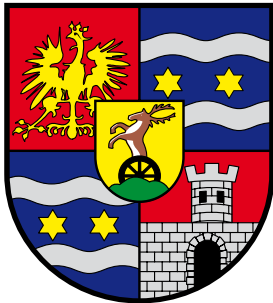


SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2011.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 25 — Godina XIX	Varaždin, 1. kolovoza 2011.	List izlazi po potrebi
-----------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

20. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Novi Marof 1026

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

13. I. izmjene i dopune Proračuna Grada Ludbrega za 2011. godinu 1026
14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja 1045
15. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju javnih parkirališta na kojima se obavlja naplata 1045
16. Odluka o određivanju imena ulice u naselju Ludbreg 1045
17. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog otpada sjeverozapadne Hrvatske 1046
18. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Ludbrega 1046
19. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Ludbrega 1047

AKTI GRADONAČELNIKA

4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o cijeni parkirališnih karata 1047

OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Ljubešćica za katastarske općine Općine Ljubešćica i Kalnička Kapela 1047
5. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Ljubešćica za katastarsku općinu Kalnička Kapela 1050
6. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra 1051
7. Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračune Općine Ljubešćica 1052
8. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2010. godinu 1052
9. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2010. godinu 1053

- | | |
|---|--|
| <p>10. Rješenje o razrješenju i imenovanju jednog člana Povjerenstva za gospodarski i društveni razvoj Općine Ljubešćica 1054</p> <p>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</p> <p>1. Plan prijma u službu u jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica za 2011. godinu (Kratkoročni plan) 1055</p> <p>2. Plan nabave Općine Ljubešćica za 2011. godinu 1055</p> <p>OPĆINA MALI BUKOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</p> <p>1. Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Mali Bukovec 1057</p> <p>2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Mali Bukovec 1057</p> | <p>3. Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Mali Bukovec 1058</p> <p>4. Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada 1062</p> <p>5. Pravilnik o upisima djece i kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića u Malom Bukovcu 1063</p> <p>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</p> <p>1. Pravilnik o utvrđivanju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima Općine Mali Bukovec 1066</p> <p>OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</p> <p>15. Odluka o spomeničkoj renti 1067</p> |
|---|--|

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

20.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10), članka 50. stavak 1. točka. 33. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 36/10 i 3/11 - pročišćeni tekst), donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Novi Marof

I.

Župan Varaždinske županije razrješuje dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Novi Marof iz reda osnivača, **Damira Rabuzina**, Remetinec 117a.

II.

U Školski odbor Osnovne škole Novi Marof iz reda osnivača imenuje se **Ivan Kovač**, Moždeneć 65.

III.

Članu Školskog odbora iz točke II. Ovog Rješenja mandat teče od dana donošenja ovog Rješenja, a traje do kraja mandata cjelokupnog Školskog odbora.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-02/11-01/15
URBROJ: 2186/1-02/1-11-3
Varaždin, 14. lipnja 2011.

ŽUPAN

Predrag Štromar, dipl. oec., v. r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

13.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Grada Ludbrega za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Bilanca prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Ludbrega za 2011. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi (6)	18.346.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinanc. imovine (7)	2.910.000,00 kn
Rashodi (3)	19.013.246,00 kn
Rashodi za nab. nefinanc. imovine (4)	1.287.800,00 kn
Razlika	954.954,00 kn

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA 730.046,00 kn**C. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA**

Primici od financijske imovine i zaduživanja (8)	15.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (5)	1.700.000,00 kn
Neto zaduživanje/ financiranje	-1.685.000,00 kn
Višak/manjak + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + neto zaduživanje/financiranje	

D. UKUPNO PRORAČUN GRADA

Ukupno prihodi i primici	22.001.046,00 kn
Ukupno rashodi i izdaci	22.001.046,00 kn

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI - Opći dio

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
		SVEUKUPNO	23.826.000,00	-1.824.954,00	22.001.046,00
	6	PRIHODI	18.256.000,00	90.000,00	18.346.000,00
	61	PRIHODI OD POREZA	10.680.000,00	-550.000,00	10.130.000,00
	611	Porez i prizet na dohodak	9.000.000,00	-250.000,00	8.750.000,00
1	61111 101	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada i dr. samostalnih	9.000.000,00	-250.000,00	8.750.000,00
	613	Porezi na imovinu	1.340.000,00	-300.000,00	1.040.000,00
2	61314 101	Porez na kuće za odmor	20.000,00		20.000,00
3	61315 101	Porez na korištenje javnih površina	720.000,00		720.000,00
4	61341 101	Porez na promet nekretnina	600.000,00	-300.000,00	300.000,00
	614	Porezi na robu i usluge	340.000,00		340.000,00
5	61424 101	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	140.000,00		140.000,00
6	61453 101	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	200.000,00		200.000,00
	616	Ostali prihodi od poreza			
0	61632 101	Zaprimljeni neprepoznati nalozi			
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROV.) I OD SUBJ. UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.120.000,00		2.120.000,00
	633	Pomoći iz proračuna	2.120.000,00		2.120.000,00
7	63311 101	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	60.000,00		60.000,00
8	63312 101	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	60.000,00		60.000,00
9	63321 101	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.000.000,00		1.000.000,00
10	63322 101	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	1.000.000,00		1.000.000,00
	64	PRIHODI OD IMOVINE	584.500,00	-50.000,00	534.500,00
	641	Prihodi od financijske imovine	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
11	64132 101	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00		10.000,00
12	64143 101	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	70.000,00	-50.000,00	20.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	504.500,00		504.500,00
13	64219	101 Naknade za ostale koncesije	80.000,00		80.000,00
0	64221	101 Prihodi od zakupa nekretnina-7722			
14	64222	101 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta-7722	50.000,00		50.000,00
15	64224	101 Prih. od iznajmlj. stamb. obj.-5835	1.500,00		1.500,00
16	64225	101 Prih. od zakupa posl. obj.-7722	320.000,00		320.000,00
0	64229	101 Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine-5835			
17	64236	101 Prihodi od spomeničke rente	33.000,00		33.000,00
18	64239	101 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00		20.000,00
	65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB. PROPISIMA	4.858.000,00	690.000,00	5.548.000,00
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	110.000,00	90.000,00	200.000,00
0	65129	101 Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom			
0	651291	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.- LOK. DOPRINOS			
0	651292	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.- NAKN. ZA PRIK.VODOVOD			
0	651293	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.- NAKN. ZA KANAL. (GRAĐ. LUDBREGA)			
0	651294	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.-NAKN. ZA PRIKLJUČ.- KANALIZACIJA			
19	65139	101 Prihod od prodaje državnih biljega	110.000,00	90.000,00	200.000,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.518.000,00		1.518.000,00
0	65231	101 Komunalni doprinosi			
0	65232	101 Komunalne naknade			
20	65241	101 Doprinosi za šume	18.000,00		18.000,00
21	65269	101 Ostali nespomenuti prihodi	1.500.000,00		1.500.000,00
22	65311	101 Komunalni doprinosi	230.000,00	500.000,00	730.000,00
23	65321	101 Komunalna naknada	3.000.000,00	100.000,00	3.100.000,00
	66	OSTALI PRIHODI			
	662	Kazne			
0	66274	101 Naplaćeni troškovi prisilne naplate			
0	66279	101 Ostale nespomenute kazne - 6700			
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	13.500,00		13.500,00
	681	Kazne i upravne mjere	1.500,00		1.500,00
24	68191	101 Ostale nespom. kazne - 6700	1.500,00		1.500,00
	683	Ostali prihodi	12.000,00		12.000,00
25	68311	101 Ostali prihodi - kazne - 6700	12.000,00		12.000,00
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.070.000,00	-1.160.000,00	2.910.000,00
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.520.000,00	-1.000.000,00	520.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.520.000,00	-1.000.000,00	520.000,00
26	71111	101 Poljoprivredno zemljište	20.000,00		20.000,00
27	71112	101 Građevinsko zemljište	1.500.000,00	-1.000.000,00	500.000,00
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	2.550.000,00	-160.000,00	2.390.000,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.550.000,00	-160.000,00	2.390.000,00
28	72119	101 Ostali stambeni objekti	150.000,00	140.000,00	290.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
29	72125 101	Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti	2.400.000,00	-600.000,00	1.800.000,00
29/	72129 101	Ostali poslovni građevinski objekti		300.000,00	300.000,00
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
832		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
30	83212 101	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
9		VLASTITI IZVORI		730.046,00	730.046,00
92		REZULTAT POSLOVANJA		730.046,00	730.046,00
922		VIŠAK/manjak prihoda		730.046,00	730.046,00
0	92212 101	Višak prihoda od nefinancijske imovine		730.046,00	730.046,00

RASHODI I IZDACI - Opći dio

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
		SVEUKUPNO	23.826.000,00	1.824.954,00	22.001.046,00
3		RASHODI POSLOVANJA	19.890.000,00	-876.754,00	19.013.246,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.995.065,00	-100.930,00	3.894.135,00
311		Plaće	3.273.415,00	-58.100,00	3.215.315,00
52	3111 031	Plaće za redovan rad	816.000,00		816.000,00
23	3111 021	Plaće za redovan rad	1.658.100,00	-58.100,00	1.600.000,00
65	3111 041	Plaće za redovan rad	445.082,00		445.082,00
82	3111 043	Plaće za redovan rad	348.233,00		348.233,00
24	3112 021	Plaće u naravi	6.000,00		6.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	160.200,00	-12.330,00	147.870,00
25	3121 021	Ostali rashodi za zaposlene	123.300,00	-12.330,00	110.970,00
66	3121 041	Ostali rashodi za zaposlene	14.500,00		14.500,00
83	3121 043	Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00		22.400,00
313		Doprinosi na plaće	561.450,00	-30.500,00	530.950,00
53	3132 031	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.000,00		110.000,00
67	3132 041	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	68.988,00		68.988,00
84	3132 043	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	53.976,00		53.976,00
26	31321 021	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	275.000,00	-27.500,00	247.500,00
27	313210 021	Dop. za osig. od nesreće na radu	10.000,00	-1.000,00	9.000,00
28	3133 021	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-3.000,00	27.000,00
54	3133 031	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00		10.000,00
68	3133 041	Doprinosi za zapošljavanje	7.566,00		7.566,00
85	3133 043	Doprinosi za zapošljavanje	5.920,00		5.920,00
32		MATERIJALNI RASHODI	6.040.881,00	422.300,00	6.463.181,00
321		Naknade troškova zaposlenima	238.100,00	-12.700,00	225.400,00
0	3211 011	Službena putovanja			
29	3211 021	Službena putovanja	30.000,00		30.000,00
86	3211 043	Službena putovanja	1.700,00		1.700,00
30	3212 021	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	127.000,00	-12.700,00	114.300,00
69	3212 041	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	29.400,00		29.400,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
87	3212	043	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.900,00	25.900,00
31	3213	021	Stručno usavršavanje zaposlenika	23.000,00	23.000,00
88	3213	043	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.100,00	1.100,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	415.500,00	160.000,00	575.500,00
32	3221	021	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	150.000,00
89	3221	043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00
132	3223	081	Energija	75.000,00	95.000,00
33	3223	021	Energija	90.000,00	120.000,00
57	3223	032	Energija	45.000,00	95.000,00
70	3223	041	Energija	65.000,00	65.000,00
90	3224	043	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	4.000,00
71	32241	041	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	1.500,00	1.500,00
34	3225	021	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	20.000,00
91	3225	043	Sitni inventar i auto gume	2.500,00	2.500,00
35	32271	021	Službena, radna i zašt. odjeća i obuća	10.500,00	10.500,00
	323	Rashodi za usluge	4.674.810,00	245.000,00	4.919.810,00
36	3231	021	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.000,00	130.000,00
92	3231	043	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.500,00	9.500,00
133	3232	081	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	5.000,00
55	3232	031	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	300.000,00
37	3232	021	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	70.000,00
93	3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	1.500,00
1	323210	011	Usl.tek. i inv. održ.- javni radovi	100.000,00	130.000,00
2	323212	011	Usl.tek. i inv. održ.- Spomenici kulture	316.104,00	316.104,00
3	323213	011	Usl.tek. i inv. održ.- gradski objekti	200.000,00	300.000,00
128	323291	071	Usl.tek. i inv. održ.- tek. prijenos Lukom	2.510.906,00	2.510.906,00
134	3233	081	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	3.000,00
4	3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	40.000,00
0	3233	041	Usluge promidžbe i informiranja		
74	3233	042	Usluge promidžbe i informiranja	300.000,00	300.000,00
94	3233	043	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	4.000,00
135	3234	081	Komunalne usluge	30.000,00	30.000,00
38	3234	021	Komunalne usluge	12.000,00	12.000,00
58	3234	032	Komunalne usluge	30.000,00	35.000,00
138	32349	091	Ostale komunalne usluge	30.000,00	30.000,00
5	32351	011	Zakupnine za zemljišta	3.000,00	3.000,00
6	32352	011	Najamnine za građevinske objekte	300.000,00	300.000,00
39	32361	021	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	20.000,00	20.000,00
139	32362	091	Veterinarske usluge	15.000,00	15.000,00
40	3237	021	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	200.000,00
7	32371	011	Autorski honorari	10.000,00	10.000,00
8	32372	011	Ugovori o djelu	90.000,00	90.000,00
41	3238	021	Računalne usluge	25.000,00	25.000,00
95	3238	043	Računalne usluge	6.800,00	6.800,00
42	3239	021	Ostale usluge	20.000,00	20.000,00
96	3239	043	Ostale usluge	3.000,00	3.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	712.471,00	30.000,00	742.471,00
9	32911	011 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	230.000,00		230.000,00
10	32919	011 Ostale slične naknade za rad	100.000,00		100.000,00
43	3292	021 Premije osiguranja	50.000,00		50.000,00
72	3292	041 Premije osiguranja	2.000,00		2.000,00
97	3292	043 Premije osiguranja	1.000,00		1.000,00
11	3293	011 Reprezentacija	200.000,00		200.000,00
98	3293	043 Reprezentacija	3.471,00		3.471,00
12	3294	011 Članarine	11.000,00		11.000,00
44	3295	021 Pristojbe i naknade	30.000,00		30.000,00
136	3299	081 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		5.000,00
99	3299	043 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		7.000,00
13	32991	011 Rashodi protokola	70.000,00	30.000,00	100.000,00
45	32999	021 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		3.000,00
	34	FINANCIJSKI RASHODI	487.000,00	-8.000,00	479.000,00
	342	Kamate za primljene zajmove	420.000,00	-18.000,00	402.000,00
0	34221	011 Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih			
14	34224	011 Kamate za primlj. zajm.od ost.fin.inst. u javn. sektoru	380.000,00		380.000,00
0	34231	011 Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih			
15	34235	011 Kam. za primlj.zaj.od ost. tuz. fin. in. izvan jav. sekt.	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
15/	34273	011 Kamte za primlj. zajm od tuz, trg.dr. izvan jav., sekt.		2.000,00	2.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	67.000,00	10.000,00	77.000,00
46	3431	021 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	10.000,00	50.000,00
100	3431	043 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00		2.000,00
47	34349	021 Ostali nespomenuti financijski rashodi	25.000,00		25.000,00
	35	SUBVENCije	1.138.500,00	-564.400,00	574.100,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	298.500,00	-10.400,00	288.100,00
16	35121	011 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	8.500,00		8.500,00
75	351211	042 Subv.trg.druš. - Radio ludbreg	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
76	351212	042 Subv.trg.druš. - Radio Varaždin	15.000,00		15.000,00
77	351213	042 Subv.trg.druš. - Varaždinska televizija	25.000,00	-400,00	24.600,00
105	35123	061 Subv.trg.druš. - prij.sred. djeci slabijeg imovnog stanja	150.000,00		150.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	840.000,00	-554.000,00	286.000,00
78	35221	042 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
17	35231	011 Subvencije poljoprivrednicima	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
18	35232	011 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
0	352321	011 Subv. obrt. mal. i sr. poduz.- kamata-Poduzetnik 2			
0	352322	011 Subv. obrtn. i sr.p.-kamate Poduz. 3			

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	36	POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
	363	Pomoći unutar opće države	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
19	363111 011	Tek.pomoći. žup. prorač. - sufin. prij. učenika	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	731.961,00	-38.700,00	693.261,00
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	731.961,00	-38.700,00	693.261,00
0	37212 061	Pomoć obitelj. i kućan.	381.961,00	-38.700,00	343.261,00
106	372121 061	Pomoć obit. i kuć.-prehr. učen. u osnov. školi	81.961,00	-8.700,00	73.261,00
107	372122 061	Pom. ob. i kuć-nakn. za novorođ. djecu	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
108	372123 061	Pomoć obit. i kuć.-jednok. novč. pomoć	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
109	37215 061	Stipendije i školarine-pomoć učen. i studen.	350.000,00		350.000,00
	38	OSTALI RASHODI	7.096.593,00	-537.024,00	6.559.569,00
	381	Tekuće donacije	3.790.825,00	-275.800,00	3.515.025,00
59	381154 032	Tekuće donacije - Zajednici športskih udruga	535.000,00	-53.500,00	481.500,00
110	3811911 061	Tek. don. u novcu - Političke stranke	100.000,00		100.000,00
111	3811912 061	Tek. don. u novcu - Društveno humanitarne udruge	151.138,00	-19.500,00	131.638,00
112	3811913 061	Tek. donacije u novcu - Crveni križ Ludbreg	89.731,00	-9.000,00	80.731,00
113	3811914 061	Tek. donacije u novcu - Turist. zaj.- programi	199.000,00	-30.000,00	169.000,00
114	3811915 061	Tek.don. u novcu - Turistička zaj.- redov. djel.	130.000,00	-15.000,00	115.000,00
115	3811916 061	Ost.tek. donacije -PROMIDŽBA I SUVENIRI	100.000,00		100.000,00
60	3811917 033	Tek.donac. u novcu - Tehnička kultura	135.000,00	-14.000,00	121.000,00
48	3811918 021	Tek.donac. u novcu - Sindikalna podružnica	40.000,00		40.000,00
73	3811919 041	Ostale tekuće donacije	160.800,00	-16.000,00	144.800,00
56	381192 031	Tek.don. u novcu	17.000,00		17.000,00
61	3811921 033	Tek.don. u novcu - Dj.vrt.- Iskrica	468.000,00		468.000,00
62	3811922 033	Tek.don. u novcu - Dj. vrt. Smjehuljica	504.000,00		504.000,00
116	3811923 061	OSTALE TEK. DON. - organiz. civilnog društva	149.800,00	-25.000,00	124.800,00
101	3811924 043	Ost. tek. donacije - Knjižnica M. Kerstner	8.100,00	-800,00	7.300,00
	3811925 042	Ostale tek. donacije - programi			
63	381193 033	Ostale tek. donacije - Osnovna škola	162.992,00	-16.300,00	146.692,00
103	3811934 051	Ost.tek.don. - VATROGASNA ZAJEDNICA LUDBREG	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
137	381195 081	Tek.don. u novcu-mjesni odbori	20.000,00		20.000,00
0	381196 042	Tek.donac. u novcu	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
79	3811961 042	Tek. don. u nov. - sufinac. izdavaštva	25.000,00	-2.500,00	22.500,00
80	3811962 042	Tek.don. u novcu-konc. ured VŽ	15.000,00	-2.500,00	12.500,00
81	381197 042	Tek.don. u novcu-historijski arhiv	2.000,00	-2.000,00	
0	381198 061	Tek.don. u novcu-kult.umj.dr.-Turistička zajed.	192.700,00	-19.700,00	173.000,00
117	3811980 061	Tek. don. u novcu-zb art, likov.centar hrv.Artum	27.000,00	-3.000,00	24.000,00
118	3811981 061	Tek. don. u novcu - KUD A. Ošpuh	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
119	3811982 061	Tek. don. u novcu - MPZ Podravina	12.000,00	-1.000,00	11.000,00
120	3811983 061	Tek. don. u novcu - Pj. dr. mladih Trinitas	6.700,00	-700,00	6.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
121	3811984 061	Tek. don. u novcu -Pj.zbor Župe Presvetog Trojstva	12.000,00	-1.000,00	11.000,00
122	3811985 061	Tek. don. u novcu - likovno udruž. Ludbreg	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
123	3811986 061	Tek don. u novcu - Udr. ludbreške mažoretkinje	21.500,00	-2.000,00	19.500,00
124	3811987 061	Tek. don. u novcu - Udr. - Črni maček ludbreški	45.000,00	-4.000,00	41.000,00
125	3811988 061	Tek. don. u novcu - Ud. -UDR. CENTRUM MUNDI	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
126	3811989 061	Tek. don. u novcu - Udr. Žene iz centra svijeta	11.500,00	-1.000,00	10.500,00
127	3811990 061	Tek.don.u novcu - Crv. križ-pom. starijim osobama	60.000,00	-6.000,00	54.000,00
	382	Kapitalne donacije	123.000,00		123.000,00
20	38212 011	Kap.don.vjer. zaj.-RKT ŽUPA LUDBREG	123.000,00		123.000,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		100.000,00
140	38311 091	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	100.000,00		100.000,00
	385	Izvanredni rashodi			
0	38511 091	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			
0	3859 021	Ostali izvanredni rashodi			
0	385911 011	Ostali izvan. rash.- posebni funkcionalni troškovi			
0	385912 011	Ostali izvan. rash.-troš.proslava praznika i manifestacija			
0	385913 091	Ostali izv. rash.-slivna vodna naknada			
	386	Kapitalne pomoći	3.082.768,00	-261.224,00	2.821.544,00
129	38612 071	Kapit. pomoći trg. dr. u jav. sek.- Lukom Ludbreg	3.082.768,00	-261.224,00	2.821.544,00
	4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	1.736.000,00	-448.200,00	1.287.800,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00
130	41112 073	Građevinsko zemljište	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	736.000,00	51.800,00	787.800,00
	421	Građevinski objekti			
0	42126 011	Sportske dvorane i rekreacijski objekti			
0	42131 071	Ceste			
0	42141 071	Plinovod, vodovod, kanalizacija			
	422	Postrojenja i oprema	112.000,00	20.000,00	132.000,00
0	4221 081	Uredska oprema i namještaj			
49	4221 021	Uredska oprema i namještaj	60.000,00	30.000,00	90.000,00
50	42222 021	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	2.000,00		2.000,00
104	4223 052	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
	423	Prijevozna sredstva		62.000,00	62.000,00
20/	42311 011	Osobni automobili		62.000,00	62.000,00
	424	Knjige umj. djela i ost. izl. vrij.	54.000,00	-5.200,00	48.800,00
102	4241 043	Knjige u knjižnicama	54.000,00	-5.200,00	48.800,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	570.000,00	-25.000,00	545.000,00
51	42621 021	Ulaganja u računalne programe	20.000,00		20.000,00
131	42637 073	Dokumenti prostor. uređ. (pros. plan i ostalo)	500.000,00		500.000,00
64	42637 033	Dokumenti prostor. uređ. (pros. plan i ostalo)	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
0	42641 073	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			
0	426410 011	Ost.nem.pr.im-projekt Multimedijalni centar			
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.200.000,00	-500.000,00	1.700.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	2.200.000,00	-500.000,00	1.700.000,00
	541	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti, inozemnih vlada i	900.000,00	-500.000,00	400.000,00
21	54111 011	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzem. banaka i ost. fin.instit. izv. jav.	900.000,00	-500.000,00	400.000,00
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u	1.300.000,00		1.300.000,00
22	54212 011	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih	1.300.000,00		1.300.000,00

PRIHODI I PRIMICI - Posebni dio

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
		SVEUKUPNO	23.826.000,00	-1.824.954,00	22.001.046,00
	10	GRAD LUDBREG	23.826.000,00	-1.824.954,00	22.001.046,00
	101	Prihodi	23.826.000,00	-1.824.954,00	22.001.046,00
6	101	PRIHODI	18.256.000,00	90.000,00	18.346.000,00
61	101	PRIHODI OD POREZA	10.680.000,00	-550.000,00	10.130.000,00
	611	Porez i prirez na dohodak	9.000.000,00	-250.000,00	8.750.000,00
1	61111 101	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih	9.000.000,00	-250.000,00	8.750.000,00
	613	Porezi na imovinu	1.340.000,00	-300.000,00	1.040.000,00
2	61314 101	Porez na kuće za odmor	20.000,00		20.000,00
3	61315 101	Porez na korištenje javnih površina	720.000,00		720.000,00
4	61341 101	Porez na promet nekretnina	600.000,00	-300.000,00	300.000,00
	614	Porezi na robu i usluge	340.000,00		340.000,00
5	61424 101	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	140.000,00		140.000,00
6	61453 101	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	200.000,00		200.000,00
	616	Ostali prihodi od poreza			
0	61632 101	Zaprimljeni neprepoznati nalozi			
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROV.) I OD SUBJ. UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.120.000,00		2.120.000,00
	633	Pomoći iz proračuna	2.120.000,00		2.120.000,00
7	63311 101	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	60.000,00		60.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
8	63312	101 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	60.000,00		60.000,00
9	63321	101 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.000.000,00		1.000.000,00
10	63322	101 Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	1.000.000,00		1.000.000,00
	64	101 PRIHODI OD IMOVINE	584.500,00	-50.000,00	534.500,00
	641	101 Prihodi od financijske imovine	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
11	64132	101 Kamate na depozite po viđenju	10.000,00		10.000,00
12	64143	101 Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	642	101 Prihodi od nefinancijske imovine	504.500,00		504.500,00
13	64219	101 Naknade za ostale koncesije	80.000,00		80.000,00
0	64221	101 Prihodi od zakupa nekretnina - 7722			
14	64222	101 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta -7722	50.000,00		50.000,00
15	64224	101 Prih. od iznajmlj. stamb. obj.-5835	1.500,00		1.500,00
16	64225	101 Prih.od zakupa posl. obj.- 7722	320.000,00		320.000,00
0	64229	101 Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine - 5835			
17	64236	101 Prihodi od spomeničke rente	33.000,00		33.000,00
18	64239	101 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00		20.000,00
	65	101 PRIHODI OD ADMIN. PRISTOJBI I PO POSEB. PROPISIMA	4.858.000,00	690.000,00	5.548.000,00
	651	101 Administrativne (upravne) pristojbe	110.000,00	90.000,00	200.000,00
0	65129	101 Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom			
0	651291	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.- LOK. DOPRINOS			
0	651292	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.- NAKN. ZA PRIK.VODOVOD			
0	651293	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.-NAKN. ZA KANAL. (GRAĐ.LUDBREGA)			
0	651294	101 OST. NAKN. UTV. GR. ODL.-NAKN. ZA PRIKLJUČ.- KANALIZACIJA			
19	65139	101 Prihod od prodaje državnih biljega	110.000,00	90.000,00	200.000,00
	652	101 Prihodi po posebnim propisima	1.518.000,00		1.518.000,00
0	65231	101 Komunalni doprinosi			
0	65232	101 Komunalne naknade			
20	65241	101 Doprinosi za šume	18.000,00		18.000,00
21	65269	101 Ostali nespomenuti prihodi	1.500.000,00		1.500.000,00
22	65311	101 Komunalni doprinosi	230.000,00	500.000,00	730.000,00
23	65321	101 Komunalna naknada	3.000.000,00	100.000,00	3.100.000,00
	66	101 OSTALI PRIHODI			
	662	101 Kazne			
0	66274	101 Naplaćeni troškovi prisilne naplate			
0	66279	101 Ostale nespomenute kazne - 6700			
	68	101 KAZNE UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	13.500,00		13.500,00
	681	101 Kazne i upravne mjere	1.500,00		1.500,00
24	68191	101 Ostale nespom. kazne - 6700	1.500,00		1.500,00
	683	101 Ostali prihodi	12.000,00		12.000,00
25	68311	101 Ostali prihodi-kazne - 6700	12.000,00		12.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA PRIMITAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
7	101	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.070.000,00	-1.160.000,00	2.910.000,00
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.520.000,00	-1.000.000,00	520.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.520.000,00	-1.000.000,00	520.000,00
26	71111	101 Poljoprivredno zemljište	20.000,00		20.000,00
27	71112	101 Građevinsko zemljište	1.500.000,00	-1.000.000,00	500.000,00
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	2.550.000,00	-160.000,00	2.390.000,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.550.000,00	-160.000,00	2.390.000,00
28	72119	101 Ostali stambeni objekti	150.000,00	140.000,00	290.000,00
29	72125	101 Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti	2.400.000,00	-600.000,00	1.800.000,00
29/	72129	101 Ostali poslovni građevinski objekti		300.000,00	300.000,00
8	101	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
	83	101 PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
30	83212	101 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	-1.485.000,00	15.000,00
9	101	VLASTITI IZVORI		730.046,00	730.046,00
	92	101 REZULTAT POSLOVANJA		730.046,00	730.046,00
	922	Višak/manjak prihoda		730.046,00	730.046,00
0	92212	101 Višak prihoda od nefinancijske imovine		730.046,00	730.046,00

RASHODI I IZDACI - Posebni dio

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
		SVEUKUPNO	23.826.000,00	1.824.954,00	22.001.046,00
	01	PREDST. IZVRŠN. TIJELA GR. I MJ.S.	5.621.604	-896.000,00	4.725.604,00
	011	Predstavnička i izvršna tijela Grada i mj. samoup.	5.621.604	-896.000,00	4.725.604,00
	3	011 RASHODI POSLOVANJA	3.421.604	-458.000,00	2.963.604,00
	32	011 MATERIJALNI RASHODI	1.670.104	160.000,00	1.830.104,00
	321	011 Naknade troškova zaposlenima			
0	3211	011 Službena putovanja			
	323	011 Rashodi za usluge	1.059.104	130.000,00	1.189.104,00
1	323210	011 Usl.tek. i inv. održ.- javni radovi	100.000,00	30.000,00	130.000,00
2	323212	011 Usl.tek. i inv. održ.- spomenici kulture	316.104,00		316.104,00
3	323213	011 Usl.tek. i inv. održ.- gradski objekti	200.000,00	100.000,00	300.000,00
4	3233	011 Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00		40.000,00
5	32351	011 Zakupnine za zemljišta	3.000,00		3.000,00
6	32352	011 Najamnine za građevinske objekte	300.000,00		300.000,00
7	32371	011 Autorski honorari	10.000,00		10.000,00
8	32372	011 Ugovori o djelu	90.000,00		90.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	329	011			
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	611.000,00	30.000,00	641.000,00
9	32911	011 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	230.000,00		230.000,00
10	32919	011 Ostale slične naknade za rad	100.000,00		100.000,00
11	3293	011 Reprezentacija	200.000,00		200.000,00
12	3294	011 Članarine	11.000,00		11.000,00
13	32991	011 Rashodi protokola	70.000,00	30.000,00	100.000,00
	34	011 FINANCIJSKI RASHODI	420.000,00	-18.000,00	402.000,00
	342	011 Kamate za primljene zajmove	420.000,00	-18.000,00	402.000,00
0	34221	011 Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih			
14	34224	011 Kamate za primlj.zajm.od ost.fin.inst u javnom sektoru	380.000,00		380.000,00
0	34231	011 Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih			
15	34235	011 Kam. za primlj.zaj.od ost.tuz.fin.in. izvan jav. sekt.	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
15/	34273	011 Kamte za primlj. zajm od tuz. trg. dr. izvan jav., sekt.		2.000,00	2.000,00
	35	011 SUBVENCije	808.500,00	-550.000,00	258.500,00
	351	011 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	8.500,00		8.500,00
16	35121	011 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	8.500,00		8.500,00
	352	011 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	800.000,00	-550.000,00	250.000,00
17	35231	011 Subvencije poljoprivrednicima	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
18	35232	011 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	500.000,00	-350.000,00	150.000,00
0	352321	011 Subv. obrt. mal. i sr.poduz.-kamata-poduzetnik 2			
0	352322	011 Subv. obrtn. i sr.p.- kamate poduz. 3			
	36	011 POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
	363	011 Pomoći unutar opće države	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
19	363111	011 Tek. pomoći. žup. prorač.- sufin. prij. učenika	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
	38	011 OSTALI RASHODI	123.000,00		123.000,00
	382	011 Kapitalne donacije	123.000,00		123.000,00
20	38212	011 Kap. don. vjer. zaj.- RKT ŽUPA LUDBREG	123.000,00		123.000,00
	385	011 Izvanredni rashodi			
0	385911	011 Ost.izvan.rash-posebni funkcionalni troškovi			
0	385912	011 Ostali izvan.rash.-troš. proslava praznika i manifestacija			
	4	011 RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)		62.000,00	62.000,00
	42	011 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		62.000,00	62.000,00
	421	011 Građevinski objekti			
0	42126	011 Sportske dvorane i rekreacijski objekti			

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan	
	423	011	Prijevozna sredstva	62.000,00	62.000,00	
20/	42311	011	Osobni automobili	62.000,00	62.000,00	
	426	011	Nematerijalna proizvedena imovina			
0	426410	011	Ost.nem.pr.im-projekt Multimedijalni centar			
	5	011	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.200.000,00	-500.000,00	1.700.000,00
	54	011	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	2.200.000,00	-500.000,00	1.700.000,00
	541	011	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti, inozemnih vlada i	900.000,00	-500.000,00	400.000,00
21	54111	011	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzem. banaka i ost. fin.instit. izv. jav.	900.000,00	-500.000,00	400.000,00
	542	011	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u	1.300.000,00		1.300.000,00
22	54212	011	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih	1.300.000,00		1.300.000,00
		02	UPRAVNI ODJEL I STRUČ. SLUŽBA	3.119.900,00	126.370,00	3.246.270,00
		021	Upravni odjel i stručne službe Grada	3.119.900,00	126.370,00	3.246.270,00
	3	021	RASHODI POSLOVANJA	3.037.900,00	96.370,00	3.134.270,00
	31	021	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.092.400,00	-100.930,00	1.991.470,00
	311	021	Plaće	1.664.100,00	-58.100,00	1.606.000,00
23	3111	021	Plaće za redovan rad	1.658.100,00	-58.100,00	1.600.000,00
24	3112	021	Plaće u naravi	6.000,00		6.000,00
	312	021	Ostali rashodi za zaposlene	123.300,00	-12.330,00	110.970,00
25	3121	021	Ostali rashodi za zaposlene	123.300,00	-12.330,00	110.970,00
	313	021	Doprinosi na plaće	305.000,00	-30.500,00	274.500,00
26	31321	021	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	275.000,00	-27.500,00	247.500,00
27	313210	021	Dop. za osig. od nesreće na radu	10.000,00	-1.000,00	9.000,00
28	3133	021	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-3.000,00	27.000,00
	32	021	MATERIJALNI RASHODI	840.500,00	187.300,00	1.027.800,00
	321	021	Naknade troškova zaposlenima	180.000,00	-12.700,00	167.300,00
29	3211	021	Službena putovanja	30.000,00		30.000,00
30	3212	021	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	127.000,00	-12.700,00	114.300,00
31	3213	021	Stručno usavršavanje zaposlenika	23.000,00		23.000,00
	322	021	Rashodi za materijal i energiju	210.500,00	90.000,00	300.500,00
32	3221	021	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	50.000,00	150.000,00
33	3223	021	Energija	90.000,00	30.000,00	120.000,00
34	3225	021	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	10.000,00	20.000,00
35	32271	021	Službena, radna i zašt. odjeća i obuća	10.500,00		10.500,00
	323	021	Rashodi za usluge	367.000,00	110.000,00	477.000,00
36	3231	021	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.000,00		130.000,00
37	3232	021	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	10.000,00	70.000,00
38	3234	021	Komunalne usluge	12.000,00		12.000,00
39	32361	021	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	20.000,00		20.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
40	3237	021 Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	100.000,00	200.000,00
41	3238	021 Računalne usluge	25.000,00		25.000,00
42	3239	021 Ostale usluge	20.000,00		20.000,00
	329	021 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.000,00		83.000,00
43	3292	021 Premije osiguranja	50.000,00		50.000,00
44	3295	021 Pristojbe i naknade	30.000,00		30.000,00
45	32999	021 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		3.000,00
	34	021 FINANCIJSKI RASHODI	65.000,00	10.000,00	75.000,00
	343	021 Ostali financijski rashodi	65.000,00	10.000,00	75.000,00
46	3431	021 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	10.000,00	50.000,00
47	34349	021 Ostali nespomenuti financijski rashodi	25.000,00		25.000,00
	38	021 OSTALI RASHODI	40.000,00		40.000,00
	381	021 Tekuće donacije	40.000,00		40.000,00
48	3811918	021 Tek. donac. u novcu-Sindikalna podružnica	40.000,00		40.000,00
	385	021 Izvanredni rashodi			
0	3859	021 Ostali izvanredni rashodi			
	4	021 RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	82.000,00	30.000,00	112.000,00
	42	021 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	82.000,00	30.000,00	112.000,00
	422	021 Postrojenja i oprema	62.000,00	30.000,00	92.000,00
49	4221	021 Uredska oprema i namještaj	60.000,00	30.000,00	90.000,00
50	42222	021 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	2.000,00		2.000,00
	426	021 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		20.000,00
51	42621	021 Ulaganja u računalne programe	20.000,00		20.000,00
	03	PROSVJETA I ŠPORT	3.182.992,00	-53.800,00	3.129.192,00
	031	Predškolski odgoj	1.253.000,00		1.253.000,00
	3	031 RASHODI POSLOVANJA	1.253.000,00		1.253.000,00
	31	031 RASHODI ZA ZAPOSLENE	936.000,00		936.000,00
	311	031 Plaće	816.000,00		816.000,00
52	3111	031 Plaće za redovan rad	816.000,00		816.000,00
	313	031 Doprinosi na plaće	120.000,00		120.000,00
53	3132	031 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.000,00		110.000,00
54	3133	031 Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00		10.000,00
	32	031 MATERIJALNI RASHODI	300.000,00		300.000,00
	323	031 Rashodi za usluge	300.000,00		300.000,00
55	3232	031 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00		300.000,00
	38	031 OSTALI RASHODI	17.000,00		17.000,00
	381	031 Tekuće donacije	17.000,00		17.000,00
56	381192	031 Tek. don. u novcu	17.000,00		17.000,00
	032	Šport	610.000,00	1.500,00	611.500,00
	3	032 RASHODI POSLOVANJA	610.000,00	1.500,00	611.500,00
	32	032 MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	55.000,00	130.000,00
	322	032 Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	50.000,00	95.000,00
57	3223	032 Energija	45.000,00	50.000,00	95.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan	
	323	032	Rashodi za usluge	30.000,00	5.000,00	35.000,00
58	3234	032	Komunalne usluge	30.000,00	5.000,00	35.000,00
	38	032	OSTALI RASHODI	535.000,00	-53.500,00	481.500,00
	381	032	Tekuće donacije	535.000,00	-53.500,00	481.500,00
59	381154	032	Tekuće donacije - Zajednici športskih udruga	535.000,00	-53.500,00	481.500,00
		033	Prosvjeta - ostalo	1.319.992,00	-55.300,00	1.264.692,00
	3	033	RASHODI POSLOVANJA	1.269.992,00	-30.300,00	1.239.692,00
	38	033	OSTALI RASHODI	1.269.992,00	-30.300,00	1.239.692,00
	381	033	Tekuće donacije	1.269.992,00	-30.300,00	1.239.692,00
60	3811917	033	Tek.don. u novcu -Tehnička kultura	135.000,00	-14.000,00	121.000,00
61	3811921	033	Tek.don. u novcu -Dj.vrt.- Iskrica	468.000,00		468.000,00
62	3811922	033	Tek.don. u novcu -Dj.vrt. Smjehuljica	504.000,00		504.000,00
63	381193	033	Ostale tek. donacije -Osnovna škola	162.992,00	-16.300,00	146.692,00
	4	033	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
	42	033	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
	426	033	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
64	42637	033	Dokumenti prostor.ured. (pros.plan. i ostalo)	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
		04	KULTURA/INFORMIRANJE	1.894.936,00	-43.400,00	1.851.536,00
		041	Kultura	794.836,00	-16.000,00	778.836,00
	3	041	RASHODI POSLOVANJA	794.836,00	-16.000,00	778.836,00
	31	041	RASHODI ZA ZAPOSLENE	536.136,00		536.136,00
	311	041	Plaće	445.082,00		445.082,00
65	3111	041	Plaće za redovan rad	445.082,00		445.082,00
	312	041	Ostali rashodi za zaposlene	14.500,00		14.500,00
66	3121	041	Ostali rashodi za zaposlene	14.500,00		14.500,00
	313	041	Doprinosi na plaće	76.554,00		76.554,00
67	3132	041	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	68.988,00		68.988,00
68	3133	041	Doprinosi za zapošljavanje	7.566,00		7.566,00
	32	041	MATERIJALNI RASHODI	97.900,00		97.900,00
	321	041	Naknade troškova zaposlenima	29.400,00		29.400,00
69	3212	041	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	29.400,00		29.400,00
	322	041	Rashodi za materijal i energiju	66.500,00		66.500,00
70	3223	041	Energija	65.000,00		65.000,00
71	32241	041	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	1.500,00		1.500,00
	323	041	Rashodi za usluge			
0	3233	041	Usluge promidžbe i informiranja			
	329	041	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		2.000,00
72	3292	041	Premije osiguranja	2.000,00		2.000,00
	38	041	OSTALI RASHODI	160.800,00	-16.000,00	144.800,00
	381	041	Tekuće donacije	160.800,00	-16.000,00	144.800,00
73	3811919	041	Ostale tekuće donacije	160.800,00	-16.000,00	144.800,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
		042 Ostali izdaci za kulturu i informiranje	522.000,00	-21.400,00	500.600,00
	3	042 Rashodi poslovanja	522.000,00	-21.400,00	500.600,00
	32	042 MATERIJALNI RASHODI	300.000,00		300.000,00
		323 042 Rashodi za usluge	300.000,00		300.000,00
74	3233	042 Usluge promidžbe i informiranja	300.000,00		300.000,00
	35	042 SUBVENCIJE	180.000,00	-14.400,00	165.600,00
		351 042 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	140.000,00	-10.400,00	129.600,00
75	351211	042 Subv.trg. druš.-Radio Ludbreg	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
76	351212	042 Subv.trg. druš.-Radio Varaždin	15.000,00		15.000,00
77	351213	042 Subv.trg. druš.-Varaždinska televizija	25.000,00	-400,00	24.600,00
		352 042 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
78	35221	042 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
	38	042 OSTALI RASHODI	42.000,00	-7.000,00	35.000,00
		381 042 Tekuće donacije	42.000,00	-7.000,00	35.000,00
0	3811925	042 Ostale tek. donacije - programi			
0	381196	042 Tek. donac. u novcu	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
79	3811961	042 Tek. don. u nov. - sufinac. izdavaštva	25.000,00	-2.500,00	22.500,00
80	3811962	042 Tek. don. u novcu - konc. ured VŽ	15.000,00	-2.500,00	12.500,00
81	381197	042 Tek. don. u novcu - historijski arhiv	2.000,00	-2.000,00	
		043 Kultura - Gradska knjižnica	578.100,00	-6.000,00	572.100,00
	3	043 RASHODI POSLOVANJA	524.100,00	-800,00	523.300,00
	31	043 RASHODI ZA ZAPOSLENE	430.529,00		430.529,00
		311 043 Plaće	348.233,00		348.233,00
82	3111	043 Plaće za redovan rad	348.233,00		348.233,00
		312 043 Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00		22.400,00
83	3121	043 Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00		22.400,00
		313 043 Doprinosi na plaće	59.896,00		59.896,00
84	3132	043 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	53.976,00		53.976,00
85	3133	043 Doprinosi za zapošljavanje	5.920,00		5.920,00
	32	043 Materijalni rashodi	83.471,00		83.471,00
		321 043 Naknade troškova zaposlenima	28.700,00		28.700,00
86	3211	043 Službena putovanja	1.700,00		1.700,00
87	3212	043 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.900,00		25.900,00
88	3213	043 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.100,00		1.100,00
		322 043 Rashodi za materijal i energiju	18.500,00		18.500,00
89	3221	043 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00		12.000,00
90	3224	043 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00		4.000,00
91	3225	043 Sitni inventar i auto gume	2.500,00		2.500,00
		323 043 Rashodi za usluge	24.800,00		24.800,00
92	3231	043 Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.500,00		9.500,00
93	3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00		1.500,00
94	3233	043 Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00		4.000,00
95	3238	043 Računalne usluge	6.800,00		6.800,00
96	3239	043 Ostale usluge	3.000,00		3.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	329	043 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.471,00		11.471,00
97	3292	043 Premije osiguranja	1.000,00		1.000,00
98	3293	043 Reprezentacija	3.471,00		3.471,00
99	3299	043 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		7.000,00
	34	043 FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00		2.000,00
	343	043 Ostali financijski rashodi	2.000,00		2.000,00
100	3431	043 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00		2.000,00
	38	043 OSTALI RASHODI	8.100,00	-800,00	7.300,00
	381	043 Tekuće donacije	8.100,00	-800,00	7.300,00
101	3811924	043 Ost. tek. donacije - knjižnica M. Kerstner	8.100,00	-800,00	7.300,00
	4	043 RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	54.000,00	-5.200,00	48.800,00
	42	043 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	54.000,00	-5.200,00	48.800,00
	424	043 Knjige umj. djela i ostl. izl. vrij.	54.000,00	-5.200,00	48.800,00
102	4241	043 Knjige u knjižnicama	54.000,00	-5.200,00	48.800,00
	05	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠT.	575.564,00	-54.000,00	521.564,00
	051	Vatrogastvo	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
	3	051 RASHODI POSLOVANJA	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
	38	051 OSTALI RASHODI	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
	381	051 Tekuće donacije	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
103	3811934	051 Ost. tek. don.- VATROGASNA ZAJEDNICA LUDBREG	525.564,00	-44.000,00	481.564,00
	052	Civilna zaštita	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
	4	052 RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
	42	052 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
	422	052 Postrojenja i oprema	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
104	4223	052 Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
	06	DRUŠTV. POLIT. HUMANIT. I DR. ORGANIZ.	2.054.330,00	-162.900,00	1.891.430,00
	061	Društveno političke, humanitarne i dr. organiz.	2.054.330,00	-162.900,00	1.891.430,00
	3	061 RASHODI POSLOVANJA	2.054.330,00	-162.900,00	1.891.430,00
	35	061 SUBVENCije	150.000,00		150.000,00
	351	061 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00		150.000,00
105	35123	061 Subv.trg.druš.-prij.sred. djeci slabijeg imovnog stanja	150.000,00		150.000,00
	37	061 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	731.961,00	-38.700,00	693.261,00
	372	061 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	731.961,00	-38.700,00	693.261,00
0	37212	061 Pomoć obiteljima i kućanstv.	381.961,00	-38.700,00	343.261,00
106	372121	061 Pomoć obit. i kuć.-prehr. učen. u osnov. školi	81.961,00	-8.700,00	73.261,00
107	372122	061 Pom. ob. i kuć.-nagn. za novorođ. djecu	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
108	372123	061 Pomoć obit. i kuć.-jednok. novč. pomoć	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
109	37215	061 Stipendije i školarine-pomoć učen. i studen.	350.000,00		350.000,00
	38	061 OSTALI RASHODI	1.172.369,00	-124.200,00	1.048.169,00
	381	061 Tekuće donacije	1.172.369,00	-124.200,00	1.048.169,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
110	3811911 061	Tek. donac. u novcu - Političke stranke	100.000,00		100.000,00
111	3811912 061	Tek. donac. u novcu - Društveno humanitarne udruge	151.138,00	-19.500,00	131.638,00
112	3811913 061	Tek. donac. u novcu - Crveni križ Ludbreg	89.731,00	-9.000,00	80.731,00
113	3811914 061	Tek. donac. u novcu - Turist. zaj.-programi	199.000,00	-30.000,00	169.000,00
114	3811915 061	Tek. donac. u novcu - Turistička zaj.-redov. djel.	130.000,00	-15.000,00	115.000,00
115	3811916 061	Ost. tek. donacije - PROMIDŽBA I SUVENIRI	100.000,00		100.000,00
116	3811923 061	Ostale tek. don.-organ iz. civilnog društva	149.800,00	-25.000,00	124.800,00
0	381198 061	Tek. donac. u novcu - kult.umj. dr.- Turistička zajed.	192.700,00	-19.700,00	173.000,00
117	3811980 061	Tek. donac. u novcu - zb art, likov. centar hrv.Artum	27.000,00	-3.000,00	24.000,00
118	3811981 061	Tek. donac. u novcu - KUD A. Ošpuh	40.000,00	-4.000,00	36.000,00
119	3811982 061	Tek. donac. u novcu - MPZ Podravina	12.000,00	-1.000,00	11.000,00
120	3811983 061	Tek. donac. u novcu - Pj. dr. mladih Trinitas	6.700,00	-700,00	6.000,00
121	3811984 061	Tek. donac. u novcu - Pj. zbor Župe Presvetog Trojstva	12.000,00	-1.000,00	11.000,00
122	3811985 061	Tek. donac. u novcu - likovno udruž. Ludbreg	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
123	3811986 061	Tek. donac. u novcu - Udr. ludbreške mažoretkinje	21.500,00	-2.000,00	19.500,00
124	3811987 061	Tek. donac. u novcu - Udr. Crni maček ludbreški	45.000,00	-4.000,00	41.000,00
125	3811988 061	Tek. donac. u novcu - ud. - UDR.- CENTRUM MUNDI	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
126	3811989 061	Tek. donac. u novcu - Udr. Žene iz centra svijeta	11.500,00	-1.000,00	10.500,00
127	3811990 061	Tek. donac. u novcu - Crv. križ-pom. starijim osobama	60.000,00	-6.000,00	54.000,00
	07	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	7.093.674,00	-761.224,00	6.332.450,00
	071	Komunalna infrastruktura	5.593.674,00	-261.224,00	5.332.450,00
3	071	RASHODI POSLOVANJA	5.593.674,00	-261.224,00	5.332.450,00
32	071	MATERIJALNI RASHODI	2.510.906,00		2.510.906,00
323	071	Rashodi za usluge	2.510.906,00		2.510.906,00
128	323291 071	Usl.tek.i inv.održ-tek. prijenos Lukom	2.510.906,00		2.510.906,00
	38	071 OSTALI RASHODI	3.082.768,00	-261.224,00	2.821.544,00
	386	071 Kapitalne pomoći	3.082.768,00	-261.224,00	2.821.544,00
129	38612 071	Kapit.pomoći trg.dr. u jav. sek.- Lukom Ludbreg	3.082.768,00	-261.224,00	2.821.544,00
4	071	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)			
	42	071 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE			
	421	071 Građevinski objekti			
0	42131 071	Ceste			
0	42141 071	Plinovod, vodovod, kanalizacija			
	073	Ostali izdaci - komunal. infrastruktura	1.500.000,00	-500.000,00	1.000.000,00
4	073	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)	1.500.000,00	-500.000,00	1.000.000,00
	41	073 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00

u kunama

Poz.	Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Prethodni plan	Povećanje +/ smanjenje -	Novi plan
	411	073 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00
130	41112	073 Građevinsko zemljište	1.000.000,00	-500.000,00	500.000,00
	42	073 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00		500.000,00
	426	073 Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00		500.000,00
131	42637	073 Dokumenti prostor. uređ. (pros.plan. i ostalo)	500.000,00		500.000,00
0	42641	073 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			
		08 MJESNI ODBORI	138.000,00	20.000,00	158.000,00
		081 Mjesni odbori	138.000,00	20.000,00	158.000,00
	3	081 RASHODI POSLOVANJA	138.000,00	20.000,00	158.000,00
	32	081 MATERIJALNI RASHODI	118.000,00	20.000,00	138.000,00
	322	081 Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	20.000,00	95.000,00
132	3223	081 Energija	75.000,00	20.000,00	95.000,00
	323	081 Rashodi za usluge	38.000,00		38.000,00
133	3232	081 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00		5.000,00
134	3233	081 Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00		3.000,00
135	3234	081 Komunalne usluge	30.000,00		30.000,00
	329	081 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		5.000,00
136	3299	081 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		5.000,00
	38	081 OSTALI RASHODI	20.000,00		20.000,00
	381	081 Tekuće donacije	20.000,00		20.000,00
137	381195	081 Tek. don. u novcu - mjesni odbori	20.000,00		20.000,00
	4	081 RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE)			
	42	081 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE			
	422	081 Postrojenja i oprema			
0	4221	081 Uredska oprema i namještaj			
		09 OSTALI IZVANREDNI RASHODI	145.000,00		145.000,00
		091 Ostali Izvanredni rashodi proračuna	145.000,00		145.000,00
	3	091 RASHODI POSLOVANJA	145.000,00		145.000,00
	32	091 MATERIJALNI RASHODI	45.000,00		45.000,00
	323	091 Rashodi za usluge	45.000,00		45.000,00
138	32349	091 Ostale komunalne usluge	30.000,00		30.000,00
139	32362	091 Veterinarske usluge	15.000,00		15.000,00
	38	091 OSTALI RASHODI	100.000,00		100.000,00
	383	091 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		100.000,00
140	38311	091 Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	100.000,00		100.000,00
	385	091 Izvanredni rashodi			
0	38511	091 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			
0	385913	091 Ostali izv. rash.-slivna vodna naknada			

Članak 3.

U članku 3. iznos od »23.826.000,00 kuna« zamjenjuje se iznosom od »**22.001.046,00 kuna**«.

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Grada Ludbrega za 2011. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivat će se za 2011. godinu.

KLASA: 400-06/11-01/2
URBROJ: 2186-18-02/1-11-1
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

14.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), te članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/10), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja

Članak 1.

U Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/10) u članku 18. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Godišnja karta omogućava vremenski neograničeno parkiranje na svim parkiralištima zone za koju je kupljena.«

Članak 2.

Članak 29. mijenja se i glasi:

»Naplatu parkiranja i kontrolu obavljat će djelatnici Organizatora parkiranja u uočljivim službenim uniformama, sa istaknutim iskaznicama na kojima je ime Organizatora parkiranja i ime i prezime kontrolora naplate parkiranja.«

Članak 3.

U članku 20. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Ispred određenih poslovnih prostora koji se nalaze u zoni naplate parkiranja postoji mogućnost rezervacije određenog broja parkirališnih mjesta, na način i u skladu s odlukama gradonačelnika.«

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/10-01/4
URBROJ: 2186/18-02/1-11-19
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

15.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju javnih parkirališta na kojima se obavlja naplata

Članak 1.

U Odluci o određivanju javnih parkirališta na kojima se obavlja naplata (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/10) u članku 3. stavku 1. podstavak 3. mijenja se i glasi:

»3. Parkirališta III. zone su:

Ulica Miroslava Krleža, Ulica Kardinala F. Kuharića, Ulica Marije Winter, Ulica Tina Ujevića, Ulica Augusta Šenoa.«

Članak 2.

Članak 7. stavak 1. podstavak 3. mijenja se i glasi:
»3. neograničeno na parkiralištima III. zone.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/10-01/4
URBROJ: 2186/18-02/1-11-18
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

16.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o određivanju imena ulice u naselju Ludbreg**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **određuje** da se briše dosadašnja »Rapska ulica« imenovana Odlukom Skupštine Općine Ludbreg od 30. listopada 1990. godine, a koja u naravi predstavlja čk.br. 1898/8 u k.o. Ludbreg, a nalazi se između Koprivničke i Ulice P. Miškine.

Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **određuje** ime novootvorene ulice u naselju Ludbreg i to:

- »**Rapska ulica**« - ulica koja ima ulaz iz ulice Lovačkog puta /desno/ i proteže se od čk.br. 1915 do čk.br. 1903/3 k.o. Ludbreg.

Članak 3.

Ime ulice mora se označiti natpisnom pločom, a svaka kuća, odnosno poslovni objekt kućnim brojem.

Članak 4.

Državna geodetska uprava - Područni ured Varaždin - ISPOSTAVA LUDBREG odredit će brojeve zgrada u ulici utvrđenoj ovom Odlukom te izvršiti upis imena ulice i brojeva zgrada u svojim evidencijama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-08/11-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-11-3
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

17.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) i članka 10. Sporazuma o osnivanju Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju člana Upravnog vijeća
Javne ustanove za odlaganje komunalnog
i neopasnog tehnološkog otpada
sjeverozapadne Hrvatske**

I.

Za člana Upravnog vijeća Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada

sjeverozapadne Hrvatske, ispred Grada Ludbrega, imenuje se:

- **DARKO RAK, mag.iur.** iz Ludbrega.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-09/11-01/9
URBROJ: 2186/18-02/1-11-3
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

18.

Na temelju odredbe članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju članova
Stožera zaštite i spašavanja Grada Ludbrega**

I.

Razrješuju se dužnosti članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Ludbrega:

- **VILIM KIŠIĆ** iz Vinograda Ludbreških,
- **STANKO HORVAT** iz Selnika.

II.

U Stožer zaštite i spašavanja Grada Ludbrega imenuju se:

- **DUŠAN JAGODIĆ** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega,
- **MIRJANA GLOŽINIĆ** - zamjenik ravnatelja Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/11-01/3
URBROJ: 2186/18-02/1-11-4
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.**

19.

Na temelju članka 17. i 19. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 40/08 i 44/08) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 19. sjednici održanoj 29. srpnja 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova
Zapovjedništva civilne zaštite Grada Ludbrega****I.**

Razrješuju se dužnosti članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Ludbrega:

- **STANKO HORVAT** iz Selnika,
- **VILIM KIŠIĆ** iz Vinograda Ludbreških.

II.

Za članove Zapovjedništva civilne zaštite Grada Ludbrega imenuju se:

- **MIRJANA GLOŽINIĆ** - zamjenik ravnatelja Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg,
- **DUŠAN JAGODIĆ** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/11-01/3
URBROJ: 2186/18-02/1-11-5
Ludbreg, 28. srpnja 2011.

Predsjednik Gradskog vijeća
Slavko Blagaj, v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA**4.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 59. Statuta Grada Ludbrega («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 23/09) i članka 7. i 18. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 18/10 i 25/11), gradonačelnik Grada Ludbrega donosi sljedeću

ODLUKU**o izmjeni i dopuni
Odluke o cijeni parkirališnih karata****Članak 1.**

U Odluci o cijeni parkirališnih karata («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 38/10), članak 1. mijenja se i glasi:

»Cijena jednosatne parkirališne karte utvrđuje se zavisno od zone parkirališta i iznosi za:

1. Parkirališta I. zone:

3,00 kn/sat, uz ograničenje parkiranja od 1 sata

2. Parkirališta II. zone:

2,00 kn/sat, uz ograničenje parkiranja od 2 sata

3. Parkirališta III. zone:

2,00 kn/sat, uz neograničeno parkiranje, osim za parkirališta u Ulici Miroslava Krležu, Ulici Marije Winter i Ulici Tina Ujevića gdje se cijena jednosatne parkirališne karte utvrđuje u iznosu od 0,50 kn/sat, uz neograničeno parkiranje.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/10-01/4
URBROJ: 2186/18-01/1-11-18
Ludbreg, 29. srpnja 2011.

Gradonačelnik
Marijan Krobot, ing., v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****4.**

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 152/08 i 21/10), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ljubešćica koji je donijela Agencija za poljoprivredno zemljište (KLASA: 320-02/11-01/4; URBROJ: 370-01-11-2) od 9. ožujka 2011. godine, a na koji je

Ministarstvo poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost (KLASA: 320-01/11-02/2; URBROJ: 525-09-1-0362/11-2) od 5. svibnja 2011. godine i članka 21. Statuta Općine Ljubešćica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske za područje Općine Ljubešćica
za katastarske općine Ljubešćica
i Kalnička Kapela**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Ljubešćica: (za sve čestice iz Popisa poljoprivrednog zemljišta predviđenog za prodaju koji se prilaže ovoj Odluci i čini njen sastavni dio.)

U k.o. Ljubešćica

	Kč. br.	Dio	Katastar. kultura	Površina m ²	Početna cijena	Napomena
k.o. Ljubešćica	762/1		LIVADA	245	274,89	
k.o. Ljubešćica	762/2		LIVADA	79	88,64	
k.o. Ljubešćica	787/44		PAŠNJAK	24	26,93	
k.o. Ljubešćica	1249	D	PAŠNJAK	619	694,52	
k.o. Ljubešćica	1650		PAŠNJAK	180	201,96	
k.o. Ljubešćica	1730		PAŠNJAK	270	302,94	
k.o. Ljubešćica	1731/1		ORANICA	219	245,72	
k.o. Ljubešćica	1731/2		PAŠNJAK	439	492,56	
k.o. Ljubešćica	1732		PAŠNJAK	421	472,36	
k.o. Ljubešćica	1733		PAŠNJAK	874	980,63	
k.o. Ljubešćica	1734		PAŠNJAK	557	624,95	
k.o. Ljubešćica	1735		PAŠNJAK	151	169,42	
k.o. Ljubešćica	1981		PAŠNJAK	155	173,91	
k.o. Ljubešćica	1987		PAŠNJAK	475	532,95	
k.o. Ljubešćica	2292		LIVADA	252	282,74	
k.o. Ljubešćica	2609		VINOGRAD	252	282,74	
k.o. Ljubešćica	2610		VINOGRAD	1255	1408,11	
k.o. Ljubešćica	2611		ŠUMA	719	806,72	
k.o. Ljubešćica	2612		ŠUMA	178	199,72	
k.o. Ljubešćica	2619		ŠUMA	2956	3316,63	
k.o. Ljubešćica	2620		ŠUMA	1374	1541,63	
k.o. Ljubešćica	2621		ŠUMA	928	1041,22	
k.o. Ljubešćica	2622		ŠUMA	424	475,73	
k.o. Ljubešćica	3119		PAŠNJAK	7.614	8542,91	
k.o. Ljubešćica	3121		ORANICA	205	230,01	
k.o. Ljubešćica	3441		PAŠNJAK	1.867	2094,77	
k.o. Ljubešćica	3456		PAŠNJAK	453	508,27	
k.o. Ljubešćica	3580		LIVADA	356	399,43	
k.o. Ljubešćica	3807/1		PAŠNJAK	1043	1170,25	
k.o. Ljubešćica	3807/3		ŠUMA	996	1117,51	
k.o. Ljubešćica	4570/2		ORANICA	1.593	1787,35	
k.o. Ljubešćica	787/2		LIVADA	22.341	25066,60	
k.o. Ljubešćica	787/51		LIVADA	847	950,33	
k.o. Ljubešćica	4623		ORANICA	151	169,42	
k.o. Ljubešćica	4628/1		ORANICA	3.237	3631,91	
k.o. Ljubešćica	4628/2		ORANICA	302	338,84	

	Kč. br.	Dio	Katastar. kultura	Površina m ²	Početna cijena	Napomena
k.o. Ljubešćica	4629		ORANICA	205	230,01	
k.o. Ljubešćica	1763/1		ORANICA	2518	2825,20	
k.o. Ljubešćica	1763/2		DVORIŠTE	317	355,67	
k.o. Ljubešćica	1763/2		KUĆA	108	121,18	
k.o. Ljubešćica	1764		ORANICA	1.050	1178,10	
k.o. Ljubešćica	1765		PAŠNJAK	2.025	2272,05	
k.o. Ljubešćica	1766		PAŠNJAK	194	217,67	

U k.o. Kalnička Kapela

	Kč. br.	Dio	Katastar. kultura	Površina m ²	Početna cijena	Napomena
k.o.Kapela Kalnička	278		PAŠNJAK	820	920,04	
k.o.Kapela Kalnička	2312		PAŠNJAK	5.201	5835,52	
k.o.Kapela Kalnička	2554	D	PAŠNJAK	381	427,48	
k.o.Kapela Kalnička	4141		PAŠNJAK	2.086	2340,49	
k.o.Kapela Kalnička	4194		PAŠNJAK	133	149,23	
k.o.Kapela Kalnička	4512/3		PAŠNJAK	1.396	1566,31	
k.o.Kapela Kalnička	4709/2		PAŠNJAK	18	20,20	
k.o.Kapela Kalnička	4710		PAŠNJAK	2.277	2554,80	
k.o.Kapela Kalnička	4711		PAŠNJAK	140	157,08	
k.o.Kapela Kalnička	4712		PAŠNJAK	259	290,60	
k.o.Kapela Kalnička	4713		PAŠNJAK	173	194,11	
k.o.Kapela Kalnička	4845		PAŠNJAK	223	250,21	
k.o.Kapela Kalnička	4846/1		PAŠNJAK	788	884,14	
k.o.Kapela Kalnička	4846/2		PAŠNJAK	18	20,20	
k.o.Kapela Kalnička	4847		PAŠNJAK	5.492	6162,02	
k.o.Kapela Kalnička	4848/1		PAŠNJAK	176	197,47	
k.o.Kapela Kalnička	4848/2		PAŠNJAK	25	28,05	
k.o.Kapela Kalnička	4849/1		PAŠNJAK	263	295,09	
k.o.Kapela Kalnička	4849/2		PAŠNJAK	273	306,31	
k.o.Kapela Kalnička	4850		PAŠNJAK	1.593	1787,35	
k.o.Kapela Kalnička	4851		PAŠNJAK	104	116,69	
k.o.Kapela Kalnička	4852		PAŠNJAK	338	379,24	
k.o.Kapela Kalnička	5329		PAŠNJAK	162	181,76	
k.o.Kapela Kalnička	5330		PAŠNJAK	2.363	2651,29	
k.o.Kapela Kalnička	5331		PAŠNJAK	201	225,52	
k.o.Kapela Kalnička	5332		PAŠNJAK	504	565,49	
k.o.Kapela Kalnička	5333		PAŠNJAK	1.978	2219,32	
k.o.Kapela Kalnička	5361		PAŠNJAK	2.449	2747,79	
k.o.Kapela Kalnička	5434		PAŠNJAK	1.065	1194,93	
k.o.Kapela Kalnička	5435		PAŠNJAK	173	194,11	
k.o.Kapela Kalnička	6104		PUT	557	624,95	
k.o.Kapela Kalnička	6627		PAŠNJAK	486	545,29	
k.o.Kapela Kalnička	7026		ŠUMA	396	444,31	
k.o.Kapela Kalnička	8101/1		PAŠNJAK	647	725,93	

	Kč. br.	Dio	Katastar. kultura	Površina m ²	Početna cijena	Napomena
k.o.Kapela Kalnička	8101/2		VOČNJAK	964	1081,61	
k.o.Kapela Kalnička	8101/4		PAŠNJAK	579	649,64	
k.o.Kapela Kalnička	8474		PAŠNJAK	2.140	2401,08	
k.o.Kapela Kalnička	8495		ŠUMA	529	593,54	
k.o.Kapela Kalnička	8576		PAŠNJAK	230	258,06	
k.o.Kapela Kalnička	8597		PAŠNJAK	701	786,52	

Članak 2.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pisanih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

Članak 3.

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu »7 Plus Regionalni tjednik«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži datum kada je javni natječaj objavljen u javnom glasilu i do kada se primaju ponude.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Ljubešćica u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Ljubešćica, za katastarske općine Ljubešćica i Kalnička Kapela.

Predmet prodaje su nekretnine označene u članku 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost.

Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

Početnu cijenu u natječaju utvrdilo je Općinsko vijeće Općine Ljubešćica temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake (»Narodne novine«, broj 52/11).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu »7 Plus Regionalni tjednik«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Pisane ponude za kupnju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Općine Ljubešćica u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

1. k.o. Ljubešćica, površina 60.468 m²
2. k.o. Kalnička Kapela, površina 38.301 m²

Ukupna površina: 98.769 ha
Ukupna početna cijena: 110.818,87 kuna.

KLASA: 320-02/11-01/1
URBROJ: 2186/025-01-11-3
Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

5.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ljubešćica koji je donijela Agencija za poljoprivredno zemljište (KLASA: 320-02/11-01/4; URBROJ: 370-01-11-2) od 9. ožujka 2011. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost (KLASA: 320-01/11-02/2; URBROJ: 525-09-1-0362/11-2) od 5. svibnja 2011. godine i članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Ljubešćica za katastarsku općinu Kalnička Kapela

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Ljubešćica.

U k.o. Kalnička Kapela

	Kč. br.	Katastar. kultura	Površina m ²	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa	Napomena
k.o. Kalnička Kapela	1722/2	PAŠNJAK	27.625	886,76	10+10	
k.o. Kalnička Kapela	1722/2	VOĆNJAK	38.730	1.243,23	10+10	

Predmetna k.č. u zemljišnoj knjizi ima površinu 80.781 m². U katastru nekretnina površina je 66.355 m², razdjeljena razdijeljena na pašnjak površine 27.625 m² i voćnjak površine 38.730 m². U naravi je poljoprivedno zemljišteze zemljište veličine cca 5,00 ha i cca 1,64 ha predviđenih PPU Općine Ljubešćica za zonu zelenila sporta i rekreacije (izrdom diobnog elaborata će se ustanoviti točna površina).

Na čestici se nalazi trajni nasad - lješnjaci. Zemljište je u zakupu PZ Sloga, od 30. travnja 1959. godine, a u podzakup u podzakup Trgovačkog društva »Trgonom« d.o.o. od 2. veljače 2000. godine.

Članak 2.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pisanih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koju može imati u zakupu jedna osoba iznosi 6,64 ha u k.o. Kalnička Kapela.

Članak 3.

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu »7 Plus Regionalni tjednik«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži datum kada je javni natječaj objavljen u javnom glasilu i do kada se primaju ponude.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Ljubešćica u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Ljubešćica, za katastarsku općinu Kalnička Kapela.

Predmet zakupa su nekretnine označene u članku 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost.

Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

Početnu cijenu u natječaju utvrdilo je Općinsko vijeće Općine Ljubešćica temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj vsini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake (»Narodne novine«, broj 52/11).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu »7 Plus Regionalni tjednik«, na web-stranici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr i na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Pisane ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Općine Ljubešćica u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

1. k.o. Kalnička Kapela, površina 66.355 m²

Ukupna površina: 66.355 ha

Ukupna početna cijena: 2.129,99 kuna.

KLASA: 320-02/11-01/2
URBROJ: 2186/025-01-11-3
Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

6.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09) i članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o ukidanju svojstva javnog dobra****Članak 1.**

Ukida se svojstvo javnog dobra na dijelu čestice 4785, k.o. Ljubešćica koja je upisana u Posjedovni list broj 963, k.o. Ljubešćica i zk.ul. 26 d.o. Ljubešćica ukupne površine 122 m².

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Zemljišnoknjižni odjel u Novom Marofu, Općinskog suda u Varaždinu i Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Varaž-

din, Ispostava Novi Marof brisat će svojstvo javnog dobra na dijelu nekretnine iz članka 1. ove Odluke te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Ljubešćica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/11-01/4
URBROJ: 2186/025-01-11-3
Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

7.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11) i članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) i članka 21. i 49. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti financiranja političkih stranaka sa područja Općine Ljubešćica za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Proračunom Općine Ljubešćica za 2011. godinu za djelatnost političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću osiguravan iznos od 16.500,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica, prema ovoj Odluci, imaju one političke stranke, odnosno nezavisni vijećnici, koji djeluju na području Općine Ljubešćica, čiji je najmanje jedan kandidat izabran za vijećnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Ljubešćica, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko vijećnik nakon konstituiranja Općinskog vijeća promijeni političku stranku ili postane nezavisni vijećnik, financijska sredstva raspoređena sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju stranci kojoj je vijećnik pripadao u vrijeme konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

U 2011. godini sukladno osiguranim sredstvima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se iznos od 1.500,00 kuna po jednom vijećniku.

Članak 6.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Ljubešćica, u trenutku konstituiranja, političkim stranaka pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatske demokratska zajednica - HDZ	7	10.500,00
Hrvatska narodna stranka-Liberalni demokrati -HNS	2	3.000,00
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	1.500,00
Socijaldemokratska partija - SDP	1	1.500,00

Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 6. ove Odluke doznačit će se političkim strankama tromjesečno u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica za 2011. godinu, Razdjel 004, Glava 00403 - Ostali korisnici, Glavni program: A04 Društvene djelatnosti, Program: 0003 Razvoj udruga, Aktivnost: A10001 Financiranje aktivnosti udruga, 381 - Tekuće donacije, Broj računa 3811 - Političke stranke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 402-08/11-01/2
URBROJ: 2186/025-01-11-2
Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

8.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 153/09), članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2010. godinu**

I.

Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2010. godinu, podnosi se za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje groblja,
6. Javna rasvjeta.

II.

Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2010. godinu, izvršen je kako slijedi:

R.b.	OPIS POSLOVA	PLANIRANO 2010.	IZVRŠENO 2010.
1.	Odvodnja atmosferskih voda	30.000,00	15.000,00
2.	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	35.000,00	25.000,00
3.	Održavanje javnih površina	40.000,00	50.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	65.000,00	100.000,00
5.	Održavanje groblja	10.000,00	10.000,00
6.	Javna rasvjeta	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO	250.000,00	270.000,00

III.

Ovo Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2010. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

9.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 153/09) i članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donosi

KLASA: 363-01/11-01/1
URBROJ: 21861/025-01-11-2
Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2010. godinu**

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu izvršen je po sljedećim projektima kako slijedi:

Broj	Opis projekta	Planirano kn	Izvršeno kn
1.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA - rekonstrukcija postojećih prometnica i izgradnja nogostupa - odvojak Zagrebačka ulica, L=200 m - odvojak Zagrebačka ulica prema »Bomeku«, L=200 m Izvori financiranja: iz Proračuna Općine Ljubešćica 50%, Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva 50%.	250.000,00 100.000,00	240.000,00 100.000,00
2.	GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA - asfaltiranje nerazvrstanih cesta - cesta »odvojak prema Šokotu«, L=400 m, Ša= 2,5 m Izvori financiranja: iz Proračuna Općine Ljubešćica, udružena sredstva građana - obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima.	250.000,00	141.824,85

Broj	Opis projekta	Planirano kn	Izvršeno kn
3.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE - izgradnja javne rasvjete u sportskom parku Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica, HEP - postava novih rasvjetnih tijela u Rakovcu (15 kom) Izvori financiranja: iz Proračuna Općine Ljubešćica	70.000,00 15.000,00	69.845,81 19.232,64
4.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM - izgradnja novog voda u Ulici Ljuba voda, L=450 m - produljenje glavnog voda Vinogradska ulica prema »Šokotu«, L= 200 m - produljenje glavnog voda na Javornom vrhu, L= 90 m Izvori financiranja: iz Proračuna Općine Ljubešćica	150.000,00 25.000,00 25.000,00	100.000,00 25.000,00 25.000,00
5.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA - izgradnja oborinske odvodnje na području MO Ljubešćica - odvojak Zagrebačka ulica, L=200 m - odvojak Zagrebačka ulica prema »Bomeku«, L=200 m Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica 50%, Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva 50% - izgradnja odvodnog kanala spoj Ulice S. Radića i Zagrebačke ulice«, L=200 m	250.000,00 160.000,00 65.000,00	150.000,00 100.000,00 85.000,00
6.	GRAĐENJE GROBLJA - izgradnja ograde oko groblja u Kapeli Kalničkoj Izvori financiranja: iz Proračuna Općine Ljubešćica		96.455,12

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/11-01/2
 URBROJ: 2186/025-01-11-2
 Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

10.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 21. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), a u svezi s člankom 40. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 8. lipnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju jednog člana Povjerenstva za gospodarski i društveni razvoj Općine Ljubešćica

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica razrješuje:

- IVANA IVANUŠECA** iz Ljubešćice, Ivanovo polje 3, dužnosti člana.

II.

U Povjerenstvo za gospodarski i društveni razvoj Općine, uz

- DRAGUTINA SAKAČA** iz Kapele Kalničke 4 a, Ljubešćica, predsjednika
- MAJU BAHUNEK** iz Ljubešćice, Zagrebačka 28 b, člana.

imenuje se:

- KRUNOSLAVA LEGINA** iz Ljubešćice, Ivanovo polje 5, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/9
 URBROJ: 2186/025-01-11-2
 Ljubešćica, 8. lipnja 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08), a sukladno Proračunu Općine Ljubešćica za 2011. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/10), općinski načelnik Općine Ljubešćica utvrđuje

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinствeni upravni odjel
Općine Ljubešćica za 2011. godinu
(Kratkoročni plan)

Red broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31.12.2010.	Potreban broj službenika u 2011. na neodređeno vrijeme			Potreban broj namještenik u 2011. na neodređeno vrijeme		Potreban broj službenika u 2011. na određeno vrijeme			Potreban broj vježbenika		
			VSS	VŠS	SSS	SSS	NSS	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
1	Jedinствeni upravni odjel	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Članak 3.

Na temelju ovog Plana prijma u službu, radna mjesta popunjavaju se putem natječaja, oglasa ili premještajem.

Članak 4.

Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel za 2011. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/11-01/1
URBROJ: 2186/025-03-11-1
Ljubešćica, 28. siječnja 2011.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v. r.

2.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 40. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

PLAN NABAVE
Općine Ljubešćica
za 2011. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Ljubešćica tijekom 2011. godine (kratkoročni plan).

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Ljubešćica na dan 31. prosinca 2010. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika na određeno vrijeme te potreban broj vježbenika, naveden je u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

I.

Ovim se Planom utvrđuje popis javnih nabava radova, roba i usluga koje će u 2011. godini provesti Općina Ljubešćica kao naručitelj, a Plan sadrži podatke o:

- nazivu predmeta nabave,
- procijenjenoj vrijednosti nabave,
- planiranim sredstvima i
- oznaci pozicije financijskog plana, odnosno Proračuna na kojoj su sredstva planirana.

II.

Općina Ljubešćica kao naručitelj provest će u 2011. godini nabavu roba i usluga, odnosno ustupanje radova za koje su sredstva planirana u Proračunu Općine Ljubešćica za 2011. godinu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ove točke, Općina Ljubešćica provest će nabavu onih roba i usluga, odnosno ustupanje radova za koje su sredstva planirana i osigurana iz drugih izvora (Državni proračun, Financijski planovi državnih tijela i drugih tijela koja koriste sredstva Državnog proračuna) ukoliko se radi o realizaciji kapitalnih projekata na području Općine Ljubešćica te ako je odlukom nadležnog tijela koje je ovlašteno raspolagati tako osiguranim sredstvima određeno da će postupak nabave provesti Općina Ljubešćica kao naručitelj, a uz transfer osiguranih sredstava na Proračun Općine Ljubešćica.

III.

Sukladno odredbama točke II. ovog Plana, utvrđuje se popis javnih nabava koje će u 2011. godini provesti Općina Ljubešćica:

Red broj	Naziv predmeta nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Planirana sredstva za nabavu	Rok izvršenja nabave	Oznaka pozicije-konta Proračuna na kojoj su sredstva planirana
1.	Opskrba električnom energijom	81.000,00	100.000,00	31.12.2011.	3223
2.	Izrada dokumentacije vodoopskrbe -visoka zona »Gaj«	69.880,00	85.952,40	30.06.2011.	3237
3.	Izrada projektne dokumentacije-rekonstrukcije ulica, uređenja oborinske odvodnje, nogostupa i sanacije klizišta	61.000,00	75.030,00	30.07.2011.	32379
4.	Izgradnja etno kuće »Ljubeška hiža«	48.780,49	60.000,00	31.08.2011.	4212
5.	Rekonstrukcija vodovodnog bazena »Stiper«	69.105,69	85.000,00	30.09.2011.	4214
6.	Izgradnja nogostupa, rigola i oborinske odvodnje dijela naselja Ljubešćica: kanal broj 11 »Dildekov klanjec«, Ulica Ivanovo polje i dijela naselja Rakovec.	528.455,28	650.000,00	31.12.2011.	4214
7.	Uređenje groblja i kapelica	69.000,00	85.000,00	31.10.2011.	4214
8.	Izgradnja protupožarnog centra u Ljubešćici	813.008,00	1.000.000,00	31.12.2011.	4214
9.	Opremanje dječjih igrališta	60.975,61	75.000,00	31.08.2011.	4214
10.	Organizacija proslave Dana Općine	113.821,14	140.000,00	31.08.2011.	3299
11.	Reprezentacija	40.650,41	50.000,00	31.12.2011.	3293
12.	Poduzetnička zona -otkup zemljišta	569.105,69	700.000,00	31.12.2011.	4111
13.	Knjigovodstvene usluge	48.000,00	59.040,00	31.12.2011.	32379
14.	Usluge odvjetnika	69.105,69	85.000,00	31.12.2011.	32373
15.	Uredski materijal	20.325,25	25.000,00	31.12.2011.	3221
16.	Usluge telefona	24.390,24	30.000,00	31.12.2011.	3231
17.	Usluge promidžbe i informiranja	48.780,49	60.000,00	31.12.2011.	3233
18.	Uređenje bunara	12.195,12	15.000,00	31.10.2011.	3232
19.	Rekonstrukcija niskonaponske mreže javne rasvjete	48.780,49	60.000,00	31.12.2011.	4214

IV.

Nabava roba i usluga, odnosno ustupanje radova predviđenih ovim Planom provodit će se sukladno odredbama Zakonom o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07, 125/08 i 36/09) i Uredbama Vlade Republike Hrvatske donesenih na temelju Zakona o javnoj nabavi.

V.

Ovaj će se Plan mijenjati odnosno dopunjavati tijekom proračunske 2011. godine u slučaju potrebe usklađenja s naknadno donesenim propisima iz oblasti javne nabave ili programima Općine Ljubešćica kao i u slučaju nastupa drugih okolnosti koje će utjecati na Plan nabave.

Ovaj se Plan može mijenjati odnosno dopunjavati tijekom proračunske 2011. godine i u slučaju da nastupi potreba nabave koja nije predviđena ovim Planom,

time da postupak javne nabave smije započeti ako su planirana sredstva za nabavu.

Iznimno od odredbe stavka 2. ove točke, javna se nabava može provesti i kada nisu planirana sredstva za nabavu, u cijelosti ili djelomično, ali samo u slučajevima taksativno navedenim u članku 13. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

VI.

Ovaj Plan nabave Općine Ljubešćica za 2011. godinu bit će objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se u 2011. godini.

KLASA: 363-01/11-01/1
URBROJ: 2186/025-03-11-1
Ljubešćica, 9. ožujka 2011.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v. r.

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članaka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 22. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 16. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Mali Bukovec

Članak 1.

Tim civilne zaštite Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Tim) osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja, kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Članak 2.

Tim broji 23 pripadnika. Tim se sastoji od zapovjednika, zamjenika zapovjednika, bolničara i 2 skupine obveznika. Svaka skupina se sastoji od zapovjednika skupine i 3 ekipe. Svaka ekipa broji 3 obveznika.

Zapovjednika Tima i njegovog zamjenika imenuje i razrješuje načelnik Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) na prijedlog načelnika Stožera zaštite i spašavanja Općine Mali Bukovec.

Zapovjednika skupine imenuje i razrješuje Općinski načelnik na prijedlog zapovjednika Tima.

Članak 3.

Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Mobilizacija i demobilizacija Tima vrši se po nalogu općinskog načelnika, a provode je Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, u suradnji sa Stožerom zaštite i spašavanja Općine Mali Bukovec.

U svrhu provođenja mobilizacije Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin izrađuje dva primjerka mobilizacijskih poziva, od čega se jedan čuva u uredu općinskog načelnika a drugi u Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Varaždin.

Mobilizirani pripadnici Tima imaju pravo na povrat troškova sukladno važećim propisima.

Članak 4.

Timom zapovijeda zapovjednik Tima (u njegovoj odsutnosti zamjenik zapovjednika), temeljem zapovjedi općinskog načelnika.

Članak 5.

Popunu Tima obveznicima, na temelju zahtjeva Općine Mali Bukovec obavlja Ministarstvo obrane

Republike Hrvatske, u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin.

Članak 6.

Sredstva potrebna za opremanje, uvježbavanje i djelovanje Tima osiguravaju se u Proračunu Općine Mali Bukovec.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Mali Bukovec planira i predlaže nabavu potrebnih materijalno-tehničkih sredstava za djelovanje Tima, sukladno Procjeni ugroženosti Općine Mali Bukovec i važećim pravilnicima.

Održavanje i skladištenje sredstava vrši Općina Mali Bukovec.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-05/11-01/01
URBROJ: 2186/020-01-11-2
Mali Bukovec, 29. ožujka 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.

2.

Temeljem članka 22. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 18. sjednici održanoj 27. srpnja 2011. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Mali Bukovec

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09) naziv »Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Mali Bukovec« mijenja se u naziv »**Odluka o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju Općine Mali Bukovec**«.

Članak 2.

U člancima 1., 2., 3. i 5. riječi »Vijeće za prevenciju« zamjenjuju se riječima »**Vijeće za komunalnu prevenciju**«.

Članak 3.

Članak 2. mijenja se i glasi: »**Vijeće za komunalnu prevenciju Općine Mali Bukovec ima devet članova i to:**

- 1. načelnik Općine Mali Bukovec - predsjednik,**
- 2. načelnik Policijske postaje Ludbreg - zamjenik predsjednika,**

3. predsjednik Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec,
4. predstavnik odgoja i obrazovanja,
5. predstavnik zdravstva,
6. predstavnik socijalne skrbi,
7. predstavnik Osnovne škole Veliki Bukovec,
8. predstavnik Crvenog križa,
9. predstavnik mladeži.«

Članak 4.

Iza članka 3. dodaje se novi članak 4. koji glasi:

»Mandat članova Vijeća za komunalnu prevenciju traje s mandatom članova Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec.

Imenovanje članova Vijeća za komunalnu prevenciju vrši Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.«

Članak 5.

Dosadašnji članci 4., 5. i 6. postaju redom članci 5., 6. i 7.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 210-01/09-01/1

URBROJ: 2186/020-01-11-2

Mali Bukovec, 27. srpnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

3.

Na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 22. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 18. sjednici održanoj 27. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Mali Bukovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se djelatnosti koje se smatraju komunalnim djelatnostima od lokalnog značaja i način obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Općina) u skladu sa zakonskim odredbama i druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Mali Bukovec obavljaju kao djelatnosti od lokalnog značaja su:

1. održavanje javnih površina,
2. zbrinjavanje komunalnog otpada,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja i ukop pokojnika,
5. prijevoz pokojnika,
6. obavljanje dimnjačarskih poslova,
7. javna rasvjeta,
8. zimska služba,
9. održavanje odlagališta otpada,
10. veterinarsko-higijeničarska služba.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se košnja i održavanje čistoće javnih zelenih površina i to parkova, trgova, dječjih igrališta te javnih prometnih površina.

Pod zbrinjavanjem komunalnog otpada podrazumijeva se skupljanje i odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava te odvoz na uređena odlagališta komunalnog otpada izvan područja Općine.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zamljištem uz nerazvrstane ceste.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i košnja staza na grobljima u Malom Bukovcu i Svetom Petru te održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, dok se pod ukopom pokojnika podrazumijeva organizacija sprovođa, iskop grobnih jama te njihovo zatrpavanje po završetku sprovođa.

Pod prijevozom pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do grobne kuće na groblju u Malom Bukovcu ili Svetom Petru.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod javnom rasvjetom podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete te podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja.

Pod zimskom službom podrazumijeva se čišćenje snijega i leda s nerazvrstanih cesta koje predstavljaju ulice kroz naselja. U slučaju obilnijih oborina čišćenje može obuhvatiti i lokalne te županijske ceste u dijelu u kojem prolaze kroz naselja.

Pod održavanjem odlagališta otpada podrazumijevaju se povremeni građevinski radovi s teškim strojevima na uređenim odlagalištima otpada ili reciklažnim dvorištima na kojima se odlaže građevinski i biootpad.

Pod veterinarsko-higijeničarskom službom podrazumijeva se provođenje mjera komunalne higijene, zatim uklanjanje uginulih životinja s javnih površina kao i skupljanje i hvatanje pasa i mačaka lutilica te njihovo zbrinjavanje i uklanjanje u smislu odredbi posebnih zakona i propisa Općine Mali Bukovec.

III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 3.

Komunalne djelatnosti od lokalnog značaja obavlja:

1. vlastiti pogon koji osniva Općina odlukom Općinskog vijeća,
2. pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji ili
3. pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

1. Komunalne djelatnosti koje obavlja vlastiti pogon Općine Mali Bukovec

Članak 4.

U sklopu Jedinog upravnog odjela Općine Mali Bukovec, odlukom Općinskog vijeća, ustrojava se vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti:

1. održavanje javnih površina i
2. održavanje groblja i ukop pokojnika.

2. Komunalne djelatnosti koje obavlja pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji

Članak 5.

Općina može temeljem provedenog natječaja za davanje koncesije i odluke Općinskog vijeća o izboru najpovoljnijeg ponuditelja pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje određene djelatnosti dodjelom koncesije povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti:

1. zbrinjavanje komunalnog otpada,
2. prijevoz pokojnika i
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 6.

Uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti dodjelom koncesije na području Općine su:

- da se koncesija za obavljanje pojedine komunalne djelatnosti dodjeljuje sklapanjem ugovora na rok do najviše pet godina, a prestaje istekom roka na koji je dodijeljena ili iz razloga za prestanak koncesije koji su utvrđeni propisima kojima je regulirano područje koncesije,
- da je ponuditelj registriran za obavljanje komunalne djelatnosti za obavljanje koje je dostavio ponudu,
- da je ponuditelj ispunio sve obveze s osnove javnih davanja (poreze i doprinose) i sve obveze prema Općini,
- da je ponuditelj kadrovski i tehnički opremljen za obavljanje poslova komunalne djelatnosti za koju se provodi postupak prikupljanja ponuda za dodjelu koncesije za obavljanja komunalne djelatnosti,
- da ponuditelj i osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena, te da se protiv nje ne vodi kazneni postupak zbog gospodarskog kriminala,

- da ponuditelj, nakon izbora njegove ponude kao najpovoljnije, dostavi garanciju za kvalitetno izvršavanje ugovornih obveza,
- da svi rizici koji se javljaju pri obavljanju koncesijskih poslova (naplata komunalne usluge građanima) prelaze na koncesionara od trenutka sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 7.

Na pripremne radnje za davanje koncesije, postupak davanja koncesije i sklapanje ugovora o koncesiji odgovarajuće se primjenjuju odredbe propisa koji reguliraju komunalno gospodarstvo, koncesiju i javnu nabavu, a koji su važeći u trenutku provođenja postupka davanja koncesije.

3. Komunalne djelatnosti koje obavlja pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti

Članak 8.

Općina može temeljem odluke Općinskog vijeća o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, s pravnom ili fizičkom osobom registriranom za obavljanje određene djelatnosti sklopiti ugovor te joj povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. javna rasvjeta,
3. zimska služba,
4. održavanje odlagališta otpada i
5. veterinarsko-higijeničarska služba.

Članak 9.

Uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti na području Općine su:

- da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Općini,
- da je ponuditelj kadrovski i tehnički opremljen za obavljanje poslova komunalne djelatnosti za koju se provodi postupak prikupljanja ponuda,
- da ponuditelj i osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena, te da se protiv nje ne vodi kazneni postupak zbog gospodarskog kriminala.

Članak 10.

Za komunalne poslove iz članka 8. sklapa se ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, a ovisno o procijenjenoj vrijednosti u ukupnom godišnjem iznosu, primjenjuju se odgovarajuće odredbe propisa kojima se uređuje javna nabava.

Za obavljanje ovih djelatnosti ugovor se može sklopiti na minimalni rok od godine dana ili maksimalni rok od 4 godine.

Članak 11.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora donosi općinski načelnik.

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuje se:

- komunalna djelatnost za koju se objavljuje poziv za prikupljanje ponuda,
- vrijeme na koje se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti,
- sadržaj poziva za prikupljanje ponuda,
- kriteriji za odabir najpovoljnije ponude, te
- članovi Povjerenstva za provedbu postupka prikupljanja i vrednovanja ponuda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo koje imenuje načelnik sastoji se od predsjednika i dva člana, te njihovih zamjenika.

Članak 12.

Na osnovi Odluke iz članka 11. stavka 1. općinski načelnik objavljuje poziv za prikupljanje ponuda.

Javni poziv sadrži:

- naziv komunalne djelatnosti za koju se objavljuje poziv za prikupljanje ponuda,
- vrijeme na koje se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti,
- sadržaj ponude,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- kriterije za odabir najpovoljnije ponude,
- dokumentacija koja se prilaže uz ponudu,
- mjesto i vrijeme mogućnosti podizanja obrazaca (ukoliko ih ima), te
- specifikaciju komunalnih poslova (vrsta i opseg poslova) za koje se objavljuje poziv za prikupljanje ponuda.

Poziv za prikupljanje ponuda objavljuje se u jednom od lokalnih tjednika na području Varaždinske županije, internetskoj stranici Općine i na oglasnoj ploči Općine.

Rok za podnošenje ponuda je 15 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 13.

Pismena ponuda mora sadržavati:

- ime i prezime, prebivalište i OIB za fizičke osobe, odnosno naziv, sjedište i OIB za pravne osobe,
- ponuđene uvjete, odnosno način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- potpis fizičke osobe, odnosno potpis osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe i pečat pravne osobe.

Sastavni dio ponude je:

- ispunjena tiskanica - specifikacija (vrsta i opseg poslova) i cjenik za obavljanje komunalnih poslova koji su predmet javnog poziva te
- izjava ponuditelja da će nakon izbora ponude kao najpovoljnije ponude dostaviti garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obveza za ugovorno vrijeme obavljanja komunalne djelatnosti.

Članak 14.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),

- podatke o poslovanju za pravne osobe BON 1 i BON 2, a za fizičke osobe BON 1,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za posljednjih mjesec prije objave javnog poziva (Porezne uprave, HZMIO i HZZO),
- ovjerenu izjavu da osoba ovlaštena za zastupanje nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva,
- potvrdu da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- izjavu da će u slučaju odabira ponude kao najpovoljnije ponude dostaviti garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obveza za sve vrijeme na koje je ugovor sklopljen.

Ponuda iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se u pismenom obliku poštom preporučeno na adresu Općine ili neposrednom dostavom u Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 15.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provodi Povjerenstvo koje na svojoj sjednici utvrđuje:

- broj prispjelih ponuda,
 - da li su iste podnijete u roku,
- a po otvaranju istih,
- da li sadrži sve potrebne podatke tražene javnim pozivom za prikupljanje ponuda,
 - da li je priložena sva potrebna dokumentacija, te
 - utvrđuje uvjete koji su ponuđeni u pojedinoj ponudi.

O radu Povjerenstva na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik o radu Povjerenstva potpisuje predsjednik i članovi Povjerenstva.

Članak 16.

U slučaju da je ponuda podnijeta nepravovremeno ili je nepotpuna glede nepostojanja podatka o ispunjavanju uvjeta iz javnog poziva ili nije priložena potrebna dokumentacija propisana ovom Odlukom ili da postoji dospjeli dug prema Općini, ista se nakon otvaranja neće razmatrati, a utvrđeno stanje se zapisnički konstatira.

Članak 17.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude su:

- najniža cijena pružanja komunalnih usluga i
- funkcionalna sposobnost ponuditelja za kvalitetno pružanje komunalnih usluga.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude isti uvjete, odnosno u slučaju da postoje dvije ili više ponuda s istom cijenom pružanja komunalnih usluga, primjenjuje se dodatni kriterij vezano za ponuđeni povoljniji način i rokove plaćanja komunalne usluge.

Načelnik Općine može odlukom o objavi prikupljanja ponuda za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova uz kriterije propisane stavkom 1. i 2. ovoga članka utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, a ovisno o ciljevima koji se žele postići povjeravanjem obavljanja komunalne djelatnosti.

Članak 18.

Nakon razmatranja ponuda i utvrđivanja ponuda koje ispunjavaju uvjete za odabir kao najpovoljnije ponude Povjerenstvo zapisnički konstatira slijed ponuda prema određenim kriterijima za izbor najpovoljnije ponude.

Ukoliko je prispjela samo jedna ponuda Povjerenstvo utvrđuje da li ista ispunjava uvjete za odabir kao najpovoljnije ponude.

Zapisnik o radu Povjerenstva načelnik Općine dostavlja na razmatranje i odlučivanje Općinskom vijeću.

Članak 19.

Odluku o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem pisanog ugovora donosi Općinsko vijeće nakon provedenog postupka prikupljanja ponuda.

Pravne ili fizičke osobe koje sudjeluju u postupku javnog natječaja ostvaruju pravnu zaštitu u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 20.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o poništenju javnog poziva u slučaju neizbora pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora.

Članak 21.

U slučaju neizbora pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova iz članka 8., a zbog hitnosti obavljanja tih poslova, Općinsko vijeće može odrediti pravnu ili fizičku osobu za privremeno obavljanje istih najdulje na rok od godinu dana, unutar kojeg roka je potrebno provesti javni poziv sukladno ovoj Odluci.

Odabrani ponuditelj iz stavka 1. ovog članka mora minimalno ispuniti uvjet tehničke opremljenosti za obavljanje pojedinih komunalnih poslova.

Članak 22.

Na temelju Odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova načelnik Općine sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, a koji obvezno sadrži odredbe kojim se utvrđuje:

- djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz prethodnog stavka ovoga članka može se sklopiti najdulje na vrijeme utvrđeno u članku 10. ove Odluke.

Članak 23.

Na sva pitanja koja se odnose na postupak prikupljanja ponuda i sklapanje ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, a koja nisu utvrđena ovom Odlukom odgovarajuće se primjenjuju odredbe propisa koji reguliraju komunalno gospodarstvo, a koji su važeći u trenutku provođenja postupka davanja koncesije.

IV. OBVEZE OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE DJELATNOSTI**Članak 24.**

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalne djelatnosti na području Općine na temelju ugovora o koncesiji ili ugovora o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: pružatelj komunalne usluge) dužni su trajno i kvalitetno pružati komunalne usluge odnosno obavljati poslove komunalnih djelatnosti i u tu svrhu održavati objekte i uređaje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti.

U slučaju prekida pružanja komunalnih usluga zbog više sile ili drugih razloga koje pružatelj komunalne usluge nije mogao spriječiti dužan je o nastupu tih okolnosti bez odgode obavijestiti načelnika Općine i poduzeti mjere za otklanjanje uzroka prekida ili na drugi način osigurati pružanje komunalnih usluga odnosno osigurati obavljanje te djelatnosti.

V. FINANCIRANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**Članak 25.**

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 4. ove Odluke osiguravaju se iz komunalne naknade, grobne naknade, općinskog proračuna te naplatom pružene komunalne usluge korisnicima.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 5. ove Odluke osiguravaju se naplatom pružene komunalne usluge korisnicima.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 8. ove Odluke osiguravaju se iz komunalne naknade, doprinosa, općinskog proračuna i drugih sredstava utvrđenih pojedinim propisima.

Članak 26.

Visinu cijene i način plaćanja komunalne usluge za sve komunalne djelatnosti, utvrđuje pravna ili fizička osoba koja obavlja pojedinu djelatnost, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika, a u skladu s odredbama propisa koji reguliraju komunalno gospodarstvo.

Članak 27.

Cijenu za pruženu komunalnu uslugu plaća vlasnik nekretnine ili posjednik nekretnine kada je to vlasnik iste prenio na posjednika i o tome obavijestio osobu koja obavlja komunalnu djelatnost.

Članak 28.

U slučaju da pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke ne obavljaju povjerene djelatnosti na način kojim se štiti interes građana i Općine i ne osigurava se kvalitetno pružanje komunalnih usluga, općinski načelnik dužan je pokrenuti postupak raskida koncesijskog ugovora ili ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

VI. JAVNE OVLAŠTI**Članak 29.**

Pravne osobe kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 5. i 8. u okviru svoje

registrirane djelatnosti rješavaju u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba, te obavljaju druge javne ovlasti.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti od 7. rujna 2006. godine, KLASA: 363-02/06-01/1, URBROJ: 2186-020-06-358.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Mali Bukovec, a objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/11-01/03
URBROJ: 2186/020-01-11-1
Mali Bukovec, 27. srpnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

4.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11) i članka 22. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 18. sjednici održanoj 27. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza korištenja komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Općina), postupanje s komunalnim otpadom, način formiranja cijene usluga skupljanja i odvoza komunalnog otpada te kaznene odredbe.

Članak 2.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Članak 3.

Komunalnu djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec obavlja pravna ili fizička osoba s kojom Općina sklopi ugovor o koncesiji u skladu s odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: koncesionar).

Članak 4.

Korištenje komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada obvezno je na području cijele Općine za sve pravne i fizičke osobe, ustanove, udruge te ostale osobe koje su vlasnici ili korisnici stambenih (uključivši i kuće za odmor) i poslovnih građevina te proizvode komunalni otpad (u daljnjem tekstu: obveznik).

Članak 5.

Obveza korištenja komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada nastaje za obveznika usluge u trenutku stjecanja vlasništva ili prava korištenja građevine.

Obveznik usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe korisnika, istu prijaviti pravnoj ili fizičkoj osobi koja je s Općinom sklopila ugovor o koncesiji ili službenoj osobi Općine.

Obveznici usluge dužni su povjeriti komunalni otpad na skupljanje i odvoz koncesionaru.

Članak 6.

U naseljima na području Općine komunalni se otpad skuplja jednom tjedno specijalnim vozilom u dane koji su određeni ugovorom o koncesiji, koji se po provedenom javnom natječaju za koncesiju sklapa između odabranog koncesionara i Općine.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka ugovorne strane utvrđuju koja od njih se obvezuje obavijestiti korisnike usluga o promjeni dana u tjednu u kojem se sakuplja komunalni otpad.

Krupni otpad u naseljima na području Općine se kod korisnika usluga sakuplja najmanje dva puta godišnje, a o danima i vremenu skupljanja takvog otpada korisnike će pravovremeno obavijestiti Općina putem medija.

Članak 7.

Komunalni otpad na području Općine sakuplja se i odlaže u plastične posude za otpad koje obveznicima usluge besplatno mora osigurati koncesionar i to:

- domaćinstvima posude zapremnine 120 litara,
- manjim trgovinama i obrtima koji proizvode veće količine otpada nego domaćinstvo, a manje od firmi koje se bave proizvodnjom i/ili preradom, posude zapremnine 240 litara,
- firmama koje se bave proizvodnjom i/ili preradom kontejneri zapremnine 1100 litara.

Komunalni otpad koji korisnicima ne stane u plastične posude dužni su, u dane skupljanja, odložiti uz plastičnu posudu, zapakiranog u naplatne vreće za otpad sa logom koncesionara.

Članak 8.

Biootpad te građevinski otpad obveznik je dužan odlagati na za to predviđena reciklažna dvorišta i to stanovnici naselja Mali Bukovec, Novo Selo Podravsko i Županec na reciklažno dvorište »Molve« kod Malog Bukovca, a stanovnici naselja Sveti Petar, Martinić i Lunjkovec na reciklažno dvorište »Sveti Petar« kod Svetog Petra.

Ostali specijalni otpad (baterije, akumulatori, gume, metal, elektronički otpad, opasni otpad i dr.) obveznik je dužan predati na zbrinjavanje ovlaštenom sakupljaču takvog otpada.

Članak 9.

Korisnici usluge dužni su u dane sakupljanja otpada posude (i vreće ukoliko ih koriste) iznositi na pražnjenje na javnu površinu, neposredno uz najbližu prometnicu kojom prolazi vozilo koncesionara te ih nakon pražnjenja vratiti u svoj objekt.

Članak 10.

Zabranjeno je u posude za komunalni otpad odlagati svaki otpad koji nije komunalni otpad sukladno propisima koji reguliraju postupanje s otpadom te glomazni otpad.

Obveznik usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada dužan je ambalažni otpad staklo i papir izdvajati i odvoziti na za to predviđena mjesta u Općini na tzv. zelene otoke.

Članak 11.

Strogo se zabranjuje odlaganje komunalnog otpada na bilo koji drugi način, odnosno zabranjuje se odlaganje otpada na livadama, šumama, jarcima i šikarama ili bilo kojim drugim površinama na području Općine.

Članak 12.

Cijena korištenja usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada po kategorijama obveznika odredit će se ugovorom o koncesiji sklopljenim između Općine i odabranog koncesionara.

Za obveznike koji dokažu da su korisnici socijalne pomoći, usluga skupljanja i odvoza komunalnog otpada ne naplaćuje se.

Staračkim domaćinstvima, odnosno domaćinstvima kojih su svi članovi stariji od 65 godina cijena korištenja usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada umanjit će se za 50% iznosa redovne cijene.

Umanjenje cijene iz stavka 3. ovog članka primjenjuje se i kod jednočlanih domaćinstava te kod domaćinstava koja borave u inozemstvu, a povremeno ili sezonski borave na području Općine.

Članak 13.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Mali Bukovec.

Komunalni redar ima u obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka prava i obveze utvrđene zakonima, a osobito:

- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručivanja prekršajnog naloga.

Obvezni prekršajni nalog izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Mali Bukovec.

Članak 14.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba i iznosom od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba obveznik korištenja usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada ukoliko ne povjeri komunalni otpad na skupljanje i odvoz koncesionaru.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba i iznosom od 1.500,00 kn kaznit će se pravna osoba obveznik korištenja usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada ukoliko ukoliko prekrši odredbu članka 11. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba i iznosom od 1.500,00 kn kaznit će se pravna osoba koje nisu obveznici korištenja usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada te nemaju prebivalište na području Općine Mali Bukovec ukoliko se zateknu u prekršaju odredbe članka 11. ove Odluke.

Članak 15.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama svih naselja Općine Mali Bukovec.

KLASA: 363-02/11-01/03
URBROJ: 2186/020-01-11-2
Mali Bukovec, 27. srpnja 2011.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.**

5.

Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07) i članka 22. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 18. sjednici održanoj 27. srpnja 2011. godine, donosi

P R A V I L N I K o upisima djece i kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića u Malom Bukovcu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o upisima djece i kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića u Malom Bukovcu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se mjerila i postupak upisa djece u predškolsku ustanovu Dječji vrtić »Radost« ispostava u Malom Bukovcu (u daljnjem tekstu: Vrtić), uvjeti pod kojima dijete može biti ispisano iz Vrtića te uvjeti i način sudjelovanja roditelja/staratelja u cijeni programa Vrtića.

Članak 2.

U Vrtić se primaju predškolska djeca od navršanih 36 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispisuje iz Vrtića, radi polaska u osnovnu školu ili iz drugih razloga, odnosno do

popune postojećih kapaciteta Vrtića sukladno važećim pedagoškim standardima.

Vrtić je dužan izraditi okvirni plan upisa u predstojeću pedagošku godinu i sa njime pravovremeno upoznati osnivača.

Veći broj djece, od broja utvrđenog prema mjerilima iz stavka 2. ovoga članka, bit će upisan jedino uz suglasnost osnivača (Općina Mali Bukovec) te ako je osnivač prethodno osigurao uvjete za prihvata većeg broja djece.

Članak 3.

Vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa:

- 10 satni program (cjelodnevni boravak),
- 6 satni program (poludnevni boravak).

Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom Vrtića.

Vrtić može, pored programa iz stavka 1. ovoga članka, izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, kao što su programi ranog učenja stranih jezika te umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja.

II. KRITERIJI ZA UPIS DJECE U VRTIĆ

Članak 4.

Prednost pri upisu imaju djeca s prebivalištem u Općini Mali Bukovec.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Ako i nakon upisa sve prijavljene djece ostane slobodnog mjesta, u Vrtić se mogu upisati i djeca iz drugih jedinica lokalne samouprave.

Članak 5.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati, za zahtjeve primljene po natječaju primjenjuju se mjerila i postupci za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u redovne programe u skladu s člankom 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07).

Ako i nakon primjene kriterija iz prethodnog stavka, više zahtjeva podnositelja ostvaruje jednaku prednost, svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od starijega ka mlađemu.

Članak 6.

Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu te se za njih primjenjuju odredbe članka 4. i 5. ovog Pravilnika.

Izuzetak od pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja ne pohađaju Vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

Članak 7.

Svake godine, najkasnije do 30. travnja, na oglasnoj ploči Vrtića te internet stranicama Općine Mali

Bukovec, Vrtić objavljuje oglas za upis djece u novu pedagošku godinu.

Oglas mora sadržavati sve potrebne upute za roditelje, a obvezno:

- rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva,
- naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev,
- vrstu programa za koje se vrši upis djece,
- rok i mjesto objave rezultata upisa.

Članak 8.

Roditelji/staratelji podnose zahtjeve za upis djece u roku koji je naveden u oglasu.

Roditelji su dužni priložiti na upisu:

1. ispunjen zahtjev za upis,
2. preslike osobnih iskaznica roditelja/staratelja,
3. rodni list djeteta,
4. potvrdu nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta (karton cijepljenja i potvrdu o sistematskom pregledu djeteta).

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, zahtjevu za upis dužni su priložiti dokaz za kriterij na koji se pozivaju.

Članak 9.

Djeca se upisuju u Vrtić i raspoređuju u odgojne skupine prema mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom.

Članak 10.

Protiv odluke o rezultatima upisa, podnositelji/ce zahtjeva za upis imaju pravo žalbe.

Žalba se podnosi Općini Mali Bukovec u roku od osam dana od dana objavljivanja odluke o rezultatima upisa na oglasnoj ploči.

III. POSTUPAK UPISA I ISPISA DJECE IZ VRTIĆA

Članak 11.

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj/staratelj je obavezan:

- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti i odvesti dijete iz Vrtića,
- potpisati s osnivačem (Općina Mali Bukovec) ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika usluga.

Dijete ne može početi pohađati Vrtić dok nisu ispunjene sve naprijed navedene obveze.

Dijete također ne može početi pohađati Vrtić ukoliko roditelji nisu podmirili ranija dugovanja po osnovu korištenja usluga Vrtića.

Članak 12.

Upisi se vrše u prvom tjednu mjeseca srpnja tekuće godine.

Iznimno, upis je moguć i tijekom pedagoške godine, ako u odgojnim skupinama ima mjesta.

Članak 13.

Upisana djeca započinju ostvarivati programe Vrtića od 1. rujna tekuće godine, odnosno od datuma u kojem započinje prvi tjedan u mjesecu rujnu tekuće godine.

Pedagoška godina traje u pravilu do 30. lipnja naredne godine, odnosno do datuma kojim završava zadnji tjedan u mjesecu lipnju naredne godine.

Članak 14.

U slučaju prekida korištenja usluga Vrtića roditelj/staratelj je dužan izvijestiti Vrtić najmanje osam dana prije prekida.

Vrtić će otkazati pružanje usluge, ako dijete izostane iz vrtića, a roditelj/staratelj u roku od 15 dana ne izvijesti Vrtić o razlozima izostanka.

Vrtić će također otkazati pružanje usluge ukoliko roditelj/staratelj ne izvrši obvezu plaćanja za usluge Vrtića u roku od (30 dana) od dospjeća računa.

Roditelji/skrbnici koji bez opravdanog razloga i bez javljanja ne dovedu dijete u roku od 10 dana od početka nove pedagoške godine, smatrat će se da su odustali od upisa i dijete će biti ispisano iz vrtića.

IV. SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Članak 15.

Roditelj/staratelj korisnik usluge predškolskog odgoja dužan je sudjelovati u cijeni programa Vrtića kojeg ostvaruje njegovo dijete, ovisno o vrsti i trajanju programa, na način da plaća dio cijene programa.

Članak 16.

Program Vrtića organizira se u pravilu za pet radnih dana tjedno, osim za vrijeme praznika dok tijekom srpnja i kolovoza Vrtić ne radi.

Članak 17.

Puna mjesečna cijena programa Vrtića za pedagošku godinu izračunava se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog godišnjeg broja korisnika usluga Vrtića za pedagošku godinu.

Članak 18.

Mjesečna cijena korištenja usluga Vrtića s kojom roditelj/staratelj sudjeluje u cijeni programa, određuje se kako slijedi:

- 10 satni program - **530 kuna,**
- 6 satni program - **400 kuna,**
- usluge prijevoza - **100 kuna.**

Mjesečna cijena korištenja usluga Vrtića za programe iz članka 3. stavka 2. i 3. ovog Pravilnika odredit će se na temelju potrebe i broja korisnika tih usluga, uz suglasnost osnivača.

Članak 19.

Roditelj/staratelj korisnik usluge koji nema prebivalište ili boravište na području Općine Mali Bukovec plaća punu mjesečnu cijenu programa Vrtića, odnosno iznosi iz članka 18. stavka 1. podstavka 1. i 2. uvećavaju se na dvostruki iznos.

V. OLAKŠICE ZA SUFINANCIRANJE

Članak 20.

Roditelj/staratelj korisnik usluge kojem je rješenjem Centra za socijalnu skrb odobrena novčana pomoć te je to jedini izvor prihoda obitelji, sudjelovati će u cijeni programa Vrtića u iznosu od 100,00 kuna.

Status iz prethodnog stavka dokazuje se pravomoćnim rješenjem nadležne službe centra za socijalnu skrb.

Članak 21.

Olakšice u plaćanju redovitog programa ima roditelj, korisnik usluge u sljedećim slučajevima:

- za drugo dijete (ako su oboje polaznici Vrtića) - 10% niža cijena,
- za treće i svako sljedeće dijete (ako su sva djeca polaznici Vrtića) - 20% niža cijena,
- samohrani roditelj - 10% niža cijena,
- roditelj/staratelj invalid s utvrđenim invaliditetom 80% i više - 20% niža cijena.

Ukoliko roditelj/staratelj korisnik usluga ima uvjete za umanjeње cijene po više osnova iz stavka 1. ovoga članka, umanjeње cijene se može ostvariti samo po jednom osnovu koji je za korisnika najpovoljniji.

Djecom samohranih roditelja smatraju se:

- djeca bez jednog roditelja (roditelj umro ili izvanbračno dijete bez jednog roditelja) i
- djeca za čije uzdržavanje drugi roditelj ne skrbi, o čemu roditelj treba dati posebnu izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 22.

Pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa roditelj/staratelj mora zatražiti pismenim zahtjevom uz kojeg mora priložiti adekvatne dokaze za olakšicu na koju se poziva.

Zahtjev za umanjeње cijene može se podnijeti i tijekom pedagoške godine ukoliko se kod korisnika steknu neki od uvjeta. Zahtjev s nepotpunom dokumentacijom odbacit će se kao neosnovan.

Članak 23.

Ukoliko dijete zbog bolesti odsustvuje iz Vrtića neprekidno 5 ili više radnih dana, o čemu roditelj/staratelj dostavlja liječničku potvrdu, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića smanjuje se za svaki radni dan u iznosu:

- za 10 satni program - 20 kuna/dan,
- za 6 satni program - 15 kuna/dan.

O duljem izostanku djeteta iz Vrtića zbog bolesti, roditelj/staratelj je dužan o tome izvijestiti Vrtić u roku od 15 dana od prvog dana bolesti.

Osim bolesti, drugi izostanci se u pravilu ne priznaju osim izostanaka koji se ne mogu izbjeći zbog dužeg izbivanja roditelja ili više sile, a koji se pismenim putem moraju najaviti Vrtiću najmanje 7 dana prije nastupa istih.

Mjesečna cijena usluge prijevoza do Vrtića iz članka 18. stavka 1. podstavka 3., ne može se smanjiti, bez obzira na izostanke djeteta u korištenju te usluge.

VI. NAPLATA USLUGE**Članak 24.**

Roditelj/staratelj plaća cijenu usluga Vrtića na žiroračun osnivača - Općine Mali Bukovec.

Članak 25.

Vrtić obračunava sudjelovanje roditelja/staratelja u punoj mjesečnoj cijeni usluga Vrtića na temelju mjesečnih očevidnika o prisustvu djece u Vrtiću.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovoga članka, Vrtić dostavlja uplatnicu svakom roditelju/staratelju najkasnije do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj/staratelj dužan je platiti sudjelovanje u punoj mjesečnoj cijeni usluga Vrtića na temelju uplatnice iz stavka 2. ovoga članka najkasnije u roku od osam dana od primitka uplatnice.

Članak 26.

Prilikom upisa djeteta u Vrtić, roditelj je dužan uplatiti Vrtiću beskatmatni predujam u visini iznosa

sudjelovanja roditelja/staratelja u punoj mjesečnoj cijeni usluge za pojedini program.

Uplaćeni predujam iz stavka 1. ovoga članka obračunava se zadnjim obračunom sudjelovanja roditelja/staratelja u punoj mjesečnoj cijeni usluga Vrtića prilikom ispisa djeteta iz Vrtića.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 27.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivat će se od 1. rujna 2011. godine.

KLASA: 601-02/11-01/02
URBROJ: 2186/020-01-11-1
Mali Bukovec, 27. srpnja 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v. r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**1.**

Na temelju članka 41. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), općinski načelnik Općine Mali Bukovec 1. travnja 2011. godine, donosi

P R A V I L N I K**o utvrđivanju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima Općine Mali Bukovec****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se najkraće trajanje godišnjeg odmora i dodatna mjerila za uvećanje broja dana godišnjeg odmora.

Članak 2.

Službenici i namještenici imaju pravo na plaćeni godišnji odmor u najkraćem trajanju utvrđenom u zakonu kojim se uređuju radni odnosi u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Plaćeni godišnji odmor iz članka 2. ovog Pravilnika uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na uvjete rada i složenost poslova: od 1 do 3 dana prema procjeni načelnika Općine Mali Bukovec prilikom donošenja Plana godišnjeg odmora za tekuću godinu
2. s obzirom na dužinu radnog staža:
 - od navršenih 5 do navršenih 9 godina radnog staža 1 dan
 - od navršenih 10 do navršenih 14 godina radnog staža 2 dana
 - od navršenih 15 do navršenih 19 godina radnog staža 3 dana

- od navršenih 20 do navršenih 24 godine radnog staža 4 dana
 - od navršenih 25 do navršenih 29 godina radnog staža 5 dana
 - od navršenih 30 do navršenih 34 godine radnog staža 6 dana
 - od navršenih 35 i više godina radnog staža 7 dana
3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan

Članak 4.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se godišnji odmor iz članka 2. ovog Pravilnika uveća za broj svih dodatnih dana utvrđenih člankom 3. ovog Pravilnika, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđenog ovim Pravilnikom, određuje se za svaku kalendarsku godinu Planom korištenja godišnjeg odmora kojeg donosi načelnik Općine Mali Bukovec do kraja travnja tekuće godine.

Na temelju plana korištenja godišnjeg odmora Jedinstveni upravni odjel donosi za svakog službenika i namještenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 3. ovoga Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora, te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 2. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 6.

Na sva ostala pitanja koja se odnose na utvrđivanje godišnjeg odmora koja nisu riješena ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju radni odnosi u Republici Hrvatskoj.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i daje se na uvid zaposlenicima Općine Mali Bukovec.

KLASA: 113-03/11-01/01
URBROJ: 2186/020-02-11-1
Mali Bukovec, 1. travnja 2011.

Općinski načelnik
Darko Marković, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 114. i 114.a Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10 i 61/11) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 20. sjednici održanoj 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o spomeničkoj renti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za plaćanje spomeničke rente na području Općine Trnovec Bartolovečki i istom se propisuju:

- obveznici plaćanja spomeničke rente,
- nepokretna kulturna dobra na području Općine Trnovec Bartolovečki,
- pokretna kulturna dobra na području Općine Trnovec Bartolovečki,
- visina spomeničke rente, te
- utvrđivanje obaveze plaćanja spomeničke rente.

II. OBVEZNICI PLAĆANJA SPOMENIČKE RENTE

Članak 2.

Obveznici plaćanja spomeničke rente su fizičke i pravne osobe koje su obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit, a koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru (građevini, te građevini s okolištem), a kojima je utvrđeno i priznato svojstvo kulturnoga dobra rješenjem nadležnog ministarstva.

III. NEPOKRETNA KULTURNA DOBRA

Članak 3.

Na području Općine Trnovec Bartolovečki plaća se spomenička renta za obavljanje gospodarske dje-

latnosti u građevinama i okolišu tih građevina kojima je rješenjem Ministarstva kulture Republike Hrvatske utvrđeno svojstvo nepokretnog kulturnog dobra i to:

- Crkva sv. Bartola i crkvište u Bartolovcu na nekretnini čkbr. 253 upisana u zk.ul.br. 35 k.o. Žabnik u vlasništvu Župne crkve Sv. Bartola u Bartolovcu,
- kurija župnog dvora na nekretnini čkbr. 245 kuća i dvorište u Bartolovcu upisano u zk.ul.br. 34 k.o. Žabnik,
- Kapela Sv. Duha u Šemovcu na nekretnini čkbr. 1465/1 upisano u zk.ul.br. 15A k.o. Šemovec,
- Poklonca Sv. Trojstva u Šemovcu na nekretnini čkbr. 3486 upisano u zk.ul.br. 1/A k.o. Šemovec.

IV. POKRETNA KULTURNA DOBRA

Članak 4.

Utvrđuje se da je na području Općine Trnovec Bartolovečki rješenjem Ministarstva kulture Republike Hrvatske utvrđeno svojstvo pokretnog kulturnog dobra (crkveni inventar i predmeti) i to:

- Orgulje u Crkvi sv. Bartola u Bartolovcu, te
- Orgulje u kapeli sv. Duha u Šemovcu u posjedu Župne crkve Sv. Bartola u Bartolovcu.

V. VISINA SPOMENIČKE RENTE

Članak 5.

Osnovica za obračun spomeničke rente je korisna površina poslovnog prostora koji se nalazi u građevini ili okolišu te građevine koja ima status nepokretnog kulturnog dobra iz članka 3. ove Odluke i iznosi mjesečno 1,00 kunu po četvornom metru korisne površine poslovnog prostora za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Obračun spomeničke rente u utvrđenom iznosu iz prethodnog stavka ovoga članka neće se vršiti u slučajevima kada obveznici plaćanja iste obavljaju gospodarsku djelatnost u objektima nepokretnog kulturnog dobra ili okolišu istih dobara u ograničenom trajanju (za vrijeme proštenja, svete pričesti, svete potvrde i za vrijeme drugih manifestacija vjerskog i lokalno mjesnog karaktera).

VI. UTVRĐIVANJE OBAVEZE PLAĆANJA SPOMENIČKE RENTE

Članak 6.

Rješenje o obavezi plaćanja i visini spomeničke rente donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 7.

Obveznici plaćanja spomeničke rente dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Trnovec Bartolovečki do 31. ožujka tekuće godine dostaviti podatke o korisnoj površini poslovnih prostora koje koriste u građevini ili okolišu građevine koja ima status nepokretnog kulturnog dobra.

U slučaju da obveznik sam ne prijavi podatke potrebne za donošenje rješenja, rješenje će po službenoj dužnosti donijeti Jedinostveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki na temelju podataka utvrđenih u provedbi upravnog postupka utvrđivanja obaveze plaćanja spomeničke rente.

Članak 8.

U slučaju da u tijeku kalendarske godine obveznik plaćanja spomeničke rente počinje ili prestaje obavljati djelatnost, dužan je promjenu prijaviti u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

U slučaju kad je u tijeku godine došlo do promjene tako da neka građevina iz članka 3. ove Odluke izgubi svojstvo kulturnog dobra, obveznik plaća spomeničku rentu za dio godine u kojem je obavljao djelatnost u objektu koji ima status nepokretnog kulturnog dobra.

Članak 9.

Spomenička renta plaća se u godišnjem iznosu prema rješenju o obavezi plaćanja i visini spomeničke rente Jedinostvenog upravnog odjela Općine, a u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Način korištenja sredstava prikupljenih s osnove spomeničke rente iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se odlukom načelnika Općine Trnovec Bartolovečki, a koriste se isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara iz članka 3. i 4. ove Odluke.

Članak 10.

Vežano za vođenje postupka utvrđivanja obaveze plaćanja spomeničke rente primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe posebnih propisa ukoliko su pojedina pitanja upravnog postupka drugačije uređena.

Članak 11.

U slučaju neplaćanja spomeničke rente, provodi se postupak prisilne naplate određen propisima, a prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Članak 12.

Spomeničku rentu kao oblik neizravne potrošnje spomenika plaćaju fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, a utvrđene zakonom kojim se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

Spomeničku rentu iz prethodnog stavka obveznici iste plaćaju u visini i na način propisan zakonom kojim se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara, a poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe spomeničke rente obavlja nadležna porezna uprava prema prebivalištu fizičke osobe, odnosno sjedištu pravne osobe obveznika plaćanja spomeničke rente.

Način korištenja sredstava prikupljenih s osnove spomeničke rente iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se odlukom načelnika Općine Trnovec Bartolovečki, a koriste se isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara iz članka 3. i 4. ove Odluke.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/11-01/1
URBROJ: 2186- 09-01-11-4
Trnovec, 28. srpnja 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tihomir Marčec, mag.polit., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2011. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.