

3. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Članak 12.

Urbanističkim planom uređenja određene su površine za gradnju sadržaja društvene namjene. Površine ove namjene obuhvaćaju postojeće građevine i planiranu izgradnju onih namjena koje su potrebne za unapređenje kvalitete stanovanja na ovom dijelu naselja Lepoglave. Djelatnosti koje se mogu obavljati na ovim površinama su upravna, predškolska, školska, zdravstvena, kulturna i vjerska.

Uz osnovnu djelatnost moguće je na ovim površinama razviti i djelatnosti koje su prateće ili u funkciji osnovne djelatnosti kao što su trgovine u funkciji opskrbe osnovne djelatnosti, manji ugostiteljski sadržaji, športske građevine za potrebe školske namjene i dr.

Unutar površina ove namjene ne smije se izvoditi prostor stambene namjene. Izuzetak je građevina školske namjene unutar koje se može izvesti prostor stambene namjene za potrebe domara površine do 100 m²btto.

Na površinama društvene namjene može se obavljati sanacija i nova gradnja uz mogućnost preparcelacije, uređivanje većih pješačkih površina-trgova i površina uređenog zelenila (parkovi i športsko rekreacijske površine). Površine postojećih građevina društvene namjene obuhvaćaju njihovu sadašnju građevnu česticu. Kod dogradnje i nadogradnje tih građevina kao i uređenja parcele, ukoliko je to neophodno za obavljanje planirane djelatnosti, površine tih namjena odnosno građevne čestice mogu se povećati i obuhvaćati dijelove susjednih površina drugih namjena (prometne površine i površine uređenog zelenila). Proširivanjem postojećih građevnih čestica na te površine ne smije se ugroziti djelatnost koja se na njima obavlja.

Građevne čestice planiranih namjena odrediti će se projektnom dokumentacijom unutar planom određenih površina te namjene. Površine planirane namjene koje neće obuhvaćati građevna čestica mogu se preparcelacijom pripojiti susjednim površinama prometne namjene ili površinama uređenog zelenila.

Za uređenje građevne čestice obavezna je izrada hortikulturnog projekta.

3.1. Postojeća građevina kulturne namjene

Članak 13.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina za postojeću kulturnu ustanovu u Ulici hrvatskih pavlina.

Površina određena planom odgovara sadašnjoj građevnoj čestici te građevine.

Postojeća građevina može se sanirati i rekonstruirati u opsegu koji je potreban za njeno daljnje funkcioniranje.

Građevina zbog male parcele i nepovoljnog prometnog smještaja nije predviđena za dogradnju, nadogradnju i proširenje. Prostori u krovu mogu se urediti u svrhu obavljanja osnovne namjene unutar postojećeg volumena.

Postojeća kulturna namjena prostora u građevini može mijenjati namjenu unutar osnovne djelatnosti. U građevini se ne smije mijenjati namjena prostora postavljanjem novih upravnih, trgovačkih ili ugostiteljskih sadržaja.

Kod rekonstrukcije treba se preispitati mogućnost proširenja građevne čestice koje bi obuhvaćalo dio uređenih površina zelenila sjeverno od građevine. Na proširenju građevne čestice izvele bi se uređene pješačke površine-trg i novi ulaz u građevinu. Izvedbom ovog prostornog uređenja sadašnja dogradnja-ulaz mogla bi se ukloniti i izvesti adekvatno uređenje pješačkog hodnika u Ulici hrvatskih pavlina.

Za sve zahvate na građevini i uređenju građevinske čestice potrebno je pribaviti suglasnost odnosno posebne uvjete građenja od nadležne konzervatorske ustanove.

3.2. Postojeća građevina predškolske namjene - D3

Članak 14.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina za postojeću dječju ustanovu. Građevna čestica svojom površinom zadovoljava sadašnje potrebe i pruža i mogućnost dogradnje i proširenja te ustanove. Na prostoru predviđenom za ovu namjenu može se preparcelacijom izdvojiti površina za planiranje novih sadržaja koji imaju istu namjenu, uz uvjet da se na građevnim česticama zadovolji normativ od minimum 40 m² površine parcele po djetetu.

Članak 15.

Minimalna površina građevne čestice je 2000 m².

Maksimalna površina građevne čestice nije određena.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice je $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice je $K_{is} = 1,1$.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m.

Minimalna udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice je h odnosno ne manje od 6,0 m.

Minimalna udaljenost građevine od regulacione linije planiranih prometnica je 10,0 m.

Članak 16.

Potrebe za parkiranjem rješavati će se na vlastitoj parceli uređenjem parkirališta uz Ulicu Alojzija Stepinca.

Minimum 40% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Na dijelovima građevne čestice prema prometnicama obavezno je planiranje zaštitnog zelenila.

Maksimalna visina ograde je 2,0 m. Ograda treba biti transparentna s maksimalnom visinom neprozirnog dijela 0,5 m. Na dijelu prema prometnicama moguće je izvesti zaštitno zelenilo sadnjom živice ili grmolikog zelenila uz ogradu.

3.3. Postojeća građevina zdravstvene namjene - D3

Članak 17.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina za postojeću zdravstvenu ustanovu koja odgovara njenoj sadašnjoj parceli. Postojeća građevina zdravstvene ustanove može se dograđivati i proširivati u opsegu potrebnom za obavljanje poslova i u skladu s odredbama za gradnju. Na građevnoj čestici nije predviđena postava druge građevine ili pomoćnih građevina i ne smije se preparcelirati za potrebe nove gradnje.

Članak 18.

Površina građevne čestice jednaka je sadašnjoj površini.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice je $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice je $K_{is} = 1,1$.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje).

Maksimalna visina dogradnje je 1,0 m viša od postojeće visine građevine.

Minimalna udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice je h odnosno ne manje od 6,0 m.

Udaljenost građevine od regulacione linije nove prometnice je postojeća udaljenost.

Članak 19.

Potrebe za parkiranjem rješavati će se na vlastitoj parceli i na parkiralištu u novoj prometnici na dijelu uz građevnu česticu.

Najmanje 40% površine građevine čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Na dijelu prema novoj prometnici obavezna je izvedba drvoreda. Ukoliko se građevna čestica ograđuje, ograda mora biti od živice ili transparentna visine 1,2 m.

Na dijelu prema novoj prometnici obavezna je izvedba drvoreda na udaljenosti 10,0 m od regulacijske linije.

3.4. Postojeća građevina školske namjene - D4

Članak 20.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina za postojeću osnovnu školu koja odgovara njenoj sadašnjoj parceli.

Na građevnoj čestici osnovne škole može se dograđivati i proširivati postojeće građevine i graditi nove u skladu s potrebama djelatnosti i u skladu s odredbama za gradnju te izvoditi športska igrališta i površine uređenog zelenila.

Članak 21.

Površina građevine čestice jednaka je sadašnjoj površini.

Maksimalna izgrađenost građevine čestice je $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevine čestice je $K_{is} = 1,1$.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje).

Maksimalna visina dogradnje je 1,0 m viša od postojeće visine građevine škole.

Maksimalna visina novih građevina je 20,0 m.

Minimalna udaljenost građevina od međa susjednih građevnih čestica i neuređenih površina zelenila je h/2 odnosno ne manje od 6,0 m.

Udaljenost građevina od regulacione linije Ulice hrvatskih pavlina jednaka je postojećoj.

Članak 22.

Potrebe za parkiranjem rješavat će se na vlastitoj parceli.

Najmanje 40 % površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Postojeća vegetacija prema Ulici hrvatskih pavlina treba se sačuvati i održavati.

Postojeća ograda prema Ulici hrvatskih pavlina zadržava se. Na ostalim međama građevne čestice moguće je izvedba nove ograde koja može biti ista kao i ulična ograda ili može biti transparentna ograda sa mogućnošću sadnje živica. Maksimalna visina nove ograde je 2,0 m a maksimalna visina neprozirnog dijela ograde 0,5 m.

3.5. Postojeće građevine vjerske namjene - D7

Članak 23.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je površina građevne čestice postojećeg pavlinskog samostana, crkve i župnog dvora.

Detaljnije odredbe za gradnju i uređenje građevne čestice odredit će se na osnovi smjernica koje su određene u poglavlju 9. UVJETI UREĐENJA PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU, u novim člancima 67., 68., 69., 70. i 71.

4. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA SPORTSKOREKREACIJSKE NAMJENE

Članak 24.

Urbanističkim planom uređenja određene su površine športsko-rekreacijske namjene. Površina nove namjene obuhvaća dio postojećih uređenih površina za sport i rekreaciju i dio neuređenih površina za proširenje ovih sadržaja.

Dio sadašnjih športskih igrališta koja se nalaze unutar koridora brze željezničke pruge koristiti će se u skladu s odredbama članka 87. - rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni, do realizacije pruge a projektnom dokumentacijom biti će određene površine na kojima će se planirati zamjenska igrališta.

Na površinama sportsko rekreacijske namjene mogu se izvoditi razna športska igrališta, uređivati površine za rekreaciju, graditi razne građevine u osnovnoj funkciji kao i prateći sadržaji osnovnih funkcija, postavljati dodatna prometna i infrastrukturna mreža te uređivati površine zelenila. Prateći sadržaji osnovnih

funkcija su garderobe, svlačionice, spremišta rekvizita, poslovni sadržaji - uprava, manje trgovine u kojima se prodaju sportski rekviziti i prehrambeni proizvodi, manji ugostiteljski sadržaji - lokali. Prateći sadržaji osnovne djelatnosti su i prostori turističke namjene - smještajni kapaciteti koji su namijenjeni organizaciji sportskih takmičenja i sportskih kampova.

Površine ove namjene mogu se preparcelirati za formiranje građevnih čestica isključivo sportsko - rekreacijske namjene i formiranje dodatne prometne i infrastrukturne mreže. Na građevnoj čestici može biti više građevina u funkciji osnovne djelatnosti. Unutar građevina mogu se postavljati i manji poslovni, turistički i ugostiteljski sadržaji koji kod nove gradnje ne smiju biti veći od 25% bto razvijene površine svih građevina na građevnoj čestici, a kod postojećih građevina parametri veći od propisanog mogu se zadržati, ali se ne smiju povećati. Veličina građevne čestice nije određena.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 0,8$.

Najmanje 40% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila, prirodan teren.

Maksimalna etažnost građevina je S+P+1K+Pk (suteran, prizemlje, kat i potkrovlje). Ukoliko se izvode tribine, prostori ispod tribina mogu imati najviše dvije etaže i maksimalnu visinu 10 m do vrha tribina odnosno visinu 12,0 metara do sljemena krova ili najviše kote drugog tipa pokrova za natkriveni dio tribina.

Površine načelno rezerviranog koridora brze pruge mogu se do realizacije pruge koristiti na dosadašnji način, bez izgradnje novih građevina. Ukoliko se temeljem izvršenog istraživanja opravdanosti izgradnje brze pruge, u dokumentima prostornog uređenja više razine (Strategija i Program prostornog uređenja RH, odnosno buduća Strategija prostornog razvoja RH te PPŽ Varaždinske županije) više neće planirati koridor ove brze željezničke pruge, isti neće biti potrebno čuvati. U tom slučaju prestaje obveza čuvanja prostora za infrastrukturnu namjenu (željeznički koridor) i isti se može koristiti za druge namjene označene u Planu.

Građevine se ne smiju postavljati unutar koridora 15 m od korita rijeke Bednje, niti unutar koridora od 20 m od koridora brze željezničke pruge.

Udaljenost građevina od spojne prometnice sa Zagorskom brzom cestom je 10,0 m a od ostalih prometnica 6,0 m.

Parkirališna mjesta moraju se planirati na građevnoj čestici. Za uređenje građevne čestice obavezna je izrada hortikulturnog projekta.

Ograda mora biti transparentna maksimalne visine 2,0 m, maksimalne visine neprozirnog dijela ograde 0,5 m.

5. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA POSEBNE NAMJENE - N Postojeći građevinski kompleks kaznionice - NK

Članak 25.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona posebne namjene - kaznionica.

Detaljne odredbe za gradnju i uređenje građevne čestice odredit će se izradom detaljnog plana uređenja na osnovi smjernica koje su određene u točki 14.1. Obvezna izrada detaljnih planova uređenja i navedene su u novom članku 85.

Građevina vatrogasnog doma - NV

Članak 26.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina za gradnju vatrogasnog doma. Na građevnoj čestici može se izvoditi građevina u funkciji obavljanja vatrogasne službe, pomoćne građevine koje su u funkciji osnovne namjene i uređivati površine poligona za vježbanje s pripadajućim sadržajima ili građevinama.

Površine planirane namjene koje neće obuhvaćati građevna čestica mogu se preparcelacijom pripojiti susjednim površinama prometne namjene ili formirati parcela namjene uređene površine zelenila - park.

Članak 27.

Minimalna površina građevne čestice odrediti će se projektom dokumentacijom.

Maksimalna površina građevne čestice jednaka je površini zone.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice je $K_{ig} = 0,5$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice je $K_{is} = 1,5$.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+2K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m.

Minimalna udaljenost građevina od međa susjednih građevnih čestica je $h/2$ odnosno ne manje od 6,0 m.

Minimalna udaljenost građevine do regulacione linije prometnice je 6,0 m.

Članak 28.

Potrebe za parkiranjem rješavati će se na vlastitoj parceli i na parkiralištima u prometnici na dijelu uz građevnu česticu.

Najmanje 30% površine građevne čestice treba biti uređeno zelenilo. Uređene površine zelenila trebaju biti na dijelovima građevne čestice prema susjednim građevnim česticama a na dijelu prema prometnicama moguća je sadnja drvoreda.

Maksimalne visina ograde je 2,0 m. Ako je ograda transparentna maksimalna visina neprozirnog dijela je 0,4 m.

6. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA STAMBENE NAMJENE

Članak 29.

Urbanističkim planom uređenja određene su zone stambene, mješovite - pretežno stambene i mješovite - pretežno poslovne namjene. Na ovim površinama mogu se graditi niske stambene i višestambene građevine,

poslovne i gospodarske građevine, manji društveni sadržaji, komunalne i prometne građevine, montažne građevine-kiosci, te prateći sadržaji svih namjena. Na površinama ove namjene mogu se izvoditi prometnice s vodovima komunalne infrastrukture, parkirališta, te uređivati površine zelenila.

Dijelovi površina ovih namjena mogu se preparcelacijom pripojiti susjednim postojećim građevnim česticama javne namjene kako bi se omogućilo unapređenje njihove djelatnosti.

Minimalni potrebni preduvjet za novu gradnju je minimalni opseg komunalne opremljenosti što podrazumijeva vodove elektroopskrbe, vodovoda i odvodnje, te direktan pristup na javno prometnu mrežu širine 5,0 m (kolni trak širine 3,5 m i pješački trak širine 1,5 m).

Građevine se mogu sanirati i graditi u skladu s odredbama za namjenu zone u kojoj se nalaze.

6.1. Uvjeti i način gradnje u zoni stambene namjene - S

Članak 30.

Urbanističkim planom uređenja određene su zone stambene namjene. Na ovim površinama može se preparcelirati, sanirati i graditi nove građevine, planirati dodatnu mrežu prometne i komunalne infrastrukture te uređivati površine zelenila.

Prvenstvena namjena građevina na ovim površinama je stanovanje pa se stoga mogu graditi niske stambene i višestambene građevine u zonama označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Na jednoj građevnoj čestici može se graditi jedna stambena građevina te pomoćne, manje poslovne i gospodarske građevine te poljoprivredno-gospodarske građevine.

U dijelu stambene građevine mogu se obavljati poslovne, gospodarske i društvene djelatnosti uz uvjet da ne narušavaju kvalitet stanovanja i da zauzimaju najviše jednu etažu građevine.

Članak 31.

Niske stambene građevine koje se planiraju na ovim površinama su u pravilu slobodnostojeće, a samo iznimno ukoliko je to u skladu s lokalnim uvjetima prislonjene građevine.

U izgrađenim dijelovima naselja koji su na grafičkom prikazu br. 3. UVJETI KORIŠTENJA UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA označeni kao zone vrijednih gradskih i seoskih sredina-zone tradicijskih građevina, odredbe za izgradnju trebaju biti usklađene s lokalnim uvjetima.

Za slobodnostojeće i prislonjene građevine vrijede iste odredbe.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 300 m².

Minimalna površina građevne čestice na kojoj je uz građevinu stambene namjene pomoćna građevina poslovne ili gospodarske namjene je 500 m².

Minimalna širina građevinske čestice ne smije biti manja od 14,0 m.

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m.

Maksimalna površina građevne čestice ne smije biti veća od 2000 m².

Maksimalna širina građevne čestice ne smije biti veća od 30 m.

Maksimalna dubina građevne čestice ne smije biti veća od 70 m.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje). U zonama koje su uz zone mješovite namjene i na prostorima gdje je to u skladu s lokalnim uvjetima mogu se graditi stambene građevine visine Po(S)+P+2K+Pk (podrum ili suteren, prizemlje, dva kata i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 12,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne parcele $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice građevina etažnosti je $K_{is} = 1,6$.

Minimalna površina stambene građevine je 60 m².

Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 400 m² odnosno 250 m² za prislonjene građevine.

Najmanja udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je 3,0 m.

Najmanja udaljenost stambene građevine od regulacione linije prometnice je 5,0 m, a uz Ulicu hrvatskih pavlina 10,0 m. Na izgrađenim prostorima udaljenost od regulacione linije prometnice treba biti u skladu s građevnim pravcem okolne izgradnje.

Na dijelu građevnih čestica uz brda Gorica koji je u koridoru državne prometnice ne smiju se izvoditi građevine niti graditi nove ograde.

Pomoćne građevine moraju se graditi iza stambenih građevina. Iznimka su garaže koje se mogu graditi uz stambene građevine ili ispred njih na udaljenosti minimum 1,0 m od regulacione linije prometnice.

Pomoćne građevine poljoprivredne i gospodarske namjene moraju biti udaljene od stambenih građevina 10 m, a ukoliko imaju izvor zagađenja minimum 12,0 m. Udaljenost gnojišta od stambenih građevina je minimum 15,0 m.

Najveća površina svih pomoćnih građevina na građevnoj čestici je 75,0 m² btto.

Pomoćne građevine mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odjeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovništa nije prema susjednoj čestici. Najmanja udaljenost pomoćnih građevina od međe susjedne građevine čestice je 1,0 m, a ako imaju otvore prema susjednoj građevnoj čestici 3,0 m.

Članak 32.

Višestambene građevine mogu se graditi u zonama stambene namjene označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 600 m².

Maksimalna površina građevne čestice je 2000 m².

Minimalna širina građevinske čestice ne smije biti manja od 30 m.

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m.

Maksimalna širina građevne čestice nije određena.

Maksimalna dubina građevne čestice nije određena.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+3K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, tri kata i potkrovlje) osim u zonama postojeće izgradnje gdje je u skladu s lokalnim uvjetima i ima etažnost Po(S)+P+2K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje) te uz uvjet da visina građevine nije viša 1,0 m od okolne izgradnje. Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,7$.

Minimalna udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$ odnosno ne manje od 3,0 m.

Minimalna udaljenost stambene građevine od regulacione linije je $h/2$, odnosno ne manje od 5 m. Na izgrađenim prostorima udaljenost od regulacione linije mora biti usklađena s građevnim pravcem okolne izgradnje te se građevine mogu raditi i na regulacionoj liniji.

Pomoćne građevine mogu se raditi samo u funkciji stanovanja (garaže, spremišta stanara).

Maksimalna površina pomoćnih građevina nije određena.

Minimalna udaljenost pomoćnih građevina od stambene građevine je 5,5 m.

Pomoćne građevine moraju se izvoditi iza stambene građevine, i mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odjeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovništva nije prema susjednoj čestici. Najmanja udaljenost slobodnostojeće pomoćne građevine od međe susjedne građevne čestice je 1,0 m, odnosno 3,0 m, ukoliko ima otvore prema njoj.

Članak 33.

Potrebe za parkiranjem niske stambene izgradnje rješava se na građevnoj čestici.

Potrebe za parkiranjem višestambenih građevina rješava se na građevnoj čestici, osim ako u pristupnoj prometnici postoji parkiralište te se u toj situaciji parkirališne potrebe mogu zadovoljiti na parkiralištu uz među građevne čestice. Iznimno ako veličina parcele to onemogućuje može se predvidjeti parkiranje i na susjednim građevnim česticama u radijusu do 200 m koje treba biti izvedeno sa zaštitnim zelenilom prema rubnim dijelovima građevne čestice, kao i između parkirališnih mjesta.

Najmanje 20% površine građevne čestice stambene namjene trebaju biti uređene površine zelenila koje se trebaju urediti na dijelovima građevne čestice prema susjednim građevnim česticama te posebno prema prometnicama.

Građevine koje se planiraju uz Ulicu hrvatskih pavlina te novim prometnicama uz javnu namjenu, trebaju na površinama prema prometnicama obavezno urediti drvore.

Ograde se trebaju izvesti kao transparentne maksimalne visine 1,2 m s maksimalnom visinom neprozirnog dijela 0,4 m.

Ograde na građevnim česticama višestambenih građevina trebaju se planirati u skladu s lokalnim uvjetima. U zonama gdje izgrađene građevne čestice višestambenih građevina nisu ograđene, ograde se ne smiju graditi.

6.2. Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno stambene, M1

Članak 34.

Urbanističkim planom uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežno stambene. Na ovim površinama može se preparcelirati, sanirati i graditi nove građevine, planirati dodatnu mrežu prometne i komunalne infrastrukture te uređivati površine zelenila.

Prvenstvena namjena građevina na ovim površinama je stanovanje i to u pravilu, osim ako nije u skladu s lokalnim uvjetima, gradnja višestambenih građevina.

Osim građevina stambene namjene, na ovim površinama mogu se graditi poslovne, ugostiteljskoturističke (hoteli, moteli i dr.) i gospodarske građevine čija djelatnost ne narušava kvalitetu stanovanja.

Poslovna i gospodarska te manja društvena djelatnost može se planirati i u prostorima stambenih građevina bez ograničenja u odnosu površina građevine.

Na jednoj građevnoj čestici može se graditi jedna građevina osnovne namjene i pomoćne građevine u funkciji osnovne namjene. Pomoćne građevine poljoprivredno-gospodarske namjene na ovim površinama ne smiju se graditi.

Članak 35.

Odredbe za gradnju građevina na ovim površinama iste su kao i odredbe za gradnju višestambenih građevina iz članka 32.

Ukoliko je u skladu s lokalnim uvjetima planirana niska stambena gradnja, odredbe za gradnju iste su kao i odredbe iz članka 31.

Odredbe za zadovoljenje parkirališnih potreba, uređenje površina zelenila i podizanje ograda iste su kao i odredbe za višestambene građevine iz članka 33.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežito stambene u zoni novog centra, M11

Članak 35. a.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežito stambene (M11) u zoni novog centra naselja.

Niske stambene građevine mogu se graditi u zonama mješovite namjene - pretežito stambene označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Niske stambene građevine koje se planiraju na ovim površinama su u pravilu slobodnostojeće. Prislonjene građevine se iznimno dopuštaju u jugoistočnom dijelu novog centra u zoni omeđenoj ulicama oznake »B« i »4«.

Za slobodnostojeće i prislonjene građevine vrijede iste odredbe.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 450 m².

Minimalna površina građevne čestice na kojoj je uz građevinu stambene namjene pomoćna građevina poslovne ili gospodarske namjene je 600 m².

Minimalna površina građevinske čestice ne smije biti manja od 14,0 m.

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m.

Maksimalna površina građevne čestice ne smije biti veća od 2000 m².

Maksimalna širina građevne čestice nije određena.

Maksimalna dubina građevne čestice nije određena.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, kat i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 12,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne parcele je $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice građevina etažnosti je $K_{is} = 1,6$.

Minimalna površina stambene građevine je 60 m².

Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 500 m², odnosno 300 m² za prislonjene građevine.

Najmanja udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je 3,0 m.

Najmanja udaljenost stambene građevine od regulacione linije prometnice je 7,0 m, a uz Ulicu Hrvatskih pavlina 10,0 m.

Najmanje 30% površine građevne čestice treba urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo u funkciji stanovanja (garaže, spremišta stanara).

Pomoćne građevine moraju se graditi iza stambenih građevina. Iznimka su garaže koje se mogu graditi uz stambene građevine ili ispred njih na udaljenost minimalno 3,0 m od regulacione linije prometnice.

Najveća površina svih pomoćnih građevina na građevnoj čestici je 75,0 m².

Pomoćne građevine mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odijeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovništa nije prema susjednoj čestici.

Najmanja udaljenost pomoćnih građevina od međe susjedne građevne čestice je 1,0 m, a ako imaju otvore prema susjednoj građevnoj čestici 3,0 m.

Potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici.

6.3. Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne, M2

Članak 36.

Urbanističkim planom uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežno poslovne. Na ovim površinama može se preparcelirati, sanirati i graditi nove građevine, planirati dodatnu mrežu prometne i komunalne infrastrukture te uređivati površine zelenila.

Prvenstvena namjena građevina na ovim površinama je poslovna i gospodarska, te ukoliko je to u skladu s lokalnim uvjetima stanovanje i ugostiteljsko-turistička (hoteli, moteli i dr.). U dijelu građevina poslovne i gospodarske namjene može se planirati i površina stambene namjene. Djelatnosti koje se planiraju u poslovnim ili gospodarskim građevinama ne smiju narušavati kvalitetu stanovanja na susjednim prostorima.

Na jednoj građevnoj čestici može se planirati jedna građevina osnovne namjene i pomoćne građevine u funkciji osnovne djelatnosti. Pomoćne građevine poljoprivredno-gospodarske namjene na ovim površinama ne smiju se graditi.

Članak 37.

Odredbe za gradnju građevina na ovim površinama iste su kao i odredbe za gradnju višestambenih građevina iz članka 32.

Odredbe za zadovoljenje parkirališnih potreba, uređenje površina zelenila i podizanje ograda iste su kao i odredbe za višestambene građevine iz članka 33. Iznimno se na građevnim česticama za gradnju građevina poslovne namjene koje se nalaze uz zonu gospodarske namjene - pretežno poslovne može planirati ograda visine do 2,0 m, u skladu s odredbama za gradnju ograda iz članka 11.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne u zoni novog centra M21

Članak 37. a.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežno poslovne (M21) u zoni novog centra naselja.

Višestambene građevine mogu se graditi u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 1000 m².

Maksimalna površina građevne čestice je 3000 m².

Minimalna širina građevinske čestice ne smije biti manja od 30 m.

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m.

Maksimalna širina građevne čestice nije određena.

Maksimalna dubina građevne čestice nije određena.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+2K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 17,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,7$.

Minimalna udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je h/2 odnosno ne manje od 3,0 m.

Minimalna udaljenost stambene građevine od regulacione linije je h/2, odnosno ne manje od 5 m. Na izgrađenim prostorima udaljenost od regulacione linije mora biti usklađena s građevnim pravcem okolne

izgradnje te se građevine mogu raditi i na regulacijskoj liniji.

Najmanje 30% površine građevne čestice treba urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo u funkciji stanovanja (garaže, spremište stanara).

Maksimalna površina pomoćnih građevina nije određena.

Minimalna udaljenost pomoćnih građevina od stambene građevine je 5,5 m.

Pomoćne građevine moraju se izvoditi iza stambene građevine i mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odijeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovništa nije prema susjednoj čestici.

Najmanja udaljenost slobodnostojeće pomoćne građevine od međe susjedne građevne čestice je 1,0 m, odnosno 3,0 m ukoliko ima otvore prema njoj.

Potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežito poslovne u zoni novog centra M2Z

Članak 37. b.

Odredbe za gradnju građevina na ovoj površini iste su kao i odredbe za gradnju višestambenih građevina iz članka 37. a, uz iznimku da je udaljenost stambene građevine od regulacijske linije 10,0 m. Prostor između granice građevne čestice i regulacijskog pravca treba biti uređen kao parkovni nasad i visoko zelenilo. U tom potezu dopušteno je uređenje pješačkih, kolno - pješačkih i kolnih pristupa.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno stambene u zoni novog centra M2P

Članak 37. c.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona mješovite namjene - pretežito poslovne, na glavnog gradskom trgu u novom centru naselja.

U zoni ove namjene preparcelacijom će se formirati građevna čestica za gradnju građevine. Na građevnoj čestici moguća je gradnja jedne građevine osnovne namjene s aneksom, uređenje površina prometne namjene, kolnih i pješačkih površina te površina uređenog zelenila.

Pomoćne građevine ne smiju se graditi kao zasebne nego se svi prateći sadržaji za obavljanje djelatnosti (spremišta, garaže i dr.) moraju izvesti u građevini osnovne namjene.

Uvjeti gradnje i uređenja površina su:

- minimalna površina građevne čestice nije određena;
- maksimalna površina građevne čestice je površina zone;
- maksimalna širina i dubina građevinske čestice određene su dimenzijama zone;

- na građevnoj čestici može se graditi osnovna građevina s aneksom;
- maksimalna etažnost osnovne građevine je Po(S)+P+3K (podrum ili suteren, prizemlje i tri kata);
- maksimalna etažnost aneksa je Po(S)+P+1K (podrum ili suteren, prizemlje i jedan kat);
- poslovni sadržaji planirani su u prve dvije etaže osnovne građevine (P+1) i u aneksu (P+1);
- stambeni sadržaji su planirani isključivo na zadnje dvije etaže osnovne građevine;
- maksimalna visina osnovne građevine do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m;
- maksimalna visina aneksa do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 9,0 m;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,7$;
- minimalna udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$, odnosno ne manje od 6,0 m;
- minimalna udaljenost nove građevine od regulacijske linije je ne manje od $h/2$;
- u prizemlju osnovne građevine obavezna je gradnja prolaza (pasaža) radi omogućavanja direktne komunikacije između glavne gradske ulice i trga;
- najmanje 30% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Površine zelenila trebaju se prvenstveno urediti na dijelovima građevne čestice koji graniče sa susjednim građevnim česticama stambene namjene i površinom planiranog parka;
- ograde nisu planirane;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na građevnoj čestici.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene, pretežno poslovne, M2T

Članak 38.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona mješovite namjene - pretežito poslovne - tržnica. Zona ove namjene obuhvaća građevnu česticu postojeće tržnice i neizgrađene površine uz nju na koje se može proširiti. U ovoj zoni će se preparcelacijom formirati građevna čestica tržnice na kojoj se mogu sanirati postojeće i graditi nove građevine, planirati površine prometne namjene te urediti površine zelenila.

Uvjeti gradnje i uređenja površina su:

- minimalna površina građevne čestice je postojeća građevna čestica tržnice;
- maksimalna površina građevne čestice je površina zone;
- minimalna i maksimalna širina i dubina građevne čestice nisu određene;

- na građevnoj čestici može se graditi više građevina osnovne namjene i pomoćnih građevina;
- maksimalna etažnost je $Po(S)+P+1K+Pk$ (podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje);
- maksimalna visina građevine ne smije biti viša za 1,0 m od najviše susjedne stambene građevine;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,1$;
- minimalna udaljenost nove građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$ odnosno ne manje od 5,0 m;
- minimalna udaljenost nove građevine od regulacijske linije je ne manje od $h/2$, odnosno građevni pravac postojeće izgradnje na ovom dijelu Ulice Hrvatskih pavlina;
- najmanje 20% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Površine zelenila trebaju se urediti na dijelovima građevne čestice koji graniče sa susjednim građevnim česticama stambene namjene;
- prema Ulici Hrvatskih pavlina na neizgrađenom dijelu građevne čestice treba izvesti drvored;
- ograda se treba izvesti kao transparentna maksimalne visine 1,5 m s maksimalnom visinom neprozirnog dijela 0,4 m;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na građevnoj čestici i na javnom parkiralištu koje će se izvesti sjeverno od zone;
- za gradnju i uređenje površina potrebno je kod ishođenja lokacijske dozvole pribaviti posebne uvjete od nadležne konzervatorske ustanove.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne, M2H

Članak 39.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona mješovite namjene - pretežno poslovne sjeverno od planiranog parka uz potok Kotnicu (Sestranec). U zoni ove namjene preparcelacijom će se formirati građevna čestica za gradnju građevine u kojoj će uz prostore poslovne i trgovačke namjene te lokale biti i prostori namijenjeni pružanju hotelskih usluga. Na građevnoj čestici je moguća gradnja jedne građevine osnovne osnovne namjene s aneksom, uređenje površina prometne namjene, kolnih i pješačkih površina te površina uređenog zelenila.

Pomoćne građevine ne smiju se graditi nego se svi prateći sadržaji za obavljanje djelatnosti (spremišta, garaže i dr.) moraju izvesti u građevini osnovne namjene.

Uvjeti gradnje i uređenja površina su:

- minimalna površina građevne čestice nije određena;
- maksimalna površina građevne čestice je površina zone,
- minimalna širina i dubina građevinske čestice nisu određene;

- maksimalna širina i dubina građevinske čestice određene su dimenzijama zone;
- maksimalna etažnost građevina je $Po(S)+P+3K$ (podrum ili suteren, prizemlje, tri kata);
- maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice je $K_{is} = 1,7$;
- minimalna udaljenost nove građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$, odnosno ne manje od 6,0 m;
- minimalna udaljenost građevine od regulacijske linije Ulice kardinala Alojzija Stepinca je 10,0 m;
- najmanje 30% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Uređene površine zelenila uredit će se na dijelovima građevne čestice koji graniče s površinom planiranog parka;
- ograde nisu planirane;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici.

6.4. Uvjeti za gradnju građevina komunalne i prometne namjene i montažnih građevina

Članak 40.

Na površinama koje su u urbanističkom planu uređenja planirane kao zone gospodarske stambene i mješovite namjene mogu se sanirati i graditi građevine komunalne i prometne namjene te montažne građevine kiosci i vršiti preparcelacija za formiranje njihovih građevnih čestica.

6.4.1. Uvjeti za gradnju građevina komunalne namjene

Članak 41.

Odredbe za formiranje i uređenje građevnih čestica i novu gradnju građevina komunalne namjene odrediti će se u skladu s potrebama djelatnosti. Ukoliko komunalna djelatnost koja se planira narušava kvalitetu stanovanja, takva građevina se mora planirati na površinama gospodarske ili mješovite namjene ili se na njenoj građevnoj čestici trebaju planirati odgovarajuće površine zaštitnog zelenila.

6.4.2. Uvjeti za gradnju građevina prometne namjene

Članak 42.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je površina za izgradnju građevina prometne namjene - autobusnog kolodvora, stajalište gradske željeznice i benzinska stanica.

Članak 43.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je površina za izgradnju i uređenje autobusnog kolodvora za prigradski i međugradski promet. Detaljne odredbe za gradnju i uređenje građevne čestice odredit će se izradom detaljnog plana uređenja na osnovi smjernica koje su određene u točki 14.1. Obvezna izrada detaljnih planova uređenja i navedene su u novom članku 85.

Članak 44.

Urbanističkim planom uređenja određena je lokacija za postavu novog stajališta gradske željeznice. Građevna čestica i gradnja građevine čekaonice odrediti će se na osnovu projektne dokumentacije. Veličina građevne čestice koeficijent izgrađenost i iskorištenosti nisu određeni, a etažnost planirane građevine je prizemnica s maksimalnom visinom 7,0 m do sljemena krova ili najviše kote ravnog krova.

Minimalna udaljenost građevine od osi najbližeg kolosijeka je 12,0 m.

Građevina se može graditi na regulacijskoj liniji pristupnih prometnica ukoliko je u njenom koridoru planiran ili izveden pješački hodnik minimalne širine 2,5 m. Ukoliko nije izveden pješački hodnik, građevina mora biti udaljena od regulacijske linije minimalno 2,5 m i na tom prostoru uredit će se pješačke površine.

Građevna parcela nije predviđena za ograđivanje.

Članak 45.

Urbanističkim planom uređenja nisu određene lokacije za postavu benzinskih stanica. Građevine ove namjene mogu se izvoditi unutar građevne čestice državne prometnice D35, na površinama gospodarske zone - pretežno industrijske i na površini parkirališta - kamionskog terminala. Građevine ove namjene ne smiju se graditi na prostorima u stambenoj zoni i zoni mješovite namjene, a samo iznimno mogu se izvoditi u zoni gospodarske namjene - pretežno poslovnoj, ukoliko su u sklopu djelatnosti koja se obavlja na građevnoj čestici (autoservisi, prodajni salon automobila i dr.).

Veličina građevne parcele odredit će se projektnom dokumentacijom.

Minimalni potrebni preduvjet za gradnju ovih građevina je direktan kolni pristup prometnici minimalne širine 10 m (kolni trak širine 7,0 m i obostrani pješački traci širine 2 x 1,5 m).

Na građevnoj čestici može se graditi više građevina koje su u funkciji osnovne djelatnosti (prodavaona potrepština za automobile, prostorije za zaposlenike, manji ugostiteljski sadržaj, autoradiona, autoservis, autopraona i dr.).

Maksimalna izgrađenost građevne parcele $K_{ig} = 0,2$.

Maksimalna iskorištenost građevne parcele $K_{is} = 0,4$.

Maksimalna etažnost je P+Pk (prizemlje i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba konstrukcije nadstrešnice je 12,0 m. Na površinama državne prometnice D 35 uz gospodarsku zonu i

površinama koje su južno od nje u zoni radijusa 25 m zbog zaštitnih vizura na brdo Gorica maksimalna visina nadstrešnice i građevina ne smije biti viša od 8,0 m.

Udaljenost građevina od međe susjednih građevnih čestica je najmanje 6,0 m, a za građevine podzemnog rezervara, crpki i spremišta zapaljivih tekućina i plinova, udaljenost mora biti u skladu s odredbama Pravilnika o zapaljivim tekućinama. Udaljenosti građevina od regulacione linije pristupne prometnice, kad se benzinska stanica izvodi u zonama gospodarske namjene, je najmanje 6,0 m.

Parkirališna mjesta za korisnike moraju biti određena na građevnoj čestici.

Minimum 20% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Površine zelenila trebaju se urediti kao zaštitno zelenilo prema međama susjednih građevnih čestica.

Ukoliko se građevna čestica benzinske stanice ograđuje, ograda mora biti transparentna, maksimalne visine 2,0 m, maksimalne visine neprozirnog dijela ograde 0,5 m s obaveznom sadnjom zelenila uz nju.

6.4.3. Uvjeti za gradnju montažnih građevina kioska**Članak 46.**

Urbanističkim planom uređenja dane su odredbe za privremeno postavljanje montažnih građevina kioska. Raspored i točnu lokaciju za privremeno postavljanje odrediti će Gradsko poglavarstvo u Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru - mrežom i rasporedom pokretnih naprava i kioska.

Montažne građevine kiosci, mogu se privremeno postavljati u zonama svih namjena na javnim prometnim površinama te iznimno u skladu s odredbama članka 62. stavka 4. ovog Plana, na javnim zelenim površinama - parkovima, i u športsko-rekreacijskoj zoni u skladu s odredbama članka 24.

Potrebna površina za postavu montažnih građevina - kioska i za potrebe korisnika tih građevina biti će određena njihovom namjenom.

Privremena postava tih građevina ne smije ometati kolni promet narušavajući preglednost prometnica i ne smije ometati pješačku komunikaciju, pa stoga između te građevine i kolnika mora biti pješačka površina minimalne širine 2,5 m.

Montažne građevine - kiosci koje imaju ugostiteljsku ili trgovačku namjenu i koriste javne površine za privremenu postavu svojih sadržaja, mogu se postavljati samo na prostorima gdje na javnim prometnim površinama (prometnice, javna parkirališta i dr.) postoje izvedena parkirališta za korisnike tih građevina. Potreban broj parkirališnih mjesta odrediti će se na osnovu članka 56. ovog Plana prema veličini javne površine koju koristi montažna građevina-kiosk.

Montažne građevine - kiosci trebaju biti tipske građevine od proizvođača koji ima ateste i odgovarajuću dokumentaciju, a iznimno ih može graditi korisnik u skladu s odredbama Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 175/03).

7. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

7.1. Ulična mreža

7.1.1. Državne ceste

Članak 47.

U području obuhvata plana nalazi se dionica državne ceste D 35 Varaždin (D2) - Lepoglava - Švaljkovec (D1).

Planom je predviđena izgradnja cestovnog spoja ceste D35 s planiranom Zagorskom brzom cestom (Varaždin (autocesta Goričan - Rijeka) - Ivanec - Lepoglava - Krapina (autocesta Zagreb - Maribor), kojom će se omogućiti uravnoteženi razvitak i povezivanje regionalnih centara šireg područja na sustav autocesta. Također je planiran odvojak od navedenog cestovnog spoja prema postojećoj i planiranoj gospodarskoj namjeni - proizvodna pretežno industrijska (koridor u smjeru istok - zapad) kako bi se kamionski promet s planirane Zagorske brze ceste direktno usmjerio prema gospodarskoj zoni. Kategorija planirane ceste će se naknadno definirati u fazi izgradnje.

7.1.2. Županijske ceste

Članak 48.

Na području obuhvata plana nalazi se županijska cesta Ž 2102 D 35-D35.

Za područje Grada Lepoglave predviđeno je bolje održavanje i dopuna horizontalne i vertikalne signalizacije.

7.1.3. Lokalne ceste

Članak 49.

Na području obuhvata plana nalazi se lokalna cesta LC 25178.

7.1.4. Nerazvrstane ceste

Članak 50.

Nerazvrstane ceste (prilazi, kolno-pješačke površine, poljski i drugi putovi) treba privesti funkciji sustavnim planom rekonstrukcija, a prioritet imaju prometnice koje će u kratkom razdoblju doprinijeti oživljavanju dijelova Lepoglave.

7.1.5. Biciklistički promet

Članak 51.

Ovim Planom preuzete su obveze iz Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave kojim su određene površine za gradnju biciklističkih staza unutar koridora postojećih i planiranih prometnica. Najvažnija biciklistička staza izgradit će se od Kaznionice do planirane gospodarske zone.

7.1.6. Uvjeti za smještaj vozila

Članak 52.

Parkirališne i garažne potrebe rješavat će se u skladu s odredbama Prostornog plana grada Lepoglave tj. potpunim zadovoljenjem potreba na građevnoj čestici objekta.

7.1.7. Javni gradski i prigradski prijevoz putnika

Članak 53.

Planom se predviđa proširenje postojećeg autobusnog kolodvora, a uz kolnike treba izgraditi ugibaldišta i opremiti stajališta.

7.2. Prometna mreža

Članak 54.

U Urbanističkom planu uređenja određene su površine za gradnju ulica, trgova, javno prometnih površina, putova i javnih parkirališta i garaža.

Unutar granica građevnog područja obvezatno je graditi, odnosno vršiti uređenje svih javno prometnih površina koje se nalaze neposredno uz građevne čestice ili su uvjet za njihovo formiranje, a na način da istodobno bude omogućeno i polaganje svih vrsta komunalne infrastrukture.

Ulice će se urediti prema značenju, a dimenzije profila određene su uz uvažavanje postojećeg stanja, stvarnih potreba i propisa, te će se opremiti vertikalnom i horizontalnom signalizacijom i drugom urbanom opremom, prema potrebi (javna rasvjeta, stajališta autobusa, nadstrešnice i sl.).

Najmanja širina kolnika ulice za dvosmjerni promet iznosi 6,00 m (min. 5,50 m), a za jednosmjerni promet 4,50 m.

Najmanja širina kolnika ulica u gospodarskoj zoni iznosi 7,00 m.

Najmanja širina nogostupa iznosi 1,50 m.

Minimalna udaljenost regulacijske linije od osi kolnika, u skladu s položajem u prometnoj mreži, mora omogućiti izgradnju i uređenje jednog prometnog traka i nogostupa minimalne širine 1,50 m.

Ulice sa »slijepim« završecima ne smiju biti duljine veće od 150 m i trebaju imati uređen barem jedan pješački hodnik širine min. 1,50 m.

Izgradnja građevina i ograda ili sadnja nasada visokog zelenila koji su od utjecaja na smanjenje preglednosti, posebno u zonama križanja, nije dozvoljena.

Ulične ograde ne smiju biti podignute unutar prometnih koridora.

Pristup s građevne čestice na javnu prometnu površinu ne smije biti širine manje od 3,0 m.

Na dijelu uz državnu prometnicu postojeći kolni pristupi s nje mogu se zadržati do izvedbe planiranih prometnica. Nova izgradnja u ovim zonama za postavu kolnog pristupa s državne prometnice mora zatražiti suglasnost nadležnog upravnog organa za tu prometnicu.

Unutar naseljenih mjesta najmanja udaljenost ograda od osi cestovne prometnice ne može biti manja od 12,50 m za državne, 7,50 m za županijske odnosno 5,0 m za lokalne ceste.

Do izvedbe »zagorske brze ceste« na dijelu državne ceste D 35 koji prolazi kroz zone gospodarske namjene uredit će se samo postojeća križanja u razini koja će se semaforizirati.

Prometnice sekundarne mreže u zonama gospodarske namjene izvest će se kao »slijepe prometnice« bez spoja na državnu cestu D35.

Izvedbom »Zagorske brze ceste« prometnice sekundarne mreže u zonama gospodarske namjene će se priključiti na državnu cestu D35 križanjima tipa uljev - izljev koja će biti izvedena sa svim propisanim prometnim elementima, kolnim trakama za izdvajanje, usporavanje, skretanje te kolnim trakama za ubrzanje i uplitanje.

Za prometnice koje se priključuju na državnu cestu D35 treba u postupku ishođenja lokacijske dozvole ishoditi posebne uvjete građenja i način priključenja od »Hrvatskih cesta«.

Površine u osnovnoj razini koridora cestovnih prometnica potrebno je dimenzionirati na način i u širinama koje će omogućiti sigurno odvijanje prometa svih kategorija i u svim vremenskim razdobljima i uvjetima.

Širine kolnika cestovnih prometnica, u skladu s kategorijom, određene su postojećim propisima, ali ne mogu biti manje od 5,5 m. Iznimno, ukoliko lokalne prilike to ne omogućuju, kolnici mogu biti i uži, posebno ako je na njima predviđen samo jednosmjerni promet.

Gdje nije moguće izvesti kolnike situativno i visinski odvojene od nogostupa, preporučljivo je urediti jedinstvene pješačko-kolne površine širine 6,0 m (min. 5,5 m) i ne dulje od 150,0 m.

Pristupni putevi do građevnih čestica ne mogu biti uži od 3,0 m i ne dulji od 50,0 m.

Na svim cestovnim prometnicama, a posebno u zonama križanja, obavezno je osigurati punu preglednost u svim privozima.

U naseljima odnosno unutar građevnih područja treba urediti pješačke hodnike širine min. 1,2 m uzduž oba ruba cestovnih koridora.

Na važnijim prometnicama gdje je registrirano znatnije učešće biciklističkog prometa, potrebno je urediti biciklističke staze za jednosmjerni promet širine 1,0 m (min. 0,8 m) situativno i visinski odvojene od kolnika.

Na javnim cestama gdje je organiziran javni gradski i prigradski prijevoz putnika potrebno je izvesti i opremiti stajališta i ugibališta autobusa. Peroni za putnike moraju biti širine min. 2,0 m.

Do izgradnje brze dvokolosječne elektrificirane željezničke pruge križanja prometnica s postojećom željezničkom prugom II reda bit će u jednoj razini osigurana adekvatnim zaštitnim mjerama (brklja, zvučni i svjetlosni signali) koje će propisati Hrvatske željeznice.

Izgradnjom brze dvokolosječne elektrificirane željezničke pruge križanja prometnica s željezničkom prugom treba izgraditi u dvije razine. Križanje u dvije razine izvest će se gradnjom cestovnog podvožnjaka unutar koridora prometnice. Križanje u razini će se zatvoriti, a preostali dijelovi prometnice koristiti će se za pristup do građevnih čestica koje su uz prugu.

Udaljenost dodatne ceste ili internih prometnica na građevnoj čestici u zoni gospodarske pretežito industrijske namjene ne smije biti manja od 8,0 m, mjereno od osi najbližeg kolosijeka do najbližeg rubnjaka kolnika.

Parkirališne i garažne potrebe rješavati će se u skladu s odredbama Prostornog plana Grada Lepoglave tj. Potpunim zadovoljenjem potreba na građevnoj čestici građevine.

Planom su određeni slijedeći normativi za rješenje problema parkiranja u skladu s namjenom objekta ili planiranog sadržaja odnosno 1 parkirališno - garažno mjesto (pgm) na 1000 m² bruto izgradnje:

Namjena prostora u građevinama	Prosječna vrijednost	Lokalni uvjeti
Stanovanje	11	8-14
Trgovine	30	20-40
Drugi poslovni sadržaji	15	10-20
Restorani i kavane	40	30-60
Proizvodna namjena	6	4-8

Osim ovih normativa za javnu društvenu i sportsko rekreacijsku namjenu određeno je:

Namjena prostora u građevinama	Određivanje potrebe za parkirališnim mjestima	Parkirališno mjesto
Industrija i poslovni prostori u zonama izdvojene namjene	5 zaposlenih u većoj smjeni	1
Škole i dječje ustanove	Po jednoj učionici ili grupi djece	1
Zdravstveni sadržaji	Na 30 m ² bruto površine	1
Za tribine i dvorane raznih namjena	Na 20 sjedala	1
Za sportske sadržaje	3 korisnika prostora	1
Građevine stambene namjene	1 stan	1,5

Parkirališna mjesta organizirat će se u pravilu na građevnoj čestici. Iznimno, ako veličina parcele to onemogućuje organiziranje parkirališta može biti na susjednim građevnim česticama u radijusu do 200 m ili u pristupnoj prometnici ako je u njoj planirano ili izvedeno parkiralište.

Individualna stambena izgradnja problem parkiranja rješava na pripadajućoj čestici.

Za građevine stambene namjene potrebe za parkirališnim mjestima odredit će se 1,5 PM po stanu ili 11 PM na 1000 m² bruto površine i to po nepovoljnijem kriteriju.

Individualna stambena izgradnja problem parkiranja rješava na pripadajućoj čestici. 7.2.1. Javna parkirališta i garaže.

Članak 55.

Unutar područja obuhvat Plana izgradnje javnih parkirališnih mjesta planirana je unutar koridora prometnica planskih oznaka 1, 1a i 2.

Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta iznosi 2,30 x 4,80 m.

Minimalno 5% parkirališnih mjesta treba biti za invalidne osobe sa smanjenom pokretljivošću. Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za invalidne osobe iznosi 3,70 x 5,00 m.

Izgradnja javnih garaža nije predviđena.

7.3. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 56.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određen je pješački trg između prometnice oznake »A« i parka, na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (PT₁) te pješački trg uz gospodarsku namjenu (K) u južnom dijelu centra naselja uz Ulicu hrvatskih pavlina, na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (PT₂). Građevna čestica oba trga identična je površini zone označene u Planu. Površina trgova uredit će se popločenjem i sadnjom zelenila, javne plastike i komunalne opreme odrediti će se projektnom dokumentacijom. Površina trgova urediti će se isto kao i susjedne pješačke površine građevina koje ga okružuju na način da čine prostornu cjelinu.

Izradi projektne dokumentacije za građevinu treba prethoditi projektna dokumentacija za uređenje trga ili se u sklopu izrade projektne dokumentacije za gradnju građevine treba izraditi i dokumentacija za uređenje trga.

7.4. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 57.

Sve zračne i elektroničke komunikacijske vodove treba zamijeniti podzemnim i nadopuniti na DEEK mrežu.

U skladu sa zakonskom regulativom iz oblasti elektroničkih komunikacija u koridorima prometnica treba osigurati obostrani pojas za vodove elektroničke komunikacijske i kabelaške KTV mreže.

U sustavu pokretnih telekomunikacija koristit će se postojeći odašiljači, a postava dodatnih antenskih sustava predviđena je samo kao antenski prihvat na građevinama koji će se izvoditi u skladu s propisima za postavu takvih uređaja. Određuje se korištenje jednog antenskog prihvata za veći broj korisnika gdje god je to tehnički moguće i uz poštivanje uvjetovanosti već izgrađene mreže.

Na prostorima zaštićenih vizura na brdu »Gorica« i stari centar naselja - kompleks Pavlinskog samostana s okolnim građevinama, za postavu antenskih prihvata na građevine treba se ishoditi suglasnost od nadležne konzervatorske ustanove.

7.5. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukture

Članak 58.

Komunalna infrastruktura gradit će se u planom osiguranim pojasevima, za svaki vod, a koridorima ulica, u skladu s načelnim poprečnim presjecima.

Prije izgradnje ulica, u njihovom planiranom koridoru treba izgraditi nove vodove komunalne infrastrukture, koji nedostaju, u skladu s trasama planiranim u Planu.

Izgradnja treba biti usklađena s posebnim uvjetima javnih poduzeća, koja su nadležna za gradnju i održavanje pojedine mreže. Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno - potrošne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim sabirnim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno prazniti po ovlaštenom poduzeću.

Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 80/13, 43/14 i 27/15) koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovno prazniti po ovlaštenom poduzeću.

Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda obavezno je priključenje korisnika na sustav javne odvodnje, a sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s više od 10 parkirnih mjesta i sl.) prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti).

7.5.1. Komunalne građevine i zone

Članak 59.

Načelno su određene lokacije planiranih trafostanica.

Građevna čestica veličine 7 x 7 m, mora imati direktan pristup na javnu prometnu površinu.

Komunalne građevine mogu biti sastavni dio drugih građevina i zona. Prigodom gradnje i oblikovanja komunalnih građevina, mora se voditi računa o njihovoj namjeni, kvaliteti i arhitektonskom izgledu primjerenom urbanom prostoru, odnosno krajoliku.

8. UVJETI UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA

8.1. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 60.

Urbanističkim planom uređenja određene su površine unutar dijela naselja Lepoglava koji je obuhvaćen planom, koje će se uređivati kao javne površine zelenila. To su postojeći park uz Ulicu hrvatskih pavlina, planirani javni park uz istočni zid kaznionice, planirani javni park uz planiranu ulicu oznake »A«, planirani javni park uz potok Kotnicu (Sestranec) na prostoru novog centra te planirana dva dječja igrališta na prostoru novog centra uz pješačke površine kroz mješovitu namjenu - pretežito stambenu.

Na površinama ove namjene mogu se izvoditi pješačke komunikacije, postavljati dječja i manja sportska igrališta te graditi građevine u funkciji očuvanja i održavanja zelenila, sanitarne građevine za korisnike te manje građevine u funkciji javnih sadržaja, kao što su sanitarije, spremišta rekvizita za igrališta u praku, paviljon i dr.

Površine javne namjene ne smiju se preparcelirati za formiranje građevnih parcela navedenih sadržaja u njima.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice parka $K_{ig} = 0,05$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice parka $K_{is} = 0,05$.

Maksimalna etažnost građevina u parku je prizemlje uz uvjet da je maksimalna visina građevina 8,0 do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

Na pješačkim površinama parka moguće je privremeno postaviti montažne građevine-kiosk, uz uvjet da ne ometaju pješačku komunikaciju i da svojom djelatnošću ne ugrožavaju okolno zelenilo. Površina montažnih građevina ulazi u izračun i izgrađenosti i iskorištenosti parka.

Podloga pješačkih površina ne smije biti asfalt ili neka druga vodonepropusna podloga.

Ograda oko parka može biti isključivo od živice maksimalne visine 1,2 m.

Za izgradnju i uređenje parkova potrebno je izraditi hortikulturalni projekt.

Priključak građevne čestice javnog parka na komunalnu infrastrukturnu mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta komunalnih i javnih poduzeća, u skladu s odredbama Plana.

Građevne čestice svih javnih zelenih površina (parkova) identične su površinama zona označenim na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA.

Članak 61.

Urbanističkim planom uređenja određena je površina postojećeg parka uz Ulicu hrvatskih pavlina koja odgovara njegovoj sadašnjoj građevnoj čestici. Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z1).

Na građevnoj čestici parka postojeća vegetacija treba se maksimalno sačuvati i održavati. Postojeća mreža pješačkih komunikacija treba se proširiti uz postavu odgovarajuće komunalne opreme.

Površine nekadašnjeg bazena ne smiju se rekonstruirati u prijašnju namjenu već se na njima nanošenjem humusa, sadnjom vegetacije i uređenjem nekih sadržaja (dječje igralište, manji sportski sadržaj) treba postići prostorno uređenje koje će povezati ovaj prostor s ostalim djelom parka u prostornu cjelinu.

Postojeća ograda od živice prema Ulici hrvatskih pavlina treba se sačuvati, a moguće je postaviti istu ogradu i na drugim međama građevne parcele.

Članak 62.

Određena je površina za izvedbu novog javnog parka istočno od zida kaznionice. Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z1₂).

Na građevnoj čestici parka nema kvalitetne vegetacije te se sadnjom odgovarajućih vrsta treba postići hortikulturalno uređenje prostora.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 60. ovih Odredbe za provođenje.

Članak 62. a.

Određena je površina za izvedbu novog javnog parka uz južnu stranu planirane ulice oznake »A«. Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z1₃).

Javni park se uređuje kao jedinstvena oblikovana cjelina, sadnjom autohtonih jedinki te pretežito visokog zelenila naročito prema ulici oznake »A«. Park je izložbenog karaktera.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 60. ovih Odredbi za provođenje.

Članak 62. b.

Određene su površine za izvedbu novog javnog parka koji se proteže uz potok Kotnica (Sestranec). Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z1₄).

Javni park se uređuje kao jedinstvena oblikovana cjelina, sadnjom pretežito visokog zelenila i uređenjem parternog zelenila, pješačkih i biciklističkih staza te opremanjem elementima parkovne i urbane opreme (paviljoni, pergole, bunari, klupe, košare za otpatke, javna rasvjeta itd.). Unutar parka mogu se uređivati površine dječjeg igrališta, park skulptura, park čipke, sadržaji za odmor, rekreaciju, igru, edukaciju, održavanje javnih manifestacija i slični sadržaji.

Glavna pješačka staza izvodi se paralelno s potokom Kotnica (Sestranec), na sjevernoj strani, unutar javnog parka.

Biciklistička staza izvodi se paralelno s potokom Kotnica (Sestranec), na južnoj strani, unutar javnog parka.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 60. i 62. c ovih odredbi za provođenje.

Članak 62. c.

Određene su površine dva dječja igrališta na prostoru novog centra uz pješačku površinu kroz mješovitu namjenu - pretežito stambenu. Parkovi su na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označeni oznakama (Z2).

Dječja igrališta su površine javnog zelenila opremljena spravama za igru djece na mekoj podlozi, te drugim elementima urbane opreme. Dječja igrališta uređuju se prema uzrastu djece (za dob 0-3 godine, dob 3-6 godina te za školsku djecu). Na površinama dječjih igrališta moguće je urediti igralište za sve uzraste.

Uz dječje igralište dopušteno je uređenje javnog parka uz poštivanje uvjeta iz članka 60. ovih Odredbi za provođenje.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjet iz članka 60. ovih Odredbi za provođenje.

8.2. Uvjeti uređenja zaštitnih zelenih površina

Članak 63.

Urbanističkim planom uređenja određene su neizgrađene površine koje su kategorizirane kao zaštitno zelenilo. Površine ove namjene su neobrađene površine šume i livade i poljoprivredno zemljište. Način korištenja zemljišta ove namjene planom nije ograničeno i moguće je mijenjati poljoprivredne kulture i pretvarati neobrađeno zemljište u poljoprivredno. Na površinama ove namjene može se postavljati dodatna prometna mreža i vodovi komunalne infrastrukture.

9. UVJETI UREĐENJA PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

Članak 64.

Urbanističkim planom uređenjem određeni su dijelovi naselja povijesne gradske i seoske cjeline.

Izgradnja i uređenje na ovim prostorima treba se određivati na osnovu lokalnih uvjeta poštujući postojeće urbane matrice i tipologiju gradnje.

Planirana izgradnja može biti viša za etažu od okolne postojeće, uz uvjet da visina nove građevine ne bude viša od 3,0 m od postojećih građevina.

Odredbe za izgrađenost i iskorištenost građevne parcele trebaju biti u skladu s lokalnim uvjetima i mogu biti veće ili manje od odredbi za ostale dijelove naselja.

Vrsta stambenih građevina mora biti usklađena s lokalnim uvjetima te se u zonama niske stambene izgradnje ne smiju graditi višestambene građevine i obrnuto.

Za sanaciju, novu izgradnju i uređenje prostora u Ulici hrvatskih pavlina uz kaznionicu, gdje su građevine za zaposlenike kaznionice sagrađene u XIX. i prvoj polovici XX. stoljeća trebaju se dobiti posebni uvjeti od nadležnog Konzervatorskog odjela.

Na dijelu naselja gdje su izgrađene građevine za zaposlenike kaznionice u drugoj polovici XX. stoljeća, trebaju se maksimalno sačuvati postojeće uređene površine zelenila i urbana matrice te se ne smije vršiti preparcelacija i formirati građevne parcele za

novu izgradnju. Na postojećim građevnim parcelama mogu se graditi nove pomoćne građevine u funkciji stanovanja.

Postojeće građevine u ovoj zoni nemaju arhitektonskih kvaliteta te ih je moguće zamjenjivati novom izgradnjom koja se etažnošću, visinom i gabaritom mora uskladiti s okolnom izgradnjom. Postojeće stambene građevine mogu se sanirati, dograđivati uređenjem postojećeg krovišta u stambeni prostor te proširivati dodavanjem aneksa u funkciji proširivanja stambenih površina. U postojećim građevinama mogu se prenamjenjivati prizemni dijelovi stambenog prostora u poslovni.

Unutar povijesnih gradskih i seoskih sredina, postojeća prometna mreža može se proširivati dodavanjem novih prometnica i uređivanjem parkirališta u skladu s postojećom urbanom matricom i dimenzijama postojećih prometnica.

Postojeće prometnice koje su važne za prometno povezivanje s ostalim dijelovima naselja mogu se proširivati izvođenjem kolnika širine 5,5 - 6 m i izvođenjem obostranih pješačkih hodnika minimalne širine 1,5 m. Ostale prometnice mogu zadržati postojeću širinu, a prometnice manje širine od 7 m (kolnik 5,5 m i pješački hodnik 1,5 m) trebaju se urediti kao pješačko-kolne površine.

Članak 65.

Izmjenama i dopunama urbanističkog plana uređenja određena je zona povijesne gradske cjeline planske oznake 1 koja obuhvaća zonu javne i društvene - vjerske namjene i zonu mješovite pretežito poslovne namjene uz nju.

U zoni javne i društvene - vjerske namjene je zaštićeni graditeljski kompleks koji čine sakralni kompleks župne crkve Blažene Djevice Marije i nekadašnjeg Pavlinskog samostana, sa zgradama nekadašnje Kaznionice i Gostinjcem, upisan u Registar kulturnih dobara 2003. godine.

Prostori zone javne i društvene - vjerske namjene i susjedne mješovite pretežito poslovne namjene koji su uz nju zaštićeni su kao prostorne međe kulturnih dobara i kao takvi upisani istim rješenjem u Registar kulturnih dobara.

Za gradnju i uređenje na ovom prostoru, na ostalim dijelovima zone mješovite pretežito poslovne namjene koji nisu u sklopu međe kulturnog dobra, kao i za prostore zone prometne namjena - autobusnog kolodvora kod izrade daljnje projektne i planske dokumentacije trebaju se ishoditi posebni uvjeti građenja od nadležne konzervatorske ustanove s ciljem definiranja gradnje i etažnosti objekata u odnosu na vizure prema pavlinskom kompleksu.

Članak 66.

U zoni javne i društvene - vjerske namjene sjeverno od postojećeg sakralnog kompleksa koji je upisan u Registar kulturnih dobara je prostor koji je nekad bio u sklopu Kaznionice. Bivši prostor kaznionice je na prostoru koji je više visinske kote od prometnice koja prolazi na sjevernoj strani zone i na tom prostoru ograđen je zidom bivše kaznionice. Na zidu bivše kaznionice koji

je visine cca 3,0 m je spomen plastika - memorijalna ploča upisana u Registar kulturnih dobara.

U zoni javne i društvene - vjerske namjene uz sanaciju zaštićenog sakralnog kompleksa moguća je gradnja i uređenje površina na neuređenom sjevernom dijelu zone i povezivanje svih prostora zone u urbanu cjelinu. Postojeće građevine koje nisu zaštićene kao i dio zida bivše Kaznionice mogu se ukloniti, osim dijela zida na kojem je spomen plastika.

U zoni vjerske namjene moguća je sanacija postojećih zaštićenih građevina, nova gradnja na sjevernom dijelu zone uz mogućnost preparcelacije, postavljanje kolnih i pješačkih prometnica mreže i građevina komunalne infrastrukture te uređenje površina zelenila unutar kojih se mogu urediti površine namijenjene sportu i rekreaciji.

Novu gradnju na sjevernom dijelu zone treba povezivati sa sakralnim kompleksom u urbanu cjelinu.

Članak 67.

Uvjeti gradnje i uređenja površina u zoni javne i društvene - vjerske namjene su:

- minimalna površina građevne čestice nije određena;
- maksimalna površina građevne čestice identična je površini zone;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice u skladu s lokalnim uvjetima je $K_{ig} = 0,5$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice u skladu s lokalnim uvjetima je $K_{is} = 1,5$;
- maksimalna etažnost novih građevina je $Po(S)+P+1-2K+Pk$ (podrum ili suteran, prizemlje, jedan ili dva kata i potkrovlje);
- maksimalna visina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže odredit će se prema lokalnim uvjetima odnosno visini susjednih zaštićenih građevina sakralnog kompleksa i ne smije biti viša od njih;
- novom gradnjom i uređenjem prostora na sjevernom dijelu zone zadržat će se postojeća visinska kota tog prostora koja je viša za cca 1 - 1,5 m od prometnice koja prolazi sjeverno od zone;
- prostori zone na sjeveru trebaju se povezati s pješačkim hodnicima prometnice koja prolazi sjeverno od zone;
- visinsku razliku između uređenog prostora zone i postojeće prometnice savladati će se gradnjom stubišta i pješačke rampe namijenjene osobama sa smanjenom pokretljivošću;
- minimalna udaljenost novih građevina od najbliže građevine sakralnog kompleksa kao i od međe susjedne građevne čestice mješovite namjene je h , odnosno ne manje od 10,0 m;
- minimalna udaljenost novih građevina od regulacijske linije planiranih prometnica na sjeveru zone je 10,0 m;
- minimalno 30% građevne čestice treba biti prirodni teren, odnosno uređene površine zelenila;
- površine uz građevinu Gostinjca i sakralni kompleks prema Ulici Hrvatskih pavlina trebaju

se urediti kao uređene pješačke površine sa zelenilom i izvesti adekvatnim popločenjem;

- kolni pristup moguć je priključenjem na prometnu mrežu u zoni mješovite pretežito poslovne namjene ili priključenjem na postojeću prometnu mrežu uz sjeverni dio zone gradnjom rampe;
- parkirališne potrebe mogu se zadovoljiti gradnjom parkirališta na sjeveru zone ili na parkiralištu u susjednoj zoni mješovite pretežito poslovne namjene;
- građevna čestica može se ograditi samo na sjevernim dijelovima zone iza zaštićenog sakralnog kompleksa. Ograda treba biti transparentna maksimalne visine do 1,2 m sa zasađenom živicom uz nju;
- visinska razlika na sjeveru između prostora zone i površina drugih namjena riješiti će se izvedbom podzida. Podzid će se izvesti u oblozi fasadnom opekom, a može se izvesti i zadržavanjem dijela postojećeg zida bivše Kaznionice. Na vrhu podzida izvesti će se transparentna ograda koja može biti od istog materijala kao i podzid, a može se izvesti i ograda od živice visine do 1,2 m. Uz podzid obavezna je sadnja odgovarajućih vrsta bršljana (*Hedra helix*, *Hedra canariensis* i sl.).

Članak 68.

Zona mješovite pretežito poslovne namjene unutar zaštićene povijesne međe obuhvaća postojeći izgrađeni urbanizirani prostor uz sakralni kompleks na kojem je uz prometnice i uređene površine zelenila izgrađena višestambena građevina s prislonjenom pomoćnom građevinom, građevinski kompleks ugostiteljske namjene te građevinski kompleks bivše zdravstvene stanice.

U zoni mješovite pretežito poslovne namjene moguća je preparcelacija i formiranje građevinskih čestica za postojeće građevine, njihova sanacija, dogradnja i nadogradnja te gradnja zamjenskih i novih građevina, preparcelacija i formiranje građevinskih čestica te uređenje postojećih i novih kolnih i pješačkih prometnica, mreže i građevina komunalne infrastrukture i uređenih površina zelenila.

U građevinskom kompleksu bivše zdravstvene stanice moguća je prenamjena prostora u sadržaje javne društvene - kulturne namjene te poslovne namjene.

U ovoj zoni može se izvesti nova prometnica koja će biti kolni pristup za novu gradnju u zoni javne i društvene - vjerske namjene.

Za uređenje postojećih površina zelenila uz stambenu građevinu koje su danas zapuštene, kao i pješačkog pristupa građevinama crkve i Gostinjca izradit će se hortikulturni projekt. Hortikulturnim projektom definirati će se uređenje površina postojećeg zelenila, dimenzije i način uređenja pješačkih površina - pješačkog trga na prostoru ulaza u građevine crkve i Gostinjca, te komunalna oprema koja će se postaviti na tom prostoru.

Članak 69.

Uvjeti gradnje i uređenja prostora mješovito pretežito poslovne namjene unutar zaštićene povijesne

međe upisane u registar kulturnih dobara određeni su na osnovi lokalnih uvjeta i glase:

- minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 600 m²;
- maksimalna površina građevne čestice nije određena;
- minimalna i maksimalna širina i dubina građevne čestice nisu određene;
- na građevnoj čestici može se postaviti jedna građevina stambeno poslovne - namjene ili više građevina poslovno- ugostiteljske namjene;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,6$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 2,0$;
- maksimalna etažnost građevine je $Po(S)+P+1-2K+Pk$ (podrum ili suteran, prizemlje, jedan ili dva kata i potkrovlje);
- maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže ne smije biti viša od 1,0 m od okolne izgradnje odnosno susjedne zaštićene građevine samostana ili Gostinjca,
- minimalna udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je postojeća udaljenost, a kod nove izgradnje $h/2$, odnosno ne manje od 6,0 m;
- pomoćne građevine nisu planirane nego se svi prateći sadržaji trebaju izvesti u osnovnoj građevini;
- uređene površine zelenila - prirodni teren su najmanje postojeće površine. Postojeće uređene površine zelenila treba urediti kao javno dostupne površine;
- na neizgrađenim dijelovima građevne čestice koji su uz Ulicu Hrvatskih pavlina zadržat će se postojeće uređene površine zelenila i na njima se može zasaditi drvodred;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na građevnoj čestici ili na parkiralištu u pristupnoj prometnici ili na građevnoj čestici u radijusu do 200,0 m;
- postojeće ograde mogu se zadržati i sanirati, a gradnja novih ograda nije planirana.

Članak 70.

Zona spomenika prirode Gaveznicica - Kameni vrh je prostor koji je pod posebnim pravnim režimom, za sve zahvate koji se planiraju potrebno je zatražiti suglasnost, dopuštenje i posebne uvjete od odgovarajućeg nadležnog tijela.

Članak 71.

Područje unutar inundacijskog pojasa uz rijeku Bednju je u prilogu Uredbe o proglašenju ekološke mreže (»Narodne novine«, broj 109/07) proglašeno sastavni dio ekomreže - HR 2000366 Bednja. Svi zahvati koji se planiraju na tom prostoru podliježu ocjeni o prihvatljivosti zahvata za prirodu sukladno odgovarajućem zakonskom aktu.

Članak 72.

Urbanističkim planom uređenja određena je neizgrađena površina koja je kategorizirana kao zaštitno područje uz posebno vrijedne ili osjetljive gradske i seoske sredine. Površina ove namjene je brdo Gorica, neizgrađene površine uz naselje Gorica i crkvu Sv. Ivana.

Obilježja ovog prostora predstavljaju i karakterističnu vizuru naselja Lepoglava, a prostor uz crkvu Sv. Ivana nalazi se u zoni ekspozicije.

Na ovom prostoru treba se poticajnim mjerama nastojati sačuvati u sadašnjem uređenju postojeća struktura vegetacije, šume, neobrađene površine - livade, poljoprivredne kulture, a posebno vinogradi na južnim obroncima brda.

Na prostorima ove kategorizacije u zonama ekspozicije ne smiju se postavljati zračni vodovi komunalne infrastrukture niti planirati dodatna prometna mreža.

Članak 73.

Urbanističkim planom uređenja određeni su vrijedni dijelovi naselja, točke i potezi panoramskih i vizurnih vrijednosti. To su brdo Gorica (prostor oko kapele Sv. Ivana i naselje Gorica na sjevernoj strani brda) te povijesna jezgra naselja Lepoglava (prostor pavlinskog samostana, kaznionice i građevine zapadno i južnog od ove cjeline).

Izgradnja na ovim prostorima, a posebno na brežuljkastom dijelu i prostorima treba se veličinom građevina i oblikovanjem uskladiti s postojećom izgradnjom i oblikovanjem karakterističnim za ovaj prostor.

Izgradnja na prostorima s kojih se pružaju vizure na ove dijelove naselja treba svojom postavom građevina na njihovim gabaritima omogućiti vizure. Za izgradnju na ovim prostorima dane su odredbe za gradnju i uređenje građevnih čestica u odredbama članaka 10. i 11.

10. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO PVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 74.

Mjere zaštite prirodnih i kulturno povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti na prostoru obuhvata plana uređenja prostora određene su u suradnji s Ministarstvom kulture - konzervatorskim odjelom koje je izradilo konzervatorsku podlogu koja je sastavni dio elaborata.

Kulturna dobra, evidentirana i upisana u Registar kulturnih dobara, u obuhvatu urbanističkog plana uređenja su:

Arheološki lokaliteti:

Budim - lokalitet 343

Gorica - lokalitet 344

Lepoglava - lokalitet 346

Arheološko nalazište na području samostana i crkve sv. Marije br. 347

Povijesna naselja ili dijelovi naselja Lepoglava

- potez kuća u središtu naselja, evidentirano - Kuće u Ul. hrvatskih pavlina iz 19. i početka 20. st.

Povijesne građevine

Civilne građevine Lepoglava

- kurija »gostinjac«, upisano u Registar kulturnih dobara godine 2003. unutar kompleksa nekadašnjeg samostana/kaznionice
- zgrada unutar Kaznionice »Zvijezda«, evidentirano

Sakralne građevine

Gorica Lepoglavska

- crkva sv. Ivana Krstitelja, upisano u Registar kulturnih dobara br. 564
- kat. Općina Lepoglava k.č. 2614/2, 2614/3, 2614/4, 2614/5, 2614/6
- sakralni kompleks župne crkve Blažene Djevice Marije i nekadašnjeg pavlinskoga samostana, sa zgradama nekadašnje kaznionice i Gostinjem, upisan u Registar kulturnih dobara 2003. godine.
- Kat. Općina Lepoglava, k.č. 2614/2, 2614/3, 2614/4, 2614/5, 2614/6,

Memorijalna baština Lepoglava

- spomen-ploča na nekadašnjem zidu Kaznionice, logor i gubilište, upisano u Registar kulturnih dobara br. 568
- spomen-ćelije u Kaznionici, evidentirano
- spomen-ploča na bunaru u klastru samostana, masovnoj grobnici žrtava fašizma u Kaznionici, evidentirano
- Ul. hrvatskih pavlina 8, spomen - ploča na rodnoj kući dr. Milana pl. Šufflaya, evidentirano.

Javna skulptura Lepoglava

- Marijin pil. ispred župne crkve, evidentirano
- Lepoglava, početak Radićeve ulice
- Pil Krista uz sramotni stup, evidentirano

Etnološka baština

Planska matrica povijesnih ruralnih naselja, kao i pojedinačni tradicijski objekti građeni krajem 19. i u prvoj polovici 20. stoljeća sačuvani su u selima:

- Gorica Lepoglavska
- Sestrunc
- Borje
- Budim

Konzervatorskom podlogom predložena je sljedeća valorizacija:

Nacionalno i međunarodno značenje:

- župna crkva BDM
- zgrada kaznionice »Zvijezda«

Regionalno značenje:

- crkva sv. Ivana na Gorici Lepoglavskoj
- zgrada nekadašnjeg pavlinskog »gostinjca« u Lepoglavi

- Marijin pil pred župnom crkvom u Lepoglavi
- Pil Krista vezanog uz stup, Lepoglavska ves

Sva ostala kulturna dobra s popisa osnovne evidencije lokalnog su značenja.

Članak 75.

Urbanističkim planom uređenja određena je zona arheoloških lokaliteta koja obuhvaća brdo Gorica i prostor sjeverno od njega.

Svaka izgradnja i uređenje na ovom prostoru kao i u radijusu 50 m od evidentiranih arheoloških nalazišta u naselju Budim i Lepoglavi može se provoditi samo uz obavijest i posebne uvjete koje će izdati nadležna služba zaštite.

11. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 76.

Na prostoru obuhvata urbanističkog plana uređenja postupanje s otpadom treba biti u skladu s odredbama Zakona o otpadu.

Zbrinjavanje komunalnog i industrijskog otpada biti će organiziranim odvozom, koji će se vršiti prema komunalnom redu javnog komunalnog poduzeća i odvozom istog na odlagalište u Jerovcu.

Proizvođači industrijskog otpada moraju u skladu s odredbama Zakona o otpadu (zavisno o količini i vrsti otpada) predati sakupljaču otpada prateći list s podacima o vrsti, mjestu nastanka, količini i načinu pakiranja otpada.

Industrijski otpad iz gospodarske zone može se prije organiziranog odvoza na odlagalište skladištiti na građevinskoj parceli u skladu s odredbama Zakona o otpadu i uredbi o uvjetima za postupanje s opasnim otpadom i uz odobrenje nadležnog tijela Državne uprave.

Proizvođač industrijskog otpada koji proizvede više od 150 t neopasnog otpada te 200 kg opasnog otpada mora u skladu s odredbama Zakona o otpadu izraditi plan gospodarenja otpadom. Budući da su djelatnosti predviđene u gospodarskoj zoni tihe, nezagađujuće, koje ne narušavaju kvalitetu stanovanja mogući opasni otpad mogu biti samo otpadni proizvodi iz grafičke industrije koji imaju svojstva zapaljivosti.

Djelatnosti koje se obavljaju u gospodarskoj zoni ne smiju proizvoditi, infektive, kancerogene toksične otpade te otpade koji imaju svojstva nagrivanja, ispuštanja otrovnih plinova te kemijsku ili biološku reakciju.

Građevni otpad koji će nastati kod gradnje na prostoru obuhvata plana zbrinjavati će se u skladu s odredbama Zakona o otpadu odvozom na deponij u Jerovcu.

12. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ**12.1. Zaštita od poplava i zaštita podzemnih voda**

Članak 77.

U Gradu Lepoglavi potrebno je provesti mjere zaštite od poplave. U tu svrhu potrebno je urediti tj. izgraditi korita rijeka i potoka.

Prilikom izgradnje građevina na području neposredno uz Bednju postoje rizici od poplave koji su procijenjeni u slučaju pojave velikih voda na 100-godišnji povratni period (obrađeno u studijskoj dokumentaciji koja je obuhvatila izradu matematičkog modela Bednje na području Grada Lepoglave), pa se navedeni podaci moraju uzeti u obzir prilikom izrade projektne dokumentacije za sve građevine koje se namjeravaju graditi u zoni poplavnog područja.

Kod zaštite od poplava, erozije i zagađivanja posebnu pažnju treba posvetiti, pri izradi studija i projekata, zaštiti prirode i ekosustava iz vode.

U tu svrhu, osobito kod izgradnje sustava odvodnje, već projektom treba spriječiti svako moguće zagađivanje podzemnih i nadzemnih voda.

Posebnu pažnju kod rješavanja vodnogospodarskih zadataka treba posvetiti najvećim pritocima Bednje: potoku Čret i Ves, te bujicama Kotnica (Sestranec), Borje i Gečkovec. Pri tome treba planirati izgradnju vodnogospodarskih objekata za sprječavanje erozije i donos nanosa iz napuštenog kamenoloma Vudelja.

Cilj uređenja vodotoka je osigurati neškodljiv protok površinskih voda, zaštitu područja predviđenih za gradnju te držati vodnu eroziju u prihvatljivim granicama.

Radi preciznijeg utvrđivanja koridora uređenja vodotoka i izgradnje sustava zaštite od poplava planira se utvrđivanje inundacijskog područja, odnosno javnog vodnog dobra i vodnog dobra za sve vodotoke.

Do utvrđivanja inundacijskog područja (javnog vodnog dobra i vodnog dobra), širina koridora vodotoka obuhvaća prirodno ili uređeno korito vodotoka, s obostranim pojasom širine 10 m, mjereno od gornjeg ruba korita ili vanjskog ruba građevine uređenja toka.

Korištenje koridora i svi zahvati kojima nije svrha osiguranje protočnosti mogu se vršiti samo sukladno Zakonu o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14).

Radi obrane od poplave i osiguranja trajne planirane protočnosti, moraju se poduzimati preventivne mjere održavanja, izgradnje, rekonstrukcije i dogradnje građevina uređenja vodotoka te njihov nadzor.

Planiranim zahvatima u prostoru ne smiju se izazivati erozivni procesi.

Održavanje ostalih vodotoka, potoka i kanala, moguće je uz poštivanje prirodnog toka, biotopa i krajobraza uz vodotoke.

Zaštitu podzemnih voda od zagađenja vršiti na način: izraditi sustave za odvodnju otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata, oborinske vode s prometnih površina i parkirališta odvoditi putem slivnika s taložnicama u javnu gradsku kanalsku mrežu.

12.2. Zaštita od požara

Članak 78.

Vatrogasni pristupi su osigurani po svim planiranim javnim prometnim površinama čime je omogućen pristup do svake građevne čestice.

Sve vatrogasne pristupe, te površine za rad vatrogasnog vozila treba izvesti u skladu s odredbama

Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 34/94).

Planirane cjevovode za količine vode potrebne za gašenje požara treba izvesti u skladu s odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara (»Službeni list«, broj 30/91, preuzet Zakon o normizaciji, »Narodne novine«, broj 55/96).

Izgradnja građevina treba biti u skladu sa zakonskom regulativom iz oblasti protupožarne zaštite. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjednu građevinu, građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m., ili manje, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskom zidu građevine i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine, ili mora biti odvojena od susjednih građevina protupožarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima kosi krov (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m, ispod pokrova krovništa koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

12.3. Zaštita od ratnih opasnosti

Članak 79.

Za prostor obuhvata Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja primjenjivat će se zakonska regulativa iz oblasti zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara potrebno je osigurati skloništa po opsegu zaštite i to:

- dopunske zaštite otpornosti 50 kPa i osnovne zaštite otpornosti 100 do 300 kPa.

Sva skloništa moraju biti projektirana i izvedena u skladu s propisom o tehničkim normativima za skloništa:

Sva skloništa osnovne zaštite moraju biti dvonamjenska i trebaju se koristiti u mirnodopske svrhe u suglasnosti s Ministarstvom unutarnjih poslova, a u slučaju ratnih opasnosti trebaju se u roku od 24 sata osposobiti za potrebe sklanjanja ljudi.

Broj sklonišnih mjesta u skloništim određeni prema namjeni građevine je:

- za porodična skloništa za najmanje 3 osobe, za kućna skloništa i skloništa za stambeni blok prema veličini građevine odnosno skupine građevina, računajući da se na 50 m² razvijene građevinske (brutto) površine građevina osigura sklonišni prostor najmanje za jednog stanovnika,
- za skloništa pravnih osoba za dvije trećine ukupnog broja djelatnika, a pri radu s više smjena za dvije trećine broja djelatnika u najvećoj smjeni u vrijeme rada, za javna skloništa prema procijenjenom broju stanovnika koji se mogu zateći na javnom mjestu i broju stanovnika za koje nije osigurano kućno sklonište za stambeni blok u polumjeru gravitacije tog skloništa (250 m).

Na prostoru obuhvata plana nema izvedenih skloništa osnovne zaštite.

Prema gabaritima i mogućim površinama planiranih građevina kao i njihovim namjenama dvonamjenska skloništa osnovne zaštite mogu se planirati u:

- u građevinama javne namjene - kultura i uprava,
- u građevinama gospodarske namjene na građevnim parcelama pogona koji zapošljavaju minimum 75 djelatnika,
- u većim građevinama poslovne namjene i višestambenim građevinama.

Sklanjanje stanovnika na prostoru obuhvata u izgrađenim zonama kao i na prostorima planirane izgradnje koja zbog malih površina nema mogućnost gradnje skloništa osnovne zaštite biti će u skloništima dopunske zaštite.

12.4. Zaštita od potresa

Članak 80.

Prostor obuhvata plana prema seizmičkim kartama nalazi se u zoni VII° seizmičnosti (po MCS).

Izgradnja i saniranje građevina treba se provoditi u skladu sa zakonskom regulativom za protupotresnu izgradnju.

12.5. Zaštita zraka

Članak 81.

Na prostoru obuhvata Plana zaštita zraka provoditi će se smanjivanjem emisije onečišćujućih tvari u zrak i to ograničavanjem emisije i propisivanjem tehničkih standarda u skladu s propisom EU.

Djelatnost koja je predviđena u gospodarskoj zoni ne smije narušavati kvalitetu stanovanja i nije predviđena ona koja izaziva značajna zagađenja zraka. Visina dimnjaka za te građevine odrediti će se u skladu s propisima za djelatnost.

Na prostorima gdje se može očekivati veće zagađenje zraka (državna prometnica, industrijski pogoni) treba postaviti zaštitno zelenilo.

12.6. Zaštita od buke

Članak 82.

Radi zaštite od buke potrebno se pridržavati zakonske regulative prilikom izgradnje novih građevina.

Unutar građevinskog područja naselja dozvoljeni nivo buke jest 55 dBa danju i 45 dBa noću.

Smanjenje buke postići će se upotrebom odgovarajućih materijala kod gradnje građevina, njihovim smještajem u prostoru te postavljanjem zona zaštitnog zelenila prema izvorima buke, a prvenstveno prema državnoj prometnici i brzoj željezničkoj pruzi.

13. MJERE PROVEDBE PLANA

13.1. Obavezna izrada detaljnih planova uređenja

Članak 83.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određen je prostor za koji je obavezna izrada detaljnog plana uređenja i označen planskom oznakom - 1.

Detaljni plan uređenja određen je za prostor posebne namjene - kaznionica i neizgrađene površine uz zapadni zid kompleksa.

Članak 84.

Smjernice za izradu Detaljnog plana uređenja 1 - zona posebne namjene - kaznionica su:

Granice obuhvata Detaljnog plana uređenja 1 označene su na kartografskom prikazu br. 3 UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA.

U obuhvatu detaljnog plana 1 je zona posebne namjene - prostori ograđenog kompleksa kaznionice i neograđene površine koji su danas otvoreno skladište drvene građe.

U zoni ove namjene predviđeno je unaprjeđenje djelatnosti kaznionice, njeno proširenje na neizgrađene i neograđene dijelove prostora te nova gradnja i adekvatno uređenje kompleksa.

Detaljnim planom uređenja odredit će se u izgrađenom dijelu kaznionice uvjeti za sanaciju, dogradnju i nadogradnju postojećih građevina od kojih su neke navedene u poglavlju 10. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI kao građevine koje su evidentirane i predložene za zaštitu. Dok se ne provede zaštita tih građevina odredbama iz detaljnog plana uređenja odredit će se uvjeti koji će maksimalno očuvati bitne građevinske elemente i njihov izvorni oblik.

U detaljnom planu uređenja odrediti će se uvjeti proširenja kaznionice na neizgrađenim dijelovima zone, način povezivanja nove gradnje s izgrađenim dijelom te odrediti prostore za zamjensku i novu gradnju uz mogućnost preparcelacije, uvjeti za postavljanje dodatne mreže komunalne infrastrukture uključujući i građevine komunalne infrastrukture, postava i uređenje prometnih kolnih i pješačkih površina te odrediti prostore koji će se urediti kao površine zelenila i način njihovog uređenja.

Detaljnim planom uredit će se kao posebna važnost uvjeti oblikovanja i preoblikovanja zaštitne ograde oko kaznionice kako bi se ovaj kompleks adekvatno uklopio u vizure grada.

Parametri gradnje i uređenja, maksimalna izgrađenost i maksimalna iskorištenost građevne čestice, namjena prostora u građevinama, odnos izgrađenih i neizgrađenih pješačkih površina i površina uređenog zelenila odrediti će se u detaljnom planu uređenja u skladu s europskim standardima prema maksimalnom broju kažnjenika koji borave u ovoj ustanovi.

14. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

Članak 85.

Za građevine koje su izgrađene u skladu s propisima koji su važili do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), a namjena kojih je protivna namjeni utvrđenoj ovim UPU - om mogu se iznimno adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

Članak 86.

Neophodni obim rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života građana smatra se:

- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonice) uz postojeće stambene građevine, koje iste u svom sastavu ili na postojećoj čestici nemaju izgrađene i to u najvećoj površini od 6,0 m², preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora na postojećim građevinama, konstruktivne sanacije na način zadržavanja osnovnog gabarita građevine, preinake unutarnjeg prostora bez povećanja volumena građevine (promjena instalacije, promjena funkcije prostora), konstruktivne sanacije uz zadržavanje osnovnog gabarita građevine, popravak postojećeg krovišta, izmjena ravnih krovova u kose bez podizanja nadozida, adaptacija tavanskog prostora unutar postojećeg gabarita građevine u stambeni prostor, rekonstrukcija svih vrsta instalacija, ograde i potporni zidovi radi saniranja terena, priključenje na postojeću komunalnu infrastrukturu (elektro, vodovod i plinsku mrežu).

Neophodni oblik rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:

- izmjena uređenja i instalacija vezanih za promjenu tehnoloških rješenja, s tim da se građevine ne mogu dograđivati izvan postojećeg gabarita, promjena namjene poslovnih prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekova okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima, ali samo unutar postojećeg gabarita, pretvorba stambenog prostora u poslovne prostorije, ali unutar postojećeg gabarita, prema valjanim propisima, uređenje ili izgradnja sanitarnog čvora na dijelu poslovnog prostora unutar postojećeg gabarita građevine, ukoliko je ista neophodna za poboljšanje uvjeta rada ili uvjetovana promjenom namjene poslovnog prostora.

Neophodni oblik rekonstrukcije za športske terene je:

- održavanje i sanacija postojećih površina športskih igrališta, uređenje igrališta u opsegu neophodnom za usklađivanje s pravilnicima za športske igre, kojima su namijenjeni izmjena uređenja i instalacija vezanih za promjenu navedenih pravilnika.

Članak 87.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ispravak Odluke o Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Lepoglava, KLASA: 350-01/04-05/02, URBROJ: 2186/016-03-04 od 29. srpnja 2004. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/04).

»Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ispravak Odluke o Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/05)

»Ovaj Ispravak provesti će izrađivač plana - Urbanistički zavod grada Zagreba u kartografskom prilogu broj 1 i 2 elaborata Urbanističkog plana .«

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/09)

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/10).

Članak 5.

Ukidanje obaveze izrade DPU za zone prometne namjene - autobusni kolodvor i zonu mješovito pretežito poslovne namjene, odnosi se i na kartografski prikaz UPU-a dijela naselja Lepoglava br. 3. »UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA«, tj. prikaz tih zona definiran na tom kartografskom prikazu više nije važeći.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/15)

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage tekstualni dio (Odredbe za provođenje) te kartografski prikazi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/04, 26/04, 15/05, 43/09 i 31/10), a koji su u suprotnosti s odredbama ove Odluke i to:

- | | | |
|------|--|------------|
| 1. | Korištenje i namjena prostora | mj 1: 5000 |
| 2. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturalna mreža promet i ulična mreža | mj 1: 5000 |
| 2.1. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturalna mreža energetske sustavi: | |
| | Elektroenergetika | |
| | i plinoopskrba | mj 1: 5000 |

- 2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža vodnogospodarski sustav: korištenje voda, odvodnja otpadnih voda mj 1: 5000
- 2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža pošta i telekomunikacije mj 1: 5000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina mj 1: 5000
- 4.1. Način i uvjeti gradnje oblici korištenja mj 1: 5000
- 4.2. Način i uvjeti gradnje mj 1: 5000

Obrazloženje Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije«, broj 22/04, 26/04, 15/05, 43/09 i 31/10) u cijelosti ostaje isto osim u segmentima koji se detaljno odnose na ove izmjene i dopune.

Izmjene i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava izrađene su u dva (2) elaborata izvornika ovjerenih pečatom Gradsko vijeće Grada Lepoglave i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Lepoglave te se po jedan primjerak čuva u pismohrani:

- Gradskog vijeća Grada Lepoglave,
- nadležnog upravnog tijela za provođenje Plana.

Uvid u izmjene o dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava može se obaviti u prostorijama tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADONAČELNICE

1.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 48. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13 i 38/13), a u svezi s Proračunom Grada Varaždinske Toplice za 2016. godinu i Projekcije Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2016 - 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 62/15), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, utvrđuje

PLAN PRIJMA

**u službu u Jedinствeni upravni odjel
i Vlastiti pogon Grada Varaždinske Toplice
za 2016. godinu (Kratkoročni plan)**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel i Vlastiti pogon Grada Varaždinske Toplice za 2016. godinu (kratkoročni plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, te planirani broj vježbenika tijekom 2016. godine (kratkoročni plan).

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Grada Varaždinskih Toplica na dan 31. 12. 2015.. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, te potreban broj vježbenika, naveden je u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

Red broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31. 12. 2105.	Potreban broj službenika u 2016. na neodređeno vrijeme			Potreban broj namještenika u 2016. na neodređeno vrijeme			Potreban broj vježbenika		
			mag./ struč. spec. (VSS)	univ. bacc./ bacc. (VŠS)	SSS	SSS	NSS	mag./ struč. spec. (VSS)	univ. bacc./ bacc. (VŠS)	SSS	
1.	Jedinствeni upravni odjel	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Vlastiti pogon	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	UKUPNO	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Članak 3.

Plan prijma objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/16-01/1
URBROJ: 2186/026-03-16-1
Varaždinske Toplice, 20. siječnja 2016.

**Gradonačelnica
Goranka Štefanić, v.r.**

2.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 48. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13 i 38/13), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi

PLAN PRIJMA

na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Varaždinskim Toplicama za 2016. godinu

Članak 1.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2016. godini prijam 5 osoba i to :

- 2 osobe sa završenim preddiplomskim stručnim studijem graditeljstva u trajanju najmanje tri godine
- 2 osobe sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine ekonomskog smjera,

- 2 osobe sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine upravnog smjera,
- 2 osobe sa završenom srednjom školom ekonomskog smjera,
- 2 osobe sa završenom srednjom školom upravnog smjera.

Članak 2.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područna služba Varaždin, te će se provoditi ako će sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja u cijelosti biti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 3.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 118-01/16-01/1
URBROJ: 2186/026-03-16-1
Varaždinske Toplice, 20. siječnja 2016.

Gradonačelnica
Goranka Štefanić, v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 14. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), članka 1. Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14) i članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec, dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o ustroju službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Vidovec

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se poseban službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik) kojeg je Općina Vidovec u obvezi voditi u skladu sa odredbama članka 14. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

Članak 2.

Upisnik vodi službenik za informiranje u skladu sa odredbama Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14).

Članak 3.

Upisnik se vodi u prikladnom elektroničkom obliku koji sadrži podatke iz Obrasca broj 1. – Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, za svaku kalendarsku godinu, uz obvezu ispisivanja listova i uvezivanja na kraju godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama .

KLASA: 008-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-02/1-16-03
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

2.

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), te članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju službenika za informiranje

Članak 1.

Andreja Peharda, referent-administrativni tajnik u Jedinственном upravnom odjelu Općine Vidovec, imenuje se službenikom za informiranje u Općini Vidovec.

Članak 2.

Službenik za informiranje:

- 1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Općine Vidovec, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Vidovec,
- 3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- 4) vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama u ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- 5) dostavlja Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama Povjereniku za informiranje do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke o imenovanju službenika za informiranje, prestaje važiti Odluka o određivanju posebne službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, KLASA: 008-01/14-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 24.02.2014. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-02/1-16-01
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

3.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), Uputi o primjeni članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama Povjerenika za informiranje, KLASA: 008-01/15-01/05, URBROJ: 401-01/02-15-01 od 24.11.2015. godine, te članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec, dana 20. siječnja 2016. godine donosi

ODLUKU
o imenovanju zamjenika službenika za informiranje

Članak 1.

Emina Ljubek, viši stručni suradnik za opće poslove i EU fondove u Jedinственном upravnom odjelu Općine Vidovec, imenuje se za zamjenika službenika za informiranje (u daljnjem tekstu: zamjenik službenika za informiranje).

Zamjenik službenika za informiranje zamjenjuje službenika za informiranje u odsutnosti službenika za informiranje ili druge spriječenosti za rad.

Članak 2.

Zamjenik službenika za informiranje u odsutnosti službenika za informiranje, dužan je u obavljanju poslova postupati u skladu sa ovlaštenjima i obvezama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-02/1-16-02
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

4.

Na temelju članka 19. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), članka 2. do članka 5. Kriterija za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14), te članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o visini naknade (cjenik) stvarnih materijalnih troškova dostave informacija

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, kao i visina naknade troškova dostave tražene informacije koje plaća korisnik prava na informaciju, a koji nastaju pružanjem informacije prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova određuje se u sljedećem iznosu:

1. preslik jedne stranice veličine A4 - 0,25 kuna,
2. preslik jedne stranice veličine A3 - 0,50 kuna,
3. preslik jedne stranice u boji veličine A4 - 1,00 kuna,
4. preslik jedne stranice u boji veličine A3 - 1,60 kuna,
5. elektronički zapis na jednom CD-u - 4,00 kuna,
6. elektronički zapis na jednom DVD-u - 6,00 kuna,
7. elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije - 210,00 kuna za 64 GB, 150 kuna za 32 GB, 120 kuna za 16 GB, 50,00 kuna za 8 GB, 30,00 kuna za 4 GB,
8. pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik - 0,80 kuna i
9. pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis - 1,00 kuna.

Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku redovnih poštanskih usluga.

Članak 3.

Visinu naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave za usluge koje nisu navedene u članku 1. ove Odluke, Općina Vidovec odredit će na način da u visinu naknade zaračuna prosječnu tržišnu cijenu za uslugu, trošak amortizacije koje ima Općina Vidovec te trošak poštanskih usluga.

Vrijeme koje zaposlenik Općine Vidovec provede prikupljajući, pripremajući i pružajući informaciju korisniku prava na pristup informaciji, ne predstavlja stvarni materijalni trošak.

Članak 4.

Općina Vidovec dostavit će korisniku informaciju po primitku dokaza o izvršenoj uplati.

Općina Vidovec zatražit će od korisnika da unaprijed položi na račun Općine Vidovec IBAN: HR6323600001848400002, očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova, odnosno troškova dostave u roku od 8 (osam) dana, ukoliko iznos prelazi 150,00 kuna.

U slučaju da korisnik prava na pristup informaciji u roku ne položi navedeni iznos, smatrat će se da je korisnik prava na pristup informaciji odustao od zahtjeva.

Članak 5.

Iz razloga učinkovitosti i ekonomičnosti te ostvarivanja razmjernosti u zaštiti prava stranaka i javnog interesa, Općina Vidovec može odlučiti da korisniku prava na informaciju ne zaračuna troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije ukoliko isti ne prelaze iznos od 50,00 kuna.

Članka 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-02/1-16-04
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

5.

Na temelju članka 1. st. 1. i članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), članka 90. i 91. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13) i članka 46., 85. i 87. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

P R A V I L N I K**o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Vidovec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Vidovec (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: korisnik) ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje i kojima raspolaže Općina Vidovec kao tijelo javne vlasti, ograničenja, postupak i način ostvarivanja i olakšavanja pristupa i ponovne uporabe informacija.

Članak 2.

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Vidovec primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Pojmovi

Članak 4.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje;

- (1) »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: korisnik) je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba;
- (2) »Vlasnik informacije« je tijelo javne vlasti u okviru čijeg djelokruga je nastala informacija

klasificirana stupnjem tajnosti odnosno tijelo druge države ili međunarodne organizacija u okviru čijeg djelokruga je nastala međunarodna informacija.

- (3) »Tijela javne vlasti« su tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe i druga tijela koja imaju javne ovlasti...,
- (4) »Informacija« je svaki podatak koji posjeduje Općina Vidovec kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis) koji je tijelo izradilo samo ili u suradnji s drugim tijelima ili dobilo od druge osobe, a nastalo je u okviru djelokruga ili u vezi s organizacijom i radom tijela javne vlasti,
- (5) »Pravo na pristup informacijama« obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općine Vidovec da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom;
- (6) »Ponovna uporaba« znači uporabu informacija Općine Vidovec od strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalnu ili nekomercijalnu svrhu različitu od izvorne svrhe za koju su informacije nastale, a koja se ostvaruje u okviru određenog djelokruga ili posla koji se uobičajeno smatra javnim poslom.
- Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.
- (7) »Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću« je proces tijekom kojeg Općina Vidovec informira i uključuje građane o postupcima donošenja akata kojima se uređuju pitanja i zauzimaju stavovi od interesa za opću dobrobit.
- (7) »Test razmjernosti i javnog interesa« je procjena razmjernosti između razloga za omogućavanje pristupa informaciji i razloga za ograničenje te omogućavanje pristupa informaciji ako prevladava javni interes.

II. OBVEZA OPĆINE VIDOVEC

Objavljivanje informacija

Članak 5.

Općina Vidovec obvezna je na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada na temelju odredbi članka 10., 11. i 12. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) i članka 90. i 91. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13).

Općina Vidovec dužna je dokumente iz čl. 10. st. 1. toč. 2. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.

Savjetovanje s javnošću i objavljivanje dokumenata u svrhu savjetovanja s javnošću

Članak 6.

Općina Vidovec dužna je provoditi savjetovanje s javnošću putem internetske stranice pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata kada se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Savjetovanje s javnošću provodi se preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrt propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.

Članak 7.

Općina Vidovec dužna je provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa i u slučajevima kada to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

Članak 8.

Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga Općina Vidovec dužna je izraditi i objaviti na službenoj internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi.

Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrt obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument.

Članak 9.

Općina Vidovec dužna je donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine.

Članak 10.

Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, Općina Vidovec dužna je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

Javnost rada

Članak 11.

Općina Vidovec obvezna je javnost informirati odnosno objaviti cjelovitu informaciju o sjednici Vijeća uključujući sve od sljedećih elemenata;

- 1) Poziv na sjednicu, odnosno najava održavanja sjednice, s mjestom i vremenom održavanja,
- 2) Cjeloviti dnevni red sjednice,
- 3) Broj osoba kojima se može istodobno osigurati neposredan uvid u rad tijela Općine Vidovec pri čemu se mora voditi računa o redosljedu prijavljivanja,

- 4) Cjelokupni radni materijal za sjednicu u elektroničkom obliku,
- 5) Cjeloviti zapisnik s održane sjednice,
- 6) Priopćenje o održanoj sjednici.

Članak 12.

1) Osim objave informacija, građanima je omogućeno praćenje rada i prisustvovanje sjednicama Vijeća na način kako je to predviđeno člankom 90. i 91. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13) i člankom 97. i 98. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 36/13 i 8/14).

2) Građani i pravne osobe dužne su najaviti svoju nazočnost u pisanom ili elektroničkom obliku najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice Vijeća na obrascu prijava / najava za prisustvovanje sjednici Vijeća dostupan na službenoj internetskoj stranici Općine.

3) Osobe koje su dobile dopuštenje predsjednika Vijeća za prisustvovanje sjednici, mogu prisustvovati sjednici uz predočenje osobne iskaznice ili druge identifikacijske isprave radi provjere identiteta prilikom dolaska na sjednicu.

4) Predsjednik Vijeća može ograničiti broj osoba koje mogu pratiti sjednicu Vijeća, u slučaju prevelikog interesa, zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 13.

Općinsko vijeće može većinom glasova ukupnog broja svojih članova odlučiti da se sa sjednice ili dijela sjednice isključi javnost, ako ocijeni da za to postoje posebni sigurnosti razlozi, ako se radi o pitanjima o kojima se po zakonu javnost mora isključiti, odnosno ako se radi o informacijama za koje postoje ograničenja prava na pristup prema odredbama spomenutog Zakona.

Službenik za informiranje

Članak 14.

Općina Vidovec obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 15.

Službenik za informiranje može biti isključivo osoba zaposlena u Općini Vidovec.

Članak 16.

Općina Vidovec obvezna je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje objavom podataka na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec.

Općina Vidovec dužna je o odluci o određivanju službenika za informiranje izvijestiti Povjerenika u roku od mjesec dana od donošenja odluke o određivanju službenika za informiranje.

Članak 17.

Službenik za informiranje:

- 1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Općine Vidovec, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Vidovec,
- 3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Službeni Upisnik

Članak 18.

Općina Vidovec obvezna je voditi poseban službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14).

Upisnik vodi službenik za informiranje.

Članak 19.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

III. OGRANIČENJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Ograničenja i njihovo trajanje

Članak 20.

Općina Vidovec ograničit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u prethodnom i kaznenom postupku za vrijeme trajanja tih postupaka u skladu sa člankom 15. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

Članak 21.

Općina Vidovec može ograničiti pristup informaciji:

- 1) ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,
- 2) ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,
- 3) ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,
- 4) ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,
- 5) ako je informacija zaštićena propisima kojima se uređuje pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka nositelja prava,

- 6) ako je pristup informaciji ograničen sukladno međunarodnim ugovorima ili se radi o informaciji nastaloj u postupku sklapanja ili pristupanja međunarodnim ugovorima ili pregovora s drugim državama ili međunarodnim organizacijama, do završetka postupka, ili se radi o informaciji nastaloj u području održavanja diplomatskih odnosa,
- 7) u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 22.

Općina Vidovec može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnovne sumnje da bi njezino objavljivanje:

- 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- 2) onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti.

Članak 23.

Općina Vidovec može ograničiti pristup informaciji ako je:

- 1) informacija u postupku izrade unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces njezine izrade,
- 2) informacija nastala u postupku usuglašavanja pri donošenju propisa i drugih akata te u razmjerni stavova i mišljenja unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje moglo dovesti do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, ugroziti proces donošenja propisa i akata ili slobodu davanja mišljenja i izražavanja stavova,
- 3) ako tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz čl. 21. i 22. ovoga Pravilnika, preostali dijelovi informacije učiniti će se dostupnim,
- 4) ako informacije kojima se ograničava pravo na pristup iz razloga navedenih u čl. 21.st. 5. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok.

Članak 24.

Informacije iz čl. 21. i 22. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti nakon što prestanu razlozi na temelju kojih je Općina Vidovec ograničila pravo na pristup informaciji.

Članak 25.

Pristup informaciji iz čl. 23. st. 1. ovoga Pravilnika može se ograničiti i nakon što je informacija dovršena, osobito ako bi ta objava ozbiljno narušila proces odlučivanja i izražavanja mišljenja ili dovela do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, osim ako postoji prevladavajući javni interes za objavu informacije.

Test razmjernosti i javnog interesa

Članak 26.

Općina Vidovec provodi test razmjernosti i javnog interesa u skladu sa čl. 16. Zakona o pravu na pristup informacijama.

IV. NAČINI OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama

Članak 27.

Općina Vidovec obvezna je radi informiranja javnosti omogućiti pristup informacijama:

(1) pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način odnosno na internetskoj stranici Općine Vidovec ili u javnom glasilu i Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske.

(2) davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:

- neposrednim davanjem informacije,
- davanjem informacije pisanim putem,
- uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
- dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
- na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 28.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači, informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev odnosno na najekonomičniji način.

Članak 29.

Ne smatra se zahtjevom za pristup informacijama traženje uvida u cjelokupni spis predmeta, objašnjenja ili uputa vezanih uz ostvarivanje nekog prava ili izvršavanje obveze, izrade analize ili tumačenja nekog popisa, kao ni stvaranje nove informacije.

Zahtjev

Članak 30.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog zahtjeva za pristup informacijama dostupan na službenim internetskim stranicama Općine Vidovec (fax, pošta, elektronička pošta) ili usmenom obliku (osobno, telefonskim putem).

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije, smatrat će se da je podneseni pisani zahtjev.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime

i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište, način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.

Naknada za pristup informacijama

Članak 31.

U postupcima na pristup informacijama ne plaćaju se upravne i sudske pristojbe.

Općina Vidovec ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14).

Rokovi

Članak 32.

Na temelju zahtjeva za pristup informaciji Općina Vidovec odlučit će najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Članak 33.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Općina Vidovec će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak.

Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Općina Vidovec odbacit će zahtjev rješenjem.

Ustupanje zahtjeva

Članak 34.

Ako Općina Vidovec ne posjeduje traženu informaciju, a ima saznanja o tijelu koje ju posjeduje, dužna je, bez odgode, a najkasnije u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja zahtjeva ustupiti zahtjev tom tijelu, sukladno odredbi članka 21. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Produženje rokova

Članak 35.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti za petnaest (15) dana, računajući od dana kad je Općina Vidovec trebala odlučiti o zahtjevu za pristup informaciji:

- 1) ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta tijela javne vlasti,
- 2) ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- 3) ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
- 4) ako je dužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 36.

O produženju rokova Općina Vidovec bez odgode će, a najkasnije u roku od osam (8) dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

Rješavanje o zahtjevu

Članak 37.

Općina Vidovec ne donosi rješenje o zahtjevu:

- 1) kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji,
- 2) kad obavještava korisnika da je istu informaciju već dobio, a nije protekao rok od 90 dana od podnošenja prethodnog zahtjeva,
- 3) kad obavještava korisnika da je informacija javno objavljena,
- 4) kad obavještava korisnika da mu je kao stranki u postupku dostupnost informacija iz sudskih, upravnih i drugih na zakonu utemeljenih postupaka propisom utvrđena,
- 5) kad obavještava korisnika da za informaciju postoji obveza zaštite odnosno čuvanja njezine tajnosti, sukladno članku 1. stavku 4. i 5. navedenog Zakona.
- 6) kad obavještava korisnika da se podnesak ne smatra zahtjevom u smislu članka 18. stavak 5. Zakona, pri čemu je dužno uputiti korisnika na način ostvarivanja njegova traženja.

O postojanju razloga koji su utvrđeni stavkom 1. točkom 2., 3., 4. i 5. ovog članka Općina Vidovec obvezna je, bez odgode, obavijestiti podnositelja zahtjeva pisanim putem.

Članak 38.

Općina Vidovec donosi rješenje kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji, primjenom odredbe članka 16. stavka 1. navedenog Zakona.

Članak 39.

Općina Vidovec rješenjem će odbaciti zahtjev:

- 1) ako ne posjeduje informaciju te nema saznanja gdje se informacija nalazi,
- 2) ako se ispune uvjeti propisani u članku 15. stavku 1. Zakona,
- 3) ako se ispune uvjeti propisani u članku 15. stavcima 2. i 3., a u vezi s člankom 16. stavkom 1. Zakona,
- 4) ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije iz članka 24. Zakona,
- 5) ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom u smislu članka 5. stavka 1. točke 3. Zakona,
- 6) ako jedan ili više međusobno povezanih podnositelja putem jednog ili više funkcionalno povezanih zahtjeva očito zloupotrebljava pravo na pristup informacijama, a osobito kada zbog učestalih zahtjeva za dostavu istih ili istovrsnih informacija ili zahtjeva kojima se traži velik broj informacija dolazi do opterećivanja rada i redovitog funkcioniranja tijela javne vlasti.

Dopuna i ispravak informacije

Članak 40.

Ako korisnik smatra da informacija pružena na temelju zahtjeva nije točna ili potpuna, može zahtijevati njezin ispravak, odnosno dopunu u roku od 15 dana od dana dobivanja informacije.

Općina Vidovec obvezno je odlučiti o zahtjevu za dopunu, odnosno ispravak informacije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva, sukladno odredbama članka 23. Zakona.

V. PONOVDNA UPORABA INFORMACIJE

Pravo na ponovnu uporabu informacije

Članak 41.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 42.

U svrhu ponovne uporabe Općina Vidovec nema obvezu informaciju izraditi, prilagođavati ili izdvajati dijelove informacija ako to zahtijeva nerazmjeran utrošak vremena ili sredstava, niti se od Općine Vidovec može zahtijevati da nastavi ažurirati, nadograđivati i pohranjivati informacije u svrhu ponovne uporabe.

U svrhu poticanja i olakšavanja ponovne uporabe informacija Općina Vidovec dužna je na lako pretraživ način objaviti informacije dostupne za ponovnu uporabu, zajedno sa metapodacima, u strojno čitljivom i otvorenom obliku.

Zahtjev i rokovi odlučivanja o zahtjevu za ponovnu uporabu

Članak 43.

U zahtjevu za ponovnu uporabu informacija podnositelj zahtjeva mora, pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 30. ovog Pravilnika) navesti i:

- 1) informacije koje se žele ponovno upotrijebiti,
- 2) oblik i način na koji želi primiti sadržaj traženih informacija,
- 3) svrhu korištenja informacije (komercijalna ili nekomercijalna).

Članak 44.

Općina Vidovec odlučit će o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Rješenje obvezno sadrži vrstu dozvole kojom se uređuju uvjeti uporabe te visinu i način izračuna troškova.

Općina Vidovec postupat će po zahtjevu za ponovnu uporabu informacija putem sredstava elektroničke komunikacije, kad god je to moguće i prikladno.

Rješavanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija

Članak 45.

Općina Vidovec rješenjem će odbiti zahtjev za ponovnu uporabu informacija ako se zahtjev odnosi na:

- 1) informacije iz članka 15. stavka 1., 2., 3. i 4. Zakona,
- 2) povjerljive statističke informacije, sukladno Zakonu,
- 3) informacije za koje korisnik treba dokazati postojanje pravnog interesa,
- 4) dijelove informacije koji sadrže samo logotipe, grbove ili oznake,
- 5) informacije koje su u posjedu tijela koja pružaju javne usluge radija, televizije i elektroničkih medija.
- 6) informacije koje su u posjedu obrazovnih i znanstveno istraživačkih ustanova,
- 7) informacije koje posjeduju ustanove u kulturi, osim knjižnica, muzeja i arhiva,
- 8) informacije koje se ne prikupljaju u svrhu obavljanja javnog posla.

Uvjeti i naknada za ponovnu uporabu informacija

Članak 46.

Općina Vidovec korisniku daje podatke za ponovnu uporabu bez ograničenja, za slobodnu uporabu i u otvorenom formatu.

U opravdanim slučajevima Općina Vidovec može odrediti uvjete za ponovnu uporabu.

Članak 47.

Općina Vidovec ne naplaćuje naknadu za ponovnu uporabu informacija kad informacije objavljuje na službenim internetskim stranicama.

Općina Vidovec može korisniku naplatiti stvarne materijalne troškove ponovne uporabe informacija nastale zbog reprodukcije, davanja na uporabu i dostave informacija u skladu s kriterijima iz članka 19. stavka 3. Zakona.

Općina Vidovec dužna je na svojim internetskim stranicama informirati korisnike o kriterijima za naplatu troškova ponovne uporabe informacija.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13), Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 85/15), Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14), Kriterija za određivanje visine naknada stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija (»Narodne novine«, broj 12/14) i Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09).

Članak 49.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici

Općine Vidovec radi dostupnosti javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

i 36/13), općinski načelnik Općine Vidovec dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

KLASA: 008-01/16-01/04
URBROJ: 2186/10-02/1-16-01
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

P L A N
savjetovanja s javnošću Općine Vidovec
za 2016. godinu

I.

Općina Vidovec donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2016. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja sa javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

II.

Plan savjetovanja čine akti i to:

Red. br.	Naziv propisa općeg akta ili dokumenta	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Predviđeni načini provedbe savjetovanja (Internet, oglas, javne rasprave, javne skupine i sl.)
1.	Prijedlog Odluke o socijalnoj skrbi	prva polovica 2016.g	do 30 dana	Internet savjetovanje
2.	Prijedlog Odluke o donošenju Plana zaštite od požara i Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija	prva polovica 2016.g.	do 30 dana	Internet savjetovanje
3.	Prijedlog Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti	druga polovica 2016.g	do 30 dana	Internet savjetovanje
4.	Prijedlog Proračuna Općine Vidovec za 2017.g	druga polovica 2016.g.	do 30 dana	Internet savjetovanje

III.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanja o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina Vidovec izvijestiti će javnost objavom na svojoj službenoj internetskoj stranici.

IV.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja u pravili od 30 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

V.

Za provedbu točke I. i II. ovog Plana zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec u čiji djelokrug spadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

VI.

Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Vidovec i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/02
URBROJ: 2186/10-02/1-16-01
Vidovec, 20. siječnja 2016.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.