

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 92 — Godina XXXIV

Varaždin, 1. listopada 2026.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2026. godinu	5387	vlasništvu Općine Visoko za 2027. godinu	5433
28.	Odluka o groblju Općine Visoko	5402	Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2027. godinu	5433
29.	Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Visoko	5411	32. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Visoko za razdoblje 2020.- 2024. godine	5456
30.	Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu	5413	Izvješće o stanju u prostoru Općine Visoko za razdoblje 2020.- 2024. godine	5456
	Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu	5414	33. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Visoko	5504
31.	Odluka donošenju godišnjeg Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u		AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
			6. Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Visoko	5508

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj 27. rujna 2026. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2026. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2026. godinu sadrži:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	426.535,26	3.300.000,00	1.687.577,13	395,65%	51,14%
6 Prihodi poslovanja	426.535,26	3.280.000,00	1.687.577,13	395,65%	51,45%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
RASHODI UKUPNO	490.898,31	4.248.729,48	1.419.045,16	289,07%	33,40%
3 Rashodi poslovanja	266.940,71	1.222.329,48	273.894,16	102,60%	22,41%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	223.957,60	3.026.400,00	1.145.151,00	511,32%	37,84%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-64.363,05	-948.729,48	268.531,97	-417,21%	-28,30%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA	259.386,26	148.729,48	148.729,48	57,34%	100,00%
PRIENOS VIŠKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	195.023,21	0,00	417.261,45	213,95%	0,00%

Članak 2.

Sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Visoko za razdoblje od 01.01. do 30.06.2026. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6 PRIHODI POSLOVANJA	426.535,26	3.280.000,00	1.687.577,13	395,65%	51,45%
61 Prihodi od poreza	226.092,33	491.300,00	234.013,99	103,50%	47,63%
611 Porez na dohodak	221.194,89		228.109,23	103,13%	47,52%
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	221.194,89		228.109,23	103,13%	
613 Porezi na imovinu	3.073,00		3.830,25	124,64%	60,80%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	50,35		194,24	385,78%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	3.022,65		3.636,01	120,29%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4		
614	Porezi na robu i usluge	1.824,44		2.074,51	113,71%	41,49%
6142	Porez na promet	1.824,44		2.074,51	113,71%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	170.408,87	2.730.000,00	1.429.321,40	838,76%	52,36%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	14.020,45		563.696,77	4.020,53%	102,49%
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	14.020,45		0,00	0,00%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	0,00		563.696,77	-	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.350,00		0,00	0,00%	0,00%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.350,00		0,00	0,00%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	154.038,42		155.418,00	100,90%	50,13%
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	154.038,42		155.418,00	100,90%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		710.206,63	-	40,58%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		710.206,63	-	
64	Prihodi od imovine	996,93	6.910,00	1.421,88	142,63%	20,58%
641	Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00	-	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	996,93		1.421,88	142,63%	20,61%
6421	Naknade za koncesije	281,00		829,61	295,23%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	250,93		127,27	50,72%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	465,00		465,00	100,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	29.037,13	48.050,00	22.819,86	78,59%	47,49%
652	Prihodi po posebnim propisima	9.168,57		7.643,98	83,37%	36,31%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	9.168,57		7.643,98	83,37%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	19.868,56		15.175,88	76,38%	56,21%
6531	Komunalni doprinosi	5.221,90		490,74	9,40%	
6532	Komunalne naknade	14.646,66		14.685,14	100,26%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	3.740,00	0,00	-	0,00%
683	Ostali prihodi	0,00		0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		0,00	-	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI		426.535,26	3.300.000,00	1.687.577,13	395,65%	51,14%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4		
3	RASHODI POSLOVANJA	266.940,71	1.222.329,48	273.894,16	102,60%	22,41%
31	Rashodi za zaposlene	37.712,66	83.520,00	44.369,67	117,65%	53,12%
311	Plaće (Bruto)	32.156,78		37.346,37	116,14%	54,92%
3111	Plaće za redovan rad	32.156,78		37.346,37	116,14%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	250,00		861,13	344,45%	20,03%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	250,00		861,13	344,45%	
313	Doprinosi na plaće	5.305,88		6.162,17	116,14%	54,92%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.305,88		6.162,17	116,14%	
32	Materijalni rashodi	135.246,63	681.899,48	121.836,43	90,08%	17,87%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.427,04		1.434,08	100,49%	19,92%
3211	Službena putovanja	0,00		7,04	-	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.427,04		1.427,04	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	22.578,04		18.530,92	82,07%	45,20%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	469,54		421,56	89,78%	
3223	Energija	13.586,56		15.748,03	115,91%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.481,14		2.361,33	27,84%	
3225	Sitni inventar i autogume	40,80		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	85.597,53		93.796,24	109,58%	15,63%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.758,34		2.159,01	122,79%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.186,14		1.868,34	30,20%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.891,95		9.948,48	126,06%	
3234	Komunalne usluge	25.699,40		32.074,01	124,80%	
3235	Zakupnine i najamnine	4.816,11		2.952,78	61,31%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.046,45		1.474,34	140,89%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	26.658,60		38.235,16	143,43%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4		
3238	Računalne usluge	1.194,28		1.439,88	120,56%	
3239	Ostale usluge	10.346,26		3.644,24	35,22%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.644,02		8.075,19	31,49%	23,96%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	23.622,53		686,68	2,91%	
3293	Reprezentacija	945,92		622,90	65,85%	
3294	Članarine i norme	449,76		3.652,76	812,16%	
3295	Pristojbe i naknade	0,00		1,83	-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	625,81		3.111,02	497,12%	
34	Financijski rashodi	615,76	3.410,00	531,68	86,35%	15,59%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		0,00	-	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	615,76		531,68	86,35%	37,71%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	615,76		531,68	86,35%	
35	Subvencije	1.450,00	4.000,00	1.495,00	103,10%	37,38%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.450,00		1.495,00	103,10%	37,38%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.450,00		1.495,00	103,10%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.932,69	27.000,00	8.637,55	79,01%	31,99%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.932,69		8.637,55	79,01%	31,99%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.932,69		8.637,55	79,01%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.956,65	102.500,00	52.220,68	134,05%	50,95%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	38.956,65		52.220,68	134,05%	50,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.403,56		2.814,49	82,69%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.553,09		49.406,19	138,96%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	42.026,32	320.000,00	44.803,15	106,61%	14,00%
381	Tekuće donacije	42.026,32		44.803,15	106,61%	64,93%
3811	Tekuće donacije u novcu	42.026,32		44.803,15	106,61%	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00		0,00	-	0,00%
386	Kapitalne pomoći	0,00		0,00	-	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	223.957,60	3.026.400,00	1.145.151,00	511,32%	37,84%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	10.000,00	-	33,33%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		10.000,00	-	33,33%
4111	Zemljište	0,00		10.000,00	-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	223.957,60	2.986.400,00	1.135.151,00	506,86%	38,01%
421	Građevinski objekti	161.730,95		1.134.391,00	701,41%	45,29%
4212	Poslovni objekti	13.417,50		1.134.391,00	8.454,56%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	137.313,45		0,00	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	11.000,00		0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	35.976,65		760,00	2,11%	0,18%
4222	Komunikacijska oprema	0,00		760,00	-	
4226	Sportska i glazbena oprema	6.793,44		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	29.183,21		0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	26.250,00		0,00	0,00%	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	6.250,00		0,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI		490.898,31	4.248.729,48	1.419.045,16	289,07%	33,40%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	Opći prihodi i primici	227.089,26	501.000,00	235.435,87	103,68%	46,99%
11	Opći prihodi i primici	227.089,26	501.000,00	235.435,87	103,68%	46,99%
4	Ostali prihodi za posebne namjene	29.037,13	22.000,00	7.643,98	26,32%	34,75%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	29.037,13	22.000,00	7.643,98	26,32%	34,75%
4	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	27.000,00	15.175,88	-	56,21%
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	27.000,00	15.175,88	-	56,21%
5	Fondovi EU	0,00	450.000,00	0,00	-	0,00%
56	Fondovi EU	0,00	450.000,00	0,00	-	0,00%
5	Instrumenti EU nove generacije	0,00	1.300.000,00	710.206,63	-	54,63%
58	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	0,00	1.300.000,00	710.206,63	-	54,63%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5	Ostale pomoći	170.408,87	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
52	Ostale pomoći	170.408,87	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	930.000,00	719.114,77	-	77,32%
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	930.000,00	719.114,77	-	77,32%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI		426.535,26	3.300.000,00	1.687.577,13	395,65%	51,14%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	Opći prihodi i primici	228.322,54	621.979,48	202.423,59	88,66%	32,55%
11	Opći prihodi i primici	228.322,54	621.979,48	202.423,59	88,66%	32,55%
4	Ostali prihodi za posebne namjene	23.605,04	22.000,00	5.374,42	22,77%	24,43%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	23.605,04	22.000,00	5.374,42	22,77%	24,43%
4	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	27.000,00	9.572,44	-	35,45%
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	27.000,00	9.572,44	-	35,45%
5	Fondovi EU	0,00	450.000,00	0,00	-	0,00%
56	Fondovi EU	0,00	450.000,00	0,00	-	0,00%
5	Instrumenti EU nove generacije	0,00	1.300.000,00	1.134.391,00	-	87,26%
58	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	0,00	1.300.000,00	1.134.391,00	-	87,26%
5	Ostale pomoći	238.970,73	59.260,88	0,00	0,00%	0,00%
52	Ostale pomoći	238.970,73	59.260,88	0,00	0,00%	0,00%
5	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	748.489,12	67.283,71	-	8,99%
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	748.489,12	67.283,71	-	8,99%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI		490.898,31	4.248.729,48	1.419.045,16	289,07%	33,40%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
01	Opće javne usluge	187.881,28	770.929,48	121.759,46	64,81%	15,79%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	165.243,99	770.929,48	121.759,46	73,68%	15,79%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	22.637,29	0,00	0,00	0,00%	-
04	Ekonomski poslovi	151.237,79	254.000,00	4.746,14	3,14%	1,87%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	450,00	2.000,00	495,00	110,00%	24,75%
045	Promet	149.787,79	250.000,00	3.251,14	2,17%	1,30%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.000,00	2.000,00	1.000,00	100,00%	50,00%
05	Zaštita okoliša	12.882,50	55.000,00	15.481,75	120,18%	28,15%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	12.882,50	45.000,00	15.481,75	120,18%	34,40%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	45.934,63	2.967.500,00	1.169.922,09	2.546,93%	39,42%
063	Opskrba vodom	0,00	250.000,00	0,00	-	0,00%
064	Ulična rasvjeta	18.380,23	114.000,00	8.313,83	45,23%	7,29%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	27.554,40	2.603.500,00	1.161.608,26	4.215,69%	44,62%
07	Zdravstvo	1.046,45	2.800,00	1.474,34	140,89%	52,65%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.046,45	2.800,00	1.474,34	140,89%	52,65%
08	Rekreacija, kultura i religija	42.026,32	69.000,00	44.803,15	106,61%	64,93%
081	Službe rekreacije i sporta	6.500,00	10.000,00	6.000,00	92,31%	60,00%
082	Službe kulture	12.300,00	15.000,00	10.500,00	85,37%	70,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	23.226,32	44.000,00	28.303,15	121,86%	64,33%
09	Obrazovanje	10.932,69	27.000,00	8.637,55	79,01%	31,99%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	10.932,69	27.000,00	8.637,55	79,01%	31,99%
10	Socijalna zaštita	38.956,65	102.500,00	52.220,68	134,05%	50,95%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	38.956,65	102.500,00	52.220,68	134,05%	50,95%
UKUPNO RASHODI		490.898,31	4.248.729,48	1.419.045,16	289,07%	33,40%

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
84	Primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI		0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	-	0,00%	
UKUPNO IZDACI	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	0,00	18.489,12	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	18.489,12	0,00	-	0,00%
5 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	181.510,88	0,00	-	0,00%
50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	181.510,88	0,00	-	0,00%
UKUPNO IZDACI	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS 4=3/2*100
1	2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	204.700,00	686,68	0,34%
GLAVA 00101 Predstavnička i izvršna tijela	204.700,00	686,68	0,34%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	766.229,48	121.072,78	15,80%
GLAVA 00201 Jedinствeni i upravni odjel	766.229,48	121.072,78	15,80%
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	3.272.500,00	1.188.654,98	36,32%
GLAVA 00301 Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	3.272.500,00	1.188.654,98	36,32%
RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	69.000,00	44.803,15	64,93%
GLAVA 00401 Kultura, znanost, sport i ostali korisnici	69.000,00	44.803,15	64,93%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	132.300,00	62.332,57	47,11%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	132.300,00	62.332,57	47,11%
RAZDJEL 006	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	4.000,00	1.495,00	37,38%
GLAVA 00601	Poljoprivreda i poduzetništvo	4.000,00	1.495,00	37,38%

IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	204.700,00	686,68	0,34%
GLAVA 00101	Predstavnička i izvršna tijela	204.700,00	686,68	0,34%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	23.189,12	686,68	2,96%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	181.510,88	0,00	0,00%
00101	Predstavnička i izvršna tijela	204.700,00	686,68	0,34%
PROGRAM 1001	Financiranje osnovnih aktivnosti	204.700,00	686,68	0,34%
A100101	Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	2.700,00	686,68	25,43%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.700,00	686,68	25,43%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.700,00	686,68	25,43%
32	Materijalni rashodi	2.700,00	686,68	25,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		686,68	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		686,68	
A100102	Otplata kredita i zajmova	202.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	20.489,12	0,00	0,00%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	181.510,88	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		0,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	200.000,00	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000,00	0,00	0,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		0,00	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	766.229,48	121.072,78	15,80%
GLAVA 00201	Jedinstveni i upravni odjel	766.229,48	121.072,78	15,80%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	310.229,48	121.072,78	39,03%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	6.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	150.000,00	0,00	0,00%
	58 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	300.000,00	0,00	0,00%
00201	Jedinstveni i upravni odjel	766.229,48	121.072,78	15,80%
PROGRAM	1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	766.229,48	121.072,78	15,80%
A100201	Rashodi za zaposlene	83.520,00	44.369,67	53,12%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	83.520,00	44.369,67	53,12%
3	RASHODI POSLOVANJA	83.520,00	44.369,67	53,12%
31	Rashodi za zaposlene	83.520,00	44.369,67	53,12%
311	Plaće (Bruto)		37.346,37	
3111	Plaće za redovan rad		37.346,37	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
312	Ostali rashodi za zaposlene		861,13	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		861,13	
313	Doprinosi na plaće		6.162,17	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.162,17	
A100202	Materijalni i financijski rashodi	206.309,48	75.943,11	36,81%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		206.309,48	75.943,11	36,81%
3	RASHODI POSLOVANJA	206.309,48	75.943,11	36,81%
32	Materijalni rashodi	203.899,48	75.411,43	36,98%
321	Naknade troškova zaposlenima		1.434,08	
3211	Službena putovanja		7,04	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.427,04	
322	Rashodi za materijal i energiju		7.921,15	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		421,56	
3223	Energija		7.434,20	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		65,39	
323	Rashodi za usluge		58.667,69	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		2.159,01	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		288,14	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		9.948,48	
3235	Zakupnine i najamnine		2.952,78	
3237	Intelektualne i osobne usluge		38.235,16	
3238	Računalne usluge		1.439,88	
3239	Ostale usluge		3.644,24	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.388,51	
3293	Reprezentacija		622,90	
3294	Članarine i norme		3.652,76	
3295	Pristojbe i naknade		1,83	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.111,02	
34	Financijski rashodi	1.410,00	531,68	37,71%
343	Ostali financijski rashodi		531,68	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		531,68	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete		0,00	
K100201	Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	476.400,00	760,00	0,16%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		20.400,00	760,00	3,73%
50 Pomoći iz državnog proračuna		6.000,00	0,00	0,00%
56 Fondovi EU		150.000,00	0,00	0,00%
58 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva		300.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	476.400,00	760,00	0,16%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	476.400,00	760,00	0,16%
422	Postrojenja i oprema		760,00	
4222	Komunikacijska oprema		760,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 003	KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	3.272.500,00	1.188.654,98	36,32%
GLAVA 00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	3.272.500,00	1.188.654,98	36,32%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	180.250,00	27.596,09	15,31%
	40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	27.000,00	9.572,44	35,45%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	22.000,00	5.374,42	24,43%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	663.989,12	11.721,03	1,77%
	52 Ostale pomoći	59.260,88	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	300.000,00	0,00	0,00%
	58 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	1.000.000,00	1.134.391,00	113,44%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	0,00	0,00%
	81 Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00%
00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	3.272.500,00	1.188.654,98	36,32%
PROGRAM 1003	Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	472.500,00	44.263,98	9,37%
A100301	Održavanje građevinskih objekata	101.000,00	625,00	0,62%
Izvor financiranja:	40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	5.000,00	250,00	5,00%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	96.000,00	375,00	0,39%
3	RASHODI POSLOVANJA	101.000,00	625,00	0,62%
32	Materijalni rashodi	101.000,00	625,00	0,62%
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
323	Rashodi za usluge		625,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		625,00	
A100302	Održavanje cesta	70.000,00	3.251,14	4,64%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	17.500,00	0,00	0,00%
	40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	2.500,00	0,00	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	0,00	0,00%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	47.000,00	3.251,14	6,92%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	3.251,14	4,64%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	3.251,14	4,64%
322	Rashodi za materijal i energiju		2.295,94	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.295,94	
323	Rashodi za usluge		955,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		955,20	
A100303	Održavanje javne rasvjete	14.000,00	8.313,83	59,38%
Izvor financiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	218,94	10,95%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	12.000,00	8.094,89	67,46%
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	8.313,83	59,38%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	8.313,83	59,38%
322	Rashodi za materijal i energiju		8.313,83	
3223	Energija		8.313,83	
323	Rashodi za usluge		0,00	
A100304	Održavanje javnih površina	45.000,00	15.481,75	34,40%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	26.500,00	7.513,00	28,35%
	40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	9.500,00	7.968,75	83,88%

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
	1	2	3	4=3/2*100
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	15.481,75	34,40%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	15.481,75	34,40%
323	Rashodi za usluge		15.481,75	
3234	Komunalne usluge		15.481,75	
A100305	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	242.500,00	16.592,26	6,84%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	113.250,00	10.083,09	8,90%
	40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10.000,00	1.353,69	13,54%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	8.000,00	5.155,48	64,44%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	111.250,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	242.500,00	16.592,26	6,84%
32	Materijalni rashodi	242.500,00	16.592,26	6,84%
323	Rashodi za usluge		16.592,26	
3234	Komunalne usluge		16.592,26	
PROGRAM 1004	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.010.000,00	1.134.391,00	56,44%
K100401	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.010.000,00	1.134.391,00	56,44%
Izvor financiranja:	56 Fondovi EU	10.000,00	0,00	0,00%
	58 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	1.000.000,00	1.134.391,00	113,44%
	81 Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.010.000,00	1.134.391,00	56,44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	1.134.391,00	56,72%
421	Građevinski objekti		1.134.391,00	
4212	Poslovni objekti		1.134.391,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
PROGRAM	1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	790.000,00	10.000,00	1,27%
K100501	Otkup zemljišta	30.000,00	10.000,00	33,33%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	33,33%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	33,33%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		10.000,00	
4111	Zemljište		10.000,00	
K100502	Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	180.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	50 Pomoći iz državnog proračuna	180.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
K100503	Izgradnja kanalizacije	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	52 Ostale pomoći	10.000,00	0,00	0,00%

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
	1	2	3	4=3/2*100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
K100504	Izgradnja vodovoda	250.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	50 Pomoći iz državnog proračuna	102.739,12	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	49.260,88	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	98.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći		0,00	
K100505	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	50 Pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
K100506	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	215.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	192.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	215.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
K100507	Nabava uređaja i opreme	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		0,00	
RAZDJEL 004	KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	69.000,00	44.803,15	64,93%
GLAVA 00401	Kultura, znanost, sport i ostali korisnici	69.000,00	44.803,15	64,93%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	42.000,00	20.703,15	49,29%
	50 Pomoći iz državnog proračuna	27.000,00	24.100,00	89,26%
00401	Kultura, znanost, sport i ostali korisnici	69.000,00	44.803,15	64,93%
PROGRAM 1006	Razvoj kulture i znanosti	15.000,00	10.500,00	70,00%
A100601	Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	15.000,00	10.500,00	70,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	15.000,00	10.500,00	70,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	10.500,00	70,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	10.500,00	70,00%
381	Tekuće donacije		10.500,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		10.500,00	
PROGRAM 1007	Razvoj sporta	10.000,00	6.000,00	60,00%
A100701	Financiranje aktivnosti sportskih udruga	10.000,00	6.000,00	60,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	6.000,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	6.000,00	60,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	6.000,00	60,00%
381	Tekuće donacije		6.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
PROGRAM 1008	Razvoj udruga	44.000,00	28.303,15	64,33%
A100801	Financiranje aktivnosti udruga	44.000,00	28.303,15	64,33%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	4.203,15	24,72%
50	Pomoći iz državnog proračuna	27.000,00	24.100,00	89,26%
3	RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	28.303,15	64,33%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.000,00	28.303,15	64,33%
381	Tekuće donacije		28.303,15	
3811	Tekuće donacije u novcu		28.303,15	
RAZDJELOVI 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	132.300,00	62.332,57	47,11%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	132.300,00	62.332,57	47,11%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	80.800,00	30.869,89	38,21%
50	Pomoći iz državnog proračuna	51.500,00	31.462,68	61,09%
00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	132.300,00	62.332,57	47,11%
PROGRAM 1009	Predškolski odgoj	7.000,00	2.819,02	40,27%
A100901	Financiranje predškolskog odgoja	7.000,00	2.819,02	40,27%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	2.819,02	40,27%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	2.819,02	40,27%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	2.819,02	40,27%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.819,02	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.819,02	
PROGRAM 1010	Osnovno školstvo	20.000,00	5.818,53	29,09%
A101001	Financiranje osnovnog školstva	20.000,00	5.818,53	29,09%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	5.818,53	29,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	5.818,53	29,09%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	5.818,53	29,09%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		5.818,53	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		5.818,53	
PROGRAM 1011	Socijalna skrb	102.500,00	52.220,68	50,95%
A101101	Pomoć građanima i kućanstvima	102.500,00	52.220,68	50,95%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	51.000,00	20.758,00	40,70%
50	Pomoći iz državnog proračuna	51.500,00	31.462,68	61,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	102.500,00	52.220,68	50,95%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	102.500,00	52.220,68	50,95%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		52.220,68	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.814,49	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		49.406,19	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2026.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2026.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
PROGRAM 1012	Zdravstveno-veterinarska zaštita	2.800,00	1.474,34	52,65%
A101201	Zdravstveno-veterinarska zaštita	2.800,00	1.474,34	52,65%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.800,00	1.474,34	52,65%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.800,00	1.474,34	52,65%
32	Materijalni rashodi	2.800,00	1.474,34	52,65%
323	Rashodi za usluge		1.474,34	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.474,34	
RAZDJELOVI	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	4.000,00	1.495,00	37,38%
GLAVA 00601	Poljoprivreda i poduzetništvo	4.000,00	1.495,00	37,38%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	1.495,00	37,38%
00601	Poljoprivreda i poduzetništvo	4.000,00	1.495,00	37,38%
PROGRAM 1013	Razvoj poljoprivrede	2.000,00	495,00	24,75%
A101301	Subvencioniranje poljoprivrede	2.000,00	495,00	24,75%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	495,00	24,75%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	495,00	24,75%
35	Subvencije	2.000,00	495,00	24,75%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		495,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		495,00	
PROGRAM 1014	Razvoj poduzetništva	2.000,00	1.000,00	50,00%
A101401	Subvencioniranje poduzetnika	2.000,00	1.000,00	50,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	1.000,00	50,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	1.000,00	50,00%
35	Subvencije	2.000,00	1.000,00	50,00%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		1.000,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1.000,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		4.448.729,48	1.419.045,16	31,90%

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/26-01/4
URBROJ: 2186-27-02-26-1
Visoko, 27. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

28.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25 i 80/25 - ispravak), članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), Općinsko vijeće Općine Visoko na 8. sjednici održanoj dana 27. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU
o groblju Općine Visoko

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem

- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje jednako se odnose na muški i ženski rod.

Članak 2.

Na području Općine Visoko postoji jedno (1) mjesno groblje:

- mjesno groblje Visoko.

Groblje na području Općine upisano je u Registar komunalne infrastrukture i u vlasništvu je Općine Visoko.

Članak 3.

Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja Općina Visoko (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

Članak 4.

Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se:

- dodjela grobnih mjesta,
- uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja,
- ukop umrlih osoba.

Osim navedenih poslova, pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se i:

- naplata naknada utvrđenih ovom Odlukom,
- vođenje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba,
- drugi poslovi propisani Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost Općine.

Članak 5.

Poslovi upravljanja grobljem i komunalne djelatnosti održavanja groblja organizirani su u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i odredbama odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Visoko.

Članak 6.

Uprava groblja ne odgovara za štetu učinjenu na opremi i uređajima grobnog mjesta od strane nepoznatih osoba, uslijed krađe ili vandalizma, ako za nastalu štetu nema dokaza da je nastala njihovom radnjom.

Uprava groblja ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba, kao posljedica izvođenja kamenoklesarskih ili sličnih radova na grobnom mjestu ili bilo kakvih promjena na uređenju grobnog mjesta.

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaji na grobnom mjestu u koje se vrši ukop, isto se stavlja na susjedno grobno mjesto vodeći računa da se grobna mjesta uspostave u prijašnje stanje.

Članak 7.

Uprava groblja podnosi izvješće o radu do 31. ožujka općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Uprava groblja donosi položajni plan grobnih mjesta s prikazom položaja grobnih mjesta.

Položajni plan grobnih mjesta sadrži: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta i mjesta za urne s naznačenim brojevima grobnih mjesta i grafički prikaz rasporeda grobnih mjesta, a može sadržavati i druge podatke.

Položajni plan grobnih mjesta dostupan je u službenim prostorijama Općine Visoko te na mrežnoj stranici Općine, a izvješen je i na vidljivom mjestu na grobljima.

Članak 8.

Groblje je otvoreno za posjetitelje svaki dan u ljetnom periodu (1. travnja do 30. rujna) od 07,00 do 21,00 h, a u zimskom periodu (1. listopada do 31. ožujka) od 08,00 do 18,00 h.

II. DODJELA I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 9.

Uprava groblja dodjeljuje osobi grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz plaćanje odgovarajuće naknade utvrđene odredbama ove Odluke te o tome donosi rješenje u upravnom postupku.

U pravilo, grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje u trenutku nastale potrebe za ukopom, a iznimno u slučaju izričite zainteresiranosti korisnika.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 10.

Osobi koja već ima na korištenje grobno mjesto nije moguća dodjela novog grobnog mjesta na korištenje zbog izričite zainteresiranosti.

U slučaju da korisnik nema potrebu za ukopom, već mu se dodjeljuje grobno mjesto poradi izričite zainteresiranosti, dužan je u roku od šest (6) mjeseci izgraditi nadgrobni spomenik.

Ukoliko ne izgradi nadgrobni spomenik u roku iz prethodnog stavka ovog članka, Uprava groblja rješenjem mu utvrđuje obvezu povrata grobnog mjesta bez prava na vraćanje naknade koju je uplatio za dodjelu grobnog mjesta.

Ako korisniku dodijeljenog grobnog mjesta zbog izričite zainteresiranosti nastane potreba za ukopom u roku od šest (6) mjeseci od dodjele ne primjenjuje se prethodni stavak ovog članka.

Ukoliko osoba koja ima potrebu za ukopom članova obitelji ima dodijeljeno grobno mjesto na korištenje, ukop se vrši u postojeće grobno mjesto osim, u slučaju, da ukop nije moguće izvršiti zbog kratkog proteka roka od zadnjeg ukopa ili ako su zauzeti svi predviđeni kapaciteti grobnog mjesta.

Članak 11.

Oprema i uređaji groba na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

Članak 12.

Uprava groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovog članka Odluke žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 13.

Uprava groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje na sljedeći način:

- prvo slobodno grobno mjesto označeno na položajnom planu grobnih mjesta,
- grobno mjesto koje je ustupljeno od prijašnjeg korisnika grobnog mjesta na korištenje Općini,
- grobno mjesto za koje je izgubljeno pravo korištenja grobnog mjesta u smislu Zakona o grobljima.

Članak 14.

Grobno mjesto za koje je izgubljeno pravo korištenja smatra se napuštenim.

Članak 15.

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Uprava groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Općine, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Uprava groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.

Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Članak 16.

Korisnik grobnog mjesta može, u slučaju da nije u mogućnosti održavati grobno mjesto, isto ustupiti na korištenje Općini zajedno sa uređajima i opremom, izjavom danom na zapisnik u službenim prostorijama Općine Visoko uz uvjet da su prethodno podmirene sve obveze s osnove korištenja grobnog mjesta.

Ukoliko je upisano više korisnika grobnog mjesta svi korisnici su dužni ustupiti pravo korištenja Općini.

Članak 17.

Ukoliko Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto za koje je izgubljeno pravo korištenja drugom korisniku grobnog mjesta premjestit će ostatke tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu, a na zahtjev novog korisnika.

Uprava groblja može grobno mjesto koje je Općina naslijedila temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili ustupom grobnog mjesta Općini od prijašnjeg korisnika, dodijeliti drugom korisniku nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa odnosno nakon proteka 15 godina od ukopa u grobnicu, a ostatke tijela umrlih osoba premjestit će u zajedničku grobnicu na zahtjev novog korisnika.

Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba Uprava groblja obvezna je obavijestiti o toj činjenici predstavnike vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

Članak 18.

Za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje Domovinskog rata koji su u trenutku smrti ili prije nastupa

činjenice smrti imali posljednje prebivalište na području Općine, s time da članovi njegove uže ili šire obitelji nisu upisani kao korisnici grobnog mjesta u grobnom očevidniku i ukoliko nisu ustupili na korištenje grobno mjesto trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17) dodjeljuje se na korištenje grobno mjesto s betoniranim okvirom na neodređeno vrijeme uz naplatu polovice naknade za dodjelu grobnog mjesta propisane ovom Odlukom.

Članovi uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata mogu ostvariti pravo iz prethodnog stavka ovoga članka Odluke i prije ekshumacije i identifikacije nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata uz obvezu održavanja grobnog mjesta sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju da se dodjeljuje grobno mjesto iz stavka 1. i 2. ovoga članka Odluke koje nema betonirani okvir korisnik grobnog mjesta upisan u grobnom očevidniku ostvaruje pravo na povrat polovice iznosa troškova izrade betoniranog okvira.

Zahtjev za povrat troškova iz stavka 3. ovoga članka Odluke korisnik grobnog mjesta podnosi u Jedinственном upravnom odjelu Općine, a istom prilaže:

- preslik osobne iskaznice
 - račun i dokaz o plaćanju računa izvođača radova za izradu samo betonskog okvira grobnog mjesta
 - dokaz o statusu HRVI-a ili hrvatskog branitelja Domovinskog rata umrle osobe te
 - preslik kartice bankovnog računa,
- a isplatu polovice iznosa troškova zaključkom odobrava općinski načelnik.

U slučaju da članovi uže ili šire obitelji koji ostvaruju pravo iz stavka 1. i 2. ovoga članka Odluke kupe pravo na korištenje grobnog mjesta od treće osobe zaključenjem kupoprodajnog ugovora korisnik grobnog mjesta upisan u grobnom očevidniku ostvaruje pravo na povrat polovice iznosa naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme propisane ovom Odlukom.

Zahtjev za povrat troškova iz stavka 6. ovoga članka Odluke korisnik grobnog mjesta podnosi u Jedinственном upravnom odjelu Općine, a istom prilaže:

- preslik osobne iskaznice
 - preslik kupoprodajnog ugovora i predračun izvođača radova za izradu samo betonskog okvira grobnog mjesta
 - dokaz o statusu HRVI-a ili hrvatskog branitelja Domovinskog rata umrle osobe te
 - preslik kartice bankovnog računa,
- a isplatu polovice iznosa troškova Zaključkom odobrava općinski načelnik.

Članovima uže i šire obitelji koji ostvaruju pravo iz stavka 1. i 2. ovoga članka Odluke smatraju se članovima obitelji u smislu članka 17. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 19.

Iskopavanje (ekshumacija) i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti te Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba.

Iskopavanje umrle osobe može se odobriti samo uz prethodnu suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojeg se posmrtni ostaci premještaju te suglasnost svih korisnika grobnih mjesta u koju se posmrtni ostaci polažu.

Za prijenos urne odgovarajuće se primjenjuju odredbe prethodnog stavka ovog članka.

Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka petnaest (15) godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Uprava groblja određuje broj ukopnih mjesta u grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

IV. UKOPI

Članak 20.

Na groblju iz članka 2. ove Odluke, u pravilu, se ukapaju umrli koji su imali prebivalište na području Općine.

Članak 21.

Naručitelj ukopa je svaka osoba koja je uz predočenje i predaju dozvole za ukop umrle osobe, a po potrebi i drugih isprava, preuzimanjem obveze podmirjenja grobnih naknada i podmirjenja troškova pogrebnih poslova zatražila obavljanje ukopa.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa pismenom prijavom kod Uprave groblja.

Ukoliko umrla osoba ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta naručitelj ukopa podnosi i zahtjev za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Naručitelj ukopa dužan je Općini platiti naknadu za ukop i korištenje grobne kuće utvrđenu člankom 55. ove Odluke.

Članak 22.

Prije ukopa u predviđeno grobno mjesto moraju biti podmirene sve dospjele obveze na ime godišnje grobne naknade, kao i druge obveze prema Općini.

U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta koji nije podmicao dospjele obveze na ime godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta ili u slučaju da je obveza nastala neposredno prije ili nakon smrti korisnika, sukladno članku 139. Zakona o nasljeđivanju nasljednik preuzima iste s obzirom da odgovara za obveze prijašnjeg korisnika grobnog mjesta.

Članak 23.

Poslovima organiziranja i obavljanja ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), organiziranje pogreba, prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta, ukop pokojnika te uređenje grobnog mjesta nakon ukopa, a sve u skladu sa posebnim propisima.

Za obavljanje poslova ukopa ovlaštena je pravna ili druga osoba u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i odredbama odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine.

Pri organizaciji pogreba mogu sudjelovati i članovi udruga s područja Općine i u tom slučaju usuglašava se protokol ukopa sa Upravom groblja.

Članak 24.

Radi obavljanja pogrebnih poslova ispraćaja i ukopa, Uprava groblja dužna je organizirati i osigurati:

- dovoljan broj radnika,
- specijalna kolica za prijevoz pokojnika i cvijeća od mrtvačnice do grobnog mjesta.

Članak 25.

Kremirani posmrtni ostaci umrle osobe polažu se u urne.

Urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij, nišu ili u druga grobna mjesta, a mogu se položiti i premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

Općina Visoko može u sklopu groblja odrediti i izgraditi mjesto gdje će se polagati urne i isto Uprava groblja dodjeljuje na korištenje.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka određuje se broj urni koje je moguće položiti u kazetu za urne, kolumbarij ili nišu.

Mjesto za polaganje urni daje se na korištenje korisniku samo u slučaju da ima potrebu za polaganjem urne (zbog polaganja kremiranih posmrtnih ostataka).

Na grobljima nije predviđeno prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe.

Članak 26.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi obitelji korisnika grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta dozvoljava ukop članova obitelji pismenom izjavom, a pismenom izjavom može dozvoliti i ukop drugih osoba.

Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Ukoliko postoji više korisnika grobnog mjesta ukop pismenom izjavom moraju dozvoliti svi korisnici grobnog mjesta.

Članovima obitelji korisnika grobnog mjesta u smislu ove Odluke, smatraju se, bračni i izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

Članak 27.

Ukopi umrle osobe obavljaju se radnim danom i subotom u ljetnom periodu (od 01. travnja do 30. rujna) do 19:00 sati, a u zimskom periodu (od 01. listopada do 31. ožujka) do 17:00 sati.

Iznimno, ukop se može obaviti nedjeljom, blagdanom i praznikom ukoliko se radi o opravdano neodgodivoj potrebi.

Članak 28.

Nepoznate osobe ukapaju se u zajedničkoj grobnici odnosno grobu namijenjenom za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta Uprave groblja, a prema Položajnom planu grobnih mjesta.

Nepoznate osobe mogu se i kremirati, a urne s njihovim posmrtnim ostacima polažu se u za to predviđeno mjesto.

Ukop nepoznate osobe izvršit će se nakon što nadležna državna tijela obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja za ukop prema mjesnim običajima uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrloj osobi.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi Općina.

Članak 29.

Uprava groblja može odobriti privremeni ukop u grobnicu Općine ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost.

Uprava groblja može odobriti ukop u grobnice iz stavka 1. ovog članka u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili se ukop obavlja na groblju izvan područja Općine Visoko

V. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 30.

Poslove održavanja groblja obavlja Uprava groblja. Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke smatra se:

- održavanje građevina - mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora,
- održavanje glavnog križa i spomen križeva,
- obrezivanje stabala i ukrasnog grmlja kao i dosađivanje novih nasada i zalijevanje istih,
- košnja travnatih površina,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,

- održavanje puteva i staza i prostora ispred mrtvačnica,
- čišćenje staza, puteva i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- održavanje električnih instalacija, komunalne opreme i drugih uređaja,
- sakupljanje, odlaganje i organizacija odvoza otpada,
- obavljanje drugih komunalnih poslova ovisno o iskazanoj potrebi.

Uprava groblja dužna je poslove iz prethodnog stavka ovog članka obavljati kontinuirano na način da groblje uvijek bude uredno, a prostor građevine i opreme u funkciji, ispravn, uredni i čisti.

Povodom Dana mrtvih Uprava groblja dužna je osigurati prisutnost članova dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine radi mogućnosti poduzimanja mjera zaštite od požara.

Članak 31.

Na posebnim mjestima na groblju osigurati koševе, kante i kontejnere za otpad za razvrstavanje otpada radi pravilnog odlaganja otpada te osigurati uklanjanje i odvoz otpada sa groblja.

Članak 32.

Uprava groblja dužna je brinuti i o investicijskim ulaganjima na grobljima, kao i o proširenju groblja.

Investicijska ulaganja planiraju se u Programu građenja i održavanja komunalne infrastrukture, a financijska sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu grobnih mjesta i ostalih naknada utvrđenih ovom Odlukom te ostalih prihoda.

Članak 33.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) korisnici su dužni brinuti se sami i o svom trošku.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobno mjesto održavati urednim i čistim bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja groblja ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

Ako se grobna mjesta ne održavaju u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Uprava groblja obvezna je u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost odlukom naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto.

Korisnik grobnog mjesta obvezan je postupiti po odluci u roku od 15 dana od dana zaprimanja te odluke.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 3. ovoga članka, Uprava groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto.

Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma ili radove za koje je potrebno prethodno ishoditi suglasnosti nadležnih tijela, korisnik grobnog mjesta obvezan je postupiti po odluci iz stavka 3. ovoga članka u roku od šest mjeseci od dana zaprimanja te odluke.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, Uprava groblja će u daljnjem roku od šest mjeseci samostalno urediti grobno mjesto.

Korisnik grobnog mjesta dužan je Upravi groblja nadoknaditi sve troškove koje je Uprava groblja imala postupajući prema odredbama stavaka 5., 6. i 7. ovoga članka.

Članak 34.

Građani odnosno posjetitelji groblja dužni su se pridržavati odredaba odluke o ponašanju na groblju koju propisuje Uprava groblja.

Odluka o ponašanju na groblju mora biti istaknuta na vidljivom mjesto na groblju i na mrežnim stranicama Općine.

Članak 35.

Svako grobno mjesto mora biti označeno prikladnim nadgrobniim znakom i natpisom.

Natpisi na nadgrobnoj ploči ili spomen obilježju moraju biti u skladu sa odredbama Zakona o grobljima te ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

VI. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

Članak 36.

Grobovi mogu biti pojedinačni (jedno grobno mjesto), za ukop dvije osobe, za ukop tri i više osoba.

Unutar jednog grobnog mjesta koji se se uređuje kao pojedinačni grob za jednu osobu smije se ukopati samo jedan pokojnik, izuzetno se u jedan grob može ukopati još jedan pokojnik uz suglasnost korisnika grobnog mjesta ili njegovog nasljednika ukoliko je grob produbljen.

Neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi minimalno 90 cm širine i 210 cm dužine, a bruto dimenzija jednog grobnog mjesta iznosi najmanje 120 cm širine i 220 cm dužine što je uvećano za razmak između grobnih mjesta.

Za obiteljski grob za ukop dva pokojnika veličina ukopne jame iznosi minimalno neto dimenzije 180 cm širine i 210 cm dužine, a bruto dimenzija u tom slučaju iznosi najmanje 200 cm širine i 220 cm dužine a, što je uvećano za razmak između grobnih mjesta.

Za obiteljski grob za ukop tri ili više pokojnika minimalna neto širina za svakog pokojnika se uvećava za 90 cm, a bruto širina je zbroj svih neto širina.

Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm.

Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Članak 37.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 210 cm, u dva stupca

najmanje 180 x 210 cm, a u tri stupca najmanje 270 x 210 cm.

Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15 cm na svaku stranu vanjskog ruba zida.

Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona.

Neto dimenzija za jednu urnu iznosi 50 x 50 cm, a za četiri urne 1 m.

Članak 38.

Prilikom izvođenja groba potrebno je voditi računa o okolnim postojećim starim grobovima te se uskladiti sa postojećim stanjem, na način da se novi grob uklopi u postojeće stanje redova, te da se očuvaju postojeće staze između grobova.

Članak 39.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se odredaba ove Odluke.

Nadgrobnni spomenici i spomen-obilježja postavljaju se od materijala trajne vrijednosti koji po obliku i načinu izvedbe moraju biti u skladu sa okolnim i mjesnim običajima, a radovi se izvode u skladu s propisima o građenju, te estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Prilikom uređenja grobnog mjesta mora se voditi računa da širina pristupne staze između dvaju grobnih mjesta iznosi najmanje 40 cm ako isto dozvoljavaju prostorni uvjeti.

Ako uvjet iz prethodnog stavka ovog članka Odluke nije moguće ispoštovati Uprava groblja utvrđuje širinu pristupne staze između dva grobna mjesta.

Prilikom uređenja grobnog mjesta može se uz grobni okvir izvesti betonska staza ili staza prekrivena mramorom ili kamenom uz uvjet da hodna površina mora biti protuklizajuća.

Ako se izvede staza iz prethodnog stavka ovog članka Odluke ista čini dio grobnog mjesta o kojoj brine korisnik grobnog mjesta.

Pristupna staza uz grobno mjesto može biti maksimalne širine 20,00 cm.

Radi osiguranja slobodnog prostora prema okolnim grobnim mjestima i u odnosu na glavnu stazu Uprava groblja odlučuje o maksimalnoj širini i dužini nadgrobnog spomenika i spomen-obilježja koji može biti izgrađen na grobnom mjestu.

Članak 40.

Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Uprave groblja.

Za preuređenje groba u grobnicu potrebno je ishoditi posebne uvjete za gradnju, a mauzoleji, kapelice i druge prateće građevine na groblju projektiraju se i grade u skladu s propisima o gradnji.

Članak 41.

Za izdavanje suglasnosti izvođenja radova na grobnom mjestu korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta,
- ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima i
- dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacrtu gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.

Uprava groblja izdaje suglasnost iz prethodnog stavka ovoga članka u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

Ako Uprava groblja ne izda suglasnost u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

Za izdavanje suglasnosti Uprava groblja naplaćuje naknadu u skladu sa člankom 54. ove Odluke.

Uprava groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti iz stavka 2. ovog članka, kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s člankom 39. ove Odluke.

Ako se radovi na grobnom mjestu izvode protivno suglasnosti iz stavka 2. ovog članka Uprava groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

Ako naručitelj radova i izvođač ne postupi sukladno stavku 6. ovoga članka, Uprava groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove i obustaviti ukope u grobno mjesto

Članak 42.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti Upravi groblja,
- radove izvoditi u skladu s pravilima propisanim ovom Odlukom i to samo u radne dane u vremenu od 07,00 do 15,00 h,
- ne izvoditi radove prilikom održavanja ceremonije ukopa pokojnika,
- građevni materijal se može držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršavanje radova i na način da se time ne ometa promet na groblju,
- materijal prevoziti putevima i stazama koje odredi Uprava groblja,
- radilište u što kraćem roku dovesti u prvobitno stanje.

Uprava groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Uprava groblja rješenjem odlučuje o zabrani izvođenja radova izvođaču radova zbog nepoštivanja odredaba ove Odluke i odredaba Zakona o grobljima.

Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, Uprava groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na groblju na području Općine Visoko.

Protiv rješenja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 43.

Ulazak vozila na groblje zbog izvođenja radova (kamenoklesarskih i dr. radova) moguć je samo uz prethodnu dozvolu Uprave groblja.

VII. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 44.

Uprava groblja određuje raspored ispraćaja i ukopa.

Članak 45.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik i registar umrlih osoba.

Dio očevidnika koji sadrži podatke o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba objavljuje se na mrežnim stranicama Općine.

Članak 46.

Uprava groblja dužna je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

Članak 47.

Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta.

Ako nema prostora na groblju, Uprava groblja predlaže Općini rekonstrukciju odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novog groblja.

Članak 48.

Na grobljima je zabranjeno:

- onečišćenje i oštećivanje grobnih mjesta te opreme i uređaja grobnog mjesta drugih prostora na groblju,
- onečišćenje i oštećivanje puteva, staza, zelenih i drugih površina te prostora unutar groblja,
- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja vozilima (osim vozila s dozvolom),
- ostavljanje i vožnja mopedom, motociklom, biciklom i drugim osobnim prijevoznim sredstvom,
- dovoditi pse i druge životinje,
- te svako drugo neprimjereno postupanje.

VIII. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE GROBNIH NAKNADA

Članak 49.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se prema veličini i broju grobnog mjesta i prihod je Općine Visoko.

Članak 50.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme osobama sa prebivalištem na području Općine Visoko zbog nastale potrebe za ukopom plaća se naknada u visini od za:

- grobno mjesto za jednu osobu 30,00 EUR
- grobno mjesto za dvije osobe 60,00 EUR
- grobno mjesto za tri i više osoba 90,00 EUR
- grobno mjesto za polaganje urne 30,00 EUR

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme osobama sa prebivalištem na području Općine Visoko zbog izričite zainteresiranosti plaća se naknada u visini od za:

- grobno mjesto za jednu osobu 30,00 EUR
- grobno mjesto za dvije osobe 60,00 EUR
- grobno mjesto za tri i više osoba 90,00 EUR
- grobno mjesto za polaganje urne 30,00 EUR

Ako osoba u trenutku dodjele grobnog mjesta nema prebivalište na području Općine Visoko i naselja Radešić (Općina Breznički Hum), plaća naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uvećano za 100%.

Naknade iz ovog članka plaćaju se u roku od 15 dana od dana primitka Rješenja.

Članak 51.

Naknadu za korištenje grobnog mjesta korisnici plaćaju jednom godišnje do 30. rujna za tekuću godinu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem i prihod je Općine.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

U slučaju dodjele novog grobnog mjesta na neodređeno vrijeme naknadu za korištenje grobnog mjesta korisnik istu plaća od iduće kalendarske godine.

Članak 52.

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se prema veličini i broju grobnih mjesta.

Korisnici grobnih mjesta plaćaju godišnju grobnu naknadu za korištenje grobnih mjesta u visini od za:

- grobno mjesto za jednu osobu 10,00 EUR
- grobno mjesto za dvije osobe 20,00 EUR
- grobno mjesto za tri i više osoba 30,00 EUR
- grobno mjesto za polaganje urne 5,00 EUR

Korisnicima koji imaju više grobnih mjesta, grobna godišnja naknada za održavanje groblja izračunava

se na način sa da se naknada propisana za veličinu grobnog mjesta množi sa brojem grobnih mjesta.

Članak 53.

Obvezu plaćanja i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Uprava groblja rješenjem.

Obvezu plaćanja i visinu godišnje grobne naknade Uprava groblja utvrđuje prilikom dodjele grobnog mjesta te ustupanjem prava korištenja grobnog mjesta.

Članak 54.

Korisnik grobnog mjesta za izvođenje radova na uređenju grobnog mjesta plaća naknadu za izdavanje odobrenja za izvođenje radova u visini od za:

- | | |
|---|------------|
| - za izgradnju betonskog okvira za jednu osobu | 30,00 EUR |
| - za izgradnju betonskog okvira za dvije osobe | 50,00 EUR |
| - za izgradnju betonskog okvira za tri i više osoba | 70,00 EUR |
| - postavu ili adaptaciju okvira te natpisne ploče za 1 osobu | 30,00 EUR |
| - postavu ili adaptaciju okvira te natpisne ploče za 2 osobe | 50,00 EUR |
| - postavu ili adaptaciju okvira te natpisne ploče za 3 i više osoba | 70,00 EUR |
| - postavu ili adaptaciju grobnice | 100,00 EUR |
| - postavu ili adaptaciju grobnog mjesta za polaganje urne | 30,00 EUR |

Visina naknade iz prethodnog stavka ovog članka Odluke utvrđuje se rješenjem, a korisnik istu plaća u roku od 15 dana od dana primitka rješenja i predstavlja prihod Općine.

Članak 55.

Prilikom ukopa umrle osobe na mjesnom groblju u Visokom plaća se naknada za ukop umrle osobe u iznosu od 375,00 EUR, a plaća ju naručitelj ukopa.

Prilikom ukopa umrle osobe na mjesnom groblju u Visokom naručitelj ukopa plaća naknadu za korištenje grobne kuće.

Visina naknade za korištenje grobne kuće iz prethodnog stavka ovog članka Odluke iznosi:

- za korisnike koji nisu sufinacirali izgradnju mrtvačnice 265,00 EUR jednokratno i predstavlja prihod Općine.
- za korisnike koji nema prebivalište na području Općine Visoko i naslja Radešić (Općina Breznički Hum), naknada za korištenje mrtvačnice uvećava se za 100% i iznosi 530,00 EUR jednokratno.

IX. USTUPANJE GROBLJA

Članak 56.

Općina ovom Odlukom ne predviđa ustupanje mjesnog groblja drugoj jedinici lokalne samouprave kao ni sklapanje ugovora o zajedničkom korištenju groblja.

X. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 57.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema članku 15. ove Odluke smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

XI. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 58.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Visoko

Članak 59.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 EUR kaznit će se za prekršaj fizička osoba - korisnik grobnog mjesta ako:

- postupa suprotno članku 33. stavku 2. ove Odluke,
- se ne pridržava pravila ponašanja na groblju iz članka 34. ove Odluke,
- izvodi radove na grobnom mjestu bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti Uprave groblja iz članka 40. stavka 1. ove Odluke,
- postupa suprotno zabranama iz članka 48. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 EUR kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. točke 3. ovog članka Odluke, ako ne poštivaju odredbe članka 42. stavka 1. ove Odluke i ako postupa suprotno zabranama iz članka 48. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 800,00 EUR kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. točke 3. ovog članka Odluke, ako ne poštivaju odredbe članka 42. stavka 1. ove Odluke i ako postupa suprotno zabranama iz članka 48. ove Odluke.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 do 5.000,00 eura kaznit će se za prekršaj Upravitelj groblja ako:

- ne vodi uredno grobni očevidnik u skladu sa Zakonom o grobljima,
- ne vodi uredno registar umrlih osoba u skladu sa Zakonom o grobljima.

Članak 60.

Komunalni redar može na licu mjesta počinjenja prekršaja izreći i naplatiti novčanu kaznu u visini polovice propisanog iznosa novčane kazne iz članka 59. ove Odluke s time da počinitelju prekršaja izdaje potvrdu o izvršenom plaćanju novčane kazne.

Smatra se da je novčana kazna naplaćena na licu mjesta počinjenja prekršaja ako počinitelj isti plati u roku tri dana i dostavi dokaz o plaćanju.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti:

- Odluka o upravljanju grobljem na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 74/21),
- Odluka o visini i načinu plaćanja grobnih naknada i grobnih usluga za mjesno groblje Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 74/21)
- Odredbe članka 51. i 52. ove Odluke primjenjivat će se za obračun naknade za održavanje groblja počevši od 01.01.2027. godine.

Članak 62.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 363-06/26-01/4

URBROJ: 2186-27-02-26-2

Visoko, 27. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

29.

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 127/19, 151/22), članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj 8. sjednici održanoj 27. rujna 2026. godine donosi

ODLUKU

o osnivanju Dječjeg vrtića Visoko

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje pod nazivom Dječji vrtić Visoko (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Sjedište Dječjeg vrtića je u Visokom, Visoko 19A, 42224 Visoko.

Članak 2.

Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Visoko. OIB Osnivača: 91710475046 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Sjedište Osnivača je u Visokom, Visoko 20, 42224 Visoko.

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) od navršениh 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- program za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- program predškole,
- drugi odgojno-obrazovni programi.

Dječji vrtić moći će izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 5.

Osnivač osigurava prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića je u vlasništvu Osnivača.

Osnivač će osigurati opremu iz sredstava Proračuna Općine.

Članak 6.

Osnivač će osigurati potreban broj odgojno-obrazovnih i ostalih radnika potrebnih za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 članova. Tri člana Upravnog vijeća imenuje Osnivač iz reda javnih radnika, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a jedan član Upravnog vijeća bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića.

Član upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik dječjeg vrtića u kojem se upravno vijeće imenuje.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Sastav i broj članova Upravnog vijeća, način izbora, odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka utvrđuje se aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama obavlja ove poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama Zakona,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 9.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju,
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Ravnatelj ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića. Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i u »Narodnim novinama«.

Ravnatelj se imenuje na mandat od 5 godina. Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom.

Članak 10.

Osnivač će, do imenovanja privremenog ravnatelja, sam obaviti pripreme za početak rada Dječjeg vrtića i podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Privremeni ravnatelj imenovat će se posebnom odlukom općinskog načelnika Općine Visoko.

Članak 11.

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u Dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen ispit (polaganje u roku) te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika u Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Članak 12.

Dječji vrtić je dužan:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- najmanje dva puta godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju,
- vršiti upis djece u Dječji vrtić,
- pravovremeno izvršavati obveze koje ima prema Zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Osnivač se obvezuje:

- da će Dječjem vrtiću redovito osiguravati potrebna financijska sredstva,
- da svojom aktivnošću neće remetiti poslovanje Dječjeg vrtića,
- da će Dječjem vrtiću pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u svezi s poslovanjem.

Članak 13.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statut dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Drugi opći akti donose se na način utvrđen Statutom.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

Druge opće akte Dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

Članak 14.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva će se osiguravati:

- iz sredstava Osnivača,
- učešćem roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih Zakonom dopuštenih izvora.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurat će Osnivač u proračunu Općine Visoko, adekvatno iznosu potrebnom za rad i funkcioniranje istoga.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivač se obvezuje da će pokriti taj gubitak.

Članak 15.

Dječji vrtić se osniva kao ustanova i nema za cilj stvaranje dobiti, već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja. Eventualno ostvarenu dobit, Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 16.

Sredstva za rad koja osigurava Osnivač te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

Članak 17.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom, a Osnivač odgovara solidarno i neograničeno za obveze Dječjeg vrtića.

Članak 18.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 19.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada te upisom u sudski registar ustanova, sve u skladu sa Zakonom.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 20.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača ustanove, odnosno organa kojeg je on odredio, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 10.000,00 eura.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na Internet stranicama Općine Visoko <https://visoko.hr/>.

KLASA: 601-01/26-01/1
URBROJ: 2186-27-01-26-1
Visoko, 27. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

30.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21) i Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/22) i Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/24), Općinsko vijeće Općine Visoko na 8. sjednici održanoj dana 27. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Izvješća o provedbi Plana
upravljanja nekretninama i pokretninama
u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu kojeg načelnik Općine Visoko jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja i ras-

polaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine i Planu upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu.

o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona

KLASA: 406-06/26-01/1
URBROJ: 2186-27-02-26-1
Visoko, 27. rujna 2026

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VISOKO**



IZVJEŠĆE

**O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO ZA 2025. GODINU**

Visoko, srpanj 2026.

S A D R Ź A J

1. UVOD.....	5415
2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE VISOKO PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE	5415
2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko	5417
2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko	5417
2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Visoko	5418
2.4. Godišnji plan izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Visoko	5418
2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Visoko	5419
2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa.....	5419
2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine.....	5420
2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko	5420
2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine	5421
3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	5422
3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«.....	5423

3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	5425
3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	5428
3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«	5429
3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	5430
3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«	5432

POPIS TABLICA

Tablica 1. Razvojni projekti Općine Visoko u 2025. godini	5418
Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko koji su provedeni tijekom 2025. godine	5419
Tablica 3. Popis nekretnina za koje je Općina Visoko riješila imovinsko-pravne odnose u 2025. godini	5419
Tablica 4. Popis nekretnina za koje je Općina Visoko započela postupke imovinsko-pravnih odnosa u 2025. godini	5420
Tablica 5. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko	5421
Tablica 6. Pregled posebnih ciljeva i mjera	5422

1. UVOD

Općina Visoko izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu (dalje u tekstu: Izvješće za 2025. godinu). Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Visoko. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Visoko i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Visoko. Plan upravljanja imovinom Općina Visoko donosi za razdoblje od godinu dana.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko. Slijedom navedenog, izrada svih plansko - upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Visoko, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske - načelo odgovornosti, načelo javnosti, načelo učinkovitosti i načelo predvidljivosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2025. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE VISOKO PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Visoko predstavlja važan javni interes radi očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Visoko raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Visoko je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine koja je donesena 26.8.2022. godine, Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine koja je donesena 26.8.2022. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2018. godinu koji je donesen 31.1.2018. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2019. godinu koji je donesen 15.12.2018. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vi-

soko za 2020. godinu koji je donesen 15.9.2019. godine., Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2021. godinu koji je donesen 13.9.2020. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2022. godinu koji je donesen 12.9.2021. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu donesen 27.9.2022. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu koji je donesen 30.8.2023. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu donesen 27.8.2024. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu donesen 03.12.2025. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2018. godinu koje je usvojeno 15.9.2019. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2019. godinu usvojeno 13.9.2020. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu usvojeno 12.9.2021. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu usvojeno 26.8.2022. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu koje je usvojeno 25.8.2023. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu usvojeno 21.7.2024. godine i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu usvojeno 03.12.2025. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Visoko uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za Središnji registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Visoko raspolaže.

Doneseni akti Općine Visoko u 2025. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/25

- Izvršenje Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu
- Izvršenje Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu
- Izvršenje Programa korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednim zemljištem na području Općine Visoko za 2024. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 91/25

- Odluka o usvajanju Provedbenog programa Općine Visoko za razdoblje od 2025. do 2029. godine
- Provedbeni program Općine Visoko za razdoblje od 2025. do 2029. godine

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/25

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu
- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu
- Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu
- Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 132/25

- Proračun Općine Visoko za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu
- Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2025. godinu
- Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2026. godinu
- Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu
- Program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2026. godinu
- Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Visoko za 2026. godinu
- Provedbeni program Općine Visoko za razdoblje od 2021. do 2025. godine - I. izmjene i dopune

Kadrovske osnove za rad

U Jedinstvenom upravnom odjelu koncem 2025. godine bilo je 2 zaposlenih i to: 1 dužnosnik i 1 službenica. U tom razdoblju nije bilo dodatnih radnih angažmana, što znači da je izostalo zapošljavanje kroz programe javnih radova, kao i prisustvo osoba na stručnom osposobljavanju. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika upravljanja raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj dana 26.8.2022. donosi Odluku o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/22). Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela Općine Visoko za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Visoko kao i povjerenih poslova državne uprave.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko:

1. Općina Visoko mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Visoko budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Akti Općine Visoko kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koji su doneseni u 2025. godini, navedeni su u nastavku:

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/25

- Izvršenje Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/25

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu
- Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 132/25

- Proračun Općine Visoko za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu
- Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2025. godinu
- Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Visoko koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Visoko, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Visoko ako upravljanje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

U 2025. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim/poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko:

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/25

- Izvršenje Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu
- Izvršenje Programa korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednim zemljištem na području Općine Visoko za 2024. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/25

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu
- Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 132/25

- Proračun Općine Visoko za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu

- Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2025. godinu
- Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2026. godinu
- Program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2026. godinu
- Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Visoko za 2026. godinu

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Visoko

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Visoko mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Visoko budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2025. godine Općina Visoko nije prodavala niti kupovala nekretnine.

2.4. Godišnji plan izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Visoko

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, prečišćivačima otpadnih voda i pumpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: Javni objekti, kao što su škole, bolnice i domovi za starije, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sadnji drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Visoko koji su planirani tijekom 2025. godine.

Tablica 1. Razvojni projekti Općine Visoko u 2025. godini

Projekti	Početak i očekivani završetak provedbe
Uređenje javnog prostora ispred Društvenog doma u Visokom (TRG)	Početak 1.9.2025 Završetak 2027. godina
Modernizacija (asfaltiranje) nerazvrstanih cesta	Početak 1.9.2025. Završetak 31.12.2025. godine
Modernizacija (nasipavanje kamenim materijalom) nerazvrstanih cesta	Početak 1.9.2025. Završetak 31.12.2025. godine
Opremanje višenamjenske dvorane u Društvenom domu u Visokom audiovizualnom opremom	Početak 1.6.2024. Završetak 31.7.2024. godine
Izgradnja dječjeg vrtića u Visokom	Početak: 3.3.2025 Završetak: 30.6.2026. godine

U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Visoko koji su provedeni u 2025. godini

Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko koji su provedeni tijekom 2025. godine

Projekti	Status
Uređenje javnog prostora ispred Društvenog doma u Visokom (TRG)	Nije pokrenuto
Modernizacija (asfaltiranje) nerazvrstanih cesta	završeno
Modernizacija (nasipavanje kamenim materijalom) nerazvrstanih cesta	završeno
Opremanje višenamjenske dvorane u Društvenom domu u Visokom audiovizualnom opremom	završeno
Izgradnja dječjeg vrtića u Visokom	u tijeku

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Visoko

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Visoko:

1. Procjena potencijala imovine Općine Visoko mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst, 94/17 - pročišćeni tekst, 52/25),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Općina Visoko tijekom 2025. godine nije vršila procjenu vrijednosti nekretnina.

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predložile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Visoko je tijekom 2025. godine riješila imovinsko - pravne odnose za nekretnine navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis nekretnina za koje je Općina Visoko riješila imovinsko-pravne odnose u 2025. godini

Pregled nekretnina za koje su u 2025. godini riješeni imovinsko-pravni odnosi			
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
2909/1	Visoko	179	Oranica
2902/1	Visoko	525	Livada
2910/1	Visoko	233	Oranica
2911/1	Visoko	182	Oranica
1506/7	Čanjevo	4891	Kulturno dobro

U narednoj tablici je popis nekretnina za koje Općina Visoko započela postupke imovinsko-pravnih odnosa u 2025. godini.

Tablica 4. Popis nekretnina za koje je Općina Visoko započela postupke imovinsko-pravnih odnosa u 2025. godini

Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
2902/2	Visoko	4	Parkiralište
2903/1	Visoko	169	Selišće. Parkiralište
2903/2	Visoko	144	Parkiralište
2905	Visoko	126	Parkiralište
2908	Visoko	36	Parkiralište
2909/2	Visoko	58	Parkiralište
2910/2	Visoko	97	Parkiralište
2911/3	Visoko	65	Parkiralište
2911/4	Visoko	43	Parkiralište
2912/2	Visoko	115	Parkiralište

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Visoko raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Visoko postavljen je poveznica Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Središnjeg registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje. Općina Visoko dostavit će podatke i postupit će sukladno navedenom Zakonu.

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Visoko na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju imovinom Općine Visoko,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Visoko s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko:

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupi u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Visoko dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 5. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Visoko	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Visoko na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Visoko objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog Zakona.	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Visoko provela je savjetovanje s javnošću za Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2025. godinu. Savjetovanje se provodi i za druge akte.

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2025. godine Općina Visoko nije dobila na dar niti jednu nekretninu.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se šest posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Tablica 6. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine Visoko
Poseban cilj 1.3. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.4. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.5. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.6. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko - komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebnii cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«
Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.
POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI POKAZATELJ REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup. Općina tijekom 2025. godine nije sklopila Ugovor o zakupu poslovnog prostora.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima Općina Visoko putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11) Statut Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije broj 26/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko tijekom 2025. godine nije prodavala poslovne prostore.

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2025. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Visoko	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko tijekom 2025. godine nije davala u zakup poljoprivredna/građevinska zemljišta.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje	Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) Statut Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednih zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natčaj - sastavljanje popisa poljoprivrednog zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko tijekom 2025. godine nije prodala poljoprivredno/građevinsko zemljište.

3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)		Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko nije sklapala Ugovore o djelu sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem).
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)						
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24)							
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)							
	Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija							

2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko tijekom 2025. godine nije vršila procjenu vrijednosti nekretnina.
---	---	-------------------------------	------	----------------------------	---------------	---

Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visokom tijekom 2025. godine nije izradila procjembene elaborate za katastarske čestice namijenjene kupnji i prodaji.
---	------	----------------------------	---------------	---

3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Akti i odluke vezani za upravljanje imovinom;
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2026. godinu
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Visoko	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Visoko za 2024. godinu
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	
			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	

3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine koji će biti upisani u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te će se redovno ažurirati sukladno kupnji i prodaji nekretnina)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine.
	Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)	2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Visoko	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (0) Ciljana (0)	Ažuriranje interne evidencije općinske imovine. Ostvareno (0)	
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)					Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)	1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (1) Ciljano (12)	Ostvareno (0)	Općina Visoko dostavila je podatke u Središnji registar državne imovine

3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o planu upravljanja imovinom za 2023.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2024.	Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2024.	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom i Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine
	Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)	2. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2026.				
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)		Usvajanje dokumenta					
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2023.- 2029.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija				
					Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/

Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23)	1. Priprema, izrada i usvajanje izmjena i dopuna Provedbenog programa 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa	Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Usvajanje dokumenata	Prijedlog Izmjena i dopuna Provedbenog programa Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa	Broj Polazna (1) Cijlana (1)	Ostvareno (2)	Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja U 2025. godini izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. godinu i Provedbeni program Općine Visoko za razdoblje od 2025. do 2029. godine.
---	---	--	--	--	---	----------------------	--

3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 155/23, 85/24)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (3)	Općina Visoko tijekom 2025. godine je stala službenike na seminare, stručna usavršavanja i edukacije.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2024. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko nije zapošljavala nove službenike tijekom 2025. godine.
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u općinsku službu, prijem u općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)	1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Visoko je tijekom 2025. godine nije izvršavala poboljšavanje informatizacije i digitalizacije.
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (86,16%) Ciljano (100 %)	Ostvareno (115%)	Naplaćena dugovanja od prethodnih godina.

31.

Na temelju članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21) i Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/22), Općinsko vijeće Općine Visoko na 8. sjednici održanoj dana 27. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2027. godinu

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko za 2027. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Visoko,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,

- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko.

II.

Općina Visoko jednom godišnje izrađuje Izvešće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-06/26-01/2
URBROJ: 2186-27-02-26-2
Visoko, 27. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VISOKO**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO
ZA 2027. GODINU**

Visoko, srpanj 2026.

S A D R Ź A J

1. UVOD	5434
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5435
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5436
1.2.1. Poduzetnička zona.....	5436
1.2.2. Nerazvrstane ceste.....	5437
1.3. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO.....	5437
1.4. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO	5437

1.5. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5438
1.6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	5438
1.7. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	5439
1.8. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5439
1.9. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA	5440
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	5442
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	5442
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	5444
5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«	5446
6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	5448
7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	5451
8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne Evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«	5452
9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«.....	5453
10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«	5455

POPIS TABLICA

Tablica 1. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko.....	5435
Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko u 2027. godini.....	5438
Tablica 3. Popis nekretnina za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2027. godini	5439
Tablica 4. Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva	5440
Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera.....	5445

POPIS SHEMATSKIH PRIKAZA

Shematski prikaz 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama Općine Visoko	5443
--	------

1. UVOD

Općina Visoko izrađuje Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2027. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člankom 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko u svrhu provođenja Strategije. Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje 2023. do 2029. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugo-oročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Visoko i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko i Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine.

Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja nekretninama i pokretninama, izrađuje se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Upravljanje nekretninama i pokretninama kao ekonomski proces podrazumijeva izradu evidencije imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Republike Hrvatske u korist fizičke ili pravne osobe, i to: prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvr-gnuće suvlasničke zajednice, zamjena te davanje na uporabu ili korištenje. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Visoko za 2027. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Visoko te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko jesu sljedeći:

- Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 1. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Visoko		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Prostor općinske Uprave Visoko 20, Visoko, k. č. br. 36/3 k.o. Visoko	6623 644 poslovna zgrada 80 poslovna zgrada 5899 dvoršte	Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave.
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
DVD »VISOKO« Visoko 20, Visoko, k. č. br. 36/3 k.o. Visoko	90	Poslovni prostor za potrebe rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva.

Prostor	Površina u m ²	Namjena		
VZO »VISOKO« Visoko 20, Visoko, k. č. br. 36/3 k.o. Visoko	16	Poslovni prostor za potrebe rada vatrogasne zajednice Općine Visoko.		
Društveni dom Vinično k. č. br. 4255/3 k.o.Vinično	646	Nije u funkciji		
Poslovni prostori za povremeno korištenje				
Prostor	Površina u m ²	Namjena		
Mrtvačnica »VISOKO« Visoko bb, Visoko k. č. br. 2916 k.o. Visoko	102	Povremeno korištenje sukladno potrebama sprovođa.		
Drugi subjekti (obrti, trgovačka društva...)				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Poslovni prostor Društveni dom Visoko 20 k. č. br. 36/3 k.o. Visoko	33	HP - HRVATSKA POŠTA D.D. ZAGREB, JURIŠIĆEVA 13, ZAGREB	29.06.2015.	1.7.2027.

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Visoko koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Općina Visoko tijekom 2027. godine ne planira prodavati poljoprivredna/gr građevinska zemljišta u svom vlasništvu, osim ako se za to ne ukaže potreba.

1.2.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 26. siječnja 2005. godine donijelo je Odluku o formiranju Poduzetničke zone »Vinično«. Poduzetnička zona se formira u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/03, 15/07, 42/10, 138/22).

1.2.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 144/22, 04/23, 133/23, 156/25), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Visoko donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja nerazvrstanim cestama:

- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15),
- Odluka o izmjeni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/15).

Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 4. lipnja 2015. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Visoko koji će se tijekom godina nadopunjavati.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Visoko je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

1.3. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Visoko mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Općina Visoko tijekom 2027. godine ne planira prodavati nekretnine, osim ako se za tim ne ukaže potreba.

1.4. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, prečistačima otpadnih voda i pumpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: Javni objekti, kao što su škole, bolnice i domovi za starije, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,

- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U idućoj tablici prikazani su razvojni projekti Općine Visoko predviđeni za provedbu u 2027. godini.

Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko u 2027. godini

Projekti	Početak i očekivani završetak provedbe
Uređenje javnog prostora ispred Društvenog doma u Visokom (TRG)	Početak 01.06.2027. godine - Završetak: 2029. godine
Modernizacija (asfaltiranje) nerazvrstanih cesta	Početak 01.6.2027. godine - Završetak: 31.12.2027. godine
Modernizacija (nasipavanje kamenim materijalom) nerazvrstanih cesta	Početak 01.07.2027. godine - Završetak: 31.12.2027. godine
Uređenje arheološkog lokaliteta Utvrda Čanjevo za kulturno turističku namjenu	Početak: 01.06.2027. godine - Završetak: 31.10. 2028. godine
Izgradnja sustava vodopskrbe	Početak: 01.06.2027. godine - Završetak: 31.12. 2028. godine

1.5. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene nekretnina u vlasništvu Općine Visoko:

- Procjena potencijala nekretnina Općine Visoko mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
- Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Visoko tijekom 2027. godine nema u planu vršiti procjenu vrijednosti nekretnina, osim ako se za to ne ukaže potreba.

1.6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Na temelju članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Sukladno podnesenim zahtjevima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na nekretninama.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove provest će sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na zatraženim nekretninama u zemljišne knjige.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave. Ovaj se Zakon primjenjuje na međusobne imovinskopravne odnose i pitanje naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja kada se ta prava stječu radi izgradnje infrastrukturnih građevina.

Općina u 2027. godini planira rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za čestice prikazane u tablici koja slijedi.

Tablica 3. Popis nekretnina za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2027. godini

Nekretnine za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2027. godini			
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
2863/1	Visoko	932	Oranica
2706/1	Visoko	1334	Livada
2701	Visoko	1564	Livada
2704/3	Visoko	234	Livada
2704/2	Visoko	1241	Livada
2704/1	Visoko	201	Pašnjak
1506/4	Čanjevo	5719	Kulturno dobro
1506/5	Čanjevo	4316	
1506/6	Čanjevo	4604	
1506/11	Čanjevo	4136	
1506/13	Čanjevo	1928	
1523/2	Čanjevo	3273	
1506/12	Čanjevo	3859	

1.7. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju nekretninama i pokretninama. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Visoko raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Općina Visoko je izradila Evidenciju imovine koja se dostavila u Središnji registar i postupilo se sukladno navedenom Zakonu.

1.8. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Visoko na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja s javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup nekretnina u vlasništvu Općine.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Visoko građanima se omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

1.9. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavaka 5. i 6. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno gradonačelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno gradsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje u korist jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave provodi se posebno u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu sa zakonom kojim se uređuje unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture,
- provođenja projekata i planova zaštite prirode, očuvanja i/ili obnove bioraznolikosti odnosno projekata poučavanja o zaštiti prirode, istraživanja i posjećivanja zaštićenih područja prirode,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, građevina socijalne skrbi, groblja, parkirališta, sportskih građevina, građevina za smještaj i zaštitu životinja, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih građevina kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata izgradnje poslovne i druge infrastrukture od osobitog značaja za gospodarski razvoj,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja planova gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Općina Visoko je prethodnih godina od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine zatražila darovanje nekretnina navedenih u narednoj tablici, međutim iste još uvijek nije dobila na dar. Tijekom 2027. godine Općina Visoko planira ponovno zatražiti iste.

Tablica 4. Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva

Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina	Opis nekretnine	Razlog darovanja
4123/4	Vinično	99	livada	Izgradnja poduzetničke zone »Vinično«
4127/5	Vinično	63	livada	
4127/7	Vinično	122	livada	
4127/8	Vinično	29	livada	
4243/1	Vinično	349	livada	
4243/2	Vinično	220	livada	
4243/3	Vinično	235	livada	
4243/4	Vinično	583	livada	
4246/1	Vinično	333	livada	
4246/7	Vinično	143	livada	
4246/8	Vinično	16	livada	
4247/1	Vinično	85	livada	

Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina	Opis nekretnine	Razlog darovanja
4247/4	Vinično	57	livada	
4247/5	Vinično	61	livada	
4249/1	Vinično	351	livada	
4249/2	Vinično	409	livada	
4251/10	Vinično	79	livada	
4253/1	Vinično	416	livada	
4253/2	Vinično	440	livada	
4255/2	Vinično	496	livada	
4257/2	Vinično	771	livada	
4257/6	Vinično	344	livada	
4298/20	Vinično	49	livada	
4289/5	Vinično	94	oranica	
4222/2	Vinično	127	livada	
4223/2	Vinično	100	livada	
4224/2	Vinično	76	livada	
4224/4	Vinično	13	livada	
4225/2	Vinično	67	livada	
4225/3	Vinično	72	livada	
4225/5	Vinično	41	livada	
4226/2	Vinično	57	livada	
4226/3	Vinično	70	livada	
4227/2	Vinično	50	livada	
4227/3	Vinično	81	livada	
4228/2	Vinično	47	livada	
4228/3	Vinično	79	livada	
4229/2	Vinično	48	livada	
4229/3	Vinično	68	livada	
4230/3	Vinično	65	livada	
4230/4	Vinično	48	livada	
4231/2	Vinično	51	livada	
4231/3	Vinično	48	livada	
4232/2	Vinično	60	livada	
4232/3	Vinično	29	livada	
4233/2	Vinično	22	livada	
4233/3	Vinično	7	livada	
4234/2	Vinično	15	livada	
4234/3	Vinično	6	livada	
4235/3	Vinično	13	livada	
4235/4	Vinično	12	livada	
4235/5	Vinično	4	livada	
4236/3	Vinično	27	livada	
4236/4	Vinično	16	livada	
4237/3	Vinično	42	livada	
4237/4	Vinično	41	livada	
4238/1	Vinično	64	livada	

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Strateško usmjerenje Općine Visoko sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine¹.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Visoko je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Visoko s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Visoko je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Visoko za razdoblje 2023. - 2029. postavljen je strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi, kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine. Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programira-

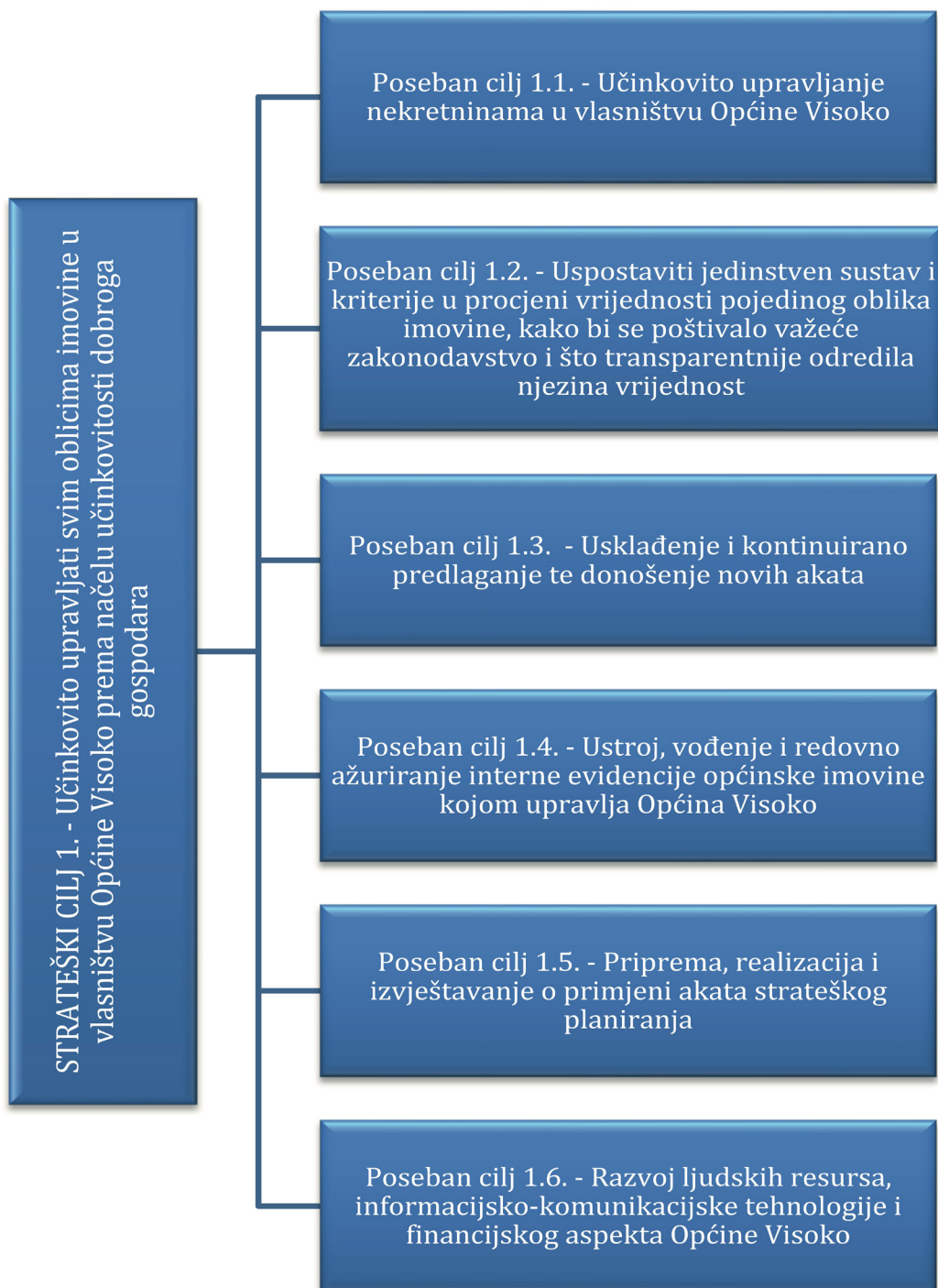
¹ Prema članku 64. stavka 1. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje 2023. do 2029. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje poseban cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

nja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja nekretninama i pokretninama uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja nekretninama i pokretninama kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Shematski prikaz 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama Općine Visoko



³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

- **POSEBAN CILJ 1.1. »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko« kreće se od polazišta kako su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Visoko najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavi oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora i stanova te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

- **POSEBAN CILJ 1.2. »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Visoko namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Visoko,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

- **POSEBAN CILJ 1.3. »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

U definiranju posebnog cilja »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Visoko te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

- **POSEBAN CILJ 1.4. »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko« interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja nekretninama i pokretninama koji-

ma upravlja Općina Visoko, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

• **POSEBAN CILJ 1.5. »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.5. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- usvajanje Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

• **POSEBAN CILJ 1.6. »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko« važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine.

Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.3. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama
Poseban cilj 1.4. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije (registra) općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.5. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.6. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁵	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Davanje poslovnog prostora u zakup.	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) Statut Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21) Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	/	Općina tijekom 2027. godine nema u planu prodaju poslovnih prostora. Isto će učiniti ako se za to ukaže prilika.

5 Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁶	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Visoko	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina Visoko neće tijekom 2027. godine davati u zakup poljoprivredna/građevinska zemljišta, osim ako se za to ne ukaže potreba.
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poljoprivrednih/građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poljoprivrednog/građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina Visoko u 2027. godini ne planira prodaju poljoprivrednih/građevinskih zemljišta. Prodaja će se ostvariti ukoliko se za to ukaže potreba.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje							

6 Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁷	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja nekretnosti i pokretnosti u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretnostima i pokretnostima u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje okvirnog ugovora/ narudžbenice sa sudskim vještakom (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15, 68/20, 12/24) (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora/ narudžbenice godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Općina Visoko nema sklopljene ugovore sa sudskim vještakom. Procjena nekretnina vrši se neposredno prije planirane prodaje i tada se traži ponuda i izdaje narudžbenica.
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnosti (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15, 68/20, 12/24) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnosti (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija						

⁷ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2027., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

					Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	/	Općina Visoko ne planira izrađivati procjembene elaborate tijekom 2027. godine, osim ako se za iste ukaže potreba.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	-------------	------------------------------------	----------	---

7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁸	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o instrumentima politike boljih propisa (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranim javnošću	Izmjena i dopuna postojećih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Akti i Odluke vezani za upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Visoko	Savjetovanja sa zainteresiranim javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	
			Usvajanje dokumenata od strane Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	
			Donošenje dokumenata od strane načelnika	Broj donesenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	

⁸ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne Evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne Evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁹	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)	2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj Evidenciji imovine Općine Visoko	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj Evidenciji imovine	Broj	Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (0) Ciljana (0) Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)	
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Općina Visoko dostavila je podatke u Središnji registar.

⁹ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ¹⁰	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Unaprijeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2026.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana za 2026.	Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine za 2026.	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom i Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine
			Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine za 2028.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine za 2028.			
			Provedba Savjetovanja s javnošću za Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine za 2028.	Usvajanje dokumenta			
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom za razdoblje od 2023. do 2029. godine	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	

¹⁰ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

Unaprijeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o proračunu (»Narodne novine«, 144/21) Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, 123/17, 151/22) Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 37/23)	1. Priprema, izrada i donošenje Izmjena i dopuna Provedbenog programa 2. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa 3. Priprema, izrada i donošenje Provedbenog programa	Izrada Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Izrada prijedloga Provedbenog programa Usvajanje dokumenata	Prijedlog Izmjena i dopuna Provedbenog programa Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Prijedlog Provedbenog programa	Broj	Polazna (2) Cijana (1)		Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja
---	---	--	--	--	------	--------------------------------------	--	---

10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2027.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ¹¹	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 155/23, 85/24) Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)		Općina tijekom 2027. godine planira slati službenike na seminare i edukacije ako se ukaže potreba. Polazilo bi se na stručna usavršavanja.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2025. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		Općina Visoko tijekom 2027. godine nema u planu zapošljavati nove službenike.
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u općinsku službu, prijem u općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		Općina tijekom 2027. godine nema u planu poboljšanje informatizacije.
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)		
Poboljšanje financijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19)	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprijeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Postotak	Polazna (115%) Ciljana (100%)		

¹¹ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2027. do 31. prosinca 2027.

3.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru	5459
3.2. Demografska struktura	5461
3.3. Razmještaj i struktura stanovništva	5461
3.3.1. Broj stanovnika.....	5461
3.3.2. Gustoća naseljenosti	5461
3.3.3. Razmještaj stanovništva	5462
3.3.4. Prirodni prirast stanovništva.....	5464
3.3.5. Razmještaj i struktura kućanstava.....	5465
3.3.6. Socijalno gospodarska struktura	5467
4. OPĆINA VISOKO U OKVIRU PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE.....	5468
II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA.....	5471
1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA OPĆINE VISOKO.....	5471
1.1. Površina naselja.....	5472
1.2. Građevinska područja.....	5472
1.3. Izdvojena građevinska područja (izvan naselja).....	5473
2. SUSTAV NASELJA	5474
3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI	5474
4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM.....	5480
4.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA.....	5480
4.1.1. Cestovni promet	5480
4.1.2. Elektroničke komunikacije.....	5480
4.2. Energetska infrastruktura.....	5481
4.2.1. Opskrba električnom energijom.....	5481
4.3. Opskrba plinom	5483
4.4. Opskrba vodom i odvodnja otpadnih voda	5484
4.4.1. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	5484
4.4.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	5484
4.5. Gospodarenje otpadom	5484
5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA	5485
5.1. Korištenje prirodnih resursa.....	5485
5.1.1. Poljoprivreda	5485
5.1.2. Šumarstvo	5486
5.1.3. Vode	5487
5.1.4. Mineralne sirovine	5487
5.2. Zaštićene prirodne vrijednosti	5487
5.2.1. Zaštita prirode	5487
5.2.2. Područja Nacionalne ekološke mreže Natura 2000	5488
5.2.3. Struktura registriranih kulturnih dobara	5448
5.3. Područja posebnih karakteristika	5488
5.3.1. Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća.....	5488
6. OBAVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI	5494
III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA.....	5499
1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA.....	5499
2. PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA.....	5499
2.1. Pojedinačni akti prostornog uređenja	5499
3. PROVOĐENJE ZAKLJUČAKA, SMJERNICA, PRIJEDLOGA ZA UNAPRJEĐENJE, PREPORUKA, AKTIVNOSTI ODNOSNO MJERA IZ PRETHODNOG IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU OPĆINE VISOKO.....	5500
IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE STANJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI.....	5500
1. POTREBE, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA DALJNJEG ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU OPĆINE VISOKO OBZIROM NA OKOLNOSTI, SEKTORSKA OPTEREĆENJA I IZAZOVE	5500

2. OCJENA POTREBE IZRADE NOVIH I/ILI IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA NA RAZINI OPĆINE VISOKO	5500
3. PREPORUKE PRIORITETNIH AKTIVNOSTI I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE PROSTORNOG RAZVOJA OPĆINE VISOKO	5501
V. IZVORI PODATAKA	5501
VI. POPIS KARTOGRAMA, GRAFIKONA, TABLICA I SLIKA	5502

I. POLAZIŠTA

1. CILJEVI IZRADE IZVJEŠĆA

Temeljem Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), članka 39., 40. i 41. propisana je obveza izrade Izvješća o stanju u prostoru za područje jedinica lokalne i područne samouprave kao dokument praćenja stanja u prostoru za četverogodišnje razdoblje.

Izvješće o stanju u prostoru sastoji se od polazišta, analize i ocjene stanja i trendova prostornog razvoja, analize provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Izradom i donošenjem ovog Izvješća kao obveznog dokumenta praćenja stanja u prostoru stvaraju se preduvjeti za daljnju izradu svih dokumenata prostornog uređenja, eventualno potrebnih izmjena i dopuna istih, kao i procjenu potrebe izrade drugih strateških i razvojnih odluka i dokumenata na nivou Općine.

Izvješće o stanju u prostoru za Općinu Visoko izrađuje se za četverogodišnje razdoblje od 2020.-2024. godine.

Koraci u izradi izvješća o stanju u prostoru su:

- definiranje okvira unutar kojeg se odvija prostorni razvoj Općine Visoko kroz utvrđivanje osnovnih prostornih obilježja Općine Visoko uključujući demografsku i socijalno gospodarsku strukturu
- prikupljanje podataka o pokazateljima prostornog razvoja kao što su: podaci o opremljenosti Općine Visoko društvenim i gospodarskim sadržajima te infrastrukturom, podaci o provođenju mjera zaštite vrijednih i zaštićenih kulturnih i prirodnih dobara te okoliša, podaci o provedbi programa gradnje, prostornih planova i drugih dokumenata u proteklom četverogodišnjem razdoblju, itd.
- utvrđivanje stanja u prostoru i trendova prostornog razvoja na temelju pokazatelja razvoja, ocjena uspješnosti provedbe dosadašnjih planova i programa i potrebnih vremenskih rokova za njihovo provođenje te na temelju konkretnih pokazatelja odrediti prioritete u daljnjem prostornom razvoju
- u obliku prijedloga i preporuka za daljnji održivi razvoj u prostoru definirati načine za ostvarenje prioriteta zadatka.

Svrha izrade Izvješća o stanju u prostoru Općine Visoko je dobivanje sveobuhvatnog pregleda prostornog razvoja te planiranja prostora Općine Visoko. Cilj izrade Izvješća je analizirati i predvidjeti prostorno razvojne trendove koji se temelje na postojećim uvjetima. Također Izvješćem se prikazuju instrumenti prostornog planiranja te učinkovite mjere što su ih nadležna tijela poduzela u proteklom četverogodišnjem razdoblju na svim razinama planiranja.

Prema Strategiji prostornog razvoja Republike Hrvatske naglasak se stavlja na praćenje stanja u prostoru, naglašavajući da se stanje u prostoru i području prostornog uređenja prati i analizira izradom i donošenjem izvješća o stanju u prostoru na državnoj, područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini za četverogodišnje razdoblje.

Izvješće sadrži polazišta, analizu, ocjenu stanja i trendove prostornog razvoja, prioritetno prikazuje utvrđene probleme u prostoru, postojeća rješenja za poboljšanje stanja te ukazuje na mogućnosti daljnjih usmjerenja prostornog razvoja, odnosno ukazuje na stanja i promjene u prostoru koje nastaju pod utjecajem različitih društvenih procesa i imaju veći ili manji neposredan utjecaj na prostor.

Izvješćem se ocjenjuje učinkovitost planskih mjera za unapređenje sustava prostornog uređenja, daje se osnova za definiranje smjernica prostornog razvoja Općine Visoko te određuje potreba izmjene ili izrade novih prostornih planova i drugih dokumenata za područje Općine Visoko.

2. ZAKONODAVNO INSTITUCIONALNI OKVIR

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23; dalje u tekstu: Zakon) jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave definirana je obavezna izrada dokumenata praćenja stanja u prostoru, odnosno izrada Izvješća o stanju u prostoru za četverogodišnje razdoblje. Odredbom članka 39. Zakona utvrđena je obveza izrade izvješća o stanju u prostoru i razmatranja njegova sadržaja od strane predstavničkog tijela lokalne/regionalne (područne) samouprave. Sadržaj Izvješća izrađen je na temelju Pravilnika o sadržaju i obveznim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15; dalje u tekstu: Pravilnik).

Općina Visoko kao jedinica lokalne samouprave ima obvezu praćenja stanja u prostoru na području kojim administrativno upravlja, uz ostala tijela s javnim ovlastima. Za potrebe izrade ovog Izvješća zatraženi su i prikupljeni relevantni i ažurirani podaci od nadležnih državnih, županijskih tijela te pravnih osoba s javnim ovlastima, koji su sukladno Pravilniku ugrađeni u dokument u svrhu prikaza stanja. Izvješće razmatra Općinsko vijeće, odnosno predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave te se ono objavljuje u službenom glasilu.

1. Prethodno Izvješće o stanju u prostoru Općine Visoko izrađeno je za razdoblje do 2000. godine te je objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/02.

Izvješće o stanju u prostoru Općine Visoko za razdoblje 2020.-2024. godine izrađuje se prema Pravilniku kojim je u članku 7. propisan sadržaj Izvješća.

3. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA OPĆINE VISOKO

3.1. OSNOVNI PODACI O STANJU U PROSTORU

Općina Visoko je jedna od 28 jedinica lokalne samouprave koje ulaze u sastav Varaždinske županije. Nalazi se u sjeverozapadnom dijelu Hrvatske, u rubnom južnom dijelu Županije te graniči s istočne strane s Koprivničko-križevačkom županijom, sa sjeverne strane s Gradom Novi Marof, s južne strane s Općinom Breznica te sa zapadne strane dijelom s općinama Breznički Hum i Breznica.

Po površini je jedna od manjih općina Varaždinske županije (cca 2,0% udjela u ukupnoj površini Županije). Područje Općine je depopulacijsko unatrag 30-tak godina (kontinuirani pad broja stanovnika), a po popisu iz 2021. godine ima 1339 stanovnika.

Općina je po položaju bila relativno izolirana u odnosu na sjedište Županije, a dijelom je bila orijentirana i na područje Koprivničko-križevačke županije. Takav položaj Općine se znatno poboljšao izgradnjom dijela autoceste Zagreb-Varaždin-Gorčan (u izgradnji) koja u ovom dijelu svoje trase prolazi najzapadnijim dijelom Općine Visoko. Priključak na autocestu ostvaruje se preko čvora u Brezničkom Humu te tako Općina postaje pristupna za središnja područja Varaždinske županije, Zagrebačke županije i Grada Zagreba.

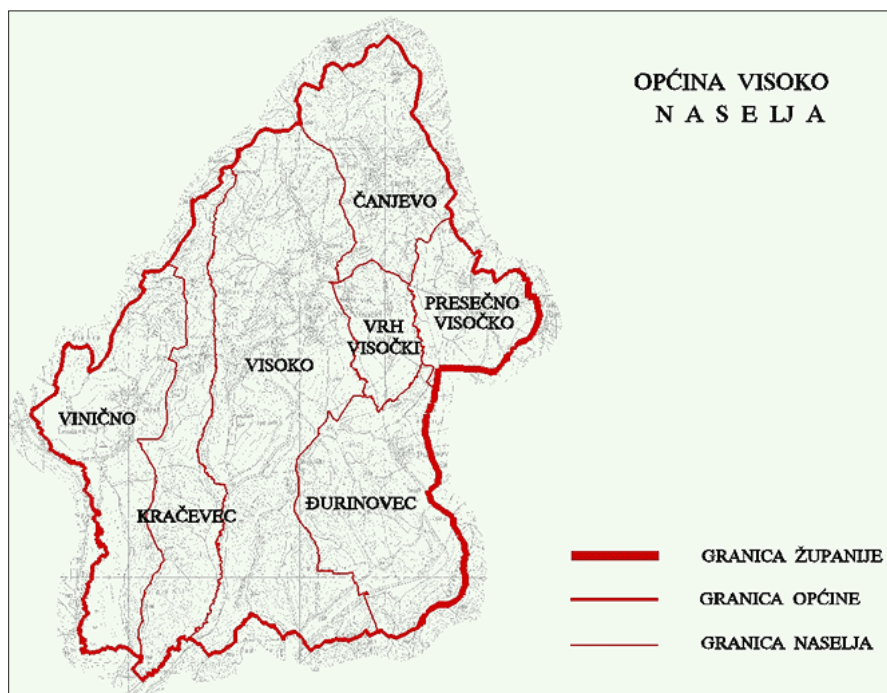


Kartogram 1. Smještaj Općine Visoko u Varaždinskoj županiji

Općina Visoko je po veličini jedna od manjih općina u Županiji, a prostire se na području veličine cca 25 km².

Podatak od 25,19 km² (što je 1,997% od ukupnog prostora Županije) usklađen je prema, teritorijalnoj podjeli temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 90/92 i 10/97) i dobiven je u Zavodu za fotogrametriju digitalnim postupkom u svibnju 1997. godine. Ovaj podatak o površini može se koristiti samo kao orijentacijski jer nije temeljen na katastarskim površinama.

U sastavu Općine je sedam (7) naselja i to: Visoko, Čanjevo, Đurinovec, Kračevac, Presečno Visočko, Vinično i Vrh Visočki.



Kartogram 2. Kartografski prikaz naselja Općine Visoko

Društvena infrastruktura, kao skupina središnjih uslužnih funkcija, najuže je povezana s razvitkom i razmještajem svojih korisnika, a njenim razvojem postiže se viši i bolji standard i kvaliteta života. Na području Općine Visoko danas je osnovna škola sa športskim igralištima i športskom školskom dvoranom, poštanski ured, vatrogasni dom, crkva te streljana.

U naseljima Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec i Vinično također postoje vatrogasni domovi. Na području Općine postoji samo jedna trgovina s mješovitom robom i to u naselju Visoko, a po ostalim naseljima organizirane su pokretne trgovine mješovite robe.

Stanje postojeće infrastrukture uglavnom je zadovoljavajuće, stara zgrada društvenog doma je u potpunosti obnovljena, a u kojoj su danas smješteni razni sadržaji i to: prostori Općine, pošta, telefonska centrala, prostori Dobrovoljnog vatrogasnog društva, Streljačkog društva i Lovačkog društva.

Općina Visoko je povezana s Gradom Varaždinom autocestom, županijskim i državnim cestama. Prostorom Općine prolazi dionica autoceste A4 Zagreb-Goričan, državna cesta DC24, županijska cesta ŽC2175 i ŽC2244 i lokalne ceste LC25159, L25162, L25163, LC25158 te ostale nerazvrstane ceste.



Kartogram 3. Kartografski prikaz cesta Općine Visoko

Prema ustavnom i zakonskom određenju Općina Visoko je jedinica lokalne samouprave. Općina ima manje od 3.000 stanovnika te sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj samoupravi ne bira poglavarstvo, već izvršne poslove obavlja predstavničko tijelo - općinsko vijeće. Na području Općine ukupno je formirano 7 mjesnih odbora (svako naselje ima mjesni odbor).

U dijelu lokalne samouprave formiran je u Općini Jedinstveni upravni odjel. Na razini Županije obavljaju se poslovi državne uprave i poslovi samoupravnog djelokruga, koji su propisani Zakonom o sustavu državne uprave i Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi. Tijela općinske samouprave dio su županijskog i ukupnog državnog sustava lokalne i regionalne (područne) samouprave i državne uprave i u stalnoj su suradnji.

3.2. DEMOGRAFSKA STRUKTURA

Podaci o demografskoj strukturi Općine Visoko temelje se na objavljenim podacima Popisa stanovništva iz 2021. godine i ranijih godina (2011., 2001., 1991., 1981., 1971.), podacima o procjeni stanovništva na 31.12. svake godine korištene, podacima o prirodnom kretanju stanovništva za svaku relevantnu godinu objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku.

3.3. RAZMJETAJ I STRUKTURA STANOVNIŠTVA

3.3.1. Broj stanovnika

Na području Općine Visoko prema Popisu stanovništva iz 2021. godine živi 1339 stanovnika, a prema Popisu stanovništva iz 2011. godine živjelo je 1518 stanovnika. Općina Visoko pokazuje pad svoje populacije.

*Tablica 1. Kretanje ukupnog broja stanovnika Općine Visoko po naseljima,
Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. i 2021. godine*

	NASELJE	BROJ STANOVNIKA 2011. GODINE	BROJ STANOVNIKA 2021. GODINE
1.	Čanjevo	184	150
2.	Đurinovec	135	116
3.	Kračevac	135	118
4.	Presečno Visočko	180	157
5.	Vinično	277	254
6.	Visoko	493	456
7.	Vrh Visočki	114	88
	UKUPNO:	1518	1339

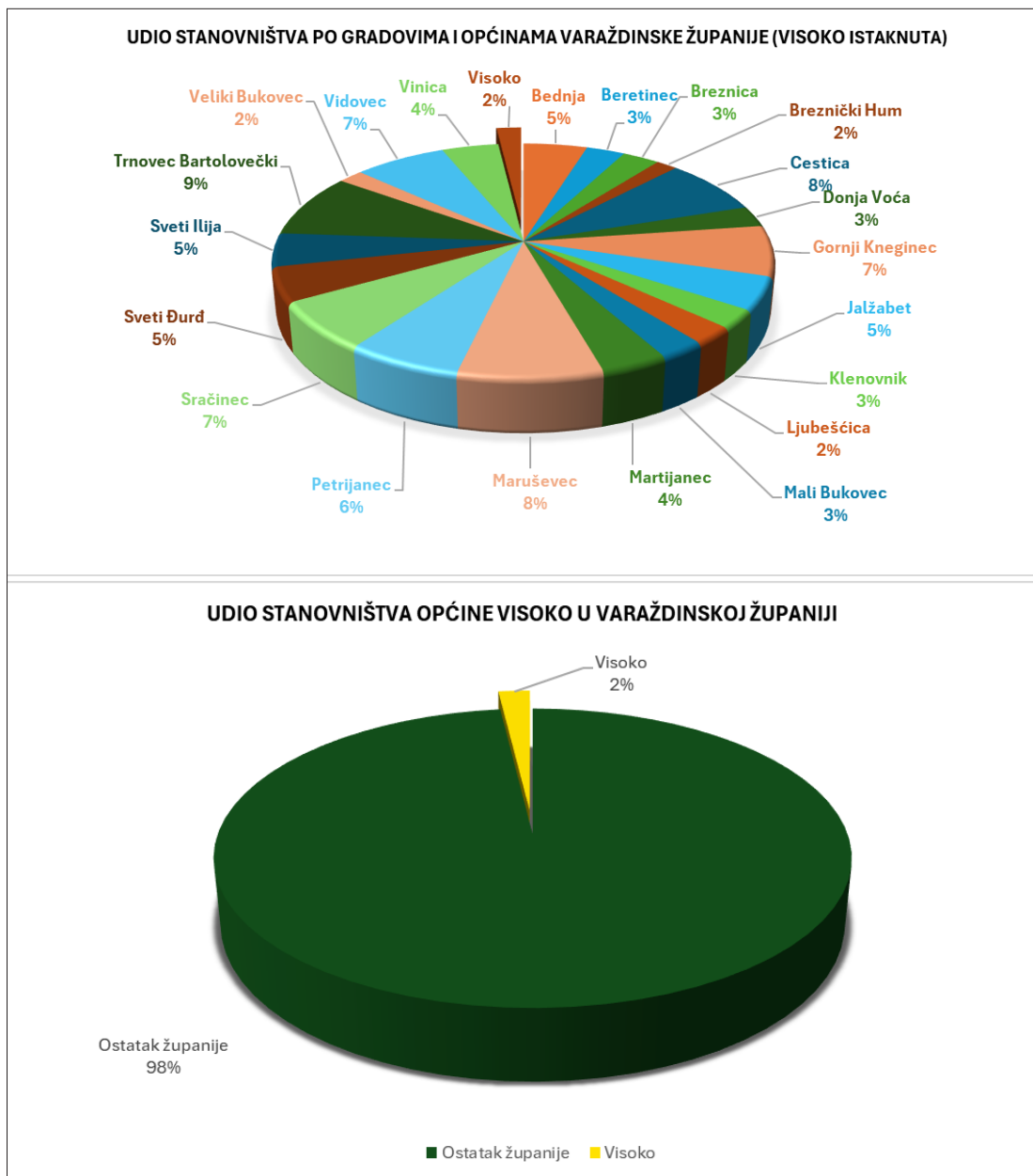
3.3.2. Gustoća naseljenosti

Površina Općine Visoko zauzima 25,19 km². Prema posljednjem Popisu stanovništva iz 2021. godine na području Općine Visoko živi 1339 stanovnika. Iz navedenih podataka izračunata je gustoća naseljenosti od 53,15 st/km². Gustoća naseljenosti Općine Visoko prikazana je u sljedećoj tablici.

*Tablica 2. Gustoća naseljenosti po naseljima Općine Visoko,
Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. i 2021. godine*

	NASELJE	POVRŠINA (km ²)	BROJ STANOVNIKA	GUSTOĆA STANOVNIKA (st/km ²)
1.	Čanjevo	2,95	150	50,84
2.	Đurinovec	3,81	116	30,44
3.	Kračevac	2,96	118	39,86
4.	Presečno Visočko	1,74	157	90,22

	NASELJE	POVRŠINA (km ²)	BROJ STANOVNIKA	GUSTOĆA STANOVNIKA (st/km ²)
5.	Vinično	3,93	254	64,63
6.	Visoko	8,25	456	55,27
7.	Vrh Visočki	1,15	88	76,52
	UKUPNO	24,79	1339	54,01

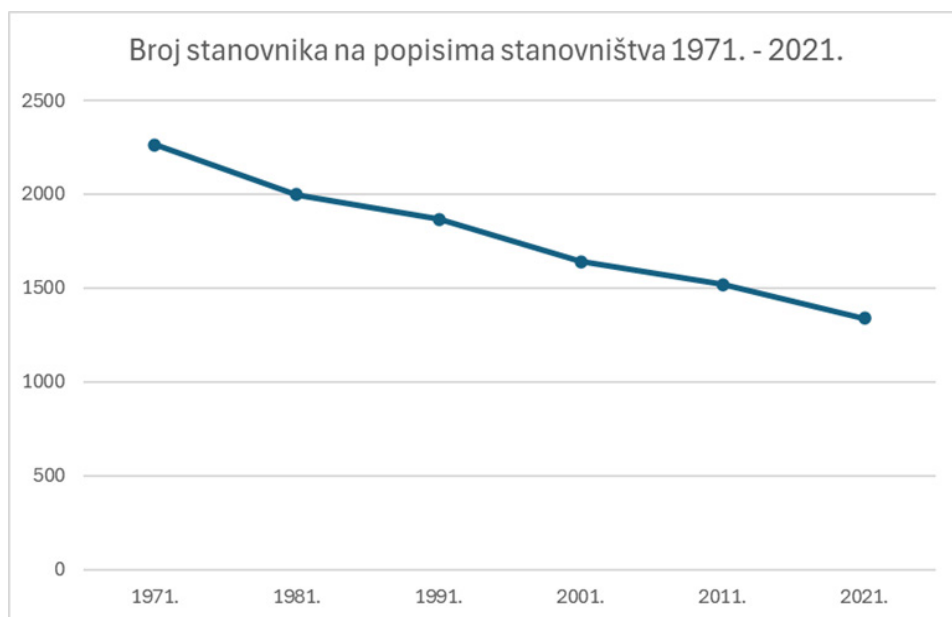


Slika 1. Grafički prikaz udjela stanovništva u broju stanovništva Županije,
Izvor: DZS, grafički prikaz popisa stanovništva Općine Visoko u odnosu na broj stanovnika
u Varaždinskoj županiji

3.3.3. Razmještaj stanovništva

Na području Općine Visoko prema Popisu stanovništva iz 2021. godine popisano je ukupno 1339 osoba što čini udio od 0,83% od ukupnog broja stanovnika u Varaždinskoj županiji (ukupno popisano 159487 stanovnika). Usporedba zadnja dva popisa stanovništva pokazuje da područje Općine Visoko karakterizira pad broja stanovnika. Najveći broj stanovnika živi u naselju Visoko, njih 456 (34,05%), slijedi ga naselje Vinično sa 254 stanov-

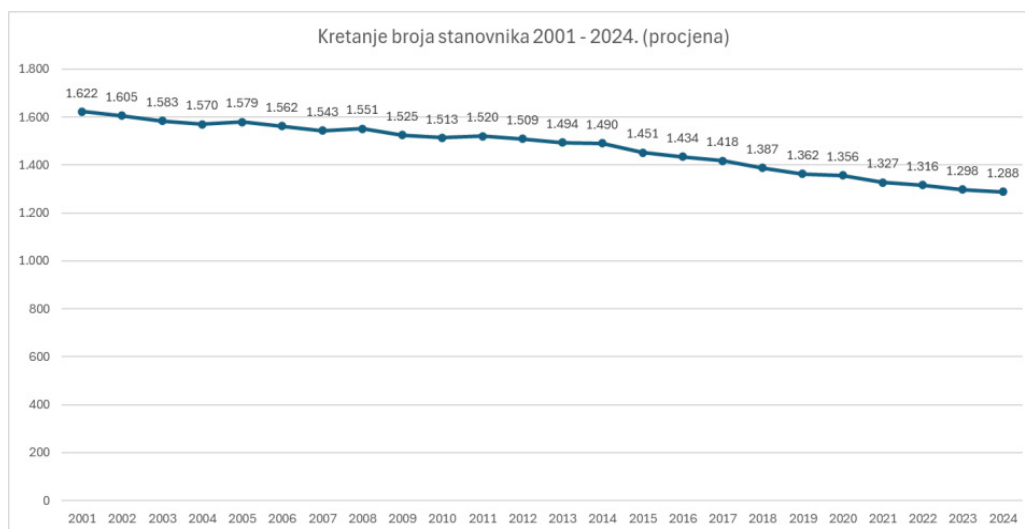
nika (18,96%), zatim naselje Presečno Visočko sa 114 stanovnika (8,51%), dok u preostalim naseljima živi 515 stanovnika (38,46%).



Grafikon 1. Broj stanovnika Općine Visoko na popisima stanovništva 1971. - 2021.,
Izvor: DZS, Popisi stanovništva

U prethodnom grafikonu uočljivo je kontinuirano smanjenje broja stanovnika na području Općine Visoko u promatranom razdoblju od 1971. do 2021. godine. Broj stanovnika postupno se smanjuje u svakom popisnom razdoblju, pri čemu je najizraženiji pad zabilježen nakon 1991. godine, a negativan trend nastavljen je i u razdobljima 2001.-2011. te 2011.-2021. godine.

Rezultati posljednjih popisa stanovništva ukazuju da se depopulacija nastavlja linearnim intenzitetom. Općina Visoko je u razdoblju od 1971. do 2021. godine izgubila ukupno 924 stanovnika što jasno ukazuje na dugotrajan i kontinuiran proces smanjenja broja stanovnika. Od sedam naselja koja administrativno pripadaju Općini Visoko niti jedan ne bilježi porast broja stanovnika.



Grafikon 2. Kretanje broja stanovnika u Općini Visoko - procjena 31.12. (2001.-2024.),
Izvor: DZS, Procjena stanovništva prema spolu, po gradovima/općinama

Ako promatramo kretanje broja stanovnika Općine Visoko kroz promatrano razdoblje, vidljiv je kontinuirani pad ukupnog broja stanovnika uz manja godišnja odstupanja. Kao i Republiku Hrvatsku u cjelini i Općinu Visoko obilježava dugotrajan proces depopulacije. U odnosu na popisno stanje iz 2001. godine kada je Općina Visoko

imala 1.622 stanovnika, relativna promjena broja stanovnika do 2011. godine iznosila je -6,29%. Negativan trend nastavljen je i u sljedećem desetljeću pa je prema podacima za 2021. godinu zabilježen pad od -18,19% u odnosu na 2001. godinu, što potvrđuje izraženo i kontinuirano smanjenje broja stanovnika.

Dobna struktura stanovništva Općine Visoko, kao i u Republici Hrvatskoj, ima obilježja regresivnog tipa. Vidljiv je mali udio mladog stanovništva, najveći dio čini stanovništvo zrele dobi, dok se udio starijeg stanovništva stalno povećava što jasno ukazuje na proces starenja stanovništva.

Na temelju podataka iz 2021. godine može se zaključiti da dobna struktura stanovništva Općine Visoko ima obilježja starenja. Mlado stanovništvo (0-19 godina) čini 21,7% ukupnog broja stanovnika (290), stanovništvo zrele dobi (20-59 godina) čini najveći udio od 49,4% (660), dok staro stanovništvo (60 i više godina) čini 28,8% (385 stanovnika). Iako je i dalje najveći dio stanovništva u radno sposobnoj dobi, udio starijeg stanovništva je visok što dugoročno predstavlja izazov u pogledu radne snage i demografske obnove. Kao i u većem dijelu Hrvatske i u Općini Visoko prisutan je nizak natalitet i izražen proces starenja stanovništva.

Promatrajući spolnu strukturu stanovništva Općine Visoko vidljivo je da ima više žena nego li muškaraca pri čemu žena ima 698 (52,3%), a muškaraca ima 637 (47,7%).

Čimbenici depopulacije koji su vidljivi prema posljednja dva popisa stanovništva na području Općine Visoko su iseljavanje stanovništva te negativan prirodni prirast odnosno prirodni pad broja stanovnika. Stopa prirodne promjene upućuje na kontinuirano smanjenje broja stanovnika kao posljedicu nepovoljnog odnosa nataliteta i mortaliteta u odnosu na početak promatranog razdoblja.

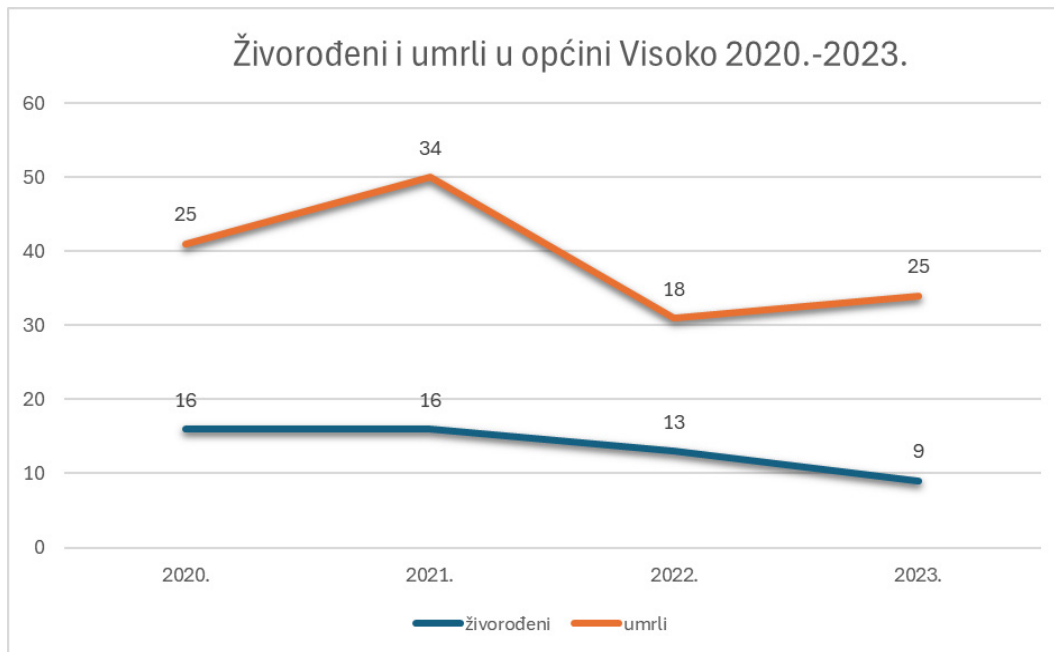
Županija	Jedinica lokalne samouprave	Grad/općina/Town/Municipality	Naselje/Settlement	Spol	Ukupno Total	0 - 4	5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 69	70 - 74	75 - 79	80 - 84	85 - 89	90 - 94	95 i više 95 and over
Varaždinska	Općina	Visoko		sv.	1.335	71	57	87	75	79	72	84	95	77	65	87	101	99	106	70	38	38	29	5	-
Varaždinska	Općina	Visoko		m	637	39	27	44	36	32	38	41	47	46	26	47	47	52	54	31	17	10	3	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko		ž	698	32	30	43	39	47	34	43	48	31	39	40	54	47	52	39	21	28	26	5	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Čanjevo	sv.	150	10	5	7	6	6	6	7	15	3	7	5	14	15	18	5	4	7	9	1	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Čanjevo	m	64	4	3	2	4	2	1	4	8	2	3	3	3	10	10	2	1	1	1	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Čanjevo	ž	86	6	2	5	2	4	5	3	7	1	4	2	11	5	8	3	3	6	8	1	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Đurinovec	sv.	117	3	3	2	7	4	5	15	8	4	3	9	14	8	11	8	5	4	4	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Đurinovec	m	53	3	1	-	5	-	2	7	3	2	1	5	7	5	7	3	1	1	-	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Đurinovec	ž	64	-	2	2	2	4	3	8	5	2	2	4	7	3	4	5	4	3	4	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Kračevac	sv.	117	8	4	11	9	7	8	4	8	9	4	8	5	6	7	7	2	4	4	2	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Kračevac	m	52	4	3	6	3	1	5	1	4	5	2	5	2	3	3	3	1	-	1	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Kračevac	ž	65	4	1	5	6	6	3	3	4	4	2	3	3	3	4	4	1	4	3	2	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Presečno Visočko	sv.	155	3	7	14	14	7	6	7	8	15	11	14	10	13	11	7	5	1	2	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Presečno Visočko	m	76	1	4	9	6	3	3	3	5	9	6	6	6	6	3	2	4	-	-	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Presečno Visočko	ž	79	2	3	5	8	4	3	4	3	6	5	8	4	7	8	5	1	1	2	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vinično	sv.	255	20	14	17	11	19	17	19	24	11	12	17	19	19	11	11	5	6	2	1	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vinično	m	128	11	6	8	6	9	11	10	14	6	3	7	12	10	7	4	2	2	-	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vinično	ž	127	9	8	9	5	10	6	9	10	5	9	10	7	9	4	7	3	4	2	1	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Visoko	sv.	454	26	23	28	17	28	29	31	29	30	21	26	38	32	36	23	15	14	8	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Visoko	m	227	15	10	16	9	12	15	16	12	19	9	15	17	15	20	14	6	6	1	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Visoko	ž	227	11	13	12	8	16	14	15	17	11	12	11	21	17	16	9	9	8	7	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vrh Visočki	sv.	87	1	1	8	11	8	1	1	3	5	7	8	1	6	12	9	2	2	-	1	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vrh Visočki	m	37	1	-	3	3	5	1	-	1	3	2	6	-	3	4	3	2	-	-	-	-
Varaždinska	Općina	Visoko	Vrh Visočki	ž	50	-	1	5	8	3	-	1	2	2	5	2	1	3	8	6	-	2	-	1	-

Slika 2. Prirodno kretanje stanovništva po godinama starosti,
Izvor: Državni zavod za statistiku, prema popisu stanovništva iz 2021. godine

3.3.4. Prirodni prirast stanovništva

U Općini Visoko u 2020. godini zabilježeno je 16 živorođenih i 25 umrlih što je rezultiralo prirodnim padom od 9 stanovnika. Negativan prirodni prirast nastavljen je i u 2021. godini, kada je rođeno 16 djece, a umrle su 34 osobe pa je prirodni pad iznosio 18 stanovnika što predstavlja najveću negativnu prirodnu promjenu u pro-

matranom razdoblju. Tijekom 2022. godine zabilježeno je 13 živorođenih i 18 umrlih odnosno prirodni pad od 5 stanovnika. U 2023. godini negativan trend se nastavlja uz 9 živorođenih i 25 umrlih pa je prirodni prirast iznosio -16. Navedeni podaci jasno ukazuju na dugotrajan proces prirodnog pada stanovništva u Općini Visoko.



Grafikon 3. Prirodna promjena stanovništva Općine Visoko od 2020. do 2023. godine

3.3.5. Razmještaj i struktura kućanstava

Tablica 3. Broj stambenih jedinica Općine Visoko po naseljima,
Izvor: DZS, Popis stanovništva 2021. godine

NASELJE	UKUPNO POPISENE OSOBE	UKUPAN BROJ STANOVNIKA	STAMBENE JEDINICE	
			Ukupno	Stanovi za stalno stanovanje
Čanjevo	150	150	92	65
Đurinovec	116	116	59	58
Kračevac	118	118	40	33
Prešečno Visočko	157	157	49	46
Vinično	254	254	109	72
Visoko	458	456	254	186
Vrh Visočki	88	88	45	45

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Općine Visoko evidentirana su ukupno 562 stana od čega je 440 stanova nastanjeno, 31 stan privremeno nenastanjen, a 20 stanova je napušteno.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, ukupan broj stanova povećao se na 731 stan. Od ukupnog broja stanova 391 stan je nastanjen, 146 stanova je nenastanjeno dok se preostali stanovi služe za odmor ili povremeno korištenje odnosno u vrijeme sezonskih radova.

U promatranom razdoblju vidljiv je porast ukupnog broja stanova, uz istodobno smanjenje broja stalno nastanjenih stanova što upućuje na demografske promjene i povećanje udjela stanova za povremeno korištenje na području Općine Visoko.

Podaci Popisa stanovništva 2021. godine pokazuju da je naselje Visoko demografski najznačajnije u Općini Visoko s najvećim brojem stanovnika i stambenih jedinica. Slijedi Vinično koje također ima veći broj stanovnika, ali manji udio stanova za stalno stanovanje. Ostala naselja imaju znatno manji broj stanovnika, ali većinom visok udio stanova za stalno stanovanje. Vrh Visočko izdvaja se jer sve stambene jedinice se koriste za stalno stanovanje.

Županija		Jedinica lokalne samouprave	County of	Local self-government unit	Grad/općina Town/Municipality	Naselje Settlement	Spol	Sex	Starost Age																		
									Ukupno Total	0 – 4	5 – 9	10 – 14	15 – 19	20 – 24	25 – 29	30 – 34	35 – 39	40 – 44	45 – 49	50 – 54	55 – 59	60 – 64	65 – 69	70 – 74	75 – 79	80 – 84	85 – 89
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	1.335	71	57	87	75	79	72	84	95	77	65	87	101	99	106	70	38	29	5	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	637	39	27	44	36	32	38	41	47	46	26	47	47	52	54	31	17	10	3	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	698	32	30	43	39	47	34	43	48	31	39	40	54	47	52	39	21	28	26	5		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	150	10	5	7	6	6	6	7	15	3	7	5	14	15	18	5	4	7	9	1		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	64	4	3	2	4	2	1	4	8	2	3	3	10	10	2	1	1	1	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	86	6	2	5	2	4	5	3	7	1	4	2	11	5	8	3	3	6	8	1		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	117	3	3	2	7	4	5	15	8	4	3	9	14	8	11	8	5	4	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	53	3	1	-	5	-	2	7	3	2	1	5	7	5	7	3	1	1	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	64	-	2	2	2	4	3	8	5	2	2	4	7	3	4	5	4	3	4	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	117	8	4	11	9	7	8	4	8	9	4	8	5	6	7	7	2	4	4	2		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	52	4	3	6	3	1	5	1	4	5	2	5	2	3	3	3	1	-	1	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	65	4	1	5	6	6	3	3	4	4	2	3	3	3	4	4	1	4	3	2		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	155	3	7	14	14	7	6	7	8	15	11	14	10	13	11	7	5	1	2	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	76	1	4	9	6	3	3	3	5	9	6	6	6	6	3	2	4	-	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	79	2	3	5	8	4	3	4	3	6	5	8	4	7	8	5	1	1	2	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	255	20	14	17	11	19	17	19	24	11	12	17	19	19	11	11	5	6	2	1		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	128	11	6	8	6	9	11	10	14	6	3	7	12	10	7	4	2	2	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	127	9	8	9	5	10	6	9	10	5	9	10	7	9	4	7	3	4	2	1		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	454	26	23	28	17	28	29	31	29	30	21	26	38	32	36	23	15	14	8	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	227	15	10	16	9	12	15	16	12	19	9	15	17	15	20	14	6	6	1	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	227	11	13	12	8	16	14	15	17	11	12	11	21	17	16	9	9	8	7	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	sv.	87	1	1	8	11	8	1	1	3	5	7	8	1	6	12	9	2	2	-	1		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	m	37	1	-	3	3	5	1	-	1	3	2	6	-	3	4	3	2	-	-	-		
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	ž	50	-	1	5	8	3	-	1	2	2	2	5	2	1	3	8	6	-	2	-	1	

Slika 3. Prirodno kretanje stanovništva po godinama starosti,
Izvor: Državni zavod za statistiku, prema popisu stanovništva iz 2021. godine

Županija	Jedinica lokalne samouprave	County of	Local self-government unit	Grad/općina Town/Municipality	Privatna kućanstva Private households																	
					Ukupno Total	Obiteljska kućanstva prema broju članova Family households by number of members										Neobiteljska kućanstva Non-family households						
						svaga All	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više 11 and more	svaga All	samo a kućanstvo One-person households	više a kućanstva Multi-person households			
Varaždinska	Općina	Varaždin	Municipality	Visoko	391	294	61	66	51	50	37	19	3	1	3	3	97	91	6			

Slika 4. Broj članova u privatnim kućanstvima unutar Općine Visoko,
Izvor: Državni zavod za statistiku, prema popisu stanovništva iz 2021. godine

3.3.6. Socijalno gospodarska struktura Indeks razvijenosti

Za sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u republici Hrvatskoj provodi se postupak ocjenjivanja i razvrstavanja prema indeksu razvijenosti. Indeks razvijenosti je kompozitni pokazatelj koji se računa kao prilagođeni prosjek standardiziranih vrijednosti društveno-gospodarskih pokazatelja radi mjerenja stupnja razvijenosti JLP(R)S u određenom razdoblju.

Za izračun indeksa razvijenosti, koristi se sljedećih 6 pokazatelja: prosječni dohodak po stanovniku, prosječni izvorni prihodi po stanovniku, prosječna stopa nezaposlenosti, opće kretanje stanovništva, stupanj obrazovanosti stanovništva (tercijarno obrazovanje) i indeks starenja. Jedinice lokalne samouprave razvrstavaju se u osam skupina.

Prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne samouprave prema stupnju razvijenosti općina Visoko pripada IV. skupini jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u prvoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave.

*Tablica 4. Pokazatelji za izračun indeksa razvijenosti Općine Visoko,
Izvor: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Indeks razvijenosti pokazatelji
za izračun indeksa razvijenosti (razdoblje 2020.-2022.)*

Pokazatelj razvijenosti	Vrijednosti osnovnih pokazatelja	Vrijednosti standardiziranih pokazatelja
Prosječni dohodak po stanovniku	29269,36	90,87
Prosječni izvorni prihodi po stanovniku	1069,54	90,64
Prosječna stopa nezaposlenosti	0,0285	109,6
Opće kretanje stanovništva (2022./2012.)	87,21	100,1
Indeks starenja (2021.)	132,8	106,66
Stupanj obrazovanja (VSS, 20-65) (2021.)	10,53	90,83

Predškolski i osnovnoškolski odgoj

Na području Općine ne djeluje predškolska ustanova iako postoji potreba za njenim osnivanjem barem u sjedištu Općine, naselju Visoko. Za sada je jedino organizirano provođenje obveznog predškolskog programa putem Osnovne škole - mala škola.

Osnovno obrazovanje na području Općine odvija se u Osnovnoj školi Visoko, koju pohađaju djeca iz svih naselja Općine. Škola ima 159 učenika raspoređenih u 8 razrednih odjela te zapošljava 19 djelatnika. Dobro je opremljena, a uz redovnu nastavu provode se i izborni te dodatni programi. U sklopu škole nalazi se i sportsko igralište za izvođenje nastave tjelesnog odgoja te sportska školska dvorana (izgrađena 2009. godine).

Na području Općine ne postoje srednje ni visokoškolske ustanove niti se provode programi obrazovanja odraslih ili obrazovanja djece i mladih s većim teškoćama u razvoju.

Zdravstvo

Na području Općine ne postoji ambulanta opće medicine, već stanovnici Općine Visoko potrebu za ovom infrastrukturom zadovoljavaju kroz postojeće ambulante u Brezničkom Humu (jedan tim zdravstvene zaštite) i Breznici (dva tima zdravstvene zaštite). Prema ocjeni Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije navedene dvije ambulante zadovoljavaju potrebe za tri općine na jugu Županije (Visoko, Breznica i Breznički Hum).

Socijalna skrb

Na području Općine ne postoji institucija socijalne skrbi niti sjedište domova za starije i nemoćne osobe. Zakonska mogućnost da se ustanove socijalne skrbi osnuju od strane Županije za sada nije realizirana jer nema interesa za osnivanje takve ustanove na području Općine Visoko.

Kultura, sport i rekreacija

Na području Općine Visoko ne djeluju posebne kulturne ustanove, no aktivne su brojne udruge i društva među kojima su lovačko i streljačko društvo, KUD Braća Radić, dobrovoljno vatrogasno društvo, biciklistički klub Guvernal Visoko.

Od sportskih sadržaja u naselju Visoko postoji igralište u sklopu Osnovne škole. U naselju Visoko izgrađena je streljana, a vatrogasni domovi nalaze se u naseljima Visoko, Čanjevo, Presečno Visoko, Đurinovec i Vinično.

Vjerski život i civilni sektor

Na području Općine djeluje RKT župa Presveto Trojstvo sa sjedištem u naselju Visoko. Župa pokriva sva naselja u Općini Visoko osim dijela naselja Presečno Visočko, a pokriva i naselje Radešić iz Općine Breznički Hum. Dio naselja Presečno Visočko spada pod Župu sa sjedištem u naselju Gornja Rijeka.

4. OPĆINA VISOKO U OKVIRU PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE

Sukladno s postojećom teritorijalnom podjelom Općina Visoko je dio Varaždinske županije, a u svom prostornom položaju unutar Županije, Općina Visoko nalazi se na južnom dijelu.

Prostorno uređenje Varaždinske županije definirano je III. izmjenama i dopunama Prostornog plana Varaždinske županije objavljenog u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 96/21.

Varaždinska županija na sjeveru graniči sa Međimurskom, na južnom dijelu graniči s Krapinsko-zagorskom, Zagrebačkom, dok na svom istočnom dijelu graniči sa Koprivničko-križevačkom. Samo središte Županije je Grad Varaždin, a ostala gradska središta odnosno manja regionalno-razvojna središta predstavljaju Ivanec, Novi Marof, Varaždinske Toplice, Lepoglava, Ludbreg.

Općina Visoko obuhvaća površinu od 24,79 km² što čini 1,96% površine Varaždinske županije. Zauzima značajno mjesto u Županiji po svom položaju, koncentraciji stanovništva, društvenim djelatnostima i prirodnim vrijednostima.



Kartogram 4. Položaj Općine Visoko u Varaždinskoj županiji

Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku, Varaždinsku županiju i Općinu Visoko

Crkva Presvetog Trojstva zaštićena je 1973. godine. Spominje se u popisu župa Zagrebačke biskupije iz 1334. godine i to u kalničkom arhiđakonatu, pretpostavlja se da je postojala već 1111. godine. Najljepši i najinteresantniji dio crkve je čvrst toranj fortifikacijskog karaktera, gotski zvonik na tri kata s kamenom osmerostranom piramidom kao pokrovom što je u ovim krajevima velika rijetkost. Na tornju se nalazi više nejednakih otvora i prozora, a na drugom katu se izvana nalaze četiri grba, ali nije poznato čiji su. Crkva je pregrađena 1704. godine.

Kurija u Čanjevu datira iz 1776. godine. Pretpostavlja se da je ostatak »visokog starinskog dvora« obitelji Zdenčaj, kasnije prodano Ditrichu Merveldtu (1873. godine) te barunu Hahnsteinu. Uokolo kurije nalaze se temelji srednjovjekovnog utvrđenog grada, vidljivi su rovovi i jedna srednjovjekovna strijelnica u formi ključa.

Cestovne građevine

U predmetnom razdoblju na snazi su bile sljedeće Odluke o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 103/18, 7/20, 18/21, 100/21, 41/22, 59/23, 64/23, 71/23 i 97/23). Stupanjem na snagu Odluke o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 86/24) prethodno navedene Odluke su stavljene izvan snage.

Autocesta:

- A4 G.P. Goričan (granica Republike Mađarske) - Varaždin - Zagreb (čvorište Ivanja Reka, A3)

Županijska cesta:

- ŽC 2175 - Breznica (DC3) - Visoko - Sudovec (DC22)
- ŽC 2244 - Sudovec (ŽC2175) - Pofuki - Borenec (ŽC2207)

Lokalne ceste:

- LC25159 - Čanjevo (ŽC2175) - Presečno Visočko (ŽC2175)
- LC25162 - Čanjevo (ŽC2175) - Presečno Visočko (ŽC2244)
- LC25163 - Visoko (ŽC2175) - Đurinovec (ŽC2244)
- LC25158 - Breznički Hum (DC3) - Vinično (ŽC2175)

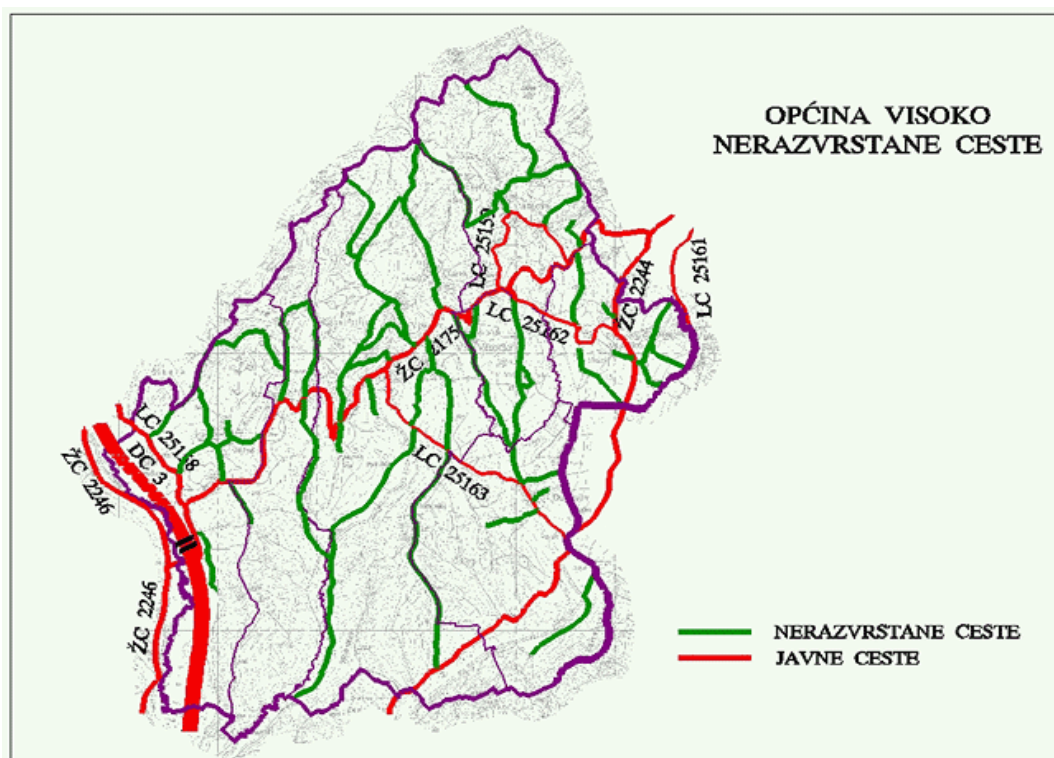
Nerazvrstane ceste:

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 4/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 4. lipnja 2015. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Visoko koji će se tijekom godina nadopunjavati. Registar nerazvrstanih cesta Općine Visoko je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

Prema Popisu nerazvrstanih cesta iz registra nerazvrstanih cesta Općine Visoko, na području Općine ima 160 nerazvrstanih cesta ukupne duljine 104633,7 m odnosno 104,63 km.

Prema informacijama dobivenima od Hrvatskih željeznica, na području Općine Visoko ne postoji željeznička infrastruktura niti je njezina izgradnja predviđena planiranim razvojnim dokumentima.



Kartogram 5. prikaz javnih i nerazvrstanih cesta unutar Općine Visoko

Energetske građevine

Elektroopskrbni vodovi na području Općine Visoko obuhvaćaju mrežu pogonskih napona od 35 kV i 10 kV. Ukupna dužina elektroopskrbnih vodova iznosi 18,3 km, od čega je 6,6 km podzemnih, a 11,7 km nadzemnih vodova. Vodovi napona 35 kV imaju ukupnu dužinu od 2,0 km i u potpunosti su podzemni te čine 10,9% ukupne mreže. Vodovi napona 10 kV ukupne su dužine 16,3 km, pri čemu je 4,6 km podzemnih, a 11,7 km nadzemnih vodova, što predstavlja 89,1% ukupne dužine elektroopskrbne mreže.

Na području Općine evidentirano je ukupno 18 transformatorskih stanica. Od toga je 1 transformatorska stanica naponskog nivoa 35 kV što čini 5,6%, dok je 17 transformatorskih stanica napona 10 kV, odnosno 94,4% ukupnog broja transformatorskih stanica.

Na području Općine razgranata je niskonaponska mreža, a u pogonu su sljedeće 10/0,4 trafostanice:

- 1T 170 Vinično
- 1T 181 Kračevac I
- 1T 182 Visoko I
- 1T 183 Visoko II - Škola
- 1T 184 Đurinovec
- 1T 233 Visoko III - Veliko Selo
- 1T 185 Čanjevo I
- 1T 186 Presečno
- 1T 194 Čanjevo II
- 1T 196 Tvornica opruga Vinično

Plinski magistralni sustav

Prema dostupnim podacima Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA), Općina Visoko nalazi se na popisu područja za koja postoji pravna osnova za početak obavljanja energetske djelatnosti distribucije plina. Međutim, prema informacijama operatora distribucijskog sustava Termoplin d.d. na čijem se distribucijskom području nalazi Općina Visoko, djelatnost distribucije plina na tom području trenutačno se ne obavlja.

Prema očitovanju operatora distribucijskog sustava Termoplin d.d. Varaždin, na području PPU Općine Visoko ne postoji izgrađena plinovodna infrastruktura niti plinovod u vlasništvu Termoplina d.d. te se na tom području ne obavlja djelatnost distribucije plina.

Prema očitovanju INA d.d. Istraživanje i proizvodnja nafte i plina na području administrativnih granica Općine Visoko ne postoje niti su planirani naftno-rudarski objekti i postrojenja u nadležnosti navedenog društva.

Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema

Na području Općine Visoko telekomunikacijski promet organiziraju i obavljaju Hrvatske komunikacije d.d. i Telekomunikacijski centar Varaždin.

Naselja u Općini Visoko vezana su na telefonske centrale u naseljima Visoko i Vinično. Manji sjeverni dio naselja Vinično vezan je korisničkim vodom kroz naselje Radešić na centralu u Brezničkom Humu (Općina Breznički Hum), a manja grupa građevina u najjužnijem dijelu naselja Vinično vezana je korisničkim vodom kroz naselja Čret Bisaški i Borenc na centralu u Bisagu (Općina Breznica).

Općina je opremljena sljedećim telekomunikacijskim vezama:

- magistralnim spojnim vodom, od spojnog voda uz prometnicu Zagreb - Varaždin do naselja Visoko
- korisničkim mrežnim vodovima, telefonske centrale u naseljima Vinično i Visoko.

Prema podacima Hrvatskog telekoma (na dan 30.09.2001. godine) instalirani kapacitet telefonskih priključaka iznosi 896 priključaka, od čega je iskorišteno 695 priključaka. Na području Općine do 30.09.2001. godine nije bilo instaliranih ISDN BRA priključaka. Kapacitet pristupne TK mreže iznosi 1750 parica.

Broj instaliranih priključaka na 100 stanovnika u Općini iznosi 55, a broj iskorištenih priključaka na 100 stanovnika 42,7. Gustoća instaliranih priključaka je 34,3 priključaka na km², a gustoća iskorištenih priključaka 27,6 priključaka na km², dok je županijski prosjek 40,7 instaliranih priključaka na 100 stanovnika, a gustoća 60,5 priključaka na km².

Prema navedenom vidljivo je da na navedenom području (uzevši u obzir podatke o broju domaćinstava iz popisa stanovništva iz 2001. godine) kapacitet telekomunikacijskih priključaka zadovoljava. Na području Općine nema niti jednog neriješenog zahtjeva za telekomunikacijskim priključkom.

Na dan 31. prosinca 2020., 31. prosinca 2021., 31. prosinca 2022., 31. prosinca 2023. i 31. prosinca 2024. godine stanje elektroničke komunikacijske infrastrukture na području Općine Visoko bilo je sljedeće:

- Broj baznih postaja iznosio je 3 za sve promatrane godine
- Broj lokacija na kojima se nalaze bazne postaje iznosio je 1 za sve promatrane godine
- Broj antenskih stupova iznosio je 1 za sve promatrane godine
- Broj antenskih prihvata na postojećim objektima iznosio je 0 za sve promatrane godine
- Broj unutarnjih antenskih sustava u zatvorenom prostoru iznosio je 0 za sve promatrane godine

Na području Općine nema niti jedne postaje pokretnih komunikacijskih mreža, ali područje nije u dovoljnoj mjeri pokriveno signalima pokretnih mreža, niti radio signalima.

Vodne građevine - Regulacijske i zaštitne građevine

Stanje vodoopskrbe u Općini Visoko je nepovoljno jer područje Općine nije priključeno na regionalni sustav javne vodoopskrbe. Rubnim zapadnim dijelom Općine prolazi magistralni cjevovod DN 400 mm duljine oko 3,4 km, koji predstavlja temelj za buduću razvoj vodoopskrbe, ali trenutačno nije u punoj funkciji. Na području Općine ne postoji razvodna mreža javnog vodovoda, osim minimalnog priključka u naselju Vinično.

U tijeku su pripreme za izgradnju kapitalnih vodoopskrbnih građevina južnog dijela Varaždinske županije, čijom bi se realizacijom omogućilo uključivanje Općine Visoko u regionalni sustav vodoopskrbe.

S obzirom na navedeno, stanovništvo Općine opskrbljuje se iz lokalnih vodovoda, kojima je pokriveno gotovo cjelokupno područje Općine (99%) te zdenaca i hidrofora. Na području Općine ima dosta manjih izvora (npr. Vinično, četiri izvora na području naselja Visoko i dr.), na kojima se temelje sustavi lokalnih vodovoda, ali niti jedan izvor nije značajniji i kvalitetniji da bi se mogao svrsishodno uklopiti u sustavnu vodoopskrbu područja.

Na području Općine Visoko vodoopskrba se provodi putem deset lokalnih vodovodnih sustava koji ukupno opskrbljuju oko 460 domaćinstava. Sustavi se temelje na kaptažama i manjim vodospremama, većinom izgrađenima u razdoblju od 1964. do 1977. godine. Analize kakvoće vode pokazuju da je voda pretežito kemijski ispravna, dok je bakteriološka neispravnost utvrđena na više vodovodnih sustava što ukazuje na potrebu hitnog unapređenja sustava vodoopskrbe i uključivanja Općine Visoko u regionalni sustav javne vodoopskrbe.

U okviru vodoopskrbnog sustava Varaždinske županije, na području Općine Visoko djelomično prolazi magistralni vodoopskrbni cjevovod, a planirana je izgradnja vodospreme u naselju Visoko te crpne stanice u naselju Vinično u skladu s uvjetima i kapacitetima utvrđenima u Vodoopskrbnom planu Varaždinske županije.

Na dijelu slivnog područja rijeke Lonje planirane su građevine za obranu od poplava i to akumulacije Presečno i Kračevac na istoimenim potocima u skladu s osnovnim elementima i uvjetima iz Studije hidrotehničkog uređenja sliva rijeke Lonje uzvodno od ceste Zagreb - Bjelovar.

II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA OPĆINE VISOKO

Prostornim planom uređenja Općine Visoko 3. izmjene i dopune površine za razvoj i uređenje prikazane su na kartografskom prikazu »Korištenje i namjena površina« te se određuju za sljedeće namjene, prikazane u Tablici 5.

Tablica 5. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture izvan naselja; poljoprivredne, šumske, vodne i ostale površine), Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Red. broj	Naziv županije Naziv općine	VARAŽDINSKA ŽUPANIJA OPĆINA VISOKO	Oznaka	Ukupno ha	% od površine Općine	stan/ha ha/stan*
1.0.	ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA					
1.1.	Građevinska područja	ukupno	G	332,31	13,30	4,90
	izgrađeni dio GP	ukupno	P	175,26	7,01	9,28
	Građevinska područja naselja	ukupno		241,97	9,68	6,72
	- izgrađeni dio GP naselja	ukupno		172,97	6,92	9,41
	Izdvojena građ. područja izvan naselja	ukupno		90,34	3,62	18,01
	- izgrađeni dio izdvojenog GP izvan naselja	ukupno		2,29	0,09	710,48
1.2.	Izgrađene strukture izvan građ. područja	ukupno	E	14,12	0,56	115,23
	- eksploatacijsko polje (kamen)		E	7,10	0,28	229,16
	- poljoprivredna gospodarstva – farme		G1, ...	2,50	0,10	650,80
	- zatečena izgradnja			4,52	0,18	359,96
1.3.	Poljoprivredne površine (obrađive)	* ukupno	P	-	-	-

1.4.	Šumske površine - gospodarske šume	*ukupno	Š Š1	940,91 940,91	37,65 37,65	0,578 0,578
1.5.	Ostale poljoprivredne i šumske površine	*ukupno	PŠ	1149,37	45,99	0,706
1.6.	Vodne površine - vodotoci - akumulacije/retencije	*ukupno	V V1 V2	54,23 11,8 42,43	2,17 0,47 1,70	0,033 0,007 0,026
1.7.	Ostale površine - infrastrukturni sustavi - cestovni i drugi koridori	*ukupno	IS	8,36	0,33	0,005
	Općina	ukupno		2499,3	100,00	0,651 *1,536

1.1. POVRŠINA NASELJA

Općina Visoko u svom sastavu okuplja sedam (7) naselja: Čanjevo, Đurinovec, Kračevac, Presečno Visočko, Vinično, Visoko i Vrh Visočki.

Tablica 6. Površina naselja i gustoća naseljenosti Općine Visoko,
Izvor: DZS

NASELJE	POVRŠINA (ha)	POVRŠINA (km ²)	stan/km ²
Čanjevo	300	3,0	50
Đurinovec	380	3,8	30,52
Kračevac	280	2,8	42,14
Presečno Visočko	190	1,9	82,63
Vinično	390	3,9	65,12
Visoko	820	8,2	55,60
Vrh Visočki	150	1,5	58,66
UKUPNO	2520	25,2	446,33

1.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA

Analizirani podaci odnose se na podatke iz važećeg Prostornog plana uređenja Općine Visoko 3. izmjene i dopune. Građevinska područja naselja u Općini zauzimaju 173,46 ha površine odnosno 6,88% ukupne površine Općine Visoko.

Tablica 7. Prikaz građevinskih područja naselja Općine Visoko,
Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

NASELJE	izgrađeno		neizgrađeno		Ukupno (ha)
	(ha)	(%)	(ha)	(%)	
Čanjevo	28,03	65,88	14,71	34,41	42,74
Đurinovec	12,44	85,03	2,19	14,96	14,63
Kračevac	10,67	83,00	2,19	17,02	12,86
Presečno Visočko	14,96	78,41	4,12	21,59	19,08
Vinično	34,75	62,47	20,87	37,52	55,62
Visoko	60,25	71,45	24,08	28,55	84,33
Vrh Visočki	12,36	85,36	2,12	14,64	14,48
UKUPNO	173,46	71,16	70,29	28,83	243,75

Tablica 8. Odnos izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja

Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Odnos izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja (ha)				
Naselje	Izgrađeno, zaposjednuto	% od ukupnog	Neizgrađeno	Ukupno PPUO
Čanjevo	28,03	67,74	13,35	41,38
Đurinovec	12,44	85,03	2,19	14,63
Kračevac	10,57	82,84	2,19	12,76
Presečno Visočko	14,96	78,41	4,12	19,08
Vinično	34,74	62,46	28,88	55,62
Visoko	59,87	71,26	24,15	84,02
Vrh Visočki	12,36	85,36	2,12	14,48
UKUPNO:	172,97	71,48	69	241,97

Tablica 9. Proširenje/smanjenje građevinskog područja naselja

Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Proširenje/smanjenje i usklađenje građevinskih područja naselja			
Naselje	Dosada planirano G.P.	Povećanje/smanjenje G.P.	Izmj. i dop. Planirano G.P.
Čanjevo	41,8	-0,42	41,38
Đurinovec	14,3	0,33	14,63
Kračevac	12,76	0	12,76
Presečno Visočko	21,17	-2,09	19,08
Vinično	52,68	2,94	545,62
Visoko	84,11	-0,09	84,02
Vrh Visočki	15,6	-1,12	14,48
UKUPNO:	242,42	-0,45	241,97

1.3. IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja, prema Zakonu o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) je područje određeno prostornim planom kao prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja planirana za sve namjene, osim za stambenu. Prema 3. izmjenama i dopunama PPUO-a na području Općine Visoko planirane su površine za gospodarsku namjenu i rekreaciju. Ukupna površina izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u Općini Visoko iznosi 2,29 ha što predstavlja 0,09% od ukupne površine Općine.

Tablica 10. Izdvojena građevinska područja - površina i udio izdvojenih građevinskih područja izvan naselja prema namjeni, Izvor: DZS, 3. izmjene i dopune PPUO-a

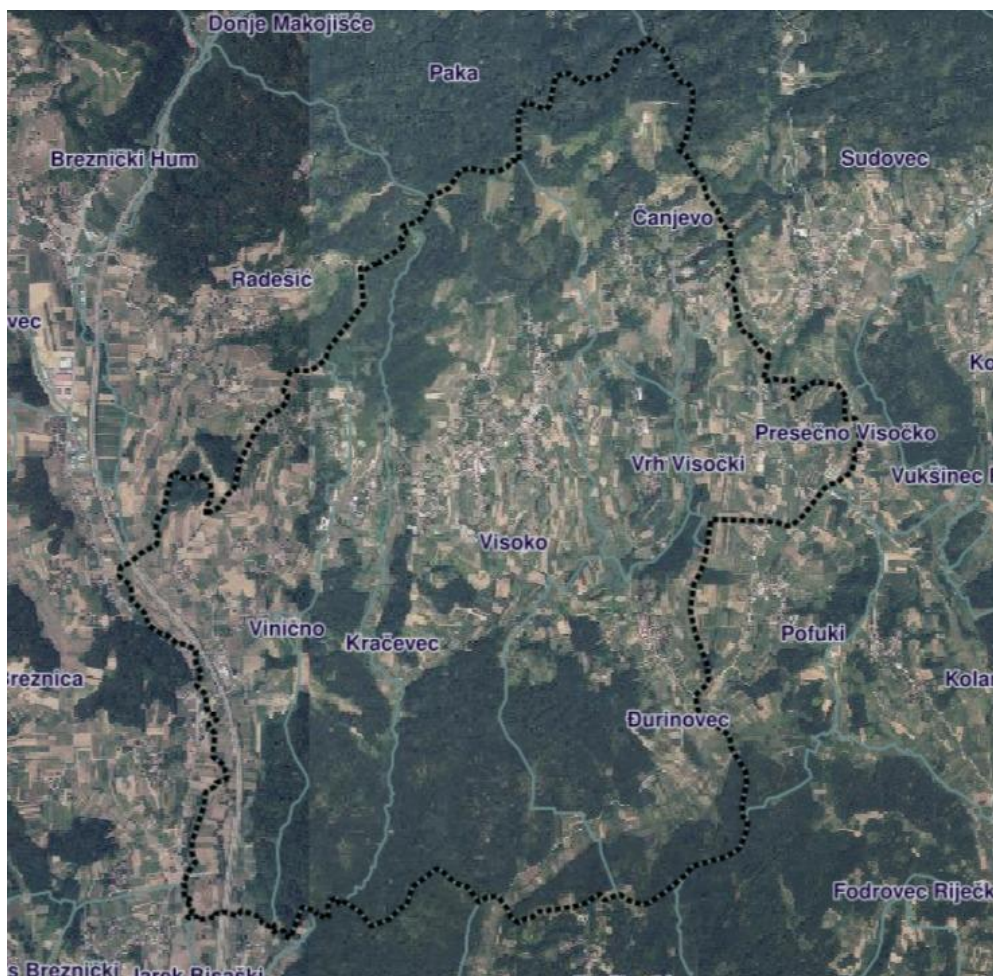
NASELJE/NAMJENA	IZGRAĐENO, ZAPOSJEDNUTO (ha)	% OD UKUPNOG	NEIZGRAĐENO	UKUPNO PPUO
VISOKO				
gospodarska zona - sajmište	0,00	0,00	1,23	1,23
zona zel.šp.rekreac. - streljana	0,72	100	0,00	0,72
grobље	1,57	58,36	1,12	2,69
VRH VIŠOČKI				
dio rezervata za golf igralište	0,00	0,00	39,03	39,03
PRESEČNO VIŠOČKO				
dio rezervata za golf igralište	0,00	0,00	24,44	24,44
ĐURINOVEC				
dio rezervata za golf igralište	0,00	0,00	22,23	22,23

NASELJE/NAMJENA	IZGRAĐENO, ZAPOSJEDNUTO (ha)	% OD UKUPNOG	NEIZGRAĐENO	UKUPNO PPUO
Ukupno rezervata za golf igralište:	0,00	0,00	85,70	85,70
UKUPNO:	2,29	2,54	88,05	90,34

2. SUSTAV NASELJA

Strategija i Program prostornog uređenja kategoriziraju naselja RH prema kriterijima centraliteta i veličine u šest kategorija, koje se zapravo razlažu na osam kategorija jer se naselja iz kategorije regionalnih središta dijele u potkategorije regionalnih i manjih regionalnih središta, a naselja iz kategorije lokalnih središta se dijele na kategorije većih i manjih lokalnih središta. Kako su upravo mala regionalna i lokalna središta potencijalni nositelji razvoja nedovoljno prostorno strukturiranih područja, prihvaća se kategorizacija koja naselja dijeli u osam grupa te se tim naseljima daje pozicija na hijerarhijskoj ljestvici centraliteta:

- Regionalno (srednje razvojno) središte, srednji grad 15.000-30.000 stanovnika - Varaždin
- Veće lokalno, područno (malo razvojno) središte, mali grad, 1000-7000 stanovnika - Visoko
- Manje lokalno (poticajno razvojno) središte, mjesta sa gradskim obilježjima, općinska središta, ostala razvojna žarišta, 500-1000 stanovnika - u ovu skupinu ne spada nijedno naselje u sklopu Općine Visoko
- Ostala manja naselja - ostala naselja u općini



Slika 5. Općina Visoko s okolnim naseljima

3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Detaljna analiza gospodarskih djelatnosti i socijalno-gospodarske strukture Općine Visoko temelji se na dostupnim podacima i pokazateljima o razvijenosti, zaposlenosti, nezaposlenosti i poslovnoj strukturi Općine.

Indeks razvijenosti Općine Visoko

Prema dostupnim izvorima, Općina Visoko ima indeks razvijenosti od oko 97,48%, što je ispod državnog prosjeka i svrstana je u prvoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Općina spada u IV. skupinu razvijenosti, odnosno u kategoriju ispodprosječno razvijenih općina. Indeks se izračunava na temelju standardiziranih pokazatelja poput stope nezaposlenosti, prosječnog dohotka po stanovniku i proračunskih prihoda općine.

Gospodarske djelatnosti i zaposlenost

Upravni odjel za gospodarski razvoj i poljoprivredu Varaždinske županije izradio je u veljači 1996. godine dokument *Analiza stanja gospodarstva Županije varaždinske s prijedlogom mjera i aktivnosti za brži gospodarski razvoj*. Iste godine izrađena je i Studija razvitka Varaždinske županije (City Trust, Razvojni centar Zagreb) u kojoj su analizirani dosadašnji gospodarski tokovi te utvrđene smjernice i mjere razvoja do 2005. godine od kojih se dio može primijeniti i na Općinu Visoko.

Na području Općine Visoko prisutne su gospodarske djelatnosti poput drvoprerađivačke, metalne i prehrambene proizvodnje te uzgoja peradi i stoke. Navedene djelatnosti mogu biti nositelji budućeg razvoja ovog područja.

Prema katastarskim podacima poljoprivredne površine obuhvaćaju 1.469 ha (60,11% ukupne površine Općine) od čega je obradivih površina (oranice i vrtovi, voćnjaci, vinogradi) 1.068 ha (72,7% od ukupnih poljoprivrednih površina). Razliku od obradivih površina do ukupnog poljoprivrednog zemljišta pokrivaju livade i pašnjaci u površini od 401 ha tj. 27,3% ukupnog poljoprivrednog zemljišta.

Ukupan broj zaposlenih na području Općine Visoko iznosi 518, od čega je 301 muškarac i 217 žena.

Nezaposlenost

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz 2021. godine Općina Visoko ima ukupno 1.339 stanovnika od čega je 518 zaposlenih što čini oko 38,7% ukupnog stanovništva. Preostali udio od približno 61,3% odnosi se na nezaposleno i ekonomski neaktivno stanovništvo, uključujući djecu, učenike, umirovljenike i druge neaktivne skupine.

Struktura poslovnih subjekata i djelatnosti

Gospodarska struktura Općine Visoko temelji se prvenstveno na industrijskim i proizvodnim djelatnostima te razvoju malog i srednjeg poduzetništva. Na području općine najznačajniju ulogu ima prerađivačka industrija osobito drvoprerađivačka, metalna i prehrambena proizvodnja, koja zapošljava veći broj stanovnika i predstavlja okosnicu lokalnog gospodarstva.

Trgovina i razne uslužne djelatnosti razvijene su ponajprije u središnjem naselju Visoko gdje osiguravaju osnovne potrebe stanovništva i prate industrijski sektor. Općina Visoko nema za sada razvijenu turističku ponudu.

Tablica 11. Popis ugostitelja, trgovina, obrtnika i poduzetnika, ostalih djelatnosti i ustanova na području Općine Visoko, Izvor: visoko.hr

1.	A&E NAPUHANCI, obrt za iznajmljivanje napuhanaca, Mario Klanfar, Visoko 108, 0917943966
2.	AUTOPRIJEVOZNIK ANĐELKO TUKŠA, Anđelko Tukša, Kračevac 17
3.	AUTOPRIJEVOZNIK MIRKO PLANTIĆ, Mirko Plantić, Čanjevo 68
4.	»BaroK«, GRAĐEVINSKI OBRT, Branko Kuzmić, Vrh Visočki 16, 0959009358, mail: barokvlb@gmail.com
5.	CVJEČARSKO-TRGOVAČKI OBRT »FREZIJA«, Luka Pomper, Visoko 2, 0915338528
6.	DENI MUSIC, obrt za usluge, Danijel Mateković, Visoko 91, 0916280003, 0916280003, mail: danijel.matekovic@gmail.com
7.	ELEKTRO-BUKAL, OBRT ZA MONTAŽU I SERVIS ELEKTROINSTALACIJA, Stjepan Bukal, Đurinovec 40, 0977181526
8.	FRAIVA, obrt za usluge, Danijela Valjak, Vinično 34, 0996828384
9.	FRIGO-MARIO, OBRT ZA SERVIS I MONTAŽU RASHLADNE TEHNIKE, Mario Škrpec, Vinično 29
10.	GEČEK TRANSPORTI, obrt za prijevoz, Ivan Geček, Presečno Visočko 9, 0998457792
11.	GJ ART, obrt za završne građevinske radove, Josip Gradinščak, Kračevac 13, 0981981928

12.	GM MUSIC, obrt za usluge, Ivica Mateković, Visoko 91A, 0996825800, 0996825800
13.	GRADNJA HAVOJIĆ, OBRT ZA GRADITELJSTVO Dražen Havojić, Visoko 38, 0995117939
14.	INESSA, obrt za proizvodnju ženske odjeće po mjeri, Darinka Glanjar, Vinično 19A, 0989534155
15.	M GRAD, OBRT ZA NISKOGRADNJU, Darko Mužina, Đurinovec 45A, 0998188218
16.	MALA SIRENA, OBRT ZA AKTIVNOSTI ZA DJECU I MLADE, Martina Vidak, Vinično 72B, 0921259401
17.	MIKOP, OBRT ZA USLUGE GRAĐEVINSKOM MEHANIZACIJOM I NISKOGRADNJU, Marko Miklečić, Visoko 47, 0915831381
18.	MT BEAUTY GLOW, obrt za kozmetičke usluge, Marija Tukša, Vrh Visočki 3, 0993719031
19.	OBITELJSKI POLJOPRIVREDNI OBRT, Ivica Baneković, Čanjevo 5
20.	PERADARSTVO BANEKOVIĆ, UZGOJ, KLAONICA I TRGOVINA, Željko Baneković, Vrh Visočki 21
21.	PERLICA, obrt za čišćenje, Jelena Štabec, Čanjevo 10, 0992101858
22.	PILANA, obrt za proizvodnju piljene građe, Ivan Kračić, Visoko 104D
23.	PILMES-HEGA, obrt za uzgoj i prodaju pilića, Dražen Hegedić, Presečno Visočko 43
24.	POTKOVA, OBRT ZA RAČUNALNO PROGRAMIRANJE, Ivan Heged, Visoko 100, 0958276132
25.	REKONSTRUKCIJA, obrt za usluge i sportsku djelatnost, Sanja Klarin, Visoko 42/8
26.	STROJOBRAVARSKI OBRT, obrt za proizvodnju metalnih proizvoda, Denis Huzjak, Đurinovec 56
27.	STUDIO H, obrt za usluge, Nikola Heged, Đurinovec 61, 0989781356, mail: nikola.heged@gmail.com
28.	Te.do.da, obrt za digitalni marketing, Doroteja Bejuk, Visoko 28A, 0998261058
29.	UGOSTITELJSKI OBRT »LEA«, Mihael Kuzmić, Visoko 35
30.	VUČNA SLUŽBA KUZMIĆ, OBRT ZA VUČU VOZILA, Stjepan Kuzmić, Vinično 72A, 098406064
31.	ZRNO PO ZRNO, uslužni obrt, Ivan Stričak, Visoko 182B, 0915945399, mail: ivan.stricakgg@gmail.com
32.	MARKET MATEKOVIĆA d.o.o. GRAĐEVINARSTVO, TRGOVINU, UGOSTITELJSTVO I MARKETING Visoko 103 b, OIB: 82114627362
33.	DRVO-COMMERCE HUZZAK, d.o.o. Kračevac 2b, Kračevac, Piljenje i blanjanje drva. OIB: 17393516123
34.	BORJAN, d.o.o. ZA GRAĐEVINARSTVO I PROMET; ADRESA: Presečno Visočko 59, OIB: 20392652859
35.	ŽELJO-GRAD d.o.o. Presečno Visočko 54, OIB: 43393082284, Gradnja stambenih i nestambenih zgrada
36.	GRADING ZIDARIĆ d.o.o. Presečno Visočko 42, HR-42224 VISOKO OIB: 77208915141
37.	VISIO BUILD d.o.o. Visoko 34a, OIB 87817078237

GOSPODARSKA ZONA VISOKO

Gospodarski razvoj Općine Visoko temelji se na postojećim prirodnim resursima, dugoj tradiciji poljoprivrede, šumarstva i rudarstva kao i na razvoju malog i srednjeg poduzetništva. Smjernice gospodarskog razvoja u širem regionalnom kontekstu definirane su analizama i strateškim dokumentima Varaždinske županije, među kojima se ističu *Analiza stanja gospodarstva Županije varaždinske* (1996.) te *Studija razvitka Varaždinske županije - osnovne smjernice za utvrđivanje strategije i operativnih rješenja gospodarskog razvoja do 2005. godine*, čije se pojedine odrednice mogu primijeniti i na područje Općine Visoko.

Na području Općine Visoko prisutne su različite gospodarske djelatnosti koje imaju potencijal nositelja daljnjeg razvoja, osobito drvoprerađivačka, metalna i prehrambena industrija, građevinarstvo kao i poljoprivredna proizvodnja, uključujući stočarstvo i peradarstvo. Gospodarske aktivnosti uglavnom su manjeg opsega te su prostorno raspršene unutar naselja, najčešće interpolirane u mješovitim, pretežito stambenim zonama.

Na području Općine Visoko evidentirano je ukupno 37 aktivnih poduzetnika što upućuje na prisutnost poduzetničkih aktivnosti.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku (Popis stanovništva 2021.), od ukupno 518 zaposlenih osoba na području Općine Visoko najveći udio zaposlenih čini prerađivačka industrija s 146 zaposlenih. Slijedi građevinarstvo sa 72 zaposlenih, djelatnost trgovine na veliko i na malo te popravka motornih vozila i motocikala sa

74 zaposlenih, prijevoz i skladištenje sa 60 zaposlenih dok je u djelatnosti obrazovanja zaposleno 27 osoba. Preostali dio zaposlenih raspoređen je u ostalim gospodarskim i uslužnim djelatnostima.

U cilju ostvarivanja uravnoteženog gospodarskog razvoja predviđa se stvaranje preduvjeta za razvoj gospodarskih i poslovnih sadržaja, poticanje povezivanja poljoprivredne proizvodnje s preradom te omogućavanje razvoja dopunskih djelatnosti osobito u području ruralnog i izletničkog turizma. Razvojne aktivnosti planiraju se uz očuvanje krajobraznih, šumskih i vodnih vrijednosti te u funkciji zadržavanja stanovništva i povećanja zaposlenosti na području Općine Visoko.

GOSPODARSKE GRANE

Poljoprivreda i stočarstvo

Poljoprivredna proizvodnja, život i rad te društvene i socijalne aktivnosti poljoprivrednog stanovništva na ovom području odvijaju se u relativno povoljnim agroekološkim uvjetima. Poljoprivredno zemljište uglavnom je u privatnom vlasništvu te ga karakterizira rascjepkanost i usitnjenost posjeda.

Brežuljkasta i više uzdignuta područja uglavnom su sastavljena od mineralno karbonatnih tla čiji geološki sastav čine segmenti šljunka, pijeska, gline i lapora te su tu prisutna polja, voćnjaci i vinogradi koji se isprepliću s livadama i šumarcima.

Na području Općine zastupljen je i uzgoj povrća (plastenici u naselju Vinično) te stočarstvo. Na području Općine postoji niz farmi, od kojih valja spomenuti farme peradi u Vrhcu Visočkom i Presečnom Visočkom te vezano uz to i proizvodnja (klaonica u Vrhcu Visočkom, mini sirana u Viničnu i Kračevcu i dr.).

Poljoprivredu na području Općine Visoko, kao i u Županiji, obilježavaju niska kvaliteta i velika usitnjenost poljoprivrednog zemljišta, snažan socijalni pritisak te visok udio mješovitih poljoprivrednih domaćinstava. Mali je broj specijaliziranih obiteljskih gospodarstava koja žive isključivo od poljoprivrede, a dodatni problem predstavlja nepostojanje zaokruženog proizvodnog ciklusa te nedostatak sustavnih mjera i uređenih odnosa između proizvodnje, prerade i tržišta.

Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem je djelatnost od posebnog društvenog interesa koji se realizira na način propisan Zakonom o šumama. Šumskim područjem u državnom vlasništvu gospodare i upravljaju Hrvatske šume. Za područje Varaždinske županije je nadležna Uprava šuma Koprivnica.

Poljoprivreda

Analiza poljoprivrede u Općini Visoko temelji se na podacima o korištenju poljoprivrednog zemljišta, strukturi poljoprivrednih gospodarstava te zastupljenim oblicima biljne i stočarske proizvodnje, uz razmatranje povezanih djelatnosti šumarstva i lovstva koje imaju značajnu ulogu u korištenju prostora i očuvanju krajobraznih vrijednosti područja.

Poljoprivredno zemljište i gospodarstva

Na području Općine Visoko poljoprivreda se suočava s nizom izazova: zemljište je raznoliko, ali uglavnom niske kvalitete, a posjedi su mali i razdijeljeni (oko 2,5 ha po domaćinstvu). Velik dio stanovništva (oko 40%) aktivno sudjeluje u poljoprivredi pri čemu prevladavaju mješovita gospodarstva dok je mali broj onih koji žive isključivo od poljoprivrede. U nekim granama, poput povrćarstva, voćarstva i vinogradarstva ne postoji zaokružen ciklus proizvodnje od sirovine do finalnog proizvoda.

Na području Općine Visoko prema dostupnim podacima iz ARCOD baze za 2024. godinu evidentirano je oko 2199 poljoprivrednih čestica na ukupno oko 596,09 ha poljoprivrednog zemljišta. Ovo područje zauzima značajan dio ukupne površine Općine te predstavlja važan potencijal za razvoj poljoprivrede.

Prema veličini gospodarstava prevladavaju ona s površinom manjom od 3 ha, dok je nešto manji udio gospodarstava veličine između 3 i 20 ha, a samo tri gospodarstva imaju površinu veću od 20 ha.

Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku koje se štiti zbog njegovog značaja za život čovjeka i činjenice da je neobnovljivo te se može koristiti samo pod uvjetima i na način propisan posebnim Zakonom. Osnovni cilj je očuvanje, korištenje i uređenje poljoprivrednog zemljišta, prije svega za poljoprivrednu proizvodnju.

Napominje se da na području Općine Visoko ne postoji planska kategorija »poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene - P1 do P3«, već samo »ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište«. Stoga su sva proširenja građevinskog područja izvršena na manje vrijedno zemljište u smislu poljoprivredne obrade.

*Tablica 12. Poljoprivredna gospodarstva prema veličini zemljišta
(Izvor: ARKOD, Prikaz broja, površine ARKOD-a i broja PG-a s obzirom na veličinu i sjedište PG-a, stanje na dan 31.12.2024.)*

Veličina zemljišta (ha)	Broj gospodarstava	Površina (ha)	Udio u ukupnom korištenju (%)
< 3	92	172,50	28,94
3 - 20	73	334,27	56,08
> 20	3	89,32	14,98
Ukupno	168	596,09	100

Struktura zemljišta po vrstama uporabe

Poljoprivredno zemljište u Općini Visoko zauzima značajan dio ukupne površine, a ukupno obuhvaća 1.469 ha (60,11% ukupne površine Općine) raspoređenih na 17.981 česticu. Najveći dio poljoprivrednog zemljišta zauzimaju oranice i vrtovi, koji se prostiru na 946 ha. Osim njih, na području općine prisutne su livade, pašnjaci, vinogradi i voćnjaci čime se osigurava raznolika struktura poljoprivredne proizvodnje i mogućnost kombiniranja biljnih i stočarskih kultura.

*Tablica 13. Poljoprivredne površine po vrstama i broju čestica,
Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a*

POLJOPRIVREDNE POVRŠINE	POVRŠINE (ha)	BROJ ČESTICA
ORANICE I VRTOVI	946	8728
VOĆNJACI	39	790
VINOGRADI	83	2671
LIVADE	343	4821
PAŠNJACI	58	971
UKUPNO:	1469	17981

Biljna proizvodnja

Na području Općine Visoko poljoprivredna proizvodnja, uključujući ratarsku, voćarsku i vinogradarsku smatra se jednim od aspekata prirodne baštine i identiteta kraja. Ovaj ruralni krajolik karakterizira tradicionalna biljna proizvodnja na livadama, oranica, voćnjaka i vinograda koja je dugoročno povezana s prirodnim uvjetima brežuljkastog terena i kulturnim načinom korištenja zemljišta. Biljna proizvodnja na području Općine Visoko, uključujući oranice, vrtove, voćnjake i vinograde, dio je svakodnevnog života stanovnika i doprinosi održavanju uređenog krajobraza i prirodnih vrijednosti. Na području Općine zastupljen je i uzgoj povrća (platenici u naselju Vinično).

Stočarska proizvodnja

Na području Općine postoji niz farmi od kojih valja spomenuti farme peradi u Vrhu Visočkom i Presečnom Visočkom, farma krava u Viničnu i mini sirana u Kračevcu i Viničnu.

Karakteristika poljoprivredne proizvodnje je ipak orijentacija na stočarsku proizvodnju pa je struktura oranične proizvodnje uvelike podređena potrebi osiguranja krmne baze za stoku, a veliko značenje ima i vinogradarska proizvodnja isključivo ekstenzivnog karaktera.

Lovstvo

Lovstvo i lovno gospodarstvo važan su čimbenik razvoja Općine Visoko. Na području se nalaze dijelovi četiri zajednička otvorena lovišta: »Breznički Hum«, »Visoko«, »Breznica« i »Bisag«. Jedino se lovište Visoko u cijelosti nalazi unutar Općine i obuhvaća najveći dio njezine površine (83,1%) dok se ostala lovišta prostiru i na područjima susjednih općina.

Lovište Visoko ima ukupno 1472 ha lovne površine, od čega je 93% u privatnom vlasništvu. Više od polovice površine čine šume i šumsko zemljište, a nešto manje poljoprivredno zemljište. Ukupno oko 70% površine Općine otpada na lovišta, pretežno u privatnom vlasništvu.

Lovnogospodarskim osnovama utvrđene su glavne vrste divljači koje se uzgajaju u lovištima: srna obična, zec obični, fazan i trčka skvržulja. Od ostalih prisutnih vrsta ističu se lisica, kuna zlatica, lasica, tvor, prepelica, šljuka, divlji golub te pojedine vrste vrana i svraka. Od lovnogospodarskih i lovnotehničkih objekata, u lovištima Općine postoje hranilišta za krupnu divljač, solišta i visoke čeke.

Na području Općine djeluje Lovačko društvo »Jareb« Visoko koje gospodari s oko 2093 ha, a u naselju Visoko izgrađena je lovačka streljana.

Suvremeno lovno gospodarstvo suočeno je s brojnim problemima: rascjepkanom vlasničkom strukturom, niskim bonitetom lovišta, krivolovom, nedostatkom financijskih sredstava te utjecajem urbanizacije i prometne infrastrukture. Matični fondovi divljači popunjeni su oko 65%, prisutna je loša trofejna struktura pojedinih vrsta, smanjuju se lovne površine i nedostaje kvalitetnih lovno-tehničkih objekata, uz izraženu prisutnost krivolova.

Proizvodnja, poduzetništvo, trgovina i obrt

Na području Općine Visoko registrirano je oko 30 aktivnih poslovnih subjekata, pretežito malih obrta i trgovačkih društava. Gospodarska struktura Općine temelji se uglavnom na ugostiteljskoj i trgovačkoj djelatnosti, poljoprivredno-prehrambenoj proizvodnji, drvoprerađivačkoj, kovinoprerađivačkoj i građevinskoj djelatnosti, kao i na prijevoznim i ostalim uslužnim djelatnostima.

Poljoprivredno-prehrambeni sektor obuhvaća obiteljska poljoprivredna gospodarstva te obrte za proizvodnju i preradu hrane dok su drvoprerađivačke i građevinske djelatnosti značajan dio lokalne proizvodne aktivnosti. Prisutne su i djelatnosti vezane uz prijevoz, knjigovodstvene usluge.

Poslovni subjekti raspoređeni su po svim naseljima Općine, uz veću koncentraciju u naselju Visoko i njegovoj neposrednoj okolini što upućuje na razmjerno ravnomjernu, ali ograničenu gospodarsku aktivnost karakterističnu za manje ruralne općine.

Industrija te malo i srednje poduzetništvo su za sada tek u manjoj mjeri prisutni na području Općine i to raspršeno na nekoliko lokacija (mljekara, trgovački i uslužni sadržaji, prehrambena proizvodnja u naselju Visoko, metalna proizvodnja u naseljima Đurinovec i Vinično, pilane u naseljima Visoko i Kračevac). Ove lokacije interpolirane su u mješovitoj, pretežito stambenoj zoni.

Turizam

Općina Visoko nema za sada razvijenu turističku ponudu ni kapacitete, iako se može govoriti o određenim, prirodnim i drugim datostima koje su potencijal za razvoj kontinentalnog turizma (lovni, izletnički i seoski turizam) kao što su: šume, vodotoci, graditeljska baština, stare klijeti, mlinovi i sl., kao i etnološko bogatstvo.

Danas na području Općine postoji nekoliko uslužnih sadržaja, ugostiteljskih i trgovačkih, uglavnom u središnjem naselju Visoko.

Tablica 14. Ukupni smještajni kapacitet u turističko-razvojnim područjima i broju turističkih postelja za Općinu Visoko, Izvor: Ministarstvo turizma i sporta

OPĆINA	GODINA	BROJ KREVETA	BROJ DODATNIH KREVETA	UKUPNO BROJ KREVETA	BROJ NOĆENJA	BROJ DOLAZAKA
VISOKO	2020	11	0	11	83	6
VISOKO	2021	11	0	11	31	0
VISOKO	2022	15	2	17	237	30
VISOKO	2023	15	2	17	321	33
VISOKO	2024	17	4	21	354	93

Turistički pokazatelji na području Općine Visoko u razdoblju od 2020. do 2024. godine ukazuju na postupni rast smještajnih kapaciteta i turističkog prometa. Broj kreveta povećan je s 11 u 2020. godini na 21 u 2024. godini.

Istodobno je zabilježen porast broja dolazaka i noćenja. Nakon slabijih rezultata u 2021. godini broj noćenja kontinuirano raste te u 2024. godini doseže 354 noćenja, dok je broj dolazaka porastao na 93. Navedeni trendovi upućuju na postupno jačanje turističke aktivnosti, iako turizam i dalje ima ograničen značaj u ukupnoj gospodarskoj strukturi Općine.

Od pojedinih turističkih aktivnosti ističe se lovni turizam, vezan uz djelovanje lokalnog lovačkog društva i gospodarenje lovištima. Na području Općine nema značajnijih smještajnih kapaciteta, zbog čega se turističke aktivnosti uglavnom odvijaju u obliku jednodnevnih posjeta. Daljnji razvoj turizma moguć je kroz valorizaciju prirodnih i kulturnih obilježja prostora te razvoj manjih, dopunskih turističkih sadržaja.

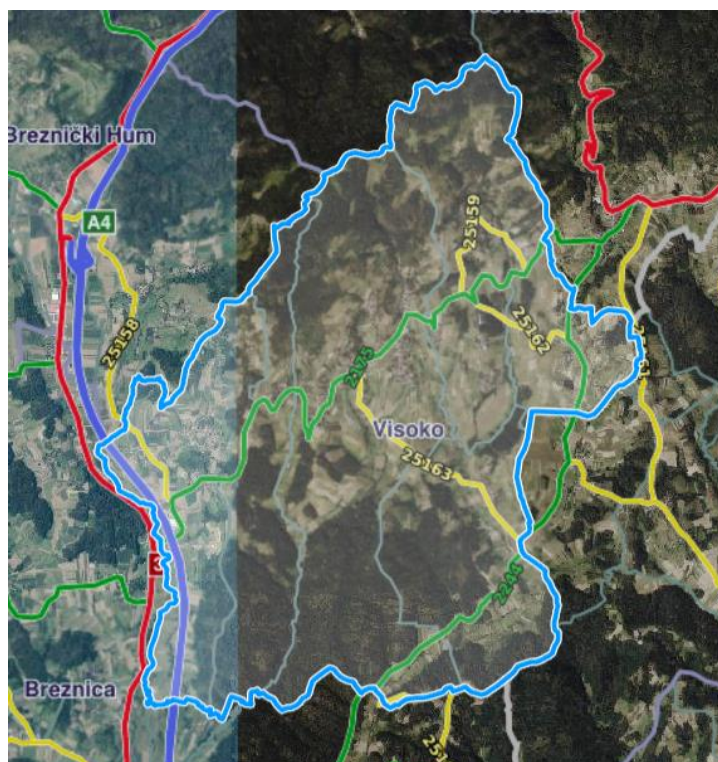
4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM

4.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA

4.1.1. Cestovni promet

Najznačajnije prometnice na području Općine Visoko čine autocesta A4 Zagreb - Goričan, državna cesta DC24 te mreža županijskih, lokalnih i nerazvrstanih cesta. Sukladno dopisu Hrvatske autoceste d.o.o. od 22.10.2025. godine, na području Općine Visoko nalazi se autocesta A4 G.P. Goričan (granica Republike Mađarske) - Varaždin - Zagreb u duljini od 3,1 km, čime je Općina dobro prometno povezana s regionalnim i državnim središtima.

Na području Općine Visoko nalazi se cestovna infrastruktura koja obuhvaća autocestu A4, državnu cestu DC24, županijske ceste ŽC 2175 i ŽC 2244, lokalne ceste LC25159, LC25162, LC25163 i LC25158, kao i 160 nerazvrstanih cesta ukupne duljine 104,63 kilometara.



Slika 6. Prikaz cesta po kategorijama na području Općine Visoko,
Izvor: GIS Portal Hrvatskih cesta

4.1.2. Elektroničke komunikacije

Poštanske mreže na području Općine Visoko organizirane su u okviru Hrvatske pošte te imaju važnu ulogu u osiguravanju osnovne komunikacijske i logističke infrastrukture za lokalno stanovništvo. Na području općine djeluje poštanski ured 42224 Visoko koji posluje u prostoru tlocrtna korisne površine 31,23 m², u vlasništvu Općine Visoko. Prostor poštanskog ureda bio je privremeno zatvoren radi uređenja, a od 1. srpnja 2021. godine ured nastavlja s radom u novo uređenom prostoru čime su unaprijeđeni uvjeti za pružanje poštanskih usluga.

Rad poštanskog ureda u Visokom organiziran je s ograničenim radnim vremenom pri čemu ured trenutno posluje dva dana u tjednu, srijedom i petkom, u vremenu od 12:30 do 15:30 sati. Unatoč ograničenom radnom vremenu, korisnicima su osim osnovnih poštanskih usluga dostupne i dodatne usluge, uključujući bankarske, maloprodajne, osiguravateljske i telekomunikacijske usluge. Dostava poštanskih pošiljki za sva naselja na području Općine Visoko ne obavlja se iz samog poštanskog ureda Visoko, već se organizira putem poštanskog ureda 42220 Novi Marof.

Prostor Općine Visoko je u cijelosti pokriven sustavom fiksne telefonske mreže.

S obzirom na broj baznih postaja, zaključno s 31.12.2024. godine prema podacima nadležne službe HAKOM, na prostoru Općine Visoko nalazile su se ukupno 3 bazne postaje. Na području Općine postoji 1 lokacija na kojoj se one nalaze, s obzirom da se bazne postaje različitih operatora mogu nalaziti na istom antenskom stupu ili postojećem objektu.

Tablica 15. Broj baznih postaja i antenskih stupova na području Općine Visoko, Izvor: HAKOM

Stanje na dan	31.12.2020.	31.12.2021.	31.12.2022.	31.12.2023.	31.12.2024.
Broj baznih postaja	3	3	3	3	3
Boj lokacija*	1	1	1	1	1
Broj antenskih stupova	1	1	1	1	1
Broj antenskih prihvata na postojećim objektima	0	0	0	0	0
Broj antenskih sustava u zatvorenom prostoru	1	1	1	1	0

*Broj lokacija na kojima se nalaze bazne postaje, uzevši u obzir činjenicu da bazna postaje različitih operatera mogu biti na istom antenskom stupu ili postojećem objektu.

4.2. ENERGETSKA INFRASTRUKTURA

4.2.1. Opskrba električnom energijom

Uvidom u dokumentaciju HEP-a, na području Općine nalaze se sljedeći sadržaji u elektroenergetskoj mreži:

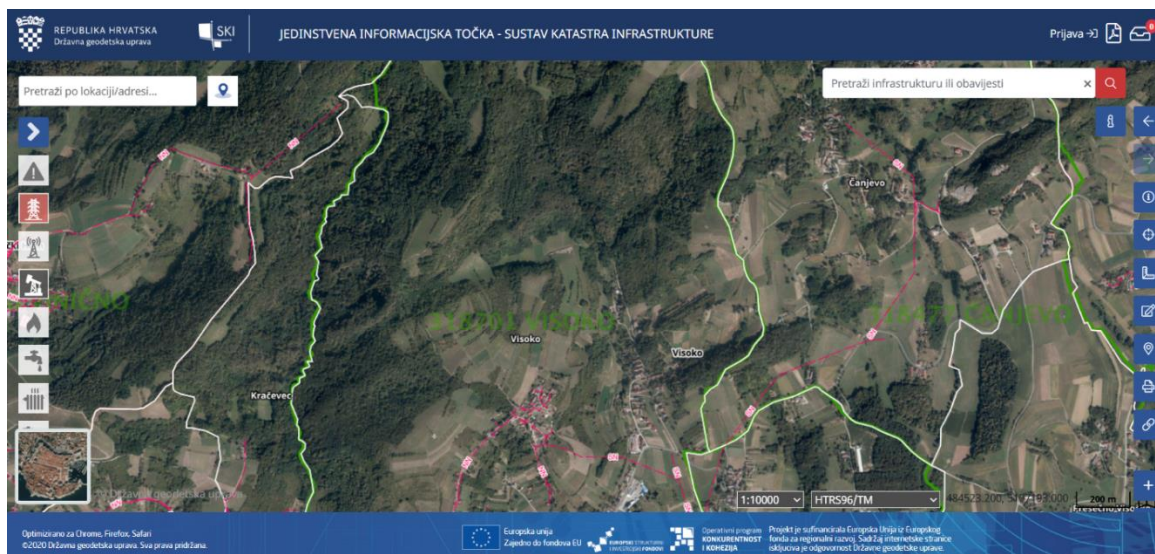
Tablica 16. Elektroopskrbeni vodovi Općine Visoko, Izvor: HEP

Pogonski napon (kV)	Duljina podzemno (km)	Duljina nadzemno (km)	Ukupna duljina (km)	Udio (%)
35	2	0	2	10,9
10	4,6	11,7	16,3	89,1
Sve ukupno:	6,6	11,7	18,3	100

Tablica 17. Transformatorske stanice Općine Visoko, Izvor: HEP

Pogonski napon (kV)	Ukupno (kom)	Udio (%)
35	1	5,6
10	17	94,4
Sve ukupno:	18	100

Na području Općine Visoko ima priključeno 671 korisnika mreže.



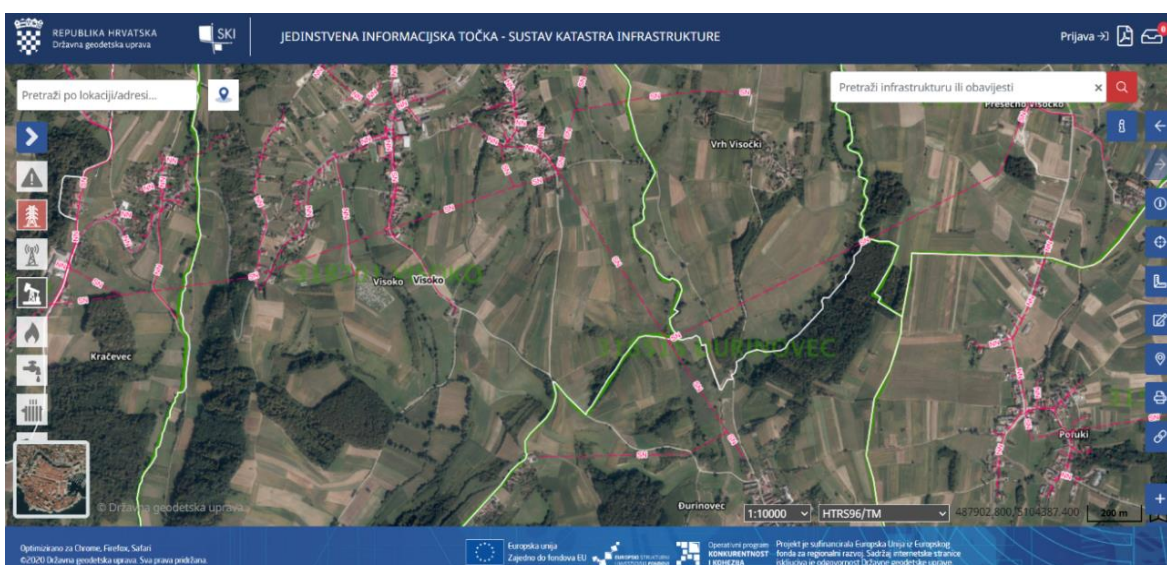
Slika 7. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko, Izvor: JIT-SKI



Slika 8. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko, Izvor: JIT-SKI



Slika 9. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko, Izvor: JIT-SKI



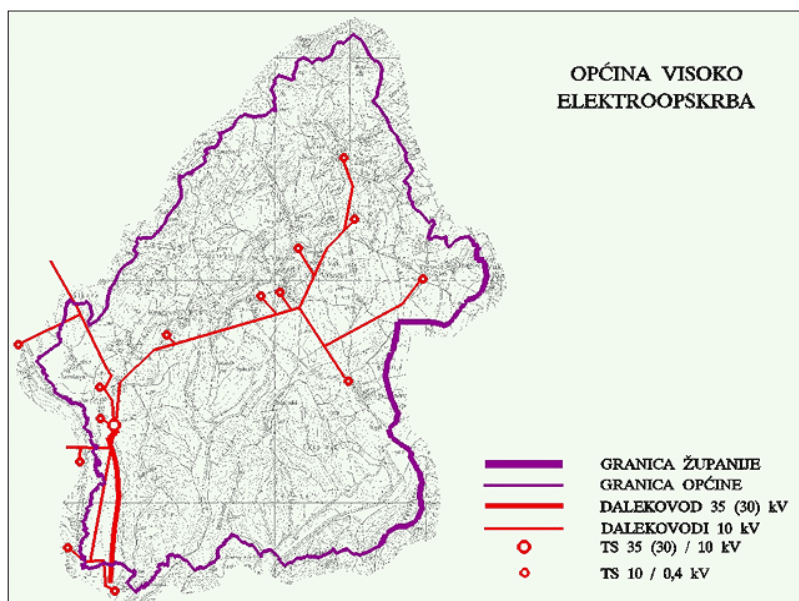
Slika 10. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko, Izvor: JIT-SKI



Slika 11. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko, Izvor: JIT-SKI

Na području Općine moguća je i planira se rekonstrukcija postojeće mreže (sa izgradnjom javne rasvjete i to prioritarno: Đurinovec - Boščaki, Čanjevo i Visoko - Kuzmići) i njeno proširenje kroz izgradnju potrebnih objekata (nove TS 10/0,4 kV i to: u naselju Visoko - »Visoko IV - Brijeg Kuzmići« - pred puštanjem u pogon, u naselju Kračevac - »Kračevac II - Bočkaji«, u naselju Đurinovec - »Đurinovec II - Boščaki« - pred puštanjem u pogon, u naselju Čanjevo - »Čanjevo III«, u naselju Vinično - »Lendava« i druge prema potrebi).

U planiranju daljnjih potreba za električnom energijom potrebno je voditi računa o planovima tijela nadležnog za elektroopskrbu u smislu ukidanja 35 kV i prelazak na 20 kV naponski nivo. Postojeće zračne 10 kV vodove moguće je, prema potrebi, zamijeniti podzemnim energetske kabelima (eventualno u naselju Visoko).



Kartogram 6. prikaz elektroopskrbe unutar Općine Visoko

4.3. OPSKRBA PLINOM

Prema dostupnim podacima Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA), Općina Visoko nalazi se na popisu područja za koja postoji pravna osnova za početak obavljanja energetske djelatnosti distribucije plina. Međutim, prema informacijama operatora distribucijskog sustava Termoplina d.d., na čijem se distribucijskom području nalazi Općina Visoko, djelatnost distribucije plina na tom području trenutačno se ne obavlja.

Prema očitovanju operatora distribucijskog sustava Termoplina d.d. Varaždin, na području PPU Općine Visoko ne postoji izgrađena plinovodna infrastruktura niti plinovod u vlasništvu Termoplina d.d. te se na tom području ne obavlja djelatnost distribucije plina.

Prema očitovanju INA d.d. Istraživanje i proizvodnja nafte i plina na području administrativnih granica Općine Visoko ne postoje niti su planirani naftno-rudarski objekti i postrojenja u nadležnosti navedenog društva.

4.4. OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA

4.4.1. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom

Prema dokumentaciji dostavljenoj od strane Hrvatskih voda (vodnogospodarskog odjela), na području Općine Visoko ne nalaze se izvorišta ni druga ležišta voda koja se koriste ili su rezervirana za javnu vodoopskrbu te se Općina nalazi izvan granica zona sanitarne zaštite izvorišta. Sukladno Zakonu o vodama, na tom području stoga nisu utvrđene posebne mjere zaštite izvorišta za javnu vodoopskrbu.

Prema važećem Planu upravljanja vodnim područjima (2022. - 2027.), podzemne vode na području Općine Visoko pripadaju vodnom tijelu CSGN_25 Sliv Lonja - Ilova - Pakra čije je ukupno stanje ocijenjeno kao dobro.

Vodoopskrba na području Općine Visoko je nepovoljna jer Općina nije priključena na regionalni vodoopskrbni sustav. Iako zapadnim rubom Općine prolazi magistralni cjevovod DN 400 mm, on još nema punu funkciju jer nisu izgrađeni ostali ključni objekti sustava, a razvodna mreža javnog vodovoda praktički ne postoji.

Stanovništvo se gotovo u cijelosti (oko 99%) opskrbljuje vodom iz lokalnih vodovoda, zdenaca i hidrofora. Prema dostupnim podacima, većina domaćinstava koristi lokalne vodovode, dok manji dio koristi hidrofore i vlastite zdence.

Na području Općine postoji veći broj manjih izvora na kojima se temelje lokalni vodovodi, no nijedan od njih nema dovoljan kapacitet ni kvalitetu za uključivanje u sustavnu i dugoročno održivu vodoopskrbu. Lokalni vodovodi su uglavnom izgrađeni između 1960-ih i 1970-ih godina s nedovoljno uređenim okolišem kaptaža i vodospremnika, bez zaštitnih zona i često bez redovitog održavanja i dezinfekcije.

Kvaliteta vode je u većini slučajeva kemijski ispravna, dok je kod pojedinih vodovoda utvrđena bakteriološka neispravnost što ukazuje na potrebu poboljšanja zaštite izvorišta i sustava održavanja. Dugoročno rješenje opskrbe pitkom i tehnološkom vodom predviđa se kroz izgradnju regionalnih vodoopskrbnih građevina Varaždinske županije i priključenje Općine Visoko na javni regionalni vodovod.

4.4.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Na području Općine Visoko ne postoji izgrađen sustav javne odvodnje niti centralni sustav za pročišćavanje otpadnih voda. U dostupnom tekstu nema podataka o postojanju kanalizacijske mreže, uređaja za pročišćavanje niti organiziranog sustava odvodnje sanitarnih ili tehnoloških otpadnih voda.

S obzirom na izostanak javnog sustava odvodnje, može se zaključiti da se otpadne vode zbrinjavaju individualno, putem septičkih jama i sličnih lokalnih rješenja, što je uobičajeno za ruralna područja bez razvijene komunalne infrastrukture. Takav način zbrinjavanja predstavlja potencijalni rizik za okoliš i podzemne vode, osobito uz neuređena izvorišta i lokalne vodovode.

Izvrješće o stanju u prostoru Općine Visoko za razdoblje 2020. - 2024. godine potrebno je uskladiti s važećim zakonodavnim i planskim okvirom iz područja vodnog gospodarstva i zaštite prirode, uključujući Zakon o vodama, Plan upravljanja vodnim područjima 2022. - 2027. te pripadajuće pravilnike i uredbe.

Sukladno podacima Hrvatskih voda, područje Općine Visoko pripada osjetljivom području sliva Dunava, zbog čega je u cilju zaštite voda potrebno osigurati odgovarajući stupanj pročišćavanja komunalnih otpadnih voda. U dijelovima Općine gdje ne postoji sustav javne odvodnje, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda moraju se rješavati individualnim sustavima (sabrne jame i/ili uređaji za pročišćavanje) u skladu s važećim propisima i vodopravnim aktima.

Odredbama Hrvatskih voda utvrđeno je načelo prema kojem se ispuštanje otpadnih voda ne dopušta ako može ugroziti ciljeve zaštite voda, koji uključuju postizanje najmanje dobrog stanja voda te sprječavanje svakog daljnjeg pogoršanja njihova stanja. Ispuštanja koja bi dovela do degradacije vodnih tijela u pravilu su zabranjena, a za postojeće onečišćivače primjenjuje se diferencirani pristup: standardne granične vrijednosti emisija dopuštene su samo ako ne uzrokuju pogoršanje stanja voda, dok se u suprotnom propisuju strože mjere kako bi se očuvala postignuta razina kvalitete i spriječili negativni kumulativni učinci onečišćenja.

Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

4.5. GOSPODARENJE OTPADOM

Zbrinjavanje otpada jedan je od najvećih problema u cijeloj Županiji. Nepostojanje suvremeno organiziranog sustava zbrinjavanja otpada, kao niti uređenih lokacija za odlaganje otpada rezultiralo je pojavom nekoliko nekontroliranih odlagališta ili privremenih rješenja bez odgovarajućih dozvola koja sada opterećuju i ugrožavaju okolni prostor.

Unutar Općine Visoko nema aktivnih odlagališta otpada, budući da je postojeće odlagalište u naselju Visoko sanirano, dok se najbliža odlagališta nalaze izvan područja Općine.

Na području Općine Visoko djelatnost sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja tvrtka »Babić« d.o.o. iz Cestica. Objekt za gospodarenjem otpadom u Općini nije dostupan unatoč tome da je još 2017. godine nabavljeno mobilno reciklažno dvorište koje još nije stavljeno u funkciju.

Općinsko vijeće Općine Visoko je na sjednici održanoj 30. siječnja 2022. godine donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/22). Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine utvrđuju se načini prikupljanja komunalnog otpada, biotpada, reciklabilnog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te glomaznog otpada.

Miješani komunalni otpad na području Općine Visoko sakuplja tvrtka Babić d.o.o. Cestica. Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada su: 120 litara. Iz kućanstava i višestambenih prostora, većine gospodarskih subjekata se odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja prema planiranom rasporedu i to 2 puta mjesečno. Navedeni otpad, davatelj usluge sakuplja putem kanti od pojedinačnih korisnika usluga te prevozi do odlagališta Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o., Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec.

Na području Općine odvojeno sakupljanje otpada organizirano je na kućnom pragu putem tvrtke Babić d.o.o. Cestica. Standardne veličine spremnika za sakupljanje reciklabilnog otpada (papir, karton, plastika, metal i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju) 120 litara i 1100 litara, a osigurava ih davatelj javne usluge. Reciklabilni otpad sakuplja se jednom mjesečno.

Na području Općine Visoko postavljena su 2 zelena otoka na kojima se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog stakla i tekstila.

Na razini Varaždinske županije provodi se planiranje cjelovitog i ekološki prihvatljivog sustava zbrinjavanja otpada. Studijom i Prostornim planom Županije odbačena je mogućnost da svaka općina ima vlastito. Prema tim dokumentima, na području Općine Visoko nije planirana lokacija za zbrinjavanje otpada.

Izvor: 2. Provedbeni program Općine Visoko 2025.-2029.

Tablica 18. Količine sakupljenog komunalnog otpada u Općini Visoko u razdoblju od 2022. - 2024. godine, Izvor: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Izvješće o komunalnom otpadu za 2022., 2023. i 2024. godinu

VRSTA	2022.	2023.	2024.
ukupno sakupljeni otpad u sklopu javne usluge po JLS(t)	439	559,5	548,82
miješani komunalni otpad sakupljen u sklopu javne usluge (t)	231	391,5	348,82
stopa odvojenog sakupljanja (%)	47	30,03	36,44
kg/stanovnik	328	418	422,82

5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA

5.1. KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA

U ovom poglavlju analizirano je korištenje poljoprivrednog zemljišta, šuma i voda. Referentni podaci nalaze se u 3. izmjenama i dopunama PPUO-a, a pri izračunu površine po stanovniku korišteni su podaci Popisa stanovništva 2021. godine.

5.1.1. Poljoprivreda

U 3. izmjenama i dopunama PPUO-a ne navodi se obuhvat poljoprivrednih površina.

Tablica 19. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina - poljoprivredne površine, Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Naziv	Oznaka	Ukupno (ha)	% od površine Općine	stan/ha
Izgrađene strukture izvan građevinskog područja (eksploatacijsko polje, poljoprivredna gospodarstva - farme, zatečena izgradnja)	E	14,12	0,56	94,83
Poljoprivredne površine (obrađive)	P	-	-	-
Ostale poljoprivredne i šumske površine	PŠ	1149,37	45,99	1,16

Poljoprivredne površine na području Općine spadaju pod:

- Izgrađene strukture izvan građevinskog područja
- Ostale poljoprivredne i šumske površine

5.1.2. Šumarstvo

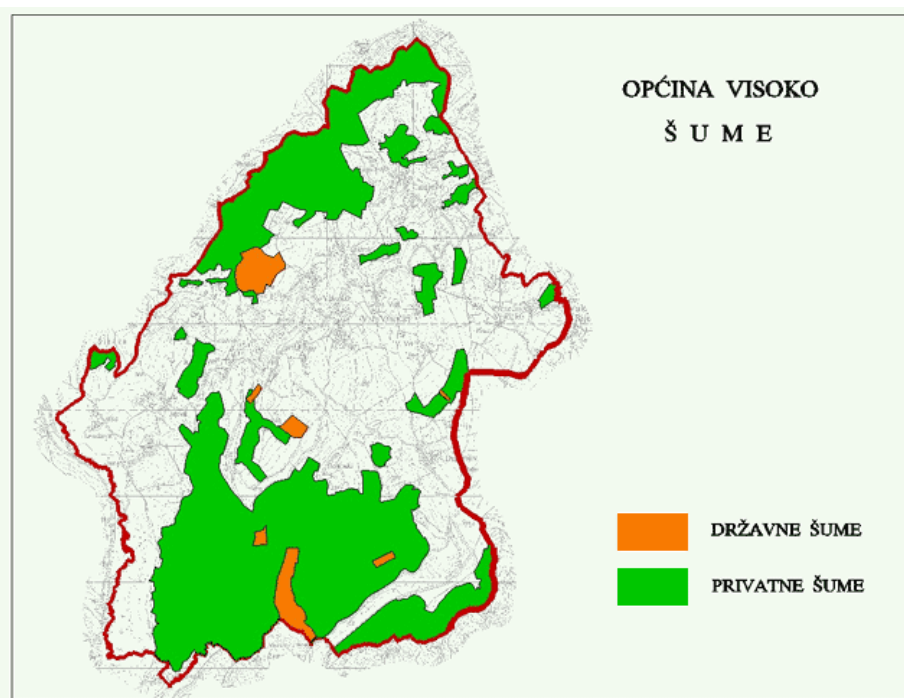
Šumama i šumskim zemljištem u Hrvatskoj upravlja se prema Zakonu o šumama, a državnim šumama gospodare Hrvatske šume. Za područje Varaždinske županije nadležna je Uprava šuma Koprivnica, dok je za Općinu Visoko zadužena Šumarija Varaždin.

Općina Visoko ima velik broj šuma, oko trećine ukupne površine Općine prekriveno je šumama. One se uglavnom nalaze u sjeveroistočnom i južnom dijelu Općine. Iako šume nemaju veliku gospodarsku važnost, vrlo su važne za krajobraz, prirodu i očuvanje stabilnog ekosustava. Manji šumarci, koji su pomiješani s livadama i obradivim površinama, dodatno povećavaju bioraznolikost, osobito uz potoke.

Većina šuma je u privatnom vlasništvu, dok je manji dio (oko 6%) u državnom vlasništvu. Te državne šume nalaze se u katastarskim općinama Visoko i Đurinovec, a njima upravlja Šumarija Varaždin u sklopu gospodarske jedinice »Varaždinbreg«. Šumski posjedi su uglavnom mali i rascjepkani, što zahtijeva intenzivnije gospodarenje na manjim površinama.

Od šumskih zajednica zastupljene su sljedeće:

- šuma kitnjaka i običnog graba
- šuma crne johe s drhtavim šašem
- šuma bukve s bekicama
- brdska šuma bukve
- šuma kitnjaka s bekicama
- šuma kitnjaka i pitomog kestena
- ostale šumske kulture: kulture bagrema, crne johe i četinjača.



Kartogram 7. prikaz šuma na području Općine Visoko,
Izvor: visoko.hr

Prema 3. izmjenama i dopunama PPUO-a na području Općine nalazi se 2988,8 ha šumskih površina, odnosno 84,74% od ukupne površine.

Tablica 20. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina - šumske površine
Prikaz udjela šumskih površina u ukupnoj površini iz 2023. godine, Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Naziv	Oznaka	Ukupno ha	% od površine općine	stan/ha
Šumske površine - gospodarske šume	Š	940,41	37,65	1,42
Ostale poljoprivredne i šumske površine	PŠ	1149,37	45,99	1,16

5.1.3. Vode

Kroz Općinu Visoko ne prolazi nijedna rijeka, stoga se može pretpostaviti da na tom području postoje samo manji vodotoci. Riječ je uglavnom o lokalnim šumskim i poljskim potocima bez većeg hidrografskog značaja. Otpadne vode se najčešće ispuštaju u lokalne potoke i cestovne kanale što nije u skladu sa zakonskim propisima te zahtjeva hitne sanacijske mjere.

Prema dostupnim podacima iz Hrvatskih voda na području Općine Visoko ne postoje površine površinskih voda jezera, ribnjaka niti umjetnih bazena (vode stajačice) koje su pod upravljanjem Hrvatskih voda.

Prema Studiji na području Općine protežu se dijelovi predviđenih akumulacija, odnosno retencija Presečna i Kračevac, a koje se većim dijelom (uključivo i brane) nalaze u Općini Breznica. Za akumulaciju Presečna ukupna površina sliva iznad pregrade iznosi 22 km², a zapremnina planirane akumulacije iznosi 2.171.800 m³, dok za akumulaciju Kračevac ukupna površina sliva iznad pregrade iznosi 7,8 km², a zapremnina planirane akumulacije iznosi 759.800 m³.

5.1.4. Mineralne sirovine

Na području Općine Visoko ne vrši se eksploatacija mineralnih sirovina te ne postoje registrirana aktivna eksploatacijska polja.

5.2. ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI

5.2.1. Zaštita prirode

Područje Općine obilježava dugotrajan skladan suživot čovjeka i prirode što je rezultiralo raznolikim i prepoznatljivim krajobrazima. Očuvani ruralni predjeli, tradicionalna gradnja i raznolika poljoprivredna uporaba prostora (vinogradi, voćnjaci, livade, šumarci i naselja) daju području poseban identitet. Još su vidljivi tragovi tradicionalnih načina obrade tla, uključujući nekada raširen uzgoj vinove loze »na kolcima«, koji je danas gotovo u potpunosti napušten.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode, prirodna baština vrednuje se kroz devet kategorija zaštite. Na području Općine Visoko, osim zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta, evidentiran je jedan zaštićeni objekt prirodne baštine - Belina lipa (*Tilia grandifolia*) u Visokom, koja je zaštićena u kategoriji spomenika parkovne arhitekture. Lipa je 1966. godine zaštićena odnosno stavljena pod posebnu zaštitu kao spomenik prirode i upisana u Registar posebno zaštićenih objekata prirode pod rednim brojem 202. Zaštićeni spomenik prirode »Belina lipa« redovito se nadzire i stručno održava. Stablo je djelomično poduprto, njeguje se rezidbom te je uključeno u projekt očuvanja genofonda kroz proizvodnju klonova, čime se njegovi geni čuvaju za buduće generacije. Također, na temelju istraživanja biljnih zajednica suhih brdskih travnjaka Varaždinske županije 2024. godine izdana je publikacija koja potiče njihovu zaštitu, osobito vrijednih travnjaka bogatih rijetkim biljnim vrstama i orhidejama na području Jelasovca i okolice Čanjeva.

Na području Općine evidentirane su sljedeće zakonom zaštićene biljne vrste: bijela naglavica (*Cephalanthera damasonium*) koja se pojavljuje na livadama te širokolisna veprina (*Ruscus hypoglossum*) prisutna u šumskim staništima.

Uz navedene zaštićene vrste, na području Općine rasprostranjene su i biljne vrste čija se brojnost smanjuje, a staništa postupno nestaju zbog čega se mogu smatrati ugroženima. To su mali zimzelen (*Vinca minor*), šumarica (*lat. Anemone sylvestris*), drijemovac (*lat. Leucojum vernum*), mjehurica (*lat. Physalis alkekengi*), šumska sirištara (*lat. Gentiana asclepiadea*), obični likovac (*lat. Daphne mezereum*), kukurijek (*lat. Helleborus atrorubens*) i ciklama (*lat. Cyclamen purpurescens*).

Na području Varaždinske županije zaštićeno je oko 250 životinjskih vrsta. Iako za područje Općine nije provedena sustavna inventarizacija životinjskih zajednica, vrsta i staništa, temeljem terenskih obilazaka i dosadašnjih saznanja može se utvrditi prisutnost niza zaštićenih životinjskih vrsta. Među njima su smeđa i zelena žaba krastača, pjegavi daždevnjak, vjeverica, šumska sova, sova ušara, čuk, škanjac mišar, jastreb, brgljez, srednji djetao, zelena žuna te velika, plavetna, dugorepa i močvarna sjenica, kao i druge vrste.

Na životinjski svijet negativno utječe više čimbenika, među kojima su širenje izgrađenih područja i smanjenje šumskih površina što dovodi do fragmentacije staništa i gubitka njihove međusobne povezanosti. Dodatni negativni utjecaji povezani su s poljoprivrednom proizvodnjom u kojoj se koriste kemijska zaštitna sredstva te s izgradnjom novih prometnica, poput autocesta koje presijecaju prirodne migracijske putove životinja.

Na temelju analize postojećeg stanja i obilaska terena, na razini Općine izdvojen je i dodatni šumski predio s visokim stupnjem očuvanosti prirodnosti, izvornosti i biološke raznolikosti. Riječ je o većem šumskom kompleksu u južnom dijelu Općine, smještenom između rijeke Lonje i potoka Presečno, kroz koji protječe potok Kračevac. U taj prostor ubrajaju se predjeli Lipovec, Črnilo, Draga, Zemeljica, Štrigovčica, šuma Klesta, šuma Kostanjevac Črepinje i Bukovje. Osobitu vrijednost i značaj ima šumski rub, koji zbog prijelaza između različitih biljnih zajednica obilježava povećana raznolikost biljnih i životinjskih vrsta.

5.2.2. Područja Nacionalne ekološke mreže Natura 2000

Uredbom o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 124/13) proglašena je Ekološka mreža Republike Hrvatske koja je izmijenjena Uredbom o izmjenama Uredbe o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 105/15; dalje u tekstu: Uredba), a predstavlja sastavni dio ekološke mreže Europske unije Natura 2000, koja je ujedno najveća koordinirana mreža područja očuvane prirode na međunarodnoj razini.

Ekološka mreža je koridorima povezan sustav najvrjednijih područja za ugrožene divlje svojte i stanišne tipove, čime se omogućava njihovo očuvanje ili uspostavljanje povoljnog stanja na europskoj i nacionalnoj razini, kao i komunikacija jedinki i razmjena vrsta.

Ekološku mrežu RH (mrežu Natura 2000) prema članku 6. Uredbe čine područja očuvanja značajna za ptice - POP (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa te područja značajna za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja drugih divljih vrsta i njihovih staništa, kao i prirodnih stanišnih tipova od interesa za Europsku uniju).

Na području Općine Visoko nalazi se dio ekološke mreže Natura 2000 i to područje POVS HR2001405 Lonja. Navedeno područje određeno je kao područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove, a osobitu važnost ima zbog ciljne vrste obične lisanke (*lat. Unio crassus*).

Osim područja ekološke mreže Natura 2000, na području Općine Visoko evidentirana su i pojedina staništa velike prirodne vrijednosti. Na južnim obroncima Kalničkog gorja, unutar Općine Visoko, na lokalitetima Visoko - Jelaškovec, Čanjevo - Delnice, Veliki vrh, Podreber i Ribeli, zabilježena su vrijedna suha travnjačka staništa razreda Festuco-Brometea (Natura 2000 kod 6210, EUNIS kod E1.26, NKS C.3.3.1), kao i dijelovi arhenateretalnih travnjaka (Savez Arrhenatherion elatioris Br.-Bl. 1926, NKS C.2.3.2.).

Navedena travnjačka staništa obuhvaćaju katastarske čestice 2479/1, 2479/2 i 152 u katastarskoj općini Visoko, kao i čestice 1808, 1553/1 i 1504 u katastarskoj općini Čanjevo.

5.2.3. Struktura registriranih kulturnih dobara

Kulturna infrastruktura na području Općine obuhvaća objekte zaštićene Registrom kulturnih dobara Republike Hrvatske te ostale objekte usmjerene na kulturnu djelatnost. U daljnjem tekstu se nalazi popis zaštićene kulturne baštine na području Općine Visoko.

Tablica 21. Zaštićena kulturna dobra na području Općine Visoko,

Izvor: Provedbeni program Općine Visoko 2025.-2029.

REGISTARSKI BROJ	NAZIV KULTURNOG DOBRA	ASELJE	VRSTA I PRAVNI STATUS KULTURNOG DOBRA
Z-2947	Arheološko nalazište »Utvrdica Čanjevo«	Čanjevo	Arheologija, Zaštićeno kulturno dobro
Z-1102	Crkva Presvetog Trojstva	Visoko	Nepokretna pojedinačna, Zaštićeno kulturno dobro
Z-7384	Crkva sv. Marije Magdalene	Vinično	Nepokretna pojedinačna, Zaštićeno kulturno dobro

Kulturno sportski život u Općini Visoko odvija se kroz djelovanje lokalnih udruga, među kojima su Lovačko i Streljačko društvo, KUD Braće Radić, Dobrovoljna vatrogasna društva, UDVDR-Klub Visoko. Iako formalne kulturne ustanove nisu prisutne, sportske aktivnosti su prisutne kroz rad klubova i korištenje školskog igrališta, uz planove za razvoj športsko-rekreacijske zone.

5.3. PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA

5.3.1. Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća

Identifikacija prijetnji predstavlja početni korak u postupku izrade Procjene rizika te obuhvaća utvrđivanje vrsta prijetnji koje se pojavljuju na području Općine Visoko, prostora na kojem se javljaju te načina na koji mogu imati štetan ili negativan utjecaj na okoliš. Varaždinska županija je kroz Smjernice za izradu procjene rizika od

katastrofa i velikih nesreća identificirala prijetnje i rizike svrstane u kategorije visokih i vrlo visokih rizika. Na temelju tih smjernica Općina Visoko utvrđuje vlastite rizike te dodatno identificira ostale prijetnje koje na njezinu području mogu uzrokovati velike ljudske žrtve, značajne materijalne gubitke i negativne posljedice za okoliš. Identificirane prijetnje prikazuju se u tabličnom obliku koji ujedno predstavlja Registar rizika Općine Visoko. Pri provedbi identifikacije prijetnji Općina Visoko koristila je vlastitu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša te Smjernice Varaždinske županije za izradu procjene rizika od velikih nesreća.

Izvor: Općina Visoko (2023.), *Procjena rizika od velikih nesreća*.

Sukladno Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, na području Varaždinske županije prepoznati su kao visoki i vrlo visoki sljedeći rizici: potres, poplava, ekstremne temperature te epidemije i pandemije.

Tablica 22. Procjena rizika RH-Identifikacija prijetnji na području Varaždinske županije

ŽUPANIJA	UKUPNO VISOKIH I VRLO VISOKIH RIZIKA	BOLESTI BILJA	BOLESTI ŽIVOTINJA	EPIDEMIJE I PANDEMIJE	EKSTREMNE TEMPERATURE	INDUSTRIJSKE NESREĆE	POPLAVA	POŽAR	POŽAR OTVORENOG TIPA	SNIJEG I LED	SUŠA	
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA	4			DA	DA		DA	DA				RIZIK
												Nizak
												Umjeren
												Visok
												Vrlo visok

POTRES

Potres je jedna od najneugodnijih prirodnih pojava. Potres se očituje podrhtavanjem tla zbog naglog oslobađanja energije u Zemljinoj kori. Pojava potresa pripada skupini prirodnih uzroka koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku. Budući da potrese nije moguće spriječiti provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

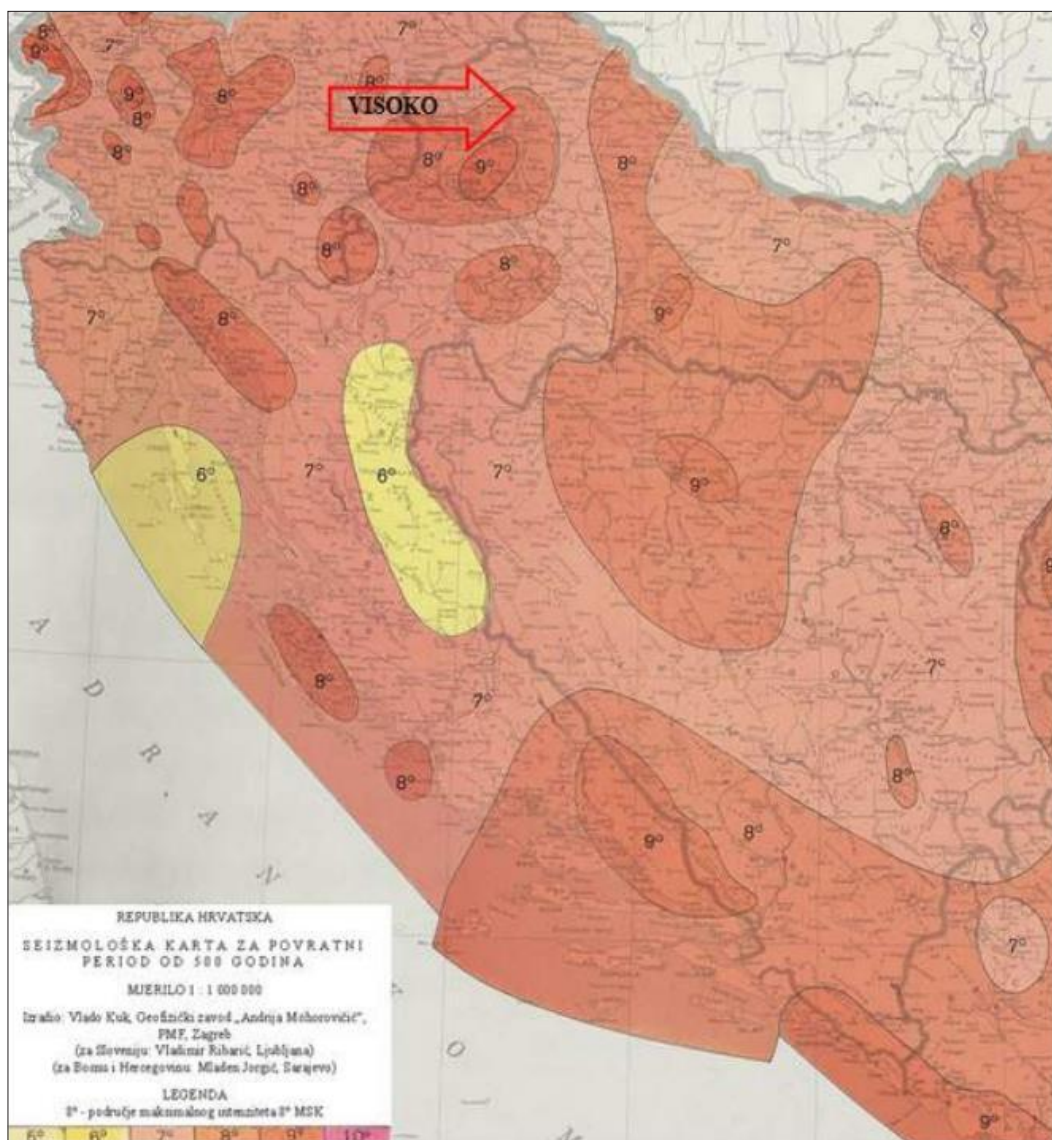
Potres je nepogoda s jednim od najvećih očekivanih razaranja. Utjecaj ovog razaranja na otvoreni prostor je manje izražen, izuzev mogućih razornih posljedica na elemente kritične infrastrukture (vodovod, prometnice, energetski vodovodi, telekomunikacije, kanalizacijski sustav i dr.).

Prema seizmološkoj karti Varaždinske županije za povratni period od 500 godina (MSK⁹), područje Općine Visoko nalazi se u VIII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici¹⁰. U građevinskom dijelu to će dovesti do umjerenih i teških oštećenja građevina na području Općine. Ovakav potres izazvati će oštećenja objekata i ozljede stanovništva u pojedinim seoskim domaćinstvima. Objekti kritične infrastrukture su novije izvedbe te se ne očekuju oštećenja na istima. U prirodi ovakav potres će na površini vode stvarati valove, voda će se zamuti od izdizanja mulja. Doći će do promjene izdašnosti izvora i razine vode u zdencima. U pojedinim slučajevima stvaraju se novi ili nestaju postojeći izvori vode. Javljaju se pojedini slučajevi odrona na pješčanim ili šljunčanim obalama rijeka. Kod ljudi potres ove jačine izaziva strah i paniku te bježe na otvoreno. Trešnju osjete i osobe koje se voze u automobilima.

Za određivanje maksimalnog intenziteta potresa za područje Republike Hrvatske koristi se »Privremena seizmološka karta SFRJ« od 1982. U »Seizmološkoj karti SFRJ« od 1987. prikazani su očekivani intenziteti potresa za razdoblja od 50, 100, 500, 1000 i 10 000 g. s vjerojatnošću pojave od 63%.

Temeljem podataka Seizmološke službe RH u razdoblju od 1879 pa do 2008. godine, na području Grada Novog Marofa (uzima se kao relevantan podatak obzirom da za Općinu Visoko nisu vršena mjerenja) bilo je 36 potresa od čega 31 jačine I-V stupnja po MSK ljestvici i 3 potresa jačine VI stupnja po MSK ljestvici te 2 potresa jačine VII stupnja po MSK ljestvici.

Prema podacima EMSC¹¹ u posljednjih 100 godina na području Općine Visoko nije bilo zabilježenih potresa jačeg stupnja intenziteta koji bi svojim intenzitetom ugrozio stanovništvo i materijalna dobra. Prema seizmološkoj karti Varaždinske županije za povratni period od 500 godina (MSK¹²), područje Općine Visoko nalazi se u VIII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici¹³.



Slika 12. Seizmološka karta za povratni period $T=500$ godina,
Izvor: PMF, Zagreb

POPLAVE

Poplave su prirodne opasnosti koje mogu rezultirati gubicima ljudskih života, velikim materijalnim štetama, devastiranjem kulturnih dobara i štetama po okoliš. Iako pojavu poplave često nije moguće izbjeći, poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i negrađevinskih mjera, rizici od poplavlivanja mogu se smanjiti na prihvatljivu razinu. Izvor: »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/19.

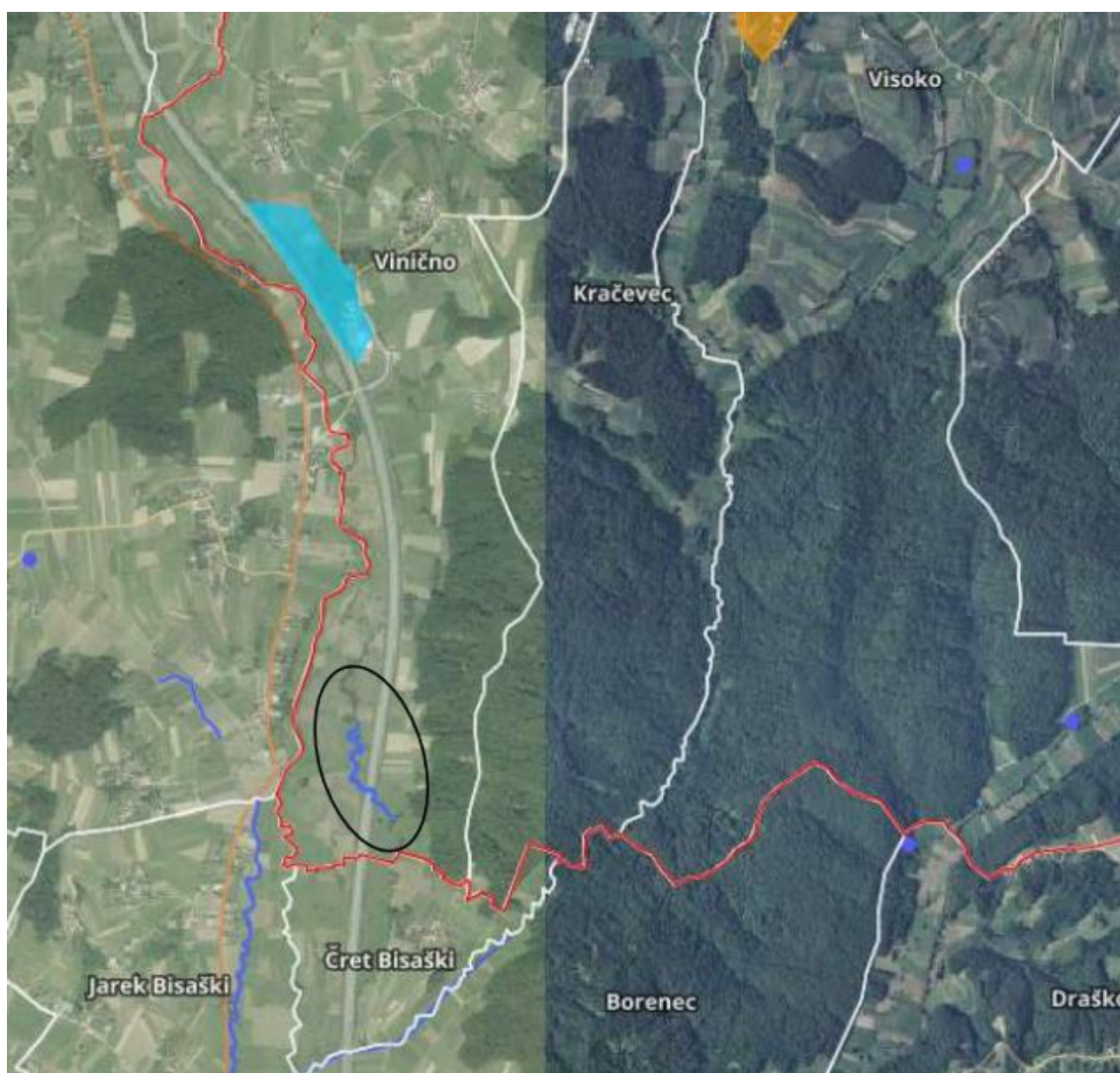
Na području Općine nalazi se nekoliko vodotoka od kojih su najznačajniji rijeka Lonja te potoci Kračevac i Presečno. Uglavnom su poplavama bujica i oborinskim vodama ugrožene poljoprivredne površine te je u prošlosti bilo ugrožavanja gospodarskih objekata i farme krava.

Lonja je rijeka savskog sliva. Sliv rijeke Lonje u Varaždinskoj županiji obuhvaća područje triju općina: Breznički Hum, Breznicu i Visoko. Protječe uz samu zapadnu granicu Općine Visoko. Uslijed ekstremnih oborina u gornjem toku rijeke Lonje te zbog nemogućnosti rijeke Lonje da zbog visokog vodostaja prihvati dotok vode iz pritoka, dolazi do izlivanja rijeke Lonje u jugoistočnom dijelu naselja Vinično. Također, uslijed velikih količina oborina i neočišćenih odvodnih kanala došlo je do izlivanja oborinskih voda i plavljenja pojedinih gospodarskih objekata i lokalne prometnice. Na slivu Lonje nema mjerenja protoke, visine vodostaja i količina oborina, pa se ne može odrediti koji su mjeseci ili dio godine najkritičniji.

Ostali važniji vodotoci na području Općine Visoko su potoci Kračevac i Presečno, koji su po svojim karakteristikama bujice kao i njihove pritoke. Zbog konfiguracije terena Općine koja je brdovita, naselja su smještena povišeno pa potoci Kračevac i Presečno kod većih oborina ako se razlijevaju to rade po poljoprivrednom zemljištu. Vjerojatnost bujičnih poplava najveća je u proljeće, nešto manja u jesenskim mjesecima.



Slika 13. Rijeka Lonja i potoci na području Općine Visoko



Slika 14. Moguće poplavne površine na područja Općine Visoko,
Izvor: Hrvatske vode VGI »Plitvica Bednja«; <https://geoportal.dgu.hr/>, Općina Visoko

EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Epidemija je pojava određene bolesti na ograničenom području koju karakterizira veći broj oboljelih nego što je uobičajeno. Epidemija je obično prostorno ograničena, ali ako se proširi na čitave zemlje ili kontinente i masovno zahvati veliki broj ljudi u razmjerno kratkom vremenu nazivamo je pandemijom. Pandemija je širenje neke bolesti na veliko područje koja uzrokuje velik broj oboljelih i veliki broj smrtnih slučajeva, prekid aktivnosti i ekonomske troškove.

Osim pandemije gripe koja se svake godine sezonski javlja u svijetu od najznačajnijih bolesti 21. stoljeća koje su se javljale u obliku epidemija i pandemija treba spomenuti sars, ptičju i svinjsku gripu, ebolu te pandemiju COVID-19, uzrokovanu virusom SARS-CoV-2.

Virus gripe ili influence uzrokuje svake godine veći ili manji pobol stanovništva pretežito u zimskom periodu u obliku epidemije. Bolest se manifestira teškim općim simptomima i pretežito respiratornim smetnjama i razvojem eventualnih komplikacija pa čak i smrtnim ishodom. Bolest traje desetak dana, a nekad i duže. Pacijent tijekom bolesti ima umanjenu radnu sposobnost ili uopće nije radno sposoban zbog nužnosti udaljavanja iz radne sredine zbog opasnosti za prenošenje bolesti na okolinu, ali i zbog opće malaksalosti i nezainteresiranosti za posao.

Posljedice koje proizlaze iz moguće epidemije korona virusom mogu se sagledati iz perspektive nekoliko ključnih faktora društva:

- Ekonomskih faktora: direktne i indirektne financijske štete koje utječu na kućni proračun, troškove bolničkog liječenja i potencijalni utjecaj na trgovinu i turizam.
- Socijalnih faktora: uključuje veličinu populacije, odnosno broj stanovnika na određenom području, kretanje visokorizičnih grupa te ponašanje i životni stil određenih grupa u populaciji, smrtno slučajeva.
- Tehničkih i znanstvenih faktora: podrazumijevaju provedbu nadzora i mogućnosti da se otkrije svaki sumnjivi slučaj, slučaj koji bi mogao oboljeti, prihvatljivost preventivnih mjera te provedba zaštitnih mjera.

Obzirom na pojavu bolesti kao što su ptičja gripa, a posebno svinjska kuga tamo gdje je moguće potrebno je u izvangradskim naseljima spriječiti njihovo širenje i spajanje odnosno ostaviti razmake koji omogućavaju stvaranje dezinfekcionih barijera i koridora. Veliki broj Prostornih planova već imaju utvrđene zone udaljenosti između farmi i farmi odnosno farmi i naseljenog mjesta zbog naprijed navedenog. Posljedice ovakvog događaja su umjerene (u najgorem slučaju) uz veliku vjerojatnost pojavljivanja. Ovaj rizik spada u visoki rizik.

Gripa se prijavljuje kao zarazna bolest, tjedno i zbirno u ZZJZ Varaždin te je tako u sezoni 2017/2018. godini bilo prijavljeno 3792 oboljelih osoba na području cijele Županije. Nije bilo smrtnih ishoda od gripe u sezoni 2018/2019. godini, jednako kao niti prethodnih godina. Na području Općine Visoko u sezoni 2018/2019. godini bilo je 112 osoba oboljelo od gripe.

Općina Visoko ima oformljen Stožer civilne zaštite koji broji 8 članova te imenovanih 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika civilne zaštite. Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu u preventivnom djelovanju i tijekom funkcioniranja cjelovitog sustava civilne zaštite u slučaju velikih nesreća, uključujući epidemije i pandemije.

EKSTREMNE TEMPERATURE

Toplinski valovi danas predstavljaju sve veću opasnost za stanovništvo, uzrokujući zdravstvene probleme i povećani broj smrtnih slučajeva te zbog toga predstavljaju javnozdravstveni problem. Globalno zatopljenje kao posljedica klimatskih promjena moglo bi povećati učestalost toplinskih valova na području Općine Visoko. Toplinski valovi glavni su uzročnici toplinskih udara, odnosno stanja organizma koje karakterizira povišena tjelesna temperatura koja nastaje radi povećane tjelesne aktivnosti u uvjetima visoke temperature i vlage zraka. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Područje Općine Visoko je sukladno Procjeni rizika RH ugroženo od pojave ekstremnih temperatura. Ekstremne visoke temperature imaju negativan učinak na život i zdravlje ljudi jer prijete pojavom toplinskog šoka koji može kod ranjivih skupina izazvati i smrtno posljedice. Na gospodarstvo jer smanjuje učinke radnika, neposredno oštećuje zelenu masu i plodove biljaka te nepovoljno djeluje na životinje i stočni fond te na društvenu stabilnost i politiku jer se tijekom pojave ekstremnih temperatura preopterećuje sustav opskrbe električnom energijom i vodom.

MJERE ZAŠTITE OD TEHNIČKO-TEHNOLOŠKIH NESREĆA

Na području Općine, opasne tvari (otrovi, eksplozivi i inicijalna sredstva, zapaljive tvari, radioaktivne tvari i dr.) prevoze se u samo autocestom, a prometne nesreće u kojima bi došlo do istjecanja neke od opasnih tvari predstavljaju katastrofalne opasnosti i moguće posljedice. Najugroženije područje s obzirom na ovu opasnost je zapadni dio naselja Vinično. Prostornim planom je sukladno posebnom propisu o javnim cestama definirana

zabrana izgradnje unutar zaštitnog pojasa autoceste tj. na udaljenosti od 40 m obostrano uz autocestu. Mjere za sprječavanje posljedica nesreća pri transportu opasnih tvari provode se sukladno posebnim propisima.

Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a

Obveza svih pravnih subjekata koji koriste opasne tvari u svom radu je provedba preventivnih mjera za sprječavanje nesreće, ograničavanje pristupa u dijelove postrojenja s opasnim tvarima samo ovlaštenom osoblju te odgovorno ponašanje u području zaštite okolini u vidu upoznavanja lokalnog stanovništva s mogućim opasnostima, poduzetim mjerama za sprječavanje nesreća te metodama samozaštite, do dolaska snaga zaštite i spašavanja, u slučaju nesreće.

KLIZIŠTA

Pojave klizišta (nestabilnog tla) pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja ceste i dr.). Zbog konfiguracije terena na području Općine nalaze se područja erozije i nestabilnog tla.

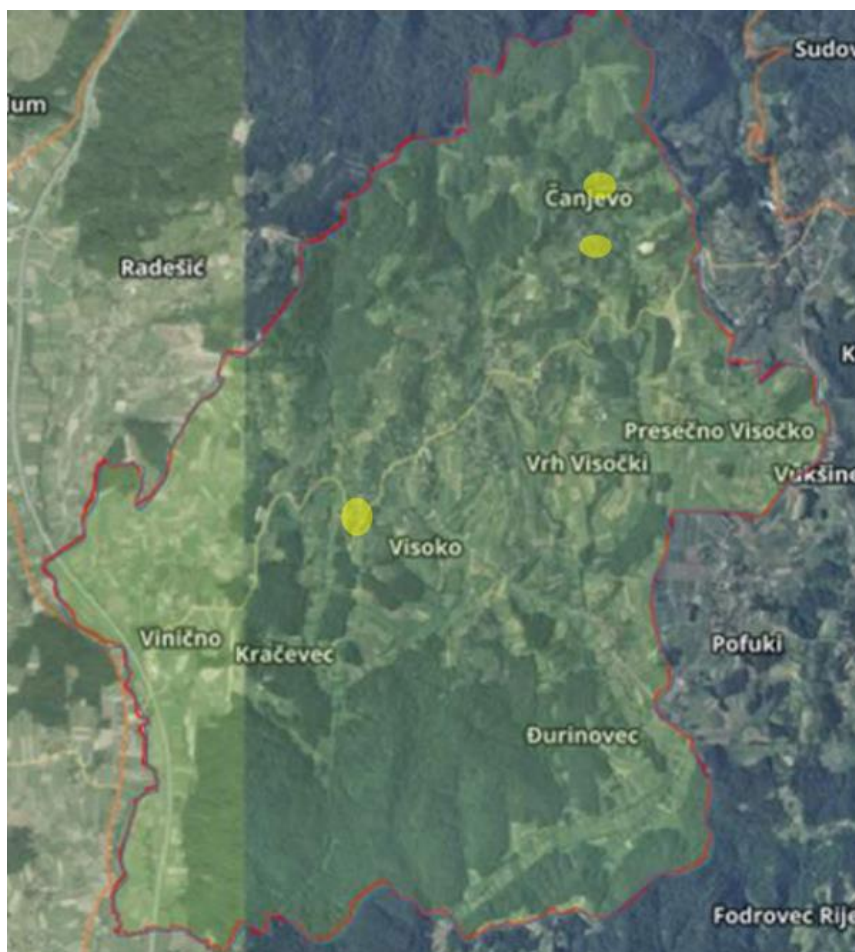
Na području Općine postoji određeni broj klizišta čije aktiviranje može ugroziti stanovništvo i imovinu, normalno odvijanje prometa po pojedinim cestovnim pravcima te ostalu infrastrukturu u ugroženim područjima. Nastaju uslijed ljudskog djelovanja na nestabilnim područjima, ili djelovanjem prirodnih uzroka (potres, bujice, obilne padaline i sl.). Uslijed obilnih padalina i nastanka bujica aktivirala su se klizišta na pojedinim nerazvrstanim prometnicama pri čemu je nastala šteta na navedenim prometnicama, privremeno je prekinut promet istima. Na području Općine postoje 2 klizišta i to u naseljima Kračevac i Čanjevo. Potencijalno su ugrožene stambene i gospodarske građevine.



Slika 15. Prikaz mogućih mjesta degradacije tla kod naselja Čanjevo



Slika 16. Prikaz mogućih mjesta degradacije tla kod naselja Visoko



Slika 17. Karta rizika degradacija tla na području Općine Visoko

6. OBAVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI

U navedenoj tablici prikazani brožčani parametri odnose se na Izvješće o stanju u prostoru Općine Visoko od 2020. - 2024.

Tablica 23. Obvezni prostorni pokazatelji Izvješća o stanju u prostoru Općine Visoko

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA						
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A. Razmještaj i struktura stanovništva	1.	Broj stanovnika	1339	broj	DZS Popis stanovništva 2021.
			2.	Indeks kretanja broja stanovnika 2011.- 2021..	88,2	broj	
			3.	Prirodni prirast stanovništva 2021.	-179	broj	
		B. Razmještaj i struktura kućanstava	1.	Broj kućanstava	391	broj	DZS Popis stanovništva 2021.
			2.	Indeks rasta broja kućanstava	87,5	broj	
			3.	Prosječna veličina kućanstva	3,4	broj	
1.2.	SOCIJALNO-GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1.	Indeks razvijenosti	-	%	MRRFEU
			2.	Stupanj razvijenosti	IV	broj	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA						
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenosti	1.	Broj naselja	7	broj	DZS
			2.	Gustoća naselja	0,28	broj naselja/ površina km²	DZS
			3.	Gustoća naseljenosti	54,01	broj st./ km²	DZS
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A. Površina naselja	1.	Površina naselja	2520,00	ha	DGU
		B. Građevinska područja (GP)	1.	Površina GP naselja - ukupno planirana	242,42	ha	PPUO
			2.	Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS	9,61	%	
			3.	Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu površinu	6,88	%	PPUO
			4.	Udio neizgrađenog GP u odnosu na ukupno GP	28,83	%	
			5.	Udio neuređenog GP u odnosu na ukupno GP	Nije iskazano u planovima	%	
			6.	Broj stanovnika// ukupna površina GP	4,02	st./ha	
			7.	Broj stanovnika / izgrađena površina GP	7,71	st./ha	
			8.	Broj stanovnika/ uređena površina GP	Nije iskazano u planovima	st./ha	
2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja (IGP)	1.	Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja - ukupno planirana	90,34	ha	PPUO
					0,067	ha/st.	
			2.	Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP	-	-	
					2.a.	Ugostiteljsko-turistička namjena	
			-	%			
			-	ha/st.			
			2.b.	Gospodarska namjena - ukupna (proizvodna, poslovna, infrastrukturna, OIE i dr.)	3,05	ha	
					12,20	%	
					0,002	ha/st.	
			2.c.	Sport i rekreacija, zelenilo	-	ha	
					-	%	
					-	ha/st.	
			2.d.	Područja posebne namjene	-	ha	
					-	%	
			2.e.	Površina groblja	-	ha	
					-	%	
			2.f.	Broj turističkih postelja	11	broj	
					-	%	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST						
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURA	A. Cestovni promet	1.	Duljina javnih cesta po vrstama		km	PPUO
			1.a.	Autoceste	1,60	km	
			1.b.	Državne ceste	1,60	km	
			1.c.	Županijske ceste	12,10	km	
			1.d.	Lokalne ceste	5,37	km	
				Duljina javnih cesta - ukupno	19,07	km	
			1.1.	Duljina nerazvrstanih cesta - ukupno	104,63	km	
				Duljina cestovne mreže - ukupno	123,70	km	
			2.	Udio pojedinih vrsta cesta		%	
			2.a.	Autoceste	1,2	%	
			2.b.	Državne ceste	1,2	%	
			2.c.	Županijske ceste	9,78	%	
			2.d.	Lokalne ceste	4,34	%	
			3.	Cestovna gustoća svih cesta (duljina cesta/ površina područja)	4,94	km/km²	
		B. Željeznički promet	1.	Duljina pruga prema vrsti	0	km	-
			2.	Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga	0	%	
			3.	Gustoća svih željezničkih pruga (duljina/površina područja)	0	km/km²	
		C. Zračni promet	1.	Broj zračnih luka prema vrstama - aerodrom	0	broj	-
			2.	Površina zračnih luka	0	ha	
			F. Elektroničke komunikacije	1.	Broj postojećih baznih stanica na 100 st.	0,003	broj/100 st.
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A. Opskrba električnom energijom	1.	Duljina elektroopskrbnih vodova	18,30	km	HEP
			2.	Udio i duljina elektroopskrbnih vodova prema vrsti		%, km	
			2.a.	Podzemni srednje naponski elektroenergetski kablovi	36,06	%	
					6,6	km	
			2.b.	Dalekovodi 10 kV	89,07	%	
					16,30	km	
			2.b.	Planirani podzemni elektroenergetski kablovi	25,13	%	
					4,60	km	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
		B. Opskrba plinom	1.	Duljina plinovoda	0	km	PLINACRO d.o.o. ermoplin d.o.o.
			2.	Udio plinovoda prema vrsti	0	%	
			2.a.	Magistralni - udio	0	%	
				Magistralni - duljina	0	km	
			2.b.	Lokalni - udio	0	%	
				Lokalni - duljina	0	km	
3.3.	OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA	A. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	1.	Duljina javne vodoopskrbne mreže	3,4	km	Varkom d.o.o.
			2.	Potrošnja pitke vode	-	l/stan.	
		B. Pročišćavanje otpadnih voda	1.	Duljina kanalizacijske mreže	-	km	Lokalni distributeri: - Varkom d.o.o. Varaždin
			2.	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda - broj i kapacitet	-	broj	
					-	broj ES	
					-	broj ES	
3.4.	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagalište otpada	1.	Broj i površina odlagališta prema vrsti	-	broj	Novokom d.o.o., RCGO Piškornica d.o.o.
				-	ha		
			2.	Sanacija neuređenih odlagališta (broj, površina)	-	broj	
				-	ha		
4. KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA							
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1.	Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta	1068	ha	PPUO
			2.	Udio poljoprivrednog zemljišta	42,73	%	
			3.	Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	0,79	ha/stan.	
		B. Šumarstvo	1.	Ukupna površina šumskog zemljišta	940,91	ha	
			2.	Udio šumskog zemljišta	37,65	%	
			3.	Površina šumskog zemljišta po stanovniku	0,7026	ha/stan.	
		C. Vode	1.	Površine površinskih voda prema vrsti (jezero, ribnjak, umjetni bazeni, more ...)	-	ha	
			2.	Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS/županije/države	-	%	
			3.	Duljina vodotoka	11,08	km	
		D. Mineralne sirovine	1.	Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina	7,1	ha	Ministarstvo gospodarstva PPUO
4.2.	ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI	Zaštićena područja prirode	1.	Broj i površina zaštićenih područja	1	broj	PPUO
				-	ha		
			2.	Područja ekološke mreže prema vrsti	1	broj	MZOIE
				-	ha		

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
4.3.	KULturna DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1.	Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara	3	broj	Ministarstvo kulture i medija, Konzervatorski odjel u Varaždinu
			2.	Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara	-	broj/ %	
			3.	Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	-	broj/ %	
4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA **	Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća		** u tekstualnom dijelu Izvješća		-	-
5. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA							
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1.	Broj donesenih PPUO - ukupno	1	broj	PPUO
			1.a.	Broj donesenih izmjena i dopuna PPUO	3	broj	
			1.b.	Broj PP u izradi	-	broj	
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1.	Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama			UO za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Novi Marof
			1.a.	Građevinska dozvola	13	broj	
			1.b.	Rješenja o odbacivanju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole	-	broj	
			1.c.	Rješenja o produženju važenja izdanih građevinskih dozvola	-	broj	
			1.d.	Uporabna dozvola	4	broj	
			1.e.	Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje uporabnih dozvola	-	broj	
			1.f.	Posebne uporabne dozvole	51	broj	
			1.g.	Rješenja o odbijanju zahtjeva za izdavanje posebnih uporabnih dozvola	-	broj	
			1.h.	Dozvole za promjenu namjene i uporabu	1	broj	
			1.i.	Prijava početka građenja po izdanoj građevinskoj dozvoli	-	broj	
			1.j.	Prijava početka građenja bez građevinske dozvole	-	broj	
			1.k.	Rješenja o izvedenom stanju	3	broj	
			1.l.	Lokacijska dozvola	-	broj	
			1.m.	Rješenja o utvrđivanju građevne čestice	-	broj	
			1.n.	Potvrde parcelacijskih elaborata	-	broj	
			1.o.	Lokacijske informacije	-	broj	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj			Način prikaza	Izvor podataka
5.3.	URBANA PREOBRAZBA		1.	Broj PP ili pojedinačnih zahvata	-	broj	ZPU PPUO
			2.	Površina	-	ha	
5.4.	URBANA SANACIJA		1.	Broj izdanih rješenja o ozakonjenju (2019 do 31.12.2023.)	-	broj	UO za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Novi Marof
			2.	Planovi sanacije, izmjene i dopune PP	-	broj	

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostorni plan uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/03, 15/07, 42/10 i 138/22) je prostorni plan lokalne razine i temeljni je dokument kojim se planira uređenje prostora Općine.

Tablica 24. Popis prostorno planske dokumentacije Općine Visoko

DOKUMENT	SLUŽBENI VJESNIK
Prostorni plan uređenja Općine Visoko	»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/19
UPU Poduzetničke zone	»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 04/05
Prostorni plan uređenja Varaždinske županije	»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09 i 96/21

U postupku izrade 3. izmjena i dopuna PPUO-a proveden je postupak Strateške procjene utjecaja na okoliš.

2. PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA

Provedba prostornih planova sastavni je dio prostornog planiranja i slijedi nakon izrade i donošenja prostornog plana. Regulirana je Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).

Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Novi Marof, obavlja poslove izdavanja akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje na području Općine Visoko te druge poslove iz nadležnosti navedenog Upravnog odjela.

2.1. Pojedinačni akti prostornog uređenja

Izdavanje akata za gradnju i uporabu građevina u nadležnosti je Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Novi Marof.

Tablica 25. Broj izdanih akata Općina Visoko od 2020. do 2024.

Godina	Građevinska dozvola	Uporabna dozvola	Posebna uporabna dozvola	Dozvola za promjenu namjene i uporabu	Rješenje o izvedenom stanju	Ukupno
2020.	3	-	5	-	1	9
2021.	2	2	10	-	-	14

Godina	Građevinska dozvola	Uporabna dozvola	Posebna uporabna dozvola	Dozvola za promjenu namjene i uporabu	Rješenje o izvedenom stanju	Ukupno
2022.	3	1	10	-	-	14
2023.	4	-	15	-	1	20
2024.	1	1	11	1	1	15
UKUPNO	13	4	51	1	3	72

Izvor: Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Novi Marof

3. PROVOĐENJE ZAKLJUČAKA, SMJERNICA, PRIJEDLOGA ZA UNAPRJEĐENJE, PREPORUKA, AKTIVNOSTI ODNOSNO MJERA IZ PRETHODNOG IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU OPĆINE VISOKO

Prethodno Izvješće o stanju u prostoru Općine Visoko izrađeno je za razdoblje do 2002. godine te je objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 07/02. Budući da je od navedenog Izvješća prošlo više od 20 godina, svi parametri i zaključci na temelju istog neće moći biti u potpunosti analizirani u ovom Izvješću radi nemogućnosti sustavnog praćenja aktivnosti.

Kao prioritetne mjere Izvješća o stanju u prostoru iz 2002. godine utvrđene su:

1. Općina Visoko obvezno mora imati Prostorni plan uređenja kao temeljni dokument za uređenje prostora, kojim se utvrđuju uvjeti, namjena, korištenje i zaštita prostora te planirani infrastrukturni razvoj. Trenutno je izrada tog dokumenta u tijeku. Općina će svojim daljnjim aktivnostima ovo Izvješće i Program mjera, posebno u dijelu koji se odnosi na pripremu i uređenje zemljišta, po potrebi nadopunjavati i mijenjati po istom postupku kao što su i doneseni.
2. Za ključne dijelove naselja unutar općinskoga područja Općina će, u skladu s Prostornim planom uređenja, programirati izradu detaljnih planova uređenja. Tim planovima preciznije će se utvrditi namjena pojedinih površina, uvjeti građenja i korištenja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom i prometnom infrastrukturom kao i mjere zaštite okoliša te očuvanja kulturnih vrijednosti. Izrada detaljnih planova omogućit će konkretnu i učinkovitu provedbu mjera uređenja prostora.
3. Općina Visoko će provoditi svoje planiranje i izradu prostorno-planskih dokumenata uz poštivanje Zakona o prostornom uređenju i propisa o javnoj raspravi, uključujući sudjelovanje javnosti i suradnju s nadležnim županijskim tijelima.
4. Sve odluke i zaključci vezani uz prostor i uređenje prostora, koje Općina donosi (npr. programski dokumenti, urbanističke odluke, odluke o komunalnim infrastrukturnim projektima), bit će usklađeni s Prostornim planom i prethodno razmotreni kroz tijela Općine te na javnim raspravama gdje je to propisano. Financiranje izrade i provedbe planskih dokumenata osigurat će se kroz proračunska sredstva Općine.

Općina Visoko je u proteklom razdoblju izradila Prostorni plan uređenja Općine Visoko te njegove izmjene i dopune.

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE STANJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. POTREBE, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA DALJNJEG ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU OPĆINE VISOKO OBZIROM NA OKOLNOSTI, SEKTORSKA OPTEREĆENJA I IZAZOVE

Godine 2025. donesena je Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Visoko za razdoblje 2025.-2029. Dokument predstavlja pregled aktualnog stanja te najznačajnijih programa i projekata koji će biti okosnica i temelj budućeg razvoja Općine. Novi strateški dokument, trasira planove, viziju, razvojne ciljeve te mjere i aktivnosti za predstojeće razdoblje od 2025.-2029. godine.

2. OCJENA POTREBE IZRADE NOVIH I/ILI IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA NA RAZINI OPĆINE VISOKO

Prostorni plan uređenja Općine Visoko donesen je 2003. godine, nakon toga su donesene tri izmjene i dopune PPUO-a.

Na temelju uvida u zaprimljene inicijative za pokretanje postupaka izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Visoko nametnula se potreba izrade traženih izmjena i dopuna predmetne prostorno-planske dokumentacije radi definiranja nužno potrebnih izmjena odredbi za provedbu te mogućih prenamjena u prostoru, u skladu sa zakonskim i prostornim mogućnostima te razvojnim potrebama Općine.

3. PREPORUKE PRIORITETNIH AKTIVNOSTI I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE PROSTORNOG RAZVOJA OPĆINE VISOKO

Preporuke prioritetnih aktivnosti potrebno je usuglasiti sa stručnim službama Općine Visoko.

Održivi razvoj definira se kao razvoj koji zadovoljava potrebe sadašnjice, ne dovodeći u pitanje sposobnost budućih generacija da zadovolje vlastite potrebe. Glavne komponente održivog razvoja temelje se na stanovništvu, gospodarstvu i okolišu. Ukoliko želi očuvati temeljne vrednote prostora i postići zadovoljavajući stupanj gospodarskog i prostornog razvoja, Općina Visoko mora svoj razvoj temeljiti na načelu održivog razvoja. Jedan od ciljeva prostorne politike Općine Visoko je unapređenje postojećeg stanja u prostoru kroz održivo prostorno planiranje, racionalno korištenje prostornih resursa i usklađivanje planskih rješenja s lokalnim razvojnim prioritetima. To uključuje poticanje infrastrukturnog razvoja naselja, osiguravanje društvenih i komunalnih funkcija te očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti radi poboljšanja kvalitete života stanovništva, kako je definirano u Provedbenom programu Općine Visoko za razdoblje 2025.-2029.

Potrebno je nastaviti sustavno jačati kapacitete Općine Visoko za pripremu i provedbu razvojnih programa i projekata, s posebnim naglaskom na uključivanje u projekte koji se sufinanciraju iz fondova Europske unije. To uključuje aktivno korištenje regionalnih i nacionalnih institucija te oblika međunarodne i međuregionalne suradnje radi povećanja uspješnosti u povlačenju sredstava iz strukturnih i kohezijskih fondova Europske unije.

Budući razvoj naselja usmjeravat će se na sljedećim strateškim ciljevima:

1. Razvoj naselja usmjeravat će se na daljnje unapređenje komunalne, prometne i tehničke infrastrukture radi osiguranja ravnomjernih uvjeta života u svim dijelovima Općine. Poseban naglasak stavlja se na poboljšanje vodoopskrbe, odvodnje, prometne povezanosti te digitalne infrastrukture. Infrastrukturni razvoj planirat će se u skladu s prostornim mogućnostima i načelima održivog razvoja. Time će se stvoriti preduvjeti za gospodarski razvoj i kvalitetnije stanovanje.
2. Razvoj naselja temeljit će se na racionalnom korištenju prostora i usklađivanju novih zahvata s postojećom izgrađenom strukturom. Poticat će se gospodarske aktivnosti koje su u skladu s lokalnim razvojnim potencijalima i prostornim ograničenjima. Posebna pažnja posvetit će se razvoju malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrednih djelatnosti. Cilj je osigurati dugoročno održiv razvoj bez negativnih utjecaja na prostor. Budući razvoj naselja usmjeravat će se na poboljšanje uvjeta stanovanja kroz obnovu postojećih naselja i opremanje javnim i društvenim sadržajima. Planira se jačanje dostupnosti obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih, sportskih i kulturnih funkcija. Razvoj će se prilagođavati demografskim kretanjima i stvarnim potrebama stanovništva. Time se nastoji povećati kvaliteta života i zadržati stanovništvo na području Općine.
3. Razvoj naselja provodit će se uz očuvanje prirodnih resursa, krajobraznih obilježja i kulturne baštine Općine Visoko. Planirat će se zahvati koji minimalno opterećuju prostor i ne narušavaju njegov identitet. Posebna pažnja posvetit će se zaštiti vrijednih prostora i njihovoj integraciji u razvojne projekte. Na taj će se način osigurati uravnotežen odnos između razvoja i očuvanja prostora.

V. IZVORI PODATAKA

U izradi ovog Izvješća o stanju u prostoru korišteni su podaci prikupljeni od pojedinih nadležnih javnopravnih tijela ili su preuzeti sa njihovih mrežnih stranica te podaci iz pojedinih dokumenata (strategija, studija, programa, projekata i sl.).

1. Javnopravna tijela

1. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE
 - Zavod za zaštitu okoliša i prirode
 - Uprava za zaštitu prirode
2. MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE
3. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, ravnateljstvo civilne zaštite, područni ured civilne zaštite Varaždin
4. MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
5. DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU - uključivo mrežne stranice Zavoda
6. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI
7. HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA
8. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu

9. HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
10. HRVATSKE CESTE d.o.o.
11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
12. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.
13. HRVATSKA POŠTA d.d.
14. HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA - Operator distributivnog sustava d.o.o., Elektra Varaždin
15. PLINACRO d.o.o.
16. INA - Industrija nafte d.d.
17. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
18. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
19. JAVNA USTANOVA ZA REGIONALNI RAZVOJ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
20. TERMOPLIN d.d. Varaždin
21. GIS Portal Hrvatskih cesta
22. JIT-SKI, Prikaz elektroenergetske infrastrukture

2. Dokumenti

1. Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)
2. Prostorni plan uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/03)
3. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/07)
4. 2. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/10)
5. 3. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 138/22)
6. Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15)
7. Prostorni plan uređenja Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09 i 96/21)
8. Provedbeni program Općine Visoko za razdoblje 2025.-2029. (visoko.hr)
9. Općina Visoko (2023.), »Procjena rizika od velikih nesreća«
10. Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije za razdoblje 2024.-2029. godine
11. Strategija gospodarskog razvitka Općine Visoko (visoko.hr)
12. Indeks razvijenosti i pokazatelji za izračun indeksa razvijenosti (razdoblje 2020.- 2022.) (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije)

VI. POPIS KARTOGRAMA, GRAFIKONA, TABLICA I SLIKA POPIS KARTOGRAMA

- Kartogram 1. Smještaj Općine Visoko u Varaždinskoj županiji
Kartogram 2. Kartografski prikaz naselja Općine Visoko
Kartogram 3. Kartografski prikaz cesta Općine Visoko
Kartogram 4. Položaj Općine Visoko u Varaždinskoj županiji
Kartogram 5. Prikaz javnih i nerazvrstanih cesta unutar Općine Visoko
Kartogram 6. Prikaz elektroopskrbe unutar Općine Visoko
Kartogram 7. Prikaz šuma na području Općine Visoko

POPIS GRAFIKONA

- Grafikon 1. Broj stanovnika Općine Visoko na popisima stanovništva 1971. - 2021.
Grafikon 2. Kretanje broja stanovnika u Općini Visoko - procjena 31.12. (2001.-2024.)
Grafikon 3. Prirodna promjena stanovništva Općine Visoko od 2020. do 2023. godine

POPIS TABLICA

- Tablica 1. Kretanje ukupnog broja stanovnika Općine Visoko po naseljima
- Tablica 2. Gustoća naseljenosti po naseljima Općine Visoko
- Tablica 3. Broj stambenih jedinica Općine Visoko po naseljima
- Tablica 4. Pokazatelji za izračun indeksa razvijenosti Općine Visoko
- Tablica 5. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture izvan naselja; poljoprivredne, šumske, vodne i ostale površine)
- Tablica 6. Površina naselja i gustoća naseljenosti Općine Visoko
- Tablica 7. Prikaz građevinskih područja naselja Općine Visoko
- Tablica 8. Odnos izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja
- Tablica 9. Proširenje/smanjenje građevinskog područja naselja
- Tablica 10. Izdvojena građevinska područja - površina i udio izdvojenih građevinskih područja izvan naselja prema namjeni
- Tablica 11. Popis ugostitelja, trgovina, obrtnika i poduzetnika, ostalih djelatnosti i ustanova na području Općine Visoko
- Tablica 12. Poljoprivredna gospodarstva prema veličini zemljišta
- Tablica 13. Poljoprivredne površine po vrstama i broju čestica, Izvor: 3. izmjene i dopune PPUO-a
- Tablica 14. Ukupni smještajni kapacitet u turističko-razvojnim područjima i broju turističkih postelja za Općinu Visoko
- Tablica 15. Broj baznih postaja i antenskih stupova na području Općine Visoko
- Tablica 16. Elektroopskrbi vodovi Općine Visoko
- Tablica 17. Transformatorske stanice Općine Visoko
- Tablica 18. Količine sakupljenog komunalnog otpada u Općini Visoko u razdoblju od 2022. - 2024. godine
- Tablica 19. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina - poljoprivredne površine
- Tablica 20. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina - šumske površine Prikaz udjela šumskih površina u ukupnoj površini iz 2023. godine
- Tablica 21. Zaštićena kulturna dobra na području Općine Visoko
- Tablica 22. Procjena rizika RH-Identifikacija prijetnji na području Varaždinske županije
- Tablica 23. Obvezni prostorni pokazatelji Izvješća o stanju u prostoru Općine Visoko
- Tablica 24. Popis prostorno planske dokumentacije Općine Visoko
- Tablica 25. Broj izdanih akata Općina Visoko od 2020. do 2024.

POPIS SLIKA

- Slika 1. Grafički prikaz udjela stanovništva u broju stanovništva Županije
 - Slika 2. Prirodno kretanje stanovništva po godinama starosti
 - Slika 3. Prirodno kretanje stanovništva po godinama starosti
 - Slika 4. Broj članova u privatnim kućanstvima unutar Općine Visoko
 - Slika 5. Općina Visoko s okolnim naseljima
 - Slika 6. Prikaz cesta po kategorijama na području Općine Visoko
 - Slika 7. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko
 - Slika 8. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko
 - Slika 9. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko
 - Slika 10. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko
 - Slika 11. Prikaz elektroenergetske infrastrukture na području Općine Visoko
 - Slika 12. Seizmološka karta za povratni period T=500 godina
 - Slika 13. Rijeka Lonja i potoci na području Općine Visoko
 - Slika 14. Moguće poplavne površine na područja Općine Visoko
 - Slika 15. Prikaz mogućih mjesta degradacije tla kod naselja Čanjevo
 - Slika 16. Prikaz mogućih mjesta degradacije tla kod naselja Visoko
 - Slika 17. Karta rizika degradacija tla na području Općine Visoko
-

33.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), Općinsko vijeće Općine Visoko na 8. sjednici održanoj dana 27. rujna 2026. godine, donosi

P R A V I L N I K**o provedbi postupaka jednostavne nabave
u Općini Visoko****I. OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu roba i usluga naručitelja Općine Visoko (u daljnjem tekstu: naručitelj) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 50.000,00 EUR, te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 100.000,00 EUR (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

(2) Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22 i 48/26, dalje u tekstu ZJN 2016).

(3) Svrha ovoga Pravilnika je osigurati učinkovito, transparentno i ekonomično trošenje sredstava Općine Visoko kao naručitelja, poticanje tržišnog natjecanja među gospodarskim subjektima te dosljednu primjenu načela javne nabave, sprječavanje sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave, uz osiguranje pravne zaštite i mogućnosti prigovora čelniku nadležnog tijela.

II. NAČELA JAVNE NABAVE**Članak 2.**

(1) U provedbi postupaka nabave iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je obavezan, gdje god je to moguće, poštivati načela javne nabave utvrđena u ZJN 2016, osigurati pravnu zaštitu gospodarskim subjektima te primijeniti elektronička sredstva komunikacije.

(2) Naručitelj je obavezan izraditi plan nabave sukladno ZJN.

(3) Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji onemogućava umjetno dijeljenje nabave radi izbjegavanja primjene ZJN 2016 ili ovoga Pravilnika.

(4) Naručitelj prije pokretanja postupka jednostavne nabave koji se provodi putem modula jednostavne nabave u EOJN RH može provesti analizu tržišta radi pripreme postupka i utvrđivanja tržišnih uvjeta, sukladno mogućnostima sustava EOJN RH.

(5) U provedbi postupaka nabave robe, usluga, radova i provedbu projektnih natječaja obavezno je uz odredbe ovog Pravilnika pridržavati se i svih ostalih važećih pozitivnih zakonskih i podzakonskih akata, općih i internih akata.

III. SPRJEČAVANJE SUKOBIA INTERESA**Članak 3.**

(1) Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom jednostavne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

(2) Na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016.

IV. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE-RAZGRANIČENJE PREMA VRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE**Članak 4.**

(1) Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika jesu:

- a) postupci procijenjene vrijednosti manje ili jednake 15.000,00 EUR, postupci izravnog ugovaranja,
- b) postupci procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 EUR, a manje ili jednake 25.000,00 EUR za robe i usluge, odnosno manje ili jednake od 45.000,000 EUR za radove, postupci nabave u modulu EOJN RH s pozivom odabranim gospodarskim subjektima,
- c) postupci procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 EUR i manje od 50.000,00 EUR za robe i usluge, odnosno veće od 45.000,00 EUR i manje od 100.000,00 EUR za radove, postupci s obveznom javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

(2) Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, Naručitelj je sukladno ZJN 2016 obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Članak 5.

(1) Postupak jednostavne nabave pokreće općinski načelnik, sukladno Planu nabave za proračunsku godinu.

(2) Općinski načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave od tri (3) člana.

(3) Povjerenstvo otvara, vrši pregled i rangira ponude te predlaže Općinskom načelniku izbor najpovoljnijeg ponuditelja. Članovi povjerenstva odgovaraju za zakonitost postupka.

(4) Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Općinski načelnik donosi odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave koja se dostavlja bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, fax, e-mail i sl.).

(5) Na odluku o odabiru ili poništenju nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, gospodarski subjekt ima pravo na prigovor općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana zaprimanja odluke.

(5) Ugovor o nabavi i narudžbenicu za robe, usluge i radove potpisuje općinski načelnik.

Članak 6.

(1) Sukladno članku 214. ZJN 2016, Naručitelj može od ponuditelja tražiti jamstvo uzevši u obzir prirodu obvezno pravnih odnosa, gospodarsku snagu ugovaratelja, predmeta nabave i vrijednost ugovora. Naručitelj samostalno odlučuje hoće li zahtijevati jedno ili više jamstava i u kojem obliku, vodeći računa o načelu razmjernosti.

Članak 7.

a) Postupci izravnog ugovaranja

(1) Jednostavna nabava radova, roba i usluge procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 EUR provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

(2) Narudžbenica ili zaključivanje ugovora se izdaje na osnovu dostavljene ponude odabranog gospodarskog subjekta.

(3) Ponuda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta, vrsta radova, roba ili usluge koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, rok i mjesto isporuke, način i rok plaćanja, te druge podatke po zahtjevu naručitelja.

Članak 8.

b) Postupci nabave u modulu EOJN RH s pozivom odabranim gospodarskim subjektima

(1) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, a manja ili jednaka 25.000,00 EUR za robe i usluge, odnosno manja ili jednaka 45.000,00 EUR za radove, Naručitelj započinje postupak slanjem poziva na dostavu ponuda na najmanje tri adrese gospodarskog subjekta putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, bez obveze javne objave. Mogu se pozvati samo gospodarski subjekti registrirani u EOJN RH.

(2) Rok za dostavu ponuda je osam (8) dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda, odnosno objave u EOJN RH. Iznimno, radi žurnosti i u slučaju ponavljanja postupka jednostavne nabave, Naručitelj može odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

Članak 9.

c) Postupci s obveznom javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH

(1) U postupcima jednostavne nabave čija procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 EUR i manja od 50.000,00 EUR za robe i usluge, odnosno veća od 45.000,00 EUR i manja od 100.000,00 EUR za radove, Naručitelj započinje postupak putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

(2) Istovremeno, Naručitelj može uputiti dodatni poziv i na adresu jednog ili više gospodarskih subjekata po izboru.

(3) Rok za dostavu ponuda je osam (8) dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda, odnosno objave u EOJN RH. Iznimno, radi žurnosti i u slučaju ponavljanja postupka jednostavne nabave, Naručitelj može odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

(4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, postupak jednostavne nabave može se provesti sukladno članku 8. stavku 1. ovoga Pravilnika:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
 2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
 3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva
- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Članak 10.

U postupcima jednostavne nabave iz članaka 8. i 9. ovog Pravilnika ne provodi se javno otvaranje ponuda.

V. PRIPREMA POSTUPKA

Članak 11.

(1) Pripremne radnje prije pokretanja postupaka jednostavne nabave iz ovoga Pravilnika obavljaju stručna upravna tijela/ stručnjaci Naručitelja, na način da prije pokretanja postupka mogu istražiti tržište za predmetnu nabavu roba, radova ili usluga. Analiza se u tom slučaju provodi prikupljanjem informacija o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji sudjeluju na tržištu te drugim okolnostima koje utječu na uvjete nabave, a sve sukladno planiranim proračunskim sredstvima i potrebama Naručitelja.

Informacije prikupljene analizom tržišta ne smiju se interpretirati na način da imaju za posljedicu narušavanje tržišnog natjecanja ili kršenje načela zabrane diskriminacije i transparentnosti. Podaci prikupljeni analizom tržišta moraju biti primjereno dokumentirani u bilješci ili drugom odgovarajućem dokumentu.

(2) Ukoliko predmet nabave nije planiran u planu nabave za tekuću kalendarsku godinu, stručna upravna tijela/ stručnjaci Naručitelja moraju istovremeno uz zahtjev za pokretanje nabave dostaviti i zahtjev za izmjenju/dopunu plana nabave.

VI. KOMUNIKACIJA U POSTUPKU

Članak 12.

(1) U postupcima jednostavne nabave iz članka 7. ovoga Pravilnika, između predstavnika Naručitelja i gospodarskih subjekata komunikacija se može obavljati elektroničkim sredstvima komunikacije i posredno poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, telefonom ili kombinacijom navedenih sredstava komunikacije, koja se odabiru ovisno o svakom pojedinom predmetu nabave.

(2) U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. i 9. ovoga Pravilnika, komunikacija između predstavnika Naručitelja i gospodarskih subjekata se obavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće.

VII. SADRŽAJ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 13.

(1) Poziv za dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućuju izradu i dostavu ponuda.

(2) Ovisno o složenosti predmeta nabave, Poziv za dostavu ponuda može sadržavati zahtjeve i uvjete vezane za predmet nabave, kao i odgovarajuću primjenu odredaba ZJN 2016 u odnosu na kriterije koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje ponuditelja i navod o dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje istih, minimalne uvjete profesionalne, ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata, te navod o dokumentima kojima se dokazuje tražena sposobnost), kriterije za odabir ponude (omjer cijene i ostalih kriterija te način dokazivanja tih kriterija), bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora, uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, vrste jamstva, sredstva i uvjete jamstva, prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi te druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje je gospodarski subjekt dužan dostaviti u ponudi (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično).

(3) Prilikom određivanja kriterija za odabir ponude u pozivu za dostavu ponuda, cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

(4) Tijekom roka za dostavu ponuda Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti poziv za dostavu ponuda.

(5) Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponude, a Naručitelj je obavezan u primjerenom roku dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja te u slučaju značajnih izmjena poziva na dostavu ponude primjereno produžiti rok za dostavu ponuda. Naručitelj nije obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

(6) Odgovori, dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene poziva na dostavu ponude stavljaju se na

raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni poziv.

(7) Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno osam (8) dana od dana slanja poziva, odnosno objave u EOJN RH.

VIII. PONUDA

Članak 14.

(1) Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda i dokumentaciji o nabavi.

(2) Sadržaj ponude i način izrade ponude propisuje se pozivom za dostavu ponuda i/ili dokumentacijom o nabavi.

(3) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi. Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi.

(4) U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

(5) Na zahtjev Naručitelja nabave ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

(6) Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se u roku i na način propisan u pozivu za dostavu ponuda.

(7) Ispravci u ponudi, kada je to primjenjivo, moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

IX. ZAPRIMANJE, OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 15.

U slučaju dostave dijelova ponude koje nije moguće dostaviti putem EOJN RH, gospodarski subjekt dostavlja u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja navedenu s naznakom »ne otvaraj - ponuda za _____« (navodi se predmet nabave).

Članak 16.

(1) Svaku pravodobno dostavljenu ponudu otvara stručno povjerenstvo Naručitelja.

(2) Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke ovlaštene osobe Naručitelja.

(3) Nakon otvaranja ponuda stručno povjerenstvo pregledava ponude.

(4) Stručno povjerenstvo će odbiti ponudu kao nevaljanu, ako:

- a) ponuda nije dostavljena u roku određenom u pozivu na dostavu ponuda,
- b) ponuda nije potpuna ili nije razumljiva, a nedostatak nije moguće otkloniti pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude,

- c) ponuda ne ispunjava uvjete ili zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda,
- d) ponuđeni predmet nabave ne odgovara tehničkim specifikacijama ili drugim zahtjevima naručitelja,
- e) ponuditelj nije dokazao ispunjavanje uvjeta sposobnosti, ako su takvi uvjeti bili propisani,
- f) postoje razlozi za isključenje ponuditelja, ako su bili propisani pozivom na dostavu ponuda,
- g) cijena ponude je neuobičajeno niska, a ponuditelj nije dostavio prihvatljivo obrazloženje,
- h) ponuda je protivna propisima ili uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

(5) Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

(6) Za odabir je dovoljna jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

(7) Stručno povjerenstvo o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja Zapisnik, koji se uz Odluku o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom. Odluku o poništenju postupka se dostavlja na isti način kao i odluku o odabiru, ali samostalno bez zapisnika.

(8) Stručno povjerenstvo može poništiti postupak jednostavne nabave osobito ako nije zaprimljena nijedna valjana ponuda, ako su cijene ponuda veće od procijenjene vrijednosti nabave, ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa ili ako su nastupile okolnosti koje onemogućuju provedbu postupka.

(9) Naručitelj može poništiti postupak nabave i iz drugih opravdanih razloga u bilo kojem trenutku, u kojem slučaju ti razlozi moraju biti obrazloženi.

(10) Postupak jednostavne nabave u kojem je donesena Odluka o odabiru završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem ili dostavom pravovaljano potpisane i ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju.

X. ROK MIROVANJA I IZVRŠNOST ODLUKE

Članak 17.

(1) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, nakon dostave odluke o odabiru ponuditeljima, naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu prije isteka rokova za podnošenje prigovora propisanih odredbom članka 18. stavak 3. ovog Pravilnika.

(2) Rok iz stavka 1. ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

(3) Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije podnesen prigovor, odluka o odabiru postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora.

(4) Ako je prigovor podnesen u roku, odluka o odabiru ne može se izvršiti do donošenja odluke o prigovoru.

(5) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura, odluka o odabiru može se izvršiti odmah nakon njezina donošenja, jer se pravna zaštita u tim postupcima ne osigurava putem prigovora.

(6) Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda, tada se odluka o odabiru može izvršiti odmah nakon njezina donošenja.

XI. PRAVNA ZAŠTITA - PRIGOVOR

Članak 18.

(1) Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, može podnijeti prigovor na radnje u postupku jednostavne nabave, a osobito na:

- a) sadržaj poziva na dostavu ponuda odnosno dokumentacije o nabavi,
- b) postupak pregleda i ocjene ponuda,
- c) odluku o odabiru ponude, odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

(2) Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, radnju naručitelja na koju se prigovor odnosi, razloge prigovora i obrazloženje, dokaze na kojima se prigovor temelji i prijedlog načina otklanjanja navodne nepravilnosti.

(3) Prigovor iz stavka 1. ovoga članka podnosi se čelniku naručitelja: a) u roku od 3 kalendarska dana od dana dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka, kada se prigovor odnosi na te odluke odnosno postupak pregleda i ocjene ponuda, b) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, kada se prigovor odnosi na sadržaj poziva odnosno dokumentacije o nabavi, osim ako drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

(4) Povodom prigovora se može odlučiti sljedeće: a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten, b) odbiti prigovor kao neosnovan, c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio

(5) Čelnik naručitelja dužan je o prigovoru odlučiti u roku od 5 kalendarskih dana od dana primitka prigovora. Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH osim ukoliko drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda odnosno u dokumentaciji o nabavi.

(6) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 15.000,00 eura, prigovor nije dopušten.

(7) Podnošenje prigovora u pravilu odgađa provedbu jednostavne nabave i sklapanje ugovora odnosno izdavanja narudžbenice, osim ako čelnik naručitelja ocijeni da bi odgoda štetila javnom interesu, kao i za slučaj žurnosti propisan člankom 8. stavak 3. i člankom 9. stavak 3. ovog Pravilnika.

XII. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 19.

Naručitelj je obavezan voditi plan nabave i registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga u EOJN RH.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

(1) Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-03/25-01/1, URBROJ: 2186-27-02-25-1 od 21. veljače 2025. godine) dovršit će se prema odredbama toga Pravilnika, sukladno

članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 48/26).

(2) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-03/25-01/1, URBROJ: 2186-27-02-25-1 od 21. veljače 2025. godine)

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na web stranici Naručitelja te u EOJN RH.

KLASA: 406-03/26-01/1
URBROJ: 2186-27-02-26-2
Visoko, 27. rujna 2026

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 48. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), načelnik Općine Visoko, dana 28. rujna 2026. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Visoko

Članak 1.

Ovom se Odlukom od strane osnivača Dječjeg vrtića Visoko imenuju članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Članak 2.

U skladu sa odredbom članka 7. stavka 2. Odluke o osnivanju javne ustanove Dječji vrtić Visoko od 27. rujna 2026. godine, KLASA: 601-01/26-01/1, URBROJ: 2186-27-02-26-1, a u svezi s odredbama članka 34. stavka 2. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Visoko broji pet (5) članova.

Članak 3.

Općina Visoko, kao osnivač Dječjeg vrtića Visoko, a vezano uz članak 7. stavak 2. Odluke o osnivanju javne ustanove Dječji vrtić Visoko te odredbi članka 34. stavka 2. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07,

94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26), u Upravno vijeće imenuje ukupno tri (3) člana.

Član upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik dječjeg vrtića u kojem se upravno vijeće imenuje.

Članak 4.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Visoko, osnivač imenuje sljedeće osobe:

1. **Jasmina Ceglec, struč.spec.admin.publ.**, Dravska 24B, Bartolovec, 42202 Trnovec Bartolovečki, OIB: 32684675000,
2. **Valentina Matejak, mag.prim.educ.**, Visoko 11, 42224 Visoko, OIB: 69103476485 i
3. **Marko Barić, mag. iur.**, Sapci 64, 35212 Garčin, OIB: 26222217566.

Članak 5.

Imenovani članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Visoko u sklopu svojih prava i obveza kao članova Upravnog vijeća obavljat će poslove propisane odredbama zakona, te akata Dječjeg vrtića i Općine Visoko, a koji se odnose na rad Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na Internet stranicama Općine Visoko <https://visoko.hr/>.

KLASA: 601-01/26-01/2
URBROJ: 2186-27-01-26-2
Visoko, 28. rujna 2026.

Općinski načelnik
Dragutin Mateković, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.