

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA,
GORNJI KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2006.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 12 — Godina XIV	Varaždin, 20. svibnja 2006.	List izlazi po potrebi
-----------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

5. Odluka o izmjenama Provedbenog urbanističkog plana Stambene zone IIIB u Ludbregu 802
6. Odluka o određivanju imena ulica u naselju Ludbreg 802

GRAD NOVI MAROF AKTI GRADSKOG VIJEĆA

14. Godišnji obračun Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu 803
15. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu i rasporedu raspoloživih sredstava 832
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu 833
17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulicama u naselju Novi Marof 833
18. Izvješće o stanju u prostoru za 2004. i 2005. godinu 834
19. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 2006. - 2009. godine 839

OPĆINA GORNJI KNEGINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5. Odluka o prihvaćanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu 846

OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Maruševac 858
7. Odluka o proširenju mjesnih groblja u Maruševcu i Druškovcu 859
8. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Maruševac 859

OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sveti Ilija 869
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o provedbi izbora za mjesne odbore 871
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kreditnom zaduživanju Općine Sveti Ilija 871
6. Zaključak o autentičnom tumačenju članka 16. Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija 872

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8. Odluka o isplati jednokratne pomoći učenicima i studentima u 2006. godini 872

9. Odluka o nabavi udžbenika u 2006. godini 873

10. Odluka o pokroviteljstvu Općine Trnovec Bartolovečki za obilježavanje 80. godišnjice Osnovne škole Šemovec u Šemovcu 873

GRAD LUDBREG
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 35/99, 61/00, 32/02 i 100/04), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 11. i 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05 i 5/06), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 11. sjednici održanoj 19. svibanja 2006. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama Provedbenog urbanističkog plana Stambene zone IIIB u Ludbregu

Članak 1.

Donose se Izmjene Provedbenog urbanističkog plana Stambene zone IIIB u Ludbregu

Članak 2.

Izmjene Provedbenog urbanističkog plana odnose se na izmjene tekstualnog dijela Odredbi za provođenje.

Članak 3.

U odluci o donošenju Provedbenog urbanističkog plana Stambene zone IIIB u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/87, 67/91 i 3/95) u tekstualnom dijelu Odredbi za provođenje točka 3.2. stavak 1. iza riječi »... ovog člana:« mijenja se i glasi:

»- tlocrtna površina svih izgrađenih objekata (stambenih, pomoćnih, manjih gospodarskih) na parceli **može iznositi max. 40% površine parcele za slobodnostojeće i za poluotvorene (dvojne) objekte,**

- nadogradnja postojećih objekata dozvoljava se tako da visina vijenca i sljemena budu u skladu sa susjednim uličnim objektima i to:

- postojećim koji su građeni u skladu s planom
- planiranim,
- dogradnja postojećih objekata dozvoljava se u dubinu građevinske parcele na način da budu zadovoljeni ostali uvjeti,
- s urbanističkog stanovišta moguća je adaptacija dijela stambenog prostora u poslovni, za tihe i čiste djelatnosti, ako su zadovoljeni ostali posebni uvjeti.«

Članak 4.

U tekstualnom dijelu Odredbi za provođenje točka 3.9. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Na parcelama SZ1-SZ6 unutar označene površine uključena je površina za izgradnju stambenog objekta s pomoćnim prostorima, **na način da maksimalna izgrađenost parcele ne prelazi 40 %.**«

Članak 5.

Izmjene Provedbenog urbanističkog plana »Stambene zone IIIB« bile su na javnom uvidu u vremenskom periodu od **28. ožujka 2006.** godine do **12. travnja 2006.** godine

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti prijašnje Odluke koje nisu u skladu s istom.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije.«

KLASA: 350-02/05-01/8
URBROJ: 2186-18-01/2-06-5
Ludbreg, 19. svibnja 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemeč, dipl. ing., v. r.

6.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88), te članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01, 15/05 i 5/06), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 11. sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine donosi

O D L U K U

o određivanju imena ulica u naselju Ludbreg

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega određuje slijedeća imena novootvorenih ulica u naselju Ludbreg i to:

1. ULICA dr. FRANJE TUĐMANA - ulica između Ulice Rudolfa Fizira i Ulice Pavleka Miškine,

2. ULICA IVANE BRLIĆ MAŽURANIĆ - ulica od Ulice Tina Ujevića do Ulice Pavleka Miškine.

KLASA: 015-08/06-01/1
URBROJ: 2186-18-01/2-06-4
Ludbreg, 19. svibnja 2006.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemeč, dipl. ing., v. r.

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine donosi

G O D I Š N J I O B R A Č U N

Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Račun prihoda i rashoda, primitaka i izdataka:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
1. PRIHODI POSLOVANJA (6)	17.685.741,04	16.960.348,24	95,90
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)	1.050.000,00	222.055,09	21,15
3. RASHODI POSLOVANJA (3)	11.577.000,00	10.922.949,72	94,35
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)	8.108.500,00	7.140.374,41	88,06
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-949.758,96	-880.920,80	92,76

B) RAČUN FINANCIRANJA

O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8)	370.000,00	370.000,00	100,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (5)	620.000,00	618.922,92	99,83
3. RAZLIKA (1-2) - VIŠAK/MANJAK	-250.000,00	-248.922,92	99,57

C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA

O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
1. RASPOLOŽIVA SREDSTVA U TEKUĆOJ GODINI	1.199.758,96	1.199.758,96	100,00

D) UKUPNO PRORAČUN GRADA

O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	20.305.500,00	18.752.162,29	92,35
2. UKUPNO RASHODI I IZDACI	20.305.500,00	18.682.247,05	92,01
3. RAZLIKA (1-2) - VIŠAK/MANJAK	0,00	69.915,24	—

Članak 2.

Manjak od nefinancijske imovine u iznosu od 2.396.900,52 kune pokriva se iz viška prihoda poslovanja za 2005. godinu u iznosu od 1.515.979,72 kune i raspoloživih sredstava iz 2004. godine u iznosu od 880.920,80 kuna.

Manjak od financijske imovine u iznosu od 248.922,92 kune pokriva se iz raspoloživih sredstava iz 2004. godine.

Članak 3.

Višak prihoda iz 2004. godine nakon podmirenja manjka iz članka 2. u iznosu od 69.915,24 kune prenosi se u sljedeću godinu i uključit će se u izmjene i dopune Proračuna za 2006. godinu prema Odluci Gradskog vijeća.

Članak 4.

Ostvareni prihodi i primici i izvršeni rashodi i izdaci iskazani su u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna Grada Novog Marofa kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	18.735.741,04	17.182.403,33	91,71
	RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA	17.685.741,04	16.960.348,24	95,90
61	PRIHODI OD POREZA	8.560.000,00	8.238.405,33	96,25
611	Porez i prirrez na dohodak	6.600.000,00	6.540.351,59	99,10
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	6.200.000,00	6.149.274,13	99,19
6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	700.000,00	665.721,71	95,11
6113	Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	100.000,00	75.795,53	75,80
6114	Porez i prirrez na dohodak od kapitala	200.000,00	207.236,68	103,62
6117	Povrat poreza i prirreza po godišnjoj prijavi	-600.000,00	-557.676,46	92,95
612	Porez na dobit	1.200.000,00	1.025.099,35	85,43
6121	Porez na dobit od poduzetnika	1.200.000,00	1.025.099,35	85,43
613	Porezi na imovinu	290.000,00	212.735,14	73,36
6131	Porez na korištenje javnih površina	20.000,00	6.367,42	31,84
6131	Porez na kuće za odmor	70.000,00	56.927,70	81,33
6134	Porez na promet nekretnina	200.000,00	149.440,02	74,72
614	Porez na robu i usluge	470.000,00	460.219,25	97,92
6142	Porez na potrošnju	220.000,00	212.724,65	96,70
6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	250.000,00	247.494,60	99,00
63	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.610.000,00	4.600.405,97	99,80
633	Pomoći iz proračuna	660.000,00	654.483,70	99,17
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	110.000,00	104.483,70	94,99
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	550.000,00	550.000,00	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.950.000,00	3.945.922,27	99,90
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.950.000,00	3.945.922,27	99,90
64	PRIHODI OD IMOVINE	540.000,00	397.411,33	73,60
641	Prihodi od financijske imovine	120.000,00	85.707,23	71,43
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	6.694,02	66,94

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
6414	Prihodi od zateznih kamata	100.000,00	70.516,59	70,52
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	10.000,00	8.496,62	84,97
642	Prihodi od nefinancijske imovine	420.000,00	311.704,10	74,22
6421	Naknade za koncesije	50.000,00	28.472,06	56,95
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	300.000,00	227.845,90	75,95
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	70.000,00	55.386,14	79,13
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	3.935.741,04	3.691.976,20	93,81
651	Administrativne (upravne) pristojbe	330.000,00	302.022,77	91,53
6513	Ostale upravne pristojbe (biljezi)	230.000,00	222.916,98	96,92
6514	Ostale pristojbe	100.000,00	79.105,79	79,11
652	Prihodi po posebnim propisima	3.605.741,04	3.389.953,43	94,02
6521	Prihodi državne uprave	5.000,00	1.937,67	38,76
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim propisima	2.799.741,04	2.662.212,78	95,09
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	538,89	53,89
6526	Ostali nespomenuti prihodi (sufinanciranje i drugo)	800.000,00	725.264,09	90,66
66	OSTALI PRIHODI	40.000,00	32.149,41	80,38
662	Kazne	10.000,00	6.652,88	66,53
6627	Ostale kazne	10.000,00	6.652,88	66,53
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	30.000,00	25.496,53	84,99
6632	Kapitalne donacije	30.000,00	25.496,53	84,99
	RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.050.000,00	222.055,09	21,15
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	200.000,00	183.654,00	91,83
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva	200.000,00	183.654,00	91,83
7111	Zemljište	200.000,00	183.654,00	91,83
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	850.000,00	38.401,09	4,52
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	850.000,00	38.401,09	4,52
7211	Ostali stambeni objekti (stanovi)	50.000,00	38.401,09	76,81
7214	Ostali građevinski objekti	800.000,00	0,00	—

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	20.305.500,00	18.682.247,05	92,01
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	11.577.000,00	10.922.949,72	94,35
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.058.900,00	3.047.184,92	99,62
311	Plaće	2.557.000,00	2.550.839,12	99,76
3111	Plaće u novcu	2.557.000,00	2.550.839,12	99,76
312	Ostali rashodi za zaposlene	58.900,00	57.602,31	97,80
3121	Ostali rashodi za zaposlene	58.900,00	57.602,31	97,80
313	Doprinosi na plaće	443.000,00	438.743,49	99,04
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	398.000,00	395.378,42	99,35
3133	Doprinosi za zapošljavanje	45.000,00	43.365,07	96,37
32	MATERIJALNI RASHODI	4.427.900,00	3.982.478,73	89,94
321	Naknade troškova zaposlenima	180.000,00	180.170,99	100,10
3211	Službena putovanja	8.000,00	6.276,00	78,45
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	167.000,00	171.894,99	102,94
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	2.000,00	40,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.030.000,00	862.971,14	83,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	86.000,00	64.332,67	74,81
3223	Energija	699.000,00	593.560,40	84,92
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	140.000,00	118.239,23	84,46
3225	Sitni inventar i auto gume	105.000,00	86.838,84	82,71
323	Rashodi za usluge	2.111.700,00	1.967.056,47	93,15
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	136.000,00	139.697,81	102,72
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.440.000,00	1.385.895,85	96,25
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	131.712,96	101,32
3234	Komunalne usluge	145.000,00	113.138,05	78,03
3235	Zakupnine i najamnine	3.200,00	3.199,70	99,99
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.500,00	2.834,98	33,36
3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000,00	147.554,40	75,67
3238	Računalne usluge	14.000,00	13.017,42	92,99
3239	Ostale usluge	40.000,00	30.005,30	75,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.106.200,00	972.280,13	87,90
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	360.000,00	339.955,78	94,44
3292	Premije osiguranja	25.000,00	17.564,45	70,26
3293	Reprezentacija	191.000,00	157.190,31	82,30
3294	Članarine	28.000,00	21.785,83	77,81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	502.200,00	435.783,76	86,78

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
34	FINANCIJSKI RASHODI	376.100,00	328.604,87	87,38
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	231.501,67	92,60
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	250.000,00	231.501,67	92,60
343	Ostali financijski rashodi	126.100,00	97.103,20	77,01
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	75.600,00	63.735,88	84,31
3433	Zatezne kamate	500,00	64,42	12,89
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
35	SUBVENCIJE	110.000,00	96.351,30	87,60
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	21.750,00	72,50
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	21.750,00	72,50
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	13.200,00	66,00
363	Pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	695.000,00	682.651,32	98,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	695.000,00	682.651,32	98,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	340.000,00	332.148,52	97,69
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	355.000,00	350.502,80	98,74
38	OSTALI RASHODI	2.889.100,00	2.772.478,58	95,97
381	Tekuće donacije	2.009.100,00	1.962.751,30	97,70
3811	Tekuće donacije u novcu	2.009.100,00	1.962.751,30	97,70
382	Kapitalne donacije	95.000,00	93.495,20	98,42
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.000,00	93.495,20	98,42
383	Kazne, penali i naknade šteta	30.000,00	14.293,72	47,65
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osob.	30.000,00	14.293,72	47,65
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	56.300,00	70,38
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	56.300,00	70,38
386	Kapitalne pomoći	675.000,00	645.638,36	95,65
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	675.000,00	645.638,36	95,65

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.108.500,00	7.140.374,41	88,06
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	645.000,00	415.843,68	64,48
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	67.130,68	44,76
4111	Zemljište	150.000,00	67.130,68	44,76
412	Nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
4126	Ostala nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.757.500,00	6.158.891,17	91,15
421	Građevinski objekti	6.564.000,00	5.983.349,37	91,16
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.899.000,00	2.372.396,35	81,84
4214	Ostali građevinski objekti	3.665.000,00	3.610.953,02	98,53
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	68.074,85	85,10
4221	Uredska oprema i namještaj	65.000,00	43.379,24	66,74
4227	Oprema za ostale namjene	15.000,00	24.695,61	164,64
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	105.000,00	99.272,45	94,55
4241	Knjige u knjižnicama	55.000,00	53.181,47	96,70
4242	Umjetnička djela	50.000,00	46.090,98	92,19
425	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
4251	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	706.000,00	565.639,56	80,12
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12

C) RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	370.000,00	370.000,00	100,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	370.000,00	370.000,00	100,00
841	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	370.000,00	370.000,00	100,00
8411	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	370.000,00	370.000,00	100,00

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	RAZRED 5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	620.000,00	618.922,92	99,83
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	20.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	600.000,00	598.922,92	99,82
544	Otplate glavnice primjenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82
5441	Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82

II. POSEBNI DIO

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	20.305.500,00	18.682.247,05	92,01
	RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA, SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE I OPĆI TROŠKOVI UPRAVE	3.050.700,00	2.715.986,14	89,03
	GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE I GRADSKO POGLAVARSTVO	1.727.700,00	1.528.171,54	88,46
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	1.727.700,00	1.528.171,54	88,46
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	209.700,00	209.003,02	99,67
311	Plaće u novcu	173.000,00	172.686,59	99,82
3111	Plaće za zaposlene	173.000,00	172.685,59	99,82
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.700,00	6.614,46	98,73
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.700,00	6.614,46	98,73
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	29.701,97	99,01
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	27.000,00	26.766,35	99,14
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	2.935,62	97,86
32	MATERIJALNI RASHODI	1.258.000,00	1.127.470,60	89,63
323	Rashodi za usluge	250.000,00	211.103,88	84,45
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	98.099,89	98,10

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
3237	Intelektualne i ostale usluge	130.000,00	93.114,36	71,63
3239	Ostale usluge	20.000,00	19.889,63	99,45
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.008.000,00	916.366,72	90,91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	360.000,00	339.955,78	94,44
3293	Reprezentacija	160.000,00	135.379,56	84,62
3294	Članarine	28.000,00	21.785,83	77,81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	419.245,55	91,14
34	FINANCIJSKI RASHODI	50.000,00	33.302,90	66,61
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
35	SUBVENCije	80.000,00	74.601,30	93,26
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	13.200,00	66,00
363	Pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
38	OSTALI RASHODI	110.000,00	70.593,72	64,18
383	Kazne, penali, naknade šteta	30.000,00	14.293,72	47,65
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osob.	30.000,00	14.293,72	47,65
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	56.300,00	70,38
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	56.300,00	70,38
	GLAVA 2. SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE	440.000,00	437.565,63	99,45
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	440.000,00	437.565,63	99,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	440.000,00	437.565,63	99,45
311	Plaće u novcu	354.000,00	353.417,54	99,84
3111	Plaće za zaposlene	354.000,00	353.417,54	99,84
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	23.360,33	97,34
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	23.360,33	97,34
313	Doprinosi na plaće	62.000,00	60.787,76	98,05
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.500,00	54.779,65	98,71
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	6.008,11	92,44

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 3. OPĆI RASHODI UPRAVNIH ODJELA I STRUČNIH SLUŽBI GRADA	883.000,00	750.248,97	84,97
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	833.000,00	706.869,75	84,86
32	MATERIJALNI RASHODI	833.000,00	706.869,73	84,86
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00	126.944,00	95,45
3211	Službena putovanja	8.000,00	6.276,00	78,45
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	120.000,00	118.668,00	98,89
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	2.000,00	40,00
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00	212.753,79	78,80
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	39.511,01	65,86
3223	Energija	80.000,00	47.931,01	59,92
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	51.164,93	85,28
3225	Sitni inventar i auto gume	70.000,00	74.146,84	105,93
323	Rashodi za usluge	385.000,00	349.607,49	90,81
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00	127.660,02	106,39
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	128.978,64	85,99
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	33.613,07	112,05
3234	Komunalne usluge	45.000,00	35.658,57	79,25
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	13.581,52	67,91
3239	Ostale usluge	20.000,00	10.115,67	50,58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	17.564,45	39,04
3292	Premije osiguranja	25.000,00	17.564,45	70,26
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	—
	RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	43.379,24	86,76
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	43.379,24	86,76
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	43.379,24	86,76
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	43.379,24	86,76
	RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	5.812.800,00	5.748.300,46	98,89
	GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL - opći rashodi odjela	1.355.500,00	1.322.628,87	97,58
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	735.500,00	703.705,95	95,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	415.000,00	413.912,53	99,74
311	Plaće u novcu	340.000,00	339.833,69	99,96
3111	Plaće za zaposlene	340.000,00	339.833,69	99,96

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.627,52	97,68
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.627,52	97,68
313	Doprinosi na plaće	59.000,00	58.451,32	99,07
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	53.000,00	52.674,17	99,39
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.777,15	96,29
34	FINANCIJSKI RASHODI	320.500,00	289.793,42	90,42
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	231.501,67	92,60
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	231.501,67	92,60
343	Ostali financijski rashodi	70.500,00	58.291,75	82,69
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	70.000,00	58.227,33	83,19
3433	Zatezne kamate	500,00	64,42	12,89
	RAZRED 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	620.000,00	618.922,92	99,83
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	20.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	600.000,00	598.922,92	99,82
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82
	GLAVA 2. PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	2.072.000,00	2.056.973,52	99,28
	<i>1.PREDŠKOLSKI ODGOJ - proračunski korisnik</i>	1.336.000,00	1.335.999,96	100,00
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	1.336.000,00	1.335.999,96	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.300.000,00	1.295.507,01	99,66
311	Plaće u novcu	1.109.000,00	1.105.382,99	99,68
3111	Plaće za zaposlene	1.109.000,00	1.105.382,99	99,68
313	Doprinosi na plaće	191.000,00	190.124,02	99,55
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	172.000,00	171.332,66	99,62
3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	18.791,36	98,91

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
32	MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	40.492,95	112,48
321	Naknade troškova zaposlenih	20.000,00	26.968,95	134,85
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	26.968,95	134,85
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	8.765,42	97,40
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	8.765,42	97,40
323	Rashodi za usluge	7.000,00	4.758,58	67,98
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	0,00	—
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.000,00	4.758,58	118,97
	2. PREDŠKOLSKI ODGOJ - ostali korisnici	10.000,00	6.440,00	64,40
35	SUBVENCije	10.000,00	6.440,00	64,40
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	6.440,00	64,40
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	6.440,00	64,40
	3. OSNOVNO ŠKOLSTVO - ostali korisnici	726.000,00	714.533,56	98,42
35	SUBVENCije	20.000,00	15.310,00	76,55
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	15.310,00	76,55
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	15.310,00	76,55
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	445.000,00	438.802,80	98,61
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.000,00	438.802,80	98,61
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu (stipendije)	90.000,00	88.300,00	98,12
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	355.000,00	350.502,80	98,74
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	261.000,00	260.420,76	99,78
381	Tekuće donacije	261.000,00	260.420,76	99,78
3811	Tekuće donacije u novcu	261.000,00	260.420,76	99,78
	GLAVA 3. KULTURA I ŠPORT	1.214.300,00	1.203.849,55	99,14
	1. KULTURA - proračunski korisnik	447.200,00	436.749,55	97,67
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	392.200,00	383.568,08	97,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	266.200,00	265.121,68	99,60
311	Plaće u novcu	226.000,00	225.297,18	99,69
3111	Plaće za zaposlene	226.000,00	225.297,18	99,69

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	1.200,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	1.200,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	39.000,00	38.624,50	99,04
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.000,00	34.794,53	99,42
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.829,97	95,75
32	MATERIJALNI RASHODI	120.400,00	112.937,85	93,81
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	26.258,04	97,26
3212	Naknade za prijevoz zaposlenika	27.000,00	26.258,04	97,26
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	34.205,17	95,02
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	17.000,00	16.056,24	94,45
3223	Energija	19.000,00	18.148,93	95,52
323	Rashodi za usluge	54.200,00	49.724,82	91,75
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.000,00	11.012,95	100,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	1.784,31	35,69
3235	Zakupnine i najamnine	3.200,00	3.199,70	99,99
3237	Intelektualne i osobne usluge	21.000,00	20.710,44	98,63
3238	Računalne usluge	14.000,00	13.017,42	92,99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	2.749,82	85,94
3293	Reprezentacija	1.000,00	557,01	55,71
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.200,00	2.192,81	99,68
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.600,00	5.508,55	98,37
343	Ostali financijski rashodi	5.600,00	5.508,55	98,37
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.600,00	5.508,55	98,37
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	55.000,00	53.181,47	96,70
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	55.000,00	53.181,47	96,70
4241	Knjige u knjižnicama	55.000,00	53.181,47	96,70
	<i>2. KULTURA-ostali korisnici</i>	200.000,00	200.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00	100,00
	<i>3. ŠPORT I REKREACIJA</i>	567.100,00	567.100,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	567.100,00	567.100,00	100,00
381	Tekuće donacije	567.100,00	567.100,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	567.100,00	567.100,00	100,00

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 4. VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA, SOCIJALNA SKRB I OSTALE UDRUGE	1.171.000,00	1.164.848,52	99,48
	1. VATROGASTVO	560.000,00	560.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	560.000,00	560.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	560.000,00	560.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	560.000,00	560.000,00	100,00
	2. CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00
	3. SOCIJALNA SKRB I OSTALI KORISNICI	601.000,00	594.848,52	98,98
37	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	250.000,00	243.848,52	97,54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	243.848,52	97,54
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	243.848,52	97,54
38	OSTALI RASHODI	351.000,00	351.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	351.000,00	351.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	351.000,00	351.000,00	100,00
	RAZDJEL 3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE I IMOVINSKO-PRAVNE POSL.	11.442.000,00	10.217.960,45	89,31
	GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL - opći rashodi odjela	428.000,00	425.948,70	99,52
	RAZRED 3. RASHODI POSLOVANJA	428.000,00	425.948,70	99,52
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	428.000,00	425.948,70	99,52
311	Plaće u novcu	355.000,00	354.221,13	99,78
3111	Plaće za zaposlene	355.000,00	354.221,13	99,78
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	10.800,00	98,19
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	10.800,00	98,19
313	Doprinosi na plaće	62.000,00	60.927,57	98,27
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.500,00	54.904,71	98,93
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	6.022,86	92,66

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 2. MJESNI ODBORI	2.279.000,00	2.041.954,59	89,60
3	RASHODI	2.240.500,00	2.009.064,48	89,67
32	MATERIJALNI RASHODI	2.180.500,00	1.994.833,94	91,49
322	Rashodi za materijal i energiju	715.000,00	607.373,10	84,95
3223	Energija	600.000,00	527.606,80	87,94
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	80.000,00	67.074,30	83,85
3225	Sitni inventar i auto gume	35.000,00	12.692,00	36,27
323	Rashodi za usluge	1.415.500,00	1.351.861,70	95,51
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	1.024,84	51,25
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.285.000,00	1.255.132,90	97,68
3234	Komunalne usluge	100.000,00	77.479,48	77,48
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.500,00	2.834,98	33,36
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	15.389,50	76,95
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	35.599,14	71,20
3293	Reprezentacija	30.000,00	21.253,74	70,85
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	14.345,40	71,73
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	14.230,54	23,72
381	Tekuće donacije	60.000,00	14.230,54	23,72
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	14.230,54	23,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.500,00	32.890,11	85,43
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.500,00	32.890,11	85,43
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	24.695,61	82,32
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	—
4227	Oprema za ostale namjene	15.000,00	24.695,61	164,64
425	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
4251	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
	GLAVA 3. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	8.735.000,00	7.750.057,16	88,73
3	RASHODI	770.000,00	739.133,56	96,00
38	OSTALI RASHODI	770.000,00	739.133,56	96,00
382	Kapitalne donacije	95.000,00	93.495,20	98,42
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.000,00	93.495,20	98,42

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Planirano 2005. g.	Ostvareno 2005. g.	Index
386	Kapitalne pomoći	675.000,00	645.638,36	95,65
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	675.000,00	645.638,36	95,65
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.965.000,00	7.010.923,60	88,03
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	645.000,00	415.843,68	64,48
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	67.130,68	44,76
4111	Zemljište	150.000,00	67.130,68	44,76
412	Nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
4126	Ostala nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.614.000,00	6.029.440,36	91,17
421	Građevinski objekti	6.564.000,00	5.983.349,37	91,16
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.899.000,00	2.372.396,35	81,84
4214	Ostali građevinski objekti	3.665.000,00	3.610.953,02	98,53
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	46.090,98	92,19
4242	Umjetnička djela	50.000,00	46.090,98	92,19
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	706.000,00	565.639,56	80,12
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12

III. KONSOLIDIRANI PRORAČUN GRADA NOVOG MAROFA

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda, primitaka i izdataka:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
1. PRIHODI POSLOVANJA (6)	18.461.641,04	17.987.159,48	97,43
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)	1.050.000,00	223.455,09	21,28
3. RASHODI POSLOVANJA (3)	12.257.900,00	11.785.675,04	96,15
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)	8.203.500,00	7.273.609,79	88,66
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-949.758,96	-848.670,26	89,36

B) RAČUN FINANCIRANJA

O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8)	370.000,00	370.000,00	100,00
2. IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (5)	620.000,00	618.922,92	99,83
3. RAZLIKA (1-2) - VIŠAK/MANJAK	-250.000,00	-248.922,92	99,57

C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA

O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
1. RASPOLOŽIVA SREDSTVA U TEKUĆOJ GODINI	1.199.758,96	1.216.912,10	101,43

D) UKUPNO PRORAČUN GRADA

O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	21.081.400,00	19.797.526,67	93,91
2. UKUPNO RASHODI I IZDACI	21.081.400,00	19.678.207,75	93,33
3. RAZLIKA (1-2) - VIŠAK/MANJAK	0,00	119.318,92	0,00

Članak 6.

Višak prihoda tekuće godine u iznosu od 119.318,92 kune odnosi se:

- višak prihoda Grada Novog Marofa u iznosu 69.915,24 kune,
- višak prihoda Dječjeg vrtića Novi Marof u iznosu 40.105,80 kuna,

- višak prihoda Gradske knjižnice i čitaonice u iznosu 9.297,88 kuna.

Članak 7.

Ostvareni konsolidirani prihodi i primici i izvršeni rashodi i izdaci iskazani su u bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	19.511.641,04	18.580.614,57	95,23
	RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA	18.461.641,04	17.987.159,48	97,43
61	PRIHODI OD POREZA	8.560.000,00	8.238.405,33	96,25
611	Porez i prerez na dohodak	6.600.000,00	6.540.351,59	99,10
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	6.200.000,00	6.149.274,13	99,19
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	700.000,00	665.721,71	95,11
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	100.000,00	75.795,53	75,80

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
6114	Porez i prirrez na dohodak od kapitala	200.000,00	207.236,68	103,62
6117	Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	-600.000,00	-557.676,46	92,95
612	Porez na dobit	1.200.000,00	1.025.099,35	85,43
6121	Porez na dobit od poduzetnika	1.200.000,00	1.025.099,35	85,43
613	Porezi na imovinu	290.000,00	212.735,14	73,36
6131	Porez na korištenje javnih površina	20.000,00	6.367,42	31,84
6131	Porez na kuće za odmor	70.000,00	56.927,70	81,33
6134	Porez na promet nekretnina	200.000,00	149.440,02	74,72
614	Porez na robu i usluge	470.000,00	460.219,25	97,92
6142	Porez na potrošnju	220.000,00	212.724,65	96,70
6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	250.000,00	247.494,60	99,00
63	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.610.000,00	4.600.405,97	99,80
633	Pomoći iz proračuna	660.000,00	654.483,70	99,17
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	110.000,00	104.483,70	94,99
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	550.000,00	550.000,00	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.950.000,00	3.945.922,27	99,90
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.950.000,00	3.945.922,27	99,90
64	PRIHODI OD IMOVINE	540.000,00	407.680,92	75,50
641	Prihodi od financijske imovine	120.000,00	85.936,34	71,62
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	6.923,13	69,24
6414	Prihodi od zateznih kamata	100.000,00	70.516,59	70,52
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	10.000,00	8.496,62	84,97
642	Prihodi od nefinancijske imovine	420.000,00	321.744,58	76,61
6421	Naknade za koncesije	50.000,00	28.472,06	56,95
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	300.000,00	227.845,90	75,95
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	70.000,00	65.426,62	93,47
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	4.602.741,04	4.605.517,85	100,06
651	Administrativne (upravne) pristojbe	330.000,00	302.022,77	91,53
6513	Ostale upravne pristojbe (biljezi)	230.000,00	222.916,98	96,92
6514	Ostale pristojbe	100.000,00	79.105,79	79,11
652	Prihodi po posebnim propisima	4.272.741,04	4.303.495,08	100,72
6521	Prihodi državne uprave	5.000,00	1.937,67	38,76
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim propisima	2.799.741,04	2.662.212,78	95,09
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	538,89	53,89
6526	Ostali nespomenuti prihodi (sufinanciranje i drugo)	1.467.000,00	1.638.805,74	111,72

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
66	OSTALI PRIHODI	208.900,00	135.149,41	64,70
661	Prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu	70.000,00	0,00	—
6611	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	70.000,00	0,00	—
662	Kazne	10.000,00	6.652,88	66,53
6627	Ostale kazne	10.000,00	6.652,88	66,53
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	45.000,00	31.496,53	70,00
6631	Tekuće donacije	15.000,00	6.000,00	40,00
6632	Kapitalne donacije	30.000,00	25.496,53	84,99
664	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	83.900,00	97.000,00	115,62
6641	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	83.900,00	97.000,00	115,62
	RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.050.000,00	223.455,09	21,29
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	200.000,00	183.654,00	91,83
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva	200.000,00	183.654,00	91,83
7111	Zemljište	200.000,00	183.654,00	91,83
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	850.000,00	39.801,09	4,69
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	850.000,00	39.801,09	4,69
7211	Ostali stambeni objekti (stanovi)	50.000,00	39.801,09	79,61
7214	Ostali građevinski objekti	800.000,00	0,00	—

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	21.081.400,00	19.678.207,75	93,35
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	12.257.900,00	11.785.675,04	96,15
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.291.420,00	3.267.032,90	99,26
311	Plaće	2.708.000,00	2.680.579,84	98,99
3111	Plaće u novcu	2.708.000,00	2.680.579,84	98,99
312	Ostali rashodi za zaposlene	114.700,00	125.392,10	109,33
3121	Ostali rashodi za zaposlene	114.700,00	125.392,10	109,33
313	Doprinosi na plaće	468.720,00	461.060,96	98,37
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	421.300,00	414.361,76	98,36
3133	Doprinosi za zapošljavanje	47.420,00	46.699,20	98,48

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
32	MATERIJALNI RASHODI	4.861.280,00	4.614.716,67	94,93
321	Naknade troškova zaposlenima	322.280,00	333.770,81	103,57
3211	Službena putovanja	14.000,00	13.919,00	99,43
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	297.000,00	314.625,00	105,94
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11.280,00	5.226,81	46,34
322	Rashodi za materijal i energiju	1.164.000,00	1.194.400,30	102,62
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	119.489,91	119,49
3222	Materijal i sirovine	0,00	176.050,36	/
3223	Energija	760.000,00	655.674,84	86,28
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	164.000,00	128.374,38	78,28
3225	Sitni inventar i auto gume	140.000,00	114.810,81	82,01
323	Rashodi za usluge	2.213.000,00	2.066.912,73	93,40
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	145.000,00	147.918,85	102,02
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.467.000,00	1.410.246,70	96,14
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	133.712,96	102,86
3234	Komunalne usluge	166.000,00	133.265,56	80,28
3235	Zakupnine i najamnine	8.000,00	7.803,76	97,55
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	19.000,00	12.004,70	63,19
3237	Intelektualne i osobne usluge	206.000,00	169.098,50	82,09
3238	Računalne usluge	22.000,00	17.962,69	81,65
3239	Ostale usluge	50.000,00	34.899,01	69,80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.162.000,00	1.019.632,83	87,75
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	380.000,00	347.034,13	91,33
3292	Premije osiguranja	46.500,00	51.425,83	110,60
3293	Reperzentacija	191.500,00	158.717,68	82,89
3294	Članarine	30.000,00	21.785,83	72,62
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	514.000,00	440.669,36	85,74
34	FINANCIJSKI RASHODI	391.100,00	339.244,27	86,75
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	231.501,67	92,60
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	250.000,00	231.501,67	92,60
343	Ostali financijski rashodi	141.100,00	107.742,60	76,36
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	90.600,00	74.375,28	82,10
3433	Zatezne kamate	500,00	64,42	12,89
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
35	SUBVENCije	110.000,00	96.351,30	87,60
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	21.750,00	72,50
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	21.750,00	72,50

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	13.200,00	66,00
363	Pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	695.000,00	682.651,32	98,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	695.000,00	682.651,32	98,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	340.000,00	332.148,52	97,69
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	355.000,00	350.502,80	98,74
38	OSTALI RASHODI	2.889.100,00	2.772.478,58	95,97
381	Tekuće donacije	2.009.100,00	1.962.751,30	97,70
3811	Tekuće donacije u novcu	2.009.100,00	1.962.751,30	97,70
382	Kapitalne donacije	95.000,00	93.495,20	98,42
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.000,00	93.495,20	98,42
383	Kazne, penali i naknade šteta	30.000,00	14.293,72	47,65
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	30.000,00	14.293,72	47,65
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	56.300,00	70,38
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	56.300,00	70,38
386	Kapitalne pomoći	675.000,00	645.638,36	95,65
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	675.000,00	645.638,36	95,65
	RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.203.500,00	7.273.609,79	88,67
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	645.000,00	415.843,68	64,48
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	67.130,68	44,76
4111	Zemljište	150.000,00	67.130,68	44,76
412	Nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
4126	Ostala nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.852.500,00	6.292.126,55	91,83
421	Građevinski objekti	6.564.000,00	5.983.349,37	91,16
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.899.000,00	2.372.396,35	81,84
4214	Ostali građevinski objekti	3.665.000,00	3.610.953,02	98,53

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	92.305,15	76,92
4221	Uredska oprema i namještaj	105.000,00	67.609,54	64,39
4227	Oprema za ostale namjene	15.000,00	24.695,61	164,64
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	160.000,00	208.277,53	130,18
4241	Knjige u knjižnicama	110.000,00	162.186,55	147,45
4242	Umjetnička djela	50.000,00	46.090,98	92,19
425	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
4251	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	706.000,00	565.639,56	80,12
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12

C) RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	370.000,00	370.000,00	100,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	370.000,00	370.000,00	100,00
841	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	370.000,00	370.000,00	100,00
8411	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	370.000,00	370.000,00	100,00
	RAZRED 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	620.000,00	618.922,92	99,83
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	20.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	600.000,00	598.922,92	99,82
544	Otplate glavnice primjenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82
5441	Otplate glavnice primjenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82

POSEBNI DIO - KONSOLIDACIJA

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	21.081.400,00	19.678.207,75	93,35
	RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA, SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE I OPĆI TROŠKOVI UPRAVE	3.050.700,00	2.715.986,14	89,03
	GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE I GRADSKO POGLAVARSTVO	1.727.700,00	1.528.171,54	88,46
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	1.727.700,00	1.528.171,54	88,46
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	209.700,00	209.003,02	99,67
311	Plaće u novcu	173.000,00	172.686,59	99,82
3111	Plaće za zaposlene	173.000,00	172.686,59	99,82
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.700,00	6.614,46	98,73
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.700,00	6.614,46	98,73
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	29.701,97	99,01
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	27.000,00	26.766,35	99,14
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	2.935,62	97,86
32	MATERIJALNI RASHODI	1.258.000,00	1.127.470,60	89,63
323	Rashodi za usluge	250.000,00	211.103,88	84,45
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	98.099,89	98,10
3237	Intelektualne i ostale usluge	130.000,00	93.114,36	71,63
3239	Ostale usluge	20.000,00	19.889,63	99,45
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.008.000,00	916.366,72	90,91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	360.000,00	339.955,78	94,44
3293	Reprezentacija	160.000,00	135.379,56	84,62
3294	Članarine	28.000,00	21.785,83	77,81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	419.245,55	91,14
34	FINANCIJSKI RASHODI	50.000,00	33.302,90	66,61
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	33.302,90	66,61
35	SUBVENCije	80.000,00	74.601,30	93,26
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	74.601,30	93,26
36	POMOĆI DANE UNUTR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	13.200,00	66,00
363	Pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	20.000,00	13.200,00	66,00

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
38	OSTALI RASHODI	110.000,00	70.593,72	64,18
383	Kazne, penali i naknade šteta	30.000,00	14.293,72	47,65
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	30.000,00	14.293,72	47,65
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	56.300,00	70,38
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	56.300,00	70,38
	GLAVA 2. SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE	440.000,00	437.565,63	99,45
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	440.000,00	427.565,63	99,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	440.000,00	437.565,63	99,45
311	Plaće u novcu	354.000,00	353.417,54	99,84
3111	Plaće za zaposlene	354.000,00	353.417,54	99,84
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	23.360,33	97,34
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	23.360,33	97,34
313	Doprinosi na plaće	62.000,00	60.787,76	98,05
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.500,00	54.779,65	98,71
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	6.008,11	92,44
	GLAVA 3. OPĆI RASHODI UPRAVNIH ODJELA I STRUČNIH SLUŽBI GRADA	883.000,00	750.248,97	84,97
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	833.000,00	706.869,75	84,86
32	MATERIJALNI RASHODI	833.000,00	706.869,75	84,86
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00	126.944,00	95,45
3211	Službena putovanja	8.000,00	6.276,00	78,45
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	120.000,00	118.668,00	98,89
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	2.000,00	40,00
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00	212.753,79	78,80
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	39.511,01	65,86
3223	Energija	80.000,00	47.931,01	59,92
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	51.164,93	85,28
3225	Sitni inventar i auto gume	70.000,00	74.146,84	105,93
323	Rashodi za usluge	385.000,00	349.607,49	90,81
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00	127.660,02	106,39
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	128.978,64	85,99
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	33.613,07	112,05
3234	Komunalne usluge	45.000,00	35.658,57	79,25
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	13.581,52	67,91
3239	Ostale usluge	20.000,00	10.115,67	50,58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	17.564,45	39,04
3292	Premije osiguranja	25.000,00	17.564,45	70,26
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	—

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	43.379,24	86,76
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	43.379,24	86,76
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	43.379,24	86,76
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	43.379,24	86,76
	RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	6.588.700,00	6.744.261,16	102,37
	GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL - opći rashodi odjela	1.355.500,00	1.322.628,87	97,58
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	735.000,00	703.705,95	95,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	415.000,00	413.912,53	99,74
311	Plaće u novcu	340.000,00	339.833,69	99,96
3111	Plaće za zaposlene	340.000,00	339.833,69	99,96
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.627,52	97,68
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.627,52	97,68
313	Doprinosi na plaće	59.000,00	58.451,32	99,07
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	53.000,00	52.674,17	99,39
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.777,15	96,29
34	FINANCIJSKI RASHODI	320.500,00	289.793,42	90,42
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	231.501,67	92,60
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	231.501,67	92,60
343	Ostali financijski rashodi	70.500,00	58.291,75	82,69
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	70.000,00	58.227,33	83,19
3433	Zatezne kamate	500,00	64,42	12,89
	RAZRED 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	620.000,00	618.922,92	99,83
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	20.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	600.000,00	598.922,92	99,82
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	598.922,92	99,82

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 2. PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	2.724.500,00	2.894.971,89	106,26
	<i>1.PREDŠKOLSKI ODGOJ - proračunski korisnik</i>	<i>1.988.500,00</i>	<i>2.173.998,33</i>	<i>109,33</i>
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	1.968.500,00	2.158.872,01	109,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.526.720,00	1.506.754,99	98,70
311	Plaće u novcu	1.260.000,00	1.235.123,71	98,03
3111	Plaće za zaposlene	1.260.000,00	1.235.123,71	98,03
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	59.189,79	118,38
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	59.189,79	118,38
313	Doprinosi na plaće	216.720,00	212.441,49	98,03
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	195.300,00	191.444,35	98,03
3133	Doprinosi za zapošljavanje	21.420,00	20.997,14	98,03
32	MATERIJALNI RASHODI	426.780,00	640.027,19	149,97
321	Naknade troškova zaposlenih	155.280,00	174.016,81	112,07
3211	Službena putovanja	2.000,00	3.722,00	186,10
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu odvojeni život	150.000,00	167.718,00	111,82
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.280,00	2.576,81	78,57
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	334.904,49	257,62
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	56.627,05	283,14
3222	Materijal i sirovine	0,00	175.196,60	—
3223	Energija	60.000,00	69.814,68	116,36
3224	Materijal i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	6.090,74	30,46
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	27.175,42	90,59
323	Rashodi za usluge	89.000,00	90.021,87	101,15
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	12.667,30	126,68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	19.766,22	79,07
3234	Komunalne usluge	20.000,00	19.188,50	95,95
3236	Zdravstvene usluge	10.000,00	9.169,72	91,70
3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	23.773,20	158,49
3238	Računalne usluge	4.000,00	2.381,70	59,55
3239	Ostale usluge	5.000,00	3.075,23	61,51
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.500,00	41.084,02	78,26
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela povjerenstva i slično	20.000,00	7.078,35	35,40
3292	Premije osiguranja	20.000,00	32.367,83	161,84
3293	Reprezentacija	500,00	337,84	67,57
3294	Članarine	2.000,00	0,00	—
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	1.300,00	13,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	12.089,83	80,60
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	12.089,83	80,60
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	12.089,83	80,60

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	15.126,32	75,64
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	15.126,32	75,64
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	15.126,32	75,64
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	15.126,32	75,64
	<i>2. PREDŠKOLSKI ODGOJ - ostali korisnici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>6.440,00</i>	<i>64,40</i>
35	SUBVENCije	10.000,00	6.440,00	64,40
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	6.440,00	64,40
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	6.440,00	64,40
	<i>3. OSNOVNO ŠKOLSTVO - ostali korisnici</i>	<i>726.000,00</i>	<i>714.533,56</i>	<i>98,42</i>
35	SUBVENCije	20.000,00	15.310,00	76,55
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	15.310,00	76,55
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	15.310,00	76,55
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	445.000,00	438.802,80	98,61
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.000,00	438.802,80	98,61
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu (stipendije)	90.000,00	88.300,00	98,12
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	355.000,00	350.502,80	98,74
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	261.000,00	260.420,76	99,78
381	Tekuće donacije	261.000,00	260.420,76	99,78
3811	Tekuće donacije u novcu	261.000,00	260.420,76	99,78
	GLAVA 3. KULTURA I ŠPORT	1.337.700,00	1.361.811,88	101,81
	<i>1. KULTURA - proračunski korisnik</i>	<i>570.600,00</i>	<i>594.711,88</i>	<i>104,23</i>
	RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA	440.600,00	423.421,35	96,11
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	272.000,00	273.848,03	100,68
311	Plaće u novcu	226.000,00	225.297,18	99,69
3111	Plaće za zaposlene	226.000,00	225.297,18	99,69
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	9.800,00	140,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	9.800,00	140,00
313	Doprinosi na plaće	39.000,00	38.750,85	99,37
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.000,00	33.794,53	96,56
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	4.956,32	123,91

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
32	MATERIJALNI RASHODI	163.000,00	148.929,20	91,37
321	Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	32.810,00	96,50
3211	Službena putovanja	4.000,00	3.921,00	98,03
3212	Naknade za prijevoz zaposlenika	27.000,00	28.239,00	104,59
3213	Stručno usavršavanje zaposelnika	3.000,00	650,00	21,67
322	Rashodi za materijal i energiju	49.000,00	39.368,92	80,35
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	20.000,00	23.351,85	116,76
3222	Materijal i sirovine	0,00	853,76	/
3223	Energija	20.000,00	10.322,35	51,62
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	4.044,41	101,11
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	796,55	15,94
323	Rashodi za usluge	73.500,00	64.317,78	87,51
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.000,00	11.980,68	92,16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	6.368,94	90,99
3234	Komunalne usluge	1.000,00	939,01	93,91
3235	Zakupnine i najamnine	8.000,00	7.803,76	97,55
3236	Zdravstvene usluge	500,00	0,00	/
3237	Intelektualne i osobne usluge	21.000,00	19.825,92	94,41
3238	Računalne usluge	18.000,00	15.580,99	86,57
3239	Ostale usluge	5.000,00	1.818,48	36,37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	9.018,50	138,75
3292	Premije osiguranja	1.500,00	1.493,55	99,57
3293	Reprezentacija	1.000,00	1.746,54	174,66
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	5.778,41	144,46
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.600,00	4.058,12	72,47
343	Ostali financijski rashodi	5.600,00	4.058,12	72,47
3431	Bankarske i usluge platnog prometa	5.600,00	4.058,12	72,47
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	171.290,53	131,77
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	9.103,98	45,52
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	9.103,98	45,52
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	110.000,00	162.186,55	147,45
4241	Knjige u knjižnicama	110.000,00	162.186,55	147,45
	<i>2. KULTURA-ostali korisnici</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>100,00</i>
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00	100,00
	<i>3. ŠPORT I REKREACIJA</i>	<i>567.100,00</i>	<i>567.100,00</i>	<i>100,00</i>
38	OSTALI RASHODI	567.100,00	567.100,00	100,00
381	Tekuće donacije	567.100,00	567.100,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	567.100,00	567.100,00	100,00

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 4. VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA, SOCIJALNA SKRB I OSTALE UDRUGE	1.171.000,00	1.164.848,52	99,48
	1. VATROGASTVO	560.000,00	560.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	560.000,00	560.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	560.000,00	560.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	560.000,00	560.000,00	100,00
	2. CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00
	3. SOCIJALNA SKRB I OSTALI KORISNICI	601.000,00	594.848,52	98,98
37	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	250.000,00	243.848,52	97,54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	243.848,52	97,54
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	243.848,52	97,54
38	OSTALI RASHODI	351.000,00	351.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	351.000,00	351.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	351.000,00	351.000,00	100,00
	RAZDJEL 3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE I IMOVINSKO-PRAVNE POSL.	11.442.000,00	10.217.960,45	89,31
	GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL - opći rashodi odjela	428.000,00	425.948,70	99,52
	RAZRED 3. RASHODI POSLOVANJA	428.000,00	425.948,70	99,52
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	428.000,00	425.948,70	99,52
311	Plaće u novcu	355.000,00	354.221,13	99,78
3111	Plaće za zaposlene	355.000,00	354.221,13	99,78
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	10.800,00	98,19
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	10.800,00	98,19
313	Doprinosi na plaće	62.000,00	60.927,57	98,27
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.500,00	54.904,71	98,93
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	6.022,86	92,66

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
	GLAVA 2. MJESNI ODBORI	2.279.000,00	2.041.954,59	89,60
3	RASHODI	2.240.500,00	2.009.064,48	89,67
32	MATERIJALNI RASHODI	2.180.500,00	1.994.833,94	91,49
322	Rashodi za materijal i energiju	715.000,00	607.373,10	84,95
3223	Energija	600.000,00	527.606,80	87,94
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	80.000,00	67.074,30	83,85
3225	Sitni inventar i auto gume	35.000,00	12.692,00	36,27
323	Rashodi za usluge	1.415.500,00	1.351.861,70	95,51
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	1.024,84	51,25
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.285.000,00	1.255.132,90	97,68
3234	Komunalne usluge	100.000,00	77.479,48	77,48
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.500,00	2.834,98	33,36
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	15.389,50	76,95
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	35.599,14	71,20
3293	Reprezentacija	30.000,00	21.253,74	70,85
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	14.345,40	71,73
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	14.230,54	23,72
381	Tekuće donacije	60.000,00	14.230,54	23,72
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	14.230,54	23,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.500,00	32.890,11	85,43
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.500,00	32.890,11	85,43
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	24.695,61	82,32
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	/
4227	Oprema za ostale namjene	15.000,00	24.695,61	164,64
425	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
4251	Višegodišnji nasadi	8.500,00	8.194,50	96,41
	GLAVA 3. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	8.735.000,00	7.750.057,16	88,73
3	RASHODI	770.000,00	739.133,56	96,00
38	OSTALI RASHODI	770.000,00	739.133,56	96,00
382	Kapitalne donacije	95.000,00	93.495,20	98,42
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.000,00	93.495,20	98,42
386	Kapitalne pomoći	675.000,00	645.638,36	95,65
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	675.000,00	645.638,36	95,65

u kunama

Skupina/ Podskupina/ Odjeljak	O P I S	Plan za 2005. g. (Konsolidirani)	Ostvareno 2005. g.	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.965.000,00	7.010.923,60	88,03
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	645.000,00	415.843,68	64,48
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	67.130,68	44,76
4111	Zemljište	150.000,00	67.130,68	44,76
412	Nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
4126	Ostala nematerijalna imovina	495.000,00	348.713,00	70,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.614.000,00	6.029.440,36	91,17
421	Građevinski objekti	6.564.000,00	5.983.349,37	91,16
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.899.000,00	2.372.396,35	81,84
4214	Ostali građevinski objekti	3.665.000,00	3.610.953,02	98,53
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	46.090,98	92,19
4242	Umjetnička djela	50.000,00	46.090,98	92,19
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	706.000,00	565.639,56	80,12
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	706.000,00	565.639,56	80,12

Članak 8.

Raspoloživa sredstva iz 2005. godine u iznosu od 69.915,24 kune prenose se u 2006. godinu i uključit će se u Izmjene i dopune Proračuna Grada Novog Marofa, a namjenu utvrđuje Gradsko vijeće posebnom Odlukom.

Članak 9.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine iz tekuće pričuve isplaćeno je ukupno 56.300,00 kuna i to:

- prema zaključcima Gradskog poglavarstva	
5.1. KUD Marof - kupnja razglasa za potrebe Grada	35.000,00 kuna,
1.2. RK Marof - rješavanje statusa igrača	8.600,00 kuna,
1.2. PD Grebengrad - troškovi prijvoza na Klek	2.700,00 kuna,
4.8. Štefanija Toplak - pomoć za ublažavanje štete od požara	10.000,00 kuna,
UKUPNO:	56.300,00 kuna.

Članak 10.

Godišnji obračun Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2186/022-01-06-10
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.**

15.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine, donosi

O D L U K U

**o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna
Grada Novog Marofa za 2005. godinu i rasporedu
raspoloživih sredstava**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa prihvaća Godišnji obračun Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu i utvrđuje da Godišnji obračun Proračuna Grada Novog Marofa za 2005. godinu sadrži:

- prihode i primitke u svoti 17.552.403,33 kune,
- rashode i izdatke u svoti 18.682.247,05 kuna,
- manjak prihoda tekuće godine u svoti 1.129.843,72 kune,
- višak prihoda iz proteklih godina u svoti 1.199.788,96 kuna,
- raspoloživa sredstva za sljedeće razdoblje u svoti 69.915,24 kune.

Članak 2.

Manjak prihoda u svoti od 1.129.843,72 kune pokriven je viškom prihoda iz proteklih godina.

Članak 3.

Raspoloživa sredstva viška prihoda u iznosu od 69.915,24 kune raspoređuju se za:

- namjenska sredstva od sufinanciranja građana za modernizaciju nerazvrstanih cesta 35.975,00 kuna
- ulaganje u nefinancijsku imovinu u 2006. godini 33.940,24 kune.

Višak prihoda raspoloživ za sljedeće razdoblje iz stavka 1 ovog članka uključit će se u Izmjene i dopune Proračuna Grada Novog Marofa za 2006. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/01
URBROJ: 2186/022-01-06-11
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.**

16.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 17., 30. i 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01 i 26/04) u članku 10. stavku 2. iza riječi »građevina socijalnog programa« dodaju se riječi »**građevina namijenjenih za osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/06-01/02
URBROJ: 2186/022-01-06-5
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.**

17.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 31 Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju
imena ulicama u naselju Novi Marof**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulicama u naselju Novi Marof (»Službeni vjesnik Općine Novi Marof« broj: 8/90 i 43/91, »Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj: 6/93 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj: 10/00) članak 1. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom »ZAGREBAČKA ULICA« državna cesta D3 u dijelu od raskrižja s državnom cestom D24 (»Zagorskom ulicom«), pa do granice naselja Novi Marof u pravcu Zagreba.«

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom »VARAŽDINSKA ULICA« državna cesta D3 u dijelu od raskrižja s državnom cestom D24 (»Zagorskom ulicom«), pa do granice naselja Novi Marof u pravcu Varaždina, odnosno do mosta na Bednji.«

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom »ZAGORSKA ULICA« državna cesta D24 u dijelu od raskrižja s državnom cestom D3 (»Zagrebačkom« i »Varaždinskom ulicom«) do granice naselja Novi Marof i naselja Mađarevo, odnosno do tzv. »Piljenog mosta«.«

Članak 4.

Članak 9. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom Ulica »BRAĆE RADIĆA« županijska cesta broj 2050, u dijelu od raskrižja s državnom cestom D3 do nadvožnjaka željezničke pruge, pod oznakom čk. br. 2613 k.o. Novi Marof.«

Članak 5.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom »RADNIČKA ULICA« županijska cesta broj 2135 u dijelu od raskrižja s državnom cestom D24 (»Zagorskom ulicom«) do granice s naseljem Grana, pod oznakom čk. br. 2623 k.o. Novi Marof.«

Članak 6.

Članak 27. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom »KOLODVORSKA ULICA« lokalna cesta broj 25131 u dijelu od raskrižja s državnom cestom D3 (»Varaždinskom ulicom«) do granice naselja Novi Marof i naselja Remetinec, pod oznakom čk. br. 2592 k.o. Novi Marof.«

Članak 7.

Iza članka 37. dodaje se novi članak 38. koji glasi:

»Određuje se imenom Ulica »MIROSLAVA KRLEŽE« čk. br. 1744/3 k.o. Novi Marof, ulica koja se proteže sjeverno od Dječjeg vrtića počev od raskrižja s Ulicom Otona Ivekovića do raskrižja s Ulicom Tina Ujevića.«

Članak 8.

Iza članka 38. dodaje se članak 39. koji glasi:

»Određuje se imenom Ulica »TINA UJEVIĆA« ulica koja se proteže između stambenih građevina vlasnika Pagon i Ferencina počev od raskrižja sa Zagorskom i Grebengradskom ulicom do raskrižja s Ulicom Mirolava Krleže.«

Članak 9.

Iza članka 39. dodaje se članak 40. koji glasi:

»Određuje se imenom »TOPLIČKA ULICA« županijska cesta broj 2136 u dijelu od raskrižja s Varaždinskom ulicom pa do granice naselja Novi Marof u pravcu Ključa.«

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-08/03-01/01
URBROJ: 2186/022-01-06-7
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

18.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 17, 30. i 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine donosi

IZVJEŠĆE**o stanju u prostoru za 2004. i 2005. godinu****I. UVOD**

Člankom 10. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) bila je utvrđena obveza općina i gradova da izrade dvogodišnje izvješće o stanju u prostoru na temelju kojeg sukladno članku 11. istog Zakona predstavničko tijelo donosi dvogodišnji program mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Izvješće o stanju u prostoru za 2002. i 2003. godinu i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za 2004. i 2005. godinu doneseni su na sjednici Gradskog vijeća Grada Novog Marofa održanoj dana 18. ožujka 2004. godine i objavljeni u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 7/04. Izrađivač ovog Izvješća i Programa bio je Upravni odjel za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove Grada Novog Marofa.

U međuvremenu je donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 100/04) kojim je propisano da se o stanju u prostoru na području Grada izrađuje četverogodišnje izvješće na temelju kojeg predstavničko tijelo Grada donosi četverogodišnji program mjera za unapređenje stanja u prostoru.

No, s obzirom da je Program mjera za unapređenje stanja u prostoru bio donesen za dvogodišnje razdoblje, to je logično da se i ovo Izvješće donosi za razdoblje od dvije godine.

Ovo Izvješće o stanju u prostoru sadržavat će analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor za koji se izrađuje.

II. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA

Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru za 2004. i 2005. godinu u okviru točke II. Procjena potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja bila je planirana izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa planirane su radi potrebe definiranja lokacija odnosno građevinskih zona za pojedine go-

spodarske sadržaje koji se po svojoj prirodi ne mogu locirati unutar sadašnjih granica građevinskih područja naselja, te manjih korekcija građevinskih područja gdje se za to ukaže potreba. Od gospodarskih sadržaja tu se prije svega mislilo na prenamjenu kampa Ceste d.d. Varaždin u Moždencu, moguću izgradnju tvornice pitke vode kao i eventualne druge sadržaje čija realizacija se ocijeni opravdanom u narednom razdoblju, a koji se ne mogu realizirati unutar važećih granica građevinskog područja.

Do izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa nije došlo obzirom da Proračunom Grada Novog Marofa nisu za to osigurana financijska sredstva, niti su gospodarski sadržaji koji su trebali biti osnovni razlog za izradu Izmjena i dopuna Plana u potrebnoj mjeri definirani da bi se izmjenama i dopunama Plana moglo prići.

Po pitanju analize provođenja dokumenata prostornog uređenja i nadalje se može reći da je stupanj provedivosti prostornih planova novije generacije (Prostorni plan uređenja Grada Novog Marofa i Urbanistički plan uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona) znatno viši od stupnja provedivosti planova starije generacije u koju spadaju svi provedbeni planovi naselja Novi Marof doneseni u drugoj polovici 80-tih godina, što je i logično.

Naime, novim prostornim planovima obuhvaćene su sve promjene, događaji i procesi koji su se dogodili u prostoru u zadnjih petnaestak godina, dok s planovima starije generacije to nije slučaj, budući da su izrađeni prije.

Primjerice, pitanje vlasništva u provedbenim urbanističkim planovima nije bila prepoznatljiva kategorija, pa je i stupanj provedivosti tih planova, u dijelu u kojem je ovisio o rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, bio manji.

Unatoč tome, može se reći da važeći provedbeni urbanistički planovi, koji su temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 68/98) ostali na snazi i smatraju se detaljnijim planovima, obavljaju još uvijek svoju osnovnu funkciju, a u slučaju neusklađenosti s planovima šireg područja primjenjuju se dokumenti prostornog uređenja šireg područja.

Ti planovi još uvijek ne pokazuju manjkavost u provedbi u opsegu koji bi nužno zahtijevao stavljanje nekog od provedbenih planova van snage. No, svakako će barem dio njih u naredom četverogodišnjem razdoblju trebati zamijeniti detaljnim planovima, što će ovisiti ne samo o potrebama već i o raspoloživim financijskim sredstvima.

III. OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM, NA ZAŠTITU VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA TE DRUGE ELEMENTE OD VAŽNOSTI ZA PROSTOR

1. PROSTORNI PLANOVI

Uloga prostornih planova od neprocjenjive je važnosti i odlučujućeg utjecaja na svrhovito gospoda-

renje prostorom, kao i na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša.

Stoga je Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 100/04) i propisano da dokumenti prostornog uređenja (među koje spadaju i prostorni planovi) imaju snagu i pravnu prirodu podzakonskog propisa.

Valja istaći da se na osnovu prostornih planova izdaju lokacijske i građevinske dozvole, te vrši zaštita i unapređenje okoliša.

Mjere propisane prostornim planovima i njihova učinkovitost ovise najviše o tijelima i institucijama koje ih provode, te mehanizmima i načinima provođenja i osiguranim financijskim sredstvima, kao i kontroli provođenja tih mjera i sankcioniranju njihova neprovođenja.

Što su tijela i institucije koje te mjere provode organiziranije i učinkovitije to je i provođenje mjera bolje.

I nadalje se primjećuje blaga tendencija porasta poštivanja zakonske regulative i prostornih planova, a prisutni su i manji pozitivni pomaci po pitanju zaštite i unapređenja okoliša, posebice u odnosu na organizirano prikupljanje i zbrinjavanje otpada, te sanaciju »divljih« odlagališta.

Pojedinačnih slučajeva nepoštivanja prostornih planova i važeće zakonske regulative još uvijek ima, ali se može reći da se njihov broj smanjuje.

2. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

S obzirom da Grad Novi Marof ne raspolaže vlastitim fondom građevinskog zemljišta, Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru za 2004. i 2005. godinu otkup zemljišta ocijenjen je najprioritetnijom mjerom koju treba poduzeti kako bi se u skoroj budućnosti moglo prići uređenju pojedinih zona ili kompleksa.

Predviđeno je bilo da se vrši otkup zemljišta u naselju Novi Marof u sljedećim zonama:

1. Zoni stambene izgradnje »Pezdevčica«
2. Zonama malog i srednjeg poduzetništva
3. Zoni predviđenoj za izgradnju groblja
4. Trasama planirane infrastrukture.

Od uređenja zona, uz uvjet da se prethodno uspiju riješiti imovinsko-pravni odnosi, planirano je proširenje zone za razvoj malog i srednjeg poduzetništva kod Autobusnog kolodvora u Novom Marofu.

Do realizacije proširenja zone nažalost nije došlo. Iako je veći dio zemljišta otkupljen, imovinsko-pravni odnosi i nadalje predstavljaju nepremostivu prepreku.

Dio vlasnika zemljišta, naročito kada se u ulozi kupca pojavljuje Grad, traži da im se zemljište otkupi po nerealno visokim cijenama, znatno višim nego što su to plaćale Hrvatske autoceste prilikom otkupa zemljišta za izgradnju dionice autoceste Zagreb-Varaždin-Goričan, dok pojedini vlasnici isključuju svaku mogućnost prodaje, neovisno o cijeni koju bi mogli postići.

Usprkos tome, nešto zemljišta je otkupljeno i u zoni »Pezdevčica«, te u zoni za razvoj malog i srednjeg poduzetništva uz ŽC za Ključ koje je Grad Novi Marof

plaćao do 40 kn/m². Cijene zemljišta i dalje rastu, procjene vrijednosti zemljišta od strane ovlaštenih vještaka sve su veće, a sve to skupa onemogućava realizaciju infrastrukture i dovodi u pitanje stavljanje u funkciju zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, te stambenih zona predviđenih Urbanističkim planom uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona i provedbenim urbanističkim planovima.

U zoni predviđenoj za izgradnju groblja u Novom Marofu otkup zemljišta nije vršen, budući da se većina vlasnika izjasnila protiv prodaje, a 2003. godine izvršen je otkup zemljišta i proširenje groblja u Mađarevu, čime se pitanje ukopa barem kratkoročno riješilo.

3. IZGRADNJA KOMUNALNE, DRUŠTVENE I DRUGE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA NOVOG MAROFA

Izgradnja komunalne, društvene i druge infrastrukture zauzimala je prioritetno mjesto u gradskom Proračunu Grada Novog Marofa u proteklom dvogodišnjem razdoblju.

Za ovu namjenu trošena su sva raspoloživa sredstva gradskog Proračuna koja su preostala po namirenju zakonskih obveza Grada i djelatnosti koje je Grad zakonski dužan financirati.

Znatnu ulogu u izgradnji i sufinanciranju infrastrukture na području Grada Novog Marofa u protekle dvije godine imala je Republika Hrvatska, kako u realizaciji projekata čiji je nositelj bila putem nadležnih trgovačkih društava, tako i u sufinanciranju pojedinih projekata čiji je nositelj realizacije bio Grad Novi Marof.

S druge strane, za razliku od prijašnjih godina, bitno je smanjeno učešće Varaždinske županije u realizaciji i sufinanciranju pojedinih projekata ili tog učešća nije bilo.

Uz navedene izvore financiranja korištena su i sredstva prikupljena od stanovništva kojima su se sufinancirali pojedini projekti.

Sama izgradnja u 2004. i 2005. godini, koja je bila u nadležnosti Grada ili koju je Grad sufinancirao, odvijala se na osnovu Programa gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture na području Grada Novog Marofa te na osnovu Programa gradnje društvene infrastrukture na području Grada Novog Marofa.

Prometnice

1. Državne ceste

Tijekom 2004. godine izgrađena je i puštena u promet vezna cesta D 3 – D 24 (jugozapadna obilaznica naselja Novi Marof). Ova cesta od velikog je značaja za naselje Novi Marof s obzirom da je njenim stavljanjem u funkciju iz samog centra naselja Novi Marof eliminiran dio prometa, smanjene su gužve i povećana sigurnost prometa.

Također u sklopu rekonstrukcije državne ceste D 3 Zagreb-Varaždin, dionica: Presečno-Makojišće

Gornje, za koju je izrađen Program urbanog uređenja, rekonstruirane su dionice IV, V i VI državne ceste D 3 koje obuhvaćaju potez od rotora do raskrižja sa ŽC za Ključ. Dionice I, II i III, koje obuhvaćaju potez od »Termike« d.d. Novi Marof do županijske ceste broj 2136 Novi Marof-Ključ-Moždenec, rješavat će se u sklopu programa »Betterment«.

Prilikom izvođenja radova na predmetnim dionicama izgrađena je nova javna rasvjeta, te je dogovorno s nadležnim trgovačkim društvima izvršeno izmještanje, zaštita ili rekonstrukcija vodovodne, telefonske i plinske mreže.

Osim navedenih investicija, tijekom 2005. godine izvršeno je presvlačenje finim slojem asfalta državne ceste D 24 u naselju Mađarevo na potezu od »Piljenog mosta« do groblja, te manja rekonstrukcija državne ceste D 22 na potezu od raskrižja za Križevce prema čvoru autoceste.

Nositelj investitor svih radova na državnim cestama bile su Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb.

Niti u prethodnom dvogodišnjem razdoblju nije izvršena modernizacija državne ceste D 22 Novi Marof (D 3) – Križevci – Sv. Ivan Žabno (D 28), mada je to Grad Novi Marof u više navrata tražio i poticao.

Usprkos tome, može se reći da je obim izvršenih radova bio i više nego zadovoljavajući, te da je izvršenim radovima bitno promijenjena slika naselja Novi Marof, a isti su znatno doprinijeli kvaliteti i sigurnosti odvijanja prometa.

2. Županijske i lokalne ceste

Dinamika odvijanja radova na županijskim i lokalnim cestama i u ovom dvogodišnjem razdoblju bila je na razini prethodnih godina.

Može se reći da se modernizacija neasfaltiranih županijskih i lokalnih cesta odvija zadovoljavajućim tempom, dok održavanje županijskih i lokalnih cesta daleko zaostaje za potrebama.

Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru za 2004. i 2005. godinu prioritetnim je ocijenjena:

- rekonstrukcija raskrižja državne ceste D 3 Zagreb-Varaždin i županijske ceste broj 2136 Novi Marof (D 3) - Ključ - Moždenec (D 24) uz presvlačenje kompletne županijske ceste finim slojem asfalta,
- modernizacija preostalog neasfaltiranog dijela županijske ceste broj 2136 Novi Marof (D 3) - Ključ - Moždenec (D 24),

- modernizacija lokalne ceste broj 25134 Mađarevo (D 24) - Donje Makojišće (Ž 2134) u Donjem Makojišću,

- presvlačenje finim slojem asfalta uz prethodnu sanaciju županijske ceste broj 2050 Varaždin (Ž 2048) ul. Jalkovečka - Beretinec - Sv. Ilija - Beletinec - Novi Marof od Remetinca prema Podevčevu te na dionici kroz naselje Podevčevo,

- presvlačenje finim slojem asfalta uz prethodnu sanaciju županijske ceste broj 2109 Presečno (D 3) - Oštrice - Orehovec - Hrastovec Toplički (D 24) na dionici kroz naselje Orehovec.

Radovi su većim dijelom izvršeni, osim presvlačenja finim slojem asfalta ŽC broj 2109 na dionici kroz naselje Orehovec.

Osim ovih radova izvršeno je presvlačenje finim slojem asfalta županijske ceste broj 2134 u Japačemu Polju u dužini od 600 m te manje točkaste rekonstrukcije na LC broj 25128 u Strmcu.

Nositelj ovih radova bila je Županijska uprava za ceste Varaždinske županije u čijoj su nadležnosti županijske i lokalne ceste, a Grad Novi Marof je sukladno kriterijima Varaždinske županije sudjelovao u modernizaciji ŽC broj 2136 s 15%, a LC broj 25134 s 25% vrijednosti investicije.

3. Nerazvrstane ceste

Izgradnja i održavanje nerazvrstanih cesta u nadležnosti je Grada Novog Marofa, a u manjem obimu prijašnjih godina modernizaciju tih cesta financijski je pratila i Varaždinska županija.

No, Varaždinska županija u proteklom je dvogodišnjem razdoblju praktično prestala sufinancirati modernizaciju nerazvrstanih cesta, te je i kriterije po kojima je to mogla činiti s učešćem do 15% vrijednosti investicije stavila van snage.

Unatoč tome, Grad Novi Marof je uz učešće građana i pomoć Fonda za regionalni razvoj uspio modernizirati značajan broj nerazvrstanih cesta.

Modernizirane su nerazvrstane ceste u sljedećim naseljima: Filipići – odvojak; Gornje Makojišće – zaselak »Horvati«, »Bunti«, »Seljski Brijeg«; Grana – prema igralištu i zaselku »Bečeheli« u Gornjem Makojišću, te prema rezervoaru; Kamena Gorica - »Čiješiji - Zemljaki«, Ključ - »Cerine«, »Ivci«, »Čikani«; Krč – zaselak »Kadovići« i prema »Trafostanici«; Moždenec – prema Društvenom domu, »Crkva - Bregi« i »prema Šestaku«; Novi Marof – prema Tržnici; Podevčevo – zaselak »Đurini«; Presečno – zaselak »Rutići« i »Vrti«; Remetinec – kod Škole, prema igralištu u zaselku »Puškadiji«, zaselak »Turkovići«; Strmec – centar (presvlačenje) i nekoliko manjih dionica; Sudovec – zaselak »Janciji«; »Topličica - Zeljaki« u Donjem Makojišću, »Visočka steza« i Završje – zaselci »Golubići«, »Novaki«, »Sabolik«, »Saboliki«, »Okići«, »Vindiši« i »Plantaki«.

Osim nerazvrstanih cesta, asfaltirane su i pješačke staze u Zagorskoj ulici, Ulici V. Nazora i uz potok Koroščak u Novom Marofu, te pješačka staza prema Željezničkoj stanici u Podrutama. Uređen je i parkirališni prostor između ograde Bolnice i državne ceste D3 nasuprot robne kuće u Novom Marofu.

Vodoopskrba

1. Regionalni vodovod Varaždin

U razvoj vodoopskrbe i u proteklom dvogodišnjem razdoblju izvršena su znatna ulaganja.

Od centralnih vodoopskrbnih građevina na području Grada Novog Marofa izgrađena je prekidna komora Presečno V=400 m², a započeta je i izgradnja transportnog cjevovoda PK Presečno – PK Paka.

Od novih mreža izgrađen je vodovodni cjevovod prema zaselcima »Falati« i »Hati« u Mađarevu, vodovodni cjevovod uz državnu cestu broj 24 u Kamenoj Gorici, vodovodni cjevovod Topličica - »Zeljaki« u Donjem Makojišću, vodovodni cjevovod za zaselak »Kuretinec« u Strmcu, a započeta je i izgradnja vodovodnog cjevovoda uz ŽC 2134 u MO Japače Polje, te vodovodnog cjevovoda u stambenoj zoni »Pezdevčica« u Novom Marofu.

Rekonstrukcija vodovodnih mreža izvršena je u obimu većem od planiranog, tako da su rekonstruirane: vodovodna mreža u centru Strmca, vodovodna mreža na potezu »Kišaki - Bešteki - Kadovići« u Krču, vodovod uz državnu cestu D 3 na raskrižju za Ključ u Novom Marofu, te još nekoliko manjih rekonstrukcija u sklopu modernizacije nerazvrstanih cesta.

Od planiranog nije izvedeno proširenje vodovodnog cjevovoda prema zaselcima »Mehuni« i »Žegri« u Podrutama, te rekonstrukcija vodovodnog cjevovoda prema zaselku »Volarići« u Mađarevu.

Nositelj izgradnje i rekonstrukcije vodovodnih mreža u okviru sustava Regionalnog vodovoda Varaždin bio je »Varkom« d.d. Varaždin.

2. Lokalni vodovodi

Na lokalnim vodovodima u protekle dvije godine nije bilo značajnijih ulaganja. Izgrađen je tek produžetak cjevovoda prema igralištu u Ključu, dok su na ostalim vodovodima vršene manje intervencije kako bi ti vodovodi bili u stanju funkcionalne sposobnosti.

Iako se Grad Novi Marof strateški opredijelio za proširenje Regionalnog vodovoda Varaždin, postoji aktivan i pasivan otpor stanovništva po pitanju priključenja na taj vodovod, čak i tamo gdje za to postoje tehnički uvjeti, kao što je to slučaj lokalnog vodovoda »Šumec« u Podrutama, gdje domaćinstva radije koriste besplatnu vodu iz lokalnog vodovoda, bez obzira na nestašice i kvalitetu te vode, nego da se priključe na Regionalni vodovod Varaždin.

Redovito održavanje lokalnih vodovoda organizirano je samo na lokalnom vodovodu Ključ-Oštrice i lokalnom vodovodu u Presečnu putem koncesije, dok druge lokalne vodovode manje-više ne održava nitko niti o njima brine.

Većina lokalnih vodovoda ne zadovoljavaju ni kvalitetom ni količinom vode, voda uglavnom ne zadovoljava ni kemijski ni bakteriološki, cjevovodi su u trošnom i propusnom stanju, ne postoje geodetske snimke vodovodne mreže, kao niti građevinske i uporabne dozvole za njihovu upotrebu, korisnici ne plaćaju nikakvu naknadu za utrošenu vodu itd, pa će tu trebati uložiti znatnije napore kako bi se stanje promijenilo.

Odvodnja otpadnih voda

Od sve komunalne infrastrukture odvodnja otpadnih voda ostaje i nadalje najveći problem. Radi se naime o veoma skupim i složenim zahvatima koji

često zahtijevaju rekonstrukciju i izmještanje ostale infrastrukture.

Za to je potrebno osigurati financijska sredstva koja bitno premašuju ne samo financijske mogućnosti Proračuna Grada Novog Marofa, već i mogućnosti drugih izvora financiranja.

Stoga je u proteklom dvogodišnjem razdoblju izvedena tek II. faza izgradnje kanalizacije i PBS Novi Marof – Mađarevo.

Uz to, u sklopu izgradnje vezne ceste D 3 – D 24, koja je obuhvaćala i Radničku ulicu, riješeno je pitanje odvodnje otpadnih voda i u toj ulici.

Započeta je, ali i obustavljena, gradnja kanalizacije dijela naselja Novi Marof i Remetinec, a izgradnja kanalizacije u Ulici I. Kukuljevića u Novom Marofu odgođena je za 2006. godinu.

Elektroopskrba i javna rasvjeta

U protekle dvije godine u razvoj elektroopskrbe i javne rasvjete izvršena su značajna ulaganja, od kojih ćemo u ovom Izvješću nabrojiti samo najvažnija.

Grad Novi Marof zaključio je s HEP-Distribucijom d.o.o. DP »Elektrom« Varaždin Ugovor o priključenju gospodarskih zona na području Grada Novog Marofa (Zona Podrute, Zona »Prema Ključu« i Zona Moždeneć) s čijom se realizacijom započelo tijekom 2005. godine.

Uz to HEP Distribucija d.o.o. DP »Elektra« Varaždin izgradila je TS u Oštricama, izvršila rekonstrukciju mreže u Strmcu, Moždencu, Završju uz ŽC 2106, Podrutama (uz ŽC 2107, zaselak »Mehuni« i »Žegri«), te još neke zahvate manjeg obima (zamjena drvenih stupova betonskim i sl.).

Veliki napredak ostvaren je i po pitanju izgradnje i proširenja javne rasvjete, tako da je za očekivati da će uskoro kompletno područje Grada Novog Marofa biti pokriveno javnom rasvjetom.

Valja reći da je u sklopu rekonstrukcije državne ceste D 3 Zagreb-Varaždin izvedena kandelaberska javna rasvjeta u Zagrebačkoj ulici i dijelu Varaždinske ulice u Novom Marofu. Također je izvedena javna rasvjeta u većem dijelu naselja Kamena Gorica i Jelenščak, MO Gornje Podrute, MO Gornje Makojišće III, u Grebengradskoj ulici i Odvojku Lonjske ulice u Topličici, MO Podrute (zaselci »Žegri« i »Mehuni« i uz ŽC 2107), te naselju Moždeneć (zaselak »Horvati«). Uz to je izvedena zamjena običnih svjetiljki natrijevim u većem dijelu naselja Moždeneć, MO Gornje Presečno, te produžetak javne rasvjete u Orehovcu, uz još neke produžetke manjeg obima u drugim mjesnim odborima.

Nositelj aktivnosti na razvoju elektroopskrbe, uz sufinanciranje Grada, bila je Hrvatska elektroprivreda, Distribucija d.o.o. DP »Elektra« Varaždin, koja je ujedno bila i izvoditelj radova na izgradnji i rekonstrukciji javne rasvjete, dok je nositelj aktivnosti na izgradnji javne rasvjete bio Grad Novi Marof u čijoj je nadležnosti javna rasvjeta.

Plinoopskrba

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 82/04) opskrba plinom prestala je biti komunalna djelatnost i po pitanju opskrbe plinom Grad Novi Marof izgubio je svu nadležnost.

Stoga je u proteklom periodu izvršeno tek manje proširenje plinske mreže Oštrice-Presečno, te izveden produžetak plinske mreže u Beli.

Osim toga, u sklopu rekonstrukcije državne ceste D 3, Komunalac d.d. Novi Marof izvršio je rekonstrukciju plinske mreže na raskrižju D 3 i D 24 te raskrižju D 3 i ŽC 2134 Novi Marof – Ključ u Novom Marofu.

Telekomunikacije

U proteklom dvogodišnjem razdoblju od strane Hrvatskog telekoma nije bilo nikakvih ulaganja po pitanju izgradnje telefonskih mreža. Izvršena je tek zaštita i manja rekonstrukcija telefonske mreže u sklopu rekonstrukcije državne ceste D 3 u Novom Marofu.

Zbrinjavanje otpada

Još 2002. godine Grad Novi Marof potpisao je Sporazum o osnivanju Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Uz Grad Novi Marof Sporazum su potpisale županije: Krapinsko-Zagorska, Varaždinska, Koprivničko-Križevačka i Međimurska, te gradovi: Varaždin, Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Varaždinske Toplice, Koprivnica, Đurđevac, Klanjec, Zlatar i Mursko Središće, a naknadno su se priključili i drugi gradovi.

Ustanova je započela s radom, a cilj joj je da se pronađe lokacija i izgradi regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske. Na taj način problem zbrinjavanja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada riješio bi se na zakonom propisan način. Proveden je postupak procjene o utjecaju na okoliš za lokaciju »Gunjak« koja je predviđena Prostornim planom Općine Sveti Ivan Žabno, te se nastavlja s daljnjim aktivnostima s ciljem dobivanja građevinske dozvole.

U 2005. godini Grad Novi Marof nastavio je sa sanacijom »divljih« odlagališta otpada te je sanirao ukupno 18 »divljih« odlagališta, dok bi preostalih 15 »divljih« odlagališta trebalo sanirati u narednom periodu.

Također nastavljene su aktivnosti vezano uz organizirano prikupljanje komunalnog otpada, tako da su praktično sva naselja većim ili manjih dijelom obuhvaćena organiziranim prikupljanjem i odvozom komunalnog otpada, osim naselja Sudovec gdje postoji otpor takvom pristupu.

Vode

Tijekom 2005. godine izgrađen je pješački most na rijeci Bednji na mjestu starog drvenog mosta u Novom Marofu.

Još prije, u sklopu izgradnje autoceste Zagreb-Varaždin-Goričan, dionica: Breznički Hum-Varaždin, vršena je regulacija rijeke Bednje uz autocestu u dužini od 10 km počev od Moždence do Hrastovca. Radovi međutim nisu dovršeni do kraja, tako da je nastavak slijedio u protekle dvije godine, kada su izvršeni i dodatni zahvati na prije izvedenim radovima.

Izvršene su i manje intervencije na uređenju korita potoka Lepenščak i Sukek u Novom Marofu.

Hrvatske vode – Ispostava Varaždin nisu nastavile s regulacijom rijeke Bednje od Presečna prema Podevčevu.

Društvena infrastruktura

U odnosu na prijašnje razdoblje ulaganja u društvenu infrastrukturu u proteklom dvogodišnjem razdoblju bila su nešto manja, što je i samo po sebi razumljivo, obzirom da tako velikih investicija kao što je bila gradnja Dječjeg vrtića više nije bilo.

Aktivnosti Grada Novog Marofa bile su uglavnom usmjerene na manje intervencije u društvenim domovima i izgradnju igrališta.

Izvršeno je uređenje sanitarnog čvora i okoliša Društvenog doma u Gornjem Makojišću, unutarne uređenje Društvenog doma u Mađarevu, uređen je prostor Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata u »staroj školi« u Novom Marofu, te jedna prostorija u Društvenom domu u Sudovcu.

Od sakralnih objekata treba istaknuti nastavak sanacije i rekonstrukcije Crkve Blažene Djevice Marije u Remetincu, izgradnju kapelice u Završju i Kamenoj Gorici, dovršetak obnove Crkve Sv. Vida i Jurja u Mađarevu, izgradnju manje kapelice u Mađarevu iznad Crkve, izgradnju poklonca u Donjem Presečnu i uređenje okoliša Crkve u Moždencu.

Nositelj tih aktivnosti bile su župe, a Grad Novi Marof u manjem je obimu financijski potpomagao gradnju i obnovu sakralnih objekata.

Grad Novi Marof u protekle je dvije godine izgradio i asfaltirao igralište u Ključu, te dječje igralište na »Honjšćini«.

Kulturna dobra

U proteklom dvogodišnjem razdoblju započeta je obnova Dvorca Bela II, a očišćen je i okoliš Dvorca Bela I, te je u tijeku izrada i ishođenje potrebne dokumentacije za njegovu obnovu.

IV. BESPRAVNA GRADNJA

Grad Novi Marof nema izravne nadležnosti nad bespravnom odnosno protupravnom gradnjom, već na takve slučajeve može ukazivati Građevinskoj inspekciji, koja onda poduzima zakonom propisane mjere.

U zadnje dvije godine, za razliku od prije, nije bilo drastičnih slučajeva bespravne gradnje, iako je mogućnost nadzora od strane Građevinske inspekcije daleko manja, budući da Inspekcija nije više stacionirana u

Novom Marofu nego u Varaždinu. U samoj Inspekciji prisutni su i kadrovsko-organizacijski problemi obzirom da je broj građevinskih inspektora prepolovljen.

To sve skupa rezultira time da se nadzor nad bespravnom i protupravnom gradnjom vrši uglavnom temeljem podnesenih prijava, a manje po službenoj dužnosti, što svakako nije dovoljno i ne daje zadovoljavajuće rezultate.

Unatoč tome, može se reći da u proteklom dvogodišnjem razdoblju nije bilo drastičnih pojava nove bespravne gradnje, te da je takav način gradnje u opadanju.

V. OBJAVA

Ovo Izvješće o stanju u prostoru za 2004. i 2005. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/05-01/05
URBROJ: 2186/022-01-06-6
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.**

19.

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 17, 30. i 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 19. svibnja 2006. godine, donosi

PROGRAM MJERA

**za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje
2006. - 2009. godine**

I. UVOD

Temeljem članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) predstavnička tijela županije, grada i općine na temelju Izvješća o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće) donose četverogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera).

Program mjera određuje izradu novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera utvrđuje se potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Zadnji Program mjera i Izvješće za Grad Novi Marof doneseni su na sjednici Gradskog vijeća Grada Novog Marofa održanoj dana 18. ožujka 2004. godine i objavljeni u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/04.

Ovaj Program mjera nadovezuje se na prethodni Program, budući da isti dijelom sadrži pojedine smjernice i mjere dugoročnog karaktera.

Program mjera za četverogodišnje razdoblje može se po istom postupku po kojem je donesen u slučaju potrebe mijenjati i dopunjavati.

II. IZRADA NOVIH ODNOSNO IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U narednom četverogodišnjem razdoblju planira se izrada:

1. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa,
2. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona,
3. Detaljnog plana uređenja centra naselja Novi Marof,
4. Izmjena i dopuna važećih provedbenih urbanističkih planova koji se sukladno članku 54. Zakona o prostornom uređenju smatraju detaljnim planovima uređenja

1. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa

Planirane su prije svega radi potrebe definiranja novih gospodarskih zona, te određivanja građevinskih područja za te zone, kao i za druge pojedinačne gospodarske sadržaje koji se po svojoj namjeni ne mogu locirati unutar važećih granica građevinskih područja naselja ili nema dovoljno prostora za njihovu realizaciju unutar tih granica.

Definiranje novih gospodarskih zona u dobroj će mjeri ovisiti i o dodjeli kompleksa poljoprivrednog zemljišta u Moždencu i Oštricama Gradu Novom Marofu od strane Republike Hrvatske koje bi se u tu svrhu moglo prenamijeniti.

Uz to u sklopu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa planiraju se manje korekcije granica građevinskih područja naselja gdje se za to ukaže potreba, a što ovog trenutka nije moguće preciznije odrediti.

U sklopu izmjena i dopuna Plana predviđaju se i određene korekcije na prometnoj, komunalnoj, energetske i telekomunikacijske infrastrukturi ovisno o razvojnim potrebama nadležnih trgovačkih društava, tijela i institucija u čijoj je nadležnosti ta infrastruktura.

Određene promjene koje su se dogodile ili se planiraju na planu razvoja društvene infrastrukture također će trebati obraditi odnosno predvidjeti prilikom izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa i za to osigurati odgovarajući prostor (izgradnja novih škola i dr.).

2. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona

Izrada izmjena i dopuna ovog dokumenta planira se najviše iz razloga kako bi se još u većoj mjeri omogućio razvoj gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva te po mogućnosti osigurale nove površine za tu namjenu. Potrebno je odrediti i namjenu rezervata građevinskog zemljišta predviđenu važećim Urbanističkim planom uređenja.

U sklopu izrade izmjena i dopuna Plana analizirat će i po potrebi korigirati (proširiti ili smanjiti) postojeće namjene i sadržaji, te izvršiti potrebno usklađenje Plana s planovima šireg područja i važećim propisima koji su stupili na snagu nakon donošenja Urbanističkog plana uređenja naselja i kontaktnih zona, a koji su na bilo koji način vezani uz ovaj Plan.

Sve to skupa reflektirati će se i na planove prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture koji čine sastavni dio UPU-a, a koji će također doživjeti potrebne izmjene i dopune.

3. Detaljni plan uređenja centra naselja Novi Marof

U naredne četiri godine svakako je potrebno prići izradi novog Detaljnog plana uređenja centra naselja Novi Marof koji će praktično zamijeniti postojeći Provedbeni urbanistički plan šireg centra naselja Novi Marof, iako će mu obuhvat biti nešto manji.

PUP šireg centra datira još od 1987. godine, nekoliko puta nakon toga mijenjan je u detaljima, nije u potpunosti usklađen s UPU-om i zakonskom regulativom, pa sve to skupa zahtijeva izradu novog Plana.

Osnovni zadatak novog Detaljnog plana uređenja centra naselja Novi Marof biti će razrada najužeg centra naselja, definiranje lokacije trga kao i sadržaja koji pripadaju najužem centru, dok će u ostalim dijelovima doživjeti tek manje korekcije.

4. Izmjene i dopune važećih provedbenih urbanističkih planova

Izmjene i dopune važećih provedbenih urbanističkih planova biti će ograničenog i tematskog karaktera, a prilikom izmjene i dopune tih planova preporuča se, sukladno mogućnostima i potrebama, izvršiti i usklađenja s Urbanističkim planom uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona.

Planiraju se izmjene i dopune sljedećih provedbenih urbanističkih planova:

- Provedbenog urbanističkog plana industrijske zone »A« naselja Novi Marof,
- Provedbenog urbanističkog plana industrijske zone »B« naselja Novi Marof,
- Provedbenog urbanističkog plana zone »Krč«.

Izmjene i dopune PUP-ova odnosit će se na manje korekcije pojedinih zona (povećanje ili smanjenje) te

na definiranje pojedinačnih sadržaja, uvjeta i načina gradnje, što ovog trenutka nije moguće detaljnije ni preciznije odrediti.

Ne preporučuju se izmjene i dopune provedbenih urbanističkih planova većeg obima, već je u tom slučaju bolje ići na izradu novog Detaljnog plana uređenja, a što će prije pristupanja svakoj pojedinačnoj izradi izmjena i dopuna PUP-a trebati detaljno izanalizirati.

III. PROCJENA POTREBE PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA TE DRUGIH MJERA OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE TIH DOKUMENATA

Najznačajnije radnje i aktivnosti koje treba na ovom području provesti u naredne četiri godine su:

1. Dovođenje radova na osnivanju gruntovne knjige za k.o. Novi Marof, čime će se riješiti dugogodišnji problem neusklađenosti katastarskih i gruntovnih podataka, te stanja na terenu za područje obuhvata k.o. Novi Marof.

2. Redovito održavanje i ažuriranje katastarsko-topografske podloge u M1:1000 s kontinuiranim unošenjem svih promjena koje se u prostoru događaju.

3. Redovito vođenje i ažuriranje katastra vodova koji bi trebao pratiti i evidentirati sve novonastale promjene na planu gradnje prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture.

4. Kontinuiran rad na usklađenju zemljišno-knjižnih i katastarskih podataka sa stanjem na terenu i pravovremeno unošenje svih nastalih promjena u katastarske podloge u M1:2880.

Provođenje navedenih aktivnosti od izuzetnog je značaja za izradu dokumenata prostornog uređenja, osobito detaljnih planova uređenja čija kvaliteta u dobroj mjeri zavisi, između ostalog, i o ažuriranim katastarskim podlogama i katastru vodova.

Uz to, digitalni ortofoto plan u M 1:5000 bit će od izuzetne važnosti pri izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa.

Također, potrebno je napraviti evidenciju sektorsko-tematskih podloga, projekata, programa i druge dokumentacije iz područja izgradnje infrastrukture s kojom raspolažu pravne osobe s javnim ovlastima kako bi se imao pregled dokumentacije koja pokriva i ta područja, a može biti od osobite koristi i važnosti pri izradi prostornih planova.

IV. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Zakonom o prostornom uređenju propisano je da se programom mjera utvrđuje potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta, obzirom na njegov sadržaj, usko je povezano sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 26/03

– pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) kojima je propisano da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za jednogodišnje kalendarsko razdoblje, koji obvezatno sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja te za nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Stoga se ovim Programom mjera utvrđuju samo najvažnije aktivnosti i mjere koje je po pitanju uređenja zemljišta potrebno provesti te određuju zone na koje se to odnosi, a sama operacionalizacija u ovom segmentu provodi se putem navedenog jednogodišnjeg Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojim se precizno utvrđuju nositelji uređenja, vrijednost investicije, izvori financiranja i rokovi izgradnje.

Kao najprioritetnijom od svih mjera i aktivnosti koje se trebaju poduzeti u narednom četverogodišnjem razdoblju i nadalje se ocjenjuje potreba osiguranja odgovarajućeg fonda zemljišta za formiranje gospodarskih zona, zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, te zona namijenjenih za individualnu stambenu izgradnju i druge potrebe (školstvo, infrastruktura, groblje i sl.).

U cilju pribavljanja potrebnog fonda zemljišta za navedene namjene potrebno je:

1. Od Republike Hrvatske ishoditi u vlasništvo kompleks poljoprivrednog zemljišta u Oštricama i Moždencu, izvršiti njegovu prenamjenu u građevinsko zemljište, te formirati i infrastrukturno opremiti gospodarske zone i parcele, koje bi se nakon toga mogle prodati pod povoljnijim uvjetima zainteresiranim investitorima s ciljem poticanja razvoja gospodarstva i malog i srednjeg poduzetništva.

2. Kontinuirano vršiti otkup zemljišta na svim lokacijama predviđenim za naprijed navedene namjene, promijeniti pristup otkupu zemljišta i za otkup osigurati daleko značajnija sredstva nego do sada.

Uz uvjet da se na prethodno opisani način riješe imovinsko-pravni odnosi planira se uređenje građevinskog zemljišta na sljedećim lokacijama:

1. »Vražja rid« u Moždencu,
2. »Gmanje« u Oštricama,
3. Zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva uz ŽC za Ključ,
4. Zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva kod Autobusnog kolodvora u Novom Marofu – II. faza,
5. Zona »Pezdevčica« u Novom Marofu namijenjena za individualnu stambenu izgradnju.

Navedene zone planiraju se urediti u sljedećem opsegu:

1. »Vražja rid« u Moždencu

- asfaltirana prometnica *
- struja *
- voda *

- plin *
 - telefon *
- Rok realizacije: 2007. godina

2. »Gmanje« u Oštricama

- min. makadamska prometnica
 - struja *
 - voda *
 - plin *
 - telefon
- Rok realizacije: 2008. godina

3. Zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva uz ŽC za Ključ

- asfaltirana prometnica *
 - struja
 - voda *
 - plin *
 - telefon
- Rok realizacije: 2009. godina

4. Zona za razvoj malog i srednjeg poduzetništva kod Autobusnog kolodvora u Novom Marofu – II. faza

- asfaltirana prometnica
 - struja
 - voda
 - kanalizacija
 - plin
 - telefon
- Rok realizacije: 2009. godina

5. Zona »Pezdevčica« u Novom Marofu

- min. makadamska prometnica
 - struja
 - voda
 - kanalizacija
 - plin
 - telefon
- Rok realizacije: 2008. godina

Napomena:

1. Infrastruktura označena * djelomično već postoji.

2. Izgradnja infrastrukture za koju prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu nije nadležan Grad Novi Marof (struja, plin, telefon) ovisit će i o učešću nadležnih trgovačkih društava koja gospodare tom infrastrukturom u njezinoj izgradnji.

Osim uređenja naprijed navedenih zona, ovisno o odabiru lokacije za gradnju nove osnovne škole u Remetincu, ako konačna odluka bude da se škola gradi na novoj lokaciji, potrebno je na toj lokaciji izvršiti otkup zemljišta i građevinsku parcelu opremiti infrastrukturom u opsegu neophodnom za rad i funkcioniranje nove škole.

Financijska sredstva za uređenje zona osigurat će se iz gradskog Proračuna Grada Novog Marofa, državnih i županijskih »transfera«, Hrvatskih voda, fondova koji prate gradnju infrastrukture, trgovačkih društava koja gospodare i upravljaju pojedinom infrastrukturom, te učešća vlasnika zemljišta.

V. IZGRADNJA KOMUNALNE, DRUŠTVENE I DRUGE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom mjera daje se samo načelno pregled najvažnijih objekata koji se planiraju izgraditi u narednom četverogodišnjem razdoblju u oblasti komunalne, prometne, energetske, telekomunikacijske, društvene i druge infrastrukture, te pregled mjera i aktivnosti koje se po tim pitanjima planiraju poduzeti.

Sve to skupa detaljnije će biti razrađeno Programom gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture na području Grada Novog Marofa i Programom gradnje društvene infrastrukture koji se donose za svaku godinu, a u kojima će biti definirani nositelji gradnje, izvori financiranja i rokovi realizacije.

1. Prometnice

1.1. Državne ceste

Od prioriternih zahvata na državnim cestama u narednom četverogodišnjem razdoblju planira se:

- početak izgradnje istočne obilaznice naselja Novi Marof kao zamjenskog pravca državne ceste D3 Zagreb-Varaždin kroz naselje Novi Marof,

- dovršetak rekonstrukcije državne ceste D3 u naselju Novi Marof – poddionice I, II i III prema Programu urbanog uređenja državne ceste D3 dionica: Presečno-Gornje Makojišće te nastavak kroz Presečno u sklopu Programa »Betterment«,

- modernizacija državne ceste D22 Novi Marof (D3)-Križevci-Sv. Ivan Žabno (D28) dionica: Moždevec-Sudovec.

Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje državnih cesta u nadležnosti je Hrvatskih cesta d.o.o. Zagreb.

Uloga Grada Novog Marofa je da i nadalje ukazuje na prometne i sigurnosne probleme na svom području i traži njihovo rješavanje kod Hrvatskih cesta d.o.o. Zagreb, Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka Republike Hrvatske i drugih nadležnih tijela i institucija, te da surađuje prilikom izvedbe cestovnih projekata.

1.2. Županijske i lokalne ceste

Od mnogobrojnih radnji i aktivnosti koje je u narednom četverogodišnjem razdoblju potrebno poduzeti na izgradnji, modernizaciji i održavanju županijskih i lokalnih cesta prioritetnim se ocjenjuje:

- izgradnja zamjenske dionice ŽC 2050 za dio naselja Remetinec i Novi Marof prema Urbanisti-

čkom planu uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona,

- izgradnja novog nadvožnjaka preko željezničke pruge Zagreb-Varaždin na ŽC broj 2050 (križanje u 2 nivoa s prugom),
- presvlačenje preostalih dionica županijskih cesta finim slojem asfalta uz prethodno izvršene sanacije i popravke,
- modernizacija-asfaltiranje svih neasfaltiranih lokalnih cesta na području Grada Novog Marofa (LC broj 25125, 25127, 25146 i 25161),
- održavanje, popravak i sanacija svih asfaltiranih lokalnih cesta na području Grada uz presvlačenje finim slojem asfalta sukladno financijskim mogućnostima ŽUC-a.

Grad Novi Marof nema nadležnosti niti na županijskim i lokalnim cestama, ali je, sukladno kriterijima koje je utvrdila Varaždinska županija, dužan sudjelovati u sufinanciranju modernizacije tih cesta, pa može s Županijskom upravom za ceste Varaždinske županije dogovarati prioritete.

1.3. Nerazvrstane ceste

Grad Novi Marof planira u narednom četverogodišnjem razdoblju modernizaciju nerazvrstanih cesta privesti blizu kraja, tako da bi ostale još samo neasfaltirane dionice cesta izvan zona stambene izgradnje, kao i duge dionice uz koje se nalazi mali broj stambenih objekata i koje nije moguće isfinancirati, te pojedine nerazvrstane ceste uz koje su izgrađene klijeti, a korisnici tih klijeti nisu zainteresirani za sufinanciranje modernizacije.

Posebna pažnja posvetit će se i održavanju nerazvrstanih cesta, neovisno o tome da li se radi o asfaltiranim ili makadamskim nerazvrstanim cestama tako da te ceste budu stalno u stanju prohodnosti i funkcionalne sposobnosti.

U narednom četverogodišnjem razdoblju pojačat će se aktivnosti na obnovi i rekonstrukciji prije asfaltiranih cesta čije stanje nije zadovoljavajuće i čije je prometne karakteristike potrebno poboljšati.

Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu izgradnja, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta u nadležnosti je Grada Novog Marofa.

2. Vodoopskrba

2.1. Regionalni vodovod Varaždin

Strateško opredjeljenje Grada Novog Marofa je da se opskrba pitkom vodom rješava putem Regionalnog vodovoda Varaždin, uz sukcesivno napuštanje lokalnih vodovoda, kako bi se što većem broju domaćinstava osigurala kvalitetna i zdravstveno ispravna voda za piće.

To podrazumijeva širenje Regionalnog vodovoda Varaždin i stvaranje preduvjeta da se domaćinstva mogu priključiti na taj vodovod.

Od centralnih građevina na području Grada Novog Marofa predviđa se nastavak gradnje transportnog cjevovoda PK Presečno – PK Paka DN 360 mm, njegov dovršetak i stavljanje u funkciju.

Proširenje mreže Regionalnog vodovoda planira se za naselje Orehovec, Podrute, dio naselja Moždenec, »Visočku stezu«, Sudovec, Paku, kao i druga naselja u čijim dijelovima se još koriste lokalni vodovodi ili koja se šire pa treba proširivati vodovodnu mrežu.

Paralelno s izgradnjom novih vodovodnih mreža potrebno je raditi i na rekonstrukciji postojećih mreža, iako je na tom planu veći dio posla već obavljen.

2.2. Lokalni vodovodi

Kao što je već naprijed rečeno strateško opredjeljenje Grada Novog Marofa je polaganu napuštanje lokalnih vodovoda i proširenje Regionalnog vodovoda Varaždin s ciljem da što veći broj domaćinstava bude redovito opskrbljen kvalitetnom i zdravom pitkom vodom.

Radi se o neminovnom procesu koji će ubrzati presušivanje pojedinih lokalnih vodovoda i sve učestalije nestašice vode u tim vodovodima.

No, ipak nije realno za očekivati da će se taj proces dovršiti u naredne četiri godine, budući da postoji aktivan i pasivan otpor korisnika lokalnih vodovoda takvom pristupu.

Stoga će pojedini lokalni vodovodi koji zadovoljavaju kvalitetom i kvantitetom vode još neko vrijeme ostati u funkciji.

Na lokalnim vodovodima, a pogotovo onima koji će duže vrijeme ostati u funkciji potrebno je osigurati održavanje tih vodovoda u stanju funkcionalne sposobnosti, uvesti redovnu kontrolu zdravstvene ispravnosti vode, obvezati korisnike na ugradnju vodomjera i uvesti naplatu za utrošenu vodu iz koje bi se plaćalo održavanje i vršenje barem manjih intervencija na tim vodovodima s ciljem poboljšanja stanja.

Postepeno napuštanje lokalnih vodovoda ovisit će o dinamici širenja mreže Regionalnog vodovoda Varaždin na pojedina područja odnosno naselja koja se opskrbljuju vodom iz lokalnih vodovoda, pogotovo ako druge alternative što se tiče opskrbe pitkom vodom više neće biti moguće.

3. Odvodnja otpadnih voda

Pitanje odvodnje otpadnih voda ostaje i nadalje najsofisticiranije i najkompleksnije pitanje iz nadležnosti Grada Novog Marofa koje je u narednom periodu potrebno rješavati.

S obzirom na mali postotak pokrivenosti Grada Novog Marofa kanalizacijskom mrežom, te veliki postotak pokrivenosti ostalom infrastrukturom, izgradnja kanalizacijske mreže često zahtijeva i inicira rekonstrukciju druge infrastrukture, što dodatno poskupljuje radove. Stoga se može reći da se radi o tehnički najzahtjevnijoj i financijski najskupljoj komunalnoj infrastrukturi koja uglavnom zavisi o uvijek nedostatnim financijskim sredstvima.

U narednom četverogodišnjem razdoblju potrebno je ubrzati izgradnju kanalizacijskih mreža, a od značajnijih radova planira se:

- gradnja uređaja za čišćenje otpadnih voda u Novom Marofu,
- gradnja kolektora industrijske zone naselja Novi Marof,
- kompletiranje kanalizacijske mreže naselja Novi Marof,
- nastavak odnosno početak gradnje kanalizacije u naseljima koja čine kontakt-zone s Novim Marofom (Grana, Krč, Mađarevo, Remetinec i dr.).

Uz navedene radove planiraju se i manji zahvati ograničenog obima u drugim naseljima, a ovisno o financijskim mogućnostima.

4. Elektroopskrba i javna rasvjeta

Razvoj elektroopskrbe na području Grada Novog Marofa u nadležnosti je HEP-a Distribucije d.o.o., DP Elektre Varaždin, a na Gradu Novom Marofu je da inicira i potiče rješavanje pojedinih problema, te da surađuje s HEP-om u njihovu rješavanju.

U narednom četverogodišnjem razdoblju planiraju se sljedeće aktivnosti:

- dovršetak radova na priključenju gospodarskih zona na području Grada Novog Marofa sukladno Ugovoru o priključenju broj 050515,
- izgradnja novih trafostanica na područjima na kojima je prisutan pad napona i problemi s priključenjem novih potrošača na električnu mrežu (»Pezdevčica« u Novom Marofu, »Ivanovec« u Mađarevu, kod škole u Ključu itd.),
- kontinuiran rad na rekonstrukciji postojeće električne mreže prema dinamici definiranoj potrebama i stanju n.n. mreže na pojedinim područjima.

Javna rasvjeta sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu u isključivoj je nadležnosti Grada Novog Marofa, a Hrvatska elektroprivreda sudjeluje kao izvođač radova na izgradnji ili održavanju kada joj to Grad povjeri.

U naredne četiri godine planira se:

- kompletno područje Grada Novog Marofa pokriti javnom rasvjetom,
- kontinuirana zamjena postojećih rasvjetnih tijela, prije svega VTF žarulja novim modernijim, dugotrajnijim i štedljivim rasvjetnim tijelima, prema raspoloživim financijskim mogućnostima Grada.

5. Plinoopskrba

S obzirom da opskrba plinom više nije u nadležnosti Grada, te da je većinski udio u Komunalcu d.d. Novi Marof preuzeo Termoplin d.d. Varaždin nije realno za očekivati da će kompletno područje Grada Novog Marofa u narednom četverogodišnjem razdoblju biti pokriveno plinskom mrežom.

Moguće je tek očekivati ulaganja u manja proširenja postojećih plinskih mreža kada to distributer ocijeni ekonomski isplativim.

No, Komunalac d.d. Novi Marof kontinuirano će morati vršiti rekonstrukciju postojećih plinskih mreža čiji je vijek trajanja istekao ili je pri kraju i na kojima postoji mogućnost ispuštanja plina. Tu se prije svega misli na plinsku mrežu naselja Novi Marof i susjednih naselja koje su najprije izgrađene i gdje bi trebalo nastaviti s radovima na rekonstrukciji tih mreža.

6. Telekomunikacije

Niti na području razvoja telekomunikacija u naredne četiri godine ne očekuju se neka značajnija ulaganja. Očekuju se tek manji zahvati na proširenju postojećih mreža kada i gdje to Hrvatski telekom ocijeni isplativim.

Unatoč tome, Grad Novi Marof će i nadalje inzistirati da Hrvatski telekom krene u izgradnju ATC-a (UPS-a) u naselju Sudovec te zatvaranju prstena Moždenec-Visoko kako bi se naselje Sudovec integriralo u telekomunikacijski sustav koji pokriva TK Centar Varaždin, a time u ovom segmentu u Grad Novi Marof i Varaždinsku županiju.

7. Vode

Na planu zaštite od štetnog djelovanja voda od značajnijih aktivnosti planira se:

- nastavak regulacije rijeke Bednje uzvodno od naselja Presečno prema Podevčevu, Završju i Beli,
- regulacija gornjeg toka rijeke Lonje u naselju Jelenščak,
- nastavak regulacije potoka Lepenščak i Sukek u Novom Marofu,
- regulacija (čišćenje, proširenje i produbljenje korita) nekoliko manjih potoka na području Grada koji se uslijed jačih kiša razlijevaju i plave okolne površine,
- izgradnja mosta na rijeci Bednji u Završju.

Nositelj ovih aktivnosti bit će Hrvatske vode, a u pojedine od tih aktivnosti, kao što je izgradnja mosta na rijeci Bednji u Završju, uključit će se i Grad Novi Marof.

Uz navedene aktivnosti planira se i niz manjih intervencija koje se ovdje neće navoditi.

8. Zbrinjavanje otpada

U narednom četverogodišnjem razdoblju planira se realizacija Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske čime će se trajno riješiti pitanje zbrinjavanja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada.

Nositelj aktivnosti na izgradnji Regionalnog centra biti će Javna ustanova za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada na području sjeverozapadne Hrvatske koja je iz tih razloga i osnovana, a jedan od osnivača je Grad Novi Marof.

Grad Novi Marof u narednom razdoblju planira završiti sanaciju »divljih« odlagališta na svom području, s time

da će još neko vrijeme, sukladno izrađenoj dokumentaciji, biti u upotrebi odlagalište u Novom Marofu, dok ne dođe do njegovog konačnog zatvaranja.

Za sanaciju i zatvaranje odlagališta u Novom Marofu bit će izrađena potrebna dokumentacija i ishođene propisane dozvole.

Zbrinjavanje komunalnog otpada bit će povjereno Novokomu d.o.o. Novi Marof čiji je osnivač i vlasnik Grad Novi Marof, a organiziranim prikupljanjem otpada planiraju se obuhvatiti sva domaćinstva na području Grada Novog Marofa.

Puštanje u pogon Tvornice za reciklažu PET ambalaže BBS u Podrutama značajno će doprinijeti zbrinjavanju ambalažnog otpada.

Skupljanje komunalnog otpada planira se podići na znatno viši nivo nabavom i postavljanjem zelenih otoka, kontejnera i kanti za otpad.

Sve te aktivnosti trebale bi doprinijeti tome da nam okoliš bude čišći i uređeniji, a time zdraviji i ugodniji za rad i življenje.

9. Ostala komunalna infrastruktura

Od ostale komunalne infrastrukture najvažnijim se ocjenjuje pitanje rješavanja groblja za naselja koja gravitiraju groblju u Mađarevu.

Trajno rješenje predstavlja izgradnja novog groblja u Novom Marofu na lokaciji predviđenoj Urbanističkim planom uređenja naselja Novi Marof i kontaktnih zona ili na nekoj drugoj lokaciji odnosno proširenje postojećeg groblja u Mađarevu s izmještanjem državne ceste D 24 Novi Marof – Zabok.

Grad Novi Marof će se odlučiti za jednu od navedenih mogućnosti i u narednom četverogodišnjem razdoblju obaviti sve pripremne aktivnosti za gradnju novog groblja na novoj lokaciji ili proširenje postojećeg groblja u Mađarevu (izvršiti geotehnička ispitivanja, izraditi projektnu dokumentaciju, otkupiti zemljište, te ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu).

Osim toga potrebno je osigurati novi broj grobnih mjesta na groblju u Oštricama izgradnjom novog potpornog zida unutar postojeće otkupljene parcele groblja, sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i ishođenoj građevinskoj dozvoli, budući da je širenje ovog groblja s obzirom na konfiguraciju terena planirano kao niz terasa s grobnim poljima.

10. Društvena infrastruktura

Od društvene infrastrukture čija je izgradnja u nadležnosti Grada Novog Marofa planira se:

1. Izgradnja Kulturnog centra s gradskom knjižnicom u Novom Marofu,
2. Rekonstrukcija »Stare škole« u Novom Marofu,
3. Manje intervencije na društvenim domovima na području Grada kako bi ti domovi bili u stanju funkcio-

nalne sposobnosti, odnosno kako bi se mogli koristiti za svrhe za koje su izgrađeni,

4. Uređenje centara većih naselja na području Grada,

5. Izgradnja i asfaltiranje igrališta u naseljima i mjesnim odborima koji takva igrališta još nemaju.

S obzirom da postoje i inicijative za izgradnju novih društvenih domova i društvenih prostorija od strane pojedinih mjesnih odbora, Grad Novi Marof spreman se prema raspoloživim financijskim mogućnostima uključiti i u te aktivnosti uz uvjet da se značajniji dio sredstava za tu namjenu osigura iz drugih izvora financiranja.

Od uređenja centara većih naselja na području Grada planiraju se urediti centri 3-4 najveća naselja na području Grada Novog Marofa (Novi Marof, Remetinec, Ključ i Mađarevo), a dovršiti bi trebalo i radove na uređenju centra naselja Strmec koji su započeti asfaltiranjem prometnice u centru 2005. godine.

Grad Novi Marof aktivno će se uključiti i u aktivnosti vezane uz izgradnju novih odnosno dogradnju postojećih škola na području Grada Novog Marofa čiji je nositelj Varaždinska županija, a koje se planiraju u naseljima Ključ, Remetinec, Mađarevo i Završje s ciljem prelaska na jednosmjensku nastavu. Program gradnje bazira se na javno-privatnom partnerstvu.

Od sakralnih objekata planira se završetak radova na sanaciji i restauraciji Crkve Bl. Djevice Marije u Remetincu i obnova Župnog dvora, izgradnja velikog križa u Mađarevu, uređenje okoliša Crkve u Podrutama i kapelice u Završju, dok će intervencije na ostalim sakralnim objektima biti manjeg obima. Nositelj tih aktivnosti bit će župe, a Grad Novi Marof će kao i do sada pomagati sukladno vlastitim financijskim mogućnostima.

Druga značajnija ulaganja u društvene infrastrukture ne planiraju se, što ne znači da neće biti zahvata manjeg obima i financijski manje zahtjevnih ukoliko su realni i opravdani.

11. Kulturna dobra

Od zaštite kulturnih dobara od značajnijih radova, uz već spomenutu Crkvu u Remetincu, planira se obnova dvoraca Bela I i Bela II koji su dobili nove vlasnike, te obnova krovništva dvorca Erdödy u Novom Marofu.

Osim toga planira se dovršetak arheoloških istraživanja na utvrdi Paka na Gradišću, nastavak arheoloških istraživanja na lokalitetu Lonja kod sela Matušini, te početak arheoloških istraživanja na lokalitetu Grebengrad.

VI. BESPRAVNA GRADNJA

S obzirom da Grad Novi Marof nema direktne nadležnosti nad rješavanjem bespravne i protupravne gradnje ostaje da i nadalje ukazuje i upozorava na takove pojave nadležnim državnim tijelima.

Tu velika odgovornost i posao leži na građevinskoj i urbanističkoj inspekciji koju bi trebalo kompletirati potrebnim brojem djelatnika kako bi se s time mogla nositi, te pojave bespravne i protupravne gradnje uspješnije sprečavati i sankcionirati već u samom začetku.

Kako bi djelovanje građevinske i urbanističke inspekcije bilo što brže i efikasnije jedan djelatnik trebao bi biti stacioniran u Novom Marofu kao što je to bilo prije.

VII. OBJAVA

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 2005. - 2009. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/05-01/05
URBROJ: 2186/022-01-06-7
Novi Marof, 19. svibnja 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 124. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03), te članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na devetoj sjednici održanoj 16. svibnja 2006. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec prihvaća Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu i utvrđuje Godišnji obračun Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu, koji sadrži:

- Ukupno ostvareni prihodi poslovanja 12.769.301,21 kuna
- Ukupno ostvareni rashodi poslovanja 12.453.697,23 kuna
- OSTVARENI VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA 315.603,98 kuna
- Umanjenje za kapitalne pomoći -1.521.214,00 kuna
- UKUPNO OSTVARENI MANJAK PRIHODA POSLOVANJA 1.205.610,02 kuna
- Ukupno ostvareni prihodi od prodaje nefinanc. imovine 1.330.123,75 kuna
- Ukupno ostvareni rashodi za nabavu nefinanc. imovine 10.756.941,05 kuna
- OSTVARENI MANJAK PRIHODA OD NEFINANC. IMOVINE 9.426.817,30 kuna

- Uvećanje za kapitalne pomoći 1.521.214,00 kuna
- UKUPNO OSTVARENI MANJAK PRIHODA OD NEFINANC. IMOVINE 7.905.603,30 kuna
- Ukupno ostvareni primici od financijske imovine i zaduživanja 119.731,81 kuna
- Ukupno ostvareni izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova —
- OSTVARENI VIŠAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE 119.731,81 kuna
- UKUPNO OSTVARENI PRIHODI I PRIMICI 14.219.156,77 kuna
- UKUPNO OSTVARENI RASHODI I IZDACI 23.210.638,28 kuna
- MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA 8.991.481,51 kuna
- VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESENIH IZ PROTEKLIH GODINA 322.491,37 kuna
- MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U 2006. GODINI 8.668.990,14 kuna

Članak 2.

Popunjene tiskanice: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o novčanim tijekovima; Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Izvještaj o obvezama; Bilanca na datum 31. prosinca 2005. godine sastavni su dijelovi Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu.

Članak 3.

Bilanca prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2005. godinu sadrži prihode i primitke, rashode i izdatke kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
	PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO	26.782.500,00	14.219.156,77	53,09
6	PRIHODI POSLOVANJA	19.632.800,00	12.769.301,21	65,04
61	PRIHODI OD POREZA	3.751.400,00	3.374.693,03	89,96
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.400.000,00	2.405.563,80	100,23
611 11	Porez i prirez na dohodak o nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	2.400.000,00	2.405.563,80	100,23
612	POREZ NA DOBIT	230.000,00	216.868,44	94,29
612 11	Porez na dobit	230.000,00	216.868,44	94,29
613	POREZI NA IMOVINU	957.000,00	602.915,90	63,00
613 14	Porez na kuće za odmor	200.000,00	182.975,44	91,49
613 15	Porez na korištenje javnih površina	7.000,00	6.717,65	95,97
613 41	Porez na promet nekretnina	750.000,00	413.222,81	55,10
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	164.400,00	149.344,89	90,84
614 24	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	90.000,00	77.905,29	86,56
614 53	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	70.000,00	67.091,60	95,85
614 54	Porez na reklame	4.400,00	4.348,00	98,82
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	7.150.000,00	3.808.896,78	53,27
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	850.000,00	637.600,00	75,01
633 12	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	700.000,00	637.600,00	91,09
633 22	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00	0,00	0,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.300.000,00	3.171.296,78	50,34
634 11	Tekuće pomoći od tijela državne vlasti	4.300.000,00	1.671.296,78	38,87
634 21	Kapitalne pomoći od tijela državne vlasti	2.000.000,00	1.500.000,00	75,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	103.100,00	106.602,57	103,40
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	18.000,00	26.772,76	148,74
641 13	Prihodi od kamata za dane zajmove građanima i kućanst.	8.000,00	6.919,88	86,50
641 32	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	8.468,18	84,68
641 43	Zatezne kamate iz obveznih odnosa	0,00	11.384,70	
642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	85.100,00	79.829,81	93,81
642 191	Naknada za koncesiju - dimnjačarske usluge	500,00	483,91	96,78
642 192	Naknada za koncesije - groblje	2.600,00	2.556,84	98,34
642 21	Prihodi od zakupa nekretnina	42.000,00	40.250,00	95,83
642 31	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	25.000,00	22.911,52	91,65
642 36	Prihodi od spomeničke rente	15.000,00	13.627,54	90,85

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
65	PRIHODI OD ADMINISTRAT. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	4.313.200,00	1.275.093,96	29,56
651	ADMINISTRATIVNE UPRAVNE PRISTOJBE	3.200,00	2.900,00	90,63
651 292	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom - naknada za priključ. na komun. infrastrukturu	3.200,00	2.900,00	90,63
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	4.310.000,00	1.272.193,96	29,52
652 19	Ostali nespom prihodi - promjena namjene poljop. zemlj.	5.000,00	3.152,77	63,06
652 21	Doprinos na osnovnu cijenu vode	85.000,00	83.409,76	98,13
652 23	Naknada za zaštitu voda	70.000,00	78.639,38	112,34
652 29	Ostali prihodi vodoprivrede	105.000,00	116.176,22	110,64
652 31	Komunalni doprinosi	1.000.000,00	316.785,80	31,68
652 32	Komunalne naknade	600.000,00	564.825,02	94,14
652 41	Doprinosi za šume	5.000,00	3.286,81	65,74
652 691	Sufinanciranje građana - ceste i kanalizacija	20.000,00	15.690,00	78,45
652 692	Sufinac. izgradnje kanaliz. i pročistača - Hrv. vode	2.320.000,00	0,00	0,00
652 699	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	90.228,20	90,23
66	OSTALI PRIHODI	4.315.100,00	4.204.014,87	97,43
661	PRIHODI KOJE PRORAČUNI OSTVARE OBAV. POSLOVA NA TRŽIŠTU - VLASTITI PRIHODI	4.310.000,00	4.179.800,87	96,98
661 21	Prihodi s osnova zbrinjavanja otpada i usluge vaganja	4.310.000,00	4.179.800,87	96,98
662	KAZNE	5.000,00	3.000,00	60,00
662 79	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	3.000,00	60,00
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE	100,00	21.214,00	
663 21	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	100,00	21.214,00	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.020.700,00	1.330.123,75	18,95
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVED. IMOVINE	7.018.700,00	1.328.719,75	18,93
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE - PRIRODNIH BOGATSTAVA	7.018.700,00	1.328.719,75	18,93
711 12	Građevinsko zemljište	7.018.700,00	1.328.719,75	18,93
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZV. DUGOTR. IMOVINE	2.000,00	1.404,00	70,20
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	2.000,00	1.404,00	70,20
721 19	Prihodi od prodaje stanova	2.000,00	1.404,00	70,20
8	PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	129.000,00	119.731,81	92,82
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DATIH ZAJMOVA	14.000,00	10.684,47	76,32

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
812	PRIMICI (POVRATI) GLAVNICE ZAJMOVA DATIH NEPROFIT. ORGANIZ. GRAĐ.	14.000,00	10.684,47	76,32
812 12	Povrati zajmova datih kućanstvima	14.000,00	10.684,47	76,32
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	115.000,00	109.047,34	94,82
834	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI TRGOV. DRUŠT.	115.000,00	109.047,34	94,82
834 12	Dionice i udjeli u glavn. tuzem. trgov. društ. izvan jav. sektora	115.000,00	109.047,34	94,82

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	27.104.991,00	23.210.638,28	85,63
3	RASHODI POSLOVANJA	14.436.991,00	12.453.697,23	86,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.473.400,00	2.359.649,13	95,40
311	PLAĆE	2.078.600,00	1.992.335,57	95,85
3111	Plaće	2.078.600,00	1.992.335,57	95,85
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.200,00	24.632,00	66,22
3121	Ostali rashodi za zaposlene	37.200,00	24.632,00	66,22
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	357.600,00	342.681,56	95,83
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	322.250,00	308.811,91	95,83
3133	Doprinosi za zapošljavanje	35.350,00	33.869,65	95,81
32	MATERIJALNI RASHODI	8.760.391,00	7.884.479,77	90,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	137.000,00	125.466,81	91,58
3211	Službena putovanja	19.000,00	15.762,00	82,96
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	104.000,00	98.285,61	94,51
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	14.000,00	11.419,20	81,57
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	352.391,00	334.563,25	94,94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	52.391,00	48.997,20	93,52
3223	Energija	296.000,00	282.477,13	95,43
3225	Sitan inventar	4.000,00	3.088,92	77,22
323	RASHODI ZA USLUGE	3.587.000,00	3.147.999,35	87,76
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	93.000,00	91.076,31	97,93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.646.000,00	1.436.230,03	87,26
3233	Usluge promidžbe i informiranja	106.000,00	77.954,36	73,54
3234	Komunalne usluge	733.000,00	713.821,62	97,38
3235	Zakupnine i najamnine	9.000,00	8.784,00	97,60
3237	Intelektualne i osobne usluge	785.000,00	630.448,66	80,31
3239	Ostale usluge	215.000,00	189.684,37	88,23
329	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	4.684.000,00	4.276.450,36	91,30
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	630.000,00	581.517,81	92,30

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
3292	Premije osiguranja	9.000,00	3.980,08	44,22
3293	Reprezentacija	105.000,00	99.578,90	94,84
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.940.000,00	3.591.373,57	91,15
34	FINANCIJSKI RASHODI	48.000,00	32.753,61	68,24
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	48.000,00	32.753,61	68,24
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.000,00	14.011,52	87,57
3433	Zatezne kamate	2.000,00	437,60	21,88
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	30.000,00	18.304,49	61,01
35	SUBVENCije	287.200,00	222.081,48	77,33
352	SUBVENCije TRGOV. DRUŠTVIMA, OBRTRNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	287.200,00	222.081,48	77,33
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	180.000,00	155.000,00	86,11
3523	Subvencije poljop., obrtnicima, malim i srednjim poduzet.	107.200,00	67.081,48	62,58
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	170.000,00	107.139,50	63,02
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	170.000,00	107.139,50	63,02
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	70.000,00	60.063,50	85,80
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	100.000,00	47.076,00	47,08
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	427.000,00	413.963,57	96,95
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	427.000,00	413.963,57	96,95
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	367.000,00	356.436,34	97,12
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	60.000,00	57.527,23	95,88
38	OSTALI RASHODI	2.271.000,00	1.433.630,17	63,13
381	TEKUĆE DONACIJE	563.000,00	420.735,14	74,73
3811	Tekuće donacije u novcu	563.000,00	420.735,14	74,73
382	KAPITALNE DONACIJE	140.000,00	136.924,24	97,80
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	140.000,00	136.924,24	97,80
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	35.000,00	35.000,00	100,00
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	35.000,00	35.000,00	100,00
385	IZVANREDNI RASHODI	133.000,00	87.478,53	65,77
3851	Nepredviđeni rashodi do visine prorač. pričuve	133.000,00	87.478,53	65,77
386	KAPITALNE POMOĆI	1.400.000,00	753.492,26	53,82
3861	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	1.400.000,00	753.492,26	53,82
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.668.000,00	10.756.941,05	84,91
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.000.000,00	932.252,75	93,23
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	1.000.000,00	932.252,75	93,23
4111	Zemljište	1.000.000,00	932.252,75	93,23

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.668.000,00	9.824.688,30	84,20
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11.625.000,00	9.793.866,45	84,25
4212	Poslovni objekti	50.000,00	16.409,00	32,82
4213	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	2.875.000,00	2.158.730,48	75,09
4214	Ostali građevinski objekti	8.700.000,00	7.618.726,97	87,57
422	POSTROJENJA I OPREMA	18.000,00	9.331,83	51,84
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	4.904,03	49,04
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	2.000,00	50,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	2.427,80	60,70
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	25.000,00	21.490,02	85,96
4262	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	21.490,02	85,96

C) RASHODI I IZDACI - POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	27.104.991,00	23.210.638,28	85,63
100	RAZDJEL - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE	982.000,00	883.443,64	89,96
10001	GLAVA - PREDSTAV. I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE	982.000,00	883.443,64	89,96
32	MATERIJALNI RASHODI	722.000,00	672.637,31	93,16
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	59.000,00	52.380,66	88,78
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održav. domova	1.000,00	703,39	70,34
322 31	Električna energija - domovi	20.000,00	15.664,99	78,32
322 33	Plin	37.000,00	35.492,83	95,93
322 51	Sitan inventar - domovi i dr. objekti u vl. Općine	1.000,00	519,45	51,95
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	3.583,27	71,67
323 41	Opskrba vodom - domovi	5.000,00	3.583,27	71,67
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	658.000,00	616.673,38	93,72
329 11	Naknade za rad prestav. i izvršnih tijela	205.000,00	195.540,80	95,39
329 12	Naknade članovima povjerenstava i komisija	300.000,00	275.859,51	91,95
329 191	Naknade za rad - Upravno vijeće dječjeg vrtića	65.000,00	60.117,50	92,49
329 192	Naknade za rad biračkih odbora i povjerenstva	50.000,00	50.000,00	100,00
329 31	Reprezentacija - izdaci za proslave	35.000,00	33.961,90	97,03
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - domovi	3.000,00	1.193,67	39,79
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.000,00	1.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. IZ PROR.	1.000,00	1.000,00	100,00
372 19	Ostale naknade iz proračuna - nagrade jed. lokalne samouprave	1.000,00	1.000,00	100,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
38	OSTALI RASHODI	255.000,00	207.378,53	81,32
381	TEKUĆE DONACIJE	122.000,00	119.900,00	98,28
381 141	Tekuće donacije političkim strankama	75.000,00	75.000,00	100,00
381 142	Tekuće donacije udruženju umirovljenika	10.000,00	10.000,00	100,00
381 143	Tekuće donacije UDVDR	14.000,00	13.900,00	99,29
381 144	Tekuće donacije Udruzi vinogradara	3.000,00	3.000,00	100,00
381 145	Tekuće donacije UDDR	1.000,00	0,00	0,00
381 146	Tekuće donacije - udruge žena	6.000,00	5.500,00	91,67
381 147	Tekuće donacije - ostale udruge građana	13.000,00	12.500,00	96,15
385	IZVANREDNI RASHODI	133.000,00	87.478,53	65,77
385 11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	133.000,00	87.478,53	65,77
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	2.427,80	60,70
422	POSTROJENJA I OPREMA	4.000,00	2.427,80	60,70
422 12	Uredski namještaj - domovi i ostali objekti u vlasništvu Općine	1.000,00	0,00	0,00
422 73	Oprema za ostale namjene - domovi i ost. objekti u vlasništvu Općine	3.000,00	2.427,80	80,93
200	RAZDJEL - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.446.791,00	2.263.141,53	92,49
20001	GLAVA - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.446.791,00	2.263.141,53	92,49
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.607.400,00	1.565.854,53	97,42
311	PLAĆE	1.350.000,00	1.315.036,37	97,41
311 11	Plaće za zaposlene djelatnike i dužnosnike	1.350.000,00	1.315.036,37	97,41
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	25.200,00	24.632,00	97,75
312 13	Darovi djeci	3.200,00	3.200,00	100,00
312 19	Ostale naknade zaposlenicima	22.000,00	21.432,00	97,42
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	232.200,00	226.186,16	97,41
313 21	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	209.250,00	203.830,57	97,41
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	22.950,00	22.355,59	97,41
32	MATERIJALNI RASHODI	753.391,00	636.139,34	84,44
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	97.000,00	90.799,20	93,61
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.500,00	2.295,00	91,80
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.500,00	4.091,00	90,91
321 19	Naknada za upotrebu oso. automob. u služb. svrhe	11.000,00	8.942,00	81,29
321 191	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	434,00	43,40
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	64.000,00	63.618,00	99,40
321 31	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	2.250,00	75,00
321 32	Tečajevi i stručni ispiti	11.000,00	9.169,20	83,36
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	88.391,00	79.909,15	90,40
322 11	Uredski materijal	34.191,00	32.369,47	94,67
322 12	Literatura	13.000,00	11.760,00	90,46
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.200,00	4.164,34	99,15
322 31	Električna energija	20.000,00	17.868,72	89,34
322 33	Plin	14.000,00	11.177,15	79,84
322 51	Sitan inventar	3.000,00	2.569,47	85,65

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
323	RASHODI ZA USLUGE	459.000,00	369.720,63	80,55
323 11	Usluge telefona i telefaksa	80.000,00	80.000,00	100,00
323 12	Usluge interneta	3.000,00	2.560,91	85,36
323 13	Poštarina	10.000,00	8.515,40	85,15
323 32	Usluge promidžbe i informiranja - tisak	30.000,00	21.368,77	71,23
323 39	Ostale usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	11.419,20	76,13
323 41	Opskrba vodom	11.000,00	7.138,26	64,89
323 72	Ugovori o djelu	2.000,00	0,00	0,00
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	180.000,00	121.095,85	67,28
323 79	Ostale intelektualne usluge	8.000,00	6.214,67	77,68
323 99	Ostale nespomenute usluge	120.000,00	111.407,57	92,84
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	95.710,36	87,81
329 23	Premije osiguranja zaposlenih	9.000,00	3.980,08	44,22
329 31	Reprezentacija	70.000,00	65.617,00	93,74
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	26.113,28	87,04
34	FINANCIJSKI RASHODI	48.000,00	32.753,61	68,24
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	48.000,00	32.753,61	68,24
343 11	Usluge banaka	1.000,00	0,00	0,00
343 12	Usluge platnog prometa	15.000,00	14.011,52	93,41
343 33	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00	437,60	21,88
343 49	Ostali nespomenuti financ. rashodi - takse, suglasnosti, javni bilježnik	30.000,00	18.304,49	61,01
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDNE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.000,00	28.394,05	74,72
422	POSTROJENJA I OPREMA	13.000,00	6.904,03	53,11
422 11	Računala i računalna oprema	7.000,00	4.904,03	70,06
422 12	Uredski namještaj	1.000,00	0,00	0,00
422 19	Ostala uredska oprema	1.000,00	0,00	0,00
422 22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	4.000,00	2.000,00	50,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDNA IMOVINA	25.000,00	21.490,02	85,96
426 21	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	21.490,02	85,96
300	RAZDJEL - KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	21.362.000,00	18.135.630,92	84,90
30001	GLAVA - KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	13.787.000,00	11.051.240,07	80,16
32	MATERIJALNI RASHODI	2.426.000,00	2.133.572,52	87,95
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	205.000,00	202.273,44	98,67
322 31	Električna energija - ulična rasvjeta	205.000,00	202.273,44	98,67
323	RASHODI ZA USLUGE	2.221.000,00	1.931.299,08	86,96
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održav. građ. objekata	115.000,00	110.722,25	96,28
323 22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00	16.280,84	81,40
323 291 0	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - O.G.K.	450.000,00	444.910,28	98,87
323 291 1	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Vžbreg I	50.000,00	19.096,62	38,19

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
323 291 2	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Kneg. G.	80.000,00	80.000,00	100,00
323 291 3	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Kneg. D.	50.000,00	50.000,00	100,00
323 291 4	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Lužan	50.000,00	1.386,11	2,77
323 291 5	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Turčin	50.000,00	39.021,46	78,04
323 291 6	Izdaci za održav. cesta, puteva, mostova i jav. površ. - MO Vžbreg II	50.000,00	32.798,73	65,60
323 291 7	Zimsko održavanje cesta	330.000,00	330.000,00	100,00
323 291 8	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	150.000,00	88.369,92	58,91
323 291 9	Tekuće održavanje groblja	1.000,00	0,00	0,00
323 292 0	Izdaci za održav. javnih povr. - uređ. trga ispred zgrade Općine	200.000,00	196.028,34	98,01
323 32	Usluge informiranja - natječaji	30.000,00	19.546,39	65,15
323 72	Ugovori o djelu	50.000,00	43.316,67	86,63
323 791	Ostale intelekt. usluge - projekt. dokumentacija, snimanja, identifikacija parcela, troškovnici	400.000,00	398.821,47	99,71
323 792	Troškovi izrade detaljnih planova uređenja	25.000,00	24.400,00	97,60
323 793	Troškovi izmjene Prostornog plana uređenja Općine	120.000,00	36.600,00	30,50
38	OSTALI RASHODI	1.435.000,00	788.492,26	54,95
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	35.000,00	35.000,00	100,00
383 19	Ostale naknade štete pravnim i fizičkim osobama	35.000,00	35.000,00	100,00
386	KAPITALNE POMOĆI	1.400.000,00	753.492,26	53,82
386 12	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	1.400.000,00	753.492,26	53,82
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.000.000,00	932.252,75	93,23
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	1.000.000,00	932.252,75	93,23
411 12	Zemljište - građevinsko	1.000.000,00	932.252,75	93,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.926.000,00	7.196.922,54	80,63
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	8.925.000,00	7.196.922,54	80,64
421 23	Izgradnja područne jedinice	50.000,00	16.409,00	32,82
421 31	Ceste	2.175.000,00	1.460.075,82	67,13
421 311	Pristupna cesta poduzetničke zone Sjever	700.000,00	698.654,66	99,81
421 412	Kanalizacija, nogostupi i pročištač	6.000.000,00	5.021.783,06	83,70
422	POSTROJENJA I OPREMA	1.000,00	0,00	0,00
422 73	Oprema za ostale namjene	1.000,00	0,00	0,00
30002	GLAVA - ZAŠTITA OKOLIŠA	7.266.000,00	6.815.038,36	93,79
32	MATERIJALNI RASHODI	4.566.000,00	4.218.094,45	92,38
323	RASHODI ZA USLUGE	726.000,00	711.884,09	98,06
323 42	Odvoz smeća sa područja Općine G. Knežinec	500.000,00	491.717,48	98,34
323 43	Deratizacija i dezinfekcija	146.000,00	145.499,64	99,66
323 44	Dimnjačarske usluge	9.000,00	5.673,23	63,04
323 491	Ostale komunalne usluge - vodna naknada	50.000,00	49.919,38	99,84

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
323 492	Ostale komunalne usluge - najam i pražnjenje kont. za staklo	12.000,00	10.290,36	85,75
323 59	Ostale najamnine i zakupnine	9.000,00	8.784,00	97,60
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	3.840.000,00	3.506.210,36	91,31
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslov. - troškovi dnevne i trajne sanacije odlagališta otpada	3.800.000,00	3.506.210,36	92,27
329 991	Ostali nespom. rashodi poslov. - nakn. za optereć. okoliša otpadom	40.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.700.000,00	2.596.943,91	96,18
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.700.000,00	2.596.943,91	96,18
421 491	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda s odlagališta otpada	2.700.000,00	2.596.943,91	96,18
30003	GLAVA - VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	309.000,00	269.352,49	87,17
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	0,00	0,00
323 99	Ostale nespomenute usluge - usluge javne vatrog. postrojbe	5.000,00	0,00	0,00
329	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
329 19	Naknade za rad - intervencije vatrogasnih postrojbi	10.000,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	294.000,00	269.352,49	91,62
381	TEKUĆE DONACIJE	154.000,00	132.428,25	85,99
381 141	Tekuće donacije udrugama građana - VZO	80.000,00	76.571,08	95,71
381 142	Tekuće donacije udrugama građana - DVD Knežinec Gornji	30.000,00	28.677,22	95,59
381 143	Tekuće donacije udrugama građana - DVD Knežinec Donji	10.000,00	4.179,95	41,80
381 144	Tekuće donacije udrugama građana - DVD Turčin	15.000,00	15.000,00	100,00
381 145	Tekuće donacije udrugama građana - DVD Varaždinbreg	15.000,00	8.000,00	53,33
381 146	Tekuće donacije udrugama građana - DVD Lužan	1.000,00	0,00	0,00
381 19	Ostale tekuće donacije - za potrebe Civilne zaštite	3.000,00	0,00	0,00
382	KAPITALNE DONACIJE	140.000,00	136.924,24	97,80
382 14	Kapitalne donacije - DVD Knežinec Gornji	90.000,00	86.924,24	96,58
382 141	Kapitalne donacije - DVD Knežinec Donji	50.000,00	50.000,00	100,00
400	RAZDJEL - KULTURA, SPORT I RELIGIJA	485.000,00	349.575,43	72,08
40001	GLAVA - KULTURA	223.000,00	182.653,06	81,91
32	MATERIJALNI RASHODI	177.000,00	153.553,06	86,75
323	RASHODI ZA USLUGE	121.000,00	103.896,80	85,87
323 39	Ostale usluge promidžbe i informiranja	31.000,00	25.620,00	82,65
323 91	Grafičke i tiskarske usluge - »Knežinečki list«	35.000,00	31.036,80	88,68
323 991	Ostale nespomenute usluge	55.000,00	47.240,00	85,89
329	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	49.656,26	88,67
329 991	Ostali nespom. rashodi poslovanja - materijal i roba potrebni za organiz. kultur. manifestacija	20.000,00	15.258,28	76,29

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
329 992	Ostali nespom. rashodi poslovanja - organizacija izleta	20.000,00	18.578,00	92,89
329 993	Ostali nespom. rashodi poslov. - izrada općin. grba i zastave	16.000,00	15.819,98	98,87
38	OSTALI RASHODI	46.000,00	29.100,00	63,26
381	TEKUĆE DONACIJE	46.000,00	29.100,00	63,26
381 142	Tekuće donacije udrugama građana - KUD-ovi	45.000,00	29.100,00	64,67
381 19	Ostale tekuće donacije - Turistička zajednica Općine	1.000,00	0,00	0,00
40002	GLAVA - SPORT	212.000,00	164.922,37	77,79
32	MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	27.615,48	54,15
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	27.615,48	55,23
323 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	27.615,48	55,23
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00
329 991	Troškovi organiz. sport. natjecanja - pehari, lopte, nagrade i dr.	1.000,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	161.000,00	137.306,89	85,28
381	TEKUĆE DONACIJE	161.000,00	137.306,89	85,28
381 151	Tekuće donacije - sportskim društvima - NK »Dubravka«	55.000,00	45.091,18	81,98
381 152	Tekuće donacije - sportskim društvima - NK »Zagorac«	55.000,00	44.723,32	81,32
381 153	Tekuće donacije - sportskim društvima - SBK »Omega-Gym«	22.000,00	21.492,39	97,69
381 154	Tekuće donacije - sportskim društvima - ŠRD »Ostriž«	14.000,00	14.000,00	100,00
381 155	Tekuće donacije - sportskim društvima - »Off road klub«	5.000,00	5.000,00	100,00
381 159	Tekuće donacije - ostalim sportskim društvima	10.000,00	7.000,00	70,00
40003	GLAVA - RELIGIJA	50.000,00	2.000,00	4,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	2.000,00	4,00
381	TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	2.000,00	4,00
381 12	Tekuće donacije vjer. zajednicama - Župa Sv. M. Magdalene	50.000,00	2.000,00	4,00
500	RAZDJEL - ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	1.542.000,00	1.356.765,28	87,99
50001	GLAVA - ŠKOLSTVO	110.000,00	55.276,00	50,25
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	8.200,00	82,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	8.200,00	82,00
329 99	Ostali nespom. rashodi poslovanja - izdaci za škol. natjecanja	10.000,00	8.200,00	82,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000,00	47.076,00	47,08
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000,00	47.076,00	47,08
363 21	Kapitalne pomoći središ. župan. pror. - OŠ Knežinec	100.000,00	47.076,00	47,08
50002	GLAVA - PREDŠKOLSKI ODGOJ	906.000,00	828.462,21	91,44
5000201	PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ »BUBAMARA«	906.000,00	828.462,21	91,44
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	866.000,00	793.794,60	91,66
311	PLAĆE	728.600,00	677.299,20	92,96
311 11	Plaće za zaposlene	728.600,00	677.299,20	92,96
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.000,00	0,00	0,00
312 19	Ostale naknade zaposlenicima	12.000,00	0,00	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	125.400,00	116.495,40	92,90
313 21	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	113.000,00	104.981,34	92,90
313 31	Doprinos za zapošljavanje	12.400,00	11.514,06	92,86
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	34.667,61	86,67
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	40.000,00	34.667,61	86,67
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	34.667,61	86,67
50003	GLAVA - SOCIJALNA SKRB	526.000,00	473.027,07	89,93
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	70.000,00	60.063,50	85,80
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	70.000,00	60.063,50	85,80
363 11	Tek. pom. župan. pror. - sufinanc. prijevoza učenika srednjih škola	70.000,00	60.063,50	85,80
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGUR. I DRUGE NAKNADE	426.000,00	412.963,57	96,94
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	426.000,00	412.963,57	96,94
372 12	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	340.000,00	329.636,34	96,95
372 15	Stipendije i školarine	26.000,00	25.800,00	99,23
372 29	Ostale naknade iz proračuna u naravi	60.000,00	57.527,23	95,88
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00
381	TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	0,00	0,00
381 19	Tekuće donacije - Crveni križ	30.000,00	0,00	0,00
600	RAZDJEL - RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	287.200,00	222.081,48	77,33
60001	GLAVA - RAZVOJ POLJOPRIVREDE	57.200,00	57.180,00	99,97
35	SUBVENCije	57.200,00	57.180,00	99,97

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Plan 2005. Kolona - A	Ostvar. 2005. Kolona - B	B/A
352	SUBVENCIJE TRG. DRUŠTVIMA, OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	57.200,00	57.180,00	99,97
352 31	Subvencije poljoprivrednicima	57.200,00	57.180,00	99,97
60002	GLAVA - PODUZETNIŠTVO	230.000,00	164.901,48	71,70
35	SUBVENCIJE	230.000,00	164.901,48	71,70
352	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	230.000,00	164.901,48	71,70
352 21	Subvencije trgov. društvima - Poduzet. zona d.o.o.	180.000,00	155.000,00	86,11
352 32	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	9.901,48	19,80

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2186/05-01-06-1
Turčin, 17. svibnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članaka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05), te članaka 27. stavka 1. točke 1. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 7/06), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 9. sjednici održanoj 12. travnja 2006. godine,

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama
Statuta Općine Maruševac**

Članak 1.

U Statutu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 7/06) članak 28. mijenja se i glasi:

»Općinsko vijeće broji 15 članova.«

Članak 2.

Članak 47. mijenja se i glasi:

»Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

Zamjenik načelnika bira se na način i po postupku propisanom za izbor načelnika.

Zamjenik načelnika dužnost obavlja volonterski.«

Članak 3.

U članku 50. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Općinsko poglavarstvo ima pet članova, uključujući predsjednika i njegovog zamjenika.«,

U članku 50. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Općinski načelnik i zamjenik načelnika po položaju su članovi Općinskog poglavarstva.«,

Članak 4.

U članku 51. stavku 1. točka 3. mijenja se i glasi:

»3. član Općinskog poglavarstva za komunalnu djelatnost, ekologiju i civilnu zaštitu.«,

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/06-01/02
URBROJ: 2186-017/06-01
Maruševac, 12. travnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kuvec, v. r.**

7.

Na temelju članka 19. stavka 1. alineja 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 27. stavka 1 Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 7/06) Općinsko vijeće Općine Maruševac na 9. sjednici održanoj 12. travnja 2006. godine, donosi

O D L U K U**o proširenju mjesnih groblja u Maruševcu i Druškovcu****Članak 1.**

Određuje se proširenje mjesnog groblja u Maruševcu na susjednu č.k.br. 2493/1 k.o. Čalinec, Šuma Biljevec površine 82328 m² i proširenje mjesnog groblja u Druškovcu na susjednu č.k.br. 1563 k.o. Druškovec, Šuma Sv. Rok za grobljem površine 870 čhv, a sve u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/02)

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac obaviti će sve poslove u svezi proširenja mjesnih groblja u Maruševcu i Druškovcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/04-01/02
URBROJ: 2186-017/06-07
Maruševac, 12. travnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kukec, v.r.**

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 27. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 7/06), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 9. sjednici održanoj 12. travnja 2006. godine, donosi

P O S L O V N I K**Općinskog vijeća Općine Maruševac****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Maruševac (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja funkcije vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- djelokrug Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- način ostvarivanja prava Vijeća prema Općinskom poglavarstvu,
- postupak donošenja akata i razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
- postupak izbora i imenovanja odnosno razrješavanja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost rada Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA**Članak 2.**

Prvu, konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti, u roku od 30 dana o dana objave izbornih rezultata.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Do izbora predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjedava najstariji član.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do imenovanja Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanja ovlašten je predlagati donošenje odluka.

Članak 3.

Vijeće ima 15 članova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano izvodi se himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovina«.

Članak 4.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija se bira na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika,

- izvješćuje Vijeće o stavljanju mandata u mirovanje, te podnesenim ostavkama na vjećničku dužnost,
- izvješćuje Vijeće o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vjećničku dužnost,
- predlaže Vijeću Odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- izvješćuje Vijeće da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, Zakonom, Statutom Općine i Poslovnikom Vijeća, do prestanka mandata.

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima općinski vijećnici ustaju i pred predsjedateljem daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati ustava, zakona, Statuta i odluka Općine Maruševac, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliki probitak Općine Maruševac, Varaždinske županije i Republike Hrvatske.«

Poslije izgovorene prisege, općinski vijećnici izgovaraju: »Prisežem«.

Članak 8.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati funkciju vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 9.

Vijećnik ima zamjenika koji obnaša tu dužnost kada vijećniku miruje mandat ili prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran.

Vijećnika izabranog na stranačkoj odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa stranačke liste s koje je izabran vijećnik, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste, odnosno nositelj nezavisne liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat sa liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik kojeg je prestao mandat.

Članak 10.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:

- podnošenja ostavke, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom objave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama Zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrću.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 11.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati,

- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,

- postavljati pitanja načelniku Općine, članovima Općinskog poglavarstva i pročelniku Jedinog upravnog odjela Općine, koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu Vijeća ili drugom tijelu Općine u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama Zakona, Statuta Općine i odredbama ovog Poslovnika.

Članak 12.

Vijećnik ima pravo zatražiti od pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednica Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radna tijela Vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno Zakonu.

Članak 13.

Vijećnik od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na vijećničku dužnost, do dana prestanka mandata ima pravo na novčanu naknadu u skladu sa odlukom Vijeća.

Članak 14.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

Članak 15.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Vijeća može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

Članak 16.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, kao i Klub nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

Uvjete za rad klubova osigurava pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

IV. DJELOKRUG VIJEĆA

Članak 17.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi statut Općine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz djelokruga Općine,
- donosi Proračun, odluku o izvršenju Proračuna i godišnji obračun Proračuna,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi Poslovnik Općinskog vijeća,
- bira i razrješava općinskog načelnika i njegove zamjenike, te članove Općinskog poglavarstva,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
- odlučuje o povjerenju i nepovjerenju općinskom načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina ima 100%-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine u skupštinama

trgovačkih društava u kojima Općina nema 100%-tni udjel odnosno dionice,

- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,

- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,

- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

V. PREDsjedNICI I POTpredsjedNICI VIJEĆA

Članak 18.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između vijećnika. Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daje Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se u pravilu javnim glasovanjem. Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala natpolovična većina svih članova Vijeća.

Članak 19.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s Općinskim poglavarstvom,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 20.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća. U slučaju da su i potpredsjednici koji zamjenjuju predsjednika spriječeni zamjenjuje ih dobro najstariji vijećnik.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

Članak 21.

Ovim Poslovnikom osnivaju se radna tijela Vijeća.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u Općinskom vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe i prijedlozi i poticaji koji se odnose na donošenje odluka i drugih općih akata, ili koja su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Članak 22.

Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Poslovníkom osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika i određen broj članova.

Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se tako da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 23.

Mandat predsjednika i članova radnih tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 24.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te pročelnikom Jedinštenog upravnog odjela Općine o pitanjima iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnih tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednicom radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 25.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sjednicu sazvati i na osnovi zaključka Vijeća, ako to zatraži predsjednik vijeća ili 2/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kada je to obvezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvat će predsjednik Vijeća.

Članak 26.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajalište o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 27.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

Članak 28.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 29.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi predstavnik Poglavarstva kada se na sjednici razmatra prijedlog Poglavarstva, a predstavnik Jedinštenog upravnog odjela Općine kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 30.

Radna tijela imaju pravo tražiti od Jedinštenog upravnog odjela Općine i drugih tijela Općine odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojim ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obavezni prikupljati i evidentirati.

Članak 31.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun Općine Maruševac,
- Odbor za gospodarski i društveni razvoj Općine Maruševac.

Članak 32.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 33.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor načelnika i zamjenika načelnika, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira, odnosno imenuje Vijeće, te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom.

Članak 34.

Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja raspravlja i predlaže statut Općine, poslovnik Vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta, odnosno Poslovníka, predlaže donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovníkom

Članak 35.

Odbor za financije i proračun Općine Maruševac ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za financije i proračun Općine Maruševac raspravlja prijedlog Proračuna Općine, raspravlja dinamiku prihoda i troškova Proračuna Općine, te sva ostala pitanja vezana za sustav financiranja Općine.

Članak 36.

Odbor za gospodarski i društveni razvoj Općine Maruševac ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za gospodarski i društveni razvoj Općine Maruševac raspravlja o:

- koncepciji i strategiji gospodarskog razvoja Općine,
- razvoju poduzetništva i ulaganjima od značaja za Općinu,
- pitanjima iz područja komunalnih djelatnosti Općine,
- pitanjima iz područja poljoprivrede, šumarstva i turizma na području Općine,
- pitanjima prostornog uređenja Općine, stanovanja, uređenja građevinskog zemljišta, zaštite spomeničke baštine, te zaštite okoliša,
- općinskim problemima u području rada, obitelji, socijalne skrbi, predškolskog odgoja, osnovnog školstva, kulture, športa i tehničke kulture.

VI. NAČELNIK I ZAMJENIK NAČELNIKA

Članak 37.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

Načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, dužan je u roku 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 38.

Načelnik i zamjenik načelnika biraju se na način i po postupku utvrđenom za izbor predsjednika Općinskog vijeća.

VII. ODNOS VIJEĆA I POGGLAVARSTVA

1. Izbor članova Poglavarstva

Članak 39.

Članove Općinskog poglavarstva na prijedlog načelnika bira Vijeće u pravilu javnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Nakon izbora načelnik, zamjenik načelnika i članovi Poglavarstva daju svečanu prisegu pred Vijećem.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem da ću dužnost načelnika (zamjenika načelnika, člana Poglavarstva) Općine Maruševac obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava i zakona i poštovati pravni poredak, te da ću se zalagati za svekoliki napredak Općine Maruševac i Republike Hrvatske«.

Nakon što predsjednik Vijeća pročita tekst prisege, članovi Poglavarstva izgovaraju »Prisežem«.

Član Poglavarstva koji nije nazočan sjednici Vijeća, odnosno koji je naknadno izabran daje svečanu prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 40.

Poglavarstvo može odrediti člana za svog predstavnika na sjednici Vijeća, povodom rasprave o prijedlogu odluka i drugih akata.

Predstavnik Poglavarstva nazočan na sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Poglavarstva, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava Poglavarstvo o stajalištima i mišljenjima Vijeća, odnosno radnih tijela.

Ako tijekom rasprave o određenom pitanju na sjednici Vijeća, odnosno radnog tijela nije nazočan predstavnik Poglavarstva, Vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisustvo člana neophodno, raspravu o toj temi prekinuti ili odgovoriti.

Članak 41.

O sazvanim sjednicama predsjednik Vijeća i predsjednici radnih tijela Vijeća izvješćuju načelnika. O zakazanim sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, na kojima će se razmatrati prijedlog odluke, akta ili drugi prijedlog, koji je podnijelo Poglavarstvo, obavješćuju se i ovlašteni predstavnici Poglavarstva.

2. Odgovornosti Poglavarstva

Članak 42.

Poglavarstvo je odgovorno Vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Predsjednik Poglavarstva i članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje Poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Članovi Poglavarstva dužni su prisustvovati sjednicama Vijeća kada su na dnevnom redu točke iz područja za koja su izabrani.

Članak 43.

Vijeće može općinskom načelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 44.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Vijeća.

Kada Vijeće izglasa nepovjerenje načelniku ili Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, općinski načelnik i Poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinskom načelniku i članu Poglavarstva ne prestaje dužnost člana Vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Poglavarstva Vijeće donosi odluku o datumu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Vijeće ne izglasa načelniku, Poglavarstvu u cjelini ili pojedinom članu, nepovjerenje, članovi Vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovo podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 45.

Općinski načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Vijeće povodom prijedloga općinskog načelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

AKTI VIJEĆA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 46.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovnikom donosi statut, poslovnik, odluke i druge opće akte Općine, proračun Općine i godišnji obračun proračuna, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte, te daje autentična tumačenja odluka.

Članak 47.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

Članak 48.

Preporukom Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja poje-

dinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu sa njegovim interesima.

Naputcima se propisuje način rada u Jedinственном upravnom odjelu Općine.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Poglavarstva i Jedinственного upravnog odjela Općine u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća. Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 49.

Protiv pojedinačnih akata Vijeća, kao i Poglavarstva kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 50.

Svi opći akti koje donosi Vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obavezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA

Članak 51.

Građani i mjesni odbori imaju pravo predstavničkom tijelu predlagati donošenje određenih akata ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin i pravne osobe imaju pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Članak 52.

Postupak donošenja odluka pokreće se na temelju prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo, Općinsko poglavarstvo i načelnik, ako Statutom nije određeno da prijedlog pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 53.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 54.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 55.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna tijela i Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke.

Članak 56.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u obliku amandamana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 54. ovog Poslovnika.

Članak 57.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije tri dana prije sjednice. Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke i Općinskom poglavarstvu ako ono nije predlagatelj, nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut, poslovnik i pravna pitanja.

Članak 58.

Iznimno amandman može pismeno podnijeti vijećnik najkasnije na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako se većina prisutnih vijećnika s time slaže.

Predlagatelj odluke i Općinsko poglavarstvo, ako nije predlagatelj mogu podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Članak 59.

O amandmanu se izjašnjavaju predlagatelji i Općinsko poglavarstvo ako nije predlagatelj. O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose. Amandman prihvaćen na

sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu sa ovim Poslovníkom postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje odvojeno ako ga je podnio ili se s njima suglasio predlagatelj odluke.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga podnijeto više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Članak 60.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Poglavarstvo, neovisno da li je ono predlagatelj ili Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

3. DONOŠENJE AKATA ILI ODLUKE PO HITNOM POSTUPKU

Članak 61.

Iznimno, odluka ili akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi.

Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog odluke ili akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te Poglavarstvu ako ono nije predlagatelj.

Članak 62.

O prijedlogu iz članka 61. ovog Poslovnika odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice.

Članak 63.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

4. AUTENTIČNO TUMAČENJE ODLUKA I AKATA

Članak 64.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluke i drugog akta Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statut, poslovnik i pravna pi-

tanja, matičnom radnom tijelu i Poglavarstvu ako ono nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti.

Članak 65.

Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja nakon što pribavi mišljenje od nadležnih radnih tijela Vijeća te Poglavarstva, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Odbor za statut, poslovnik i pravna pitanja utvrditi će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan on će o tome obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

Članak 66.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće, ovisno o prirodi akta, primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Poslovnika koje određuju postupak donošenja odluke.

5. JAVNA RASPRAVA

Članak 67.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno Zakonom. U tim slučajevima javna rasprava provodi se u skladu s Zakonom.

Prije konačnog odlučivanja obvezno se iznosi na javnu raspravu prostorni plan Općine.

Vijećnička pitanja

Članak 68.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, načelnika, zamjenika načelnika, Poglavarstva i drugih tijela Općine, te ustanova, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno i sažeto, te naznačiti kome ga upućuju.

Na istoj sjednici vijećnik može postaviti tri pitanja.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno, na početku sjednice.

Pismena pitanja upućuju se poštom ili se predaju na sjednici Vijeća.

Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Odgovori se, u pravilu, daju pismeno uz materijal za narednu sjednicu svim vijećnicima.

Ako je pitanje postavljeno na sjednici, odgovor se u pravilu daje na istoj ili na narednoj sjednici prije

utvrđivanja dnevnog reda, osim ako je pitanje upućeno pismeno.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati odgovor na postavljeno pitanje na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se obvezatno daju obrazloženi razlozi.

U slučaju da vijećnik nije zadovoljan dobivenim odgovorom na postavljeno pitanje može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

Poslovni red na sjednici

Članak 69.

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća.

Za slučaj spriječenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Vijeća.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se u pravilu prema predviđenom godišnjem planu koji za svaku godinu donosi Vijeće.

Izvanredne sjednice Općinskog vijeća održavaju se zbog potrebe rasprave i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Općinu koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice dostavlja se vijećnicima prijedlog dnevnog reda s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu s prethodne sjednice u pravilu 7 dana prije održavanja sjednice.

Članak 70.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Predsjednik Vijeća u postupku pripreme sjednice Vijeća, surađuje s predsjednikom i članovima Poglavarstva.

1. Dnevni red

Članak 71.

Prije nego se priđe utvrđivanju dnevnog reda, Vijeće raspravlja i odlučuje o zapisniku s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se bez rasprave.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmijenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se usvojenim.

Nakon toga, prelazi se na utvrđivanje dnevnog reda sjednice Vijeća.

Članak 72.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovnikom.

Prijedlog može dati ovlaštenu predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlaštenu predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća može na sjednici predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu ili dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je većina prisutnih vijećnika glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed točaka dnevnog reda.

2. Predsjedanje i sudjelovanje u radu**Članak 73.**

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

Predsjednika Vijeća kada je odsutan ili spriječen zamjenjuju potpredsjednici Vijeća.

Ako su i potpredsjednici odsutni ili spriječeni, Vijećem predsjedava dobro najstariji vijećnik.

Članak 74.

Svaki vijećnik može sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

Bez prava odlučivanja u radu sjednice mogu sudjelovati članovi Poglavarstva koji nisu vijećnici, načelnik i pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

Članak 75.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik poslije drugog upozorenja ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

Članak 76.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

Proziv vijećnika vrši predsjednik Vijeća.

Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika odgađa sjednicu za određeni dan ili sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti ili odgoditi ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog

broja nazočnih vijećnika. O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

O prekidu se odlučuje bez rasprave.

Sjednica se može odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Članak 77.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se na početku sjednice, u tijeku sjednice, kada predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika, te kada to zatraži pojedini vijećnik.

Kada predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika otvara sjednicu.

Članak 78.

Predlagatelj može u tijeku sjednice davati dopunska obrazloženja.

Izvjestitelj radnog tijela također može, pored pismenog izvješća i usmeno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 79.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave, pa sve do njenog zaključenja.

Sudionik u raspravi može govoriti najduže 5 minuta, a predsjednici Klubova 7 minuta.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti da se rasprava skрати.

Predsjednik može dopustiti da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji.

Članak 80.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

Članak 81.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući iako o njemu nije donijet zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

3. Održavanje reda i disciplinske mjere**Članak 82.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu,
- opomenu s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

Članak 83.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori ako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima, ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red sjednice.

Članak 84.

Predsjednik može zatražiti i prekid sjednice ako ne može redovnim mjerama održati red na sjednici.

4. Odlučivanje i način glasovanja

Članak 85.

Vijeće valjano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine,
- Proračunu i godišnjem obračunu Proračuna,
- Poslovníku Općinskog vijeća,
- izboru predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izboru načelnika i zamjenika načelnika,
- izboru članova Općinskog poglavarstva.

Članak 86.

Na sjednicama vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 87.

O prijedlogu se glasuje poslije zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se broj prisutnih vijećnika utvrđen prije glasovanja.

O istom pitanju ne može se ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 88.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne

tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, odnosno da li se tko suzdržao od glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 89.

Javno glasovanje može se provoditi i pojedinačno uz prozivku ako tako odluči Vijeće većinom nazočnih vijećnika.

Članak 90.

Vijeće može odlučiti da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

Tajno glasovanje se provodi na glasačkim listićima.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje i oblika, te ovjereni pečatom Vijeća.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti prezimena kandidata se navode abecednim redom.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv«, ili »suzdržan«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

Članak 91.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio završetak glasovanja, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika i voditelja zapisnika, koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanju rezultata glasovanja.

Zapisnik

Članak 92.

O radu na sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik obavezno sadrži:

- vrijeme održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika, odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Fonetski zapis sjednica Vijeća pohraniti će se na propisan način.

Članak 93.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i voditelj zapisnika.

JAVNOST RADA

Članak 94.

Rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan. Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 95.

Deset građana i najviše po tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti svoje ime, prezime, adresu i datum rođenja, a pravne su osobe dužne su navesti imena i prezimena i funkciju osoba koje će prisustvovati sjednici.

Članak 96.

Ovlaštenim uredništvima sredstava javnog priopćavanja dostavljaju se pozivi za sjednicu, prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Općinsko vijeće.

Članak 97.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Općinskog vijeća i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Općinskog vijeća daje predsjednik Općinskog vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare održava se kad to odluče Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

Konferenciju za novinare održava predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu radnog tijela Općinskog vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 98.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Općinskog vijeća odnosno radnog tijela kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici, a koji su povjerljivi.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine određuje način postupanja s aktima iz stavka 1. ovog članka.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 99.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Maruševac objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 22/01.

Članak 100.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-04/06-01/01
URBROJ: 2186-017/06-01
Maruševac, 12. travnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kukec, v. r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33 i 60/01), članka 33. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 129/05), te članka 21. točke 1. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. svibnja 2006. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta
Općine Sveti Ilija

Članak 1.

U članku 4. Statuta - naziv Tomaševac mijenja se u »**Tomaševac Biškupečki**«.

Članak 2.

U članku 5. stavak 1. Statuta umjesto riječi »idu« zamjenjuje se s riječi »**istovjetne su** ...«.

Članak 3.

U članku 11. stavak 2. točka 3. - mijenja se i glasi: umjesto naziva komunalne djelatnosti u »**komunalno gospodarstvo**«;

- dodaje se točka 13. - »**promet na svom području**«;

- dodaje se točka 14. - »**te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.**«

Stavak 3. mijenja se i glasi:

»Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi čije je obavljanje Općina dužna organizirati, te poslovi koje može obavljati.«

Stavak 4. mijenja se i glasi;

»Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa Statutom Općine i Statutom Varaždinske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Varaždinsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.«

Članak 4.

Iza članka 29. dodaje se članak 29.a koji glasi:

»Sjednice Općinskog Vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem, te se održavati putem video veze (video konferencija). Poslovníkom o radu Vijeća posebno će se regulirati pitanja sazivanja, upoznavanja s materijalom, utvrđivanjem dnevnog reda, sudjelovanja u raspravi i ostala proceduralna pitanja za slučaj sazivanja i održavanja sjednica elektroničkim putem.«

Članak 5.

Članak 31. mijenja se i glasi:

»Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.«

Članak 6.

U članku 35. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Ukoliko Općinsko vijeće u roku iz prethodnog stavka ne ukloni uočenu nepravilnost, načelnik je dužan u daljnjem roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave zaduženog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.«

Članak 7.

U članku 37. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Načelnik ima dva zamjenika koji su po položaju zamjenici predsjednika Poglavarstva.«

Članak 8.

Iza članka 40. dodaju se članci: 40.a, 40.b i 40.c koji glase:

»Članak 40.a

Općinsko vijeće može načelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 40.b.

Odluka o iskazivanju nepovjerenja načelniku, pojedinom članu ili Poglavarstvu u cjelini donijeta je ako je za nju glasovala većina svih vijećnika Općinskog vijeća.

Kada Općinsko vijeće donese odluku o iskazivanju nepovjerenja načelniku, pojedinom članu ili Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o iskazivanju nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja nije određen dan razrješenja i prestanak dužnosti, načelnik i članovi Poglavarstva kojemu je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješeni i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

U slučaju iskazivanja nepovjerenja pojedinom članu Poglavarstva, Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se član Poglavarstva razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne donese odluku o iskazivanju nepovjerenja načelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini, vijećnici koji su podnijeli prijedlog za iskazivanje nepovjerenja ne mogu podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od dana izglasavanja odluke o iskazivanju nepovjerenja.

Članak 40.c

Načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Općinsko vijeće povodom prijedloga načelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, Poglavarstvu nije iskazano nepovjerenje.«

Članak 9.

U članku 44. točka 7. naziv Mjesni odbor Tomaševac, mijenja se u naziv »**Mjesni odbor Tomaševac Biškupečki**«.

Članak 10.

Članak 58. mijenja se i glasi:

»Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo izuzetno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima Općine.«

Članak 11.

Postojeći opći akti ostaju u primjeni u odredbama koje nisu u suprotnosti s ovim izmjenama i dopunama Statuta, a ostale odredbe uskladit će se u roku od 90 dana od dana primjene ovih izmjena.

Članak 12.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sveti Ilija primjenjuje se osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije.«

KLASA: 012-03/06-01/01
URBROJ: 2186/08-06-01/06
Sveti Ilija, 18. svibnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški dipl. ing., v. r.**

4.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 10/02) i članka 55. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. svibnja 2006., godine donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o provedbi izbora za mjesne odbore

Članak 1.

Naziv Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/03) mijenja se i glasi: »Odluka o provedbi izbora za mjesne odbore«

Članak 2.

U članku 3. naziv Mjesni odbor Tomaševac mijenja se u naziv Mjesni odbor Tomaševac Biškupečki.

Članak 3.

Članak 6. briše se u cijelosti.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o provedbi izbora za mjesne odbore primjenjuje se osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/06-01/01
URBROJ: 2186/08-06-01/06
Sveti Ilija, 18. svibnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški dipl.ing., v. r.**

5.

Na temelju članka 104. i 105. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03), članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne

samouprave (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinicama područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 55/04) i članka 55. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. svibnja 2006. godine donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o kreditnom zaduživanju Općine Sveti Ilija

Članak 1.

U Odluci o kreditnom zaduživanju Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/05) mijenja se članak 1. koji glasi:

»Radi kupnje kombiniranog radnog stroja - rovokopača marke »Terex« za vlastiti komunalni pogon Općina Sveti Ilija zadužuje se kod Zagrebačke banke d.d., Paromlinska 2, 10000 Zagreb.

- iznos kredita u iznosu od 554.800,00 kn ili (76.000 EUR-a.)
- kamatna stopa: 3M LIBOR za EUR + 2,8 p.p. kamatne marže godišnje promjenjiva što trenutno iznosi 5,49% (2,69% + 2,8%)
- troškovi obrade kredita: 0,5% jednokratno prije korištenja kredita
- rok otplate kredita: 4 godine, otplata u tromjesečnim ratama, a kamata kvartalno, plaćanje po računima
- početak i planirani rok izvršenja: je odmah po potpisu ugovora, a završetak je 31.10.2006.g.

Članak 2.

Prihvaća se kupnja kombiniranog radnog stroja - rovokopača marke »Terex« za vlastiti komunalni pogon Općine Sveti Ilija.

Članak 3.

Ukupna planirana vrijednost investicije iz članka 2. ove Odluke iznosi 554.800,00 kn ili (76.000,00 EUR-a)

Članak 4.

Izvori financiranja za realizaciju kupnje kombiniranog radnog stroja - rovokopača marke »Terex« planiraju se u 2006.g. ostvariti s osnove kreditnog zaduženja u iznosu od 554.800,00 kn ili (76.000 EUR-a).

Članak 5.

Ovlašćuje se načelnik Općine Sveti Ilija da po dobivanju suglasnosti za zaduživanje Vlade Republike Hrvatske, zaključi Ugovor o kreditu sa Zagrebačkom bankom d.d.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 403-01/06-01/02
 URBROJ: 2186/08-06-01/06
 Sveti Ilija, 18. svibnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški dipl. ing., v. r.

6.

Temeljem članka 55. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01) i članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/02), a po zahtjevu Melite Poljan - Šaško iz Križanca, S. Labaša 45, za autentičnim tumačenjem članka 16. Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/04), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija, donosi

ZAKLJUČAK

o autentičnom tumačenju članka 16. Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija

I.

U smislu odredbe članka 16. Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/04) zemljište označeno kao čkbr. 995/4 z.k.ul.br. 3823/A k.o. Ilija smatra se interpoliranom parcelom.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-02/06-01/02
 URBROJ: 2186/08-06-01/06
 Sveti Ilija, 18. svibnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl. ing., v. r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Temeljem članka 27. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), a u skladu s člankom 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 01/02), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. godine donosi

ODLUKU

o isplati jednokratne pomoći učenicima i studentima u 2006. godini

Članak 1.

U svrhu realizacije Programa javnih potreba u oblasti socijalne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini, a čije financiranje se osigurava u Proračunu Općine za 2006. godinu, utvrđuje se pravo na isplatu novčane pomoći u školovanju i studiranju na teret Proračuna u iznosu od 1.000,00 kuna godišnje po korisniku.

Članak 2.

Pravo iz članka 1. ove Odluke ostvaruju:

- redovni učenici srednjih škola koji ne koriste besplatni prijevoz prema Odluci o financiranju troškova prijevoza učenika srednjih škola Varaždinske županije,

- redovni studenti viših, visokih škola i fakulteta,
- izvanredni studenti viših, visokih škola i fakulteta koji ne ostvaruju nikakve vlastite prihode.

Članak 3.

Redovni učenici srednjih škola koji se koriste besplatnim prijevozom prema Odluci o financiranju troškova prijevoza učenika srednjih škola Varaždinske županije ostvaruju pravo na pomoć iz članka 1. ove Odluke u iznosu koji čini razlika između iznosa pomoći utvrđene u članku 1. ove Odluke i stvarnih troškova prijevoza takvog korisnika, a koje je za njegov prijevoz platila Općina Trnovec Bartolovečki sukladno Ugovoru o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola.

Članak 4.

Pravo na isplatu pomoći prema člancima 1, 2. i 3. ove Odluke imaju učenici i studenti koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište, te prebivalište njihovih roditelja odnosno skrbnika ili staratelja na području Općine Trnovec Bartolovečki,
- da su redovni polaznici srednje škole odnosno redovni studenti na fakultetu, višoj i visokoj školi te ne ponavljaju školsku odnosno studentsku godinu,
- da nisu korisnici stipendije koju dodjeljuje Općina Trnovec Bartolovečki u svrhu stipendiranja učenika i studenata u kalendarskoj godini 2006.

Članak 5.

Pravo isplate pomoći korisnici ostvaruju dokazivanjem ispunjenja traženih uvjeta iz članka 2. i 4. ove Odluke prilaganjem potvrda obrazovnih ustanova o statusu, te imovinskom cenzusu.

Članak 6.

Isplata pomoći iz članka 1. ove Odluke vrši se u dva obroka od po 500,00 kuna pri čemu se prvi isplaćuje u svibnju i lipnju 2006, a drugi u studenom i prosincu 2006. godine po zahtjevu korisnika i dokazivanju pri svakoj isplati uvjeta nužnih za dodjelu pomoći koje moraju kumulativno ispuniti.

Članak 7.

Sredstva za isplatu pomoći prema odredbama ove Odluke terete izdatke Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki na poziciji rednog broja 50. označenih na računu 37215 kao Stipendije i školarine učenicima i studentima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/06-01/46
URBROJ: 2186-09-01-06-5
Trnovec, 15. svibnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Magdalenić, v. r.**

9.

Temeljem članka 27. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. godine, donosi

ODLUKU**o nabavci udžbenika u 2006. godini**

Članak 1.

U svrhu realizacije Programa javnih potreba u oblasti socijalne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini utvrđuje se pravo na dodjelu besplatnih obvezatnih udžbenika učenicima **prvih i osmih razreda osnovne škole za školsku godinu 2006. i 2007.**, a prema popisu obvezatnih udžbenika koji utvrđuju organi i tijela ustanove u koju se učenici upisuju.

Članak 2.

Pravo na besplatnu dodjelu udžbenika iz članka 1. ove Odluke ostvaruju učenici koji:

- su upisani u prvi odnosno osmi razred osnovne škole u školskoj godini 2006/2007. pri osnovnim školama u Trnovcu i Šemovcu,

- imaju prebivalište na području Općine Trnovec Bartolovečki,

- čiji roditelji, staratelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Za ostvarivanje prava na besplatnu dodjelu udžbenika, neophodno je zadovoljiti kumulativno sva tri uvjeta iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 3.

Sredstva za nabavku besplatnih udžbenika terete Proračun Općine Trnovec Bartolovečki na poziciji rednog broja 50. rashoda i izdataka iskazanih kao pozicija Stipendije i školarine učenicima i studentima na računu 37215.

Članak 4.

Nabavka udžbenika prema usklađenom popisu korisnika povjerava se osnovnim školama u kojima su učenici upisani u prvi odnosno osmi razred osnovne škole.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/06-01/31
URBROJ: 2186-09-01-06-4
Trnovec, 15 svibnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Magdalenić, v. r.**

10.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj 15. svibnja 2006. godine, donosi

ODLUKU**o pokroviteljstvu Općine Trnovec Bartolovečki za obilježavanje 80. godišnjice Osnovne škole Šemovec u Šemovcu**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje da je Općina Trnovec Bartolovečki pokrovitelj obilježava-

nja 80. godišnjice osnivanja i neprekidnog djelovanja
Osnovne škole Šemovec u Šemovcu.

KLASA: 021-01/06-01/11
URBROJ: 2186-09-01-06-3
Trnovec, 15. svibnja 2006.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja,
a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske
županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Magdalenić, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2006. godinu iznosi 150,00 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.