodi za zaposlene	**43**	**285.515,71**	**668.750,00**	**340.239,55**	**119,17**	**50,88**
311 Plaće (Bruto)	*43*	*238.852,79*		*282.902,18*	*118,44*	*0,00*
3111 Plaće za redovan rad	43	238.852,79		282.902,18	118,44	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	*43*	*7.252,20*		*10.658,50*	*146,97*	*0,00*
3121 Ostali rashodi za zaposlene	43	7.252,20		10.658,50	146,97	0,00
313 Doprinosi na plaće	43	*39.410,72*		*46.678,87*	*118,44*	*0,00*
3132 Doprinosi za obvezno zdr. osig.	43	39.410,72		46.678,87	118,44	0,00
32 Materijalni rashodi	**52,43**	**3.951.797,62**	**5.820.850,00**	**4.059.595,35**	**102,73**	**69,74**
321 Naknade troškova zaposlenima	*43*	*19.069,11*		*29.570,76*	*155,07*	*0,00*
3211 Službena putovanja	43	1.214,20		9.409,21	774,93	0,00
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	43	7.401,16		7.217,30	97,52	0,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	43	3.853,75		5.844,25	151,65	0,00
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	43	6.600,00		7.100,00	107,58	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	*43*	*18.108,39*		*17.784,76*	*98,21*	*0,00*
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	43	3.684,08		3.909,05	106,11	0,00
3222 Materijal i sirovine	43	0,00		271,55	0,00	0,00

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVOR	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/3*100	7=5/4*100
3223 Energija	43	8.186,40		9.649,14	117,87	0,00
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	43	5.944,51		1.924,84	32,38	0,00
3225 Sitni inventar i auto gume	43	293,40		815,25	277,86	0,00
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	43	0,00		1.214,93	0,00	,
323 Rashodi za usluge	*52,43,31*	*3.881.976,49*		*3.977.554,80*	*102,46*	*0,00*
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	43	3.432,87		3.129,15	91,15	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	*52,43,31*	3.638.228,24		3.803.397,84	104,54	0,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja	43	11.867,38		14.967,57	126,12	0,00
3234 Komunalne usluge	43	81.870,90		3.607,51	4,41	0,00
3235 Zakupnine i najamnine	43	6.997,73		6.448,55	92,15	0,00
3236 Zdavstvene i veterinarske usluge	43	1.883,00		5.713,30	303,41	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	43	68.687,31		70.380,99	102,47	0,00
3238 Računalne usluge	43	562,50		203,94	36,26	0,00
3239 Ostale usluge	43	68.446,56		69.705,95	101,84	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	*43*	*32.643,63*		*34.685,03*	*106,25*	*0,00*
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	43	8.560,20		8.560,20	100,00	0,00
3292 Premije osiguranja	43	8.137,03		4.032,64	49,56	0,00
3293 Reprezentacija	43	652,37		400,90	61,45	0,00
3294 Članarine i norme	43	4.427,97		4.474,51	101,05	0,00
3295 Pristojbe i naknade	43	4.751,78		1.480,01	31,15	0,00
3296 Troškovi sudskih postupaka	43	4.618,33		15.720,34	340,39	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43	1.495,95		16,43	1,10	0,00
34 Financijski rashodi	**43,11**	**26.598,94**	**29.900,00**	**102.357,37**	**384,82**	**342,33**
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	*43*	*19.833,50*		*19.522,77*	*98,43*	*0,00*
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	43	19.833,50		19.522,77	98,43	0,00
343 Ostali financijski rashodi	*11*	*6.765,44*		*82.834,60*	*1224,38*	*0,00*
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11	3.488,54		3.449,46	98,88	0,00
3433 Zatezne kamate	11	3.276,90		79.385,14	2422,57	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	**43**	**200.731,88**	**700.000,00**	**445.647,61**	**222,01**	**63,66**
363 Pomoći unutar općeg proračuna	*43*	*200.731,88*		*445.647,61*	*222,01*	*0,00*
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	43	200.731,88		445.647,61	222,01	*0,00*
38 Ostali rashodi	**43**	**2.493,04**	**10.000,00**	**330,00**	**13,24**	**3,30**
381 Ostali rashodi	*43*	*800,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
3811 Tekuće donacije u novcu	43	800,00		0,00	*0,00*	0,00
382 Kapitalne donacije	*43*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	43	0,00		0,00	*0,00*	0,00
383 Kazne, penali i naknade štete	*43*	*1.693,04*		*330,00*	*19,49*	*0,00*
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	43	1.693,04		0,00	0,00	0,00
3835 Ostale kazne	43	0,00		330,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		**601.370,22**	**2.266.000,00**	**240.901,48**	**40,06**	**10,63**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	**43,31**	**45.753,75**	**106.000,00**	**3.000,00**	**6,56**	**2,83**

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVOR	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/3*100	7=5/4*100
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	*43*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
4111 Zemljište	43	0,00		0,00	0,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	*43*	*45.753,75*		*3.000,00*	*6,56*	*0,00*
4123 Licence	43	1.266,25		0,00	0,00	*0,00*
4126 Ostala nematerijalna imovina	43	44.487,50		3.000,00	6,74	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**43**	**1.397,50**	**60.000,00**	**40.645,75**	**2908,46**	**67,74**
422 Postrojenja i oprema	*43,31*	*1.397,50*		*40.645,75*	*2908,46*	*0,00*
4221 Uredska oprema i namještaj	43,31	1.397,50		3.536,75	253,08	0,00
4222 Komunikacijska oprema	43,31	0,00		719,00	0,00	0,00
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	43,31	0,00		36.390,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	**43**	**554.218,97**	**2.100.000,00**	**197.255,73**	**35,59**	**9,39**
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	*43*	*554.218,97*		*197.255,73*	*35,59*	*0,00*
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	43	554.218,97		197.255,73	35,59	0,00

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

Tablica 3.

EUR

Naziv izvora financiranja	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	**4.094.950,39**	**10.957.500,00**	**6.449.616,79**	**157,50**	**58,86**
52 (ostale pomoći)					
6 Prihodi poslovanja	128.588,64	800.000,00	110.300,25	85,78	13,79
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	128.588,64	800.000,00	110.300,25	85,78	13,79
43 (Prihodi za posebne namjene)					
6 Prihodi poslovanja	3.959.146,17	10.128.500,00	6.328.705,77	159,85	62,48
64 Prihodi od imovine	3.959.146,17	10.128.500,00	6.328.705,77	159,85	62,48
SVEUKUPAN IZNOS 43 (Prihodi za posebne namjene)	3.959.146,17	10.128.500,00	6.328.705,77	159,85	62,48
11 (Opći prihodi i primici)					
6 Prihodi poslovanja	328,08	19.000,00	9.625,41	2933,86	50,66
64 Prihodi od imovine	328,08	5.000,00	957,31	291,79	19,15
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	14.000,00	8.668,10	0,00	61,92
SVEUKUPAN IZNOS 11 (Opći prihodi i primici)	328,08	19.000,00	9.625,41	2933,86	50,66
31 (vlastiti prihodi)					
6 Prihodi poslovanja	6.887,50	10.000,00	985,36	14,31	9,85
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	6.887,50	10.000,00	985,36	14,31	9,85
SVEUKUPAN IZNOS 31 (vlastiti prihodi)	6.887,50	10.000,00	985,36	14,31	9,85
31 (vlastiti prihodi)					
7 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	247.261,52	2.000,00	3.000,00	1,21	150,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	247.261,52	0,00	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	2.000,00	3.000,00	0,00	150,00
SVEUKUPAN IZNOS 31 (vlastiti prihodi)	247.261,52	2.000,00	3.000,00	1,21	150,00
SVEUKUPNO PRIHODI	**4.342.211,91**	**10.959.500,00**	**6.452.616,79**	**148,60**	**58,88**

EUR

Naziv izvora financiranja	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3 Rashodi poslovanja	**4.467.137,19**	**7.229.500,00**	**4.948.169,88**	**110,77**	**68,44**
43 (Prihodi za posebne namjene)					
3 Rashodi poslovanja	4.045.426,52	6.899.000,00	4.858.654,43	120,10	70,43
31 Rashodi za zaposlene	285.515,71	668.750,00	340.239,55	119,17	50,88
32 Materijalni rashodi	3.543.158,19	5.505.150,00	4.059.470,28	114,57	73,74
34 Financijski rashodi	13.527,70	15.100,00	12.966,99	95,86	85,87
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	200.731,88	700.000,00	445.647,61	222,01	63,66
38 Ostali rashodi	2.493,04	10.000,00	330,00	13,24	3,30
SVEUKUPAN IZNOS 43 (Prihodi za posebne namjene)	4.045.426,52	6.899.000,00	4.858.654,43	120,10	70,43
11 (Opći prihodi i primici)					
3 Rashodi poslovanja	394.380,15	19.000,00	89.390,38	22,67	470,48
32 Materijalni rashodi	381.308,91	4.200,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	13.071,24	14.800,00	89.390,38	683,87	603,99
SVEUKUPAN IZNOS 11 (Opći prihodi i primici)	394.380,15	19.000,00	89.390,38	22,67	470,48
52 (ostale pomoći)					
3 Rashodi poslovanja	27.330,52	300.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	27.330,52	300.000,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPAN IZNOS 52 (ostale pomoći)	27.330,52	300.000,00	0,00	0,00	0,00
31 (vlastiti prihodi)					
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.500,00	125,07	0,00	1,09
32 Materijalni rashodi	0,00	11.500,00	125,07	0,00	1,09
SVEUKUPAN IZNOS 31 (vlastiti prihodi)	0,00	11.500,00	125,07	0,00	1,09
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**601.370,22**	**2.266.000,00**	**194.820,33**	**32,40**	**8,60**
43 (Prihodi za posebne namjene)					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	536.083,66	1.765.500,00	194.451,33	36,27	79,97
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	45.753,75	106.000,00	3.000,00	6,56	2,83
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.397,50	59.500,00	40.276,75	2882,06	67,69
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	488.932,41	1.600.000,00	151.174,58	30,92	9,45
SVEUKUPAN IZNOS 43 (Prihodi za posebne namjene)	536.083,66	1.765.500,00	194.451,33	36,27	11,01
52 (ostale pomoći)					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.286,56	500.000,00	46.081,15	70,58	9,22
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	65.286,56	500.000,00	46.081,15	70,58	9,22
SVEUKUPAN IZNOS 52 (ostale pomoći)	65.286,56	500.000,00	46.081,15	70,58	9,22
31 (vlastiti prihodi)					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500,00	369,00	0,00	73,80
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	369,00	0,00	73,80
SVEUKUPAN IZNOS 31 (vlastiti prihodi)	0,00	500,00	369,00	0,00	73,80
SVEUKUPNO RASHODI	**5.068.507,41**	**9.495.500,00**	**5.142.990,21**	**101,47**	**54,16**
B. RAČUN FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00
11 (opći prihodi i primici)					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00
84 Primici od zaduživanja	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00
SVEUKUPAN IZNOS 11 (opći prihodi i primici)	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00

EUR

Naziv izvora financiranja	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	289.906,28	414.000,00	289.906,21	100,00	70,03
43 (Prihodi za posebne namjene)					
5 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	289.906,28	414.000,00	289.906,21	100,00	70,03
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	289.906,28	414.000,00	289.906,21	100,00	70,03
SVEUKUPAN IZNOS 43 (Prihodi za posebne namjene)	289.906,28	414.000,00	289.906,21	100,00	70,03
11 (opći prihodi i primici)					
5 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	500.000,00	94.581,28	0,00	18,92
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	500.000,00	94.581,28	0,00	18,92
SVEUKUPAN IZNOS 11 (opći prihodi i primici)	0,00	500.000,00	94.581,28	0,00	18,92

RAZLIKA PO IZVORIMA FINANCIRANJA VIŠAK/MANJAK	-2.643.664,44	550.000,00	-1.900.719,70	71,90	0,00
43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-1.685.232,65	0,00	-2.794.862,02	165,84	0,00
52 OSTALE POMOĆI	35.971,56	0,00	64.219,10	178,53	0,00
43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	-912.270,29	1.050.000,00	985.693,80	0,00	93,88
11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-336.282,08	-500.000,00	-159.261,87	47,36	31,85
31 VLASTITI PRIHODI	254.149,02	0,00	3.491,29	1,37	0,00

Račun financiranja iskazan prema ekonomskoj klasifikaciji u Izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu

Tablica 4.

EUR

Naziv	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
B. RAČUN FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	**57.769,99**	**0,00**	**15.084,38**	**0,00**	**0,00**
84 Primici od zaduživanja	**57.769,99**		**15.084,38**	**0,00**	**0,00**
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	*57.769,99*		*15.084,38*	0,00	0,00
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	57.769,99		15.084,38	0,00	0,00
SVEUKUPNO PRIMICI	**57.769,99**	**0,00**	**15.084,38**	**0,00**	**0,00**
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**289.906,28**	**914.000,00**	**384.487,49**	**132,62**	**42,07**
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	**289.906,28**	**914.000,00**	**384.487,49**	**132,62**	**42,07**
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	*289.906,28*		*384.487,49*	132,62	0,00
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	289.906,28		384.487,49	132,62	0,00
SVEUKUPNO IZDACI	**289.906,28**	**914.000,00**	**384.487,49**	**132,62**	42,07

Račun financiranja iskazan prema izvorima financiranja za 2026. godinu

Tablica 5.

EUR

Naziv izvora financiranja	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	**57.769,99**	**0,00**	**15.084,38**	**26,11**	**0,00**

EUR

Naziv izvora financiranja	Izvršenje I.-VI. 2025.	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
11 (opći prihodi i primici)					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	**57.769,99**	**0,00**	**15.084,38**	**26,11**	**0,00**
84 Primici od zaduživanja	57.769,99	0,00	15.084,38	26,11	0,00
SVEUKUPNI PRIMICI	**57.769,99**	**0,00**	**15.084,38**	**26,11**	**0,00**
43 (Prihodi za posebne namjene)					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**289.906,28**	**914.000,00**	**384.487,49**	**132,62**	**42,07**
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	289.906,28	914.000,00	384.487,49	132,62	42,07
SVEUKUPNI IZDACI	**289.906,28**	**914.000,00**	**384.487,49**	**132,62**	**42,07**

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu kapitala

Tablica 6.

Vrsta kredita ili zajmova	Naziv pravne osobe	Ugovoreni iznos	Nominalna kamatna stopa	Datum sklapanja kredita ili zajma	Stanje kredita ili zajma na dan 01.01.2026. godine	Otplata glavnice	Stanje kredita ili zajma na dan 30.06.2026. godine	Datum dospijeća kredita ili zajma
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Tuzemni dugoročni kredit	Hrvatska banka za obnovu i razvitak	20.000.000,00 kn / 2.654.456,17 eur	2,00	07.03.2017.	165.903,45 €	165.903,45 €	0,00 €	30.06.2026.
Tuzemni dugoročni kredit	Zagrebačka banka d.d.	2.000.000,00 eur	1,40	22.01.2021.	1.046.772,73 €	124.002,76 €	922.769,97 €	31.01.2030.
UKUPNO		**4.654.456,17 €**			**1.212.676,18 €**	**289.906,21 €**	**922.769,97 €**	

II. POSEBNI DIO

Izvršenje u Posebnom dijelu Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po programima kako slijedi:

Tablica 7.

EUR

Naziv	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS
1	2	3	4=3/2*100
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	**9.909.500,00**	**5.573.558,85**	**56,24**
RAZDJEL: 001 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	**9.909.500,00**	**5.573.558,85**	**56,24**
GLAVA: 00101 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	**9.909.500,00**	**5.573.558,85**	**56,24**
38245 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE			
Program: 1000 REDOVNI RASHODI -UPRAVA I ADMINISTRACIJA	**2.523.160,00**	**1.419.346,64**	**56,25**
A100001 Rashodi za zaposlene	**668.750,00**	**340.239,55**	**50,88**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
31 Rashodi za zaposlene	668.750,00	340.239,55	*50,88*
311 Plaće (Bruto)		*282.902,18*	*0,00*
3111 Plaće za redovan rad		282.902,18	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		*10.658,50*	*0,00*
3121 Ostali rashodi za zaposlene		10.658,50	0,00

EUR

Naziv	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS
1	2	3	4=3/2*100
313 Doprinosi na plaće		*46.678,87*	*0,00*
3132 Doprinosi za obvezno zdr. osig.		46.678,87	0,00
A100002 Naknade troškova zaposlenika	**57.700,00**	**29.570,76**	**51,25**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	57.700,00	29.570,76	*51,25*
321 Naknade troškova zaposlenima		*29.570,76*	*0,00*
3211 Službena putovanja		9.409,21	0,00
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.217,30	0,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		5.844,25	0,00
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		7.100,00	0,00
A100003 Rashodi za materijal i energiju	**40.100,00**	**17.784,76**	**44,35**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	38.100,00	17.684,76	*46,42*
322 Rashodi za materijal i energiju		*17.684,76*	*0,00*
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.909,05	0,00
3222 Materijal i sirovine		271,55	0,00
3223 Energija		9.649,14	0,00
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.924,84	0,00
3225 Sitni inventar i auto gume		815,25	0,00
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.114,93	0,00
Izvor: 31 VLASTITI PRIHODI			
32 Materijalni rashodi	2.000,00	100,00	*5,00*
322 Rashodi za materijal i energiju		*100,00*	*0,00*
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		100,00	0,00
A100004 Rashodi za usluge (bez konta 32321)	**892.840,00**	**408.085,81**	**45,71**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	833.340,00	408.060,74	*48,97*
323 Rashodi za usluge		*408.060,74*	*0,00*
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.104,08	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		233.928,85	0,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja		14.967,57	0,00
3234 Komunalne usluge		3.607,51	0,00
3235 Zakupnine i najamnine		6.448,55	0,00
3236 Zdavstvene i veterinarske usluge		5.713,30	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge		70.380,99	0,00
3238 Računalne usluge		203,94	0,00
3239 Ostale usluge		69.705,95	0,00
Izvor: 31 VLASTITI PRIHODI			
32 Materijalni rashodi	9.500,00	25,07	*0,26*
323 Rashodi za usluge		*25,07*	0,00
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		25,07	0,00
Izvor: 52 OSTALE POMOĆI			
32 Materijalni rashodi	50.000,00	*0,00*	*0,00*
323 Rashodi za usluge		0,00	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00
A100005 Ostali nespomenuti rashodi poslovnja	**63.870,00**	**34.685,03**	**54,31**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			

EUR

Naziv	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS
1	2	3	4=3/2*100
32 Materijalni rashodi	63.870,00	34.685,03	*54,31*
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		*34.685,03*	*0,00*
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.560,20	0,00
3292 Premije osiguranja		4.032,64	0,00
3293 Reprezentacija		400,90	0,00
3294 Članarine i norme		4.474,51	0,00
3295 Pristojbe i naknade		1.480,01	0,00
3296 Troškovi sudskih postupaka		15.720,34	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16,43	0,00
A100006 Financijski rashodi	**29.900,00**	**102.357,37**	**342,33**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
34 Financijski rashodi	15.100,00	12.966,99	*85,87*
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		*12.966,99*	*0,00*
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		12.966,99	0,00
Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
34 Financijski rashodi	14.800,00	89.390,38	*603,99*
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		6.555,78	*0,00*
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		6.555,78	0,00
343 Ostali financijski rashodi		*82.834,60*	*0,00*
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.449,46	0,00
3433 Zatezne kamate		79.385,14	0,00
A100007 Pomoći proračunskim korisnicama	**700.000,00**	**445.647,61**	**63,66**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700.000,00	445.647,61	*63,66*
363 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		*445.647,61*	*0,00*
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		445.647,61	0,00
A100008 Ostali rashodi	**10.000,00**	**330,00**	**3,30**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
38 Ostali rashodi	10.000,00	330,00	*3,30*
381 Ostali rashodi		*0,00*	*0,00*
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00
383 Kazne, penali i naknade štete		*330,00*	*0,00*
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	0,00
3835 Ostale kazne		330,00	
A100009 Oprema, računala, prijevozna sredstva i drugo	**60.000,00**	**40.645,75**	**67,74**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.500,00	40.276,75	*67,69*
422 Postrojenja i oprema		*3.886,75*	*0,00*
4221 Uredska oprema i namještaj		3.536,75	0,00
4222 Komunikacijska oprema		350,00	0,00
423 Prijevozna sredstva		*36.390,00*	*0,00*
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		36.390,00	0,00

EUR

Naziv	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS
1	2	3	4=3/2*100
Izvor: 31 VLASTITI PRIHODI			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	369,00	*73,80*
422 Postrojenja i oprema		369,00	*0,00*
4222 Komunikacijska oprema		369,00	0,00

Program: 1001 REDOVITO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE LOKALNIH I ŽUPANIJSKIH CESTA (KONTO 32321)	**4.766.340,00**	**3.569.468,99**	**74,89**
A100101 Redovito održavanje cesta	**3.500.000,00**	**3.281.081,71**	**93,75**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	3.500.000,00	3.281.081,71	*93,75*
323 Rashodi za usluge		*3.281.081,71*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.281.081,71	0,00
A100102 Izvanredno održavanje cesta	**300.000,00**	**233.218,74**	**77,74**
Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32 Materijalni rashodi	4.200,00	0,00	*0,00*
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	295.800,00	233.218,74	*78,84*
323 Rashodi za usluge		*233.218,74*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		233.218,74	0,00
Izvor: 52 OSTALE POMOĆI			
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	*0,00*
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00
A100103 Obnova kolničkih zastora	**566.340,00**	**55.168,54**	**9,74**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	516.340,00	55.168,54	*10,68*
323 Rashodi za usluge		*55.168,54*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		55.168,54	0,00
Izvor: 31 VLASTITI PRIHODI			
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00
Izvor: 52 OSTALE POMOĆI			
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00
A100104 Sanacija klizišta	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
32 Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	*0,00*
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00
Izvor: 52 OSTALE POMOĆI			
32 Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	*0,00*
323 Rashodi za usluge		*0,00*	*0,00*
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		*0,00*	*0,00*

EUR

Naziv	IZVORNI PLAN 2026.	Izvršenje I.-VI. 2026.	INDEKS
1	2	3	4=3/2*100
Program: 1002 GRAĐENJE CESTA, MOSTOVA, REKONSTRUKCIJE I OPREMA ZA CESTE	**2.206.000,00**	**200.255,73**	**9,08**
K100201 Zemljište	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	*0,00*
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		*0,00*	*0,00*
4111 Zemljište		0,00	0,00
K100202 Nematerijalna imovina - projekti	**101.000,00**	**3.000,00**	**2,97**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	3.000,00	*2,97*
412 Nematerijalna imovina		*3.000,00*	*0,00*
4123 Licence		0,00	*0,00*
4126 Ostala nematerijalna imovina		3.000,00	0,00
K100203 Modernizacija županijskih i lokalnih cesta (rotor, nogostup)	**2.100.000,00**	**197.255,73**	**9,39**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijski imovini	1.600.000,00	151.174,58	*9,45*
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		*151.174,58*	*0,00*
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		151.174,58	0,00
Izvor: 52 OSTALE POMOĆI			
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijski imovini	500.000,00	46.081,15	*9,22*
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		*46.081,15*	*0,00*
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		46.081,15	0,00

PROGRAM: 1004 OTPLATA GLAVNICE KREDITA I IZDACI DEPOZITA	**414.000,00**	**384.487,49**	**92,87**
K100401 Otplata glavnice kredita	**414.000,00**	**384.487,49**	**92,87**
Izvor: 43 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
54 Rashodi za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	414.000,00	289.906,21	*70,03*
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	*0,00*	*289.906,21*	*0,00*
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	289.906,21	0,00
Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
54 Rashodi za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	94.581,28	*18,92*
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	*0,00*	*94.581,28*	*0,00*
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	94.581,28	0,00

Za Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije odgovoran je ravnatelj.

KLASA: 400-01/26-01/2
URBROJ: 2186-381-01-26-1

Županijska uprava za ceste
Varaždinske županije
UPRAVNO VIJEĆE
Predsjednik
Mario Sambolec, v.r.

55.

Na temelju odredbe članka 15. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05 i 64/13), članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), a sukladno članku 33. točke 24. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu

I.

Županijska skupština Varaždinske županije daje suglasnost na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu, koje je donijelo Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije.

II.

Ovaj Zaključak i I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-08/26-01/6
URBROJ: 2186-01/1-26-3
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

RKP:	38245
MATIČNI BROJ:	01284827
OIB:	74640705361
ŠIFRA DJELATNOSTI:	7112
IBAN:	HR6223600001101732723

I. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Varaždin, listopad 2026.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), Pravilnika o planiranju u sustavu proračuna, te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 86/24), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije, na 58. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine, donosi

I. I Z M J E N E I D O P U N E

Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

Razred i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5=4/2
PRIHODI UKUPNO	**10.959.500,00**	**2.657.800,00**	**13.617.300,00**	**124,25**
6 PRIHODI POSLOVANJA	**10.957.500,00**	**2.656.800,00**	**13.614.300,00**	**124,25**
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**2.000,00**	**1.000,00**	**3.000,00**	**150,00**
RASHODI UKUPNO	**9.495.500,00**	**2.687.800,00**	**12.183.300,00**	**128,31**
3 RASHODI POSLOVANJA	**7.229.500,00**	**3.244.500,00**	**10.474.000,00**	**144,88**
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	**2.266.000,00**	**-556.700,00**	**1.709.300,00**	**75,43**
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	**1.464.000,00**	**-30.000,00**	**1.434.000,00**	**97,95**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

EUR

Razred i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5=4/2
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	**914.000,00**	**-380.000,00**	**534.000,00**	**58,42**
NETO FINANCIRANJE	**-914.000,00**	**480.000,00**	**-434.000,00**	**47,48**
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**550.000,00**	**450.000,00**	**1.000.000,00**	**181,82**

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5=4/2
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	**-1.100.000,00**	**-1.694.862,02**	**-2.794.862,02**	**254,08**
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**550.000,00**	**-2.344.862,02**	**-1.794.862,02**	**0,00**
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**-1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**0,00**	**0,00**

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5=4/2
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	**-1.100.000,00**	**-1.694.862,02**	**-2.794.862,02**	**254,08**
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	**-550.000,00**	**-450.000,00**	**-1.000.000,00**	**181,82**
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**-550.000,00**	**-1.244.862,02**	**-1.794.862,02**	**326,34**

Prihodi i rashodi na razini skupine (drugoj razini) računskog plana utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Financijskog plana za 2026. godinu prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

EUR

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/3
	UKUPNO PRIHODI	**10.959.500,00**	**2.657.800,00**	**13.617.300,00**	**124,25**
6	**Prihodi poslovanja**	10.957.500,00	2.656.800,00	13.614.300,00	124,25
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	10.133.500,00	2.656.800,00	12.790.300,00	126,22
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**2.000,00**	**1.000,00**	**3.000,00**	**150,00**
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00

EUR

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/3
	UKUPNO RASHODI	**9.495.500,00**	**2.687.800,00**	**12.183.300,00**	**128,31**
3	**Rashodi poslovanja**	**7.229.500,00**	**3.244.500,00**	**10.474.000,00**	**144,88**
31	Rashodi za zaposlene	668.750,00	62.000,00	730.750,00	109,27
32	Materijalni rashodi	5.820.850,00	2.812.500,00	8.633.350,00	148,32
34	Financijski rashodi	29.900,00	90.000,00	119.900,00	401,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700.000,00	280.000,00	980.000,00	140,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.266.000,00**	**-556.700,00**	**1.709.300,00**	**75,43**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	106.000,00	0,00	106.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	8.000,00	68.000,00	113,33
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.100.000,00	-564.700,00	1.535.300,00	73,11

Primici i izdaci na razini skupine (drugoj razini) računskog plana utvrđuju se u Računu financiranja Financijskog plana za 2026. godinu prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

B. RAČUN FINANCIRANJA

EUR

Razred/ skupina	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/3
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**914.000,00**	**-380.000,00**	**534.000,00**	**58,42**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	914.000,00	-380.000,00	534.000,00	58,42

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2026. godinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po programima kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

EUR

Šifra	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/4
38245	**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**	**10.409.500,00**	**2.307.800,00**	**12.717.300,00**	**122,17**
Program 1000	**REDOVNI RASHODI - UPRAVA I ADMINISTRACIJA**	**2.523.160,00**	**594.500,00**	**3.117.660,00**	**123,56**
Aktivnost A100001	**Rashodi za zaposlene**	**668.750,00**	**62.000,00**	**730.750,00**	**109,27**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	668.750,00	62.000,00	730.750,00	109,27
Skupina 31	Rashodi za zaposlene	668.750,00	62.000,00	730.750,00	109,27

EUR

Šifra	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/4
Aktivnost A100002	**Naknade troškova zaposlenika**	**57.700,00**	**3.000,00**	**60.700,00**	**105,20**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	57.700,00	3.000,00	60.700,00	105,20
Skupina 32	Materijalni rashodi	57.700,00	3.000,00	60.700,00	105,20
Aktivnost A100003	**Rashodi za materijal i energiju**	**40.100,00**	**0,00**	**40.100,00**	**100,00**
Izvor 31	VLASTITI PRIHODI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
Skupina 32	Materijalni rashodi	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	38.100,00	1.000,00	39.100,00	102,62
Skupina 32	Materijalni rashodi	38.100,00	1.000,00	39.100,00	102,62
Aktivnost A100004	**Rashodi za usluge (bez konta 32321)**	**892.840,00**	**141.500,00**	**1.034.340,00**	**115,85**
Izvor 31	VLASTITI PRIHODI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	9.500,00	500,00	10.000,00	105,26
Skupina 32	Materijalni rashodi	9.500,00	500,00	10.000,00	105,26
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	833.340,00	171.000,00	1.004.340,00	120,52
Skupina 32	Materijalni rashodi	833.340,00	171.000,00	1.004.340,00	120,52
Izvor 52	Ostale pomoći				
Razred 3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40,00
Skupina 32	Materijalni rashodi	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40,00
Aktivnost A100005	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**63.870,00**	**10.000,00**	**73.870,00**	**115,66**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	63.870,00	10.000,00	73.870,00	115,66
Skupina 32	Materijalni rashodi	63.870,00	10.000,00	73.870,00	115,66
Aktivnost A100006	**Financijski rashodi**	**29.900,00**	**90.000,00**	**119.900,00**	**401,00**
Izvor 11	OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	14.800,00	10.000,00	24.800,00	167,57
Skupina 34	Financijski rashodi	14.800,00	10.000,00	24.800,00	167,57
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	15.100,00	80.000,00	95.100,00	629,80
Skupina 34	Financijski rashodi	15.100,00	80.000,00	95.100,00	629,80
Aktivnost A100007	**Pomoći proračunskim korisnicama**	**700.000,00**	**280.000,00**	**980.000,00**	**140,00**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	700.000,00	280.000,00	980.000,00	140,00
Skupina 36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700.000,00	280.000,00	980.000,00	140,00
Aktivnost A100008	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**100,00**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Skupina 38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Aktivnost A100009	**Oprema, računala, prijevozna sredstva i drugo**	**60.000,00**	**8.000,00**	**68.000,00**	**113,33**
Izvor 31	VLASTITI PRIHODI				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	1.500,00	2.000,00	400,00
Skupina 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	1.500,00	2.000,00	400,00

EUR

Šifra	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/4
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	59.500,00	6.500,00	66.000,00	110,92
Skupina 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.500,00	6.500,00	66.000,00	110,92
Program 1001	**REDOVITO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE LOKALNIH I ŽUPANIJSKIH CESTA (KONTO 32321)**	**4.766.340,00**	**2.658.000,00**	**7.424.340,00**	**155,77**
Aktivnost A100101	**Redovito održavanje cesta**	**3.500.000,00**	**1.500.000,00**	**5.000.000,00**	**142,86**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	3.500.000,00	1.500.000,00	5.000.000,00	142,86
Skupina 32	Materijalni rashodi	3.500.000,00	1.500.000,00	5.000.000,00	142,86
Aktivnost A100102	**Izvanredno održavanje cesta**	**300.000,00**	**393.800,00**	**693.800,00**	**231,27**
Izvor 11	OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	4.200,00	-4.200,00	0,00	0,00
Skupina 32	Materijalni rashodi	4.200,00	-4.200,00	0,00	0,00
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	295.800,00	398.000,00	693.800,00	234,55
Skupina 32	Materijalni rashodi	295.800,00	398.000,00	693.800,00	234,55
Aktivnost A100103	**Obnova kolničkih zastora**	**566.340,00**	**709.200,00**	**1.275.540,00**	**225,23**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	516.340,00	759.200,00	1.275.540,00	247,03
Skupina 32	Materijalni rashodi	516.340,00	759.200,00	1.275.540,00	247,03
Izvor 31	VLASTITI PRIHODI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
Skupina 32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100104	**Sanacija klizišta**	**400.000,00**	**55.000,00**	**455.000,00**	**113,75**
Izvor 52	OSTALE POMOĆI				
Razred 3	Rashodi poslovanja	200.000,00		227.500,00	113,75
Skupina 32	Materijalni rashodi	200.000,00	27.500,00	227.500,00	113,75
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 3	Rashodi poslovanja	200.000,00	27.500,00	227.500,00	113,75
Skupina 32	Materijalni rashodi	200.000,00	27.500,00	227.500,00	113,75
Program 1002	**GRAĐENJE CESTA, MOSTOVA, REKONSTRUKCIJE I OPREMA ZA CESTE**	**2.206.000,00**	**-470.500,00**	**1.735.500,00**	**78,67**
Kapitalni projekt K100201	**Zemljište**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**100,00**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Skupina 41	Rahodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Kapitalni projekt K100202	**Nematerijalna imovina - projekti**	**101.000,00**	**0,00**	**101.000,00**	**100,00**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00
Skupina 41	Rahodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00

EUR

Šifra	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/4
Kapitalni projekt K100203	**Modernizacija županijskih i lokalnih cesta (rotor, nogostup)**	**2.100.000,00**	**-470.500,00**	**1.629.500,00**	**77,60**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.600.000,00	-550.000,00	1.049.500,00	65,59
Skupina 45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.600.000,00	-550.500,00	1.049.500,00	65,59
Izvor 52	OSTALE POMOĆI				
Razred 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	80.000,00	580.000,00	116,00
Skupina 45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	80.000,00	580.000,00	116,00
Program 1004	**OTPLATA GLAVNICE KREDITA**	**914.000,00**	**-380.000,00**	**534.000,00**	**58,42**
Kapitalni projekt K100401	**Otplata glavnice kredita**	**914.000,00**	**-380.000,00**	**534.000,00**	**58,42**
Izvor 43	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Razred 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	914.000,00	-474.200,00	439.800,00	48,12
Skupina 54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	914.000,00	-474.200,00	439.800,00	48,12
Izvor 11	OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Razred 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	94.200,00	94.200,00	0,00
Skupina 54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	94.200,00	94.200,00	0,00

Za provedbu I. izmjene i dopune Financijskog plana odgovoran je ravnatelj.

KLASA: 400-01/25-01/4
URBROJ: 2186-381-01-26-2
Varaždin, 1. listopada 2026.

Županijska uprava za ceste
Varaždinske županije
UPRAVNO VIJEĆE
Predsjednik
Mario Sambolec, v.r.

56.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije za razdoblje 2027. - 2030. godine

I.

UVOD

U cilju ostvarivanja prava i obveza u području sustava civilne zaštite te radi daljnjeg razvoja i jačanja otpornosti zajednice, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije za razdoblje 2027. - 2030. godine.

Smjernice predstavljaju temeljni planski dokument kojim se određuju prioriteti, razvojni ciljevi i mjere za organizaciju, razvoj i unaprjeđenje sustava civilne zaštite Varaždinske županije tijekom četverogodišnjeg razdoblja.

Smjernice se temelje na:

- Procjeni rizika od velikih nesreća za Varaždinsku županiju,
- Planu djelovanja civilne zaštite Varaždinske županije,
- Analizi stanja sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije za 2025. godinu,
- Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije za 2026. godinu,
- važećim propisima iz područja sustava civilne zaštite, vatrogastva i zaštite od požara.

II.

POLAZIŠTA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite Varaždinske županije razvija se na načelima:

- odgovornosti,
- solidarnosti,
- supsidijarnosti,
- kontinuiteta djelovanja,
- interoperabilnosti,
- preventivnog djelovanja i upravljanja rizicima.

Temelj razvoja sustava civilne zaštite predstavlja Procjena rizika od velikih nesreća za Varaždinsku županiju kojom su utvrđene ugroze koje mogu uzrokovati velike nesreće i katastrofe.

Najznačajniji rizici za područje Varaždinske županije su:

- potres,
- klizišta,
- poplave,
- ekstremne vremenske pojave,
- epidemije i pandemije,
- tehničko-tehnološke nesreće,
- akcidenti s opasnim tvarima.

III.

VIZIJA RAZVOJA

Varaždinska županija razvijat će organiziran, učinkovit, stručan i interoperabilan sustav civilne zaštite sposoban za pravodobno prepoznavanje rizika, sprječavanje nastanka velikih nesreća, učinkovito reagiranje te brzo otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća.

IV.

STRATEŠKI CILJEVI RAZVOJA

1. Jačanje otpornosti na potrese

Radi smanjenja posljedica potresa potrebno je:

- kontinuirano ažurirati planske dokumente,
- provoditi redovite vježbe potresnog scenarija,
- razvijati sposobnosti spašavanja iz ruševina,
- unapređivati evidencije kritične infrastrukture,
- jačati međuresornu suradnju operativnih snaga.

2. Jačanje sustava zaštite od poplava i klizišta

U razdoblju 2027. - 2030. godine potrebno je:

- unapređivati sustav praćenja ugroženih područja,
- voditi i redovito ažurirati evidencije kritičnih lokacija,
- jačati suradnju s Hrvatskim vodama i jedinicama lokalne samouprave,
- provoditi osposobljavanja i vježbe obrane od poplava,
- unapređivati sustav ranog upozoravanja.

3. Jačanje operativnih sposobnosti sustava civilne zaštite

Razvoj operativnih sposobnosti provodit će se kroz:

- redovita osposobljavanja,
- zajednička uvježbavanja operativnih snaga,
- unapređivanje koordinacije i zapovijedanja,
- nabavu nove opreme i sredstava,
- razvoj kapaciteta za djelovanje kod svih prioritetnih rizika.

4. Razvoj sustava vatrogastva

Vatrogastvo predstavlja najbrojniju i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite na području Varaždinske županije.

Prioriteti razvoja su:

- osnivanje Županijskog vatrogasnog operativnog centra,
- nabava vatrogasnih vozila i opreme,
- razvoj specijalističkih sposobnosti,
- razvoj vatrogasne mladeži i podmlatka,
- modernizacija komunikacijskog sustava.

5. Jačanje kapaciteta Hrvatskog Crvenog križa

Razvoj će biti usmjeren na:

- jačanje Županijskog interventnog tima,
- povećanje logističkih kapaciteta,
- unapređenje kapaciteta prihvata i zbrinjavanja,
- razvoj sustava psihosocijalne pomoći,
- povećanje sposobnosti za djelovanje u kriznim situacijama.

6. Jačanje kapaciteta HGSS-a

Posebna pozornost posvetit će se:

- rješavanju prostornih uvjeta,
- nabavi vozila i tehničke opreme,
- osposobljavanju novih članova,
- povećanju sposobnosti traganja i spašavanja,
- razvoju specijalističkih znanja i vještina.

7. Zaštita ranjivih skupina stanovništva

Potrebno je razvijati mjere zaštite:

- osoba s invaliditetom,

- osoba starije životne dobi,
- korisnika ustanova socijalne skrbi,
- korisnika zdravstvenih ustanova,
- djece i učenika.

Aktivnosti uključuju:

- planiranje evakuacije,
- organizaciju zbrinjavanja,
- edukaciju operativnih snaga,
- suradnju sa zdravstvenim i socijalnim ustanovama.

8. Edukacija i osposobljavanje

Posebna pozornost posvetit će se:

- edukaciji članova Stožera civilne zaštite,
- edukaciji operativnih snaga,
- edukaciji predstavnika jedinica lokalne samouprave,
- edukaciji građana,
- edukaciji djece i mladih.

Najmanje jednom godišnje organizirat će se zajednička županijska vježba sustava civilne zaštite.

V.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Razvoj sustava civilne zaštite provodit će se kroz kontinuirano jačanje:

- Stožera civilne zaštite Varaždinske županije,
- Vatrogasne zajednice Varaždinske županije,
- Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina,
- Društva Crvenog križa Varaždinske županije,
- Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Varaždin,
- pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite.

Navedeni sudionici sustava civilne zaštite dužni su održavati i razvijati sposobnosti potrebne za reagiranje na velike nesreće i katastrofe.

VI.

VJEŽBE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Radi provjere planskih rješenja, koordinacije i spremnosti operativnih snaga planira se:

- najmanje jedna velika županijska vježba godišnje,
- provedba specijalističkih vježbi prema rizicima utvrđenim Procjenom rizika,
- sudjelovanje u nacionalnim i međunarodnim vježbama,
- provođenje stožerno-zapovjednih vježbi.

VII.

SURADNJA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Razvoj sustava civilne zaštite provodit će se kroz kontinuiranu suradnju:

- s Ravnateljstvom civilne zaštite,
- s jedinicama lokalne samouprave,
- s Hrvatskim vodama,
- sa zdravstvenim ustanovama,
- s obrazovnim ustanovama,
- s pravnim osobama i udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite,
- sa susjednim županijama i međunarodnim partnerima.

VIII.

FINANCIRANJE

Sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite osiguravat će se:

- u Proračunu Varaždinske županije,
- iz fondova Europske unije,
- iz drugih nacionalnih i međunarodnih izvora.

Prioritet financiranja predstavljaju:

- vatrogastvo,
- HGSS,
- Hrvatski Crveni križ,
- sustav civilne zaštite,
- vježbe i osposobljavanja,
- Regionalni centar civilne zaštite Varaždin.

Pregled planiranih financijskih sredstava za sufinanciranje razvoja sustava civilne zaštite Varaždinske županije 2027. - 2030.

Opis pozicije	Planirana financijska sredstva (€)			
	2027.	2028.	2029.	2030.
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije	480.000,00	600.000,00	600.000,00	650.000,00
Sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite	56.000,00	56.000,00	65.000,00	70.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin	30.000,00	30.000,00	35.000,00	35.000,00
Društvo Crvenog križa Varaždinske županije	181.027,00	199.305,00	220.000,00	240.000,00
Izgradnja Regionalnog centra civilne zaštite Varaždin	5.000,00	5.000,00	-	-

IX.

PRAĆENJE PROVEDBE SMJERNICA

Provedba ovih Smjernica prati se kroz:

- godišnje analize stanja sustava civilne zaštite,
- godišnje planove razvoja sustava civilne zaštite,
- izvješća operativnih snaga,
- izvješća o provedenim vježbama,
- izvješća o realizaciji financijskih sredstava.

X.

ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju ovih Smjernica izrađivat će se godišnje analize stanja sustava civilne zaštite te godišnji planovi razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Ove Smjernice stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/26-01/1
URBROJ: 2186-01/1-26-5
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

57.

Na temelju članka 71. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17, 32/19 i 78/24) i članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) te članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o donošenju Programa kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine

I.

Županijska skupština Varaždinske županije donosi Program kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine.

Program kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Program kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 352-02/26-01/2
URBROJ: 2186-01/1-26-64
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

P R O G R A M

kontrole populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine

I. UVOD

Sukladno članku 71. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17, 32/19 i 78/24 - dalje u tekstu: Zakon) tijela jedinica područne (regionalne) samouprave donose Program kontrole populacije napuštenih pasa (dalje u tekstu: Program) uzimajući u obzir prijedloge Koordinacijske radne skupine te ga dostavljaju na procjenu nadležnom tijelu, Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Programom se propisuje odgovornost i obveze fizičkih i pravnih osoba kako bi se zaštitile životinje.

Sukladno odredbama Zakona, Program je usklađen s preporukama za kontrolu populacije pasa lutalica Svjetske organizacije za zdravlje životinja (WOAH). WOAH funkcionira na principu usvajanja međunarodnih standarda i kodeksa koje države članice trebaju koristiti kao osnovnu mjeru u cilju poboljšanja zdravlja i dobrobiti životinja. Terrestrial Animal Health Code, poglavlje 7.7. Dog Population Management - DPM ističe potrebu rješavanja problema napuštenih pasa i divljih pasa jer oni predstavljaju ozbiljne prijetnje u kontroli zdravlja ljudi te zdravlja i dobrobiti životinja. Prioritet je zdravlje ljudi, uključujući prevenciju zoonoza, osobito bjesnoće. WOAH prepoznaje važnost kontrole populacije pasa, a da se pritom ne uzrokuje nepotrebna patnja životinja. Veterinarske službe trebale bi imati vodeću ulogu u prevenciji bolesti zoonoza i osiguravanju dobrobiti životinja te biti aktivno uključene u kontrolu populacije napuštenih pasa, usklađujući svoje aktivnosti s drugim nadležnim javnim institucijama. WOAH preporučuje integrirani, sveobuhvatni i dugoročni pristup usmjeren na upravljanje postojećom populacijom i prevenciju pojave novih napuštenih pasa. Učinkovitost takvog pristupa uvelike ovisi o dobroj koordinaciji, suradnji i komunikaciji između svih dionika.

Program se donosi radi uspostave kontrole populacije napuštenih pasa kako bi se njihov broj sveo na najmanju moguću mjeru. Sukladno članku 4. stavku 15. Zakona, napušteni pas je pas kojeg je vlasnik svjesno napustio ili životinja koja je napuštena zbog više sile (bolest, smrt ili gubitak slobode vlasnika), kao i životinja koje se vlasnik svjesno odrekao.

Program je potrebno ažurirati svakih pet godina te se po provedenim izmjenama do kraja veljače sljedeće godine dostavlja nadležnom tijelu na procjenu (Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava

za veterinarstvo i sigurnost hrane). Svrha Programa je prvenstveno zaštita zdravlja ljudi i njihove imovine (npr. domaće životinje na ispaši), ali i zaštita života, zdravlja i dobrobiti životinja jer napušteni pas trpi niz problema kao što su izloženost patnji i strahu, neuhranjenost, bolesti, povredama u prometnim nesrećama, povredama stečenim u borbama, zapuštenosti, nebriga, a ako nisu sterilizirani predstavljaju i izvor nekontroliranog povećanja broja napuštenih životinja.

U Varaždinskoj županiji problem napuštenih pasa naročito je izražen i kompleksan u romskom naselju na području Općine Petrijanec i Općine Cestica. Najveći broj napuštenih, zlostavljanih i nezbrinutih pasa veže se upravo za romsko naselje koje se nalazi na navedenim područjima.

Glavni uzroci nastanaka problema napuštenih pasa na području Varaždinske županije su: psi neoznačeni mikročipom te neprovođenje mjera kontrole razmnožavanja, odnosno konstantan nastanak neželjenih štenaca koji postaju napuštene životinje.

Program je izradila Varaždinska županija, a pri njegovoj izradi uzeti su u obzir prijedlozi Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja.

Nadalje, sukladno članku 3. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08). Nacrt ovog Programa bio je javno objavljen na internetskim stranicama Varaždinske županije na rok od 30 dana u razdoblju od 1. rujna 2026. do 30. rujna 2026. godine radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Na taj način javnost i zainteresirana javnost imala je mogućnost na Nacrt Programa dati mišljenje, primjedbe i prijedloge. Do kraja savjetovanja sa zainteresiranom javnošću nije zaprimljena niti jedna primjedba.

1. Podaci o Županiji

Varaždinska županija nalazi se na sjeveru Hrvatske. Površina županije je 1.262 km², a u njoj živi ukupno 159.487 stanovnika (prema Popisu stanovništva iz 2021.). Administrativno je podijeljena na 6 gradova, 22 općine i 302 naselja (Državni zavod za statistiku 2014). Sjedište županije je grad Varaždin, a status grada imaju Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof i Varaždinske Toplice. Općine su: Bednja, Beretinec, Breznica, Breznički Hum, Cestica, Donja Voća, Martijanec, Gornji Kneginec, Jalžabet, Klenovnik, Ljubešćica, Mali Bukovec, Maruševec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Veliki Bukovec, Vidovec, Vinica i Visoko. Ivanec je najveći grad Županije prema površini (111,75 km²) i broju naselja (29), dok je najveća općina Bednja (78,01 km²), a najmanja Beretinec (12,40 km²).

II. CILJ PROGRAMA

2.1. Osnovni ciljevi provedbe Programa kontrole populacije napuštenih pasa

Osnovni cilj je smanjenje broja napuštenih pasa, a isto je moguće postići sljedećim mjerama i aktivnostima:

1. potpuna provedba kontrole mikročipiranja pasa,
2. postizanje kontrole razmnožavanja pasa,
3. poticanje i promocija udomljavanja pasa iz skloništa,
4. podizanje svijesti javnosti u području zaštite životinja,
5. promicanje odgovornog posjedovanja pasa (edukacija o odgovornom vlasništvu),
6. edukacija stanovništva, ciljanih skupina, komunalnih redara,
7. poticanje osnivanja lokalnih (općinskih i gradskih) nevladinih udruga za zaštitu životinja,
8. sprječavanje ostavljanja pasa u romskim naseljima,
9. sprječavanje ilegalnog uzgoja i prodaje pasa,
10. otkrivanje i kažnjavanje održavanja borbi pasa.

2.2. Ciljevi Programa koji se planiraju ostvariti

1. Unaprijediti suradnju između jedinica lokalne samouprave kroz edukaciju te dostupnost veterinarskih službi i udruga.
2. Organizirati i uspostaviti sustav kontinuirane kontrole i zbrinjavanja napuštenih pasa, osobito u romskim naseljima.
3. Kontinuiranim nadzorom postići smanjenje broja napuštenih pasa, a posebno u romskim naseljima.
4. Redovito educiranje komunalnih redara po svim jedinicama lokalne samouprave, provođenje edukativnih sadržaja među stanovništvom te promoviranje udomljavanja kroz kampanje i poticajne mjere.

Provedbom glavnih ciljeva Programa očekuje se smanjenje, odnosno poboljšanje stanja vezanog uz populaciju napuštenih pasa za približno 20% na godišnjoj razini.

III. NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI

U provođenju Programa sudjeluju i odgovorni su:

- Varaždinska županija
- Gradovi: Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Varaždinske Toplice, Ludbreg i Novi Marof
- Općine: Bednja, Beretinec, Breznica, Breznički Hum, Cestica, Donja Voća, Martijanec, Gornji Kneginec, Jalžabet, Klenovnik, Ljubešćica, Mali Bukovec, Maruševec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Veliki Bukovec, Vidovec, Vinica i Visoko
- Veterinarske prakse
- Sklonište za napuštene životinje »Spas«
- Posjednici pasa

3.1. Obveze Županije

Sukladno odredbama Zakona, jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su osnovati Koordina-

cijsku radnu skupinu za primjenu propisa iz područja zaštite životinja te imenovati osobu odgovornu za dobrobit životinja. Varaždinska županija ispunila je navedene zakonske obveze donošenjem akata o osnivanju Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja te imenovanjem osobe odgovorne za dobrobit životinja. Koordinacijska radna skupina prethodno je bila osnovana, a zbog značajnijih promjena članova u 2025. godini donesena je nova Odluka o osnivanju Koordinacijske radne skupine Varaždinske županije za primjenu propisa iz područja zaštite životinja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 89/25) od 24. rujna 2025. godine. Sastavljena je od predstavnika nadležnih tijela i dionika uključenih u područje zaštite životinja i to predstavnika Hrvatske veterinarske komore, veterinarske inspekcije, veterinarskih stanica i ambulanti, Policijske uprave varaždinske, udruga za zaštitu životinja, kinoloških udruga, predstavnika romske nacionalne manjine, jedinica lokalne samouprave s područja Varaždinske županije te osobe odgovorne za dobrobit životinja Varaždinske županije.

Sukladno članku 71. stavak 4. Zakona, tijela jedinica područne (regionalne) samouprave osiguravaju tehničku podršku za održavanje sastanaka Koordinacijske radne skupine iz članka 70. Zakona na način da osiguraju prostor za sastanak, potrebnu opremu za prezentaciju te osobu koja će koordinirati sastankom i pisati zaključke sa sastanka te donosi Program, uzimajući u obzir prijedloge Koordinacijske radne skupine i preporuke za kontrolu populacije pasa lutalica Svjetske organizacije za zdravlje životinja (WOAH) te ga dostavlja nadležnom tijelu na procjenu.

Sukladno Zakonu, jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je osnovati skloništa za životinje ako takvo skloništa na njezinu području ne postoji. Na području Varaždinske županije djeluje jedno skloništa za napuštene pse kojim upravlja Udruga za zaštitu životinja »Spas« Varaždin, sukladno Rješenju Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja broj SZŽ-009 (KLASA: UP/I-322-01/09-01/83, URBROJ: 525-06-1-0529/10-10 od 4. svibnja 2010. godine).

Nadalje, Zakonom je propisana obveza jedinice područne (regionalne) samouprave da razvija svijest javnosti, a osobito djece i mladih o zaštiti životinja, njihovoj dobrobiti i odgovornom posjedovanju životinja.

U okviru poslova iz samoupravnog djelokruga te povjerenih poslova državne uprave, Varaždinska županija nadležna je i za odlučivanje u drugom stupnju u upravnim stvarima iz područja komunalnog gospodarstva, uključujući odlučivanje o žalbama izjavljenima protiv rješenja komunalnih redara donesenih na temelju propisa kojima se uređuje zaštita životinja.

3.2. Obveze jedinica lokalne samouprave (JLS)

Sukladno članku 62. stavak 1. Zakona, JLS imaju obavezu organizirati i financirati poslove sakupljanja napuštenih ili izgubljenih životinja, dok stavak 3. tog istog članka propisuje obavezu sudjelovanja u financiranju osnivanja i rada skloništa, u protivnom se primjenjuje kaznena odredba, sukladno članku 90. točki 3. tog istog Zakona. Svojim općim aktima propisuju način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, članak. 62. stavak 5. Zakona.

JLS imaju ovlast propisati trajnu sterilizaciju kao obavezan način kontrole razmnožavanja, imaju obavezu osigurati organizaciju provedbe kontrole mikročipiranja pasa, odnosno provjeru da li su svi psi označeni mikročipom (pregled svih kućanstva) jer se na taj način smanjuju troškovi za zbrinjavanje napuštenih pasa.

Tablica 1: Stanje kontrole mikročipiranja po JLS-ima u 2025. godini

	JLS	Broj kućanstva JLS	Procjena broja kućanstva s psom	Provedena kontrola mikročipiranja	Pristup Upisniku kućnih ljubimaca Lysacan	Broj pregledanih pasa	Broj nečipiranih pasa (od broja pregledanih pasa)
1.	Varaždin	17.768	2800	ne	da	450	10
2.	Ivanec	4.500	1000	da	da	921	41
3.	Ludbreg	3.330	1077	da	da	1084	-
4.	Novi Marof	4.000	2000	ne	ne	-	-
5.	Lepoglava	2.117	600	ne	ne	-	-
6.	Varaždinske Toplice	1.900	500	ne	da	-	-
7.	Bednja	1.941	725	ne	da	-	-
8.	Beretinec	602	350	ne	ne	-	-
9.	Breznica	614	300	da	ne	281	75
10.	Breznički Hum	329	180	da	ne	180	4
11.	Cestica	1.617	808	ne	da	-	-
12.	Donja Voća	850	550	ne	ne	-	-
13.	Gornji Kneginec	1.800	745	ne	da	-	-
14.	Jalžabet	945	900	da	da	-	-

	JLS	Broj kućanstva JLS	Procjena broja kućanstva s psom	Provedena kontrola mikročipiranja	Pristup Upisniku kućnih ljubimaca Lysacan	Broj pregledanih pasa	Broj nečipiranih pasa (od broja pregledanih pasa)
15.	Klenovnik	680	350	ne	ne	-	-
16.	Ljubešćica	524	250	da	ne	200	10
17.	Mali Bukovec	525	300	ne	da	-	-
18.	Martijanec	995	500	ne	da	-	-
19.	Maruševec	1.721	700-800	ne	da	-	-
21.	Sračinec	1.450	750	ne	ne	-	-
22.	Sveti Đurđ	501	501	da	ne	611	-
24.	Trnovec Bartolovečki	1.900	1200	da	da	-	25% nije bilo čipirano
25.	Veliki Bukovec	361	150	da	da	-	-
26.	Vidovec	1.433	50-60%	ne	da	-	-
27.	Vinica	944	-	ne	da	-	-
28.	Visoko	395	200	da	ne	77	-
	Ukupno	**53.742**	**18.153**	**/**	**/**	**3.804**	**140**

Obzirom da na području Županije već djeluje jedno sklonište, JLS nužno ne moraju osnivati vlastita skloništa već mogu koristiti usluge postojećeg skloništa i sukladno članku 62. stavak 4. Zakona sklapaju ugovor o sakupljanju i zbrinjavanju napuštenih i izgubljenih životinja s već postojećim skloništem (koje prema Zakonu mora biti na području županije kojoj JLS pripada).

Člankom 63. Zakona propisano je financiranje troškova skrbi, sterilizacije, označavanja i veterinarske zaštite napuštenih ili izgubljenih životinja u skloništu (osim ako životinja ima vlasnika koji je u tom slučaju dužan podmiriti gore navedene troškove). Ako je vlasnik životinje poznat ili se naknadno utvrdi, JLS ga je dužna teretiti da podmiri troškove skrbi, sterilizacije, označavanja i veterinarske zaštite. Isto tako sve JLS obavezne su sudjelovati u financiranju osnivanja i rada skloništa (na području svake jedinice područne (regionalne) samouprave mora se osnovati najmanje jedno sklonište u kojem mora biti osigurano najmanje 50 smještajnih mjesta za pse). Ukoliko se ne postupi po naredbi ministra, a na području pojedine JLS samouprave utvrdi se veliki broj napuštenih pasa, fizička i pravna osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 20.000,00 kuna (1300-2600 eura).

Svi podaci o napuštenim životinjama moraju biti upisani u Jedinstvenom informacijskom centru (JIC) te moraju biti redovito ažurirani. JLS donose Odluku o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama. Također, imaju mogućnost pristupa podacima u Središnjem upisniku kućnih ljubimaca, Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva te moraju imenovati predstavnika za člana županijske koordinacijske radne skupine za zaštitu životinja, članak 70. Zakona.

Tablica 2: Iznos ukupnih financijskih sredstava izdvojenih za zbrinjavanje napuštenih životinja od 2020. do 2025. godine i iznos planiran za 2026. godinu (u eurima)

	JLS	2020. godina	2021. godina	2022. godina	2023. godina	2024. godina	2025. godina	2026. godina
1.	Varaždin	79.633,69	79.633,69	79.633,69	140.000,00	140.000,00	140.000,00	160.000,00
2.	Ivanec	6.327,51	7.532,02	5.939,34	6.707,85	7.185,00	6.756,26	-
3.	Ludbreg	13.268,64	5.304,66	7.777,55	7.122,57	12.061,09	8.647,21	-
4.	Novi Marof	4.658,70	3.264,28	7.998,00	3.590,85	7.340,00	2.392,00	-
5.	Lepoglava	766,66	766,66	766,66	766,66	766,66	766,66	4.000,00
6.	Varaždinske Toplice	6.237,97	4.778,02	5.707.08	5.155,72	6.177,15	8.717,51	-
7.	Bednja	3.786,96	4.167,21	2.573,91	2.570,32	2.459,60	2.360,00	-
8.	Beretinec	3.664,21	3.860,24	2.949,96	2.949,70	3.080,70	4.551,33	0
9.	Breznica	2.289,47	1.327,23	2.176,65	1.249,06	1.240,00	4.100,00	0
10.	Breznički Hum	1.756,00	780,00	930,00	160,00	2.020,00	1.100,00	-
11.	Cestica	4.513,00	5.654,36	3.185,55	1.678,17	19.820,00	6.260,00	-

	JLS	2020. godina	2021. godina	2022. godina	2023. godina	2024. godina	2025. godina	2026. godina
12.	Donja Voća	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-
13.	Gornji Kneginec	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0
14.	Jalžabet	2.223,11	1.327,23	3.417,61	3.564,32	2.360,00	1.400,00	-
15.	Klenovnik	-	-	-	560,00	700,00	750,00	1.000,00
16.	Ljubešćica	1.327,23	796,34	796,34	957,07	840,00	700,00	0
17.	Mali Bukovec	721,68	622,14	636,17	2.322,60	1.872,66	533,52	400,00
18.	Martijanec	132,72	530,89	1.725,40	983,61	900,00	2.200,00	-
19.	Maruševec	3.659,57	3.716,24	796,34	612,72	9.780,00	1.000,00	4.000,00
21.	Sračinec	4.166,66	4.166,66	4.166,66	4.166,66	4.166,66	4.166,66	3.000,00
22.	Sveti Đurđ	3.589,45	4.897,09	6.984,68	2.090,36	3.903,03	5.868,77	1.000,00
24.	Trnovec Bartolovečki	9.140,00	7.160,00	9.420,00	6.700,00	10.300,00	9.950,00	10.000,00
25.	Veliki Bukovec	663,61	265,45	663,61	398,17	360,00	800,00	3.500,00
26.	Vidovec	2.123,56	2.521,73	1.592,67	1.779,95	1.940,00	1.400,00	-
27.	Vinica	1.592,67	663,41	1.327,23	1.783,27	1.560,00	3.687,50	5.800,00
28.	Visoko	132,72	0	796,34	678,00	500,00	700,00	300,00

3.3. Koordinacijska radna skupina

Zadaća Koordinacijske radne skupine je koordinacija provedbe propisa iz područja zaštite životinja, poticanje razvoja dobre prakse u zaštiti životinja te suradnja svih relevantnih dionika radi unaprjeđenja zaštite zdravlja i dobrobiti životinja. Navedene aktivnosti usmjerene su i na podizanje razine svijesti posjednika životinja i šire javnosti o odgovornom posjedovanju životinja te obvezama koje proizlaze iz važećih propisa. Koordinacijska radna skupina prati problematiku zbrinjavanja napuštenih životinja na području područne (regionalne) samouprave, donosi mjere za smanjenje broja napuštenih pasa, daje smjernice dobre prakse o primjerenom smještaju i skrbi za životinje, potiče kontrolu razmnožavanja kućnih ljubimaca osobito pasa, daje smjernice dobre prakse vezano uz rad skloništa, edukativno djeluje o potrebi zaštite životinja i odgovornom posjedovanju životinja, prati rad skloništa vezano uz oglašavanje životinja za udomljavanje. Unapređuje zaštitu životinja ovisno o problemima i interesima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te predlaže mjere za smanjenje broja napuštenih životinja na njihovom području.

3.4. Obveze komunalnih redara

Sukladno članku 75. stavku 3. Zakona, komunalni redari provode nadzor nad provedbom općih akata kojima se propisuju uvjeti, način postupanja i držanja životinja.

Nadalje, pri provođenju nadzora nad provedbom općih akata JLS-a, članak 75. stavak 3. Zakona, ovlasti komunalnog redara su: utvrditi identitet stranke i drugih osoba koje sudjeluju u nadzoru, ući u prostore u kojima se drže kućni ljubimci, uzimati izjave stranaka i drugih osoba, zatražiti podatke i dokumentaciju, prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način, očitati mikročip, obavljati druge radnje u svrhu nadzora te podnijeti kaznenu prijavu ili optužni prijedlog. Komunalni redar može kao ovlaštena osoba podnijeti policiji zahtjev za pružanje pomoći ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora. Isto tako, ako u provedbi nadzora nad držanjem kućnih ljubimaca komunalni redar zaključi da se životinja drži u neprimjerenim uvjetima, da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom, dužan je odmah o tome obavijestiti veterinarskog inspektora koji će odlučiti o privremenom oduzimanju životinje i poduzimanju drugih mjera za koje je ovlašten. Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno odredbama ovog Zakona za koje nije nadležan, obavezan je o tome odmah obavijestiti veterinarskog inspektora kao i sklonište. Sklonište se obavještava ako je potrebno zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje i bilo kakvo drugo neposredno postupanje s napuštenom i izgubljenom životinjom.

Ukoliko komunalni redar u nadzoru utvrdi povredu općih akata iz članka 75. stavka 3. Zakona, sukladno članku 84. tog istog Zakona, komunalni redar ima pravo i obvezu naplatiti novčanu kaznu propisanu tim aktom, a ta su sredstva, prihod JLS-a i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Člankom 83. stavkom 1. Zakona propisano je da se protiv rješenja komunalnog redara može izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja, a koja ne odgađa izvršenje rješenja, dok je stavkom 2. tog istog članka

propisano da o žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje županijsko upravno tijelo nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

3.5. Policija

Sukladno posebnim propisima i svojim ovlastima pruža pomoć ovlaštenom podnositelju zahtjeva - nadležnom inspektoru odnosno komunalnom redaru ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja pravomoćnog rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

3.6. Sklonište za napuštene životinje

Napuštene pse na području Varaždinske županije zbrinjava Udruga za zaštitu životinja »Spas« Varaždin (dalje u tekstu: Sklonište), Trg Pavla Štoosa 39, Varaždin. Osnovano je 2000. godine s ciljem zaštite životinja i promicanja njihovih prava. Zahvaljujući predanom radu volontera, 2010. godine otvoreno je registrirano NO KILL skloništе. Danas skloništе kontinuirano poboljšava uvjete za životinje te educira građane, djecu i mlade o važnosti suosjećanja i zaštite životinja.

Prošle 2025. godine Skloništе je obilježilo 25 godina djelovanja, tijekom kojih je zbrinuto 10.000 pasa, od čega je 8.000 udomljeno. Obavlja djelatnost temeljem rješenja koje donosi nadležno tijelo (ministarstvo), mora primati prijave o napuštenim i izgubljenim životinjama, samostalno ili u suradnji s JLS organizirati sakupljanje i prijevoz izgubljenih i napuštenih životinja do skloništa, osigurati smještaj izgubljenih i napuštenih životinja, osigurati smještaj privremeno oduzetih životinja. Sva skloništa moraju osigurati veterinarsko-zdravstvenu zaštitu životinja, označavanje pronađenih neoznačenih pasa u roku od deset dana od dolaska u skloništе, trajnu sterilizaciju pronađenih pasa (osim ako je životinja čipirana pa je moguće pronaći vlasnika i vratiti životinju), tražiti vlasnike napuštenih i izgubljenih životinja ili ih nastojati udomiti oglašavanjem putem sredstava javnog priopćavanja i na druge načine. Isto tako, mora voditi evidenciju o pronađenim životinjama i njihovom udomljavanju.

Skloništе mora biti otvoreno za javnost najmanje četiri sata dnevno te mora aktivno tražiti udomitelje životinja. Podaci o uhvaćenom, nađenom ili izgubljenom kućnom ljubimcu evidentiraju se putem JIC-a. Po primitku prijave o izgubljenoj ili napuštenoj životinji Skloništе je dužno odmah evidentirati putem JIC-a sve dostupne podatke o prijavljenoj životinji, a nađenoj ozlijeđenoj životinji mora osigurati veterinarsku pomoć odmah, a najkasnije unutar dva sta od primitka prijave.

Tablica 3: Broj pasa u Skloništu

Broj pasa	Godina			
	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj zaprimljenih pasa tijekom godine	460	287	262	290

Izvor: Skloništе

3.7. Nadležna tijela iz područja veterinarstva

Kao obrazovani profesionalci koji rade prema kodeksu veterinarske etike i kodeksu dobre veterinarske prakse, veterinari imaju važnu ulogu u prevenciji i kontroli problema napuštenih pasa. Osnovna uloga veterinara je skrb o zdravlju životinja kroz preventivne mjere, dijagnostiku i liječenje te imaju važnu ulogu u provođenju mikročipiranja. Kada vlasnik s odraslim neoznačenim psom dođe veterinaru, moguća su samo dva ishoda: da pas bude mikročipiran ili da se vlasnik prijavi zbog odbijanja izvršenja zakonske obveze. Na taj način se izravno utječe na smanjenje broja napuštenih pasa. Savjetuje posjednika/vlasnika psa o načinu njegova držanja s obzirom na potreban smještaj, hranidbu i postupanje sa psom. Provodi mjere kontrole bjesnoće i drugih zaraznih bolesti, nepravilnosti (zanemarivanje, loše postupanje, napuštanje te neoznačavanje pasa) koje prijavljuje veterinarskoj inspekciji.

U skladu s odredbama Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine«, broj 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22, 152/22 i 18/23) i Pravilnika o sustavu označavanja pasa i mačaka iz Republike Hrvatske koji se stavljaju na tržište Ujedinjenog Kraljevstva i Irske (»Narodne novine«, broj 100/09) ovlašteni veterinari provode testiranje na visinu titra protutijela na bjesnoću, cijepljenje protiv bjesnoće, cijepljenje protiv zaraznih bolesti, sterilizaciju pasa, označavanje pasa (mikročipiranja) i unošenje podataka u *Upisnik kućnih ljubimaca* koji vodi Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane. Isti broj upisuje se u ispravu o upisu i cijepljenju psa protiv bjesnoće, a sadržaj i oblik isprave o obveznom upisu i provedenim mjerama propisan je Pravilnikom o putovnici za kućne ljubimce (»Narodne novine«, broj 145/14).

Na području Županije djeluju sljedeće veterinarske ambulante:

Tablica 4: Veterinarske stanice/ambulante

Br.	Naziv
1.	Veterinarska klinika za kućne ljubimce Veterinarske stanice Varaždin
2.	Veterinarska stanica Ludbreg-Nova d.o.o., Ludbreg
3.	Veterinarska stanica Ivanec d.o.o., Ivanec
4.	Specijalistička veterinarska praksa Pervana-Vet.
5.	Veterinarska ambulanta Cestica d.o.o.
6.	Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o., N. Marof
7.	Veterinarska ambulanta Vita d.o.o., Varaždin
8.	Veterinarska ambulanta Simba d.o.o., Varaždin
9.	Veterinary clinic Luna d.o.o., Varaždin
10.	Veterinarska ambulanta Ludbreg-Nova d.o.o., N. Marof

3.8. Nevladine organizacije - udruge

Nevladine organizacije - udruge koje se bave područjem zaštite životinja, važan su partner nadležnih tijela, JLS-a i skloništa. Osobito je važna njihova uloga u razvijanju i podizanju svijesti javnosti te razumijevanju i pomaganju pribavljanja potrebnih resursa kako bi na praktičan način pridonijeli oblikovanju i uspješnoj provedbi Programa kontrole populacije napuštenih pasa. Udruge mogu dati stručne i korisne informacije i educirati javnost o odgovornom posjedovanju i držanju životinja, postupanju s psima, provedbi Programa sterilizacije/kastracije.

3.9. Posjednici pasa

Sukladno članku 4. stavak 23. Zakona, posjednik je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje.

Posjednici pasa moraju:

- osigurati označavanje psa mikročipom i njihov upis u Upisnik kućnih ljubimaca,
- uvjete držanja psa prilagoditi njihovim potrebama (ne smiju biti stalno vezani ili u prostoriji bez mogućnosti kretanja),
- osigurati da držanje, postupanje i kretanje psa ni na koji način ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi, osobito djece i drugih životinja,
- dužni su prijaviti promjenu vlasništva, nestanak ili uginuće psa radi ažuriranja podataka u Upisniku kućnih ljubimaca,
- osigurati kontrolu razmnožavanja pasa, a u slučaju okota dužni su osigurati zbrinjavanje mladunčadi,
- posjednici koji se bave uzgojem pasa moraju imati Rješenje o registraciji uzgoja koje donosi nadležno tijelo, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Tablica 5: Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

	JLS	»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj	Propisana trajna sterilizacija da/ne
1.	Varaždin	»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/18	-
2.	Ivanec	28/18 i 51/19	Ne
3.	Ludbreg	103/18	-
4.	Novi Marof	72/18	Da
5.	Lepoglava	21/18	Da
6.	Varaždinske Toplice	25/18	-
7.	Bednja	36/18	Ne
8.	Beretinec	102/17	Da

	JLS	»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj	Propisana trajna sterilizacija da/ne
9.	Breznica	30/18	Da
10.	Breznički Hum	30/18	Da
11.	Cestica	33/18 i 65/18	Da
12.	Donja Voća	56/18	-
13.	Gornji Kneginec	»Službeni vjesnik Općine Gornji Kneginec«, broj 7/18	Ne
14.	Jalžabet	92/18	-
15.	Klenovnik	31/18	Da
16.	Ljubešćica	29/18 i 52/18	Da
17.	Mali Bukovec	84/18	Ne
18.	Martijanec	59/18	-
19.	Maruševec	24/18	-
21.	Sračinec	19/18	-
22.	Sveti Đurđ	31/18	-
24.	Trnovec Bartolovečki	-	-
25.	Veliki Bukovec	127/23	Da
26.	Vidovec	22/18	Da
27.	Vinica	43/18	Da
28.	Visoko	28/18	Da

3.10. Kontrola uzgajivača pasa

Interes svih lokalnih zajednica je da su svi uzgajivači pasa registrirani kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, kako Zakon i nalaže, odnosno da provjere svoje područje i prijave veterinarskoj inspekciji svaki nelegalni, odnosno neregistrirani uzgoj pasa.

IV. MJERE I AKTIVNOSTI

4.1. Mikročipiranje pasa i provedba kontrole mikročipiranja

Cilj kontrole mikročipiranja pasa je da svaki pas na području JLS-a bude mikročipiran te da se na taj način lakše dolazi do posjednika izgubljenog ili napuštenog psa. Pas koji nije mikročipiran izravna je briga i trošak lokalne zajednice. Varaždinska županija ima cilj da sve JLS imaju minimalno jedan mikročitač ili da sklope ugovor s veterinarskim organizacijama koje će provoditi nadzor na njihovom području kao i da u Upisnik kućnih ljubimaca - bazu Lysacan upišu sve mikročipirane pse.

Aktivnosti:

- **Nadzor provedbe označavanja pasa mikročipom**

Provedba potpune kontrole mikročipiranja pasa sukladna je članku 94. Zakona. Provedbu kontrole mikročipiranja pasa primarno provode komunalni redari. U svrhu kontrole mikročipiranja, JLS mogu zaposliti dodatne komunalne redare ili drugo osoblje kroz programe javnih radova, angažiranjem studenata i drugih organizacija. Mogu se ostvarivati suradnje s predstavnicima stanara i voditelja gradskih/općinskih četvrti te angažirati ovlaštene veterinarske organizacije koje su za taj posao educirane i imaju potrebne čitače mikročipova kao i pristup bazi podataka.

- **Edukacija komunalnih redara**

Radi učinkovitijeg nadzora, JLS koje će tek nabaviti čitače mikročipova osigurat će se edukacija komunalnih redara i/ili drugih osoba s ciljem upoznavanja s relevantnim odredbama Zakona i podzakonskih akata, osposobljavanja za prepoznavanje zanemarivanja, zlostavljanja i drugih oblika neprimjerenog postupanja prema

životinjama, unapređenja znanja o postupanju s napuštenim i izgubljenim životinjama te jačanja suradnje s nadležnim tijelima i organizacijama koje djeluju u području zaštite životinja.

4.2. Trajna sterilizacija kao način kontrole razmnožavanja i smanjenje broja napuštenih pasa

Kontrola razmnožavanja pasa provodi se kao sustavna mjera u cilju smanjenja broja napuštenih pasa te sprječavanje njihovog daljnjeg nekontroliranog razmnožavanja. Provedbom mjera trajne sterilizacije osigurava se dugoročno i učinkovito upravljanje populacijom napuštenih pasa. Ovim Programom utvrđuju se mjere koje se odnose na napuštene i izgubljene pse, a koje se provode s ciljem smanjenja njihova broja i unaprjeđenja sustava njihove kontrole zbrinjavanja.

Aktivnosti:

- **Potpuno ili djelomično subvencioniranje trajne sterilizacije**

Sukladno članku 62. stavku 6. Zakona propisuje se da JLS mogu propisati trajnu sterilizaciju za napuštene i izgubljene životinje kao mjeru učinkovite preventivne metode nastanka neželjenih, a zatim i napuštenih pasa. Subvencioniranje se može odnositi na posebne kategorije stanovništva (umirovljenici, korisnici socijalne pomoći i sl.) u obliku djelomičnog pokrivanja troškova, izjednačavanja cijene sterilizacije ženskih i muških pasa i na druge načine, izravno prema građanima ili u suradnji s veterinarskim stanicama ili udrugama.

Kastracije skrbničkih (vlasničkih) pasa, provedene uz financijsku potporu JLS, sprječavaju nekontrolirano razmnožavanje, odnosno neželjena legla koja završavaju napuštena. JLS koje sustavno provode navedene mjere pokazuju financijske uštede i do 80%.

4.3. Zbrinjavanje napuštenih, izgubljenih i ranjenih životinja

Sukladno članku 80. stavku 4. Zakona, u situacijama koje zahtijevaju pružanje veterinarske pomoći, zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje te bilo kakvo drugo neposredno postupanje s napuštenom ili izgubljenom životinjom komunalni redar odmah obavještava sklonište. Sukladno članku 7. stavak 2. Zakona, ukoliko nije moguće utvrditi tko je ozlijedio životinju, pružanje potrebne pomoći životinjama mora organizirati i financirati JLS na čijem je području životinja ozlijeđena. Poslove sakupljanja napuštenih ili izgubljenih životinja organiziraju i financiraju JLS. Sakupljanje napuštenih pasa obavljaju skloništa za životinje. Hvatanje, prijevoz i držanje pasa u skloništima za životinje moraju se obavljati bez nepotrebne patnje, boli i straha životinja.

Zbrinjavanje lešina životinja pronađenih na cestama odgovornost je JLS-a osim u slučaju kada je vlasnik životinje poznat, tada trošak snosi vlasnik. Svaka JLS trebala bi imati sklopljene ugovore o zbrinjavanju lešina.

Aktivnosti:

- **Upis podataka u Jedinstveni informacijski centar**

Osnivači skloništa dužni su podatke o napuštenim i izgubljenim psima evidentirati putem JIC-a za napuštene i izgubljene životinje, koje je osnovalo Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Upisnik kućnih ljubimaca vodi nadležno tijelo kojem se pristupa preko poveznice: https://jic.mps.hr/sklonista/#!sklonista u skladu s člankom 68. Zakona. Osnivači skloništa mogu voditi i vlastitu evidenciju. JLS ovlaštene su provjeravati da li su podaci o napuštenim i izgubljenim psima s njihova područja pravodobno i potpuno objavljeni, a u slučaju nepravilnosti dužni su upozoriti osnivače skloništa na potrebu objave ili dopunu podataka u skladu s Zakonom.

4.4. Poticanje zaštite životinja kroz edukaciju stanovništva

Aktivnosti:

Cilj edukativnih aktivnosti je stjecanje znanja i vještina te promjena stavova i ponašanja:

- tiskanje i distribucija letaka po kućanstvima o zakonskim obvezama vlasnika odnosno posjednika pasa,
- postavljanje jumbo i drugih plakata s upozorenjima i informiranjem o zakonskim obvezama vlasnika, odnosno posjednika pasa,
- javne medijske objave i oglasi o zakonskoj obvezi mikročipiranja pasa i o drugim obvezama vlasnika, odnosno posjednika pasa,
- suradnja sa školama i nevladinim organizacijama za zaštitu životinja i konološkim udrugama te provođenje edukacija u osnovnim i srednjim školama,
- organiziranje posjeta vrtićke i školske djece skloništu te posjet predstavnika skloništa vrtićima i školama,
- sudjelovanje skloništa i pasa smještenih u skloništu na javnim događanjima, obilježavanjima datuma važnih lokalnoj zajednici, na priredbama, sajmovima i izložbama kako bi se povećala njihova vidljivost te kako bi se građanstvo osvijestilo o postojanju problema napuštenih pasa,
- osiguravanje stalne informacijske službe (ili u suradnji s postojećim službama, npr. Turističkim zajednicama) pri kojoj se građani mogu informirati o udomljavanju pasa, problematici napuštenih pasa te njihovoj zaštiti i dobrobiti,
- obilježavanje Svjetskog dana zaštite životinja i drugih prigodnih događanja.

4.5. Poticanje i promocija udomljavanja pasa

Udomljavanjem pasa iz skloništa promiče se odgovorno posjedovanje životinja i sprječava se njihovo napuštanje. Cilj je poticanje udomljavanja napuštenih pasa kroz akcije JLS-a te registriranog Skloništa za životinje u županiji.

Aktivnosti:

- medijske akcije koje pozivaju na udomljavanje pasa iz skloništa,
- stavljanje oglasa za udomljavanje pasa u lokalnim medijima,
- nagrađivanje udomitelja povlasticama uz propisane uvjete koji bi uključivali ugovor o udomljavanju, trajnu sterilizaciju te pravilnu i kontroliranu skrb za psa,
- korištenje lokalnih medija (radiopostaja) za pokretanje emisije o kućnim ljubimcima kroz koju bi se javnost senzibilizirala za problematiku napuštenih pasa i pasa u skloništima te o odgovornom skrbništvu,
- postavljanje štandova lokalnog skloništa na javnim događajima koje organizira lokalna zajednica, s ciljem promocije pasa,
- isticanje prednosti udomljavanja pasa iz skloništa: cijepljen, mikročipiran i trajno steriliziran pas,
- poticanje volontiranja lokalnog stanovništva u skloništu.

4.6. Nevladine organizacije - udruge

Udruge se bave područjem zaštite životinja te mogu biti važan partner jedinicama lokalne i regionalne samouprave. Osobito je važno njihovo poznavanje lokalnog terena, poznavanje domaćinstva, poznavanje lokalne populacije pasa (npr. ilegalni uzgoji) i uvjeti u kojima vlasnici drže svoje pse. Djelovanjem lokalne udruge JLS može profitirati i dobiti besplatnu pomoć u vidu edukacija i podizanja svijesti građana, ali i kontrole i prijava vezanih uz kršenje Zakona. U provođenju njihovih aktivnosti, udrugama za zaštitu životinja treba biti na raspolaganju pomoć svih institucija.

4.7. Kontrola razmnožavanja i zbrinjavanje napuštenih pasa te sprječavanje napuštanja pasa na području romskog naselja

U svrhu sprječavanja napuštanja životinja i odgovornog posjedovanja kućnih ljubimaca predviđena je izrada informativno-edukativnih i promotivnih letaka namijenjenih građanima. Letci će sadržavati informacije o zakonskim obvezama vlasnika i posjednika pasa, važnosti mikročipiranja, kastracije i sterilizacije, odgovornog držanja životinja te posljedicama napuštanja životinja sukladno važećim propisima. Distribucija letaka planira se prvenstveno na području Općine Petrijanec i Općine Cestica uz suradnju JLS koje će osigurati njihovu dostavu kućanstvima na svom području. S obzirom na dosadašnja saznanja i iskustva u provedbi Programa, utvrđeno je da značajan broj napuštenih pasa koji dospijevaju na područje romskog naselja potječe iz neposrednog lokalnog okruženja. Također su zabilježeni slučajevi napuštanja pasa i neželjenih legala od strane prolaznika koji se tijekom putovanja prema Republici Sloveniji zaustavljaju u blizini naselja. Slijedom navedenoga, provedbom informativno-edukativnih aktivnosti nastojati će se smanjiti broj napuštenih životinja i povećati svijest građana o odgovornom vlasništvu.

U cilju pravodobnog reagiranja provoditi će se redoviti nadzor stanja na području naselja te razvijati suradnja s lokalnim stanovništvom radi pravovremenog prikupljanja informacija o novo pristiglim i napuštenim životinjama. Mjere će se provoditi u suradnji s ovlaštenim veterinarskim organizacijama, skloništem za životinje, komunalnim redarstvom, JLS te udrugama za zaštitu životinja u cilju edukacije vlasnika i posjednika pasa o odgovornom posjedovanju životinja.

4.8. Suradnja s nadležnim ministarstvom i nadležnom veterinarskom inspekcijom u županiji

Suradnja s nadležnim ministarstvom kao i nadležnom veterinarskom inspekcijom od posebne je važnosti za provedbu mjera usmjerenih na smanjenje broja napuštenih pasa te uspostavu učinkovite kontrole njihove populacije. Kontrola obaveznog cijepljenja pasa protiv bjesnoće kao i drugih opasnih bolesti provodi se u suradnji s veterinarskom inspekcijom, kao i druge kontrole koje su u nadležnosti veterinarske inspekcije i propisane su Zakonom o zaštiti životinja i Zakonom o veterinarstvu.

Aktivnosti:

Kako bi sve jedinice lokalne samouprave, jedinice regionalne samouprave te ostali dionici imali uvid u proces uspostave kontrole populacije napuštenih pasa, potrebno je izrađivati godišnja izvješća. U tim se izvješćima prikazuje stanje populacije napuštenih pasa, mjere poduzete radi kontrole populacije, financijska sredstva potrebna za njihovu provedbu, kao i rezultati provedenih mjera te njihova učinkovitost.

Na temelju prikupljenih podataka u izvješćima mogu se identificirati specifični problemi uočeni tijekom procesa uspostave kontrole populacije napuštenih pasa. Županija će izradom izvješća prikupljati podatke od jedinica lokalne samouprave. Izvješća olakšavaju praćenje stanja na terenu i razmjenu informacija među dionicima uključenima u proces kontrole populacije napuštenih pasa te doprinose učinkovitijem pronalaženju rješenja za postojeće probleme.

Ako se na području pojedine jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave utvrdi veliki broj napuštenih pasa, način i financiranje kontrole razmnožavanja napuštenih pasa na tom području, iznimno te sukladno Zakonu, naredbom može propisati

ministar. Kako bi se navedene mjere mogle učinkovito provesti, potrebno je izraditi detaljnu analizu stvarnog stanja problema napuštenih pasa na području jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave kao i dokazati parametre praćenja tijekom minimalnog petogodišnjeg razdoblja provedbe programa te uvažavajući smjernice i preporuke koordinacijske radne skupine, utvrđeno postojanje i razina problema kao i poduzete korektivne radnje u svrhu umanjenja ili potpunog uklanjanja istog.

V. PROVEDBA PROGRAMA

Za područje Varaždinske županije Program donosi predsjednik Županijske skupštine uz preporuke Koordinacijske radne skupine s ciljem učinkovitijeg upravljanja populacijom napuštenih pasa. Donosi se za petogodišnje razdoblje. Provedba mjera i aktivnosti ovisiti će o stanju populacije napuštenih pasa na području Varaždinske županije i osiguranim proračunskim sredstvima za tekuću godinu, sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

VI. ZAKLJUČAK

Najvažniji cilj Programa je rješavanje uzroka nastanka problema napuštanja pasa čime će se dugoročno smanjiti broj neželjenih i napuštenih pasa na području Varaždinske županije. Procjenjuje se da je u urbanim sredinama problem napuštenih pasa uglavnom pod kontrolom te se napušteni psi pojavljuju sporodično. Međutim, u ruralnim sredinama problem je i dalje izraženiji zbog nekontroliranog razmnožavanja pasa i napuštanja neželjenih legala. Poseban izazov predstavlja veliki broj napuštenih i nekontrolirano razmnoženih pasa u romskom naselju, na području Općine Petrijanec i Općine Cestica, gdje je potrebno provoditi ciljane mjere poput označavanja i kastracije pasa, edukacije stanovništva te jačanja suradnje svih nadležnih tijela.

Kako bi Varaždinska županija kao nositelj izrade Programa i koordinator provedbe mjera imala cjeloviti uvid u stanje na području svih JLS, Varaždinskoj županiji će se jednom godišnje dostavljati izvješća o provedbi Programa. Izvješća trebaju sadržavati podatke o stanju populacije napuštenih pasa, provedenim mjerama, utrošenim financijskim sredstvima, broju označenih i kastriranih pasa te ostvarenim rezultatima. Na temelju prikupljenih podataka izrađuje se godišnje izvješće Varaždinske županije, a kroz rad Koordinacijske radne skupine za kontrolu populacije napuštenih pasa, moći će se pratiti stanje na terenu, prepoznavati specifične probleme, predlagati dodatne mjere te koordinirati aktivnosti svih dionika u cilju učinkovitije provedbe Programa.

Uspješnost provedbe Programa ovisit će o kontinuiranoj suradnji Varaždinske županije, JLS-a, veterinarskih organizacija, skloništa za životinje, veterinarske inspekcije i drugih dionika. Samo sustavnim, preventivnim i koordiniranim djelovanjem moguće je dugoročno smanjiti broj napuštenih pasa, unaprijediti dobrobit životinja te povećati sigurnost i kvalitetu života građana Varaždinske županije.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 352-02/26-01/2
URBROJ: 2186-02/1-26-63
Varaždin, 1. listopada 2026.

ŽUPAN
Anđelko Stričak, v.r.

58.

Na temelju odredbe članka 14. stavka 1. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22 i 136/24) i članka 33. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) te članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj dana 14. listopada 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o donošenju Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine

I.

Županijska skupština Varaždinske županije donosi Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine.

Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

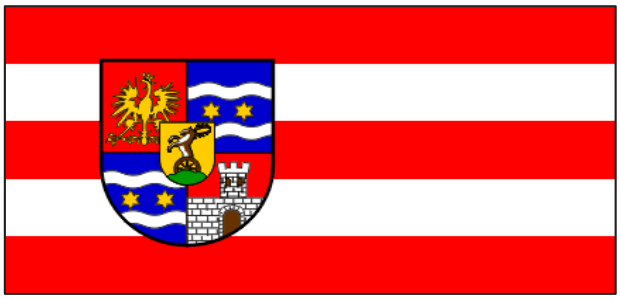
II.

Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-06/26-01/5
URBROJ: 2186-01/1-26-14
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

I Z V J E Š Ć E
O PROVEDBI PROGRAMA ZAŠTITE ZRAKA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE OD 2020. DO 2025. GODINE





Varaždin, lipanj 2026.

Naručitelj: Varaždinska županija
Franjevački trg 7
42000 Varaždin
OIB: 15877210917

Broj projekta: 1/1438-327-26-IPZZ
Ovlaštenik: EcoMission d.o.o., Varaždin Datum izrade: lipanj 2026.

Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine

Voditelj izrade - odgovorna osoba: Marija Hrgarek, dipl.ing.kem.tehn.

Ovlaštenici:

Antonija Mađerić, prof. biol.	
Igor Ružić, dipl. ing. sig.	
Monika Radaković, mag. oecol.	
Vinka Dubovečak, mag. geogr.	
Petar Hrgarek, mag. ing. mech.	
Petra Glavica Hrgarek, mag. pol.	
Sebastijan Trstenjak, mag. inž. teh. var. ok.	

Ostali suradnici EcoMission d.o.o.:

Leticija Krklec, univ. mag. chem.	
Lorena Huđek, univ. mag. geogr.	

Direktor:
Igor Ružić, dipl. ing. sig.

ECOMISSION d.o.o.
za ekologiju, zaštitu i konzalting
Varaždin

S a d r ž a j

1. UVOD 6145
2. OPĆE INFORMACIJE O VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI 6145
   2.1. Geografske i demografske značajke 6145
   2.2. Klimatološke značajke 6146
3. STANJE KVALITETE ZRAKA 6147
   3.1. Područja i razine onečišćenosti 6148
   3.2. Trajanje određenih znakovitih razina onečišćenosti 6149
   3.3. Informacije o području, vrste i ocjene onečišćivanja 6149
   3.4. Porijeklo onečišćenosti 6149
      3.4.1. Registar onečišćavanja okoliša (ROO) 6149
      3.4.2. Obveznici ishođenja okolišne dozvole 6151
      3.4.3. Državna mreža za trajno praćenje kvalitete zraka 6163
   3.5. Analiza čimbenika koji su uzrokovali onečišćenost zraka 6165
   3.6. Pojedinosti o poduzetim mjerama i projektima za poboljšanje kvalitete zraka 6171
4. OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI 6175
5. OSTVARIVANJE MJERA IZ PLANA ZAŠTITE ZRAKA REPUBLIKE HRVATSKE I DRUGIH DOKUMENATA ZAŠTITE KVALITETE ZRAKA 6180
   5.1. Plan zaštite zraka, ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 139/13) 6180
   5.2. Program kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine (»Narodne novine«, broj 90/19, 120/25) 6185
   5.3. Strategija prilagodbe klimatskim promjenama Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (»Narodne novine«, broj 46/20) 6185
   5.4. Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (»Narodne novine«, broj 63/21) 6186

6. PROVEDBA OBAVEZA IZ MEĐUNARODNIH UGOVORA IZ PODRUČJA ZAŠTITE ZRAKA 6187
6.1. Zrak 6187
Ženevska konvencija o dalekosežnom prekograničnom onečišćenju zraka (Geneva, 1979.) 6187
Stockholmska konvencija o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (Stockholm, 2001.) 6187
6.2. Ozonski sloj 6188
Bečka konvencija o zaštiti ozonskog omotača (Beč, 1985.) 6188
Montrealski protokol o tvarima koje oštećuju ozonski omotač (Montreal, 1987.) 6188
6.3. Klima 6189
Okvirna Konvencija Ujedinjenih naroda o promjeni klime (Rio de Janeiro, 1992.) 6189
Kyotski protokol uz Okvirnu konvenciju Ujedinjenih naroda o promjeni klime (Kyoto, 1999.) 6189
Pariški sporazum (Pariz, 2015.) 6189
Europski zeleni plan (2019.) 6190
7. PODACI O IZREČENIM KAZNAMA 6190
8. PODACI O KORIŠTENJU FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I POBOLJŠANJE KVALITETE ZRAKA 6190
9. PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA TE DRUGI PODACI OD ZNAČENJA ZA ZAŠTITU KVALITETE ZRAKA 6190
10. IZVORI PODATAKA 6190

1. UVOD

Sukladno obvezi prema članku 13. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) predstavničko tijelo županije dužno je donijeti Program zaštite zraka koji je sastavni dio programa zaštite okoliša za područje županije i koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša. Za Varaždinsku županiju Program zaštite zraka donijela je Županijska skupština 8.12.2020. godine za razdoblje od 2020. do 2025. godine. Isti je objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 83/20.

O provedbi Programa zaštite zraka upravno tijelo nadležno za zaštitu okoliša županije je sukladno članku 14. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) dužno izraditi izvješće za razdoblje od četiri godine koje usvaja predstavničko tijelo županije.

Prema Zakonu o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 67/25), temeljni dokumenti o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja su:

- Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske
- Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj
- Akcijski plan za provedbu Strategije prilagodbe klimatskim promjenama
- Integrirani nacionalni energetski i klimatski plan Republike Hrvatske
- Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja.

Predstavničko tijelo županije sukladno članku 18., stavku 1. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 67/25), donosi Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja, koji je sastavni dio programa zaštite okoliša za područje županije.

Županije koje obavljaju poslove praćenja stanja okoliša dostavljaju tijelu državne uprave nadležnom za zaštitu okoliša raspoložive podatke o aktivnostima vezano za niskougljični razvoj i prilagodbu klimatskim promjenama svake dvije godine, a sukladno članku 18., stavku 2. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 67/25).

Sadržaj ovog Izvješća u skladu je sa sadržajem propisanim člankom 12., stavkom 2. i člankom 14., stavkom 2. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24).

U izradi Izvješća korišteni su podaci iz informacijskih sustava zaštite okoliša i zaštite prirode, dokumenti dostavljeni od strane Varaždinske županije, dokumenti dostupni na mrežnim stranicama Varaždinske županije i svi drugi relevantni javno dostupni dokumenti.

2. OPĆE INFORMACIJE O VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI

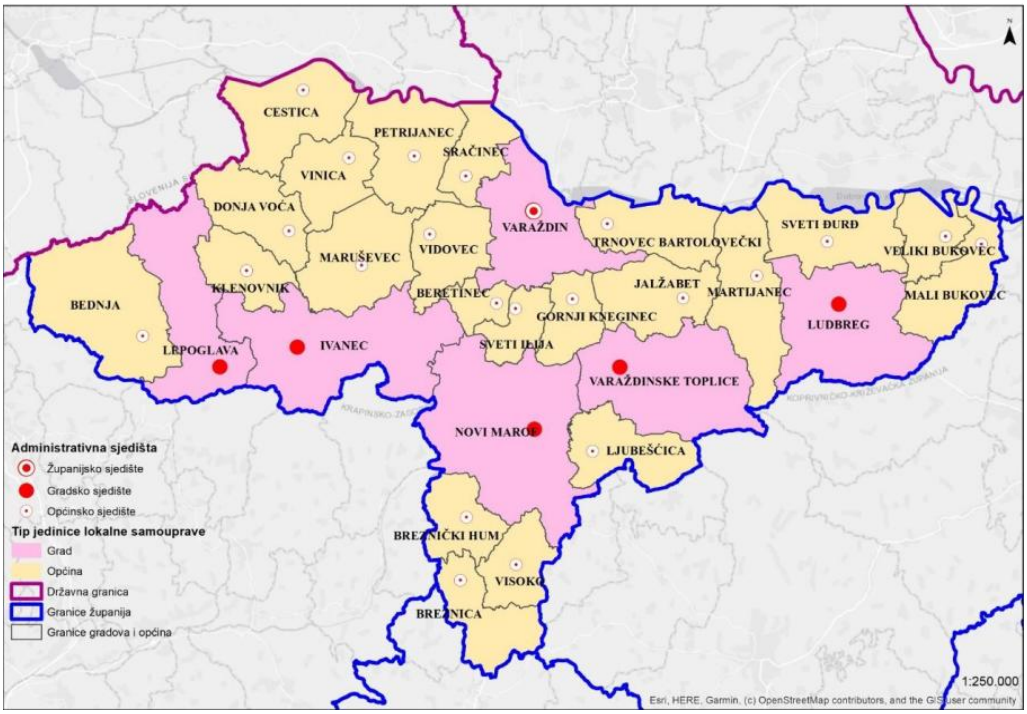
2.1. Geografske i demografske značajke

Varaždinska županija nalazi se na krajnjem sjevernom dijelu Republike Hrvatske, gdje graniči s Republikom Slovenijom na sjeverozapadu, Međimurskom županijom na sjeveroistoku, Koprivničko- križevačkom županijom na jugoistoku, Zagrebačkom županijom na jugu te Krapinsko-zagorskom županijom na jugozapadu. Županija ima

veliki prometni i geopolitički značaj jer se na ovom prostoru križaju dva važna prometna koridora: transverzalni koji je veza srednjeg Podunavlja i sjevernog Jadrana te longitudinalni koji slijedi tok rijeke Drave i povezuje Republiku Hrvatsku sa zapadnim i istočnim susjedima. Županija je smještena na rubu panonskog područja, okružena je rijekom Dravom, Maceljskim gorjem i istočnim Halozama, Kalničkim gorjem te planinom Ivanščicom. Obilježava je ravničarsko područje na sjeveru uz dolinu rijeke Drave te brežuljkasto reljefno područje s gorskim masivima na jugu i zapadu (Kalnik, Ivanščica i Ravna gora). Varaždinska županija je važno hidrografsko čvorište Hrvatske jer se na njezinom području nalaze rijeke, potoci, jezera, izvori i podzemne vode u vodonosniku dravskog aluvija i gorskog masiva Ivanščice.

Županija je ukupne površine 1.261,50 km^2, što čini 2,2% ukupne površine Republike Hrvatske. Županija je administrativno podijeljena na 6 gradova (Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Varaždinske Toplice, Novi Marof i Ludbreg) i 22 općine (Bednja, Beretinec, Breznica, Breznički Hum, Cestica, Donja Voća, Gornji Kneginec, Jalžabet, Klenovnik, Ljubešćica, Mali Bukovec, Martijanec, Maruševec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Veliki Bukovec, Vidovec, Vinica i Visoko) (**Slika *1***). Županijsko sjedište je Grad Varaždin.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine Županija ima 159.487 stanovnika, što čini 4,11% ukupnog stanovništva Republike Hrvatske. Gustoća naseljenosti u Varaždinskoj županiji iznosi 126,43 st/km^2. Najveći broj stanovnika živi u gradovima, a u manjim mjestima zabilježen je pad broja stanovnika. Varaždinska županija ima izrazito velik broj malih naselja te vrlo disperzivnu naseljenost.



Slika 1. Teritorijalni obuhvat Varaždinske županije
(Izvor: Socijalno demografska studija Varaždinske županije)

2.2. Klimatološke značajke

Prema Köppenovoj klasifikaciji klima cijele Županije je umjereno toplo-kišna klima (Cfb klima). Općenite karakteristike navedene klime su topla ljeta (srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne prelazi 22 °C). Temperatura najhladnijeg mjeseca navedene klime se općenito kreće između -3 i 18 °C, a više od četiri mjeseca u godini imaju srednju temperaturu višu od 10°C. Srednja godišnja temperatura zraka iznosi oko 10 °C. Najtopliji mjesec je srpanj, a najhladniji siječanj.

Godišnji hod količine oborine je kontinentalnog tipa s maksimumom u toplom dijelu godine i sekundarnim maksimumom u jesen. Ukupne godišnje količine oborine rastu od nizinskih područja u dolini Drave prema gorskim dijelovima i kreću se od 880 mm u Varaždinu do 1.162 mm u Klenovniku.

Tablica 1. Srednje mjesečne vrijednosti temperature zraka i količine oborina na postaji Varaždin u razdoblju 1949.-2024.(Izvor: DHMZ; https://meteo.hr/klima.php?section=klima_podaci&param=k1&Grad=varazdin)

	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
Srednja temperatura zraka (°C)	-0,3	1,8	5,9	10,8	15,5	19,1	20,6	19,8	15,6	10,6	5,6	1,3

	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac
Srednja količina oborina (mm)	45,1	44,8	49,7	65,2	84,3	94,0	95,0	90,6	93,3	74,5	81,0	59,3

Na području županije dominiraju vjetrovi južnog i jugozapadnog te sjevernog i sjeveroistočnog kvadranta, koji se u godišnjem prosjeku javljaju s vjerojatnošću od 20 do 35%.

Klimatske promjene

Klimatske promjene su rastuća prijetnja i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo budući da utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva. Klimatske promjene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda i postepene klimatske promjene.

Za potrebe Strategije prilagodbe klimatskim promjenama RH do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu korišteni su rezultati projekcija klimatskih modela za dva razdoblja uzimajući u obzir dva scenarija razvoja koncentracije stakleničkih plinova u budućnosti: RCP4.5 i RCP8.5, kako je to određeno Međuvladinim panelom za klimatske promjene (IPCC). Scenarij RCP4.5 smatra se umjerenijim scenarijem dok je RCP8.5 tretiran kao ekstremniji. Projekcije klimatskih promjena na području Republike Hrvatske dobivene su numeričkim integracijama četiri globalna klimatska modela za projekcije buduće klime koje se zasnivaju na gore spomenutim IPCC scenarijima.

Projekcije klimatskih promjena na razini Varaždinske županije analizirane su na temelju dokumenta »Dodatak rezultatima klimatskog modeliranja na sustavu HPC Velebit: Osnovni rezultati integracija na prostornoj rezoluciji od 12,5 km«. Namjera dodatka je bila prikazati osnovne rezultate klimatskog modeliranja na sustavu HPC Velebit koji za razliku od početnog dokumenta u kojem su detaljno prikazani rezultati modeliranja modelom RegCM na prostornoj rezoluciji 50 km, prikazuje osnovni rezultat modeliranja istim modelom, ali na prostornoj rezoluciji 12,5 km. Polja visine orografije u simulacijama izvršenim modelom RegCM na rezoluciji 12,5 km sadrži više detalja u odnosu na osnovne simulacije od 50 km.

U analiziranim RegCM simulacijama na 12,5 km, na području cijele Hrvatske, temperatura zraka na 2 m iznad tla se povećava u svim sezonama i za oba scenarija. Za oba scenarija srednja godišnja temperatura zraka na 2 m iznad tla na području Varaždinske županije predviđena je mogućnost zagrijavanja od 1,2 do 1,4 °C za razdoblje od 2011. do 2040. godine, dok za razdoblje od 2041. do 2070. godine postoji razlika u scenarijima. Scenarij RCP4.5 ima mogućnost zagrijavanja od 1,9 do 2°C, dok za scenarij RCP8.5 projekcije ukazuju na mogućnost zagrijavanja do 2,6 °C.

U oba scenarija na području Varaždinske županije promjene u ukupnoj količini oborine će biti u rasponu od -5 do 0%. U razdoblju od 2041. do 2070. godine za scenarij RCP4.5 se očekuje promjena u ukupnoj količini oborine u rasponu od -5 do 0%, dok se za scenarij RCP8.5 očekuje promjena u rasponu od 0 do 5%.

Projekcije maksimalne brzine vjetra na 10 m iznad tla na 12,5 km rezoluciji modelom RegCM i uz pretpostavku scenarija RCP4.5 daju mogućnost uglavnom blagog porasta na području cijele Hrvatske. U razdoblju od 2011. do 2040. godine za oba scenarija na području Županije se očekuje promjena srednje godišnje maksimalne brzine vjetra od 0 do 0,1 m/s, a ista promjena se očekuje za razdoblje od 2041. do 2070. godine.

U prvom razdoblju buduće klime i scenarij RCP4.5 na području Varaždinske županije očekuje se mogućnost povećanja broja vrućih dana od 8 do 12, dok se za scenarij RCP8.5 očekuje mogućnost povećanja od 12 do 16. U drugom razdoblju buduće klime očekuje se također povećanje broja vrućih dana, pa je tako za scenarij RCP4.5 to od 16 do 20, dok je za scenarij RCP8.5 povećanje od 20 do 25.

3. STANJE KVALITETE ZRAKA

U Republici Hrvatskoj se mjerenje onečišćujućih tvari u zraku provodi temeljem Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) i Pravilnika o praćenju kvalitete zraka (»Narodne novine«, broj 72/20) u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka te u lokalnim mrežama. Državnom mrežom za praćenje zraka upravlja Državni hidrometeorološki zavod, a lokalne mreže su u nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Uredbom o određivanju zona i aglomeracija prema razinama onečišćenosti zraka na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 1/14) određeno je pet zona i četiri aglomeracije za potrebe praćenja kvalitete zraka. Sukladno Uredbi Varaždinska županija spada u zonu HR 1 Kontinentalna Hrvatska, koja uz Varaždinsku županiju obuhvaća Osječko-baranjsku županiju (izuzev aglomeracije HR OS), Požeško-slavonsku županiju, Virovitičko-podravsku županiju, Vukovarsko-srijemsku županiju, Bjelovarsko-bilogorsku županiju, Koprivničko-križevačku županiju, Krapinsko-zagorsku županiju, Međimursku županiju i Zagrebačku županiju (izuzev aglomeracije HR ZG).

Kvaliteta zraka na području Varaždinske županije se prati na jednoj državnoj postaji VARAŽDIN-1, koja je aktivna od 2016. godine. Na postaji se mjere koncentracije NO_2 i O_3. Mjerna postaja je postavljena u prigradskom području, a tip postaje u odnosu na izvor emisija je pozadinska. Na postaji se mjeri mjernim uređajem Horiba model APNA 370 NO_x analyser i Horiba model APNA 370 O_3 analyser.



Slika 2. Zone i aglomeracije za potrebe praćenja kvalitete zraka s mjernim postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka
(Izvor: Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2024. godinu)

3.1. Područja i razine onečišćenosti

Sukladno Zakonu o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) utvrđene su dvije kategorije kvalitete zraka prema razinama onečišćenosti, s obzirom na propisane granične vrijednosti (GV), ciljne vrijednost i ciljne vrijednosti za prizemni ozon:

- Prva kategorija zraka - čist ili neznatno onečišćeni zrak: nisu prekoračene GV, ciljne vrijednosti i ciljne vrijednosti za prizemni ozon,
- Druga kategorija zraka - onečišćeni zrak: prekoračene su GV, ciljne vrijednosti i ciljne vrijednosti za prizemni ozon.

Kategorije kvalitete zraka se utvrđuju za svaku onečišćujuću tvar posebno i odnose se na zaštitu ljudi, kvalitetu življenja, zaštitu vegetacije i ekosustava.

Stanje kvalitete zraka na području Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine podnosi se temeljem godišnjih izvješća o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2020., 2021., 2022., 2023. i 2024. godinu koje izrađuje nadležno ministarstvo te na temelju podataka s mjerne postaje koji su javno dostupni na državnoj mreži za praćenje kvalitete zraka.

Kvaliteta zraka na mjernoj postaji Varaždin-1 za navedeno razdoblje prikazana je u sljedećoj tablici.

Tablica 2. Kategorije kvalitete zraka na mjernoj postaji VARAŽDIN-1 za razdoblje od 2020. do 2025. godine (Izvor: Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2020., 2021., 2022., 2023. i 2024. godinu)

Mjerna postaja	Onečišćujuća tvar	Godina				
		2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
VARAŽDIN-1	NO_2	I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija
	*O_3	I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija

Jednom zvjezdicom (*) je označena uvjetna kategorizacija na mjernim mjestima gdje je obuhvat podataka bio veći od 75%, a manji od 90%.

Na mjernoj postaji VARAŽDIN-1 kvaliteta zraka je prve kategorije za NO_2 i O_3 za sve godine razdoblja provedbe Programa zaštite zraka Varaždinske županije, što znači da je zrak čist ili neznatno onečišćen, odnosno nisu prekoračene GV, ciljne vrijednosti i ciljne vrijednosti za prizemni ozon.

3.2. Trajanje određenih znakovitih razina onečišćenosti

Obzirom da je kvaliteta zraka na području Varaždinske županije I. kategorije duži niz godina za onečišćujuće tvari koje se mjere (NO_2 i O_3), nema potrebe za uspostavom dodatne mjerne postaje.

3.3. Informacije o području, vrste i ocjene onečišćivanja

U ovom poglavlju se obrađuju onečišćujuće tvari na mjernoj postaji VARAŽDIN-1 u razdoblju od 2020. do 2025. godine, a sukladno podacima dostupnima na stranici Kvaliteta zraka u Republici Hrvatskoj.

Dušikov dioksid (NO_2)

Za onečišćujuću tvar NO_2 koja se mjeri na državnoj postaji VARAŽDIN-1 u razdoblju od 2020. do 2025. godine nije bilo prekoračenja granične vrijednosti.

Ozon (O_3)

Za onečišćujuću tvar O_3 na državnoj mjernoj postaji VARAŽDIN-1 broj prekoračenja granične vrijednosti je prikazan u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Broj prekoračenja granične vrijednosti za O_3 (Izvor: Kvaliteta zraka u Republici Hrvatskoj, mjerna postaja VARAŽDIN-1)

Mjerna postaja VARAŽDIN-1						
	2020.	**2021.**	**2022.**	**2023.**	**2024.**	**2025.**
Broj sati prekoračenja u kalendarskoj godini - satni izvorni podaci	2*	0	0	0	0	0
Broj dana prekoračenja u kalendarskoj godini - maksimalne dnevne osmosatne srednje vrijednosti	2**	6**	7**	5**	18**	15**

* *Broj prekoračenja veći od dozvoljene vrijednosti*

** *Broj prekoračenja manji od dozvoljene vrijednosti*

3.4. Porijeklo onečišćenosti

Izvori onečišćenja zraka su nepokretni i pokretni emisijski izvori, a njihova definicija određena je Zakonom o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24). Nepokretni izvori su točkasti i difuzni. Točkasti izvori su oni kod kojih se onečišćujuće tvari ispuštaju u zrak kroz za to oblikovane ispuste (postrojenja, tehnološki procesi, industrijski pogoni, uređaji, građevine i sl.), a difuzni izvori su oni kod kojih se onečišćujuće tvari unose u zrak bez određena ispusta ili dimnjaka (uređaji, određene aktivnosti, površine i druga mjesta). Pokretni izvori su prijevozna sredstva koja ispuštaju onečišćujuće tvari u zrak: motorna vozila, necestovni pokretni strojevi, željeznička vozila s vlastitim pogonom, pomorski objekti i objekti unutarnje plovidbe i zrakoplovi.

Podaci o onečišćenosti zraka dostupni su preko ENVI Atlas okoliša i Registra onečišćavanja okoliša, portala čiji podaci su javno dostupni. ENVI Atlas okoliša je web geoportal informacijskog sustava zaštite okoliša koji preko web GIS preglednika osigurava javni pristup i administraciju svih prostornih informacija i podataka informacijskih sustava zaštite okoliša te ih transparentno prezentira i dijeli putem standardiziranih WMS i WFS servisa za pregled i preuzimanje podataka. Registar onečišćavanja okoliša (ROO) je informacijski sustav kojeg uspostavlja, vodi i održava Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije kao sveobuhvatno informatičko i mrežno bazirano rješenje. ROO je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja i/ili prijenosa onečišćujućih tvari u zrak, vodu i/ili more i tlo te proizvedenome, sakupljenome i obrađenome otpadu.

3.4.1. Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Obveznici dostave podataka u ROO su definirani Pravilnikom o registru onečišćavanja okoliša (»Narodne novine«, broj 3/22), a odnosi se na operatere koji obavljaju neku od djelatnosti iz Priloga 1. Pravilnika i ispuštaju onečišćujuće tvari iz Priloga 2. Pravilnika u zrak u ukupnoj količini ispuštanja većoj od vrijednosti propisanih u Prilogu 2. istog Pravilnika.

Obveznik dostave podataka je operater i odgovorna osoba organizacijske jedinice koja obavlja djelatnosti iz Priloga 1. Pravilnika uslijed kojih dolazi do ispuštanja onečišćujućih tvari, a organizacijska jedinica je bilo koji dio u organizacijskoj strukturi operatera koja u svojem sastavu ima jedan ili više pogona koji se nalaze na istoj lokaciji, a uslijed čije djelatnosti dolazi do ispuštanja i prijenosa izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u okoliš.

Pogon je nepokretna tehnička jedinica u kojoj se obavlja jedna ili više djelatnosti navedenih u Prilogu 1. te bilo koja druga aktivnost neposredno tehnički povezana s aktivnostima koje se obavljaju na istoj lokaciji, a koje bi mogle imati utjecaj na emisije i onečišćenje.

Za razdoblje podnošenja ovog Izvješća bile su na području Varaždinske županije aktivne organizacijske jedinice kako je prikazano niže u tablici.

Tablica 4. Broj aktivnih organizacijskih jedinica u Varaždinskoj županiji u razdoblju od 2020. do 2025. godine (Izvor: ROO)

Godina	Broj organizacijskih jedinica
2020.	42
2021.	42
2022.	38
2023.	36
2024.	35
2025.	35

Tablica 5. Ukupna količina onečišćujućih tvari po godinama za razdoblje od 2020. do 2025. na području Varaždinske županije (Izvor: Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja 2020., 2021., 2022., 2023., 2024. i 2025., Varaždinska županija)

Onečišćujuća tvar	Ukupna količina emisija (t/god)					
	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	Ukupno:
Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO_2)	170,69929	248,7187	221,832479	174,61663	124,41688	**940,283979**
Ugljikov dioksid (CO_2)	167.812,05114	205.381,63674	182.131,75046	154.832,4816	136.183,41422	**846.341,33**
Ugljikov monoksid (CO)	100,19136	163,03545	92,89633	79,43754	96,96024	**532,52092**
Čestice (PM_{10})	80,13268	90,35848	406,20891	66,14082	58,62688	**701,46777**
Oksidi sumpora izraženi kao sumporov dioksid (SO_2)	285,51619	394,37881	287,40763	263,85192	139,73907	**1370,89362**
Amonijak (NH_3)	59,01388	33,82971	15,57323	22,00262	27,29844	**157,71788**
Spojevi fluora izraženi kao fluorovodik (HF)	0,36549	-	0,75151	0,17677	0,17725	**1,47102**
Spojevi klora izraženi kao klorovodik (HCl)	1,39698	1,40868	1,02792	0,50621	0,50759	**4,84738**
Sumporovodik (H_2S)	0,03411	0,0344	0,01296	0,01205	0,01208	**0,1056**
Kadmij i spojevi (kao Cd)	0,01056	0,01065	0,00605	0,00241	0,00241	**0,03208**
Arsen i spojevi (kao As)	0,01056	0,01065	0,00605	0,00241	0,00241	**0,03208**
Nikal i spojevi (kao Ni)	0,01056	0,01065	-	-	-	**0,02121**
Krom i spojevi (kao Cr)	0,01056	0,01065	-	-	-	**0,02121**
Bakar i spojevi (Cu)	0,01218	0,01229	-	-	-	**0,02447**
Krute čestice	-	-	-	-	0,03908	**0,03908**
Praškaste tvari	-	-	-	-	0,15165	**0,15165**
UKUPNO	**168.509,45554**	**206.313,45586**	**183.157,473529**	**155.439,77098**	**136.631,3482**	

Onečišćujuća tvar ugljikov dioksid (CO_2) čini najveći dio emisija u zrak u svima godinama promatranog razdoblja na području Varaždinske županije kao što je prikazano u Tablica 5.

Tablica 6. Djelatnosti u kojima nastaju emisije u razdoblju od 2020. do 2025. godine (Izvor: Varaždinska županija)

Djelatnost	Ukupne emisije t/god					
	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
A. POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO	11.689,685	12.459,932	11.649,3376	10.349,858	10.771,7743	9.960,4375
B. RUDARSTVO I VAĐENJE	0,39654	450,85467	0,46843	0,22777	0,19073	-
C. PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA	87.312,41468	92.171,53733	95.454,23986	87.647,67306	92.469,21651	91.059,3371
D. OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJA	27.558,56007	25.837,63123	24.478,7296	25	22.648,04016	22.742,06752
E. OPSKRBA VODOM, UKLANJANJE OTPADNIH VODA, GOSPODARENJE OTPADOM TE DJELATNOSTI SANACIJE OKOLIŠA	31.761,34597	64.565,80276	41.201,98024	160,92678	10,13908	902,92005
F. GRAĐEVINARSTVO	2.559,6341	3.357,8216	2.941,16782	4.351,5172	3.520,2564	1.241,16516
G. TRGOVINA NA VELIKO I MALO; POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA	-	-	-	-	0,32408	0,4213
H. PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE	451,75366	681,66538	-	-	524,43458	609,72409
O./P.* JAVNA UPRAVA I OBRANA; OBVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE	3.004,5861	2.458,05517	2.851,00361	2.718,03302	2.709,66088	3.152,32736
Q./R.* DJELATNOSTI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SOCIJALNE SKRBI	4.266,44002	4.017,28652	4.407,31408	3.322,00345	3.995,85358	2.742,57898
UKUPNO	**168.604,81614**	**206.000,58666**	**182.984,24124**	**108.575,23928**	**136.649,8903**	**132.410,97906**

* *U Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. djelatnost **Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje** je bilo oznaka O., a Nacionalnom klasifikacijom djelatnosti 2025. je isto promijenjeno u oznaku P; također je područje **Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi** iz oznake Q. u Nacionalnoj klasifikaciji 2007. izmijenjeno u oznaku R. u Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025.*

Najviše onečišćenja nastaje u djelatnostima prerađivačke industrije sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. i 2025.[1] kao što je prikazano u Tablica 6., dok je u djelatnosti A. Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo primjetno kontinuirano smanjenje ukupnih emisija u razdoblju od 2020. do 2025. godine.

3.4.2. Obveznici ishođenja okolišne dozvole

Okolišna dozvola se izdaje s ciljem cjelovite zaštite okoliša putem integriranog sprječavanja i kontrole onečišćenja, osiguravajući visoku razinu zaštite okoliša i uvjete za sprječavanje značajnog onečišćenja okoliša zbog industrijskih aktivnosti. Okolišna dozvola se izdaje za postrojenja u kojima se obavljaju i za postrojenja u kojima će se nakon izgradnje, odnosno rekonstrukcije i puštanja u redoviti rad postrojenja, obavljati djelatnosti kojima se mogu prouzročiti emisije kojima se onečišćuje tlo, zrak, vode i more.

Na području Varaždinske županije izdane su okolišne dozvole kojima su propisane obveze provođenja sprječavanja i smanjivanja onečišćenja zraka prikazane u Tablici 7.

1 Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007. - NKD 2007. i Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2025. - NKD 2025.

Tablica 7. Popis okolišnih dozvola na području Varaždinske županije (Izvor: Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije i ENVI Atlas okoliša)

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
1.	LUNETA d.o.o., Trg slobode 6, 42230 Ludbreg Postrojenje za intenzivan uzgoj kokoši nesilica 144000 jedinki, Dravska ulica 40, 42233 Sveti Đurđ	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12/02/167, URBROJ: 517-06-2-2-1-12-11) od 27. prosinca 2012. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/25, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-16) od 12. travnja 2022.	• 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni dušik primjenom analize gnoja u reprezentativnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni fosfor primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje napraviti procjenu emisije amonijaka u zrak primjenom faktora emisije • 1 x godišnje provoditi praćenje emisija prašine procjenom temeljem faktora emisija • Izvješće o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za izdavanje okolišnih dozvola do 31. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine.
2.	UNIVERZAL d.o.o., Cehovska 10, 42000 Varaždin Postrojenje za gospodarenje otpadom »Univerzal«, Cehovska 10, 42000 Varaždin	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I 351- 03/14-02/104, URBROJ: 517-06-2-2-1-17-65) od 7. srpnja 2017. Rješenje o izmjeni i dopuni okolišne dozvole (KLASA: UP/I 351-03/18-02/31, URBROJ: 517- 03-1-3-1-19-12) do 27. ožujka 2019. Informacija o razmatranju uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/20, URBROJ: 517-05-1-3-1-24-26) od 6. svibnja 2024.	• Uvjeti dozvole su određeni primjenom referentnih dokumenata o monitoringu te uzimanjem u obzir posebnih propisa Zakona o vodama, Zakona o zaštiti zraka, Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda i Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave, Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari iz nepokretnih izbora i Pravilnika o praćenju kvalitete zraka • Emisije u zrak se donose temeljem poglavlja o NRT-u s uzimanjem u obzir odredbi posebnih propisa, Zakona o zaštiti zraka i Uredbe o graničnim vrijednostima emisija u zrak iz nepokretnih izvora • Na ispustima Z1 i Z2 osigurati stalno mjerno mjesto. • Vrednovanje rezultata mjerenja emisija obavlja se usporedbom srednje vrijednosti rezultata svih (najmanje tri pojedinačna mjerenja) rezultata mjerenja s propisanim graničnimvrijednostima. • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka za prethodnu godinu • Rezultate praćenja emisija dostavljaju se nadležnom tijelu za inspekcijske poslove, na način i u rokovima određenim uvjetima o učestalosti mjerenja prema Rješenju.
3.	CE-ZA-R d.o.o., Josipa Lončara 15, 10000 Zagreb Postrojenje za mehaničko - biološku obradu otpada - Varaždin, Cehovska ulica 44/M, 42000 Varaždin	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 02/19-45/43, URBROJ: 517-03-1-3-2-20-2) od 10. veljače 2020. Informacija o razmatranju uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/22, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-7) od 25. ožujka 2022.	• Emisije u zrak se temelje na odredbama Zakona o zaštiti zraka i Uredbe o graničnim vrijednostima emisija u zrak iz nepokretnih izvora • Emisije u zrak iz dijela za prihvat otpada sprječavati trenutnim istovarom otpada, otvaranjem/zatvaranjem ulaznih vrata hale za prijem otpada i održavanjem stanja podtlaka. Sav otpadni zrak pročišćavati korištenjem biofiltra • U MBO postrojenju se mora koristiti sustav za pročišćavanje otpadnog zraka • Koristiti preventivne tehnike i tehnike kontrole održavanja biofiltra kako bi se emisije smanjile na propisane vrijednosti • Mjerenja emisija u zrak u prvoj godini rada obaviti 4 puta godišnje • Sukladno Pravilniku o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora izvješća o provedenim mjerenjima emisija u zrak jednom godišnje - najkasnije do 1. ožujka za prethodnu godinu - dostavljati Ministarstvu

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
			• Rezultati praćenja emisija u tekućoj godini dostavljaju se inspekciji nadležnoj za zaštitu okoliša najkasnije do 31. prosinca tekuće godine • Rezultate stanja praćenja emisija u okoliš i praćenje stanja okoliša dostaviti nadležnom upravnom tijelu u Varaždinskoj županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka za prethodnu godinu. • Uvjeti su određeni primjenom posebnih propisa
4.	FANON d.o.o. Tvornica stočne hrane, Vladimira Nazora 126, 42206 Petrijanec Peradarska farma za uzgoj pilića u Svetom Đurđu, Matije Gupca bb, 42233 Sveti Đurđ	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 02/20-45/01, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-37) od 23. kolovoza 2022.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene uz primjenu koeficijenta hlapljivosti (VC) • 1 x godišnje provoditi praćenje emisija prašine procjenom temeljem faktora emisija • Rezultati praćenja emisija u okoliš dostavljati u ROO (emisije u zrak putem PI-Z obrazaca), DIRH-u, Inspekciji zaštite okoliša i Službi nadležnog Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole • Rezultate procjenjivanja i praćenja emisija u zrak dostavljati Ministarstvu do 1. ožujka
5.	OPG Ivana Čurila, Ulica Vatroslava Lisinskog 21 A, 42230 Ludbreg Postrojenje za intenzivan uzgoj pilenki u Svetom Đurđu, Priles bb, 42233 Sveti Đurđ	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 02/21-45/10, URBROJ: 517-05-1-3-1-23-27) od 5. travnja 2023.	• 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni dušik izračunom procjene ukupnog sadržaja dušika primjenom analize gnoja • 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni fosfor izračunom procjene ukupnog sadržaja fosfora primjenom analize gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak procjenom primjenom koeficijenata hlapljivosti • 1 x godišnje pratiti emisije prašine iz nastambi za životinje temeljem procjene primjenom emisijskih faktora • Izvješća o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za izdavanje okolišnih dozvola • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
6.	PERUTNINA PTUJ - PIPO d.o.o., Rudolfa Steinera 7, 40000 Čakovec Farma Komarnica Ludbreška, Komarnica Ludbreška, Općina Sveti Đurđ	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 02/24-45/4, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-24) od 7. kolovoza 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije prema proceduri Tier 2 • 1 x godišnje pratiti emisiju prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije iz nizozemskog dokumenta • Pravilno ispunjeni Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za izdavanje okolišnih dozvola do 31. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
7.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 20, Ulica Florijana Bobića 200, Nova Ves, 42206 Petrijanec	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/189, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-19) od 24. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/65, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-19) od 20. veljače 2026.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
8.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 19, Ulica Brigade Braće Radić 101, Vrbanovec, 42232 Martijanec	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/188, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-19) od 24. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/66, URBROJ: 517-04-1-3-2-26-20) od 26. siječnja 2026.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
9.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 17, Bombelesova ulica 30/2, Majerje, 42208 Cestica	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/186, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-20) do 23. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/63, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-20) od 3. studenoga 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
10.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 13, Bombelesova ulica 30/1, Majerje, 42208 Cestica	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/196, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-19) do 23 .siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-20/20-45/62, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-19) od 29. svibnja 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
11.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 12, Vinica bb, 42207 Vinica	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/195, URBROJ: 517-6-2-2-1-14-24) od 21. siječnja 2014. Informacija o zahtjevu za izmjenu i dopunu uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351- 02/23-45/14, URBROJ: 517-05-1-3-2-24-2) od 17. siječnja 2024.	• Sustav praćenja temelji se na odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda, Pravilnika o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja i I. Akcijskom programu zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla • Obavljati analizu stajskog gnoja uzimanjem trenutačnog uzorka
12.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 11, Petrijanečka ulica 100, 42207 Vinica	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/194, URBROJ: 517-6-2-2-1-14-19) od 20. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/60, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-24) od 28. svibnja 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
13.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 9, Staromlinska 80/H, Gornji Kućan, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/193, URBROJ: 517-6-2-2-1-14-19) od 16. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/57, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-24) od 14. veljače 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
14.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 8, Kneginečka ulica 41 Gornji Kućan, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/192, URBROJ: 517-6-2-2-1-14-17) od 16. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/58, URBROJ: 517-04-1-3-2-25-25) od 14. veljače 2025.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
15.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Farma 1, Jalkovec, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/191, URBROJ: 517-6-2-2-1-14-22) od 16. siječnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/59, URBROJ: 517-05-1-3-2-24-22) od 10. rujna 2024.	• 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog dušika primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisiju ukupno ispuštenog fosfora primjenom analize gnoja u reprezentativnom kompozitnom uzorku gnoja • 1 x godišnje pratiti emisije amonijaka u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvještaj o praćenju emisija iz postrojenja o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za okolišne dozvole do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija prema rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
16.	KOKA d.o.o., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin Industrija mesa Koka d.d., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/185, URBROJ: 517-6-2-2-1-15-35) od 23. siječnja 2015. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I 351-03/18-02/42, URBROJ: 517-05-1-3-18-6) od 21. kolovoza 2018. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/20-01/09, URBROJ: 517-03-1-3-2-20-4) od 28. srpnja 2020. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/22-45/05, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-5) od 22. kolovoza 2022. Informacija o postupku razmatranja usklađenosti uvjeta okolišne dozvole iz rješenja o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 02/23-47/8, URBROJ: 517-04-1-3-1-25-22) od 21. listopada 2025.	• Emisije u zrak temelje se na odredbama Uredbe o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora • Mjerenje emisija onečišćujućih tvari u zrak iz srednjih uređaja za loženje provoditi najmanje jednom godišnje na parametre NO_x, CO i dimni broj • Mjerenje emisija onečišćujućih tvari u zrak iz malih uređaja za loženje provoditi najmanje jednom u dvije godine na parametre NO_x, CO i dimni broj • Rezultate povremenih mjerenja iskazati kao polusatne srednje vrijednosti u skladu s propisanim primijenjenim metodama mjerenja. Polusatne srednje vrijednosti preračunati na jedinicu volumena suhih ili vlažnih otpadnih plinova pri standardnim uvjetima i referentnom volumnom udjelu kisika. Za volumni udio kisika uzima se onaj volumni udio koji je uobičajen za odvijanje pojedinog procesa • Vrednovanje rezultata mjerenja emisija obavljati usporedbom rezultata mjerenja s propisanim graničnim vrijednostima. Smatra se da nepokretni izvor udovoljava postavljenim uvjetima ako srednja vrijednost temeljena na odgovarajućem broju mjerenja (tri pojedinačna mjerenja) u reprezentativnim uvjetima ne prelazi graničnu vrijednost kod prvih i povremenih mjerenja uzimajući u obzir mjernu nesigurnost • Za prvo i povremeno mjerenje parametara stanja otpadnih plinova i koncentracija tvari u otpadnim plinovima, sukladno Pravilniku o praćenju emisija, koristiti referentne metode. Ako referentne metode nisu dostupne primjenjivati uz poštivanje reda prednosti CEN, ISO, nacionalne ili druge međunarodne norme koje osiguravaju dobivanje jednako vrijednih podataka
17.	KOKA d.d., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351- 03/16-02/82, URBROJ: 517-06-2-2-1-18-28) od 6. srpnja 2018.	• Povremenim mjerenjima najmanje 1 x godišnje pratiti volumni udio kisika, masene koncentracije ugljikova monoksida, dušikovih oksida izraženih kao dušikov dioksid, vizualno odrediti dimni broj za ispuste Z1 i Z2 srednjih uređaja za loženje koji koriste plinovito gorivo

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
	Tvornica stočne hrane Koka d.d., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin	Informacija o započinjanju postupka razmatranja usklađenosti uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/23-47/12, URBROJ: 517-05-1-3-1-23-8) od 16. studenoga 2023.	• Povremenim mjerenjima 1 x u dvije godine pratiti volumni udio kisika, masene koncentracije ugljikova monoksida, dušikovih oksida izrađenih kao dušikov dioksid, vizualno odrediti dimni broj za ispuste Z3 i Z4 malih uređaja za loženje koji koriste plinovito gorivo • Povremenim mjerenjima 1 x u pet godina pratiti masene koncentracije ukupnih praškastih tvari u zrak iz točkastih ispusta nepokretnih izvora • Mjerenja emisija onečišćujućih tvari u zrak obavljati putem ovlaštenih i akreditiranih pravnih osoba koje imaju ispitni laboratorij koji ima dozvolu Ministarstva zaštite okoliša i energetike • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka • Rezultate praćenja emisija dostavljati nadležnom tijelu za inspekcijske poslove
18.	Prehrambena industrija Vindija d.d., Međimurska 6, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/183, URBROJ: 517-06-2-2-1-15-39) od 3. prosinca 2015. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I 351-03/18-02/27, URBROJ: 517-03-1-3-18-7) od 21. kolovoza 2018. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/09, URBROJ: 517-03-1-3-2-20-4) od 28.srpnja 2020. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/21-45/22, URBROJ: 517-05-1-3-1-22-10) od 22. kolovoza 2022. Informacija o započinjanju postupka razmatranja usklađenosti uvjeta okolišne dozvole iz rješenja o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I-351-02/23-47/9, URBROJ: 517-05-1-3-1- 24-9) od 16. veljače 2024.	• Emisije u zrak temelje se na odredbama Uredbe o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora, Pravilniku o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora, Uvjetima Uprave za zaštitu okoliša i održivi razvoj, Sektora za atmosferu, more i tlo Ministarstva zaštite okoliša i prirode i dopuni Uvjeta za postrojenje Sektora za zaštitu zraka, tla i mora Ministarstva zaštite okoliša i prirode • Mjeriti emisije onečišćujućih tvari u zrak iz srednjeg uređaja za loženje (ispust Z1) najmanje jednom u dvije godine nakon zadnjeg provedenog mjerenja na onečišćujuće tvari: NO_2, CO i dimni broj u slučaju kada se koriste plinska goriva i dodatno na SO_2 i krute čestice kada se koristi loživo ulje • Mjeriti emisije onečišćujućih tvari u zrak iz srednjeg uređaja za loženje (ispust Z2 i Z3) jednom u dvije godine na sljedeće onečišćujuće tvari: NO_x, CO i dimni broj u slučaju kada se koriste plinska goriva • Mjeriti emisije onečišćujućih tvari u zrak iz srednjeg uređaja za loženje (ispust Z2 i Z3) jednom u dvije godine na sljedeće onečišćujuće tvari: krute čestice, NO_x, CO i SO_2 u slučaju kada se koristi loživo ulje • Izvještaje o provedenim mjerenjima onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora pohranjivati 5 godina. Navedene izvještaje u pisanom i elektroničkom obliku jednom godišnje, do 31. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša i do 1. ožujka u Registar onečišćavanja okoliša tijelu županije nadležnom za poslove zaštite okoliša.
19.	Leier-Leitl d.o.o., Zagrebačka 89, Turčin, 42204 Turčin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/206, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-37) od 25. studeni 2014.	• Emisije u zrak temelje se na Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
	Postrojenje za proizvodnju opeke Leier- Leitl d.o.o., Zagrebačka 89, Turčin	Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/23-45/13, URBROJ: 517-05-1-3-1-24-10) od 20. lipnja 2024.	• Na svim ispustima otpadnih plinova iz postrojenja moraju biti utvrđena mjerna mjesta koja se koriste za praćenje emisija. Mjerno mjesto mora odgovarati zahtjevima norme HRN EN 15259. Povremena mjerenja provoditi sukladno važećim podzakonskim propisima o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (sukladno uvjetima Sektora za atmosferu, more i tlo i RDNRT MON poglavlje 4.3.1. koje odgovara tehnici 5.1) • Za nepokretni izvor, ispust dimnjaka tunelske peći za pečenje keramičkih proizvoda (Z1) povremeno pratiti emisije praškastih tvari, emisije oksida dušika (NO_x), sumporovog dioksida (SO_2) i benzena. Povremeno praćenje emisija provoditi najmanje jednom u pet godina (u razmacima koji ne mogu biti kraći od 30 mjeseci) • Za nepokretne izvore, ispusti iz sušare (Z2 i Z3) povremeno pratiti emisije oksida dušika (NO_x), sumporovog dioksida (SO_2) i praškastih tvari. Povremeno praćenje emisija provoditi najmanje jednom u tri godine • Za nepokretni izvor, ispust parnog kotla (Z4) povremeno pratiti emisije oksida dušika (NO_x) i ugljikovog monoksida (CO) i dimnog broja. Povremeno praćenje emisija provoditi najmanje jednom u dvije godine • Na ispustu iz postrojenja za brušenje opeke (Z6) povremenom jedanput u 3 godine mjeriti emisije praškastih tvari • Povremeno mjerenje emisije provoditi pri uobičajenim radnim uvjetima i za vrijeme efektivnog rada nepokretnog izvora • Za mjerenja parametara stanja otpadnih plinova i koncentracija tvari u otpadnim plinovima koristiti referentne metode • Izvješća o obavljenim prvim i povremenim mjerenjima operater je dužan dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša do 31. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu u pisanom i elektroničkom obliku (sukladno uvjetima Sektora za atmosferu, more i tlo Ministarstva zaštite okoliša i prirode).
20.	»PETRINJAK« proizvodnja, trgovina i usluge, vl. Josip Petrinjak Horvatsko 56, 42240 Ivanec Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi »PETRINJAK«, Horvatsko 56, 42240 Ivanec	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/13-02/49, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-17) od 15. svibnja 2014. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/34, URBROJ: 517-05-1-3-1-23-22) od 26. svibnja 2023.	• 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni dušik primjenom bilance mase dušika na temelju unosa hrane i udjela sirovih bjelančevina u prehrani • 1 x godišnje pratiti ukupno ispušteni fosfor primjenom bilance mase fosfora na temelju unosa hrane i udjela fosfora u prehrani • 1 x godišnje napraviti procjenu emisija amonijaka u zrak primjenom faktora emisije • 1 x godišnje pratiti emisije prašine u zrak tehnikom procjene primjenom faktora emisije • Izvješća o provedenim praćenjima ukupno ispuštenog dušika i fosfora, emisija amonijaka i prašine iz objekata za životinje dostavljati Službi Ministarstva nadležnoj za izdavanje okolišnih dozvola do 31. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu • Rezultate praćenja emisija prema Rješenju dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
21.	Knauf Insulation d.o.o., Varaždinska 140, 42220 Novi Marof	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/12-02/171, URBROJ: 517-06-2-2-1-14-21= od 13. svibnja 2014.	• Na ispustu peći KONČAR provoditi kontrolna mjerenja na emisije ukupnog organskog ugljika (TOC) jednom u pet godin

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
		Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/16-02/28, URBROJ: 517-03-1-3-1-19-14) od 10. rujna 2019. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/16-02/28, URBROJ: 517-03-1-3-1-20-17) od 14. prosinca 2020. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/03, URBROJ: 517-05-1-3-1-21-6) od 23. kolovoza 2021. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/21-45/17, URBROJ: 517-03-1-3-1-21-6) od 15. studenog 2021. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/24-47/1, URBROJ: 517-05-1-3-1-24-10) od 21. listopada 2024.	• Za nepokretni izvor ispust iz linije za proizvodnju cjevaka - III (Z10) potrebno je provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, fenola i amonijaka, formaldehida i hlapivih organskih spojeva izraženih kao ukupni organski ugljik jednom u tri godine • Za nepokretni izvor, ispust nakon spaljivanja grotlenih plinova kupolne peći (oznaka ispusta Z1 - dimnjak TNV) provoditi povremeno mjerenje emisija formaldehida, fenola, HOS-a izraženih kao ukupni organski ugljik, amonijaka, vodikovog klorida, vodikovog fluorida, vodikovog sulfida, metala (Cd, As, Co, Ni, Se, Sr, Pb, V, Cu, Mn, Sn) u CO jedanput u tri godine Praškaste tvari, okside sumpora izrađene kao SO_2 i okside dušika (NO_x) izrađene kao NO_2 mjeriti dva puta godišnje. • Za nepokretni izvor ispusta odsisa iz proizvodne linije (oznaka ispusta Z2-dimnjak G) provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, formaldehida, fenola, hlapivih organskih spojeva izraženih kao ukupni organski ugljik i amonijaka, najmanje jednom godišnje, za HOS najmanje jednom u tri godine • Za nepokretni izvor zone hlađenja glavne linije (oznaka ispusta Z2a) provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, formaldehida, fenola, HOS-a izrađenih kao ukupni organski ugljik i amonijaka. Praćenje emisija praškastih tvari, fenola i HOS-a provoditi najmanje jednom u 3 godine, za formaldehid i amonijak mjerenje provoditi najmanje jednom godišnje. • Za nepokretni izvor ispust iz kotlovnice (oznaka ispusta Z3) provoditi povremena mjerenja dimnog broja, CO i oksida dušika (NO_x) izraženih kao NO_2, najmanje jednom u dvije godine. • Za nepokretni izvor, ispust iz linije za proizvodnju cjevaka (oznaka ispusta Z4) potrebno je provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, fenola, amonijaka, formaldehida i HOS-a izrađenih kao ukupni organski ugljik jednom u tri godine. • Za nepokretni izvor, ispust iz linije za proizvodnju cjevaka (oznaka ispusta Z5) potrebno je provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, formaldehida, fenola, HOS-a izrađenih kao ukupni organski ugljik i amonijaka najmanje jednom u tri godine. • Za nepokretne izvore, ispusti iz linije za proizvodnju cjevaka - II (Z8, Z9) potrebno je provoditi povremeno mjerenje emisija praškastih tvari, fenola i amonijaka, formaldehida i HOS-a izraženih kao ukupni organski ugljik jednom u tri godine. • Rezultati praćenja emisija dostavljaju se nadležnom tijelu za inspekcijske poslove • Rezultate stanja praćenja emisija u okoliš i praćenja stanja okoliša dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje, najkasnije do 31. ožujka. • Podatke iz Godišnjih izvještaja o obavljenim pojedinačnim mjerenjima i kontinuiranom mjerenju onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora emisija operater mora dostaviti do 31. ožujka nadležnom Ministarstvu. Izvješće o obavljenim prvim i povremenim mjerenjima te godišnje izvješće o kontinuiranom mjerenju operater je dužan dostaviti nadležnom Ministarstvu do 31. ožujka
22.	Ciglana Cerje Tužno d.o.o., Cerje Nebojse 2, 42243 Maruševec	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/13-02/19, URBROJ: 517-06-2-2-2-14-41) od 16. svibnja 2014.	• Emisije u zrak temelje se na RDNRT za proizvodnju keramike, kolovoz 2007. (Reference Document on Best Available Techniques in the Ceramic Manufacturing Industries, BREF CER) i Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
		Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/14-02/148, URBROJ: 517-06-2-2-1-15-15) od 3. kolovoza2015. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/16-02/44, URBROJ: 517-06-2-2-1-17-11) od 13. veljače2017. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole(KLASA: UP/I-351-03/18-02/12, URBROJ: 517-06-2-2-1-18-9) od 28. lipnja 2018. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/19-45/10, URBROJ: 517-03-1-3-1-19-11) od 24. prosinca 2019. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/20-45/04, URBROJ: 517-05-1-3-1-21-10) od 1. listopada 2021.	• Koristiti petrol koks (kruto gorivo) s udjelom sumpora do najviše 6% na način da emisije oksida sumpora izraženih kao SO_2 iz dimnih plinova kod procesa pečenja opeke budu manje od 500 mg/m³ (mjera se provodi kada se u postrojenju tijekom godine, u kontinuitetu ili periodično, koristi kombinacija plina i petrol-koksa kao energenata za potrebe tehnološkog procesa pečenja opekarskih proizvoda od gline) • Koristiti petrol koks u maksimalnom udjelu toplinskog učinka od 35%. Maksimalni omjer petrol koksa koji će se koristiti treba se dokazati u Glavnom strojarskom projektu ovisnosti o ugrađenoj opremi i načinu korištenja (mjera se provodi kada se u postrojenju tijekom godine, u kontinuitetu ili periodično, koristi kombinacija plina i petrol-koksa kao energenata za potrebe tehnološkog procesa pečenja opekarskih proizvoda od gline) • Pri korištenju goriva održavati približno konstantnim omjer količina goriva (izračunati omjer iznosi 1,6, što znači da se na 1 kg petrol koksa (s udjelom sumpora od najviše 6%) treba koristiti 1,6 m³ prirodnog plina). Omjer količine goriva koji će se primjenjivati treba se dokazati u Glavnom strojarskom projektu u ovisnosti o ugrađenoj opremi i načinu korištenja (mjera se provodi kada se u rostrojenju tijekom godine, u kontinuitetu ili periodično, koristi kombinacija plina i petrol-koksa kao energenata za potrebe tehnološkog procesa pečenja opekarskih proizvoda od gline) • Pratiti sljedeće parametre onečišćujućih tvari iz ispusta tunelske peći: oksida sumpora izraženih kao SO_2, oksida dušika izraženih kao NO_2, benzena, klorovodika i fluorovodika te ukupnih praškastih tvari jedan puta godišnje. Prvo mjerenje emisija onečišćujućih tvari iz tunelske peći potrebno je provesti u pokusnom radu, čim se uspostavi normalni radni režim postrojenja pri korištenju petrol koksa. Pokusni rad postrojenja može trajati najviše 6 mjeseci • Ukoliko se mjerenjem utvrdi da dolazi do prekoračenja GVE iz tunelske peći pri zadanom omjeru petrol koksa i plina, potrebno je poduzeti mjere za smanjenje emisija. Mjere za smanjenje emisija su: - dodatno smanjenje količine petrol koksa koja se koristi (dok vrijednosti svih emisija ne budu ispod GVE), - ugradnja uređaja i/ili opreme za smanjivanje emisija za one tvari za koje se utvrdi prekoračenje GVE (od mjera za smanjenje emisija praškastih tvari NRT je ugradnja centrifugalnog separatora, vrećastog filtra, sinteriranog lamelarnog filtra, mokrog separatora, elektrostatskog percipitatora). Petrol koks se ponovo može početi koristiti tek nakon što se mjerenjem utvrdi omjer korištenja petrol koksa u odnosu na prirodni plin uz uvjet da su sve vrijednosti emisija unutar GVE ili nakon što se ugradi oprema za smanjivanje emisija onečišćujuće tvari za koju je utvrđeno prekoračenje. Učinkovitost opreme za smanjenje emisija provjerava se mjerenjem emisija onečišćujućih tvari (mjera se provodi kada se u postrojenju tijekom godine, u kontinuitetu ili periodično, koristi kombinacija plina i petrol-koksa kao energenata za potrebe tehnološkog procesa pečenja opekarskih proizvoda od gline) • Za utvrđivanje količine taložne tvari i metala iz otpadnih plinova, potrebno je postaviti dva sedimentatora, i to jedan kod prve najbliže kuće (području zahvata), a drugi u blizini rijeke Plitvice.

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
			Nakon godine dana utvrditi eventualnu dalju potrebu mjerenja količine taložne tvari (mjera se provodi kada se u postrojenju tijekom godine, u kontinuitetu ili periodično, koristi kombinacija plina i petrol-koksa kao energenata za potrebe tehnološkog procesa pečenja opekarskih proizvoda od gline) • Mjeriti emisije ukupnih praškastih tvari na ispustu iz grube prerade gline (oznaka ispusta Z1), na ispustu iz fine prerade gline (oznaka ispusta Z7) i na ispustima iz sušare (oznaka ispusta Z3 i Z4) • Praćenje emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora može obavljati pravna osoba koja je ishodila dozvolu ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša • Na ispustu onečišćujućih tvari iz tunelske peći (oznaka emisije Z5) utvrditi stalno mjerno mjesto koje se koristi za praćenje emisija. Mjerno mjesto na ispustu iz tunelske peći mora odgovarati zahtjevima norme HRN EN 15259 i tehničkim specifikacijama HRS CEN/TS 15675:2008. Za nepokretni izvor (ispust tunelske peći Z5), u slučaju kada se kao gorivo koristi isključivo plin, ako nije tehnički izvodljivo, mjerno mjesto ne mora odgovarati zahtjevima norme HRN EN 15259, ako se mjerenjima može osigurati da rezultati tog mjerenja nemaju veću mjernu nesigurnost od mjerenja koja su izvedena na mjernom mjestu koje je u skladu s normom HRN EN 15 259. (prema uvjetima Ministarstva zaštite okoliša i prirode, Sektor za atmosferu, more i tlo) • Na ispustu iz grube prerade gline - grubi mlin (Z1) i ispustu iz fine prerade gline - fini mlin (Z7), povremeno jedanput u 3 godine mjeriti emisije praškastih tvari. Vrijednosti emisija iskazati masenom koncentracijom onečišćujućih tvari u suhom otpadnom plinu pri standardnim uvjetima • Na ispustima iz generatora pare ulazne toplinske snage 0,812 MW (oznaka ispusta Z2) i toplovodnog kotla snage 0,84MW (oznaka ispusta Z6) na prirodni plin, povremeno jednom u dvije godine (u periodu ne kraćem od dvanaest mjeseci) mjeriti emisije NO_2, CO i dimni broj. Vrijednosti emisija iskazati masenom koncentracijom onečišćujućih tvari u suhom otpadnom plinu pri temperaturi 273,15 K i tlaku od 101,3 kPa uz volumni udio kisika 3% za plinska goriva. Prvo mjerenje treba provesti u roku od 60 dana od dana izdavanja ovog Rješenja, a ukoliko operater u tom periodu neće raditi, prvo mjerenje potrebno je provesti čim postrojenje započne ponovo s radom • Na ispustu iz postrojenja za brušenje opeke (oznaka ispusta Z8) povremeno jedanput u 3 godine mjeriti emisije praškastih tvari. Vrijednosti emisija iskazati masenom koncentracijom onečišćujućih tvari u suhom otpadnom plinu pri standardnim uvjetima • Na ispustima sušare (oznake ispusta Z3 i Z4), povremeno jedanput u 5 godina (u periodu ne kraćem od trideset mjeseci) mjeriti emisije praškastih tvari. Vrijednosti emisija iskazati masenom koncentracijom onečišćujućih tvari u suhom otpadnom plinu pri temperaturi 273,15 K i tlaku od 101,3 kPa uz volumni udio kisika 17%. Prvo mjerenje treba provesti u roku od 60 dana od dana izdavanja ovog Rješenja, a ukoliko operater u tom periodu neće raditi, prvo mjerenje potrebno je provesti čim postrojenje započne ponovo s radom

R.br.	Postrojenje	Dozvola	Propisana praćenja emisija u zrak
			• Na ispustu tunelske peći (oznaka ispusta Z5), povremeno jedan puta godišnje (u periodu ne kraćem od šest mjeseci) mjeriti emisije praškastih tvari, NO_x, SO_2, benzena, HCl i HF. Vrijednosti emisija iskazati masenom koncentracijom onečišćujućih tvari u suhom otpadnom plinu pri temperaturi 273,15 K i tlaku od 101,3 kPa uz volumni udio kisika 5% • Operater je dužan godišnje (do 1. ožujka za prethodnu godinu) dostavljati podatke o emisijama onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora u Registar onečišćenja okoliša
23.	MIV-Metalna industrija Varaždin d.d., Fabijanska 33, 42000 Varaždin	Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I 351-03/12-02/45, URBROJ: 517-06-2-2-1-13-28) od 28. lipnja 2013. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-03/18-02/41, URBROJ: 517-03-1-2-1-18-8) od 30. studenoga 2018.	• Na ispustu iz prostorije proizvodnje jezgri beta set postupkom iza filtracijske jedinice (oznaka Z2) potrebno je povremeno, jednom u pet godina, mjeriti emisije krutih čestica, fenola, formaldehida (metanal) i metilformijata. • Na ispustu iz prostorije proizvodnje jezgri Shell postupkom iza filtracijske jedince (oznaka Z6) potrebno je povremeno, jednom u pet godina, mjeriti emisije krutih čestica, fenola, formaldehida (metanal), amonijaka i benzena. • Na ispustu ventilacije automatske kaluparske linije AFA30 (oznaka Z9) potrebno je povremeno, jednom u pet godina, mjeriti emisije krutih čestica. • Na ispustu iz pogona za premazivanje i sušenje modela (oznaka Z10) nakon odsisne haube s dvostrukom filtracijom potrebno je povremeno, jednom u pet godina, mjeriti emisije HOS. Ukoliko prag potrošnje otapala u pogonu za premazivanje i sušenje modela bude veći od 5 t/god operater postrojenja je obveznik odredbi Priloga V. Uredbe o graničnim vrijednostima emisija (GVE) onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora • Na ispustu/odsisu ventilacije iz prostorije za proizvodnju jezgri CO_2 postupkom (ispust Z11) nakon odsisne nape s filtrom za pročišćavanje potrebno je povremeno, jednom u pet godina pratiti emisije krutih čestica i HOS-a.
24.	Ivkom d.d., Vladimira Nazora 96b, 42240 Ivanec Odlagalište otpada »Jerovec«	Rješenje o okolišnoj dozvoli (KLASA: UP/I 351-03/14-02/13, URBROJ: 517-06-2-2-1-15-29) od 20. studeni 2015. Rješenje o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole (KLASA: UP/I-351-02/18-45/04, URBROJ: 517-03-1-3-1-19-9) od 11. srpnja 2019.	• Provoditi mjerenja emisija odlagališnog plina, metan, ugljikov dioksid, kisik, vodikov sulfid, vodika jedanput mjesečno na reprezentativnim mjestima za svaki dio odlagališta i reprezentativnom broju uzoraka koji se određuje za svako mjerenje. • Izvješća o provedenim mjerenjima emisija u zrak jednom godišnje - najkasnije do 1. ožujka dostavljati nadležnom tijelu • Rezultate praćenja emisija dostavljati upravi za inspekcijske poslove nadležnog Ministarstva. • Rezultate praćenja stanja s udjelom u onečišćavanju okoliša postrojenja dostaviti nadležnom upravnom tijelu i jedinici lokalne samouprave najmanje jednom godišnje. • Rezultate stanja praćenja emisija u okoliš i praćenje stanja okoliša dostaviti nadležnom tijelu u županiji najmanje jednom godišnje.

Najviše okolišnih dozvola na području Varaždinske županije je izdano za farme, odnosno postrojenja za uzgoj peradi.

3.4.3. Državna mreža za trajno praćenje kvalitete zraka[2]

Mjerenja kvalitete zraka na postajama Državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka provode se sukladno Zakonu o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) i Ugovora sklopljenog između Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Državnog hidrometeorološkog zavoda. Mjerenja se provode za koncentracije SO_2, NO_2, CO, O_3, H_2S, NH_3, C_6H_6, ukupne plinovite žive te lebdeće čestice PM_{10} i $PM_{2,5}$ u vanjskom zraku.

Prikazani su samo rezultati za NO_2 i O_3, obzirom da se na državnoj postaji Varaždin-1 provodi mjerenje za navedene dvije tvari.

U tablici 8. je prikazana osnovna statistička analiza koncentracija NO_2 na postaji Varaždin-1 u razdoblju od 2020. do 2025. godine.

Tablica 8. Statistički pregled mjerenja NO_2 i učestalost prekoračenja granične vrijednosti (GV) te kategorizacija kvalitete zraka za NO_2 s obzirom na zaštitu zdravlja ljudi (Izvor: Kvalitete zraka u Republici Hrvatskoj, https://iszz.azo.hr/iskzl/godizvrpt.htm?pid=0&t=1)

Postaja	Zona / Aglom.	1 sat							Kategorizacija
		N	OP (%)	C (µg/m³)	C_M (µg/m³)	C_{50} (µg/m³)	C_{98} (µg/m³)	>GV	
Varaždin- 1	HR 01	**2020. godina**							
		8103	92	15	176	11	64	0	I kategorija
		2021. godina							
		7905	90	14	81	10	43	0	I kategorija
		2022. godina							
		8091	92	13	92	10	46	0	I kategorija
		2023. godina							
		7927	90	10	58	7	37	0	I kategorija
		2024. godina							
		7917	90	10	87	7	42	0	I kategorija
		2025. godina							
		7936	90	11	90	8	40	0	I kategorija

N = broj podataka

OP = obuhvat podataka

C = srednja koncentracija u promatranom razdoblju

C_M = najveća koncentracija u promatranom razdoblju

C_{50} = medijan koncentracije u promatranom razdoblju

C_{98} = 98. percentil koncentracije u promatranom razdoblju GV = granična vrijednost

Za NO_2 je granična vrijednost propisana Prilogom 1.(A) Uredbe o razinama onečišćujućih tvari u zrak (»Narodne novine«, broj 77/20):

Onečišćujuća tvar	Vrijeme usrednjavanja	Granična vrijednost (GV)	Učestalost dozvoljenih prekoračenja
Dušikov dioksid (NO_2)	1 sat	200 µg/m³	GV ne smije biti prekoračena više od 18 puta tijekom kalendarske godine
	kalendarska godina	40 µg/m³	-

U Tablici 9. je prikazana osnovna statistička analiza koncentracija ozona (O_3) na postaji Varaždin-1.

Sukladno prikazanim podacima vidljivo je da je na državnoj postaji Varaždin-1 za trajno praćenje kvaliteta zraka prve kategorije.

Kvaliteta zraka na području Varaždinske županije je zadovoljavajuća zahvaljujući nepostojanju teških industrija i velikih postrojenja koja vrše najveća onečišćenja zraka. Mjesta s najvećom gustoćom izvora emisija su gradovi u kojima se nalazi i najviše industrije, kućanstava i prometa. Prigradska i ruralna područja imaju značajan udio poljoprivrednih i šumskih površina što omogućava i bolju kvalitetu zraka. Za onečišćujuće tvari NO_2 i O_3 granične vrijednosti nisu prekoračene sukladno podacima mjerne postaje.

2 Kvaliteta zraka u Republici Hrvatskoj (https://iszz.azo.hr/iskzl/godizvrpt.htm?pid=0&t=1)

Tablica 9. Statistički pregled mjerenja O_3 i učestalost prekoračenja ciljne vrijednosti (CV) te kategorizacija kvalitete zraka za O_3 s obzirom na dozvoljeni broj prekoračenja ciljne vrijednosti (Izvor: Kvalitete zraka u Republici Hrvatskoj, https://iszz.azo.hr/iskzl/godizvrpt.htm?pid=0&t=1)

Godina	Postaja	Zona / Aglom.	N 2018-2020	OP 2020 (%)	OP 2018-2020 (%)	Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020								
						C (µg/ m³)	CM (µg/ m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2018-2020				Ciljna vrijednost (CV)
2020.	Varaždin-1	HR 01	961	92	88	74	138	77	121	8				I kategorija
Godina	Postaja	Zona / Aglom.	N 2019-2021	OP 2021 (%)	OP 2019-2021 (%)	Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020								
						C (µg/ m³)	CM (µg/ m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2019-2021				Ciljna vrijednost (CV)
2021.	Varaždin-1	HR 01	1001	93	91	71	132	74	115	3				I kategorija
Godina	Postaja	Zona / Aglom.	1 sat					Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020						
			OP 2022 (%)	OP 2022 ZIMA (%)	OP 2022 LJETO (%)	OP 2020-2022 (%)	>PO 2022	>PU 2022	C (µg/m³)	CM (µg/m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2022	>CV 2020-2022	Ciljna vrijednost (CV)
2022.	Varaždin-1	HR 01	92	89	94	92	0	0	69	135	69	120	6	4	I kategorija
Godina	Postaja	Zona / Aglom.	1 sat					Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020						
			OP 2023 (%)	OP 2023 ZIMA (%)	OP 2023 LJETO (%)	OP 2021-2023 (%)	>PO 2023	>PU 2023	C (µg/m³)	CM (µg/m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2023	>CV 2021-2023	Ciljna vrijednost (CV)
2023.	Varaždin-1	HR 01	90	91	90	91	0	0	73	135	74	114	2	4	I kategorija
Godina	Postaja	Zona / Aglom.	1 sat					Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020						
			OP 2024 (%)	OP 2024 ZIMA (%)	OP 2024 LJETO (%)	OP 2022-2024 (%)	>PO 2024	>PU 2024	C (µg/m³)	CM (µg/m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2024	>CV 2022-2024	Ciljna vrijednost (CV)
2024.	Varaždin-1	HR 01	93	91	94	93	0	0	74	133	76	122	14	7	I kategorija
Godina	Postaja	Zona / Aglom.	1 sat					Maksimalna 8-satna dnevna vrijednost 2018-2020						
			OP 2025 (%)	OP 2025 ZIMA (%)	OP 2025 LJETO (%)	OP 2023-2025 (%)	>PO 2025	>PU 2025	C (µg/m³)	CM (µg/m³)	C50 (µg/m³)	C98 (µg/m³)	>CV 2025	>CV 2023-2025	Ciljna vrijednost (CV)
2025.	Varaždin-1	HR 01	88	88	89	89	0	0	74	153	76	128	25	14	I kategorija

N = broj podataka
OP = obuhvat podataka
C = srednja koncentracija u promatranom razdoblju
CM = najveća koncentracija u promatranom razdoblju
C50 = medijan koncentracije u promatranom razdoblju
C98 = 98. percentil koncentracije u promatranom razdoblju
CV = ciljana vrijednost
PO = prag obavješćivanja
PU = prag upozorenja

3.5. Analiza čimbenika koji su uzrokovali onečišćenost zraka

U Republici Hrvatskoj je najprisutnije onečišćenje zraka lebdećim česticama PM_{10} i PM2,5 tj. sitnom prašinom, osobito u kontinentalnom dijelu Republike Hrvatske. U Zoni 1 u koju pripada Varaždinska županija nisu zabilježena prekoračenja propisanih graničnih vrijednosti za lebdeće čestice, osim u 2021. godini u Koprivnici. Na mjernoj postaji Varaždin-1 se ne vrši mjerenje lebdećih čestica PM_{10} iako je u Programu zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine navedena Mjera 4 *Inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži*, ali ista mjera nije izvršena u navedenom razdoblju.

Najviše izvora onečišćenja zraka potječe od industrije, prometa, grijanja kućanstava, proizvodnje energije i poljoprivrede. Najveći broj dana s povišenim koncentracijama lebdećih čestica se bilježi u hladnijem dijelu godine tijekom stabilnih meteoroloških prilika, kada su dominantni izvori onečišćenja kućna ložišta i promet. Onečišćenje zraka uzrokuje i pogoršava respiratorne i kardiovaskularne bolesti, negativno utječe na kvalitetu vode i tla te nanosi štetu ekosustavima (eutrofikacijom i kiselim kišama).

Dušikov oksid (NO_2)

Najviše dušikovog dioksida (NO_2), plina crvenkastosmeđe boje s karakterističnim iritirajućim mirisom te izraženim oksidativnim i korozivnim svojstvima, se emitira ispušnim plinovima iz automobilskih motora te se koncentracija NO_2 u atmosferi direktno povezuje s gustoćom prometa. Koncentracija NO_2 se mijenja tijekom dana, tjedna i godine ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima tvari, aktivnostima stanovništva te meteorološkim uvjetima. Izrađen je dnevni hod razina koncentracije, pa su tako koncentracije povišene u jutarnjim i popodnevnim satima kada je intenzivnija gustoća prometa (prilikom odlazaka na posao i povratka s posla). NO_2 osim atmosfere onečišćava tlo i kopnene vodotoke u koje se unosi umjetnim gnojivima u poljoprivredi[3].

Kroz područje Varaždinske županije prolazi ukupno 1 autocesta, 9 državnih cesta, 70 županijskih i 177 lokalnih cesta. Autocesta A4 (Goričan (granica RH/Mađarska) - Varaždin - Zagreb (čvorište Zagreb istok, A3)) povezuje sjever i jug države, a u Varaždinskoj županiji se proteže od granice s Međimurskom županijom do granice sa Zagrebačkom županijom. Na području županije nalazi se i 9 državnih cesta, od kojih su DC2, DC3, DC24 i DC35 najduže. DC2 (Dubrava Križovljanska (granica RH/Slovenija) - Koprivnica - Virovitica (DC5) - Sveti Đurađ (DC5) - Našice - Osijek - Vukovar - Ilok (GP Ilok (granica RH/Srbija))) ide u smjeru zapad-istok i povezuje granicu s Republikom Slovenijom s Koprivničko-križevačkom županijom. DC3 (Goričan (granica RH/Mađarska) - A4) - Hodošan (A4) - Čakovec - Varaždin - Breznički Hum - Popovec (A1) - Karlovac (DC1) - Rijeka (DC8)) prati A4 u smjeru sjever-jug. DC35 (Varaždin (DC2) - Lepoglava - Sveti Križ Začretje (DC1)) vodi od DC2 jugozapadno prema Krapinsko-zagorskoj županiji. DC24 (Zlatar-Bistrica (DC29) - Konjščina - Budinšćina - Grana (DC3/ŽC2269) - Možđenec (DC22) - Varaždinske Toplice - Ludbreg (DC2)) vodi jugozapadno od Krapinsko-zagorske županije do Ludbrega. Prosječni godišnji dnevni promet na A4 i državnim cestama na području Varaždinske županije prikazan je u sljedećoj tablici. Za županijske i lokalne ceste nije prikazan godišnji dnevni promet jer mnoge od tih prometnica nemaju postavljene brojače prometa.

Tablica 10. Prosječni godišnji dnevni promet u Varaždinskoj županiji na autocesti i državnim cestama (Izvor: Hrvatske ceste, https://hrvatske-ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa)

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
2020. godina				
A4	Ludbreg - sjever	čv. Čakovec - čv. Ludbreg (8,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4208
A4	Varaždin - sjever	čv. Ludbreg - čv. Varaždin (7,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5401
A4	Varaždinske Toplice - sjever	čv. Varaždin - čv. Varaždinske Toplice (6,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9580
A4	Novi Marof - sjever	čv. Varaždinske Toplice - čv. Novi Marof (8,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8682
A4	Breznički Hum - sjever	čv. Novi Marof - Breznički Hum (9,7 km) čv.	Neprekidno automatsko brojanje	8711
A4	Komin - sjever	čv. Breznički Hum - čv. Komin (12,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9207

3 Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2024. godinu

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
DC2	Dubrava Križovljanska	GP - L25001 (0,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2350
DC2	Majerje	Ž2046 - Ž2037 (2,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8428
DC2	Hrašćica	L25194 - D35 (4,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4632
DC2	Varaždin obilaznica JUG	D35 - Ž2050 (3,9 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	4194
DC2	Poljana Biškupečka	Ž2050- D228 (4,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5314
DC2	Varaždin - jug	D528 - D3 (4,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	15367
DC2	Trnovec Bartolovečki	Ž2053 - L25082 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7863
DC2	Ludbreg - zapad	L25094 - Ž2075 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6460
DC2	Ludbreg - istok	D24 - L25104 (1,5 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	5735
DC3	Novi Marof	L25131 - Ž2136 (1,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7399
DC3	Paka	Ž2134 - Ž2171 (2,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4097
DC22	Možđenec	D3 - D24 (2,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3052
DC24	Novi Marof - zapad	L25134 - L25132 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3391
DC24	Ljubešćica	Ž2136 - L25150 (1,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2819
DC24	Leskovec Toplički	Ž2111 - L25154 (3,6 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	1212
DC35	Vidovec	D2 - Ž2061 (4,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9647
DC35	Greda	L25042 - Ž2063 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5602
DC35	Kaniža - zapad	Ž2084 - Ž2102 (2,0 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5346
DC74	Bednja	L25013 - L25108 (3,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2259
DC528	Kneginec Donji	D2 - Ž2070 (1,4 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6471
UKUPNO:				**157 427**
2021. godina				
A4	Ludbreg - sjever	čv. Čakovec - čv. Ludbreg (8,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5879
A4	Varaždin - sjever	čv. Ludbreg - čv. Varaždin (7,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7258
A4	Varaždinske Toplice - sjever	čv. Varaždin - čv. Varaždinske Toplice (6,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	12536
A4	Novi Marof - sjever	čv. Varaždinske Toplice - čv. Novi Marof (8,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	11478
A4	Breznički Hum - sjever	čv. Novi Marof - čv. Breznički Hum (9,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	11592

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
A4	Komin - sjever	čv. Breznički Hum - čv. Komin (12,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	12145
DC2	Dubrava Križovljanska	GP - L25001 (0,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2634
DC2	Majerje	Ž2046 - Ž2037 (2,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9898
DC2	Hrašćica	L25194 - D35 (4,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5209
DC2	Poljana Biškupečka	Ž2050- D228 (4,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6474
DC2	Varaždin - jug	D528 - D3 (4,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	17945
DC2	Trnovec Bartolovečki	Ž2053 - L25082 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8700
DC2	Ludbreg - zapad	L25094 - Ž2075 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7185
DC2	Ludbreg - istok	D24 - L25104 (1,5 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	6365
DC3	Novi Marof	L25131 - Ž2136 (1,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8246
DC3	Paka	Ž2134 - Ž2171 (2,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4525
DC22	Možđenec	D3 - D24 (2,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3469
DC24	Novi Marof - zapad	L25134 - L25132 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3755
DC24	Ljubešćica	Ž2136 - L25150 (1,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3189
DC24	Varaždinske Toplice	D526 - L25143 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2120
DC24	Leskovec Toplički	Ž2111 - L25154 (3,6 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	1324
DC35	Greda	L25042 - Ž2063 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5411
DC35	Kaniža - zapad	Ž2084 - Ž2102 (2,0 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5970
DC74	Bednja	L25013 - L25108 (3,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2529
DC528	Kneginec Donji	D2 - Ž2070 (1,4 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8217
UKUPNO:				**174 053**
2022. godina				
A4	Ludbreg - sjever	čv. Čakovec - čv. Ludbreg (8,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6833
A4	Varaždin - sjever	čv. Ludbreg - čv. Varaždin (7,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8394
A4	Varaždinske Toplice - sjever	čv. Varaždin - čv. Varaždinske Toplice (6,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	14013
A4	Novi Marof - sjever	čv. Varaždinske Toplice - čv. Novi Marof (8,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	12882
A4	Breznički Hum - sjever	čv. Novi Marof - čv. Breznički Hum (9,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	12970

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
A4	Komin - sjever	čv. Breznički Hum - čv. Komin (12,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	13567
DC2	Dubrava Križovljanska	GP - L25001 (0,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3176
DC2	Majerje	Ž2046 - Ž2037 (2,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	10084
DC2	Hrašćica	L25194 - D35 (4,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5206
DC2	Poljana Biškupečka	Ž2050- D228 (4,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6514
DC2	Varaždin - jug	D528 - D3 (4,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	17990
DC2	Trnovec Bartolovečki	Ž2053 - L25082 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8729
DC2	Ludbreg - zapad	L25094 - Ž2075 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7517
DC2	Ludbreg - istok	D24 - L25104 (1,5 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	6744
DC3	Novi Marof	L25131 - Ž2136 (1,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8424
DC3	Paka	Ž2134 - Ž2171 (2,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4563
DC22	Možđenec	D3 - D24 (2,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3395
DC24	Novi Marof - zapad	L25134 - L25132 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3901
DC24	Ljubešćica	Ž2136 - L25150 (1,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3125
DC24	Varaždinske Toplice	D526 - L25143 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2109
DC24	Leskovec Toplički	Ž2111 - L25154 (3,6 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	1348
DC35	Vidovec	D2 - Ž2061 (4,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8435
DC35	Greda	L25042 - Ž2063 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4343
DC35	Kaniža - zapad	Ž2084 - Ž2102 (2,0 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6062
DC74	Bednja	L25013 - L25108 (3,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2583
DC528	Kneginec Donji	D2 - Ž2070 (1,4 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8827
UKUPNO:				**191 734**
2023. godina				
A4	Ludbreg - sjever	čv. Čakovec - čv. Ludbreg (8,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7800
A4	Varaždin - sjever	čv. Ludbreg - čv. Varaždin (7,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9462
A4	Varaždinske Toplice - sjever	čv. Varaždin - čv. Varaždinske Toplice (6,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	14920
A4	Novi Marof - sjever	čv. Varaždinske Toplice - čv. Novi Marof (8,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	13819

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
A4	Breznički Hum -sjever	čv. Novi Marof - čv. Breznički Hum (9,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	14049
A4	Komin - sjever	čv. Breznički Hum - čv. Komin (12,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	14645
DC2	Dubrava Križovljanska	GP - L25001 (0,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3277
DC2	Majerje	Ž2046 - Ž2037 (2,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	10074
DC2	Hrašćica	L25194 - D35 (4,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5165
DC2	Poljana Biškupečka	Ž2050- D228 (4,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6473
DC2	Varaždin - jug	D528 - D3 (4,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	18590
DC2	Trnovec Bartolovečki	Ž2053 - L25082 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8947
DC2	Ludbreg - zapad	L25094 - Ž2075 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7688
DC2	Ludbreg - istok	D24 - L25104 (1,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6842
DC3	Novi Marof	L25131 - Ž2136 (1,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7578
DC3	Paka	Ž2134 - Ž2171 (2,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4592
DC22	Možđenec	D3 - D24 (2,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4081
DC24	Novi Marof - zapad	L25134 - L25132 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4020
DC24	Ljubešćica	Ž2136 - L25150 (1,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3238
DC24	Varaždinske Toplice	D526 - L25143 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2332
DC24	Leskovec Toplički	Ž2111 - L25154 (3,6 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	1466
DC35	Vidovec	D2 - Ž2061 (4,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9860
DC35	Greda	L25042 - Ž2063 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4708
DC35	Kaniža - zapad	Ž2084 - Ž2102 (2,0 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6307
DC74	Bednja	L25013 - L25108 (3,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2638
DC528	Kneginec Donji	D2 - Ž2070 (1,4 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8712
UKUPNO:				**201 283**
2024. godina				
A4	Ludbreg - sjever	čv. Čakovec - čv. Ludbreg (8,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	8457
A4	Varaždin - sjever	čv. Ludbreg - čv. Varaždin (7,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	10128
A4	Varaždinske Toplice - sjever	čv. Varaždin - čv. Varaždinske Toplice (6,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	16117

Oznaka ceste	Brojačko mjesto	Brojački odsječak i duljina	Način brojenja	Prosječni godišnji dnevni promet
A4	Novi Marof - sjever	čv. Varaždinske Toplice - čv. Novi Marof (8,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	14995
A4	Breznički Hum - sjever	čv. Novi Marof - čv. Breznički Hum (9,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	15232
A4	Komin - sjever	čv. Breznički Hum - čv. Komin (12,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	15899
DC2	Dubrava Križovljanska	GP - L25001 (0,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3312
DC2	Majerje	Ž2046 - Ž2037 (2,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	10249
DC2	Hrašćica	L25194 - D35 (4,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5402
DC2	Poljana Biškupečka	Ž2050- D228 (4,2 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6639
DC2	Varaždin - jug	D528 - D3 (4,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	18653
DC2	Trnovec Bartolovečki	Ž2053 - L25082 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9184
DC2	Ludbreg - zapad	L25094 - Ž2075 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	7891
DC2	Ludbreg - istok	D24 - L25104 (1,5 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6981
DC3	Novi Marof obilaznica	Ž2269 - Ž2136 (1,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3533
DC3	Paka	Ž2134 - Ž2171 (2,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4633
DC22	Možđenec	D3 - D24 (2,3 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4415
DC24	Novi Marof - zapad	L25134 - L25132 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	4208
DC24	Ljubešćica	Ž2136 - L25150 (1,6 km)	Neprekidno automatsko brojanje	3510
DC24	Varaždinske Toplice	D526 - L25143 (0,9 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2553
DC24	Leskovec Toplički	Ž2111 - L25154 (3,6 km)	Povremeno automatsko brojanje prometa	1487
DC35	Vidovec	D2 - Ž2061 (4,1 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9707
DC35	Greda	L25042 - Ž2063 (1,8 km)	Neprekidno automatsko brojanje	5862
DC35	Kaniža - zapad	Ž2084 - Ž2102 (2,0 km)	Neprekidno automatsko brojanje	6658
DC74	Bednja	L25013 - L25108 (3,7 km)	Neprekidno automatsko brojanje	2724
DC528	Kneginec Donji	D2 - Ž2070 (1,4 km)	Neprekidno automatsko brojanje	9406
UKUPNO:				**207 835**

Iz tablice 10., u kojoj su prikazani podaci prosječnog godišnjeg dnevnog prometa na autocesti i državnim cestama koje prolaze kroz Varaždinsku županiju, je vidljivo da se iz godine u godinu povećava dnevni promet. U razdoblju od 2020. do 2024. je došlo do povećanja prosječnog godišnjeg dnevnog prometa od 25%.

Prizemni ozon (O_3)

Prizemni (troposferski) ozon (O_3) se ne emitira iz izvora nego nastaje složenim fotokemijskim reakcijama u kojima sudjeluju njegovi prethodnici: dušikovi oksidi (NO_x), hlapivi organski spojevi (HOS), metan (CH_4) i ugljikov monoksid (CO). Prirodni ciklus nastanka i razgradnje prizemnog ozona i njegovih prethodnika može biti jače ili slabije izražen ovisno o intenzitetu sunčevog zračenja. Povećane koncentracije O_3 se javljaju u toplijem dijelu godine i u priobalju, pri povišenim temperaturama zraka i većem intenzitetu sunčeva zračenja. Povišene koncentracije O_3 imaju nepovoljan učinak na zdravlje ljudi i negativan utjecaj na vegetaciju. Povećane koncentracije O_3 se bilježe i u područjima s relativno niskom razinom drugih onečišćujućih tvari (prekursora ozona).

3.6. Pojedinosti o poduzetim mjerama i projektima za poboljšanje kvalitete zraka

U ovom poglavlju je tablično prikazana realizacija svake pojedine mjere iz Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/20).

Mjera 1	**Izrada novog Programa zaštite zraka za razdoblje 2025. do 2030. godine**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 13.
Realizacija mjere	Program zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2030. će se izraditi.
Mjera 2	**Izrada Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka za razdoblje od 2020. do 2025. godine**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 14.
Realizacija mjere	Izradom ovog dokumenta mjera je ostvarena.
Mjera 3	**Izrada Programa zaštite i poboljšanja kvalitete zraka za područje velikog grada (grad Varaždin)**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 13.
Realizacija mjere	Izrađen je Program zaštite zraka Grada Varaždina za razdoblje od 2020. do 2025. godine (Odluka o donošenju Programa zaštite zraka Grada Varaždina za razdoblje 2020. - 2025. godine, »Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/2021).
Mjera 4	**Inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 25.; Program mjerenja razine onečišćenosti u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka (»Narodne novine«, broj 12/23); u skladu s mjerama MPR-3, 4 i 5 Državnog plana.
Realizacija mjere	Nije provedeno.
Mjera 5	**Praćenje kvalitete zraka prema rješenju o prihvatljivosti zahvata za okoliš**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 35.; podaci se dostavljaju nadležnom upravnom tijelu Županije.
Realizacija mjere	Predstavnici Varaždinske županije sudjeluju u postupcima procjene utjecaja na okoliš i prema potrebi reagiraju prijedlozima odnosno primjedbama na zahvat. Onečišćivač je dužan sukladno Rješenju nadležnog tijela postupati prema istom i dostavljati tražene podatke. Županija reagira na prijave građana o onečišćenju zraka i o tome obavještava nadležno tijelo odnosno Državni inspektorat.
Mjera 6	**Praćenje kvalitete zraka prema rješenju o okolišnoj dozvoli**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 35.; podaci se dostavljaju nadležnom upravnom tijelu Županije.
Realizacija mjere	Varaždinska županija sudjeluje u postupcima ishođenja okolišne dozvole. Onečišćivač je dužan sukladno Rješenju nadležnog tijela postupati prema istom i dostavljati tražene podatke. Županija reagira na prijave građana o onečišćenju zraka i o tome obavještava nadležno tijelo odnosno Državni inspektorat. Obveze obveznika okolišne dozvole navedene u tablici 7.
Mjera 7	**Obavljanje mjerenja kvalitete zraka posebne namjene**
Opis	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 36.; kada postoji sumnja izrađena prijavom građana da je došlo do onečišćenosti zraka koja bi mogla narušiti zdravlje ljudi.

Realizacija mjere	Redovna mjerenja kvalitete zraka za NO_2 i O_3 se provode na postaji državne mreže Varaždin-1. Budući da je kvaliteta zraka na području županije ocjenjena kao I. kategorija, nije bilo potrebe za donošenjem mjera za smanjivanje onečišćenja zraka sukladno Zakonu o zaštiti zraka. Onečišćivači prijavljuju ispuštanje onečišćujućih tvari uslijed iznenadnih događaja putem ROO aplikacije. Na zahtjev inspektora zaštite okoliša Državnog inspektorata ili po prijavi građana da je došlo do onečišćenja zraka, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave utvrđuje opravdanost zahtjeva ili prijave i u roku od tri dana donosi odluku o potrebi provedbe mjerenja posebne namjene odnosno procjene razine onečišćenosti. Odluka sadrži razdoblje mjerenja ili procjene razine onečišćenja te način plaćanja troškova provedbe mjerenja posebne namjene ili procjene razine onečišćenosti. Na području županije u izvještajnom razdoblju JLS nisu donosile Odluke o mjerenjima posebne namjene.
Mjera 8	**Smanjivanje emisija onečišćujućih tvari iz mobilnih izvora i cestovnog prometa**
Opis	U skladu s mjerama MTR iz Državnog plana; racionalizacijom prometa kroz naselja smanjiti utjecaj na kvalitetu zraka, poticati javni gradski prijevoz, preusmjeravanje prometa teških vozila, transportnog i tranzitnog prometa na zaobilaznice, poticati željeznički prijevoz, planiranje zaštitnih vegetacijskih barijera, u sklopu monitoringa zraka pratiti i emisije iz prometa na razini prometnica, osigurati izgradnju biciklističkih staza.
Realizacija mjere	U Gradu Varaždinu su osigurani *Gradski buseki* koji povezuju dijelove grada i centar grada s prigradskim naseljima (Hrašćica, Gojanec, Poljanja Biškupečka, Zbelava). Umirovljenici, korisnici nacionalne naknade za starije osobe i korisnici/nositelji zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području grada Varaždina ostvaruju pravo na financiranje troškova javnog gradskog prijevoza. U sklopu projekta »Razvoj integriranog prijevoza putnika i intermodalnog prijevoza tereta na području regije Sjeverna Hrvatska« provedene su aktivnosti s ciljem pripreme uspostave županijskog linijskog autobusnog prijevoza kao javne usluge. Provodi se projekt Rail4Regions o donošenju zajedničke strategije o unapređenju željezničke mreže u ruralnim područjima s razradom i donošenjem potrebnih akcijskih planova kao temelj za potrebe izrade prostornih planova i pripremu investicija u cilju postupne promjene modalne podjele prijevoza tereta u korist željeznice. Započeta je provedba projekta »Zagorska brza cesta« - ishođene su građevinske dozvole za fazu 1 i fazu A te su započeti radovi na izgradnji dionice Varaždin-Cerje Tužno. U Gradu Varaždinu se kontinuirano radi na uređenju i otvaranju novih biciklističkih staza, osobito u centru grada s ciljem smanjenja prometa motornih vozila te se i na području županije uređuju biciklističke staze za svakodnevni promet i kao turističke rute.
Mjera 9	**Smanjivanje emisija dušikovih oksida iz procesa izgaranja goriva u industriji**
Opis	Mjera energetske učinkovitosti: primjena najboljih raspoloživih tehnika (NRT) za velike uređaje za loženje u industriji, povećanje udjela prirodnog plina za male i srednje uređaje za loženje; u skladu s mjerom MOT-4 Državnog plana
Realizacija mjere	Onečišćivačima koji su obveznici okolišne dozvole rješenjem je propisano praćenje emisija onečišćujućih tvari te dostavljanje izvještaja o praćenju emisija nadležnom Ministarstvu i nadležnom tijelu u županiji. Obveznici okolišne dozvole su obvezni sukladno rješenju popunjavati ROO aplikaciju do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Svi operateri malih, srednjih i velikih uređaja za loženje i srednjih i velikih plinskih turbina obvezni su iste prijaviti u Registar malih, srednjih i velikih uređaja za loženje i srednjih i velikih plinskih turbina. Sve promjene u korištenju uređaja je potrebno prijaviti.
Mjera 10	**Plinofikacija - proširivanje postojeće plinske mreže, poticanje spajanja novih korisnika, promicanje upotrebe plina kao energenta**
Opis	Korištenjem plina smanjuju se emisije onečišćujućih tvari u zrak. Mjera zaštite kvalitete zraka, prioritetno u gradovima kao kolektivnim onečišćivačima gdje je gustoća naseljenosti veća i stanovništvo u većem broju izloženo onečišćenjima. Gradovi su također područja s najvećom gustoćom izvora emisija onečišćujućih tvari iz industrije i ložišta.
Realizacija mjere	Distribuciju plina na području Varaždinske županije vrše tvrtke Termoplin d.d. iz Varaždina i Ivkom-plin d.o.o. iz Ivanca. Ivkom-plin d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom ima koncesiju za obavljanje djelatnosti distribucije plina na području Grada Ivanca, dio Grada Novog Marofa (naselje Završje, Filipići i Bela) te Općine Klenovnik. Za izgradnju distribucijskog sustava na području Općine Donja Voća Ivkom-plin d.o.o. posjeduje koncesiju. Termoplin d.d. obavlja distribuciju plina u 24 JLS. Distributivno područje Termoplina obuhvaća 1.250 km plinske mreže i 40.000 plinskih priključaka. Distributivno područje Ivkom-plin obuhvaća oko 170 km plinovoda i oko 3.700 plinskih priključaka.

Mjera 11	**Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva**
Opis	2. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog porijekla (»Narodne novine«, broj 60/17) u ranjivim područjima (Odluka o određivanju ranjivih područja u RH, »Narodne novine«, broj 130/12); u skladu s mjerom MOT-5 Državnog plana; za ranjiva područja: u cilju smanjivanja gubitaka dušika ispiranjem i isparavanjem zabranjeno je gnojenje gnojnicom i gnojovkom od 11.11. do 15.02., a u razdoblju od 01.05. do 01.09. zabranjeno je gnojenje bez istovremenog zaoravanja; obavezno je pravilno skladištenje tekućeg i stajskog gnoja
Realizacija mjere	Na području Varaždinske županije poljoprivredu karakterizira ekstenzivno poljodjelstvo i stočarstvo koje je najvećim dijelom zastupljeno malim poljoprivrednim gospodarstvima. Intenzivna poljoprivredna djelatnost odvija se na području općine Vidovec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Mali i Veliki Bukovec, dok je na ostalim područjima uz iznimke zastupljena poljoprivredna proizvodnja većim dijelom za vlastite potrebe. Osnovne grane poljoprivredne proizvodnje su povrtlarstvo, ratarstvo, cvjećarstvo, voćarstvo, vinogradarstvo i stočarstvo te dopunske djelatnosti poljoprivrednih gospodarstva gdje je najviše zastupljena prerada poljoprivrednih proizvoda, a u novije vrijeme sve više turizam. U cilju informiranja svih poljoprivrednih proizvođača bez obzira na veličinu proizvodnje obavljene su razne edukacije kako bi se probudila svijest o očuvaju prirodnih resursa te mjerama kojima se preventivno djeluje na očuvanje zraka i ublažavanje klimatskih promjena. Kod provođenja preventivnih mjera naglasak je stavljen na: održivu upotrebu pesticida, nitratnu direktivu i gospodarenje tlom. U JLS-ima diljem županije se provodi izobrazba stanovnika o sigurnom rukovanju i pravilnoj primjeni pesticida s ciljem stjecanja i obnavljanja odgovarajućih znanja o sigurnom rukovanju i pravilnoj primjeni pesticida sukladno Zakonu o održivoj uporabi pesticida (»Narodne novine«, broj 46/22) i Pravilniku o izobrazbi za sigurno rukovanje i pravilnu primjenu pesticida (»Narodne novine«, broj 80/23 i 65/25).
Mjera 12	**Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma, uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama**
Opis	Mjera MPS-6 Državnog plana (uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama); biološka obnova šuma; kulture kratkih ophodnji (intenzivni nasadi brzorastućih vrsta drveća na tlima koja su zapuštena i na kojima nije rentabilna poljoprivredna proizvodnja ili uzgoj vrjednijih šumskih vrsta).
Realizacija mjere	Na području županije su provođene edukacije i akcije pošumljavanja. Akcije pošumljavanja provođene su od strane Hrvatskih šuma i raznih udruga i organizacija: • Akcija pošumljavanja Hrvatskih šuma sadnje sadnica bukve u šumi Košćevec u Varaždinskim Toplicama • Akcija Rotary Club Varaždin sadnja sadnica hrasta lužnjaka na području GJ Zelendvor u suradnji s Hrvatskim šumama i Srednjom školom Arboretum Opeka te Varaždinskom županijom • Sadnja stabala i drvenastog grmlja na području Grada Varaždina sufinancirana sredstvima FZOEU • Akcija Hrvatskih šuma, Varaždinske županije i Javne ustanove »Priroda Varaždinske županije« sadnje drveća na području Dravske park-šume u Varaždinu.
Mjera 13	**Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količine komunalnog otpada**
Opis	Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) - smanjenje količine proizvedenog komunalnog otpada i zabrana odlaganja otpada na neusklađena odlagališta jer isto doprinosi emisiji metana; u skladu s mjerom MSP-9 Državnog plana.
Realizacija mjere	Za Varaždinsku županiju je donesen Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine. U Varaždinskoj županiji se gospodarenje otpadom provodi sakupljanjem miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada putem ovlaštenih tvrtki, uz razvrstavanje i odvojeno prikupljanje. Sakupljeni otpad se odlaže na kontrolirana odlagališta. Slijede se mjere Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Varaždinska županija je među najuspješnijim županijama po stopi oporabe otpada (48%).
Mjera 14	**Povećanje količine odvojeno skupljenog komunalnog otpada (iskoristivog otpada: papir, staklo, plastika, metal, tkanina, biootpad)**
Opis	Strategija gospodarenja otpadom RH i okvirna direktiva o otpadu: osigurati odvojeno sakupljanje za iskoristive otpadne materijale iz kućanstva; u skladu s mjerom MSP-13 Državnog plana.

Realizacija mjere	Za Varaždinsku županiju je donesen Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024. - 2029. godine. U Varaždinskoj županiji se gospodarenje otpadom provodi sakupljanjem miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada putem ovlaštenih tvrtki, uz razvrstavanje i odvojeno prikupljanje. Sakupljeni otpad se odlaže na kontrolirana odlagališta. Otpad skupljen na području gradova Ivanca i Lepoglave te općina Bednja, Donja Voća, Klenovnik i Maruševec se odlaže na odlagalište »Jerovec« u Gradu Ivancu. Otpad prikupljen u ostale 22 JLS se odlaže na odlagalište »Johovač« u Općini Velika Trnovitica (kod Garešnice u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji), odlagalište »Baćanska« u Općini Davor (Brodsko-posavska županija) i odlagalište »Piškornica« u Općini Koprivnički Ivanec (Koprivničko-križevačka županija). Na području županije nalazi se jedno aktivno odlagalište otpada Jerovec. Zakonom o gospodarenju otpadom je također JLS-ima propisana obveza osiguranja uspostave minimalnog broja reciklažnih dvorišta ili mobilnih jedinica ovisno o broju stanovnika. Reciklažna dvorišta na području županije nalaze se u sljedećim JLS: Gornji Kneginec, Varaždin, Varaždinske Toplice, Cestica, Petrijanec, Sračinec, Vinica, Vidovec, Beretinec, Breznički Hum, Maruševec, Lepoglava, Ludbreg, Mali Bukovec, Veliki Bukovec, Novi Marof, Jalžabet, Martijanec. Na području Općine Petrijanec nalazi se reciklažno dvorište za sakupljanje i oporabu građevnog otpada postupcima S, PU, R5, R12 i R13 (Niskogradnja Huđek, vl. Tomica Huđek); na području Općine Trnovec Bartolovečki uz uređaj za biološko pročišćavanje otpadnih voda izgrađena je kompostana u nadležnosti Varkom d.d. s ciljem zbrinjavanja komunalnog mulja koji nastaje kao produkt pročišćavanja otpadnih voda; na području Grada Varaždina nalazi se bioplinsko postrojenje za obavljanje djelatnosti oporabe otpada postupkom R3, R12 i R13 za neopasni otpad (CLIP BIO PLUS d.o.o.), bioplinsko postrojenje za obavljanje djelatnosti oporabe otpada postupkom R3, R12 i R13 (VRČEK, obrt za proizvodnju i usluge, vl. Dalibor Vrček), i postrojenje za mehaničko-biološku obradu neopasnog otpada postupkom PP za druge obrade, oporabe postupkom PU, R3, R4, R5, R12, R13, zbrinjavanje postupkom D8, D13 i D15 (CE-ZA-R d.o.o.). Varaždinska županija je među najuspješnijim županijama po stopi oporabe otpada (48%).
Mjera 15	**Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)**
Opis	Mjere: poticanje primjene OIE i poticanje izgradnje kogeneracijskih postrojenja; u skladu s mjerom MSP-15 i 16 Državnog plana.
Realizacija mjere	Biootpad, koji čini dio biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno se skuplja u Varaždinskoj županiji. U županiji se nalaze dvije kompostane: Clip Bio Plus d.o.o. (Črnec Biškupečki br. 301 A, Varaždin) i Varkom d.o.o. (Motičnjak 11, Varaždin) i dva bioplinska postrojenja: Clip Bio Plus d.o.o. (Črnec Biškupečki br. 301 A, Varaždin) i VRČEK, obrt za proizvodnju i usluge (Črnec Biškupečki 301, Varaždin).
Mjera 16	**Plaćanje naknada za emisije CO_2, NO_2 i SO_2**
Opis	Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknade za emisiju u okoliš za CO_2, NO_2 i SO_2; u skladu s mjerom MSP-18 Državnog plana.
Realizacija mjere	Obveznici naknade za emisije u okoliš CO_2, NO_2 i SO_2 su pravne i fizičke osobe koje u okviru svoje djelatnosti imaju u vlasništvu ili koriste pojedinačni izvor emisije CO_2, NO_2 i SO_2 koje prelaze propisani prag, a na temelju podataka iz ROO-a.
Mjera 17	**Program o dodjeli bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova izrade dokumentacije za energetsku obnovu kuća**
Opis	Provođenje mjera energetske učinkovitosti u kućanstvima na području Varaždinske županije - poticanje održive gradnje.
Realizacija mjere	Varaždinska županija je provodila javne pozive za sufinanciranje troškova dokumentacije za energetsku obnovu obiteljskih kuća u sklopu javnog poziva FZOEU.
Mjera 18	**Program sufinanciranja projektne dokumentacije za ugradnju fotonaponskih sustava na obiteljske kuće**
Opis	Povećanje korištenja obnovljivih izvora energije na području Varaždinske županije.
Realizacija mjere	Varaždinska županija je provodila javne pozive za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Varaždinske županije i/ili sufinanciranje troškova izrade dokumentacije za prijavu na Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama.
Mjera 19	**Sufinanciranje izrade projekata rekonstrukcije i izgradnje ekološki i energetski učinkovitih sustava javne rasvjete u JLS-ima**
Opis	Program javnih poziva i natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Realizacija mjere	Realizacija mjera iz Akcijskog plana energetske učinkovitosti Varaždinske županije za razdoblje 2020. - 2022. godine i za razdoblje 2022. - 2024. godine.
Mjera 20	**Energetska učinkovitost i korištenje OIE u osnovnim i srednjim školama - projekti izgradnje i rekonstrukcije škola**
Opis	Program javnih poziva i natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Rekonstrukcija osnovnih i srednjih škola: fasada i vanjska stolarija, izgradnja sunčanih elektrana, uvođenje LED rasvjete, zamjena vanjske stolarije, rekonstrukcija kotlovnice i uvođenje toplinskih pumpi - dizalica topline, ugradnja krovnog solarnog sustava za toplu vodu.
Realizacija mjere	Realizacija mjera iz Akcijskog plana energetske učinkovitosti Varaždinske županije za razdoblje 2020. - 2022. godine i za razdoblje 2022. - 2024. godine.
Mjera 21	**Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti**
Opis	Primjena najpovoljnijih raspoloživih tehnika, uvođenje sustava upravljanja okolišem, razvijanje normi, povećanje energetske učinkovitosti u proizvodnji, minimiziranje utroška energije, emisija i proizvodnje otpada, unaprjeđenje tehnologije proizvodnih procesa, primjena kogeneracijske proizvodnje i novih tehnologija u proizvodnji energije, uvođenje trigeneracijskih sustava (uz električnu energiju osigurati proizvodnju topline i hlađenja) i dr.
Realizacija mjere	Provođenje putem nacionalnih programa i sufinanciranje se većinski provodi putem natječaja Ministarstva gospodarstva i/ili Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (FZOEU).
Mjera 22	**Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije)**
Opis	Dovršetak postojećih i izgradnja novih sunčanih elektrana, malih vodenih hidrocentrala, elektrana na biomasu, elektrana na bioplin i kogeneracijskih postrojenja.
Realizacija mjere	Prate se i provode mjere iz Akcijskog plana energetske učinkovitosti Varaždinske županije. Određene JLS imaju izrađeni Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvitka JLS.
Mjera 23	**Prostorni planovi JLS-a: planiranje i definiranje mogućih/dozvoljenih namjena u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje bi poticale čiste djelatnosti**
Opis	Ograničavanje ulaska »nečistih« djelatnosti; privlačenje i poticanje investitora čija djelatnost i tehnologija ne vrše onečišćenje zraka.
Realizacija mjere	U Prostornom planu Varaždinske županije i prostornim planovima JLS definirane su moguće i dozvoljene namjene u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje potiču čiste djelatnosti.
Mjera 24	**Praćenje kvalitete zraka u odnosu na pelud**
Opis	Standardi EU i uvid u vrstu i količinu peludi s ciljem provođenja prevencije.
Realizacija mjere	U Varaždinu u krugu Opće bolnice je postavljena stanica za uzorkovanje i ispitivanje peludi, gdje je instaliran volumetrijski sakupljač peludi. Oprema radi kontinuirano 24 sata dnevno. Uređaj se uključuje početkom godine i isključuje s prestankom vegetacije i polenzacije. Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije objavljuje peludnu prognozu na svojim internetskim stranicama.
Mjera 25	**Program suzbijanja ambrozije**
Opis	Naredba o poduzimanju mjera obveznog uklanjanja ambrozije - *Ambrosia artemisifolia L.* (»Narodne novine«, broj 72/07)
Realizacija mjere	S ciljem sprječavanja širenja ambrozije i smanjenja izloženosti alergenu koji utječu na sve veću pojavu alergijskih bolesti, Županija kontinuirano provodi program suzbijanja ambrozije. JLS-i svake godine pozivaju građane na pravovremeno uklanjanje ambrozije.

4. OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI

Programom zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine nabrojene su mjere zaštite i poboljšanja kvalitete zraka u Varaždinskoj županiji.

Tablica 11. Mjere zaštite i poboljšanja kvalitete zraka

Mjera 1	**Izrada novog Programa zaštite zraka za razdoblje 2025. do 2030. godine**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22,136/24), članak 13.
Nositelji	Varaždinska županija

Rok	2025. godina
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Nije provedeno - u postupku
Mjera 2	**Izrada Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka za razdoblje od 2020. do 2025. godine**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22,136/24), članak 14.
Nositelji	Varaždinska županija
Rok	2025. godina
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Izradom ovog dokumenta mjera je ostvarena
Mjera 3	**Izrada Programa zaštite i poboljšanja kvalitete zraka za područje velikog grada (grad Varaždin)**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22,136/24), članak 13.
Nositelji	Grad Varaždin
Rok	utvrđuje Grad Varaždin
Izvor sredstava	Grad Varaždin
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 4	**Inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 25.; Program mjerenja razine onečišćenosti u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka (»Narodne novine«, broj 12/23); u skladu s mjerama MPR-3, 4 i 5 Državnog plana
Nositelji	Inicijativa Varaždinske županije prema nadležnom ministarstvu
Rok	do 2025. godine
Izvor sredstava	Proračun RH
Provedba mjere	Nije provedeno - u postupku
Mjera 5	**Praćenje kvalitete zraka prema rješenju o prihvatljivosti zahvata za okoliš**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 35.; podaci se dostavljaju nadležnom upravnom tijelu Županije
Nositelji	Onečišćivač - tvrtka
Rok	Do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu
Izvor sredstava	Proračun RH
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 6	**Praćenje kvalitete zraka prema rješenju o okolišnoj dozvoli**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22,136/24), članak 35.; podaci se dostavljaju nadležnom upravnom tijelu Županije
Nositelji	operater - tvrtka
Rok	Do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu
Izvor sredstava	Operater - tvrtka
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 7	**Obavljanje mjerenja kvalitete zraka posebne namjene**
Polazište	Zakon o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24), članak 36.; kada postoji sumnja izrađena prijavom građana da je došlo do onečišćenosti zraka koja bi mogla narušiti zdravlje ljudi
Nositelji	Provodi se ako izvršno tijelo JLS-a utvrdi opravdanost sumnje ili na zahtjev inspekcije zaštite okoliša
Rok	U roku od tri dana nakon prijave građana ili zahtjeva inspekcije donosi se odluka o provođenju mjerenja posebne namjene, a nakon toga se angažira tvrtka ovlaštena za provođenje mjerenja
Izvor sredstava	- onečišćivač ako se utvrdi prekomjerna onečišćenost i ako je isti poznat - JLS ako se ne utvrdi prekomjerna onečišćenost ili ako se ista utvrdi, ali onečišćivač nije poznat
Provedba mjere	Provedeno

Mjera 8	**Obavljanje mjerenja kvalitete zraka posebne namjene**
Polazište	U skladu s mjerama MTR iz Državnog plana; racionalizacijom prometa kroz naselja smanjiti utjecaj na kvalitetu zraka, poticati javni gradski prijevoz, preusmjeravanje prometa teških vozila, transportnog i tranzitnog prometa na zaobilaznice, poticati željeznički prijevoz, planiranje zaštitnih vegetacijskih barijera, u sklopu monitoringa zraka pratiti i emisije iz prometa na razini prometnica, osigurati izgradnju biciklističkih staza.
Nositelji	JLS-i
Rok	Trajno
Izvor sredstava	JLS-i
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 9	**Smanjivanje emisija dušikovih oksida iz procesa izgaranja goriva u industriji**
Polazište	Mjera energetske učinkovitosti: primjena najboljih raspoloživih tehnika (NRT) za velike uređaje za loženje u industriji, povećanje udjela prirodnog plina za male i srednje uređaje za loženje; uskladu s mjerom MOT-4 Državnog plana
Nositelji	Onečišćivači, tvrtke - industrijska postrojenja, FZOEU i EUfondovi
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Onečišćivači, tvrtke - industrijska postrojenja, FZOEU i EUfondovi
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 10	**Plinofikacija - proširivanje postojeće plinske mreže, poticanje spajanja novih korisnika, promicanje upotrebe plina kao energenta**
Polazište	Korištenjem plina smanjuju se emisije onečišćujućih tvari u zrak. Mjera zaštite kvalitete zraka, prioritetno u gradovima kao kolektivnim onečišćivačima gdje je gustoća naseljenosti veća i stanovništvo u većem broju izloženo onečišćenjima. Gradovi su također područja s najvećom gustoćom izvora emisija onečišćujućih tvari iz industrije i ložišta.
Nositelji	Operateri distribucijskog sustava
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Operateri distribucijskog sustava
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 11	**Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva**
Polazište	2. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog porijekla (»Narodne novine«, broj 60/17) u ranjivim područjima (Odluka o određivanju ranjivih područja u RH, »Narodne novine«, broj 130/12); u skladu s mjerom MOT-5 Državnog plana; za ranjiva područja: u cilju smanjivanja gubitaka dušika ispiranjem i isparavanjem zabranjeno je gnojenje gnojnicom i gnojovkom od 11.11. do 15.02., a u razdoblju od 01.05. do 01.09. zabranjeno je gnojenje bez istovremenog zaoravanja; obavezno je pravilno skladištenje tekućeg i stajskog gnoja
Nositelji	Poljoprivredni proizvođači - stočari, Županijski savez poljoprivrednih udruga, Savjetodavna služba, Hrvatska poljoprivredna agencija
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Poljoprivredni proizvođači - i EU programi
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 12	**Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma,uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama**
Polazište	Mjera MPS-6 Državnog plana (uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama); biološka obnova šuma; kulture kratkih ophodnji (intenzivni nasadi brzorastućih vrsta drveća na tlima koja su zapuštena i na kojima nije rentabilnapoljoprivredna proizvodnja ili uzgoj vrjednijih šumskih vrsta).
Nositelji	Hrvatske šume, privatni šumoposjednici, Savjetodavna služba
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Hrvatske šume, JLS-e, sredstva OKFŠ (opće korisne funkcije šuma)za biološku obnovu šuma, EAFRD-a (Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj)
Provedba mjere	Provedeno

Mjera 13	**Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količine komunalnog otpada**
Polazište	Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) - smanjenje količine proizvedenog komunalnog otpada i zabrana odlaganja otpada na neusklađena odlagališta jer isto doprinosi emisiji metana; u skladu s mjerom MSP-9 Državnog plana.
Nositelji	Građani i komunalne tvrtke
Rok	Zabrana odlaganja otpada na neusklađena odlagališta nakon 31.12.2017.
Izvor sredstava	Komunalne tvrtke
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 14	**Povećanje količine odvojeno skupljenog komunalnog otpada(iskoristivog otpada: papir, staklo, plastika, metal, tkanina, biootpad)**
Polazište	Strategija gospodarenja otpadom RH i okvirna direktiva o otpadu: osigurati odvojeno sakupljanje za iskoristive otpadne materijale iz kućanstva; u skladu s mjerom MSP-13 Državnog plana.
Nositelji	Komunalne tvrtke i JLS-i
Rok	Do 2025. godine
Izvor sredstava	Komunalne tvrtke
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 15	**Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)**
Polazište	Mjere: poticanje primjene OIE i poticanje izgradnje kogeneracijskih postrojenja; u skladu s mjerom MSP-15 i 16 Državnog plana.
Nositelji	Tvrtke, gospodarski subjekti, komunalna poduzeća
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Tvrtke, gospodarski subjekti, komunalna poduzeća
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 16	**Plaćanje naknada za emisije CO_2, NO_2 i SO_2**
Polazište	Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknade za emisiju u okoliš za CO_2, NO_2 i SO_2; u skladu s mjerom MSP-18 Državnog plana.
Nositelji	FZOEU
Rok	Naknade se plaćaju za kalendarsku godinu
Izvor sredstava	Obveznici plaćanja naknade: gospodarski subjekti, tvrtke, obrti, operateri, postrojenja, fizičke i pravne osobe koje posjeduju izvor onečišćenja CO_2, NO_2 i SO_2, a količine prelaze dozvoljen prag.
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 17	**Program o dodjeli bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova izrade dokumentacije za energetsku obnovu kuća**
Polazište	Provođenje mjera energetske učinkovitosti u kućanstvima na području Varaždinske županije - poticanje održive gradnje.
Nositelji	Varaždinska županija
Rok	2020.
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 18	**Program sufinanciranja projektne dokumentacije za ugradnju fotonaponskih sustava na obiteljske kuće**
Polazište	Povećanje korištenja obnovljivih izvora energije na području Varaždinske županije.
Nositelji	Varaždinska županija
Rok	2020.
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Provedeno

Mjera 19	**Sufinanciranje izrade projekata rekonstrukcije i izgradnje ekološki i energetski učinkovitih sustava javne rasvjete u JLS- ima**
Polazište	Program javnih poziva i natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.
Nositelji	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i JLS-i
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i JLS-i
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 20	**Energetska učinkovitost i korištenje OIE u osnovnim i srednjim školama - projekti izgradnje i rekonstrukcije škola**
Polazište	Program javnih poziva i natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Rekonstrukcija osnovnih i srednjih škola: fasada i vanjska stolarija, izgradnja sunčanih elektrana, uvođenje LED rasvjete, zamjena vanjske stolarije, rekonstrukcija kotlovnice i uvođenje toplinskih pumpi - dizalica topline, ugradnja krovnog solarnog sustava za toplu vodu.
Nositelji	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, osnovne i srednje škole, Županija putem Upravnog odjela za prosvjetu,kulturu i sport
Rok	Trajno za fasadu, stolariju, dizalice topline i LED rasvjetu, 25 godina za sunčane elektrane
Izvor sredstava	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Županija
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 21	**Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti**
Polazište	Primjena najpovoljnijih raspoloživih tehnika, uvođenje sustava upravljanja okolišem, razvijanje normi, povećanje energetske učinkovitosti u proizvodnji, minimiziranje utroška energije, emisija i proizvodnje otpada, unaprjeđenje tehnologije proizvodnih procesa, primjena kogeneracijske proizvodnje i novih tehnologija u proizvodnji energije, uvođenje trigeneracijskih sustava (uz električnu energiju osigurati proizvodnju topline i hlađenja) i dr.
Nositelji	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i gospodarski subjekti - tvrtke iz industrijskog sektora
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i gospodarskisubjekti
Provedba mjere	Nije provedeno
Mjera 22	**Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije)**
Polazište	Dovršetak postojećih i izgradnja novih sunčanih elektrana, malih vodenih hidrocentrala, elektrana na biomasu, elektrana na bioplin i kogeneracijskih postrojenja.
Nositelji	FZOEU, Ministarstvo gospodarstva i gospodarski subjekti
Rok	Trajno
Izvor sredstava	FZOEU, Ministarstvo gospodarstva i gospodarski subjekti
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 23	**Prostorni planovi JLS-a: planiranje i definiranje mogućih/dozvoljenih namjena u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje bi poticale čiste djelatnosti**
Polazište	Ograničavanje ulaska »nečistih« djelatnosti; privlačenje i poticanje investitora čija djelatnost i tehnologija ne vrše onečišćenje zraka.
Nositelji	JLS-i
Rok	Trajno
Izvor sredstava	JLS-i
Provedba mjere	Provedeno
Mjera 24	**Praćenje kvalitete zraka u odnosu na pelud**
Polazište	Standardi EU i uvid u vrstu i količinu peludi s ciljem provođenja prevencije.
Nositelji	Zavod za javno zdravstvo i Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Provedeno

Mjera 25	Program suzbijanja ambrozije
Polazište	Naredba o poduzimanju mjera obveznog uklanjanja ambrozije - *Ambrosia artemisifolia L.* (»Narodne novine«, broj 72/07)
Nositelji	Zavod za javno zdravstvo i Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
Rok	Trajno
Izvor sredstava	Varaždinska županija
Provedba mjere	Provedeno

5. OSTVARIVANJE MJERA IZ PLANA ZAŠTITE ZRAKA REPUBLIKE HRVATSKE I DRUGIH DOKUMENATA ZAŠTITE KVALITETE ZRAKA

5.1. Plan zaštite zraka, ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 139/13)

Plan zaštite zraka, ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2013. do 2017. godine (u daljnjem tekstu: Plan) donesen je temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24). Plan određuje ciljeve i prioritete u zaštiti zraka, ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj. Svrha Plana je definiranje i razrada ciljeva i mjera po sektorima utjecaja s prioritetima, rokovima i nositeljima provedbe mjera, s glavnim ciljem zaštite i trajnog poboljšavanja kvalitete zraka na području RH, osobito na područjima na kojima kvaliteta zraka nije prve kategorije, zaštite ozonskog sloja te ublažavanja klimatskih promjena. Nakon 2017. godine nije donesen novi Plan zaštite zraka stoga je u sljedećoj tablici dan osvrt na provedbu mjera iz Plana za razdoblje 2013. - 2017.

Tablica 12. Mjere zaštite zraka i poboljšanja kvalitete zraka iz Plan zaštite zraka, ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2013. do 2017. godine i osvrt na njihovo ostvarivanje na području Varaždinske županije

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
Mjere zaštite zraka i poboljšanja kvalitete zraka	
Preventivne mjere očuvanja kvalitete zraka (MPR)	
MPR-1 Međusektorske mjere i instrumenti zaštite okoliša	Mjera 1, 2 i 3 Programa zaštite zraka - izrada novog Programa zaštite zraka za razdoblje 2025. do 2030. godine, izrada Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka za razdoblje od 2020. do 2025., izrada Programa zaštite i poboljšanja kvalitete zraka za područje velikog grada (grad Varaždin)
MPR-2 Donošenje nove uredbe o određivanju zona i aglomeracija prema razinama onečišćenosti zraka	Nije primjenjivo
MPR-3 Donošenje nove uredbe o utvrđivanju lokacija mjernih postaja u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta za praćenje koncentracija onečišćujućih tvari za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanje o procjenjivanju i upravljanju kvalitetom zraka	Mjera 4 Programa zaštite zraka - Inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži
MPR-4 Donošenje novog Programa mjerenja razine onečišćenosti na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka	Mjera 4 Programa zaštite zraka - Inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži
MPR-5 Unaprjeđenje sustava praćenja kvalitete zraka u postajama iz državne mreže, osiguranje kvalitete mjerenja i podataka kvalitete zraka	Mjera 4 Programa zaštite zraka - inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži
MPR-6 Prilagodba i nadogradnja Informacijskog sustava zaštite zraka sukladno zahtjevima Zakona o zaštiti zraka i Pravilnika o uzajamnoj razmjeni informacija i izvješćivanju o kvaliteti zraka	Nije primjenjivo
MPR-7 Izmjene i dopune Pravilnika o registru onečišćavanja okoliša u dijelu koji se odnosi na emisije u zrak i jačanje kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u vođenju ROO-a	Nije primjenjivo

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
MPR-8 Unaprjeđenje praćenja i izvješćivanja o emisijama onečišćujućih tvari i stakleničkih plinova na nacionalnoj razini sukladno obvezama iz međunarodnih ugovora	Nije primjenjivo
MPR-9 Osiguranje dostave izvornih i validiranih podataka i godišnjih izvješća u bazu podataka o kvaliteti zraka koja je sastavni dio Informacijskog sustava zaštite zraka	Mjera 5, 6, 7 - praćenje kvalitete zraka prema rješenju o prihvatljivosti zahvata za okoliš, praćenje kvalitete zraka prema rješenju o okolišnoj dozvoli, obavljanje mjerenja kvalitete zraka posebne namjene
MPR-10 Ocjena kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za razdoblje 2011. - 2015. godine	Nije primjenjivo
MPR-11 Izrada registra emisija onečišćujućih tvari za male i difuzne izvore s prostornom raspodjelom u EMEP mreži visoke rezolucije	Nije primjenjivo
MPR-12 Provođenje testova ekvivalencije sukladno smjernicama Europske komisije o dokazivanju ekvivalencije	Mjera 4 Programa zaštite zraka - inicijativa za vršenje mjerenja lebdećih čestica PM_{10} na mjernoj postaji Varaždin-1 u državnoj mreži
MPR-13 Kartiranje pragova štetnog djelovanja taloženja dušika kako bi se utvrdio stupanj ugroženosti biološke raznolikosti u zaštićenim područjima u Hrvatskoj	Nije primjenjivo
MPR-14 Praćenje lebdećih čestica $PM_{2,5}$ u cilju određivanja pokazatelja prosječne izloženosti za 2015. godinu	Nije primjenjivo
MPR-15 Ciljano smanjenje izloženosti određuje se u odnosu na pokazatelja prosječne izloženosti za 2015. godinu	Nije primjenjivo
Kratkoročne mjere kada postoji rizik od prekoračivanja praga upozorenja (MKR)	
MKR-1 Jačanje kapaciteta jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba za pripremu Kratkoročnih akcijskih planova	Nema odgovarajuće mjere u Programu zaštite zraka Varaždinske županije
MKR-2 Primjena posebnih mjera zaštite zdravlja ljudi i okoliša i mjera pravovremenog i cjelovitog informiranja javnosti	Mjera 7 - obavljanje mjerenja kvalitete zraka posebne namjene
Mjere za postizanje graničnih vrijednosti za određene onečišćujuće tvari u zraku (MGV)	
MGV-1 Skupina mjera međunarodne suradnje i razmjene informacija te praćenje kvalitete zraka u Slavonskom Brodu u cilju doprinosa poboljšanju kvalitete zraka na području Slavonskog Broda	Nije primjenjivo
MGV-2 Jačanje kapaciteta lokalne i područne (regionalne) samouprave za pripremu akcijskih planova za poboljšanje kvalitete zraka	Nije primjenjivo
MGV-3 Utvrđivanje prekoračenja koja se mogu pripisati prirodnim izvorima i/ili zimskom posipavanju cesta solju ili pijeskom	Nije primjenjivo
Mjere za postizanje dugoročnih ciljeva za prizemni ozon u zraku (MOZ)	
MOZ-1 Izrada registra emisija onečišćujućih tvari potrebnih za modele kvalitete zraka u procjeni onečišćenja prizemnim ozonom	Mjera 8 i 9 - Smanjivanje emisija onečišćujućih tvari iz mobilnog izvora i cestovnog prometa i Smanjivanje emisija dušikovih oksida iz procesa izgaranja goriva u industriji
MOZ-2 Razvoj modela za analizu, praćenje i prognozu stvaranja prizemnog ozona i njihovih prekursora	Nije primjenjivo
MOZ-3 Aktivno sudjelovanje u provođenju međunarodnih sporazuma i programa	Nije primjenjivo
Mjere za smanjivanje emisija onečišćujućih tvari koje uzrokuju nepovoljne učinke zakiseljavanja, eutrofikacija i fotokemijskog onečišćenja (MOT)	
Ciljevi smanjenja emisija onečišćujućih tvari	
Mjere za smanjivanje emisije SO_2	
MOT-1 Daljnje smanjivanje emisija SO_2 iz procesa izgaranja goriva u postrojenjima za proizvodnju električne i toplinske energije	Mjera 10 - Plinofikacija - proširivanje postojeće plinske mreže, poticanje spajanja novih korisnika, promicanje upotrebe plina kao energenta

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
MOT-2 Daljnje smanjivanje emisija SO_2 iz procesa izgaranja goriva u industriji, kućanstvu, uslugama i van-cestovnom prometu	Mjera 9 - Smanjivanje emisija dušikovih oksida iz procesa izgaranja goriva u industriji i Mjera 10 - Plinofikacija - proširivanje postojeće plinske mreže, poticanje spajanja novih korisnika, promicanje upotrebe plina kao energenta
MOT-3 Daljnje smanjivanje emisija NO_x iz procesa izgaranja goriva u uređajima za loženje	Mjera 9 - Smanjivanje emisija dušikovih oksida iz procesa izgaranja goriva u industriji
MOT-4 Daljnje smanjivanje emisija NO_x iz procesa izgaranja goriva u industriji, kućanstvu, uslugama i van-cestovnom prometu	Mjera 11 - Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva
Mjere za ograničavanje emisija amonijaka (NH_3)	
MOT-5 Ograničavanje emisija NH_3 učinkovitim gospodarenjem stajskim gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva	Mjera 11 - Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva
Mjere za smanjivanje emisija ne-metanskih hlapivih organskih spojeva (NMHOS)	
MOT-6 Smanjivanje i ograničavanje emisija hlapivih organskih spojeva iz različitih proizvodnih i uslužnih djelatnosti	Nema odgovarajuće mjere u Programu zaštite zraka
Mjere za smanjivanje emisija čestica $PM_{2,5}$	
MOT-7 Smanjivanje emisija $PM_{2,5}$ iz procesa izgaranja goriva u postrojenjima za proizvodnju električne i toplinske energije	Nije primjenjivo
MOT-8 Smanjivanje emisija $PM_{2,5}$ iz procesa izgaranja goriva u industriji, kućanstvu, uslugama i van-cestovnom prometu	Nije primjenjivo
Mjere za smanjivanje emisija postojanih organskih onečišćujućih tvari i teških metala	
Mjere za smanjivanje emisija postojanih organskih onečišćujućih tvari (MPO)	
MPO-1 Revizija Nacionalnog plana za provedbu Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima	Nije primjenjivo
Mjere za smanjivanje emisija teških metala (MTM)	
MTM-1 Provedba mjera iz Programa postupnog smanjivanja emisija za određene onečišćujuće tvari u Republici Hrvatskoj za razdoblje do kraja 2010. godine s projekcijama emisija za razdoblje od 2010. do 2020. godine, a s obzirom na teške metale	Nije primjenjivo
MTM-2 Provesti kartiranje kritičnog opterećenja s obzirom na teške metale te izraditi i uspostaviti program praćenja	Nije primjenjivo
Mjere za postupno ukidanje potrošnje kontroliranih tvari koje oštećuju ozonski sloj i smanjivanja emisija fluoriranih stakleničkih plinova (MOS)	
MOS-1 Ukidanje i smanjivanje potrošnje kontroliranih i novih tvari te fluoriranih stakleničkih plinova	Nije primjenjivo
MOS-2 Tehničke i organizacijske mjere prikupljanja, obnavljanja i oporabe kontroliranih tvari i fluoriranih stakleničkih plinova	Nije primjenjivo
MOS-3 Preventivne mjere za sprječavanje nekontroliranog propuštanja	Nije primjenjivo
Mjere za smanjivanje emisija stakleničkih plinova (MSP)	
MSP-1 Uključenje operatera postrojenja i operatora zrakoplova u sustav trgovanja emisijskim jedinicama (EU ETS) u punom opsegu što je započelo 1. siječnja 2013. godine	Nije primjenjivo
MSP-2 Donošenje Plana korištenja financijskih sredstava dobivenih od prodaje emisijskih jedinica putem dražbi	Nije primjenjivo

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
MSP-3 Izrada Nacionalne studije izvodljivosti s akcijskim planom pripremnih aktivnosti za projekte CCS-a u Republici Hrvatskoj	Nije primjenjivo
MSP-4 Izrada studije mogućnosti primjene mjera za smanjenje emisija stakleničkih plinova u sektoru poljoprivrede	Nije primjenjivo
MSP-5 Unaprjeđenje izvješćivanja iz sektora LULUCF	Nije primjenjivo
MSP-6 Izrada analize troškova i koristi pošumljavanja na novim površinama i biološke obnove šuma kao mjere povećanja odliva u LULUCF sektoru	Mjera 12 - Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma, uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama
MSP-7 Revizija referentne razine za aktivnost gospodarenja šumama (FMRL) po članku 3.4 Kyotskog protokola za drugo obvezujuće razdoblje	Nije primjenjivo
MSP-8 Razvoj Akcijskog plana za LULUCF sektor	Nije primjenjivo
MSP-9 Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količine komunalnog otpada	Mjera 13 - Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količine komunalnog otpada
MSP-10 Povećanje količine odvojeno skupljenog i recikliranog komunalnog otpada	Mjera 14 - Povećanje količine odvojeno skupljenog komunalnog otpada (iskoristivog otpada: papir, staklo, plastika, metal, tkanina, biootpad)
MSP-11 Povećanje obuhvata stanovništva organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	Nije primjenjivo
MSP-12 Spaljivanje na baklji i/ili korištenje metana kao goriva za proizvodnju električne energije	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)
MSP-13 Smanjenje količine odloženog biorazgradivog komunalnog otpada	Mjera 14 - Povećanje količine odvojeno skupljenog komunalnog otpada (iskoristivog otpada: papir, staklo, plastika, metal, tkanina, biootpad)
MSP-14 Proizvodnja goriva iz otpada	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)
MSP-15 Korištenje bioplina za proizvodnju električne energije i topline	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)
MSP-16 Termička obrada komunalnog otpada i mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja)
MSP-17 Uspostava praćenja, izvješćivanja i verifikacije emisija stakleničkih plinova u životnom vijeku tekućih naftnih goriva	Nije primjenjivo
MSP-18 Naknade na emisiju CO_2	Mjera 16 - Plaćanje naknada za emisije CO_2, NO_2 i SO_2
MSP-19 Osnivanje Povjerenstva za međusektorsku koordinaciju za politiku i mjere za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama i Povjerenstva za međusektorsku koordinaciju za nacionalni sustav za praćenje emisija stakleničkih plinova	Nije primjenjivo
MSP-20 Intenziviranje uporabe inovativnih informacijsko-komunikacijskih tehnologija (ICT) u smanjenju emisija stakleničkih plinova	Nije primjenjivo
Mjere za poticanje porasta energetske učinkovitosti i uporabu obnovljive energije (MEN)	
MEN-1 Poticanje energetske efikasnosti u kućanstvima i sektoru usluga kroz projektne aktivnosti	Mjera 17 - Program o dodjeli bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova izrade dokumentacije za energetsku obnovu obiteljskih kuća

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
MEN-2 Energetski pregledi u industriji	Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti
MEN-3 Mjerenje i informativni obračun potrošnje energije	Nije primjenjivo
MEN-4 Poticanje izgradnje kogeneracijskih postrojenja	Mjera 22 - Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije)
MEN-5 Označavanje energetske efikasnosti kućanskih uređaja	Nije primjenjivo
MEN-6 Ekološki dizajn proizvoda koji koriste energiju	Nije primjenjivo
MEN-7 Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije	Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti
MEN-8 Poticanje izgradnje kogeneracijskih postrojenja	Mjera 22 - Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije)
MEN-9 Korištenje goriva iz otpada za proizvodnju električne energije i topline	Nema odgovarajuće mjere u Programu zaštite zraka
MEN-10 Korištenje goriva iz otpada u industriji cementa	Nije primjenjivo
MEN-11 Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji toplinske/rashladne energije	Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti
MEN-12 Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti putem HBOR-a	Nije primjenjivo
MEN-13 Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti sredstvima FZOEU	Mjera 19 - Sufinanciranje izrade projekata rekonstrukcije i izgradnje ekološki i energetski učinkovitih sustava javne rasvjete u JLS-ima Mjera 20 - Energetska učinkovitost i korištenje OIE u osnovnim i srednjim školama - projekti izgradnje i rekonstrukcije škola Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti Mjera 22 - Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije)
MEN-14 Projekti energetske učinkovitosti s provedbom putem energetske usluge	Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti
Mjere za smanjivanje ukupnih emisija iz prometa (MTR)	
MTR-1 Propisivanje graničnih vrijednosti sastavnica i značajki kvalitete tekućih naftnih goriva	Nije primjenjivo
MTR-2 Informiranje potrošača o ekonomičnosti potrošnje goriva i emisija CO_2 novih osobnih automobila	Nije primjenjivo
MTR-3 Provedba pilot-projekta i uspostava sustava izobrazbe vozača cestovnih vozila za ekovožnju	Nije primjenjivo
MTR-4 Poticanje proizvodnje i korištenje biogoriva u prijevozu	Nije primjenjivo
MTR-5 Izmjena sustava plaćanja posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon	Nije primjenjivo
MTR-6 Financijski poticaji za kupnju hibridnih i električnih vozila	Nema odgovarajuće mjere u Programu zaštite zraka
MTR-7 Razvoj infrastrukture za električna vozila u urbanim sredinama	Nema odgovarajuće mjere u Programu zaštite zraka
MTR-8 Razvoj održivih prometnih sustava u urbanim područjima	Mjera 8 - Smanjivanje emisija onečišćujućih tvari iz mobilnih izvora i cestovnog prometa

5.2. Program kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine (»Narodne novine«, broj 90/19, 120/25)

Republika Hrvatska je 2019. godine donijela Program kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine (»Narodne novine«, broj 90/19) (u daljnjem tekstu: Program kontrole onečišćenja zraka), s izmjenama iz 2025. godine (»Narodne novine«, broj 120/25). Program kontrole onečišćenja zraka donesen je s ciljem ispunjavanja obveza smanjenja emisija onečišćujućih tvari u zrak za SO_2, NO_x, NMHOS, NH_3 i $PM_{2,5}$ za razdoblje od 2020. do 2029. godine te od 2030. nadalje i doprinosa ostvarivanja ciljeva ograničavanja antropogenih emisija određenih onečišćujućih tvari u zraku, kako bi se ostvario napredak u postizanju razina kvalitete zraka koje ne dovode do značajnih negativnih učinaka i rizika za ljudsko zdravlje i okoliš. Program kontrole onečišćenja zraka je izrađen u skladu s člankom 20. Uredbe o nacionalnim obvezama smanjenja emisija određenih onečišćujućih tvari u zraku u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 76/18) i Smjernicama za izradu i provedbu nacionalnih programa kontrole onečišćenja zraka država članica koje je dala Europska komisija.

Sve mjere iz Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine direktno ili indirektno utječu na smanjenje onečišćenja zraka te postizanju razina kvalitete zraka koje ne dovode do značajnih negativnih učinaka i rizika za ljudsko zdravlje i okoliš.

5.3. Strategija prilagodbe klimatskim promjenama Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (»Narodne novine«, broj 46/20)

Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (»Narodne novine«, broj 46/20) donesena je 2020. godine. Klimatske promjene su rastuća prijetnja u 21. stoljeću i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo jer utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva te ugrožavaju održivi razvoj društva. Klimatske promjene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda i na postepene klimatske promjene. Sve je više dokaza da je Republika Hrvatska pod utjecajima klimatskih promjena, a s obzirom na to da velikim dijelom spada u Sredozemnu regiju, on će rasti te se ranjivost na klimatske promjene ocjenjuje kao velika.

Prilagodba klimatskim promjenama je definirana kao proces koji podrazumijeva procjenu štetnih utjecaja klimatskih promjena i poduzimanje primjerenih mjera s ciljem sprječavanja ili smanjenja potencijalne štete koje one mogu uzrokovati.

Strategija prilagodbe određuje prioritetne mjere i koordinirano djelovanje kroz kratkotrajne akcijske planove te praćenje provedbe mjera. Postavljeni su ciljevi za postizanje Republike Hrvatske otporne na klimatske promjene: (a) smanjiti ranjivost prirodnih sustava i društva na negativne utjecaje klimatskih promjena, (b) povećati sposobnost oporavka nakon učinaka klimatskih promjena i (c) iskoristiti potencijalne pozitivne učinke, koji također mogu biti posljedica klimatskih promjena.

U Strategiji su dane mjere prilagodbe klimatskim promjenama po sektorima (vodni resursi, poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i akvakultura, bioraznolikost, turizam, zdravlje, prostorno planiranje i uređenje, upravljanje rizicima) i opće mjere.

U tablici 13. su navedene mjere prilagodbe strategije koje su povezane s mjerama Programa zaštite zraka Varaždinske županije.

Tablica 13. Mjere iz Strategije prilagodne klimatskim promjenama RH za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu povezane s mjerama Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
Poljoprivreda	
P-03 Primjena primjerene obrade tla (npr. konzervacijska obrada tla i ostali načini reducirane obrade tla)	Mjera 11 Programa zaštite zraka Varaždinske županija - Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva.
Šumarstvo	
ŠU-07 Pošumljavanje i obnova šuma u svrhu jačanja otpornosti na klimatske promjene	Mjera 12 Programa zaštite zraka Varaždinske županije - Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma, uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama.
Energetika	
E-02 Jačanje kapaciteta i osiguravanje poticajnog zakonskog okvira u svrhu povećanja kapaciteta OIE-a i distribuiranih izvora	Mjera 20 Programa zaštite Varaždinske županije - Energetska učinkovitost i korištenje OIE u osnovnim i srednjim školama - projekti izgradnje i rekonstrukcije škola.

Mjera	Provedba u Varaždinskoj županiji
E-05 Jačanje otpornosti elektroenergetskog sustava (EES)	Mjera 21 Programa zaštite zraka Varaždinske županije - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti.
Zdravlje	
ZD-06 Povećanje broja sigurnih točaka u slučaju ekstremnih meteoroloških uvjeta	Mjera 24 Programa zaštite zraka Varaždinske županije - Praćenje kvalitete zraka u odnosu na pelud
ZD-07 Jačanje sustava praćenja alergenih vrsta	Mjera 25 Programa zaštite zraka Varaždinske županije - Program suzbijanja ambrozije
Prostorno planiranje i uređenje	
PP-04 Jačanje osviještenosti i senzibiliziranje javnosti i donositelja odluka na svim razinama	Mjera 23 Programa zaštite zraka Varaždinske županije - Prostorni planovi JLS-a: planiranje i definiranje mogućih/dozvoljenih namjena u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje bi poticale čiste djelatnosti

5.4. Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (»Narodne novine«, broj 63/21)

Strategija niskougljičnog razvoja RH do 2030. s pogledom na 2050. godinu donesena je 2021. godine s ciljem ublažavanja klimatskih promjena u smislu smanjenja emisija stakleničkih plinova. Globalna promjena klime jedan je od najvećih izazova čovječanstva i glavni uzroci promjene klime su povećavana emisija stakleničkih plinova, najviše kao posljedica izgaranja fosilnih goriva i intenzivne poljoprivrede te sječe prašuma.

Ciljevi smanjenja emisije stakleničkih plinova do 2030. i 2050. godine će se u Republici Hrvatskoj provoditi u političkom okviru koji je usvojila Europska Unija.

Strategijom je odabrano oko stotinu mjera koje se mogu primijeniti za smanjenje emisija (tehničkog i netehničkog tipa) u različitim sektorima: proizvodnji električne energije i topline, proizvodnji i preradi goriva, prometu, općoj potrošnji (kućanstva i usluge), industriji, poljoprivredi, korištenju zemljišta, promjeni korištenja zemljišta i šumarstvu, otpadu, korištenju proizvoda te fugitivnim emisijama. Mjere su ugrađene u tri glavna scenarija: referentni scenarij (NUR), scenarij postupne tranzicije (NU1) i scenarij snažne tranzicije (NU2).

U tablici 14. navedene su mjere na osnovu kojih su se izradili scenariji tranzicije niskougljičnog razvoja Strategije, povezane s mjerama Programa zaštite zraka Varaždinske županije.

Tablica 14. Mjere iz Strategije niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu povezane s mjerama Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine

Mjera iz Strategije	Provedba u Varaždinskoj županiji
Međusektorske mjere	
MCC-5 Porez na emisiju CO_2 za stacionarne izvore koji nisu u EU ETS-u	Mjera 16 - Plaćanje naknada za emisije CO_2, NO_2 i SO_2.
MCC-23 Jačanje kapaciteta županijskih zavoda za prostorno uređenje i Zavoda za prostorno uređenje Grada Zagreba kao područnih (regionalnih) središta za održivi razvoj i klimatske aktivnosti u djelokrugu njihovog rada	Mjera 23 - Prostorni planovi JLS-a: planiranje i definiranje mogućih/dozvoljenih namjena u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje bi poticale čiste djelatnosti.
Energetika	
MEN-3 Program energetske obnove obiteljskih kuća	Mjera 17 - Program o dodjeli bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova izrade dokumentacije za energetsku obnovu obiteljskih kuća. Mjera 18 - Program sufinanciranja projektne dokumentacije za ugradnju fotonaponskih sustava na obiteljske kuće.
MEN-4 Program energetske obnove zgrada javnog sektora	Mjera 20 - Energetska učinkovitost i korištenje OIE u osnovnim i srednjim školama - projekti izgradnje i rekonstrukcije škola.
MEN-6 Program energetske obnove javne rasvjete	Mjera 19 - Sufinanciranje izrade projekata rekonstrukcije i izgradnje ekološki i energetski učinkovitih sustava javne rasvjete u JLS-ima.
MEN-14 Povećanje učinkovitosti sustava toplinarstva	Mjera 22 - Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije).

Mjera iz Strategije	Provedba u Varaždinskoj županiji
MEN-15 Povećanje učinkovitosti plinskog sustava	Mjera 10 - Plinofikacija - proširivanje postojeće plinske mreže, poticanje spajanja novih korisnika, promicanje upotrebe plina kao energenta.
MEN-17 Prostorno-planski preduvjeti za korištenje OIE	Mjera 23 - Prostorni planovi JLS-a: planiranje i definiranje mogućih/dozvoljenih namjena u industrijskim, poduzetničkim, gospodarskim i poslovnim zonama koje bi poticale čiste djelatnosti.
MEN-18 Poticanje korištenja OIE za proizvodnju električne i toplinske energije	Mjera 22 - Poticanje primjene obnovljivih izvora u proizvodnji električne energije i primjene kogeneracije (zajedničke proizvodnje toplinske i električne energije).
MEN-31 Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u proizvodnim industrijama	Mjera 21 - Sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti u industriji i industrijskim procesima - poticanje primjene čistije i učinkovitije proizvodnje i energetske učinkovitosti.
Promet	
MTR-10 Promicanje integriranog i inteligentnog prometa i razvoj infrastrukture za alternativna goriva na lokalnoj i područnoj razini	Mjera 8 - Smanjivanje emisija onečišćujućih tvari iz mobilnih izvora i cestovnog prometa.
Poljoprivreda	
MAG-4 Anaerobna razgradnja stajskog gnoja i proizvodnja bioplina	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja).
MAG-9 Poboljšanje metoda primjene mineralnih gnojiva	Mjera 11 - Ograničavanje emisija amonijaka učinkovitim gospodarenjem gnojivom i racionalnim korištenjem mineralnih gnojiva.
MAG-11 Agrošumarstvo	Mjera 12 - Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma, uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama.
Otpad	
MWM-1 Sprječavanje nastajanja i smanjivanje količine krutog otpada	Mjera 13 - Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količine komunalnog otpada.
MWM-2 Povećanje količine odvojeno skupljenog i recikliranog krutog otpada	Mjera 14 - Povećanje količine odvojeno skupljenog komunalnog otpada (iskoristivog otpada: papir, staklo, plastika, metal, tkanina, biootpad).
MWM-5 Korištenje bioplina za proizvodnju biometana, električne energije i topline	Mjera 15 - Korištenje bioplina i izgradnja bioplinskih postrojenja (za proizvodnju električne energije i topline, obrada mulja iz postrojenja za obradu otpadnih voda, obrada stajskog gnoja).
Korištenje zemljišta, prenamjena zemljišta i šumarstvo (LULUCF) te povezane aktivnosti	
MLF-3 Provedba radova pošumljavanja i radova sanacije opožarenih površina	Mjera 12 - Pošumljavanje novih površina, biološka obnova šuma, uvođenje poticaja za pošumljavanje brzorastućim vrstama.

6. PROVEDBA OBAVEZA IZ MEĐUNARODNIH UGOVORA IZ PODRUČJA ZAŠTITE ZRAKA

Republika Hrvatska je uskladila pravne okvire upravljanja okolišem, zaštitu zraka i ozonskog sloja te ublažavanja klimatskih promjena s pravnom stečevinom Europske unije. Potpisnik je brojnih međunarodnih ugovora i odredbi koje je implementirala u svoj zakonodavni okvir i koje je u obvezi provoditi.

6.1. Zrak

Ženevska konvencija o dalekosežnom prekograničnom onečišćenju zraka (Geneva, 1979)

Ženevska konvencija je potpisana 1979. i stupila je na snagu 1983. godine. U skladu sa Ženevskom konvencijom stranke, tj. zemlje EU koje su je ratificirale, odlučne su surađivati kako bi ograničile, postupno smanjile i spriječile svoja ispuštanja onečišćujućih tvari u zrak u cilju borbe protiv posljedičnog dalekosežnog prekograničnog onečišćenja. Sve države članice EU su ujedno stranke Konvencije.

Dalekosežno prekogranično onečišćenje zraka je definirano kao ispuštanje, kao posljedica čovjekove neposredne ili posredne aktivnosti, tvari u zrak čiji štetni učinci ugrožavaju čovjekovo zdravlje ili okoliš u drugoj zemlji i za koje nije moguće razlikovati udio pojedinačnih izvora emisije ili skupina izvora.

U sklopu Konvencije je razvijeno osam zasebnih protokola:

- Protokol iz 1984. o dalekosežnom prekograničnom onečišćenju zraka, koji se odnosi na dugoročno financiranje zajedničkog programa praćenja i procjene dalekosežnog prijenosa onečišćujućih tvari u zrak u Europi (Protokol EMEP)
- Protokol iz 1985. godine o smanjenju emisija sumpora ili njihovih prekograničnih strujanja (Helsinški protokol) za najmanje 30% u usporedbi s razinama iz 1980.
- Protokol iz 1988. o nadzoru emisija dušikovih oksida (NO_x) ili njihovih prekograničnih strujanja (Protokol iz Sofije)
- Protokol iz 1991. o kontroli emisija HOS-a ili njihovih prekograničnih strujanja
- Protokol iz 1994. o daljnjem smanjenju emisija sumpora (Protokol iz Osla)
- Protokol iz 1998. o teškim metalima (Protokol iz Aarhusa)
- Protokol iz 1998. o postojanim organskim onečišćujućim tvarima
- Protokol iz 1999. za suzbijanje zakiseljavanja, eutrofikacije i prizemnog ozona (Protokol iz Göteborga).

Stranke su suglasne da će provoditi intenzivna istraživanja i uložiti razvojne napore, osobito za smanjenje emisija velikih onečišćujućih tvari u zrak, za praćenje i mjerenje njihovih emisija i koncentracija te za razumijevanje njihovih učinaka na zdravlje i okoliš[4].

Na temelju notifikacije o sukcesiji Republika Hrvatska stranka je Konvencije od 8. listopada 1991. (Odluka o objavljivanju mnogostranih međunarodnih ugovora kojih je Republika Hrvatska stranka na temelju notifikacija o sukcesiji, »Narodne novine« - Međunarodni ugovori broj 12/93)[5].

Stockholmska konvencija o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (Stockholm, 2001.)

Stockholmska konvencija je donesena 2001. godine i stupila je na snagu 2004. godine. Cilj konvencije je zaštititi ljudsko zdravlje i okoliš od štetnih učinaka postojanih organskih onečišćujućih tvari (POP). Ograničava i u konačnici eliminira njihovu namjernu ili nenamjernu proizvodnju, uporabu, trgovinu, puštanje i skladištenje[6].

Stockholmska konvencija je usmjerena na smanjenje, i gdje je prikladno sprečavanje ispuštanja, 12 postojanih organskih spojeva u okoliš (aldrin, klordan, DDT, dieldrin, eldrin, heptaklor, heksaklorbenten, mirex i toksafen, PCB-i, HCB, OCSS/PCDF). Sabor Republike Hrvatske je 24. studenog 2006. proglasio Zakon o potvrđivanju Stockholmske konvencije o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 11/06). Konvencija je stupila na snagu za Hrvatsku 30. travnja 2007. godine[7].

6.2. Ozonski sloj

Bečka konvencija o zaštiti ozonskog omotača (Beč, 1985.)

Bečka konvencija je prva međunarodna inicijativa za zaštitu ozonskog sloja. Donesena je 1985. godine, a stupila na snagu 1988. godine. Univerzalna ratifikacija konvencije je postignuta 2009. godine, a Odlukom o objavljivanju mnogostranih međunarodnih ugovora kojih je Republika Hrvatska stranka na temelju notifikacija o sukcesiji (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 12/93).

Bečka konvencija donesena je zbog svjesnosti stranaka (zemlja koje su istu ratificirale) o potencijalno štetnom učinku na zdravlje ljudi i okoliš zbog promjene ozonskog sloja. Stranke poduzimaju odgovarajuće mjere u skladu s odredbama Konvencije i važećih protokola čije su stranke radi zaštite zdravlja ljudi i okoliša od štetnih učinaka koji proizlaze ili do kojih će vjerojatno doći od ljudskog djelovanja, a koji mijenjaju ili će vjerojatno uzrokovati promjene ozonskog sloja.

Montrealski protokol o tvarima koje oštećuju ozonski omotač (Montreal, 1987.)

Montrealski protokol je globalni sporazum kojim se štiti zemljin stratosferski ozonski omotač postupnim ukidanjem kemikalija koje ga oštećuju. Postupno ukidanje uključuje i proizvodnju i potrošnju tvari koje oštećuju

4 Eur-lex.europa.eu (https://eur-lex.europa.eu/HR/legal-content/summary/geneva-convention-on-long- range-transboundary-air-pollution.html)

5 Ministarstvo gospodarstva (https://mingo.gov.hr/print.aspx?id=1130&url=print)

6 Eur-lex.europa.eu (https://eur-lex.europa.eu/HR/legal-content/summary/tackling-threats-posed-by- chemicals-stockholm-convention.html)

7 Mingo.gov.hr (https://mingo.gov.hr/stockholmska-konvencija-u-zakonodavstvu-rh/1316)

ozonski omotač. Protokol uključuje odredbe koje se odnose na: mjere kontrole, obračun kontrolnih razina, kontrolu trgovinske razmjene sa zemljama koje nisu stranke Protokola, poseban položaj zemalja u razvoju, izvješćivanje podataka, nepridržavanje, financijski mehanizam i tehničku pomoć. Budući da su tvari koje oštećuju ozonski omotač također snažni staklenički plinovi, postupno ukidanje također je presudno za ublažavanje klimatskih promjena. Usprkos činjenici da fluorougljikovodici (HFC) ne oštećuju ozon, Protokolom se nastoji obustaviti njihova proizvodnja i potrošnja da bi se izbjeglo da fluorougljikovodici, koji znatno pridonose klimatskim promjenama zamijene tvari koje oštećuju ozonski omotač.

Montrealski protokol je dogovoren 1987. godine, a stupo je na snagu 1989. godine. Mijenjan je nekoliko puta, a posljednja je Kigalijska izmjena koja poziva na postupno ukidanje fluorougljikovodika[8].

Notifikacijom o sukcesiji Republika Hrvatska je od 8. listopada 1991. godine stranka i Montrealskog protokola o tvarima koje oštećuju ozonski omotač (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 12/93).

6.3. Klima

Okvirna Konvencija Ujedinjenih naroda o promjeni klime (Rio de Janeiro, 1992.)

Okvirna konvencija UN-a o promjeni klime usvojena je u svibnju 1992. godine u New Yorku, a potpisana na samitu u Rio de Janeiru u lipnju 1992. godine. Na snagu je stupila 21. ožujka 1994. godine i do sada su je ratificirale 191 države. Konvencijom se rješava pitanje klimatskih promjena na globalnom planu. Temeljni cilj je postići stabilizaciju koncentracija stakleničkih plinova u atmosferi na razini koja će spriječiti opasno antropogeno djelovanje na klimatski sustav.

Republika Hrvatska je postala stranka konvencije 1996. godine donošenjem Zakona o potvrđivanju Okvirne konvencije Ujedinjenih naroda o promjeni klime (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 2/96). Republika Hrvatska kao stranka ima obvezu svake četiri godine izraditi i dostaviti nacionalno izvješće o promjeni klime kojim izvještava o provedbi obveza Konvencije[9].

Kyotski protokol uz Okvirnu konvenciju Ujedinjenih naroda o promjeni klime (Kyoto, 1999.)

Kyotski protokol je prihvaćen 11. prosinca 1997. godine na Trećoj konferenciji stranaka Okvirne konvencije Ujedinjenih naroda o promjeni klime. Protokol je stupio na snagu 16. veljače 2005. godine nakon što je ratificiran od 55 država Priloga I. UNFCCC-a, a čija emisija ukupno prelazi 55% emisije stranaka Priloga I.

Protokolom industrijalizirane države svijeta postavljaju cilj smanjenja emisije ukupno za 5% u razdoblju od 2008. do 2012. godine u odnosu na baznu 1990. godinu. Obveze smanjenja emisije mogu se postići primjenom domaćih mjera ili u drugim državama korištenjem tzv. mehanizama Kyotskog protokola. Protokolom se uspostavlja sustav koji omogućava smanjenje emisije uz minimalne troškove, a ujedno dolazi do prijenosa tehnologija i financijskih sredstava u nerazvijene države gdje je primjena mjera najjeftinija. Odnosi se na emisije šest stakleničkih plinova: CO_2, CH4, N_2O, klorofluorougljikovodike (HFC i PFC) i sumporov heksafluorid (SF_6).

Republika Hrvatska je Kyotski protokol potpisala 11. ožujka 1999. godine ali je ratificiran tek 2007. godine donošenjem Zakona o potvrđivanju Kyotskog protokola uz Okvirnu konvenciju Ujedinjenih naroda o promjeni klime (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 5/07[10]).

Pariški sporazum (Pariz, 2015.)

Pariški sporazum je postignut 12. prosinca 2015. godine, a stupio je na snagu 4. studenog 2016. godine nakon što ga je ratificiralo 55 zemalja koje zajedno ispuštaju najmanje 55% svih stakleničkih plinova.

Pariški sporazum pravno obvezuje svoje potpisnike na djelovanje u cilju borbe protiv klimatskih promjena, kako bi se ograničilo globalno zatopljenje i odgovorilo na njegove učinke. Želi se ograničiti porast globalne prosječne temperature na »znatno manje« od 2°C odnosno do 1,5°C u odnosu na predindustrijsko razdoblje. Definiran je i globalni cilj za prilagodbu klimatskim promjenama: jačanje kapaciteta za prilagodbu, jačanje otpornosti i smanjenje osjetljivosti na klimatske promjene radi doprinosa održivom razvoju i osiguravanja primjerenih mjera prilagodbe u kontekstu temperaturnog cilja[11].

8 Eur-lex.europa.eu (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/hr/LSU/?uri=CELEX:22000A1025(01))
9 Mingo.gov.hr (https://mingo.gov.hr/o-ministarstvu-1065/djelokrug/uprava-za-klimatske-aktivnosti- 1879/zastita-klime/1881)
10 Mingo.gov.hr (https://mingo.gov.hr/o-ministarstvu-1065/djelokrug/uprava-za-klimatske-aktivnosti- 1879/zastita-klime/1881)
11 Mingo.gov.hr (https://mingo.gov.hr/prilagodba-klimatskim-promjenama-1965/1965)

Republika Hrvatska je ratificirala Pariški sporazum Zakonom o potvrđivanju Pariškog sporazuma (»Narodne novine - Međunarodni ugovori«, broj 3/17).

Europski zeleni plan (2019.)

Europski zeleni plan je EU-ova strategija rasta. Riječ je o paketu političkih inicijativa, koji EU usmjerava na putu prema zelenoj tranziciji, vodeći se krajnjih ciljem - klimatskom neutralnošću do 2050. Zeleni plan je odgovor EU-a na Pariški sporazum i njime se podupire preobrazba EU-a u pravedno i prosperitetno društvo s modernim i konkurentnim gospodarstvom. U planu je istaknuto da sva područja politika trebaju doprinijeti borbi protiv klimatskih promjena. Planom se podupiru mjere u različitim gospodarskim sektorima uključujući energetiku, promet, industriju, poljoprivredu, održivofinanciranje i druge. Vizija europskog zelenog plana je EU do 2050. učiniti prvim klimatski neutralnim područjem na svijetu, smanjiti onečišćenje i obnoviti zdravu ravnotežu u prirodi i ekosustavima[12].

7. PODACI O IZREČENIM KAZNAMA

Temeljem Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 127/19) u razdoblju od 2020. do 2025. godine inspekcija zaštite okoliša Državnog inspektorata, PU Varaždin izdala je 2 prekršajna naloga te izrekla kazne u ukupnom iznosu od 22.760,00 eura[13].

Temeljem Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) inspekcija zaštite okoliša Državnog inspektorata, PU Varaždin u razdoblju od 2020. do 2025. godine izdala je 3 prekršajna naloga u iznosu od 82.280,30 eura pravnim osobama na području Varaždinske županije[14].

8. PODACI O KORIŠTENJU FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I POBOLJŠANJE KVALITETE ZRAKA

Sukladno podacima koje je dostavila Varaždinska županija, sukladno točki 5. Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine, financiranje zaštite i poboljšanja kvalitete zraka osigurava se između ostalog putem sredstava iz državnog proračuna, proračuna županija te proračuna općina i gradova, te je sukladno navedenom Varaždinska županija utrošila sredstva za potrebe zaštite i poboljšanje kvalitete zraka.

9. PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA TE DRUGI PODACI OD ZNAČENJA ZA ZAŠTITU KVALITETE ZRAKA

Sukladno odredbama članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 127/19, 57/22, 136/24) tijekom narednog razdoblja planirano je donošenje novog Programa zaštite zraka Varaždinske županije. Obavezni sadržaj programa zaštite zraka propisan je člankom 13. stavkom 2. istog Zakona. Do donošenja novog Programa provodit će se mjere postojećeg Programa zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine. Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša programi koji se donose prema posebnim propisima za pojedince sastavnice okoliša smatraju se temeljnim dokumentima održivog razvitka i zaštite okoliša.

Varaždinska županija nastavit će izvršavati obveze izrade novih dokumenata ili izmjene i dopune postojećih, u skladu s propisanim obvezama.

10. IZVORI PODATAKA

1. MZOTZ (Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije), Zavod za zaštitu okoliša i prirode (2025.) Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2024. godinu. https://www.haop.hr/hr/godisnja-izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike- hrvatske. Pristupljeno: 7.5.2026.
2. MZOTZ (Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije), Zavod za zaštitu okoliša i prirode (2024.) Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2023. godinu. https://www.haop.hr/hr/godisnja-izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike- hrvatske. Pristupljeno: 7.5.2026.
3. MINGOR (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja) (2023.) Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2022. godinu. https://www.haop.hr/hr/godisnja- izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike-hrvatske. Pristupljeno: 7.5.2026.

12 Consilium.europa.eu (https://www.consilium.europa.eu/hr/policies/european-green-deal/)

13 Podaci dobiveni od Državnog inspektorata Republike Hrvatske, PU Varaždin, Službe inspekcije zaštite okoliša, zaštite prirode i vodopravni nadzor

14 Podaci dobiveni od Državnog inspektorata Republike Hrvatske, PU Varaždin, Službe inspekcije zaštite okoliša, zaštite prirode i vodopravni nadzor

4. MINGOR (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja) (2023.) Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2021. godinu. https://www.haop.hr/hr/godisnja- izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike-hrvatske. Pristupljeno: 7.5.2026.
5. MINGOR (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja) (2021.) Izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske za 2020. godinu. https://www.haop.hr/hr/godisnja- izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike-hrvatske. Pristupljeno: 7.5.2026.
6. Provedbeni program Varaždinske županije za razdoblje od 2026. - 2029. godine, Varaždinska županija, prosinac 2025.
7. Plan razvoja Varaždinske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Varaždin, veljača 2023.
8. Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine, Varaždin, 2023. (https://www.varazdinska-zupanija.hr/zastita-okolisa/plan-gospodarenja-otpadom-varazdinske-zupanije-za-razdoblje-2024-2029-na-okolis.html)
9. Program zaštite zraka Varaždinske županije za razdoblje od 2020. do 2025. godine, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/20. (KLASA: 351-01/19-01/6, URBROJ: 2186/1-01/1-20- 8, 8.prosinca 2020.)
10. Socijalno demografska studija Varaždinske županije, Odsjek za demografiju i hrvatsko iseljeništvo, Fakultet hrvatskih studija, Sveučilište u Zagrebu, svibanj 2025. https://zzpuvz.hr/wp-content/uploads/2025/07/SOCIJALNO-DEMOGRAFSKA-STUDIJA-VARAZDINSKE-ZUPANIJE_2025.pdf. Pristupljeno 28.4.2026.
11. Program zaštite okoliša Varaždinske županije za razdoblje od 2025. do 2028. godine, Hudec plan d.o.o., rujan 2024.
12. Kvaliteta zraka u Republici Hrvatskoj, Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije (https://iszz.azo.hr/iskzl/index.html, pristupljeno stranici: 29.4.2026.)
13. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2020., Varaždinska županija
14. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2021., Varaždinska županija
15. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2022., Varaždinska županija
16. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2023., Varaždinska županija
17. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2024., Varaždinska županija
18. Prikaz nepokretnih izvora ispuštanja (uređaji, goriva, emisije), 2025., Varaždinska županija
19. Brojanje prometa na cestama Republike Hrvatske godine 2024. (https://hrvatske- ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa) (pristupljeno stranici: 15.5.2026.)
20. Brojanje prometa na cestama Republike Hrvatske godine 2023. (https://hrvatske- ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa) (pristupljeno stranici: 15.5.2026.)
21. Brojanje prometa na cestama Republike Hrvatske godine 2022. (https://hrvatske- ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa) (pristupljeno stranici: 15.5.2026.)
22. Brojanje prometa na cestama Republike Hrvatske godine 2021. (https://hrvatske- ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa) (pristupljeno stranici: 15.5.2026.)
23. Brojanje prometa na cestama Republike Hrvatske godine 2020. (https://hrvatske- ceste.hr/hr/stranice/promet-i-sigurnost/dokumenti/14-brojenje-prometa) (pristupljeno stranici: 15.5.2026.)
24. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2025. godini, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, travanj 2026. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=176690)
25. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2024. godini, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, travanj 2025. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=168655)
26. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2023. godini, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, travanj 2023. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=158743)
27. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2022. godini. Revizija 1, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, srpanj 2023. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=149514)
28. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2021. godini. Revizija 1, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, prosinac 2022. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=139090)
29. Izvješće o praćenju kvalitete zraka na postajama državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka u 2020. godini. Revizija 1, Državni hidrometeorološki zavod, Zagreb, srpanj 2021. (https://iszz.azo.hr/iskzl/datoteka?id=120921)
30. Eur-lex.europa.eu (2026) EUR-Lex Access to European Union law. https://eur-lex.europa.eu/HR/legal-content/summary/geneva-convention-on-long-range-transboundary-air-pollution.html. Pristupljeno 26. svibnja 2026.
31. Meteo.hr (2026) Državni hidrometeorološki zavod. https://meteo.hr/klima.php?section=klima_podaci&param=k1&Grad=varazdin. Pristupljeno 28.4.2026.

59.

Na temelju odredbe članka 7. Odluke o osnivanju Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/13 i 69/22), članaka 33. točke 7. i 51. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21 i 66/26), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

R J E Š E N J E

o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«

I.

Predsjednici i članovima Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael«, koji su imenovani Rješenjem o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 85/22, 63/23 i 96/25), prestaje dužnost zbog prestanka mandata.

II.

U Upravni odbor Zaklade za prevenciju kriminaliteta »Sveti Mihael« imenuju se:

Za predsjednika

1. ZDENKO ĐURAS - vijećnik Županijske skupštine

Za članove

2. DALIBOR BOŽIĆ - predstavnik PU varaždinske
3. MARINA KOLARIĆ - predstavnica PU varaždinske
4. LUKA BREZOVEC - vijećnik Županijske skupštine
5. ROBERT PUJA - predstavnik udruga civilnog društva
6. JELENA KNEŽEVIĆ - predstavnica Županijskog državnog odvjetništva
7. VJERAN ROŽIĆ - predstavnik uglednih i stručnih osoba iz javnog života.

Mandat predsjedniku i članovima Upravnog odbora traje četiri godine, a počinje teći po proteku četverogodišnjeg mandata prethodno imenovanim članovima i predsjednici Upravnog odbora, odnosno, 29. studenoga 2026. godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 230-04/26-01/27
URBROJ: 2186-01/1-26-6
Varaždin, 14. listopada 2026.

Predsjednik Županijske skupštine
Krunoslav Lukačić, v.r.

AKTI KOMISIJE ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1.

Komisija za statutarno - pravna pitanja, na temelju svoje nadležnosti iz članka 55. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), na 8. sjednici, održanoj dana 13. listopada 2026. godine, utvrdila je pročišćeni tekst Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18 - datum stupanja na snagu 27. travnja 2018. godine, 7/20 - datum stupanja na snagu 27. veljače 2020. godine, 11/21 - datum stupanja na snagu 3. ožujka 2021. godine i 66/26 - datum stupanja na snagu 24. srpnja 2026.).

KLASA: 024-05/26-01/14
URBROJ: 2186-01-26-4

Predsjednica Komisije za statutarno - pravna pitanja
Sonja Ružić - Cvrtnjak, v.r.

P O S L O V N I K

o radu Županijske skupštine Varaždinske županije

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnik o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje ustroj i način rada Županijske skupštine Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Skupština) i to:

1. konstituiranje Skupštine,
2. početak obnašanja dužnosti vijećnika, mirovanje i prestanak mandata, ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika, predsjednika i potpredsjednika Skupštine,
3. način i postupak izbora, imenovanja i razrješenja,
4. način rada Skupštine i radnih tijela,
5. poslovni red na sjednicama Skupštine,
6. vijećnička pitanja - Aktualni sat,
7. postupak donošenja akata Skupštine,
8. odnos Skupštine i župana,
9. druga pitanja od važnosti za rad Skupštine.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE

1. Sazivanje konstituirajuće sjednice

Članak 3.

Prvu konstituirajuću sjednicu Skupštine saziva pročelnik županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove Skupštine (u daljnjem tekstu: pročelnik nadležan za poslove Skupštine) ili službenik kojeg on ovlasti, u roku od 30 dana od objave konačnih rezultata lokalnih izbora.

Ako u Županiji nije imenovan pročelnik nadležan za poslove Skupštine ili službenik ovlašten za obavljanje poslova pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležan za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu (u daljnjem tekstu: tijelo državne uprave) ili osoba koju on ovlasti.

U pozivu za konstituirajuću sjednicu Skupštine se između ostalog navodi i tko će joj biti predsjedavajući do izbora predsjednika Skupštine, a ako to u pozivu nije bilo navedeno članovi Skupštine će o tome biti obaviješteni na početku konstituirajuće sjednice.

Skupština se smatra konstituiranom izborom predsjednika, na sjednici na kojoj je nazočna većina vijećnika.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, odnosno ako se ne konstituira, ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se predstavničko tijelo ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

2. Predsjedanje na konstituirajućoj sjednici

Članak 4.

Prije otvaranja sjednice izvodi se himna Republike Hrvatske.

Članak 5.

Prije početka konstituirajuće sjednice svaki izabrani član Skupštine dužan je predsjedavajućem iz članka 3. Poslovnika predati potvrdu Županijskog izbornog povjerenstva Varaždinske županije o svom izboru.

Prvu sjednicu otvara pročelnik nadležan za poslove Skupštine ili službenik kojeg on ovlasti odnosno čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti, koji utvrđuje kvorum te predlaže dnevni red sjednice, sukladno ovom Poslovniku, u dijelu koji se odnosi na izbor radnih tijela koja se biraju na konstituirajućoj sjednici, predlaže članove Mandatne komisije i vodi sjednicu do verifikacije mandata vijećnika Skupštine.

Pravo predlaganja članova Mandatne komisije ima i najmanje 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisima.

Nakon podnošenja izvješća Mandatne komisije i verifikacije mandata, prema konstataciji Mandatne komisije, sjednicom predsjedava, do izbora predsjednika Skupštine, prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, odnosno prvi sljedeći izabrani član iz te liste, u slučaju da je osoba koja treba predsjedati sjednicom izabrana na nespojivu dužnost, odnosno ako mu mandat miruje.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućom sjednicom predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Osoba iz stavka 5. ovog članka ima sva prava i dužnosti predsjednika Skupštine u vezi s predsjedanjem sjednicom, osim prekida, odgode, odnosno zaključenja sjednice.

U slučaju prekoračenja ovlasti, predsjedanje nastavlja prvi izabrani član kandidacijske liste koja je druga po redu po dobivenim glasovima.

Skupština na konstituirajućoj sjednici bira i članove Komisije za izbor i imenovanja, na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, a podnosi se u pisanom obliku i mora biti potvrđen njihovim potpisima.

Članak 6.

Kada 1/3 vijećnika predlaže članove Mandatne komisije, tada se prijedlog podnosi u pisanom obliku koji mora biti potvrđen njihovim potpisima.

Prijedlog se može dati i usmeno na sjednici, na način da jedan vijećnik u ime 1/3 vijećnika usmeno iznese prijedlog, navodeći pojedinačno imena vijećnika koji prijedlog podržavaju.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici konstatira i podnosi izvješće o:

- provedenim izborima za Skupštinu,
- imenima i prezimenima izabranih vijećnika te njihovu pripadnost izbornim listama,
- podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- imenima vijećnika kojima mandat miruje po sili zakona,
- imenima vijećnika kojima mandat miruje iz osobnog razloga,
- zamjenicima vijećnika.

Izvješće Mandatne komisije objavljuje se »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

3. Svečana prisega

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici pred predsjedateljem daju svečanu prisegu na način da predsjedatelj izgovara tekst sljedećeg sadržaja:

»Prisežem da ću prava i obveze vijećnika Skupštine obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Varaždinske županije i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, zakona i Statuta Varaždinske županije i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske.«

Predsjedatelj poslije izgovorene prisege pojedinačno proziva vijećnika, vijećnik ustaje i izgovara riječ »Prisežem!«.

Nakon toga vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje ga predsjedatelju.

Članak 8.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici prisegu daje na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Zamjenik vijećnika koji nije bio nazočan na sjednici kada je Mandatna komisija podnijela izvješće o početku njegova mandata, prisegu daje na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 9.

Na konstituirajućoj sjednici Skupštine se, pored Mandatne komisije, sukladno Statutu, biraju članovi:

- Komisije za izbor i imenovanja,
- Komisije za statutarno - pravna pitanja,
- Komisije za financije i proračun,
- Komisije za javna priznanja.

Nakon izbora komisija iz stavka 1. ovog članka pristupa se izboru predsjednika i potpredsjednika Skupštine.

Članak 10.

Nakon dane prisege i izbora radnih tijela te izbora predsjednika Skupštine, predsjednik Skupštine ili najmanje 1/3 vijećnika odnosno župan mogu u tijeku sjednice predložiti dopunu dnevnog reda na konstituirajućoj sjednici.

III. POČETAK OBNAŠANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA, MIROVANJE, PRESTANAK i TRAJANJE MANDATA

1. Početak obnašanja dužnosti vijećnika i zamjenika vijećnika

Članak 11.

Vijećnik počinje obnašati dužnost danom konstituiranja Skupštine.

Zamjenik vijećnika počinje obnašati dužnost danom kada ga odredi politička stranka koja je predlagatelj kandidacijske liste ili političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije postignut, dogovorno, ukoliko se radi o vijećniku koji je izabran na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača, vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka te vijećnika koji je izabran na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka koje nisu postigle sporazum ili dogovor, zamjenjuje prvi neizabrani kandidat s liste, danom kada to utvrdi Mandatna komisija.

2. Mirovanje mandata vijećnika

Članak 12.

Vijećnik stavlja mandat u mirovanje te nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, na način propisan Statutom, sukladno zakonu.

Skupština se putem izvješća Mandatne komisije, odnosno predsjednika Skupštine informira o razlozima stavljanja mandata u mirovanje, o mirovanju mandata iz osobnih razloga, o mirovanju mandata po sili zakona, o prestanku mandata, o nastavku obnašanja dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, te o zamjenicima vijećnika, o čemu ne odlučuje, niti donosi odluku.

Zamjenik vijećnika, odnosno vijećnik kojemu je prestalo mirovanje mandata, a nije prethodno dao svečanu prisegu, prisegu će dati nakon izvješća Mandatne komisije.

3. Prestanak mandata vijećnika

Članak 13.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka roka na koji je izabran, sukladno zakonu:

1. ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Skupštine i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste. Ostavka podnesena suprotno načinu i rokovima utvrđenim ovom točkom ne proizvodi pravni učinak,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
4. ako mu prestane prebivalište s područja Županije, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama Zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
6. smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin Europske unije mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 4. ovog članka.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u točkama 1 - 6 ovog članka, u skladu sa zakonom i člankom 11. ovog Poslovnika.

4. Trajanje mandata vijećnika

Članak 14.

Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Skupštine, u skladu sa zakonom.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Skupštine izabrane na redovnim izborima.

Istog dana prestaje vijećnicima prethodnog saziva Skupštine članstvo u tijelima i pravnim osobama izvan Skupštine, na koje ih je imenovala Skupština iz redova

vijećnika, ako je imenovanje uvjetovano obnašanjem dužnosti vijećnika.

Vijećnicima istog dana prestaje i dužnost u radnim tijelima Skupštine.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 15.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ima pravo i dužnost biti nazočan na sjednicama i sudjelovati u radu Skupštine, kao i u radu radnih tijela Skupštine.

Vijećnik je, temeljem zakona i Statuta, dužan izvršavati zadaće koje mu povjeri Skupština, odnosno radno tijelo kojeg je član.

Članak 16.

O nazočnosti vijećnika na sjednicama Skupštine i njezinih radnih tijela vodi se pisana evidencija.

Članak 17.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom i to:

1. sudjelovati u radu Skupštine i radnih tijela,
2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu Skupštine i dnevnom redu radnih tijela kojih je član,
3. predlagati teme za rad Skupštine te podnositi prijedloge odluka i drugih akata iz djelokruga Skupštine, na način propisan Statutom i ovim Poslovnikom,
4. postavljati pitanja županu, zamjeniku župana, predsjedniku i potpredsjednicima Skupštine i pročelnicima upravnih tijela Županije, koja se odnose na njihov rad,
5. biti nazočan na sjednicama drugih radnih tijela Skupštine kojih nije član, s pravom rasprave, ali bez prava odlučivanja,
6. prihvatiti izbor, odnosno imenovanje po odluci Skupštine,
7. izvršavati zadaće koje mu povjeri Skupština ili radno tijelo kojeg je član,
8. primati naknadu u skladu s odlukom Skupštine,
9. pridržavati se i štititi primjenu Statuta i ovog Poslovnika,

Vijećnik se, u pravilu, bira, odnosno imenuje najviše u dva radna tijela.

Članak 18.

Vijećnik ima pravo biti redovito i pravovremeno informiran o svim pitanjima potrebnim radi ostvarivanja svojih prava te radi uspješnog obnašanja svoje dužnosti, a posebno o:

- radu Skupštine i njezinih radnih tijela,
- radu župana,
- radu savjetodavnih tijela,
- radu upravnih tijela Županije,
- poslovanju trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba, kojih su osnivači tijela Županije,
- stanju i problematici u područjima iz nadležnosti Županije,
- izvršavanju obveza i ostvarivanju politike utvrđene aktima Skupštine,
- svakom pitanju i prijedlogu o kojem raspravlja Skupština.

Vijećniku su u elektroničkom obliku dostupni:

- prijedlozi akata koje donosi Skupština, s obrazloženjima,
- ostali materijali te dokumentacija za raspravu po dnevnom redu.

Iznimno na pisani zahtjev vijećnika materijal iz prethodnog stavka dostupan je i u tiskanom obliku.

Materijal koji je sadrži određeni stupanj tajnosti, poslovnu ili profesionalnu tajnu, odnosno osobne podatke, vijećnicima je dostupan samo u tiskanom obliku.

Vijećniku se dostavlja i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« na osobni zahtjev.

Članak 19.

Vijećniku su dostupni svi službeni materijali koji se pripremaju u upravnim tijelima Županije za sve točke dnevnog reda Skupštine ili radnog tijela.

Članak 20.

Vijećnik može tražiti da mu nadležno upravno tijelo županije pruži stručnu pomoć u obavljanju njegove dužnosti, a posebno u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadaća koje mu je povjerilo radno tijelo Skupštine, odnosno da mu se osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme koje su na dnevnom redu Skupštine ili radnog tijela.

Članak 21.

Vijećnici ne mogu biti kazneno gonjeni, niti odgovorni na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Skupštine.

1. Obveza čuvanja podataka

Članak 22.

Podatke koji su označeni određenim stupnjem tajnosti, vijećnik je dužan čuvati u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se i oni dokumenti i materijali koji sadrže podatke čije je prikupljanje, obrada i iznošenje regulirano posebnim propisima (osobni podaci i sl.).

Vijećnik ne smije na sjednici Skupštine ili radnog tijela iznositi podatke iz dokumenata navedenih u prethodnim stavcima ovog članka, osim u slučajevima kada to odobravaju posebni propisi.

2. Klubovi vijećnika

Članak 23.

U Skupštini se mogu osnovati klubovi vijećnika na temelju stranačke pripadnosti te klubovi vijećnika grupe birača.

Klub mora imati najmanje tri vijećnika.

Klub vijećnika može osnovati politička stranka, dvije ili više političkih stranaka, odnosno politička stranka ili političke stranke zajedno s vijećnicima grupe birača.

Vijećnik može biti član samo jednog kluba vijećnika.

Klubovi vijećnika su obvezni o svom osnivanju pismeno izvijestiti predsjednika Skupštine te dostaviti podatke o predsjedniku i članovima.

Klubovima vijećnika se osiguravaju prostorni, tehnički i drugi uvjeti za rad.

V. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI SKUPŠTINE

1. Izbor predsjednika i potpredsjednika

Članak 24.

Predsjednika bira Skupština, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili na prijedlog 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisima. Prijedlog 1/3 vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku, a vijećnik svojim potpisom može podržati prijedlog samo jednog kandidata.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda većinske političke stranke ili koalicije, a jedan potpredsjednik bira se iz reda oporbenih političkih stranaka, na njihov prijedlog.

Predlaganje potpredsjednika iz reda oporbenih političkih stranaka obavlja se nakon izbora predsjednika Skupštine.

Ukoliko se na konstituirajućoj sjednici ne izabere potpredsjednik iz reda oporbenih političkih stranaka, zbog izostanka njihovog prijedloga, Skupština će odrediti rok za naknadnu dostavu prijedloga, ne kraći od 60 dana. Nakon tog roka Skupština će izabrati i drugog potpredsjednika i to iz reda većinske političke stranke.

Stavci 2., 3. i 4. ovog članka primjenjuju se ako se u trenutku izbora predsjednika i potpredsjednika zna, odnosno može utvrditi koje su većinske političke stranke, a koje oporbene.

Ako to nije poznato, ili ne postoji, tada se izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja sukladno stavcima 1. i 7. ovog članka.

Predsjednik i potpredsjednici biraju se većinom glasova ukupnog broja vijećnika, javnim glasovanjem, pojedinačno, za svaku funkciju posebno.

Nakon što je izabran, predsjednik Skupštine preuzima predsjedanje sjednicom.

Članak 25.

U slučaju da je predloženo više kandidata za izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine, tada se u dnevni red stavljaju svi prijedlozi kao podtočke prema predlagateljima.

Ako prvi prijedlog bude izglasan, o ostalim podtočkama se ne glasuje. U suprotnom glasovanje se nastavlja po redoslijedu podtočke.

Ako kod javnog glasovanja niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja.

U ponovljenom javnom glasovanju glasuje se o dvojici kandidata s najvećim brojem glasova.

Ovaj način javnog glasovanja vrijedi samo za situacije kada su predložena najviše do tri kandidata.

Ukoliko u ponovljenom javnom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu ili dobiju isti broj glasova, prijedlog se skida s dnevnog reda te se izborni postupak ponavlja na sljedećoj sjednici.

Ako se za izbor predsjednika i potpredsjednika predlaže više od tri kandidata tada se izbor obavlja tajnim glasovanjem, sukladno odredbama ovog Poslovnika koji je propisan za tajno glasovanje.

Članak 26.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Skupštine dostavlja se u pisanom obliku i mora sadržavati ime i prezime, životopis s osvrtom na profesionalnu, odnosno stručnu karijeru te podatke o stručnoj spremi i zanimanju.

Ostali prijedlozi za izbor, odnosno imenovanja iz nadležnosti Skupštine, pored imena i prezimena te podataka o prebivalištu, sadržavaju i podatke o stručnoj spremi i zanimanju, odnosno o dobi, kada oni predstavljaju poseban uvjet za izbor, odnosno imenovanje.

2. Prava i dužnosti predsjednika Skupštine

Članak 27.

Predsjednik Skupštine:

1. saziva i predsjedava Skupštinom te održava poslovni red,
2. predstavlja i zastupa Skupštinu,
3. pokreće inicijative, prijedloge i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Skupštine,
4. predlaže dnevni red sjednica,
5. vodi brigu o postupku donošenja odluka i drugih akata i njihovoj zakonitosti te izvršenju Programa rada,
6. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
7. vodi brigu o izradi i dostavi prijedloga akata iz nadležnosti Skupštine, a čije je donošenje vezano za rok ili drugu pravnu posljedicu,
8. usklađuje rad radnih tijela Skupštine,
9. vodi brigu o suradnji Skupštine sa županom,
10. vodi brigu o suradnji sa skupštinama drugih županija, te drugim radnim tijelima za koje je propisana redovna konzultacija,
11. određuje predstavnike Skupštine za posjet predstavničkim tijelima i organizacijama drugih županija,

12. određuje predstavnike Skupštine u reprezentativnim i drugim prigodama,
13. vodi brigu o provođenju načela javnosti rada Skupštine,
14. vodi brigu o primjeni Poslovnika Skupštine,
15. vodi brigu o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika Skupštine,
16. vodi brigu o osiguravanju prostornih i drugih uvjeta za rad klubova vijećnika,
17. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština,
18. po potrebi može sazvati sjednice predsjednika gradskih i općinskih vijeća s područja Županije, u cilju međusobne suradnje i unapređenja lokalne i područne (regionalne) samouprave,
19. vodi brigu o svečanoj sjednici Skupštine,
20. vodi brigu o sazivanju Predsjedništva Skupštine prije svake sjednice,
21. dostavlja opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i županu,
22. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

U slučaju kada predsjednik Skupštine sa svojeg mjesta odlazi za govornicu zbog sudjelovanja u raspravi, ili postavljanja pitanja, tada sjednicom predsjedava potpredsjednik koji je izabran iz redova većinske političke stranke, ili u njegovoj odsutnosti potpredsjednik izabran i redova oporbenih političkih stranaka.

3. Potpredsjednici Skupštine

Članak 28.

Potpredsjednici Skupštine zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik ili Skupština.

Predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova većinske političke stranke, zajedničke liste ili koalicije.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednika iz prethodnog stavka ovog članka, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova oporbenih političkih stranaka.

U slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti predsjednika zbog teške bolesti i drugih okolnosti, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik iz redova većinske političke stranke, odnosno zajedničke liste ili koalicije, do izbora novog predsjednika.

U slučaju odsutnosti predsjednika i oba potpredsjednika, Skupština odlučuje o predsjedavajućem.

Predsjednik i potpredsjednici dužnost ne obavljaju profesionalno i imaju pravo na naknadu za rad, u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

4. Opoziv predsjednika i potpredsjednika povodom podnijetog prijedloga

Članak 29.

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine mogu se opozvati dužnosti na temelju podnijetog prijedloga.

Na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisima, može se pokrenuti postupak opoziva predsjednika i potpredsjednika Skupštine.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Skupštine u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednici Skupštine imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga.

Predsjednik Skupštine dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Skupštine, koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Odluka o razrješenju predsjednika i potpredsjednika, na temelju podnijetog prijedloga iz stavka 2. ovog članka, donosi se većinom glasova svih vijećnika.

5. Razrješenje predsjednika i potpredsjednika povodom ostavke

Članak 30.

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine mogu se razriješiti povodom podnijete ostavke iz osobnih razloga, ili ako mu prestaje mandat, odnosno ako mu mandat miruje, te drugih razloga, osim razloga za opoziv iz članka 29. ovog Poslovnika.

Ostavku predsjednika i potpredsjednika Skupština deklaratorno prihvaća rješenjem o razrješenju, kojim se ujedno utvrđuje i datum razrješenja. Ovo rješenje donosi se većinom prisutnih vijećnika.

U slučaju da Skupština ne prihvati podnesenu ostavku, dužnost predsjednika odnosno potpredsjednika prestaje istekom roka od 15 dana od dana kada se o tome odlučivalo.

Članak 31.

Ako Skupština razriješi predsjednika, a na istoj sjednici ne izabere novog, njegova prava i obveze preuzimaju potpredsjednici, sukladno odredbi članka 28. ovog Poslovnika.

Skupština je dužna, u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o razrješenju predsjednika, izabrati novog predsjednika.

VI. PREDSJEDNIŠTVO SKUPŠTINE

Članak 32.

Predsjednik Skupštine saziva sjednice Predsjedništva prije svake sjednice Skupštine.

Predsjednik Skupštine, potpredsjednici Skupštine i predsjednici klubova vijećnika čine Predsjedništvo Skupštine.

U radu Predsjedništva mogu sudjelovati župan i zamjenik župana.

Predsjedništvo Skupštine:

- utvrđuje Prijedlog programa rada Skupštine i prati njegovo izvršavanje,
- raspravlja o dnevnom redu i datumu sjednica Skupštine,

- raspravlja o prijedlozima za sazivanje sjednica po hitnom postupku,
- potiče predlaganje određenih pitanja za raspravu na Skupštini,
- potiče i unapređuje suradnju sa zastupnicima u Hrvatskom saboru te koordinira aktivnosti u pripremi prijedloga za izmjenu zakona i drugih propisa o kojima odlučuje Sabor, a od interesa su za Varaždinsku županiju,
- surađuje s općinskim i gradskim vijećima s područja Županije te raspravlja o međužupanijskoj i međunarodnoj suradnji, kada o tome odlučuje Skupština, u skladu sa Statutom Županije,
- raspravlja o pokroviteljstvima Skupštine,
- raspravlja i o drugim pitanjima kada to zatraži predsjednik Skupštine i župan.

VII. PROGRAM RADA SKUPŠTINE

Članak 33.

Skupština donosi godišnji program rada.

Prijedlog utvrđuje Predsjedništvo, po prijedlogu župana, predsjednika Skupštine, vijećnika, radnih tijela, upravnih tijela Županije, trgovačkih društava, ustanova, udruga i zajednica iz područja gospodarstva, zatim udruga za razvoj civilnog društva, kao i ostalih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su iz nadležnosti Županije.

Program rada donosi se, u pravilu, najkasnije do kraja siječnja tekuće godine.

VIII. ŽUPAN I ZAMJENIK ŽUPANA

Članak 34.

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti u Županiji.

Župan ima jednog zamjenika.

1. Prestanak mandata župana i zamjenika župana

Članak 35.

Županu i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona, na temelju okolnosti koje su utvrđene zakonom.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata župana radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga župana.

Ako prije isteka dvije godine mandata prestane mandat županu, raspisat će se prijevremeni izbori za župana i njegova zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako nakon isteka dvije godine mandata prestane mandat županu, neće se raspisati prijevremeni izbori za župana, a dužnost župana do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata župana prestane mandat samo njegovu zamjeniku koji je izabran zajedno s njim, neće se raspisivati prijevremeni izbori za zamjenika župana.

Ako prestane mandat zamjeniku župana koji obnaša dužnost župana u slučaju iz stavka 3. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za župana i njegova zamjenika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata župana te zamjenika župana pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je odmah bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Opoziv župana i zamjenika župana

Članak 36.

Župan i njegov zamjenik, koji je izabran zajedno s njim, mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv župana i njegovog zamjenika mogu predložiti 20% od ukupnog broja birača u Županiji i 2/3 vijećnika Skupštine.

Kada Skupština zaprimi prijedlog birača iz prethodnog stavka, predsjednik Skupštine dužan je dostavit ga tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja, zbog utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako tijelo državne uprave u zakonskom roku svojom odlukom utvrdi da je prijedlog ispravan, Skupština je dužna raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke tijela državne uprave.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 vijećnika Skupštine, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv župana i njegovog zamjenika, donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika Skupštine.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika župana.

Članak 37.

Referendum za opoziv župana i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora, ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za župana.

Odluka o opozivu župana i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njime donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Županiji.

Ako se na referendumu donese Odluka o opozivu župana i njegovih zamjenika mandat im prestaje danom objave konačnih rezultata referenduma.

Na postupak provedbe referenduma za opoziv iz ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referenduma, a na odluke donesene u vezi s referendumom te na referendumu primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, koje se odnose na zakonitost općeg akta.

IX. ODGOVORNOST I ODNOS SKUPŠTINE I ŽUPANA

1. Sudjelovanje u radu Skupštine

Članak 38.

Župan i zamjenik župana prisustvuju sjednicama Skupštine.

Župan, njegov zamjenik ili ovlašteni izvjestitelji imaju pravo na sjednici Skupštine i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu koji je stavljen na dnevni red sjednice.

Zbog rasprave po pitanju zakonitosti i ustavnosti prijedloga općih akata koji su na dnevnom redu Skupštine, župan, zamjenik župana, odnosno ovlašteni izvjestitelji župana, imaju pravo uvijek od predsjednika Skupštine dobiti riječ odmah kada to zatraže.

Članak 39.

Župan određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Skupštine.

Izvjestitelj na sjednici može biti župan, zamjenik župana, pročelnici upravnih tijela ili druge osobe koje ovlasti župan.

Članak 40.

Izvjestitelj koji je nazočan na sjednici Skupštine i na sjednicama radnih tijela Skupštine sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta župana, daje obavijesti i stručna obrazloženja.

Ako na sjednici Skupštine, odnosno radnog tijela nije nazočan ovlašteni izvjestitelj, Skupština ili radno tijelo može raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 41.

O sazvanim sjednicama Skupštine predsjednik izvješćuje župana i izvjestitelje istodobno kada poziv s materijalima bude dostupan vijećnicima u elektroničkom obliku.

Predsjednik radnog tijela također je dužan izvijestiti župana ili drugog ovlaštenog izvjestitelja, odmah nakon saziva sjednice radnog tijela.

2. Podnošenje izvješća o radu župana

Članak 42.

Župan dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Izvješće se prihvaća većinom glasova prisutnih vijećnika.

Ako Skupština ne prihvati izvješće, župan ga je dužan ponovno podnijeti na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Članak 43.

Skupština može, pored izvješća iz prethodnog članka ovog Poslovnika, od župana tražiti i izvješće o pojedinim pitanjima iz njegova djelokruga.

Prijedlog za donošenje zaključka o traženju izvješća župana iz prethodnog stavka podnosi se u pisanom obliku i mora biti potpisom podržan od najmanje 1/3 vijećnika.

U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 44.

Predsjednik Skupštine stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve naredne sjednice koja se održava nakon primitka prijedloga.

Predstavnik vijećnika koji je podnio prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Skupštine obrazložiti prijedlog.

Župan ima pravo usmeno se očitovati na sjednici Skupštine o podnesenom prijedlogu, ali je dužan podnijeti izvješće u roku od 30 dana od dana prihvaćanja prijedloga o traženju izvješća, sukladno Statutu.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana prihvaćanja prijedloga o traženju izvješća župana.

3. Odgovornost župana za provođenje odluka Skupštine

Članak 45.

Skupština može raspravljati o pitanjima koja se odnose na rad župana, a osobito o njegovoj odgovornosti za provođenje odluka koje je donijela, te odgovornosti za stanje u pojedinom području, kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Skupštine. Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu župana, kao i drugih pitanja koja su u djelokrugu Skupštine.

Skupština ne može zahtijevati od župana izvješće o bitno podudarnim pitanjima prije isteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju, osim u iznimnim slučajevima (izvanredne okolnosti, poplave i sl.), o čemu odlučuje Skupština, posebnim zaključkom, sukladno Statutu.

Članak 46.

Raspravu o izvješću župana iz članka 42. ovog Poslovnika, Skupština može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od župana traži izvršavanje općih akata Skupštine.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća župana mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu na sjednici Skupštine.

X. RADNA TIJELA SKUPŠTINE

1. Stalna i povremena radna tijela

Članak 47.

Skupština osniva stalna i povremena radna tijela u svrhu pripreme prijedloga i davanja mišljenja na akte iz djelokruga Skupštine.

Skupština osniva stalna radna tijela utvrđena Statutom.

Radi razmatranja drugih pitanja, Skupština može osnovati i druga stalna i povremena radna tijela, sukladno Statutu.

Radno tijelo Skupštine ima predsjednika, zamjenika predsjednika kao i određeni broj članova koji se biraju iz redova vijećnika, ako odlukom o osnivanju radnih tijela nije drugačije određeno, vodeći računa o zastupljenosti obaju spolova.

Predsjednika, zamjenika i članove radnih tijela bira Skupština, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisima.

Članak 48.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i članova radnih tijela traje od dana izbora do dana prestanka ili nastupa mirovanja vijećničkog mandata, odnosno do dana razrješenja dužnosti na koju je izabran ili imenovan, a najduže do prestanka mandata vijećnika Skupštine, sukladno članku 11. ovog Poslovnika.

2. Način rada radnih tijela

Članak 49.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu po potrebi, a dužan ju je sazvati u roku od 5 dana od dana kada to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Skupštine ili Skupština svojim zaključkom.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Skupštine.

Sjednice radnih tijela mogu se sazvati i elektroničkim putem.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako joj je nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 50.

Predsjednik radnog tijela surađuje s predsjednikom Skupštine, županom te s predsjednicima drugih radnih tijela Skupštine i upravnim tijelima Županije.

Predsjednik radnog tijela vodi brigu o izvršavanju i provođenju zaključaka radnog tijela te obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju radnih tijela Skupštine.

Članak 51.

Radna tijela dužna su raspraviti sva pitanja iz djelokruga rada, predviđena dnevnim redom sazvane sjednice Skupštine, najkasnije dan prije njenog održavanja.

Skupština, po potrebi, može zatražiti sazivanje radnog tijela prije ili za vrijeme sjednice Skupštine.

Članak 52.

Radna tijela Skupštine pokreću razmatranje pitanja iz djelokruga rada, a obvezna su razmotriti svako pitanje iz djelokruga rada koje mu uputi predsjednik Skupštine, odnosno Skupština ili po osobnoj inicijativi.

U izvršavanju obveza iz prethodnog stavka radna tijela mogu održati i zajedničke sjednice.

Članak 53.

Radna tijela dužna su o svojim primjedbama, mišljenjima, zaključcima, stavovima i prijedlozima pismeno izvijestiti Skupštinu, župana i druge predlagatelje akata.

Radno tijelo može izvijestiti Skupštinu o stajalištu manjine svojih članova, a mora kada pojedini član radnog tijela traži da se posebno izdvoji njegovo mišljenje.

Izvješće Skupštini podnosi predsjednik radnog tijela ili zamjenik predsjednika, odnosno član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 54.

U rješavanju pitanja iz svog djelokruga radna tijela Skupštine surađuju s odgovarajućim upravnim tijelima te imaju pravo od njih tražiti sve potrebne podatke i informacije za svoj rad.

Sjednicama radnog tijela, na njihov poziv, prisustvuje pročelnik ili predstavnik upravnog tijela kada se razmatra pitanje iz njegove nadležnosti, a može prisustvovati i predsjednik Skupštine te župan i njegov zamjenik, odnosno drugi vijećnici.

Predsjednik radnog tijela obvezan je predstavnike iz stavka 2. ovog članka izvijestiti o mjestu i vremenu održavanja sjednice.

Radno tijelo može na svoje sjednice pozivati i znanstvene, stručne i javne djelatnike te druge osobe, radi pribavljanja njihovih mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja.

Članak 55.

Na rad povremenih radnih tijela primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad stalnih radnih tijela.

XI. AKTI SKUPŠTINE I POSTUPAK NJIHOVA DONOŠENJA

1. Akti Skupštine

Članak 56.

Skupština, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom, donosi opće i pojedinačne akte.

Opći akti koje donosi Skupština su: Statut, Poslovnik o radu, Proračun, Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka, povelja i drugi akti s nazivom predviđenim zakonom ili drugim propisom.

Pojedinačni akti koje donosi Skupština su: preporuka, naredba, naputak, rješenje, zaključak i drugi akti s nazivom predviđenim zakonom ili drugim propisom.

2. Vrste akata

Članak 57.

Statutom Županije uređuju se opća pitanja prenijeta u nadležnost Županije, na temelju zakona.

Poslovnikom o radu uređuje se ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, način rada radnih tijela, postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješenja, poslovni red, javnost rada te ostala pitanja bitna za funkcioniranje Skupštine.

Proračunom se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci Županije za jednu kalendarsku godinu.

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna daje se prikaz korištenja sredstava Proračuna za prethodnu godinu.

Odlukom se rješavaju opća pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije koja su od općeg značaja za građane i propisuju njihova prava i dužnosti.

Poveljom se konstatira stanje koje je od bitnog značaja za Županiju.

Preporukom se sugerira određeno ponašanje koje nema obvezujući karakter.

Naredbom se utvrđuje određeno ponašanje koje obvezuje pravne i fizičke osobe.

Naputkom se upućuju tijela Županije ili eventualno ustanove i druge pravne osobe kojih je osnivač Županija na određeno ponašanje.

Rješenjem, kao aktom poslovanja, konstatira se određena pravna situacija koja je uređena općim aktom ili se odlučuje o pojedinačnom pravu.

Zaključkom, kao aktom poslovanja, konstatira se određena situacija kao rezultat rasprave o nekom pitanju ili sugestija za provedbu pojedinog stava Skupštine.

XII. PREDLAGANJE AKATA

1. Postupak za donošenje akata

Članak 58.

Postupak donošenja općih i pojedinačnih akata pokreće se zahtjevom za donošenje akta, odnosno inicijativom da se određeni akt donese.

Zahtjev, odnosno inicijativa pokreće se njihovom dostavom predsjedniku Skupštine.

Pravo podnošenja zahtjeva za donošenje akta ima najmanje 1/3 ukupnog broja vijećnika, a podnosi u pisanoj formi potvrđen njihovim potpisima, klub vijećnika, predsjednik Skupštine, župan, radno tijelo Skupštine, osim ako je podnošenje zahtjeva za donošenje pojedinog akta u nadležnosti drugog tijela.

Prijedlog proračuna podnosi samo župan, sukladno zakonu.

Ako Skupština ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, a na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa Županije i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom. Odluku o privremenom financiranju donosi Skupština u skladu s posebnim zakonom do 31. prosinca na prijedlog župan, odnosno povjerenika Vlade Republike Hrvatske te Komisije za financije i proračun.

Zahtjev za donošenje općeg akta podnosi se u sadržaju propisanom člankom 61. ovog Poslovnika.

Pravo inicijative za donošenje određenog akta ima svaki vijećnik, sukladno Statutu.

Inicijativa sadrži pitanje koje se donošenjem pojedinog akta želi riješiti i cilj koji se želi postići njegovim donošenjem.

Inicijativu vijećnika raspravlja Komisija za statutarno - pravna pitanja, u smislu njenog prihvaćanja ili odbijanja, a nakon provedene konzultacije sa županom, te o tome obavještava vijećnika i Skupštinu u roku od 30 dana od dana dostave inicijative.

U slučaju prihvaćanja inicijative, pripremit će se prijedlog, odnosno nacrt akta i dostaviti u redovnu proceduru, sukladno ovom Poslovniku.

Članak 59.

Predlagatelj je obvezan izvijestiti predsjednika Skupštine o izvjestitelju koji će na sjednici Skupštine i na sjednicama radnih tijela, u njegovo ime, davati obrazloženja.

Članak 60.

Predsjednik Skupštine je dužan prijedlog akta uvrstiti na dnevni red Skupštine najkasnije u roku od 60 dana.

2. Sadržaj prijedloga akta

Članak 61.

Zahtjev za donošenje općeg akta obvezno sadržava:

- pravni temelj za njegovo donošenje,
- inicijalni tekst prijedloga akta,
- pitanja koja se predloženim aktom rješavaju te cilj koji se želi postići njegovim donošenjem,
- podatke o financijskim sredstvima potrebnim za njegovo provođenje i način osiguranju tih sredstava, ukoliko su ista potrebna,
- odgovarajuću dokumentaciju te tekst odredbi važećeg akta, za slučaj kada se predlažu izmjene ili dopune akta.

Kada se radi o općim aktima za koje postoji obveza provedbe postupka savjetovanja sa javnošću, tada se, umjesto inicijalnog teksta prijedloga akta, izrađuje nacrt akta.

Prijedlog pojedinačnog akta obavezno sadržava pitanje koje se želi riješiti i cilj koji se njegovim donošenjem želi postići.

Članak 62.

Ako prijedlog akta nije podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Skupštine će zatražiti od predlagatelja da u roku od 15 dana prijedlog za donošenje akta uskladi s Poslovnikom. U suprotnom smatrat će se da prijedlog nije podnesen.

3. Rasprava o prijedlogu akata

Članak 63.

Prije rasprave, o prijedlogu će se očitovati župan, ukoliko nije predlagatelj, i nadležna radna tijela Skupštine.

Članak 64.

Nakon razmatranja prijedloga akta, župan, ako nije predlagatelj i nadležna radna tijela podnose izvješće Skupštini s mišljenjem, primjedbama i prijedlozima iznesenim u tijeku njihova razmatranja, a mogu podnijeti i amandmane.

Članak 65.

Rasprava o prijedlogu akata obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela te raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima.

Članak 66.

Predlagatelj akta, odnosno izvjestitelj kojeg on odredi, osim usmenog obrazloženja na početku rasprave, ima pravo davati objašnjenja, iznositi mišljenja, izjašnjavati se o prijedlozima, primjedbama i podnesenim amandmanima tijekom rasprave na sjednici Skupštine.

Župan i izvjestitelji mogu tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada nisu predlagatelji. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela.

To pravo ima i Komisija za statutarno - pravna pitanja, ali samo kada se radi o općem aktu, i to s aspekta zakonitosti tog akta.

Članak 67.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge akata kojima se uređuje isto područje, odnosno pitanje, predsjednik Skupštine može pozvati predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Skupštine će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Skupštine redoslijedom kojim su dostavljeni.

Članak 68.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga svakog akta može trajati najduže 5 minuta.

Za prijedloge posebno značajnijih akata izlaganje može trajati najduže 15 minuta.

Skupština može, posebnim zaključkom, odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. i 2. ovog članka.

4. Amandmani

Članak 69.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu odluke, odnosno drugog općeg i pojedinačnog akta, podnosi se u obliku amandmana, uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana ima vijećnik, predsjednik Skupštine, klub vijećnika, radno tijelo Skupštine i župan.

Članak 70.

Amandman se podnosi u pisanom obliku, najkasnije 48 sati prije dana određenog za održavanje sjednice Skupštine na kojoj će se raspravljati o predloženom aktu. Podnijete amandmane predsjednik Skupštine odmah upućuje županu ili drugom predlagatelju akta.

Župan, odnosno drugi predlagatelj akta može podnositi amandmane do zaključenja rasprave o predloženom aktu.

Podnositelji amandmana iz članka 69. stavka 2. ovog Poslovnika, kada nisu predlagatelji akta, mogu iznimno, ako se većina nazočnih vijećnika složi, podnijeti amandman i na sjednici Skupštine u tijeku rasprave i to u pisanom obliku.

Amandmani na akte koji se donose na sjednicama koje su sazvane po hitnom postupku mogu se podnositi na samoj sjednici i to u pisanom obliku.

Članak 71.

O amandmanu se izjašnjava župan ili drugi predlagatelj u pravilu, usmeno tijekom rasprave, obvezno prije glasovanja o pojedinim ili svim podnijetim amandmanima.

Članak 72.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog akta, odnosno ako se njegovim prihvaćanjem stvaraju financijske ili druge obveze, Skupština može odlučiti da se rasprava odgodi, kako bi se vijećnicima, županu ili drugom predlagatelju ostavilo vremena za pripremu prije odlučivanja.

Članak 73.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje u slučaju:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnijela Komisija za statutarno-pravna pitanja, kada se radi o amandmanu koji se odnosi na zakonitost akta. O ostalim amandmanima Komisije za statutarno-pravna pitanja ne glasuje se ako se s njima suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili drugo radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka akta na koji su podnijeti.

Ako je na jedan članak akta podnijeto više amandmana identičnog sadržaja, amandmani se objedinjuju i o njima se glasuje kao o jednom amandmanu.

Amandman koji je prihvaćen na sjednici postaje sastavni dio prijedloga akta.

Ako župan nije predlagatelj akta, o amandmanima s kojim se nije suglasio, glasuje se odvojeno.

Amandmani koji nisu podnijeti na zakonit način, kada na to obvezuju posebni propisi i kada nije podnijet u skladu s ovim Poslovnikom ne ulaze u proceduru propisanu za amandmane, što predsjednik Skupštine samo priopćava.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, glasuje se o donošenju akta u cjelini.

5. Savjetovanje s javnošću

Članak 74.

U postupku donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga rada Županije, a kojima se neposredno uređuju potrebe, odnosno pitanja od općeg interesa za dobrobit građana i pravnih osoba na području Županije, obvezno se provodi postupak savjetovanja s javnošću.

Akti iz prethodnog stavka utvrđuju se godišnjim planom normativnih aktivnosti koje Skupština, u pravilu, utvrđuje prilikom donošenja Programa rada.

Postupak savjetovanja s javnošću odnosi se i na opće akte koji se donose na zahtjev ovlaštenih podnositelja iz članka 58. ovog Poslovnika, koji nisu obuhvaćeni godišnjim planom normativnih aktivnosti, a uređuju pitanja od općeg interesa.

Za slučajeve iz prethodnog stavka ovog članka izrađivač akta razmatra primjedbe i prijedloge iz savjetovanja s javnošću s podnositeljem zahtjeva za donošenje akata ili podnositeljem inicijative da se određeni akt donese, te u suradnji sa njima izrađuje tekst prijedloga akta.

Nacrti akata, za koje se godišnjim planom normativnih djelatnosti utvrdi potreba savjetovanja s javnošću, javno se objavljuju na internetskoj stranici Županije, uz poziv javnosti da se uključi u javnu raspravu.

U pozivu na dostavu mišljenja i prijedloga obrazlaže se razlog donošenja akta, ciljevi javne rasprave, rok za podnošenje primjedbi i prijedloga, adresa i način njihove dostave te rok trajanja rasprave.

Izrađivač nacrta akta s podnositeljem zahtjeva za donošenje akata ili podnositeljem inicijative da se određeni akt donese sastavlja izvješće u kojem su sadržane prihvaćene ili neprihvaćene primjedbe i prijedlozi iz rasprave, te ga objavljuje na internetskoj stranici Županije.

6. Javna rasprava

Članak 75.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno zakonom ili drugim propisom. U tim slučajevima javna rasprava se provodi u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom

Članak 76.

Skupština može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog akta prije donošenja, iako za to nema zakonsku obvezu, ako ocjeni da se odlukom ili drugim aktom uređuju odnosi za koje su građani posebno zainteresirani. U tom slučaju javna rasprava se provodi u političkim strankama, nadležnim tijelima gradova i općina na području Županije.

O razini rasprave odlučuje Skupština.

Javnu raspravu prati radno tijelo koje odredi Skupština.

Članak 77.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od deset dana, niti duži od trideset dana, osim ako je zakonom drugačije određeno.

Članak 78.

Zaključkom o upućivanju prijedloga na javnu raspravu utvrđuje se način upoznavanja građana, političkih stranaka, gradova i općina, ovisno o razini provedbe javne rasprave.

Pored načina upoznavanja s prijedlogom, u zaključku se navodi rok javne rasprave i radno tijelo kojem se upućuju prijedlozi i primjedbe.

Članak 79.

Predlagatelj akta i radno tijelo koje je odredila Skupština za praćenje javne rasprave, dužno je raspraviti prijedloge i mišljenja iznijeta u javnoj raspravi te u svojem izvješću obavijestiti Skupštinu o njihovom prihvaćanju, odnosno neprihvaćanju.

Sve prihvaćene primjedbe i prijedloge predlagatelj akta unosi u konačni tekst prijedloga akta koji je predmet odlučivanja na Skupštini.

Na daljnji tijek donošenja ovog akta primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje vrijede za donošenje akata u redovnom postupku.

XIII. SAZIVANJE SJEDNICA

1. Redovno sazivanje sjednica

Članak 80.

Sjednice Skupštine sazivaju se sukladno ovom Poslovniku

Za sjednice vijećnicima se dostavlja poziv s prijedlogom dnevnog reda, materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice, u pravilu, 8 dana prije održavanja sjednice.

Poziv i materijali za sjednicu mogu se dostaviti elektroničkim putem, u skladu s tehničkim mogućnostima Županije.

Članak 81.

Predsjednik Skupštine saziva sjednice Skupštine, prema Programu rada te po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisima, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Skupštine ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati župan, u daljnjem roku od 8 dana, sukladno zakonu.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na prijedlog 1/3 vijećnika, čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove uprave.

Sjednica Skupštine sazvana sukladno odredbama stavaka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja, u protivnom se sjednica smatra nezakonitom, a akti ništavnima.

2. Sazivanje sjednica po hitnom postupku

Članak 82.

Predsjednik Skupštine može sazvati sjednicu Skupštine po hitnom postupku radi potrebe rasprave i odlučivanja o hitnim pitanjima od interesa za Županiju koja ne trpe odgodu.

Sjednice sazvane po hitnom postupku su sve sjednice koje se sazivaju, i za koje se dostavljaju materijali izvan rokova propisanih člankom 80. ovog Poslovnika.

Sjednica po hitnom postupku saziva se na posebno obrazloženi prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, potvrđen njihovim potpisom, kao i na prijedlog župana, kluba vijećnika i radnog tijela Skupštine.

O prijedlogu za sazivanje sjednice po hitnom postupku izjašnjava se Predsjedništvo Skupštine i župan, ako nije predlagatelj.

Članak 83.

Na sjednici koja je sazvana po hitnom postupku najprije se raspravlja i odlučuje o opravdanosti hitnog postupka, nakon čega se odlučuje o daljnjem održavanju sjednice, posebnim zaključkom koji se donosi većinom glasova prisutnih vijećnika.

Ako se prihvati prijedlog za sazivanje hitne sjednice, tada se nastavak sjednice održava po odredbama Poslovnika za održavanje sjednica Skupštine.

Ako Skupština donese zaključak kojim se ne prihvaćaju razlozi za sazivanje sjednice po hitnom postupku, predsjednik Skupštine zaključuje sjednicu.

Članak 84.

Poziv s materijalima za sjednicu koja je sazvana po hitnom postupku mogu se vijećnicima uručiti na samoj sjednici ili dostaviti elektroničkim putem.

Kada se materijali dostavljaju na samoj sjednici, vijećnicima se, na zahtjev kluba vijećnika odnosno pojedinog vijećnika, kada se radi o vijećnicima grupe birača, odobrava stanka radi upoznavanja s materijalom.

Na akte koji se donose na sjednici sazvanoj po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave u pisanom obliku.

3. Elektroničko sazivanje i održavanje sjednica

Članak 85.

Sjednica Skupštine može se sazvati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice predstavničkih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem ili na način da jedan dio članova Skupštine u radu sjednice Skupštine sudjeluje neposredno a drugi dio posredno elektroničkim putem.

XIV. SKRAĆENI ZAPISNIK

Članak 86.

O radu na sjednici Skupštine vodi se skraćeni zapisnik.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži:

- vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red, imena nazočnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici,
- imena govornika po pojedinim točkama dnevnog reda,
- donijete akte po pojedinim točkama dnevnog reda,
- rezultate glasovanja po pojedinim točkama dnevnog reda.

Uz Skraćeni zapisnik ne moraju se priložiti svi doneseni akti, osobito oni obimnijeg sadržaja.

Sjednice Skupštine tonski se snimaju.

Medij s tonskom snimkom sjednica Skupštine pohranit će se na način koji je propisan za pohranjivanje druge službene dokumentacije.

Prihvaćeni skraćeni zapisnik potpisuju predsjednik Skupštine i zapisničar.

Upravno tijelo nadležno za poslove Skupštine dužno je omogućiti vijećnicima, na njihov zahtjev, preslušavanje tonske snimke sjednice i dostavu pisanog ispisa rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda.

1. Odlučivanje o skraćenom zapisniku

Članak 87.

Prije nego se prijeđe na utvrđivanje dnevnog reda, Skupština odlučuje o skraćenom zapisniku s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik glasuje se bez rasprave, većinom prisutnih vijećnika, nakon čega se glasuje o skraćenom zapisniku u cijelosti s prihvaćenim primjedbama.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik s prethodne sjednice.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik u koji su unijete prihvaćene primjedbe usvaja se većinom glasova prisutnih vijećnika.

XV. VIJEĆNIČKA PITANJA - AKTUALNI SAT

Članak 88.

Nakon usvajanja skraćenog zapisnika prelazi se na postavljanje vijećničkih pitanja. Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Članak 89.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na djelokrug Županije, župana i njegovih zamjenika i drugih savjetodavnih tijela, upravnih tijela Županije te ustanova i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Županija.

Na pitanje vijećnika koje je postavljeno izvan djelokruga Županije ne mora se odgovoriti, odnosno takvo pitanje dostavlja se određenom adresatu kojem je pitanje upućeno, čime završava obveza nadležnih tijela za daljnje postupanje po tom pitanju.

Vijećnici organizirani u klubove vijećnika mogu postaviti ukupno 15 pitanja po sjednici. Broj pitanja vijećnika pojedinog kluba određuje se razmjerno broju članova kluba u odnosu na ukupni broj vijećnika.

Nezavisni vijećnici koji nisu članovi kluba vijećnika mogu postaviti pitanje na svakoj drugoj sjednici.

Vijećnik mora postaviti pitanje formulirano kratko i jasno te naznačiti kome ga upućuje.

Pitanje bi u pravilu trebalo biti formulirano na način da se na njega može odgovarati odmah bez pripreme.

Ako predsjednik Skupštine smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama Poslovnika, uputit će vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s odredbom ovog Poslovnika.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Skupštine neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je pitanje namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Pitanja se postavljaju u pisanom obliku ili usmeno, prema redoslijedu prijava predsjedniku Skupštine. Svako postavljanje pitanja može trajati najduže dvije minute.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja poslovnu tajnu i osobne podatke, s odgovorom će se postupati prema posebnim propisima.

Pitanja u pisanoj formi upućuju se poštom, predaju osobno na urudžbeni zapisnik ili se predaju na početku sjednice Skupštine.

Nakon postavljenih pitanja daju se usmeni odgovori, u vremenskom trajanju do dvije minute.

Odgovori se, u pravilu, daju u pisanom obliku, uz materijal za narednu sjednicu svim vijećnicima.

Ako vijećnik nije prisutan na sjednici kada se odgovor dao u pisanom obliku, isti se može očitovati na odgovor na sjednici na kojoj će prvi put biti prisutan.

Odgovori ili tražene informacije mogu se dati na sjednici na kojoj je pitanje postavljeno.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati pisani odgovor za prvu narednu sjednicu Skupštine, vijećnika se izvješćuje o razlozima odgode odgovora.

Nakon usmenog odgovora na pitanje vijećnik može izraziti zadovoljstvo ili nezadovoljstvo odgovorom na vijećničko pitanje, iznošenjem razloga u trajanju do jedne minute.

Na izraženo zadovoljstvo ili nezadovoljstvo usmenim odgovorom na vijećničko pitanje, župan može odgovoriti u trajanju do najduže jedne minute, čime završava obveza odgovora na vijećničko pitanje.

Tijekom Aktualnog sata vijećnik ne može zatražiti riječ da bi na bilo koji način komentirao navod u vijećničkom pitanju drugog vijećnika ili zbog odgovora iznesenog od strane onog kome je pitanje upućeno.

XVI. DNEVNI RED NA SJEDNICI

Članak 90.

Dnevni red se utvrđuje nakon vijećničkih pitanja.

Predsjednik Skupštine u pozivu za sjednicu predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su dostavljeni Skupštini od ovlaštenih predlagatelja, a koji su predloženi u rokovima i načinu pripremanja prijedloga sukladno ovom Poslovniku.

Prijedlog za dopunu, odnosno skidanje pojedine točke s dnevnog reda mogu na samoj sjednici, uz obrazloženje, predložiti ovlašteni predlagatelji, kao i predsjednik Skupštine, o čemu se odlučuje bez rasprave, većinom prisutnih vijećnika.

Prijedlozi za dopunu dnevnog reda moraju biti pripremljeni u pisanom obliku i sadržavati dokumentaciju koja je propisana ovim Poslovnikom. Ako ne ispunjavaju propisane uvjete takvi prijedlozi ne ulaze u proceduru glasovanja, što predsjednik Skupštine samo priopćava.

U postupku utvrđivanja dnevnog reda najprije se glasuje o prijedlozima za skidanje s dnevnog reda pojedinih predloženih točaka, zatim o prijedlozima za dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda u cijelosti je prihvaćen ako je za njega glasovala većina nazočnih vijećnika.

U tijeku sjednice, po potrebi, na prijedlog predsjednika ili župana može se izmijeniti redoslijed točaka dnevnog reda, samo najavom razloga, bez posebnog glasovanja.

1. Način rada na sjednici

Članak 91.

Na početku sjednice utvrđuje se nazočnost vijećnika pojedinačnim prozivanjem i brojanjem ili elektroničkim putem.

Ako predsjednik Skupštine utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu.

Sjednicu će predsjednik Skupštine zaključiti, prekinuti ili odgoditi ako se za njezinog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

Sjednica se može zaključiti, prekinuti i odgoditi te nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Članak 92.

Nazočnost vijećnika i kvorum utvrđuje se na početku sjednice te u tijeku sjednice kada to ocijeni potrebnim predsjednik ili kada to zatraže najmanje tri vijećnika.

Sjednicu otvara predsjednik kada utvrdi da postoji kvorum.

Članak 93.

U radu Skupštine, bez prava odlučivanja, mogu sudjelovati župan, zamjenik župana, pročelnici upravnih tijela Županije, predstavnici ustanova i drugih pravih osoba te druge pozvane i prisutne osobe.

Članak 94.

Predsjednik Skupštine daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili za raspravu.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Skupštine će ga upozoriti.

Ako se vijećnik poslije drugog upozorenja ne drži teme dnevnog reda Skupštine, predsjednik će mu oduzeti riječ.

2. Prijave za raspravu

Članak 95.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Skupštine.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku do zaključivanja rasprave o pojedinoj točki, na propisanom obrascu.

Vijećnicima prijavljenima za raspravu predsjednik će dati riječ po redoslijedu njihove prijave.

Ukoliko vijećnik koji je prijavljen za raspravu nije nazočan u dvorani za sjednice u trenutku kada je na redu za raspravu, gubi pravo na raspravu za koju je prijavljen, osim ako Skupština odluči drugačije, na zahtjev vijećnika, iz osobito opravdanih razloga.

Pravo na raspravu gubi i predsjednik, odnosno predstavnik kluba vijećnika, ako nije nazočan u dvorani kada je na redu za raspravu.

Predsjednik Skupštine može dozvoliti županu ili drugom predlagatelju da govori i mimo prijavljenog reda.

3. Pravo na odgovor na izlaganje (replika)

Članak 96.

Iznimno, vijećnik može sudjelovati u raspravi izvan redoslijeda prijava, ako ima namjeru odgovoriti (replika) na izlaganje bilo kojeg prethodnog govornika, odnosno sudionika u raspravi. Po svakoj točki dnevnog reda vijećnik može replicirati najviše jednom.

Repliku vijećnik najavljuje usmeno, odmah nakon rasprave na koju ima repliku.

Predsjednik daje riječ vijećniku za repliku koja može trajati najduže jednu minutu.

Vijećnik može imati repliku samo jedanput na pojedino izlaganje, ali više vijećnika može imati replike na isto izlaganje.

Na repliku se može dati odgovor u trajanju od jedne minute, a može ga dati samo govornik na čije izlaganje je replicirano.

Na odgovor se ne može dati replika. Na repliku vijećnika nema pravo drugi vijećnik dati repliku.

Vijećnik nema pravo na repliku na izlaganje o okolnostima zbog kojih je predsjednik Skupštine izrekao govorniku stegovnu mjeru.

4. Vrijeme trajanja rasprave vijećnika, klubova vijećnika i predlagatelja akata

Članak 97.

Sudionik u raspravi može o pojedinoj točki govoriti najviše dva puta, a rasprava kod sudjelovanja prvi put može trajati najduže 5 minuta.

Predsjednici, odnosno predstavnici klubova vijećnika mogu u prvoj raspravi govoriti najduže 10 minuta.

Ukoliko se sudionik koji je već sudjelovao u raspravi osobno ili u ime kluba vijećnika, javlja drugi puta za raspravu, može govoriti najduže 2 minute.

U slučaju spajanja više točaka dnevnog reda, od dvije i više njih, vrijeme izlaganja iz stavka 1. i 2. ovog članka udvostručuje se.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, Skupština može na početku rada po točkama dnevnog reda, a na prijedlog predsjednika Skupštine, posebnim zaključkom, odlučiti da se vrijeme za raspravu iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovog članka skrati.

5. Povreda Poslovnika

Članak 98.

Neovisno o redoslijedu prijava za raspravu, predsjednik će dati riječ vijećniku kada želi govoriti o povredi Poslovnika, odnosno kršenju dnevnog reda.

Rasprava o pitanju iz stavka 1. ovog članka može trajati najduže dvije minute.

Nakon rasprave vijećnika iz stavka 1. ovog članka, predsjednik će odmah dati ili osigurati potreban odgovor, odnosno obrazloženje.

Ako vijećnik nije zadovoljan s obrazloženjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave, odmah na sjednici, posebnim zaključkom, koji sadrži obrazloženje predsjednika, većinom prisutnih vijećnika.

Članak 99.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

Članak 100.

Predlagatelj može tijekom sjednice svoj prijedlog povući, najkasnije do zaključenja rasprave, a župan može povući prijedlog proračuna i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

Nakon glasovanja o pojedinoj točki dnevnog reda rasprava nije dopuštena.

Članak 101.

Skupština može u tijeku rasprave o pojedinom pitanju osnovati komisiju za utvrđivanje prijedloga akta koja će svoj prijedlog podnijeti na istoj ili narednoj sjednici. Ova mogućnost odnosi se na slučajeve kada je u raspravi podnijeto više istih ili sličnih prijedloga.

6. Odobravanje stanke

Članak 102.

Predsjednik pojedinog kluba vijećnika, odnosno predstavnik kluba može od predsjednika Skupštine zatražiti stanku za sastanak kluba vijećnika, radi usklađivanja mišljenja o točki dnevnog reda o kojoj se na sjednici raspravlja, odnosno za pripremu amandmana, kada se radi sjednicama koje su sazvane po hitnom postupku.

Predstavnik kluba dužan je iznijeti razloge zbog kojih traži stanku i predložiti trajanje stanke u izlaganju koje ne može biti duže od dvije minute.

Predsjednik Skupštine odobrit će stanku koja može trajati najkraće pet, a najduže petnaest minuta.

Pravo na stanku klub vijećnika može koristiti jedanput u tijeku sjednice.

Predsjednik Skupštine neće odobriti stanku za sastanak kluba vijećnika ukoliko se zahtjev za stanku podnosi:

- prije utvrđenog dnevnog reda i prijelaza na dnevni red, osim kada se radi o sjednicama koje su sazvane po hitnom postupku i kada su materijali za istu uručeni na samoj sjednici, sukladno članku 84. ovog Poslovnika, odnosno kada se radi o dopuni dnevnog reda za ostale sazive sjednica,
- u vezi s istupom ili izjavom vijećnika koja se odnosi na problematiku koja je izvan dnevnog reda Skupštine,
- zbog održavanja konferencije za novinare.

7. Održavanje poslovnog reda na sjednici i stegovne mjere

Članak 103.

Poslovni red na sjednici osigurava predsjednik Skupštine. Za remećenje poslovnog reda na sjednici predsjednik Skupštine može vijećniku ili drugom sudioniku sjednice izreći stegovnu mjeru:

- opomene,
- opomene s oduzimanjem riječi,
- udaljenje sa sjednice.

7.1. Opomena

Članak 104.

Vijećniku se izriče stegovna mjera opomene ako:

- se u svom govoru ne drži teme o kojoj se raspravlja,
- ako govori, a nije dobio riječ od predsjednika,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika ili druge vijećnike,
- svojim ponašanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Skupštini,
- na drugi način remeti red na sjednici.

7.2. Opomena s oduzimanjem riječi

Članak 105.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku koji i nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem opetovano nastavlja kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je izrečena opomena.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku i u slučajevima kada svojim govorom izaziva bilo koju nesnošljivost (nacionalnu, vjersku, rodnu, socijalnu i dr.) te negira Ustav Republike Hrvatske, civilizacijske vrijednosti i dostignute demokratske standarde.

7.3. Udaljenje sa sjednice

Članak 106.

Vijećniku se izriče stegovna mjera udaljenja sa sjednice Skupštine kada svojim ponašanjem grubo narušava poslovni red na sjednici, krši odredbe ovog Poslovnika te svojim ponašanjem prijeti izazivanju fizičkog sukoba i daljnjem normalnom održavanju sjednice.

Stegovna mjera udaljenja sa sjednice može se izreći za trajanja rasprave i odlučivanja o jednoj ili više točaka dnevnog reda, ili za trajanja cijele sjednice.

Kada je vijećniku izrečena stegovna mjera udaljenja sa sjednice Skupštine, vijećnik je dužan odmah napustiti sjednicu, a ako to ne učini, predsjednik je ovlašten provesti mjeru pozivom zaštitara ili policije.

Članak 107.

Stegovne mjere opomene i opomene s oduzimanjem riječi su konačne, nakon što ih je izrekao predsjednik Skupštine.

Protiv stegovne mjere udaljavanja sa sjednice vijećnik ima pravo prigovora, o čemu odlučuje Skupština na istoj sjednici.

Skupština može prigovor usvojiti te ukinuti izrečenu mjeru ili je preinačiti, odnosno odbiti prigovor kao neosnovan.

8. Odlučivanje i način glasovanja

Članak 108.

Skupština valjano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina svih vijećnika, a odlučuje većinom

glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Skupština odlučuje o:

- Statutu Županije,
- Proračunu te izmjenama i dopuna Proračuna, polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i odluci o privremenom financiranju,
- Poslovniku Skupštine,
- Prostornom planu Županije,
- izboru predsjednika i potpredsjednika Skupštine, odnosno njihovom razrješenju, osim kada se radi o razrješenju povodom ostavke,
- ostalim aktima za koje je zakonom ili drugim propisom određen takav način odlučivanja.

Dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine, Skupština donosi odluku o raspisivanju referenduma za opoziv župana i njegovog zamjenika.

Skupština prijedlog akta može prihvatiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagatelju na dopunu.

Kada Skupština ne prihvati akt, tad isti akt može biti ponovno stavljen na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Skupština drugačije ne odluči.

Članak 109.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno (dizanjem ruke, poimenično ili elektroničkim glasovanjem, ako su osigurani tehnički uvjeti).

Skupština može odlučiti da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 110.

O prijedlogu akta se glasuje nakon zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se broj nazočnih vijećnika utvrđen na početku sjednice, sukladno članku 92. ovog Poslovnika.

Ponovno utvrđivanje nazočnih vijećnika može se tražiti samo prije glasovanja.

O istom pitanju ne može se ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 111.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Skupštine prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je »za prijedlog«, tko je »protiv prijedloga« i da li se tko »suzdržao« od glasovanja. Predsjednik Skupštine objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 112.

Javno glasovanje se može provoditi i poimeničnim prozivanjem vijećnika, ako tako odluči Skupština većinom nazočnih vijećnika.

Članak 113.

Tajno glasovanje se provodi na glasačkim listićima.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje, oblika te ovjereni pečatom Skupštine.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti, prezimena kandidata se na glasačkom listiću navode abecednim redom, a glasovanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za« ili »protiv«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

Članak 114.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Skupštine objavio završetak glasovanja, prelazi se na prebrojavanje glasačkih listića i na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Prebrojavanje listića obavlja predsjednik i dva vijećnika koje je odredila Skupština.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Skupštine.

9. Izvornik i objava akata

Članak 115.

Na izvornike akata Skupštine stavlja se pečat Skupštine.

Pod izvornikom akta Skupštine podrazumijeva se onaj tekst koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Izvornici odluka i drugih općih i pojedinačnih akata Skupštine čuvaju se u upravnom tijelu koje obavlja poslove za Skupštinu.

O izradi izvornika odluka i drugih općih akata Skupštine, o stavljanju pečata na izvornike tih akata, o čuvanju izvornika te o njihovoj evidenciji vodi brigu upravno tijelo koje obavlja poslove za Skupštinu.

Članak 116.

Opći akti koje donosi Skupština obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a pojedinačni akti ako je to aktom propisano.

O objavi akata Skupštine brine upravno tijelo koje obavlja poslove za Skupštinu koje, na temelju izvornika akta Skupštine, daje i ispravak eventualnih grešaka u objavljenom tekstu akta.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihove objave, a iznimno, radi osobito opravdanih razloga, aktom se može odrediti da stupaju na snagu prvog dana od dana objave, sukladno zakonu.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XVII. NADZOR ZAKONITOSTI POJEDINAČNIH AKATA, OPĆIH AKATA I RADA SKUPŠTINE

Članak 117.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Skupština i župan obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Protiv pojedinačnih akata Skupštine i župana kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih ili pravnih osoba, ako posebnim zakonom to

nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 118.

Predsjednik Skupštine dostavlja Statut, Poslovnik o radu, Proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt, zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja konkretnog akta, u roku od 15 dana od dana njegovog donošenja.

Predsjednik Skupštine dužan je opći akt Skupštine bez odgode dostaviti županu.

Ako župan ocijeni da je općim aktom Skupštine povrijeđen zakon ili drugi propis, donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana njegovog donošenja.

U slučaju iz prethodnog stavka, župan ima pravo od Skupštine zatražiti da u roku od 8 dana od donošenja odluke obustavi akt i otkloni uočene nedostatke u aktu.

Ako Skupština u propisanom roku ne otkloni nedostatke koji su bili razlog obustave akta, župan je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 119.

Nadzor zakonitosti rada Skupštine obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje, kada utvrdi nepravilnosti u radu, donosi odluku kojom sjednicu Skupštine ili njezin dio proglašava nezakonitim a akte donesene na sjednici ništavnim.

XVIII. INICIJATIVE I PRIJEDLOZI HRVATSKOM SABORU I DRUGIM DRŽAVNIM TIJELIMA

Članak 120.

U postupku pripremanja i donošenja zakona, odluka i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a kada se ocijeni da se radi o propisima od neposrednog interesa za Županiju, Skupština može uputiti inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim državnim tijelima.

Inicijative može podnositi Skupština i župan, neposredno ili putem zastupnika Hrvatskog sabora sa svojeg područja.

Neposredne inicijative upućuju se izravno Hrvatskom saboru, Vladi Republike Hrvatske i drugim državnim tijelima.

XIX. JAVNOST RADA

Članak 121.

Rad Skupštine i njezinih radnih tijela je javan.

Skupština izvješćuje javnost o svojem radu putem sredstava javnog priopćavanja i internetom, sukladno novim tehničkim mogućnostima.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Skupštine i njezinih radnih tijela.

Najava održavanja sjednica Skupštine i materijali za sjednicu objavljuju se na službenim web-stranicama Županije, a mogu se objavljivati u stalnim glasilima ili drugim publikacijama Županije.

Članak 122.

Građani, predstavnici udruga te druge zainteresirane pravne osobe imaju pravo prisustvovati sjednicama Skupštine. Njihov broj će odrediti predsjednik Skupštine, ovisno o smještajnim mogućnostima dvorane u kojoj se održava sjednica Skupštine.

Građani i pravne osobe iz stavka 1. ovog članka dužni su predsjedniku Skupštine pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Građani su dužni navesti svoj broj osobne iskaznice, a pravne su osobe dužne navesti imena i prezimena osoba koje će prisustvovati sjednici, te brojeve njihovih osobnih iskaznica.

Tijekom praćenja sjednica Skupštine građani i drugi predstavnici ne smiju remetiti poslovni red i tijek sjednice.

Članak 123.

Ovlaštenim uredništvima sredstava javnog priopćavanja dostavljaju se pozivi za sjednicu, i informacija da su prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Skupština dostupni na web stranici Županije.

Članak 124.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Skupštine i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare. Službene izjave o radu Skupštine daje predsjednik Skupštine ili osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare saziva se kada to odluče Skupština ili predsjednik Skupštine, a konferenciju za novinare održava predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu radnog tijela Skupštine može dati i predsjednik radnog tijela ili osoba koju on ovlasti, uz suglasnost predsjednika.

Konferenciju za novinare mogu održavati i klubovi vijećnika, ali i vijećnici pojedinačno.

Članak 125.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednica Skupštine odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem tajnosti .

Vijećnik ne smije iznositi zaštićene podatke koje sazna na sjednici. Pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove Skupštine određuje način postupanja s aktima iz stavka 1. ovog članka.

XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 126.

Prijedlog Poslovnika, kao i njegove izmjene i dopune utvrđuje i predlaže Komisija za statutarno - pravna pitanja.

Inicijativu odnosno prijedlog za donošenje ili promjenu Poslovnika, mogu podnijeti ovlašteni podnositelji akata, utvrđeni Statutom i ovim Poslovnikom.

Članak 127.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/09, 36/10, 38/13 i 46/13 - prošišćeni tekst).

Članak 128.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik
mr.sc. Alen Runac v.r.

ODLUKA O IZMJENAMA POSLOVNIKA O RADU ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/20)

Članak 8.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 9.

Zadužuje se Komisija za statutarno - pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Županijske skupštine.

Predsjednik
mr.sc. Alen Runac v.r.

ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA O RADU ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/21)

Članak 20.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredbi koje predstavljaju usklađenje sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 144/20), a odnose se na smanjenje broja zamjenika župana. Te odredbe ove Odluke, koje sadržajno predstavljaju samo zamjenu izraza kojim se naziv funkcije zamjenika župana iskazan u množini u odgovarajućem broju i padežu zamjenjuje istim u jednini, kao i odredbe članka 7. ove Odluke, stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za općinske načelnike, gradonačelnike, župane.

Članak 21.

Zadužuje se Komisija za statutarno - pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Županijske skupštine.

Predsjednik
mr.sc. Alen Runac v.r.

ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA O RADU ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 66/26)

Članak 6.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 7.

Zadužuje se Komisija za statutarno - pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Županijske skupštine.

Predsjednik
Krunoslav Lukačić, v.r.

AKTI ŽUPANA

82.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20; dalje u tekstu ZLPRS), članka 23. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19; dalje u tekstu: ZUUPPN), članka 60. stavka 1. toč. 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) župan Varaždinske županije, donosi

O D L U K U
o proglašenju prirodne nepogode - suša

I.

Proglašavam prirodnu nepogodu na području općina: Donja Voća, Martijanec, Sveti Đurđ, Jalžabet i grad: Ludbreg zbog vremenskih nepogoda uzrokovanih sušom koja je na navedenom području nanijela velike materijalne štete na poljoprivredi tijekom lipnja, srpnja i kolovoza, a čija je posljedica oštećenje i očekivano značajno umanjenje ovogodišnjeg uroda poljoprivrednih kultura.

II.

Sukladno članku 25. ZUUPPN obvezuju se /gradsko/ općinsko povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda zaprimiti prijave oštećenika na propisanom obrascu u roku od 8 dana od donošenja ove Odluke,

a zaprimljene prve procjene štete upisati u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

III.

Zadužuje se gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, da konačnu procijenjenu štetu prijave Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta u roku od 50 dana od dana donošenja ove Odluke. Županijsko povjerenstvo će u zakonskom roku izraditi zbirno izvješće o šteti za područje Županije.

IV.

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda obvezuje se dostaviti konačnu procjenu štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima putem Registra šteta u roku od 60 dana od donošenja ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-02/26-03/2
URBROJ: 2186-02/1-26-30
Varaždin, 13. listopada 2026.

ŽUPAN
Anđelko Stričak, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«
Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.