

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

2003.

BROJ: 7 — Godina XI	Varaždin, 18. travnja 2003.	List izlazi po potrebi
---------------------	-----------------------------	------------------------

S A D R Ž A J

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		OPĆINA DONJI MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
8.	Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica	346	1. Odluka o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Općine Donji Martijanec	372
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADSKOG VIJEĆA		OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
17.	Godišnji obračun Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2002. godinu	347	5. Godišnji obračun Proračuna Općine Ljubešćica za 2002. godinu	375
18.	Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica	364	6. Odluka o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Općine Ljubešćica	378
19.	Odluka o opisu i uporabi grba i zastave Grada Varaždinske Toplice	365	OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
20.	Odluka o isključivanju iz javne uporabe putova	368	1. Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 2002. godinu	380
21.	Rješenje o imenovanju Socijalnog vijeća Grada Varaždinske Toplice	368	2. Odluka o osnivanju vlastitog pogona	389
22.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Varaždinske Toplice	369	3. Odluka o mjerama zaštite od požara prigodom spaljivanja biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu te loženju otvorene vatre	389
23.	Rješenje o razrješenju dužnosti potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice	369	4. Odluka o izmjenama Statuta Općine Petrijanec	390
24.	Rješenje o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice	370	OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		3. Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica	391	
5.	Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica	370	4. Odluka o javnim priznanjima Općine Sveti Đurđ	392

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 101/98, 30/99, 75/99 i 62/01), te članka 21. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 11. travnja 2003. godine donosi

O D L U K U

o prodaji robe izvan prodavaonica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjesta na području Grada Lepoglave na kojima se prodaja robe može obavljati izvan prodavaonica, kao prodaja robe na klupama izvan tržnica, u kioscima, automatima, prigodna prodaja i prodaja putem pokretnih prodavaonica.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica u pravilu se obavlja kao **prigodna prodaja** i prodaja putem **pokretnih prodavaonica**.

Prigodnom prodajom smatra se prodaja na klupama (štandovima), automatima, na proštenjima, sajmovima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama koje se organiziraju u mjestima i naseljima na području Grada Lepoglave.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja robe iz vozila na određenim relacijama i utvrđenim mjestima (lokacijama) u naselju ili više naselja određenih ovom Odlukom.

Članak 3.

Prigodna prodaja može se obavljati na mjestu održavanja kulturnih, sportskih, vjerskih i sl. javnih skupova, priredbi i manifestacija te sajмова i izložbi, na dane održavanja istih.

Prigodna prodaja u pravilu se može organizirati na javnim površinama te na zemljištu i u objektima u vlasništvu Grada, a izuzetno u vlasništvu drugih subjekata za koje postoji suglasnost vlasnika.

Jedinstveni upravni odjel Grada Lepoglave na prijedlog mjesnih odbora ili organizatora priredbi utvrđuje plan prodajnih mjesta (lokacije).

Članak 5.

Mjesta za prodaju robe izvan prodavaonica, a koja nije prigodna prodaja iz članka 2. stavka 2. ove Odluke, (u kioscima, automatima i izvan tržnice), a koja ima karakter stalne prodaje, na zahtjev trgovca utvrđuje i odobrava Gradsko poglavarstvo.

Članak 6.

Prodaja robe putem **pokretnih prodavaonica** obavlja se iz vozila koja ispunjavaju uvjete iz posebnih propisa.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica može biti stalna i povremena.

Stalnom prodajom iz pokretnih prodavaonica smatra se prodaja prehrambenih proizvoda koja se obavlja svakodnevno, a može se obavljati u naseljima i zaselcima, udaljenijih od postojećih prodavaonica i to:

- u Kameničkom Podgorju - zaselci Sajki, Kučki, Strupari, Ježoviti, Bakšaji,
- u Vulišincu - zaselak Kolenki, Borliniči, Štefičari,
- u Crkovcu - zaselak Šantalabi, Rešetari, Erdeci, Martinuši,
- u Zalužju - zaselci Fijačkov Brijeg, Hercegi, Cifri,
- u Donjoj Višnjici - zaselci Galinci, Zgrebci, Lončareki, Mejski, Prečni Breg, Križanci, Zolmani, Jakopičeki, Tokači, Cari,
- u Gornjoj Višnjici - zaselak Ves Višnjička,
- u Zlogonju - zaselci Bukovci, Biškupi, Kešeri, Zolmani, Prašnički, Debeljaki, Korneti, Jobi,
- u Očuri - zaselak Brački i Murići,
- u Čretu, Lepoglavskoj Vesi i Lepoglavskoj Purgi,
- u Kameničkom Vrhovcu - zaselak Špiranci i Kapustići,
- u Žarovnici - zaselci Rogini, Mačeki, Galovići, Antekolovići, Huđi, Cerovčeci, Barbiri.

Mjesta prodaje u naseljima iz prethodnog stavka Jedinstvenom upravnom odjelu predlaže nadležni mjesni odbor.

Stalna prodaja putem pokretne prodavaonice iz stavka 3. ove Odluke smatra se poslovnom jedinicom trgovca za koju se obračunava porez na tvrtku i porez na korištenje javnih površina.

Povremenom prodajom smatra se svaka druga prodaja robe iz pokretne prodavaonice u odnosu na vrstu proizvoda (tekstila, poljoprivrednih proizvoda, specijalizirane robe) i učestalost prodaje (tjedno, mjesečno, prigodno).

Za povremenu prodaju iz prethodnog stavka ovog članka mogu se izuzetno odobriti mjesta prodaje izvan utvrđenih u članku 6. stavak 3. ove Odluke, o čemu odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Pravne i fizičke osobe prilikom prodaje robe izvan prodavaonica dužne su se pridržavati odredbi propisa koje reguliraju komunalni red na području Grada Lepoglave.

Članak 8.

Zahtjev za odobrenje prodajnog mjesta za prigodnu prodaju i prodaju putem pokretnih prodavaonica podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu, a mora sadržavati:

- naziv trgovine i vrstu robe koja se prodaje,
- način prodaje robe (pokretna, na klupi, automat),
- potrebnu površinu za prodaju,
- vrijeme prodaje, (broj dana i vrijeme tijekom dana),
- mjesto (lokacija) i dionice, satnica obilaska, vrijeme i mjesto zaustavljanja za prodaju robe iz pokretnih prodavaonica,
- odobrenje za rad nadležnog državnog tijela.

Članak 9.

Odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela o mjestu za prodaje sadrži i obračun poreza za korištenje

javnih površina te drugih obveza iz članka 6. stavak 5. ove Odluke za stalne pokretne trgovine.

Članak 10.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja tržišna inspekcija, a nad provedbom propisa iz oblasti komunalnog redarstva komunalni redar Grada Lepoglave.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-03/03-01/01
Urbroj: 2186/016-03-03-01
Lepoglava, 11. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine utvrđuje

G O D I Š N J I O B R A Č U N

Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2002. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Varaždinske Toplice za 2002. godinu ostvareno je:

- ostvareni prihodi u 2002. godini	8.058.089,00
- izvršeni izdaci u 2002. godini	7.573.617,00
- ostvareni višak prihoda tekuće godine	484.472,00
- višak prihoda iz prethodnih godina	414.169,00
- višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	898.641,00

Članak 2.

Višak prihoda u svoti od 898.641,00 kn raspoređuje se u Proračun za 2003. godinu i to:

- namjenska sredstva Ministarstva financija za elementarne nepogode	53.830,00
- projektna dokumentacija za Trg Republike i autobusni kolodvor	96.000,00
- subvencije u poljoprivredi-kreditiranje	150.000,00
- dodatna ulaganja Zgrada Maršala Tita	160.000,00
- namjenska sredstva za sanaciju deponija	9.643,00
- namjenska sredstva kredita za uređenje nogostupa Trg slobode	39.792,00
- namjenska sredstva za industrijsku zonu	128.000,00
- podmirenje obveza iz 2002. godine	261.376,00
ukupno	898.641,00

Članak 3.

Izvršenje bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna za 2002. godinu ostvareno je:

A. PRIHODI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršeno	%
	PRIHODI TEKUĆI	6.467.831,00	6.730.528,00	104
61	PRIHODI OD POREZA	2.907.831,00	3.024.480,00	104
611	Porez i prirez na dohodak	2.260.831,00	2.321.069,00	103
611 1	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.260.831,00	2.321.069,00	103
612	Porez na dobit	120.000,00	118.155,00	98
612 1	Porez na dobit od poduzetnika	120.000,00	118.155,00	98
613	Porezi na imovinu	285.000,00	365.528,00	128
613 1	Porez na kuće za odmor	140.000,00	160.131,00	114
613 1	Porez na korištenje javnih površina	55.000,00	106.563,00	194
613 4	Porez na promet nekretnina	90.000,00	98.834,00	110
614	Porezi na robu i usluge	242.000,00	219.728,00	91
614 2	Porez na potrošnju	150.000,00	144.964,00	97
614 5	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	90.000,00	73.145,00	81
614 5	Porez na reklame	2.000,00	1.619,00	81
63	POTPORE	545.000,00	773.861,00	142
633	Potpore iz proračuna	545.000,00	773.861,00	142
633 1	Tekuće potpore iz proračuna	30.000,00	39.643,00	132
633 2	Kapitalne potpore iz proračuna	515.000,00	734.218,00	143
64	PRIHODI OD IMOVINE	305.000,00	144.370,00	47
641	Prihodi od financijske imovine	190.000,00	56.203,00	30
641 3	Prihodi od kamata na depozite	5.000,00	2.843,00	57
641 4	Prihodi od zateznih kamata	45.000,00	53.360,00	119
641 6	Prihodi od dividendi	140.000,00	—	—
642	Prihodi od nefinancijske imovine	115.000,00	88.167,00	77
642 1	Naknade za koncesije	15.000,00	13.987,00	93
642 2	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	100.000,00	74.180,00	74
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.915.000,00	2.006.839,00	105
651	Administrativne (upravne) pristojbe	200.000,00	195.813,00	98
651 3	Ostale upravne pristojbe prodaja državnih biljega	100.000,00	98.550,00	99
651 4	Ostale pristojbe - boravišna pristojba	100.000,00	97.263,00	97
652	Prihodi po posebnim propisima	1.715.000,00	1.811.026,00	106
652 3	Komunalni doprinosi	85.000,00	81.029,00	95
652 3	Komunalni doprinos - Varkom	500.000,00	496.101,00	99
652 3	Komunalna naknada	750.000,00	806.581,00	108
652 3	Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	120.000,00	126.587,00	105
652 4	Doprinosi za šume	100.000,00	159.244,00	159
652 6	Ostali nespomenuti prihodi	160.000,00	141.484,00	88

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršeno	%
66	OSTALI PRIHODI	795.000,00	780.978,00	98
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	727.000,00	717.500,00	99
661 1	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti - grobne usluge i naknade	220.000,00	225.427,00	102
	kanaliziranje otpadnih voda i odvoz smeća	500.000,00	486.121,00	97
	ostale komunalne usluge	7.000,00	5.952,00	85
662	Kazne	18.000,00	19.133,00	106
662 7	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	15.000,00	16.533,00	110
662 8	Ostale nespomenute kazne (komunalni redar)	3.000,00	2.600,00	87
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	50.000,00	44.345,00	89
663 1	Tekuće donacije	50.000,00	44.345,00	89
663 2				
	KAPITALNI PRIHODI	290.000,00	277.647,00	96
7	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	290.000,00	277.647,00	96
711	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	240.000,00	234.184,00	98
711 1	Zemljište	240.000,00	234.184,00	98
721	Prihodi od prodaje stanova	50.000,00	43.463,00	87
721 1	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	50.000,00	43.463,00	87
	Prihodi od zaduživanja	1.050.000,00	1.049.914,00	100
843	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih instit u javnom sek.	1.050.000,00	1.049.914,00	100
843 1	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih instit u javnom sek.	1.050.000,00	1.049.914,00	100
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	414.169,00	414.169,00	100
922 1	Višak prihoda iz prethodnih godina	414.169,00	414.169,00	100
	PRIHODI UKUPNO	8.222.000,00	8.472.258,00	103

B . IZDACI

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
	RASHODI TEKUĆI	5.359.500,00	4.811.582,00	90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.695.000,00	1.611.382,00	95
311	Plaće	1.420.000,00	1.360.000,00	96
311 1	Plaće u novcu	1.420.000,00	1.360.000,00	96
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	25.900,00	100
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	25.900,00	100
313	Doprinosi na plaće	249.000,00	225.482,00	91
313 1	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	130.000,00	118.853,00	91
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	105.000,00	95.083,00	91
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	14.000,00	11.546,00	82

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
32	MATERIJALNI RASHODI	1.947.500,00	1.765.994,00	91
321	Naknade troškova zaposlenima	71.500,00	61.649,00	86
321 1	Službena putovanja	27.500,00	24.375,00	89
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.000,00	36.186,00	93
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	1.088,00	22
322	Rashodi za materijal i energiju	567.200,00	511.979,00	90
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	107.700,00	81.426,00	76
322 3	Energija	216.500,00	215.544,00	100
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	204.500,00	185.361,00	91
322 5	Sitni inventar i auto gume	15.500,00	6.917,00	45
322 6	Zdravstvene i veterinarske usluge	23.000,00	22.731,00	99
323	Rashodi za usluge	933.200,00	855.808,00	92
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	97.600,00	89.588,00	92
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ.objekata	323.700,00	296.217,00	92
323 3	Usluge promidžbe i informiranja	71.000,00	68.093,00	96
323 4	Komunalne usluge	155.500,00	148.815,00	96
323 7	Intelektualne i osobne usluge	218.700,00	208.049,00	95
323 8	Računalne usluge	36.000,00	21.956,00	61
323 9	Ostale usluge	27.000,00	22.484,00	83
323 5	Zakupnine	3.700,00	606,00	16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	375.600,00	336.558,00	90
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	211.000,00	193.057,00	91
329 2	Premije osiguranja	16.600,00	13.520,00	81
329 3	Reprezentacija	102.000,00	86.567,00	85
329 4	Članarine	—	—	—
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	43.414,00	94
34	FINANCIJSKI RASHODI	841.000,00	814.263,00	97
342	Kamate za primljene zajmove	120.000,00	113.688,00	95
342 3	Kamate za primljene zajmove od banaka	120.000,00	113.688,00	95
343	Ostali financijski rashodi	721.000,00	700.575,00	97
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.000,00	16.612,00	79
343 3	Zatezne kamate	300.000,00	285.482,00	95
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	400.000,00	398.481,00	100
35	SUBVENCije	150.000,00	—	—
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred.pod.	150.000,00	—	—
352 3	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sr.poduzet.	150.000,00	—	—
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	132.000,00	122.032,00	92
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	132.000,00	122.032,00	92
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	132.000,00	122.032,00	92

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	594.000,00	497.911,00	84
381	Tekuće donacije	494.000,00	438.170,00	89
381 1	Tekuće donacije u novcu	494.000,00	438.170,00	89
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	59.741,00	60
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	59.741,00	60
	KAPITALNI IZDACI	2.682.500,00	2.583.746,00	96
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	—	—	—
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	—	—	—
411 1	Zemljište	—	—	—
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.239.500,00	2.305.322,00	103
421	Građevinski objekti	2.076.000,00	2.134.445,00	103
421 3	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	631.000,00	792.602,00	126
421 4	Ostali građevinski objekti	1.445.000,00	1.341.843,00	93
422	Postrojenja i oprema	163.500,00	170.877,00	105
422 1	Uredska oprema i namještaj	138.500,00	146.349,00	106
422 5	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.000,00	9.948,00	99
422 3	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	14.580,00	97
425	Nematerijalna proizvedena imovina	—	—	—
425 4	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	—	—	—
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	443.000,00	278.424,00	63
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	443.000,00	278.424,00	63
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	180.000,00	178.289,00	99
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijs.inst.	180.000,00	178.289,00	99
542 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijs.inst.	180.000,00	178.289,00	99
	IZDACI UKUPNO	8.222.000,00	7.573.617,00	92

POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna izvršeni su po nositeljima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE				
GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE				
32	Materijalni rashodi	232.000,00	213.142,00	92
321 1	Službena putovanja	20.000,00	18.135,00	91
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	50.000,00	35.880,00	72
329 1	Naknade za izbore 2001.	70.000,00	69.799,00	100
329 3	Reprezentacija	50.000,00	46.438,00	93
329 9	Ostali nespomenuti izdaci	4.000,00	7.612,00	190
329 4	Članarine	—	—	—
PROSLAVE				
329 3	Reprezentacija	22.000,00	21.842,00	99
323 7	Ugovori o djelu	8.000,00	7.052,00	88
329 9	Ostali nespomenuti izdaci	8.000,00	6.384,00	80
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381 1	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	30.000,00	30.000,00	100
UKUPNO GLAVA 1.		262.000,00	243.142,00	93
GLAVA 2. GRADSKO POGLAVARSTVO				
32	Materijalni rashodi	53.000,00	36.041,00	68
321 1	Službena putovanja	—	—	—
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	17.104,00	86
329 3	Reprezentacija	30.000,00	18.287,00	61
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	650,00	22
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	59.741,00	60
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	59.741,00	60
UKUPNO GLAVA 2.		153.000,00	95.782,00	63
GLAVA 3. MJESNI ODBORI				
32	Materijalni rashodi	76.000,00	74.985,00	99
329 1	Naknade za provođenje izbora	68.000,00	67.366,00	99
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	700,00	411,00	59
323 1	Poštarina	3.600,00	3.587,00	100
323 9	Grafičke i tiskarske usluge	3.000,00	2.941,00	98
329 1	Ugovor o djelu	700,00	680,00	97
UKUPNO GLAVA 3.		76.000,00	74.985,00	99
SVEUKUPNO RAZDJEL 1.		491.000,00	413.909,00	84
RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA				
31	Rashodi za zaposlene	969.000,00	907.577,00	94
311 1	Plaće u novcu	810.000,00	763.081,00	94
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	17.900,00	112
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	75.000,00	66.730,00	89
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000,00	53.384,00	89
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	6.482,00	81

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
32	Materijalni rashodi	672.000,00	605.936,00	90
321 1	Službena putovanja	7.000,00	6.240,00	89
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	34.266,00	98
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	1.088,00	22
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	95.000,00	76.797,00	81
322 3	Energija	37.000,00	39.952,00	108
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	5.000,00	1.874,00	37
322 5	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	5.623,00	56
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	84.899,00	94
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	32.392,00	81
323 3	Usluge promičbe i informiranja	70.000,00	68.093,00	97
323 4	Komunalne usluge	2.000,00	1.792,00	90
323 7	Intelektualne i osobne usluge	170.000,00	162.576,00	96
323 8	Računalne usluge	35.000,00	21.956,00	63
323 9	Ostale usluge	21.000,00	19.543,00	93
329 2	Premije osiguranja	12.000,00	12.246,00	102
329 3	Reprezentacija	—	—	—
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.768,00	96
323 6	Zdravstvene usluge hitni dežurni tim	8.000,00	7.831,00	98
34	Financijski rashodi	840.000,00	814.263,00	97
342 3	Kamate za primljene zajmove od banaka	120.000,00	113.688,00	95
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	16.612,00	83
343 3	Zatezne kamate	300.000,00	285.482,00	95
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	400.000,00	398.481,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	138.500,00	146.349,00	106
422	Oprema	138.500,00	146.349,00	106
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	180.000,00	178.289,00	99
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	180.000,00	178.289,00	99
UKUPNO RAZDJEL 2.		2.799.500,00	2.652.414,00	95
RAZDJEL 3. KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA				
GLAVA 1. KOMUNALNA DJELATNOST				
32	Materijalni rashodi	830.300,00	762.281,00	92
322 1	Materijal	7.000,00	1.615,00	23
322 3	Energija	176.500,00	174.606,00	99
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	198.800,00	183.003,00	92
322 5	Sitni inventar	5.000,00	1.294,00	26
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	234.913,00	87
323 4	Komunalne usluge	153.000,00	146.850,00	96
381 1	Dotacija na NK Polet- uređenje igrališta	20.000,00	20.000,00	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	—	—	—
411 1	Građevinsko zemljište - industrijska zona	—	—	—
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.086.000,00	2.144.393,00	103
421 4	Plinovod, vodovod, kanalizacija	958.000,00	961.392,00	100
421 3	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	631.000,00	792.602,00	126
421 4	Ostali građevinski objekti	487.000,00	380.451,00	78

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
422 5	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.000,00	9.948,00	99
425 4	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	—	—	—
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	220.000,00	218.875,00	99
451 1	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	220.000,00	218.875,00	99
	UKUPNO GLAVA 1.	3.136.300,00	3.125.549,00	100
GLAVA 2. STAMBENA DJELATNOST				
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.801,00	58
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	5.801,00	58
	UKUPNO GLAVA 2.	10.000,00	5.801,00	58
GLAVA 3. POLJOPRIVREDA				
35	Subvencije	165.000,00	14.900,00	9
352 3	Subvencije poljoprivrednicima za nabavu opreme za povrtlarsku proiz.	150.000,00	—	—
323 6	Veterinarske usluge	15.000,00	14.900,00	99
	UKUPNO GLAVA 3.	165.000,00	14.900,00	9
GLAVA 4. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
<i>1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA</i>				
38	Donacije i ostali rashodi	190.000,00	174.624,00	92
381 1	Tekuće donacije u novcu	190.000,00	174.624,00	92
<i>2. CIVILNA ZAŠTITA</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	15.000,00	14.580,00	97
422 3	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	14.580,00	97
	UKUPNO GLAVA 4.	205.000,00	189.204,00	92
	UKUPNO RAZDJEL 3.	3.516.300	3.335.454,00	95
RAZDJEL 4. KULTURA, ZNANOST I SPORT				
GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI				
<i>ZAVIČAJNI MUZEJ</i>				
31	Rashodi za zaposlene	106.000,00	90.968,00	86
311 1	Plaće u novcu	80.000,00	71.330,00	89
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	8.000,00	80
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	8.000,00	6.134,00	77
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.000,00	4.908,00	70
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	596,00	60
32	Materijalni rashodi	73.000,00	46.889,00	64
321 1	Službena putovanja	500,00	—	—
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.000,00	1.920,00	48

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
322 5	Sitni inventar	500,00	—	—
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	2.603,00	52
322 3	Energija	3.000,00	986,00	33
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	700,00	484,00	69
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	1.102,00	28
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	—	—
323 3	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	—	—
323 4	Komunalne usluge	500,00	173,00	35
323 7	Intelektualne i osobne usluge: Ugovor o djelu - ravnatelj	40.000,00	37.741,00	94
323 8	Računalne usluge	1.000,00	—	—
323 9	Ostale usluge	3.000,00	—	—
329 2	Premije osiguranja	4.600,00	1.274,00	28
323 5	Zakupnine	3.700,00	606,00	16
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	—	—
329 4	Članarine	—	—	—
34	Financijski rashodi	1.000,00	—	—
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	—	—
	UKUPNO GLAVA 1.	180.000,00	137.857,00	77
	GLAVA 2. KULTURA - OSTALI KORISNICI			
381 1	Tekuće donacije u novcu	56.000,00	52.500,00	94
321 1	Naknade za rad	3.000,00	2.908,00	97
	UKUPNO GLAVA 2.	59.000,00	55.408,00	94
	GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE			
451	Dodatna ulaganja	182.000,00	18.880,00	10
	UKUPNO GLAVA 3.	182.000,00	18.880,00	10
	GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA			
381 1	Tekuće donacije u novcu	120.000,00	110.000,00	92
	UKUPNO GLAVA 4.	120.000,00	110.000,00	92
	UKUPNO RAZDJEL 4.	541.000,00	322.145,00	60
	RAZDJEL 5. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			
	GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI			
	<i>1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«</i>			
31	Rashodi za zaposlene	620.000,00	612.837,00	99
311 1	Plaće u novcu	530.000,00	525.589,00	99
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	47.000,00	45.989,00	98
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.000,00	36.791,00	97
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	4.468,00	89
451 1	Dodatna ulaganja na zgradi Dječjeg vrtića	41.000,00	40.669,00	99
	UKUPNO GLAVA 1.	661.000,00	653.506,00	99

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA				
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	132.000,00	122.032,00	92
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	132.000,00	122.032,00	92
38	Donacije i ostali rashodi	43.500,00	36.958,00	85
381 1	Tekuće donacije u novcu	43.500,00	36.958,00	85
UKUPNO GLAVA 2.		175.500,00	158.990,00	91
GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO				
381 1	Tekuće donacije	34.500,00	34.088,00	99
323 3	Usluga tek.i inv. Održ.	3.200,00	3.111,00	97
UKUPNO GLAVA 3.		37.700,00	37.199,00	99
UKUPNO RAZDJEL 5.		874.200,00	849.695,00	97
SVEUKUPNO IZDACI		8.222.000,00	7.573.617,00	92

Članak 5.

Izdaci iskazani u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, izvršeni su po nositeljima, korisnicima i podrobnim namjenama, sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i funkcionalnoj klasifikaciji kako slijedi:

**IZVRŠENJE PROGRAMSKOG DIJELA PRORAČUNA ZA 2002. GODINU
(PROŠIRENI POSEBNI DIO)**

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE				
GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE				
32	Materijalni rashodi	232.000,00	213.142,00	92
321 1	Službena putovanja	20.000,00	18.135,00	91
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	50.000,00	35.880,00	72
329 1	Naknade za izbore 2001.	70.000,00	69.799,00	100
329 3	Reprezentacija	50.000,00	46.438,00	93
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	4.000,00	7.612,00	190
329 4	Članarine	—	—	—
PROSLAVE				
329 3	Reprezentacija	22.000,00	21.842,00	99
323 7	Ugovori o djelu	8.000,00	7.052,00	88
329 9	Ostali nespomenuti izdaci	8.000,00	6.384,00	80
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381 1	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	30.000,00	30.000,00	100
UKUPNO GLAVA 1.		262.000,00	243.142,00	93

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
GLAVA 2. GRADSKO POGLAVARSTVO				
32	Materijalni rashodi	53.000,00	36.041,00	68
321 1	Službena putovanja	—	—	—
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	17.104,00	86
329 3	Reprezentacija	30.000,00	18.287,00	61
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	650,00	22
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	59.741,00	60
385 1	Nepredvideni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	59.741,00	60
UKUPNO GLAVA 2.		153.000,00	95.782,00	63
GLAVA 3. MJESNI ODBORI				
329 12	Naknade za rad povjerenstava	68.000,00	67.366,00	99
322 11	Uredski materijal	700,00	411,00	59
323 13	Poštarina	3.600,00	3.587,00	100
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	3.000,00	2.941,00	98
329 12	Ugovor o djelu	700,00	680,00	97
UKUPNO GLAVA 3.		76.000,00	74.985,00	99
SVEUKUPNO RAZDJEL 1.		491.000,00	413.909,00	84
RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA				
31	Rashodi za zaposlene	969.000,00	907.577,00	94
311 1	Plaće u novcu	810.000,00	763.081,00	94
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	17.900,00	112
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	75.000,00	66.730,00	89
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000,00	53.384,00	89
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	6.482,00	81
32	Materijalni rashodi	672.000,00	605.936,00	90
321 1	Službena putovanja	7.000,00	6.240,00	89
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	34.266,00	98
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	1.088,00	22
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	95.000,00	76.797,00	81
322 3	Energija	37.000,00	39.952,00	108
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	5.000,00	1.874,00	37
322 5	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	5.623,00	56
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	84.899,00	94
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	32.392,00	81
323 3	Usluge promičbe i informiranja	70.000,00	68.093,00	97
323 4	Komunalne usluge: odvoz smeća, voda	2.000,00	1.792,00	90
323 7	Intelektualne i osobne usluge	170.000,00	162.576,00	96
323 8	Računalne usluge	35.000,00	21.956,00	63
323 9	Ostale usluge	21.000,00	19.543,00	93
329 2	Premije osiguranja	12.000,00	12.246,00	102
329 3	Reprezentacija	—	—	—
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.768,00	96
323 6	Zdravstvene usluge: hitni dežurni tim	8.000,00	7.831,00	98
34	Financijski rashodi	840.000,00	814.263,00	97
342 3	Kamate za primljene zajmove od banaka	120.000,00	113.688,00	95
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	16.612,00	83

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
343 3	Zatezne kamate	300.000,00	285.482,00	95
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	400.000,00	398.481,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	138.500,00	146.349,00	106
422 1	Uredska oprema i namještaj: računala i računalna oprema	122.000,00	130.364,00	107
422 6	Glazbena oprema, pojačalo, i zvučnička kutija (vijećnica)	3.500,00	3.419,00	98
422 7	Ploče dobrodošlice	5.000,00	4.880,00	98
424 4	Ostale izl.vrijednosti: zastava	8.000,00	7.686,00	96
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	180.000,00	178.289,00	99
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	180.000,00	178.289,00	99
UKUPNO RAZDJEL 2.		2.799.500,00	2.652.414,00	95
RAZDJEL 3.				
GLAVA 1.				
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
662	<i>PROJEKT 1: ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATM.I KAN.VODA</i>			
322 41	Materijal za tekuće održavanje	5.000,00	2.268,00	45
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održanja	50.000,00	42.414,00	85
<i>UKUPNO PROJEKT 1.</i>		<i>55.000,00</i>	<i>44.682,00</i>	<i>81</i>
<i>PROJEKT 2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA i odvoz smeća do 28.02.2002.</i>				
322 11	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.481,00	74
322 34	Motorni benzin	2.000,00	1.170,00	59
323 42	Komunalne usluge:odvoz smeća, voda	140.000,00	142.563,00	102
323 43	Odvoz i zbrinjavanje stakla	8.000,00	—	—
322 41	Materijal za tekuće održavanje javnih površina	5.000,00	2.950,00	59
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održanja	20.000,00	12.665,00	63
<i>UKUPNO PROJEKT 2.</i>		<i>177.000,00</i>	<i>160.829,00</i>	<i>91</i>
<i>PROJEKT 3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</i>				
322 41	Materijal za tekuće i inv. održavanje	153.800,00	152.391,00	323
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održanja	80.000,00	102.689,00	128
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održanja - zimska služba	15.000,00	—	—
<i>UKUPNO PROJEKT 3.</i>		<i>248.800,00</i>	<i>255.080,00</i>	<i>103</i>
<i>PROJEKT 4. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA</i>				
322 34	Motorni benzin	4.000,00	2.564,00	64
322 41	Materijal za tekuće održavanje - cvijeće, gnojivo i sl.	25.000,00	18.185,00	73

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	3.190,00	64
322 51	Sitni inventar - košarice, klupe	5.000,00	1.294,00	26
<i>UKUPNO PROJEKT 4.</i>		<i>39.000,00</i>	<i>25.233,00</i>	<i>65</i>
<i>PROJEKT 5. ODRŽAVANJE GROBLJA</i>				
322 14	Materijal za čišćenje	5.000,00	134,00	3
322 31	Električna energija	500,00	422,00	84
323 4	Komunalne usluge: odvoz smeća, voda	5.000,00	4.287,00	86
322 41	Materijal za tekuće održavanje	10.000,00	7.209,00	72
323 21	Usluge tekućeg održavanja	10.000,00	3.886,00	39
<i>UKUPNO PROJEKT 5.</i>		<i>30.500,00</i>	<i>15.938,00</i>	<i>52</i>
<i>PROJEKT 6. JAVNA RASVJETA</i>				
322 31	Električna energija - javna rasvjeta	170.000,00	170.450,00	100
323 21	Usluge tekućeg održavanja - popravak	90.000,00	70.069,00	78
<i>UKUPNO PROJEKT 6.</i>		<i>260.000,00</i>	<i>240.519,00</i>	<i>93</i>
SVEUKUPNO PROGRAM		810.300,00	742.281,00	92
RAZDJEL 3.				
GLAVA 2.				
PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
<i>PROJEKT 1. CESTE</i>				
421 31	Uređenje nogostupa: Trg slobode, Varaždinska ulica	209.000,00	341.000,00	163
421 31	Ulica nad zidom - uređenje	—	—	—
421 31	Ulice Vrbice i Tuhovec	320.000,00	350.384,00	109
421 31	Vinogradska ulica Poljana Donja Čurilovec - Pišćanovec	32.000,00 70.000,00	32.000,00 69.218,00	100 99
<i>UKUPNO PROJEKT 1.</i>		<i>631.000,00</i>	<i>792.602,00</i>	<i>126</i>
<i>PROJEKT 2. JAVNA RASVJETA</i>				
421 49	Izrada javne rasvjete Varaždinska, Tonimirska i Maršala Tita	94.000,00	83.886,00	89
421 49	Božićna rasvjeta	29.000,00	28.385,00	98
<i>UKUPNO PROJEKT 2.</i>		<i>123.000,00</i>	<i>112.271,00</i>	<i>91</i>
<i>PROJEKT 3. OPSKRBA PITKOM VODOM</i>				
421 41	Produljenje Martinkovec	—	—	—
421 41	Selnica	27.000,00	27.000,00	100
<i>UKUPNO PROJEKT 3.</i>		<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>100</i>
<i>PROJEKT 4. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA</i>				
421 41	Kanalizacija Svibovec	750.000,00	753.832,00	101
421 41	Pročistač Var.Toplice-izrada projektne dokumentacije	181.000,00	180.560,00	100
<i>UKUPNO PROJEKT 4.</i>		<i>931.000,00</i>	<i>934.392,00</i>	<i>100</i>

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
	<i>PROJEKT 5. KATASTARSKA IZMJERA</i>			
	Katastarska izmjera V. Toplice - Nastavak	—	—	—
	<i>UKUPNO PROJEKT 5.</i>	—	—	—
	<i>PROJEKT 6. DODATNA ULAGANJA</i>			
	Uređenje kapelice i mrtvačnice u Var.Toplicama	220.000,00	218.875,00	99
	Mrtvačnica Svibovec - suglasnost	—	366,00	—
	<i>UKUPNO PROJEKT 6.</i>	<i>220.000,00</i>	<i>219.241,00</i>	<i>100</i>
	<i>PROJEKT 7. NABAVA OPREME ZA KOMUNALNU DJELATNOST</i>			
422 6	Razglas	—	—	—
422 5	Kosilica i dr. strojevi	10.000,00	9.948,00	99
	<i>UKUPNO PROJEKT 7.</i>	<i>10.000,00</i>	<i>9.948,00</i>	<i>99</i>
	<i>PROJEKT 8. INDUSTRIJSKA ZONA</i>			
411 1	Zemljište	—	—	—
421 4	Energetski vodovi	122.000,00	122.000,00	100
	<i>UKUPNO PROJEKT 8.</i>	<i>122.000,00</i>	<i>122.000,00</i>	<i>100</i>
	<i>PROJEKT 9. NOGOMETNA IGRALIŠTA</i>			
323 21	Usluge tek. i inves. održ. - igralište Varaždinske Toplice	—	—	—
323 21	Usluge tek. i inves. održ. - igralište Tuhovec	20.000,00	20.000,00	100
323 21	Usluge tek. i inves. održ. - igralište Poljana Gornja	—	—	—
	<i>UKUPNO PROJEKT 9.</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100</i>
	<i>PROJEKT 10. SPOMENIK HRVATSKIM BRANITELJIMA</i>			
421 46	Spomenik hrvatskim braniteljima	146.000,00	145.814,00	100
	<i>UKUPNO PROJEKT 10.</i>	<i>146.000,00</i>	<i>145.814,00</i>	<i>100</i>
	<i>PROJEKT 11. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA</i>			
421 49	Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje Trga Republike Hrvatske	52.000,00	—	—
421 49	Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje Autobusnog kolodvora	44.000,00	—	—
	<i>UKUPNO PROJEKT 11.</i>	<i>96.000,00</i>	—	—
	SVEUKUPNO PROGRAM	2.326.000,00	2.383.268,00	102
	PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA			
	<i>PROJEKT 1. UREĐENJE STANA U ULICI KNEZA DOMAGOJA</i>			
323 21	Usluge tekućeg i invest. održavanja	10.000,00	5.801,00	58
	<i>UKUPNO PROJEKT 1.</i>	<i>10.000,00</i>	<i>5.801,00</i>	<i>58</i>

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
GLAVA 3. POLJOPRIVREDA				
35	Subvencije	150.000,00	—	—
352 3	Subvencije poljoprivrednicima za nabavu opreme za povrtlarsku proiz.	150.000,00	—	—
323 6	Veterinarske usluge	15.000,00	14.900,00	99
UKUPNO GLAVA 3.		165.000,00	14.900,00	9
GLAVA 4. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
<i>1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA</i>				
38	Donacije i ostali rashodi	190.000,00	174.624,00	92
381 1	Tekuće donacije u novcu	190.000,00	174.624,00	92
<i>2. CIVILNA ZAŠTITA</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	15.000,00	14.580,00	97
422 3	Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	14.580,00	97
UKUPNO GLAVA 4.		205.000,00	189.204,00	92
UKUPNO RAZDJEL 3.		3.516.300,00	3.335.454,00	95
RAZDJEL 4.				
GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI ZAVIČAJNI MUZEJ				
31	Rashodi za zaposlene	106.000,00	90.968,00	86
311 1	Plaće u novcu	80.000,00	71.330,00	89
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	8.000,00	80
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	8.000,00	6.134,00	77
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.000,00	4.908,00	70
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	596,00	60
32	Materijalni rashodi	73.000,00	46.889,00	64
321 1	Službena putovanja	500,00	—	—
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.000,00	1.920,00	48
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	—	—	—
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	2.603,00	52
322 3	Energija	3.000,00	986,00	33
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	700,00	484,00	69
322 5	Sitni inventar	500,00	—	—
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	1.102,00	28
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	—	—
323 3	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	—	—
323 4	Komunalne usluge	500,00	173,00	35
323 7	Intelektualne i osobne usluge-Ugovor o djelu - ravnatelj	40.000,00	37.741,00	94
323 8	Računalne usluge	1.000,00	—	—
323 9	Ostale usluge	3.000,00	—	—
329 2	Premije osiguranja	4.600,00	1.274,00	28
323 5	Zakupnine	3.700,00	606,00	16

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	—	—
329 4	Članarine	—	—	—
34	Financijski rashodi	1.000,00	—	—
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	—	—
	UKUPNO GLAVA 1.	180.000,00	137.857,00	77
	GLAVA 2. OSTALI KORISNICI			
	<i>OGRANAK MATICE HRVATSKE</i>			
381 1	Tekuće donacije	14.000,00	13.000,00	93
	<i>KUD »TOPLICE«</i>			
381 1	Tekuće donacije	30.000,00	27.500,00	92
	<i>MANIFESTACIJA »KUKULJEVIĆEVI DANI«</i>			
323 9	Ostale usluge	12.000,00	12.000,00	100
	<i>OSTALE KULTURNE MANIFESTACIJE</i>			
321 19	Naknade za rad	3.000,00	2.908,00	97
	UKUPNO GLAVA 2.	59.000,00	55.408,00	94
	GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE			
451	Dodatna ulaganja - zgrada u Ulici M.Tita	160.000,00	—	—
	Dodatna ulaganja - zgrada trivijane škole u Ulici I. Tkalčića	—	—	—
382 12	Projektna dokumentacija crkva u Rukljevini - dug	22.000,00	18.880,00	86
	UKUPNO GLAVA 3.	182.000,00	18.880,00	10
	GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA			
	<i>ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA</i>			
381 1	Tekuće donacije	120.000,00	110.000,00	92
	UKUPNO GLAVA 4.	120.000,00	110.000,00	92
	UKUPNO RAZDJEL 4.	541.000,00	322.145,00	60
	RAZDJEL 5.			
	GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI			
	<i>1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«</i>			
31	Rashodi za zaposlene	620.000,00	612.837,00	99
311 1	Plaće u novcu	530.000,00	525.589,00	99
313 1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	47.000,00	45.989,00	98
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.000,00	36.791,00	97
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	4.468,00	89
451 1	Dodatna ulaganja za zgradi Dječjeg vrtića	41.000,00	40.669,00	99
	UKUPNO GLAVA 1.	661.000,00	653.506,00	99

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
	GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA			
	<i>SOCIJALNI PROGRAM</i>			
372 1	Naknade građanima i kućanstvima	65.000,00	57.532,00	89
	<i>DRUŠTVO NAŠA DJECA</i>			
381 14	Tekuće donacije	6.500,00	5.956,00	92
	<i>UDRUŽENJE UMIROVLJENIKA</i>			
381 14	Tekuće donacije	5.000,00	4.575,00	92
	<i>CRVENI KRIŽ VARAŽDINSKE TOPLICE</i>			
381 14	Tekuće donacije	5.000,00	—	—
	<i>UDRUGA SLIJEPIH</i>			
381 14	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100
	<i>UDRUGA HRVATSKIH VETERANA DOMOVINSKOG RATA</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100
	<i>UDRUGA HVIDR-a NOVI MAROF</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100
	<i>UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BORACA NOVI MAROF</i>			
381 14	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100
	<i>UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN</i>			
381 14	Tekuće donacije	2.000,00	1.840,00	92
	<i>UDRUGA GLUHIH I NAGLUHIH</i>			
381 14	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100
	<i>LIGA PROTIV RAKA - STOMA KLUB</i>			
381 14	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100
	<i>PLANINARSKO DRUŠTVO »TONIMIR«</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.000,00	2.750,00	92
	<i>UDRUGA VOĆARA I VINOGRADARA</i>			
381 14	Tekuće donacije	2.000,00	1.837,00	92
	<i>STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA</i>			
372 1	Pomoći obiteljima i kućanstvima	60.000,00	57.600,00	96
	<i>FINANCIRANJE PROGRAMA U »SUVAG-U«</i>			
372 1	Pomoći obitelji Svetec	7.000,00	6.900,00	99
	UKUPNO GLAVA 2.	175.500,00	158.990,00	91
	GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO			
	<i>NATJECANJA UČENIKA</i>	<i>6.500,00</i>	<i>6.363,00</i>	<i>98</i>
381 14	Tekuće donacije	6.500,00	6.363,00	98
	<i>ŠUK SVIBOVEC</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100</i>
381 14	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	100

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
	<i>ŠUK TOPLICE</i>	<i>13.200,00</i>	<i>13.111,00</i>	<i>99</i>
381 14	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
323 21	Usluga tekućeg i inv.održavanja	3.200,00	3.111,00	97
	<i>TRKA ULICAMA V.TOPLICA</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.725,00</i>	<i>96</i>
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	6.725,00	96
	<i>TAMBURAŠKI ORKESTAR OŠ VAR. TOPLICE</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100</i>
381 14	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100
	UKUPNO GLAVA 3.	37.700,00	37.199,00	99
	UKUPNO RAZDJEL 5.	874.200,00	849.695,00	97

Članak 6.

Godišnji obračun Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2002. godinu objavit će u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/03-01/2

Urbroj: 2186/026-01-03-6

Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

18.

Na temelju članka 14. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96), članka 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 75/99), članka 72. stavka 2. i 3. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (»Narodne novine« broj 37/98), članka 1. stavka 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (»Narodne novine« broj 153/02), te članka 56. stavka 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01 i 19/02), kao i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

O D L U K U**o prodaji robe izvan prodavaonica**

Članak 1.

Prodaja robe izvan prodavaonica je osobito prodaja po tržnicama na malo, prodaja putem pošte, na klupama, u kioscima, prodaja u prostorijama kupca, prodaja putem automata, televizije, pokretnih prodavača (ulični prodavači s kioscima i dr.).

Prodajom robe izvan prodavaonica smatraju se i prigodne prodaje (priredbe, sajmovi, izložbe).

Članak 2.

Prodaja robe na određenoj lokaciji na klupama, u kioscima, automatima, pokretnim prodavačima i prigodna prodaja, dozvoljava se u svim naseljima Grada Varaždinske Toplice.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja prodaju navedenu u članku 1. ove Odluke dužna je ishoditi odobrenje za prodaju od Stručne službe Grada Varaždinske Toplice.

Podnosiocu zahtjeva za prodaju robe izvan prodavaonice izdati će se rješenje o dozvoli prodaje s naznakom na kojim mjestima se takva prodaja može obavljati.

Vrste i uvjeti prodaje robe izvan prodavaonica**a) Prodaja na klupama**

Članak 3.

Na klupama (izvan tržnice) može se prodavati samo ona roba koja se prema svojim svojstvima može prodavati izvan prodavaonica.

Takva prodaja vrši se na mjestima za koja osoba koja obavlja trgovinu dobije prethodno odobrenje od Stručne službe Grada.

Ukoliko se radi o prodaji namirnica, osim odobrenja iz stavka 2. ovog članka, osoba koja obavlja trgovinu

dužna je ishoditi odobrenje nadležne sanitarne inspekcije, sukladno propisima o zaštiti zdravstvene ispravnosti namirnica.

Na prodajnom mjestu mora biti istaknuta tvrtka pravne ili fizičke osobe koja obavlja trgovinu.

Članak 4.

Prodaja namirnica na klupama može se obavljati samo ako su osigurani slijedeći uvjeti:

- zaštita klupa od štetnog djelovanja okoliša (prašina, ispušni plinovi automobila, sunca, vjetra i sl.),
- čišćenje i pranje površina prodajnih mjesta,
- svakodnevno otklanjanje smeća.

Za prodaju pojedinih vrsta namirnica (lakopokvarljive namirnice) mora se osigurati odgovarajući uređaj s niskim temperaturama radi njihovog čuvanja.

Za prodaju lubenica, dinja, paprika, kupusa, krumpira te drugog voća i povrća potrebno je osigurati podmetače koji moraju biti izdignuti od površine zemlje.

Članak 5.

Prodajom predmeta opće uporabe, posebno sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje (lica i tijela) koja su podložna kvarenju mogu se prodavati na klupama samo ako je osigurana zaštita od štetnog djelovanja okoliša i ako su za njihovo izlaganje osigurani uređaji s odgovarajućom temperaturom.

Članak 6.

Na klupama se mogu prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV - prijemnici, strojevi te njihovi dijelovi i pribor.

Osim proizvoda iz stavka 1. ovog članka na klupama se ne može prodavati roba koju je prema zakonima zabranjeno prodavati izvan prodavaonica.

b) Pokretni prodavači

Članak 7.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke podrazumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica koja se prevoze od mjesta do mjesta ili putem plovnog objekta koji je opremljen za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju samo na mjestima za koja je dobio prethodno odobrenje Stručne službe Grada.

Pokretni prodavač mora posjedovati takvo vozilo ili prijevozno sredstvo koje udovoljava minimalnim tehničkim i općim sanitarnim i zdravstvenim uvjetima za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica za pojedinu vrstu roba o čemu izdaje rješenje nadležni ured državne uprave.

U svemu ostalom na pokretne prodavače se primjenjuju odredbe članka 3. do 6. ove Odluke.

Članak 8.

Pokretna (putujuća) prodaja industrijski pakiranih proizvoda smrznutih namirnica i prodaja nepakiranih sladoleda mogu se prodavati samo na način određen propisima o zaštiti zdravstvene ispravnosti i zdravstvenom nadzoru namirnica.

c) Automati

Članak 9.

Prodaja pomoću automata izvan prodavaonica može se obavljati samo na mjestima za koja je odobrenje izdala Stručna služba Grada, odnosno vlasnik ili korisnik prostora na kojem se smješta automat.

Na automatu treba biti istaknuta firma vlasnika automata.

Članak 10.

Prodaja pomoću automata obavlja se sukladno tehničkim uvjetima opremljenosti automata ovisno o vrsti proizvoda.

Trgovac koji prodaje robu pomoću automata dužan je pratiti i osigurati ispravno funkcioniranje automata.

Članak 11.

Prodaja sladoleda i bezalkoholnih pića pomoću automata može se obavljati samo na način uređen propisima o zdravstvenoj ispravnosti i zdravstvenom nadzoru namirnica.

Članak 12.

Za prodaju robe na tržnicama, u kioscima, na klupama, putem pošte i u prostorijama kupca, trgovac mora osigurati odgovarajuće skladištenje robe koju prodaje (nudi) izvan prodavaonice, i robom rukovati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće.

Za prodaju robe na način iz stavka 1. ovog članka, trgovac je dužan postupiti sukladno propisima o zaštiti potrošača.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-01/03-01/2

Urbroj: 2186/026-01-03-1

Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

19.

Na temelju članka 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i Pravilnika o postupku davanja odobrenja

grba i zastave jedinici lokalne samouprave («Narodne novine» broj 94/98), te članka 6. Statuta Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije» broj 17/01 i 19/02), kao i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije» broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

O D L U K U

o opisu i uporabi grba i zastave Grada Varaždinske Toplice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se opis i uporaba grba i zastave Grada Varaždinskih Toplica, kao i način njihove zaštite.

Članak 2.

Grbom i zastavom Grada Varaždinskih Toplica predstavlja se Grad Varaždinske Toplice i izražava pripadnost Gradu Varaždinske Toplice.

II. OPIS GRBA I ZASTAVE GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Članak 3.

Opis grba Grada Varaždinskih Toplica:

Grb Grada Varaždinskih Toplica u trokutastorscolikom štitu u plavom polju zlatni (žuti) vođeni lav, crveno naoružan. U desnoj šapi drži srebrni grad sa zvonikom crvenih krovista.

Članak 4.

Opis zastave Grada Varaždinskih Toplica:

Zastava Grada Varaždinskih Toplica je jednobojna, plave boje s grbom grada u sredini zastave na sjecištu dijagonala.

Grb je obrubljen tankim zlatnim rubom.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

III. UPORABA, TE NAČIN ZAŠTITE GRBA I ZASTAVE GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA

Članak 5.

Grb i zastava Grada Varaždinskih Toplica, u obliku i prema opisu utvrđenom ovom Odlukom, rabe se na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 6.

U grb i na zastavu Grada Varaždinskih Toplica ne smije se ništa dodati ni upisati, niti se njihov izgled na drugi način smije mijenjati.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i uz posebno odobrenje Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica, grb i zastava Grada Varaždinskih Toplica mogu se rabiti kao sastavni dio drugih obilježja odnosno znakova.

Članak 7.

Grb i zastava Grada Varaždinskih Toplica ne mogu se suprotno odredbama ove Odluke rabiti kao robni ili uslužni žig, uzorak ili model, niti kao bilo koji drugi znak za obilježavanje robe ili usluga.

Članak 8.

Grb i zastava Grada Varaždinskih Toplica ne smiju se javno isticati ako su dotrajali, oštećeni ili zbog drugog razloga i izgledom nepodobni za uporabu. Takav grb ili zastava Grada Varaždinskih Toplica povlače se iz uporabe na trošak vlasnika.

O povlačenju dotrajalog, oštećenog odnosno za uporabu nepodobnog grba i zastave, koje vlasnik sam ne povuče iz uporabe, odlučuje Gradsko poglavarstvo Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 9.

Grb Grada Varaždinskih Toplica može se rabiti:

1. na poveljama, plaketama, diplomama i drugim priznanjima koja dodjeljuje Grad Varaždinske Toplice, te obilježjima koje postavlja Grad Varaždinske Toplice,

2. na zgradama u kojima su smještene tijela Grada Varaždinskih Toplica, te u svećanim prostorijama tih zgrada,

3. pri svećanostima, kulturnim i športskim manifestacijama, odnosno drugim skupovima koje Grad Varaždinske Toplice organizira, na kojima Grad Varaždinske Toplice sudjeluje ili je na njima predstavljen u skladu s pravilima i praksom tih skupova,

4. na službenim pozivnicama, čestitkama, te drugim aktima tijela Grada Varaždinskih Toplica,

5. za potrebe fizićkih i pravnih osoba, ako je to u interesu Grada Varaždinskih Toplica i pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom,

6. u drugim slučajevima, ako njegova uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 10.

Uporaba grba i zastave Grada Varaždinskih Toplica slobodna je u umjetničkom stvaralaštvu i u odgojno-nastavne svrhe, uz uvjet da se time ne vrijeđa ugled i dostojanstvo Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 11.

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica može fizićkim i pravnim osobama s prebivalištem odnosno sa sjedištem na području Grada Varaždinskih Toplica odobriti uporabu grba Varaždinskih Toplica u okviru njihove gospodarske ili druge djelatnosti, i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig, odnosno znak, uzorak ili model (u smislu odredaba zakona kojima

se uređuju pitanja zaštite znakova razlikovanja) ili da ga rabe kao dio nezaštićenog žiga odnosno znaka, ili kao ukras.

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica odobrenje iz stavka 1. ovog članka može dati ako ocijeni da je djelatnost tražitelja odobrenja od posebnog značenja za Grad Varaždinske Toplice, te da je davanje takovog odobrenja u interesu Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 12.

O davanju ili uskrati odobrenja iz članka 11. ove Odluke, Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica odlučuje povodom obrazložene zamolbe zainteresirane fizičke ili pravne osobe.

Uz zamolbu se obvezatno prilažu:

- potvrda o prebivalištu građanina,
- akt o registraciji pravne osobe ili dokaz o upisu u obrtni, sudski ili drugi javni registar,
- opis namjene za koju bi se grb koristio (ugradnja u proizvod, izrada proizvoda kao suvenira, uporaba u službenim aktima i dr.),
- tehnički opis zaštićenog odnosno nezaštićenog žiga, odnosno znaka, uzorka ili modela u kojem bi se grb koristio, s naznakom svrhe i načina njihove uporabe (ako se zamolba odnosi na uporabu grba u žigu, uzorku odnosno modelu),
- likovno rješenje tražene primjene grba.

Prilozi podneseni uz zamolbu ostaju u dokumentaciji Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 13.

Ukoliko Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica odobri uporabu grba Grada Varaždinskih Toplica u smislu odredaba članka 11. i 12. ove Odluke, aktom o odobrenju može se uporaba grba ograničiti za određene svrhe, kao i ustanoviti rok za koji vrijedi odobrenje, ukoliko takova ograničenja odgovaraju prirodi zahtjeva i Gradsko vijeće ih ocijeni potrebnim radi zaštite interesa Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 14.

Ukoliko je namjena predmeta na kojima bi trebao biti apliciran grb Grada Varaždinskih Toplica komercijalna, te tražitelj odobrenja za uporabu grba Grada Varaždinskih Toplica ima namjeru njima ostvariti gospodarsku korist, Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica može aktom o davanju odobrenja utvrditi i obvezu plaćanja, za takovu uporabu, određene novčane naknade.

Visinu i način plaćanja naknade iz stavka 1. ovog članka određuje Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na prijedlog Gradskog poglavarstva, a ovisno o okolnostima slučaja te procjeni očekivane gospodarske koristi koju bi tražitelj odobrenja mogao uporabom grba ostvariti.

Naknada iz stavka 1. i 2. ovog članka uplaćuje se u korist Proračuna Grada Varaždinskih Toplica, a sredstva prikupljena s te osnove mogu se koristiti

isključivo za namjenu zaštite te predstavljanja i promicanja kulturne baštine, kao i drugih prirodnih, povijesnih i kulturnih vrijednosti i osobnosti Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 15.

Sva odobrenja za uporabu grba Grada Varaždinskih Toplica uz naznaku eventualno ustanovljenih ograničenja evidentiraju se u očevidniku, koji se vodi pri Službi za opće poslove Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 16.

Fizičke i pravne osobe kojima je odobreno rabiti grb Grada Varaždinskih Toplica sukladno odredbama članka 11, 12, 13. i 14. ove Odluke dužne su skrbiti da predmeti, znakovi odnosno ukrasi koji sadrže grb, kad god je to s obzirom na prirodu stvari moguće, trajno imaju doličan izgled.

Članak 17.

Izvornik grba Grada Varaždinskih Toplica, na temelju kojeg se oblikuju grbovi za uporabu, čuva se u sjedištu Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 18.

Zastava Grada Varaždinskih Toplica ističe se:

1. prigodom održavanja sjednica Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica,
2. pri svečanostima, kulturnim i športskim manifestacijama, odnosno drugim skupovima koje Grad Varaždinske Toplice organizira, na kojima Grad Varaždinske Toplice sudjeluje ili je na njima predstavljen u skladu s praksom održavanja takovih skupova,
3. pri svečanostima, kulturnim i športskim manifestacijama, odnosno drugim skupovima koji su značajni za Grad Varaždinske Toplice,
4. u drugim prigodama, ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 19.

Ako se zastava Grada Varaždinskih Toplica ističe uz zastavu Republike Hrvatske, tada se zastava Grada Varaždinskih Toplica nalazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava Grada Varaždinskih Toplica ističe uz zastavu županije, tada se zastava Grada nalazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava Grada Varaždinskih Toplica ističe uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu županije, tada se zastava županije nalazi s lijeve strane, a zastava grada s desne strane od zastave Republike Hrvatske gledano s ulice prema zastavama.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako rabi grb i zastavu Grada Varaždinskih Toplica suprotno

odredbama članka 5., članka 6., članka 7. ili članka 8. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se građanin za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 21.

Učinitelju prekršaja označenog u članku 20. stavku 1. ove Odluke izreći će se zaštitna mjera oduzimanja predmeta kojim je učinjen prekršaj.

Ovlaštena službena osoba tijela nadležnog za unutarnje poslove može prije nego što je pokrenut prekršajni postupak zaplijeniti predmet odnosno predmete iz stavka 1. ovog članka. Zaplijenjeni predmeti moraju se odmah predati tijelu nadležnom za vođenje prekršajnog postupka.

Članak 22.

Ukoliko je učinitelj prekršaja označenog u članku 20. stavak 1. ove Odluke fizička ili pravna osoba kojoj je aktom Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica odobrena uporaba grba Grada Varaždinskih Toplica, Gradsko vijeće može na prijedlog Gradskog poglavarstva Grada Varaždinskih Toplica dato odobrenje ukinuti, te učinitelju prekršaja zabraniti daljnju uporabu grba Grada Varaždinskih Toplica.

Pri odlučivanju o eventualnom ukidanju odobrenja za uporabu grba, Gradsko poglavarstvo i Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica uzet će u obzir okolnosti i način počinjenja prekršaja, kao i činjenicu da li je prekršaj učinjen jednom ili opetovano.

O ukidanju datog odobrenja za uporabu grba Grada Varaždinskih Toplica Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica može, na prijedlog Gradskog poglavarstva, odlučiti i u slučaju kada se utvrdi da fizička odnosno pravna osoba kojoj je odobrenje dato ne poštuje ograničenja koja su joj pri davanju odobrenja postavljana, ili na drugi način krši odredbe ove Odluke.

Članak 23.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode, u okviru svoga djelokruga rada i nadležnosti, Stručna služba Grada Varaždinskih Toplica, te ovlaštene osobe tijela nadležnog za unutarnje poslove.

V. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o opisu i uporabi grba i zastave Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/99).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 017-02/03-01/2
Urbrj: 2186/026-01-03-1

Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

20.

Na temelju članka 56. stavka 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01 i 19/02), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

O D L U K U

o isključivanju iz javne uporabe putova

Članak 1.

Isključuju se iz javne uporabe putovi niže navedenih katastarskih čestica:

U k.o. Varaždinske Toplice

- dio k.č.br. 371/16, ulica, upisana u z.k.ul.br. 4290 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 237 m², pod novom oznakom dio k.č.br. 317/17,

- dio k.č.br. 371/2, put, upisana u z.k.ul.br. 4290 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 26 m² pod novom oznakom dio k.č.br. 371/19,

- dio k.č.br. 374/1 jarak, upisana u z.k.ul.br. 1592 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 27 m² pod novom oznakom dio k.č.br. 374/3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 340-03/99-01/7
Urbrj: 2186/026-01-03-98

Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

21.

Na temelju članka 56. stavka 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01 i 19/02), te članka 21. i 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Socijalnog vijeća Grada Varaždinske Toplice

I.

Za članove Socijalnog vijeća Grada Varaždinske Toplice zadužene za pojedine mjesne odbore imenuju se:

- za MO Varaždinske Toplice - **Miroslav Kanešić**, Varaždinske Toplice, M. Pušteda 2,
- za MO Tuhovec - Lukačevac Toplički, Svibovec i Lovrentovec - **Marija Zdravec**, Tuhovec 138,
- za MO Donja Poljana, Gornja Poljana - Rukljevina i Grešćevina - **Retkovec - Zvonko Gerić**, Gornja Poljana 104,
- Za MO Čurilovec, Piščanovec i Škarnik - **Ivan Bujanec**, Škarnik 1,
- Za MO Vrtlinovec i Martinkovec - **Antun Levatić**, Vrtlinovec 28a,
- Za MO Drenovec, Jalševac i Leskovec - **Dragan Dašić**, Jalševac 18,
- Za MO Hrastovec - Boričevac, Petkovec i Črnile - **Marija Dvekar**, Hrastovec 17.

II.

Zadaća Socijalnog vijeća imenovanog u točki I. ovog Rješenja je da ocijeni opravdanost dodjeljivanja raznih oblika socijalne pomoći predviđene Odlukom o socijalnoj skrbi na području Grada Varaždinske Toplice podnosiocu zahtjeva za takvu pomoć kao i oblik i vrstu pomoći.

III.

Stručna služba Grada Varaždinske Toplice prije provođenja postupka odobravanja socijalne pomoći dužna je zatražiti od Socijalnog vijeća mišljenje o opravdanosti dodjele pomoći podnosiocu zahtjeva.

IV.

Članovi Socijalnog vijeća će na prvoj sjednici izabrati predsjednika čiji je zadatak predsjedavanje i vođenje sjednica Socijalnog vijeća.

V.

Članovi Socijalnog vijeća kao naknadu za svaku sjednicu primaju dnevnicu.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/03-01/12
Urbroj: 2186/026-01-03-1
Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

22.

Na temelju članka 56. stavka 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01 i 19/02) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), te članka 8. stavka 1. Odluke o ustanovljavanju javnih priznanja Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/02), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Varaždinske Toplice

I.

Temeljem članka 8. stavka 1. Odluke o ustanovljavanju javnih priznanja Grada Varaždinske Toplice Povjerenstvo broji 5 članova, od kojih su temeljem stavka 2. istog članka Odluke, predsjednik Gradskog vijeća i gradonačelnik članovi Povjerenstva po položaju.

II.

Za ostala tri člana Povjerenstva imenuju se:

- **Goranka Štefanić** iz Varaždinskih Toplica, K vodopadu 4,
- **Antun Sopić** iz Varaždinskih Toplica, Trg Antuna Mihanovića 8,
- **Branko Lucić** iz Varaždinskih Toplica, Jarki Horvatićevi 20,

III.

Povjerenstvom predsjedava i vodi sjednice predsjednik Gradskog vijeća.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 061-01/03-01/1
Urbroj: 2186/026-01-03-1
Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

23.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01 i 19/02) te članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice

I.

Mirko Kontrec iz Varaždinskih Toplica, K. Tomislava 19, razrješava se dužnosti potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/03-01/11
Urbroj: 2186/026-01-03-2
Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

24.

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 28. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/

01 i 19/02), kao i članka 18. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 16. travnja 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice

I.

Tomica Čukli iz Vrtlinovca 33, izabran je za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice.

II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja, stavlja se van snage Rješenje klasa: 080-02/01-01/02, urbroj: 2186/026-01-1 od 14. lipnja 2001. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/03-01/1
Urbroj: 2186/026-01-03-1
Varaždinske Toplice, 16. travnja 2003.

Predsjednik Gradskog vijeća
Vladimir Kožić, v. r.

OPĆINA BERETINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 101/98, 30/99, 75/99 i 62/01), te članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 24. ožujka 2003. godine donosi

ODLUKU

o prodaji robe izvan prodavaonica

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i načini prodaje te mjesta na području Općine Beretinec na kojima se prodaja robe može vršiti izvan prodavaonica.

Prodaja robe na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima, pokretnim prodavaonicama i prigodna prodaja može se obavljati samo na mjestima na području Općine Beretinec koja se određuju ovom Odlukom.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se odobriti za:

- prigodnu prodaju (prodaja na sajmovima, priredbama, izložbama i sl.),
- prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl.,
- prodaja putem pokretnih prodavaonica.

2. Prigodna prodaja

Članak 3.

Prigodnom prodajom smatra se prodaja organizirana u sklopu održavanja sajмова, priredaba i izložbi.

Prigodnom prodajom dozvoljena je prodaja samo predmeta i robe koje su predmet i svrha organiziranja spomenutih manifestacija.

Članak 4.

Prigodna prodaja u pravilu se može organizirati na javnim površinama, te na zemljištu i u objektima u vlasništvu Općine.

Detaljnije određenje mjesta prodaje utvrđuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 5.

Iznimno od odredbe stavka 1. prethodnog članka prigodna prodaja može se organizirati i na zemljištu ili u prostorima u vlasništvu trgovačkih društava drugih ustanova, ukoliko je javna površina odnosno zemljište ili prostor u vlasništvu Općine neadekvatan za organizaciju manifestacije u okviru koje bi se odvijala prigodna prodaja.

Za prigodnu prodaju na zemljištu i u prostorima iz prethodnog stavka ovoga članka organizator je u obvezi ishoditi odobrenje Jedinственоg upravnog odjela uz predočenje ugovora o reguliranju obveza s vlasnikom prostora.

3. Prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i slično

Članak 6.

Prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl. u smislu ove Odluke može imati karakter stalne i povremene prodaje.

Stalnom prodajom na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl. smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Registrirane trgovine koje obavljaju stalnu prodaju u smislu ovog članka podliježu plaćanju poreza na tvrtku.

Članak 7.

Registrirani poljoprivredni proizvođači svoje proizvode mogu prodavati u skladu s posebnim propisima na klupama postavljenim na zemljištu poljoprivrednog gazdinstva - dvorišta.

Na drugim prostorima, osim za to predviđenih, prodaja poljoprivrednih proizvoda nije dozvoljena.

Članak 8.

Prodaja na klupama, osim proizvoda iz prethodnog članka ove Odluke, dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine.

Pod prodajom na klupama u smislu ovog članka podrazumijeva se prodaja čestitaka, božićnog nakita, prodaja božićnih jelki, prodaja na štandovima povodom vjerskih proslava (proštenja), prodaja cvijeća i cvjetnih aranžmana te svijeća povodom Dana svih svetih te drugih sličnih prodaja.

Mjesto prodaje pobliže određuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 9.

Registrirane trgovine mogu prigodom akcijske prodaje svoju robu prodavati na klupama postavljenim ispred, a na zemljištu objekta trgovine, u skladu s posebnim propisima.

Članak 10.

Prodajno mjesto za prodaju putem kioska određuje Jedinствeni upravni odjel u skladu s odredbama posebnih odluka općinskih tijela.

Prodaj a putem kioska isključivo je trajnog karaktera.

Članak 11.

Automati za prodaju mogu se postaviti na javnoj površini, na zemljištu i u prostorima u vlasništvu Općine, trgovačkih društava i drugih ustanova kao i na zemljištu i u prostorima u privatnom vlasništvu.

Prodaja putem automata ima karakter stalne prodaje u smislu ove Odluke.

Svaki postavljeni automat smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom.

Članak 12.

Prodajno mjesto za prodaju putem automata koje je na javnoj površini ili je na zemljištu ili u prostoru Općine Beretinec pobliže određuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Za prodaju putem automata na prodajnom mjestu koje je u vlasništvu trgovačkih društava i drugih ustanova ili u privatnom vlasništvu, vlasnik automata u obvezi je ishoditi odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

4. Pokretne prodavaonice

Članak 13.

Pod prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja mješovite robe i drugih proizvoda iz posebno prilagođenih vozila, a u skladu s odredbama posebnih propisa.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica stalnog je i povremenog karaktera.

Stalnom prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Svako vozilo namijenjeno stalnoj prodaji u smislu ovog članka smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom.

Članak 14.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine.

Članak 15.

Prodajno mjesto za prodaju putem pokretnih prodavaonica pobježe određuje Jedinštveni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine na prijedlog vlasnika pokretne prodavaonice.

Članak 16.

Prodajno mjesto za prodaju iz pokretnih prodavaonica koja je povremenog karaktera, pobježe određuje Jedinštveni upravni odjel rješenjem o korištenju javnih površina ili odgovarajućim ugovorom.

5. Prijelazne i završne odredbe**Članak 17.**

Zahtjev za odobrenje prodajnog mjesta, kada je to predviđeno ovom Odlukom, podnosi se Jedinštvenom upravnom odjelu i mora sadržavati:

- naziv trgovine i vrstu robe koja se prodaje,
- način prodaje robe (pokretna, na klupi, automat),
- površina,
- vrijeme prodaje,
- mjesto (lokacija),
- odobrenje za rad nadležnog državnog tijela.

Članak 18.

Odobrenje Jedinštvenog upravnog odjela o mjestu prodaje sadrži:

- naziv trgovca,
- mjesto prodaje,
- vrijeme prodaje (broj dana i vrijeme tijekom dana),
- obračun poreza,
- lokacija i dionice, satnica obilaska, vrijeme, mjesto zaustavljanja za prodaju robe iz pokretnih prodavaonica

Članak 19.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke provodi Državni inspektorat i druge inspekcije u skladu sa zakonom te komunalno redarstvo u skladu s odlukama općinskih tijela.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-03/03-02/1

Urbroj: 2186/03-02-18/2

Beretinec, 24. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonimir Kapeš, v. r.

OPĆINA DONJI MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 62/01 i 109/01), članka 1, 2. i 3. Pravilnika o izmjenama Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (»Narodne novine« broj 153/02) te članka 23. Statuta Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Donji Martijanec na 13. sjednici održanoj 28. ožujka 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Općine Donji Martijanec****1. Opće odredbe****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i načini prodaje te mjesta na području Općine Donji Martijanec na kojim se prodaja može vršiti izvan prodavaonica.

Prodaja robe na klupama, prodaja putem automata, prodaja putem pokretnih prodavaonica i prigodna prodaja može se obavljati samo na mjestima na području Općine Donji Martijanec koja se određuju ovom Odlukom.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se odobriti za:

- prigodnu prodaju (prodaja na sajmovima, priredbama, izložbama i sl.),
- prodaju na klupama, prodaju putem automata te prodaju putem pokretnih prodavaonica.

2. Prigodna prodaja**Članak 3.**

Prigodnom prodajom smatra se prodaja organizirana u sklopu održavanja sajмова, priredaba, izložbi i sl.

Prigodnom prodajom dozvoljena je prodaja samo usluga i robe koja se prigodno prodaje na spomenutim

manifestacijama ili se neposredno koristi prilikom održavanja predmetnih manifestacija.

Članak 4.

Prigodna prodaja, u pravilu, se može organizirati na javnim površinama te na zemljištu i u objektima u vlasništvu Općine Donji Martijanec.

Detaljnije određenje mjesta prodaje utvrđuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 5.

Iznimno od odredbe stavka 1. prethodnog članka, prigodna prodaja može se organizirati i na zemljištu ili u prostorima u vlasništvu trgovačkih društava, drugih ustanova ili fizičkih osoba, ukoliko je javna površina, odnosno zemljište ili prostor u vlasništvu Općine neadekvatan za organizaciju manifestacije u okviru koje bi se odvijala prigodna prodaja.

Za prigodnu prodaju na zemljištu i u prostorima iz prethodnog stavka ovoga članka organizator je u obvezi ishoditi odobrenje Jedinствenog upravnog odjela Općine Donji Martijanec uz predočenje ugovora o reguliranju obveza s vlasnikom zemljišta ili prostora.

3. Prodaja na klupama, prodaja putem automata i sl.

Članak 6.

Prodaja na klupama, u kioscima i putem automata, u smislu ove Odluke može imati karakter stalne i povremene prodaje.

Stalnom prodajom na klupama, u kioscima te putem automata smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Članak 7.

Poljoprivredni proizvođači, upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava, svoje proizvode mogu prodavati, u skladu s posebnim propisima, na klupama i kioscima postavljenim na vlastitom zemljištu, javnim površinama ili na površinama u vlasništvu Općine.

Ukoliko poljoprivredni proizvođači obavljaju prodaju na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine, dužni su prethodno ishoditi rješenje za odobrenje prodaje na tim površinama te platiti propisani iznos poreza za korištenje javne površine.

Članak 8.

Prodaja na klupama, osim proizvoda iz prethodnog članka ove Odluke, dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine.

Pod prodajom na klupama u smislu ovog članka podrazumijeva se prodaja na štandovima povodom vjerskih ili drugih prigodnih manifestacija, prodaja cvijeća i cvjetnih aranžmana te svijeća povodom Dana svih svetih te druga slična prodaja.

Mjesto prodaje pobliže određuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 9.

Registrirane pravne i fizičke osobe mogu prigodom akcijske prodaje svoju robu prodavati na klupama postavljenim ispred trgovine, na zemljištu u vlasništvu ili posjedu same trgovine, na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine, u skladu s posebnim propisima, uz uvjet da je omogućeno nesmetano korištenje nogostupa, biciklističke staze i sl.

Ukoliko pravne i fizičke osobe, prilikom akcijske prodaje, iz stavka 1. ovog članka, koriste javne površine, ili površine u vlasništvu Općine, dužni su prethodno ishoditi rješenje za odobrenje prodaje na tim površinama te platiti propisani iznos poreza za korištenje javne površine.

Članak 10.

Prodajno mjesto za prodaju putem kioska, na javnim površinama i općinskom zemljištu, određuje Jedinствeni upravni odjel u skladu s odredbama posebnih odluka općinskih tijela.

Prodaja putem kioska, u pravilu, je trajnog karaktera, a izuzetno može biti organizirana i sezonski.

Članak 11.

Automati za prodaju mogu se postaviti na javnoj površini, na zemljištu i u prostorima u vlasništvu Općine, trgovačkih društava i drugih ustanova kao i na zemljištu i u prostorima u privatnom vlasništvu.

Prodaja putem automata ima, u pravilu, karakter stalne prodaje, a izuzetno može biti organizirana i sezonski.

Svaki postavljeni automat, ako je postavljen na javnoj površini, te u prostoru ili na zemljištu u vlasništvu ili posjedu Općine, podliježe obvezi plaćanja poreza na korištenje javnih površina, te su pravne i fizičke osobe obvezne prethodno ishoditi rješenje za odobrenje prodaje na tim površinama ili u tim prostorima.

Članak 12.

Prodajno mjesto za prodaju putem automata, koje je na javnoj površini ili je na zemljištu ili u prostoru Općine Donji Martijanec pobliže određuje Jedinствeni upravni odjel rješenjem o korištenju površine ili odgovarajućim ugovorom.

4. Pokretne prodavaonice

Članak 13.

Pod prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja mješovite robe i drugih proizvoda iz posebno prilagođenih vozila, a u skladu s odredbama posebnih propisa.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica stalnog je i povremenog karaktera.

Stalnom prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Članak 14.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine Donji Martijanec, uz uvjet da je vozilo parkirano u trenutku prodaje robe kupcima od ruba kolnika minimalno 1,00 metar, odnosno od najbliže trgovine 100 metara. Izuzetno, u slučaju pokretne prodaje na uređenom autobusnom stajalištu te kod društvenih domova ne primjenjuje se odredba o minimalnoj udaljenosti od ruba kolnika te od najbliže trgovine. Prodaja robe obavezno se vrši s one strane vozila koje je udaljenije od ruba cestovnog kolnika.

Članak 15.

Prodajno mjesto za prodaju putem pokretnih prodavaonica pobježe određuje Jedinostveni upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom, na prijedlog vlasnika pokretne prodavaonice.

Generalno se može dozvoliti prodaja robe putem pokretnih prodavaonica kod svih društvenih domova na području Općine Donji Martijanec, te na uređenim autobusnim stajalištima, ali ne u vrijeme 15 minuta prije dolaska autobusa prema važećem voznom redu.

Članak 16.

Zabranjena je upotreba trube te drugih zvučnih signala za obavješćavanje kupaca o dolasku pokretne prodavaonice.

5. Podnošenje zahtjeva za odobrenje prodajnog mjesta**Članak 17.**

Zahtjev za odobrenje prodajnog mjesta, kada je to predviđeno ovom Odlukom, podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu i mora sadržavati:

- naziv trgovine i vrstu robe koja se prodaje,
- način prodaje (pokretna prodaja, na klupi, prigodna prodaja putem automata ili u kiosku),
- vrijeme prodaje,
- mjesto (lokacija) prodaje (naselje, ulica, kbr. i sl),
- odobrenje za rad nadležnog državnog tijela,
- državni biljeg sukladno propisima.

Članak 18.

Rješenje Jedinostvenog upravnog odjela o mjestu prodaje sadrži:

- naziv trgovca,
- mjesto prodaje,
- vrijeme prodaje (dani u tjednu i približno vrijeme tijekom dana),
- mjesto zaustavljanja za prodaju robe iz pokretnih prodavaonica,
- utvrđivanje obveze plaćanja propisanih poreza,
- odredbu o prestanku važenja rješenja o odobrenom prodajnom mjestu ukoliko se isto ne produži po isteku kalendarske godine,
- završne odredbe.

Članak 19.

Prodaja robe izvan prodavaonica, na području Općine Donji Martijanec, zabranjena je svim pravnim i fizičkim osobama, osim registriranih poljoprivrednih proizvođača iz članka 7. ove Odluke, za prodaju vlastitih proizvoda na vlastitom dvorištu, ukoliko prethodno ne ishode rješenje o odobrenju mjesta prodaje izvan prodavaonice od strane Jedinostvenog upravnog odjela Općine Donji Martijanec.

Prodavači robe izvan prodavaonica obavezni su na mjestu prodaje uvijek imati rješenje o odobrenju mjesta prodaje te ga podnijeti na uvid ovlaštenim osobama u postupku nadzora.

6. Kaznene odredbe**Članak 20.**

Novčanom globom od 200,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi, a novčanom globom u iznosu od 1.000,00 kuna pravna osoba, ako:

1. ne ishodi rješenje o odobrenju mjesta prodaje sukladno stavku 1. članka 19. ove Odluke, a vrši prodaju robe izvan prodavaonica na području Općine Donji Martijanec,

2. ne pridržava se uvjeta iz dobivenog rješenja o određivanju mjesta prodaje sukladno članku 18. ove Odluke.

Novčanom globom od 100,00 do 200,00 kuna kazniti će se za prekršaj pokretni prodavač, kao i druga osoba koja vrši prodaju robe izvan prodavaonica na drugi način, ako:

1. se ne pridržava uvjeta prodaje određenih u članku 14, 15. i 16. ove Odluke,

2. ako kod sebe nema važeće rješenje o odobrenju mjesta prodaje ili ga ne želi podnijeti na uvid ovlaštenim osobama u postupku nadzora.

Članak 21.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke provodi Državni inspektorat i druge inspekcije u skladu sa zakonom te komunalno redarstvo u skladu s odlukama općinskih tijela.

Članak 22.

Naplaćene globe po ovoj Odluci prihod su Proračuna Općine Donji Martijanec.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-01/03-01/1

Urbroj: 2186/19-01-03-1

Martijanec, 28. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pahor, v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01), članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01) i članka 35. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/02), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na 26. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donosi

- za izgradnju školske športske dvorane	230.000,00 kn
- za izgradnju spojnog cjevovoda vodovoda Javorni vrh-Žulinec i montažu vodomjera na spojnim krakovima	90.000,00 kn
- za pripomoć Dobrovoljnom vatrogasnom društvu	20.000,00 kn
- za izgradnju kanalizacije	539.298,41 kn
- za vjerske zajednice	20.000,00 kn

G O D I Š N J I O B R A Č U N

Proračuna Općine Ljubešćica za 2002. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Ljubešćica za 2002.godinu sadrži:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu	1.792.395,14 kn
- ukupno ostvareni izdaci u iznosu	1.026.224,19 kn
- ostvareni višak za razdoblje 01.01-31.12.2002.	766.170,95 kn
- preneseni višak prihoda	133.127,46 kn
- raspoloživa sredstva za sljedeće razdoblje	899.298,41 kn

Članak 2.

Ukupni višak prihoda u iznosu od 899.298,41 kune prenosi se u sljedeću godinu i rasporediti će se po namjenama i korisnicima kako slijedi:

Članak 3.

Ostvareni prihodi, te izvršeni izdaci iskazani su u RAČUNU PRIHODA I IZDATAKA Proračuna Općine Ljubešćica za 2002. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Ljubešćica za 2002. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/03-01/2

Urbroj: 2186-025-01-03-1

Ljubešćica, 27. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Mikuličić, v.r.

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE LJUBEŠĆICA ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2002. ODINE

Ovo Izvješće sastavljeno je prema podacima iz knjigovodstva, a u okvirima Plana Proračuna Općine Ljubešćica za 2002. godinu.

PRIHODI:	1.792.395,14
RASHODI:	1.026.224,19
VIŠAK PRIHODA:	766.170,95
PRENESENI VIŠAK PRIHODA	133.127,46
UKUPNI VIŠAK PRIHODA ZA RASPODJELU	899.298,41

A. PRIHODI

u kunama

Broj konta	Vrsta prihoda	Plan za 2002.	Ostvarenje	INDEX
SVEUKUPNO PRIHODI		1.663.362,25	1.792.395,14	108
61	Prihodi od poreza	802.300,00	849.295,54	106
611	Porez i prizrez na dohodak	610.000,00	652.046,02	107

u kunama

Broj konta	Vrsta prihoda	Plan za 2002.	Ostvarenje	INDEX
612	Porez na dobit	96.000,00	99.646,15	104
613	Porez na imovinu	44.200,00	45.281,50	103
61314	Porez na kuće za odmor	22.000,00	22.141,88	101
61315	Porez na korištenje javnih površina	200,00	150,00	75
61341	Porez na promet nekretnina	22.000,00	22.989,62	105
614	Porezi na robu i usluge	52.000,00	52.221,87	100
6142	Porez na promet	—	—	—
61424	Porez na potrošnju alkohol. i bezalkohol. pića	22.000,00	23.961,68	109
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000,00	28.260,19	95
616	Ostali porezi od prihoda	100,00	100,00	100
6163	Ostali neraspoređeni prihodi	—	—	—
63	POTPORE	40.000,00	249.643,00	625
633110	Tekuće donacija Minis. javnih radova	—	200.000,00	—
633120	Tekuće potpore iz župan. proračuna	40.000,00	49.643,00	125
641	Prihodi od financijske imovine	1.500,00	1.416,63	95
6412	Kamate na depozite po viđenju	1.500,00	1.416,63	95
642	Prihodi od imovine	230.000,00	229.300,66	100
6421	Naknade za koncesije	2.000,00	1.712,87	86
6423	Naknade za ekspl.min.sirovina	228.000,00	227.587,79	100
65	PRIHODI OD ADM.PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	456.600,00	462.739,31	102
6513	Ostale upravne pristojbe	200,00	158,10	79
6523	Komun.dopr. i druge nak.	455.500,00	462.581,21	102
65231	Komunalni doprinosi	17.000,00	18.728,79	110
65232	Komunalne naknade	118.000,00	119.814,05	101
652330	Naknade za potrošnju vode	170.000,00	171.707,42	101
652331	Naknade za priključak vode	43.000,00	44.106,87	102
65234	Naknade za asfalt	105.000,00	105.402,33	100
65236	Naknade za groblje	2.500,00	2.074,00	83
6524	Doprinosi za šume	400,00	329,37	82
6526	Ostali nespomenuti prihodi	500,00	418,38	84
922	VIŠAK IZ PRETH. GODINA	132.962,25	—	—

B. IZDACI

u kunama

Broj konta	Vrsta izdatka	Plan za 2002.	Ostvarenje	INDEX
SVEUKUPNO IZDACI		1.663.362,25	1.026.224,19	62
31	Rashodi za zaposlene	70.000,00	60.481,71	86
311	Plaće	60.500,00	51.515,47	85
313	Doprinos na plaće	9.500,00	8.966,24	94
3131	Doprinos za mirov osig.	5.000,00	4.738,95	95
3132	Doprinos za zdrav osig.	4.000,00	3.795,42	95
3133	Doprinos za zapošljavanje	500,00	431,87	86

u kunama

Broj konta	Vrsta izdatka	Plan za 2002.	Ostvarenje	INDEX
32	Materijalni rashodi	1.355.120,00	786.614,57	58
321	Naknade troškova zaposlenima	6.120,00	4.813,83	79
3211	Naknade za prisust. sjednicama	3.000,00	1.998,83	67
3212	Naknade za prijevoz na posao	3.000,00	2.695,00	90
3213	Stručno ospos. radnika	120,00	120,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	233.000,00	130.082,04	56
3221	Uredski materijal	16.000,00	12.071,30	75
3222	Osnovni materijal regres	20.000,00	16.429,41	82
3223	Energija	105.000,00	70.621,03	67
3224	Mater. i dijel. za tek. i inv. održavanje	82.000,00	25.238,50	31
	Materijal i dijelovi za održavanje	—	20.484,16	—
	Materijal za održavanje vodovoda	—	4.754,34	—
3225	Sitni inventar	10.000,00	5.721,80	57
323	Rashodi za usluge	1.001.000,00	602.632,70	60
3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	113.000,00	84.538,13	75
3232	Usluge tek. i inv. održavanja	500.000,00	339.377,46	68
	Usluge uređenja zgrade	—	34.240,09	—
	Usluge održavanja vodovoda	—	83.187,42	—
	Usluge održavanja opreme	—	3.124,66	—
	Usluge održ. cesta i modernizacija	—	203.955,79	—
	Popravak i održavanje javne rasvjete	—	14.869,50	—
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	15.080,81	75
3234	Komunalne usluge	128.000,00	49.758,16	39
	Opskrba vodom	—	6.820,49	—
	Čišćenje snijega	—	20.130,00	—
	Održavanje zelenih površina	—	22.807,67	—
3236	Zdravstvene i veter. usluge	10.000,00	7.200,01	72
3237	Intelektualne i osobne usluge	210.000,00	89.197,80	42
	Izrada prostornog plana	—	40.016,00	—
	Računovodstvene usluge	—	22.231,00	—
	Geodetsko katastarske usluge	—	3.410,00	—
	Naknada čistačice	—	6.508,56	—
	Naknada komunalnom redaru	—	15.676,30	—
	Naknada Španić Gordana	—	1.355,94	—
3239	Ostale usluge	20.000,00	17.480,33	87
	Članarina Savez gradova, Stanoing	—	—	—
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00	43.086,00	37
3291	Nak. za rad pred i izvršnih tijela	60.000,00	24.804,42	41
3293	Reprezentacija	12.000,00	6.292,40	52
3299	Ostali nespo. rashodi poslovanja			
	vijenci, cvijeće, katastar, HNK	43.000,00	11.989,18	28
34	Financijski rashodi	8.242,25	6.284,68	76
343	Ostali financijski rashodi	8.242,25	6.284,68	76
3431	Bankarske usluge i usl. pl. prometa	8.242,25	6.284,68	76
37	Naknade građanima i kućanst. iz zavoda i proračuna	20.000,00	4.520,00	23
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00	4.520,00	23
38	Ostali rashodi	190.000,00	160.576,98	85
3811	Tekuće donacije	155.000,00	126.755,53	82
	Donacija vjerskoj zajednici	—	10.000,00	—
	Donacija lovačkom društvu	—	20.000,00	—
	Donacija Ljuba voda	—	10.000,00	—

u kunama

Broj konta	Vrsta izdatka	Plan za 2002.	Ostvarenje	INDEX
	Donacija OŠ Ljubešćica	—	10.000,00	—
	Donacija Civilna zaštita	—	5.929,73	—
	Donacija DVD Ljubešćica	—	36.000,00	—
	Donacija za šport	—	6.359,86	—
	Donacije političkim strankama	—	17.000,00	—
	Donacije ostalim udrugama	—	1.220,00	—
	Donacija Udrugi ratnih veterana	—	1.000,00	—
	Donacija Crveni križ Novi Marof	—	2.000,00	—
	Donacija za natjecanje	—	1.890,00	—
	Donacija za Malu školu	—	5.355,94	—
3842	Rashodi iz proteklih godina	35.000,00	33.821,45	97
	Troškovi nastali u 2001. godini a plaćeni 2002. - struja, voda, grijanje za prostoriju Općine			
42	Prihodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	13.746,25	69
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	13.746,25	69
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	13.746,25	69

6.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 62/01, 109/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donosi

O D L U K U**o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Općine Ljubešćica****1. Opće odredbe**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i načini prodaje, te mjesta na području Općine Ljubešćica na kojima se prodaja može vršiti izvan prodavaonica.

Prodaja robe na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima, pokretnim prodavaonicama i prigodna prodaja može se obavljati samo na mjestima na području Općine Ljubešćica koja se određuju ovom Odlukom.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se odobriti za:

- prigodnu prodaju (prodaja na sajmovima, priredbama, izložbama i sl.),
- prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl.,
- prodaja putem pokretnih prodavaonica.

2. Prigodna prodaja

Članak 3.

Prigodnom prodajom smatra se prodaja organizirana u sklopu održavanja sajmova, priredaba i izložbi.

Prigodnom prodajom dozvoljena je prodaja samo predmeta i robe koje su predmet i svrha organiziranja spomenutih manifestacija.

Članak 4.

Prigodna prodaja u pravilu se može organizirati na javnim površinama te na zemljištu i u objektima u vlasništvu Općine.

Detaljnije određenje mjesta prodaje utvrđuje Upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 5.

Iznimno od odredbe stavka 1. prethodnog članka, prigodna prodaja može se organizirati i na zemljištu ili u prostorima u vlasništvu trgovačkih društava, drugih ustanova, ukoliko je javna površina odnosno zemljište ili prostor u vlasništvu Općine neadekvatan za organizaciju manifestacije u okviru koje bi se odvijala prigodna prodaja.

Za prigodnu prodaju na zemljištu i u prostorima iz prethodnog stavka ovoga članka organizator je u obvezi ishoditi odobrenje Upravnog odjela uz predočenje ugovora o reguliranju obveza s vlasnikom prostora.

3. Prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i slično

Članak 6.

Prodaja na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl. u smislu ove Odluke može imati karakter stalne i povremene prodaje.

Stalnom prodajom na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima i sl. smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Registrirane trgovine koje obavljaju stalnu prodaju u smislu ovog članka podliježu plaćanju poreza na tvrtku.

Članak 7.

Registrirani poljoprivredni proizvođači svoje proizvode mogu prodavati u skladu s posebnim propisima na klupama postavljenim na zemljištu poljoprivrednog gazdinstva - dvorišta.

Na drugim prostorima, osim za to predviđenih, prodaja poljoprivrednih proizvoda nije dozvoljena.

Članak 8.

Prodaja na klupama, osim proizvoda iz prethodnog članka ove Odluke, dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Grada.

Pod prodajom na klupama u smislu ovog članka podrazumijeva se prodaja čestitaka, božićnog nakita, prodaja božićnih jelki, prodaja na štandovima povodom vjerskih proslava (proštenja), prodaja cvijeća i cvjetnih aranžmana te svijeća povodom Dana Svih svetih te druga slična prodaja.

Mjesto prodaje poblize određuje Upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Članak 9.

Registrirane trgovine mogu prigodom akcijske prodaje svoju robu prodavati na klupama postavljenim ispred, a na zemljištu objekta trgovine, u skladu s posebnim propisima.

Članak 10.

Prodajno mjesto za prodaju putem kioska određuje Upravni odjel u skladu s odredbama posebnih odluka općinskih tijela.

Prodaja putem kioska isključivo je trajnog karaktera.

Članak 11.

Automati za prodaju mogu se postaviti na javnoj površini, na zemljištu i u prostorima u vlasništvu Općine, trgovačkih društava i drugih ustanova kao i na zemljištu i u prostorima u privatnom vlasništvu.

Prodaja putem automata ima karakter stalne prodaje u smislu ove Odluke.

Svaki postavljeni automat smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom.

Članak 12.

Prodajno mjesto za prodaju putem automata koje je na javnoj površini ili je na zemljištu ili u prostoru

Općine Ljubešćica poblize određuje Upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine ili odgovarajućim ugovorom.

Za prodaju putem automata na prodajnom mjestu koje je u vlasništvu trgovačkih društava i drugih ustanova ili u privatnom vlasništvu, vlasnik automata u obvezi je ishoditi odobrenje Upravnog odjela.

4. Pokretne prodavaonice

Članak 13.

Pod prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja mješovite robe i drugih proizvoda iz posebno prilagođenih vozila, a u skladu s odredbama posebnih propisa.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica stalnog je i povremenog karaktera.

Stalnom prodajom putem pokretnih prodavaonica smatra se prodaja organizirana svakodnevno ili u kontinuitetu s određenim tjednim vremenskim razmacima.

Svako vozilo namijenjeno stalnoj prodaji u smislu ovog članka smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom.

Članak 14.

Prodaja putem pokretnih prodavaonica dozvoljena je isključivo na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine.

Članak 15.

Prodajno mjesto za prodaju putem pokretnih prodavaonica poblize određuje Upravni odjel rješenjem o korištenju javne površine na prijedlog vlasnika pokretne prodavaonice, uz obvezu da se prodajno mjesto ne odredi u blizini već postojećih trgovina na malo.

Članak 16.

Prodajno mjesto za prodaju iz pokretnih prodavaonica koja je povremenog karaktera, poblize određuje Upravni odjel rješenjem o korištenju javnih površina ili odgovarajućim ugovorom.

5. Prijelazne i završne odredbe

Članak 17.

Zahtjev za odobrenje prodajnog mjesta, kada je to predviđeno ovom Odlukom, podnosi se Upravnom odjelu i mora sadržavati:

- naziv trgovine i vrstu robe koja se prodaje,
- način prodaje (pokretna, na klupi, prigodna prodaja),
- površina,
- vrijeme prodaje, mjesto (lokacija),
- odobrenje za rad nadležnog državnog tijela.

Članak 18.

Odobrenje Upravnog odjela o mjestu prodaje sadrži:

- naziv trgovca,
- mjesto prodaje,
- vrijeme prodaje (broj dana i vrijeme tijekom dana),
- obračun poreza,
- lokacija i dionice, satnica obilaska, vrijeme, mjesto zaustavljanja za prodaju robe iz pokretnih prodavaonica.

Članak 19.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke provodi Državni inspektorat i druge inspekcije u skladu

sa zakonom te komunalno redarstvo u skladu s odlukama gradskih tijela.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-01/03-01/1

Urbroj: 2186-025-01-03-1

Ljubešćica, 27. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Mikulčić, v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 21. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 14. ožujka 2003. godine, donosi

G O D I Š N J I O B R A Č U N

Proračuna Općine Petrijanec za 2002. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 2002. godinu sastoji se od bilance prihoda i izdataka i to kako slijedi :

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA

1. Tekući prihodi	2.474.714,05 kn
2. Tekući rashodi	3.648.513,09 kn
3. Razlika (1-2) višak +/ manjak -	-1.173.799,04 kn

B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA

1. Kapitalni primici	23.661,58 kn
----------------------	--------------

PRIHODI - Opći dio

u kunama

2. Kapitalni izdaci	379.696,83 kn
3. Razlika (1-2) višak +/ manjak -	-356.035,25 kn

C. RAČUN FINANCIRANJA

1. Primici financiranja	1.289.378,28 kn
2. Izdaci financiranja	—
3. Razlika (1-2) višak +/ manjak -	1.289.378,28 kn

D. PRORAČUN - GODIŠNJI

1. Prihodi i primici - ukupno	3.787.753,91
2. Rashodi i izdaci - ukupno	4.028.209,92
3. Razlika (1-2) višak +/ manjak -	-240.456,01

E. RAZLIKA PRIHODA/RASHODA

1. Višak/manjak prih. iz tek. god.	-240.456,01
2. Višak/manjak prih. - preneseni	48.138,87
3. Razlika (1-2) višak +/ manjak -	-192.317,14

Članak 2.

Razlika u iskazanim rashodima u odnosu na prihode namirit će se iz dospjelih a nenaplaćenih potraživanja.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2003. godinu kako slijedi:

Raz-	Sku-	Pod-	Odje-	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
red	pina	skup.	ljak				
6				PRIHODI			
	61			PRIHODI OD POREZA	1.544.450,00	1.301.978,10	84,30
		611		POREZ NA DOHODAK	1.050.000,00	1.030.185,44	98,20
		612		POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	300.000,00	142.929,23	47,70

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- lajak	Odje- ljak	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
	613			POREZI NA IMOVINU	86.050,00	51.406,57	59,80
	6131			Stalni porezi na nepokretnu imovinu	16.050,00	11.050,00	68,90
	6134			Porez na promet nekretnina	70.000,00	40.356,57	57,70
	614			POREZI NA ROBU I USLUGE	108.400,00	77.456,86	71,50
	6142			Porez na potrošnju alkoholnih pića	30.300,00	27.142,05	89,60
	6145			Porez na korištenje dob. ili izv. aktiv.	78.100,00	50.314,81	64,50
63				POTPORE	340.000,00	249.643,00	73,50
	633			POTPORE IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE	240.000,00	240.000,00	100,00
	634			OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽ.	100.000,00	9.643,00	9,70
	6341			Ostale potpore unutar opće države	100.000,00	9.643,00	9,70
64				PRIHODI OD IMOVINE	790.000,00	534.189,87	67,70
	641			PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	13.000,00	1.689,22	13,00
	642			PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	777.000,00	532.500,65	68,60
	6421			Naknada za koncesije	10.000,00	—	—
	6422			Prihod od zakupa nekretnina	17.000,00	14.961,05	88,00
	6423			Ostali prihodi od nefinancijske imovine	750.000,00	517.539,60	69,00
65				PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	594.500,00	305.706,36	51,50
	651			PRIHODI OD PRODAJE BILJEGA	12.000,00	9.318,66	77,70
	652			PRIHODI OD POSEBNIH PROPISA	582.500,00	296.387,70	50,90
	6523			Kom.doprinos i dr.naknade utvr. posebn. zak.	543.500,00	273.843,39	50,40
	6524			Doprinos za šume	10.000,00	8.612,25	86,20
	6526			Ostali nespomenuti prihodi	29.000,00	13.932,06	48,10
66				OSTALI PRIHODI	103.000,00	83.196,72	80,80
	661			PRIHODI OD NAJMA POSLOV. PROSTORA	100.000,00	82.896,72	82,90
	662			KAZNE-TROŠKOVI PRISILNE NAPLATE	3.000,00	300,00	10,00
7				PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	73.000,00	23.661,58	32,50
	71			Prihodi od prodaje zemljišta	70.000,00	21.978,58	31,40
	72			Prihodi od prodaje proiz.dugotr. imovine	3.000,00	1.683,00	56,10
8				PRIMIČI OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIV.	1.288.500,00	1.289.378,28	100,10
	842			Primljeni zajam od banaka i fin. institucija	1.288.500,00	1.289.378,28	100,10
				SVEUKUPNO	4.733.450,00	3.787.753,91	80,10

RASHODI - Opći dio

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
3				RASHODI			
31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	216.800,00	216.466,51	99,90
	311			PLAĆE	140.000,00	139.777,48	99,90
	312			OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.200,00	9.137,50	99,40
	313			DOPRINOSI - PLAĆE	67.600,00	67.551,53	100,00
32				MATERIJALNI RASHODI	1.184.380,00	937.818,87	79,20
	321			NAKNADE TROŠKOVA	53.280,00	49.368,23	92,70
	322			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	196.900,00	185.706,12	94,40
	323			RASHODI ZA USLUGE	694.000,00	506.434,46	73,00
	329			OSTALI NESPOM.RASHODI POSLOVANJA	240.200,00	196.310,06	81,80
34				FINANCIJSKI RASHODI	59.000,00	37.826,84	64,20
	342			KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	20.000,00	19.456,85	97,30
	343			OSTALI FINANCIJSKI RASHODI FINANC.RASH. ZA POK.TROŠK. OBR.KRED.	6.000,00 33.000,00	4.485,37 13.884,62	74,80 42,10
37				NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA			
	372			NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	304.750,00	286.280,39	94,00
	3721			Stipendije i školarine Pomoć soc.kategoriji stan.sukladno soc.pr.	64.750,00 240.000,00	50.300,00 235.980,39	77,70 98,40
38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.281.980,00	2.170.120,48	95,10
	381			TEKUĆE DONACIJE	566.980,00	534.332,90	94,30
	384			RASHODI IZ PROTEKLIH GODINA	440.000,00	391.053,58	88,90
	3842			OBVEZE PREMA DOBAV.- izgradnja dj.vrtića	1.215.000,00	1.213.520,93	99,90
	385			IZVANREDNI RASHODI	60.000,00	31.213,07	52,10
4				RASHODI ZA NAB.NEFINANC. IMOVINE	686.540,00	379.696,83	55,30
41				MATER.IMOVINA-PRIRODNA BOGAT.Zemlj			
	411			MATER.IMOVINA-PRIRODNA BOGAT.Zemlj	10.000,00	6.000,00	60,00
42				RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUG. IMOVINE	643.540,00	355.785,75	55,30
	421			KAPITALNE INVESTICIJE	213.540,00	3.538,00	1,70
	4213			MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	150.000,00	116.109,96	77,40
	422			OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	10.000,00	6.885,80	68,90
	426			NEMATERIJALNA PROIZV. IMOVINA	270.000,00	229.251,99	84,90
45				RASH.ZA DODATNA ULAG.NA NEFIN.IMOV	33.000,00	17.911,08	54,30
	451			DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKT.	10.000,00	—	—
	452			DODATNA ULAGANJA NA POSTR. I OPR.	23.000,00	17.911,08	77,90
				SVEUKUPNO	4.733.450,00	4.028.209,92	85,10

PRIHODI - Posebni dio

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
6					PRIHODI			
	61				PRIHODI OD POREZA			
	611				POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.050.000,00	1.030.185,44	98,20
	6111				Porez i prirez na dohodak od nesamost.rada	1.050.000,00	1.030.185,44	98,20
	612				POREZ NA DOBIT			
	6121				Porez na dobit poduzetnika	300.000,00	142.929,23	47,70
		61211			Porez na dobit	300.000,00	142.929,23	47,70
	613				POREZI NA IMOVINU			
	6131				Stalni porezi na nepokretnu imovinu	16.050,00	11.050,00	68,90
		61311			Porez na neobrađ.obradivo poljopr. zemljište	5.000,00	—	—
		61315			Porez na korištenje javnih površina	11.050,00	11.050,00	100,00
	6134				Povremeni porez na imovinu	70.000,00	40.356,57	57,70
		61341			Porez na promet nekretnina	70.000,00	40.356,57	57,70
	6142				Porez na promet	30.300,00	27.142,05	89,60
		61424			Porez na potrošnju alkoholnih i bezalk.pića	30.300,00	27.142,05	89,60
	6145				Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktiv.	78.100,00	50.314,81	64,50
		61453			Porez na tvrtku,odnosno naziv tvrtke	70.000,00	50.314,81	71,90
		61454			Porez na reklamu -potraž.iz preth. razdoblja	8.100,00	—	—
					UKUPNO POREZNI PRIHODI	1.544.450,00	1.301.978,10	84,30
	633				POTPORE IZ PRORAČUNA	240.000,00	240.000,00	100,00
	6332				Potpore iz proračuna	240.000,00	240.000,00	100,00
	634				OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽ.	100.000,00	9.643,00	9,70
		6341			Ostale potpore unutar opće države	100.000,00	9.643,00	9,70
	64				PRIHODI OD IMOVINE			
	641				PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	13.000,00	1.689,22	13,00
	6413				Kamate na oroč.sredstava i dep.po viđenju	3.000,00	333,58	11,20
	6414				Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	1.355,64	13,60
	642				PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE			
	6421				Naknade za koncesije	10.000,00	—	—
		64219			Naknade za ostale koncesije	10.000,00	—	—
	6422				Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	17.000,00	14.961,05	88,00
		64221			Prihodi od zakupa nekretnina	17.000,00	14.961,05	88,00
	6423				Ostali prihodi od nefinancijske imovine	750.000,00	517.539,60	69,00

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
				64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	700.000,00	517.539,60	74,00
				64234	Lovozakupnina	50.000,00	—	—
65					PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGE	12.000,00	9.318,66	77,70
				65139	Prihodi od prodanih državnih biljega	12.000,00	9.318,66	77,70
652					PRIHODI OD POSEBNIH PROPISA			
				6523	Komun.dopr.i dr.naknade utvr.posebn. zakon.	543.500,00	273.843,39	50,40
				65231	Komunalni doprinos	90.000,00	52.284,48	58,10
				65232	Komunalna naknada	300.000,00	145.469,19	48,50
				65233	Grobne naknade	40.000,00	23.806,12	59,60
				65234	Doprinos lokalna infrastr.- Varkom	40.000,00	9.083,60	22,70
				65235	Prihod od priklj.na komunalnu lokal. infrastr.	60.000,00	43.200,00	72,00
				65236	Prihodi od suf.građana - vodovodna mreža	10.000,00	—	—
				65237	Sufinanciranje -inves.održav.površina	3.500,00	—	—
				6524	Doprinos za šume	10.000,00	8.612,25	86,20
				65241	Doprinos za šume	10.000,00	8.612,25	86,20
				6526	Ostali nespomenuti prihodi	29.000,00	13.932,06	48,10
				65269	Ostali nespomenuti prihodi	15.000,00	5.057,76	33,80
				652691	Zaštitna najamnina	7.000,00	2.421,60	34,60
				652692	Prihodi od korištenja društvenih domova	7.000,00	6.452,70	92,20
66					OSTALI PRIHODI			
				661	Prih.od obavljanja osn.posl.vlastite djelatn.	100.000,00	82.896,72	82,90
				66111	Prihodi od najma poslovnog prostora	100.000,00	82.896,72	82,90
				662	KAZNE			
				6627	Ostale kazne	3.000,00	300,00	10,00
				66274	Naplaćeni trošak prisilne naplate	3.000,00	300,00	10,00
7					PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE			
71					PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE			
				711	Prih.od prod.nemat.imov.-prirodna bogats.			
				7111	Zemljište	70.000,00	21.978,58	31,40
				72	Prihod od prodaje proizv.dugotrajne imovine	3.000,00	1.683,00	56,10
					Primici od financ. imovine i zaduženja			
				842	Primljeni zajam od banaka i financ. institut.	1.288.500,00	1.289.378,28	100,10
					UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	4.733.450,00	3.787.753,91	80,10

RASHODI - Posebni dio

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE								
3	RASHODI							
32	MATERIJALNI RASHODI							
	3225				Sitni inventar-ukupno	5.000,00	4.155,24	83,10
		32251			Izdaci za sitni inven.za red.potrebe	5.000,00	4.155,24	83,10
323	RASHODI ZA USLUGE							
	3232				Usluge investicijskog održavanja Usl. inv.održ.javnih površ.i odv. obor.voda	30.000,00	14.066,59	46,88
						30.000,00	14.066,59	46,88
329	OSTALI NESPOM.RASHODI POSLOV.							
	3291				Nakn.za rad.pred.izvr.i tj.i mjesne sam.	120.000,00	112.331,79	93,60
		32911			Troškovi funkci.svih tijela opć.vlasti	120.000,00	112.331,79	93,60
	3293				Reprezentacija- ukupno	40.000,00	29.341,99	73,35
		32930			Reprezentacija	40.000,00	29.341,99	73,35
	3299				Ostali nespom. rashodi posl.	68.200,00	45.630,58	66,90
		32999			Rashodi političkim organizacijama	18.200,00	9.700,00	53,29
		329991			Rashodi za civilnu zaštitu	10.000,00	—	—
		329992			Rashodi za posebne manifestacije	40.000,00	35.930,58	89,82
34	FINANCIJSKI RASHODI							
	342				Kamate za primljene zajmove	20.000,00	19.456,85	97,28
		3422			Kamate za primlj.zajm.od banaka i fin.instit.	20.000,00	19.456,85	97,28
343	OSTALI FINANCIJSKI IZDACI					39.000,00	18.369,99	47,10
	3431				Bankarske usl.i usluge platnog prometa	6.000,00	4.485,37	74,75
	3434				Ostali financijski izdaci, zatezne kamate Troškovi obrade kredita, kamate	33.000,00	13.884,62	42,07
						33.000,00	13.884,62	42,07
4	RASHODI (za nab.nefin.imovine)							
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV.IM.							
	411				MATER.IMOVINA-PRIRODNA BOGAT.			
		4111			Nabava zemljišta	10.000,00	6.000,00	60,00
42	RASH.ZA NAB.PROIZV.DUGOT.IMOV.					363.540,00	119.647,96	32,91
	421				KAPITALNE INVESTICIJE	213.540,00	3.538,00	1,65
		42131			Modernizacija nerazvrstane ceste	150.000,00	116.109,96	77,40
	422				POSTROJENJA I OPREMA			
		4221			Uredska oprema i namještaj - ukupno	10.000,00	6.885,80	68,85
		42219			Ostali namještaj i oprema	10.000,00	6.885,80	68,85
	426				NEMATERIJALNA PROIZV. IMOVINA			
		4263			Izrada prostornog plana općine	270.000,00	229.251,99	84,90
UKUPNO :						270.000,00	229.251,99	84,90

u kunama

Raz- red	Sku- pina skup.	Pod- ljak	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
45					RASH.ZA DODATNA ULAG.NA NEF.IM			
	451				DODATNA ULAG.NA GRAĐ.OBJEKT.			
		4511			Dod. ulag. -građ.obj.-inves.održ.objek	10.000,00	—	—
					UKUPNO :	10.000,00	—	—
452					DODATNA ULAG.NA POST.I OPREMI			
		4521			Dod.ulag.na postr.i opr.- inv.održ.	23.000,00	17.911,08	77,87
					UKUPNO :	23.000,00	17.911,08	77,87
					UKUPNO RAZDJEL 1.	1.008.740,00	623.049,86	61,76
					RAZDJEL 2. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
3					RASHODI			
31					RASHODI ZA ZAPOSLENE-UKUPNO	216.800,00	216.466,51	99,84
	311				PLAĆE	140.000,00	139.777,48	99,84
		3111			Plaće u novcu	140.000,00	139.777,48	99,84
	313				DOPRINOSI - PLAĆE (iz/na)	67.600,00	67.551,53	99,92
		3131			Doprinos - mirovinsko osiguranje	35.300,00	35.295,30	99,98
		3132			Doprinos - zdravstveno osiguranje	29.200,00	29.179,15	99,92
		3133			Doprinos - zapošljavanje	3.100,00	3.077,08	99,26
	312				OST.RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.200,00	9.137,50	99,32
		3121			Ostali rashodi za zaposlene	9.200,00	9.137,50	99,32
32					MATERIJALNI RASHODI			
	321				NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENE-ukup	53.280,00	49.368,23	92,65
			32119		Korištenje vl.vozila u služb.svrhe	34.000,00	30.488,23	89,67
		3212			Nakn.za prijevoz na posao i s posla	18.480,00	18.480,00	100,00
		3213			Stručno usavrša.zaposl.-seminari i sl.	800,00	400,00	50,00
	322				RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU			
		3221			Uredski mater.i ostali materij.rashodi	25.000,00	20.170,01	80,68
					Ured.mat.liter.sred.čišč. i ostalo	25.000,00	20.170,01	80,68
		3223			Energija	151.900,00	147.322,76	96,98
			32231		Električna energija	135.000,00	131.492,37	97,40
			32233		Izdaci za plin	12.000,00	10.933,80	91,11
			32234		Izdaci za motor.benzin i dizel gorivo	4.900,00	4.896,59	99,93
		3224			Mater.i dijelovi za tek.i invest.održ.	15.000,00	14.058,11	93,72
			32241		Mater.i dijel.za tek.i invest.održ. građ.ob.	4.000,00	3.701,05	92,52
			32242		Mater.i dijel.za tek.i invest.održ. post.i op.	4.000,00	3.895,21	97,38
			32244		Ostali mater.i dijel.za tek.i invest. održav.	7.000,00	6.461,85	92,31

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
323					RASHODI ZA USLUGE			
	3231				Usluge telefona, pošte -ukupno	38.000,00	36.710,37	96,60
	3232				Usluge tekućeg održavanja	330.000,00	209.580,48	63,50
		32329			Sanacije javnih površina	180.000,00	101.223,10	56,23
		323291			Usluge tek. održavanja javne rasvjete	100.000,00	61.269,83	61,26
		323292			Ostale usluge tekućeg održavanja	50.000,00	47.087,55	94,17
	3233				Usluge promidžbe i informiranja	22.000,00	19.350,50	87,95
		32339			Ostale usluge promidžbe i informiranja	22.000,00	19.350,50	87,95
	3234				Komunalne usluge - ukupno	88.000,00	58.460,52	66,43
		32341			Opskrba vodom	18.000,00	17.223,94	95,68
		32342			Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00	6.624,60	22,08
		32349			Ostale komunalne usluge	40.000,00	34.611,98	86,52
	3237				Intelektualne i osobne usluge	72.000,00	62.488,12	86,78
					Intelek.i osobne usl. i ostalo.	72.000,00	62.488,12	86,78
	3238				Računalne usluge	10.000,00	6.671,94	66,71
		32381			Usluge ažuriranja računalnih baza	5.000,00	3.194,94	63,89
		32382			Usluge razvoja software-a	5.000,00	3.477,00	69,54
	3239				Ostale usluge - graf.i tisk.usl.kop.,uvez	70.000,00	66.200,10	94,57
		32391			Ostale usluge - graf.i tisk.usl.kop.,uvez	70.000,00	66.200,10	94,57
329					OSTALI NESPOM.RASHODI POSLOV.			
	3292				Premije osiguranja	12.000,00	9.005,70	75,04
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI			
381					TEKUĆE DONACIJE			
	3811				Tekuće donacije u novcu - ukupno	195.000,00	184.218,29	94,47
		381141			Tekuća donacija - udruga umirovljenika	8.000,00	4.000,00	50,00
		381143			Tek.don.- sredst.za red.djel.DVD,VZO	120.500,00	120.329,91	99,85
		38119			Ostale tekuće donacije			
		381191			Tek. donac. - Hrvatske vode	36.500,00	36.495,11	99,98
		381192			Ostale tekuće donacije - nespomenute	10.000,00	9.915,92	99,15
					Ostale dotacije - crveni križ	20.000,00	13.477,35	67,38
384					RASHODI IZ PROTEKLIH GODINA	1.655.000,00	1.604.574,51	96,95
	3842				Ostali rashodi iz proteklih godina	440.000,00	391.053,58	88,87
					Restrukt. obav. za izgradnju dječjeg vrtića	1.215.000,00	1.213.520,93	99,87
385					IZVAREDNI RASHODI - ostal.nespom-	60.000,00	31.213,07	52,02
	3851				Nepredviđ. rash.- tekuća pror.pričuve	30.000,00	6.900,00	23,00
	3859				Ostali izvanredni rashodi-nespomenuti	30.000,00	24.313,07	81,04
UKUPNO RAZDJEL 2.						3.013.980,00	2.735.859,22	90,77
RAZDJEL 3. KULTURA I ŠPORT								
GLAVA 1. KULTURA						49.000,00	32.905,84	67,15
32					MATERIJALNI RASHODI			
323					RASHODI ZA USLUGE			
	3237				Intelektualne i osobne usluge	34.000,00	32.905,84	96,78

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Proračun 2002.	Ostvareno 31. 12. 2002.	Indeks
		32371			Autorski honorari	1.000,00	1.000,00	100,00
		32372			Ugovori o djelu	33.000,00	31.905,84	96,68
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI			
	381				TEKUĆE DONACIJE	15.000,00	—	—
		3811			Tekuće donacije u novcu			
			38114		Tekuće donacije - KUD	15.000,00	—	—
					GLAVA 2. ŠPORT			
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	93.756,25	93,75
			38115		Tekuće donacije športskim društvima	100.000,00	93.756,25	93,75
					UKUPNO RAZDJEL 3.	149.000,00	126.662,09	85,00
					RAZDJEL 4. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB			
					GLAVA 1. ŠKOLSTVO	94.750,00	79.846,85	84,27
3					NAKN.GRAĐ.I KUĆA.IZ ZAVODA I PR.			
	37				NAKN.GRAĐ.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA			
		372			Naknade građanima i kućan.iz prorač.			
			3721		Stipendije i školarine učenicima i stud.	64.750,00	50.300,00	77,68
				37215				
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI			
	381				TEKUĆE DONACIJE			
		3811			Tekuće donacije - Osnovnoj školi	30.000,00	29.546,85	98,48
					GLAVA 2. PREDŠKOLSKI ODGOJ	226.980,00	226.811,51	99,92
38					DONACIJE			
	381				TEKUĆE DONACIJE			
		3811			Tek .don. - dječji vrtić sufin.smještaja	202.500,00	202.331,51	99,91
					Tekuće donacije - minimalni program	24.480,00	24.480,00	100,00
					GLAVA 3.			
37					SOCIJALNA SKRB	240.000,00	235.980,39	98,32
	372				Pom.soc.kateg.stanovn.sukl.soc.prog			
		3721			Pom. soc.kateg.stanov.sukl.soc.prog.	240.000,00	235.980,39	98,32
					UKUPNO RAZDJEL 4.	561.730,00	542.638,75	96,58
					UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.733.450,00	4.028.209,92	85,10

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 2002. godinu stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/03-01/1

Urbroj: 2186-06-03-214

Petrijanec, 14. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.

2.

Na temelju članka 7. do 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 21. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 14. ožujka 2003. godine donosi

O D L U K U
o osnivanju vlastitog pogona

Članak 1.

Radi zadovoljenja potreba građana, ustanova i društava na području komunalnog gospodarstva Općinsko vijeće Općine Petrijanec osniva vlastiti pogon.

Članak 2.

Vlastiti pogon osniva se radi obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

- obavljanje pogrebnih poslova,
- održavanje groblja,
- održavanje javnih površina.

Članak 3.

Vlastiti pogon obavljat će komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke na području Općine Petrijanec.

Vlastiti pogon može djelatnosti iz članka 2. ove Odluke obavljati i za druge jedinice lokalne samouprave na temelju pisanog ugovora koje sklapaju poglavarstva tih jedinica.

Članak 4.

Vlastiti pogon je služba Općine Petrijanec i nema svojstvo pravne osobe.

Unutarnje ustrojstvo i način rada vlastitog pogona regulirat će se Pravilnikom o poslovanju u vlastitom pogonu, koji donosi Općinsko poglavarstvo u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Vlastiti pogon je samostalan u obavljanju komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke i u okviru obavljanja tih djelatnosti nositelj je prava i obveza.

Članak 5.

Sredstva koja su potrebna za rad vlastitog pogona osiguravaju se u proračunu Općine.

Sredstva ostvarena radom vlastitog pogona prihod su proračuna Općine Petrijanec.

Članak 6.

Odluke o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju zgrada, strojeva i druge imovine koja se koristi radi obavljanja poslova vlastitog pogona donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 7.

Radom vlastitog pogona upravlja upravitelj pogona. Upravitelja imenuje i razrješava Općinsko poglavarstvo.

Prava i dužnosti upravitelja vlastitog pogona regulirana su zakonom i Pravilnikom o poslovanju u vlastitom pogonu.

Članak 8.

Ukoliko dođe do promjene zakonskih odredbi ili se stvore uvjeti za ukidanje vlastitog pogona, Odluku o ukidanju vlastitog pogona donosi Općinsko vijeće.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 024-03/03-01/1

Urbroj: 2186-06-03-213

Petrijanec, 14. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.

3.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 21. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/02), a u svezi s člankom 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 66/01 i 87/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 14. ožujka 2003. godine donosi

O D L U K U

o mjerama zaštite od požara prigodom spaljivanja biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu te loženju otvorene vatre

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju mjere zaštite od požara prigodom spaljivanja biljnih ostataka, suhe

trave i korova na poljoprivrednom zemljištu, kao i mjere zaštite od požara prigodom loženja otvorene vatre na području Općine Petrijanec.

Članak 2.

Pod spaljivanjem biljnih ostataka, suhe trave i korova podrazumijeva se agrotehnička mjera koju su dužni provoditi vlasnici odnosno korisnici poljoprivrednih površina radi održavanja tih površina primjerenim za poljoprivrednu proizvodnju.

Članak 3.

Paljenje otvorene vatre kao i spaljivanje biljnih ostataka, suhe trave i korova smije se provoditi samo na mjestima koja su prethodno sa svih strana temeljito očišćena od svih zapaljivih tvari, te koja su udaljena od šume, gospodarskih ili bilo kojih drugih objekata minimalno 200 metara.

Prigodom radova iz prethodnog stavka moraju se poduzeti sve radnje u skladu sa zaštitom od požara, a naročito slijedeće:

- spaljivanje ostataka i loženje otvorene vatre smije se provoditi samo za mirnog, nevjetovitog vremena,
- prije početka paljenja ili loženja otvorene vatre moraju se osigurati sredstva za početno gašenje požara (bačva s najmanje 200 l vode, posude za uzimanje vode, metalne grablje, lopate i slično),
- odrediti punoljetnu osobu koja će rukovoditi spaljivanjem ili loženjem vatre,
- poduzeti sve radnje u cilju sprječavanja širenja vatre na susjedna područja,
- zapovjedniku Vatrogasne zajednice Općine Petrijanec ili zapovjedniku mjesnog DVD-a prijaviti namjeru spaljivanja biljnih ostataka ili loženja otvorene vatre najmanje 48 sati prije početka obavljanja radova. U prijavi obvezno navesti točnu lokaciju, gdje će se vršiti spaljivanje, kao i mjere koje se poduzimaju za sprječavanje širenja požara,
- dostaviti pisanu obavijest o namjeri obavljanja spomenutih radova Policijskoj postaji Varaždin.

Članak 4.

Spaljivanju biljnih ostataka, suhe trave i korova, kao i loženju otvorene vatre može se pristupiti samo ako su za te poslove angažirane najmanje dvije punoljetne poslovno sposobne osobe.

Članak 5.

Osobe koje obavljaju spaljivanje biljnih ostataka, suhe trave i korova, kao i osobe koje rukovode loženjem otvorene vatre, ne smiju napustiti lokaciju na kojoj se ti radovi obavljaju sve do potpunog ili sigurnog gašenja vatre.

Članak 6.

Prigodom spaljivanja biljnih ostataka, suhe trave i korova potrebno je pridržavati se zakonskih odredbi o zaštiti divljači, zaštiti šuma, te drugih zakonskih i podzakonskih propisa.

Članak 7.

Nadzor nad provedbom mjera propisanih ovom Odlukom provode inspektori nadležne policijske uprave, nadležni poljoprivredni inspektor, te komunalni redar.

Članak 8.

Za prekršaje počinjene nepridržavanjem odredbi članka 3., 4. i 5. ove Odluke fizička osoba će se kazniti u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna.

Pravna osoba će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kazniti u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna, a odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-01/03-01/1

Urbroj : 2186-06-03-211

Petrijanec, 14. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.

4.

Na temelju članka 39. stavka 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02), članka 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te članka 21. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama Statuta Općine Petrijanec

Članak 1.

U Statutu Općine Petrijanec koji je obavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 6/02), članak 22. mijenja se i glasi:

»Općinsko vijeće ima 9 članova iz redova pripadnika većinskog stanovništva, te 1 člana iz redova pripadnika nacionalne manjine koja na području Općine sudjeluje

u ukupnom broju stanovništva s više od 5% a manje od 15%.«

Klasa: 012-03/03-01/1
Urbroj: 2186-06-03-306
Petrijanec, 17. travnja 2003.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 101/98, 30/99, 75/99 i 62/01), te članka 25. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 17. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine, donosi

- b) kod Općine - B. Radića 1
- c) kod kbr. 1 i 11 - Ulica Ljudevita Gaja
- d) kod kbr. 26 - Ulica Cvjetna
- e) kod kbr. 1. - Ulica Dravska
- f) Preloška ulica 32

O D L U K U

o prodaji robe izvan prodavaonica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se lokacija ne području Općine Sveti Đurđ na kojima se prodaja roba može obavljati izvan prodavaonica, na klupama izvan tržnica, u kioscima, automatima, pokretnim prodavačima (ulični prodavači s vozilima) i prigodna prodaja (priredbe, sajmovi, izložbe, proštenja).

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica vršit će se na javnim površinama Općine Sveti Đurđ kako slijedi:

1. U Strugi

- a) Ivan Okić, Struga kbr. 18
- b) Štabi Slavko, Struga kbr. 44
- c) Bračko Ivan, Struga kbr. 75

2. U Sesvetama Ludbreškim

- a) kod društvenog doma
- b) Ulica braće Radića 13
- c) Ulica Matije Gupca 11 i 44

3. U Karlovcu Ludbreškom

- a) kod društvenog doma
- b) raskrižje ulica Dravske, Srednja i Mirna
- c) Ulica Sportska kbr. 1

4. U Svetom Đurđu

- a) kod društvenog doma

5. U Obrankovcu

- a) kod društvenog doma
- b) kod kbr. 2c - Ulica Otok

6. U Prilesu

- a) kod društvenog doma
- b) kod kbr. 29

7. U Luki Ludbreškoj

- a) kod društvenog doma
- b) kod kbr. 93

8. U Komarnici Ludbreškoj

- a) kod društvenog doma
- b) kod kućnog broja 21 i 39

9. U Hrženici

- a) kod nogometnog igrališta - Ludbreška ulica
- b) kod stare škole - Ulica kralja Tomislava
- c) kod društvenog doma
- d) kod kapelica Sv. Florijana - Ulica V. Nazora

Ove lokacije utvrđuju se na prijedlog mjesnih odbora

Članak 3.

Za prodaju robe izvan prodavaonica na određenoj lokaciji potrebno je odobrenje - suglasnost Općinskog poglavarstva, odnosno načelnika Općine Sveti Đurđ.

Preme posebnom zahtjevu stranke utvrđene lokacije mogu se proširiti prema njihovim potrebama.

Članak 4.

Pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ove Odluke dužne su podmiriti novčanu naknadu Općini prema Odluci Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ o porezu za korištenje javnih površina, odnosno ambulantnu prodaju.

Članak 5.

Pravne i fizičke osobe prilikom prodaje robe izvan prodavaonice dužne su pridržavati se propisa o komunalnom redu Općine Sveti Đurđ i uvjeta za obavljanje trgovine prema Zakonu (minimalni tehnički uvjeti, opći, sanitarni i zdravstveni uvjeti).

Članak 6.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja Gospodarska inspekcija Državnog inspektorata.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-03/03-02/01

Urbroj: 2186-21/03-01

Sveti Đurđ, 27. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marijan Sermek, v. r.

4.

Na temelju članka 8. i 9. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 17. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine, donosi

O D L U K U**o javnim priznanjima Općine Sveti Đurđ****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom ustanovljuju se javna priznanja Općine Sveti Đurđ koje Općina Sveti Đurđ dodjeljuje za osobite zasluge i uspjehe, utvrđuju se vrste i opis javnih priznanja, te uvjeti i postupak za njihovu dodjelu.

Članak 2.

Javna priznanja iskaz su javne pohvale domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama zaslužnim za gospodarski, kulturni, društveni, te drugi svekoliki razvoj i jačanje značaja i ugleda Općine Sveti Đurđ u zemlji i svijetu.

II. VRSTE, OPIS I UVJETI ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA**Članak 3.**

Javna priznanja Općine Sveti Đurđ su:

1. Počasni građanin Općine Sveti Đurđ,
2. Nagrada Općine Sveti Đurđ za životno djelo,
3. Nagrada za osobit doprinos Općine Sveti Đurđ,
4. Javno priznanje Općine Sveti Đurđ.

II.1. Počasni građanin Općine Sveti Đurđ**Članak 4.**

Počasnim građaninom Općine Sveti Đurđ može biti proglašena fizička osoba koja je svojim zaslugama, postupcima i djelovanjem znatno pridonijela razvoju, značaju i ugledu Općine Sveti Đurđ.

Članak 5.

Status počasnog građanina Općine Sveti Đurđ javno je priznanje koje se iskazuje posebnom poveljom Općine Sveti Đurđ.

Povelja Općine Sveti Đurđ se izrađuje u posebnoj likovnoj opremi na podlozi s utisnutim grbom Općine Sveti Đurđ.

II.2. Nagrada Općine Sveti Đurđ za životno djelo**Članak 6.**

Nagrada Općine Sveti Đurđ za životno djelo dodjeljuje se fizičkim osobama za osobite uspjehe i iznimna postignuća u oblasti znanosti, gospodarstva, prosvjete, kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnog djelovanja, te svih drugih područja društvenog života u Općini Sveti Đurđ.

Nagrada iz prethodnog stavka dodjeljuje se u obliku pisanog priznanja na kojem se nalazi tekst odluke o dodjeli te nagrade.

II.3. Nagrada za osobit doprinos Općini Sveti Đurđ**Članak 6a.**

Nagrada za osobit doprinos Općini Sveti Đurđ dodjeljuje se fizičkim osobama, ustanovama, udrugama, te pravnim osobama iz oblasti gospodarstva, znanosti, prosvjete, kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnog djelovanja za njihovo djelovanje i postignute iznimne rezultate te trajniju i općepriznatu djelatnost kojom su doprinijeli razvitku Općine Sveti Đurđ.

Nagrada iz prethodnog stavka dodjeljuje se u obliku pisanog priznanja na kojem se nalazi tekst odluke o dodjeli te nagrade.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 7.

O dodjeli javnih priznanja iz članka 3. ove Odluke odlučuje Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ, a na prijedlog Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Đurđ.

Prijedlog Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja dostavlja se Općinskom poglavarstvu radi davanja mišljenja.

Članak 8.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Đurđ može u postupku pripreme prijedloga za dodjelu javnih priznanja iz članka 3. ove Odluke oglasom u sredstvima javnog priopćavanja pozvati potencijalne podnositelje inicijative za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Đurđ da svoje obrazloženje inicijative u pismenom obliku do određenog roka dostave Povjerenstvu za dodjelu javnih priznanja.

Ukoliko to smatra potrebnim Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja može podnositelja inicijative pozvati da svojoj inicijativi priloži i adekvatne dokaze i dokumentaciju kojom bi se potkrijepili odnosno dokazali navodi iznijeti u obrazloženju inicijative.

Povjerenstvo će svojim posebnim aktom utvrditi način rada, te postupak razmatranja i ocjenjivanja inicijativa predlagatelja.

Članak 9.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Đurđ pri utvrđivanju prijedloga za dodjelu javnih priznanja iz članka 3. ove Odluke nije vezano podnijetim inicijativama za dodjelu javnih priznanja, nego je prijedloge ovlašteno utvrditi po slobodnoj ocjeni, uvažavajući pri tom odredbe ove Odluke.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja, Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ nisu dužni podnositeljima inicijative, a čija inicijativa nije predložena, odnosno usvojena, obrazlagati razloge zbog kojih je to učinjeno.

Članak 10.

Javna priznanja iz članka 3. ove Odluke dodjeljuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ povodom Dana Općine.

Dodjeljena javna priznanja dobitnicima uručuje načelnik i predsjednik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ povodom Dana Općine ili u drugoj svečanoj prigodi.

Imena i nazivi dobitnika javnih priznanja objavljuju se u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 11.

Javno priznanje može se dodijeliti i posmrtno, ako je postupak za dodjelu javnih priznanja već pokrenut.

Javno priznanje koje se dodjeljuje posmrtno, kao i javno priznanje koje dobitniku nije bilo uručeno za njegova života, predaje se članovima uže obitelji dobitnika javnog priznanja.

Članovima uže obitelji u smislu prethodnog stavka ovog članka smatraju se bračni drug, srodnici po krvnom srodstvu u prvoj liniji, te krvni srodnici u pobočnoj liniji do zaključno četvrtog stupnja, te osobe koje su s njima izjednačeni u pravima, a pri predaji dodjeljenog javnog priznanja članovima primjenit će se redosljed prvenstva po kojem su u ovome sastavu navedeni.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

O javnim priznanjima dodjeljenima na temelju ove Odluke vodi se očevidnik u stručnim službama Općine Sveti Đurđ.

Iz očevidnika iz stavka 1. ovog članka čuva se i po 1 (jedan) primjerak od svake vrste javnih priznanja ustanovljenih ovom Odlukom, koji služi kao izvornik prema kojem se izrađuje to javno priznanje.

Članak 13.

Javna priznanja ustanovljena ovom Odlukom nisu dobra u pravnom prometu.

Javna priznanja dodijeljena sukladno ovoj Odluci mogu nositi i isticati samo osobe kojima su dodijeljena.

Javna priznanja iz ove Odluke ne smiju se nositi niti isticati na način i u prigodama u kojima bi se vrijeđali ugled i dostojanstvo Općine Sveti Đurđ ili koje ne bi bile u skladu sa svrhom dodjele priznanja.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ može, na prijedlog Općinskog poglavarstva ili na prijedlog Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja dodijeljeno javno priznanje opozvati i oduzeti ukoliko se dobitnik javnog priznanja nakon njegove dodjele pokaže nedostojnim takove počasti.

Javna priznanja opozvana i oduzeta sukladno stavku 1. ovog članka čuvaju se u stručnim službama Općine Sveti Đurđ.

Članak 15.

Javna priznanja ustanovljena ovom Odlukom smiju se izrađivati samo po nalogu načelnika ili za to ovlaštene osobe Općine Sveti Đurđ.

Alati, tiskarska i druga sredstva kojima su izrađena javna priznanja ustanovljena ovom Odlukom ne smiju se staviti u komercijalnu upotrebu bez posebnog pismenog odobrenja Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ.

Izrada, uporaba i javno nošenje znakova i drugih predmeta sličnih javnim priznanjima ustanovljenim ovom Odlukom nisu dopušteni.

Članak 16.

Financijska sredstva za izradu i dodjelu javnih priznanja ustanovljenih ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Općine Sveti Đurđ.

Članak 17.

Ova Odluka o javnim priznanjima Općine Sveti Đurđ objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 061-01/03-02/01

Urbroj: 2186-21/03-01

Sveti Đurđ, 24. ožujka 2003.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marijan Sermek, v. r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2003. godinu iznosi 150 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača.