

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2009.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 40 — Godina XVII	Varaždin, 23. listopada 2009.	List izlazi po potrebi
------------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

27. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin u 2009. godini 2122
28. Pravilnik o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova prijevoza redovitih studenata s područja Varaždinske županije 2122
29. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Metel Ožegović« Radovan 2124

OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Izmjene i dopune Proračuna Općine Martijanec za 2009. godinu 2124
15. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Martijanec 2140
16. Druga izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2009. godini 2150
17. Druga izmjena Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2009. godini 2152
18. Druga izmjena Programa javnih potreba u 2009. godini na području Općine Martijanec za komunalno gospodarstvo, mjesnu samoupravu i uređenje naselja, gospodarski razvoj i poljoprivredu 2152

19. Druga izmjena Programa javnih potreba u 2009. godini na području Općine Martijanec za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje) 2153
20. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za popis birača Općine Martijanec 2155
21. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Martijanec 2155
22. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec 2156

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33. Izvršenje Proračuna Općine Vidovec za razdoblje 01.01. - 30.06.2009. godine 2157
34. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vidovec 2172
35. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora 2175
36. Odluka o izmjeni Odluke o broju i visini stipendija za nadarene učenike i studente 2178
37. Ispravak Statuta Općine Vidovec 2178
38. Ispravak Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec 2178

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

27.

Na temelju članaka 3. i 5. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2009. godinu (»Narodne novine«, broj 8/09), u provedbi Odluke o izmjenama Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Domova za starije i nemoćne osobe u 2009. godini (»Narodne novine«, broj 76/09) i članka 50. točke 33. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09 i 27/09), župan Varaždinske županije, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin u 2009. godini

Članak 1.

U Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin u 2009. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/09), u članku 3. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u Domu za starije i nemoćne osobe Varaždin u 2009. godini, sukladno stavcima 1. i 2. ovog članka, u Varaždinskoj županiji iznosi:

Naziv ustanove	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2009.g.
Dom za starije i nemoćne osobe Varaždin	362	1.865,00	8.100.000,00

Članak 2.

Na temelju kriterija i mjerila iz članaka 3, 4, 5. i 6. ove Odluke, ukupni rashodi Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin za 2009. godinu su **16.260.000,00 kuna**.

Članak 3.

U članku 8. Odluke, mijenja se tablica i glasi:

Naziv ustanove	Ukupni rashodi za 2009. godinu	Planirani prihodi za posebne namjene za 2009. godinu	Razlika sredstava između rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene za 2009. g. koje osigurava Varaždinska županija
Dom za starije i nemoćne osobe Varaždin	16.260.000,00	9.700.000,00	6.560.000,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

članka 3. Odluke o financiranju prijevoza studenata s područja Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/09) župan Varaždinske županije, donosi

KLASA: 550-01/09-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-09-3
Varaždin, 8. rujna 2009.

P R A V I L N I K

o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova prijevoza redovitih studenata s područja Varaždinske županije

ŽUPAN
Predrag Štromar, dipl. oec., v. r.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

28.
Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 50. točka 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09 i 27/09) i

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti i kriteriji, te prava i obveze studenata s područja Varaždinske županije u postupku ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova prijevoza od mjesta prebivališta do mjesta studiranja i obratno (dalje u tekstu: sufinancirani prijevoz).

Članak 2.

Prijevozom studenata Varaždinske županije smatra se putnički javni linijski prijevoz na odobrenim linijama prijevoznika u autobusnom i željezničkom prijevozu.

Članak 3.

Na temelju Odluke o financiranju prijevoza studenata s područja Varaždinske županije, pravo na sufinancirani prijevoz ostvaruju redoviti studenti s područja Varaždinske županije koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su redoviti studenti preddiplomskog sveučilišnog ili stručnog studija, integriranog pred-diplomskog i diplomskog studija, diplomskog sveučilišnog studija ili specijalističkog diplomskog stručnog studija ili su redoviti studenti diplomskih studija ustrojenih prema Zakonu o visokim učilištima (»Narodne novine«, broj 59/96 - pročišćeni tekst, 14/00, 67/00, 94/00 i 129/00), uključujući studente u statusu redovitog studenta apsoluta u razdoblju prvih šest mjeseci trajanja toga statusa,
- da su upisani na jedno od visokih učilišta u Republici Hrvatskoj,
- da imaju prebivalište na području Varaždinske županije najmanje dvanaest mjeseci u trenutku predaje prijave za ostvarivanje prava na sufinancirani prijevoz,
- da im je udaljenost od mjesta prebivališta do mjesta studiranja veća od 5 km,
- da su državljani Republike Hrvatske.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SUFINANCIRANI PRIJEVOZ**Članak 4.**

Pored uvjeta iz članka 3. ovog Pravilnika, pravo na sufinancirani prijevoz ostvaruju redoviti studenti prema sljedećim kriterijima:

1. studenti koji studiraju na području Varaždinske županije, Međimurske županije i Koprivničko-križevačke županije pravo iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju kroz dodjelu pokaznih mjesečnih karata za sredstva javnog linijskog prijevoza putnika u autobusnom ili željezničkom prijevozu. Pravo na prijevoz uz dodijeljenu pokaznu mjesečnu kartu, studenti imaju do zaključno 30. lipnja tekuće akademske godine.
2. studenti koji studiraju u Gradu Zagrebu pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruju kroz dodjelu 32 (tridesetdvije) vozne karte za sredstva javnog linijskog prijevoza putnika u autobusnom ili željezničkom prijevozu za jednu akademsku godinu, odnosno 4 vozne karte mjesečno.
3. studenti koji studiraju u ostalim mjestima na području Republike Hrvatske, a koja nisu mjesta iz prethodne dvije točke ovog stavka, pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruju kroz dodjelu 16 (šesnaest) vozni karata za sredstva javnog linijskog prijevoza putnika u autobusnom

ili željezničkom prijevozu za jednu akademsku godinu odnosno 2 vozne karte mjesečno.

Vozne karte iz točke 2. i 3. ovog članka studenti mogu koristiti do 31. srpnja tekuće akademske godine.

Članak 5.

Studenti koji koriste autobusni linijski prijevoz sufinanciraju trošak prijevoza u slijedećim iznosima:

1. studenti s prebivalištem na području Varaždinske županije koji studiraju na području Varaždinske županije, Međimurske županije i Koprivničko-križevačke županije sufinanciraju iznos od 100,00 kuna mjesečno,
2. studenti s prebivalištem na području Varaždinske županije koji studiraju u Gradu Zagrebu, sufinanciraju iznos od 25,00 kuna po voznoj karti,
3. studenti s prebivalištem na području Varaždinske županije koji studiraju u ostalim mjestima na području Republike Hrvatske, sufinanciraju iznos od 25,00 kuna po voznoj karti.

III. FINANCIRANJE**Članak 6.**

Sredstva za sufinanciranje prijevoza studenata sukladno odredbama ovog Pravilnika osiguravaju se svake godine u županijskom proračunu.

Članak 7.

U skladu s visinom osiguranih financijskih sredstva u Proračunu Varaždinske županije sklopit će se ugovori s prijevoznicima.

IV. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA SUFINANCIRANI PRIJEVOZ**Članak 8.**

Studenti koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika, pravo na sufinancirani prijevoz mogu ostvariti na temelju prijave na Javni poziv koji Varaždinska županija upućuje redovitim studentima svake akademske godine.

Javni poziv iz prethodnog stavka ovog članka objavljuje Varaždinska županija u tjednicima Varaždinske vijesti i Regionalni tjednik, te na službenim internetskim stranicama Varaždinske županije.

Članak 9.

Uz uredno ispunjeni Obrazac Prijave, koji se može preuzeti na službenim internetskim stranicama Varaždinske županije i/ili osobno u Varaždinskoj županiji, student prilaže:

1. potvrdu o redovitom upisu u tekuću akademsku godinu, izdanu od strane visokog učilišta na koje je student upisan, a u svrhu ostvarivanja prava na subvencionirani prijevoz,
2. presliku osobne iskaznice.

Varaždinska županija zadržava pravo da osim prethodno navedene dokumentacije, zatraži i drugu dokumentaciju (*potvrdu o prebivalištu i domovnicu*), ukoliko utvrdi da je isto potrebno radi utvrđivanja prava studenta na sufinancirani prijevoz, sukladno ovom Pravilniku.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove u svezi ostvarivanja prava na sufinancirani prijevoz obavlja Upravni odjel za prosvjetu Varaždinske županije.

Članak 11.

Studentu za kojeg Upravni odjel za prosvjetu utvrdi da ispunjava uvjete i kriterije za ostvarivanje prava na sufinancirani prijevoz, Varaždinska županija izdaje Uvjerenje na temelju podataka iz Prijave studenta najkasnije 30 dana od dana podnošenja Prijave na Javni poziv.

Članak 12.

Studentu za kojeg Upravni odjel za prosvjetu utvrdi da ne ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na sufinancirani prijevoz, Varaždinska županija će najkasnije 30 dana po isteku roka za podnošenje prijave na Javni poziv na kućnu adresu dostaviti obavijest o neispunjavanju uvjeta za sufinancirani prijevoz.

Na temelju pisane obavijesti student će moći podnijeti prigovor u pisanom obliku županu Varaždinske županije u roku od osam dana od dana primitka obavijesti.

O prigovoru odlučuje župan Varaždinske županije rješenjem u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

Rješenje župana o prigovoru je konačno.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 21. listopada 2009. godine.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na sufinanciranje prijevoza redovitih studenata s područja Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/08).

KLASA: 602-04/09-01/23
URBROJ: 2186/1-02/1-09-1
Varaždin, 21. listopada 2009.

ŽUPAN

Predrag Štromar, dipl. oec., v. r.

29.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (»Narodne novine«, broj 87/08 i 86/09) i članka 50. točka 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09 i 27/09), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju članova
Školskog odbora Osnovne škole
»Metel Ožegović« Radovan**

I.

Župan Varaždinske županije **razrješuje** dužnosti članove Školskog odbora Osnovne škole »Metel Ožegović« Radovan:

1. **Josipa Habuneka** iz Radovana, Varaždinska 22, iz reda učitelja i stručnih suradnika,
2. **Anicu Lacković** iz Lovrečana 87, iz Vijeća roditelja.

II.

U Školski odbor Osnovne škole »Metel Ožegović« Radovan **imenuju** se:

1. **Katarina Vugrek** iz Lovrečana 118, iz reda učitelja i stručnih suradnika,
2. **Vesna Habunek** iz Radovana, Rudarska 28, iz Vijeća roditelja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-02/09-01/33
URBROJ: 2186/1-02/1-09-9
Varaždin, 15. listopada 2009.

ŽUPAN

Predrag Štromar, dipl. oec., v. r.

OPĆINA MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 17. do 32. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03), te članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Martijanec
za 2009. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Martijanec za 2009. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Martijanec za 2009. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda kako slijedi:

u kunama

OPIS	Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	6.417.500,00	-2.443.500,00	3.974.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	157.500,00	-140.000,00	17.500,00
3 Rashodi poslovanja	6.199.400,00	-1.439.800,00	4.759.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.395.000,00	-1.611.000,00	1.784.000,00
Razlika - višak/manjak ((6+7)-(3+4))	-3.019.400,00	467.300,00	-2.552.100,00
B. RAČUN FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživ.	0,00	0,00	0,00
Neto financiranje (8-5)	0,00	0,00	0,00
Ukupno prihodi i primici	6.575.000,00	-2.583.500,00	3.991.500,00
Ukupno rashodi i izdaci	9.594.400,00	-3.050.800,00	6.543.600,00
Višak/manjak + Neto financiranje	-3.019.400,00	467.300,00	-2.552.100,00
Pokriće manjka			
1. Višak/manjak prihoda iz tekuće godine (+/-)			-2.552.100,00
2. Višak/manjak prihoda preneseni (+/-)			-2.552.100,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2009. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.417.500,00	-2.443.500,00	3.974.000,00
61 PRIHODI OD POREZA	2.806.500,00	-476.000,00	2.330.500,00
611 Porez i prerez na dohodak	2.596.500,00	-426.500,00	2.170.000,00
6111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	2.750.000,00	-411.500,00	2.338.500,00
61111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	2.750.000,00	-411.500,00	2.338.500,00
6112 Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	245.000,00	35.000,00	280.000,00
61121 Porez i prerez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede i šumarstva i drugih djelatnosti	155.000,00	25.000,00	180.000,00
61123 Porez i prerez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	90.000,00	10.000,00	100.000,00
6113 Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	500,00	0,00	500,00
61131 Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	500,00	0,00	500,00
6114 Porez i prerez na dohodak od kapitala	1.000,00	0,00	1.000,00
61141 Porez i prerez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	1.000,00	0,00	1.000,00
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-400.000,00	-50.000,00	-450.000,00
61171 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-400.000,00	-50.000,00	-450.000,00
613 Porezi na imovinu	125.000,00	-44.500,00	80.500,00
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.000,00	-4.500,00	500,00
61315 Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	-4.500,00	500,00
6134 Povremeni porezi na imovinu	120.000,00	-40.000,00	80.000,00
61341 Porez na promet nekretnina	120.000,00	-40.000,00	80.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
614	Porezi na robu i usluge	85.000,00	-5.000,00	80.000,00
6142	Porez na promet	25.000,00	0,00	25.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	25.000,00	0,00	25.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.183.000,00	-940.500,00	242.500,00
633	Pomoći iz proračuna	1.183.000,00	-940.500,00	242.500,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	33.000,00	-2.500,00	30.500,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	-2.500,00	7.500,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	23.000,00	0,00	23.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.150.000,00	-938.000,00	212.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	900.000,00	-758.000,00	142.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	250.000,00	-180.000,00	70.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.051.000,00	-405.000,00	646.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	60.000,00	5.000,00	65.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	60.000,00	5.000,00	65.000,00
64131	Kamate na oročena sredstva	50.000,00	3.000,00	53.000,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	2.000,00	12.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	991.000,00	-410.000,00	581.000,00
6421	Naknade za koncesije	28.000,00	-6.000,00	22.000,00
64219	Naknade za ostale koncesije	28.000,00	-6.000,00	22.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	82.000,00	-24.000,00	58.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	12.000,00	0,00	12.000,00
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	10.000,00	6.000,00	16.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	881.000,00	-380.000,00	501.000,00
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	880.000,00	-380.000,00	500.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.325.000,00	-600.000,00	725.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	640.000,00	-290.000,00	350.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	350.000,00	-100.000,00	250.000,00
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	350.000,00	-100.000,00	250.000,00
6514	Ostale pristojbe	290.000,00	-190.000,00	100.000,00
65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	290.000,00	-190.000,00	100.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	685.000,00	-310.000,00	375.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	350.000,00	-90.000,00	260.000,00
65231	Komunalni doprinosi	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
65232	Komunalne naknade	250.000,00	0,00	250.000,00
6524	Doprinosi za šume	35.000,00	5.000,00	40.000,00
65241	Doprinosi za šume	35.000,00	5.000,00	40.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	300.000,00	-225.000,00	75.000,00
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	120.000,00	-85.000,00	35.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	180.000,00	-140.000,00	40.000,00
66	OSTALI PRIHODI	52.000,00	-22.000,00	30.000,00
662	Kazne	2.000,00	0,00	2.000,00
6627	Ostale kazne	2.000,00	0,00	2.000,00
66279	Ostale nespomenute kazne	2.000,00	0,00	2.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	50.000,00	-22.000,00	28.000,00
6631	Tekuće donacije	50.000,00	-22.000,00	28.000,00
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	50.000,00	-22.000,00	28.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	157.500,00	-140.000,00	17.500,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	150.000,00	-140.000,00	10.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	150.000,00	-140.000,00	10.000,00
7111	Zemljište	150.000,00	-140.000,00	10.000,00
71112	Građevinsko zemljište	150.000,00	-140.000,00	10.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.500,00	0,00	7.500,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.500,00	0,00	7.500,00
7211	Stambeni objekti	7.500,00	0,00	7.500,00
72119	Ostali stambeni objekti	7.500,00	0,00	7.500,00
UKUPNO PRIHODI		6.575.000,00	-2.583.500,00	3.991.500,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
3	RASHODI POSLOVANJA	6.199.400,00	-1.439.800,00	4.759.600,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	723.200,00	-27.100,00	696.100,00
311	Plaće	597.800,00	-21.800,00	576.000,00
3111	Plaće za redovan rad	597.800,00	-21.800,00	576.000,00
31111	Plaće za zaposlene	597.800,00	-21.800,00	576.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.700,00	900,00	21.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.700,00	900,00	21.600,00
31212	Nagrade	20.100,00	900,00	21.000,00
31213	Darovi	600,00	0,00	600,00
313	Doprinosi na plaće	104.700,00	-6.200,00	98.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	94.200,00	-6.200,00	88.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.200,00	-6.200,00	88.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.500,00	0,00	10.500,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	10.500,00	0,00	10.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.418.200,00	-275.700,00	2.142.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	51.000,00	-22.000,00	29.000,00
3211	Službena putovanja	11.000,00	-3.000,00	8.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0,00	3.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.000,00	0,00	2.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.000,00	-4.000,00	17.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	-4.000,00	17.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	19.000,00	-15.000,00	4.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.000,00	0,00	4.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	15.000,00	-15.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	425.000,00	-91.000,00	334.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	49.000,00	-16.000,00	33.000,00
32211	Uredski materijal	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	4.000,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	Energija	168.000,00	6.000,00	174.000,00
32231	Električna energija	113.000,00	0,00	113.000,00
32233	Plin	30.000,00	6.000,00	36.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	0,00	25.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	186.000,00	-68.000,00	118.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	135.000,00	-40.000,00	95.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	9.000,00	-3.000,00	6.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	4.000,00	0,00	4.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.000,00	-25.000,00	13.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	22.000,00	-13.000,00	9.000,00
32251	Sitni inventar	19.000,00	-13.000,00	6.000,00
32252	Auto gume	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	1.730.700,00	-270.700,00	1.460.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	-1.000,00	23.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	15.000,00	0,00	15.000,00
32312	Usluge interneta	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	2.000,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.153.200,00	-238.200,00	915.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	904.000,00	-98.000,00	806.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	115.200,00	-42.200,00	73.000,00
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	27.000,00	0,00	27.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	107.000,00	-98.000,00	9.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	0,00	75.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	15.000,00
32332	Tisak	45.000,00	5.000,00	50.000,00
32334	Promidžbeni materijali	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	177.000,00	37.500,00	214.500,00
32341	Opskrba vodom	17.000,00	-3.000,00	14.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	0,00	10.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	47.000,00	3.000,00	50.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	1.500,00	-500,00	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	38.000,00	138.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.500,00	0,00	6.500,00
32363	Laboratorijske usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	226.000,00	-31.000,00	195.000,00
32371	Autorski honorari	12.000,00	0,00	12.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	9.000,00	-4.000,00	5.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	25.000,00	-17.000,00	8.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	180.000,00	-10.000,00	170.000,00
3238	Računalne usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	49.000,00	-28.000,00	21.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	25.000,00	-13.000,00	12.000,00
32392	Film i izrada fotografija	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.000,00	0,00	2.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	7.000,00	-5.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	211.500,00	108.000,00	319.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	125.000,00	125.000,00	250.000,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	45.000,00	15.000,00	60.000,00
32919	Ostale slične naknade za rad	80.000,00	110.000,00	190.000,00
3292	Premije osiguranja	17.500,00	0,00	17.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	2.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	15.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
3293	Reprezentacija	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
32931	Reprezentacija	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
3294	Članarine	9.000,00	1.000,00	10.000,00
32941	Tuzemne članarine	9.000,00	1.000,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00	3.000,00	21.000,00
343	Ostali financijski rashodi	18.000,00	3.000,00	21.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00	3.000,00	15.000,00
34312	Usluge platnog prometa	12.000,00	3.000,00	15.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	45.000,00	115.000,00	160.000,00
363	Pomoći unutar opće države	45.000,00	115.000,00	160.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	45.000,00	115.000,00	160.000,00
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	45.000,00	115.000,00	160.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	335.000,00	-70.000,00	265.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	335.000,00	-70.000,00	265.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	-23.000,00	227.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	250.000,00	-23.000,00	227.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	85.000,00	-47.000,00	38.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	65.000,00	-40.000,00	25.000,00
37224	Prehrana	20.000,00	-7.000,00	13.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.660.000,00	-1.185.000,00	1.475.000,00
381	Tekuće donacije	691.000,00	-133.000,00	558.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	621.000,00	-111.000,00	510.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	69.000,00	-5.000,00	64.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	55.000,00	0,00	55.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	80.000,00	-29.000,00	51.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	417.000,00	-77.000,00	340.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	70.000,00	-22.000,00	48.000,00
38121	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima	5.000,00	-5.000,00	0,00
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	65.000,00	-17.000,00	48.000,00
382	Kapitalne donacije	1.459.000,00	-705.000,00	754.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.459.000,00	-705.000,00	754.000,00
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	419.000,00	-285.000,00	134.000,00
38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	940.000,00	-390.000,00	550.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	3.000,00	3.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	3.000,00	3.000,00
38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	3.000,00	3.000,00
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	10.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	10.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	-350.000,00	150.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.395.000,00	-1.611.000,00	1.784.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
4111	Zemljište	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
41111	Poljoprivredno zemljište	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.135.000,00	-1.501.000,00	1.634.000,00
421	Građevinski objekti	2.345.000,00	-885.000,00	1.460.000,00
4212	Poslovni objekti	520.000,00	-220.000,00	300.000,00
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	520.000,00	-220.000,00	300.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
42131	Ceste	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	325.000,00	-265.000,00	60.000,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	170.000,00	-170.000,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	155.000,00	-95.000,00	60.000,00
422	Postrojenja i oprema	725.000,00	-554.000,00	171.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	147.000,00	-68.000,00	79.000,00
42211	Računala i računalna oprema	38.000,00	-18.000,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	105.000,00	-48.000,00	57.000,00
42219	Ostala uredska oprema	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	2.000,00	0,00	2.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	556.000,00	-481.000,00	75.000,00
42273	Oprema	556.000,00	-481.000,00	75.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00	-62.000,00	3.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	65.000,00	-62.000,00	3.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	65.000,00	-62.000,00	3.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	240.000,00	-100.000,00	140.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	-100.000,00	140.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	-100.000,00	140.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	-100.000,00	140.000,00
UKUPNO RASHODI		9.594.400,00	-3.050.800,00	6.543.600,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 6.543.600,00 kn iskazani prema programskoj i ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima s podrobnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
	RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	223.000,00	121.000,00	344.000,00
	01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	223.000,00	121.000,00	344.000,00
	PROGRAM 001 - Redovna djelatnost	223.000,00	121.000,00	344.000,00
	001A001 - Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela	223.000,00	121.000,00	344.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	144.000,00	126.000,00	270.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	144.000,00	126.000,00	270.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	105.000,00	125.000,00	230.000,00

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	45.000,00	15.000,00	60.000,00
32919	Ostale slične naknade za rad	60.000,00	110.000,00	170.000,00
3293	Reprezentacija	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
32931	Reprezentacija	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
3294	Članarine	9.000,00	1.000,00	10.000,00
32941	Tuzemne članarine	9.000,00	1.000,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	79.000,00	-5.000,00	74.000,00
381	Tekuće donacije	69.000,00	-5.000,00	64.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	69.000,00	-5.000,00	64.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	69.000,00	-5.000,00	64.000,00
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	10.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	10.000,00
	UKUPNO RASHODI	223.000,00	121.000,00	344.000,00
	RAZDJEL 02 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.878.400,00	-2.762.800,00	5.115.600,00
	02 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.878.400,00	-2.762.800,00	5.115.600,00
	PROGRAM 001 - Redovna djelatnost	1.292.200,00	-198.600,00	1.093.600,00
	001A002 - Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela	1.292.200,00	-198.600,00	1.093.600,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	605.700,00	-17.100,00	588.600,00
311	Plaće	502.800,00	-12.800,00	490.000,00
3111	Plaće za redovan rad	502.800,00	-12.800,00	490.000,00
31111	Plaće za zaposlene	502.800,00	-12.800,00	490.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.700,00	900,00	15.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.700,00	900,00	15.600,00
31212	Nagrade	14.100,00	900,00	15.000,00
31213	Darovi	600,00	0,00	600,00
313	Doprinosi na plaće	88.200,00	-5.200,00	83.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	79.200,00	-5.200,00	74.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	79.200,00	-5.200,00	74.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	0,00	9.000,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	0,00	9.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	594.500,00	-157.500,00	437.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	-21.000,00	23.000,00
3211	Službena putovanja	11.000,00	-3.000,00	8.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0,00	3.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.000,00	0,00	2.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.000,00	-3.000,00	11.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	-3.000,00	11.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	19.000,00	-15.000,00	4.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.000,00	0,00	4.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	15.000,00	-15.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.000,00	-16.000,00	26.000,00
32211	Uredski materijal	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	32.000,00	3.000,00	35.000,00
32231	Električna energija	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
32233	Plin	12.000,00	6.000,00	18.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	2.000,00	0,00	2.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
32251	Sitni inventar	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	463.000,00	-121.500,00	341.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	-1.000,00	23.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	15.000,00	0,00	15.000,00
32312	Usluge interneta	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	2.000,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	157.000,00	-47.000,00	110.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	137.000,00	-47.000,00	90.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.000,00	0,00	10.000,00
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00	0,00	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	0,00	75.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	15.000,00
32332	Tisak	45.000,00	5.000,00	50.000,00
32334	Promidžbeni materijali	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	63.000,00	-9.500,00	53.500,00
32341	Opskrba vodom	1.000,00	1.000,00	2.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	500,00	0,00	500,00
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	1.500,00	-500,00	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	76.000,00	-26.000,00	50.000,00
32371	Autorski honorari	12.000,00	0,00	12.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	9.000,00	-4.000,00	5.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	25.000,00	-17.000,00	8.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
3238	Računalne usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	48.000,00	-28.000,00	20.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	25.000,00	-13.000,00	12.000,00
32392	Film i izrada fotografija	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	7.000,00	-5.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00
3292	Premije osiguranja	3.500,00	0,00	3.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	1.500,00	0,00	1.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00	3.000,00	21.000,00
343	Ostali financijski rashodi	18.000,00	3.000,00	21.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00	3.000,00	15.000,00
34312	Usluge platnog prometa	12.000,00	3.000,00	15.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	3.000,00	3.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	3.000,00	3.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	3.000,00	3.000,00
38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	3.000,00	3.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	74.000,00	-30.000,00	44.000,00
422	Postrojenja i oprema	59.000,00	-18.000,00	41.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	57.000,00	-18.000,00	39.000,00
42211	Računala i računalna oprema	28.000,00	-8.000,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	25.000,00	-8.000,00	17.000,00
42219	Ostala uredska oprema	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	2.000,00	0,00	2.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	-12.000,00	3.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	-12.000,00	3.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	-12.000,00	3.000,00
	PROGRAM 002 - Komunalno gospodarstvo	2.952.200,00	-1.024.200,00	1.928.000,00
	002A001 - Redovne aktivnosti iz nadležnosti komunalne službe	400.000,00	-54.000,00	346.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	117.500,00	-10.000,00	107.500,00
311	Plaće	95.000,00	-9.000,00	86.000,00
3111	Plaće za redovan rad	95.000,00	-9.000,00	86.000,00
31111	Plaće za zaposlene	95.000,00	-9.000,00	86.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
31212	Nagrade	6.000,00	0,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	16.500,00	-1.000,00	15.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	0,00	1.500,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	0,00	1.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	162.500,00	16.000,00	178.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	121.000,00	0,00	121.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	Energija	100.000,00	3.000,00	103.000,00
32231	Električna energija	85.000,00	0,00	85.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	15.000,00	3.000,00	18.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.000,00	-3.000,00	9.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	8.000,00	-3.000,00	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	3.000,00	0,00	3.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	0,00	5.000,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	2.000,00
32252	Auto gume	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	32.500,00	17.000,00	49.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	8.000,00	-3.000,00	5.000,00
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	17.000,00	0,00	17.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.500,00	0,00	6.500,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
32363	Laboratorijske usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	20.000,00	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	0,00	20.000,00	20.000,00
3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3292	Premije osiguranja	1.000,00	0,00	1.000,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	-60.000,00	60.000,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	-30.000,00	60.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	90.000,00	-30.000,00	60.000,00
42273	Oprema	90.000,00	-30.000,00	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-30.000,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	-30.000,00	0,00
42621	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	-30.000,00	0,00
	002A002 - Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštite	552.200,00	-220.200,00	332.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	552.200,00	-220.200,00	332.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	-55.000,00	55.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	110.000,00	-55.000,00	55.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	442.200,00	-165.200,00	277.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	427.200,00	-165.200,00	262.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	240.000,00	-30.000,00	210.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	92.200,00	-42.200,00	50.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	95.000,00	-93.000,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
	002P002 - Izgradnja komunalne infrastrukture	2.000.000,00	-750.000,00	1.250.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
42131	Ceste	1.500.000,00	-400.000,00	1.100.000,00
	PROGRAM 003 - Gospodarstvo	497.000,00	-292.000,00	205.000,00
	003A001 - Poljoprivreda	232.000,00	-132.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	47.000,00	3.000,00	50.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	47.000,00	3.000,00	50.000,00
3234	Komunalne usluge	47.000,00	3.000,00	50.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	47.000,00	3.000,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
4111	Zemljište	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
41111	Poljoprivredno zemljište	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	95.000,00	-95.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	75.000,00	-75.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	-10.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	65.000,00	-65.000,00	0,00
42273	Oprema	65.000,00	-65.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-20.000,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-20.000,00	0,00
42621	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-20.000,00	0,00
	003P001 - Razvoj i opremanje gospodarskih zona	265.000,00	-160.000,00	105.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	140.000,00	-35.000,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	-35.000,00	105.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	125.000,00	-125.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	125.000,00	-125.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	125.000,00	-125.000,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	125.000,00	-125.000,00	0,00
	PROGRAM 004 - Vatrogastvo, zaštita i spašavanje	252.000,00	-32.000,00	220.000,00
	004A001 - Protupožarna zaštita, zaštita i spašavanje	252.000,00	-32.000,00	220.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	5.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.000,00	25.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	5.000,00	25.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	5.000,00	25.000,00
38	OSTALI RASHODI	232.000,00	-37.000,00	195.000,00
381	Tekuće donacije	172.000,00	23.000,00	195.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	152.000,00	40.000,00	192.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	152.000,00	40.000,00	192.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	20.000,00	-17.000,00	3.000,00
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	20.000,00	-17.000,00	3.000,00
382	Kapitalne donacije	60.000,00	-60.000,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	60.000,00	-60.000,00	0,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	60.000,00	-60.000,00	0,00
	PROGRAM 005 - Sport, kultura i religija	655.000,00	-355.000,00	300.000,00
	005A001 - Financiranje redovne djelatnosti sporta, kulture i religije	220.000,00	-64.000,00	156.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	1.000,00	26.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	25.000,00	1.000,00	26.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	1.000,00	26.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	25.000,00	1.000,00	26.000,00
38	OSTALI RASHODI	195.000,00	-65.000,00	130.000,00
381	Tekuće donacije	95.000,00	-35.000,00	60.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	95.000,00	-35.000,00	60.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	55.000,00	0,00	55.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	40.000,00	-35.000,00	5.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
	005P001 - Izgradnja i obnova spomenika kulture, sakralnih i sportskih objekata, te nabava opreme	435.000,00	-291.000,00	144.000,00
38	OSTALI RASHODI	230.000,00	-96.000,00	134.000,00
382	Kapitalne donacije	230.000,00	-96.000,00	134.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	230.000,00	-96.000,00	134.000,00
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	230.000,00	-96.000,00	134.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	205.000,00	-195.000,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	170.000,00	-170.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	170.000,00	-170.000,00	0,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	170.000,00	-170.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
42212	Uredski namještaj	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-15.000,00	0,00
42273	Oprema	15.000,00	-15.000,00	0,00
	PROGRAM 006 - Predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje	1.640.000,00	-801.000,00	839.000,00
	006A001 - Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja	50.000,00	5.000,00	55.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	5.000,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	5.000,00	55.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	5.000,00	55.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	5.000,00	55.000,00
	006A002 - Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec	720.000,00	-296.000,00	424.000,00
38	OSTALI RASHODI	720.000,00	-296.000,00	424.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	4.000,00	24.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	4.000,00	24.000,00
382	Kapitalne donacije	700.000,00	-300.000,00	400.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	700.000,00	-300.000,00	400.000,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	700.000,00	-300.000,00	400.000,00
	006P001 - Izgradnja dječjeg vrtića	870.000,00	-570.000,00	300.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	870.000,00	-570.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	520.000,00	-220.000,00	300.000,00
4212	Poslovni objekti	520.000,00	-220.000,00	300.000,00
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	520.000,00	-220.000,00	300.000,00
422	Postrojenja i oprema	350.000,00	-350.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	350.000,00	-350.000,00	0,00
42273	Oprema	350.000,00	-350.000,00	0,00

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
	006P003 - Izgradnja spremišta za potrebe školske zadruge	0,00	60.000,00	60.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	60.000,00	60.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	60.000,00	60.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	60.000,00	60.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	60.000,00	60.000,00
	PROGRAM 007 - Socijalna skrb i ostale novčane pomoći	590.000,00	-60.000,00	530.000,00
	007A001 - Financiranje socijalne zaštite POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	590.000,00	-60.000,00	530.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	45.000,00	115.000,00	160.000,00
363	Pomoći unutar opće države	45.000,00	115.000,00	160.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	45.000,00	115.000,00	160.000,00
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	45.000,00	115.000,00	160.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	335.000,00	-70.000,00	265.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	335.000,00	-70.000,00	265.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	-23.000,00	227.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	250.000,00	-23.000,00	227.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	85.000,00	-47.000,00	38.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	65.000,00	-40.000,00	25.000,00
37224	Prehrana	20.000,00	-7.000,00	13.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	-95.000,00	105.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	-95.000,00	105.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	165.000,00	-90.000,00	75.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	80.000,00	-29.000,00	51.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	85.000,00	-61.000,00	24.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
38121	Tekuće donacije u naravi dobrotvornim društvima	5.000,00	-5.000,00	0,00
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	30.000,00	0,00	30.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-10.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	7.878.400,00	-2.762.800,00	5.115.600,00
	RAZDJEL 03 - MJESNA SAMOUPRAVA	868.000,00	-132.000,00	736.000,00
	03 - MJESNA SAMOUPRAVA	868.000,00	-132.000,00	736.000,00
	PROGRAM 008 - Djelatnost mjesne samouprave	868.000,00	-132.000,00	736.000,00
	008A001 - Održavanje zgrada za redovno korištenje i cestovne infrastrukture iz nadležnosti mjesne sam.	553.000,00	-32.000,00	521.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	503.000,00	-12.000,00	491.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	93.000,00	-13.000,00	80.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	30.000,00	0,00	30.000,00
32231	Električna energija	12.000,00	0,00	12.000,00
32233	Plin	18.000,00	0,00	18.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	55.000,00	-10.000,00	45.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	1.000,00	0,00	1.000,00

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
32244	Ost. materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje	4.000,00	0,00	4.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	380.000,00	16.000,00	396.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	367.000,00	-20.000,00	347.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	362.000,00	-22.000,00	340.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	3.000,00	2.000,00	5.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	13.000,00	36.000,00	49.000,00
32341	Opskrba vodom	12.000,00	-4.000,00	8.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	0,00	40.000,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
42273	Oprema	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
	008A002 - Redovna djelatnost mjesne samouprave	35.000,00	0,00	35.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00	20.000,00
32919	Ostale slične naknade za rad	20.000,00	0,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	15.000,00	0,00	15.000,00
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	15.000,00	0,00	15.000,00
	008P001 - Nabava dugotrajne imovine, izgradnja i dodatna ulaganja	280.000,00	-100.000,00	180.000,00
38	OSTALI RASHODI	180.000,00	-30.000,00	150.000,00
382	Kapitalne donacije	180.000,00	-30.000,00	150.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	180.000,00	-30.000,00	150.000,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	180.000,00	-30.000,00	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
42212	Uredski namještaj	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	-50.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-50.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-50.000,00	0,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-50.000,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	868.000,00	-132.000,00	736.000,00

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
	RAZDJEL 04 - GROBLJA	625.000,00	-277.000,00	348.000,00
	04 - GROBLJA	625.000,00	-277.000,00	348.000,00
	PROGRAM 009 - Održavanje groblja	625.000,00	-277.000,00	348.000,00
	009A001 - Tekuće održavanje groblja	405.000,00	-197.000,00	208.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	210.000,00	-2.000,00	208.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	-8.000,00	13.000,00
3223	Energija	6.000,00	0,00	6.000,00
32231	Električna energija	6.000,00	0,00	6.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.000,00	0,00	6.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3.000,00	0,00	3.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	9.000,00	-8.000,00	1.000,00
32251	Sitni inventar	9.000,00	-8.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	181.000,00	9.000,00	190.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	142.000,00	1.000,00	143.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	140.000,00	0,00	140.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	1.000,00	3.000,00
3234	Komunalne usluge	39.000,00	8.000,00	47.000,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00	0,00	4.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	0,00	10.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	25.000,00	8.000,00	33.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	-3.000,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	3.000,00	0,00	3.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	189.000,00	-189.000,00	0,00
382	Kapitalne donacije	189.000,00	-189.000,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	189.000,00	-189.000,00	0,00
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	189.000,00	-189.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.000,00	-6.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	-6.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.000,00	-6.000,00	0,00
42273	Oprema	6.000,00	-6.000,00	0,00
	009P001 - Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima	220.000,00	-80.000,00	140.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	-30.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	190.000,00	-50.000,00	140.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	-50.000,00	140.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	-50.000,00	140.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	-50.000,00	140.000,00
	UKUPNO RASHODI	625.000,00	-277.000,00	348.000,00

Članak 4.

Dosadašnji članak 4. se briše, a članak 5. postaje članak 4., te isti glasi:

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Martijanec za 2009. godinu stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine, te će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/09-01/16
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

15.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 29. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

**POSLOVNIK
Općinskog vijeća Općine Martijanec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja funkcije vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- djelokrug Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- osnivanje, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- način ostvarivanja prava Vijeća prema načelniku,
- postupak izbora i imenovanja odnosno razrješavanja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost rada Vijeća.

**II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK
OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA
I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA**

Članak 2.

Prvo zasjedanje Vijeća saziva čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća započinje izvođenjem himne Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

U radnom dijelu konstituirajuće sjednice ovlaštenu sazivatelj ili osoba koju on ovlasti otvara konstituirajuću sjednicu na način da se:

- vrši proziv nazočnih vijećnika poimenično da pristupe i da vlastoručnim potpisom potvrde nazočnost na konstituirajućoj sjednici, te da istovremeno predaju Potvrde o izboru vijećnika Općinskog vijeća izdane od strane nadležnog izbornog povjerenstva i konstatira se stanje,
- utvrđuje kvorum na konstituirajućoj sjednici uvidom u Evidenciju nazočnosti na istoj sjednici i konstatira se stanje glede postojanja kvoruma za pravovaljano donošenje odluka, a potom otvara konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća,
- utvrđuje dnevni red na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća,
- predlaže zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.

Do izbora predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjedava najstariji član.

Predsjedavatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do imenovanja Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja ovlašten je predlagati donošenje odluka.

Članak 3.

Vijeće ima 13 članova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Članak 4.

Mandatno povjerenstvo je radno tijelo Općinskog vijeća čiji sastav i ovlasti propisani su odredbama Statuta Općine Martijanec, a predsjednik i članovi biraju se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i dva člana Mandatnog povjerenstva daje predsjedatelj, a može dati i najmanje 1/3 vijećnika iz reda svojih članova, s tima da sastav radnog tijela odgovara stranačkoj strukturi Općinskog vijeća.

Prijedlog 1/3 vijećnika mora biti podnjet s pisanim oblikom i potvrđen potpisom od strane svakog vijećnika.

Predsjednik i dva člana Mandatnog povjerenstva biraju se javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

Ukoliko je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor predsjednika ili članova Mandatnog povjerenstva provede tajnim glasovanjem.

Odluku o provedbi tajnog glasovanja Vijeće donosi većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

Članak 5.

Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće o:

- provedenim izborima za članove Općinskog vijeća Općine Martijanec i imenima izabranih vijećnika temeljem objavljenih rezultata Općinskog izbornog povjerenstva,
- podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,
- mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,
- prestanku mandata ukoliko su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti i da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika,
- drugim pitanjima sukladno zakonskim propisima.

Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Općine i Poslovníkom Vijeća, do prestanka mandata.

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima općinski vijećnici ustaju i pred predsjedavateljem daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća Općine Martijanec obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine, Varaždinske županije i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana Vijeća pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine i da ću štiti Ustavni poredak Republike Hrvatske«.

Poslije izgovorene prisege, općinski vijećnici izgovaraju: »Prisežem«.

Članak 8.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati funkciju vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 9.

Vijećnik ima zamjenika koji obnaša tu dužnost kada vijećniku mandat miruje ili mu prestane mandat, prije isteka vremena na koje je izabran.

Vijećnika izabranog na stranačkoj odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa stranačke ili nezavisne liste, s koje je izabran vijećnik, a kojeg odredi politička stranka, odnosno nositelj nezavisne liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik.

Članak 10.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:

- podnošenja pismene ostavke, danom primanja na znanje ostavke na prvoj sjednici Vijeća, nakon podnošenja ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za vijećnika, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Martijanec, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 11.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja općinskom načelniku, zamjeniku načelnika i pročelniku Jedinog upravnog odjela Općine koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu Vijeća ili drugom tijelu Općine u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, Statuta Općine Martijanec i odredbama ovog Poslovníka.

Članak 12.

Vijećnik ima pravo zatražiti od načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i od pročelnika Jedinog upravnog odjela obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednica Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radna tijela Vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno zakonu, te ne smiju zlorabiti svoj vijećnički položaj radi pribavljanja imovinske ili neke druge koristi, bilo za sebe osobno ili za članove svoje obitelji.

Članak 13.

Vijećnik od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na vijećničku dužnost, pa do dana prestanka mandata ima pravo na naknadu troškova za rad i

naknadu putnih troškova za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 14.

Vijećnik ne može biti pozivan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

Članak 15.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Vijeća može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava Jedinostveni upravni odjel Općine.

Međustranačko vijeće sastoji se od predsjednika klubova vijećnika.

Vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti ili klub nezavisnih vijećnika, a mogu osnovati i zajednički klub vijećnika. Klubovi vijećnika mogu imenovati i svoje izvjestitelje za sve ili pojedine točke dnevnog reda Vijeća.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obavezni su o svom osnivanju pismeno obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

Uvjete za rad klubova vijećnika osigurava Jedinostveni upravni odjel Općine.

Klubovi vijećnika, kao i Međustranačko vijeće, imaju pravo davati svoje prijedloge Vijeću, te tijekom sjednice Vijeća imaju pravo tražiti kraći prekid sjednice, radi savjetovanja i dogovora.

IV. DJELOKRUG VIJEĆA

Članak 16.

Vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine i Poslovnik Vijeća,
- donosi proračun, izmjene i dopune proračuna, te godišnji obračun proračuna Općine,
- donosi Prostorni plan uređenja Općine kao i njegove izmjene i dopune,
- donosi Program javnih potreba,
- donosi Program rada Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Vijeća,
- osniva i bira članove radnih tijela Vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima ili Statutom,

- uređuje ustrojstvo i djelokrug rada upravnih i drugih tijela Općine,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- donosi odluku o raspisivanju referendumu o razrješenu općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
- donosi odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda od primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i utvrđivanju pokretnina i nekretnina odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,
- obavlja i druge poslove koji su prema zakonu i drugim propisima u djelokrugu Vijeća.

Članak 17.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove propisane Statutom Općine i druge poslove koji su prema zakonu i drugim propisima iz samoupravnog djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće za svaku kalendarsku godinu donosi Program rada.

Program rada predlaže predsjednik Općinskog vijeća, a Općinsko vijeće donosi isti većinom glasova nazočnih vijećnika.

Program rada Općinskog vijeća sadrži:

- naziv akta odnosno pitanje o kojima će se raspravljati ili donositi odluke u Vijeću po pojedinim područjima iz nadležnosti Vijeća,
- tijela nadležna za određene zadaće, a koja stručno obrađuju i iznose na sjednici Vijeća,
- financijska sredstva za realizaciju pojedinih programa,
- obrazloženje opravdanosti donošenja takvih akata.

Na posljednjoj sjednici Vijeća iste kalendarske godine predsjednik Općinskog vijeća podnosi izvješće Vijeću glede izvršavanja, odnosno razloga neizvršavanja pojedinih poslova i zadaća.

V. PREDSEDNIK I POTPREDSJEDNICI VIJEĆA

Članak 18.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između vijećnika. Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daje Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se u pravilu javnim glasovanjem.

Predsjednik i prvi potpredsjednik Općinskog vijeća bira se iz redova stranke ili koalicije stranaka ili nezavisnih lista koje su prema izbornim rezultatima dobile većinu mandata u Općinskom vijeću.

Drugi potpredsjednik bira se iz redova vijećnika oporbenih stranaka ili oporbenih nezavisnih lista, kojega oni predlože.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala natpolovična većina svih članova Vijeća.

Članak 19.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća te im predsjedava,
- predlaže dnevni red Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s načelnikom,
- usklađuje rad radnih tijela Vijeća,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- brine o primjeni u načelu javnosti rada,
- usklađuje rad radnih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 20.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Predsjednika prvo zamjenjuje prvi potpredsjednik.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti prvog potpredsjednika, predsjednika zamjenjuje drugi potpredsjednik, osim ako predsjednik nije drugačije odlučio.

U slučaju odsutnosti predsjednika ili oba potpredsjednika, Općinsko vijeće odlučuje o predsjedavajućem.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednica Vijeća pomaže općinski načelnik, te pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

VI. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 21.

Ovim Poslovnikom osnivaju se radna tijela Vijeća.

Radna tijela Vijeća osnivaju se radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, pripreme i podnošenja odgovarajućih prijedloga, praćenja provođenja utvrđene politike, praćenja i izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, koordinacije u rješavanju pojedinih pitanja, te izvršavanja određenih zadaća od interesa za rad Vijeća.

Članak 22.

Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Poslovnikom osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika, potpredsjednika i određen broj članova.

Predsjednici, potpredsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se tako, da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 23.

Mandat članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 24.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama. U slučaju spriječenosti predsjednika zamjenjuje ga potpredsjednik radnog tijela.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, općinskim načelnikom, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te pročelnikom Jedinog upravnog odjela Općine o pitanjima iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnih tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim Poslovnikom.

Članak 25.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik, na zahtjev načelnika ili na vlastiti poticaj, a dužan je sjednicu sazvati i na osnovi zaključka Vijeća, ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 1/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici u roku od osam dana.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kada je to obavezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvati će predsjednik Vijeća.

Radna tijela podnose izvješće o svom radu.

Članak 26.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 27.

Radno tijelo Vijeća pokreće razmatranje tema iz svog djelokruga kada im se iste upute na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća ili načelnik.

Članak 28.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 29.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuje i sudjeluje u raspravi načelnik kada se na sjednici razmatra prijedlog načelnika, a predstavnik Jedinog upravnog odjela Općine kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 30.

Radna tijela imaju pravo tražiti od Jedinstvenog upravnog odjela Općine i drugih tijela Općine odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojim ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obavezni prikupljati i evidentirati.

Članak 31.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statutarно-pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun.

Članak 32.

Mandatna komisija ima predsjednika, potpredsjednika i jednog člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 33.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira, odnosno imenuje Vijeće te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Ako su za izbor članova tijela i dužnosnika iz stavka 2. ovog članka utvrđena dva ili više prijedloga, najprije se glasuje za prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, a o ostalim prijedlozima glasuje se po redoslijedu podnošenja prijedloga.

Članak 34.

Odbor za statutarно-pravna pitanja ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za statutarно-pravna pitanja raspravlja i predlaže Statut Općine, Poslovnik Vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, razmatra donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom.

Članak 35.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za financije i proračun raspravlja o prijedlogu proračuna Općine, izmjenama i dopunama Proračuna, godišnjem obračunu proračuna, razmatra odluke o porezima i naknadama, te druge akte financijskog i materijalnog poslovanja i upravlja imovinom Općine.

**VII. OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK
OPĆINSKOG NAČELNIKA****Članak 36.**

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Općinski načelnik je odgovoran tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća ako procijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Vijeće to ne učini dužan je u roku 8 dana o tome obavijestiti člana tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 37.

Općinski načelnik ima zamjenika.

Zamjenik općinskog načelnika pomaže općinskom načelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili kad mu to općinski načelnik povjeri.

Općinskog načelnika u slučaju spriječenosti zamjenjuje zamjenik općinskog načelnika.

Članak 38.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na način i po postupku utvrđenim posebnim zakonom.

Općinski načelnik i njegov zamjenik polažu prisegu pred članovima Općinskog vijeća.

Tekst prisege glasi: »Prisežem da ću dužnost općinskog načelnika (zamjenika) obnašati savjesno i odgovorno, držati se Ustava i zakona, poštivati pravni poredak te da ću se zalagati za svekoliki napredak Općine Martijanec, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

Članak 39.

Općinsko vijeće i općinski načelnik surađuju u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa Općine Martijanec i za dobrobit svih njenih mještana.

Općinski načelnik obavezan je prisustvovati svim sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 40.

Općinsko vijeće sukladno odredbama zakona kontrolira rad općinskog načelnika putem izvješća o radu i odgovara na postavljena pitanja iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 41.

Općinski načelnik dužan je na svakoj sjednici Općinskog vijeća podnositi informaciju o realizaciji zaključaka sa posljednje sjednice te informaciju o realizaciji tekućih projekata i drugim aktivnostima u Općini.

Članak 42.

Član Općinskog vijeća može od općinskog načelnika tražiti i druga izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik dužan je dostaviti traženo izvješće iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva člana Općinskog vijeća.

Članak 43.

Općinsko vijeće može raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše zakon i ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroči Općini znatnu materijalnu štetu,
- pod pojmom znatne materijalne štete smatra se šteta u iznosu od 1% Proračuna Općine Martijanec u tekućoj godini,
- prijedlog za raspisivanje referenduma u razrješenju općinskog načelnika, njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća,
- odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća,
- na referendumu iz članka 46. Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog djelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 44.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Ako za referendum o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

VIII. AKTI VIJEĆA

1. Opće odredbe

Članak 45.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovnikom donosi Statut, Poslovnik, odluke i druge opće akte Općine, proračun, izmjene i dopune proračuna i godišnji obračun proračuna, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte te daje autentična tumačenja donijetih akata.

Članak 46.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine Martijanec koji su od općeg značenja

za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu Martijanec.

Članak 47.

Preporukom Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

Naputcima se propisuje način rada u tijelima općinske uprave.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza općinskog načelnika i Jedinog upravnog odjela Općine u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća. Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 48.

Svi opći akti koje donosi Vijeće moraju biti dostupni na uvid građanima i drugim subjektima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2. Postupak donošenja akata

Članak 49.

Građani i mjesni odbori imaju pravo predstavničkom tijelu predlagati donošenje određenih akata ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin i pravna osoba imaju pravo Vijeću i njegovim tijelima slati pismene predstave i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstave odnosno pritužbe.

Članak 50.

Postupak donošenja odluka pokreće se na temelju prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik, predstavnik kluba vijećnika, radno tijelo, općinski načelnik, ako Statutom nije određeno da prijedlog pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 51.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 52.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke, prema potrebi, nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku tri mjeseca od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 53.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća prijedlog odluke razmatraju, prema potrebi, nadležna radna tijela Vijeća i općinski načelnik.

Članak 54.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Članak 55.

Amandman se, u pravilu, pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije tri dana prije sjednice.

Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke i općinskom načelniku, ako ono nije predlagatelj.

Članak 56.

Iznimno, amandman može pismeno podnijeti vijećnik najkasnije na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, do završetka rasprave.

Predlagatelj odluke i općinski načelnik mogu podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Članak 57.

O amandmanu se izjašnjavaju predlagatelji i općinski načelnik. O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose. Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća ostaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu s ovim Poslovníkom postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje, ako ga je podnio ili se s njima suglasio predlagatelj odluke.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom kriteriju

dalje o ostalim amandmanima. Ako svi amandmani jednako odstupaju od prijedloga odluke prvo se glasuje za amandman koji je prvi podnesen.

Ako prijedlog amandmana nije prihvaćen većinom glasova vijećnika, predsjedavajući Vijeća isto konstatira te više nema daljnjeg glasovanja o tome tko je bio »protiv« ili »suzdržan« u prethodnom glasovanju.

Članak 58.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od predloženog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Glasovanje o amandmanima odgodit će se ako to zatraži općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta, iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

3. Donošenje akta ili odluke po hitnom postupku

Članak 59.

Iznimno, odluka ili akt mogu se donijeti po hitnom postupku ako je to nužno radi sprječavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi ne donošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

Predlagatelj je dužan obrazložiti hitnost postupka.

Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog odluke ili akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku vijećnicima i općinskom načelniku ako on nije predlagatelj.

O prijedlogu za hitni postupak odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice i o istome se može voditi rasprava.

Članak 60.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

4. Autentično tumačenje odluka i akata

Članak 61.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statutarно-pravna pitanja i općinskom načelniku, ako on nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti.

Članak 62.

Odbor za statutarno-pravna pitanja, nakon što pribavi mišljenje općinskog načelnika i nadležnih tijela ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Odbor za statutarno-pravna pitanja utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan on će o tome obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

5. Javna rasprava**Članak 63.**

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno zakonom, Statutom Općine ili posebnom odlukom Vijeća. U tim slučajevima javna rasprava provodi se u skladu sa zakonom ili prema posebnoj odluci Vijeća.

Prije konačnog odlučivanja obavezno se iznosi na javnu raspravu Prostorni plan Općine te Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine.

6. Vijećnička pitanja**Članak 64.**

Prije prijelaza na dnevni red vijećnici mogu, u okviru aktualnog sata, koji traje najduže jedan sat, postavljati pitanja i tražiti obavijesti, neovisno o točkama dnevnog reda.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika i drugih tijela Općine te trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, kao i druga pitanja u interesu građana Općine.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja i vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno i sažeto te naznačiti kome ga upućuju.

Na istoj sjednici vijećnik može postaviti samo dva pitanja.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno.

Pismena pitanja upućuju se poštom, predajom na urudžbeni zapisnik ili se predaju na sjednici Vijeća.

Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

Odgovori na pitanja, na koja nije odgovoreno na istoj sjednici, daju se pismeno uz materijale za narednu sjednicu svim vijećnicima.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati odgovor na postavljeno pitanje na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se obvezatno daju obrazloženi razlozi.

U slučaju da vijećnik nije zadovoljan dobivenim odgovorom na postavljeno pitanje može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI**Članak 65.**

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća.

Za slučaj spriječenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Vijeća ili vijećnik kojeg odredi Općinsko vijeće.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se najmanje jednom u tri mjeseca.

Izvanredne sjednice Vijeća održavaju se zbog potrebe rasprava i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Općinu koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice dostavlja se vijećnicima prijedlog dnevnog reda s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu s prethodne sjednice, u pravilu, najmanje 5 dana prije održavanja sjednice, dok se izvanredne i hitne sjednice mogu sazvati telefonski, bez dostave prijedloga dnevnog reda.

Članak 66.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Predsjednik Vijeća, u postupku pripreme sjednice Vijeća, surađuje s općinskim načelnikom i pročelnikom Jedinственог управног одјела Опćине.

1. Dnevni red**Članak 67.**

Prije nego se prijeđe na utvrđivanje dnevnog reda, Vijeće raspravlja i odlučuje o potvrđivanju zapisnika s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se bez rasprave.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmijenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se potvrđenim.

Nakon toga, prelazi se na utvrđivanje dnevnog reda sjednice Vijeća.

Članak 68.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, a koji su podnijeti u skladu s ovim Poslovnikom.

Prijedlog može dati ovlašten predlagatelj i na samoj sjednici, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlašteni predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća, može na sjednici predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu ili dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je većina prisutnih vijećnika glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed točaka dnevnog reda, ukoliko to Vijeće prihvati.

2. Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 69.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

Predsjednika Vijeća kad je odsutan ili spriječen zamjenjuje prvi potpredsjednik Vijeća ili ako je on odsutan zamjenjuje ga drugi potpredsjednik Vijeća.

Ako su i potpredsjednici odsutni ili spriječeni, Vijećem predsjedava vijećnik kojeg odredi Vijeće.

Članak 70.

Svaki vijećnik može sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

Bez prava odlučivanja u radu sjednice mogu sudjelovati općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika, savjetnici općinskog načelnika, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, članovi radnih tijela te pozvani izvjestitelji po pojedinim točkama dnevnog reda.

Članak 71.

Na sjednici Vijeća nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjedatelja Vijeća.

Na početku rasprave o svakoj točki dnevnog reda predlagatelj, u pravilu, daje usmeno obrazloženje prijedloga.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojim su se prijavili za raspravu.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

Članak 72.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

Proziv vijećnika vrši zapisničar.

Ako predsjedavajući utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika odgoditi će početak sjednice do 30 minuta. Ako se niti u tom vremenu ne sakupi dovoljan broj vijećnika za početak sjednice predsjedavajući će sjednicu odgoditi za određeni dan i sat.

Predsjedavajući će sjednicu prekinuti ili odgoditi i u slučaju ako se za vrijeme njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika za pravovaljano odlučivanje.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju samo odsutni vijećnici, a za raspravu se ne dostavljaju novi materijali.

Sjednica se može odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda, uz pravo na naknadu troškova rada.

Članak 73.

Nazočnost vijećnika, osim na početku sjednice, može se utvrđivati u tijeku sjednice, kada predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika te kada to zatraži pojedini vijećnik.

Kada predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika otvara sjednicu ili nastavlja s njezinim radom.

Članak 74.

Predlagatelj može u tijeku sjednice davati dopunska obrazloženja.

Izvjestitelj radnog tijela također može, pored pismenog izvješća, i usmeno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 75.

Prijava za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave pa sve do njenog zaključenja.

Sudionik u raspravi po pojedinoj točki dnevnog reda može se javiti samo jedanput te može govoriti najduže 5 minuta, a predstavnici klubova vijećnika do 10 minuta.

Sudionik koji je već sudjelovao u raspravi može izuzetno sudjelovati u raspravi još jedanput, radi replike ili ispravka krivog navoda drugog sudionika, i to mimo redosljeda prijava te može govoriti maksimalno dvije minute.

Predstavnici klubova mogu dobiti završnu riječ prije zaključenja rasprave, ako to žele.

Ukoliko je prijavljen velik broj sudionika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti da se rasprava skрати.

Predsjednik može dopustiti da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, izvjestitelj radnog tijela, predstavnik kluba vijećnika te vijećnik koji ima poslovničku primjedbu.

Članak 76.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku rasprave predstavnik kluba vijećnika može zatražiti stanku u raspravi, radi usuglašavanja stavova vijećnika, a stanku može dati i predsjednik Vijeća, prema vlastitoj ocjeni tijeka sjednice.

Članak 77.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući ako o njemu nije donijet zaključak ili odluka.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

3. Održavanje reda i disciplinske mjere**Članak 78.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice do njezina završetka.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

Članak 79.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori ako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red sjednice.

Članak 80.

Predsjednik može i prekinuti sjednicu ako ne može redovnim mjerama održati red na sjednici.

4. Odlučivanje i način glasovanja**Članak 81.**

Vijeće valjano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine,
- proračunu, Izmjenama i dopunama proračuna i godišnjem obračunu Proračuna,
- Poslovníku Vijeća,

- izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
- i drugim slučajevima određenim zakonom.

Članak 82.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 83.

Vijeće o svakom predmetu na dnevnom redu odlučuje nakon rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtijeva donošenje akta ili ako Vijeće ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi se na slijedeću točku dnevnog reda.

Vijeće može u tijeku rasprave odlučiti o tome da pojedini predmet vrati predlagateljima odnosno odgovarajućem tijelu radi dodatne obrade.

Kod glasovanja uzima se broj prisutnih vijećnika utvrđen na početku sjednice, odnosno zadnji utvrđeni broj vijećnika.

Ponovno utvrđivanje broja prisutnih može se tražiti samo prije glasovanja, a nakon glasovanja ne može se tražiti utvrđivanje broja nazočnih koji bi vrijedio za izvršeno glasovanje.

Članak 84.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, odnosno da li se tko suzdržao od glasovanja.

Nakon završenog glasovanja predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 85.

Javno glasovanje može se provoditi i pojedinačno, uz prozivku, ako tako odluči Vijeće većinom nazočnih vijećnika.

Članak 86.

Vijeće može odlučiti da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

Tajno glasovanje se provodi putem glasačkih listića.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje i oblika, te ovjereni pečatom Vijeća.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti prezimena kandidata se navode abecednim redom.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeci je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

Članak 87.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio završetak glasovanja, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika koji su mu pomogli u postupku pripreme i utvrđivanju rezultata glasovanja.

5. Zapisnik

Članak 88.

O radu na sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik obavezno sadrži:

- vrijeme održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika, odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- sažete prijedloge pojedinih govornika,
- precizne podatke o donijetim aktima po pojedinim točkama dnevnog reda s rezultatom glasovanja.

Kao prilog i sastavni dio zapisnika, zapisniku se prilažu akti koje je Vijeće donijelo.

Cijeli tijek sjednice se i fonetski snima.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar te se isti uz prilog donijetih akata odlaže u arhivu sjednica Vijeća.

X. JAVNOST RADA

Članak 89.

Rad Vijeća i njegovih radnih tijela, te općinskog načelnika je javan. Vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 90.

Građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba i ustanova imaju pravo prisustvovati sjednicama Vijeća i njegovih radnih tijela u okviru prostornih mogućnosti.

Građani te pravne osobe i ustanove dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti ime i prezime, a pravne osobe i ustanove su dužne navesti imena i prezimena osoba koje će prisustvovati sjednici.

Ukoliko je to potrebno, zbog efikasnosti rada Vijeća, tajnosti podataka ili održavanja reda na sjednici, nazočnost osoba iz stavka 1. ovog članka kao i ostalih nazočnih osoba osim vijećnika, može se ograničiti, sukladno redoslijedu prijava.

Članak 91.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Vijeća i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Vijeća daje predsjednik Vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare održava se kad to odluči Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Konferenciju za novinare održava predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu radnog tijela Vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 92.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Vijeća, odnosno radnog tijela kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke za koje sazna na sjednici, a koji su povjerljive naravi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 26/01).

Članak 94.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-01/09-01/3
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

16.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donosi

DRUGU IZMJENU

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2009. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2009. godini za:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju.

ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za

U 2009. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji i obnovi nerazvrstanih cesta:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova u kn	Izvori financiranja
1. Asfaltiranje i obnova asfaltnog tepiha nerazvrstanih cesta, i to:		
a) odvojak Ulice V. Nazora u Slanju, L=200 m		
b) produžetak Ulice V. Nazora u Slanju za Stari vrh, L=500,00 m		
c) obnova asfaltnog tepiha na NC u Madaraševcu, L=950 m		
d) izrada nogostupa, rješavanje odvodnje oborinskih voda, proširenje Školske ulice, L=350 m		
e) izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda, te postava rubnjaka, L=400 m		
SVEUKUPNO:	1.100.000,00	Proračun Općine i FRR (142.000)

III. IZGRADNJA I OPREMANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 3.

U 2009. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji i opremanju javnih površina:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova u kn	Izvori financiranja
1. Autobusne nadstrešnice	60.000,00	Proračun Općine
UKUPNO	60.000,00	

IV. IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 4.

U 2009. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji i opremanju groblja:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova u kn	Izvori financiranja
1. Groblje Martijanec		
a) Sanacija i prekrivanje krovništva grobne kuće i krovništva stare kapure	110.000,00	Proračun Općine
b) Izgradnja granitnog podesta i centralnog križa	52.000,00	Proračun Općine
2. Groblje Poljanec		
a) Ugradnja cca 40 m ² tlakovaca	12.000,00	Proračun Općine
b) Izgradnja granitnog podesta i centralnog križa	23.500,00	Proračun Općine
3. Groblje Slanje		
a) Izgradnja ograde i vratiju	8.500,00	Proračun Općine
b) Iskop, odvoz zemlje, navoz šljunka te priprema terena za tlakovce	28.000,00	Proračun Općine
UKUPNO:	234.000,00	

Članak 5.

Realizacija dijela ovog Programa ovisit će o učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture, proračunskih mogućnosti Općine Martijanec, te ostvarenju sredstava iz vanjskih izvora.

Članak 6.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine.

KLASA: 363-02/09-01/3
URBROJ: 2186/19-01-09-06
Martijanec, 19. listopada 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.

17.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donosi

DRUGU IZMJENU
Programa gradnje objekata društvene
infrastrukture na području
Općine Martijanec
u 2009. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2009. godini za društvene djelatnosti, i to:

	Planirano u kn
1. Izgradnja dječjeg vrtića (dokumentacija)	300.000,00
2. Kapitalna donacija sredstava OŠ Martijanec za izradu dokumentacije za dogradnju škole	400.000,00
3. Dokumentacija za prenamjenu prostora predviđenog za dječji vrtić	60.000,00
UKUPNO PROGRAM:	760.000,00

Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/09-01/3
URBROJ: 2186/19-01-09-7
Martijanec, 19. listopada 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.

DRUGU IZMJENU

Programa javnih potreba u 2009. godini na
području Općine Martijanec za komunalno
gospodarstvo, mjesnu samoupravu i uređenje
naselja, gospodarski razvoj i poljoprivredu

I.

Program javnih potreba za područje komunalnog gospodarstva, mjesnu samoupravu i uređenje naselja, gospodarski razvoj i poljoprivredu temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te odlukama predstavničkih i izvršnih tijela, kao i konkretnim programima i projektima, a financira se iz Proračuna Općine Martijanec za 2009. godinu.

II.

Sukladno proračunskim mogućnostima, utvrđenoj politici i strategiji u djelokrugu komunalnog gospodarstva, mjesne samouprave i uređenje naselja, gospodarskog razvoja i poljoprivrede, sredstva za pojedine namjene planiraju se kako slijedi:

18.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

	OPIS POZICIJA	Plan za 2009. godinu u kn
I.	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.823.000,00
1.	Izgradnja komunalne infrastrukture i nabava komunalne opreme	1.100.000,00
1. 1.	Modernizacija nerazvrstanih cesta	1.100.000,00
2.	Troškovi tekućeg održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	375.000,00
2. 1.	Materijal i usluge za tekuće održavanje cesta i drugih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	265.000,00
2. 2.	Utrošak električne energije te materijal i usluge za održavanje i modernizaciju javne rasvjete	110.000,00

	OPIS POZICIJA	Plan za 2009. godinu u kn
3.	Održavanje groblja	333.000,00
3. 1.	Nabava opreme, sitnog inventara i dodatna ulaganja	141.000,00
3. 2.	Tekuće i investicijsko održavanje groblja te nabava materijala i usluga	192.000,00
4.	Zaštita okoliša	15.000,00
4. 1.	Sanacija smetlišta	15.000,00
II.	MJESNA SAMOUPRAVA I UREĐENJE NASELJA	684.000,00
1.	Mjesna samouprava	619.000,00
1. 1.	Dodatna ulaganja na društvenim domovima, nabava opreme i sitnog inventara	62.000,00
1. 2.	Tekuća i investicijska održavanja za potrebe mjesne samouprave, te nabava materijala i usluga	392.000,00
1. 3.	Ostale tekuće donacije u naravi	15.000,00
1. 4.	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	150.000,00
2.	Uređenje naselja	65.000,00
2. 1.	Uređenje javnih površina u naseljima	65.000,00
III.	GOSPODARSKI RAZVOJ I POLJOPRIVREDA	205.000,00
1.	Gospodarski razvoj	105.000,00
1. 1.	Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine	89.000,00
1. 2.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja u gospodarskim zonama	5.000,00
1. 3.	Ostale intelektualne usluge	11.000,00
2.	Poljoprivreda	100.000,00
2. 1.	Kupnja poljoprivrednog zemljišta	10.000,00
2. 2.	Ostale tekuće donacije u poljoprivredi	40.000,00
2. 3.	Deratizacija	50.000,00
	SVEUKUPNO PROGRAM:	2.712.000,00

III.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/09-04/1
URBROJ: 2186/19-01-09-8
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

19.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

DRUGU IZMJENU

Programa javnih potreba u 2009. godini na području Općine Martijanec za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje)

I.

Program javnih potreba za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje) temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te odlukama predstavničkih i izvršnih tijela, kao i konkretnim programima i projektima, a financira se iz Proračuna Općine Martijanec za 2009. godinu.

II.

Sukladno proračunskim mogućnostima i utvrđenoj politici i strategiji u djelokrugu društvenih djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje) sredstva za pojedine namjene planiraju se kako slijedi:

	OPIS POZICIJA	Plan za 2009. godinu u kn
I.	SOCIJALNA SKRB	530.000,00
1.	Naknade i donacije građanima i kućanstvima	476.000,00

	OPIS POZICIJA	Plan za 2009. godinu u kn
1. 1.	Tekuće pomoći Županijskom proračunu za prijevoz učenika srednjih škola	160.000,00
1. 2.	Jednokratne pomoći studentima	37.500,00
1. 3.	Jednokratne pomoći obiteljima novorođene djece	25.000,00
1. 4.	Naknada troškova stanovanja	1.500,00
1. 5.	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	51.000,00
1. 6.	Sufinanciranje dječjeg vrtića	140.200,00
1. 7.	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola	25.000,00
1. 8.	Pomoć za prehranu	13.000,00
1. 9.	Prijenos sredstava za troškove grijanja primateljima stalne pomoći	22.800,00
2.	Pomoći humanitarnim i drugim sličnim udrugama i neprofitnim organizacijama	54.000,00
2. 1.	Hrvatski Crveni križ	8.000,00
2. 2.	Udruga umirovljenika Ludbreške regije	5.000,00
2. 3.	Udruga »Ludbreško sunce« Ludbreg	1.500,00
2. 4.	Savez boraca NOR-a Ludbreg	2.000,00
2. 5.	Udruga tjelesnih invalida LIO Ludbreg	2.400,00
2. 6.	Društvo multipla skleroze Varaždinske županije	500,00
2. 7.	Liga protiv raka - Invalidsko društvo ILCON Varaždin	500,00
2. 8.	Udruga slijepih Varaždinske županije	500,00
2. 9.	Udruga mladih »Sveti Martin«	500,00
2. 10.	Ostale slične udruge	3.100,00
2. 13.	Ostale tekuće donacije u naravi	30.000,00
II.	VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	220.000,00
1.	Vatrogastvo	195.000,00
1. 1.	Sredstva za nabavu opreme i stvaranje prostornih uvjeta za rad, sukladno Planu zaštite od požara Općine Martijanec	65.000,00
1. 2.	Redovna djelatnost vatrogasne zajednice	65.000,00
1. 3.	DVD Martijanec (naknada troškova vatrogasnih intervencija (12 mj. x 1.000,00 kn/mj.))	12.000,00
1. 4.	Ostale pomoći i donacije vatrogasnim udrugama	10.000,00
1. 5.	Ostale tekuće donacije vatrogasnim udrugama u naravi	3.000,00
1. 6.	Namjenska sredstva za potrebe osobne zaštitne opreme za potrebe DVD-a	40.000,00
2.	Zaštita i spašavanje	25.000,00
2. 1.	Projekti iz područja zaštite i spašavanja	25.000,00
III.	OBRAZOVANJE	839.000,00
1.	Predškolski odgoj	355.000,00
1. 1.	Izgradnja dječjeg vrtića	300.000,00
1. 2.	Donacija sredstava OŠ Martijanec za organizaciju rada predškole	55.000,00
2.	Osnovnoškolsko obrazovanje	484.000,00
2. 1.	Donacija sredstava za tekuće programe OŠ Martijanec	24.000,00
2. 2.	Donacija sredstava za kapitalne projekte OŠ Martijanec	400.000,00
2. 3.	Objekat za potrebe školske zadruge, kulture i edukacije	60.000,00
IV.	SPORT, KULTURA, REKREACIJA, RELIGIJA I INFORMIRANJE	368.000,00
1.	Sport	130.000,00
1. 1.	Tekuće donacije za sport	55.000,00
1. 2.	Kapitalne donacije sportskim društvima	70.000,00
1. 3.	Ostale tekuće donacije	5.000,00

	OPIS POZICIJA	Plan za 2009. godinu u kn
2.	Kultura i rekreacija	36.000,00
2. 1.	Tekuće donacije za kulturu	26.000,00
2. 2.	Uredski namještaj	10.000,00
3.	Religija	134.000,00
3. 1.	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	134.000,00
4.	Informiranje	68.000,00
4. 1.	Informiranje putem elektronskih medija	15.000,00
4. 2.	Informiranje putem općinskog glasila i Regionalnog tjednika	53.000,00
	SVEUKUPNO PROGRAM:	1.957.000,00

III.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/09-04/2
URBROJ: 2186/19-01-09-7
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

20.

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/07) i članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za popis birača
Općine Martijanec**

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec osniva Povjerenstvo za popis birača Općine Martijanec.

II.

U Povjerenstvo za popis birača Općine Martijanec imenuju se:

- Dalibor Parabić**, Sudovčina, vijećnik, za predsjednika,
- Vesna Funjak**, Sudovčina, vijećnik, za člana,
- Sanja Tkalcic Fajt**, Čičkovina, vijećnik, za člana,
- Branko Vručina**, Madaraševac, vijećnik, zamjenik predsjednika,
- Ivan Jagić**, Poljanec, vijećnik, zamjenik člana,

6. Branka Delić, Vrbanovec, iz redova građana, zamjenik člana.

III.

Imenovano Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja ovlašteno je tijelo za provjeru pravilnosti popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana iz članka 29. stavka 1. Zakona o popisima birača i potvrđuje popis birača.

IV.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine.

V.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Komisije za popis birača Općine Donji Martijanec KLASA: 013-02/01-01/3, URBROJ: 2186/19-01-01-1 od 30. studenog 2001. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-02/09-01/1
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

21.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 5. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08), te članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja
Općine Martijanec**

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec osniva Stožer zaštite i spašavanja Općine Martijanec kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik Općine.

II.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Martijanec imenuju se:

1. **Mladen Miroslav** - načelnik Stožera (zamjenik načelnika Općine Martijanec),
2. **Miljenko Kvar** - član Stožera (predstavnik MUP-a, PP Ludbreg),
3. **Saša Lenček** - član Stožera (zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Martijanec),
4. **Marijan Hrkač** - član Stožera, (viši stručni savjetnik za prevenciju i planiranje),
5. **Dalibor Parabić** - član Stožera (predsjednik Općinskog vijeća),
6. **Sonja Huzjak** - član Stožera (predstavnik Osnovne škole Martijanec),
7. **Štefica Melnjak** - član Stožera (predstavnik Crvenog križa),
8. **Irena Jagušić** - član Stožera (predstavnik zdravstva).

Načelnik Općine u slučaju katastrofe i velike nesreće izravno nalaže pozivanje i aktiviranje Stožera putem Županijskog centra 112 i izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Martijanec.

III.

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora načelniku Općine u rukovođenju i koordiniranju operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Martijanec, s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica prirodnih katastrofa i drugih velikih nesreća.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec.

V.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Martijanec, KLASA: 810-06/08-01/1, URBROJ: 2186/19-01-08-2 od 1. kolovoza 2008. godine, te Rješenje o imenovanju dva dodatna člana Stožera zaštite i spašavanja Općine Martijanec, KLASA: 810-06/08-01/1, URBROJ: 2186/19-01-08-3 od 30. listopada 2008. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/09-01/1
URBROJ: 2186/19-01-09-4
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

22.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), te članka 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/08), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 4. sjednici održanoj 19. listopada 2009. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih
priznanja Općine Martijanec**

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec osniva Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec.

II.

U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec imenuje sljedeće članove:

1. **Marijan Horvat** iz Martijanca, Varaždinska 15,
2. **Dalibor Parabić** iz Sudovčine, Varaždinska 26,
3. **Branko Kežman** iz Slanja, B. Radić 141,
4. **Franjo Tenčić** iz Križovljana 65,
5. **Milan Happ** iz Poljanca, Ludbreška 19.

III.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec, KLASA: 061-01/08-01/1, URBROJ: 2186/19-01-08-2 od 1. kolovoza 2008. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/09-01/1
URBROJ: 2186/19-01-09-3
Martijanec, 19. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08) i članka 22. Statuta Općine Vidovec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, donosi

IZVRŠENJE PRORAČUNA

**Općine Vidovec za razdoblje od
01.01.-30.06.2009. godine**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izvršenje Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01.-30.06.2009. godine sastoji se od Bilance prihoda i rashoda kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA,
RASHODA I IZDATAKA

u kunama

Opis	Iznos
1. TEKUĆI DIO PRORAČUNA	
1.1. Tekući prihodi (6)	3.048.179,14

		u kunama
Opis	Iznos	
1.2. Tekući rashodi (3)	2.090.317,25	
1.3. Razlika	957.861,89	
2. KAPITALNI DIO PRORAČUNA		
2.1. Kapitalni prihodi (7)	0,00	
2.2. Kapitalni rashodi (4)	490.060,48	
2.3. Razlika	-490.060,48	
3. RAČUN FINANCIRANJA		
3.1. Primici financiranja (8)	1.172,46	
3.2. Izdaci financiranja (5)	168.192,26	
3.3. Razlika	-167.019,80	
4. PRORAČUN - UKUPNO		
4.1. Prihodi i primici ukupno	3.049.351,60	
4.2. Rashodi i izdaci ukupno	2.748.569,99	
4.3. Razlika	300.781,61	
Manjak prihoda iz proteklih godina	-68.288,00	
Višak prihoda nad rashodima	232.493,61	

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
6	PRIHODI POSLOVANJA	12.492.000,00	3.044.699,14	24,37 %
61	PRIHODI OD POREZA	5.240.000,00	2.277.639,90	43,47 %
611	Porez i prizet na dohodak	5.000.000,00	2.177.229,50	43,54 %
6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	5.000.000,00	2.177.229,50	43,54 %
61111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	5.000.000,00	2.177.229,50	43,54 %
613	Porezi na imovinu	95.000,00	52.278,18	55,03 %
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.000,00	8.677,01	28,92 %
61314	Porez na kuće za odmor	3.000,00	196,00	6,53 %
61315	Porez na korištenje javnih površina	27.000,00	8.481,01	31,41 %
6134	Povremeni porezi na imovinu	65.000,00	43.601,17	67,08 %
61341	Porez na promet nekretnina	65.000,00	43.601,17	67,08 %
614	Porezi na robu i usluge	145.000,00	48.132,22	33,19 %
6142	Porez na promet	65.000,00	38.947,01	59,92 %
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	65.000,00	38.947,01	59,92 %
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	80.000,00	9.185,21	11,48 %
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	9.185,21	11,48 %
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.080.000,00	304.920,00	5,02 %
633	Pomoći iz proračuna	6.080.000,00	304.920,00	5,02 %
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	780.000,00	4.920,00	0,63 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
63311	Tek. pomoći iz drž. proračuna	380.000,00	4.920,00	1,29 %
63311	Tek. pomoći iz drž. proračuna	270.000,00	0,00	0,00 %
633112	Tekuće pomoći iz drž. proračuna za D.V. »Škrinjica«	110.000,00	4.920,00	4,47 %
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	400.000,00	0,00	0,00 %
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5.300.000,00	300.000,00	5,66 %
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.300.000,00	300.000,00	5,66 %
633211	Kapitalne pomoći iz drž. proračuna	4.800.000,00	300.000,00	6,25 %
633212	Kapitalne pomoći - Hrv. vode	500.000,00	0,00	0,00 %
64	PRIHODI OD IMOVINE	122.000,00	71.268,23	58,42 %
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	3.598,44	179,92 %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	3.598,44	179,92 %
64132	Kamate na depozite po viđenju	2.000,00	3.598,44	179,92 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	120.000,00	67.669,79	56,39 %
6421	Naknade za koncesije	25.000,00	15.988,60	63,95 %
64219	Naknade za ostale koncesije	25.000,00	15.988,60	63,95 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	75.000,00	49.230,00	65,64 %
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	22.000,00	0,00	0,00 %
64222	Prihodi od zakupa općinskih površina	3.000,00	0,00	0,00 %
642291	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine - DTK mreža	50.000,00	49.230,00	98,46 %
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	2.451,19	12,26 %
64236	Prihodi od spomeničke rente	5.000,00	2.145,83	42,92 %
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.000,00	305,36	2,04 %
642391	Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	10.000,00	0,00	0,00 %
642393	Naknada za promjenu namjene zemljišta	5.000,00	305,36	6,11 %
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.050.000,00	390.871,01	37,23 %
651	Administrativne (upravne) pristojbe	100.000,00	11.400,00	11,40 %
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	100.000,00	11.400,00	11,40 %
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	100.000,00	11.400,00	11,40 %
651291	Naknada za korištenje grobnog mjesta	80.000,00	11.400,00	14,25 %
651292	Naknada za grobno mjesto i uslugu	20.000,00	0,00	0,00 %
652	Prihodi po posebnim propisima	950.000,00	379.471,01	39,94 %
6522	Prihodi vodoprivrede	350.000,00	122.735,11	35,07 %
65222	Slivna vodna naknada koju plaćaju korisnici zemljišta i drugih nekretnina	250.000,00	106.430,13	42,57 %
65223	Naknada za zaštitu voda	100.000,00	16.304,98	16,30 %
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	430.000,00	184.690,95	42,95 %
65231	Komunalni doprinosi	80.000,00	36.753,53	45,94 %
65232	Komunalne naknade	350.000,00	147.937,42	42,27 %
6526	Ostali nespomenuti prihodi	170.000,00	72.044,95	42,38 %
65269	Ostali nespomenuti prihodi	170.000,00	72.044,95	42,38 %
652691	Troškovi postupka prisilne naplate komunalne naknade	120.000,00	0,00	0,00 %
652694	Ostali nespomenuti prihodi - prihod od reklama u »Vidovečkom listu«	40.000,00	5.400,00	13,50 %
652695	Ostali nespom. prihodi	10.000,00	66.644,95	666,45 %
UKUPNO PRIHODI		12.492.000,00	3.044.699,14	24,37 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.076.400,00	2.090.317,25	34,40 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	705.400,00	346.140,18	49,07 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
311	Plaće	610.000,00	297.373,69	48,75 %
3111	Plaće za redovan rad	610.000,00	297.373,69	48,75 %
3111	Plaće za redovan rad	430.000,00	229.373,69	53,34 %
311119	Plaće za dječji vrtić Škrinjica	180.000,00	68.000,00	37,78 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.400,00	9.314,23	53,53 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.400,00	9.314,23	53,53 %
31213	Darovi	2.400,00	0,00	0,00 %
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	9.314,23	62,09 %
313	Doprinosi na plaće	78.000,00	39.452,26	50,58 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	35.552,93	50,79 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.000,00	35.552,93	50,79 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	3.899,33	48,74 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	3.899,33	48,74 %
32	MATERIJALNI RASHODI	2.896.000,00	948.002,36	32,73 %
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	43.313,12	45,12 %
3211	Službena putovanja	44.000,00	26.107,12	59,33 %
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	507,00	12,68 %
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	40.000,00	25.600,12	64,00 %
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	20.000,00	11.342,00	56,71 %
321191	Ostali rashodi za službena putovanja (dnevnice i trošak putovanja)	20.000,00	14.258,12	71,29 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	36.000,00	14.636,00	40,66 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	36.000,00	14.636,00	40,66 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.000,00	2.570,00	16,06 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	2.570,00	25,70 %
32132	Tečajevi i stručni ispiti	6.000,00	0,00	0,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	279.930,00	232.828,10	83,17 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.930,00	9.162,03	27,82 %
32211	Uredski materijal	14.000,00	4.145,81	29,61 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.930,00	3.225,26	23,15 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	733,66	24,46 %
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	1.057,30	52,86 %
3223	Energija	242.000,00	219.965,46	90,89 %
32231	Električna energija	182.000,00	148.036,57	81,34 %
322311	Električna energija	7.000,00	3.062,95	43,76 %
322312	Električna energija - javna rasvjeta	160.000,00	133.624,36	83,52 %
322313	Električna energija - groblje	3.000,00	1.575,05	52,50 %
322314	Električna energija - općina	7.000,00	4.217,97	60,26 %
322315	Električna energija - vrtić	5.000,00	5.556,24	111,12 %
322331	Plin - Društveni domovi	10.000,00	11.591,06	115,91 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	3.224,82	32,25 %
32235	Lož ulje	40.000,00	57.113,01	142,78 %
322351	Lož ulje - Općina	20.000,00	28.756,49	143,78 %
322352	Lož ulje - Vrtić	20.000,00	28.356,52	141,78 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	3.700,61	74,01 %
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	3.700,61	74,01 %
323	Rashodi za usluge	2.221.570,00	544.595,00	24,51 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	42.000,00	34.295,75	81,66 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	22.000,00	10.202,75	46,38 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	20.000,00	24.093,00	120,47 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	790.000,00	230.589,17	29,19 %
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	470.000,00	36.928,54	7,86 %
323211	Usl. tek. i inv. održ. - uređenje barutane	300.000,00	0,00	0,00 %
323212	Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	1.818,24	1,82 %
323215	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	70.000,00	35.110,30	50,16 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	70.000,00	193.660,63	276,66 %
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	20.000,00	160.513,23	802,57 %
323221	Usl. tek. i inv. održ. - uređ. WC-a i obnova pročelja DD Nedeljanec	50.000,00	33.147,40	66,29 %
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00	0,00	0,00 %
3232921	Usluge tek. i investicijskog održ. - kanalizacija (radovi)	200.000,00	0,00	0,00 %
3232922	Usluge tek. održavanja - ograda oko zgrade Općine	50.000,00	0,00	0,00 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	90.000,00	20.628,45	22,92 %
32331	Elektronski mediji	40.000,00	9.272,00	23,18 %
32332	Tisak	50.000,00	11.356,45	22,71 %
323321	Tisak - natječaji, oglasi	40.000,00	10.939,21	27,35 %
323322	Tisak - objava SVVŽ	10.000,00	417,24	4,17 %
3234	Komunalne usluge	746.000,00	84.805,88	11,37 %
32341	Opskrba vodom	12.000,00	2.275,76	18,96 %
323411	Opskrba vodom - Društveni domovi	2.000,00	465,84	23,29 %
323412	Opskrba vodom - groblje	3.000,00	403,44	13,45 %
323413	Opskrba vodom - Općina	3.000,00	1.406,48	46,88 %
323414	Opskrba vodom - vrtić	4.000,00	0,00	0,00 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	64.000,00	31.112,93	48,61 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	472,86	1,18 %
32349	Ostale komunalne usluge	630.000,00	50.944,33	8,09 %
323491	Ostale komunalne usluge - naknada za uređenje voda	100.000,00	26.203,95	26,20 %
323492	Ostale komunalne usluge - uređenje i održavanje poljskih puteva	400.000,00	0,00	0,00 %
323493	Uređenje naselja - sadnice	5.000,00	0,00	0,00 %
323494	Uređ. okoliša oko spomenika Mati slobode	25.000,00	24.740,38	98,96 %
323495	Uređenje okoliša u parku	100.000,00	0,00	0,00 %
3235	Zakupnine i najamnine	375.000,00	82.263,92	21,94 %
32352	Najamnine za građevinske objekte	375.000,00	82.263,92	21,94 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	1.377,18	13,77 %
32362	Veterinarske usluge	10.000,00	1.377,18	13,77 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	128.570,00	90.634,65	70,49 %
32372	Ugovori o djelu	8.000,00	26.798,54	334,98 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	12.200,00	48,80 %
32379	Ostale intelektualne usluge	95.570,00	51.636,11	54,03 %
323791	Ostale intel. usluge - usluge nadzora i ostale usluge	50.000,00	6.068,11	12,14 %
323793	Ostale intelektualne usluge - mala škola	28.000,00	28.000,00	100,00 %
323798	Intelektualne usluge - Izrada plana zaštite i spašavanja	17.570,00	17.568,00	99,99 %
3239	Ostale usluge	40.000,00	0,00	0,00 %
323911	Grafičke usluge - tiskanje » Vidovečkog lista«	40.000,00	0,00	0,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	298.500,00	127.266,14	42,64 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	83.000,00	49.590,46	59,75 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	83.000,00	49.590,46	59,75 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	83.000,00	49.590,46	59,75 %
3292	Premije osiguranja	23.000,00	1.853,23	8,06 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	23.000,00	1.853,23	8,06 %
3293	Reprezentacija	30.000,00	7.784,57	25,95 %
32931	Reprezentacija	30.000,00	7.784,57	25,95 %
3294	Članarine	2.500,00	0,00	0,00 %
32941	Tuzemne članarine	2.500,00	0,00	0,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	68.037,88	42,52 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	68.037,88	42,52 %
329991	Ostali nespom. rashodi - izbori	105.000,00	43.740,00	41,66 %
329992	Ostali nespom. rashodi - JUO	5.000,00	448,59	8,97 %
329993	Ostali nespom. rashodi - OV i OP	20.000,00	22.349,29	111,75 %
329995	Ostali nespom. rashodi - troškovi Savjeta mladih	10.000,00	0,00	0,00 %
329998	Ostali nespom. rashodi poslovanja - Proslava Dana Općine	20.000,00	1.500,00	7,50 %

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
34	FINANCIJSKI RASHODI	315.000,00	139.834,33	44,39 %
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	75.173,04	30,07 %
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	75.173,04	30,07 %
34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	75.173,04	30,07 %
343	Ostali financijski rashodi	65.000,00	64.661,29	99,48 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	13.658,29	91,06 %
34312	Usluge platnog prometa	15.000,00	13.658,29	91,06 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	51.003,00	102,01 %
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (takse, suglasnosti, javni bilježnik)	50.000,00	51.003,00	102,01 %
35	SUBVENCije	55.000,00	35.885,50	65,25 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	55.000,00	35.885,50	65,25 %
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	55.000,00	35.885,50	65,25 %
35231	Subvencije poljoprivrednicima	55.000,00	35.885,50	65,25 %
352311	Osiguranje usjeva	50.000,00	35.885,50	71,77 %
352312	Subvencije poljoprivrednicima - Analiza tla	5.000,00	0,00	0,00 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	805.000,00	307.999,33	38,26 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	805.000,00	307.999,33	38,26 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	325.000,00	189.147,45	58,20 %
372121	Naknada za djelomično pokrivanje štete nastalih na stamb. i gospod. zgradama uslijed elem. nepogode - tuče	100.000,00	88.370,00	88,37 %
37215	Stipendije i školarine	50.000,00	30.500,00	61,00 %
37219	Ostale naknade u proračunu (ogrjev, pomoći)	175.000,00	70.277,45	40,16 %
372191	Ostale naknade (ogrjev, pomoći)	80.000,00	48.277,45	60,35 %
372192	Jednokratna pomoć roditeljima novorođene djece	70.000,00	22.000,00	31,43 %
372194	Poklon paketi	25.000,00	0,00	0,00 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	480.000,00	118.851,88	24,76 %
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	250.000,00	84.151,88	33,66 %
372211	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	100.000,00	19.639,88	19,64 %
372212	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	150.000,00	64.512,00	43,01 %
37225	Sufinanciranje školske kuhinje	10.000,00	7.200,00	72,00 %
37226	Sufinanciranje dječjih vrtića	60.000,00	20.000,00	33,33 %
37227	Sufinan. dj. vrtića - prijenos sreds. iz drž. proračuna	110.000,00	0,00	0,00 %
37228	Sufinanciranja jaslične skupine djece	50.000,00	7.500,00	15,00 %
38	OSTALI RASHODI	1.300.000,00	312.455,55	24,04 %
381	Tekuće donacije	1.180.000,00	296.150,57	25,10 %
3811	Tekuće donacije u novcu	1.180.000,00	296.150,57	25,10 %
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	60.000,00	30.000,00	50,00 %
381121	Tekuće donacije vjerskim zajednicama Općine	30.000,00	0,00	0,00 %
3811211	Tekuće donacije - grijanje u crkvi Sv. Vida	30.000,00	30.000,00	100,00 %
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	145.000,00	79.456,57	54,80 %
381141	Tekuće donacije političkim strankama	50.000,00	50.000,00	100,00 %
381142	Tekuće donacije Udruga umirovljenika	30.000,00	10.000,00	33,33 %
381143	Tekuće donacije Udruga Zeljari	10.000,00	0,00	0,00 %
381144	Tekuće donacije PPP Lijepa naša	5.000,00	5.000,00	100,00 %
381145	Tekuće donacije - ostale udruge građana	15.000,00	7.640,00	50,93 %
381146	Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara »Sv. Antun«	20.000,00	0,00	0,00 %
381147	Tekuće donacije - Plesni studio »Eli«	10.000,00	5.000,00	50,00 %
381149	Okрупnjavanje poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	1.816,57	36,33 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	290.000,00	93.000,00	32,07 %
381151	Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	200.000,00	50.000,00	25,00 %
381152	Tekuće donacije u novcu - NK Sloboda Tužno - uređenje igrališta	50.000,00	35.000,00	70,00 %
381154	Tekuće donacije u novcu - Športske škole	15.000,00	3.000,00	20,00 %
381156	Tekuće donacije u novcu - Udruga mladih	5.000,00	5.000,00	100,00 %
381157	Tekuće donacije u novcu - Caritas župe Sv. Vida	10.000,00	0,00	0,00 %
381158	Tekuće donacije u novcu - Udruga obrtnika	10.000,00	0,00	0,00 %
38119	Ostale tekuće donacije	685.000,00	93.694,00	13,68 %
381191	Ostale tekuće donacije - škola - natjecanja i dr.	20.000,00	3.700,00	18,50 %
3811912	Tekuće donacije - DVD Nedeljanec - Prekno za kupnju kombi vozila	30.000,00	0,00	0,00 %
3811913	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	240.000,00	50.000,00	20,83 %
381192	Ostale tekuće donacije - KUD	40.000,00	35.000,00	87,50 %
381193	Ostale tekuće donacije - Zeljarijada	140.000,00	0,00	0,00 %
381195	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	10.000,00	0,00	0,00 %
381196	Tekuće donacije - uređenje vatrogasnog doma u Vidovcu	200.000,00	0,00	0,00 %
381197	Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.994,00	99,88 %
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00 %
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00 %
382141	Kapitalna donacija Udruzi »Sv. Antun« za izgradnju vinskog podruma	10.000,00	0,00	0,00 %
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	0,00 %
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00 %
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00 %
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	16.304,98	16,30 %
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	16.304,98	16,30 %
386121	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima - Varkom	100.000,00	16.304,98	16,30 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.080.600,00	490.060,48	8,06 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	280.000,00	0,00	0,00 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	280.000,00	0,00	0,00 %
4111	Zemljište	280.000,00	0,00	0,00 %
41111	Poljoprivredno zemljište za potrebe ŠC Nedeljanec	80.000,00	0,00	0,00 %
411121	Građevinsko zemljište - kupnja za potrebe branitelja	200.000,00	0,00	0,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.139.000,00	404.335,71	7,87 %
421	Građevinski objekti	4.530.000,00	183.458,85	4,05 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	4.500.000,00	143.467,25	3,19 %
42131	Ceste	4.500.000,00	143.467,25	3,19 %
421311	Ceste - lokalne	3.700.000,00	143.467,25	3,88 %
421312	Uređenje nogostupa - Tužno, Krkanec	800.000,00	0,00	0,00 %
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	39.991,60	133,31 %
421493	Ostali nepomenuti građevinski objekti - postavljanje nadstrešnica	30.000,00	39.991,60	133,31 %
422	Postrojenja i oprema	185.000,00	57.436,86	31,05 %
4221	Uredska oprema i namještaj	55.000,00	55.954,56	101,74 %
42212	Uredski namještaj	40.000,00	40.242,92	100,61 %
422121	Uredski namještaj - stolovi i stolci za DD Nedeljanec	40.000,00	40.242,92	100,61 %
42219	Ostala uredska oprema	15.000,00	15.711,64	104,74 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	130.000,00	1.482,30	1,14 %
42271	Uređaji	130.000,00	1.482,30	1,14 %
422711	Prometna signalizacija - postava prometnih znakova	30.000,00	1.482,30	4,94 %
422712	Prometna signalizacija - uređenje pružnog prijelaza	100.000,00	0,00	0,00 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	424.000,00	163.440,00	38,55 %
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	424.000,00	163.440,00	38,55 %
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	424.000,00	163.440,00	38,55 %
426361	Projekt odv. za naselje Tužno i ostali projekti	400.000,00	163.440,00	40,86 %
426363	Izmjena prostornog plana Općine	24.000,00	0,00	0,00 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	661.600,00	85.724,77	12,96 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	661.600,00	85.724,77	12,96 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	661.600,00	85.724,77	12,96 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	661.600,00	85.724,77	12,96 %
451111	Dod. ulag. na građ. objektima - uređenje krovništa i nadstrešnice na grobnoj kući, te raspela u Krkancu	90.000,00	0,00	0,00 %
451112	Dod. ulag. na građ. objek. - izmjena stolarije na zgradi Općine	65.600,00	6.636,32	10,12 %
451113	Dodat. ulag. na građ. objek. - uvođenje plinske instalacije	86.000,00	0,00	0,00 %
451114	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - javna rasvjeta	100.000,00	8.045,90	8,05 %
451115	Dodatna ulag. na građ. objekt. - uređenje krovništa na dvorcima	200.000,00	0,00	0,00 %
451116	Dodatna ulag. na građ. objektima - DD Domitrovec	70.000,00	4.725,18	6,75 %
451117	Dodatna ulaganja na građ. objektima - igralište u Budislavcu	50.000,00	66.317,37	132,63 %
UKUPNO RASHODI		12.157.000,00	2.580.377,73	21,23 %

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.000,00	1.172,46	23,45 %
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	5.000,00	1.172,46	23,45 %
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	1.172,46	23,45 %
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	1.172,46	23,45 %
83212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	1.172,46	23,45 %
UKUPNO PRIMICI		5.000,00	1.172,46	23,45 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	340.000,00	168.192,26	49,47 %
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	340.000,00	168.192,26	49,47 %
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	340.000,00	168.192,26	49,47 %
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	340.000,00	168.192,26	49,47 %
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	340.000,00	168.192,26	49,47 %
UKUPNO IZDACI		340.000,00	168.192,26	49,47 %

II. POSEBNI DIO

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.359.500,00	577.630,38	42,49 %
01.01 - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO		892.500,00	373.492,76	41,85 %
PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		892.500,00	373.492,76	41,85 %
001A001 - RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I POGLAVARSTVA		302.500,00	130.127,46	43,02 %
32	MATERIJALNI RASHODI	287.500,00	128.310,89	44,63 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	14.258,12	71,29 %
3211	Službena putovanja	20.000,00	14.258,12	71,29 %
321191	Ostali rashodi za službena putovanja (dnevnice i trošak putovanja)	20.000,00	14.258,12	71,29 %
323	Rashodi za usluge	115.000,00	32.828,45	28,55 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	90.000,00	20.628,45	22,92 %
32331	Elektronski mediji	40.000,00	9.272,00	23,18 %
323321	Tisak - natječaji, oglasi	40.000,00	10.939,21	27,35 %
323322	Tisak - objava SVVŽ	10.000,00	417,24	4,17 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	12.200,00	48,80 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	12.200,00	48,80 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	152.500,00	81.224,32	53,26 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	80.000,00	49.590,46	61,99 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	80.000,00	49.590,46	61,99 %
3293	Reprezentacija	30.000,00	7.784,57	25,95 %
32931	Reprezentacija	30.000,00	7.784,57	25,95 %
3294	Članarine	2.500,00	0,00	0,00 %
32941	Tuzemne članarine	2.500,00	0,00	0,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	23.849,29	59,62 %
329993	Ostali nespom. rashodi - OV i OP	20.000,00	22.349,29	111,75 %
329998	Ostali nespom. rashodi poslovanja - Proslava Dana Općine	20.000,00	1.500,00	7,50 %
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	1.816,57	12,11 %
381	Tekuće donacije	5.000,00	1.816,57	36,33 %
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	1.816,57	36,33 %
381149	Okupljanje poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	1.816,57	36,33 %
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	0,00 %
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00 %
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00 %
001A002 - KAMATE ZA ZAJAM		250.000,00	75.173,04	30,07 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	250.000,00	75.173,04	30,07 %
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	75.173,04	30,07 %
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	75.173,04	30,07 %
34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	75.173,04	30,07 %
001A003 - OTPLATA ZAJMOVA		340.000,00	168.192,26	49,47 %
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	340.000,00	168.192,26	49,47 %
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	340.000,00	168.192,26	49,47 %
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	340.000,00	168.192,26	49,47 %
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	340.000,00	168.192,26	49,47 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
	01.02 - MJESNI ODBORI	109.000,00	88.510,17	81,20 %
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	109.000,00	88.510,17	81,20 %
	001A005 - RASHODI MJESNOG I GROBNOG ODBORA	109.000,00	88.510,17	81,20 %
32	MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	48.267,25	69,95 %
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	14.654,01	86,20 %
3223	Energija	17.000,00	14.654,01	86,20 %
322311	Električna energija	7.000,00	3.062,95	43,76 %
322331	Plin - Društveni domovi	10.000,00	11.591,06	115,91 %
323	Rashodi za usluge	52.000,00	33.613,24	64,64 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	33.147,40	66,29 %
323221	Usl. tek.i inv.održ. - uređ. WC-a i obnova pročelja DD Nedeljanec	50.000,00	33.147,40	66,29 %
3234	Komunalne usluge	2.000,00	465,84	23,29 %
323411	Opskrba vodom - Društveni domovi	2.000,00	465,84	23,29 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	40.242,92	100,61 %
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	40.242,92	100,61 %
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	40.242,92	100,61 %
422121	Uredski namještaj - stolovi i stolci za DD Nedeljanec	40.000,00	40.242,92	100,61 %
	01.03 - GROBNI ODBOR	188.000,00	36.001,95	19,15 %
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	188.000,00	36.001,95	19,15 %
	001A005 - RASHODI MJESNOG I GROBNOG ODBORA	188.000,00	36.001,95	19,15 %
32	MATERIJALNI RASHODI	98.000,00	36.001,95	36,74 %
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.632,35	52,65 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.057,30	52,86 %
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	1.057,30	52,86 %
3223	Energija	3.000,00	1.575,05	52,50 %
322313	Električna energija - groblje	3.000,00	1.575,05	52,50 %
323	Rashodi za usluge	67.000,00	31.516,37	47,04 %
3234	Komunalne usluge	67.000,00	31.516,37	47,04 %
323412	Opskrba vodom - groblje	3.000,00	403,44	13,45 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	64.000,00	31.112,93	48,61 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	1.853,23	7,13 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.000,00	0,00	0,00 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	3.000,00	0,00	0,00 %
3292	Premije osiguranja	23.000,00	1.853,23	8,06 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	23.000,00	1.853,23	8,06 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	90.000,00	0,00	0,00 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00	0,00	0,00 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00	0,00	0,00 %
451111	Dod. ulag. na građ. objektima - uređenje krovništa i nadstrešnice na grobnoj kući te, raspela u Krkancu	90.000,00	0,00	0,00 %
	01.04 - POLITIČKE STRANKE I IZBORI	105.000,00	43.740,00	41,66 %
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	105.000,00	43.740,00	41,66 %
	001A006 - OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI	105.000,00	43.740,00	41,66 %
32	MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	43.740,00	41,66 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	43.740,00	41,66 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	43.740,00	41,66 %
329991	Ostali nespom. rashodi - izbori	105.000,00	43.740,00	41,66 %
	01.05 - GOSPODARSTVO	55.000,00	35.885,50	65,25 %
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	55.000,00	35.885,50	65,25 %
	001A008 - POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	55.000,00	35.885,50	65,25 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
35	SUBVENCIJE	55.000,00	35.885,50	65,25 %
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	55.000,00	35.885,50	65,25 %
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	55.000,00	35.885,50	65,25 %
352311	Osiguranje usjeva	50.000,00	35.885,50	71,77 %
352312	Subvencije poljoprivrednicima - Analiza tla	5.000,00	0,00	0,00 %
	01.06 - SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	10.000,00	0,00	0,00 %
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	10.000,00	0,00	0,00 %
	001A007 - TROŠKOVI SAVJETA MLADIH	10.000,00	0,00	0,00 %
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00 %
329995	Ostali. nespom. rashodi - troškovi Savjeta mladih	10.000,00	0,00	0,00 %
	RAZDJEL 02 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	872.330,00	661.878,61	75,87 %
	02.01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	872.330,00	661.878,61	75,87 %
	PROGRAM 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	872.330,00	661.878,61	75,87 %
	002A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	601.400,00	307.195,18	51,08 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	525.400,00	278.140,18	52,94 %
311	Plaće	430.000,00	229.373,69	53,34 %
3111	Plaće za redovan rad	430.000,00	229.373,69	53,34 %
3111	Plaće za redovan rad	430.000,00	229.373,69	53,34 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.400,00	9.314,23	53,53 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.400,00	9.314,23	53,53 %
31213	Darovi	2.400,00	0,00	0,00 %
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	9.314,23	62,09 %
313	Doprinosi na plaće	78.000,00	39.452,26	50,58 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	35.552,93	50,79 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.000,00	35.552,93	50,79 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	3.899,33	48,74 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	3.899,33	48,74 %
32	MATERIJALNI RASHODI	76.000,00	29.055,00	38,23 %
321	Naknade troškova zaposlenima	76.000,00	29.055,00	38,23 %
3211	Službena putovanja	24.000,00	11.849,00	49,37 %
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	507,00	12,68 %
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	20.000,00	11.342,00	56,71 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	36.000,00	14.636,00	40,66 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	36.000,00	14.636,00	40,66 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.000,00	2.570,00	16,06 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	2.570,00	25,70 %
32132	Tečajevi i stručni ispiti	6.000,00	0,00	0,00 %
	002A002 - MATERIJALNI RASHODI	190.930,00	274.310,50	143,67 %
32	MATERIJALNI RASHODI	190.930,00	274.310,50	143,67 %
322	Rashodi za materijal i energiju	62.930,00	44.779,80	71,16 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.930,00	8.104,73	26,20 %
32211	Uredski materijal	14.000,00	4.145,81	29,61 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.930,00	3.225,26	23,15 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	733,66	24,46 %
3223	Energija	27.000,00	32.974,46	122,13 %
322314	Električna energija - Općina	7.000,00	4.217,97	60,26 %
322351	Lož ulje - Općina	20.000,00	28.756,49	143,78 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	3.700,61	74,01 %
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	3.700,61	74,01 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
323	Rashodi za usluge	123.000,00	229.082,11	186,25 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	42.000,00	34.295,75	81,66 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	22.000,00	10.202,75	46,38 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	20.000,00	24.093,00	120,47 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	160.513,23	802,57 %
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	20.000,00	160.513,23	802,57 %
3234	Komunalne usluge	3.000,00	1.406,48	46,88 %
323413	Opskrba vodom - Općina	3.000,00	1.406,48	46,88 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	58.000,00	32.866,65	56,67 %
32372	Ugovori o djelu	8.000,00	26.798,54	334,98 %
323791	Ostale intel. usluge - usluge nadzora i ostale usluge	50.000,00	6.068,11	12,14 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	448,59	8,97 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	448,59	8,97 %
329992	Ostali nespomenuti rashodi - JUO	5.000,00	448,59	8,97 %
	002A003 - FINANCIJSKI RASHODI	65.000,00	64.661,29	99,48 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	65.000,00	64.661,29	99,48 %
343	Ostali financijski rashodi	65.000,00	64.661,29	99,48 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	13.658,29	91,06 %
34312	Usluge platnog prometa	15.000,00	13.658,29	91,06 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00	51.003,00	102,01 %
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (takse, suglasnosti, javni bilježnik)	50.000,00	51.003,00	102,01 %
	002A004 - RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE	15.000,00	15.711,64	104,74 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	15.711,64	104,74 %
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	15.711,64	104,74 %
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	15.711,64	104,74 %
42219	Ostala uredska oprema	15.000,00	15.711,64	104,74 %
RAZDJEL 03 - KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT. URED. PROSTORA		7.535.600,00	672.257,81	8,92 %
03.01 - KOMUNALNE DJELATNOSTI		7.495.600,00	671.784,95	8,96 %
PROGRAM 003 - KOMUNALNA DJELATNOST		7.495.600,00	671.784,95	8,96 %
	003A001 - JAVNA RASVJETA	160.000,00	133.624,36	83,52 %
32	MATERIJALNI RASHODI	160.000,00	133.624,36	83,52 %
322	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	133.624,36	83,52 %
3223	Energija	160.000,00	133.624,36	83,52 %
322312	Električna energija - javna rasvjeta	160.000,00	133.624,36	83,52 %
	003A003 - KOMUNALNE USLUGE	10.000,00	1.377,18	13,77 %
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	1.377,18	13,77 %
323	Rashodi za usluge	10.000,00	1.377,18	13,77 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	1.377,18	13,77 %
32362	Veterinarske usluge	10.000,00	1.377,18	13,77 %
	003A005 - ZEMLJIŠTE	280.000,00	0,00	0,00 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	280.000,00	0,00	0,00 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	280.000,00	0,00	0,00 %
4111	Zemljište	280.000,00	0,00	0,00 %
41111	Poljoprivredno zemljište za potrebe ŠC Nedeljanec	80.000,00	0,00	0,00 %
411121	Građevinsko zemljište - kupnja za potrebe branitelja	200.000,00	0,00	0,00 %
	003A006 - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	5.270.000,00	180.395,79	3,42 %
32	MATERIJALNI RASHODI	770.000,00	36.928,54	4,80 %
323	Rashodi za usluge	770.000,00	36.928,54	4,80 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	370.000,00	36.928,54	9,98 %
323212	Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	1.818,24	1,82 %
323215	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	70.000,00	35.110,30	50,16 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
3232921	Usluge tek. i investicijskog održ. - kanalizacija (radovi)	200.000,00	0,00	0,00 %
3234	Komunalne usluge	400.000,00	0,00	0,00 %
323492	Ostale komunalne usluge - uređenje i održavanje poljskih puteva	400.000,00	0,00	0,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.500.000,00	143.467,25	3,19 %
421	Građevinski objekti	4.500.000,00	143.467,25	3,19 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	4.500.000,00	143.467,25	3,19 %
421311	Ceste - lokalne	3.700.000,00	143.467,25	3,88 %
421312	Uređenje nogostupa - Tužno, Krkanec	800.000,00	0,00	0,00 %
	003A007 - OPSKRBA PITKOM VODOM	100.000,00	16.304,98	16,30 %
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	16.304,98	16,30 %
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	16.304,98	16,30 %
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	16.304,98	16,30 %
386121	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima - Varkom	100.000,00	16.304,98	16,30 %
	003A009 - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	100.000,00	26.203,95	26,20 %
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	26.203,95	26,20 %
323	Rashodi za usluge	100.000,00	26.203,95	26,20 %
3234	Komunalne usluge	100.000,00	26.203,95	26,20 %
323491	Ostale komunalne usluge - naknada za uređenje voda	100.000,00	26.203,95	26,20 %
	003A010 - IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	424.000,00	163.440,00	38,55 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	424.000,00	163.440,00	38,55 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	424.000,00	163.440,00	38,55 %
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	424.000,00	163.440,00	38,55 %
426361	Projekt odv. za naselje Tužno i ostali projekti	400.000,00	163.440,00	40,86 %
426363	Izmjena prostornog plana Općine	24.000,00	0,00	0,00 %
	003A011 - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	140.000,00	27.965,20	19,98 %
32	MATERIJALNI RASHODI	140.000,00	27.965,20	19,98 %
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	3.224,82	32,25 %
3223	Energija	10.000,00	3.224,82	32,25 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	3.224,82	32,25 %
323	Rashodi za usluge	130.000,00	24.740,38	19,03 %
3234	Komunalne usluge	130.000,00	24.740,38	19,03 %
323493	Uređenje naselja - sadnice	5.000,00	0,00	0,00 %
323494	Uređ. okoliša oko spomenika Mati slobode	25.000,00	24.740,38	98,96 %
323495	Uređenje okoliša u parku	100.000,00	0,00	0,00 %
	003A012 - IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	881.600,00	120.991,19	13,72 %
32	MATERIJALNI RASHODI	350.000,00	0,00	0,00 %
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	0,00	0,00 %
323211	Usl. tek. i inv. održ. - uređenje barutane	300.000,00	0,00	0,00 %
3232922	Usluge tek. održavanja - ograda oko zgrade Općine	50.000,00	0,00	0,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	39.991,60	133,31 %
421	Građevinski objekti	30.000,00	39.991,60	133,31 %
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	39.991,60	133,31 %
421493	Ostali nespomenuti građevinski objekti - postavljanje nadstrešnica	30.000,00	39.991,60	133,31 %

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	501.600,00	80.999,59	16,15 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	501.600,00	80.999,59	16,15 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	501.600,00	80.999,59	16,15 %
451112	Dod. ulag. na građ. objek. - izmjena stolarije na zgradi Općine	65.600,00	6.636,32	10,12 %
451113	Dodat. ulag. na građ. objek. - uvođenje plinske instalacije	86.000,00	0,00	0,00 %
451114	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - javna rasvjeta	100.000,00	8.045,90	8,05 %
451115	Dodatna ulag. na građ. objekt. - uređenje krovšta na dvorcima	200.000,00	0,00	0,00 %
451117	Dodatna ulaganja na građ. objektima - igralište u Budislavcu	50.000,00	66.317,37	132,63 %
	003A014 - PROMETNA SIGNALIZACIJA	130.000,00	1.482,30	1,14 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	1.482,30	1,14 %
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	1.482,30	1,14 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	130.000,00	1.482,30	1,14 %
422711	Prometna signalizacija - postava prometnih znakova	30.000,00	1.482,30	4,94 %
422712	Prometna signalizacija - uređenje pružnog prijelaza	100.000,00	0,00	0,00 %
	03.07 - ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	40.000,00	472,86	1,18 %
	PROGRAM 003 - KOMUNALNA DJELATNOST	40.000,00	472,86	1,18 %
	003A015 - ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	40.000,00	472,86	1,18 %
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	472,86	1,18 %
323	Rashodi za usluge	40.000,00	472,86	1,18 %
3234	Komunalne usluge	40.000,00	472,86	1,18 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	472,86	1,18 %
	RAZDJEL 04 - PROSVJETA	852.000,00	243.376,68	28,57 %
	04.01 - PREDŠKOLSKI ODGOJ	457.000,00	157.412,76	34,44 %
	PROGRAM 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	205.000,00	101.912,76	49,71 %
	002A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	180.000,00	68.000,00	37,78 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	180.000,00	68.000,00	37,78 %
311	Plaće	180.000,00	68.000,00	37,78 %
3111	Plaće za redovan rad	180.000,00	68.000,00	37,78 %
311119	Plaće za dječji vrtić Škrinjica	180.000,00	68.000,00	37,78 %
	002A005 - ENERGIJA	25.000,00	33.912,76	135,65 %
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	33.912,76	135,65 %
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	33.912,76	135,65 %
3223	Energija	25.000,00	33.912,76	135,65 %
322315	Električna energija - vrtić	5.000,00	5.556,24	111,12 %
322352	Lož ulje - Vrtić	20.000,00	28.356,52	141,78 %
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	252.000,00	55.500,00	22,02 %
	004A003 - RASHODI ZA USLUGE	32.000,00	28.000,00	87,50 %
32	MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	28.000,00	87,50 %
323	Rashodi za usluge	32.000,00	28.000,00	87,50 %
3234	Komunalne usluge	4.000,00	0,00	0,00 %
323414	Opskrba vodom - vrtić	4.000,00	0,00	0,00 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	28.000,00	28.000,00	100,00 %
323793	Ostale intelektualne usluge - mala škola	28.000,00	28.000,00	100,00 %
	004A004 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	220.000,00	27.500,00	12,50 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	220.000,00	27.500,00	12,50 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	27.500,00	12,50 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	220.000,00	27.500,00	12,50 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
37226	Sufinanciranje dječjih vrtića	60.000,00	20.000,00	33,33 %
37227	Sufinan. dj. vrtića - prijenos sreds. iz drž. proračuna	110.000,00	0,00	0,00 %
37228	Sufinanciranja jaslične skupine djece	50.000,00	7.500,00	15,00 %
	04.02 - ŠKOLSTVO	395.000,00	85.963,92	21,76 %
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	395.000,00	85.963,92	21,76 %
	004A005 - SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	375.000,00	82.263,92	21,94 %
32	MATERIJALNI RASHODI	375.000,00	82.263,92	21,94 %
323	Rashodi za usluge	375.000,00	82.263,92	21,94 %
3235	Zakupnine i najamnine	375.000,00	82.263,92	21,94 %
32352	Najamnine za građevinske objekte	375.000,00	82.263,92	21,94 %
	004A006 - OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU	20.000,00	3.700,00	18,50 %
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	3.700,00	18,50 %
381	Tekuće donacije	20.000,00	3.700,00	18,50 %
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	3.700,00	18,50 %
381191	Ostale tekuće donacije - škola - natjecanja i dr.	20.000,00	3.700,00	18,50 %
	RAZDJEL 05 - OSTALI KORISNICI	1.877.570,00	593.426,51	31,61 %
	05.01 - KULTURA	560.000,00	132.719,18	23,70 %
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	560.000,00	132.719,18	23,70 %
	005A001 - KULTURA	290.000,00	39.725,18	13,70 %
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	0,00 %
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00 %
3239	Ostale usluge	40.000,00	0,00	0,00 %
323911	Grafičke usluge - tiskanje »Vidovečkog lista«	40.000,00	0,00	0,00 %
38	OSTALI RASHODI	180.000,00	35.000,00	19,44 %
381	Tekuće donacije	180.000,00	35.000,00	19,44 %
3811	Tekuće donacije u novcu	180.000,00	35.000,00	19,44 %
381192	Ostale tekuće donacije - KUD	40.000,00	35.000,00	87,50 %
381193	Ostale tekuće donacije - Zeljarijada	140.000,00	0,00	0,00 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	70.000,00	4.725,18	6,75 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	4.725,18	6,75 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	4.725,18	6,75 %
451116	Dodatna ulag. na građ. objektima - DD Domitrovec	70.000,00	4.725,18	6,75 %
	005A002 - DONACIJA ZA RAZVOJ SPORTA	270.000,00	92.994,00	34,44 %
38	OSTALI RASHODI	270.000,00	92.994,00	34,44 %
381	Tekuće donacije	270.000,00	92.994,00	34,44 %
3811	Tekuće donacije u novcu	270.000,00	92.994,00	34,44 %
381151	Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	200.000,00	50.000,00	25,00 %
381152	Tekuće donacije u novcu - NK Sloboda Tužno - uređenje igrališta	50.000,00	35.000,00	70,00 %
381154	Tekuće donacije u novcu - Športske škole	15.000,00	3.000,00	20,00 %
381197	Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.994,00	99,88 %
	05.02 - CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	487.570,00	67.568,00	13,86 %
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	487.570,00	67.568,00	13,86 %
	005A003 - CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	487.570,00	67.568,00	13,86 %
32	MATERIJALNI RASHODI	17.570,00	17.568,00	99,99 %
323	Rashodi za usluge	17.570,00	17.568,00	99,99 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	17.570,00	17.568,00	99,99 %
323798	Intelektualne usluge - Izrada plana zaštite i spašavanja	17.570,00	17.568,00	99,99 %
38	OSTALI RASHODI	470.000,00	50.000,00	10,64 %
381	Tekuće donacije	470.000,00	50.000,00	10,64 %
3811	Tekuće donacije u novcu	470.000,00	50.000,00	10,64 %
3811912	Tekuće donacije - DVD Nedeljanec - Prekno za kupnju kombi vozila	30.000,00	0,00	0,00 %
3811913	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	240.000,00	50.000,00	20,83 %
381196	Tekuće donacije - uređenje vatrogasnog doma u Vidovcu	200.000,00	0,00	0,00 %

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
	05.03 - SOCIJALNA SKRB	585.000,00	280.499,33	47,95 %
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	585.000,00	280.499,33	47,95 %
	004A004 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	585.000,00	280.499,33	47,95 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	585.000,00	280.499,33	47,95 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	585.000,00	280.499,33	47,95 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	325.000,00	189.147,45	58,20 %
372121	Naknada za djelomično pokrivanje štete nastalih na stamb. i gospod. zgradama uslijed elem. nepogode - tuče	100.000,00	88.370,00	88,37 %
37215	Stipendije i školarine	50.000,00	30.500,00	61,00 %
372191	Ostale naknade (ogrjev, pomoći)	80.000,00	48.277,45	60,35 %
372192	Jednokratna pomoć roditeljima novorođene djece	70.000,00	22.000,00	31,43 %
372194	Poklon paketi	25.000,00	0,00	0,00 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	260.000,00	91.351,88	35,14 %
372211	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	100.000,00	19.639,88	19,64 %
372212	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	150.000,00	64.512,00	43,01 %
37225	Sufinanciranje školske kuhinje	10.000,00	7.200,00	72,00 %
	05.04 - UDRUŽENJE GRAĐANA	165.000,00	82.640,00	50,08 %
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	165.000,00	82.640,00	50,08 %
	005A005 - OSTALI KORISNICI	165.000,00	82.640,00	50,08 %
38	OSTALI RASHODI	165.000,00	82.640,00	50,08 %
381	Tekuće donacije	155.000,00	82.640,00	53,32 %
3811	Tekuće donacije u novcu	155.000,00	82.640,00	53,32 %
381141	Tekuće donacije političkim strankama	50.000,00	50.000,00	100,00 %
381142	Tekuće donacije Udruga umirovljenika	30.000,00	10.000,00	33,33 %
381143	Tekuće donacije Udruga Zeljari	10.000,00	0,00	0,00 %
381144	Tekuće donacije PPP Lijepa naša	5.000,00	5.000,00	100,00 %
381145	Tekuće donacije - ostale udruge građana	15.000,00	7.640,00	50,93 %
381146	Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara »Sv. Antun«	20.000,00	0,00	0,00 %
381147	Tekuće donacije - Plesni studio »Eli«	10.000,00	5.000,00	50,00 %
381156	Tekuće donacije u novcu - Udruga mladih	5.000,00	5.000,00	100,00 %
381158	Tekuće donacije u novcu - Udruga obrtnika	10.000,00	0,00	0,00 %
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00 %
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00 %
382141	Kapitalna donacija Udruzi »SV. Antun« za izgradnju vinskog podruma	10.000,00	0,00	0,00 %
	05.06 - CRKVA	70.000,00	30.000,00	42,86 %
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	70.000,00	30.000,00	42,86 %
	005A010 - DONACIJE CRKVI	70.000,00	30.000,00	42,86 %
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	30.000,00	42,86 %
381	Tekuće donacije	70.000,00	30.000,00	42,86 %
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	30.000,00	42,86 %
381121	Tekuće donacije vjerskim zajednicama Općine	30.000,00	0,00	0,00 %
3811211	Tekuće donacije - grijanje u crkvi Sv. Vida	30.000,00	30.000,00	100,00 %
381157	Tekuće donacije u novcu - Caritas župe Sv. Vida	10.000,00	0,00	0,00 %
	05.07 - CRVENI KRIŽ	10.000,00	0,00	0,00 %
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	10.000,00	0,00	0,00 %
	005A008 - DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	10.000,00	0,00	0,00 %
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00 %
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00 %
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00 %
381195	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	10.000,00	0,00	0,00 %
	UKUPNO RASHODI	12.497.000,00	2.748.569,99	21,99 %

Članak 2.

Izvršenje Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01. do 30.06.2009. godine stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/08-01/02
URBROJ: 2186/10-09-16
Vidovec, 22. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.**

34.

Temeljem članka 78. stavka 1. i članka 346. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), te članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, donosi

ODLUKU

**o izradi Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Vidovec**

**I. PRAVNI TEMELJ ZA IZRADU I DONOŠENJE
IZMJENA I DOPUNA PPUO VIDOVEC**

Članak 1.

Temeljem članka 346. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) - u daljnjem tekstu: Zakon, Općina Vidovec pokreće izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/05) - u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna Plana.

**II. RAZLOZI ZA IZMJENU I DOPUNU
PPUO VIDOVEC**

Članak 2.

Razlozi za Izmjenu i dopunu Plana su:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07),
- usklađenje Plana s novim propisima iz domene zaštite okoliša i zaštite prirode,
- usklađenje Plana s novim propisima iz domene gospodarenja otpadom,
- usklađenje Plana s novim propisima iz domene zaštite i spašavanja,
- usklađenje Plana s potrebama i propisima vezano na izgradnju građevina za potrebe obavljanja poljoprivrednih djelatnosti (stambeno-gospodarski sklopovi, farme i sl.),
- usklađenje Plana s potrebama i propisima vezanih na izgradnju poslovne zone,
- usklađenje sustava odvodnje otpadnih voda u naseljima Općine s novom »Studijom zaštite voda u Varaždinskoj županiji«,

- redefiniranje odredbi za provođenje PPUO-a,
- redefiniranje prostora za izgradnju objekata vezanih uz sustav odvodnje otpadnih voda,
- redefiniranje prostora vezanog za logistički, sabirni i distributivni centar poljoprivrednih proizvoda »Barutana«,
- drugi, manji zahvati korekcije Plana prema pojedinačnim zahtjevima građana.

**III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA
PPUO VIDOVEC**

Članak 3.

Izmjena i dopuna Plana obuhvaća čitavo područje Općine Vidovec.

**IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I
DOPUNA PPUO VIDOVEC**

Članak 4.

Prostor Općine Vidovec se proteklih nekoliko godina razvijao sukladno svojem PPUO, usvojenom 2005. godine. U međuvremenu je došlo do pojedinih novih spoznaja, osobito vezanih na potrebe za razvoj gospodarstva (turizma, proizvodnih djelatnosti, poljoprivrede), a doneseni su i novi propisi čija primjena direktno ili posredno utječe na gospodarski razvoj Općine Vidovec. Ocjenjuje se da kroz važeći Plan, tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati.

**V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I
DOPUNA PPUO VIDOVEC**

Članak 5.

Osnovni cilj ovih Izmjena i dopuna je kvalitetniji prostorni i gospodarski razvoj područja Općine Vidovec, na načelima održivog razvoja.

Programska polazišta ovih Izmjena i dopuna predstavljaju:

- »Studija zaštite voda u Varaždinskoj županiji«,
- usklađenje s novim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji,
- usklađenje s novim trendovima iz oblasti gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i prirode, zaštite i spašavanja.

**VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA
ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PPUO
VIDOVEC**

Članak 6.

Ne procjenjuje se potrebnim izrada dodatnih Stručnih podloga za izradu ovih Izmjena i dopuna Plana. Koristit će se studije izrađene na županijskoj razini,

koje imaju utjecaj na planiranje prostora Općine (npr. »Studija zaštite voda u Varaždinskoj županiji«, Plan gospodarenja otpadom u Varaždinskoj županiji do 2015., i dr.), te studije i projekti koje je dala izraditi Općina Vidovec.

U Općini Vidovec izrađena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, te ratnih razaranja i terorizma, dok je u toku izrada Plana zaštite i spašavanja, te će se isti koristiti za izradu ovih Izmjena i dopuna.

VII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Za izradu Izmjene i dopune Plana koristit će se postojeća digitalna geodetska podloga u mjerilu 1:25000 i postojeća katastarska podloga u mjerilu 1:5000, koje su već korištene za izradu osnovnog Plana. Također, će se od Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Varaždin pribaviti i nove katastarske podloge u mjerilu 1:5000 u digitalnom obliku.

VIII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE), ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PPUO-a VIDOVEC

Članak 8.

U postupku izrade Izmjene i dopune Plana zahtjevat će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od sljedećih tijela i osoba:

- Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja,**
Ul. grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode,**
Runjaninova 2, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu,**
Gundulićeva 2, 42000 Varaždin
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša,**
Zvonimirova 4, 10000 Zagreb
- Država uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin**
Odjel za preventivu, planiranje i nadzor,
Kratka 1, 42000 Varaždin
- Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji**
Služba za gospodarstvo,

Pododsjek za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, rudarstvo, vodno gospodarstvo i inspekciju u poljoprivredi i vodnom gospodarstvu

S. Vraza 4, 42000 Varaždin

- Hrvatska uprava za ceste,**
Služba planiranja, projektiranja i građenja,
Odjel planiranja i pripreme
Vončinina 3, 10000 Zagreb
- Hrvatska uprava za ceste**
Ispostava Varaždin
Ulica kralja Petra Krešimira IV 25, 42000 Varaždin
- Županijska uprava za ceste Varaždin**
Gajeva 2, 42000 Varaždin
- HŽ infrastruktura d.o.o. Zagreb**
Mihanovićevo 12, 10000 Zagreb
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.**
Sektor za tehničku potporu, služba za pripremu izgradnje i izgradnju
Kupska bb, 10000 Zagreb
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.**
DP Elektra Varaždin
Kratka 3, 42000 Varaždin
- Plinacro d.o.o., Sektor investicija,**
Služba prostornih i geodetskih poslova,
Savska cesta 88a, 10000 Zagreb
- Termoplin d.d.**
Špinčićeva 78, 42000 Varaždin
- Varkom d.d.**
Kukuljevićeva 9, 42000 Varaždin
- Hrvatske vode**
Vodnogospodarski odsjek Varaždin
Vodnogospodarska ispostava za slivno područje
»Plitvica-Bednja«
Međimurska 26b, 42000 Varaždin
- Hrvatska pošta**
Poštansko središte Varaždin
Trg slobode 9a, 42000 Varaždin
- T-HT Hrvatske telekomunikacije d.d.**
Regija 1 – Sjever
Regionalni sektor za mrežu; Regionalni odjel za tehničku podršku, dokumentaciju, planiranje pristupne mreže i usluge mreže
Palmostićeva 82, 10000 Zagreb
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke telekomunikacije**
Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
- T-Mobile, Sektor za planiranje i razvitak pokretnih mreža**
Koranska 2, 10000 Zagreb
- VIP net d.o.o.**
Vrtni put 1, 10000 Zagreb

22. **TELE 2 d.o.o.**
Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb
23. **Udruga pokretnih komunikacija Hrvatske**
Nova Ves 50, 10000 Zagreb
24. **Filipović poslovno savjetovanje d.o.o.**
Trg bana Josipa Jelačića 3/V, 10000 Zagreb
25. **Hrvatska radiotelevizija**
Odašiljači i veze - Tehnika HRT, Projektno tehnološki odjel
Prisavlje 3, 10000 Zagreb
26. **Amis Telekom d.o.o.,**
Bani 75, 10000 Zagreb
27. **ISKON Internet d.d.**
Savska cesta 41, 10000 Zagreb
28. **METRONET Telekomunikacije d.d.,**
Ulica grada Vukovara 269/d, 10000 Zagreb
29. **OT-OPTIMA Telekom d.o.o. za trgovinu i usluge,**
Bani 75, 10000 Zagreb
30. **PORTUS d.o.o. za građenje i trgovinu,**
Ul. zbora narodne garde 2, 21000 Split
31. **PRIMATEL d.o.o.,**
Drage Švajcera 1, 10290 Zaprešić
32. **VODATEL d.o.o.,**
Savska cesta 66, 10000 Zagreb
33. **VOLJATEL Telekomunikacije d.o.o.,**
Radnička cesta 48/1, 10000 Zagreb
34. **JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**
Kratka 1, 42000 Varaždin
35. **DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA**
Područni ured za katastar Varaždin, Ispostava Varaždin
Stanka Vraza 4, 42000 Varaždin
36. **HRVATSKE ŠUME d.o.o.**
Uprava šuma, Podružnica Koprivnica - Šumarija Varaždin
A. Šenoe, 42000 Varaždin
37. **DRŽAVNI INSPEKTORAT,**
Područna jedinica Varaždin,
Šumarska inspekcija,
S. Vraza 4, 42000 Varaždin
38. **VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**
Županijski zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije
Mali plac 1a, 42000 Varaždin
39. **VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**
- Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo

- Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo i lovno gospodarstvo

Franjevački trg 7, 42000 Varaždin

40. **AZRA - Agencija za razvoj Varaždinske županije**

Franjevački trg 7, 42000 Varaždin.

Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 10.

U skladu s člankom 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi Izmjena i dopuna Plana. Ako to ne učine, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 11.

Tijela i osobe iz članka 8. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna Plana.

IX. FAZE IZRADA IZMJENA I DOPUNA PPUO VIDOVEC

Članak 12.

Izrada Izmjena i dopuna PPUO Vidovec se dijeli u 6 faza i to:

- I FAZA - prikupljanje zahtjeva tijela i osoba iz članka 8. za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- odabir izrađivača Izmjena i dopuna Plana,
- II FAZA - izrada nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- objava i provođenje prethodne rasprave,
- izrada izvješća o prethodnoj raspravi,
- III FAZA - utvrđivanje i izrada prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu,
- objava i provođenje javne rasprave,
- izrada izvješća o javnoj raspravi,
- IV FAZA - izrada nacrtu konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- prikupljanje mišljenja tijela i osoba iz članka 8. ove Odluke,

- utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- V FAZA - izrada konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- dostavljanje obavijesti sudionicima javne rasprave,
- pribavljanje suglasnosti župana na konačni prijedlog Izmjene i dopune Plana,
- VI FAZA - donošenje Izmjena i dopuna Plana,
- objava odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u službenom glasilu,
- isporuka Izmjena i dopuna Plana.

U skladu sa Zakonom, tijekom svih faza će se na propisan način obavještavati javnost o izradi Izmjena i dopuna Plana.

X. ROKOVI VEZANI UZ IZRADU IZMJENA I DOPUNA PPUO VIDOVEC

Članak 13.

Rok za izradu Nacrta prijedloga Izmjene i dopune PPUO-a je 120 dana od dana potpisivanja ugovora o njegovoj izradi. U taj rok ne ulazi rok za dostavu zahtjeva iz članka 9. ovih odredbi.

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna plana trajat će 15 dana.

Rok za dostavu prijedloga i primjedbi na prijedlog Izmjena i dopuna Plana traje do zadnjeg dana javnog uvida.

Rok za pripremu izvješća o javnoj raspravi je najviše 30 dana od protoka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi.

Nositelj izrade je dužan najkasnije u roku od 9 mjeseci od završetka javne rasprave donijeti prostorni plan, a nakon protoka tog roka javna rasprava se mora ponoviti.

Ponovna javna rasprava može se provoditi najviše dva puta, nakon čega se donosi nova odluka o izradi prostornog plana i provodi novi postupak izrade.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA PPUO VIDOVEC

Članak 14.

Izvor financiranja Izmjena i dopuna PPUO Vidovec je Proračun Općine Vidovec.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

U vrijeme izrade Izmjena i dopuna PPUO-a nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Članak 16.

Postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUO-a, sukladno odredbi članka 2. točka 12. Zakona

o prostornom uređenju i gradnji provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Vidovec i to tijelo je kao nositelj odgovorno za postupak izrade i donošenja PPUO-a.

Članak 17.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima i osobama iz članka 8. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-02/09-01/06
URBROJ: 2186/10-09-01
Vidovec, 22. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.**

35.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora, o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u Općini Vidovec.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora su:

1. održavanje javnih površina,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i
3. čišćenje snijega.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, trgova, parkova, dječjih igrališta, parkirališta i otvorenih odvodnih kanala, uređenje nasada, održavanje i šišanje zelenila, radovi na hortikulturalnom uređenju, te sadnja ukrasnog drveća i grmlja.

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina podrazumijeva se čišćenje tih površina od biološkog otpada, uklanjanje otpada koji ostavljaju prolaznici i održavanje i pražnjenje košara za otpad.

Pod čišćenjem snijega podrazumijeva se uklanjanje snijega i leda na svim lokalnim ulicama, parkiralištima i nogostupima na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Cijena komunalne usluge može sadržavati i iznos za održavanje i financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a isplaćuje se izvršitelju do kraja tekuće godine prema dostavljenim računima.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Vidovec i to iz sredstava komunalne naknade.

III. UVJETI ZA PROVOĐENJE POSTUPKA

Članak 5.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se;

- prikupljanjem ponuda ili
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez PDV-a.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez PDV-a.

Odluku o početku prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Članak 6.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana, te njihovih zamjenika.

Postupak se provodi za jednu ili više komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 7.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje općinski načelnik.

Ponuda mora sadržavati podatke, isprave i dokaze propisane u članku 10. ove Odluke.

Prethodni postupak do odabira najpovoljnije ponude provodi Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke, na način i postupak iz članka 12. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 8.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se traže ponude,
- vrijeme na koje se zaključuje ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- obvezu ponuditelja da u ponudi navede cijenu usluge obavljanja djelatnosti, način određivanja cijene, te način i rok plaćanja,
- prava i obveze naručitelja, prava i obveze izvršitelja,
- jamstvo za ispunjenje ugovora,
- uvjete otkaza ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponuda,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu natječaja, te
- uvjete i mjerila za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku ili »Narodnim novinama« i na oglasnoj ploči Općine Vidovec, Trg svetog Vida 9.

Članak 9.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vidovec neposredno ili putem pošte preporučeno, s naznakom »NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ« u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 10.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnicu ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON-1 i BON-2,
- potvrdu o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja,
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke ili vlasnik (nositelj) obrta nije kažnjen za kaznena djela iz područja gospodarstva,
- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni odnosno kazneni postupak, te
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema,

poslovni prostor, broj i struka djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 11.

Povjerenstvo za provedbu postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja pristupit će otvaranju pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati u roku od tri (3) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda kako bi se mogle zaprimiti i ponude dostavljene putem pošte.

Na sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i predstavnici ponuditelja.

O tijeku postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva, te prisutni predstavnici ponuditelja.

Ponude koje ne sadržavaju sve isprave navedene u pozivu za prikupljanje ponuda ili javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Na temelju analize pravovaljanih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te će isti zajedno sa svim ponudama i ispravama dostaviti Općinskom vijeću Općine Vidovec radi donošenja odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Općinsko vijeće Općine Vidovec može zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude prihvatiti ili donijeti odluku da se ne izabere nijedna od pristiglih ponuda.

IV. UVJETI I MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 12.

Odluku o povjeravanju poslova na temelju pisanog ugovora donosi Općinsko vijeće Općine Vidovec naročito na temelju slijedećih elemenata:

1. poslovnog ugleda podnositelja ponude,
2. sposobnosti za obavljanje poslova,
3. povoljnost ponude (tehnička i financijska) i
4. povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Odluka o povjeravanju poslova putem pisanog ugovora obvezno sadrži:

1. djelatnost za koje se povjeravaju poslovi,
2. vrijeme na koje se povjerava obavljanje poslova putem pisanog ugovora,
3. cijenu i način plaćanja pružene usluge i
4. obvezu izvršitelja.

Protiv odluke o povjeravanju poslova putem pisanog ugovora žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Općinsko vijeće Općine Vidovec može donijeti odluku da se ne odabere nijedna pristigla ponuda.

Članak 13.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda prema slijedećim kriterijima:

- najniža cijena,
- uvjeti plaćanja,
- rok izvršenja radova i jamstvo za kvalitetu izvedenih radova,
- oprema, broj i struktura zaposlenih, te
- reference ponuditelja.

V. UGOVOR O POVJERAVANJU POSLOVA

Članak 14.

Ugovor o povjeravanju poslova s odabranim ponudračem sklapa općinski načelnik na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Vidovec o povjeravanju poslova na temelju pisanog ugovora.

Ugovor o povjeravanju poslova iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

- djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 2. ovoga članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

VI. PRESTANAK UGOVORA

Članak 15.

Ugovor o povjeravanju poslova prestaje:

1. istekom vremena na koje je ugovor potpisan,
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe koja obavlja poslove na temelju ugovora,
3. otkazom ugovora,
4. sporazumom stranaka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/07).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA 363-02/09-01/03
URBROJ: 2186/10-09-03
Vidovec, 22. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.**

36.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), te članka 2. Odluke o stipendiranju nadarenih učenika i studenata (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 4. sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o broju i visini stipendija za nadarene učenike i studente**

Članak 1.

Članak 2. Odluke o broju i visini stipendija za nadarene učenike i studente (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09) mijenja se i glasi:

»Za učenike drugog, trećeg i četvrtog razreda srednjih škola dodjeljuje se 11 stipendija u iznosu od 300,00 kuna mjesečno.

»Za redovite studente druge i viših godina dodjeljuju se 5 stipendija u iznosu od 400,00 kuna mjesečno za studente na studiju u Varaždinskoj i Međimurskoj županiji, te 500,00 kuna mjesečno za studente na studiju u drugim županijama.«

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama Odluke stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/09-01/01
URBROJ: 2186/10-09-09
Vidovec, 22. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.**

37.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, a zbog naknadno uočenih formalnih pogrešaka u prijepisu, donosi

I S P R A V A K**Statuta Općine Vidovec**

Članak 1.

U Statutu Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09) u članku 22., stavku 11. brišu se riječi: **»i vrši osnivačka prava u odnosu na trgovačka društva«**. Iza stavka 11. dodaje se stavak 12. koji glasi: **»imenuje članove/članice skupština trgovačkih društava u vlasništvu Općine Vidovec«**, u stavku 12., koji postaje članak 13. brišu se riječi: **»o razrješenju načelnika i/ili njegova zamjenika«**, a u stavku 14. koji postaje članak 15. iza riječi **»Općine«**

brišu se riječi **»...čija pojedinačna...«** te se dodaje tekst **»... čija ukupna...«**.

Članak 2.

U članku 24. stavak 1. iza riječi **»izboru«** dodaje se riječ **»...članova...«**.

Članak 3.

U članku 41. stavku 10. brišu se riječi: **»te pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga i poslova Državne uprave prenesenih na Općinu Vidovec«**.

Članak 4.

U članku 66. brišu se riječi: **»uz suglasnost Općinskog vijeća«**.

Članak 5.

U članku 72., stavku 2. brišu se riječi: **»Jedinstveni upravni odjel«**, a dodaju riječi **»i drugi predlagatelji«**, a u stavku 7. brišu se riječi: **»zaključke, preporuke i rješenja«**, a dodaju se riječi: **»prijedloge akata i preporuke«**.

Članak 6.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i čini sastavni dio izvornika Statuta Općine Vidovec.

KLASA: 012-03/09-01/01
URBROJ: 2186/10-09-03
Vidovec, 22. listopada 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.**

38.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 22. listopada 2009. godine, a zbog naknadno uočenih formalnih pogrešaka u prijepisu, donosi

I S P R A V A K**Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec**

Članak 1.

U Poslovniku o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09) u članku 7. stavak 2. se briše.

Članak 2.

U članku 45. stavku 3. brišu se riječi: **»član/članica«** i zamjenjuje riječima **»1/3 članova«**, stavak 4. se briše,

a stavak 5. postaje članak 4. u kojem se briše riječ »ostali«, a riječ »nisu« se zamjenjuje sa »su«.

Članak 3.

U članku 51. stavku 2. iz riječi »Vijeća«, a ispred riječi »Vijeće« briše se zarez i dodaju se riječi: »i odluka o lokalnom referendumu«.

Članak 4.

U članku 71. stavak 3. se briše, a stavak 4. postaje stavak 3.

Članak 5.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i čini sastavni dio izvornika Statuta Općine Vidovec.

KLASA: 012-03/09-01/02
URBROJ: 2186/10-09-03
Vidovec, 22. listopada 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Grđan, v. r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2009. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.