

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2015.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 7 — Godina XXIII	Varaždin, 6. ožujka 2015.	List izlazi po potrebi
------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

- Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2015. godini 182
- Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Trnovec 186
- Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Martijanec 186

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Lepoglave 187
- Odluka o donošenju plana zaštite i spašavanja Grada Lepoglave 187
- Odluka o izmjenama i dopunama Gradske razvojne strategije grada Lepoglave 2014.-2020. godine 188
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava 189

- Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave 190
- Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga grada Lepogleve 197
- Odluka o pristupanju Platformi hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa 198
- Zaključak o prihvaćanju darovanja 199
- Zaključak o prihvaćanju Izvještaja rada za 2014. godinu Savjeta mladih Grada Lepoglave 200

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Odluka o ostvarivanju prava na novčanu pomoć roditeljima za novorođeno dijete 200
- Odluka o 2. izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića »Škrinjica« Vidovec od roditelja - korisnika usluga 201
- Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja ograđenih i vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama 201

4.	Odluka o određivanju potpisnika financijske dokumentacije Općine Vidovec	205	6.	Odluka o imenovanju ulica na području Općine Vidovec	207
5.	Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec za 2015. godinu	206	7.	Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2015. godinu	207
			8.	Srednjoročni plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti a razdoblje od 2015. do 2017. godine	207

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

9.

Temeljem članka 30. točka 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), a u svezi Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (»Narodne novine«, broj 15/15) i Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2015. godini (»Narodne novine«, broj 15/15), župan Varaždinske županije 6. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2015. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđeni su kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva u Varaždinskoj županiji u 2015. godini u okvirima bilanciranih sredstava i po namjenama utvrđenim Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade za OŠ) i Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade za SŠ).

Članak 2.

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem škol-

stvu osigurana su u Proračunu Varaždinske županije za 2015. godinu i namijenjena su za financiranje:

- minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u osnovnim školama nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava prema sljedećem popisu:

1. Osnovna škola Beletinec
2. Osnovna škola Cestica
3. Osnovna škola Vladimir Nazor Sveti Ilija
4. Osnovna škola Petar Zrinski Jalžabet
5. Osnovna škola Kneginec Gornji
6. Osnovna škola Petrijanec
7. Osnovna škola Sračinec
8. Osnovna škola Šemovec
9. Osnovna škola Trnovec
10. Osnovna škola Tužno
11. Osnovna škola Vidovec
12. Osnovna škola Vinica
13. Osnovna škola Izidora Poljaka Višnjica
14. Osnovna škola Franje Serta Bednja
15. Osnovna škola Ante Starčevića Lepoglava
16. Osnovna škola Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec
17. Osnovna škola grofa Janka Draškovića Klenovnik
18. Osnovna škola Ivana Rangera Kamenica
19. Osnovna škola Andrije Kačića Miošića Donja Voća
20. Osnovna škola »Gustav Krklec« Maruševec
21. Osnovna škola Metel Ožegović Radovan
22. Osnovna škola Ludbreg
23. Osnovna škola Veliki Bukovec
24. Osnovna škola Sveti Đurđ
25. Osnovna škola Martijanec
26. Osnovna škola Novi Marof
27. Osnovna škola Visoko
28. Osnovna škola Breznički Hum
29. Osnovna škola Bisag
30. Osnovna škola Podrute

31. Osnovna škola Ljubeščica
 32. Osnovna škola Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice
 33. Osnovna škola Svibovec
- minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava prema sljedećem popisu:
 1. Prva gimnazija Varaždin
 2. Medicinska škola Varaždin
 3. Elektrostrojarska škola Varaždin
 4. Strojarska i prometna škola Varaždin
 5. Gospodarska škola Varaždin
 6. Srednja strukovna škola Varaždin
 7. Druga gimnazija Varaždin
 8. Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin
 9. Srednja škola Ivanec
 10. Srednja škola »Arboretum Opeka« Marčan
 11. Glazbena škola u Varaždinu
 12. Srednja škola Ludbreg
 13. Srednja škola Novi Marof
 14. Učenički dom u Varaždinu
 - minimalnog financijskog standarda javnih potreba Srednje škole u Maruševcu.

Odlukom Vlade za OŠ utvrđena je ukupna bilanca financijskih sredstava za Varaždinsku županiju u iznosu od 35.489.729,00 kuna.

Odlukom Vlade za SŠ utvrđena je ukupna bilanca financijskih sredstava za Varaždinsku županiju u iznosu od 22.530.510,00 kuna.

II. FINANCIRANJE MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA OSNOVNIH ŠKOLA NAD KOJIMA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA IMA OSNIVAČKA PRAVA

Članak 3.

U okviru financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava u Proračunu Varaždinske županije za 2015. godinu osiguravaju se financijska sredstva za:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,
- specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole (programi energetske učinkovitosti, program EKO škole, učeničke zadruge, Univerzalna sportska škola, centri izvrsnosti, međunarodni programi, programi školovanja pripadnika nacionalnih manjina, srednjoškolski programi u OŠ, škola u bolnici).

Prema odredbama točaka 2. i 3. Odluke Vlade za OŠ u 2015. godini bilancirana sredstva za Varaždinsku županiju za materijalne i financijske rashode iznose 34.430.471,00 kuna i obuhvaćena su skupinama 32 (materijalni rashodi) i 34 (financijski rashodi). U okviru ovog iznosa sukladno napomeni u točki 2. Odluke Vlade za OŠ planirani su rashodi za najamnine prostora izgrađenog po modelu JPP-a u iznosu od 3.000.000,00 kuna, a obuhvaćeni su računom 3235 (zakupnine i najmnine). Isto tako u okviru ovog iznosa planirani su rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 1.710.404,00 kuna. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini obuhvaćeni su skupinom 42 računskog plana, a u 2015. godini iznose 1.059.258,00 kuna.

Članak 4.

Osnovnim školama nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava (škole 1 – 33. iz članka 2. ove Odluke) odobravaju se financijska sredstva za materijalne i financijske rashode prema financijskim planovima škola, a prema kriteriju broja razrednih odjela za:

- energiju,
- zakupnine i najmnine,
- naknade troškova zaposlenih,
- uredski materijal,
- materijal i sirovine,
- sitni inventar,
- usluge telefona i pošte,
- usluge promidžbe i informiranja,
- komunalne usluge,
- zdravstveni pregledi zaposlenika,
- ostale usluge,
- intelektualne usluge,
- računalne usluge,
- premije osiguranja,
- reprezentaciju,
- članarine,
- financijske usluge,
- pedagošku dokumentaciju,
- ostale rashode za specifične programe koje škola provodi.

Mjerilo za ovu vrstu rashoda i navedeni kriterij je:

- 2.400,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Ante Starčevića Lepoglava, Osnovnu školu Franje Serti Bednja, Osnovnu školu Izidora Poljaka Višnjica, Osnovnu školu Trnovec, Osnovnu školu Ivana Rangera Kamenica i Osnovnu školu Svibovec,
- 2.200,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Sveti Đurđ, Osnovnu školu Petar Zrinski Jalžabet, Osnovnu školu Vladimir Nazor Sveti Ilija, Osnovnu školu Knežinec Gornji i Osnovnu školu Martijanec,
- 2.600,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Andrije Kačića Miošića Donja

Voća, Osnovnu školu Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice i Osnovnu školu Cestica,

- 1.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec i Osnovnu školu Sračinec,
- 1.800,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu »Gustav Krklec« Maruševac,
- 2.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Šemovec,
- 2.000,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Podrute,
- 1.900,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Veliki Bukovec, Osnovnu školu Petrijanec i Osnovnu školu Ludbreg,
- 2.300,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Novi Marof i Osnovnu školu Vinica,
- 3.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Breznički Hum,
- 4.000,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Visoko,
- 3.200,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Grofa Janka Draškovića Klenovnik i Osnovnu školu Vidovec,
- 2.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Metel Ožegović Radovan,
- 4.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Ljubešćica i Osnovnu školu Beletinec,
- 2.900,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Tužno i Osnovnu školu Bisag.

Financijska sredstva za specifične programe iz članka 3. stavak 1. ove Odluke osiguravaju se u visini iznosa utvrđenih financijskim planovima škola, a na temelju suglasnosti osnivača.

Članak 5.

Rashodi za prijevoz učenika podmiruju se neposredno izvršitelju usluge prema stvarnim izdacima sukladno odredbama Ugovora o prijevozu učenika koji je Varaždinska županija zaključila s izvršiteljem usluga prijevoza učenika osnovnih škola.

Članak 6.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja financiraju se na temelju kriterija i operativnog plana za 2015. godinu.

U okviru planiranih sredstava za ovu vrstu rashoda u iznosu od 1.710.404,00 kuna, za materijal, dijelove i tekuće održavanje osnovnih škola nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava osiguravaju se financijska sredstva po kriteriju broja razrednog odjela, broja područnih škola i matične škole.

Mjerila za ovu vrstu rashoda i navedene kriterije su:

- 15.000,00 kuna godišnje po matičnoj školi,
- 1.000,00 kuna godišnje po područnoj školi,
- 100,00 kuna godišnje po razrednom odjelu.

Potrebe za financijskim sredstvima za ovu vrstu namjena iskazuju se mjesečnim planovima u razdjelima 3224 i 3232.

Ostala financijska sredstva raspoređuju se putem Zaključaka.

Članak 7.

Sredstva za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2015. godine u planiranom iznosu 1.059.258,00 kuna navedena u članku 3. ove Odluke i koriste se na temelju Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2015. godini u kojem se planiraju projekti u osnovnim školama.

Članak 8.

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva rasporedit će se školama temeljem izvještaja o stvarno nastalim rashodima do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz članka 4. i članka 6., te temeljem iznosa koji su utvrđeni Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva se raspoređuju školama dva puta mjesečno temeljem zahtjeva koje škole šalju do 10-og i do 25-og u tekućem mjesecu (ovisno o primitku sredstava iz fonda za poravnanje) putem zahtjeva kroz lokalnu riznicu, a isti se dostavlja Upravnom odjelu za prosvjetu i sport.

Uz zahtjeve za doznaku sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te za investicijsko održavanje škole su Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dužna dostaviti propisanu dokumentaciju u roku od 5 (pet) dana od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji (ugovor, račun/situacija, zapisnik o primopredaji) putem redovne pošte.

III. FINANCIRANJE MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKOG DOMA

Članak 9.

U okviru financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i Učeničkog doma nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava s popisa u članku 2. ove Odluke u Proračunu Varaždinske županije za 2015. godinu osiguravaju se financijska sredstva za:

- materijalne i financijske rashode srednjih škola,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,
- specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole (programi energetske učinkovitosti, program EKO škole, učeničke zadruge, program međunarodne mature, centri izvrsnosti, međunarodni programi, programi strukovnih škola, programi školovanja pripadnika nacionalnih manjina),
- sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima.

Prema odredbama točke 2. i točke 3. Odluke Vlade za SŠ u 2015. godini bilancirana sredstva za materijalne i financijske rashode iznose 21.757.355,00 kuna i obuhvaćena su skupinama 32 (materijalni rashodi), 34 (financijski rashodi) i 36 (pomoći unutar opće države). U okviru ovog iznosa sukladno napomeni u točki V. Odluke Vlade za SŠ planirani su rashodi za najam prostora izgrađenog po modelu JPP-a u iznosu od 1.000.000,00 kuna, a obuhvaćeni su računom 3235 (zakupnine i najamnine). U okviru ovog iznosa sukladno odredbi točke 2. i točke 3. Odluke Vlade za SŠ planirani su rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola s popisa u članku 2. ove Odluke u iznosu od 1.296.034,00 kuna obuhvaćenim dijelovima računa 3224 (materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje) i 3232 (usluge tekućeg i investicijskog održavanja), te rashodi za sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u Učeničkom domu Varaždin i učeničkom domu pri Srednjoj školi Maruševec u iznosu od 1.770.400,00 kuna.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini obuhvaćeni su skupinom 42 računskog plana i iznose u 2015. godini 773.155,00 kuna (točka 3. Odluke Vlade za SŠ).

Financijska sredstva za specifične programe iz članka 9. stavak 1. ove Odluke osiguravaju se u visini iznosa utvrđenih financijskim planovima škola a na temelju suglasnosti osnivača.

Članak 10.

Srednjim školama nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava (škole 1 - 14 iz članka 2. ove Odluke) odobravaju se financijska sredstva za materijalne i financijske rashode prema financijskim planovima škola, a prema kriteriju broja razrednih odjela za:

- energiju,
- zakupnine i najamnine,
- prijevoz zaposlenika,
- naknade troškova zaposlenih,
- uredski materijal,
- materijal i sirovine,
- sitni inventar,
- usluge telefona i pošte,
- usluge promidžbe i informiranja,
- komunalne usluge,
- zdravstveni i sistematski pregledi zaposlenika,
- ostale usluge,
- intelektualne usluge,
- računalne usluge,
- premije osiguranja,
- reprezentaciju,
- članarine,
- financijske usluge,
- pedagošku dokumentaciju,
- ostali rashodi za specifične programe koja škola provodi.

Mjerilo za ovu vrstu rashoda i navedeni kriterij je:

- 4.000,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Graditeljsku, prirodoslovnu i rudarsku školu Varaždin, te Strojarsku i prometnu školu Varaždin,
- 3.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Elektrostrojarsku školu Varaždin i Srednju školu Ivanec,
- 3.900,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Prvu gimnaziju Varaždin,
- 3.400,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Medicinsku školu Varaždin,
- 4.600,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Srednju školu »Arboretum Opeka« Marčan i Drugu gimnaziju Varaždin,
- 3.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Glazbenu školu u Varaždinu,
- 2.300,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Gospodarsku školu u Varaždinu,
- 5.200,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Srednju strukovnu školu Varaždin,
- 4.400,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Srednju školu Ludbreg i Srednju školu Novi Marof,
- 10.000,00 kuna mjesečno po školi za Srednju školu u Maruševcu,
- 20.000,00 kuna mjesečno po domu za Učenički dom Varaždin,
- 630,00 kuna mjesečno po učeniku za sufinanciranje potpore smještaja i prehrane učenika u Učeničkom domu Varaždin i učeničkom domu pri Srednjoj školi Maruševec.

Članak 11.

Rashodi za prijevoz zaposlenika srednjih škola i Učeničkog doma Varaždin podmiruju se za dolazak na posao i odlazak s posla.

Članak 12.

Rashodi za zakupnine podmiruju se u iznosima utvrđenim ugovorom koji korisnik zaključuje sa zakupdavcem.

Članak 13.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja financiraju se na temelju kriterija za 2015. godinu.

U okviru planiranih sredstava u 2015. godini za ovu vrstu rashoda u iznosu od 1.296.034,00 (točka 2. Odluke Vlade za SŠ) za materijal, dijelove i tekuće održavanje srednjih škola nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava osiguravaju se financijska sredstva u iznosima:

- 20.000,00 kuna godišnje po školi,
- 200,00 kuna godišnje po razrednom odjelu.

Ostala financijska sredstva raspoređuju se putem Zaključaka.

Članak 14.

Sredstva za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2015. godinu u planiranom iznosu od 773.155,00 kuna navedena u članku 9. ove Odluke i koriste se na temelju Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2015. godinu u kojem se planiraju projekti u srednjim školama.

Članak 15.

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda srednjeg školstva rasporedit će se školama temeljem izvještaja o stvarno nastalim rashodima do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz članka 10. i članka 13., temeljem iznosa koji su utvrđeni Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva se raspoređuju školama dva puta mjesečno temeljem zahtjeva koje škole šalju do 10-og i do 25-og u tekućem mjesecu (ovisno o primitku sredstava iz fonda za poravnanje) putem zahtjeva kroz lokalnu riznicu, a isti se dostavlja Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport. Sredstva za prijevoz zaposlenika škole traže u zahtjevu do 10-og u mjesecu.

Uz zahtjeve za doznaku sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te za investicijsko održavanje škole su Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dužna dostaviti propisanu dokumentaciju u roku od 5(pet) dana od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji (ugovor, račun/situacija, zapisnik o primopredaji) putem redovne pošte.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na temelju ove Odluke nadležno tijelo osnovnih i srednjih škola i Učeničkog doma Varaždin dužno je donijeti financijski plan za 2015. godinu i dostaviti ga Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport.

Članak 17.

U slučaju ukazanih potreba zbog većih odstupanja u rashodima prouzrokovanim promjenama cijena troškova roba i usluga od rashoda planiranih po kriterijima i mjerilima iz ove Odluke mogu se izvršiti korekcije mjerila.

Članak 18.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/15-01/50
URBROJ: 2186/1-02/1-15-1
Varaždin, 6. ožujka 2015.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v. r.

10.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13 i 152/14) i članka 50. stavak 1. točka 33. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 - pročišćeni tekst i 46/13), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju člana
Školskog odbora Osnovne škole Trnovec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Trnovec iz reda osnivača umjesto dosadašnjeg člana pok. Miljenka Tuđana iz Trnovca, Varaždinska 29, imenuje se **Alen Tuđan** iz Trnovca, Varaždinska 29, 422202 Trnovec Bartolovečki.

II.

Članu Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja mandat teče od dana donošenja ovog Rješenja, a traje do kraja mandata cjelokupnog Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom Vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-02/11-01/68
URBROJ: 2186/1-02/1-15-23
Varaždin, 4. ožujka 2015.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v. r.

11.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13 i 152/14) i članka 50. stavak 1. točka 33. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 - pročišćeni tekst i 46/13), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju člana
Školskog odbora Osnovne škole Martijanec**

I.

Župan Varaždinske županije razrješuje dužnosti članove Školskog odbora imenovane iz reda osnivača:

1. **Branka Kežmana** iz Slanja, Braće Radića 141, 42232 Martijanec

2. **Branimira Nađa** iz Vrbanovca, Rudolfa Krušeca 28, 42232 Martijanec.

Rješenja, a traje do kraja mandata cjelokupnog Školskog odbora.

II.

U Školski odbor Osnovne škole Martijanec iz reda osnivača imenuju se:

1. **Marijana Vuk** iz Martijanca, Dravska 16, 42232 Martijanec
2. **Ivana Balaić** iz Martijanca, Varaždinska 22, 42232 Martijanec.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom Vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-02/11-01/83
URBROJ: 218611-02/1-15-23
Varaždin, 4. ožujka 2015.

III.

Članovima Školskog odbora iz točke II. ovog Rješenja mandat teče od dana donošenja ovog

ŽUPAN
Predrag Štromar, v. r.

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem odredbe članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 19. stavak 1. podstavak 11. i članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 38/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14), te Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i grada Lepoglave, KLASA: 810-09/15-01/1, Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

I.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Lepoglave.

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite i spašavanja Grada Lepoglave

II.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Lepoglave, sastavni je dio ove Odluke i sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

I.

Donosi se Plan zaštite i spašavanja Grada Lepoglave iz siječnja 2015. godine s pripadajućim Planom civilne zaštite.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

II.

Sukladno članku 29. b Zakona o zaštiti i spašavanju, izrada Plana zaštite i spašavanja povjerena je Ustanovi za obrazovanje odraslih »Defensor«, koja je Rješenjem Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA: UP/I-053-02/13-01/28, URBROJ: 543-01-04-01-14-11 od 22.04.2014. godine, dobila suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području zaštite i spašavanja.

KLASA: 810-09/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-4
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

III.

Plan zaštite i spašavanja Grada Lepoglave s pripadajućim Planom civilne zaštite, ovjeren pečatom Gradskog vijeća i potpisom predsjednika Gradskog vijeća, sastavni je dio ove Odluke.

2.

Na temelju odredbe članka 28. stavak 1. podstavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«,

IV.

Donošenjem Plana zaštite i spašavanja Grada Lepoglave iz članka 1. ove Odluke, prestaje važiti Plan zaštite i spašavanja Grada Lepoglave iz studenog 2013. godine s pripadajućim Planom civilne zaštite, izrađen po Ustanovi za obrazovanje odraslih DEFENSOR.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/2
URBROJ: 2186/016-03-15-3
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

3.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama
Gradske razvojne strategije Grada Lepoglave
2014. - 2020. godine**

I.

U Gradskoj razvojnoj strategiji Grada Lepoglave za razdoblje 2014. - 2020. godine, koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 15. sjednici, mijenja se točka 5.2.2. Javne telekomunikacije (strana 28. Gradske razvojne strategije), na način da sada glasi:

»5.2.2. Javne telekomunikacije

Telekomunikacijski promet na području Grada Lepoglave organiziraju i obavljaju Hrvatske telekomunikacije

d.d., Telekomunikacijski centar Varaždin. Naselja Grada obuhvaćena su s tri pristupne telekomunikacijske mreže s pripadajućim udaljenim pretplatničkim stupnjevima (RSS Žarovnica, RSS Donja Višnjica i SSS Lepoglava).

Instalirani kapaciteti SSS-a na području Grada Lepoglava iznose 3.756 telefonskih priključaka i 80 ISDN BRA priključaka, dok je kapacitet pristupnih mreža zajedno 4.210 (bakrenih) parica.

Broj instaliranih priključaka na 100 stanovnika na području Grada Lepoglave iznosi 39,58, a gustoća je 53,51 priključaka na km², dok je županijski prosjek 40,7 instaliranih priključaka na 100 stanovnika, a gustoća 60,5 priključaka na km². Popunjenost (iskorištenost) instaliranih komunikacijskih kapaciteta iznosi 78,38%, a instaliranih kapaciteta pristupne mreže 51,33% (podaci iz 2001.). Prema navedenom vidljivo je da (uzevši u obzir podatke o broju domaćinstava iz popisa stanovništva 2001. godine, prema kojem je na području Grada Lepoglave 2.498 domaćinstava) kapacitet instaliranih telekomunikacijskih priključaka zadovoljava trenutne potrebe stanovništva i gospodarstva ali ne omogućuje značajniji kvalitativni iskorak u dostupnosti širokopojsnog interneta i pristupnim brzinama. Iskorištenost instaliranih ISDN BRA kapaciteta iznosi 32,5%.

Na području Grada uspostavljena je bežična računalna mreža kojom upravlja udruga LepoMAN. Trenutno je aktivno 25-34 korisnika dnevno. Brzina iznosi 6 Mb/s sinkrone veze, od toga 2 Mb/s po korisniku (1 Mb/s upload, 2 Mb/s download). Domet je maksimalno 15 kilometara, a totalno iznosi 10 kilometara, što u potpunosti pokriva područje Grada Lepoglave. Instalirana oprema zadovoljava potrebe 1000 korisnika. Cijena usluga bežične mreže iznosi 30 kn mjesečno.

Kako najnovije širokopojsne usluge (obrazovanje putem interneta, društveno umrežavanje, televizija visoke kakvoće, rad od kuće i drugo) zahtijevaju odgovarajuće prijenosne kapacitete (više od 20 Mbit/s) potrebno je osigurati svjetlovodnu pristupnu infrastrukturu i odgovarajuće bežične tehnologije nove generacije.»

II.

U Gradskoj razvojnoj strategiji Grada Lepoglave za razdoblje 2014. - 2020. godine, koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 15. sjednici, dopunjuje se Tablica 23: Opis mjera - Strateški cilj 1, (strana 69. - 71. Gradske razvojne strategije), na način da se u Tablici 23 dodaje slijedeći redak:

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
Povećanje dostupnosti i raširenosti elektroničke komunikacijske infrastrukture	Ulaganje u razvoj postojećih komunikacijskih mreža i izgradnju nove infrastrukture širokopojsnog pristupa Ulaganje u razvoj postojećih komunikacijskih mreža i izgradnju nove infrastrukture širokopojsnog pristupa Edukacija o korištenju i pogodnostima korištenja usluga širokopojsnog pristupa	Povećanje konkurentnosti postojećih i potencijalom otvaranja novih gospodarskih subjekata, odnosno razvoja novih djelatnosti u okviru ICT-a Povećanje kvalitete života za sve građane (kroz mogućnost korištenja elektroničkih usluga javne uprave, zdravstvenih i obrazovnih elektroničkih usluga itd.).	Grad u suradnji s nadležnim institucijama

III.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja.

IV.

U preostalom dijelu Gradska razvojna strategija Grada Lepoglave 2014. - 2020. ostaje nepromijenjena.

KLASA: 302-03/14-01/1

URBROJ: 2186/016-03-15-14

Lepoglava, 5. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

4.

Temeljem odredbe članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o izradi
ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog
plana uređenja dijela naselja Lepoglava**

Članak 1.

U Odluci o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/14),
članak 4. stavak 1. mijenja se tako da isti sada glasi:

»Izradi Izmjena i dopuna Plana pristupit će se radi:

- stvaranja prostorno - planskih preduvjeta za realizaciju područja predviđenog za budući centar Grada Lepoglave, sukladno izrađenom »Idejnom urbanističkom rješenju za područje budućeg centra Lepoglave i prostor tvornice Lepa«,
- proširenja poduzetničke zone na sjeveroistočnom dijelu obuhvata Plana, u skladu sa 2. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave, čime će se izmijeniti i obuhvat UPU dijela naselja Lepoglava,
- proširenja zone gospodarske namjene (I) na sjeveru naselja Lepoglava, čime će se izmijeniti i obuhvat UPU dijela naselja Lepoglava,
- promjene namjene na području južno od Kaznionice, na način da se planirana prometnica južno od Kaznionice ukine, a površina uključujući u površinu posebne namjene (NK),
- promjene namjene na području istočno od Kaznionice, na način da se površina posebne namjene (NK) smanji do postojećeg zida Kaznionice i prenamijeni u zonu javne zelene površine (Z1),

- proširenja zone sportsko-rekreacijske namjene (R1) na zapadu obuhvata, na način, da se dvije zone zaštitne zelene površine (Z) smještene zapadno od državne ceste DC 35 prenamijene u zonu sportsko-rekreacijske namjene (R1), uz usklađenje sa PPUG-om u segmentu željezničkog prometa,
- ukidanja helidroma i proširenja zone gospodarske namjene (K),
- usklađenja trasa prometnica u dijelu poduzetničke zone sa stvarnim, izvedenim stanjem, preispitivanja opravdanosti spoja na obilaznicu Lepoglave, uz zonu posebne namjene označenu oznakom NV i zonu proizvodne namjene označene oznakom I,
- ukidanja dijela prometnice između željezničke pruge, zone mješovite namjene - pretežito poslovne (M2) i zone gospodarske namjene (I) na način, da se površine raspodijele na zonu mješovite i/ili zonu gospodarske namjene,
- smanjenja širine pojedinih koridora prometnica (postojeća spojna cesta prema obilaznici Lepoglave, planirane prometnice unutar zona poslovne namjene (K), južno od obilaznice,
- usklađenja s novim prometnim rješenjem - spojem na planiranu Zagorsku brzu cestu Varaždin (autocesta: Rijeka-Zagreb-Madžarska) - Ivanec - Krapina (autocesta: Zagreb-Slovenija)«.

Članak 2.

U članku 6. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Poduzetnička zona, kao sadržaj od vitalne važnosti za Grad Lepoglavu, u međuvremenu je doživjela određene promjene vezane na površinu i prometno rješenje, a te promjene uvrštene su i u 2. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave. Također, će se obuhvat UPU-a proširiti kako bi se obuhvatila zona gospodarske namjene na sjeveru naselja Lepoglave što je omogućeno 2. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave.«

Stavak 5. mijenja se i glasi:

»Ocjenjeno je da postojeće razgraničenje površina kod Kaznionice Lepoglava nije optimalno, te se zbog nemogućnosti realizacije predlaže pripajanje površine planirane prometnice južno od Kaznionice zoni Kaznionice. Površinu kaznionice na istočnom dijelu potrebno je smanjiti do postojećeg zida a nova površina se prenamijenjuje u zonu javne zelene površine (Z1).«

Iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6. i 7. koji glase:

»Na zapadu obuhvata nalazi se zona sportsko-rekreacijske namjene za koju je izrađen idejni projekt »HNS Grassroots centar Lepoglava«. Kako bi se omogućila realizacija zone potrebno je dvije zone zaštitnog zelenila (Z), koje su smještene zapadno od državne ceste DC 35, prenamijeniti u zonu sporta i rekreacije (R1).

Također je potrebno uskladiti UPU sa PPUG-om u segmentu željezničke pruge.

2. (drugim) Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave propisana je obaveza brisanja helidroma na čije područje se ovim planom povećava površina gospodarske namjene (K).«

Članak 3.

U članku 7. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Izradi izmjena i dopuna Plana se također pristupa radi proširenje zone sportsko-rekreacijske namjene te radi usklađenja zone helidroma sa 2. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave.«

Članak 4.

Na temelju odredbe članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) javnopravna tijela iz članka 11. Odluke o izradi Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/14), pozivaju se da u roku od 15 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglave.

Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

Članak 5.

U nazivu i cijelom tekstu Odluke o izradi Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/14), briše se riječ »ciljano« u određenom rodu, broju i padežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-07/14-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-23
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

5.

Temeljem odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o izboru članova vijeća mjesnih odbora
na području Grada Lepoglave**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave koja se prema odgovarajućoj primjeni izbornog zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i Statuta Grada Lepoglave uređuju sukladno posebnostima mjesne samouprave.

Na pitanja pripreme i provedbe izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, koja nisu uređena ovom Odlukom, neposredno se primjenjuju pravila propisana zakonom kojim se uređuje provedba izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave (dalje u tekstu: Izbori) se provode za jedanaest mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, u skladu sa odredbama Statuta Grada Lepoglave i to:

1. Mjesni odbor Donja Višnjica,
2. Mjesni odbor Gornja Višnjica,
3. Mjesni odbor Kamenica,
4. Mjesni odbor Kameničko Podgorje,
5. Mjesni odbor Lepoglava,
6. Mjesni odbor Očura,
7. Mjesni odbor Purga,
8. Mjesni odbor Ves,
9. Mjesni odbor Viletinec - Vulišinec,
10. Mjesni odbor Zlogonje,
11. Mjesni odbor Žarovnica.

Svaki mjesni odbor na području Grada Lepoglave ima vijeće sa 7 (sedam) članova.

Članak 3.

Svaki od mjesnih odbora na području Grada Lepoglave predstavlja jednu izbornu jedinicu.

Granice područja izbornih jedinica odgovaraju granicama područja mjesnih odbora utvrđene odredbama Statuta Grada Lepoglave.

II. RASPISIVANJE IZBORA

Članak 4.

Izборе za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće Grada Lepoglave posebnom odlukom kojom utvrđuje i točan datum provedbe izbora, a odluka o raspisivanju izbora se dostavlja nadležnom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave održavaju se četvrte nedjelje u svibnju svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća mjesnog odbora. Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora zbog učestalog kršenja zakona, statuta, pravila mjesnog odbora, programa rada, neracionalnog korištenja financijskih sredstava ili neizvršavanja povjerenih poslova.

Ako bi se prijevremeni izbor trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 5.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se razmjernim izbornim sustavom, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa zakonom, Statutom Grada Lepoglave i ovom Odlukom.

III. KANDIDIRANJE

Članak 6.

Za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave mogu biti birani hrvatski državljani s navršenih 18 godina života, koji na dan stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Lepoglave o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave imaju prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode, u skladu s odredbama Statuta Grada Lepoglave o granicama područja mjesnih odbora.

Članak 7.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave su:

- političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora i
- birači s područja mjesnih odbora na područja Grada Lepoglave.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštovati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 8.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redosljed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu sa posebnim odlukama donesenim temeljem statuta političke stranke.

Političke strane određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 9.

Kad birači predlažu kandidacijske liste, dužni su prikupiti potpise birača s područja tog mjesnog odbora i to:

- 25 potpisa birača u mjesnim odborima do 350 stanovnika,
- 35 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 350 do 500 stanovnika,
- 50 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 500, do 1.000 stanovnika
- 70 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 1.000, do 2.500 stanovnika.

Podatke o potrebnom broju potpisa birača po mjesnom odboru na području Grada Lepoglave, objavit će izborna povjerenstvo na internetskim stranicama Grada Lepoglave, a na temelju prethodno dostavljenih podataka od strane središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri potpisnika kandidacijske liste.

U obrazac za prikupljanje potpisa birača unose se slijedeći podaci:

- za predložene kandidate: ime, prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol
- za birače: ime, prezime, prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te vlastoručni potpis.

Članak 10.

Kandidat može biti samo na jednoj listi u jednom mjesnom odboru.

Članak 11.

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti zaprimljeni u izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 (četrnaest) dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Kandidacijske liste se podnose na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje izborna povjerenstvo obvezatnim uputama.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno od strane javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

Na očitovanje o prihvaćanju kandidature za člana vijeća mjesnog odbora navodi se i izjava kandidata o nepostojanju razloga zabrane kandidiranja.

Članak 12.

U prijedlogu kandidacijske liste se obavezno navodi naziv kandidacijske liste i nositelj iste, a kandidati na listi moraju biti poredani od rednog broja 1 (jedan) zaključno do rednog broja 7 (sedam).

Ako predlagatelj predloži više od 7 (sedam) kandidata, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati od rednog broja 1 (jedan) do 7 (sedam).

Ako predlagatelj predloži manje od 7 (sedam) kandidata, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste je puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, naziv liste je »kandidacijska lista grupe birača«.

Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

U prijedlogu kandidacijske liste se obavezno navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 13.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti da li su podnesene u skladu i uvjetima iz ove Odluke i obvezatnim uputama izbornog povjerenstva.

Ako izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije u skladu sa ovom Odlukom, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 14.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista, u skladu s ovom Odlukom.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti, odnosno odbiti.

Članak 15.

Izorno povjerenstvo, nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista sastavlja zbirnu listu, odnosno listu u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste se unose na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 16.

Izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje javno objavljuje u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i tisku, na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Grada Lepoglave, sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave.

IV. IZBORNA PROMIDŽBA

Članak 17.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u devetnaest sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervju sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima.

Mediji su dužni poštovati načelo jednakog pristupa plaćenju promidžbi sudionika izborne promidžbe te objektivno, nepristrano, uravnoteženo i u skladu sa pravilima struke informirati o izornoj promidžbi.

V. ZABRANA KANDIDIRANJA I NESPOJIVOST DUŽNOSTI

Članak 18.

Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici ili namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za člana vijeća mjesnog odbora Grada Lepoglave.

Član vijeća mjesnog odbora na području Grada Lepoglave ne može biti gradonačelnik ili zamjenik gradonačelnika Grada Lepoglave, pročelnik ili službenik Jedinog upravnog odjela Grada Lepoglave, član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Grada Lepoglave, te ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

VI. MANDAT ČLANOVA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 19.

Članovi vijeća mjesnog odbora nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovnih izborima počinje teći danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora i traje do dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Lepoglave o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave ili do objave odluke o raspuštanju vijeća mjesnog odbora u skladu sa zakonom i Statutom Grada Lepoglave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovitim izborima.

Članak 20.

Članu vijeća mjesnog odbora koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema ovoj Odluci smatra nespojivom, mandat miruje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama ove Odluke i zakona kojim su uređuju lokalni izbori.

Član vijeća mjesnog odbora koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od osam dana od dana prihvaćanja te dužnosti o tome obavijestiti Jedinstveni upravno odjel Grada Lepoglave i predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Po prestanku obavljanja nespojive dužnosti, član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća mjesnog odbora, najkasnije u roku od osam dana od dana prestanka obavljanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata će prestati osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Članak 21.

Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke u skladu sa pravilima o dostavi propisanim Zakonom o upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 (šest) mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisano stavkom 1. alinejom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 (tri) dana prije zakazanog dana održavanja sjednice vijeća i mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu vijeća mjesnog odbora kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji ima državljanstvo države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineje 5. ovog članka.

VII. ZAMJENJIVANJE ČLANA PREDSTAVNIČKOG TIJELA

Članak 22.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mjesnog

odbora mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuje ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

VIII. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 23.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave su:

- izborno povjerenstvo za izbore članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave (u tekstu Odluke: izborno povjerenstvo) i
- birački odbori.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo, a na ostale odredbe o sastavu izbornih tijela koje nisu propisane ovom Odlukom, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 24.

Izborni povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana (dalje u tekstu: članovi stalnog sastava).

Predsjednik i potpredsjednik izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Članovi stalnog sastava ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode.

Članove stalnog sastava povjerenstva imenuje Gradsko vijeće odmah po stupanju na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora, uz odgovarajuću primjenu Zakona o lokalnim izborima.

Članovi proširenog sastava gradskog izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članak 25.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkih odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 (dvanaest) dana prije dana održavanja izbora. Ako političke stranke ne odrede članove biračkih odbora, odnosno ako prijedlozi ne pristignu izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izbornom povjerenstvu će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkih odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke te pred izbornim povjerenstvom potpisuju izjavu o nestranačkoj pripadnosti, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Biračke odbore imenuje izbornom povjerenstvo najkasnije 10 (deset) dana prije dana održavanja izbora.

Članak 26.

Izbornom povjerenstvo:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave,
- obavlja pripremne radnje za provedbu izbora,
- ovjerava očitovanje predloženih kandidata za članove vijeća mjesnih odbora,
- određuje biračka mjesta,
- imenuje članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora,
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora,
- donosi obvezatne upute za rad,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista po pojedinom mjesnom odboru,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- rješava po prigovorima zbog nepravilnosti u postupcima kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,
- prikuplja, zbraja i objavljuje rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora i popunjava zapisnike,
- obavlja i druge radnje utvrđene zakonom i podzakonskim aktima, Statutom Grada Lepoglave i ovom Odlukom.

Članak 27.

Birački odbori:

- izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu i osigurava pravilnost i tajnost glasovanja,

- u pravilu uređuju prostorije biračkih mjesta dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja,
- dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svih prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste,
- uklanja sav promidžbeni materijal na biračkom mjestu i u neposrednoj blizini biračkog mjesta,
- na prednju stranu svake glasačke kutije ističe glasački listić kakav se ubacuje u glasačku kutiju,
- nakon završetka glasovanja utvrđuje rezultate izbora na biračkom mjestu i popunjava zapisnike,
- druge poslove određene zakonom i podzakonskim aktima, Statutom Grada Lepoglave i ovom Odlukom.

Članak 28.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje četiri člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 29.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 30.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućiti uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je

pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste, za koje birač glasuje.

Članak 31.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, može o tome obavijestiti izbornu povjerenstvo najranije 3 dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Izbornu povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupni izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje.

Birač je dužan najmanje jedanput presavinuti glasački listić na kojem je glasovao, staviti ga u posebnu omotnicu i zatvoriti je. Član biračkog odbora dužan je nakon povratka na biračko mjesto predati omotnicu predsjedniku biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora presavinuti glasački listić iz omotnice odmah ubacuje u glasačku kutiju na biračkom mjestu.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invaliditeta onemogućena pristupačnost biračkom mjestu primjenjuju se odredbe stavka 3., 4. i 5. ovog članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača iz ovog članka Odluke.

Članak 32.

Po završenom glasovanju birački će odbor najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu prema izvratku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Članak 33.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava izbornu povjerenstvo. Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 34.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu, zabilježit će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela (biračko tijelo),
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja.

Sadržaj i oblik zapisnika o radu biračkog odbora, propisuje izbornu povjerenstvo.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka, u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 35.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

IX. BIRAČKA MJESTA

Članak 36.

Biračka mjesta određuje izbornu povjerenstvo najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište, odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi, popis pripadajućih ulica i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Objava biračkih mjesta obavlja se u obliku oglasa (plakata) na mjestima uobičajenog oglašavanja po mjesnim odborima i mjestima većeg okupljanja građana te na internetskim stranicama Grada Lepoglave.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske. U istim prostorijama mogu se isticati i obilježja Varaždinske županije i Grada Lepoglave.

X. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 37.

Glasovanje se obavlja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora, osobno glasačkim listićem.

Glasuje se sam za kandidacijsku listu navedenu na glasačkom listiću.

Članak 38.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj kandidacijskoj listi.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Glasački listić se popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojega se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić jest:

1. neispunjeni glasački listić,
2. glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
3. glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 39.

Glasovanje traje neprekidno od 7,00 (sedam) do 19,00 (devetnaest) sati.

Biračka mjesta se zatvaraju u 19,00 (devetnaest) sati, a biračima koji se u to vrijeme zateknu na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 40.

Izorno povjerenstvo utvrđuje rezultate izbora na temelju rezultata glasovanja na svim biralištima.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik i objavljuje rezultate glasovanja u skladu sa odredbama ove Odluke i zakona koji uređuje lokalne izbore.

Članak 41.

U provedbi postupka glasovanja, prebrojavanja glasova i utvrđivanja rezultata glasovanja, te ostalih radnji koje vezanih uz provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, a koji nisu propisani ovom Odlukom, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju lokalni izbori.

XI. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 42.

Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave osiguravaju se u Proračunu Grada Lepoglave.

Naknadu predsjednicima, potpredsjednicima i članovima tijela za provedbu izbora iz članka 24. ove Odluke utvrđuje gradonačelnik Grada Lepoglave.

Izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te će objaviti na službenim Internet stranicama Grada Lepoglave, cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja u roku od 30 (trideset) dana od dana objave službenih rezultata izbora.

XII. PROMATRANJE IZBORA

Članak 43.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu (dalje: promatrači političkih stranaka),
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača (dalje: promatrači birača),
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava (dalje: promatrači nevladinih udruga),
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj (dalje: strani promatrači).

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Politička stranka odnosno udruga i predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača, dužni su promatraču kojeg su odredili, izdati potvrdu o svojstvu promatrača.

Kandidat na izborima ne smije biti promatrač.

XIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 44.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mjesnih odbora podnosi se izbornom povjerenstvu, a mogu ga podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, najmanje 100 birača ili 5% birača mjesnog odbora u kojem se provode izbori.

Prigovor se podnosi u roku od 48 (četrdesetosam) sati od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 (četrdesetosam) sati od dana kada je prigovor dostavljen, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Podneseni prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 45.

Ako Izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale ili mogle utjecati na rezultat izbora, izorno povjerenstvo će poništiti izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 46.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora, podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem, ima pravo žalbe.

Žalba iz stavka 1. ovog članka se podnosi Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji u roku od 48 (četrdesetosam) sati, računajući od isteka dana kada je primljeno pobijano rješenje o prigovoru, a žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva koje je donijelo pobijano rješenje.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

Članak 47.

Konstituirajuće sjednice vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave saziva gradonačelnik Grada Lepoglave, u roku od 30 (trideset) dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik Grada Lepoglave sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana, a ako se ni na ponovljenoj sjednici ne konstituiraju vijeće mjesnog odbora, gradonačelnik Grada Lepoglave će sazvati novu sjednicu u ponovljenom roku od 30 (trideset) dana.

Konstituirajućoj sjednici, do izbora predsjednika, predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće mjesnog odbora smatra se konstituiranim izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora, za kojeg je glasovala većina svih članova vijećam mjesnih odbora.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na

području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/07 i 10/11).

Članak 48.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 013-03/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

6.

Temeljem odredbe članka 25. stavak 2. Zakona o zaštiti potrošača (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12 i 19/13), članka 34. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 23. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Lepoglave

Članak 1.

Osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga grada Lepoglave (dalje u tekstu: Savjet za zaštitu potrošača), kao savjetodavno tijelo Grada Lepoglave, odnosno gradskih tijela koja odlučuju o pravima i obvezama potrošača javnih usluga te se uređuje sastav i broj članova Savjeta za zaštitu potrošača, djelokrug i način rada.

Članak 2.

Javnom uslugom se, u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača (»Narodne novine«, broj 41/14), smatraju:

- distribucija električne energije,
- distribucija prirodnog plina,
- distribucija toplinske energije,
- elektroničke komunikacijske usluge,
- javna vodoopskrba i javna odvodnja,
- opskrba plinom u javnoj usluzi,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- opskrba električnom energijom u univerzalnoj usluzi,
- poštanske usluge,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Savjet za zaštitu potrošača se osniva s ciljem da:

- prati ukupno stanje cijena javnih usluga na području Grada Lepoglave,
- predlaže mjere za unaprjeđenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga iz nadležnosti i na području Grada Lepoglave,
- razmatra prijedloge promjene cijena javnih usluga iz članka 2. ove Odluke te daje prethodno mišljenje,
- prati stanje i daje mišljenje o donošenju odluka o pravima i obvezama potrošača javnih usluga na transparentan, objektivan i nediskriminirajući način,
- razmatra i očituje se o prijedlozima akata koji imaju izravan ili neizravan utjecaj na obveze i prava potrošača javnih usluga na području Grada Lepoglave.

Članak 4.

Savjet za zaštitu potrošača sastoji se od predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Savjeta za zaštitu potrošača imenuje Gradsko vijeće Grada Lepoglave, posebnom odlukom.

Jedan član Savjeta za zaštitu potrošača imenuje se na prijedlog udruge za zaštitu potrošača.

Članak 5.

Predsjednik Savjeta za zaštitu potrošača organizira rad Savjeta, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama, te se u svemu ostalome što nije regulirano ovom Odlukom primjenjuje Poslovnik Gradskog vijeća Grada Lepoglave u dijelu koji se odnosi na reguliranje funkcioniranja radnih tijela Gradskog vijeća Grada Lepoglave.

Članak 6.

Imenovani članovi Savjeta za zaštitu potrošača za svoj rad u Savjetu za zaštitu potrošača ne primaju naknadu.

Članak 7.

Stručno administrativne poslove za rad Savjeta za zaštitu potrošača obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/08).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-06/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

7.

Temeljem odredbe članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 11. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o pristupanju Platformi hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa

Članak 1.

U cilju povezivanja i zajedničkog djelovanja županija i gradova sjedišta županija u Republici Hrvatskoj u kreiranju politike smanjenja rizika od katastrofa i odgovoru na katastrofe, Grad Lepoglava donosi Odluku o pristupanju udruzi »Platforma hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa«, (u daljnjem tekstu: Platforma) kao nevladinoj, nestranačkoj, neprofitnoj udruzi od općeg interesa.

Osnivačka skupština Platforme održana je 18. travnja 2013. godine u Zadru.

Udruga je upisana u Registar udruga RH Rješenjem Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji (KLASA: UP/I230-02/13-01/32, URBROJ: 2186-01-03-01-13-2 od 6. lipnja 2013. godine) kojim je odobren i izvršen upis Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 05001791.

Članak 2.

Donošenjem ove Odluke Grad Lepoglava suglasan je pristupiti Platformi **kao njezin podržavajući član** sa svim pravima i obvezama propisanim zakonom, ovom Odlukom i Statutom Platforme.

Članstvo u Platformi započinje po donošenju Odluke Skupštine Platforme o primanju u članstvo u skladu sa člankom 7. Statuta Platforme.

Grad Lepoglava prihvaća Statut Platforme od 18. travnja 2013. godine i druge opće akte Platforme.

Članak 3.

Gradovi/općine kao podržavajući članovi Platforme obvezuju se pomagati pri organizaciji i provođenju aktivnosti Platforme odnosno proaktivno djelovati u

ostvarivanju temeljnog cilja provođenjem sljedećih aktivnosti:

- izgradnji kapaciteta za odgovor na izvanredne situacije i katastrofe
- izgradnji i jačanju sustava upravljanja u izvanrednim uvjetima
- pripremi projektnih prijedloga u području prevencije i pripravnosti za reagiranje u katastrofama
- poticanju međunarodne suradnje
- jačanju razumijevanja i svijesti stanovništva o opasnostima i smanjenju rizika od opasnosti kako bi se razvila kultura sigurnosti i otpornosti na lokalnim razinama
- promicanju solidarnosti i uzajamne pomoći
- jačanju značaja i uloge županija i gradova/općina u stvaranju integriranog sustava zaštite i spašavanja u Republici Hrvatskoj
- unapređenju prakse i rješavanju problema prevladavanja izvanrednih situacija na lokalnoj i regionalnoj razini
- drugim aktivnostima kojima se doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 4.

Platformom upravljaju članovi putem svojih predstavnika u tijelima Platforme.

Najviše tijelo Platforme je Skupština u kojoj je svaka članica zastupljena s jednim predstavnikom. Predstavnike određuje svaka pojedina članica po postupku i na način utvrđen njezinim općim aktima.

Skupština bira predsjednika te članove Izvršnog i Nadzornog odbora.

Djelatnost Platforme, prava i obaveze članica, način odlučivanja, ustrojstvo i financiranje te druga pitanja od značaja za njezino djelovanje uređuju se Statutom koji donosi Skupština Platforme.

Podržavajuće članice Platforme sudjeluju u radu Skupštine Platforme bez prava odlučivanja u skladu sa člankom 7. Statuta Platforme

Članak 5.

U skladu s propisima Republike Hrvatske temeljem ove Odluke Platforma se može povezati s odgovarajućim međunarodnim udruženjima i savezima.

Članak 6.

U ime Grada Lepoglave za predstavnika određuje se zamjenik gradonačelnika Grada Lepoglave.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 007-03/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

8.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13 i 33/13) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13 i 43/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju darovanja

I.

Republika Hrvatska, OIB: 52634238587, Državni ured za upravljanje državnom imovinom, OIB: 21517370020, temeljem Odluke o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske Gradu Lepoglavi, u svrhu proširenja Poduzetničke zone Lepoglava, KLASA: 940-01/14-003/0581, URBROJ: 536-0521-02-2014-12 od 25. kolovoza 2014. godine, daruje a Grad Lepoglava prihvaća darovanje sljedećih nekretnina:

- čkbr. 4776/1 potok površine 481 m²,
- čkbr. 4776/3 potok površine 523 m²,
- čkbr. 4776/5 potok površine 869 m² i
- čkbr. 4776/6 potok površine 4 m²,

sve upisano u zk.ul. broj 6908 k.o. Lepoglava u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišno knjižni odjel u Ivancu.

II.

Republika Hrvatska, zastupana po Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom i Grad Lepoglava sklopit će ugovor o darovanju nekretnina opisanih u točki 1. ovog Zaključka.

Za potpisivanje ugovora o darovanju nekretnina ovlašćuje se gradonačelnik Grada Lepoglave.

III.

Vrijednost nekretnina iz točke I. ovog Zaključka, ukupne površine 1877 m², procijenjena od strane stalnog sudskog vještaka Borisa Županića, u visini od 50,00 kn/m², iznosi ukupno 93.850,00 kuna (devedesettri tisuće i osamstopedeset kuna).

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-07/11-01/2
URBROJ: 2186/016-03-15-24
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

9.

Temeljem odredbe članka 19. stavak 6. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 14. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/14), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 16. sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Izvještaj rada za 2014. godinu Savjeta mladih Grada Lepoglave.

II.

Izvještaj čini prilog i sastavni dio ovog Zaključka.

KLASA: 400-05/14-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-5
Lepoglava, 5. ožujka 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o ostvarivanju prava na novčanu pomoć
roditeljima za novorođeno dijete**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć roditeljima za novorođeno dijete (u daljnjem tekstu: novčana pomoć) te visina novčane pomoći.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć za novorođeno dijete imaju roditelji odnosno samohrana majka ili samohrani otac te posvojitelji koji su državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem na području Općine Vidovec u trajanju ne kraćem od godinu dana za novorođeno dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području općine Vidovec.

Roditelji novorođenog djeteta mogu od Općine Vidovec ostvariti novčanu naknadu ukoliko jedan roditelj ispunjava uvjete iz prethodnog stavka uz predočenje dokaza da drugi roditelj isto pravo nije ostvario u mjestu svog prebivališta (potvrda jedinice lokalne samouprave).

Članak 3.

Sredstva za isplatu novčane pomoći osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec, a za novorođeno (posvojeno) dijete isplaćuju se u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavlja se Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Vidovec u roku ne dužem od godinu dana od dana rođenja djeteta, na obrascu koji se može preuzeti u Upravnom odjelu ili sa mrežnih stranica Općine Vidovec.

Posvojitelj malodobnog djeteta koji ispunjava uvjete iz ove Odluke može podnijeti zahtjev iz stavka 1. ovog članka u roku od 6 mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Članak 5.

Uz popunjeni obrazac zahtjeva prilaže se:

1. preslika osobne iskaznice oba roditelja,
2. uvjerenje o prebivalištu roditelja,
3. rodni list ili izvadak iz matice rođenih za dijete,
4. uvjerenje o prebivalištu za dijete,
5. preslika akta o posvojenju,
7. preslika bankovnog računa podnositelja zahtjeva.

U postupku utvrđivanja uvjeta za ostvarivanje prava na novčanu pomoć Jedinistveni upravni odjel može zahtijevati i druge dokaze.

Članak 6.

Pravo na novčanu pomoć za novorođeno dijete po ovoj Odluci mogu ostvariti roditelji kojima su djeca rođena od 01.01.2015. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o odobravanju isplate jednokratne novčane pomoći roditeljima novorođene djece, KLASA: 550-01/09-01/23, URBROJ: 2186/10-09-03 od 10. rujna 2009. godine, te Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o odobravanju isplate jednokratne novčane pomoći roditeljima novorođene djece, KLASA: 550-01/09-01/23, URBROJ: 2186/10-09-04 od 4. veljače 2010. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/15-01/12
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

2.

Na temelju članka 49. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/08) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o 2. izmjenama i dopunama
Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu
usluga Dječjeg vrtića »Škrinjica« Vidovec
od roditelja - korisnika usluga**

Članak 1.

Članak 7. Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića »Škrinjica« Vidovec od roditelja – korisnika usluga (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/14 i 44/14), mijenja se i glasi:

»Mjesečno sudjelovanje roditelja-korisnika usluga u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića, utvrđeno u smislu članka 4. ove Odluke, smanjuje se za cijenu toplog obroka po danu u slučaju kada je dijete bolesno više od 8 dana, a najduže do 3 mjeseca, o čemu roditelj-korisnik usluga dostavlja liječničku potvrdu.

Ako je dijete bolesno do tri mjeseca u kontinuitetu, ravnateljica Dječjeg vrtića predlaže Upravnom vijeću mogućnost ispisa djeteta iz programa Dječjeg vrtića »Škrinjica«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/14-01/15
URBROJ: 2186/10-01/1-15-05
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

3.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13, 125/13), odredbi Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine«, broj 82/13, 148/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca,
načinu kontrole njihova razmnožavanja,
uvjetima i načinu držanja ograđenih i
vezanih pasa te načinu postupanja
s napuštenim i izgubljenim
životinjama**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja ograđenih i vezanih pasa, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Vidovec.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju značenje kako je to utvrđeno propisima o zaštiti životinja.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju slijedeće značenje:

1. *Kućni ljubimac* je životinja koju čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za tu životinju,
2. *Posjednik* je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
3. *Izgubljena životinja* je životinja koja je odlutala od posjednika i on je traži,
4. *Napuštena životinja* je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio, kao i ona koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode,
5. *Pas ili mačka litalica* je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
6. *Opasan pas* je pas koji je posebnim propisom označen kao takav,
7. *Neupisan pas* je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
8. *Radne životinje* su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova, konji i druge životinje kojima se čovjek služi u druge svrhe osim proizvodnje.

Članak 3.

Ova se Odluka ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari) kao i na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba).

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je životinju držati sukladno propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu, zaštiti prirode, javnom redu i miru, te odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Na području Općine Vidovec dozvoljeno je držanje psa koji je cijepljen i upisan sukladno propisima o veterinarstvu.

Posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu i cijepljenju psa protiv bjesnoće koju je na zahtjev komunalnog redara Općine Vidovec dužan pokazati.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu ili nedostatku kisika, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost posebice djece, ljudi i drugih životinja.

Članak 7.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,

6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri okotu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad 14 dana starosti ili je u tijeku okot kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovog članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 8.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i pripadajućoj parceli dvorišta te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 9.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 10.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, na javne skupove u zatvorenom prostoru i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u trgovine, osim u trgovine iz stavka 1. ovog članka, restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz privolu vlasnika i ako je takva dozvola jasno istaknuta na ulazu objekta.

Članak 11.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja pro-

stornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 13.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 14.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Članak 15.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu (mikročipom).

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 16.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim posebnim propisima o zaštiti životinja.

Članak 17.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može samostalno napustiti.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Ograđeni prostor iz stavka 1. ovog članka ne smije biti površine manje od 6,0 m², pri čemu širina prostora iznosi najmanje 2,00 m, a ako je prostor natkriven, minimalna visina prostora je 1,8 m.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 2. ovog članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa s natpisom »ČUVAJ SE PSA« a za opasne pse s natpisom »OPASAN PAS« te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Posjednik koji drži psa u ograđenoj okućnici ili vrtu dužan je postaviti ogradu koju pas neće moći preskočiti ili zaobići te ograda treba biti izgrađena na način da kroz istu pas ne može naštetiti prolaznicima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir sumještana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje.

Članak 19.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba, komunalni redar Općine Vidovec može privremeno oduzeti psa posjedniku koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

V. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 20.

Po javnim površinama na području Općine Vidovec posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi, djece i drugih životinja i njihovo kretanje.

Izvođenje opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Članak 21.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na javne površine trgove, parkove, prostore oko škola i dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i terena, na sajmove, groblja, cvjetnjake, dječja igrališta i slično.

Općina Vidovec može takve površine označiti znakom s prekrštenim likom psa.

VI. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 22.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lotalica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja veterinarska stanica s kojom Općina Vidovec ima sklopljen ugovor o obavljanju takvih usluga ili veterinarska stanica po pozivu komunalnog redara Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: veterinarska stanica).

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovog članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 23.

Postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lotalicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko - zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje živo-

tinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 24.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko - zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava Proračuna Općine Vidovec.

Članak 25.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa, mačke ili druge vrste životinja dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa, mačke ili druge vrste životinja iz upisnika pasa, mačaka ili drugih vrsta životinja.

Članak 26.

Sakupljanje, prevoženje i smještaj u sklonište za životinje osigurava veterinarska stanica te će se regulirati međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja veterinarska stanica za smještaj životinja.

Do početka potpisivanja Ugovora za poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljati će pravna osoba koja obavlja Ugovor o povjerenju komunalnih poslova veterinarsko – higijeničarske službe od strane veterinarske stanice.

Članak 27.

Posjednik izgubljene životinje dužan je obavijestiti veterinarsku stanicu o nestanku životinje u roku od 3 dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje dužan je o nalasku obavijestiti veterinarsku stanicu i pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještaja u veterinarsku stanicu.

Članak 28.

U veterinarsku stanicu se smještaju životinje sukladno propisima o zaštiti životinja i veterinarstvu, i to:

- izgubljene životinje do vraćanja posjedniku,
- napuštene životinje kojima se ne može utvrditi posjednik u roku od 15 dana od dana smještaja u veterinarsku stanicu,
- životinje kojima posjednik ne može osigurati uvjete držanja u skladu s njihovim potrebama na neograničeno vrijeme.

Troškove smještaja životinja iz stavka 1. ovog članka snosi posjednik životinje, a troškovi smještaja

životinja iz stavka 1. alineje 2. ovog članka podmiruju se iz proračuna Općine Vidovec, osim ako se posjednik naknadno ne utvrdi.

Visinu naknade za smještanje životinja u veterinarskoj stanici koje snosi posjednik životinje utvrđuje veterinarska stanica uz prethodnu suglasnost Općine Vidovec.

Članak 29.

Hvatanje i smještanje divljih životinja i zaštićenih divljih životinja s javnih površina osigurava veterinarska stanica sukladno propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode i veterinarstvu, te uz primjenu odgovarajuće opreme.

Uhvaćena divlja životinja zalutala iz lovišta na području Općine Vidovec, odmah po hvatanju vraća se u lovište, osim ako nije uhvaćena divlja životinja za koju postoji opravdana sumnja da je opasna za širenje zaraznih bolesti s kojima se postupa u skladu s propisima iz veterinarstva i zaštite životinja.

Troškovi hvatanja i smještaja divlje životinje u veterinarskoj stanici podmirit će se iz Proračuna Općine Vidovec, a troškove hvatanja životinje iz stavka 2. ovog članka snosi lovačko društvo zakupnik prava lova u lovištu u koje je životinja vraćena.

VII. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode veterinarski inspektori nadležnog ministarstva i komunalni redar Općine Vidovec, svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 31.

U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdati će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VIII. NOVČANE KAZNE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- postupa s kućnim ljubimcima suprotno odredbama u članku 5., 6. i 7. ove Odluke;
- vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 10. stavku 1. Odluke;
- pušta kućne ljubimce na javnoj površini bez nadzora (članak 11. stavak 1. Odluke);
- ne očisti javnu površinu otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 11. stavak 2. Odluke);
- ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca (članak 14. Odluke);
- postupa suprotno odredbama u članku 15. Odluke;
- ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 16. Odluke);
- drži psa protivno članku 17. Odluke;
- nije poduzeo odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanja sumješтана zbog zavijanja i laveža psa (članak 18. Odluke);
- ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 20. stavak 1. Odluke);
- vodi opasnog psa suprotno odredbi u članku 20. stavak 2. ove Odluke;
- pušta psa na zabranjene površine (članak 21. stavak 1. Odluke);

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa propisane novčane kazne, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o držanju pasa i postupanju s psima i mačkama lualicama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/06) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o držanju pasa i postupanju sa psima i mačkama lualicama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/08).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 322-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

4.

Na temelju članka 101. i 103. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donosi

O D L U K U o određivanju potpisnika financijske dokumentacije Općine Vidovec

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se potpisnici financijskih dokumenata Općine Vidovec (u nastavku: Općina).

Članak 2.

Za potpisnike financijskih dokumenata za račun Proračuna HR 63 2360000 1848400002 koji se vodi kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb, Poslovnica Varaždin, određuju se:

1. **Bruno Hranić**, općinski načelnik,
2. **Dubravka Rog**, zamjenica općinskog načelnika,
3. **Petra Rogina**, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vidovec,
4. **Martina Kliček**, viša stručna suradnica za financije i računovodstvo.

Članak 3.

Naloga za plaćanje obavezno istodobno ovjeravaju dva ovlaštena potpisnika iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju osoba ovlaštenih za potpisivanje financijsko - materijalne dokumentacije koje je objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 13/09 i Odluka o dopuni Rješenja o imenovanju osoba ovlaštenih za potpisivanje financijsko - materijalne dokumentacije objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 5/12.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 401-01/15-01/01
 URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
 Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
 Zdravko Pizek, v. r.**

5.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2015. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da su u Proračunu Općine Vidovec za 2015. godinu osigurana sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnog vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 10.000,00 kuna.

Raspored sredstava iz prethodnog stavka izvršit će se u tekućoj godini prema odredbama ove Odluke.

Članak 3.

Pravo na financiranje imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću i nezavisni kandidati u Općinskom vijeću izabrani s nezavisne liste.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika.

Politička stranka za svakog vijećnika podzastupljenog spola izabranog s njene liste, ima pravo i na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 4.

Ukoliko pojedini član Općinskog vijeća nakon konstituiranja Općinskog vijeća napusti ili promijeni članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva ostaju političkoj stranci sa čije je kandidacijske liste izabran u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 6. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja

je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ako nezavisni član Općinskog vijeća nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane članom političke stranke koja ima članove u Općinskom vijeću, sredstva ostaju nezavisnom članu Općinskog vijeća.

Članak 5.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 650,00 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatno naknada u iznosu od 65,00 kuna.

Članak 6.

Sukladno članku 3. i 5. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnom vijećniku zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću i broju njenih izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola na način kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici - HDZ (4 x 650,00 kn + 1 x 715,00)	=3.315,00 kn,
- Hrvatskoj socijalno- liberalnoj stranci - HSLS (1 x 715,00 kn)	=715,00 kn,
- Hrvatskoj stranci umirovljenika - HSU - (2 x 650,00 kn)	=1.300,00 kn,
- Hrvatskoj narodnoj stranci - HNS - (3 x 650,00 kn)	=1.950,00 kn,
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske - SDP (2 x 650,00 kn)	=1.300,00 kn,
- Hrvatskoj seljačkoj stranci - HSS (1 x 715,00 kn)	= 715,00 kn,
- Nezavisni vijećnik - NV (1 x 650,00 kn)	=650,00 kn.

Članak 7.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača.

Sredstva iz članka 6. ove Odluke, doznaju Je-dinstveni upravni odjel Općine Vidovec tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Financijska sredstva iz članka 6. ove Odluke politička stranka, odnosno nezavisni vijećnik, može koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke, odnosno programom rada i godišnjim financijskim planom.

Zabranjeno je trošenje financijskih sredstava iz članka 6. ove Odluke za osobne potrebe.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/15-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

6.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju ulica na području Općine Vidovec

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se imena ulica u na području Općine Vidovec, i to:

- **Ulica kralja Tomislava**, koja se proteže od kraja Kratke ulice do križanja s Poljskom ulicom u naselju Nedeljanec u dužini 750 metara - katastarska čestica broj 1079 k.o. Nedeljanec
- **Ulica hrvatskih branitelja**, koja se proteže nasuprot skretanja u sportsku - školsku dvoranu u Ulici Vladimira Nazora prema zapadu u dužini od 325 metara - katastarska čestica broj 757/48 k.o. Vidovec.

Članak 2.

Grafički prikaz ulica iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 3.

Imena ulica iz članka 1. ove Odluke označit će se pločama s imenom ulice, koje se postavljaju u skladu s posebnim propisima.

Svaka zgrada, odnosno kuća mora biti obilježena brojem u skladu s posebnim propisima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-01/15-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

7.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 31. Statuta

Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donijelo je

PLAN

davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2015. godinu

I.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) za komunalne djelatnosti na području Općine Vidovec.

II.

U skladu sa točkom I. ovog Plana u 2015. godini Općina Vidovec nema namjeru davanja koncesija za komunalne djelatnosti koje se na području Općine Vidovec obavljaju dodjeljivanjem koncesije, utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/14) sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12).

III.

U Općini Vidovec nema ugovora o koncesiji za komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli tijekom 2015. godine.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-15-01
Vidovec, 25. veljače 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

8.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine, donosi

SREDNJOROČNI PLAN

davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2015. do 2017. godine

I.

Donosi se Srednjoročni plan davanja koncesija za razdoblje od 2015. do 2017. godine (u daljnjem tekstu: Plan) za komunalne djelatnosti na području Općine Vidovec.

II.

Ovim Planom utvrđuje se planirani broj koncesija na području Općine Vidovec, vrste koncesija, rokovi na koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravna osnova za davanje koncesija i procijenjene godišnje naknade za pojedinu koncesiju i to za:

1. Vrsta koncesije: **OBAVLJANJE DIMNJAČAR-SKIH POSLOVA**

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 4 godine
- Procijenjena godišnja naknada po koncesiji: 10.000,00 kuna

Pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00,

59/01, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/14).

III.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-15-02
Vidovec, 25. veljače 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.