

SLUŽBENI VJESNIK

2000.

BROJ: 4

PETAK, 28. TRAVNJA 2000.

GODINA XLVI

OPĆINA GVOZD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.), Općinsko vijeće Općine Gvozd na sjednici održanoj 14. travnja 2000. godine donosi

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Gvozd za 1999. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Gvozd za 1999. godinu sadrži:

- Ukupnu svotu ostvarenih prihoda 2.841.783,00 kn,
- Ukupnu svotu ostvarenih izdataka 2.394.686,00 kn,
- Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka 447.097,00 kn.

Članak 2.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci po grupama utvrđuju se u računu prihoda i izdataka za 1999. godinu, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA OPĆINE GVOZD

A) PRIHODI

u kunama

Račun	PRIHODI	Plan	Ostvareno	Index
I. UKUPNI PRIHODI		3.056.000,00	2.841.783,00	93
1. Prihodi od poreza		305.000,00	245.786,00	80
000 10	Porezi na dohodak	335.000,00	281.724,00	84
000 20	Porezi po godiš. prijavi	16.000,00	2.365,00	23
000 30	Povrat po godiš. prijavi	40.000,00	38.302,00	95
2. Porez na dobit		10.000,00	27,00	3
005 10	Porez na dobit	10.000,00	27,00	3
3. Porez na promet nekretn.		5.000,00	2.864,00	57
015 40	Porez na imovinu	5.000,00	2.864,00	57
4. Porezi na potrošnju		30.000,00	20.265,00	67
020 40	Porez na tvrtku	20.000,00	14.323,00	71
020 50	Porez na potrošnju	10.000,00	5.942,00	59
5. Prihodi od pod. djelat. i imovine		15.000,00	9.029,00	60
035 30	Prihodi od kamata	10.000,00	6.229,00	62
035 40	Ostali prihodi	5.000,00	2.800,00	56
6. Upravne pristojbe		60.000,00	50.676,00	84
040 10	Državne upravne pristojbe	60.000,00	50.676,00	84
7. Prihodi po poseb. prop.		120.000,00	86.845,00	72
045 40	Komunalne naknade	20.000,00	13.199,00	66
045 60	Šumski doprinos	100.000,00	73.646,00	73

U kunama

Račun	PRIHODI	Plan	Ostvareno	Index
	8. Prihodi od vl. djelat.	30.000,00	20.900,00	69
050 20	Prihodi lokal. samouprave	30.000,00	20.900,00	69
	9. Prihodi od prod. imov.	10.000,00	4.297,00	42
055 10	Prih. od prodaje zemljišta	5.000,00	1.987,00	39
055 20	Prih. od prodaje stanova	5.000,00	2.310,00	46
	10. Prihodi od proračuna	2.080.000,00	1.839.663,00	88
060 10	Tekuće potrebe	80.000,00	24.000,00	30
060 20	Prih. od Držav. proračuna	2.000.000,00	1.815.663,00	90
	11. Višak prihoda iz prethodne godine	400.000,00	561.431,00	140

B) IZDACI

u kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
	I. UKUPNI IZDACI	3.056.000,00	2.394.686,00	78
	1. Izdaci poslovanja	1.816.000,00	1.615.972,00	89
100 10	Izdaci za zaposlene	1.000.000,00	922.154,00	92
100 20	Izdaci za energiju, kom. i ostale potrebe	331.500,00	286.274,00	86
100 30	Izdaci za tekuće održav.	484.500,00	407.544,00	84
	2. Financijski izdaci	205.000,00	179.095,00	87
200 10	Izdaci u poljopr. i šumar.	25.000,00	20.939,00	83
200 20	Izdaci za školstvo	80.000,00	71.727,00	89
200 40	Financijski izdaci	20.000,00	16.796,00	84
200 80	Ostali nepom. izdaci.	80.000,00	69.633,00	87
	3. Tekući prijenosi	255.000,00	226.161,00	88
310 10	Prijenos sredstava kućanstv. i nep. org.	50.000,00	53.699,00	107
310 20	Prijenosi nepr. org.	200.000,00	168.970,00	84
310 50	Potpore izvanproračun. korisnicima	5.000,00	3.492,00	69
	4. Ostali prijenosi	400.000,00	365.356,00	91
500 10	Prijenos poduzećima	400.000,00	365.356,00	91
	5. Izdaci za nabavu	30.000,00	8.102,00	27
600 30	Uredski namještaj	30.000,00	8.102,00	27

Članak 3.

Ovaj obračun Proračuna Općine Gvozd objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/00-01/08
Urbroj: 2176/09-00-01
Gvozd, 14. travnja 2000.

Predsjednik

Ljubica Mačinković, v.r.

2.

Temeljem članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.), Općinsko vijeće Općine Gvozd na sjednici održanoj 14. travnja 2000. godine donosi

REBALANS PLANA
za 2000. godinu

u kunama

Skup.	Pod-pina	OPIS	Svota
PRIHODI			2.166.500,00
000		Porez i prirrez na dohodak	
000	10	Porez i prirrez na dohodak	420.000,00
000	10	Porez i prirrez na doh. od nesam. rada	450.000,00
000	20	Porez i prirrez na doh. od samost. djel.	10.000,00
000	30	Porez i prirrez na doh. od obrta	-40.000,00
005		Porez na dobit	1.500,00
005	10	Porez na dobit od poduzetnika	1.500,00
015		Porez na promet nekretnina	10.000,00
015	20	Porez na nasljedstva i darove	5.000,00
015	40	Porez na promet nekret. i prava	5.000,00
020		Posebni porezi	65.000,00
020	40	Porez na tvrtku	40.000,00
020	50	Porez na potroš. alkoh. i bezalk. pića	25.000,00
035		Prihodi od poduz. djelat. i imovine	25.000,00
035	30	Prihodi od kamata i teč. razlika	10.000,00
035	40	Ostali prihodi od poduz. aktiv. i imov.	15.000,00
040		Upravne pristojbe, negospodar. i popr. trgov.	80.000,00
040	10	Ostale upravne pristojbe	80.000,00
045		Prihodi po posebnim propisima	150.000,00
045	40	Komunalne naknade	50.000,00
045	60	Šumski doprinos	100.000,00
050		Prihodi od vlastite djelatnosti	50.000,00
050	20	Prihod od vlastite djel. lokal. uprave	50.000,00
055		Prihodi od prodaje imovine (kapitala)	5.000,00
055	20	Prihod od prod. građ. obkek. u drž. vl.	5.000,00
060		Prihod iz proračuna	1.260.000,00
060	10	Prihod iz Županijskog proračuna	50.000,00
060	20	Prihod iz Držav. proračuna - dotacija	1.160.000,00
060	20	Prihodi iz Držav. proračuna - potpore Ministar. kult.	50.000,00
080		Sredstva viškova prihoda iz preth. godina za pokriće izdataka fiskalne godine	100.000,00
080	10	Višak prihoda za pokriće izdat.	100.000,00

PLAN PRORAČUNA - IZDACI

u kunama

Skup.	Pod-pina	Odje-ljak	OPIS	Svota
IZDACI				2.166.500,00
100			Izdaci poslovanja	1.585.000,00
100	10		Izdaci za zaposlene	1.045.000,00
100	10	010	Neto plaće i nadnice	720.000,00
100	10	030	Naknade Općinskom poglavarstvu i vijećnicima	100.000,00
100	10	040	Doprinosi poslodavca (dop. na plaće)	165.000,00
100	10	050	Naknade troškova za zaposlene	60.000,00

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	O P I S	Svota
100	20		Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	360.000,00
100	20	010	Izdaci za energiju, komunal. i dr. usluge	120.000,00
100	20	020	Uredski materijal	25.000,00
100	20	025	Ostali potrošni materijal	135.000,00
100	20	030	Izdaci za komunikacije	35.000,00
100	20	040	Izdaci za informiranje	10.000,00
100	20	050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00
100	20	060	Izdaci za osiguranje	10.000,00
100	20	070	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	5.000,00
100	30		Izdaci za tekuće održavanje	180.000,00
100	30	010	Izdaci za održav. prijevoz. sredstava	30.000,00
100	30	020	Izdaci za mehaničke popravke	10.000,00
100	30	030	Izdaci za tek. održav. zgrada	40.000,00
100	30	040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	50.000,00
100	30	070	Izdaci za tekuće održavanje nac. parkova i dr.	10.000,00
100	30	080	Izdaci za ostala nespom. tekuća održavanja	40.000,00
200			Financijski i ostali vanjski izdaci	146.000,00
200	10		Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	1.000,00
200	10	070	Ostali izdaci izravno vez. na poljop. i šum.	1.000,00
200	20		Izdaci za školstvo	60.000,00
200	20	060	Izdaci za rad škol. šport. klubova	30.000,00
200	20	060	Ostali nespomenuti izdaci vezani za školstvo	30.000,00
200	40		Financijski izdaci	10.000,00
200	40	010	Izdaci za platni promet ZAP-u	5.000,00
200	40	050	Ostali nespomenuti financij. izdaci	5.000,00
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	75.000,00
200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	40.000,00
200	80	070	Ostali izdaci	35.000,00
310			Tekući prijenosi i potpore izvanprorač. korisnicima	225.500,00
310	10		Tekući prijenos sred. građanima, kućanst. i nefinanc. organizacijama	29.000,00
310	10	010	Prijenos sred. za pomoć kućanstvima	28.000,00
310	10	020	Prijenos sred. za pomoć drugim hendikep. osob.	1.000,00
310	20		Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	195.500,00
310	20	010	Prijenos sred. neprof. organizacijama	10.000,00
310	20	060	Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana	35.000,00
310	20	060	Prijenos sredstava ostalim udrugama	500,00
310	20	070	Ostali prijenosi sred. neprofit. organizacijama	150.000,00
310	60		Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanproračunskim korisnicima	1.000,00
310	60	010	Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanproračunskim korisnicima	1.000,00
500			Ostali tekući prijenosi i potpore	210.000,00
500	10		Tekući prijenosi sred. i potp. poduzećima	210.000,00
500	10	040	Ostale potpore i prijenosi sredstava poduz.	210.000,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/00-01/07
Urbroj: 2176/09-00-01
Gvozd, 14. travnja 2000.

Predsjednik
Ljubica Mačinković, v.r.

3.

Na temelju članka 4. stavka 1. i članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.), te članka 12. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 14/97.), Općinsko vijeće Općine Gvozd na sjednici održanoj 14. travnja 2000. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Gvozd za 2000. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja i praćenja izvršavanja Proračuna Općine Gvozd za 2000. godinu.

Proračun sadrži:

- prihode Proračuna - bilance prihoda,
- izdatke iz Proračuna - bilance izdataka,

time da se pod izvršenjem Proračuna podrazumijeva:

- naplata odnosno priliv proračunskih prihoda,
- korištenje proračunskih sredstava za izdatke iz Proračuna,
- praćenje izvršavanja prihodovne i rashodovne strane,
- raspodjela i transferi prihoda Proračuna.

Članak 2.

Ako se ukupni prihodi ostvare prema planiranim veličinama u Proračunu odnosno prema izmjenama i dopunama, a isti nisu utrošeni, ti ostvareni prihodi prenose se kao proračunski višak u narednu proračunsku godinu.

Ako se ukupni prihodi ostvare ispod svote u Proračunu odnosno njegovim izmjenama i dopunama - razmjerno smanjenom prihodu smanjit će se izdaci, ne dovodeći time u pitanje redovno funkcioniranje rada općinskih tijela i općinske uprave, o čemu odluku, sukladno ovlasti iz članka 3. ove Odluke donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 3.

Ako prihodi tijekom godine ne pritiču u predviđenoj visini odnosno dinamici Općinsko poglavarstvo može, da bi održalo uravnoteženost financiranja korisnika

Proračuna, privremeno umanjiti svote sredstava korisnicima i raspoređivati ista razmjerno postotku smanjenog ostvarenja prihoda, vodeći pri tome računa da se pojedine namjene i korisnici ne dovedu u nezavidnu financijsku situaciju i poteškoće koje bi izazvale poremećaj u radu.

Članak 4.

Na način kako se donosi Proračun - donose se i izmjene i dopune Proračuna (rebalans) kako bi se održala uravnoteženost Proračuna u odnosu na realnost ostvarenja prihoda.

Članak 5.

Općinsko poglavarstvo, odnosno općinski načelnik ovlašten su praćenjem ostvarenja proračunskih prihoda utvrditi da li dolazi do neostvarivanja planiranih proračunskih prihoda, te ako dolazi do neostvarivanja istih u odnosu na Proračun - dužni su pravodobno predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Općinsko poglavarstvo je ovlašteno glede ostvarivanja kapitalnih ulaganja, ako se realizacija istih ne može osigurati sukladno Programu kapitalnih ulaganja i Proračuna jer nisu osigurani izvori financiranja, predlagati financijsku konstrukciju eventualnog zaduživanja Općine o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

Odobreno kreditno zaduženje je pozicija u izmjenama Proračuna.

Članak 6.

Korisnici sredstava Proračuna dužni su odobrena im sredstva koristiti namjenski, te su dužni do 31. listopada 2000. godine podnijeti izvješće o utrošku sredstava odnosno planu trošenja do konca 2000. godine.

U pravilu sredstva po korisnicima u tijeku godine ne mogu se smanjivati ili preraspoređivati osim ako se ne donese odluka o izmjenama i dopunama Proračuna te u slučajevima i do visine kako je propisano ovom Odlukom (vidi članak 7. ove Odluke).

Članak 7.

Za slučaj znatnijeg odstupanja priliva proračunskih prihoda u odnosu na planirani Proračun - Općinsko poglavarstvo može neovisno na Proračun odnosno njegove izmjene i dopune, a u slučajevima iz članka 3. ove Odluke izvršiti privremenu preraspodjelu sredstava po korisnicima, ali u visini koja ne može biti manja niti veća za pojedinog korisnika od 5% u odnosu na planirana sredstva transfera u Proračunu, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

Članak 8.

Neraspoređeni dio prihoda čini tekuću rezervu Proračuna koja se raspoređuje u tijeku proračunske godine i koristi na nepredvidive odnosno nedovoljno predvidive izdatke i potrebe.

O korištenju cjelokupne tekuće rezerve odlučuje općinski načelnik uz potrebnu naknadnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni iznosi koji ulaze u prihod Proračuna vraćaju se uplatitelju na njegov zahtjev - na teret proračunskih prihoda, a na temelju rješenja općinskog načelnika donijetog temeljem odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 10.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Općinski načelnik kod davanja naloga za izvršavanje Proračuna (plaćanje i doznačivanje sredstava) obvezno vodi brigu o pozicijama iz Proračuna, raspoloživim sredstvima iz proračunskog priliva, vodeći računa da kod isplata sa žiro-računa Općine ne dovodi u pitanje redovno funkcioniranje rada općinskih tijela i općinske uprave.

Za prikupljanje proračunskih prihoda tj. naplatu odgovorni su naredbodavatelj i djelatnici Jedinog upravnog odjela.

Članak 11.

Nadzor nad korištenjem i izvršavanjem proračunskih sredstava obavlja se putem instituta »unutarnjeg nadzora« kojeg određuje Općinsko poglavarstvo.

Za izvršavanje Proračuna, pravodobno poduzimanje mjera glede ostvarenja proračunskih prihoda, te predlaganje izmjena i dopuna Proračuna nadležno je Općinsko poglavarstvo i općinski načelnik.

Prava i obveze glede izvršavanja Proračuna odnosno njegovih usvojenih izmjena i dopuna utvrđuju se obveze i to:

- da općinski načelnik, na temelju izvješća Jedinog upravnog odjela izvesti Općinsko poglavarstvo o izvršavanju Proračuna za prvo polugodište 2000. u roku do konca srpnja 2000. godine,

- da općinski načelnik, na temelju izvješća Jedinog upravnog odjela, izvesti Općinsko poglavarstvo o izvršavanju Proračuna ili njegovih izmjena i dopuna (rebalansa) za cijelu 2000. do konca ožujka 2001. godine,

- da općinski načelnik obustavi od primjene odluke po kojima bi trošenje proračunskih sredstava bilo suprotno zakonu, Proračunu, odnosno njegovom rebalansu ili posebnim odlukama.

Općinsko poglavarstvo u okviru svojih prava i obveza, te odgovornosti za izvršavanje Proračuna odnosno njegova rebalansa - dužno je podnijeti izvješće Općinskom vijeću o izvršavanju Proračuna za prvo polugodište 2000. godine do 5. kolovoza 2000., a za izvršenje Proračuna odnosno rebalansa za cijelu proračunsku godinu 2000. do konca travnja 2001. godine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a primjenjuje se za proračunsku 2000. godinu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/00-01/05

Urbroj: 2176/09-00-01

Gvozd, 14. travnja 2000.

Predsjednik

Ljubica Mačinković, v. r.

4.

Na temelju članka 20. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97. i 128/99.), te članka 12. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 14/97.), Općinsko vijeće Općine Gvozd na sjednici održanoj 14. travnja 2000. godine, donijelo je

ODLUKU**o Programu održavanja komunalne
infrastrukture u 2000. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gvozd i to po komunalnim djelatnostima kako slijedi:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće na javnim površinama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Članak 2.

Sredstva za održavanje komunalne infrastrukture osiguravaju se iz priliva komunalne naknade, koja je prema Proračunu za 2000. godinu planirana u visini od 50.000,00 kuna.

Članak 3.

Za slučaj odobrenja »programa javnih radova« od strane Zavoda za zapošljavanje - ovaj Program će se realizirati i kroz navedeni »program javnih radova«.

Članak 4.

Odvodnja atmosferskih voda podrazumijeva redovito čišćenje i održavanje odvodnih propusta za prikupljanje i odvodnju atmosferskih voda.

Rok - kontinuirano tijekom godine, ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima ili prema potrebi interventno.

Članak 5.

Održavanje čistoće na javnim površinama podrazumijeva:

- redovito čišćenje javnih površina (trga, pješačkih zona, nogostupa i javnih prometnih površina),

- ulica u Gvozd,
 - redovno čišćenje zelenih površina - parka kod Općinskog suda,
 - rok: kontinuirano, prema potrebi.

Članak 6.

Održavanje javnih površina uključujući i javne zelene i parkovne površine podrazumijeva:

- sanacija odnosno popravak udubljenja, napuknuća i oštećenja nogostupa u mjestu Gvozd,
- rok: prema potrebi, ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima,
- košnju zelenih površina, kresanje stabala,
- rok: kontinuirano i prema potrebi.

Članak 7.

Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva:

- održavanje i čišćenje prometnica u vrijeme zime od snijega, tj. organizacija zimske službe,
- sanacija udarnih rupa na asfaltnim podlogama nerazvrstanih cesta te posipanje ceste kamenom i dr. odgovarajućim građevinskim materijalom,
- rok prema potrebi i ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima.

Članak 8.

Funkcioniranje javne rasvjete podrazumijeva: plaćanje utroška isporučene električne energije, prema potrebi zamjena žarulja, oštećenih kandalabera i bojanje istih,

- rok: kontinuiran.

U naseljima u kojima nije uvedena obveza plaćanja komunalne naknade - trošove javne rasvjete mještani će plaćati na posebno dogovoren način sukladno odluci vijeća mjesnih odbora konkretnih naselja.

Članak 9.

Sastavni dio ove Odluke je Odluka o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a primjenjuje se za 2000. godinu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-03/00-01/04
Urbroj: 2176/09-00-01
Gvozd, 14. travnja 2000.

Predsjednik
Ljubica Mačinković, v. r.

5.

Na temelju članka 12. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 24/96.) te sukladno odredbama

Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97. i 128/99.), Općinsko vijeće Općine Gvozd na sjednici održanoj 14. travnja 2000. godine donijelo je

O D L U K U

o mjerilima i način rasporeda sredstava komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava komunalne naknade u 2000. godini za Općinu Gvozd.

Sredstva komunalne naknade usmjerivat će se za financiranje slijedećih komunalnih djelatnosti i to:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta (uključujući i zimsku službu),
- javne rasvjete (održavanje i utrošak el. energije).

Članak 2.

Utvrđuje se da se Proračunom za 2000. godinu planira priliv od komunalne naknade u visini od 50.000,00 kuna, s tim da se ova sredstva od komunalne naknade planiraju usmjeriti za financiranje komunalnih djelatnosti i to kako slijedi:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| - odvodnju atmosferskih voda | 10%, |
| - održavanje čistoće javnih površina | 15%, |
| - održavanje javnih površina | 15%, |
| - održavanje nerazvrstanih cesta | 30%, |
| - javna rasvjeta | 10%. |

Članak 3.

Ako se u tijeku godine sredstva od komunalne naknade ostvare u manjem ili većem iznosu - posebnom odlukom utvrditi će se izmjena ove Odluke u dijelu relativnih odnosa rasporeda i visine sredstava.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo je ovlašteno da u tijeku godine, obzirom na potrebe jedne djelatnosti u odnosu na druge, može svojom odlukom utvrditi drugačije preusmjeravanje sredstava s tim da će o istome biti dužno izvijestiti Općinsko vijeće.

Na kraju godine odnosno kod podnošenja izvješća o izvršenju Proračuna - Općinsko poglavarstvo je dužno Općinsko vijeće izvijestiti o opsegu realizacije i strukturi usmjerenih sredstava komunalne naknade u pojedine komunalne djelatnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a primjenjuje se za 2000. godinu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-03/00-01/05
Urbroj: 2176/09-00-01
Gvozd, 14. travnja 2000.

Predsjednik
Ljubica Mačinković, v. r.

6.

Temeljem članka 7. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine« broj 105/97.), članka 21. Pravilnika o zaštiti arhivske i registraturne građe izvan arhiva (»Narodne novine« broj 17/88.) te članka 12. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 14/97.), Općinsko vijeće Općine Gvozd donosi

P R A V I L N I K
o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom se uređuje odlaganje i čuvanje arhivskog i registraturnog gradiva u sređenom stanju, materijalna (fizičko-tehnička) zaštita, evidentiranje, korištenje, odabiranje i izlučivanje, predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu te zadaci stručnog djelatnika u pismohrani.

Članak 2.

Arhivsko gradivo su zapisi ili dokumenti (spisi, isprave, pomoćne uredske ili poslovne knjige, kartoteke, karte, nacrti, crteži, plakati, tiskovnice, slikopisi, filmovi i videozapisi, zvučni zapisi, mikrooblici, strojnočitljivi zapisi, datoteke, uključujući i programe i pomagala za njihovo korištenje) nastali djelovanjem pravnih ili fizičkih osoba u obavljanju njihove djelatnosti, a od trajnog su značenja za kulturu, povijest i druge znanosti, bez obzira na mjesto i vrijeme njihova nastanka, neovisno o obliku i tvarnom nosaču na kojem su sačuvani.

Arhivsko gradivo nastaje odabiranjem iz registraturnog gradiva.

Registraturno gradivo jest cjelina zapisa ili dokumenata nastalih ili primljenih djelovanjem i radom pojedine pravne ili fizičke osobe.

Odabiranje arhivskog gradiva je postupak kojim se iz registraturnog gradiva na temelju utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo.

Pismohrana je ustrojstvena jedinica u kojoj se odlaže i čuva arhivsko, odnosno registraturno gradivo do predaje nadležnom arhivu.

Članak 3.

Općina Gvozd stvaratelj je i imatelj javnoga arhivskog i registraturnog gradiva.

II. UREDSKO POSLOVANJE

Članak 4.

Uredsko poslovanje Općine Gvozd vodi se sukladno Uredbi o uredskom poslovanju (»Narodne novine« broj 38/87. i 42/88.), Uputstvu za izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine« broj 49/87. i 38/88.) i Pravilniku o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine« broj 38/88.)

Uredsko poslovanje temelji se na načelu zatvorenog dokumentacijskog ciklusa koji obuhvaća: primanje akata, upisivanje akata u osnovnu evidenciju, dostavu akata u rad, razvođenje i odlaganje.

Članak 5.

Djelatnici unutarnjih ustrojstvenih jedinica dužni su dovršene predmete odmah vratiti pisarnici. Dvršeni predmeti razvode se u odgovarajućim rubrikama urudžbenog zapisnika (upisnika) i odlažu u pisarnici po klasifikacijskim oznakama.

Plan klasifikacijskih oznaka za svaku godinu utvrđuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela na temelju Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata.

Članak 6.

Unutarnje ustrojstvene jedinice kod kojih nastaju posebne dokumentacije cjeline mogu držati dokumentaciju u svojoj pisarnici najduže dvije godine, poslije kojeg roka su dužne tu dokumentaciju s pripadajućim evidencijama predati u centralnu pismohranu. Za računovodstvenu dokumentaciju rok počinje teći od kraja poslovne (proračunske) godine, a za personalne dossiere od dana prestanka radnog odnosa.

Za držanje duže od dvije godine potrebno je posebno pismeno odobrenje pročelnika nadležnog ureda.

Članak 7.

Registraturno gradivo predaje se u centralnu pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim jedinicama i uz sumarni popis, kojeg potpisuje ovlašteni djelatnik organizacijske jedinice i djelatnik zadužen za pismohranu.

III. ARHIVSKO POSLOVANJE

Članak 8.

Prije odlaganja u pismohranu potrebno je provjeriti redosljed predmeta koji unutar svake klasifikacijske oznake treba odgovarati redosljedu upisa u urudžbeni zapisnik/upisnik.

Od odloženih predmeta formiraju se arhivske jedinice ulaganjem u arhivske kutije ili arhivske mape (fascikle s preklopom). Na svakoj arhivskoj jedinici potrebno je prije odlaganja ispisati slijedeće podatke:

- naziv jedinice lok. samouprave i uprave,
- naziv upravnog odjela,

- naziv organizacijske jedinice,
- sadržaj i vrstu dokumenata,
- klasifikacijsku oznaku,
- granične brojeve odloženih predmeta za svaku klasifikacijsku oznaku,
- oznaku godine nastanka,
- rok čuvanja,
- redni broj pod kojim je arhivska jedinica upisana u arhivsku knjigu.

Članak 9.

Arhivska knjiga ima funkciju sumarnog popisa cjelokupnog arhivskog i registraturnog gradiva odloženog u pismohrani.

Upis arhivskog i registraturnog gradiva iz prethodne godine vrši se najkasnije do travnja tekuće godine.

U arhivsku knjigu obvezno se upisuje i gradivo koje je po posebnom odobrenju (članak 6.) zadržano kod pojedinih ustrojstvenih jedinica.

Raspored upisa u arhivsku knjigu za svako se godište određuje prema vrsti gradiva, odnosno prema klasifikacijskim oznakama.

Redni brojevi upisa u arhivsku knjigu teku kontinuirano bez obzira na godište i vrstu gradiva. Pojedine rubrike arhivske knjige popunjavaju se na način naveden u toč. 111. Uputstva za izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju.

Prijepis/preslika upisa u arhivsku knjigu za prethodnu godinu dostavlja se nadležnome državnom arhivu najkasnije do kraja travnja tekuće godine.

Članak 10.

Arhivsko gradivo drugih stvaratelja koje se po bilo kojoj osnovi (zatečeno, naslijeđeno i slično) nalazi u ovoj pismohrani čuva se odvojeno i upisuje u zasebnu arhivsku knjigu.

Članak 11.

Arhivsko gradivo (gradivo od trajne vrijednosti) odlaže se u centralnoj pismohrani odvojeno od registraturnog gradiva (gradivo s ograničenim rokovima čuvanja).

Gradivo određenog stupnja tajnosti čuva se u zaključanim metalnim ormarima/kasama.

Članak 12.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnog gradiva vrši se na temelju posebnog popisa (liste) gradiva s rokovima čuvanja u pravitku ovog Pravilnika.

Popisom su obuhvaćene sve kategorije arhivskog i registraturnog gradiva nastale ili zaprimljene u Općini Gvozd.

Popis je strukturiran sukladno planu klasifikacijskih oznaka.

Popis gradiva s rokovima čuvanja primjenjuje se nakon dobivene suglasnosti od strane nadležnog državnog arhiva. Za svaku izmjenu kategorija i rokova čuvanja nužno je zatražiti suglasnost nadležnog arhiva.

Članak 13.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnog gradiva vrši se iz sređene i popisane dokumentacije najmanje jednom u 3 godine.

Postupak odabiranja i izlučivanja pokreće pročelnik Jedinog upravnog odjela prijedlogom koji se dostavlja nadležnom arhivu.

Prijedlog sadrži slijedeće podatke; naziv stvaratelja gradiva, vrste gradiva koje će se izlučivati, razdoblje u kojemu je gradivo nastalo.

Po primitku odobrenja da se izlučivanju može pristupiti, osoba koja je pokrenula postupak imenuje tročlano povjerenstvo koje obavlja sve poslove u svezi s izlučivanjem.

Povjerenstvo utvrđuje koje će se gradivo predložiti za izlučivanje i izrađuje sumarni popis tog gradiva. Popis treba sadržavati:

- redni broj upisa u arhivsku knjigu,
- naziv kategorije i klasifikacijsku oznaku gradiva,
- vrijeme nastanka gradiva,
- rok čuvanja iz posebnog popisa,
- količinu izraženu u arhivskim jedinicama.

Članak 14.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje, potpisane od članova povjerenstva, dostavlja se nadležnom arhivu najkasnije 3 mjeseca od dana primitka prethodnog odobrenja.

Nakon odobrenja za izlučivanje dobivenog od strane nadležnog arhiva, izlučeno gradivo predaje se u industrijsku preradu pod nadzorom članova povjerenstva.

Dokumentacija određenog stupnja tajnosti uništava se na način koji će osigurati da se ne povrijedi javni interes ili interes pojedinca.

Članak 15.

Izlučivanje registraturnog gradiva bilježi se u posljednjoj rubrici arhivske knjige s naznakom broja i datuma odobrenja nadležnog arhiva.

Članak 16.

Odloženo arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostoriji pisarnice, a izvan nje samo uz odobrenje odgovorne osobe - pročelnika.

Gradivo se koristi isključivo u nazočnosti djelatnika zaduženog za pismohranu.

Arhivsko i registraturno gradivo mogu izdati na privremeno korištenje i uz potvrdu (revers) koja se ispunjava u tri primjerka s naznakom roka vraćanja. Jedan primjerak potvrde čuva se na mjestu odakle je uzet predmet, drugi u posebnom fasciklu djelatnika zaduženog za pismohranu, a treći se izdaje korisniku dokumenta.

Nakon vraćanja korišteno se gradivo odmah ulaže na mjesto odakle je izvađeno, a potvrda se poništava.

Članak 17.

Materijalna (fizičko-tehnička zaštita) arhivskog gradiva obuhvaća zaštitu od oštećenja, uništenja ili

nestanka. Pristup u prostorije pismohrane imaju samo djelatnik zadužen za zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva i nadređeni mu djelatnik, a ostale osobe samo uz njihovu nazočnost.

Prostorije za pohranu arhivskog i registraturnog gradiva moraju biti suhe, prozirne, osigurane od požara, poplave i/ili krađe, te opskrbljene potrebnom opremom i inventarom (police, ljestve, manipulativni stol, osvjetljenje, termometar, higrometar, vatrodojavni uređaj, uređaj za suho gašenje požara i slično).

Članak 18.

Materijalna zaštita gradiva osigurava se:

- obvezatnim zaključavanjem arhivskog spremišta, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnog tijeka kada se u spremištu ne radi,
- redovitim čišćenjem i rasprašivanjem spremišta i odloženog gradiva, te prozračivanjem,
- održavanjem odgovarajuće temperature (za konvencionalno gradivo od 12-20 stupnjeva, za nekonvencionalno od 14-20 stupnjeva) i vlažnosti zraka (za konvencionalno gradivo od 50-70%, za nekonvencionalno 55%),
- postavljanjem protupožarnih aparata i osiguravanjem požarnog puta,
- redovitim otklanjanjem svih nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 19.

Stručne poslove na zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva u pismohrani obavlja sistematizacijom zaduženi djelatnik. Zaduženi djelatnik mora imati najmanje srednju stručnu spremu i položen stručni ispit sukladno Pravilniku o polaganju ispita u stručnoj osposobljenosti radnika za zadatke i poslove zaštite arhivske i registraturne građe izvan arhiva (»Narodne novine« broj 17/88.).

Članak 20.

Stručni djelatnik u pismohrani obavlja slijedeće poslove:

- prima gradivo od unutarnjih ustrojstvenih jedinica sukladno članku 6. ovog Pravilnika, formira arhivske jedinice, označava ih potpunim oznakama i odlaže u spremište,
- brine se za provođenje mjera materijalne zaštite u smislu ovog Pravilnika,
- izrađuje i redovito dopunjuje popis arhivskog i registraturnog gradiva u arhivskoj knjizi,
- obavlja poslove u svezi s izlučivanjem registraturnog gradiva prema nalozima povjerenstva iz članka 13.,
- izdaje gradivo na korištenje i vodi evidenciju o tome.

Članak 21.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili raskida radnog odnosa stručni djelatnik je dužan izvršiti primopredaju arhivskog i registraturnog gradiva djelatniku koji će nastaviti te poslove. Ukoliko te poslove privremeno nitko ne nastavlja, primopredaja se obavlja između stručnog djelatnika i nadređenog mu voditelja, pročelnika.

Članak 22.

Arhivsko gradivo koje je određeno za trajno čuvanje predaje se nadležnom arhivu po isteku rokova propisanih Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima, a po postupku propisanom Uputstvom o predaji arhivske građe arhivima (»Narodne novine« broj 33/87.).

Arhivsko gradivo predaje se u sređenom stanju, tehnički opremljeno i popisano, u zaokruženim tematskim i vremenskim cjelinama.

O predaji arhivskog gradiva nadležnom arhivu sastavlja se zapisnik čiji je sastavni dio popis predanog gradiva.

LISTA KATEGORIJE REGISTRATURNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

A) GRAĐA OGRANIČENOG TRAJANJA

Klasifikac. oznaka	Naziv predmeta ili akta	Rok čuvanja u godinama
1.		
011-01	Donošenje općih akata iz nadležnosti Općine	5
013-03	Općenito o izborima i radu povjerenstva	5
014-02	Poslovi za raspisivanje i provođenje referenduma	10
014-03	Ostali oblici osobnog izjašnjavanja građana	5
019-01	Opći akti u svezi s migracijama i izbjeglicama	5
021-01	Akti o programiranju i načinu rada Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	5
021-10	Općeniti akti o radnim tijelima Općinskog vijeća	10
021-15	Akti o općenitim djelatnostima Općinskog vijeća	5
022-05	Općeniti akti o djelatnostima Općinskog poglavarstva	5
023-01	Izvjешća o radu tijela lokalne uprave i samouprave	5

Klasifikac. oznaka	Naziv predmeta ili akta	Rok čuvanja u godinama
023-09	Općenito o djelatnostima lokalne uprave i samouprave	5
026-01	Izvešća i ostala pismena korespodencija s mjesnim odborima	5
030-01	Akti koji se odnose na organizaciju upravnog poslovanja	5
033-01	Akti koji se odnose na objavu općih akata lokalne uprave i samouprave	5
035-01	Akti koji se odnose na uredsko poslovanje	5
040-01	Akti u svezi s nadzorom u tijelima lokalne uprave i samouprave	2
050-01	Predstavke i pritužbe na rad organa uprave	2
052-01	Ostale predstavke i pritužbe	2
053-01	Zamolbe i prijedlozi - općenito	5
060-01	Odlikovanja i priznanja - pojedinačni akti	3
070-01	Vjerska zajednica - pojedinačni akti	2
080-01	Obnašanje funkcije - pojedinačni predmeti	2
080-07	Akti koji se odnose na ocjenjivanje službenika i namještenika	2
080-09	Ostali akti koji se odnose na službenike i namještenike u pogledu prava i obveza u tijeku obavljanja poslova i zadaća	2
2.		
100-01	Akti u svezi zapošljavanja na području Općine - Općenito	5
112-01	Akti o zasnivanju i prestanku radnog odnosa	5
112-08	Imenovanja i razrješenja - općenito	5
113-03	Akti u svezi korištenja godišnjeg odmora - pojedinačno	2
115-01	Općenito o zaštiti na radu	2
121-01	Akti u svezi ostalih pitanja po osnovi rada za službenike i namještenike	2
133-02	Akti o polaganju stručnog ispita	5
140-01	Akti u svezi mirovinskog i invalidskog osiguranja	2
140-10	Evidencija o mirovinskom osiguranju s iskazima plaća	45
143-01	Općenito o dječjem doplatku (zapisi, evidencija)	20
3.		
214-05	Akti i mjere u svezi zaštite od požara	5
4.		
302-01	Gospodarski razvoj područja od posebne državne skrbi - općenito	5
310-01	Općeniti akti u svezi industrije	5
311-01	Obrtništvo - akti u svezi s tim	5
320-01	Općenito o poljoprivredi - svi akti	5
321-01	Općenito o šumarstvu - svi akti	5
322-01	Akti u svezi s veterinarstvom	2
325-01	Spisi općenite prirode iz vodoprivrede	5
330-01	Općeniti akti o trgovinama	2
340-01	Općeniti akti u svezi cestovnog prometa	5
340-03	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture	5
340-09	Ostali akti o lokalnim cestama	5
344-03	Akti u svezi s telefonskim i telegrafskim prometom	5
350-01	Općenito o prostornom planiranju	5
350-05	Akti u svezi uređenja prostora	5
351-01	Akti u svezi zaštite čovjekove okoline	5

Klasifikac. oznaka	Naziv predmeta ili akta	Rok čuvanja u godinama
361-01	Općeniti akti u svezi građevinskih poslova	10
363-01	Općeniti akti iz komunalnih poslova	10
370-01	Akti u svezi stambene oblasti	5
371-01	Općeniti akti u svezi stambenih odnosa	5
371-02	Akti o korištenju stanova u društvenom vlasništvu i s njima izjednačenih objekata	5
372-01	Spisi u svezi poslovnog prostora	5
372-03	Pojedinačni spisi o najmu ili zakupu	10
5.		
400-01	Općenito o financijskim dokumentima	10
400-08	Proračuni i financiranje iz Proračuna	10
401-03	Računi	2
402-01	Financiranje jedinica lokalne uprave i samouprave iz njihove nadležnosti - općenito	10
403-01	Općenito o kreditiranju	5
404-01	Ostali akti o investicijama	5
406-01	Spisi općenite prirode u svezi upravljanja imovinom	10
410-01	Općeniti akti o porezima i doprinosima iz nadležnosti općine	5
410-23	Ostali akti u svezi javnih prihoda	5
415-01	Općenito u svezi naplate poreza	5
450-01	Općeniti akti u svezi bankarstva	5
6.		
501-01	Akti iz zdravstvene zaštite - općenito	2
540-01	Sanitarni nadzor - općenito	5
550-01	Spisi i predmeti iz socijalne zaštite - općenito	10
560-07	Akti u svezi poratnih žrtava ili svjetskog rata - općenito	5
7.		
600-01	Općeniti spisi iz kulture i prosvjete	5
601-01	Općeniti akti u svezi predškolskog odgoja	5
602-01	Općenito o školstvu - akti iz nadležnosti jedinica lokalne uprave i samouprave	5
610-01	Kulturne manifestacije - općenito	2
612-01	Kulturne djelatnosti - općenito	5
620-01	Općeniti akti o športu - iz nadležnosti jedinica lokalne uprave i samouprave	5
630-01	Općeniti akti o tehničkoj kulturi	5
8.		
810-01	Spisi i predmeti o civilnoj zaštiti iz nadležnosti jedinica lokalne uprave i samouprave	10
9.		
900-01	Općenito o međusobnoj suradnji gradova i općina	10
920-07	Općeniti akti u svezi obrane od tuče	5
933-01	Akti o geodetskim izmjenama - općenito	5
940-01	Općeniti akti o nekretninama u društvenom vlasništvu	5
957-01	Akti u svezi ekonomske statistike - općenito	5

B) ARHIVSKA GRAĐA TRAJNE VRIJEDNOSTI

Klasifikac. oznaka	Naziv predmeta ili akta	Rok čuvanja trajno
1.		
012-03	Statut Općine	
012-04	Poslovnik Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	
015-01	Akti koji se odnose na područje - teritorij Općine	
017-02	Akti koji se odnose na grbove i zastave	
021-01	Akti sa konstituirajućih sjednica Općine	
021-07	Zapisnici sa sjednica Općinskog vijeća	
022-02	Zapisnici sa sjednica Općinskog poglavarstva	
022-07	Akti Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva koji se odnose na upravljanje imovinom	
023-05	Akti o ustrojstvu lokalnih tijela uprave i u unutarnjem ustrojstvu	
023-08	Godišnja izvješća o radu Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	
025-02	Akti o ustrojstvu mjesnih odbora	
035-04	Upisnici u urudžbeni zapisnik te pomoćne knjige	
036-03	Zapisnici o primopredaji ili uništenju registraturne građe kojoj je istekao rok čuvanja	
036-04	Zapisnici o izlučivanju arhivske građe	
080-05	Evidencije o kadrovima u tijelima lokalne uprave i samouprave	
2.		
320-02	Poljoprivredno zemljište i evidencija	
350-02	Prostorni planovi	
363-06	Akti o grobljima	
3.		
400-06	Završni računi	
404-01	Akti o investicijama	
415-07	Godišnja izvješća o naplati poreza i doprinosa	
4.		
550-02	Planiranje potreba socijalne zaštite	
5.		
610-02	Akti o osnivanju predškolskih ustanova	
6.		
940-01	Akti u svezi nekretnina u vlasništvu Općine	
940-02	Akti o građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine	
940-06	Ostali akti iz nekretnina	

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a o njegovom tumačenju i provedbi starat će se Općina Gvozd i Državni arhiv Karlovac, i objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-01/99-01/02
Urbroj: 2176/09-99-1
Gvozd, 26. ožujka 1999.

Predsjednik
Julijana Čolić, v.r.

OPĆINA JASENOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 46. stavka 3. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94.) i članka 29. Statuta Općine Jasenovac («Službeni vjesnik» broj 11/94.), Općinsko poglavarstvo Općine Jasenovac na sjednici održanoj 28. ožujka 2000. godine, donijelo je

- ukupno ostvarene prihode u iznosu	4.084.353,89 kn,
- ukupno izvršene izdatke u iznosu	4.062.733,99 kn,
- razlika između prihoda i rashoda	21.619,90 kn.

ODLUKU

o godišnjem izvršenju Proračuna Općine Jasenovac za 1999. godinu

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda (proračunska rezerva) u svoti od 21.619,90 kuna prenosi se u 2000. godinu, a koristit će se za plaćanje obveza prema dobavljačima iz 1999. godine.

Članak 1.

Godišnje izvršenje Proračuna Općine Jasenovac za 1999. godinu sadrži:

Članak 3.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci u 1999. godini prikazuju se kako slijedi:

PRIHODI

u kunama

Broj računa kontnog plana	P R I H O D I	Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
	PRIHODI OD POREZA	193.680,00	194.794,91	100
000	Porezi i prilazi na dohodak			
10 010	Porez i prilaz na dohodak od nesamostalnog rada			
10 010	Porez i prilaz na dohodak od nesamostalnog rada	185.000,00	184.199,34	99
10 020	Porez i prilaz na dohodak od samostalnih djelatnosti			
10 020	Porez i prilaz na dohodak od samostalne djelatnosti	30.000,00	30.219,51	100
10 020	Porez i prilaz na plaću s osnove povremenog rada	700,00	611,24	87
10 030	Porez i prilaz na dohodak od samozaposlenih			
10 030	Porez i prilaz na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	15.000,00	15.010,23	100
10 040	Porez i prilaz na dohodak od imovine i imovinskih prava			
10 040	Porez i prilaz na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.500,00	1.360,66	90
20 010	Uplata poreza i prilaza na dohodak po godišnjoj prijavi			
20 010	Uplata poreza i prilaza na dohodak po godišnjoj prijavi	27.000,00	27.693,79	102
30 010	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi			
30 010	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-88.000,00	-87.165,90	99
	Ukupno grupa 000	171.200,00	171.928,87	100
005	Porez na dobit			
10 010	Porez na dobit od poduzetnika			
10 010	Porez na dobit od poduzetnika	3.000,00	3.042,96	101

u kunama

Broj računa kontnog plana	PRIHODI	Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
30 010	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi			
30 010	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-20,00	-16,67	83
	Ukupno grupa 005	2.980,00	3.026,29	101
015	Porez na promet nekretnina			
40 010	Porez na promet nekretninama			
40 010	Porez na promet nekretninama i pravima	2.500,00	2.348,88	93
	Ukupno grupa 015	2.500,00	2.348,88	93
020	Porez na dodanu vrijednost, posebni porezi i porezi na promet i potrošnju			
40 010	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	11.000,00	11.437,08	103
50 010	Porez na potrošnju	6.000,00	6.053,50	100
	Ukupno grupa 020	17.000,00	17.490,58	102
	II. NEOPOREZIVI PRIHODI	699.100,00	679.925,55	97
035	Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine			
30 010	Prihodi od kamata			
30 010	Prihodi od kamata	2.000,00	1.978,33	98
50 010	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države			
50 010	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države	2.100,00	2.847,06	135
	Ukupno grupa 035	4.100,00	4.825,39	117
045	Prihodi po posebnim propisima			
40 010	Komunalni doprinos i druge naknade utvrđene posebnim zakonom			
40 010	Komunalne naknade	220.000,00	196.107,72	89
60 010	Šumski doprinos			
60 010	Šumski doprinos	400.000,00	402.794,34	100
80 010	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima			
80 010	Ostali nespomenuti prihodi	75.000,00	76.198,10	101
	Ukupno grupa 045	695.000,00	675.100,16	97
	III. PRIHODI IZ PRORAČUNA	2.438.312,00	2.247.286,00	92
060	Prihodi iz proračuna			
20 010	Prihodi iz državnog proračuna	2.292.312,00	2.101.286,00	91
20 010	Prihodi iz županijskog proračuna	146.000,00	146.000,00	100
	Ukupno grupa 060	2.438.312,00	2.247.286,00	92

u kunama

Broj računa krotnog plana	P R I H O D I		Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
	IV. POTPORE		585.219,00	285.375,38	48
065	Tekuće potpore iz tuzemstva				
10 010	Tekuće potpore Ministarstva kulture		17.000,00	17.000,00	100
10 010	Tekuće potpore Ministarstva kulture za Spomen - područje Jasenovac		80.819,00	80.818,90	100
10 020	Ostale kapitalne potpore		482.400,00	182.400,00	37
20 010	Tekuće potpore iz inozemstva				
20 010	Tekuće potpore iz inozemstva		5.000,00	5.156,48	103
	Ukupno grupa 065		585.219,00	285.375,38	48
080	Sredstva viška prihoda		676.972,34	676.972,34	100
80 010	Sredstva viška prihoda iz prethodne godine za pokriće izdataka fiskalne godine		676.972,34	676.972,34	100
	Ukupno grupa 080		676.972,34	676.972,34	100
	UKUPNI PRIHODI		4.593.283,34	4.084.353,89	88

IZDACI

u kunama

Broj računa krotnog plana	I Z D A C I		Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
	UKUPNO IZDACI		4.593.283,34	4.084.353,89	88
100	Tekući izdaci		1.563.191,34	1.534.362,61	98
10	Izdaci za zaposlene		619.038,90	619.038,91	100
20	Izdaci za materijal i usluge		342.967,00	342.031,45	99
30	Izdaci za tekuće održavanje		312.935,00	297.755,23	95
200	Financijski i ostali vanjski izdaci				
	Financijski izdaci		288.250,44	275.537,02	95
10	Izdaci za poljoprivredne i veterinarske usluge		102.600,00	96.256,82	93
40	Financijski izdaci		6.000,00	6.209,40	103
80	Ostali nespomenuti izdaci		153.815,00	151.450,90	98
80	Tekuća rezerva		25.835,44	21.619,90	83
310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima		729.670,00	684.893,34	93
10	Prijenosi sredstava za pomoć obiteljima i kućanstvima i studentima		22.400,00	22.400,00	100
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama		707.270,00	662.493,34	93
500	Ostali tekući prijenosi i potpore		392.500,00	92.500,00	23
	Prijenos sredstava JKP »Komunalac - Jasenovac«		392.500,00	92.500,00	23
600	II. Kapitalni izdaci		1.907.922,00	1.772.597,94	92
	Nabava kapitalnih sredstava		1.907.922,00	1.772.597,94	92
			1.907.922,00	1.772.597,94	92

Članak 4.

Izdaci obračuna Proračuna od 1. siječnja 1999. godine u svoti od 4.084.353,89 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu obračuna Proračuna kako slijedi:

POSEBNI DIO

u kunama

Broj računa kontnog plana	I Z D A C I	Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
100 10	Izdaci za zaposlene			
010	Osnovne bruto plaće	459.840,60	459.840,58	100
040	Doprinosi poslodavaca	94.582,50	94.582,50	100
050	Naknade troškova zaposlenima	23.860,00	23.860,00	100
050	Izdaci za naknade članovima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	40.755,80	40.755,83	100
	Ukupno	619.038,90	619.038,91	100
100 20	Izdaci za utrošeni materijal, komunalne i druge usluge			
010	Izdaci za el. energiju i komunalne usluge	150.000,00	152.130,77	101
020	Izdaci za uredski materijal	43.000,00	36.149,73	84
020	Ostali materijal benzin	9.000,00	9.117,43	101
020	Ostali potrošni materijal	17.000,00	17.387,89	102
030	Izdaci za komunikacije	17.100,00	17.045,92	99
030	Izdaci za poštanske pošiljke	20.000,00	19.868,29	99
040	Izdaci za informiranje	50.000,00	53.499,05	106
050	Izdaci za službena putovanja	12.000,00	11.965,09	99
060	Izdaci osiguranja	14.100,00	14.100,01	100
	Ukupno	332.200,00	331.264,18	99
100 30	Izdaci za tekuće održavanje			
010	Izdaci za tekuće održavanje automobila	35.300,00	35.218,39	99
020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	15.000,00	14.948,03	99
030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	3.500,00	3.473,16	99
070	Izdaci za tekuće održavanje groblja	66.000,00	56.032,31	84
070	Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta	40.000,00	44.129,99	110
070	Izdaci za održavanje javne rasvjete	44.000,00	45.254,87	102
070	Izdaci za zimsku službu	41.100,00	41.092,83	99
070	Izdaci za održavanje zelenih površina, parkova, odvodnje atmosferskih voda	66.000,00	55.570,65	84
	Ukupno	310.900,00	295.720,23	95
	Izdaci za dobra i usluge			
200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge			
10	Izdaci u poljoprivredi	102.600,00	96.256,82	93
030	Izdaci za veterinarske usluge	50.600,00	46.977,42	92
030	Izdaci za deratizaciju	40.000,00	40.099,40	100
030	Izdaci za selekcijsku službu	12.000,00	9.180,00	76
40	Financijski izdaci	6.000,00	6.209,40	103
010	Izdaci platnog prometa	6.000,00	6.209,40	103
80	Ostali nespomenuti izdaci	78.270,00	79.607,61	101
030	Izdaci za članarine	3.750,00	3.747,53	99
030	Izdaci za stručne ispite	1.720,00	1.720,00	100
060	Izdaci za odvjetničke usluge	14.000,00	13.996,80	99
060	Izdaci za ugovor o djelu	4.300,00	4.269,03	99
065	Izdaci za reprezentaciju	44.500,00	45.060,29	101
065	Izdaci za održavanje obljetnica	10.000,00	10.813,96	108

u kunama

Broj računa krotnog plana	IZDACI	Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
80	Ostali nespomenuti izdaci	75.000,00	71.298,37	95
070	Ostali nespomenuti izdaci	75.000,00	71.298,37	95
	Ukupno	261.870,00	253.372,20	96
600	Nabava kapitalnih sredstava			
	Građevinski objekti u državnom vlasništvu			
20 030	Sportski centar	110.000,00	80.000,00	72
20 030	Pučki dom u Jasenovcu	382.500,00	362.414,56	94
20 030	Tradicijska kuća - graditeljske baštine u Krapju	2.500,00	2.467,79	98
20 030	Mrtvačnica u Jasenovcu	13.910,00	13.910,10	100
20 030	Poslovna zona	9.300,00	9.244,31	99
20 030	Kontejner u Višnjici	6.500,00	6.922,28	106
20 040	Vodovod Jasenovac - Košutarica	255.500,00	250.446,32	98
20 040	Vodovod Uštica - Višnjica	37.000,00	36.975,76	99
20 040	Kanalizacija	7.820,00	7.825,70	100
20 040	Zgrada društveno sportskog sadržaja Puska	84.760,00	84.764,47	100
	Ukupno	909.790,00	854.971,84	93
	Oprema			
30 010	Ostala oprema	7.530,00	7.531,55	100
	Ukupno	7.530,00	7.531,55	100
	Nematerijalna imovina			
70 020	Izdaci na aktivnostima poticanja malih gospodarstava	10.000,00		
70 020	Izdaci za prostorno-plansku dokumentaciju Lokacijska dozvola	22.500,00	22.032,80	97
		450,00	451,40	100
	Ukupno	32.950,00	22.484,20	68
75	Nabava zaliha sitnog inventara			
75 020	Sitni inventar za redovne potrebe	3.100,00	3.044,51	98
	Ukupno	3.100,00	3.044,51	98
90	Investicijsko održavanje			
090	Proširenje javne rasvjete - Puska	120.000,00	70.000,00	58
090	Izdaci za dalekovod	177.100,00	157.114,65	88
	Ukupno	297.100,00	227.114,65	76
	Ukupno kapitalna imovina	1.250.470,00	1.115.146,20	89
	UKUPNO RAZDJEL 1.	2.774.478,90	2.614.541,72	94
310	RAZDJEL 2. TEKUĆI PRIJENOS I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA			
10 060	Tekući prijenos sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama			
10 010	Prijenosi za potpore studentima	22.400,00	22.400,00	100
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama			
20 060	Prijenosi sredstava športskim organizacijama	380.000,00	342.305,92	90
20 060	Prijenosi sred. udrugama proistekle iz Domovinskog rata	9.000,00	8.500,00	94

u kunama

Broj računa kontnog plana	I Z D A C I		Plan za 1999.	Ostvareno 1.1. - 31. 12. 1999.	Indeks 4/3x100
20 060	Prijenosi sredstava ostalim udrugama		10.800,00	10.821,52	100
20 070	Prijenosi sredstava za rad političkih stranaka		27.200,00	27.200,36	100
20 070	Prijenosi sredstava Knjižnici i čitaonici		91.000,00	91.552,64	100
20 070	Prijenosi sred. Vatrogasnoj zajednici Općine Jasenovac		52.000,00	54.103,89	104
20 070	Prijenosi sredstava Turističkoj zajednici Općine Jasenovac		60.500,00	61.000,00	100
20 070	Prijenosi sredstava osnovnoj školi		31.000,00	19.238,50	62
20 070	Prijenosi sredstava za promidžbu općine		2.770,00	2.770,11	100
20 070	Prijenosi sredstava za socijalnu skrb		43.000,00	45.000,40	104
Ukupno			729.670,00	684.893,34	93
500	Ostali tekući prijenosi				
10 040	Prijenos sredstava JKP »Komunalac - Jasenovac«		392.500,00	92.500,00	23
Ukupno			392.500,00	92.500,00	23
UKUPNO RAZDJEL 2.			1.122.170,00	777.393,34	69
RAZDJEL 3. - SPOMEN PODRUČJE					
100 20	Izdaci za materijal i usluge				
010	Izdaci za elek. energiju i materijal		2.151,00	2.151,33	100
020	Izdaci za uredski materijal		353,00	353,39	100
020	Izdaci za ostali materijal		7.838,00	7.837,66	100
030	Izdaci za komunikacije		337,00	336,89	100
050	Izdaci za službena putovanja		88,00	88,00	100
Ukupno			10.767,00	10.767,27	100
100 30	Izdaci za tekuće održavanje				
020	Izdaci za tekuće održavanje opreme		2.035,00	2.035,00	100
Ukupno			2.035,00	2.035,00	100
200	Financijski i ostali vanjski izdaci				
80 065	Izdaci za reprezentaciju		545,00	544,92	100
Ukupno			545,00	544,92	100
Ukupno materijalni izdaci Spomen područja			13.347,00	13.347,19	100
600	Investicijsko područje				
90 030	Investicijsko održavanje Spomen područja		657.452,00	657.451,74	110
Ukupno			657.452,00	657.451,74	100
UKUPNO RAZDJEL 3.			670.799,00	670.798,93	100
UKUPNO IZDACI			4.567.447,90	4.062.733,99	88
200 80	SREDSTVA REZERVE		25.835,44	21.619,90	83
	SREDSTVA REZERVE		25.835,44	21.619,90	83
UKUPNO			4.593.283,34	4.084.353,89	88

Članak 5.

Godišnje izvršenje Proračuna Općine Jasenovac za 1999. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-05/00-01/01
Urbroj: 2176/11-01-01
Jasenovac, 28. ožujka 2000.

Predsjednik
Nikola Vidaković, v. r.

2.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik« broj 11/94.), Općinsko vijeće Općine Jasenovac na 24. sjednici održanoj 28. ožujka 2000. godine, donijelo je

O D L U K U
o sufinanciranju veterinarskih usluga

Članak 1.

Ukida se sufinanciranje dolaska veterinaru srijedom u Krapje zbog smanjenja dotacije iz Državnog proračuna.

Odobrava se sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava na području Općine Jasenovac u visini od 100,00 kn. Razliku do tržišne cijene Veterinarske stanice plaćati će korisnik.

Članak 2.

Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja na području Općine Jasenovac provodit će se dok za to bude sredstava.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik za provedbu iste.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. travnja 2000.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 322-01/00-01/01
Urbroj: 2176/11-01-00-01
Jasenovac, 28. ožujka 2000.

Predsjednik
Nikola Vidaković, v. r.

3.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o športu (»Narodne novine« broj 111/97.) i članka 29. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik« broj 11/94.), Općinsko vijeće Općine Jasenovac na 24. sjednici održanoj 28. ožujka 2000. godine, donijelo je

P R O G R A M
Javnih potreba u športu na području Općine
Jasenovac za 2000. godinu

I.

Javne potrebe u športu na području Općine Jasenovac ostvarit će se:

- djelovanjem športskih udruga te pomaganjem i poticanjem športskih aktivnosti,
- športskim priredbama i akcijama koje će pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- investicijskim održavanjem, adaptacijom, te izgradnjom športskih objekata,
- nabavkom opreme i stručnim radom u športu.

II.

Na području Općine egzistiraju slijedeći športovi:

- nogomet,
- rukomet,
- športski ribolov,
- školske športske aktivnosti.

Bavljenje ovim športom organizirano je preko slijedećih športskih udruga i oblika organiziranja:

1. NK »Jasenovac« Jasenovac,
2. NK »Mladost« Košutarica,
3. NK »Sava« Puska,
4. NK »Jedinstvo« Drenov Bok,
5. NK »Naprijed« Krapje,
6. NK »Uštica« Uštica,
7. NK »Tanac« Tanac,
8. ŠRD »Jez« Jasenovac,
9. ŽRK »Jasenovac«,
10. Školski atletski klub pri Osnovnoj školi,
11. LD »Patak« Jasenovac - županijsko lovište,
12. LD »Posavski lovac« Krapje - županijsko lovište.

III.

Tijekom 2000. godine planiraju se slijedeći poslovi i zadaci:

- nastaviti redovito financiranje postojećih športskih udruga sukladno planiranim sredstvima i kriterijima,
- poduzimati radnje radi promicanja športa poglavito kod djece i mladeži,
- raditi na omasovljavanju u oblasti športa i na podizanju njegove kvalitete, te razvijati moralne vrijednosti kod športaša,
- razvijati športsko-rekreacijske aktivnosti građana,

- izgraditi športski centar te brinuti se u suradnji sa športskim udrugama i organizacijama koje ih koriste i njima upravljaju,

- pomoć nogometnim klubovima u adaptaciji i izgradnji svlačionice,

- poduzeti aktivnosti u svezi opremanja školske športske dvorane kao jednog objekta u kojem se tijekom zime održavaju aktivnosti učenika Osnovne škole, treninzi te takmičenja športaša i udruga, rekreacijske aktivnosti.

IV.

Sredstva iz Proračuna će se doznačiti korisnicima na žiro-račun.

Ako se u Proračunu Općine sredstva ne ostvare kako je planirano doznačivat će se korisnicima prema mogućnostima.

V.

Za javne potrebe iz točke III. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od 280.000,00 kn i to:

- | | |
|------------------------------|---------------|
| 1. NK »Jasenovac« Jasenovac | 80.000,00 kn, |
| 2. NK »Jedinstvo« Drenov Bok | 25.000,00 kn, |
| 3. NK »Mladost« Košutarica | 25.000,00 kn, |
| - investicijski dug | 80.000,00 kn, |

- | | |
|---|---------------|
| 4. NK »Sava« Puska | 25.000,00 kn, |
| 5. NK »Naprijed« Krapje | 25.000,00 kn, |
| 6. ŠRD »Jez« Jasenovac | 10.000,00 kn, |
| 7. Atletski klub »Jak« Jasenovac | 5.000,00 kn, |
| 8. Osnovna škola - opremanje školske sportske dvorane | 5.000,00 kn. |

VI.

Za rad i djelovanje NK »Tanac« svim korisnicima smanjit će se iznos dotacije za 10%.

VII.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. siječnja 2000. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/00-01/02
Urbroj: 2176/11-00-01-01
Jasenovac, 28. ožujka 2000.

Predsjednik
Nikola Vidaković, v. r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.), te članka 26. stavka 1. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 14. sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN Proračuna Općine Lekenik za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Lekenik za 1999. godinu sadrži:

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| - ukupnu svotu ostvarenih prihoda | 3.793.629,47 kn, |
|-----------------------------------|------------------|

- | | |
|--|------------------|
| - ukupnu svotu ostvarenih izdataka | 3.781.369,40 kn, |
| - razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka | 12.260,07 kn. |

Članak 2.

Proračunski višak 31. 12. 1999. godine iznosio je 12.260,07 kuna.

Razlika od protekle godine je višak prihoda od 18.949,35 kuna. Višak se iskoristio za podmirenje obveza prema dobavljačima iz 1998. godine.

Članak 3.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA OPĆINE LEKENIK ZA 1999. GODINU

A - GRUPA PRIHODI

U kunama

Račun	PRIHODI	Plan	Ostvareno	Index
I. UKUPNI PRIHODI		4.100.723,00	3.793.629,47	93
1. Prihodi od poreza		2.023.000,00	1.803.920,45	89

U kunama

Račun	PRIHODI	Plan	Ostvareno	Index
000				
10 010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.400.000,00	1.158.262,97	83
10 020 10	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	60.000,00	54.801,60	91
10 030 10	Porez na dohodak od samozaposlenika	35.000,00	47.095,46	106
10 040 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	6.942,63	87
20 010 10	Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000,00	27.255,10	91
30 010 10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-120.000,00	-120.393,11	100
000	Porez i prirez na dohodak	1.413.000,00	1.163.964,65	82
005				
10 010	Porez na dobit od poduzetnika	80.000,00	79.532,08	99
005	Porez na dobit	80.000,00	79.532,08	99
015				
40 010	Porez na promet nekretnina	130.000,00	151.577,61	116
015	Porezi na promet nekretnina	130.000,00	151.577,61	116
020				
40 010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	50.000,00	41.380,19	83
40 010 40	Porez na kuće za odmor	300.000,00	320.686,10	107
50 010 10	Porez na potrošnju	50.000,00	46.779,82	93
020	Porez na dodanu vrijednost, posebni porezi i porezi na promet i potrošnju	400.000,00	408.846,11	102
	2. Neporezni prihodi	1.121.000,00	1.133.109,77	101
035				
30 010	Prihodi od kamata	2.000,00	1.687,73	84
40 110	Ostali prihodi od imovine	10.000,00	2.794,74	28
50 010	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države	160.000,00	113.956,82	71
035	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	172.000,00	118.439,29	69
045				
10 070	Ostale kazne	10.000,00	400,00	4
40 010	Komunalni doprinosi	70.000,00	75.900,65	108
40 010	Komunalna naknada	550.000,00	562.138,18	102
40 010	Naknada za odvoz otpada	150.000,00	161.625,00	108
60 010	Šumski doprinos	150.000,00	195.657,30	130
045	Prihodi po posebnim propisima	930.000,00	995.721,13	107
080				
10 010	Sredstva viškova prihoda iz predh. godina za pokriće izd. fiskalne godine	19.000,00	18.949,35	100
080	Sredstva viškova prihoda iz predh. godine za pokriće izd. fiskalne godine	19.000,00	18.949,35	100
	3. Kapitalni prihodi	506.723,00	180.423,05	35
055				
10 010	Prihod od prodaje polj. zemljišta u vlasništvu države	501.723,00	176.373,05	35
40 010	Prihodi od prodaje prometnih sredstava	5.000,00	4.050,00	81
055	Prihodi od prodaje imovine	506.723,00	180.423,05	35

U kunama

Račun	PRIHODI	Plan	Ostvareno	Index
	4. Prihodi iz proračuna	450.000,00	676.176,20	150
060				
10 010	Prihodi iz proračuna i tekuće potpore	450.000,00	676.176,20	150
060	Prihodi iz proračuna	450.000,00	676.176,20	150

B) IZDACI

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
	Ukupni izdaci	4.100.723,00	3.781.369,40	92
	I. Tekući izdaci	3.192.723,00	2.927.171,41	92
100	Izdaci poslovanja	1.917.388,00	1.821.794,69	95
10	Izdaci za zaposlene	737.388,00	704.619,88	95
20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	776.000,00	735.289,16	95
30	Izdaci za tekuće održavanje	404.000,00	381.885,65	95
200	Financijski i ostali vanjski izdaci	559.032,00	522.184,00	93
20	Izdaci za školstvo	60.000,00	49.609,60	83
20	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	40.032,00	40.031,36	100
40	Financijski izdaci	151.000,00	148.719,77	98
80	Ostali nespomenuti izdaci	288.000,00	273.631,36	95
80	Tekuća rezerva proračuna	20.000,00	10.191,91	51
310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima	716.303,00	583.192,72	81
10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	375.303,00	346.137,07	92
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	341.000,00	237.055,65	69
	II. Kapitalni izdaci	908.000,00	854.197,99	94
600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	908.000,00	854.197,99	94

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 3.781.369,40 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
	Razdjel 1. - Sredstva za rad odjela općinske uprave			
100	Izdaci poslovanja			
10	Izdaci za zaposlene			
1. 010	Bruto plaće i nadnice	597.207,00	569.747,88	95

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
2.	040 Doprinosi poslodavaca (dop. na plaće)	95.181,00	92.433,00	97
3.	050 Naknada troškova za zaposlene	45.000,00	42.439,00	94
	Ukupno 10	737.388,00	704.619,88	95
	Sveukupno 100	737.388,00	704.619,88	95
	SVEUKUPNO RAZDJEL 1.	737.388,00	704.619,88	95
	Razdjel 2. - Tekuće održavanje i vanjski izdaci			
20	Izdaci za materijal, energiju, kom. i ostale usluge za redovne potrebe			
4.	010 Izdaci za energiju i komun. usluge	450.000,00	442.172,42	98
5.	020 Uredski materijal	40.000,00	33.761,35	84
6.	025 Ostali potrošni materijal	105.000,00	106.262,95	101
7.	030 Izdaci za komunikacije	75.000,00	60.061,34	80
8.	040 Izdaci za informiranje	50.000,00	48.356,21	97
9.	050 Izdaci za služ. putovanja	15.000,00	9.772,44	65
10.	060 Izdaci osiguranja	30.000,00	27.438,20	91
11.	070 Izdaci za izobrazbu kadrova	10.000,00	7.464,25	75
12.	080 Izdaci unajmljivanja	1.000,00	—	—
	Ukupno 20	776.000,00	735.289,16	95
30	Izdaci za tekuće održavanje			
13.	010 Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	30.000,00	30.800,54	102
14.	020 Izdaci za tekuće održ. namještaja i druge opreme	10.000,00	10.211,36	102
15.	030 Izdaci za tekuće održavanje zgrada	14.000,00	13.817,74	99
16.	040 Izdaci za tekuće održavanje cesta	350.000,00	327.056,01	93
	Ukupno 30	404.000,00	381.885,65	94
	Sveukupno 100	1.180.000,00	1.117.174,81	94
200	Financijski i ostali vanjski izdaci			
20	Izdaci za školstvo			
17.	060 Ostali izdaci izravno vezani za školstvo	60.000,00	49.609,60	83
	Ukupno 20	60.000,00	49.609,60	83
30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša			
18.	070 Ostali izdaci za očuvanje prirode i okoliša	40.032,00	40.031,36	100
	Ukupno 30	40.032,00	40.031,36	100
40	Financijski izdaci			
19.	010 Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	11.000,00	11.963,66	109
20.	050 Ostali finan. izdaci	140.000,00	136.756,11	98
	Ukupno 40	151.000,00	148.719,77	98
80	Ostali nespomenuti izdaci			
21.	030 Izdaci za tuzemne članarine	2.000,00	—	—
22.	040 Izdaci za stručne ispite	1.000,00	—	—

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
23.	060 Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	40.000,00	33.206,70	83
24.	065 Izdaci za reprezentaciju	30.000,00	29.738,79	99
25.	070 Ostali izdaci (tekuća pričuva)	20.000,00	10.191,91	51
	Ukupno 80	93.000,00	73.137,40	78
	Sveukupno 200	344.032,00	311.498,13	90
600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava			
	30 Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu			
26.	080 Ostali namještaj i oprema	10.000,00	2.319,49	23
	Ukupno 30	10.000,00	2.319,49	23
	40 Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu			
27.	050 Terenska vozila	18.000,00	17.421,60	97
	Ukupno 40	18.000,00	17.421,60	97
	Sveukupno 600	28.000,00	19.741,09	70
	SVEUKUPNO RAZDJEL 2.	1.552.032,00	1.448.414,03	95
	Razdjel 3. - Ulaganje u kapitalnu infrastrukturu Općine Lekenik			
	600 Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava			
	10 Zemljišta i šume u državnom vlasništvu			
28.	010 Izgradnja okvira na novom groblju	95.000,00	90.694,27	95
	Ukupno 10	95.000,00	90.694,27	95
	30 Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu			
29.	080 Grijači za domove	34.000,00	30.300,00	89
	Ukupno 30	34.000,00	30.300,00	89
	70 Nematerijalna imovina u drž. vlasništvu			
30.	050 Planiranje i praćenje projekta izgradnje vodovoda u Općini Lekenik	200.000,00	373.365,18	187
31.	050 Izrada programa geodetskih radova od 1995. do 2000. godine	24.000,00	19.813,09	82
	Ukupno 70	224.000,00	393.178,27	175
	80 Gradnja kapitalnih objekata			
32.	010 Gradnja cesta			
	- Autobusno ugibalište Dužica	10.000,00	1.962,98	20
	- Autobusno ugibalište Lekenik	60.000,00	—	—
	- Horizontalno uređenje centra Lekenik	110.000,00	50.000,00	45
33.	070 Gradnja ostalih kapitalnih objekata			
	- nadstrešnice na autobusnim stajalištima	70.000,00	8.567,80	12
	Ukupno 80	250.000,00	60.530,78	24

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
90	Investicijsko održavanje			
34.	030 Investicijsko održavanje ostalih zgrada			
	- Općinska zgrada Lekenik	67.000,00	67.806,81	101
	- Pučki dom Lekenik	60.000,00	58.799,19	98
	- Pučki dom Peščenica	72.000,00	96.402,10	134
	- Pučki dom Petrovac	5.000,00	—	—
	- Pučki dom Letovanić	38.000,00	36.745,48	97
	- Pučki dom Dužica	35.000,00	—	—
	Ukupno 90	277.000,00	259.753,58	94
	Sveukupno 600	880.000,00	834.456,90	94
	SVEUKUPNO RAZDJEL 3.	880.000,00	834.456,90	94
	Razdjel 4. - Sredstva za društvene djelatnosti, socijalno ugrožene i ostale pomoći			
310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima			
10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama			
35.	010 Prijenosi sredstava za pomoći i kućanstvima	85.000,00	83.284,60	98
36.	020 Prijenosi sredstava za pomoć invalidima i drugim hendikepiranim osobama	45.000,00	42.955,48	95
37.	060 Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogoda	245.303,00	219.896,99	90
	Ukupno 10	375.303,00	346.137,07	92
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama			
38.	010 Prijenosi športskim organizacijama			
	- Nogometni klub Lekenik	60.000,00	40.000,00	67
	- Tae kwon do klub	5.000,00	3.000,00	60
	- Šahovski klub Lekenik	5.000,00	—	—
	- Ribička udruga Odra	2.000,00	—	—
39.	050 Prijenosi sredstava vjerskim zajednicama	115.000,00	89.927,65	78
40.	060 Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana i političkim strankama			
	- Udruženje umirovljenika	5.000,00	5.000,00	100
	- Društvo »Naša djeca«	4.000,00	3.500,00	87
	- L.U. »Šljuka«	7.000,00	7.000,00	100
	- Udruga Dužica	4.000,00	4.000,00	100
	- Političke stranke	10.000,00	2.500,00	25
41.	070 Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama			
	- Turistička zajednica	50.000,00	33.500,00	67
	- Knjižnica SOS	5.000,00	5.128,00	102
	- IFG Tamburica	4.000,00	1.000,00	25
	- KD Pocolica	5.000,00	2.000,00	40
	- VZO Lekenik	60.000,00	40.500,00	67
	Ukupno 20	341.000,00	237.055,65	69
	SVEUKUPNO RAZDJEL 4.	716.303,00	583.192,72	81
	Razdjel 5. - Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo			
200	Financijski i ostali vanjski izdaci			
80	Ostali nespomenuti izdaci			
42.	070 Naknade vijećnicima i članovima Općinskog poglavarstva	175.000,00	171.685,00	98

U kunama

Račun	IZDACI	Plan	Ostvareno	Index
43.	070 Troškovi proslave blagdana i ostalih javnih manifestacija	40.000,00	39.000,87	97
	Ukupno 20	215.000,00	210.685,87	97
	Ukupno 200	215.000,00	210.685,87	97
	SVEUKUPNO RAZDJEL 5.	215.000,00	210.685,87	97

REKAPITULACIJA

Razdjel 1. - Sredstva za rad odjela općinske uprave	737.388,00	704.619,88	95
Razdjel 2. - Tekuće održavanje i vanjski izdaci	1.552.032,00	1.448.414,03	95
Razdjel 3. - Ulaganje u kapitalnu infrast. Općine Lekenik	880.000,00	834.456,90	94
Razdjel 4. - Sredstva za društvene djelatnosti	716.303,00	583.192,72	81
Razdjel 5. - Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo	215.000,00	210.685,87	97
SVEUKUPNO RAZDJEL 1 - 5	4.100.723,00	3.781.369,40	92

Članak 4.

Korisnici sredstava Proračuna stvorili su obveze do razine sredstava osiguranih u Bilanci prihoda i rashoda za 1999. godinu i za namjene koje su određene Proračunom.

Članak 5.

Sredstva viška prihoda nad ostvarenim rashodima iznose 12.260,07 kuna i koristiti će se za podmirivanje obveza iz 1999. godine.

Članak 6.

Sredstva tekuće rezerve iskoristila su se u visini 10.191,91 kuna prema Odlukama Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Ovaj obračun Proračuna Općine Lekenik za 1999. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/00-01/01
Urbroj: 2176/12-00-01
Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik
Željko Sklepić, v.r.

2.

Na temelju članka 17. stavka 3. i članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93. i 117/93.), članka 30. stavka 2. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97, 124/97, 68/98, 22/99. i 128/99.), te članka 26. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU

o pokretanju postupka izjašnjavanja stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji

Članak 1.

Pokreće se postupak o izjašnjavanju stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji.

Članak 2.

Ova Odluka uz prijedlog Odluke o izjašnjavanju stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji sa detaljnim obrazloženjem dostavlja se Statutarno pravnoj komisiji Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 014-02/00-01/02
Urbrroj: 2176/12-00-01
Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik
Željko Sklepić, v.r.

3.

Na temelju članka 17. stavka 3. i članka 41. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93. i 117/93.), članka 30. stavka 2. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97, 124/97, 68/98, 22/99. i 128/99.), te članka 26. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine donijelo je

O D L U K U

o izjašnjavanju stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji

Članak 1.

Osobnim pismenim izjašnjavanjem stanovnika pribavit će se mišljenje stanovnika svih naselja Općine Lekenik za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji.

Članak 2.

Stanovnici koji su upisani u opći popis birača i imaju prebivalište na području Općine Lekenik će na posebnim označenim listovima osobno upisivati svoje podatke: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresu stanovanja i vlastoručni potpis, čime će iskazati svoje mišljenje **da su suglasni za izdvajanje** Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji **ili su protiv izdvajanja** iz Sisačko-moslavačke županije.

Članak 3.

Na svakoj listi iz članka 2. ove Odluke bit će upisan slijedeći tekst: »MIŠLJENJA SAM DA SE OPĆINA LEKENIK TREBA IZDVOJITI IZ SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE I PRIPOJITI ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJI« ispod kojeg će se upisivati podaci i stavljati vlastoručni potpisi stanovnika u za to predviđene rubrike, te okružiti riječ ZA ili PROTIV, čime će svaki stanovnik osobno iskazati svoje mišljenje.

Članak 4.

Prikupljanje potpisa obaviti će članovi Vijeća mjesnog odbora za područja koja predstavljaju prema popisu birača za to područje.

Članak 5.

Prikupljeni potpisi bit će obrađeni i iskazani prema Mjesnim odborima, a Općinsko vijeće Općine Lekenik, pri donošenju svoje odluke uvažavat će rezultate izjašnjavanja

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 014-02/00-01/02
Urbrroj: 2176/12-00-02
Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik
Željko Sklepić, v.r.

4.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95, 70/97. i 128/99.) i članka 26. točke 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« Općine Lekenik broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 7. sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (»Službeni vjesnik« Općine Lekenik broj 7/98.) članak 75. mijenja se i glasi:

»Komunalni otpad je otpad iz domaćinstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz domaćinstava koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima (opisan u grupi 20. Kataloga otpada u Pravilniku o vrstama otpada. »Narodne novine« broj 27/96.).

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama«.

Članak 2.

Članak 76. mijenja se i glasi:

»Na području Općine Lekenik komunalni otpad skuplja se i odvozi organizirano.

Vlasnici građevina, stanova i poslovnih prostorija, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija (u nastavku teksta: proizvođači otpada) obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom i drugim propisima koji uređuju ove odnose«.

Članak 3.

Članak 77. mijenja se i glasi:

»Komunalni otpad razvrstava se i odvojeno skuplja u posude za otpad po slijedećim vrstama: papir, staklo i ostali otpad.

Posude za skupljanje otpada osigurava skupljač otpada i daje na korištenje proizvođačima otpada.

Za skupljanje povećanih ili ispod prosječnih količina skupljač osigurava posebne vreće.

Vreće se kupuju od skupljača otpada. Kupnjom vreće proizvođač je ujedno platio odvoz povećane količine otpada.

Članak 4.

Članak 78. mijenja se i glasi:

»U Općini Lekenik za skupljanje otpada koriste se slijedeće posude:

- za staklo:
 - zelene PE posude na kotačima s bijelim poklopcem od 240 l,
 - pocinčani metalni kontejneri od 1100 l,
- za papir:
 - zelene PE posude na kotačima s crvenim poklopcem od 240 l i 1100 l,
 - pocinčani metalni kontejneri od 1100 l,
 - metalni kontejneri od 7000 l,
- za biološki otlad
 - smeđe PE posude na kotačima od 120 l i 240 l,
 - pocinčani metalni kontejneri od 1100 l,

- za ostali otpad

- sive PE posude na kotačima od 120 l i 240 l
- pocinčani metalni kontejneri od 1100 l,
- metalni kontejneri od 7000 l,
- posebne vreće od čvrstog, nepropusnog, neprozirnog, bio razgradivog materijala od 50 l, 80 l i 120 l (za povećane i ispodprosječne količine otpada)«.

Članak 5.

Članak 79. mijenja se i glasi:

»Proizvođači otpada dužni su razvrstavati otpad u posude predviđene za pojedine vrste otpada.

Listu vrste otpada koja se skuplja u pojedinu vrstu posuda za skupljanje otpada oglašava skupljač otpada posebnim letkom.

Proizvođač otpada u građevinama individualnog stanovanja zadužuju posude za skupljanje ostalog otpada iz domaćinstva od 120 l, odnosno 240 l u slučaju dvojnog domaćinstva. Za skupljanje papira i stakla koriste zajedničke posude, koje su smještene na javnim površinama. Na svakih 20-25 domaćinstava raspoređuje se po jedna posuda od 240 l za papir odnosno staklo.

Proizvođač otpada u građevinama zajedničkog stanovanja koriste zajedničke posude za sve vrste otpada smještene na prostoru u blizini zgrade. Broj posuda određuje skupljač.

Proizvođač otpada, vlasnici poslovnog prostora zavisno o djelatnosti obvezni su zadužiti posude za odvojeno skupljanje otpada, odnosno ugovoriti minimalni opseg odvoza otpada kako slijedi:

VRSTA DJELATNOSTI	VRSTA POSUDA	MINIMALNI BROJ ODVOZA
Trgovačka	- za papir	2 puta mjesečno
	- za ostali otpad	1 puta mjesečno
	- za biološki otpad	po potrebi
Ugostiteljska	- za papir	1 puta mjesečno
	- za staklo	2 puta mjesečno
	- za ostali otpad	1 puta mjesečno
Ugostiteljstvo s pripremom hrane	- za papir	1 puta mjesečno
	- za staklo	2 puta mjesečno
	- za biološki otpad	4 puta mjesečno
	- za ostali otpad	1 puta mjesečno
Ostale djelatnosti	- za ostali otpad	1 puta mjesečno
	- za papir, staklo i biološki otpad	po potrebi

Vrste i broj posuda za skupljanje otpada za proizvođače otpada, vlasnike ili korisnike poslovnog prostora utvrđuje skupljač otpada temeljem vrste i količine otpada koji nastaje iz djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru«.

Članak 6.

Članak 80. mijenja se i glasi:

»Mjesto za smještaj posuda za skupljanje otpada na javnim površinama određuje skupljač otpada, a

u slučaju spora mjesto određuje Jedinствeni upravni odjel Općine Lekenik.

Mjesto na kojem su posude za skupljanje otpada mora biti uređeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

O čistoći mjesta za skupljanje otpada u dvorištima individualnog i kolektivnog stanovanja dužan je brinuti proizvođač otpada.

O čistoći mjesta za skupljanje na javnim površinama dužan je brinuti skupljač otpada«.

Članak 7.

Članak 81. mijenja se i glasi:

»Proizvođači otpada dužni su:

1. paziti da se posude ne oštete ili otuđe,
2. odvojeno skupljati otpad po vrstama označenim na posudama, a prema utvrđenoj listi stvari i predmeta koji se mogu stavljati u odgovarajuću posudu,
3. paziti da se otpad ne rasipa i onečišćuje prostor oko posuda,
4. zatvoriti posude,
5. usitniti kartonske kutije i kartonsku ambalažu, tako da se može smjestiti u posudu za papir, te da se posuda može zatvoriti,
6. održavati prostor oko posuda čistim,
7. osiguravati nesmetan pristup do posuda,
8. očistiti snijeg i led oko posuda«.

Članak 8.

Članak 82. mijenja se i glasi:

»Proizvođačima otpada zabranjuje se:

1. odlagati otpad uz posudu za otpad ili skupljati u drugoj ambalaži osim propisanih posuda i vreća,
2. ubacivati otpad druge vrste od vrste otpada označene na posudi za skupljanje otpada,
3. sabijanje otpada u posudama za skupljanje otpada,
4. ubacivanje tekućine, žeravice, vrućeg pepela, zapaljivih tekućina, uginulih životinja, dijelove životinja, te glomaznog otpada u posude za odlaganje otpada,
5. otuđivanje, premještanje i oštećenje posuda za skupljanje otpada,
6. korištenje posuda za skupljanje otpada drugih proizvođača,
7. sprječavanje nesmetanog pristupa vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalazi posuda za otpad«.

Članak 9.

Članak 83. mijenja se i glasi:

»Korisnik posude snosi materijalnu odgovornost za nepravilno postupanje s posudom u visini cijene zamjene dijelova, odnosno cijene posude u slučaju otuđenja ili nužne zamjene cijele posude«.

Članak 10.

Članak 84. mijenja se i glasi:

»Otpad koji nastaje u zdravstvenim i veterinarskim ustanovama kao proizvod pregleda, liječenja i drugih

oblika pružanja medicinske i veterinarske pomoći ne smije se skupljati u posudama za komunalni otpad. S tim otpadom treba se postupati na način određen posebnim propisima«.

Članak 11.

Članak 85. mijenja se i glasi:

»Komunalni otpad odvozi se prema rasporedu po vrstama otpada, koji izrađuje skupljač otpada za pojedine dijelove Općine.

Ostali otpad iz domaćinstva (u periodu od 1. ožujka do 31. listopada) i ostali otpad odvoze se jedanput tjedno, a staklo i papir jedanput mjesečno.

Proizvođači otpada u građevinama individualnog stanovanja dužni su posude za ostali otpad u dane odvoza premjestiti iz dvorišta na mjesto dostupno skupljaču otpada.

Iznimno iz stavka 2. ovog članka Općinsko poglavarstvo može odrediti da se s pojedinih područja otpad odvozi manjom ili većom učestalošću«.

Članak 12.

Članak 86. mijenja se i glasi:

»Pravna osoba proizvođač otpada dužan je redovito održavati sve posude za skupljanje otpada, dva puta godišnje oprati, dezinficirati i dezinfektirati sve posude za skupljanje biološkog otpada putem sakupljača otpada.

Skupljač otpada dužan je prigodom sakupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa, te posude za skupljanje otpada ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom otpada skupljač je dužan odmah otkloniti te otpad oko posude pokupiti i pomesti.

Skupljač otpada dužan je posude za otpad vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac«.

Članak 13.

Članak 87. mijenja se i glasi:

»Zabranjeno je svako nekontrolirano odlaganje otpada na mjestu koja nisu predviđena za odlaganje otpada, kao i neovlašteno spaljivanje otpada.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u posudama za skupljanje otpada i odnošenje otpada«.

Članak 14.

Članak 88. mijenja se i glasi:

»Skupljanje i obrađivanje ambalažnog otpada, sukladno Pravilniku o postupanju s ambalažnim otpadom (»Narodne novine« broj 53/96.) organizira proizvođač ambalažnog otpada.

Spremници za ambalažni otpad postavljaju se na javnim mjestima uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela«.

Članak 15.

Članak 89. mijenja se i glasi:

»Glomazni otpad odvozi se jedanput godišnje prema planu odvoza koji donosi skupljač otpada.

Skupljač glomaznog otpada dužan je obavijestiti proizvođača otpada o danu i mjestu skupljanja i odvoza glomaznog otpada.

Pod glomaznim otpadom smatra se otpad koji nastaje u domaćinstvu, a to su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, djelovi automobila i slično, a prema popisu kojeg svake godine oglašava skupljač otpada.

Zabranjeno je iznošenje otpada na javne površine izvan utvrđenih termina skupljanja i odvoza.

Skupljač glomaznog otpada može na zahtjev i trošak proizvođača glomaznog otpada, obaviti odvoz istog izvan utvrđenih termina«.

Članak 16.

Članak 90. mijenja se i glasi:

»Pojedine vrste otpada iz domaćinstva, kao što su kovine, plastika, motorna ulja, baterije, akumulatori i slično skuplja se na reciklažnim dvorištima, a koja će se uspostaviti naknadno.

Proizvođači otpada sami donose taj otpad u reciklažno dvorište.

Proizvođači otpada dužni su razvrstati otpad u posude koje su postavljene u reciklažnom dvorištu.

Na ulazu u reciklažno dvorište izvješena je lista otpada koja se skuplja.

U reciklažnom dvorištu ne skuplja se otpad iz gospodarstva i ustanova.

Skupljanje otpada je besplatno«.

Članak 17.

U članku 107. točke 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46. i 47. mijenjaju se i glase:

»37. postupa protivno članku 79. stavak 1. i 5. Odluke,

38. postupa protivno članku 80. stavak 3, 4. i 5. Odluke,

39. postupa protivno članku 81. stavak 1. točke 2-8 Odluke,

40. postupa protivno članku 82. Odluke,

41. postupa protivno članku 84. Odluke,

42. postupa protivno članku 85. stavak 2. i 3. Odluke,

43. postupa protivno članku 86. stavak 1. Odluke,

44. postupa protivno članku 87. stavak 1. i 2. Odluke,

45. postupa protivno članku 88. stavak 2. Odluke,

46. postupa protivno članku 89. stavak 4. Odluke,

47. postupa protivno članku 90. stavak 3. Odluke«.

Članak 18.

U članku 107. točka 48. se briše, a točka 49, 50, 51, 52, 53, 54. i 55. postaju točke 48, 49, 50, 51, 52, 53. i 54.

Članak 19.

U članku 108. točke 38, 39, 40, 41. i 42. brišu se, a točke 43, 44, 45. i 46. postaju točke 38, 39, 40. i 41.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-02/00-01/03

Urbroj: 2176/12-00-01

Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik

Željko Skleplić, v.r.

5.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 14. sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lekenik za 1999. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lekenik za 1999. godinu, Državnog ureda za reviziju, Područni ured Sisak.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 041-01/00-01/01

Urbroj: 2176/12-00-02

Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik

Željko Skleplić, v. r.

6.

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95.) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 70/97.) i članka 26. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine, donosi

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture u 2000. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja s procjenom troškova i izvorima financiranja za slijedeće komunalne djelatnosti u Općini Lekenik:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. javna rasvjeta.

Članak 2.

Za 2000. godinu utvrđuje se za djelatnosti iz članka 1. slijedeći obim radova iskazan kroz financijske vrijednosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda

- stalno praćenje funkcioniranja odvodnih jaraka i propusta na području Općine Lekenik

- a) interventni popravci i sanacije cestovnih propusta raznih profila
m' 65,00 205,00 13.325,00
- b) čišćenje zapuštenih odvodnih jaraka
m' 300,00 18,50 5.550,00
- c) pročišćavanje oborinske kanalizacije u Lekeniku specijalnim vozilom
sat 16,00 35,00 5.600,00

Ukupno 24.475,00 kn

Rokovi: tijekom godine.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

- stalni komunalni nadzor javnih površina i utvrđivanje pojave novih onečišćenja i otpada

- a) saniranje divljih deponija otpada
m³ 200,00 150,00 30.000,00

Rokovi: ljetni period

3. održavanje javnih površina

- a) uređenje prostora ispred zgrade Općine Lekenik - predvidivo 4.000,00 kn
- b) uređenje parking prostora ispred groblja u Peščenici i Žažini - predvidivo 12.000,00 kn
- c) uređenje prostora ispred pučkih domova - predvidivo 10.000,00 kn

Ukupno 26.000,00 kn

Rokovi: proljetni period

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- stalno praćenje stanja na cestama te provođenje aktivnosti

- a) nasip šljunčanog materijala
m³ 1.500,00 130,00 195.000,00
- b) planiranje grejderom
m³ 80,00 280,00 22.400,00
- c) saniranje udarnih rupa u asfaltu
tona 30,00 530,00 15.900,00
- d) zimska služba - predvidivo 70.000,00

Ukupno 303.300,00

Rokovi: tijekom godine.

5. Javna rasvjeta

- kontrola, organizacija održavanja i troškovi potrošnje - predvidivo 280.000,00

Rokovi: tijekom godine.

- Ukupna Programska sredstva 1 - 5 663.775,00
- Rezerva za hitne i nepredvidive interv. 36.225,00

Sveukupno 700.000,00

Izvor financiranja: Proračunska sredstva iz naplate komunalne naknade.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-02/00-01/04
Urbroj: 2176/12-00-01
Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik
Željko Sklepić, v.r.

7.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97.), članka 10. točka 4. i članka 26. točka 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98.), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 14. sjednici održanoj 4. travnja 2000. godine, donijelo je

P R O G R A M**rada i raspodjele sredstava socijalne skrbi**

Predviđena proračunska sredstva jednokratne socijalne pomoći raspoređuju se na:

1. financiranje troškova sahrane osoba koje nemaju bliskih srodnika niti zakonskih nasljednika,

2. sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju,

3. stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba,

4. pomoć pri financiranju prehrane u školi,

5. jednokratna pomoć

a) obiteljima s više od troje djece,

b) socijalno nezbrinutim osobama prema dopisima Centra za socijalni rad, Područne službe Sisak,

c) socijalno nezbrinutim osobama prema dopisima mjesnih odbora s područja Općine Lekenik,

d) skrb za novorođenu djecu socijalno ugroženih obitelji.

I. PREGLED FINANCIRANJA TROŠKOVA SAHRANE

1. Za umrle osobe koje nemaju bliskih srodnika niti zakonskih nasljednika, troškove sahrane podmiruje Općina Lekenik iz proračunskih sredstava predviđenih za socijalnu pomoć

Br. umrlih	10 osoba
Predviđeni iznos	45.000,00 kn

II. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA EDUKATIVNOG PROGRAMA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Br. djece	mjesečni iznos	ukupno godišnje
1	1.600,00 kn	19.200,00 kn
1	1.600,00 kn	19.200,00 kn
2	3.200,00 kn	38.400,00 kn

III. STAMBENO ZBRINJAVANJE SOCIJALNO UGROŽENIH OSOBA

Od osoba umrlih i od kojih je ostala imovina Općini Lekenik zbrinut će se osobe koje nemaju osiguran nikakav smještaj.

Osobe će biti evidentirane i osigurati će im se jednokratna pomoć.

Ukupno 10.000,00

IV. PREGLED PLANIRANIH JEDNOKRATNIH POMOĆI PO MJESECI

1. Jednokratna pomoć za socijalno ogrožene obitelji ili pojedince u tekućoj kalendarskoj godini u paketima s namirnicama dijeli se 2 puta godišnje:

Br. korisnika	Vrijednost	Godišnje	Ukupno
155	129,00 kn	2x	39.990,00 kn

V. OSTALI IZDACI

Sufinanciranje prehrane učenika u OŠ »Mladost« iz Lekenika.

Školu pohađa 528 učenika i mjesečno će se sufinancirati s 10,00 kuna po učeniku.

Ostalo ukupno: 52.800,00

VI. REKAPITULACIJA

1. Financiranje troškova sahrane	45.000,00 kn
2. Sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju	38.400,00 kn
3. Stambeno zbrinjavanje	10.000,00 kn
4. Jednokratne pomoći u naravi	39.990,00 kn
5. Ostali izdaci	52.800,00 kn

Ukupno 186.190,00 kn

VII. OSIGURANJE SREDSTAVA

Sredstva iz općinskog proračuna ((5%))	95.000,00 kn
Sredstva od Županije i ostale donacije	91.190,00 kn

Ukupno 186.190,00 kn

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 550-02/00-01/02
Urbroj: 2176/12-00-01
Lekenik, 4. travnja 2000.

Predsjednik
Željko Sklepić, v. r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 42. i 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i Statuta Općine

Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

G O D I Š N J I O B R A Č U N**Proračuna Općine Lipovljani
za 1999. godinu**

Članak 1.
Godišnji obračun Proračuna Općine Lipovljani za
1999. godinu sadrži:

	Plan	Ostvarenje	%
Prihode	2.863.038,00	2.849.855,91	99
Raspoređene prihode (izdatke)	2.863.038,00	2.840.130,89	99
Višak prihoda		7.725,02	

A) PRIHODI

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
PRIHODI OD POREZA							
000				Porez i prirrez na dohodak			
10	010			Porez i prirrez na doh. od nesamostalnog rada			
		10		Porez i prirrez na dohodak od nesam. rada	775.000,00	789.387,89	101
10	020			Porez i prirrez na doh. od samostalne djelatnosti			
		10		Porez i prirrez na doh. od sam. djel. po odbitku i od povrem. sam. djel.	10.900,00	15.026,30	137
		20		Porez i prirrez s osnove povremenog rada	1.500,00	1.086,52	72
10	030			Porez i prirrez na doh. od samozaposlenika			
		10		Porez i prirrez na doh. od obrta i djelatnosti slobodnih zan.	60.000,00	62.634,88	104
10	040			Porez i prirrez na doh. od imovine i imovinskih prava			
		10		Porez i prirrez na doh. od imovine i imovinskih prava	9.000,00	9.504,01	105
20	010			Uplata poreza i prirreza na doh. po god. prijavi			
		10		Uplata poreza i prirreza na doh. po god. prijavi	25.800,00	25.962,31	101
30	010			Povrat poreza na doh. po god. prijavi	(74.700,00)	(75.181,96)	101
				Ukupno 000	807.500,00	828.419,95	102
005				Porez na dobit			
10	010			Porez na dobit od poduzetnika			
		10		Porez na dobit od poduzetnika	20.000,00	22.406,02	112
				Ukupno 005	20.000,00	22.406,02	112
015				Porez na promet nekretnina			
10	010			Stalne pristojbe na imovinu			
		10		Stalne pristojbe na mat. i nematerijalnu imovinu	38.000,00	48.626,54	128
				Ukupno 015	38.000,00	48.626,54	128
020				Porez na promet			
40	010			Porez na tvrtku, reklamu			
		10		Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	33.000,00	32.475,69	98

u kunama

Skup- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
			20	Porez na reklame	6.000,00	5.300,00	88
50	010			Porez na potrošnju alkoh. i bezal. pića	41.000,00	35.191,05	86
				Ukupno 020	80.000,00	72.967,58	91
				Ukupno prihodi od poreza	945.500,00	972.420,09	103
035				Prihodi od poduzetničkih djelat. i imovine			
30	010			Prihodi od kamata	600,00	624,66	104
40	060			Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina			
			10	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.000.000,00	1.074.364,41	107
40	110			Ostali prihodi od imovine			
			40	Naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	400,00	3.583,21	896
60	010			Prihodi od sufinanciranja građana i slično			
			10	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	31.000,00	28.472,00	92
				Ukupno 035	1.032.000,00	1.107.044,28	107
045				Prihodi po posebnim propisima			
40	010			Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom			
			10	Komunalni doprinosi	18.000,00	28.798,34	160
			20	Komunalne naknade	480.000,00	351.421,40	73
60	010			Šumski doprinos			
			10	Šumski doprinos	200.000,00	203.891,56	102
				Ukupno 045	698.000,00	584.111,30	84
050				Prihodi od vlastite djelatnosti			
20	010			Prihodi od kom. djelatnosti lokalne samouprave i uprave			
			20	Prihodi od prodaje usluga kom. djelatnosti (mini vodovod)	37.000,00	35.470,26	96
20	020			Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lokalnoj samoupravi i upravi			
			50	Iznajmljivanje prostora i opreme	65.000,00	65.871,85	101
			70	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	39.000,00	36.863,83	95
				Ukupno 050	141.000,00	138.205,94	98
				Ukupno neporezni prihodi	1.871.000,00	1.829.361,52	98
055				Prihodi od prodaje građevinskih objek. u državnom vlasništvu			
			20 020 10	Prihodi od prodaje stambenih zgrada i stanova u državnom vlasništvu	3.200,00	4.690,28	146

u kunama

Skup. pina	Pod- ljak	Odje- rač.	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
60	010	10		Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	28.500,00	28.546,28	100
Ukupno 055					31.700,00	33.236,28	105
Ukupno kapitalni prihodi					31.700,00	33.236,28	105
080	10	010	10	Sred. viškova prih. iz proračunskih sredstava za pok. izdataka iz pret. god.	14.838,00	14.838,02	100
Ukupno 080					14.838,00	14.838,02	100
SVEUKUPNO PRIHODI					2.863.038,00	2.849.855,91	99

B) IZDACI

u kunama

Skup. pina	Pod- ljak	Odje- rač.	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
100				Izdaci poslovanja	1.198.520,00	1.256.432,99	105
100	10			Izdaci za zaposlene	518.220,00	528.342,57	102
100	20			Izdaci za mat., energiju, kom. i ostale usluge	315.300,00	280.078,99	89
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	365.000,00	448.011,43	123
200				Financijski i ostali vanjski izdaci	189.218,00	181.854,50	96
200	10			Izdaci u poljoprivredi	90.000,00	65.138,10	72
200	20			Izdaci za školstvo	4.000,00	6.440,00	161
200	40			Financijski izdaci	6.218,00	5.648,80	91
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	89.000,00	104.627,60	118
310				Tekući prijenosi sredstava i potpore izvanproračunskim korisnicima	599.500,00	576.565,98	96
310	10			Tekući prijenosi sred. građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	46.500,00	46.500,00	100
310	20			Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	553.000,00	530.065,98	96
600				Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	875.800,00	825.277,42	94
600	20			Građevinski objekti u državnom vlasništvu	737.500,00	708.942,50	96
600	30			Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	15.000,00	15.275,70	102
600	70			Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	40.000,00	18.336,60	46
600	75			Nabava zaliha	16.300,00	15.724,12	96
600	90			Investicijsko održavanje ostalih građ. objekata	67.000,00	66.998,50	100
SVEUKUPNO IZDACI					2.863.038,00	2.840.130,89	99

POSEBNI DIO

Članak 2.

Izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

u kunama

Skup. pina	Pod- ljak	Odje- rač.	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
100				Izdaci poslovanja			
100	10	010		Izdaci za zaposlene	518.220,00	528.342,57	102
100	10	010		Plaće službenika i namještenika	361.720,00	361.720,36	100

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
	10	030		Naknade članovima Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća	32.000,00	32.527,88	98
	10	040		Doprinosi poslodavca - doprinosi na plaće	74.500,00	74.514,39	100
	10	050		Naknade troškova za zaposlene	50.000,00	60.579,94	121
100	20			Izdaci za materijal, energiju, kom. i ostale usluge	315.300,00	280.078,99	88
	20	010		Izdaci za energiju, kom. i druge usluge	171.000,00	124.638,00	73
	20	020		Uredski materijal	20.000,00	21.563,44	108
	20	025		Ostali potrošni materijal	2.600,00	2.143,53	82
	20	030		Izdaci za komunikacije	21.000,00	21.327,70	102
	20	040		Izdaci za informiranje	60.000,00	63.313,10	106
	20	050		Izdaci za službena putovanja	33.000,00	39.653,02	120
	20	060		Izdaci za osiguranje	7.700,00	7.440,20	97
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	365.000,00	448.011,43	123
	30	020		Izdaci za tek. održavanje namještaja i opreme	11.000,00	10.153,79	92
	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	9.000,00	8.070,01	90
	30	040		Izdaci za tekuće održavanje cesta, želj., mostova	270.000,00	312.481,29	116
	30	080		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	75.000,00	117.306,34	156
				Ukupno 100	1.198.520,00	1.256.432,99	105
200				Financijski i ostali vanjski izdaci			
200	10			Izdaci za poljoprivredu i šumarstvo	90.000,00	65.138,10	72
	10	030		Izdaci za veterinarske usluge	90.000,00	65.138,10	72
200	20			Izdaci za školstvo	4.000,00	6.440,00	161
	20	010		Izdaci za spec. odgoj djece s teškoćama u razvoju	4.000,00	6.440,00	161
200	40			Financijski izdaci	6.218,00	5.648,80	91
	40	010		Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	6.218,00	5.648,80	91
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	89.000,00	104.527,60	118
	80	060		Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	11.000,00	14.768,95	134
	80	065		Izdaci za reprezentaciju	23.000,00	30.129,83	131
	80	070		Ostali izdaci	55.000,00	59.728,82	109
				Ukupno 200	189.218,00	181.854,50	96
310				Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima	46.500,00	46.500,00	100
	10	010		Prijenos sred. za pomoć obiteljima i kućanstvima	1.500,00	1.500,00	100
	10	020		Prijenosi sred. za pomoć invalidima i drugim hendikep. osobama			
				Udruga slijepih Kutina	3.000,00	3.000,00	100
	10	080	30	Prijenos sred. za potpore studentima	42.000,00	42.000,00	100
310	20			Prijenos sred. neprofitnim organizacijama	553.000,00	530.065,98	96
	20	010		Prijenos sred. neprofitnim organizacijama			
			40	Prijenos sred. športskim organizacijama			
				NK »Slavonac« Lipovljani	40.000,00	40.500,00	101
				NK »Stari grad« Kraljeva Velika	20.000,00	14.500,00	72
				ŠRD »Šaran« Lipovljani	2.000,00	—	—
				Lovačko društvo Lipovljani	2.000,00	2.000,00	100
	20	040	10	Prijenos sred. nacionalnim zaj. i manjinama			
				Matica Slovačka u Lipovljanima	2.000,00	2.000,00	100
				KPD »Karpati« Lipovljani	2.000,00	2.000,00	100

u kunama

Skup- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan za 1999. g.	Ostvarenje u 1999. g.	%
20	060			Prijenosi sred. ostalim udrugama građana			
		20		Prijenosi sred. ostalim udrugama građana			
				DND »Tena« Lipovljani	5.000,00	5.000,00	100
				Udruga žena »Ruža« Lipovljani	5.000,00	5.000,00	100
				Udruga građana »Lira« Lipovljani	3.000,00	3.000,00	100
				HVIDR-a	1.000,00	—	—
				UHVDR	3.000,00	3.920,00	131
				Udruga roditelja poginulih branitelja	1.000,00	—	—
				Udruga udovica poginulih branitelja	1.000,00	—	—
				Vatrogasna zajednica Lipovljani i DVD			
				Lipovljani	110.000,00	116.500,22	106
				KUD »Lipa« Lipovljani	10.000,00	5.000,00	50
		30		Prijenosi sred. političkim strankama			
				HDZ	2.000,00	—	—
				HSS	2.000,00	—	—
20	070			Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama			
		10		Ostali prijenosi neprofitnim organizacijama			
				Predškolska ustanova Lipovljani	312.000,00	309.590,81	99
				Osnovna škola Lipovljani	10.000,00	3.161,75	32
				Čitaonica i knjižnica Ante Jagar	20.000,00	17.893,20	89
				Ukupno 310	599.500,00	576.565,98	96
600				Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kap. objekata			
600	20			Građevni objekti u državnom vlasništvu	737.500,00	708.942,50	96
	20	040		Ostali građevni objekti	10.000,00	9.688,80	97
				Mrtvačnica - Krivaj	310.000,00	315.492,91	102
				Kanalizacija Ulica Sv. Barbare (Zagrebačka)	236.500,00	202.712,10	86
				Plinovod	181.000,00	181.048,69	100
600	30			Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	15.000,00	15.275,70	102
	30	080		Ostali namještaj i oprema	15.000,00	15.275,70	102
600	70			Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	40.000,00	18.336,60	46
	70	020		Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	20.000,00	—	—
	70	050		Idejni projekt	20.000,00	18.336,60	46
600	75			Nabava zaliha	16.300,00	15.724,12	96
	75	020		Zalihe sitnog inventara	16.300,00	15.724,12	96
600	90			Investicijsko održavanje	67.000,00	66.998,50	100
	90	035		Investicijsko održavanje ostalih građ. objekata	67.000,00	66.998,50	100
				Ukupno 600	875.800,00	825.277,42	94
				SVEUKUPNO IZDACI	2.863.038,00	2.840.130,89	99

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-05/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-01
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

5.

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine« broj 56/96), članka 2. stavka 2. Odluke o uređenju prometa na cestama Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 29/97.) i članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na 20. sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

O D L U K U

o reguliranju prometa na nerazvrstanim cestama

Članak 1.

Ovom Odlukom regulira se promet na nerazvrstanim cestama na području Lipovljana i to u Ulici Braće Radića i dio Ulice Josipa Kozarca (od križanja s Ulicom Ante Starčevića do križanja sa Zagrebačkom ulicom).

Članak 2.

U ulicama iz članka 1. zabranjuje se promet teretnim vozilima ukupne mase veće od 5 tona.

Iznimno se ova zabrana ne odnosi na promet autobusa u Ulici Braće Radića.

Članak 3.

Za regulaciju prometa u skladu s člankom 2. ove Odluke postaviti će se potrebni prometni znakovi.

Za ovu Odluku potrebno je ishoditi suglasnost Policijske uprave Sisačko-moslavačke, Odsjek prometne policije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 340-08/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-99-01
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

6.

Na temelju članka 8. stavka 1. točke 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne samouprave i jedinica lokalne uprave i samouprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95. i 59/96.) i članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

O D L U K U

**o prestanku mandata članu Općinskog vijeća
Općine Lipovljani**

Članak 1.

Vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani **Stjepanu Tremški** iz Piljenica, s liste Hrvatske demokratske zajednice, prestaje mandat člana Općinskog vijeća Općine Lipovljani danom donošenja ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-05/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-003
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

7.

Na temelju članka 8. stavka 1. točke 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne samouprave i jedinica lokalne uprave i samouprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95. i 59/96.) i članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

O D L U K U

**o prestanku mandata članu Općinskog vijeća
Općine Lipovljani**

Članak 1.

Vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani **Damiru Bartolin** iz K. Velike kbr. 81, s liste Hrvatske demokratske zajednice, prestaje mandat člana Općinskog vijeća Općine Lipovljani danom donošenja ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-05/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-01
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

8.

Na temelju članka 9. i 27. stavka 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95, 59/96. i 63/96.) i članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

ODLUKU**o početku trajanja mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani**

Članak 1.

Draženu Pastulović, rođ. 20. svibnja 1968. godine iz K. Velike, kandidatu s liste Hrvatske demokratske zajednice, počinje mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Lipovljani danom polaganja svečane prisega.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-05/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-04
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

9.

Na temelju članka 9. i 27. stavka 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95, 59/96. i 63/96.) i članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

ODLUKU**o početku trajanja mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani**

Članak 1.

Antunu (Antuna) Torković, rođ. 30. lipnja 1968. godine, Josipa Kozarca kbr. 8, Lipovljani, kandidatu s liste Hrvatske demokratske zajednice, počinje mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Lipovljani danom polaganja svečane prisega.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-05/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-02
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

10.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94. i 11/97.), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. travnja 2000. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lipovljani za 1999. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Sisak, Klasa: 041-01/99-01/13, Urbroj: 613-05-00-3 od 28. ožujka 2000. godine o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lipovljani za 1999. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 041-01/00-01/01
Urbroj: 2176/13-01-00-02
Lipovljani, 16. travnja 2000.

Predsjednik
Zlatko Dalenjak, v. r.

OPĆINA MARTINSKA VES**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****4.**

Na temelju članka 73. i 74. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.) i članka 18. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na 19. sjednici održanoj 27. travnja 2000. godine, donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Martinska Ves
za 1999. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu sadrži:

- ukupno ostvarene prihode u iznosu od 1.860.126,73 kn,
- ukupno ostvarene izdatke u iznosu od 1.836.092,42 kn,
- razliku između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka 24.034,31 kn.

Članak 2.

Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka prenosi se u slijedeću godinu.

Članak 3.

U rezervu Proračuna Općine Martinska Ves izdvojeno je 20.000,00 kn. Sredstva rezerve korištena su prema odluci Općinskog poglavarstva, za podmirenje nepredviđenih izdataka.

Članak 4.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci u 1999. godini iskazani su u Bilanci prihoda i izdataka, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA ZA 1999. GODINU

A) PRIHODI

u kunama

R a č u n	O P I S	Planirano	Ostvareno	Indeks
I. UKUPNI PRIHODI		2.011.905,00	1.860.126,73	92,46
1. PRIHODI OD POREZA		643.000,00	575.483,11	89,50
000 10 010 10	Porez na doh. od nesamostalnog rada	510.000,00	460.851,95	90,36
000 10 020 10	Porez na doh. od samostalne djelatnosti	20.000,00	20.765,15	103,83
000 10 030 10	Porez na dohodak od obrta	20.000,00	20.003,65	100,02
000 10 040 10	Porez na dohodak od imovine	5.000,00	306,49	6,13
000 10	Porez i prirez na dohodak	555.000,00	501.927,24	90,44
000 20 010 10	Uplata poreza na doh. po godišnjoj prijavi	10.000,00	12.343,29	123,43
000 30 010 10	Povrat poreza na doh. po godišnjoj prijavi	45.000,00	47.485,31	105,52
000	Porez i prirez na dohodak	520.000,00	466.785,22	89,77
005 10 010 10	Porez na dobit od poduzetnika	45.000,00	46.820,56	104,05
005 20 010 10	Uplata razlike poreza na dobit po god. pr.	20.000,00	19.839,83	99,20
005 30 010 10	Povrat poreza na dobit po godiš. prij.	30.000,00	29.253,81	97,51
005	Porez na dobit	35.000,00	37.406,58	106,88
015 40 010 10	Porez na promet nekretnina i prava	70.000,00	55.508,66	79,30
015	Porez na promet nekretnina	70.000,00	55.508,66	79,30
020 40 010 10	Porez na tvrtku	15.000,00	14.046,68	93,64
020 40 010 20	Porez na reklame	1.000,00	—	—
020 50 010 10	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	2.000,00	1.735,97	86,80
020	Porez na potrošnju	18.000,00	15.782,65	87,68
2. NEPOREZNI PRIHODI		1.368.905,00	1.284.643,62	94,85
035 10 010 10	Prihodi od kamata	7.000,00	5.347,34	76,39
035 40 110 40	Prihodi od zakupa poljopriv. zemljišta	10.000,00	33.322,69	333,23
035 40 110 50	Ostali prihodi - skelarina	40.000,00	42.789,00	106,97
035 50 010 30	Prihodi od najamnina i stanarina	13.000,00	24.836,18	191,05
035	Prilhod od poduzetničkih aktivnosti i imovine	70.000,00	106.295,21	151,85
040 10 050 40	Općinske pristojbe i naknade	20.000,00	20.030,00	100,15
040	Općinske pristojbe i naknade	20.000,00	20.030,00	100,15
045 10 070 40	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	1.000,00	1.100,00	110,00
045 40 010 20	Komunalna naknada - građani	180.000,00	151.459,00	84,14

u kunama

R a č u n	O P I S	Planirano	Ostvareno	Indeks
045 40 010 20	Komunalna naknada - pravne osobe	80.000,00	79.845,27	99,81
045 40 010 30	Grobna naknada	115.000,00	46.026,60	40,02
045 60 010 10	Šumski doprinos	4.000,00	1.380,84	34,52
045	Prihodi po posebnim propisima	380.000,00	280.913,25	73,92
050 20 020 50	Iznajmljivanje opreme	12.000,00	4.500,00	37,50
050	Prihodi od vlastite djelatn.	12.000,00	4.500,00	37,50
060 10 010 10	Tekuće potpore iz državnog proračuna	65.000,00	71.000,00	109,23
060 10 020 10	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	120.000,00	100.000,00	83,33
060	Prihodi iz proračuna	185.000,00	171.000,00	92,43
080 10 010 10	Višak sredstava iz prethodne godine	701.905,00	701.905,00	100,00
080	Viškovi prihoda preth. godina	701.905,00	701.905,16	100,00

B) IZDACI

u kunama

Račun	O P I S	Planirano	Ostvareno	Indeks
	UKUPNI IZDACI	2.011.905,00	1.836.092,42	91,26
	1. TEKUĆI IZDACI	1.616.905,00	1.497.094,93	92,59
100	Izdaci poslovanja	966.000,00	935.067,37	96,80
100 10	Izdaci za zaposlene	445.000,00	448.774,25	100,85
100 20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju i komunalne i dr. usluge	370.000,00	342.605,71	92,60
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	151.000,00	143.687,41	95,16
200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	210.905,00	264.167,66	77,84
200 10	Izdaci u poljoprivredi	24.000,00	12.000,00	50,00
200 20	Izdaci za školstvo	35.000,00	31.681,42	90,52
200 40	Financijski izdaci	10.000,00	7.147,08	71,47
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	141.905,00	113.339,16	101,28
310	Tekući prijenosi	440.000,00	397.859,90	90,42
310 10	Tekući prijenosi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	300.000,00	294.500,87	98,17
300 20	Tek. prijenosi neprofitnim organizacijama	140.000,00	103.359,03	73,88
	2. KAPITALNI IZDACI	395.000,00	338.997,49	85,82
600	Nabavka kapitalnih sredstava	395.000,00	338.997,49	85,82
600 30	Uredski namještaj i oprema	130.000,00	99.448,80	76,58
600 50	Ostala oprema (instalacije i sl.)	15.000,00	11.614,40	77,43
600 70	Nematerijalna imovina	80.000,00	70.743,20	100,93
600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	170.000,00	147.191,09	86,58

II. POSEBNI DIO

Članak 5.

Izdaci u iznosu 1.836.092,42 kuna izvršeni su po nositeljima, korisnicima i namjenama kako slijedi:

u kunama

Red. broj	R a č u n	N A Z I V	Planirano	Ostvareno	Indeks
		RAZDJEL 1. - SREDSTVA ZA RAD ODJELA OPĆINSKE UPRAVE			
	100	Izdaci poslovanja	936.000,00	913.450,87	97,59
	100 10	Izdaci za zaposlene	415.000,00	427.157,75	102,93
1.	100 10 010	Bruto plaće i nadnice	315.000,00	324.315,15	102,96
2.	100 10 050	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.688,86	101,97
3.	100 10 040	Doprinosi poslodavca (na plaće)	65.000,00	67.153,74	103,31
	100 20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, kom. i dr. usluge	370.000,00	342.605,71	92,60
4.	100 20 010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	280.000,00	256.023,33	91,44
5.	100 20 020	Uredski materijal	15.000,00	14.402,95	96,02
6.	100 20 025	Ostali potrošni materijal	35.000,00	35.598,26	101,71
7.	100 20 030	Izdaci za komunikacije	15.000,00	15.231,39	101,54
8.	100 20 040	Izdaci za informiranje	20.000,00	18.518,30	92,59
9.	100 20 050	Izdaci za službena putovanja	1.000,00	—	—
10.	100 20 060	Izdaci za osiguranja	4.000,00	2.831,48	70,79
	100 30	Izdaci za tekuće održavanje	151.000,00	143.687,41	95,16
11.	100 30 030	Izdaci za tek. održavanje prijev. sredstava	10.000,00	8.672,27	86,72
12.	100 30 030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	41.000,00	40.584,38	98,99
13.	100 30 040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	30.000,00	27.323,04	91,08
14.	100 30 080	Izdaci za ost. održavanje (skele, jav. rasvjeta)	70.000,00	67.107,72	95,87
	200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	180.905,00	153.936,16	85,09
	200 10	Izdaci u poljoprivredi	24.000,00	12.000,00	50,00
15.	200 10 030	Zdravstvena zaštita životinja	24.000,00	12.000,00	50,00
	200 20	Izdaci za školstvo	35.000,00	31.681,42	90,52
16.	200 20 060	Sufinanciranje topl. obroka, prijevoza	25.000,00	23.749,30	94,99
17.	200 20 060	Izdaci za igraonicu, malu školu	10.000,00	7.932,12	79,32
	200 40	Financijski izdaci	10.000,00	7.147,08	71,47
18.	200 40 010	Izdaci platnog prometa i bank. usluga	8.000,00	6.197,61	77,47
19.	200 40 020	Izdaci za tuzemne kamate	2.000,00	949,47	47,47
	200 80	Ostali nespomenuti izdaci	111.905,00	103.107,66	92,14
20.	200 80 060	Izdaci za bruto aut. honorare	35.000,00	33.620,85	96,05
21.	200 80 060	Izdaci za reprezentaciju	30.000,00	25.039,77	83,47
22.	200 40 060	Izdaci za računov. usluge	25.000,00	25.300,00	101,20
23.	200 80 070	Ostali izdaci - tekuća rezerva	21.905,00	19.147,04	87,41
	600	Nabavka kapitalne imovine	395.000,00	338.997,49	85,82
	600 30	Uredski namještaj i oprema	130.000,00	99.448,80	76,50
24.	600 30 080	Oprema za dom kulture	130.000,00	99.448,80	76,50
	600 50	Postrojenja, oprema, strojevi	15.000,00	11.614,40	77,43
25.	600 50 040	Električne instalacije	15.000,00	11.614,40	77,43
	600 70	Nematerijalna imovina	80.000,00	80.743,20	100,93
26.	600 70 030	Sistemske programe	9.000,00	8.906,00	98,96
27.	600 70 050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	71.000,00	71.837,20	101,18

u kunama

Red. broj	R a č u n	N A Z I V	Planirano	Ostvareno	Indeks
	600 80	Izgradnja kapitalnih objekata	170.000,00	147.191,09	86,58
28.	600 80 070	Izgradnja Doma kulture	170.000,00	147.191,09	86,58
		Ukupno razdjel 1.	1.511.905,00	1.406.384,52	93,02

RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA DRUŠTVENE
DJELATNOSTI, SOCIJALNO UGROŽENE I
DRUGE POMOĆI

	310	Tekući prijenosi	440.000,00	397.859,90	90,42
	310 10	T.P. građanima, kućanstvima i nefln. organizacijama	300.000,00	294.500,87	98,17
29.	310 10 010	Prijenosi za pomoć obiteljima	10.000,00	4.569,95	45,70
30.	310 10 060	Prijenosi za pomoć pri nepogodama	290.000,00	289.930,92	99,98
	310 20	T.P. neprofitnim organizacijama	140.000,00	103.359,03	73,83
31.	310 20 010	Prijenosi športskim organizacijama	25.000,00	21.196,60	84,79
32.	310 20 050	Prijenosi vjerskim zajednicama	20.000,00	18.570,00	92,85
33.	310 20 060	Prijenosi udrugama građana	25.000,00	16.240,00	64,96
34.	310 20 070	Prijenosi VZO i DVD-ima	70.000,00	47.352,43	67,65
		Ukupno razdjel 2.	440.000,00	397.859,90	90,42

RAZDJEL 3. - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO
POGLAVARSTVO

	100	Izdaci poslovanja	30.000,00	21.616,50	72,06
	100 10	Izdaci za zaposlene	30.000,00	21.616,50	72,06
35.	100 10 030	Naknade vijećnicima i članovima Općinskog poglavarstva	30.000,00	21.616,50	72,06
	200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	30.000,00	10.231,50	34,10
	200 80	Ostali izdaci	30.000,00	10.231,50	34,10
36.	200 80 070	Troškovi proslave blagdana i javnih manifestacija i godišnjih nagrada	30.000,00	10.231,50	34,10
		Ukupno razdjel 3.	60.000,00	31.848,00	53,08

REKAPITULACIJA

1.	RAZDJEL 1. ODJEL OPĆINSKE UPRAVE	1.511.905,00	1.406.384,52	93,02
2.	RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	440.000,00	397.859,90	90,42
3.	RAZDJEL 3. OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO	60.000,00	31.848,00	53,08
	SVEUKUPNO 1 - 3	2.011.905,00	1.836.092,42	91,26

Članak 6.

Višak proračunskih sredstava koristit će se za pokriće obveza nastalih u 1999. godini.

Članak 7.

Ovaj godišnji obračun Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-09/00-01/07
Urbroj: 2176/15-00-7
Desna Martinska Ves, 27. travnja 2000.

Predsjednik
Ivan Kuraber, v.r.

5.

Na temelju članka 88. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.) i članka 18. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na 19. sjednici održanoj 27. travnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg obračuna Proračuna
Općine Martinska Ves za 1999. godinu

I.

Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-09/00-01/04
Urbroj: 2176/15-00-4
Desna Martinska Ves, 27. travnja 2000.

Predsjednik
Ivan Kuraber, v.r.

6.

Na temelju članka 88. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.) i članka 18. Statuta Općine Martinska Ves

(»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na 19. sjednici održanoj 27. travnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
poslovanja Općine Martinska Ves za 1999.
godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-09/00-01/06
Urbroj: 2176/15-00-6
Desna Martinska Ves, 27. travnja 2000.

Predsjednik
Ivan Kuraber, v.r.

7.

Na temelju članka 60. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.) i članka 18. Statuta općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na 19. sjednici održanoj 27. travnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna
Općine Martinska Ves za 1999. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-09/00-01/05
Urbroj: 2176/15-00-5
Desna Martinska Ves, 27. travnja 2000.

Predsjednik
Ivan Kuraber, v.r.

8.

Na temelju članka 67. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na 19. sjednici održanoj 27. travnja 2000. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE**Odluke o osnivanju mjesnih odbora na području Općine Martinska Ves**

Članak 1.

U članku 1. Odluke o osnivanju mjesnih odbora na području Općine Martinska Ves dodaje se:

Mjesni odbori na području Općine Martinska Ves su:

- Lijeva Luka - obuhvaća naselje Lijeva Luka,
- Lijevo Trebarjevo - obuhvaća naselje Lijevo Trebarjevo,
- Lijeva Martinska Ves - obuhvaća naselje Lijeva Martinska Ves,
- Mahovo - obuhvaća naselje Mahovo,
- Setuš - obuhvaća naselje Setuš,
- Tišina Erdedska - obuhvaća naselje Tišina Erdedska,
- Jezero Posavsko - obuhvaća naselje Jezero Posavsko,
- Desni Dubrovčak - obuhvaća naselje Desni Dubrovčak,
- Desno Želježno - obuhvaća naselja Desno Želježno i Lijevo Želježno,

- Desno Trebarjevo - obuhvaća naselje Desno Trebarjevo,
- Desna Martinska Ves - obuhvaća naselje Desna Martinska Ves,
- Ljubljaniica - obuhvaća naselje Ljubljaniica,
- Žirčica - obuhvaća naselje Žirčica,
- Tišina Kaptolska - obuhvaća naselje Tišina Kaptolska,
- Strelečko - obuhvaća stari dio naselja Strelečko,
- Strelečko naselje - obuhvaća novi dio naselja Strelečko od granice s gradom Siskom pa do groblja Strelečko,
- Bok Palanjački - obuhvaća naselje Bok Palanjački.

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 026-01/00-01/01

Urbroj: 2176/15-00-1

Desna Martinska Ves, 27. travnja 2000.

Predsjednik

Ivan Kuraber, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**1.**

Na temelju članka 37. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94.) i članka 29. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Martinska Ves (Klasa: 022-01/95-01/01, Urbroj: 2176/03-95-1) Općinsko poglavarstvo na 35. sjednici održanoj 7. travnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU**o visini grobnih naknada i cijeni usluga za groblja Strelečko i Martinska Ves**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- visina naknade za korištenje grobnih mjesta,
- cijena usluga ukopa,
- visina pristojbe koja se plaća pri izgradnji nadgrobno spomenika.

Članak 2.

Naknada za korištenje grobnog mjesta (grobnog prostora) na groblju iznosi 30,00 kuna godišnje po grobnom mjestu.

Članak 3.

Cijena novog grobnog mjesta iznosi 600,00 kuna, a rezervacije novog grobnog mjesta iznosi 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Cijene usluga ukopa pokojnika:

- | | |
|--|------------|
| - kopanje i zatrpavanje jedne grobne jame | 400,00 kn, |
| - nošenje ili voženje s pogrebnim kolicima pokojnika iz mrtvačnice, kapelice ili od ulaza u groblje s potrebnim brojem ljudi te spuštanje u grobnicu | 350,00 kn, |
| - nošenje vijenaca na grobno mjesto | 20,00 kn, |
| - skidanje nadgrobne ploče te ponovno namještanje | 50,00 kn, |
| - odvoz viška zemlje koja ne može stati radi namještanja nadgrobne ploče | 30,00 kn, |
| - korištenje mrtvačnice za jedan dan | 50,00 kn. |

Članak 5.

Za građevinske zahvate na groblju izvođač radova plaća naknadu i to:

1. pristojba za izgradnju grobnice 250,00 kn po grobnom mjestu,
2. pristojba za postavljanje spomenika 150,00 kn po grobnom mjestu,
3. pristojba za izradu okvira groba 100,00 kn po grobnom mjestu,
4. pristojba za adaptaciju okvira ili spomenika 50,00 kn po grobnom mjestu,
5. pristojba za korištenje električne energije iznosi 30,00 kn dnevno.

Pristojbe se plaćaju na žiro račun Općine Martinska Ves 34100-630-107, poziv na broj 7722-JMBG.

Članak 6.

Naknadama iz članka 2. i 5. ove Odluke ne podliježu grobovi poginulih Hrvatskih branitelja Domovinskog rata.

Članak 7.

Naknade iz članka 2. i 4. ove Odluke naplaćivati će služba koja je dobila koncesiju za održavanje

groblja Strelečko i Martinska Ves, a naknade iz članka 3. i 5. uplaćuju se na žiro račun Općine Martinska Ves.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini grobnih naknada i pristojbi za groblja Martinska Ves i Strelečko koja je donesena na 5. sjednici Općinskog poglavarstva 21. studenog 1997. godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

Klasa: 350-01/00-01/01

Urbroj: 2176/15-00-1

Desna Martinska Ves, 7. travnja 2000.

Predsjednik

Božidar Gavron, v.r.

S A D R Ź A J

**OPĆINA GVOZD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Gvozd za 1999. godinu	137
2.	Rebalans plana za 2000. godinu	138
3.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Gvozd za 2000. godinu	141
4.	Odluka o Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2000. godini	142
5.	Odluka o mjerilima i način rasporeda sredstava komunalne naknade	143
6.	Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva	144

**OPĆINA JASENOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.	Odluka o godišnjem izvršenju Proračuna Općine Jasenovac za 1999. godinu	150
2.	Odluka o sufinanciranju veterinarskih usluga	156
3.	Program javnih potreba u športu na području Općine Jasenovac za 2000. godinu	156

**OPĆINA LEKENIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Lekenik za 1999. godinu	157
2.	Odluka o pokretanju postupka izjašnjavanja stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji	163
3.	Odluka o izjašnjavanju stanovnika za izdvajanje Općine Lekenik iz Sisačko-moslavačke županije i pripajanje Zagrebačkoj županiji	164
4.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu	164
5.	Odluka o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lekenik za 1999. godinu	167
6.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2000. godini	167
7.	Program rada i raspodjele sredstava socijalne skrbi	168

**OPĆINA LIPOVLJANI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

4.	Godišnji obračun Proračuna Općine Lipovljani za 1999. godinu	170
----	--	-----

5.	Odluka o reguliranju prometa na nerazvrstanim cestama	174	5.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu	181
6.	Odluka o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Lipovljani	175	6.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Martinska Ves za 1999. godinu	181
7.	Odluka o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Lipovljani	175	7.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu	181
8.	Odluka o početku trajanja mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani	175	8.	Izmjene i dopune Odluke o osnivanju mjesnih odbora na području Općine Martinska Ves	182
9.	Odluka o početku trajanja mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Lipovljani	176			
10.	Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Lipovljani za 1999. godinu	176			
	OPĆINA MARTINSKA VES AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
4.	Godišnji obračun Proračuna Općine Martinska Ves za 1999. godinu	176	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
			1.	Odluka o visini grobnih naknada i cijeni usluga za groblja Strelečko i Martinska Ves	182

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Ivanska, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja, Štefanje i Topusko. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o. Petrinja, Carekova 2/1, tel. 044/815-138 tel. i fax. 044/815-498 — Poslovnica Čakovec, Dr. Franje Debona 37, tel. i fax: 040/364-559. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko uređenje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja.