

II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)

- poplava i prolom hidroakumulacijske brane
- potresa
- opasnosti od prirodnih uzroka
- tehničko-tehnoloških nesreća s opasnim tvarima u stacioniranim objektima u gospodarstvu i prometu
- nuklearne i radiološke nesreće
- epidemije i sanitarne opasnosti
- nesreće na odlagalištima te asanacija.

2. Preventivno djelovanje

Preventivno djelovanje odnosi se na poduzimanje aktivnosti:

- provedbe edukacije o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanju u slučajevima nastanka iste,
- provedba aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera radi smanjenja rizika od kriznih situacija,
- korištenje sredstava EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture.

3. Normativne aktivnosti

Normativne aktivnosti usmjerene su na izradu općih i drugih akata radi usklađivanja sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, a odnosi se na aktivnosti:

- pripreme za izradu Procjene rizika
- izrada Procjene rizika
- prezentacija mogućih rizika (prijetnji)
- razmatranja mogućnosti suradnje sa operativnim snagama sa susjednim JLS
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji
- sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga.

4. Kontinuirani razvoj

Radi osiguranja kontinuiranog razvoja sustava civilne zaštite provode se aktivnosti:

- određivanje provedbe kontinuiranog nadzora smjernica nositelja i način izvješćivanja
- uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina
- razvoj sustava za uzbunjivanje
- obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- provođenje osposobljavanja i vježbi.

III. RAZRADA SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Trnovec Bartolovečki ima izrađenu:

- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a donošenje iste utvrđeno je Odlukom o donošenju Procjene,
- Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite, a donošenje istih utvrđeno je Odlukom o donošenju Planova, a navedene planske dokumente donijelo je Općinsko vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj dana 03. ožujka 2016. godine.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, a iste će Općina Trnovec Bartolovečki donijeti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofe, Pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, a do donošenja novih planskih dokumenata potrebno je kontinuirano (godišnje) ažurirati važeće planske dokumente.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na prijedlog općinskog načelnika kao ovlaštenog predlagatelja donosi:

- Procjenu rizika od katastrofa
 - Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
 - Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite
- Općinski načelnik donosi:
- Plan djelovanja civilne zaštite
 - Plan vježbi civilne zaštite

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite i Zapovjedništvo civilne zaštite

Stožer zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki je stručno i koordinativno tijelo za upravljanje u kriznim situacijama do osnivanja Stožera civilne zaštite.

U narednom razdoblju do donošenja Procjene rizika i provedbenih akata te osnivanja Stožera civilne zaštite potrebno je osigurati provođenje aktivnosti:

- upoznati Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite
- održavati sjednice Stožera i Zapovjedništva s ciljem spremnosti u slučaju potrebe operativnosti u uvjetima velikih nesreća i katastrofa,
- predložiti općinskom načelniku plan djelovanja civilne zaštite i plan vježbi civilne zaštite.

Nakon donošenja pravilnika o sastavu Stožera civilne zaštite, načinu rada i uvjetima za imenovanje članova Stožera od strane čelnika Državne uprave općinski načelnik odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove Stožera civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a u slučaju proglašenja velikih nesreća rukovođenje istim preuzima općinski načelnik.

Stožer civilne zaštite obavljati će aktivnosti propisane odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, pravilnicima i napucima kojima će se uređivati sustav civilne zaštite.

Po imenovanju Stožera civilne zaštite članovi su dužni se osposobiti za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Na području Općine Trnovec Bartolovečki osnovan je Tim civilne zaštite opće namjene Odlukom o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene KLASA: 810-01/12-01/10, URBROJ: 2186-09-01-12-7 od 07. ožujka 2012. godine, a sukladno članku 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07).

Tim civilne zaštite opće namjene broji ukupno 22 člana, a sastoji se od dvije skupine (u svakoj skupini po dvije ekipe), zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara.

Vezano za postojeći Tim civilne zaštite opće namjene potrebno je utvrditi potrebu provođenja postupka zamjene obveznika te je potrebno izvršiti njihovo osposobljavanje i opremanje materijalno-tehničkim sredstvima potrebnim za provođenje akcija zaštite i spašavanja.

Općinski načelnik imenuje povjerenike i njihove zamjenike za područje svakog mjesnog odbora.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je provesti osposobljavanje.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- da sudjeluje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještavanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Po osnivanju Postrojbe civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki potrebno je:

- izvršiti smotru i osposobiti postrojbu civilne zaštite opće namjene
- osposobiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike
- održati vježbu civilne zaštite u skladu s donesenim planom
- kontinuirano popunjavati postrojbu civilne zaštite
- opremati postrojbu civilne zaštite
- osigurati pozivanje obveznika civilne zaštite radi provođenja smotre, vježbi, mobilizacije i dr.
- osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite.

2.3. Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Trnovec Bartolovečki djeluje Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki koju čine 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava i to:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Trnovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Bartolovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Štefanec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Šemovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Zamlaka.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite.

Radi pripravnosti vatrogasnih postrojbi za sudjelovanje u tehničkim intervencijama svih oblika, kao i u intervencijama zaštite okoliša izraditi će se Plan postupanja u slučaju nastanka događaja koji nije ili je poprimio obilježje prirodne nepogode.

U narednom razdoblju potrebno je:

- kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- opremati vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme, te
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, provoditi vježbe natjecanja i druge aktivnosti radi osiguranja pripravnosti vatrogasnih postrojbi.

2.4. Operativne snage Crvenog križa

Na području Općine Trnovec Bartolovečki ne djeluje društvo Crvenog križa.

Općina Trnovec Bartolovečki sukladno zakonskoj obvezi osigurava financijska sredstva u proračunu za potrebe djelovanja humanitarne organizacije koja vodi brigu o zaštiti i unapređenju zdravlja i socijalnoj skrbi socijalno ugroženog lokalnog stanovništva.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin na području Općine Trnovec Bartolovečki temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin obvezno je da:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama,
- vrši procjenu situacije, te u slučaju potrebe podizanje naselja i organizaciju smještaja,
- pruža psihološku pomoć i podršku,
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći u školama,
- vrši edukaciju pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite,
- prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području djelovanja, te
- vrši edukaciju i oprema ekipe za izvršavanje zadaća na terenu u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

2.5. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Općina Trnovec Bartolovečki osigurava financijska sredstva u općinskom proračunu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanicu Varaždin prema sklopljenom Sporazumu.

2.6. Udruge

Na području Općine Trnovec Bartolovečki djeluju udruge čija djelatnost je od značaja za zaštitu i spašavanje, a utvrđene planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Aktivnosti udruga definirane su Planom zaštite i spašavanja, a osposobljavanje članova udruga vršiti će se samostalno i u okviru provođenja vježbi drugih operativnih snaga civilne zaštite.

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadaće koordinatora na lokaciji su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu
- usklađivanje rada Stožera civilne zaštite s djelovanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje djeluju na području Općine Trnovec Bartolovečki određuju se odlukom Općinskog vijeća, a njihove zadaće definirane su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA : 810-01/16-01/06
URBROJ: 2186-09-01-16-3
Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

44.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bar-

tolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2016. godine, donosi

PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu

I. UVOD

Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Općinsko vijeće dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četiri godine.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki donosi se temeljem Analize stanja sustava civilne zaštite za 2015. godinu.

Planom razvoja sustava civilne zaštite implementiraju se ciljevi postavljeni smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, a konkretiziraju se mjere i aktivnosti s dinamikom realizacije u 2016. godini.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Općina Trnovec Bartolovečki ima izrađen planske dokumente temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i podzakonskih akata narečenog Zakona i to:

- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a donošenje iste utvrđeno je Odlukom o donošenju Procjene,
- Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite, a donošenje istih utvrđeno je Odlukom o donošenju planova, a navedene planske dokumente donijelo je Općinsko vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj dana 03. ožujka 2016. godine.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite, a iste će Općina Trnovec Bartolovečki donijeti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofe, Pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Planirane aktivnosti:

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donosi:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite.

Općinski načelnik:

- priprema prijedlog Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te isti dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje
- priprema prijedlog Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, te isti dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje
- donosi Plan vježbi civilne zaštite
- donosi Plan djelovanja civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite

Potrebno je educirati Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite vezano za primjenu odredaba novog Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

Planirane aktivnosti:

Edukacija Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite provesti će se o:

- mjerama sustava civilne zaštite
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- sudionicima u sustavu civilne zaštite
- obvezama Općine Trnovec Bartolovečki u provođenju zakonskih obveza propisanih odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Nositelj aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

Izvršitelj aktivnosti: Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin.

2.2. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja Postrojbe civilne zaštite poduzimati će se aktivnosti vezano za primjenu odredaba novog Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

Planirane aktivnosti:

- izvršiti smotru Postrojbe civilne zaštite opće namjene
- provesti vježbu civilne zaštite u organizaciji DUZS Varaždin
- izvršiti nabavu radne opreme (osobne i skupne opreme)

Nositelj aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

2.3. Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja Općinski načelnik imenuje povjerenike i njihove zamjenike za područje svakog mjesnog odbora.

Planirane aktivnosti:

- imenovanje povjerenike civilne zaštite
- educiranje povjerenika vezano za njihove obveze propisane odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite
- obuka i osposobljavanje povjerenika
- opremanje povjerenika (osobna oprema - majice, radni kombinizoni, rukavice, kape, prsluci).

Nositelj aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

Izvršitelj aktivnosti: Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin.

2.4. Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva na području Općine Trnovec Bartolovečki je Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki koju čine 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava i to:

Dobrovoljno vatrogasno društvo Trnovec
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Bartolovec
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Štefanec
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Šemovec
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Zamlaka.

Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije održavanja voznog parka)
- izvođenje vježbi i obučavanje prema planu nastave, odnosno operativnom programu prema Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama.

Nositelj aktivnosti: Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki i Dobrovoljna vatrogasna društva

2.5. Operativne snage Crvenog križa

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin na području Općine Trnovec Bartolovečki temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Planirane aktivnosti:

- provođenje edukacije pružanja prve pomoći građana i mladeži
- edukacija mladih i priprema ekipe prve pomoći ili za pružanje humanitarne pomoći
- animacija za dobrovoljno davanje krvi
- organiziranje radionica »Otpornost« na katastrofe« za učenike 7. i 8. razreda osnovnih škola i učenike srednjih škola
- provedba drugih aktivnosti utvrđenih Planom i Programom rada Gradskog društva Crvenog križa Varaždin za 2016. godinu.

Nositelj aktivnosti: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

2.6. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Općina Trnovec Bartolovečki osigurava financijska sredstva u općinskom proračunu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanicu Varaždin prema sklopljenom Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Općina Trnovec Bartolovečki

Planirane aktivnosti:

- sustavno provođenje aktivnosti na uvećanju spremnosti za traganje i spašavanje ljudskih života, a prema Programu aktivnosti HGSS Stanice Varaždin.

Nositelj aktivnosti: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE BITI ANGAŽIRANI NA ZAŠTITI I SPAŠAVANJU STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA

Općinsko vijeće Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite će odrediti pravne osobe (pravne osobe s materijalno-tehničkim sredstvima i udruge) i ostale subjekte koji će se angažirati na zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofe ili nepogode i to stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Trnovec Bartolovečki.

3.1. Pravne osobe s materijalno-tehničkim sredstvima

Na području Općine djeluju pravne osobe s materijalno tehničkim sredstvima koje se mogu uključiti u provedbu mjera i aktivnosti zaštite i spašavanja.

Planirane aktivnosti:

- održati sastanak s pravnim osobama vezano za njihove mogućnosti uključivanja u sustav civilne zaštite,
- provesti edukaciju vezano za obveze pravnih osoba s materijalno-tehničkim sredstvima propisane odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Nositelj aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

3.2. Udruge građana čija djelatnost je od značaja za zaštitu i spašavanje

Na području Općine Trnovec Bartolovečki djeluju udruge čija djelatnost je od značaja za zaštitu i spašavanje.

Planirane aktivnosti:

- održati sastanak s udrugama vezan za njihove mogućnosti uključivanja u sustav civilne zaštite,
- provesti edukaciju članove vezano za obveze udruga propisane odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Nositelj aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

4. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti čine okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trnovec Bartolovečki, a u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog Centra 112.

Planirane aktivnosti:

- poduzimaju aktivnosti u skladu s vlastitim operativnim planovima.

Nositelj aktivnosti: Službe i pravne osobe koje se bave zaštitom i spašavanjem u okviru redovne djelatnosti

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji zaštite i spašavanja bitna je kvalitetna telekomunikacijska podrška, odnosno sustav uzbunjivanja građana.

Planirane aktivnosti:

- nastaviti na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja
- nastaviti na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa posebice na lokacijama s opasnim tvarima, te
- provjeravati čujnost sirena na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Cilj: uspostava kvalitetnog sustava uzbunjivanja

Nositelji aktivnosti: Oparateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Katastrofe kao specifična krizna stanja javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s gubicima i štetama.

Posljedice katastrofe mogu se smanjiti ili ublažiti ako se provodi planiranje načina pružanja pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu.

Planirane aktivnosti:

- kontinuirano vršiti upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava na mjesnim odborima i putem internetske stranice Općine Trnovec Bartolovečki,
- izvršiti izradu naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite

Nositelji aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki (Stožer civilne zaštite)

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

U Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. Godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15) osigurana su financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civile zaštite

Rok izvršenja planiranih aktivnosti: kontinuirano tijekom godine

FINANCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ZADAĆA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA 2016. GODINU

Redni broj	OPIS POZICIJE	2016.	2017.	2018.
1.	CIVILNA ZAŠTITA 1.1. Stožeri civilne zaštite 1.2. Postrojba civilne zaštite 1.3. Povjerenici civilne zaštite 1.4. Voditelj skloništa (42239 - oprema za održavanje i zaštitu)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
2.	IZRADA OPĆIH AKATA 2.1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša 2.2. Plan zaštite i spašavanja 2.3. Plan civilne zaštite 2.4. Procjene rizika 2.5. Plan civilne zaštite (323791)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.	VATROGASTVO 3.1. Vatrogasna zajednica - vatrogasna djelatnosti (38119) - kapitalna donacija Vatrogasnoj zajednici (38212)	300.000,00	300.000,00	300.000,00
4.	PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE (38118) 4.1. Gorska služba spašavanja 4.2. Crveni križ	40.000,00	40.000,00	40.000,00
5.	ODRŽAVANJE SKLONIŠTA 5.1. Investicijsko održavanje 5.2. Tekuće održavanje	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	377.000,00	377.000,00	377.000,00

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

U okviru Općine Trnovec Bartolovečki potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovoriti zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

Cilj: razmjena iskustava, podataka, znanja i vještina radi podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine i eko sustava.

9. ZAVRŠNE ODREDBE

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/07
URBROJ: 2186-09-01-16-4
Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

45.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), te članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje i usvaja:

- Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine, KLASA: 022-01/16-01/06, URBROJ: 2186-09-03-16-1 od 16. ožujka 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/16-01/06
URBROJ: 2186-09-01-16-5
Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

46.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09,15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), te članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje i usvaja:

- Izvješće o naplati i utrošku sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa te naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u 2015. godini načelnika Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 363-01/16-01/34, URBROJ: 2186-09-03-16-1 od 21. ožujka 2016. godine.

II.

Utvrđuje se da su prema Izvješću o ostvarenim prihodima po osnovu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, te naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade naplaćena sredstva i to:

- komunalna naknada	772.186,51
- komunalni doprinos	650.151,56
- naknada (legalizacija)	197.394,01

SVEUKUPNO (prihodi)	1.619.732,08
----------------------------	---------------------

Utvrđuje se da je za održavanje i gradnju komunalne infrastrukture u 2015. godini utrošeno:

- tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	80.420,57
- tekuće i investicijsko održavanje groblja i javnih površina	427.995,17
- tekuće i investicijsko održavanje cesta	692.863,26

UKUPNO (održavanje)	1.598.436,04
----------------------------	---------------------

- izgradnja objekata	295.702,72
- građenje cesta	20.925,00

UKUPNO (građenje)	316.627,72
--------------------------	-------------------

SVEUKUPNO (rashodi)	1.915.063,76
---------------------	--------------

RAZLIKA:	316.627,70
-----------------	-------------------

III.

Utvrđuje se da je iz Izvješća vidljivo da sredstva prikupljena po osnovu komunalne naknade i komunalnog doprinosa, kao i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u 2015. godini naplaćena su u iznosu od **1.598.436,04 kuna** koja su **strogo namjenska** za zakonski utvrđene potrebe, a rashodi nastali za održavanje i gradnju komunalne infrastrukture u 2015. godini iznosili su **1.915.063,76 kuna**, tako da proizlazi da naplaćena sredstva **nisu dostatna za financiranje navedene potrebe** pa se iskazana razlika u iznosu od **316.627,70** kuna financirala i iz drugih izvora u 2015. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/16-01/34
URBROJ: 2186-09-01-16-6
Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

47.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09,15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), te članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje i usvaja:

- Izvješće o radu Jedinog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki za 2015. godinu KLASA: 022-01/16-01/02, URBROJ: 2186-09-07-01-16-1 od 18. ožujka 2016. godine, a koje se odnosi na:

a) broj predmeta upravnog postupka riješenih u razdoblju od 02.01.2015. - 31.12.2015. godine i o ostvarenim prihodima na osnovu pravomoćnih rješenja i to:

- naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade - 284 predmeta naplaćen prihod u iznosu od 197.394,01 kuna (30% općinski prihod),
- komunalni doprinos - 192 predmeta naplaćen prihod u iznosu od 650.151,56 kuna,
- naknada za postavljanje pokretne naprave (korištenje javne površine) - 53 predmeta naplaćen prihod u iznosu od 9.600,00 kuna,
- naknada za izdavanje odobrenja za izvođenje radova na grobnom mjestu - 27 predmeta naplaćen prihod u iznosu od 8.512,38 kuna,

b) broj predmeta upravnog postupka riješenih u razdoblju od 02.01.2015. - 31.12.2015. godine i o ostvarenim rashodima na osnovu pravomoćnih rješenja i to:

- podmirenje troškova stanovanja - 8 predmeta (uz prijašnjih razdoblja 20 korisnika) tako da rashod po navedenom osnovu za ukupno 28 korisnika u 2015. godini iznosi 54.462,37 kuna,te

c) ukupno **1942** predmeta neupravnog postupka riješenih u razdoblju od 02.01.2015. - 31.12.2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/16-01/02

URBROJ: 2186-09-01-16-8

Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

48.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 22/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), te članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje i usvaja:

- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom općinskog načelnika Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 363-01/16-01/35, URBROJ: 2186-09-03-16-2 od 22. ožujka 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/16-01/35

URBROJ: 2186-09-01-16-7

Trnovec, 31. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i Zaključka o donošenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/12) načelnik Općine Trnovec Bartolovečki Općinskom vijeću Općine Trnovec Bartolovečki podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Trnovec Bartolovečki
za 2014. i 2015. godinu

UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je na 26. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2012. godine Zaključkom o donošenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 363-01/12-01/16, URBROJ: 2186-09-01-12-9 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/12) za razdoblje od osam godina, a u skladu s tada važećim propisima.

Prema članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom općinski načelnik u obvezi je do 31. ožujka tekuće godine podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i o učinkovitosti poduzetih mjera.

OBVEZE IZ POSTOJEĆE I NOVE ZAKONSKE REGULATIVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom i to:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanje otpada na način suprotno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
5. donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki
6. provođenje izobrazno – informativne aktivnosti na području Općine, te
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na kvalitetan, poseban i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke i to na načelima:

1. načelo onečišćivač plaća
2. načelo blizine
3. načelo samodostatnosti
4. načelo sljedivosti.

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno proizvođač otpada snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Prema odredbi članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Plan gospodarenja otpadom sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba gospodarenja otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, odlaganju komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te ostvarivanju cilja,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćene otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere gospodarenja otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekta važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Svrha Plana je prema načelima Europske unije iznalaženje okvira u kome će se moći smanjiti količina otpada i osigurati uvjeti održivog gospodarenja otpadom koji nužno nastaje. Isto tako novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom mijenjaju se komunalne navike građana, smanjuje se količina otpada u domaćinstvu, provodi se izdvojeno prikupljanje problematičnog i opasnog otpada, a izgradnja reciklažnog dvorišta postaje prioritet lokalne vlasti i standard dostupan svim građanima.

PREGLED STANJA PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu navedenih zakonskih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući javnost rada, stoga vezano za realizaciju Plana gospodarenja otpadom općinski

načelnik podnosi godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i isto se objavljuje u službenom glasilu i na internetskoj stranici Općine.

Plan gospodarenja otpadom Općine sadrži mjere:

- odvojenog skupljanja različitih vrsta otpada iz kućanstva (odvajanje stakla, papira, PET ambalaže, biološki otpad i sl.)
- osiguranje uvjeta za ispravno odlaganje komunalnog otpada,
- evidentiranje svih lokacija onečišćenog okoliša na području Općine,
- aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta,
- izvore i visinu financiranja provedbe sanacije otpadom onečišćenog okoliša.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00. i 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) vezano za komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Odlukom o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/10) propisano je skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom, s time da su vlasnici i posjednici stambenih i poslovnih građevina dužni o svom trošku pribaviti posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada. Prema članku 15. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05 i 111/06) tada važećeg zakona u vrijeme donošenja Plana gospodarenja otpadom Općina je odgovorna za gospodarenje komunalnim otpadom na svom području i dužna je osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom donošenjem Plana gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Trnovec Bartolovečki. Stoga je Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo na 26. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2012. godine Plan gospodarenja otpadom na području Općine Trnovec Bartolovečki Zaključkom KLASA: 363-01/12-01/16, URBROJ: 2186-09-01-12-9 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/12) koji je sastavni dio programa zaštite okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za 2013. godinu KLASA: 363-01/14-01/109, URBROJ: 2186-09-03-14-1 od 12. ožujka 2014. godine Općinsko vijeće primilo je na znanje i usvojilo Zaključkom na 8. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2014. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/14).

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada

U 2013. godini djelatnost skupljanja, odvoza i obrade otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki obavlja trgovačko društvo Varkom d.d. Varaždin u okviru zasebne radne jedinice »Čistoća« po Sporazumu sklopljenom dana 12. srpnja 2007. godine između Grada Varaždina, Općine Sveti Ilija i Općine Trnovec Bartolovečki temeljem članka 4. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/11 i 29/12) s obzirom da je Općina osnivač trgovačkog društva Varkom-a d.d. Varaždin i vlasnik udjela tog društva.

Stupanjem na snagu Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09) i to prema članku 202. stavku 2.tog Zakona javni isporučitelj vodne usluge ne može obavljati druge djelatnosti osim javne vodopskrbe i javne odvodnje, pa je proveden postupak izdvajanja radne jedinice Čistoća iz Varkoma d.d. osnivanjem novog trgovačkog društva Čistoća d.o.o. Varaždin koje je glede vlasničke strukture, imovine, ustroja i kadrova u cijelosti identično radnoj jedinici Čistoća, dakle osnovano je novo trgovačko društvo s djelatnošću skupljanja, odvoza i obrade otpada koje preuzima sva prava i obveze koja su proizlašla iz poslovanja prijašnje radne jedinice Čistoća, a Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki svojom Odlukom dalo je ovlaštenje Upravi trgovačkog društva Varkom d.d. i Odlukom donijetom na 2. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2013. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/13) suglasilo se sa navedenom statusnom promjenom radi usklađenja sa navedenim zakonskim odredbama.

Čistoća d.o.o. Varaždin u postupku osnivanja prema Planu podjele društva i prijedlogu društvenog ugovora o osnivanju novoga trgovačkog društva za komunalne djelatnosti prezelo je i sva prava kao i ugovorne obveze trgovačkog društva Varkom d.d. Varaždin, a koje se odnose na obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja i odvoza komunalnog otpada iz kućanstava i poslovnih prostora, pa je Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 8. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2014. godine donijelo Odluku o obvezi trgovačkog društva Čistoća d.o.o. Varaždin prijenosa sredstava uplaćenih na ime »dodatka za investiciju – otpad« doznakom u Proračun Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 363-01/14-01/43, URBROJ: 2186-09-01-14-3 radi povrata tih sredstava u općinski proračun i njihovu utrošku za investiciju u djelatnosti obrade otpada, odnosno za ispunjenje obveze odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada iz članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) osiguranjem reciklažnog dvorišta prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, a na lokaciji poduzetničke zone s obzirom da je prostornim planom Općine određeno to područje za navedenu namjenu.

Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki Općinskog vijeća donijetoj na 6. sjednici održanoj dana 13. veljače 2014. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske župa-

nije«, broj 5/14) obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki koje obuhvaća naselje Trnovec, Bartolovec, Žabnik, Štefanec, Šemovec i Zamrlaka povjerenje je trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin koje nadalje obavlja odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (po pozivu).

Donošenjem narečene Odluke Općina Trnovec Bartolovečki osigurala je korisnicima javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada sukladno obvezi propisanoj člankom 28. stavak 1.točka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Svaki vlasnik ili korisnik građevine sklapa Ugovor o prikupljanju i odvozu miješanog komunalnog otpada sa davateljem usluge trgovačkim društvom Čistoća d.o.o. Varaždin, a redovnim plaćanjem te usluge ostvaruje pravo na dva odvoza glomaznog otpada (po pozivu) bez plaćanja dodatne naknade u maksimalnoj zapremini od 2 m³ po jednom odvozu predočenjem ispunjenog kupona prilikom preuzimanja glomaznog otpada, a prema obvezi propisanoj stavkom 10. članka 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, te odlaganje komunalnog otpada

Od strane davatelja javne usluge Čistoće d.o.o. Varaždin dostavljeno je Izvješće o radu za 2015. godinu s podacima i za 2014. godinu Broj:162-40-3/16 od 29. siječnja 2016. godine, a temeljem članka 32. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom koje je Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki primilo na znanje i usvojilo na 25. sjednici održanoj dana 03. ožujka 2016. godine Zaključkom KLASA: 363-01/16-01/08, URBROJ: 2186-09-01-16-11.

Predmetnim Izvješćem iskazani su podaci o količinama prikupljenog miješanog komunalnog otpada KBO 20 03 01, te odvojeno skupljenih sastojaka papira, plastike, metala, tetrapaka, stakla, glomaznog, građevinskog i biootpada, a prema pratećoj dokumentaciji koja je zakonski propisana za praćenje tijeka za svaku pošiljku otpada putem obrazaca PL-O (pratećeg lista za otpad).

Prema podacima iz Izvješća davatelja javne usluge Čistoće d.o.o. Varaždin u 2014. i 2015. godini na području Općine Trnovec Bartolovečki organiziranim odvozom prikupljeno je i zbrinuto:

	2014. godina	2015. godina
- miješani komunalni otpad (domaćinstva + poslovni prostor)	1.036,24	922,73
- otpadni papir i karton	0,00	6,66
- miješani ambalažni otpad (papir, plastika, tetrapak)	90,32	110,78
- ambalaža od plastike	0,00	-
- staklo	13,26	18,24
- tekstil, odjeća, obuća	0,00	7,32
- glomazni otpad	5,40	0,46
- građevinski otpad	0,00	0,00
- biorazgradivi otpad	0,00	0,00
- otpad koji nije biorazgradiv	0,00	0,00
UKUPNA KOLIČINA OTPADA (sve vrste otpada):	1.145,22 tona	1.066,19 tona

Podaci o broju korisnika javne usluge

	2014. godina	2015. godina
- ukupni broj domaćinstava na području Općine	2.092	2.092
- broj domaćinstava-korisnika usluge	1.675	1.669
- % uključenosti domaćinstava u korištenju usluge	80,07 %	79,78 %

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Na području Općine Trnovec Bartolovečki, redovito se provodio program odvojenog sakupljanja otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti tako da korisnici osim kante za sakupljanje mješovitog komunalnog otpada koriste i kantu za odvojeno sakupljanje papira i plastike. Na području Općine u svim naseljima postavljani su i odgovarajući spremnici za prikupljanje staklene ambalaže (zeleni otoci) na jedanaest lokacija, a u jesen glomazni otpad odlagao se u postavljene metalne kontejnere na zelenim otocima. Miješani komunalni otpad skupljao se i odvezio redovito jedanput tjedno u tekućem mjesecu, a glomazni otpad odvezio se organizirano dva puta godišnje (proljeće-jesen) i to u proljeće na način da su korisnici usluge u najavljenom terminu glomazni otpad ostavljali pored posude za sakupljanje komunalnog otpada.

U svrhu ispunjenja obveze iz članka 28. stavka 1. točke 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i osiguranja odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila prijavljeni su projekti Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti u cilju ostvarivanja financijske pomoći za nabavu 2 komada komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz sekundarnih sirovina sa nadogradnjom zapremnine 23 m³, te sustavom za automatsku identifikaciju spremnika pri sakupljanju otpada, te nabave komunalne opreme - kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki, a ovlast je dana tvrtki »Čistoća« d.o.o. Varaždin za prijavu projekata i provedbu postupka javne nabave Odlukom o davanju ovlaštenja tvrtki »Čistoća« d.o.o. Varaždin od 14. veljače 2014. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/14).

Temeljem Odluke o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme - kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti KLASA: 351-04/14-02/151, URBROJ: 563-02-2/109-14-2 od 7. travnja 2014. godine Općini su odobrena sredstva pomoći za neposredno sufinanciranje nabave komunalne opreme - kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki u visini od 40% procijenjene vrijednosti predmetne komunalne opreme čiji troškovi iznose ukupno **994.000,00 kuna**, a najviše u iznosu do **397.600,00 kuna**, a nakon provedbe postupka javne nabave zaključen je Ugovor o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme - kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki pod KLASA: 363-01/14-01/51,

URBROJ: 2186-09-03-15-7 sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti pod KLASA: 351-04/14-02/151, URBROJ: 563-02-2/253-15-5 od 07. siječnja 2015. godine dana 03. veljače 2015. godine te je izvršena uplata odobrenih sredstava pomoći Općini Trnovec Bartolovečki u ukupnom iznosu od **394.236,00 kuna** (slovima: tristodevedesetčetritisućdvjestotridesetšest kuna) za neposredno sufinanciranje nabave komunalne opreme – kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Temeljem Odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti KLASA: 024-041/14-03/4, URBROJ: 563-01/01-14-8 od 14. travnja 2014. godine Općini su odobrena sredstva pomoći za nabavu 2 komada komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz sekundarnih sirovina sa nadogradnjom zapremnine 23 m³, te sustavom za automatsku identifikaciju spremnika pri sakupljanju otpada u visini od 40% procijenjene vrijednosti vozila koja iznosi **3.960.000,00 kuna**, ali ne više od **1.584.000,00 kuna**, a nakon provedbe postupka javne nabave zaključen je Ugovor o neposrednom sufinanciranju nabave komunalnih vozila za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki pod KLASA: 363-01/14-01/52, URBROJ: 2186-09-03-15-7 davanjem sredstava pomoći sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti pod KLASA: 351-04/14-02/152, URBROJ: 563-02-2/253-15-5 od 08. travnja 2015. godine i dana 15. svibnja 2015. godine izvršena je uplata odobrenih sredstava pomoći Općini Trnovec Bartolovečki u ukupnom iznosu od **1.584.000,00 kuna** (slovima: jedanmilijunpetstoosamdesetčetritisuće kuna) za neposredno sufinanciranje nabave komunalnih vozila za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki.

S danom 17. studenim 2014. godine zaključena je isporuka komunalne opreme (posuda) sukladno provedenom postupku javne nabave i to:

- posude zapremnine 120 litara za odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada za individualna domaćinstva i poslovne prostore, crne boje sa smeđim poklopcem +RFID 2.000 komada
- posude zapremnine 120 litara za odlaganje otpadne plastike otpada za individualna domaćinstva i poslovne prostore, crne boje sa žutim poklopcem +RFID 2.000 komada
- posude zapremnine 10 litara od poli etilena, s ručkom i poklopcem smeđe boje, za odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada 2.000 komada

- posude zapremnine 120 litara, za odlaganje miješanog komunalnog otpada crne boje s crnim poklopcem+RFID 500 komada
- posude zapremnine 120 litara, za odlaganje otpadnog papira crne boje sa plavim poklopcem +RFID 500 komada
- RFID transponderi za identifikaciju pri sakupljanju otpada na trenutno postojeće posude u domaćinstvima i poslovnim subjektima 5.000 komada

Isporučka komunalne opreme izvršena je Čistoći d.o.o. Varaždin od strane isporučitelja Gradatin d.o.o. Sesvete prema otpremnicama broj 2261, 2265, 2266, 2268, 2269, 609 i 631.

Tijekom 2015. godine (svibanj, lipanj, srpanj i kolovoz) zaposlenici Čistoće d.o.o. Varaždin izvršili su podjelu posuda po domaćinstvima i pravnim osobama tako da su korisnici usluge koji već imaju posudu za odlaganje miješanog komunalnog otpada te posudu za papir i plastiku dobili još jednu posudu koja je namjenski određena za odlaganje plastike (žuta), a postojeća za odlaganje papira (plava).

Uz posude korisnici su dobili i dvije vreće jednu za odlaganje stakla, a drugu za odlaganje tekstila tako da je osiguran jedan od tehničkih uvjeta za selektiranje komunalnog otpada.

Dana 08. svibnja 2015. godine u Općini Trnovec Bartolovečki prezentirana su dva 2 komada komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz sekundarnih sirovina sa nadogradnjom zapremnine 23 m³, te sustavom za automatsku identifikaciju spremnika pri sakupljanju otpada kojima se omogućava istovremeni odvoz dvije vrste komunalnog otpada tako da se utvrđuje novi raspored odvoza tijekom mjeseca i to prvi tjedan miješani otpad i plastika, drugi tjedan miješani otpad i papir pa naizmjenice, a odvoz vreća vrši se svaka dva mjeseca.

Isporučkom komunalnih vozila za prikupljanje otpada (tip SELECTO) završen je projekt nadogradnje primarne selekcije komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki stavljajući ga u funkciju nakon podjele posuda za odlaganje komunalnog otpada domaćinstvima i pravnim osobama krajem 2015. godine.

Donošenjem Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki, Općina Trnovec Bartolovečki osigurala je korisnicima javnu uslugu odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (po pozivu), čime su stvoreni normativni preduvjeti za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, a nabavom 2 komada komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz sekundarnih sirovina sa nadogradnjom zapremnine 23 m³, te sustavom za automatsku identifikaciju spremnika pri sakupljanju otpada i nabavom komunalne opreme – kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki stvoreni su i tehnički preduvjeti za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki, a sukladno obvezi propisanoj člankom 28. stavak 1. točka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom

Odlukom o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/12), Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki donjetom na sjednici održanoj dana 19. srpnja 2012. godine Općina se uključila u cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Varaždinske županije i sukladno zakonskoj obvezi planira lokaciju za smještaj reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada, a objekti moraju biti ograđeni i nadzirani, te opremljeni sustavima za zaštitu okoliša. Člankom 123. 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki planirana je jedinstvena lokacija na sjevernom dijelu naselja Trnovec unutar gospodarske zone.

Prema članku 124. 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki planiran je i smještaj kompostane s postrojenjem za obradu biorazgradivog biootpada u južnom dijelu naselja Zamlake unutar zone označene kao prostor rezerviran za obradu, skladištenje i odlaganje otpada - kompostane, čime se osiguravaju prostorne mogućnosti za izgradnju navedene građevine.

Donošenjem dokumenta prostornog uređenja, odnosno 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki Općina Trnovec Bartolovečki odredila je područje za građenje građevina i uređaja za gospodarenje otpadom sukladno obvezi propisanoj člankom 179. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Podaci o lokacijama odbačenog otpada i aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta

Člankom 125. 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki propisano je da je potrebno sva nelegalna (divlja) odlagališta komunalnog otpada i otpadom onečišćene površine na području Općine u potpunosti sanirati sukladno zakonskim propisima.

Planom gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki utvrđene su i lokacije »otpadom onečišćenog okoliša« odnosno »divljih odlagališta« na koja neodgovorne fizičke ili pravne osobe odlažu svoj otpad pretežito u šumi uz rijeku Dravu, uz potoke i razne depresije. Na području Općine Trnovec Bartolovečki evidentirano je nekoliko takvih lokacija, s time da je prethodnih godina provedena sanacija evidentiranih divljih odlagališta.

U 2014. godini na području Općine Trnovec Bartolovečki nije evidentirano divlje odlagalište komunalnog otpada pa nije bilo obveza provođenja sanacije onečišćenih površina.

Tijekom 2015. godine (svibanj i kolovoz) proveden je komunalni nadzor na području Poduzetničke zone Trnovec i utvrđeno je da je na nekretninama obraslim visokim korovom na iste deponirana i veća količina

građevinskog i ostalog otpada pa su nakon provedbe identifikacije čestice vlasnici iste bili upozoreni od strane komunalnog redara te im je naloženo da uklone građevinski otpad sa čestice (4 spisa predmeta). Po proteku roka za uklanjanje komunalnog otpada provedena je kontrola i utvrđeno je da su vlasnici čestica postupili u skladu s nalogom komunalnog redara.

Po prijavi Općine Orehovica pismenom KLASA: 363-04/15-01/16, URBROJ: 2109/22-01-15-1 od 19. kolovoza 2015. godine da se uz poljski put koji spaja ŽC 2022 i naselje Vularija nalazi veća količina komunalnog i tehničkog otpada budući da se lokalitet divlje deponije nalazio uz čkbr. 3461 k.o. Šemovec na administrativnom području Općine Trnovec Bartolovečki proveden je komunalni nadzor i poduzete su mjere sanacije istih površina u razdoblju od 07. do 13. listopada 2015. godine. O izvršenoj sanaciji po prijavi o odbačenom otpadu u okoliš uz potok Jezerčica obavještena je Općina Orehovica, Međimurska županija, Služba za inspekcijski nadzor zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije pismenom KLASA: 363-01/15-01/91, URBROJ: 2186-09-03-15-5 od 13. listopada 2015. godine. Pismenom KLASA: 363-01/15-01/91, URBROJ: 2186-09-03-15-2 od 08. rujna 2015. godine prijava je proslijeđena Policijskoj upravi Međimurskoj Ministarstvu unutarnjih poslova radi pojačanog obilaska navedene lokacije i pronalaska počinitelja, te utvrđivanja identiteta osobe koja je odbacivala otpad na toj lokaciji. Prema povratnoj obavijesti od 28. siječnja 2016. godine počinitelj nije pronađen, s time da će djelatnici Policijske postaje Čakovec i nadalje pojačano obilaziti navedenu lokaciju s ciljem otkrivanja osoba koje odbacuju otpad na toj lokaciji.

Provedbom komunalnog nadzora vezano za gospodarenje otpadom na području Općine tijekom 2014. i 2015. godine Općina je ispunjavala obveze propisane iz članka 28. stavka 1. točke 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Mjere za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada

Tijekom 2014. i 2015. godine provedene su mjere s ciljem smanjenja ili sprječavanja nastanka otpada, a koje se odnose na:

- poduzimanja aktivnosti komunalnog nadzora na terenu (određenim lokacijama) radi onemogućavanja odlaganja komunalnog otpada na neuređenim odlagalištima i provedba aktivnosti sanacije neuređenog odlagališta odbačenog otpada (uz potok Jezerčica), te
- vlasnici/korisnici stambenih i poslovnih građevina na području Općine Trnovec Bartolovečki kontinuirano su informirani o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin koje obavlja odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (po pozivu) u suradnji s Općinom Trnovec Bartolovečki vrši edukativno - informativne aktivnosti na način:

- dostavom korisnicima usluga – domaćinstvima uz račun za izvršenu uslugu naputak za prijavu odvoza glomaznog otpada iz kućanstava predajom kupona prilikom predaje odnosno preuzimanja glomaznog otpada, s uputom što se smatra glomaznim otpadom (drvo, plastika, metali) i koji otpad iz kućanstava sakupljaju i zbrinjavaju ovlaštene sakupljači (građevinski otpad, opasni otpad, električni i elektronički otpad, otpadne gume, otpadna vozila, salonitne ploče i ostali materijali koji sadrže azbest, te otpadne baterije i akumulatori) s podacima ovlaštenog sakupljača tog otpada,
- dostavom korisnicima usluga – domaćinstvima uz račun za izvršenu uslugu naputak za razvrstavanje komunalnog otpada u obliku slikovnog prikaza posuda za odlaganje po bojama i uputom koji komunalni otpad se odlaže u posudu određene boje, a koji se ne odlaže (plava posuda za papir, žuta posuda za plastiku + metali, vreća za staklo, vreća za tekstil - odjeća i obuća i crna posuda za ostali komunalni otpad),
- dostavom korisnicima usluga – pravnim osobama uz račun za izvršenu uslugu naputak za razvrstavanje otpada s odgovorima na pitanje »Zašto trebamo reciklirati? i zaključkom da odvojeno skupljanje otpada i recikliranje osnove su modernog upravljanja otpadom jer se na taj način štite prirodni resursi, smanjuje se gomilanje otpada na odlagalištima i štiti se okoliš,
- dostavom korisnicima usluga – fizičkim i pravnim osobama uz račun za izvršenu uslugu godišnjeg rasporeda odvoza komunalnog otpada i objavom istog u sredstvima javnog priopćavanja,
- upoznavanje javnosti o radu i poduzetim mjerama radi smanjenja komunalnog otpada i o načinu razvrstavanja komunalnog otpada prema vrstama istog realizacijom projekta nadogradnje primarne selekcije otpada putem sredstava javnog priopćavanja (održanom konferencijom za novinare u Općini Trnovec Bartolovečki dana 8. travnja 2015. godine),
- postavljanjem letaka na oglasnim mjestima – shematski prikaz PRIMARNE SELEKCIJE U DOMAĆINSTVU o načinu razvrstavanja komunalnog otpada i broju mjesečnog odvoza određene vrste komunalnog otpada,
- objavom godišnjeg rasporeda odvoza određenih vrsta komunalnog otpada i načina razvrstavanja komunalnog otpada prema vrstama istog,
- edukacijom korisnika usluga o potrebi i načinu razvrstavanja komunalnog otpada u medijima predavanjem i prezentiranjem odlaganja komunalnog otpada u kartonske kutije određenih boja za određene vrste komunalnog otpada od strane ovlaštene osobe Čistoće d.o.o. Varaždin.

Provedbom izobrazno-informativnih aktivnosti vezano za gospodarenje otpadom na području Općine u suradnji s davateljem javne usluge Općina Trnovec Bartolovečki tijekom 2014. i 2015. godine ispunjavala je obveze propisane iz članka 39. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Izvori i visina financiranja provedbe sanacije otpadom onečišćenog okoliša

Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki bila su osigurana sredstva za realizaciju programa zaštite okoliša s namjenom sanacije »divljih odlagališta« i za navedeni program utrošeno je:

2014. godine - **0,00 kuna**

2015. godine - **10.937,50 kuna**

Ocjena stanja i potreba gospodarenja otpadom na području Općine uključujući ostvarivanje ciljeva

S obzirom na zakonske obveze jedinica lokalne samouprave u gospodarenju otpadom u narednom razdoblju potrebno je provesti redefiniranje sustava održivog gospodarenja otpadom na području Općine Trnovec Bartolovečki i to:

- izraditi novi Plan gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki što je i planirano Programom rada Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16),
- izraditi Elaborat gospodarenja otpadom,
- donijeti potrebne odluke o načinu gospodarenja otpadom,
- provoditi edukativno-informativne aktivnosti, edukacija djece o potrebi i načinu razvrstavanja komunalnog otpada predavanjem i prezentiranjem odlaganja komunalnog otpada u kartonske kutije određenih boja za određene vrste komunalnog otpada od strane ovlaštene osobe Čistoće d.o.o. Varaždin u osnovnim školama i predškolskim ustanovama na području Općine Trnovec Bartolovečki,
- organizirati rad reciklažnog dvorišta na prostoru predviđenom Prostornim planom Općine,

- provoditi kontrolu od strane komunalnog redara vezano za obvezatno korištenje komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada i provođenja selektiranja otpada od strane korisnika usluge sukladno uputi davatelja javne usluge,
- provoditi redovni godišnji nadzor od strane komunalnog redara na terenu (određenim lokacijama) radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, posebice lokacija na kojima je već bilo evidentirano postojanje odbačenog otpada i onemogućavanja odlaganja komunalnog otpada na neuređenim odlagalištima,
- provedba aktivnosti evidentiranja lokacije odbačenog otpada i provedbe sanacije u slučaju nastanka neuređenih odlagališta odbačenog otpada prema obvezi propisanoj člankom 28. stavkom 1. točkom 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, te
- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, odnosno mogućnost podnošenja prijave putem linka na internetskoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

Cilj je da se Plan gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki provodi na način da se usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada pruža na kvalitetan, poseban i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

KLASA: 363-01/16-01/35
URBROJ: 2186-09-03-16-2
Trnovec, 22. ožujka 2016.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.