

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 59 — Godina XXI	Varaždin, 19. listopada 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

49. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Gornji Knežinec 2618
50. Rješenje o imenovanju članice u Nadzorni odbor PZC Varaždin d.d. 2618

OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Breznica 2618

OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Mali Bukovec za 2013. godinu 2619
21. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Mali Bukovec 2633
22. Odluka o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva »Varkom« d.d. za izradu akata i pripremu postupka izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva 2634
23. Odluka o naknadi članovima Općinskog vijeća 2635
24. Odluka o promjeni banke 2635

OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

34. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ 2635
35. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine 2637
36. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra 2638
37. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra 2638
38. Odluka o davanju suglasnosti za izdavanje RJ »Čistoća« iz trgovačkog društva »Varkom« d.d. po modelu podjele s osnivanjem novog društva 2639
39. Odluka o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva »Varkom« d.d. za izradu akata i pripremu postupka izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva 2639
40. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ 2640

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30. Odluka o obvezama i pravima dužnosnika Općine Trnovec Bartolovečki 2640

31.	Odluka o određivanju mjesta prodaje roba ili usluga na malo izvan prodavaonice na javno-prometnim površinama na području Općine Trnovec Bartolovečki	2641	33.	Odluka o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki	2645
32.	Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Trnovec Bartolovečki	2642	34.	Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki	2649

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

49.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 i 94/13) i članka 50. stavka 1. točka 33. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 3/11 - pročišćeni tekst i 13/13), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Gornji Knežinec

I.

Župan Varaždinske županije razrješuje dužnosti članove Školskog odbora Osnovne škole Gornji Knežinec koji su imenovani iz reda osnivača:

1. **Borisa Sedlara** i z Turčina, Augusta Šenoae 26,
2. **Kristijana Novaka** iz Knežinca Gornjeg, Knežingradska 59.

II.

U Školski odbor osnovne škole Gornji Knežinec iz reda osnivača imenuju se:

1. **Marina Sokol**, Varaždinbreg, Mostečka 4,
2. **Tomislav Sokolić**, Donji Knežinec, Radnička 41.

III.

Članovima Školskog odbora iz točke II. ovog Rješenja mandat teče od dana donošenja ovog Rješenja, a traje do kraja mandata cjelokupnog Školskog odbora.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-02/11-01/65

URBROJ: 2186/1-02/1-13-14

Varaždin, 17. listopada 2013.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v. r.

50.

Na temelju članka 50. stavka 1. točke 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 36/10 i 13/13) i članka 37. stavka 2. Statuta PZC VARAŽDIN d.d. od 30. lipnja 2008. godine, župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članice u Nadzorni odbor PZC VARAŽDIN d.d.

I.

Ovim Rješenjem imenuje se članica u Nadzorni odbor PZC VARAŽDIN d.d. sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV br. 25 i to:

ANICA JURIČ iz Vinice, Vladimira Nazora 48a.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/13-01/5

URBROJ: 2186/1-02/1-13-4

Varaždin, 18. listopada 2013.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v. r.

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03

- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 29. Statuta Općine Breznica

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13),
Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj
4. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Breznica

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/06), članak 7. mijenja se i glasi:

»Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³, odnosno m² građevine iz prethodnog članka primjenjuje se po vrstama građevina i to:

1. Poslovni objekti i građevine za obavljanje djelatnosti, osim infrastrukture5,00 kn/m³,
2. Stambeni objekti6,00 kn/m³,
3. Garaže, spremišta, pomoćni objekti, građevine za stočarsko-peradarsku proizvodnju4,00 kn/m³,

4. Vikend objekti, klijeti, te objekti i građevine infrastrukture15,00 kn/m³,
5. Objekti za šport, školstvo i kulturu4,00 kn/m³.«

Članak 2.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti prema odredbama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/06).

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Breznica stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-01/02
URBROJ: 2186/023-01-13-1
Bisag, 4. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.

Na temelju članka 109. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 4. sjednici održanoj 2. listopada 2013. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Mali Bukovec za 2013. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Mali Bukovec sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2013. godine izvršen je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
6 Prihodi poslovanja	3.516.000,00	876.826,86	24,93
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.222.000,00	810.243,86	36,46
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.804.000,00	143.368,64	3,76
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-2.400.000,00	-76.785,64	3,19
REZULTAT POSLOVANJA 2012.			
Sredstva po godišnjem obračunu Proračuna za 2012. godinu	0,00	-66.497,57	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.400.000,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
Neto financiranje (8 - 5)	2.400.000,00	0,00	0,00
UKUPNO PRORAČUN ZA 2013.			
Višak/manjak + Rezultat poslovanja 2012. + Neto financiranje	0,00	-143.283,21	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci Proračuna po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2013. godinu izvršeni su kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Konto	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	6.026.000,00	876.826,86	
611	Porez i prirez na dohodak	1.201.000,00	465.895,99	38,79
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.200.000,00	517.880,64	43,15
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	130.000,00	70.822,06	54,47
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	11.000,00	2.994,97	27,22
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	20.000,00	4.367,56	21,83
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-160.000,00	-130.169,24	81,35
613	Porezi na imovinu	65.000,00	30.626,87	47,11
6134	Povremeni porezi na imovinu	65.000,00	30.626,87	47,11
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00	10.440,53	23,20
6142	Porez na promet	20.000,00	6.756,70	33,78
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	25.000,00	3.683,83	14,73
616	Ostali prihodi od poreza	30.000,00	17.457,98	58,19
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	30.000,00	17.457,98	58,19
633	Pomoći iz proračuna	1.077.600,00	0,00	0,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	27.600,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.050.000,00	0,00	0,00
6334	Kapitalne pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	130.000,00	6.240,35	4,80
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	60.000,00	6.240,35	10,40
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	70.000,00	0,00	0,00
641	Prihodi od financijske imovine	42.000,00	1.715,27	4,08
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	356,98	17,84
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	1.358,29	0,00
6416	Prihodi od dividendi	40.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
642	Prihodi od nefinancijske imovine	359.900,00	72.176,77	20,05
6421	Naknade za koncesije	20.000,00	9.132,52	45,66
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	169.400,00	48.437,57	28,59
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	150.500,00	14.456,68	9,60
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	150,00	0,75
651	Upravne i administrativne pristojbe	6.500,00	387,50	5,96
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	500,00	0,00	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	5.000,00	387,50	7,75
652	Prihodi po posebnim propisima	204.000,00	144.036,31	70,60
6521	Prihodi državne uprave	1.000,00	0,00	0,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	3.000,00	269,56	8,98
6524	Doprinosi za šume	5.000,00	39.088,14	781,76
6526	Ostali nespomenuti prihodi	195.000,00	104.678,61	53,68
653	Komunalni doprinosi i naknade	320.000,00	112.189,29	35,05
6531	Komunalni doprinosi	20.000,00	0,00	0,00
6532	Komunalne naknade	290.000,00	110.630,09	38,14
6533	Naknade za priključak	10.000,00	1.559,20	15,59
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00	15.660,00	44,74
6615	Prihodi od pruženih usluga	35.000,00	15.660,00	44,74
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
6632	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	60.000,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	60.000,00	0,00	0,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	0,00	0,00
7211	Stambeni objekti	50.000,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.400.000,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	2.400.000,00	0,00	0,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Konto	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	6.026.000,00	953.612,50	
311	Plaće (Bruto)	291.600,00	120.379,71	41,28
3111	Plaće za redovan rad	290.000,00	120.379,71	41,51
3112	Plaće u naravi	1.600,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.200,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.200,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	18.297,76	44,62
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.500,00	16.251,28	44,52
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.500,00	2.046,48	45,47

u kunama

Konto	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	4.095,00	25,59
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	3.125,00	26,04
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00	970,00	24,25
322	Rashodi za materijal i energiju	236.000,00	84.026,44	35,60
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.000,00	8.804,72	36,68
3223	Energija	128.000,00	60.892,29	47,57
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	78.000,00	14.329,43	18,37
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	0,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	527.400,00	126.598,77	24,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	32.500,00	12.970,78	39,91
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	86.000,00	37.592,80	43,71
3233	Usluge promidžbe i informiranja	63.000,00	27.600,01	43,80
3234	Komunalne usluge	75.000,00	7.585,17	10,11
3235	Zakupnine i najamnine	16.000,00	15.668,49	97,92
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	210.900,00	15.828,52	7,50
3238	Računalne usluge	22.500,00	8.215,00	36,51
3239	Ostale usluge	15.500,00	1.138,00	7,34
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	24.000,00	6.802,00	28,34
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	24.000,00	6.802,00	28,34
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.600,00	103.397,09	38,21
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	218.000,00	83.333,44	38,22
3292	Premije osiguranja	3.100,00	2.806,92	90,54
3293	Reprezentacija	30.000,00	8.363,46	27,87
3294	Članarine	2.000,00	1.000,00	50,00
3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	4.296,26	42,96
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	3.597,01	47,96
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog	40.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	82.700,00	61.497,90	74,36
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	3.270,29	54,50
3433	Zatezne kamate	1.000,00	10,95	1,09
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	75.700,00	58.216,66	76,90
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	22.500,00	7.101,43	31,56
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	22.500,00	7.101,43	31,56
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	464.000,00	182.597,76	39,35
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	379.000,00	173.320,26	45,73
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	85.000,00	9.277,50	10,91
381	Tekuće donacije	190.000,00	92.950,00	48,92
3811	Tekuće donacije u novcu	190.000,00	92.950,00	48,92

u kunama

Konto	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	2.500,00	50,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	2.500,00	50,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	4.500,00	11,25
4111	Zemljište	40.000,00	4.500,00	11,25
421	Građevinski objekti	2.736.000,00	25.090,59	0,91
4212	Poslovni objekti	10.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.381.000,00	25.090,59	1,05
4214	Ostali građevinski objekti	345.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	58.000,00	21.474,09	37,02
4221	Uredska oprema i namještaj	27.000,00	19.220,09	71,18
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	649,00	32,45
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	29.000,00	0,00	0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	1.605,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	80.849,16	101,06
4262	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	25.932,48	64,83
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	40.000,00	54.916,68	137,29
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	760.000,00	11.454,80	1,50
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	760.000,00	11.454,80	1,50
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	130.000,00	0,00	0,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	130.000,00	0,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	0,00	0,00	0,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna iz članka 2. točke B) ovog Proračuna raspoređuju se prema nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Konto	Funk- cija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
			UKUPNO RASHODI/IZDACI:	6.026.000,00	953.612,50	15,82
			Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	343.500,00	128.723,91	37,47
			Glava: 001 01 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	343.500,00	128.723,91	37,47

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
Glavni program: A01 - REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA				343.500,00	128.723,91	37,47
Program: 1000 - Redovna djelatnost Općinskog vijeća i općinskog načelnika				343.500,00	128.723,91	37,47
Aktivnost: A 100001 - Rashodi redovnog poslovanja Općinskog vijeća i općinskog načelnika				280.500,00	101.123,90	36,05
32			MATERIJALNI RASHODI	280.500,00	101.123,90	36,05
323			Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3231	0111	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				24.000,00	6.802,00	28,34
3241	0111	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	24.000,00	6.802,00	28,34
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				251.500,00	94.321,90	37,50
3291	0111	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	218.000,00	83.333,44	38,22
3293	0111	11	Reprezentacija	30.000,00	8.363,46	27,87
3294	0111	11	Članarine	2.000,00	1.000,00	50,00
3299	0111	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	1.625,00	108,33
Aktivnost: A 100002 - Objava akata, informiranje građana i promidžba				63.000,00	27.600,01	43,81
32			MATERIJALNI RASHODI	63.000,00	27.600,01	43,80
323			Rashodi za usluge	63.000,00	27.600,01	43,80
3233	0412	11	Usluge promidžbe i informiranja	63.000,00	27.600,01	43,80
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJELI				5.682.500,00	824.888,59	14,52
Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				5.682.500,00	824.888,59	14,52
Glavni program: A02 - REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA				816.000,00	317.416,58	38,90
Program: 1001 - Redovna djelatnost Jedinistvenog upravnog odjela				816.000,00	317.416,58	38,90
Aktivnost: A 100003 - Rashodi redovnog poslovanja Jedinistvenog upravnog odjela				816.000,00	317.416,58	38,90
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	343.800,00	138.677,47	40,33
311			Plaće (Bruto)	291.600,00	120.379,71	41,28
3111	0111	11,43	Plaće za redovan rad	290.000,00	120.379,71	41,51
3112	0111	11,43	Plaće u naravi	1.600,00	0,00	0,00
312			Ostali rashodi za zaposlene	11.200,00	0,00	0,00
3121	0111	11,43	Ostali rashodi za zaposlene	11.200,00	0,00	0,00
313			Doprinosi na plaće	41.000,00	18.297,76	44,62
3132	0111	11,43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.500,00	16.251,28	44,52
3133	0111	11,43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.500,00	2.046,48	45,47
32			MATERIJALNI RASHODI	384.500,00	114.741,21	29,84
321			Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	4.095,00	25,59

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
3213	0111	11,43	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	3.125,00	26,04
3214	0111	11,43	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00	970,00	24,25
322			Rashodi za materijal i energiju	133.000,00	62.343,99	46,87
3221	0111	11,43	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.000,00	8.804,72	36,68
3223	0111	11,43	Energija	106.000,00	53.539,27	50,50
3225	0111	11,43	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	219.500,00	44.005,96	20,04
3231	0111	11,43	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.500,00	12.970,78	50,86
3234	0111	11,43	Komunalne usluge	7.000,00	1.585,17	22,64
3235	0111	11,43	Zakupnine i najamnine	9.000,00	4.268,49	47,42
3236	0111	11,43	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00
3237	0111	11,43	Intelektualne i osobne usluge	139.000,00	15.828,52	11,38
3238	0111	11,43	Računalne usluge	22.500,00	8.215,00	36,51
3239	0111	11,43	Ostale usluge	13.500,00	1.138,00	8,42
329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	4.296,26	26,85
3292	0111	11,43	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00
3295	0111	11,43	Pristojbe i naknade	10.000,00	4.296,26	42,96
3299	0111	11,43	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00
34			FINANCIJSKI RASHODI	82.700,00	61.497,90	74,36
343			Ostali financijski rashodi	82.700,00	61.497,90	74,36
3431	0111	11,43	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	3.270,29	54,50
3433	0111	11,43	Zatezne kamate	1.000,00	10,95	1,09
3434	0111	11,43	Ostali nespomenuti financijski rashodi	75.700,00	58.216,66	76,90
38			OSTALI RASHODI	5.000,00	2.500,00	50,00
383			Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	2.500,00	50,00
3831	0111	11,43	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	2.500,00	50,00
			Glavni program: A03 - KOMUNALNE DJELATNOSTI I TEKUĆE ODRŽAVANJE	355.000,00	81.087,17	22,84
			Program: 1002 - Redovna komunalna djelatnost te održavanje građevinskih objekata, postrojenja i javne rasvjete	246.100,00	75.087,17	30,51
			Aktivnost: A 100004 - Rashodi redovnih komunalnih djelatnosti	32.100,00	10.532,44	32,81
32			MATERIJALNI RASHODI	32.100,00	10.532,44	32,81
322			Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	7.353,02	29,41
3223	0412	11,43	Energija	22.000,00	7.353,02	33,42
3227	0412	11,43	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	4.000,00	372,50	9,31
3232	0412	11,43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	372,50	18,62
3239	0412	11,43	Ostale usluge	2.000,00	0,00	0,00
329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.100,00	2.806,92	90,54
3292	0412	11,43	Premije osiguranja	3.100,00	2.806,92	90,54

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
			Aktivnost: A 100005 - Nabava opreme za obavljanje redovne komunalne djelatnosti	9.000,00	1.605,00	17,83
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.000,00	1.605,00	17,83
422			Postrojenja i oprema	9.000,00	1.605,00	17,83
4223	0412	11	Oprema za održavanje i zaštitu	9.000,00	0,00	0,00
4225	0412	11	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	1.605,00	0,00
423			Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
4231	0412	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00
			Aktivnost: A 100006 - Tekuće i invest. održavanje objekata, postrojenja, opreme, transport.sredstava i javne rasvjete	89.000,00	20.187,75	22,68
32			MATERIJALNI RASHODI	89.000,00	20.187,75	22,68
322			Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	2.329,95	4,85
3224	0660	11,43	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	48.000,00	2.329,95	4,85
323			Rashodi za usluge	41.000,00	17.857,80	43,55
3231	0660	11,43	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	0,00	0,00
3232	0660	11,43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	39.000,00	17.857,80	45,78
			Aktivnost: A 100007 - Tekuće i inv. održavanjejav.površina, cesta, kanala, deponija otpada, groblja u vlasništvu Općine te ostale komunalne usluge	116.000,00	42.761,98	36,86
32			MATERIJALNI RASHODI	116.000,00	42.761,98	36,86
322			Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	11.999,48	39,99
3224	0560	11,43, 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	11.999,48	39,99
323			Rashodi za usluge	86.000,00	30.762,50	35,77
3232	0560	11,43, 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	19.362,50	43,02
3234	0560	11,43, 52	Komunalne usluge	31.000,00	0,00	0,00
3235	0560	11,43, 52	Zakupnine i najamnine	7.000,00	11.400,00	162,85
3236	0560	11,43, 52	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00
			Program: 1003 - Gospodarenje komunalnim otpadom u Općini Mali Bukovec	108.900,00	6.000,00	5,51
			Aktivnost: A 100008 - Zbrinjavanje komunalnog otpada s javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Mali Bukovec	12.000,00	6.000,00	50,00
32			MATERIJALNI RASHODI	12.000,00	6.000,00	50,00
323			Rashodi za usluge	12.000,00	6.000,00	50,00
3234	0660	31,43	Komunalne usluge	12.000,00	6.000,00	50,00

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
			Aktivnost: A 100009 - Tekuće i investicijsko održavanje reciklažnih dvorišta u vlasništvu Općine Mali Bukovec			
32			MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
3234	0660	43	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100001 - Izgradnja reciklažnih dvorišta u vlasništvu Općine Mali Bukovec	76.900,00	0,00	0,00
32			MATERIJALNI RASHODI	66.900,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	66.900,00	0,00	0,00
3237	0660	11,43, 52	Intelektualne i osobne usluge	66.900,00	0,00	0,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00
4111	0660	11,43, 52	Zemljište	10.000,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00
454			Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
4541	0660	11,43, 52	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
			Glavni program: A04 - POTICANJE POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	22.500,00	7.101,43	31,56
			Program: 1004 - Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	22.500,00	7.101,43	31,56
			Tekući projekt: T100001 - Subvencioniranje osiguranja i ostalih potreba poljoprivrednicima	20.000,00	6.300,00	31,50
35			SUBVENCIJE	20.000,00	6.300,00	31,50
352			Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	6.300,00	31,50
3523	0421	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	20.000,00	6.300,00	31,50
			Tekući projekt: T100002 - Projekt Mikrokreditiranje-subvencioniranje kamata poduzetnicima	2.500,00	801,43	32,06
35			SUBVENCIJE	2.500,00	801,43	32,05
352			Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.500,00	801,43	32,05
3522	0442	11	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
3523	0442	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	2.500,00	801,43	32,05
			Glavni program: A05 - ULAGANJA U OBRAZOVNI SUSTAV I MLADE	414.000,00	179.160,26	43,28
			Program: 1005 - Djeca i predškolski odgoj	387.000,00	179.160,26	46,29
			Aktivnost: A 100010 - Sufinanciranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića u Malom Bukovcu	320.000,00	171.320,26	53,54

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	320.000,00	171.320,26	53,53
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	171.320,26	53,53
3721	0911	11,43	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	320.000,00	171.320,26	53,53
			<i>Tekući projekt: T100003 - Potpora roditeljima novorođene djece</i>	15.000,00	0,00	0,00
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	0,00	0,00
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00
3721	1090	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	0,00
			<i>Tekući projekt: T100005 - Sufinanciranje potreba iz područja osnovnog školstva</i>	52.000,00	7.840,00	15,08
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	52.000,00	7.840,00	15,07
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00	7.840,00	15,07
3721	0912	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	12.000,00	0,00	0,00
3722	0912	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	40.000,00	7.840,00	19,60
			Program: 1006 - Osnovno i srednje školstvo te visoka naobrazba	27.000,00	0,00	0,00
			<i>Tekući projekt: T100004 - Sufinanciranje potreba iz područja srednjoškolskog obrazovanja</i>	0,00	0,00	0,00
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	0,00
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00
3722	0922	11,43	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	0,00
			<i>Tekući projekt: T100006 - Potpora studentima</i>	27.000,00	0,00	0,00
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	27.000,00	0,00	0,00
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.000,00	0,00	0,00
3721	0980	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	27.000,00	0,00	0,00
			Glavni program: A06 - SOCIJALNA ZAŠTITA I SOCIJALNA SKRB	73.000,00	6.937,50	9,50
			Program: 1007 - Socijalna zaštita građana i donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	73.000,00	6.937,50	9,50
			<i>Aktivnost: A 100011 - Pomoć građanima i kućanstvima te donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama</i>	73.000,00	6.937,50	9,50

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	3.437,50	6,87
372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	3.437,50	6,87
3721	1090	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00	2.000,00	40,00
3722	1090	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	45.000,00	1.437,50	3,19
38			OSTALI RASHODI	23.000,00	3.500,00	15,21
381			Tekuće donacije	23.000,00	3.500,00	15,21
3811	1090	11	Tekuće donacije u novcu	23.000,00	3.500,00	15,21
			Glavni program: A07 - RELIGIJA, KULTURA, SPORT, UDRUGE GRAĐANA, POLIT. STRANKE, TRGOV. DRUŠTVA	107.000,00	59.450,00	55,56
			Program: 1008 - Donacije udrugama iz oblasti kulture, religije, sporta, politike i javnog života	107.000,00	59.450,00	55,56
			<i>Aktivnost: A 100012 - Tekuće donacije udrugama, društvima zajednicama i političkim strankama</i>	<i>107.000,00</i>	<i>59.450,00</i>	<i>55,56</i>
38			OSTALI RASHODI	107.000,00	59.450,00	55,56
381			Tekuće donacije	107.000,00	59.450,00	55,56
3811	0860	11	Tekuće donacije u novcu	107.000,00	59.450,00	55,56
			Program: 1013 - Kapitalne pomoći i donacije udrugama i trgovačkim društvima	0,00	0,00	0,00
			<i>Tekući projekt: T100007 - Kapitalne pomoći trgovačkim društvima</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
38			OSTALI RASHODI	0,00	0,00	0,00
386			Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
3861	0660	11	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.	0,00	0,00	0,00
			Glavni program: A08 - VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	75.000,00	31.972,01	42,63
			Program: 1009 - Redovno financiranje vatrogastva i civilne zaštite	75.000,00	31.972,01	42,63
			<i>Aktivnost: A 100013 - Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine, civilna i protupožarna zaštita</i>	<i>75.000,00</i>	<i>31.972,01</i>	<i>42,63</i>
32			MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	1.972,01	39,44
323			Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3234	0320	11	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00
329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.972,01	0,00
3299	0320	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.972,01	0,00
38			OSTALI RASHODI	60.000,00	30.000,00	50,00
381			Tekuće donacije	60.000,00	30.000,00	50,00
3811	0320	11	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	30.000,00	50,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
422			Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
4223	0320	11	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
			Glavni program: A09 - OPREMANJE POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE	89.000,00	43.114,61	48,44
			Program: 1010 - Nabava uredskog namještaja, računalne i ostale opreme te održavanje uredskih objekata	89.000,00	43.114,61	48,44
			Aktivnost: A 100014 - Nabava uredskog namještaja, postrojenja i opreme te ostale nematerijalne proizvedene imovine	89.000,00	43.114,61	48,44
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	89.000,00	43.114,61	48,44
421			Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00
4212	0111	11, 61	Poslovni objekti	10.000,00	0,00	0,00
422			Postrojenja i oprema	39.000,00	17.182,13	44,05
4221	0111	11, 61	Uredska oprema i namještaj	27.000,00	16.533,13	61,23
4222	0111	11, 61	Komunikacijska oprema	2.000,00	649,00	32,45
4223	0111	11, 61	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,00
426			Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	25.932,48	64,83
4262	0111	11, 61	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	25.932,48	64,83
			Glavni program: A10 - INVESTICIJE	3.691.000,00	43.732,35	1,18
			Program: 1011 - Poslovna zona Mali Bukovec	45.000,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100002 - Formiranje Poslovne zone Mali Bukovec I	45.000,00	0,00	0,00
32			MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
3237	0474	11,43, 52	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
4111	0474	11,43, 52	Zemljište	0,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	45.000,00	0,00	0,00
454			Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	45.000,00	0,00	0,00
4541	0474	11,43, 52	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	45.000,00	0,00	0,00
			Program: 1012 - Ulaganje u društvenu, cestovnu i komunalnu infrastrukturu	3.646.000,00	43.732,35	1,20
			Kapitalni projekt: K100003 - Proširenje Dječjeg vrtića u Malom Bukovcu te uređenje okoliša i parkirališta	715.000,00	395,40	0,06
32			MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
323			Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3237	0911	11,52	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
4111	0911	11,52	Zemljište	0,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	710.000,00	395,40	0,05
451			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	710.000,00	395,40	0,05
4511	0911	11,52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	710.000,00	395,40	0,05
454			Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
4541	0911	11,52	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100004 - Rekonstrukcija nerazvrstanih javnih cesta u Općini Mali Bukovec - dionice 1,2,3	2.421.000,00	25.090,59	1,04
34			FINANCIJSKI RASHODI	40.000,00	0,00	0,00
342			Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	0,00	0,00
3423	0451	11,43, 52,81	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog	40.000,00	0,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.381.000,00	25.090,59	1,05
421			Građevinski objekti	2.381.000,00	25.090,59	1,05
4213	0451	11,43, 52,81	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.381.000,00	25.090,59	1,05
54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
542			Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	0,00	0,00	0,00
5422	0451	11,43, 52,81	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100005 - Kanalizacijska mreža i UPOV Općine Mali Bukovec	310.000,00	0,00	0,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
4111	0520	11,43, 52	Zemljište	0,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	310.000,00	0,00	0,00
421			Građevinski objekti	310.000,00	0,00	0,00
4214	0520	11,43, 52	Ostali građevinski objekti	310.000,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100006 - Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu Općine Mali Bukovec i ostalih poslovnih prostora	30.000,00	13.746,36	45,82
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.686,96	0,00
422			Postrojenja i oprema	0,00	2.686,96	0,00
4221	0660	43,52	Uredska oprema i namještaj	0,00	2.686,96	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.000,00	11.059,40	36,86
451			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	11.059,40	36,86
4511	0660	43,52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	11.059,40	36,86
			Kapitalni projekt: K100007 - Uređenje groblja u vlasništvu Općine Mali Bukovec	120.000,00	0,00	0,00
41111			Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
4111	0660	11,43, 52	Zemljište	0,00	0,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	0,00	0,00
421			Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00
4213	0660	11,43, 52	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00
4214	0660	11,43, 52	Ostali građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	85.000,00	0,00	0,00
454			Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	85.000,00	0,00	0,00
4541	0660	11,43, 52	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	85.000,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt: K100008 - Rekonstrukcija i adaptacija sportskih objekata na nogometnim igralištima	20.000,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00
451			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
4511	0860	43,52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Proračun za 2013.	Ostvareno	Indeks
			Kapitalni projekt: K100009 - Otkup zemljišta za uređenje i razvoj društvene, prometne i komunalne infrastrukture	30.000,00	4.500,00	15,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	4.500,00	15,00
411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	4.500,00	15,00
4111	0660	11,43, 52	Zemljište	30.000,00	4.500,00	15,00
			Kapitalni projekt: K100010 - Adaptacija i uređenje Dječjeg vrtića u M.Bukovcu - postojećeg objekta	0,00	0,00	0,00
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00
451			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
4511	0911	11,52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
			Glavni program: A11 - PROSTORNO PLANIRANJE	40.000,00	54.916,68	137,29
			Program: 1014 - Izrada prostorno-planskih dokumenata	40.000,00	54.916,68	137,29
			Tekući projekt: T100008 - Izrada Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec	40.000,00	0,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00
426			Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00
4263	0132	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	40.000,00	0,00	0,00
			Tekući projekt: T100009 - Izrada Strateškog programa razvoja Općine Mali Bukovec	0,00	54.916,68	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	54.916,68	0,00
426			Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	54.916,68	0,00
4263	0132	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	54.916,68	0,00

Članak 4.

Prihodi Proračuna ostvareni su u prvih 6 mjeseci u iznosu od 14,55 % u odnosu na godišnji plan, dok su rashodi izvršeni u iznosu od 15,82 % u odnosu na godišnji plan.

Općina Mali Bukovec u izvještajnom razdoblju nema obveza za otplatu kredita niti zajmova.

Članak 5.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Mali Bukovec za 2013. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/12-01/03
URBROJ: 2186/020-01-13-14
Mali Bukovec, 2. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.

21.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09,

49/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2013/2017., održanoj 2. listopada 2013. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Mali Bukovec

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/05) u članku 2. stavku 3. broj »4« zamjenjuje se brojem »3«.

Članak 2.

U članku 3. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Ukoliko programom iz članka 2. stavka 3. ove Odluke za godinu u kojoj se donosi rješenje o komunalnom doprinosu nije predviđena gradnja jedne ili više vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. stavka 1. ove Odluke, sredstva komunalnog doprinosa namijenjena za takve objekte ili uređaje komunalne infrastrukture bit će utrošena za izgradnju drugih vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. stavka 1. ove Odluke a čija je izgradnja predviđena programom iz članka 2. stavka 3. ove Odluke za godinu u kojoj se donosi rješenje o komunalnom doprinosu.«

Članak 3.

U tablici u članku 6. tekst: »4. Sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i opreme i sl. osim proizvodnih objekata za uzgoj stoke« mijenja se i glasi: »4. Sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i opreme, objekti za uzgoj životinja i slično.«

Članak 4.

U članku 8. stavku 1. točka na kraju posljednje rečenice zamjenjuje se zarezom te se dodaje tekst koji glasi: »po uplati cjelokupnog iznosa odnosno po uplati prvog obroka kod obročne otplate.«

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Rok za jednokratno plaćanje komunalnog doprinosa, odnosno kod obročne otplate rok plaćanja prvog obroka, iznosi 30 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.«

Stavci 3. i 4. postaju stavak 4. i 5.

U stavku 5. riječ »koje« zamjenjuje se riječju »koji« a riječ »obvenik« zamjenjuje se riječju »obveznik«.

Iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

»Popust iz stavka 5. ovog članka ne odobrava se za iznose komunalnog doprinosa manje od 1.000,00 kuna.«

Članak 5.

U članku 9. stavku 1. brišu se riječi: »Općinsko vijeće«.

U stavku 1. točki 7. brišu se riječi: »te objekata i uređaja prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»Na temelju pozitivnog mišljenja Općinskog vijeća o potrebi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, od plaćanja komunalnog doprinosa mogu se djelomično ili u potpunosti osloboditi investitori gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture, vjerskih građevina, građevina socijalnog programa te građevina namijenjenih za kulturu, sport i rekreaciju.«

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-01/06

URBROJ: 2186/020-01-13-1

Mali Bukovec, 2. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.

22.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 5. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2013/2017., održanoj 2. listopada 2013. godine, donosi

O D L U K U

o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva »Varkom« d.d. za izradu akata i pripremu postupka izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec ovlašćuje Upravu trgovačkog društva Varkom d.d., Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955 da, radi usklađenja sa člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 i 56/13), izradi sve potrebne akte temeljem odredbi članaka 550.a do 550.p Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 144/12 i 68/13), te da pripremi postupak izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva i to po modelu odvajanja s osnivanjem novog društva za komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-01/04
URBROJ: 2186/020-01-13-2
Mali Bukovec, 2. listopada 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

23.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2013. - 2017., održanoj 2. listopada 2013. godine, donosi

ODLUKU

o naknadi članova Općinskog vijeća

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade članovima Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec za mandatno razdoblje od 2013. do 2017. godine.

Članak 2.

Članovima Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec određuje se naknada troškova vezanih uz obavljanje dužnosti u neto iznosu od 160,00 kn po sjednici Općinskog vijeća na kojoj su prisutni.

Sva zakonska davanja na iznos iz prethodnog stavka ovog članka, Općina će isplatiti iz Proračuna.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec nema pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Naknada iz članka 2. ove Odluke članovima Općinskog vijeća isplaćivat će se jednom godišnje u mjesecu prosincu za sve sjednice na kojima su bili prisutni u protekloj godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-02/13-01/01
URBROJ: 2186/020-01-13-1
Mali Bukovec, 2. listopada 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

24.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2013/2017., održanoj 2. listopada 2013. godine, donosi

ODLUKU o promjeni banke

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec odlučuje da će se financijsko poslovanje Općine Mali Bukovec od 1. siječnja 2014. godine provoditi putem novog računa otvorenog u CROATIA BANKA d.d. sa sjedištem u Zagrebu, Kvaternikov trg 9.

Račun će se otvoriti u Poslovnici iste banke u Čakovcu, Ulica Ivana Mažuranića 2.

Članak 2.

Poslovni račun Općine Mali Bukovec otvoren u Raiffeisen bank d.d. zatvorit će se s danom 31.12.2013. godine.

Članak 3.

Općinskom načelniku daje se ovlast za poduzimanje svih potrebnih radnji za otvaranje poslovnog računa kod banke iz članka 1. ove Odluke te za poduzimanje svih potrebnih radnji za zatvaranje poslovnog računa kod banke iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 450-02/13-01/01
URBROJ: 2186/020-01-13-1
Mali Bukovec, 2. listopada 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

34.

Na temelju članaka 26. i 27. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12), članaka 11. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne

novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), članka 5. Odluke o obavljanju komunalnih

djelatnosti na području Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 48/11) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 3. sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ temeljem provedenog javnog nadmetanja - Obavijesti o namjeri davanja koncesije za javne usluge i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra, predmeta koncesije - koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ, broj objave: 2013/S 01K- 0058017, objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske dana 1. srpnja 2013. godine, i kriterija za odabir, kao najpovoljnija ponuda prihvaća se ponuda Obrta za pogrebne usluge, trgovinu i cvječarsko-aranžerske usluge »MIMOZA«, vl. Hrvoje Kovačić, Cvjetna 9, Sveti Đurđ.

Članak 2.

Odluka o davanju koncesije sadrži sljedeće podatke sukladno odredbama Zakona o koncesijama:

1. DAVATELJ KONCESIJE:

Općina Sveti Đurđ, Braće Radića 1, 42233 Sveti Đurđ, Matični broj: 02657368, OIB: 43894275599
E-pošta: opcina-sveti-djurdj@vz.t-com.hr
Internetska adresa: www.sveti-djurdj.hr

2. NAZIV ODABRANOG PONUDITELJA

Obrt za pogrebne usluge, trgovinu i cvječarsko-aranžerske usluge »MIMOZA«, vl. Hrvoje Kovačić, Cvjetna 9, Sveti Đurđ

3. OSNOVNA PRAVA I OBVEZE DAVATELJA KONCESIJE I KONCESIONARA

Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara utvrdit će se ugovorom o koncesiji na temelju odredbi Zakona o koncesijama i drugih propisa te sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

4. VRSTA I PREDMET KONCESIJE

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge - procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunsjoj protuvrijednosti.

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ.

5. PRIRODA I OPSEG TE MJESTO OBAVLJANJA KONCESIJE

Pod obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnica na mjesnim grobljima na području Općine Sveti Đurđ te ostali poslovi određeni u Obavijesti o namjeri davanja koncesije te dokumentaciji za nadmetanje.

6. ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 godina od dana potpisivanja ugovora o koncesiji.

7. POSEBNI UVJETI KOJIMA TIJEKOM TRAJANJA KONCESIJE MORA UDOVOLJAVATI ODABRANI NAJPOVOLJNIJI PONUDITELJ

Posebni uvjeti utvrdit će se ugovorom o koncesiji sa odabranim ponuditeljem, a sukladno prihvaćenim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

8. IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Naknada za koncesiju utvrđuje se u iznosu od 10.000,00 kuna godišnje, a plaćanje će se utvrditi ugovorom o koncesiji.

9. ROK U KOJEM JE ODABRANI PONUDITELJ OBVEZAN SKLOPITI UGOVOR O KONCESIJI

Sukladno odredbama članka 30. Zakona o koncesijama, ugovor o koncesiji potpisuje se istekom roka mirovanja koji iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 3.

Cijene za pružanje usluga obavljanja prijevoza pokojnika utvrđene su Troškovnikom usluga za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji je sastavni dio natječajne dokumentacije odabranog ponuditelja.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke, općinski načelnik Općine Sveti Đurđ sklopit će s odabranim ponuditeljem ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ.

Ugovor o koncesiji mora se potpisati u roku od 10 dana od dana isteka roka mirovanja.

Članak 5.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode ponuditelju u postupku, preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

Članak 6.

Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti

Đurđ objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Čanak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na oglasnoj ploči Općine Sveti Đurđ.

Obrazloženje

Prema objavljenoj Obavijesti o namjeri davanja koncesije za javne usluge i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra, predmeta koncesije - koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Sveti Đurđ, broj objave: 2013/S 01K-0058017, objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske dana 1. srpnja 2013. godine, pravovremeno je pristigla ponuda ponuditelja:

Obrt za pogrebne usluge, trgovinu i cvječarsko-aranžerske usluge »MIMOZA«, vl. Hrvoje Kovačić, Cvjetna 9, Sveti Đurđ.

Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika je na javnom otvaranju ponuda 7. kolovoza 2013. godine s početkom u 08:00 sati otvorilo pristiglu ponudu te je o istom sastavilo Zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika je nakon javnog otvaranja ponuda 7. kolovoza 2013. godine s početkom u 09:00 sati pregledalo i ocijenilo ponudu temeljem uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje te je utvrdilo da ista zadovoljava sve uvjete utvrđene u Obavijesti o namjeri davanja koncesije za javne usluge i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra, broj objave: 2013/S 01K- 0058017 od 1. srpnja 2013. godine i dokumentaciji za nadmetanje. Stručno povjerenstvo sastavilo je Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Uvažavajući uvjete iz javnog nadmetanja i na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude kao najpovoljniju ponudu Stručno povjerenstvo predložilo je ponudu ponuditelja Obrta za pogrebne usluge, trgovinu i cvječarsko-aranžerske usluge »MIMOZA«, vl. Hrvoje Kovačić, Cvjetna 9, Sveti Đurđ.

Stoga je na prijedlog Stručnog povjerenstva, odlučeno kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u roku 5 dana od primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istovremeno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za Državnu komisiju za kontrolu postupaka javne nabave i druge stranke u postupku.

KLASA: 363-02/13-02/06

URBROJ: 2186-21/13-06

Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Kunić, v. r.

35.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 3. sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/11) članak 1. mijenja se i glasi:

»Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja i rokovi priključenja na komunalne vodne građevine.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Javni isporučitelj vodnih usluga javne vodoopskrbe je trgovačko društvo u kojem sve udjele, odnosno dionice u temeljnom kapitalu imaju jedinice lokalne samouprave ili trgovačka društva u kojima sve udjele, odnosno dionice u temeljnom kapitalu izravno imaju jedinice lokalne samouprave, odnosno ustanova kojoj je osnivač jedinica lokalne samouprave.«

Članak 3.

U članku 5. stavci 2. i 3. brišu se.

Članak 4.

U članku 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik građevine odnosno druge nekretnine.«

Članak 5.

U članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe, ne stariji od 6 mjeseci,
2. dokaz o vlasništvu građevine ili druge nekretnine za koju se traži priključak (izvadak iz zemljišnih knjiga),
3. drugi zakoniti posjednik prilaže punomoć ili pisanu suglasnost vlasnika nekretnine za koju se traži priključak.«

Članak 6.

U članku 10. stavak 3. briše se.

Članak 7.

Članak 11. briše se.

Članak 8.

Naslov iznad članka 16. koji glasi: »V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE«, te članci 16., 17., 18. i 19. brišu se.

Članak 9.

Podnaslov iznad članka 20. koji glasi: »1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu«, te članci 20., 21. i 22. brišu se.

Članak 10.

Podnaslov iznad članka 23. koji glasi: »2. Način plaćanja naknade za priključenje«, te članci 23. i 24. brišu se.

Članak 11.

Podnaslov iznad članka 25. koji glasi: »Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje«, te članci 25. i 26. brišu se.

Članak 12.

Naslov iznad članka 27. koji glasi: »VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA« te članak 27. brišu se.

Članak 13.

Naslov iznad članka 28. koji glasi: »VII. PREKRŠAJNE ODREDBE« te članak 28. brišu se.

Članak 14.

U naslovu »VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE«, oznaka »VIII.« zamjenjuje se oznakom »V.«.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-02/02

URBROJ: 2186-21/13-02

Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

36.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 5. sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra na:

- nekretnini oznake čkbr. 1394/2 - put u Matočini, površine 1247 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrzenica, javno dobro.

Članak 2.

Utvrđuje se da nekretnina iz članka 1. ove Odluke ne služi kao javno dobro, te se zbog toga isključuje iz opće uporabe.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke Zemljišnoknjižni odjel u Ludbregu, Općinskog suda u Varaždinu, brisat će status javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Sveti Đurđ.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/13-02/01

URBROJ: 2186-21/13-01

Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

37.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 22.

Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 5. sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

O D L U K U
o ukidanju statusa javnog dobra

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra na:

- nekretnini oznake čkbr. 1101 - put u Jamičaku, površine 907 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrženica, javno dobro,
- nekretnini oznake čkbr. 1274 - put u Lešču, površine 826 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrženica, javno dobro,
- nekretnini oznake čkbr. 1440 - put u Matočini, površine 754 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrženica, javno dobro,
- nekretnini oznake čkbr. 1518 - put u Matočini, površine 426 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrženica, javno dobro,
- nekretnini oznake čkbr. 1521 - put u Matočini, površine 402 čhv, upisan u z.k.ul. P I k.o. Hrženica, javno dobro.

Članak 2.

Utvrdjuje se da nekretnine iz članka 1. ove Odluke ne služe kao javno dobro, te se zbog toga isključuju iz opće uporabe.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke Zemljišnoknjižni odjel u Ludbregu, Općinskog suda u Varaždinu, brisat će status javnog dobra na nekretninama iz članka 1. ove Odluke te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Sveti Đurđ.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/13-02/02
URBROJ: 2186-21/13-02
Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

38.

Na temelju članka 35. točke 5. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i

21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti za izdvajanje
RJ »Čistoća« iz trgovačkog društva »Varkom«
d.d. po modelu podjele s osnivanjem
novog društva

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ suglasno je s time da se, radi usklađenja sa člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 i 56/13), iz trgovačkog društva Varkom d.d., Varaždin, Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955 izdvoji RJ »Čistoća« i to po modelu podjele s osnivanjem novog društva, a prema Planu podjele društva i prijedlogu društvenog ugovora o osnivanju novog trgovačkog društva za komunalne djelatnosti koji čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ obvezuje predstavnika odnosno punomoćnika Općine Sveti Đurđ u Glavnoj skupštini trgovačkog društva Varkom d.d., Varaždin, Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955 da na Glavnoj skupštini toga trgovačkog društva glasuje sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-02/03
URBROJ: 2186-21/13-03
Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

39.

Na temelju članka 35. točke 5. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

O D L U K U
o davanju ovlasti Upravi trgovačkog društva
»Varkom« d.d. za izradu akata i pripremu
postupka izdvajanja Radne jedinice
»Čistoća« iz tog društva

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ ovlašćuje Upravu trgovačkog društva Varkom d.d., Trg bana Jelačića 15,

OIB: 39048902955 da, radi usklađenja sa člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 i 56/13), izradi sve potrebne akte temeljem odredbi članka 550.a do 550.p Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 144/12 i 68/13), te da pripremi postupak izdvajanja Radne jedinice »Čistoća« iz tog društva i to po modelu odvajanja s osnivanjem novog društva za komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-02/04
URBROJ: 2186-21/13-04
Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

40.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13,) Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 3. sjednici održanoj 5. rujna 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ

I.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ imenuju se:

a) za načelnika:

1. **ZLATKO SINKOVIĆ** - zamjenik načelnika Općine Sveti Đurđ,

b) za članove:

2. **STJEPAN KOVAČEK, dipl.ing.** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine,

3. **ZORAN HAPP** - predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin,
4. **LEONARDO SAKAČ** - pomoćnik načelnika Policijske postaje Ludbreg,
5. **IVANKA SVETEC, dr.stom.** - predstavnik zdravstva,
6. **ZLATICA KOVAČEK** - predstavnik Crvenog križa,
7. **ZLATKO TUKSOR** - predstavnici drugih službi ili pojedinci prema potrebi.

II.

Zadaća Stožera zaštite i spašavanja je stručna potpora načelniku Općine u rukovođenju i koordiniranju operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ, s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica prirodnih i drugih velikih nesreća i katastrofa.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže načelnik Općine.

III.

Stručne i administrativne poslove za Stožer zaštite i spašavanje Općine Sveti Đurđ obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

IV.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/09-01/01, URBROJ: 2186-21/09-01 od 15. srpnja 2009. godine i Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ od 28. lipnja 2010. godine.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 5. rujna 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09 i 15/13), Općinsko vijeće

Općine Trnovec Bartolovečki na 3. sjednici održanoj 15. listopada 2013. godine, donosi

ODLUKU

o obvezama i pravima dužnosnika Općine Trnovec Bartolovečki

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju obveze i prava dužnosnika Općine Trnovec Bartolovečki za vrijeme obnašanja dužnosti i obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općine).

Članak 2.

Dužnosnici Općine u smislu ove Odluke su:

- načelnik Općine,
- zamjenik načelnika Općine,
- predsjednik Općinskog vijeća,
- potpredsjednici Općinskog vijeća.

Načelnik Općine obavlja izvršnu vlast Općine i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Općine predviđene Statutom i drugim propisima.

Načelnik Općine ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju dulje odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti u obnašanju svoje dužnosti.

U slučaju da načelnik Općine obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeri zamjeniku time ne prestaje njegova odgovornost za obavljanje tih poslova s time da je zamjenik načelnika dužan pridržavati se uputa načelnika Općine.

Članak 3.

Načelnik Općine i zamjenik načelnika svoju dužnost mogu obavljati profesionalno ili volonterski.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću, odnosno naknadu plaće i sva druga prava iz rada i po osnovi rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja prema odluci Općinskog vijeća donijetoj u skladu sa odredbama posebnog zakona.

Za vrijeme volonterskog obavljanja dužnosti načelnika i zamjenika načelnika ukoliko zamjeni načelnika u obavljanju njegove dužnosti zbog dulje odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, ostvaruju pravo na naknadu za rad prema odluci Općinskog vijeća donijetoj u skladu sa odredbama posebnog zakona.

Članak 4.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za obnašanje iste ne prima se plaća.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova, a u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća uređena su Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 5.

Dužnosnici Općine obvezni su obnašati dužnosti i obavljati poslove iz samoupravnog djelokruga i

poslove državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine savjesno i odgovorno, pridržavajući se Ustava, zakona i odredaba Statuta Općine, te na način da ne ugrožavaju vjerodostojnost i povjerenje građana Općine u savjesno i odgovorno obnašanja dužnosti.

U obnašanju dužnosti dužnosnici iz članka 2. ove Odluke ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa, primiti darove, usluge ili obećanja koja bi ih u obnašanju dužnosti moglo dovesti do ovisnosti o bilo kojoj fizičkoj ili pravnoj osobi ili koristiti javnu dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana.

Vezano za zabranu postupanja, načinu djelovanja i obveza dužnosnika iz članka 2. ove Odluke u obnašanju javnih dužnosti primjenjuju se odredbe Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

Članak 6.

Građane i pravne osobe radi ostvarivanja zakonom i Statutom Općine propisanih prava i to:

- predlaganja Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća ili davanja mišljenja o određenom pitanju,
- podnošenja zahtjeva radi ostvarivanja svojih prava i interesa iz djelokruga Općinskog vijeća ili načelnika Općine,
- podnošenja pismenih predstavlki i pritužbi na rad općinskih tijela i na rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti, dužnosnici Općine vrše prijem stranaka uredovnim danima.

Za rad sa strankama načelnika i zamjenika načelnika Općine određuju se uredovni dani i uredovno vrijeme:

načelnik Općine

- ponedjeljak od 07:00 do 09:00 sati,
- četvrtak od 12:00 do 15:00 sati,

zamjenik načelnika Općine

- utorak od 17:00 do 19:00 sati.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/6

URBROJ: 2186-09-01-13-4

Trnovec, 15. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mario Sačić, dipl.ing.građ., v. r.

31.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 116/08, 76/09 i 114/11)

i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki 3. sjednici održanoj 15. listopada 2013. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju mjesta prodaje roba ili usluga na malo izvan prodavaonica na javno - prometnim površinama na području Općine Trnovec Bartolovečki

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Općina) određuje mjesta na javno - prometnim površinama u naseljima na području Općine na kojima se može obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica i to:

- na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, te
- putem kioska,

za prodaju nadgrobnih lampiona, cvjetnih aranžmana i drugih proizvoda za ukrašavanje grobnih mjesta uoči blagdana Svih svetih.

Članak 2.

Za postavu štandova i klupa, te kioska radi prodaje robe na malo u svrhu iz članka 1. ove Odluke određuju se lokacije:

- kod ulaza na mjesno groblje u Bartolovcu, te
- kod ulaza na mjesno groblje u Šemovcu.

Članak 3.

U slučaju zahtjeva za utvrđivanjem novih prometno-javnih površina (lokacija) za postavu kioska ili drugih pokretnih naprava u svrhu prodaje robe na malo izvan prodavaonica isti razmatra Komisija od tri člana koju imenuje općinski načelnik i po prijedlogu Komisije i po prethodno pribavljenom mišljenju vijeća mjesnog odbora naselja u kojem bi se izvršila postava tog kioska ili pokretne naprave odobrava postavljanje istog u slučaju ako je ta lokacija utvrđena prostorno-planskom dokumentacijom kao javna površina.

Članak 4.

Vezano za postavljanje pokretnih naprava na lokacijama određenim ovom Odlukom radi obavljanja trgovine na malo izvan prodavaonica Jedinствeni upravni odjel Općine izdaje odobrenje rješenjem, a pod uvjetima i u skladu s odredbama ove Odluke i odredbama Odluke o komunalnom redu Općine.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava radi obavljanja trgovine na malo izvan prodavaonica na površinama koje nisu u vlasništvu Općine, a imaju pristup s javno-prometne površine izdaje rješenjem Jedinствeni upravni odjel Općine pod uvjetima i u skladu s odredbama ove Odluke i odredbama Odluke o komunalnom redu Općine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 330-01/13-01/4
URBROJ: 2186-09-01-13-12
Trnovec, 15. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v. r.

32.

Na temelju članka 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12 i 80/13) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 3. sjednici održanoj 15. listopada 2013. godine, donosi

O D L U K U

o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Trnovec Bartolovečki

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Općina) određuje:

- raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu,
- kriterije za drugačiji raspored radnog vremena ugostiteljskih objekata,
- prostore na kojima se mogu pružati jednostavne ugostiteljske usluge,
- kampiranje,
- ugostiteljske usluge u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu.

Članak 2.

Dnevni raspored, početak i završetak radnog vremena u okviru radnog vremena određenog ovom Odlukom utvrđuje poslovodno tijelo pravne osobe odnosno vlasnik radnje.

Članak 3.

Objekti u kojima se održavaju određene priredbe i manifestacije, a koriste ih vijeća mjesnih odbora na području Općine ne smatraju se ugostiteljskim objektima u smislu odredbi ove Odluke.

II. RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA U UGOSTITELJSTVU

Članak 4.

Za pojedine skupine ugostiteljskih objekata na području Općine utvrđuje se da posluju s početkom i završetkom radnog vremena kako slijedi:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine Hoteli u koju ulaze ugostiteljski objekti hotel, hotelsko naselje, aparthotel, apartmansko naselje, pansion i motel obvezno rade od 00:00 do 24:00 svaki dan.
2. Ugostiteljski objekti iz skupine Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj u koju ulaze ugostiteljski objekti kamp, apartman, kuća za odmor, soba za iznajmljivanje, prenoćište, odmaralište, omladinski hotel, planinarski dom i lovački dom obvezno rade od 00:00 do 24:00 svaki dan.
3. Ugostiteljski objekti iz skupine Restorani i Barovi:
 - a) Ugostiteljski objekti iz skupine Restorani u koju ulaze ugostiteljski objekti restoran, gostionica, bistro, zdravljak, pizzeria, slastičarnica, objekt brze prehrane, zalogajnica, pečenjarnica, te
 - b) Ugostiteljski objekti iz skupine Barovi u koju ulaze ugostiteljski objekti kavana, noćni klub, noćni bar, disco klub, disco bar, buffet, krčma, caffe bar, konoba, pivnica, klet
mogu raditi svaki dan od 06:00 do 24:00 sata, a petkom i subotom od 06:00 do 02:00 sata.
- 3.1. Ugostiteljski objekti iz skupine Barovi u koju ulaze ugostiteljski objekti noćni klub, noćni bar, disco-bar, disco klub, a koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima samo u zatvorenim prostorima mogu raditi od 21:00 do 6:00 sata.
- 3.2. Ugostiteljski objekti iz skupine Restorani i Barovi koji se nalaze izvan naseljenog područja pojedinog naselja na području Općine mogu raditi od 00:00 do 24:00 sata.
- 3.3. Ugostiteljski objekti u sastavu ugostiteljskih objekata za smještaj, te ugostiteljski objekti na tržnici, kod autobusnih stajališta, benzinskim crpkama i sportskim objektima posluju u radnom vremenu objekata uz koji ili u kojem se nalaze.
4. Ugostiteljski objekti iz skupine Catering objekti u koju ulaze ugostiteljski objekti pripremnice jela, pripremnice slastica, pripremnice pića i napitaka mogu raditi od 7:00 do 24:00 sata.
5. Ugostiteljski objekti iz skupine Objekti jednostavnih usluga u koju ulazi pružanje ugostiteljskih usluga u šatoru, na klupi, na kolicima i slično mogu raditi od 07:00 do 24:00 sata.

Radno vrijeme ugostiteljstva u pokretnom objektu, u šatoru, na klupi i slično za vrijeme trajanja kulturnih, sportskih i drugih događanja i manifestacija u Općini jednako je vremenu trajanja tog događanja odnosno manifestacije.

Članak 5.

Ugostiteljski objekti koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja mogu raditi u radnom vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 6.

U svim ugostiteljskim objektima nalazećim na području Općine zabranjuje se točenje alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina i osobama u alkoholiziranom stanju.

U ugostiteljskim objektima u kojima se uslužuju alkoholna pića na vidljivom mjestu mora biti istaknuta oznaka o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina.

Članak 7.

Obavijest o radnom vremenu ugostiteljskog objekta mora biti vidno istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekt.

U slučaju da ugostiteljski objekt iz opravdanih razloga ne radi u vrijeme radnog vremena propisanog ovom Odlukom o istom će obavijestiti nadležnu gospodarsku inspekciju, a obavijest istaknuti na ulazu u ugostiteljski objekt.

III. KRITERIJI ZA DRUGAČIJI RASPORED RADNOG VREMENA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Mjerila za produžetak propisanog radnog vremena

Članak 8.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine Restorani i Barovi iz članka 4. stavka 3. ove Odluke načelnik Općine može po zahtjevu vlasnika ugostiteljskog objekta produžiti rješenjem najviše za 2 sata ako je ispunjen uvjet da uz predmetni zahtjev priloženo odobrenje vijeća mjesnog odbora naselja u kojem se nalazi taj ugostiteljski objekt.

Mjerila za skraćivanje propisanog radnog vremena

Članak 9.

Radno vrijeme za pojedine ugostiteljske objekte načelnik Općine može po službenoj dužnosti rješenjem najduže za dva sata odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog člankom 4. ove Odluke i to u slučaju da ugostiteljski objekt svojim radom narušava javni red i mir ili se ne pridržava propisanog radnog vremena ovom Odlukom.

Prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovog članka Odluke Jedinstveni upravni odjel Općine zatražit će mišljenje Državnog inspektorata i Policijske postaje Varaždin.

Načelnik Općine rješenje iz stavka 1. ovog članka Odluke dostavlja vlasniku ugostiteljskog objekata, Policijskoj upravi i gospodarskoj inspekciji.

Protiv rješenja načelnika Općine kojim se odlučuje o skraćivanju propisanog radnog vremena ugostitelj ne može izjaviti žalbu, ali može pokrenuti upravni spor.

Određivanje prigodnog radnog vremena

Članak 10.

Načelnik Općine može po zahtjevu vlasnika ugostiteljskog objekta rješenjem utvrditi drugačiji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog odredbom članka 4. ove Odluke radi organiziranja prigodnih proslava povodom obilježavanja blagdana i obljetnica i to u slučaju:

- da se u ugostiteljskom objektu organizira doček Nove godine, svadba, maturalna večer i slično događanje uz uvjet da se ne remeti javni mir i red, te
- da se radi o specifičnoj i nepredviđenoj situaciji koja nije propisana ovom Odlukom.

Načelnik Općine donosi Rješenje po zahtjevu vlasnika ugostiteljskog objekta, s time da je ugostitelj uz zahtjev za određivanje drugačijeg radnog vremena u slučajevima iz članka 1. ove Odluke dužan priložiti dokaz o postojanju okolnosti za određivanje drugačijeg radnog vremena od radnog vremena propisanog odredbom članka 4. ove Odluke.

Protiv rješenja načelnika Općine kojim se odlučuje o zahtjevu ugostitelja za određivanje drugačijeg završetka radnog vremena, ugostitelj ne može izjaviti žalbu, ali može pokrenuti upravni spor.

IV. PROSTORI NA KOJIMA SE MOGU PRUŽATI JEDNOSTAVNE UGOSTITELJSKE USLUGE

Članak 11.

Ugostiteljske usluge turistima, ambulatno, odnosno u pokretnom objektu mogu se obavljati na prostorima i uz uvjete određene rješenjem Jedinственог upravnog odjela sukladno odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu na području Općine, a donijeto po zahtjevu ugostitelja.

Ugostitelj koji u ugostiteljskom objektu pruža usluge turistima dužan je uz naziv vrste ugostiteljskog objekta istaknuti i oznaku da se u tom objektu pružaju usluge turistima.

Članak 12.

Ugostitelj ne smije pružati ugostiteljske usluge koje nisu utvrđene rješenjem nadležnog državnog tijela.

Iznimno od stavka 1. ovog članka ugostitelj može povremeno, odnosno za vrijeme trajanja manifestacija, sajmovi, prigodnih priredbi i slično) izvan svoga ugostiteljskog objekta obavljati ugostiteljsku djelatnost uz prethodnu suglasnost sanitarnog inspektora o ispunjavanju sanitarnih uvjeta.

Učesnici proslava i manifestacija koje u promidžbeno turističku svrhu organiziraju Turistička zajednica i Općina mogu na tim događanjima pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića, napitaka i slastica uz prethodnu suglasnost sanitarnog inspektora o ispunjavanju sanitarnih uvjeta.

Članak 13.

Jedinственог upravnog odjela Općine u svakom pojedinačnom slučaju rješenjem će po zahtjevu stranke

odrediti prostore na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kioscima i kontejnerima, u nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga u skladu s prostornim planom i Odlukom o komunalnom redu na području Općine.

Prostori za ugostiteljske objekte iz stavka 1. ovog članka Odluke ne mogu biti na manjoj udaljenosti od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru gdje se obavlja druga djelatnost, osim ukoliko se radi o održavanju manifestacija, sajmovi, prigodnih priredbi i slično.

Vanjski izgled ugostiteljskog objekta iz stavka 1. ovog članka mora biti u skladu s okolinom lokacije na kojoj se nalazi.

V. KAMPIRANJE

Članak 14.

Za vrijeme održavanja sportskih, kulturno-umjetničkih i sličnih manifestacija dozvoljeno je organizirano kampiranje izvan kampova iz skupine Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj na određenim prostorima.

Jedinственог upravnog odjela Općine u postupku po zahtjevu stranke ovisno o svrsi kampiranja rješenjem će odrediti prostore za kampiranje izvan kampova, uvjete koje taj prostor mora ispunjavati i vrijeme trajanja kampiranja.

VI. UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU I SELJAČKOM DOMAĆINSTVU

Članak 15.

Iznajmljivač ugostiteljske usluge u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu ne smije nuditi i prodavati svoje usluge izvan svog objekta.

Jedinственог upravnog odjela Općine u postupku po zahtjevu stranke rješenjem će odrediti prostor, pod kojim uvjetima i na koji način će nuditi i prodavati svoje usluge izvan svog objekta.

VII. NADZOR

Članak 16.

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja nadležno ministarstvo.

Inspekcijски nadzor nad provedbom ove Odluke provode nadležni gospodarski inspektori državnog inspektorata, svaki u okviru svoje nadležnosti sukladno posebnim propisima.

Nadzor nad zabranom usluživanja odnosno dopuštanja konzumiranja alkohola osobama mlađim od 18 godina provodi Ministarstvo za unutarnje poslove.

U obavljanju nadzora iz stavka 3. ovog članka policijski službenici ovlašteni su protiv prekršitelja podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine da Gospodarskoj inspekciji i Policijskoj upravi Varaždinskoj podnosi prijave protiv pravnih i fizičkih osoba, a vlasnika ugostiteljskih objekata koji se ne pridržavaju odredbi ove Odluke.

Prekršajni postupak pokreće Gospodarska inspekcija i Policijska uprava.

VIII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 17.

Za povrede odredaba ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe glave VIII. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12 i 80/13).

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/07).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 335-01/13-01/5

URBROJ: 2186-09-01-13-5

Trnovec, 15. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v. r.

33.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 3. sjednici održanoj 15. listopada 2013. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Trnovec Bartolovečki i to:

- područja zona Općine, a ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena za pojedine vrste građevine i po pojedinim zonama određena u kunama po m³ građevine,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice na kojoj se gradi ili nadograđuje građevina, odnosno investitor gradnje.

Komunalni doprinos prihod je Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 3.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevne čestice, odnosno investitor gradnje sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđene Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinosi su novčana javna davanja iz kojih se financira građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja, te
- javnu rasvjetu.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz prethodnog stavka ovog članka, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi sanacije tog zemljišta.

Članak 4.

Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća:

1. Izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine i to:
 - izgradnju javno zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, drvoreda, odvodnih kanala i sl.), te
 - izgradnju javno prometnih površina (trgova, te pješačkih i biciklističkih staza),
2. izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i to:
 - izgradnju cesta koje povezuju naselja izvan granica njihova građevinskog područja, te
 - izgradnju cesta koje povezuju unutar građevinskog područja naselja,

3. Izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture groblja i to:
- izgradnju i uređenje objekata groblja koji služe opremanju groblja,
4. Izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javnu rasvjetu i to:
- izgradnju objekata, uređaja i opreme koja služi osvjetljivanju javnih površina, javnih prometnica kroz naselja i nerazvrstanih cesta.

označene u Prostornom planu uređenja Općine kao rezervirana zona za centralne sadržaje i gospodarske zone,

III. ZONA - obuhvaća sve dijelove naselja Trnovec, Bartolovec, Žabnik, Štefanec, Šemovec i Zamlaka koji nisu obuhvaćeni zonama I. i II.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki u skladu s planiranim proračunskim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 4. ove Odluke, a isti sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Općinski načelnik dužan je do kraja mjeseca ožujka svake godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Trnovec Bartolovečki Izvješće o izvršenju Programa iz stavka 1. ovog članka Odluke za prethodnu kalendarsku godinu.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

U Općini Trnovec Bartolovečki utvrđuju se područja zone za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture kako slijedi:

- I. ZONA - obuhvaća dio naselja Trnovec označenog u Prostornom planu uređenja Općine kao rezervirana zona za centralne sadržaje i gospodarske zone,
- II. ZONA - obuhvaća dijelove naselja Bartolovec, Žabnik, Štefanec, Šemovec i Zamlaka

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđuje se po m³ obujma građevine.

Iznimno za otvorene bazene, otvorena igrališta, vježbališta i druge otvorene građevine kao što su prometnice, željeznički kolosjeci, ceste, tuneli, mostovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, pristupne ceste i rampe, parkirališne površine, manipulativne površine, otvorene poslovne građevine, prostori za prodaju ili drugi promet roba, izložbeni prostori i druge otvorene građevine namijenjene za šport, rekreaciju, obuku ili vježbanje, reklamne panoe i panoe za oglašavanje i slično, komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtnne površine građevine, a za reklamne panoe i panoe za oglašavanje po m² korisne površine za oglašavanje pri čemu je jedinična vrijednost izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine.

Iznimno jedinična vrijednost visine komunalnog doprinosa za produktovode (infrastrukturne građevine namijenjene za prijenos struje, transport energenata, vode, otpadne vode i telekomunikacijskih signala, uključivo dalekovode, naftovode, plinovode, toplovode, vodovode) i telekomunikacijske kanalizacije obračunavaju se po metru dužnom građevine pri čemu je jedinična vrijednost izražena u kunama jednaka 1/3 jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine.

Članak 8.

Ukupna jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po zoni po m³ građevine utvrđuje se u jediničnoj vrijednostima po vrstama građevina:

Redni broj	VRSTA OBJEKTA	Broj uporabnih etaža	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m ³	
1.	STAMBENI	I etaža	I. ZONA	30,00 kuna
		II etaža		30,00 kuna
		III etaža		15,00 kuna
		IV i više		15,00 kuna
		I etaža	II. ZONA	25,00 kuna
		II etaža		25,00 kuna
		III etaža		15,00 kuna
		IV i više		15,00 kuna

Redni broj	VRSTA OBJEKTA	Broj uporabnih etaža	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m ³	
		I etaža	III. ZONA	20,00 kuna
		II etaža		20,00 kuna
		III etaža		10,00 kuna
		IV i više		10,00 kuna
2.	STAMBENO - POSLOVNI (prenamjena)			
	- za stambene etaže	- kao točka 1.		
	- za poslovne etaže	- kao točke 3.,4., 5. i 6.		
3.	POSLOVNI			
	- poslovno proizvodni (hale)	do 4 m visine		20,00 kuna
		preko 4 m visine		5,00 kuna
	- izmještanje u gospodarske zone			10,00 kuna
4.	TRGOVAČKI, USLUŽNI I KANCELARIJSKI			
		I etaža		35,00 kuna
		II etaža		25,00 kuna
		III i više etaža		20,00 kuna
5.	UGOSTITELJSKI OBJEKTI			35,00 kuna
6.	SKLADIŠTA			20,00 kuna
7.	KUĆE ZA ODMOR			20,00 kuna
8.	OBJEKTI ZA ŠPORT, ŠKOLSTVO I KULTURU			5,00 kuna
9.	VJERSKI OBJEKTI			5,00 kuna
10.	GARAŽE			10,00 kuna
11.	POMOĆNI OBJEKTI			
	- radione (za vlastite potrebe)			20,00 kuna
	- spremišta za stvari, poljoprivredne strojeve i proizvode			5,00 kuna
	- vanjske (ljetne) kuhinje			10,00 kuna
12.	GRAĐEVINE ZA STOČARSKO-PERADARSKU PROIZVODNJU			5,00 kuna

Članak 9.

Ukupna jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđuje se kao jedinična vrijednost komunalnog doprinosa prema vrsti objekata i uređaja čija izgradnja se financira iz komunalnog doprinosa i to tako da se ukupna jedinična vrijednost komunalnog doprinosa raspoređuje:

- za nerazvrstane ceste 55%,
- za javne površine 20%,
- za javnu rasvjetu 20%,
- za groblja 5%.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinštveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Obvezni sadržaj rješenja o komunalnom doprinosu utvrđen je Zakonom o komunalnom gospodarstvu i sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rok plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te
5. obvezu povrata sredstava ako Općina Trnovec Bartolovečki ne izvrši svoju obvezu.

Vežano za vođenje postupka utvrđivanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se se izjaviti žalba Upravnom odjelu Varaždinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva putem Jedinštvenog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinštveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki

na način određen propisima o prisilnoj naplati poreznog duga Općim poreznim zakonom.

Članak 11.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je predmetnu novčanu obvezu po rješenju o komunalnom doprinosu platiti u korist Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki u roku 30 dana od dana izvršnosti rješenja.

Članak 12.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili obročno.

U slučaju da se obveznik plaćanja komunalnog doprinosa u postupku utvrđivanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa izjasni da će istu obvezu podmiriti jednokratnim plaćanjem u roku iz članka 11. ove Odluke ostvaruje pravo na popust odnosno na umanjenje za 25% od ukupno utvrđene novčane obveze na ime komunalnog doprinosa.

Obveznik koji gradi obiteljsku kuću komunalni doprinos može platiti u 24 jednaka mjesečna obroka uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze i dužan ga je platiti u roku 30 dana od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik koji gradi poslovni objekt komunalni doprinos može platiti u 12 jednakih mjesečnih obroka uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze i dužan ga je platiti u roku 30 dana od dana izvršnosti rješenja.

U slučaju obročnog plaćanja komunalnog doprinosa preostali obroci dospjevaju na naplatu do 15-tog u mjesecu, počevši od mjeseca nakon kojeg je na naplatu dospio prvi obrok.

Pravna osoba i poslovni subjekt koji se odluče na plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima dužan je u svrhu osiguranja plaćanja dostaviti zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu koji pokriva ukupni preostali iznos utvrđenog komunalnog doprinosa nakon uplate prvog obroka.

Članak 13.

U postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutom na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12) rješenjem o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa može se odobriti odgoda početka plaćanja za godinu dana od dana izvršnosti rješenja, ako odgodu plaćanja zatraži obveznik plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 14.

Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 15.

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa Općina Trnovec Bartolovečki izvršit će povrat uplaćenog iznosa komunalnog doprinosa bez obračunatih zatezних kamata u slučaju da je rješenjem nadležnog tijela odbijen

zahtjev za izdavanje akta na temelju kojeg je nastala obveza plaćanja komunalnog doprinosa ili je obveznik tijekom postupka odustao od predmetnog zahtjeva.

Pravo na povrat komunalnog doprinosa bez obračunatih zatezних kamata ostvaruje i obveznik kojem istekne rok važenja akta kojim se odobrava građenje, a građenje nije započeo ili mu se akt kojim se odobrava gradnja, odnosno izvedeno stanje izvršno i/ili pravomoćno ukine, poništi ili proglasi ništavim.

V. POGODNOSTI I OSLOBOĐENJA U PLAĆANJU KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 16.

Radi poticanja razvoja gospodarstva poticanjem investitora na izgradnju i poslovanje na području Općine kod izgradnje poslovno proizvodnih građevina na području Općine u postupku utvrđivanja ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa za građevine čiji se obujam utvrđuje u m³, isti će se obračunavati na način da se obujam obračunava na tlocrtnu površinu građevine primjenom visine građevine do 4 metra i visine građevine preko 4 metra.

Radi poticanja izmještanja poslovanja pravnih i fizičkih osoba koja se bave poduzetništvom u dijelovima naselja rezerviranim pretežitim dijelom za stanovanje u rezervirane gospodarske zone utvrđene Prostornim planom uređenja Općine Trnovec Bartolovečki komunalni doprinos obračunati će se u jedinačnoj vrijednosti u iznosu od 10,00 kuna po m³ građevine, uz uvjet da pravna ili fizička osoba prestaje s poslovanjem u zoni stanovanja najkasnije s danom ishođenja uporabne dozvole i početkom poslovanja u objektu za koji je ova pogodnost propisana.

Članak 17.

Pravo na utvrđivanje komunalnog doprinosa prema pogodnostima iz članka 11. ove Odluke obveznik komunalnog doprinosa može ostvariti podnošenjem zahtjeva u slučaju registracije sjedišta društva, obrta ili ustanove na području Općine Trnovec Bartolovečki odnosno naselja u kojem se izgradnji građevine pristupa i to najkasnije s danom početka obavljanja djelatnosti u objektu za koju se pogodnost odobrava.

Članak 18.

Obveze plaćanja komunalnog doprinosa u potpunosti oslobađaju se u svojstvu investitora:

1. Općina Trnovec Bartolovečki,
2. ustanove kojih je osnivač Općina Trnovec Bartolovečki,
3. trgovačka društva u kojima Općina Trnovec Bartolovečki ima potpuni ili većinski vlasnički udio.

Članak 19.

Investitori izgradnje vjerskih objekata, stambenih objekata socijalnog programa, objekata obrane i unutarnjih poslova i drugih objekata od javnog općin-

skog interesa, mogu se osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ili se komunalni doprinos može utvrditi u iznosu manjem od iznosa koji se utvrđuje primjenom ove Odluke.

Članak 20.

Obveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se djelomično ili u potpunosti pravne i fizičke osobe koje to pravo ostvaruju na temelju i prema odredbama posebnih zakona kojima je to pravo priznato.

Osobe s priznatim statusom hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, ukoliko ne ostvaruju pravo iz stavka 1. ovog članka, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa za građevine stambene namjene u visini 25% od utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

Članak 21.

O potpunom ili djelomičnom oslobođenju od plaćanja komunalnog doprinosa odlučuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Obveznik iz stavka 1. ovog članka Odluke uz pisani zahtjev dužan je dostaviti dokaz kojim dokazuje da ispunjava uvjet za obračun komunalnog doprinosa prema članku 17, 18, 19. i 20. ove Odluke.

Na osnovi Odluke Općinskog vijeća iz stavka 1. ovog članka Jedinствени upravni odjel donosi rješenje o potpunom oslobođenju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa ili rješenje o obvezi plaćanja djelomičnog iznosa obračunatog komunalnog doprinosa.

VI. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD OBVEZE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 22.

U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od obveze plaćanja komunalnog doprinosa prema odredbama ove Odluke, iznos sredstva potrebnih za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz stavka 1. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu osigurat će se iz ostalih proračunskih prihoda, a koji nisu namjenski.

Članak 23.

Iznos komunalnog doprinosa kod potpunog ili djelomičnog oslobađanja može se namiriti iz sredstava učešća odnosno sudjelovanja obveznika plaćanja komunalnog doprinosa u izgradnji komunalne infrastrukture.

Visina učešća, rok izgradnje, eventualni povrat sredstava i drugi uvjeti, te međusobni odnosi koji se odnose na prava i obveze Općine i obveznika plaćanja komunalnog doprinosa vezano za njegovo sudjelovanje u izgradnji komunalne infrastrukture uređuju se ugovorom o sufinanciranju zaključenom između Općine i obveznika plaćanja komunalnog doprinosa.

Obveznik komunalnog doprinosa sam snosi troškove izgradnje pristupne ceste od građevinske čestice do trase nerazvrstane ceste ili druge javne ceste.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti:

- Odluka o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/11), te
- Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/11).

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke koja je povoljnija za obveznika plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-01/4

URBROJ: 2186-09-01-13-3

Trnovec, 15. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mario Sačić, dipl.ing.građ., v. r.

34.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09. i 127/10), članka 6. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 3. sjednici održanoj 15. listopada 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki

I.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki za načelnika Stožera imenuje se:

1. **MIROSLAV MIŠAK, ing.str.**, zamjenik načelnika Općine.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki za člana Stožara imenuju se:

2. **TIHOMIR MARČEC, mag.polit.**, predstavnik Ministarstva obrane Republike Hrvatske, Podružni ured Varaždin,
3. **JOSIP KANIŽIĆ**, predstavnik Hrvatskog Crvenog križa Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
4. **EMERIK BENČEK, bacc.crim.**, predstavnik Policijske uprave Varaždinske,
5. **ZDRAVKO JAGEC**, predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki,

6. **VESNA OSKURUŠ, dr.med.spec.** obiteljske medicine, Specijalistička ordinacija obiteljske medicine Trnovec,
7. **ZDRAVKO VRBANIĆ, mag. polit.**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin,
8. **IVICA ŠKVORC, dr. med.**, predstavnik Doma zdravlja Varaždinske županije.

II.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/09).

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/13-01/16
URBROJ: 2186-09-01-13-10
Trnovec, 15. listopada 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.