

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 67 — Godina XXI	Varaždin, 5. prosinca 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 37. | Odluka o upravnim tijelima Grada Ludbrega | 2994 |
| 38. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika | 2998 |
| 39. | Odluka o visini naknade predsjednika Gradskog vijeća, članovima Gradskog vijeća, te njihovih stalnih i povremenih radnih tijela | 2999 |
| 40. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o stipendijama Grada Ludbrega («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 5/08) | 3000 |
| 41. | Odluka o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Ludbreg u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa | 3001 |
| 42. | Odluka o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva »Varkom« d.d. za obavljanje pripremnih radnji za izdavanje Radne jedinice »Čistoća« | 3002 |
| 43. | Odluka o osnivanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda | 3002 |
| 44. | Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Ludbrega | 3003 |
| 45. | Rješenje o određivanju predstavnika Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske | 3003 |

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 47. | Odluka o izdavanju radne jedinice »Čistoća« iz Varkoma d.d. | 3004 |
| 48. | Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica | 3004 |
| 49. | Odluka o ažuriranju Plana zaštite od požara Općine Cestica | 3005 |
| 50. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izboru Povjerenstva za gospodarstvo | 3005 |
| 51. | Odluka o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina | 3005 |
| 52. | Odluka o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2014. godini | 3006 |
| 53. | Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2013. godinu | 3006 |
| 54. | Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2013. godinu | 3007 |
| 55. | Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilne zaštite za 2013. godinu | 3008 |
| 56. | Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cestica | 3008 |
| 57. | Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cestica u 2014. godini | 3009 |

OPĆINA VIDOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2013. godinu	3010	44.	1. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu	3036
39.	1. izmjene i dopune Plana razvojnih programa (investicija i kapitalnih pomoći) za razdoblje od 2013. do 2015. godine	3019	45.	1. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2013. godinu	3037
40.	Proračun Općine Vidovec za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu	3020	46.	Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2014. godinu	3040
41.	Plan razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 2014. do 2016. godine	3031	47.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2014. godinu	3041
42.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Vidovec za 2014. godinu	3033	48.	Program javnih potreba i društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2014. godinu	3043
43.	I. izmjene i dopune Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu	3035			
				OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
			18.	Ispravak akata	3045

GRAD LUDBREG
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

37.

Na temelju odredbe članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i odredbe članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

o upravnim tijelima Grada Ludbrega

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se ustroj i djelokrug rada, rukovođenje upravnim tijelima Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: upravna tijela), odgovornost za obavljanje poslova, zapošljavanje te ostala pitanja od značaja za funkcioniranje upravnih tijela, u skladu sa zakonom.

Ostala pitanja: nazivi radnih mjesta i nazivi položaja službenika, stručni i drugi uvjeti službenika i namještenika, opis poslova radnih mjesta, radno vrijeme i ostala pitanja bitna za rad upravnih tijela uredit će se pravilnikom o unutarnjem ustroju kojeg donosi gradonačelnik u skladu sa zakonom.

Članak 2.

Upravna tijela dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu s odredbama zakona i odluka gradskih tijela.

Članak 3.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. UPRAVNA TIJELA

Članak 4.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada te prenijetih poslova državne uprave ustrojava se **JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**.

U Jedinistvenom upravnom odjelu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima, Statutu Grada Ludbrega, odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 5.

U Jedinistvenom upravnom odjelu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada kao jedinice lokalne samouprave, te prenijeti poslovi državne uprave sukladno zakonima i drugim propisima, Statutu Grada Ludbrega i odlukama Gradskog vijeća i to naročito:

- izrada općih i pojedinačnih akata koje donose Gradsko vijeće Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) i gradonačelnik,
- provođenje i izvršavanje općih i pojedinačnih akata tijela Grada,
- praćenje stanja u djelatnostima i područjima iz samoupravnog djelokruga Grada, te predlaganje mjera i aktivnosti za poboljšanje stanja u područjima za koje je osnovan,

- predlaganje i provođenje mjera za poticanje gospodarskih aktivnosti,
 - temeljem stručne analize i procjene, izrada programa razvoja, analiza i drugih stručnih podloga za poticanje razvitka Grada te sudjelovanje u pripremi razvojnih projekata,
 - poduzimanje mjera za dobro gospodarenje imovinom Grada u skladu sa zakonima,
 - provođenje upravnog postupka i rješavanje o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i drugih osoba, u skladu s odredbama zakona,
 - pružanje stručne pomoći vijećnicima Gradskog vijeća, gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika te članovima drugih tijela koje osnivaju tijela Grada, a u poslovima iz njihovih djelokruga,
 - pružanje stručne pomoći mjesnim odborima te vijećima ili predstavniku nacionalne manjine,
 - izrada prijedloga i poduzimanje mjera za djelovanje i nadzor nad radom i poslovanjem trgovačkih društava i ustanova nad kojima Grad ima osnivačka prava ili udjele, odnosno dionice,
 - suradnja s tijelima državne uprave, Županije, susjednih gradova i općina radi usklađivanja zajedničkih interesa i stajališta,
 - suradnja s udrugama, građanima i drugim osobama u cilju što boljeg ostvarivanja njihovih prava i obveza,
 - obavljanje i drugih poslova i zadaća u ostvarivanju funkcija Grada u skladu s propisima.
- obavlja poslove naplate i poduzima mjere naplate gradskih poreza, ako ti poslovi nisu prenijeti na Poreznu upravu kao i ostalih prihoda Grada,
 - obavlja poslove evidencije, analitičke obrade i knjiženja komunalne naknade i vodno slivne naknade,
 - obavlja poslove vođenja i ažuriranja evidencije obveznika na temelju ugovora o sufinanciranju građana te obavlja analitičku obradu i knjiženje istih naknada,
 - prati naplatu te izrađuje izvješća o stanju i naplati komunalne naknade, vodno-slivne naknade i naplatu potraživanja s osnova ugovora o sufinanciranju građana te poduzima mjere prisilne naplate potraživanja,
 - vrši izradu svih akata potrebnih za rad Odsjeka,
 - organizira suradnju s mjesnim odborima u okviru djelatnosti Odsjeka,
 - obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom sjednica Gradskog vijeća i gradonačelnika, te njihovih radnih tijela iz djelokruga Odsjeka,
 - obavlja poslove i priprema nacрте akata iz djelokruga Odsjeka koji su zakonom stavljeni u nadležnost Gradskog vijeća,
 - pored navedenih poslova, Odsjek obavlja i druge poslove iz nadležnosti Grada, koji po svojoj prirodi spadaju u djelokrug rada ovog Odsjeka, kao i druge poslove u skladu sa Statutom Grada, te odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 6.

Unutar Jedinственог upravnog odjela kao unutarnje ustrojstvene jedinice za obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga osnivaju se:

1. ODSJEK ZA PRORAČUN I FINACIJE
2. ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE
3. ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE DJELATNOSTI I IMOVINU
4. ODSJEK ZA PODUZETNIŠTVO, TURIZAM I RAZVOJNE PROJEKTE

III. DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Odsjek za proračun i financije

Članak 7.

Odsjek za proračun i financije obavlja upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koji se odnose na poslove:

- iz samoupravnog djelokruga Grada u području proračuna i financija,
- prikuplja podatke, planira, priprema i izrađuje nacрт proračuna, njegove izmjene i dopune, kao i godišnji i polugodišnji obračun proračuna Grada, te ostale prateće opće akte,
- vodi poslove vezano uz izvršenje proračuna, računovodstveno-knjigovodstvene poslove, poslove obračuna i isplata plaća te naknada i drugih dohodaka, te poslove ekonomata,

2. Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove

Članak 8.

Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove:

- obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada u oblasti brige o djeci predškolskog uzrasta, športa, socijalne skrbi, zdravstva, zaštite i spašavanja, kulture, tehničke kulture i dobrovoljnog vatrogastva, ostvaruje i razvija suradnju s ustanovama i službama iz oblasti ostalih društvenih djelatnosti, kao i s društvenim organizacijama i udrugama građana u Gradu Ludbregu,
- obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom sjednica Gradskog vijeća i odluka gradonačelnika, te njihovih radnih tijela iz područja djelokruga Odsjeka,
- obavlja poslove i priprema nacрте akata iz oblasti opće uprave, koji su zakonom stavljeni u nadležnost Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- neposredno izvršava i nadzire provođenje općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- organizira provedbu zakonskih odredaba o mjesnoj samoupravi, neposredno prati rad mjesnih odbora na području Grada i predlaže poduzimanje mjera vezano za nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- organizira provedbu zakonskih odredaba vezano na prava nacionalnih manjina,
- obavlja poslove u svezi s pripremom referendum, te stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe izbornih komisija,

- vodi personalno-kadrovske poslove, poslove prijamne kancelarije, te arhiviranja dovršenih spisa,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- obavlja poslove za potrebe gradonačelnika u svezi s prijemom stranaka, odnosa s javnošću te organiziranja i vođenja protokola za potrebe gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća,
- priprema programe, analize, projekte, izvješća i druge materijale iz svog djelokruga za Gradsko vijeće, gradonačelnika i njihova radna tijela,
- obavlja poslove priprema sjednica Gradskog vijeća, izrađuje zapisnike i zaključke sa sjednica,
- pruža stručnu i drugu pomoć Gradskom vijeću i njegovim radnim tijelima, gradonačelniku i njegovim savjetodavnim tijelima,
- pored navedenih poslova, Odsjek obavlja i druge poslove iz nadležnosti Grada, koji po svojoj prirodi spadaju u djelokrug rada ovog Odsjeka, kao i druge poslove u skladu sa Statutom Grada te odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

3. Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu

Članak 9.

Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu:

- izrađuje izvješća o stanju u prostoru, izrađuje nacрте programa za unapređenje stanja u prostoru, obavlja poslove u svezi donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- obavlja poslove zaštite okoliša, poslove iz oblasti stambeno-komunalnih djelatnosti, prometa i komunalnog reda,
- izrađuje nacрте programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i drugih objekata čiji je investitor Grad, te nacрте programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obavlja poslove u svezi provođenja programa izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- provodi postupke javne nabave (izrađuje odluke o početku postupka javne nabave, objavljuje javno nadmetanje, priprema natječajnu dokumentaciju, izrađuje odluke o odabiru ponude odnosno o poništenju nadmetanja i dr.) kao i poslove provedbe natječaja u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama,
- provodi upravne postupke iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- provodi odluku o komunalnom redu i druge odluke Grada donesene na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, te odgovara za provedbu tih odluka,
- nadzire korištenje javnih površina, te poduzima odgovarajuće mjere u skladu sa svojim ovlastima,
- nadzire provođenje agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu,

- obavlja poslove upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- provodi poslove inspekcijskog nadzora sukladno posebnim zakonskim ovlastima i ovlaštenju gradonačelnika nad: građenjem i izvođenjem radova, uklanjanjem ruševina, otklanjanjem oštećenja na postojećoj građevini, provedbom zahvata u prostoru koji nije građenje, osim rudarskih radova i građevina, dovršenjem zgrade u pogledu vanjskog izgleda i uređenja građevne čestice i provedbom odluke o zabrani građenja koju Gradsko vijeće donosi na temelju posebnog zakona,
- obavlja poslove provedbe Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama sukladno zakonskim ovlastima,
- priprema i provodi akte o gospodarenju nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, a koji se odnose na njihovo stjecanje ili otuđenje, uspostavljanje služnosti, zakup zemljišta i poslovnog prostora, te najam stanova,
- izrađuje nacрте programa i sudjeluje u provođenju projekata za unapređenje energetske učinkovitosti na području Grada,
- obavlja poslove i priprema nacрте akata iz djelokruga Odsjeka, koji su zakonom stavljeni u nadležnost Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- surađuje s mjesnim odborima u okviru djelatnosti Odsjeka,
- pored navedenih poslova, Odsjek obavlja i druge poslove iz nadležnosti Grada, koji po svojoj prirodi spadaju u djelokrug rada ovog Odsjeka, kao i poslove koje mu povjere Gradsko vijeće i gradonačelnik.

4. Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte

Članak 10.

Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte:

- obavlja poslove iz oblasti poduzetništva, gospodarstva, trgovine, turizma i ugostiteljstva, poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede,
- izrađuje programe i projekte za unapređenje i poticanje razvoja obrtništva i malog poduzetništva,
- ostvaruje suradnju s gospodarstvom i obrtništvom u Gradu,
- obavlja poslove vezane uz poticanje mjera turizma, te predlaganje i provođenje dokumenata za razvoj turističke djelatnosti na razini Grada kroz suradnju s Turističkom zajednicom i drugim organizacijama u turizmu,
- izrađuje elaborate za razvitak gospodarskih djelatnosti, ispitivanje interesa i poduzetničkih aktivnosti, te prati i analizira stanje u gospodarstvu, poduzetništvu i stanje zaposlenosti,
- prati objavu natječaja za prijavu projekata za dodjelu sredstava iz fondova Europske unije, fondova ministarstava i drugih institucija,
- priprema i izrađuje prijave projekata za dodjelu sredstava iz fondova Europske unije, fondova ministarstava i drugih institucija,

- poduzima aktivnosti s ciljem pronalaženja i usklađivanja interesa potencijalnih investitora,
- obavlja poslove vezano uz projekte poduzetničkih zona i ulaganja u poduzetničkim zonama,
- surađuje s određenim strukovnim udrugama u gospodarstvu i poduzetništvu, te pruža stručnu pomoć poduzetnicima putem stručnih savjeta i uputa,
- organizira suradnju s mjesnim odborima u okviru djelatnosti Odsjeka,
- izrađuje sve akte potrebe za rad Odsjeka,
- obavlja poslove i priprema nacрте akata iz djelokruga Odsjeka koji su zakonima stavljeni u nadležnost Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom sjednica Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela iz oblasti Odsjeka,
- pored navedenih poslova, Odsjek obavlja i druge poslove iz nadležnosti Grada, koji po svojoj prirodi spadaju u djelokrug rada ovog Odsjeka, kao i druge poslove u skladu sa Statutom Grada te odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 11.

Jedinstveni upravni odjel kao cjelina i odsjeci, svaki iz svog djelokruga rada, izvršavaju i nadziru provođenje općih akata te donose pojedinačne akte u svrhu izvršavanja zakona i općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 12.

Pravilnikom o unutarnjem redu i načinu rada Jedinstvenog upravnog odjela propisat će se unutarnji red, radna mjesta s opisom poslova i zadaća te stručnim uvjetima i brojem izvršitelja kao i način raspisivanja natječaja i druga pitanja u vezi s obvezama i pravima službenika.

Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada Jedinstvenog upravnog odjela donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika u skladu sa zakonom.

IV. UPRAVLJANJE

Članak 13.

Jedinstvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnik.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela imenuje gradonačelnik na temelju provedenog javnog natječaja u skladu s odredbama posebnog zakona.

Pročelnik organizira obavljanje poslova, daje upute za obavljanje poslova voditeljima odsjeka i ostalim službenicima, brine se o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika, o funkcioniranju Jedinstvenog upravnog odjela te obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Natječaj za imenovanje pročelnika raspisuje gradonačelnik, u skladu s odredbama posebnog zakona.

Članak 14.

Odsjecima, kao unutarnjim ustrojstvenim jedinicama u Jedinstvenom upravnom odjelu rukovode voditelji odsjeka.

V. ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA

Članak 15.

Rad Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga usmjerava i nadzire gradonačelnik.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik nalaže izvršavanje zadaća iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela te daje smjernice za postupanje.

Članak 16.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela odgovoran je gradonačelniku za zakonit, pravilan i pravodoban vlastiti rad i rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Voditelji odsjeka odgovorni su pročelniku za zakonit, pravilan i pravodoban vlastiti rad kao i rad odsjeka kojim rukovode.

Članak 17.

Službenici i namještenici povjerene poslove moraju obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, općih akata i pravila struke te su dužni postupati po uputama gradonačelnika i nadređenog službenika, u skladu sa zakonom.

Članak 18.

Osim poslova radnih mjesta na koja su raspoređeni, službenici i namještenici dužni su sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, po nalogu nadređenih službenika, sukladno svojem znanju i sposobnostima.

VI. PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 19.

Plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim tijelima čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika utvrđuje se kolektivnim ugovorom, a ako osnovica nije utvrđena kolektivnim ugovorom, utvrđuje ju odlukom gradonačelnika.

Koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima određuje posebnom odlukom Gradsko vijeće, a na prijedlog gradonačelnika.

Plaća vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža iznosi 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spremae.

VII. PRIJAM U SLUŽBU

Članak 20.

O potrebi prijama u službu odlučuje gradonačelnik, na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, u okviru slobodnih radnih mjesta predviđenih pravilnikom o unutarnjem redu i u skladu s Planom prijama sukladno zakonu.

Osobe se primaju u službu na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Osobe se u službu mogu primati i na određeno vrijeme u skladu s potrebama službe, a o čemu odlučuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, u skladu sa zakonom.

Radi osposobljavanja kroz vježbeničku praksu, u službu se, na određeno vrijeme, mogu primati vježbenici prema odluci gradonačelnika, u skladu sa zakonom i planom prijama u službu.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem gradonačelnik.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe odlučuje rješenjem pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela ili osoba koju on za to pisano ovlasti.

VIII. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE POSLOVA I ZADAĆA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 21.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Grada Ludbrega.

Ukoliko Gradsko vijeće odluči obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada organizirati zajednički s drugim jedinicama lokalne samouprave osnivanjem zajedničkog upravnog tijela, sredstva za obavljanje takvih poslova osiguravaju se na temelju i u skladu s posebnim sporazumom zaključenim s navedenim jedinicama lokalne samouprave.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Službenike i namještenike dosadašnjih upravnih tijela Grada Ludbrega, danom stupanja na snagu ove

Odluke, preuzet će Jedinstveni upravni odjel iz članka 4. ove Odluke, sukladno posebnom zakonu.

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravnim tijelima Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/10).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/13-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.

38.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama
Odluke o koeficijentima za obračun plaće
službenika i namještenika**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/10) članak 3. mijenja se i glasi:

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijenti
RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
Glavni rukovoditelj	pročelnik upravnog odjela	1.	3,00
Rukovoditelj		Razina	
	voditelj odsjeka	1.	4.
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE			
Viši savjetnik	viši savjetnik	4.	2,50
Savjetnik	savjetnik	5.	2,30
Viši stručni suradnik	viši stručni suradnik	6.	2,20
	samostalni upravni referent	6.	2,00
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Stručni suradnik	stručni suradnik	8.	1,90
Viši referent	viši referent	9.	1,50

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijenti
Referent	referent - samostalni knjigovođa	11.	1,40
	referent za računovodstvo	11.	1,30
	referent za upravne poslove	11.	1,20
	referent za uredsko poslovanje	11.	1,20
	referent - administrativni tajnik	11.	1,20
	referent - tajnik gradonačelnika	11.	1,20
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE			
Namještenici II. potkategorije	pomoćni radnik	13.	1,10
	spremač, dostavljač	13.	0,90

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/13-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

39.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) te članka 33. i 42. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o visini naknade predsjednika Gradskog vijeća, članovima Gradskog vijeća, te njihovih stalnih i povremenih radnih tijela

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade predsjednika Gradskoga vijeća, članovima Gradskog vijeća, te njihovih stalnih odnosno povremenih radnih tijela.

Članak 2.

Predsjednik Gradskog vijeća ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu u neto iznosu od =1.200,00 kuna.

Članak 3.

Članovi Gradskog vijeća ostvaruju pravo na naknadu u neto iznosu od =200,00 kuna mjesečno bez obzira na broj održanih sjednica i prisustvovanje istima.

Članak 4.

Naknada za članove stalnih i povremenih radnih tijela Gradskog vijeća (odbora, povjerenstava, komisija i sl.) koji nisu članovi Gradskog vijeća iznosi =170,00 kuna neto po sudjelovanju na sjednici.

Članak 5.

Ukoliko je član Gradskog vijeća ujedno i član stalnog odnosno povremenog radnog tijela, ne može primiti naknadu za prisustvovanje sjednici radnog tijela.

Članak 6.

Predsjednik Gradskog vijeća, članovi Gradskog vijeća i članovi stalnih i povremenih radnih tijela mogu se u cijelosti ili djelomično odreći naknade koja im je utvrđena ovom Odlukom.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su se pisмено očitovati o odricanju prava na naknadu.

Članak 7.

Predsjednik Gradskog vijeća, članovi Gradskog vijeća te članovi stalnih i povremenih radnih tijela, kada putuju izvan područja Grada Ludbrega u cilju obavljanja određenih poslova za Grad i njegova tijela, imaju pravo na naknadu troškova službenog putovanja sukladno važećim pravnim propisima (Pravilniku o porezu na dohodak).

Članak 8.

Sredstva za isplatu naknade temeljem ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Ludbrega.

Naknade se isplaćuju jednom mjesečno.

Prilikom isplate naknade nadležni upravni odjel Grada Ludbrega obračunati će i uplatiti propisane iznose poreza i doprinosa sukladno važećim pravnim propisima.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi troškova za rad vijećnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega, članova Gradskog poglavarstva

i njihovih radnih tijela (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01) te Odluka o naknadama dužnosnika volontera koje bira Gradsko vijeće Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a isplate po ovoj Odluci primjenjivati će se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 121-15/13-01/2

URBROJ: 2186/18-02/1-13-1

Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

40.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/13), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Odluke o stipendijama Grada Ludbrega

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08)

Članak 1.

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) članak 3. mijenja se i glasi:

»Pravo sudjelovanja na natječaju imaju studenti koji udovoljavaju sljedećim općim uvjetima:

1. da su redoviti studenti s prebivalištem na području Grada Ludbrega najmanje dvije godine prije dana podnošenja prijave na natječaj za dobivanje stipendije,
2. da su završili zadnja dva razreda srednje škole (studenti 1. godine studija) najmanje s prosječnom ocjenom od 4,2; odnosno najmanje s prosječnom ocjenom svakog pojedinog fakulteta (studenti 2. i viših godina studija),
3. da nisu navršili 27 godina života,
4. da nisu korisnici drugih stipendija,
5. da im prosječni mjesečni ukupni neto prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos određen odlukom o raspisivanju natječaja,
6. da obitelj nema stan ili kuću veličine 35 m² korisne površine za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 20% veći (42 m²), uvećane za

10 m² za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 30 m²,

7. da obitelj nema osobni automobil starosti do 2 godine u času podnošenja zahtjeva ili da ukupna vrijednost svih osobnih motornih vozila u obitelji ne prelazi iznos određen odlukom o raspisivanju natječaja u času podnošenja zahtjeva,
8. da zadovoljavaju svim drugim natječajnim uvjetima.

Za stipendiste deficitarnih zanimanja uzimaju se u obzir samo kriteriji od 1. do 4. iz prethodnog stavka ovog članka.«

Članak 2.

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) iza članka 4. dodaje se članak 4.a koji glasi:

»Članak 4.a

»Gradonačelnik može raspisati natječaj i za učeničke stipendije za učenike srednjih škola, pojedine srednje škole ili pojedinih zanimanja.

Pravo sudjelovanja imaju učenici koji odgovaraju sljedećim minimalnim uvjetima:

1. da su redoviti učenici srednje škole s prebivalištem na području Grada Ludbrega,
2. da su završili prethodne dvije godine školovanja s najmanjom prosječnom ocjenom od 4,2;
3. da im prosječni mjesečni ukupni neto prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos određen odlukom o raspisivanju natječaja,
4. da obitelj nema stan ili kuću veličine 35 m² korisne površine za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 20% veći (42 m²), uvećane za 10 m² za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 30 m²,
5. da obitelj nema osobni automobil starosti do 2 godine u času podnošenja zahtjeva ili da ukupna vrijednost svih osobnih motornih vozila u obitelji ne prelazi iznos određen odlukom o raspisivanju natječaja u času podnošenja zahtjeva,
6. da nisu korisnici drugih stipendija,
7. da udovoljavaju svim drugim natječajnim uvjetima.«

Članak 3.

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) u stavku 3., članka 11. mijenjaju se riječi »imovinsko-pravne« te se umjesto tih riječi stavlja riječ »opće«.

Iza stavka 3., članka 11. Odluke o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Gradonačelnik može mimo natječaja dodijeliti najviše dvije učeničke i dvije studentske stipendije godišnje za iznimne rezultate na polju znanosti, kulture ili sporta.«

Članak 4.

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) stavak 1. članka 15. mijenja se i glasi:

»Stipendija za studente i učenike dodjeljuje se za 10 mjeseci i to u pravilu za razdoblje rujan-lipanj akademske godine.«

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) stavak 3. članka 15. mijenja se i glasi:

»Stipendisti se obvezuju najkasnije do 30. listopada tekuće godine dostaviti davatelju stipendije slijedeće podatke:

1. dokaze propisane ovom Odlukom, natječajem i ugovorom a prema zahtjevu davatelja stipendije, da zadovoljavaju propisane uvjete za daljnje korištenje stipendije;
2. potvrdu o redovno završenoj godini i položenim svim ispitima koji su potrebni za redovan upis slijedeće godine.«

Članak 5.

U Odluci o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) članak 17. mijenja se i glasi:

»Korisnik stipendije gubi pravo na daljnje stipendiranje i mora vratiti primljenu stipendiju s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama od dana isplate do dana povrata:

1. ako do 30. 10. tekuće godine ne dostavi vjerodostojne podatke prema zahtjevu davatelja stipendije o zadovoljavanju uvjeta za daljnje stipendiranje sukladno ovoj Odluci i/ili
2. ako do 30. 10. tekuće godine ne dostavi potvrdu o redovno završenoj godini i položenim svim ispitima i predmetima koji su potrebni za redovan upis slijedeće godine.«

Članak 6.

U cijelom tekstu Odluke o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) riječi »Gradsko poglavarstvo« zamjenjuju se riječju »Gradonačelnik« u odgovarajućem padežu.

Članak 7.

Ostale neizmijenjene odredbe Odluke o stipendijama Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/08) ostaju i dalje u cijelosti na snazi.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik da izradi pročišćeni tekst ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-02/13-01/3
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

41.

Na temelju članka 14. stavka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13 - pročišćeni tekst) te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Ludbreg u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega utvrđuje popis pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Ludbreg:

- LUKOM d.o.o. Ludbreg
- VARKOM d.d. Varaždin
- TERMOPLIN d.d. Varaždin
- RADIO LUDBREG d.o.o. Ludbreg
- JAVNA USTANOVA ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG I NEOPASNOG TEHNOLOŠKOG OTPADA SJEVEROZAPADNE HRVATSKE
- DJEČJI VRTIĆ »RADOST« Ludbreg
- PUČKO OTVORENO UČILIŠTE »DRAGUTIN NOVAK« LUDBREG
- GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA MLADEN KERSTNER LUDBREG,
- TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA
- VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA

Članak 2.

U pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke dužnosnici Grada Ludbrega ne mogu biti članovi upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava, upravnih vijeća ustanova, odnosno nadzornih odbora izvanproračunskih korisnika niti obavljati poslove upravljanja u poslovnim subjektima.

Iznimno, dužnosnici Grada Ludbrega mogu biti članovi u najviše do dva upravna vijeća ustanova, odnosno nadzorna odbora izvanproračunskih fondova koji su od posebnog interesa za Grad Ludbreg, a za članstvo nemaju pravo na naknadu, osim prava na naknadu putnih i drugih opravdanih troškova.

Članak 3.

Dužnosnici Grada Ludbrega smiju biti članovi upravnih i nadzornih tijela, najviše dviju neprofitnih

udruga i zaklada, ali bez prava na naknadu ili primanje dara u toj ulozi, osim prava na naknadu putnih i drugih opravdanih troškova.

Članak 4.

Evidencija članstva dužnosnika Grada Ludbrega u tijelima pravnih osoba iz ove Odluke vodi se u nadležnom upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove Grada Ludbrega.

Dužnosnici su u obvezi o početku i prestanku članstva u upravnim i nadzornim tijelima iz ove Odluke pismeno izvijestiti nadležno upravno tijelo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 008-01/13-01/3
URBROJ: 2186/18-02/1-13-2
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

42.

Na temelju članka 35. točke 5. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva
»Varkom« d.d. za obavljanje pripremnih radnji
za izdvajanje Radne jedinice »Čistoća«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **ovlašćuje** Upravu trgovačkog društva »Varkom« d.d., Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955 da, radi usklađenja sa člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 i 56/13), izradi sve potrebne akte temeljem odredbi članka 550.a do 550.p Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 144/12 i 68/13) te da pripremi postupak izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva i to po modelu odvajanja s osnivanjem novog društva za komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-01/22
URBROJ: 2186/18-02/1-13-2
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

43.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97, 174/04) te članka 33. i 57. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o osnivanju Gradskog povjerenstva
za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

Članak 1.

Osniva se Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Ludbrega.

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda ima predsjednika i 9 članova koji se imenuju na vrijeme od 4 godine.

Članak 2.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. **ANTUN NOVOTA** iz Kućana Ludbreškog
- za predsjednika,
2. **NIKOLA VIDA KOVIĆ, dipl.vet.** iz Ludbrega
- za člana,
3. **dr.sc. JOSIP HARAMIJA** iz Ludbrega
- za člana,
4. **IVAN LONČARIĆ** iz Vinograda Ludbreških
- za člana,
5. **MLADEN GOTIĆ** iz Hrastovskog
- za člana,
6. **ZVONKO KIRIĆ** iz Sigeca Ludbreškog
- za člana,
7. **STJEPAN NIKOLAUS** iz Globočeca Ludbreškog
- za člana,
8. **JASENKA KANCIJAN** iz Čukovca
- za člana,
9. **IVAN VIRAG** iz Ludbrega
- za člana,
10. **MIRJANA BALAŽINEC**, pomoćnica pročelnika
- za člana.

Članak 3.

Gradsko povjerenstvo obavlja poslove prema pravilima struke i u skladu s odredbama Zakona o

zaštiti od elementarnih nepogoda i sukladno propisanoj metodologiji.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Gradsko povjerenstvo obavljat će nadležni upravni odjeli Grada Ludbrega.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka Gradskog vijeća Grada Ludbrega od 14. prosinca 2009. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/09).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/13-01/4
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

44.

Na temelju članaka 33. i 57. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Ludbrega

Članak 1.

U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Grada Ludbrega imenuju se:

a) za predsjednika Povjerenstva

1. **DUBRAVKO BILIĆ** - gradonačelnik Grada Ludbrega,

b) za zamjenicu predsjednika Povjerenstva

2. **BOŽICA MAKAR** - predsjednica Gradskog vijeća Grada Ludbrega,

c) za članove Povjerenstva

3. **Branko Dobec** iz Ludbrega, Vinogradska 21,
4. **Tamara Čanaki** iz Ludbrega, M. Gupca 1,
5. **Antun Šimić** iz Ludbrega, F. Galovica 20 B,
6. **mr. Franjo Križanić** iz Ludbrega, A. Šenoe 2,
7. **Franjo Novak** iz Ludbrega, F. Galovića 18,

8. **Anica Katana** iz Vinograda Ludbreških 68a,

9. **Tomo Filip** iz Ludbrega, Vinogradska 34.

Članak 2.

Mandat predsjedniku, zamjenici i članovima Povjerenstva traje 4 godine.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će nadležni Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove Grada Ludbrega.

Članak 3.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka Gradskog vijeća Grada Ludbrega od 14. prosinca 2009. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/09).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/13-01/2
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

45.

Na temelju članaka 27. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 4. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o određivanju predstavnika Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske

I.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske **određuje DARKA RAKA, mag. iur.** iz Ludbrega, Ulica kardinala Franje Kuharića 12.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 080-01/13-01/2
URBROJ: 2186/18-02/1-13-2
Ludbreg, 4. prosinca 2013.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Božica Makar, v. r.**

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

47.

Na temelju članka 35. točke 5. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst i članka 30. Statuta Općine Cestica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

O D L U K U

o izdvajanju radne jedinice »ČISTOĆA« iz Varkoma d.d.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica ovlašćuje Upravu trgovačkog društva Varkom d.d., Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955 da, radi usklađenja sa člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama («Narodne novine», broj 153/09 i 56/13), izradi sve potrebne akte temeljem odredbi članaka 550.a do 55.p Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 144/12 i 68/13), te da pripremi postupak izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva i to po modelu odvajanja s osnivanjem novog društva za komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinska županije«.

KLASA: 021-05/13-01/105
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.

48.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 40/08 i 44/08) i članka 30. Statuta Općine Cestica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se Stožer zaštite i spašavanja Općine Cestica.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže općinski načelnik.

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove za Stožer zaštite i spašavanja Općine Cestica obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Cestica.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Cestica imenuju se:

a) za načelnika:

1. **ŽARKO RODEŠ**, Cestica, Nova ulica 18 - zamjenik načelnika Općine Cestica,

b) za članove:

2. **MILENKO BIŠKUP**, Veliki Lovrečan, Sv. Lovre 55 - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Cestica,
3. **ZDRAVKO VRBANIĆ, mag. polit.**, Donji Kučan, Varaždinska 110, 42000 Varaždin - pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin,
4. **ZVONKO PINTARIĆ**, predstavnik Policijske postaje Varaždinske,
5. **dr.med. IVANKA PARO-MATIJAŠEC**, Cestica, Dravska 1 - liječnik,
6. **dr.vet.med. IVAN POSAVEC**, Radovec, A. Mihanovića 21a - veterinar,
7. **GABRIELA KOS**, Cestica, Varaždinska 47 - Jedinствeni upravni odjel Općine Cestica,
8. **STJEPAN BISTROVIĆ**, Gornje Vratno, Varaždinska 79 - predsjednik Općinskog vijeća Općine Cestica,
9. **FRANC TEŽAK**, Lovrečan Otok 2 - predstavnik naselja Lovrečan Otoka,
10. **VLADO HIP, ing.**, Gornje Vratno, Varaždinska 158 - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina - operativno - dežurni smjene.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica, KLASA: 021-05/13-01/57, URBROJ: 2186/03-02-13-1 od dana 19. srpnja 2013. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/13-01/6
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.**

49.

Na temelju članka 13., 14. i 19. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU o ažuriranju Plana zaštite od požara Općine Cestica

Članak 1.

Ažurira se Plan zaštite od požara donesen na 5. sjednici održanoj 21. listopada 2005. godine.

Članak 2.

Izvornik Plana zaštite od požara čuva se u Jedinštvu upravnom odjelu Općine Cestica, te se stavlja na uvid svim fizičkim i pravnim osobama koje su prema odredbama Zakona o zaštiti od požara dužne provoditi mjere zaštite od požara.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/13-01/7
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.**

50.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o izboru Povjerenstva za gospodarstvo

Članak 1.

U Povjerenstvo za gospodarstvo bira se novi predsjednik, te će umjesto dosadašnjeg predsjednika **Miroslava Bogadi** iz Gornjeg Vratna, Dravska 7, novi predsjednik Povjerenstva za gospodarstvo biti **Goran Slivar** iz Dubrave Križovljanske, Varaždinska 7.

Miroslav Bogadi će i dalje biti jedan od članova Povjerenstva za gospodarstvo.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/97
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.**

51.

Na temelju članka 2. stavka 2. Pravilnika o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (»Narodne novine«, broj 59/06 i 109/12) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila, postupak i način određivanja iznosa te način uplate i isplate naknade vlasnicima nekretnina koje se nalaze u zoni utjecaja građevine čija je isključiva namjena zbrinjavanje otpada na čijem području se nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada.

Članak 2.

Pravo na umanjenu tržišnu vrijednost nekretnine vlasnik nekretnine ima pod uvjetom da je nekretninu stekao prije početka gradnje odnosno sanacije ili rekonstrukcije građevine namijenjene zbrinjavanju otpada, da je ista zakonito izgrađena i da se nalazi na udaljenosti do 500 m od građevine namijenjene zbrinjavanju otpada.

Pod nekretninom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se stambena ili stambeno-poslovna građevina.

Članak 3.

Vlasnik nekretnine iz članka 2. ove Odluke ima pravo na razliku između tržišne vrijednosti nekretnine i umanjene vrijednosti nekretnine.

Razlika između tržišne vrijednosti nekretnine i umanjene vrijednosti izračunava se tako da se tržišna vrijednost nekretnine pomnoži sa koeficijentom umanjavanja tržišne vrijednosti nekretnine.

Koeficijent umanjavanja tržišne vrijednosti nekretnine iznosi 0,15.

Općina Cestica kao obveznik plaćanja naknade ugovorom s vlasnikom nekretnine iz članka 3. stavka

1. ove Odluke uređuje međusobne odnose (visina naknade, rokovi i način isplate).

Članak 4.

Utvrđena razlika između tržišne vrijednosti nekretnine i umanjene vrijednosti nekretnine, isplaćuje se tijekom pet godina u tromjesečnim obrocima s tim da se svakom obroku dodaje kamata po eskontnoj stopi Hrvatske narodne banke, računajući od dana dospijeca prvog obroka.

Prvi obrok dospijeva na naplatu dva mjeseca nakon zaključivanja ugovora.

Članak 5.

Vlasnik nekretnine dužan je podnijeti Jedinstemom upravnom odjelu Općine Cestica zahtjev za umanjenu vrijednost nekretnine.

Vlasnik nekretnine dužan je uz zahtjev za razliku umanjene vrijednosti nekretnine dostaviti:

- dokaz o vlasništvu nekretnine,
- dokaz da je ista zakonito izgrađena (građevinska dozvola)
- dokaz da je nekretninu stekao prije početka gradnje odnosno sanacije ili rekonstrukcije građevine namijenjene zbrinjavanju otpada i
- dokaz da se nekretnina nalazi na udaljenosti do 500 m od građevine namijenjene zbrinjavanju otpada.

Pravo na razliku između tržišne vrijednosti nekretnine i umanjene vrijednosti nekretnine vlasnik nekretnine može ostvariti samo jedanput.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/98
URBROJ: 2186-03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrić, v. r.**

52.

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08 i 25/12) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2014. godini

Članak 1.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Varaždin, povjeravaju se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2014. godini, a to su:

- porez na kuće za odmor,
- porez na potrošnju,
- porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke.

Članak 2.

Porezna uprava će za obavljanje ovih poslova primiti naknadu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 3.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračunava i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 4.

Porezna uprava se obvezuje da istekom kalendarske godine Općini Cestica dostavi Izvješće o iznosu ukupnog zaduženja poreza, iznosu naplaćenih i ne-naplaćenih općinskih poreza za 2013. godinu, iznosu naplaćenih prihoda iz prošlih godina, te stanju duga na kraju kalendarske godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/99
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrić, v. r.**

53.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2013. godinu

I.

U cilju rješavanja kulture, informiranja i udruge građana na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2013. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja kulture, informiranja

i udruge građana, a na temelju odredaba Zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2013. godinu
1. Promidžba i informiranje	338.200,00
2. Tekuće donacije udrugama građana	221.000,00
3. Kapitalne donacije udrugama građana	39.900,00

1. U okviru projekta promidžbe i informiranja predviđa se financiranje elektronskih medija i tiskovina, te izdavanje općinskih novina.
2. U okviru projekta tekuće donacije udrugama građana predviđaju se tekuće donacije vjerskim zajednicama, Udruzi penzionera, Udruzi KUD-a Općine Cestica, Udruzi vinogradara, Lovačkim društvima, ŠRK-u Općine Cestica, političkim strankama i ostalim udrugama.
3. U okviru projekta kapitalne donacije udrugama građana i političkim strankama predviđa se ulaganje na objektima udruga građana, te vjerskim zajednicama.

III.

Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/104
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.

54.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa socijalne skrbi za 2013. godinu

I.

U cilju rješavanja socijalne problematike na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2013. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja socijalne skrbi, a na

temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune Programa za 2013. godinu
1. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev	110.000,00
2. Stanovanje	42.500,00
3. Prehrana	30.000,00
4. Ostale naknade iz Proračuna	142.000,00
5. Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	5.000,00
6. Jednokratne pomoći roditeljima	70.000,00
7. Jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje	20.000,00

1. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev predviđa se financiranje ogrjeva u visini od 950,00 kuna socijalno ugroženim obiteljima na području Općine Cestica.
2. U okviru projekta stanovanja predviđa se sufinanciranje plaćanja troškova električne energije, troškova vode, troškova odvoza smeća, komunalne naknade i grobne naknade socijalno ugroženim obiteljima.
3. U okviru projekta Prehrana predviđa se financiranje školske kuhinje socijalno ugroženim obiteljima.
4. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna predviđa se financiranje poklona socijalno ugroženim obiteljima prigodom blagdana Uskrsa i Božića, jednokratne novčane pomoći za pogrebne troškove, pomoći za nabavu lijekova, za nabavu knjiga i jednokratne novčane pomoći bolesnim osobama,
5. U okviru projekta tekuće donacije humanitarnim organizacijama predviđa se donacija Crvenom križu i drugim humanitarnim organizacijama.
6. U okviru projekta jednokratne pomoći roditeljima predviđa se jednokratna novčana pomoć po rođenom djetetu u iznosu od 1.000,00 kuna.
7. U okviru projekta jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje predviđa se komunalno opremanje stanovanja hrvatskim ratnim vojnim invalidima Domovinskog rata.

III.

Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/102
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.

55.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa zaštite od požara i civilne zaštite za 2013. godinu****I.**

U cilju rješavanja zaštite od požara i civilne zaštite na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilne zaštite za 2013. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja zaštite od požara i civilne zaštite, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune Programa za 2013. godinu
1. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	153.500,00
2. Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	25.100,00
3. Kapitalne donacije za nabavu opreme	173.000,00
4. Oprema za civilnu zaštitu	10.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici predviđa se financiranje Vatrogasne zajednice Općine Cestica i DVD-a Babinec, DVD-a Gornje Vratno, DVD-a Križovljan - Cestica, DVD-a Lovrečan - Dubrava, DVD-a Gradišće i DVD-a Virje Križovljansko.
2. U okviru projekta kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata predviđa se sufinanciranje obnove i opremanje vatrogasnih domova.
3. U okviru projekta kapitalne donacije za nabavu opreme predviđa se nabava opreme za zaštitu od požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima i vatrogasnog vozila.
4. U okviru projekta oprema za civilnu zaštitu predviđa se nabava opreme za civilnu zaštitu.

III.

Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilnu zaštitu za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/103
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrović, v. r.

56.

Temeljem članka 28. stavka 1. podstavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

ANALIZU**stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cestica**

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

Sustav zaštite i spašavanja na području Općine Cestica organizira se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju.

Općina Cestica donijela je i provodi slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti od požara (2005.)
2. Plan zaštite od požara (2012.)
3. Donijeta Odluka o paljenju suhe trave, korova i biljnog otpada, te loženju otvorene vatre na području Općine Cestica
4. Donijeta Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe
5. Donijeta Odluka o agrotehničkim mjerama, te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina
6. Donijeta Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Cestica (2010.)
7. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Cestica (2010.)

8. Plan zaštite i spašavanja Općine Cestica (2012.)
9. Plan civilne zaštite za područje Općine Cestica (2012.)
10. Osnovan je Tim civilne zaštite opće namjene za područje Općine Cestica
11. Osnovano je Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda;
12. Osnovan je Stožer zaštite i spašavanja Općine Cestica (2012.)
13. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice Općine Cestica;
14. Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica (2010.)
15. Donesena je Odluka o imenovanju stožera zaštite i spašavanja (2013.)
16. Ažuriran je Plan zaštite od požara (2013.)

Temeljem ove analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cestica zaključuje se sljedeće:

Kod redovnih situacija manjih nesreća snage zaštite i spašavanja udovoljavaju potrebama Općine Cestica. Sve redovne snage zaštite i spašavanja, udruge građana i pravne osobe koje provode zadaće ili su od značaja za zaštitu i spašavanje ustrojene su na način da pružaju kvalitetnu pravovremenu pomoć građanima Općine Cestica. Može se konstatirati da vatrogasne snage zadovoljavaju većinu kriterija koji su propisani Zakonom i pod zakonskim propisima, kao i da je njihova organiziranost, opremljenost i obučenosť na zavidnoj razini. I dalje je potrebno sustavno ulagati u podizanje obučenosťi, učinkovitosti i opremljenosti svih snaga zaštite i spašavanja u cilju čim učinkovitijeg sustava zaštite ljudi i imovine na području Općine Cestica.

Osnovne mjere koje treba poduzimati radi unapređenja organizacije zaštite i spašavanja su: upoznavanje najšireg pučanstva s ugrozama i načinima zaštite od ugroza, te ostvariti utjecaj na obučavanje i osposobljavanje pučanstva za osobnu, uzajamnu i skupnu zaštitu, pratiti i utjecati na opremljenost pravnih osoba, ustanova i udruga koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovnom djelatnošću, a koje su od značaja za zaštitu i spašavanje.

KLASA: 810-03/13-01/9
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrić, v. r.**

57.

Temeljem članka 28. stavka 1. podstavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanja (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica je na 6. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donosi

S M J E R N I C E **za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cestica u 2014. godini**

I.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, protupožarna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2014. godini.

S obzirom da je Općina Cestica na temelju zakona donijela svu potrebnu dokumentaciju te odredila subjekte za funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja donosi mjere za održavanje kontinuiteta i podizanje na još veću razinu cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava i spašavanja na području Općine Cestica u 2014. godini se odnose na sljedeće:

- osigurati u Proračunu Općine Cestica sredstva za vatrogastvo, civilnu zaštitu i organizaciju Crvenog križa,
- surađivati sa Vatrogasnom zajednicom Općine Cestica, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, a sve u cilju poboljšanja operativne sposobnosti postrojbi,
- kontinuirano vršiti nabavku potrebne vatrogasne opreme te nabavku osobne zaštitne opreme vatrogasaca,
- organizirati održavanje pokaznih vježbi zaštite i spašavanja,
- osposobljavanje vatrogasnih kadrova u zvanjima i specijalnostima, organizaciju održavanja pokaznih vježbi zaštite i spašavanja,
- nabaviti opremu za pripadnike Tima civilne zaštite,
- osnovati sa udrugom Crvenog križa Tim prve pomoći za područje Općine Cestica
- razvijati i jačati suradnju sa svim udrugama, službama i pravnim osobama koje sudjeluju u sustavu zaštite i spašavanja,
- informirati i educirati stanovništvo Općine Cestica u cilju provođenja mjera zaštite i spašavanja.

II.

Ove Smjernice stupaju na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/13-01/8
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 28. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Bistrić, v. r.**

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Vidovec za 2013. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Vidovec za 2013. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/12), u daljnjem tekstu: Proračun, članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Vidovec za 2013. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	6.777.460,00	577.579,11	7.355.039,11
3	Rashodi poslovanja	4.275.460,00	315.970,00	4.591.430,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.373.000,00	-796.200,00	576.800,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	1.129.000,00	1.057.809,11	2.186.809,11
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-800.000,00	-1.045.309,11	-1.845.309,11
	Ukupno Račun prihoda i rashoda	329.000,00	12.500,00	341.500,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	334.000,00	9.500,00	343.500,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-329.000,00	-12.500,00	-341.500,00
	Ukupno prihodi i primici	6.782.460,00	574.579,11	7.357.039,11
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-800.000,00	-1.045.309,11	-1.845.309,11
	Ukupno rashodi i izdaci	5.982.460,00	-470.730,00	5.511.730,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	6.777.460,00	577.579,11	7.355.039,11
61		PRIHODI OD POREZA	4.826.500,00	260.139,11	5.086.639,11
611	011	Porez i prirez na dohodak	4.517.000,00	240.639,11	4.757.639,11
613	011	Porezi na imovinu	129.500,00	9.500,00	139.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	180.000,00	10.000,00	190.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	670.200,00	126.200,00	796.400,00
632	051	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	100.000,00	-100.000,00	0,00
633	011	Pomoći iz proračuna	570.200,00	226.200,00	796.400,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	165.730,00	73.800,00	239.530,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	-400,00	600,00
642	011 042	Prihodi od nefinancijske imovine	164.730,00	74.200,00	238.930,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	882.030,00	82.440,00	964.470,00
651	011 043	Upravne i administrativne pristojbe	147.000,00	32.000,00	179.000,00
652	011	Prihodi po posebnim propisima	93.030,00	-1.960,00	91.070,00
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	642.000,00	52.400,00	694.400,00
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	80.000,00	-80.000,00	0,00
671	011	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	80.000,00	-80.000,00	0,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	153.000,00	115.000,00	268.000,00
681	011	Kazne i upravne mjere	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
683	011	Ostali prihodi	148.000,00	119.000,00	267.000,00
UKUPNO PRIHODI			6.777.460,00	577.579,11	7.355.039,11

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	4.275.460,00	315.970,00	4.591.430,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	973.000,00	146.200,00	1.119.200,00
311	011	Plaće (Bruto)	850.000,00	133.000,00	983.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00	-100,00	30.900,00
313	011	Doprinosi na plaće	92.000,00	13.300,00	105.300,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.647.860,00	161.620,00	1.809.480,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	140.500,00	-6.520,00	133.980,00
322	011 043	Rashodi za materijal i energiju	285.800,00	52.500,00	338.300,00
323	011 043	Rashodi za usluge	823.230,00	41.470,00	864.700,00
324	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.030,00	970,00	14.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	385.300,00	73.200,00	458.500,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	80.000,00	-26.200,00	53.800,00
342	011	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.000,00	-29.000,00	31.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	20.000,00	2.800,00	22.800,00
35		SUBVENCIJE	61.000,00	-30.000,00	31.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	61.000,00	-30.000,00	31.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11.400,00	-1.000,00	10.400,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	11.400,00	-1.000,00	10.400,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	635.200,00	89.300,00	724.500,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	635.200,00	89.300,00	724.500,00
38		OSTALI RASHODI	867.000,00	-23.950,00	843.050,00
381	011	Tekuće donacije	857.000,00	-113.950,00	743.050,00
383	011	Kazne, penali i naknade štete	0,00	90.000,00	90.000,00
385	011	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.373.000,00	-796.200,00	576.800,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	-80.000,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	-80.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.293.000,00	-716.200,00	576.800,00
421	011 043	Građevinski objekti	1.090.000,00	-725.100,00	364.900,00
422	011	Postrojenja i oprema	22.000,00	-7.200,00	14.800,00
426	011 043	Nematerijalna proizvedena imovina	181.000,00	16.100,00	197.100,00
UKUPNO RASHODI			5.648.460,00	-480.230,00	5.168.230,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
832	011	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnic trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
UKUPNO PRIMICI			5.000,00	-3.000,00	2.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	334.000,00	9.500,00	343.500,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	334.000,00	9.500,00	343.500,00
544	011	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	334.000,00	9.500,00	343.500,00
UKUPNO IZDACI			334.000,00	9.500,00	343.500,00

Članak 3.

Članak 3. Proračuna mijenja se i glasi:

»Rashodi i izdaci u iznosu od 5.511.730,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	1.083.700,00	70.000,00	1.153.700,00
		01.01 OPĆINSKO VIJEĆE	750.500,00	300,00	750.800,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	750.500,00	300,00	750.800,00
		001A001 RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	356.500,00	19.800,00	376.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	356.500,00	19.800,00	376.300,00
32		Materijalni rashodi	346.500,00	19.800,00	366.300,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	51.500,00	-7.200,00	44.300,00
323	011	Rashodi za usluge	59.000,00	0,00	59.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	236.000,00	27.000,00	263.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
385	011	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
		001A002 KAMATE ZA ZAJAM	60.000,00	-29.000,00	31.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-29.000,00	31.000,00
34		Financijski rashodi	60.000,00	-29.000,00	31.000,00
342	011	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.000,00	-29.000,00	31.000,00
		001A003 OTPLATA ZAJMOVA	334.000,00	9.500,00	343.500,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	334.000,00	9.500,00	343.500,00
54		Izdacima za otplatu glavnice	334.000,00	9.500,00	343.500,00
		primljenih kredita i zajmova			
544	011	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	334.000,00	9.500,00	343.500,00
		01.02 MJESNI ODBORI	89.000,00	-18.800,00	70.200,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	89.000,00	-18.800,00	70.200,00
		001A005 RASHODI MJESNOG ODBORA	89.000,00	-18.800,00	70.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	89.000,00	-18.800,00	70.200,00
32		Materijalni rashodi	89.000,00	-18.800,00	70.200,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	-700,00	36.300,00
323	011	Rashodi za usluge	52.000,00	-18.100,00	33.900,00
		01.03 ODRŽAVANJE GROBLJA	46.200,00	-23.000,00	23.200,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	46.200,00	-23.000,00	23.200,00
		001A005 RASHODI MJESNOG ODBORA	46.200,00	-23.000,00	23.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.200,00	-23.000,00	23.200,00
32		Materijalni rashodi	46.200,00	-23.000,00	23.200,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	2.700,00	-700,00	2.000,00
323	043	Rashodi za usluge	33.500,00	-17.500,00	16.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-4.800,00	5.200,00
		01.04 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	130.000,00	56.500,00	186.500,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	56.500,00	186.500,00
		001A006 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI	130.000,00	56.500,00	186.500,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	56.500,00	186.500,00
32		Materijalni rashodi	130.000,00	56.500,00	186.500,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	56.500,00	186.500,00
		01.05 GOSPODARSTVO	66.000,00	55.000,00	121.000,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	66.000,00	55.000,00	121.000,00
		001A009 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	61.000,00	60.000,00	121.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	60.000,00	121.000,00
35		Subvencije	61.000,00	-30.000,00	31.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	61.000,00	-30.000,00	31.000,00
38		Ostali rashodi	0,00	90.000,00	90.000,00
383	011	Kazne, penali i naknade štete	0,00	90.000,00	90.000,00
		001A010 UREĐENJE PODUZETNIČKE ZONE	5.000,00	-5.000,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-5.000,00	0,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00	-5.000,00	0,00
		01.06 SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
		I IZVRŠNA TIJELA	2.000,00	0,00	2.000,00
		001A007 TROŠKOVI SAVJETA MLADIH	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
		RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI			
		ODJEL	1.142.160,00	205.020,00	1.347.180,00
		02.01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.142.160,00	205.020,00	1.347.180,00
		PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI			
		ODJEL	1.142.160,00	205.020,00	1.347.180,00
		002A001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	785.330,00	146.450,00	931.780,00
3		RASHODI POSLOVANJA	785.330,00	146.450,00	931.780,00
31		Rashodi za zaposlene	679.000,00	146.800,00	825.800,00
311	011	Plaće (Bruto)	560.000,00	133.000,00	693.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	500,00	27.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	92.000,00	13.300,00	105.300,00
32		Materijalni rashodi	106.330,00	-350,00	105.980,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	2.680,00	89.680,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.030,00	970,00	14.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.300,00	-4.000,00	1.300,00
		002A002 MATERIJALNI RASHODI	213.830,00	70.070,00	283.900,00
3		RASHODI POSLOVANJA	213.830,00	70.070,00	283.900,00
32		Materijalni rashodi	210.430,00	70.070,00	280.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	54.500,00	36.000,00	90.500,00
323	011	Rashodi za usluge	153.930,00	35.570,00	189.500,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	-1.500,00	500,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar			
		općeg proračuna	3.400,00	0,00	3.400,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	3.400,00	0,00	3.400,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		002A003 FINANCIJSKI RASHODI	28.000,00	1.800,00	29.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	1.800,00	29.800,00
34		Financijski rashodi	20.000,00	2.800,00	22.800,00
343	011	Ostali financijski rashodi	20.000,00	2.800,00	22.800,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
		002A004 RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE	15.000,00	5.400,00	20.400,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	5.400,00	20.400,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	5.400,00	20.400,00
422	011	Postrojenja i oprema	10.000,00	4.800,00	14.800,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	600,00	5.600,00
		002A008 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
		002A009 ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE	20.000,00	3.000,00	23.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	3.000,00	23.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00	3.000,00	23.000,00
323	011	Rashodi za usluge	20.000,00	3.000,00	23.000,00
		002A010 RASHODI ZA ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI	10.000,00	-1.700,00	8.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-1.700,00	8.300,00
31		Rashodi za zaposlene	4.000,00	-600,00	3.400,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	-600,00	3.400,00
32		Materijalni rashodi	6.000,00	-1.100,00	4.900,00
321		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	-2.000,00	0,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	900,00	4.900,00
		RAZDJEL 03 KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA	1.166.000,00	-323.600,00	842.400,00
		03.01 KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.149.000,00	-307.600,00	841.400,00
		PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.149.000,00	-307.600,00	841.400,00
		003A001 JAVNA RASVJETA	270.000,00	-75.000,00	195.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	-75.000,00	195.000,00
32		Materijalni rashodi	270.000,00	-75.000,00	195.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	-5.000,00	155.000,00
323	043	Rashodi za usluge	110.000,00	-70.000,00	40.000,00
		003A003 KOMUNALNE USLUGE	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323	011	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
		003A005 ZEMLJIŠTE	10.000,00	-10.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	-10.000,00	0,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		003A006 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	790.000,00	-257.500,00	532.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	109.500,00	219.500,00
32		Materijalni rashodi	110.000,00	109.500,00	219.500,00
323	043	Rashodi za usluge	110.000,00	109.500,00	219.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	680.000,00	-367.000,00	313.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	680.000,00	-367.000,00	313.000,00
421	043	Građevinski objekti	680.000,00	-367.000,00	313.000,00
4		003A010 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.000,00	13.500,00	32.500,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	13.500,00	32.500,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	19.000,00	13.500,00	32.500,00
3		003A011 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	19.500,00	54.500,00
32		Materijalni rashodi	35.000,00	19.500,00	54.500,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.000,00	14.000,00
323	043	Rashodi za usluge	25.000,00	15.500,00	40.500,00
4		003A012 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	1.900,00	11.900,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	1.900,00	11.900,00
421	011	Građevinski objekti	10.000,00	1.900,00	11.900,00
		03.08 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	12.000,00	-12.000,00	0,00
		003A013 DJEČJA IGRALIŠTA	12.000,00	-12.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	-12.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	-12.000,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	12.000,00	-12.000,00	0,00
		03.09 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
		003A002 KOMUNALNO ODRŽAVANJE	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
		RAZDJEL 04 PROSVJETA	1.199.600,00	-271.300,00	928.300,00
		04.01 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.024.600,00	-272.800,00	751.800,00
		PROGRAM 004 PROSVJETA	1.024.600,00	-272.800,00	751.800,00
		004A003 RASHODI ZA USLUGE	12.800,00	0,00	12.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.800,00	0,00	12.800,00
32		Materijalni rashodi	12.800,00	0,00	12.800,00
323	011	Rashodi za usluge	12.800,00	0,00	12.800,00
3		004A004 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI RASHODI POSLOVANJA	218.200,00	47.200,00	265.400,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	218.200,00	47.200,00	265.400,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	218.200,00	47.200,00	265.400,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3		004A009 RASHODI ZA ZAPOSLENE RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	0,00	290.000,00
31		Rashodi za zaposlene	290.000,00	0,00	290.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	290.000,00	0,00	290.000,00
4		004A010 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	87.000,00	0,00	87.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	0,00	87.000,00
426	011 043	Nematerijalna proizvedena imovina	87.000,00	0,00	87.000,00
3		004A011 ENERGIJA RASHODI POSLOVANJA	16.600,00	18.000,00	34.600,00
32		Materijalni rashodi	16.600,00	18.000,00	34.600,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	16.600,00	18.000,00	34.600,00
4		004A013 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	-338.000,00	62.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-338.000,00	62.000,00
421	011	Građevinski objekti	400.000,00	-360.000,00	40.000,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	22.000,00	22.000,00
		04.02 ŠKOLSTVO	175.000,00	1.500,00	176.500,00
		PROGRAM 004 PROSVJETA	175.000,00	1.500,00	176.500,00
3		004A005 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
323	011	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
3		004A006 OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	1.500,00	26.500,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	1.500,00	26.500,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	1.500,00	26.500,00
		RAZDJEL 05 OSTALI KORISNICI	1.391.000,00	-150.850,00	1.240.150,00
		05.01 KULTURA	292.000,00	-135.500,00	156.500,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	292.000,00	-135.500,00	156.500,00
3		005A001 KULTURA RASHODI POSLOVANJA	292.000,00	-135.500,00	156.500,00
32		Materijalni rashodi	62.000,00	-500,00	61.500,00
323	011	Rashodi za usluge	62.000,00	-500,00	61.500,00
38		OSTALI RASHODI	230.000,00	-135.000,00	95.000,00
381	011	Tekuće donacije	230.000,00	-135.000,00	95.000,00
		05.02 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	270.000,00	15.000,00	285.000,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	270.000,00	15.000,00	285.000,00
3		005A003 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	15.000,00	285.000,00
38		Ostali rashodi	270.000,00	15.000,00	285.000,00
381	011	Tekuće donacije	270.000,00	15.000,00	285.000,00
		05.03 SOCIJALNA SKRB	377.000,00	33.100,00	410.100,00
		PROGRAM 004 PROSVJETA	377.000,00	33.100,00	410.100,00
		004A004 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	377.000,00	33.100,00	410.100,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	377.000,00	33.100,00	410.100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	377.000,00	33.100,00	410.100,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	377.000,00	33.100,00	410.100,00
		05.04 UDRUŽENJE GRAĐANA	65.000,00	5.000,00	70.000,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	65.000,00	5.000,00	70.000,00
		005A005 OSTALI KORISNICI	65.000,00	5.000,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	5.000,00	70.000,00
38		Ostali rashodi	65.000,00	5.000,00	70.000,00
381	011	Tekuće donacije	65.000,00	5.000,00	70.000,00
		05.05 SPORT	330.000,00	-64.150,00	265.850,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	330.000,00	-64.150,00	265.850,00
		005A002 SPORT	330.000,00	-64.150,00	265.850,00
3		RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	5.850,00	265.850,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	9.000,00	49.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	9.000,00	49.000,00
38		Ostali rashodi	210.000,00	3.850,00	213.850,00
381	011	Tekuće donacije	210.000,00	3.850,00	213.850,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	-70.000,00	0,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	-70.000,00	0,00
		05.06 CRKVA	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
		005A010 DONACIJE CRKVI	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	28.000,00	-3.000,00	25.000,00
		05.07 CRVENI KRIŽ	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	10.000,00	0,00	10.000,00
		005A008 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		05.08 ZDRAVSTVO	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
		PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
		005A012 ZDRAVSTVO	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
3		RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
38		Ostali rashodi	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
381	011	Tekuće donacije	19.000,00	-1.300,00	17.700,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			5.982.460,00	-470.730,00	5.511.730,00

Članak 4.

Članak 4. Proračuna mijenja se i glasi:

»1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/12-01/02
URBROJ: 2186/10-13-13
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

39.

Temeljem članka 33. i 34. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Plana razvojnih programa
(investicija i kapitalnih pomoći)
za razdoblje od 2013. do 2015. godine

Plan razvojnih programa (investicija i kapitalnih pomoći) Općine Vidovec za razdoblje od 2013. do 2015.

godine («Službeni vjesnik varaždinske županije», broj 44/12) mijenja se i glasi:

»Članak 1.

Plan razvojnih programa sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini s iskazanim izvorima prihoda za izvedbu programa za 2013., 2014. i 2015. godinu.

Članak 2.

Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine sa donošenjem Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini po programima i aktivnostima kako slijedi:

	OPIS	PLAN ZA 2013.	PROCJENA 2014.	PROCJENA 2015.	IZVOR FINANCIRANJA
PROGRAM 01.02. MJESNI ODBORI					
Aktivnost 001A005 Rashodi mjesnog odbora					
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 01.03. ODRŽAVANJE GROBLJA					
Aktivnost 001A005 Rashodi mjesnog odbora					
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	651 Naknada za korištenje grobnog mjesta Ostali prihodi za posebne namjene (043)
PROGRAM 02.01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Aktivnost 002A004 Rashodi za nabavu dogotrajne imovine					
422	Postrojenja i oprema	14.800,00	10.000,00	5.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.600,00	5.000,00	5.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
Aktivnost 002A008 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	60.000,00	60.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 03.01. KOMUNALNE DJELATNOSTI					
Aktivnost 003A005 Zemljište					
411	Zemljište	0,00	20.000,00	30.000,00	653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043)
Aktivnost 003A006 Održavanje nerazvrstanih cesta					
421	Građevinski objekti	313.000,00	800.000,00	900.000,00	653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043)
Aktivnost 003A009 Odvodnja atmosferskih voda					
421	Građevinski objekti	0,00	280.000,00	300.000,00	653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043)
Aktivnost 003A010 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	32.500,00	0,00	0,00	642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada Opći prihodi i primici (011)

	OPIS	PLAN ZA 2013.	PROCJENA 2014.	PROCJENA 2015.	IZVOR FINANCIRANJA
Aktivnost 003A012 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama					
421	Građevinski objekti	11.900,00	10.000,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
03.08. UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA Aktivnost 003A013 Dječja igrališta					
422	Postrojenja i oprema	0,00	12.000,00	5.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 04.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ Aktivnost 004A010 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	87.000,00	20.000,00	20.000,00	653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 653 Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu (043) 683 Vodni doprinos (011) 42 Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta (011) 611 Porez i prirez na dohodak (011)
Aktivnost 004A013 Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu					
421	Građevinski objekti	40.000,00	700.000,00	700.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011) 632 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU Pomoći EU (051)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.000,00	0,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 05.05. SPORT Aktivnost 005A002 Sport					
411	Zemljište	0,00	20.000,00	10.000,00	711 Prihod od prodaje materijalne imovine Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (071) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
UKUPNO		576.800,00	1.957.000,00	2.045.000,00	

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Plana razvojnih programa za 2013., 2014. i 2015. godinu osigurat će se u Proračunu Općine Vidovec za svaku pojedinu proračunsku godinu.

Članak 5.

1. izmjene i dopune Plana razvojnih programa za razdoblje od 2013. do 2015. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/12-01/02
URBROJ: 2186/10-13-14
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

40.

Temeljem članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 91/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

P R O R A Č U N

Općine Vidovec za 2014. godinu
i projekcije za 2015. i 2016. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Vidovec za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
6	Prihodi poslovanja	8.567.330,00	13.030.000,00	10.105.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.068.630,00	5.151.000,00	5.174.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.356.700,00	7.345.000,00	4.345.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	1.242.000,00	534.000,00	586.000,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-900.000,00	-200.000,00	-250.000,00
	Ukupno Račun prihoda i rashoda	342.000,00	334.000,00	336.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000,00	2.000,00	1.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	345.000,00	336.000,00	337.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-342.000,00	-334.000,00	-336.000,00
	Ukupno prihodi i primici	8.670.330,00	13.032.000,00	10.106.000,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-900.000,00	-200.000,00	-250.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	7.770.330,00	12.832.000,00	9.856.000,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici kao i rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.567.330,00	13.030.000,00	10.105.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	4.829.500,00	5.360.000,00	5.435.000,00
611	011 Porez i prirrez na dohodak	4.525.000,00		
613	011 Porezi na imovinu	129.500,00		
614	011 Porezi na robu i usluge	175.000,00		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.293.000,00	6.300.000,00	3.220.000,00
632	051 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.285.000,00		
633	011 Pomoći iz proračuna	1.008.000,00		
64	PRIHODI OD IMOVINE	310.030,00	290.000,00	300.000,00
641	011 Prihodi od financijske imovine	600,00		
642	011 Prihodi od nefinancijske imovine	309.430,00		
	042			
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	879.370,00	860.000,00	880.000,00
651	011 Upravne i administrativne pristojbe	118.300,00		
	043			
652	011 Prihodi po posebnim propisima	71.070,00		
653	043 Komunalni doprinosi i naknade	690.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	255.430,00	220.000,00	270.000,00
681 011	Kazne i upravne mjere	3.000,00		
683 011	Ostali prihodi	252.430,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00
711 071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	80.000,00		
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
722 071	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	20.000,00		
	UKUPNO PRIHODI	8.667.330,00	13.030.000,00	10.105.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	5.068.630,00	5.151.000,00	5.174.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.245.500,00	1.244.000,00	1.244.000,00
311 011	Plaće (Bruto)	1.093.000,00		
	043			
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	121.500,00		
	043			
32	MATERIJALNI RASHODI	1.868.730,00	1.999.000,00	2.018.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	335.800,00		
	043			
323 011	Rashodi za usluge	1.036.800,00		
	043			
	051			
324 011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	326.130,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	62.000,00	89.000,00	89.000,00
342 011	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00		
343 011	Ostali financijski rashodi	22.000,00		
35	SUBVENCIJE	41.000,00	103.000,00	103.000,00
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	41.000,00		
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11.400,00	10.000,00	10.000,00
363 011	Pomoći unutar općeg proračuna	11.400,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	743.000,00	816.000,00	816.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	743.000,00		
38	OSTALI RASHODI	1.097.000,00	890.000,00	894.000,00
381 011	Tekuće donacije	1.067.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
051				
383 011	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00		
385 011	Izvanredni rashodi	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.356.700,00	7.345.000,00	4.345.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	40.000,00	40.000,00
411 011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00		
043				
071				
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.246.700,00	7.305.000,00	4.305.000,00
421 011	Građevinski objekti	1.870.000,00		
042				
043				
051				
422 011	Postrojenja i oprema	110.000,00		
071				
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	266.700,00		
	UKUPNO RASHODI	7.425.330,00	12.496.000,00	9.519.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000,00	2.000,00	1.000,00
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	3.000,00	2.000,00	1.000,00
832 011	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	3.000,00		
	UKUPNO PRIMICI	3.000,00	2.000,00	1.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	345.000,00	336.000,00	337.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	345.000,00	336.000,00	337.000,00
544 011	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	345.000,00		
	UKUPNO IZDACI	345.000,00	336.000,00	337.000,00

Članak 3.

Rashodi/izdaci za 2014. godinu u iznosu od 7.770.330,00 kuna raspoređuju se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
	RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA			
	I IZVRŠNA TIJELA	1.573.130,00	1.594.000,00	1.595.000,00
	01.01 OPĆINSKO VIJEĆE	758.000,00	757.000,00	758.000,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
	I IZVRŠNA TIJELA	758.000,00	757.000,00	758.000,00
	001A001 RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	373.000,00	358.000,00	358.000,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	RASHODI POSLOVANJA	373.000,00	358.000,00	358.000,00
32	Materijalni rashodi	363.000,00	348.000,00	348.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	57.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	48.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	258.000,00		
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	0,00		
385	011 Izvanredni rashodi	10.000,00		
	001A002 KAMATE ZA ZAJAM	40.000,00	63.000,00	63.000,00
	0170 Transakcije vezane za javni dug			
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	63.000,00	63.000,00
34	Financijski rashodi	40.000,00	63.000,00	63.000,00
342	011 Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00		
	001A003 OTPLATA ZAJMOVA	345.000,00	336.000,00	337.000,00
	0170 Transakcije vezane za javni dug			
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU			
	I OTPLATE ZAJMOVA	345.000,00	336.000,00	337.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	345.000,00	336.000,00	337.000,00
544	011 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	345.000,00		
	01.02 MJESNI ODBORI	379.000,00	372.000,00	372.000,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
	I IZVRŠNA TIJELA	379.000,00	372.000,00	372.000,00
	001A005 RASHODI MJESNOG ODBORA	379.000,00	372.000,00	372.000,00
	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje			
	svrstane			
3	RASHODI POSLOVANJA	79.000,00	72.000,00	72.000,00
32	Materijalni rashodi	79.000,00	72.000,00	72.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	37.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	42.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			
	IMOVINE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene			
	dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
421	011 Građevinski objekti	300.000,00		
	042			
	051			
	01.03 ODRŽAVANJE GROBLJA	121.300,00	160.000,00	160.000,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA			
	I IZVRŠNA TIJELA	121.300,00	160.000,00	160.000,00
	001A005 RASHODI MJESNOG ODBORA	121.300,00	160.000,00	160.000,00
	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje			
	svrstane			
3	RASHODI POSLOVANJA	91.300,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	91.300,00	150.000,00	150.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
322 043	Rashodi za materijal i energiju	2.800,00		
323 011	Rashodi za usluge	78.500,00		
	043			
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
411 043	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00		
	01.04 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	51.830,00	0,00	0,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	51.830,00	0,00	0,00
	001A006 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI	51.830,00	0,00	0,00
	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3	RASHODI POSLOVANJA	51.830,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	51.830,00	0,00	0,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.830,00		
	01.05 GOSPODARSTVO	261.000,00	303.000,00	303.000,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	261.000,00	303.000,00	303.000,00
	001A009 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	61.000,00	103.000,00	103.000,00
	0421 Poljoprivreda			
3	RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	103.000,00	103.000,00
35	Subvencije	41.000,00	103.000,00	103.000,00
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	41.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00
383 011	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00		
	001A010 UREĐENJE PODUZETNIČKE ZONE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	0421 Poljoprivreda			
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323 011 051	Rashodi za usluge	200.000,00		
	01.06 SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	PROGRAM 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	001A007 TROŠKOVI SAVJETA MLADIH	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.663.700,00	1.421.000,00	1.416.000,00
	02.01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.663.700,00	1.421.000,00	1.416.000,00
	PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.663.700,00	1.421.000,00	1.416.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
	002A001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.066.800,00	1.060.000,00	1.065.000,00
3	0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	RASHODI POSLOVANJA	1.066.800,00	1.060.000,00	1.065.000,00
31	Rashodi za zaposlene	951.500,00	950.000,00	950.000,00
311	011 Plaće (Bruto)	803.000,00		
	043			
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00		
313	011 Doprinosi na plaće	121.500,00		
	043			
32	Materijalni rashodi	115.300,00	110.000,00	115.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	96.000,00		
322	011 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
324	011 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.300,00		
	002A002 MATERIJALNI RASHODI	236.900,00	215.000,00	215.000,00
3	0113 Ostale opće usluge			
	RASHODI POSLOVANJA	236.900,00	215.000,00	215.000,00
32	Materijalni rashodi	233.500,00	215.000,00	215.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	89.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	143.500,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.400,00	0,00	0,00
363	011 Pomoći unutar općeg proračuna	3.400,00		
	002A003 FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	36.000,00	36.000,00
3	0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	36.000,00	36.000,00
34	Financijski rashodi	22.000,00	26.000,00	26.000,00
343	011 Ostali financijski rashodi	22.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	10.000,00	10.000,00
363	011 Pomoći unutar općeg proračuna	8.000,00		
	002A004 RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE	35.000,00	10.000,00	10.000,00
4	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	10.000,00	10.000,00
422	011 Postrojenja i oprema	25.000,00		
426	011 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
	002A008 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	235.000,00	60.000,00	60.000,00
4	0132 Sveukupno planiranje i statističke usluge			
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	235.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	60.000,00	60.000,00
426	011 Nematerijalna proizvedena imovina	235.000,00		
	002A009 ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE	50.000,00	30.000,00	20.000,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela			

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	30.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	20.000,00
323	011 Rashodi za usluge	50.000,00		
	002A010 RASHODI ZA ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0112 Financijski i fiskalni poslovi			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	4.000,00	4.000,00
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00		
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
322	011 Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
	RAZDJEL 03 KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA	1.139.700,00	1.530.000,00	1.535.000,00
	03.01 KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.129.700,00	1.515.000,00	1.525.000,00
	PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.129.700,00	1.515.000,00	1.525.000,00
	003A001 JAVNA RASVJETA	220.000,00	300.000,00	300.000,00
	0640 Ulična rasvjeta			
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	300.000,00	300.000,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00		
323	043 Rashodi za usluge	70.000,00		
	003A003 KOMUNALNE USLUGE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	011 Rashodi za usluge	15.000,00		
	003A005 ZEMLJIŠTE	0,00	30.000,00	30.000,00
	0610 Razvoj stanovanja			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
411	011 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		
	003A006 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	700.000,00	1.030.000,00	1.040.000,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	130.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	140.000,00
323	043 Rashodi za usluge	130.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	570.000,00	900.000,00	900.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	570.000,00	900.000,00	900.000,00
421	011 Građevinski objekti	570.000,00		
	043			
	003A010 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	21.700,00	0,00	0,00
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama			

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.700,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.700,00	0,00	0,00
426	011 Nematerijalna proizvedena imovina	21.700,00		
	003A011 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	173.000,00	140.000,00	140.000,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	140.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	88.000,00	140.000,00	140.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	75.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	0,00
422	011 Postrojenja i oprema	85.000,00		
	071			
	03.08 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	5.000,00	5.000,00
	PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	0,00	5.000,00	5.000,00
	003A013 DJEČJA IGRALIŠTA	0,00	5.000,00	5.000,00
	0810 Službe rekreacije i sporta			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00		
	03.09 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	10.000,00	10.000,00	5.000,00
	PROGRAM 003 KOMUNALNA DJELATNOST	10.000,00	10.000,00	5.000,00
	003A002 KOMUNALNO ODRŽAVANJE	10.000,00	10.000,00	5.000,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	5.000,00
323	011 Rashodi za usluge	10.000,00		
	RAZDJEL 04 PROSVJETA	1.884.800,00	6.887.000,00	3.906.000,00
	04.01 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.699.800,00	6.707.000,00	3.726.000,00
	PROGRAM 004 PROSVJETA	1.699.800,00	6.707.000,00	3.726.000,00
	004A003 RASHODI ZA USLUGE	12.800,00	18.000,00	20.000,00
	0911 Predškolsko obrazovanje			
3	RASHODI POSLOVANJA	12.800,00	18.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	12.800,00	18.000,00	20.000,00
323	011 Rashodi za usluge	12.800,00		
	004A004 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	358.000,00	356.000,00	356.000,00
	1040 Obitelj i djeca			
3	RASHODI POSLOVANJA	358.000,00	356.000,00	356.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	358.000,00	356.000,00	356.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	358.000,00		
	004A009 RASHODI ZA ZAPOSLENE	290.000,00	290.000,00	290.000,00
	0911 Predškolsko obrazovanje			

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	290.000,00	290.000,00
31	Rashodi za zaposlene	290.000,00	290.000,00	290.000,00
311	011 Plaće (Bruto)	290.000,00		
	004A010 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	0,00	20.000,00	20.000,00
4	0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
	004A011 ENERGIJA	39.000,00	23.000,00	40.000,00
3	0435 Električna energija	39.000,00	23.000,00	40.000,00
32	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	23.000,00	40.000,00
322	011 Materijalni rashodi	39.000,00		
	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00		
	004A013 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU	1.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00
4	0911 Predškolsko obrazovanje	1.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00
421	011 Građevinski objekti	1.000.000,00		
	051			
	04.02 ŠKOLSTVO	185.000,00	180.000,00	180.000,00
	PROGRAM 004 PROSVJETA	185.000,00	180.000,00	180.000,00
	004A005 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	0912 Osnovno obrazovanje	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	011 Rashodi za usluge	150.000,00		
	004A006 OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU	35.000,00	30.000,00	30.000,00
3	0912 Osnovno obrazovanje	35.000,00	30.000,00	30.000,00
38	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	30.000,00	30.000,00
381	011 Ostali rashodi	35.000,00		
	Tekuće donacije	35.000,00		
	RAZDJEL 05 OSTALI KORISNICI	1.509.000,00	1.400.000,00	1.404.000,00
	05.01 KULTURA	272.000,00	300.000,00	300.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	272.000,00	300.000,00	300.000,00
	005A001 KULTURA	272.000,00	300.000,00	300.000,00
	0820 Službe kulture	272.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	272.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	70.000,00	70.000,00
323	011 Rashodi za usluge	12.000,00		
38	Ostali rashodi	260.000,00	230.000,00	230.000,00
381	011 Tekuće donacije	260.000,00		
	051			
	05.02 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	410.000,00	300.000,00	300.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	410.000,00	300.000,00	300.000,00
	005A003 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	410.000,00	300.000,00	300.000,00
	0320 Usluge protupožarne zaštite	410.000,00	300.000,00	300.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	410.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	410.000,00	300.000,00	300.000,00
381	011 Tekuće donacije	410.000,00		
	05.03 SOCIJALNA SKRB	340.000,00	400.000,00	400.000,00
	PROGRAM 004 PROSVJETA	340.000,00	400.000,00	400.000,00
	004A004 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	340.000,00	400.000,00	400.000,00
	1040 Obitelj i djeca			
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	400.000,00	400.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	340.000,00	400.000,00	400.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	340.000,00		
	05.04 UDRUŽENJE GRAĐANA	90.000,00	95.000,00	90.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	90.000,00	95.000,00	90.000,00
	005A005 OSTALI KORISNICI	90.000,00	95.000,00	90.000,00
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	95.000,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00	95.000,00	90.000,00
381	011 Tekuće donacije	90.000,00		
	05.05 SPORT	375.000,00	280.000,00	289.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	375.000,00	280.000,00	289.000,00
	005A002 SPORT	375.000,00	280.000,00	289.000,00
	0810 Službe rekreacije i sporta			
3	RASHODI POSLOVANJA	295.000,00	270.000,00	279.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
323	011 Rashodi za usluge	0,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	60.000,00	60.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00		
38	Ostali rashodi	250.000,00	200.000,00	209.000,00
381	011 Tekuće donacije	250.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	10.000,00	10.000,00
411	071 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00		
	05.06 CRKVA	2.000,00	15.000,00	15.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	2.000,00	15.000,00	15.000,00
	005A010 DONACIJE CRKVI	2.000,00	15.000,00	15.000,00
	0840 Religijske i druge službe zajednice			
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	15.000,00	15.000,00
381	011 Tekuće donacije	2.000,00		
	05.07 CRVENI KRIŽ	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	005A008 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	011 Tekuće donacije	10.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
	05.08 ZDRAVSTVO	10.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 005 OSTALI KORISNICI	10.000,00	0,00	0,00
	005A012 ZDRAVSTVO	10.000,00	0,00	0,00
	0712 Ostali medicinski proizvodi			
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
UKUPNO RASHODI I IZDACI		7.770.330,00	12.832.000,00	9.856.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Vidovec za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuju se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/02

URBROJ: 2186/10-13-01

Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

41.

Temeljem članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine

Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

P L A N**razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 2014. do 2016. godine**

Članak 1.

Plan razvojnih programa sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini s iskazanim izvorima prihoda za izvedbu programa za 2014., 2015. i 2016. godinu.

Članak 2.

Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine sa donošenjem Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini po programima i aktivnostima kako slijedi:

	OPIS	PLAN ZA 2014.	PROCJENA 2015.	PROCJENA 2016.	IZVOR FINANCIRANJA
PROGRAM 01.02. MJESNI ODBORI					
Aktivnost 001A005 Rashodi mjesnog odbora					
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	300.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 642 Spomenička renta Prihodi od spomeničke rente (042) 632 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU Pomoći EU (051)
PROGRAM 01.03. ODRŽAVANJE GROBLJA					
Aktivnost 001A005 Rashodi mjesnog odbora					
411	Materijalna imovina - Zemljište	30.000,00	0,00	0,00	651 Naknada za korištenje grobnog mjesta Ostali prihodi za posebne namjene (043)
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	651 Naknada za korištenje grobnog mjesta Ostali prihodi za posebne namjene (043)
PROGRAM 02.01. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Aktivnost 002A004 Rashodi za nabavu dugotrajne imovine					
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	10.000,00	10.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

	OPIS	PLAN ZA 2014.	PROCJENA 2015.	PROCJENA 2016.	IZVOR FINANCIRANJA
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
Aktivnost 002A008 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	235.000,00	60.000,00	60.000,00	642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada Opći prihodi i primici (011) 683 Vodni doprinos Opći prihodi i primici (011) 683 Prihodi od prisilne naplate Opći prihodi i primici (011) 642 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 03.01. KOMUNALNE DJELATNOSTI Aktivnost 003A005 Zemljište					
411	Materijalna imovina	0,00	30.000,00	30.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
Aktivnost 003A006 Održavanje nerazvrstanih cesta					
421	Građevinski objekti	570.000,00	900.000,00	900.000,00	633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011) 653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043)
Aktivnost 003A010 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	21.700,00	0,00	0,00	642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada Opći prihodi i primici (011)
Aktivnost 003A011 Održavanje javnih površina					
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	0,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (071)
PROGRAM 03.08. UREĐENJE DJEČJIH IGRALA Aktivnost 003A013 Dječja igrališta					
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	5.000,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
PROGRAM 04.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ Aktivnost 004A010 Izrada projektne dokumentacije					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	20.000,00	683 Vodni doprinos Opći prihodi i primici (011)
Aktivnost 004A013 Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu					
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00	633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011) 632 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU Pomoći EU (051)
Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu prijavljena je u Županijsku razvojnu strategiju Varaždinske županije za razdoblje 2011.- 2013. godine - br. u bazi: 274110: Strateški cilj 2. Razvijeni ljudski resursi i povećana kvaliteta života Prioritet 2.1. Uspostavljanje društva znanja za kreativnu regiju Mjera 2.1.3. Poboljšanje uvjeta rada, infrastrukture i opreme u odgojno-obrazovnim institucijama					

	OPIS	PLAN ZA 2014.	PROCJENA 2015.	PROCJENA 2016.	IZVOR FINANCIRANJA
	PROGRAM 05.05. SPORT Aktivnost 005A002 Ostali korisnici				
411	Materijalna imovina	80.000,00	10.000,00	10.000,00	711 Prihod od prodaje materijalne imovine Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (071)
	UKUPNO	2.356.700,00	7.345.000,00	4.345.000,00	

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Plana razvojnih programa za 2014., 2015. i 2016. godinu osigurat će se u Proračunu Općine Vidovec za svaku pojedinu proračunsku godinu.

Članak 5.

Plan razvojnih programa za 2014., 2015. i 2016. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/02
URBROJ: 2186/10-13-03
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

42.

Temeljem odredbi članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

ODLUKU **o izvršavanju Proračuna Općine Vidovec** **za 2014. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja Općine Vidovec, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Vidovec za 2014. godinu primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz koji potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu:

- organizacijska,
- ekonomska,
- funkcijska,
- lokacijska,
- programska,
- izvori financiranja.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija u slijedeće tri godine, koji su razrađeni:

- po pojedinim programima,
- po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune slijedećih godina,
- po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine.

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61),
- pomoći (skupina konta 63),
- prihodi od imovine (skupina konta 64),
- prihodi od pristojbi i naknada (skupina konta 65),
- prihodi od kazni (skupina konta 68),
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7),
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31),
- materijalni rashodi (skupina konta 32),
- financijski rashodi (skupina konta 34),
- subvencije (skupina konta 35),

- pomoći (skupina konta 36),
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37),
- ostali rashodi (skupina konta 38),
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4).

Članak 6.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5 i 8).

Članak 7.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih Proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih Proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznačuju mjesečno, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene Proračunom.

Izvešća o utrošenim sredstvima korisnici dostavljaju u pisanom obliku.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dostavljaju izvješća o utrošenim sredstvima prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini.

U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka korisnicima sredstava obustavit će se isplata iz Proračuna. Odluku o tome donosi općinski načelnik.

Članak 10.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

U 2014. godini planiraju se sredstva proračunske zalihe u visini od 10.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

O utrošku proračunske zalihe iz prethodnog stavka općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 11.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate i o tome je dužan izvijestiti Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Članak 12.

Općina se može zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te prihode ostvarene s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za financiranje decentraliziranih udjela.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Općine iz prethodnih godina, te nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

Članak 13.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Vidovec, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Vidovec, sukladno odredbama Statuta Općine Vidovec.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je općinski načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 14.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 15.

Proračun se objavljuje na način na koji se objavljuju odluke predstavničkog tijela (u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«) i mora biti dostupan svim zainteresiranim osobama.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/13-01/03
URBROJ: 2186/10-13-01
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

43.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 78/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13,) Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu

Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/12) mijenja se i glasi:

»I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Vidovec.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa pojam Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,

- održavanje groblja,
- održavanje javnih površina.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta- Aktivnost 003A006

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u 2013. godini podrazumijeva se:

- čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec **184.500,00 kn**
- održavanje nerazvrstanih cesta - radovi **35.000,00 kn**
(uključuje radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanje prometnih oznaka, čišćenje snijega i leda, održavanje poljskih puteva uključujući i poljski put u Ledinišćici na čk.br. 768/44)

UKUPNO 219.500,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) **219.500,00 kn**

2. Javna rasvjeta - Aktivnost 003A001

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete te zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela:

- zamjenu dotrajalih svjetiljki **40.000,00 kn**
- plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu **155.000,00 kn**

UKUPNO 195.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) **195.000,00 kn**

3. Održavanje groblja - Aktivnost 001A005

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i održavanje staza na groblju i zelenih površina, orezivanje i održavanje ukrasnog grmlja na groblju, čišćenje i održavanje zgrade koja služi za obavljanje

ispraćaja pokojnika, podmirenje troškova pogreba mještanima naselja Tužno te odvoz lampaša iz groblja:

- održavanje groblja	14.000,00 kn
- odvoz lampaša	4.000,00 kn
- podmirenje troškova pogreba mještanima naselja Tužno	5.200,00 kn

UKUPNO	23.200,00 kn
---------------	---------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

651 Naknada za korištenje grobnog mjesta - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	18.000,00 kn
683 Ostali prihodi - prihodi za organizaciju sprovoda - Opći prihodi i primici (011)	5.200,00 kn

4. Održavanje javnih površina - Aktivnost 003A011 i 003A002

Održavanje javnih površina odnosi se na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec, kupnju natpisnih tabli, uređenje okoliša u parku te nabavu sadnog materijala:

- motorni benzin i gorivo	14.000,00 kn
- postavljanje natpisnih tabli	1.000,00 kn
- uređenje okoliša u parku	34.500,00 kn
- kupnja sadnica	6.000,00 kn

UKUPNO	55.500,00 kn
---------------	---------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	55.500,00 kn
---	--------------

Članak 4.

Za realizaciju ovog programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) 653 Komunalna naknada	470.000,00 kn
b) 651 Naknada za korištenje grobnog mjesta	18.000,00 kn
c) 683 Ostali prihodi- prihodi za organizaciju sprovoda	5.200,00 kn

UKUPNO	493.200,00 kn
---------------	----------------------

Članak 5.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/12-01/04
URBROJ: 2186/ 10-13-05
Vidovec, 26. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

44.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnog gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 78/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2013. godinu (»Službeni vjesnik varaždinske županije«, broj 44/12) mijenja se i glasi:

»1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec u 2013. godini, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

2. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

- nerazvrstane ceste,
- izrada projektne dokumentacije.

Članak 3.

I. NERAZVRSTANE CESTE - Aktivnost 003A006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **313.000,00** kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Ceste - modernizacija i sanacija **243.000,00 kn**

Belska ulica - odvojak Hosni	L - 84 m, Š - 2,5 m	
Spoj Ulice Goranec - Braće Radića	L - 1120 m, Š - 2,7 m	
Risnjačka ulica	L - 149 m, Š - 2,5 m	
Ulica Vladimira Nazora	L - 441 m, Š - 3,5 m	
Ulica Vladimira Nazora- odvojak		
Osnovna škola Vidovec	L - 1750 m ²	
- Izgradnja nogostupa u naselju Krkanec		70.000,00 kn

UKUPNO 313.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	191.500,00 kn
633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011)	121.500,00 kn

II. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE- Aktivnost 003A010, 005A001 i 004A010

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **169.500,00** kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Izmjenu i dopunu prostornog plana uređenja Općine Vidovec	32.500,00 kn
- Izrada dokumentacije za Dvorac Jordes Lohausen	50.000,00 kn
- Izrada Izvedbenog projekta za izgradnju dječjeg vrtića	87.000,00 kn

UKUPNO 169.500,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	30.500,00 kn
633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011)	50.000,00 kn
653 Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu (043)	2.400,00 kn
683 Vodni doprinos (011)	15.000,00 kn
642 Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta (011)	33.200,00 kn
642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgr. zgrade u prostoru (011)	32.500,00 kn
611 Porez i prirez na dohodak (011)	5.900,00 kn

Članak 4.

Za realizaciju ovog programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalni doprinos	222.000,00 kn
- 653 Naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu	2.400,00 kn
- 683 Vodni doprinosi	15.000,00 kn
- 642 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	33.200,00 kn
- 633 Kapitalne pomoći države	171.500,00 kn
- 642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgr. zgrade u prostoru	32.500,00 kn
- 611 Porez i prirez na dohodak	5.900,00 kn

UKUPNO 482.500,00 kn

3. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Dinamiku realizacije investicije iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski Proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec.

Članak 6.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/12-01/04
URBROJ: 2186/ 10-13-06
Vidovec, 26. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

45.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2013. godinu

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2013. godinu (»Službeni vjesnik varaždinske županije«, broj 44/12) mijenja se i glasi:

»Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2013. godinu temelji se na pravima

i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2013. godinu.

Članak 2.

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2013. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **621.000,00** kn:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Plaće za dječji vrtić »Škrinjica«	290.000,00
Sufinanciranje - mala škola	10.000,00
Sufinanciranje dječjih vrtića koji djeluju van Općine Vidovec	199.000,00
Sufinanciranje jaslične skupine djece	60.000,00
Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu	62.000,00
UKUPNO	621.000,00

Članak 3.

2. ŠKOLSTVO

Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **150.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno prema potpisanim ugovorima s Varaždinskom županijom.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno	150.000,00
UKUPNO	150.000,00

Ostale donacije za školstvo

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **26.500,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Ostale tekuće donacije - natjecanja i dr.	11.000,00
Ostale tekuće donacije - Eko škola	5.000,00
Ostale tekuće donacije - Theaterspiele	10.500,00
UKUPNO	26.500,00

Članak 4.

3. KULTURA

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, a u 2013. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Kulturne manifestacije

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **65.000,00** kn, a koja sadrže i donacije Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ministarstva turizma, Varaždinske županije, fondova EU i ostalih donacija.

Navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Zeljarijada 2013.- prienos donacija	5.000,00
Ostale tekuće donacije - Zeljarijada 2013.	60.000,00
Ostale tekuće donacije - Program Europa za građane - mjera 1.1.	0,00
UKUPNO	65.000,00

2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **30.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - KUD Vidovec	30.000,00
UKUPNO	30.000,00

Članak 5.

4. SPORT

Programom javnih potreba u sportu u 2013. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Donacija za razvoj sporta

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **265.850,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	110.000,00

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga - Općinska škola nogometa	0,00
Tekuće donacije u novcu - NK Budućnost - sanacija objekta	43.850,00
Kupnja zemljišta za potrebe ŠDC Nedeljanec	0,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu - podmirenje troškova režija- NK Nedeljanec	27.500,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu - NK Budućnost Vidovec	11.500,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu - NK Sloboda Tužno	10.000,00
Tekuće donacije u novcu - Rukometni klub Vidovec	40.000,00
Uređenje igrališta	3.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK Sloboda Tužno- proslava obljetnice	20.000,00
UKUPNO	265.850,00

Članak 6.

5. VATROGASTVO

Program javnih potreba u okviru vatrogastva i civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju, a u 2013. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u iznosu od **285.000,00** kuna koje se uplaćuju na račun Vatrogasne zajednice i raspoređuju se na vatrogasna društva koje djeluju na području Općine Vidovec.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Općine Vidovec	150.000,00
Tekuće donacije DVD Vidovec - nabava navalnog vozila	110.000,00
Tekuće donacije DVD Nedeljanec - Prekno - Proslava obljetnice	10.000,00
Tekuće donacije- DVD Vidovec- donacija za nabavu opreme	15.000,00
UKUPNO	285.000,00

Članak 7.

6. SOCIJALNA SKRB

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **410.100,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Stipendije i školarine	68.500,00
Ostale naknade - ogrijevno drvo	32.300,00
Ostale naknade - pomoć kućanstvima	30.000,00
Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece	60.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	46.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	130.000,00
Sufinanciranje školske kuhinje	35.000,00
Povrat sredstava komunalnog opremanja branitelju Vešligaj Antunu	8.300,00
UKUPNO	410.100,00

Članak 8.

7. CRVENI KRIŽ

Program javnih potreba u okviru Crvenog križa temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu, a u 2013. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Djelatnost Crvenog križa

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti **10.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00
UKUPNO	10.000,00

Članak 9.

8. CRKVA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **25.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije vjerskim zajednicama	3.000,00
Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	2.000,00
Tekuće donacije vjerskim zajednicama - Donacija župi svetog Vida za raspelo u Vidovcu (novo selo)	20.000,00
UKUPNO	25.000,00

Članak 10.

9. UDRUŽENJE GRAĐANA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **70.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije političkim strankama	10.000,00
Tekuće donacije Udruzi umirovljenika	20.000,00
Tekuće donacije - ostale udruge građana	40.000,00
UKUPNO	70.000,00

Članak 11.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/12-01/04
URBROJ: 2186/10-13-07
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

46.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 78/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

G O D I Š N J I P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Vidovec
za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Vidovec.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa pojam Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta,
- održavanje groblja,
- održavanje javnih površina.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta - Aktivnost 003A006

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u 2014. godini podrazumijeva se:

- čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec 60.000,00 kn
- održavanje nerazvrstanih cesta - radovi 70.000,00 kn
(uključuje radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanje prometnih oznaka, čišćenje snijega i leda, održavanje poljskih puteva uključujući i poljski put u Lednišćici na čk.br. 768/44)

UKUPNO	130.000,00 kn
---------------	----------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- | | |
|---|---------------|
| 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) | 130.000,00 kn |
|---|---------------|

2. Javna rasvjeta - Aktivnost 003A001

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela:

- | | |
|--|---------------|
| - zamjenu dotrajalih svjetiljki | 70.000,00 kn |
| - plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu | 150.000,00 kn |

UKUPNO	220.000,00 kn
---------------	----------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	220.000,00 kn
---	---------------

3. Održavanje groblja - Aktivnost 001A005

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i održavanje staza na groblju i zelenih površina, orezivanje i održavanje ukrasnog grmlja na groblju, čišćenje i održavanje zgrade koja služi za obavljanje ispraćaja pokojnika, podmirenje troškova pogreba mještanima naselja Tužno, odvoz lampaša iz groblja, uređenje kapelice na groblju te kupnja zemljišta za potrebe parkinga na groblju

- održavanje groblja	26.300,00 kn
- odvoz lampaša	5.000,00 kn
- podmirenje troškova pogreba mještanima naselja Tužno	10.000,00 kn
- uređenje kapelice na groblju	50.000,00 kn
- kupnja zemljišta za potrebe parkinga na groblju	30.000,00 kn

UKUPNO: 121.300,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

651 Naknada za korištenje grobnog mjesta - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	61.300,00 kn
633 Pomoći iz proračuna- Opći prihodi i primici (011)	50.000,00 kn
683 Ostali prihodi- prihodi za organizaciju sprovoda - Opći prihodi i primici (011)	10.000,00 kn

4. Održavanje javnih površina - Aktivnost 003A011 i 003A002

Održavanje javnih površina odnosi se na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec, uređenje pila u Vidovcu, nabavu sadnog materijala, uređenje okoliša u parku, kupnju strojeva - traktora i priključaka te kupnju i postavljanje natpisnih tabli:

- Motorni benzin i gorivo	13.000,00 kn
- Uređenje pila u Vidovcu	50.000,00 kn
- kupnja sadnica	5.000,00 kn
- uređenje okoliša u parku	20.000,00 kn
- kupnju strojeva- traktora i priključaka	85.000,00 kn
- postavljanje natpisnih tabli	10.000,00 kn

UKUPNO 183.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

633 Pomoći iz proračuna- Opći prihodi i primici (011)	50.000,00 kn
722 prihodi od prodaje postrojenja i opreme - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (071)	20.000,00 kn
611 Porez i prirez na dohodak- Opći prihodi i primici (011)	113.000,00 kn

Članak 4.

Za realizaciju ovog programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) 653 Komunalna naknada	350.000,00 kn
b) 651 Naknada za korištenje grobnog mjesta	61.300,00 kn
c) 633 Pomoći iz proračuna	100.000,00 kn
d) 683 Ostali prihodi- prihodi za organizaciju sprovoda	10.000,00 kn
e) 722 prihodi od prodaje postrojenja i opreme	20.000,00 kn
f) 611 Porez i prirez na dohodak	113.000,00 kn

UKUPNO 654.300,00 kn

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 402-01/13-01/01
URBROJ: 2186/10-13-01
Vidovec, 26. studenoga 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.**

47.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 78/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenoga 2013. godine, donosi

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Vidovec
za 2014. godinu**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine

Vidovec u 2014. godini, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

2. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

- nerazvrstane ceste,
- izrada projektne dokumentacije.

Članak 3.

I. NERAZVRSTANE CESTE - Aktivnost 003A006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **570.000,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Ceste - modernizacija i sanacija- područje naselja Vidovec 170.000,00 kn
Ulica Vladimira Nazora L - 441 m, Š - 3,5 m
- Ceste - modernizacija i sanacija- područje naselja Tužno 300.000,00 kn
Spoj Ulice Braće Radić- Goranec L - 515 m, Š - 2,7 m
Vinogradska ulica L - 1100 m, Š - 2,5 m
- Izgradnja nogostupa u naselju Krkanec 80.000,00 kn
- Ceste- uređenje parkirališta kod NK Tužno 20.000,00 kn

UKUPNO	570.000,00 kn
---------------	----------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- | | |
|--|---------------|
| 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) | 120.000,00 kn |
| 653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043) | 220.000,00 kn |
| 633 Pomoći iz proračuna- Opći prihodi i primici (011) | 230.000,00 kn |

II. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - Aktivnost 002A008 i 003A010

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **256.700,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Izmjenu i dopunu prostornog plana uređenja Općine Vidovec 21.700,00 kn
- Izrada studija, projekata i sl. 80.000,00 kn
- Legalizacija objekata u vlasništvu Općine Vidovec 155.000,00 kn

UKUPNO	256.700,00 kn
---------------	----------------------

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- | | |
|---|---------------|
| 642 Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 33.200,00 kn |
| 683 Vodni doprinos | 25.000,00 kn |
| 683 Prihodi od prisilne naplate | 85.000,00 kn |
| 642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada | 113.500,00 kn |

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- | | |
|---|---------------|
| - Komunalni doprinos | 220.000,00 kn |
| - Komunalna naknada | 120.000,00 kn |
| - Kapitalne pomoći države | 230.000,00 kn |
| - Vodni doprinosi | 25.000,00 kn |
| - Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 33.200,00 kn |
| - Prihodi od prisilne naplate | 85.000,00 kn |
| - Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada | 113.500,00 kn |

UKUPNO	826.700,00 kn
---------------	----------------------

3. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski Proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2015. godine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 402-01/13-01/01
URBROJ: 2186/10-13-02
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

48.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 5. sjednici održanoj 26. studenog 2013. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Vidovec za 2014. godinu**

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2014. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2014. godinu.

Članak 2.

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **1.650.000,00** kn od kojih će se izgradnja dječjeg vrtića financirati iz kapitalnih pomoći od institucija i tijela EU te kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Plaće za dječji vrtić »Škrinjica«	290.000,00
Sufinanciranje - mala škola	10.000,00
Sufinanciranje dječjih vrtića koji djeluju van Općine Vidovec	270.000,00
Sufinanciranje jaslične skupine djece	80.000,00
Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu	100.000,00
UKUPNO	1.650.000,00

Članak 3.

2. ŠKOLSTVO**Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec
i Osnovne škole Tužno**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **150.000,00** kn, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno prema potpisanom ugovoru s Varaždinskom županijom.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno	150.000,00
UKUPNO	150.000,00

Ostale donacije za školstvo

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **35.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Ostale tekuće donacije - natjecanja i dr.	10.000,00
Ostale tekuće donacije - Eko škola	5.000,00
Ostale tekuće donacije - Theaterspiele	10.000,00
Ostale tekuće donacije - OŠ Tužno - uređenje okoliša	10.000,00
UKUPNO	35.000,00

Članak 4.

3. KULTURA

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Kulturne manifestacije

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **230.000,00 kn**, a koja sadrže i donacije Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ministarstva turizma, Varaždinske županije, fondova EU i ostalih donacija.

Navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Zeljarijada 2014.- prijenos donacija	30.000,00
Ostale tekuće donacije - Zeljarijada 2014.	70.000,00
Ostale tekuće donacije - Program Europa za građane - mjera 1.1.	130.000,00
UKUPNO	230.000,00

2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **30.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - KUD Vidovec	30.000,00
UKUPNO	30.000,00

Članak 5.

4. SPORT

Programom javnih potreba u sportu u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Donacija za razvoj sporta

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **375.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	120.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK Budućnost - sanacija objekta	100.000,00
Kupnja zemljišta za potrebe ŠDC Nedeljanec	80.000,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu- podmirenje troškova režija- NK Nedeljanec	15.000,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu- NK Budućnost Vidovec	15.000,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu- NK Sloboda Tužno	15.000,00
Tekuće donacije u novcu- Rukometni klub Vidovec	30.000,00
UKUPNO	375.000,00

Članak 6.

5. VATROGASTVO

Program javnih potreba u okviru vatrogastva i civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u iznosu od **410.000,00 kuna** koje se uplaćuju na račun Vatrogasne zajednice i raspoređuju se na vatrogasna društva koje djeluju na području Općine Vidovec.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Općine Vidovec	150.000,00
Tekuće donacije DVD Vidovec - nabava navalnog vozila	250.000,00
Tekuće donacije DVD Tužno- Proslava obljetnice	10.000,00
UKUPNO	410.000,00

Članak 7.

6. SOCIJALNA SKRB

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **340.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Stipendije i školarine	68.000,00
Ostale naknade -ogrijevno drvo	32.000,00
Ostale naknade -pomoć kućanstvima	30.000,00
Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece	60.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	50.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	70.000,00
Sufinanciranje školske kuhinje	30.000,00
UKUPNO	340.000,00

Članak 8.

7. CRVENI KRIŽ

Program javnih potreba u okviru Crvenog križa temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu, a u 2014. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Djelatnost Crvenog križa

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti **10.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00
UKUPNO	10.000,00

Članak 9.

8. CRKVA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **2.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije vjerskim zajednicama	1.000,00
Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	1.000,00
UKUPNO	2.000,00

Članak 10.

9. UDRUŽENJE GRAĐANA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **90.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije političkim strankama	10.000,00
Tekuće donacije Udruzi umirovljenika	20.000,00
Tekuće donacije - ostale udruge građana	30.000,00

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije - Udruga hrvatskih branitelja	30.000,00
UKUPNO	90.000,00

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dan objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 402-01/13-01/01
URBROJ: 2186/10-13-03
Vidovec, 26. studenoga 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v. r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

U »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 65/13 objavljene su: Odluka o naknadi za rad predsjedniku Općinskog vijeća, članovima Općinskog vijeća Općine Visoko i članovima njihovih radnih tijela: KLASA: 121-01/13-01/2, URBROJ: 2186/027-01-13-1, od 27. listopada 2013. godine, Odluka o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, KLASA: 021-05/13-01/2, URBROJ: 2186/027-01-13-1, od 27. listopada 2013. godine i Izmjene i dopune Proračuna Općine Visoko za 2013. godinu, KLASA: 400-01/12-01/12, URBROJ: 2186/027-01-13-2, od 27. listopada 2013. godine, prilikom prijepisa uočena je tiskarska pogreška, te se daje slijedeći

IS P R A V A K

Odluke o naknadi za rad predsjedniku Općinskog vijeća, članovima Općinskog vijeća Općine Visoko i članovima njihovih radnih tijela

U članku 7. otisnute riječi »stupa na snagu danom donošenja«, zamjenjuju se riječima »**stupa na snagu osmog dana od dana objave**«.

IS P R A V A K

Odluke o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa

U članku 6. otisnute riječi »stupa na snagu danom donošenja«, zamjenjuju se riječima »**stupa na snagu osmog dana od dana objave**«.

IS P R A V A K

Izmjene i dopune Proračuna Općine Visoko za 2013. godinu

U članku 4. otisnute riječi »stupa na snagu danom donošenja«, zamjenjuju se riječima »**stupa na snagu osmog dana od dana objave**«.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/03
URBROJ: 2186/27-01-13-2
Visoko, 2. prosinca 2013

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.