

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 73 — Godina XXI	Varaždin, 23. prosinca 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
34.	Proračun Općine Ljubešćica za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu	3422	
35.	Plan razvojnih programa za razdoblje od 2014. do 2016. godine	3428	
36.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu	3429	
37.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Ljubešćica	3431	
38.	Odluka o formiranju Poduzetničke zone Ljubešćica	3432	
39.	Odluka o komunalnom redu na području Općine Ljubešćica	3432	
40.	Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2014. godini	3448	
41.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u Dječjem vrtiću »Zeko« u Ljubešćici	3449	
42.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2014. godinu	3449	
43.	Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2014. godinu	3452	
44.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2014. godinu		3453
45.	Zaključak o davanju suglasnosti na povećanje ekonomske cijene primarnog desetsatnog programa u Dječjim vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici		3454
46.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica za 2013. godinu		3455
47.	Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica u 2014. godini		3455
<b>OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
55.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2014. godinu		3456
56.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2014. godinu		3457
57.	Program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2014. godini		3458
58.	Socijalni plan u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2014. godinu		3460

59.	Proračun Općine Sračinec za 2014. godinu	3462	61.	Zaključak o davanju suglasnosti za povećanje ekonomske cijene primarnog desetosatnog programa Dječjeg vrtića u Sračincu	3470
60.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2014. godinu	3469			

## OPĆINA LJUBEŠĆICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 34.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

#### P R O R A Č U N

**Općine Ljubešćica za 2014. godinu  
i projekcije za 2015. i 2016. godinu**

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Općine Ljubešćica za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i to kako slijedi:

u kunama

O P I S	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.000.000,00	4.800.000,00	4.500.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	3.175.000,00	2.440.000,00	2.420.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.825.000,00	2.360.000,00	2.080.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna za 2014. godinu i projekcijama za 2015. i 2016 godinu, kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>2.651.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	2.530.000,00		
613	Porezi na imovinu	61.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	60.000,00		
<b>63</b>	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>1.810.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>900.000,00</b>
633	Pomoći iz proračuna	1.810.000,00		
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>461.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	4.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	457.000,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA</b>	<b>1.063.000,00</b>	<b>1.280.000,00</b>	<b>1.180.000,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	35.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.027.000,00		
<b>66</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00		
<b>68</b>	<b>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
683	Ostali prihodi	5.000,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	<b>SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.175.000,00</b>	<b>2.440.000,00</b>	<b>2.420.000,00</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>579.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	490.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00		
313	Doprinosi na plaće	74.500,00		
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.652.000,00</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>1.130.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	198.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.175.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.000,00		
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
<b>35</b>	<b>SUBVENCije</b>	<b>26.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljopriv.	26.500,00		
<b>37</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE</b>	<b>508.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	508.000,00		
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>402.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
381	Tekuće donacije	397.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.825.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.080.000,00</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
411	Materijalna imovina	20.000,00		
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>2.340.000,00</b>	<b>2.110.000,00</b>	<b>1.840.000,00</b>
421	Građevinski objekti	2.300.000,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
422	Postrojenja i oprema	35.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00		
<b>45</b>	<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI</b>	<b>465.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	465.000,00		

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi u Proračunu za 2014. godinu i projekciji za 2015. i 2016., godinu raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji kako slijedi:

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	<b>SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>96.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>96.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>96.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Rad općinskog vijeća i radnih tijela</b>	<b>96.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	96.000,00	100.000,00	100.000,00
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.000,00		
	<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.208.500,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>940.000,00</b>
	<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.208.500,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>940.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>1.208.500,00</b>	<b>930.000,00</b>	<b>940.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene</b>	<b>579.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	579.500,00	500.000,00	500.000,00
311 0111	Plaće (Bruto)	490.000,00		
312 0111	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00		
313 0111	Doprinosi na plaće	74.500,00		
	<b>Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>619.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	612.000,00	400.000,00	400.000,00
321 0111	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00		
322 0111	Rashodi za materijal i energiju	73.000,00		
323 0111	Rashodi za usluge	356.000,00		
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	10.000,00	10.000,00
342 0111	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00		
343 0111	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	20.000,00	30.000,00
422 0111	Postrojenja i oprema	5.000,00		
426 0111	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00		
	<b>RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA</b>	<b>3.734.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>	<b>2.650.000,00</b>
	<b>GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA</b>	<b>3.734.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>	<b>2.650.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata</b>	<b>919.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	20.000,00	20.000,00
322 0660	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323 0660	Rashodi za usluge	10.000,00		
	<b>Aktivnost: A100002 Održavanje cesta</b>	<b>350.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	350.000,00	250.000,00	250.000,00
322 0451	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323 0451	Rashodi za usluge	325.000,00		
	<b>Aktivnost: A100003 Održavanje vodovoda</b>	<b>110.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	100.000,00	80.000,00
322 0630	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323 0630	Rashodi za usluge	85.000,00		
	<b>Aktivnost: A100004 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
322 0640	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00		
323 0640	Rashodi za usluge	30.000,00		
	<b>Aktivnost: A100005 Održavanje javnih površina</b>	<b>290.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	290.000,00	150.000,00	150.000,00
323 0540	Rashodi za usluge	290.000,00		
	<b>Aktivnost: A100006 Održavanje ostale komunalne infrastrukture</b>	<b>54.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	100.000,00	100.000,00
322 0660	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323 0660	Rashodi za usluge	52.000,00		
	<b>Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata</b>	<b>565.000,00</b>	<b>1.130.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>
	<b>Kapitalni projekt: K100001 Izgradnja protupožarnog centra</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
421 0320	Građevinski objekti	400.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100002 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih kapitalnih objekata</b>	<b>165.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	115.000,00	100.000,00	50.000,00
421 0810	Građevinski objekti	115.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	30.000,00	20.000,00
451 0810	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00		
	<b>Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>1.110.000,00</b>	<b>880.000,00</b>
	<b>Kapitalni projekt: K100003 Otkup zemljišta</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	30.000,00
411 0660	Materijalna imovina	20.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	950.000,00	300.000,00	200.000,00
421 0450	Građevinski objekti	950.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	400.000,00	200.000,00	100.000,00
451 0450	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja kanalizacije i nogostupa</b>	<b>275.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	275.000,00	300.000,00	200.000,00
421 0520	Građevinski objekti	275.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja vodovoda</b>	<b>240.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	170.000,00
421 0630	Građevinski objekti	200.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	40.000,00	50.000,00	40.000,00
451 0630	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	30.000,00	30.000,00
421 0640	Građevinski objekti	50.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100008 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata</b>	<b>285.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	260.000,00	150.000,00	150.000,00
421 0660	Građevinski objekti	260.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	25.000,00	50.000,00	50.000,00
451 0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
	<b>Kapitalni projekt: K100009 Nabava uređaja i opreme</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	10.000,00
422 0660	Postrojenja i oprema	30.000,00		
	<b>RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI</b>	<b>352.000,00</b>	<b>305.000,00</b>	<b>305.000,00</b>
	<b>GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	36.000,00	36.000,00	36.000,00
381 0820	Tekuće donacije	36.000,00		
	<b>Program: 0002 Razvoj športa</b>	<b>72.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti športskih udruga</b>	<b>72.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	72.000,00	75.000,00	75.000,00
381 0810	Tekuće donacije	72.000,00		
	<b>Program: 0003 Razvoj udruga</b>	<b>244.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti udruga</b>	<b>244.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	244.000,00	194.000,00	194.000,00
381 0860	Tekuće donacije	244.000,00		
	<b>RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>583.000,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>475.000,00</b>
	<b>GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>558.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Predškolski odgoj</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A10001 Donacije predškolskom odgoju</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	10.000,00	10.000,00
381 0911	Tekuće donacije	15.000,00		
	<b>Program: 0002 Osnovno školstvo</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A10001 Donacije osnovnom školstvu</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381 0912	Tekuće donacije	30.000,00		
	<b>Program: 0003 Socijalna skrb</b>	<b>513.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>405.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima</b>	<b>513.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>405.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	508.000,00	400.000,00	400.000,00
372 1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima	508.000,00		
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
383 1090	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
	<b>Program: 0004 Zdravstveno-veterinarska djelatnost</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
32	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	30.000,00	30.000,00
323 0760	Rashodi za usluge	25.000,00		
	<b>RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO</b>	<b>26.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO</b>	<b>26.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Program: 0001 Razvoj poljoprivrede</b>	<b>16.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poljoprivrede</b>	<b>16.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35	SUBVENCIJE	16.500,00	20.000,00	20.000,00
352 0420	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	16.500,00		
	<b>Program: 0001 Razvoj poduzetništva</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001 Subvencioniranje kamate</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35	SUBVENCIJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
352 0442	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	10.000,00		

## Članak 4.

Proračun Općine Ljubešćica za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2014. godine.

Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donosi

KLASA: 400-06/13-01/9  
URBROJ: 2186/025-01-13-4  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**PLAN**

**razvojnih programa za razdoblje  
od 2014. do 2016. godine**

## Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2014. do 2016. godine iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), kapitalne pomoći i kapitalne donacije te izvori financiranja kako slijedi:

Ra- čun	Naziv	Ukupno	Izvršeno do 2013.	Plan 2014.	Plan 2015.	Plan 2016.	Izvor financiranja	
							Račun	Naziv
	PROGRAM: Kapitalni objekti							
421	Izgradnja protupožarnog centra	2.486.000,00	86.000,00	400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	633	Pomoći
421	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	365.000,00	0	165.000,00	130.000,00	70.000,00	633	Pomoći
	<b>Ukupno:</b>	<b>2.851.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>565.000,00</b>	<b>1.130.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>		
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura							
411	Otkup zemljišta	70.000,00	0	20.000,00	20.000,00	30.000,00		
421	Rekonstrukcija postojećih prometnica i izgradnja nogostupa i oborinske odvodnje	3.155.000,00	230.000,00	1.625.000,00	800.000,00	500.000,00	633 633	Pomoći Kapitalne pomoći



Račun	Naziv	Ukupno	Izvršeno do 2013.	Plan 2014.	Plan 2015.	Plan 2016.	Izvor financiranja	
							Račun	Naziv
421	Izgradnja vodovodne mreže	775.000,00	75.000,00	240.000,00	250.000,00	210.000,00	611	Prihodi od poreza
421	Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	0	50.000,00	30.000,00	20.000,00	611	Prihodi od poreza
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	780.000,00	95.000,00	285.000,00	200.000,00	200.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
	<b>Ukupno:</b>	<b>4.880.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>2.220.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>960.000,00</b>		
	<b>PROGRAM: Oprema</b>							
422	Nabava opreme	110.000,00	0	40.000,00	30.000,00	40.000,00	611	Prihodi od poreza
	<b>Ukupno:</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>40.000,00</b>		
	<b>Ukupno:</b>	<b>7.841.000,00</b>	<b>486.000,00</b>	<b>2.825.000,00</b>	<b>2.460.000,00</b>	<b>2.070.000,00</b>		

### Članak 2.

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu.

KLASA: 400-06/13-01/11  
URBROJ: 2186/025-01-13-3  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

### 36.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primatka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom te imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12 - u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima.

##### Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa u tri godine čine planovi razvojnih programa proračunskih korisnika utvrđeni dokumentima o srednjoročnim odnosno dugoročnim planovima razvitka Općine, posebnim zakonima, drugim propisima i općim aktima.

## **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

### Članak 3.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Postupak i način preuzimanja obveza na teret Proračuna, svojim aktom uređuje općinski načelnik.

### Članak 4.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna općinskom načelniku jest odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima u Proračunu raspoređenim za tog korisnika.

## Članak 5.

Sredstva za rashode i izdatke proračunskih korisnika osiguravaju se upravnim tijelima koja su u Posebnom dijelu Proračuna određena za nositelje sredstava.

Proračunski korisnici dužni su izraditi svoje financijske planove po mjesecima, za cijelu godinu, u skladu s planiranim dospijućem obveza i usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu te ih do 15. siječnja 2014. godine, dostaviti Jedinственном upravnom odjelu Općine Ljubešćica.

Proračunski korisnici smiju sredstva koristiti u skladu sa svojim financijskim planovima, u skladu s raspoloživim sredstvima.

## Članak 6.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti poziciju Proračuna na teret koje se vrši plaćanje.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

## Članak 7.

Prihodi što ih Općina ostvari obavljanjem djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti (vlastiti prihodi) ustupaju se tim proračunskim korisnicima.

## Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva i naloga općinskog načelnika, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

## Članak 9.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se izvršavati po aktivnostima i/ili projektima za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

## Članak 10.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom općinskog načelnika, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Općinskog vijeća.

## Članak 11.

Sklopanje ugovora o javnoj nabavi robe, javnim radovima i uslugama obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklopanje ugovora iz prethodnog stavka, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga te 500.000,00 kuna za nabavu radova, obavlja se po postupku koji će biti utvrđen posebnim aktom.

## III. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

## Članak 12.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između upravnih tijela odnosno proračunskih korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

## Članak 13.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjenje pojedine pozicije ne može biti veće od 5 % sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj raspodjeli sredstava iz prethodnog stavka, općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

## Članak 14.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priliva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Općinskog vijeća, prilikom donošenja Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja Godišnjeg izvještaja iz prethodnog stavka, odlukom Općinskog vijeća, utvrdit će se način njegovog pokrića.

## IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

## Članak 15.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

## Članak 16.

Općinsko vijeće, može odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana

sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane interes Općine za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa Zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Općine.

## V. ZADUŽIVANJE

### Članak 17.

Općina se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom i ostalim propisima.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, uz suglasnosti i po postupku propisanom Zakonom.

### Članak 18.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik Općina, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost općinskog načelnika, a iznos tog zaduženja uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Općina može ustanovi i trgovačkom društvu čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik, dati jamstvo za ispunjenje obveza, uz prethodnu suglasnost ministra financija, a iznos zaduženja za koje jamči uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Zahtjeve za davanje suglasnosti iz prethodnih stavka, podnosi odgovorna osoba trgovačkog društva ili ustanove.

Zahtjevu iz prethodnog stavka, prilaže se dokumentacija propisana posebnim pravilnikom ministra financija.

## VI. IZVJEŠĆIVANJE

### Članak 19.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

Proračunski korisnici dostavljaju godišnje financijske izvještaje Jedinственном upravnom odjelu Općine Ljubešćica.

Trgovačko društvo u kojem Općina ima najmanje 25 % udjela u kapitalu, dužno je dostaviti godišnje izvješće o poslovanju Općinskom vijeću, najkasnije u roku od 5 mjeseci nakon isteka poslovne godine.

Godišnje izvješće o poslovanju mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

## VII. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/13-01/12  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

## 37.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10 i 143/12), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o izboru najpovoljnije ponude za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Ljubešćica

### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica po provedenom Javnom natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Ljubešćica prikupljanjem pisanih ponuda od 11. listopada 2013. godine, otvorilo je i razmotrilo ponudu sljedećeg ponuditelja:

- 1. Vlado Sevšek, Varaždin, A. Kovačića 30 za:**  
Nekretninu označenu kao čkbr. 4729, poljski put sa 1168,91m<sup>2</sup>, upis u z.k.ul 5553 k.o. Ljubešćica nudeći kupovnu cijenu u iznosu od 14.026,93 kuna (1168,91 m<sup>2</sup> x 12,00 kn/m<sup>2</sup> = 14.026,93 kuna)

### Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća navedenu ponudu te ovlašćuje općinskog načelnika da sa ponuditeljem zaključi ugovor o prodaji predmetne nekretnine u skladu s uvjetima ponude i raspisanog natječaja.

Općinsko vijeće suglasno je s time da se ponuditelju odobri plaćanje kupovnine na samo 1 (jednu) ratu.

Općina Ljubešćica dužna je ugovor iz stavka 1. ovog članka dostaviti na odobrenje Općinskom državnom odvjetništvu u Ludbregu, Građansko-upravni odjel.

### Članak 3.

Sve obveze koje proističu iz prava vlasništva i posjeda kupljene nekretnine, kao što su porezi i drugo, snosi kupac od potpisivanja ugovora.

Troškove i izdatke vezane uz postupak sređivanja z.k. stanja i zemljišno-knjižni prijenos kupljenje nekretnine snosi kupac.

Porez na promet nekretnina snosi kupac.

## Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/13-01/1  
URBROJ: 2186/025-01-13-9  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**38.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o formiranju Poduzetničke zone Ljubešćica**

## Članak 1.

Sukladno Prostornom planu uređenja Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/04, 39/10 i 25/12) i Urbanističkom planu uređenja Poduzetničke zone Ljubešćica, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica formira Poduzetničku zonu Ljubešćica, u južnom dijelu naselja Ljubešćica uz državnu cestu D24, kao posebno područje namijenjeno za razvoj gospodarstva (industrije, zanatstva i drugih poslovnih sadržaja).

## Članak 2.

Poduzetnička zona Ljubešćica prostire se na površini od cca 19,3 ha (193.168 m<sup>2</sup>), a granice obuhvata utvrđene su Urbanističkim planom uređenja Poduzetničke zone Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/13).

## Članak 3.

Nekretnine koje čine sastavni dio obuhvata Poduzetničke zone Ljubešćica su sljedećih namjena:

- gospodarske
- proizvodne (industrija i zanatstvo)
- poslovne - uslužne i trgovačke
- poslovne - komunalno-servisne
- infrastrukturni sustavi
- zaštitne zelene površine,

sukladno Urbanističkom planu uređenja Poduzetničke zone Ljubešćica.

## Članak 4.

Ovom Odlukom ujedno Općina Ljubešćica prenosi na tvrtku Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o., daljnji razvoj i upravljanje svim aktivnostima potrebnim da se ostvari konačna realizacija projekta Poduzetnička zona Ljubešćica, te ista stavi u funkciju.

## Članak 5.

Sukladno točki 4. ove Odluke, zadužuje se tvrtka Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o. za osiguranje svih ostalih preduvjeta potrebnih za formiranje Poduzetničke zone Ljubešćica, odnosno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa unutar Poduzetničke zone, osiguranje studije opravdanosti izgradnje Poduzetničke zone, izradu projektne dokumentacije, te ishođenje potrebnih dozvola za građenje.

## Članak 6.

Potrebne odluke i provedbene propise u svrhu formiranja i realizacije Poduzetničke zone Ljubešćica, sastavni dio kojih će biti i definiranje povlastica i benefita za buduće korisnike, donijeti će Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

## Članak 7.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-02/13-01/5  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**39.**

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o komunalnom redu na području  
Općine Ljubešćica**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Ljubešćica (u nastavku teksta: Općina) i mjere za njegovo provođenje, a sadrži odredbe kojima se uređuju odnosi vezano za:

- uređenje naselja,
- održavanje čistoće, čuvanje i korištenje javnih površina,
- skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanje snijega i leda,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- nadzor i mjere za provedbu komunalnog reda,
- kaznene odredbe.

**Članak 2.**

Određaba ove Odluke dužne su se pridržavati sve osobe s prebivalištem ili boravištem na području Općine, svi vlasnici, posjednici ili ovlaštenici prava korištenja zemljišta na području Općine, ustanove, trgovačka društva, te druge pravne osobe sa sjedištem na području Općine, kao i fizičke i pravne osobe koje se privremeno nalaze na području Općine, te osobe u tranzitu.

**Članak 3.**

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: nerazvrstane ceste, nogostupi i biciklističke staze, trgovi, poljski i šumski putovi, putovi na nasipima, mostovi, nadvožnjaci, parkirališta, stajališta vozila javnog prometa, prolazi, prilazi, cestovni jarci i slične površine.
2. javne zelene površine: parkovi, park-šuma, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, sportska i dječja igrališta, prostori spomenika kulture i oko njega, zelene površine uz ceste u naselju (uz stambene objekte i uz javne objekte), te obale rijeke, potoka, te sve prirodne zelene površine koje se kao takve uređuju i održavaju;
3. površine i objekti namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice i slični prostori i površine s javnim karakterom.

**Članak 4.**

Komunalnim redom u smislu ove Odluke smatra se uređenje naselja, pravilno korištenje, zaštita, održavanje čistoće, estetskog izgleda i namjene javnih površina, komunalnih objekata i uređaja i drugih objekata na području Općine.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke također se podrazumijeva uređenje, korištenje i održavanje vanjskih dijelova građevina (pročelja, balkona, terasa, ulaznih vrata, prozora, izloga, uličnih ograda), njihovog estetskog izgleda i korištenja izgrađenog građevinskog zemljišta (dvorišta uz javne površine).

Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima kojima je cilj uspostavljanje što cjelovitijeg komunalnog reda.

Komunalni red provodi, odnosno nadzire provođenje, komunalni redar Općine.

**Članak 5.**

Javne površine, komunalni objekti i uređaji posredno ili neposredno u upotrebi su pravnih osoba i građana Općine, a služe njihovom boljem djelovanju i životu.

**Članak 6.**

Komunalni objekti i uređaji, te obavljanje pojedinih djelatnosti povjeravaju se pravnim i fizičkim osobama na jedan od načina propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora i

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesije na području Općine Ljubešćica.

**II. UREĐENJE NASELJA****Članak 7.**

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređivanjem naselja smatra se:

- uređivanje vanjskih dijelova građevina,
- uređivanje ograda, vrtova, dvorišta i sličnih površina,
- uređivanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja,
- postavljanje ploče s imenom naselja, ulica, trga i pločice sa brojem zgrade
- uređivanje autobusnih stajališta i parkirališta,
- uređivanje izloga, naziva, reklamnih panoa, zaštitnih naprava i plakata,
- održavanje spomenika i sličnih predmeta, te
- postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično.

**Članak 8.**

Na području Općine sva naselja, ulice, trgovi moraju biti označeni natpisnim pločama, a stambeni i poslovni objekti i objekti javne namjene obilježeni brojevima, a u skladu sa propisima koji uređuju način označavanja imena naselja, ulica, i trgova, te obilježavanja građevina brojevima.

**Uređivanje vanjskih dijelova građevina****Članak 9.**

Vlasnici i posjednici građevina dužni su građevine koristiti sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i naselja.

Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Građevine koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti.

Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Korištenjem građevina ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina, komunalnih objekata i uređaja.

**Članak 10.**

Na prozorima, balkonima, ogradama, pročeljima i drugim dijelovima zgrade, koji su neposredno vidljivi sa javne površine zabranjeno je lijepiti ili postavljati reklame bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine.

Ukoliko zgrada zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost vlasnik ili korisnik

je dužan odmah pristupiti sanaciji u smislu uklanjanja javne opasnosti.

Ukoliko se utvrdi javna opasnost, a vlasnik ili korisnik nije postupio prema stavku 2. ovog članka, komunalni redar je dužan o tome izvijestiti građevinsku inspekciju koja donosi rješenje o obavljanju sanacije.

#### **Uređivanje ograda, vrtova, dvorišta i sličnih površina**

##### **Članak 11.**

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Općine, rješenjem o uvjetima građenja ili lokacijskom dozvolom i tako da se uklapaju u okoliš, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine držati urednima.

Ograde uz javnu površinu moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike, te su ih vlasnici dužni redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu i da ne smetaju odvijanju prometa.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na javnu površinu (nogostup, biciklističku stazu, cestu i sl.)

##### **Članak 12.**

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju naselja.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine, komunalne objekte i uređaje i druge površine.

Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina, posuda sa ukrasnim biljem uz poslovne i stambene objekte, kao i vlasnici neizgrađenog građevinskog zemljišta i drugih sličnih površina uz javne površine, dužni su ih održavati, redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, rezati suhe grane drveća, te uklanjati stabla i granje drveća koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama, te sprječavaju preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Ako se zelena površina uredno ne održava komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci u roku od 15 dana od izrečene pismene opomene.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima i vrtovima.

##### **Članak 13.**

Rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta i drugi javni športski objekti i uređaji moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti, na vidnome mjestu, istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za uređivanje navedenih površina odgovorni su korisnici, sportske ili druge udruge.

#### **Uređivanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja**

##### **Članak 14.**

Pod komunalnim objektima i uređajima u smislu ove Odluke smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koja služi svim mještanima radi boljeg funkcioniranja Općine i svih naselja na području općine.

Pod komunalnim objektima i uređajima smatraju se oglasne ploče i konstrukcije, znakovi obavijesti i zabrane, javna rasvjeta, vodoskok, fontana, klupe, igrala za djecu, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, košarice za otpad, prometne zapreke, poštanski sandučići, javni satovi i druga oprema u vlasništvu Općine ili pravnih ili fizičkih osoba.

Na području Općine mogu se postaviti vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

Komunalni objekti i uređaji moraju biti ispravni, uredni i redovito se održavati, a postavljeni na način da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine.

Komunalne uređaje i objekte u vlasništvu Općine održava pravna ili fizička osoba kojoj je povjerenje obavljane tih poslova, a komunalne objekte i uređaje u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba dužne su održavati te pravne ili fizičke osobe.

Mjesta za postavljanje komunalnih objekata i uređaja određuje Jedinostveni upravni odjel Općine.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje komunalnog objekta prilaže se izvadak iz katastarskog plana, opis i idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje komunalnih objekata na području koje je određeno kao spomenik kulture odnosno na spomeniku kulture Jedinostveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodno mišljenje Konzervatorskog odjela.

##### **Članak 15.**

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerala održavanje javne rasvjete mora je održavati sukladno ugovoru, te u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju Jedinственог управног одјела Опćине.

Iznimno na rasvjetne stupove mogu se postavljati nosači zastava, zastavica i drugih ukrasa, ali na način da se time ne ometa odvijanje prometa.

Za postavljanje zastavica i sl. koje ne postavlja Опćина potrebna je dozvola Jedinственог управног одјела Опćине.

#### Članak 16.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima na kojima se mještani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovci, objekti javne namjene i slični prostori.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

#### Članak 17.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija dužna je telefonske govornice i poštanske sandučiće održavati urednima i ispravnima, treba ih postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama, trebaju biti estetski oblikovani, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od nastanka kvara.

#### Članak 18.

Komunalne objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

### **Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade**

#### Članak 19.

Na području Опćине Лјубеšćика moraju biti označena imena naselja, ulica, trgova, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Označavanje imena ulica, trgova i obilježavanje zgrada brojevima potrebno je izvršiti u skladu sa Pravilnikom o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te o obilježavanju zgrada brojevima.

Za označavanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade ili stambenog objekta.

Vlasnik zgrade dužan je postaviti na zgradu broj zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik odnosno korisnik zgrade dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz stavka 3. ovog članka.

### **Autobusna stajališta i parkirališta**

#### Članak 20.

Postaje autobusnog prometa na području svih naselja Опćине moraju biti u pravilu natkrivene i opremljene klupama, te održavane u urednom i ispravnom stanju, a oštećenja tih prostora moraju se u što kraćem roku otkloniti.

Za uređenje i održavanje objekata iz stavka 1. ovog članka zadužena je pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

#### Članak 21.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava vlasnik ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i sl., a što nije u skladu s namjenom bez odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине.

### **Uređivanje izloga, naziva, reklamnih panoa, zaštitnih naprava i plakata**

#### Članak 22.

Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj im je sjedište, odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).

Naziv mora biti čitljiv i tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan i u skladu s posebnim propisima.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti naziv u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

#### Članak 23.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti koji su sastavni dio građevine, a služe izlaganju robe, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša, te se moraju postavljati tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

#### Članak 24.

U izloge i druge vanjske dijelove poslovnih prostorija (vrata i slično) ne smiju se postavljati oglasi, plakati i sl. koji nisu vezani s djelatnošću korisnika izloga.

Za postavljanje oglasa, plakata i sl. koji nisu vezani uz djelatnost korisnika izloga, korisnik je dužan zatražiti odobrenje, u skladu s posebnom odlukom.

Odobrenje nije potrebno za postavljanje plakata i oglasa koji ukazuju na kulturne, gospodarske, sportske i zabavne priredbe i manifestacije.

Korisnik izloga dužan je postavljene plakate i oglase skinuti odmah po isteku određene manifestacije.

Izlaganje robe izvan izloga, na vrata i prozore poslovnih prostorija, okvire izloga i pročelja građevina i na javnim površinama moguće je samo po odobrenju Jedinственог управног одјела Опćине.

#### Članak 25.

Stvari, cijene, cjenici, ukrasi i sl. u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno, na način koji jasno iskazuje djelatnost.

Na dane blagdana, te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, korisnici izloga dužni su ih prigodno urediti.

Za prigodno uređenje izloga nije potrebno odobrenje.

#### Članak 26.

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi, reklamne zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamni ormarići, oglasni panoi, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi objekti koji služe reklamiranju i informiranju (u nastavku teksta: reklame), te jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, prozori, roloi, platna) i slično.

#### Članak 27.

Plakati, oglasi i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na javnim površinama postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, konstrukcijama i oglasnim ormarićima koje postavlja Općina, odnosno od njega ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Plakati, oglasi i sl. objave moraju biti estetski oblikovani, čitki i pravopisno ispravni.

Mjesta za postavljanje naprava i oblike tih naprava iz stavka 1. ovog članka određuje i odobrava Jedinственог управног одјела Опćине.

O održavanju naprava iz stavka 1. brine se Jedinственог управног одјела Опćине, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina iste povjerilo na upravljanje.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama, javnim bunarima i sl.

Nije dozvoljeno oštećivanje oglasnih stupova, ploča, oglasnih ormarića, postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava.

Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

#### Članak 28.

Prilikom izbornih promidžbi političke stranke i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Jedinственог управног одјела Опćине podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, a Jedinственог управног одјела Опćине će u roku od 15 dana, u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.

Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana.

#### Članak 29.

Nazivi, reklamni panoi, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima i plakati moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete iz stavka 1. ovoga članka ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

### Održavanje spomenika i sličnih predmeta

#### Članak 30.

Na području Općine na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici), po odobrenju Jedinственог управног одјела Опćине, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

#### Članak 31.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postave predmeta.

Jedinственог управног одјела Опćине u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika dužan je pribaviti suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

Kada se spomenik postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

#### Članak 32.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

### Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

#### Članak 33.

Na području Općine mogu se postavljati pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i slične naprave.



Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se štandovi ili klupe, kolica za prodaju raznih artikala, ledenice za sladoled u originalnom pakiranju, ambulante, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, pozornice i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani i sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna-parka, zabavne radnje, automobili kao izložbeni primjerci ili lutrijski zgodici i slično.

#### Članak 34.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

#### Članak 35.

Postavljanjem pokretnih naprava iz članka 33. ne smije se spriječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa, o čemu je potrebno uz zahtjev priložiti suglasnost Policijske uprave Varaždinske.

#### Članak 36.

Pokretne naprave iz članka 33. postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoće ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Pojedina mjesta na javnim površinama i drugim površinama uz javne površine na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.

Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i čistima.

#### Članak 37.

Za postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i sličnih naprava potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела Опćине.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti izvod iz registra djelatnosti podnositelja zahtjeva, skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Ako se pokretna naprava postavlja na javnu površinu iz članka 3. točke 1. i 2. ove Odluke ili na neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u vlasništvu Općine, vlasnik pokretne stvari dužan je platiti naknadu za korištenje javne površine u skladu s posebnom odlukom.

#### Članak 38.

Za postavljanje pokretne naprave na zemljištu u vlasništvu pravne ili fizičke osobe uz javnu površinu potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела Опćине.

Podnositelj zahtjeva uz zahtjev treba priložiti i ispravu na osnovu koje ostvaruje pravo na postavljanje takve naprave.

#### Članak 39.

Pravne i fizičke osobe, odnosno vlasnici i posjednici poslovnih prostorija, kioska, pokretnih naprava i sl., koje obavljaju trgovačku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost dužni su o svom trošku postaviti košarice za prikupljanje otpada, te ih po potrebi tijekom radnog vremena, a obavezno pred kraj radnog vremena otpad iz tih košarica odložiti u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

#### Članak 40.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica i raznih manifestacija može se organizirati prigodno uređenje naselja na području Općine uz odobrenje Jedinственог управног одјела Опćине Ljubešćica.

Prigodno uređenje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca.

### III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

#### Javne površine

#### Članak 41.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati urednim i čistima, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne površine, objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio.

#### Članak 42.

Javno prometne površine održava fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće.

Javno prometne površine moraju se redovno čistiti i održavati u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture Općine.

U održavanju čistoće i čišćenju javnih površina dužne su sudjelovati sve pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine, ili su vlasnici, odnosno posjednici građevina, poslovnih prostorija ili zemljišta uz te površine.

## Članak 43.

Izvanredno čišćenje javno prometnih površina određuje Jedinствeni upravni odjel Općine.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene, te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

Vlasnici i posjednici građevina i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati čistoću nogostupa ispred građevina i poslovnih prostorija.

Čišćenje su dužni obavljati tako da skupljeno smeće uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

## Članak 44.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti.

Poznatom počinitelju onečišćenja komunalni redar će nalogom odrediti obvezu čišćenja javne površine i uklanjanja onečišćenja ili će se to izvršiti na njegov trošak po nalogu komunalnog redara.

Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka odmah nakon uporabe javne površine ne izvrši čišćenje (skupljanje i odlaganje otpada) ono će se izvršiti o trošku te osobe.

## Članak 45.

Na javne površine postavljaju se košare za otpad.

Košare za otpad postavlja i održava fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Košare za otpad postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, košare za otpad na javno prometnim površinama iz članka 3. točke 1. ove Odluke, kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisom, postavlja i održava pravna ili fizička osoba koja posluje u objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost.

## Članak 46.

Mjesto za postavljanje košara za otpad na prijedlog fizičke ili pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće javnih površina određuje Jedinствeni upravni odjel Općine.

## Članak 47.

Košare za otpad moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje košara za odlaganje otpada mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpad na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrdivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

## Članak 48.

Na javnim se površinama ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad kojim se onečišćuje javna površina;
2. ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja ljetnih terasa;
3. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;
4. oštećivati košare i posude za otpad;
5. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela Općine;
6. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;
7. ispuštati otpadne vode i gnojnice;
8. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u rijeku, potok i na obale;
9. paljenje otpada i loženje vatre na javnim površinama i uz njih,
10. ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, lake teretne prikolice i druga priključna vozila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila,
11. bacanje i odlaganje otpada u slivnike kanalizacije, cestovne jarke i sl.,
12. prekopavanje javnih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, održavanje i istovarivanje materijala na javnim površinama, postavljanje skela i slično bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela Općine Ljubešćica.
13. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine;

## Članak 49.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama obavljati bilo kakve radove, osim redovnog održavanja tih površina, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinствenog upravnog odjela Općine Ljubešćica.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova, po javno prometnim površinama bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela Općine, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

## Članak 50.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i sl.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prospati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

Vozač koji onečisti javnu površinu dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini, Jedinstveni upravni odjel Općine će otkloniti onečišćenje o njegovom trošku.

#### Članak 51.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

#### Članak 52.

Odobrenje za korištenje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine radi radova izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine na zahtjev izvođača radova ili investitora radova.

Ako se za radove koriste javne površine, investitor radova dužan je uz zahtjev priložiti mišljenje fizičke ili pravne osobe koja održava te površine i Policijske uprave Varaždinske u slučaju korištenja javne prometne površine.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, mjere sigurnosti, vrijeme na koje se istovar i smještaj odobrava, te iznos naknade za korištenje javne površine ili neizgrađenoga građevinskog zemljišta, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

#### Članak 53.

Prigodom izvođenja radova mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća i za vrijeme magle mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Građevni materijal mora biti stalno uredno složen na način da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

#### Članak 54.

Izvođač građevinskih radova dužan je najkasnije u roku 8 dana prije početka izvođenja radova sklopiti ugovor o zbrinjavanju komunalnog, građevinskog i neopasnog tehnološkog otpada s gradilišta s pravnom osobom koja obavlja tu djelatnost sukladno zakonu, te o istom izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine.

#### Članak 55.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba

držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm.

Ako zaštitni krov seže na kolnik ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne površine.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala, na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

#### Članak 56.

Izvođač je radova dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalnog redara da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

#### Članak 57.

Prigodom izvođenja građevinskih radova izvođač radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, te taloženja koja su na javnim površinama posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta na način da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

#### Članak 58.

Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe neophodno se potrebni dio javne površine može privremeno upotrijebiti za istovar drva,

ugljena i sličnog, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

#### Članak 59.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah, ili najkasnije u roku od 4 sata nakon izvršenog istovara.

#### Članak 60.

Na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i slično.

Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, ne smiju se odlagati uređaji ili predmeti koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, a takvi se predmeti ne smiju ni ostavljati na javnim površinama.

#### Članak 61.

Radnici koji obavljaju čišćenje javnih površina dužni su ih čistiti tako da ne dižu prašinu, skupljeni otpad odmah odložiti u pokretne spremnike za otpad i skupljeni otpad nakon toga utovariti u vozilo za odvoz otpada.

Ukoliko prilikom čišćenja otpada naiđu na opasni otpad, o istome su dužni odmah obavijestiti nadležnu inspeksijsku službu.

Ukoliko prilikom čišćenja naiđu na veću količinu iskoristivog otpada dužni su o tome obavijestiti svog voditelja poslova koji je dužan poduzeti mjere da se isti skupi i odloži na način propisan ovom Odlukom.

#### Članak 62.

Čistoću na nasipima za obranu od poplava dužne su održavati pravne osobe koje upravljaju tim objektima.

Nije dozvoljeno odlaganje otpada i oštećivanje zelenila uz te objekte.

### Javne zelene površine

#### Članak 63.

Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od

3 dana, dok se s javno prometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.

#### Članak 64.

Poslove održavanja javne zelene površine obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je ta djelatnost povjerenja sukladno Odluci o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Ljubešćica.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim športskim, rekreacijskim i dr. sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima i slično obvezna je redovno održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

#### Članak 65.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

- obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
- njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
- održavanje stabala na javnim površinama,
- zalijevanje nasada vodom,
- košnju trave i uklanjanje korova,
- održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,
- skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina,
- skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
- postava, sadnja i održavanje žardinjera i drugih ukrasnih posuda sa cvijećem,
- održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta, te
- druge potrebne radove radi uređenja javnih zelenih površina.

#### Članak 66.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.

Jedinstveni upravni odjel Općine nalogom će obvezati vlasnika zemljišta na uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

#### Članak 67.

Prigodom gradnje objekata, oko kojih je predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan sačuvati postojeća stabla na zemljištu, te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

#### Članak 68.

Unutar javnih zelenih površina svi vodovi komunalne infrastrukture te drugi vodovi u pravilu se postavljaju podzemno.

Stabla, grane, ukrasno grmlje i sl. s javnih površina koje smetaju postavljanju ili korištenju zračnih ili podzemnih vodova, odnosno korištenju građevina, uklanja ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je ta djelatnost povjerena sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima.

#### Članak 69.

Bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

1. rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće, te vaditi panjeve;
2. prekopavati javne zelene površine;
3. rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine, ako posebnim propisom nije drugačije određeno;
4. postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično;
5. odlagati građevni materijal;
6. kampirati;
7. sakupljati plodove, grane i lišće;
8. uklanjati suha stabla;
9. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove, te kidati grane s grmlja i drveća, te
10. skupljati i odnositi suho granje, kore i lišće.

#### Članak 70.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti, te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice;
2. brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja;
3. uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje;
4. bacati papir i otpatke, smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje, grane i paliti ih;
5. dovoditi i puštati životinje na dječjim igralištima i parkovima;
6. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, iskrcanja i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijati oplote i upirati u deblo;
7. oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpad i fontane), prljati i zagađivati;
8. puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnice i svako zagađivanje;
9. voziti, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, osim onih koji se koriste za održavanje javne zelene površine;

10. ložiti vatru i potpaljivati stabla;
11. iskrcevati, uskladištavati razni materijal (ogrevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično);
12. bacati otpad i druge predmete kod postavljenih spomenika i fontana;
13. oštećivanje ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta;
14. obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto preko treće osobe, a na trošak vlasnika vozila.

#### Članak 71.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, grm, park-šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

#### Članak 72.

Za jahanje konja na javnim površinama potrebna je suglasnost Jedinog jedinog upravnog odjela Općine.

Podnositelj je obvezan u zahtjevu navesti prostor, vrijeme i opseg korištenja.

Jedinstveni upravni odjel Općine izdat će suglasnost uz obvezu sanacije javne površine putem pravne osobe kojoj je Općina povjerila održavanje te površine.

### IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

#### Članak 73.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad po sastavu sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

#### Članak 74.

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je osigurati provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom.

Općinsko vijeće djelatnost skupljanja, skladištenja, obrađivanja i odlaganja komunalnog otpada može povjeriti pravnim ili fizičkim osobama ovlaštenim za tu djelatnost sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ljubešćica.

#### Članak 75.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (u daljnjem tekstu: iskoristivi otpad) mora se odvojeno skupljati i skladištiti.

Programom zaštite okoliša mora se osigurati odvojeno skupljanje, skladištenje, obrađivanje i odlaganje iskoristivog i neiskoristivog komunalnog i opasnog otpada.

Svi proizvođači komunalnog otpada dužni su vršiti odvojeno skupljanje i odlaganje komunalnog otpada.

#### Članak 76.

Opasni otpad koji nastaje u kućanstvima i objektima poslovne namjene, mora se odlagati u posebne spremnike namijenjene za odlaganje opasnog otpada.

Nije dozvoljeno opasni otpad koji nastaje u kućanstvima i objektima poslovne namjene ispuštati u kanalizacijsku mrežu ili ga odlagati u posude ili spremnike namijenjene za odlaganje ostalog komunalnog otpada.

#### Članak 77.

Proizvođači tehnološkog otpada dužni su s iskoristivim i opasnim tehnološkim otpadom postupati sukladno Zakonu o otpadu i drugim propisima.

Nije dozvoljeno tehnološki otpad odlagati u posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

#### Članak 78.

Veći proizvođači iskoristivog komunalnog otpada (industrijsko preradivog) koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, koji raspolažu skladišnim ili drugim poslovnim prostorom ili poslovnim zemljištem dužni su i prije donošenja mjera sami organizirati skupljanje, skladištenje i odlaganje takvog otpada, te ga neposredno isporučiti obrađivaču otpada ili putem pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti skupljanja, skladištenja, obrađivanja i odlaganja komunalnog otpada.

#### Članak 79.

Proizvođač otpada koji otpad može kompostirati (biološki razgraditi) i iskoristiti kao gnojivo, a koji posjeduje prostor gdje je moguće provesti kompostiranje, dužni su i prije donošenja mjera, takav otpad kompostirati ili ga isporučiti fizičkoj ili pravnoj osobi koja provodi kompostiranje takvog otpada.

#### Članak 80.

Vlasnici i posjednici stambenih građevina, te poslovnih građevina i prostorija dužni su o svom trošku pribaviti posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada ukoliko troškovi nabave nisu uračunati u cijenu komunalne usluge.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti skupljanja, skladištenja, obrađivanja i odlaganja komunalnog otpada, ili druga fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno skupljanje iskoristivog otpada dužni su osigurati spremnike i posude za odlaganje takvog otpada.

Odlaganje opasnog otpada osigurava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno sukladno posebnim propisima.

#### Članak 81.

Posude i spremnici za odlaganje komunalnog otpada mogu se držati samo na mjestima koja odredi fizička ili pravna osoba koja obavlja djelatnost skupljanja komunalnog otpada.

Posude i spremnici za odlaganje komunalnog otpada ne smiju biti postavljeni na mjestima s kojih se otežava odvoz ili na mjestima koja otežavaju odnosno onemogućavaju promet.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila tako da se onemogućava pristup vozilima za odvoz komunalnog otpada.

#### Članak 82.

Mještani su dužni pažljivo puniti posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih, a ukoliko je to moguće umanjiti obujam otpada pravilnim sortiranjem otpada.

Posude i spremnici za otpad moraju imati ispravne poklopce koje su korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze otpad, nakon utovara dužni odmah zatvoriti.

Nije dozvoljeno pretrpavanje otpadom posuda i spremnika za odlaganje otpada koje otežava zatvaranje.

Nije dozvoljeno u posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada odlagati glomazni komunalni otpad, žeravicu, vrući pepeo i sl.

Pravna ili fizička ovlaštena za skupljanje otpada ima pravo uz suglasnost Jedininstvenog upravnog odjela Općine odbiti odvoz otpada koji nije odložen sukladno ovoj Odluci, odnosno u skladu s mjerama za postupanje s komunalnim otpadom.

#### Članak 83.

Radnici koji skupljaju otpad dužni su skupiti svu količinu otpada ukoliko je isti smješten u posude, spremnike i propisane vreće.

Ukoliko je prilikom utovara rasipana određena količina otpada radnici su dužni isti pokupiti i ispravno utovariti u vozilo, a javnu površinu očistiti.

Radnici koji skupljaju i odvoze otpad dužni su s posudama i spremnicima pažljivo postupati kako prilikom utovara ne bi došlo do oštećenja.

#### Članak 84.

Vlasnici posuda za otpad dužni su iste redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju.

#### Članak 85.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje skupljanja i odvoza otpada dužna je najmanje dva puta godišnje organizirati skupljanje glomaznog otpada po pojedinim naseljima Općine uz prethodnu obavijest stanovnika i pravnih osoba na tom području o datumu skupljanja glomaznog otpada.

#### Članak 86.

Vlasnici posuda i spremnika za otpad dužni su sami u određene dane iznijeti posude i spremnike na određeno mjesto radi utovara i odvoza na odlagalište prema utvrđenom kalendaru odvoza.

#### Članak 87.

Ovlaštena osoba dužna je plan odvoza otpada objaviti u javnom glasilu ili na oglasnim pločama Općine Ljubešćica.

#### IV. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

##### Članak 88.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici stambenih i poslovnih građevina, drugih građevina i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati i uklanjati snijeg i led s javnih prometnih površina i krovova građevina neposredno uz javne prometne površine na način i u opsegu propisanim ovom Odlukom.

##### Članak 89.

Komunalna djelatnost uklanjanja snijega i leda s javnih površina povjerava se pravnim ili fizičkim osobama sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ljubešćica, a Jedinствeni upravni odjel dužan je donijeti program uklanjanja snijega i leda s javnih površina Općine najkasnije do 30 listopada svake godine.

##### Članak 90.

Uklanjanje snijega i leda s kolnika dionica razvrstanih cesta kroz Općinu dužne su organizirati Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste, a na nerazvrstanim cestama Općina Ljubešćica.

##### Članak 91.

Pravne ili fizičke osobe, vlasnici ili posjednici građevina, poslovnih prostora i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati ili osobno obavljati uklanjanje snijega i leda s nogostupa razvrstanih i nerazvrstanih cesta u cijeloj dužini čestice zemljišta na kojoj se nalazi građevina koju koriste. Za uklanjanje snijega i leda s prostora uz kioske i pokretne naprave odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda mora se obavljati najmanje u širini od 2 m, osim ako nogostup nije uži od toga.

Nakon izvršenog uklanjanja snijega i leda nogostup je potrebno posipati solju, pijeskom i sl.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

##### Članak 92.

Vlasnici i posjednici stanova u stambenim građevinama dužni su uklanjati snijeg i led s parkirališta koje koriste, sa spremnika za odlaganje otpada i oko njih kako bi se omogućio pristup vozilima za odvoz otpada.

##### Članak 93.

Uklanjanje snijega s javnih prometnih površina mora se započeti odmah po početku padanja snijega i ako snijeg pada neprekidno, uklanjanje treba obavljati više puta dnevno tako da se održi sigurna prohodnost i promet.

Led s javnih prometnih površina mora se uklanjati ili posipavati čim nastane.

##### Članak 94.

Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovništa su kosinom

postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza i prometa.

Vlasnici takvih građevina dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti prepreku, s vidljivim i čitkim znakom upozorenja »opasnost od odrona snijega i leda«.

Nije dozvoljeno uklanjanje takvih prepreka i upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premeštanje.

##### Članak 95.

Vlasnici građevina iz prethodnog članka dužni su na krovništima građevina postaviti snjegobrane radi zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.

##### Članak 96.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s javnih prometnih površina, dužna je čistiti kanalizacijske slivnike od leda i snijega radi omogućavanja otjecanja vode koja nastaje otapanjem snijega i leda.

##### Članak 97.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega zabranjeno je parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

#### V. SANITARNO KOMUNALNE ODREDBE

##### Čišćenje septičkih jama

##### Članak 98.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

##### Članak 99.

Vlasnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame. Vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je osigurati mjesto za odlaganje sadržaja septičke jame.

Sadržaj septičke jame ne smije se odlagati na javne površine, puteve, rijeke, potoke, odvode, kanale i slično.

##### Dezinfekcija, dezinsekcija deratizacija

##### Članak 100.

Pod pojmom dezinfekcije označavamo postupke koji smanjuju broj patogenih mikroorganizama u neživim

medijima, na predmetima, na površinama, u tekućinama i zraku. Dezinfekcijom se eliminiraju vegetativni oblici patogenih mikroorganizama u nekom mediju do nivoa kojeg smatramo zdravstveno sigurnim.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjanje uginulih životinja.

#### Članak 101.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom ugovorne veterinarsko-higijeničarske službe uz suglasnost Jedinственог upravnog odjela Općine, a temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ljubešćica.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinfekcije i deratizacije.

### VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

#### Članak 102.

Predmeti i objekti postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.

Nalog za uklanjanje predmeta i objekta izdaje komunalni redar.

Predmeti iz stavka 1. ovog članka u slučaju kada su zatečeni unutar pješačke zone bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine ili ometaju nesmetani prolaz pješaka, komunalni redar izdat će nalog o uklanjanju predmeta.

#### Članak 103.

Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (oštećena u sudaru, bez registarskih oznaka, neregistrirana i sl.).

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovoga članka.

Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.

Ako vlasnik protupravno postavljene naprave ili objekta nije poznat, nalog za uklanjanje oglasiti će se na oglasnoj ploči Općine.

Uklonjenu napravu ili objekat vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova ako ih je bilo.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljene ili ostavljene naprave ili objekta, komunalni redar može takve naprave i objekte odmah ukloniti sa javne površine, uz pomoć ovlaštenih službi, te rješenje obvezati vlasnika ili korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja

preuzme napravu ili objekt, uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova ako ih je bilo.

Kad je za postavljanje naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine Ljubešćica, a obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od mjesec dana od dana dospijeca, komunalni redar, po isteku roka od osam (8) dana od izrečene pisane opomene, ukloniti će postavljene naprave ili objekte sa javne površine.

### VII. NADZOR I MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

#### Članak 104.

Nadzor i mjere nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Ljubešćica.

Komunalni redar ima iskaznicu komunalnog redarstva Općine.

Pravilnikom načelnik Općine propisuje obrazac, te način izdavanja i uporabe iskaznice komunalnog redarstva.

#### Članak 105.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke predloženjem osobnih isprava radi utvrđivanja identiteta i dati obavijesti vezano za predmet uređivanja.

#### Članak 106.

Ako komunalni redar prilikom uređivanja naiđe na pružanje otpora ili ometanje provedbe komunalnog nadzora može zatražiti pomoć nadležne Policijske uprave.

#### Članak 107.

Komunalni redar dužan je provesti komunalni nadzor u slučaju da pravne ili fizičke osobe obavijeste Jedinственог upravnog odjela Općine o povredama komunalnog reda i potrebi provedbe istog nadzora na području Općine.

#### Članak 108.

Komunalni redar dužan je obavljajući poslove komunalnog redarstva surađivati sa nadležnim upravnim tijelima za provedbu inspeksijskog nadzora.

#### Članak 109.

U obavljanju komunalnog nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. upozoriti, opominjati, zabraniti obavljanje radova,
2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji u svrhu održavanja komunalnog reda ili zabraniti daljnje postupanje protivno odredbama o komunalnom redu,



3. izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
4. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenog prekršaja,
5. izdati nalog o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i predmeta postavljenih ili ostavljenih na javnoj površini protivno namjeni javne površine i u slučajevima kada postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi.

#### Članak 110.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva Varaždinske županije u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Izjavljena žalba protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

#### Članak 111.

Komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenog prekršaja od osobe koju zatekne u počinjenju prekršaja.

Počinitelju prekršaja izdaje potvrdu o naplaćenju novčanoj kazni.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se pokretati prekršajni postupak.

#### Članak 112.

Ako su objekti ili predmeti postavljeni na javnoj površini dotrajali i neodržavani naredit će se njihovo uklanjanje bez prethodnog upozorenja vlasniku.

#### Članak 113.

Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine do koje je došlo zbog nepridržavanja odredaba ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku danom pisanim pozivom radi plaćanja iste, Jedinствeni upravni odjel Općine dužan je pokrenuti sudski postupak.

#### Članak 114.

Naknada štete utvrđuje se u visini stvarne vrijednosti štete prema procjeni ovlaštenog vještaka ili prema stvarnoj cijeni stvari i izvršenih radova od strane ovlaštenih izvoditelja tih radova.

#### Članak 115.

U provođenju komunalnog reda propisanog odredbama ove Odluke Jedinствeni upravni odjel Općine može rješenjem odrediti slijedeće mjere:

1. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje za održavanje vanjskih dijelova građevine; (članak 9. stavak 2. i 3.)

2. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje radi otklanjanja štetnih utjecaja građevine na javnu površinu, odnosno utjecaja koji otežavaju ili onemogućavaju korištenje javne površine, komunalnih objekata i uređaja; (članak 9. stavak 5.)
3. narediti uklanjanje reklama, reklamnih poruka, komercijalnih obavijesti i sl.; (članak 10.)
4. zabraniti radove na izgradnji ograde uz javnu površinu kada se isti obavljaju protivno odredbi ove Odluke; (članak 11. stavak 1.)
5. narediti uklanjanje bodljikave žice, šiljaka i sl. dijelova ograde; (članak 11. stavak 1.)
6. narediti vlasniku ograde da poduzme radnje radi održavanja istih; (članak 11. stavak 2.)
7. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta, vrta, voćnjaka, vinograda, livade, neizgrađenog građevinskog zemljišta i sl. površine da poduzme radnje radi održavanja i obrađivanja sukladno njihovoj namjeni); (članak 12. stavak 1.)
8. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta i vrta da se uklone svi štetni utjecaji na javnu površinu, komunalne objekte i uređaje i druge površine, nasadi stabla i grane koje prelaze na javne prometne površine koji otežavaju preglednost odvijanja prometa, te da se ukloni trava i korov uz javnu površinu; (članak 12. stavak 2, 3. i 4.)
9. narediti uklanjanje zastavica i drugih predmeta postavljenih na rasvjetne stupove bez dozvole, odnosno suprotno dozvoli; (članak 15. stavak 7.)
10. narediti uklanjanje komunalnih objekata i uređaja ako su postavljeni suprotno odredbama ove Odluke; (članak 14.)
11. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja stajališta autobusnog prometa; (članak 20.)
12. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja javnih parkirališta; (članak 21.)
13. narediti vlasniku ili korisniku izloga, izložnih ormarića i dr. sličnih objekata da poduzmu radnje na uređenju i održavanju istih; (članak 23. stavak 1.)
14. narediti uklanjanje izloga, izložnih ormarića i dr. sličnih objekata kada onemogućavaju ili otežavaju korištenje javne površine; (članak 23. stavak 1.)
15. narediti korisniku izloga da poduzme radnje radi uređenja izloga, uklanjanje ambalaže i skladištene robe; (članak 23. stavak 2. i 3.)
16. narediti uklanjanje oglasa, plakata i sl. u izlozima postavljenih suprotno odredbi ove Odluke ili nakon proteka roka; (članak 24. stavak 4.)
17. narediti korisniku izloga da poduzme radnje za uređenje izloga; (članak 25.)
18. narediti uklanjanje plakata, oglasa i sl. objava postavljenih suprotno odredbama ove Odluke ili nakon proteka roka ili svrhe postavljanja; (članak 27. i 28. stavak 2.)

19. narediti uklanjanje oglasnih stupova, oglasnih ploča, konstrukcija i oglasnih ormarića bez odobrenja; (članak 27. stavak 3.)
20. narediti uklanjanje spomenika postavljenih bez odobrenja; (članak 30.)
21. narediti vlasniku ili korisniku pokretne naprave da poduzme radnje na uređenju ili održavanju istih; (članak 36. stavak 4.)
22. narediti uklanjanje pokretnih naprava postavljenih bez odobrenja; (članak 37. stavak 1. i 38. stavak 1.)
23. zabraniti postavljanje pokretnih naprava kada se iste postavljaju bez odobrenja; (članak 37.)
24. narediti vlasnicima i posjednicima građevina i poslovnih prostora održavanje čistoće prema odredbama ove Odluke; (članak 43. stavak 3. i 4.)
25. narediti pravnoj ili fizičkoj osobi postavljanje košarica za odlaganje otpada; (članak 45.)
26. narediti uklanjanje košara za otpad; (članak 47. stavak 3.)
27. narediti uklanjanje ostavljenog ili bačenog otpada i dr.; (članak 48.)
29. narediti vozaču, odnosno vlasniku vozila poduzimanje radnji radi uklanjanja onečišćenja; (članak 50.)
30. narediti uklanjanje građevinskog materijala, skela i sl. kada su postavljeni protivno odredbi ove Odluke; (članak 52.)
31. narediti investitoru ili izvođaču radova poduzimanje radnji prema odredbama ove Odluke; (članak 53, 55, 56. i 57.)
32. narediti uklanjanje ogrjeva; (članak 58. stavak 4.)
33. narediti uklanjanje ostavljenih ambalaža, uređaja i sl. predmeta ostavljenih na javnoj površini koji mogu ozlijediti ili nanijeti štetu prolaznicima; (članak 60.)
34. narediti održavanje čistoće na nasipima za obranu od poplave; (članak 62.)
35. narediti pravnoj osobi uklanjanje pokošene trave, lišća, grana i sl. s javne zelene površine; (članak 63.)
36. narediti pravnoj ili fizičkoj osobi nabavu odgovarajućih posuda i spremnika za odlaganje otpada i odrediti mjesto za postavljanje spremnika; (članak 80. stavak 2.)
37. narediti premještanje posuda i spremnika postavljenih protivno odredbi ove Odluke; (članak 81.)
38. narediti čišćenje i održavanje spremnika za otpad; (članak 84.)
39. narediti poduzimanje radnji uklanjanja snijega i leda i postavljanja prepreka i upozorenja prema odredbama ove Odluke; (članak 91, 92, i 94.)
40. odrediti obvezu postavljanja snjegobrana; (članak 95.)
41. narediti vlasniku priključak građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda; (članak 98.)

42. zabraniti korištenje septičke jame koja ne zadovoljava sanitarno-tehničkim uvjetima; (članak 98. stavak 2.)
43. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta (članak 102.)
44. narediti uklanjanje vozila koja se na upotrebljavanju u prometu (članak 103. stavak 2.)
45. narediti uklanjanje u slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine (članak 103. stavak 6.)

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno pokretati prekršajni postupak protiv te pravne ili fizičke osobe.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera iz ovog članka dužna je odmah ili u roku određenim rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke za Općinu nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni rješenjem će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

#### Članak 116.

Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera da poduzme radnje iz članka 115. ove Odluke, a ista ne postupi u roku određenom tim rješenjem, izvršenje tog rješenja, odnosno izvršenje određenih radnji izvršit će Jedinствeni upravni odjel Općine putem treće osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.

U slučaju izvršavanja radnji iz prethodnog stavka Općina namiruje troškove izvršenja trećoj osobi. Jedinствeni upravni odjel Općine dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu tih troškova.

#### Obavezni prekršajni nalog

#### Članak 117.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom Jedinствeni upravni odjel Općine izdaje obavezni prekršajni nalog u skladu sa Zakonom o prekršaju.

U obaveznom prekršajnom nalogu uz novčanu kaznu počinitelju prekršaja izreći će se i naknada štete ukoliko je ista nastala, a u skladu s člankom 114. ove Odluke.

Troškovi utvrđivanja prekršaja, te izdavanje obaveznog prekršajnog naloga iznose 100,00 kuna.

#### VIII. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 118.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. uništava pročelja građevina; (članak 9. stavak 4.)
2. spaljuje otpad na dvorištima i vrtovima; (članak 12. stavak 6.)

3. ne održava vodoskoke, fontane i druge slične ukrasne predmete urednima i ispravnima; (članak 14. stavak 4.)
4. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti; (članak 15. stavak 2.)
5. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela; (članak 15. stavak 4.)
6. postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove; (članak 15. stavak 5.)
7. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalne uređaje i komunalne objekte; (članak 18.)
8. ako oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijenjati ploče iz članka 19. stavka 3. Odluke (članak 19. stavak 6.)
9. javna parkirališta ne održava čistim i urednim ili ga koristi protivno odredbi ove Odluke; (članak 21.)
10. oštećuje ili uništava, ili prlja oglasne stupove, ploče, oglasne ormariće i druge predmete; (članak 27. stavak 6.)
11. prlja, oštećuje ili uništava spomenike, piše ili crta po njima ili ih na drugi način nagrđuje; (članak 32. stavak 2.)
12. postavlja pokretne naprave bez odobrenja; (članak 37. stavak 1. i 38.)
13. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine ili objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio (članak 41. stavak 3.)
14. postupa protivno članku 62. ove Odluke;

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja učini prekršaje iz točaka 1.-14. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaje iz točaka 1.-14. ovog članka.

#### Članak 119.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.750,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava javne zahode urednima i ispravnima; (članak 14. stavak 3.)
2. postavlja predmete iz članka 31. ove Odluke bez odobrenja;
4. pokretne naprave i njihov okoliš ne drži urednima i ispravnima; (članak 36. stavak 4.)
5. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 48. ove Odluke;
6. vozilom onečišćuje javnu površinu; (članak 50. stavak 1.)
7. postupa protivno članku 53. ove Odluke;
8. ne sklopi ugovor sukladno članku 54. ove Odluke;
9. postupa protivno članku 55. ove Odluke;
10. ne ostavi zauzetu površinu, nakon završetka radova u stanju kakvom je bila prije izvođenja radova; (članak 56. stavak 2.)

11. postupa protivno članku 57. ove Odluke;
12. postupa protivno članku 76. ove Odluke;
13. postupa protivno članku 77. stavku 2. ove Odluke;
14. postupa protivno članku 78. ove Odluke;
15. postupa protivno članku 98. ove Odluke;
16. postupa protivno članku 99. stavak 3. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.875,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaje iz točaka 1.-16. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 750,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaje iz točaka 1.-16. ovog članka.

#### Članak 120.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrada ne održava urednim i čistim ili ne popravlja oštećenja; (članak 9. stavak 2.)
2. ne održava ogradu uz javnu površinu; (članak 11.)
3. vrtove, voćnjake, vinograde i slične površine ne održava urednima; (članak 12.)
4. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice urednima i ispravnima; (članak 17. stavak 2.)
5. ne održava objekte i predmete iz članka 20. ove Odluke u urednom i ispravnom stanju;
6. ističe plakate, oglase i druge objave na mjestima koja nisu za to predviđena; (članak 27. stavak 5.)
7. ne postupa sukladno članku 44. ove Odluke.;
8. postupa protivno članku 75. ove Odluke;
9. ne postupa sukladno članku 80. stavku 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.250,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz točaka 1-9 ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz točaka 1-9 ovoga članka.

#### Članak 121.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.250,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. lijepi i postavlja reklame i slične predmete na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade; (članak 10. stavak 1.)
2. ne postaviti na zgradu broj zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade (članak 19. stavak 4.)
3. ne uređuje, čisti i pere izloge i izložbene ormariće; (članak 23. stavak 2.)

4. postavlja košare za otpad na mjesta iz članka 47. stavka 3. ove Odluke;
5. obavljati radove, crtati ili pisati po javnoprometnim površinama bez odobrenja; (članak 49.)
6. postupa protivno članku 58. stavku 4. ove Odluke;
7. postupa protivno članku 59. ove Odluke;
8. postupa protivno članku 60. ove Odluke;
9. postupa protivno članku 61. stavcima 2. i 3. ove Odluke;
10. ne održava stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice; (članak 66.)
11. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 69. ove Odluke;
12. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 70. ove Odluke;
13. postupa protivno članku 72. ove Odluke;
14. onemogućuje pristup vozilu za odvoz komunalnog otpada; (članak 81. stavak 3.)
15. postupa protivno članku 82. ove Odluke;
16. postupa protivno članku 83. ove Odluke;
17. postupa protivno članku 84. ove Odluke;
18. ne uklanja snijeg s površina; (članak 88.)
19. ne uklanja snijeg i led s nogostupa i s parkirališta; (članak 91. i 92.)
20. ne uklanja snijeg i led s krova i ne postavi snjegobrane; (članak 94. i 95.)
21. postupa protivno članku 101. stavak 2. ove Odluke;
22. postupa protivno članku 102. stavak 1. ove Odluke;
23. ostavi vozilo na javnoj površini u nevoznom stanju (oštećeno, bez registarskih oznaka, neregistrirano) (članak 103.).

Novčanom kaznom u iznosu od 625,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz točaka 1-23 ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz točaka 1-23 ovog članka.

#### Članak 122.

Za počinjenje prekršaja iz odredaba ove Odluke, a koje je počinilo maloljetno dijete kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenom članku roditelj ili druga osoba kojoj je povjeren nadzor nad djetetom ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s prepuštenim nadzorom roditelja ili osobe koja ima dužnost staranja o maloljetnom djetetu.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 123.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/97).

#### Članak 124.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-01/9  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

#### 40.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11 i 27/13), članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2014. godini**

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti financiranja političkih stranaka sa područja općine Ljubešćica za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godinu.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je Proračunom Općine Ljubešćica za 2014. godinu za djelatnost političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću osiguran iznos od 22.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica, prema ovoj Odluci, imaju one političke stranke, odnosno nezavisni vijećnici, koji djeluju na području općine Ljubešćica, čiji je najmanje jedan kandidat izabran za vijećnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

#### Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Ljubešćica, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakoga izabranog člana predstavničkog tijela Općine Ljubešćica podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela Općine Ljubešćica, a određenog u članku 5. ove Odluke.

Ukoliko vijećnik nakon konstituiranja Općinskog vijeća promijeni političku stranku ili postane nezavisni vijećnik, financijska sredstva raspoređena sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju stranci kojoj je vijećnik pripadao u vrijeme konstituiranja Općinskog vijeća.

## Članak 5.

U 2014. godini sukladno osiguranim sredstvima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se iznos od 2.000,00 kuna po jednom vijećniku.

## Članak 6.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Ljubešćica, u trenutku konstituiranja, političkim stranaka pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatske demokratska zajednica - HDZ	9 (7+2)	18.400,00 (14.000,00+4.400,00)
Hrvatska narodna stranka-Liberalni demokrati - HNS	1	2.000,00
Socijaldemokratska partija - SDP	1	2.000,00

## Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 6. ove Odluke doznačit će se političkim strankama dva puta godišnje u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu, Razdjel 004, Glava 00403-Ostali korisnici, Glavni program: A04 Društvene djelatnosti, Program: 0003 Razvoj udruga, Aktivnost: A10001 Financiranje aktivnosti udruga, 381-Tekuće donacije, Broj računa 3811-Političke stranke.

## Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/07-01/3  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

## Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/13-01/13  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

## 41.

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici**

## Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici objavljenoj u »Službenom vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/07, 31/09 i 6/10« u članku 2. broj »1.260,00« zamjenjuju se brojem »1.460,00« i riječ »tisućudvjestošeždesetkuna« riječju »tisućčetiristošeždesetkuna«.

## 42.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2014. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Ljubešćica u 2014. godini za:

- javne površine,
- prometnice i prometne površine,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

## II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

### Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), **te javnih objekata i uređaja** (oglasni stupovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji).

Troškovi predložene gradnje i uređenja javnih površina u 2014. godini procjenjuju se u iznosu od **305.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- **Izgradnja »Ljubeškog trga« –izrada projekata**  
Vrijednost investicije: 50.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 31.12.2014.
- **Opremanje dječjeg igrališta na Ivanovom polju i u Ljubešćici**  
Vrijednost investicije: 25.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.
- **Izgradnja ograde i uređenje dječjeg igrališta u Kapeli Kalničkoj**  
Vrijednost investicije: 60.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.
- **Izgradnja nadstrešnice i pečenjare u Kapeli Kalničkoj**  
Vrijednost investicije: 75.000,00 kn  
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.
- **Uređenje nadstrešnice, terase i pečenjare u Ljublju**  
Vrijednost investicije: 50.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.

- **Izgradnja nadstrešnice uz kapelicu Sv. Barbare u Ljublju Kalničkom**

Vrijednost investicije: 30.000,00 kn  
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.

- **Uređenje nadstrešnice u Ljublju Kalničkom**

Vrijednost investicije: 15.000,00 kn  
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok izgradnje: 30.06.2014.

## III. GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

### Članak 3.

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planirane gradnje i uređenja prometnica i prometnih površina u 2014. godini procjenjuju se u iznosu od **1.750.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- **Asfaltiranje nerazvrstane ceste prema Žulincu (NC-062), L=1.600 m i Ša=3 m**  
Vrijednost investicije: 600.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica, Županijska uprava za ceste.  
Rok realizacije: 30.11.2014.
- **Asfaltiranje nerazvrstane ceste prema kapelici Sv.Barbara u Ljublju Kalničkom, (NC-075), L=200 m, Ša=3 m**  
Vrijednost investicije: 100.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok realizacije: 30.09.2014.
- **Proširenje nerazvrstane ceste (NC-034) u Rakovcu, L=200 m, Ša=4,5 m i izgradnja nogostupa**  
Vrijednost investicije: 250.000,00 kn  
Izvori financiranja:  
- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica  
Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Proširenje i uređenje nerazvrstane ceste prema Javornom vrhu (NC-050)**

Vrijednost investicije: 125.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Proširenje i uređenje Ulice Ivanovo polje (NC-049)**

Vrijednost investicije: 125.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Proširenje i uređenje Rudničke ulice (NC-048)**

Vrijednost investicije: 100.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Sanacija dijela nerazvrstane ceste (NC-039) te izgradnja potpornog zida Vinogradska ulica**

Vrijednost investicije: 150.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.11.2014.

- **Uređenje nerazvrstane ceste (NC-033) prema parkiralištu u Kapeli Kalničkoj**

Vrijednost investicije: 50.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.06.2014.

- **Asfaltiranje parkirališta u Kapeli Kalničkoj**

Vrijednost investicije: 250.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
- Rok realizacije: 30.06.2014.

#### IV. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

##### Članak 4.

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2014. godini procjenjuju se u iznosu od **50.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Izgradnja javne rasvjete »Dildekov klanjec« u Ljubešćici**

Vrijednost investicije: 25.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica, HEP
- Rok realizacije: 30.11.2014.

- **Produljenje mreže javne rasvjete do groblja u Kapeli Kalničkoj, L=100 m**

Vrijednost investicije: 25.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica

Rok realizacije: 30.09.2014.

#### V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

##### Članak 5.

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja, vodovodne mreže s rezervoarima, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u 2014. godini procjenjuju se u iznosu od **250.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Renoviranje vodospreme »Stiper«**

Vrijednost investicije: 40.000,00 kn

Izvori financiranja:

- druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)
- Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Renoviranje precrpne stanice »Rudan«**

Vrijednost investicije: 10.000,00 kn

Izvori financiranja:

- druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)
- Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Izgradnja vodovodne mreže predio »Gaj«, L=250 m**

Vrijednost investicije: 50.000,00 kn

Izvori financiranja:

- druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)
- Rok realizacije: 30.11.2014.

- **Izgradnja vodovodne mreže iznad naselja Rakovec »Mešćine«, L=250 m**

Vrijednost investicije: 50.000,00 kn

Izvori financiranja:

- druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)

Rok realizacije: 30.09.2014.

- **Izgradnja vodovodne mreže do vodospreme Ljubelj, L=350 m**

Vrijednost investicije: 100.000,00 kn

Izvori financiranja:

- druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)

Rok realizacije: 30.09.2014.

**VI. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE - OTPADNIH VODA**

Članak 6.

Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva.

Troškovi planirane gradnje objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u 2013. godini procjenjuje se u iznosu od **25.000,00** kuna, a nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **IZGRADNJA ODVODNIH KANALA:**

- **zacjevljenje odvodnog kanala »Levaki«**

Vrijednost investicije: 25.000,00 kn,

Izvori financiranja:

- komunalna naknada-Proračun Općine Ljubešćica

Rok izgradnje: 30.09.2014.

**REKAPITULACIJA**

II.	GRAĐENJE JAVNIH	305.000,00
III.	GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA	1.750.000,00
IV.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	50.000,00
V.	GRAĐ. OBJEK. I UREĐAJA ZA OPSK. PITK. VODOM	250.000,00
VI.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA-OTPADNE VODE	25.000,00

**SVEUKUPNO (II.-VI.) 2.380.000,00 kn**

Članak 7.

Realizacija ovog Programa ovisit će o učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture,

proračunskih mogućnosti Općine Ljubešćica te učešću vanjskih izvora.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske Županije«.

KLASA: 363-01/13-01/08

URBROJ: 2186/025-01-13-2

Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Dragutin Gotić, v. r.**

**43.**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04,110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**P R O G R A M**

**održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2014. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2014. godinu s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Sredstva komunalne naknade u ukupnom iznosu od 350.000,00 kuna koristiti će se za financiranje i obavljanje komunalnih djelatnosti kako slijedi:

- u kunama-

1.	Odvodnja atmosferskih voda	20.000,00
2.	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	20.000,00
3.	Održavanje javnih površina	50.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	170.000,00
5.	Održavanje groblja	10.000,00
6.	Javna rasvjeta	80.000,00

**UKUPNO: 350.000,00**

III.

**Odvodnja atmosferskih voda** obuhvaća slijedeći opseg radova:



- održavanje kanalizacije,
- iskop i održavanje odvodnih kanala,
- zacjevljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacjevljenih kanala.

## IV.

**Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina** obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih zelenih i prometnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina,
- posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu,
- uklanjanje snijega s drveća, ukrasnih nasada, živica i sl.
- sanacija divljih deponija.

## V.

**Održavanje javnih površina** obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje javnih zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, drvoreda, cvjetnjaka, travnjaka, živica, ukrasnog grmlja, drveća i sl.)
- održavanje javnih prometnih površina (trgova, pješačkih staza, biciklističkih staza i sl.).

## VI.

**Održavanje nerazvrstanih cesta** obuhvaća slijedeći opseg radova:

**1. Periodično održavanje:**

- proširenje cesta,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku.

**2. Tekuće održavanje:**

- profiliranje, ravnanje i nasipanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
- izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

## VII.

**Održavanje groblja** obuhvaća slijedeći opseg poslova:

- održavanje i uređenje mrtvačnice,
- održavanje zelenih površina i nasada unutar groblja,

- održavanje ograde groblja,
- održavanje parkirališnih prostora ispred groblja,
- održavanje pješačke površine na groblju.

## VIII.

**Pod javnom rasvjetom** razumijeva se upravljanje i održavanje javne rasvjete:

- održavanje javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela),
- podmirivanje troškova električne energije.

## IX.

Plan održavanja nerazvrstanih cesta u 2014. godini i Operativni plan održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina na području općine Ljubešćica u zimskim uvjetima (sezona 2013/2014.) sastavni su dijelovi ovog Programa.

## X.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-01/20  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dragutin Gotić, v. r.**

## 44.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

## PROGRAM

**javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2014. godinu**

## Članak 1.

Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Ljubešćica, a financira se iz Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu.

## Članak 2.

**Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području športa.**

Za djelatnost športa na području Općine Ljubešćica u 2014. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Ljubešćica u iznosu od 72.000,00 kuna koja se raspoređuju na sljedeći način:

- Športsko društvo Ljubešćica 72.000,00 kuna.

## Članak 3.

**Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području odgoja i naobrazbe.**

Na području Općine Ljubešćica djeluje 1 (jedna) osnovna škola za čiji rad je predviđeno ukupno 30.000,00 kuna, a sredstva se raspoređuju:

- materijalni troškovi-pripomoć 10.000,00 kuna
- darovi povodom Sv.Nikole 5.000,00 kuna
- nagrade učenicima i mentorima 5.000,00 kuna
- sufinanciranje školske kuhinje djeci socijalno ugroženih obitelji 10.000,00 kuna

Za područje predškolskog odgoja raspoređuje se 335.000,00 kuna na sljedeći način:

- sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici 320.000,00 kuna
- darovi povodom Sv.Nikole 5.000,00 kuna
- minimalni predškolski odgoj (mala škola) 10.000,00 kuna

## Članak 4.

**Program javnih potreba u kulturi u iznosu od 48.000,00 kuna raspoređuje se na:**

- tekuće donacije KUD-u »Ljuba voda« Ljubešćica 36.000,00 kuna
- tekuće donacije vjerskim zajednicama - župa »Majke Božje Snježne« »Majke Božje Snježne« 12.000,00 kuna

## Članak 5.

**Program javnih potreba za socijalnu skrb u iznosu od 215.600,00 kuna raspoređuje se na:**

- pomoć obiteljima novorođenčadi 30.000,00 kuna
- pomoć građanima i kućanstvima 25.000,00 kuna
- uskrsnice umirovljenicima 45.000,00 kuna
- stipendije studentima 83.000,00 kuna
- troškovi ogrjeva korisnicima 7.600,00 kuna

**Humanitarnim udrugama raspoređuje se iznos od 25.000,00 kuna na sljedeći način:**

- Crveni križ Novi Marof 12.000,00 kuna
- Ostale humanitarne udruge 13.000,00 kuna

## Članak 6.

**Program javnih potreba u oblasti informiranja u iznosu od 90.000,00 kuna raspoređuje se na:**

- usluge promidžbe i informiranja(Radio Novi Marof, 7 Plus Regionalni tjednik, Varaždinske vijesti) 40.000,00 kuna
- izdaci za javna glasila (NN, Glasila) 20.000,00 kuna

- grafičke i tiskarske usluge 10.000,00 kuna
- »Ljubeški list« 20.000,00 kuna

## Članak 7.

**Program javnih potreba u oblasti vatrogastva u iznosu od 125.000,00 kuna raspoređuje se na:**

- tekuće donacije DVD-u Ljubešćica 120.000,00 kuna
- Civilna zaštita 5.000,00 kuna

## Članak 8.

**Program javnih potreba za udruge građana,društva i političke stranke u iznosu od 82.000,00 kuna raspoređuje se na:**

- tekuće donacije Udruzi vinogradara i voćara »MEJAŠI« Ljubešćica 12.000,00 kuna
- tekuće donacije Udruzi umirovljenika i starijih osoba »Ljubešćica« 12.000,00 kuna
- tekuće donacije LD-u »VEPAR« Ljubešćica 24.000,00 kuna
- tekuće donacije političke stranke 22.000,00 kuna
- tekuće donacije »Ljubeška mladež« 12.000,00 kuna

## Članak 9.

Program javnih potreba u 2014. godini financirati će se iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica za 2014. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi da su od interesa za Općinu Ljubešćica rješavale bi se u danom trenutku iz eventualnih drugih izvora financiranja.

## Članak 10.

Ovaj Program javnih potreba u društvenim djelatnostima primjenjuje se u 2014. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Ljubešćica.

## Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/13-01/2  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**45.**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K****o davanju suglasnosti na povećanje ekonomske cijene primarnog desetsatnog programa u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici**

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica po zahtjevu DJEČJEG VRTIĆA »ZEKO« iz Varaždina, Juraja Križanića 96, MB: 01316303 kojem je, Ugovorom o zakupu poslovnog prostora (KLASA: 601-02/07-01/1; URBROJ: 2186/025-03-07-12) od 13. srpnja 2007. godine dana u zakup poslovna građevina namjene dječji vrtić u Ljubešćici, Zagrebačka bb, ukupne površine 389 m<sup>2</sup> sa pripadajućim dvorištem čkbr. 389/17, a podnijetom u skladu s točkom VIII stavka 2. Ugovora o zakupu poslovnog prostora, **daje suglasnost na povećanje ekonomske cijene primarnog desetsatnog programa u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici sa 1.260,00 kuna na 1.460,00 kuna mjesečno od 1. siječnja 2014. godine.**

II.

Ekonomska cijena primarnog desetsatnog programa u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici povećava se iz razloga što su se promijenili važni elementi u strukturi ekonomske cijene zbog povećanja troškova prehrambenih proizvoda, energenata (plin, struja, gorivo) kao i usklađivanja mjesečnih plaća svih zaposlenika sa povećanjem bruto osnovice na državnoj razini te usklađivanje s odredbama novog Državnog pedagoškog standarda od 2008. godini.

Sadašnja cijena nije se mijenjala od 1. studenoga 2009. godine kada je odobrena po zahtjevu za povećanje cijene i definirana u iznosu od 1.260,00 kuna mjesečno po djetetu, a sada se povećava za 200,00 kuna po djetetu.

Općina Ljubešćica sufinancirat će povećanje ekonomske cijene primarnog desetsatnog programa iz stavka I. ovog Zaključka za korisnike Dječjeg vrtića »ZEKO« s prebivalištem na području u iznosu od 50% od 200,00 kuna, odnosno 100,00 kuna po djetetu.

Predmetno povećanje ekonomske cijene iz stavka I. ovog Zaključka ugradit će se u Odluku o izmjeni Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u Dječjem vrtiću »ZEKO« u Ljubešćici.

III.

Općinsko vijeće odobrava potpisivanje Aneksa Ugovoru o zakupu poslovnog prostora od 13. srpnja 2007. godine iz razloga navedenih u stavku II. ovog Zaključka.

Ovlašćuje se općinskog načelnika Općine Ljubešćica da sa ravnateljicom Dječjeg vrtića »ZEKO«, Varaždin, Juraja Križanića 96 potpiše predmetni Aneks Ugovoru.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 601-02/13-01/1  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**46.**

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K****o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica za 2013. godinu**

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica za 2013. godinu.

II.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica za 2012. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-01/4  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

**47.**

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K****o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica u 2014. godini**

## I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica u 2014. godini.

## II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ljubešćica u 2014. godini sastavni su dio ovog Zaključka.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-01/5  
URBROJ: 2186/025-01-13-2  
Ljubešćica, 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dragutin Gotić, v. r.**

## OPĆINA SRAČINEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**55.**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 20. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

**PROGRAM****gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture na području Općine Sračinec  
za 2014. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2014. godinu, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

**II. GRADNJA UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE**

## Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

1. Nerazvrstane ceste,
2. Dječja igrališta,
3. Izrada projektne dokumentacije.

**1. Nerazvrstane ceste i lokalne ulice - aktivnost  
003A012**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 950.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Kapitalne pomoći Županijskoj upravi za ceste radi sufinanciranja rekonstrukcije Dravske ulice u naselju i Svibovec Podravski te Ulice Ljudevita Gaja i Zelendvorske ulice u naselju Sračinec u iznosu od 500.000,00 kuna,
- Sanaciju nerazvrstanih cesta u naselju Sračinec u sklopu kojih je izvršena izgradnja kanalizacije (M. Gupca) u iznosu od 450.000,00 kuna.

**2. Dječja igrališta - aktivnost 003A013**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 110.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na uređenje dječjih igrališta u naseljima Sračinec i Svibovec Podravski.

**3. Izrada projektne dokumentacije - aktivnost  
003A014**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 435.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Geodetsko-katastarske usluge za potrebe izrade Urbanističkog plana uređenja Zone proizvodne namjene Sračinec u iznosu od 85.000,00 kuna,
- Geodetsko-katastarske usluge za potrebe parcelacije zemljišta u sklopu Zone proizvodne namjene u Sračincu u iznosu od 85.000,00 kuna,
- Geodetsko-katastarske usluge za potrebe projektne dokumentacije rekonstrukcije lokalnih ulica u iznosu od 100.000,00 kuna,
- Izradu Idejnog projekta uređenja javne površine uz Vrtanu ulicu (Velika graba) u naselju Sračinec u iznosu od 35.000,00 kuna,
- Uvođenje geoinformacijskog rješenja za područje naselja Sračinec i Svibovec Podravski u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Izradu projekata i troškovnika za uvođenje LED javne rasvjete na području naselja Sračinec i Svibovec Podravski u iznosu od 50.000,00 kuna,

- Realizaciju postupaka legalizacije objekata u vlasništvu Općine Sračinec u iznosu od 50.000,00 kuna,
- Realizaciju projekta uvođenja energetskih certifikata za objekte u vlasništvu Općine Sračinec u iznosu od 15.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) Komunalnih prihoda	145.000,00 kuna
b) Prihoda od prodaje zemljišta	700.000,00 kuna
c) Ostalih prihoda proračuna	650.000,00 kuna

---

**UKUPNO: 1.495.000,00 kuna**

---

#### Članak 4.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2015. godine.

#### Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 361-01/13-02/02  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-1  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Juraj Rojc, v. r.**

#### 56.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

### **P R O G R A M**

#### **održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2014. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture

s procenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Sračinec.

#### **II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

##### Članak 2.

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. čišćenje javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja,
5. javna rasvjeta.

#### **III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

##### Članak 3.

#### **1. Čišćenje javnih površina - aktivnost 003A006**

Održavanje čistoće odnosi se na obavljanje poslova systemske deratizacije javnih zelenih površina i divljih odlagališta te obavljanje systemske deratizacije po domaćinstvima na području Općine Sračinec.

Procjena troškova:

- |                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| a) Systemska deratizacija | 50.000,00 kuna. |
|---------------------------|-----------------|

#### **2. Održavanje javnih površina - aktivnost 003A007**

Održavanje javnih površina posebno se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, trgova i dječjih igrališta na području Općine Sračinec. Osnovno održavanje osobito obuhvaća košnju trave na javnim površinama Općine Sračinec, orezivanje i čišćenje nasada, sezonsku sadnju cvijeća te sadnju ukrasnog drveća i grmlja.

Procjena troškova:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| a) Motorni benzin i gorivo                                  | 35.000,00 kuna, |
| b) Uređenje i održavanje zelenih površina                   | 70.000,00 kuna, |
| c) Uređenje naselja uz Ulicu Mate Melinčeka i Stambenu zonu | 10.000,00 kuna. |

#### **3. Održavanje nerazvrstanih cesta - aktivnost 003A008**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Sračinec, uređenje bankina i cestovnih jaraka te uređenje i održavanje poljskih puteva.

Procjena troškova:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| a) Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba    | 50.000,00 kuna, |
| b) Održavanje nerazvrstanih cesta - uređenje bankina | 5.000,00 kuna,  |
| c) Uređenje i održavanje poljskih puteva             | 5.000,00 kuna.  |

#### 4. Održavanje groblja - aktivnost 003A009

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i održavanje staza na groblju i zelenih površina, orezivanje i održavanje ukrasnog grmlja na groblju, postavljanje klupica i koševa za smeće te čišćenje te održavanje zgrada koje služe za obavljanje ispraćaja pokojnika na mjesnim grobljima u Sračincu i Svibovcu Podravskom.

Procjena troškova:

- |                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| a) Uređenje i održavanje groblja | 120.000,00 kuna. |
|----------------------------------|------------------|

#### 5. Javna rasvjeta - aktivnost 003A010

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, postavljanje dekoracija i iluminacije za Božićne i Novogodišnje praznike te postavljanje novih rasvjetnih tijela uz nerazvrstane ceste u naselju Sračinec i Svibovec Podravski.

Procjena troškova:

- |  |                  |
|--|------------------|
| a) Električna energija - javna rasvjeta                              | 220.000,00 kuna, |
| b) Tekuće održavanje javne rasvjete i postavljanje rasvjetnih tijela | 60.000,00 kuna,  |
| c) Održavanje javne rasvjete - božićna dekoracija                    | 10.000,00 kuna.  |

#### Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| a) Komunalnih prihoda        | 205.000,00 kuna |
| b) Ostalih prihoda proračuna | 430.000,00 kuna |

---

**UKUPNO: 635.000,00 kuna**

---

#### Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 361-01/13-01/02  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-1  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Juraj Rojc, v. r.**

#### 57.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

### PROGRAM

#### **javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2014. godini**

#### I.

Program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec za 2014. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Sračinec, a financira se iz Proračuna Općine Sračinec za 2014. godinu.

#### II.

**Program javnih potreba u predškolskom odgoju** utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2014. godini planira se realizacija slijedećih aktivnosti:

#### 1. Predškolski odgoj - aktivnost 004A002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 585.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije za smještaj djece u predškolske ustanove u visini od 550.000,00 kuna,
- Ostale donacije za predškolski odgoj (mala škola) u visini od 35.000,00 kuna.

#### III.

**Program javnih potreba u osnovnoškolskom obrazovanju** utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o osnovnom školstvu, a u 2014. godini planira se realizacija slijedećih aktivnosti:

#### 1. Stipendije, školarine i prijevoz učenika - 004A003

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 135.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Stipendije i školarine u visini od 120.000,00 kuna,
- Prigodne godišnje nagrade studentima u visini od 15.000,00 kuna.

#### 2. Ostale donacije za školstvo - aktivnost 004A004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 65.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Kapitalne pomoći županijskom proračunu za provođenje projekata na objektima Osnovne škole Sračinec u iznosu od 5.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (Lidrano i sportska natjecanja) u visini od 30.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (škola plivanja) u visini od 20.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (ostale potrebe škole) u visini 10.000,00 kuna.

### 3. Sufinanciranje najma Osnovne škole Sračinec - aktivnost 004A005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 120.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta osnovne škole Sračinec prema potpisanom ugovoru sa Varaždinskom županijom.

#### IV.

**Program javnih potreba u kulturi** temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

#### 1. Kulturne manifestacije - aktivnost 005A001

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 295.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Obilježavanje Dana Općine Sračinec u visini od 100.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana Sv. Nikole u visini od 30.000,00 kuna,
- Obilježavanje Sv. Benedikta u visini od 15.000,00 kuna,
- Izdavanje lista »Glas Općine Sračinec« u visini od 15.000,00 kuna,
- provođenje projekta »Europa za građane« u visini od 120.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana državnosti u visini od 15.000,00 kuna.

#### 2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava - aktivnost 005A002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 76.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije KUD-u »Zavičaj« u visini od 33.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi žena »Preslica« u visini od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi mladih Svibovec Podravski u visini od 3.000,00 kuna,

- Tekuće donacije Udruzi »Črepičar« u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije KUD-u »Benedikt« u visini od 10.000,00 kuna.

#### V.

**Program javnih potreba u sportu** temelji se na odredbama Zakona o športu, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

#### 1. Donacije za razvoj sporta - aktivnost 005A004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 333.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije NK Sračinec u visini od 125.000,00 kuna,
- Tekuće donacije NK Podravec u visini od 140.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Stolnoteniskom klubu Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije ženskom rekreacijskom odbojkaškom klubu u visini od 5.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Teniskom klubu Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije veteranima nogometnih klubova u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Kickboxing klubu Sračinec u visini od 3.000,00 kuna,
- Tekuće donacije školi nogometa Sračinec u visini od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Moto klubu »Sračinec« u visini od 2.000,00 kuna,
- Tekuće donacije športsko-ribolovnom društvu Sračinec u visini od 8.000,00 kuna.

#### VI.

**Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite** temelji se na odredbama Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

#### 1. Vatrogastvo - aktivnost 005A005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 200.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vatrogasnim društvima u visini od 200.000,00 kuna.

#### 2. Civilna zaštita - aktivnost 005A006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 22.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Realizaciju projekata Odbora za prevenciju u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije gorskoj službi spašavanja u visini od 2.000,00 kuna,
- Nabavu opreme za potrebe civilne zaštite Općine Sračinec u visini od 10.000,00 kuna.

## VII.

**Program javnih potreba u oblasti Crvenog križa** temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

**1. Djelatnosti Crvenog križa - aktivnost 005A007**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 30.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Donacija Crvenog križu za službu traženja u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Donacija Crvenom križu za javne ovlasti u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Donacije Crvenom križu za pomoć starim osobama u iznosu od 5.000,00 kuna.

## VIII.

**Ostale javne potrebe** na području Općine Sračinec za 2014. godinu planiraju se realizirati kako slijedi:

**1. Donacije crkvi - aktivnost 005A003**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 35.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vjerskim organizacijama.

**2. Tekuće donacije udruženjima građana - aktivnost 005A008**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 94.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije Udruzi umirovljenika u visini od 22.000,00 kuna,
- Tekuće donacije UDVDR - Klub Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi Kap dobrote u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije za Ligu borbe protiv raka u visini od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi distrofičara u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi slijepih u visini od 2.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Stoma klubu u visini od 2.000,00 kuna,

- Tekuće donacije Društvu zaštite od dijabetesa u visini od 1.000,00 kuna
- Tekuće donacije Udruzi gluhih u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi Forum žena Sračinec u visini od 2.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi »Konj, moj prijatelj« u visini od 4.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Lokalnoj akcijskoj grupi »Sjeverozapad« u visini od 12.000,00 kuna,
- Tekuće donacija Udruzi »Vinea« Vinica u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi savjetovišta u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi 7. Gardijske brigade »Puma« u iznosu od 5.000,00 kuna.

## IX.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-09/13-01/03  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-1  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Juraj Rojc, v. r.**

**58.**

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

**SOCIJALNI PLAN**  
**u djelatnosti socijalne skrbi na području**  
**Općine Sračinec za 2014. godinu**

## I.

Ovim Socijalnim planom u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2014. godinu utvrđuju se osnovni kriteriji za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, oblici pomoći koje se mogu odobriti korisnicima sa područja Općine Sračinec te prikaz potrebnih sredstava za realizaciju socijalnog programa za 2014. godinu.

## II.

Osnovne kriteriji za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec ispunjavaju sljedeći korisnici:



- korisnici pomoći za uzdržavanje,
- korisnici doplatka za tuđu pomoć i njegu,
- korisnici osobnih invalidnina,
- višečlane obitelji sa četvero i više djece,
- korisnici sa niskim primanjima,
- korisnici prema diskrecionoj ocjeni stručnog djelatnika.

U kojoj mjeri pojedini korisnik ispunjava osnovne kriterije za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, odlučuje Socijalno vijeće Općine Sračinec.

### III.

Korisnicima koji ispunjavaju osnovne kriterije za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, sukladno odluci socijalnog vijeća, mogu se odobriti slijedeći oblici pomoći:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- pomoć za podmirenje troškova grijanja,
- subvencije toplog obroka učenika u osnovnoj školi,
- jednokratna novčana pomoć,
- podmirenje pogrebnih troškova za nezbrinute osobe,
- novčane potpore obiteljima sa četvero i više djece,
- novčana pomoć obiteljima sa novorođenim djetetom,
- novčana potpora umirovljenicima.

### IV.

Za realizaciju socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2014. godinu potrebno je osigurati sredstva za realizaciju koji se temelji na smjernicama prijedloga i procjeni kretanja u 2014. godini, s time da se ne predviđaju novi oblici zaštite životnog standarda najugroženijih kategorija stanovništva Općine Sračinec, a pri predlaganju određenih oblika pomoći treba voditi računa da ne dolazi do preklapanja u davanjima s ostalim nositeljima socijalne skrbi.

U toku 2014. godine planira se realizacija slijedećih oblika pomoći:

#### a) Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Ovim oblikom pomoći predviđa se obuhvatiti sve korisnike pomoći za uzdržavanje, korisnike doplatka za tuđu pomoć i njegu te nezaposlene osobe, a sukladno odredbama zakona, pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na podmirenje troškova najamnine, pričuve, komunalne naknade, električne energije, plina, drva i drugih energenata, grijanja, vode, odvodnje te druge troškove stanovanja, sukladno posebnim propisima. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 75.000,00 kuna.**

#### b) Pomoć za podmirenje troškova grijanja

Sukladno odredbama članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi, jedinica područne (regionalne) samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za podmirenje troškova grijanja osobama koje se griju na drva, pod uvjetima i na način propisan zakonom. Korisniku pomoći za stanovanje koji se grije na drva, osigurava se jednom godišnje 3 m<sup>3</sup> drva plaćanjem troškova ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je uslugu izvršila ili mu se može odobriti novčani iznos za podmirenje troška grijanja u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna.**

#### c) Subvencije toplog obroka učenika u osnovnoj školi

Prema dostupnim podacima, u školskoj godini 2013/14, Osnovnu školu Sračinec pohađa oko 500 učenika. S obzirom na socijalni status obitelji sa područja Općine Sračinec, za pretpostaviti je, da postoji potreba subvencioniranja prehrane za 55 učenika koji su lošijeg socioekonomskog statusa. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna.**

#### d) Jednokratna novčana pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji su evidentirani pri Centru za socijalnu skrb Varaždin, a koji zbog trenutačnih okolnosti (školoavanje djeteta, bolesti, troškova liječenja, smrti člana obitelji, elementarne nepogode), prema ocjeni Socijalnog vijeća nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe. Jednokratna novčana pomoć može se odobriti u novcu ili u naravi, u iznosu od 1.000,00 kn po osobi.

Ako podmirenje potrebe iziskuje veći iznos, potrebna je suglasnost Centra za socijalnu skrb. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.**

#### e) Podmirenje pogrebnih troškova za nezbrinute osobe

Naputkom Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi određeno je da za korisnike pomoći za uzdržavanje te za umrle osobe za koje nitko ne može snositi troškove pogreba, iste mora podmiriti općina i to kao sanitarnu mjeru. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.**

#### f) Novčane potpore obiteljima sa četvero i više djece

Predlaže se, da se u Proračunu Općine Sračinec osiguraju sredstva za jednokratnu isplatu novčane

potpore obiteljima sa četvero i više djece, u iznosu od minimalno 800,00 kuna po obitelji, a koja žive u lošim i za život neadekvatnim stambenim prilikama. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.**

**g) Novčana pomoć obiteljima sa novorođenim djetetom**

Predlaže se, da se u Proračunu Općine Sračinec osiguraju sredstva za isplatu jednokratne novčane pomoći obiteljima sa novorođenim djetetom, u iznosu od 1.000,00 kuna po djetetu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sračinec. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna.**

**h) Novčana potpora umirovljenicima**

Ovim oblikom pomoći predviđa se obuhvatiti kategorije umirovljenika koji se nalaze na »rubu egzistencije«. Predlaže se isplata novčana potpora umirovljenicima u izuzetno teškim prilikama (čija mirovina ne prelazi 1.300,00 kn za samca), za Božićne blagdane, u iznosu od 100,00 kuna po osobi. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 35.000,00 kuna.**

VI.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 550-01/13-01/02  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-1  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Juraj Rojc, v. r.**

**59.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) te članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinska županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

**PRORAČUN  
Općine Sračinec za 2014. godinu**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Sračinec za 2014. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, kako slijedi:

u kunama

Plan 2014.

<b>A) TEKUĆI DIO PRORAČUNA</b>	
1. TEKUĆI PRIHODI	6.100.000,00
2. TEKUĆI RASHODI	5.945.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	+155.000,00
<b>B) KAPITALNI DIO PRORAČUNA</b>	
1. KAPITALNI PRIMICI	800.000,00
2. KAPITALNI IZDACI	1.055.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	-255.000,00
<b>C) RAČUN FINANCIRANJA</b>	
1. PRIMICI FINANCIRANJA	0,00
2. IZDACI FINANCIRANJA	0,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	0,00
<b>D) VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA</b>	
1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00
2. MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	+100.000,00
<b>E) UKUPNO PRORAČUN OPĆINE</b>	
1. UKUPNO PRIHODI	7.000.000,00
2. UKUPNO RASHODI	7.000.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	0,00

## Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i izdataka raspoređuju se kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.100.000,00</b>
<b>61</b>		<b>Prihodi od poreza</b>	<b>3.755.000,00</b>
611	011	Porez i prirez na dohodak	3.540.000,00
613	011	Porezi na imovinu	120.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	95.000,00
	043		
<b>63</b>		<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>370.000,00</b>
633	011	Pomoći iz proračuna	250.000,00
	054		
634	052	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	120.000,00
<b>64</b>		<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.065.000,00</b>
641	011	Prihodi od financijske imovine	10.000,00
642	011	Prihodi od nefinancijske imovine	1.055.000,00
	042		
	043		
<b>65</b>		<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>910.000,00</b>
651	011	Upravne i administrativne pristojbe	135.000,00
	043		
652	011	Prihodi po posebnim propisima	385.000,00
	043		
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	390.000,00
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>800.000,00</b>
<b>71</b>		<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>800.000,00</b>
711	071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00
		<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>6.900.000,00</b>

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.945.000,00</b>
<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>881.500,00</b>
311	011	Plaće (Bruto)	765.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	16.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	100.000,00
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.653.500,00</b>
321	011	Naknade troškova zaposlenima	48.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	575.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.445.000,00
	043		
	071		
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	585.000,00
	052		
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
343	011	Ostali financijski rashodi	15.000,00
<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>425.000,00</b>
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	425.000,00
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.955.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	1.455.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	500.000,00
	043		
	071		
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.055.000,00</b>
<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>740.000,00</b>
421	011	Građevinski objekti	710.000,00
	043		
	071		
422	011	Postrojenja i oprema	30.000,00
<b>44</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>
441	011	Rashodi za nabavu zaliha	5.000,00
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>260.000,00</b>
451	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	260.000,00
	043		
	091		
<b>UKUPNO RASHODI</b>			<b>7.000.000,00</b>

## II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
		<b>RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>465.000,00</b>
		<b>01.01 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	<b>425.000,00</b>
		<b>PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>425.000,00</b>
		001A001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I MJESNA SAMOUPRAVA	425.000,00
		<b>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	
3		RASHODI POSLOVANJA	425.000,00
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>425.000,00</b>
323	011	Rashodi za usluge	180.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	245.000,00
		<b>01.02 POLITIČKE STRANKE</b>	<b>40.000,00</b>
		<b>PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>40.000,00</b>
		001A002 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	40.000,00
		<b>0133 Ostale opće usluge</b>	
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	40.000,00
		<b>RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.145.000,00</b>
		<b>02.01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.135.000,00</b>
		<b>PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.135.000,00</b>
		002A001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.135.000,00
		<b>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
3		RASHODI POSLOVANJA	1.125.000,00
31		Rashodi za zaposlene	881.500,00
311	011	Plaće (Bruto)	765.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	16.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	100.000,00
32		Materijalni rashodi	228.500,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	48.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00
323	011	Rashodi za usluge	120.000,00
329	011	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
34		Financijski rashodi	15.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	15.000,00
4		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	10.000,00
		<b>02.02 GOSPODARSTVO</b>	<b>10.000,00</b>
		PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.000,00
		002A002 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	10.000,00
		<b>0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00
35		Subvencije	10.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00
		<b>RAZDJEL 03 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELAT. UREĐ. PROSTORA</b>	<b>3.110.000,00</b>
		<b>03.01 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>10.000,00</b>
		PROGRAM 003 KOMUNALNE,STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	10.000,00
		003A001 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00
		<b>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	
4		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	10.000,00
		<b>03.02 ODRŽAVANJE ZGRADA OPĆINE</b>	<b>510.000,00</b>
		PROGRAM 003 KOMUNALNE,STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	510.000,00
		003A002 ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	505.000,00
		<b>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>505.000,00</b>
32		Materijalni rashodi	505.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	280.000,00
323	011	Rashodi za usluge	210.000,00
329	011	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
		003A003 NABAVA SITNOG INVENTARA ZA DRUŠTVENE DOMOVE	5.000,00
		<b>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	
4		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.000,00</b>
44		Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine	5.000,00
441	011	Rashodi za nabavu zaliha	5.000,00
		<b>03.03 IZGRADNJA I DOD. ULAGANJA NA ZGRADAMA OPĆINE</b>	<b>410.000,00</b>
		PROGRAM 003 KOMUNALNE,STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	410.000,00
		003A004 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	410.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>410.000,00</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>
421	011	Građevinski objekti	150.000,00
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>260.000,00</b>
451	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	260.000,00
	043		
	091		
		<b>03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>635.000,00</b>
		<b>PROGRAM 003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI</b>	
		<b>UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>635.000,00</b>
		003A006 ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	50.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
323	043	Rashodi za usluge	50.000,00
		003A007 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	115.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>115.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>115.000,00</b>
322	011	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00
323	011	Rashodi za usluge	80.000,00
	043		
		003A008 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	60.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>60.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
323	011	Rashodi za usluge	60.000,00
	043		
		003A009 ODRŽAVANJE GROBLJA	120.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>120.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>
323	011	Rashodi za usluge	120.000,00
		003A010 JAVNA RASVJETA	290.000,00
		<b>0640 Ulična rasvjeta</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>290.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>290.000,00</b>
322	011	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00
323	011	Rashodi za usluge	70.000,00
		<b>03.05 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>1.495.000,00</b>
		<b>PROGRAM 003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI</b>	
		<b>UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>1.495.000,00</b>
		003A012 NERAZVRSTANE CESTE	950.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>500.000,00</b>
38		Ostali rashodi	500.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	500.000,00
	043		
	071		

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>450.000,00</b>
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00
421	071	Građevinski objekti	450.000,00
		003A013 DJEČJA IGRALIŠTA	110.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>110.000,00</b>
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00
421	011 043	Građevinski objekti	110.000,00
		003A014 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	435.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>435.000,00</b>
32		Materijalni rashodi	435.000,00
323	011 071	Rashodi za usluge	435.000,00
		<b>03.06 OTKUP ZEMLJIŠTA</b>	<b>50.000,00</b>
		PROGRAM 003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	50.000,00
		003A015 OTKUP ZEMLJIŠTA	50.000,00
		<b>0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
		<b>RAZDJEL 04 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	<b>1.195.000,00</b>
		<b>04.01 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>290.000,00</b>
		PROGRAM 004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	290.000,00
		004A001 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	290.000,00
		<b>1040 Obitelj i djeca</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>290.000,00</b>
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00
		<b>04.02 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>585.000,00</b>
		PROGRAM 004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	585.000,00
		004A002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	585.000,00
		<b>0911 Predškolsko obrazovanje</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>585.000,00</b>
38		Ostali rashodi	585.000,00
381	011	Tekuće donacije	585.000,00
		<b>04.03 ŠKOLSTVO</b>	<b>320.000,00</b>
		PROGRAM 004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	320.000,00
		004A003 STIPENDIJE, ŠKOLARINE I PRIJEVOZ UČENIKA	135.000,00
		<b>0912 Osnovno obrazovanje</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>135.000,00</b>
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	135.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	135.000,00
		004A004 OSTALE DONACIJE ZA ŠKOLSTVO	65.000,00
		<b>0912 Osnovno obrazovanje</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>65.000,00</b>
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	60.000,00
		004A005 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	120.000,00
		<b>0912 Osnovno obrazovanje</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>120.000,00</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>
323	011	Rashodi za usluge	120.000,00
		<b>RAZDJEL 05 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>1.085.000,00</b>
		<b>05.01 KULTURA</b>	<b>371.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>371.000,00</b>
		005A001 KULTURNE MANIFESTACIJE	295.000,00
		<b>0820 Službe kulture</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>295.000,00</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>295.000,00</b>
329	011 052	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	295.000,00
		005A002 DJELATNOST KULTURNO-UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	76.000,00
		<b>0820 Službe kulture</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>76.000,00</b>
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>76.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	76.000,00
		<b>05.02 CRKVA</b>	<b>35.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>35.000,00</b>
		005A003 DONACIJE CRKVI	35.000,00
		<b>0840 Religijske i druge službe zajednice</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>35.000,00</b>
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	35.000,00
		<b>05.03 ŠPORT</b>	<b>333.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>333.000,00</b>
		005A004 DONACIJE ZA RAZVOJ SPORTA	333.000,00
		<b>0810 Službe rekreacije i sporta</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>333.000,00</b>
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>333.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	333.000,00
		<b>05.04 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>222.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>222.000,00</b>
		005A005 VATROGASTVO	200.000,00
		<b>0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>200.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	200.000,00
		005A006 CIVILNA ZAŠTITA	22.000,00
		<b>0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>12.000,00</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	2.000,00
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>
42		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>
422	011	Postrojenja i oprema	10.000,00



u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan 2014.
		<b>05.05 CRVENI KRIŽ</b>	<b>30.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>30.000,00</b>
		005A007 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	30.000,00
		<b>0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	30.000,00
		<b>05.06 UDRUŽENJA GRAĐANA</b>	<b>94.000,00</b>
		<b>PROGRAM 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO</b>	<b>94.000,00</b>
		005A008 TEKUĆE DONACIJE UDRUŽENJIMA GRAĐANA	94.000,00
		<b>0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</b>	
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>94.000,00</b>
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>94.000,00</b>
381	011	Tekuće donacije	94.000,00
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>			<b>7.000.000,00</b>

## Članak 3.

Proračun Općine Sračinec za 2014. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/03

URBROJ: 2186/07-01-01-13-1

Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Juraj Rojc, v. r.**

**60.**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2014. godinu**

## Članak 1.

U izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2014. godinu neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu.

## Članak 2.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti u općini, odgovoran je za prikupljanje proračunskih prihoda, kao i za izvršavanje proračuna, sukladno odredbama Zakona o proračunu.

## Članak 3.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna do visine planiranih iznosa po pojedinim pozicijama.

## Članak 4.

Izvršavanje Proračuna po razdjelima i pozicijama vrši se na temelju:

- primljenih i ovjerenih računa za izdatke poslovanja, tekuće vanjske izdatke za materijal i usluge, odnosno važećih pravilnika i drugih akata koji se primjenjuju neposredno (visina naknada za obavljanje dužnosti u Općinskom vijeću i drugim radnim tijelima, dnevnicama za službena putovanja, naknade zaposlenicima i dr.);
- zaključenih ugovora i zaključaka općinskog načelnika, kada isplata nije regulirana drugim aktom;
- programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima, gospodarstvu i komunalnim djelatnostima te socijalnoj skrbi.

## Članak 5.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene u njegovom posebnom dijelu, a u skladu sa svojim financijskim planovima.

Sredstva pojedinim korisnicima prenose se po odobrenju općinskog načelnika.

## Članak 6.

Odlukom ili drugim općim aktima, ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za te obveze nisu osigurana sredstva u Proračunu.

## Članak 7.

Za neposredan nadzor i praćenje ostvarivanja prihoda i rashoda u cjelini je odgovoran općinski načelnik.

Izvršavanje Proračuna općinski načelnik prati po tromjesečjima i o tome izvješćuje Općinsko vijeće.

## Članak 8.

Višak prihoda nastao zbog ostvarenog većeg prihoda od planiranog Proračunom, rasporediti će Općinsko vijeće kod donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

Za manjak prihoda nastao zbog ostvarenog manjeg prihoda od planiranog Proračunom, Općinsko vijeće će svojom odlukom utvrditi način njegova pokrivanja, kod donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

## Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/03  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-4  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Juraj Rojc, v. r.**

**61.**

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 5. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K****o davanju suglasnosti za povećanje ekonomske cijene primarnog desetosatnog programa Dječjeg vrtića u Sračincu**

## I.

Dječjem vrtiću »Bambi« iz Novog Marofa, Zagorska 71, Podružnici Sračinec, izdaje se suglasnost za povećanje ekonomske cijene primarnog desetosatnog programa Dječjeg vrtića u Sračincu u iznosu od 100,00 kuna po djetetu.

## II.

Nova ekonomska cijena primarnog desetosatnog programa Dječjeg vrtića u Sračincu primjenjuje se na računima za siječanj 2014. godine.

## III.

Za realizaciju Zaključka zadužuje se načelnik Općine Sračinec i stručne službe.

## IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-04/13-01/01  
URBROJ: 2186/07-01-02-13-1  
Sračinec, 17. prosinca 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Juraj Rojc, v. r.**



»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).