

SLUŽBENI VJESNIK

2011.

BROJ: 3

ČETVRTAK, 3. VELJAČE 2011.

GODINA LVII

GRAD NOVSKA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. i 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), odredbi Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07), te članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09 i 47/10), Gradsko vijeće Grada Novske, na 22. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Novske

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora, postupak kandidiranja, tijela za raspisivanje i provedbu mjesnih izbora, zaštita izbornog prava i troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području Grada Novske (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina života koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Za člana vijeća može se kandidirati ili biti izabran hrvatski državljani s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem.

Prava i dužnosti člana vijeća započinje danom konstituiranja vijeća.

Redovni izbori održavaju se, u pravilu, posljednje nedjelje u mjesecu ožujku svake četvrte godine.

Mandat članova vijeća traje do objave odluke Gradonačelnika Grada Novske (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Od dana raspisivanja izbora za članove vijeća pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Član vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradonačelnik odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Ukoliko je mandat vijeća prestao uslijed njegovog raspuštanja, prijevremeni izbori moraju se održati u roku od 60 dana od dana raspuštanja vijeća.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihova održavanja u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori.

Članak 5.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom presudom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću,
- ako počne obnašati dužnost iz članka 6. ove Odluke, danom stupanja na dužnost.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije njezina podnošenja.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 6.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se sukladno članku 6. ove Odluke smatra nespojivom, za vrijeme nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama ove Odluke.

Član vijeća koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku osam dana od prihvaćanja dužnosti o tome obavijestiti predsjednika vijeća.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća u roku osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata članu vijeća prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 7.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa liste sa koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat sa liste sa koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća kojem je prestat mandat.

Zamjenik člana vijeća počinje obnašati dužnost nakon što je članu vijeća prestat mandat sukladno odredbi članka 5. ove Odluke.

Člana vijeća izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 8.

Član vijeća ne može istodobno biti član predstavničkog tijela, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, službenik ili namještenik u Gradskoj upravi, član

uprave trgovačkog društava u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, kao niti ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

II. KANDIDIRANJE

Članak 9.

Liste kandidata za izbor članove vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Prilikom sastavljanja liste predlagatelj je dužan voditi računa o načelu ravnopravnosti spolova.

Dvije ili više političkih stranaka mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.

Članak 10.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti 5% potpisa od ukupnog broja birača upisanih u popis birača na području mjesnog odbora prema zadnjem potvrđenom popisu birača.

Podnositelji prijave nezavisne kandidacijske liste su prva tri po redu potpisnika nezavisne liste.

Članak 11.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određen je Statutom Grada Novske prema broju stanovnika naselja za koji je osnovan mjesni odbor i to:

- mjesni odbor do 300 stanovnika ima pet članova vijeća mjesnog odbora,
- mjesni odbor preko 300 do 1000 stanovnika ima sedam članova vijeća mjesnog odbora,
- mjesni odbor preko 1000 stanovnika ima devet članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 12.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime birača, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja.

Članak 13.

Prijedlozi lista moraju biti zaprimljeni u izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 dana od dana raspisivanja izbora.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, odnosno stranka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke odnosno stranka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu preložila skupina birača, njezin naziv je »Nezavisna lista vijeća mjesnog odbora« uz navođenje imena mjesnog odbora.

Nositelj liste je prvi predloženi kandidat na listi.

Članak 14.

U prijedlogu liste obvezno se navode imena i prezimena svakog od kandidata na listi, nacionalnost, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja. Uz prijedlog liste dostavlja se očitovanje svakog od kandidata na listi o prihvaćanju kandidature. Očitovanje mora biti ovjereno od strane javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U prijedlogu liste obvezno se uz podatke iz stavka 1. ovog članka navodi naziv liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata.

Ako nakon predaje lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati sa liste, a lista će se smatrati potpunom.

Članak 15.

Izorno povjerenstvo će sastaviti i objaviti na oglasnim pločama mjesnih odbora za čije se vijeće provode izbori te na web stranicama Grada sve pravovaljano predložene liste za izbor članova vijeća, kao i zbirnu listu, i to u roku 72 sata od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Članak 16.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije koja je listu predložila. Ako je više stranka predložilo koalicijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

Članak 17.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji i drugi predstavnici nezavisnih lista imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 18.

Na dan koji prethodi danu održavanja izbora i na dan održavanja izbora do zatvaranja birališta u 19 sati zabranjena je svaka izborna promidžba i svako objavljivanje privremenih rezultata ili njihovih procjena.

Ispitivanje javnog mijenja i opredjeljenje birača o glasovanju dopušteno je i za vrijeme trajanja izbora, a rezultati ispitivanja ne smiju se objavljivati do zatvaranja birališta.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA**Članak 19.**

Članovi vijeća biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju pre-

bivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista biraju sve članove vijeća.

Broj članova vijeća koji će biti izabrani sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat jest zajednički djelitelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste. Svaka kandidacijske lista će dobiti onoliko mjesta u vijeću koliko puta ukupni broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djelitelj.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Članak 20.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1. pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 21.**

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su izorno povjerenstvo za provođenje izbora za vijeća mjesnih odbora (u daljem tekstu: Izorno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstva i birački odbori, kao i njihovi zamjenici, imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 22.

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, koji ne smiju biti članovi političkih stranaka.

Stalni sastav izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

Predsjednik i zamjenik predsjednika moraju biti magistri prava.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se po prihvaćanju, utvrđivanju i objavi lista za izbor članova vijeća, a čine ga po dva predstavnika većinske političke stranke, odnosno koalicije i dva dogovorno predložena predstavnika oporbenih stranaka, odnosno koalicija sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada te njihovi zamjenici. Ako se ne postigne dogovor o predstavnicima političkih stranaka, odnosno koalicija i njihovim zamjenicima, njihov se izbor obavlja kockom između predloženih kandidata pred izbornim povjerenstvom. Prošireni sastav izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

Svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik i članovi izbornog povjerenstva te njihovi zamjenici ne mogu biti kandidati za članove vijeća.

Članak 23.

Izorno povjerenstvo:

- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- imenuje članove biračkih odbora,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- nadzire rad biračkih odbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 24.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i njegov zamjenik te dva člana i njihovi zamjenici. Po jednog člana i zamjenika određuje većinska politička stranka ili koalicija, a po jednog člana i zamjenika određuju oporbene političke stranke ili koalicije sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada.

Političke stranke dužne se odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije osam dana prije održavanja izbora. U protivnom, izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, članove i njihove zamjenike najkasnije pet dana prije dana održavanja izbora.

Članovi biračkog odbora ne mogu biti kandidati na listi za članove vijeća.

Predsjednik biračkog odbora i njegov zamjenik ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, a u pravilu trebaju biti pravne struke.

Predsjednik biračkog odbora i njegov zamjenik potpisuju izjavu o nestranačkoj pripadnosti pod materijalnom i kaznenom odgovornošću pri izbornom povjerenstvu.

V. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 25.

Glasovanje za izbor članova Vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Izorno povjerenstvo će objaviti na oglasnim pločama mjesnih odbora za čije se vijeće provode izbori te na web stranicama Grada koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinom mjestu, najkasnije osam dana prije izbora.

Za svako biračko mjesto odredit će se prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Izorno povjerenstvo će odrediti biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogući glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje. Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća za koje se glasuje.

Članak 26.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje te u zapisnik o radu biračkog odbora stavljati svoje primjedbe.

Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika o radu biračkog odbora čiji je rad promatrao.

Izorno povjerenstvo će obvezatnim uputama podrobnije utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 27.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

Članak 28.

Glasuje se za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 29.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić,

- listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao,
- listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 30.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do 19 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju.

Glasovanje će se omogućiti i biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu u 19 sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

Članak 31.

Nitko ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja te je u slučaju potrebe ovlašten naložiti biraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih da napusti biračko mjesto.

Predsjednik biračkog odbora ovlašten je zatražiti pomoć policije.

Članak 32.

Prije nego što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača da li je birač koji je pristupio glasovanju upisan.

Ako se ustanovi da birač nije upisan u popis birača neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ako birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju na tom biračkom mjestu.

Potvrdu iz stavka 2. ovog članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona čini sastavnu dio izbornog materijala.

Članak 33.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovom ovlaštenju i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestit će o tome birački odbor.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenika koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača s tjelesnom manom, nepismenih birača, kao i glasovanje izvan biračkog mjesta po prethodnoj obavijesti birača, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 34.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrebene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača i na temelju zapisnika ukupan broj birača koji su glasovali i pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi, a glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja nakon 15 dana. U slučaju ponavljanja glasovanja, njegov rezultat se utvrđuje u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

Članak 35.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača,
- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu, a koliko uz potvrdu,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora te zamjenik člana može staviti primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Članak 36.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbori dostavljaju izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

Članak 37.

Izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja za vijeće najkasnije u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

O svom radu izorno povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, odnosno izvadak iz popisa birača,
- broj glasača koji su glasovali i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijskih lista.

Svaki član izbornog povjerenstva te zamjenik člana može staviti primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 38.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

Članak 39.

Kad izbornu povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća, na oglasnoj ploči u sjedištu mjesnog odbora u kojem su provedeni izbori odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 40.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Grada.

Sredstvima za provođenje izbora u mjesnim odborima raspolaže izbornu povjerenstvo.

Izbornu povjerenstvo ovlašteno je odrediti način korištenja sredstva, provoditi nadzor nad njihovom raspodjelom i korištenjem te dodijeliti potrebna odnosno utvrđena sredstva povjerenstvu i biračkim odborima.

Političke stranke i nositelji nezavisnih lista nemaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 41.

Političke stranke, kandidati, ili 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, imaju pravo podnijeti prigovor izbornom povjerenstvu.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora odnosno ovlaštenim podnositeljem žalbe.

Skupina od najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori dužni su odrediti zajedničkog predstavnika ovlaštenog za podnošenje prigovora, odnosno žalbe.

Nositelji nezavisne liste prigovor odnosno žalbu podnose osobno.

Članak 42.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izboru članova vijeća podnosi se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izbornu povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 43.

Ako izbornu povjerenstvo rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koju su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanje poništenih radnji iz stavka 1. ovoga članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, izbornu povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 44.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Odboru za statutarно-pravna pitanja Grada Novske u roku 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Odbor za statutarно-pravna pitanja je dužan donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 45.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika vijeća predsjedava najstariji član.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 51/06).

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/11-01/03
URBROJ: 2176/04-01-11-1
Novska, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Velimir Jakupec, v.r.

2.

Na temelju članka 36. podstavka 18. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09 i 47/10), Gradsko vijeće Grada Novske, na 22. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju predstavnika Grada Novske u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića »Radost« Novska

I.

Razrješuju se dužnosti predstavnici Grada Novske u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića »Radost« Novska, s danom 12. veljače 2011. godine radi isteka mandata i to:

1. **Pave Kutleša,**
2. **Marin Piletić,**
3. **Sonja Marohnić-Horvat.**

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/11-01/02
URBROJ: 2176/04-01-11-1
Novska, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Velimir Jakupec, v.r.

3.

Na temelju članka 36. alineje 18. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09 i 47/10), Gradsko vijeće Grada Novske, na 22. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Grada Novske u Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Radost« Novska

I.

Za predstavnike Grada Novske u Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Radost« Novska, počevši od 13. veljače 2011. godine, imenuju se:

1. **Pave Kutleša,**
2. **Marin Piletić,**
3. **Sonja Marohnić-Horvat.**

II.

Predstavnici Grada Novske iz točke 1. ovog Rješenja u upravno vijeće Dječjeg vrtića »Radost« Novska imenuju se na mandat od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 13. veljače 2011. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/11-01/02
URBROJ: 2176/04-01-11-1
Novska, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Velimir Jakupec, v.r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata (»Narodne novine«, broj 1/07) i članka 31. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik za 2011. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Lekenik za 2011. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik u iznosu od 33.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 3.000,00 kn.

Članak 5.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Lekenik za 2011. godinu razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u iznosima kako slijedi:

- | | |
|--|----------------|
| - Hrvatskoj seljačkoj stranci - HSS | 15.000,00 kuna |
| - Hrvatskoj demokratskoj zajednici - HDZ | 9.000,00 kuna |
| - Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske - SDP | 6.000,00 kuna |
| - Hrvatskoj narodnoj stranci - HNS | 3.000,00 kuna |

Članak 6.

Sredstva raspoređena prema članku 5. ove Odluke, doznačit će se na žiro-račun ogranka političke stranke na razini Općine Lekenik, temeljem dostavljene zamolbe.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/11-01/01
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

2.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 7. stavka 1. točke 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, 10/97 i 107/07) i članka 1. stavka 21. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju Dječjeg vrtića Lekenik

Članak 1.

Osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i naobrazbu te skrb o djeci predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić Lekenik (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Sjedište Vrtića je u Lekeniku, Hermana Gmeinera 1.

Osnivač Vrtića je Općina Lekenik (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 2.

Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi od navršanih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić će ostvarivati:

- redovite programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programe za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programe za darovitu djecu predškolske dobi,
- programe za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina,
- programe predškole,
- programe ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja,
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Programe iz stavka 2. ovog članka Vrtić će ostvarivati uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanje i sporta.

Članak 3.

U pravnom prometu dječji vrtić koristi pečat i žig.

Pečat je okruglog oblika, promjera 29 mm, na kojem se uz gornji rub kružnice nalazi ispisano naziv dječjeg vrtića iz članka 1. stavak 1., uz donji rub nalazi se ispisano sjedište Vrtića: Lekenik, dok se u sredini pečata nalazi grb Općine Lekenik.

Žig je četvrtastog oblika, širine 15 mm i dužine 55 mm i u njemu je upisan naziv Vrtića iz članka 1. stavka 1. te sjedište Vrtića: Lekenik.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu s trećim osobama.

Žig se upotrebljava za ovjeravanje isprava u administrativno-financijskom poslovanju Vrtića.

Način uporabe pečata i žiga posebnim aktom utvrđuje ravnatelj Vrtića.

Članak 4.

Sredstva za osnivanje i početak rada Vrtića osigurava Osnivač u proračunu Općine Lekenik.

Članak 5.

Osnivač osigurava Vrtiću za obavljanje djelatnosti namjenski građen i prema propisanim normativima opremljen objekt u Lekeniku, kapaciteta 2. odgojne skupine.

Članak 6.

Vrtić preuzima sve nekretnine i pokretnine od Osnivača SOS Dječjeg vrtića Lekenik - Udruga SOS Dječje selo Hrvatska s danom 1. rujna 2011. godine, a međusobni odnosi utvrditi će se sklapanjem posebnog ugovora.

Vrtić je dužan od SOS Dječjeg vrtića Lekenik preuzeti svu djecu zatečenu u pedagoškoj godini 2010./2011. S danom 1. rujna 2011. godine i osigurati im nastavak

ostvarivanja programa predškolskog odgoja, te u okviru slobodnih kapaciteta i prema utvrđenom prioritetu upisati djecu prijavljenu za upis u programe predškolskog odgoja za pedagošku godinu 2011./2012.

Vrtić je dužan od SOS Dječjeg vrtića Lekenik preuzeti zatečene djelatnike s danom 1. rujna 2011. koji su potrebni za ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

Članak 7.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Vrtića osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi iz proračuna Općine Lekenik, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vrtića.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vrtić ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića, u skladu s ovom Odlukom i Statutom Vrtića.

Osnivač može odlučiti da dobit Vrtića upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.

Članak 8.

Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

Članak 9.

Vrtić se upisuje u sudski registar Trgovačkog suda.

Upisom u sudski registar Vrtić stječe svojstvo pravne osobe.

Članak 10.

Vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima sedam članova:

- četiri člana imenuje Općinsko vijeće Općine Lekenik iz reda javnih djelatnika,
- jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića,
- jednog člana bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića,
- jednog člana imenuje SOS Dječje selo Hrvatska.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Način izbora članova Upravnog vijeća iz redova korisnika usluga i djelatnika Vrtića, način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća utvrdit će se statutom Vrtića.

Članak 11.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Lekenik:
 - donosi Statut,
 - odlučuje o promjeni djelatnosti Vrtića,

- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina,
- odlučuje o investicijskim radovima, stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje prelazi 40.000,00 kuna,
- odlučuje o raspodjeli dobiti,
- odlučuje o promjeni namjene objekata i prostora Vrtića,
- donosi plan i odlučuje o mjerilima upisa djece za pedagošku godinu,
- odlučuje o davanju u zakup prostora i opreme Vrtića,

2. predlaže Općinskom vijeću Općine Lekenik:

- imenovanje i razrješenje ravnatelja Vrtića,
- promjene naziva i sjedišta Vrtića,
- statusne promjene Vrtića,

3. samostalno donosi odluke i obavlja sljedeće poslove:

- donosi druge opće akte utvrđene zakonom i statutom Vrtića,
- donosi godišnji plan i program rada Vrtića, te nadzire njegovo provođenje,
- donosi financijski plan i godišnji obračun financijskog plana Vrtića,
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa djelatnika,
- odlučuje o prestanku radnog odnosa djelatnika,
- odlučuje o pojedinačnim pravima djelatnika u drugom stupnju, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije propisano,
- odlučuje o žalbama roditelja, odnosno skrbnika djece,
- odlučuje o investicijskim radovima i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost u iznosu od 20.000,00 do 40.000,00 kuna,
- odlučuje o opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine Vrtića čija je vrijednost u iznosu od 20.000,00 do 40.000,00 kuna,
- razmatra predstavke i prijedloge građana od interesa za rad Vrtića,
- azmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada u Vrtiću,
- odlučuje o izvješćima ravnatelja o radu Vrtića i podnosi izvješća o radu Vrtića nadležnom upravnom tijelu Općine Lekenik,
- predlaže ravnatelju mjere u cilju ostvarivanja politike poslovanja Vrtića, te osnovne smjernice za rad i poslovanje Vrtića.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Članak 12.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava zakonom propisane uvjete.

Ravnatelja imenuje i razrješava Općinsko vijeće Općine Lekenik na prijedlog Upravnog vijeća Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine.

Ugovor o radu s ravnateljem Vrtića sklapa Upravno vijeće.

Članak 13.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića, predstavlja i zastupa Vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića, odgovara za zakonitost rada Vrtića, predlaže plan i program rada Vrtića, provodi odluke Upravnog vijeća, donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Vrtića iz svog djelokruga, donosi odluke o zasnivanju radnog odnosa djelatnika na određeno vrijeme do 90 dana, potpisuje ugovore o radu i druge akte Vrtića, podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vrtića, organizira rad i obavlja raspored djelatnika, odobrava službena putovanja i druga odsustvovanja s rada djelatnika Vrtića, osniva stručne skupine kao pomoćna tijela u radu Vrtića, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Ravnatelj ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i s Vrtićem zaključivati ugovore, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba,
- zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 kuna.

Za zaključivanje ugovora navedenih u stavku 2. alineji 1. ovog članka ravnatelju je potrebna posebna ovlast Upravnog vijeća ili osnivača, ovisno o predmetu i vrijednosti ugovora.

Za iznose veće od iznosa navedenog u stavku 2. alineji 2. ovog članka ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće.

Ravnatelj, u sklopu svojih ovlaštenja, može drugoj osobi dati specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći ravnatelj je dužan izvjestiti Upravno vijeće.

Članak 14.

Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom Vrtića.

Članak 15.

Vrtić će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

Na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci predškolske dobi u Vrtiću će raditi stručni djelatnici koji imaju stručnu spremu i druge uvjete propisane Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i propisima donesenim na temelju ovog zakona:

- odgojitelji djece od prve godine do polaska u osnovnu školu s višom stručnom spremom,
- medicinska sestra s višom stručnom spremom,
- pedagog, psiholog i defektolog s visokom stručnom spremom,
- učitelji i odgojitelji za kraće programe s višom ili visokom stručnom spremom.

Članak 16.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Vrtića, a koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi i drugih propisa što se odnose na djelatnost Vrtića.

Članak 17.

Do imenovanja ravnatelja Vrtića, za privremenu ravnateljicu imenuje se Irena Pilko.

Privremena ravnateljica će obaviti sve pripremne radnje za početak rada Vrtića, a posebno:

- pribaviti potrebne suglasnosti i odobrenja za početak rada Vrtića,
- izraditi prijedlog plana i programa rada Vrtića za slijedeću pedagošku godinu,
- sklopiti ugovore s roditeljima djece korisnika usluga Vrtića,
- sklopiti ugovore o radu s potrebnim brojem djelatnika za ostvarivanje plana i programa rada Vrtića,
- donijeti privremene opće akte neophodne za početak rada Vrtića te izbor članova i konstituiranje Upravnog vijeća,
- izraditi prijedlog Statuta, Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada te drugih općih akata Vrtića,

- podnijeti prijavu za upis Vrčića u sudski registar,
- zastupati i predstavljati Vrčić,
- sklapati ugovore i poduzimati druge pravne radnje u vezi s početkom rada Vrčića,
- odgovarati za zakonitost rada u Vrčiću,
- obavljati druge poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima.

KLASA: 601-02/11-01/01
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

Privremena ravnateljica će obavljati pripreme radnje za početak rada Vrčića pod nadzorom Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lekenik.

Članak 18.

Upravno vijeće Vrčića je dužno donijeti Statut u roku od 30 dana od dana konstituiranja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

3.

Na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10), članka 31. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj 22. rujna 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lekenik u k.o. Lekenik i k.o. Dužica

Članak 1.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lekenik za

BLOK KRČ MAROF PREKO PRUGE

K.O. LEKENIK

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina ha a m ²	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1.	902/6	oranica	50 35	196,37		
2.	902/7	livada	64 74	168,97		
3.	902/8	oranica	59 13	230,61		
4.	902/9	oranica	1 18 26	461,21		
5.	902/11	oranica	59 13	230,61		
6.	902/12	oranica	59 13	230,61		
7.	902/13	oranica	86 32	336,64		
8.	902/14	oranica	29 56	115,28		
9.	902/15	livada	59 13	154,33		
10.	902/16	livada	59 13	154,33		
11.	902/17	livada	59 13	154,33		
12.	902/18	oranica	59 13	230,61		
13.	902/19	livada	59 13	154,33		
14.	902/20	oranica	59 13	230,61		
15.	902/21	oranica	59 02	230,18		
16.	902/22	livada	32 77	85,53		
17.	902/23	livada	8 60	22,45		
18.	902/24	livada	1 21 67	317,56		
19.	902/25	livada	59 13	154,33		
20.	902/26	oranica	59 13	230,61		
21.	902/27	livada	59 13	154,33		
22.	902/29	oranica	50 14	195,55		
23.	902/30	livada	59 13	154,33		
24.	902/31	livada	59 13	154,33		
25.	902/32	livada	29 56	77,15		

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina ha a m ²	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
26.	902/36	livada	48 42	126,38		
27.	902/37	livada	24 07	62,82 kn		
28.	902/38	livada	50 35	131,41		
		livada	59 13	154,33		
29.	902/39	livada	57 55	150,21		
30.	902/40	oranica	29 56	115,28		
31.	902/44	livada	29 56	77,15		
32.	902/45	oranica	29 56	115,28		
UKUPNO			19 03 05	6.008,72 kn	12.017,44	

MARKOVIĆ MARKO, SISAK, J. J. STROSSMAYERA 117

BLOK HRŽENO - MAROF DUŽICA

U K.O. DUŽICA

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina ha a m ²	početna zakupnina	postignuta cijena	napomena
1.	1337/1	oranica	17 82 11	6.950,23 kn		
2.	1337/4	oranica	49 78	194,14 kn		
3.	1337/5	oranica	27 36 44	10.672,12 kn		
4.	1375/4	pašnjak	26 80 53	5.039,40 kn		
5.	1375/7	pašnjak	14 82 54	2.787,18 kn		
UKUPNO			87 31 40	25.643,07 kn	51.286,14	

MALOVIĆ MIODRAG, LEKENIK, POSAVSKA 37

Ukupna godišnja zakupnina za jednu kalendarsku godinu za zemljište BLOK KRČ MAROF PREKO PRUGE K.O. LEKENIK iznosi **12.017,44** kune, za BLOK HRŽENO - MAROF DUŽICA K.O. DUŽICA iznosi **51.286,14** kuna i plaća se unaprijed te ju je zakupnik dužan platiti najkasnije do kraja I. kvartala godine.

Godišnja zakupnina revalorizira se sukladno odredbama o revalorizaciji.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti iz članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08), koju daje Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, u skladu s člankom 40. istog Zakona, Općinski načelnik Općine Lekenik u ime Republike Hrvatske i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, po prethodno pribavljenom mišljenju Županijskog državnog odvjetništva u Sisku u skladu s člankom 72. istog Zakona.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

Obrazloženje

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države

na području Općine Lekenik, KLASA: 320-02/10-01/05, URBROJ: 2176/12-10-10 od 16. lipnja 2010 godine, Općinsko vijeće Općine Lekenik objavilo je 29. kolovoza 2010. godine u javnom glasilu »Večernji list« javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površinu od 19, 03 05 ha po ukupnoj početnoj cijeni od 6.008,72 kuna i za površinu od 87, 31 40 ha po ukupnoj početnoj cijeni od 25.643,07 kuna.

Na javni natječaj pristiglo je ukupno 7 ponuda a 4 ponuđača konkurirala su za oba bloka zemljišta, tako da je za K.O. LEKENIK BLOK KRČ MAROF PREKO PRUGE pristiglo 5 ponuda, a za K.O. DUŽICA BLOK HRŽENO - MAROF DUŽICA 6 ponuda.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude za K.O. LEKENIK BLOK KRČ MAROF PREKO PRUGE obuhvaćena je površina od 19, 03 05 ha po ukupno postignutoj cijeni od 12.017,44 kuna, za K.O. DUŽICA BLOK HRŽENO - MAROF DUŽICA obuhvaćena je površina od 87, 31 40 ha po ukupno postignutoj cijeni od 51.286,14 kuna.

Za K.O. LEKENIK BLOK KRČ MAROF PREKO PRUGE ponude su dostavili slijedeći ponuđači:

1. Tomislav Trčak, Stupno 25,
2. Marko Marković, Sisak, J. J. Strossmayera 117,
3. Marijan Kefeček, Lekenik, Zagrebačka 113,
4. Vesna Mesić, Sisak, Galdovačka 197,
5. Golf d.o.o., Zagreb, IX Južna obala 20, zastupano po direktoru Branku Kuzminski.

Ponuditelj Marko Marković iz Siska, J.J. Strossmayera 117, - nositelj OPG Marko Marković, utvrđen je najpovoljnijim ponuđačem temeljem članka 36. stavka 1. točka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10): »nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu i upisan je u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.« i članka 36. stavka 2. točka d) Zakona: »nositelj obiteljskog gospodarstva koji je mlađi od 40 godina«, čime je stekao prvenstvo prava zakupa. Ponuditelj je ponudio cijenu 12.017,44 kn koja je utvrđena kao najpovoljnija zakupnina.

Za K.O. DUŽICA BLOK HRŽENO - MAROF DUŽICA ponude su dostavili slijedeći ponuđači:

1. Miodrag Malović, Lekenik, Posavska 37,
2. Tomislav Trčak, Stupno 25,
3. Marko Marković, Sisak, J. J. Strossmayera 117,
4. Josip Hadrović, Letovanić 214,
5. Vesna Mesić, Sisak, Galdovačka 197,
6. Golf d.o.o., Zagreb, IX Južna obala 20, zastupano po direktoru Branku Kuzminski.

Ponuditelj Miodrag Malović, Lekenik, Posavska 37, - nositelj OPG Miodrag Malović, utvrđen je najpovoljnijim ponuđačem temeljem članka 36. stavka 1. točka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10): »nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu i upisan je u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.«, članka 36. stavka 2. točka d) Zakona: »nositelj obiteljskog gospodarstva koji je mlađi od 40 godina«, članka 36. stavka 3. točke a), b), c) Zakona: »Ako je više osoba iz stavka 2. ovog članka u istom redosljedu prvenstva prava kupnje odnosno zakupa, prednost se utvrđuje prema slijedećim kriterijima: a) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji ima prebivalište na području jedinice lokalne samouprave..., b) OPG čiji nositelj ima završen poljoprivredni fakultet ili drugu poljoprivrednu školu, c) nositelj OPG koji je hrvatski branitelj iz domovinskog rata koji je proveo u obrani suvereniteta RH najmanje 3 mjeseca...«, čime je stekao prvenstvo prava zakupa. Ponuditelj Miodrag Malović ponudio je cijenu 25.700,00 kn, ali je izjavom prihvatio najpovoljniju postignutu cijenu u iznosu od 51.286,14 kn.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/10-01/05
URBROJ: 2176/12-10-14
Lekenik, 22. rujna 2010.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

4.

Na temelju članka 32. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 26/03 pročišćeni

tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 31. stavak 1. točka 3. i 5. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, 26/01, 44/06, 56/06 i 46/09), članak 6. mijenja se tako da sada glasi:

»U Općini Lekenik utvrđuju se područja zona za obračun komunalne naknade kako slijedi:

I. ZONA

Naselja: Lekenik, Donji Vukojevac, Peščenica, Dužica, Petrovec, Žažina, Letovanić, Stari Brod, Stari Farkašić, Poljana Lekenička, Brežane Lekeničke.

II. ZONA:

Naselja: Gornji Vukojevac, Šišinec, Pokupsko Vratečko.

III. ZONA:

Naselja: Brkiševina, Cerje Letovaničko, Vrh Letovanički, Palanjek Pokupski.«

Članak 2.

Članak 7. mijenja se tako da sada glasi:

»Koeficijent zona (Kz) utvrđuje se u slijedećim vrijednostima:

ZONA	KOEFICIJENT (Kz)
I.	1,00
II.	0,90
III.	0,75«

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. travnja 2011. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/11-01/02
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

5.

Na temelju članka 5. stavka 6. i 7. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07 i 124/10), članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne

novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 31. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju katastarske izmjere na području Općine Lekenik za k.o. Lekenik i k.o. Vukojevac

I.

Općina Lekenik osigurat će sredstva u proračunu sukladno članku 5. Sporazuma o provođenju katastarske izmjere na području Općine Lekenik KLASA: 930-02/08-01/01, URBROJ: 2176/12-09-02, u iznosu od 60% potrebnih sredstava.

II.

U osiguravanju sredstava sudjelovat će pravne i fizičke osobe nositelji prava na nekretninama u iznosu od 50% (pola) sredstava od 60% koje je dužna osigurati Općina Lekenik.

Uvjeti i način sudjelovanja fizičkih i pravnih osoba nositelja prava na nekretninama regulirat će se posebnom odlukom.

III.

Općina Lekenik osnovat će posebnom odlukom Povjerenstvo za provedbu Sporazuma kojeg čine predstavnici: Središnjeg ureda Državne geodetske uprave,

Područnog ureda za katastar Sisak i Općine Lekenik na temelju prijedloga navedenih tijela.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 930-02/11-01/01
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

6.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. alineja 2. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 24. i članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru člana Odbora za statutarno-pravna pitanja

I.

Darko Stuparić razrješuje se dužnosti člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

II.

IVICA KRZNAREVIĆ bira se za člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/11-02/01
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

7.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09), članka 26. i članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru člana Povjerenstva za izbor i imenovanja

I.

Darko Stuparić razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za izbor i imenovanja.

II.

IVICA KRZNAREVIĆ bira se za člana Povjerenstva za izbor i imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/11-03/01
URBROJ: 2176/12-11-01
Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

8.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 31. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), a na prijedlog Načelnika Općine Lekenik, Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine, donosi

A N A L I Z A

stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik

UVOD

Zakonom o Zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i velikim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama; način uzbuđivanja i obavješćivanja, provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja te nadzor nad provedbom ovog Zakona.

Zaštita i spašavanje definira se kao **djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku koja se ostvaruje djelovanjem operativnih snaga za zaštitu i spašavanje na razini države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**, a sve u okvirima prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, kojim; **uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje**.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u **cjelini razmotriti stanje sustava zaštite i spašavanja, a po-**

sebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja obuhvaćenim člankom 7. ovog Zakona, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo je Poglavarstvo Općine Lekenik na 43. sjednici održanoj 27. svibnja 2006. godine (KLASA: 810-01/04-01/04, URBROJ: 2176/12-06-02).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Lekenik ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana a posebno je ugroženo:

- **poplavama** (rijeke Kupa i Odra te potoci: Burdelj, Koravec i Lekenički Potok),
- **požarima otvorenog prostora** (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- **potresima** (stupanj seizmičnosti 7 - 8° MCS),
- **drugim prirodnim nepogodama**, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života,
- **nuklearnim nesrećama** (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 70 km),
- **istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti** (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode)
- **te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima.**
- Naposljetku, ne treba zanemariti opasnosti od ratnih i terorističkih djelovanja.

Dopisom Hrvatskog centra za razminiranje KLASA: 213-01/07-02/24 URBROJ: 530-117-04/2-07-07 od 26. rujna 2007. godine potvrđene su sumnje o postojanju minsko sumnjivog područja oko vojarne Žažina. Do sada je izvršeno razminiranje sumnjivog područja osim područja koja su pod vodom što su nas izvijestili dopisom oznake KLASA: 213-04/07-01/71, URBROJ: 530-117-07/01-08-23 od 16. siječnja 2008. godine.

OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. Stožer zaštite i spašavanja

U 2007. godini u Općini je bilo imenovano Zapo- vjedništvo za zaštitu i spašavanje. Obzirom da je u međuvremenu došlo do izmjena i dopuna Zakona o

zaštiti i spašavanju, točnije članka 9., kojim su znatnije izmijenjene nadležnosti čelnika JLS u zapovijedanju operativnim snagama zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama te donošenje Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08) - člancima 4. do 11., **umjesto Zapovjedništva zaštite i spašavanja potrebno je imenovati Stožer za zaštitu i spašavanje. Temeljem toga Općinsko vijeće Općine Lekenik je na sjednici održanoj 8. rujna 2009. godine imenovalo Stožer za zaštitu i spašavanje Općine Lekenik (KLASA: 810-05/09-01/03; URBROJ: 2176/12-09-01).**

Pojašnjavamo čemu se očituje razlika?

Zapovjedništva zaštite i spašavanja imala su zapovjednu ulogu, dok sada ta uloga prelazi u nadležnost čelnika jedinica lokalne i područne samouprave - **odnosno Načelnika Općine.**

Navedeni članak 9. u stavku 1. propisuje da »operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja«. Stavak 2. istog članka propisuje da »u katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave«.

Dakle, Stožer zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je, stručno, operativno i koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama, koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku, gradonačelniku i županu.

Eko-stožer

Na županijskoj razini kao važna sastavnica sustava zaštite i spašavanja djeluje i Županijski eko-stožer.

Županijski eko-stožer je tijelo koje osniva Županija temeljem Plana intervencija u zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 82/99, 86/99 i 12/01), a čine ga predstavnici Županijskog poglavarstva i Skupštine, županijskih tijela, policije i jedinica lokalne samouprave. Voditelj Županijskog eko-stožera je po dužnosti župan. Eko-stožer zadužen je za provođenje Plana intervencija u zaštiti okoliša Županije, koji je sastavni dio Programa zaštite okoliša Županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 15/03, revizija u izradi). Županijski Plan izrađen je na temelju operativnih planova intervencija u zaštiti okoliša gospodarskih subjekata, koji su ih dužni izraditi temeljem državnog Plana te analizira opasnosti i rizike, identificira resurse, zadaće i sudionike u procesu provođenja Plana, prilagođava i harmonizira planove niže razine i obrađuje dijelove koji njima nisu pokriveni te uspostavlja procedure za djelovanje, testiranje, vježbe i informiranje javnosti o ekološkim nezgodama. Županijski eko-stožer ima središnju ulogu u koordinaciji i provođenju plana u slučaju događaja koji nisu obuhvaćeni operativnim planovima gospodarskih subjekata, te u informiranju javnosti. Eko-stožer donosi odluku o primjeni župa-

nijskog Plana intervencija, te u tom smislu raspolaže sredstvima predviđenima za ograničavanje i saniranje štete nastale izvanrednim događajima. Također, u nadležnost eko-stožera spada i organizacija zajedničkih vježbi sudionika u provođenju Plana intervencija.

2. Službe i tijela središnjih tijela državne uprave i DUZS

Državna uprava za zaštitu i spašavanje u katastrofama i velikim nesrećama rukovodi operativnim snagama i koordinira djelovanje drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja. Za djelovanje u navedenim situacijama Uprava ima na raspolaganju vlastite službe i postrojbe, a po potrebi ima ovlasti, sukladno planu zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske, angažiranja i drugih snaga zaštite i spašavanja. Ovo treba sagledavati u kontekstu slijedećih situacija, a to su:

- kada županija i gradovi ili općine zahvaćeni nesrećom ili katastrofom nisu u mogućnosti sami vlastitim sredstvima riješiti nastalu situaciju i zatraže pomoć,
- kada je katastrofa zahvatila područja ili dijelove područja dvije ili više županija,
- u slučaju kada događaj od trenutka nastanka ima obilježja katastrofe.

DUZS na području Sisačko-moslavačke županije ima ustrojen Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak sa sjedištem u ulici I. K. Sakcinskog 26. Područni ured se sastoji od dva odjela:

- Odjela za preventivu, planiranje i nadzor i
- Županijskog centra 112 Sisak.

Županijski centar 112 Sisak je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

Po dojavi građana poziv zaprima operater u centru i postupa po standardnom operativnom postupku zavisno od situacije koja to nalaže.

Podaci za 2007. godinu pokazuju da je Županijski centar 112 Sisak zaprimio

Ukupno	- 74.975 poziva,
od toga je bilo	
namjenskih	- 14.081,
nenamjenskih	- 54.561,
te zlonamjernih	- 6.333.

Kompletan sustav dojava i obavješćivanja u slučaju eko-akcidenta Županijski eko-stožer je uspostavio preko Županijskog centra 112 Sisak.

3. Vatrogastvo

Vatrogastvo na području Općine Lekenik je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine Lekenik. Vatrogasno zapovjedništvo na čelu s vatrogasnim

zapovjednikom Općinskom vijeću redovito podnosi svoje izvješće, no kako ovdje razmatramo cjelovit sustav zaštite i spašavanja ovaj dio je obrađen u sklopu vatrogastva kao cjeline.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe, koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je poradi svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik.

Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe: DVD Lekenik, Letovanić, Dužica i Žažina. Zapovjednici spomenutih DVD-a ujedno su i članovi Zapovjedništva VZO-a Lekenik. Sukladno procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara broj operativnih članova je sljedeći:

- | | |
|-----------------|------------------------|
| - DVD Lekenik | 40 operativnih članova |
| - DVD Letovanić | 20 operativnih članova |
| - DVD Dužica | 10 operativnih članova |
| - DVD Žažina | 10 operativnih članova |

UKUPNO: 90 operativnih članova

Ove postrojbe DVD-a nisu još uvijek u potpunosti opremljene prema Zakonu o vatrogastvu i Planom zaštite Općine Lekenik, a desetine Brkiševina i Cerje Letovaničko nisu opremljene ni do kraja formirane. Stožerno društvo Općine DVD-e Lekenik je najjače u smislu broja operativnih članova i opreme. Godišnje na području Općine Lekenik u prosjeku spomenute vatrogasne postrojbe interveniraju 60 puta. Od toga preko 80% otpada na postrojbu DVD-a Lekenik.

U sklopu DVD-a Lekenik formirano je 24 satno dežurstvo sa jednim telefonistom-operaterom u smjeni. Većinu dojava, a ponajviše onih koje dolaze od O.C. SISAK (93) prima dežurni telefonista-operater te vrši unaprijed dogovorene radnje glede izlazaka postrojbe stožernog DVD-a Lekenik odnosno DVD-a na terenu. Stvorena je mogućnost koordinacije, preko zapovjednika VZO-a Lekenik u smislu ispomoci između postrojbi DVD-a na terenu.

4. Civilna zaštita

Općina Lekenik je Odlukom Općinskog poglavarstva o ustroju postrojbi Civilne zaštite za područje Općine Lekenik, KLASA: 810-05/96-01/01, URBROJ: 2176/02-96-02, od 23. rujna 1996. godine, ustrojila slijedeću postrojbu civilne zaštite za svoje područje:

Postrojbu opće namjene sa 52 obveznika.

Navedena postrojba CZ je popunjena obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Sisak.

Općina Lekenik je iz svog proračuna, dosad osigurala sredstva za 10 kompleta odora civilne zaštite. Ista oprema je smještena u skladištu CZ Općine Lekenik.

Načelnik Općine Lekenik je mišljenja da je navedena postrojba civilne zaštite sa ukupno 52 obveznika, uz

snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, **optimalna i učinkovita** u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik, dok na Općinskom načelniku i Vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti, sukladno članku 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vlastiti pogon Općine Lekenik
- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe općine
- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- Policija, PP Sisak,
- Zdravstvene ustanove (Dom zdravlja SMŽ, Ambulanta Lekenik, Ugovorni zdravstveni djelatnik dr. Tihana Kraljičković, i dr. Dinka Jurišić, Zubna ambulanta i zubna ordinacija dr. Dubravke Matančević),
- Veterinarske službe (Veterinarska stanica Sisak, Veterinarska ambulanta Lekenik i Žažina)
- Hrvatske ceste, (Županijska uprava za ceste SMŽ, Ceste Sisak)
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Sisak, DP »Elektra« Sisak, Pogon Glina i DP »Elektra« Zagreb, Pogon Velika Gorica
- Hrvatske šume, Šumarija Lekenik,
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30 Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Sisak,
- Crveni križ Sisak
- Specijalizirane udruge građana (Radio klub »Lekenik«),

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika općine aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Lekenik.

Navedeni Stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika, gradonačelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne općine/grada, općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedi-

nice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani.

Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Državne uprave za zaštitu i spašavanje zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano do 2010. (kn)	Planirano za 2011. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	10.000,00	10.000,00
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)	-	-
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (Javna vatrogasna postrojba, vatrogasna zajednica, DVD-a)	572.000,00	562.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	1.740.000,00	1.000.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radioamateri, planinari, lovačka društva i dr.)	11.000,00	11.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		2.333.000,00	1.583.000,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Lekenik je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području. Zbog čega možemo istaći da je sustav zaštite i spašavanja na našem području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem

razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina Lekenik u 2010. godini izdvojila sredstva za razvoj civilne zaštite u iznosu od 2.333.000,00 kuna, sukladno zakonskim obvezama (**članak 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju**) i u proračunu za 2011. godinu planiran je iznos **1.583.000,00 kuna za izvršenje zakonske obveze osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite.**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/11-01/03
 URBROJ: 2176/12-11-02
 Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

9.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće sukladno članku 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), a na prijedlog Načelnika Općine Lekenik, na 13. sjednici održanoj 3. veljače 2011. godine donosi

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) **u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.**

Dakle smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka odnosno minusa svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Predlažemo da Općinsko vijeće donese slijedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja:

1. **CIVILNA ZAŠTITA:** (Stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo, postrojbe i druge sposobnosti civilne zaštite)
 - U Proračunu za 2009. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite, koju je Općina Lekenik osnovala.
 - Da Poglavarstvo i stručne službe sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje aktivno učestvuju na prikupljanju podataka i izradi Procjene ugroženosti i Planove zaštite i spašavanja sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 38/08).
 - U daljnjem razvoju sustava po izradi nove Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja izraditi srednjoročni plan razvoja, osobnom i materijalnom sklopu te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnostima djelovanje na sprječavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost.

- Iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti.
- Istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja (po usvajanju istog).

2. **VATROGASTVO:** (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

- nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima a u sklopu Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara Općine Lekenik.
- U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. **UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA**

- temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. **SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI**

- većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.
- u narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća, i dr. kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA LEKENIK
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/11-01/02
 URBROJ: 2176/12-11-02
 Lekenik, 3. veljače 2011.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**1.**

Temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08) i članka 45. alineje 15. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), općinski načelnik Općine Lekenik donosi

P L A N**prijema u službu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lekenik za 2011. godinu**

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Pravilnik), KLASA: 023-05/10-01/03, URBROJ: 2176/12-10-01 od 15. rujna 2010. godine, predviđeno je ukupno 16 radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lekenik, i to:

- Redni br. 1, pročelnik Jedinственного upravnog odjela - 1 izvršitelj,
- Redni br. 2, voditelj odsjeka za opće, administrativne i imovinsko-pravne poslove - tajnik općine - 1 izvršitelj,
- Redni br. 3, stručni suradnik za društvene djelatnosti - 1 izvršitelj,
- Redni br. 4, referent za opće i administrativne poslove - 1 izvršitelj,
- Redni br. 5, referent za uredsko poslovanje - 1 izvršitelj,
- Redni br. 6, voditelj odsjeka za proračun, računovodstvo i financije - 1 izvršitelj,
- Redni br. 7, referent za komunalne djelatnosti, naplatu komunalnih potraživanja i djelatnosti poljoprivrede - 1 izvršitelj,
- Redni br. 8, referent za računovodstvo i financije - 1 izvršitelj,
- Redni br. 9, voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i poduzetništvo - 1 izvršitelj,
- Redni br. 10, viši savjetnik za gospodarstvo - 1 izvršitelj,
- Redni br. 11, voditelj vlastitog pogona - 1 izvršitelj,
- Redni br. 12, referent - komunalni redar - 1 izvršitelj,
- Redni br. 13, voditelj poslova namještenika vlastitog pogona - 1 izvršitelj,

- Redni br. 14, rukovatelj radnim strojevima - 2 izvršitelja,
- Redni br. 15, vozač pogrebnog vozila - 3 izvršitelja,
- Redni br. 16, komunalni radnik - 6 izvršitelja.

Članak 2.

Od radnih mjesta propisanih Pravilnikom, nisu popunjena sljedeća radna mjesta:

- Redni br. 3, stručni suradnik za društvene djelatnosti - 1 izvršitelj,
- Redni br. 8, referent za računovodstvo i financije - 1 izvršitelj,
- Redni br. 10, viši savjetnik za gospodarstvo - 1 izvršitelj i
- Redni br. 16, komunalni radnik - 4 izvršitelja.

Članak 3.

U 2011. godini planira se u službu primiti na radno mjesto:

- pod Redni br. 16, komunalni radnik - do 4 izvršitelja, s uvjetima za to radno mjesto, propisanim Pravilnikom o unutarnjem redu:
 - niža stručna sprema ili osnovna škola
 - vozačka dozvola B kategorije.

Navedeni namještenici primiti će se u službu primjenom mjera financiranja ili sufinanciranja javnih radova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, ukoliko takve mjere budu primjenjive u 2011. godini.

Članak 4.

Sredstva potrebna za prijem u službu namještenika sukladno članku 3. ovog Plana osigurana su u Proračunu Općine Lekenik za 2011. godinu.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/10-02/01
URBROJ: 2176/12-10-01
Lekenik, 28. prosinca 2010.

Općinski načelnik
Marijan Crnkoci, v.r.

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA**1.**

U skladu s člankom 22. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Općine Lekenik, podnosi

IZVJEŠĆE

o prestanku mandata vijećnika te početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika

I.

Vijećniku Općinskog vijeća Stuparić Darku, 13. siječnja 2011. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

Darko Stuparić u skladu s člankom 7. stavak 1. alineja 1. i stavak 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) podnio je pisanu ostavku na članstvo u Općinskom vijeću Općine Lekenik zbog prelaska na novo radno mjesto.

II.

Dužnost vijećnika u Općinskom vijeću Općine Lekenik počinje obnašati **Ivica Krznarević**.

Temeljem članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, politička stranka Hrvatska demokratska

zajednica (HDZ) umjesto vijećnika Stuparić Darka, za zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Lekenik odredila je neizabranog kandidata sa liste Ivicu Krznarevića.

III.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
MANDATNO POVJERENSTVO

KLASA: 021-05/11-04/01
URBROJ: 2176/12-11-04
Lekenik, 2. veljače 2011.

Predsjednik
Stjepan Iveković, v.r.

AKTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

1.

Temeljem odredbe članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10), Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja daje

KLASA: 320-02/10-01/05, URBROJ: 2176/12-10-14
od 22. rujna 2010. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

SUGLASNOST

na Odluku o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Lekenik, u k.o. Lekenik i k.o. Dužica,

KLASA: 320-02/10-01/2048
URBROJ: 525-09-2-0378/11-3
Zagreb, 25. siječnja 2011.

**Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i
ministar poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja**
Petar Čobanković, v.r.

S A D R Ő A J

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Novske | 17 |
| 2. | Rješenje o razrješenju predstavnika Grada Novske u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića »Radost« Novska | 23 |
| 3. | Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Novske u Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Radost« Novska | 23 |

OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik | 23 |
| 2. | Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Lekenik | 24 |
| 3. | Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lekenik u k.o. Lekenik i k.o. Dužica | 27 |
| 4. | Odluka o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi | 29 |

- | | | |
|----|--|----|
| 5. | Zaključak o sufinanciranju katastarske izmjere na području Općine Lekenik za k.o. Lekenik i k.o. Vukojevac | 29 |
| 6. | Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za statutarно-pravna pitanja | 30 |
| 7. | Rješenje o razrješenju i izboru člana Povjerenstva za izbor i imenovanja | 30 |
| 8. | Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik | 31 |
| 9. | Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik | 35 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijema u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lekenik za 2011. godinu | 36 |
|----|--|----|

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Izvešće o prestanku mandata vijećnika te početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika | 36 |
|----|---|----|

AKTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

- | | | |
|----|------------|----|
| 1. | Suglasnost | 37 |
|----|------------|----|

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.