

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

2000.

BROJ: 9 – Godina VIII	Varaždin, 29. svibnja 2000.	List izlazi po potrebi
------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

S A D R Ź A J

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI SKUPŠTINE		4. Plan modernizacije nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinskih Toplica za 2000. godinu	608
5. Zaključak o pripremama, organizaciji i tijeku proljetne sjetve na području Varaždinske županije u 2000. godini	568	OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
6. Socijalni program Varaždinske Županije	569	1. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu na području Općine Bednja	610
AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSKI RAZVOJ I POLJOPRIVREDU		2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Bednja za 1999. godinu	610
2. Javni uvid Studije o utjecaju na okoliš jugozapadne obilaznice grada Varaždina	582	3. Program održavanja komunalne infrastrukture i raspodjele sredstava komunalne naknade za 2000. godinu	611
GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
7. Godišnji obračun Proračuna Grada Ivanca za 1999. godinu	582	1. Odluka o vrstama i visini grobnih naknada na području Općine Bednja	611
GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za 1999. godinu	593	1. Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu	613
2. Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Grada Lepoglave	598	2. Zaključak o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu	620
3. Odluka o upravljanju grobljima	601	3. Rješenje o početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Petrijanec	620
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADSKOG VIJEĆA		4. Rješenje o razrješenju dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Petrijanec	620
2. Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora	608	OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
3. Rješenje o početku obavljanja dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice	608	1. Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama	621

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI SKUPŠTINE

5.

Na temelju odredbe članka 15. točke 13. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/99. pročišćeni tekst) i članka 85. Poslovnika Skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 14/94.) Skupština Varaždinske županije nakon rasprave o materijalu pod tematskim nazivom »Izvješće o pripremama, organizaciji i tijeku proljetne sjetve na području Varaždinske županije u 2000. godini« na sjednici održanoj 18. svibnja 2000. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o pripremama, organizaciji i tijeku proljetne sjetve na području Varaždinske županije u 2000. godini

I.

Skupština Varaždinske županije (dalje u tekstu: Skupština) prihvaća »Izvješće o pripremama, organizaciji i tijeku proljetne sjetve na području Varaždinske županije u 2000. godini« u predloženim okvirima, uz primjedbu i mišljenje da je Vlada Republike Hrvatske Operativni plan proljetne sjetve ove godine donijela relativno kasno, a resorna ministarstva nisu u dovoljnoj mjeri koordinirala realizaciju ove faze poljoprivredne proizvodnje, što je otežalo organizaciju i tijek sjetve i prouzročilo negodovanje seljaka kao i nosioca proizvodnje.

II.

Skupština konstatira da realizacija proljetne sjetve u velikoj mjeri zavisi o gospodarskoj politici i poticajnim sredstvima čiji je nosilac Vlada Republike Hrvatske i Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, te druga resorna tijela i organizacije na razini države. Nadalje, Skupština ocjenjuje da aktuelno stanje u poljoprivredi Republike Hrvatske, koje uz poznate probleme vezane na zemljišnu politiku, socijalni pritisak visokog postotka stanovništva, teškoće u kreditnom financiranju poljoprivredne proizvodnje, dodatno otežava:

a) Visoki troškovi proizvodnje koji uzrokuju neisplativost uzgoja mnogih ratarskih kultura i tova stoke, visoki disparitet domaćih i uvoznih cijena, te nekontrolirani uvoz poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda,

b) Vrlo nepovoljni tržišni uvjeti za promet značajnih ratarskih i stočarskih proizvoda,

c) Vrlo otežana ili gotovo nemoguća naplativost isporučenih poljoprivrednih proizvoda, te

d) Teškoće u naplati premija i regresa iz Državnog proračuna.

III.

Skupština prihvaća činjenicu da su utvrđene strateške odrednice razvitka poljoprivrede, ali nisu

donesene mjere gospodarske politike koje bi osigurale njihovo ostvarenje, jer ukoliko uz viziju razvitka poljoprivrednih djelatnosti nemamo odgovarajuću agrarnu politiku i neuzdignemo se iznad siromašne svakodnevnice, u kojoj samo u vrijeme sjetve rješavamo probleme sjetve, a u vrijeme berbe i žetve, probleme berbe i žetve, nećemo biti u stanju razriješiti zatečene teškoće i osiromašenje poljodjeljstva i seljaka će se nastaviti ali sa nesagledivim posljedicama.

IV.

Skupština predlaže Vladi Republike Hrvatske i resornim ministarstvima da u što kraćem vremenu poduzmu mjere za povećanu zaštitu ili značajnije stimuliranje nekih djelova poljoprivredne proizvodnje, da se u tim okvirima uzme u obzir činjenica da domaća poljoprivredna proizvodnja uz aktualnu poreznu i kreditnu politiku nemože biti konkurentna visoko subvencioniranom izvozu i uvozu zemalja Europske unije, pa od tuda dolazi i realna bojazan da će uz ovakva kretanja doći do prestanka proizvodnje nekih ratarskih kultura i drastičnog smanjenja stočnog fonda u kratkoročnoj i dugoročnoj perspektivi.

V.

Skupština podržava novi Zakon kojim se proširuju novčani poticaji i naknade u poljoprivredi čija bi primjena trebala uslijediti u široj domeni svih vrsta poljoprivrednih djelatnosti, ali se istovremeno naglašava da ovaj Zakon sam po sebi nije dovoljan za promjenu stanja na bolje, pa bi trebalo poduzeti i druge aktivnosti, a posebno na području plasmana tržišnih viškova za sve poljoprivredne proizvode. Nadalje, Skupština traži od zastupnika u Hrvatskom državnom Saboru (oba Doma) da pokrenu inicijativu za izmjenu Zakona o robnim pričuvama glede otkupa tržišnih viškova i onih poljoprivrednih proizvoda koji dosada ovim zakonom nisu bili obuhvaćeni, kao što su kukuruz, krumpir, grah i slično na način da se u prihvatu ovih tržišnih viškova država pojavljuje kao tzv. »Zadnji kupac«.

VI.

Za realizaciju ovog Zaključka Skupština zadužuje Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije, odnosno Županijski ured za gospodarstvo i Upravni odjel za gospodarski razvoj i poljoprivredu Varaždinske županije.

VII.

Ovaj Zaključak objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 320-01/00-01/1

Urbroj: 2186/1-08-00-2

Varaždin, 18. svibnja 2000.

Predsjednik Skupštine
Dragutin Gložinić, dipl. ing., v.r.

6.

Na temelju članka 15. točke 24. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/99. - pročišćeni tekst i 18/99.) Skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. svibnja 2000. godine donosi

SOCIJALNI PROGRAM Varaždinske županije

I. UVOD

Sustav socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj uređen je nizom zakonskih i drugih propisa. Temeljni propis obuhvaća Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97.), dok su neka određenja ovog Zakona pobliže uređena pravilnicima. Zakonom su određeni korisnici socijalne skrbi, obavljanje djelatnosti, način financiranja i druga pitanja značajna za djelatnost socijalne skrbi.

Članak 13. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 9/92. i 117/93.), određuje da općina odnosno grad u okviru svojeg samoupravnog djelokruga osigurava:

- potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci u obrazovanju i odgoju, javnom zdravstvu, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, tjelesnoj kulturi i športu, ako zakonom nije drugačije određeno.

Zakonom o socijalnoj skrbi, člankom 7. određena je obveza općina i gradova da u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osiguraju sredstva u visini od najmanje 5% svojih prihoda, a dana im je mogućnost osiguranja sredstava za ostvarivanje prava utvrđenih ovim Zakonom i u većem opsegu. Općine i gradovi također trebaju poticati razvijanje samopomoći, dobrosusjedske pomoći, dobrovoljnog rada, dobrovoljne i druge aktivnosti.

Varaždinska županija kao jedinica lokalne samouprave i uprave u okviru Županijskog upravnog odjela za društvene djelatnosti obavlja poslove iz socijalne skrbi u skladu sa zakonskim propisima, te koordinira između svih institucija koje se neposredno ili posredno bave socijalnom sigurnošću djece, pravima zaposlenih i nezaposlenih članova obitelji, pravima starih i nemoćnih osoba, zaštiti invalidnih osoba i njihovom uključivanju u društveni život.

II. SOCIJALNA SKRB

Prema zakonskim propisima ustrojstvo i mreža socijalne skrbi ne prati županijski ustroj, odnosno na razini Županije ne postoji organizacija ili ustanova sa zakonskim ovlastima koja bi djelovala u socijalnoj zaštiti.

Županijski upravni odjel za društvene djelatnosti Varaždinske županije u okviru lokalnog djelokruga županije zadužen je za socijalnu skrb, te u okviru zakonskih propisa i proračunskih mogućnosti iznalazi pojedina rješenja socijalno-zaštitnih potreba našeg pučanstva.

2.1. Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb

Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb kao županijsko tijelo državne uprave, u okviru svojih zakonom propisanih nadležnosti provodi postupak za ostvarivanje prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, koja sredstva podmiruje Republika Hrvatska, te zaštitu sudionika rata temeljem Odluke o posebnoj zaštiti sudionika rata Varaždinske županije, koja se podmiruju iz sredstava Proračuna Varaždinske županije.

Posebnu zaštitu ratnih i mirnodopskih vojnih invalida, civilnih invalida rata, sudionika rata i članova njihovih obitelji s osnova Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (»Narodne novine« broj 33/92.) na području Varaždinske županije u 1999. godini ostvarilo je 1383 korisnika, odnosno isplaćeno je 1667 vrsta primanja. Za sve olike pomoći po gore navedenom Zakonu tijekom 1999. godine, utrošeno je prosječno mjesečno 1.037.548,38 kuna.

Zakonom o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata zbrinuta je potpuno populacija stradalnika II. svjetskog rata i poraća, dok je ostala nezbrinuta kategorija obitelji umrlih sudionika II. svjetskog rata koji po sadašnjim propisima nemaju nikakva prava.

Tablica 1. Prikaz oblika zaštite i broja korisnika u 1999. godini:

Oblik zaštite	Broj korisnika
Osobna invalidnina	399
Dodatak za pomoć i njegu	23
Ortopedski dodatak	79
Obiteljska invalidnina	211
Obiteljska invalidnina za korisnike	12
Uvećana obiteljska invalidnina (članak 32. Zakona)	10
Opskrbnina	648
Doplatak za pripomoć u kući (to pravo pripada samo onima koji ostvaruju i opskrbninu)	248
Dječji doplatak	1
Ukupno	1667

Posebna kategorija osoba - stradalnika rata i obitelji, koja nije obuhvaćena Zakonom zbog neispunjavanja svih propisanih uvjeta, a koji nemaju redovnih novčanih primanja, do 1. 12. 1997. godine ostvarivala je određena prava županijskom Odlukom. Po toj Odluci trenutno je obuhvaćeno 827 korisnika, za koje je županijska skupština preuzela obvezu isplate neisplaćenih pomoći, isplate su kvartalne (4 puta godišnje), a za svaku isplatu treba osigurati 172.825,42 kune u Proračunu (u 1999. godini osigurano je 691.301,68 kuna). S obzirom na veliki broj korisnika, krajem 1997. godine donijeta je nova Odluka o posebnoj zaštiti sudionika rata Varaždinske županije kojom je obuhvaćena kategorija aktivnih sudionika rata s priznatim posebnim stažom u dvostrukom trajanju od ukupno najmanje dvije godine i jedan mjesec. Po novoj Odluci pravo na novčanu

pomoć ostvaruje 107 sudionika rata, za što je u 1999. godini prosječno mjesečno izdvojeno 27.967,90 kuna u proračunu Županije (ukupno 335.614,80 kuna). U Proračunu Varaždinske županije za 2000. godinu planirano je ukupno 1.190.000,00 kuna na ime pomoći.

2.2. Centri za socijalnu skrb

Socijalnu skrb u Republici Hrvatskoj provode ustanove socijalne skrbi:

1. Centar za socijalnu skrb,
2. Dom socijalne skrbi,
3. Centar za pomoć i njegu.

Centar za socijalnu skrb je javna ustanova koja rješava u prvom stupnju o pravima iz socijalne skrbi, obiteljsko-pravne i kazneno-pravne zaštite i drugim pravima u skladu s posebnim zakonom, obavlja poslove zbrinjavanja djece odbjeglih iz obitelji ili ustanove, provodi odgojne mjere, sudjeluje kao stranka ili umješivač pred sudom i drugim državnim tijelima, pruža pomoć i njegu u kući.

Na području Varaždinske županije djeluju četiri Centra za socijalnu skrb - Varaždin, Ludbreg, Ivanec i Novi Marof.

Sredstva za socijalne potpore, dotacije, te za materijalne troškove i plaće zaposlenih u ustanovama socijalne skrbi osiguravaju se iz Državnog proračuna.

Izvešće o pravima, oblicima i mjerama socijalne skrbi u Varaždinskoj županiji za 1999. godinu

Tablica 1.

Prikaz raznih socijalnih potpora na području Varaždinske županije za 1999. godinu

Ž U P A N I J A						
OBLICI POTPORE	Varaždin	Ludbreg	Novi Marof	Ivanec	Ukupno	Utrošeno sredstava
1. Pomoć za uzdržavanje						
- samac	—	60	103	132		
- obitelj	—	29	43	111		
Ukupno	653	89	145	243	1130	7.653.209,47
2. Doplatka za pomoć i njegu	688	162	398	404	1652	6.571.395,25
3. Osobna invalidnina	181	36	42	75	334	3.486.143,39
4. Jednokratna novčana pomoć	2235	235	262	333	3065	1.278.511,45
5. Smještaj u udomiteljske obitelji	191	46	105	117	459	7.568.703,59
6. Smještaj korisnika u ustanove socijalne skrbi	278	61	70	71	470	* Troškove smještaja Ministarstvo rada i socijalne skrbi plaća izravno ustanova
7. Pomoć i njega u kući	45	—	—	28	73	* Troškove podmiruje izravno Ministarstvo rada i socijalne skrbi
8. Pravo roditelja teže hendikepiranog djeteta (rad s polovicom punog radnog vremena i dopust do 7. god. djetetova života)	70	16	22	22	130	2.394.392,08
9. Pogrebni troškovi	16	5	9	22	52	103.486,37

* Izvešće za 1999. godinu dostavio Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb

Ž U P A N I J A

OBLICI POTPORE	Varaždin	Ludbreg	Novi Marof	Ivanec	Ukupno	Utrošeno sredstava
10. Pomoć za odjeću i obuću	—	5	6	45	56	44.517,12
11. Osposobljavanje za samostalan život i rad	—	—	2	—	2	—
12. Savjetovanje	*nisu iskazali	*nisu iskazali	2440	3090	*	—
13. Pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća	*nisu iskazali	*nisu iskazali	28	1089	*	—
14. Ugovorna obveza jedinica lokalne samouprave i centara, a u svezi čl. 7. Zakona o socijalnoj skrbi (ugovor sklopio CZSS Varaždin i Grad Varaždin)	2016	—	—	—	2016	964.000,00 *sredstva doznačilo Poglavarstvo Grada Varaždin a CZSS Varaždin
15. Zbrinjavanje						
- prognanika	225	37	28	66	356	
- izbjeglica	1196	2	18	6	1222	

Iz Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97.) proizlazi da korisnik socijalne skrbi može biti samac ili obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora, zatim tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete, odrasla osoba, starija nemoćna i druga osoba.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuje visina pomoći određuje Vlada Republike Hrvatske, a trenutno je osnovica za ostvarivanje prava po osnovi socijalne sigurnosti 350,00 kuna. Visina pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice i iznosi za:

1. samca 100% osnovice,
2. obitelj za
 - odraslu osobu 80% osnovice,
 - dijete do 7 god. 80% osnovice,
 - dijete od 7 do 15 g. 90% osnovice,
 - dijete od 15 do 18 g. 100% osnovice.

Iznosi se povećavaju ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama za 50% osnovice,
- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi u obitelji za 30% osnovice,
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i rodilja do 2 mjeseca nakon poroda za 50% osnovice,
- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice.

Pravo na pomoć za uzdržavanje može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstava za osnovne životne potrebe, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima od imovine ili na drugi način. Tijekom 1999. godine taj oblik pomoći koristilo je 1130

korisnika u Županiji, a iz državnog proračuna je izdvojeno ukupno 7.653.209,47 kuna pomoći za uzdržavanje.

Doplatak za pomoć i njegu osigurava se osobi koja zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili zbog starosti prijeko potrebna stalna pomoć i njega druge osobe, jer sama ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama, a koja to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi. Tijekom 1999. godine to pravo ostvarilo je 1652 korisnika u Županiji, a utrošeno je iz državnog proračuna 6.571.395,25 kuna.

Zbrinjavanje kategorija teže tjelesno ili mentalno oštećene osobe ili osobe s trajnim promjenama u zdravstvenom stanju, a čije je oštećenje ili bolest nastala prije navršene 18 godine života, novina je u Zakonu, a 1999. godine ostvarilo je pravo na osobnu invalidninu ukupno 334 korisnika u Županiji, a iz državnog proračuna uplaćeno je 3.486.143,39 kuna.

Najrašireniji oblik pomoći bila je jednokratna novčana pomoć koja se može dodijeliti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti, prema ocjeni Centra za socijalnu skrb, nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe. Tijekom 1999. godine bilo je utrošeno iz državnog proračuna 1.278.511,45 kuna, a dodijeljeno je ukupno 3065 pomoći u Županiji.

Jedan od načina skrbi o djeci čiji se pravilan tjelesni i duševni razvoj iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti u vlastitoj obitelji kao i odraslim osobama koje su nesposobne za samostalan život, je skrb u udomiteljskim obiteljima. Taj oblik pomoći je jedan od raširenijih na našem području, a tijekom 1999. godine bilo je smješteno 459 korisnika (djeca i odrasli), a naknade udomiteljima isplaćene su iz državnog

proračuna u iznosu od 7.568.703,59 kuna. Smještaj korisnika u ustanove socijalne skrbi preko Centra za socijalnu skrb s 31. 12. 1999. godine bilo je ukupno 480 osoba, a troškove direktno podmiruje Ministarstvo rada i socijalne skrbi ustanovama.

Pomoć i njega u kući obuhvaća organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene, te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba, nažalost je vrlo malo zastupljena, svega 73 osobe (Ivanec i Varaždin), iako su potrebe daleko veće.

Novina u Zakonu je pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a to su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu stana u kojem živi samac ili obitelj, a odnose se na najamninu, troškove koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i održavanjem stana, osim zaštićene najamnine koju najmprimac koristi po posebnim propisima. Ta obveza podmiruje se prvenstveno iz proračuna općina i gradova (čl. 7. Zakona). Iz izvješća Centra, samo Grad Varaždin sklopio je ugovor s Centrom za socijalnu skrb Varaždin o obavljanju poslova koji proizlaze iz članka 7. Zakona, te je tijekom 1999. godine iz gradskog proračuna utrošeno 964.000,00 kuna za 2016 korisnika na ime troškova režije (prosječno mjesečno 160 korisnika). Ostale općine za koje je nadležan Centar za socijalni rad Varaždin nisu se ugovorno obvezale s Centrom, niti su dostavile izvještaje.

Centar za socijalnu skrb Ludbreg nema ugovornih obveza s jedinicama lokalne samouprave za koje je nadležan, niti je poznat broj korisnika. Centar za socijalnu skrb Novi Marof s područja njihove nadležnosti nema sklopljene ugovore u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi, ali na temelju djelomičnih podataka jedinica lokalne samouprave 74 korisnika ostvarilo je različite oblike pomoći iz članka 7. Zakona, isplaćeno je ukupno 64.348,67 kuna (od toga 5.406,76 kuna isplaćeno za pomoć podmirivanja troškova stanovanja). Treba napomenuti da nedostaju podaci za Općinu Ljubešćica. Centar za socijalnu skrb Ivanec nema ugovornih obveza s jedinicama lokalne samouprave koje proizlaze iz Zakona, premda je za 2000. godinu Grad Ivanec dostavio prijedlog za zaključenje ugovora o obavljanju poslova. Tijekom 1999. godine, Centar Ivanec iz nadležnosti općina i gradova, dobio je izvješće Grada Ivanca koji je utrošio za potrebe socijalne skrbi 227.733,43 kune, Grad Lepoglava 140.453,28 kuna, a Općina Klenovnik je izdvojila iz proračuna 22.495,56 kuna.

Na području Varaždinske županije od 1993. godine djeluje samostalno Regionalni ured za prognanike i izbjeglice, koji se isključivo brine o prognanim osobama iz Republike Hrvatske i izbjeglim osobama iz Republike Bosne i Hercegovine, te Srbije, Vojvodine i Kosova. Trenutno je u županiji smješteno 356 prognanika i 1222 izbjeglice, i to jedna trećina u privatnom smještaju i dvije trećine u organiziranom smještaju (vojarne).

2.3. Domovi socijalne skrbi

Dom socijalne skrbi je javna ustanova, a osniva se za obavljanje skrbi izvan vlastite obitelji, i to:

a) Dom za djecu (za djecu bez roditelja ili koju roditelji zanemaruju ili zlorabe svoje roditeljske dužnosti,

za djecu s poremećajima u ponašanju, tjelesno, mentalno ili višestruko oštećenu ili psihički bolesnu djecu, te djecu ovisnika o drogama ili drugim opojnim sredstvima),

b) Dom za odrasle osobe (za tjelesno, mentalno ili višestruko oštećene ili psihički bolesne odrasle osobe, ovisnike o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima, te starije i nemoćne osobe).

Na području Varaždinske županije postoje ovi domovi socijalne skrbi:

- Dom umirovljenika Varaždin,
- Zavod za socijalno-zdravstvenu skrb Jalžabet,
- Odgojni dom za mušku omladinu »Pahinsko« Ivanec,
- Ustanova za zdravstvenu njegu i rehabilitaciju u kući,
- Dubravka Lekić (privatni dom).

Dom umirovljenika Varaždin pruža umirovljenicima i drugim starijim osobama usluge organiziranog stanovanja, prehrane, pomoći i njega, socijalne skrbi, zdravstvene zaštite, odmora i rekreacije, te druge aktivnosti ovisno o potrebama, sposobnostima i željama korisnika.

Kapacitet doma je 362 smještajnih mjesta, od toga depadansa ima 116 kreveta, a stari dio doma 246 kreveta, od toga 85 kreveta u stacionaru. U sklopu Doma postoji Odjel za invalide i to u depadansama, s 11 kreveta, gdje su smještene osobe mlađe životne dobi. S danom 31. 12. 1999. godine u domu je bilo smješteno 356 korisnika i 5 prognanika, od toga broja njih 282 je iz Varaždinske županije. Tijekom 1999. godine zaprimljeno je 90 zahtjeva za smještaj, dok je na »listi čekanja« 255 osoba, uglavnom za jednokrevetne sobe (132 osobe), dok za dvokrevetne sobe nema čekanja. Prosječna cijena smještaja za jednu osobu jest 1.732,00 kune.

Zavod za socijalno-zdravstvenu skrb Jalžabet je specijalizirana ustanova za socijalno-zdravstvenu zaštitu osoba koje zbog psihofizičkog stanja ne mogu ostati u vlastitoj obitelji ili drugoj ustanovi socijalne skrbi.

Kapacitet Zavoda Jalžabet je 180 kreveta, stambeni dio sa 106 kreveta i stacionar sa 74 kreveta. Krajem 1999. godine bilo je smješteno 199 korisnika, a iz Varaždinske županije 149 osoba. Posljednjih godina Zavod je prekapacitiran i to u stambenom dijelu, gdje je trenutno smješteno 124 korisnika, dvadesetak više od planiranog kapaciteta.

Tijekom 1999. godine zaprimljeno je 93 molbi za smještaj, a na »listi čekanja« su 242 osobe. Prosjek čekanja na smještaje je od 1 - 5 godina, ovisno o potrebi osobe. Prosječna cijena smještaja za jednu osobu u novom dijelu Zavoda jest 1.308,00 kuna, a u starom dijelu 1.080,00 kuna (postoje jednokrevetne do peterokrevetne sobe).

Treću godinu u Varaždinu djeluje privatna Ustanova za zdravstvenu njegu i rehabilitaciju u kući Dubravke Lekić sa smještajnim kapacitetom za 240 osoba. Dio korisnika smješteno je putem Centara za socijalnu skrb, a drugi dio sami korisnici podmiruju troškove smještaja, prosječna cijena po osobi je oko 4.000,00 kuna.

Krajem prošle godine u Ivancu je otvorena Ustanova za zbrinjavanje socijalno-ugroženog pučanstva pri Caritas župi sv. M. Magdalena, a za izgradnju ustanove osigurano je dio sredstava iz proračuna Županije.

Na području Varaždinske županije postoji Odgojni dom za mušku omladinu »Pahinsko«, ustanova socijalne skrbi u Ivancu, koja pruža maloljetnicima u dobi od 14 do 18 godine (i više godina starosti) društveno neprihvatljivog ponašanja, usluge zbrinjavanja, odgoja i radnog osposobljavanja, te odgovarajuće oblike stručne pomoći. Smještaj se provodi na osnovi izvršene odluke suda, kao i smještaj kad nije izrečena sudska mjera, ali iz etioloških razloga maloljetnik pokazuje sklonost delinkventnom ponašanju. Kapacitet Odgojnog doma je 70 smještajnih mjesta.

Centar za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin je ustanova za odgoj i obrazovanje djece s teškoćama u razvoju (laka mentalna retardacija učenika s utjecajnim teškoćama i umjerena mentalna retardacija).

Školske godine 1999/00. u Centar je upisano 235 učenika u 27 razredna odjela. Na školovanju se nalazi 140 učenika s lakom mentalnom retardacijom u 15 razrednih odjela, 9 slušno oštećenih učenika u 2 razredna odjela, 72 učenika s umjerenom mentalnom retardacijom u 9 posebnih odjela, 14 osoba s umjerenom mentalnom retardacijom u 1 grupi radne okupacije, te 7-ro djece u programu predškolskog odgoja.

Zbog udaljenosti Centra od roditeljskog doma, a i zbog zanemarivanja i loših obiteljskih prilika 117 učenika smješteno je u 71 udomiteljsku obitelj.

Posebno treba istaknuti poteškoće prijevoza učenika iz kuće u Centar i obratno, organiziranim prijevozom - autobusom u školu dolazi 44 učenika (smjer Cestica-Petrijanec-Varaždin), drugim autobusnim linijama dolazi njih 46, od toga 13 učenika prate majke koje čekaju djecu u školi za povratak kući. Problem je i prijevoz iz Novog Marofa, gdje bi trebalo organizirati posebni autobus. Osobnim prijevozom, automobilom, roditelji dovoze 18 učenika.

Profesionalna orijentacija provodi se za 26 učenika osmih razreda u suradnji s Timom za profesionalnu orijentaciju pri Ambulanti dr. Cesarec na Zavodu za zapošljavanje.

2.4. Društvo Crvenog križa Varaždinske županije

Programske osnove rada Društva Crvenog križa Varaždinske županije za 1999. godinu temeljile su se na odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Društva Crvenog križa Varaždinske županije, odlukama Skupštine i Odbora, te Hrvatskog Crvenog križa kao Nacionalnog društva.

Program i plan rada u 1999. godini obuhvaćao je ostvarivanje zadaća s područja slijedećih djelatnosti:

- aktivnosti u provođenju socijalnog programa,
- aktivnosti službe traženja,
- provođenje zdravstvenih programa,
- provođenje tradicionalnih djelatnosti organizacije Crvenog križa,
- ostale aktivnosti.

Društvo Crvenog križa Varaždinske županije broji 29330 članova na području Županije. Osnovni pokazatelji o radu tijekom 1999. godine su:

1) broj osoba koje su dobivale bilo koji oblik pomoći je 2301 osoba i to socijalno ugroženih bilo je 1819 osoba, 237 prognanika i 245 izbjeglica,

2) humanitarne pomoći stiglo je u vrijednosti od 61.077,80 kuna (uglavnom prehrambeni proizvodi), a Društvo Crvenog križa Varaždinske županije iz Njemačke je dobilo novu odjeću u vrijednosti od 220.000,00 kuna,

3) putem dragovoljnog darivanja krvi prikupljeno je 8972 doze krvi,

4) tečaj prve pomoći za vozače prošlo je 833 osobe,

5) služba traženja zaprimila je jednu obiteljsku poruku i obradila 42 osobe žrtve nacizma.

Tijekom 1999. godine Društvo Crvenog križa Varaždinske županije osim redovitih aktivnosti, pripremlilo je i izdalo brošuru o bolesti tuberkuloze i djelatnosti Crvenog križa, pripremanje, izrada natjecateljskog materijala i provođenje prvog Županijskog natjecanja ekipa prve pomoći mladeži Crvenog križa u suradnji s osnovnim školama, provodi ugovornu obvezu prema Centru za suzbijanje i izvanbolničko liječenje ovisnika Varaždinske županije (administrativno-računovodstvene poslove i financijska izvješća).

Društvo Crvenog križa Varaždinske županije isključivo se financira iz proračuna Županije, tijekom 1999. godine iz proračuna je isplaćeno 229.860,00 kuna, dok su donatori izdvojili svega 3.700,00 kuna kroz cijelu godinu.

2.5. Caritas biskupije Varaždin

Jedan od glavnih zadataka Caritasa je voditi brigu o župnim caritasima, poticati ih na rad, koordinirati rad među župnim caritasima, provoditi akcije i projekte koji su višežupnog značaja npr. seminari za edukaciju, briga za hendikepirane, beskućnike, ovisnike itd. Međutim Caritas u Varaždinu još uvijek obavlja one djelatnosti koje su karakteristične za župne caritase, odnosno dijeli odjeću, skuplja i dijeli hranu, pokućstvo i slično.

Kod Caritas Biskupije djeluju:

1. »Pučka kuhinja« u kojoj je tijekom 1999. godine jedan topli obrok dnevno dobilo 255 korisnika, odnosno pripremljeno je 57735 toplih obroka. Od ukupnog broja, 255 korisnika, njih 226 su domaća populacija, 29 prognanici i izbjeglice, te 15-ro prosječno dnevno neprijavljenih osoba, uglavnom Romi. Prema broju članova kućanstva, uglavnom su samci, zatim dvočlana i tročlana kućanstva, ali nije zanemariv broj od 27 obitelji s 3 do 6 članova. To su uglavnom obitelji nezaposlenih, bolesnih i samohranih roditelja, a šestorici starijih i bolesnih osoba ručak se dostavlja

*Izvrješće o radu za 1999. godinu:

Dom umirovljenika Varaždin,

Zavod za socijalno-zdravstvenu skrb Varaždin,

Odgojni dom za mušku omladinu »Pahinsko«, Ivanec,

Centar za dogoj i obrazovanje »T. Špoljar«, Varaždin

u kuću. Svi su oni s područja grada Varaždina, dok se hrana uglavnom donira od okolnih župa, poduzeća, obrtnika ili pojedinaca. Tijekom 1999. godine bilo je ukupno 566 donacija.

2. Krojačka radionica je izradila 600 komada razne odjeće u 1999. godini, a od toga 420 komada bilo je namijenjeno dječjem odjelu, a 150 komada skladištu odjeće, a održava se redovito jednom tjedno tečaj krojenja i šivanja.

3. Caritasova ljekarna je tijekom 1999. godine opskrbljivala pučanstvo lošijeg socio-ekonomskog statusa, izbjeglice, prognanike, te zdravstvene i socijalne ustanove. Ljekarna je izdala ukupno 64729 originalnih pakovanja lijekova, što iznosi 286 pakovanja dnevno. U odnosu na 1998. godinu (dnevno je izdavano 322 pakovanja), primjećen je pad izdavanja jer su donacije prorijeđene, te Caritas Biskupije financira mjesečnu narudžbu najpotrebnijih lijekova u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno.

4. Odjel invalida organizirano se bavi invalidima i to novčane potpore za lijekove, kupnja božićnih poklona, posjete invalidima, hodočašća te nabava invalidskih pomagala (30 kom. invalidskih kolica, 19 pari štaka, 43 paketa pelena za odrasle...).

5. Ostali odjeli (odjeća, hrana, dječji odjel, namještaj, suđe i dr.)

Treba napomenuti da su pošiljke humanitarnih pomoći iz inozemstva gotovo nestale. Zaliha odjeće još uvijek postoji, a donira se uglavnom od naših građana. U dječjem odjelu dijelio se poklon paket za djecu do jedne godine starosti za treće i svako daljnje dijete.

III. UMIROVLJENICI U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje Središnja služba Zagreb, koncem 1999. godine u Varaždinskoj županiji bilo je ukupno 59985 aktivnih osiguranika, dok je u 1998. godini bilo 65217 osiguranika, što govori o padu broja zaposlenih i prijavljenih osiguranika.

U Varaždinskoj županiji koncem 1999. godine bilo je 39256 umirovljenika, što čini 20,9% ukupnog pučanstva, dok je u 1998. godini bio 37022 umirovljenika, što govori o rastu broja umirovljenika u našoj županiji.

Tablica 1. Vrsta primanja iz mirovinskog osiguranja, broj korisnika i prosječna mirovina u 1999. godini:

Mirovina	Broj korisnika	Prosječna mirovina
starosna	17015	1.183,72
invalidska	14025	941,84
obiteljska	8216	778,49
Ukupno	39256	1.012,49

*Izvrješće o radu za 1999. godinu:

Društvo Crvenog križa Varaždinske županije
Caritas Biskupije Varaždin

Tablica 2. Korisnici kojima se uz mirovinu isplaćuje zaštitni dodatak i doplatak za tuđu pomoć i njegu, te visina dodatka

Dodaci uz mirovinu	Broj korisnika	Prosječan iznos
1. Zaštitni dodatak uz mirovinu	5144	326,72
2. Doplatak za tuđu njegu i pomoć	939	439,02

U Republici Hrvatskoj se uz tri osnovne vrste umirovljenika-radnika, samostalnih privrednika i individualnih poljoprivrednika, razlikuju tri vrste mirovina: starosna, invalidska i obiteljska.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, broj aktivnih osiguranika u Varaždinskoj županiji je 59985, a umirovljenika 39256, odnosno na jedno i pol zaposlenog dolazi jedan umirovljenik.

S gospodarskog stajališta, taj nepovoljan omjer sve više opterećuje radno aktivno pučanstvo. Mnoga su poduzeća znatno smanjila broj zaposlenih, bilo da su upućivani u invalidsku mirovinu (u Županiji od ukupnih mirovina, 35,7% umirovljenika korisnici su invalidskih mirovina), a s druge strane utrostručio se broj nezaposlenih. Znatno broj radnika je upućivan na tzv. prisilan odmor i čekanje, na Zavod za zapošljavanje ili u mirovinu, što je dosadašnji nepovoljan odnos još više pogoršao. Zbog nepovoljnog odnosa aktivni osiguranik - umirovljenik, mirovine su niže, prosječna mirovina u 1999. godini bila je 1.012,49 kuna.

Jedan dio korisnika uz mirovinu ostvaruje zaštitni dodatak, 5144 osoba (13,1%), a temeljem tjelesnog oštećenja prouzročena gubitkom, bitnijim oštećenjem ili znatnijom onesposobljenosti pojedinih dijelova tijela što otežava normalnu aktivnost organizma i zadovoljava veće napore u ostvarivanju životnih potreba bez obzira na to prouzrokuje li ono ili ne invalidnost. Doplatak za tuđu pomoć i njegu uz mirovinu koristilo je 939 (2,4%) umirovljenika, a ostvaruje je korisnik mirovine zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju kojem je prijeko potrebna stalna pomoć i njega druge osobe jer sam ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama.

Tablica 3. Prikaz korisnika doplatka za djecu tijekom 1999. godine:

Doplatak za djecu*	
Broj korisnika	8797
Broj djece	16386
Prosječni mjesečni doplatak za djecu	204,51

Doplatak za djecu je novčana naknada koju osiguravaju sebi zaposlenici i s njima izjednačene osobe, a stječe se ovisno o radnom stažu i visini prihoda kućanstva.

* Izvrješće za 1999. godinu:

Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
Središnja služba Zagreb

IV. NEZAPOSLENOST I ZAPOŠLJAVANJE U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI

Jedan od temeljnih zadataka Područne službe za zapošljavanje je posredovanje kojim se osigurava stalna stručna pomoć nezaposlenima i drugim osobama u pronalaženju zaposlenja, a time i zadovoljavanje poslodavca za potrebnim kadrovima.

Tijekom 1999. godine gospodarstvo i neprivredne djelatnosti prijavile su potrebe za 3579 radnika. Treba napomenuti, obvezu poslodavca da prijave svaku potrebu za zaposlenikom ne poštuje se u cijelosti, odnosno ne poštuje se članak 57. Zakona o zapošljavanju. S evidencije Područne službe Varaždin uposleno je 4446 osoba, a realizirano je preko 20% prijavljenih potreba. U 1999. godini zbog nepravovremenog javljanja, vojačenja i odbijanja zaposlenja brisano je iz evidencije 2727 osoba, a evidentirano je 9276 novoprijavljenih tražilaca zaposlenja od kojih su 262 osobe ostale bez zaposlenja zbog stečaja i likvidacije poduzeća. Tijekom prošle godine prosječno mjesečno evidentirano je 11021 nezaposlenih osoba, što je u odnosu na 1998. godinu porast nezaposlenih za 20,4%. Posebna zadaća Područne službe je primjena Zakona o zapošljavanju razvojenih hrvatskih branitelja i njihovog što bržeg

zapošljavanja. U 1999. godini evidentirano je prosječno mjesečno 885 branitelja, a uposleno je 387.

Program rada Područne službe u 2000. godini predviđa da će gospodarstvo i neprivredne djelatnosti iskazati potrebu za 4500 slobodnih radnih mjesta i realizaciju 4350 potreba, obzirom na nesrazmjernu ponudu i potražnje radne snage. Od ukupnog broja uposlenih predviđa se uposliti i 300 hrvatskih branitelja. Planira se brisanje iz evidencije 2500 osoba zbog nepravovremenog javljanja, vojačenja i odbijanja zaposlenja, a novoprijavljenih tražilaca biti će 8000. Na osnovi navedenih planskih pokazatelja očekuje se prosječno mjesečno oko 12000 evidentiranih nezaposlenih osoba u Varaždinskoj županiji.

Profesionalna orijentacija

Ciljevi profesionalnog savjetovanja sukladni su s osnovnim ciljevima zapošljavanja. Program rada Područne službe temelju se i na aktivnostima profesionalnog savjetovanja čija se učinkovitost može očekivati nakon proteka izvjesnog vremena.

U postupcima profesionalnog savjetovanja koji uključuju i psihološku provjeru sposobnosti, interesa, motivacije, te utvrđivanje zdravstvenog stanja, obuhvaćeno je i planira se:

Profesionalna orijentacija	Ostvareno u 1999. godini	Planirano u 2000. godini
- osobe upućene na prekvalifikaciju i osposobljavanje	240	280
- osobe s faktorima otežane zapošljivosti	60	80
- selekcija nezaposlenih za poslodavca	210	260
- invalidi Domovinskog rata	30	10
- učenici osnovnih škola	1200	1200
- srednjoškolci i studenti	400	400

Profesionalno informiranje

Tijekom 1999. godine profesionalnim informiranjem obuhvaćene su sve kategorije korisnika koji su tražili informacije ovisno o stupnju svog profesionalnog

razvoja. Prvi i najbrojniji korisnici profesionalnog informiranja su učenici osnovnih škola i učenici srednjih škola, od ostalih korisnika zastupljeni su i studenti, nezaposleni radnici i osobe s faktorima otežane zapošljivosti:

Profesionalno informiranje	Ostvareno u 1999. godini	Planirano u 2000. godini
- učenici osnovnih škola	2180	2200
- učenici srednjih škola	960	900
- studenti	45	60
- nezaposlene osobe	410	450
- osobe s faktorima otežane zapošljivosti	98	100

Grupnim i individualnim informiranjem obuhvaćeno je 310 roditelja učenika osnovnih i srednjih škola, unutar tog broja obuhvaćenih roditelja, održano je 18 roditeljskih sastanaka završnih razreda osnovnih škola.

Mjere aktivne politike u zapošljavanju

Sredinom 1998. godine u primjeni su mjere za poticanje zapošljavanja iz »Nacionalne politike zapošljavanja« koju je donio Hrvatski državni sabor.

1. Zapošljavanje mladih bez radnog iskustva

- ovom se mjerom sufinancira zapošljavanje nezaposlenih osoba s evidencije Zavoda, bez obzira na stručnu spremu do 30 godina starosti, uz uvjete da nezaposlene osobe trebaju biti u evidenciji Zavoda najmanje 30 dana,

- prethodni se radni staž od 6 do 12 mjeseci izvan zanimanja ne smatra dovoljnim radnim iskustvom i takve se osobe uključuju u ovu mjeru,

- Zavod refundira doprinose iz i na plaću.

Tijekom 1999. godine obuhvaćeno je ovom mjerom 326 osoba.

2. Sufinanciranje uvođenja u posao

- pri zapošljavanju nezaposlenih osoba s evidencije Zavoda poslodavci mogu zatražiti sufinanciranje uvođenja u posao ili osposobljavanje,

- prema potrebi i složenosti posla sufinanciranje doprinosa iz i na bruto plaće može trajati od 3 do 12 mjeseci.

Tom mjerom u 1999. godini obuhvaćeno je 187. osoba.

3. Osposobljavanje, prekvalifikacija i dokvalifikacija

- ova mjera odnosi se na programe stručnog usavršavanja nezaposlenih osoba za poznatog i nepoznatog poslodavca, kao i na zaposlene kod poslodavca koji prelaze na višu tehnologiju,

- mjera se može koristiti i kod zadržavanja postojeće zaposlenosti ako poslodavac prelazi na novi proizvodni program,

- osposobljavanje i subvencioniranje ovisno o složenosti traje 3 do 12 mjeseci.

Tijekom 1999. godine ovom mjerom bilo je obuhvaćeno 120 osoba.

4. Sufinanciranje zapošljavanja branitelja

Poslodavac koji zaposli nezaposlenog hrvatskog branitelja, nezaposlenu djecu i supružnike poginulih i nestalih, čiji je status reguliran Zakonom o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koristi sufinanciranje:

- 70% bruto plaće zaposlenika tijekom prvih 12 mjeseci,

- 50% bruto plaće zaposlenika tijekom slijedećih 12 mjeseci.

Pri sklapanju ugovora o radu na neodređeno vrijeme uz sve subvencije iz navedenih mjera poslodavac dobiva protuvrijednost od 2.000 DM. U 1999. godini ovom mjerom bio je obuhvaćen 181 branitelj.

U pripremi su dodatne mjere sufinanciranja zapošljavanja invalida i osoba s faktorima otežane zapošljivosti.

5. Javni radovi

- Hrvatski zavod pokrenuo je inicijativu za zapošljavanje osoba koje su u evidenciji dulje od godinu dana, na radovima od općeg interesa, a nisu konkurentni postojećim poduzećima.

Tijekom 1999. godine izveden je 21 projekt javnih radova u koje je uključeno 287 osoba, dok je Zavod sufinancirao plaće i doprinose.

6. Kreditiranje zapošljavanja

- u suradnji s Vladom Republike Hrvatske, Zavod otvara kreditnu liniju samozapošljavanja u poljoprivredi, obrtu, kućnoj radinosti i slobodnoj profesiji,

- kreditom se također mogu koristiti postojeći poduzetnici za proširenje proizvodnje i novog zapošljavanja,

- visina kredita nije ograničena, a ovisi o proizvodnom ili investicionom programu.

U 1999. godini zaprimljeno je 128 zahtjeva, uglavnom za samozapošljavanje i to pretežno u poljoprivredi i stočarstvu, a pozitivno je riješeno 86 zahtjeva čija realizacija je u tijeku.

Treba napomenuti da su mjere aktivne politike privremeno obustavljene zbog nedostatka sredstava u državnom proračunu.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje iznađe sredstva za nastavak sufinanciranja aktivne politike u zapošljavanju Područna služba predviđa realizaciju istih na razini prethodne godine.

V. SOCIJALNA SKRB U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Značajnije novine u Zakonu o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97.) su da općina, grad i Grad Zagreb imaju obvezu u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurati sredstva u visini najmanje 5% svojih prihoda s kojima prvenstveno osiguravaju pomoć za podmirenje troškova stanovanja utvrđeno člankom 34. Zakona. Istovremeno općina, grad i Grad Zagreb mogu osim za pomoć podmirivanja troškova stanovanja osigurati sredstva za ostvarivanje prava utvrđenih gore navedenim Zakonom u većem opsegu te za pružanje i drugih vrsta pomoći, za koje propisuju uvjete i način njihova ostvarivanja.

Općina, grad i Grad Zagreb trebaju poticati razvijanje samopomoći, dobrosusjedske pomoći, dobrovoljnog rada, dobrovoljne i druge aktivnosti.

Socijalnu skrb mogu pružiti i vjerske zajednice, njihove organizacije, trgovačka društva, udruge građana i druge domaće i strane pravne i fizičke osobe.

*Izvješće o radu u 1999. godini i Plan rada u 2000. godini
Zavod za zapošljavanje
Područna služba u Varaždinu

Tablica 1. Financijsko izvješće i provedba socijalne skrbi u općinama i gradovima Varaždinske županije u 1999. godini i planiranje sredstava u socijalnoj skrbi u 2000. godini:

Jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije	Financijsko izvješće i provedba u socijalnoj skrbi za 1999. godinu	Planirana sredstva za socijalnu skrb u 2000. godini
1. Varaždin *NAPOMENA: Grad sklopio Ugovor sa CZSS Varaždin kojim se uređuju prava i obveze vezanih za podmirenje troškova stanovanja, prosječno 250 korisnika ostvaruje mjesečno potporu za troškove režija	- na ime socijalne skrbi (potpore pojedincima, udrugama) osigurano je: 3.916.000,00 kuna	- na ime socijalne skrbi (potpore obiteljima, financiranje udruga, investicije) planirano je: 3.700.000,00 kuna
2. Ivanec	- na ime socijalne skrbi (potpore, sufinanciranje prijevoza, nabave dječje hrane, ostale pomoći) osigurano je bilo: 180.832,24 kune	Program raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi: 361.000,00 kuna
3. Ludbreg	- utrošeno sredstava na ime socijalne skrbi (potpore obiteljima, umirovljenicima, udrugama, prehrana, sufinanciranje djece u vrtiću): 358.325,63 kuna	- planirana sredstva na ime socijalne skrbi: 362.975,00 kuna
4. Novi Marof	- potrebe u socijalnoj skrbi (smještaj učenika u Zagrebu, plaćanje troškova uvođenja plina, poboljšanje uvjeta stanovanja) 200.000,00 kuna - participacija smještaja u vrtić djece slabijeg imovnog stanja 823.542,00 kuna - udruge 60.190,00 kuna	- planirano sredstava za potrebe socijalne skrbi 150.000,00 kuna
5. Lepoglava	—	—
6. Varaždinske Toplice	—	—
7. Beretinec	- za potrebe socijalne skrbi (školska kuhinja, školski izlet, prijevoz, poklon paketi, troškovi stanovanja) utrošeno 19.514,29 kuna	- planirana sredstva za socijalnu skrb 25.000,00 kuna
8. Cestica	- za potrebe socijalne skrbi (pokloni, prijevoz, udruge, režijski troškovi) utrošeno 37.656,07 kuna	- Planirana sredstva na ime socijalne skrbi 48.000,00 kuna
9. Jalžabet	- za potrebe socijalne skrbi izdvojeno 28.282,00 kuna	- planirano 30.000,00 kuna
10. Sračinec	- sredstva za socijalnu skrb (školska kuhinja, novčana pomoć za režije, stipendije) utrošeno 92.963,00 kuna	- planirano za potrebe socijalne skrbi 72.750,00 kuna

Jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije	Financijsko izvješće i provedba u socijalnoj skrbi za 1999. godinu	Planirana sredstva za socijalnu skrb u 2000. godini
11. Sveti Ilija	- na ime socijalne skrbi (troškovi režije, školska kuhinja, pokloni) utrošeno 25.127,98 kuna	- predviđeno za socijalnu skrb 25.000,00 kuna
12. Bednja	—	—
13. Breznica	—	—
14. Donja Voća	—	—
15. Donji Martijanec	—	—
16. Gornji Kneginec	—	—
17. Klenovnik	—	—
18. Ljubešćica	—	—
19. Mali Bukovec	—	—
20. Maruševac	—	—
21. Petrijanec	—	—
22. Sveti Đurđ	—	—
23. Trnovec Bartolovečki	—	—
24. Veliki Bukovec	—	—
25. Vidovec	—	—
26. Vinica	—	—
27. Visoko	—	—
28. Hum Breznički	—	—

Iako je za izradu Socijalnog programa, Županija zatražila podatke s osnova socijalne skrbi od svih općina i gradova dopisom Klasa: 551-01/00-01/2, Urbroj: 2186/1-06-00-7 od 10. veljače 2000. godine, treba napomenuti da smo izvješća dobili od četiri grada i sedam općina, te se ne može utvrditi iz dobivenih podataka da li se zakonska obveza iz članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi poštuje, odnosno koliko jedinice lokalne samouprave brinu o najugroženijim građanima na svom području.

Obzirom na svakodnevni prijem stranaka u Županiji koji se nalaze u socijalno-zaštitnoj potrebi, može se zaključiti da često stranke nisu zakonom propisanim postupkom obrađene od strane jedinica lokalne samouprave, odnosno zahtjev se odbija razgovorom bez uvida u socio-ekonomske prilike podnosioca zahtjeva, iako po gore navedenom Zakonu imaju pravo

na pomoć. Manji dio gradova i općina vode brigu o unapređenju socijalne skrbi na svom području u okviru samoupravnog djelokruga, osiguravši sredstva predviđena zakonom, ili čak u većem opsegu što je vidljivo iz tablice 1.

VI. PLANOVI I PROGRAMI RADA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

UVOD

Djelatnost socijalne skrbi sadržajno je i terminološki usklađena s Ustavom i međunarodnim standardima donošenjem Zakona o socijalnoj skrbi. Prava iz socijalne skrbi subjektivna su, osobna i neprenosiva na drugu osobu, a ne mogu se niti naslijediti (izuzevši dospjelih a neisplaćenih novčanih prava).

Polazište Zakona o rješavanju socijalnih problema prvenstveno jest angažirati osobne i obiteljske mogućnosti, dakle primarna je obiteljska solidarnost

*Izvješće o radu za 1999. godinu i

Program za 2000. godinu

- općine i gradovi Varaždinske županije

i obveza građana da svojim radom i imovinom pridonose sprečavanju, ublažavanju i otklanjanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti svoje djece, bračnog druga, starih i nemoćnih roditelja, te drugih osoba koje su dužni uzdržavati.

Značajne novine u novom sustavu su utvrđenje novčane pomoći za podmirivanje troškova stanovanja i utvrđivanje prava na osobnu invalidninu. Članak 7. Zakona o socijalnoj skrbi obvezao je jedinice lokalne samouprave (općina, grad i Grad Zagreb) da u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osiguravaju sredstva u visini najmanje 5% svojih prihoda s kojima prvenstveno osiguravaju pomoć za podmirenje troškova stanovanja utvrđenu člankom 34. Zakona. Općina, grad i Grad Zagreb mogu osigurati i sredstva za ostvarivanje prava utvrđenih ovim Zakonom u većem opsegu te za pružanje drugih vrsta pomoći, propisati uvjete i način njihova ostvarivanja.

Socijalnu skrb mogu pružiti i vjerske zajednice, njihove organizacije trgovačka društva, udruge građana i druge domaće i strane pravne i fizičke osobe.

SOCIJALNI PROGRAM ZA 2000. GODINU

Člankom 128. Ustava Republike Hrvatske dat je okvir za ostvarivanje prava lokalnih samouprava da odlučuju o potrebama i interesima građana u sklopu socijalne skrbi, što je učinjeno na osnovu sveobuhvatne analize i socijalnim stanjem pučanstva Županije, kao i pokazatelja dobivenih od ustanova, organizacija, zavoda, udruga koji se posredno ili neposredno bave zbrinjavanjem djece, bolesti, starih i nemoćnih osoba, invalida kao i radno sposobne kategorije građana.

Posredovanje države u ovoj djelatnosti ostvaruje se putem propisanih oblika, mjerila, pravila u socijalnoj skrbi s ciljem interventnih socijalnih mjera, kao i zbrinjavanja invalida nesposobnih za samostalan život i rad, što je bila i temeljna intencija pri izradi Socijalnog programa Varaždinske županije.

Iako Zakonom o socijalnoj skrbi u članku 7. nije utvrđena obveza županije, već samo općini, gradu i Gradu Zagrebu, da u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osiguraju sredstva, Varaždinska županija je jedna od rijetkih u Republici Hrvatskoj koja ima izrađen Socijalni program i zbrinjava najugroženije kategorije ljudi.

Izradom Socijalnog programa za Županiju, prvenstveno se pretpostavlja pomoć i intervencija za najugroženije građane, sa vrlo malim приходima, bez stalnih izvora prihoda, a čija prava nisu obuhvaćena, utvrđena i osigurana na razini Republike Hrvatske ili su ona nedostatna. Korisnike pomoći ili potpore okvirno možemo podijeliti prema starosnim i invalidnim kategorijama; djeca bez roditelja, djeca čiji roditelji su lišeni roditeljskog prava zbog zanemarivanja ili zlostavljanja, obiteljima s više djece lošijih socio-ekonomskih prilika, zaposleni koji nekoliko mjeseci nisu primili plaće, umirovljenici s niskim mirovinama, stare i nemoćne osobe, invalidi, hrvatski branitelji, kao i financijska i stručna pomoć raznim humanitarno-invalidnim udrugama.

Osnovni kriterij za ostvarivanje prava i oblika socijalne potpore Varaždinske županije je osnovica za ostvarivanje prava po osnovi socijalne sigurnosti (350,00 kuna) utvrđena Uredbom Vlade Republike Hrvatske, a utvrđuje se u postotku od osnovice o broju članova kućanstva, tako za samca iznosi 100% osnovice, a za obitelj: odrasla osoba 80% osnovice, dijete do 7 godina starosti 80% osnovice, dijete od 7 do 15 godina starosti 90% osnovice, dijete od 15 do 18 godina starosti 100% osnovice. U rješavanju socijalne problematike u Županiji, zbog sve većeg broja korisnika različitih potpora, nije se moglo ići ka povećavanju osnovice za ostvarivanje prava na socijalne potpore, a vodi briga i o angažiranju osobnih obiteljskih mogućnosti, dakle primarna je obiteljska solidarnost i obveza građana da svojim radom, приходima i imovinom pridonose sprečavanju, ublažavanju i otklanjanju vlastite socijalne ugroženosti, ugroženosti svoje djece, bračnog druga, starih i nemoćnih roditelja, te drugih osoba koje su dužni uzdržavati, sukladno prema pravilima, mjerilima i oblicima prava po Zakonu o socijalnoj skrbi, Obiteljskom zakonu, Zakonu o zapošljavanju, Zakonu o mirovinskom osiguranju, te drugim zakonskim aktima.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2000. godinu:

1) Odluka o posebnoj zaštiti sudionika rata Varaždinske županije

1.190.000,00 kuna

Ovom Odlukom obuhvaćena je kategorija aktivnih sudionika II. svjetskog rata s priznatim posebnim stažom u dvostrukom trajanju od najmanje dvije godine i jedan mjesec, a ne ostvaruju to pravo po drugoj osnovi. Tijekom 1999. godine pravo na stalnu novčanu pomoć ostvarilo je 97 korisnika. Za 827 korisnika (uglavnom udovice sudionika II. svjetskog rata) županija se obvezala isplatiti zaostatke za stečena prava iz ranije Odluke koja je s 10. 12. 1997. godine prestala važiti, u roku od 4 godine (isplate su kvartalne).

2) Socijalni programi

- socijalne potpore samcu ili obitelji koji se nalaze u socijalno-zaštitnoj potrebi zbog trenutne okolnosti, a nisu u mogućnosti vlastitim radom, приходima ili imovinom spriječiti, ublažiti ili otkloniti vlastitu ugroženost,

- socijalne potpore samcu ili obitelji koji putem centara za socijalnu skrb, zavoda za zapošljavanje ili jedinica lokalne samouprave (općina, grad), Caritasa, Crvenog križa ne ostvaruju određena prava iz zakonskih propisa ili su nedostatna za minimum egzistencije, a nalaze se u socijalno-zaštitnoj potrebi,

- sufinanciranje dokvalifikacije, prekvalifikacije hrvatskih branitelja, novčane potpore u plaćanju

troškova režije, pomoć u kupnji kućanskih potrepština - hrane, kućanski uređaji, te sanacija lošijih stambenih prilika,

- sufinanciranje privremenog smještaja i zbrinjavanje zlostavljanih osoba, posebno žene i djeca zbog fizičkog, psihičkog, seksualnog zlostavljanja i zanemarivanja (sklonište za takvu populaciju),

- sufinanciranje prijevoza učenika i studenta koji su se našli u socijalno-zaštitnoj potrebi, tj. roditelji su nezaposleni, a učenici i studenti nisu korisnici stipendija niti drugih vlastitih primanja,

- prigodni poklon paketi za božićne blagdane djeci i obitelji bez prihoda, koji to pravo neostvaruju po drugoj osnovi,

- kategorije korisnika koje ostvaruju socijalne potpore iz proračuna Županije su samci, invalidne osobe, obitelji s više djece u lošijim socio-ekonomskim prilikama, bez redovitih izvora prihoda, zaposleni koji ne ostvaruju redovito plaće, a ne prelaze osnovicu iz članka 11. Zakona o socijalnoj skrbi, na preporuku nadležnih institucija ili po službenoj dužnosti,

- socijalne potpore isplaćuju se u pravilu jednokratno na godinu, a odobrava se samcu ili obitelji zbog trenutačnih okolnosti jer nisu u mogućnosti u cjelosti zadovoljiti životne potrebe, a prema diskrecionom pravu i u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi, Obiteljskim zakonom i drugim zakonskim aktima, stručnog djelatnika županije.

Ukupno	500.000,00 kuna
--------	-----------------

- novčane potpore djeci do 18 godina starosti bez oba roditelja (umrli, oduzeto roditeljsko skrbništvo) smještene u udomiteljske obitelji, ili u domove socijalne skrbi, te kumčadi predsjednika Republike i župana Varaždinske županije (obitelji s devetero i više djece slabijeg imovnog stanja),

- ukupno 50-ero djece prema popisu nadležnih institucija, novčane potpore su mjesečne po 500,00 kuna za dijete, a za osobne potrebe

Ukupno	150.000,00 kuna
--------	-----------------

- sufinanciranje Dječjeg vrtića »Latica« Klenovnik, za djecu koja se nalaze u socijalnoj potrebi, a roditelji i općina nije u mogućnosti snositi sve troškove,

- subvencionira se program za dvadesetčetvero djece

Ukupno	20.000,00 kuna
--------	----------------

- novčane potpore općinama koje se nalaze uz granicu sa Slovenijom, a zbog nezaposlenosti i malog proračuna nisu u mogućnosti same zbrinuti

najugroženije kategorije, stare i nemoćne osobe (Visoko, Bednja)

Ukupno	30.000,00 kuna
--------	----------------

- Varaždinska županija intenzivno se uključila u rješavanje problema lokacije i socijalizacije Roma, prije svega u rješavanju socijalnih, obrazovnih, kulturnih, stambenih i drugih problema, a u suradnji s Vladinim Uredom za nacionalne manjine,

- postojeće naselje Roma pripada naselju Vratno Donje koji je u sastavu Općine Petrijanec, što je u skladu sa Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97.)

Ukupno	100.000,00 kuna
--------	-----------------

- s obzirom na sveobuhvatnu analizu i socijalno stanje Varaždinske županije, institucije koje se posredno ili neposredno bave socijalnom skrbi (domovi umirovljenika, zavodi, centri za socijalnu skrb, Caritas, Crveni križ - gradski, udruge) predlažu određene oblike pomoći bilo osobi, bilo instituciji kada to nisu u mogućnosti same riješiti iz svoje nadležnosti, a korisnik živi na minimumu egzistencije, npr. neredovite potpore, iz državnog proračuna, zdravstvena skrb - lijekovi, invalidska pomagala, operacije, elementarne nepogode, dodatne aktivnosti udruga...

Ukupno	100.000,00 kuna
--------	-----------------

3) Pogrebni troškovi socijalno ugroženih osoba za koje troškove ne snose centri za socijalnu skrb, nemaju obveznike koji su ih po zakonu dužni uzdržavati, nemaju mirovine niti druge prihode, ili ne želi obitelj pokopati. Naputkom Ministarstva rada i socijalne skrbi određeno je da za umrle osobe za koje nitko ne može snositi troškove pogreba, iste mora općina ili grad na području koje je pokojnik preminuo i to kao sanitarnu mjeru. Obzirom da na području naše Županije neke općine i gradovi nisu osigurali sredstva za takve namjene, a dogovorom se nije moglo ništa postići, Županija si je u obvezu stavila pogrebne troškove osoba koje nitko ne želi pokopati.

Ukupno	30.000,00
--------	-----------

4) Sufinanciranje, humanitarno-invalidnih udruga čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju

Sukladno Odluci o mjerilima za određivanje udruga čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju i financijskoj potpori udrugama iz sredstava Proračuna Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/99.) i Zaključka o sufinanciranju

udruga čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 3/00.) sufinanciraju se Programi udruga:

1. HUMANITARNO-INVALIDNE UDRUGE

Naziv udruge	Visina potpore
1. Zajednica udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Varaždinske županije	14.450,00 kn
2. Udruga hrvatskih veterana Domovinskog rata Podružnica Varaždinske županije	21.250,00 kn,
3. Udruga roditelja i udovica poginulih branitelja Domovinskog rata Varaždinske županije	12.750,00 kn
4. Udruga ratnih veterana »Hrvatski domobran« Ogranak Varaždin	5.100,00 kn
5. Udruga ratnih i mirnodopskih invalida Varaždinske županije	5.100,00 kn
6. Udruga za pomoć osobama s onesposobljenjima Varaždinske županije - »Sunce«	12.750,00 kn
7. Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida grada Varaždina	17.000,00 kn
8. Društvo multiple skleroze Hrvatske - Regionalna sekcija Varaždin	5.950,00 kn
9. Udruga slijepih Varaždinske županije	14.450,00 kn
10. Udruga dijaliziranih i transplahiranih bubrežnih bolesnika Varaždinske županije - »Dijaliza«	5.950,00 kn
11. Udruga gluhih i nagluhih grada Varaždina i Varaždinske županije	8.500,00 kn
12. Udruga bivših hrvatskih vojnika Varaždinske županije	2.975,00 kn
13. Bedem ljubavi - Varaždin	2.550,00 kn
14. Udruga defektologa Varaždinske županije	1.700,00 kn
Ukupno	127.500,00 kn

5) Društvo Crvenog križa Varaždinske županije - sufinanciranje zajednice udruga Društva Crvenog

križa Varaždinske županije, program rada i plaće djelatnika, u proračunu za 2000. predviđeno je:

Ukupno 200.000,00 kn

Sveukupno 2.447.500,00 kn

Financijsko izvješće u socijalnoj skrbi za 1999. godinu

Sredstva utrošena tijekom 1999. godine temeljila su se na smjernicama Socijalnog programa Varaždinske županije za 1999. godinu:

1. Dodatna zaštita žrtava rata po županijskoj Odluci o posebnoj zaštiti sudionika rata i zaostaci (stečena prava) po prijašnjoj Odluci

Ukupno 1.149.616,11 kn

2. Socijalni programi (novčane pomoći, potpore samcu, obitelji, udrugama, Domu umirovljenika, Zavodu za socijalno-zdravstvenu skrb Jalžabet, centrima za socijalnu skrb, Crvenom križu, Caritasu, udrugama...).

Potpore su se isplaćivale onim kategorijama gdje su uočene posebno rizične skupine, a u skladu sa zakonskim propisima.

Ukupno 399.572,43 kn

3. Pogrebni troškovi socijalno-ugroženih osoba

Ukupno 24.060,89 kn

4. Sufinanciranje humanitarno-invalidnih udruga

Ukupno 147.775,00 kn

5. Društvo Crvenog križa Varaždinske županije

Ukupno 229.860,00 kn

6. Caritas Ivanec (izgradnja ustanove za stare i nemoćne)

Ukupno 50.000,00 kn

Sveukupno 2.000.884,43 kn

Predsjednik Skupštine
Dragutin Gložinić, dipl. ing., v.r.

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSKI RAZVOJ I POLJOPRIVREDU**2.**

Temeljem članka 20. Uredbe o procjeni utjecaja na okoliš (»Narodne novine« broj 34/97. i 37/97.) Upravni odjel za gospodarski razvoj i poljoprivredu Varaždinske županije stavlja na

JAVNI UVID**Studiju o utjecaju na okoliš jugozapadne obilaznice grada Varaždina**

Komisija za procjenu utjecaja na okoliš jugozapadne obilaznice grada Varaždina je na sjednici održanoj 31. 03. 2000. godine, donijela Odluku o stavljanju Studije o utjecaju na okoliš jugozapadne obilaznice grada Varaždina na javni uvid.

Javni uvid će se održati na području grada Varaždina, te području općina Sračinec, Vidovec, Beretinec i Gornji Kneginec u trajanju od 30 dana, **od 05. 06. 2000. do 04. 07. 2000.**

Javni uvid će se provesti izlaganjem jednog primjerka cjelovite Studije i jednog primjerka sažetka Studije u Gradu Varaždinu, te jednog primjerka sažetka Studije na području svake općine.

Pismena mišljenja, prijedlozi i primjedbe dostavljaju se Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i poljoprivredu, Kratka 1, 42000 Varaždin do **04. 07. 2000. godine.**

**Upravni odjel za gospodarski
razvoj i poljoprivredu**

GRAD IVANEC**AKTI GRADSKOG VIJEĆA****7.**

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.), članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.) i članka 38. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98, 2/99. i 11/99.) Gradsko vijeće Grada Ivanca na 23. sjednici održanoj 26. travnja 2000. godine donosi

GODIŠNJI OBRAČUN**Proračuna Grada Ivanca za 1999. godinu****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Godišnji obračun Proračuna Grada Ivanca za 1999. godinu sadrži:

- ostvarene prihode	9.939.123,58 kn,
- višak prihoda iz prethodnih godina za pokriće izdataka fiskalne godine	63.378,26 kn,
- ostvarene izdatke	10.002.501,84 kn.

Članak 2.

Manjak prihoda fiskalne godine u iznosu od 63.378,26 kuna pokriven je sredstvima viška prihoda

iz prethodnih godina. Za pokriće manjka Proračuna za 1999. godinu korištena su i namjenska sredstva ostvarena prodajom stanova u iznosu od 62.258,66 kuna.

Članak 3.

Neurošena sredstva na žiro-računu i blagajni na dan 31. prosinca 1999. godine iznose 65.016,32 kuna, a odnose se na neutrošeni višak prihoda iz prethodnih godina namjenskih sredstava ostvarenih prodajom stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 4.

Godišnji obračun namjenskih sredstava ostvarenih prodajom stanova na kojima postoji stanarsko pravo sadrži:

PRIHODI

- Ostvarena sredstva u prethodnim godinama	233.509,42 kn,
- Ostvarena sredstva u 1999. godini	237.182,98 kn,

Ukupno

470.692,40 kn.

IZDACI

Članak 5.

- Korištenje sredstava prethodnih godina za pokriće deficita proračuna za 1998., 1999. god. 168.493,10 kn,
- Korištenje ostvarenih sredstava u 1999. za financ. izdataka tekuće godine 237.182,98 kn,

Na dan 31. prosinca 1999. godine evidentirana nenaplaćena potraživanja iznose 3.023.550,99 kuna, od čega dospjela potraživanja iznose 1.513.073,88 kuna.

Članak 6.

- Ukupno 405.676,08 kn,
- Saldo sredstava 31. 12. 1999. 65.016,32 kn.

Na dan 31. prosinca 1999. godine evidentirane su nepodmirene obveze u iznosu od 1.893.517,91 kuna i to:

u kunama

	Dospjele obveze 31. 12. 99.	Nedospjele obveze 31. 12. 99.	Ukupno
- otpлата robnih kredita	—	176.491,08	176.491,08
- pomoći građanima prema zaključcima Gradskog poglavarstva	—	1.400,00	1.400,00
- obveze prema dobavljačima	171.970,80	340.349,77	512.320,57
- kapitalni transfer za izgradnju kanalizacije Ivkomu d.d. Ivanec	100.000,00	—	100.000,00
- dotacije neprofitnim organizacijama	3.000,06	—	3.000,06
- obveze prema ugovorima za izvođenje radova	60.209,91	623.202,13	683.412,04
- obveze prema Državnom proračunu za prijenos sredstava od prodaje stanova	3.901,01	3.874,02	7.775,03
- obveze prema Ministarstvu obnove i razvitka za prijenos sredstava za stambeno zbrinjavanje branitelja	—	3.443,05	3.443,05
- obveze Proračuna prema namjenskim sredstvima ostvarenim prodajom stanova koja su korišt. za financ. redovnih izdat.	405.676,08	—	405.676,08
Ukupno	744.757,86	1.148.760,05	1.893.517,91

Članak 6.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci iskazani su u bilanci prihoda i izdataka Proračuna Grada Ivanca za 1999. godinu kako slijedi:

A) PRIHODI

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rač.	PRIHODI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
				UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	11.634.700,00	10.002.501,84	85,97
				I. Tekući prihodi (1+2)	10.047.425,02	9.097.702,62	90,55
				1. Prihodi od poreza	6.842.000,00	6.592.585,38	96,35
000				Porez na dohodak	4.917.000,00	4.671.948,17	95,02
	10			Porez na dohodak	4.927.000,00	4.671.594,62	94,82
		010		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	4.150.000,00	3.942.287,44	94,99
		020		Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	390.000,00	380.869,15	97,66

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rač.	PRIHODI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
	030			Porez na dohodak od samozaposlenika	350.000,00	312.547,90	89,30
	040			Porez na dohodak od imovine i imov. prava	37.000,00	35.890,13	97,00
20				Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	200.000,00	202.537,97	101,27
	010			Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	200.000,00	202.537,97	101,27
30				Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-210.000,00	202.184,42	96,28
	010			Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-210.000,00	-202.184,42	96,28
005				Porez na dobit	1.045.000,00	1.169.561,57	111,92
10				Porez na dobit	1.100.000,00	1.221.580,67	111,05
	010			Porez na dobit od poduzetnika	1.000.000,00	1.221.580,67	111,05
30				Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-55.000,00	52.019,10	94,58
	010			Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-55.000,00	-52.019,10	94,58
015				Porez na promet nekretnina	310.000,00	275.123,57	88,75
40				Povremeni porezi na imovinu	310.000,00	275.123,57	88,75
	010			Porez na promet nekretnina	310.000,00	275.123,57	88,75
020				Porez na dodanu vrijednost, posebni porezi i porez na potrošnju	570.000,00	475.952,07	83,50
40				Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	435.000,00	353.489,66	81,26
	010			Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	435.000,00	353.489,66	81,26
		10		Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	300.000,00	275.333,72	91,78
		20		Porez na reklame	50.000,00	27.544,56	55,09
		30		Porez na korištenje javnih površina	70.000,00	41.394,98	59,14
		40		Porez na kuće za odmor	15.000,00	9.216,40	61,44
50				Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	140.000,00	125.185,39	89,42
	010			Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	140.000,00	125.185,39	89,42
90				Povrat PDV-a i ost. poreza po god. prijavi	-5.000,00	-2.722,98	54,46
	010			Povrat ostalih poreza po godišnjoj prijavi	-5.000,00	-2.722,98	54,46
				2. Neporezni prihodi	3.205.425,02	2.505.117,24	78,15
035				Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine	834.100,00	486.397,27	58,31
10				Naknada za koncesije	15.000,00	—	—
	010			Naknada za koncesije	15.000,00	—	—

u kunama

Skup- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	PRIHODI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
	20			Prihodi od dobiti po posebnim propisima	4.100,00	4.056,34	98,94
		020		Prihodi od dobiti po posebnim propisima	4.100,00	4.056,34	98,94
	30			Prihodi od kamata i tečajnih razlika	5.000,00	1.621,61	32,43
		010		Prihodi od kamata	5.000,00	1.621,61	32,43
	40			Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti	80.000,00	64.564,68	80,71
		060		Naknada za eksploat. mineralnih sirovina	55.000,00	45.062,68	81,93
		110		Ostali nespomenuti prihodi od imovine	25.000,00	19.502,00	78,01
	50			Prihodi od zakupa nekretnina	30.000,00	6.709,58	22,37
		010		Prihodi od zakupa nekretnina	30.000,00	6.709,58	22,37
	60			Prihodi od sufinanciranja građana i slično	700.000,00	409.445,06	58,49
		010		Prihodi od sufinanciranja građana i slično	700.000,00	409.445,06	58,49
040				Upravne pristojbe, negospodarstvena i popratna imovina	280.000,00	264.785,59	94,57
	20			Ostale upravne pristojbe	280.000,00	264.785,59	94,57
		040		Prihodi od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	280.000,00	264.785,59	94,57
045				Prihodi po posebnim propisima	2.029.600,00	1.711.012,75	84,30
	10			Novčane kazne	40.000,00	31.315,00	78,29
		070		Ostale kazne	20.000,00	15.090,00	75,45
		40		Naplaćeni troškovi prisilne naplate	20.000,00	15.090,00	75,45
		080		Ostale nespomenute kazne	20.000,00	16.225,00	81,13
		10		Ostale nespomenute kazne	20.000,00	16.225,00	81,13
	40			Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.960.000,00	1.677.658,92	85,59
		010		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.960.000,00	1.677.658,92	85,59
		10		Komunalni doprinosi	450.000,00	347.876,44	77,31
		20		Komunalne naknade	1.500.000,00	1.319.782,48	87,99
		30		Druge naknade	10.000,00	10.000,00	100,00
	60			Šumski doprinos	10.000,00	2.038,83	20,39
		010		Šumski doprinos	10.000,00	2.038,83	20,39
	80			Ostali neporezni prihodi	19.600,00	—	—
		010		Ostali neporezni prihodi	19.600,00	—	—
050				Prihodi od vlastite djelatnosti	61.725,02	42.921,63	69,54
	20			Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave (bruto)	61.725,02	42.921,63	—
		020		Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lokalnoj samoupravi i upravi	61.725,02	42.921,63	69,54
		50		Iznajmljivanje prostora i opreme	15.725,02	10.410,14	66,20
		70		Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	46.000,00	32.511,49	70,68

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	PRIHODI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
				II. Kapitalni prihodi	650.000,00	584.929,88	89,99
055				Prihodi od prodaje imovine	650.000,00	584.929,88	89,99
	10			Prihod od prodaje zemljišta	400.000,00	347.746,90	86,94
		010		Prihodi od prodaje zemljišta	400.000,00	347.746,90	86,94
	20			Prihodi od prodaje građevinskih objekata	250.000,00	237.182,98	94,87
		010		Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	250.000,00	237.182,98	94,87
		020		Prihod od prodaje ostalih zgrada i stanova	—	—	—
				III. Potpore	937.274,98	319.869,34	34,13
060				Prihodi iz proračuna	110.000,00	80.000,00	72,73
	10			Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	110.000,00	80.000,00	72,73
		010		Prihodi iz drugih proračuna - tekuće potpore	10.000,00	10.000,00	100,00
		10		Prihodi iz državnog proračuna - tekuće pot.	10.000,00	10.000,00	100,00
		020		Prihodi iz proračuna drugih državnih razina - kapitalne potpore	100.000,00	70.000,00	70,00
		10		Prihodi iz državnog proračuna - kapital. potp.	100.000,00	70.000,00	70,00
		20		Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - kapitalne potpore	—	—	—
070				Primici od zaduživanja	700.000,00	176.491,08	25,21
	10			Primici od tuzemnog zaduživanja	700.000,00	176.491,08	25,21
		040		Primici od zaduživanja prema nefinancijsk. institucijama	1.500.000,00	578.336,22	38,56
		40		Primici od zaduž. po kratkoroč. zajmovima	1.500.000,00	578.336,22	38,56
		050		Ispravak tuzemnog duga	-800.000,00	-401.845,14	50,23
		20		Ispravak tuzemnog duga od drugih za primljena i vraćena sredst. u fiskalnoj godini	-800.000,00	-401.845,14	50,23
080				Sredstva viška prihoda iz preth. god. za pokriće izdataka fiskalne god.	127.274,98	63.378,26	49,80
	10			Sredstva viška prihoda iz preth. god. za pokriće izdataka fiskalne god.	127.274,98	63.378,26	49,80

B) IZDACI

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	IZDACI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
		UKUPNI IZDACI (I+II)	11.634.700,00	10.002.501,84	85,97
		I. Tekući izdaci	8.297.700,00	7.654.434,17	92,25
100		Izdaci poslovanja	3.750.200,00	3.412.230,42	90,99
	10	Izdaci za zaposlene	1.245.200,00	1.216.229,16	97,67

u kunama

Skup- pina skup.	IZDACI	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
20	Izdaci za utrošeni materijal, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	1.001.000,00	908.486,57	90,76
30	Izdaci za tekuće održavanje	1.504.000,00	1.287.514,69	85,61
200	Financijski i ostali vanjski izdaci	958.000,00	804.138,69	83,94
10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	82.000,00	67.299,97	82,07
20	Izdaci za školstvo	104.000,00	80.314,57	77,23
30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	75.000,00	48.560,03	64,75
40	Financijski izdaci	411.500,00	399.503,54	97,08
60	Izdaci za zdravstvo	25.000,00	—	—
80	Ostali nespomenuti izdaci	260.500,00	208.460,58	80,02
300	Tekući prijenosi i potpore prorač. i proračunskim korisnicima	27.000,00	3.500,00	12,96
10	Prijenos sredstava državnim institucijama	20.000,00	—	—
20	Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina	7.000,00	3.500,00	50,00
310	Tekući prijenosi i potpore izvanpror. korisnicima i u inozemstvo	3.562.500,00	3.434.565,06	96,41
10	Prijenos sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	361.500,00	288.131,07	79,70
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	3.171.000,00	3.130.681,96	98,73
50	Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanproračunskim korisnicima	30.000,00	15.752,03	52,51
	II. Kapitalni izdaci	3.337.000,00	2.348.067,67	70,36
600	Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapitalnih sredstava	2.285.000,00	1.589.583,99	69,57
10	Zemljišta i šume	20.000,00	16.726,09	83,63
20	Građevinski objekti	770.000,00	369.396,91	47,97
30	Uredski namještaj i oprema	210.000,00	195.085,94	92,90
70	Nematerijalna imovina	263.000,00	176.863,42	67,25
75	Nabavka sitnog inventara	20.000,00	12.965,79	64,83
80	Gradnja kapitalnih objekata	140.000,00	40.000,00	28,57
90	Investic. održavanje ostalih kapitalnih sredstava	862.000,00	778.545,84	90,32
700	Kapitalni prijenosi proračunima i proračunskim korisnicima	413.000,00	231.412,50	56,03
10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	—	—	—
20	Kapitalni prijenosi između pojedinih državnih razina	413.000,00	231.412,50	56,03
710	Kapitalni prijenosi izvanproračun. korisnicima i u inozemstvo	321.000,00	209.690,61	65,32
10	Kapitalni prijenosi poduzećima	161.000,00	60.815,81	37,77
30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	160.000,00	148.874,80	93,05
900	Otplata glavnice duga	318.000,00	317.380,57	99,81
10	Otplata tuzemnog duga	318.000,00	317.380,57	99,81

II. POSEBNI DIO

Članak 8.

Izdaci Proračuna u iznosu od 10.002.501,84 kuna izvršeni su po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
					Razdjel 1. - Gradsko vijeće	9.372.000,00	7.862.256,04	83,89
	100				Izdaci poslovanja	2.115.000,00	1.876.249,28	88,71
		20			Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	697.000,00	651.174,12	93,43
1.			010		Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	590.000,00	567.773,98	96,23
2.			025		Izdaci za ostali potrošni materijal	5.000,00	2.632,68	52,65
3.			040		Izdaci za informiranje	87.000,00	71.875,15	82,62
93.			050		Izdaci za službena putovanja	15.000,00	8.892,31	59,28
		30			Izdaci za tekuće održavanje	1.418.000,00	1.225.075,16	86,39
4.			020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i opreme	3.000,00	—	—
5.			030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	60.000,00	30.073,77	50,12
6.			040		Izdaci za tekuće održavanje cesta, mostova, parkirališta i nogostupa	485.000,00	400.331,61	82,54
7.			070		Izdaci za tekuće održavanje parkova, javnih površina i groblja	535.000,00	510.899,04	95,50
			080		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	335.000,00	283.770,74	84,71
8.			100		Izdaci za tekuće održ. javne rasvjete	250.000,00	202.199,17	80,88
9.			101		Izdaci za ostala tekuća održavanja	85.000,00	81.571,57	95,97
	200				Financijski i ostali vanjski izdaci	930.500,00	777.322,67	83,54
		10			Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	82.000,00	67.299,97	82,07
92.			050		Izdaci za nabavu sjemena	60.000,00	56.699,97	94,50
10.			070		Ostali izdaci	22.000,00	10.600,00	48,18
		20			Izdaci za školstvo	104.000,00	80.314,57	77,23
11.			060		Ostali izdaci vezani na školstvo	104.000,00	80.314,57	77,23
		30			Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	75.000,00	48.560,03	64,75
12.			040		Izdaci za ispitivanje vode	20.000,00	18.245,17	91,23
13.			070		Izdaci za očuvanje prirode	32.000,00	30.314,86	94,73
14.			080		Ostali izdaci za očuvanje prirode i okoliša	23.000,00	—	—
		40			Financijski izdaci	411.500,00	399.503,54	97,08
15.			010		Izdaci za plat. promet i bankar. usluge	17.000,00	15.468,89	90,99
16.			020		Izdaci za tuzemne isplate kamata	10.000,00	183,81	1,84
102.			040		Negativne tečajne razlike	21.500,00	21.485,53	99,93
			050		Ostali financijski izdaci	363.000,00	362.365,31	99,83
17.			200		Naknada za prisustvo sjednicama članovima Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela	80.000,00	79.740,21	99,68

						u kunama		
Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
18.				201	Naknada za rad dužnosnicima	270.000,00	269.961,52	99,99
19.				202	Naknada vijećnicima i matičarima za zaključivanje brakova	13.000,00	12.663,58	97,41
		60			Izdaci za zdravstvo	25.000,00	—	—
20.			090		Ostali izdaci vezani za zdravstvo	25.000,00	—	—
		80			Ostali nespomenuti izdaci	233.000,00	181.644,56	77,96
21.			030		Izdaci za tuzemne članarine	5.000,00	4.503,17	90,06
22.			060		Izdaci pribavljanja stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	20.000,00	13.421,86	67,11
23.			065		Izdaci za reprezentaciju (protokol)	60.000,00	52.973,34	88,29
			070		Ostali izdaci	148.000,00	110.746,19	74,83
24.				200	Tekuća pričuva	148.000,00	110.746,19	74,83
		300			Tekući prijenosi i potpore proračunima i pror. korisnicima	27.000,00	3.500,00	12,96
		10			Prijenos sredstava držav. institucijama	20.000,00	—	—
25.			010		Prijenos sredstava za javni red i sigurnost - civilna zaštita	20.000,00	—	—
		20			Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina	7.000,00	3.500,00	50,00
			010		Prijenos sredstava županiji	7.000,00	3.500,00	50,00
26.				100	Prijenos sredstava Varaždinskoj županiji za selekcijsku službu	7.000,00	3.500,00	50,00
		310			Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima	3.562.500,00	3.434.565,06	96,41
		10			Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinan. organizacijama	361.500,00	288.131,07	79,70
			010		Prijenos sredstava za pomoć obiteljima i kućanstvima	210.000,00	165.531,07	78,82
27.				100	Za socijalne potrebe za subvencioniranje troškova stanovanja	85.000,00	46.901,19	55,18
28.				101	Sufinanciranje dječje hrane	85.000,00	77.277,38	90,91
29.				102	Za sufinanciranje prijevoza i prehrane učenika	40.000,00	41.352,50	103,38
30.			020		Pomoći invalidima i hendikep. osobama	10.000,00	4.000,00	40,00
31.			060		Prijenos sredstava za pomoć u slučaju nepogode	21.500,00	4.000,00	18,60
32.			080		Prijenos sred. za potpore studentima i učenicima	120.000,00	114.600,00	95,50
		20			Prijenos sredst. neprofitnim organizacijama	3.171.000,00	3.130.681,96	98,73
			010		Prijenos sredst. neprofitnim organizacijama	550.000,00	550.000,00	100,00
33.			40		Prijenos sred. športskim organizacijama	550.000,00	550.000,00	100,00
			060		Prijenos sredstava ostalim udrugama građana i političkim strankama	310.000,00	281.600,00	90,84
34.				200	Prijenos sredstava udruž. hendikepiranih	25.000,00	20.500,00	82,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
35.				201	Prijenosi sred. kulturno- umjetničkim društ.	80.000,00	80.000,00	100,00
36.				202	Prijenosi sreds. ostalim udrugama građana	85.000,00	61.100,00	71,88
37.				300	Prijenosi sredstava političkim strankama	120.000,00	120.000,00	100,00
			070		Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	2.311.000,00	2.299.081,96	99,48
38.				100	Prijenos sredstava Pučkom otvorenom učilištu »Đuro Arnold« Ivanec	570.000,00	569.999,94	100,00
94.				106	Prijenos sredstava Knjižnici i čitaonici »Gustav Krklec« Ivanec	115.000,00	115.000,00	100,00
39.				101	Prijenos sredstava Dječjem vrtiću »Ivančice« Ivanec	1.318.000,00	1.318.000,00	100,00
40.				102	Prijenos sredstava dječjim vrtićima van područja Grada Ivanca	12.000,00	5.766,00	48,05
41.				103	Prijenos sred. Drž. povijes. arhivu Varaždin	4.000,00	—	—
42.				104	Prijenos sred. Vatrogasnoj zajednici i DVD-ima	252.000,00	250.316,02	99,33
43.				105	Prijenos sred. Hrv. crvenom križu opć. dr. Ivanec	40.000,00	40.000,00	100,00
				50	Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanproračunskim korisnicima	30.000,00	15.752,03	52,51
			010		Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanproračunskim korisnicima	30.000,00	15.752,03	52,51
44.				100	Potpore za izdavanje knjiga	—	—	—
45.				101	Naknada štete građanima	20.000,00	8.450,86	42,25
46.				102	Ostale pomoći građanima	10.000,00	7.301,17	73,01
				600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	1.685.000,00	1.012.135,35	60,07
				10	Zemljišta i šume	20.000,00	16.726,09	83,63
47.			010		Nabava zemljišta	20.000,00	16.726,09	83,63
				20	Građevinski objekti	400.000,00	—	—
48.			010		Nabava stanova	400.000,00	—	—
95.			030		Ostale poslovne zgrade	—	—	—
				30	Uredski namještaj i oprema	—	—	—
49.			080		Nabava ostalog namještaja i opreme	—	—	—
				70	Nematerijalna imovina	263.000,00	176.863,42	67,25
			020		Izdaci za istraživanje i razvoj	113.000,00	102.851,77	91,02
50.			100		Arheološka istraživanja za revitalizaciju starog grada	113.000,00	102.851,77	91,02
51.			050		Priprema, plan. i upravljanje projektima	150.000,00	74.011,65	49,34
				75	Nabava zaliha	—	—	—
52.			020		Nabava sitnog inventara	—	—	—

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
	80				Gradnja kapitalnih objekata	140.000,00	40.000,00	28,57
			050		Gradnja ostalih građevinskih objekata	—	—	—
53.				100	Gradnja grobne kuće Prigorec	—	—	—
			070		Gradnja ostalih kapitalnih objekata	140.000,00	40.000,00	28,57
54.				100	Gradnja javne rasvjete	140.000,00	40.000,00	28,57
	90				Investicijsko održavanje	862.000,00	778.545,84	90,32
55.			010		Investicijsko održavanje stanova i stambenih zgrada	10.000,00	6.239,95	62,40
56.			030		Investicijsko održavanje ostalih zgrada	52.000,00	51.958,22	99,92
57.			040		Investicijsko održavanje cesta, mostova, nogostupa i parkirališta	800.000,00	720.347,67	90,04
	700				Kapitalni prijenosi proračunima i proračunskim korisnicima	413.000,00	231.412,50	56,03
	10				Kapitalni prijenosi državnim institucijama	—	—	—
58.			040		Kapitalni prijenosi znanstveno istraživačkim institutima	—	—	—
	20				Kapitalni prijenosi između pojedinih državnih razina	413.000,00	231.412,50	56,03
90.			010		Kapitalni prijenos Varaždinskoj županiji	413.000,00	231.412,50	56,03
				100	Kapit. prijenosi za investicije u zdravstvu	413.000,00	231.412,50	56,03
96.				101	Kapitalni prijenos Varaždinskoj županiji za rekonstr. pruge Varaždin-Golubovec	—	—	—
	710				Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	321.000,00	209.690,61	65,32
	10				Kapitalni prijenosi poduzećima	161.000,00	60.815,81	37,77
			010		Kapitalni prijenosi za gradnju i nabavu poslovnog prostora i drugih objekata	161.000,00	60.815,81	37,77
59.				100	Kapitalni prijenos za gradnju kanalizacije	150.000,00	50.000,00	33,33
60.				101	Kapitalni prijenos za gradnju vodovoda	—	—	—
97.				102	Kapitalni prijenos za invest. održavanje cesta	11.000,00	10.815,81	98,33
	30				Kapitalni prijenosi neprofitnim organiz.	160.000,00	148.874,80	93,05
			030		Kapitalni prijenosi udrugama građana, vjerskim zajednicama, političkim strankama i ostalim neprofitnim organizacijama	160.000,00	148.874,80	93,05
61.				100	Kapit. prij. za gradnju »Caritas dvora« u Ivancu	—	—	—
62.				101	Kapitalni prijen. za popravak objekta srednje škole	—	—	—
63.				102	Kapitalni prijenos OŠ za nabavu opreme i održavanje objekata	50.000,00	38.874,80	77,75
64.				103	Kapit. prijenosi za obnovu spomenika kulture	—	—	—

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
100.				104	Kapitalni transfer DVD Margečan za kupnju poslovnog prostora	—	—	—
101.				105	Kapitalni transfer NK Tišljar - Ivančica za uređenje tribina i igrališta	110.000,00	110.000,00	100,00
	900				Otplata glavnice duga	318.000,00	317.380,57	99,81
		10			Otplata tuzemnog duga	318.000,00	317.380,57	99,81
			040		Otplata duga nefinancijskim institucijama	1.118.000,00	719.225,71	64,33
65.				500	Otplata robnih kredita	818.000,00	419.225,71	51,25
91.				501	Otplata kratkoročne pozajmice »Štedionice Mipcro« Ivanec	300.000,00	300.000,00	100,00
			050		Ispravak tuzemnog duga	-800.000,00	-401.845,14	50,23
66.				200	Ispr. tuzem. duga od drugih za primlj. i vraćena sredstva u fiskalnoj godini za robne kredite	-800.000,00	-401.845,14	50,23
					Razdjel 2. - Upravni odjel	2.262.700,00	2.140.245,80	94,59
	100				Izdaci poslovanja	1.635.200,00	1.535.981,14	93,93
		10			Izdaci za zaposlene	1.245.200,00	1.216.229,16	97,67
67.			010		Bruto plaće	953.000,00	933.772,47	97,98
68.			020		Naknade plaće	4.000,00	3.207,36	80,18
69.			040		Doprinosi na plaće	198.200,00	192.357,32	97,05
70.			050		Naknada troškova za zaposlene	90.000,00	86.892,01	96,55
		20			Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	304.000,00	257.312,45	84,64
71.			010		Izdaci za energiju, komunalne i dr. usluge	35.000,00	27.059,72	77,31
72.			020		Uredski materijal	70.000,00	55.461,03	79,23
73.			025		Ostali potrošni materijal	53.000,00	41.842,80	78,95
74.			030		Izdaci za komunikacije	85.000,00	83.025,67	97,68
75.			040		Izdaci za informiranje	—	—	—
76.			050		Izdaci za službena putovanja	27.000,00	21.846,64	80,91
77.			060		Izdaci za osiguranje	25.000,00	20.723,09	82,89
98.			070		Izdaci za izobrazbu kadrova	9.000,00	7.353,50	81,71
		30			Izdaci za tekuće održavanje	86.000,00	62.439,53	72,60
78.			010		Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredst.	40.000,00	28.028,50	70,07
79.			020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	16.000,00	10.373,27	64,83
80.			030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	30.000,00	24.037,76	80,13
	200				Financijski i ostali vanjski izdaci	27.500,00	26.816,02	97,51
		80			Ostali nespomenuti izdaci	27.500,00	26.816,02	97,51
81.			060		Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i intelektualne usluge	20.000,00	19.797,24	98,99
82.			065		Izdaci za reprezentaciju	5.500,00	5.361,36	97,48
83.			070		Ostali izdaci	2.000,00	1.657,42	82,87

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan za 1999.	Izvršenje 31. 12. 1999.	% izvršenja
	600				Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapitalnih sredstava	600.000,00	577.448,64	96,24
		20			Građevinski objekti	370.000,00	369.396,91	99,84
			020		Poslovne zgrade	370.000,00	369.396,91	99,84
84.				10	Uredske poslovne zgrade	370.000,00	369.396,91	99,84
		30			Uredski namještaj i oprema	210.000,00	195.085,94	92,90
85.			010		Nabava uredskog namještaja	126.000,00	125.549,94	99,64
86.			020		Nabava kompjutera i pisaćih strojeva	46.000,00	37.266,74	81,01
87.			030		Nabava sistemskih programa	10.000,00	9.075,11	90,75
99.			040		Nabava telef. centrala s pripad. opremom	18.000,00	17.435,02	96,86
88.			080		Nabava ostalog namještaja i opreme	10.000,00	5.759,13	57,59
		75			Nabava zaliha	20.000,00	12.965,79	64,83
89.			020		Nabava sitnog inventara	20.000,00	12.965,79	64,83

Članak 9.

Godišnji obračun Proračuna Grada Ivanca za 1999. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/00-01/01

Urbroj: 2186/012-00-02

Ivanec, 26. travnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća

Damir Friščić, prof., v.r.

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98.), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na sjednici održanoj dana 18. travnja 2000. godine donijelo je

- ostvarene izdatke 3.736.953,32 kuna,
- višak prihoda 38.081,79 kuna.

Članak 2.

U stalnu pričuvu Proračuna za 1999. godinu izdvojeno je 37.750,35 kuna.

Članak 3.

Višak prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna za 1999. godinu u iznosu od 38.081,79 kuna prenijet će se u Proračun za 2000. godinu.

Članak 4.

U izvršenju bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna za 1999. godinu ostvareno je:

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za 1999. godinu**

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Grada Lepoglave za 1999. godinu sadrži:

- ostvarene prihode 3.775.035,11 kuna,

A) PRIHODI

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
	PRIHODI OD POREZA			
000	Porez i prizrez na dohodak	1.904.000,00	2.030.096,03	106,62

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
000 10	Porez i prilaz na dohodak	1.936.000,00	2.057.966,53	106,30
000 10 010	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.650.000,00	1.765.055,65	106,97
000 10 020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	143.000,00	146.955,97	102,77
000 10 030	Porez na dohodak od samozaposlenih	140.000,00	142.433,42	101,74
000 10 040	Porez na dohodak od imovine i imov. prava	3.000,00	3.521,49	117,38
000 20	Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-32.000,00	-27.870,50	87,10
000 20 010	Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-32.000,00	-27.870,50	87,10
005	Porez na dobit	475.000,00	363.378,42	76,50
005 10	Porez na dobit od poduzetnika	475.000,00	363.378,42	76,50
005 10 010	Porez na dobit od poduzetnika	475.000,00	363.378,42	76,50
015	Porez na promet nekretnina	68.000,00	66.717,86	98,11
015 40	Povremeni porezi na imovinu	68.000,00	66.717,86	98,11
015 40 010	Porez na promet nekretnina	68.000,00	66.717,86	98,11
020	Posebni porezi i porezi na promet i potrošnju	175.060,00	174.702,32	99,80
020 40	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	100.060,00	98.908,31	98,85
020 40 010	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	100.060,00	98.908,31	98,85
020 40 010 10	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	98.300,00	97.285,70	98,97
020 40 010 30	Porez na korištenje javnih površina	20,00	17,83	89,15
020 40 010 40	Porez na kuće za odmor	1.740,00	1.604,78	92,23
020 50	Porez na potrošnju	75.000,00	75.794,01	101,06
020 50 010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića	75.000,00	75.794,01	101,06
NEPOREZNI PRIHODI				
035	Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine	185.150,00	188.998,03	102,08
035 30	Prihodi od kamata	800,00	775,72	96,97
035 30 010	Prihodi od kamata	800,00	775,72	96,97
035 40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktiv. i imovine	56.350,00	56.346,75	99,99
035 40 060	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	56.350,00	56.346,75	99,99
035 50	Prihodi od zakupa nekretnina	53.000,00	52.395,41	98,86
035 50 010	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu grada	53.000,00	52.395,41	98,86
035 60	Prihodi od sufinanciranja građana	75.000,00	79.480,15	105,97
035 60 010	Prihodi od sufinanciranja građana	75.000,00	79.480,15	105,97
040	Upravne pristojbe	100,00	100,00	100,00
040 10	Ostale upravne pristojbe	100,00	100,00	100,00
040 10 050	Gradske pristojbe i naknade	100,00	100,00	100,00

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
045	Prihodi po posebnim propisima	513.700,00	508.901,93	99,07
045 40	Komunalni doprinos i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	508.200,00	503.875,41	99,15
045 40 010	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	508.200,00	503.875,41	99,15
045 40 010 10	Komunalni doprinos	32.200,00	33.463,44	103,92
045 40 010 20	Komunalna naknada	460.000,00	448.614,87	97,52
045 40 010 20	Druge naknade	16.000,00	21.797,10	136,23
045 60	Šumski doprinos	5.500,00	5.026,52	91,39
045 60 010	Šumski doprinos	5.500,00	5.026,52	91,39
KAPITALNI PRIHODI				
055	Prihodi od prodaje imovine	155.500,00	149.126,83	95,90
055 10	Prihodi od prodaje zemljišta	20.500,00	19.821,50	96,69
055 10 010	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	20.500,00	19.821,50	96,69
055 20	Prihod od prodaje građevinskih objekata	135.000,00	129.305,33	95,78
055 20 010	Prihod od prod. stanova na kojima postoji stanarsko pravo	135.000,00	129.305,33	95,78
060	Prihodi iz proračuna	291.191,95	265.495,00	91,18
060 10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	291.191,95	265.495,00	91,18
060 10 010	Prihodi iz drugih proračuna kod proračuna - tekuće potpore	291.191,95	265.495,00	91,18
070	Primici od zaduživanja	—	27.518,69	—
070 10	Primici od tuzemnog zaduživanja	—	27.518,69	—
070 10 040	Cesta - robni kredit	—	27.518,69	—
UKUPNO PRIHODI		3.767.701,95	3.775.035,11	100,19
Račun financiranja		95.278,05	—	—
UKUPNI PRIHODI I RAČUN FINANCIRANJA		3.862.980,00	3.775.035,11	97,72

B) IZDACI

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
100	Izdaci poslovanja	1.374.700,00	1.394.972,63	101,47
100 10	Izdaci za zaposlene	392.400,00	411.301,74	104,82
100 10 010	Bruto plaće i nadnice	312.000,00	327.645,88	105,01
100 10 040	Doprinosi poslodavca (na plaće)	65.000,00	67.495,06	103,84
100 10 050	Naknade troškova za zaposlene	15.400,00	16.160,80	104,94
100 20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge, za redovne potrebe	395.900,00	321.303,51	89,28
100 20 010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	262.000,00	221.033,07	84,36
100 20 020	Uredski materijal	19.000,00	19.411,66	102,17

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
100 20 025	Ostali potrošni materijal	10.000,00	9.213,98	92,14
100 20 030	Izdaci za komunikacije	37.500,00	38.744,56	103,32
100 20 040	Izdaci za informiranje	9.800,00	9.738,62	99,37
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	21.589,92	107,95
100 20 060	Izdaci za osiguranje	1.600,00	1.571,70	98,23
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	622.400,00	662.367,38	106,42
100 30 010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	5.900,00	6.104,64	103,47
100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i dr. opreme	23.500,00	24.519,26	104,34
100 30 030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	17.000,00	16.505,25	97,09
100 30 040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	210.000,00	212.099,19	101,00
100 30 070	Izdaci za tekuće održavanje javnih površina	321.000,00	358.139,04	111,57
100 30 080	Izdaci za vodoopskrbu	45.000,00	45.000,00	100,00
200	Financijski i ost. vanjski izdaci	502.350,00	462.591,01	92,09
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	5.000,00	5.038,00	100,76
200 10 070	Izdaci za selekcijsku službu	5.000,00	5.038,00	100,76
200 20	Izdaci za školstvo	36.000,00	36.980,00	102,72
200 20 030	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	36.000,00	36.980,00	102,72
200 30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	22.500,00	22.515,71	100,07
200 30 080	Izdaci vezani za obranu od tuče	22.500,00	22.515,71	100,07
200 40	Financijski izdaci	10.200,00	10.330,69	101,28
200 40 010	Izdaci za platni promet	8.000,00	8.166,71	102,08
200 40 020	Izdaci za kamate	2.200,00	2.163,98	98,36
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	428.650,00	387.726,61	90,45
200 80 060	Izdaci za pribavljanje str. mišlj. i intel. usluga	43.550,00	44.599,82	102,41
200 80 060 10	Izdaci za ugovore o djelu	40.000,00	40.912,42	102,28
200 80 060 20	Izdaci za odvjetničke usluge	3.550,00	3.687,40	103,87
200 80 065	Izdaci za reprezentaciju	41.800,00	45.571,99	109,02
200 80 070	Ostali izdaci	343.300,00	297.554,80	86,67
200 80 070 20	Izdaci za nakn. član. pogl. i pred. vijeća	95.000,00	86.683,99	91,25
200 80 070 30	Izdaci za nakn. vijećnicima, čl. Gradskog poglavarstva, komisija i predsjednicima mjesnih odbora	125.000,00	111.203,30	88,96
200 80 070 40	Izdaci za vodnu naknadu	22.000,00	21.171,64	96,23
200 80 070 50	Izdaci za čistačicu	9.100,00	8.664,44	95,21
200 80 070 60	Ostali nespomenuti izdaci	16.000,00	15.292,32	95,58
200 80 070 70	Tekuća pričuva	54.000,00	32.361,50	59,93
200 80 070 80	Naknada štete od elementarnih nepogoda	15.000,00	15.000,00	100,00
200 80 070 90	Izdaci za komunalnog redara	7.200,00	7.177,61	99,69
300	Tekući prijenosi i potpore proračunima i pror. korisnicima	31.000,00	30.917,41	99,73
300 20	Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina	31.000,00	30.917,41	99,73
300 20 010	Prijenosi sredstava županijama	31.000,00	30.917,41	99,73
300 20 010 10	Prijenosi sredstava za investicije u objektima zdravstvene zaštite	26.000,00	25.933,78	99,75
300 20 010 30	Sufinanciranje škole Vukovar	5.000,00	4.983,63	99,67

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
310	Tekući transferi i potpore izvanproračunskim korisnicima	1.627.400,00	1.496.170,97	91,94
310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	181.400,00	165.653,28	91,32
310 10 010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kućanstvima	155.000,00	140.453,28	90,62
310 10 010 10	Programi socijalne zaštite	155.000,00	140.453,28	90,62
310 10 080	Prijenosi sred. za potpore učenicima i studentima	26.400,00	25.200,00	95,45
310 10 080 20	Stipendije za učenike i studente	26.400,00	25.200,00	95,45
310 20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	1.446.000,00	1.330.517,69	92,01
310 20 010	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	200.000,00	166.667,00	83,33
310 20 010 40	Prijenos sredstava sportskim organizacijama	200.000,00	166.667,00	83,33
310 20 020	Prijenos sredstava zdravstvenim neprof. organ.	11.000,00	10.684,72	97,13
310 20 020 10	Sredstva za sektorske ambulante	11.000,00	10.684,72	97,13
310 20 060	Prijenosi sred. ostalim udrugama građana i pol. str.	65.000,00	62.750,00	96,54
310 20 060 20	Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana	10.000,00	7.750,00	77,50
310 20 060 30	Prijenosi sredstava političkim strankama	55.000,00	55.000,00	100,00
310 20 070	Ostali prijenosi sred. neprofitnim organizacijama	1.170.000,00	1.090.415,97	93,20
310 20 070 10	Sredstva za Dječji vrtić Lepoglava	522.000,00	522.000,00	100,00
310 20 070 20	Sredstva za knjižnicu Lepoglava	75.000,00	73.127,68	97,50
310 20 070 30	Sredstva za zaštitu spomeničke baštine	75.000,00	64.050,00	85,40
310 20 070 40	Sredstva za javno informiranje	15.000,00	15.000,00	100,00
310 20 070 50	Sredstva za vatrogasne udruge	92.000,00	89.272,00	97,03
310 20 070 60	Sredstva za potrebe u kulturi	211.000,00	155.966,29	73,92
310 20 070 80	Sredstva za Turističku zajednicu	180.000,00	171.000,00	95,00
400	Subvencije	26.000,00	26.000,88	100,00
400 10	Subvencije u poljoprivredi	26.000,00	26.000,88	100,00
400 10 010	Subvencije za ulazne cijene u poljoprivredi	26.000,00	26.000,88	100,00
600	Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održ. kapital. sredstava	222.650,00	220.317,91	98,95
600 10	Zemljište - kupnja	7.000,00	7.003,15	100,05
600 20	Ost. građ. objekti - kanalizacija, tržnica, sportski objekti	25.000,00	29.427,38	117,71
600 70	Nemater. imovina - Gostinjac, (uređenje sanitarnog čvora)	18.000,00	17.982,98	99,91
600 75	Nabavka slatnog inventara	150,00	129,50	86,33
600 90	Investicijsko održavanje	172.500,00	165.774,90	96,10
600 90 030	Investicijsko održavanje ostalih zgrada	36.000,00	35.592,87	98,87
600 90 040	Investicijsko održavanje cesta	136.500,00	130.182,03	95,37
710	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	41.000,00	40.713,47	99,30
710 60	Ostali kapitalni prijenosi izvanproračun.	41.000,00	40.713,47	99,30
710 60 010	Ostali kapitalni prijenosi izvanpror. korisnicima	41.000,00	40.713,47	99,30

u kunama

Broj grupe - računa	OPIS	Plan za 1. - 12. 1999.	Ostvarenje 1. - 12. 1999.	% ostvarenja
900	Otplata glavnice duga	—	27.518,69	—
900 10	Otplata tuzemnog duga	—	27.518,69	—
900 10 040	Cesta - robni kredit	—	27.518,69	—
960	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	37.880,00	37.750,35	99,66
960 20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	37.880,00	37.750,35	99,66
960 20 010	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	37.880,00	37.750,35	99,66
UKUPNI IZDACI		3.862.980,00	3.736.953,32	96,74

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/00-01/01
Urbroj: 2186/016-00-01/01
Lepoglava, 18. travnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vjekoslav Pečevski, ing., v.r.

2.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93.), a u svezi članka 10. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97. i 128/99.) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98.) Gradsko vijeće Grada Lepoglave na sjednici održanoj 30. ožujka 2000. godine donosi

ODLUKU**o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Grada Lepoglave****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja dimovodnih objekata i vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova, a u svrhu sprečavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Članak 2.

Obavljanje dimnjačarske službe kao komunalne djelatnosti, od posebnog je interesa za građane i pravne osobe na području Grada Lepoglave.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove kao komunalnu djelatnost obavljat će, na način predviđen u članku 4. Zakona

o komunalnom gospodarstvu, fizičke i pravne osobe temeljem dodjele koncesije.

Odluku o izboru isporučitelja dimnjačarskih usluga donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Članak 4.

U smislu obavljanja dimnjačarskih poslova, Grad Lepoglava predstavlja jedinstveno područje, tako dugo dok Gradsko vijeće ne odredi drugačije.

Članak 5.

Dimnjačarske poslove obavljaju osobe koje imaju stručno obrazovanje kvalificiranog ili visokokvalificiranog zaposlenika dimnjačarske struke.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu, odnosno osposobljenost, ako je ona propisana.

II. DIMOVODNI OBJEKTI

Članak 6.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u određenim rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta.

III. ČIŠĆENJE I KONTROLA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 7.

Obveznoj kontroli i čišćenju podliježu slijedeći dimovodni objekti:

- a) u stambenim zgradama i stanovima:
 - dimnjaci i spojni dimovodni kanali štednjaka i peći na sve vrste goriva i uređaji za centralno grijanje na kruta, tekuća i plinovita goriva,
 - štednjaci i peći na kruta i tekuća goriva,

- b) u poslovnim zgradama i prostorijama:
- dimnjaci i spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na sve vrste goriva,
- c) u industrijskim objektima i toplanama:
- dimnjaci, dimnjače i kotlovi,
 - spojni dimovodni kanali i priključna ložišta za sve vrste goriva.

Obavezno čišćenje obuhvaća i spaljivanje dimnjaka.

Kontroli podliježu sva toplinska ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva, čiji produkti su plinovi koji se odводе u zrak.

Članak 8.

Obavezno se čiste i kontroliraju dimnjaci svih vrsta, dimovodne cijevi, dimovodni kanali, centralne i parne peći, te kanali svih ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Članak 9.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata.

Dimovodni objekti čiste se radnim danom u radnom vremenu dimnjačarske službe.

Vrijeme čišćenja u industrijskim objektima i poslovnim zgradama određuje se dogovorno s obzirom na prirodu posla i prema potrebi, ali u rokovima predviđenim ovom Odlukom.

Isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je na vrijeme obavijestiti sve korisnike dimovodnih objekata i uređaja o vremenu čišćenja.

Članak 10.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su svaku promjenu broja i vrste dimovodnih objekata prijaviti isporučitelju dimnjačarske usluge.

Članak 11.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Na jedan dimovodni objekt - dimnjak nije dozvoljen priključak s korištenjem plina i krutog, odnosno tekućeg goriva.

Članak 12.

Dimovodni objekti i priključna ložišta u stambenim zgradama i stanovima koji se u pravilu upotrebljavaju od 1. listopada do 30. travnja (sezona loženja) obavezno se čiste i kontroliraju u slijedećim rokovima:

1. jedanput godišnje - dimnjaci, spojni dimovodni kanali, štednjaci, peći i uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva,
2. jedanput godišnje - kontrola i po potrebi čišćenja dimnjaka i spojnih dimovodnih kanala i uređaja na plinsko gorivo.

Na dimovodnim objektima iz prethodnog stavka u vremenu od 1. svibnja do 30. kolovoza obvezno se:

1. čisti sabiralište čađe,

2. kontrolira ispravnost dimnjaka i ložišta,
3. spaljuje dimnjak.

Spaljivanje dimnjaka u toku godine obavit će se više puta ako to zahtijevaju interesi protupožarne zaštite ili ako naslage čađe i smole ne mogu biti uklonjene uobičajenim alatima za čišćenje.

Vlasnici odnosno korisnici objekata mogu naručiti čišćenje van roka iz prethodnih stavaka pri ovlašteniku koncesije.

Članak 13.

Dimnjaci i priključna ložišta u poslovnim zgradama i prostorijama, koji se upotrebljavaju u pravilu od 1. listopada do 30. travnja, obvezno se kontroliraju i čiste u slijedećim rokovima:

1. svakih mjesec dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali, štednjaci i peći na kruta i tekuća goriva,
2. svakih mjesec dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali i uređaji za centralno grijanje kapaciteta 100 kW na kruta i tekuća goriva,
3. svakih 15 dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali i uređaji za centralno grijanje kapaciteta preko 100 kW na kruta i tekuća goriva,
4. svakih mjesec dana - kontrola i po potrebi čišćenje dimnjaka, spojnih dimovodnih kanala i kotlova za centralno grijanje na plinsko gorivo,
5. jedanput godišnje - generalno čišćenje i podmazivanje neutralnih peći, kotlova za kruta, tekuća i plinovita goriva,
6. jedanput godišnje - tvornički dimnjaci, dimnjače i kotlovi.

Članak 14.

Na dimovodnim objektima iz članka 13. ove Odluke jedanput godišnje ili po potrebi se:

- čisti sabiralište čađe,
- kontrolira ispravnost dimnjaka i ložišta,
- spaljuje dimnjak.

Članak 15.

Čišćenje dimovodnih objekata može se na zahtjev korisnika ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi obaviti i češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 16.

Korisnici dimovodnih objekata obvezni su omogućiti jedanput godišnje mjerenje izlaznih plinova te stupanj korisnosti kotla.

Mjerenje mogu izvršiti za to ovlaštene pravne i fizičke osobe. Nakon izvršenog mjerenja i učinjene analize, korisnik se pismeno obavještava o utvrđenim rezultatima mjerenja.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE DJELATNOSTI

Članak 17.

Isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je korisnike, odnosno vlasnika dimovodnih objekata upozoriti na

neispravnost i nedostatke, kao što su: napukli zidovi dimnjaka, neispravnost štednjaka i peći, istrošena i polomljena vratašca dimnjaka, neodgovarajući materijal (salonit i limene cijevi), raspadanje dimnjaka pri vrhu, vlaženje i kondenzat u dimnjaku kod loženja na zemni plin i druge neispravnosti koje mogu postati uzrokom požara.

Upozorenje se daje u pismenom obliku, a ukoliko korisnik u roku od 30 dana ne otkloni neispravnost i nedostatak, isporučitelj dimnjačarske usluge je dužan obavijestiti tijelo nadležno za poslove zaštite od požara i komunalnog inspektora.

Članak 18.

Ako dimovodni objekt zbog prekomjerne naslage čađe nije moguće očistiti, čađu u njemu treba spaliti.

Spaljivanje čađe u dimnjaku u domaćinstvima treba vršiti uz odobrenje najbliže vatrogasne postrojbe.

Isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je prije spaljivanja dimnjaka poduzeti sve mjere zaštite od požara i o tome obavijestiti korisnika dimovodnog objekta.

Članak 19.

Iznimno od odredbi prethodnog članka, ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na plin na koji je priključeno plinsko ložište, isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je odmah o uočenim nedostacima obavijestiti distributera koji vrši opskrbu plinom, te je on odmah dužan isključiti opskrbu plinom, dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekt, isporučitelj usluge dužan je odmah zabraniti i onemogućiti uporabu plina.

O ovoj zabrani isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je odmah obavijestiti distributera koji vrši opskrbu plinom, te protupožarnog i komunalnog inspektora.

Članak 20.

Prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata, izvođač radova dužan je iste obaviti prema važećim propisima i standardima.

Svi korisnici dimovodnih objekata koji će koristiti plinsko gorivo dužni su zatražiti stručni nalaz - atest od isporučitelja dimnjačarske usluge.

Samo na osnovu izdatog stručnog nalaza - atesta ovlaštenu distributer plina može plinski uređaj pustiti u pogon.

Članak 21.

Radi sprečavanja požara, eksplozije i zagađivanja okoline, rekonstrukcija dimovodnih objekata u smislu Zakona o građenju, smije se izvoditi samo na osnovu odobrene dokumentacije.

O svim promjenama navedenim u stavku 1. ovog članka izvršenim bez odobrenja isporučitelja dimnjačarske usluge, isti je dužan izvjestiti Ured za prostorno planiranje, stambeno komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije, građevinskog inspektora i inspektora za zaštitu od požara.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKÉ USLUGE

Članak 22.

Za obavljanje dimnjačarske usluge na području Grada Lepoglave utvrđuje se jedan jedinstveni cjenik dimnjačarskih usluga kojeg obavezno odobrava Gradsko poglavarstvo Grada Lepoglave.

Svaku promjenu cijena usluga, isporučitelj dimnjačarskih usluga daje na uvid i potvrdu Gradskom poglavarstvu Grada Lepoglave.

Članak 23.

Naknada za pružanje dimnjačarskih usluga plaća se isporučitelju dimnjačarske usluge i naplaćuje se nakon obavljene usluge, odnosno završenih radova, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, po važećem cjeniku radova i nakon ispostavljenog računa.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika usluge ne smije se naplaćivati.

Članak 24.

Naknadu usluge iz prethodnog članka plaća korisnik usluge, odnosno vlasnik zgrade.

Ako vlasnik ne stanuje u zgradi, dužan je odrediti osobu koja stanuje u zgradi od koje će se naplaćivati usluga.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika izvan radnog vremena, određenih rokova naknadu plaća tražitelj usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKÉ USLUGE

Članak 25.

Nadzor nad radom isporučitelja dimnjačarske usluge, odnosno izvršenja propisa o obaveznom čišćenju i kontroli dimovodnih objekata u cilju zaštite od požara vrši inspektor za zaštitu od požara.

Organizaciju vršenja dimnjačarskih usluga nadzire Upravni odjel Grada Lepoglave.

Nadzor nad građenjem dimovodnih objekata vrši nadležni građevinski inspektor.

Članak 26.

Radi vršenja nadzora nad redovnim obveznim čišćenjem dimovodnih objekata, isporučitelj dimnjačarske usluge dužan je voditi evidenciju u koju unosi sve dimovodne objekte s dimnjačarskog područja koje čisti.

Evidencija treba sadržavati:

1. oznaku zgrade - ulica i kućni broj,
2. naziv vlasnika,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata i ložišta,
4. vrijeme čišćenja,
5. potpis vlasnika objekta ili ovlaštene osobe,
6. potpis dimnjačara koji je obavljao dimnjačarske usluge.

Evidencija se vodi za tekuću godinu.

Članak 27.

Isporučitelju dimnjačarske usluge oduzet će se čišćenje ako radove ne obavlja u skladu s odredbama ove Odluke.

Prije oduzimanja povjerenog mu čišćenja ispitat će se okolnosti i činjenice koje ukazuju na nestručno i neredovito obavljanje usluge čišćenja.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj isporučitelj dimnjačarske usluge (pravna osoba):

1. ako neovlašteno obavlja dimnjačarske poslove izvan svog područja,
2. ako ne vodi ili neuredno vodi evidenciju o dimnjačarskoj usluzi.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba isporučitelja dimnjačarske usluge iz stavka 1. ovog članka.

Članak 29.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj isporučitelj komunalne usluge iz članka 3. stavka 1. ove Odluke ukoliko:

1. bez opravdanih razloga prekine isporučivati dimnjačarske usluge,
2. dimnjačarsku uslugu ne obavlja kvalitetno,
3. dimovodne objekte i uređaje ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti,
4. korisniku dimnjačarske usluge naplati višu cijenu usluge od određene cijene.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorne osobe isporučitelja dimnjačarske usluge i to novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna.

Članak 30.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako isporučitelju dimnjačarske usluge onemogući čišćenje ili kontrolu dimovodnih objekata.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 31.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako isporučitelju dimnjačarske usluge ne omogući kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i ne prijavi svaku promjenu koja je u svezi s dimovodnim objektima.

Članak 32.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako izvođač građevinskih radova u novogradnji, odnosno dogradnji i adaptaciji objekta sprečava i ometa izvršenje pregleda dimovodnih objekata ili ako ne traži pregled tih objekata,

2. ako bez odobrenja tijela uprave nadležnog za komunalnu djelatnost vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 1/94.).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/00-01/01
Urbroj: 2186/016-00-01
Lepoglava, 30. ožujka 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vjekoslav Pečevski, ing., v.r.

3.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98.), te članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98, 2/99. i 11/99.) Gradsko vijeće Grada Lepoglave na sjednici održanoj 18. travnja 2000. godine donosi

**ODLUKU
o upravljanju grobljima**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje upravljanje grobljima i obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Grada Lepoglave, a posebice:

- način i uvjeti upravljanja grobljima,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa i popunjenja grobnih mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje i uređivanje groblja te uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- način i uvjeti korištenja groblja.

Članak 2.

Grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba.

Korisnici grobnih mjesta su osobe kojima je grobno mjesto, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom, dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno, a nakon smrti tih osoba njihovi nasljednici.

Članak 3.

Groblja u Lepoglavi, Kamenici i Višnjici komunalni su objekti u vlasništvu Grada Lepoglave.

Članak 4.

Groblja na području grada uređuju se i održavaju na temelju projekta i godišnjeg programa uređenja groblja, a u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja, sanitarnim propisima, ovom Odlukom, zakonskim i drugim propisima.

Projekt uređenja groblja sadrži raspored grobnih polja, redova, mjesta, glavnih i sporednih puteva, zelenih površina, građevina (mrtvačnice, sanitarni čvor i slično), te komunalnih vodova i uređaja (vodovodne mreže, rasvjeta i slično).

II. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA**Članak 5.**

Poslovi upravljanja grobljima na području Grada Lepoglave povjeravaju se IVKOM d.d. Ivanec (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Članak 6.

Upravljanje grobljem razumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjenu površine, razmještaj puteva i slično), na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, uz posebno uvažavanje brige o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Osim navedenih poslova pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i:

- poslovi naplaćivanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja,
- poslovi vođenja grobnih očevidnika i registar umrlih osoba,
- drugi poslovi propisani zakonom i ovom Odlukom.

Članak 7.

Naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja obavlja Uprava groblja u skladu s ovom Odlukom.

Članak 8.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica te grobova i grobnicama za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni Plan grobnih mjesta i grobnica.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti iz stavka 1, 2. i 3. ovog članka moraju se pohraniti i trajno čuvati

Nadzor nad vođenjem akata iz ovog članka provodit će nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 9.

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u groblju počivaju.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno dati inicijativu za proširenje postojećeg ili izgradnju novog groblja.

Članak 10.

Uprava groblja dužna je poslovnu dokumentaciju u vezi s upravljanjem groblja voditi odvojeno od ostalog svog poslovanja, a posebno financijske prihode i rashode vezane uz upravljanje grobljima.

Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje, a na zahtjev Gradskog poglavarstva i češće, Gradskom poglavarstvu i Gradskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu i financijskom poslovanju.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**Članak 11.**

Za ukop umrlih osoba na grobljima su predviđena grobna mjesta (zemljište) koja se uređuju kao grobovi i grobnice, grobovi i grobnice za polaganje urni i grobnice za privremeni ukop.

Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta.

Članak 12.

Grobovi mogu biti pojedinačni ili obiteljski za ukop dvaju ili više pokojnika.

Unutar jednog grobnog mjesta koji se uređuje kao grob smije se ukopati samo jedan pokojnik.

Izuzetno se u jedan grob može ukopati još jedan pokojnik uz suglasnost korisnika grobnog mjesta ili njegovog nasljednika ukoliko je grob produbljen.

Članak 13.

Prostor grobnog mjesta za grob mora iznositi do 2,40 m u dužinu, do 1,20 m u širinu i u dubinu do gornjeg ruba lijesa najmanje 1,20 m, a razmak između grobnih mjesta mora iznositi najmanje 0,25 m.

Izuzetno dužina grobnog mjesta za dijete do 10 godina starosti može iznositi 2,00 metara, a širina 1,00 m.

Članak 14.

Grobnice se grade od čvrstog materijala i namijenjene su ukopu dviju ili više umrlih osoba.

Dužina grobnice mora iznositi najmanje 2,50 m svijetlog otvora, širine prema potrebi, visine iznad površine zemlje najviše 0,30 m, dok dubina grobnice ovisi o broju etaža i mora iznositi za dvije etaže najmanje 1,65 m.

Otvor grobnice mora biti najmanje dužine 2,10 metara i širine 0,90 m.

Navedene dimenzije grobnice primjenjuju se ukoliko projektom uređenja groblja nije drugačije određeno.

Članak 15.

Grobnice za privremeni ukop služe za ukop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto. Grobnice za privremeni ukop vlasništvo su Uprave groblja, koja naplaćuje naknadu za privremeni smještaj pokojnika, a daju se na korištenje temeljem ugovora o zakupu.

Članak 16.

Položaj grobnica, grobova i nadgrobnih spomenika i ploča radi izgradnje određuje Uprava groblja, u skladu s prihvaćenim projektima uređenja groblja.

Članak 17.

Uprava groblja može dodjeljivati na korištenje nova grobna mjesta tj. mjesta na kojima nisu obavljani ukopi, grobna mjesta za koja je utvrdila da su ih korisnici napustili i grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Upravi groblja.

Članak 18.

Grobno mjesto dodjeljuje se na zahtjev osobe koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, kao i osobe zainteresirane za budući ukop (osiguranje grobnog mjesta).

Osoba koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, dužna je u prijavi naznačiti tko će biti budući korisnik grobnog mjesta.

Članak 19.

Grobna mjesta dodjeljuju se na slijedeći način:

- grobovi i grobovi za urne dodjeljuju se prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta, kojeg donosi Uprava groblja redosljedom prema brojevima grobova i grobnih mjesta označenim u položajnom planu grobnih mjesta i grobnica,
- grobnice i grobnice za urne se dodjeljuju prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta, na način da se u najvećoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika te prema raspoloživim mjestima.

Članak 20.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta mora naročito sadržavati:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, očevo ime, JMBG, prebivalište i adresu stanovanja),
- podatke o grobnom mjestu (grobno polje i broj grobnog mjesta, površinu grobnog mjesta, te naznaku da li se isto daje u svrhu izgradnje grobnice, odnosno uređenja groblja),
- podatke o osobama koje na prijedlog korisnika imaju pravo na ukop,
- iznos i obvezu plaćanja naknade za dodjeljeno grobno mjesto,
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
- uvjete gubitka grobnog mjesta, odnosno prava korištenja grobnog mjesta,
- te po potrebi drugi podaci.

Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobne evidencije, a rješenje o korištenju čuva se u arhivi Uprave groblja.

Članak 21.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodjeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu.

Članak 22.

Pored osobe kojoj je kao korisniku dodjeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju iza korisnika međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom, te osobe koje su od ranije upisane kao korisnici u očevidnik grobnih mjesta.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

Članak 23.

Korisnik grobnog mjesta može pravo korištenja grobnog mjesta prenijeti na treću osobu na način propisan zakonom.

Novi korisnik grobnog mjesta, iz stavka 1. ovog članka, dužan je zaključiti ugovor o prijenosu grobnog mjesta dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik i plaćanja grobne naknade.

Članak 24.

Pravo korištenja grobnog mjesta se nasljeđuje prema odredbama Zakona o nasljeđivanju.

Nasljednik grobnog mjesta dužan je Upravi groblja dokazati da je grobno mjesto nasljedio.

Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, nasljednik je dužan kod Uprave groblja zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobnim knjigama.

Ukoliko pravo korištenja grobnog mjesta nije uručeno rješenjem o nasljeđivanju nekom od nasljednika navedenih u tom rješenju, nasljednici navedeni u rješenju dužni su međusobnim očitovanjem ovjerenim kod javnog bilježnika riješiti pitanje korisnika grobnog mjesta.

U slučaju spora Uprava groblja upućuje osobe između kojih je došlo do spora da pokrenu odgovarajući sudski postupak, te do pravomoćnosti odluke zabraniti ukop.

Članak 25.

Uprava groblja dužna je uskratiti promjenu korisnika grobnog mjesta u grobnom očevidniku ukoliko dosadašnji korisnik nije podmirio svoju obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

U slučaju iz prethodnog stavka Uprava groblja dužna je postupiti sukladno članku 54. stavak 2, 3. i 4. ove Odluke.

Članak 26.

U vezi korištenja grobnih mjesta i naplate godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta, Uprava groblja dužna je prema svim evidentiranim korisnicima grobnih mjesta, kao i prema osobama koje nisu izvršile promjenu korisnika grobnih mjesta, objaviti opće uvjete korištenja grobnih mjesta i obveze plaćanja godišnje naknade za korištenje.

Opći uvjeti donose se uz suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Lepoglave.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 27.

U popunjena grobna mjesta ukop se može odobriti i redovno obaviti nakon proteka roka od 5 godina od prethodnog ukopa uz dužnu pažnju prema ostacima ranije pokopanih.

Članak 28.

U napuštena grobna mjesta ukop se može obaviti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu.

Članak 29.

Uprava groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 30.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti), na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenom Planom i rasporedom korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Uprava groblja ili u zajedničku grobnicu.

Ukop nepoznate osobe u smislu stavka 1. i 2. ovog članka obaviti će se nakon što nadležna državna tijela obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrlome.

VI. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA

Članak 31.

Groblja održava Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i građevina za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

Članak 32.

Redovno održavanje groblja obavlja se u skladu s godišnjim programom, a naročito obuhvaća slijedeće:

- održavanje građevina - mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora,
- održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva,
- orezivanje stabala, tuja i drugog ukrasnog gmlja, kao i dosađivanje novim nasadima,
- košnja travnatih površina,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- održavanje puteva, staza i prostora ispred mrtvačnice,
- čišćenje staza, putova i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- održavanje električnih instalacija, vodovodne mreže i drugih uređaja,
- skupljanje, odlaganje i odvoz otpada,
- po potrebi zaštita od požara.

Godišnji program redovnog održavanja donosi Uprava groblja uz suglasnost Gradskog poglavarstva, te on obvezno sadrži financijski plan prihoda i rashoda.

Redovno održavanje iz stavka 1. ovog članka financira se iz sredstava godišnje nakande za korištenje grobnih mjesta i iz Proračuna Grada Lepoglave.

Članak 33.

Uprava groblja dužna je radnje iz članka 32. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a prostori, građevina i oprema u funkcionalnom smislu ispravni, uredni i čisti.

Članak 34.

Osim redovnog održavanja groblja, Uprava groblja dužna je brinuti i o investicijskom održavanju te o proširenju groblja.

Članak 35.

Pod investicijskim održavanjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, izgradnja komunalne infrastrukture i ostalog na proširenom dijelu groblja (putovi, staze, vodovod, hidrantna mreža, rasvjeta, uređenje hortikulture, ograde, objekti i ostalo).

Pod proširenjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, otkup potrebnog zemljišta i izgradnja komunalne infrastrukture i ostalog (putovi, staze, vodovod, hidrantna mreža, rasvjeta, uređenje hortikulture, ograde, objekti).

Proširenje, odnosno rekonstrukcija groblja, jednako kao i izgradnja groblja temelji se na programu uređenja groblja utvrđenom za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

Program iz prethodnog stavka ovog članka donosi Uprava groblja, a obavezno sadrži podatke o predvidivom povećanju stanovnika i postotku smrtnosti na određenom području.

Članak 36.

Program investicijskog održavanja sastavni je dio godišnjeg programa uređenja i održavanja.

Sredstva za investicijsko održavanje osiguravaju se iz sredstava naknade za dodijeljeno grobno mjesto, sredstva godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta, naknade za postavljanje spomenika i grobnica, a ukoliko je to potrebno i Proračuna Grada.

Članak 37.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) dužni su brinuti se korisnici o svom trošku.

Korisnici grobnih mjesta mogu na osnovi ugovora, uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih poslova.

Uprava groblja dužna je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

Članak 38.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesto koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesto, a otpad odložiti na za to određeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja dužna je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Uprava groblja izvršit će čišćenje na trošak korisnika.

Članak 39.

Svaki grob, odnosno grobnica mora biti označen prikladnim nadgrobni znakom i natpisom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja i rasporeda i korištenja grobnih mjesta te ove Odluke.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Prije dogradnje nadgrobnog spomenika ili grobnica korisnik groba mora ishoditi odobrenje Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istog.

Članak 40.

O uklanjanju otpada s groblja brine Uprava groblja.

Uprava groblja dužna je na podesnim mjestima na groblju osigurati prostor za pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i slično, te odvoz i uklanjanje istog prema godišnjem programu održavanja groblja.

VII. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA**Članak 41.**

Naknadu za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća se prilikom dodjele istog korisniku.

Članak 42.

Osnova za obračun naknade za grobno mjesto je površina grobnog mjesta iskazana u m².

Cijena 1 m² površine grobnog mjesta određuje se na osnovi tržišne cijene 1 m² građevinskog zemljišta uvećanog za sva dosadašnja investicijska ulaganja na groblju.

Prosječna tržišna cijena 1 m² zemljišta određuje se na temelju podataka o tržišnim cijenama građevinskog zemljišta za područje na kojem se groblje nalazi, odnosno na temelju evidencija i podataka nadležnih službi i tijela.

Članak 43.

Svi korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

Iznimno, na zahtjev korisnika grobnog mjesta Uprava groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina, te o tome s korisnikom zaključiti posebni sporazum.

Članak 44.

Odluku o visini godišnje grobne naknade donosi uprava groblja, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Visina godišnje grobne naknade svakog pojedinog grobnog mjesta utvrđuje se ovisno o njegovoj površini, a na bazi procjene proškova upravljanja te redovnog i investicijskog održavanja groblja po 1 m², a sukladno godišnjem programu održavanja groblja, umanjujući iste za iznos sudjelovanja gradskog proračuna u navedenim troškovima.

Članak 45.

Za grobna mjesto uređena kao grobnice visina godišnje grobne naknade uvećava se za indeks 1,5.

Članak 46.

Godišnja grobna naknada čiji iznos ne prelazi 80,00 kuna plaća se jednom godišnje i to do 31. svibnja tekuće godine.

Godišnja grobna naknada u iznosu većem od 80,00 kuna plaća se u dvije rate s dospelom prve do 31. svibnja, a druge do 30. rujna tekuće godine.

Uprava groblja dužna je uplatnice za naplatu naknade dostaviti korisnicima najkasnije 15 dana prije dospelosti obveze plaćanja.

Korisnicima grobnih mjesta koji nisu platili godišnju grobnu naknadu u propisanim rokovima, Uprava groblja dužna je dostaviti uplatnice i opomene preporučenim pismom, a protiv korisnika koji ni nakon toga nisu izvršili plaćanje poduzeti zakonom propisane mjere.

Uprava groblja dužna je evidentirati svaku izvršenu uplatu u zasebnim grobnim evidencijama.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta prihod je Uprave groblja, a koristi se za namjene propisane ovom Odlukom.

VIII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA

Članak 47.

Odredbama ovog dijela Odluke uređuju se način i uvjeti korištenja groblja u svrhu ukopa umrlih osoba, izgradnje grobnica, nadgrobnih spomenika i drugih uređaja na grobovima, održavanje grobnih mjesta i drugo.

Članak 48.

Pod pogrebnim poslovima podrazumijeva se organiziranje i obavljanje ukopa pokojnika.

Poslovima organiziranja i obavljanja ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), organiziranje pogreba, prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta, ukop pokojnika, te uređenje grobnog mjesta nakon pokopa.

Članak 49.

Radi obavljanja pogrebnih poslova ispraćaja i ukopa, olašteni pogrebnik je dužan organizirati i osigurati najmanje:

- šest uniformiranih djelatnika ukoliko to naručitelj ukopa želi,
- specijalna kolica za prijevoz pokojnika i cvijeća od mrtvačnice do grobnog mjesta,
- razglasni uređaj.

Članak 50.

Za obavljanje pogrebnih poslova ovlašćuje se IVKOM d.d., kao komunalno poduzeće u djelomičnom vlasništvu Grada Lepoglave.

Članak 51.

Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja je uz predočenje i predaju dozvole za ukop, a po potrebi i drugih isprava, i preuzimanjem obveze

podmirenja grobnih naknada i podmirenja troškova pogrebnih poslova iz članka 49. zatražila obavljanje ukopa.

Članak 52.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnom pismenom prijavom, u kojoj mora naznačiti slijedeće podatke:

- osobne podatke o podnositelju prijave - naručitelju ukopa,
- osobne podatke o pokojniku,
- o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop,
- o korisniku grobnog mjesta i plaćenju godišnjoj grobnoj naknadi,
- ukoliko je pokojnik bio korisnik grobnog mjesta podatke o nasljednicima.

Ukoliko pokojnik ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, prijava sadrži i zahtjev naručitelja za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 53.

Nakon podnošenja prijave Uprava groblja dužna je provjeriti podatke navedene u prijavi, te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani zakonom ili ovom Odlukom, posebnom klauzulom odobrava ukop na određenom grobnom mjestu.

Ako pokojnik nije bio korisnik grobnog mjesta, Uprava groblja naručitelju daje rješenje o korištenju grobnog mjesta.

Nakon što je Uprava groblja odobrila ukop, naručitelj je dužan kod IVKOM d.d., u svojstvu ovlaštenog pogrebnika, naručiti obavljanje pogrebnih poslova.

Članak 54.

Uprava groblja nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja pokopa utvrdi da pokojnik, kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu platili godišnje grobne naknade.

U slučaju iz stavka 1. Uprava groblja izvršit će obračun zaostalih grobnih naknada, predložiti naručitelju da ih odmah plati, a ako to naručitelj nije u mogućnosti odmah platiti, dužan je dati posebnu izjavu kojom se obvezuje izvršiti plaćanje zaostalih grobnih naknada.

Radi plaćanja zaostalih godišnjih naknada, Uprava groblja i korisnik grobnog mjesta, odnosno naručitelj, mogu zaključiti vansudsku nagodbu koja se mora ovjeriti kod javnog bilježnika.

Zaostale godišnje grobne naknade obračunavaju se prema iznosu godišnje grobne naknade u godini plaćanja.

Članak 55.

Ukoliko nitko ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih grobnih naknada, odnosno na sebe ne prenese pravo korištenja grobnog mjesta kao nasljednik pokojnika ili se ne obveže na podmirenje pogrebnih troškova, ukop pokojnika izvršit će se na zasebnom grobnom polju na kojem se grobna mjesta ne dodjeljuju na korištenje na način propisan ovom Odlukom.

Članak 56.

Troškovi pogrebnih poslova naplaćuju se od naručitelja ukopa isključivo prema cjeniku IVKOM d.d., kao ovlaštenog pogrebnika.

Cijene pogrebnih poslova određuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Cjenik pogrebnih poslova mora biti istaknut na oglasnoj ploči na ulazu u Upravu groblja, na vidnom mjestu u poslovnoj prostoriji Uprave groblja.

Članak 57.

Na grobljima u Lepoglavi u pravilu se ukapaju umrli koji su imali prebivalište na području Grada Lepoglave.

Nepoznati pokojnik ukopat će se na groblju naselja prema mjestu nastupa smrti, odnosno na groblju naselja koje odredi nadležno tijelo.

Pokojnik se ne smije ukapati bez dozvole za pokop.

Članak 58.

Ukop umrle osobe obavljat će se na način i u vrijeme kako je to određeno posebnim odlukama nadležnih tijela.

Ekshumacija pokojnika obavljat će se u slučajevima i na način utvrđen zakonskim odredbama i drugim propisima.

Članak 59.

Iskop grobova i grobnica, te izgradnju osnovnih građevinskih radova grobnica (betoniranje) obavlja Uprava groblja.

Obrtničke radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu, pored Uprave groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Izvođenje obrtničkih radova mora se prethodno pismeno prijaviti Upravi groblja.

U prijavi se naročito mora naznačiti:

- korisnika grobnog mjesta, odnosno naručitelja radova,
- grobno mjesto na kojem će se radovi obavljati,
- opis i vrsta radova koji će se izvoditi.

Uprava groblja dužna je u roku od osam dana odobriti, odnosno ne odobriti, izvođenje prijavljenih radova.

S izvođenjem radova može se započeti nakon što je Uprava groblja odobrila izvođenje.

Ukoliko Uprava groblja nije odobrila izvođenje, podnositelj prijave može podnijeti prigovor Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Lepoglave (u daljnjem tekstu: Upravnom odjelu).

Članak 60.

Pri izvođenju radova iz prethodnog članka izvršitelji su dužni pridržavati se odredaba o radu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, u ljetnim mjesecima od 6-20 sati, a u zimskim mjesecima od 7-16 sati, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana,

- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i drugo) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju ostali korisnici,

- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvoditelj je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,

- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Uprava groblja.

Uprava groblja zabraniti će rad onom izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne prijave i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka, te koji se ne pridržava utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

Članak 61.

Navedeni načini i uvjeti korištenja groblja, kao i uvjeti ostalih oblika korištenja groblja, detaljnije će biti regulirani Odlukom o pravilima ponašanja na groblju.

Odluku iz prethodnog stavka donosi Uprava groblja, a dužna ju je izvjesiti na vidnom mjestu groblja.

IX. NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

Članak 62.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi nadležni Upravni odjel Grada Lepoglave.

Članak 63.

Novčanom kaznom od 500,00 - 2.000,00 kuna kaznit će se Uprava groblja ukoliko neće provoditi odredbe ove Odluke, a novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 100,00 - 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj građanin, a kaznom od 500,00 - 2.000,00 kuna pravna osoba ako krši odredbe članka 38. i 60. ove Odluke.

Kaznom iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se za prekršaj građanin, odnosno pravna osoba ako krši odredbe Odluke iz članka 61. ove Odluke.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Zbog nedostatka podataka o površini grobnih mjesta i njihovih korisnika, godišnja grobna naknada za 2000. godinu naplaćivat će se po domaćinstvu i to:

- | | |
|-----------------------|-------------|
| - groblje u Lepoglavi | 60,00 kuna, |
| - groblje u Kamenici | 60,00 kuna, |
| - groblje u Višnjici | 70,00 kuna. |

Članak 65.

Postupak utvrđivanja visine i naplate grobne naknade za 2001. godinu i nadalje provodit će se po odredbama ove Odluke.

Članak 66.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/99.)

Članak 67.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01-00-01/01
Urbroj: 2186/016-00-02
Lepoglava, 18. travnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vjekoslav Pečevski, ing., v.r.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 24. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 5/98.), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 22. veljače 2000. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 7/98.), u članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Za iznos jamčevine u pravilu se određuje 10% početnog iznosa zakupnine, s tim da Gradsko poglavarstvo može odlučiti da to bude i više, koji iznosi 10,00 kn/m² mjesečno«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 372-03/00-01/01
Urbroj: 2186/026-00-1
Varaždinske Toplice, 22. veljače 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Ljubić, dr. vet. med., v. r.

3.

Na temelju članka 6. stavka 6. a u svezi s člankom 27. stavak 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95, 59/96. i 63/96.), te članka 24. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 5/98.), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 22. veljače 2000. godine, donosi

R J E Š E N J E

o početku obavljanja dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice

I.

Utvrđuje se da **Josip Marčun** iz Varaždinskih Toplica, Trg Slobode 12, s danom donošenja ovog Rješenja počinje obavljati dužnost člana Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/99-01/03
Urbroj: 2186/026-00-2
Varaždinske Toplice, 22. veljače 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Ljubić, dr. vet. med., v. r.

4.

Na temelju članka 13. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97, 17/99. i 128/99.) i članka 3. točka 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97. i 128/99.), te članka 24. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 5/98.), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 19. travnja 2000. godine, donosi

P L A N

modernizacije nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinske Toplice za 2000. godinu

Ovim Planom utvrđuju se nerazvrstane ceste na području Grada Varaždinske Toplice koje se planiraju modernizirati tijekom 2000. godine, a to su:

1. CESTE U TUHOVCU

1.1. Kružni tok - kraj Društvenog doma

- asfaltiranje,
- dužina 470 m,
- širina asfalta 3 m,
- širina pripreme 4m.

Planirana vrijednost investicije: **150.988,80 kuna**

- Način financiranja: - 45% ili 67.944,96 kuna -
Varaždinska županija,
- 55% sredstva komunalne naknade.

1.2. Odvojak lijevo - prvi u Tuhovcu od strane Topilca

- asfaltiranje,
- dužina 190 m,
- širina asfalta: a) 150 m - 3 m
b) 40 m - 2,5 m,
- širina pripreme: 3,5 i 4 m.

Planirana vrijednost investicije: **59.955,60 kuna**

Načina financiranja: sredstva komunalne naknade.

1.3. Odvojak lijevo - kraj potoka

- asfaltiranje,
- dužina - 80 m,
- širina asfalta 3 m,
- širina pripreme 4 m.

Planirana vrijednost investicije: **27.108,00 kuna**

Način financiranja: sredstva komunalne naknade.

1.4. Odvojak prema »Šoošov mlin«

- asfaltiranje,
- dužina 70 m,
- širina asfalta 3 m,
- širina pripreme 4 m.

Planirana vrijednost investicije: **23.464,00 kuna**

Način financiranja: sredstva komunalne naknade.

2. CESTA U VRTLINOVCU - KRAJ KAPTAŽE

- asfaltiranje,
- dužina 250 m,
- širina asfalta 2,5 m,
- širina pripreme 3,5 m.

Planirana vrijednost investicije: **53.000,00 kuna**

- Način financiranja: - 50% ili 26.500,00 kuna -
Udružena sredstva građana obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima,
- 50% ostali prihodi Proračuna (komunalna naknada, porez na vikendice).

3. ULICA LOCHERTOV PROLAZ

- asfaltiranje,
- širina asfaltiranja - cijeli profil ulice što predstavlja 608,60 m².

Radovi obuhvaćaju uz asfaltiranje, dobetoniranje potpornog zida i popravak kanalizacije.

Planirana vrijednost investicije: **104.318,55 kuna**

- Način financiranja: - 50% - sredstva komunalne naknade,
- 50% - sredstva prikupljena od naplate parkiranja.

4. TRG ANTUNA MIHANOVIĆA

- uređenje nogostupa uz istočnu stranu prilaza ambulanti,

- dužina 69 m,
- širina 120 cm.

Planirana vrijednost radova: **12.000,00 kuna**

Način financiranja: sredstva komunalne naknade.

5. GORNJA POLJANA - VRBANOVEC

- asfaltiranje,
- dužina 2800 m,
- širina asfalta 3 m,
- širina pripreme 4 m.

Planirana vrijednost investicije: **757.990,00 kuna**

- Način financiranja: - sredstva komunalne naknade,
- porez na kuće za odmor,
- ostali prihodi Proračuna.

6. VUKOVEC - JARKI

- asfaltiranje,
- dužina 2700 m,
- širina asfalta 3 m,
- širina pripreme 4 m.

Planirana vrijednost investicije: **817.965,00 kuna**

- Način financiranja: - sredstva komunalne naknade,
- porez na kuće za odmor,
- sufinanciranje građana,
- Varaždinska županija,
- ostali prihodi Proračuna.

7. TEKUĆE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Ovo održavanje obuhvaća popravak udarnih rupa, održavanje sustava za odvodnju, uklanjanje nanosa, čišćenje snijega i posipavanje, obnovu kolnika kamenim materijalom.

Planirana vrijednost radova:

- popravak udarnih rupa kamenim i zemljanim materijalom **3.000,00 kuna.**

- Održavanje sustava za odvodnju:
 - a) Čišćenje slivnika i propusta (u Varaždinskim Toplicama i propusti na ostalim cestama)
Planira se utrošiti 14 sati 420,00 kuna
 - b) Iskop cestovnih jaraka
(u Rukljevini - 120 m, u Leskovcu - 85 m, u Drenovcu - oko kapelice - 27 m, u Hrastovcu - 50 m, u Petkovcu 30 m, u Črnilama 110 m) 4.642,00 kuna
- uklanjanje nanosa (prilikom većih kiša - zemlja i sl.) 500,00 kuna,
- čišćenje snijega i posipavanje
 - a) čišćenje snijega (predviđa se 140 sati) 20.468,00 kuna
 - b) posipavanje uspona i pješačkih staza kamenim materijalom 2.000,00 kuna
- obnova kolnika kamenim materijalom.
Radovi obuhvaćaju dobavu, prijevoz i ugradnju kamenog materijala na nerazvrstanim cestama prema odluci Gradskog poglavarstva.
Temeljem dosadašnjih pokazatelja godišnje potrebe za kamenim materijalom su slijedeće:
 - a) vapnena zapuna - T 1500 69.000,00 kuna
 - b) eruptivna zapuna - T 500 27.500,00 kuna

Ukupno 127.530,00 kuna

Način financiranja: - sredstva komunalne naknade,

- porez na kuće za odmor,
 - sufinanciranje građana,
 - ostali prihodi Proračuna.
8. TRG SLOBODE VARAŽDINSKE TOPLICE, uređenje nogostupa obostrano,
 9. DUGA ULICA VARAŽDINSKE TOPLICE, uređenje kanalizacije i uređenje stepenica koje spajaju Dugu ulicu s Ulicom Nad zidom,
 10. UREĐENJE TRGA REPUBLIKE HRVATSKE U VARAŽDINSKIM TOPLICAMA,
 11. ASFALTIRANJE ULICA U VRBICAMA U VARAŽDINSKIM TOPLICAMA,
 12. UREĐENJE ULICE BANA JELAČIĆA U VARAŽDINSKIM TOPLICAMA,
 13. SANACIJA ULICE BRAĆE RADIĆA I VL. NAZORA U SVIBOVCU,
 14. PROŠIRENJE ULICE MARTINA PUŠTEKA U POLJANI DONJOJ.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 340-03/00-01/01
Urbroj: 2186/026-00-1
Varaždinske Toplice, 19. travnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Ljubić, dr. vet. med., v. r.

OPĆINA BEDNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97. i 128/99.) i članka 40. stavka 1. alineje 2. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i 11/95.) Općinsko vijeće Općine Bednja na 16. sjednici održanoj 10. travnja 2000. godine donosi

O D L U K U

o dopuni Odluke o komunalnom redu na području Općine Bednja

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu na području Općine Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/97.) u članku 74. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Komunalni redar naplatit će novčanu kaznu u iznosu od 100,00 kuna od fizičke osobe, koju zatekne u izvršavanju prekršaja iz članka 73. ove Odluke i to odmah na mjestu izvršenja prekršaja.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/00-01/
Urbroj: 2186/13-00-03/
Bednja, 10. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Alojzije Štefanec, v.r.

2.

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.), članka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 40. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i 11/95.) Općinsko vijeće Općine Bednja na sjednici održanoj 10. travnja 2000. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Bednja za 1999. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Bednja prihvaća Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bednja za 1999. godinu, sa slijedećim pokazateljima:

OPIS	Ostvarenje prora. za 1999. godinu	Račun financiranja sred. pretho. godina	UKUPNO
Prihodi i primici	1.664.073,72	139.277,47	1.803.351,19
Izdaci	1.657.654,72	—	1.657.654,72
Višak/manjak pri.	6.419,00	139,277,47	145.696,47

Članak 2.

Iznos od 145.696,47 raspoređuje se za slijedeće namjene:

- u stalnu rezervu se izdvaja 7.820,79 kn,
- formira se Zamjenski fond od prodaje stanova 66.211,75 kn,
- održavanje i popravak mjesnog vodovoda 71.663,93 kn.

Članak 3.

Višak od 6.419,00 kn prenosi se u slijedeću godinu i rasporedit će se prema Odluci o namjeni viška sredstava iz 1999. godine.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja s primjenom od 1. siječnja 2000. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/00-01/1
Urbroj: 2186/13-00-03/02
Bednja, 10. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Alojzije Štefanec, v.r.

3.

Na temelju članka 20. stavka 1. i 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95. i 70/97.), članka 14. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 21/95.) i članka 40. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i 11/95.) Općinsko vijeće Općine Bednja na 16. sjednici održanoj 10. travnja 2000. godine donosi

P R O G R A M

**održavanja komunalne infrastrukture i
raspodjele sredstava komunalne naknade za
2000. godinu**

I.

Po osnovi komunalne naknade planirano je u 2000. godini prikupiti 210.000,00 kuna.

Gore navedena sredstva planiraju se utrošiti za radove i u iznosima kako slijedi:

1. Održavanje groblja

- Bednja 60.000,00 kn,
- Vrbno 20.000,00 kn,
- Cvetlin 20.000,00 kn,

Ukupno**100.000,00 kn,**

2. Čišćenje i održavanje javnih površina

20.000,00 kn,

3. Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Bednja

80.000,00 kn,

4. Izdaci za održavanje javne rasvjete

10.000,00 kn,

SVEUKUPNO**210.000,00.**

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: UP/I-363-03/00-01/
Urbroj: 2186/13-00-06/
Bednja, 10. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Alojzije Štefanec, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**1.**

Na temelju članka 59. stavka 1. alineje 9. i članka 99. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94.) i članka 21. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/99.) Općinsko poglavarstvo Općine Bednja na 30. sjednici održanoj 3. veljače 2000. godine donosi

O D L U K U

**o vrstama i visini grobnih naknada na području
Općine Bednja**

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta, godišnja grobna naknada,

vrste i visina ostalih grobnih naknada, obveznici i način plaćanja grobnih naknada.

Članak 2.

Grobne naknade utvrđene zakonom i ovom Odlukom dužni su plaćati svi korisnici grobnih mjesta na mjesnim grobljima u Bednji, Cvetlinu i Vrbnu.

Članak 3.

Sredstva ostvarena na ime grobnih naknada prihodu su Proračuna Općine Bednja i isključivo su namijenjena u svrhu održavanja i uređenja groblja.

Članak 4.

Raspored trošenja sredstava ostvarenih na ime grobnih naknada vrši se na temelju godišnjeg Plana korištenja tih sredstava kojeg donosi Općinsko poglavarstvo najkasnije do 31. ožujka za tekuću godinu, a u svrhu utvrđenom u članku 3. ove Odluke.

GROBNE NAKNADE

Članak 5.

Za korištenje grobnih mjesta, korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Godišnja grobna naknada na području Općine Bednja iznosi 30,00 kuna po jednom grobnom mjestu, a naplata će se regulirati rješenjem.

Članak 6.

Dodjela grobnog mjesta na korištenje vrši se na neodređeno vrijeme i uz naknadu koja na području Općine Bednja iznosi za:

1. novo grobno mjesto - običan grob 150,00 kuna,
2. novo grobno mjesto - grobnica 150,00 kuna.

Osim naknade iz prethodnog stavka, prilikom ukopa osobe, plaća se i naknada za ukop pokojnika u iznosu od 320,00 kuna, a za ukop umrle osobe s prebivalištem izvan Općine Bednja plaća se naknada u iznosu od 200,00 kuna.

Članak 7.

Osim naknade utvrđenih u člancima 6. i 7. ove Odluke, korisnik grobnog mjesta obavezan je platiti pristojbu:

1. za izgradnju grobnice za jednu osobu 300,00 kuna,
2. za izgradnju grobnice za dvije i više osoba 600,00 kuna,
3. za izgradnju grobnog okvira (1 grobno mjesto) 150,00 kuna,
4. za izgradnju grobnog okvira (2 i više grobnih mjesta) 300,00 kuna,
5. za korištenje grobne kuće 40,00 kuna,
6. za korištenje vode i struje prilikom građevinskih radova na groblju 40,00 kuna.

Članak 8.

Naknade utvrđene u člancima 6. i 7. ove Odluke uplaćuju se u korist Proračuna Općine Bednja u cijelosti i odjednom i to prije korištenja usluge, odnosno izvođenja radova.

Članak 9.

Uplata naknada utvrđenih ovom Odlukom vrši se na temelju uplatnice, koju obvezniku plaćanja dostavlja Odsjek za financije, proračun i društvene djelatnosti Jedinog upravnog odjela Općine Bednja, određujući pri tome iznos, način i rok uplate.

Članak 10.

Rješenje o obvezi plaćanja naknade utvrđene ovom Odlukom donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Bednja primjenjujući pri tome odredbe zakona o općem Upravnom postupku i ove Odluke.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti Žalba Varaždinskoj županiji - Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i poljoprivredu.

Članak 11.

Od obveze plaćanja grobnih naknada utvrđenih ovom Odlukom oslobađaju se:

1. obitelji poginulog i nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata,
2. korisnici stalne socijalne pomoći.

Ako obveznik plaćanja grobne naknade istu ne podmiri u određenom roku, ista će se naplatiti sudskim putem, a sve to na temelju izvršnog rješenja o obvezi plaćanja grobne naknade.

Osim dužnog iznosa grobne naknade i stavka 1. ovog članka, obveznik je dužan platiti i zakonsku zateznu kamatu.

Članak 12.

Korisnik grobnog mjesta dužan je u roku od 15 dana prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bednja svaku nastalu promjenu u svezi nositelja prava korištenja grobnog mjesta (prijenos ugovorom na drugu osobu, nasljedstvo i sl.), jer u protivnom odgovara za štetu, koja bi uslijed toga mogla nastati za Općinu Bednja.

Članak 13.

Stručne i administrativno-tehničke poslove i radnje u svezi provedbe ove Odluke obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Bednja.

Članak 14.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vršit će Općinsko poglavarstvo Općine Bednja.

KAZNENE ODREDBE

Članak 15.

Novčanom kaznom od 100,00 do 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta, ako Odsjeku za komunalno gospodarstvo Općine Bednja ne prijavi izvođenje radova navedenih u članku 7. ove Odluke.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odredbe prestaje važiti:

- Odluka o naknadi za održavanje groblja u Općini Bednja (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 11/94.),

- Odluka o visini grobnih naknada na području Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 10/98.).

Klasa: 363-01/00-02/
Urbroj: 2186/013-00/
Bednja, 3. veljače 2000.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Hoćurščak, v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 18., 1 i članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 42. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.) Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. travnja 2000. godine donosi

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

PRIHODI

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
1.	000	Porez na dohodak	861.500,00	777.700,23	90,27
2.	005	Porez na dobit	470.000,00	460.529,29	97,98
3.	015	Porez na imovinu	35.000,00	27.716,46	79,18
4.	020	Posebni por. na promet i potrošnju	70.982,56	71.011,79	100,04
Ukupno porezni prihodi (poz. 1.-4.)			1.437.482,56	1.336.957,77	93,00
Neporezni prihodi					
5.	035	Prihod od poduzet. djelatnosti i imovine	709.750,00	693.200,26	97,66
6.	045	Prihod po posebnim propisima	454.776,86	275.937,03	60,67
7.	055	Kapitalni prihod	12.000,00	5.821,00	48,50
8.	060	Prihod iz županijskog proračuna	283.377,00	283.377,00	100,00
9.	080	Sredstva viška prihoda iz prethodnog razd.	144.947,23	144.947,23	100,00
Ukupno neporezni prihodi (poz. 5.-9.)			1.604.851,09	1.403.282,52	87,44
SVEUKUPNO PRIHODI (poz. 1.-9.)			3.042.333,65	2.740.240,29	90,07

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu sadrži:

- ostvarene prihode	2.740.240,29 kuna,
- raspoređene prihode (izdatke)	2.561.678,43 kuna,
- neraspoređene prihode (proračunska rezerva)	30.000,00 kuna,
- višak prihoda	148.561,86 kuna.

Članak 2.

Bilanca prihoda i izdataka Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu sadrži slijedeće prihode i izdatke, kako slijedi:

RASHODI

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
100					Izdaci poslovanja			
1.		10			Izdaci poslovanja	347.320,00	321.564,44	92,60
2.		20			Izdaci za utrošeni mat., energ. i kom. usl.	345.000,00	333.218,99	96,60
3.		30			Izdaci za tekuće održavanje	96.000,00	80.739,74	84,10
200					Tekući vanjski izdaci za mater. i usluge			
4.		40			Izdaci platnom prometu	4.500,00	4.773,04	106,10
5.	200				Izdatak za očuvanje čovjekove okoline			
Ukupno (poz. 1.-5.)						792.820,00	740.296,21	93,40
80					Ostali nespomenuti izdaci			
6.			060		Izd. pribavljanja struč. mišljenja i intelekt usl.	90.000,00	89.706,91	99,70
7.			065		Izdaci za reprezentaciju	25.000,00	19.363,72	77,50
8.			070		Ostali nespomenuti izdaci	50.000,00	49.613,09	99,30
9.				15	Izdaci političkim organizacijama	10.000,00	9.997,20	99,97
10.				40	Izdaci za dječji vrtić	155.000,00	153.942,96	99,40
11.				50	Izdaci za stamb. zbrinjavanje hrv. branitelja	20.000,00	18.522,95	92,70
12.				60	Izdaci tekuće rezerve	50.000,00	46.238,89	92,50
13.				65	Financijske potrebe KUD-a	22.000,00	22.000,00	100,00
14.				80	Izdaci za civilnu zaštitu	10.000,00	—	—
15.				90	Izdaci za obilježavanje posebnih manifesta.	15.000,00	14.708,94	98,10
Ukupno (poz. 6.-15.)						447.000,00	424.094,66	94,90
16.	300	10			Tek. transferi građ., kućan. i neprof. organiz.	156.245,00	149.112,60	95,50
17.			20		Tekući transfer između pojed. drž. svrha	54.590,00	54.590,00	100,00
18.	310	20	010		Transfer neprofitnih organizacija	160.077,00	149.871,59	93,70
19.			070		Ostali transferi	35.061,50	31.438,50	89,70
Ukupno (poz. 16.-19.)						405.973,50	385.012,69	94,90
500								
20.		10			Ostali tekući transferi i potpore	26.249,00	26.249,00	100,00
600					Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava			
21.		30			Uredski namještaj i oprema	5.000,00	2.560,05	51,20
22.		75			Nabavka zaliha	12.000,00	10.638,09	88,70
23.		80			Kapitalne investicije	1.171.291,15	864.082,62	73,80
Ukupno (poz. 21.-23.)						1.188.291,15	877.280,76	73,90
24.			040		Investicijsko održavanje	60.000,00	44.191,23	73,70
25.		90	040		Ulaganje u vod. mreže	72.000,00	45.337,66	63,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
26.					Izdaci za invest. održav. javnih površina i obje.	20.000,00	19.216,22	96,10
					Ukupno (poz. 23.-25.)	152.000,00	108.745,11	71,60
950					Zamjenski fond	30.000,00	30.000,00	100,00
					SVEUKUPNO RASHODI (poz. 1.-26.)	3.042.333,65	2.591.678,43	85,20

POSEBNI DIO

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
					PRIHODI			
000					Porez na dobit i dohodak			
	10				Porez na dohodak			
1.			010		Porez na dohodak	760.000,00	675.989,53	89,00
2.			020	10	Porez na dohodak od samost. djelatnosti	60.000,00	50.237,87	84,00
					Ukupno poz. (1-2)	820.000,00	726.227,40	88,56
					030 Porez na dohodak od samozaposlenih			
3.				10	Porez na doh. od obrta i sl. zanimanja	55.000,00	54.757,28	99,60
					040 Porez na dohodak od imov. i imov. prava			
4.				10	Porez na dohodak od imov. i imov. prava	1.500,00	1.489,16	99,30
					30 Ostali porezi i priljezi na dohodak			
5.			010	20	Razlika uplate por. na doh. po g. prijavi	-15.000,00	-4.773,61	31,90
					Ukupno porezi (poz 1-5)	861.500,00	777.700,23	90,30
	005	10			Porez na dobit			
6.			010		Prihodi od poreza na dobit	470.000,00	460.529,29	98,00
					015 Porez na imovinu			
					50 Privremeni porez na imovinu			
7.			010		Prihodi od poreza na promet nekretnina	35.000,00	27.716,46	79,20
					020 Posebni porezi i porezi na promet i potrošnju			
					40 Porez na tvrtke i reklame i koriš. javne površine, kuće za odmor			
8.			010	10	Porez na tvrtke i reklame	40.000,00	40.086,79	100,30
9.				30	Porez na korištenje javnih površina	5.982,56	5.982,56	100,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
	50				Porez na potrošnju			
10.			010		Porez na potrošnju alkoholnih pića	25.000,00	24.942,44	99,80
Ukupno porezni prihodi (poz. 1-10)						1.437.482,56	1.336.957,77	93,00
NEPOREZNI PRIHODI								
	035				Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine			
	30				Prihodi od kamata i tečajnih razlika			
11.			010		Prihodi od kamata	3.000,00	2.203,34	73,50
12.		40	080		Hidrorenta	680.000,00	673.595,70	99,10
13.		50	010	30	Prihodi od zakupa nekretnine	17.000,00	15.637,22	92,00
	60	010			Prihodi od sufinanciranja građana i sl.			
14.				15	Prihodi od suf. građana u izgrad. v. mreže	9.750,00	1.764,00	18,10
	045				Prihodi po posebnim propisima			
	20				Komunalni doprinos i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom			
15.			010	10	Komunalni doprinos	40.000,00	20.419,29	51,10
16.				20	Komunalna naknada	200.000,00	38.274,67	19,20
	60				Šumski doprinos			
17.			010		Šumski doprinos	5.000,00	4.172,68	83,50
18.		70	010		Doprinos za lok. infrastrukturu	43.376,86	43.376,86	100,00
	045				Ostali neporezni prihodi			
	80				Ostali općinski prihodi			
19.			020		Ostali općinski prihodi	20.000,00	19.866,90	99,40
20.			030		Prihodi od sukcesije	72.000,00	78.965,52	109,70
21.			040		Prihodi od ukopnine i grobne naknade	20.000,00	20.791,04	104,00
22.			050		Prihod od najamnine	40.000,00	42.168,77	105,50
23.			060		Naknada za korištenje društ. domova	10.000,00	6.184,50	61,90
			070		Najam stana	4.400,00	1.716,80	39,10
Ukupno neporezni prihodi (poz. 11-23)						1.164.526,86	969.137,29	83,30
KAPITALNI PRIHODI								
	055				Prihodi od prodaje imovine (kapitala)			
24.		60			Prihodi od prodaje imovine	12.000,00	5.821,00	48,50
Ukupno kapitalni prihodi						12.000,00	5.821,00	48,50
25.	060	20			Prihodi iz Proračuna			
			10	020	Prihodi iz županijskog proračuna	283.377,00	283.377,00	100,00
	080				Sredstva viška prihoda iz prethodnih god. za pokriće izdataka fiskalne godine			
26.		10	010		Sredstva viška prihoda iz preth. god.	144.947,23	144.947,23	100,00
SVEUKUPNO PRIHODI						3.042.333,65	2.740.240,29	90,10

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
Razdjel 1. - Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo								
100 Izdaci poslovanja								
10 Izdaci za zaposlene								
1.			030		Naknade dužnosnicima i dr. tijelima	110.000,00	109.662,99	99,70
Ukupno (poz. 1)						110.000,00	109.662,99	99,70
200 Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge								
40 Financijski izdaci								
2.			010		Izdaci platnom prometu	4.500,00	4.773,04	106,10
80 065 Izdaci za reprezentaciju								
3.			10		Izdaci za reprezentaciju	25.000,00	19.363,72	77,50
Ukupno (poz. 2-3)						29.500,00	24.136,76	81,90
80 Ostali nespomenuti izdaci								
070								
4.			15		Izdaci političkim organizacijama	10.000,00	9.997,20	99,97
5.			80		Izdaci za civilnu zaštitu	10.000,00	—	—
6.			90		Izdaci za obilježavanje posebn. manifest.	15.000,00	14.708,94	98,10
Ukupno (poz. 4-6)						35.000,00	24.706,14	70,60
300 Tek. prijenosi i potpore prorač. korisnicima								
20 010 Tek. transf. između pojedinih drž. razina								
7.			10		Transfer za održ. objekata prim. zdrav. zaš.	42.698,00	42.698,00	100,00
8.			20		Transfer sredst. za selek. službu	4.000,00	4.000,00	100,00
9.			30		Transfer za obranu od tuče	7.892,00	7.892,00	100,00
Ukupno (poz. 7-9)						54.590,00	54.590,00	100,00
500 Ostali tekući transferi i potpore								
10 Ostali tekući transferi i potpore								
10.			060		Potpore za razvoj malog gospodarstva	26.249,00	26.249,00	100,00
Ukupno (poz. 10)						26.249,00	26.249,00	100,00
600 Nabavka kapitalnih sredstava								
30 Uredski namještaj i oprema								
11.			100		Ostali namještaj i oprema	5.000,00	2.560,05	51,20
Ukupno (poz. 11)						5.000,00	2.560,05	51,20
75 Nabavka zaliha								
12.			020		Izdaci za sitni inventar	12.000,00	10.638,09	88,70
Ukupno (poz. 12)						12.000,00	10.638,09	88,70

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
13.		80			Kapitalne investicije	1.171.291,15	864.082,62	73,80
Ukupno						1.188.291,15	877.280,76	73,90
90 Investicijsko održavanje								
14.			040		Odvodnja oborinskih voda	60.000,00	44.191,23	73,70
15.			30		Projektna dokumentacija - vodov. mreža	72.000,00	45.337,66	63,00
090 Ostali izdaci Investicijskog održavanja								
16.					Održavanje javnih površina i objekata	20.000,00	19.216,22	96,10
Ukupno (poz. 14-16)						152.000,00	108.745,11	71,60
UKUPNO RAZDJEL 1. (poz. 1-16)						1.595.630,15	1.225.370,76	76,80
Razdjel 2. - Jedinstveni upravni odjel								
100 Izdaci poslovanja								
10 Izdaci za zaposlene								
17.			010		Osnovne bruto plaće	214.669,10	192.651,92	89,75
18.			050	40	Nakn. troškova za prijevoz sa i na posao	12.650,90	12.650,90	100,00
19.		10	050	90	Ostale nakande zaposlenima	10.000,00	6.598,63	65,99
Ukupno (17-19)						237.320,00	211.901,45	89,29
20 Izdaci za utrošeni materijal, ener. i kom. usl.								
20.			010		Izdaci za energiju i komunalne usluge			
21.				10	Izdaci za električnu energiju	105.000,00	102.634,09	97,75
22.				20	Izdaci za plin, vodu i sl.	25.000,00	23.335,05	93,35
23.				60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	19.863,02	99,32
24.				70	Ostale komunalne usluge	40.000,00	39.392,20	98,49
Ukupno (20-24)						190.000,00	185.224,36	97,49
25.			020		Izdaci za uredski materijal	12.000,00	11.425,27	95,22
025 Ostali potrošni materijal								
26.				10	Izdaci za materijal za čišćenje	3.000,00	2.423,85	80,80
27.				20	Izdaci za benzin, dizel gorivo	2.000,00	1.313,10	65,70
28.				030	Izdaci za komunikacije	15.000,00	12.531,49	83,55
29.				040	Izdaci za informiranje	50.000,00	49.882,96	99,77
30.				050	Izdaci za službena putovanja	15.000,00	13.952,51	93,02
31.				060	Izdaci osiguranja	13.000,00	12.165,45	93,59
32.				070	Izd. za potpore nadarenim učen. i student.	45.000,00	44.300,00	98,45
Ukupno (25-32)						155.000,00	147.994,63	95,49
30 Izdaci za tekuće održavanje								
33.			020		Izdaci za tekuće održavanje opreme	12.000,00	9.034,82	75,30
34.			030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	12.000,00	10.705,49	89,22
35.			040		Izdaci za tekuće održavanje cesta	10.000,00	8.885,87	88,86

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	Naziv pozicije plana Proračuna	Proračun za 1999. godinu	Ostvarenje 1.1.-31.12.99.	Index 2/1x100
36.			070		Izd. za tek. održ. park., spomenika kult. i grob.	12.000,00	11.889,50	99,08
37.			080		Izd. za ostala nespom. tekuća održavanja	50.000,00	40.224,06	80,45
Ukupno (33-37)						96.000,00	80.739,74	84,11
80 Ostali nespomenuti izdaci								
38.			060		Izd. pribavljanja str. mišlj. i intelektualne usl.	50.000,00	49.945,64	99,90
39.				10	Izdaci temeljem ugovora vanj. suradn.	40.000,00	39.761,27	99,41
40.			070		Ostali nespomenuti izdaci	50.000,00	49.613,09	99,22
41.				40	Izdaci za dječji vrtić	155.000,00	153.942,96	99,32
42.				50	Izdaci za stamb. zbrinjavanje Hrv. branitelja	20.000,00	18.522,95	92,62
43.				60	Tekuća rezerva	50.000,00	46.238,89	92,48
44.				65	Financiranje potreba za KUD	22.000,00	22.000,00	100,00
Ukupno (38-44)						387.000,00	380.024,80	98,19
UKUPNO RAZDJEL 2. (poz. 17-44)						1.065.320,00	1.005.884,98	94,42
Razdjel 3. - Tekući prijenosi i potpore								
300 Tekući prijenosi								
10 Tekući transferi građ., kućan. i neprof. org.								
45.			010		Transferi prema Zakonu o socijalnoj skrbi	131.245,00	124.782,49	95,08
46.			010	20	Transfer - vodoprivredna naknada	25.000,00	24.330,11	97,33
20 010 Transferi neprofitnim organizacijama								
47.				40	Transfer športskim organizacijama	102.377,00	102.176,45	99,81
48.				30	Transfer vatrogasna zajednica	36.000,00	26.070,59	72,42
49.				40	Transfer osnovna škola	15.700,00	15.624,55	99,52
50.				50	Transfer umirovljenici	6.000,00	6.000,00	100,00
100 Ostali transferi neprofitnim organizacijama								
310								
51.		20	070	10	Ostali transferi	20.000,00	16.377,00	81,89
52.				20	Transferi minimalni program	15.061,50	15.061,50	100,00
Ukupno (poz. 45-52)						351.383,50	330.422,69	94,04
UKUPNO RAZDJEL 3. (poz. 45-52)						351.383,50	330.422,69	94,04
Razdjel 4. - Zamjenski fond								
950 Zamjenski fond								
10 Izdvajanje sredstava u zamjenski fond								
53.			030		Stalna pričuva	30.000,00	30.000,00	100,00
Ukupno (poz. 53)						30.000,00	30.000,00	100,00
UKUPNO RAZDJEL 4. (poz. 53)						30.000,00	30.000,00	100,00
SVEUKUPNO IZDACI (poz. 1-53)						3.042.333,65	2.591.678,43	85,19

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-08/00-02/1
Urbroj: 2186-06-00-246
Petrijanec, 13. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stanko Golub, v.r.

2.

Na temelju članka 18. 1 i članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 42. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.) Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. travnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK**o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 1999. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Petrijanec za 1999. godinu sadrži:

1. Ostvarene prihode	2.740.240,29 kn,
2. Raspoređene prihode	2.561.678,43 kn,
3. Neraspoređene prihode - rezerva	30.000,00 kn,
4. Višak prihoda	148.561,86 kn.

Članak 2.

Neraspoređeni prihodi - rezerva i višak prihoda 1999. godine u ukupnom iznosu od 178.561,86 kn prenose se u narednu godinu, njihova raspodjela utvrditi će se posebnom Odlukom Općinskog poglavarstva.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-08/00-02/01
Urbroj: 2186-06-00-247
Petrijanec, 13. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stanko Golub, v.r.

3.

Na temelju članka 6. stavka 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica lokalne uprave i samouprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95, 59/96. i 63/96.), te članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni

vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 18. sjednici održanoj 13. travnja 2000. godine, donosi

RJEŠENJE**o početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Petrijanec**

I.

Utvrđuje se da **Ivan Hudoletnjak** iz Strmca Podravnog, B. Radić 15, počinje obnašati dužnost člana Općinskog vijeća Općine Petrijanec s danom 13. travnja 2000. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 010-06-00-01/01
Urbroj: 2186-06-00-245
Petrijanec, 13. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stanko Golub, v. r.

4.

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica lokalne uprave i samouprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95, 59/96. i 63/96.), te članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 18. sjednici održanoj 13. travnja 2000. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Petrijanec**

I.

Utvrđuje se da članu Općinskog vijeća Općine Petrijanec **Andriji Oreški**, Zelendvorska 14, Petrijanec, prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Petrijanec s danom 13. travnja 2000. godine, na osobni zahtjev.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 010-01-00-01/01
Urbroj: 2186-06-00-244
Petrijanec, 13. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stanko Golub, v. r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96.) i članka 24. Poslovnog reda Općinskog poglavarstva Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/96.), Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Ilija na sjednici od 18. travnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju pravila postupanja tijela Općine Sveti Ilija (u nastavku: Općina) u svezi sa stjecanjem nekretnina, te raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Općine, uključujući i javne površine, izuzevši postupak davanja u najam stanova i postupak davanja u zakup poslovnih prostora.

Članak 2.

U smislu članka 1. ove Odluke, ovom se Odlukom propisuju pravila i to:

- a) pravila u svezi sa stjecanjem nekretnina, raspolaganjem i upravljanjem nekretnina,
- b) pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina,
- c) pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina,
- d) pravila u svezi s ostvarivanjem i zasnivanjem prava na nekretninama.

II. TEMELJNE ODREDBE

a) Pravila u svezi sa stjecanjem nekretnina, raspolaganja i upravljanja nekretninama

Članak 3.

Nekretnine Općina stječe, otuđuje, daje u zakup i na drugi način s njima raspolaže na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, odstupajući od tih pravila samo u slučaju kada je to zakonom ili ovom Odlukom izričito propisano.

Članak 4.

Ako je Općina zbog posebnih razloga zainteresirana za stjecanje konkretne, točno određene nekretnine,

u postupku stjecanja vlasništva primijenit će se postupak izravne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine.

Članak 5.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obaviti će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a iznimno izravnom pogodbom, u slučaju iz članka 4. ove Odluke, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

Članak 6.

U slučaju kada je provedbenim, odnosno drugim odgovarajućim prostornim planom izričito predviđeno oblikovanje nove parcele, vlasniku susjednih zemljišta prodat će se izravnom pogodbom zemljište u vlasništvu Općine, ako je površina tog zemljišta manja od 50% površine nove parcele.

U smislu stavka 1. ovog članka može se postupiti i u slučaju da takvo oblikovanje nove parcele nije izričito predviđeno, ali je moguće prema urbanističkoj regulativi, a što se dokazuje lokacijskom dozvolom.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka zemljišta će se prodati, odnosno može se prodati samo uz uvjet da kupac prihvaća tržišnu cijenu.

Članak 7.

Dijelovi trga, ulica i drugih javnih površina mogu se dati u zakup samo ako se time ne narušava temeljna namjena tih površina.

Javna površina uz poslovni prostora može se dati u zakup korisniku poslovnog prostora izravnom pogodbom, uz uvjet prihvaćanja određenog iznosa zakupnine utvrđene po tržišnoj cijeni, te redovitog podmirivanja zakupnine.

Članak 8.

Tržnom cijenom smatra se cijena koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o ponudi i potražnji u trenutku njezinog otuđenja, odnosno stjecanja, evidentirana u nadležnoj ispostavi Porezne uprave.

Članak 9.

U slučaju prodaje nekretnine naknada se plaća u roku osam dana od zaključenja ugovora, a novi vlasnik stječe pravo vlasništva i odgovarajuće uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon što u cijelosti isplati kupoprodajnu cijenu.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, polazeći od socijalnih i drugih razloga, Općinsko poglavarstvo može

odobriti obročnu otplatu, s tim da i u tom slučaju vrijede ostali uvjeti za stjecanje i uknjižbu vlasništva, u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Jedinstveni upravni odjel Općine nadležan za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine, vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine, poduzima odgovarajuće mjere radi sređivanja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina, te druge mjere radi zaštite imovinskih prava Općine na nekretninama.

Za poslovne prostore i stanove, te druge nekretnine u vlasništvu Općine na kojima su zasnovana neka stvarna prava drugih osoba, vode se pojedinačni dosjeji, s vlasničkim listom, prerisom katastarskog plana nekretnine, te ugovorima i drugim aktima u svezi s korištenjem predmetne nekretnine.

Članak 11.

Jedinstveni upravni odjel Općine nadležan za financije vodi ažurnu evidenciju o naplati prihoda Općine s osnove iznajmljivanja i davanja u zakup nekretnina, te popis dužnika svaka tri mjeseca dostavlja Općinskom poglavarstvu poradi odlučivanja o poduzimanju odgovarajućih mjera (prisilna naplata, otkaz korištenja i sl.).

Članak 12.

Ugovori o zakupu nekretnina u vlasništvu Općine obavezno se ovjeravaju kod javnog bilježnika, o trošku zakupnika.

b) Pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina

Članak 13.

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom,
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna je licitacija postupak u kojem se kandidati usmeno nadmeću u visini kupoprodajne cijene.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojem kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kuvertama koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama Odluke.

Članak 14.

Natječaj obavezno sadrži:

- a) adresu i opis nekretnine,
- b) početni odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene,
- c) namjenu nekretnine (ako je određena),
- d) iznos jamčevine i način plaćanja jamčevine,

e) rok i način isplate,

f) naznaku o mogućnosti, odnosno vremenu uvida u nekretninu,

g) mjesto i vrijeme javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda,

h) adresu, rok i način dostave prijave (kod javne licitacije) odnosno ponude (kod sustava zatvorenih ponuda).

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi s kupoprodajom nekretnine.

Članak 15.

Za početni odnosno najniži iznos kupoprodajne cijene određuje se iznos koji se utvrđuje shodnom primjenom članka 8. stavka 2. ove Odluke, umanjen za 10%.

Za iznos jamčevine u pravilu se određuje 10% od iznosa iz stavka 1. ovog članka.

Rok za podnošenje prijave odnosno davanje ponude jest 15 dana od objave natječaja.

Članak 16.

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo.

Natječaj se objavljuje u listu »Varaždinske vijesti« i na oglasnoj ploči Općinskog poglavarstva, a može se dodatno objaviti i na drugi način.

Dan objave natječaja u listu »Varaždinske vijesti« mora biti vremenski najkasniji i taj se dan smatra danom objave natječaja.

Članak 17.

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom, Općinsko poglavarstvo, odnosno tijelo koje ono ovlasti za provedbu natječaja, prije početka licitacije otvara i razmatra prijave, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluke u smislu stavka 1. ovog članka objavljuju se na dan licitacije, u uvodnom dijelu toga postupka (prije početka nadmetanja).

Članak 18.

U slučaju iz članka 17. ove Odluke, ako se javio samo jedan kandidat, utvrditi će se da se nekretnina prodaje odnosnom kandidatu.

Članak 19.

Prije početka nadmetanja odrediti će se i objaviti minimalni iznos svakog povećanja ponude, na način da on okvirno iznosi 2% od početnog iznosa kupoprodajne cijene.

Članak 20.

Nakon što je u postupku natječaja utvrđen najviši iznos ponudene cijene, objavljuje se koji je kandidat i uz koji iznos stekao uvjete za kupnju nekretnine.

Članak 21.

Kandidat koji nije, sukladno u natječaju objavljenom mjestu i vremenu pristupio licitaciji, smatra se da je odustao od natječaja.

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda.

Članak 22.

O postupku licitacije, odnosno otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka dostavlja se svim prijavljenim kandidatima poštom preporučeno s povratnicom, kao obavijest o rezultatima natječaja.

Na obavijest iz stavka 2. ovog članka može se dati prigovor Općinskom poglavarstvu u roku od osam dana od primitka zapisnika, o čemu zapisnik ili popratno pismo mora sadržavati odgovarajuću pouku o pravnom lijeku.

Članak 23.

Po okončanju postupka natječaja, sukladno rezultatu toga postupka, zaključuje se kupoprodajni ugovor.

c) Pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina

Članak 24.

Natječaj za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina provodi se uz shodnu primjenu odredaba ove Odluke o pravilima provođenja natječaja za prodaju nekretnina.

Članak 25.

Pri provođenju natječaja iz članka 24. ove Odluke osigurava se prvenstveno pravo HRVI Domovinskog rata, članova obitelji poginuloga, umrloga, zatočenoga ili nestaloga hrvatskog branitelja i civila, dragovoljaca Domovinskog rata, te ostalih hrvatskih branitelja pod uvjetom:

- a) da sudjeluju u natječaju,
- b) da prihvaćaju uvjet najpovoljnije ponude,
- c) da nisu korisnici mirovine po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 108/96.),
- d) da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovog članka.

Članak 26.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 25. Odluke, prvenstveni red između njih dodjeljuje se odgovarajućom primjenom članka 29. stavka 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine« broj 44/96.).

Pri utvrđenju reda prvenstva u smislu stavka 1. ovog članka, kriteriji članka 29. stavka od 1. do 8.

Zakona o područjima posebne državne skrbi primjenjuju se od stavka 1. pa dalje na način da osoba s redom prvenstva iz prethodnog isključuje sve osobe s redom prvenstva iz ostalih stavaka.

d) Pravila u svezi s ostvarivanjem i zasnivanjem drugih prava na nekretninama

Članak 27.

Prilikom odlučivanja o zahtjevima za zasnivanje prava stvarne služnosti pravnim poslom, na nekretninama u vlasništvu Općine, Općinsko poglavarstvo će dati suglasnost uz slijedeće uvjete:

- a) da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- b) da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine vlasništva Općine (poslužne nekretnine),
- c) da se Općini isplate odgovarajuće naknade.

Pravila iz stavka 1. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na slučaj zasnivanja osobne služnosti.

Glede određivanja i plaćanja naknade iz stavka 1. pod c) ovog članka, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 8. i 9. ove Odluke.

Članak 28.

Na zasnivanje prava građenja pravnim poslom, na nekretninama u vlasništvu Općine, odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke o davanju u zakup zemljišta.

Članak 29.

Zasnivanje založnog prava pravnim poslom na nekretninama u vlasništvu Općine, dopustiti će se iznimno, ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine.

Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Članak 30.

Vlasnik susjedne nekretnine u odnosu na nekretnine u vlasništvu Općine, koji je zainteresiran da pokrene odgovarajući postupak poradi mogućeg stjecanja odgovarajućih prava u smislu članka 6. ove Odluke ili tzv. susjednih prava na nekretnini u vlasništvu Općine, pa mu je za to u prethodnom postupku potrebna lokacijska dozvola, ima pravni interes, odnosno Općina je suglasna da mu se prizna pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole, koja na odgovarajući način tretira i nekretninu u vlasništvu Općine, uz uvjete:

- a) da se time ne isključuje pravo Općine, kao i vlasnike drugih susjednih nekretnina da i oni imaju pravni interes za pokretanje upravnog postupka za

izdavanje lokacijske dozvole, koja se odnosi na istu nekretninu, odnosno dio nekretnine,

b) da priznat pravni interes te pribavljena lokacijska dozvola ne pretpostavljaju i obvezu Općine za odgovarajućim raspolaganjem nekretninom.

O suglasnosti u smislu stavka 1. ovog članka Općina u pravilu neće izdavati posebne akte.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, na poseban zahtjev ureda Varaždinske županije nadležnog za prostorno planiranje, akt o suglasnosti izdati će načelnik, uvažavajući pritom mišljenje vijeća mjesnog odbora na čijem se području nekretnina i nalazi.

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 31.

Na pitanja u svezi s upravljanjem stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine, koja nisu regulirana posebnim općim aktima o davanju u najam,

odnosno zakup tih nekretnina, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Odluke.

Članak 32.

Pri predlaganju i donošenju pojedinačnih akata, te zaključivanju pravnih poslova u svezi s nekretninama u vlasništvu Općine, tijela Općine polaziti će od odgovarajućih odredaba ove Odluke, vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akte koji se donose odnosno ugovore koji se zaključuju.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 930-01/00-01/1

Urbroj: 2186/08-00-01/1

Sveti Ilija, 18. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Davor Krznar, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, izdaje i tiska: »GLASILA« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel/fax: (044) 815-498 i tel: (044) 815-138 — Poslovnica Čakovec, Dr. Franje Dešana 37, tel. i fax: (040) 364-559. Pretplata za 2000. godinu po jednom primjerku iznosi 150 kn. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn. Uplata se vrši na žiro račun: 34800-630-399 Varaždin.