

Članak 30.

Unutar granica III zone zaštite utvrđene člankom 6. ove Odluke provode se mjere zabrane, zaštite i sanacije do granica Varaždinske županije.

O području III zone zaštite utvrđene člankom 6. ove Odluke koje je na području Krapinsko-zagorske županije sporazumno će se donijeti Odluka između Varaždinske i Krapinsko-zagorske županije.

Članak 31.

Na sve mjere, prava i obveze u zonama sanitarne zaštite koje nisu određene ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Pravilnika. Ova se odredba naročito odnosi na mikrozoniranje, postojeće građevine i postojeće djelatnosti u zoni zaštite i dr.

Članak 32.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije temeljem posebnih propisa.

Članak 33.

Za nepridržavanje odredbi ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe u skladu s posebnim propisima.

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju vrijediti:

Odluka o zaštiti izvorišta »Belski dol« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/10).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-01/16-01/4
URBROJ: 2186/1-01/1-16-11
Varaždin: 26. rujna 2016.

**Predsjednica Županijske skupštine
Dubravka Biberdžić, v.r.**

30.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16 i 67/16) i članka 30. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 323-02/16-03/11, URBROJ: 525-11/1028-16-2), od 18. srpnja 2016. godine, Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 26. rujna 2016. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o ustanovljenju zajedničkog otvorenog lovišta broj V/123-»Novi Marof«

Članak 1.

U Odluci o ustanovljenju Zajedničkog otvorenog lovišta broj V/123-»Novi Marof« na području Varaždinske

županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/06) mijenja se članak 2. i glasi:

»Opis granice

Od početne točke, most na rijeci Bednji preko kojeg prolazi asfaltna cesta Podevčevo - Beletinec, granica lovišta ide u smjeru istoka upravnom granicom između općina Novi Marof i Sveti Ilija, nastavlja istom u istočnom smjeru, potom upravnom granicom između općina Novi Marof i Gornji Kneginec, te u južnom smjeru upravnom granicom između općina Novi Marof i Varaždinske Toplice do raskrižja ceste Črnile - Orehovec, istom do ceste Orehovec - Ljubeščica, nastavlja u smjeru Ljubeščice gdje kod kote 176,9 (most na rijeci Bednji) dolazi na upravnu granicu između općina Novi Marof i Ljubeščica, potom istom do predjela Ugljenični jarek gdje dalje nastavlja šumskim putem do križanja ceste Moždenec-Sudovec (u predjelu Mostišće), te dalje cestom južno do Kipišća gdje skreće zapadno šumskim putem kroz predjel Vrgačevicu na upravnu granicu Novi Marof-Visoko te dalje istom u sjeverozapadnom smjeru do sjecišta iste sa cestom Zagreb - Varaždin, nastavlja istom najprije u sjeveroistočnom, potom u sjevernom smjeru kroz Paku te nastavlja do raskrižja sa cestom Grana - Mađarevo (kod benzinske stanice), istom nastavlja u sjevernom smjeru kroz selo Grana na cestu Novi Marof - Mađarevo - Podrute potom istom cestom u sjevernom smjeru do raskrižja; iste sa putem za Krč, istim putem u sjeverozapadnom smjeru kroz selo Krč za »Ključice« do »Velikog zavoja«, potom skreće šumskim putem u jugozapadnom smjeru prema Grebengradu do zaselka Čamići nastavlja putem u sjeverozapadnom smjeru i zaobilazeći kotu 590 Veliki Lubenjak s istočne strane, izlazi u zapadnom dijelu pašnjaka »Imbrekov krč«, potom nastavlja stazom i putem do »Krašovog krča«, zaobilazi kotu 497 putem sa zapadne strane do puta ispod Malog Čeva sa južne strane, potom istim putem potokom izlazi na cestu Novi Marof - Beletinec kod kote 211, mlin »Gali«, potom nastavlja istom cestom u smjeru Beletinca na početnu točku.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Površina lovišta:

Ukupna površina lovišta iznosi 5301 ha.

Navedena površina lovišta odnosi se na bruto površinu opisanu granicom lovišta, dok će se sveukupna lovna površina i površina na kojima se ne ustanovljuje lovište, a opisane su granicom lovišta utvrditi kod izrade lovnogospodarske osnove, te će biti iskazane u obrascu LGO-1.«

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-02/16-01/5
URBROJ: 2186/1-01/1-16-23
Varaždin, 26. rujna 2016.

**Predsjednica Županijske skupštine
Dubravka Biberdžić, v.r.**

31.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o lovstvu («Narodne novine», broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16 i 67/16) i članka 30. točke 4. Statuta Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 323-02/16-03/11, URBROJ: 525-11/1028-16-2) od 18. srpnja 2016. godine, Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 26. rujna 2016. godine, donosi

O D L U K U**o izmjenama Odluke o ustanovljenju zajedničkog otvorenog lovišta broj V/126-»Ljubešćica«**

Članak 1.

U Odluci o ustanovljenju Zajedničkog otvorenog lovišta broj V/126-»Ljubešćica« na području Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 29/06) mijenja se članak 2. i glasi:

»Opis granice

Od početne točke, most na rijeci Bednji kojim prolazi cesta Orehovec - Ljubešćica, granica lovišta ide nizvodno rijekom Bednjom u sjeveroistočnom smjeru ujedno i upravnom granicom između općina Varaždinske Toplice i Ljubešćica, potom nastavlja istom upravnom granicom sve do Svete Barbare, potom u zapadnom smjeru kroz zaseok Feltrini, nastavlja cestom prema Ljubešćici do skretanja za kamenolom Ljubej, potom makadamskom cestom u smjeru Mrzlog zdenca do granice Varaždinske županije i Koprivničko-Križevačke županije. Zatim nastavlja sjeverozapadno granicom Koprivničko-križevačke županije i Varaždinske županije, prolazi zapadno od trigonometra Kraljevčica (499.3) te prije kote 507.9 šumskom cestom skreće u smjeru zapada. Prolazi južno od trigonometra Korenić (539.0) te nastavlja jugozapadno preko trigonometra Sljeme (470.5). Potom prelazi sjeverno od izvora Ljuba voda te nastavlja šumskim putem u pravcu zapada, prolazi kroz predjel Peščenica, nastavlja južno te naglo skreće u smjeru sjeverozapada. Nastavlja šumskim putem te prolazi sjeverno od predjela Drenovec i dolazi do predjela Mostišće, dalje šumskim putem do upravnih granica Novi Marof-Ljubešćice (u predjelu Ugljenički jarek) te dalje istom granicom na početnu točku.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Površina lovišta:

Ukupna površina lovišta iznosi 2930 ha.

Navedena površina lovišta odnosi se na bruto površinu opisanu granicom lovišta, dok će se sveukupna lovna površina i površine na kojima se ne ustanovljuju lovište, a opisane su granicom lovišta utvrditi kod izrade lovnogospodarske osnove, te će biti iskazane u obrascu LGO-1.«

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-02/16-01/5

URBROJ: 2186/1-01/1-16-24

Varaždin, 26. rujna 2016.

**Predsjednica Županijske skupštine
Dubravka Biberdžić, v.r.**

32.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o lovstvu («Narodne novine», broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16 i 67/16) i članka 30. točke 4. Statuta Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 323-02/16-03/11, URBROJ: 525-11/1028-16-2) od 18. srpnja 2016. godine, Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 26. rujna 2016. godine, donosi

O D L U K U**o izmjenama Odluke o ustanovljenju zajedničkog otvorenog lovišta broj V/128-»Visoko«**

Članak 1.

U Odluci o ustanovljenju Zajedničkog otvorenog lovišta broj V/128-»Visoko« na području Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 29/06) mijenja se članak 2. i glasi:

»Opis granice

Od početne točke, kote 360, cesta Moždenec-Sudovec u predjelu Kipišće, granica ide istom cestom Sudovec - Gornja Rijeka te nastavlja do križanja ceste Sudovec - Vukšinec Riječki gdje skreće južno cestom prema naselju Vukšinec Riječki. Prolazeći kroz naselje Vukšinec Riječki nastavlja zapadno te siječe cestu Pofuki - Sudovec. Nastavlja zapadno na poljski put te nakon toga skreće južno prema predjelu Sv. N. Tavelić i prolazi istočno od kote 222.6. Nastavlja dalje južno u smjeru Baronije te dolazi do predjela Buđerje. Nastavlja južno do križanja ceste Visoko-Bisag i zatim nastavlja dalje cestom prema Bisagu do sjecište upravne granice između Visokog i Breznice (grabrov zdenac) te dalje granicom općina u zapadnom te u sjevernom smjeru do sjecišta iste sa upravnom granicom između općina Visoko i Hum Breznički do puta kojim zapadno od kote 215 u sjevernom smjeru izlazi na cestu Vinično - Visoko, nastavlja istom cestom prema Viničnom do puta za zaselak Jarek, istim putem nastavlja u sjevernom smjeru pokraj kapelice u zaselku Jarek i preko kote 188 izlazi na upravnu granicu između općina Breznica i Hum Breznički, istom upravnom granicom između općina Visoko i Novi Marof, te istom u sjeveroistočnom smjeru do križanja sa šumskim putem te istim preko kote 398 na početnu točku.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Površina lovišta:

Ukupna površina lovišta iznosi 2317 ha.

Navedena površina lovišta odnosi se na bruto površinu opisanu granicom lovišta, dok će se sveukupna

lovna površina i površina na kojima se ne ustanovljuje lovište, a opisane su granicom lovišta utvrditi kod izrade lovnogospodarske osnove, te će biti iskazane u obrascu LGO-1.«

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-02/16-01/5
URBROJ: 2186/1-01/1-16-25
Varaždin, 26. rujna 2016.

**Predsjednica Županijske skupštine
Dubravka Biberdžić, v.r.**

33.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16 i 67/16) i članka 30. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 323-02/16-03/11, URBROJ: 525-11/1028-16-2) od 18. srpnja 2016. godine, Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 26. rujna 2016. godini, donosi

O D L U K U

o izmjenama Odluke o ustanovljenju zajedničkog otvorenog lovišta broj V/130-»Bisag«

Članak 1.

U Odluci o ustanovljenju Zajedničkog otvorenog lovišta broj V/130-»Bisag« na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/06) mijenja se članak 2. i glasi:

»Opis granice

Od početne točke, sjecište ceste Pofuki-Bisag nastavlja južno šumskom cestom kroz predjel Voljanovec, prelazi sjeverno od kote 266.3, dolazi do križanja te

skreće u smjeru juga. Zatim nastavlja u smjeru juga te prolazi s zapadne strane predjela Menjak. Prolazi s zapadne strane ribnjaka te nakon toga nastavlja južno potokom Vuna (u smjeru predjela Rovci). Nastavlja potokom Vuna do mosta te skreće na granicu Varaždinske županije i Koprivničko-Križevačke županije, ide istom do sjecišta iste sa granicom između Varaždinske županije i Zagrebačke županije, nastavlja istom u jugozapadnom a potom u sjeverozapadnom smjeru do sjecišta iste sa putem Redžovina - Jales Breznički kod kote 212.3, skreće u istočnom smjeru i nastavlja istom cestom kroz naselja Jales Breznički i Jarek Bisaški do ceste Varaždin-Zagreb, istom potom nastavlja u južnom smjeru prema Zagrebu do ceste za Bisag grad, istom do mosta preko potoka Kračevac, potom istim potokom u sjeveroistočnom smjeru do mosta na cesti Borenc-Čret istom kroz naselje Čret na put kojim preko kote 183.8 izlazi na upravnu granicu između općina Breznica i Visoko (Grabrov zdenac), nastavlja sjeveroistočno cestom Bisag - Pofuki dolazi do istom u istočnom smjeru do sjecišta iste sa cestom Bisag-Pofuki, te istom preko kote 152, 154 na početnu točku.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Površina lovišta:

Ukupna površina lovišta iznosi 2255 ha.

Navedena površina lovišta odnosi se na bruto površinu opisanu granicom lovišta, dok će se sveukupna lovna površina i površine na kojima se ne ustanovljuje lovište, a opisane su granicom lovišta utvrditi kod izrade lovnogospodarske osnove, te će biti iskazane u obrascu LGO-1.«

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-02/16-01/5
URBROJ: 2186/1-01/1-16-26
Varaždin, 26. rujna 2016.

**Predsjednica Županijske skupštine
Dubravka Biberdžić, v.r.**

AKTI ŽUPANA

31.

Na temelju članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2016. godinu (»Narodne novine«, broj 33/16), točke I. i IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2016. godini (»Narodne novine«, broj 33/16 i 83/16) i članka 50. stavak 1. točka 33. Statuta Varaždinske županije Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), župan Varaždinske županije, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2016. godini

I.

U Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/16) točka II. mijenja se i glasi:

»Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove

u 2016. godini Vlada Republike Hrvatske utvrdila je sredstava za decentralizirane funkcije u zdravstvu Varaždinske županije u iznosu od 18.172.150,00 kuna i to: 2.272.030,00 kuna za investicijsko i tekuće održavanje, 13.569.120,00 kuna za investicijsko ulaganje i 2.331.000,00 kuna za otplatu kredita koji je Opća bolnica Varaždin realizirala 2005. godine, a u svrhu rekonstrukcije zgrade djelatnosti za ženske bolesti i porođništvo.«

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 421-02/16-01/10
URBROJ: 2186/1-02/1-16-39
Varaždin, 26. rujna 2016.

ŽUPAN
Predrag Štromar, v. r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

7.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16) i članka 59. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 23. rujna 2016. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Grada Ludbrega te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Ludbrega.

Članak 3.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite kao i uvjete za njegov rad osigurava Grad Ludbreg, Jedinostveni upravni odjel Grada Ludbrega.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite urediti će se poslovnikom, kojeg je na temelju članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) ovlašten donijeti gradonačelnik.

Članak 5.

U Stožer civilne zaštite Grada Ludbrega imenuju se:

- 1. za načelnicu: Vera Jadanić** - zamjenica gradonačelnika Grada Ludbrega
- 2. za zamjenika načelnika: Jurica Havaić** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega
- 3. za članove Stožera**
 - 3.1. Zoran Happ** - predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje-Područni ured Varaždin
 - 3.2. Vlado Pirc** - načelnik Policijske postaje Ludbreg
 - 3.3. Robert Kranjčec, dipl.ing.** - ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg
 - 3.4. Ivan Crnković, mag.iur.** - predstavnik Doma zdravlja Varaždinske županije
 - 3.5. Dalibor Đorđević** - predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin
 - 3.6. Irena Kučina, dipl.oec.** - pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela Grada Ludbrega
 - 3.7. Alen Sabol, mag.iur.** - direktor »Lukom«-a d.o.o. Ludbreg

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/13, 64/14).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-05/16-01/02
URBROJ: 2186/18-01/1-16-15
Ludbreg, 23. rujna 2016.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

8.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i temeljem članka 19. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne

novine«, broj 37/16 i 47/16), gradonačelnik Grada Ludbrega, donosi

POSLOVNIK **o radu Stožera civilne zaštite**

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Stožer) i druga pitanja od značaja za rad Stožera.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i drugim zakonima, propisima i općim aktima kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

Članak 3.

Stožer radi i odlučuje na sjednici.

Prvu konstituirajuću sjednicu Stožera saziva gradonačelnik u roku od 30 dana od imenovanja načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Stožer se smatra konstituiranim kada je na sjednici prisutna većina članova Stožera koji imaju formalni autoritet, odnosno ovlaštenje za odlučivanje.

Članak 4.

Načelnik Stožera saziva sjednice Stožera i uz konzultaciju s gradonačelnikom utvrđuje prijedlog dnevnog reda.

U slučaju da je načelnik Stožera odsutan ili spriječen, mijenja ga zamjenik načelnika Stožera.

Članak 5.

U pravilu, poziv za sjednicu Stožera s odgovarajućim materijalima, dostavlja se članovima Stožera, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice Stožera.

Ako postoji opasnost od nesreće ili je ista već nastupila Stožer će se sazvati odmah po saznanju te okolnosti.

U drugim žurnim slučajevima, sjednica Stožera također se može sazvati u roku kraćem od pet dana, a pozivanje će se izvršiti na način predviđen Planom pozivanja članova Stožera.

Članak 6.

O sazivanju sjednice Stožera, članove Stožera obavješćuje načelnik Stožera, dostavljanjem poziva.

Poziv za sjednicu Stožera sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavijest o materijalima koji se dostavljaju, koga pozvati na sjednicu Stožera, komu dostaviti materijale, kao i druge obavijesti od značaja za održavanje sjednice, te potpis zapovjednika Stožera.

Članak 7.

Prema potrebi, na sjednice Stožera mogu biti pozvani stručnjaci iz tijela javnih vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa za Republiku Hrvatsku, drugih pravnih osoba i udruga građana koje

djeluju na njihovom području (ravnatelj županijskog zavoda za javno zdravstvo, predstavnik Hrvatskih voda, županijski i veterinarski inspektor i drugi).

Pored kapaciteta iz stavka 1. ovog članka, može se zatražiti stručna pomoć i kriznih menadžera, ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 8.

Sjednica se može održati ako joj je prisutna većina od ukupnog broja članova Stožera.

U slučaju spriječenosti člana Stožera, zbog godišnjeg odmora, bolovanja, službenog putovanja ili drugog odobrenog plaćenog ili neplaćenog odsustva, sjednici Stožera će prisustvovati osoba koja ga u odsutnosti zamjenjuje u obavljanju njegovih nadležnosti.

Izuzetno od odredaba stavka 1. ovoga članka, sjednica se može održati s manjim brojem prisutnih članova Stožera, ako se radi o okolnostima iz članka 5. st. 2. i 3. ovoga Poslovnika.

Odluke donesene na ovakvoj sjednici imaju status odluka iz članka 14. Poslovnika.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Stožera te ga izvijestiti o svojoj zamjeni.

Članak 9.

Sjednici Stožera predsjedava načelnik Stožera.

U slučaju nenazočnosti ili spriječenosti načelnika, sjednici predsjedava zamjenik načelnika Stožera.

Predsjedavajući se brine o održavanju reda na sjednicama Stožera.

Članak 10.

Poslije otvaranja sjednice priopćavaju se eventualne izmjene i dopune dnevnog reda sjednice i daju druge obavijesti u svezi sa sjednicom.

Svaki od članova Stožera ima pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, s tim da prijedlog mora biti obrazložen.

Dnevni red je usvojen, kada se za njega izjasni većina prisutnih članova Stožera.

Članak 11.

Predsjedavajući sjednice, predstavnik tijela ili upravne organizacije čiji se materijal razmatra, prema potrebi, izvješćuje Stožer o predmetu svake točke dnevnog reda, iznoseći probleme i prijedloge o kojima Stožer treba odlučiti, a poslije toga otvara se rasprava.

Pravo sudjelovanja u raspravi i odlučivanju, o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice imaju samo članovi Stožera.

Predsjedavajući sjednice Stožera može odlučiti da se ograniči vrijeme pojedinačnog udjela u raspravi.

Članak 12.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može, o pitanjima koja su na dnevnom redu, dostaviti pisano mišljenje, o čemu se upoznaju članovi Stožera prije rasprave po tom pitanju.

Članak 13.

Nakon rasprave po određenom pitanju dnevnog reda, predsjedavajući formulira prijedlog zaključka ili odluke.

Članovi Stožera se izjašnjavaju o prijedlozima, koje mogu usvojiti u cjelini ili djelomično, preinačiti ih ili odbiti.

Članak 14.

Stožer donosi svoje odluke glasovanjem, većinom glasova prisutnih članova.

Glasovanje je javno, podizanjem ruke i vrši se izjašnjavanjem »za« ili »protiv« prijedloga, a član Stožera može se i suzdržati od glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjedavajući.

Članak 15.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik, o čemu se brine načelnik Stožera.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjedavajućeg, imena prisutnih i odsutnih članova Stožera, imena osoba koje u odsutnosti zamjenjuju članove Stožera, imena osoba koje su po pozivu prisutne na sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red, zaključci i zapovijedi doneseni po pojedinim pitanjima.

Ako je potrebno, u zapisnik se unose i bitne činjenice i ocjene koje je utvrdio Stožer o određenom pitanju.

Svaki član Stožera ima pravo, tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 16.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjedavajući sjednice Stožera i ovlaštena osoba koja je vodila zapisnik.

Usvojeni se zapisnik ovjerava pečatom.

O čuvanju ovjerenog zapisnika i svim ostalim administrativno-tehničkim poslovima brine se upravni odjel (koji se u pravilu bavi poslovima civilne zaštite).

Zapisnik se umnožava u određenom broju primjereka i dostavlja članovima Stožera.

Izvodi iz zapisnika, dostavljaju se sudionicima civilne zaštite na koje se odnosi taj dio zapisnika.

Članak 17.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Stožer donosi odluke i zaključke.

Članak 18.

Kada Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti, Stožer donosi odluke.

Odluke se izdaju u pisanom obliku.

Iznimno, u žurnim slučajevima, odluka se može priopćiti usmeno, s tim, da se naknadno potvrdi u pisanom obliku u roku od 24 sata.

Članak 19.

O ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti Stožer odlučuje u obliku zaključaka.

Odluke i zaključke potpisuje načelnik Stožera, a u njegovoj odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 20.

Načelnik Stožera prati provođenje odluka i zaključaka i s tim u svezi:

- donosi odluku o stavljanju Stožera u pripravnost,
- donosi odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera, i angažiranju dodatnih stručnjaka,
- predlaže proglašenje velike nesreće,
- rukovodi radom Stožera do proglašenja velike nesreće, kada rukovođenje preuzima općinski načelnik/gradonačelnik,
- poziva povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- u velikoj nesreći operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite,
- aktivira pravne osobe koje su Odlukom određene od interesa za sustav civilne zaštite da sa svojim ljudskim snagama i materijalnim resursima sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,
- donosi odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja,
- određuje koordinatora na lokaciji za procjenjivanje situacije i usklađivanje djelovanja operativnih snaga,
- šalje zahtjeve (uz prethodnu suglasnost) za pružanje pomoći načelniku Stožera civilne zaštite više razine.

Članak 21.

Radi učinkovitijeg ostvarivanja svoje uloge, Stožer donosi svoj godišnji program rada.

Godišnjim programima rada, programiraju se aktivnosti i utvrđuju osnovni zadaci Stožera.

U godišnji program rada Stožera, unose se i pitanja od zajedničkog interesa sa susjednim jedinicama lokalne uprave s kojima dijele zajedničke rizike (rušenje brana, poplava i slično).

Članak 22.

Stožer na svojim sjednicama razmatra sve akte koji se donose u sustavu civilne zaštite (vatrogastvo, zaštita od požara, Gorska služba spašavanja, Crveni križ, postrojbe i povjerenici civilne zaštite, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i drugo) prije nego se upute na donošenje po izvršnom ili predstavničkom tijelu.

O navedenom donosi zaključke.

O svome radu, Stožer izvješćuje gradonačelnika podnošenjem polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o radu Stožera.

Članak 23.

Za vrijeme službenih putovanja, radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz ovlasti sustava civilne zaštite, članovi Stožera imaju pravo na dnevnicu,

te naknadu troškova smještaja i prijevoza ako za to vrijeme to pravo ne koriste po kojoj drugoj osnovi.

Prava iz prethodnog stavka isplaćuju se u iznosima koji su sukladno važećim pravnim propisima neoporezivi.

Za prisustvovanje sjednicama Stožera članovi imaju pravo na naknadu sukladno važećoj odluci koja se primjenjuje za rad vijećnika Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 24.

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera će odlučiti, kada će sjednica Stožera biti zatvorena za javnost.

Članak 25.

Stožer može dodijeliti priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u

spriječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i veće nesreće na području općine, odnosno županije i grada.

Članak 26.

Odredbe ovog Poslovnika, obvezujuće su za sve članove Stožera, kao i za druge osobe koje sudjeluju u radu Stožera ili pribivaju sjednicama Stožera.

Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-05/16-01/02
URBROJ: 2186/18-01/1-16-16
Ludbreg, 23. rujna 2016.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

OPĆINA BERETINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13) i članka 2. stavak 4. Odluke o uvjetima i cijeni prodaje nekretnina u Poduzetničkoj zoni Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 22. rujna 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o prodaji nekretnine u PZ Beretinec

Članak 1.

Općinsko vijeće donosi Odluku o prodaji nekretnine u PZ Beretinec po provedenom javnom natječaju i na prijedlog stručnog povjerenstva.

Nekretnina se nalazi na k.č.br. 453/1, upisana u z.k.ul. 3365 kao livada pod lugom, k.o. Beretinec, površine 6.196 m².

Članak 2.

Nekretnina iz čl. 1. ove Odluke prodaje se tvrtki ISEMA d.o.o., Doljan, Ulica Bana Jelačića 7, OIB:

81460953996 zastupana po direktoru Antonu Ivšiću, sukladno rezultatima javnog natječaja.

Članak 3.

Kupoprodajna cijena iznosi 309.800,00 kn.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke načelnik Općine Beretinec sklopit će, u ime Općine Beretinec kao prodavatelja, Ugovor o kupoprodaji nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/16-02/10
URBROJ: 2186/02-16-2-1
Beretinec, 22. rujna 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.