

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2015.**
VINICA I VISOKO

| | | |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|
| BROJ: 21 — Godina XXIII | Varaždin, 11. svibnja 2015. | List izlazi po potrebi |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADONAČELNIKA

8. 2. izmjene Plana nabave Grada Lepoglave
za 2015. godinu 894

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

14. Odluka o donošenju Ciljanih izmjena i
dopuna Urbanističkog plana uređenja
Ludbreg 894
15. Odluka o donošenju Plana zaštite i spa-
šavanja i Plana civilne zaštite GRADA
LUDBREGA 904
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke
o sufinanciranju boravka djece u dječjim
vrtićima u 2015. godine 905

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38. Odluka o dodjeli Nagrade Općine Trnovec
Bartolovečki najboljim učenicima Osnovne
škole Trnovec i Osnovne škole Šemovec 905
39. Odluka o dodjeli Zahvalnice Vatrogasnoj
zajednici Općine Trnovec Bartolovečki 905
40. Odluka o preuzimanju pokroviteljstva
obilježavanja 60-godišnjice djelovanja
STK »MGK - Drava« Žabnik 906

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine
Vidovec 906
10. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih
odborna na području Općine Vidovec 909
11. Odluka o donošenju Revizije Procjene
ugroženosti stanovništva, materijalnih
i kulturnih dobara i okoliša za području
Općine Vidovec 917
12. Odluka o donošenju Zahtjeva zaštite i
spašavanja u dokumentima prostornog
uređenja 917
13. Odluka o donošenju Plana zaštite od
požara Općine Vidovec 918
14. Odluka o plaći i ostalim materijalnim
pravima načelnika Općine Vidovec 918
15. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja
sustava zaštite i spašavanja na području
Općine Vidovec za 2014. godinu 919
- Analiza stanja sustava zaštite i spaša-
vanja na području Općine Vidovec za
2014. godinu 920
16. Zaključak o prihvaćanju Smjernica za
organizaciju i razvoj sustava zaštite i
spašavanja na području Općine Vidovec
u 2015. godini 922
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava
zaštite i spašavanja na području Općine
Vidovec u 2015. godini 922

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADONAČELNIKA

8.

Na temelju članka 20. stavak 3. i 4. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Lepoglave donosi

2. I Z M J E N E

Plana nabave Grada Lepoglave za 2015. godinu

I.

U Planu nabave Grada Lepoglave za 2015. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/15, 18/15, u daljnjem tekstu: Plan), u točki I. u Tablici pod nazivom »Tablica C. Nabava radova«, pod rednim brojem 9. mijenja se tekst u stupcima koji glasi:

| Red. broj | Evidencijski broj nabave | Naziv predmeta nabave | Planirana sredstva (s PDV-om) | Procijenjena vrijednost (bez PDV-a) | Vrsta postupka javne nabave | Ugovor o javnoj nabavi/ okvirni sporazum | Planirani početak postupka | Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma | Napomena |
|-----------|--------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|--|----------------------------|--|----------|
| 9. | C-9/15 | Dodatni radovi na sanaciji klizišta u naselju Kameničko Podgorje, nerazvrstana cesta Golubi-Glažari | 68.750,00 | 55.000,00 | P r e g o - v a r a č k i postupak javne nabave bez prethodne objave | Ugovor o javnoj nabavi | | | |

II.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, te službenim internetskim stranicama Grada Lepoglave www.lepoglava.hr.

KLASA: 400-02/15-01/1
URBROJ: 2186/016-01-15-3
Lepoglava, 4. svibnja 2015.

Gradonačelnik
Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), članka 188. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09 i 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), te Odluke o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/13, 19/14, 42/14 i 17/15), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 15. sjednici održanoj 8. svibnja 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

**o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja Ludbreg**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg. Ovom Odlukom mijenjaju se i dopunjuju dijelovi Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12).

Članak 2.

Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg sadržane su u elaboratu »Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbrega« izrađenom po stručnom izrađivaču »Urbing d.o.o« iz Zagreba, broj elaborata A-592/14 od svibanj 2015.

Elaborat iz stavka 1. ovoga članka sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela kako slijedi:

A. TEKSTUALNI DIO

I Uvod

II Odredbe za provođenje

B. GRAFIČKI DIO

1. KORIŠTENJE I NAMJENA
POVRŠINA..... 1 : 5.000
- 2.1. INFRASTRUKTURNI
SUSTAVI; PROMET..... 1 : 5.000
- 2.2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI;
TELEKOMUNIKACIJE 1 : 5.000
- 2.3. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI;
PLINOPSKRBA 1 : 5.000
- 2.4. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI;
ELEKTROOPSKRBA 1 : 5.000
- 2.5. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI;
VODOOPSKRBA 1 : 5.000
- 2.6. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI;
ODVODNJA 1 : 5.000
3. UVJETI KORIŠTENJA,
UREĐENJA I ZAŠTITE
POVRŠINA..... 1 : 5.000
4. UVJETI I NAČINI GRADNJE 1 : 5.000

C. OBVEZNI PRILOZI

- PRILOG I Obrazloženje
- PRILOG II Popis propisa koje je bilo potrebno
poštivati u izradi Plana
- PRILOG III Zahtjevi za izradu Plana
Zahtjevi zaštite i spašavanja u
dokumentima prostornog uređenja
Grada Ludbrega
- PRILOG IV Izvješće o javnoj raspravi
- PRILOG V Suglasnosti i mišljenja nadležnih
tijela na Nacrt konačnog prijedloga
Plana
- PRILOG VI Evidencija postupka izrade i
donošenja Plana
- PRILOG VII Dokumentacija o ovlaštenju stručnog
izrađivača Plana

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Pojmovnik

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju slijedeće značenje:

- **građevna čestica** određuje funkcionalnu pripadajuću površinu zemljišta građevine
- **Građevna čestica** je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je u skladu s uvjetima prostornog plana

planirano utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi, odnosno urediti,

- **osnovna građevina** je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene
- **postojeća građevina** je građevina sagrađena temeljem odobrenja za građenje, odnosno građevina koja ima legalan status temeljen na posebnom materijalnom propisu (građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu s njom izjednačena).
- **pomoćna građevina** je svaka građevina u funkciji osnovne građevine na čijoj se građevnoj čestici nalazi svrhe što služi redovnoj upotrebi osnovne građevine (pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine svrhe što služe redovnoj upotrebi osnovne građevine)
- **građevinska bruto površina (GBP)** građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova građevine (Po, Su, Pr, K, Pk), uključivo površine lođa, vanjskih stubišta, balkona i terasa, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavanju obloge, obzide i parapete i ograde.
- **etaža** označuje dijelove građevine (podrum, suteren, prizemlje, kat, potkrovlje). Najveća visina etaže za obračun visine građevine, mjerena između gornjih kota međуетажnih konstrukcija, iznosi do 4,0 m, te iznimno, za osiguranje kolnog pristupa za intervencijska vozila najveća visina prizemne etaže iznosi 4,5 m.
- **najveća etažna visina građevine (E)** je najveći dozvoljeni broj etaža;
- **visina (V)** označuje najveću visinu građevine u metrima, mjerene od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m)
- **potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
- **tavan** je dio građevine isključivo ispod kosog ili zaobljenog krovništva bez nadozida s minimalnim otvorima za svjetlo i prozračivanje.
- **podrum (Po)** je dio građevine koji je potpuno ukopani ili je ukopan više od 50% svog volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.
- **suteren (Su)** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno zaravnani i uređeni teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.
- **Prizemlje (Pr)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše

- 1,5 m iznad konačno zaravnano i uređenog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).
- **Kat (1, 2 ...)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.
 - **slobodnostojeća (samostojeća) građevina** je građevina smještena na građevnoj čestici na način da se ni jednim svojim dijelom ne naslanja na građevine na susjednim građevnim česticama, odnosno granice susjednih građevnih čestica;
 - **poluugrađena (dvojna) građevina** jednom svojom stranom se prislanja na granicu susjedne građevinske čestice, odnosno uz susjednu građevinu; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni.
 - **ugrađena (skupna) građevina** (građevina u nizu) dvjema svojim stranama se prislanja na granice susjednih građevinskih čestica i uz susjedne građevine; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni;
 - **građevni pravac** određuje položaj građevina u odnosu na granicu građevne čestice i predstavlja zamišljeni pravac na kojem se obvezatno smješta dio širine pročelja osnovne građevine, a određen je u odnosu na regulacijski pravac.
 - **regulacijski pravac** je pravac koji određuje položaj građevine u odnosu na granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini (i to pravac povučen granicom koja razgraničuje površinu postojećeg prometnog koridora u izgrađenim dijelovima građevinskih područja, odnosno površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima građevinskih područja od površina građevnih čestica
 - **gradivi dio građevne čestice** je površina građevne čestice predviđena za smještaj građevina, a određena je uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno međa građevne čestice (obvezni građevni pravac i dr.).
 - **širina građevne čestice** jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno regulacijski pravac, a mjerena je na građevnom pravcu.
 - **dubina građevne čestice** jest udaljenost od regulacijskog pravca do najbližeg dijela suprotne granice građevne čestice.
 - **koeficijent izgrađenosti - kig** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice s tim da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim konzolnih istaka balkona i streha krovništa na građevnu česticu uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,60 m i više od kote uređenog terena). U izgrađenost građevne čestice ne ulaze jednostavne građevine određene temeljem posebnog propisa, elementi uređenja okoliša u razini terena ili do najviše 0,60 m iznad razine uređenog terena (prilazne stepenice, vanjske komunikacije i terase, potporni zidovi i sl.).
 - **koeficijent iskorištenosti - kis:** odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice.
 - **adaptacija** jest sanacija i svako drugo izvođenje radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za uporabljivu građevinu, ali kojim se radovima ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena,
 - **Rekonstrukcija građevine** je izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za postojeću građevinu i/ili kojima se mijenja usklađenost postojeće građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.),
 - **interpolacijom** se smatra gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom uličnom potezu, odnosno pretežito dovršenom predjelu;
 - **posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi
 - **prometna površina** je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice
 - **PPŽ** je prostorni plan Varaždinske županije; **PPUG** je Prostorni plan uređenja Grada; **UPU** je Urbanistički plan uređenja; **DPU** je Detaljni plan uređenja
 - **kompleksna izgradnja/građeni kompleks;** skup građevina; osnovnih i pratećih i pomoćnih građevina, te vanjskih površina u svrhu obavljanja djelatnosti»

Članak 4.

U članku 4. stavak (1) mijenja se i glasi:

»Urbanističkim planom uređenja »Ludbreg« (dalje u tekstu Plan) određene su slijedeće namjene površina:

| Namjena | Planski Znak | Površina | |
|--------------------------------------|-----------------|----------|-------|
| | | ha | % |
| Stambena namjena | S | 48,86 | 16,21 |
| Mješovita namjena-pretežito stambena | M1 | 75,65 | 25,10 |

| Namjena | Planski Znak | Površina | |
|---|-----------------|---------------|--------------|
| | | ha | % |
| Mješovita namjena-pretežito poslovna i javna | M2 | 9,02 | 2,99 |
| Javna i društvena namjena | D | 13,93 | 4,62 |
| Posebna namjena - vjerska | N | 25,70 | 8,53 |
| Zona N1 | N1 | 6,28 | 2,09 |
| Zona N2 | N2 | 6,88 | 2,28 |
| Zona N3 | N3 | 7,17 | 2,38 |
| Zona N4 | N4 | 5,37 | 1,78 |
| Gospodarska namjena | I | 16,28 | 5,40 |
| Poslovna namjena | K1 | 17,35 | 5,76 |
| Poslovna namjena - komunalno servisna | K3 | 7,64 | 2,53 |
| Ugostiteljsko-turistička namjena | T | 7,55 | 2,51 |
| Sportsko-rekreacijska namjena | R | 10,50 | 3,49 |
| Javne zelene površine (javni park) | Z1 | 2,16 | 0,72 |
| Zaštitne zelene površine* | Z | 18,35 | 6,09 |
| Groblje | + | 3,68 | 1,22 |
| Vodne površine (vodotoci)** | V | 1,80 | 0,60 |
| Površine infrastrukturnih sustava (promet) | IS | 42,89 | 14,23 |
| Željeznički kolodvor | ŽK | 1,76 | 0,58 |
| Autobusni kolodvor | AK | 0,52 | 0,17 |
| Ostale prometne površine/prometni koridori | IS | 40,61 | 13,48 |
| Ukupno obuhvat plana | | 301,36 | 100 |

«

Članak 5.

U članku 11. stavaka (3) se zamjenjuje te glasi:

»Poslovna komunalno-servisna namjena (K3) razrađena je projektnom dokumentacijom te tako razlikujemo:

- pretovarnu stanicu/reciklažno dvorište za gospodarenje otpadom (K.3.1) unutar kojeg je određeno mjesto za biorazgradivi otpad (kompostana) s oznakom (K.3.1.1.) i
- uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (K3.2.)«.

Članak 6.

(1) U članku 19. u točki 6. briše se riječ: »javnu«.

(2) U članku 19. u točki 11. briše se tekst: »Detaljnim planom ili«.

(3) U članku 19. u točki 21. tekst: »urbanistička i arheološka« zamjenjuje se tekstem: »Kulturno-povijesna«.

Članak 7.

U članku 20. u točki 9. tekst: »ali ne manja od 4,0 m« zamjenjuje se tekstem: »ili manje ukoliko se zadovolje zahtjevi iz članka 65. stavak (1)«

Članak 8.

U članku 22. u točki 15. briše se riječ: »javnu«

Članak 9.

(1) U članku 23. u točki 2. briše se tekst: »(obuhvat detaljnog plana uređenja određuje površinu zahvata)«.

(2) U članku 23. u točki 13. briše se riječ: »javno«.

Članak 10.

U članku 26. u točki 6. briše se riječ: »javnu«.

Članak 11.

U članku 29. u točki 13. tekst: »dijelove koje će regulirati Detaljni plan« zamjenjuje se tekstem: »nedovršene i pretežito nedovršene dijelove naselja (neizgrađeno),«.

Članak 12.

Članak 32. mijenja se i glasi:

»Na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje namjena površina, Planom su sukladno posebnom propisu određene površine **željezničke prometne infrastrukture** i to za:

- željezničku prugu za regionalni promet R202; Varaždin - Koprivnica - Virovitica - Osijek - Dalj
- službeno mjesto na željezničkoj pruzi R202: željeznički kolodvor Ludbreg (oznaka ŽK).

Uvjeti rekonstrukcije i izgradnje željezničke infrastrukture u sklopu ovih površina, određeni su Zakonom

o sigurnosti i inoperabilnosti željezničkog sustava (»Narodne novine«, broj 82/13):

- **Pružni pojas**; je pojas kojega čini zemljište ispod željezničke pruge odnosno kolosijeka, između kolosijeka i pokraj krajnjih kolosijeka s obje strane željezničke pruge, na udaljenosti od najmanje 8 m, odnosno najmanje 6 m ako željeznička pruga prolazi kroz naseljeno mjesto, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor
- **Zaštitni pružni pojas**; je pojas kojega čini zemljište s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka, na udaljenosti od 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka sa svake strane, kao i pripadajući zračni prostor

U pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi samo željezničke infrastrukturne građevine i postavljati samo željeznička infrastrukturna postrojenja i oprema, a iznimno uz prethodnu suglasnost upravitelja infrastrukture se mogu graditi građevine i postavljati postrojenja i oprema korisnika prijevoza koji su namijenjeni utovaru, pretovaru i istovaru stvari u željezničkom prijevozu.

U zaštitnom pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi objekti i postrojenja na određenoj udaljenosti od željezničke pruge, ovisno o njihovoj vrsti i namjeni, te saditi drveće, prema posebnim uvjetima koji osiguravaju sigurnost ljudi i prometa. Posebne uvjete u smislu ovoga stavka za gradnje u zaštitnom pružnom pojasu određuje upravitelj infrastrukture (HŽ; Hrvatske željeznice- javno tijelo nadležno za željeznički promet).«

Članak 13.

U članku 33. u stavku (1) briše se riječ »(stavkom 3)«.

Članak 14.

U članku 36. u stavku (4) briše se riječ »javnim«.

Članak 15.

U naslovu poglavlja 3.2. ispred članka 43. pojam »telekomunikacijske mreže« zamjenjuje se pojmom »elektroničke komunikacijske mreže«.

Članak 16.

U naslovu 3.2. ispred članka 43. pojam »telekomunikacijske mreže« zamjenjuje se pojmom »elektroničke komunikacijske mreže«.

Članak 17.

(1) U članku 43. stavak (1) mijenja se i glasi:

»Planom je predviđeno povećanje kapaciteta nepokretne, **elektroničke komunikacijske mreže** tako da se osigura dovoljan broj telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika kao i najveći mogući broj spojnih veza.«.

(2) U članku 43. stavak (11) mijenja se i glasi:

»U svrhu izgradnje pokretne elektroničke komunikacijske mreže utvrđuju se sljedeći uvjeti smještaja,

1. uvjetuje se gradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog ministarstva.

2. Visina stupa određuje se prema uvjetima na terenu, a u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole.

Za pristupni put samostojećem antenskom stupu radi gradnje stupa, postavljanja i održavanja opreme, moguće je koristiti postojeće prometne površine koje se kao takve u naravi koriste. Moguće je koristiti i novi prikladni pristupni put koji vodi do prometne površine, odnosno one koja se kao takva u naravi koristi.

Detaljni položaj samostojećeg antenskog stupa/antenskog prihvata odredit će se lokacijskom dozvolom prema posebnim propisima, pravilima struke i odredbama ovog Plana. U postupku ishoda lokacijske dozvole potrebno je pribaviti uvjete tijela nadležnih za zaštitu prirode, zaštitu kulturne baštine, okoliša i krajobraza, te tijela nadležnih za sigurnost, zaštitu i spašavanje, kao i drugih tijela određenih posebnim propisima, a stranka u tom postupku je i jedinica lokalne samouprave sukladno važećim propisima.

3. Pri određivanju detaljnog položaja samostojećeg antenskog stupa / prihvata iz prethodne alineje, primjenjuju se sljedeći uvjeti:

- samostojeći antenski stup / prihvat ne smije se graditi unutar područja pretežito stambene namjene, osim u slučajevima kada nije moguće odabrati drugu lokaciju radi konfiguracije naselja i tehničkih karakteristika mreža elektroničke komunikacije, a što se dokazuje dokumentacijom iz prethodnog stavka,

- samostojeći antenski stup / prihvat ne smije se graditi / postavljati na prostorima / građevinama namijenjenim za zdravstvene, socijalne, predškolske i školske sadržaje kao i druge građevine koje su na manjoj udaljenosti od 50 metara od tih građevina,

- ukoliko je neophodno graditi samostojeći antenski stup unutar građevinskog područja, prioritarno odabrati smještaj unutar područja gospodarske, komunalno-servisne, infrastrukturne i sl. namjene,

- poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja,

- poštivati karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti,

4. za postavljanje na kulturnim dobrima odnosno unutar područja zaštite, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturnih dobara

5. Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (antenski prihvat) na postojeće građevine u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba

određenih posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja provedbenog akta, te uz slijedeće uvjete:

- nije dozvoljeno postavljanje rešetkastog, veća samo stupnog nosača,
- najveća dozvoljena visina nosača može iznositi 1/3 ukupne visine građevine, čija je etažna visina manja ili jednaka E=4, odnosno 5,0 m na građevinama više etažne visine.«

Članak 18.

Iza članka 45. dodaje se članak 45a. koji glasi:

»Gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija omogućena je:

- na krovovima građevina svih namjena,
- na terenu građevinskih čestica komunalno-servisne i gospodarske (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i dr.) namjene,
- na terenu građevinskih čestica stambene i mješovite namjene,
- na nadstrešnicama javnih parkirališnih površina.

Nije dozvoljena gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija na područjima i građevinama zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode i Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i ovog Plana.

Ukoliko je površina solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija koje se postavljaju na teren građevinskih čestica manja od 15 m², ne uračunava se u izgrađenost čestice.

Solarne kolektore i fotonaponske ćelije u građevinskim područjima naselja nije moguće smještati na teren između osnovne građevine i regulacijskog pravca.

Kad se solarni kolektori i fotonaponske ćelije smještaju na kosi krov, njihova ploha ne smije biti udaljena više od 200 mm od plohe krova, a kad se postavljaju na ravni krov, njihov najviši dio ne smije biti viši od 2 m od plohe krova.«

Članak 19.

(1) U članku 47. stavak (2) mijenja se i glasi:

»Planska određenja sustava odvodnje na području predviđaju rekonstrukciju i izgradnju sukladno Studiji izvedivosti projekta aglomeracije Ludbreg (radna verzija, lipanj 2014.).«

(2) U članku 47. stavak (3) mijenja se i glasi:

»Sustav odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda (tkz. Sustav aglomeracije Ludbreg iz Studije), (osim Ludbrega uključuje i naselja Sigetec Ludbreški, Slokovec, Apatija, Poljanec, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Globočec Ludbreški, Čukovec, Bolfan i Vinogradi Ludbreški) sa izgradnjom novog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 3: stupnja pročišćavanja kapaciteta 10.250 ES-a. Prijemnik otpadnih voda je Bednja, prema Državnom planu zaštite voda svrstana u II. Kategoriju s potrebnim stupnjem pročišćavanja I+II.«

(3) U članku 47. u stavku (4) briše se tekst: »(Komunalno poduzeće Lukom d.o.o. iz Ludbrega)«.

(4) U članku 47. u stavku (5) briše se tekst: »(Lukom d.o.o.)«.

(5) U članku 47. iza stavka (10) dodaju se stavci (11, 12, 13, 14, 15 i 16) koji glase:

»Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno-fekalne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 87/10) koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću. Nakon izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode mogu se ispuštati u sustav samo nakon propisanog predtretmana.

Ne dozvoljava se priključivanje na mrežu odvodnje otpadnih voda ukoliko ista nije priključena na uređaj za pročišćavanje u funkciji. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i sl.) prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti). Ukoliko za to postoji mogućnost, oborinske vode s krovšta građevina mogu se ispuštati neposredno u teren vlastite čestice.

Ukoliko je izgrađen razdjelni sustav odvodnje (posebno oborinska i posebno fekalna kanalizacija), izričito se zabranjuje ispuštanje oborinskih voda u sustav odvodnje otpadnih voda, odnosno otpadnih voda u sustav odvodnje oborinskih voda.

Do izgradnje javne kanalizacije s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, otpadne vode se iznimno mogu ispuštati u oborinsku odvodnju samo ako se prethodno pročiste do razine propisane Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 87/10). Uređaj koji se planira ugraditi za pročišćavanje otpadnih voda mora imati ateste ili drugu dokumentaciju kojom se dokazuje da će se otpadne vode pročistiti do tražene razine, a potrebno je i redovno ispitivanje kvalitete pročišćene vode prema posebnim propisima.«

Članak 20.

Članak 49. se briše.

Članak 21.

(1) U članku 51. stavak (1) mijenja se i glasi:

»Prema rješenju Državne uprave za zaštitu kulturne baštine, u sustavu zaštite temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11,

25/12, 136/12, 157/13), određuje se status kulturnog dobra za **Kulturno-povijesnu cjelinu Ludbreg i arheološku cjelinu Ilovia** prostorne međe kao određeno na kartografskom prikazu br. 3 (status zaštite: zaštićeno kulturno dobro **Z-5721**). Na predmetno kulturno dobro primjenjuje se Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kao i svi propisi koji se odnose na kulturno dobro.«

(2) U članku 51. u stavku (2) tekst:

»U svrhu provođenja mjera zaštite Urbanističke i arheološke cjeline **Ludbreg** unutar utvrđenih prostornih međa uspostavljaju se zone (kao razgraničeno na kartografskom prikazu br. 3)«, mijenja se i glasi:

»U svrhu provođenja mjera zaštite Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i arheološke cjeline Ilovia, unutar utvrđenih prostornih međa uspostavljaju se zone (kao razgraničeno na kartografskom prikazu br. 3):

(3) U članku 51. stavak (3) mijenja se i glasi:

»Za sve zahvate unutar **Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i arheološke cjeline Ilovia** potrebno je ishoditi konzervatorske uvjete odnosno prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine. Ovim posebnim uvjetima mogu se odrediti i prethodna arheološka istraživanja i konzervatorski ili arheološki nadzor izvođenja radova.«

Članak 22.

(1) U članku 52. točka 1. mijenja se i glasi:

»memorijalna građevina - Memorijalno područje židovskog groblja (status;-zaštićeno kulturno dobro Z-4665)«.

(2) U članku 52. točka 7. mijenja se i glasi:

»sakralna građevina Kapela žalosne gospe (na k.č. 1847 k.o. Ludbreg, status: PZ zaštićeno kulturno dobro Z-3437)«.

Članak 23.

(1) U članku 55. stavak (1) mijenja se i glasi:

»Sukladno Planu gospodarenja otpadom Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/14) Planom su osigurani prostorni preduvjeti za prenamjenu postojećeg odlagališta otpada »Meka« u pretovarnu stanicu i reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom, reciklažno dvorište za građevni otpad te prostor za zbrinjavanje bio razgradivog otpada - kompostana.«

(2) U članku 55. u stavku (2) tekst u zagradi se dopunjuje i glasi:

»(oznaka K3-1 - reciklažno dvorište i K3-3 - kompostana iz kartografskog prikaza broj 1 i kao iz članka 11)«.

Članak 24.

U članku 56. u stavku (3) iza riječi: »prostor« dodaje se tekst:« - tzv. reciklažni otoci«

Članak 25.

(1) Članak 57. tekst točke 1. mijenja se i glasi:

- »Zaštita zraka provodi se sukladno Zakonu o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 130/11, 47/14). Nije dozvoljeno prekoračenje graničnih vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku (»Narodne novine«, broj 117/12), niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od propisane Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (»Narodne novine«, broj 117/12).«

(2) Članak 57. tekst točke 2. mijenja se i glasi:

- »Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od buke (»Narodne novine«, broj 30/09, 55/13, 153/13) i Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi borave i rade (»Narodne novine«, broj 145/04).«

(3) Članak 57. tekst točke 4. mijenja se i glasi:

- »Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati gospodarske namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i stambenu namjenu kao osnovnu funkciju u naselju. Isključuje se mogućnost smještaja gospodarskih građevina koje se nalaze na popisu zahvata koji je sastavni dio Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (»Narodne novine«, broj 64/08, 67/09).«

(4) Članak 57. tekst točke 5. mijenja se i glasi:

- »Zaštita voda provodi se sukladno odredbama Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14). Svi zahvati i korištenje moraju biti usklađeni s važećim Zakonom i posebnim propisima u segmentu.«

Članak 26.

Naslov poglavlja 8. ispred članka 58. mijenja se i glasi: **»Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća«**

Članak 27.

Članak 58. mijenja se i glasi:

»Sukladno posebnim zakonskim propisima:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09 i 127/10),
2. Zakon o policiji (»Narodne novine«, broj 34/11 i 130/12),
3. Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (»Narodne novine«, broj 29/83, 36/85, 42/86),
4. Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (Sl 55/83) preuzet Zakonom o standardizaciji (»Narodne novine«, broj 53/91), te
5. Pravilnik o uzbunjivanju stanovništva (»Narodne novine«, broj 47/06 i 110/11).

u nastavku se propisuju slijedeće mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.«

Članak 28.

Članak 59. mijenja se i glasi:

»Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), a sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 30/14 i 67/14), utvrđuju se i propisuju preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.«

Članak 29.

U članku 60. stavak (2) se briše.

Članak 30.

U članku 65. stavak (8) mijenja se i glasi:

»Mjere zaštite od požara tijekom zahvata u prostoru obvezatno se provode u skladu s odredbama slijedećih posebnih propisa:

- Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10),
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (»Narodne novine«, broj 108/95 i 56/10),
- Zakon o eksplozivnim tvarima (»Narodne novine«, broj 178/04, 109/07 i 67/08 i 144/10),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94, 55/94 i 142/03),
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (»Narodne novine«, broj 54/99),
- Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (»Narodne novine«, broj 117/07),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (»Narodne novine«, broj 8/06),
- Pravilnik o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara (»Narodne novine«, broj 35/94),
- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (»Narodne novine«, broj 93/98, 116/07 i 141/08),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (»Narodne novine«, broj 100/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (»Narodne novine«, broj 93/08),
- Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe sigurnosnih mjera kod skladištenja eksplozivnih tvari (»Narodne novine«, broj 26/09),
- Pravilnik o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 26/03),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (»Narodne novine«, broj 146/05),
- Pravilnik o zahvatima u prostorima u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno lokacijske dozvole (»Narodne novine«, broj 115/11),

- Ostali pravilnici i usvojena pravila tehničke prakse kojima su propisane mjere zaštite od požara.«

Članak 31.

U članku 66. stavak (1) se mijenja i glasi:

»Mjere sklanjanja stanovništva prema zakonskim odredbama temelje se na zahtjevima zaštite i spašavanja iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15). Kako navedenom Procjenom ugroženosti nisu određene mjere sklanjanja stanovništva, ovim Planom se ne određuju lokacije za smještaj skloništa.«

Članak 32.

Članak 67. mijenja se i glasi:

»Obzirom na izgrađenost prostora, te uvjete i način uređenja pojedinih površina predviđena je primjena oblika korištenja, odnosno intervencija u prostoru grupiranih prema njihovoj pretežnosti i to:

- Dovođeni dio naselja - Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg
- Dovođeni i pretežito dovršeni dijelovi naselja
- Pretežito nedovođeni i nenedovođeni dijelovi naselja (djelomično izgrađeni i neizgrađeni prostori).

Navedene prostorne cjeline prikazane su na kartografskom prikazu broj 4. »Uvjeti i načini gradnje«, a u nastavku se za njih propisuju mjere provedbe plana.

Na istom kartografskom prikazu su prostori detaljnijih prostornih planova koji ostaju na snazi, planovi i dijelovi planova koji se stavljaju van snage te prostor sanacije za koji vrijede posebni uvjeti.«

Članak 33.

Iza članka 67. dodaje se poglavlje koje glasi: »9.1. Oblici korištenja i način izgradnje.«

Članak 34.

Iza članka 67. dodaje novi članak 67a. koji glasi:

»Dovođeni dio naselja - Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg

- zaštita, održavanje, uređivanje i revitalizacija:
 - Zaštita povijesnih i ambijentalnih vrijednosti urbanog prostora
 - Svaka intervencija u treba biti u cilju čuvanja, zaštite i uređivanja vrijednosti graditeljske cjeline i posebno vrijednih nepokretnih kulturnih dobara i u suglasnosti s nadležnom Upravom za zaštitu spomenika kulture bez obzira radi li se o posebno zaštićenoj građevini ili ne.
 - rekonstrukcija, sanacija i adaptacija prema detaljno utvrđenim uvjetima kako bi se unaprijedili uvjeti života stanovnika, te prostor oplemenio pratećim sadržajima,
 - Isključivati nove sadržaje koji nisu u skladu s postojećim mogućnostima i vrijednostima

prostora, posebno onih što traže intenzivniji promet vozilima,

- održavanje, uređivanje, dogradnja i rekonstrukcija graditeljskih cjelina:
 - mješovita pretežito poslovna namjena (M2) uz mogućnost prenamijene postojećih građevina ili njihovih dijelova, gdje bi prizemni dijelovi građevina bili pretežito poslovne, ugostiteljske, te javne i društvene namjene,
 - dogradnja postojećih građevina i izgradnja novih u skladu s okolnom postojećom izgrađenom strukturom (tipologija izgradnje),
 - isključivanje sadržaja koji nisu u skladu s postojećim mogućnostima prostora, posebno onih što traže intenzivni promet vozilima,
 - uređivanje dijelova cjeline pretežno za pješake, kao pješačke, odnosno kolno-pješačke površine.
- izgradnja/interpolacija, dogradnja i rekonstrukcija:
 - izgradnja i interpolacija novih građevina, dogradnja postojećih građevina sukladno planiranoj namjeni,
 - održavanje, rekonstruiranje i dogradnja mreže prometne i komunalne infrastrukture.

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30. Uz nevedeno potrebno je zadovoljiti i posebne uvjete iz članka 51. o nužnosti ishođenja konzervatorskih uvjeta, odnosno prethodnog odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine.«

Članak 35.

Iza članka 67a. dodaje novi članak 67b. koji glasi:
»Dovršeni i pretežito dovršeni dijelovi naselja

- izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija:

(zone S) stambena namjene - popunjavanje prostora novom izgradnjom uz rekonstrukciju postojećih i formiranje novih ulica i trgova s pješačkim i biciklističkim stazama, te zaštitnim zelenilom.

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 5. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21. i 26., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje individualnih građevina iz članka 29.

(zona Sn) - stambena namjene - popunjavanje prostora novom izgradnjom uz rekonstrukciju postojećih i formiranje novih ulica uz pridržavanje posebnih uvjeta iz članka 60. stavak 2.

(zone M1) mješovita pretežito stambena namjena uz mogućnost prenamijene postojećih građevina ili njihovih dijelova, gdje bi prizemni dijelovi

građevina bili pretežito poslovne, ugostiteljske, te javne i društvene namjene radi poboljšanja funkcionalnosti dijelova naselja,

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

(zone M2) mješovita pretežito poslovna namjena uz mogućnost prenamijene dijelova postojećih građevina u poslovne, ugostiteljske, te javne i društvene namjene radi poboljšanja funkcionalnosti dijelova naselja,

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

Prilikom izdavanja akata za građenje u **zonama ostalih namjena** potrebno se pridržavati odredbi članaka koje se odnose na pojedinu namjenu za koju se podnosi zahtjev.«

Članak 36.

Iza članka 67b. dodaje novi članak 67c. koji glasi:
»Pretežito nedovršeni i nedovršeni dijelovi naselja

Djelomično izgrađeni dijelovi naselja

- izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija:
 - izgradnja i interpolacija novih građevina, dogradnja postojećih građevina (stambenih, poslovnih, ugostiteljskih, te javnih i društvenih građevina) uz obvezatno prethodnu izgradnju prometne i komunalne infrastrukture,
 - održavanje, rekonstruiranje i dogradnja mreže prometne i komunalne infrastrukture.

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje za namjenu (M1) te u članku 11 za namjenu (K), opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 22., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

Neizgrađeni dijelovi naselja

- nova izgradnja:
 - svakoj novoj izgradnji unutar neizgrađenih dijelova naselja (zone iste namjene) mora prethoditi planiranje i ishođenje akata za građenje cjelovite prometne i prateće komunalne infrastrukturne mreže unutar zone iste namjene.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **(zona S - stambena namjene)** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja

površina prikazane u članku 5. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21. i 26., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje individualnih građevina iz članka 29.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone M1** - mješovita pretežito stambena namjena) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone M2** - mješovita pretežito poslovna namjena) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. 21., 24, 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone N1** - posebna namjena-vjerska, Svetište) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 9. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. te posebne uvjete iz članka 25.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone N2** - posebna namjena-vjerska, zona užeg okruženja) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 9. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. te posebne uvjete iz članka 25. i 28.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone N3** - posebna namjena-vjerska, zona pratećih sadržaja) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 9. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. te posebne uvjete iz članka 25., 28. i 30.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone N4** - posebna namjena-vjerska, zona servisnih sadržaja) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 9. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., te posebne uvjete iz članka 25..

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone D**) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 8. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. te posebne uvjete iz članaka 25., 27. i 28.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone T**) potrebno je zadovoljiti uvjete ure-

đivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 10. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., te posebne uvjete iz članka 23. i 28.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone I**) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 12. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. . te posebne uvjete iz članka 22.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone K, K3**) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 11. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. . te posebne uvjete iz članka 22.

Prilikom izdavanja akata za građenje unutar (**zone R**) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 13. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20. te posebne uvjete iz članka 28.«

Članak 37.

Iza članka 67c. dodaje se poglavlje koje glasi:
»9.2. Uvjeti provedbe«

Članak 38.

Članak 68. mijenja se i glasi:

»Određuje se **stavljanje van snage** Detaljnih (provedbenih) planova uređenja odnosno dijelova Detaljnih (provedbenih) planova uređenja, za područja i granica obuhvata kao određeno na kartografskom prikazu broj 4 »Uvjeti i načini gradnje«:

- A. Provedbeni urbanistički plan Stambene zone III b (»Službene novine Varaždin«, broj 18/87, (»Službeni vjesnik« broj 67/91 »Službeni vjesnik Županije varaždinske«, broj 3/95, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/06)
- B. Provedbeni urbanistički plan Ludbreg - Jug (»Službene novine Varaždin«, broj 18/87, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/05 i 34/06)
- C. Provedbeni urbanistički plan Športsko-rekreacijski centar (»Službeni vjesnik Županije varaždinske« broj, 4/93)
- D. Provedbeni urbanistički plan Centralna zona 2 istočnog dijela-Zona svetišta (»Službeni vjesnik«, broj 16/92)
- E. Provedbeni urbanistički plan Zona male privrede A i B (»Službeni vjesnik«, broj 32/90, »Službeni vjesnik Županije varaždinske«, broj 3/95, 11/95)
- F. Provedbeni urbanistički plan gospodarstvene zone Zapad (»Službeni vjesnik Županije varaždinske«, broj 4/93, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/07 i 15/11)
- G. Provedbeni urbanistički plan Servisne zone Sjever (»Službeni vjesnik«, broj 67/91)

- H. Detaljni plan uređenja zone Centar II (»Službeni vjesnik Županije varaždinske«, 14/01, 28/02, 20/05)
- I. Detaljni plan uređenja Zone mira i duhovne obnove (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/00)
- J. Detaljni plan uređenja zone Centar Ludbreg III (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/98)

Kao posebni prostor uređivanja određuje se **prostor sanacije** »Romskog naselja« u skladu s odredbama članka 21. stavak 3. ovih Odredbi za provođenje, granica obuhvata kao što je određeno na kartografskom prikazu broj 4 »Uvjeti i načini gradnje«.

Članak 39.

U članku 69. riječ: »potrebno« zamjenjuje se riječju: »moguće«.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

(1) Elaborat Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika plana, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinственном upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« dva primjerka izvornika Plana će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 41.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg na snazi ostaju tekstualni dijelovi - Obrazloženje iz elaborata Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11), koji nisu izmijenjeni i/ili dopunjeni elaboratom ovih Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg.

Članak 42.

Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12), ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 43.

Ova Odluka o Ciljanim izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja

Ludbreg stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-04/13-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-15-59
Ludbreg, 8. svibnja 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

15.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 15. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2015. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite GRADA LUDBREGA

Članak 1.

Donosi se Plan zaštite i spašavanja Grada Ludbrega i Plan civilne zaštite.

Članak 2.

Plan zaštite i spašavanja Grada Ludbrega i Plan civilne zaštite temelje se na Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega koja je donesena Odlukom Gradskog vijeća na 13. sjednici od 4. ožujka 2015. godine.

Članak 3.

Nacrt Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite izradila je Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Varaždin, Zagrebačka 71 kojoj je aktom Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA: UP/I-053-02/13-01/28, URBROJ: 543-01-04-01-14-11 od 22. travnja 2014. godine izdana suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području zaštite i spašavanja.

Članak 4.

Plan zaštite i spašavanja Grada Ludbrega i Plan civilne zaštite sastavni su dijelovi ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/14-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-15-25
Ludbreg, 8. svibnja 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

16.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), te članka 15. Odluke o međusobnim odnosima Grada Ludbrega i Dječjeg vrtića Radost Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/98), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 15. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2015. godine donosi, slijedeću

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama
Odluke o sufinanciranju boravka djece
u dječjim vrtićima u 2015. godini**

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju boravka djece u dječjim vrtićima u 2015. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/14), mijenja se članak 1. tako da glasi:

»Grad Ludbreg će u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Ludbrega za 2015. godinu sufinancirati u 2015. godini dnevni boravak maksimalno **306** djece s redovnim prebivalištem na području Grada Ludbrega u dječjim vrtićima:

- u dječjem vrtiću Radost, stvarni broj djece a maksimalno do 135 djece - a prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu;
- u dječjem vrtiću Iskrice, stvarni broj djece a maksimalno do 81 djetete - prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu.
- u dječjem vrtiću Smjehuljica, stvarni broj djece a maksimalno do **90** djece - prema mjesečnim podacima o broju sati boravka u toku mjeseca po pojedinom djetetu«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/14-01/07
URBROJ: 2186/18-02/1-15-10
Ludbreg, 8. svibnja 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v. r.**

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38.

Na temelju članka 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 17. sjednici održanoj dana 14. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli Nagrade Općine Trnovec Bartolovečki
najboljim učenicama Osnovne škole Trnovec
i Osnovne škole Šemovec**

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da se u povodu obilježavanja Dana Općine dodjeljuju Nagrade Općine Trnovec Bartolovečki za postignute iznimne rezultate na natjecanjima od školske, županijske i državne razine u pojedinim nastavnim predmetima, izvannastavnim aktivnostima, zalaganju i uzornom ponašanju i to:

- učenici 8.a razreda Osnovne škole Trnovec **KATJI ŠPIRANEC**
- učenici 8.b razreda Osnovne škole Šemovec **LUCIJI FAJT.**

II.

Imenovane dobitnice Nagrade Općine Trnovec Bartolovečki istu dobivaju u obliku dara – prijenosnog računala not-lenovo- g5030.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-05/15-01/03
URBROJ: 2186-09-01-15-2
Trnovec, 14. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.**

39.

Na temelju članka 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 17. sjednici održanoj dana 14. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU**o dodjeli Zahvalnice Vatrogasnoj zajednici
Općine Trnovec Bartolovečki**

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da se u povodu obilježavanja Dana Općine dodjeljuje javno priznanje:

ZAHVALNICA**Vatrogasnoj zajednici
Općine Trnovec Bartolovečki**

koju čine članovi svih dobrovoljnih vatrogasnih društava koja djeluju na području Općine Trnovec Bartolovečki za volonterski rad i potpuno angažiranje na poduzimanju mjera zaštite i spašavanja imovine građana za vrijeme elementarne nepogode na području Općine zahvaćenom poplavama u mjesecu rujnu 2014. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-05/15-01/04
URBROJ: 2186-09-01-15-3
Trnovec, 14. travnja 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

40.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), te članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 17. sjednici održanoj dana 14. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU**o preuzimanju pokroviteljstva obilježavanja
60-godišnjice djelovanja
STK »MGK-Drava« Žabnik**

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da Općina Trnovec Bartolovečki preuzima pokroviteljstvo svečanog obilježavanja 60 godišnjice postojanja i rada udruge Stolnoteniskog kluba »MGK-Drava« Žabnik i daje novčanu potporu u iznosu od 15.000,00 kuna (slovima: petnaesttisuća kuna) za održavanje svečanosti.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 620-01/15-01/08
URBROJ: 2186-09-01-15-4
Trnovec, 14. travnja 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Temeljem članka 5. stavka 1. i članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnivanju Savjeta mladih Općine Vidovec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Savjet) radi sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja

mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih Općine Vidovec.

Odluka o osnivanju Savjeta osobito sadrži odredbe o:

1. broju članova Savjeta, načinu izbora te rokovima provedbe izbora članova i zamjenika članova Savjeta
2. radnom tijelu Općinskog vijeća Općine Vidovec koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura
3. načinu utjecaja Savjeta na rad Općinskog vijeća Općine Vidovec u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima
4. načinu financiranja rada i programa Savjeta, osiguravanju prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta te pravo na naknadu troškova za sudjelovanje u radu i
5. druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

Članak 2.

Savjet je savjetodavno tijelo Općine Vidovec koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Za člana Savjeta i zamjenika člana može se kandidirati i biti birana osoba s prebivalištem ili boravištem na području Općine Vidovec, koja u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu ima od navršanih 15 do navršanih 30 godina života.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako za muški i ženski spol.

II. BROJ ČLANOVA SAVJETA, NAČIN IZBORA TE ROKOVI PROVEDBE IZBORA ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA**Članak 5.**

Savjet ima 5 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Postupak izbora članova Savjeta i njihovih zamjenika pokreće Općinsko vijeće Općine Vidovec javnim pozivom za isticanje kandidatura koji se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Vidovec i u sredstvima javnog priopćavanja, kojeg u ime Općinskog vijeća Općine Vidovec objavljuje Odbor za izbor i imenovanje.

Javni poziv iz prethodnog stavka objavljuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

Članak 6.

Javni poziv obvezno sadrži sljedeće:

1. opis postupka izbora
2. uvjete za isticanje kandidatura
3. kome se prijedlog dostavlja
4. rokove za prijavu prijedloga kandidatura i rokove za provjeru zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, te izbor članova i zamjenika članova Savjeta
5. druge podatke važne za postupak predlaganja kandidatura i izbora.

Članak 7.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike mogu, pod uvjetom da imaju sjedište na području Općine Vidovec, predložiti:

1. udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade,
2. učenička vijeća,
3. studentski zborovi,
4. pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija,
5. neformalne skupine mladih od najmanje 20 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz prethodnog stavka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta.

Članak 8.

Pisane i obrazložene kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike podnose se Odboru za izbor i imenovanja putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vidovec i to u roku 15 dana od dana objave javnog poziva.

Kandidatura iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

1. naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja te potpis ovlaštenog predstavnika predlagatelja
2. podatke o kandidatu i zamjeniku (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište, status - učenik, student, zaposlenik, dr.)
3. očitovanje kandidata i zamjenika o prihvaćanju kandidature
4. obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se razmatrati.

Kandidature se podnose na prijavnici objavljenoj na web stranici Općine Vidovec.

Članak 9.

Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Vidovec obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće i Popis iz prethodnog stavka dostavljaju se Općinskom vijeću Općine Vidovec i objavljuju na mrežnim stranicama Općine Vidovec.

Popis važećih kandidatura pravi se prema abecednom redu kandidata i sadrži redni broj, ime i prezime kandidata, naznaku predlagatelja, ime i prezime njegovog zamjenika.

Članak 10.

Općinsko vijeće Općine Vidovec na prvoj sjednici nakon objave Popisa važećih kandidatura raspravlja o Izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s Popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred 5 kandidata na listiću, koliko Savjet ima članova.

Za članove Savjeta su izabrani kandidati koji su po rang listi dobivenih glasova poredani od rednog broj 1. do 5.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova.

Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

III. KONSTITUIRANJE SAVJETA I MANDAT ČLANOVA SAVJETA

Članak 11.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Vidovec.

Savjet se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta dužan je sazvati predsjednik Općinskog vijeća Općine Vidovec.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Vidovec.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta, Općinsko vijeće Općine Vidovec objaviti će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Članak 12.

Mandat članova Savjeta i njihovih zamjenika traje 3 godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta.

Mandat zamjenika člana Savjeta prestaje prestankom mandata člana Savjeta.

Općinsko vijeće Općine Vidovec razriješiti će člana Savjeta i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana te na osobni zahtjev člana Savjeta.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrši 30 godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće Općine Vidovec će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta koliko ih je prestalo biti članom Savjeta prije isteka mandata.

Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe koje se odnose na izbor članova Savjeta.

Mandat članova izabраниh postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabраниh u redovnom postupku.

Općinsko vijeće Općine Vidovec raspustiti će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. NAČIN UTJECAJA SAVJETA NA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA OD NEPOSREDNOG INTERESA ZA MLADE I U VEZI S MLADIMA

Članak 13.

Savjet donosi Poslovnik o radu.

Poslovnik o radu donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Poslovníkom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Članak 14.

Savjet donosi program rada za svaku kalendarsku godinu većinom glasova svih članova. Program se podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Vidovec najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Vidovec do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje općinskom načelniku.

Izvješće se objavljuje na mrežnoj stranici Općine Vidovec.

Članak 15.

U okviru svoga djelokruga Savjet kao savjetodavno tijelo Općine Vidovec osobito:

1. raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Vidovec koja su od interesa za mlade,
2. u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća Općine Vidovec inicira u Općinskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Vidovec, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Vidovec, te način rješavanja navedenih pitanja,
3. putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća Općine Vidovec prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
4. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
5. potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih, međusobnu suradnju mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
6. predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću Općine Vidovec program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta,
7. po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Vidovec na sjednice Savjeta mladih,
8. potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju

prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,

9. obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 16.

Općinsko vijeće Općine Vidovec dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku kao i članovima Općinskog vijeća Općine Vidovec te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Članak 17.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća Općine Vidovec i druge predstavnike tijela Općine.

Na zajedničkom sastanku raspravlja se o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Općinskog vijeća Općine Vidovec i drugih tijela Općine Vidovec sa Savjetom.

Inicijativu za zajednički sastanak iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti i Savjet.

Na zajednički sastanak iz stavka 1. ovog članka mogu biti pozvani stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 18.

Na prijedlog Savjeta, Općinsko vijeće Općine Vidovec raspraviti će pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća Općine Vidovec.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća Općine Vidovec, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz djelokruga Savjeta zatraži Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Članak 19.

Na sjednici Općinskog vijeća Općine Vidovec i njegovih radnih tijela, Savjet predstavlja predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Savjeta kojeg Savjet imenuje.

Kada Savjet podnosi Općinskom vijeću Općine Vidovec prijedlog akata odnosno drugi prijedlog, aktom o predlaganju određuje i svog predstavnika koji će davati potrebna objašnjenja o prijedlogu.

Članak 20.

Savjet mladih surađuje s općinskim načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Općinski načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom

na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji općinskog načelnika i Savjeta.

Općinski načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Članak 21.

Savjet može surađivati međusobno sa savjetima općina, gradova i županija i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

V. FINANCIRANJE RADA I PROGRAMA SAVJETA, OSIGURAVANJE PROSTORNIH I DRUGIH UVJETA ZA RAD SAVJETA I PRAVO NA NAKNADU TROŠKOVA ZA SUDJELOVANJE U RADU

Članak 22.

Općina Vidovec osigurava sredstva za rad i program rada Savjeta.

Za potrebe rada, Savjet će u pravilu koristiti prostore Općine Vidovec.

Članovi Savjeta nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za odlazak na sjednice Savjeta kao i druge putne troškove neposredno vezane za rad u Savjetu u skladu s ovom Odlukom.

Članak 23.

Stručni i administrativni poslovi za potrebe Savjeta obavljaju se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vidovec.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/08).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 230-01/15-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

10.

Temeljem odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Na-

rodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), a u svezi odgovarajuće primjene Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 15. sjednici održanoj 29. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec koja se prema odgovarajućoj primjeni izbornog zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i Statuta Općine Vidovec uređuju sukladno posebnostima mjesne samouprave. Na pitanja pripreme i provedbe izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec, koja nisu uređena ovom Odlukom, neposredno se primjenjuju pravila propisana zakonom kojim se uređuje provedba izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave. Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec (dalje u tekstu: Izbori) se provode za pet mjesnih odbora na području Općine Vidovec, u skladu sa odredbama Statuta Općine Vidovec i to:

1. Mjesni odbor Nedeljanec – Prekno (obuhvaća naselja: Nedeljanec i Prekno),
2. Mjesni odbor Cargovec – Zamlača (obuhvaća naselja: Cargovec i Zamlača),
3. Mjesni odbor Vidovec (obuhvaća naselja: Vidovec, Šijanec, Krkanec i Papinec),
4. Mjesni odbor Domitrovec – Budislavec (obuhvaća naselja: Domitrovec i Budislavec),
5. Mjesni odbor Tužno (obuhvaća naselje Tužno).

Svaki mjesni odbor na području Općine Vidovec ima vijeće sa 5 (pet) članova.

Članak 3.

Svaki od mjesnih odbora na području Općine Vidovec predstavlja jednu izbornu jedinicu. Granice područja izbornih jedinica odgovaraju granicama područja mjesnih odbora utvrđene odredbama Statuta Općine Vidovec.

II. RASPISIVANJE IZBORA

Članak 4.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće Općine Vidovec posebnom odlukom kojom se utvrđuje točan datum provedbe izbora, a

odluka o raspisivanju izbora se dostavlja nadležnom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec održavaju se svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora zbog učestalog kršenja zakona, statuta, pravila mjesnog odbora, programa rada, neracionalnog korištenja financijskih sredstava ili neizvršavanja povjerenih poslova.

Ako bi se prijevremeni izbori trebali održati u kalendarškoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 5.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se razmjernim izbornim sustavom, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa zakonom, Statutom Općine Vidovec i ovom Odlukom.

III. KANDIDIRANJE

Članak 6.

Za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec mogu biti birani hrvatski državljani s navršениh 18 godina života, koji na dan stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća Općine Vidovec o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec imaju prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode, u skladu s odredbama Statuta Općine Vidovec o granicama područja mjesnih odbora.

Članak 7.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec su:

- političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora i
- birači s područja mjesnih odbora na području Općine Vidovec.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštovati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 8.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redosljed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu

sa posebnim odlukama donesenim temeljem statuta političke stranke.

Političke strane određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 9.

Kad birači predlažu kandidacijsku listu grupe birača, dužni su prikupiti potpise birača s područja tog mjesnog odbora i to:

- 25 potpisa birača u mjesnim odborima do 350 stanovnika,
- 35 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 350 do 500 stanovnika,
- 50 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 500, do 1.000 stanovnika,
- 70 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 1.000, do 2.500 stanovnika.

Podatke o potrebnom broju potpisa birača po mjesnom odboru na području Općine Vidovec, objaviti će izbornom povjerenstvo na internetskim stranicama Općine Vidovec, a na temelju prethodno dostavljenih podataka od strane središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri potpisnika kandidacijske liste grupe birača. U obrazac za prikupljanje potpisa birača unose se slijedeći podaci:

- za predložene kandidate: ime, prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol
- za birače: ime, prezime, prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te vlastoručni potpis.

Članak 10.

Kandidat može biti samo na jednoj listi u jednom mjesnom odboru.

Članak 11.

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti zaprimljeni u izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 (četrnaest) dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Kandidacijske liste se podnose na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje izbornom povjerenstvo obvezatnim uputama.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno od strane javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

Na očitovanje o prihvaćanju kandidature za člana vijeća mjesnog odbora navodi se i izjava kandidata o nepostojanju razloga zabrane kandidiranja.

Članak 12.

U prijedlogu kandidacijske liste obavezno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati na listi moraju biti poredani od rednog broja 1 (jedan) zaključno do rednog broja 5 (pet).

Ako predlagatelj predloži više od 5 (pet) kandidata, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati od rednog broja 1 (jedan) do 5 (pet).

Ako predlagatelj predloži manje od 5 (pet) kandidata, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste je puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu.

Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, naziv liste je »kandidacijska lista grupe birača«.

Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

U prijedlogu kandidacijske liste se obavezno navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka, odnosno dvije ili više političkih stranaka, koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa u postupku kandidiranja propisanom ovom Odlukom, sve do 10 (deset) dana prije održavanja izbora.

Kandidat koji je umro, brisati će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro, pomiče se za jedno mjesto gore.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije održavanja izbora, kandidacijska lista smatrati će se pravovaljanom.

Članak 13.

Izbornom povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti da li su podnesene u skladu i uvjetima iz ove Odluke i obvezatnim uputama izbornog povjerenstva.

Ako izbornom povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije u skladu sa ovom Odlukom, pozvati će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke. Izbornom povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 14.

Izbornom povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista, u skladu s ovom Odlukom. Pravovaljane kandidacijske liste izbornom povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti, odnosno odbiti.

Članak 15.

Izbornom povjerenstvo, nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista sastavlja zbirnu listu, odnosno listu u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste se unose na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 16.

Izborna povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području općine Vidovec, u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje javno objavljuje u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i tisku, na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Vidovec, sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec.

IV. IZBORNA PROMIDŽBA

Članak 17.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora. Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u devetnaest sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervju sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima. Mediji su dužni poštovati načelo jednakog pristupa plaćenju promidžbi sudionika izborne promidžbe te objektivno, nepristrano, uravnoteženo i u skladu sa pravilima struke informirati o izbornoj promidžbi.

V. ZABRANA KANDIDIRANJA I NESPOJIVOST DUŽNOSTI

Članak 18.

Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici ili namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za člana vijeća mjesnog odbora Općine Vidovec.

Član vijeća mjesnog odbora na području Općine Vidovec ne može biti općinski načelnik ili zamjenik općinskog načelnika, pročelnik ili službenik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vidovec, član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Općine Vidovec, te ravnatelj ustanove kojoj je Općina osnivač.

VI. MANDAT ČLANOVA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 19.

Članovi vijeća mjesnog odbora nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovnih izborima počinje teći danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora i traje do dana stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća Općine Vidovec o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec ili do objave odluke o raspisivanju vijeća mjesnog odbora u skladu sa zakonom i Statutom Općine Vidovec.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovitim izborima.

Članak 20.

Članu vijeća mjesnog odbora koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema ovoj Odluci smatra nespojivom, mandat miruje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama ove Odluke i zakona kojim su uređuju lokalni izbori.

Član vijeća mjesnog odbora koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od osam dana od dana prihvaćanja te dužnosti o tome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec i predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Po prestanku obavljanja nespojive dužnosti, član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća mjesnog odbora, najkasnije u roku od osam dana od dana prestanka obavljanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata će prestati osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Članak 21.

Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke u skladu sa pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 (šest) mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisano stavkom 1. alinejom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 (tri) dana prije zakazanog dana održavanja sjednice vijeća i mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

VII. ZAMJENJIVANJE ČLANA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 22.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mjesnog odbora mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabran na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave. Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

VIII. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 23.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec su:

- izorno povjerenstvo za izbore članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec (u tekstu Odluke: izorno povjerenstvo) i
- birački odbori.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo, a na ostale odredbe o sastavu izbornih tijela koje nisu propisane ovom Odlukom, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 24.

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana (dalje u tekstu: članovi stalnog sastava).

Predsjednik i potpredsjednik izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Članovi stalnog sastava ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode.

Članove stalnog sastava Povjerenstva imenuje općinski načelnik odmah po stupanju na snagu Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora, uz odgovarajuću primjenu Zakona o lokalnim izborima.

Članovi proširenog sastava Općinskog izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članak 25.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova. Četiri člana biračkih odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća Općine Vidovec.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Općinskom vijeću.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 (dvanaest) dana prije dana održavanja izbora.

Ako političke stranke ne odrede članove biračkih odbora, odnosno ako prijedlozi ne pristignu izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkih odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke te pred izbornim povjerenstvom potpisuju izjavu o nestranačkoj pripadnosti, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Biračke odbore imenuje izorno povjerenstvo najkasnije 10 (deset) dana prije dana održavanja izbora.

Članak 26.

Izorno povjerenstvo:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec,
- obavlja pripremne radnje za provedbu izbora,
- ovjerava očitovanje predloženih kandidata za članove vijeća mjesnih odbora,
- određuje biračka mjesta,
- imenuje članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora,
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora,
- donosi obvezatne upute za rad,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista po pojedinom mjesnom odboru,

- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- rješava po prigovorima zbog nepravilnosti u postupcima kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,
- prikuplja, zbraja i objavljuje rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora i popunjava zapisnike,
- obavlja i druge radnje utvrđene zakonom i podzakonskim aktima, Statutom Općine Vidovec i ovom Odlukom.

Članak 27.

Birački odbori:

- izravno provode glasovanje na biračkom mjestu i osigurava pravilnost i tajnost glasovanja,
- u pravilu uređuju prostorije biračkih mjesta dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja,
- dužni su na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svih prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste,
- uklanjaju sav promidžbeni materijal na biračkom mjestu i u neposrednoj blizini biračkog mjesta,
- na prednju stranu svake glasačke kutije ističu glasački listić kakav se ubacuje u glasačku kutiju,
- nakon završetka glasovanja utvrđuju rezultate izbora na biračkom mjestu i popunjavaju zapisnike,
- obavljaju druge poslove određene zakonom i podzakonskim aktima, Statutom Općine Vidovec i ovom Odlukom.

Članak 28.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje četiri člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 29.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 30.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja.

Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućiti uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste, za koje birač glasuje.

Članak 31.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, može o tome obavijestiti izbornu povjerenstvo najranije 3 dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Izbornu povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupni izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje.

Birač je dužan najmanje jedanput presavinuti glasački listić na kojem je glasovao, staviti ga u posebnu omoćnicu i zatvoriti je.

Član biračkog odbora dužan je nakon povratka na biračko mjesto predati omoćnicu predsjedniku biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora presavinuti glasački listić iz omoćnice odmah ubacuje u glasačku kutiju na biračkom mjestu.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invaliditeta onemogućena pristupačnost biračkom mjestu primjenjuju se odredbe stavka 3., 4. i 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača iz ovog članka Odluke.

Članak 32.

Po završenom glasovanju birački će odbor najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu prema izvotku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Članak 33.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava izbornu povjerenstvo.

Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 34.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu, zabilježiti će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela (biračko tijelo),
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja. Sadržaj i oblik zapisnika o radu biračkog odbora, propisuje izbornu povjerenstvo. Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora. Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka, u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 35.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

IX. BIRAČKA MJESTA

Članak 36.

Biračka mjesta određuje izbornu povjerenstvo najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište, odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi, popis pripadajućih ulica i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Objava biračkih mjesta obavlja se u obliku oglasa (plakata) na mjestima uobičajenog oglašavanja po mjesnim odborima i mjestima većeg okupljanja mještana te na internetskim stranicama Općine Vidovec.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske. U istim prostorijama mogu se isticati i obilježja Varaždinske županije i Općine Vidovec.

X. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 37.

Glasovanje se obavlja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora, osobno glasačkim listićem.

Glasuje se samo za kandidacijsku listu navedenu na glasačkom listiću.

Članak 38.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj kandidacijskoj listi. Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Glasački listić se popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojega se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić jest:

1. neispunjeni glasački listić,
2. glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
3. glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 39.

Glasovanje traje neprekidno od 7,00 (sedam) do 19,00 (devetnaest) sati.

Biračka mjesta se zatvaraju u 19,00 (devetnaest) sati, a biračima koji se u to vrijeme zateknu na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 40.

Izorno povjerenstvo utvrđuje rezultate izbora na temelju rezultata glasovanja na svim biralištima.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik i objavljuje rezultate glasovanja u skladu sa odredbama ove Odluke i zakona koji uređuje lokalne izbore.

Članak 41.

U provedbi postupka glasovanja, prebrojavanja glasova i utvrđivanja rezultata glasovanja, te ostalih radnji koje vezanih uz provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec, a koji nisu propisani ovom Odlukom, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju lokalni izbori.

XI. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 42.

Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

Naknadu predsjednicima, potpredsjednicima i članovima tijela za provedbu izbora iz članka 23. ove Odluke utvrđuje općinski načelnik Općine Vidovec posebnom odlukom.

Izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec, odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te će objaviti na službenim Internet stranicama Općine Vidovec, cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja u roku od 30 (trideset) dana od dana objave službenih rezultata izbora.

XII. PROMATRANJE IZBORA

Članak 43.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu (dalje: promatrači političkih stranaka),
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača (dalje: promatrači birača),
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava (dalje: promatrači nevladinih udruga),
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj (dalje: strani promatrači).

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Politička stranka odnosno udruga i predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača, dužni su promatraču

kojeg su odredili, izdati potvrdu o svojstvu promatrača. Kandidat na izborima ne smije biti promatrač.

XIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 44.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mjesnih odbora podnosi se izbornom povjerenstvu, a mogu ga podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, najmanje 100 birača ili 5% birača mjesnog odbora u kojem se provode izbori.

Prigovor se podnosi u roku od 48 (četrdesetosam) sati od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 (četrdesetosam) sati od dana kada je prigovor dostavljen, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Podneseni prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 45.

Ako Izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale ili mogle utjecati na rezultat izbora, izorno povjerenstvo će poništiti izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 46.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora, podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem, ima pravo žalbe.

Žalba iz stavka 1. ovog članka se podnosi Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji u roku od 48 (četrdesetosam) sati, računajući od isteka dana kada je primljeno pobijano rješenje o prigovoru, a žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva koje je donijelo pobijano rješenje.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

Članak 47.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnih odbora na području Općine Vidovec saziva općinski načelnik Općine Vidovec ili osoba koju on ovlasti, u roku od 30 (trideset) dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku iz stavka 1. ovog članka, općinski načelnik Općine Vidovec sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je prethodna

sjednica trebala biti održana, a ako se ni na ponovljenoj sjednici ne konstituira vijeće mjesnog odbora, općinski načelnik Općine Vidovec će sazvati novu sjednicu u ponovljenom roku od 30 (trideset) dana.

Konstituirajućoj sjednici, do izbora predsjednika, predsjedna prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedati će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće mjesnog odbora smatra se konstituiranim izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora, za kojeg je glasovala većina svih članova vijeća mjesnih odbora.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu izbora članova vijeća mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/03).

Članak 49.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 026-01/15-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

11.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), odredbi Pravilnika o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 38/08) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), po prethodnoj dobivenoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, KLASA: 810-03/15-03/12, URBROJ: 543-17-01-15-2 od 24. travnja 2015. godine, Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine Vidovec

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donosi Reviziju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kul-

turnih dobara i okoliša za područje Općine Vidovec koju je izradio ovlaštenu izrađivač Planovi i procjene j.d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 34, a po prethodno pribavljenoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, KLASA: 810-03/15-03/12, URBROJ: 543-17-01-15-2 od 24. travnja 2015. godine.

Članak 2.

Revizija Procjene iz članka 1. ove Odluke sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu sadrži:

1. Vrste, intenzitet i učinci te moguće posljedice djelovanja prirodnih i tehničko – tehnoloških katastrofa i velikih nesreća po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš,
2. Snage za zaštitu i spašavanje,
3. Zaključne ocjene,
4. Zemljovidi,
5. Položaj i karakteristike područja Općine Vidovec.

Članak 3.

Sastavni dio Revizije Procjene iz članka 1. ove Odluke je i poseban izvadak pod nazivom: »Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Vidovec.«

Članak 4.

Izvornik Revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Vidovec čuva se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vidovec, a objaviti će se i na mrežnim stranicama Općine Vidovec.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Vidovec i Zahtjeva zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Vidovec, KLASA: 810-01/13-01/06, URBROJ: 2186/10-01/1-14-12 od 27.02.2014. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-01/06
URBROJ: 2186/10-01/1-15-23
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

12.

Na temelju članka 6. stavka 3. Pravilnika o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite (»Narodne novine«, broj 30/14 i 67/14), članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždin-

ske županije«, broj 9/13 i 36/13), te Revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Vidovec, Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Zahtjeva zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donosi Zahtjeve zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja, a temeljem Revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Vidovec.

Zahtjevi se odnose na ugroze po stanovništvo i materijalna dobra na području Općine Vidovec, a razrađeni su prema mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-01/06
URBROJ: 2186/10-01/1-15-24
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

13.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite od požara Općine Vidovec

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donosi Plan zaštite od požara Općine Vidovec izrađenog od izrađivača tvrtke EKO – MONITORING d.o.o. iz Varaždina, a na koji je svoje mišljenje dalo Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Varaždinska, Broj: 511-14-04/5-1402/2-2015 GD od 13. ožujka 2015. godine.

Sukladno navedenom mišljenju, Plan zaštite od požara Općine Vidovec izrađen je sukladno propisima, normama i pravilima tehničke struke, koja se primjenjuje temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-15-05
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

14.

Temeljem članka 35. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o plaći i ostalim materijalnim pravima načelnika Općine Vidovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za određivanje visine plaće za rad općinskog načelnika Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) koji svoju dužnost obavlja profesionalno te ostalim materijalnim pravima.

II. PRAVA OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA VRIJEME OBNAŠANJA DUŽNOSTI

Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti općinski načelnik ima:

1. pravo na plaću,
2. pravo na naknadu određenih materijalnih troškova.
3. druga prava u svezi s obnašanjem dužnosti.

Članak 3.

Plaću općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše za 20%.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Koeficijent za izračun plaće je:

1. općinski načelnik 3,70

Članak 5.

Prilikom isplate plaće općinskog načelnika, Općina Vidovec dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 6.

Plaća općinskom načelniku isplaćuje se do 5-tog u mjesecu za prethodni mjesec u korist tekućeg računa općinskog načelnika.

Plaća općinskog načelnika isplaćuje se na teret Proračuna Općine Vidovec, sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 7.

Općinski načelnik ne ostvaruje prava proizašla iz prekovremenoga rada i rada u dane blagdana, neradne dane propisane zakonom i za rad nedjeljom.

Članak 8.

Općinski načelnik ima pravo na naknadu troškova za službena putovanja i na upotrebu službenog vozila.

Ukoliko koristi osobni automobil u službene svrhe, općinski načelnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza.

Članak 9.

Općinski načelnik za vrijeme trajanja mandata ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja tijekom 24 sata.

Članak 10.

Općinski načelnik ima pravo na korištenje poslovnih kartica, službenog mobilnog uređaja i prijenosnog računala u vlasništvu Općine Vidovec.

Članak 11.

Pojedinačna rješenja o visini plaće i o ostvarivanju drugih prava općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Vidovec.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

III. POSEBNA PRAVA

Članak 12.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od šest mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće, koja mu je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka ostvariva-nje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 13.

Sredstva za ostvarivanje prava određenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijet će se pojedinačno rješenje o plaći za rad općinskog načelnika.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju va-žiti Odluka o visini plaće općinskog načelnika i drugim pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa, od 14. lipnja 2013. god. KLASA: 120-01/13-01/01, URBROJ: 2186/10-13-01 i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini plaće općinskog načelnika i drugim pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa, od 17. travnja 2014. god. KLASA: 120-01/13-01/01, URBROJ: 2186/10-01/1-14-03.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/15-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

15.

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite
i spašavanja na području Općine Vidovec
za 2014. godinu**

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec prihvaća Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec za 2014. godinu.

II.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec za 2014. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-02
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

A N A L I Z A**stanja sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Vidovec za 2014. godinu**

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva **analizu stanja ugroženosti stanovništva**, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, iz koje proizlazi:

- Opasnost od poplava znatno je smanjena izgradnjom HE sustava na rijeci Dravi, no još uvijek za manji dio Općine Vidovec postoji mogućnost plavljenja rijeke Plitvice uslijed zakrčenosti kanalnog sustava i neredovitog čišćenja istih, kao i korita rijeke Plitvice. Dotok velikih voda, te nemogućnost pravovremenog otjecanja može ugroziti plavljenjem rubne dijelove naselja Prekno, Zamlača, Nedeljane, Krkanec i Domitrovec.

U cilju zaštite od poplava na području Općine u suradnji sa Hrvatskim vodama-VGI Varaždin i njihovim ovlaštenim tvrtkama, izvršeno je produblivanje korita rijeke Plitvice uz naselja Krkanec, Zamlača i Nedeljanec te regulacija kanala Prekno od propusta Prekno do propusta Zamlača.

Na području Općine Vidovec zbog rušenja ili prelijevanja objekata HE Varaždin nije ugroženo niti jedno naselje.

OSVRT NA POPLAVU 2014. GODINE

Najugroženiji dio područja Općine Vidovec je područje uz rijeku Plitvicu uslijed čijeg su izlivanja ugroženi rubni dijelovi naselja Krkanec, Zamlača, Nedeljanec, Prekno i Domitrovec, te

uz potok Tužno i kanale Prekno, Črna Mlaka i Črešnjevo i nekoliko manjih kanala.

Uz taj dio, u cijelosti su poplavljeni stambeni objekti sa podrumima i pratećim pokućstvom, gospodarski objekti sa spremljenim poljoprivrednim proizvodima i plastenici u kojima su zasađene presadnice, a uslijed velikih kišnih oborina u potpunosti su uništeni poljoprivredni usjevi.

Usljed velikih kišnih oborina, u 2014. godini proglašena je elementarna nepogoda.

- »Seizmičkom mikrorajonizacijom grada Varaždina i okolice« (Cvijanović i dr., 1972.), na osnovi siezmoloških studija, te prostornih i vremenskih analiza seizmičkih aktivnosti na širem području, utvrđeno je da se područje Općine nalazi u zoni maksimalnog seizmičkog intenziteta VII stupnja po MSK skali.
- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. Državne šume na predmetnom području su u III i IV stupnju ugroženosti od požara s time da su najveće površine u III stupnju. Najveći dio šumskog zemljišta na području Općine se nalaze u jugoistočnom dijelu Općine u predjelu naselja Tužno.
- U posljednjih 10 godina na području Općine nije bilo olujnog i orkansnog nevremena, međutim ne bi bilo dobro isključiti vjerojatnost pojavljivanja te elementarne nepogode, koja može rezultirati oštećenjem krovišta na građevinama, rušenjem starijeg drveća, kidanjem električnih vodiča i izazivanjem šteta na poljoprivrednim kulturama, osobito u ljetnom periodu.
- Kako je položaj Općine većinom ravničarski ne postoji opasnost od klizišta. Na nekim su mjestima uočena ulegnuća tla zbog njegove strukture i to u naselju Tužno – Ulica Goranec i Vinogradska ulica te u podnožju Čemernog brega u pravcu Prepetnice.
- U posljednjih 10 godina snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Ako bi u 24 sata palo 50 cm snijega, to bi moglo izazvati određene probleme u snabdijevanju stanovništva, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci itd.). Ugroženi su svi prometni pravci, a osobito prometnica D 35. Usluge čišćenja prometnica od snijega na području Općine Vidovec vrši: NISKOGRADNJA I NADZOR VESELNIK, vl. Stjepan Veselnik, 8. maja 18 18, Kolarovec, 42 208 Cestica. Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.
- Učestalost padalina koje su izazvale poledicu, a koja se nije mogla promptno riješiti je 4 dana u godini, i to samo kada pada kiša na pothlađeno tlo, pa se zaledi ili kada pada kiša koja se odmah ledi na tlu, te se unatoč neprekidnoj intervenciji

u tim prilikama radi poštivanja prioriteta ne može spriječiti zaleđenost cesta. Ugrožene su sve prometnice na području Općine. Najugroženija prometnica je D 35 koja spaja dva grada Varaždin i Ivanec. Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

- Tuča je prirodna pojava koja izaziva velike materijalne štete u poljoprivredi, gospodarskim objektima i pokretnim objektima te stambenim zgradama. Zadnja pojava tuče na području Općine Vidovec zabilježena je 2008. godine. Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Varaždinske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna. Stanica za obranu od tuče nalazi se u naselju Domitrovec.
- Od značajnijih objekata na području Općine gdje postoji određena količina opasnih tvari valja spomenuti benzinsku postaju INA d.d. na DC 35 te tvrtku MESSER Fony-mont u Nedeljancu, gdje su mogući požari i eksplozije.
- Cestama na području Općine prevoze se opasne tvari, stoga se ne mogu posve isključiti prometne nesreće u kojima bi došlo do istjecanja, zapaljenja ili eksplozije nekih od opasnih tvari.
- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearnih elektrana, međutim u njevoj neposrednoj blizini nalaze se nuklearne elektrane Krško u Sloveniji i Pakš u Mađarskoj, a u radijusu 1000 km nalazi se veći broj nuklearnih elektrana različitih konstrukcija i stupnjeva sigurnosti. Nuklearna elektrane, bez obzira na tip postrojenja, sadrže velike količine radioaktivnih tvari, pa predstavljaju potencijalnu opasnost za okoliš.

Trafostanica u Nedeljancu predstavlja potencijalnu opasnost za okolinu.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vatrogasna zajednica Općine Vidovec, središnja dobrovoljna vatrogasna postrojba DVD-a Vidovec, te Dobrovoljno vatrogasno društvo Nedeljanec-Prekno i Dobrovoljno vatrogasno društvo Tužno, sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatske vode VGI Varaždin i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda - Varaždin),
- MUP PP Varaždin,
- Zdravstvene ustanove (Hitna pomoć, Dom zdravlja Varaždin, Zavod za javno zdravstvo),
- Veterinarske službe: Veterinarska ambulanta Vidovec,

- Hrvatske ceste d.o.o, ŽUC Varaždin i PZC Varaždin sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Varaždin,
- Hrvatske šume, Šumarija Varaždin,
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu (»Narodne novine«, broj 92/01) koje ekipe su ustrojene temeljem čl. 9. točka 12.),
- HGSS Varaždin,
- Specijalizirane udruge građana (ribolovno društvo društva i druge udruge).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza je prijetila nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika može se aktivirati Stožer zaštite i spašavanja Općine Vidovec kao operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja.

Općina Vidovec, za svoje područje ima ustrojene:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Stožer zaštite i spašavanja | 6 članova |
| DVD Nedeljanec - Prekno | 16 operativnih |
| DVD Vidovec | 25 operativnih |
| DVD Tužno | 14 operativnih |
| Postrojba CZ | 23 pripadnika |
| Povjerenici CZ-e | 5 pripadnika |

U K U P N O: 89 pripadnika

Sredstva za zaštitu i spašavanje sukladno čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04) te čl.10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 79/07) osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne Općina Vidovec može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Općina Vidovec u 2014. godini poduzela je niz aktivnosti vezano za sustav zaštite i spašavanja a u skladu sa zakonskim i pod zakonskim regulativama i pravilnicima koji nalažu način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja:

»pristupila izradi Revizije Procjene ugroženosti Općine Vidovec te je ista dva puta slana na suglasnost u DUZS PUZS Varaždin. Revizija Procjene ugroženosti Općine Vidovec do sad nije usvojena na Općinskom vijeću Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec dana 23. prosinca 2013. godine je donijelo Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec za 2013.

godinu i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2014. godini.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

| RB | OPIS POZICIJE U PRORAČUNU | Realizirano u 2014. (kn) | Planirano za 2015. god. (kn) |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. | CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju) | 0,00 | 0,00 |
| 2. | VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr. | 379.500,00 | 204.000,00 |
| 3. | UDRUGE GRAĐANA (GDCK) | 10.000,00 | 10.000,00 |
| UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA | | 389.500,00 | 214.000,00 |

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Vidovec je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila određena sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega možemo istaknuti da je sustav zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u približno zadovoljavajućoj razini.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Nužno je u narednom razdoblju izvršiti zadaće planirane Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2015. godinu kako bi sustav bio funkcionalan i upotrebljiv.

KLASA: 810-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

16.

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 29. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2015. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec prihvaća Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2015. godini.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2015. godini sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-04
Vidovec, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2015. godini

Sukladno članku 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 79/07), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2013. godini.

Smjernice se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga zaštite i spašavanja prema članku 7. Zakona o zaštiti i spašavanju, a sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja,
- zapovjedništva i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite,
- povjerenici CZ,
- snaga zaštite i spašavanja određenih Odlukom o određivanju snaga zaštite i spašavanja.

1. Stožer zaštite i spašavanja

Sukladno članku 9. istog Zakona članove stožera imenuju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave, nakon svakih lokalnih izbora u roku od 60 dana od dana njihovog konstituiranja na prijedlog načelnika po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću, Uprave, MUP-a te zdravstvenih ustanova.

Za uspješan daljnji rad Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Vidovec u 2015. godini načelnica Stožera će:

- U drugoj polovici 2015. godine sazvati sastanak Stožera zaštite i spašavanja te ga upoznati sa Procjenom ugroženosti i Planom zaštite i spašavanja Općine Vidovec kao i njihovim obavezama koje proizlaze iz tog Plana (prema potrebi ranije)
- Sazvati zajednički sastanak Stožera ZiS i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Vidovec u cilju boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja-druga polovica godine

2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

Organizacijske mjere

- plan vježbi za 2015. sukladno Planu zapovjedništva DVD-a
- liječnički pregledi za određeni broj vatrogasaca, osiguranje članova, školovanje
- osiguranje vozila i imovine, registracija vozila, servisi i dijelovi za vozila, gorivo i maziva

Tehničke mjere

- provjera sirena (svaka prva subota u mjesecu u 12 sati)
- nabavka opreme i odora (cijevi, naprtnjače, metlanice i dr.)

3. Postrojba CZ i Povjerenici CZ

Planiranje

- U suradnji sa DUZS PUZS Varaždin zvanovati Tim CZ-e opće namjene Općine Vidovec-druga polovica godine
- Izvršiti smotru Tima CZ opće namjene Općine Vidovec-druga polovica godine (u suradnji sa DUZS PUZS Varaždin)

- Pripremiti i održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Općine Vidovec - druga polovica godine (u suradnji sa DUZS PUZS Varaždin)
- Opremanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika te pripadnika Tima CZ opće namjene reflektirajućim prslucima

Planiranim financijskim sredstvima unutar civilne zaštite financirati će se:

- sredstva za održavanje smotre pripadnika Tima CZ opće namjene,
- obuka i uvježbavanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika sa zadacima u sustavu zaštite i spašavanja,
- nabavke osobne opreme za povjerenike CZ i njihove zamjenika te pripadnike Tima CZ opće namjene,
- sufinanciranje: Gradskog društva Crvenog križa,
- troškovi vezani uz održavanje obuka, uvježbavanja i opremanja povjerenika CZ i njihovih zamjenika,
- sredstva za održavanje i ažuriranje procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja.

Skloništa:

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana zaštite i spašavanja,
- prostore za javna skloništa,
- održavanje postojećih potencijalnih mjesta za sklanjanje i zbrinjavanje.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, povjerenici CZ će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

Uzbunjivanje:

U organizaciji DUZS-PU Varaždin, a u suradnji sa Općinom Vidovec kao i sa DVD-ima Općine Vidovec (DVD Nedeljanec – Prekno, DVD Vidovec i DVD Tužno) utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Vidovec.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Varaždin uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca sukladno Programu aktivnosti HGSS Stanice Varaždin za 2015. godinu.

5. Općina Vidovec će tijekom godine, u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom:

- Nakon izvršenih izmjena i dopuna »Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Vidovec« istu usvojiti na Općinskom vijeću
- Stalno ažuriranje Plana ZiS i Plana CZ
- Donijeti Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Vidovec-druga polovica godine
- Pripremiti i održati sastanak Stožera zaštite i spašavanja te ga upoznati sa Procjenom ugroženosti i Planom zaštite i spašavanja Općine Vidovec kao i njihovim obavezama koje proizlaze iz tog Plana (prema potrebi ranije)
- Kontaktirati Snage ZiS-a navedene u Odluci o snagama te sa istima obaviti razgovore (zajednički sastanak Stožera ZiS i Snaga ZiS), dati im naputke i uputiti ih u njihove obveze u slučaju katastrofe ili velike nesreće-druga polovica godine ili prema potrebi ranije
- Sazvati zajednički sastanak Stožera ZiS i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Vidovec u cilju boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja-druga polovica godine
- Vršiti prikupljanje dostavljenih podataka od Snaga ZiS-a te istima stalno ažurirati Plan zaštite i spašavanja te Plan civilne zaštite
- U suradnji sa DUZS PUZS Varaždin zanoviti Tim CZ-e opće namjene Općine Vidovec-druga polovica godine
- Izvršiti smotru Tima CZ opće namjene Općine Vidovec-druga polovica godine (u suradnji sa DUZS PUZS Varaždin)
- Pripremiti i održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Općine Vidovec - druga polovica godine (u suradnji sa DUZS PUZS Varaždin)
- Opremanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika te pripadnika Tima CZ opće namjene reflektirajućim prslucima
- Vršiti stalno praćenje zakonskih okvira i sukladno njima kontinuirano postupiti u izvršavanju obveza

KLASA: 810-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-03
Vidovec, 29. travnja 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.