

SLUŽBENI VJESNIK

2019.

BROJ: 35

PONEDJELJAK, 17. LIPNJA 2019.

GODINA LXV

GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

9.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18 i 76/18 - pročišćeni tekst) na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu, gradonačelnik Grada Gline donosi

PRAVILNIK

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Gline

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 25/17, 65/17, 22/18, 34/18 i 41/18), u tablici »Sistematizacija radnih mjesta - Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu«.

Pod rednim brojem »3. VIŠI SAVJETNIK ZA TURIZAM, OBRT, MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO I UPRAVLJANJE IMOVINOM«

- BROJ IZVRŠITELJA »1« mijenja se u »2«
- POTREBNO STRUČNO ZNANJE: iza riječi »poljoprivredne struke« dodaje se »magistar/magistra ili stručni specijalist/specijalistica iz područja društvenih znanosti«.

Članak 2.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-05/17-01/02
URBROJ: 2176/20-01-19-10
Glina, 13. lipnja 2019.

Gradonačelnik
Stjepan Kostanjević, v.r.

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

36.

Na temelju članka 109. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13 i 102/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09 i 20/13), te članka 46. i 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09 i 20/13), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na svojoj 17. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2019. godine, usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Obračun Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine iznosi:

OPIS	PLANIRANO (godišnji plan)	OSTVARENO (1. 1. - 31. 12.)	INDEKS
- ukupnih prihoda i primitaka	10.880.627	10.382.704	95%
- ukupnih rashoda i izdataka	10.880.627	7.430.177	68%

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine iskazani su kako slijedi:

Izveštaj o izvršenju Proračuna za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	7.234.299,70	10.776.627,00	10.090.933,49	139,49%	93,64%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	168.402,60	104.000,00	291.771,41	173,26%	280,55%
UKUPNI PRIHODI	7.402.702,30	10.880.627,00	10.382.704,90	140,26%	95,42%
3 Rashodi poslovanja	5.376.311,53	6.113.264,00	5.365.843,45	99,81%	87,77%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.401.088,92	4.767.363,00	2.064.333,79	147,34%	43,30%
UKUPNI RASHODI	6.777.400,45	10.880.627,00	7.430.177,24	109,63%	68,29%
VIŠAK / MANJAK	625.301,85	0,00	2.952.527,66	472,18%	0,00%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE	-350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOM U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	275.301,85	0,00	2.952.527,66	1072,47%	0,00%

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godinu

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	7.234.299,70	10.776.627,00	10.090.933,49	139,49%	93,64%
61 Prihodi od poreza	2.029.972,94	6.593.518,00	6.407.194,93	315,63%	97,17%
611 Porez i prirez na dohodak	1.875.406,96	6.440.318,00	6.239.781,31	332,72%	96,89%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.875.406,96		6.517.116,34	347,50%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			-277.335,03	0,00%	0,00%
613 Porezi na imovinu	89.702,06	98.200,00	111.096,56	123,85%	113,13%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	22.183,11		28.843,19	130,02%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	67.518,95		82.253,37	121,82%	0,00%

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
614 Porezi na robu i usluge	64.863,92	55.000,00	56.317,06	86,82%	102,39%
6142 Porez na promet	53.413,80		53.102,83	99,42%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	11.450,12		3.214,23	28,07%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.903.701,67	2.539.376,00	2.110.082,47	54,05%	83,09%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.746.346,19	1.796.712,00	1.363.874,67	49,66%	75,91%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.399.501,00		403.711,05	28,85%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.346.845,19		960.163,62	71,29%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.009.067,48	517.201,00	511.051,80	50,65%	98,81%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.009.067,48		511.051,80	50,65%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	148.288,00	225.463,00	235.156,00	158,58%	104,30%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	108.288,00		148.556,00	137,19%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	40.000,00		86.600,00	216,50%	0,00%
64 Prihodi od imovine	261.911,45	277.300,00	257.849,23	98,45%	92,99%
641 Prihodi od financijske imovine	10.186,24	14.900,00	13.235,49	129,93%	88,83%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	322,69		3.264,48	1011,65%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	9.863,55		9.971,01	101,09%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	251.725,21	262.400,00	244.613,74	97,17%	93,22%
6421 Naknade za koncesije	9.480,00		8.841,29	93,26%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	24.587,28		28.416,79	115,58%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	194.602,68		204.944,57	105,31%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	23.055,25		2.411,09	10,46%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.036.964,64	1.132.349,00	1.067.408,03	102,94%	94,26%
651 Upravne i administrativne pristojbe	65.159,41	55.000,00	51.587,86	79,17%	93,80%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	64.391,12		48.847,64	75,86%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	768,29		2.740,22	356,66%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	314.857,23	549.525,00	476.313,33	151,28%	86,68%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	2.735,08		2.067,40	75,59%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	2.248,57		56.994,41	2534,70%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	309.873,58		417.251,52	134,65%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	656.948,00	527.824,00	539.506,84	82,12%	102,21%
6531 Komunalni doprinosi	10.536,46		5.266,89	49,99%	0,00%
6532 Komunalne naknade	646.411,54		534.239,95	82,65%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.549,00	227.684,00	243.636,15	15728,61%	107,01%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.549,00	1.000,00	281,00	18,14%	28,10%
6615 Prihodi od pruženih usluga	1.549,00		281,00	18,14%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna		226.684,00	243.355,15	0,00%	107,35%
6631 Tekuće donacije			220.821,40	0,00%	0,00%
6632 Kapitalne donacije			22.533,75	0,00%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	200,00	6.400,00	4.762,68	2381,34%	74,42%
681 Kazne i upravne mjere		900,00	800,00	0,00%	88,89%
6819 Ostale kazne			800,00	0,00%	0,00%
683 Ostali prihodi	200,00	5.500,00	3.962,68	1981,34%	72,05%
6831 Ostali prihodi	200,00		3.962,68	1981,34%	0,00%

		u kunama				
Račun/opis		Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	168.402,60	104.000,00	291.771,41	173,26%	280,55%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.320,00	25.000,00	22.670,00	111,56%	90,68%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.320,00	25.000,00	22.670,00	111,56%	90,68%
7111	Zemljište	20.320,00		22.670,00	111,56%	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	148.082,60	79.000,00	269.101,41	181,72%	340,63%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	148.082,60	79.000,00	269.101,41	181,72%	340,63%
7211	Stambeni objekti	148.082,60		269.101,41	181,72%	0,00%

		u kunama				
Račun/opis		Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	5.376.311,53	6.113.264,00	5.365.843,45	99,81%	87,77%
31	Rashodi za zaposlene	2.394.623,15	2.531.671,00	2.484.640,01	103,76%	98,14%
311	Plaće (Bruto)	1.986.115,07	2.147.510,00	2.093.504,10	105,41%	97,49%
3111	Plaće za redovan rad	1.986.115,07		2.093.504,10	105,41%	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	67.598,00	66.000,00	64.875,00	95,97%	98,30%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	67.598,00		64.875,00	95,97%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	340.910,08	318.161,00	326.260,91	95,70%	102,55%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	307.215,59		293.952,93	95,68%	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	33.694,49		32.307,98	95,89%	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.957.060,52	2.372.109,00	1.931.256,80	98,68%	81,42%
321	Naknade troškova zaposlenima	41.312,65	26.100,00	21.044,65	50,94%	80,63%
3211	Službena putovanja	642,00		1.272,00	198,13%	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.698,40		15.065,15	118,64%	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.316,25		4.347,50	26,65%	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	11.656,00		360,00	3,09%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	485.784,85	746.436,00	507.355,66	104,44%	67,97%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	64.601,75		53.080,98	82,17%	0,00%
3222	Materijal i sirovine	66.314,20		78.093,62	117,76%	0,00%
3223	Energija	327.748,07		309.729,17	94,50%	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.365,67		59.312,30	322,95%	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	7.395,35		4.786,34	64,72%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.359,81		2.353,25	173,06%	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.095.080,26	1.332.179,00	1.188.646,02	108,54%	89,23%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	53.923,58		69.073,45	128,10%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.964,19		164.191,00	74,31%	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	61.086,69		58.510,77	95,78%	0,00%
3234	Komunalne usluge	449.618,46		499.955,73	111,20%	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	1.485,00		1.755,00	118,18%	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.638,50		12.151,34	47,39%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	166.546,98		196.631,52	118,06%	0,00%
3238	Računalne usluge	66.542,25		57.794,50	86,85%	0,00%
3239	Ostale usluge	49.274,61		128.582,71	260,95%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.735,02	12.730,00	7.391,13	95,55%	58,06%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.735,02		7.391,13	95,55%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	327.147,74	254.664,00	206.819,34	63,22%	81,21%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	22.665,76		3.500,00	15,44%	0,00%
3292	Premije osiguranja	10.003,91		18.852,02	188,45%	0,00%

		u kunama				
Račun/opis		Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
3293	Reprezentacija	29.907,02		33.160,73	110,88%	0,00%
3294	Članarine i norme	1.156,26		1.479,36	127,94%	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	13.934,18		26.187,71	187,94%	0,00%
3296	Troškovi sudskih postupaka			745,00	0,00%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	249.480,61		122.894,52	49,26%	0,00%
34	Financijski rashodi	487.423,91	33.100,00	28.369,98	5,82%	85,71%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	19.282,71	0,00		0,00%	0,00%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektu	19.282,71			0,00%	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	468.141,20	33.100,00	28.369,98	6,06%	85,71%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.536,32		14.814,95	72,14%	0,00%
3433	Zatezne kamate	7.725,17		539,80	6,99%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	439.879,71		13.015,23	2,96%	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.500,00	1.000,00	1.000,00	5,41%	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.500,00	1.000,00	1.000,00	5,41%	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.500,00		1.000,00	5,41%	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.350,00	389.384,00	173.840,53	297,93%	44,65%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.350,00	389.384,00	173.840,53	297,93%	44,65%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	58.350,00		166.260,03	284,94%	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			7.580,50	0,00%	0,00%
38	Ostali rashodi	460.353,95	786.000,00	746.736,13	162,21%	95,00%
381	Tekuće donacije	460.353,95	786.000,00	746.736,13	162,21%	95,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	460.353,95		746.736,13	162,21%	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.401.088,92	4.767.363,00	2.064.333,79	147,34%	43,30%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.375.085,17	4.399.600,00	1.716.571,29	124,83%	39,02%
421	Građevinski objekti	1.309.692,56	3.305.802,00	836.737,50	63,89%	25,31%
4211	Stambeni objekti	30.000,00			0,00%	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	791.541,06			0,00%	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	488.151,50		836.737,50	171,41%	0,00%
422	Postrojenja i oprema	24.317,10	746.698,00	694.323,96	2855,29%	92,99%
4221	Uredska oprema i namještaj	11.215,00		1.085,00	9,67%	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	249,00		90,00	36,14%	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.273,10		5.584,75	105,91%	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi			18.212,50	0,00%	0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema			13.443,60	0,00%	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.580,00		655.908,11	8653,14%	0,00%
423	Prijevozna sredstva		85.000,00		0,00%	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	41.075,51	41.100,00	38.884,83	94,67%	94,61%
4241	Knjige	41.075,51		38.884,83	94,67%	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		221.000,00	146.625,00	0,00%	66,35%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			146.625,00	0,00%	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.003,75	367.763,00	347.762,50	1337,36%	94,56%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		215.000,00	215.000,00	0,00%	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			215.000,00	0,00%	0,00%
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		10.000,00	10.000,00	0,00%	100,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			10.000,00	0,00%	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	26.003,75	142.763,00	122.762,50	472,10%	85,99%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	26.003,75		122.762,50	472,10%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2017.	2018.	2018.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	7.402.702,30	10.880.627,00	10.382.704,90	140,26%	95,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.365.525,65	7.073.043,00	6.788.932,86	286,99%	95,98%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.353.275,65	7.057.643,00	6.775.501,42	287,92%	96,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PK - DV »KRIJESNICA«	200,00	500,00	581,44	290,72%	116,29%
Izvor 1.3. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PK - GKIČMC	12.050,00	14.900,00	12.850,00	106,64%	86,24%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.549,00	1.000,00	281,00	18,14%	28,10%
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI PK - GKIČMC	1.549,00	1.000,00	281,00	18,14%	28,10%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	963.523,38	936.524,00	948.282,01	98,42%	101,26%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	749.559,38	671.324,00	663.444,51	88,51%	98,83%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK - DV »KRIJESNICA«	210.290,50	260.000,00	282.397,50	134,29%	108,61%
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK - GKIČMC	3.673,50	5.200,00	2.440,00	66,42%	46,92%
Izvor 5. POMOĆI	3.903.701,67	2.539.376,00	2.110.082,47	54,05%	83,09%
Izvor 5.1. DRŽAVNI PRORAČUN - TEKUĆE POMOĆI	1.336.001,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - KAPITALNE POMOĆI	1.108.845,19	1.269.000,00	960.163,62	86,59%	75,66%
Izvor 5.3. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - TEKUĆE POMOĆI	63.500,00	23.750,00	34.750,00	54,72%	146,32%
Izvor 5.4. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	200.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.7. OSTALE TEKUĆE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	985.935,27	814.561,00	880.012,85	89,26%	108,04%
Izvor 5.A. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	4.020,00	1.700,00	1.280,00	31,84%	75,29%
Izvor 5.C. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC		14.850,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.D. DRŽAVNI PRORAČUN KAPITALNE POMOĆI PK GKIČMC	40.000,00	76.657,00	86.600,00	216,50%	112,97%
Izvor 5.E. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	2.268,00	4.256,00	4.256,00	187,65%	100,00%
Izvor 5.F. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	3.000,00	3.000,00	4.900,00	163,33%	163,33%
Izvor 5.G. OSTALE TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	99.000,00	125.000,00	138.120,00	139,52%	110,50%
Izvor 5.H. OSTALE TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	23.132,21	6.602,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.K. OSTALE KAPITALNE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	38.000,00			0,00%	0,00%
Izvor 5.L. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKOG KORISNIKA DRŽAVNOG PR.		0,00		0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		226.684,00	243.355,15	0,00%	107,35%
Izvor 6.1. TEKUĆE DONACIJE		205.450,00	220.821,40	0,00%	107,48%
Izvor 6.4. KAPITALNE DONACIJE PK - DV »KRIJESNICA«		20.534,00	22.533,75	0,00%	109,74%
Izvor 6.5. TEKUĆE DONACIJE PK - GKIČMC		700,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.402,60	104.000,00	291.771,41	173,26%	280,55%
Izvor 8.1. PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	52.267,32	24.000,00	187.716,89	359,15%	782,15%
Izvor 8.3. PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	20.320,00	25.000,00	22.670,00	111,56%	90,68%
Izvor 8.4. PRIHODI OD PRODAJE STANOVA SA STANARSKIM PRAVOM	95.815,28	55.000,00	81.384,52	84,94%	147,97%
Izvor 8.5. PRIHODI OD PRODAJE KUĆA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU		0,00		0,00%	0,00%

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI RASHODI	6.777.400,45	10.880.627,00	7.005.427,24	103,36%	64,38%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.533.081,82	7.073.043,00	4.467.452,56	176,36%	63,16%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.521.267,94	7.057.643,00	4.453.756,28	176,65%	63,11%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PK - DV »KRIJESNICA«		500,00		0,00%	0,00%
Izvor 1.3. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PK - GKIČMC	11.813,88	14.900,00	13.696,28	115,93%	91,92%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.100,00	1.000,00	150,00	13,64%	15,00%
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI PK - GKIČMC	1.100,00	1.000,00	150,00	13,64%	15,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	906.474,59	936.524,00	720.244,41	79,46%	76,91%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	743.895,06	671.324,00	605.100,46	81,34%	90,14%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK - DV »KRIJESNICA«	157.664,39	260.000,00	110.020,91	69,78%	42,32%
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK - GKIČMC	4.915,14	5.200,00	5.123,04	104,23%	98,52%
Izvor 5. POMOĆI	3.233.795,35	2.539.376,00	1.714.514,28	53,02%	67,52%
Izvor 5.1. DRŽAVNI PRORAČUN - TEKUĆE POMOĆI	1.368.045,14	0,00	55.000,00	4,02%	0,00%
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - KAPITALNE POMOĆI	1.137.647,94	1.269.000,00	406.250,00	35,71%	32,01%
Izvor 5.3. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - TEKUĆE POMOĆI	63.500,00	23.750,00	23.750,00	37,40%	100,00%
Izvor 5.4. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - KAPITALNE POMOĆI		200.000,00	200.000,00	0,00%	100,00%
Izvor 5.6. FONDOVI - KAPITALNE POMOĆI	0,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.7. OSTALE TEKUĆE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	491.362,49	814.561,00	855.864,37	174,18%	105,07%
Izvor 5.A. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	3.029,40	1.700,00	411,50	13,58%	24,21%
Izvor 5.C. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC		14.850,00	11.580,00	0,00%	77,98%
Izvor 5.D. DRŽAVNI PRORAČUN KAPITALNE POMOĆI PK GKIČMC	41.075,51	76.657,00	70.540,93	171,73%	92,02%
Izvor 5.E. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	2.268,00	4.256,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.F. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	3.000,00	3.000,00	1.765,72	58,86%	58,86%
Izvor 5.G. OSTALE TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	71.335,88	125.000,00	82.751,87	116,00%	66,20%
Izvor 5.H. OSTALE TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	16.454,86	6.602,00	6.599,89	40,11%	99,97%
Izvor 5.K. OSTALE KAPITALNE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	36.076,13			0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		226.684,00	34.794,14	0,00%	15,35%
Izvor 6.1. TEKUĆE DONACIJE		205.450,00	18.326,03	0,00%	8,92%
Izvor 6.4. KAPITALNE DONACIJE PK - DV »KRIJESNICA«		20.534,00	16.468,11	0,00%	80,20%
Izvor 6.5. TEKUĆE DONACIJE PK - GKIČMC		700,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	102.948,69	104.000,00	68.271,85	66,32%	65,65%
Izvor 8.1. PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	54.140,98	24.000,00	9.584,25	17,70%	39,93%
Izvor 8.3. PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA		25.000,00	13.837,50	0,00%	55,35%
Izvor 8.4. PRIHOD OD PRODAJE STANOVA SA STANARSKIM PRAVOM	48.807,71	55.000,00	44.850,10	91,89%	81,55%
Izvor 8.5. PRIHODI OD PRODAJE KUĆA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	0,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 8.7. PRIHOD OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	0,00			0,00%	0,00%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2017.	2018.	2018.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	6.777.400,45	10.880.627,00	7.430.177,24	109,63%	68,29%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	2.691.577,65	2.048.110,00	1.836.414,47	68,23%	89,66%
Funkcijska klasifikacija 011 »Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi«	2.691.577,65	2.048.110,00	1.836.414,47	68,23%	89,66%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	139.290,00	328.000,00	323.000,00	231,89%	98,48%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	139.290,00	328.000,00	323.000,00	231,89%	98,48%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	1.487.425,06	4.786.571,00	2.039.298,25	137,10%	42,60%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	132.684,75	119.374,00	112.111,25	84,49%	93,92%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	1.305.696,31	3.882.690,00	1.270.250,00	97,29%	32,72%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	49.044,00	784.507,00	656.937,00	1.339,48%	83,74%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	312.937,70	508.900,00	494.260,21	157,94%	97,12%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	312.937,70	508.900,00	494.260,21	157,94%	97,12%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	953.270,94	1.535.394,00	1.345.661,17	141,16%	87,64%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	722.782,43	1.054.069,00	1.077.935,24	149,14%	102,26%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	230.488,51	275.875,00	249.399,90	108,20%	90,40%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		205.450,00	18.326,03		8,92%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	8.750,00	7.000,00	5.646,59	64,53%	80,67%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	8.750,00	7.000,00	5.646,59	64,53%	80,67%
Funkcijska klasifikacija 08 »Rekreacija, kultura i religija«	384.408,57	460.120,00	410.442,20	106,77%	89,20%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	25.000,00	80.000,00	73.000,00	292,00%	91,25%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	341.408,57	317.120,00	285.442,20	83,61%	90,01%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	1.000,00	3.000,00	3.000,00	300,00%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 086 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	17.000,00	60.000,00	49.000,00	288,24%	81,67%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	692.390,53	1.007.271,00	794.613,82	114,76%	78,89%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	692.390,53	1.007.271,00	794.613,82	114,76%	78,89%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	107.350,00	199.261,00	180.840,53	168,46%	90,76%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	107.350,00	199.261,00	180.840,53	168,46%	90,76%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine**B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA**

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2017.	2018.	2018.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	350.000,00	0,00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	350.000,00	0,00			

		u kunama				
Račun/opis		Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	350.000,00	0,00			
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	350.000,00				
	NETO FINANCIRANJE	-350.000,00	0,00			
	KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Račun financiranja prema izvorima za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA

		u kunama				
Račun/opis		Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
	UKUPNI PRIMICI		0,00			
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00			
1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00			
	UKUPNI IZDACI	350.000,00	0,00			
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00			
1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00			
	NETO FINANCIRANJE	-350.000,00	0,00			
	KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00			
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00			
1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

		u kunama		
RGP	Opis	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	10.880.627,00	7.430.177,24	68,29%
Razdjel 001	Gradsko vijeće	300,00		0,00%
Razdjel 003	Jedinstveni upravni odjel	10.880.327,00	7.430.177,24	68,29%
Glava 00301	Jedinstveni upravni odjel	8.747.867,00	5.520.495,86	63,11%
Glava 00302	Kultura	317.120,00	285.442,20	90,01%
Glava 00303	Predškolski odgoj	1.007.271,00	794.613,82	78,89%
Glava 00306	Program Javni radovi	781.069,00	823.125,36	105,38%
Glava 00307	Vijeće srpske nacionalne manjine	7.000,00	6.500,00	92,86%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2018. do 31. 12. 2018. godine

		u kunama		
Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	10.880.627,00	7.005.427,24	64,38%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
	RAZDJEL 001 Gradsko vijeće	300,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300,00	0,00	0,00%
1000	Program: Financiranje javne uprave i administracije	300,00	0,00	0,00%
A100003	Aktivnost: Rashodi za članove predstavničkih tijela i povjerenstava	300,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00%
	RAZDJEL 003 Jedinstveni upravni odjel	10.880.327,00	7.005.427,24	64,39%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
1012	Program: Kapitalni projekti	20.000,00	0,00	0,00%
K100002	Kapitalni projekt: Izgradnja kapitalnih objekata	20.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	20.000,00	0,00	0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	0,00%
	GLAVA 00301 Jedinstveni upravni odjel	8.747.867,00	5.095.745,86	58,25%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.215.851,00	3.664.695,34	58,96%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.215.851,00	3.664.695,34	58,96%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	671.324,00	605.100,46	90,14%
	Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	671.324,00	605.100,46	90,14%
	Izvor 5. POMOĆI	1.552.242,00	739.352,18	47,63%
	Izvor 5.1. DRŽAVNI PRORAČUN - TEKUĆE POMOĆI	0,00	55.000,00	
	Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - KAPITALNE POMOĆI	1.269.000,00	406.250,00	32,01%
	Izvor 5.3. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - TEKUĆE POMOĆI	23.750,00	23.750,00	100,00%
	Izvor 5.4. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA - KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	200.000,00	100,00%
	Izvor 5.7. OSTALE TEKUĆE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	59.492,00	54.352,18	91,36%
	Izvor 6. DONACIJE	205.450,00	18.326,03	8,92%
	Izvor 6.1. TEKUĆE DONACIJE	205.450,00	18.326,03	8,92%
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.000,00	68.271,85	66,28%
	Izvor 8.1. PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	23.000,00	9.584,25	41,67%
	Izvor 8.3. PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	25.000,00	13.837,50	55,35%
	Izvor 8.4. PRIHOD OD PRODAJE STANOVA SA STANARSKIM PRAVOM	55.000,00	44.850,10	81,55%
1000	Program: Financiranje javne uprave i administracije	2.037.810,00	1.831.614,47	89,88%
A100001	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	1.080.533,00	1.006.866,37	93,18%
311	Plaće (Bruto)	889.562,00	822.968,63	92,51%
3111	Plaće za redovan rad		822.968,63	92,51%
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.500,00	35.750,00	90,51%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		35.750,00	90,51%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
313	Doprinosi na plaće	139.571,00	141.455,51	101,35%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		127.474,36	102,43%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		13.981,15	92,45%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.900,00	6.692,23	67,60%
3211	Službena putovanja		1.272,00	63,60%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.322,73	69,62%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.737,50	74,75%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		360,00	36,00%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	0,00%
A100002	Aktivnost: Materijalni rashodi	343.397,00	265.511,39	77,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	177.850,00	152.194,96	85,57%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.823,12	72,19%
3223	Energija		70.205,86	87,16%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		56.231,80	96,12%
3225	Sitni inventar i auto gume		1.156,93	23,14%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		777,25	97,16%
323	Rashodi za usluge	165.547,00	113.316,43	68,45%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		57.079,53	93,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.879,51	69,71%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		45.005,65	50,45%
3234	Komunalne usluge		6.351,74	79,40%
A100004	Aktivnost: Rashodi za usluge	387.380,00	331.772,62	85,65%
323	Rashodi za usluge	360.850,00	314.832,29	87,25%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.135,00	71,17%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.366,00	76,66%
3234	Komunalne usluge		32.916,68	70,04%
3237	Intelektualne i osobne usluge		96.970,93	85,74%
3238	Računalne usluge		57.187,00	90,77%
3239	Ostale usluge		120.256,68	94,13%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.530,00	7.391,13	58,99%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.391,13	58,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	9.549,20	68,21%
3295	Pristojbe i naknade		8.804,20	67,72%
3296	Troškovi sudskih postupaka		745,00	74,50%
A100005	Aktivnost: Ostali tekući rashodi	226.500,00	227.464,09	100,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.500,00	154.094,11	111,26%
3292	Premije osiguranja		13.887,64	86,80%
3293	Reprezentacija		31.160,73	82,00%
3294	Članarine i norme		1.479,36	42,27%
3295	Pristojbe i naknade		16.305,91	90,59%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		91.260,47	144,86%
343	Ostali financijski rashodi	33.000,00	28.369,98	85,97%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		14.814,95	92,59%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		0,00	0,00%
3433	Zatezne kamate		539,80	26,99%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		13.015,23	92,97%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	45.000,00	81,82%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		45.000,00	81,82%

		u kunama		
Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
1001	Program: Donacije	412.000,00	372.736,13	90,47%
A100006	Aktivnost: Donacije za kulturu	60.000,00	49.000,00	81,67%
381	Tekuće donacije	60.000,00	49.000,00	81,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		49.000,00	81,67%
A100007	Aktivnost: Donacije za šport	80.000,00	73.000,00	91,25%
381	Tekuće donacije	80.000,00	73.000,00	91,25%
3811	Tekuće donacije u novcu		73.000,00	91,25%
A100008	Aktivnost: Donacije za udruge	256.000,00	240.943,26	94,12%
381	Tekuće donacije	256.000,00	240.943,26	94,12%
3811	Tekuće donacije u novcu		240.943,26	94,12%
A100009	Aktivnost: Donacije vjerskim zajednicama	3.000,00	3.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	100,00%
A100010	Aktivnost: Ostale tekuće donacije	10.000,00	4.800,00	48,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.000,00	1.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	9.000,00	3.800,00	42,22%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.800,00	42,22%
A100037	Aktivnost: Političke stranke	3.000,00	1.992,87	66,43%
381	Tekuće donacije	3.000,00	1.992,87	66,43%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.992,87	66,43%
1003	Program: Zaštita prirode, okoliša, te zdravstvene i veterinarske usluge	125.000,00	127.781,59	102,23%
A100012	Aktivnost: Zaštita prirode i okoliša	118.000,00	122.135,00	103,50%
323	Rashodi za usluge	118.000,00	122.135,00	103,50%
3234	Komunalne usluge		67.135,00	90,72%
3237	Intelektualne i osobne usluge		55.000,00	125,00%
A100013	Aktivnost: Zdravstvene i veterinarske usluge	7.000,00	5.646,59	80,67%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	5.646,59	80,67%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.646,59	80,67%
1008	Program: Program za zadovoljavanje socijalnih potreba	199.261,00	180.840,53	90,76%
A100027	Aktivnost: Naknada za novorođeno dijete	50.000,00	41.000,00	82,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	41.000,00	82,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		41.000,00	82,00%
A100028	Aktivnost: Naknada za troškove stanovanja	5.000,00	500,00	10,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	500,00	10,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		500,00	10,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018. 1	Izvršenje 2018. 2	Indeks 2/1 3
A100029	Aktivnost: Jednokratna pomoć	20.000,00	15.080,50	75,40%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	15.080,50	75,40%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.500,00	62,50%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.580,50	94,76%
A100031	Aktivnost: Pomoć organizacijama i udrugama socijalne skrbi (Crveni križ)	52.000,00	52.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	52.000,00	52.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		52.000,00	100,00%
A100032	Aktivnost: Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva	23.750,00	23.750,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	23.750,00	23.750,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		23.750,00	100,00%
A100036	Aktivnost: Briga za školsku i predškolsku djecu	48.511,00	48.510,03	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.511,00	48.510,03	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		48.510,03	100,00%
1009	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	793.149,00	739.010,11	93,17%
A100019	Aktivnost: Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	0,00%
A100020	Aktivnost: Održavanje čistoće i čišćenje javnih površina	100.000,00	93.497,21	93,50%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	93.497,21	93,50%
3234	Komunalne usluge		93.497,21	93,50%
A100021	Aktivnost: Održavanje javnih površina	280.900,00	278.628,00	99,19%
323	Rashodi za usluge	280.900,00	278.628,00	99,19%
3234	Komunalne usluge		278.628,00	99,19%
A100022	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	119.374,00	112.111,25	93,92%
323	Rashodi za usluge	119.374,00	112.111,25	93,92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		112.111,25	93,92%
A100023	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	275.875,00	249.399,90	90,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	163.361,78	90,76%
3223	Energija		163.361,78	90,76%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.163,12	80,33%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.163,12	80,33%
421	Građevinski objekti	45.875,00	45.875,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		45.875,00	100,00%
A100024	Aktivnost: Održavanje groblja	7.000,00	5.373,75	76,77%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	5.373,75	76,77%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.373,75	76,77%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
1010	Program: Sustav zaštite i spašavanja	328.000,00	323.000,00	98,48%
A100034	Aktivnost: Civilna zaštita	328.000,00	323.000,00	98,48%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	323.000,00	323.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		323.000,00	100,00%
1012	Program: Kapitalni projekti	3.862.690,00	845.500,00	21,89%
K100002	Kapitalni projekt: Izgradnja kapitalnih objekata	3.519.927,00	576.112,50	16,37%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	3.259.927,00	366.112,50	11,23%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		366.112,50	11,27%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	200.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		200.000,00	100,00%
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	10.000,00	10.000,00	100,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		10.000,00	100,00%
K100003	Kapitalni projekt: Ostali kapitalni projekti	342.763,00	269.387,50	78,59%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	220.000,00	146.625,00	66,65%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		146.625,00	66,65%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	122.763,00	122.762,50	100,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		122.762,50	100,00%
1013	Program: Dugotrajna imovina	784.507,00	656.937,00	83,74%
A100040	Aktivnost: Nabava dugotrajne imovine	784.507,00	656.937,00	83,74%
422	Postrojenja i oprema	683.507,00	641.937,00	93,92%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema		90,00	90,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.407,00	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		639.440,00	95,44%
423	Prijevozna sredstva	85.000,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	15.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		15.000,00	100,00%
1017	Program: Elementarna nepogoda - poplava i klizište	205.450,00	18.326,03	8,92%
A100001	Aktivnost: Elementarna nepogoda - poplava i klizište	205.450,00	18.326,03	8,92%
323	Rashodi za usluge	16.327,00	16.326,03	99,99%
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge		8.326,03	99,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
3293	Reprezentacija		2.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	187.123,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	0,00%
	GLAVA 00302 Kultura	317.120,00	285.442,20	90,01%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	208.111,00	189.682,62	91,14%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	193.211,00	175.986,34	91,09%
	Izvor 1.3. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PK - GKIČMC	14.900,00	13.696,28	91,92%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
		Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
		1	2	3
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.000,00	150,00	15,00%
	Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI PK - GKIČMC	1.000,00	150,00	15,00%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.200,00	5.123,04	98,52%
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK - GKIČMC	5.200,00	5.123,04	98,52%
	Izvor 5. POMOĆI	101.109,00	90.486,54	89,49%
	Izvor 5.C. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	14.850,00	11.580,00	77,98%
	Izvor 5.D. DRŽAVNI PRORAČUN KAPITALNE POMOĆI PK GKIČMC	76.657,00	70.540,93	92,02%
	Izvor 5.F. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	3.000,00	1.765,72	58,86%
	Izvor 5.H. OSTALE TEKUĆE POMOĆI PK GKIČMC	6.602,00	6.599,89	99,97%
	Izvor 6. DONACIJE	700,00	0,00	0,00%
	Izvor 6.5. TEKUĆE DONACIJE PK - GKIČMC	700,00	0,00	0,00%
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 8.1. PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	1.000,00	0,00	0,00%
1004	Program: Gradska knjižnica i čitaonica	273.761,00	247.186,21	90,29%
A100014	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti GKIČ	273.761,00	247.186,21	90,29%
311	Plaće (Bruto)	90.000,00	85.503,79	95,00%
3111	Plaće za redovan rad		85.503,79	95,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.250,00	5.000,00	54,05%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	54,05%
313	Doprinosi na plaće	16.580,00	14.630,99	88,24%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.154,25	88,40%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.476,74	86,87%
321	Naknade troškova zaposlenima	200,00	0,00	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	38.600,00	30.161,57	78,14%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.231,01	61,97%
3223	Energija		25.282,75	81,56%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.106,20	44,25%
3225	Sitni inventar i auto gume		1.541,61	102,77%
323	Rashodi za usluge	51.181,00	50.958,05	99,56%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.225,84	100,62%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		7.179,12	110,45%
3234	Komunalne usluge		6.265,00	94,92%
3237	Intelektualne i osobne usluge		32.680,59	100,00%
3238	Računalne usluge		607,50	55,23%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.850,00	22.046,98	82,11%
3292	Premije osiguranja		2.088,63	83,55%
3293	Reprezentacija		0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		19.958,35	84,75%
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
3433	Zatezne kamate		0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	41.000,00	38.884,83	94,84%
4241	Knjige		38.884,83	94,84%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
1005	Program: Javni radovi u Gradskoj knjižnici i čitaonici	6.602,00	6.599,89	99,97%
T100015	Tekući projekt: Program javnih radova	6.602,00	6.599,89	99,97%
311	Plaće (Bruto)	5.818,00	5.817,84	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		5.817,84	100,00%
313	Doprinosi na plaće	784,00	782,05	99,75%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		704,76	99,82%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		77,29	99,09%
1006	Program: Ulaganja u Gradsku knjižnicu i čitaonicu	36.757,00	31.656,10	86,12%
A100016	Aktivnost: Nabava uredskog namještaja i opreme	36.657,00	31.656,10	86,36%
422	Postrojenja i oprema	36.657,00	31.656,10	86,36%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		18.212,50	100,00%
4226	Sportska i glazbena oprema		13.443,60	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00%
A100017	Aktivnost: Nabava knjižne i neknjižne građe	100,00	0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100,00	0,00	0,00%
4241	Knjige		0,00	0,00%
	GLAVA 00303 Predškolski odgoj	1.007.271,00	794.613,82	78,89%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	595.781,00	584.961,43	98,18%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	595.281,00	584.961,43	98,27%
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
	PK - DV »KRIJESNICA«	500,00	0,00	0,00%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	260.000,00	110.020,91	42,32%
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
	PK - DV »KRIJESNICA«	260.000,00	110.020,91	42,32%
	Izvor 5. POMOĆI	130.956,00	83.163,37	63,50%
	Izvor 5.A. DRŽAVNI PRORAČUN TEKUĆE POMOĆI			
	PK DV »KRIJESNICA«	1.700,00	411,50	24,21%
	Izvor 5.E. SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA			
	TEKUĆE POMOĆI PK DV »KRIJESNICA«	4.256,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.G. OSTALE TEKUĆE POMOĆI			
	PK DV »KRIJESNICA«	125.000,00	82.751,87	66,20%
	Izvor 6. DONACIJE	20.534,00	16.468,11	80,20%
	Izvor 6.4. KAPITALNE DONACIJE PK - DV»KRIJESNICA«	20.534,00	16.468,11	80,20%
1005	Program: Dječji vrtić »Krijesnica«	963.124,00	756.011,55	78,50%
A100015	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti			
	Dječjeg vrtića »Krijesnica«	963.124,00	756.011,55	78,50%
311	Plaće (Bruto)	460.614,00	440.173,12	95,56%
3111	Plaće za redovan rad		440.173,12	95,56%
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.250,00	24.125,00	139,86%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		24.125,00	139,86%
313	Doprinosi na plaće	79.226,00	82.472,54	104,10%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		74.290,47	104,05%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		8.182,07	104,50%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	610,00	30,50%
3211	Službena putovanja		0,00	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		610,00	61,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	0,00%

		u kunama		
Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
Projekt/Aktivnost		1	2	3
322	Rashodi za materijal i energiju	325.286,00	141.735,70	43,57%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.217,84	13,27%
3222	Materijal i sirovine		78.093,62	65,35%
3223	Energija		39.349,64	79,49%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.974,30	32,91%
3225	Sitni inventar i auto gume		2.087,80	52,20%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.012,50	67,50%
323	Rashodi za usluge	43.000,00	38.909,03	90,49%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.633,08	93,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.914,10	109,20%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		960,00	64,00%
3234	Komunalne usluge		15.162,10	97,82%
3235	Zakupnine i najamnine		1.755,00	87,75%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.504,75	68,47%
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.980,00	99,50%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.214,00	7.255,30	78,74%
3292	Premije osiguranja		2.875,75	77,43%
3295	Pristojbe i naknade		1.077,60	71,84%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.301,95	82,55%
422	Postrojenja i oprema	26.534,00	20.730,86	78,13%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.085,00	54,25%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3.177,75	79,44%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		16.468,11	80,20%
1006	Program: Program predškole (mala škola)	44.147,00	38.602,27	87,44%
A100016	Aktivnost: Predškola (mala škola)	44.147,00	38.602,27	87,44%
311	Plaće (Bruto)	42.447,00	38.190,77	89,97%
3111	Plaće za redovan rad		38.190,77	89,97%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.700,00	411,50	24,21%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		411,50	24,21%
	GLAVA 00306 Program Javni radovi	781.069,00	823.125,36	105,38%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	21.613,17	83,13%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	21.613,17	83,13%
	Izvor 5. POMOĆI	755.069,00	801.512,19	106,15%
	Izvor 5.7. OSTALE TEKUĆE POMOĆI (GRADOVI, OPĆINE, OSTALA TIJELA)	755.069,00	801.512,19	106,15%
1003	Program: Program financiranja javnih radova	781.069,00	823.125,36	105,38%
T100001	Tekući projekt: Financiranje javnih radova	781.069,00	823.125,36	105,38%
311	Plaće (Bruto)	659.069,00	700.849,95	106,34%
3111	Plaće za redovan rad		700.849,95	106,34%
313	Doprinosi na plaće	82.000,00	86.919,82	106,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		78.329,09	107,59%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		8.590,73	93,38%
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	13.742,42	98,16%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		13.742,42	98,16%
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	19.490,15	84,74%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.397,51	73,98%
3223	Energija		11.529,14	96,08%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		563,50	56,35%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.123,02	70,77%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.123,02	70,77%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
		Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 2/1
		1	2	3
	GLAVA 00307 Vijeće srpske nacionalne manjine	7.000,00	6.500,00	92,86%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	6.500,00	92,86%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	6.500,00	92,86%
1016	Program: Vijeće srpske nacionalne manjine	7.000,00	6.500,00	92,86%
A100001	Aktivnost: Redovan rad Vijeća srpske nacionalne manjine	7.000,00	6.500,00	92,86%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	6.500,00	92,86%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.500,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	85,71%

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 3.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine, bit će objavljen u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/95
URBROJ: 2176/02-02-19-5
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

37.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom *propisuje se*:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv

sa površine javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,

- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Hrvatske Kostajnice za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
- uvjete korištenja nerazvrstanih cesta i površina javne namjene za parkiranje vozila i
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Odluku kojom se uređuje korištenje površina javne namjene, koja je dio željezničke infrastrukture ili javne ceste, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi uz prethodnu suglasnost upravitelja te infrastrukture odnosno ceste.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka propisuju se mjere za provođenje te odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima Komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka mora se osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Sadržaj Odluke iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka može se propisati i s više Odluka.

Članak 2.

Javne površine u smislu ove Odluke su sve površine koje se nesmetano koriste ili su namjenjene nesmetanom korištenju neodređenog broja osoba.

1. **Javne prometne površine su:** ulice, ceste, trgovi, mostovi, parkirališta, pločnici, autobusna stajališta, kolodvori, tržnice i slične površine.
2. **Javne zelene površine su:** parkovi, park šume, drvoredi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, posude s ukrasnim biljem, dječja igrališta, uređene rekreacijske površine i sportska igrališta, zelene površine uz cestu u naselju, uz stambene i javne objekte, oborinski kanali i slične površine.

II. UREĐENJE NASELJA

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 3.

Vlasnici zgrada dužni su vanjske dijelove zgrada održavati u urednom tehničkom i estetskom pogledu i to tako da iste redovito održavaju i popravljaju kada zbog oštećenja i dotrajalosti predstavljaju opasnost za život i kretanje ljudi.

O potrebi izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka Komunalni redar izvijestit će: vlasnika zgrade, upravitelja predmetne zgrade i nadležne inspeksijske službe.

Članak 4.

Klima uređaji, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrada, moraju biti postavljeni na odgovarajućoj visini koja omogućava normalno kretanje pješaka i vozila.

Članak 5.

Natpisi vlasnika ili korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 6.

Ograde, voćnjake i druge slične površine, kao i neizgrađena zemljišta, vlasnici moraju stalno održavati.

Ograde od ukrasnih živica i drveće uz javne prometne površine, moraju se održavati tako da ne sežu preko regulacijske linije javne površine i da ne ugrožavaju sigurnost prometa pješaka i vozila.

Članak 7.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja na zdravlje ljudi, vlasnici, posjednici i korisnici dvorišta i vrtova, neizgrađenog građevinskog zemljišta te obrađenog i neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Hrvatske Kostajnice, dužni su s takvih površina, kontinuirano **uklanjati i uništavati ambroziju**.

Obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima rješenjem će naložiti inspeksijske službe, odnosno Komunalni redar, a u slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe izvršiti treća osoba o trošku vlasnika ili korisnika, s tim da će potrebna sredstva osigurati Grad Hrvatska Kostajnica.

3. Reklame, natpisi, reklamni ormarići i plakati

Članak 8.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni ormarići, jarboli zastava, transparenti, pokretni panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati samo temeljem Odluke gradonačelnika o odobrenju lokaliteta - postavljanja i Rješenja Jedininstvenog upravnog odjela Grada Hrvatske Kostajnice koje sadrži način korištenja i visinu zakupa javne površine.

Iznimno gradonačelnik može posebnom odlukom o održavanju manifestacije u turističko - promidžbene svrhe Grada odrediti lokacije postave predmeta i objekata navedenih stavkom 1. ovog članka, ali se isti moraju ukloniti odmah nakon proteka razloga zbog kojeg su postavljeni.

Članak 9.

Plakati, oglasi i slične objave, mogu se postavljati samo na opremu i uređaje za oglašavanje, a u iznimnim slučajevima i na druge objekte i uređaje određene za tu namjenu.

Komunalni redar će podnositelju zahtjeva Rješenjem utvrditi lokaciju, vrijeme postavljanja, rok uklanjanja i naknadu za postavljanje.

Uredno postavljene plakate, oglasi i sl. objave zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Po proteku roka, podnositelj zahtjeva je dužan, o svom trošku, sukladno utvrđenom roku, ukloniti sve materijale za oglašavanje, a opremu i uređaje dovesti u prvobitno stanje, a u slučaju da to ne učini, isti će se ukloniti na teret podnositelja zahtjeva.

Članak 10.

Korištenje javnih površina u svrhu obavljanja **političkih aktivnosti** vrši se po odredbama Odluke o korištenju javnih površina u svrhu obavljanja političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 11.

Natpisi, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori, tende i slično), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je ljepljenje i postavljanje plakata na rasvjetnim stupovima, energetske ormaricama, nadstrešnicama autobusnih stajališta i drugim mjestima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti istaknuti, snosi priređivač priredbi ili pravna, odnosno fizička osoba čija se priredba ili proizvod oglašava.

Članak 12.

Postava predmeta i objekata, plakata i obavijesti, navedenih člankom 8. i 9. ove Odluke, vrši se uz prethodno podneseni zahtjev.

Uz zahtjev potrebno je priložiti, ako se predmet postavlja na zgradu ili neki drugi objekt, skicu predmeta, tehnički opis, skicu pročelja i mjesta (mikrolokacija) gdje se predmet postavlja, a za svjetleće predmete ili objekte, elektroenergetsku suglasnost.

Ukoliko se isti predmeti i objekti postavljaju na zemljište, uz zahtjev je potrebno priložiti skicu predmeta, tehnički opis, mikrolokaciju s ucrtanim položajem predmeta na kopiji katastarskog plana u mjerilo 1:1000.

Ukoliko su predmeti i objekti osvjetljeni, potrebno je uz zahtjev priložiti elektroenergetsku suglasnost, te suglasnost vlasnika objekta s kojeg se koristi električna energija.

Pored navedenog, ovim člankom Odluke, može se odrediti i tražiti druga dokumentacija koja se smatra potrebnom za izvođenje radova.

Članak 13.

Kada se predmet ili objekt postavlja na objekte i zemljišta koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je uz propisanu dokumentaciju u članku 12. priložiti i dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju ili upravljanju objektom ili zemljištem, te suglasnost vlasnika ili korisnika objekta ili zemljišta.

Kada se predmet iz stavka 1. ovog članka postavlja na područje određeno kao spomenik kulture, u postupku će se pribaviti i prethodna dozvola ili mišljenje Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Sisku.

Pored navedenog u stavku 1. i 2. ovog članka, voditelj postupka pribavit će i drugo mišljenje i suglasnost koji su određeni posebnim propisima.

4. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 14.

Na području Grada moгу se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti na objekte i površine, te uklanjati ranije postavljene.

Za postavljanje i uklanjanje navedenog u stavku 1. potrebno je, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice ishoditi odobrenje ili rješenje Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hrvatska Kostajnica, ukoliko posebnim propisom nije drugačije riješeno.

Članak 15.

Za postavljanje predmeta iz članka 14. ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta, kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Jedinstveni upravni odjel, u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz članka 14. ove Odluke, te ukoliko se radi o postavi predmeta u spomen ili sjećanje na osobe iz političkog života Hrvatske, dužno je pribaviti mišljenje tijela koje za to imenuje Županijska skupština (odnosno Sabor Republike Hrvatske).

Pored navedenog, voditelj postupka dužan je pribaviti prethodnu dozvolu ili mišljenje Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Sisku - ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja ili je spomenik kulture, odnosno ako se radi o uklanjanju ili se postavlja predmet iz članka 14. stavka 1. na području ili objektu koji je spomenik kulture.

Članak 16.

Kada se predmet, iz članka 14. stavka 1. ove Odluke, postavlja na objekt ili zemljište koji su u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe ili drugih, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti dokaz o vlasništvu, te suglasnost vlasnika, korisnika, fizičke ili pravne osobe koja upravlja nekretninom.

Članak 17.

Postavljeni spomenici, spomen ploče i skulpture ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, pisati i crtati po njima i na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Ukoliko dođe do oštećenja predmeta, iz članka 14. stavka 1. ove Odluke, troškove sanacije snosi vlasnik predmeta ili njegov pravni sljednik.

Članak 18.

Predmete, iz članka 14. stavka 1. ove Odluke, dužni su održavati vlasnici predmeta.

Ukoliko vlasnik predmeta nije poznat ili više ne postoji, o održavanju se mora brinuti Grad Hrvatska Kostajnica.

5. Javna rasvjeta

Članak 19.

Javno prometne površine pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu, koja svijetli po Programu (Planu) paljenja.

Javna rasvjeta mora se redovno održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (mijenjati pokvarene i dotrajale dijelove - žarulje i slično).

Posebnom Odlukom gradonačelnika u slučaju potrebe štednje električne energije, utvrdit će se minimum potrebne javne rasvjete na području Grada.

Priključivanje reklamnih i informativno propagandnih panoa na sustav javne rasvjete odobrava gradonačelnik, koji svojom Odlukom utvrđuje mjesto i način priključivanja po preporuci pravne ili fizičke osobe koja održava javnu rasvjetu kao i način plaćanja utrošene električne energije.

Članak 20.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, te ljepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično na njima.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se iznimno postavljati ukrasne - prigodne zastavice i informativno propagandni panoi te »**sandwich plakati**« uz prethodno odobrenje ili rješenje Jedinog jedinog upravnog odjela.

6. Rekreacijske površine i javna sportska igrališta

Članak 21.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

7. Kiosci i pokretne naprave

Članak 22.

Kiosci u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane montažne konstrukcije koji služe za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke smatraju se objekti koji se lako mogu premjestiti:

- otvorene terase za pružanje ugostiteljskih usluga,
- štandovi, stolovi, stolci, suncobrani, klupe, stalci,
- šatori u kojima se obavlja promet robe, ugostiteljska djelatnost,
- šatori u kojima se obavlja djelatnost cirkusa i zabavnih radnji,
- automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe,
- hladnjaci za sladoled, peći za pečenje plodina,
- ambulatne ugostiteljske prikolice, sanduci za čišćenje obuće,
- posude s ukrasnim biljem, spremišta za priručni alat i materijal,
- kontejneri za smeće i glomazni otpad i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu stavka 1. i 2. ovog članka ne smatraju se privremeno postavljeni šatori komunalnih poduzeća kao i trgovačkih društava koja obavljaju komunalne djelatnosti.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke smatra se prodaja robe bez stalnog prodajnog mjesta putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica koja se prevoze od mjesta do mjesta.

Članak 23.

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava u skladu s odredbama ove Odluke i sljedećih odluka:

- *Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti,*

- *Odluke o lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na području Grada Hrvatske Kostajnice,*
- *Odluke o uvjetima za pokretnu prodaju robe na području Grada Hrvatske Kostajnice,*
- *Odluke o uvjetima postavljanja ljetnih terasa na javnim površinama,*
- *Odluke o visini zakupa javne površine i*
- *sukladno sa zasebnom odlukom ili odlukom o održavanju manifestacije u turističko-promidžbene svrhe Grada.*

Postava objekata, iz stavka 1. ovog članka Odluke, na javne površine koje nisu u vlasništvu Grada Hrvatske Kostajnice moguća je uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, suglasnost upravitelja (vlasnika) javne površine i sukladno važećim propisima.

Uz postavljeni objekt mora se postaviti i odgovarajući broj posuda za odlaganje otpada, za čije je pražnjenje vlasnik objekta obavezan koristiti se uslugom pravne osobe koja tu djelatnost obavlja za Grad Hrvatsku Kostajnicu.

Vlasnik objekta dužan je prostor oko objekta držati u urednom stanju, a posebno se zabranjuje odlaganje ambalaže izvan prostora objekta.

Članak 24.

Mjesto postavljanja i namjenu kioska utvrđuje po prethodnoj suglasnosti gradonačelnika (kada se radi o postavi na javnu površinu u vlasništvu Grada Hrvatske Kostajnice) Jedinog jedinog upravnog odjela posebnim aktom, te za dodjelu iste raspisuje natječaj.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koje prema Gradu Hrvatskoj Kostajnici i trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada nemaju dugovanja po bilo kom osnovu.

Zabranjeno je postavljanje kioska bez zaključenog Ugovora s Gradom o zakupu javne površine.

Ako zakupac ne koristi ili ne obavlja djelatnost u kiosku duže od 30 dana istom će se otkazati Ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku od osam (8) dana, a protekom tog roka objekt će biti uklonjen o trošku zakupnika.

Članak 25.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa vozila i pješaka.

Postavljanje pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima sigurnosti prometa i ne smije svojim položajem smanjivati tzv. **trokut preglednosti** i ometati odvijanje prometa (*zaklanjati vertikalnu i horizontalnu signalizaciju i slično*).

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima gdje uslijed toga neće doći do onečišćavanja površine i ometanja prometa, te gdje se time neće umanjiti estetski i opći izgled tog mjesta.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta što se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležnih tijela ili protivno odobrenju izvršit će se o

trošku vlasnika odnosno korisnika, po skraćenom postupku. Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste kao i neposredan okoliš držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude na prodaju ne smiju koristiti okolne objekte i površinu. Pokretna naprava može stajati na određenom mjestu onoliko vremena koliko je to određeno rješenjem, a nakon isteka ugovorenog roka korisnik ili vlasnik dužan je istu bez posebnog poziva ukloniti u roku od 24 sata. Žalba na rješenje o uklanjanju ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 26.

Postavljanje otvorenih terase za pružanje ugostiteljskih usluga može se odobriti podnositelju **ako** uz ostale uvjete **nema duga** prema Gradu Hrvatskoj Kostajnici.

8. Građevine, uređaji i predmeti javne namjene

Članak 27.

Na području Grada Hrvatska Kostajnica, na mjestima koje odredi gradonačelnik, postavljaju se nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture, klupe te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja koji služe općoj upotrebi.

Na području Grada Hrvatska Kostajnica na mjestima koje odredi Jedinostveni upravni odjel postavljaju se košarice za smeće.

Košarice za smeće ne smiju se postaviti na stupove prometnih znakova, drveće, jarbole za zastave.

Jedinostveni upravni odjel određuje mjesto za postavljanje klupa.

Postavu i održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene vrši Grad Hrvatska Kostajnica putem pravne ili fizičke osobe kojoj je Ugovorom povjerenje obavljane ovih poslova.

Članak 28.

Iznimno, od članka 27. stavka 5. ove Odluke, košarice za smeće na javnim površinama i objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost, mogu postaviti i druge pravne ili fizičke osobe, a u skladu s odobrenjem Jedinostvenog upravnog odjela.

O košaricama navedenim u prethodnom stavku dužne su se brinuti osobe koje su ih postavile, te redovito prazniti.

Članak 29.

Na području Grada mogu se postavljati fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih distributer.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba hidranata.

Članak 30.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice uz suglasnost Jedinostvenog upravnog odjela postavlja HP i HT koji su dužni iste održavati u ispravnom stanju i otklanjati kvarove u najkraćem mogućem roku.

Članak 31.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništavati i na bilo koji drugi način oštećivati.

9. Kolodvori, stajališta i parkirališta

Članak 32.

Kolodvorske zgrade, čekaonice, sanitarni uređaji i prostori pred kolodvorom moraju biti održavane u urednom i ispravnom stanju od strane ovlaštenih korisnika.

Autobusna stajališta opremljena su sa nadstrešnicom i pratećom opremom - košarica za smeće, klupa, informacijska ploča itd.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 33.

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je Ugovorom povjeren posao održavanja.

10. Istovar, utovar i smještaj materijala i robe na javnim površinama

Članak 34.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog i drugog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, prekopavanje javne površine, popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se privremeno koristiti javna površina, ali uz prethodno podnesen zahtjev i dobiveno odobrenje.

Članak 35.

Rješenje za korištenje javne površine, za radove iz članka 34. ove Odluke na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, izdaje Komunalni redar.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti, rok važenja odobrenja, visina naknade, način i rok saniranja javne površine i drugi uvjeti.

Članak 36.

Kod izvođenja radova, navedenih u članku 34. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika, a izvođač je dužan poduzimati i mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. *Čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova;*

2. Polijevati rastresiti materijal i spriječiti stvaranje prašine, posebno za vrijeme rušenja građevinskih objekata;
3. Čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se zvođe radovi i
4. Deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne raznosi po javnim površinama i ne ometa promet te da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Članak 37.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koju je potrebno propisno označiti i osvijetliti.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen.

Članak 38.

Izvođač građevinskih radova dužan je spriječiti rasipanje zemlje, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je u mješalicama, posudama ili na limovima.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, Komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Javna površina u pravilu se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, osim u količini materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Članak 39.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo obložiti oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 40.

Izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme s javne površine obavijestiti Komunalnog redara o prestanku korištenja javne površine.

Komunalni redar izvršit će pregled zauzete površine i ako ustanovi da postoji oštećenje, donijet će Rješenje o obvezi dovođenja zauzete površine u prijašnje stanje.

Članak 41.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično, ali na način da ne ometa cestovni i pješački promet.

Ogrjevni materijal mora se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 30 dana, a upotrijebljena površina mora se očistiti.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

11. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 42.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na građevinsku deponiju.

Članak 43.

Izvođač građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala, dužan se pridržavati uputa o načinu odlaganja koje daje upravitelj odlagališta i platiti utvrđenu naknadu.

Članak 44.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta uklonit će se o trošku počinitelja.

III. **ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

1. Javno - prometne površine

Članak 45.

Javno prometne površine moraju se redovno održavati. Održavanje se provodi u skladu sa Programom (Planom) održavanja putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojoj je Ugovorom povjereno održavanje prometnih površina.

Za sva prekopavanja i druge radove na javno prometnim površinama, investitor ili izvođač je dužan zatražiti odobrenje tj. podnijeti pisani Zahtjev Jedin-stvenom upravnom odjelu.

Prekopavanje javno prometnih površina može se vršiti sukladno odredbama Odluke o nerazvrstanim cestama.

Članak 46.

Javno prometne površine moraju se redovno čistiti.

Javno prometne površine čisti ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Ugovorom povjereno održavanje prometnih u skladu s Programom (Planom) održavanja.

Članak 47.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužne su svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihovog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obvezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavu objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 24 sata po završetku priredbe.

Članak 48.

Na javnoj površini ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili javne površine na drugi način onečišćavati.

Na javnoj površini, posebno se zabranjuje:

1. Bacanje i ostavljanje izvan košarica za smeće raznog otpada kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine;
2. Bacanje gorućih predmeta u košarice za smeće;
3. Odlaganje otpadnog građevnog materijala, zemlje i slično;
4. Popravak, servisiranje i pranje vozila;
5. Ispuštanje ulja i otpadnih voda;
6. Oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih sakupljanju smeća;
7. Paliti otpad, lišće, ambalažu i slično;
8. Svako onečišćenje i umanjeње funkcije oborinskog kanala i propusta;
9. Parkiranje vozila na pješačkim i biciklističkim površinama - počiniteljem se smatra vlasnik vozila;
10. Odlaganje ambalaže;
11. Ostavljanje neregistriranih i karamboliranih vozila, teretnih prikolica, kamp prikolica i drugih priključnih vozila;
12. Rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih površina bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave;
13. Svako oštećivanje objekata, uređaja i druge opreme koja se na njima nalazi ili čini njegov sastavni dio;
14. Izvođenje radova na javnim prometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela, osim radova redovnog održavanja;
15. Promet vozilima čija ukupna masa prelazi određenu masu (određena prometnim znakom izričitih naredbi **B-24**);
16. Obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javne površine.

Članak 49.

Ovlaštena pravna ili fizička osobe kojoj je Ugovorom povjereno održavanje prometnih površina je obavezna je redovito održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu i slivnike radi osiguranja od plavljenja javno prometnih površina.

Članak 50.

Vlasnik je dužan redovito čistiti dio otvorenog kanala za oborinsku odvodnju i propusta u širini svoje parcele.

Zabranjeno je ugrađivanje cijevi u otvoreni kanal za oborinsku odvodnju i izgradnja kolnog pristupa preko takvog kanala bez suglasnosti Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 51.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javno prometnim površinama.

Članak 52.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju biti ispravna kako se iz njih ne bi prosipao teret.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno prometnim površinama.

2. Javne - zelene površine

Članak 53.

Održavanje i čišćenje javnih površina vrši pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove održavanja, sukladno Programau (Planu) održavanja.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina trgovi, pločnici, javne stube, prečaci, šetališta, plaže, biciklističke i pješačke staze.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje od otpada, snijega i leda sa nogostupa, pješačkih staza, trgova ugibališta, zaštitnih kućica na autobusnim stajalištima, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Članak 54.

Javne zelene površine moraju se održavati u skladu s utvrđenim Programom (Planom) održavanja.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se: košnja od travnja do mjeseca listopada, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, javnog športskog i rekreacijskog prostora, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina utvrđenim Programom (Planom) održavanja.

Članak 55.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i sličnim objektima, park šumama, grobljima i sl. obavezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora.

Članak 56.

Ako se na j javnoj zelenoj površini izvode komunalni ili neki drugi radovi uz odgovarajuće odobrenje nadležnog tijela uprave, vlasnici kuća, vlasnici stanova - stanari i vlasnici - korisnici poslovnih zgrada dužni su omogućiti izvođenje radova.

Ukoliko radovi budu onemogućavani, fizičko osiguranje izvršit će djelatnici Policijske postaje na zahtjev komunalnog redara.

Članak 57.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima (električnim, HT i slično) siječe i uklanja Grad Hrvatska Kostajnica putem vlastitog trgovačkog društva ili pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje poslova održavanja javnih zelenih površina.

Članak 58.

Bez odobrenja Grada Hrvatske Kostajnice zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

1. Prekopavanje javno zelene površine;
2. Rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove zelene površine te prenamjena iste;
3. Ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično;
4. Odlaganje građevinskog materijala;
5. Kampiranje;
6. Vršiti radnje kojima se oštećuje ili naružuje javna zelena površina;
7. Rezanje grana i vrhova;
8. Obaranje i uklanjanje drveća i
9. Vađenje panjeva i sadnja drveća.

Članak 59.

Radi zaštite javno zelene površine zabranjuje se:

1. Rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i bilja;
2. Guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično;
3. Oštećivanje obaranje i uklanjanje drveća i grmlja;
4. Oštećivanje stabla raznim materijalima prilikom gradnje, istovara i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugo, zabijanje oplata i upiranje u deblo;
5. Loženje vatre - potpaljivanje stabala i rezanje - prekidanje korijena stabala
6. Trganje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća;
7. Uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja, bacanje otpadaka, uginulih životinja, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje;
8. Ispaša životinja;
9. Oštećivanje opreme (ograde, ogradnih stupića, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete), te njihovo prljanje, zagađivanje i oštećivanje;
10. Ispuštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica;
11. Parkiranje vozila - počiniteljem se smatra vlasnik vozila;
12. Ostavljanje neregistriranih vozila, traktora, prikolica, kamp-prikolica i drugih priključnih vozila i poljoprivredne mehanizacije;

13. Pranje i popravak vozila na javnim zelenim površinama;
14. Istovar, uskladištenje raznog materijala, ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drveta, željeza, lima i slično;
15. Bacanje otpadaka i drugih predmeta;
16. Hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja;
17. Nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i
18. Ostale radnje koje bi dovele do devastacije javne zelene površine.

Članak 60.

Osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama, uporabom vozila i slično, obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

U slučaju da se kod štete uzrokovane upotrebom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu tereti se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

IV. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 61.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina i ledenice sa krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih površina treba se početi uklanjati čim padne, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

Ledenice s krovova zgrada uklanjaju se kad postoji mogućnost da otpadnu i ugroze sigurnost prolaznika.

Članak 62.

Uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina određuje se Programom održavanja kojeg donosi gradonačelnik i operativnih planova pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta.

Uklanjanje snijega i leda sa javnih površina vrši se sukladno planu održavanja čistoće javnih površina (članak 53. stavak 3. ove Odluke).

Članak 63.

Ledenice s krovova poslovnih zgrada dužni su uklanjati vlasnici ili korisnici istih.

Ledenice s krovova stambenih zgrada dužni su uklanjati vlasnici ili korisnici zgrada i stanova.

Članak 64.

Snijeg i led s pločnika uz zgrade (*kuće*) dužni su ukloniti vlasnici zgrada (*kuća*) odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u stambenoj zgradi, a s pločnika uz kioske i pokretne naprave dužni su ukloniti vlasnici odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Članak 65.

Javne prometne površine radi sprečavanja nastanka leda, mogu se posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju odnosno koji su izgrađeni od asfalta ne smiju se posipati materijalom granulacije veće od Ø 8 mm, a izgrađeni od kočke ili betona ne smiju se posipati solju.

Članak 66.

Pravne ili fizičke osobe koje sukladno ovoj Odluci uklanjaju snijeg i led dužni su osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od 15 dana po otapanju snijega i leda.

V. SANITARNO - KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 67.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštenu isporučitelj, koji je registriran za predmetnu djelatnost, a u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, na zahtjev vlasnika septičke jame.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti čišćenje jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Članak 68.

Održavanje i čišćenje dimnjaka, kao posebna komunalna djelatnost obavlja se sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova.

1. Držanje životinja

Članak 69.

Na području Grada Hrvatska Kostajnica provodi se organizirano zbrinjavanje izgubljenih pasa i pasa lualica sukladno Zakonu o zaštiti životinja.

2. Deratizacija, dezinfekcija, dezinsekcija (DDD mjere)

Članak 70.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, u tijeku godine obavlja se deratizacija (*proljeće - jesen*).

Provedba ostalih DDD mjera provodi se sukladno godišnjim Programom mjera zaštite ljudi od zaraznih bolesti Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i godišnjeg Programa mjera koji donosi gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 71.

Fizička ili pravna osoba kojoj su povjereni poslovi provedbe DDD mjera dužna je prije početka izvođenja radova obavijestiti građane o početku i završetku tih radova.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 72.

Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i površinama (*kiosci, pokretne naprave, štandovi, prikolice, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posuda za cvijeće, građevinski materijal i slično*) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako korisnik ili vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Grad Hrvatska Kostajnica o trošku korisnika ili vlasnika uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja). Ukoliko je došlo do oštećenja javne površine troškovi obuhvaćaju dovođenje površine u prvobitno stanje.

Rok uklanjanja određuje komunalni redar po slobojnoj procjeni, a rok ne može biti duži od 15 dana. Žalba na Rješenje o uklanjanju ne odgađa izvršenje.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz namirenje nastalih troškova. U protivnom predmeti će se prodati na licitaciji radi podmirenja troškova.

Članak 73.

Napuštena, neregistrirana, karambolirana ili tehnički neispravna vozila i njihovi dijelovi, kao i napušteni traktori i poljoprivredna mehanizacija, ostavljeni na javnim površinama duže od 15 dana uklonit će se o trošku vlasnika, a temeljem Rješenja o uklanjanju, koje je izdao komunalni redar.

Troškovi će se osigurati u Gradskom proračunu.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz namirenje nastalih troškova.

U protivnom, radi namirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja) i troškova prodaje, vozilo se prodaje u sekundarne sirovine.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 74.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke koje se odnose na držanje životinja, sukladno Zakonu, obavljaju i komunalni redar i nadležne inspekcije.

Članak 75.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- Zatražiti i pregledati isprave** (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
- Uzimati izjave** od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
- Zatražiti** pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;
- Prikupljati dokaze** i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.);
- Obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu komunalni redar **ima pravo** i obvezu **rješenjem** ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane Odlukom o komunalnom redu odnosno druge mjere propisane Zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom ili Odlukom o komunalnom redu koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 76.

Kada komunalni redar utvrdi **povredu propisa** čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s Odlukom o komunalnom redu ili posebnim popisom.

Kada komunalni redar utvrdi da **nije povrijeđen propis** čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 77.

Mjere za održavanje komunalnog reda, propisane Odlukom o komunalnom redu, komunalni redar **naređuje Rješenjem** osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba, iz stavka 1. ovoga članka, ne može utvrditi, Rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, *može donijeti Rješenje i bez saslušanja stranke*.

Članak 78.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a pogotovo pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 79.

Komunalni redar ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja Rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 80.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv Rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. POPRAVLJANJE ŠTETE

Članak 81.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prijašnje stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu to komunalni redar donijeti Rješenje.

Ako počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 82.

Naknada štete može biti stvarna, prema procjeni koju utvrdi ovlašteni procjenitelj i paušalna.

Članak 83.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000 kuna.

Članak 84.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000 kuna i ako bi za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 85.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje
- 100,00 kuna dnevno po 1/m² zauzete površine za uskladištenje.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 86.

Novčanom kaznom u iznosu od **10.000,00** kuna kaznit će se pravna osoba, a u iznosu od **2.000,00** kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi, za prekršaje ako:

1. vanjski dijelovi zgrade usljed neodržavanja predstavljaju opasnost za ljude (*čl. 3. st. 1.*)
2. u roku 15 dana ne ukloni naziv po prestanku obavljanja djelatnosti (*čl. 5. st. 2.*)
3. ograde, voćnjake i neizgrađeno zemljište ne održava u urednom stanju (*čl. 6. st. 1.*)
4. vlasnici, korisnici i posjednici zemljišta ne uklanjaju ambroziju (*čl. 7. st. 1.*)
5. bez rješenja JUO postavi reklame (*čl. 8. st. 1.*)
6. bez rješenja JUO postavi plakate (*čl. 9. st. 1.*)
7. protekom roka ne ukloni materijale za oglašavanje (*čl. 9. st. 4.*)
8. postavi - zaljepi - plakate na zabranjenim mjestima (*čl. 11. st. 2.*)
9. na stup JR postavi »sandwich plakat« bez odobrenja JUO (*čl. 20. st. 2.*)
10. pokretna naprava i kiosk nisu postavljeni u skladu sa Odlukama (*čl. 23. st. 1.*)
11. uz pokretnu napravu ne postavi posudu za otpad i ne koristi usluge (*čl. 23. st. 3.*)
12. postavi kiosk bez zaključenog ugovora sa gradom (*čl. 24. st. 3.*)
13. ne ukloni kiosk u roku od 8 dana (*čl. 24. st. 4.*)
14. sa pokretnom napravom smanjuje tzv. trokut preglednosti (*čl. 25. st. 2.*)
15. nakon isteka ugovora pokretnu napravu ne ukloni u roku 24 sata (*čl. 25. st. 5.*)
16. ne održava građevine uređaje i predmete javne namjene (*čl. 27. st. 5.*)

17. ako pravne i fizičke osobe ne prazne košarice za smeće (čl. 28. st. 2.)
18. onemogućiti pristup i neovlašteno upotrebljava hidrant (čl. 30. st. 3.)
19. oštećuje komunalne objekte (čl. 31. st. 1.)
20. ne održava kolodvorsku zgradu i BUS stajališta (čl. 32. st. 1. i 3.)
21. bez odobrenje koristi javnu površinu za radove (čl. 34. st. 1.)
22. izvođač ne poduzima mjere protiv onečišćenja javnih površina (čl. 36.)
23. zauzeti dio javne površine ne ogradi sa ogradom i propisno označi - osvjetli (čl. 37. st. 1.)
24. mješanje betona i morta ne obavlja u mješalicama, posudama ili limovima (čl. 38. st. 2.)
25. ne zaštititi stablo - oblaganjem oplatama (čl. 39. st. 1.)
26. po završetku radova u roku 24 sata ne obavijesti komunalnog redara (čl. 40. st. 1.)
27. ako u roku 30 dana ne ukloni ogrjevni materijal sa javne površine (čl. 41. st. 3.)
28. na javnoj površini cijepa drva i razbija ugljen (čl. 41. st. 4.)
29. višak zemlje od iskopa ne odlaže na građevinsku deponiju (čl. 42.)
30. prilikom odlaganja zemlje od iskopa ne pridržava se uputa i ne plati naknadu (čl. 43.)
31. investitor ili izvođač radova ne podnesu zahtjev za prekopavanje javne površine (čl. 45. st. 2.)
32. se ne očisti javna površina u predviđenim rokovima (čl. 47. st. 1. i 2.)
33. postupa suprotno zabranama na javnoj površini (čl. 48. st. 2.)
34. se redovno ne čisti kanalizacijska mreža i slivnici (čl. 49.)
35. se ne čisti dio otvorenog kanala u širini parcele (čl. 50. st. 1.)
36. ako ugradi cijev u otvoreni kanal i izgradi kolni ulaz preko kanala bez suglasnosti (čl. 50. st. 2.)
37. crta i piše po javnim površinama (čl. 51.)
38. vozila u prometu onečišćuju javno prometne površine (čl. 52. st. 1.)
39. ne održava i čisti javne površine (čl. 53.)
40. se onemogućiti izvođenje komunalnih radova (čl. 56. st. 1.)
41. bez odobrenja GHK postupa suprotno zabranama na javnoj zelenoj površini (čl. 58. st. 2.)
42. postupa suprotno zabranama na javnoj zelenoj površini (čl. 59. st. 2.)
43. se ne nadoknadi počinjena šteta na javnoj zelenoj površini (čl. 60. st. 1.)
44. ne uklone ledenice sa krovova poslovnih i stambenih zgrada (čl. 63.)
45. ne uklone snijeg i led s pločnika (čl. 64.)
46. vlasnici septičkih jama iste ne prazne na vrijeme i tako onečišćuju okolinu (čl. 67. st. 2.)
47. vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta isti ne ukloni (čl. 72. st. 1.)
48. vlasnik neregistriranog ili neispravnog vozila isto ne ukloni sa javne površine (čl. 73. st. 1.)

49. fizičke i pravne osobe onemogućavaju komunalnom redaru obavljanje nadzora (čl. 78.)
50. počinitelj ne nadoknadi štetu učinjenu na javnoj površini objektu i uređaju (čl. 81. st. 1.).

Članak 87.

Novčanom kaznom u iznosu od **5.000,00** kuna kaznit će se fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, za prekršaje iz članka 87. ove Odluke.

Članak 88.

Komunalni redar ovlašten je prema počinitelju iz članka 87. ove Odluke primijeniti globu na mjestu počinjenja prekršaja u visini od **500,00** kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi, za fizičku osobu - obrtnika i za osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Članak 89.

Komunalni redar je ovlašten za prekršaje iz članka 87. ove Odluke primijeniti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini od **500,00** kuna za fizičke osobe.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 10/08 i 50/09).

Članak 91.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/27
URBROJ: 2176/02-02-19-1
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

38.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

Članak 1.

U Odluci o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Službeni vjesnik«, broj 11/18) u nazivu Odluke i u daljnjem tekstualnom dijelu, umjesto riječi »elementarnih nepogoda« treba stajati »prirodnih nepogoda«.

Članak 2.

Članak 3. Odluke mijenja se i glasi:

»Zadaće Povjerenstva utvrđene su člankom 14. stavkom 2. i 4. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/4
URBROJ: 2176/02-02-19-2
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

39.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice prihvaća Izvješće o radu i Financijsko izvješće JP »KOMUNALAC« d.o.o. Hrvatska Kostajnica za 2018. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/25
URBROJ: 2176/02-02-19-1
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

40.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice prihvaća Izvješće o radu i Financijsko izvješće društva s ograničenom odgovornošću »EKOS« Hrvatska Kostajnica za 2018. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/26
URBROJ: 2176/02-02-19-1
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

41.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donosi

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2018. godini**

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17 i 78/18):

1. Usporedni prikaz troška održavanja komunalne infrastrukture za proteklo četverogodišnje razdoblje.

br	održavanje	2015.	2016.	2017.	2018.
1	atmosferskih voda	2.512,50	6.298,91	0,00	0,00
2	čistoće	70.440,46	118.116,07	69.955,42	93.497,21
3	javnih površina	222.135,88	266.673,79	176.938,53	278.628,00
4	nerazvrstanih cesta	189.574,38	119.388,22	132.684,75	112.111,25
5	javne rasvjete	278.767,94	239.076,07	230.488,51	203.524,90
6	groblja	9.900,00	10.400,00	0,00	5.373,75
	UKUPNO:	773.331,16	759.953,06	610.067,21	693.135,11
	SVEUKUPNO:	1.219.311,66	993.702,74	1.121.092,79	1.516.260,47

Napomena: J.R. = troškovi »Javnih radova«

2. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2018. (plan - izvršenje):

br	održavanje	A	B	C	D	C/A	D/B	I/P			
		plan 2018.		izvršeno 2018.							
1	atmosferskih voda	10.000,00		0,00		0,00					
2	čistoće	100.000,00		93.497,21		0,93					
3	javnih površina	280.900,00	Javni radovi	278.628,00	Javni radovi	0,99	1,05	0,99			
4	nerazvrstanih cesta	119.374,00		112.111,25		0,94					
5	javne rasvjete	230.000,00		203.524,90		0,88					
6	groblja	7.000,00		5.373,75		0,77					
	UKUPNO:	747.274,00		781.069,00		693.135,11			823.125,36	0,93	
	SVEUKUPNO:	P = 1.528.343,00				I = 1.516.260,47					

3. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu (po nastalim obvezama):

br	održavanje	naziv	Kn	ukupno
1	odvodnja atmosferskih voda	-	0,00	0,00
2	čistoća	EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.	93.497,21	93.497,21
3	javne površine	EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.	278.628,00	278.628,00
4	nerazvrstane ceste (održavanje)	PISMORAD d.d. Zagreb	2.437,50	13.837,50
		ABAZA d.o.o. (HD)	600,00	
		CESTE SISAK d.o.o.	10.800,00	
	nerazvrstane ceste (zimski služba)	CESTE SISAK d.o.o.	86.442,50	98.273,75
		EKOS d.o.o. (HK)	11.831,25	
5	javna rasvjeta (energija)	HEP ODS d.o.o.	147.587,88	163.361,78
		HRVATSKI TELEKOM d.d.	15.773,90	
	javna rasvjeta (održavanje)	EKOS d.o.o.	25.163,12	40.163,12
		GOLUB el. d.o.o.	15.000,00	
6	groblja	EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.	5.373,75	5.373,75
		UKUPNO:	693.135,11	
	JAVNI RADOVI	JAVNI RADOVI GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA	823.125,36	
		SVEUKUPNO:	1.516.260,47	

4. Izvori financiranja održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu:

PRORAČUNSKA SREDSTVA - IZVORI FINANCIRANJA			
AKTIVNOST	IZVOR	POZ	IZNOS (KN)
ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0064	0.000,00
ODRŽAVANJE ČISTOĆE - ČIŠĆENJE JP	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0065	93.497,21
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I KOŠNJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0066	278.628,00
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	R0052	13.837,50
ZIMSKA SLUŽBA	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	R0325	94.850,00
	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0051	3.423,75

PRORAČUNSKA SREDSTVA - IZVORI FINANCIRANJA			
AKTIVNOST	IZVOR	POZ	IZNOS (KN)
JAVNA RASVJETA - ENERGIJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0027	163.361,78
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0050	40.163,12
ODRŽAVANJE GROBLJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0102	5.373,75
PROGRAM JAVNIH RADOVA	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	GL 06	21.613,17
	OSTALE TEKUĆE POMOĆI - HZZ	GL 06	801.512,19
UKUPNO:			1.516.260,47

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/81
URBROJ: 2176/02-02-19-3
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 17. sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine, donosi

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 66/17 i 78/18):

42.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18),

rbr	komunalna infrastruktura	vrijednost	poz.	Izvor
1.	Rekonstrukcija Trga Nikole Šubića Zrinskog	23.275,00	R 0172	Proračun GHK
2.	Uređenje biciklističke staze na Tirolu	0,00	R 0359	Proračun GHK
3.	Razvoj vodne komunalne infrastrukture (projektna dokumentacija)	0,00	R 0360	Proračun GHK
4.	Uređenje gradskih groblja (radovi + nadzor)	122.762,50	R 0314 R 0315	MGiPU 100.000,00 Proračun GHK 22.762,50
5.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	0,00	R 0167	Proračun GHK
6.	Energetski pregled javne rasvjete	24.750,00	R 0354	Proračun GHK
7.	Energetska obnova javne rasvjete (projektna dokumentacija)	21.125,00	R 0354	Proračun GHK
8.	Energetska obnova javne rasvjete (radovi /svjetiljke, elektroarmari/ + nadzor)	593.213,00	R 0334 R 0173 R 0336	MRRFEU 400.000,00 Proračun GHK 183.212,50 ProračunGHK 10.000,00«

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/80
URBROJ: 2176/02-02-19-3
Hrvatska Kostajnica, 14. lipnja 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

OPĆINA HRVATSKA DUBICA

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

4.

U »Službenom vjesniku«, broj 31. od 31. 5. 2019. godine objavljen je tekst Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica, KLASA: 120-01/19-01/02, URBROJ: 2176/10-02-19-2 od 30. svibnja 2019. godine (u nastavku: Odluka).

U usporedbi s izvornikom Odluke zamijećena je pogreška u tiskanju iste, te se daje

IS P R A V A K

I.

U članku 6. Odluke iza broja »3/19« dodaje se veznik »i« i broj »16/19«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 120-01/19-01/02
URBROJ: 2176/10-02-19-4
Hrvatska Dubica, 17. lipnja 2019.

Pročelnica

Slavica Dragičević, dipl.iur., v.r.

S A D R Ő A J

GRAD GLINA			
AKTI GRADONAČELNIKA			
9.	Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Gline	2103	
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA			
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
36.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine	2103	
37.	Odluka o komunalnom redu	2120	
38.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	2130	
39.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu		2131
40.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu		2131
41.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini		2131
42.	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini		2133
OPĆINA HRVATSKA DUBICA			
AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
4.	Ispravak Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica		2134

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.