

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI  
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI  
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI  
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

## 2002.

BROJ: 2 — Godina X	Varaždin, 25. veljače 2002.	List izlazi po potrebi
--------------------	-----------------------------	------------------------

### S A D R Ž A J

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI POGLAVARSTVA</b>		2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Ludbregu	45
7. Rješenje o stavljanju izvan snage Rješenja o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga na području Županije Varaždinske i Rješenja o razrješenju i imenovanju novih članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Varaždinske županije	43	3. Odluka o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na području Grada Ludbrega	47
<b>AKTI UREDA ZA GOSPODARSTVO</b>		4. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za razdoblje od 2002. godine do 2005. godine	48
1. Naredba o provođenju postupaka za suzbijanje kukuruznog moljca ( <i>Pyrausta nubilalis</i> )	43	5. Program održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu	52
<b>GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>		<b>GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>	
4. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave	44	1. Odluka o isključivanju iz opće uporabe puteva u k.o. Varaždinske Toplice, k.o. Hrastovec i k.o. Ključ	55
5. Rješenje o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave	44	2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice	55
<b>GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>		3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	56
1. Odluka o regresiranju proljetne sjetve u 2002. godini	45	4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište	57

5.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na nekorištene poduzetničke nekretnine	57	5.	Rješenje o početku obnašanja dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec	70
6.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neizgrađeno građevno zemljište	58	<b>OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
7.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Rukljevini	58	1.	Odluka o izvršenju Proračuna Općine Cestica za 2001. godinu	71
8.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Svibovcu Topličkom	59	2.	Odluka o imenovanju članova grobnih odbora	79
9.	Odluka o davanju koncesije za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada i fekalija za područje Grada Varaždinske Toplice	59	<b>AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA</b>		
<b>AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA</b>			2.	Odluka o regresiranju nabave sjemena hibridnog kukuruza	80
1.	Rješenje o imenovanju Odbora za područje gospodarstva, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, zdravstva i turizma pri Gradskom poglavarstvu Grada Varaždinske Toplice	60	<b>OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
2.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu kredita iz Programa poticanja razvoja poljoprivrede u Gradu Varaždinske Toplice za 2002. godinu	60	1.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu	81
<b>OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			2.	Odluka o komunalnom doprinosu	84
1.	Rješenje o prestanku mirovanja mandata vijećniku, te prestanku mandata njegovom zamjeniku	61	3.	Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade	86
2.	Rješenje o razrješenju člana Općinskog poglavarstva	61	4.	Odluka o cijeni vode	87
3.	Rješenje o imenovanju člana Općinskog poglavarstva i zamjenika načelnika	61	5.	Odluka o naknadi troškova za rad članovima Općinskog vijeća Općine Ljubešćica	87
<b>AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA</b>			6.	Poslovnik Općinskog vijeća Općine Ljubešćica	88
1.	Odluka o visini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu	62	7.	Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu	95
<b>OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			8.	Rješenje o izboru drugog potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica	96
1.	Odluka o socijalnoj skrbi	63	<b>OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
2.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu	65	1.	Odluka o načinu raspodjele sredstava dobivenih za djelomično ublažavanje posljedica šteta od elementarnih nepogoda u 2001. godini	97
3.	Odluka o komunalnom doprinosu	68	2.	Odluka o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševec	97
4.	Rješenje o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec	70	3.	Odluka o porezima Općine Maruševec	101
<b>OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu	103

2.	Odluka o sufinanciranju opremanja Društvenog doma u Svibovcu Podravskom	111	2.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu	113
<b>OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>					
3.	Zaključak o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu	112	1.	Odluka o komunalnom doprinosu	113
4.	Rješenje o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine Sračinec	112	<b>OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
<b>OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>					
1.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o financiranju troškova električne energije	112	1.	Rješenje o prestanku mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Visoko	115
			2.	Rješenje o početku mandata zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Općine Visoko	115

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

### AKTI POGLAVARSTVA

#### 7.

Na temelju članka 42. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01) i članka 35. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva Varaždinske županije, Klasa: 012-04/02-01/1, Urbroj: 2186/1-03-02-1, a u vezi Zakona o suzbijanju zlouporabe opojnih droga (»Narodne novine« broj 107/01), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 1. veljače 2002. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

**o stavljanju izvan snage Rješenja o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga na području Županije Varaždinske i Rješenja o razrješenju i imenovanju novih članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Varaždinske županije**

#### I.

Rješenje o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga na području Varaždinske županije, Klasa: 530-08/97-01/1, Urbroj: 2186/1-03-97-2 od 10. veljače 1997. godine i Rješenje o razrješenju i

imenovanju novih članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Varaždinske županije, Klasa: 550-01/98-01/7, Urbroj: 2186/1-03-98-2 od 26. listopada 1998. godine, stavljaju se izvan snage s danom 1. siječnja 2002. godine.

#### II.

Centar za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnika Varaždinske županije registriran pri Društvu Crvenog križa Varaždinske županije obavlja i nadalje djelatnosti u skladu sa Zakonom o suzbijanju zlouporabe opojnih droga.

#### III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 530-08/02-01/2

Urbroj: 2186/1-03-02-1

Varaždin, 1. veljače 2002.

Predsjednik Poglavarstva  
**dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.**

### AKTI UREDA ZA GOSPODARSTVO

#### 1.

Na temelju članka 14. stavka 2. Zakona o zaštiti bilja (»Narodne novine« broj 10/94 i 19/94), Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Ured za gospodarstvo Varaždin, donosi

#### N A R E D B U

**o provođenju postupaka za suzbijanje kukuruznog moljca (Pyrausta nubilalis)**

#### Članak 1.

Ova Naredba donosi se radi sprečavanja pojave i širenja te suzbijanja kukuruznog moljca (Pyrausta nubilalis), koji prezimljuje u ostacima kukuruzovine, a izlazi iz nje krajem mjeseca travnja.

Svi posjednici bilja (pravne i fizičke osobe) na području Varaždinske županije dužni su **najkasnije do 30. travnja 2002. godine** ostatke kukuruzovine koja se nalazi u poljima i dvorištima zaorati, pohraniti stoci, silirati, kompostirati ili u krajnjem slučaju spaliti.

## Članak 2.

Nadzor nad provođenjem ove Naredbe obavljat će Županijska inspekcija zaštite bilja u poljoprivredi.

## Članak 3.

Za neprovođenje odredaba ove Naredbe primjenjivat će se kaznene odredbe Zakona o zaštiti bilja.

## Članak 4.

Ova Naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: UP/I-320-20/02-01/1  
Urbroj: 2186-01-03-04-02-1  
Varaždin, 25. veljače 2002.

Pročelnik

**Miljenko Plukavec, dipl. iur., v. r.**

## GRAD LEPOGLAVA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

## 4.

Na temelju članka 46. stavka 3. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01) i članka 4. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 1/2002), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 9. sjednici održanoj 25. veljače 2002. godine, donosi

## O D L U K U

#### o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave

## Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave.

## Članak 2.

Za dan provedbe izbora određuje se **nedjelja 7. travnja 2002. godine.**

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-01/02

Urbroj: 2186/016-03-02

Lepoglava, 25. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.**

## 5.

Na temelju članka 46. stavka 4. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01) i članka 15. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave, Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 9. sjednici održanoj 25. veljače 2002. godine, donosi

## R J E Š E N J E

#### o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave

## I.

U Gradsko izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave imenuju se:

1. **Krešo Barlek** iz Lepoglave, Trakošćanska 72 - za predsjednika,
2. **Jasna Rosandić-Šantalab** iz Lepoglave, Trg 1. hrvatskog sveučilišta br. 5 - za člana,
3. **Tomić Ratko** iz Lepoglave, Trg 1. hrvatskog sveučilišta 5 - za člana,
1. **Stjepan Loparić** iz Lepoglave, A. Mihanovića 5 - za zamjenika predsjednika,
2. **Ankica Ježek** iz Lepoglave, Lj. Gaja 4 - za zamjenika člana,
3. **Štefica Borlinić** iz Lepoglave, Vulišinec 58 - za zamjenika člana.

## II.

Gradsko izorno povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja imenovati će Izorno povjerenstvo mjesnih odbora u roku tri dana od donošenja ovog Rješenja.

## III.

Gradsko izorno povjerenstvo ima prava i obveze utvrđene Odlukom o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave Klasa: 015-10/02-03/1, Urbroj: 2185/016-03-02 od 2. veljače 2002.

Mandat članova Gradskog izbornog povjerenstva traje 4 godine.

## IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-03/02

Urbroj: 2186/016-03-02

Lepoglava, 25. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.**

# GRAD LUDBREG

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 1.

Na temelju članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01) i točke 2. Programa javnih potreba u području gospodarstva i poljoprivrede Grada Ludbrega za 2002. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 28/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 8. sjednici održanoj 15. veljače 2002. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### o regresiranju proljetne sjetve u 2002. godini

##### Članak 1.

Grad Ludbreg regresirat će nabavu sjemena hibridnog kukuruza za proljetnu sjetvu 2002. godine poljoprivrednim domaćinstvima na području Grada iz sredstava stalne pričuve Proračuna Grada Ludbrega i to:

- **40,00 kuna po vrećici za hibride osječke, BC i KWS selekcije »PIONEER« i to najviše dvije vrećice sjemena kukuruza po domaćinstvu.**

Za utvrđeni iznos regresa smanjuje se prodajna cijena sjemena kukuruza.

##### Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Ludbrega da s trgovačkim društvima koja imaju sjedište i trgovine na području Grada zaključi ugovor o uvjetima, načinu i vremenu isplate regresa i visini maloprodajne cijene.

##### Članak 3.

Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i financije Grada Ludbrega izdavati će poljoprivrednicima potvrde s kojima će kupovati sjeme hibridnog kukuruza u trgovinama na području Grada Ludbrega.

Potvrde će se izdavati u dva primjerka od kojih jedan ostaje Upravnom odjelu, a drugi primjerak poljoprivrednik predaje trgovcu kod kojeg će nabaviti sjeme.

##### Članak 4.

Sredstva u visini regresa trgovac će temeljem potvrde naplatiti od Grada Ludbrega.

##### Članak 5.

Za provedu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i financije Grada Ludbrega.

##### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 320-03/02-01/1

Urbr: 2186-18-01/2-02-1

Ludbreg, 15. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Antun Križanić, ing. el., v. r.**

### 2.

Na temelju stavka 2. članka 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 59/01), te članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 8. sjednici održanoj 15. veljače 2002. godine donosi

### O D L U K U

#### o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Ludbregu

##### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Gradu Ludbregu.

##### II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

##### Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Ludbregu jesu:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- crpenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- opskrba plinom,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- tržnice na malo,
- dimnjačarske usluge,
- pogrebne usluge,
- usluge obavljanja deratizacije i izlova pasa i mačaka lualica,
- usluge organizacije i naplate parkiranja.

### III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

#### Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se - javnim natječajem

#### Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 3. ove Odluke provodi povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, koje imenuje Poglavarstvo Grada Ludbrega, posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke koji se daju koncesijom. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika.

#### 1. Javni natječaj

#### Članak 5.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnosti za koju se daje koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora o koncesiji,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči tijela uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo Grada Ludbrega.

#### Članak 6.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi Grada Ludbrega neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: »NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ« u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 7.

Uz ponudu ponuditelji su dužiti priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalnih djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima,
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavao,

- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi),

- ponuđena cijena naknade za koncesiju,
- ponuđena cijena usluga (za komunalnu djelatnost za koju se raspisuje javni natječaj),
- uvjete plaćanja (odgoda plaćanja, krediti i druge pogodnosti),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

#### Članak 8.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najmanje tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda pristiglih putem pošte.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Gradskom vijeću, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

### IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

#### Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda koja zadovoljava slijedeće kriterije:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova:
  - oprema,
  - poslovni prostor,
  - broj i struktura djelatnika,
- ponuđena cijena naknade za koncesiju,
- ponuđena cijena usluga (za komunalnu djelatnost za koju se raspisuje javni natječaj),
- uvjete plaćanja (odgoda plaćanja, krediti i druge pogodnosti),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/02-01/11  
Urbroj: 2186/18-01/02-02-1  
Ludbreg, 15. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Antun Križanić, ing. el., v. r.**

## 3.

Na temelju članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), članka 18. Odluke o gradskim porezima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 28/01), članka 6 točke 6. Odluke o komunalnoj naknadi i članka 13 Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 25/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na sjednici održanoj 15. veljače 2002. godine donosi

**ODLUKU****o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na području Grada Ludbrega**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere za poticanje poduzetništva na području Grada Ludbrega.

## Članak 2.

Povoljnosti za poticanje poduzetništva na području Grada Ludbrega obuhvaćaju:

- djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja poreza na tvrtku odnosno naziv,
- djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalne naknade,
- djelomično ili potpuno oslobađanje komunalnog doprinosa.

## Članak 3.

Poreza na tvrtku oslobađaju se pravne i fizičke osobe prema slijedećim kriterijima:

- koje zaposle 1-5 djelatnika u 100% iznosa u razdoblju od godinu dana
- koje zaposle 5-10 djelatnika u 100% iznosu u razdoblju od dvije godine
- koje zaposle preko 10 djelatnika u 100% iznosu u razdoblju od tri godine.

## Članak 4.

Komunalne naknade oslobađaju se pravne i fizičke osobe prema slijedećim kriterijima:

1) pravne i fizičke osobe koje zapošljavaju do 50 djelatnika u trenutku podnošenja zahtjeva za ostvarenje poticajnih mjera,

- koje zaposle 1- 5 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine,
- koje zaposle 5- 10 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od dvije godine ,
- koje zaposle preko 10 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od tri godine,

2) pravne i fizičke osobe koje zapošljavaju iznad 50 djelatnika u trenutku podnošenja zahtjeva za ostvarenje poticajnih mjera,

- koje zaposle 5-10 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine,
- koje zaposle 10-20 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od dvije godine,
- koje zaposle preko 20 djelatnika 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od tri godine.

## Članak 5.

Komunalnog doprinosa oslobađaju se pravne i fizičke osobe prema slijedećim kriterijima:

- koje zaposle 1 - 5 djelatnika - 50% utvrđenog iznosa
- koje zaposle 5 - 10 djelatnika - 75% utvrđenog iznosa
- koje zaposle preko 10 djelatnika - 100% utvrđenog iznosa
- pravnim i fizičkim osobama koje grade objekte za proizvodne djelatnosti komunalni doprinos obračunava se do visine objekta od 3 m dok se iznad ove visine komunalni doprinos ne obračunava.

## Članak 6.

Oslobađanje od plaćanja obveze iz članka 3, 4. i 5. vrši se na zahtjev pravne i fizičke osobe te uz predočenje Ugovora o radu i potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Pravo na oslobađanje imaju pravne i fizičke osobe za novouposlene djelatnike s područja Grada Ludbrega.

## Članak 7.

U slučaju smanjenja broja zaposlenih u razdoblju do dvije godine od dana donošenja rješenja o potpunom ili djelomičnom oslobađanju obveze iz članka 3, 4. i 5. ove Odluke, izdat će se novo rješenje za kalendarsku godinu razmjerno smanjenju novouposlenih djelatnika u skladu sa člancima 3. do 5. ove Odluke.

## Članak 8.

Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja iz članka 3. ove Odluke donosi nadležni Upravni odjel Grada.

O djelomičnom oslobađanju obveze iz članka 4. 15. ove Odluke ne donosi se posebno rješenje već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnoj naknadi odnosno rješenja o komunalnom doprinosu.

### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 302-01/01-01/4  
Urbroj: 2186-18-01/2-02-1  
Ludbreg, 15. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Antun Križanić, ing. el., v. r.**

#### 4.

Na temelju stavka 4. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 28/99, 57/2000, 129/2000 i 59/01), te članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske Županije« broj 21/01), a na prijedlog Poglavarstva Grada Ludbrega, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 8. sjednici održanoj 15. veljače 2002. godine donosi

## PROGRAM

### gradnje objekata komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za razdoblje od 2002. do 2005. godine

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Ludbrega za razdoblje od 2002. godine do 2005. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka prvog ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

#### II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

##### Članak 2.

Pješačko-biciklističke staze s parkiralištima planiraju se izgraditi u slijedećim ulicama:

#### **Ulica Petra Krešimira - Vatroslava Lisinskog do semafora u Selniku (L=1.100 met. x 2)**

Planirana vrijednost investicije: 500.000,00 kn  
Način financiranja: 250.000,00 kn - Grad Ludbreg  
250.000,00 kn - ŽUC Varaždin

Rok izgradnje:

1. faza: - projektna dokumentacija  
- Ul. P. Krešimira, V. Lisinskog do pruge (zapadna strana) 2002. godine
2. faza: od pruge do semafora Selnik (zapadna strana) 2003. godine
3. faza: Ul. P. Krešimira, V. Lisinskog do pruge (istočna strana) 2004. godine
4. faza: od pruge do semafora Selnik (istočna strana) 2005. godine

#### **Ulica Petra Zrinskog u Ludbregu (L = 450 met. x 2)**

Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn  
Način financiranja: 150.000,00 kn - Grad Ludbreg  
150.000,00 kn - ŽUC Varaždin

Rok izgradnje:

1. faza: projektna dokumentacija
2. faza: zapadna strana 2003. godine
3. faza: istočna strana 2004. godine

#### **Ulica Ljudevita Gaja u Ludbregu (L = 780 met. x 2)**

Planirana vrijednost investicije: 500.000,00 kn  
Način financiranja: 250.000,00 kn - Grad Ludbreg  
250.000,00 kn - HUC Varaždin

Rok izgradnje:

1. faza: projektna dokumentacija - 2003. godine
2. faza: izgradnja 2005. godine

#### III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

##### Članak 3.

Na području Grada Ludbrega planiraju se asfaltirati slijedeće ceste-ulice:

#### **I Ludbreg**

- Marija Winter i Tina Ujevića 800.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Zagorska ulica do Ljudevita Gaja 150.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Sajmišna ulica 400.000,00 kn  
- do kraja 2004. godine
- Bednjanska ulica-odvojci 115.000,00 kn  
- do kraja 2005. godine
- Dio ceste u zoni »Zapad« 300.000,00 kn  
- do kraja 2002. godine
- Dio ceste u zoni »A« i »B« 300.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Dio ceste u zoni »Istok« 300.000,00 kn  
- do kraja 2004. godine
- Dio ceste u zoni CI-II 400.000,00 kn  
- do kraja 2002. godine



**II Selnik**

- Varaždinska ulica 100.000,00 kn  
- do kraja 2002. godine
- Ul. R. Boškovića i M. Gupca (fini sloj asfalta) 50.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Ul. N. Tesle (fini sloj asfalta) 50.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Međimurska ulica 40.000,00 kn  
- do kraja 2005. godine

**III Sigetec**

- Odvojak Horvat 72.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Odvojak Makar 48.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine

**Bolfan**

- Ul. Mali Bolfan 137.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Jošine 75.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine

**IV Čukovec**

- Segovinska 65.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Vinogradska 101.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Plešivica 51.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Torčec 26.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine

**V Slokovec**

- Odvojak Zdelar 38.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine

**VI Vinogradi Ludbreški**

- Sigečak-dio 405.000,00 kn  
- do kraja 2004. godine
- Odvojak Bližnjak 218.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Odvojak Punek 8 1.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Odvojak Kranjčec 67.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Odvojak Čotra 270.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine
- Odvojak Androci 25.000,00 kn  
- do kraja 2002. godine

**VII Hrastovsko**

- Zavrtna ulica 200.000,00 kn  
- do kraja 2003. godine

---

**Ukupno: 4.924.000,00 kn**

---

Dinamika asfaltiranja cesta ovisit će o uključivanju građana u sufinanciranje, te proračunskih mogućnosti Grada, Županije ili drugih izvora.

**IV. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE****Članak 4.**

Javna rasvjeta planira se izgraditi u slijedećim ulicama:

**Ulica M. Marulića i P. Preradovića**

Planirana vrijednost investicije: 200.000,00 kn  
Način financiranja: 200.000,00 kn - Grad Ludbreg  
Rok izgradnje: studeni 2002. godine

**Zona »Centar Istok« -III- polaganje kabela za javnu rasvjetu**

Planirana vrijednost investicije: 100.000,00 kn  
Način financiranja: 100.000,00 kn-Grad Ludbreg  
Rok izgradnje: studeni 2002.godine

**Ulica Marije Winter, Tina Ujevića i M. Krležu**

Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn  
Način financiranja: 150.000,00 kn - građani  
150.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje:

1. faza: projektna dokumentacija - studeni 2002.godine
2. faza: izgradnja - studeni 2003. godine

**Dio javne rasvjete u Sigečaku**

Planirana vrijednost investicije: 30.000 00 kn  
Način financiranja: 30.000:00 kn - Grad Ludbreg  
Rok izgradnje: listopad 2002. godine

**Županijska cesta Ludbreg - Duga Rijeka**

Planirana vrijednost investicije: 50.000,00 kn  
Način financiranja: 50.000,00 kn - Grad Ludbreg  
Rok izgradnje:

1. faza: projektna dokumentacija - 2002.godine
2. faza: studeni 2003. godine

**Dučanska ulica u Sigeću - produžetak**

Planirana vrijednost investicije: 20.000,00 kn  
Način financiranja: 20.000,00 kn - Grad Ludbreg  
Rok izgradnje: studeni 2002.godine

**V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM****Članak 5.**

Objekti i uređaji za opskrbu pitkom vodom planiraju se izgraditi u slijedećim naseljima:

**Tlačno-opskrbeni cjevovod Luka - Poljanec - Ludbreški Vinogradi (L=6.800 met)**

Planirana vrijednost investicije: 6.500.000,00 kn

Način financiranja: 3.250.000,00 kn - Hrvatske vode (50%)

3.250.000,00 kn - Varkom (50%)

Rok izgradnje:

1. faza: studeni 2002. - 900.000,00 kn (L=1000 met.)
2. faza: studeni 2003. - 900.000,00 kn (L=1000 met.)
3. faza: studeni 2004. - 900.000,00 kn (L=800 met.)
4. faza: studeni 2005. - 800.000,00 kn (L=800 met.)

---

**Ukupno: 3.500.000,00 kn (L=3.600 met)**

---

**Vodovodna mreža u Bolfanu - Odvojak »Redvenice« (L=1000 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 190.000,00 kn

Način financiranja: 90.000,00 - građani  
100.000,00 - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002. godine

**Vodovodna mreža u Bolfanu - Odvojak Korpar (L=150 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 35.000,00 kn

Način financiranja: 15.000,00 kn - Građani  
20.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002. godine

**Vodovodna mreža u Ludbreškim Vinogradima - Odvojak Sigečak (L=4000 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 830.000,00 kn

Način financiranja: 415.000,00 kn - građani  
415.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje:

1. faza: studeni 2002. - 30.000,00 kn - projektna dokumentacija
2. faza: studeni 2003. - 300.000,00 kn (L=1500 met.)
3. faza: studeni 2004. - 300.000,00 kn (L= 1500 met.)
4. faza: studeni 2005. - 200.000,00 kn (L= 1000 met.)

---

**Ukupno: 830.000,00 kn (L=4000 met.)**

---

**Vodovodna mreža - nastavak Puhlaki - Graci (L = 2500 m)**

Planirana vrijednost investicije: 500.000,00 kn

Način financiranja: 250.000,00 kn - građani  
250.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2005. godine

**Vodovodna mreža u Vinogradima Ludbreškim - Odvojak Kuhanec (L=200 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn

Način financiranja: 20.000,00 kn - građani  
20.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002.godine

**Vodovodna mreža u Vinogradima Ludbreškim - Odvojak Stunjek (L=350 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 72.000,00 kn

Način financiranja: 36.000,00 kn - građani  
36.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002. godine

**Vodovodna mreža u Vinogradima Ludbreškim - Odvojak Močvar (L=900 met)**

Planirana vrijednost investicije: 180.000,00 kn

Način financiranja: 90.000,00 kn - građani  
90.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2004. godine

**Vodovodna mreža u Vinogradima Ludbreškim - Odvojak Kranjčec-Turek**

Planirana vrijednost investicije: 64.000,00 kn

Način financiranja: 32.000,00 kn - Građani  
32.000,00 kn - Grad

Rok izgradnje: studeni 2004. godine

**Rekonstrukcija vodovodne mreže prema Bednji-Mlinu u Kalničkoj ulici u Ludbregu (L=110 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 75.000,00 kn

Način financiranja: 75.000,00 kn - Varkom

Rok izgradnje: studeni 2002. godine

**Vodovodna mreža u Ludbregu - industrijska zona »Zapad« (L=400 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 150.000,00 kn

Način financiranja: 75.000,00 kn - poduzetnici  
75.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002.godine.

**Vodovodna mreža u Ludbregu - industrijska zona »Istok« (L=500 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 200.000,00 kn

Način financiranja: 100.000,00 kn - poduzetnici  
100.000,00 kn - Grad Ludbreg

Rok izgradnje: studeni 2002. godine.

VI. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA  
ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH  
VODA

Članak 6.

Gradnja objekata i uređaja za odvodnju otpadnih voda planira se u slijedećim ulicama:

**Sajmišna ulica u Ludbregu - sekundarna  
kanalizacija (L=900 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 400.000,00 kn

Način financiranja: 260.000,00 kn - Hrvatske  
vode (65%)

140.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(15%)

Rok izgradnje:

1. faza - izrada projektne dokumentacije - travanj 2002.godine
2. faza - studeni 2002. godine

**Kolektor za odvodnju oborinskih voda u  
Sajmišnoj ulici u Ludbregu (L=440 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 2.000.000,00 kn

Način financiranja: 1.300.000,00 kn - Hrvatske  
vode (65%)

700.000,00 kn - Grad  
Ludbreg (35%)

Rok izgradnje:

1. faza: Izrada projektne dokumentacije - travanj 2002. godine
2. faza: studeni 2003. godine
3. faza: studeni 2004. godine

**Industrijska zona »Zapad« u Ludbregu  
(L=700 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn

Način financiranja: 195.000,00 kn - Hrvatske vode  
(65%)

105.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(35%)

Rok izgradnje: studeni 2003. godine

**Industrijska zona »Istok« u Ludbregu  
(L=800 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 500.000,00 kn

Način financiranja: 325.000,00 kn - Hrvatske  
vode (65%)

175.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(35%)

Rok izgradnje:

1. faza: studeni 2003. godine
2. faza: studeni 2004. godine

**Ulica Ljudevita Gaja i Kalnička ulica u Ludbregu  
(L=250 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 200.000,00 kn

Način financiranja: 130.000,00 kn - Hrvatske vode  
(65%)

70.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(35%)

Rok izgradnje:

1. faza: izrada projektne dokumentacije - studeni 2002.godine
2. faza: studeni 2003. godine

**Ulica Bana Jelačića u Ludbregu (L=270 met.)**

Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn

Način financiranja: 195.000,00 kn - Hrvatske vode  
(65%)

105.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(35%)

Rok izgradnje:

1. faza: izrada projektne dokumentacije-studeni 2002. godine
2. faza: studeni 2005. godine

**Ulica V. Lisinskog u Ludbregu  
(L=230 met.) - istočna strana**

Planirana vrijednost investicije: 200.000,00 kn

Način financiranja: 130.000,00 kn - Hrvatske vode  
(65%)

70.000,00 kn - Grad Ludbreg  
(35%)

Rok izgradnje:

1. faza: izrada projektne dokumentacije - studeni 2002.godine
2. faza: studeni 2003. godine

**Izgradnja kanalizacije u Sigecu**

- Vrijednost investicije utvrdit će se po izradi revizije postojeće projektne dokumentacije

Članak 7.

**Izgradnja komunalne infrastrukture vezana uz  
izgradnju školske sportske dvorane**

- Vrijednost investicije utvrdit će se po izradi izvedbene projektne dokumentacije

Članak 8.

Realizacija ovog Programa ovisit će o učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture, proračunskih mogućnosti Grada Ludbrega te učešću vanjskih izvora.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske Županije«.

Klasa: 363-01/02-01/8

Urbroj: 2186-18-01/2-02-1

Ludbreg, 24. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Antun Križanić, ing. el., v. r.**

5.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega

na 8. sjednici održanoj 15. veljače 2002. godine, donosi

**PROGRAM****Održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu**

I.

Red. br.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno u kunama
<b>I. TRAVNJACI</b>					
1.	Prolječno izgrablivanje travnjaka i dijelova korovišta od raznih otpadaka s utovarom, odvozom i zbrinjavanjem (260.600 m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	260.600	0,13	33.878,00
2.	Čišćenje travnjaka tokom cijele godine od raznih otpadaka s odvozom, utovarom, te zbrinjavanjem otpada.	sati	1.044	24,19	25.254,00
3.	Košnja travnjaka kosilicom i skupljanje otkosa, utovar i zbrinjavanje (180.000 m <sup>2</sup> x 2) (156.100 m <sup>2</sup> x 14) (22.200 m <sup>2</sup> x 28)	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	360.000 1.185.400 621.600	0,15 0,13 0,12	54.000,00 284.102,00 74.592,00
4.	Jesensko grabljanje lišća s travnjaka, staza, između grmlja, grupacija drveća i dijela korovišta s utovarom, odvozom i zbrinjavanjem otpada 2 x godišnje	m <sup>2</sup>	69.580	0,15	10.437,00
<b>UKUPNO:</b>					<b>482.263,00</b>
<b>II. GRMLJE</b>					
1.	Prolječno čišćenje od raznog otpada sa utovarom i zbrinjavanjem otpada	m <sup>2</sup>	2.600	0,11	286,00
2.	Prolječno prikraćivanje i prorjeđivanje grmlja sa utovarom, odvozom i zbrinjavanjem otpada	m <sup>2</sup>	2.600	2,31	6.006,00
3.	Plijevljenje i okopavanje grmlja uz travnjak, iznošenje otpada i odvoz na deponij (2.600 m <sup>2</sup> x 3)	m <sup>2</sup>	7.800	0,70	5.460,00
4.	Otresanje snijega sa zimzelenog grmlja (2.600 m <sup>2</sup> x 4)	m <sup>2</sup>	7.800	0,20	1.560,00
<b>UKUPNO</b>					<b>13.312,00</b>

Red. br.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno u kunama
<b>III. DRVEĆE</b>					
1.	Oblikovanje krošnja drveća, odsjecanje grana, te čišćenje od suhih polomljenih grana, utovar odvoz i zbrinjavanje	kom.	275	70	19.250,00
2.	Sječa osušenog drveća rezanjem, utovar i odvoz otpada i zbrinjavanje	kom.	12	320,00	3.840,00
3.	Zaštita od nametnika - prskanjem stabala zaštitnim sredstvima dva puta godišnje (30 kom x 2)	kom.	60	30,00	1.800,00
4.	Pikračivanje grana drveća štampiranjem s odvozom, utovarom i zbrinjavanjem	kom.	50	170,00	8.500,00
5.	Njega mladog drveća - pljevljenje okopavanje i prihranjivanje mineralnim gnojivom te zaljevanje (2 x godišnje)	kom.	140	20,00	2.800,00
<b>UKUPNO</b>					<b>36.190,00</b>
<b>IV. CVJETNE GREDICE</b>					
1.	Prekopavanje cvjetnih gredica usitnjavanjem zemlje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada (200 m <sup>2</sup> x 2)	m <sup>2</sup>	400	5,20	2.080,00
2.	Nabava sadnica cvijeća (5.000 x 2)	kom.	10.000	3,00	30.000,00
3.	Dovoz i sadnja cvijeća (200 m <sup>2</sup> x 2)	m <sup>2</sup>	400	4,60	1.840,00
4.	Okopavanje cvjetnih gredica sa razbijanjem pokorice (6 x godišnje), utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada (200 m <sup>2</sup> x 6)	m <sup>2</sup>	1.200	2,90	3.480,00
5.	Prihranjiva mineralnim gnojivom (200 m <sup>2</sup> x 3)	m <sup>2</sup>	600	0,40	240,00
6.	Zaljevanje cvjetnih gredica (200 m <sup>2</sup> x 15)	m <sup>2</sup>	3.000	0,80	2.400,00
<b>UKUPNO</b>					<b>40.040,00</b>
<b>V. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNO- PROMETNIH POVRŠINA (NERAZVRSTANE CESTE)</b>					
1.	Čišćenje ulica, trgova i nogostupa sa odvozom otpada na deponij	sati	2.088	24,19	50.509,00
2.	Čišćenje ulica uz rubnike sa odvozom na deponij (15.060 m <sup>2</sup> x 3)	m <sup>2</sup>	45.180	0,82	37.047,00

Red. br.	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno u kunama
3.	Čišćenje ulica, trgova i nogostupa od snijega sa uklanjanjem istog	m <sup>2</sup>	56.385	1,00	56.385,00
4.	Održavanje i čišćenje javnih površina prigodom manifestacija	paušal			33.254,00
<b>UKUPNO</b>					<b>177.195,00</b>
VI. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA					
1.	Čišćenje slivnika (taložnika) s promjenom dotrajalih rešetki (350 kom x 21)	kom.	700	30,00	21.000,00
2.	Uzimanje uzoraka otpadnih voda (4 x godišnje)	kom.	4	4.500	18.000,00
3.	Deratizacija javnih površina - paušalno	paušal			12.000,00
<b>UKUPNO</b>					<b>51.000,00</b>
VII. JAVNA RASVJETA					
1.	Utrošak energije				400.000,00
2.	Razni popravci javne rasvjete (izmjene žarulja, armatura, grla, brojila i slično)				200.000,00
<b>UKUPNO:</b>					<b>600.000,00</b>
<b>REKAPITULACUA UTROŠKA KOMUNALNE NAKNADE</b>					
I	TRAVNJACI				482.263,00
II	GRMLJE				13.312,00
III	DRVEĆE				36.190,00
IV	CVJETNE GREDICE				40.040,00
V	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA (Nera. ceste)				177.195,00
VI	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA				51.000,00
VII	JAVNA RASVJETA				600.000,00
<b>UKUPNO</b>					<b>1.400.000,00</b>
VIII	ZA PROGRAM VMO				200.000,00
<b>SVEUKUPNO:</b>					<b>1.600.000,00</b>

II.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/02-01/1  
 Urbroj: 2186-18-01/2-02-2  
 Ludbreg, 15. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Antun Križanić, ing. el., v. r.**

# GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 1.

Na temelju stavka 1. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), te članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici od 19. veljače 2002. godine, donosi

### O D L U K U

**o isključivanju iz opće uporabe puteva u k.o. Varaždinske Toplice, k.o. Hrastovec i k.o. Ključ**

#### Članak 1.

Isključuju se iz opće uporabe putevi kako slijedi:

#### U k.o. Varaždinske Toplice:

**U svrhu rekonstrukcije otcjepa dalekovoda 10 (20) KV - Jakopovečki Bregi na križanju sa autocestom km 60+774**

- dio k.č.br. 3170/1, put, upisana u z.k.ul.br. popis i p.l.2046 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 47 m<sup>2</sup>,

**U svrhu rekonstrukcije KB 10 (20) KV TS Varaždinske Toplice - TS 35/10 KV Kneginec TS 35/10 KV Varaždinske Toplice - NTS tunel Hrastovec,**

- dio k.č.br. 3083, put, upisana u z.k.ul.br. P.I. i p.l.2063 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 216 m<sup>2</sup>,

- dio k.č.br. 3215, put, upisana u z.k.ul. P.I. i p.l. 2063 k.o. Varaždinske Toplice, u površini od 72 m<sup>2</sup>

#### U k.o. Hrastovec:

**U svrhu - rekonstrukcije dalekovoda 10 (20) na križanju sa autocestom od 53+785 do 56+205,**

- rekonstrukcije otcjepa DV 10 (20) KV za TS 10/0,4 KV Hrastovec (kabliranje) km 56+177,

- rekonstrukcije dalekovoda 35 KV Novi Marof-Varaždinske Toplice na križanju sa autocestom u km 55+566 i putnim prijelazom »Boričevac«,

- rekonstrukcije NN mreže na križanju sa autocestom u km 56+514, prijelaz 66,

- dio k.č.br. 2084/1, put, upisana u z.k.ul. P.I. k.o. Hrastovec, u površini od 11 m<sup>2</sup>,

- dio k.č.br. 2085/1, put, upisana u z.k.ul. P.I. i p.l. 470 k.o. Hrastovec u površini od izvlaštenja 51 m<sup>2</sup>,

- dio k.č.br. 2085/2, put, upisana u z.k.ul. P.I. i p.l. 470 k.o. Hrastovec u površini od izvlaštenja 30 m<sup>2</sup>,

#### U k.o. Ključ:

**- u svrhu rekonstrukcije dalekovoda 10 (20) KV NTS 10 (20)/0,4 KV PUO »Novi Marof« - dalekovod Novi Marof- Varaždinske Toplice.**

- dio k.č.br. 4133, put, upisana u z.k.ul.br. P.I. i p.l. 1491 k.o. Ključ u površini od 41 m<sup>2</sup>,

- dio k.č.br. 4138, put, upisana u z.k.ul.br. P.I. i p.l. 1491 k.o. Ključ, u površini od 44 m<sup>2</sup>.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 943-01/01-01/6

Urbroj: 2186/026-01-02-2

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

### 2.

Na temelju članka 56. stavak 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

### O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice**

#### Članak 1.

1) Mijenja se dosadašnji tekst članka 5. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01).

Novi tekst glasi:

#### »Članak 5.

U Gradu Varaždinske Toplice za plaćanje komunalnog doprinosa utvrđuju se sljedeće zone:

#### I. ZONA

Obuhvaća područje naselja Varaždinske Toplice.

**II. ZONA**

Obuhvaća područje naselja Tuhovec.

**III. ZONA**

Obuhvaća područje naselja Svibovec, Jalševac Svibovečki, Leskovec, Vrtlinovec, Boričevac Toplički i Hrastovec Toplički.

**IV. ZONA**

Obuhvaća naselja Poljana Donja, Poljana Gornja, Grešćevina, Petkovec i Črnile.

**V. ZONA**

Obuhvaća naselja Retkovec Svibovečki, Rukljevin, Lukačevac Toplički, Jarki Horvatičevi, Martinkovec, Lovrentovec, Pišćanovec, Čurilovec, Škarnik i Drenovec.

Na sve kuće za odmor bez obzira na njihovu lokaciju, komunalni doprinos se plaća u visini jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa određenog za V. zonu.«

2) Mijenja se dosadašnji tekst članka 8. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01).

Novi tekst glasi:

## »Članak 8.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se u kunama po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone i to:

- **za I. zonu** 1,5% prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj,
- **za II. zonu** 1,25% prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj,
- **za III. zonu** 1 % prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj,
- **za IV. zonu** 0,75% prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj,
- **za V. zonu** 0,50% prosječnih troškova gradnje m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj.«

3) Dopunjuje se stavak (2) članka 18. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice sa točkom 6. koja glasi:

»6. Investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti, kao i investitori gradnje farmi za uzgoj stoke i peradi te farmi za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju u visini od najmanje 50% do potpunog oslobađanja utvrđenog komunalnog doprinosa.«

4) U članku 18. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), dodaju se novi stavci (4) i (5) koji glase:

»(4) Obveznici komunalnog doprinosa koji su putem ugovora o sufinanciranju zaključenog s izvoditeljem radova, Gradom Varaždinske Toplice ili s ranijim Fondom za financiranje stambenih i komunalnih djelatnosti ili s njihovim pravnim slijednikom sudjelovali u financiranju izgradnje postojećih objekata iz članka 3. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Varaždinske Toplice, ukoliko podnesu dokaze da su u potpunosti podmirili obveze po tom ugovoru, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa u visini podmirenih obveza po ugovoru o sufinanciranju, a maksimalno do visine utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

(5) O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa ne donosi se posebno rješenje već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o određivanju komunalnog doprinosa.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/02-01/6

Urbroj: 2186/026-01- 02 -1

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

**3.**

Na temelju članka 56. stavka 1. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi**

## Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), članak 11. mijenja se i dopunjuje te novi tekst članka glasi:

## »Članak 11.

Komunalna naknada ne plaća se za nekretnine čiji su vlasnici odnosno korisnici od posebnog interesa za Grad Varaždinske Toplice ili su njihove nekretnine važne za Grad, a njihovo se održavanje financira iz proračuna Grada.

Ako se nekretnine iz stavka 1. ovog članka daju u najam, podnajam, zakup, podzakup, na privremeno korištenje ili se koriste u bilo koje komercijalne svrhe za njih se plaća komunalna naknada.



Odluku o oslobođenju od plaćanja komunalne naknade donosi Gradsko poglavarstvo temeljem pismenog zahtjeva obveznika plaćanja komunalne naknade.

Zahtjev za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade podnosi se svake godine za tekuću godinu.

Temeljem odluke Poglavarstva, Stručna služba Grada izdati će rješenje.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/02-01/5

Urbroj: 2186/026-01-02-1

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

#### 4.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 3. i 38f. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 59/01), te stavka 1. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište**

#### Članak 1.

U članku 5. Odluke o porezu na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), mijenjaju se točke 1., 2., 3., 4. i 5. na način da po novom glase:

- |                  |                      |
|------------------|----------------------|
| »1. za oranice   | 50,00 kuna godišnje  |
| 2. za povrtnjake | 80,00 kuna godišnje  |
| 3. za voćnjake   | 100,00 kuna godišnje |
| 4. za vinograde  | 100,00 kuna godišnje |
| 5. za livade     | 25,00 kuna godišnje« |

#### Članak 2.

Članak 6. Odluke o porezu na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište mijenja se i novi glasi:

»Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća se:

- na zemljište koje je privremeno ili stalno povjereno na upravljanje Gradu Varaždinske Toplice.

Grad može temeljem zahtjeva vlasnika odnosno zakupca neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta osloboditi obveznike plaćanja poreza za zemljište za koje se utvrdi da se ne može privesti rentabilnoj poljoprivrednoj proizvodnji ovisno o lokaciji (planinsko, brdsko) veličini, klasi i kulturi zemljišta.

Kao obveznike plaćanja poreza Grad može osloboditi od plaćanja poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište, ako obveznik plaćanja poreza zbog starosti, (staračko domaćinstvo), bolesti nije u stanju obrađivati zemljište, a u domaćinstvu nema sposobnih članova koji mogu obrađivati zemljište.

Odluku o oslobađanju od plaćanja poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište donosi Gradsko poglavarstvo temeljem pismenog zahtjeva poreznog obveznika.«

#### Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-20/02-01/3

Urbroj: 2186/026- 01-02-1

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

#### 5.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 3. i 38f. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 59/01), te stavka 1. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na nekorištene poduzetničke nekretnine**

#### Članak 1.

U članku 6. Odluke o porezu na nekorištene poduzetničke nekretnine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine u prvoj godini nekorištenja plaća se 5,00 kuna po četvornom metru, a u drugoj godini nekorištenja 10,00 kuna po četvornom metru, a u trećoj godini i svakoj daljnjoj godini nekorištenja 15,00 kuna po četvornom metru.«

## Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopuna Odluke o porezu na nekorištene poduzetničke nekretnine stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-20/02-01/2

Urbroj: 2186/026-01-02-1

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

## 6.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 3. i članka 38.1. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 59/01), te stavka 1. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

## O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neizgrađeno građevno zemljište**

## Članak 1.

U članku 5. Odluke o porezu na neizgrađeno građevno zemljište (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), dodaju se stavci 2., 3. i 4. koji glase:

»Visina poreza iz stavka 1. ovog članka iznosi:

- 5,00 kuna po četvornom metru za građevno zemljište koje se nalazi u I. zoni, a I. zona obuhvaća naselja: Varaždinske Toplice, Tuhovec, Svibovec, Jalševac Svibovečki, Leskovec, Vrtlinovec, Boričevac Toplički i Hrastovec Toplički,

- 3,00 kune po četvornom metru za građevno zemljište koje se nalazi u II. zoni, a II. zona obuhvaća naselja: Poljana Donja, Poljana Gornja, Grešćevina, Retkovec Svibovečki, Črnile i Petkovec,

- 1,00 kunu po četvornom metru za građevno zemljište koje se nalazi u III. zoni, a III. zona obuhvaća naselja: Jarki Horvatićevi, Lukačevac Toplički, Rukljevina, Martinkovec, Lovrentovec, Pišćanovec, Čurilovec, Škarnik i Drenovec.

## Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na neizgrađeno građevno zemljište stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-20/02-01/1

Urbroj: 2186/026-01-02-1

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

## 7.

Na temelju stavka 1. članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000 i 59/01), na temelju provedenog javnog natječaja od 5. prosinca 2001. godine, te stavka 1. članka 56. Statuta Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

## O D L U K U

**o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Rukljevini**

## Članak 1.

Grad Varaždinske Toplice daje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Rukljevini

CVJEČARSKO-TRGOVAČKOM OBRTU  
»KAMELIJA« IZ LUDBREGA, M. KRLEŽE 39.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti na temelju koncesije određeni objavljenim natječajem od 5. prosinca 2001. godine, utvrditi će se koncesijskim ugovorom.

## Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 5 godina počevši od 1. ožujka 2002. godine uz uvjet da na kraju svake koncesijske godine posebno Povjerenstvo davaoca koncesije provjerava i utvrđuje da li se koncesionar pridržava svih uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom.

Ukoliko Povjerenstvo ustanovi da se koncesionar ne pridržava uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom tada su ostvareni razlozi za raskid Ugovora o davanju koncesije bez prava koncesionara da traži naknadu štete ili eventualnu izgubljenu dobit.

## Članak 3.

Sastav Povjerenstva iz prethodnog članka čine dva predstavnika Grada Varaždinske Toplice i jedan predstavnik koncesionara.

## Članak 4.

Naknada za koncesiju iznosi 200,00 kuna mjesečno.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/44  
Urbroj: 2186/026-01-02-10  
Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

## 8.

Na temelju stavka 1. članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000 i 59/01), na temelju provedenog javnog natječaja od 5. prosinca 2001. godine, te stavka 1. članka 56. Statuta Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

## O D L U K U

**o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Svibovcu Topličkom**

## Članak 1.

Grad Varaždinske Toplice daje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja, održavanja i organiziranja djelatnosti pogrebnih poslova na groblju u Svibovcu Topličkom.

**POGREBNOM PRIJEVOZNIKU TOMISLAVU BEŠENIĆU IZ HRASTOVCA 21.**

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti na temelju koncesije određeni objavljenim natječajem od 5. prosinca 2001. godine, utvrditi će se koncesijskim ugovorom.

## Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 5 godina počevši od 1. ožujka 2002. godine uz uvjet da na kraju svake koncesijske godine posebno Povjerenstvo davaoca koncesije provjerava i utvrđuje da li se koncesionar pridržava svih uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom.

Ukoliko Povjerenstvo ustanovi da se koncesionar ne pridržava uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom tada su ostvareni razlozi za raskid Ugovora o davanju koncesije bez prava koncesionara da traži naknadu štete ili eventualnu izgublenu dobit.

## Članak 3.

Sastav Povjerenstva iz prethodnog članka čine dva predstavnika Grada Varaždinske Toplice i jedan predstavnik koncesionara.

## Članak 4.

Naknada za koncesiju iznosi 300,00 kuna mjesečno.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/44  
Urbroj: 2186/026-01-02-11  
Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

## 9.

Na temelju stavka 1. članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 59/01), na temelju provedenog javnog natječaja od 5. prosinca 2001. godine, te stavka 1. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donijelo je

## O D L U K U

**o davanju koncesije za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada i fekalija za područje Grada Varaždinske Toplice**

## Članak 1.

Grad Varaždinske Toplice daje koncesiju za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada i fekalija za područje Grada Varaždinske Toplice podnositelju ponude:

**»Varkom« d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15.**

## Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 5 godina počevši od 1. ožujka 2002. godine uz uvjet da na kraju svake koncesijske godine posebno Povjerenstvo davaoca koncesije provjerava i utvrđuje da li se koncesionar pridržava svih uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom.

Ukoliko Povjerenstvo ustanovi da se koncesionar ne pridržava utvrđenih uvjeta utvrđenih koncesijskim ugovorom tada su ostvareni uvjeti za raskid ugovora o davanju koncesije bez prava koncesionara da traži naknadu štete ili eventualnu izgublenu dobit.

## Članak 3.

Sastav Povjerenstva iz prethodnog članka čine dva predstavnika Grada Varaždinske Toplice i jedan predstavnik koncesionara.

## Članak 4.

Naknada za koncesiju iznosi 3 % od fakturirane cijene poslova navedenih u članku 1. ove Odluke.

## Članak 5.

Uvjeti obavljanja poslova prikupljanja i odvoza komunalnog otpada i fekalija za područje Grada Varaždinske Toplice utvrditi će se, sukladno uvjetima obavljenog javnog natječaja od 5. prosinca 2001. godine, obveza selektivnog skupljanja otpada i rokovi za njegovo uvođenje, te svi ostali uvjeti za obavljanje predmetne usluge, plaćanja naknade Ugovorom o

koncesiji kao i kontrole cjelokupnog izvršavanja Ugovora.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/21

Urbrroj: 2186/026-01- 02-17

Varaždinske Toplice, 19. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Vladimir Kožić, v. r.**

## AKTI GRADSKOG POGGLAVARSTVA

## 1.

Na temelju članka 56. stavka 3. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01) i članka 29. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01/, Gradsko poglavarstvo Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 11. veljače 2002. godine, donosi

### R J E Š E N J E

**o imenovanju Odbora za područje gospodarstva, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, zdravstva i turizma pri Gradskom poglavarstvu Grada Varaždinske Toplice**

## I.

Imenuje se Odbor za područje gospodarstva, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, zdravstva i turizma pri Gradskom poglavarstvu Grada Varaždinske Toplice.

## II.

Odbor se imenuje u slijedećem sastavu:

1. **Dragutin Kranjčec**, za predsjednika Odbora

Za članove Odbora imenuju se:

1. **Bernarda Cecelja, dipl. oec.** Varaždinske Toplice, M. Pušteka 8,
2. **Marija Dvekar, dipl. oec.** Hrastovec 17,
3. **Željko Horvat, dipl. oec.**, Varaždinske Toplice, Braće Radića 23,
4. **Franjo Prstec**, Petkovec 46,
5. **Miljenko Ratković**, Varaždinske Toplice, N. Š. Zrinskog 6,
6. Predstavnik **Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju** Varaždinske Toplice.

## III.

Odbor je savjetodavno tijelo Gradskog poglavarstva te surađuje s Gradskim poglavarstvom po pitanju

gospodarstva i gospodarskog razvoja u svim oblastima.

Odbor dostavlja Gradskom poglavarstvu prijedloge, mišljenja i inicijative vezane uz područje gospodarstva.

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 335-01/02-01/02

Urbrroj: 2186/026-02- 01-1

Varaždinske Toplice, 11. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva  
**Dragutin Kranjčec, v. r.**

## 2.

Na temelju stavka 3. članka 56. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/01), i članka 29. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 11. veljače 2002. godine, donosi

### R J E Š E N J E

**o imenovanju Povjerenstva za dodjelu kredita iz Programa poticanja razvoja poljoprivrede u Gradu Varaždinske Toplice za 2002. godinu**

## I.

Imenuje se Povjerenstvo za dodjelu kredita iz Programa poticanja razvoja poljoprivrede u Gradu Varaždinske Toplice za 2002. godinu iz sredstava koja osigurava Raiffeisen banka Austria d.d. Zagreb, temeljem namjenski oročenog depozita Grada Varaždinske Toplice.

## II.

Povjerenstvo se imenuje u sljedećem sastavu:

1. **Dragutin Kranjčec**, predsjednik Povjerenstva,

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. **Miljenko Mikulčić**, Tuhovec 17,
2. **Vladimir Rissi, dipl. oec.** Varaždinske Toplice, Varaždinska 15
3. **Josip Balažinec**, Gornja Poljana 48,
4. Predstavnik Raiffeisen banke.

## III.

Zadatak Povjerenstva je da na temelju raspisanog javnog natječaja za dodjelu kredita i prispjelih ponuda temeljem tog natječaja izradi rang listu tražioca kredita, kao i da predloži visinu kredita.

Konačnu odluku o dodjeli kredita donosi Raiffeisen banka Austria d.d. Zagreb, na temelju potpisanog Ugovora o poslovnoj suradnji sa Gradom Varaždinske Toplice i bankovnih pravila o dodjeli kredita za tu namjenu.

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 320-01/01-01/7

Urbroj: 2186/026-02-02- 4

Varaždinske Toplice, 11. veljače 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva  
**Dragutin Kranjčec, v. r.**

## OPĆINA BEDNJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 1.

Na temelju članka 6. stavka 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01), te članka 9. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Bednja na sjednici održanoj 28. prosinca 2001. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

##### o prestanku mirovanja mandata vijećniku, te prestanku mandata njegovom zamjeniku

## I.

Utvrđuje se da **Ivan Malčić** iz Rinkovca bb, nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika u Općinskom vijeću Općine Bednja jer su prestale okolnosti zbog kojih je vijećnički mandat stavljen u mirovanje, a istodobno prestaje mandat vijećnika njegovom zamjeniku **Marijanu Hlevnjak** iz Šaše 50.

## II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/3

Urbroj: 2186/013-03-01-1

Bednja, 28. prosinca 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Mirko Bistrović, dipl. soc., v. r.**

## 2.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Bednja na 6. sjednici održanoj 28. prosinca 2001. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

##### o razrješenju člana Općinskoga poglavarstva

## I.

**Ivan Malčić** iz Riukovca bb, razrješuje se na osobni zahtjev s dužnosti člana Općinskoga poglavarstva.

## II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/3

Urbroj: 2186/013-03-01-3

Bednja, 28. prosinca 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Mirko Bistrović, dipl. soc., v. r.**

## 3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj 28. prosinca 2001. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju člana Općinskog poglavarstva i zamjenika načelnika**

I.

**Marijan Hlevnjak** iz Šaše 50, bira se na dužnost člana Općinskog poglavarstva za prostorno uređenje, komunalnu izgradnju, komunalno uređenje i zaštitu okoliša.

II.

Član Općinskog poglavarstva iz točke I. ovog Rješenja ujedno će obnašati i dužnost zamjenika načelnika Općine.

III.

Obnašanje dužnosti iz točke I. i II. imenovani će obavljati volonterski.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/3

Urbroj: 2186/013-03-01-2

Bednja, 28. prosinca 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Mirko Bistrović, dipl. soc., v. r.****AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1.

Na temelju članka 26. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 24. Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 26/01), te članka 49. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Bednja na 10. sjednici održanoj 19. siječnja 2002. godine, donosi

**ODLUKU****o visini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko poglavarstvo određuje visinu naknade za priključenje građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture na području Općine Bednja.

## Članak 2.

Visina naknade za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu utvrđuje se ovisno o vrsti i namjeni građevine na koju se priključenje vrši.

## II. VISINA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE, NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

## Članak 3.

Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice koji ni na koji način nije sudjelovao u gradnji objekata i uređaja za opskrbom pitkom vodom dužan je platiti naknadu. **Osnovna naknada** je visina prosječne bruto

plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu (osnovna naknada).

Naknada za priključenje **individualnih stambenih objekata, profila** priključenja do Ø 18 mm, utvrđuje se u visini **80% od prosječne bruto plaće** u Republici Hrvatskoj za **prethodnu godinu**

Naknada za za priključenje **stanova** u više-stambenim objektima iznosi 70% osnovne naknade.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom **vikend kuća i klijeti do 30 m<sup>2</sup> bruto stambene površine**, profila priključenja **do 12 mm**, utvrđuje se u visini 50% osnovne naknade.

## Članak 4.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbom pitkom vodom **poslovnih građevina**, te građevina **gospodarskih subjekata** i drugih **pravnih osoba**, profila priključenja **do Ø 18 mm, utvrđuje se u visini osnovne naknade.**

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom građevina iz prethodnog stavka ovog članka, profila priključenja **preko Ø 18 mm**, utvrđuje se u visini **umnoška osnovne naknade i omjera površina priključnog profila i profila Ø 18 mm.**

## Članak 5.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom iz **lokalnog vodovoda Bednja - Benkovec utvrđuje se u visini 80% od osnovne naknade** i uplaćuje se u općinski Proračun Općine Bednja.

## III. VISINA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU ZA ODVODNJU OTPADNIH VODA

## Članak 6.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za odvodnju i pročišćavanje otpadnih

voda (kanalizacija u naselju Bednja) **iznosi 60% osnovne naknade.**

#### IV. VISINA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU ZA OPSKRIBOM PLINOM

##### Članak 7.

Naknada za priključenje **individualnih** stambenih objekata na komunalnu infrastrukturu za opskrbom plinom utvrđuje se u visini **prosječne bruto plaće** u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu (osnovna naknada).

**Naknada** u visini **iz prethodnog stavka** ovog članka utvrđuje se i za priključenje **poslovnih prostora** te građevina **gospodarskih subjekata i pravih osoba do 30 kw** instalirane snage trošila.

Naknada za za priključenje **stanova** u višestambenim objektima iznosi **70 % osnovne** naknade.

##### Članak 8.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu plinom **poslovnih** prostora te drugih građevina **gospodarskih subjekata i pravih osoba**

instalirane snage trošila **preko 30 kw**, utvrđuje se u visini **osnovne** naknade **uvećane za jediničnu vrijednost** naknade **za svaki kw preko 30 kw** instalirane snage trošila.

**Jedinična vrijednost** naknade **je vrijednost omjera** osnovne naknade i **instalirane snage trošila od 30 kw.**

#### V. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 9.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu plaća se na način i u rokovima utvrđenim Odlukom o priključenju na komunalnu infrastrukturu.

##### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/02-01/01

Urbroj: 2183/013-02-02-1

Bednja, 19. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog poglavarstva  
**Zlatko Koračević, dipl. ing., v. r.**

## OPĆINA BERETINEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 1.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97, 27/01 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec, na sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine, donosi

#### **O D L U K U** **o socijalnoj skrbi**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste, uvjeti i način ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi sredstvima koja se osiguravaju u Proračunu Općine Beretinec.

##### Članak 2.

Iz sredstava Proračuna Općine Beretinec namijenjenih za socijalno zbrinjavanje samac ili obitelj može ostvarivati prava na pomoć uz uvjet da iz prihoda koji ostvaruje iz rada, imovine ili drugih izvora nije u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

##### Članak 3.

Osobe iz prethodnog članka moraju imati prebivalište na području Općine Beretinec.

##### Članak 4.

Iz sredstava Proračuna namijenjenih za potrebe socijalne skrbi mogu se dodijeliti slijedeće vrste pomoći:

1. pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. sufinanciranje troškova prehrane ugroženih učenika osnovnih škola,
3. sufinanciranje troškova prijevoza socijalno ugroženih učenika srednjih škola,
4. jednokratne pomoći i ostale vrste pomoći.

##### Članak 5.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na:

1. podmirenje troškova najamnine,
2. podmirenje troškova električne energije,
3. podmirenje troškova vode i smeća,
4. podmirenje troškova komunalne naknade,
5. podmirenje troškova grobne naknade

Ta pomoć osigurava se samcu ili obitelji putem mjesečno dostavljenih računa za pružene usluge, koje je korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja dužan dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu.

#### Članak 6.

Svatko može pokrenuti postupak za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Visina pomoći za podmirenje troškova stanovanja odobrava se do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji.

Osnovica na temelju koje se utvrđuje visina pomoći za uzdržavanje određuje Vlada Republike Hrvatske.

Visina pomoći za uzdržavanje utvrđuje se u postotku od osnovice koju određuje Vlada Republike Hrvatske i iznosi za:

- |                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| 1. samca                    | 100% osnovice, |
| 2. obitelji za:             |                |
| - odraslu osobu             | 80% osnovice,  |
| - dijete do 7 godina        | 80% osnovice,  |
| - dijete od 7 do 15 godina  | 90% osnovice,  |
| - dijete od 15 do 18 godina | 100% osnovice. |

Iznosi utvrđeni prema gornjoj tablici povećavaju se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna osoba koja živi sama za 50% osnovice,
- potpuno radno nesposobna osoba koja živi u obitelji za 30% osnovice,
- trudnice nakon 12 tjedna trudnoće i roditelja do 2 mjeseca poroda za 50% osnovice,
- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice.

Pravo na podmirenje troškova stanovanja može se odobriti i preko iznosa polovice sredstava potrebnih za podmirenje troškova stanovanja ako se po ocjeni Centra za socijalnu skrb može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Ako samac ili obitelj ostvaruje za 10% viši ili niži mjesečni prihod prema gornjoj tablici visina pomoći će se obračunavati na temelju tog prihoda.

#### Članak 7.

Zahtjev za ostvarenje prava na tu pomoć podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Beretince, uz koji je potrebno priložiti:

Rješenje o ostvarenju prava na pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb ili

1. dokaz o ostvarenim prihodima po osnovi zaposlenja (rada, mirovine), samostalnog obavljanja poljoprivredne djelatnosti i drugih privrednih djelatnosti ili intelektualnih usluga, te prihoda od imovine i imovinskih prava, odnosno svih ostvarenih prihoda u prethodna tri mjeseca,

2. dokaz o nezaposlenosti,

3. izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću o osobama s kojima živi u zajedničkom domaćinstvu kao i dokaze za sve njih iz prethodne dvije točke,

4. izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću o eventualno sklopljenom ugovoru o doživotnom uzdržavanju,

5. za ostvarivanje prava utvrđivat će se i imovinsko stanje tražioca, članova domaćinstva, obitelji i nasljednika.

#### Članak 8.

Zahtjev za podmirenje troškova stanovanja će u svakom pojedinačnom slučaju rješavati Povjerenstvo za socijalnu skrb prema kriterijima za priznavanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a zaključak o dodjeli donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 9.

Rješenje o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja u svakom pojedinačnom slučaju donosi Jedinstveni upravni odjel na osnovi zaključka Povjerenstva za socijalnu skrb.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovog članka nezadovoljna stranka može izjaviti žalbu Upravnom odjelu za socijalnu skrb Varaždinske županije putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Beretince u roku 15 dana od dana primitka rješenja.

Korisnik za podmirenje troškova stanovanja dužan je u roku osam dana prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu nastale promjene koje utječu na pravo priznato rješenjem.

#### Članak 10.

Iz sredstava Proračuna Općine Beretince namijenjenih za potrebe socijalne skrbi u razdoblju od početka do završetka svake nastavne godine može isplatiti pomoć djeci za podmirenje troškova prehrane u školskim kuhinjama Osnovne škole Sv. Ilija i Područne škole Črešnjevo, a prema broju korisnika koji utvrđuje Povjerenstvo za socijalnu skrb za svaku nastavnu godinu.

Sufinanciranje prehrane u školskim kuhinjama odobrava se prema kriterijima za ostvarivanje prava sufinanciranja kuhinje.

Povjerenstvo za socijalnu skrb donosi Zaključak o ostvarenju prava na jednokratnu pomoć o čemu se donosi Rješenje.

#### Članak 11.

Iz sredstva Proračuna Općine Beretince namijenjenih za potrebe socijalne skrbi mogu se financirati troškovi prijevoza učenicima - putnicima srednjih škola prema kriterijima za ostvarivanje prava sufinanciranja troškova prijevoza.

Povjerenstvo za socijalnu skrb donosi zaključak o ostvarenju prava na troškove prijevoza učenika - putnika srednjih škola.



**Članak 12.**

Jednokratne pomoći mogu se odobriti samohranom roditelju, samcu ili obitelji s prebivalištem na području Općine Beretince, u slučaju nastupa posebnih okolnosti (rođenje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, problema u školovanju djece, elementarne nepogode ili druge nevolje).

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć može podnijeti svatko Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Beretince.

**Članak 13.**

Jednokratnu pomoć može odobriti predsjednik Vijeća, njegov zamjenik ili predsjednik/ca Povjerenstva za socijalnu skrb ako je iz zahtjeva vidljivo da se radi o hitnosti što procjenjuje Jedinostveni upravni odjel.

**Članak 14.**

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu, u naravi ili podmirivanjem dostavljenih računa.

Jednokratna pomoć može se odobriti do iznosa koji podmiruje potrebu.

**Članak 15.**

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć, stranka je obvezna priložiti:

- presliku osobne iskaznice,
- dokaz o ostvarenim prihodima kućanstva u prethodna tri mjeseca,
- dokaz o nastupu posebnih okolnosti,
- podatke o prihodima od poljoprivrede ili drugih prihoda.

**Članak 16.**

Iz sredstava Proračuna namijenjenih za potrebe socijalne skrbi mogu se sufinancirati humanitarne aktivnosti i udruge invalida (slijepi, gluhi, tjelesno i mentalno retardirani).

**Članak 17.**

Isplata iz sredstava Proračuna namijenjenih za potrebe socijalne skrbi vrši se temeljem odluke Povjerenstva za socijalnu skrb ili predsjednika Vijeća kada se radi o dodjeli jednokratne pomoći koju on odlukom odobrava.

**Članak 18.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 550-01/02-02/1  
Urbroj: 2186/02-02-7/6  
Beretince, 21. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zvonimir Kaspeš, v. r.**

**2.**

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretince na sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine donosi

**ODLUKU****o priključenju na komunalnu infrastrukturu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se:

- postupak,
- tehničko-tehnološki uvjeti,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade,
- rokovi za pojedine priključke,
- kaznene odredbe

za priključenje na komunalnu infrastrukturu za:

1. opskrbu pitkom vodom,
2. odvodnju otpadnih i oborinskih voda.

**Članak 2.**

Priključenjem na objekte i uređenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu odredaba ove Odluke, smatra se izgradnja cjevovoda s uređajima za kontrolu, održavanje, mjerenje protoka u građevini ili izvan nje, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se dio cjevovoda pitke vode od spoja na uličnoj mreži do vodomjera smještenog u građevini ili izvan nje, uključivo i zaporni uređaj iza vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od kontrolnog okna, smještenog u građevini ili izvan nje, do spoja na uličnu odvodnju.

**II. POSTUPAK****Članak 3.**

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevinske čestice.

Zahtjev se podnosi pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti za komunalnu infrastrukturu na koju se traži priključivanje (u daljnjem tekstu: Nositelj izvedbe priključka).

Uz zahtjev za izvedbu priključka na komunalnu infrastrukturu vlasnik građevine dužan je priložiti:

- original ili presliku građevne dozvole (osim za klijeti),
- kopiju katastarskog plana i izvadak iz zemljišne knjige za česticu za koju se traži priključenje,

- potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Beretinec da je na odgovarajući način sudjelovao u troškovima izgradnje komunalne infrastrukture na koju traži priključak,

- potvrdu da nije dužan platiti naknadu za priključivanje u slučaju iz članka 11. ove Odluke.

#### Članak 4.

Zahtjev za priključak odbit će se u slijedećim slučajevima:

- kada nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za izvedbu priključka,

- kada bi vlasnik građevine odnosno građevinske čestice svojim priključenjem i kapacitetom potrošnje ugrozio redovito i kvalitetno snabdijevanje komunalnom uslugom već postojećih potrošača ili doveo u pitanje funkcionalnu sposobnost komunalne infrastrukture,

- kada nisu priloženi dokazi iz članka 3. stavka 3. alineja 2. i 3. ove Odluke.

### III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI

#### Članak 5.

Priključak građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu gradi, održava i kontrolira pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti za određenu komunalnu infrastrukturu (u daljnjem tekstu: Nositelj izvedbe priključka).

#### Članak 6.

Priključak na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom treba se izvesti na način da svaki posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

Tehničko-tehnološke uvjete za ugradnju mjernog i regulacijskog uređaja iz stavka 1. ovog članka određuje isporučitelj komunalne usluge, a stvarni trošak ugradnje plaća vlasnik nekretnine u skladu s odredbom članka 12. stavka 1. ove Odluke.

#### Članak 7.

Nositelj izvedbe priključka izvodi priključak na objekte i uređaje komunalne infrastrukture samostalno ili putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvoditelj radova dužan je pridržavati se tehničko-tehnoloških uvjeta i stručnih normi propisanih od strane Nositelja izvedbe priključka, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Izvoditelj radova dužan je o svom trošku sanirati javne površine, te objekte i instalacije komunalne i druge infrastrukture, koje je prilikom izvođenja radova oštetio, dovesti u prvobitno stanje najkasnije u roku od 8 dana od dana završetka radova.

Svu štetu nastalu na objektima i instalacijama komunalne i druge infrastrukture, snosi izvoditelj radova.

#### Članak 8.

Stručni nadzor nad izvedbom priključka vrši Nositelj izvedbe priključka.

### IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

#### Članak 9.

U svrhu izvedbe priključka vlasnik građevine, odnosno građevne čestice plaća:

- naknadu za priključenje,

- cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka.

#### Članak 10.

Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice koji ni na koji način nije sudjelovao u gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture na koju se želi priključiti, dužan je najprije platiti naknadu za priključenje koja iznosi za:

1. opskrbu pitkom vodom:

- za potrošače do 50 m<sup>3</sup>

(stambene građevine, stanovi,  
manje poslovne građevine i  
poslovni prostori, gospodarske  
i pomoćne građevine) 2.000,00 kuna,

- za potrošače preko 50 m<sup>3</sup> 3.500,00 kuna,

2. odvodnju otpadnih i oborinskih  
voda: — kuna.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, naknada za priključenja po pojedinom priključku ne može biti veća od zakonom utvrđene najviše visine naknade.

Naknada za priključenje prihod je općinskog proračuna Općine Beretinec, a namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### Članak 11.

Iznimno od odredaba članka 10. ove Odluke, obvezi plaćanja naknade za priključenje ne podliježu:

- fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u financiranju gradnje infrastrukture na koju se žele priključiti u slučaju kada za to podnesu odgovarajuće dokaze,

- Općina Beretinec, trgovačka društva u potpunom ili u pretežitom vlasništvu, te ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Općina Beretinec,

- hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju ni drugog roditelja, te obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,

- korisnici pomoći za održavanje kojima je ta pomoć priznata na temelju propisa o socijalnoj skrbi,

- staračka domaćinstva koja osim prihoda od poljoprivrede nemaju drugih prihoda ili su ti prihodi manji od 500,00 kuna po članu domaćinstva kada za to podnesu odgovarajuće dokaze.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevinske čestice na temelju odgovarajućeg dokaza Jedinствeni upravni odjel Općine Beretincec izdaje potvrdu.

#### Članak 12.

Vlasnik građevine, odnosno građevinske čestice plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

### V. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

#### Članak 13.

Naknadu za priključenje plaća vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta u ukupnoj cijeni priključenja isporučitelju komunalne usluge, kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka ovog članka, sredstva prikupljena po osnovu naknade za priključenje vodi na posebnom računu i u svojim poslovnim knjigama odvojeno, a na zahtjev Jedinствenog upravnog odjela Općine Beretincec uplaćuje ih u Proračun Općine Beretincec.

O broju izvedenih priključaka i visini sredstava prikupljenih po osnovi naknade, osoba iz stavka 1. ovog članka izvješćuje Jedinствeni upravni odjel polugodišnje.

Međusobna prava i obveze Općine Beretincec i pravne osobe u svezi utvrđivanja i naplate ove vrste prihoda, urediti će se posebnim ugovorom.

Protiv rješenja o obvezi plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu Općine Beretincec, obveznik može izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i turizam Varaždinske županije.

#### Članak 14.

Naknada za priključenje plaća se u jednokratnom iznosu ili do najviše šest jednakih mjesečnih rata.

Obveznik koji se odluči na plaćanje naknade za priključenje u obrocima, dužan je zahtjevu priložiti jednu potpisanu bianco mjesnicu i suglasnost o zapljeni ovjerenu kod javnog bilježnika.

Općina Beretincec može iskoristiti sredstvo osiguranja plaćanja ukoliko obveznik plaćanja naknade za priključenje zakasni s plaćanjem više od jednog obroka utvrđenog rješenjem.

Obveznik koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćene naknade za priključenje dospijeva mu na naplatu u cijelosti i odmah, a na neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata, koja se plaća na neplaćene javne prihode.

### VI. ROKOVI ZA POJEDINE PRIKLJUČKE

#### Članak 15.

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu dati priključiti na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda ako su ispunjeni svi tehnički i drugi uvjeti za priključenje.

#### Članak 16.

Vlasnik građevine dužan je u roku od jedne godine dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, podnijeti zahtjev za priključenje građevine na već izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, ako posebnom odlukom nije drugačije određeno, u skladu s odredbama ove Odluke.

#### Članak 17.

U naseljima u kojima su izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, uz uvjet da građevina ima atestom potvrđenu nepropusnu sabirnu jamu bez mogućnosti izljeva ili da na drugi siguran način ima rješenu zaštitu voda od onečišćavanja radi očuvanja života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

#### Članak 18.

U naseljima u kojima nisu izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, a izgraditi će se nakon donošenja ove Odluke, vlasnik građevine dužan je u roku od jedne godine dana nakon njihove izgradnje zatražiti priključenje na ove novoizgrađene objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

#### Članak 19.

Jedinствeni upravni odjel Općine Beretincec izdati će rješenje o obvezi priključenja, ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne zaključi Ugovor o gradnji priključka u utvrđenom roku iz članka 16. i 18. ove Odluke.

#### Članak 20.

Rješenje o obvezi priključenja sadrži:

- naziv ili ime i prezime, te adresu vlasnika građevine,
- iznos naknade za priključenje, te način i rokove plaćanja te naknade,
- cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka, te način i rokove plaćanja,
- nalog za priključenje nositelju priključka,
- način prisilne naplate ako vlasnik građevine nije voljan snositi troškove priključenja.

## Članak 21.

Nositelj izvedbe priključka dužan je obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Beretince koje građevine nisu priključene na objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje, odnosno koje su građevine priključene na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, a izgrađene su bez građevinske dozvole.

## VII. KAZNENE ODREDBE

## Članak 22.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 500,00 kuna fizička osoba ako:

- neovlašteno sama ili putem neovlaštene fizičke ili pravne osobe izvrši priključenje na komunalnu infrastrukturu,
- ne postupi sukladno članku 16. i 18. ove Odluke,
- onemogućuje nositelja priključenja u provedbi članka 14. rješenja iz članka 19. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 23.

U slučaju da gradnja određenog objekta odnosno uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 1. ove Odluke nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu mogu sudjelovati u financiranju njezine gradnje, uz povrat uložених sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Općinom Beretince.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka za financiranje gradnje uplaćuju se na račun Općine Beretince, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

## Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/02-02/1  
Urbroj: 2186/02-02-7/5  
Beretince, 21. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

## 3.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće

Općine Beretince na sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine donosi

**ODLUKU**  
**o komunalnom doprinosu**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Beretince, te:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Beretince,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos u slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

## Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik, odnosno investitor građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor i vlasnik protupravno, bez građevne dozvole sagrađene građevine koja se zadržava u prostoru, odnosno vlasnik čestice na kojoj je izgrađena građevina.

Obveznik komunalnog doprinosa je i vlasnik građevine izgrađene s građevnom dozvolom kad se rekonstrukcijom građevina povećava njen obujam ili vrši prenamjena.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa utvrđuje se na temelju projektne dokumentacije koju Jedinstvenom upravnom odjelu dostavlja tijelo koje odlučuje o izdavanju građevne dozvole, radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa počinje teći od dana konačnosti građevne dozvole.

## Članak 3.

Komunalni doprinos prihod je Proračuna Općine Beretince koji služi za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to:

- javnih površina,
- nerazvrstanih cesta,
- groblja i
- javne rasvjete.

## II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

## Članak 4.

Za utvrđivanje obveze plaćanja komunalnog doprinosa, područje Općine Beretince podijeljeno je na dvije zone i to:

**I. Zona**

Obuhvaća područje naselja Beretinec i Črešnjevo.

**II. Zona**

Obuhvaća područje naselja Ledinec.

**III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA****Članak 5.**

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom odnosno po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevinskoj parceli, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje i nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Obvezuje se investitor da je dužan uz tehničku dokumentaciju priložiti volumenski izračun građevine po ovlaštenom projektantu.

Kod građevina koje se uklanjaju zbog građenja novih, obujam istih utvrđuje se komisijki na licu mjesta odnosno na osnovu građevne dozvole, gruntovnog izvotka i utvrđenih visina (volumena postojećih građevina).

Obračun komunalnog doprinosa koji se vrši po m<sup>2</sup> tlocrtno površine građevine čine izuzetak kod objekta (otvoreni bazeni, otvorene građevine), pri kojima je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama, jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m<sup>3</sup> građevina u toj zoni.

Kod dogradnje i rekonstrukcije individualnih stambenih objekata kojima se povećava obujam do 80 m<sup>3</sup> ne plaća se komunalni doprinos.

**Članak 6.**

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine iznosi kako slijedi:

- za I. zonu 5,00 kn/m<sup>3</sup>,
- za II. zonu 4,00 kn/m<sup>3</sup>.

**IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA****Članak 7.**

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel Općine Beretinec po službenoj dužnosti i dostavljenoj potrebnoj tehničkoj dokumentaciji Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

Rješenje o komunalnom doprinosu obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,

4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

5. obvezu povrata sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinствeni upravni odjel u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

**Članak 8.**

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz članka 7. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili u najviše šest mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa iznos prvog obroka ne može biti niži od 30% cjelokupnog iznosa, dok se ostali plaćaju u jednakim iznosima.

Obvezniku koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog iznosa dospijeva na naplatu u cijelosti i odmah, a na dospjele neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na naplaćene javne prihode.

U slučaju jednokratne uplate obveznik komunalnog doprinosa ima pravo popusta u visini od 10% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

**Članak 9.**

Ako objekti i uređaji komunalne infrastrukture ne budu izgrađeni u roku naznačenom u rješenju o utvrđivanju iznosa komunalnog doprinosa, obvezniku doprinosa vraća se dio uplaćenog doprinosa, koji se odnosi na taj objekat i uređaj s godišnjom kamatom od 1% računajući od dana uplata.

**V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA****Članak 10.**

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpunosti:

1. Općina Beretinec,
2. Mjesni odbori,
3. Udruge koje djeluju na području Općine,
4. Ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Općina Beretinec,
5. Hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju ni drugog roditelja, te obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,
6. Korisnici pomoći za održavanje, te staračka domaćinstva nesposobna za rad, ako u domaćinstvu nema drugih članova sposobnih za privređivanje,

7. Investitori gradnje gospodarskih građevina namijenjenih držanju domaćih životinja do 50 m<sup>2</sup>, te objekata i uređaja prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture.

Na temelju pozitivnog mišljenja Općinskog vijeća o potrebi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, mogu se u potpunosti osloboditi investitori gradnje vjerskih građevina, građevina socijalnog programa, te građevina namijenjenih za kulturu, šport i rekreaciju.

#### Članak 11.

Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi nadležni Upravni odjel Općine.

Podnositelj zahtjeva za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima iz članka 10. stavka 1. alineja 5. i 6.

#### Članak 12.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se djelomično:

1. obveznici komunalnog doprinosa koji su putem ugovora o sufinanciranju zaključenog s izvoditeljem radova ili Općinom Beretinec sudjelovali u financiranju gradnje postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, ukoliko podnesu dokaze da su u potpunosti podmirili obveze po tom ugovoru, u visini podmirenih obveza po ugovoru o sufinanciranju, a maksimalno do visine utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa,

2. investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti u visini od 25% utvrđenog komunalnog doprinosa,

3. Investitori gradnje farmi za uzgoj stoke i peradi te farmi za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju u visini 50% utvrđenog komunalnog doprinosa.

O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa ne donosi se posebno rješenje, već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnom doprinosu.

#### VI. IZVOR SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE PODMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 13.

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iznos sredstava komunalnog doprinosa namirit će se iz ostalih prihoda Proračuna koji nisu namjenski.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/99).

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/02-02/1  
Urbroj: 2186/02-02-7/4  
Beretinec, 21. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

#### 4.

Na temelju članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

#### o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec

#### I.

**Mladen Žganec** iz Črešnjeva, Varaždinska 31, razrješuje se dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec prije isteka vremena, a na osobni zahtjev.

Istovremeno se razrješuje svih dužnosti.

#### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-02/1  
Urbroj: 2186/02-02-7/1  
Beretinec, 21. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

#### 5.

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

#### o početku obnašanja dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec

## I.

Utvrđuje se da **Vera Palfi** iz Beretineca, Vinogradska 5, s danom 21. veljače 2002. godine počinje obnašati dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretynec.

Klasa: 013-03/02-02/1

Urbroj: 2186/02-02-7/2

Beretynec, 21. veljače 2002.

## II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Zvonimir Kapeš, v. r.**

## OPĆINA CESTICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 1.

Na temelju članka 4. stavka 1., a u svezi s člankom 5. stavak 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 22. veljače 2002. godine, donosi

2. Višak prihoda prethodnih godina	31.732,31
3. Izdaci	3.158.440,01
4. Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda (višak prihoda)	199.019,60

## O D L U K U

#### o izvršenju Proračuna Općine Cestica za 2001. godinu

## Članak 1.

U Proračunu Općine Cestica za 2001. godinu ostvareno je:

1. Prihoda	3.325.727,30
------------	--------------

## Članak 2.

Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda (višak prihoda) od 199.019,60 kuna raspoređuje se u Proračun Općine Cestica za 2002. godinu prema Odluci o rasporedu viška prihoda.

## Članak 3.

Izvršenje bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna za 2001. godinu ostvareno je:

## I. OPĆI DIO - BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

## A. PRIHODI

u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>804.500,00</b>	<b>804.191,21</b>	<b>99,96</b>
000	POREZ NA DOHODAK	630.000,00	618.303,46	98,14
<b>000 10</b>	<b>Porez na dohodak</b>	<b>630.000,00</b>	<b>618.303,46</b>	<b>98,14</b>
000 10 010	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	630.000,00	618.303,46	98,14
000 10 010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	630.000,00	618.303,46	98,14
000 10 020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	—	—	—
000 10 020 10	Porez od nesamost. djelat.	—	—	—
000 10 020 20	Porez na dohodak s osnove povremenog rada	—	—	—
000 10 030	Porez na dohodak od samozaposlenika	—	—	—
000 10 030 10	Porez na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	—	—	—
000 10 040	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	—	—	—
000 10 040 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	—	—	—

u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
<b>000 20</b>	<b>Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>	—	—	—
000 20 010	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	—	—	—
<b>000 30</b>	<b>Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>	—	—	—
000 30 010	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	—	—	—
005	POREZ NA DOBIT	26.000,00	26.396,71	101,53
<b>005 10</b>	<b>Porez na dobit</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.396,71</b>	<b>101,53</b>
005 10 010	Porez na dobit poduzetnika	26.000,00	26.396,71	101,53
<b>005 30</b>	<b>Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi</b>	—	—	—
005 30 010	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	—	—	—
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	45.000,00	53.117,04	118,04
<b>015 40</b>	<b>Povremeni porezi na imovinu</b>	<b>45.000,00</b>	<b>53.117,04</b>	<b>118,04</b>
015 40 010	Porez na promet nekretnina	45.000,00	53.117,04	118,04
020	POSEBNI POREZI I PRIREZI NA PROMET I POTROŠNJU	103.500,00	106.374,00	102,78
<b>020 40</b>	<b>Porez na tvrtku, reklamu, korištenje javnih površina, kuće za odmor</b>	<b>73.500,00</b>	<b>75.003,25</b>	<b>102,05</b>
020 40 010	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	38.000,00	36.069,15	94,92
020 40 010	Porez na reklame	500,00	283,42	56,68
020 40 010	Porez na kuće za odmor	35.000,00	38.650,68	110,43
<b>020 50</b>	<b>Porez na potrošnju</b>	<b>30.000,00</b>	<b>31.370,75</b>	<b>104,57</b>
020 50 010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	30.000,00	31.370,75	104,57
	<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.266.325,00</b>	<b>1.134.846,65</b>	<b>89,62</b>
035	PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	761.325,00	725.449,90	95,29
<b>035 40</b>	<b>Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine</b>	<b>550.000,00</b>	<b>503.867,22</b>	<b>91,61</b>
035 40 080	Naknade za korištenje prostora elektrana	550.000,00	503.867,22	91,61
035 40 110	Lovozakupnina	10.000,00	—	—
<b>035 60</b>	<b>Prihodi od sufinanciranja građana i slično</b>	<b>211.325,00</b>	<b>221.582,68</b>	<b>104,85</b>
035 60 010	Prihodi od sufinan. građ. i sl.	211.325,00	221.582,68	104,85
040	UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POVRATNA TRGOVINA	15.000,00	13.681,71	91,21
<b>040 10</b>	<b>Ostale upravne pristojbe</b>	<b>15.000,00</b>	<b>13.681,71</b>	<b>91,21</b>
040 10 040	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	15.000,00	13.681,71	91,21



u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	490.000,00	395.715,04	80,76
<b>045 10</b>	<b>Novčane kazne</b>	<b>34.000,00</b>	<b>33.470,00</b>	<b>98,44</b>
045 10 010	Ostale novčane kazne	34.000,00	33.470,00	98,44
<b>045 40</b>	<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom</b>	<b>315.000,00</b>	<b>283.519,71</b>	<b>90,01</b>
045 40 010	Komunalna naknada	145.000,00	140.365,60	96,80
045 40 010	Grobne naknade	170.000,00	143.154,11	84,21
<b>045 60</b>	<b>Šumski doprinos</b>	<b>1.000,00</b>	<b>640,14</b>	<b>64,01</b>
045 60 010	Šumski doprinos	1.000,00	640,14	64,01
<b>045 70</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>140.000,00</b>	<b>78.085,19</b>	<b>55,78</b>
045 70 010	Ostali nespomenuti prihodi	140.000,00	78.085,19	55,78
<b>KAPITALNI PRIHODI</b>				
	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	29.000,00	27.279,64	94,07
<b>055 20</b>	<b>Prihodi od prodaje stanova</b>	<b>8.000,00</b>	<b>6.279,64</b>	<b>78,50</b>
055 20 010	Prihodi od prodaje stanova	8.000,00	6.279,64	78,50
<b>055 60</b>	<b>Ostali kapitalni prihodi</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>100,00</b>
055 60 010	Ostali kapitalni prihodi	21.000,00	21.000,00	100,00
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.270.000,00	1.359.409,80	107,04
<b>060 10</b>	<b>Prihodi iz državnog proračuna</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>100,00</b>
060 10 020 10	Prihodi iz državnog proračuna	1.170.000,00	1.170.000,00	100,00
<b>060 20</b>	<b>Prihodi iz proračuna Županije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>189.409,80</b>	<b>189,41</b>
060 20 010	Prihodi iz proračuna Županije	100.000,00	189.409,80	189,41
080	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	31.732,31	31.732,31	100,00
<b>080 10</b>	<b>Sredstva viškova prihoda iz prethodnih godina prema izvorima za pokriće izdataka fiskalne godine</b>	<b>31.732,31</b>	<b>31.732,31</b>	<b>100,00</b>
080 10 010	Sredstva viškova prihoda iz proračunskih sredstava za pokriće izdataka	31.732,31	31.732,31	100,00
<b>UKUPNI JAVNI PRIHODI</b>		<b>3.401.557,31</b>	<b>3.357.459,61</b>	<b>98,70</b>

## B. IZDACI

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
<b>TEKUĆI IZDACI</b>					
1.	100 100 10	IZDACI POSLOVANJA Izdaci za zaposlene i naknade	454.000,00	443.078,28	97,59

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
	100 20	Izdaci za utrošeni materijal,energiju i komunalne i ostale usluge	268.672,00	211.605,05	78,76
	100 30	Izdaci za tekuće održavanje	159.000,00	133.350,72	83,87
		<b>Ukupni izdaci poslovanja</b>	<b>881.672,00</b>	<b>788.034,05</b>	<b>89,38</b>
2.	200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI			
	200 10	Izdaci u poljoprivredi	43.090,00	26.639,96	61,82
	200 20	Izdaci za školstvo	43.000,00	37.027,43	86,11
	200 40	Financijski izdaci	36.198,56	34.972,62	96,61
	200 80	Ostali nespomenuti izdaci	152.752,75	143.846,51	94,17
		<b>Ukupni financijski i ostali vanjski izdaci</b>	<b>275.041,31</b>	<b>242.486,52</b>	<b>88,16</b>
3.	300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA			
	300 20	Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina	9.269,00	9.269,00	100,00
		<b>Ukupni tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima</b>	<b>9.269,00</b>	<b>9.269,00</b>	<b>100,00</b>
4.	310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA			
	310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinan. organ.	59.400,00	56.156,40	94,54
	310 20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	203.245,00	197.890,68	97,37
		<b>Ukupni tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima</b>	<b>262.645,00</b>	<b>254.047,08</b>	<b>96,73</b>
		<b>Ukupni tekući prijenosi i potpore proračun.i izvanprorač. korisnicima</b>	<b>271.914,00</b>	<b>263.316,08</b>	<b>96,84</b>
5.	400	SUBVENCije			
	400 10	Subvencije u poljoprivredi	41.100,00	41.100,00	100,00
		<b>Ukupni izdaci za subvencije</b>	<b>41.100,00</b>	<b>41.100,00</b>	<b>100,00</b>
		<b>UKUPNI TEKUĆI IZDACI</b>			
6.	600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA			
	600 10	Zemljište	6.990,00	6.987,33	99,96
	600 20	Građevinski objekti	1.424.100,00	1.407.156,82	98,81
	600 60	Ostala nespomenuta imovina	2.440,00	2.440,00	100,00
		<b>Ukupni izdaci za nabavku kap. sredstava</b>	<b>1.433.530,00</b>	<b>1.416.584,15</b>	<b>98,82</b>
7.	710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA			
	710 10	Ostali kapitalni prijenosi	—	—	—
		<b>Ukupni izdaci za kapitalne prijenose</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
		<b>UKUPNI KAPITALNI IZDACI</b>	<b>1.433.530,00</b>	<b>1.416.584,15</b>	<b>98,82</b>

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
8.	900 900 10	OTPLATA DUGA Otplata tuzemnog duga	498.300,00	406.919,21	81,66
<b>Ukupni izdaci za otplatu duga</b>			<b>498.300,00</b>	<b>406.919,21</b>	<b>81,66</b>
<b>SVEUKUPNI IZDACI</b>			<b>3.401.557,31</b>	<b>3.158.440,01</b>	<b>92,85</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 4.

Izdaci Proračuna u svoti 3.158.440,01 kuna raspoređuju se po nositeljima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## IZDACI

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
<b>RAZDJEL 1. OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO</b>					
	100	IZDACI POSLOVANJA			
	<b>100 10</b>	<b>Izdaci za naknade</b>			
1.	100 10 030	Naknade i putni troškovi članova Vijeća, Poglavarstva i dr. tijela	80.000,00	76.314,84	95,39
2.	100 10 030	Osnovne bruto naknade dužnosnika	80.000,00	79.860,28	99,83
<b>Ukupni izdaci za naknade</b>			<b>160.000,00</b>	<b>156.175,12</b>	<b>97,61</b>
	<b>100 20</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>			
3.	100 20 040	Izdavački izdaci	20.000,00	19.673,54	98,37
4.	100 20 040	Ostali nespomenuti izdaci	18.000,00	17.550,87	97,50
<b>Ukupni izdaci za materijal i usluge</b>			<b>38.000,00</b>	<b>37.224,41</b>	<b>97,96</b>
<b>Ukupni izdaci poslovanja</b>			<b>198.000,00</b>	<b>193.399,53</b>	<b>97,68</b>
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI			
	<b>200 10</b>	<b>Izdaci za poljoprivredu</b>			
5.	200 10 030	Izdaci za veterinarske usluge	40.000,00	23.549,96	58,87
6.	200 10 070	Sufinanciranje selekcijske službe	3.090,00	3.090,00	100,00
<b>Ukupni izdaci za poljoprivredu</b>			<b>43.090,00</b>	<b>26.639,96</b>	<b>61,82</b>
	<b>200 20</b>	<b>Izdaci za školstvo</b>			
7.	200 20 030	Osnovno obrazovanje	15.000,00	10.898,38	72,66
8.	200 20 060	Predškolsko obrazovanje	28.000,00	26.129,05	93,32
<b>Ukupni izdaci za školstvo</b>			<b>43.000,00</b>	<b>37.027,43</b>	<b>86,11</b>
	<b>200 40</b>	<b>Financijski izdaci</b>			
9.	200 40 010	Izdaci platnog prometa	9.000,00	8.846,37	98,29

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
10.	200 40 050	Ostali financijski izdaci	10.000,00	9.490,28	94,90
11.	200 40 050	Ostali fin. i zdaci - kamata	7.198,56	7.198,56	100,00
<b>Ukupni financijski izdaci</b>			<b>26.198,56</b>	<b>25.535,21</b>	<b>97,47</b>
<b>200 80</b>		<b>Ostali nespomenuti izdaci</b>			
12.	200 80 065	Izdaci reprezentacije	20.000,00	19.369,31	96,85
13.	200 80 070	Troškovi proslave Dana Općine	—	—	—
14.	200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci - izdaci za izbore	48.120,00	48.110,74	99,98
<b>Ukupni ostali nespomenuti izdaci</b>			<b>68.120,00</b>	<b>67.480,05</b>	<b>99,06</b>
<b>Ukupni tekući vanjski izdaci</b>			<b>180.408,56</b>	<b>156.682,65</b>	<b>86,85</b>
400		SUBVENCIJJE			
<b>400 10</b>		<b>Subvencije u poljoprivredi</b>			
15.	400 10 050	Subvencije u poljoprivredi	41.100,00	41.100,00	100,00
<b>Ukupni izdaci za subvencije</b>			<b>41.100,00</b>	<b>41.100,00</b>	<b>100,00</b>
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
<b>600 10</b>		<b>Zemljište</b>			
16.	600 10 010	Zemljište	6.990,00	6.987,33	99,96
<b>Ukupno zemljište</b>			<b>6.990,00</b>	<b>6.987,33</b>	<b>99,96</b>
<b>600 20</b>		<b>Građevinski objekti</b>			
17.	600 20 030	Ostale poslovne zgrade grobna kućica u Lovrečanu	390.000,00	386.738,10	99,16
18.	600 20 030	Kupnja dvorca Križovljan grad	—	—	—
19.	600 20 030	Izrada Prostornog plana uređenja Općine	34.100,00	30.744,00	90,16
<b>Ukupni izdaci za građ. objekte</b>			<b>424.100,00</b>	<b>417.482,10</b>	<b>98,44</b>
<b>Ukupni izdaci za nabavku kapitalnih sredstava</b>			<b>431.090,00</b>	<b>424.469,43</b>	<b>98,46</b>
<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 1.</b>			<b>850.598,56</b>	<b>815.651,61</b>	<b>95,89</b>
<b>RAZDJEL 2. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>					
100		IZDACI POSLOVANJA			
<b>100 10</b>		<b>Izdaci za zaposlene</b>			
20.	100 10 010	Osnovne bruto plaće	249.000,00	243.484,66	97,79
21.	100 10 040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaću)	41.000,00	40.418,50	98,58
22.	100 10 040	Naknade zaposlenima	4.000,00	3.000,00	75,00
<b>Ukupni izdaci za zaposlene</b>			<b>294.000,00</b>	<b>286.903,16</b>	<b>97,59</b>

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
<b>100 20</b>		<b>Izdaci za materijal i usluge</b>			
23.	100 20 020	Uredski materijal	19.000,00	17.373,96	91,44
24.	100 20 025	Ostali potrošni materijal	6.000,00	5.511,48	91,86
25.	100 20 030	Izdaci za komunikacije	15.000,00	15.921,99	106,17
26.	100 20 040	Izdaci za informiranje	3.000,00	—	—
27.	100 20 050	Izdaci za službena putovanja	3.000,00	2.985,66	99,52
28.	100 20 060	Izdaci osiguranja	5.672,00	5.672,88	100,02
<b>Ukupni izdaci za materijal i usluge</b>			<b>51.672,00</b>	<b>47.465,97</b>	<b>91,86</b>
<b>100 30</b>		<b>Izdaci za tekuće održ. opreme</b>			
29.	100 30 020	Izdaci za tek. održav. opreme	1.000,00	163,48	16,35
30.	100 30 030	Izdaci za održavanje zgrade	3.000,00	2.001,78	66,73
<b>Ukupni izdaci za tekuće održavanje opreme</b>			<b>4.000,00</b>	<b>2.165,26</b>	<b>54,13</b>
<b>Ukupni izdaci poslovanja</b>			<b>349.672,00</b>	<b>336.534,39</b>	<b>96,24</b>
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI			
<b>200 40</b>		<b>Financijski izdaci</b>			
31.	200 40 050	Ostali financijski izdaci	10.000,00	9.437,41	94,37
<b>Ukupni ostali financijski izdaci</b>			<b>10.000,00</b>	<b>9.437,41</b>	<b>94,37</b>
<b>200 80</b>		<b>Ostali nespomenuti izdaci</b>			
32.	200 80 060	Izdaci za intelektualne usluge	30.000,00	27.827,56	92,76
33.	200 80 065	Izdaci reprezentacije	5.000,00	—	—
34.	200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci	12.000,00	11.869,49	98,91
<b>Ukupni ostali nespomenuti izdati</b>			<b>47.000,00</b>	<b>39.697,05</b>	<b>84,46</b>
<b>Ukupni tekući vanjski izdaci</b>			<b>57.000,00</b>	<b>49.134,46</b>	<b>86,20</b>
<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 2.</b>			<b>406.672,00</b>	<b>385.668,85</b>	<b>94,84</b>
100		<b>RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA KOMUNALNE IZDATKE</b> IZDACI POSLOVANJA			
<b>100 20</b>		<b>Izdaci za utrošeni materijal, energiju, i komun. usluge</b>			
35.	100 20 010	Izdaci za javnu rasvjetu	154.000,00	104.478,29	67,84
36.	100 20 010	Izdaci za energiju i kom.usluge	15.000,00	13.243,35	88,29
37.	100 20 010	Izdaci za energiju, kom. usluge, groblje	10.000,00	9.193,03	91,93
<b>Ukupni izdaci poslovanja</b>			<b>179.000,00</b>	<b>126.914,67</b>	<b>70,90</b>
<b>100 30</b>		<b>Izdaci za tekuće održavanje</b>			
38.	100 30 040	Izdaci tekućeg održavanja cesta i puteva	25.000,00	22.099,54	88,40
39.	100 30 080	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	90.000,00	78.531,30	87,26
40.	100 30 080	Izdaci za održavanje groblja	40.000,00	30.554,62	76,39
<b>Ukupni izdaci za tekuće održavanje</b>			<b>155.000,00</b>	<b>131.185,46</b>	<b>84,64</b>
<b>Ukupni izdaci poslovanja</b>			<b>334.000,00</b>	<b>258.100,13</b>	<b>77,28</b>

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
	600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
	<b>600 20</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>			
41.	600 20 040	Izgradnja proširenja ceste	—	—	—
42.	600 20 040	Izgradnja cesta	1.000.000,00	989.674,72	98,97
		<b>Ukupno - ostali građ. objekti</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>989.674,72</b>	<b>98,97</b>
	600				
	<b>600 60</b>	<b>Ostala nespomenuta imovina</b>			
43.	600 60 030	Ostala nesp.imovina - kosilica	2.440,00	2.440,00	100,00
		<b>Ukupni izdaci za nabavu kapitalnih sredstava</b>	<b>1.002.440,00</b>	<b>992.114,72</b>	<b>98,97</b>
	710	KAPITALNI TRANSFERI			
44.	710 10 010	Izgradnja kanalizacijske mreže	—	—	—
45.	710 10 010	Izgradnja trafostanice	—	—	—
46.	710 10 010	Izgradnja ceste	—	—	—
		<b>Ukupni ostali kapitalni transferi</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
		<b>Ukupni kapitalni transferi</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	900	OTPLATA DUGA			
	<b>900 10</b>	<b>Otplata tuzemnog duga</b>			
47.	900 100 40	Otplata za grobnu kućicu Natkrižovljan	116.200,00	116.216,99	100,01
48.	900 100 40	Otplata za vodovod	103.000,00	64.091,34	62,22
49.	900 100 40	Otplata za staru školu Radovec	19.800,00	19.794,40	99,97
50.	900 100 40	Otplata za ceste	165.000,00	138.516,48	83,95
51.	900 100 40	Otplata projekta odvodnje	50.000,00	50.000,00	100,00
52.	900 100 40	Otplata projekta proširenja ceste	24.300,00	18.300,00	75,31
53.	900 100 40	Prijevoznici	20.000,00	—	—
		<b>Ukupna otplata duga</b>	<b>498.300,00</b>	<b>406.919,21</b>	<b>81,66</b>
		<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 3.</b>	<b>1.834.740,00</b>	<b>1.657.134,06</b>	<b>90,32</b>
		<b>RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA DRUŠTVENE, HUMANITARNE I DRUGE ORGANIZACIJE</b>			
	300	TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE PRORAČUNIMA			
	<b>300 20</b>	<b>Tekući transferi između pojedinih državnih razina</b>			
54.	300 200 10	Transfer Županiji - ukupno	9.269,00	9.269,00	100,00
		- transfer za malu privredu	—	—	—
		- transfer za obranu od tuče	9.269,00	9.269,00	100,00
		<b>Ukupni tekući transferi između pojedinih državnih razina</b>	<b>9.269,00</b>	<b>9.269,00</b>	<b>100,00</b>

u kunama

Red. br.	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Planirano I - XII	Izvršeno I - XII	Indeks
	310	TEKUĆI TRANSFERI			
	<b>310 10</b>	<b>Tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim org.</b>			
55.	310 100 10	Transferi socijalnoj skrbi	43.200,00	39.806,40	92,14
56.	310 100 80	Stipendije	16.200,00	16.350,00	100,93
		<b>Ukupni tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim organizacijama</b>	<b>59.400,00</b>	<b>56.156,40</b>	<b>94,54</b>
	<b>310 20</b>	<b>Transferi neprofitnim organizacijama</b>			
57.	310 200 10	Transferi vodoprivredi	8.000,00	8.209,98	102,62
58.	310 200 10	Transferi športskim organizacijama	43.200,00	43.200,00	100,00
59.	310 200 10	Transferi Vatrogasnoj zajednici	43.200,00	43.200,00	100,00
60.	310 200 10	Procjena ugroženosti od požara	7.000,00	6.935,70	99,08
61.	310 200 10	Ventilacijski - usisni sistem	43.920,00	43.920,00	100,00
62.	310 200 10	Transferi političkim organizacijama	21.325,00	21.325,00	100,00
63.	310 200 10	Transferi Udruzi vinograda i vinara »Sv. Martin« Cestica	4.000,00	4.000,00	100,00
64.	310 200 10	Transferi KUD Općine Cestica	9.600,00	9.600,00	100,00
65.	310 200 10	Transferi Udruzi penzionera	4.000,00	4.000,00	100,00
66.	310 200 10	Transferi Udrugama za pokroviteljstva kod proslava	10.000,00	9.500,00	95,00
67.	310 200 10	Transfer školskom športskom društvu	4.000,00	4.000,00	100,00
68.	310 200 10	Transfer Župi Križovljan i Natkrižovljan	—	—	—
69.	310 200 10	Transfer LD »Sv.Hubert« Cestica	5.000,00	—	—
		<b>Ukupni tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>203.245,00</b>	<b>197.890,68</b>	<b>97,37</b>
		<b>Ukupni tekući transfer</b>	<b>262.645,00</b>	<b>254.047,08</b>	<b>96,73</b>
		<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 4.</b>	<b>271.914,00</b>	<b>263.316,08</b>	<b>96,84</b>
		<b>RAZDJEL 5. PRORAČUNSKA REZERVA</b>			
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	<b>200 80</b>	<b>Ostali izdaci</b>			
70.	200 80 070	Tekuća rezerva	37.632,75	36.669,41	97,44
		<b>Ukupni ostali izdaci</b>	<b>37.632,75</b>	<b>36.669,41</b>	<b>97,44</b>
		<b>Ukupni tekući vanjski izdaci</b>	<b>37.632,75</b>	<b>36.669,41</b>	<b>97,44</b>
		<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 5.</b>	<b>37.632,75</b>	<b>36.669,41</b>	<b>97,44</b>
		<b>UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 1. - 5.</b>	<b>3.401.557,31</b>	<b>3.158.440,01</b>	<b>92,85</b>

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-08/02-01/17  
Urbroj: 2186-03-02-01  
Cestica, 22. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Šincek, v. r.**

## 2.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01) i članka 2. Odluke o broju i sastavu grobnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 26/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 6. sjednici održanoj 22. veljače 2002. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju članova grobnih odbora**

## Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi grobnog odbora Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan.

## Članak 2.

U grobni odbor Cestica imenuju se tri predstavnika iz naselja Gornje Vratno: **Darko Leskovar, Stjepan Mumlek i Ivan Šincek**; po jedan predstavnik iz naselja Babinec: **Marijan Bednjanić**; iz naselja Kolarovec: **Josip Vnuk**; iz naselja Cestica: **Josip Majhen**; iz naselja Virje Križovljansko: **Stjepan Županić**; iz naselja Križovljan Radovečki: **Franjo Talan**; iz naselja Radovec: **Josip Kralj**, iz naselja Radovec Polje: **Josip Vunderlih** i jedan predstavnik iz naselja Vratno Otok i Otok Virje: **Stjepan Borak**.

U grobni odbor Lovrečan imenuju se dva predstavnika iz naselja Lovrečan: **Stjepan Korotaj i Josip Rugani**; po jedan predstavnik iz naselja Brezje Dravsko: **Josip Borak**; iz naselja Dubrava

Križovljanska: **Josip Dobrotić**; iz naselja Kolarovec: **Josip Škrinjar**.

U grobni odbor Natkrižovljan imenuju se dva predstavnika iz naselja Natkrižovljan: **Stjepan Šenkiš i Zvonko Lazar**; po jedan predstavnik iz naselja Selci Križovljanski: **Ivan Kolar**; iz naselja Gradišće: **Darko Kutnjak**; iz naselja Križanče - **Ivan Gunzi**; iz naselja Jarki: **Franjo Hutinski** i iz naselja Vinica breg: **Stjepan Mušić**.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/02-01/07

Urbroj: 2186-03-02-01

Cestica, 22. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Šincek, v. r.**

## AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

## 2.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko poglavarstvo Općine Cestica na 9. sjednici održanoj 14. veljače 2002. godine, donosi

### O D L U K U

#### o regresiranju nabave sjemena hibridnog kukuruza

## Članak 1.

Općina Cestica regresirati će nabavu sjemena hibridnog kukuruza za proljetnu sjetvu 2002. godine u iznosu od 100,00 kuna po svakom domaćinstvu, i 100,00 kuna za svako domaćinstvo koje dokaže da sije iznad 2 ha kukuruza za hibride osječke i zagrebačke selekcije, te selekcije »Pioneer« i »Dekalb« poradi stimuliranja prinosa proizvodnje.

Za utvrđeni iznos regresa smanjuje se prodajna cijena sjemena kukuruza.

## Članak 2.

Pravo na općinski regres od 100,00 kuna ostvaruju domaćinstva s područja općine Cestica, a podmirila su svoju obvezu prema Općini Cestica.

Pravo na dodatnih 100,00 kuna ostvaruju domaćinstva koja su sklopila Ugovor o poticaju proljetne sjetve kukuruza na površini većoj od 2 ha.

## Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Cestica da s trgovačkim organizacijama koje imaju sjedište ili trgovine na području Općine Cestica zaključi ugovor o uvjetima, načinu i vremenu isplate regresa.

## Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica izdavati će potvrde domaćinstvima s kojima će kupovati sjeme hibridnog kukuruza u trgovinama na području Općine Cestica.

Potvrde će se izdavati u dva primjerka, od kojih jedan ostaje u Jedinstvenom upravnom odjelu, a jedan primjerak domaćinstvo predaje trgovcu kod kojeg će nabaviti sjeme.

Sredstva u visini regresa trgovac će temeljem Potvrde naplatiti od Općine Cestica.

## Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinsko poglavarstvo i Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica.

## Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o regresiranju sjemena hibridnog kukuruza objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 5/01.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 320-01/01-01/06

Urbroj: 2186-03-02-01

Cestica, 14. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog poglavarstva  
**Mirko Korotaj, v. r.**



# OPĆINA LJUBEŠĆICA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 1.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine, donosi

### ODLUKU

#### o priključenju na komunalnu infrastrukturu

#### I. OPIĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak,
- tehničko-tehnološki uvjeti,
- rokovi za pojedine priključke,
- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade i
- kaznene odredbe

za priključenje na komunalnu infrastrukturu za:

1. opskrbu pitkom vodom,
2. odvodnju otpadnih i oborinskih voda,
3. opskrbu plinom.

##### Članak 2.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojima se omogućuje korištenje komunalnih usluga za:

- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju otpadnih i oborinskih voda,
- opskrbu plinom.

#### II. POSTUPAK

##### Članak 3.

(1) Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevne čestice.

(2) Zahtjev se podnosi pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti za komunalnu infrastrukturu na koju se traži priključenje (u daljnjem tekstu: Nositelj izvedbe priključka).

(3) Uz zahtjev za izvedbu priključka na komunalnu infrastrukturu vlasnik građevine dužan je priložiti:

- original ili presliku građevne dozvole,

- kopiju katastarskog plana i izvadak iz zemljišne knjige za česticu za koju se traži priključenje,

- dokaz o uplati komunalnog doprinosa za predmetnu građevinu,

- presliku ugovora o naknadi za priključenje iz članka 10. stavka 5. ove Odluke te dokaz o podmirenju svih obveza po tom Ugovoru ili potvrdu Jedinственог upravnog odjela Općine Ljubešćica da nije dužan platiti naknadu za priključenje u slučaju iz članka 11. ove Odluke.

##### Članak 4.

Zahtjev za priključak odbiti će se u slijedećim slučajevima:

- kada nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za izvedbu priključka,

- kada bi vlasnik građevine odnosno građevne čestice svojim priključenjem i kapacitetom potrošnje ugrozio redovito i kvalitetno opskrbljivanje komunalnom uslugom već postojećih potrošača ili doveo u pitanje funkcionalnu sposobnost komunalne infrastrukture,

- kada nisu priloženi dokazi iz članka 3. stavka 3. alineja 2. i 3. ove Odluke.

#### III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI

##### Članak 5.

Priključak građevine i građevne čestice na komunalnu infrastrukturu gradi, održava i kontrolira nositelj izvedbe priključka.

##### Članak 6.

(1) Priključak na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i opskrbu plinom treba se izvesti na način da svaki posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađeni poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

(2) Tehničko-tehnološke uvjete za ugradnju mjernog i regulacijskog uređaja iz stavka 1. ovog članka određuje isporučitelj komunalne usluge, a stvarni trošak ugradnje plaća vlasnik nekretnine u skladu s odredbom članka 13. stavka 1. ove Odluke.

##### Članak 7.

(1) Nositelj izvedbe priključka izvodi priključak na objekte i uređaje komunalne infrastrukture samostalno ili putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

(2) Izvoditelj radova dužan se pridržavati tehničko-tehnoloških uvjeta i stručnih normi propisanih od strane nositelja izvedbe priključka ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

(3) Izvoditelj radova dužan je o svom trošku sanirati javne površine te objekte i instalacije komunalne i

druge infrastrukture koje je prilikom izvođenja radova oštetio te ih dovesti u prvobitno stanje najkasnije u roku od 8 dana od dana završetka radova.

#### Članak 8.

Stručni nadzor nad izvedbom priključka vrši nositelj izvedbe priključka.

### IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

#### Članak 9.

U svrhu izvedbe priključka vlasnik građevine, odnosno građevne čestice plaća:

1. Naknadu za priključenje
2. Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka.

#### Članak 10.

(1) Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice koji ni na koji način nije sudjelovao u gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture na koju se želi priključiti dužan je najprije platiti naknadu za priključenje koja iznosi za:

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Opskrbu pitkom vodom                | 4.000,00 kuna |
| 2. Odvodnju otpadnih i oborinskih voda | 4.000,00 kuna |
| 3. Opskrbu plinom                      | 4.800,00 kuna |

(2) Naknada za priključenje po pojedinom priključku za potrebe stanovanja ne može biti veća od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu, a u slučaju da se to dogodi visina naknade za priključenje određuje se u visini prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

(3) Naknada za priključenje prihod je Proračuna Općine Ljubešćica, a namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

(4) Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice o naknadi za priključenje zaključuje pisani ugovor s Općinom Ljubešćica koji sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu komunalnog priključka, iznos naknade za priključenje, te način i rokove plaćanja.

#### Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 10. ove Odluke obvezi plaćanja naknade za priključenje ne podliježu:

1. fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u gradnji ili u financiranju gradnje komunalne infrastrukture na koju se žele priključiti u slučaju kada za to podnesu odgovarajuće dokaze,
2. Općina Ljubešćica, trgovačka društva u potpunom ili u pretežitom vlasništvu Općine te ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Općina,

3. hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju ni drugog roditelja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevne čestice na temelju odgovarajućeg dokaza Jedinostveni upravni odjel Općine Ljubešćica izdaje potvrdu.

#### Članak 12.

Od obveze plaćanja naknade za priključenje mogu se osloboditi u cijelosti ili djelomično:

1. korisnici stalne socijalne pomoći,
2. staračka domaćinstva nesposobna za rad, ako u domaćinstvu nemaju drugih članova sposobnih za privređivanje.

Rješenje o oslobađanju obveze plaćanja naknade za priključenje donosi se po zahtjevu obveznika, uz priloženo rješenje nadležnog tijela kojim se utvrđuje pravo iz prethodnog stavka.

#### Članak 13.

(1) Vlasnik građevine odnosno građevne čestice plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

(2) Ugovor o izgradnji priključka iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu komunalnog priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, način i rokove plaćanja te troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora.

### V. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

#### Članak 14.

(1) Naknada za priključenje plaća se u jednokratnom iznosu ili do najviše dvanaest jednakih mjesečnih rata.

(2) Pravo na priključenje vlasnik građevine odnosno građevne čestice stječe uplatom cjelokupnog iznosa naknade za priključenje.

### VI. ROKOVI ZA POJEDINE PRIKLJUČKE

#### Članak 15.

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu dati priključiti na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda ako su ispunjeni svi tehničko-tehnološki i drugi uvjeti za priključenje.

#### Članak 16.

Vlasnik građevine dužan je u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Odluke podnijeti zahtjev za priključenje građevine na već izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje i

pročišćavanja otpadnih voda, ako posebnom odlukom nije drugačije određeno, u skladu s odredbama ove Odluke.

#### Članak 17.

U naseljima u kojima su izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, uz uvjet da građevina ima atestom potvrđenu nepropusnu sabirnu jamu bez mogućnosti izljeva ili da na drugi siguran način ima riješeno pitanje zaštite voda od onečišćavanja radi očuvanja živote i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

#### Članak 18.

U naseljima u kojima nisu izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, a izgraditi će se nakon donošenja ove Odluke, vlasnik građevine dužan je u roku od jedne godine nakon njihove izgradnje podnijeti zahtjev za priključenje na ove novoizgrađene objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

#### Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica izdati će rješenje o obvezi priključenja, ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje u utvrđenom roku iz članka 16. i 18. ove Odluke, te nakon toga u roku od 30 dana ne zaključi ugovor o gradnji priključka s nositeljem izvedbe priključka.

#### Članak 20.

Rješenje o obvezi priključenja sadrži:

- naziv ili ime i prezime i adresu vlasnika građevine,
- iznos naknade za priključenje te način i rokove plaćanja te naknade,
- cijenu stvarnih troškova rada i materijala na izvedbi komunalnog priključka prema troškovniku te način i rokove plaćanja,
- nalog za priključenje nositelju izvedbe priključka,
- način prisilne naplate ako vlasnik građevine ne podmiri troškove priključenja.

#### Članak 21.

Nositelj izvedbe priključka dužan je obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica koje građevine nisu priključene na objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje, odnosno koje su građevine priključene na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, a izgrađene su bez građevne dozvole.

### VII. NADZOR

#### Članak 22.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalno redarstvo Općine Ljubešćica.

### VIII. KAZNE ODREDBE

#### Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 500,00 kuna fizička osoba ako:

1. neovlašteno sama ili putem neovlaštene fizičke ili pravne osobe ili na bilo koji drugi način neovlašteno izvrši priključenje na komunalnu infrastrukturu,
2. ne postupi sukladno članku 16. i 18. ove Odluke,
3. onemogućuje Nositelja izvedbe priključka u provedbi članka 3. stavak 3. i provedbi rješenja iz članka 19. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

#### Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 500,00 kuna fizička osoba u svojstvu Nositelja izvedbe priključka, odnosno izvoditelja radova na izvedbi priključka ako:

1. izvrši priključenje građevine odnosno građevne čestice na komunalnu infrastrukturu bez dokaza o uplati cjelokupnog iznosa naknade za priključenje, odnosno bez potvrde Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ljubešćica iz članka 1. ili rješenja iz članka 12. ove Odluke,
2. izvede priključak na način protivan odredbama ove Odluke,
3. ne sanira javne površine te objekte i instalacije komunalne i druge infrastrukture koje je prilikom izvođenja radova oštetio i ne dovede u prvobitno stanje u roku i na način propisan u članku 7. stavku 1. ove Odluke,
4. ne postupi po rješenju iz članka 19. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 25.

U slučaju da gradnja određenog objekta odnosno uređaja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 1. ove Odluke nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu mogu sudjelovati u financiranju njezine gradnje, uz povrat sredstava uplaćenih iznad iznosa utvrđenih u članku 10. ove Odluke, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Općinom Ljubešćica.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka za financiranje gradnje uplaćuju se na račun Općine Ljubešćica, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

#### Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima priključivanja građevina na

komunalnu infrastrukturu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 16/98).

#### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/02-01/2  
Urbroj: 2186- 025-01-02-1  
Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

#### 2.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi

### **O D L U K U** **o komunalnom doprinosu**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Ljubešćica, te:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Ljubešćica,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

##### Članak 2.

(1) Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

(2) Komunalni doprinos prihod je Proračuna Općine Ljubešćica.

##### Članak 3.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste (minimalno makadam),
- groblja i
- javnu rasvjetu.

#### II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 4.

Za plaćanje komunalnog doprinosa, u Općini Ljubešćica utvrđuju se slijedeće zone:

**I. zona** - naselje Ljubešćica: Kalnička ulica, Toplička ulica, Bednjanska ulica, Zagrebačka ulica, Rudnička ulica, Ulica braće Radića, Ulica Stjepana Radića, Ulica Ivanovo polje, Vinogradska ulica, Zagorska ulica osim kbr. 7, 24, 26 i 30; naselje Rakovec i naselje Kapela Kalnička.

**II. zona** - naselje Ljubešćica: Ulica Ljuba voda, Ulica Javorni vrh do kbr. 9; naselje Ljubelj.

**III. zona** - naselje Ljubešćica: Zagorska ulica i to kbr. 7, 24, 26 i 30, Ulica Javorni vrh od kbr. 11, Ulica Peskovec, Žulinec, Križevačka ulica; naselje Ljubelj Kalnički.

#### III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 5.

(1) Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m<sup>2</sup> tlocrtno površine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m<sup>3</sup> građevine u toj zoni.

(3) Obračun komunalnog doprinosa se vrši na način da se jedinična vrijednost pomnoži sa m<sup>3</sup> (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos.

##### Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine iznosi kako slijedi:

- za I. ZONU           15 kn/m<sup>3</sup>
- za II. ZONU         12 kn/m<sup>3</sup>
- za III. ZONU        9 kn/m<sup>3</sup>

#### IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 7.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel) u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu povrata sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu.

(2) Ništavno je rješenje koje ne sadrži obvezne elemente propisane stavkom 2. ovog članka.

(3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

#### Članak 8.

(1) Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz članka 7. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

(2) Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili u najviše šest mjesečnih obroka.

(3) U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa iznos prvog obroka ne može biti manji od 30% cjelokupnog iznosa, dok se ostali obroci (5) plaćaju u jednakim iznosima.

(4) Obvezniku koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak naplaćenog iznosa dospijeva na naplatu u cijelosti i odmah, a na dospelje naplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na neplaćene javne prihode.

(5) U slučaju jednokratne uplate obveznik komunalnog doprinosa ima pravo popusta u visini od 10% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

#### Članak 9.

(1) Ako Općina Ljubešćica ne izvrši obvezu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u roku koji je određen rješenjem o utvrđivanju komunalnog doprinosa za završetak izgradnje, dužna je obvezniku komunalnog doprinosa izvršiti povrat uplaćenih sredstava uz zakonsku zateznu kamatu u roku od dana 15 dana od dana podnošenja pismenog zahtjeva za objekt i uređaj komunalne infrastrukture koji nije izgrađen.

### V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 10.

(1) Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpunosti:

1. Općina Ljubešćica,
2. Mjesni odbori,
3. Trgovačka društva u potpunom ili pretežitom vlasništvu Općine,
4. Ustanove i druge pravne osobe čiji je Općina Ljubešćica osnivač,

5. Hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju ni drugog roditelja,

6. Korisnike stalne socijalne pomoći.

7. Staračka domaćinstva nesposobna za rad, ako u domaćinstvu nema drugih članova sposobnih za privređivanje,

8. Investitor gradnje gospodarskih građevina namijenjenih držanju domaćih životinja površine do 50 m<sup>2</sup>, te objekata i uređaja prometne, komunalne (objekti i uređaji javne rasvjete, vodoopskrbni objekti i uređaji, objekti i uređaji za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, groblja, objekti stočnih sajмова), energetske i telekomunikacijske infrastrukture.

Na temelju pozitivnog mišljenja Općinskog vijeća o potrebi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, od plaćanja komunalnog doprinosa mogu se u potpunosti osloboditi investitori gradnje vjerskih građevina, građevina socijalnog programa te građevina namijenjenih za kulturu, šport i rekreaciju.

#### Članak 11.

(1) Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi Jedinstveni upravni odjel.

(2) Podnositelj zahtjeva potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima iz članka 10. stavka 1. alineja 5. i 6. i stavka 2. ove Odluke.

#### Članak 12.

(1) Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se djelomično:

1. Obveznici komunalnog doprinosa koji su putem ugovora o sufinanciranju zaključenog s izvoditeljem radova ili Općinom Ljubešćica sudjelovali u financiranju gradnje postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, ukoliko podnesu dokaze da su u potpunosti podmirili obveze po tom ugovoru, u visini podmirjenih obveza po ugovoru o sufinanciranju, a maksimalno do visine utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

2. Investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti u visini od 25% utvrđenog komunalnog doprinosa.

3. Investitor gradnje ili dogradnje pomoćnih dvorišnih građevina (garaža, spremišta i sl.) u visini od 50% utvrđenog komunalnog doprinosa.

4. Investitor gradnje farmi za uzgoj stoke i peradi te farme za intezivnu poljoprivrednu proizvodnju u visini 50% utvrđenog komunalnog doprinosa.

(2) O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa ne donosi se posebno rješenje već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnom doprinosu.

#### Članak 13.

Radi poticanja gospodarskog razvoja i zapošljavanja na području Općine Ljubešćica, investitoru gradnje poslovnog prostora za proizvodne djelatnosti koji po izgradnji toga poslovnog prostora zaposli najmanje

3 radnika i ne smanji ukupan broj zaposlenih tijekom razdoblja od najmanje tri godine od početka proizvodnje u tom poslovnom prostoru Općina Ljubešćica će na njegov dokumentiran zahtjev vratiti novčana sredstva u iznosu od 50% uplaćenog komunalnog doprinosa za taj poslovni prostor.

#### Članak 14.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa sam snosi troškove izgradnje pristupne ceste od građevne čestice do nerazvrstane ceste Općine Ljubešćica.

#### VI. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE PODMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 15.

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iznos sredstava komunalnog doprinosa namiriti će se iz ostalih prihoda Proračuna Općine Ljubešćica, koji nisu namjenski.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa u slučaju da su objekti i uređaji komunalne infrastrukture u cijelosti ili djelomično izgrađeni (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 6/98) i Odluka o namjeni, visini i načinu plaćanja komunalnog doprinosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 24/97).

#### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/02-01/1  
Urbrj: 2186-025-01-02-1  
Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

#### 3.

Na temelju članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99 i 57/00), članka 7. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 30/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade.

Vrijednost boda jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m<sup>2</sup> korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Ljubešćica.

#### Članak 2.

Vrijednost boda (B) iznosi 0,33 kn po 1 m<sup>2</sup> prostora.

#### Članak 3.

Vrijednost boda iz članka 2. ove Odluke pomnožena s koeficijentom zone iz članka 11. i koeficijentom namjene iz članka 12. Odluke o komunalnoj naknadi daje iznos komunalne naknade, koja po 1 m<sup>2</sup> mjesečno iznosi:

Vrsta prostora, odnosno zemljišta	I. zona	II. zona	III. zona
1. Stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije	0,33 kn	0,26 kn	0,20 kn
2. Garažni prostor	0,33 kn	0,26 kn	0,20 kn
3. Poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti	0,33 kn	0,26 kn	0,20 kn
4. Poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti	0,33 kn	0,26 kn	0,20 kn
5. Građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja proizvodne poslovne djelatnosti	0,03 kn	0,03 kn	0,02 kn
6. Građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja ostalih poslovnih djelatnosti	0,03 kn	0,03 kn	0,02 kn
7. Neizgrađeno građevno zemljište	0,02 kn	0,01 kn	0,01 kn

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. ožujka 2002. godine.

Klasa: 363-03/02-01/1  
Urbroj: 2186-025-01-02-1  
Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

## 4.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01) i članka 20. Odluke o korištenju vode za opskrbu stanovništva na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 21/96), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi

**O D L U K U**  
**o cijeni vode**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se cijena vode na području Općine Ljubešćica.

## Članak 2.

Cijena vode utvrđuje se po m<sup>3</sup> utrošene vode i to:

- za domaćinstva u iznosu od 3,00 kn/ m<sup>3</sup>,
- za poslovne djelatnosti (farme, gostionice i sl.) u iznosu od 5,00 kn/m<sup>3</sup>.

## Članak 3.

Za korisnike vodovoda koji nisu još ugradili vodomjer dužni su to učiniti do 30. ožujka 2002. godine, a nakon toga roka utvrđuje se visina paušalnog iznosa od 100,00 kn/mjesec.

## Članak 4.

Svaki posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor i sl.), odnosno svaki pojedinačni potrošač dužan je imati poseban uređaj za mjerenje potrošnje vode - vodomjer.

U građevinama u kojima dva potrošača (stan i poslovni prostor) imaju jedan vodomjer, cijena vode utvrđuje se po m<sup>3</sup> utrošene vode u omjeru 50:50%.

U građevinama u kojima dva potrošača (stan i poslovni prostor) imaju jedan vodomjer, cijena vode utvrđuje se po m<sup>3</sup> utrošene vode u omjeru 50:50%.

## Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni vode (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 23/98).

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 307-01/02-01/1  
Urbroj: 2186-025-01-02-1  
Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

## 5.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), te članka 31. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi

**O D L U K U**

**o naknadi troškova za rad članovima Općinskog vijeća Općine Ljubešćica**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se naknada troškova za rad članovima Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

## Članak 2.

Članovi Općinskog vijeća Općine Ljubešćica imaju pravo na naknadu troškova za prisustvovanje sjednicama u visini od 100,00 kn netto.

## Članak 3.

Iznos naveden u članku 2. ove Odluke predstavlja netto iznos na koji će Općina kao isplatitelj obračunati i uplatiti porez sukladno članku 15. stavku 4. točka 1. Zakona o porezu na dohodak.

## Članak 4.

Naknade članovima Općinskog vijeća Općine Ljubešćica, Općina će doznačivati na njihove žiro-račune.

## Članak 5.

Isplata naknade temeljem ove Odluke vršiti će se mjesečno, prema evidenciji prisustvovanja sjednicama Općinskog vijeća.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 121-02/02-01/1  
Urbroj: 2186-025-01-02-1  
Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

## 6.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine, donosi

**POSLOVNIK****Općinskog vijeća Općine Ljubešćica**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja funkcije vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- djelokrug Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- postupak donošenja akata i razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
- postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješenja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost rada Vijeća.

## II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

## Članak 2.

Prvo zasjedanje Vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlašti.

Do izbora predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjedava najstariji član.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do imenovanja Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanje ovlašten je predlagati donošenje odluka.

## Članak 3.

Vijeće ima 11 članova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano izvodi se himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovina«.

## Članak 4.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija se bira na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

## Članak 5.

Mandatna komisija

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika,
- izvješćuje Vijeće o stavljanju mandata u mirovanje, te podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- izvješćuje Vijeće o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- predlaže Vijeću Odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- izvješćuje Vijeće da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

## Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Općine i Poslovnikom Vijeća, do prestanka mandata.

## Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima općinski vijećnici ustaju i pred predsjedateljem daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Općine, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliki probitak Općine, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

Poslije izgovorene prisege, općinski vijećnici izgovaraju: »Prisežem«.

## Članak 8.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati funkciju vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

## Članak 9.

Vijećnik ima zamjenika koji obnaša tu dužnost kada vijećniku miruje mandat ili prestaje mandat, prije isteka vremena na koje je izabran.

Vijećnika izabranog na stranačkoj odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa stranačke liste, odnosno nezavisne liste s koje je izabran vijećnik, a kojeg odredi politička stranka odnosno nositelj nezavisne liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik.

## Članak 10.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:



- podnošenja ostavke, danom primanja k znanju ostavke na prvoj sjednici Vijeća, nakon podnošenja ostavke,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za vijećnika, danom donošenja odluke Ustavnog suda,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom objave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrti.

### III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

#### Članak 11.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati,

- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,

- postavljati pitanja pročelniku Jedinственog upravnog odjela koja se odnose na njegov rad ili na poslove iz njegovog djelokruga,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu Vijeća ili drugom tijelu Općine u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, Statuta Općine i odredbama ovog Poslovnika.

#### Članak 12.

Vijećnik ima pravo zatražiti od pročelnika Jedinственog upravnog odjela obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednica Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radna tijela Vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno zakonu.

#### Članak 13.

Vijećnik od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na vijećničku dužnost, do dana prestanka mandata ima pravo na novčanu naknadu u skladu s odlukom Vijeća.

#### Članak 14.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

### Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

#### Članak 15.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanje rada, te razvijanje drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Vijeća, može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

#### Članak 16.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika kao i Klub nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

### IV. DJELOKRUG VIJEĆA

#### Članak 17.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine,

- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Vijeća,

- osniva i bira članove radnih tijela Vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima ili Statutom,

- uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinственog upravnog odjela,

- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Vijeća.

### V. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI VIJEĆA

#### Članak 18.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između vijećnika. Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daje Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se u pravilu javnim glasovanjem. Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala natpolovična većina svih članova Vijeća.

#### Članak 19.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Općinu,

- odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine,

- saziva sjednice Vijeća, te im predsjedava,

- predlaže dnevni red Vijeća,

- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, dužan je u roku 8 dana o tome obavijestiti člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

#### Članak 20.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjednika, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik Vijeća ili Vijeće. U slučaju da su i potpredsjednici koji zamjenjuju predsjednika spriječeni, zamjenjuje ih dobno najstariji vijećnik.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže pročelnik Jedinog upravnog odjela.

### VI. RADNA TIJELA

#### Članak 21.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, proučavanje i raspravljanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za izvršavanje određenih zadaća od interesa za rad Vijeća, ovim se Poslovnikom osnivaju radna tijela Vijeća.

#### Članak 22.

Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Poslovnikom osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika i određen broj članova.

Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se tako da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

#### Članak 23.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

#### Članak 24.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te pročelnikom Jedinog upravnog odjela.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnih tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim Poslovnikom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednicom radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

#### Članak 25.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sjednicu sazvati i na osnovi zaključka Vijeća, ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 2/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kada je to obavezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvat će predsjednik Vijeća.

#### Članak 26.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

#### Članak 27.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

#### Članak 28.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

#### Članak 29.

Radna tijela imaju pravo tražiti od Jedinog upravnog odjela odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad.

#### Članak 30.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarno-pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun.

#### Članak 31.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koje se odnose na mandatna prava vijećnika.

#### Članak 32.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira odnosno

imenuje Vijeće, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

#### Članak 33.

Odbor za statutarno-pravna pitanja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za statutarno-pravna pitanja raspravlja i predlaže Statut Općine, Poslovnik Vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, predlaže donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovníkom.

#### Članak 34.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana.

Odbor za financije i proračun raspravlja prijedlog proračuna Općine, te sva ostala pitanja vezana uz sustav financiranja Općine.

### VII. AKTI VIJEĆA

#### 1. OPĆE ODREDBE

#### Članak 35.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovníkom donosi Statut, Poslovnik, odluke i druge opće akte Općine, Proračun Općine, Godišnji obračun proračuna, preporuke, napatke, zaključke i druge opće akte, te daje autentična tumačenja odluka.

#### Članak 36.

**Odlukom** se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

#### Članak 37.

**Preporukom** Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

**Naputcima** se propisuje način rada u tijelima općinske uprave.

**Zaključkom** se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Jedinственog upravnog odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća. Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

**Rješenjem** se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

#### Članak 38.

Svi opći akti koje donosi Vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

### 2. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA

#### Članak 39.

Građani i mjesni odbori imaju pravo predstavničkom tijelu predlagati donošenje određenih akata ili rješavanje određenih pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin i pravne osobe imaju pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

#### Članak 40.

Postupak donošenja odluka pokreće se na temelju prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik i radno tijelo ako Statutom nije određeno da prijedlog pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

#### Članak 41.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

#### Članak 42.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

#### Članak 43.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke.

#### Članak 44.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

#### Članak 45.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije tri dana prije sjednice. Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke, te nadležnom radnom tijelu.

#### Članak 46.

Iznimno, amandman može pismeno podnijeti vijećnik najkasnije na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako se većina prisutnih vijećnika s time slaže.

Predlagatelj odluke može podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

#### Članak 47.

O amandmanu se izjašnjava predlagatelj. O amandmanu se glasuje prema redosljedu članka prijedloga odluke na koje se odnose. Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu s ovim Poslovnikom postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje odvojeno ako ga je podnio ili se s njim suglasio predlagatelj odluke.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga podnešeno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

#### Članak 48.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

### 3. DONOŠENJE AKTA ILI ODLUKE PO HITNOM POSTUPKU

#### Članak 49.

Iznimno, odluka ili akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi.

Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog odluke ili akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog vijećnicima da se odluka ili akt donese po hitnom postupku.

#### Članak 50.

O prijedlogu iz članka 49. ovog Poslovnika odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice.

#### Članak 51.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

### 4. AUTENTIČNO TUMAČENJE ODLUKA I DRUGIH AKATA

#### Članak 52.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razlog za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statutarно-pravna pitanja i matičnom radnom tijelu radi ocjene osnovanosti.

#### Članak 53.

Odbor za statutarно-pravna pitanja nakon što pribavi mišljenje od nadležnog radnog tijela Vijeća, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Odbor za statutarно-pravna pitanja utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan on će o tome obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

#### Članak 54.

Na donošenje drugih općih akata, ovisno o prirodi akta, primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Poslovnika koje određuju postupak donošenja odluke.

### 5. JAVNA RASPRAVA

#### Članak 55.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno zakonom. U tim slučajevima javna rasprava provodi se u skladu sa zakonom.

Prije konačnog odlučivanja obvezno se iznosi na javnu raspravu Prostorni plan Općine.

#### **Vijećnička pitanja**

#### Članak 56.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, Jedinstvenog upravnog odjela, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno i sažeto, te naznačiti kome ga upućuju.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno, na početku sjednice.

Pismena pitanja upućuju se poštom ili se predaju na sjednici Vijeća.

Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Odgovori se daju usmeno ili pismeno uz materijal za narednu sjednicu.

Ako je pitanje postavljeno na sjednici, odgovor se u pravilu daje na istoj ili na narednoj sjednici prije utvrđivanja dnevnog reda.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati odgovor na postavljeno pitanje na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se obvezatno daju obrazloženi razlozi.

U slučaju da vijećnik nije zadovoljan dobivenim odgovorom na postavljeno pitanje, može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

### **Poslovni red na sjednici**

#### Članak 57.

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća.

Za slučaj spriječenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Vijeća.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Izvanredne sjednice Vijeća održavaju se zbog potrebe rasprave i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Općinu koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice dostavlja se vijećnicima prijedlog dnevnog reda s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda u pravilu 5 dana prije održavanja sjednice.

#### Članak 58.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

U koliko ne sazove sjednicu u roku iz predhodnog stavka, sjednicu će sazvati župan u daljnjem roku od 15 dana.

### **Dnevni red**

#### Članak 59.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovníkom.

Prijedlog može dati ovlaštenu predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlaštenu predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća, može na sjednici predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu i dopunu, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je većina prisutnih vijećnika glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed točaka dnevnog reda.

### **Sudjelovanje u radu Vijeća**

#### Članak 60.

Svaki vijećnik ima pravo sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

Bez prava odlučivanja u radu sjednice sudjeluje pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

#### Članak 61.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojem su se prijavili.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

#### Članak 62.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan ili sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti ili odgoditi ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika. O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

O prekidu se odlučuje bez rasprave.

Sjednica se može odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Kada predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika otvara sjednicu.

#### Članak 63.

Predlagatelj može u tijeku sjednice davati dopunska obrazloženja.

Izvjestitelj radnog tijela također može, pored pismenog izvješća i usmeno dopuniti stav radnog tijela.

#### Članak 64.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave, pa sve do njenog zaključenja.

Sudionik u raspravi može govoriti najduže 5 minuta, a predsjednici Klubova 7 minuta.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti da se rasprava skрати.

Predsjednik može dopustiti da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji.

#### Članak 65.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

#### Članak 66.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući iako o njemu nije donijet zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

### **Održavanje reda i disciplinske mjere**

#### Članak 67.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu,
- opomenu s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

#### Članak 68.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori ako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red sjednice.

#### Članak 69.

Predsjednik može zatražiti i prekid sjednice ako ne može redovnim mjerama održati red na sjednici.

### **Odlučivanje i način glasovanja**

#### Članak 70.

Vijeće valjano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine,
- Proračunu i godišnjem obračunu proračuna,
- Poslovníku Općinskog vijeća,
- izboru potpredsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća
- drugim pitanjima određenim zakonom.

#### Članak 71 .

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

#### Članak 72.

O prijedlogu se glasuje poslije zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se broj prisutnih vijećnika utvrđen na početku sjednice, odnosno zadnji utvrđeni broj prisutnih vijećnika.

O istom pitanju ne može se ponovno glasovati na istoj sjednici.

#### Članak 73.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, odnosno da li se tko suzdržao od glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

#### Članak 74.

Javno glasovanje može se provoditi i pojedinačno uz prozivku ako tako odluči Vijeće većinom nazočnih vijećnika.

#### Članak 75.

Vijeće može odlučiti da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

Tajno glasovanje se provodi glasačkim listićima.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje i oblika, te ovjereni pečatom Vijeća.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti, prezimena kandidata se navode abecednim redom.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

## Članak 76.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio završetak glasovanja, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika i pročelnika Jedinственog upravnog odjela koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanju rezultata glasovanja.

**Zapisnik**

## Članak 77.

O radu na sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik obvezno sadrži:

- vrijeme održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

## Članak 78.

Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća, odnosno predsjedatelj i zapisničar.

**Javnost rada**

## Članak 79.

Rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan. Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, osim ako Vijeće ne odluči drugačije.

## Članak 80.

Deset građana i najviše po tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti svoj jedinstveni matični broj, a pravne su osobe dužne navesti imena i prezimena osoba koje će prisustvovati sjednici, te njihove jedinstvene matične brojeve.

## Članak 81.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Općinskog vijeća i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Općinskog vijeća daje predsjednik Općinskog vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare održava se kad to odluče predsjednik Vijeća ili Općinsko vijeće.

Konferenciju za novinare održava predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

## Članak 82.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Općinskog vijeća, odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici, a koji su povjerljivi.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 83.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/94).

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 012-04/02-01/1

Urbroj: 2186-025-01-02-1

Općina Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

## 7.

Na temelju članka 21. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 25. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi

**P R O G R A M**

**održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu**

## I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja.

## II.

Sredstva komunalne naknade u ukupnom iznosu od 150.000,00 kuna koristiti će se za financiranje i obavljanje komunalnih djelatnosti kako slijedi:

	- u kunama -
1. Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	30.000,00
3. Održavanje javnih površina	50.000,00
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	40.000,00
5. Održavanje groblja	5.000,00
6. Javna rasvjeta	20.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>150.000,00</b>

## III.

**Odvodnja atmosferskih voda** obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje kanalizacije,
- čišćenje i ispiranje kanalizacije,
- popravak revizionih okana, tijela slivnika i spoj slivnika na kanalizaciju,
- podizanje okvira i namještanje poklopaca,
- čišćenje slivnika, taložnice i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju minimalno 3x godišnje,
- zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima.

## IV.

**Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina** obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih zelenih i prometnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina,
- posipanje javno-prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu,
- uklanjanje snijega s drveća, ukrasnih nasada, živica i sl.

## V.

**Održavanje javnih površina** obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje javnih zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, drvoreda, cvjetnjaka, travnjaka, živica, ukrasnog grmlja, drveća i sl.),
- održavanje javnih prometnih površina (trgova, pješačkih staza, biciklističkih staza i sl.).

## VI.

**Održavanje nerazvrstanih cesta** obuhvaća slijedeći opseg radova:

1. **Periodično održavanje:**

- proširenje cesta,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku.

2. **Tekuće održavanje:**

- profiliranje, ravnanje i nasipanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprečava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
- izvršavanja drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

## VII.

**Održavanje groblja** obuhvaća slijedeći opseg poslova:

- održavanje i uređenje mrtvačnice,
- održavanje zelenih površina i nasada unutar groblja.
- otkup zemljišta za proširenje groblja.

## VIII.

Pod **javnim rasvjetom** razumijeva se upravljanje i održavanje javne rasvjete i utrošak električne energije.

Radovi iz stavka 1. ove točke vršiti će se u slijedećem opsegu:

- održavanje javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela),
- plaćanje utroška električne energije.

## IX.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/02-01/3

Urbroj: 2186-025-01-02-1

Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Mikulčić, v. r.**

## 8.

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 31. siječnja 2002. godine donosi



**RJEŠENJE****o izboru drugog potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica**

I.

**Branko Šimec** iz Ljubešćice, Kalnička 53 izabran je za drugog potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

II.

Izabrani drugi potpredsjednik dužnost će obavljati volonterski.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 080-02/02-01/1

Urbroj: 2186-025-01-02-1

Ljubešćica, 31. siječnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Josip Mikulčić, v. r.****OPĆINA MARUŠEVEC  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.

Na temelju članka 40. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 27. stavka 1. alineje 18. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/2001), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 8. sjednici održanoj 5. veljače 2002. godine, donosi

**ODLUKU****o načinu raspodjele sredstava dobivenih za djelomično ublažavanje posljedica šteta od elementarnih nepogoda u 2001. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele i utroška sredstava u iznosu od 50.900,00 kuna primljenih iz državnog prorarčuna za djelomično ublažavanje posljedica šteta od elementarnih nepogoda za razdoblje od travnja do studenoga 2001. godine.

Članak 2.

Primljena sredstava iz članka 1. ove Odluke koristiti će se za regresiranje proljetne sjetve kukuruza u 2002. godini na području Općine Maruševac.

Sredstva će se udružiti i koristiti za namjenu iz stavka 1. ovog članka jer se radi o velikom broju oštećenika na području Općine Maruševac, a relativno niskom iznosu pomoći, a zbog čega nije moguće izvršiti pravednu raspodjelu direktnom isplatom sredstava oštećenim fizičkim ili pravnim osobama.

Članak 3.

Svako domaćinstvo s područja Općine Maruševac koje posjeduje i obrađuje poljoprivredno zemljište na području Općine Maruševac, ostvaruje pravo na regres za proljetnu sjetvu kukuruza u iznosu od 50,00 kuna.

Članak 4.

Pravo na regresiranje proljetne sjetve kukurza u 2002. godini ostvaruje se na temelju potvrde o

ostvarivanju prava na regres, koju izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Maruševac.

Jedinствeni upravni odjel Općine Maruševac izdaje potvrdu iz stavka 1. ovog članka na temelju osobne iskaznice nositelja domaćinstva, uz uvjet da pravo na regres ostvaruje samo jedan član domaćinstva, odnosno nositelj domaćinstva.

Članak 5.

Domaćinstva će regres moći ostvariti kupnjom sjemenskog kukuruza u prodavaonicama Poljoprivrednog poduzeća Ivanec u Čalincu, Gredi i Druškovcu i prodavaonici Poljodom-a u Koretincu, na način da im se uz predočenje potvrde o ostvarivanju prava na regres, iznos za plaćanje umanju za 50,00 kuna.

Članak 6.

Ovlašćuje se općinski načelnik da može u ime i za račun Općine Maruševac potpisati ugovor s poduzećima iz članka 5. ove Odluke o regresiranju sjemenskog kukuruza.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 920-11/02-01/01

Urbroj: 2186-017/02-02

Maruševac, 5. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Zdravko Kukec, v. r.**

2.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 137/99, 22/2000 i 73/2000), te članka 27. stavka 1. alineja 2. Statuta

Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 8. sjednici održanoj 5. veljače 2002. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se pravila postupanja tijela Općine Maruševac (u daljnjem tekstu: Općina) u svezi stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine, uključujući i javne površine.

##### **Članak 2.**

Postupak davanja u najam stanova i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine, reguliraju se posebnim odlukama.

##### **Članak 3.**

U smislu članka 1. ove Odluke ovom Odlukom propisuju se:

1. stjecanja, raspolaganje i upravljanje nekretninama,
2. provođenje natječaja za prodaju nekretnina,
3. provođenje natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina,
4. pravila u svezi s ostvarivanjem i zasnivanjem drugih prava na nekretninama.

#### **II. TEMELJNE ODREDBE**

##### **1) Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama**

##### **Članak 4.**

Nekretnine Općina stječe, prodaje, daje u zakup i na drugi način s njima raspolaže u pravilu na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim ako je zakonom ili ovom Odlukom za određene slučajeve izričito drugačije propisano.

##### **Članak 5.**

Ako je Općina zbog posebnih razloga zainteresirana za stjecanje točno određene nekretnine, u postupku stjecanja vlasništva iste, primjenit će se postupak izravne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj cijeni predmetne nekretnine.

##### **Članak 6.**

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno davanje nekretnina u zamjenu, obavit

će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a izravnom pogodbom isključivo u slučaju iz članka 5. ove Odluke, vodeći računa o tržišnoj cijeni nekretnina koje su predmet zamjene.

##### **Članak 7.**

U slučaju kada je provedbenim, odnosno drugim odgovarajućim prostornim planom izričito predviđeno oblikovanje nove građevne parcele, radi izgradnje određene nekretnine obvezniku susjednog građevnog zemljišta u tu svrhu, prodat će se izravnom pogodbom susjedno građevno zemljište u vlasništvu Općine, predviđeno za oblikovanje takove nove parcele i to isključivo ako je površina zemljišta u vlasništvu Općine manja za 50% površine nove građevne parcele i ako je za istu zainteresiran samo vlasnik jedne susjedne parcele.

U smislu stavka 1. ovog članka može se postupiti i u slučaju, ako takovo oblikovanje nove građevne parcele nije izričito predviđeno, ali je moguće prema urbanističkoj regulativi, a što se dokazuje lokacijskom dozvolom.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka, zemljište u vlasništvu Općine će se prodati, odnosno, može se prodati samo uz uvjet da kupac prihvati tržišnu cijenu zemljišta.

##### **Članak 8.**

Tržišna cijena određuje se po jednom četvornom metru nekretnine (1 m<sup>2</sup>).

Tržnom cijenom smatra se ona cijena koju prihvati, odnosno utvrdi Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo ne može utvrditi nižu cijenu od onog iznosa koji za istu vrstu nekretnine prilikom obračuna poreza primjenjuje Porezna uprava.

Takva utvrđena cijena predstavlja početni, odnosno minimalni iznos cijene određene nekretnine u postupku natječaja, odnosno njenog raspolaganja neposrednom pogodbom.

Tržnom cijenom za određenu nekretninu smatra se i najviša cijena ponuđena u postupku natječaja.

##### **Članak 9.**

U slučaju prodaje nekretnine naknada se plaća u roku od osam dana, od dana zaključenja ugovora, a novi vlasnik stječe pravo vlasništva nekretnine odgovarajućom uknjižbom svoga prava vlasništva u zemljišnim knjigama i to nakon što u cijelosti isplati kupoprodajnu cijenu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka polazeći od socijalnih i drugih razloga, Općinsko poglavarstvo može odobriti i obročnu otplatu, s time da i u tom slučaju vrijede ostali uvjeti za stjecanje i uknjižbu prava vlasništva, u smislu stavka 1. ovog članka.

##### **Članak 10.**

Ovjera potpisa na ugovoru kod javnog bilježnika obvezna je i uvjet je za zaključenje ugovora.

Kod prodaje nekretnina obvezna je ovjera potpisa prodavatelja, a kod zamjene nekretnina obvezna je ovjera potpisa obiju ugovornih strana.

**Članak 11.**

Kod davanja u zakup nekretnine, obvezna je ovjera potpisa obiju ugovornih strana.

**Članak 12.**

Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove ovjere potpisa ukoliko se ugovorom, na temelju sporazuma stranaka, drugačije ne odredi.

**Članak 13.**

Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove u svezi provedbe ugovora u zemljišnim knjigama i drugim evidencijama.

**Članak 14.**

Plaćanje poreza na promet nekretnina plaća se prema posebnom zakonu.

**Članak 15.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac, poduzima odgovarajuće mjere radi sređenja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina, te druge mjera radi zaštite imovinskih prava Općine na njenim nekretninama.

**2. Provođenje natječaja za prodaju nekretnina****Članak 16.**

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom (nadmetanjem),
- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna licitacija je postupak u kojem se kandidati usmeno nadmeću u visini kupoprodajne cijene.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojem kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenoj omotnici, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove Odluke.

**Članak 17.**

Natječaj obvezno sadrži:

- a) adresu prodavatelja,
- b) lokaciju i opis nekretnina,
- c) početni (kod javnog nadmetanja), odnosno minimalni (kod sustava zatvorenih ponuda) iznos kupoprodajne cijene po 1 m<sup>2</sup> nekretnine,
- d) namjenu nekretnine (ako je određena),
- e) iznos jamčevine i način plaćanja,
- f) rok i način isplate kupoprodajne cijene,
- g) naznaku mogućnosti, odnosno uvida nekretnina,
- h) mjesto, datum i vrijeme javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda,
- i) adresu, rok i način dostave prijave (kod javne licitacije), odnosno ponude (kod sustava zatvorenih ponuda).

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke.

**Članak 18.**

Za početni, odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene određuje se iznos, koji se utvrđuje shodno primjenom članka 8. stavka 2. ove Odluke.

Jamčevina određuje se u visini 10% vrijednosti nekretnine.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda jest 15 dana od dana objave natječaja.

Javna licitacija, odnosno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda.

Kandidatima koji nisu uspjeli u postupku natječaja, jamčevina se mora vratiti u roku od 15 dana od okončanja postupka natječaja.

Kandidatu koji je uspio u natječaju, uplaćena jamčevina uračunava se u kupoprodajnu cijenu.

**Članak 19.**

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo.

Natječaj se obvezno objavljuje u tjednom listu »Varaždinske vijesti« i na oglasnoj ploči Općine Maruševac. Dan objave natječaja u tjednom listu »Varaždinske vijesti« mora biti vremenski najkasniji i taj se dan smatra danom objave natječaja.

**Članak 20.**

Općinsko poglavarstvo imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika.

Iznimno za davanje u zakup Dvorca Maruševac Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i šest članova.

**Članak 21.**

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom (nadmetanje) Povjerenstvo iz članka 20. ove Odluke prije početka licitacije otvara i razmatra prijave, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluka u smislu stavka 1. ovog članka objavljuje se na dan licitacije (prije početka nadmetanja).

**Članak 22.**

U smislu iz članka 21. ove Odluke, ako se javio samo jedan kandidat utvrdit će se da se predmetna nekretnina prodaje odnosnom kandidatu, pod uvjetom da je ponudio viši iznos cijene od iznosa cijene iz članka 8. stavka 2. ove Odluke.

**Članak 23.**

Prije početka nadmetanja objavljuje se početni iznos kupoprodajne cijene.

Svaka daljnja ponuda povećava se najmanje za 2% od početnog iznosa kupoprodajne cijene.

#### Članak 24.

Nekretnina se ne može prodati u visini ili ispod početnog iznosa kupoprodajne cijene, u protivnom natječaj se poništava.

#### Članak 25.

Ako se nakon trećeg poziva ne postigne viša cijena od najviše ponudene, objavljuje se koji je kandidat i uz koji iznos stekao uvjete za kupnju nekretnine.

#### Članak 26.

U postupku natječaja putem sustava zatvorenih ponuda, nakon što iste budu otvorene i razmatrane, Povjerenstvo će utvrditi koji je kandidat ponudio najviši iznos cijene i stekao uvjete za kupnju nekretnine, pod uvjetom da je ponudio najmanje iznos cijene utvrđene u skladu s člankom 8. stavak 2. ove Odluke (minimalni iznos), u protivnom natječaj se poništava.

Ukoliko dva ili više kandidata iz stavka 1. ovog članka ponude isti najviši iznos cijene, ti isti kandidati pozvani će se da dostave nove ponude u kojima moraju ponuditi više cijene od cijene koju su ponudili u prethodnoj ponudi.

#### Članak 27.

Kandidat koji nije, sukladno u natječaju objavljenom mjestu i vremenu, pristupio licitaciji smatra se, da je odustao od natječaja.

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude, imaju pravo biti nazočni osobno ili putem ovlaštenog punomoćnika otvorenju ponuda.

#### Članak 28.

O postupku licitacije, odnosno otvaranju ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuje: zapisničar, svi članovi Povjerenstva, odnosno njihovi zamjenici, kao i nazočni kandidati, odnosno njihovi ovlašteni punomoćnici.

#### Članak 29.

O rezultatu natječaja svi kandidati biti će obavješteni zaključkom, kojeg potpisuje predsjednik Povjerenstva.

Na zaključak iz stavka 1. ovog članka može se dati prigovor Općinskom poglavarstvu u roku od osam dana, od dana primitka zaključka.

Odluka Općinskog poglavarstva je konačna i dostavlja se kandidatima.

#### Članak 30.

Po okončanju postupka natječaja, sukladno rezultatu tog postupka, zaključuje se kupoprodajni ugovor.

#### Članak 31.

Općina zadržava pravo poništenja već objavljenog natječaja iz članka 16. ove Odluke.

### 3. Provođenje natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina

#### Članak 32.

Natječaj za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina provodi se shodnom primjenom odredaba ove Odluke i pravilima provođenja natječaja za prodaju nekretnina (članak 16. do 31. ove Odluke).

#### Članak 33.

Dijelovi trgova, ulica i drugih javnih površina mogu se dati u zakup samo, ako se time ne narušava osnovna namjena tih površina.

Izuzetno, javna površina uz poslovni prostor može se dati u zakup vlasniku, odnosno korisniku poslovnog prostora izravnom pogodbom.

#### Članak 34.

Davanje javnih i drugih zemljišnih površina u zakup može se izvršiti isključivo uz uvjet, da zakupac ponudi viši iznos zakupnine od zakupnine utvrđene primjenom članka 8. stavka 2. ove Odluke.

Dobiveno zemljište zakupac ne može davati u podzakup.

#### Članak 35.

Posebnim pisanim ugovorom, ugovorne strane reguliraju međusobna prava i obveze, a naročito:

- lokacijski opis nekretnine,
- visina i način plaćanja zakupnine,
- vrijeme trajanja zakupa,
- uvjeti i rok otkaza ugovora.

#### Članak 36.

Primjena odredbi članka 35. ove Odluke dolazi isključivo, ako je trajanje zakupa duže od mjesec dana.

U slučaju trajanja zakupa do mjesec dana i manje, Jedinствeni upravni odjel izdat će zakupcu rješenje o privremenom korištenju nekretnine, primjenjujući pri tom odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

#### Članak 37.

Pri provođenju natječaja iz članka 32. ove Odluke, osigurava se prvenstveno pravo osobama iz članka 39. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 94/01), pod uvjetom:

- da sudjeluju u natječaju,
- da udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude,
- da nisu korisnici mirovine ostvarene po zakonu iz stavka 1. ovog članka,

- da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovog članka Odluke.

Osobe iz stavka 1. ovog članka ne mogu dobiveno zemljište davati u podzakup.

#### Članak 38.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 37. ove Odluke, prvenstveni red između njih određuje se odgovarajućom primjenom članka 29. stavka 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine« broj 44/96).

Pri utvrđivanju reda prvenstva u smislu stavka 1. ovog članka, kriteriji članka 29. stavka 1. do 8. Zakona o područjima posebne državne skrbi primjenjuju se od stavka 1. pa dalje na način, da osoba s redom prvenstva iz prethodnog isključuje sve osobe s redom prvenstva iz ostalih stavaka.

#### 4. Ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama

#### Članak 39.

Prilikom odlučivanja o zahtjevima za zasnivanje prava stvarne služnosti pravnim poslom na nekretninama u vlasništvu Općine, Općinsko poglavarstvo dati će suglasnost uz slijedeće uvjete:

a) da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,

b) da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnina u vlasništvu Općine (poslužna nekretnina),

c) da se Općini isplate odgovarajuće naknade glede određivanja i plaćanja naknade iz stavka 1. ovog članka, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 8. i 9. ove Odluke.

#### Članak 40.

Vlasnik susjedne nekretnine u odnosu na nekretninu u vlasništvu Općine, koji je zainteresiran da pokrene odgovarajući postupak radi mogućeg stjecanja odgovarajućih prava u smislu članka 7. ove Odluke ili tzv. susjedskih prava na nekretnini u vlasništvu Općine, pa mu je za to u prethodnom postupku potrebna lokacijska dozvola, ima pravni interes, odnosno Općina je suglasna da mu se prizna pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole koje na odgovarajući način tretira i nekretnina u vlasništvu Općine, uz uvjet:

- da se time ne isključuje pravo Općine, kao i vlasnika drugih susjednih nekretnina, da i oni imaju pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole, koja se odnosi na istu nekretninu, odnosno dio nekretnine.

Suglasnost u smislu stavka 1. ovog članka na posebni zahtjev nadležnog Ureda državne uprave, daje općinski načelnik, na prijedlog Općinskog poglavarstva.

#### Članak 41.

Pri predlaganju i donošenju pojedinačnih akata, te zaključivanju pravnih poslova u svezi s nekretninama u vlasništvu Općine, tijela Općine, polaziti će od odgovarajućih odredbi ove Odluke, vodeći računa da se odgovarajuće odredbe ove Odluke unesu u akte koji se donose, odnosno u ugovore koji se zaključuju.

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 940-01/02-01/02

Urbroj: 2186-017/02-01

Maruševac, 5. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zdravko Kukec, v. r.**

#### 3.

Na temelju članka 3. i 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 8. sjednici održanoj 5. veljače 2002. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o porezima Općine Maruševac**

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste, visina, način obračuna i plaćanja općinskih poreza na području Općine Maruševac.

Porezi iz stavka 1. ovog članka vlastiti su prihod Općine Maruševac.

#### II. VRSTE POREZA

#### Članak 2.

Općini Maruševac pripadaju slijedeći općinski porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,
4. porez na korištenje javnih površina.

#### **Porez na potrošnju**

#### Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznici poreza na potrošnju su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Općine Maruševac.

#### Članak 4.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3%.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na dodanu vrijednost.

#### Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Obračunati porez iskazuje se na propisanim obrascima.

### Porez na kuće za odmor

#### Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Maruševac.

#### Članak 7.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor, u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

#### Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini 8,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor razrezuje se i plaća godišnje.

#### Članak 9.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti.

Kućama za odmor iz prethodnog stavka ovog članka smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda, starosti i trošnosti.

#### Članak 10.

Obveznik poreza na kuće za odmor obvezan je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se objekti nalaze, o korisnoj površini objekta, te druge podatke potrebne za razrez poreza na kuće za odmor najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

### Porez na tvrtku ili naziv

#### Članak 11.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljajne djelatnosti.

#### Članak 12.

Osobe iz članka 11. ove Odluke koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

#### Članak 13.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se godišnje i to kako slijedi:

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. pravne osobe s područja industrije, poljoprivrede, šumarstva i graditeljstva   | 1.480,00 kuna |
| 2. pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost graditeljstva, prometa, trgovine, ugostiteljstva i turizma - za svaku poslovnu jedinicu | 740,00 kuna   |
| 3. pravne i fizičke osobe koje obavljaju proizvodnu i uslužnu djelatnost, a imaju do 5 zaposlenih   | 190,00 kuna   |
| 4. Ostali   | 370,00 kuna   |

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki, odnosno naziva iste pravne i fizičke osobe, plaća se samo jedan spomenuti iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća, plaća se samo jedan porez.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine ili tijekom godine prekine obavljanje djelatnosti, plaća se srazmjerni dio poreza.

#### Članak 14.

Tvrtkom ili nazivom u smislu članka 13. ove Odluke, smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojim trgovačko društvo ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice, natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima, te naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

#### Članak 15.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv utvrđen.

## Članak 16.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac u roku od 15 dana od upisa u registar, odnosno od nastale promjene.

**Porez na korištenje javnih površina**

## Članak 17.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta koja su u skladu s prostornim planovima namijenjena općoj upotrebi (ulice, trgovi, igrališta, zelene površine, parkirališta i slično).

## Članak 18.

1. Na korištenje javnih površina za prodajne stolove i klupe, te zamrzivače kod privremene upotrebe, plaća se porez za svaki dužni metar prodajnog pulta u iznosu od 26,00 kuna po jednom danu korištenja.

2. Na korištenje javnih površina za zabavište, natkrite ili zauzete površine za ugostiteljske usluge i drugu privremenu upotrebu, plaća se porez za svaki četvorni metar u iznosu od 12,00 kuna po jednom danu korištenja.

3. Na korištenje javnih površina za postavu kioska, plaća se porez za svaki četvorni metar u iznosu od 1,50 kuna po jednom danu korištenja.

Korištenje javnih površina za dugoročniju namjenu regulira se posebnim ugovorom.

Porez na korištenje javnih površina obveznik je dužan platiti prije početka korištenja javne površine.

## III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 19.

Kada obveznik općinskih poreza ne plati porez u propisanom roku, porezi se prisilno naplaćuju po odredbama Općeg poreznog zakona.

## Članak 20.

Utvrđivanje i naplatu poreza na potrošnju, poreza na kuće za odmor i poreza na tvrtku ili naziv obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Varaždin, Ispostava Ivanec.

Utvrđivanje i naplatu poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedininstveni upravni odjel Općine Maruševac.

## Članak 21.

Postupci razreza i naplate općinskih poreza započeti po odredbama dosadašnje Odluke o općinskim porezima, dovršit će se po odredbama te Odluke.

## Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Maruševac od 30. ožujka 1994. godine (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/94).

## Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-01/02-01/01  
Urbroj: 2186-017/02-01  
Maruševac, 5. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zdravko Kukec, v.r.**

## OPĆINA SRAČINEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 1.

Na temelju članka 14. i 73. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj dana 19. veljače 2002. godine, donosi

**G O D I Š N J I O B R A Č U N****Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu**

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu sadrži:

1. OSTVARENE PRIHODE	4.115.313,13
2. RASPOREĐENE PRIHODE	3.657.035,99
3. NERASPOREĐENE PRIHODE - REZERVA	41.500,00
4. VIŠAK PRIHODA 2001. GODINE	36.198,83
5. VIŠAK PRIHODA 2000. GODINE	380.578,31

## Članak 2.

Bilanca prihoda i izdataka Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Sračince za 2001. godinu sadrži slijedeće prihode i izdatke, kako slijedi:

## PRIHODI

	PLANIRANO 2001. GOD.	OSTVARENO 2001. GOD	
UKUPNI PRIHODI	4.150.000,00,	4.115.313,13	99,17
POREZNI PRIHODI	1.240.000,00	1.277.568,68	103,03
NEPOREZNI PRIHODI	988.000,00	921.721,22	93,30
KAPITALNI PRIHODI	150.000,00	149.686,92	99,80
PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.390.000,00	1.385.758,00	99,70
SREDSTVA VIŠKA PRIHODA	382.000,00	380.578,31	99,63

## BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

## A) PRIHODI

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	P R I H O D I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.	%
				<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.150.000,00</b>	<b>4.115.313,13</b>	<b>99,17</b>
				1. PRIHODI OD POREZA	1.240.000,00	1.277.568,68	103,03
<b>000</b>				<b>POREZ I PRIREZ NA DOH.</b>	<b>1.017.000,00</b>	<b>1.054.041,71</b>	<b>103,65</b>
	<b>10</b>			<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>1.117.000,00</b>	<b>1.146.644,22</b>	<b>102,66</b>
		010		Porez na doh. od nesamostalnog rada	962.000,00	988.054,59	102,71
		020		Porez na doh. od druge samost.djelat.	70.000,00	74.541,15	106,49
		030		Porez na doh. od obrta i dr. sam. djelat.	70.000,00	71.205,50	101,73
		040		Porez na doh. od imov. i imov. prava	10.000,00	9.910,99	99,11
		060		Porez na doh. ostali porezi	5.000,00	2.931,99	<b>58,64</b>
	<b>20</b>			<b>Uplata poreza na doh. po god. prijavi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.879,73</b>	<b>98,80</b>
		010		Uplata poreza na doh. po god. prijavi	10.000,00	9.879,73	98,80
	<b>30</b>			<b>Povrat poreza na doh. po god. prijavi</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-102.482,24</b>	<b>93,17</b>
		010		Povrat poreza na doh. po god. prijavi	-110.000,00	-102.482,24	93,17
<b>005</b>				<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>95.000,00</b>	<b>94.915,68</b>	<b>99,92</b>
	<b>10</b>			<b>Porez na dobit</b>	<b>95.000,00</b>	<b>94.915,68</b>	<b>99,92</b>
		010		Porez na dobit od poduzetnika	95.000,00	94.915,68	99,92
<b>015</b>				<b>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>67.254,32</b>	<b>103,47</b>
	<b>40</b>			<b>Povremeni porezi na imovinu</b>	<b>65.000,00</b>	<b>67.254,32</b>	<b>103,47</b>
		010		Porez na promet nekretnina	65.000,00	67.254,32	<b>103,47</b>
<b>020</b>				<b>POREZ NA DOD. VRIJED., POSEBNI POREZI I POREZ NA POTROŠNJU</b>	<b>63.000,00</b>	<b>61.356,97</b>	<b>97,40</b>
	<b>40</b>			<b>Porez na tvrtku, reklame kor. jav. povr.</b>	<b>44.500,00</b>	<b>43.601,65</b>	<b>97,99</b>
		010		Porez na tvrtku, reklame, kor. jav. povr.	44.500,00	43.601,65	97,99
			10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	31.500,0	30.650,07	97,31
			20	Porez na reklame	2.000,00	2.267,40	113,37
			30	Porez na korištenje javnih površina	11.000,00	10.684,18	97,13
	<b>50</b>			<b>Porez na potrošnju</b>	<b>18.500,00</b>	<b>17.755,32</b>	<b>95,98</b>
		010		Porez na potrošnju alkohol. i bezal. pića	18.500,00	17.755,32	95,98



u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	P R I H O D I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.	%
				2. NEPOREZNI PRIHODI	998.000,00	921.721,22	93,30
<b>035</b>				<b>PRIHODI OD PODUZETNIČKE DJELATNOSTI I IMOVINE</b>	<b>690.000,00</b>	<b>636.978,20</b>	<b>92,32</b>
	<b>10</b>			<b>Naknade za koncesije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>17.869,96</b>	<b>89,35</b>
		010		Naknade za koncesije	20.000,00	17.869,96	89,35
	<b>30</b>			<b>Prihod od kamata i tečajnih razlika</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.964,73</b>	<b>79,30</b>
		010		Prihod od kamata	5.000,00	3.964,73	79,30
	<b>40</b>			<b>Ostali prihodi od pod. aktiv. i imovine</b>	<b>625.000,00</b>	577.459,27	<b>92,40</b>
		070		Prihod od ukopnina i grobnih naknada	55.000,00	50.800,00	92,37
		080		Naknada za korišt. prostora elektrana	520.000,00	476.132,79	91,57
		110		Naknada za upotrebu doma kulture	50.000,00	50.526,48	101,06
	<b>50</b>			<b>Prihod od zakupa nekretnina</b>	<b>40.000,00</b>	<b>37.684,24</b>	<b>94,21</b>
		010		Prihod od zakupa nekret. u vlas. Općine	40.000,00	37.684,24	94,21
			30	Prihod od zakupa poslovnog prostora	25.000,00	24.407,00	97,63
			30	Prihod od zakupa javnih površina	15.000,00	13.277,24	88,52
<b>045</b>				<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROP.</b>	<b>298.000,00</b>	<b>284.743,02</b>	<b>95,56</b>
	<b>30</b>			<b>Prihod od vodoprivrede</b>	<b>50.000,00</b>	<b>36.858,01</b>	73,72
		010		Ostali prihodi od vodoprivrede	50.000,00	36.858,01	73,72
	<b>40</b>			<b>Kom. doprinosi i dr. naknade</b>	<b>140.000,00</b>	<b>141.723,38</b>	<b>101,23</b>
		010		Komunalni doprinosi	40.000,00	40.437,51	101,10
		010		Komunalne naknade	100.000,00	101.285,87	101,29
	<b>60</b>			<b>Šumski doprinos</b>	<b>1.000,00</b>	<b>532,10</b>	<b>53,21</b>
		010		Šumski doprinos	1.000,00	532,10	53,21
	<b>70</b>			<b>Ostali nesp. prihodi po pos. prop.</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.254,84</b>	<b>99,18</b>
		010		Prihod od plinifikacije	90.000,00	89.254,84	99,18
	<b>80</b>			<b>Ostali neporezni prihodi</b>	<b>17.000,00</b>	16.374,69	<b>96,33</b>
		010		Ostali općinski prihodi	17.000,00	16.374,69	96,33
				3. KAPITALNI PRIHODI	150.000,00	149.686,92	99,80
<b>055</b>				<b>PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>149.686,92</b>	<b>99,80</b>
	<b>70</b>			<b>Prihod od privatizacije/sukcesije</b>	<b>150.000,00</b>	<b>149.686,92</b>	<b>99,80</b>
		010		Prihod od privatizacije/sukcesije	150.000,00	149.686,92	99,80
				4. PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.390.000,00	1.385.758,00	99,70
<b>060</b>				<b>PRIHODI IZ PRORAČUNA</b>	<b>1.390.000,00</b>	<b>1.385.758,00</b>	<b>99,70</b>
	<b>10</b>			<b>Prihodi iz prorač. dr. držav. raz.</b>	<b>1.390.000,00</b>	<b>1.385.758,00</b>	<b>99,70</b>
		010		Prihodi iz dr. prorač. - tekuće potpore	140.000,00	135.758,00	96,97
			20	Prihodi iz župan. prorač. nadl. župan.	10.000,00	5.758,00	57,58
			20	Prihodi iz žup. prorač. - prostorni plan	50.000,00	50.000,00	100,00
			10	Prihodi iz državnog proračuna	80.000,00	80.000,00	100,00
		020		Prih. iz dr. prorač. - kapitalne potpore	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00
			10	Prihodi iz drž. proračuna - kap.potpore	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	P R I H O D I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.	%
				5. SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA	382.000,00	380.578,31	99,63
<b>080</b>				<b>SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>382.000,00</b>	<b>380.578,31</b>	<b>99,63</b>
	<b>10</b>			<b>Sredstva viškova prih. iz pret god.</b>	<b>382.000,00</b>	<b>380.578,31</b>	<b>99,63</b>
		010		Sredstva višk. prih. iz preth. god. - proračun	300.000,00	298.598,21	99,54
		010		Sredstva višk. prih. iz preth. god. - plinofik.	82.000,00	81.980,10	99,98

## B) IZDACI

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak		I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.	%
				<b>UKUPNI IZDACI</b>	<b>4.150.000,00</b>	<b>3.698.535,99</b>	<b>89,13</b>
				1. TEKUĆI IZDACI	2.641.500,00	2.207.480,73	83,57
<b>100</b>				<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>652.000,00</b>	<b>597.574,33</b>	<b>91,66</b>
	10			Izdaci za zaposlene	314.000,00	297.897,11	94,88
	20			Izdaci za mat. i usluge za red. potr.	271.000,00	240.865,86	88,88
	30			Izdaci za tekuće održavanje	67.000,00	58.811,36	87,78
<b>200</b>				<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZDACI</b>	<b>894.500,00</b>	<b>560.818,92</b>	<b>62,70</b>
	10			Izdaci u poljoprivredi i šumar.	12.500,00	300,00	2,40
	20			Izdaci za školstvo	27.000,00	25.853,50	95,76
	30			Slivna vodna naknada	15.000,00	13.048,92	87,00
	40	010		Financijski izdaci	6.000,00	4.831,90	80,54
	40	020		Izdaci za kamate i naknadu - kredit	160.000,00	157.157,63	98,23
	80	065		Izdaci reprezentacije	20.000,00	19.067,07	95,34
	80	070		Izdaci plinifikacije	172.000,00	8.149,78	4,74
	80	070		Ostali nespomenuti izdaci	482.000,00	332.410,12	68,97
<b>310</b>				<b>TEK. PRIJENOSI I POTPORE</b>	<b>562.500,00</b>	<b>518.627,05</b>	<b>92,20</b>
	10			Tekući prijenosi obiteljima, studentima.	135.000,00	102.880,65	76,21
	20			Tekući prijenosi neprofit. organiz.	427.500,00	415.746,40	97,25
<b>900</b>				<b>OTPLATA GLAVNICE DUGA</b>	<b>491.000,00</b>	<b>488.960,43</b>	<b>99,59</b>
	10			Otplata tuzemnog duga	491.000,00	488.960,43	99,59
		030		Otplata duga za sportsku dvoranu	260.500,00	260.475,28	99,99
		040		Otplata duga za dom Svibovec	230.500,00	228.485,15	99,13
<b>960</b>				<b>SRED. STALNE PRIČUVE</b>	<b>41.500,00</b>	<b>41.500,00</b>	<b>100,00</b>
	10			Proračunska rezerva	41.500,00	41.500,00	100,00
				2. KAPITALNI IZDACI	1.508.500,00	1.491.055,26	98,85
<b>600</b>				<b>NABAVKA KAP. SREDSTAVA</b>	<b>1.508.500,00</b>	<b>1.491.055,26</b>	<b>98,85</b>
	30			Uredski namještaj i oprema	18.000,00	12.762,59	70,91
	75			Nabava zaliha sitnog invent.	7.000,00	6.878,72	98,27
	90			Investicijsko održavanje zgrada	90.000,00	85.920,74	95,47
	90			Inv. održ. ostalih kap. objekata	29.000,00	28.108,06	96,93
	90			Inv. održ. lokalnih i župan. cesta	5.000,00	4.953,20	99,07
	90			Inv. održ. grobne kuće Sračinec	95.000,00	94.810,91	99,80
	80			Izgradnja cesta	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00
	90			Rekonstrukcija n/n mreža	14.500,00	7.621,04	52,56

## II. POSEBNI DIO

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.
				<b>RAZDJEL 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		
				GLAVA 05 JUO	3.325.500	2.975.127,44
<b>100</b>				<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>610.000,00</b>	<b>562.404,53</b>
	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	314.000,00	297.897,11
1		010		Bruto plaće i nadnice	150.000,00	148.027,53
2		010		Bruto naknade ugovori	50.000,00	49.969,32
3		010		Bruto naknade dužnosnici	70.000,00	64.985,65
4		040		Doprinos za MIO na bruto plaće	16.000,00	12.689,96
5		040		Dopr. za zdrav. osig. na bruto	14.000,00	10.151,91
6		040		Dopr. za zapošljav. na bruto	1.600,00	1.232,74
7		050		Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	10.440,00
8		050		Darovi djeci za božićne blagdane	400,00	400,00
	20			IZDACI ZA MAT. I USLUGE	266.000,00	240.865,86
9		010		Izdaci za električnu energiju	135.000,00	131.224,07
10		010		Izdaci za plin	20.000,00	14.763,10
11		010		Izdaci za vodu i čistoću	20.000,00	19.481,66
12		020		Izdaci za uredski materijal	12.000,00	9.778,51
13		025		Izdaci za potrošni mat. - gorivo	5.000,00	4.425,33
14		030		Izdaci za komunikacije	22.000,00	21.915,43
15		040		Izdaci za informiranje - tiskanje	25.000,00	19.846,81
16		040		Izdaci objave u službenom glasilu	12.500,00	8.054,44
17		040		Izdaci za seminare i struč. savjet.	1.500,00	670,00
18		060		Izdaci osiguranja	13.000,00	10.706,51
	30			IZDACI TEK. ODRŽAVANJA	30.000,00	23.641,56
19		020		Izdaci tekućeg održavanja opreme	15.000,00	9.708,16
20		030		Izdaci čišćenja i održavanja zgrada	15.000,00	13.933,40
<b>200</b>				<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZD.</b>	<b>765.000,00</b>	<b>474.214,47</b>
	30			OST. IZD. ZA OČUV. PRIRODE	15.000,00	13.048,92
21		080		Slivna vodna naknada	15.000,00	13.048,92
	40			FINANCIJSKI IZDACI	166.000,00	161.989,53
22		010		Izdaci platnog prometa	6.000,00	4.831,90
23		020		Izdaci za tuzem. isp. kamata i dr.	160.000,00	157.157,63
	80			IZDACI REPREZENTACIJE	20.000,00	19.067,07
24		065		Izdaci za reprezentaciju	20.000,00	19.067,07
	80			IZDACI PLINOFIKACIJE	172.000,00	8.149,78
25		070		Izdaci osiguranja plinske mreže	10.000,00	8.149,78
26		070		Izdaci plinofikacije	162.000,00	—
	80			OSTALI NESPOM. IZDACI	392.000,00	271.959,17
27		060		Izdaci za prostorni plan	30.000,00	—
28		060		Izdaci za plan zone male privrede	50.000,00	—
29		060		Izdaci za pribav. struč. mišljenja	25.000,00	21.268,34
30		060		Izdaci za struč. mišlj. - dom Svibovec	20.000,00	15.872,37
31		070		Naknade čl. vijeća, poglavar. i dr.	50.000,00	48.055,84

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.
32		070		Porez na dnevnice	25.000,00	21.586,13
33		070		Izdaci izbora	40.000,00	39.727,18
34		070		Izdaci za kom. infras. - Varkom	50.000,00	36.858,01
35		070		Ostali nespomenuti izdaci	55.000,00	41.916,30
36		060		Izdaci za nadzor - izgradnja cesta	21.500,00	21.250,00
37		070		Izdaci za 2% stamb. zbrinj - cesta	25.500,00	25.425,00
<b>600</b>				<b>NABAVKA KAP. SREDSTAVA</b>	<b>1.418.000,00</b>	<b>1.408.048,01</b>
		30		UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	19.000,00	12.762,59
38		030		Sistemske programi	13.000,00	12.762,59
39		080		Ostali namještaj i oprema	5.000,00	—
		80		GRADNJA KAP. OBJEKATA	1.250.000,00	1.250.000,00
40		010		Izgradnja cesta	1.250.000,00	1.250.000,00
		90		INVESTIC. ODRŽAVANJE,	<b>150.000,00</b>	<b>145.285,42</b>
41		030		Inv. održavanje zgrada	30.000,00	25.936,11
42		090		Inv. održ. ostalih kapital. objekata	25.000,00	24.538,40
43		090		Inv. održ. grobne kuće Sračinec	95.000,00	94.810,91
<b>900</b>				<b>OTPLATA GLAVNICE DUGA</b>	<b>491.000,00</b>	<b>488.960,43</b>
		10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA	491.000,00	488.960,43
44		030		Otplata duga za sportsku dvoranu	260.500,00	260.475,28
45		040		Otplata duga za dom Svibovec	230.500,00	228.485,15
<b>960</b>				<b>SRED. STALNE PRIČUVE</b>	<b>41.500,00</b>	<b>41.500,00</b>
		10		IZDV. U STALNU PRIČUVU	41.500,00	41.500,00
46		030		Proračunska rezerva	41.500,00	41.500,00
				GLAVA 010 UDRUŽ. GRAĐ. I POL. ORG.	81.500,00	76.500,00
<b>310</b>				<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>81.500,00</b>	<b>76.500,00</b>
		20		TEK. PRIJEN. NEPROF. ORG.	81.500,00	76.500,00
47		060		Prij. sred. političkim organizacijama	20.000,00	20.000,00
48		060		Prij. sred. polit. org. - izborni rezultat	39.000,00	39.000,00
49		060		Prij. sred. udruž. građ. - penzioneri i dr.	11.000,00	11.000,00
50		060		Prij. sred. udruž. građ. - Forum žena	1.000,00	—
51		060		Prij. sred. udruž. građ. - mladež	2.000,00	—
52		060		Prij. sred. udruž. građ. - Sunce	1.000,00	—
53		060		Prij. sred. udruž. građ. - UHVDR	2.000,00	2.000,00
54		060		Prij. sred. udruž. građ. - udruga gluhih	500,00	—
55		060		Prij. sred. udruž. građ. - druš. distrofičara	500,00	—
56		060		Prij. sred. udruž. građ. - primalje	500,00	500,00
57		060		Prij. sred. udruž. građ. - veterani NK	3.000,00	3.000,00
58		060		Prij. sred. udruž. građ. - Crveni križ	1.000,00	1.000,00
				GLAVA 015 VATROGASNA DRUŠTVA I CZ.	64.000,00	36.634,76
<b>200</b>				<b>FINAN. I OSTALI MAT. IZDACI</b>	<b>64.000,00</b>	<b>36.634,76</b>
		80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	64.000,00	36.634,76
59		070		Izdaci za procjenu ugroženosti	17.500,00	16.634,76

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.
60		070		Izdaci za vatrogasna društva	26.500,00	—
61		070		Izdaci za civilnu zaštitu	20.000,00	20.000,00,00
				GLAVA 020 DRUŠT. BRIGA O DJECI - VRTIĆ	197.500,00	190.746,40
<b>310</b>				<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>197.500,00</b>	<b>190.746,40</b>
		20		TEKUĆI PRIJ. NEPROF. ORG.	197.500,00	190.746,40
62		070		Prijenos neprofitnim org. - dj. vrtić	120.000,00	113.400,00
63		070		Prijenos neprof ogr. - dj. vrtić Vžd	77.500,00	77.346,40
				<b>UKUPNO RAZDJEL 100 JUO</b>	<b>3.668.500,00</b>	<b>3.279.008,60</b>
				<b>RAZDJEL 200 ODBOR ZA PROSVJETU, KULTURU, ŠPORT..</b>		
				GLAVA 05 SOCIJALNA SKRB	135.000,00	102.880,65
<b>310</b>				<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>135.000,00</b>	<b>102.880,65</b>
		10		TEK. PR. GRAĐ., KUĆ. I NEP. ORG.	135.000,00	102.880,65
64		010		Prijen. obiteljima, kućan. i neprof org.	120.000,00	88.480,65
65		080		Prijen. sred. učenicima i studentima	15.000,00	14.400,00
				GLAVA 010 PREDŠKOLSKI ODGOJ	17.000,00	16.800,00
<b>200</b>				<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZD.</b>	<b>17.000,00</b>	<b>16.800,00</b>
		20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO	17.000,00	16.800,00
66		060		Izdaci za školstvo - mala škola	17.000,00	16.800,00
				GLAVA 015 ŠPORT	96.000,00	96.000,00,00
<b>310</b>				<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>
		20		TEK. PRIJEN. NEPROF. ORG.	96.000,00	96.000,00
67		010		Prijen. za razvoj športa Sračinec	70.000,00	70.000,00
68		010		Prijen. za razvoj športa Svibovec Podr.	20.000,00	20.000,00
69		060		Prijen. udruž. građana - stolnoten. klub	4.000,00	4.000,00
70		060		Prijen. udruž. građana - šahisti, hrvači	2.000,00	2.000,00
				GLAVA 020 CRKVA	20.000,00	20.000,00
<b>310</b>				<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
		20		TEK. PRIJEN. NEPROF. ORG.	20.000,00	20.000,00
71		050		Prijenos sredstava vjerskoj zajednici	20.000,00	20.000,00
				GLAVA 025 KULTURA	<b>63.500,00</b>	<b>56.316,19</b>
<b>100</b>				<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	5.000,00	—
		20		IZDACI ZA MAT. I USLUGE	5.000,00	—
72		040		Izdaci za glasnik općine	5.000,00	—

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.
	<b>200</b>			<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZDACI</b>	<b>26.000,00</b>	<b>23.816,19</b>
		80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	26.000,00	23.816,19
73			070	Obilježavanja Dana općine	10.000,00	8.106,66
74			070	Obilježavanja dana Sv. Nikole	10.000,00	10.000,00
75			070	Obilježavanje Dana državnosti	5.000,00	4.709,53
76			070	Obilježavanje Fašnika u Svibovcu	1.000,00	1.000,00
	<b>310</b>			<b>TEKUĆI PRIJENOSI</b>	<b>32.500,00</b>	<b>32.500,00</b>
		20		TEK PRIJEN. NEPROF. ORG.	32.500,00	32.500,00
77			060	Prijenos sred. KUD-u »Zavičaj«	15.000,00	15.000,00
78			060	Prijen. sred. tambur. sekciji, folkloru	15.000,00	15.000,00
79			060	Prijen. sred. tamb. sek. - instrumenti	2.500,00	2.500,00
				GLAVA 030 ŠKOLA	10.000,00	9.053,50
	<b>200</b>			<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZD.</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.053,50</b>
		20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO	10.000,00	9.053,50
80			050	Izdaci za školstvo	10.000,00	9.053,50
<b>UKUPNO RAZDJEL 200 ODBOR ZA PROSVJETU...</b>					<b>341.500,00</b>	<b>301.050,34</b>
<b>RAZDJEL 300 MJESNI ODBORI</b>						
				GLAVA 05 MO SRAČINEC	117.000,00	102.398,57
	<b>100</b>			<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>29.299,49</b>
		30		IZDACI TEK. ODRŽAVANJA	30.000,00	29.299,49
81			040	Tek. održav. cesta, poljskih puteva, zelenih površina, groblja i dr.	30.000,00	29.299,49
	<b>200</b>			<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZDACI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>236,17</b>
		10		IZDACI U POLJOPRIVREDI	10.000,00	236,17
82			070	Izdaci vezani za poljoprivredu	10.000,00	236,17
	<b>600</b>			<b>NABAVKA KAP. SREDSTAVA</b>	<b>77.000,00</b>	<b>72.862,91</b>
		75		NABAVA ZALIHA	7.000,00	6.878,72
83			020	Sitni inventar doma kulture	7.000,00	6.878,72
		90		INVESTICIJSKO ODRŽAV.	70.000,00	65.984,19
84			030	Inv. održav. doma kulture	60.000,00	59.984,63
85			090	Rekonstrukcija n/n mreže	10.000,00	5.999,56
				GLAVA 010 MO SVIBOVEC PODRAVSKI	23.000,00	16.078,48
	<b>100</b>			<b>IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>5.870,31</b>
		30		IZDACI TEKUĆEG ODRŽAV.	7.000,00	5.870,31
86			040	Tek. održavanje cesta, groblja, zel. površina groblja - komunalije	7.000,00	5.870,31

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	I Z D A C I	Planirano 2001. god.	Ostvareno 2001. god.
<b>200</b>				<b>FINAN. I OSTALI VANJ. IZDACI</b>	<b>2.500,00</b>	<b>63,83</b>
87	10		070	IZDACI U POLJOPRIVREDI Izdaci vezani za poljoprivredu	2.500,00 2.500,00	63,83 63,83
<b>600</b>				<b>NABAVKA KAP. SREDSTAVA</b>	<b>13.500,00</b>	<b>10.144,34</b>
88	90		090	INVESTICIJSKO ODRŽAV. Rekonstrukcija javne rasvjete	13.500,00 4.500,00	10.144,34 1.621,48
89			090	Invest. održav. cesta - prometni znak.	5.000,00	4.953,20
90			090	Inv. održavanje - dom Svibovec	4.000,00	3.569,66
<b>UKUPNO RAZDJEL 300 MJESNI ODBORI</b>					<b>140.000,00</b>	<b>118.477,05</b>
<b>SVEUKUPNO RAZDJELI 100, 200 i 300</b>					<b>4.150.000,00</b>	<b>3.698.535,99</b>

## Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-08/02-02-01  
Urbroj: 2186-07-02-01  
Sračinec, 19. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Jasminka Španić, v. r.**

## 2.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 73. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

**O D L U K U****o sufinanciranju opremanja Društvenog doma u Svibovcu Podravskom**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se kriteriji i uvjeti pod kojima Općina Sračinec i domaćinstva iz Svibovca Podravskog sudjeluju u sufinanciranju izgradnje i opremanja Društvenog doma Svibovec Podravski.

## Članak 2.

Općina Sračinec financirala je izgradnju objekta u iznosu od 1.469.384,03 kune, a obvezu plaća

izvoditelju u 60 mjesečnih obroka zaključno do lipnja 2004. godine.

## Članak 3.

Domaćinstva Svibovca Podravskog učestvuju u sufinanciranju opremanja Društvenog doma Svibovec Podravski u iznosu od 1.200,00 kuna po domaćinstvu, koji iznos će platiti u 6 jednakih obroka mjesečno (obrok 200,00 kuna), o čemu će zaključiti ugovor s Općinom Sračinec.

## Članak 4.

Obveza utvrđenih u članku 3. ove Odluke oslobađaju se u potpunosti:

- djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju oba roditelja i obitelji poginulih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,
- korisnici pomoći za održavanje kojima je ta pomoć priznata na temelju propisa o socijalnoj skrbi,
- staračka domaćinstva koja osim prihoda od poljoprivrede nemaju drugih prihoda ili su ti prihodi manji od 500,00 kuna po članu domaćinstva u prethodnoj godini.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 411-07/02-01/1  
Urbroj: 2186/07-02-1  
Sračinec, 19. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Jasminka Španić, v. r.**

**3.**

Na temelju članka 14. i 73. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine donosi

Klasa: 400-08/02-02/01

Urbroj: 2186/07-02-02

Sračinec, 19. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Jasminka Španić, v. r.**

**ZAKLJUČAK****o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2001. godinu****I.**

Proračun Općine Sračinec za 2001. godinu sadrži:

1. OSTVARENE PRIHODE	4.115.313,13 kn
2. RASPOREĐENE PRIHODE	3.657.035,99 kn
3. NFRASPOREĐENE PRIHODE - REZERVA	41.500,00 kn
4. VIŠAK PRIHODA 2000. GODINE	380.578,31 kn
5. VIŠAK PRIHODA 2001. GODINE	36.198,83 kn

**II.**

Neraspoređeni prihodi - rezerva i višak prihoda 2000. i 2001. godine u ukupnom iznosu od 458.277,14 kn prenose se u narednu godinu, te će za ta sredstva Poglavarstvo posebnom Odlukom utvrditi namjenu.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

**4.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj 19. veljače 2002. godine, donosi

**RJEŠENJE****o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine Sračinec****I.**

Za zamjenika općinskog načelnika Općine Sračinec bira se:

**Ivan Kocijan** iz Svibovca Podravskog, Dravska 87.

**II.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 119-02/02-01/5

Urbroj: 2186/07-02-1

Sračinec, 19. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Jasminka Španić, v. r.**

## OPĆINA SVETI ĐURĐ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**1.**

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 25. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 7. sjednici održanoj 22. veljače 2002. godine donosi

**ODLUKU****o stavljanju van snage Odluke o financiranju troškova električne energije****Članak 1.**

Stavlja se van snage Odluka o financiranju troškova električne energije »javna rasvjeta« koja se naplaćivala

utroškom električne energije putem posebnog iznosa (doprinosa) koji je bio izražen u postotku (5%), a koji je bio iskazan na računu koji je »Elektra« ispostavljala pojedinim fizičkim i pravnim osobama - potrošačima električne energije.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 310-02/02-02/01

Urbroj: 2186-21/02-01

Sveti Đurđ, 22. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Marijan Sermek, v. r.**



**2.**

Na osnovi stavka 3. članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 50/01), te članka 25. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 7. sjednici održanoj 22. veljače 2002. godine donijelo je

**ODLUKU****o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu**

## Članak 1.

Dopunjuje se članak 6. stavak 2. Odluke o komunalnom doprinosu od 22. 12. 2001. godine

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 31/01) i glasi:

»Za proizvodne hale i farme jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> iznosi 7,00 kuna/m<sup>3</sup>.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

Klasa: 363-01/02-02/01

Urbroj: 2186-21/02-01

Sveti Đurđ, 22. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Marijan Sremek, v.r.**

## OPĆINA VIDOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**1.**

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/01) te članka 21. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 12. veljače 2002. godine, donosi

**ODLUKU****o komunalnom doprinosu****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Vidovec i to :

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Vidovec,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

## Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor gradnje.

Komunalni doprinos prihod je Općinskog proračuna Općine Vidovec.

## Članak 3.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za :

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- groblja.

**II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA**

## Članak 4.

Ovisno o položaju i komunalnoj opremljenosti sva naselja na području Općine Vidovec spadaju u istu zonu.

**III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA**

## Članak 5.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom odnosno po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kad se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m<sup>2</sup>, tlocrtno površine građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj

vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m<sup>3</sup> (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos.

#### Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine iznosi 15 kn/m<sup>3</sup>.

### IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 7.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec (u daljnjem tekstu JUO) u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obvezu povrata sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

#### Članak 8.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz članka 7. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili najviše u šest mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa iznos prvog obroka ne može biti niži od 30% cjelokupnog iznosa, dok se ostali obroci plaćaju u jednakim iznosima.

Obvezniku koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog iznosa dospijeva na naplatu u cjelosti i odmah, a na dospjele neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata, koja se plaća na neplaćene javne prihode.

Jednokratna uplata komunalnog doprinosa plaća se u roku od 15 dana, od dana konačnosti akata na temelju kojeg se može graditi.

U slučaju jednokratne uplate obveznik komunalnog doprinosa ima pravo popusta u visini od 10% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

#### Članak 9.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Vidovec i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja iz

članka 3. ove Odluke te mu se ti troškovi priznaju u iznosu komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom.

#### Članak 10.

Ako Općina Vidovec ne izvrši obvezu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u roku koji je određen rješenjem o utvrđivanju komunalnog doprinosa za završetak izgradnje, dužan je obvezniku komunalnog doprinosa izvršiti povrat uplaćenih sredstava uz zateznu kamatu u roku od 15 dana od dana podnošenja pismenog zahtjeva za objekt i uređaj komunalne infrastrukture koji nije izgrađen.

### V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE MOŽE DJELOMIČNO ILI U POTPUNOSTI OSLOBODITI OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 11.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpunosti:

- Općina Vidovec,
- Mjesni odbori,
- Hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja, te obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,
- roditelji sa troje ili više djece u vrijeme izgradnje objekta,
- korisnici pomoći za uzdržavanje, te staračka domaćinstva, ako u domaćinstvu nema drugih članova sposobnih za privređivanje,
- investitori gradnje gospodarskih građevina namjenjenih držanju domaćih životinja, površine do 50 m<sup>2</sup>, te objekte i uređaje prometne, komunalne, energetske i telekomunikacijske infrastrukture.

Na temelju pozitivnog mišljenja Općinskog poglavarstva, od plaćanja komunalnog doprinosa mogu se u potpunosti osloboditi investitori gradnje vjerskih građevina, građevina socijalnog programa, te građevine namijenjene za kulturu, šport i rekreaciju.

#### Članak 12.

Podnositelj zahtjeva za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za potpuno oslobađanje.

Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi JUO po pribavljenom mišljenju Općinskog poglavarstva.

#### Članak 13.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se djelomično:

- investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti u visini od 50% utvrđenog komunalnog doprinosa,

- investitori gradnje farmi za uzgoj stoke i peradi te farmi ili objekata za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju u visini od 40%o utvrđenog komunalnog doprinosa.

O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa ne donosi se posebno rješenje već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnom doprinosu, a temeljem pismene izjave investitora o namjeni objekta.

#### VI. IZVORI SREDSTAVA

##### Članak 14.

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iznos sredstava komunalnog doprinosa namirit će se iz ostalih prihoda Općinskog Proračuna koji nisu namjenski.

##### Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 14/98).

##### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

klasa: 363-01/01-01/06

Urbroj: 2186-10-02-01

Vidovec, 12. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Dubravko Zavrtnik, v. r.**

## OPĆINA VISOKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 1.

Na temelju članka 7. stavka 1. točka 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01), i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 11. veljače 2002. godine donosi

#### RJEŠENJE

##### o prestanku mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Visoko

#### I.

Vijećniku Općinskog vijeća Općine Visoko **Vesni Baneković** iz Vrha Visočkog 21 na osobni zahtjev prestaje mandat vijećnika s danom 11. veljače 2002. godine, odnosno prije isteka roka na koji je izabrana.

#### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 022-01/01-01/26

Urbroj: 2186-027/01-01/01

Visoko, 11. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Andelko Stričak, v.r.**

#### 2.

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 11. veljače 2002. godine donosi

#### RJEŠENJE

##### o početku mandata zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Općine Visoko

#### I.

Utvrđuje se da **Željku Plantić** iz Čanjeva b.b. s danom 11. veljače 2002. godine počinje mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Visoko.

Željko Plantić obnašati će dužnost vijećnika Općinskog vijeća do prestanka mirovanja mandata vijećnika čiji je zamjenik.

#### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 023-01/02-5

Urbroj: 2186-027/01-01/01

Visoko, 11. veljače 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća

**Andelko Stričak, v.r.**

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, izdaje i tiska: »GLASILA« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr). Pretplata za 2002. godinu po jednom primjerku iznosi 150 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača.