

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2009.

BROJ: 36

SRIJEDA, 30. RUJNA 2009.

GODINA LV

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### 25.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08), te članka 32. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica («Službeni vjesnik», broj 27/09), te članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica («Službeni vjesnik», broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica, na 4. sjednici održanoj 17. rujna 2009. godine, donijelo je

#### POLUGODIŠNJI OBRAČUN

##### Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. siječnja - 30. lipnja 2009. godine

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Obračun Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. siječnja - 30. lipnja 2009. godine iznosi:

OPIS	Planirano (godišnji plan)	Ostvareno (1. 1. - 30. 6.)	Indeks
- ukupnih prihoda	18.412.943,00	4.157.869,00	22,6%
- raspoređenih prihoda / rashoda	18.412.943,00	4.256.758,00	23,1%

#### II. POSEBNI DIO

##### Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. siječnja - 30. lipnja 2009. godine, iskazani su kako slijedi:

#### REALIZACIJA PRORAČUNA

##### 1. siječnja 2009. - 30. lipnja 2009. godine

#### OPĆI DIO

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja	17.153.153,00	3.953.431,88	23,00%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.259.790,00	204.437,51	16,20%
Rashodi poslovanja	11.118.374,00	3.920.019,58	35,30%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.094.569,00	336.738,39	4,70%
RAZLIKA - MANJAK	200.000,00	-98.888,58	0,00%
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	0,00	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-200.000,00	0,00	0,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	-98.888,58	0,00%

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>18.412.943,00</b>	<b>4.157.869,39</b>	<b>22,6%</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>17.153.153,00</b>	<b>3.953.431,88</b>	<b>23,0%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>5.821.384,00</b>	<b>1.719.061,88</b>	<b>29,5%</b>
611	Porez i prizet na dohodak	5.595.384,00	1.665.720,95	29,8%
6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	5.595.384,00	1.665.720,95	29,8%
613	Porezi na imovinu	111.000,00	21.237,10	19,1%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	11.000,00	7.199,32	65,4%
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	14.037,78	14,0%
614	Porezi na robu i usluge	115.000,00	32.103,83	27,9%
6142	Porez na promet	70.000,00	26.667,24	38,1%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	45.000,00	5.436,59	12,1%
<b>63</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.925.771,00</b>	<b>1.247.617,87</b>	<b>14,0%</b>
633	Pomoći iz proračuna	6.740.461,00	793.665,30	11,8%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.421.593,00	293.665,30	20,7%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5.318.868,00	500.000,00	9,4%
634	Ostale pomoći unutar opće države	2.185.310,00	453.952,57	20,8%
6341	Ostale tekuće pomoći unutar opće države	1.351.310,00	453.952,57	33,6%
6342	Ostale kapitalne pomoći unutar opće države	834.000,00	0,00	0,0%
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.178.998,00</b>	<b>306.019,14</b>	<b>26,0%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	25.000,00	1.686,39	6,7%
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	1.000,00	0,00	0,0%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.000,00	166,27	4,2%
6414	Prihodi od zateznih kamata	20.000,00	1.520,12	7,6%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.153.998,00	304.332,75	26,4%
6421	Naknade za koncesije	20.000,00	6.500,00	32,5%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000,00	17.740,76	44,4%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.093.998,00	280.091,99	25,6%
<b>65</b>	<b>Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>806.000,00</b>	<b>230.597,85</b>	<b>28,6%</b>
651	Administrativne (upravne) pristojbe	121.000,00	40.217,06	33,2%
6512	»Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,0%
6513	Ostale upravne pristojbe	100.000,00	37.106,86	37,1%
6514	Ostale pristojbe	20.000,00	3.110,20	15,6%
652	Prihodi po posebnim propisima	685.000,00	190.380,79	27,8%
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	530.000,00	111.651,42	21,1%
6524	Doprinosi za šume	30.000,00	254,48	0,8%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	125.000,00	78.474,89	62,8%
<b>66</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>421.000,00</b>	<b>450.135,14</b>	<b>106,9%</b>
662	Kazne	1.000,00	0,00	0,0%
6627	Ostale kazne	1.000,00	0,00	0,0%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	420.000,00	450.135,14	107,2%
6632	Kapitalne donacije	420.000,00	450.135,14	107,2%
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.259.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>16,2%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00	0,00	0,0%
7111	Zemljište	300.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>959.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>21,3%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	959.790,00	204.437,51	21,3%
7211	Stambeni objekti	749.790,00	204.437,51	27,3%
7212	Poslovni objekti	210.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>18.412.943,00</b>	<b>4.256.757,97</b>	<b>23,1%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.118.374,00</b>	<b>3.920.019,58</b>	<b>35,3%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.095.312,00</b>	<b>1.738.254,07</b>	<b>42,4%</b>
311	Plaće	3.362.759,00	1.490.641,82	44,3%
3111	Plaće za redovan rad	3.305.759,00	1.469.790,47	44,5%
3113	Plaće za prekovremeni rad	57.000,00	20.851,35	36,6%
312	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	4.645,10	2,8%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	4.645,10	2,8%
313	Doprinosi na plaće	567.553,00	242.967,15	42,8%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	511.444,00	218.952,97	42,8%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	56.109,00	24.014,18	42,8%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.793.562,00</b>	<b>1.291.791,67</b>	<b>34,1%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	288.500,00	87.543,24	30,3%
3211	Službena putovanja	36.000,00	7.118,50	19,8%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	234.500,00	76.544,74	32,6%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.000,00	3.880,00	21,6%
322	Rashodi za materijal i energiju	690.400,00	301.598,97	43,7%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	105.500,00	30.898,04	29,3%
3222	Materijal i sirovine	22.400,00	0,00	0,0%
3223	Energija	543.000,00	259.542,98	47,8%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	0,00	0,0%
3225	Sitni inventar i auto gume	15.500,00	11.157,95	72,0%
323	Rashodi za usluge	2.077.962,00	543.668,28	26,2%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	99.000,00	41.244,67	41,7%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	946.000,00	148.613,56	15,7%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	99.472,00	17.325,00	17,4%
3234	Komunalne usluge	233.600,00	39.080,90	16,7%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	12.408,00	82,7%
3237	Intelektualne i osobne usluge	214.000,00	137.574,33	64,3%
3238	Računalne usluge	64.000,00	27.387,78	42,8%
3239	Ostale usluge	406.890,00	120.034,04	29,5%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	736.700,00	358.981,18	48,7%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	140.000,00	84.307,40	60,2%
3292	Premije osiguranja	41.700,00	26.454,48	63,4%
3293	Reprezentacija	160.000,00	53.466,89	33,4%
3294	Članarine	5.000,00	2.118,75	42,4%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390.000,00	192.633,66	49,4%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>486.000,00</b>	<b>13.722,97</b>	<b>2,8%</b>
343	Ostali financijski rashodi	486.000,00	13.722,97	2,8%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	23.000,00	8.796,82	38,2%
3433	Zatezne kamate	170.000,00	1.731,25	1,0%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	293.000,00	3.194,90	1,1%

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>135.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>27,5%</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	85.000,00	37.101,38	43,6%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	85.000,00	37.101,38	43,6%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,0%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,0%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>239.500,00</b>	<b>67.183,50</b>	<b>28,1%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	30.000,00	21.000,00	70,0%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	21.000,00	70,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	209.500,00	46.183,50	22,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	149.500,00	9.605,00	6,4%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	60.000,00	36.578,50	61,0%
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>2.369.000,00</b>	<b>771.965,99</b>	<b>32,6%</b>
381	Tekuće donacije	979.000,00	349.803,19	35,7%
3811	Tekuće donacije u novcu	979.000,00	349.803,19	35,7%
382	Kapitalne donacije	1.350.000,00	421.351,00	31,2%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.350.000,00	421.351,00	31,2%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	0,00	0,0%
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	811,80	4,1%
3859	Ostali izvanredni rashodi	20.000,00	811,80	4,1%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.094.569,00</b>	<b>336.738,39</b>	<b>4,7%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>470.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	470.000,00	0,00	0,0%
4111	Zemljište	470.000,00	0,00	0,0%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.624.569,00</b>	<b>336.738,39</b>	<b>5,1%</b>
421	Građevinski objekti	6.223.866,00	193.368,65	3,1%
4212	Poslovni objekti	718.868,00	0,00	0,0%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	5.354.998,00	193.368,65	3,6%
422	Postrojenja i oprema	305.703,00	120.183,45	39,3%
4221	Uredska oprema i namještaj	188.703,00	4.772,00	2,5%
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,0%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	115.000,00	115.411,45	100,4%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	84.000,00	0,00	0,0%
4241	Knjige u knjižnicama	84.000,00	0,00	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.000,00	23.186,29	210,8%
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	23.186,29	231,9%
4263	Umjetnička literarna i znanstvena djela	1.000,00	0,00	0,0%
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javn.	200.000,00	0,00	0,0%
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog	200.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>18.412.943,00</b>	<b>4.157.869,39</b>	<b>22,6%</b>
		<b>RAZDJEL 000 GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA</b>	<b>18.412.943,00</b>	<b>4.157.869,39</b>	<b>22,6%</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>17.153.153,00</b>	<b>3.953.431,88</b>	<b>23,0%</b>
	<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>5.821.384,00</b>	<b>1.719.061,88</b>	<b>29,5%</b>
	<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>5.595.384,00</b>	<b>1.665.720,95</b>	<b>29,8%</b>
	<b>6111</b>	<b>Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada</b>	<b>5.595.384,00</b>	<b>1.665.720,95</b>	<b>29,8%</b>
P0001	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih sam	5.595.384,00	1.665.720,95	29,8%
	<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>111.000,00</b>	<b>21.237,10</b>	<b>19,1%</b>
	<b>6131</b>	<b>Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.199,32</b>	<b>65,4%</b>
P0002	61314	Porez na kuće za odmor	5.000,00	0,00	0,0%
P0003	61315	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	6.986,61	139,7%
P0004	61319	Ostali stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.000,00	212,71	21,3%
	<b>6134</b>	<b>Povremeni porezi na imovinu</b>	<b>100.000,00</b>	<b>14.037,78</b>	<b>14,0%</b>
P0005	61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	14.037,78	14,0%
	<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>115.000,00</b>	<b>32.103,83</b>	<b>27,9%</b>
	<b>6142</b>	<b>Porez na promet</b>	<b>70.000,00</b>	<b>26.667,24</b>	<b>38,1%</b>
P0006	61421	Porez na promet proizvoda i usluga	70.000,00	26.667,24	38,1%
	<b>6145</b>	<b>Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti</b>	<b>45.000,00</b>	<b>5.436,59</b>	<b>12,1%</b>
P0007	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	45.000,00	5.436,59	12,1%
	<b>63</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.925.771,00</b>	<b>1.247.617,87</b>	<b>14,0%</b>
	<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>6.740.461,00</b>	<b>793.665,30</b>	<b>11,8%</b>
	<b>6331</b>	<b>Tekuće pomoći iz proračuna</b>	<b>1.421.593,00</b>	<b>293.665,30</b>	<b>20,7%</b>
P0008	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	584.593,00	243.580,40	41,7%
P0009	63311	Tek. pomoći iz drž. pror. sufinanciranje cijene prijevoza učeni	50.000,00	31.444,82	62,9%
P0010	63311	Tekuće pomoći iz drž. pror. za izvršavanje sudskih odluka i ngo	618.000,00	0,00	0,0%
P0011	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	126.000,00	15.640,08	12,4%
P0012	63312	Tekuće pomoći za Dječji vrtić Krijesnica (ŽP)	12.000,00	0,00	0,0%
P0013	63312	Tekuće pomoći za Gradska knjižnica i čitaonica (ŽP)	26.000,00	3.000,00	11,5%
P0014	63313	Tekuće pomoći iz gradskog proračuna	5.000,00	0,00	0,0%
	<b>6332</b>	<b>Kapitalne pomoći iz proračuna</b>	<b>5.318.868,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>9,4%</b>
P0015	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.218.868,00	500.000,00	9,6%
P0016	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	0,0%
	<b>634</b>	<b>Ostale pomoći unutar opće države</b>	<b>2.185.310,00</b>	<b>453.952,57</b>	<b>20,8%</b>
	<b>6341</b>	<b>Ostale tekuće pomoći unutar opće države</b>	<b>1.351.310,00</b>	<b>453.952,57</b>	<b>33,6%</b>
P0017	63411	Ostale tekuće pomoći od tijela državne vlasti	450.000,00	16.123,20	3,6%
P0018	63411	Tekuće pomoći iz Drž. proračuna od porez na dobit	100.000,00	66.329,37	66,3%
P0019	63411	Tekuće pomoći za Program pomoć i njega u kući	791.310,00	365.700,00	46,2%
P0020	63411	Tekuće pomoći za Dječji vrtić »Krijesnica« (DP)	10.000,00	5.800,00	58,0%
	<b>6342</b>	<b>Ostale kapitalne pomoći unutar opće države</b>	<b>834.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0021	63421	Ostale kapitalne pomoći od tijela državne vlasti	700.000,00	0,00	0,0%
P0022	63421	Kapitalne pomoći za Dječji vrtić »Krijesnica« (DP)	64.000,00	0,00	0,0%
P0023	63421	Kapitalne pomoći za Gradska knjižnica i čitaonica (DP)	70.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.178.998,00</b>	<b>306.019,14</b>	<b>26,0%</b>
	<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>1.686,39</b>	<b>6,7%</b>
	<b>6411</b>	<b>Prihodi od kamata za dane zajmove</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0024	64117	Prihodi od kamata za dane zajmove	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>6413</b>	<b>Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju</b>	<b>4.000,00</b>	<b>166,27</b>	<b>4,2%</b>
P0025	64131	Kamate na oročena sredstva	2.000,00	0,00	0,0%
P0026	64132	Kamate na depozite po viđenju	2.000,00	166,27	8,3%
	<b>6414</b>	<b>Prihodi od zateznih kamata</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.520,12</b>	<b>7,6%</b>
P0027	64143	Zatezne kamate	20.000,00	1.520,12	7,6%
	<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>1.153.998,00</b>	<b>304.332,75</b>	<b>26,4%</b>
	<b>6421</b>	<b>Naknade za koncesije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>32,5%</b>
P0028	64219	Naknade za ostale koncesije	20.000,00	6.500,00	32,5%
	<b>6422</b>	<b>Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>17.740,76</b>	<b>44,4%</b>
P0029	64229	Najam stanova	20.000,00	7.272,12	36,4%
P0030	64229	Zakup poslovnog prostora	20.000,00	10.468,64	52,3%
	<b>6423</b>	<b>Ostali prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>1.093.998,00</b>	<b>280.091,99</b>	<b>25,6%</b>
P0031	64236	Prihodi od spomeničke rente	133.998,00	82.300,09	61,4%
P0032	64237	Naknada za korištenje javnih površina	105.000,00	125.331,32	119,4%
P0033	64239	Grobna naknada	100.000,00	66.360,58	66,4%
P0034	64239	Prihod od prodaje grobnih mjesta	40.000,00	6.100,00	15,3%
P0035	64239	Prihodi od prodaje kuća u državnom vlasništvu	715.000,00	0,00	0,0%
	<b>65</b>	<b>Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>806.000,00</b>	<b>230.597,85</b>	<b>28,6%</b>
	<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>121.000,00</b>	<b>40.217,06</b>	<b>33,2%</b>
	<b>6512</b>	<b>»Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade«</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0036	65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>6513</b>	<b>Ostale upravne pristojbe</b>	<b>100.000,00</b>	<b>37.106,86</b>	<b>37,1%</b>
P0037	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	100.000,00	37.106,86	37,1%
	<b>6514</b>	<b>Ostale pristojbe</b>	<b>20.000,00</b>	<b>3.110,20</b>	<b>15,6%</b>
P0038	65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	20.000,00	3.110,20	15,6%
	<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>685.000,00</b>	<b>190.380,79</b>	<b>27,8%</b>
	<b>6523</b>	<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom</b>	<b>530.000,00</b>	<b>111.651,42</b>	<b>21,1%</b>
P0039	65231	Komunalni doprinosi	30.000,00	6.963,31	23,2%
P0040	65232	Komunalne naknade	500.000,00	104.688,11	20,9%
	<b>6524</b>	<b>Doprinosi za šume</b>	<b>30.000,00</b>	<b>254,48</b>	<b>0,8%</b>
P0041	65241	Doprinosi za šume	20.000,00	0,00	0,0%
P0042	65241	Naknada za šumsku infrastrukturu	10.000,00	254,48	2,5%
	<b>6526</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>78.474,89</b>	<b>62,8%</b>
P0043	65269	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	68.474,89	68,5%
P0044	65269	Naknada za korištenje odlagališta otpada	25.000,00	10.000,00	40,0%
	<b>66</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>421.000,00</b>	<b>450.135,14</b>	<b>106,9%</b>
	<b>662</b>	<b>Kazne</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>6627</b>	<b>Ostale kazne</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0045	66279	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>420.000,00</b>	<b>450.135,14</b>	<b>107,2%</b>
	<b>6632</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>420.000,00</b>	<b>450.135,14</b>	<b>107,2%</b>
P0046	66324	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan opće države	420.000,00	450.135,14	107,2%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.259.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>16,2%</b>
	<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>7111</b>	<b>Zemljište</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0047	71112	Prodaja građevinskog zemljišta	300.000,00	0,00	0,0%
	<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>959.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>21,3%</b>
	<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>959.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>21,3%</b>
	<b>7211</b>	<b>Stambeni objekti</b>	<b>749.790,00</b>	<b>204.437,51</b>	<b>27,3%</b>
P0048	72119	Otkup stanova	200.000,00	91.069,20	45,5%
P0049	72119	Prodaja stanova	549.790,00	113.368,31	20,6%
	<b>7212</b>	<b>Poslovni objekti</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
P0050	72121	Prodaja uredskih objekata	210.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>18.412.943,00</b>	<b>4.256.757,97</b>	<b>23,1%</b>
		<b>RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
		<b>Glavni program P01 Javna uprava i administracija</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
		<b>Program 0100 Financiranje javne uprave i administracije</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
		<b>Aktivnost A100003 Rashodi za članove predstavničkih tijela i povjerenstava</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
	<b>3291</b>	<b>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</b>	<b>40.000,00</b>	<b>12.692,79</b>	<b>31,7%</b>
R0001	32911	Naknade članovima Gradskog vijeća	40.000,00	12.692,79	31,7%
		<b>RAZDJEL 002 GRADSKO POGLAVARSTVO</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
		<b>Glavni program P01 Javna uprava i administracija</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
		<b>Program 0100 Financiranje javne uprave i administracije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
		<b>Aktivnost A100003 Rashodi za članove predstavničkih tijela i povjerenstava</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
	<b>3291</b>	<b>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</b>	<b>100.000,00</b>	<b>71.614,61</b>	<b>71,6%</b>
R0002	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	100.000,00	71.614,61	71,6%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>18.272.943,00</b>	<b>4.172.450,57</b>	<b>22,8%</b>
		<b>GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>14.859.196,00</b>	<b>2.784.714,36</b>	<b>18,7%</b>
		<b>Glavni program P01 Javna uprava i administracija</b>	<b>4.076.627,00</b>	<b>1.311.056,42</b>	<b>32,2%</b>
		<b>Program 0100 Financiranje javne uprave i administracije</b>	<b>4.076.627,00</b>	<b>1.311.056,42</b>	<b>32,2%</b>
		<b>Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.678.365,00</b>	<b>669.770,00</b>	<b>39,9%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.678.365,00</b>	<b>669.770,00</b>	<b>39,9%</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.586.365,00</b>	<b>640.861,12</b>	<b>40,4%</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>1.311.745,00</b>	<b>542.951,44</b>	<b>41,4%</b>
	<b>3111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>1.271.745,00</b>	<b>534.635,21</b>	<b>42,0%</b>
R0003	31111	Plaće za zaposlene	1.271.745,00	534.635,21	42,0%
	<b>3113</b>	<b>Plaće za prekovremeni rad</b>	<b>40.000,00</b>	<b>8.316,23</b>	<b>20,8%</b>
R0004	31131	Plaće za prekovremeni rad	40.000,00	8.316,23	20,8%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>49.000,00</b>	<b>4.645,10</b>	<b>9,5%</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>49.000,00</b>	<b>4.645,10</b>	<b>9,5%</b>
R0005	31212	Nagrade	24.000,00	2.982,10	12,4%
R0006	31213	Darovi	5.000,00	0,00	0,0%
R0007	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	1.663,00	8,3%
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>225.620,00</b>	<b>93.264,58</b>	<b>41,3%</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>203.321,00</b>	<b>84.046,58</b>	<b>41,3%</b>
R0008	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	196.762,00	81.335,40	41,3%
R0009	31323	Doprinos u slučaju ozljede na radu	6.559,00	2.711,18	41,3%
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>22.299,00</b>	<b>9.218,00</b>	<b>41,3%</b>
R0010	31331	Doprinosi za zapošljavanje	22.299,00	9.218,00	41,3%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>92.000,00</b>	<b>28.908,88</b>	<b>31,4%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>92.000,00</b>	<b>28.908,88</b>	<b>31,4%</b>
	<b>3211</b>	<b>Službena putovanja</b>	<b>32.000,00</b>	<b>7.033,50</b>	<b>22,0%</b>
R0011	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	15.000,00	6.053,46	40,4%
R0012	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	664,04	13,3%
R0013	32113	Naknade za smještaj na službenom putu	7.000,00	0,00	0,0%
R0014	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	5.000,00	316,00	6,3%
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>60.000,00</b>	<b>21.875,38</b>	<b>36,5%</b>
R0015	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	21.875,38	36,5%
		<b>Aktivnost A100002 Materijalni rashodi</b>	<b>555.472,00</b>	<b>150.575,17</b>	<b>27,1%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>555.472,00</b>	<b>150.575,17</b>	<b>27,1%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>555.472,00</b>	<b>150.575,17</b>	<b>27,1%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.880,00</b>	<b>25,9%</b>
	<b>3213</b>	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.880,00</b>	<b>25,9%</b>
R0016	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	3.880,00	38,8%
R0017	32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	0,00	0,0%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>158.000,00</b>	<b>48.790,64</b>	<b>30,9%</b>
	<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>61.000,00</b>	<b>26.679,95</b>	<b>43,7%</b>
R0018	32211	Uredski materijal	40.000,00	20.677,35	51,7%
R0019	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	10.000,00	1.411,00	14,1%
R0020	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.000,00	2.990,75	37,4%
R0021	32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	0,00	0,0%
R0022	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.500,00	1.600,85	106,7%



u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>90.000,00</b>	<b>14.399,29</b>	<b>16,0%</b>
R0024	32231	Električna energija	30.000,00	2.587,18	8,6%
R0025	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	6.194,11	24,8%
R0026	32239	Lož ulje	35.000,00	5.618,00	16,1%
	<b>3225</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.711,40</b>	<b>110,2%</b>
R0027	32251	Sitni inventar	2.000,00	7.711,40	385,6%
R0028	32252	Auto gume	5.000,00	0,00	0,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>382.472,00</b>	<b>97.904,53</b>	<b>25,6%</b>
	<b>3231</b>	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>94.000,00</b>	<b>40.396,33</b>	<b>43,0%</b>
R0029	32311	Usluge telefona, telefaksa	50.000,00	22.612,82	45,2%
R0030	32312	Usluge interneta	4.000,00	2.809,76	70,2%
R0031	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	25.000,00	8.245,95	33,0%
R0032	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	15.000,00	6.727,80	44,9%
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>205.000,00</b>	<b>40.522,05</b>	<b>19,8%</b>
R0033	32321	Održavanje objekata u vlasništvu Grada	70.000,00	1.394,75	2,0%
R0034	32321	Održavanje objekata u vlasništvu Grada	90.000,00	12.156,03	13,5%
R0035	32322	Održavanje postrojenja i opreme	25.000,00	12.747,40	51,0%
R0036	32323	Održavanje transportnih sredstava	20.000,00	14.223,87	71,1%
	<b>3233</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>83.472,00</b>	<b>16.986,15</b>	<b>20,3%</b>
R0041	32331	Elektronski mediji	2.600,00	1.374,00	52,8%
R0042	32332	Tisak	500,00	0,00	0,0%
R0043	32334	Promidžbeni materijali	72.372,00	15.002,15	20,7%
R0044	32334	Promidžbeni materijali	5.000,00	0,00	0,0%
R0045	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	610,00	20,3%
		<b>Aktivnost A100004 Rashodi za usluge</b>	<b>532.290,00</b>	<b>177.219,40</b>	<b>33,3%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>532.290,00</b>	<b>177.219,40</b>	<b>33,3%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>532.290,00</b>	<b>177.219,40</b>	<b>33,3%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>532.290,00</b>	<b>177.219,40</b>	<b>33,3%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>65.500,00</b>	<b>7.623,59</b>	<b>11,6%</b>
R0046	32341	Opskrba vodom	7.000,00	1.590,92	22,7%
R0047	32342	Iznošenje i odvoz smeća	8.500,00	3.603,34	42,4%
R0050	32349	Ostale komunalne usluge	50.000,00	2.429,33	4,9%
	<b>3236</b>	<b>Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>12.408,00</b>	<b>82,7%</b>
R0054	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	12.408,00	82,7%
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>76.000,00</b>	<b>29.474,21</b>	<b>38,8%</b>
R0055	32372	Ugovori o djelu	15.000,00	4.324,73	28,8%
R0056	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	15.676,08	52,3%
R0057	32375	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	7.155,60	71,6%
R0058	32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi iu	1.000,00	0,00	0,0%
R0059	32379	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	2.317,80	11,6%
	<b>3238</b>	<b>Računalne usluge</b>	<b>63.000,00</b>	<b>27.387,78</b>	<b>43,5%</b>
R0060	32381	Mjesečno održavanje programa	50.000,00	25.179,58	50,4%
R0061	32382	Usluge razvoja software-a	3.000,00	488,00	16,3%
R0062	32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	1.720,20	17,2%
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>312.790,00</b>	<b>100.325,82</b>	<b>32,1%</b>
R0063	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i	5.000,00	0,00	0,0%
R0064	32391	Objava natječaja i akata	50.000,00	35.814,16	71,6%
R0065	32392	Film i izrada fotografija	1.000,00	0,00	0,0%
R0066	32393	Urbanistički plan uređenja Grada	23.790,00	30.500,00	128,2%
R0067	32393	Detaljni plan uređenja POLJICE	160.000,00	0,00	0,0%
R0069	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	1.045,20	34,8%
R0070	32399	Ostale nespomenute usluge	40.000,00	32.966,46	82,4%
R0071	32399	Izrada Studije razvoja turizma	30.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100005 Ostali tekući rashodi</b>	<b>1.060.500,00</b>	<b>176.986,24</b>	<b>16,7%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>890.500,00</b>	<b>176.986,24</b>	<b>19,9%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>327.500,00</b>	<b>123.937,64</b>	<b>37,8%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>327.500,00</b>	<b>123.937,64</b>	<b>37,8%</b>
	<b>3292</b>	<b>Premije osiguranja</b>	<b>27.500,00</b>	<b>17.969,65</b>	<b>65,3%</b>
R0072	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	7.500,00	4.985,19	66,5%
R0073	32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	10.650,47	71,0%
R0074	32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	2.333,99	46,7%
	<b>3293</b>	<b>Reprezentacija</b>	<b>160.000,00</b>	<b>53.466,89</b>	<b>33,4%</b>
R0075	32931	Reprezentacija - manifestacije	70.000,00	17.648,17	25,2%
R0076	32931	Reprezentacija - Ured Gradonačelnika	45.000,00	18.192,77	40,4%
R0077	32931	Reprezentacija - službene posjete	45.000,00	17.625,95	39,2%
	<b>3294</b>	<b>Članarine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.118,75</b>	<b>42,4%</b>
R0078	32941	Tuzemne članarine	5.000,00	2.118,75	42,4%
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>135.000,00</b>	<b>50.382,35</b>	<b>37,3%</b>
R0079	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	5.236,44	20,9%
R0081	32999	Povrat sredstava od otkupa stanova u državni proračun	110.000,00	45.145,91	41,0%
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>483.000,00</b>	<b>13.530,10</b>	<b>2,8%</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>483.000,00</b>	<b>13.530,10</b>	<b>2,8%</b>
	<b>3431</b>	<b>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.603,95</b>	<b>43,0%</b>
R0084	34311	Usluge banaka	20.000,00	8.603,95	43,0%
	<b>3433</b>	<b>Zatezne kamate</b>	<b>170.000,00</b>	<b>1.731,25</b>	<b>1,0%</b>
R0085	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	5.000,00	1.731,25	34,6%
R0086	34333	Zatezne kamate Konstruktor Split	165.000,00	0,00	0,0%
	<b>3434</b>	<b>Ostali nespomenuti financijski rashodi</b>	<b>293.000,00</b>	<b>3.194,90</b>	<b>1,1%</b>
R0087	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	3.194,90	31,9%
R0088	34349	Povrat poreza Konstruktor Split	283.000,00	0,00	0,0%
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>80.000,00</b>	<b>39.518,50</b>	<b>49,4%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>80.000,00</b>	<b>39.518,50</b>	<b>49,4%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.940,00</b>	<b>14,7%</b>
R0098	37215	Stipendije i školarine	20.000,00	2.940,00	14,7%
	<b>3722</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>36.578,50</b>	<b>61,0%</b>
R0099	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	60.000,00	36.578,50	61,0%
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4111</b>	<b>Zemljište</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0145	41119	Ostala zemljišta	170.000,00	0,00	0,0%
		<b>Aktivnost A100039 Ostali izvanredni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>136.505,61</b>	<b>54,6%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>136.505,61</b>	<b>54,6%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>210.000,00</b>	<b>135.693,81</b>	<b>64,6%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>210.000,00</b>	<b>135.693,81</b>	<b>64,6%</b>
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>210.000,00</b>	<b>135.693,81</b>	<b>64,6%</b>
R0082	32999	Troškovi provedbe izbora (GP)	180.000,00	120.053,73	66,7%
R0083	32999	Troškovi provedbe izbora (ŽP)	30.000,00	15.640,08	52,1%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>811,80</b>	<b>2,0%</b>
	<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3831</b>	<b>Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0143	38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama - el. nepogode	20.000,00	0,00	0,0%
	<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>811,80</b>	<b>4,1%</b>
	<b>3859</b>	<b>Ostali izvanredni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>811,80</b>	<b>4,1%</b>
R0144	38591	Ostali izvanredni rashodi	20.000,00	811,80	4,1%
		<b>Glavni program P02 Donacije</b>	<b>1.479.000,00</b>	<b>225.636,61</b>	<b>15,3%</b>
		<b>Program 0101 Donacije</b>	<b>1.479.000,00</b>	<b>225.636,61</b>	<b>15,3%</b>
		<b>Aktivnost A100006 Donacije za kulturu</b>	<b>110.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20,0%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20,0%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>110.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20,0%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>110.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20,0%</b>
R0105	38114	Tekuće donacije Limenoj glazbi DVD Hrvatska Kostajnica	80.000,00	17.000,00	21,3%
R0126	38119	Tekuće donacije za kulturu	30.000,00	5.000,00	16,7%
		<b>Aktivnost A100007 Donacije za šport</b>	<b>100.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26,0%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26,0%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26,0%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>100.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26,0%</b>
R0122	38115	Tekuće donacije Zajednici športskih udruga	100.000,00	26.000,00	26,0%
		<b>Aktivnost A100008 Donacije za udruge</b>	<b>276.000,00</b>	<b>87.620,47</b>	<b>31,7%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>276.000,00</b>	<b>87.620,47</b>	<b>31,7%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>276.000,00</b>	<b>87.620,47</b>	<b>31,7%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>276.000,00</b>	<b>87.620,47</b>	<b>31,7%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>276.000,00</b>	<b>87.620,47</b>	<b>31,7%</b>
R0101	38114	Tekuće donacije za udruženje obrtnika	10.000,00	0,00	0,0%
R0104	38114	Tekuće donacije UHDDR Gradski ogranak Hrv. Kostajnica	20.000,00	0,00	0,0%
R0106	38114	Tekuće donacije UHDDR Selište Kostajničko	5.000,00	0,00	0,0%
R0107	38114	Tekuće donacije HVIDRA Grada Hrvatska Kostajnica	20.000,00	0,00	0,0%
R0108	38114	Tekuće donacije Udruga HBDR policije SMŽ Sisak	1.000,00	0,00	0,0%
R0109	38114	Tekuće donacije Udruga roditelja poginulih branitelja	1.000,00	0,00	0,0%
R0111	38114	Tekuće donacije Pogrebno društvo sv. Florijan	5.000,00	0,00	0,0%
R0112	38114	Tekuće donacije Hrvatska žena	5.000,00	0,00	0,0%
R0113	38114	Tekuće donacije Društvo Naša djeca	5.000,00	0,00	0,0%
R0114	38114	Tekuće donacije Kostajničke Mažoretkinje	5.000,00	0,00	0,0%
R0115	38114	Tekuće donacije Vijeće Srpske nacionalne manjine	20.000,00	0,00	0,0%
R0116	38114	Tekuće donacije udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom	5.000,00	0,00	0,0%
R0117	38114	Tekuće donacije Udruga slijepih	3.000,00	0,00	0,0%
R0118	38114	Tekuće donacije Društvo multiple skleroze	2.000,00	0,00	0,0%
R0119	38114	Tekuće donacije Udruga invalida SMŽ Petrinja	8.000,00	0,00	0,0%
R0124	38119	Tekuće donacije Turističkoj zajednici	150.000,00	87.620,47	58,4%
R0125	38119	Tekuće donacije Turističkoj zajednici ŽP	11.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100009 Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0100	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00	0,00	0,0%
		<b>Aktivnost A100010 Ostale tekuće donacije</b>	<b>118.000,00</b>	<b>58.016,14</b>	<b>49,2%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>118.000,00</b>	<b>58.016,14</b>	<b>49,2%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>118.000,00</b>	<b>58.016,14</b>	<b>49,2%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>118.000,00</b>	<b>58.016,14</b>	<b>49,2%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>118.000,00</b>	<b>58.016,14</b>	<b>49,2%</b>
R0123	38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	12.000,00	24,0%
R0127	38119	Tekuće donacije SŠ Ivan Trnski	5.000,00	0,00	0,0%
R0128	38119	Tekuće donacije Mjesnim odborima	50.000,00	39.516,14	79,0%
R0129	38119	Tekuće donacije Gradsko fašničko društvo	5.000,00	5.000,00	100,0%
R0130	38119	Tekuće donacije OŠ Davorin Trstenjak	5.000,00	0,00	0,0%
R0131	38119	Tekuće donacije Pčelarskoj udruzi Hrv. Kostajnica	3.000,00	1.500,00	50,0%
		<b>Aktivnost A100037 Političke stranke</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160,0%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160,0%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160,0%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160,0%</b>
R0103	38114	Tekuće donacije političkim strankama	20.000,00	32.000,00	160,0%
		<b>Aktivnost A100038 Kapitalne donacije</b>	<b>830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3821</b>	<b>Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0133	38212	Crkva sv. Ane - Ulaganja Grada	50.000,00	0,00	0,0%
R0134	38212	Crkva sv. Ane - Ulaganja SMŽ	50.000,00	0,00	0,0%
R0135	38212	Crkva sv. Ane - ulaganja države	600.000,00	0,00	0,0%
R0136	38214	Kapitalne donacije DVD Hrvatska			
		Kostajnica - obnova zgrade VD	100.000,00	0,00	0,0%
R0142	38219	Sanacija Županijskih cesta	30.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P04 Zaštita prirode, okoliša te zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>102.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>2,0%</b>
		<b>Program 0103 Zaštita prirode, okoliša, te zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>102.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>2,0%</b>
		<b>Aktivnost A100012 Zaštita prirode i okoliša</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>101,3%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>101,3%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>101,3%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>101,3%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.025,20</b>	<b>101,3%</b>
R0049	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	2.025,20	101,3%

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100013 Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0048	32343	Deratizacija i dezinfekcija	100.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P08 Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede</b>	<b>385.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>9,6%</b>
		<b>Program 0107 Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede</b>	<b>385.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>9,6%</b>
		<b>Aktivnost A100016 Ulaganje u malo i srednje poduzetništvo</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4111</b>	<b>Zemljište</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0146	41119	Ostala zemljišta - POLJICE - ulaganja Grada	300.000,00	0,00	0,0%
		<b>Tekući projekt T100002 Financiranje redovne djelatnosti PINHK</b>	<b>85.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>43,6%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>85.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>43,6%</b>
	<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>85.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>43,6%</b>
	<b>351</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>85.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>43,6%</b>
	<b>3512</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>85.000,00</b>	<b>37.101,38</b>	<b>43,6%</b>
R0089	35121	PINHK D.O.O.	85.000,00	37.101,38	43,6%
		<b>Glavni program P09 Program zadovoljavanja socijalnih potreba</b>	<b>200.000,00</b>	<b>46.540,00</b>	<b>23,3%</b>
		<b>Program 0108 Zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatska Kostajnica</b>	<b>200.000,00</b>	<b>46.540,00</b>	<b>23,3%</b>
		<b>Aktivnost A100026 Prehrana učenika u Osnovnoj školi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.040,00</b>	<b>20,3%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.040,00</b>	<b>20,3%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.040,00</b>	<b>20,3%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.040,00</b>	<b>20,3%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.040,00</b>	<b>20,3%</b>
R0092	37212	Prehrana učenika u Osnovnoj školi	15.000,00	3.040,00	20,3%
		<b>Aktivnost A100027 Naknada za novorođeno dijete</b>	<b>30.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>70,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>70,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>30.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>70,0%</b>
	<b>371</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>70,0%</b>
	<b>3711</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>30.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>70,0%</b>
R0091	37113	Jednokratna potpora za novorođenčad	30.000,00	21.000,00	70,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100028 Jednokratna pomoć za podmirenje troškova stanovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>10,0%</b>
R0093	37212	Jednokratna pomoć za podmirenje troškova stanovanja	10.000,00	1.000,00	10,0%
		<b>Aktivnost A100029 Jednokratna pomoć</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,0%</b>
R0094	37212	Jednokratna pomoć	5.000,00	1.500,00	30,0%
		<b>Aktivnost A100030 Podmirenje pogrebnih troškova</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0095	37212	Podmirenje pogrebnih troškova	5.000,00	0,00	0,0%
		<b>Aktivnost A100031 Financiranje Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,4%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,4%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,4%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,4%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,4%</b>
R0110	38114	Tekuće donacije GD Crvenog križa Hrv. Kostajnica	45.000,00	20.000,00	44,4%
		<b>Aktivnost A100032 Naknada za ogrijev</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0096	37212	Ogrijev	85.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100033 Druge pomoći</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0097	37212	Druge pomoći	5.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P10 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>323.388,03</b>	<b>29,8%</b>
		<b>Program 0109 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>323.388,03</b>	<b>29,8%</b>
		<b>Aktivnost A100019 Odvodnja atmosferskih voda</b>	<b>5.000,00</b>	<b>21.143,81</b>	<b>422,9%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>21.143,81</b>	<b>422,9%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>21.143,81</b>	<b>422,9%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>21.143,81</b>	<b>422,9%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>21.143,81</b>	<b>422,9%</b>
R0051	32349	Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	21.143,81	422,9%
		<b>Aktivnost A100020 Održavanje čistoće i čišćenje javnih površina</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.690,27</b>	<b>51,3%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.690,27</b>	<b>51,3%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.690,27</b>	<b>51,3%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.690,27</b>	<b>51,3%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.690,27</b>	<b>51,3%</b>
R0052	32349	Čišćenje javnih površina	15.000,00	7.690,27	51,3%
		<b>Aktivnost A100021 Održavanje javnih površina</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0053	32349	Održavanje javnih površina	40.000,00	0,00	0,0%
		<b>Aktivnost A100022 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>600.000,00</b>	<b>53.563,50</b>	<b>8,9%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>600.000,00</b>	<b>53.563,50</b>	<b>8,9%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>600.000,00</b>	<b>53.563,50</b>	<b>8,9%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>600.000,00</b>	<b>53.563,50</b>	<b>8,9%</b>
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>600.000,00</b>	<b>53.563,50</b>	<b>8,9%</b>
R0038	32329	Izdaci za zimsku službu	50.000,00	53.563,50	107,1%
R0039	32329	Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta GP	200.000,00	0,00	0,0%
R0040	32329	Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta DP	350.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Aktivnost A100023 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>400.000,00</b>	<b>234.432,95</b>	<b>58,6%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>234.432,95</b>	<b>58,6%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>234.432,95</b>	<b>58,6%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>320.000,00</b>	<b>200.595,19</b>	<b>62,7%</b>
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>320.000,00</b>	<b>200.595,19</b>	<b>62,7%</b>
R0023	32231	Javna rasvjeta	320.000,00	200.595,19	62,7%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>80.000,00</b>	<b>33.837,76</b>	<b>42,3%</b>
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>33.837,76</b>	<b>42,3%</b>
R0037	32329	Izdaci za održavanje javne rasvjete	80.000,00	33.837,76	42,3%
		<b>Aktivnost A100024 Održavanje groblja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.557,50</b>	<b>26,2%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.557,50</b>	<b>26,2%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.557,50</b>	<b>26,2%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.557,50</b>	<b>26,2%</b>
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.557,50</b>	<b>26,2%</b>
R0080	32999	Izdaci za uređenje i održavanje groblja	25.000,00	6.557,50	26,2%
		<b>Glavni program P11 Sustav zaštite i spašavanja</b>	<b>855.000,00</b>	<b>525.517,58</b>	<b>61,5%</b>
		<b>Program 0110 Sustav zaštite i spašavanja</b>	<b>855.000,00</b>	<b>525.517,58</b>	<b>61,5%</b>
		<b>Aktivnost A100034 Zaštita i spašavanje</b>	<b>305.000,00</b>	<b>104.166,58</b>	<b>34,2%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>305.000,00</b>	<b>104.166,58</b>	<b>34,2%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>305.000,00</b>	<b>104.166,58</b>	<b>34,2%</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>285.000,00</b>	<b>104.166,58</b>	<b>36,5%</b>
	<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>285.000,00</b>	<b>104.166,58</b>	<b>36,5%</b>
R0102	38114	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici područja Hrv. Kostajnica	270.000,00	104.166,58	38,6%
R0120	38114	Tekuća donacija Crveni križ - civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,0%
R0121	38114	Tekuća donacija GSS - civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,0%
R0132	38119	Tekuća donacije JP Komunalac - civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,0%
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3821</b>	<b>Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0138	38214	Oprema za civilnu zaštitu i spašavanje	20.000,00	0,00	0,0%
		<b>Kapitalni projekt K100004 Kapitalni projekti zaštite i spašavanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>421.351,00</b>	<b>84,3%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>421.351,00</b>	<b>84,3%</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>421.351,00</b>	<b>84,3%</b>
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>500.000,00</b>	<b>421.351,00</b>	<b>84,3%</b>
	<b>3821</b>	<b>Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>500.000,00</b>	<b>421.351,00</b>	<b>84,3%</b>
R0137	38214	Kapitalne donacije DVD Selište Kostajničko	40.000,00	0,00	0,0%
R0139	38214	Kapitalne donacije DVD Selište Kostajničko (JV)	210.000,00	218.896,00	104,2%
R0140	38214	Kapitalne donacije DVD Hrvatska Kostajnica (JV)	210.000,00	195.800,00	93,2%
R0141	38214	Kapitalne donacije DVD Hrv. Kostajnica	40.000,00	6.655,00	16,6%
		<b>Tekući projekt T100003 Tekući projekti zaštite i spašavanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0068	32393	Izrada procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja	50.000,00	0,00	0,0%



u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
		<b>Glavni program P12 Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
		<b>Program 0111 Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
		<b>Aktivnost A010035 Subvencije JP »Komunalac«</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3522</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0090	35221	Ostale subvencije - JP KOMUNALAC	50.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P13 Kapitalni projekti</b>	<b>6.423.866,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,0%</b>
		<b>Program 0112 Kapitalni projekti</b>	<b>6.423.866,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,0%</b>
		<b>Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kapitalnih objekata</b>	<b>5.579.868,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,5%</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.579.868,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,5%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.579.868,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,5%</b>
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>5.579.868,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>3,5%</b>
	<b>4212</b>	<b>Poslovni objekti</b>	<b>718.868,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0147	42121	Izgradnja Gradske galerije Gradski proračun	50.000,00	0,00	0,0%
R0148	42121	Izgradnja Gradske galerije Državni proračun	618.868,00	0,00	0,0%
R0149	42121	Izgradnja Gradske galerije Županija	50.000,00	0,00	0,0%
	<b>4213</b>	<b>Ceste, željeznice i slični građevinski objekti</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0150	42131	Planska i projektna dokumentacija za ner. ceste	50.000,00	0,00	0,0%
R0151	42131	Izrada planske i projektne dokumentacije za neraz. ceste	100.000,00	0,00	0,0%
	<b>4214</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>4.711.000,00</b>	<b>193.368,65</b>	<b>4,1%</b>
R0152	42141	Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže DP	3.500.000,00	0,00	0,0%
R0153	42141	Planska i projektna dokumentacija - vodovod i kanalizacija GP	196.000,00	49.725,20	25,4%
R0154	42141	Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže GP	515.000,00	143.643,45	27,9%
R0160	42149	Uređenje biciklističke staze	500.000,00	0,00	0,0%
		<b>Kapitalni projekt K100003 Ostali kapitalni projekti</b>	<b>843.998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>643.998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>643.998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>643.998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4214</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>643.998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0155	42146	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	5.000,00	0,00	0,0%
R0156	42149	Sanacija deponije - ulaganja Grada	100.000,00	0,00	0,0%
R0157	42149	Projekt Trg N. Š. Zrinskog	102.998,00	0,00	0,0%
R0158	42149	GROBLJA - Katastar i projekti	36.000,00	0,00	0,0%
R0159	42149	Sanacija deponije - ulaganja fonda FZOEU	400.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>516</b>	<b>Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javn.</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>5161</b>	<b>Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0166	51612	Garancijska shema	200.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P14 Dugotrajna imovina</b>	<b>202.703,00</b>	<b>120.080,49</b>	<b>59,2%</b>
		<b>Program 0113 Dugotrajna imovina</b>	<b>202.703,00</b>	<b>120.080,49</b>	<b>59,2%</b>
		<b>Aktivnost A100040 Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>202.703,00</b>	<b>120.080,49</b>	<b>59,2%</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>202.703,00</b>	<b>120.080,49</b>	<b>59,2%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>202.703,00</b>	<b>120.080,49</b>	<b>59,2%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>192.703,00</b>	<b>96.894,20</b>	<b>50,3%</b>
	<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>185.703,00</b>	<b>4.772,00</b>	<b>2,6%</b>
R0161	42211	Računala i računalna oprema	25.000,00	4.772,00	19,1%
R0162	42212	Uredski namještaj	160.703,00	0,00	0,0%
	<b>4222</b>	<b>Komunikacijska oprema</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0163	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	2.000,00	0,00	0,0%
	<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>92.122,20</b>	<b>1.842,4%</b>
R0164	42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	92.122,20	1.842,4%
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>10.000,00</b>	<b>23.186,29</b>	<b>231,9%</b>
	<b>4262</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	<b>10.000,00</b>	<b>23.186,29</b>	<b>231,9%</b>
R0165	42621	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	23.186,29	231,9%
		<b>GLAVA 02 KULTURA</b>	<b>576.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>24,6%</b>
		<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 29201 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA</b>	<b>576.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>24,6%</b>
		<b>Glavni program P05 Gradska knjižnica i čitaonica</b>	<b>576.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>24,6%</b>
		<b>Program 0104 Gradska knjižnica i čitaonica</b>	<b>576.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>24,6%</b>
		<b>Aktivnost A100014 Financiranje redovne djelatnosti GKIČ</b>	<b>576.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>24,6%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>488.665,00</b>	<b>141.911,90</b>	<b>29,0%</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>367.165,00</b>	<b>128.505,38</b>	<b>35,0%</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>299.629,00</b>	<b>112.639,27</b>	<b>37,6%</b>
	<b>3111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>297.629,00</b>	<b>112.639,27</b>	<b>37,8%</b>
R0167	31111	Plaće za zaposlene	297.629,00	112.639,27	37,8%
	<b>3113</b>	<b>Plaće za prekovremeni rad</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0168	31131	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	0,0%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0169	31212	Nagrade	8.500,00	0,00	0,0%
R0170	31213	Darovi	500,00	0,00	0,0%
R0171	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	0,0%
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>51.536,00</b>	<b>15.866,11</b>	<b>30,8%</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>46.442,00</b>	<b>14.297,96</b>	<b>30,8%</b>
R0172	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	44.944,00	13.836,74	30,8%
R0173	31323	Doprinos u slučaju ozljede na radu	1.498,00	461,22	30,8%
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>5.094,00</b>	<b>1.568,15</b>	<b>30,8%</b>
R0174	31331	Doprinosi za zapošljavanje	5.094,00	1.568,15	30,8%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>118.500,00</b>	<b>13.213,65</b>	<b>11,2%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0175	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	13.500,00	0,00	0,0%
	<b>3213</b>	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0176	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0,00	0,0%
R0177	32132	Tečajevi i stručni ispiti	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>48.000,00</b>	<b>12.376,75</b>	<b>25,8%</b>
	<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>711,48</b>	<b>11,9%</b>
R0178	32211	Uredski materijal	2.000,00	0,00	0,0%
R0179	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	711,48	23,7%
R0180	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>37.000,00</b>	<b>11.665,27</b>	<b>31,5%</b>
R0181	32231	Električna energija	2.000,00	623,05	31,2%
R0182	32239	Lož ulje	35.000,00	11.042,22	31,5%
	<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0183	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje grav.	3.000,00	0,00	0,0%
R0184	32242	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održavanje postr. i oprem	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>3225</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0185	32251	Sitni inventar	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>31.000,00</b>	<b>836,90</b>	<b>2,7%</b>
	<b>3231</b>	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>3.500,00</b>	<b>257,47</b>	<b>7,4%</b>
R0186	32311	Usluge telefona, telefaksa	3.500,00	257,47	7,4%
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0187	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opr	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>3233</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>338,85</b>	<b>2,1%</b>
R0188	32332	Tisak	1.500,00	192,85	12,9%
R0189	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	2.500,00	146,00	5,8%
R0190	32339	Revija dokumentarnog filma	2.000,00	0,00	0,0%
R0191	32339	Revija dokumentarnog filma (ŽP)	10.000,00	0,00	0,0%
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>240,58</b>	<b>4,8%</b>
R0192	32341	Opskrba vodom	500,00	45,38	9,1%
R0193	32342	Iznošenje i odvoz smeća	2.500,00	195,20	7,8%
R0194	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	0,00	0,0%
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0195	32372	Ugovori o djelu	1.000,00	0,00	0,0%
R0196	32379	Ostale intelektualne usluge	2.000,00	0,00	0,0%
	<b>3238</b>	<b>Računalne usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0197	32389	Ostale računalne usluge	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0198	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja	1.000,00	0,00	0,0%
R0199	32392	Film i izrada fotografija	500,00	0,00	0,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3292</b>	<b>Premije osiguranja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0200	32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.000,00	0,00	0,0%
R0201	32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0202	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,0%
R0203	32999	Kreativne radionice (ŽP)	5.000,00	0,00	0,0%
R0204	32999	Kazališne predstave i kulturne manifestacije (ŽP)	11.000,00	0,00	0,0%
R0205	32999	Kazališne predstave i kulturne manifestacije (GP)	2.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>192,87</b>	<b>6,4%</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>192,87</b>	<b>6,4%</b>
	<b>3431</b>	<b>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</b>	<b>3.000,00</b>	<b>192,87</b>	<b>6,4%</b>
R0206	34311	Usluge banaka	3.000,00	192,87	6,4%
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>88.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>88.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0207	42211	Računala i računalna oprema	2.000,00	0,00	0,0%
R0208	42219	Ostala uredska oprema	1.000,00	0,00	0,0%
	<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4241</b>	<b>Knjige u knjižnicama</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0209	42411	Knjige u knjižnicama (GP)	14.000,00	0,00	0,0%
R0210	42411	Knjige u knjižnicama (DP)	70.000,00	0,00	0,0%
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4263</b>	<b>Umjetnička literarna i znanstvena djela</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0211	42632	Zvučni i tekstualni zapisi (edukativni CD)	1.000,00	0,00	0,0%
		<b>GLAVA 03 PREDŠKOLSKI ODGOJ PRORAČUNSKI KORISNIK 29210 DJEČJI VRTIĆ »KRIJESNICA«</b>	<b>1.419.900,00</b>	<b>507.939,72</b>	<b>35,8%</b>
		<b>Glavni program P06 Dječji vrtić »Krijesnica«</b>	<b>1.419.900,00</b>	<b>507.939,72</b>	<b>35,8%</b>
		<b>Program 0105 Dječji vrtić »Krijesnica«</b>	<b>1.415.400,00</b>	<b>506.814,72</b>	<b>35,8%</b>
		<b>Aktivnost A100015 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Krijesnica</b>	<b>1.415.400,00</b>	<b>506.814,72</b>	<b>35,8%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.335.400,00</b>	<b>506.814,72</b>	<b>38,0%</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.126.400,00</b>	<b>459.555,08</b>	<b>40,8%</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>932.800,00</b>	<b>400.047,72</b>	<b>42,9%</b>
	<b>3111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>932.800,00</b>	<b>400.047,72</b>	<b>42,9%</b>
R0212	31111	Plaće za zaposlene	932.800,00	400.047,72	42,9%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0213	31212	Nagrade	41.000,00	0,00	0,0%
R0214	31213	Darovi	3.000,00	0,00	0,0%
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>149.600,00</b>	<b>59.507,36</b>	<b>39,8%</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>134.800,00</b>	<b>53.625,83</b>	<b>39,8%</b>
R0215	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	134.800,00	53.625,83	39,8%
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>14.800,00</b>	<b>5.881,53</b>	<b>39,7%</b>
R0216	31331	Doprinosi za zapošljavanje	14.800,00	5.881,53	39,7%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>209.000,00</b>	<b>47.259,64</b>	<b>22,6%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>80.000,00</b>	<b>19.496,76</b>	<b>24,4%</b>
	<b>3211</b>	<b>Službena putovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>85,00</b>	<b>2,1%</b>
R0217	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	85,00	2,1%
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>75.000,00</b>	<b>19.411,76</b>	<b>25,9%</b>
R0218	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	75.000,00	19.411,76	25,9%
	<b>3213</b>	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0219	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>77.400,00</b>	<b>10.862,88</b>	<b>14,0%</b>
	<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0220	32211	Uredski materijal i didaktika	10.000,00	0,00	0,0%
R0221	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) DP	10.000,00	0,00	0,0%
	<b>3222</b>	<b>Materijal i sirovine</b>	<b>22.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0222	32224	Namirnice	22.400,00	0,00	0,0%
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>35.000,00</b>	<b>10.862,88</b>	<b>31,0%</b>
R0223	32239	Lož ulje	35.000,00	10.862,88	31,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>51.600,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>32,8%</b>
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0224	32372	Ugovori o djelu (ŽP)	12.000,00	0,00	0,0%
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>39.600,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>42,7%</b>
R0225	32399	Ostale nespomenute usluge	39.600,00	16.900,00	42,7%
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0227	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje (GP)	16.000,00	0,00	0,0%
R0228	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje (DP)	64.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P09 Program zadovoljavanja socijalnih potreba</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
		<b>Program 0108 Zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatska Kostajnica</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
		<b>Aktivnost A100025 Troškovi smještaja u Dječjem vrtiću</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
	<b>3721</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.125,00</b>	<b>25,0%</b>
R0226	37212	Financiranje cijene smještaja u vrtić	4.500,00	1.125,00	25,0%
		<b>GLAVA 04 VLASTITI KOMUNALNI POGON</b>	<b>523.722,00</b>	<b>334.125,83</b>	<b>63,8%</b>
		<b>Glavni program P03 Vlastiti komunalni pogon</b>	<b>503.722,00</b>	<b>310.836,58</b>	<b>61,7%</b>
		<b>Program 0102 Vlastiti komunalni pogon</b>	<b>503.722,00</b>	<b>310.836,58</b>	<b>61,7%</b>
		<b>Aktivnost A100011 Financiranje rada VKP</b>	<b>503.722,00</b>	<b>310.836,58</b>	<b>61,7%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>503.722,00</b>	<b>310.836,58</b>	<b>61,7%</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>374.222,00</b>	<b>264.914,73</b>	<b>70,8%</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>288.585,00</b>	<b>226.036,45</b>	<b>78,3%</b>
	<b>3111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>273.585,00</b>	<b>213.501,33</b>	<b>78,0%</b>
R0229	31111	Plaće za zaposlene	273.585,00	213.501,33	78,0%
	<b>3113</b>	<b>Plaće za prekovremeni rad</b>	<b>15.000,00</b>	<b>12.535,12</b>	<b>83,6%</b>
R0230	31131	Plaće za prekovremeni rad	15.000,00	12.535,12	83,6%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0231	31212	Nagrade	13.500,00	0,00	0,0%
R0232	31213	Darovi	2.500,00	0,00	0,0%
R0233	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>49.637,00</b>	<b>38.878,28</b>	<b>78,3%</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>44.731,00</b>	<b>35.035,65</b>	<b>78,3%</b>
R0234	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	43.288,00	33.905,47	78,3%
R0235	31323	Doprinos u slučaju ozljede na radu	1.443,00	1.130,18	78,3%
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>4.906,00</b>	<b>3.842,63</b>	<b>78,3%</b>
R0236	31331	Doprinosi za zapošljavanje	4.906,00	3.842,63	78,3%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>129.500,00</b>	<b>45.921,85</b>	<b>35,5%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>35.000,00</b>	<b>15.576,00</b>	<b>44,5%</b>
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>35.000,00</b>	<b>15.576,00</b>	<b>44,5%</b>
R0237	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	15.576,00	44,5%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>43.500,00</b>	<b>13.538,41</b>	<b>31,1%</b>
	<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>2.434,86</b>	<b>14,3%</b>
R0238	32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	12.000,00	845,46	7,0%
R0239	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	1.589,40	31,8%
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>25.000,00</b>	<b>7.657,00</b>	<b>30,6%</b>
R0240	32234	Motorni benzin i dizel gorivo (za kosilice)	25.000,00	7.657,00	30,6%
	<b>3225</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>1.500,00</b>	<b>3.446,55</b>	<b>229,8%</b>
R0241	32251	Sitni inventar	1.500,00	3.446,55	229,8%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>51.000,00</b>	<b>16.807,44</b>	<b>33,0%</b>
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>16.807,44</b>	<b>33,6%</b>
R0242	32322	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održavanje postr. i opm	50.000,00	16.807,44	33,6%
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0243	32372	Ugovori o djelu	1.000,00	0,00	0,0%
		<b>Glavni program P11 Sustav zaštite i spašavanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
		<b>Program 0110 Sustav zaštite i spašavanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
		<b>Tekući projekt T100003 Tekući projekti zaštite i spašavanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
	<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.289,25</b>	<b>116,4%</b>
R0244	42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu (vkp)	20.000,00	23.289,25	116,4%
		<b>GLAVA 05 PROGRAM POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA</b>	<b>893.460,00</b>	<b>403.758,76</b>	<b>45,2%</b>
		<b>Glavni program P07 Pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>893.460,00</b>	<b>403.758,76</b>	<b>45,2%</b>
		<b>Program 0106 Pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>893.460,00</b>	<b>403.758,76</b>	<b>45,2%</b>
		<b>Tekući projekt T100001 Pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>893.460,00</b>	<b>403.758,76</b>	<b>45,2%</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>883.460,00</b>	<b>403.758,76</b>	<b>45,7%</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>641.160,00</b>	<b>244.417,76</b>	<b>38,1%</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>530.000,00</b>	<b>208.966,94</b>	<b>39,4%</b>
	<b>3111</b>	<b>Plaće za redovan rad</b>	<b>530.000,00</b>	<b>208.966,94</b>	<b>39,4%</b>
R0245	31111	Plaće za zaposlene	530.000,00	208.966,94	39,4%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>3121</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0246	31212	Nagrade	20.000,00	0,00	0,0%

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Ostvareno	Indeks
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>91.160,00</b>	<b>35.450,82</b>	<b>38,9%</b>
	<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>82.150,00</b>	<b>31.946,95</b>	<b>38,9%</b>
R0247	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	79.500,00	30.916,41	38,9%
R0248	31323	Doprinos u slučaju ozljede na radu	2.650,00	1.030,54	38,9%
	<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>9.010,00</b>	<b>3.503,87</b>	<b>38,9%</b>
R0249	31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.010,00	3.503,87	38,9%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>242.300,00</b>	<b>159.341,00</b>	<b>65,8%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>51.000,00</b>	<b>19.681,60</b>	<b>38,6%</b>
	<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>51.000,00</b>	<b>19.681,60</b>	<b>38,6%</b>
R0250	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	51.000,00	19.681,60	38,6%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>43.500,00</b>	<b>15.435,10</b>	<b>35,5%</b>
	<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.071,75</b>	<b>71,5%</b>
R0251	32211	Uredski materijal	700,00	211,36	30,2%
R0252	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	600,00	387,87	64,6%
R0253	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	200,00	472,52	236,3%
	<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>36.000,00</b>	<b>14.363,35</b>	<b>39,9%</b>
R0254	32231	Električna energija	3.000,00	347,52	11,6%
R0255	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	33.000,00	14.015,83	42,5%
	<b>3225</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0256	32251	Sitni inventar	6.000,00	0,00	0,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>137.600,00</b>	<b>115.739,47</b>	<b>84,1%</b>
	<b>3231</b>	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>1.500,00</b>	<b>590,87</b>	<b>39,4%</b>
R0257	32311	Usluge telefona, telefaksa	1.500,00	590,87	39,4%
	<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.882,81</b>	<b>38,8%</b>
R0258	32323	Materijal i dijelovi za tek. invest. održavanje trans. sreds.	10.000,00	3.882,81	38,8%
	<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>1.100,00</b>	<b>357,45</b>	<b>32,5%</b>
R0259	32341	Opskrba vodom	500,00	113,45	22,7%
R0260	32342	Iznošenje i odvoz smeća	600,00	244,00	40,7%
	<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>122.000,00</b>	<b>108.100,12</b>	<b>88,6%</b>
R0261	32372	Ugovori o djelu	122.000,00	108.100,12	88,6%
	<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.808,22</b>	<b>93,6%</b>
R0262	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	2.808,22	93,6%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.200,00</b>	<b>8.484,83</b>	<b>83,2%</b>
	<b>3292</b>	<b>Premije osiguranja</b>	<b>10.200,00</b>	<b>8.484,83</b>	<b>83,2%</b>
R0263	32922	Premije osiguranja ostale imovine	9.100,00	8.484,83	93,2%
R0264	32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.100,00	0,00	0,0%
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
R0265	42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,0%

## III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

## Članak 3.

Ovaj Polugodišnji obračun Proračuna grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. siječnja - 30. lipnja 2009. godine objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

KLASA: 022-05/09-01/24  
URBROJ: 2176/02-09-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 17. rujna 2009.

**Predsjednica**  
**Marija Krupić, prof., v.r.**

**26.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 4. sjednici održanoj 17. rujna 2009. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o prihvatanju Izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Hrvatska Kostajnica za 2008. godinu**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice i čitaonice Hrvatska Kostajnica za 2008. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/09-01/25  
URBROJ: 2176/02-09-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 17. rujna 2009.

**Predsjednica**  
**Marija Krupić, prof., v.r.**

**27.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica, na 4. sjednici održanoj 17. rujna 2009. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o prihvatanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica za radnu 2007/2008. godinu**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica za radnu 2007/2008. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/09-01/26  
URBROJ: 2176/02-09-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 17. rujna 2009.

**Predsjednica**  
**Marija Krupić, prof., v.r.**

## GRAD PETRINJA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

**46.**

Na temelju članka 31. točka 15. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 4/07 i 32/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine na prijedlog 1/3 vijećnika Gradskog vijeća donijelo je

**ODLUKU**

**o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća**

## Članak 1.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Petrinje bira se **prof. dr. sc. Slavko Vučak** iz Petrinje, Dr. Grge Novaka 14/A.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/09-01/21  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**47.**

Na temelju članka 32. točka 5. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za period siječanj - lipanj 2009. godine**



## Članak 1.

Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za period siječanj - lipanj 2009. godine.

Tekst Polugodišnjeg izvještaja čini sastavni dio ove Odluke, a neće se posebno objaviti u službenom glasilu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/10  
URBROJ: 2176/06-01-09-7  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

## 48.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07), članka 6. i 8. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) i članka 32. točka 17. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

## O D L U K U

## o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja

## Članak 1.

U Stožer zaštite i spašavanja za Grad Petrinju imenuju se:

1. **Branimir BEŠLIĆ, prof.**, zamjenik Gradonačelnika - načelnik Stožera,
2. **Ivica ŠULENTIĆ, dipl. ing.**, zapovjednik JVP Petrinja - član
3. **Venko VUKŠA**, predstavnik Područnog ureda zaštite i spašavanja - član
4. **Nikica BATINOVIĆ**, zapovjednik PP Petrinja - član
5. **Inoslav BRKIĆ, dr. med., ZJZ SMŽ** - član
6. **Momir GAČEŠA, dipl. iur.**, Dom zdravlja Petrinja - član
7. **Mladen ŠKRINJAR**, predstavnik udruga od značaja za sustav zaštite i spašavanja - član
8. **Vladimir DEMETROVIĆ, dipl. uč.**, stručni suradnik u Gradskoj upravi - član
9. **Milka PAVIŠIĆ, dipl. oec.**, pročelnik UO za gospodarstvo i proračun - član.
10. **Milan ŠENIČNJAK**, Gradsko vijeće, stručna osoba za sigurnost.

## Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja za Grad Petrinju (»Službeni vjesnik«, broj 28/08).

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/09-01/01  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

## 49.

Na temelju članka 32. točka 10. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

## O D L U K U

**o prihvatanju Izvješća o poslovanju za 2008. godinu gradskog komunalnog poduzeća »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja za 2008. godinu**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju gradskog komunalnog poduzeća »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja za 2008. godinu.

## Članak 2

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-12/09-01/49  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

## 50.

Na temelju članka 32. točka 10. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o prihvaćanju Izvješća o poslovanju za 2008. godinu gradskog komunalnog poduzeća »Privreda« d.o.o. Petrinja**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju gradskog komunalnog poduzeća »Privreda« d.o.o. Petrinja za 2008. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-12/09-01/51  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 30. rujna 2009.

Predsjednik

**Darko Dumbović, v.r.**

**51.**

Na temelju članka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (»Narodne novine«, broj 49/03 - pročišćeni tekst 177/04) i članka 32. točka 36. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2008. godinu**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Sisak o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2008. godinu.

## Članak 2.

Izvješće o reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2008. godinu sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objaviti.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/09-01/05  
URBROJ: 2176/06-01-09-12  
Petrinja, 30. rujna 2009.

Predsjednik

**Darko Dumbović, v.r.**

**52.**

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda**

## Članak 1.

U članku 1. Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda (»Službeni vjesnik«, broj 10/07) riječi »naknada za priključenje« i »- način plaćanja naknade« brišu se.

## Članak 2.

U članku 8. stavak 2. riječi »i uz priloženi dokaz o uplaćenju naknadi za priključenje iz članka 14. ove Odluke« brišu se.

## Članak 3.

Naziv glave V. Odluke mijenja se i glasi: »TROŠKOVI PRIKLJUČENJA«.

U članku 13. Odluke riječi »- naknadu za priključenje,« brišu se.

## Članak 4.

Članak 14. briše se.

## Članak 5.

Glava VI. Odluke »NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE« briše se.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/07-01/01  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 53.

Na temelju članka 78. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 4. sjednici održanoj 30. rujna 2009. godine donijelo je

## ODLUKU

### **o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambenog naselja Sajmište u Petrinji**

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna DETALJNOG PLANA UREĐENJA STAMBENOG NASELJA SAJMIŠTE U PETRINJI (»Službeni vjesnik«, broj 40/06), (u nastavku: Izmjene i dopune DPU-a »SAJMIŠTE«).

Ovom Odlukom utvrđuje se pravna osnova za izradu izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu izmjena i dopuna Plana te izvori financiranja izmjena i dopuna Plana.

#### Članak 2.

Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« je Upravni odjel za gospodarstvo i proračun - Odsjek za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Petrinje.

U skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09) Nositelj izrade će:

- donijeti Odluku o izradi izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« na Gradskom vijeću Grada Petrinje i objaviti je u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje
- obavijestiti javnost o izradi izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«
- službeno zatražiti podatke, planske smjernice i dokumente za potrebe izrade izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« od tijela i osoba određenih posebnim propisima
- provesti proceduru prethodne rasprave izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« i izraditi Izvješće o prethodnoj raspravi koje utvrđuje Gradonačelnik

- provesti proceduru javne rasprave izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«
- u suradnji sa stručnim izrađivačem obraditi sva očitovanja, mišljenja, primjedbe i prijedloge i izraditi izvješće o javnoj raspravi izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«
- prirediti Nacrt Konačnog prijedloga Plana koji utvrđuje Gradonačelnik
- službeno zatražiti mišljenje tijela i osoba određenih posebnim propisima da su rješenja Nacrta Konačnog prijedloga izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« u skladu sa zahtjevima posebnih propisa i drugih dokumenta iz njihovog djelokruga
- prirediti Konačni prijedlog izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« kojeg utvrđuje Gradonačelnik
- prije upućivanja Konačnog Prijedloga izmjena i dopuna na donošenje dostaviti pisanu obavijest sudionicima javne rasprave
- osigurava provođenje postupka usvajanja izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« na Gradskom vijeću Grada Petrinje
- objaviti Odluku o donošenju u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

### **PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«**

#### Članak 3.

Izmjene i dopune DPU-a »SAJMIŠTE« se izrađuju i donose u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

### **OBUHVAТ IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«**

#### Članak 4.

Izmjene i dopune DPU-a »SAJMIŠTE« odnose se na:

- **usklađenje II Odredbi za provođenje:**
  - Članak 3.4.5. Toplifikacija (promjena energerenta centralne kotlovnice naselja)
  - Članak 3.4.6. Plinifikacija (prilagodba etapnoj izvedbi lokalnog plinovoda)
- **usklađenje III Kartografskih prikaza (u mj. 1:1.000):**
  - usklađenje i promjena namjene na katastarskoj čestici 2643/27 i druge k.o. Petrinja, na kojoj se lociraju plinski spremnici za potrebe centralne kotlovnice naselja:

- kartografski prikaz 1. Detaljna namjena površina
- kartografski prikaz 2.1. Idejno rješenje prometa (izostavljanje kolno-pješačke površine na parceli za smještaj plinskih spremnika)
- kartografski prikaz 2.7. Idejno rješenje plinske mreže (etapna izvedba lokalnog plinovoda)
- kartografski prikaz 3.0. Detaljni plan uređenja (izostavljanje zelenog otoka i zaštitnog zelenila na obuhvaćenim česticama)
- kartografski prikaz 3.0.1 Plan parcelacije (formiranje parcele za smještaj plinskih spremnika za potrebe centralne kotlovnice naselja)
- kartografski prikaz 3.1. Uvjeti gradnje - sintetski prikaz namjene površina.

**POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA (EKONOMSKO, EKOLOŠKO, ENERGETSKO, GRADITELJSKO, HORTIKULTURNO, ESTETSKO I DRUGO OBILJEŽJE) POTREBNIH ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«**

**Članak 5.**

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« Grad Petrinja osigurava DPU stambenog naselja »SAJMIŠTE« (»Službeni vjesnik«, broj 40/06), kao temeljni dokument koji se mijenja.

**NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

**Članak 6.**

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09).

**VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA**

**Članak 7.**

Za potrebe sagledavanja pojedinih planskih rješenja i optimalnog usklađenja s postojećim stanjem u prostoru, Grad Petrinja će u skladu s odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04) osigurati sljedeću podlogu:

- katastarska podloga u digitalnom obliku u mjerilu 1:1.000 za područje izmjena i dopuna Plana.

**POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE« IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

**Članak 8.**

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« Nositelj izrade će zatražiti od:

- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Sisak
- MUP, Policijska uprava Sisačko-moslavačka, Odjel upravnih, inspekcijских i poslova zaštite i spašavanja, Trg LJ. Posavskog 3., Sisak
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Distribucijsko područje »Elektra Sisak«, Kralja Tomislava 42, 44000 Sisak,
- HAT - Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb,
- Privrede d.o.o., Gundulićeva 14, 44250 Petrinja,

**ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA**

**Članak 9.**

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«:

- dostava zahtjeva za izradu izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana
- izrada Nacrta prijedloga izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 10 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- izrada Prijedloga izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
- javni uvid u Prijedlog izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« - u trajanju od najviše 15 dana
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 15 dana

- izrada Konačnog prijedloga izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« - u roku od najviše 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima
- suglasnost nadležnog tijela iz članka 8. ove Odluke - u roku od 15 dana.

**ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«**

**Članak 10.**

Do donošenja izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« na katastarskoj čestici 2643/27. k.o. Petrinja nisu mogući zahvati u prostoru, odnosno građenje ili rekonstrukcija novih građevina u skladu s Odlukom o donošenju DPU-a stambenog naselja »SAJMIŠTE« (»Službeni vjesnik«, broj 40/06).

**IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA DPU-a »SAJMIŠTE«**

**Članak 11.**

Troškovi izrade Izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« financirat će se iz Proračuna Grada Petrinje.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 12.**

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima

koji su navedeni u članku 8. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE«.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna DPU-a »SAJMIŠTE« od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima je najviše 15 dana. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju.

**Članak 13.**

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

**Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/09-01/21  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**AKTI GRADONAČELNIKA**

**10.**

Na temelju članka 44. stavak 3. točka 25. i članka 92. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) u svezi sa člankom 64. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 31. srpnja 2009. godine donio je

**ODLUKU**  
**o imenovanju povjerenika za**  
**MO Čuntić - Prnjavor Čuntićki**

**Članak 1.**

**Josip Laktašić** iz Hrvatskog Čuntića 56 imenuje se za povjerenika za Mjesni odbor Čuntić - Prnjavor Čuntićki, do izbora novog vijeća Mjesnog odbora.

**Članak 2.**

Povjerenik iz članka 1. ove Odluke angažirat će se na provođenju Programa rada Mjesnog odbora za

2009. godinu, odnosno obavljat će funkcije vijeća MO, u suradnji sa Gradonačelnikom i nadležnim upravnim tijelima Gradske uprave.

Povjerenik je posebice zadužen:

1. do 30. rujna 2009. godine pripremiti nacrt Programa rada i Financijskog plana Mjesnog odbora za 2010. godinu,
2. surađivati s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane i zajedničkog interesa u Mjesnom odboru,
3. raditi na realizaciji i primjeni odluka Gradskog vijeća i Gradonačelnika koje se neposredno odnose na Mjesni odbor,
4. surađivati s Gradonačelnikom u slučaju sazivanja zborova građana predviđenih Statutom, odnosno uključiti se u aktivnosti pribavljanja mišljenja o različitim prijedlozima na zahtjev Gradskog vijeća,
5. odlučivati o korištenju Mjesnog odbora osiguranih u Proračunu Grada za određene namjene,

6. predlagati i pratiti stanje u svezi provođenja mjera zaštite i unapređenja okoliša na području oblika Mjesnog odbora,
7. surađivati s komunalnim redarima i službama u provođenju mjera komunalnog reda,
8. predlagati mjere i aktivnosti u području socijalne zaštite i poboljšanja uvjeta za zaštitu djece, mladeži i starijih osoba, te zadovoljavanje kulturnih, sportskih i drugih potreba građana,
9. pokretati različite inicijative od interesa za Mjesni odbor i obavljati druge poslove po nalogu Gradonačelnika.

#### Članak 3.

Funkcija povjerenika je volonterska.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 026-01/09-01/17  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 31. srpnja 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenadić, prof., v.r.**

#### 11.

Na temelju članka 64. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. stavak 3. točka 25. i članka 92. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) u svezi sa odgovarajućom primjenom članka 24. stavak 2. alineja 1. Pravila o radu mjesnog odbora Čuntić - Prnjavor Čuntićki, Gradonačelnik Grada Petrinje 31. srpnja 2009. godine donio je

### **O D L U K U** **o raspuštanju Vijeća mjesnog odbora** **Čuntić - Prnjavor Čuntićki**

#### Članak 1.

Raspušta se Vijeće mjesnog odbora Čuntić - Prnjavor Čuntićki iz razloga što je podnošenjem neopozivih ostavki četiri člana Vijeća 31. srpnja 2009. godine trajno ostalo bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka i drugih akata iz svoje nadležnosti.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 013-03/09-01/06  
URBROJ: 2176/06-03-09-2  
Petrinja, 31. srpnja 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenadić, prof., v.r.**

#### 12.

Na temelju članka 49. stavak 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 28. rujna 2009. godine donio je

### **O D L U K U** **o određivanju zamjenika Gradonačelnika koji** **zamjenjuje Gradonačelnika u slučaju duže** **odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti**

#### Članak 1.

U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti Gradonačelnika u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik Gradonačelnika **Branimir Bešlić, prof.**, sukladno zakonu i Statutu Grada.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/09-01/25  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 28. rujna 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenadić, prof., v.r.**

#### 13.

Na temelju članka 44. stavak 3. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 29. rujna 2009. godine donio je

### **O D L U K U** **o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju** **predsjednika i članova Zajedničke komisije** **za tumačenje odredaba i praćenje primjene** **Kolektivnog ugovora za službenike i** **namještenike u upravnim tijelima** **Grada Petrinje**

## Članak 1.

U članku 1. Odluke o imenovanju predsjednika i članova Zajedničke komisije za tumačenje odredaba i praćenje primjene Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 15/09) točke 1. - 3. mijenjaju se i glase:

- »1. **Željko Nenadić, prof.**, Gradonačelnik, za predsjednika,
2. **Vladimir Demetrović, dipl. uč.**, predstavnik SSH Podružnica Gradska uprava Petrinja, za člana,
3. **Vera Kaurin, dipl. iur.**, predstavnik SSH Podružnica Gradska uprava Petrinja, za člana.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/09-01/03  
URBROJ: 2176/06-03-09-3  
Petrinja, 29. rujna 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenadić, prof., v.r.**

## 14.

Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 44. stavak 3. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) i članka 27. stavak 2. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja (»Službeni vjesnik«, broj 5/06), Gradonačelnik Grada Petrinje 30. rujna 2009. godine donio je

## O D L U K U

**o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja**

## Članak 1.

Za ravnateljicu Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja imenuje se **Gordana Dumbović** iz Petrinje, Ljudevita Gaja 139/A na vrijeme od 4 godine.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 080-03/09-01/01  
URBROJ: 2176/06-03-09-2  
Petrinja, 30. rujna 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenadić, prof., v.r.**

## OPĆINA DONJI KUKURUZARI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

## 1.

Temeljem članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03) i članka 50. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09), Općinski načelnik Općine Donji Kukuruzari, 28. rujna 2009. godine, donosi

## O D L U K U

**o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Donji Kukuruzari**

## Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, odnosno kojima raspolaže ili ih nadzire Općina Donji Kukuruzari.

Cilj ovog Kataloga je ostvarivanje prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Ovlaštenik prava na pristup informacijama je svaka domaća ili strana fizička ili pravna osoba koja zahtijeva pristup informaciji.

## Članak 2.

U Katalogu se evidentiraju dokumenti koje donose predstavnička i izvršna tijela Općine kao i dokumenti Jedinственог upravnog odjela.

Ovlaštenicima na pravo na pristup informacijama uskratiti će se navedeno pravo ako je informacija zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Informacije koje se daju ovlaštenicima moraju biti potpune i točne.

## Članak 3.

Izvršna, predstavnička i upravna tijela Općine Donji Kukuruzari dužna su službeniku za informiranje pružati potpunu pomoć u izradi i ažuriranju Kataloga a pogotovo su dužna pravovremeno dostavljati službeniku za informiranje dokumente iz svog djelokruga radi unošenja istih u Katalog.

## Članak 4.

Pravo na pristup informaciji ovlaštenik prava ostvaruje na temelju podnesenog pisanog zahtjeva ili usmenog zahtjeva o kojem se sastavlja zapisnik ili službena zabilješka.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu na izradu preslika u iznosu od 0,50 kn po stranici, kao i za obrazac zahtjeva za pristup informacijama u istom iznosu.

## Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na žiro račun Općine Donji Kukuruzari: 2340009-1808300003, poziv na broj 7706-JMBG ili MB, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

Stupanjem na snagu ove Odluke ukida se Odluka Općinskog poglavarstva Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 008-01/06-01/01, URBROJ: 2176/07-01-06-04 od 19. travnja 2006. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DONJI KUKURUZARI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 008-01/09-01/05  
URBROJ: 2176/07-03-09-1  
Donji Kukuruzari, 28. rujna 2009.

Općinski načelnik  
Ivo Blažanović, v.r.

## 2.

Temeljem članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03) i članka 50. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09) Općinski načelnik Općine Donji Kukuruzari, 28. rujna 2009. godine, donosi

## OPĆINA DVOR

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

## 4.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08) i članka 40. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09), Općinski načelnik Općine Dvor, donio je

III. IZMJENE I DOPUNE  
Plana nabave Općine Dvor za 2009. godinu

## ODLUKU

## o određivanju službenika za informiranje

## Članak 1.

Određuje se **STEVO NOVAKOVIĆ**, zamjenik općinskog načelnika Općine Donji Kukuruzari kao službena osoba za rješavanje prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

## Članak 2.

Službenik za informiranje u cilju osiguranja poštivanja zakonskih odredaba Zakona o pravu na pristup informacijama obavlja sljedeće poslove:

- rješava pojedinačne zahtjeve i redovito objavljuje informacije, sukladno Statutu i drugim aktima Općine Donji Kukuruzari
- unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na cjelokupni rad Općine
- osigurava pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama
- vodi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama donesenim u postupcima pokrenutim radi ostvarivanja prava na pristup informacijama.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

Stupanjem na snagu ove Odluke ukida se Odluka Općinskog poglavarstva Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 008-01/06-01/01, URBROJ: 2176/07-01-06-03 od 19. travnja 2009. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DONJI KUKURUZARI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 008-01/09-01/05  
URBROJ: 2176/07-03-09-2  
Donji Kukuruzari, 28. rujna 2009.

Općinski načelnik  
Ivo Blažanović, v.r.

## Članak 1.

U članku 1. Plana nabave Općine Dvor za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 1/09, 31/09 i 34/09) iza rednog broja 46. dodaju se redni brojevi 47. i 48. koji glase:



47.	Sanacija dijela Ul. Alojzija Stepinca u Dvoru	300.000,00	300.000,00	42131	Otvoreni postupak
48.	Stručni nadzor nad izvođenjem radova na sanaciji dijela Ul. A. Stepinca u Dvoru	30.000,00	30.000,00	42131	Izravno ugovaranje

## Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave Općine Dvor za 2009. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

KLASA: 406-01/09-01/02  
URBROJ: 2176/08-09-02-02/03  
Dvor, 28. rujna 2009.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik  
**Nikola Arbutina, v.r.**

## OPĆINA MAJUR

### AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

## 1.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03) i članka 34. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09) Općinska načelnica Općine Majur donosi

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 008-01/09-01/1  
URBROJ: 2176/14-03-09-5  
Majur, 28. rujna 2009.

**ODLUKU**

**o ustrojavanju Kataloga informacija  
Općine Majur**

Općinska načelnica  
**Ana Šarić, v.r.**

## Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspoláže i nadzire Općina Majur, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

**KATALOG INFORMACIJA OPĆINE MAJUR**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama svaka domaća ili strana fizička ili pravna osoba ima pravo zahtijevati pristup informacijama koje posjeduje, raspoláže ili nadzire Općina Majur.

## Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija – Katalog informacija Općine Majur, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Službenik za informacije je Dinko Jeričević dipl. iur., pročelnik Općine Majur.

Zahtjev za pristup informacijama može se podnijeti:

## Članak 3.

Za pristup i ostvarivanje prava na informacije, primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03).

1. putem pošte na adresu: Općina Majur, Sv. Mihovila 2, 44 433 Majur, ili neposredno Jedinstvenom upravnom odjelu na istoj adresi
2. usmeno postavljene zahtjeve službenik za informacije primiti će na zapisnik svakoga četvrtka u vremenu od 13,00 do 15,00 sati u prostorijama Općine Majur
3. telefonom na broj 044/859-092, o čemu službenik za informiranje sastavlja službenu zabilješku ili telefaksom na broj 044/859-092
4. putem elektroničke pošte: [opcina-majur@sk.t-com.hr](mailto:opcina-majur@sk.t-com.hr).

## Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog ili usmenog zahtjeva Općini Majur.

Način pristupa informacijama može biti:

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

1. neposredan uvid u informaciju (neposredno pružanje informacije ili neposredan uvid u dokumente)

2. dostavljanjem pisane informacije na adresu podnositelja zahtjeva
3. preslikom i umnožavanjem dokumenata koji sadrže traženu informaciju podnositelja zahtjeva

Naknada za izdavanje informacija:

1. izrada preslike dokumenata naplaćuje se 1,00 kunu po stranici,

2. uvid u dokumente iznosi 50,00 kuna.

Katalogom informacija utvrđuje se sistematizirani pregled zbirki informacija koje posjeduje, odnosno kojim raspolaže ili ih nadzire Općina Majur, a u svrhu provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama.

Općina Majur raspolaže sljedećim zbirkama podataka, odnosno informacija:

Rbr	ZBIRKA PODATAKA	SADRŽAJ
1.	Sjednice Općinskog vijeća	dnevni red, materijali, zapisnici
2.	Sjednice Općinskog poglavarstva	dnevni red, materijali, zapisnici
3.	Akti tijela Općine	akti Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva
4.	Sporazumi i ugovori	sporazumi i ugovori koje je zaključila Općina Majur
5.	Članovi Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	podaci
6.	Izbori i imenovanja	podaci o osobama izabranim odnosno imenovanim od strane Općine Majur
7.	Dobitnici priznanja Općine Majur	podaci o osobama kojima su dodijeljena javna priznanja
8.	Ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela	opći akti o ustrojstvu Jedinštenog upravnog odjela
9.	Financije	općinski proračun, izvješća i godišnji obračun
10.	Javna nabava	podaci o postupcima i rezultatima javne nabave
11.	Kapitalne investicije	podaci o sadržaju, financiranju, izvoditeljima i rokovima kapitalnih investicija čiji je nositelj Općina
12.	Razvojni projekti	dokumenti o sadržaju projekata, pravni akti, izvješća o provedbi
13.	Komunalno gospodarstvo	evidencije cijena komunalnih usluga, visine komunalne naknade i komunalnog doprinosa
14.	Prometna infrastruktura	planovi građenja i održavanja lokalnih cesta, izvješća o izvršenju
15.	Prostorni planovi	zbirka planova, izvješća o stanju u prostoru, programi mjera unapređenja stanja
16.	Javne potrebe u društvenim djelatnostima	programi javnih potreba, izvješća o ostvarivanju

Cjelokupna dokumentacija Općine Majur od njezina osnutka 1997. godine objavljena je u »Službenom vjesniku« Općine Majur, a ono što nije objavljeno nalazi se u arhivu Općine Majur.

**Općinska načelnica**  
**Ana Šarić, v.r.**

## 2.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08), članka 34. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09) i članka 11. Odluke o ustrojstvu upravnog tijela Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09), Općinski načelnik Općine Majur, donosi

## P R A V I L N I K o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu jedinštenog upravnog odjela Općine Majur (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se:

- postupak prijma u službu,
- nazivi i opisi poslova pojedinog radnog mjesta,
- odmori i dopusti,
- koeficijenti za utvrđivanje plaća,
- druga prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika Općine Majur a koji proizlaze iz službe u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Majur (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

## I. POSTUPAK PRIJMA U SLUŽBU

### Članak 2.

Opći uvjeti za prijam u službu službenika i namještenika su:

- punoljetnost,
- odgovarajuća stručna sprema,
- hrvatsko državljanstvo.

Osim općih uvjeta, iz stavka 1. ovog članka, službenici i namještenici moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene člankom 5. Odluke o ustrojstvu upravnog tijela Općine Majur (u daljnjem tekstu: Odluka o ustrojstvu).

### Članak 3.

U službu u Upravni odjel Općine Majur ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke utvrđene posebnim zakonom.

### Članak 4.

Postupak prijma u službu započinje i obavlja se sukladno odredbi članka 6. Odluke o ustrojstvu.

Odluku o potrebi prijma u službu službenika i namještenika u Upravni odjel, sukladno stavku 1. ovog članka donosi pročelnik.

Odluku o prijemu pročelnika donosi općinski načelnik.

### Članak 5.

Službenici, uključivo i pročelnik, u službu se primaju na temelju natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u »Narodnim novinama« d.d., a može se istodobno objaviti i u dnevnom tisku.

Namještenici se u radni odnos primaju na temelju oglasa koji se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Majur i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

### Članak 6.

Natječaj odnosno oglas se ne objavljuju:

- kada se radni odnos zasniva na određeno vrijeme, osim kod prijma vježbenika,
- kod zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit,
- kod prijma u službu osobe koja je na temelju ugovora o stipendiranju ili školovanju u obvezi raditi određeno vrijeme u službi u Upravnom odjelu,
- u slučaju preraspodjele unutar upravnog tijela Općine,
- u slučaju prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili druge jedinice lokalne samouprave.

### Članak 7.

Natječaj odnosno oglas mora sadržavati: naziv radnog mjesta, opće i posebne uvjete, isprave koje se moraju priložiti, rok za podnošenje prijave, rok u

kojemu će natjecatelji biti obaviješteni o izvršenom izboru kandidata, te navesti zapreke za prijam u radni odnos.

Rok za podnošenje prijave na natječaj odnosno oglas je osam dana od dana objave.

### Članak 8.

Natječaj za prijam službenika i namještenika provodi Povjerenstvo u sastavu od tri člana koje imenuje pročelnik.

Natječaj za prijam pročelnika provodi Povjerenstvo od tri člana koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuje koje su prijave pravodobne i potpune, utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete, poziva kandidate i provodi postupak provjere znanja i sposobnosti kandidata, podnosi izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang - listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Nepravodobne i nepotpune prijave ne razmatraju se.

### Članak 9.

O izboru između podnositelja prijave na natječaj odnosno oglas, koji ispunjavaju uvjete navedene u istima, odlučuje se rješenjem o prijmu u službu.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi pročelnik, najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

### Članak 10.

Rješenje o prijmu iz stavka 2. članka 9. ovog Pravilnika dostavlja se svim podnositeljima prijave u roku od 15 dana od dana donošenja istoga.

Podnositelj prijave koji nije primljen u službu može, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja iz stavka 1. ovog članka, podnijeti žalbu općinskom načelniku.

Žalba iz stavka 2. ovog članka odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Rješenje o imenovanju pročelnika donosi općinski načelnik.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dostave rješenja o imenovanju.

### Članak 11.

O žalbi iz stavka 2. članka 10. ovog Pravilnika općinski načelnik je obvezan rješenjem odlučiti u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje iste.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka konačno je.

Protiv rješenja o žalbi iz stavka 1. ovog članka podnositelj iste može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka rješenja kojim je odlučeno o žalbi.

### Članak 12.

Po raspisanom natječaju odnosno objavljenom oglasu ne mora se izvršiti prijam službenika odnosno namještenika, ali se tada mora donijeti odluka o poništenju natječaja odnosno oglasa.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka nije dopušteno ulaganje pravnih lijekova.

Odluka o poništenju iz stavka 1. ovog članka donosi se i u slučaju kada se na natječaj odnosno oglas ne dostavi niti jedna prijava.

#### Članak 13.

Po konačnosti rješenja o prijmu u radni odnos općinski načelnik donosi rješenje o rasporedu na radno mjesto kojim se obvezno utvrđuje: naziv radnog mjesta, stručna sprema i struka, ostvareni ukupni radni staž, vrijeme trajanja radnog odnosa, podaci o plaći, o probnom radu, datum početka rada, te rok u kojemu je obavezan položiti državni stručni ispit ukoliko isti nije položio.

#### Članak 14.

Sva rješenja kojima se odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, te o drugim pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika Općine Majur koji proizlaze iz službe upravni su akti.

#### Članak 15.

Službenici koji se primaju na neodređeno vrijeme primaju se uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Ukoliko službenik na probnom radu nije uopće ili nije na zadovoljavajući način obavljao povjerene mu poslove prestaje mu služba i to donošenjem rješenja o otkazu.

Rješenje o otkazu donosi se najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Ukoliko se rješenje o otkazu ne donese u roku iz stavka 3. ovog članka smatrat će se da je službenik zadovoljio na probnom radu.

#### Članak 16.

Službenici i namještenici u službu se primaju na neodređeno vrijeme.

Iznimno, za obavljanje privremenih i povremenih (sezonskih) poslova ili poslova čiji se opseg privremeno povećao, te koji nisu trajnog karaktera, kao i radi zamjene dulje vrijeme odsutnog službenika ili namještenika, osobe se mogu primiti u radni odnos na određeno vrijeme.

Radni odnos iz stavka 2. ovog članka može trajati najdulje šest mjeseci s mogućnošću produljenja za još šest mjeseci.

Potreba za obavljanjem poslova iz stavka 2. ovog članka oglašava se temeljem oglasa koji se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Majur i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a na provedbu istoga primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika.

## II. OPIS POSLOVA

#### Članak 17.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Upravnog odjela utvrđuje se popis poslova pojedinog radnog mjesta i to:

#### Pročelnik:

- upravlja radom Upravnog odjela, te sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima Općine Majur brine za pravodobno i zakonito obavljanje poslova iz djelokruga Upravnog odjela,
- prati zakone i druge propise i organizira njihovu primjenu u okviru samoupravnog djelokruga Općine Majur,
- organizira, koordinira i usmjerava rad službenika i namještenika Upravnog odjela, te obavlja poslove u svezi ostvarivanja prava iz radnih odnosa dužnosnika, službenika i namještenika Općine Majur,
- daje stručna mišljenja i prijedloge na planove i programe iz područja društvenih djelatnosti i za rješavanje imovinsko pravnih odnosa na imovini od posebnog interesa za Općinu Majur,
- sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga Upravnog odjela, vodi i rješava prvostupanjske postupke iz djelokruga Upravnog odjela, a na temelju činjenica utvrđenih od službenika, ovisno o njihovu djelokrugu,
- izrađuje podneske za provođenje upravnog, parničnog, ovršnog i drugih postupaka iz djelokruga Upravnog odjela, a koji se vode pred sudom i drugim tijelima,
- potpisuje akte Upravnog odjela,
- surađuje s radnim tijelima Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Majur, te s ovlaštenim predlagateljima izrađuje nacрте općih akata Općine Majur,
- priprema i organizira rad Općinskog vijeća, sudjeluje na sjednicama istih,
- vodi brigu o pravodobnom usklađenju općih akata s novim odnosno s izmjenama i dopunama važećih propisa, te sudjeluje u pripremi i izradi akata koje donose tijela Općine Majur, te o otpremanju općih akata na nadzor i objavu,
- pročelnik samostalno vodi postupak za donošenje rješenja za obračun komunalnog doprinosa, te najma javnih površina i objekata u vlasništvu Općine,
- daje načelne prijedloge planova i programa za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i investicijskog održavanja.
- surađuje s odgovarajućim ministarstvima, sa službama ureda državne uprave, Sisačko-moslavačke županije, te drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- podnosi općinskom načelniku izvješće o radu Upravnog odjela,
- izvršava akte Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz djelokruga Upravnog odjela,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela po nalogu općinskog načelnika.

**Računovodstveni referent:**

- vodi računovodstvo Općine Majur, prati prihode i rashode općinskog proračuna,
- priprema i izrađuje nacrt Proračuna Općine, te njegovih izmjena i dopuna, i realizacije istoga, te iste dostavlja pročelniku,
- izrađuje periodična i godišnja potrebna izvješća, te ista dostavlja resornim ministarstvima i drugim nadležnim tijelima, sukladno posebnim propisima,
- vrši obračun plaća i drugih naknada dužnosnika, službenika i namještenika, te radnih tijela,
- obavlja poslove fakturiranja i vođenja blagajne, kontiranja i knjiženja prihoda i rashoda Općine,
- prati vrijednost i otpis vrijednosti imovine Općine Majur, te sastavlja izvješća o istomu i predlaže općinskom načelniku poduzimanje potrebitih mjera,
- izvršava akte Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz djelokruga svog radnog mjesta,
- utvrđuje i vodi evidencije iz djelokruga svog radnog mjesta,
- obavlja poslove iz oblasti komunalnog redarstva: naređuje fizičkim i pravnim osobama izvršenje određenih radnji i donosi rješenje o provedbi Odluke o komunalnom redu, izriče mandatne kazne, predlaže pokretanje prekršajnog postupka, naplaćuje naknade za korištenje javnih površina,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela, a po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.

**Administrativni referent:**

- obavlja administrativno-tehničke poslove,
- vodi urudžbeni zapisnik, zaprima i formira predmete,
- zaprima, pregledava, razvrstava i otprema poštu,
- arhivira predmete i vodi brigu o arhivskoj građi sukladno posebnoj odluci,
- vodi brigu o općinskim pečatima i njihovoj primjeni,
- obavlja nabavu uredskog materijala,
- obavlja prijepise, fotokopiranje, sortiranje i odlaganje dokumentacije,
- obavlja poslove zapisničara na sjednicama tijela Općine Majur, te drugih tijela po ukazanoj potrebi,

- obavlja uredske poslove za općinskog načelnika (prijam stranaka, poruke, obavijesti, očitovanja i sl.), te uspostavlja telefonske veze putem kućne centrale i daje građanima osnovne informacije,
- pregledava elektroničku poštu i WEB stranicu Općine Majur, te po nalogu općinskog načelnika na istu odgovara,
- izvršava akte Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz djelokruga svog radnog mjesta,
- utvrđuje i vodi evidencije iz djelokruga svog radnog mjesta,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Odjela, a po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.

**Čistačica:**

- obavlja poslove čišćenja uredskih prostorija i okoliša općinske zgrade,
- obavlja čišćenje prostorija knjižnice i čitaonice Majur i okoliša,
- priprema prostorije Općine za sjednice, sastanke i skupove
- od odabranog ponuditelja obavlja nabavu materijala za potrebe održavanja i čišćenja uredskih prostorija, te potpisuje otpremnice pri preuzimanju istoga,
- izvršava akte Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz djelokruga svog radnog mjesta,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela, a po nalogu općinskog načelnika ili pročelnika.

**III. ODMORI I DOPUSTI****Članak 18.**

Uredovno vrijeme, te dnevni i tjedni odmor službenika i namještenika utvrdit će se posebnom odlukom.

**Članak 19.**

Službenik i namještenik, za svaku kalendarsku godinu, ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

Pri utvrđivanju pojedinačnog trajanja godišnjeg odmora, na 18 radnih dana plaćenog godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka, ukupno trajanje godišnjeg odmora uvećava se sukladno kriterijima i to:

**a) Složenost poslova**

- za radna mjesta I vrste (uvjet visoka stručna sprema) ..... 4 radna dana,
- za radna mjesta II vrste (uvjet viša stručna sprema) ..... 3 radna dana,
- za radna mjesta III vrste (uvjet srednja stručna sprema) ..... 2 radna dana,
- za radna mjesta IV vrste (uvjet osnovna škola, NK) ..... 1 radni dan,

**b) Dužina radnog staža**

- od 0 do 5 godina ..... 1 radni dan,
- od 5 do 10 godina ..... 2 radna dana,
- od 10 do 15 godina..... 4 radna dana,
- od 15 do 20 godina..... 5 radnih dana,
- od 20 i više godina ..... 6 radnih dana,

**c) Socijalni uvjeti**

- roditelji, posvojitelji, staratelji s jednim malodobnim djetetom..... 2 radna dana,
- roditelji, posvojitelji, staratelji za svako sljedeće malodobno dijete..... 1 radni dan,
- roditelji, posvojitelji, staratelji djeteta s teškoćama u razvoju bez obzira na ostalu djecu.... 3 radna dana,
- invalidnost službenika i namještenika..... 2 radna dana.

**Članak 20.**

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, te neradni dani i blagdani.

U trajanje godišnjeg odmora ne uračunava se razdoblje privremene nesposobnosti za rad, utvrđeno od ovlaštenog liječnika.

**Članak 21.**

Ništavan je sporazum o odricanju prava na korištenje odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 22.**

Vrijeme i raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se Planom korištenja godišnjih odmora (nadalje: Plan) koji donosi općinski načelnik na prijedlog pročelnika.

Plan se donosi vodeći računa o potrebi obavljanja poslova pojedinog radnog mjesta i pismeno iskazanoj želji svakog službenika i namještenika.

Plan iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije do kraja travnja tekuće godine, a mora sadržavati:

- ime i prezime službenika odnosno namještenika,
- naziv radnog mjesta,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 23.**

Na temelju Plana iz članka 22. ovog Pravilnika, za svakog službenika i namještenika, donosi se rješenje u kojemu se utvrđuje ukupno trajanje i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka za službenike i namještenike donosi pročelnik, a za pročelnika općinski načelnik i to najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 24.**

Protiv rješenja iz članka 22. ovog Pravilnika službenik odnosno namještenik ima pravo prigovora u roku od 15 dana od dana primitka istog.

Na daljnji postupak po prigovoru iz stavka 1. ovog članka, na odgovarajući način, primjenjuju se odredbe članka 41. ovog Pravilnika.

**Članak 25.**

Godišnji odmor se može koristiti u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ukoliko se godišnji odmor koristi u dva dijela prvi dio mora trajati najmanje dvanaest radnih dana neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju se ostvaruje to pravo.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik odnosno namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Iznimno, prvi dio godišnjeg odmora može se prekinuti uslijed bolesti, porodnog dopusta, vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, ali se ostatak mora iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

**Članak 26.**

Službenik i namještenik ima pravo dva puta po jedan dan godišnjeg odmora koristiti prema svom zahtjevu, ali je obvezan, dan ranije, o tomu izvijestiti pročelnika.

**Članak 27.**

Korištenje godišnjeg odmora službenika i namještenika može se prekinuti radi izvršenja važnih ili neodgodivih potreba za obavljanjem poslova radnog mjesta ili upravnog tijela u cjelini, a odluku o tomu donosi općinski načelnik.

Nakon obavljenih poslova iz stavka 1. ovog članka službeniku i namješteniku će se omogućiti nastavak korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 28.**

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće, kao vrijeme provedenom u službi, u jednoj kalendarskoj godini i to:

- za zaključenje braka.....5 dana,
- za rođenje djeteta .....5 dana,
- smrti supružnika, djeteta, roditelja, posvojitelja, .....5 dana,

- smrti ostalih članova obitelji.....3 dana,
- selidbe u mjestu stanovanja..... 1 dan,
- selidbe u drugo mjesto stanovanja ..... 3 dana,
- za dobrovoljno darivanje krvi .....2 dana,
- teške bolesti djeteta ili roditelja.....3 dana,
- polaganje državnog stručnog ispita.....5 dana,
- sudjelovanje u kulturnim ili športskim priredbama ..... 1 dan,
- sudjelovanje u sindikalnim aktivnostima.....2 dana.

Pravo iz stavka 1. ovog članka može se koristiti samo jedanput u jednoj kalendarskoj godini.

#### Članak 29.

Plaćeni dopust iz članka 28. ovog Pravilnika može se koristiti isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na temelju kojih je utvrđeno pravo na korištenje istog.

Ukoliko okolnost iz članka 28. ovog Pravilnika nastupi za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme privremene nesposobnosti za rad službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za istu.

#### Članak 30.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade (neplaćeni dopust) za obavljanje nekih obiteljskih ili osobnih potreba (gradnja, adaptacija kuće ili stana, njega člana uže obitelji, sudjelovanje na inim manifestacijama, doškovanje, usavršavanje i sl.) i to ukoliko to neće utjecati na pravodobno i kvalitetno obavljanje poslova radnog mjesta ili rada upravnog tijela u cjelini.

Dopust iz stavka 1. ovog članka može trajati najdulje 30 radnih dana tijekom jedne kalendarske godine.

Za vrijeme korištenja neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku prava i obveze iz radnog odnosa miruju.

### IV. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

#### Članak 31.

Službenici se osposobljavaju za obavljanje poslova radnog mjesta obavljanjem vježbeničke prakse, a stručno se usavršavaju sudjelovanjem na tečajevima, savjetovanjima, seminarima i sl.

#### Članak 32.

Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju u službu putem javnog natječaja i to na određeno vrijeme koje je potrebno za obavljanje vježbeničkog staža.

#### Članak 33.

Za vrijeme obavljanja vježbeničkog staža vježbenik se, po utvrđenom programu i uz nadzor ovlaštenog službenika, osposobljava za samostalno obavljanje poslova određene struke, odnosno službe.

Vježbenički staž traje ovisno o stupnju stručne spreme i to:

- za poslove I vrste zvanja traje 16 mjeseci,
- za poslove II vrste zvanja traje 14 mjeseci,
- za poslove III vrste zvanja traje 12 mjeseci.

#### Članak 34.

Vježbenički staž se može produžiti u radni odnos na neodređeno vrijeme kada kumulativno budu ispunjeni sljedeći uvjeti: ako u upravnim tijelima Općine Majur bude nepopunjeno radno mjesto za koje vježbenik ima stručnu spremu, odnosno struku i kada položi državni stručni ispit određene vrste.

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 80% plaće radnog mjesta za koje se osposobljava.

#### Članak 35.

Službenici se primaju s položenim državnim stručnim ispitom.

Zatečeni službenici u upravnim tijelima Općine Majur, koji do sada nisu položili državni stručni ispit, isti su dužni položiti u roku od jedne godine od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Državni stručni ispit se polaže pred Državnom ispitnom komisijom, a sukladno zakonu i utvrđenom Programu.

#### Članak 36.

Vježbenik može pristupiti polaganju državnog stručnog ispita najranije dva mjeseca prije isteka propisanog vježbeničkog staža iz članka 33. ovog Pravilnika.

#### Članak 37.

Službenik koji, u vrijeme prijma u službu ima, radni staž duži od vremena određenoga za vježbenički staž, a nije položio državni stručni ispit, ne prima se u radni odnos u svojstvu vježbenika, ali je dužan državni stručni ispit položiti u roku od jedne godine od prijma u službu.

#### Članak 38.

Službeniku koji u roku iz članka 37. ne položi državni stručni ispit prestaje radni odnos istekom posljednjeg dana roka za polaganje ispita.

Službeniku će biti produljen rok za polaganje ispita zbog privremene spriječenosti (bolovanje, porodni dopust, ili drugi opravdani razlog), te ukoliko isti, nakon pravodobno podnesenog zahtjeva, nije u roku pozvan na polaganje ispita.

#### Članak 39.

Državni stručni ispit nije obavezan polagati službenik koji je položio pravosudni ispit.

Namještenici nisu obavezni polagati državni stručni ispit.

## Članak 40.

Za vrijeme trajanja službe službenici su obvezni stručno se usavršavati za obavljanje poslova svoje struke, odnosno službe, te usvajati i primjenjivati nova stručna znanja.

Općina Majur, sukladno mogućnostima, stvarat će materijalne, organizacijske i druge potrebne uvjete za osposobljavanje i usavršavanje službenika.

## V. PRAVNI LIJEKOVI

## Članak 41.

Sva rješenja kojima se odlučuje o pravima ili obvezama službenika i namještenika a koje proizlaze iz službe donosi pročelnik.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka službenik i namještenik ima pravo podnijeti prigovor općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Na prigovor iz stavka 2. ovog članka općinski načelnik je obavezan odgovoriti u roku od 15 dana od dana primitka istoga.

Odgovor po prigovoru je konačan, ali nezadovoljni službenik i namještenik mogu pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske.

Spor iz stavka 4. ovog članka može se pokrenuti i u slučaju kada o prigovoru nije odlučeno u roku iz stavka 3. ovog članka.

Protiv rješenja kojim općinski načelnik imenuje pročelnika ne može se podnijeti žalba ali se može pokrenuti upravni spor, a podnesena žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

## VI. PREMJEŠTAJI

## Članak 42.

Službenika i namještenika se, po ukazanoj potrebi, može premjestiti na drugo radno mjesto u Upravnom odjelu ali samo u sklopu iste skupine poslova i ako su propisani uvjeti toga radnog mjesta isti kao i uvjeti radnog mjesta na kojemu se službenik i namještenik nalazi u trenutku premještaja.

## Članak 43.

Premješteni službenik mora otpočeti s radom na novom radnom mjestu danom određenim u rješenju o premještaju.

Službeniku koji odbije ili neopravdano ne postupi po rješenju o premještaju prestaje služba danom kojim je trebao početi s radom na novom radnom mjestu.

## Članak 44.

Službenik i namještenik se može i privremeno premjestiti na drugo radno mjesto, ali ne duže od šest mjeseci, odnosno do povratka odsutnog službenika, tako da poslove toga radnog mjesta obavlja samo u dijelu radnog vremena.

Za obavljanje poslova na način iz stavka 1. ovog članka službenik ima pravo na plaću koja je za njega povoljnija.

## VII. PLAĆA, DODATCI NA PLAĆU, MATERIJALNA PRAVA

## Članak 45.

Za obavljeni rad službeniku i namješteniku pripada plaća.

Plaća se isplaćuje jedanput mjesečno za protekli mjesec.

## Članak 46.

Podaci o plaći službenika i namještenika su tajni.

Podatke o plaći, na zahtjev ovlaštenog državnog tijela ili treće osobe koja za to ima, na zakonom utemeljeni interes, može dati općinski načelnik ili pročelnik odnosno računovodstveni referent po ovlaštenju općinskog načelnika.

Na zahtjev službenika ili namještenika odnosno po zahtjevu ovlaštene institucije računovodstveni referent izvršit će obustavu isplate iz plaće za određene potrebe (kredit, uzdržavanje i sl.).

## Članak 47.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika je osnovica određena za državne službenike i namještenike.

## Članak 48.

Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodatci na osnovnu plaću.

Osnovnu plaću službenika i namještenika čini umnožak osnovice iz članka 47. ovog Pravilnika i koeficijenta složenosti poslova pojedinog radnog mjesta utvrđenog stavkom 3. ovog članka, uvećana za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika utvrđuju se, kako slijedi:

- Pročelnik.....	1,75
- Računovodstveni referent.....	1,00
- Administrativni referent.....	0,80
- Čistačica.....	0,62

## Članak 49.

Osnovna plaća iz članka 48. ovog Pravilnika uvećat će se, kako slijedi:

- za rad u dane blagdana i neradnih dana utvrđenih posebnim propisom	50%,
- za prekovremeni rad	50%,
- za noćni rad	40%,
- za rad u dane tjednog odmora	35%.

Dodaci iz stavka 1. ovog članka se međusobno ne isključuju.



## Članak 50.

Za ostvarene natprosječne rezultate u radu službeniku i namješteniku može se odobriti dodatak na plaću za uspješnost na radu.

Dodatak iz stavka 1. ovog članka ne može se odobriti kao stalni dodatak na plaću, a može iznositi najviše tri prosječne mjesečne neto plaće službenika odnosno namještenika koje je isti ostvario u zadnja tri mjeseca prije isplate.

Odluku o odobrenju i visini isplate dodatka, na prijedlog pročelnika, donosi općinski načelnik.

## Članak 51.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, plaćenog dopusta, državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih posebnim propisom, službenik i namještenik ima pravo na plaću kao da je i radio.

## Članak 52.

Službeniku i namješteniku koji je, zbog bolovanja, odsutan s posla do 42 dana pripada naknada plaće najmanje u iznosu od 85% njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojemu je bio na bolovanju.

Službeniku i namješteniku, koji je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu, pripada naknada plaće u iznosu od 100% njegove osnovne plaće.

Ozljedom na radu, u smislu ove Odluke, razumijeva se ozljeda nastala za vrijeme radnog vremena na radnom mjestu, za vrijeme terenskog rada vezanog za radno mjesto, za vrijeme koje je potrebno da službenik i namještenik, pješice, javnim ili osobnim prijevozom, dođe od kuće do radnog mjesta i natrag, te u dodatnih 30 minuta.

## Članak 53.

Službenici i namještenici imaju pravo na naknadu, u iznosu od 100,00 kn, za sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća ukoliko se iste održavaju izvan, posebnom odlukom utvrđenog radnog vremena.

Kada sudjeluju u radu radnog tijela Općinskog vijeća ili općinskog načelnika službenici i namještenici imaju pravo na naknadu u iznosu 50,00 kn, kada se sjednice istih održavaju izvan, posebnom odlukom utvrđenog radnog vremena.

Naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka isplaćuju se temeljem popisa o nazočnosti sjednici koji su isti vlastoručno potpisali i koji je ovjeren pečatom i potpisan po predsjedniku Općinskog vijeća odnosno predsjedniku radnog tijela.

## Članak 54.

Službenici i namještenici imaju pravo na: naknadu troškova prijevoza, na dnevnice i troškove službenih putovanja u zemlji i inozemstvu, terenski dodatak, naknadu za odvojeni život, pravo na posebne prigodne naknade, jubilarnu nagradu i sl.

## Članak 55.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na naknadu stvarnih troškova prijevoza na posao i s posla i to u iznosu cijene pojedinačne karte, bez obzira da li se ili ne koriste tim prijevozom, a koju je službenik odnosno namještenik dužan dostaviti.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se unaprijed i to najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec.

## Članak 56.

Službeniku i namješteniku koji je, temeljem naloga, upućen na službeno putovanje pripada puna naknada troškova prijevoza i dnevnice, te i naknada punog hotelskog računa za spavanje ukoliko je službeno putovanje trajalo više dana.

Obračun putnih troškova za službeno putovanje službenik i namještenik podnose općinskom načelniku u roku od tri dana po povratku, a sve na temelju valjane dokumentacije.

## Članak 57.

Za službeno putovanje može se koristiti prijevozno sredstvo navedeno u putnom nalogu.

Ovisno o vrsti prijevoznog sredstva koji se koristi za službeno putovanje službeniku ili namješteniku pripada naknada i to:

- kada se koristi javnim prijevoznim sredstvom pripada mu puna naknada troškova prijevoza, temeljem predloženih odgovarajućih putnih karata i druge dokumentacije (cestarina, tramvaj, parkiranje i sl.),
- kada se koristi osobnim vozilom pripada mu naknada u iznosu od 2,00 kn po prijeđenom kilometru, ali na način da se naknada računa za najkraći put koji povezuje sjedište općinske uprave i mjesto u koje je upućen na službeno putovanje.

Kada se koristi službenim automobilom službenik i namještenik obvezan je u knjizi putnih naloga upisati stanje kilometar/sata pri polasku i povratku sa službenog putovanja, te ukoliko je trebalo izvršiti nabavu goriva za istu predočiti valjani račun.

## Članak 58.

Za službeno putovanje službeniku i namješteniku pripada pravo na dnevnicu i to:

- za službeno putovanje u trajanju od 8 do 12 sati u iznosu od 50% dnevnice utvrđene za državne službenike i namještenike,
- za službeno putovanje u trajanju preko 12 sati u iznosu od 100% dnevnice utvrđene za državne službenike i namještenike.

## Članak 59.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život ukoliko ne može svakodnevno dolaziti i odlaziti iz sjedišta općinske uprave i živi odvojeno od mjesta prebivališta svoje obitelji.

Naknada za odvojeni život iz stavka 1. ovog članka je ona koja je utvrđena za državne službenike i namještenike.

#### Članak 60.

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne plaće koje su mu isplaćene u zadnja tri mjeseca.

#### Članak 61.

Službenik i namještenik ima pravo, jedanput godišnje, na isplatu prigodnih naknada:

- jednokratni dodatak na plaću za godišnji odmor (regres),
- jednokratnu nagradu za uskrzne i božićne blagdane (uskrsnica/božićnica),
- prigodom blagdana Svetog Nikole dar za djecu, koja na dan 6. prosinca tekuće godine nisu navršila 15 godina života,
- prigodan dar u naravi jedanput godišnje.

Odluku o visini dodataka iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 62.

Službenik i namještenik ima pravo na isplatu jubilarne nagrade za navršeni neprekidni radni staž u tijelima općinske uprave i to za:

- 5 godina radnog staža,
- 10 godina radnog staža,
- 15 godina radnog staža,
- 20 godina radnog staža,
- 25 godina radnog staža,
- 30 godina radnog staža,
- 35 godina radnog staža.

Osnovica za izračun nagrade iz stavka 1. ovog članka je osnovica utvrđena za isplatu jubilarne nagrade za državne službenike i namještenike, a isplaćuje se s isplatom plaće za mjesec u kojemu je navršena jubilarna godina radnog staža.

#### Članak 63.

Službenik i namještenik ima pravo na isplatu jednokratne novčane pomoći u slučaju:

- smrti člana uže obitelji (suprug - supruga, djeca, roditelji, posvojitelji, posvojenik, skrbnik, štićenik) u iznosu od 3.000,00 kn,
- smrti drugog člana obitelji (brat, sestra) u iznosu od 1.500,00 kn.

U slučaju smrti službenika i namještenika njihovoj obitelji bit će isplaćena jednokratna pomoć u iznosu od 5.000,00 kn.

### VIII. SINDIKALNO ORGANIZIRANJE

#### Članak 64.

Službenicima i namještenicima se jamči pravo na sindikalno organiziranje sukladno Ustavu Republike

Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, kolektivnim ugovorima i drugim važećim propisima.

#### Članak 65.

Dužnosnici Općine Majur ne mogu onemogućavati sindikalno organiziranje i prava službenika i namještenika na zaštitu svojih prava putem sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje službenika i namještenika, u smislu ovog Pravilnika, smatrat će se svaka aktivnost čelnika ili druge ovlaštene osobe Općine Majur koja ima za namjeru pritisak da službenik ili namještenik ne pristupi sindikatu.

Sva prava i obveze koja proizlaze iz sindikalnog organiziranja uredit će se ugovorom.

### IX. PRESTANAK SLUŽBE

#### Članak 66.

Radni odnos na neodređeno vrijeme prestaje:

- **pisanim sporazumom** između službenika odnosno namještenika i pročelnika u kojemu se sporazumno utvrđuje dan prestanka radnog odnosa i druga pitanja kojima je postignut sporazum,
- **otkazom** kojega u pisanom obliku podnese službenik ili namještenik i to istekom otkaznog roka od mjesec dana, odnosno donošenjem rješenja o otkazu službe ako službenik nije zadovoljio na probnom radu i to konačnošću toga rješenja,
- **po sili zakona** (smrću službenika i namještenika, pravomoćnošću rješenja o mirovini zbog opće nesposobnosti za rad, kada navršši 65 godina života i najmanje 20 godina mirovinskog staža i to posljednjeg dana godine u kojoj su ostvareni ti uvjeti, pravomoćnošću presude kojom je osuđen na kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, pravomoćnošću presude kojom je osuđen za kazneno djelo koje predstavlja zapreke za prijam u službu, kada neopravdano izostane s rada pet radnih dana uzastopce i to danom prvog odsustvovanja s rada, ako ne položi državni stručni ispit u ostavljenom roku i to istekom roka u kojemu je bio obvezan isti i položiti, ako se sazna da je u vrijeme prijma u službu postojala zapreka propisana zakonom i to danom saznanja za to, kada mu bude izrečena kazna prestanka službe zbog teške povrede službene dužnosti i to danom konačnosti odluke Službeničkog suda, ako se po premještanju neopravdano ne javi na rad i to danom kada je morao početi s radom) i
- **na drugi način sukladno zakonu.**

Radni odnos na određeno vrijeme prestaje istekom roka na koji je primljen, ako se o ranijem prestanku radnog odnosa ne postigne sporazum.

O prestanku službe rješenje donosi pročelnik i to u roku od 8 dana od nastanka okolnosti koje su razlog prestanka radnog odnosa.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 67.**

Pročelnik vodi osobni očevidnik službenika i namještenika u Upravnom odjelu i to: o osobnim podacima, te o stručnoj spremi i struci, nazivima radnih mjesta, koeficijentima složenosti poslova i drugim potrebnim podacima.

**Članak 68.**

Službenik i namještenik je obavezan povjerene mu poslove radnoga mjesta obavljati savjesno, odgovorno i kontinuirano pridržavajući se Ustava Republike Hrvatske, zakona i drugih propisa, te Statuta i drugih općih akata Općine.

Obveza čuvanja poslovne tajne i odgovornost za povredu službene dužnosti službenika i namještenika utvrđena je posebnim odlukama.

**Članak 69.**

Do donošenja posebnog zakona i uredbe, kojim će se urediti prava, obveze i odgovornosti lokalnih službenika i namještenika, za sva ostala prava službenika i namještenika koja nisu regulirana Odlukom o ustrojstvu i ovim Pravilnikom, a koja mogu nastati, utvrđuje se primjena odredbi zakona i kolektivnih ugovora za državne službenike i namještenike, zajedno sa svim njihovim izmjenama i dopunama.

**Članak 70.**

Pojmovi rabljeni u ovoj Odluci: »općinski načelnik«, »službenik«, »namještenik«, »pročelnik« i slično, ravnopravno se odnose na pripadnike oba spola.

U smislu stavka 1. ovog članka, ovisno o spolu osobe, pri imenovanju odnosno rasporedu na radno mjesto istih, koristit će se odgovarajući naziv svakoga od njih, a sve sukladno posebnoj odluci.

**Članak 71.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Ureda načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 17/01, 14/04 i 5/08).

**Članak 72.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 110-02/09-01/1  
URBROJ: 2176/14-03-09-1  
Majur, 25. rujna 2009.

Općinska načelnica  
**Ana Šarić, v.r.**

## OPĆINA TOPUSKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**26.**

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01, 29/06 i 11/08), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 2. sjednici održanoj 8. rujna 2009. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE**

**o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj – lipanj 2009. godine**

**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Izvešće o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje od 1.siječnja do 30. lipnja 2009. godine sastoji se od:

**A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

- |  |              |
|--|--------------|
| - prihodi poslovanja                       | 4.260.096,56 |
| - prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 5.423,77     |

- |  |              |
|--|--------------|
| - rashodi poslovanja                       | 3.598.550,24 |
| - rashodi za nabavu nefinancijske imovine  | 233.142,56   |
| - izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova | 94.670,81    |
| - razlika – višak / manjak                 | 339.156,72   |

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| - višak prihoda iz proteklih godina                                  | 339.156,72          |
| <b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA + VIŠAK PRIHODA IZ PROTEKLIH GODINA</b> | <b>1.082.894,16</b> |

**Članak 2.**

Ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci za prvo polugodište 2009. godine prikazuju se u Računu prihoda i rashoda i kako slijedi:

**RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA  
OPĆINE TOPUSKO ZA 2009. GODINU**

**A. PRIHODI I PRIMICI**

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno s 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
	<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>19.794.679,00</b>	<b>23.394.696,00</b>	<b>4.265.520,33</b>	<b>18%</b>
	<b>PRIHODI (TEKUĆI)</b>				
<b>6</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>19.361.950,00</b>	<b>22.707.605,00</b>	<b>4.260.096,56</b>	<b>19%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>6.077.200,00</b>	<b>7.417.700,00</b>	<b>2.444.654,78</b>	<b>33%</b>
611	<b>Porez i prizet na dohodak</b>	<b>5.830.000,00</b>	<b>6.063.200,00</b>	<b>2.299.228,86</b>	<b>38%</b>
6111	Porez na dohodak od nerasamostalnog rada	5.830.000,00	6.063.200,00	2.299.228,86	38%
612	<b>Porez na dobit</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>76.624,21</b>	<b>7%</b>
6121	Porez na dobit od poduzetnika	50.000,00	1.100.000,00	76.624,21	7%
6125	Povrat poreza na dobit	50.000,00	0,00	0,00	
613	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>104.200,00</b>	<b>104.500,00</b>	<b>26.100,05</b>	<b>25%</b>
6131	Porez na kuće za odmor	2.000,00	2.200,00	0,00	0%
6131	Porez na korištenje javnih površina	2.200,00	2.300,00	0,00	0%
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	100.000,00	26.100,05	26%
614	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>143.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>42.701,66</b>	<b>28%</b>
6142	Porez na potrošnju alk. I bez. pića	100.000,00	100.000,00	38.006,14	38%
6145	Porez na korištenje dobara - porez na tvrtku	43.000,00	50.000,00	4.695,52	9%
<b>63</b>	<b>Pomoći</b>	<b>11.009.750,00</b>	<b>12.869.905,00</b>	<b>414.740,08</b>	<b>3%</b>
632	<b>Pomoći od međunarodnih organizacija</b>	<b>6.202.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	6.202.750,00	0,00	0,00	
633	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>4.807.000,00</b>	<b>12.869.905,00</b>	<b>414.740,08</b>	<b>3%</b>
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	50.000,00	1.200,00	2%
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	200.000,00	15.640,08	8%
63312	Kapitalne pomoći iz proračuna - Vlada Republike Hrvatske			100.000,00	
63312	Kapitalne pomoći iz drž. pror. - ministarstvo kulture	30.000,00	15.000,00	0,00	0%
63312	Kapit. pomoći iz drž. pror. - min. za energ. učin. i zašt. okoliša	200.000,00	1.500.000,00	0,00	0%
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - min. mora, tur., prometa i razvitka	3.747.000,00	0,00	0,00	
6332	Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	0,00	800.000,00	297.900,00	37%
6332	Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja	0,00	400.000,00	0,00	
6332	Fond za regionalni razvoj	0,00	410.000,00	0,00	
6332	Hrvatske šume	0,00	520.000,00	0,00	
6332	Hrvatske vode	0,00	160.000,00	0,00	
6332	USAID, UNDP	0,00	900.000,00	0,00	
6332	EIB II	0,00	7.084.905,00	0,00	
6332	IPA	0,00	0,00	0,00	
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	580.000,00	830.000,00	0,00	

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno s 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>297.000,00</b>	<b>297.000,00</b>	<b>103.772,04</b>	<b>35%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	16.000,00	16.000,00	2.300,51	14%
6411	Prihodi od kamata na dane zajmove	1.000,00	1.000,00	0,00	0%
6413	Kamate na depozite po viđenju	15.000,00	15.000,00	2.300,51	15%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	281.000,00	281.000,00	101.471,53	36%
64219	Naknade za koncesije	80.000,00	80.000,00	66.593,60	83%
64221	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.000,00	50.000,00	10.519,00	21%
64229	Prihodi od korištenja javne površine	40.000,00	40.000,00	13.664,18	34%
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00	50.000,00	2.496,00	5%
64236	Prihodi od spomeničke rente	15.000,00	15.000,00	6.312,75	42%
64239	Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu	45.000,00	45.000,00	1.886,00	4%
64241	Ostale naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	
<b>65</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>1.851.000,00</b>	<b>1.996.000,00</b>	<b>1.147.404,21</b>	<b>57%</b>
651	Administrativne pristojbe	141.000,00	141.000,00	38.821,38	28%
65123	Općinske upravne pristojbe	90.000,00	90.000,00	20.592,76	23%
6514	Boravišne pristojbe	50.000,00	50.000,00	18.228,62	36%
65142	Ostale pristojbe	1.000,00	1.000,00	0,00	
652	Prihodi po posebnim propisima	1.710.000,00	1.855.000,00	1.108.582,83	60%
6523	Komunalni doprinosi	50.000,00	65.000,00	113.598,96	175%
6523	Komunalne naknade	1.250.000,00	1.250.000,00	680.601,39	54%
6524	Doprinos za šume	400.000,00	530.000,00	310.914,92	59%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	10.000,00	3.467,56	35%
<b>66</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>127.000,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>149.525,45</b>	<b>118%</b>
661	Prihodi koje pror. ost. obavlj. posl. na tržištu (vlast. prih.)	17.000,00	17.000,00	8.787,84	52%
6612	Prihodi od zakupa garaža	17.000,00	17.000,00	8.787,84	52%
6612	Ostali prihodi			0,00	
662	Kazne	5.000,00	5.000,00	0,00	
6628	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	5.000,00	0,00	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	25.000,00	25.000,00	16.275,00	65%
6631	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	16.275,00	65%
664	Prihodi za financ. redovne djelatnosti	80.000,00	80.000,00	124.462,61	156%
66411	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	80.000,00	80.000,00	124.462,61	156%
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>5.423,77</b>	<b>18%</b>
<b>71</b>	<b>PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	0,00	0,00	0,00	
7111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	
<b>72</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>5.423,77</b>	<b>18%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	30.000,00	30.000,00	5.423,77	18%
7211	Prod. stanova na kojima postoji stanarsko pravo	30.000,00	30.000,00	5.423,77	18%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno s 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
9	<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>402.729,00</b>	<b>657.091,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>402.729,00</b>	<b>657.091,00</b>	<b>0,00</b>	
922	Višak prihoda	402.729,00	657.091,00	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
	<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>19.794.679,00</b>		<b>3.926.363,61</b>	
	<b>OPĆI DIO</b>				
3	<b>RASHODI</b>	<b>7.226.929,00</b>	<b>8.763.791,00</b>	<b>3.598.550,24</b>	<b>41%</b>
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.436.004,00</b>	<b>2.575.416,00</b>	<b>1.016.233,56</b>	<b>39%</b>
311	<b>Plaće</b>	<b>1.988.484,00</b>	<b>2.105.563,00</b>	<b>863.927,84</b>	<b>41%</b>
3111	Plaće	1.977.984,00	2.098.063,00	863.927,84	41%
3113	Plaće za prekovremeni rad	10.500,00	7.500,00	0,00	
312	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>90.800,00</b>	<b>102.800,00</b>	<b>3.710,09</b>	<b>4%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	90.800,00	102.800,00	3.710,09	4%
313	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>356.720,00</b>	<b>367.053,00</b>	<b>148.595,63</b>	<b>40%</b>
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje				
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	322.215,00	331.527,00	133.908,88	40%
3133	Doprinos za zapošljavanje	34.505,00	35.526,00	14.686,75	41%
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.904.425,00</b>	<b>3.920.875,00</b>	<b>1.629.287,61</b>	<b>42%</b>
321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>130.350,00</b>	<b>149.700,00</b>	<b>57.915,84</b>	<b>39%</b>
3211	Službena putovanja	17.500,00	17.500,00	1.425,00	8%
3212	Naknade za prijevoz	107.350,00	124.700,00	56.490,84	45%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.500,00	7.500,00	0,00	
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>584.825,00</b>	<b>591.425,00</b>	<b>290.981,38</b>	<b>49%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	68.475,00	69.175,00	35.934,89	52%
3222	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.750,00	0,00	0%
3223	Energija	500.350,00	505.500,00	239.780,18	47%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održ.	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar	10.000,00	10.000,00	15.266,31	153%
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.798.250,00</b>	<b>2.673.250,00</b>	<b>1.029.306,90</b>	<b>39%</b>
3231	Usluge telefona i pošte	69.000,00	69.000,00	31.580,76	46%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.401.250,00	2.156.250,00	800.135,50	37%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.000,00	17.000,00	22.405,80	132%
3234	Komunalne usluge	54.000,00	79.000,00	5.132,66	6%
3235	Najamnine za opremu	30.000,00	30.000,00	10.940,15	36%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.000,00	7.000,00	8.003,20	114%
3237	Intelektualne i osobne usluge	129.000,00	171.000,00	54.315,84	32%
3239	Ostale usluge	89.000,00	144.000,00	96.792,99	67%
329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>386.000,00</b>	<b>476.500,00</b>	<b>243.083,16</b>	<b>51%</b>
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	199.000,00	125.000,00	67.967,59	54%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
3292	Premije osiguranja	38.000,00	38.000,00	1.000,00	3%
3293	Reprezentacija	60.000,00	80.000,00	28.139,26	35%
3294	Tuzemne članarine	7.000,00	7.000,00	1.986,24	28%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.000,00	226.500,00	143.990,07	64%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>834.000,00</b>	<b>834.000,00</b>	<b>404.345,94</b>	<b>48%</b>
342	Kamate za primljene zajmove	38.000,00	38.000,00	25.527,30	67%
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	38.000,00	38.000,00	25.527,30	67%
343	Ostali financijski rashodi	796.000,00	796.000,00	378.818,64	48%
3431	Bankarske usluge	21.000,00	21.000,00	9.620,36	46%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	775.000,00	775.000,00	369.198,28	48%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kuć. iz proračuna</b>	<b>344.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>224.632,11</b>	<b>37%</b>
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	344.000,00	607.000,00	224.632,11	37%
3721	Naknade građanima i kućanstvima	284.000,00	307.000,00	85.048,21	28%
3722	Naknade građanima i kućanstvima	60.000,00	300.000,00	139.583,90	47%
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>708.500,00</b>	<b>826.500,00</b>	<b>324.051,02</b>	<b>39%</b>
381	Tekuće donacije	708.500,00	826.500,00	324.051,02	39%
3811	Tekuće donacije u novcu	708.500,00	826.500,00	324.051,02	39%
<b>4</b>	<b>IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>12.367.750,00</b>	<b>14.430.905,00</b>	<b>233.142,56</b>	<b>2%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>5%</b>
411	Materijalna imovina	100.000,00	100.000,00	0,00	
4111	Zemljište	100.000,00	100.000,00	0,00	
412	Ostala nematerij. imovina	100.000,00	430.000,00	25.000,00	6%
4126	Ostala nematerij. imovina	100.000,00	430.000,00	25.000,00	6%
<b>42</b>	<b>Izdaci za nabavu proizvedene imovine</b>	<b>12.102.750,00</b>	<b>13.738.905,00</b>	<b>138.023,92</b>	<b>1%</b>
421	Izdaci za građevinske objekte	12.057.750,00	13.339.905,00	67.100,00	1%
4212	Poslovni objekti	150.000,00	115.000,00	30.500,00	27%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	4.822.500,00	3.750.000,00	36.600,00	1%
4214	Ostali građevinski objekti	7.085.250,00	9.474.905,00	0,00	0%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	186.000,00	70.923,92	38%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	25.000,00	18.735,98	75%
4222	Telefoni i ostali telekomunikac. uređaji	0,00	0,00	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	65.000,00	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	96.000,00	52.187,94	54%
424	Knjige u knjižnicama	5.000,00	5.000,00	0,00	
4241	Knjige u knjižnicama	5.000,00	5.000,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	208.000,00	0,00	
4262	Ulaganje u računalne programe	0,00	8.000,00	0,00	
4264	Zaštitna arheološka istraživanja	0,00	200.000,00	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
1	2	3	4	5	6
<b>45</b>	<b>Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>65.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>70.118,64</b>	<b>43%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	162.000,00	70.118,64	43%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	162.000,00	70.118,64	43%
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>94.670,81</b>	<b>47%</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>94.670,81</b>	<b>47%</b>
545	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	94.670,81	47%
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	94.670,81	47%

## POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u svoti od 3.926.363,61 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
	<b>Razdjel 1: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO</b>				
	<b>GLAVA I - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>				
	<b>Program: Javna uprava i administracija</b>				
	<b>Aktivnost: poslovi financija, razvoja gospodarstva, društveni i opći poslovi, prostorno i urbanističko planiranje</b>				
	<b>izgradnja objekata, poslovi komunalnog sustava, upravno pravni poslovi</b>				
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>4.858.175,00</b>	<b>5.849.325,00</b>	<b>2.480.618,17</b>	<b>42%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.472.800,00</b>	<b>1.541.800,00</b>	<b>570.909,96</b>	<b>37%</b>
311	Plaće	1.200.000,00	1.252.000,00	487.124,55	39%
3111	Plaće za drž. službenike	1.200.000,00	1.252.000,00	487.124,55	39%
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.800,00	68.800,00	0,00	
31212	Nagrade	5.000,00	5.000,00	0,00	
31214	Otpremnine	0,00	12.000,00	0,00	
31215	Naknade za bolest, invalidnost, smrtni slučaj	5.000,00	10.000,00	0,00	
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	41.800,00	41.800,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	221.000,00	221.000,00	83.785,41	38%
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje			0,00	
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	200.000,00	200.000,00	75.504,35	38%
3133	Doprinos za zapošljavanje	21.000,00	21.000,00	8.281,06	39%



u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.551.375,00</b>	<b>3.473.525,00</b>	<b>1.505.362,27</b>	<b>43%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>76.800,00</b>	<b>84.300,00</b>	<b>23.933,04</b>	<b>28%</b>
32111	Dnevnice za službeni put	7.800,00	7.800,00	935,00	12%
32113	Naknade za smještaj na sl. putu u zemlji	5.000,00	5.000,00	0,00	
32115	Naknade za prijevoz	4.000,00	4.000,00	490,00	12%
32121	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	55.000,00	60.000,00	22.508,04	38%
32131	Seminari i savjetovanja	2.500,00	2.500,00	0,00	
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.500,00	5.000,00	0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal, opremu i energiju</b>	<b>545.325,00</b>	<b>540.475,00</b>	<b>290.981,38</b>	<b>54%</b>
32211	Uredski materijal i ost. mat. rashodi	23.700,00	23.700,00	19.495,36	82%
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	23.650,00	23.650,00	8.897,78	38%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00	15.000,00	7.050,01	47%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog posl.	2.625,00	2.625,00	491,74	19%
32229	Ostali materijal i sirovine	5.000,00	5.000,00	0,00	
32231	Električna energija	30.000,00	30.000,00	16.814,06	56%
32231	Utrošak el. energije za javnu rasvjetu	325.000,00	350.000,00	192.476,73	55%
32232	Topla voda (grijanje)	30.000,00	30.000,00	13.807,51	46%
32233	Plin	350,00	500,00	143,00	29%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	50.000,00	16.538,88	33%
32239	Ostali materijal za proizvodnju energiju	30.000,00	0,00	0,00	
32251	Sitni inventar	10.000,00	10.000,00	15.266,31	153%
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.787.250,00</b>	<b>2.547.250,00</b>	<b>1.019.868,87</b>	<b>40%</b>
<b>3231</b>	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>31.580,76</b>	<b>46%</b>
32311	Usluge telefona	41.000,00	41.000,00	17.609,79	43%
32313	Poštarina	24.000,00	24.000,00	11.753,50	49%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	3.000,00	3.000,00	2.217,47	74%
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>1.391.250,00</b>	<b>2.056.250,00</b>	<b>800.135,50</b>	<b>39%</b>
32321	Tekuće održavanje zgrada	10.500,00	10.500,00	3.667,48	35%
32322	Tekuće održavanje opreme	45.000,00	50.000,00	49.581,74	99%
32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	15.750,00	15.750,00	9.723,97	62%
32323	Tekuće održavanje javne rasvjete	40.000,00	70.000,00	54.254,56	78%
32329	Usluge na održavanju čistoće javnih površina	500.000,00	800.000,00	430.212,29	54%
32329	Zimska služba	180.000,00	180.000,00	76.414,70	42%
32329	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	600.000,00	850.000,00	176.280,76	21%
32329	Uređenje i čišćenje groblja	0,00	80.000,00	0,00	0%
<b>3233</b>	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>19.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>22.405,80</b>	<b>132%</b>
32331	Elektronski mediji - pretplata na HRT	2.000,00	2.000,00	458,00	23%
32332	Tisak	10.000,00	10.000,00	3.647,80	36%
32334	Promidžbeni materijali	7.000,00	5.000,00	18.300,00	366%
<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>54.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>5.132,66</b>	<b>6%</b>
32341	Opskrba vodom i odvoženje smeća	10.000,00	10.000,00	4.512,66	45%
32343	Usluge deratizacije i dezinsekcije	40.000,00	65.000,00	0,00	0%
32349	Ostale kom. usluge - vijenci	4.000,00	4.000,00	620,00	16%

u kunama					
Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>3235</b>	<b>Zakupnine i najamnine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.940,15</b>	<b>36%</b>
32353	Najamnine za opremu	30.000,00	30.000,00	10.940,15	36%
<b>3236</b>	<b>Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.003,20</b>	<b>114%</b>
32369	Higijeničarska služba	7.000,00	7.000,00	8.003,20	114%
<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>129.000,00</b>	<b>146.000,00</b>	<b>44.877,81</b>	<b>31%</b>
32371	Autorski honorari		0,00	0,00	
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	15.000,00	9.901,41	66%
32372	Naknada za načelnika	70.000,00	75.000,00	34.500,00	46%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.000,00	3.000,00	186,40	6%
32374	Revizorske usluge	10.000,00	0,00	0,00	
32375	Geodetsko - katastarske usluge	30.000,00	50.000,00	290,00	1%
32376	Usluge vještačenja	1.000,00	0,00	0,00	
32377	Usluge studentskog servisa	0,00	0,00	0,00	
32379	Ostale intelektualne usluge	0,00	3.000,00	0,00	
<b>3239</b>	<b>Ostale usluge</b>	<b>89.000,00</b>	<b>144.000,00</b>	<b>96.792,99</b>	<b>67%</b>
32391	Tiskanje monografije	50.000,00	100.000,00	79.128,99	79%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	28.500,00	28.500,00	14.664,00	51%
32392	Film i izrada fotografija	1.000,00	1.000,00	0,00	
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	8.000,00	3.000,00	0,00	
32399	Protupožarni elaborat	0,00	0,00	0,00	
32399	Ostale nespomenute usluge	1.500,00	1.500,00	0,00	
32399	Gorska služba spašavanja	0,00	10.000,00	3.000,00	30%
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>142.000,00</b>	<b>301.500,00</b>	<b>170.578,98</b>	<b>57%</b>
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	11.000,00	11.000,00	0,00	
32922	Premije osiguranja ostale imovine	12.000,00	12.000,00	0,00	
32923	Premije osiguranja zaposlenih	15.000,00	15.000,00	1.000,00	7%
32931	Reprezentacija	30.000,00	50.000,00	23.602,67	47%
32941	Tuzemne članarine	7.000,00	7.000,00	1.986,24	28%
32995	Izdaci za ukraš. mjesta za bož. i novogod. blagdane	40.000,00	50.000,00	19.217,44	38%
32999	Naknada za uređenje voda	10.000,00	10.000,00	2.494,11	25%
32999	Troškovi provedbe izbora	0,00	100.000,00	99.567,10	100%
32999	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	0,00	10.000,00	4.359,86	44%
32999	Periodičko ispitivanje hidrantske mreže	0,00	6.000,00	5.490,00	92%
32999	Javno priznanje i nagrada za životno djelo	0,00	10.000,00	0,00	0%
32999	Reportaža u Turist plusu	0,00	0,00	0,00	
32999	Izdaci vezani uz obiljež. dana općine	5.000,00	5.500,00	0,00	
32999	Rashodi za most Hrvatsko Selo - M. Vranovina	0,00	10.000,00	0,00	
32999	Izrada izvedbenog i idejnog rješenja	0,00	0,00	5.861,56	
32999	Povrat poreza na dobit	2.000,00	0,00	0,00	
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	7.000,00	140%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>834.000,00</b>	<b>834.000,00</b>	<b>404.345,94</b>	<b>48%</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>25.527,30</b>	<b>67%</b>
34231	Kamate za primljene zajmove izvan javnog sektora	38.000,00	38.000,00	25.527,30	67%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>796.000,00</b>	<b>796.000,00</b>	<b>378.818,64</b>	<b>48%</b>
34311	Usluge banaka	13.000,00	13.000,00	7.402,63	57%
34313	Usluge porezne uprave	8.000,00	8.000,00	2.217,73	28%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	775.000,00	775.000,00	369.198,28	48%
	<b>UKUPNO GLAVA 1</b>	<b>4.858.175,00</b>	<b>5.849.325,00</b>	<b>2.480.618,17</b>	<b>42%</b>
	<b>GLAVA 2 - Program: Nabava nefinancijske imovine</b>				
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>12.342.750,00</b>	<b>14.415.905,00</b>	<b>233.142,56</b>	<b>2%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>5%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	
4111	Zemljište	100.000,00	100.000,00	0,00	
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6%</b>
4126	Izvjешće o stanju kakvoće zraka i karta buke	0,00	30.000,00	0,00	
4126	Izrada dokumenata prostornog uređenja	100.000,00	400.000,00	25.000,00	6%
<b>42</b>	<b>Izdaci za nabavu proizvedene imovine</b>	<b>12.077.750,00</b>	<b>13.723.905,00</b>	<b>138.023,92</b>	<b>1%</b>
<b>421</b>	<b>Izdaci za građevinske objekte</b>	<b>12.057.750,00</b>	<b>13.339.905,00</b>	<b>67.100,00</b>	<b>1%</b>
4212	Uređenje mrtvačnica i grobalja	150.000,00	100.000,00	0,00	
42127	Uređenje podruma grofova Drašković - projekat	0,00	15.000,00	30.500,00	203%
4213	Izgradnja mosta Hrvatsko Selo - Mala Vranovina	1.500.000,00	1.500.000,00	36.600,00	2%
4213	Uređenje prostora poduzetničke zone	200.000,00	100.000,00	0,00	
42131	Uređenje ulica Opatovina i ulice Lipa	2.672.500,00	1.300.000,00	0,00	
42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta u Općini Topusko	350.000,00	750.000,00	0,00	
42131	Saniranje klizišta	100.000,00	100.000,00	0,00	
4214	Vodovod Crni Potok - Katinovac	3.430.250,00	4.184.905,00	0,00	
4214	Vodovod Perna - Blatuša - rekonstrukcija	0,00	0,00	0,00	
4214	Vodovod Batinova Kosa	8.000,00	0,00	0,00	
4214	Uređenje stamb. blok - Glinska - Školska	2.887.000,00	3.000.000,00	0,00	
4214	Odlagalište otpada	30.000,00	30.000,00	0,00	
4214	Izrada kanalizacije Glinska ulica, Livadski put i ostalo	200.000,00	200.000,00	0,00	
42145	Revitalizacija Starog Sela i prostora uz rijeku Glinu	30.000,00	30.000,00	0,00	
4214	Proj. dokumentacija za tržnicu i uređenje infrastrukture	100.000,00	30.000,00	0,00	
4214	Izrada projektne dokumentacije za nogometno igralište	0,00	0,00	0,00	
42149	Uređenje jezera Ribnjak	200.000,00	0,00	0,00	
42149	Izgradnja javne rasvjete	200.000,00	2.000.000,00	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>176.000,00</b>	<b>70.923,92</b>	<b>40%</b>
42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	15.000,00	6.335,98	42%
42212	Uredski namještaj	0,00	10.000,00	12.400,00	124%
42219	Ostala uredska oprema	0,00	0,00	0,00	
42234	Oprema za civilnu zaštitu	0,00	55.000,00	0,00	
4227	Klupe za park	0,00	50.000,00	52.187,94	104%
4227	Autobusno stajalište	10.000,00	46.000,00	0,00	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>0,00</b>	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	8.000,00	0,00	
4264	Zaštitna arheološka istraživanja	0,00	200.000,00	0,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>65.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>70.118,64</b>	<b>43%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>65.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>70.118,64</b>	<b>43%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	162.000,00	70.118,64	43%
45111	Društveni dom Gređani	10.000,00	15.000,00	6.971,00	46%
45111	Društveni dom Staro Selo	10.000,00	7.000,00	5.001,29	71%
45111	Društveni dom Ponikvari	20.000,00	15.000,00	213,00	1%
45111	Društveni dom Hrvatsko Selo	20.000,00	60.000,00	23.772,29	40%
45111	Društveni dom Perna	0,00	15.000,00	6.966,04	46%
45111	Uređenje Jelačić vrela	5.000,00	5.000,00	8.559,52	171%
45111	Uređenje mlina u Perni	0,00	0,00	18.635,50	
45111	Uređenje mlina u Katinovcu	0,00	10.000,00	0,00	
45111	Društveni dom Crni Potok	0,00	20.000,00	0,00	
45111	Društveni dom Poljani	0,00	5.000,00	0,00	
45111	Mlin Bjeljovina	0,00	10.000,00	0,00	
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>94.670,81</b>	<b>47%</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>94.670,81</b>	<b>47%</b>
<b>545</b>	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>94.670,81</b>	<b>47%</b>
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	94.670,81	47%
<b>UKUPNO GLAVA 2</b>		<b>12.542.750,00</b>	<b>14.615.905,00</b>	<b>327.813,37</b>	<b>2%</b>
<b>GLAVA 4 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLARSTVO</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>229.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>80.504,51</b>	<b>44%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>229.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>80.504,51</b>	<b>44%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>229.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>80.504,51</b>	<b>44%</b>
3291	Naknada za rad - Općinsko poglavarstvo	149.000,00	75.000,00	54.628,73	73%
3291	Naknade za rad - Općinsko vijeće	50.000,00	50.000,00	13.338,86	27%
3291	Naknade za vijeće srpske nacionalne manjine	0,00	30.000,00	8.000,33	27%
32931	Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	4.536,59	15%
<b>UKUPNO GLAVA 4</b>		<b>229.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>80.504,51</b>	<b>44%</b>

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>GLAVA 5 - Program: Socijalna zaštita</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>344.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>224.632,11</b>	<b>37%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>344.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>224.632,11</b>	<b>37%</b>
<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>344.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>224.632,11</b>	<b>37%</b>
37212	Naknade građanima i kuć. iz proračuna - ogrijev	100.000,00	100.000,00	0,00	
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	60.000,00	22.048,21	37%
3721	Darovi za djecu	7.000,00	7.000,00	0,00	
37215	Stipendije studentima	77.000,00	100.000,00	54.000,00	54%
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40.000,00	40.000,00	9.000,00	23%
37224	Prehrana učenika	50.000,00	50.000,00	20.000,00	40%
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	10.000,00	250.000,00	119.583,90	48%
<b>UKUPNO GLAVA 5</b>		<b>344.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>224.632,11</b>	<b>37%</b>
<b>GLAVA 6 - Knjižnica i čitaonica Topusko</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>131.500,00</b>	<b>162.200,00</b>	<b>13.148,12</b>	<b>8%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>124.300,00</b>	<b>129.300,00</b>	<b>3.710,09</b>	<b>3%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>100.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	
3111	Plaće za redovan rad	100.000,00	105.000,00	0,00	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.710,09</b>	<b>53%</b>
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	3.710,09	53%
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>0,00</b>	
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	15.500,00	15.500,00	0,00	
3133	Doprinos za zapošljavanje	1.800,00	1.800,00	0,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.200,00</b>	<b>32.900,00</b>	<b>9.438,03</b>	<b>29%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.400,00</b>	<b>0,00</b>	
3211	Službena putovanja	700,00	700,00	0,00	
32121	Prijevoz na posao i sa posla	4.500,00	4.700,00	0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal opremu i energiju</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	
3221	Uredski materijal	1.000,00	1.500,00	0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>9.438,03</b>	<b>36%</b>
3231	Usluge telefona	1.000,00	1.000,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog uređenja	0,00	0,00	0,00	
3237	Ugovori o djelu	0,00	25.000,00	9.438,03	38%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	
42411	Knjige u knjižnicama	5.000,00	5.000,00	0,00	
<b>UKUPNO GLAVA 6</b>		<b>136.500,00</b>	<b>167.200,00</b>	<b>13.148,12</b>	<b>8%</b>

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>GLAVA 7 - Ostale kulturne djelatnosti</b>					
<b>Aktivnost: Služba kulture</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>49.825,00</b>	<b>52%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>75.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>49.825,00</b>	<b>52%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>75.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>49.825,00</b>	<b>52%</b>
3811	HAKUD Topusko	45.000,00	55.000,00	35.830,00	65%
3811	KUD »Seljačka sloga« Gređani	30.000,00	30.000,00	13.995,00	47%
3811	Kulturne manifestacije	0,00	10.000,00	0,00	0%
<b>UKUPNO GLAVA 7</b>		<b>75.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>49.825,00</b>	<b>52%</b>
<b>GLAVA 8 - Program: Potrebe u sportu</b>					
<b>Aktivnost: Služba rekreacije i sporta</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>109.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>37%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3232	Uređenje rukometnog igrališta	0,00	0,00	0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	
3299	Polumaraton i malonogometni turnir	20.000,00	20.000,00	0,00	
32999	Zabavna škola nogometa	0,00	0,00	0,00	
3299	Učešće na međunarodnim manifestacijama	0,00	0,00	0,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>89.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>45%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>89.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>45%</b>
3811	NK Topusko	70.000,00	80.000,00	40.000,00	50%
3811	Taekwondo klub »Toplice«	2.000,00	0,00	0,00	
3811	Kuglački klub »Centar« Topusko	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30%
3811	Karate klub Topusko	2.000,00	0,00	0,00	
3811	Športsko-ribolovna udruga »Štuka« Topusko	5.000,00	5.000,00	0,00	
<b>UKUPNO GLAVA 8</b>		<b>109.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>37%</b>
<b>GLAVA 9</b>					
<b>Aktivnost: Vjerske zajednice</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50%</b>
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50%
<b>UKUPNO GLAVA 9</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50%</b>

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>GLAVA 10 - Program: Pomoć političkim strankama i udrugama građana</b>					
<b>Aktivnost: Udruge građana i političke stranke</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>303.000,00</b>	<b>344.000,00</b>	<b>98.419,02</b>	<b>29%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>303.000,00</b>	<b>344.000,00</b>	<b>98.419,02</b>	<b>29%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>303.000,00</b>	<b>344.000,00</b>	<b>98.419,02</b>	<b>29%</b>
3811	Političke stranke	0,00	15.000,00	0,00	
3811	Civilna zaštita	25.000,00	0,00	0,00	
3811	Dobrovoljno vatrogasno društvo Topusko	200.000,00	200.000,00	51.200,00	26%
3811	Vijeće srpske nacionalne manjine	20.000,00	10.000,00	5.000,00	50%
3811	Udruga dragovoljaca i veterana domov. rata	25.000,00	25.000,00	4.434,00	18%
3811	Lovačko društvo »Jelen« Topusko	5.000,00	0,00	2.500,00	
3811	Udruženje obrtnika	5.000,00	5.000,00	1.920,46	38%
3811	Udruga žena »Izvor« Topusko	3.000,00	3.000,00	364,56	12%
3811	Udruga Dvorska lepeza	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30%
3811	Pčelarska udruga »Kesten« Dvor	0,00	0,00	0,00	
3811	Savjet mladih	10.000,00	10.000,00	0,00	
3811	Mjesni odbor Hrvatsko Selo	0,00	0,00	0,00	
3811	Udruga dragovoljaca polic. uprave Sisačko-mosl. žup.	0,00	0,00	0,00	
3811	Dom zdravlja Petrinja	0,00	60.000,00	30.000,00	50%
3812	Nagrade za izvrsne učenike	0,00	6.000,00	0,00	
<b>UKUPNO GLAVA 10</b>		<b>303.000,00</b>	<b>344.000,00</b>	<b>98.419,02</b>	<b>29%</b>
<b>GLAVA 11</b>					
<b>Aktivnost: Ostale tekuće donacije</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>221.500,00</b>	<b>272.500,00</b>	<b>122.807,00</b>	<b>45%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>221.500,00</b>	<b>272.500,00</b>	<b>122.807,00</b>	<b>45%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>221.500,00</b>	<b>272.500,00</b>	<b>122.807,00</b>	<b>45%</b>
3811	Srednja škola Topusko	30.000,00	30.000,00	13.000,00	43%
3811	Osnovna škola »Vladimir Nazor« Topusko	4.000,00	5.000,00	3.000,00	60%
3811	Poticanje malog gospodarstva	20.000,00	20.000,00	0,00	
3811	Turistička zajednica općine Topusko	70.000,00	70.000,00	46.007,00	66%
3811	Općinsko društvo Crvenog križa Topusko	70.000,00	90.000,00	58.800,00	65%
3811	Otpis potraživanja	10.000,00	10.000,00	0,00	
3811	Donacija za likovno stvaralaštvo	0,00	0,00	0,00	
3831	Naknade za štete uzrokovane prirod. katastrofom	16.500,00	16.500,00	0,00	
3831	Lokalno razvojno partnerstvo Petrova gora	0,00	30.000,00	0,00	
3811	Ostale tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200%
<b>UKUPNO GLAVA 11</b>		<b>221.500,00</b>	<b>272.500,00</b>	<b>122.807,00</b>	<b>45%</b>
<b>UKUPNO RAZDJEL 1</b>		<b>18.838.925,00</b>	<b>22.270.930,00</b>	<b>3.450.767,30</b>	<b>15%</b>

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>RAZDJEL 2: DJEČJI VRTIĆ TOPUSKO</b>					
<b>Aktivnost: Predškolski odgoj</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>926.479,00</b>	<b>1.104.421,00</b>	<b>475.596,31</b>	<b>43%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>833.629,00</b>	<b>899.921,00</b>	<b>441.613,51</b>	<b>49%</b>
311	Plaće	683.984,00	744.813,00	376.803,29	51%
31111	Plaće za zaposlene	677.984,00	737.313,00	376.803,29	51%
31131	Plaće za prekovremeni rad	6.000,00	7.500,00	0,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00	27.000,00	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00	27.000,00	0,00	
313	Doprinos na plaće	117.645,00	128.108,00	64.810,22	51%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	106.017,00	115.446,00	58.404,53	51%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	11.628,00	12.662,00	6.405,69	51%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>92.850,00</b>	<b>204.500,00</b>	<b>33.982,80</b>	<b>17%</b>
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	47.850,00	59.500,00	33.982,80	57%
32121	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	47.850,00	59.500,00	33.982,80	57%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	45.000,00	0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
3223	Energija	35.000,00	45.000,00	0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	100.000,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	10.000,00	100.000,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene usluge	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
3299	Izrada procjene opasnosti	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	10.000,00	0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	10.000,00	0,00	
4227	Uređaji strojevi i oprema	0,00	0,00	0,00	
<b>Aktivnost: predškola (mala škola)</b>					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>9.275,00</b>	<b>9.345,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.275,00</b>	<b>4.395,00</b>	<b>0,00</b>	
311	Plaće	4.500,00	3.750,00	0,00	
31111	Plaće za zaposlene	0,00	3.750,00	0,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad	4.500,00	0,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	775,00	645,00	0,00	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	698,00	581,00	0,00	
3133	Doprinos za zapošljavanje	77,00	64,00	0,00	



u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2008.	Plan 2009.	Ostvareno do 30. 6. 2009.	Indeks
Grupa 1	2	3	4	5	6
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.950,00</b>	<b>0,00</b>	
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	500,00	0,00	
32121	Prijevoz na posao i sa posla	0,00	500,00	0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	500,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	4.450,00	0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.500,00	2.700,00	0,00	
3222	Materijal i sirovine	1.000,00	1.750,00	0,00	
	<b>UKUPNO RAZDJEL 2</b>	<b>955.754,00</b>	<b>1.123.766,00</b>	<b>475.596,31</b>	<b>42%</b>
	<b>RAZDJEL 1</b>	<b>18.838.925,00</b>	<b>22.270.930,00</b>	<b>3.450.767,30</b>	<b>15%</b>
	<b>RAZDJEL 2</b>	<b>955.754,00</b>	<b>1.123.766,00</b>	<b>475.596,31</b>	<b>42%</b>
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>19.794.679,00</b>	<b>23.394.696,00</b>	<b>3.926.363,61</b>	<b>17%</b>

## Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/02  
URBROJ: 2176/18-02-09-11  
Topusko, 8. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Mladen Išek, v.r.**

**27.**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01, 29/06 i 11/08), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 2. sjednici održanoj 8. rujna 2009. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - lipanj 2009. godine**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - lipanj 2009. godine.

## II.

Ovo Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Topusko objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/02  
URBROJ: 2176/18-02-09-12  
Topusko, 8. rujna 2009.

**Predsjednik**  
**Mladen Išek, v.r.**





**S A D R Ő A J**

<b>GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA</b>		11.	Odluka o raspuštanju Vijeća mjesnog odbora Čuntić - Prnjavor Čuntićki	1550	
<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>					
25.	Polugodišnji obračun Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za razdoblje 1. siječnja - 30. lipnja 2009. godine	1521			
26.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Hrvatska Kostajnica za 2008. godinu	1544	12.	Odluka o određivanju zamjenika Gradonačelnika koji zamjenjuje Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti	1550
27.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica za radnu 2007/2008. godinu	1544	13.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju predsjednika i članova Zajedničke komisije za tumačenje odredaba i praćenje primjene Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Petrinje	1550
<b>GRAD PETRINJA</b>					
<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>					
46.	Odluka o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća	1544	14.	Odluka o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja	1551
47.	Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za period siječanj - lipanj 2009. godine	1544	<b>OPĆINA DONJI KUKURUZARI</b>		
48.	Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja	1545	<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		
49.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju za 2008. godinu gradskog komunalnog poduzeća »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja za 2008. godinu	1545	1.	Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Donji Kukuruzari	1551
50.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju za 2008. godinu gradskog komunalnog poduzeća »Privreda« d.o.o. Petrinja	1545	2.	Odluka o određivanju službenika za informiranje	1552
51.	Odluka o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2008. godinu	1546	<b>OPĆINA DVOR</b>		
52.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda	1546	<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		
53.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambenog naselja Sajmište u Petrinji	1547	4.	III. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Dvor za 2009. godinu	1552
<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>			<b>OPĆINA MAJUR</b>		
10.	Odluka o imenovanju povjerenika za MO Čuntić - Prnjavor Čuntićki	1549	<b>AKTI OPĆINSKE NAČELNICE</b>		
			1.	Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Majur	1553
				Katalog informacija Općine Majur	1553
			2.	Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela	1554
			<b>OPĆINA TOPUSKO</b>		
			<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
			26.	Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - lipanj 2009. godine	1563
			27.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - lipanj 2009. godine	1577

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.