

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2018.

BROJ: 60

ČETVRTAK, 15. STUDENOGA 2018.

GODINA LXIV

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

### AKTI GRADONAČELNIKA

#### 15.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 88/06, 61/11 i 4/18 - Uredba), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10 i 125/14), na prijedlog v.d. pročelnika, te nakon savjetovanja sa Sindikatom, gradonačelnik Hrvatske Kostajnice, dana 14. studenoga 2018. godine, donosi

#### PRAVILNIK

**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Hrvatske Kostajnice**

#### Članak 1.

U članku 10. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Hrvatske Kostajnice

(dalje: »Pravilnik«), (»Službeni vjesnik«, broj 22/16, 37/16 i 10/18) kod radnog mjesta pod rednim brojem 3. Viši referent za računovodstvo - financijski knjigovođa tekst »1 izvršitelj« mijenja se i glasi »2 izvršitelja«.

#### Članak 2.

Ove izmjene Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u » Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/16-01/08  
URBROJ: 2176/02-01-18-4  
Hrvatska Kostajnica, 14. studenoga 2018.

**Gradonačelnik**  
**Dalibor Biščan, v.r.**

## GRAD NOVSKA

### AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA

#### 1.

Na temelju članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 8/13, 39/14, 45/17, 4/18 i 5/18 - ispravak, Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Novske, na sjednici održanoj 14. studenoga 2018. godine utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Novske.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Novske obuhvaća Statut Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09), Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 47/10), Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 29/11), Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 3/13), Statutarnu odluku o izmjeni i

dopuni Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/13), Statutarnu odluku o dopuni Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 39/14), Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 4/18) te Ispravak Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 15/18) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 012-03/18-01/2  
URBROJ: 2176/04-01-18-1  
Novska, 14. studenoga 2018.

**Zamjenik predsjednika Odbora za**  
**statutarно-pravna pitanja**  
**Mihaela Sertić, v.r.**

**STATUT GRADA NOVSKE****- Pročišćeni tekst -****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Novske, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Novske, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Novske.

(2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## Članak 2.

(1) Grad Novska je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatske.

(2) Grad Novska obuhvaća područja naselja: Bair, Borovac, Brestača, Brezovac, Bročice, Jazavica, Kozarice, Kričke, Lovska, Nova Subocka, Novi Grabovac, Novska, Paklenica, Plesmo, Popovac, Rađenovci, Rajčići, Rajić, Roždanic, Sigetac, Stara Subocka, Stari Grabovac i Vočarica.

(3) Granice područja Grada Novske idu granicama naselja i granicama katastarskih općina rubnih naselja koja se nalaze unutar područja Grada.

(4) Granice Grada Novske mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

## Članak 3.

(1) Grad Novska je pravna osoba.

(2) Sjedište Grada Novske je u Novskoj, Trg dr. Franje Tuđmana 2.

(3) Tijela i upravna tijela Grada Novske imaju pečate.

(4) Opis pečata iz stavka 3. ovog članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

**II. OBILJEŽJA GRADA NOVSKE**

## Članak 4.

(1) Grad Novska ima grb i zastavu.

(2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Novska i izražava pripadnost Gradu Novskoj.

(3) Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

(4) Način uporabe i zaštita obilježja Grada Novske utvrđuje se posebnom odlukom gradonačelnika, u skladu sa zakonom kojim se uređuje lokalna i područna samouprava i ovim Statutom.

## Članak 5.

Grb Grada Novske ima oblik poluokruglog štita s poljem crvene boje na kojem se nalazi srebrno/bijeli dvostruko preklopljeni križ.

## Članak 6.

(1) Zastava Grada Novske je jednobojna, plave boje, omjera duljine i širine 1:2, u sredini zastave u sjecištu dijagonala nalazi se grb Grada Novske koji je obrubljen žutom bojom.

(2) Grb i zastava koriste se na način na koji se ističe tradicija i dostojanstvo Grada Novske.

(3) O korištenju grba i zastave Gradsko vijeće donosi posebnu odluku.

## Članak 7.

Dan Grada Novske je 18. listopada, blagdan Svetog Luke evanđeliste koji se svečano slavi kao gradski blagdan.

**III. JAVNA PRIZNANJA**

## Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Novske, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

## Članak 9.

Javna priznanja Grada Novske su plaketa Grada Novske, pisano priznanje, povelja humanosti i zahvalnica.

## Članak 10.

(1) Gradsko vijeće Grada Novske posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

(2) U području kulture, športa, odgoja i obrazovanja za postignute rezultate na natjecanjima mogu se učenicima i studentima na redovnom školovanju dodjeljivati novčane nagrade.

(3) Gradsko vijeće Grada Novske posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje novčanih nagrada, kriterije, postupovnost i tijela koja provode postupak i dodjeljuju novčane nagrade.

**IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

## Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Novska uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

**Članak 12.**

(1) Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

(2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

**Članak 13.**

Sporazum o suradnji Grada Novske i općine ili grada druge države objavljuje se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

**Članak 14.**

(1) Grad Novska u postupku pripremanja i donošenja akata na razini Sisačko-moslavačke županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Grada daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

(2) Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada Novske mogu podnositi Gradsko vijeće, gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

**V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG****Članak 15.**

Grad Novska je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Novske.

**Članak 16.**

(1) Grad Novska u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Grad Novska obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

**Članak 17.**

(1) Grad Novska može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

**Članak 18.**

Gradsko vijeće Grada Novske, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju u skladu sa njezinim Statutom.

**Članak 19.**

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine, da Gradu Novskoj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne regionalne samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije na području Grada, ako Grad može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

**Članak 20.**

(1) Grad Novska u okviru poslova, prava i obveza koje obavlja, ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu te u okviru poslova od područnog (regionalnog) značaja:

1. poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti Grada,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja,
3. osigurava uvjete za odvijanje prometa i razvitak prometne infrastrukture,
4. raspoložuje i upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada,
5. osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba građana i vodi brigu o potrebama i interesima građana u području osnovnog školstva, predškolskog odgoja i obrazovanja, kulture, tjelesne kulture i športa,

6. potiče i primjenjuje te uređuje mjere radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja određene poslove socijalne skrbi.
7. osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
8. osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,
9. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te komunalne infrastrukture,
10. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
11. promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
12. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
13. potiče razvoj udruga građana,
14. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
15. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
16. uređuje promet na svom području,
17. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
18. obavlja sve druge poslove koji su od neposrednog interesa za gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak Grada.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Grada Novske u skladu sa zakonom.

## **VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### Članak 21.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### Članak 22.

(1) Lokalni referendum može se raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja od lokalnog značenja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom kojim se uređuje lokalna i područna samouprava.

(2) Lokalni referendum temeljem odredaba zakona koji uređuje pitanja lokalne i područne samouprave i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće.

(3) Na temelju odredaba zakona kojim se uređuje lokalna i područna samouprava i statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Novske i većina vijeća mjesnih odbora.

(4) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

(5) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

(6) Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

### Članak 23.

(1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

(2) Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Novske,
- 2/3 članova Gradskog vijeća Grada Novske.

(3) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

(4) Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

### Članak 24.

(1) Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

(2) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika predložilo 2/3 vijećnika, odluku o raspisivanju referenduma donosi Gradsko vijeće dvoćetinskom većinom glasova svih vijećnika.



(3) Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

#### Članak 25.

Briše se.

#### Članak 26.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 27.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Novske i upisani su u popis birača.

#### Članak 28.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

#### Članak 29.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

#### Članak 30.

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

(3) Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

(4) Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana odnosno područje mjesnog odbora od kojeg se traži mišljenje te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

(5) Odluka, odnosno mišljenje donijeto na zboru građana obvezno je za mjesni odbor ali nije obvezujuće za Gradsko vijeće.

#### Članak 31.

(1) Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

(2) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

(3) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### Članak 32.

(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

(2) Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

(3) Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 33.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Novske kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Novske odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama).

## VII. TIJELA GRADA NOVSKE

#### Članak 34.

Tijela Grada Novske su Gradsko vijeće i gradonačelnik.

### 1. GRADSKO VIJEĆE

#### Članak 35.

(1) Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

(3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

## Članak 36.

Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada Novske u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
- briše se,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- briše se,
- na prijedlog upravnog vijeća imenuje i razrješava ravnatelja dječjeg vrtića,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

## Članak 37.

(1) Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

(2) Potpredsjednici Gradskog vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

## Članak 38.

(1) Predsjednik Gradskog vijeća određuje koji će ga potpredsjednik zamjenjivati u slučaju njegove odsutnosti.

(2) Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

## Članak 39.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja Gradsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

## Članak 40.

Gradsko vijeće Grada Novske ima 17 vijećnika.

## Članak 41.

Briše se.

## Članak 42.

(1) Mandat članova Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća.

(2) Mandat članova Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna samouprava.

(3) Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

(4) Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

(5) Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(6) Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

## Članak 43.

(1) Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

(2) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

(3) Vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

## Članak 44.

(1) Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Gradskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadaća za vijeće.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

## Članak 45.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

## 2. GRADONAČELNIK

## Članak 46.

(1) Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

(2) Mandat gradonačelnika traje četiri godine.

(3) U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada Novske u skladu sa zakonom kojim se uređuje lokalna i područna samouprava, ovim Statutom i posebnim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- (10a) imenuje i razrješuje predstavnike Grada Novske u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad Novska osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,

- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

(4) U slučaju iz stavka 3. alineje 5. ovoga članka gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

(5) O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 4. ovog članka odlučuje Gradsko vijeće.

(6) Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 10.a ovoga članka gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju službenog glasila Grada Novske koji slijedi nakon donošenja te odluke.

#### Članak 46.a.

(1) Iznimno od članka 46. stavka 1. nositelj izvršne vlasti u Gradu Novskoj je i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

(2) Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je onaj zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s gradonačelnikom i koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za izbor gradonačelnika, a dužnost gradonačelnika obnaša ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

(3) Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

#### Članak 47.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

#### Članak 48.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

#### Članak 49.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 50.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

#### Članak 51.

(1) Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

(2) Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

#### Članak 52.

(1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

(2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu grada o tome na koji način će obnašati dužnost.

(3) Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

(4) Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

(5) Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu grada.

(6) Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

(7) Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obnašanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

#### Članak 53.

(1) Gradonačelniku odnosno njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

(2) Ako gradonačelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.



(3) Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik iz članka 46.a ovog Statuta, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(4) Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika, a dužnost gradonačelnika do kraja mandata će obnašati njegov zamjenik iz članka 46.a ovog Statuta.

(5) Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika.

(6) Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika iz stavka 4. ovog članka, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike.

(7) Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

#### Članak 54.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 23. ovog Statuta.

### VIII. SAVJET MLADIH

#### Članak 54.a

Gradsko vijeće osniva Savjet mladih Grada Novske kao savjetodavno tijelo Grada Novske koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini. Osnivanje, djelokrug, postupak izbora članova i njihovih zamjenika te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Novske uređuju se Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Novske čije donošenje je u nadležnosti Gradskog vijeća.

### IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

#### Članak 55.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Novske sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

#### Članak 56.

(1) Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Novska imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Novske mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Novska, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Novske;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

(2) Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novske.

#### Članak 57.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Novske, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

#### Članak 58.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Novske isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

#### Članak 59.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

#### Članak 60.

(1) U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečanu pjesmu nacionalne manjine.

(2) Prije izvođenja himne ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

#### Članak 61.

(1) Grad Novska, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

(2) Grad Novska osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

### X. UPRAVNA TIJELA

#### Članak 62.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela.

(2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

(3) Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

(4) Upravnim tijelima i službama upravljaju čelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

## Članak 63.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada.

## Članak 64.

Upravna tijela su samostalna u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su gradonačelniku.

## Članak 65.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Novske.

**XI. JAVNE SLUŽBE**

## Članak 66.

Grad Novska u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

## Članak 67.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Novska može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

**XII. MJESNA SAMOUPRAVA**

## Članak 68.

(1) Na području Grada Novske osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarenja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

## Članak 69.

(1) Mjesni odbori na području Grada Novske su:

1. Mjesni odbor Borovac, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Borovac,
2. Mjesni odbor Brestača, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Brestača,
3. Mjesni odbor Bročice, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Bročice,
4. Mjesni odbor Jazavica, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Jazavica,
5. Mjesni odbor Kozarice, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Kozarice,

6. Mjesni odbor Nova Subocka, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Nova Subocka,
7. Mjesni odbor Novska, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Novska,
8. Mjesni odbor Paklenica, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Paklenica,
9. Mjesni odbor Plemo, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Plesmo,
10. Mjesni odbor Rajić, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Rajić,
11. Mjesni odbor Roždanik, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Roždanik,
12. Mjesni odbor Sigetac, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Sigetac,
13. Mjesni odbor Vočarica, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Vočarica,
14. Mjesni odbor Stara Subocka, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Stara Subocka,
15. Mjesni odbor Stari Grabovac, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Stari Grabovac,
16. Mjesni odbor Novi Grabovac, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Novi Grabovac, Brezovac, Lovska, Bair i Popovac,
17. Mjesni odbor Kričke, koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Kričke, Rajčići i Rađenovci.

(2) Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

## Članak 70.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Gradskog vijeća te gradonačelnik.

(2) U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku gradonačelniku.

## Članak 71.

(1) Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

## Članak 72.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

## Članak 73.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

## Članak 74.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće posebnom odlukom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

## Članak 75.

(1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

(2) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

## Članak 76.

(1) Broj članova vijeća mjesnog odbora mora biti neparan i određuje se prema broju stanovnika naselja ili dijela naselja za koje se osniva mjesni odbor i to:

- naselje do 300 stanovnika ima pet članova vijeća,
- naselje preko 300 stanovnika do 1000 stanovnika ima sedam članova vijeća,
- naselje preko 1000 stanovnika ima devet članova vijeća.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

## Članak 77.

(1) Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

## Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

## Članak 79.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih

akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

## Članak 80.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

## Članak 81.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

## Članak 82.

(1) Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

(2) Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

(3) Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

## Članak 83.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

## Članak 84.

(1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i gradonačelnik.

(2) O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

## Članak 85.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

### XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA NOVSKE

## Članak 86.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Novska, čine imovinu Grada Novske.

## Članak 87.

(1) Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

(2) Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

## Članak 88.

(1) Grad Novska ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Grada Novske su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Novska u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

## Članak 89.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Novske iskazuju se u Proračunu Grada Novske.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

## Članak 90.

(1) Proračun Grada Novske i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

(2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

## Članak 91.

(1) Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(3) Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i poslovníkom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

## Članak 92.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

## Članak 93.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

(2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

**XIV. AKTI GRADA**

## Članak 94.

(1) Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

(2) Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

## Članak 95.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

## Članak 96.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

## Članak 97.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 93. ovog Statuta, na način i u postupku propisanim ovim Statutom te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

## Članak 98.

(1) Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

(2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

(3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

(4) U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.



## Članak 99.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

## Članak 100.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

## Članak 101.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Novske i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

## Članak 102.

(1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

(2) Opći akt stupa na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, u izuzetnim slučajevima, općim aktom propisano da stupa na snagu prvi dan nakon dana objave.

(3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

**XV. JAVNOST RADA**

## Članak 103.

(1) Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

(2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

## Članak 104.

(1) Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u »Službenom vjesniku« Grada Novske i na web stranicama Grada Novske.

(2) Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Novske i na web stranicama Grada Novske.

(3) Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

**XVI. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

## Članak 105.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

**XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 106.

(1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Komisija za Statutarno pravna pitanja.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

(3) Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

(4) Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne doneše odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

## Članak 107.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Novske i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

## Članak 108.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 14/05 - pročišćeni tekst, 7/06, 9/07 i 29/08).

## OPĆINA LIPOVLJANI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**45.**

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka

26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13, 28/14, 4/18 i 9/18 - ispravak), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na 12. sjednici održanoj 14. studenoga 2018. godine, donosi

**ODLUKU****o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade**

## Članak 1.

Vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade određuje se u visini od 3,36 kuna po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine.

## Članak 2.

Vrijednost boda iz članka 1. ove Odluke jednaka je godišnjoj visini komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni.

## Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 2/02).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2019. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/18-01/01  
URBROJ: 2176/13-01-18-01  
Lipovljani, 14. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum., v.r.**

**46.**

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13, 28/14, 4/18, ispr. 9/18) i članaka 21. do 27. Pravilnika o provedbi pod mjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, pod mjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i pod mjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar mjere 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD - lokalni razvoj pod vodstvom zajednice), »Narodne novine«, broj 96/17, te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi pod mjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije« pod mjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i pod mjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar mjere 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD - lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 53/18), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na 12. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2018. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt »Izgradnja ograde oko novog groblja u Piljenicama«**

## Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Lipovljani za provedbu ulaganja u projekt »Izgradnja ograde oko novog groblja u Piljenicama« (u daljnjem tekstu: projekt) u naselju Piljenice na području Općine Lipovljani.

## Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj za provedbu pod mjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, provedba Tipa operacije 2.1.1. »Potpora razvoju opće društvene infrastrukture te poboljšanju uvjeta života na ruralnom prostoru«.

## Članak 3.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta »Opis projekta« koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## Članak 4.

Za provođenje ove Odluke ovlašćuje se općinski načelnik Općine Lipovljani.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/18-01/02  
URBROJ: 2176/13-01-18-01  
Lipovljani, 14. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Tomislav Lukšić, dipl.ing.šum., v.r.**

## Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA  
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA  
PROVEDBU ULAGANJA**

**KLASA: 361-02/18-01/02, URBROJ: 2176/13-  
01/18-01**

**UNUTAR TIPA OPERACIJE 2.1.1 »RAZVOJ OPĆE  
DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE U SVRHU  
PODIZANJA KVALITETE ŽIVOTA STANOVNIKA  
LAG-a«**

**LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE LAG-a  
»MOSLAVINA«**

**OPIS PROJEKTA****1. NAZIV PROJEKTA**

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

**IZGRADNJA OGRADE OKO NOVOG GROBLJA U PILJENICAMA****2. NOSITELJ PROJEKTA****2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA****OPĆINA LIPOVLJANI****2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA****JEDINICA LOKLANE SAMOUPRAVE****2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA****TRG HRVATSKIH BRANITELJA 3****2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE****NIKOLA HORVAT, NAČELNIK****2.5. KONTAKT**

**TEL: 044 635 604**

**Mail: info@lipovljani.hr**

**3. OPIS PROJEKTA****3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE**

(navesti naziv tipa operacije unutar Lokalne razvojne strategije LAG-a »Moslavina« za koji nositelj projekta traži javnu potporu)

**3.1.1. PODMJERA****2.1. POTPORA RAZVOJU DRUŠTVENE I REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE**

(19.2. Provedba operacija putem CLLD strategije)

**3.1.2. TIP OPERACIJE****2.1.1. RAZVOJ OPĆE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE U SVRHU PODIZANJA KVALITETE ŽIVOTA STANOVNIKA LAG-a****3.2. MJESTO PROVEDBE****3.2.1. ŽUPANIJA****SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA****3.2.2. GRAD/OPĆINA****OPĆINA LIPOVLJANI****3.2.3. NASELJE/NASELJA****NASELJE PILJENICE****3.3. CILJEVI PROJEKTA**

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je poboljšanje životnih uvjeta u ruralnoj sredini kroz izgradnju ograde groblja u Piljenicama na području Općine Lipovljani, te unaprijeđenje javnih usluga na ruralnom području. Doprinosi se aktivnosti ruralnog područja i njegovom razvojnom potencijalu kroz ostvarenje preduvjeta za poboljšanje uvjeta života, rasta i društveno-ekonomsku održivost. Nedovoljna komunalna opremljenost kao i nedostatak društvenih sadržaja na ruralnom području uzrokuju negativne demografske trendove i negativno utječu na aktivno radno stanovništvo koje je temelj za održivi razvoj ruralnog područja. Predmetni projekt usmjeren je na unaprijeđenje ruralnog područja, čime se utječe na zadržavanje postojećeg stanovništva i doseljavanje novog, kroz kvalitetnije življenje cjelokupnog stanovništva na cjelokupnom području Općine Lipovljani.

**3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA****3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori**

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Izgrađena ograda oko novog groblja u Piljenicama na k.č.br. 152/2. Ograda izgrađena kao panelna. Paneli izrađeni iz čelične žice koja je protiv korozije zaštićena vrućim cinčanjem i plastifikacijom po tehnologiji polimerizacije što stvara odličnu prionljivost između čestica poliestera i cinka. Stupovi izrađeni od čeličnog lima, posebno profilirani, a od korozije zaštićeni vrućim cinčanjem i plastifikacijom po tehnologiji polimerizacije što stvara odličnu prionljivost između čestica poliestera i cinka. Visina panela 120 cm, a stupova 170 cm. U ogradi izvedena troja vrata - dvoja klizna jednokrila i jedna dvokrila zaokretna.

## 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Nije primjenjivo.

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / **NE**

(Označiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor »DA«:

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

| R. br. | Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta) | Planirani broj radnih mjesta | Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta |
|--------|--|------------------------------|---|
|        | Nije primjenjivo                         |                              |   |
|        |  |                              |   |
|        |  |                              |   |
|        |  |                              |   |
|        |  |                              |   |
|        |  |                              |   |
|        |  |                              |   |

## Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3 i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

## 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz TO 2.1.1 »Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a«)

Planirano trajanje provedbe ulaganja predviđeno je na 12 mjeseci.

## 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Priprema i prijava projekta

Imenovanje projektnog tima za provedbu projekta  
Provedba postupka javne nabave i sklapanje ugovora za radove i nadzor

Izvođenje radova izgradnje i usluge nadzora

Stavljanje u uporabu ograde groblja u Piljenicama

Izveštavanje o provedbi projekta nadležnom tijelu

Promocija i vidljivost projekta

## 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremane aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremane aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Izrađen Idejni projekt i troškovnik.



**3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA**

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«; ne smije biti veća od 100.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti)*

**Ukupna vrijednost projekta iznosi 268.150,00 kn s PDV-om.**

**3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA**

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Sukladno članku 5. stavak 1. točka d) Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (NN 48/18) aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: »Aktivnosti građenja nisu započele«.)*

**Aktivnosti građenja nisu započele.**

**4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA****4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI**

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/ interesne skupine projekta te popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)*

Ciljna skupina su svi stanovnici naselja Piljenice, kao i potencijalni novi stanovnici.  
Krajnji korisnici su svi stanovnici s područja Općine Lipovljani.

**4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA**

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Provedba projekta pridonijet će podizanju ukupnog standarda stanovništva, kao i identiteta naselja uređenjem javnog prostora - groblja. Na području naselja Piljenice, kao i na cjelokupnom području Općine Lipovljani, unaprijedit će se kvaliteta života čime će predmetno ruralno područje postati ugodno za življenje i time dovesti do umanjavanja negativnog demografskog trenda.

**5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO****5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno Statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

**5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

**6. FINACIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA**

**PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Ukupno trajanje projekta obuhvaća 12 mjeseci čime je 2019. godina (1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine), godina planirane provedbe projekta do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 268.150,00 kn s PDV-om.

Planirani izvori sredstava potrebi za provedbu projekta su sljedeći:

Sredstva Općine Lipovljani u iznosu od 85.150,00 kn s PDV-om,

sredstva iz proračuna EU u iznosu od 164.700,00 kn s PDV-om,

sredstva iz proračuna RH u iznosu od 18.300,00 kn s PDV-om.

## 7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA

*(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz TO 2.1.1 »Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a«*

Općina Lipovljani uspješno priprema i provodi projekte sufinancirane sredstvima iz Europskih fondova i ostalih vanjskih izvora financiranja, a neki od značajnijih su: Rekonstrukcija Ulice braće Radića i Industrijske ulice u Lipovljanima u iznosu od 3.554.500,23 kn, Izgradnja sekundarne kanalizacije gl. kolektora Lipovljani u iznosu od 1.460.000,00 kn, Izgradnja knjižnice i čitaonice u Lipovljanima u iznosu od 4.230.000,00 kn i dr. Provedbu predmetnog projekta vodit će Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani. Voditelj projekta bit će Nikola Horvat, načelnik Općine Lipovljani koji posjeduje višegodišnje iskustvo u pripremi, provedbi i vođenju kapitalnih projekata, vrijednosti preko 20 mil. kuna. Koordinator projekta bit će Ljubica Jakopčić, komunalno-administrativni referent, posjeduje potrebnu tehničku stručnost u pogledu izrade i provedbe infrastrukturnih projekata, posjeduje certifikat za pisanje i upravljanje projektima EU fondova (certifikat WIFI Croatia), te certifikat u području javne nabave. Za potrebe uspješne provedbe projekta angažirat će se vanjskog stručnjaka za provedbu projekta sukladno važećim zakonima i propisima.

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

### 8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Planirani izvori prihoda nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom osiguravaju se u Proračunu Općine Lipovljani. Navedeni prihodi sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu raspoređuju se za rashode tekućeg i investicijskog održavanja groblja na području Općine Lipovljani u što je uključen i predmetni projekt.

### 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz TO 2.1.1 »Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a«; navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Održavanje, odnosno upravljanje projektom/operacijom pet godina od dana konačne isplate sredstava vršit će komunalno poduzeće LIPKOM SERVISI d.o.o. (čiji je osnivač Općina Lipovljani), a koje je osnovano i posluje s ciljem osiguranja javnih interesa i zadovoljenja potreba svih korisnika komunalnih usluga na području Općine Lipovljani. LIPKOM SERVISI d.o.o. tako osigurava trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti groblja, korištenjem vlastitih tehničkih i ljudskih potencijala na principima održivog razvoja i stalnog praćenja i unapređenja europskih trendova kvalitete na području komunalnih djelatnosti, a ujedno održavaju objekte i groblja u stanju funkcionalne sposobnosti i uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i interesa jedinice lokalne samouprave, ali i stanovništva.

### 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.*

*Predložak se preuzima sa mrežne stranice [www.lag-moslavina.hr](http://www.lag-moslavina.hr).*

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA /  NE

(Označiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

**Tablica izračuna neto prihoda**  
(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)



**Predložak za izračun neto prihoda**

Naziv korisnika: **Općina Lipovljani**

Naziv projekta: **Izgradnja ograde groblja u Piljenicama**

**Izračun diskontiranog neto prihoda**

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

| Stavka  | Godina         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|   | 0              | 1              | 2              | 3              | 4              | 5              | 6              | 7              | 8              | 9              | 10             |
| 1. Prihodi od naknada i članarina               |                | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         | 12.500         |
| 2. Prihodi od najamnine                         |                | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            | 840            |
| <b>A. Prihodi poslovanja (1+2)</b>              | <b>0</b>       | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  | <b>13.340</b>  |
| 3. Trošak održavanja                            |                | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         | 33.500         |
| 4. Trošak energije                              |                | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          |
| 5. Trošak vanjskih usluga                       |                | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          | 2.000          |
| 6. Trošak plaća                                 |                | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         | 13.200         |
| 7. Trošak amortizacije                          |                | 0              | 3.259          | 10.000         | 13.259         | 13.259         | 13.259         | 13.259         | 13.259         | 13.259         | 13.259         |
| <b>B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)</b> | <b>0</b>       | <b>50.700</b>  | <b>53.959</b>  | <b>60.700</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  | <b>63.959</b>  |
| <b>C. Dobit/gubitak [A-B]</b>                   | <b>0</b>       | <b>-37.360</b> | <b>-40.619</b> | <b>-47.360</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> | <b>-50.619</b> |
| D. Ulaganje u materijalnu imovinu               | 265.180        |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| E. Ulaganje u obrtna sredstva                   | 0              |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| <b>F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]</b>     | <b>265.180</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

| Stavka   | Godina    |          |          |          |          |          |          |          |          |          |             |
|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------|
|  | 0         | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9        | 10          |
| I. Dobit/gubitak   | 0         | -37.360  | -40.619  | -47.360  | -50.619  | -50.619  | -50.619  | -50.619  | -50.619  | -50.619  | -50.619     |
| II. Trošak amortizacije  | 0         | 0        | 3.259    | 10.000   | 13.259   | 13.259   | 13.259   | 13.259   | 13.259   | 13.259   | 13.259      |
| III. Ukupna kapitalna ulaganja   | 265.180   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0           |
| IV. Novčani tok [I + II - III]   | -265.180  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360  | -37.360     |
| V. Ostatak vrijednosti projekta  |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | -33301,93   |
| VI. Diskontni faktor   | 1         | 0,9615   | 0,9246   | 0,8890   | 0,8548   | 0,8219   | 0,7903   | 0,7599   | 0,7307   | 0,7026   | 0,6756      |
| VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]                              | -265180,0 | -35923,1 | -34541,4 | -33212,9 | -31935,5 | -30707,2 | -29526,2 | -28390,5 | -27298,6 | -26248,6 | -25239,1    |
| VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV)<br>[suma diskontiranog novčanog toka] |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | -605.563,07 |
| IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)                             |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | -2,28       |
| <b>X. Ukupan iznos umanjenja potpore</b>                                   |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | <b>0,00</b> |

**10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM LAG-a »MOSLAVINA«**

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije LAG-a »Moslavina«, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Projekt je u skladu s Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a »Moslavina« 2014. - 2020. što je vidljivo iz Strateškog cilja 2 - Razvoj revitalizacije i održivog korištenja razvojne resursne osnove s jačanjem CLLD pristupa lokalnom razvoju; Prioritetne mjere 2.1. Potpora razvoju društvene i rekreacijske infrastrukture; Tipa operacije 2.1.1. Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a.

Broj stranice na kojoj se navodi spomenuti cilj je stranica br. 32, dok je broj poglavlja 4.1. Ciljevi, mjere i tipovi operacija LRS za područje LAG-a temeljeni na mogućnostima PRR 2014 - 2020.

### 11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za TO 2.1.1 »Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a« - nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.

Ja, Nikola Horvat, kao osoba ovlaštena za zastupanje nositelja projekta/podnositelja prijave projekta za TO 2.1.1. »Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a«, na položaju načelnika Općine Lipovljani, obvezujem se, te pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem

IZJAVU

da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu, stanovništvu naselja Piljenice i različitim interesnim skupinama. Pod interesnim skupinama krajnjim korisnicima projekta smatraju se svi stanovnici područja Općine Lipovljani.

Datum:

14. studenoga 2018.

Potpis i pečat:

## OPĆINA TOPUSKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 30.

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 31. stavka 1. alineja 23. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 10. sjednici održanoj 13. studenoga 2018. godine, donijelo je

### **ODLUKU** o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade (B)

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) u Općini Topusko, izražena u kunama po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje komunalna naknada.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje komunalna naknada određuje se u iznosu od 8,40 kn godišnje.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (»Službeni vjesnik«, broj 25/01).

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku«, a stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/18-01/02

URBROJ: 2176/18-02-18-1

Topusko, 13. studenoga 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zlatko Iskrić, v.r.**

### 31.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 10. redovnoj sjednici održanoj 13. studenoga 2018. godine, donosi

### **ODLUKU**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Topusko, sukladno prijedlogu općinskog načelnika, daje su-



glasnost za provedbu ulaganja na području Općine Topusko, Mjesni odbor Malička, za projekt izgradnje vodovoda Malička.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Opis projekta izgradnje vodovoda Malička, Prilog 12 Natječaja za provedbu Podmjere 7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije« - provedba tipa operacije 7.2.1 »Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 360-01/11-01/04  
URBROJ: 2176/18-01-18-56  
Topusko, 13. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Iskrić, v.r.**

#### 32.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 16. u vezi sa člankom 41. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), članka 16. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 43/09, 10/13, 16/14 i 11/17), Općinsko vijeće Općine Topusko, po prijedlogu Komisije za izbor i imenovanje, na 10. redovitoj sjednici održanoj 13. studenoga 2018. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o razrješenju i imenovanju člana Mandatne komisije**

#### I.

Savka Katić, iz osobnih razloga stavila je mandat u mirovanje, razrješava se članstva u Mandatnoj komisiji Općinskog vijeća Općine Topusko.

#### II.

**Josip Briješki** imenuje se za člana Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Topusko.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/01  
URBROJ: 2176/18-02-18-03  
Topusko, 13. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Iskrić, v.r.**

#### 33.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 16. u vezi sa člankom 41. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, po prijedlogu Komisije za izbor i imenovanje, na 13. redovitoj sjednici, održanoj 13. studenoga 2018. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o razrješenju i imenovanju člana Komisije za Statut poslovnik i normativnu djelatnost**

#### I.

Savka Katić, iz osobnih razloga stavila je mandat u mirovanje, razrješava se članstva u Komisiji za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Topusko.

#### II.

**Josip Briješki** imenuje se za člana Komisiji za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Topusko.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/05  
URBROJ: 2176/18-02-17-02  
Topusko, 13. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Iskrić, v.r.**

#### 34.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na prijedlog općinskog načelnika na 10. sjednici održanoj 13. studenoga 2018. godine, donijelo je

**ODLUKU****o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Topusko****Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 32/10 i 47/13) u članku 2. stavku 1. iza točke 10., dodaju se točke 11. i 12. koje glase:

- |  |         |
|--|---------|
| »11. Viši stručni suradnik<br>- voditelj projekta  | 1,495   |
| 12. Referent - projektni asistent<br>- koordinator | 1,243«. |

**Članak 2.**

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke odnose se za posebna privremena radna mjesta na kojima će se

obavljati privremeni poslovi za vrijeme ugovorenog trajanja projekta »Zaželi - Topusko«, koji se financira iz fondova Europske unije.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/10-01/05  
URBROJ: 2176/18-02-18-3  
Topusko, 13. studenoga 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Iskrić, v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****5.**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 47. stavka 4. alineja 9. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18) i članka 4. Odluke o ustroju Jedinственного upravnog odjela Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 18/05 i 43/09), na prijedlog pročelnice Jedinственного upravnog odjela Općine Topusko, općinski načelnik Općine Topusko, 6. studenoga 2018. godine, donio je

**PRAVILNIK****o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Topusko****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 32/10 i 35/13) u članku 6. stavku 1. iza točke 10. dodaju se točke 11. i 12. koje glase:

- »11. Viši stručni suradnik - voditelj projekta,  
12. Referent - projektni asistent - koordinator.«.

**Članak 2.**

Iza članka 16. dodaju se članci 16. a i 16. b koji glase:

## »Članak 16. a

**Redni broj: 11**

Osnovni podaci o radnom mjestu:

**Kategorija:** II.  
**Potkategorija:** Viši stručni suradnik  
**Klasifikacijski rang:** 6.

**Naziv:**

**VIŠI STRUČNI SURADNIK - VODITELJ PROJEKTA**

**Stručno znanje:**

- magistar sociologije ili stručni specijalist,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- vozačka dozvola B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

**Broj izvršitelja:** 1

**Opis poslova:**

- cjelokupno upravljanje projektom,
- implementacija aktivnosti,
- organiziranje projektnog tima i sastanaka s partnerima,
- koordinacija partnera i ostalih sudionika,
- upravljanje i nadgledanje financija u projektu,
- kontroliranje projekta i javljanje nadležnom ugovornom tijelu.

**Članak 16. b****Redni broj: 12**

Osnovni podaci o radnom mjestu:

**Kategorija:** III.  
**Potkategorija:** Referent  
**Klasifikacijski rang:** 11.

**Naziv:**

**REFERENT - PROJEKTNI ASISTENT - KOORDINATOR**

**Stručno znanje:**

- srednja stručna sprema hotelijersko - turističke, ekonomske, upravne ili druge odgovarajuće društvene struke,

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- vozačka dozvola B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

**Broj izvršitelja:** 1

**Opis poslova:**

- koordinacija svih aktivnosti između partnera i izvođača,
- komunikacija s ciljnom skupinom i krajnjim korisnicima,
- organiziranje i provedba projektnih aktivnosti.«.

**Članak 3.**

Radna mjesta iz članka 1. ovog Pravilnika su posebna privremena radna mjesta na kojima će se

obavljati privremeni poslovi za vrijeme ugovorenog trajanja projekta »Zaželi - Topusko«, koji se financira iz fondova Europske unije.

**Članak 4.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/10-01/01  
URBROJ: 2176/18-01-18-3  
Topusko, 6. studenoga 2018.

**Općinski načelnik**  
**Ivica Kuzmić, v.r.**

## AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

### 1.

Sukladno članku 2. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik«, broj 54/12), Jedinstveni upravni odjel Općine Topusko objavljuje popis nerazvrstanih cesta na području Općine Topusko s podacima o istima.

### POPIS NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE TOPUSKO

| TOPUSKO       |            |  | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|--|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV  | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 101        | Ulica lipa + Opatovina                             | 0,32         | 0,00        | 0,32        |
| NC            | 102        | Trg bana Josipa Jelačića + Prilaz grofa Draškovića | 0,62         | 0,00        | 0,62        |
| NC            | 103        | Opatovina  | 0,20         | 0,00        | 0,20        |
| NC            | 104        | Kalanjevac   | 0,00         | 0,17        | 0,17        |
| NC            | 105        | Andrije Hebranga + Ponikvari                       | 1,13         | 0,00        | 1,13        |
| NC            | 106        | Hrvatskih branitelja                               | 0,22         | 0,00        | 0,22        |
| NC            | 107        | Banovina   | 0,30         | 0,00        | 0,30        |
| NC            | 108        | Julija Kempfa                                      | 0,25         | 0,00        | 0,25        |
| NC            | 109        | Livadski put                                       | 0,14         | 0,09        | 0,23        |
| NC            | 110        | Ponikvarski put                                    | 0,65         | 0,28        | 0,93        |
| NC            | 111        | Antuna Mihanovića                                  | 0,32         | 0,00        | 0,32        |
| NC            | 112        | Petra Svačića                                      | 0,10         | 0,00        | 0,10        |
| NC            | 113        | Mužino brdo  | 0,62         | 0,00        | 0,62        |
| NC            | 114        | Novo naselje                                       | 0,31         | 0,00        | 0,31        |
| NC            | 115        | Babić brdo   | 0,12         | 0,00        | 0,12        |
| NC            | 116        | Babić brdo - groblje                               | 0,17         | 0,00        | 0,17        |
| NC            | 117        | Školska - TIMu                                     | 0,13         | 0,00        | 0,13        |
| NC            | 118        | Školska - Srednja škola                            | 0,14         | 0,00        | 0,14        |
| NC            | 119        | Banovići   | 0,09         | 0,00        | 0,09        |
| <b>UKUPNO</b> |            |  | <b>5,82</b>  | <b>0,55</b> | <b>6,37</b> |

| PONIKVARI |            |                  | DULJINA (km) |         |        |
|-----------|------------|------------------|--------------|---------|--------|
| KAT.      | BROJ CESTE | NAZIV            | ASFALT       | MAKADAM | UKUPNO |
| NC        | 201        | Gornji Ponikvari | 1,79         | 0,00    | 1,79   |
| NC        | 202        | Donji Ponikvari  | 1,12         | 0,00    | 1,12   |

| PONIKVARI     |            |                | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|----------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV          | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 203        | Kaurići        | 0,70         | 0,41        | 1,11        |
| NC            | 204        | Kapci          | 0,00         | 0,22        | 0,22        |
| NC            | 205        | Skrbin         | 0,14         | 0,00        | 0,14        |
| NC            | 206        | Sjerići        | 0,00         | 0,32        | 0,32        |
| NC            | 207        | Bakić          | 0,00         | 1,27        | 1,27        |
| NC            | 208        | Dobrići        | 0,00         | 0,32        | 0,32        |
| NC            | 209        | Roknići        | 0,00         | 0,92        | 0,92        |
| NC            | 210        | Poljanske kose | 0,00         | 0,19        | 0,19        |
| <b>UKUPNO</b> |            |                | <b>3,74</b>  | <b>3,64</b> | <b>7,39</b> |

| GREĐANI       |            |                                | DULJINA (km) |             |              |
|---------------|------------|--------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV                          | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO       |
| NC            | 301        | Kosice                         | 1,06         | 0,00        | 1,06         |
| NC            | 302        | Gornji Gređani - Muže - ŽC3229 | 2,02         | 0,80        | 2,82         |
| NC            | 303        | Šubare - Dom - Bogovići        | 0,55         | 3,27        | 3,82         |
| NC            | 304        | Čorkovo brdo                   | 0,00         | 1,18        | 1,18         |
| NC            | 305        | Žužići                         | 0,00         | 0,62        | 0,62         |
| NC            | 306        | Perekovići                     | 0,51         | 2,72        | 3,23         |
| NC            | 307        | Bogovići                       | 0,00         | 0,52        | 0,52         |
| NC            | 308        | Skela - most                   | 0,10         | 0,00        | 0,10         |
| <b>UKUPNO</b> |            |                                | <b>4,23</b>  | <b>9,11</b> | <b>13,34</b> |

| HRVATSKO SELO |            |   | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|---|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV                                       | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 401        | Benkovo vrelo - lovački dom - Dom u H. Selu | 2,57         | 0,00        | 2,57        |
| NC            | 402        | Bilo  | 0,50         | 0,71        | 1,21        |
| NC            | 403        | Buđak                                       | 0,63         | 0,40        | 1,03        |
| NC            | 404        | Likarević                                   | 0,00         | 1,96        | 1,96        |
| NC            | 405        | Vukinovci                                   | 0,16         | 0,00        | 0,16        |
| NC            | 406        | Longeri - Mackovljani                       | 0,48         | 0,00        | 0,48        |
| <b>UKUPNO</b> |            |   | <b>4,34</b>  | <b>3,07</b> | <b>7,40</b> |

| VELIKA VRANOVINA |            |               | DULJINA (km) |             |             |
|------------------|------------|---------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.             | BROJ CESTE | NAZIV         | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC               | 501        | Vranovina     | 1,03         | 0,00        | 1,03        |
| NC               | 502        | Kalaura       | 0,36         | 0,00        | 0,36        |
| NC               | 503        | Kolan         | 0,31         | 0,14        | 0,44        |
| NC               | 504        | Jelačić vrelo | 0,00         | 0,64        | 0,64        |
| <b>UKUPNO</b>    |            |               | <b>1,70</b>  | <b>0,78</b> | <b>2,48</b> |

| STARO SELO |            |                  | DULJINA (km) |         |        |
|------------|------------|------------------|--------------|---------|--------|
| KAT.       | BROJ CESTE | NAZIV            | ASFALT       | MAKADAM | UKUPNO |
| NC         | 601        | Bjeljavina 1     | 0,00         | 0,76    | 0,76   |
| NC         | 602        | Bjeljavina 2     | 0,00         | 0,26    | 0,26   |
| NC         | 603        | ŽC 3229 - Orlava | 0,45         | 1,11    | 1,56   |



| STARO SELO    |            |   | DULJINA (km) |              |              |
|---------------|------------|---|--------------|--------------|--------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV                                       | ASFALT       | MAKADAM      | UKUPNO       |
| NC            | 604        | Rajšići                                     | 0,00         | 0,65         | 0,65         |
| NC            | 605        | Žarkovac                                    | 0,00         | 1,40         | 1,40         |
| NC            | 606        | Staro Selo - Mala Vranovina - Hrvatsko Selo | 0,00         | 8,64         | 8,64         |
| NC            | 607        | Bijeli potok                                | 0,00         | 3,59         | 3,59         |
| NC            | 608        | Kameni most                                 | 0,00         | 0,26         | 0,26         |
| <b>UKUPNO</b> |            |   | <b>0,45</b>  | <b>16,67</b> | <b>17,12</b> |

| KATINOVAC     |            |  | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|--|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV                                  | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 701        | ŽC 3229 - Katinovac - LC 33080 (Perna) | 0,00         | 6,31        | 6,31        |
| NC            | 702        | Škola - groblje - ŽC 3229              | 0,00         | 2,54        | 2,54        |
| NC            | 703        | Poljice                                | 0,00         | 0,69        | 0,69        |
| <b>UKUPNO</b> |            |  | <b>0,00</b>  | <b>9,53</b> | <b>9,53</b> |

| VORKAPIĆI     |            |             | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|-------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV       | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 801        | Bogdanovići | 0,00         | 0,47        | 0,47        |
| NC            | 802        | Skubete     | 0,56         | 0,00        | 0,56        |
| NC            | 803        | Selište     | 0,00         | 1,30        | 1,30        |
| <b>UKUPNO</b> |            |             | <b>0,56</b>  | <b>1,78</b> | <b>2,33</b> |

| PERNA         |            |                     | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|---------------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV               | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 901        | Tarbuci             | 0,00         | 0,39        | 0,39        |
| NC            | 902        | Pajići              | 0,00         | 0,21        | 0,21        |
| NC            | 903        | Prikuzmići          | 0,00         | 2,63        | 2,63        |
| NC            | 904        | Božići              | 0,00         | 0,48        | 0,48        |
| NC            | 905        | Đankovići - Trkulji | 0,00         | 4,01        | 4,01        |
| NC            | 906        | Trkulji             | 0,00         | 0,23        | 0,23        |
| <b>UKUPNO</b> |            |                     | <b>0,00</b>  | <b>7,94</b> | <b>7,94</b> |

| MALIČKA       |            |          | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|----------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV    | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 1001       | Malička  | 0,00         | 1,75        | 1,75        |
| NC            | 1002       | Šapići   | 0,00         | 0,95        | 0,95        |
| NC            | 1003       | Brđani 1 | 0,00         | 0,43        | 0,43        |
| NC            | 1004       | Brđani 2 | 0,00         | 1,54        | 1,54        |
| NC            | 1005       | Čiče     | 0,00         | 0,26        | 0,26        |
| <b>UKUPNO</b> |            |          | <b>0,00</b>  | <b>4,93</b> | <b>4,93</b> |

| PECKA         |            |            | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV      | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 1101       | Mala Pecka | 0,00         | 2,69        | 2,69        |
| NC            | 1102       | Kučište    | 0,00         | 0,22        | 0,22        |
| <b>UKUPNO</b> |            |            | <b>0,00</b>  | <b>2,91</b> | <b>2,69</b> |

| CRNI POTOK    |            |            | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV      | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 1201       | Vojnovići  | 0,00         | 2,69        | 2,69        |
| NC            | 1202       | Bašići     | 0,00         | 1,14        | 1,14        |
| NC            | 1203       | Nuhanovići | 0,00         | 0,30        | 0,30        |
| <b>UKUPNO</b> |            |            | <b>0,00</b>  | <b>4,10</b> | <b>4,13</b> |

| DONJA ČEMERNICA |            |                       | DULJINA (km) |             |             |
|-----------------|------------|-----------------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.            | BROJ CESTE | NAZIV                 | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC              | 1301       | D6 - Gornja Čemernica | 0,00         | 1,78        | 1,78        |
| NC              | 1302       | Grgići                | 0,00         | 0,43        | 0,43        |
| NC              | 1303       | Domići                | 0,00         | 0,63        | 0,63        |
| NC              | 1304       | Erkmani               | 0,00         | 0,63        | 0,63        |
| NC              | 1305       | Blatuša               | 0,38         | 0,26        | 0,64        |
| NC              | 1306       | Bakić Selo            | 0,00         | 4,36        | 4,36        |
| <b>UKUPNO</b>   |            |                       | <b>0,38</b>  | <b>8,09</b> | <b>8,47</b> |

| BATINOVA KOSA |            |               | DULJINA (km) |             |             |
|---------------|------------|---------------|--------------|-------------|-------------|
| KAT.          | BROJ CESTE | NAZIV         | ASFALT       | MAKADAM     | UKUPNO      |
| NC            | 1401       | Batinova Kosa | 0,00         | 4,15        | 4,15        |
| <b>UKUPNO</b> |            |               | <b>0,00</b>  | <b>4,15</b> | <b>4,15</b> |

| OPĆINA TOPUSKO                   |  |  | DULJINA (km) |              |              |
|----------------------------------|--|--|--------------|--------------|--------------|
| <b>NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO</b> |  |  | ASFALT       | MAKADAM      | UKUPNO       |
|                                  |  |  | <b>21,21</b> | <b>77,25</b> | <b>98,27</b> |

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 340-01/12-01/02  
URBROJ: 2176/18-03-18-02  
Topusko, 12. studenoga 2018.

**Jedinstveni upravni odjel**  
**Antonija Boban, v.r.**



## S A D R Ź A J

### GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADONAČELNIKA

15. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Hrvatske Kostajnice 3243

### GRAD NOVSKA AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA

1. Statut Grada Novske - pročišćeni tekst 3243

### OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

45. Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade 3255
46. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt »Izgradnja ograde oko novog groblja u Piljenicama« 3256

### OPĆINA TOPUSKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30. Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade (B) 3262
31. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Topusko, Mjesni odbor Malička, za projekt izgradnje vodovoda Malička 3262
32. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Mandatne komisije 3263
33. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost 3263
34. Odluka o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Općine Topusko 3263

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Topusko 3264

### AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Topusko 3265

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službenog vjesnika« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.