

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO **2026.**

BROJ: 85 — Godina XXXIV

Varaždin, 18. rujna 2026.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG AKTI GRADONAČELNIKA

20. IV. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega 4935

OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

46. Odluka o komunalnom linijskom prijevozu putnika na području Općine Sveti Đurđ 4936
47. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika trgovačkom društvu LUKOM d.o.o. 4940
48. Zaključak o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika 4941
49. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika trgovačkom društvu LUKOM d.o.o. 4941

50. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja 4942
51. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova 4942
52. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Doma za starije osobe »Sveti Juraj Sveti Đurđ« 4943
53. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ 4943
54. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ 4943

GRAD LUDBREG AKTI GRADONAČELNIKA

20.

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11,

04/18, 96/18, 112/19, 17/25), članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21) i članka 12. st. 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Ludbrega (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 87/22, 3/24), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za financije i komunalni sustav, gradonačelnik Grada Ludbrega, donosi

IV. IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/24, 47/24, 96/24, 48/25) u glavi IX. u okviru Odsjeka za financije i proračun za radno mjesto pod rednim brojem 2. - Voditelj Odsjeka za financije i proračun u točki 3. tabelarnog dijela »**Potrebno stručno znanje**« mijenja se alineja 1. tako da glasi:

- »završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, upravne ili pravne struke.«

Članak 2.

IV. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/26-01/01

URBROJ: 2186-16-01/1-26-1

Ludbreg, 18. rujna 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

46.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 36/09, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), članka 4. stavka 1. točke 22. i članka 33. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (»Narodne novine«, broj 41/18, 98/19, 30/21, 89/21, 114/22, 136/24 i 77/26), članka 33. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 4. stavka 1. točke 3. i članka 9. stavka 1. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/22 i 22/26), a sukladno odredbama Uredbe (EZ) br. 1370/2007 Europskog parlamenta i Vijeća od 23.10.2007. o uslugama javnog željezničkog i cestovnog prijevoza putnika, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnom linijskom prijevozu putnika na području Općine Sveti Đurđ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom linijskom prijevozu putnika na području Općine Sveti Đurđ uređuje se organizacijski oblik, način i uvjeti obavljanja komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

(1) Komunalni linijski prijevoz putnika je javni cestovni prijevoz putnika na administrativnom području Općine Sveti Đurđ, sukladno utvrđenoj mreži linija.

(2) Komunalni linijski prijevoz putnika je uslužna komunalna djelatnost koje se obavlja odgovarajućim autobusima na određenim linijama i po unaprijed utvrđenom voznom redu, cijeni prijevoza i općim uvjetima prijevoza.

(3) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, može se organizirati posebni linijski prijevoz samo za određene skupine putnika (prijevoz školske djece, prijevoz osoba s tjelesnim oštećenjem, prijevoz radnika između mjesta prebivališta i mjesta rada i sl.).

Članak 3.

(1) Javni prijevoz putnika obavlja prijevoznik na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti sukladno važećoj Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Đurđ.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa općinski načelnik sa prijevoznikom.

Članak 4.

Za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika prijevoznik mora ispunjavati sve uvjete za obavljanje prijevoza u cestovnom prometu utvrđene propisima o prijevozu u cestovnom prometu, propisima o sigurnosti prometa na cestama, ovom Odlukom te ostalim zakonским i podzakonskim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje prijevoza u cestovnom prometu.

Članak 5.

(1) Prijevoznik je dužan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika te

poduzimati mjere u svrhu povećanja kvalitete usluga i sigurnosti prijevoza.

(2) Prijevoznik obavlja prijevoz putnika na području Općine Sveti Đurđ unutar zona područja koje mu je povjereno.

(3) Obavijesti o izmjeni načina obavljanja usluge prijevoza putnika, prijevoznik će objaviti preko sredstva javnog priopćavanja.

(4) Za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika Prijevoznik mora raspologati sa:

- odgovarajućim vozilima za prijevoz putnika,
- odgovarajuće osposobljenim radnicima,
- građevinama ili prostorima za smještaj i održavanje vozila kad ista nisu u prometu,
- opremom, priborom i alatom za osnovno održavanje vozila.

II. LINIJE PRIJEVOZA

Članak 6.

(1) Linija je relacija ili skup relacija obavljanja prijevoza putnika od početnog do završnog autobusnog kolodvora, putničkog terminala ili autobusnog stajališta, na kojoj se prevoze putnici po utvrđenom voznom redu s jedim ili više polazaka.

(2) Relacija je udaljenost između bilo koja dva mjesta na liniji koja su u voznom redu označena kao autobusni kolodvori, putnički terminali ili autobusna stajališta.

Članak 7.

(1) Mrežu linija za obavljanje javnog prijevoza putnika određuje odlukom načelnik Općine Sveti Đurđ.

(2) Ako na temelju tržišne analize, izvješća prijevoznika, predstavlja ili primjedbi građana ili na drugi način načelnik utvrdi da je radi osiguranja kvalitete, kontinuiteta i pristupa usluzi javnog prijevoza potrebno promijeniti obuhvat javne usluge, odlukom odobrava uspostavljanje novih, ukidanje postojećih linija javnog prijevoza putnika ili njihovo produženje, skraćivanje, izmjenu trase te uspostavljanje i ukidanje stajališta.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka za promjene na linijama koje traju kraće od 24 sata obavještavaju se putnici na odgovarajući način i ne donosi se odluka.

III. VOZNI RED I STAJALIŠTA

Članak 8.

(1) Svaka linija mora imati vozni red.

(2) Vozni red utvrđuje prijevoznik, uz prethodnu suglasnost načelnika.

Članak 9.

Vozni red sadrži najmanje sljedeće podatke:

- naziv prijevoznika,
- naziv linije na kojoj se obavlja prijevoz, vrstu linije i trasu linije,

- redoslijed autobusnih kolodvora, putničkih terminala odnosno autobusnih stajališta te njihovu udaljenost od mjesta gdje počinje linija,
- vrijeme dolaska i polaska s autobusnih kolodvora, putničkih terminala odnosno autobusnih stajališta, režim održavanja linije (radni dan, subota, nedjelja, blagdan i neradni dan),
- razdoblje u kojem se održava linija te
- rok važenja voznog reda.

Članak 10.

(1) Autobusno stajalište (u daljnjem tekstu: stajalište) je posebno izgrađena ili označena prometna površina određena za zaustavljanje autobusa, koja omogućava sigurni ulazak i izlazak putnika.

(2) Okretište je stajalište koje je početno - završna točka jedne ili više linija.

(3) Lokacije stajališta utvrđuje načelnik u skladu s potrebama prijevoza putnika, uvjetima organizacije prometa na određenoj trasi ceste, kao i tehničkim elementima ceste i sigurnosti prometa na njoj sukladno posebnim propisima.

Članak 11.

(1) Stajalište mora biti označeno prometnim znakom stajališta koji se postavlja i održava u skladu s posebnim propisima.

(2) Prometni znak stajališta na nerazvrstanim cestama postavlja Općina Sveti Đurđ.

(3) Stajalište se može opremiti nadstrešnicom za čekanje sa sjedalima i prostorom za postavljanje prometnih informacija, košarom za otpatke i zaštitnom ogradom.

(4) Na stajalištu mora biti postavljena oznaka prijevoznika, naziv stajališta, izvod iz voznog reda linija koje koriste stajalište te kartografski prikaz mreže svih linija na području Općine Sveti Đurđ.

(5) Prometni znak stajališta postavlja se na početku stajališta, a nadstrešnica pri kraju stajališta (ako je to moguće) gledano iz smjera vožnje.

(6) Nadstrešnicu i drugu opremu na stajalištu postavlja Općina Sveti Đurđ, a prometne informacije (oznaka prijevoznika, izvod iz voznog reda linija koje koriste stajalište i kartografski prikaz mreže svih linija na području Općine Sveti Đurđ) postavlja prijevoznik na prikladno mjesto.

Članak 12.

(1) Iznimno od odredbe članka 11. stavka 2. ove Odluke, u slučaju gradnje ili rekonstrukcije prometnice s pripadajućim stajalištima, stajališne oznake postavlja izvođač radova ili investitor na svoj trošak.

(2) Na stajalištima iz stavka 1. ovog članka treba vidljivo istaknuti na kojem mjestu se nalazi privremeno stajalište i do kada traje privremeno rješenje.

(3) Obavijest putnicima, u dogovoru s prijevoznikom, dužan je dati izvođač radova ili investitor, na svoj trošak.

Članak 13.

Prije početka radova na prometnici po kojoj se odvija javni prijevoz putnika, investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi dozvolu od Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ i o tome pravovremeno obavijestiti prijevoznika.

Članak 14.

(1) Ulazak i izlazak putnika dozvoljen je samo na stajalištu dok autobus stoji, osim u slučaju većih zastoja u prometu.

(2) Prije polaska autobusa sa stajališta i u tijeku vožnje, sva vrata na autobusu moraju biti zatvorena.

Članak 15.

Prijevoznik je dužan bez odgađanja obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ o svim nedostacima i oštećenjima na stajalištima i stajališnoj premii.

IV. VOZILA ZA PRIJEVOZ PUTNIKA

Članak 16.

Vozila kojima se obavlja javni prijevoz putnika moraju ispunjavati propisane uvjete, a prije upućivanja u dnevni promet moraju biti očišćena i prozračena.

Članak 17.

(1) Vozilo može biti oslikano reklamnim porukama.

(2) Reklame i drugi natpisi koji nemaju sadržaj poruke o prijevozu ne smiju se nalaziti na mjestima na kojima zaklanjaju vidik u vozilu ili prekrivaju propisane obavijesti o prijevozu.

Članak 18.

(1) Vozila moraju biti označena sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe (»Narodne novine«, broj 50/18, 56/19, 107/20, 127/21, 147/21, 71/22) i drugim propisima kojima se uređuju uvjeti koje moraju ispunjavati vozila kojima se obavlja djelatnost javnog cestovnog prijevoza.

(2) Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ može odrediti i dodatne posebne uvjete kojima se podiže ugled ili kvaliteta javnog prijevoza.

Članak 19.

Za vrijeme dok se vozilom ne obavlja javni prijevoz putnika, na vozilu se mora postaviti odgovarajuća oznaka ili skinuti oznake linije.

Članak 20.

(1) Vrata za ulazak i izlazak putnika moraju biti jasno i vidljivo označena natpisima i grafičkim simbolima s vanjske i unutarnje strane vozila.

(2) Prijevoznik je dužan u vozilu označiti mjesto za trudnice i osobe s invaliditetom, ako vozilo za to ima uvjete.

Članak 21.

Oblik, boja i veličina brojeva i slova, grafičkih simbola i tekstualnih prikaza na vozilu, stajalištu i okretištu moraju biti izvedeni na način da su vidljivi i razumljivi korisnicima usluge.

V. PRIJEVOZ PUTNIKA

Članak 22.

(1) Prijevoznik je dužan obavljati prijevoz putnika sukladno utvrđenom i objavljenom voznom redu.

(2) Smetnje nastale zbog više sile ili krivnjom trećih osoba, na koje prijevoznik ne može utjecati niti ih spriječiti, smatraju se opravdanim razlogom za odstupanje od obveza iz stavka 1. ovog članka.

(3) Prijevoznik je dužan obavijestiti putnike o promjeni relacije kretanja vozila ili odredišta.

Članak 23.

(1) U slučaju zastoja, prekida ili poremećaja u odvijanju prijevoza putnika uzrokovanog višom silom ili krivnjom trećih osoba na koje prijevoznik ne može utjecati niti ih spriječiti, prijevoznik je dužan organizirati prijevoz na način da putnici u najmanjoj mjeri osjete posljedice poremećaja, odnosno u što kraćem roku poduzeti mjere za ponovnu uspostavu redovitog prijevoza.

(2) Ako uslijed slučajeva iz stavka 1. ovog članka prijevoz na nekoj liniji ili na njenom dijelu bude obustavljen, prijevoznik je dužan u što kraćem roku osigurati zamjenski prijevoz vlastitim vozilima ili vozilima drugih prijevoznika.

(3) O obustavi prijevoza i načinu osiguranja zamjenskog prijevoza, prijevoznik je dužan pravodobno obavijestiti građane preko sredstava javnog informiranja.

Članak 24.

(1) Vozač je dužan zaustaviti vozilo na svim stajalištima svoje linije, osim ako u vozilu nema putnika koji žele izaći, niti ima putnika na stajalištu.

(2) Na okretištima vozač je dužan otvoriti vrata za ulaz putnika najkasnije pet minuta prije polaska vozila.

Članak 25.

U slučaju nepredviđenih događaja na trasi linija (prometne nezgode, elementarne nepogode i slično), vozač smije mijenjati trasu, smjer kretanja ili skraćivati liniju, o čemu mora obavijestiti putnike, a prijevoznik o tome mora što prije obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

Članak 26.

Vozilom javnog prijevoza ne smije se prevoziti osoba koja bi svojim ponašanjem, prtljagom i stvarima

koje unosi u vozilo, mogla ugroziti sigurnost putnika te osobe pod očiglednim utjecajem alkohola, opojnih sredstava i sl.

Članak 27.

(1) Putnik smije u vozilo unijeti ručnu prtljagu, dječja kolica, invalidska kolica, sportsku opremu i drugu prtljagu koja svojim dimenzijama i svojstvima ne ugrožava sigurnost putnika i prometnog osoblja.

(2) Putnik je dužan voditi brigu o svojoj prtljazi. Prtljagu iz stavka 1. ovog članka potrebno je smjestiti u prostoru vozila gdje najmanje smeta ostalim putnicima kako bi se smanjila mogućnost ugrožavanja sigurnosti ostalih putnika i prometnog osoblja.

(3) Zabranjeno je u vozilo unositi predmete ili životinje koji mogu ozlijediti, ugroziti život, zdravlje i imovinu putnika i vozača.

(4) Putnik u vozilu smije zauzeti jedno sjedeće mjesto.

(5) Prilikom ulaska u vozilo i zauzimanja mjesta za sjedenje prednost imaju osobe s invaliditetom, trudnice, osobe s malom djecom te starije i nemoćne osobe.

Članak 28.

(1) Prilikom ulaska u vozilo putnik je obavezan vozaču ili kondukteru, odnosno nadzorniku ili uređaju za kontrolu karata, pokazati putnu kartu ili ispravu o pravu na prijevoz, odnosno obavezan je kod vozača, konduktera, automata za izdavanje karata ili putem mobilnih aplikacija, platiti uslugu prijevoza i dobivenu ili ranije nabavljenu važeću putnu kartu odmah poništiti.

(2) Putnik koji se u vozilu zatekne bez putne karte, s neispravnom putnom kartom ili ispravom na temelju koje ostvaruje pravo na prijevoz, dužan je ovlaštenoj osobi platiti odgovarajuću putnu kartu na licu mjesta, ili dati vjerodostojne podatke o svom identitetu i kartu platiti u roku od 8 dana prijevozniku.

Članak 29.

(1) Putnicima je zabranjeno:

- koristiti uslugu prijevoza bez putne karte ili s neispravnom putnom kartom,
- unositi u vozilo predmete koji mogu povrijediti druge putnike, oštetiti ili uprljati vozilo (zapaljivi ili eksplozivni materijal, oštre, lomljive, prljave ili masne predmete i slično) kao ni sve druge predmete veće težine i dimenzija od onih koje odredi prijevoznik,
- uznemiravati druge putnike i prometno osoblje u obavljanju svoje službe,
- bacati otpatke, prljati i oštećivati vozilo i njegove oznake,
- pušiti u vozilu, konzumirati alkohol ili druga opojna sredstva,
- zadržavati se u vozilu na način kojim se ometa naplata putne karte, ulaz odnosno izlaz iz vozila, onemogućava ili otežava smještaj putnika u vozilo,

- onemogućavati otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvaranje vrata,
- ulaziti ili izlaziti iz vozila u pokretu, ulaziti u vozilo kada odgovorna osoba objavi da je vozilo popunjeno i da ne može primiti putnika na prijevoz,
- ulaziti u vozilo neodjeven ili u odjeći koja je nečista u mjeri da može uprljati druge putnike ili vozilo.

(2) Prometno osoblje dužno je opomenuti putnika koji postupi protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, a ako unatoč opomeni izvrši koju od navedenih radnji, prometno osoblje pozvat će putnika da napusti vozilo.

Članak 30.

(1) Vozilom javnog prijevoza nije dozvoljen prijevoz životinja, izuzev kućnih ljubimaca u odgovarajućim spremnicima i pasa na kratkim povocima.

(2) Zabranjen je prijevoz pasa koji su posebnim propisima određeni kao opasni psi.

Članak 31.

(1) Prometno osoblje mora za vrijeme obavljanja posla nositi službenu odjeću.

(2) Izgled službene odjeće određuje prijevoznik.

Članak 32.

(1) Prometno osoblje dužno je za vrijeme obavljanja posla imati korektan odnos s putnicima.

(2) Prometno osoblje za vrijeme vožnje ne smije piti, pušiti, jesti i razgovarati s putnicima, ako taj razgovor nije u vezi s obavljanjem službe.

Članak 33.

(1) Cijenu komunalnog linijskog prijevoza određuje prijevoznik uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Sveti Đurđ, sukladno zakonskim odredbama.

(2) Cjenik iz stavka 1. ovog članka prijevoznik je dužan objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.

(3) Prijevoznik je dužan pridržavati se cjenika.

VI. NADZOR

Članak 34.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

VII. NOVČANE KAZNE

Članak 35.

(1) Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 € kaznit će se za prekršaj pravna osoba prijevoznik ili fizička osoba obrtnik prijevoznik ako:

- na stajalištu ne postavi prometne informacije na za to pripremljeno mjesto (čl. 11. st. 6. ove Odluke),

- postupi protivno odredbama članka 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 31. 32. i 33. ove Odluke,
- omogući putnicima bez upozorenja ponašanje ili postupanje protivno odredbama članka 26., 27., 28., 29. i 30. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi prijevozniku u iznosu 300,00 €.

Članak 36.

(1) Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 € kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba obrtnik izvođač radova i investitor ako postupi protivno odredbama članka 12. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi izvođaču radova i investitoru u iznosu 300,00 eura.

Članak 37.

Novčanom kaznom od 100,00 € kaznit će se za prekršaj putnik ako postupi protivno odredbama članka 26., 27., 28., 29. i 30. ove Odluke

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/4
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

47.

Na temelju članka 34. i 35. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/22 i 22/26) te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti
komunalnog linijskog prijevoza putnika
trgovačkom društvu LUKOM d.o.o.**

Članak 1.

Ovom Odlukom povjerava se trgovačkom društvu LUKOM d.o.o., Koprivnička ulica 17, 42230 Ludbreg,

OIB: 29732862130 (dalje u tekstu: LUKOM d.o.o.), obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog cestovnog prijevoza putnika.

Članak 2.

Komunalna djelatnost iz članka 1. ove Odluke povjerava se trgovačkom društvu LUKOM d.o.o. na razdoblje od 10 (deset) godina, počevši od 1.11.2026. godine.

Članak 3.

(1) Dana 29.5.2025. godine između Grada Ludbrega i trgovačkog društva Lukom d.o.o. sklopljen je Ugovor o javnoj usluzi komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Ludbrega.

(2) Radi osiguravanja obavljanja javnog linijskog prijevoza putnika na području Općine Sveti Đurđ, Općina Sveti Đurđ će s Gradom Ludbregom i trgovačkim društvom LUKOM d.o.o. sklopiti Aneks Ugovora kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana u vezi s obavljanjem javnog linijskog prijevoza putnika na području Općine Sveti Đurđ, s početkom primjene od 1.11.2026. godine.

(3) Aneksom Ugovora iz stavka 2. ovoga članka osobito će se urediti opseg i način obavljanja javnog linijskog prijevoza putnika na području Općine Sveti Đurđ, prava i obveze Općine Sveti Đurđ te način i uvjeti financiranja predmetne usluge.

Članak 4.

(1) Ispunjenost posebnih uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj usluzi, sukladno članku 15. Pravilnika o obavljanju javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu (»Narodne novine«, broj 72/25), utvrdit će nadležni Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ prije sklapanja Aneksa Ugovora iz članka 3. ove Odluke.

(2) Aneks Ugovora iz članka 3. ove Odluke može se sklopiti samo ako nadležni Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ utvrdi da su ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sveti Đurđ na potpisivanje Ugovora iz članka 3. ove Odluke nakon što Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ utvrdi ispunjenje pretpostavki iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/5
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

48.

Na temelju odredbe članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika****Članak 1.**

(1) Komunalnom društvu LUKOM d.o.o., Koprivnička 17, Ludbreg, OIB: 29732862130, daje se suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika.

(2) Opći uvjeti iz stavka 1. nalaze se u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/6
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

49.

Na temelju odredbe članka 34. i 35. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine donosi sljedeću

ODLUKU**o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika trgovačkom društvu LUKOM d.o.o.****Članak 1.**

Ovom se Odlukom povjerava obavljanje komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika unutar groblja u Općini Sveti Đurđ trgovačkom društvu LUKOM d.o.o., OIB: 29732862130, Koprivnička ulica 17, Ludbreg, 42230 Ludbreg (dalje u tekstu: Isporučitelj komunalne usluge).

Članak 2.

Utvrđuje se da je Isporučitelj komunalne usluge trgovačko društvo u kojem su svi poslovni udjeli u

vlasništvu jedinica lokalne samouprave, i to Grada Ludbrega, Općine Martijanec, Općine Mali Bukovec, Općine Veliki Bukovec, Općine Sveti Đurđ i Općine Jalžabet te da je registrirano za obavljanje povjerene komunalne djelatnosti.

Članak 3.

(1) Pod uslugom ukopa pokojnika unutar groblja podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

(2) Isporučitelj komunalne usluge obavljat će uslugu iz članka 1. na grobljima na području Općine Sveti Đurđ i to na: groblju u Svetom Đurđu, groblju u Hrženici, groblju u Sesvetama Ludbreškim i groblju u Strugi.

Članak 4.

Općina Sveti Đurđ omogućit će Isporučitelju komunalne usluge korištenje nekretnina, objekata, uređaja i opreme u vlasništvu Općine Sveti Đurđ koji su nužni za obavljanje povjerene komunalne djelatnosti, sukladno posebnim propisima i aktima Općine.

Članak 5.

(1) Isporučitelj komunalne usluge obavezan je povjerenu mu komunalnu uslugu obavljati savjesno i u skladu s zakonskim propisima i pravilima struke, pridržavajući se načela komunalnog gospodarstva.

(2) Isporučitelj komunalne usluge obavezan je:

- organizirati i kontinuirano obavljati uslugu ukopa;
- osigurati zakonito i pravodobno obavljanje ukopa;
- voditi propisane evidencije;
- postupati prema Zakonu o grobljima;
- postupati prema Odluci o grobljima na području Općine Sveti Đurđ;
- donijeti i primjenjivati opće uvjete isporuke komunalne usluge;
- imati cjenik usluge;
- osigurati transparentno iskazivanje cijena;
- Općini dostavljati podatke i izvješća o obavljanju djelatnosti;
- omogućiti nadzor Općine;
- održavati objekte i opremu koji su mu dani na korištenje, ako je to njegova obveza;
- voditi računovodstvo za ovu djelatnost odvojeno od drugih djelatnosti, ako za to postoji zakonska obveza.

Članak 6.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa i kremiranja pokojnika, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim propisima.

Članak 7.

Komunalna djelatnost iz članka 1. ove Odluke povjerava se na obavljanje Isporučitelju komunalne usluge na razdoblje od 10 godina.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/7
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

50.

Na temelju odredbe članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na
Opće uvjete isporuke komunalne usluge
ukopa pokojnika unutar groblja**

Članak 1.

(1) Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Općine Sveti Đurđ Isporučitelja komunalne usluge LUKOM d.o.o., Koprivnička ulica 17, Ludbreg, 42230 Ludbreg.

(2) Opći uvjeti nalaze se u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/8
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

51.

Na temelju odredbe članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22, 48/26) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), a u skladu s Uputom Ministarstva gospodarstva KLASA: 406-01/26-02/111, URBROJ: 526-08-02-01-26-2 od 21.8.2026. godine, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi sljedeću

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi
postupka jednostavne nabave roba, usluga
i radova**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/26) (dalje u tekstu: Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave) ispravlja se članak 13. stavak 1. Pravilnika na način da isti sada glasi:

»Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima, sukladno odredbama članaka 75.-83. Zakona o javnoj nabavi«.

Članak 2.

U Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave ispravlja se članak 27. stavak 1. na način da isti sada glasi:

»Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura nije dopuštena žalba, ali gospodarski subjekt koji smatra da mu je postupanjem Naručitelja u pojedinoj nabavi povrijeđeno pravo ili pravni interes ima pravo protiv takve odluke izjaviti prigovor.«

Članak 3.

U Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave ispravlja se članak 27. stavak 3. na način da isti sada glasi:

»Rok za izjavljivanje prigovora iznosi tri dana od dana dostave, odnosno objave, odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju.«

Članak 4.

U Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave ispravlja se članak 27. stavak 7. na način da isti sada glasi:

»O osnovanosti prigovora odluku donosi općinski načelnik.«

Članak 5.

Ostale odredbe Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave koje nisu u suprotnosti s odredbama ove Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-04/26-01/8

URBROJ: 2186-21-02-26-1

Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća**Davor Kraljić, v.r.****52.**

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), u vezi s člankom 211. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi sljedeću

O D L U K U**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Doma za starije osobe »Sveti Juraj Sveti Đurđ«**

Članak 1.

(1) Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Doma za starije osobe »Sveti Juraj Sveti Đurđ« od 2.9.2026. godine.

(2) Prijedlog Statuta nalazi se u pritvku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 007-02/26-01/3

URBROJ: 2186-21-02-26-1

Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća**Davor Kraljić, v.r.****53.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine

Sveti Đurđ, na 17. sjednici održanoj dana 17. rujna 2026. godine, donosi

O D L U K U**o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ**

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o načinu izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ, KLASA: 240-01/26-01/3, URBROJ: 2186-21-04-26-1, od 10. kolovoza 2026. godine.

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave, već se izvornik dokumenta čuva u nadležnom upravnom odjelu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-03/26-01/1

URBROJ: 2186-21-02-26-1

Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća**Davor Kraljić, v.r.****54.**

Na temelju odredbe članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj 17. rujna 2026. godine, donosi sljedeću

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ**

Članak 1.

(1) U članku 4. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/25) mijenjaju se koeficijenti za obračun plaće za radna mjesta pročelnika Jedinственного upravnog odjela Općine Sveti Đurđ i stručnog suradnika za financije i računovodstvo, tako da glase:

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I.	glavni rukovoditelj	1.	3,30
Stručni suradnik za financije i računovodstvo	III.	stručni suradnik	8.	2,60

(2) Ostali koeficijenti se ne mijenjaju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se na obračun plaće za mjesec listopad 2026. godine.

KLASA: 120-02/26-01/1
URBROJ: 2186-21-02-26-1
Sveti Đurđ, 17. rujna 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.