

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BRE-
ZNIČKI HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOČA,
GORNJI KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2006.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 18 — Godina XIV	Varaždin, 12. srpnja 2006.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK			
1.	Statut Grada Ludbrega (pročišćeni tekst) 1125	1.	Odluka o visini naknade za korištenje DTK mreže i naknade za korištenje zemljišta na kojem su položeni telekomunikacijski vodovi 1151
2.	Poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega (pročišćeni tekst) 1137	OPĆINA GORNJI KNEGINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
AKTI GRADSKOG VIJEĆA		6.	Odluka o dodjeli Nagrada Općine Gornji Kneginec 2006. godine 1151
7.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o gradskim porezima 1148	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
8.	Odluka o uporabi, korištenju, upravljanju te financiranju građenja i održavanja distribucijske telekomunikacijske kanalizacije na području Grada Ludbrega 1148	1.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu korištenja Društvenog doma u Knegincu Donjem 1152
9.	Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2006. godini 1149	OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		14.	Odluka o komunalnom doprinosu Općine Maruševac 1152
10.	Odluka o uporabi, korištenju i upravljanju distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK) 1149	15.	Odluka o utvrđivanju imovine nad izgrađenom DTK mrežom na području Općine Maruševac 1155
OPĆINA DONJI MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
10.	Odluka o preuzimanju na upravljanje, uporabu i korištenje izgrađenu distribucijsku telekomunikacijsku kanalizaciju na području Općine Donji Martijanec 1150	3.	Odluka o visini naknade za DTK mrežu 1155
		OPĆINA VINICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		6.	Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Vinica 1156

	Odredbe za provođenje	1157	9.	Zaključak o donošenju amandmana na konačni prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Vinica	1208
7.	Izješće o stanju u prostoru za razdoblje od 1. travnja 2002. do 30. lipnja 2006. godine	1200			
8.	Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 1. srpnja 2006. do 30. lipnja 2010. godine	1203	15.	Odluka o utvrđivanju i upravljanju imovinom nad izgrađenom DTK mrežom na području Općine Visoko	1209

**OPĆINA VISOKO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

GRAD LUDBREG

AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

1.

Na temelju odredbe članka 34. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/01 i 5/06) Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega na sjednici održanoj 11. srpnja 2006. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Ludbrega.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Ludbrega sadrži Statut Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01) i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/05 i 5/06)

**STATUT
Grada Ludbrega
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se:

- samoupravni djelokrug Grada,
- status, područje i granice Grada Ludbrega,
- obilježja Grada,
- javna priznanja Grada,
- prava i slobode nacionalnih manjina
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- način obavljanja poslova,
- mjesna samouprava,
- imovina i financiranje Grada,
- javnost rada i odgovornost,
- druga pitanja važna za ostvarivanje obveza i prava Grada.

Članak 2.

Grad Ludbreg je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Grad obuhvaća područja naselja: Ludbreg, Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Segovina, Selnik, Sigetec Ludbreški, Slokovec i Vinogradi Ludbreški.

Granice područja Grada idu katastarskim granicama rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Naziv Grada je: **Grad Ludbreg.**

Sjedište Grada je: **Ludbreg, Trg Sv. Trojstva 14.**

Grad Ludbreg je pravna osoba.

Članak 4.

Grad Ludbreg ima pečat.

Pečat Grada Ludbrega sadrži simbole i nazive propisane zakonom.

Tijela Grada i upravna tijela Grada mogu imati posebne pečate.

Članak 5.

Grad Ludbreg ima grb i zastavu.

Opis grba i zastave, način njihove uporabe i čuvanje uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

Članak 6.

U znak poštivanja stoljetne tradicije u Gradu Ludbregu svečano se obilježava 19. ožujka kao Dan Grada.

U povodu Dana Grada dodjeljuju se priznanja Grada te priređuju druge svečanosti.

Članak 7.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastovani pokaže nedostojnim počasti.

Uvjeti i način proglašenja počasnog građanina uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

Članak 8.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega odlučuje o dodjeli javnih priznanja Grada domaćim i stranim fizičkim osobama za osobite zasluge i uspjehe u području znanosti, gospodarstva, prosvjete, kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnog djelovanja, te svih drugih područja društvenog života u Gradu Ludbregu.

Vrste, uvjeti i način dodjeljivanja javnih priznanja Grada Ludbrega uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, i u tu svrhu može osnivati svoje udruge, u skladu sa zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

Grad posebno surađuje s općinama i gradovima na području Varaždinske županije i s Varaždinskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 10.

Grad Ludbreg je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 11.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka određeni su poslovi koje je Grad Ludbreg dužan organizirati, kao i poslovi koje Grad Ludbreg kao jedinica lokalne samouprave može obavljati ako je osigurao uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 12.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz članka 11. ovog Statuta prenijeti na Županiju Varaždinsku ili na mjesni odbor na području Grada Ludbrega.

Grad može obavljanje pojedinih poslova iz članka 11. ovog Statuta organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima, na način i pod uvjetima koje utvrđuje Gradsko vijeće Grada Ludbrega.

Članak 13.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Varaždinske županije da Gradu Ludbregu, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova, ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 14.

Grad Ludbreg u okviru samoupravnog djelokruga:

- raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
- vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i sporta,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
- obavlja poslove u vezi s poticanjem gospodarskih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada,
- osigurava uvjete za razvitak komunalnih djelatnosti i organizira obavljanje tih djelatnosti,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
- uređuje pitanja od značaja za nacionalne manjine,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu,
- potiče primjenu djelatovnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i osoba socijalne skrbi,

- potiče aktivnosti udruga građana,
- vodi posebnu brigu o zaštiti kulturno-povijesne i prirodne baštine na području Grada,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga Grada u skladu sa zakonom.

III. PRAVA I SLOBODE NACIONALNIH MANJINA

Članak 15.

S ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu na području Grada Ludbrega pripadnicima srpske nacionalne manjine osigurava se sudjelovanje u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine.

Članak 16.

Pripadnici srpske nacionalne manjine biraju svoje predstavnike u Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine na način i pod uvjetima propisanim Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Članak 17.

Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine sudjeluje u javnom životu Grada i u upravljanju lokalnim poslovima na način propisan Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, ovim Statutom i svojim statutom kojim uređuje pitanja od značaja za rad vijeća.

Članak 18.

Srpska nacionalna manjina ima pravo na službenu uporabu i korištenje svoje zastave i simbola na javnim mjestima gdje proslavlja srpske nacionalne praznike i gdje organizira javne manifestacije.

Srpska nacionalna manjina ima pravo na stalnu uporabu i korištenje svoje zastave i simbola u službenim prostorijama svog Vijeća.

Srpska nacionalna manjina može koristiti one svoje simbole, koji su u skladu s propisima Republike Hrvatske i koji su verificirani kao simboli ove nacionalne manjine.

Članak 19.

Uz službenu uporabu svoje zastave i simbola na javnim mjestima i u svojim službenim prostorijama Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine dužno je istaknuti i zastavu i simbole Republike Hrvatske te zastavu Grada Ludbrega.

Kada se izvodi himna srpske nacionalne manjine obvezatno se prije nje izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 20.

Grad Ludbreg osigurava sredstva za rad Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njegove potrebe, a može osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih njegovim programom rada.

Članak 21.

Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Ludbregu ima pravo:

- predlagati Gradskom vijeću i drugim tijelima Grada mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima gradske uprave,
- biti obaviješteno o svakom pitanju o kome će raspravljati Gradsko vijeće i njegova radna tijela, a tiče se položaja nacionalne manjine,
- davati mišljenja i prijedloge na programe radijske postaje na gradskoj razini namijenjene nacionalnim manjinama.

Gradsko vijeće i druga tijela Grada svojim općim aktima uredit će način, rokove i postupak ostvarivanja prava utvrđenih u stavku 1. ovog članka.

Članak 22.

Gradsko vijeće i Poglavarstvo dužni su tražiti od Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine prethodna mišljenja o prijedlozima općih akata ili o drugim pitanjima iz djelokruga Grada, koja bi mogla biti od interesa ili značaja za tu nacionalnu manjinu.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 23.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u neposrednim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Lokalni referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Lokalni referendum, na temelju odredaba zakona i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati trećina članova Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo Grada Ludbrega, polovina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada Ludbrega.

Članak 25.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuje se područje za koje se raspisuje referendum, pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, te dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Ludbrega.

Tijela Grada Ludbrega ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovog članka prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

Članak 27.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega i Gradsko poglavarstvo mogu tražiti prethodna mišljenja mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odluka iz njihovog djelokruga, koje su značajne za građane, konzultirati građane provođenjem ankete, organiziranjem javnih rasprava, prikupljanjem njihovih mišljenja i na druge odgovarajuće načine.

Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku 3 mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Grada u postupku ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti pred tim tijelima.

Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine ima pravo na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Grada u postupku ostvarivanja prava i interesa od značaja za nacionalnu manjinu.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada odnosno upravnih tijela Grada dužan je građanima, pravnim osobama i Gradskom vijeću srpske nacionalne manjine dati odgovor na predstavku ili pritužbu iz stavka 1. i 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

V. GRADSKA TIJELA**1. Gradsko vijeće****Članak 30.**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada Ludbrega i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 31.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada Ludbrega,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, te pitanja od značaja za nacionalne manjine,
- donosi Proračun i godišnji obračun Proračuna,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- bira i razrješava gradonačelnika, njegovog zamjenika, te članove Gradskog poglavarstva Grada Ludbrega,
- osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća Grada Ludbrega,
- imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- odlučuje o davanju koncesija,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom i ovim Statutom nije drugačije riješeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- donosi odluke i druge akte radi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora,
- surađuje s Hrvatskim saborom, Vladom i tijelima državne uprave, Skupštinom Varaždinske županije, njenim županom, Poglavarstvom i upravnim tijelima, zatim zastupnicima u Hrvatskom saboru koji imaju prebivalište na području Varaždinske županije, te članovima Županijske skupštine Varaždinske županije, koji su birani na području Grada Ludbrega o pitanjima od interesa za Grad, a radi unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka i ostvarenja zajedničkih i opće-društvenih ciljeva,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 32.

Gradsko vijeće ima 15 članova.

Članovi Gradskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 33.

Mandat članova Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članak 34.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se, prema odredbama zakona smatra nespojivom s dužnošću gradskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 35.

Članovi Gradskog vijeća imaju pravo:

- predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja Gradskom poglavarstvu i pročelnicima upravnih tijela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
- na naknadu troškova sukladno odluci Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Članak 36.

Gradsko vijeće konstituira se prema izbornim rezultatima utvrđenim izvješćem Gradskog izbornog povjerenstva.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Članak 37.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, Proračun, izmjene i dopune Proračuna, godišnji obračun Proračuna, izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izbor i razrješenje gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 38.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničnim putem, te se održavati putem video-veze (video-konferencija).

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća precizno se uređuje osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 39.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća javnim glasovanjem na prijedlog stranke ili koalicije stranaka ili nezavisnih lista, koje su prema izbornim rezultatima dobile većinu mandata u Gradskom vijeću ili 1/3 vijećnika.

Jedan od potpredsjednika Vijeća bira se iz redova vijećnika oporbenih stranaka ili oporbenih nezavisnih lista, kojega one predlože.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika Vijeća dostavlja se Odboru za izbor i imenovanje, koji utvrđuje pravovaljanost predložene kandidature i sa svojim izvješćem daje Vijeću na postupak izbora.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća provodi se na način propisan Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasno.

Članak 40.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća,
- brine o javnosti rada Vijeća,
- obavlja i druge poslove predviđene Poslovníkom, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 41.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove iz djelokruga predsjednika kada im ih predsjednik povjeri.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća u pravilu prije svake sjednice Vijeća, zajedno s gradonačelnikom razmatraju prijedloge svih točaka, koje je za dnevni red Vijeća dostavilo Gradsko poglavarstvo ili drugi ovlaštenici za predlaganje donošenja akata iz nadležnosti Vijeća i upoznaju se s njihovim sadržajem.

Članak 42.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela za razmatranje i proučavanje pojedinih pitanja za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, a iz djelokruga Gradskog vijeća, za praćenje i izvršavanje općih akata Vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Gradsko vijeće.

Radno tijelo ima predsjednika i određen broj članova koji se biraju iz redova vijećnika i drugih osoba, koje svojim stručnim znanjem i sposobnošću mogu doprinjeti kvalitetnijem radu radnog tijela.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Sastav radnih tijela Gradskog vijeća, u pravilu, je razmjernan stranačkom sastavu Vijeća.

Članovi radnih tijela Gradskog vijeća imaju za svoj rad pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 43.

Gradsko vijeće osniva Odbor za razmatranje pitanja od značaja za nacionalne manjine u koji jednog člana delegira Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine.

2. Gradonačelnik

Članak 44.

Gradonačelnik:

- predstavlja i zastupa Grad,
- predsjednik je Gradskog poglavarstva Grada Ludbrega,
- saziva sjednice Gradskog poglavarstva, te im predsjedava i potpisuje akte koje Gradsko poglavarstvo donosi,
- daje punomoći za zastupanje Grada Ludbrega,
- ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- podnosi Poglavarstvu prijedlog Proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada i daje im upute za rad,
- surađuje s Hrvatskim saborom, Vladom i tijelima državne uprave, Skupštinom Varaždinske županije, njenim županom, Poglavarstvom i upravnim tijelima, zatim zastupnicima u Hrvatskom saboru koji imaju prebivalište na području Varaždinske županije, te članovima Županijske skupštine Varaždinske županije koji su birani na području Grada Ludbrega o pitanjima od interesa za Grad, a radi unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka i ostvarenja zajedničkih i opće-društvenih ciljeva,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Članak 45.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Grada Ludbrega ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nepravilnosti.

Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 46.

Gradonačelnika bira na vrijeme od četiri godine Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Vijeća.

Kandidata za gradonačelnika ima pravo predlagati stranka ili koalicija stranaka ili nezavisnih lista, koje su osvojile većinu mandata u Gradskom vijeću, te jedna trećina vijećnika.

Stranka ili koalicija stranaka ili nezavisnih kandidata koja ispunjava uvjete iz prethodnog stavka, kao i trećina vijećnika, dostavlja svoj prijedlog kandidata za gradonačelnika Odboru za izbor i imenovanje s dokazom da ispunjava te uvjete.

Odbor za izbor i imenovanje, nakon što utvrdi pravovaljanost prijedloga za kandidata za izbor gradonačelnika, sa svojim izvješćem daje Gradskom vijeću na postupak izbora.

Izbor gradonačelnika provodi se na način propisan Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Članak 47.

Gradonačelnik Grada Ludbrega dužnost obavlja profesionalno.

Gradsko vijeće može odlučiti da gradonačelnik svoju dužnost obavlja i volonterski.

Članak 48.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika kojeg bira Gradsko vijeće većinom glasova svih članova na vrijeme od 4 godine.

Zamjenik gradonačelnika može se birati iz redova članova predstavničkog tijela, a za zamjenika gradonačelnika može se izabrati i osoba koja nije član predstavničkog tijela.

Kandidata za zamjenika gradonačelnika ima pravo predlagati stranka ili koalicija stranaka ili nezavisnih lista koje su osvojile većinu mandata u Gradskom vijeću, te jedna trećina vijećnika.

Stranka ili koalicija stranaka ili nezavisnih kandidata koja ispunjava uvjete iz prethodnog stavka, kao i trećina vijećnika, dostavlja svoj prijedlog kandidata za zamjenika gradonačelnika Odboru za izbor i imenovanje s dokazom da ispunjava te uvjete.

Odbor za izbor i imenovanje, nakon što utvrdi pravovaljanost prijedloga za kandidata za izbor zamjenika gradonačelnika, sa svojim izvješćem daje Gradskom vijeću na postupak izbora.

Izbor zamjenika gradonačelnika provodi se na način propisan Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 49.

Zamjenik gradonačelnika dužnost obavlja volon-terski, ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije i ima pravo na naknadu za svoj rad sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačel-niku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik.

Zamjenik gradonačelnika može na temelju pisa-nog ovlaštenja gradonačelnika obavljati poslove iz njegovog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik gra-donačelnika je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Gradonačelniku ne prestaje odgovornost za obav-ljanje njegovih poslova, koje je povjerio zamjeniku.

3. Gradsko poglavarstvo

Članak 50.

Gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) izvršna su tijela Grada Ludbrega.

Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Članak 51.

Poglavarstvo ima 5 članova uključujući predsjednika i njegova zamjenika.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva, a zamjenik gradonačelnika po položaju je zamjenik predsjednika Poglavarstva.

Ostale članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom, većinom glasova svih članova Vijeća na vrijeme od četiri godine.

Član Poglavarstva u pravilu obavlja svoju dužnost počasno.

Članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jed-no ili više određenih područja iz djelokruga gradske samouprave.

Pročelnici upravnih odjela Grada Ludbrega mogu biti birani za članove Poglavarstva.

Poslovníkom Gradskog poglavarstva detaljnije se uređuju njegovo unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanje.

Članak 52.

Poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,

- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
- utvrđuje prijedlog Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna,
- upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Grada Ludbrega,
- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje Stručne službe i upravnih tijela Grada Ludbrega u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,
- obavlja izbor i imenovanja i razrješenja tajnika, pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela na temelju javnog natječaja,
- osniva stalna i povremena radna tijela Poglavarstva,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članovi Poglavarstva i njegovih radnih tijela imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 53.

Gradsko poglavarstvo dužno je u pripremi prijedloga općih akata, kojima se uređuju prava i slobode srpske nacionalne manjine zatražiti od Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju ta pitanja.

Članak 54.

Gradonačelnik je odgovoran za svoj rad i za rad Poglavarstva Gradskom vijeću.

Pitanje povjerenja gradonačelniku, njegovom zamjeniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini, može se pokrenuti na način i po postupku propisanom zakonom.

4. Tajnik Grada

Članak 55.

Grad ima tajnika.

Tajnik Grada vodi brigu o zakonitom radu Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i drugih tijela Grada.

Tajnik Grada dužan je pomagati gradonačelniku u pripremi sjednica Gradskog poglavarstva i predsjedniku Gradskog vijeća u pripremi sjednica Gradskog vijeća.

Tajnik Grada rukovodi Stručnom službom Grada.

Tajnik Grada bira se na način i po postupku propisanom za izbor pročelnika upravnih odjela Grada.

5. Upravni odjeli i službe

Članak 56.

Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz samo-upravnog djelokruga Grada kao i poslova državne

uprave prenijetih na Grad ustrojava stručnu službu i upravne odjele Grada.

Stručna služba osniva se za obavljanje upravnih, stručnih i administrativno-tehničkih poslova neposredno vezanih za rad i funkcioniranje Gradskog vijeća, Poglavarstva i drugih tijela Grada, kao i za obavljanje drugih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Upravni odjeli Grada Ludbrega neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva i odgovorni su za stanje u područjima za koja su osnovani.

Upravnim odjelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

Štručna služba i upravni odjeli dužni su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Ustrojstvo, djelokrug i način rada Stručne službe i upravnih odjela Grada uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 57.

U okviru samoupravnog djelokruga Grad osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa zakonom.

Obavljanje određenih javnih službi Grad može povjeriti na temelju ugovora i ugovora o koncesiji drugim pravnim i fizičkim osobama.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 58.

Na području Grada Ludbrega osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 59.

Na području Grada utemeljeno je 12 mjesnih odbora.

Mjesni odbor osniva se u svakom naselju Grada Ludbrega navedenom u članku 2. stavku 2. ovog Statuta.

Područje mjesnog odbora je područje pojedinog naselja.

Članak 60.

Inicijativu i prijedloge za osnivanje mjesnog odbora ili preustroj postojećih mogu dati Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo, građani, njihove organizacije i udruge. Prijedlog sadrži podatke o podnositelju inicijative, odnosno predlažaću, imenu mjesnog odbora, području, granicama i sjedištu mjesnog odbora.

Svi prijedlozi za osnivanje mjesnog odbora dostavljaju se Poglavarstvu.

O inicijativi i prijedlogu za eventualno izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje Vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 61.

Tijela mjesnog odbora su: Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem.

Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u Mjesnom odboru Kućan Ludbreški, Segovina, Apatija, Čukovec i Slokovec,
- 7 članova u Mjesnom odboru Bolfan, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Selnik, Sigetec Ludbreški i Vinogradi Ludbreški,
- 9 članova u Mjesnom odboru Ludbreg.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada i izvješća o radu mjesnog odbora,

- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća iz svog sastava,
- saziva mjesne zborove građana,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane u mjesnom odboru,
- surađuje s drugim mjesnim odborima,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 63.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje:

- samoupravni djelokrug mjesnog odbora,
- sastav, ovlasti i način rada mjesnog odbora i njegovih tijela,
- oblici i način suradnje s drugim mjesnim odborima,

- druga pitanja značajna za ostvarenje prava i obveza mjesnog odbora.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada,
- mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
- imenovanje ulica, trgova, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih javnih objekata na svom području,
- promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 65.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća,
- izvješćuje o provođenju odluka,
- surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća i Poglavarstva,
- saziva i vodi mjesni zbor građana,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće i Poglavarstvo.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je sazvati zbor građana kada to od njega zatraži gradonačelnik ili vijeće mjesnog odbora, u roku od 15 dana po primitku zahtjeva.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je sazvati zbor građana kada to od njega zatraži Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine, a o pitanjima od značaja za ovu nacionalnu manjinu na području tog mjesnog odbora u roku od 15 dana po primitku zahtjeva.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je staviti na dnevni red sjednice vijeća raspravu o pitanjima od značaja za srpsku nacionalnu manjinu, kada to od njega zatraži Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine i to u roku od 15 dana po primitku zahtjeva.

Članak 66.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Poglavarstvu za zakonitost svoga rada.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 67.

Gradsko vijeće će posebnom odlukom detaljnije urediti djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, način izbora i opoziva tijela mjesne samouprave, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i računovodstvenih poslova za njihove potrebe, te druga važna pitanja za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 68.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Ludbregu čine njegovu imovinu.

Imovinom Grada upravlja, koristi se i njome raspoložuje Poglavarstvo pažnjom dobrog domaćina.

Članak 69.

Grad ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Grada moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Članak 70.

Prihodi Grada su:

- gradski porezi,
- prirez,
- naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno onih u kojima Grad ima udio ili dionice,
- prihodi od naknade za koncesiju koje daje Gradsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće samo propiše, u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 71.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa, odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza i naplatu poreza, porezne prekršaje, te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 72.

Svi prihodi koji pripadaju Gradu, kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja iskazuju se u Proračunu Grada.

U Proračunu Grada osiguravaju se sredstva za sufinanciranje programa radio Ludbrega namijenjenog

za srpsku nacionalnu manjinu prema kriterijima koje utvrdi Gradsko vijeće sukladno financijskim mogućnostima Grada, a na prijedlog Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine.

Ako se Proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 73.

Grad sastavlja bilancu imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 74.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom, Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama po postupku utvrđenom za donošenje Proračuna.

Članak 75.

Nakon isteka godine za koju je Proračun donijet, Gradsko vijeće utvrđuje godišnji obračun Proračuna na način i rokovima utvrđenim zakonom.

Članak 76.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

VIII. AKTI GRADA

Članak 77.

Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Godišnji obračun Proračuna, odluke, zaključke, naputke i preporuke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće, moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obavezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 78.

Gradsko poglavarstvo, u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, poslovnike, preporuke, zaključke, upute, naputke i naredbe.

Članak 79.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Grada Ludbega kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 80.

Gradonačelnik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, Proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u Županiji, zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovníkom u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 81.

Radna tijela Gradskog vijeća i Poglavarstva donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 82.

Stručna služba i upravna tijela Grada, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada, koji pripadaju Gradu donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad osnivač.

Članak 83.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata koje donose Stručna služba i upravna tijela Grada može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije.

U skladu s odredbama Zakona o pravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 2. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 84.

Djelovanje tijela Grada je javno.

Sjednice Gradskog vijeća i Poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati građani, predstavnici pravnih osoba i sredstava javnog priopćavanja.

Građani i najviše do tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća uz obvezu da pismeno najave svoju nazočnost na sjednici Vijeća, najkasnije tri dana prije njenog održavanja. Predsjednik Gradskog vijeća može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog održavanja reda na sjednici i zbog prostornih uvjeta.

O održavanju sjednica Gradskog vijeća obavještavaju se i zastupnici Hrvatskog sabora s područja Varaždinske županije, članovi Županijske skupštine s područja Grada Ludbrega, te političke stranke čiji su članovi vijećnici Gradskoga vijeća.

O održavanju sjednica Gradskog vijeća obavještava se i predsjednik Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine, ako se na dnevnom redu nalaze akti koji-

ma se uređuju pitanja od značaja za tu nacionalnu manjinu.

Predsjednik Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine ili njegov ovlašten predstavnik ima pravo učestvovati u raspravi na sjednici Gradskog vijeća kada ono odlučuje o pitanjima od značaja za srpsku nacionalnu manjinu.

Javnost rada osigurava se izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, kao što su konferencije za novinare i službene izjave za elektronske medije koje mogu davati gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća ili osoba koju gradonačelnik ovlasti.

Javnost rada osigurava se i objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Članak 85.

Bez nazočnosti javnosti može se održati sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća ili Poglavarstva koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća, Poglavarstva i upravnih odjela Grada ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

Član Gradskog vijeća i član Poglavarstva ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici, a koji su povjerljivi.

Članak 86.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Gradu obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i Statuta Grada, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

Članak 87.

Grad Ludbreg organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani, pravne osobe i srpska nacionalna manjina mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja u Ustavom i Ustavnim zakonom zaštićena prava i interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 88.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena, kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u Stručnoj službi i upravnim odjelima utvrđuje Poglavarstvo.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obavješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Grada.

Članak 89.

Na zgradama u kojima su smještena tijela Grada mora biti istaknut naziv tijela i upravnih tijela Grada, te zastava Grada.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada sukladno posebnim zakonima i ovim Statutom, primjenjivat će se akti Grada u odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka neposredno se primjenjuju odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 91.

Grad Ludbreg donijet će opće akte kojima se uređuju poslovi samoupravnog djelokruga Grada u rokovima određenim posebnim zakonima.

Tijela mjesnih odbora konstituirati će se u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta i donijeti svoja pravila u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovog Statuta.

Sadašnja vijeća mjesnih odbora nastavljaju radom do konstituiranja novih tijela mjesnih odbora u rokovima određenim u stavku 2. ovog članka.

Članak 92.

Postupak za promjenu Statuta može pokrenuti Gradsko poglavarstvo, Odbor za statut i poslovnik, gradonačelnik, kao i 1/3 članova Gradskog vijeća.

Odbor za statut i poslovnik utvrđuje tekst promjena odnosno izmjena i dopuna Statuta, isti dostavlja na razmatranje i očitovanje Gradskom poglavarstvu, te upućuje Gradskom vijeću na usvajanje.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Gradskog vijeća.

Članak 93.

Ukoliko se na području Grada Ludbrega osnuje vijeće koje druge nacionalne manjine, odredbe ove Odluke, koje se odnose na Gradsko vijeće srpske nacionalne manjine primjenjivati će se i na vijeće te druge nacionalne manjine.

Članak 94.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Ludbrega objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 3/98 i 3/01.

Statut Grada Ludbrega na snazi je prema izvornom tekstu objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 21/01, te izmjenama i dopunama objavljenim u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 15/05 i 5/06.

KLASA: 012-03/06-01/2
URBROJ: 2186/18-02/2-06-1
Ludbreg, 11. srpnja 2006.

**Predsjednik Odbora za statut i poslovnik
Stanislav Nemeč, dipl.ing., v. r.**

2.

Na temelju odredbe članka 34. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/01) Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega na sjednici održanoj 11. srpnja 2006. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

Pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega sadrži Poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/01) i Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/06).

P O S L O V N I K
Gradskog vijeća Grada Ludbrega
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Vijeća) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja dužnosti vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- djelokrug rada Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- odnos Vijeća prema Poglavarstvu, te ostvarivanje prava prema Poglavarstvu i upravnim tijelima,
- postupak donošenja akata i razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
- postupak izbora, imenovanja i razrješenja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost rada Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

Članak 2.

Prvo zasjedanje Vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Do izbora predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjedava najstariji član.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do imenovanja Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja ovlašten je predlagati donošenje određenih akata.

Članak 3.

Vijeće ima 15 članova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Članak 4.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija se bira na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabраниh vijećnika,
- izvješćuje Vijeće o stavljanju mandata u mirovanje, te podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- izvješćuje Vijeće o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- predlaže Vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- izvješćuje Vijeće da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom, Statutom Grada i Poslovnikom Vijeća do prestanka mandata.

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima gradski vijećnici ustaju i pred predsjedateljem daju prisegu. Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost gradskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati zakona, Statuta i odluka Grada, te da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliки probitak Grada, Varaždinske županije i Republike Hrvatske.«

Poslije izgovorene prisege, gradski vijećnici izgovaraju: »prisežem« i potpisuju tekst prisege.

Članak 8.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obnašati funkciju vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 9.

Vijećnik ima zamjenika koji obnaša tu dužnost kada vijećniku miruje mandat ili prestaje mandat, prije isteka vremena za koje je izabran.

Vijećnika izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabrani član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat sa liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik.

Vijećnika izabranog na neovisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Član Gradskog vijeća čiji mandat miruje može tražiti nastavak obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 10.

Vijećniku mandat miruje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:

- podnošenja ostavke, danom primanja k znanju ostavke na prvoj sjednici Gradskog vijeća, nakon podnošenja ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za vijećnika, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 11.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati, podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja članovima Gradskog poglavarstva, rukovoditeljima upravnih tijela Grada koji se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu Vijeća ili drugom tijelu Grada u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i obveze utvrđene Ustavom, zakonima, Statutom Grada i ovim Poslovníkom.

Članak 12.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješće i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o pitanjima koja se odnose na rad Vijeća i njegovih tijela.

Na zahtjev vijećnika upravna tijela Grada dužna su mu dati informacije i podatke iz svog djelokruga

kojima raspolažu, a koje su mu potrebne za obavljanje njegove vijećničke dužnosti.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno zakonu.

Članak 13.

Vijećnik od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na vijećničku dužnost, do dana prestanka mandata ima pravo na novčanu naknadu u skladu s odlukom Vijeća.

Članak 14.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

Članak 15.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih temeljnih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međustranačke suradnje i aktivnosti članova Vijeća može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava tajnik Grada.

Članak 16.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, kao i Klub nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

Uvjete za rad klubova osigurava tajnik Grada.

IV. DJELOKRUG VIJEĆA

Članak 17.

Gradsko vijeće u okviru svog djelokruga:

- donosi Statut Grada,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- bira i razrješava predsjednika Vijeća i njegove potpredsjednike, gradonačelnika i njegovog zamjenika, te članove Gradskog poglavarstva,
- osniva i bira članove radnih tijela Vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima ili Statutom,
- utvrđuje ustrojstvo i djelokrug Stručne službe Grada, upravnih i drugih tijela Grada,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,

- obavlja i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i Statutom stavljeni u njegovu nadležnost.

V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI VIJEĆA

Članak 18.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira iz reda vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i jednog potpredsjednika može podnijeti stranka ili koalicija stranaka ili nezavisnih lista koja prema izbornim rezultatima dobije većinu mandata u Gradskom vijeću.

Jedan potpredsjednik Vijeća bira se iz redova oporbenih stranaka ili oporbenih nezavisnih lista kojeg one predlože.

Prijedlozi kandidata za predsjednika i potpredsjednika Vijeća dostavljaju se Odboru za izbor i imenovanje s dokazom o ispunjavanju uvjeta iz stavka 2. i 3. ovog članka.

Odbor za izbor i imenovanje utvrđuje pravovaljanost primljenih prijedloga kandidature i sa svojim izvješćem predlaže Vijeću na postupak izbora kanidate za predsjednika i potpredsjednika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se u pravilu javnim glasovanjem.

Za predsjednika i potpredsjednika Vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala natpolovična većina svih članova Vijeća.

Članak 19.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva sjednice, predsjedava im i održava red na sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Vijeća,
- brine o postupku donošenja odluka i drugih akata Vijeća,
- brine o radu radnih tijela Vijeća,
- formulira prijedloge zaključaka na sjednici Vijeća,
- brine o suradnji Vijeća s drugim općinama,
- surađuje s Poglavarstvom Grada,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- brine o provođenju načela javnosti rada Vijeća,
- brine o primjeni Poslovnika Vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 20.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti

te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća.

U slučaju da su i potpredsjednici koji zamjenjuju predsjednika spriječeni, zamjenjuje ih dobro najstariji vijećnik.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže tajnik Grada.

Članak 21.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća u pravilu prije svake sjednice Gradskog vijeća s gradonačelnikom razmatraju prijedloge svih točaka, koje je za dnevni red sjednice Vijeća predložilo Gradsko poglavarstvo ili drugi ovlaštenici za predlaganje akata iz nadležnosti Vijeća i upoznaju se s njihovim sadržajem.

U pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća predsjedniku i potpredsjednicima pomaže tajnik Grada.

VI. RADNA TIJELA

Članak 22.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, proučavanje i raspravljavanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za izvršavanje određenih zadaća od interesa za rad Vijeća, osnivaju se radna tijela Vijeća.

Članak 23.

Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Poslovníkom osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela, uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika i određen broj članova.

Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se tako da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 24.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 25.

Predsjednik radnog tijela Vijeća:

- organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama,
- surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te rukovoditeljima upravnih tijela Grada o pitanjima iz djelokruga radnog tijela,
- brine o provođenju zaključaka radnih tijela,
- obavlja i druge poslove.

Predsjednika radnog tijela u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojega za to ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 26.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sjednicu sazvati i na osnovi zaključka Vijeća, ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 2/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kada je to obavezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvat će predsjednik Vijeća.

Članak 27.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 28.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

Članak 29.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 30.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi predstavnik Poglavarstva kada se na sjednici razmatra prijedlog Poglavarstva, a predstavnik upravnih tijela Grada kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 31.

Radna tijela imaju pravo tražiti od upravnih tijela Grada odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojima ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obvezni prikupiti i evidentirati.

Članak 32.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statut i poslovnik,
- Odbor za financije i Proračun Grada,
- Odbor za razvoj Grada i zaštitu okoliša,
- te druga radna tijela osnovana posebnom odlukom.

Članak 33.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 34.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana. Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i

predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira odnosno imenuje Vijeće, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 35.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana.

Odbor za statut i poslovnik:

- raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovnik o radu Vijeća, te njegove izmjene i dopune,
- pokretanje postupka za izmjenu Statuta,
- donošenje općih akata koji nisu u nadležnosti drugih radnih tijela Vijeća,
- utvrđuje i daje na objavu pročišćene tekstove općih akata iz nadležnosti Vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, ovim Poslovnikom ili koje mu povjeri Vijeće.

Članak 36.

Odbor za financije i proračun Grada ima predsjednika i dva člana. Odbor za financije i proračun Grada, raspravlja prijedlog proračuna Grada, raspravlja dinamiku prihoda i troškova Proračuna Grada, te sva ostala pitanja vezana uz sustav financiranja Grada.

Članak 37.

Odbor za razvoj Grada i zaštitu okoliša ima predsjednika i četiri člana. Odbor za razvoj Grada i zaštitu okoliša raspravlja o:

- koncepciji i strategiji razvoja Grada,
- razvoju poduzetništva i ulaganjima od značaja za Grad,
- pitanjima iz područja komunalnih djelatnosti Grada,
- pitanjima prostornog uređenja Grada, stanovanja, uređenja građevinskog zemljišta, zaštite spomeničke baštine, te zaštite okoliša.

VII. GRADONAČELNIK I ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Članak 38.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini dužan je u roku 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 39.

Gradonačelnik ima zamjenika.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili kada mu to gradonačelnik povjeri.

Članak 40.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika biraju se na način i po postupku propisanom zakonom.

VIII. ODNOS VIJEĆA I POGGLAVARSTVA**1. Izbor članova Poglavarstva****Članak 41.**

Članove Gradskog poglavarstva na prijedlog gradonačelnika bira Vijeće u pravilu javnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Nakon izbora, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i članovi Poglavarstva daju svečanu prisegu pred Vijećem.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem da ću dužnost gradonačelnika (zamjenika gradonačelnika, člana Poglavarstva) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava i zakona i poštovati pravni poredak, te da ću se zalagati za svekoliki napredak Grada, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

Nakon što predsjednik Vijeća pročita tekst svečane prisege, članovi Poglavarstva izgovaraju »Prisežem« i potpisuju ga.

Član Poglavarstva koji nije nazočan sjednici Vijeća odnosno koji je naknadno izabran daje svečanu prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 42.

Poglavarstvo određuje svog člana koji je obvezan na sjednici radnog tijela i na sjednici Vijeća obrazložiti predloženi akt.

Predstavnik Poglavarstva nazočan na sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Poglavarstva, daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava Poglavarstvo o stajalištima i mišljenjima Vijeća odnosno radnih tijela.

Ako tijekom rasprave o određenom pitanju na sjednici Vijeća, odnosno radnog tijela nije nazočan predstavnik Poglavarstva, Vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisustvo člana Poglavarstva neophodno, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 43.

O sazvanim sjednicama predsjednik Vijeća i predsjednici radnih tijela Vijeća izvješćuju gradonačelnika. O zakazanim sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, na kojima će se razmatrati prijedlog odluke, akta ili drugi prijedlog, koji je podnijelo Poglavarstvo, obavještavaju se i ovlašteni predstavnici Poglavarstva.

2. Odgovornost Poglavarstva**Članak 44.**

Poglavarstvo je odgovorno Vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Predsjednik Poglavarstva i članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje Poglavarstvo donosi, a osobito su odgovorni za svoje područje rada.

Članovi Poglavarstva dužni su prisustvovati sjednicama Vijeća, a osobito kada su na dnevnom redu točke iz područja za koja su zaduženi.

Članak 45.

Gradsko vijeće može gradonačelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 46.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala natpolovična većina članova Vijeća.

Kada Vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku i Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika, u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i Poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješeni i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Poglavarstva Vijeće donosi odluku o datumu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako vijeće ne izglasa gradonačelniku, Poglavarstvu u cjelini ili pojedinom članu nepovjerenje, članovi Vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 47.

Gradonačelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

IX. AKTI VIJEĆA

1. Opće odredbe

Članak 48.

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obavlja Ustavom, zakonom i Statutom utvrđene poslove i u vezi s tim donosi odluke, planove, Proračun, godišnji obračun Proračuna, autentična tumačenja, povelje i druge opće akte, po postupku propisanom ovim Poslovníkom.

Članak 49.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Grada koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Grad.

Proračunom se utvrđuju prihodi i rashodi Grada.

Članak 50.

Preporukom Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama, u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

Naputcima se propisuje način rada u upravnim tijelima Grada.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Poglavarstva, upravnih tijela Grada u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu općih akata Vijeća. Zaključkom se prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 51.

Svi opći akti koje donosi Vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2. Postupak donošenja akata

Članak 52.

Građani i mjesni odbori imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenih akata ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin i pravne osobe imaju pravo Gradskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Članak 53.

Postupak donošenja odluka odnosno drugih akata pokreće se podnošenjem prijedloga ovlaštenog predlagatelja.

Pravo podnošenja prijedloga akata imaju:

- svaki vijećnik,
- klub vijećnika,
- radno tijelo Vijeća,
- Gradsko poglavarstvo,
- gradonačelnik,
- te drugi predlagači u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 54.

Prijedlog akata mora sadržavati tekst prijedloga odluke i obrazloženje akata.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje mora sadržavati:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja treba urediti,
- razloge za donošenje akata,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 55.

Prijedlog za donošenje akata s nacrtom akata podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj akata je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt općeg akta nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

Prijedlog za donošenje akata s njegovim nacrtom predsjednik Vijeća uputit će na mišljenje Poglavarstvu, ukoliko ono nije njegov predlagatelj.

Članak 56.

Prije rasprave o Prijedlogu akata na sjednici Vijeća, prijedlog akata razmatraju radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu akata.

Članak 57.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke odnosno drugih akata podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 53. ovog Poslovnika.

Članak 58.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije tri dana prije sjednice. Podnijete amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju akta i Gradskom poglavarstvu ako ono nije predlagatelj, te nadležnom radnom tijelu.

Članak 59.

Iznimno, amandman može podnijeti vijećnik najkasnije na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako se većina prisutnih vijećnika s time slaže.

Predlagatelj akta i Gradsko poglavarstvo, ako nije predlagatelj mogu podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Pismeni tekst prijedloga amandmana i njegovog obrazloženja kao i pismeno očitovanje predlagatelja akta na koji je podnesen amandman Poglavarstva i radnog tijela koje je amandman razmatralo, obvezno se dostavlja svim vijećnicima prije početka sjednice Vijeća, a ako je amandman podnesen na sjednici, uručuje se neposredno vijećnicima.

Članak 60.

O amandmanu se izjašnjavaju predlagatelji i Gradsko poglavarstvo ako nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga akta na koje se odnose.

Ako se prije glasovanja o amandmanu predlagatelj suglasi sa tekstom amandmana, o amandmanu se posebno ne glasuje.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga podneseno više amandmana, glasuje se za svaki amandman posebno prema redosljedu podnijetih amandmana.

Prihvaćeni amandmani postaju sastavni dio prijedloga akta i tek tada se pristupa glasovanju o aktu u cijelosti.

Članak 61.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi i nastavi na narednoj sjednici ili da se sjednica prekine dok predlagatelj i Poglavarstvo ne rasprave amandman.

Glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Poglavarstvo ili Odbor za statut i poslovnik iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka ili ako se prihvaćanjem određenog amandmana stvaraju nepredviđene financijske obveze.

Prekid sjednice mogu zatražiti i klubovi vijećnika, predlagač i Poglavarstvo ako nije predlagač.

3. Donošenje odluke ili drugog akta po hitnom postupku

Članak 62.

Iznimno, odluka ili drugi akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito

opravdani razlozi ako bi nedonošenje takve odluke ili akta moglo u određenim situacijama imati štetne posljedice za pojedine djelatnosti u Gradu.

Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog odluke ili akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku vijećnicima te Poglavarstvu ako ono nije predlagatelj.

Članak 63.

O prijedlogu iz članka 62. ovog Poslovnika odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice.

Članak 64.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

4. Autentično tumačenje odluka i akata

Članak 65.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluke i drugog akta Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statut i poslovnik, matičnom radnom tijelu i Poglavarstvu ako ono nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti.

Članak 66.

Odbor za statut i poslovnik nakon što pribavi mišljenje od nadležnih radnih tijela Vijeća te Poglavarstva, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Odbor za statut i poslovnik utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan on će o tome obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

Članak 67.

Na donošenje drugih općih akata ovisno o prirodi akta, primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje određuju postupak donošenja odluke.

5. Javna rasprava

Članak 68.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno zakonom ili drugim propisom. U tim slučajevima javna rasprava provodi se u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Prije konačnog odlučivanja obvezno se iznosi na javnu raspravu prostorni plan Grada.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. Vijećnička pitanja

Članak 69.

Vijećnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega, ima pravo u tijeku aktualnog sata Gradskog vijeća postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, Gradskog poglavarstva, upravnih i drugih tijela Grada, te ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač Grad Ludbreg.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja vijećnici se obraćaju predsjedniku Vijeća, vijećnicima, gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva, te su dužni pitanje postaviti jasno i sažeto i naznačiti kome ga upućuju.

Na istoj sjednici vijećnik može postaviti samo dva pitanja.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno, na početku sjednice.

Pismena pitanja upućuju se poštom ili se predaju na sjednici Vijeća.

Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Odgovori se, u pravilu, daju pismeno uz materijal za narednu sjednicu svim vijećnicima.

Ako je pitanje postavljeno na sjednici, odgovor se u pravilu daje na istoj ili na narednoj sjednici prije utvrđivanja dnevnog reda, osim ako je pitanje upućeno pismeno.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati odgovor na postavljeno pitanje na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se obvezno daju obrazloženi razlozi.

U slučaju da vijećnik nije zadovoljan dobivenim odgovorom na postavljeno pitanje može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

Članak 70.

Ukoliko je sjednici nazočan zastupnik u Hrvatskom saboru ili član Vlade Republike Hrvatske, odnosno njezin predstavnik, te župan, dožupan ili član Skupštine ili Poglavarstva Varaždinske županije i izrazi želju da upozna Gradsko vijeće o stavovima Hrvatskog sabora, odnosno Vlade ili Županije o pojedinim pitanjima iz nadležnosti Sabora, Vlade, Županije ili Grada, predsjednik Gradskog vijeća će mu to omogućiti u tijeku aktualnog sata.

2. Sazivanje sjednica Vijeća

Članak 71.

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća, a za slučaj njegove spriječenosti zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika Vijeća.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Izvanredne sjednice Gradskog vijeća održavaju se zbog potrebe rasprave i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Grad koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice dostavlja se vijećnicima prijedlog dnevnog reda s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice u pravilu 7 dana prije održavanja sjednice.

Sjednice se označavaju rednim brojem koji označava broj sjednice u mandatu Vijeća.

Članak 72.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Predsjednik Vijeća u postupku pripreme sjednice Vijeća, surađuje s gradonačelnikom i članovima Poglavarstva.

3. Dnevni red

Članak 73.

Dnevni red se utvrđuje nakon vijećničkih pitanja.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovníkom.

Prijedlog može dati ovlaštenu predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlaštenu predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća može na sjednici predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje, a o čemu se odlučuje bez rasprave.

U postupku utvrđivanja dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu ili dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je većina prisutnih vijećnika glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed točaka dnevnog reda.

Članak 74.

Po utvrđivanju dnevnog reda Vijeće raspravlja i odlučuje o skraćenom zapisniku s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se bez rasprave.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmijenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se usvojenim.

4. Predsjedavanje i sudjelovanje u radu

Članak 75.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

Predsjednika Vijeća kad je odsutan ili spriječen zamjenjuju potpredsjednici Vijeća.

Ako su i potpredsjednici odsutni ili spriječeni, Vijećem predsjedava dobnom najstariji vijećnik.

Članak 76.

Svaki vijećnik može sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

Bez prava odlučivanja u radu Gradskog vijeća mogu sudjelovati članovi Gradskog poglavarstva po svim točkama dnevnog reda.

Članovi i predstavnici Vlade Republike Hrvatske, saborski zastupnici izabrani s područja Varaždinske županije, župan, dožupani, te članovi Skupštine i Poglavarstva Varaždinske županije bez prava odlučivanja mogu sudjelovati u raspravi po onim točkama dnevnog reda ukoliko se odlučuje o pitanjima koja su u svezi s problematikom i interesima iz djelokruga Republike Hrvatske ili Varaždinske županije.

Predsjednik Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine ili njegov ovlašten predstavnik ima pravo učestvovati u raspravi na sjednici Gradskog vijeća kada ono odlučuje o pitanjima od značaja za srpsku nacionalnu manjinu.

Rukovoditelji upravnih tijela i druge stručne osobe zaposlene u upravnim tijelima Grada, te druge stručne osobe koje su radi obrazlaganja pojedinih stručnih pitanja, koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća pozvane na sjednicu Vijeća, mogu davati obrazloženja i objašnjenja pojedinih prijedloga samo po ovlaštenju Gradskog poglavarstva, te odgovarati na upite koje im vijećnici neposredno upućuju.

Predstavnici ustanova i trgovačkih društava i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Grad Ludbreg mogu obrazlagati pojedine prijedloge, davati objašnjenja i sudjelovati u raspravi samo kada su na dnevnom redu pitanja, koja se odnose na ustanove odnosno trgovačka društva ili pravne osobe koje predstavljaju.

Članak 77.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem vijećnika na početku sjednice.

Proziv vijećnika vrši zapisničar na sjednici.

Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika odgađa sjednicu za određeni dan ili sat.

Kada predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika otvara sjednicu.

Članak 78.

Predsjednik Vijeća prvo daje riječ predlagatelju akta o kojem se raspravlja, zatim predstavniku Poglavarstva,

ako ono nije predlagatelj akta, predsjedniku nadležnog radnog tijela, a potom predsjedniku odnosno ovlaštenom predstavniku kluba vijećnika.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojem su se prijavili.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

Članak 79.

Sjednicu će predsjednik zaključiti, prekinuti ili odgoditi ako se za njenog trajanja, neposredno prije glasovanja o određenom aktu utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

O prekidu sjednice se odlučuje bez rasprave.

Sjednica se može odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Članak 80.

Predlagatelj može u tijeku sjednice davati dopunska obrazloženja.

Izvjestitelj radnog tijela također može, pored pismenog izvješća i usmeno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 81.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave pa sve do njenog zaključenja.

Prijavljenim vijećnicima za raspravu predsjednik će dati riječ po redoslijedu njihove prijave.

Iznimno, vijećnik može sudjelovati u raspravi izvan redoslijeda prijave ako ima repliku na izlaganje prethodnog govornika.

Replika može trajati najviše 2 minute.

Sudionik u raspravi može govoriti najduže 10 minuta, a predsjednici klubova odnosno ovlašteni predstavnici klubova 15 minuta.

Ako se sudionik u raspravi javlja drugi puta za raspravu može govoriti najduže dvije minute.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može ograničiti trajanje rasprave za 5 minuta.

Predsjednik može dopustiti da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji, a trajanje njihove rasprave nije vremenski ograničeno.

Članak 82.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

Članak 83.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

5. Održavanje reda i disciplinske mjere**Članak 84.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu,
- opomenu s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

Osobe iz članka 99. ovog Poslovnika, ukoliko remete red na sjednici, predsjednik Vijeća će opomenuti, a ako nastave remetiti red udaljit će ih iz vijećnice.

Članak 85.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori ako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima, ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike, gradonačelnika ili članove Poglavarstva,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red sjednice.

Članak 86.

Predsjednik može zatražiti i prekid sjednice ako ne može redovnim mjerama održati red na sjednici.

Članak 87.

Ukoliko osoba koja nije vijećnik na sjednici Gradskog vijeća svojim vladanjem ili istupima remeti red na način iz članka 85. ovog Poslovnika, predsjednik

Vijeća će prema njoj postupiti sukladno ovlastima iz članka 84. Poslovnika.

Članak 88.

Za vrijeme trajanja sjednice Gradskog vijeća zabranjeno je u dvorani u kojoj se održava sjednica upotrebljavati mobilni telefon.

Predsjednik Vijeća će osobu, koja prekrši zabranu iz prethodnog stavka opomenuti, a u slučaju ponovljenog prekršaja udaljit će je iz dvorane.

6. Odlučivanje i način glasovanja**Članak 89.**

Vijeće valjano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Grada,
- Proračunu i godišnjem obračunu Proračuna,
- Poslovniku Gradskog vijeća,
- izboru predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izboru gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika,
- izboru članova Gradskog poglavarstva,
- iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini,
- u slučajevima određenim zakonom.

Članak 90.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 91.

O prijedlogu se glasuje poslije zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se broj prisutnih vijećnika utvrđen na početku sjednice odnosno zadnji utvrđeni broj prisutnih vijećnika.

Ponovno utvrđivanje broja prisutnih može se tražiti samo prije glasovanja, a nakon glasovanja ne može se tražiti utvrđivanje broja nazočnih koji bi vrijedio za izvršeno glasovanje.

O istom pitanju ne može se ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 92.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne

tko je »za prijedlog«, tko je »protiv prijedloga« odnosno da li se tko »suzdržao« od glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 93.

Javno glasovanje može se provoditi i pojedinačno uz prozivku ako tako odluči Vijeće većinom nazočnih vijećnika.

Članak 94.

Vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Tajno glasovanje se provodi na glasačkim listićima.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje i oblika, te ovjereni pečatom vijeća.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti prezimena kandidata se navode abecednim redom.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« ili »suzdržani«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

Članak 95.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio završetak glasovanja, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika i tajnika Grada koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanju rezultata glasovanja.

7. Zapisnik

Članak 96.

O radu na sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik obavezno sadrži:

- vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Fonetski zapis sjednica Vijeća pohranit će se na propisan način.

Članak 97.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

XI. JAVNOST RADA

Članak 98.

Rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Gradsko vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 99.

Deset građana i najviše po tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti svoj jedinstveni matični broj, a pravne osobe dužne navesti imena i prezimena osoba koje će prisustvovati sjednici te njihove jedinstvene matične brojeve.

Članak 100.

Ovlaštenim uredništvima sredstava javnog priopćavanja dostavljaju se pozivi za sjednicu, prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Gradsko vijeće.

Članak 101.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Gradskog vijeća i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za tisak.

Službene izjave o radu Gradskog vijeća daje njegov predsjednik.

Konferencija za tisak održava se kad to odluče Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Konferenciju za tisak održava predsjednik Gradskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu radnog tijela Gradskog vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 102.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednica Gradskog vijeća odnosno radnog tijela kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Gradski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici, a koji su povjerljivi.

Tajnik Gradskog vijeća određuje način postupanja s aktima iz stavka 1. ovog članka.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 103.

Na dan stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća objavljen u

»Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 12/94, 16/96 i 6/97.

Poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega na snazi je prema izvornom tekstu objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 28/01 te izmjenama i dopunama objavljenim u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 5/06.

KLASA: 012-01/06-01/2
URBROJ: 2186/18-02/2-06-1
Ludbreg, 11. srpnja 2006.

**Predsjednik Odbora za statut i poslovnik
Stanislav Nemec, dipl.ing., v. r.**

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03), te članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05 i 5/06) Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 12. sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o gradskim porezima

Članak 1.

U članku 21. Odluke o gradskim porezima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/01) dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Gradsko poglavarstvo može iznimno za manifestaciju »10 dana Svete Nedjelje« i »Ludbreški sajam« odobriti i drugačiji iznos poreza na korištenje javnih površina.

Organizatori sajmova, manifestacija i proslava značajnih za Grad Ludbreg mogu se po odluci Gradskog poglavarstva osloboditi plaćanja poreza na korištenje javnih površina, a o čemu rješenje donosi nadležni Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i financije Grada Ludbrega.«

Članak 2.

Članak 23. Odluke o gradskim porezima mijenja se i glasi:

»Evidentiranje, nadzor i naplatu poreza na korištenje javnih površina kao i ovrhu naplate obavljati će Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i financije Grada Ludbrega.

Evidentiranje, nadzor i naplatu ostalih gradskih poreza iz ove Odluke te ovrhu naplate Gradsko vijeće povjerava Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin – Ispostavi Ludbreg. Poslovi će se obavljati u skladu sa suglasnošću ministra financija uz naknadu od 5% od naplaćenih sredstava.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/06-01/1
URBROJ: 2186/18-01/2-06-1
Ludbreg, 7. srpnja 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemec, dipl.ing., v. r.**

8.

Na temelju članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05 i 05/06), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 12. sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o uporabi, korištenju, upravljanju te financiranju građenja i održavanja distribucijske telekomunikacijske kanalizacije na području Grada Ludbrega

Članak 1.

Izgrađena distribucijska telekomunikacijska kanalizacija (DTK) položena u sklopu i izvan nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega je komunalna infrastruktura i predstavlja njezinu imovinu.

DTK obuhvaća mrežu podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabelaške zdence i kabelaške galerije, koje služe za razvod i zaštitu telekomunikacijskih vodova.

Članak 2.

Uporaba, korištenje i upravljanje komunalnom infrastrukturom iz članka 1. ove Odluke te financiranje građenja i održavanja DTK je komunalna djelatnost.

Članak 3.

Ovlašćuje se i zadužuje Gradsko poglavarstvo na provedbu ove Odluke, uključivo i određivanje naknade osobama koje su ili će polagati telekomunikacijske vodove.

Članak 4.

Obavljanje poslova vezanih uz komunalnu djelatnost iz članka 1. i 2. ove Odluke prenosi se na Varaždinsku županiju.

Članak 5.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Grada Ludbrega nad DTK mrežom koja nije u sklopu nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Grada nad telekomunikacijskim vodovima položenim u DTK mrežu niti stvarna prava nad telekomunikacijskim vodovima na području Grada Ludbrega koji nisu položeni u DTK mrežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/06-01/5
URBROJ: 2186/18-01/1-06-2
Ludbreg, 7. srpnja 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemeć, dipl. ing., v. r.

9.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) te članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05 i 5/06) Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 12. sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2006. godini**

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2006. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/05) u glavi III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA - članak 3. dopunjuje se slijedećim radovima i mijenjaju se iznosi financijskih sredstava za te namjene:

LUDBREG

- **izvođenje radova na uređenju Zagorske ulice (uz školsku sportsku dvoranu) 630.839,30 kuna**
Financiranje: Proračun
Grada 630.839,30 kuna

- izvođenje radova na postavljanju šljunčanog tampona u Gospodarskoj zoni Istok 143.584,60 kuna
Financiranje: Vanjski izvori 143.584,60 kuna

Ukupno Ludbreg: 6. 559.423,90 kuna

LUDBREŠKI VINOGRADI

- **izvođenje radova na postavljanju finog sloja asfalta Odvojak 46.576,67 kuna**
Androci 46.576,67 kuna
Financiranje: Građani 46.576,67 kuna

Ukupno Ludbreški Vinogradi: 716.576,67 kuna

Ukupno: III GRAĐENJE
NERAZVRSTANIH CESTA 7. 999.000,57 kuna

Članak 2.

U članku 7. iznos od 7.178.000,00 kuna mijenja se tako da glasi:

»Ukupno: II GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA 7.999.000,57 kuna«

Iznos od 15.395.000,00 kuna mijenja se tako da glasi:

»S V E U K U P N O: 16.216.000,57 kuna«

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/06-01/20
URBROJ: 2186/18-01/2-06-1
Ludbreg, 7. srpnja 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemeć, dipl.ing., v. r.

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 10. srpnja 2006. godine, donosi

ODLUKU

o uporabi, korištenju i upravljanju distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK)

Članak 1.

Izgrađena distribucijska telekomunikacijska kanalizacija (DTK) položena u sklapu i izvan nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica je komunalna infrastruktura i predstavlja njenu imovinu.

DTK obuhvaća mrežu podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabelaške zdence i kabelaške galerije, koje služe za ravod i zaštitu telekomunikacijskih vodova.

Članak 2.

Uporaba, korištenje i upravljanje komunalnom infrastrukturom iz članka 1. ove Odluke, te financiranje građenja i održavanje DTK je komunalna djelatnost.

Članak 3.

Ovlašćuje se i zadužuje Općinsko poglavarstvo za provedbu ove Odluke, uključivo i određivanje naknade osobama koje su ili će polagati telekomunikacijske vodove.

Članak 4.

Obavljanje poslova vezanih uz komunalnu djelatnost iz članka 1. i 2. ove Odluke prenosi se na Varaždinsku županiju.

Članak 5.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Općine Breznica nad DTK mrežom koja nije u sklapu nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Općine Breznica nad telekomunikacijskim vodovima na području Općine Breznica koji nisu položeni u DTK mrežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 344-03/06-01/01
URBROJ: 2186/023-01/06-1
Bisag, 10. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Roginek, v. r.

OPĆINA DONJI MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/02 i 14/05), Općinsko vijeće Općine Donji Martijanec na 9. sjednici održanoj 6. srpnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU**o preuzimanju na upravljanje, uporabu i korištenje izgrađenu distribucijsku telekomunikacijsku kanalizaciju na području Općine Donji Martijanec**

Članak 1.

Izgrađena distribucijska telekomunikacijska kanalizacija (u daljnjem tekstu: DTK) položena u sklopu i izvan narazvrstanih cesta na području Općine Donji Martijanec je komunalna infrastruktura i predstavlja njenu imovinu.

DTK obuhvaća mrežu podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabelaške zdence i kabelaške galerije, koje služe za razvod i zaštitu telekomunikacijskih vodova.

Članak 2.

Uporaba, korištenje i upravljanje komunalnom infrastrukturom iz članka 1. ove Odluke te financiranje građenja i održavanja DTK je komunalna djelatnost.

Članak 3.

Ovlašćuje se i zadužuje Općinsko poglavarstvo za provedbu ove Odluke, uključivo i određivanje naknade

osobama koje su ili će polagati telekomunikacijske vodove.

Članak 4.

Obavljanje poslova vezanih uz komunalnu djelatnost iz članka 1. i 2. ove Odluke prenosi se na Varaždinsku županiju. Međusobna prava i obveze između Općine Donji Martijanec i Varaždinske županije regulirat će se posebnim ugovorom.

Članak 5.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Općine Donji Martijanec nad DTK mrežom koja nije u sklopu nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Martijanec.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Općine Donji Martijanec nad telekomunikacijskim vodovima položenim u DTK mrežu niti stvarna prava nad telekomunikacijskim vodovima na području Općine Donji Martijanec koji nisu položeni u DTK mrežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/06-01/1
URBROJ: 2186/19-01-06-2
Martijanec, 6. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pahor, v. r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 41. Statuta Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 14/05), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Martijanec na 6. sjednici održanoj 4. srpnja 2006. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

o visini naknade za korištenje DTK mreže i naknade za korištenje zemljišta na kojem su položeni telekomunikacijski vodovi

Članak 1.

Osobe koje polažu telekomunikacijske vodove kroz Distribucijsku telekomunikacijsku kanalizaciju (u daljnjem tekstu: DTK), obavezne su Općini Donji Martijanec plaćati godišnju naknadu koja dospijeva na plaćanje 31. listopada svake godine za tu godinu.

Visinu naknade određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom, koju donosi najkasnije do 30. rujna svake godine za tu godinu, pri čemu su osnovna mjerila za određivanje visine naknade zauzeće kapaciteta DTK i dužina položenih vodova.

Članak 2.

Ova Odluka odgovarajuće se primjenjuje i na ranije položene vodove kroz DTK.

Godišnja naknada za 2001., 2002., 2003., 2004., 2005. i 2006. godinu dospijeva na plaćanje 31. listopada 2006. godine, a određuje se u u iznosima kako slijedi:

Zauzeće kapaciteta DTK	Godišnja naknada po dužnom metru
25 %	3,90 kn
50 %	7,80 kn
75 %	11,70 kn
100 %	15,60 kn

Članak 3.

Osobe koje će tek polagati, kao i osobe koje su već položile vodove u DTK mogu s Općinom Donji

Martijanec, odnosno Varaždinskom županijom, sklopiti odgovarajući ugovor o korištenju DTK.

Obveza plaćanja naknade postoji i u slučaju ako ugovor iz prethodnog stavka nije sklopljen.

Bez sklopljenog ugovora iz stavka 1. ovog članka polaganje novih vodova nije dopušteno.

Članak 4.

Općina Donji Martijanec naplaćivat će i naknadu za korištenje površina na kojima su položeni telekomunikacijski vodovi na području Općine Donji Martijanec koji nisu u DTK.

Visinu naknade iz prethodnog stavka određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom koju donosi najkasnije do 30. rujna svake godine za tu godinu.

Naknada iz stavka 1. ovog članka za 2001., 2002., 2003., 2004., 2005. i 2006. godinu iznosi 11,70 kuna godišnje po dužnom metru telekomunikacijskog voda, a dospijeva na plaćanje 31. listopada 2006. godine.

Članak 5.

Ovlašćuje se Varaždinska županija za provedbu ove Odluke.

Međusobna prava i obveze između Općine Donji Martijanec i Varaždinske županije, u obavljanju određenih poslova iz ove Odluke, regulirat će se posebnim ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osnog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/06-01/1
URBROJ: 2186/19-01-06-3
Martijanec, 4. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva
Franjo Golubić, oec., v. r.**

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju odredbe članka 5. i 8. Odluke o ustavnjenju javnih priznanja Općine Gornji Knežinec, te članka 8, 9. i 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01),

Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2006. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli Nagrada Općine Gornji Knežinec za 2006. godinu

I. OPĆA ODREDBA**Članak 1.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec dodjeljuje nagrade Općine Gornji Kneginec 2006. godinu pravnim osobama i pojedincima za iznimna dostignuća značajna za Općinu Gornji Kneginec u raznim područjima djelovanja i stvaralaštva za proteklo jednogodišnje razdoblje.

II. NAGRADA ZA DOPRINOS UGLEDU I PROMOCIJI OPĆINE GORNJI KNEGINEC U ZEMLJI I SVIJETU**Članak 2.**

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Općine Kneginec u zemlji i svijetu dodjeljuje se ustanovama, drugim pravnim osobama i pojedincima za njihovo djelovanje u proteklom jednogodišnjem razdoblju u obliku diplome Općine Gornji Kneginec na kojoj je otisnut grb Općine Gornji Kneginec.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Općine Gornji Kneginec u zemlji i svijetu dodjeljuje se:

- **Dječjem vrtiću »Bubamara« Kneginec Gornji** za aktivno sudjelovanje u odgoju djece s područja Općine Gornji Kneginec čime se značajno doprinosi ugledu Općine Gornji Kneginec u zemlji i svijetu kao jedinici lokalne samouprave koja ulaže u odgoj i obrazovanje mladih.

Članak 3.

Nagrada će se uručiti na svečanoj sjednici Općine Gornji Kneginec, povodom Dana Općine 22. srpnja 2006. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/06-01/1
URBROJ: 2186/05-02-06-3
Turčin, 11. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**1.**

Na temelju članka 40. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01) i članka 31. Poslovnika o radu Općinskog poglavarstva Općine Gornji Kneginec, Općinsko poglavarstvo na 42. sjednici održanoj 11. srpnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o načinu korištenja Društvenog doma u Knegincu Donjem****Članak 1.**

Članak 7. Odluke o načinu korištenja Društvenog doma u Knegincu Donjem mijenja se i glasi:

»Naknada za korištenje Doma prema članku 2. ove Odluke, utvrđuje se u vrijednosti od 2.500,00 kuna za korisnike s područja Općine Gornji Kneginec, dok za ostale korisnike naknada iznosi 3.000,00 kuna.

Uz naknadu iz stavka 1. ovog članka, uračunati su i troškovi režija koji nastaju zbog korištenja Doma«.

Članak 2.

Članak 8. Odluke mijenja se i glasi:

»Korisnik kojem je Dom potreban više dana od dana predviđenih u članku 2. ove Odluke, dužan je za korištenje Doma po danu platiti iznos od 400,00 kuna ako je stanovnik Općine Gornji Kneginec, a korisnici Doma s prebivalištem van područja Općine Gornji Kneginec dužni su platiti naknadu od 500,00 kuna.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije, a izmjenne odredbe primjenjuju se za korisnike koji će Dom koristiti nakon 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 022-05/06-01/42
URBROJ: 2186/05-02-06-5
Turčin, 12. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Goran Kaniški, ing. v. r.

OPĆINA MARUŠEVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****14.**

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i

26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – uredba) i članka 27. stavka 1. točke 2. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01, 7/06 i 12/06), Općinsko vijeće Općine

Maruševac na 11. sjednici održanoj 10. srpnja 2006. godine, donosi

O D L U K U

o komunalnom doprinosu Općine Maruševac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Općine Maruševac:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Maruševac,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena po m³ građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos u slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos prihod je Proračuna Općine Maruševac.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevne čestice, odnosno investitor sudjeluje u sufinanciranju troškova izgradnje objekta i uređenja komunalne infrastrukture utvrđene važećim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja i
- javnu rasvjetu.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz prethodnog stavka, rušenje i premještanje postojećih objekata i uređaja, te radovi na sanaciji toga zemljišta.

II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

U Općini Maruševac utvrđuje se I. (ista) zona za plaćanje komunalnog doprinosa i to za naselja: Bikovec, Biljevec, Brodarovec, Cerje Nebojse, Čalinac, Donje Ladanje, Druškovec, Greda, Jurketinec, Kapelec, Korenjak, Koretinec, Koškovec, Maruševac, Novaki, Selnik.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu, ukoliko je prethodno bio plaćen komunalni doprinos za građevinu ili dio građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtno površine građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izraženo u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Za instalacije infrastrukture, koje se polažu u zemlju, komunalni doprinos obračunava se prema ukupnoj širini položene cijevi ili druge instalacije, uvećano za zaštitni koridor sa svake krajnje strane položene infrastrukture, a koje uvjetuje vlasnik ili posjednik položene infrastrukture kao minimalni razmak od njegove infrastrukture prilikom polaganja druge susjedne infrastrukture.

Obračun komunalnog doprinosa se vrši na način da se jedinična vrijednost pomnoži s m³ (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos.

Članak 6.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za pojedine građevine po m³ građevine, te po vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine kako slijedi:

VRSTA OBJEKTA	Nerazvrstane ceste	Javne površine	Groblje	Javna rasvjeta
1. poslovni objekti i građevine za obavljanje poslovne djelatnosti	2,50	1,00	0,50	1,00
2. stambeni objekti	2,50	1,00	0,50	1,00

VRSTA OBJEKTA	Nerazvrstane ceste	Javne površine	Groblje	Javna rasvjeta
3. građevine za garaže, spremišta, sjenike, poljoprivredne objekte i objekte za stočarsko-peradarsku proizvodnju u vlasništvu fizičkih osoba	1,00	0,30	0,20	0,50
4. Vikend objekti, klijeti i sl. objekti te objekti i građevine infrastrukture	7,00	4,00	1,00	5,00

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinštveni upravni odjel Općine Maruševac u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis objekta i uređaja komunalne infrastrukture koji će se graditi ili su već izgrađeni iz sredstava komunalnog doprinosa,
5. obvezu o razmjernom povratu sredstava ukoliko jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu iz prethodne točke.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom odjelu Varaždinske županije.

Članak 8.

Akt na temelju kojeg se može graditi ne može se izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa ili kod obročne otplate nakon izvršene uplate prve rate. Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Jedinštveni upravni odjel Općine Maruševac.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili u najviše 6 mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa iznos prvog obroka ne može biti niži od 30% cjelokupnog iznosa i mora se platiti u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja, dok se ostali plaćaju u jednakim iznosima.

Obvezniku koji ne plati jedan mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog iznosa dospijeva na naplatu u cijelosti i odmah, a na dospjele neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na neplaćene javne prihode.

U slučaju jednokratne uplate obveznik komunalnog doprinosa ima pravo popusta u visini od 5% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpunosti:

1. Općina Maruševac;
2. mjesni odbori na području Općine Maruševac;
3. trgovačka društva u potpunom ili pretežitom vlasništvu Općine Maruševac i druge ustanove i pravne osobe čiji je osnivač Općina Maruševac;
4. udruge koje djeluju na području Općine Maruševac;
5. investitori gradnje gospodarskih građevina namijenjenih držanju domaćih životinja do 50 m²;
6. djeca poginulih hrvatskih branitelja bez oba roditelja.

Na temelju pozitivnog mišljenja Općinskog vijeća o potrebi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, mogu se plaćanja komunalnog doprinosa djelomično osloboditi investitori gradnje poslovnih prostora od interesa za Općinu Maruševac. Zaključkom o davanju pozitivnog mišljenja Općinsko vijeće utvrđuje postotak oslobođenja.

Članak 10.

Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi Jedinštveni upravni odjel Općine Maruševac.

Podnositelj zahtjeva za potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za potpuno oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima iz članka 9. stavka 1. alineja 6. i 7. ove Odluke.

Na temelju prethodnog pozitivnog mišljenja Općinskog vijeća, posebno rješenje o djelomičnom oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 9. stavka 2. ovog članka donosi Jedinštveni upravni odjel Općine Maruševac.

Članak 11.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općine Maruševac i sam snositi troškove gradnje nerazvrstanih cesta, te mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Općinom Maruševac.

VI. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE NAMIRITI IZNOS U SLUĀAJU POTPUNOG ILI DJELOMIĀNOG OSLOBAĐANJA OBVEZE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Ālanak 12.

Za sluĀaj potpunog ili djelomiĀnog oslobađanja od obveze plaćanja komunalnog doprinosa iznos sredstava namiriti Āe se iz ostalih proraĀunskih prihoda ProraĀuna Općine Maruševec koji nisu namjenski.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ālanak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit Āe se u »SluĀbenom vjesniku VaraĀdinske Źupanije«.

KLASA: 363-05/06-01/01
URBROJ: 2186-017/06-01
Maruševec, 10. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kućec, v. r.**

15.

Na temelju Ālanka 27. Statuta Općine Maruševec (»SluĀbeni vjesnik VaraĀdinske Źupanije«, broj 22/01, 7/06 i 12/06), Općinsko vijeće Općine Maruševec je na 11. sjednici odrĀanoj 10. srpnja 2006. godine donijelo

ODLUKU

o utvrđivanju imovine nad izgrađenom DTK mreŹom na podruĀju Općine Maruševec

Ālanak 1.

Izgrađena distribucijska telekomunikacijska kanalizacija (DTK) poloŹena u sklopu i izvan nerazvrstanih

cesta na podruĀju Općine Maruševec je komunalna infrastruktura i predstavlja njenu imovinu.

DTK obuhvaća mreŹu podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabelaške zdence i kabelaške galerije, koje sluŹe za razvod i zaštitu telekomunikacijskih vodova.

Ālanak 2.

Uporaba, korištenje i upravljanje komunalnom infrastrukturom iz Ālanka 1. ove Odluke te financiranje građenja i odrĀavanje DTK je komunalna djelatnost.

Ālanak 3.

Ovlašćuje se i zaduŹuje Općinsko poglavarstvo Općine Maruševec za provedbu ove Odluke, ukljuĀivo i određivanje naknade osobama koje su ili Āe polagati telekomunikacijske vodove.

Ālanak 4.

Obavljanje poslova vezanih uz komunalnu djelatnost iz Ālanka 1. i 2. Ove Odluke prenosi se na VaraĀdinsku Źupaniju.

Ālanak 5.

Ova Odluka ne iskljuĀuje stvarna prava Općine Maruševec nad DTK mreŹom koja nije u sklopu nerazvrstanih cesta na podruĀju Općine Maruševec.

Ova Odluka ne iskljuĀuje stvarna prava Općine Maruševec nad telekomunikacijskim vodovima poloŹenim u DTK mreŹu niti stvarna prava nad telekomunikacijskim vodovima na podruĀju Općine Maruševec koji nisu poloŹeni u DTK mreŹu.

Ālanak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »SluĀbenom vjesniku VaraĀdinske Źupanije«.

KLASA: 406-01/06-01/04
URBROJ: 2186-017/06-03
Maruševec, 10. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kućec, v. r.**

AKTI OPĆINSKOG POGGLAVARSTVA

3.

Na temelju Ālanka 49. Statuta Općine Maruševec (»SluĀbeni vjesnik VaraĀdinske Źupanije«, broj 22/01, 7/06 i 12/06), Općinsko poglavarstvo Općine Maruševec je na 17. sjednici odrĀanoj 11. srpnja 2006. godine donijelo

ODLUKU

o visini naknade za DTK mreŹu

Ālanak 1.

Osobe koje polaŹu telekomunikacijske vodove kroz DTK obvezne su Općini Maruševec plaćati godišnju naknadu koja dopijeva na plaćanje 31. listopada svake godine za tu godinu.

Visinu naknade određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom koju donosi najkasnije do 30. rujna svake godine za tu godinu, pri Āemu su osnovna mjerila za određivanje visine naknade zauzeće kapaciteta DTK i duŹina poloŹenih vodova.

Ālanak 2.

Ova Odluka odgovarajuće se primjenjuje i na ranije poloŹene vodove kroz DTK.

Godišnja naknada za 2001., 2002., 2003., 2004., 2005. i 2006. godinu dopijeva na plaćanje 31. listopada 2006. godine, a određuje se u iznosima kako slijedi:

Zauzeće kapaciteta DTK	Godišnja naknada po dužnom metru
25%	3,90 kuna
50%	7,80 kuna
75%	11,70 kuna
100%	15,60 kuna

Članak 3.

Osobe koje će polagati kao i osobe koje su vodove već položile u DTK mogu s Općinom Maruševac odnosno Varaždinskom županijom sklopiti odgovarajući ugovor o korištenju DTK.

Obveza plaćanja naknade postoji i u slučaju ako ugovor iz prethodnog stavka nije sklopljen.

Bez sklopljenog ugovora iz stavka (1) ovog članka polaganje novih vodova nije dopušteno.

Članak 4.

Općina Maruševac naplaćivati će i naknadu za korištenje površina na kojima su položeni telekomunikacijski vodovi na području Općine Maruševac koji nisu u DTK.

Članak 5.

Ovlašćuje se Varaždinska županija za provedbu ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/06-01/04
URBROJ: 2186-017/06-05
Maruševac, 10. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Šagi, v. r.**

OPĆINA VINICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), suglasnosti Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove (KLASA: 350-01/06-01/03, URBROJ: 2186-05-02-06-10 od 1. lipnja 2006. godine) i članka 26. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/02 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Vinica

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja Općine Vinica.

Članak 2.

Prostorni plan uređenja Općine Vinica sastavni je dio ove Odluke i sadrži:

Tekstualni dio:

I. OBRAZLOŽENJE

1. Polazišta
2. Ciljevi prostornog razvoja i uređenja
3. Plan prostornog uređenja

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Grafički dio:

Kartografski prikazi:

1. Korištenje i namjena površina
2. Infrastrukturni sustavi
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
4. Građevinska područja naselja

Elaborat: Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Vinica prestaje važiti Prostorni plan (bivše) Općine Varaždin (»Službeni vjesnik Općine Varaždin«, broj 4/83, 10/83, 14/86, 8/91 i 7/92 i »Službeni vjesnik Županije Varaždinske«, broj 10/95) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Vinica.

Članak 4.

Prostorni plan uređenja Općine Vinica izrađen je kao jedan izvornik, koji je potpisan od predsjednika Općinskog vijeća i čuva se u pismohrani Općinskog vijeća Općine Vinica.

Članak 5.

Ovom Odlukom utvrđuju se Odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Vinica, te se zajedno s Odlukom objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/06-01/14
URBROJ: 2186/011-01-06-1
Vinica, 7. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Boltek, v. r.**

ODREDBE ZA PROVOĐENJE**1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA**

Članak 1.

Uvjeti za određivanje namjena površina koji određuju temeljno prostorno-krajobrazno i urbanističko-graditeljsko uređenje, te zaštitu prostora Općine Vinica utvrđuju se ovim Prostornim planom, a temelje se na:

- principu održivog razvoja;
- principu racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora,
- pravilima urbanističke i prostorno-planerske struke,
- principu zaštite kulturnog i prirodnog naslijeđa.

Članak 2.

Prostornim planom uređenja Općine Vinica određene su slijedeće osnovne namjene površina:

- a) GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
 - Zone mješovite - pretežito stambene izgradnje,
 - Zone centra,
 - Gospodarske zone,
 - Zone zelenila, športa i rekreacije,
 - Zone povremenog stanovanja (hobi i vikend izgradnja),
 - Zona dvorca,
 - Zona groblja.
- b) ZATEČENA IZGRADNJA IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA
- c) IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA
 - Značajni kompleksi
 - Zelenilo, šport i rekreacija,

- Istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina,
- Izgradnja u funkciji poljoprivrede i seoskog turizma,
 - Infrastrukturni sustavi,
 - Turistička namjena (izletnički turizam i lovni turizam),
 - Namjena vezana uz šumarstvo i lov,
 - Pojedinačne manje vjerske građevine.
- d) NEIZGRAĐENE POVRŠINE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA
 - Obradiva poljoprivredna tla,
 - Šume i šumsko zemljište,
 - Ostale poljoprivredne i šumske površine,
 - Vodne površine.

Na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1 : 25.000 prikazan je razmještaj i orijentacijske veličine površina osnovnih namjena iz stavka 1. ovog članka navedenih pod točkama a) - bez razgraničenja, b), c) - prva do četvrta podtočka i d).

Razgraničenje namjena navedenih pod točkom a) prikazano je u kartografskim prikazima br. 4. *Građevinska područja naselja*, u mjerilu 1 : 5.000.

Ostale namjene koje su dozvoljene izvan građevinskog područja naselja, a nisu grafički prikazane u Planu, mogu se smještavati prema potrebi i u skladu s ostalim elementima i uvjetima iz ovog Plana.

Razgraničenje prikazanih površina vrši se temeljem kartografskog prikaza iz stavka 2. i 3. ovog članka, primjereno kartografskom mjerilu prikaza.

Članak 3.

Granice građevinskih područja naselja detaljno su određene na kartografskim prikazima od 4.a i 4.b - »*Građevinska područja naselja*«, na katastarskim podlogama u mjerilu 1 : 5.000.

Na grafičkim prikazima iz stavka 1. ovog članka, Planom su definirane i prikazane »rezervirane zone« pojedinih namjena unutar građevinskog područja naselja, i to: zona centra, gospodarske zone (proizvodne zone, zone malog i srednjeg poduzetništva), zone zelenila, športa i rekreacije, zona dvorca, zone povremenog stanovanja (hobi i vikend izgradnje) i zona groblja, dok je ostali prostor namijenjen za mješovitu, pretežito stambenu izgradnju.

Granice građevinskih područja naselja i rezerviranih zona u pravilu se poklapaju s granicama katastarskih čestica.

U slučaju kad granica građevinskog područja nije istovjetna s granicom katastarskih čestica (kod izrazito dugih čestica ili kod niza nejednako dugih čestica, osobito u zonama povremenog stanovanja gdje se prostor postojeće ili moguće izgradnje odvajaju od prostora na kojem je poljoprivredna kultura), granica se definira sukladno grafičkom prikazu iz stavka 1. ovog članka., a po potrebi izvodi se preparcelacija čestica.

Na kartama iz stavka 1. ovog članka prikazan je informativno i dio značajnijih izgrađenih površina izvan građevinskog područja, premda iste nije potrebno prikazati na tim kartama.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju

Članak 4.

Građevine od važnosti za Državu određene su u skladu s posebnim propisima, Strategijom i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske, te su preuzete Prostornim planom Varaždinske županije. Osim građevina od važnosti za Državu, Prostornim planom Varaždinske županije nisu određene druge građevine koje bi bile od važnosti za Županiju, te se takve niti ovim Planom ne definiraju.

Ovim Planom se, kao obveza iz planova šireg područja, preuzimaju i utvrđuju slijedeći zahvati u prostoru od važnosti za Državu i Županiju:

A. PROMETNE GRAĐEVINE

Cestovne građevine s pripadajućim građevinama i uređajima

Državna cesta DC2 - Granični prijelaz Dubrava Križovljanska - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - Granični prijelaz Ilok

Planira se obnova ceste u okviru Programa obnove državnih cesta za 2003. - 2005. godinu (tzv. Betterment).

B. ENERGETSKE GRAĐEVINE

Građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

- Kamenolom »Marčan« u Marčanu,
- Kamenolom »Pečina« u Marčanu

Iskorištavanje kamena na kamenolomima mora biti u skladu s ishodenim dokumentima i odobrenjima, a nakon korištenja treba osigurati odgovarajuću sanaciju.

C. VODNE GRAĐEVINE

Građevine za korištenje voda

- vodoopskrbni sustav Županije, od kojeg na području Općine postoje slijedeće građevine:
- magistralni vodoopskrbni cjevovod uz županijsku cestu ŽC 2029, od PS »Ladanje« u smjeru Dubrave Križovljanske u Općini Cestica,
- magistralni vodoopskrbni cjevovod uz lokalnu cestu LC 25034, od PS »Petrijanec« do magistralnog voda uz ŽC 2029,

- magistralni vodoopskrbni cjevovod uz lokalnu cestu LC 25018, LC 25036 i ŽC 2045, od magistralnog voda uz ŽC 2029 do precrpne stanice »Marčan«, odnosno vodotoranja »Vinica Breg«,
- magistralni vodoopskrbni cjevovod uz županijsku cestu ŽC 2101, iz vodorpišta »Varaždin« do PS »Ladanje«,
- precrpna stanica »Marčan«, Q 6 l/s, na visini 261,80 mnm,
- precrpna stanica »Ladanje«, Q 20 l/s za Vinicu i Q 20 l/s za Lepoglavu, na visini 190,3 mnm,
- vodosprema »Vinica«, volumena 400 m³, na visini 265,00 mnm,
- vodotoranj »Vinica Breg« (u naselju Vinica Breg), volumena 100 m³, na visini 351,00 mnm.

Eventualni zahvati na ovim građevinama moraju biti sukladni Vodoopskrbnom planu Varaždinske županije.

Područja planiranih, još neizgrađenih koridora i lokacija građevina od važnosti za Državu i Županiju, potrebno je kao takva čuvati.

Ukoliko na trasama, odnosno lokacijama planiranih građevina iz članka 4. postoje građevine izgrađene sukladno propisima, iste se mogu rekonstruirati u obimu nužnom za život i rad definiran točkom 9.3. ovih Odredbi, a do realizacije planiranih građevina.

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 5.

Građevinsko područje naselja je dio područja unutar obuhvata ovog Plana koji je namijenjen za izgradnju naselja, a sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela koji je u funkciji daljnjeg razvoja naselja.

Parcelacija zemljišta u svrhu osnivanja građevinskih parcela može se vršiti samo unutar granica građevinskog područja naselja određenih ovim Planom, a sukladno uvjetima iz članka 19. ovih Odredbi.

Građevinska parcela je parcela (čestica) na kojoj je moguća izgradnja građevina, te koja je takvog oblika i površine koji omogućava njeno racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana ili drugim dokumentom sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

Poljoprivredno zemljište u građevinskom području naselja, koje je ovim Planom određeno za drugu namjenu, može se do prenamjene i dalje koristiti na dosadašnji način, uz uvjete određene posebnim propisima.

Sve zemljište u građevinskom području, koje još nije privedeno planiranoj namjeni, mora se održavati urednim, bez obzira na to za koju namjenu se danas koristi.

Za neizgrađene dijelove građevinskog područja veće površine, te gospodarske zone (u određenim slučajevima) potrebna je izrada DPU-a, što je definirano točkom 9.1. ovih Odredbi.

Članak 6.

U građevinskim područjima naselja moguća je izgradnja novih građevina, te dogradnja, obnova,

rekonstrukcija i prenamjena postojećih građevina, a prema uvjetima iz ovog Plana.

Za postojeće građevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, a koje nisu suprotne ovom Planu, potrebno je te dokumente ishoditi.

U građevinskim područjima naselja planirane su:

- zone mješovite - pretežito stambene izgradnje,
- zone centra,
- gospodarske zone,
- zone zelenila, športa i rekreacije,
- zone povremenog stanovanja (hobi i vikend izgradnja),
- zona dvorca,
- zona groblja,

a prikazane su na odgovarajućim grafičkim prikazima iz članka 3. stavka 1.

Uvjeti izgradnje građevina u zoni mješovite, pretežito stambene izgradnje pobliže su obrađeni u nastavku ovog poglavlja.

Uvjeti izgradnje građevina u gospodarskim zonama pobliže su obrađeni u poglavlju 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*, ovih Odredbi.

Uvjeti izgradnje u zoni centralnih sadržaja, kao i uvjeti izgradnje centralnih i društvenih sadržaja u mješovitoj zoni, pobliže su obrađeni u poglavlju 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti*, ovih Odredbi.

Uvjeti uređenja u zoni zelenila, športa i rekreacije pobliže su obrađeni u točki 2.2.4. ovih Odredbi. Zelenilo, te manje površine namijenjene športu i rekreaciji mogu biti locirani i u svim ostalim zonama, osim športa i rekreacije u zoni groblja.

Uvjeti uređenja u zonama povremenog stanovanja - hobi i vikend izgradnja pobliže su obrađeni u točki 2.2.5. ovih Odredbi.

Uvjeti uređenja u zoni dvorca detaljnije su obrađeni u točki 2.2.6. ovih Odredbi.

Uvjeti uređenja groblja i izgradnje unutar groblja definirani su u poglavlju 2.2.7. ovih Odredbi.

Prostori za infrastrukturne i komunalne građevine i uređaje (u građevinskom području i izvan njega), pobliže su obrađeni u poglavlju 5. *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava*, ovih Odredbi.

2.2.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene

Članak 7.

U zoni mješovite, pretežito stambene namjene moguća je izgradnja:

- a) građevina osnovne namjene:
- stambenih (obiteljskih i višestambenih),
 - poslovnih, uključivo građevina u funkciji seoskog turizma,
 - stambeno-poslovnih,

b) građevina pratećih namjena:

- pomoćnih,
- gospodarskih (vezano uz poljoprivredu),
- društvenih djelatnosti,
- sportsko-rekreacijskih sadržaja,
- prometne i komunalne infrastrukture,
- zaštitne i eventualno druge potrebne prateće građevine.

Uz izgradnju iz stavka 1. ovog članka moguće je odgovarajuće uređenje površina parcela, te uređenje javnih i zelenih površina.

Izuzetno je, u ovoj zoni moguća izgradnja građevina povremenog stanovanja, ali sukladno uvjetima koji vrijede za zonu mješovite, pretežito stambene namjene.

Sajmišta i otkupne stanice stoke izuzetno se mogu uređivati, odnosno graditi u ovoj zoni, uz uvjet da su minimalno 100 m udaljene od državne ceste, 70 m od županijske i 50 m od lokalne ceste i granica zona stanovanja.

U dijelu zone mješovite, pretežito stambene namjene u naselju Vinica, na području Sobrnja, u sjeverno-zapadnom i zapadnom dijelu posjeda nastavnog na »zonu dvorca« (zapadni dio čkbr. 488/1 i dio čkbr. 488/15, te sjeverozapadni dio čkbr. 533/4, sve k.o. Vinica) moguća je izgradnja smještajnih kapaciteta (manjeg hotela, bungalova, pansiona i sl.), izgradnja sadržaja seoskog turizma sukladno planiranoj načelnoj lokaciji označenoj u karti 4.a. *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, te pratećih turističko-uslužnih i rekreacijskih sadržaja.

Prilikom izgradnje i uređenja na parceli/parcelama iz prethodnog stavka ovog članka potrebno je značajnije ozelenjavanje parcele/parcela visokim i niskim zelenilom (barem 30% površine parcele/parcela).

U dijelu zone mješovite, pretežito stambene namjene koja se nalazi jugoistočno od planirane zone sportsko-rekreacijske namjene s pratećim sadržajima u Vinici (kao namjena izvan naselja) moguća je izgradnja stambeno-poslovne građevine/građevina samo u dijelu na kojem u naravi nema šumskog pokrova. Izgradnja mora udovoljavati uvjetima definiranim za izgradnju u ovoj zoni, a od poslovnih namjena moguće su trgovačke, uslužne ili slične namjene koje nisu kontradiktorne sportsko-rekreacijskoj namjeni.

U dijelu prostora na kojem postoji šumski pokrov nije dozvoljena izgradnja građevina, već samo uređenje zelenih površina kao parka, zelenila u svrhu rekreacije i športa i slično, uz obvezu zadržavanja kvalitetnog, visokog zelenila.

Postojeće građevine koje nisu u skladu s predviđenim namjenama u ovoj zoni mogu se zadržati, uz mogućnost rekonstrukcije u opsegu potrebnom za život i rad sukladno točki 9.3. ovih Odredbi, a preporuka je da se u budućnosti usklade s planiranom namjenom.

Detaljniji uvjeti za izgradnju poslovnih građevina (za gospodarske djelatnosti), te građevina za društvene djelatnosti; sportsko-rekreacijske i dr. sadržaje u ovoj zoni, definirani su u posebnim poglavljima Odredbi koje se odnose na pojedine djelatnosti.

Članak 8.

Na jednoj građevinskoj parceli u zoni mješovite, pretežito stambene izgradnje može se graditi jedna stambena, ili poslovna, ili stambeno-poslovna građevina, kao i stambena i poslovna građevina, te uz njih prateće pomoćne i gospodarske (vezane uz poljoprivredu) građevine koje zajedno čine funkcionalnu cjelinu.

Prateće gospodarske (vezane uz poljoprivredu) i pomoćne građevine, te uvjeti za njihovu izgradnju detaljnije su utvrđeni člancima 13. do 16. ovih Odredbi.

Članak 9.

Stambeni i pomoćni prostori ili građevine iz članka 8., djelomično ili u cijelosti, mogu se prenamijeniti u poslovne, a poslovne i pomoćne građevine u stambene, uz uvjet o dozvoljenom broju pojedinih građevina iz članka 8. ovih Odredbi, te uz uvjet da se osigura potreban prostor za smještaj vozila.

Građevine za smještaj vozila ili parkirališni prostor, vlasnik ili korisnik mora osigurati na parceli.

Ukoliko ne postoje mogućnosti za smještaj vozila na parceli, za navedene potrebe moguće je prostor osigurati u neposrednoj blizini (kupnjom ili zakupom pojedinih parcela), a izuzetno i na javnoj površini uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 10.

Stambenim građevinama smatraju se obiteljske i višestambene zgrade koje služe za stalno stanovanje.

Obiteljska zgrada - kuća je građevina isključivo stambene namjene na zasebnoj građevinskoj čestici, razvijene građevinske (bruto) površine do 400 m², maksimalne visine Podrum + Prizemlje + 1 etaža + Potkrovlje, te s maksimalno tri stambene jedinice. U ukupnu površinu se ubraja i površina pomoćnih građevina.

Višestambene građevine su građevine s više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1.

Članak 11.

Poslovnim građevinama smatraju se:

a) za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije:

- mali poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice i sl.),
- poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom s ograničenim radnim vremenom (kaffei, buffeti i sl.),
- građevine u funkciji turističkih sadržaja - smještajni kapaciteti, te građevine u funkciji seoskog turizma,
- montažne privremene građevine;

b) za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:

- mali proizvodni pogoni u kojima se obavlja bučna ili potencijalno opasna djelatnost (automehaničarske

i proizvodne radionice, servisi, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, klaonice, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.).

Za skladišta, te poslovne građevine koje nisu nabrojene u prethodnom stavku, a koje se grade u ovoj zoni, potrebno je u postupku ishođenja dokumenata za lociranje i izgradnju definirati u koju vrstu poslovnih građevina spadaju, ovisno o požarnom opterećenju, vrsti skladištene robe ili vrsti djelatnosti.

Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Potencijalno opasne djelatnosti su one u čijem su tehnološkom procesu moguća određena zagađenja (zraka, vode, tla, okoliša), ili postoji potencijalna opasnost od požara ili pak opasnost po zdravlje ljudi. Potencijalnu opasnost treba ukloniti kroz tehnološka rješenja i uvjete građenja iz posebnih propisa (mjere zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od buke, zaštite okoliša i dr.), tj. građevine moraju biti tako izvedene da nisu izvor zagađenja i da su bez štetnih utjecaja na okoliš.

Bučne i potencijalno opasne djelatnosti ne mogu se locirati na substandardnim parcelama (užim, odnosno kraćim od propisanih u članku 19., stavku 1. i 2. ovog Plana), te na parcelama stambenih nizova i višestambenih građevina.

Substandardna parcela je parcela koja je uža ili kraća, odnosno manje površine od ovim Planom propisane minimalne veličine parcele.

Bučne i potencijalno opasne djelatnosti u mješovitim, pretežito stambenim zonama lociraju se na propisanoj udaljenosti od stambenih građevina, odnosno na način da budu zadovoljeni kriteriji iz propisa o zaštiti od buke i drugih posebnih propisa koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

Preporuča se bučne i potencijalno opasne djelatnosti locirati prvenstveno u gospodarskim zonama (poslovnim za potrebe malog i srednjeg poduzetništva), odnosno na rubnom dijelu naselja i grupirati ih u jednom dijelu prostora naselja.

Parkirališni prostor za potrebe poslovnih sadržaja u ovoj zoni mora osigurati vlasnik na parceli, a izuzetno na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 12.

Poslovnim građevinama (manjim) smatraju se montažne, privremene građevine - kiosci.

Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.

Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska.

Članak 13.

Gospodarskim građevinama (vezanim uz poljoprivredu), a u smislu gospodarstava unutar mješovitih, pretežito stambenih parcela, smatraju se:

a) bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnice) i sl.

b) s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci, pčelinjaci, gnojišne jame i sl.

Gospodarske građevine za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi u okviru obiteljskih domaćinstava su građevine za uzgoj:

- odraslih goveda do 10 kom.,
- tovne teladi i junadi do 10 kom.,
- ovaca i koza do 20 kom.,
- konja do 5 kom.,
- odraslih svinja, krmača do 5 kom.,
- tov svinja do 10 kom.,
- nojeva do 6 kom.,
- peradi do 200 kom.,
- sitnih glodavaca do 75 kom.,
- krznaša do 20 kom.

Gospodarske građevine mogu se graditi za isto- vremeni uzgoj i tov najviše tri različite vrste uzgoja. Za samo jednu vrstu uzgoja dozvoljeni broj komada se udvostručuje.

Na posjedu poljoprivrednog domaćinstva moguće je postavljati i manje plastenike i staklenike za uzgoj povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i sl.

Postojeće seljačko domaćinstvo koje se pretežito bavi poljoprivredom, na postojećem posjedu može uzgajati i više stoke, peradi i dr., od uobičajenog uzgoja (i sukladno tome graditi potrebne građevine), a manje od kapaciteta predviđenih za farmu koja se može graditi izvan građevinskog područja. Za uzgoj goveda u seljačkom domaćinstvu koje se pretežito bavi poljoprivredom, unutar građevinskog područja naselja dozvoljen je uzgoj do maksimalno 25 krava, a uvažavajući uvjete iz stavka 6. i 7. ovog članka.

Gradnja građevina za takav uzgoj može se dozvoliti u zoni mješovite namjene, u rubnim područjima naselja, u produžetku parcela s osnovnom namjenom (u dubini oko 60 m od regulacijske linije), te na udaljenostima većim od 100 m od građevina društvenih djelatnosti, javnih funkcija, turističkih, ugostiteljskih i športsko-rekreacijskih sadržaja.

Gradnja ovih građevina ne smije se dozvoliti u drugim definiranim (rezerviranim) zonama namjena.

Članak 14.

Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorom zagađenja, mogu se graditi u posebnom pojasu izgradnje sukladno članku 26. i to na gospodarskom dvorištu, odnosno ukoliko se isti grade u izgrađenom dijelu naselja sukladno člancima 31, 32. i 35. ovih Odredbi.

Gospodarskim dvorištem smatra se dio parcele koji se koristi za gospodarsku namjenu vezanu uz poljoprivredu, a koji se obavezno nalazi iza dijela koji se koristi isključivo za stanovanje i od njega je odijeljen odgovarajućom ogradom.

Veličina građevina za držanje stoke, peradi i sitnih glodavaca, koja se gradi na parceli, određuje se u odnosu na ostale građevine na parceli, uz poštivanje svih propisanih uvjeta iz ovih Odredbi koje se odnose na izgradnju takvih građevina i odnosa prema drugim građevinama, a posebice odredbu da sveukupna izgrađenost parcele ne prelazi 40% njene površine.

Ukoliko se unutar građevinskog područja nalazi postojeća farma kapaciteta temeljem kojeg se dozvoljava izgradnja izvan građevinskog područja, ista se može unutar građevinskog područja zadržati samo u okviru postojećeg kapaciteta. Na tim postojećim građevinama su dozvoljeni samo zahvati na poboljšanju uvjeta u pogledu zaštite prostora i okoliša, bez proširenja ili nove izgradnje.

Prilikom izdavanja propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevine utvrdit će se i svi potrebni posebni uvjeti sukladno posebnim zakonima, uključivo i međusobnu udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja, a vezano uz broj i vrstu životinja, njihove moguće bolesti i slično.

Članak 15.

Poslovni prostori s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima i gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja mogu se graditi samo, ukoliko tehnološko rješenje, veličina parcele, udaljenosti od susjednih građevina i njen položaj u naselju to omogućavaju.

Mogućnost izgradnje poslovnih građevina s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima, u dijelu naselja predviđenom za pretežito stambenu izgradnju potrebno je dodatno provjeriti u postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje na način da investitor svom zahtjevu priloži idejno rješenje (ili drugi propisani dokument), izrađeno od ovlaštene osobe, kojim treba biti obrađeno:

- veličina parcele i koeficijent izgrađenosti parcele,
- položaj parcele u naselju,
- položaj parcele u odnosu na dominantne smjerove vjetrova,
- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- način smještavanja pojedinih sadržaja na parcelu,
- prometno rješenje,
- mogućnost komunalnog opremanja parcele,
- način pročišćavanja otpadnih voda,
- mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

U postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje gospodarskih građevina (vezano uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorom zagađenja, ukoliko se grade za uzgoj i tov stoke i peradi u okviru obiteljskog domaćinstva, a prelazi isključivo vlastite potrebe, potrebno je izraditi idejno rješenje (ili drugi propisani dokument) kojim bi se obradilo slijedeće:

- veličina parcele i koeficijent izgrađenosti parcele,

- položaj parcele u naselju,
- način smještavanja pojedinih sadržaja na parcelu,
- način pročišćavanja otpadnih voda,
- mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

Članak 16.

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice i slične građevine koje su nužne za funkcionalno opremanje građevine osnovne namjene.

Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu bruto izgrađenosti parcele.

Članak 17.

U sklopu uređenja zelenih površina (parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša) unutar zone mješovite, pretežito stambene izgradnje moguće je uređenje i izgradnja:

- kolnih i pješačkih putova,

- biciklističkih staza,
- parkirališta,
- paviljona i drugog mobilijara,
- dječjih igrališta,
- manjih športsko-rekreacijskih površina.

Iznimno se na prostoru parkovnog i zaštitnog zelenila, ukoliko postoje, mogu zadržati stambene i gospodarske građevine u svojoj izvornoj funkciji (bez prenamjene), uz rekonstrukciju u skladu s odredbama iz poglavlja 9.3. ovih Odredbi.

a) Oblik, veličina i izgrađenost građevinske parcele

Članak 18.

Građevinska parcela mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana ili drugim dokumentom sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

Članak 19.

Ovisno o načinu izgradnje utvrđuju se slijedeće minimalne veličine građevinskih parcela:

Način izgradnje građevina	Min. širina	Min. dubina	Minimalna površina	Maksimalna bruto izgrađenost parcele
a) slobodnostojeće građevine: - prizemne	14 m	25 m	350 m ²	40%
- katne	16 m	30 m	480 m ²	40%
b) dvojne građevine: - prizemne	12 m	25 m	300 m ²	40%
- katne	14 m	30 m	420 m ²	40%
c) nizovi građevina: - prizemni	8 m	25 m	200 m ²	50%
- katni	8 m	25 m	200 m ²	50%

Iznimno, kod interpolacije u već izgrađenim dijelovima naselja u kojima postoji tradicijski način izgradnje bliže međi i na manjim parcelama, minimalna širina parcele za izgradnju prizemne slobodnostojeće građevine može iznositi 12 m, a za katne građevine 14 m, ukoliko se građevina smještava bliže jednoj međi i na međi.

Izuzetno, minimalna širina parcele za katnu izgradnju u nizu može iznositi i manje, ali ne manje od 6 m, ukoliko je to u skladu s karakteristikama i konfiguracijom terena, te okolnim izgrađenim prostorom.

U slučaju interpoliranih parcela između postojećih izgrađenih parcela, čija je širina manja od navedenih u tablici, nova se građevina može graditi pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost, te minimalnu udaljenost od javne površine, susjednih međa i drugih građevina.

U bruto izgrađenost parcele ulazi bruto izgrađena površina, odnosno zbroj tlocrtnih površina svih građevina na parceli (površina pod građevinama). Površina (odnosno tlocrtna površina) pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih kon-

struktivnih dijelova građevine na građevinsku česticu, ne računajući balkone i prepuštene strehe krova, a uključujuće terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.

U bruto izgrađenu površinu parcele ne ulaze nenatkrivene terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena površine do 12 m² (ukoliko nije konstruktivni dio podzemne etaže), vanjska stubišta s najviše 4 stube, kao i septičke jame tlocrtno površine do 4 m², a za veće površine (visine) od navedenih, u bruto izgrađenu površinu parcele, ubraja se 30% njihove ukupne površine.

Prostornim planovima užeg područja mogu se iznimno propisati i stroži urbanističko-tehnički uvjeti u pogledu bruto izgrađenosti parcele, interpolacije i rekonstrukcije građevina, odnosno manje veličine (površine) građevinske parcele, a ovisno o gustoći i postojećoj tipologiji izgradnje u pojedinim dijelovima naselja, pod uvjetom da je izgradnja na parceli u skladu s ostalim odrednicama ovog Plana.

Članak 20.

Minimalna tlocrtna površina stambene, poslovne ili stambeno-poslovne građevine je 64 m².

Minimalna tlocrtna površina poslovne građevine koja se gradi na parceli na kojoj se gradi i stambena građevina, a koja mora zadovoljavati uvjet iz stavka 1. ovog članka, je 30 m², izuzev za montažne poslovne objekte – kioske, za koje se dozvoljava minimalna tlocrtna površina od 6 m².

Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 400 m², poslovne 1.000 m², a stambeno-poslovne 1.200 m², uz poštivanje ostalih uvjeta iz Plana.

Za poslovne građevine onih djelatnosti koje koriste specijalne tehnološke procese, tlocrtna površina građevine može iznositi i više od propisane u stavku 3. ovog članka.

Postojeće poslovne građevine koje su veće tlocrtno površine od definiranih u stavku 3. ovog članka mogu se zadržati i rekonstruirati sukladno točki 9.3. ovih Odredbi.

Pod pojmom »tlocrtna površina« u ovim Odredbama podrazumijeva se zemljište pod građevinom iz članka 19. stavka 5.

Ukoliko postoje građevine koje su manje od minimalnih tlocrtnih površina, mogu se kao takve zadržati te se mora težiti njihovom povećanju, a eventualne postojeće građevine veće od maksimalnih tlocrtnih površina mogu se zadržati u prostoru uz mogućnost rekonstrukcije definirane točkom 9.3. ovih Odredbi.

Stavak 3. ovog članka se ne odnosi na višestambenu izgradnju, kao ni na sadržaje društvene infrastrukture ili centralnih funkcija koji se mogu graditi u ovoj zoni.

Članak 21.

Građevine povremenog stanovanja (»vikendice« i slična izgradnja) u pravilu se ne mogu graditi u zoni mješovite namjene, pretežito stambene, a izuzetno se mogu graditi sukladno članku 7. stavku 3.

Postojeće građevine povremenog stanovanja koje se nalaze unutar ove zone mogu se zadržati s tom namjenom, ali treba težiti njihovoj prenamjeni u stambene, stambeno poslovne ili poslovne građevine, odnosno druge građevine koje je moguće graditi u ovoj zoni.

Članak 22.

Bruto izgrađenost parcela za izgradnju višestambenih građevina može iznositi 30%.

Višestambenim građevinama smatraju se građevine sa više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1, a mogu sadržavati i poslovne prostore.

Višestambene građevine potrebno je graditi na način da se spriječe arhitektonske barijere sukladno posebnom propisu.

b) Smještaj građevine na parceli

Udaljenost građevina od regulacijske linije

Članak 23.

Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu grade na uličnom građevinskom pravcu, a pomoćne, gospodarske (vezano uz poljoprivredu),

kao i dvorišne poslovne građevine u dubini parcele, iza građevina osnovne namjene.

Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena i oblik parcele, te tradicijska organizacija parcele ne dozvoljavaju način izgradnje određen u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 24.

Stambena, stambeno-poslovna, odnosno poslovna građevina mora se locirati na uličnom građevinskom pravcu koji se u pravilu definira na udaljenosti minimalno 5,00 m od regulacijske linije parcele, odnosno na pravcu koji je već pretežito formiran postojećom zatečenom izgradnjom u potezu.

Ukoliko će se za formiranje novih uličnih poteza, donositi detaljniji dokumenti prostornog uređenja, istima će se definirati ulični građevinski pravci uvažavajući smjernice iz stavka 1. ovog članka.

Kod formiranja novih uličnih poteza bez donošenja detaljnije dokumentacije prostora, udaljenost uličnog građevinskog pravca od regulacijske linije ne može biti manja od 5,00 m.

Iznimno se zbog specifičnih uvjeta na parceli može definirati ulični građevinski pravac i na manjoj udaljenosti od regulacijske linije, ali ne manjoj od 3,0 m. Ovakva iznimka se ne odnosi na ulice koje su državnog ili županijskog ranga.

Uvjet iz stavka 4. se ne primjenjuje ukoliko je već pretežito formiran ulični građevinski pravac zatečenom izgradnjom u potezu na manjoj udaljenosti.

Najveća udaljenost uličnog građevinskog pravca od regulacijske linije ne smije prelaziti 10 m.

Uvjet iz stavka 6. se ne primjenjuje ukoliko je već pretežito formiran ulični građevinski pravac sa zatečenom izgradnjom na udaljenosti većoj od 10,00 m od regulacijske linije.

Članak 25.

Izuzetno od članka 23., na regulacijskoj liniji se može graditi garaža, ukoliko je čestica na strmom terenu i ne postoji mogućnost izgradnje garaže u njoj dubini, te pod uvjetom da je preglednost na tom dijelu prometnice takva da korištenje garaže ne ugrožava javni promet, te da drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 26.

Pojas izgradnje za stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne građevine u pravilu se prostire od građevinske (regulacijske) linije u dubinu parcele do 20, odnosno 25 m (ovisno o ukupnoj dubini parcele i postojećem stanju), dok se zasebne poslovne građevine za čiste i tihe djelatnosti mogu graditi na dubini do 30 - 40 m (ovisno o zoni stambene izgradnje).

Pojas izgradnje za bučne i potencijalno opasne poslovne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorima zagađenja prostire se na udaljenosti od 32, odnosno 37 m od regulacijske linije u dubinu parcele, a minimalno na udaljenosti 12 m od ruba zone stambene, poslovne ili stambeno-poslovne izgradnje.

Pomoćne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) bez izvora zagađenja mogu se graditi unutar oba pojasa izgradnje iz stavka 1. i 2. ovog članka, vodeći računa o racionalnom funkcioniranju svih sadržaja na parceli.

Iznimno se bučne i potencijalno opasne poslovne građevine mogu smještavati i na manjoj udaljenosti od stambene zone, ili pak u zoni stambeno-poslovne izgradnje sukladno uvjetima iz članka 35. ovih Odredbi.

Ukoliko se na terenu iz posebnih razloga (konfiguracija terena, oblik i veličina parcele, tehnički, prostorni, estetski, tradicijski, prometni i drugi uvjeti), te na česticama specifične namjene koja je moguća u ovoj zoni (društvene, zdravstvene, sportsko-rekreacijske i dr. namjene) ne može realizirati organizacija parcele definirana ovim člankom, može se iznimno dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, što će se utvrditi u postupku pribavljanja propisanog dokumenta za lociranje građevina i to na način da se ne ugroze uvjeti stanovanja i rada na susjednim parcelama.

Članak 27.

U zoni mješovite, pretežito stambene, u dijelu kontaktnom zonama centra, zoni dvorca, te zoni zelenila, sporta i rekreacije, kao i pojedinim parcelama s građevinama javne namjene nije dozvoljena izgradnja poslovnih građevina s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima, kao niti gospodarskih građevina vezanih uz poljoprivredu s potencijalnim izvorima zagađenja.

Na ovim lokacijama potrebno je poštivati odredbe članka 152.

Udaljenost građevina od ruba parcele

Članak 28.

Slobodnostojeće građevine izgrađuju se na način da se niti jednim svojim dijelom ne dotiču međa, odnosno građevina iste namjene na susjednim parcelama.

Građevine (stambene, poslovne i stambeno-poslovne) koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ako na tu stranu imaju orijentirane otvore.

Građevina građena na slobodnostojeći način se može jednom svojom stranom smjestiti i na manju udaljenost od 3,0 m od međe, ali ne manju od 1,0 m i to samo u slučaju da smještaj građevine na susjednoj parceli omogućava postizanje razmaka od 4,0 m između građevina.

Iznimno od stavka 2. i 3. ovog članka, udaljenost građevine od međe može biti manja od 1,0 m, samo u slučaju:

- zamjenske izgradnje na istim temeljima (ukoliko se novom izgradnjom ne bi mogli postići uvjeti o udaljenosti između susjednih građevina),
- dogradnje i nadogradnje postojećih građevina koje su već izgrađene na udaljenosti manjoj od 1,0 m, s time da tlocrtna projekcija dogradnje ne bude veća od 50% tlocrtna površine postojeće građevine, a pod uvjetom da se poštuju ostali uvjeti iz Plana, osobito u pogledu međusobnog razmaka susjednih građevina.

Na potezima gdje je tradicionalno prisutna izgradnja slobodnostojećih građevina na jednoj međi, dozvoljava se kao interpolacija izgradnja građevina na isti način, ali samo na substandardnim (užim od propisanih) parcelama.

Kod poteza uskih parcela izgradnja građevina mora se orijentirati na svim parcelama uz istu stranu međe.

Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati, niti izvoditi otvori.

Otvorima u smislu stavaka 2. i 7. ovog članka ne smatraju se fiksna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 X 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.

Udaljenost građevina od ruba parcele na parcelama koje graniče, ili su u neposrednoj blizini šume, mora biti u skladu s posebnim propisima o šumama.

Članak 29.

Dvojne građevine se izgrađuju na način da se jednom svojom stranom prislanjaju uz susjednu građevinu s kojom čine oblikovnu cjelinu, odnosno na granicu susjedne građevinske parcele na koju se prislanja, ili će se prislanjati i susjedna građevina.

Zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se riješiti na pripadajuću parcelu.

Članak 30.

Građevine koje se izgrađuju u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih.

Niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno 6 jediničnih građevina.

Zid između građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se riješiti na pripadajuću parcelu.

Građevine u nizu, u pravilu se moraju izgrađivati istovremeno.

Članak 31.

Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) koje se grade na parceli, u predviđenoj zoni, mogu se graditi kao dvojne građevine na susjednoj međi, odnosno kao nizovi takvih građevina (uz poštivanje uvjeta iz članka 30. stavaka 1. i 3.), ili kao samostojeće građevine uz uvjet da od susjednih međa budu udaljene najmanje 3,0 m. Izuzetno, gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu biti smještene i na manjoj udaljenosti od 3,0 m, ali ne manje od 1,0 m uz uvjet da se omogući postizanje međusobnog razmaka među građevinama od najmanje 4,0 m. Udaljenosti iz ovog stavka se ne odnose na specifične vrste gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu), koje su ovim Odredbama drugačije definirane.

Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina (vezano uz poljoprivredu) u kojima se sprema sijeno i slama, ili su izgrađeni od drveta mora iznositi od susjednih međa najmanje 5,0 m.

Izuzetno, udaljenost gnojišta od jedne susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,0 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevinske parcele određuju uvjeti za, ili već postoji gnojište, odnosno građevina s potencijalnim izvorima zagađenja.

Udaljenost pčelinjaka od susjednih međa ne može biti manja od 5,0 m ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u drugim pravcima.

Postojeće gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) koje se nalaze na manjoj udaljenosti iz stavka 1. i 2. ovog članka mogu se samo rekonstruirati.

Kod specifične vrste životinja, osobito peradi, koje se uglavnom uzgajaju na otvorenom prostoru, ograđeni dio parcele koji služi za boravak tih životinja može se smatrati gospodarskom građevinom (vezano uz poljoprivredu) na koju se odgovarajuće primjenjuju uvjeti o udaljenostima definirani za tu vrstu građevina. U slučaju da se ove vrste životinja uzgajaju u većim objektima - farmama, u zatvorenim sustavima, moguće su drugačije udaljenosti od susjednih međa, što će se definirati u postupku pribavljanja dokumenta za lociranje, a temeljem svih posebnih uvjeta – sanitarnih, veterinarskih i drugih.

Članak 32.

Kao dvojne ili u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootporni zidovi.

Članak 33.

Pomoćne građevine mogu se graditi na jedan od slijedećih načina:

- prislonjene uz stambenu, stambeno-poslovnu ili poslovnu građevinu,
- odvojene od stambene, stambeno-poslovne ili poslovne građevine,
- na međi (kao samostalna ili dvojna građevina s pomoćnom građevinom susjedne parcele),
- unutar stambene, stambeno-poslovne ili poslovne građevine (u građevinskom sklopu), što se odnosi samo na garaže i spremišta, te slične pomoćne sadržaje.

Pomoćne građevine iz ovog članka, alineja 1. i 2. moraju od ostalih međa biti udaljene minimalno 3 m.

Ukoliko se pomoćna građevina gradi na međi moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

- da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega s pomoćne građevine riješi na pripadajuću parcelu.

Međusobna udaljenost građevina

Članak 34.

Međusobni razmak između građevina ne može biti manji od 4,0 m.

Članak 35.

Udaljenost pomoćnih građevina koje se na istoj građevinskoj parceli grade odvojeno od stambene, stambeno-poslovne ili poslovne građevine ne može biti manja od 4,0 m od građevina osnovne namjene.

Ukoliko se bučne i potencijalno opasne poslovne građevine ne nalaze unutar pojasa definiranog u članku 26., moraju biti od susjednih stambenih građevina udaljene najmanje 15 m, susjednih stambeno-poslovnih i poslovnih građevina s tihim i čistim djelatnostima, te od stambene građevine (ili stambenog dijela građevine u slučaju stambeno-poslovne građevine) vlasnika najmanje 12,0 m.

Gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorom zagađenja, moraju se smještavati na formiranom gospodarskom dvorištu iz članka 14., stavka 2. ovih Odredbi, te od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina iz članka 26., stavka 1., moraju biti udaljene minimalno 12,0 m.

Članak 36.

Minimalne udaljenosti stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih, te gospodarskih građevina (vezano uz poljoprivredu) od građevina društvenih djelatnosti koje se mogu graditi i rekonstruirati unutar zone mješovite namjene, pretežito stambene, utvrđene su u poglavlju 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti.*

Postojeće poslovne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) koje se od građevina društvenih djelatnosti nalaze na manjim udaljenostima od onih definiranih člankom 152. ovih Odredbi, mogu se zadržati i rekonstruirati, ali bez mogućnosti prenamjene u poslovne građevine koje nepovoljno utječu na okolni prostor (već samo za tiše i čiste djelatnosti koje ne privlače veliki promet).

c) Visina i oblikovanje građevina

Članak 37.

Na području Općine dozvoljava se izgradnja stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina maksimalne visine podrum + prizemlje + 1 kat + potkrovlje (Po+P+1+Potkr.), ili maksimalne visine vijenca 8 m.

Ukoliko se građevina gradi na parceli definiranoj člankom 19., stavkom 2. i 3., njezina visina do vijenca može iznositi max. 7,0 m.

Za višestambene građevine dozvoljava se maksimalna visina podrum + prizemlje + 2 kata + potkrovlje (Po+P+2+Potkr) ili maksimalne visine vijenca 11,0 m.

Postojeće građevine koje su više od propisane visine u prethodnim stavicama se zadržavaju i mogu se prema potrebi rekonstruirati.

Članak 38

Poslovna građevina koja se gradi na parceli zajedno sa stambenom građevinom, ili unutar pojasa izgradnje iz članka 26., stavka 1. i stambena građevina, moraju se međusobno oblikovno i visinski uklapati.

Članak 39.

Pomoćne i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) mogu biti prizemne, uz mogućnost izvedbe potkrovlja, visine vijenca najviše 4,0 m.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, visina vijenca spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi najviše 5,0 m, a visina silosa za stočnu hranu i više, ali ne više od 10,0 m.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, visina vijenca gospodarskih građevina za uzgoj životinja ograničene veličine (određenih u članku 13.), može iznositi najviše 5,0 m.

Ukoliko ima postojećih građevina iz stavka 1. ovog članka koje nisu u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom, iste se zadržavaju uz mogućnost rekonstrukcije.

Članak 40.

Visina vijenca iz članaka 37. i 39. mjeri se od najniže kote zaravnatog terena uz građevinu.

Vijenac je linija početka krovne konstrukcije.

Članak 41

Krovne konstrukcije građevina se mogu izvoditi kao kose ili ravne.

Potkrovljem se smatra dio građevine ispod kose krovne konstrukcije, a iznad gornjeg ruba stropne konstrukcije najviše etaže, visine nadozida do 120 cm za prizemne i jednokatne građevine.

Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje ili poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od propisane u stavku 2. ovog članka smatra se etažom.

Prozori potkrovlja, mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom, ovisno o ambijentalnim uvjetima.

Članak 42.

Izvedena ravna krovništa koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa, a rekonstrukciju je potrebno izvršiti poštujući autorstvo i stilske karakteristike građevina, te u skladu s ostalim uvjetima o visini i oblikovanju građevina.

Rekonstrukcijom dobiveni tavanski prostori iz stavka 1. ovog članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni, ukoliko su zadovoljene sve ostale odredbe ovog Plana.

Članak 43.

Na krovnim konstrukcijama mogu se postavljati uobičajeni antenski uređaji, sunčani kolektori i sl., vodeći računa o ukupnom oblikovanju (silueti) građevine.

Za postavljanje ovih uređaja (veličina i oblik) na vrijednim građevinama i u ambijentalno vrijednim područjima (definiranim u karti 3. i 4.a ovog Plana) potrebno je pribaviti mišljenje tijela nadležnog za zaštitu kulturne baštine.

Članak 44.

Podrumom se smatra najniža etaža ako:

- na kosom terenu kota gornjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša od 40 cm od kote konačno zaravnatog terena na višem dijelu, i ako kota definitivno zaravnatog terena nije niža od 20 cm od kote gornjeg ruba temelja na najnižem dijelu,
- na ravnom terenu kota gornjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša od 1,20 m od kote konačno zaravnatog terena.

Članak 45.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s ambijentalnim vrijednostima sredine.

Pročelja se u pravilu izvode žbukom, a moguće je koristiti i drvo i kamen, dok se za dijelove pročelja može koristiti kulir, fasadna opeka ili slični materijali. Za pokrivanje krovništa u pravilu se koristi crijep (izuzetno i šindra u dijelovima naselja gdje se time ne bi narušio postojeći ambijent) uz uvažavanje odredbe iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno, na pojedinim vrijednim područjima (ambijentalne vrijednosti) mogu se koristiti samo određeni, tradicijski materijali i način obrade pročelja ovisno o pojedinoj konkretnoj lokaciji, što je detaljno definirano točkom 6.2. *Kulturna baština*.

Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom (ili građevinama) na koju su prislonjene činiti oblikovnu, arhitektonsku cjelinu. Osobito mora biti usklađena visina građevina, nagib krova i ulično pročelje.

Osobitu pažnju u oblikovanju građevina potrebno je posvetiti izgradnji u planiranom značajnom krajobrazu Goruševnjak, što je detaljnije definirano člankom 197. ovih Odredbi.

Kod izdavanja propisanog dokumenta ili građevinske dozvole za građevine iz stavka 5. ovog članka mora se u istom postupku idejno riješiti i ulično pročelje susjedne građevine (ili građevina), tj. odrediti joj osnovne gabarite i konture.

d) Ograde i parterno uređenje

Članak 46.

Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- kod županijske ceste kao ulice u naselju - 6,0 metara,
- kod lokalne ceste kao ulice u naselju 5,0 metara.

Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi nerazvrstane ulice normalne širine mora iznositi najmanje 5,0 metara, a kod nerazvrstane ulice smanjene širine 3,0 metra.

Iznimno, ulična ograda se može nalaziti na manjoj udaljenosti od propisanih u stavku 2. ovog članka, u slučaju da konfiguracija terena i zatečena izgradnja u potezu ne omogućuje proširenje i rekonstrukciju ulice bez velikih troškova. U tom slučaju iznimno se može, za nerazvrstane ceste, zadržati postojeća širina ulice.

Odstupanje od širina propisanih u stavku 2. ovog članka (u iznimnim slučajevima), za županijske i lokalne ceste utvrdit će nadležno tijelo koje upravlja tim cestama.

Ograđivanje parcela nije obavezno u zonama povremenog stanovanja, te u zonama zelenila, športa i rekreacije i zonama centra (osim za sadržaje za koje je to obavezno po posebnim propisima). Također nije obavezno ograđivanje parcela višestambenih građevina.

Članak 47.

Ograda prema ulici i na međi prema susjednoj parceli se može podizati do najveće visine od 1,5 m.

Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,0 m, kada je to nužno radi zaštite građevine, načina njezina korištenja ili stvaranja slike ulice.

Ograde se mogu izvoditi kao pune, prozračne u cijeloj visini ili s punim podnožjem do visine od 50 cm od tla i prozračnim dijelom iznad podnožja.

Materijali od kojih se mogu graditi ograde mogu biti: kamen, beton, drvo, metal (željezo, lim, pocinčana žica) ili drugi materijal sličnih karakteristika te zeleni nasad (živica).

Ukoliko se ulična ograda radi puna u cijeloj visini, ista se ne može izvoditi od kamena ili betona.

Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na unutrašnju stranu tj. na parcelu.

Ulična ograda mora se svojim oblikovanjem uklopiti u sliku ulice.

Članak 48.

Dio seoske građevinske parcele, organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje, mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

Ogradu iz stavka 1. ovog članka izgrađuje vlasnik, odnosno korisnik građevinske parcele u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako se ne gradi istovremeno sa susjedom.

Ograda iz stavka 1. ovog članka mora se tako postaviti da leži na zemljištu vlasnika zgrade.

Članak 49.

Kada se građevinska parcela formira na način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne ili županijske ceste, građevinska se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja.

Članak 50.

Zabranjuje se postavljanje ograda i uređenje partera parcele na način koji bi sprječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjio propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozio vodotok i pripadajuće područje uz vodotok.

Uređenjem partera parcele smatra se izgradnja i uređenje prilaznih staza i stuba, vanjskih terasa, potpornih zidova, cvjetnjaka i slično.

Članak 51.

Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogućiti otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.

Visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od minimalno 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

Članak 52.

Uređenje partera parcele mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevinske parcele osigura nesmetan prilaz na stražnji dio parcele minimalne širine 3,0 m.

Septičke jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati u pravilu unutar ulične ograde, na udaljenosti od najmanje 1,0 m od regulacijske linije.

e) Priklučenje na prometnu infrastrukturu

Članak 53.

Prilaz na građevinsku parcelu s javne prometne površine treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

U slučaju kada građevinska parcela graniči s dvije javne prometne površine, istoj se određuje prilaz na javnu prometnu površinu nižeg ranga.

Članak 54.

Posebne uvjete za prilaz parceli s javne razvrstane prometne površine utvrđuje nadležna uprava koja tim površinama upravlja.

Članak 55.

Građevinska parcela mora imati neposredan pristup s javne prometne površine minimalne širine 3 m, ili širi u slučaju prilaza s razvrstanih cesta (županijskih i lokalnih), ukoliko to utvrdi nadležna uprava.

f) Komunalno opremanje građevina

Članak 56.

Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde koji se odnose na površinu, vrste i veličine prostorija, a naročito uvjete u pogledu sanitarnog čvora.

Članak 57.

Planirana infrastruktura (površine, koridori ili trase) Planom je određena aproksimativno u prostoru, a točan položaj utvrđuje se projektnom dokumentacijom.

Uvjeti određivanja infrastrukturnih koridora i građevina definirani su u poglavlju 5. *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava*, ovih Odredbi.

Članak 58.

Unutar građevinskog područja naselja, izgradnja novih građevina može započeti samo pod uvjetom da je prethodno zadovoljen minimum uređenja građevinskog zemljišta, a to znači da je formirana građevinska parcela i da je do nje moguć kolni pristup s javne cestovne površine, priključak električne energije i dovod pitke vode.

Ako se građevine grade prije nego se osiguraju priključci električne energije i pitke vode za područje u kojem se grade, vlasnik (vlasnici) može izvoditi priključke i pojedinačno, o vlastitom trošku, na način i uz suglasnost nadležnih komunalnih službi, kao trajno ili privremeno rješenje.

Članak 59.

Građevine (stambene, stambeno-poslovne i poslovne) priključuju se na vodovod u regionalnom sustavu.

Građevine osnovnih namjena se moraju obavezno priključivati na vodovodnu mreža svugdje gdje ona postoji i gdje postoje tehnički uvjeti za priključenje, a tamo gdje ne postoji opskrba pitkom vodom može se privremeno (do realizacije sustavnog rješenja) rješavati individualno prema mjesnim prilikama (bunari, crpke, cisterne), pod uvjetom da opskrba vodom bude izvedena na sanitarno-tehnički ispravan način.

Članak 60.

Otpadne vode ne smiju se ispuštati direktno u vodotoke, već se moraju na odgovarajući način pročistiti. Otpadne vode iz domaćinstva moraju se upuštati u kanalizacijski sustav na područjima gdje će se izgraditi, ili u nepropusne septičke jame s mogućnošću pražnjenja.

U prijelaznom razdoblju, te na područjima gdje se neće izgraditi sustav odvodnje moguće je za manju grupaciju građevina izgradnja manjih sustava s malim MB uređajima.

U vodotoke se ne smije ispuštati osoka, otopine umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, niti otpadne vode manjih poslovnih objekata.

Poslovne građevine - manji proizvodni pogoni s potencijalno opasnim djelatnostima, koji će se graditi u ovoj zoni, moraju, ukoliko nema kanalizacijskog sustava, odnosno do njegove uspostave, zasebno tretirati svoje otpadne vode putem vlastitih MB uređaja za pročišćavanje, te pročišćene vode upuštati u recipijent, sukladno propisima i posebnim uvjetima nadležnog poduzeća.

Članak 61.

Na parceli je potrebno predvidjeti i urediti mjesto za odlaganje otpada, a može se predvidjeti i urediti mjesto za kompostiranje organskog otpada iz domaćinstva. Navedeno je potrebno prikazati u postupku pribavljanja dokumenata za lociranje i građenje.

Komunalni otpad se može odlagati samo na za to određena mjesta.

Članak 62.

Priključivanje građevina na električnu i plinsku mrežu, te ostalu infrastrukturu obavlja se i obavljat će se sukladno zakonskim propisima i tehničkim uvjetima nadležnog distributera.

Građevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, sukladno posebnom Zakonu ne mogu se priključivati na komunalnu infrastrukturu.

2.2.2. Zone centra

Članak 63.

U zonama centra, u naselju Marčan i Gornje Ladanje mogu se graditi (a uglavnom već postoje) građevine društvene infrastrukture (upravnih, odgojnih, obrazovnih, vjerskih, zdravstvenih, socijalnih, kulturnih i sličnih javnih sadržaja), te uslužni, turistički i drugi poslovni sadržaji, kao i građevine stambene namjene (eventualno višestambene građevine).

Uz građevine iz stavka 1. ovog članka moguće je i uređenje zelenih površina, te uređenje i izgradnja pratećih sadržaja uz objekte osnovne namjene, kao i izgradnja potrebnih prometnih građevina i građevina komunalne infrastrukture.

Detaljni uvjeti izgradnje građevina kakve se mogu graditi u zonama centra propisani su u poglavlju 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti*, te poglavlju 2.2.1. *Zona mješovite, pretežito stambene namjene* (primjerice za višestambene građevine) ovih Odredbi.

U dijelu zone centra koji obuhvaća Poljoprivrednu i veterinarsku školu moguća je izgradnja građevina i uređenje sadržaja specifičnih namjena s obzirom na specifičnost ove škole, a sukladno svim ostalim uvjetima izgradnje i uređenja definiranim ovim Planom.

2.2.3. Gospodarske zone

Članak 64.

Moguća izgradnja i uvjeti uređenja u gospodarskim zonama, definirani su u poglavlju 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*, ovih Odredbi.

2.2.4. Zone zelenila, športa i rekreacije

Članak 65.

Unutar zona definiranih za zelenilo, šport i rekreaciju (u građevinskom području naselja) moguće je, ovisno o raspoloživom prostoru uređenje i izgradnja:

- športsko-rekreacijskih terena i građevina, te pratećih sadržaja,

- zelenih površina (parkovi, dječja igrališta i sl.), te manjih vodenih površina,
- zaštitnog zelenila,
- prostora i građevina sa zdravstvenom funkcijom.

U okviru športsko-rekreacijskih sadržaja mogu se u pravilu graditi dvorane, stadioni, streljane i druge športsko-rekreacijske građevine i vanjski tereni, svlačionice, tribine za gledaoce, servisi za održavanje športske opreme, trgovine športskom opremom, manji prateći ugostiteljski sadržaji i sl.

U ovoj zoni se ne mogu graditi građevine za proizvodnju sportske opreme (radionice, hale), kao niti stambene i poslovne građevine, izuzev ako su prateći funkciji osnovne namjene.

Građevine moraju svojim oblikovanjem i materijalima biti maksimalno uklopljene u prostor u kojem se grade.

Građevine i parterno uređenje moraju biti izvedeni na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

Članak 66.

U zoni zelenila, športa i rekreacije u naselju Marčan, u dijelu koji je uglavnom zaposjednut postojećim vanjskim športskim terenima, mogu se zadržati postojeći sadržaji ili se mogu graditi zamjenski ili novi sportski sadržaji i građevine, ovisno o potrebama i potencijalnim korisnicima. U dijelu koji nije izgrađen moguće je, ovisno o interesu graditi i druge športske građevine i terene (tenis, dječje igralište i dr.).

Ovu zonu potrebno je posebno bogato ozeleniti visokim i niskim zelenilom, osobito u dijelu uz zonu groblja.

U zoni zelenila, športa i rekreacije u naselju Vinica mogu se graditi i uređivati sadržaji vezani uz postojeću vodenu površinu - jezerce.

U zoni zelenila, športa i rekreacije u naselju Vinica, u Ulici Vladimira Nazora na postojećim zelenim površinama koje se koriste za športske i rekreacijske namjene moguća je izgradnja i uređenje športskih igrališta – prioritetno za mali nogomet, te za igralište i druge sadržaje za djecu. U sklopu zone je moguća izgradnja pomoćnih i pratećih sadržaja/građevina.

Članak 67.

Izgrađenost parcela u ovoj zoni je maksimalno 15%, u što se ne uračunavaju igrališta na otvorenom.

Maksimalna visina građevina u ovoj zoni je P+1, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma, odnosno maksimalne visine do vijenca 8 m.

Iznimno, visina građevina može biti i viša, ukoliko se radi o specifičnoj građevini čija funkcija diktira određenu visinu (športska dvorana, tribine i sl.), uz uvjet da ne narušava vrijedne vizure.

Za uređenje i izgradnju u zonama zelenila, športa i rekreacije potrebno je izraditi cjelovito idejno urbanističko rješenje zone, odnosno drugu prostornu razradu za dobivanje propisane dokumentacije.

2.2.5. Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnja)

Članak 68.

Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnje) su dio građevinskog područja koji je prioritetno namijenjen povremenom boravku, ili je vezan uz bavljenje hobi djelatnostima u poljoprivredi.

Unutar ove zone moguća je izgradnja građevina za povremeno stanovanje i vikend boravak, te građevine za potrebe hobi djelatnosti vezane uz manje poljoprivredne posjede (vikendice, klijeti, pomoćne građevine, spremišta za poljoprivredne proizvode i slično), kao i uređenje hobi vrtova/vinograda/voćnjaka, zelenila, te manjih športskih i rekreacijskih površina.

Iznimno, unutar ove zone može se dozvoliti i bavljenje kućnom radinošću, te uređenje manjih poslovnih sadržaja (tihe i čiste djelatnosti) koji ne iziskuju dodatne prateće sadržaje i ne iniciraju povećanje prometne aktivnosti.

U ovoj zoni moguća je izgradnja građevina i uređenje prostora u funkciji seoskog turizma, ukoliko su osigurani i drugi propisani uvjeti za to, te izgradnja manjih hotela, pansiona, bungalova i drugih smještajnih kapaciteta i turističkih sadržaja.

Pod pojmom vikendica, iz stavka 2. ovog članka, podrazumijeva se građevina koja služi za povremeni boravak u smislu odmora, rekreacije i bavljenja drugim aktivnostima u slobodno vrijeme pojedinih korisnika, a koja ne mora biti vezana uz poljoprivrednu obradu.

Pod pojmom klijet, iz stavka 2. ovog članka, podrazumijeva se građevina koja se gradi uz vinograde i voćnjake, a služi za čuvanje i preradu voća (proizvodnju vina, sokova, sušenje i sl.), čuvanje prerađevina, smještaj potrebne opreme (preša, kotlova, alata i strojeva za obradu voćnjaka i vinograda), te za kraći boravak ljudi vezan uz navedene djelatnosti.

Članak 69.

Unutar zona povremenog stanovanja ne dozvoljava se gradnja novih građevina za stalno stanovanje, kao ni prenamjena postojećih građevina povremenog stanovanja u stambene prostore za stalno stanovanje.

Postojeće građevine unutar ovih zona, koje se koriste za stalno stanovanje mogu zadržati ovu namjenu, te se mogu po potrebi rekonstruirati sukladno točki 9.3. ovih Odredbi, ali se preporuča da se iste prenamijene za povremeno stanovanje.

Iznimno, na postojećim stambenim posjedima (uobičajeni sklop stambenih i gospodarskih građevina) koji se nalaze u zoni povremenog stanovanja (osobito u brežnim naseljima) moguća je i dogradnja, te eventualna nova izgradnja stambenih i gospodarskih sadržaja, ali samo unutar postojeće parcele i uz primjenu odrednica i uvjeta za mješovitu, pretežito stambenu izgradnju koji se odnose na izgrađenost parcele, smještaj građevina na parceli, visinu i oblikovanje građevina te ograđivanje.

Članak 70.

Građenje dozvoljenih građevina unutar ove zone može započeti pod uvjetom da je prethodno zadovo-

ljen minimum uređenja građevinskog zemljišta, a to znači da je formirana građevinska parcela, te da je do nje moguć kolni pristup minimalne širine 5,0 m za slučaj dviju vozničkih traka, odnosno najmanje 3,0 m za samo jednu voznu traku s obaveznim ugibalštima na svakih 50 m.

U ovoj zoni može se prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu ostvariti preko privatnog puta, minimalne širine 3,0 m.

Uz kolnik ulice u ovoj zoni ne mora se osigurati mogućnost izgradnje nogostupa.

Članak 71.

Formiranje građevinskih parcela u ovoj zoni definirano je u grafičkim prikazima Plana, karte br. 4. - *Građevinska područja naselja*. Ukoliko granica građevinskog područja nije istovjetna granici parcele, što je ovdje čest slučaj s obzirom na oblik parcela (uske i dugačke), granica građevinskog područja formira se na način da građevinska parcela ima dubinu od 25 do 30 metara (od prometnice). Određivanje potrebne dubine ovisi o konkretnoj lokaciji, tj. položaju okolne izgradnje, a sukladno grafičkom prikazu.

Postojeće građevine povremenog stanovanja izgrađene na većoj dubini parcele se zadržavaju unutar građevinskog područja, ali u pravilu nije dozvoljena izgradnja novih takvih građevina na većoj dubini posjeda.

Članak 72.

Udaljenost građevine od ulične regulacijske linije u ovoj zoni ne može biti manja od 3,0 m.

U već izgrađenim dijelovima građevinskog područja, ako su građevine na susjednim parcelama na manjoj udaljenosti od propisane u stavu 1. ovog članka ili na regulacijskoj liniji, može se za izgradnju nove građevine dozvoliti i manja udaljenost od propisane, tj. prilikom lociranja građevina potrebno je po mogućnosti poštivati postojeći građevinski pravac.

Članak 73.

Maksimalna visina građevina za povremeno stanovanje (vikendice i klijeti) u ovoj zoni je prizemlje, uz mogućnost izgradnje podruma ispod građevine, kao i uređenja potkrovlja, maksimalne visine vijenca 5,5 m. Ostale dozvoljene građevine (prateće, pomoćne, spremišta i dr.) u ovoj zoni ne mogu biti veće od prizemlja, uz mogućnost izgradnje podruma, maksimalne visine 4,0 m.

Izuzetno, veća visina dozvoljena je za građevine u funkciji seoskog turizma, eventualno mini hotele, pansioni i slične građevine, ali ne više od P+1, uz mogućnost uređenja podruma i potkrovlja, maksimalne visine vijenca 8 m.

Visina vijenca utvrđuje se sukladno članku 40. ovih Odredbi.

Članak 74.

Minimalna širina parcela u ovoj zoni iznosi 8,0 m.

Maksimalna veličina parcele se ne ograničava.

Dozvoljava se izgradnja dvojnih građevina.

Minimalna tlocrtna površina građevine za povremeno stanovanje (vikendice, klijeti) u ovoj zoni je 36,0 m², a ostalih građevina (prateće, pomoćne, spremišta i dr.) 20 m². Prateći i pomoćni sadržaji, te spremišta i sl. mogu se graditi kao jedinstvena građevina.

Maksimalna tlocrtna površina građevina u ovoj zoni je 100 m² ukoliko ne prelazi dozvoljenu max. bruto izgrađenost parcele (%). Iznimno je moguća veća tlocrtna površina za građevine u funkciji seoskog turizma, mini hotela, pansiona i sl., ali maksimalno 300 m².

Maksimalna bruto izgrađenost parcele iznosi 30%, što se odnosi i na namjenu seoskog turizma, mini hotela pansiona i sličnih sadržaja.

Tlocrtna površina i bruto izgrađenost definirane su člankom 19. ovih Odredbi.

Postojeće građevine u ovoj zoni koje nisu u skladu s uvjetima u pogledu visine i tlocrtna površine (više i veće) se zadržavaju uz mogućnost rekonstrukcije definirane točkom 9.3. ovih Odredbi.

Članak 75.

Najmanja dopuštena udaljenost građevine od susjednih međa iznosi 3,0 m, odnosno kod užih parcela 1,0 m s jedne strane i 3,0 m sa suprotne strane, dok se kod dvojnih građevina, građevina jednom stranom izvodi na međi, a udaljenost od međe na suprotnoj strani mora iznositi najmanje 3,0 m.

Ukoliko se građevine lociraju bliže sjevernoj međi susjednog vinograda ili voćnjaka, udaljenost građevine od međe ne može biti manja od 3,0 m.

Na parcelama koje graniče, ili su u neposrednoj blizini šume, izgradnja novih građevina povremenog boravka mora biti u skladu s posebnim propisom o šumama tj. građevine moraju biti propisno udaljene od šume.

Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama ne može biti manja od 4,0 m.

Članak 76.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovovišta, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajolikom.

Članak 77.

Na područjima s pretežitom tradicijskim, originalnim građevinama ove vrste, odnosno u interpolacijama između takvih postojećih građevina obavezno je, kod izgradnje novih klijeti, odnosno drugih predviđenih građevina u ovoj zoni, poštivati tradicionalne elemente oblikovanja, materijala i veličine, te prepoznatljiv način gradnje.

Članak 78.

Mini hoteli, pansioni, te vikend građevine i druge građevine turističkih sadržaja većih visina i gabarita ne mogu se graditi na područjima na kojima bi se ugrožavale vrijedne vizure (panoramske vrijednosti

krajobraza) sukladno kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora.*

Članak 79.

Izgradnja građevina u kojima se povremeno stane iznimno je moguća i izvan ovih zona, u zonama mješovite, pretežito stambene namjene, sukladno odredbama za izgradnju i način oblikovanja primjereni zoni u kojoj se nalaze.

Članak 80.

Za parterno uređenje i ograđivanje parcela u ovoj zoni primjenjuju se odredbe koje definiraju ove elemente u zoni mješovite, pretežito stambene izgradnje, s time da ograđivanje parcela nije obavezno.

2.2.6. Zona dvorca

Članak 81.

Postojeća namjena dvorca Rupčić (poznat i pod imenom dvorac Vinica Donja) koja je socijalnog karaktera (izbjeglički i prognanički centar) se može zadržati određeno vrijeme, ovisno o potrebama. Kao konačna namjena dvorca preferira se javna, kulturna, društvena ili slična namjena, a ukoliko to neće biti moguće može se dvorac urediti i koristiti kao stambeni prostor.

U dijelu zone potrebno je urediti tampon zonu zelenila, uz postojeće stambene građevine u nizu, a prema samom dvorcu.

Članak 82.

U ovoj zoni nije dozvoljena nova izgradnja na prostoru postojećih kvalitetnih zelenih površina, kao niti u bližem okruženju samog dvorca.

Eventualna nova izgradnja mora biti prateća osnovnoj namjeni, ili izvornoj namjeni dvorca.

Sve zahvate u zoni potrebno je izvoditi sukladno posebnim uvjetima službi nadležnih za zaštitu kulturne i prirodne baštine, a potrebno je izraditi idejno rješenje za cjelovito uređenje zone.

2.2.7. Zona groblja

Članak 83.

Postojeće groblje u naselju Marčan moguće je proširiti u sjeveroistočnom dijelu, sukladno ovom Planu (označeno u grafičkom dijelu Plana).

Izgradnju na groblju i njegovo uređenje treba provoditi u skladu s važećim propisima o grobljima..

Uz ogradu groblja (osim ulične ograde), s unutarnje strane, potrebno je zasaditi zelenilo, grmljiko i visoko.

Ozelenjavanje ostalog dijela groblja, osobito proširenog dijela treba planirati zajedno s uređenjem groblja.

U zoni groblja mogu se graditi građevine namijenjene osnovnoj funkciji groblja (grobnice, kapele, grobna kuća i slično), prateće građevine, te uređivati komunikacijske površine.

Uređenje groblja, gradnja pratećih građevina, te oblikovanje opreme koja se postavlja na groblju mora biti primjereno oblikovanju, uređenosti i tradiciji ovog područja.

2.3. Izgrađene strukture izvan građevinskog područja

Članak 84.

Građevine, koje se u skladu s propisima mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja naselja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da, u najvećoj mogućoj mjeri, ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju, šume i njihovu proizvodnu i zaštitnu funkciju, vode i vodno dobro, kao i korištenje drugih građevina, te da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekovog okoliša i krajolika.

Za postojeće građevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, a koje nisu suprotne ovom Planu, potrebno je te dokumente ishoditi.

Građevine koje se grade izvan građevinskog područja naselja moraju se svojim oblikovanjem i korištenim materijalima maksimalno uklopiti u prostor u kojem se grade, a preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

Na području Općine, izvan građevinskog područja naselja moguća je izgradnja građevina koje se radi svoje namjene izgrađuju ili uređuju izvan građevinskog područja naselja (uz korištenje odgovarajućih površina), kao što su:

- područja značajnih kompleksa
 - Arboretum »Opeka«,
 - Bajnski dvori,
- površine zelenila, športa i rekreacije uključivo potrebne građevine,
- površine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina
 - kamenolom »Marčan«,
 - kamenolom »Pečina«,
- građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti (gospodarske, poslovne i stambene), za vlastite potrebe ili potrebe seoskog turizma:
 - farme za biljnu proizvodnju (ratarske i sl. farme organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi),
 - građevine za uzgoj životinja (tovilišta, te stočne i dr. farme organizirane kao stambeno-gospodarski ili gospodarski sklopovi),
 - ribnjaci,
 - plastenici i staklenici,
 - pčelinjaci,
 - infrastrukturne građevine i sustavi,
 - građevine zdravstvene namjene, ukoliko su uključene u neku od planiranih zona,
 - građevine turističke namjene, ukoliko su uključene u neku od planiranih zona, odnosno površina,

- građevine vezane uz šumarstvo i lov,
- pojedinačne manje vjerske građevine.

U sklopu izgradnje građevina iz stavka 3. ovog članka, alineja 4. i 5. moguća je izgradnja potrebnih pratećih sadržaja.

Moguća je kombinacija pojedinih namjena i to: športsko-rekreacijske i zdravstvene, te pojedinih namjena u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, osobito u kombinaciji s pojedinim vrstama turizma.

2.3.1. Područja značajnih kompleksa

Arboretum »Opeka«

Članak 85.

U zaštićeno područje kompleksa arboretuma potrebno je uključiti prostor dijela perivoja s južne strane u naselju Gornje Ladanje, a izuzeti prostor Poljoprivredne i veterinarske srednje škole u Marčanu.

Kontaktirni prostor između područja zaštićenog u trenutku izrade ovog Plana do postojeće izgradnje na sjeveru, koji se planira uključiti u kompleks, potrebno je sačuvati i urediti kao svojevrsno tampon područje prema vrednijim i zaštićenim prostorima. Ovo područje moguće je u budućnosti uključiti i u zaštićeno područje (prema posebnom propisu).

Za arboretum je potrebno putem nadležnog tijela za zaštitu prirodne baštine donijeti Pravilnik o unutarnjem redu te realizirati planiranu zaštitu (izmjena postojećeg Rješenja o zaštiti).

U cilju obnove i kvalitetnijeg održavanja arboretuma potrebno je izraditi novu dokumentaciju, i to povijesnu studiju i studiju - projekt obnove kojim bi se dobio uvid u cjelokupni oblik parka, biljni i vrtni inventar, njihovo brojučano stanje i točnu lokaciju, te sukladno toj dokumentaciji postupiti (detaljnije određeno u točki 6.1. *Prirodne i krajobrazne vrijednosti*).

Za arboretum se planira namjena izletnički turizam, ali prvenstveno kao turističko posjećivanje u smislu mirnog boravka u prirodi, a može se koristiti i za slijedeće moguće namjene: odmor, rekreacija, znanstveno istraživanje i sl.

Za dvorac je potrebno odabrati najpovoljniju namjenu koja bi dvorac i čitav kompleks odgovarajuće revitalizirala i prezentirala, te ga u tom smislu odgovarajuće sanirati, rekonstruirati ili izvršiti druge odgovarajuće zahvate. Od mogućih namjena preporučaju se kulturne, turističke, poslovne i slične namjene koje bi bile otvorene za javnost.

Svi zahvati u kompleksu (revitalizacija perivoja i zahvati na dvorcu i drugim postojećim građevinama, kao i eventualni drugi zahvati) moraju biti sukladni posebnim propisima koji reguliraju zaštitu prirodne, odnosno kulturnu baštinu i posebnim uvjetima nadležnih tijela.

Bajnski dvori

Članak 86.

Prirodne i stvorene - kulturne vrijednosti ovog kompleksa potrebno je odgovarajuće održavati, a

postojeće neprikladne intervencije (novije zdravstvene zgrade i kolektivna stambena zgrada) treba odgovarajuće preoblikovati i koristiti ili ukloniti, a sukladno uvjetima nadležnih službi za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Za park je potrebno izraditi povijesnu studiju i studiju - projekt obnove, s uvidom u situaciju i stanje biljnog materijala i inventara.

Moguće je izvoditi potrebne zahvate unutar kompleksa u cilju usklađenja namjene kompleksa s nekadašnjom, prvotnom namjenom, uz mogućnost uključivanja turističkih i kulturnih, pa i drugih gospodarskih sadržaja koji bi odgovarajuće vitalizirali i prezentirali ovaj kompleks.

Svi zahvati unutar kompleksa, te na postojećim građevinama, kao i eventualna mogućnost nove izgradnje unutar kompleksa moraju biti sukladni posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela.

2.3.2. Površine zelenila, športa i rekreacije s potrebnim građevinama

Članak 87.

Na području (zoni) planiranom za sport i rekreaciju s pratećim sadržajima i zelenilom (u Vinici), na prostoru lovačkog doma s okruženjem, te jezerom - ribnjakom, moguće je uz postojeće sadržaje graditi i druge sportske i rekreacijske, te prateće sadržaje.

U zoni je moguće realizirati slijedeće namjene: rekreacija na vodi, rekreacijski lov i ribolov, manji sportski tereni ovisno o raspoloživom prostoru i potrebama u danom trenutku, kao i druge odgovarajuće namjene vezane za šport i rekreaciju stanovništva. Sukladno odabranim namjenama moguća je izgradnja i uređenje ove zone, odnosno područja.

Pretežiti dio područja treba ipak biti neizgrađen, a velik dio (60-70%) treba biti uređen kao zelenilo (osobito uz jezero i brežuljak s lovačkim domom).

Za moguću izgradnju i uređenje vrijede uvjeti u pogledu izgrađenosti parcela i visina koji su definirani za zone zelenila, športa i rekreacije unutar građevinskog područja naselja (članak 65. i 66.) ovih Odredbi.

Na području planirane zone Športsko rekreacijskog i ribolovnog centra, u Gornjem Ladanju potrebno je sanirati/urediti vodene i obalne površine (ostataka vađenja šljunka), a moguće je uređenje i izgradnja u smislu rekreacije na vodi i ribolova, kao i drugih sportskih, rekreacijskih i pratećih sadržaja primjerenih osnovnoj namjeni.

Područje ove zone treba biti pretežito neizgrađeno, i ozelenjeno.

Maksimalna izgrađenost zone ne smije prijeći 10%.

Potrebne građevine u zoni mogu biti prizemne s podrumom i uređenim potkrovljem, maksimalne visine vijenca 6 m.

Građevine u obje zone moraju udovoljavati slijedećim uvjetima:

- moraju biti grupirane na način da ne ometaju osnovnu namjenu prostora (na otvorenom),

- moraju svojim oblikovanjem i materijalima biti maksimalno uklopljene u prostor u kojem se grade,
- moraju biti izvedene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera, što se odnosi i na parterno uređenje zona.

Za zone/područja iz prethodnih stavaka se preporuča izrada detaljnog plana uređenja. Ukoliko se detaljni plan uređenja neće izrađivati, prije realizacije planiranih sadržaja potrebno je izraditi idejno rješenje za cijelu zonu. Pri tome je potrebno u najvećoj mogućoj mjeri zadržati postojeće kvalitetno zelenilo i osigurati što više slobodnih, neizgrađenih prostora.

Članak 88.

Izgradnja športskih i rekreacijskih građevina/sadržaja izvan građevinskog područja naselja moguća je na prostorima definiranim za *razvoj i uređenje prostora/površina izvan naselja* i namijenjenim za športsko-rekreacijsku namjenu.

Lokacije športsko-rekreacijske namjene prikazane su u kartografskom prikazu *1. Korištenje i namjena površina*, odgovarajućim simbolom ili plohom i simbolom.

Izvan naselja moguće je planirati uređenje i izgradnju u smislu športsko-rekreacijske namjene, kao što su: razna igrališta, posebne staze, lovački domovi, planinarski domovi, streljane, sadržaji vezani uz uzgoj konja za jahanje manjeg kapaciteta od farme, sadržaji vezani uz lovačke sadržaje, ribnjake, jezera i sl.

Unutar kompleksa športskih i rekreacijskih namjena sadržaja može se planirati i izgradnja građevina zdravstvene namjene kao što su: specijalizirane ambulante, manji odjeli za oporavak (fizikalna terapija, psihoterapija i sl.), specijalizirani domovi i drugo.

Za planiranje sadržaja čije lokacije nisu definirane ovim Planom potrebno je izvršiti izmjenu i dopunu Plana.

Tijekom postupka izmjene i dopune Plana treba procijeniti potrebu izrade detaljnije dokumentacije s granicom obuhvata (DPU, idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje i sl.), a ovisno o veličini i kompleksnosti prostora zahvata, načinu parcelacije, broju investitora/vlasnika zemljišta, te potrebnom infrastrukturi.

Uređenje i izgradnja u funkciji športa i rekreacije izvan građevinskog područja naselja mora biti (oblikovanjem i korištenim materijalima) maksimalno usklađena s prostorom u kojem se nalazi, njegovim krajobraznim vrijednostima, te u skladu s kriterijima zaštite prostora.

Preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

Infrastrukturno opremanje građevina/sadržaja navedenih namjena izvan građevinskog područja naselja treba osigurati ovisno o lokaciji:

- iz naselja, odnosno dijela naselja koje je opremljeno potrebnom infrastrukturom ukoliko se sadržaj planira u njegovoj blizini,
- ukoliko se sadržaj planira na većoj udaljenosti od građevinskog područja naselja, građevine moraju imati vlastitu vodoopskrbu (cisterna, izvor s kontroliranom kvalitetom vode ili dr.),

odvodnju (pročišćavanje otpadnih voda) i energetski sustav (električni agregat, te po potrebi plinski spremnik i dr.).

Način infrastrukturnog opremanja trebat će temeljiti na procjeni nadležnih komunalnih poduzeća, s obzirom na mogućnosti i isplativost.

Rekreacijski sadržaji koji se mogu smještavati izvan građevinskog područja (temeljem posebnog propisa) u pravilu se planiraju kao otvorene površine bez izgradnje, s uređenjem i opremanjem adekvatnom opremom/mobilijarom, a eventualno potrebni prateći i uslužni sadržaji mogući su kao mobilni sadržaji uz odgovarajuće režime.

Uređenjem rekreacijskih sadržaja smatra se uređenje dječjih igrališta, biciklističkih i trim staza, šetnica, staza za jahanje, uređenja područja za ribolov i promatranje prirode i sličnih sadržaja vezanih za boravak u prirodi.

Uz to je moguća postava adekvatnog mobilijara, primjerice: nadstrešnica, sjenica, vidikovaca, skloništa, odmorišta, rukohvata, klupica i stolova, koševa za smeće i slično.

Uz ili u sklopu osnovne namjene moguće je i uređenje manjih ugostiteljskih (za nužno osvježenje) i turističkih sadržaja (prodaja suvenira i drugog promotivnog materijala), mobilnog karaktera, do 20 m² tlocrtna površine, a sve podređeno osnovnoj namjeni - boravku i rekreaciji u prirodi.

Uređenje i mogući mobilijar, te prateće sadržaje potrebno je izvesti, odnosno izraditi upotrebom prirodnih materijala, uz oblikovanje primjerno pojedinom prostoru, te na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

Izuzetno, u svrhu sklanjanja, te odmora i rekreacije izletnika moguća je postava manje, funkcionalno primjerene građevine za boravak izletnika (za povremeno korištenje), mobilnog karaktera, izvedene od prirodnih materijala i ambijentalno uklopljene u prostor.

Najveća dopuštena visina vijenca takve građevine je 5 m, a najveća tlocrtna površina do 40 m², uključivo natkrivenu terasu ukoliko se ista izvodi.

Navedeni sadržaji ne označavaju se posebno u grafičkom dijelu Plana.

2.3.3. Površine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 89.

U brežnom dijelu naselja Marčan planiraju se dva eksploatacijska polja mineralnih sirovina - kamena, na postojećim lokacijama, i to: kamenolom »Marčan« i kamenolom »Pećina« (sjeverno uz lokalnu cestu LC 25018 i uz lokalnu cestu LC25037).

Eksploatacija se mora vršiti sukladno postojećim odobrenjima, u skladu s Glavnim rudarskim projektom i propisima, te u površinama odobrenih eksploatacijskih polja.

Unutar eksploatacijskog polja moguć je smještaj i drugih sadržaja koji su direktno vezani uz iskorištenje prirodnog resursa (popratne građevine), a uvažavajući princip racionalnosti.

Tijekom izvođenja eksploatacije i nakon završetka rudarskih radova potrebno je izvršiti tehničku, a zatim i biološku rekultivaciju, odnosno sanaciju devastiranog područja, u skladu s odobrenim projektima. Konačna namjena prostora treba biti istovjetna namjeni prije eksploatacije.

Prilikom vršenja aktivnosti na eksploataciji kamena u kamenolomu »Marčan« posebnu pozornost treba obratiti na zaštitu prostora i okoliša, u smislu zaštite od buke, vibracija i prašine, te odvodnje oborinskih voda s prostora kamenoloma.

U ovom kamenolomu moguće je izvršiti poboljšanje u proizvodno-tehnološkom postupku proizvodnje i isporuka kalcijeva brašna i filtera.

U slučaju potrebe za bitno povećanom proizvodnjom stočne hrane, za što postoje naznake, i povećanom potražnjom za proizvodnjom kalcijevog brašna, što se ne bi moglo zadovoljiti rezervama u postojećem eksploatacijskom polju »Marčan« moguće je krenuti u daljnje istražne aktivnosti na području sjeverozapadno od postojećeg eksploatacijskog polja (prikazano kao planirani »istražni prostor mineralne sirovine« u karti 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*).

Ukoliko se ukaže realna potreba za proširenjem kamenoloma, te ukoliko se provedu svi propisani postupci i pribavi sva potrebna dokumentacija, te pozitivan stav jedinice lokalne samouprave, proširenje kamenoloma moguće je planirati kroz postupak izmjena i dopuna Plana.

2.3.4. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

Farme za biljnu proizvodnju

(ratarske i sl. farme organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi)

Članak 90.

Farmom za biljnu proizvodnju se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, organizirana u cilju obavljanja poljoprivredne djelatnosti bazirane na biljnoj proizvodnji, a koja se izgrađuje/uređuje izvan građevinskog područja naselja.

Farme se mogu graditi na poljoprivrednom posjedu (koji se može sastojati i od više parcela) preporučene najmanje ukupne površine od:

- 15 ha površine za ratarsku proizvodnju,
- 5 ha površine za uzgoj voća,
- 4 ha površine za uzgoj vinove loze,
- 3 ha površine za uzgoj povrća,
- 1 ha površine za uzgoj cvijeća, te ljekovitog bilja.

S obzirom na lokalne karakteristike (reljef, veličine posjeda i dr.) iznimno se na području Općine dozvoljava i manja veličina posjeda temeljem koje se može graditi farma, ali ne manja od:

- 10 ha površine za ratarsku proizvodnju,
- 3,5 ha površine za uzgoj voća,

- 2,5 ha površine za uzgoj vinove loze,
- 2 ha površine za uzgoj povrća,
- 1 ha površine za uzgoj cvijeća, te ljekovitog bilja.

Posjed na kojem se izgrađuje farma mora imati osiguran pristup s javne prometne površine, te mora biti priključen na sustav komunalne infrastrukture ukoliko takav postoji.

U slučaju da na prostoru na kojem se gradi farma nema sustava komunalne infrastrukture, vodoopskrba, odvodnja i snabdijevanje energijom, može se riješiti individualno, uz poštivanje sanitarnih i građevinsko-tehničkih propisa.

Članak 91.

U slučaju da nije ispunjen uvjet o primjerenoj veličini posjeda za izgradnju izvan građevinskog područja naselja u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti, moguće je istu dozvoliti na temelju programa o namjeranim ulaganjima, čiji sadržaj je određen Prostornim planom Varaždinske županije. Potrebno je da taj program prethodno verificira jedinica lokalne samouprave uz konzultaciju sa županijskim tijelom nadležnim za poljoprivredu.

Članak 92.

Zgrade koje se mogu graditi u sklopu farme iz prethodnog članka su:

- gospodarske građevine za potrebe biljne proizvodnje (te i stočarske ukoliko je kombinacija sadržaja),
- stambena građevina za potrebe stanovanja vlasnika, domara (čuvara) ili drugih zaposlenih osoba,
- poslovno-turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- proizvodne (industrijske) građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- druge prateće građevine prema potrebi.

Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti.

Građevine na farmi moraju biti grupirane u jednom dijelu parcele (posjeda) unutar maksimalno $\frac{1}{4}$ (25%) površine farme.

Članak 93.

Minimalna udaljenost građevina iz prethodnog članka od građevinskog područja naselja, kao i od državne ceste je 100 m, od županijske 50 m i od lokalne ceste 30 m.

Maksimalna visina stambenih građevina i građevina za potrebe seoskog turizma na farmi je prizemlje + kat (P + 1) s mogućnošću uređenja potkrovlja i podruma, tj. 8,0 m do visine vijenca.

Maksimalna visina gospodarskih građevina na farmi je prizemlje + potkrovlje, tj. 5,5 m do visine vijenca.

Izuzetno, dozvoljava se i veća visina za proizvodne građevine ukoliko je uvjetovana tehnološkim proces-

som, te za specifične oblike izgradnje gospodarskih građevina (silosi, mješaonica stočne hrane i sl.).

Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 200 m², a za proizvodne, poslovne i gospodarske građevine 600 m², uz moguća odstupanja, ukoliko to tehnološki proces zahtijeva, na temelju posebnih obrazloženja.

Tlocrtna površina definirana je u članku 19., stavak 5. ovih Odredbi.

Za izgradnju pojedinih vrsta građevina koje se izgrađuju na farmi primjenjuju se odredbe za minimalne udaljenosti od susjednih parcela/posjeda i drugih građevina kao i za izgradnju u sklopu građevinskih područja naselja.

Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom za pojedinu vrstu građevine, te se maksimalno uklapati u prostor.

Izgradnja na farmi mora zadovoljavati kriterije definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla.

Članak 94.

Dokumentacijom koja se prilaže zahtjevu za izdavanje propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevine iz članka 90. i 92. treba biti naročito određeno:

- veličina posjeda i površina poljoprivrednog zemljišta predviđena za korištenje,
- vrste poljoprivredne proizvodnje koje će se na njemu organizirati,
- tehnološko rješenje i kapaciteti, broj i veličina potrebnih gospodarskih i industrijskih građevina ovisno o vrsti namjeravane poljoprivredne proizvodnje,
- područje namjeravane izgradnje građevina na farmi s predviđenim razmještajem građevina i ostalih sadržaja,
- pristup na javnu prometnu površinu,
- mogućnosti opremanja posjeda komunalnom infrastrukturom (opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje otpada i sl.),
- ozelenjavanje posjeda i sadnja zaštitnog drveća,
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za izdavanje propisanog dokumenta, odnosno građevinske dozvole za izgradnju farme ne može se parcelirati na manje dijelove.

Građevine za uzgoj životinja

(tovilišta, te stočne i dr. farme organizirane kao stambeno-gospodarski i gospodarski sklopovi)

Članak 95.

Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja

(stoke, peradi, krznaša i dr.) i to kao tovilišta, ili farme organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi, odnosno kao gospodarski sklopovi.

Uvjet za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka je minimalan broj od 10 uvjetnih grla, odnosno 18.000 komada peradi u tovu.

Uvjetno grlo je grlo težine 500 kg i obilježava se koeficijentom 1. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom odgovarajućih koeficijenata koji su definirani Prostornim planom Varaždinske županije i iznose:

Vrsta životinja:	Koeficijent:	Broj grla:
Krava, steona junica	1,00	10
Bik	1,50	7
Vol	1,20	8
Junad 1-2 godine	0,70	14
Junad 6-12 mjeseci	0,50	20
Telad	0,25	40
Krmača i prasad	0,55	181
Prasad do 2 mjeseca	0,02	500
Tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40
Mlade svinje 2-6 mjeseci	0,13	77
Teški konji	1,20	8
Srednje teški konji	1,00	10
Laki konji	0,80	13
Ždrebad	0,75	13
Ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10	100
Janjad i jarad	0,05	200
Konzumne nesilice	0,002	5.000
Rasplodne nesilice	0,0033	3.000
Purani, patke, guske	0,002	5.000
Nojevi	0,25	9
Krznashi i slično	0,001	10.000

Za eventualno druge vrste životinja minimalni broj uvjetnih grla utvrđuje se Programom o namjeranim ulaganjima iz stavka 4. ovog članka.

U slučaju da nije ispunjen uvjet o minimalnom broju grla, izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka izvan građevinskog područja naselja, moguće je dozvoliti na temelju programa o namjeranim ulaganjima, čiji sadržaj je definiran Prostornim planom Varaždinske županije. Potrebno je da takav program prethodno verificira i ocijeni jedinica lokalne samouprave u suradnji s nadležnim županijskim tijelom za poljoprivredu.

Za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe o formiranju pristupa i priključenja na komunalnu infrastrukturu, odnosno način snabdijevanja potrebnom infrastrukturom definirane člankom 90., stavak 4. i 5..

Građevine na farmi moraju također zadovoljavati kriterije definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla, osobito u pogledu

odvodnje otpadnih voda, te odvoza krutog otpada i gnojiva kod peradarskih farmi.

Izuzetno, izgradnja takvih građevina nije dozvoljena na području izvorišnog dijela Plitvice koje je planirano za zaštitu u kategoriji značajnog krajobraz, te područjima šumskih predjela Zelendvor i Ladenjska gmajna koji su definirani kao osobito vrijedan predio - prirodni krajobraz (označeni u grafičkom prikazu - karta 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*), zatim na udaljenosti od 500 m od zona značajnih kompleksa - Arboretum »Opeka« i Bajnski dvori (označeni u grafičkom prikazu - karta 1. *Korištenje i namjena površina*), kao i u brežnom, vinogradarskom dijelu Općine. Na tim područjima moguće su manje izgradnje takvih građevina ukoliko su u sklopu seoskog turizma i na principima ekološke proizvodnje.

Radi preventivnih, zdravstvenih i sanitarnih razloga izgradnja građevina za uzgoj i tov životinja (tovilišta, farmi organiziranih kao sklopova – gospodarsko-stambenih ili gospodarskih) nije dozvoljena na udaljenosti od 300 (tristo) metara od parcela postojećih peradarskih farmi Koke br. 11 i 12, koje su označene u karti 1. *Korištenje i namjena površina*, te informativno u karti 4a. *Granice građevinskog područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Članak 96.

U sklopu farme za uzgoj životinja iz članka 95. kao stambeno-gospodarskog sklopa mogu se graditi:

- gospodarske građevine za uzgoj životinja,
- stambena građevina za potrebe stanovanja vlasnika, domara (čuvara) ili drugih zaposlenih osoba,
- poslovno-turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- proizvodne (industrijske) građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- druge prateće građevine prema potrebi.

Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u skladu s potrebama pojedine vrste tehnologije.

Građevine na farmi koja je organizirana kao stambeno-gospodarski sklop (u kombinaciji sa sadržajima ratarske proizvodnje) moraju biti grupirane u jednom

dijelu parcele (posjeda) unutar maksimalno 30% površine farme.

Farma kao gospodarski sklop sadrži veći broj pojedinačnih građevina za uzgoj ili tov životinja, s potrebnim pratećim građevinama.

Maksimalna izgrađenost parcele na farmi koja je organizirana kao tovilište ili farma je 40%, s time da je minimalni udio zelenih površina na parceli 15%.

Članak 97.

Uvjeti iz članka 93. za maksimalne visine, minimalne tlocrtne površine, međusobne udaljenosti, oblikovanje i drugo, koji su definirani za građevine na farmama biljne proizvodnje primjenjuju se i na građevine na farmama za uzgoj životinja kada se one uređuju kao stambeno-gospodarski sklopovi.

Same gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) moraju imati izduženi tlocrt, s preporučenim **omjerom stranica 1 : 2**, a sljeme krova mora pratiti smjer dužeg dijela građevine, krov mora biti dvostrešan, maksimalnog nagiba do 45°.

Građevine za uzgoj životinja (tovilišta) mogu se graditi do maksimalne visine vijenca 6 m, a sljemena 10 m od uređenog terena.

Ove građevine se moraju oblikovanjem, odabirom materijala i boja što je moguće više prilagoditi okolnom krajoliku. Silosi za hranu koji su sastavni dio farmi, ne smiju značajno nadvisivati građevine za uzgoj životinja (najviše 25% visine građevina do sljemena), a preporuča se izvedba više manjih silosa (umjesto jednog velikog), završno obloženih patiniranim limom, a ne sjajnim materijalom. Izvedba krovnog pokrova treba biti u spektru žuto-zelene boje kako bi kontrast između okolnih površina i građene strukture bio što manji.

Preporuča se sadnja autohtonog listopadnog drveća, odnosno visoke vegetacije.

Preferira se gradnja ovih građevina od prirodnih materijala uvažavajući optimalne tehničko-tehničke uvjete za dohodovnu proizvodnju, uz maksimalno moguće uklapanje u krajobraz.

Članak 98.

Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta i farme kao sklop) mogu se graditi na slijedećim udaljenostima od građevinskog područja naselja:

Kapacitet gospodarske građevine za perad u tovu (broj komada)	Udaljenost od građevinskog područja*(metara)
do 25.000	100
25.001 - 60.000	150
60.001 - 120.000	300

Kapacitet gospodarske građevine za ostale životinje (broj uvjetnih grla)	Udaljenost od građevinskog područja*(metara)
do 15	100
16 - 100	150
101 - 300	300
preko 300	500

* udaljenost od građevinskog područja odnosi se i na udaljenosti od građevinskog područja susjednih jedinica lokalne samouprave

Ukoliko se dokumentom prostornog uređenja susjednih jedinica lokalne samouprave definiraju drugačiji kriteriji za udaljenosti gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja od građevinskog područja (odnosi se na izgradnju novih građevina), u kontaktnom području sa susjednim jedinicama lokalne samouprave se primjenjuju stroži kriteriji/uvjeti.

Građevine iz stavka 1. ovog članka moraju biti minimalno udaljene 100 m od državne ceste, 50 m od županijske i 30 m od lokalne ceste.

Udaljenost gospodarskih građevina za uzgoj drugih životinja koje nisu navedene u ovom članku, od građevinskog područja ne može biti manja od 100 m, a ona se povećava sukladno povećanju kapaciteta, što je potrebno proporcionalno izračunati.

Udaljenosti navedene u tablici se mjere od granice građevinskog područja do same građevine za uzgoj ili tov životinja, odnosno do ograde prostora uređenog za uzgoj/boravak životinja na otvorenom.

Iznimno, minimalna udaljenost gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja od građevinskog područja može se primjenjivati u odnosu na pojas stambene i stambeno-poslovne izgradnje unutar građevinskog područja, definirane člankom 26. ovih Odredbi, uz suglasnost svih vlasnika predmetnih parcela koje su u zoni utjecaja tj. na približnim udaljenostima navedenim u stavcima 1. i 3. ovog članka.

Minimalne udaljenosti građevina za uzgoj životinja od građevinskog područja definirane kao »gospodarska zona« mogu se smanjiti za 25% u odnosu na vrijednosti definirane u tablici iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da je osigurana propisna udaljenost od ostalog dijela građevinskog područja.

Izuzetno, udaljenost tovilista od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj građevinskoj parceli koja ima legalitet, može biti i manja od definirane stavcima 1. i 3. ovog članka, ukoliko je s time suglasan vlasnik građevine na navedenoj parceli, pod uvjetom da je toviliste propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

Članak 99.

U slučaju izgradnje više građevina za uzgoj ili tov životinja (istih ili različitih vrsta životinja bez obzira na vlasništvo) jedne pored druge, odnosno u neposrednoj blizini (na udaljenosti manjoj od minimalne udaljenosti od građevinskog područja), njihovi kapaciteti se zbrajaju, a udaljenosti od građevinskog područja i cesta za svaku novu građevinu se povećavaju (ovisno o ukupnom kapacitetu), u skladu s veličinama definiranim u članku 98., stavci 1. i 3.

Izgradnja građevina za uzgoj peradi u tovu na način iz stavka 1. ovog članka ograničava se na najviše 120.000 komada, odnosno 6 građevina u jednom kompleksu.

Članak 100.

Iznimno, za farme na kojima se primjenjuju ili će se primjenjivati najnovije, od struke provjerene viso-

kovrijedne tehnologije za uzgoj i tov životinja, moguće je uvjete za njihov smještaj odrediti na način da nije osnovni kriterij udaljenost od građevinskog područja i prometnica.

U tom slučaju će se kriteriji definirati kroz studiju utjecaja na okoliš i postupke za ishođenje propisanih dokumenata za lociranje i izgradnju građevina, a uz uključanje svih nadležnih struka (javno zdravstvo, sanitarna i veterinarska inspekcija, poljoprivredna savjetodavna služba, veterinarski fakultet i dr.) i odobrenje lokalne sredine (općine, mjesnog odbora).

Obavezno je, od strane nadležnih tijela i struka, vršiti periodične provjere održavanja uvjetovane razine i režima na takvim farmama.

Članak 101.

Postojeće farme tj. građevine za uzgoj i tov životinja koje se eventualno nalaze na udaljenostima manjim od propisanih člankom 98. mogu se zadržati i proširivati, ali se nova izgradnja, kao dio postojećeg kompleksa, mora locirati na način da se udaljenosti od građevinskog područja, odnosno cesta povećavaju (ili ostaju iste ukoliko nema drugih mogućnosti) u odnosu na postojeće udaljenosti.

Ukoliko nije moguće proširenje postojeće farme na način da bi se zadovoljili uvjeti iz prethodnog stavka (s obzirom na oblik i položaj postojeće parcele farme tj. građevine za uzgoj životinja) izuzetno je moguća izgradnja i na manjoj udaljenosti ukoliko se s time suglase vlasnici okolnih parcela u građevinskom području koje se nalaze na udaljenostima propisanim ovim Planom za pojedini kapacitet farme.

Postojeće građevine za uzgoj i tov životinja koje se nalaze na udaljenostima manjim od propisanih u članku 98., stavku 1. mogu se proširivati maksimalno za 25% postojećih kapaciteta, ukoliko zadovoljavaju ostale uvjete iz ovih Odredbi za provođenje, osobito članka 99.

Članak 102.

Međusobna udaljenost farmi, odnosno građevina za uzgoj životinja, ako se grade kao zasebne građevine te nisu sastavni dio već izgrađenog gospodarskog sklopa farme, ili stambeno-gospodarskog sklopa, mora biti u skladu s posebnim propisima i pravilima veterinarske struke (ovisno o broju i vrsti životinja, te njihove moguće bolesti i slično), što će se definirati posebnim uvjetima nadležnih službi u postupku ishođenja propisanih dokumenata za izgradnju.

Članak 103.

Dokumentacijom koja se prilaže zahtjevu za izdavanje propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevina iz članka 95. i 96. bit će naročito određeno:

- veličina parcele,
- položaj parcele u odnosu na naselje,
- položaj parcele u odnosu na dominantne smjerove vjetra, vodotoke, kanale i sl.,

- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- način smještavanja pojedinih sadržaja na parceli (naročito: prostorije za boravak ljudi),
- rješenje i lokacija pojedinih sadržaja s potencijalnim štetnim utjecajem na okoliš (krmna centrala, silosi, gnojnica i sl.),
- prometno rješenje, mogućnost opremanja parcele komunalnom infrastrukturom (naročito: opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje i likvidacija otpada i sl.),
- način ograđivanja parcele, ozelenjavanje parcele i sadnja zaštitnog drveća,
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

Prilikom izdavanja propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevine potrebno je utvrditi sve posebne uvjete u skladu sa zakonskom regulativom.

Članak 104.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za izdavanje propisanog dokumenta, odnosno građevinske dozvole za izgradnju gospodarske građevine za uzgoj životinja ne može se parcelirati na manje dijelove.

Članak 105.

Postojeće i planirane lokacije izgradnje u funkciji poljoprivrede izvan građevinskog područja naselja (za koje je iskazan interes u postupku izrade i donošenja Plana) prikazane su točkasto, kao poljoprivredna gospodarstva, na karti 1. *Korištenje i namjena površina*.

Postojeće peradarske farme KOKE (farma br. 11. i 12.) se zadržavaju, te se daje mogućnost unaprjeđenja razvoja tih farmi bez prostornog proširenja parcela farmi (adaptacija, rekonstrukcija i sl., te uvođenje suvremene tehnologije).

Postojeće građevine farmi iz stavka 1. i 2. ovog članka također je potrebno prilagoditi okolišu što je moguće više (upotrebom prirodnih boja pokrova građevina), te na odgovarajući način osigurati odvodnju s farmi (preporuča se uklapanje u sustav odvodnje naselja) i rješavanje pilećeg gnoja.

Lokacija poljoprivrednog gospodarstva – uzgoj goveda u naselju Vinica (u blizini postojeće lokacije poljoprivrednog gospodarstva – uzgoj i tov peradi) planirana je uvjetno, a realizirati će se ukoliko u propisanom postupku pribavljanja dokumentacije za lociranje građevine mjerodavna tijela i struke (sanitarna, veterinarska i dr.) daju pozitivna mišljenja i uvjete za ovaj sadržaj na konkretnom prostoru, a u smislu članka 102. ovih Odredbi za provođenje.

Građevine (u sklopu ovog poljoprivrednog gospodarstva) u kojima će boraviti životinje trebaju se locirati

sukladno ostalim uvjetima iz Plana, posebice u pogledu udaljenosti od građevinskog područja naselja.

Ribnjaci

Članak 106.

Ribnjaci i prateće građevine za uzgoj ribe mogu se graditi prema uvjetima iz PPŽ-a, a najveća dozvoljena dubina ribnjaka je 2,5 m. U slučaju da je nivo podzemne vode na većoj dubini od 1,5 m, nije dozvoljeno formirati ribnjak.

Minimalno 60% materijala koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka se mora deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje obale i okolnog prostora u skladu s projektom na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola za navedeni zahvat.

Projekt na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola mora osobito dati rješenja stabilizacije okolnog prostora, rješenje uređenja okoliša mikrolokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

Plastenici i staklenici

Članak 107.

Na poljoprivrednim površinama koje služe isključivo za uzgoj povrća, voća i cvijeća, te ljekovitog bilja mogu se graditi staklenici i plastenici.

Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su plastenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.

Udaljenost plastenika ili staklenika od ruba parcele ne može biti manja od 3 m.

Pčelinjaci

Članak 108.

Pčelinjaci se mogu graditi na za tu namjenu pogodnim područjima (livade, blizina šuma i šumaraka). Pčelinjaci se trebaju graditi od prirodnih materijala i to kao montažno, demontažne građevine.

Za izgradnju pčelinjaka izvan građevinskog područja primjenjuju se isti uvjeti za udaljenosti od susjednih međa kao za pčelinjake unutar građevinskog područja, određeni člankom 31., stavkom 4..

2.3.5. Infrastrukturni sustavi i građevine

Članak 109.

Izvan građevinskog područja naselja moguća je izgradnja infrastrukturnih sustava i građevina sukladno ovom Planu.

Detaljni uvjeti utvrđivanja koridora i površina infrastrukturnih sustava i građevina definirani su u poglavlju 5. ovih Odredbi - *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava*.

Članak 110.

Uz prometne koridore mogu se izvan (i unutar) građevinskog područja graditi benzinske stanice sukladno posebnim propisima.

Članak 111.

Ukoliko bi bilo potrebe za izgradnjom novih groblja, ista se mogu formirati izvan građevinskog područja, na udaljenosti minimalno 50 m od parcela stambene izgradnje.

Uvjeti za izgradnju u sklopu groblja izvan građevinskog područja naselja, istovjetni su uvjetima za izgradnju groblja unutar građevinskog područja naselja koji su definirani člankom 83. ovih Odredbi za provođenje.

2.3.6. Građevine zdravstvene i turističke namjene

Članak 112.

Izvan građevinskog područja naselja moguće je planirati izgradnju zdravstvenih građevina/sadržaja kao što su: stacionari, bolnice, specijalizirani domovi i ambulante, odjeli za oporavak i fizikalnu terapiju, psihoterapiju i sl.) i slični sadržaji koji su vezani uz povoljne prirodne karakteristike i kvalitete pojedinih prostora i okoliša, kao i kompleksi zdravstvene namjene, te kombinacija zdravstvene i rekreacijske namjene.

U sklopu građevina osnovne namjene mogu se graditi i prateći uslužni sadržaji.

Lokacije zdravstvenih namjena/sadržaja izvan građevinskog područja naselja prikazuju se u grafičkom dijelu Plana simbolom, ili simbolom i plohom.

Za uređenje i izgradnju u smislu zdravstvene namjene izvan građevinskog područja naselja koje nisu definirane ovim Planom, potrebno je izvršiti izmjenju i dopunu Plana.

Tijekom postupka izmjene i dopune Plana treba procijeniti potrebu izrade detaljnije dokumentacije s granicom obuhvata (DPU, idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje i sl.), a ovisno o veličini i kompleksnosti prostora zahvata, načinu parcelacije, broju investitora/ vlasnika zemljišta, te potrebnog infrastrukturni.

Oblikovanje i infrastrukturno opremanje zdravstvenih sadržaja/namjena treba osigurati ovisno o lokaciji, a primjenjujući odredbe za oblikovanje i infrastrukturno opremanje definirano za športsko-rekreacijske sadržaje/namjene izvan građevinskog područja naselja.

Članak 113.

Građevine u funkciji turizma i ugostiteljstva koje se grade izvan naselja, odnosno građevinskog područja naselja mogu se graditi na prostorima koji su planom definirani za razvoj i uređenje prostora/površina izvan naselja i namijenjeni su za turističke i ugostiteljske sadržaje.

Lokacije za gradnju građevina za turističke i ugostiteljske namjene iz stavka 1. ovog članka prikazuju se u kartografskom prikazu K1. *Korištenje i namjena*

površina, odgovarajućim simbolom ili plohom i simbolom.

Za planiranje lokacija koje nisu definirane na način iz stavka 2. ovog članka potrebno je izvršiti izmjenju i dopunu Plana.

Za eventualne zahvate za potrebe izletničkog turizma na području »Arboretuma Opeka« potrebno je ishoditi uvjete službi nadležnih za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Izgradnja u smislu lovnog turizma moguća je samo sukladno posebnim propisima.

Iznimno se izvan postojećeg ili planiranog građevinskog područja naselja dozvoljava izgradnja građevina za potrebe seoskog turizma, pod uvjetom da se takve građevine grade za vlastite potrebe, odnosno potrebe seoskog turizma i da je u sklopu stambenih i gospodarskih sadržaja, te zajedno s njima u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti.

U tom slučaju se lokacije za izgradnju navedenih građevina (osim već postojećih i iskazanih tijekom izrade Plana) u pravilu ne prikazuju u kartografskim prikazima Plana.

Članak 114.

Građevine zdravstvene namjene i građevine u funkciji turizma i ugostiteljstva, a osobito one koje se grade izvan naselja, odnosno građevinskog područja naselja moraju se svojim gabaritima, oblikovanjem i korištenim materijalima maksimalno uklopiti u prostor u kojem se grade, a preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

Uređenje i izgradnja građevina mora biti u skladu s kriterijima zaštite prostora, vrednovanja krajobraznih vrijednosti tj. u najvećoj mogućoj mjeri očuvati izvornu vrijednost prirodnog ili kulturno-povijesnog okruženja.

Izgradnja građevina vezanih uz turizam mora biti u skladu s posebnim propisima koji reguliraju pojedine vrste turizma i kategorije turističkih sadržaja.

Članak 115.

Infrastrukturno opremanje građevina navedenih namjena treba osigurati ovisno o lokaciji, iz naselja, odnosno dijela naselja koje je opremljeno potrebnom infrastrukturom ukoliko se sadržaj planira u njegovoj blizini, a ukoliko se sadržaj planira na većoj udaljenosti od građevinskog područja naselja, građevine moraju imati vlastitu vodoopskrbu (cisterna, izvor s kontroliranim kvalitetom vode ili dr.), odvodnju (pročišćavanje otpadnih voda) i energetske sustav (električni agregat, te po potrebi plinski spremnik i dr.).

Odabir načina infrastrukturnog opremanja treba temeljiti na procjeni o mogućnosti i isplativosti od strane nadležnih komunalnih poduzeća.

2.3.7. Građevine vezane uz šumarstvo i lov

Članak 116.

Smještaj djelatnosti, odnosno izgradnja građevina u funkciji gospodarenja šumama (lugarnice i sl.) koje

se grade u šumi ili na šumskom zemljištu, te građevina u funkciji lova, mora biti u skladu s posebnim propisima, odnosno uvjetima i suglasnostima koje utvrđuje nadležno tijelo.

Ove građevine mogu se graditi izvan građevinskog područja s obzirom da su vezane uz resurs – šume – i ne prikazuju se posebno u grafičkom dijelu plana.

Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se postigne maksimalno uklapanje građevina u prostor u kojem se grade, uz uvažavanje zaštite prostora i krajobraznih vrijednosti.

Članak 117.

U naselju Vinica nalazi se lovački dom, unutar zone/područja zelenila, športa i rekreacije. Dom je moguće rekonstruirati i eventualno dograditi, uz zadržavanje postojeće ili neke slične namjene, te uz odabir oblikovanja i materijala koji će se maksimalno moguće uklopiti u okolni prostor.

Članak 118.

Moguća je izgradnja streljana, u smislu rekreacije, na minimalnoj udaljenosti od 100 m od građevinskog područja i prometnica. Metišta streljana moraju biti okrenuta u suprotnom smjeru od sadržaja iz stavka 1. ovog članka.

Streljane se moraju graditi sukladno posebnim uvjetima MUP-a.

2.3.8. Manje vjerske građevine

Članak 119.

Manje vjerske građevine kao što su kapelice, raspela i slično mogu se izvoditi prema potrebi uz ceste i putove, na način da ne ometaju preglednost na njima i ne ugrožavaju promet.

Ove građevine se moraju svojim oblikovanjem i korištenim materijalima uklapati u prostor u kojem se izvode.

2.3.9. Postojeća/zatečena izgradnja izvan građevinskog područja

Članak 120.

Pojedinačne stambene i gospodarske (eventualno i poslovne) građevine, te manje grupacije građevina ili funkcionalne cjeline stambeno-gospodarskih posjeda koje su bitno izdvojene od definiranog građevinskog područja evidentirane su u postupku izrade ovog Plana kao postojeća - zatečena izgradnja izvan građevinskog područja i prikazane na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena površina* i informativno na kartografskim prikazima br. 4. *Građevinska područja naselja*.

Ukoliko su građevine iz stavka 1. ovog članka izgrađene na temelju građevinske dozvole, posebnog

rješenja ili prije 15.02.1968. g., za njih vrijede uvjeti definirani za takvu izgradnju u mješovitim - pretežito stambenim zonama (bez mogućnosti povećanja postojeće parcele, te izgradnje potpuno novih građevina), osim ukoliko se izgradnja nalazi na vizualno i krajobrazno vrijednim i eksponiranim lokacijama (grebeni brežuljaka, osamljene uzvisine, područja u kontaktu sa šumom ili vodotocima, u šumi, te površinama namijenjenim infrastrukturnim koridorima).

U sklopu građevina iz stavka 2. ovog članka ne može se vršiti dogradnja ni prenamjena u poslovne građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti.

Postojeća izgradnja iz stavka 2. koja se nalazi na vizualno i krajobrazno vrijednim i eksponiranim lokacijama, može se samo adaptirati, sanirati i rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada (definirano u poglavlju 9.3. ovih Odredbi), ali bez mogućnosti dogradnje i nadogradnje.

Za izgradnju na vizualno i krajobrazno vrijednim i eksponiranim lokacijama nije moguća prenamjena (osim u poslovne sadržaje za tihe i čiste djelatnosti), niti povećanje građevinske parcele, a sukladno tome ni nova izgradnja na istoj.

Pojedinačne stambene i gospodarske (eventualno i poslovne) građevine, te manje grupacije građevina ili funkcionalne cjeline stambeno-gospodarskih posjeda koje su donošenjem ovog Plana našle izvan građevinskog područja naselja, a iste nisu izgrađene temeljem ili u skladu s odgovarajućim propisanim dokumentima iz ovog članka, stavka 2., smatraju se građevinama suprotnim ovom Planu.

Prenamjena i povećanje parcela zatečene izgradnje je moguće jedino u svrhu izgradnje i prenamjene u građevine koje se mogu graditi izvan građevinskog područja temeljem Zakona o prostornom uređenju.

Članak 121.

Eventualni zahvati na građevinama postojeće - zatečene izgradnje koja je građena na tradicijski način moraju biti sukladni tom načinu izgradnje, te nije dozvoljeno povećanje postojećih gabarita i osnovnog oblikovanja. To se osobito odnosi na postojeću - zatečenu izgradnju u brežnim dijelovima naselja: Vinica, Marčan, Donje Vratno i Goruševnjak.

Za postojeću - zatečenu izgradnju iz stavka 2. ovog članka, koja nije na vizualno i krajobrazno vrijednim i eksponiranim lokacijama, a čija je pripadajuća građevna čestica manja od minimalnih veličina propisanih za mješovitu, pretežito stambenu izgradnju moguće je povećati česticu do propisanih minimalnih veličina, ukoliko je to provedivo.

Članak 122.

Zahvati na građevinama iz članka 120., te oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se maksimalno uklapaju u prostor u kojem se grade, te se preporučaju izvoditi u duhu autohtonog graditeljstva.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 123.

Planom se određuju uvjeti za smještaj gospodarskih djelatnosti (u smislu izgradnje sadržaja) i to unutar građevinskih područja naselja i izvan njih.

Unutar građevinskog područja naselja gospodarske djelatnosti mogu se smještavati unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene ili unutar rezerviranih zona i to gospodarske zone i zone centra (turistički i neki poslovni sadržaji).

Izvan građevinskog područja naselja prostori za gospodarske djelatnosti osiguravaju se u okviru izgradnje:

- u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti,
- u funkciji iskorištavanja mineralnih sirovina,
- u funkciji šumarstva i lova,
- u funkciji turizma.

Članak 124.

Uvjeti za izgradnju gospodarskih sadržaja, tj. građevina u funkciji gospodarskih djelatnosti, koje se grade u građevinskom području unutar mješovitih, pretežito stambenih zona, definirani su (za poslovne građevine i građevine vezane uz poljoprivredu) odredbama za tu zonu, u poglavlju 2.2.1. *Zone mješovite, pretežito stambene namjene*.

Članak 125.

Gospodarske zone unutar građevinskog područja naselja Vinica i Donje Vratno formiraju se za gospodarske djelatnosti (proizvodne ili malog i srednjeg poduzetništva) koje zahtijevaju razmjerno veće površine, veći obim prometa, dopremanja i otpremanja većih količina sirovina ili robe, specifične građevine većih gabarita na jednom prostoru.

Ove zone Planom su prikazane na kartografskom prikazu br. 4.a - *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, na katastarskim podlogama u mj. 1:5000.

Članak 126.

Proizvodna gospodarska zona u Vinici obuhvaća parcelu postojeće tekstilne industrije - pogon VIS-a, te se takva namjena i nadalje zadržava, uz mogućnost rekonstrukcije postojeće proizvodne građevine.

Moguća su eventualno potrebna proširenja ili nova izgradnja u funkciji proizvodnje ili pratećih sadržaja, ali unutar postojeće parcele (zone), uz zadržavanje iste ili slične osnovne proizvodne namjene, te unutar dozvoljenog postotka izgrađenosti definiranog za ovu zonu (članak 137.).

Članak 127.

Gospodarska zona namijenjena malom i srednjem poduzetništvu koja se planira u središnjem, istočnom dijelu naselja Vinica je prioritarna za realizaciju, dok je

gospodarska zona južno uz državnu cestu, koja obuhvaća područja naselja Vinica i Donje Vratno rezervat za iste sadržaje, koji će se moći realizirati tek nakon realizacije gospodarske zone u Vinici.

Članak 128.

Unutar gospodarskih zona namijenjenih malom i srednjem poduzetništvu u Vinici i Donjem Vratnu mogu se graditi poslovne građevine, proizvodni pogoni, a moguća je i izgradnja građevina servisne i zanatske djelatnosti, pilana, radionica, skladišta i servisa te sličnih građevina za malo i srednje poduzetništvo, sa svim potrebnim pratećim sadržajima.

U ovim gospodarskim zonama mogu se locirati i veći trgovački kompleksi (veleprodaja, robne kuće, trgovački megapark i sl.).

Unutar gospodarskih zona dozvoljava se izgradnja manjih sadržaja druge namjene kao pratećih namjena i to: trgovačkih, ugostiteljskih, rekreacijskih i sl., te stambenih za potrebe vlasnika, portira/čuvara.

U rubnom, istočnom dijelu gospodarske zone u Vinici planirana je varijantna lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za skupljanje, sortiranje, skladištenje i obradu neopasnog otpada iz industrije i kućanstava. Ukoliko se odabere ova varijanta navedene namjene moguća je izgradnja i uređenje reciklažnog dvorišta sukladno posebnim uvjetima definiranim u poglavlju 7. Postupanje s otpadom ovih Odredbi za provođenje (članak 216.).

Članak 129.

Za obje zone planira se obvezna izrada detaljnog plana uređenja, osim ukoliko budu ispunjeni uvjeti iz članka 231., stavaka 7. do 13. ovih Odredbi.

U slučaju da gospodarske zone budu namijenjene za najviše tri korisnika nije obvezna izrada DPU-a, te se u tom slučaju za izgradnju gospodarskih sadržaja odgovarajuće primjenjuju uvjeti definirani ovim Planom, posebice člankom 137. ovih Odredbi za provođenje.

Granice obuhvata područja za koja je planirana izrada DPU-a označene su u grafičkom dijelu Plana, karta 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora i 4.a - Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Ukoliko se neće izrađivati DPU za gospodarske zone potrebno je izraditi cjelovito idejno rješenje ili drugu odgovarajuću idejnu razradu sukladno i na način definiran u članku 231. ovih Odredbi, u kojoj je prioritetno potrebno definirati organizaciju i način korištenja zemljišta unutar zone, predviđene namjene, cjelovito opremanje zone (prometno, energetska, komunalno), etapnost i dinamiku izgradnje u zoni, te druge bitne elemente za uređenje i izgradnju u zonama.

Članak 130.

Izgradnja unutar pojedine gospodarske zone, na područjima kojima prolaze trase značajnije infrastrukture, ili je vezana uz pojedine infrastrukturne građevine (dalekovodi, magistralni telekomunikacijski vodovi i dr.), definirat će se sukladno uvjetima pojedinih nadležnih tijela, u postupku izrade DPU-a ili idejne razrade su-

kladno članku 231. ovih odredbi, odnosno u postupku pribavljanja potrebne dokumentacije za izgradnju.

Članak 131.

Zone je potrebno realizirati počevši od jednog dijela, odnosno nastavno na prvo zaposjednuto područje unutar zona, a dinamika realizacije zona i način popunjavanja definirati će se DPU-om ili odgovarajućom idejnom razradom, ukoliko se DPU neće izrađivati.

Članak 132.

Eventualno postojeće građevine u gospodarskoj zoni koje nisu sukladne planiranoj namjeni mogu se rekonstruirati sukladno odredbama točke 9.3. *Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni*, a preporuka je da se parcele takvih građevina prenamijene za gospodarske sadržaje.

Članak 133.

Gospodarske zone trebaju se racionalno koristiti i popunjavati, te realizirati temeljem realnih programa i analiza isplativosti u odnosu na troškove pripreme, opremanja i uređenja zemljišta.

Preporuča se veće površine neizgrađenih dijelova zona namijenjenih za poslovne sadržaje malog i srednjeg poduzetništva početi realizirati nakon što budu potpuno popunjeni slobodni prostori takvih zona u djelomično izgrađenim prostorima.

Članak 134.

Preduvjet za izgradnju u gospodarskoj zoni je mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav (regionalni) i izvedba sustava odvodnje s nepropusnom kanalizacijom i pročišćavanjem otpadnih voda prije upuštanja u recipijent, te mogućnost priključenja na potrebnu energetska infrastrukturu (osobito električnu energiju).

Preporuča se zajednički koncipirati odvodnju gospodarske zone i naselja, ili dijela naselja, uz provjeru s globalnim konceptom odvodnje na razini Županije.

Ukoliko to neće biti moguće, te u prijelaznom razdoblju, svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (vlastiti MB uređaj s ispuštanjem u recipijent prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

Članak 135.

U dijelu gospodarskih zona koje graniče s građevinskim parcelama stambene, javne i društvene djelatnosti mora se osigurati zaštitni pojas minimalne širine 10 m (npr. zeleni pojas, zaštitni infrastrukturni koridor i sl.).

Pojas iz stavka 1. ovog članak nije potrebno formirati ukoliko je isti već osiguran javnom zelenom, prometnom ili infrastrukturnom površinom.

Članak 136.

Građevine u gospodarskim zonama moraju biti najmanje 20 m udaljene od građevinskih parcela u zonama mješovite izgradnje, ukoliko se ne radi o djelatnostima s potencijalnim izvorom zagađenja.

Građevine s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima u zoni gospodarskih djelatnosti moraju od parcela, odnosno zona stanovanja i centralnih sadržaja naselja biti udaljene najmanje 30 m i odijeljene zelenim pojasom minimalne širine 15 metara, koji mora sadržavati visoko zelenilo.

Na osnovu tehnološkog projekta, može se u postupku izdavanja propisanog dokumenta za građenje građevine uvjetovati i veća udaljenost ukoliko se radi o djelatnostima koje to zahtijevaju.

Članak 137.

U zonama gospodarskih djelatnosti izgradnja treba biti koncipirana sukladno slijedećim uvjetima:

- građevine moraju biti udaljene od jedne međe za širinu vatrogasnog koridora (6 m),
- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), ali ne manja od širine vatrogasnog koridora,
- ulični građevinski pravac na parcelama u gospodarskim zonama definirat će se detaljnijom dokumentacijom (DPU-om ili idejnom razradom), a pri tome je potrebno sagledati mogućnost realizacije parkirališnih potreba. Preporuča se građevinske pravce formirati na udaljenosti od najmanje 10 m od regulacijske linije.
- najveći koeficijent izgrađenosti građevinske parcele iznosi 40%,
- najmanje 20% od ukupne površine parcele mora biti ozelenjeno, s tim da se ta površina ne može isključivo urediti kao parkiralište na perforiranim tlakovcima (potrebna je kombinacija s visokim zelenilom),
- najmanja veličina novoformiranih parcela je 4.000 m²
- maksimalna visina građevina je u pravilu P+1, uz mogućnost uređenja potkrovlja i izgradnje podruma, a prema potrebi katnost se može odrediti ovisno o vrsti proizvodno-tehnološkog procesa,
- visina vijenca može iznositi najviše 9,0 m a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva,
- visina nadozida može biti najviše 1,0 m iznad stropne konstrukcije,
- visina sljemena građevina smije iznositi najviše 12 m mjereno od konačno zaravnatog terena, a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva, što je potrebno posebno obrazložiti i dokumentirati u postupku ishođenja dokumentacije za lociranje građevine
- također, u slučaju potrebe mogu pojedini dijelovi građevina biti viši od dozvoljene visine sljemena, s time da je najveća dopuštena bruto površina višeg dijela građevine 10% od bruto izgrađene površine građevine
- eventualno potrebna izgradnja u reciklažnom dvorištu može biti maksimalne visine 6 m do vijenca, odnosno 10 m do sljemena građevine

- krovništa i pokrov građevina potrebno je oblikovati sukladno vrsti i namjeni građevine, odnosno tehnologiji građenja. Preporučaju se kosa krovništa maksimalnog nagiba 35°, te pokrov crijep ili šindra. Na krovništu je moguće ugraditi kupole (ili druge elemente) za prirodno osvjtljavanje, te kolektore sunčeve energije.

U slučajevima iznimnih visina iz alinejama 10, 11, 12 i 13 potrebno je u postupku ishođenja dokumenta za lociranje građevina u gospodarskoj zoni ishoditi i mišljenje službe nadležne za zaštitu kulturne baštine, vezano na zaštitu vizura.

U gospodarskoj zoni u Vinici, u dijelu bližem postojećoj farmi peradi, građevinski pravac uz istočnu među parcele (ujedno ruba gospodarske zone u tom dijelu) potrebno je formirati na udaljenosti od najmanje 10 m od granice parcele, a prostor zasadi visokim i niskim zelenilom.

Članak 138.

Iznimno, za postojeću proizvodnu - industrijsku izgradnju (bez obzira u kojoj se zoni nalazi) dozvoljava se povećanje izgrađenosti parcele do maksimalno 50%, u slučaju kada proizvodno-tehnički proces zahtijeva proširenje pogona radi zaokruživanja proizvodnog procesa u funkcionalnu cjelinu.

Članak 139.

Parcele gospodarskih namjena se moraju ograđivati, ukoliko to nije zabranjeno po posebnim zakonima.

Ograda može biti metalna, ili iz drugog materijala, te djelomično zidana, a preporuča se da bude oblikovana živicom.

Ograde mogu biti visoke najviše 3 m, ukoliko su providne, odnosno 2 m, ukoliko su neprovidne.

Minimalna veličina parcela za gospodarske djelatnosti je 1.500 m², osim u planiranoj gospodarskoj zoni u Vinici i Donjem Vratnu, te u gospodarskoj zoni u Vinici.

Za parcele namijenjene gospodarskoj djelatnosti (izvan definiranih gospodarskih zona) svrhovito je za potrebe ishođenja propisanog dokumenta za lociranje građevina izraditi odgovarajuće arhitektonsko-urbanističko rješenje kojim se razrađuju uvjeti iz članka 137., te oblikovanje građevina, interna komunalna infrastruktura, pristupi i parkirališta, zaštita parcele i susjednog okolnog prostora i drugo.

Članak 140.

Minimalna širina kolnika pristupne ceste je 5,0 m.

U gospodarskim zonama preporuča se, gdje to prostorni uvjeti dozvoljavaju, zasadi drvodred između kolnika i nogostupa.

Na građevinskoj parceli, ili uz javnu prometnu površinu mora se osigurati prostor za parkiranje, a potrebno dimenzioniranje tih prostora je definirano člankom 168. ovih Odredbi.

Pri projektiranju i izgradnji građevina u funkciji gospodarskih djelatnosti, potrebno je primjenjivati propise o sprječavanju nastajanja arhitektonsko-urbanističkih barijera, a naročito pri izgradnji sadržaja koje će koristiti veći broj različitih korisnika.

Članak 141.

Pri planiranju, projektiranju i odabiru tehnologije za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, kao i gospodarskih sadržaja izvan tih zona trebaju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

Članak 142.

Postojeći poslovni sadržaj (tvornica gornjišta obuće) u Vinici, u neposrednoj blizini kurije Patačić potrebno je (u mogućem roku) izmijestiti u neku od planiranih gospodarskih zona, a postojeću građevinu srušiti, te u međuvremenu zgradu pogona nije dozvoljeno modernizirati, adaptirati, proširivati, dograđivati ili bilo kako osuvremenjavati.

Članak 143.

Uvjeti smještaja i izgradnje građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti definirani su u poglavlju 2.3.4. *Građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti* ovih Odredbi.

Članak 144.

Građevine u funkciji turizma i ugostiteljstva mogu se graditi unutar građevinskog područja naselja ili na površinama predviđenim za razvoj i uređenje ove namjene izvan naselja, odnosno definiranog građevinskog područja naselja.

Izgradnja turističkih građevina izvan građevinskog područja definirana je u točki 2.3.6. *Građevine zdravstvene i turističke namjene* ovih Odredbi za provođenje.

Građevine u funkciji turizma i ugostiteljstva koje se grade unutar građevinskog područja naselja mogu se graditi kao samostalni kapaciteti, ili u sklopu domaćinstva, kao i u kombinaciji sa športsko-rekreativnim i zdravstvenim građevinama/sadržajima.

U koliko se građevine iz stavka 1. grade kao zasebni sadržaji (hoteli, apartmani i sl.) smještavaju se u zone mješovite, pretežito stambene izgradnje, te zone centra (izuzev dijela Poljoprivredne i veterinarske škole), a manji smještajni kapaciteti (bungalovi i slični do dva apartmana u građevini) i u zonama povremenog stanovanja.

U koliko se građevine iz stavka 1. grade u sklopu domaćinstva smještavaju se u zone mješovite, pretežito stambene namjene.

Ako se građevine iz stavka 1. grade u mogućim kombinacijama smještavaju se ovisno o drugoj namjeni, a što može biti unutar zone zelenila, športa i rekreacije, zone centra, ili zone mješovite, pretežito stambene namjene.

Za izgradnju građevina za turizam i ugostiteljstvo primjenjuju se uvjeti definirani za pojedinu zonu u kojoj se grade.

Manje smještajne kapacitete u zonama povremenog stanovanja preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

Članak 145.

Za proizvodnju organsko-biološke hrane, odnosno hrane proizvedene na ekološki način (ekološka po-

ljoprivreda) pogodno je gotovo sve zemljište (osobito poljoprivredno zemljište unutar mozaika ostalog poljoprivrednog tla, šuma i šumskih područja) na području Općine, izuzev:

- područja uz autocestu u širini od 1.000 m od osi autoceste,
- područja uz županijsku cestu u širini od 500 m,
- područja uz lokalnu cestu u širini od 200 m,
- područja gospodarskih zona uključujući okolni pojas na udaljenosti do maksimalno 500 m,
- prostora farmi za uzgoj i tov životinja (osim ukoliko se radi o gospodarstvima koja koriste principe ekološke poljoprivrede).

Proizvodnjom zdravstveno ispravne hrane, odnosno ekološke poljoprivrede podrazumijeva se proizvodnja utvrđena posebnim propisima.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 146.

Građevine i prostori za obavljanje društvenih djelatnosti odnose se na slijedeće sadržaje:

- odgoj i obrazovanje,
- zdravstvo i socijalnu skrb,
- kulturne i društvene sadržaje,
- javne i prateće sadržaje (banka, pošta i sl.),
- šport i rekreaciju,
- vjerske sadržaje.

Članak 147.

Građevine društvenih djelatnosti se prvenstveno smještavaju u zone centra, u naselju Marčan i Gornje Ladanje, koje su definirane u karti 4. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, na katastarskim podlogama u mjerilu 1:5.000, a mogu se smještavati i u zone mješovite, pretežito stambene izgradnje.

U zoni centra mogu se graditi i uređivati i višestambene zgrade, te trgovački, ugostiteljski i drugi poslovni sadržaji karakteristični za centar naselja, detaljnije utvrđeni člankom 63. ovih Odredbi

Postojeće stambene građevine (individualnog stanovanja) i građevine druge namjene u ovim zonama mogu se zadržati uz dozvoljenu rekonstrukciju definiranu u poglavlju 9.3. *Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni* ovih Odredbi. Ukoliko se na tim građevinama i parcelama vrši prenamjena u sadržaje primjerene zoni centra, mogući su i veći zahvati, ali uz poštivanje uvjeta o maksimalnoj izgrađenosti parcele i potrebnim udaljenostima.

U zoni centra ne dozvoljava se izgradnja novih građevina individualnog stanovanja, osim ukoliko sadrži poslovni prostor predviđen za djelatnost koja je u skladu s namjenom zone.

Ukoliko se sadržaji iz članka 146. smještavaju u zonu mješovite, pretežito stambene izgradnje, moraju se u pravilu locirati u pojas izgradnje osnovnih građevina (stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne) iz članka 26. ovih Odredbi.

Postojeći socijalni sadržaj (Prognanički i izbjeglički centar u Vinici, u dvorcu Rupčić) treba se u konačnoj fazi izmjestiti.

Članak 148.

Sadržaji/građevine djelatnosti iz članka 146. smještavaju se u prostoru na slijedeći način:

- za odgoj i obrazovanje - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja na način da se ostvare najprimjerenija gravitacijska područja za svaku građevinu, potreba za ovim ustanovama određuje se temeljem pretpostavljenog udjela djece u ukupnom stanovništvu i to 8% za predškolske ustanove (uz obuhvat od 76% djece), a 10,5% za osnovne škole, premda se u ovom trenutku ne planiraju nove,
- za zdravstvo i socijalnu skrb - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja, u skladu s veličinom naselja i posebnim standardima,
- kulturni i društveni sadržaji - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja prema potrebi,
- javni i prateći sadržaji (banka, pošta i sl.) - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja, prema potrebi,
- za šport i rekreaciju - smještavaju se unutar ili izvan građevinskog područja naselja,
- za vjerske građevine - smještavaju se u pravilu unutar građevinskog područja naselja, a manje kapelice, raspela i sl. i izvan građevinskog područja naselja.

Članak 149.

Za izgradnju sadržaja, tj. građevina iz članka 146. koriste se slijedeći orijentacijski normativi:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| - za odgoj i obrazovanje | prema posebnim propisima |
| - za primarnu zdravstvenu zaštitu | 0,10 m ² po stanovniku |
| - za djelatnost društvenih i kulturnih organizacija | 0,20 m ² po stanovniku |
| - za javne djelatnosti (pošte, banke i sl.) | 0,10 m ² po stanovniku |

Navedeni normativi - m² po stanovniku odnose se na razvijene tlocrtne površine građevina, a određuju minimalne potrebe kvalitetnog opremanja naselja ovim sadržajima, no ukoliko postoje mogućnosti i interes pojedinih investitora, površine građevina mogu premašiti navedene normative.

Razvijena tlocrtna površina građevine je ukupni zbroj površina svih etaža građevine.

Članak 150.

Bruto izgrađenost parcela za izgradnju građevina društvenih djelatnosti ne može biti veća od:

- 30%, ako su građene na slobodnostojeći način,
- 40%, ako su građene na poluotvoren ili ugrađen način (nizovi).

Članak 151.

Visina građevina iz članka 146. ne može biti viša od prizemlja + dva (2) kata, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma, odnosno 11,0 metara do vijenca građevine, osim izuzetno za predškolske, vjerske te športsko-rekreacijske građevine.

Za predškolske ustanove visina ne može biti veća od prizemlja, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma, odnosno 5,0 metara do vijenca građevine.

Kod vjerskih građevina specifičnih oblika gradnje (tornjevi) visina može biti i viša).

Visina športsko-rekreacijskih građevina utvrđena je člankom 66. ovih Odredbi.

Članak 152.

Udaljenost građevina iz članka 146. od susjednih međa mora iznositi najmanje 3,0 m.

Udaljenost takvih građevina, odnosno dijelova takvih građevina s mirnim i tihim sadržajima, od građevina individualne stambene izgradnje, te stambeno-poslovnih i poslovnih građevina za tihe i čiste djelatnosti, ne može biti manja od jedne visine veće građevine, te ne manje od 5,0 m od susjedne međe.

Udaljenost građevina društvenih sadržaja od ostalih građevina koje se grade u sklopu parcela individualne stambene izgradnje, u zoni mješovite, pretežito stambene namjene definira se za:

- poslovne građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s izvorom zagađenja - najmanje 20 m,
- gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) bez izvora zagađenja - najmanje 15 m,
- gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s izvorom zagađenja koje se koriste za uzgoj životinja većeg kapaciteta od uobičajenog (iz članka 13.) - 100 m.

U postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje poslovnih građevina za bučne i potencijalno opasne djelatnosti, te gospodarske građevine s izvorima zagađenja u kontaktnom području građevina društvenih sadržaja, može se uvjetovati i veća udaljenost od propisane u stavku 3. ovog članka, ukoliko se radi o specifičnim djelatnostima i sadržajima koji to zahtijevaju.

Međusobna udaljenost slobodnostojećih građevina u zoni centralnih sadržaja ne može biti manja od visine veće građevine.

Postojeće građevine društvenih djelatnosti koje se nalaze na manjim udaljenostima od propisanih, mogu

se zadržati, uz mogućnost rekonstrukcije sukladno točki 9.3. ovih Odredbi.

Članak 153.

Najmanje 30% građevinske parcele namijenjene izgradnji građevina društvene namjene mora biti uređeno kao zelena parkovna površina.

Uz dječji vrtić i jaslice, osnovnu ili srednju školu obavezno je osigurati slobodne zelene površine za igrališta i boravak djece na otvorenom u skladu sa propisanim standardima.

Članak 154.

Ograđivanje parcela sadržaja društvenih djelatnosti nije obavezna, osim za odgojne i obrazovne ustanove i športsko-rekreacijske sadržaje (igrališta na otvorenom).

Ograde se grade, te se parcele parterno uređuju sukladno istima u mješovitoj, pretežito stambenoj zoni (definirane člancima od 46. do 52. ovih Odredbi), ukoliko posebnim propisima nije drugačije definirano. Preporuča se prvenstveno koristiti ograde kao zeleni nasad.

Članak 155.

Do građevinskih parcela na kojima će se graditi ova vrsta građevina potrebno je osigurati javnu prometnu površinu, osposobljenu za promet vatrogasnih vozila, minimalne širine kolnika 5 m.

Uz sadržaje društvenih djelatnosti potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobna vozila na parceli, otvorenim parkiralištima ili u garažama (1,5 parkirališnih mjesta po stanu, te normativi za poslovne i druge sadržaje u skladu s člankom 168.).

Članak 156.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništva, te upotrijebljeni materijali, moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, naseljem kao cjelinom i krajolikom.

Oblikovanje građevina društvenih djelatnosti mora biti kvalitetno, za što se može Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine utvrditi obaveza provedbe arhitektonsko-urbanističkog natječaja.

Članak 157.

Kod projektiranja i gradnje građevina iz članka 146. kao i kod višestambenih građevina obavezno je pridržavati se propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

5. UVJETI ZA UTVRĐIVANJE KORIDORA/ TRASA I POVRŠINA ZA PROMETNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE SUSTAVE

Članak 158.

Na području Općine postoje i planirane su građevine i površine slijedeće prometne i komunalne infrastrukture:

Prometna infrastruktura

- cestovni promet,
- pošta i telekomunikacije,

Energetski sustav

- elektroopskrba,
- plinoopskrba,

Vodnogospodarski sustav

- vodoopskrba,
- odvodnja otpadnih voda,
- zaštita od štetnog djelovanja voda,
- hidromelioracijska odvodnja,

Groblje.

Površine i građevine navedene infrastrukture prikazane su u grafičkim prikazima br. 2a) *Pošta i telekomunikacije*, 2b) *Energetski sustav - Plinoopskrba*, 2c) *Energetski sustav - Elektroopskrba*, 2d) *Vodnogospodarski sustav - Korištenje voda i uređenje vodotoka i voda* i 2e) *Odvodnja otpadnih voda*, u mjerilu 1 : 25.000, na način koji odgovara mjerilu prikaza.

Groblje je označeno u grafičkom prikazu 4. *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, u mjerilu 1 : 5.000, na katastarskim podlogama.

Članak 159.

Detaljno određivanje trasa prometnica i druge komunalne infrastrukture, određene Planom, utvrđuje se detaljnijom dokumentacijom (projektom, Detaljnim planom uređenja i sl.), vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih propisa i uvjeta, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja.

5.1. Prometna infrastruktura**Cestovni promet****Članak 160.**

Područjem Općine prolazi državna cesta DC 2 Dubrava Križovljanska - Varaždin - Virovitica - Osijek - Ilok, a Općina je pokrivena i mrežom županijskih i lokalnih prometnica. Koridori ovih prometnica definirani su na kartografskom prikazu, br. 1. *Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1: 25.000.

Planira se realizacija obnove državne ceste DC iz stavka 1. ovog članka, u okviru Programa obnove državnih cesta »Betterment«, tijekom 2005. i 2006. godine.

U okviru tog Programa obnove planira se izvršiti i rekonstrukciju raskrižja na spoju županijske ceste ŽC 2029 Ormož – Vratno Otok – Vinica i državne ceste DC 2 (raskrižje u obliku rotora).

Članak 161.

Potrebno je održavanje, uređenje i poboljšanje kvalitete postojeće cestovne mreže.

Na županijskim cestama potrebno je poboljšati građevinsko-tehničke, ali i prometno-sigurnosne uvjete, a osobito na županijskoj cesti ŽC 2027 koja prolazi jugozapadnim rubnom Općine i planira se prekategorizirati u državnu cestu, radi omogućavanja bolje pristupačnosti ovom području i prezentaciji njegove vrijedne baštine.

Za javne ceste nižeg ranga razvrstavanja uglavnom će biti potrebna proširenja, odnosno poboljšanje standarda, sukladno potrebama.

Članak 162.

Prilikom uređenja postojeće ulične mreže, kao i otvaranja novih ulica, potrebno je voditi računa da minimalna širina koridora između uličnih ograda omogućuje izgradnju dvosmjernog kolnika i pješačkih staza, te na križanjima osigura izvedbu minimalnog radijusa od 6,0 m, a u slučaju teretnog i/ili autobusnog prometa i više.

Detaljnijom razradom (Detaljni plan uređenja, projekt i sl.) potrebno je definirati položaj instalacija komunalne infrastrukture u koridoru ulice, a po potrebi i prostoru između ulične ograde i građevinskog pravca ulične građevine.

U slučaju da se ne izrađuje detaljnija planska ili projektna razrada, načelno se komunalne instalacije polažu izvan kolnika (osim eventualno kanalizacije) ispod nogostupa ili u pojasu između ulične ograde i građevinskog pravca ulične građevine. Raspored instalacija komunalne infrastrukture u pravilu se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i telekomunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

Članak 163.

Na području naselja Vinica i Vinica Breg, koje obuhvaća postojeće i planirane turističke sadržaje (prema za sada iskazanim potrebama) planirana je vinska cesta. To je uglavnom na području Slatnjaka i Sobrnja.

Još neasfaltirane vinske ceste moraju se asfaltirati u cijeloj dužini i minimalnoj širini kolnika od 5,0 m.

Članak 164.

Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevinskih parcela ili su uvjet za formiranje građevinske parcele moraju biti vezane na sustav javnih prometnica, a moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje komunalne infrastrukture.

Prilaz s građevinske parcele na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet, odnosno sukladno člancima 53. - 55. ovih Odredbi.

Članak 165.

Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz koju se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koju te građevine imaju izravan pristup.

Državne, županijske ili lokalne ceste (javne ceste), smatraju se tom vrstom ceste i kad su u funkciji ulice u naselju.

Ulica iz stavka 1. ovog članka mora imati najmanju kolovoznu širinu 5,0 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).

Samo jedna vozna traka može se izgrađivati iznimno na preglednom dijelu ulice, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibalište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.

Članak 166.

Najmanja udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine i nogostupa.

Izuzetno, slijepa ulica može se izvesti kao jedinstvena kolno-pješačka površina bez nogostupa ili s nogostupom samo uz jednu njenu stranu, u istoj razini.

Uz mjesne ulice predviđa se uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,75 m.

Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje preuskih ulica, uklanjanje oštrog zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 167.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 168.

Za potrebe korištenja poslovnih, proizvodnih, servisnih, športsko-rekreacijskih, javnih i sličnih građevina utvrđuje se obveza osiguranja parkirališnih ili garažnih mjesta za osobna ili teretna vozila.

Dimenzioniranje minimalnog broja parkirališno-garažnih mjesta (PGM) za građevine iz prethodnog stavka utvrđuje se na osnovu normativa iz slijedeće tablice:

Namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. Proizvodni i skladišni prostori	1 zaposlenik	0,4 PGM
2. Uredski prostori	100 m ² korisnog prostora	2 PGM
3. Trgovina	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
4. Banka, pošta, usluge i slično	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
5. Ugostiteljstvo	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
6. Višestambene građevine	1 stan	1,5 PGM

Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta treba predvidjeti na parceli ili na javnim površinama ispred parcele (u sklopu zelenog pojasa), uvažavajući odredbe iz članka 9., stavka 2. i 3. ovih Odredbi.

Za ostale sadržaje kao što su višenamjenske dvorane, športsko-rekreacijske građevine, ško-

le i predškolske ustanove, zdravstvene, vjerske i slične građevine, broj potrebnih parkirališnih i garažnih mjesta orijentaciono se utvrđuje prema slijedećoj tablici, uz mogućnost prilagodbe prema lokalnim potrebama:

Namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. Višenamjenske dvorane	1 gledatelj	0,1 PGM
2. Športsko-rekreacijske građevine	1 gledatelj	0,2 PGM
3. Škole i predškolske ustanove	1 zaposlenik	2 PGM
4. Zdravstvene građevine	100 m ² korisnog prostora	2 PGM
5. Vjerske građevine	1 sjedalo	0,1 PGM

Članak 169.

Na javnim parkiralištima potrebno je osigurati parkirališta za vozila invalida i to najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta, odnosno najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 parkirališnih mjesta.

Članak 170.

Na javnim cestama i ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.

Članak 171.

Uz kategorizirane ceste treba omogućiti gradnju i uređivanje biciklističkih staza, tako da im širina bude najmanje 1,0 m za jedan smjer, a nagib, u pravilu ne veći od 4%.

Članak 172.

Uz cestovne prometnice, unutar i izvan građevinskog područja mogu se locirati benzinske postaje, a moraju se graditi sukladno posebnim propisima.

Pošta i telekomunikacije**Članak 173.**

Na području Općine ne planiraju se bitni zahvati na telekomunikacijskoj infrastrukturi, a prema potrebi je moguća rekonstrukcija postojeće mreže i njeno proširenje za novu izgradnju.

Članak 174.

Sve mjesne i međumjesne telekomunikacijske veze (mrežni kabeli, svjetlovodni i koaksijalni kabeli) u pravilu se trebaju polagati u koridorima postojećih, odnosno planiranih prometnica.

Javne telefonske govornice smještavaju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naseljima.

Članak 175.

Na području Općine, u zapadnom dijelu naselja Vinica Breg (sjeverozapadno od Paškovo) planira se izgradnja osnovne, samostojeće postaje pokretne komunikacijske mreže T - Mobilea, na antenskom stupu.

U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja, povećanja kapaciteta mreža prema planiranom povećanju broja korisnika i uvođenja novih usluga. Planira se uvođenje novih mreža i sustava pokretnih komunikacija slijedeće generacije (UMTS i sustavi slijedećih generacija).

Uz osnovnu postaju iz stavka 1. ovog članka, moguća je izgradnja i postavljanje novih osnovnih postaja (bilo za potrebe T - Mobile-a, VIPnet GSM-a ili drugog operatera).

Samostojeće osnovne postaje mogu se locirati na područjima koja nisu osobite prirodne i krajobrazne vrijednosti, niti vizualno eksponirana (sljeme ili vrh brežuljka, eksponirane visoravni i sl.).

Ukoliko nema drugih mogućnosti, lokacija se može odabrati i na području osobito vrijednog predjela, uz obvezu postave na lokaciji koja je najpogodnija u smislu uklapanja u prostor i određena na temelju predložene minimalno tri lokacije.

Maksimalna visina tornjeva može iznositi 60,0 m, a preporuča se da ne budu viši od 45,0 m, ukoliko nije drugim propisima i na konkretnom području drugačije propisano.

Samostojeće osnovne postaje moraju biti udaljene minimalno 100 m od ruba građevinskog područja mješovite, pretežito stambene namjene, a njihova međusobna udaljenost mora iznositi minimalno 1.500 m.

Moguć je i smještaj osnovnih postaja u građevinskom području naselja, koje se izvode kao antenski prihvat na objektima, osim u ambijentalno vrijednim područjima u naseljima Vinica, Marčan i Donje Vratno, ili u neposrednoj blizini dobra zaštićene kulturne ili prirodne baštine.

Građevine (osnovne postaje iz stavka 1. i 3. ovog članka) moraju se načinom izgradnje i hortikulturnim zahvatima maksimalno moguće uklopiti u prostor u kojem se grade, odnosno postavljaju, a ovisno o posebnim propisima.

U postupku pribavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz stavka 1. i 3. ovog članka potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite okoliša, te zaštite kulturne i prirodne baštine.

Članak 176.

Telekomunikacijski sustavi raznih korisnika koji se vežu na antenske stupove, moraju se, gdje god je to moguće, grupirati na jednoj lokaciji i na jedan antenski stup.

5.2. Komunalna infrastruktura**Energetski sustav - Elektroenergetika****Trafostanice****Članak 177.**

Radi osiguranja napajanja novih potrošača bit će potrebno graditi nove trafostanice TS 10(20)/0,4 kV, s pripadajućim 10(20) kV priključcima i niskonaponskom mrežom.

Izgradnja novih TS 10(20)/0,4 kV i rekonstrukcija postojećih ovisna je o dinamici nove izgradnje (odnosno rekonstrukcije postojeće) te njihovim zahtjevima.

Potreba za izgradnjom trafostanica bit će osobita u gospodarskim zonama, a ovisit će o konkretnim programima, kojima će se utvrditi približna ili točna namjena prostora.

Lokacije novih trafostanica i instalirane snage transformatora odredit će se ovisno o zahtjevima investitora.

Trafostanice je potrebno u pravilu graditi u sklopu druge građevine, a u slučaju da se grade kao samostalne građevine potrebno ih je uklopiti u izgrađenu strukturu naselja, na način da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina.

Srednjenaponska mreža**Članak 178.**

Ovisno o potrebama za poboljšanje kvalitete, moguća je rekonstrukcija postojeće distributivne mreže, odnosno dijelova mreže, na području Općine.

Srednjenaponske priključke novih trafostanica potrebno je izvesti tipiziranim 10 (20) kV kabelima ili zračnim 10 (20) kV dalekovodima, interpolirajući ih u postojeću 10 (20) kV mrežu.

Niskonaponska mreža

Članak 179.

Niskonaponska mreža u naseljima će se graditi podzemnim kabelima u već izgrađenim dijelovima naselja, odnosno kao zračna, sa samonosivim kabelskim snopovima na betonskim stupovima.

Podzemni vodovi moraju se polagati uzduž postojećih prometnica.

Pri izgradnji unutar građevinskih područja mora se voditi računa o zračnim vodovima, tj. moraju se poštivati minimalne propisane udaljenosti.

Prema potrebi gradit će se novi objekti elektroopskrbe za potrebe planiranih gospodarskih zona (proizvodnja, malo i srednje poduzetništvo), te većih zona stambene, odnosno mješovite izgradnje.

Određivanje detaljnijih elemenata elektroopskrbe takvih zona (broj trafostanica, točne lokacije trafostanica, te odgovarajuća elektroenergetska mreža s odgovarajućim trasama) definirat će se detaljnim dokumentom prostornog uređenja, odnosno projektnom dokumentacijom, kojima će se utvrditi pobliža ili točna namjena prostora, ovisno o konkretnim potrebama i programima.

Javna rasvjeta

Članak 180.

Javnu rasvjetu treba izvoditi kao samostalnu, izvedenu na zasebnim stupovima ili je dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže.

U zonama planirane izgradnje, javnu rasvjetu treba graditi u skladu s arhitektonskim rješenjem i prema projektu priključka javne rasvjete na distribucijsku mrežu.

Energetski sustav - Plinoopskrba

Članak 181.

S obzirom da je područje Općine uglavnom plinificirano, od novih građevina plinoopskrbe planira se izgradnja preostalih plinovoda predviđenih Studijom opskrbe prirodnim plinom i planovima nadležnog distributera i to: lokalnih vodova u naselju Vinica i Donje Vratno - do planiranih gospodarskih zona i farmi KOKE, u brežnom dijelu naselja Vinica, te u naseljima Vinica Breg, Peščenica Vinička i Goruševnjak.

U trenutku potrebe za većim povećanjem potrošnje plina potrebno je realizirati planirano povezivanje sustava plinovoda preko Donjeg Vratna sa Strmcem Podravskim, odnosno Petrijancem.

Proširenje plinske distributivne mreže moguće je ovisno o potrebama stambenih i drugih zona.

Planom su definirani samo kapitalni vodovi glavnog i lokalnog plinovoda (postojećeg i planiranog). Detaljniji razvod potrebne lokalne plinske mreže definirat će se detaljnijom dokumentacijom (projektnom, odnosno detaljnim prostornim planom za područja za koja će se izrađivati).

Dinamika realizacije planiranih rješenja i elemenata plinoopskrbe ovisit će o tehničkim i ekonomskim uvjetima i mogućnostima budućih korisnika i distributera.

Članak 182.

Distributer prirodnog plina treba pri izdavanju uvjeta za projektiranje i izgradnju dijelova distributivne mreže nastojati očuvati osnovnu prostornu koncepciju planirane distribucije plinskog sustava.

Distributer prirodnog plina treba preventivnim održavanjem i nadzorom postojećeg sustava ukloniti, odnosno smanjiti na minimum mogućnost nastanka neplaniranih kvarova koji mogu imati za posljedicu i privremeno zagađenje okoliša.

Članak 183.

Prilikom dimenzioniranja planiranog plinskog voda uz lokalnu cestu LC 25034 potrebno je računati s potrebama mogućih sadržaja u okolnom području, uz potrebe postojećih farmi peradi i za buduće gospodarske zone, te eventualno i drugih biljnih i životinjskih farmi koje bi se mogle vezati na taj plinski vod.

Razvodne plinovode je preporučljivo polagati u koridore postojećih i planiranih prometnica, odnosno sukladno članku 162. ovih Odredbi.

Minimalni svjetli razmak između plinske cijevi i ostalih građevina komunalne infrastrukture je 1 metar, a od drvoreda i građevina 2,5 metara.

Vertikalni razmak s ostalim instalacijama kod križanja određen je s 0,5 metara, uz obvezu zaštitne cijevi na plinovodu.

Dubina rova za polaganje plinske cijevi mora biti tolika da se izvede adekvatna pješćana posteljica, te da nadsloj iznad cijevi bude minimalno 0,8 metara. U slučaju manjeg nadsloja potrebno je izvesti zaštitu cijevi.

Prijelazi plinovoda ispod prometnica i vodotoka izvode se obvezno u zaštitnim cijevima.

Vodnogospodarski sustav - Vodoopskrba

Članak 184.

Područje Općine opskrbljuje se pitkom vodom iz regionalnog sustava javnog vodovoda, što je temeljeno na koncepciji vodoopskrbe utvrđene Vodoopskrbnim planom Varaždinske županije.

Na području Općine se ne planira izgradnja novih vodoopskrbnih građevina.

Moguće je proširenje vodovodne mreže u cilju opskrbe svih područja Općine (i brežnih).

Nova izgradnja u planiranim u gospodarskim zonama obavezno se treba priključiti na sustav javnog vodovoda.

Vodnogospodarski sustav - Odvodnja

Članak 185.

Rješenje odvodnje naselja temelji se na izvedbi javne kanalizacije, sukladno Idejnom projektu odvodnje iz 2000. godine. Moguća su manja odstupanja u trasa ostalih kanala (ne i glavnih kanala - kolektora) od definiranih u Idejnom rješenju i grafičkom dijelu ovog Plana.

Predviđa se spajanje sustava odvodnje ovog područja na sustav u Općini Maruševac, te je sukladno tome moguća izgradnja potrebnih građevina (preljeva/retencionog bazena ili upuštanje tipskog uređaja za pročišćavanje).

U rješenje odvodnje potrebno je na odgovarajući način ugraditi mogućnost odvodnje iz gospodarskih zona planiranih ovim Planom (zajednički koncipirati odvodnju gospodarske zone i naselja), te ukoliko je moguće i odvodnju s farmi za uzgoj životinja, osobito velikih peradarskih farmi, kao gospodarskih sklopova u Vinici.

Ukoliko se odvodnja s farmi iz prethodnog stavka neće uključiti u sustav javne kanalizacije, potrebno ju je odgovarajuće riješiti, uz posebne predtretmane.

Sustav odvodnje mora biti takav da osigura održavanje vodotoka-recipienta na razini zahtijevane kategorije.

Članak 186.

Ukoliko Studija odvodnje Varaždinske županije, koja je još uvijek u izradi, bude definirala globalna rješenja drugačija od ovdje navedenih, potrebno je rješenja uskladiti, odnosno prihvatiti rješenja iz Studije (ovisno o stupnju dotadašnje realizacije odvodnje).

Radi toga je u prvoj fazi potrebno koristiti tipске uređaje za pročišćavanje otpadnih voda, koji se mogu premjestiti na druge lokacije.

Članak 187.

Do realizacije planiranog sustava odvodnje, odvodnja se mora temeljiti na dobro izvedenim septičkim jamama i njihovom urednom održavanju.

Ukoliko se kod izvedbe cjelovitog sustava odvodnje za pojedino naselje, ili gospodarsku zonu, odvodnja otpadnih voda počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje obavezno je otpadne vode ne ispuštati direktno u kanalizaciju, već uz predtretmane otpadnih voda, kao i separaciju ulja i masti (preko trodjelnih septičkih jama).

Prilikom izgradnje, kanalizaciju je potrebno locirati uz prometnice i njome riješiti odvodnju oborinskih voda s prometnih površina.

Članak 188.

Svi postojeći i planirani proizvodni pogoni, pogoni malog i srednjeg poduzetništva, kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u recipient ili javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

Odvodnja otpadnih voda iz planiranih gospodarskih zona obvezna je putem kanalizacijskog sustava i priključivanjem na sustav odvodnje naselja kada sustav odvodnje bude izgrađen/uspostavljen, uz potreban predtretman preko individualnih uređaja za pročišćavanje.

U prelaznom razdoblju svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (vlastiti MB uređaj s ispuštanjem u recipient sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

Članak 189.

Za naselja ili dijelove naselja koji neće izgraditi kanalizacijsku mrežu (u brežnom području Općine) odvodnju otpadnih voda treba rješavati putem trodjelnih, nepropusnih septičkih jama, uz mogućnost formiranja manje kanalske mreže za grupaciju od 10-tak kuća koristeći male MB uređaje.

Sve otpadne vode treba prije ispuštanja u recipient tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipient.

Vodnogospodarski sustav - Uređenje voda

Članak 190.

U nizinskom dijelu Općine, istočno od građevinskog područja naselja Vinica, Marčan i Gornje Ladanje planira se izgradnja lateralnog kanala, nastavno na kanal u Općini Maruševac, a radi rješavanja oborinske vode s područja Općine (ne i fekalne) tj. prikupljanja voda potoka iz brežnog dijela Općine. Na dijelovima gdje trasa planiranog kanala prolazi relativno blizu postojeće izgradnje, moguće je izvesti zacjevljenje tj. zatvaranje kanala.

Kod izgradnje kanala potrebno je pridržavati se svih posebnih uvjeta utvrđenih u postupku ishoda propisanog dokumenta za lociranje/građenje građevine.

Za rijeku Plitvicu, u dijelu nizvodno od ceste Peščenica Vinička - Plitvica Voćanska (Općina Donja Voća), utvrđuje se inundacijski pojas u koridoru ukupne širine 22,0 m, a za planirani kanal Črna mlaka (od granice Općine Mruševac do ušća u potok Vinica) inundacijski pojas u koridoru ukupne širine 15 m.

Članak 191.

Premda je rijeka Plitvica na području Općine Vinica regulirana u dijelu nizvodno od ceste Peščenica Vinička - Plitvica Voćanska i nema značajnijih opasnosti od plavljenja, sukladno »Idejnom rješenju vodnog sistema slivova Bednje i Plitvice« i glavnom projektu »Uređenje rijeke Plitvice« planira se izgradnja retencije (»II/1 Gaj«), volumena 1.250 m³. Ova retencija se može graditi u slučaju realne potrebe, a preporuča se prethodno ažurirati i revidirati dokumentaciju s obzirom na stvarno stanje na terenu, te uskladiti s načelima zaštite okoliša i mogućeg očuvanja prirodnih vrijednosti.

Članak 192.

Prema potrebi mogući su regulacijski zahvati i na drugim vodotocima na području Općine, suklad-

no posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela i poduzeća.

Regulacijske zahvate u građevinskim područjima naselja preporuča se izvoditi prije izgradnje građevina.

Regulacijske zahvate treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja.

Vodnogospodarski sustav - Hidromelioracija

Članak 193.

Ukoliko bi se (na razini Županije) opredijelilo za navodnjavanje (ili kontroliranu odvodnju) i sukladno tome planirali određeni zahvati i izgradnja u cilju osiguranja navodnjavanja ovog područja, potrebno je ispitati kvalitetu voda za navodnjavanje, osobito u slučaju navodnjavanja iz otvorenih vodotoka i jezera (u smislu dopuštenog onečišćenja).

Potrebno je konstantno voditi računa o kvaliteti vode za navodnjavanje.

Prije odabira najprihvatljivijeg rješenja navodnjavanja poljoprivrednih površina potrebno je valorizirati ekonomske isplativosti mogućih načina navodnjavanja, a pri tome treba voditi računa o raspoloživim količinama i kvaliteti voda, uvažavajući postojeću usitnjenost posjeda i poželjnu orijentaciju u poljoprivrednoj proizvodnji. Sustavi se moraju provoditi tako da ne ugrožavaju resurse podzemne pitke vode potrebne za vodoopskrbu stanovništva.

Groblja

Članak 194.

Kod proširenja postojećeg groblja, potrebno je osigurati udaljenost od minimalno 30,0 m između dijelova na kojima će se vršiti ukop i zone stanovanja, uz uvjet da se na groblju osigura pojas zelenila minimalne širine 5 m.

Ostali uvjeti koji se odnose na prostor groblja definirani su točkom 2.2.7. Zona groblja ovih Odredbi.

Planom se ne predviđa izgradnja novih groblja, no ukoliko se ukaže potreba za istima, potrebno je da dijelovi na kojima se vrši ukop budu minimalno 50,0 m udaljeni od zone stanovanja u okolnim područjima.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

6.1. Prirodne i krajobrazne vrijednosti

Članak 195.

Od *zaštićene prirodne baštine* na području Općine nalaze se dva zaštićena dijela prirode u kategoriji spomenika parkovne arhitekture i to: arboretum Opeka u Marčanu i park u Bajnskim dvorima.

Za **arboretum Opeka** je potrebno izraditi novu dokumentaciju odnosno povijesnu studiju i studiju

(projekt) obnove kojom bi se dobio uvid u cjelokupni oblik parka, biljni i vrtni inventar, njihovo brojučano stanje te točnu lokaciju. Arboretum je uz redovito održavanje potrebno značajnije obnoviti i sanirati.

Potrebno je izraditi Prijedlog o izmjeni postojećeg Rješenja o zaštiti kako bi se iz zaštićenog dijela prirode izuzela površina na kojoj se nalazi Poljoprivredna i veterinarska škola, dok je vrijedan južni dio samog arboretuma potrebno uključiti u zaštićeno područje.

Planirana namjena arboretuma može biti isključivo odmor, rekreacija, znanstveno istraživanje i turističko posjećivanje u smislu mirnog boravka u prirodi.

Za **park u Bajnskim dvorima** također je potrebno izraditi povijesnu studiju i studiju (projekt) obnove kojom bi se dobio uvid u cjelokupni oblik parka, biljni i vrtni inventar, njihovo brojučano stanje te točnu lokaciju.

Za zahvate i radnje nad zaštićenim dijelovima prirode vrijede uvjeti prema propisu o zaštiti prirode. Na zaštićenim dijelovima prirode i u njihovoj neposrednoj blizini nisu dozvoljeni zahvati kojima bi se promijenile ili narušile njihove neizmijenjene vrijednosti, a svi se zahvati trebaju provoditi koordinirano s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije.

Obnova povijesnih parkovnih perivoja Arboretuma Opeka i Bajnskih dvora mora se temeljiti na povijesnoj analizi i valorizaciji postojećeg stanja uz prethodno provedenu inventarizaciju. O tome će ovisiti izbor načina i metode obnove (konzervacija, revitalizacija, restauracija ili rekonstrukcija), kao i definiranje preporuka i uvjeta za obnovu (prijedlog obnove parkovne kompozicije i povijesne slike perivoja, prijedlog za sadnju izvornih dendroloških vrsta i slično). Obnova mora afirmirati sve postojeće izvorne i nekadašnje (poznate) vrijednosti parkovnog prostora. Također je potrebno zadovoljiti potrebe suvremenog života na način da se pri tome očuva karakter povijesnog perivoja, garantira njegova zaštita i njeguju vrednote prošlosti, potenciraju stilska obilježja perivoja, te uspostave vizure i vedute pročišćene od svih recentnih dodataka.

Članak 196.

Na području Općine rastu i obitavaju biljke i životinje *zaštićene* prema propisu o zaštiti prirode, a nabrojene u Prostornom planu Varaždinske županije. Zabranjene su radnje kojima se zaštićene biljke i životinje ometa i uznemiruje u prirodnom životu i slobodnom razvoju (branje, uklanjanje, oštećivanje, rastjerivanje, proganjanje, hvatanje i dr.).

Osim zaštićenih biljnih vrsta na području Općine rasprostranjene su rijetke i ugrožene biljne vrste čija brojnost opada, a staništa nestaju. Za ugrožene biljne vrste koje su nabrojene u Polazištima Plana, a posebno za vrste navedene u sklopu opisa prirodnih obilježja rijeke Plitvice, preporuča se da vrijede ista ograničenja kao i za zaštićene biljne vrste.

Članak 197.

Od *evidentirane prirodne baštine* na području Općine nalazi se područje Goruševnjak - izvorišni dio rijeke Plitvice koji se *planira zaštititi u kategoriji značajnog krajobraza*.

Radi se o relativno očuvanom prirodnom području odnosno potočnoj dolini u kojoj iz pet izvora nastaje riječica Plitvica. Ta dolina čini poplavnu retenciju i značajno je stanište za ugrožene i zakonski zaštićene životinjske vrste. Uz biološko-ekološke značajke (vodna staništa, šumska staništa, bogatstvo biljnih vrsta, stanište ugroženih i zakonom zaštićenih vodozemaca), ovo područje sadrži i arheološko-povijesne (Šincekova špilja) te geološke karakteristike (jedno od manjih krških područja u Hrvatskom zagorju).

Navedeni predio je područje s posebnim ograničenjima u korištenju u smislu da je zahvate u tim predjelima potrebno izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

U građevinskim zonama unutar planiranog značajnog krajobraza Goruševnjaka, mogu se graditi nove građevine te rekonstruirati i zamijeniti postojeće pod određenim uvjetima.

U slučaju gradnje novih ili zamjene postojećih građevina potrebno je uvažiti tradicionalno građevinsko naslijeđe u postojećem okruženju što podrazumijeva takvo oblikovanje koje će očuvati ambijentalni sklad i uklapanje u izvorni krajolik (npr. odgovarajući oblik, veličina i boja građevine, upotreba autohtonih materijala i sl.).

Rekonstrukcija postojećih građevina dozvoljava se u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, a u skladu s postojećom namjenom prostora (npr. obnova seoskog gospodarstva, proširenje tradicionalne poljoprivrede, razvoj seoskog turizma i sl.).

Članak 198.

Ovim Planom definirana su dva šumska kompleksa kao *osobito vrijedan predio - prirodni krajobraz* i to: šumski predio Zelendvora i šumsko područje Lادنjska gmajna.

Navedene predjele je potrebno tretirati kao prostor koji pripada prirodnoj baštini. Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

Članak 199.

Osobito vrijednim predjelima smatraju se: vodni predjeli, te izvorišni dijelovi potoka, svi potoci i pripadajuća vodna staništa (širi vegetacijski pojas), a posebice vodni ekosustav rijeke Plitvice.

Navedeni predjeli su područja s posebnim ograničenjima u korištenju i treba ih tretirati kao prostor koji pripada prirodnoj baštini. Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

Potrebno je izvršiti revitalizaciju i renaturaciju (oplemenjivanje) ekosustava rijeke Plitvice i to na reguliranoj dionici nizvodno od naselja Plitvica Voćanska. Oplemenjivanje je potrebno izvršiti na način da se formiraju pojasevi visoke vegetacije i gmlja uz korito rijeke i u retencijskoj dolini rijeke sadnjom odgovarajućih biljnih vrsta, kako bi se osigurao život-

ni prostor (biotop) za biljne i životinjske zajednice i vrste, povećala autopurifikacijska sposobnost rijeke, ponovno uspostavila ekološka ravnoteža te biološka i krajobrazna raznolikost.

Kod namjeravanih zahvata uz vodotoke i u pripadajućem vegetacijskom pojasu, potrebno je poštivati uvjet da u prirodnim inundacijama nije dozvoljena izgradnja radi zaštite ljudi i imovine, te zbog očuvanja cjelovitosti prirodnog vodnog krajolika.

Prije izvođenja vodnogospodarskih radova i prenamjene zemljišta (npr. uređenje korita vodotoka uz isušivanje vlažnih livada i pretvaranje u oranice) potrebno je provjeriti svrhovitost zahvata u odnosu na narušavanje ili umanjivanje ekoloških i krajobraznih vrijednosti te ekonomsku isplativost, a opravdane zahvate izvoditi uz maksimalno očuvanje izvornih obilježja prostora.

Članak 200.

Postojeće šume treba maksimalno zaštititi i očuvati, pa nije dozvoljena njihova prenamjena i krčenje, izuzev u slučajevima propisanim zakonom.

Šumarke, te poteze živice i gmlja potrebno je sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri kao nositelje biološke raznolikosti i vrijednosti kultiviranog krajolika.

Potrebno je zaustaviti negativan trend krčenja privatnih šuma kroz Programe gospodarenja privatnim šumama za područje Županije, koji bi bili usklađeni s programima gospodarenja za okolne državne šume, a čiju izradu treba potaknuti i s razine Općine.

Članak 201.

Pojedinačne panoramske točke i poteze značajne za panoramske vrijednosti krajobraza potrebno je očuvati od izgradnje stupova baznih stanica pokretnih komunikacijskih mreža i druge neprimjerene izgradnje posebice pojedinačne individualne izgradnje koja od postojeće odstupa volumenom, oblikovanjem i materijalima, kako bi se zadržala postojeća fizionomija krajolika i vizualno vrijedne i eksponirane lokacije.

Članak 202.

U svrhu očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti prostora, sve nadzemne i podzemne infrastrukturne koridore potrebno je racionalizirati i sektorski usuglašeno objedinjavati, a posebice prometne koridore koji za sobom povlače izgradnju građevina i širenje naselja.

Prilikom pribavljanja propisane dokumentacije za lociranje i izgradnju stupova ili tornjeva viših od 20 m potrebno je zatražiti mišljenje službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

Područja devastirana nelegalnim šljunčarenjem u Vinici i Gornjem Ladanju potrebno je odgovarajuće oplemeniti (sanacija, prenamjena).

Članak 203.

Identitet ruralnog krajolika u cjelini (na području cijele Općine) potrebno je očuvati na način da se zadrži prepoznatljiva slika brežuljkastog vinogradarsko-

voćarskog predjela te sklad krajolika i antropogenih struktura gdje se građene strukture prepliću i stapaju s prirodnom pozadinom.

Nova izgradnja, rekonstrukcija ili dogradnja mora uvažavati lokalne tipološke, oblikovne, ambijentalne i tradicijske značajke prostora te tradicijska iskustva u korištenju, organizaciji i oblikovanju prostora kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture i prirodnog okruženja.

Unutar posebno osjetljivih predjela (npr. područja na kontaktu sa šumom i vodotocima) uvjeti za izgradnju moraju sadržavati i mjere očuvanja krajobraza.

6.2. Kulturna baština

Članak 204.

Na području Općine **zaštićena je urbanistička cjelina** naselja Vinica.

Za središnje naselje Vinica potrebno je izraditi novu konzervatorsku podlogu s obzirom da je dio naselja zaštićeno kao urbanistička cjelina.

Članak 205.

Zaštićena graditeljska baština i javna plastika na području Općine je:

- **u naselju Vinica:** kurija Patačić, kurija Mattachich-Dolansky (dvorac Vinica Gornja), kurija Kőröskeny-Rupčić (dobro Vinica Donja), Pragner - stup sramote, zdenac s kipom Sv. Ivana Nepomuka, pil Sv. Benedikta, poklonac s likom umornog Krista,

- **u naselju Vinica Breg:** Stari grad Vinica,

- **u naselju Marčan:** župna crkva Sv. Marka, kurija župnog dvora, poklonac Sv. Jakoba Starijeg sa psom (Sv. Roka), dvorac Opeka,

- **u naselju Gornje Ladanje:** dvorac Bajnski dvori, grobna kapela obitelji Erdödy.

Zgradu pogona »Vigo«-a koja se nalazi u dvorištu kurije Patačić potrebno je nakon premještanja proizvodnje na primjereniju lokaciju srušiti, a u međuvremenu zgradu pogona nije dozvoljeno modernizirati, adaptirati, proširivati, dograđivati ili bilo kako osuvremenjavati.

Za sve zahvate obnove, rekonstrukcije, sanacije, prenamjene ili bilo kakve druge radove na zakonom zaštićenim (ili preventivno zaštićenim) građevinama i lokalitetima, kao i u njihovoj neposrednoj blizini, potrebno je od nadležne službe za zaštitu kulturne baštine ishoditi zakonom propisane uvjete i odobrenja.

Članak 206.

Evidentirana graditeljska baština i javna plastika na području Općine je:

- **u naselju Vinica:** kurija Keglević, kurija Nitzky, kurija Rajner, zgrada poljoprivredne zadruge (kuća Haslinger), kuća Kusin, zgrada ambulante, stambeno-gospodarski kompleks, kapela Sv. Tri Kralja, poklonac Sv. Ane, pil Sv. Florijana,

- **u naselju Marčan:** viničko groblje, zgrada združnog doma, spomenik NOB-a, djevojačka škola, vila

Ladika, gostionica (Motel), poklonac M.Božje Lurdske, pil M.Božje Žalosne (Marijin zdenac) i Perišće,

- **u naselju Gornje Ladanje:** pil (poklonac) Sv. Ane Samotreće,

- **u naselju Vinica Breg:** kapela Srca Isusova,

- **u naselju Peščenica Vinička:** kapelica Uznesenja Marijina.

Za kuriju Keglević, kuriju Nitzky, viničko groblje, spomenik NOB-a i pil Sv. Ane Samotreće će se revalorizacijom odrediti status kulturnog dobra (novi status - zaštićeno ili stari status - evidentirano kulturno dobro).

Sva navedena evidentirana graditeljska baština i javna plastika štiti se kao kulturno dobro od lokalnog značenja i stavlja na listu graditeljske baštine zaštićene na lokalnoj razini.

Članak 207.

Zaštićeni arheološki lokaliteti na području Općine su: Stari grad Vinica, župna crkva Sv. Marka i Šincekova jama.

Evidentirani arheološki lokaliteti na području Općine su: dvor Opeka (stella antička), Bela pećina (kamenolom Marčan), lokalitet Vinica Breg i lokalitet Goruševnjak.

Ukoliko se pri izvođenju graditeljskih zahvata nađe na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni konzervatorski odjel odnosno službu za zaštitu kulturne baštine.

Članak 208.

Kulturna dobra od lokalnog značenja na području Općine Vinica čini sva evidentirana graditeljska baština i javna plastika te posebno vrednovana tradicijska arhitektura, a zajedno čine prijedlog **liste graditeljske baštine zaštićene na lokalnoj razini:**

- **u naselju Vinica:** kurija Keglević, kurija Nitzky, kurija Rajner, zgrada poljoprivredne zadruge (kuća Haslinger), kuća Kusin, zgrada ambulante, stambeno-gospodarski kompleks, kapela Sv. Tri Kralja, kapela Sv. Ane, pil Sv. Florijana, tradicijske kuće u Goričkoj ulici na brojevima 5, 12 (zelena kuća), 17 i 19 te u Opečkoj ulici na broju 27 (kuća Farkaš),

- **u naselju Marčan:** viničko groblje, zgrada združnog doma, spomenik NOB-a (u tijeku je revalorizacija), djevojačka škola, vila Ladika, gostionica (Motel), poklonac M.Božje Lurdske, pil M.Božje Žalosne (Marijin zdenac) i Perišće, tradicijske kuće i to: kamena podrumljena prizemnica s pomoćnim građevinama u Viničkoj ulici na broju 34, zidana prizemnica u Viničkoj ulici na broju 14 (na parceli do djevojačke škole) i kamena katnica u Gornjoj ulici na broju 4,

- **u naselju Gornje Ladanje:** pil (poklonac) Sv. Ane Samotreće,

- **u naselju Vinica Breg:** kapela Srca Isusova,

- **u naselju Peščenica Vinička:** kapelica Uznesenja Marijina.

Zaštitu dobara od lokalnog značenja treba provesti u skladu s člankom 17. Zakona o zaštiti i očuvanju

kulturnih dobara. Način zaštite utvrđuje se uz suglasnost službe nadležne za zaštitu kulturne baštine, a za provedbu odluke potrebno je osigurati odgovarajuće uvjete i sredstva.

Članak 209.

Na području Općine evidentirane su **tradicijske građevine od posebnog značaja za lokalnu sredinu**:

- **u naselju Vinica:** kuće u Goričkoj ulici na kućnim br. 5, 9, 12, 13, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29; kuća na br. 44 sjeverno od kurije Dolansky; sve preostale tradicijske kuće na Trgu M. Gupca, a posebno na zapadnoj strani u blizini zdenca s kipom Sv. Ivana Nepomuka i raskrižja s Gornjom ulicom; kuće u Ul. Rupčića br. 52 i 92; kuća u Ul. V. Nazora br. 60; stambeno-gospodarski kompleks u Ul. V. Nazora na br. 15; kuća u kojoj je krčma na raskrižju u Ul. V. Nazora blizu poklonca Sv. Ane; kuće u Opečkoj ulici na br. 4, 6, 17, 19, 21, 25, 27 (kuća Farkaš); kuća u Vinogradskoj 105,

- **u naselju Marčan:** kuće u Viničkoj ulici na br. 14, 34, 41; kuće u Gornjoj ulici na br. 4, 6, 8, 10 i kuća na raskrižju blizu pila M. Božje; kuća na kbr. 25 (prema Abrahamovom bregu),

- **u naselju Donje Vratno:** kuće u Varaždinskoj ulici na kbr. 3, 11, 13, 14/1.

Za tradicijske građevine od posebnog značaja za lokalnu sredinu vrijede uvjeti oblikovanja i lociranja građevina na parceli definirani za mješovitu zonu, uz poštivanje slijedećih mjera zaštite tradicijske graditeljske baštine:

- postojeću tradicijsku gradnju stambenih i gospodarskih građevina potrebno je obnavljati i održavati koristeći tradicijske građevne materijale i elemente,
- postojeće tradicijske građevine mogu se rekonstruirati u postojećim gabaritima (zadržavajući ulični dio građevine u postojećim gabaritima i obliku, dok se u dvorišnom dijelu, prema potrebi, dozvoljava dogradnja pomoćnih i sanitarnih prostorija). Pri rekonstrukciji je potrebno koristiti tradicijske građevinske materijale i elemente (crijep, glatku žbuku, prioritetno vapnenu, drvenu vanjsku stolariju i dr., bez veterlajsni na zabatima), a namjene mogu biti prilagođene samoj građevini (osuvremenjivanje postojeće namjene ili pronalaženje primjerene nove - stambeno, poslovno, a osobito se preferiraju turistički, kulturni, odgojno-obrazovni i slični sadržaji),
- ukoliko ima uvjeta za novu izgradnju istu je potrebno maksimalno moguće prilagoditi zatečenom tradicijskom ambijentu i arhitekturi (gabaritima, oblikovanjem, materijalima, položajem na parceli - zadržati postojeći građevinski pravac). Visina građevina može biti podrum i prizemlje, odnosno sukladno okolnoj gradnji, a krovne konstrukcije preporuča se izvoditi kao kose (dvostrešne), pokriveno crijepom.

Daje se preporuka da se prilikom revizije kulturnih dobara ili prilikom izrade konzervatorske studije detaljnije propišu uvjeti za rekonstrukciju dogradnju ili gradnju novih građevina u blizini tradicijskih građevina, kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture.

Članak 210.

Na području Općine Vinica u naseljima Vinica i Marčan definirane su tri **zone ambijentalno i oblikovno vrijednog područja**. To su u naselju Vinica Trg Matije Gupca s dijelom Goričke ulice te križanje Varaždinske ulice i Ulice Ljudevita Gaja, a u naselju Marčan dio Gornje ulice. Navedene zone ucrtane su u kartografski prikaz 3 *Uvjeti korištenja i zaštite prostora*, te u kartografski prikaz 4.a *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Za zonu ambijentalno i oblikovno vrijednog područja vrijede uvjeti oblikovanja i lociranja građevina na parceli definirani za mješovitu zonu, uz poštivanje slijedećih mjera zaštite graditeljske baštine:

- iz prizemlja građevine poljoprivredne zadruge na Trgu Matije Gupca potrebno je zatečenu namjenu (prodavaona poljoopreme i poljoapoteka) izmjestiti na primjereniju lokaciju izvan označene zone, a građevini dati novi sadržaj primjereniji zoni centra naselja koji odgovara značenju i poziciji ove zgrade,
- nije dozvoljeno mijenjati zatečenu povijesnu parcelaciju (tj. nije dozvoljeno spajati dvije ili više parcela u jednu niti dijeliti zatečene parcele u nekoliko manjih),
- nije dozvoljeno mijenjati povijesni građevinski pravac kao što pokazuju mnogi loši primjeri na području naselja; novogradnja koja je izgrađena umjesto porušenih tradicijskih kuća najčešće je uvučena od zatečenog građevinskog pravca za desetak metara, a postoje i slučajevi gradnje novih građevina ispred tradicijskih,
- na jednoj parceli, uz postojeću stambenu kuću nije dozvoljeno graditi još jednu stambenu građevinu,
- za sve građevinske zahvate na zatečenoj gradnji unutar ove zone, bilo na stambenim ili pomoćnim građevinama (rekonstrukcija, adaptacija, obnova, dogradnja, nadogradnja, rušenje i dr.) potrebno je obavezno ishoditi stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela koje će biti obvezujuće za investitora; to se odnosi na tradicijsku gradnju i na novogradnju,
- za sve zahvate na vanjštini postojeće tradicijske gradnje stambenih i gospodarskih građevina za koje nije potrebno ishođenje građevinske dozvole (obnova stolarije, pokrova, žbuke, sanacija od vlage i dr.) potrebno je zatražiti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela; pri obnovi je potrebno koristiti tradicijske građevinske materijale i elemente (crijep, vapnenu žbuku, drvenu stolariju, ne izvoditi veterlajsne na zabatima i sl.),
- za svaku promjenu namjene zatečene gradnje unutar ove zone potrebno je također zatražiti stručno mišljenje Konzervatorskog odjela; eventualna nova namjena mora biti prilagođena samoj građevini, ambijentu i zoni u kojoj se nalazi.

Za sve zahvate (nova gradnja, dogradnja, nadogradnja i adaptaciju) na povijesnim i tradicijskim građevinama unutar zona označenih kao ambijentalno i oblikovno vrijedna područja potrebno je zatražiti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

Za uređenje parternih i zelenih površina na Trgu Matije Gupca obvezno je provesti natječaj za izradu urbanističko-arhitektonskog rješenja kako bi se dobilo rješenje za uređenje ove urbane cjeline. Realizacija se može provoditi u fazama, ovisno o materijalnim sredstvima.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 211.

Općina je dužna osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje s komunalnim otpadom u svim naseljima i za sva domaćinstva, uvođenjem sustava odvojenog prikupljanja (kontinuiranog i periodičkog) i organiziranim odvozom.

Općina je također dužna provoditi sve aktivnosti i donositi potrebne akte vezane uz postupanje s otpadom za koje je nadležna sukladno propisima koji reguliraju problematiku otpada (Plan gospodarenja otpadom, Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, dostava podataka, osiguranje financijskih sredstava i dr.).

Članak 212.

Iskoristive komponente komunalnog otpada (npr. papir, staklo, plastika) potrebno je izdvojeno prikupljati, odnosno treba osigurati kontejnere/kante za prihvrat sortiranog otpada.

Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati i s njima postupati sukladno posebnim propisima.

Preporuča se izdvajanje biološkog otpada unutar domaćinstava te njegovo kompostiranje na vlastitom zemljištu.

Članak 213.

Komunalni otpad je potrebno prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem i organizirano periodički odvoziti.

Kontejnere i posude za domaćinstva potrebno je postaviti tako da se osigura nesmetan kolni i pješački promet, a za veće gospodarske subjekte potrebno je osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

Ukoliko nije moguće osigurati za sva domaćinstva i za sva naselja kante za prikupljanje sortiranog otpada, potrebno je posebnim dokumentom Općine odrediti mjesta za postavu kontejnera za prihvrat sortiranog otpada te utvrditi dinamiku odvoza tog otpada.

Posebnim dokumentom Općine potrebno je utvrditi mjesta za prikupljanje dijela komunalnog otpada opasnog karaktera i dinamiku odvoza tog otpada.

Članak 214.

Sva nelegalna odlagališta otpada na području (lokacije: Bajnski dvori, Gospodarska ulica, Vinica Breg i Šincekov odvojak i dr.) Općine potrebno je u potpunosti

sanirati sukladno propisima (plan sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta).

Članak 215.

Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je člancima 185. do 189. ovih Odredbi za provođenje.

Proizvodni subjekti u novim gospodarskim zonama moraju riješiti zbrinjavanje otpadnih voda na način da se prije njihovog upuštanja u recipijent izvrši predtretman u uređaju za pročišćavanje.

Otpadna ulja i emulzije prihvaćaju se i skladište privremeno na mjestu nastajanja otpada uz provedbu zakonom propisanih mjera zaštite.

Članak 216.

Općina podržava opredjeljenja Županije o zajedničkom zbrinjavanju otpada za područje cijele Županije, kao i strateška rješenja koja će se prihvatiti na županijskoj razini.

U prelaznom periodu odlaganje otpada će Općina nastaviti provoditi sukladno važećim ugovornim, sporazumnim ili drugim obvezujućim dokumentima.

Ovim Planom definira se uvjetna lokacija (u dvije varijante) za postupanje s neopasnim otpadom – reciklažno dvorište (i skladište) za skupljanje, sortiranje, skladištenje i obradu neopasnog otpada iz industrije i kućanstava.

Jedna varijanta lokacije za reciklažno dvorište i/ili skladište definira se izvan građevinskog područja na prostoru u rubnom, istočnom dijelu Općine, južno od lokalne ceste 25034 i istočno od farmi KOKE, a između šumskog područja. U slučaju da se odabere ova lokacija potrebno je izmjestiti 10 kV dalekovod.

Druga varijanta lokacije za reciklažno dvorište planira se unutar građevinskog područja namijenjenog za gospodarsku zonu u Vinici, i to u istočnom rubnom području te zone, sjeverno od lokalne ceste 25034. U toj varijanti reciklažno dvorište je jedna od mogućih gospodarskih namjena u gospodarskoj zoni.

Pretpostavke za provedbu aktivnosti na oživotvorenju jedne od varijanti su:

- donošenje Plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije u kojem će se ocijeniti potrebnim/svrhovitim realizirati ovu lokaciju,
- provođenje propisane zakonske procedure u sklopu koje je i postupak procjene utjecaja na okoliš, a kojim će se procijeniti prihvatljivost namjeravanog zahvata za okoliš, s time da se u realizaciju može krenuti ukoliko se dokaže da zahvat neće negativno utjecati na ostale postojeće i planirane sadržaje u prostoru, a osobito na vodonosnik, postojeće i planirane farme za uzgoj životinja, poljoprivredno tlo i šumsko zemljište.

U slučaju da se ispune pretpostavke iz prethodnog stavka i izabere jedna od varijantnih lokacija za reciklažno dvorište (i skladište), neodabrana varijanta postaje nevažeća.

Varijante lokacije za prikupljanje, razvrstavanje i obradu neopasnog otpada - reciklažno dvorište su

označene u grafičkom dijelu Plana, u karti 1. Korištenje i namjena površina i karti 2e. Odvodnja otpadnih voda i postupanje s otpadom.

Na odabranoj lokaciji biti će moguće provoditi aktivnosti utvrđene Planom gospodarenja otpadom Varaždinske županije i Studijom utjecaja na okoliš, a u načelu je moguće prikupljati, razvrstavati (sortirati) i obrađivati neopasni otpad u cilju ponovne uporabe otpada, kao i u cilju smanjivanja količina, olakšavanja rukovanjem i poboljšavanja iskoristivosti otpada.

Otpad se u reciklažnom dvorištu ne može odlagati, već je moguće vršiti samo njegovu uporabu radi korištenja u materijalne i energetske svrhe, a aktivnosti se mogu odvijati u uređenom i ograđenom prostoru, te za određene tehnološke procese u zatvorenom prostoru.

U reciklažnom dvorištu moguće je prikupljati i obrađivati papir i karton, stakleni ambalažni otpad (boce), ravno prozorsko staklo, metalni ambalažni otpad, PET ambalaža, PE folije, stiropor, tekstil, pluto, kabeli itd.

U sklopu lokacije za reciklažno dvorište moguća je izgradnja građevine skladišta u kojoj se privremeno smještava odnosno skladišti otpad do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja, odnosno do roka koji definiraju posebni propisi.

Za potrebe reciklažnog dvorišta, na odabranoj lokaciji, moguće je koristiti površinu od 1 do 2 ha (maksimalno 3 ha), a u slučaju skladišta, ovisno o vrsti otpada i veću površinu.

Reciklažno dvorište mora biti nadzirano i posebno opremljeno za odvojeno skupljanje iskoristivih otpadnih tvari. U reciklažnom dvorištu mora biti zaposleno educirano osoblje.

Najveća dopuštena visina skladišta, ili drugih potrebnih građevina u reciklažnom dvorištu, ukoliko će se iste graditi, može iznositi 6 m do vijenca, odnosno 10 m do sljemena. U slučaju da je zbog tehnološkog procesa potrebno graditi građevine veće visine od maksimalno dozvoljenih, potrebno je prilikom određivanja mikrolokacije takvih visokih građevina konzultirati nadležnu stručnu službu za zaštitu kulturne baštine.

Ukoliko se stvore pretpostavke za realizaciju jedne od varijantnih lokacija, u postupku procjene utjecaja na okoliš će se konkretnije utvrditi ograničenja, uvjeti i mjere/režimi korištenja kako samog reciklažnog dvorišta (i skladišta), tako i korištenja i zaštite prostora uz ovaj sadržaj.

Za odabranu varijantu lokacije za reciklažno dvorište (i skladište) ovim Planom se definiraju slijedeće mjere i uvjeti uređenja, izgradnje i korištenja prostora, koji će se detaljnije razraditi u postupku pribavljanja propisane dokumentacije i procjene utjecaja na okoliš:

- reciklažno dvorište (i skladište) ne smije vršiti utjecaj na podzemne vode te je građevinu potrebno izvesti na nepropusnoj podlozi, a oborinske vode i vode s manipulativnih površina potrebno je prije upuštanja tretirati preko separatora (odvajanje ulja i masti),
- otpad je potrebno obrađivati i skladištiti na takav način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor, sukladno zakonskim propisima,

- otpad se mora razvrstavati po vrstama,
- u cilju zaštite vizualnih značajki prostora prilikom izgradnje i uređenja lokacije potrebno je izvršiti sadnju bjelogoričnog i crnogoričnog drveća i grmlja kako bi se formirao vegetacijski pojas koji bi pridonio očuvanju biološke i krajobrazne raznolikosti i ekološkog potencijala šireg šumskog područja definiranog kao osobito vrijedan predio – prirodni krajobraz nizinske šume Zelendvor.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 217.

Mjere zaštite, očuvanja, unapređenja okoliša (tla, vode, zraka, prirodne baštine i dr.) i sanacije njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima i propisima relevantnim za ovu problematiku.

Članak 218.

Unutar građevinskog područja **naselja** i u neposrednoj blizini naselja ne mogu se graditi građevine koje bi svojim proizvodnim procesima neposredno ili posredno ugrožavale život i rad ljudi odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša.

Proizvodni pogoni i vanjski prostori na kojima će se odvijati rad moraju biti udaljeni od stambenih građevina u skladu s odredbama ovog Plana kako bi se povremeno opterećenje (bukom, vibracijama, dimom, čađi, prašinom, mirisima i sl.) svelo na dozvoljenu mjeru.

Članak 219.

Na području Općine ne mogu se graditi gospodarske i stambene građevine bez riješenog zbrinjavanja i pročišćavanja otpadnih voda, jer otpadne vode mogu procjeđivanjem u podzemlje zagaditi **podzemne vode**, što se posebice odnosi na nizinsko područje koje se nalazi unutar III B zone sanitarne zaštite vodocrpilišta »Varaždin«.

Radi smanjivanja količine štetnih tvari u podzemnoj vodi potrebno je također kontrolirati tretiranje zemljišta mineralnim gnojivima te kemijskim i zaštitnim sredstvima u poljoprivredi, riješiti odvodnju otpadnih voda iz peradarskih i drugih farmi, osobito većih farmi izvan građevinskog područja naselja, spriječiti odlaganje otpada i u cijelosti izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda za sva naselja.

Potrebno je hitno riješiti odvodnju otpadnih voda koje se preko upojne jame Greblica upuštaju u tlo.

Članak 220.

Zaštita **površinskih voda** sastoji se od mjera kojima se sprječava pogoršanje kvalitete vode u vodotocima, što se posebice odnosi na kanal Boršanec čija je kvaliteta vode IV vrste. Sve značajnije onečišćivače na vodotocima treba inventarizirati, a isti moraju primjenjivati mjere zaštite prirode i okoliša. U vodotoke se ne smiju ispuštati nepročišćene otpadne vode iz

domaćinstava (osoka, otopine umjetnih gnojiva i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih objekata), kao ni iz proizvodnih pogona, radionica i sl.

Izgradnja i uređivanje zemljišta uz vodotoke treba se izvoditi u skladu s vodopravnim uvjetima.

Članak 221.

Unutar područja planiranog za zaštitu u kategoriji značajnog krajobraza (Goruševnjak - izvorišni dio Plitvice), te unutar osobito vrijednih predjela (šumska područja Zelendvor i Ladenjska gmajna) nije dozvoljena izgradnja građevina za uzgoj i tov životinja (farme, tovilišta), kao i na drugim područjima sukladno članku 95., stavku 7. ovih Odredbi.

Članak 222.

Kod namjeravanih zahvata uz vodotoke i u pripadajućem vegetacijskom pojasu potrebno je poštivati uvjet da u prirodnim inundacijama nije dozvoljena izgradnja radi zaštite ljudi i imovine i zbog očuvanja cjelovitosti prirodnog vodnog krajolika. To se posebice odnosi na područje uz rijeku Plitvicu.

Uvažavajući preporuke iz PPŽ-a, prije izvođenja radova na uređenju vodotoka i zaštiti od štetnog djelovanja voda (tehničko i gospodarsko uređenje i održavanje korita vodotoka) potrebno je provjeriti svrhovitost zahvata u smislu usporedbe planirane gospodarske koristi i gubitka biološko-ekoloških značajki (narušavanja ili umanjivanja ekoloških i krajobraznih vrijednosti).

Prije izvođenja vodoprivrednih zahvata preporuča se valorizirati predjele uz vodotoke, a ekonomske interese uskladiti s vrijednostima prirodne sredine. Prirodnu ravnotežu i biološku raznolikost vodnog ekosustava kao i šireg vegetacijskog pojasa uz rijeku moguće je očuvati na način da se potrebni radovi na uređenju i održavanju vodotoka izvedu uz odgovarajuća usklađenja s drugim strukama, odnosno da se razmotri izvođenje radova uz očuvanje staništa vlažnih livada, izvornih prirodnih obilježja, zadržavanje visoke vegetacije, oblikovanja različitog profila korita i sl.

Radove na uređenju i održavanju vodotoka potrebno je izvoditi sukladno *Planu upravljanja lokalnim vodama slivnog područja »Plitvica-Bednja«* te uvažavajući uvjete zaštite prirode izdane od strane Ministarstva kulture koji čine sastavni dio navedenog Plana.

Članak 223.

Gospodarenje **šumom** i njena eksploatacija moraju biti takvi da se očuva ekološka ravnoteža, biološka raznolikost i vrijednosti krajobraza.

Šume i šumska zemljišta mogu mijenjati namjenu samo sukladno propisu o šumama. Šuma se može krčiti samo za potrebe infrastrukturnih linijskih građevina predviđenih ovim Planom i planovima višeg reda. Pri tom bi bilo svrhovito osigurati zamjensku površinu i pošumiti je. U cilju zaštite šuma s naglaskom na njihove prirodne, ekološke i krajobrazne vrijednosti, daje se preporuka da se ne sijeku veće šumske površine.

U svrhu očuvanja i unapređenja šumskog fonda u privatnim šumama poželjno je korištenje postojećih osnova gospodarenja državnim šumama, a ta se prepo-

ruka posebno odnosi na dva veća šumska kompleksa u predjelima Zelendvor i Ladenjska gmajna.

Članak 224.

Mozaik **poljoprivrednog tla** i šuma (označen na kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina*) može se pošumiti u dijelu koji se ne koristi za poljoprivrednu proizvodnju (nekvalitetna tla, zapuštena i neobrađena površine, ekonomska neisplativost ulaganja).

Članak 225.

Za napušteno eksploatacijsko polje kamenoloma Sobrnje (otkopno polje - ostaci rudarenja u prošlosti) planira se sanacija kojom će biti definirano eventualno potrebno preoblikovanje terena, rješavanje površinske odvodnje i ozelenjavanje prostora s obzirom na činjenicu da je ta površina već djelomično sanirana prirodnom sukcesijom. Nakon sanacije kamenoloma preporuča se definiranje nove namjene sanirane površine (rekultivacija prostora kroz oplemenjivanje sportskim, rekreacijskim, edukacijskim, kulturnim, zabavnim i dr. programima i sadržajima).

Članak 226.

Izgradnja sustava za **odvodnju** treba uvažavati slijedeće:

- otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročititi predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne za recipijente u koje se upuštaju,
- kad se na dijelu građevinskog područja izgradi javna kanalizacijska mreža, postojeće i nove stambene i ostale građevine se moraju priključiti na nju,
- do izgradnje javne kanalizacijske mreže, otpadne vode upuštaju se u vodonepropusne septičke jame s mogućnošću pražnjenja, a za gospodarske sadržaje primjenjuju se odredbe članaka 187. i 188. ovih Odredbi,
- ako se odvodnja otpadnih voda u zatvoreni sustav počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodjelnih septičkih jama.

Članak 227.

Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stjenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

Članak 228.

Sukladno zakonskim propisima potrebno je sanirati nelegalna odlagališta komunalnog **otpada**. Sporadična

odlagališta uz putove, u šumama i sl., individualna odlagališta otpadaka iz domaćinstava, neuređena gnojista na seoskim gospodarstvima i slično, potrebno je regulirati općinskim propisima koji se odnose na komunalne djelatnosti.

Članak 229.

Ukoliko se ocijeni potrebnim posebno zaštititi pojedine dijelove okoliša na području Općine, moguće je pokrenuti izradu Programa zaštite okoliša, sukladno propisu o zaštiti okoliša.

Općina može iskoristiti zakonsku mogućnost izrade Programa zaštite okoliša za pojedina uža područja s obzirom na resurse, značajke i posebnosti sredine (npr. utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite okoliša za osobito vrijedne resurse: vodu, šume, tlo i krajolik, uvjete za ekološku proizvodnju hrane i turističku promidžbu, uvjete za zaštitu određenog područja Općine).

Članak 230.

U skladu s propisom o zaštiti okoliša i Planom intervencija u zaštiti okoliša, Općina je dužna izraditi svoj Plan intervencija u zaštiti okoliša.

Gospodarski subjekti koji postupaju s opasnim tvarima, naftom i naftnim derivatima (količine koje premašuju propisane granične vrijednosti) u obvezi su izraditi Operativni plan intervencija u zaštiti okoliša i dostaviti ga županijskoj službi nadležnoj za poslove zaštite okoliša.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 231.

Na području Općine obavezna je izrada Detaljnih planova uređenja za:

- gospodarsku zonu u Vinici (za malo i srednje poduzetništvo),
- gospodarsku zonu koja obuhvaća područje u Vinici i Donjem Vratnu (za malo i srednje poduzetništvo),
- mješovitu, pretežito stambenu zonu u istočnom dijelu naselja Vinica.

Detaljnijim dokumentima prostornog uređenja potrebno je, uz osnovnu organizaciju - namjenu prostora i druge elemente utvrđene propisom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, razraditi i slijedeće:

- definirati mogućnost fazne realizacije zone, te vezano uz to dinamiku aktiviranja pojedinih dijelova prostora zone
- odrediti nužne, odnosno minimalne pretpostavke koje je potrebno osigurati vezano uz dinamiku zaposjedanja pojedinih prostora zone (aktiviranje svakog novog dijela prostora zone nakon popunjavanja prethodnog dijela barem preko 50%)

- odrediti minimalni standard infrastrukturnog opremanja i imovinsko pravnog sređenja prije izgradnje.

Granice obuhvata područja za koja se planira izraditi DPU označene su u grafičkom dijelu Plana, u karti 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*, te u karti 4a. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Granice obuhvata DPU-ova za gospodarske zone istovjetne su granicama definiranih gospodarskih zona, označenih u karti 4.a.

Granice DPU-a mješovite, pretežito stambene zone definiraju se granicom građevinskog područja na istočnoj strani, te parcelama postojeće izgradnje na sjevernoj, zapadnoj i južnoj strani. Preciznije određivanje granica obuhvata ovog DPU-a može se definirati projektnim zadatkom.

Na područjima za koja je obvezna izrada DPU-a nije moguća izgradnja prije donošenja tog plana, osim u slučajevima iz stavaka 7. i 8., a pod uvjetima definiranim stavcima 9. do 13. ovog članka.

Izrada DPU-a za pojedinu gospodarsku zonu nije obvezna u slučaju da je jedinica lokalne samouprave nositelj aktivnosti na realizaciji gospodarske zone u dijelu pripremnih radova (pribavljanja propisane dokumentacije sukladno posebnom propisu, imovinsko pravnog sređenja i komunalnog opremanja, te uređenja zone), a za gospodarsku zonu koja obuhvaća područje u Vinici i Donjem Vratnu uz dodatni uvjet da se osigura prethodno okrupnjavanje zemljišta.

Izrada DPU-ova za gospodarske zone nije obvezna i u slučaju da cijela pojedina zona bude namijenjena za najviše tri korisnika. U tom slučaju za izgradnju se primjenjuju uvjeti definirani ovim Planom, posebice člankom 137. ovih Odredbi za provođenje.

U slučaju da se neće izrađivati detaljniji dokumenti prostornog uređenja za gospodarske zone potrebno je prostore tih zona definirati obveznim dokumentima prema posebnim propisima i to:

- Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine (prema Zakonu o prostornom uređenju) i
- Programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine (prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu).

Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru potrebno je za gospodarske zone utvrditi sve propisane elemente koji se odnose na uređenje građevinskog područja i to: potrebu uređenja zemljišta, razinu uređenja zemljišta, izvore financiranja tog uređenja, te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za ovu namjenu.

Definiranjem uređenja građevinskog zemljišta za gospodarske zone potrebno je obuhvatiti pripremu zemljišta (izrada prostorno-planske dokumentacije, imovinsko-pravne radnje i drugo) u sklopu čega je za gospodarske zone potrebno je utvrditi obvezu izrade (i usvajanja po Općinskom vijeću) cjelovite idejne razrade gospodarske zone. Tom razradom nužno je definirati organizaciju i načelnu namjenu prostora, odgovarajuća infrastrukturna rješenja za potrebe zone (prometne i komunalne infrastrukture), te etapnost

i dinamiku realizacije izgradnje na prostoru zone. Osobito je nužno razraditi položaj ulične mreže i kanalizacije u cilju utvrđivanja najnužnijih tlocrtnih i visinskih elemenata za izgradnju u zoni. U idejnu razradu potrebno je ugraditi osnovne elemente za izgradnju u gospodarskim zonama definirane člankom 137. ovih Odredbi za provođenje. Idejnu razradu mora donijeti Općinsko vijeće, bilo u okviru Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru ili kao zaseban akt temeljem navedenog Programa mjera.

Temeljem DPU-a, odnosno idejne razrade iz prethodnog stavka, potrebno je za gospodarsku zonu u Programu mjera programirati i izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom i drugih infrastrukturnih objekata.

Potrebu uređenja zemljišta za gospodarske zone, utvrđenu Programom mjera (a sukladno DPU-u, odnosno idejnoj razradi) potrebno je uvažiti i konkretno razraditi jednogodišnjim Programima izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 232.

Za zonu zelenila, športa i rekreacije u Vinici koja obuhvaća prostor jezera i lovačkog doma preporuča se izrada DPU-a, te u tom slučaju granica obuhvata DPU-a mora biti istovjetna granici zone prikazanoj u karti 4a. *Građevinska područja naselja Gornje Ladanje, Vinica, Marčan i Donje Vratno.*

Ukoliko se za ovu zonu/područje neće izrađivati DPU prije realizacije planiranih sadržaja potrebno je izraditi idejno rješenje ili drugu odgovarajuću razradu za cijelu zonu.

Idejno rješenje/razradu je potrebno izraditi i za zonu zelenila, športa i rekreacije u Gornjem Ladanju (Športsko-ribolovni centar).

Pri tome je potrebno u najvećoj mogućoj mjeri zadržati postojeće kvalitetno zelenilo i osigurati što više slobodnih, neizgrađenih prostora tj. poštivati uvjete iz članka 87. ovih Odredbi.

Vezano uz izradu idejnog rješenje/razradu iz stavka 2. i 3. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 231., stavka 9. do 13. ovih Odredbi za provođenje.

Mogućnosti i mjere za druge sadržaje sportsko-rekreacijske i zdravstvene namjene izvan građevinskog područja naselja, definirani su člankom 88. ovih Odredbi.

U slučaju zahvata sportsko-rekreacijske i zdravstvene namjene izvan građevinskog područja naselja koji nije planiran ovim Planom, potrebno je izvršiti izmjenu i dopunu ovog Plana kojom bi se predviđeni zahvat unio u Plan. Tijekom postupka izmjene i dopune Plana potrebno je procijeniti potrebu i (eventualno) definirati obvezu izrade i granice obuhvata detaljnijeg plana, a u ovisnosti o veličini prostora, načinu parcelacije, broju vlasnika zemljišta/investitora te o potrebnoj infrastrukturi.

Članak 233.

Za komplekse Arboretum »Opeka« i »Bajnski dvori« potrebno je izraditi odgovarajuću dokumentaciju/povijesnu studiju i studiju - projekt obnove što je detaljnije definirano člancima 85. i 86. ovih Odredbi.

Članak 234.

Nezaposjednute zone je potrebno realizirati počevši od jednog dijela područja, odnosno nastavno na prvo zaposjednuto područje unutar zone.

Članak 235.

Dokumentima prostornog uređenja užeg područja mogu se propisati detaljniji (i stroži) uvjeti za izgradnju i uređenje prostora.

Članak 236.

Stupanjem na snagu ovog Plana više se ne primjenjuje dio Prostornog plana bivše općine Varaždin, u dijelu koji se odnosi na područje Općine Vinica.

Članak 237.

Svi dokumenti prostornog uređenja užeg područja, kao i propisani dokumenti o mogućnosti izgradnje (lokacijska dozvola, lokacijski uvjeti, izvod iz Plana ili eventualno drugi dokument) moraju biti izrađeni u skladu s ovim Planom.

9.2 Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Zaštita od požara

Članak 238.

Osnovne mjere zaštite od požara kod izgradnje i rekonstrukcije su:

- u svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m,
- kao dvojne ili u nizu građene građevine moraju biti međusobno odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostrukom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža.

Osobitu zaštitu od požara potrebno je osigurati za arboretum »Opeka«.

Zaštita od potresa

Članak 239.

U svrhu efikasne **zaštite od potresa** potrebno je konstrukcije svih građevina koje se planiraju graditi na području Općine uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta do VII stupnja MCS skale.

Koeficijent seizmičnosti za potrebe projektiranja građevina iznosi $K_c = 0,002$.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (većeg broja značajnih građevina) potrebno je izvršiti detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

To je osobito potrebno za veću i značajniju izgradnju (ne za građevine povremenog stanovanja) na inženjersko-geološki nestabilnom području i uz područje važnijih rasjeda (označeni u grafičkom dijelu Plana - karti 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*).

Sprječavanje arhitektonsko-urbanističkih barijera

Članak 240.

Građevine društvene infrastrukture, te športsko-rekreativne, zdravstvene i slične građevine koje koriste veći broj različitih korisnika, kao i javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera, a sukladno posebnom propisu.

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 241.

Postojeće građevine čija je namjena protivna namjeni definiranoj Planom, mogu se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, ukoliko Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine nisu predviđene za rušenje i ukoliko to nije suprotno posebnim propisima.

U smislu rekonstrukcije iz stavka 1. ovog članka smatra se za:

I stambene, odnosno stambeno-poslovne građevine:

1. obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima,
2. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija,
3. dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica), ukupne površine max. 12 m²,
4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih ili pomoćnih prostora, s tim da ukupna bruto izgrađena površina svih etaža, uključujući postojeće, ne prelazi 75 m²,
5. uređenje potkrovlja ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor,

6. postava novog krovišta, bez nadozida kod građevina s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora iz točke 4. ovog stavka,

7. izgradnja nove ograde i sanacija postojeće ograde;

II građevine druge namjene (poslovne građevine, javne i društvene, komunalne, prometne):

1. obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevine,
2. dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 16 m² za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 16 m² + 5% ukupne bruto izgrađene površine za građevine preko 100 m²,
3. prenamjena i funkcionalna preinaka građevine unutar postojećih gabarita, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe štetno na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima,
4. promjena tehnologija unutar postojećih gabarita, također pod uvjetom da ista ne pogoršava stanje okoliša ili ne utječe štetno na zdravlje ljudi,
5. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture,
6. dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture,
7. dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija,
8. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena.

Članak 242.

Rekonstruirati se mogu i pomoćne i gospodarske (vezano uz poljoprivredu) građevine koje nisu u skladu s namjenom definiranom ovim planom, ali samo unutar postojećih gabarita i uz zadržavanje postojećih namjena, a do realizacije planiranog.

Do realizacije planiranog, mogu se rekonstruirati i javne prometne površine, te građevine i uređaji infrastrukture na javnim prometnim površinama, u obimu neophodnom za korištenje.

7.

Na temelju članka 10. stavka 2. i članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) te članka 26. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/02 i 06/06), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine, usvojilo je

I Z V J E Š Ć E

o stanju u prostoru za razdoblje od 1. travnja 2002. do 30. lipnja 2006. godine

U V O D

Odredbama članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98,

61/00, 32/02 i 100/04) utvrđena je obveza praćenja stanja u prostoru te praćenja provedbe dokumenata prostora kao i obveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da na temelju Izvješća o stanju u prostoru donese četverogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru. Izvješće o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće) sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja, ocjenu djelotvornosti provedenih mjera u cilju svrhovitog gospodarenja prostorom te zaštite prirodnih i kulturnih vrijednosti prostora.

PROSTORNO – PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općina Vinica dosada je donijela 2 Izvješća o stanju u prostoru, te 2 Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru:

I. Izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od 1995. do 1996. godine temeljem kojeg je izrađen I. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 1996. do 1998. godine donijeto je 29.05.1996. godine te objavljeno u »Službenom vjesniku Županije Varaždinske«, broj 14/96).

II. Izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od 1996. do 2002. godine temeljem kojeg je izrađen II. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 2002. do 2004. godine, donijeto je 27.03.2002. godine te objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 05/02).

Uz Strategiju i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, osnovni dokumenti prostornog uređenja koji se sada primjenjuju na području Općine Vinica su:

- Prostorni plan Varaždinske županije (u nastavku PPŽ) donesen 18. svibnja 2000. godine i objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 8/00.
- Prostorni plan bivše Općine Varaždin (»Službeni vjesnik Općine Varaždin«, broj 4/83, 10/83, 14/86, 8/91 i 7/92) koji se primjenjuje do donošenja Prostornog plana uređenja Vinica.

U proteklom razdoblju Općina Vinica poduzela je niz aktivnosti vezanih uz izradu Prostornog plana uređenja Općine Vinica, a koje su propisane posebnim propisima (npr. Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova – »Narodne novine«, broj 101/98). Tako su u sklopu aktivnosti na donošenju Prostornog plana Općine Vinica održane:

- prethodna stručna rasprava o PPUO Vinica dana 9. studenog 2004. godine
- javna rasprava o PPUO Vinica (od 22. srpnja do 20. kolovoza 2005.)
- ponovljena prethodna stručna rasprava u dijelu postupanja s otpadom – 16. prosinca 2005.
- ponovljena javna rasprava o prijedlogu PPUO u dijelu postupanja s otpadom (od 01. do 15. veljače 2006.),

nakon čega je Općinsko poglavarstvo Općine Vinica na sjednici održanoj 13.03.2006. godine utvrdilo Konačni prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Vinica te ga radi suglasnosti i mišljenja dana 3. travnja 2006. godine dostavilo Ministarstvu poljoprivrede,

šumarstva i vodnog gospodarstva putem Pododsjeka za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, rudarstvo, vodno gospodarstvo i inspekciju u poljoprivredi i vodnom gospodarstvu Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, Konzervatorskom odjelu u Varaždinu te Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Osim aktivnosti na izradi PPUO Vinica, Općina Vinica je vezano uz prostorno uređenje u proteklom periodu donijela slijedeće dokumente:

1. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo suglasnost (KLASA: 320-02/03-01/377, URBROJ: 525-02-03-02/I od 15. travnja 2003.)
2. Odluku o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/02)
3. Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/04)
4. Odluku o mjerama zaštite od požara prilikom paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada te loženja otvorene vatre na području Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/04)
5. Odluku o visini naknade za priključenje na vodovodnu mrežu na području Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/02)
6. Odluku o osnivanju Poduzetničke zone u Vinici (KLASA: 003-05/04-01/31, URBROJ: 2186/011-01-04-1)
7. Strategiju gospodarskog razvoja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/03)
8. Odluku o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 06/06)

ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA

Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru iz 2002. godine bilo je planirano donošenje Prostornog plana Općine Vinica u proteklom razdoblju. Prostorni plan još nije donijet, no utvrđen je »Konačni prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Vinica« te su na isti zatražene suglasnosti nadležnih tijela.

Naručen je i izrađen Idejni projekt Poduzetničke zone Vinica na temelju kojeg će se odmah po donošenju Prostornog plana uređenja zatražiti izdavanje lokacijske dozvole.

Može se zaključiti da je realizacija programa mjera bila usporena, a osnovni razlog je velikim dijelom vezan uz nedostatak financijskih sredstava.

a) Komunalna infrastruktura

Vodopskrba

U Općini Vinica do sada su na regionalnu vodovodnu mrežu »Varkoma« priključena slijedeća naselja: Vinica,

Marčan, Gornje Ladanje, Donje Vratno, Peščenica Vinička, Goruševnjak te djelomično Vinicabreg, a nastavkom izgradnje vodoopskrbne mreže tzv visoke zone trebao bi u potpunosti biti obuhvaćen preostali dio naselja Vinicabreg.

U proteklom razdoblju također su sanirana dva zdenca: zdenac sa kipom Sv. Ivana Nepomuka i Zmržjak.

Zaštita voda od zagađenja

Dio područja naselja Vinica i Marčan djelomično je pokriven sustavom za odvodnju oborinskih voda, dok ne postoji sustav kanalizacije za odvodnju otpadnih voda već stanovnici koriste septičke jame. Do sada je u suradnji s Hrvatskim vodama izrađen Idejni projekt kanalizacije za dio područja Općine Vinica odnosno naselja u nizinskom dijelu - Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje, a tijekom ove godine izraditi će se Glavni projekt I faze kanalizacije. Poseban problem vezan uz odvodnju oborinskih i otpadnih voda je nepostojanje recipijenta no taj problem će se ove godine riješiti izgradnjom Lateralnog kanala Vinica - Črna mlaka za čiju izgradnju je dobivena građevinska dozvola te bi radovi na uređenju kanala trebali biti završeni do kraja godine.

Telekomunikacije

Sva naselja Općine Vinica priključena su na TK mrežu. Signali pokretne telekomunikacijske mreže u NMT sustavu i sustavu GSM dostupni su na čitavom području Općine no nešto su slabiji na pojedinim dijelovima naselja Vinicabreg i Goruševnjak. U pojedinim dijelovima tih naselja uočljiv je problem planske obrade TV i radio-difuznih sustava.

Elektroopskrba

U posljednje 4 godine izvršena je rekonstrukcija nn električne mreže kao i rekonstrukcija javne rasvjete u većini naselja Općine Vinica. Za potrebe napajanja nn električnom energijom dijela naselja Gornje Ladanje izgrađena je nova trafostanica.

Plinoopskrba

Sva naselja u nizinskom dijelu Općine pokrivena su plinskom mrežom te je svim domaćinstvima omogućen priključak na plinski distribucijski sustav. Za naselja Vinicabreg, Peščenica i Goruševnjak također je izrađena projektna dokumentacija plinifikacije no pitanje je ekonomske isplativosti izgradnje mreže u tim dijelovima Općine. U tom smislu je od Termoplina kao distributera zatraženo mišljenje o opskrbi plinom putem cisterni za zainteresirane stanovnike spomenutih naselja.

Prometnice

Postojećom prostorno-planskom dokumentacijom za područje bivše Općine Varaždin kojom je obuhvaćena i Općina Vinica definirani su glavni prometni pravci, a od važnijih prometnica područjem Općine Vinica prolaze:

1. državna cesta D2 –Zagreb – Dubrava Križovljanska
2. županijska cesta Ž 2029 –GP Virje Otok -Donje Vratno –Vinica - Greda
3. županijska cesta Ž 2045 –Vinica -Vinicabreg
4. županijska cesta Ž 2101-Lepoglava-Kanjiri – Gornje Ladanje-Varaždin
5. lokalna cesta L 25018
6. lokalna cesta L 25021
7. lokalna cesta L 25032
8. lokalna cesta L 25033
9. lokalna cesta L 25034
10. lokalna cesta L 25036
11. lokalna cesta L 25037
12. lokalna cesta L 25038

Županijske kao i lokalne ceste koje prolaze područjem Općine Vinica u potpunosti su asfaltirane no potrebno je obnoviti dio državne ceste D2 koji prolazi kroz Vinicu u sklopu programa obnove »Betterment« te izvršiti rekonstrukciju raskršća sa ŽC 2029 u naselju Donje Vratno.

U razdoblju od 2002. godine modernizirano je 4275 m nerazvrstanih cesta, 2640 m nerazvrstanih vinskih cesta te sanirano 4085m nerazvrstanih cesta na području Općine Vinica

Zbog nepostojanja detaljnije planske razrade za naselja s uličnom mrežom, zonama za izgradnju i pripadajućim infrastrukturom, uobičajeno je da se stambena izgradnja širi uz glavne prometnice što je loše u prometnom i urbanističkom smislu te se teže može komunalno opreмати.

Željeznički promet nije zastupljen na području Općine te nije ni predviđen prostornim planom.

Gospodarstvo

U cilju razvoja gospodarstva Općina je izradila i usvojila Strategiju gospodarskog razvitka te naručila izradu Idejnog projekta Poduzetničke zone Vinica. Za izgradnju Poduzetničke zone definirati će se svi potrebni elementi Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru kao i Programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Od važnijih gospodarskih objekata na području Općine Vinica izgrađena je Stanica za tehnički pregled motornih vozila u Marčanu.

b) Zaštita kulturne i prirodne baštine

Postojećom prostorno-planskom dokumentacijom se uz konstatiranje prirodnih i kulturnih vrijednosti cjelokupnog područja predlažu odgovarajuće mjere i zahvati za zaštitu i revitalizaciju no planirane mjere uglavnom nisu ostvarene ni u pogledu revitalizacije parka Arboretum Opeka, a ni u obnovi značajnijih spomenika kulturne baštine (s izuzetkom kurije Patačić u Vinici na kojoj su proteklom razdoblju sanirani vanjski zidovi te krovšte, a zahvaljujući sredstvima Ministarstva kulture).

Unatoč svemu može se konstatirati da je došlo do pomaka u pogledu imovinsko –pravnih odnosa parka Arboretum Opeka nad kojim je upravnom rješenjem iz 2003. godine utvrđeno vlasništvo Republike Hrvatske. Do utvrđivanja vlasništva nad parkom, o uređenju parka donekle je vodila brigu Poljoprivredna i veterinarska škola »Arboretum Opeka« iz Vinice koja je dobivala u tu svrhu određena sredstva iz Ministarstva kulture. Kako su redovna sredstva za održavanje parka izostala nakon rješenja u utvrđivanju vlasništva, škola više ne održava park te je park danas u zapuštenom stanju. Općina Vinica je u svrhu očuvanja parka bila naručitelj Projekta idejnog rješenja očuvanja i revitalizacije Arboretuma »Opeka« koji je izradio Šumarski institut iz Jastrebarskog.

c) Zbrinjavanje otpada

Postojeće prostorno-planska dokumentacija nije uopće obrađivala problem zbrinjavanja otpada što je rezultiralo nizom tzv. divljih deponija. Na području Općine Vinica detektirano je ukupno 7 takvih odlagališta odnosno onečišćenih površina od kojih su tri u potpunosti sanirane, jedna je sanirana djelomično, a preostale tri deponije zbog velikih troškova (koji su uvjetovani specifičnim položajem - u depresiji i šumi) nisu sanirane.

Za čitavo područje organizirano je prikupljanje i odvoz komunalnog otpada temeljem ugovora o koncesiji zaključenog s »Varkom«-om iz Varaždina. Kućni komunalni otpad odvozi se dva puta mjesečno s time da svako domaćinstvo ima i posebnu posudu za zbrinjavanje papira i PET ambalaže koji se prikupljaju jednom mjesečno. Na području Općine Vinica postavljeno je i 10 kontejnera za zbrinjavanje stakla, a koji se prazne prema potrebi. Sukladno odredbama ZKG-a te Odluke o obvezatnom korištenju usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, svi mještani obvezni su organizirano zbrinjavati kućni komunalni otpad.

U postupku izrade Prijedloga Prostornog plana uređenja Općine Vinica prihvaćen je prijedlog da se na području Općine planira lokacija za reciklažno dvorište za skupljanje, sortiranje, skladištenje i obradu neopasnog otpada te su ponuđene dvije uvjetne lokacije. Planirano reciklažno dvorište moglo bi zadovoljavati potrebe Općine Vinica te susjednih općina.

d) Opremljenost društvenom infrastrukturom

U postojećim prostorno-planskim dokumentima za područje Općine Vinica nisu sagledane sve potrebe obzirom da je Općina Vinica 1993. godine ponovo ustrojena kao jedinica lokalne samouprave.

U razdoblju od 2002. do 2006. godine rekonstruirano je krovno školske športske dvorane OŠ Vinica, sanirano je krovno tzv. Djevojačke škole, izgrađena je školska športska dvorana u sklopu PVŠ Arboretum Opeka u Marčanu, obnovljena je zgrada ambulante Doma zdravlja te je sanirano krovno Zadržnog doma u Marčanu u kojem je smješteno sjedište Općine.

Na području Općine Vinica vrši se kroz tzv. skraćeni vrtički program zbrinjavanje jednog dijela djece predškolskog uzrasta, dok je još uvijek veći dio djece smješten u predškolske ustanove u susjednim jedinicama lokalne samouprave.

Iako je postignut napredak, potrebno je planirati još mnoge funkcije društvenog standarda koje se prije svega odnose na potrebu dogradnje osnovne škole radi mogućnosti izvođenja jednosmjenske nastave.

OBJAVA

Ovo Izvješće o stanju u prostoru objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/06-01/11
URBROJ: 2186/011- 01-06-1
Vinica, 7. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Boltek, v. r.**

8.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) te članka 26. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/02 i 06/06), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 7. srpnja 2006. godine donosi

PROGRAM MJERA za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 1. srpnja 2006. do 30. lipnja 2010. godine

I. UVOD

Na temelju odredbi članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Državni sabor Republike Hrvatske, skupštine županija, te gradska i općinska vijeća, obvezni su donositi četverogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera).

Program mjera donosi se na temelju Izvješća o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće), a sadrži procjenu potrebe izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, kao i potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, potrebu uređenja zemljišta i sl.

II. VAŽEĆA PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA

a) Dokumenti prostornog uređenja

Za područje Općine Vinica primjenjuje se slijedeća prostorno-planska dokumentacija:

- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (donesena u Zastupničkom domu Sabora 27. lipnja 1997.)
- Program prostornog uređenja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 50/99)
- Prostorni plan Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 08/00)
- Prostorni plan (bivše) Općine Varaždin (»Službeni vjesnik Općine Varaždin«, broj 4/83, 10/83, 14/86, 8/91 i 7/92 i »Službeni vjesnik Županije Varaždinske«, broj 10/95) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Vinica.

b) Dokumenti praćenja stanja u prostoru

- Izvješće o stanju u prostoru Republike Hrvatske
- Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Republike Hrvatske
- Izvješće o stanju u prostoru Varaždinske županije za razdoblje 2003. – 2004. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 04/05)
- Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Varaždinske županije za razdoblje 2005. – 2008. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 04/05)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/02)
- Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/02)

III. POTREBA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Člankom 23. Zakona o prostornom uređenju utvrđena je obveza izrade prostornih planova jedinica lokalne i područne samouprave. Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te drugim propisima utvrđeno je pravo i obveza jedinica lokalne samouprave da odlučuju o potrebama i interesima u svezi s uređivanjem prostora i urbanističkog planiranja, kao jednom od bitnih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Za uređenje prostora Općine Vinica još uvijek se primjenjuje Prostorni plan bivše Općine Varaždin koji je donijet 1983. godine na temelju tada važećih propisa o prostornom uređenju te kasnije nadopunjavao. Prostorni plan bivše Općine Varaždin u dijelu koji se odnosi na područje Općine Vinica staviti će se van snage donošenjem Prostornog plana uređenja Općine Vinica. U međuvremenu, Općina Vinica utvrdila je konačni prijedlog prostornog plana uređenja Općine na koji su zatražene suglasnosti nadležnih tijela.

Obzirom da na području Općine Vinica ni jedno naselje nije takve veličine ni karakteristika ne predviđa se izrada generalnog urbanističkog plana.

Ovim programom mjera predviđa se potreba izrade detaljnog plana uređenja za mješovitu, pretežito stam-

benu zonu u istočnom dijelu naselja Vinica te za poduzetničku zonu u naselju Donje Vratno (uvjetno).

Na području Općine Vinica nalaze se osobito vrijedni zaštićeni dijelovi prirode Arboretum Opeka i park Bajnski Dvori. Arboretum Opeka postao je Rješenjem Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji (KLASA: UP/I-942-05/01-01/10 RH; URBROJ: 2186-05-05-03-15 od 25. studenog 2003.) vlasništvo Republike Hrvatske. Obzirom da su oba parka u zapuštenom stanju, Općina Vinica bila je naručitelj Idejnog projekta očuvanja i revitalizacije parka Arboretum Opeka te će isto biti potrebno za park Bajnski Dvori.

Za tzv. zonu zelenila, sporta i rekreacije u Vinici koja obuhvaća prostor jezera i lovačkog doma, potrebno je prije realizacije planiranih sadržaja, izraditi idejno rješenje za cijelu zonu.

Obzirom da je Općina Vinica nositelj aktivnosti na realizaciji gospodarske zone u dijelu koji se odnosi na pribavljanje propisane dokumentacije u skladu s posebnim propisima, imovinsko-pravnog sređivanja i komunalnog opremanja te uređenja zone, izrada DPU neće biti potrebna već će biti potrebno izraditi idejnu razradu gospodarske zone temeljem ovog Programa te godišnjim Programom izgradnje objekata komunalne infrastrukture detaljno razraditi izgradnju potrebne infrastrukture.

Za građevine i zahvate u prostoru sukladno Zakonu o zaštiti okoliša obvezno je provođenje postupka procjene utjecaja na okoliš.

IV. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Općina raspolaže većinom kartografskih podloga (digitalizirani katastarski planovi, ortofoto karte, topografska karta područja Općine i sl.) za potrebe izrade prostorno-planske dokumentacije, propisanih Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova. Za potrebe izrade Detaljnih planova uređenja biti će potrebno pribaviti katastarski plan ili katastarsko-topografsku podlogu 1:1000.

Za potrebe izrade određenih urbanističko-arhitektonskih rješenja vršiti će se dodatna snimanja i uklapanja podloga.

V. DRUGE MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

a) Sadržaj dokumenata prostornog uređenja

Sadržaj dokumenta prostornog uređenja načelno je utvrđen Zakonom o prostornom uređenju, a detaljno Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04 i 163/04).

Prostorni plan uređenja Općine, koji je u fazi donošenja, kao osnovni prostorni dokument za uređenje

prostora prema članku 23. Zakona o prostornom uređenju utvrđuje uvjete za uređenje područja Općine, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša, zaštitu spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode.

Prostorni plan uređenja Općine u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta, ciljevi prostornog razvoja i uređenja te plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (korištenje i namjena prostora, infrastrukturni sustavi, uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, građevinska područja naselja). Detaljni sadržaj propisan je člancima 8. i 9. Pravilnika.

Sadržaj izmjena i dopuna prostornog plana odgovarajuće se prilagođava propisanom sadržaju, a elaborat izmjena i dopuna izrađuje se tako da se nadovezuje na osnovni elaborat plana i da se iz njega jasno i nedvojbeno iščitavaju promjene i mjere za njihovo provođenje.

Detaljnim planom uređenja sukladno članku 27. Zakona o prostornom uređenju utvrđuje se detaljna namjena prostora, uređivanje prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru od važnosti za predmetni prostor. Obzirom da zamjenjuje lokacijsku dozvolu, taj plan mora razraditi prostor na način da je potpuno razvidno njegovo uređenje.

Detaljni plan uređenja u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta i plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (detaljna namjena površina, prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža, uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, uvjeti gradnje).

b) Način donošenja dokumenta prostornog uređenja propisan je Zakonom o prostornom uređenju i Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (»Narodne novine«, broj 101/98).

O prijedlozima prostornih planova kao i prijedlozima izmjena i dopuna istih provodi se prethodna stručna i javna rasprava sukladno članku 3. i 4. Uredbe.

Nositelj izrade plana u smislu Uredbe je Općina – za prostorni plan uređenja, izmjene i dopune prostornog plana uređenja i detaljni plan uređenja.

Nositelj izrade objavljuje javnu raspravu u dnevnom tisku najmanje 8 dana prije njezinog početka (članak 4. Uredbe), te dostavlja pisanu obavijest o javnoj raspravi tijelima državne uprave i pravnim osobama s javnim ovlastima koja su osigurala podatke iz svog djelokruga, upravnim tijelima županije i općina na čiji djelokrug mogu utjecati predložena rješenja. Javni uvid u prijedlog traje 30 dana, a u prijedlog izmjene i dopune najmanje 15 dana.

Ako se prihvaćenim očitovanjima, prijedlozima i primjedbama na prijedlog detaljnog plana uređenja bitno utječe na vlasničke odnose na zemljištu, nositelj izrade može ponoviti javni uvid, a ako u tom roku zainteresirani građani, udruge i poduzeća ne dostave očitovanje, prijedlog ili primjedbu na Prijedlog plana, smatrat će se da nema primjedbi.

Nositelj izrade plana zajedno sa stručnim izrađivačem organizira i provodi javno izlaganje za sve sudionike javne rasprave ili posebno za pojedine skupine sudionika. Člankom 9. Uredbe propisan je način sudjelovanja u građana i udruga u javnoj raspravi. Sve primjedbe i prijedloge koje su sudionici u javnoj raspravi dali na propisan način obrađuje nositelj izrade sa stručnim izrađivačem i o tome priprema izvješće o javnoj raspravi.

Prijedlog prostornog plana uređenja kao i Izmjene i dopuna prostornog plana uređenja zajedno s izvješćem o javnoj raspravi razmatra Općinsko poglavarstvo i utvrđuje Konačni prijedlog prostornog plana uređenja (ili Konačni prijedlog izmjena i dopuna prostornog plana uređenja). Prostorni plan uređenja donosi Općinsko vijeće po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja o njegovoj usklađenosti sa PPŽ-om te drugih propisanih suglasnosti i mišljenja.

Na prijedlog Prostornog plana uređenja (i izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja) Općine mora se pribaviti mišljenje Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva sukladno članku 17. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Nositelj izrade također pribavlja i očitovanje Ministarstva kulture na prijedlog prostornog plana uređenja ili prijedlog izmjena i dopuna prostornog plana uređenja kao i na prijedlog detaljnog plana uređenja sukladno članku 56. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Sukladno članku 24. i 28. Zakona o prostornom uređenju, Prostorni plan uređenja kao i druge dokumente prostornog uređenja donosi Općinsko vijeće.

c) Način financiranja izrade dokumentacije prostornog uređenja

Člankom 33. Zakona o prostornom uređenju propisano je da se sredstva potrebna za izradu prostorno-planske dokumentacije osiguravaju u proračunima jedinica lokalne samouprave u čijoj je nadležnosti njihovo donošenje.

VI. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Zakonom o prostornom uređenju propisano je da se programom mjera utvrđuje potreba uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je potrebno urediti određeno zemljište za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta povezano je s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) kojima je definirana obveza Općinskog vi-

jeća da u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za jednogodišnje kalendarsko razdoblje koji sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja te nabavku opreme kao i iskaz potrebnih financijskih sredstava.

Ovim Programom će se stoga utvrditi samo najvažnije aktivnosti i mjere koje je po pitanju uređenja zemljišta potrebno provesti te će se odrediti zone na koje se to odnosi dok će se precizno planiranje vršiti putem jednogodišnjih Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Najprioritetnijom mjerom u narednom četverogodišnjem razdoblju ocjenjuje se potreba osiguranja zemljišta za realizaciju Poduzetničke zone u Vinici. Stoga će sukladno mogućnostima Općina vršiti otkup zemljišta, vršiti prenamjenu zemljišta iz poljoprivrednog u građevinsko zemljište, formirati i infrastrukturno opremiti parcele u zoni koje bi se nakon toga mogle pod povoljnim uvjetima prodavati zainteresiranim investitorima.

Financijska sredstva za uređenje Gospodarske zone osigurati će se u Proračunu Općine, iz sredstva državnog proračuna, sredstava fondova koji prate izgradnju infrastrukture, učešća vlasnika zemljišta i sl.

U narednom se razdoblju u cilju proširenja mjesnog groblja u Marčanu planira otkup potrebnih količina zemljišta.

VII. OSNOVNA NAMJENA I KORIŠTENJE PROSTORA

Područje općine planirati će se Prostornim planom uređenja kroz slijedeće osnovne namjene iz kojih proizlazi i njihovo korištenje:

- a) građevinska područja naselja
- b) zatečena izgradnja izvan građevinskog područja
- c) izgrađene površine izvan građevinskog područja
- d) neizgrađene površine izvan građevinskog područja

Nadalje prostornim planom uređenja definirati će se zone namjene unutar građevinskog područja:

1. Zone centra
2. Gospodarske zone
3. Zone zelenila, športa i rekreacije
4. Zone dvorca
5. Zone povremenog stanovanja, vikend i hobi izgradnje
6. Zone mješovite pretežito stambene izgradnje
7. groblje

Izvan građevinskih područja također su planirane namjene izgrađenih struktura:

- površine značajnih kompleksa (Arboretum »Opeka« i Bajnski Dvori)
- površine zelenila, športa i rekreacije
- površine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

- površine za gradnju u funkciji poljoprivrede i seoskog turizma
- površine infrastrukturnih koridora

Također se izvan građevinskog područja naselja mogu uređivati i površine za rekreacijsku i turističku namjenu te one vezane uz šumarstvo i lov, kao i manje vjerske građevine.

Na čitavom području Općine uočen je problem usitnjenosti poljoprivrednog zemljišta, a potenciranjem okrupnjavanja (kroz poticaje i povoljne uvjete kreditiranja) doprinijelo bi se kvaliteti korištenja poljoprivrednog zemljišta.

GOSPODARSTVO

Na području Općine već su prisutne određene gospodarske djelatnosti (tekstilna, građevinska, prehrambena) no sukladno Strategiji gospodarskog razvika Općine Vinica planira se razvoj gospodarskih djelatnosti, a time i budući razvoj i oživljavanje područja Općine kroz utvrđivanje zona rezerviranih za gospodarstvo odnosno manje i srednje poduzetništvo. Prostorne pretpostavke za takav razvoj osigurati će se utvrđivanjem zona rezerviranih za gospodarske djelatnosti u Prostornom planu uređenja Općine.

Prostornim planom planiraju se dvije takve zone, u naselju Vinica i naselju Donje Vratno.

Poduzetnička zona Vinica

U istočnom dijelu područja naselja Vinica, uz LC 25034 planira se gospodarska zona za malo i srednje poduzetništvo površine cca 29 ha. U poduzetničkoj zoni su postojećim Idejnim projektom predviđene 24 parcele površine 143121 m² no prijedlogom Prostornog plana predviđena je mogućnost proširenja za 15 ha. Prostor poduzetničke zone sačinjavati će slijedeće katastarske čestice: 723,724,725/2. 725/1,725/3, 726/3, 726/2, 726/1,740/2, 743/1, 758, 740/1,740/3, 740/4, 741/2, 741/1, 742/1, 743/2, 743/4 te 628/1 i 628/24. Zona će se formirati za gospodarske djelatnosti (proizvodne ili malog i srednjeg poduzetništva) koje zahtijevaju razmjerno veće površine, veći obim prometa, dopremanja i otpremanja većih količina robe i sirovina, specifične građevine na jednom prostoru i sl. Unutar gospodarske zone mogu se graditi poslovne građevine, proizvodni pogoni, a moguća je i izgradnja građevina servisne i zanatske djelatnosti, pilana, radionica, skladišta, servisa te sličnih građevina za malo i srednje poduzetništvo. U zoni se mogu locirati i veći trgovački kompleksi. Unutar zone dozvoljava se izgradnja malih sadržaja druge namjene kao pratećih namjena (ugostiteljske, trgovačke i sl.). U rubnom, istočnom dijelu gospodarske zone u Vinici planirana je varijantna lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za skupljanje, sortiranje, skladištenje i obradu neopasnog otpada iz industrije i kućanstva.

Na predmetnoj lokaciji postoji asfaltirana cesta širine 5,00 m, a postojeća odvodnja oborinskih voda riješena je kroz odvodni kanal uz cestu. Područje je opremljeno vodovodnom i hidrantskom mrežom s jednim hidrantom. U blizini je elektroenergetsko postrojenje u vlasništvu »Elektre«. Uz sjevernu stranu

ceste postojeći su dalekovodi te se uz rub ceste nalazi jedna trafostanica.

Osim imovinsko-pravnih odnosa te izrade parcelacijskog elaborata formiranja novih parcela potrebno je riješiti potrebno je opremiti područje zone:

- cestu proširiti sa postojećih 5,00 na 7,00 m sa izgradnjom rigola za oborinsku odvodnju ceste te pločnik širine 1,4 m
- odvodnja sa prometnica izvesti će se rigolama kojima se uzdužno oborinska voda odvodi do slivnika koji će spojiti na planiranu kanalizaciju čija je izgradnja planirana uz južnu stranu ceste.
- odvodnja oborinskih i fekalnih voda nastalih u zoni riješiti će se odvodnjom u kanalizaciju te u pročištač koji će se izgraditi u zoni
- tehnološke vode nastale iz tehnoloških procesa koji će se pojaviti u zoni, zbrinjavati će se sukladno pravilniku za takvu vrstu otpadnih voda
- u zoni će se izvesti vanjska hidrantska mreža sa nadzemnim hidrantima sa sjeverne strane ceste i to na svakih 80,00 m
- postojeći nadzemni dalekovodi će se izmaknuti te izvesti kao podzemni i to sa sjeverne strane ceste, a prema uvjetima distributera
- Predvidjeti će se dvije manje parcele za izgradnju trafostanica
- zona će se opskrbiti zemnim plinom, a plinovod se predviđa izgraditi sa lijeve strane opskrbe ceste, prema uvjetima distributera
- telefonska mreža biti će postavljena uz južnu stranu ceste

Na novoformiranim parcelama izgrađenost neće prelaziti 40%, a površina zelenila na parcelama neće biti manja od 20%.

Prilikom gradnje poduzetničke zone i infrastrukture te njezinog korištenja neće biti otpadnog materijala i nusproizvoda koji bi ugrozili zdravlje ljudi i okoline. Otpadne fekalne i oborinske vode zbrinjavati će se u pročištaču koji se planira izgraditi na jednoj od rubnih, novoformiranih parcela.

Za poduzetničku zonu u naselju Donje Vratno koja će se također obuhvatiti PPU Općine, a koja će se realizirati tek ukoliko se u potpunosti realizira zona u Vinici, predviđa se izrada Detaljnog plana uređenja.

VODOTOCI

Prilikom izrade prostorno –planske dokumentacije biti će potrebno koristiti već postojeću dokumentaciju za regulaciju izvorišta te rijeke Plitvice na način da se područje izvorišta rijeke Plitvice, kao evidentirana prirodna baština, maksimalno zaštiti u kategoriji značajnog krajobraza. Također je potrebno maksimalno sačuvati ostale vodotoke te brojne izvore pitke vode. U planu je i izgradnja kanala Črna Mlaka koji bi trebao biti u funkciji recipijenta za oborinsku odvodnju te jednog dijela odvodnje otpadnih voda (nakon protoka otpadnih voda kroz pročištač).

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Iako je u proteklom razdoblju u tom segmentu učinjen značajan pomak, još uvijek je potrebno in-

tenzivno djelovati na stvaranju osnovnih preduvjeta za normalan život.

Prometnice

Kako je u proteklom razdoblju većina županijskih i lokalnih cesta modernizirana biti će potrebno uglavnom ulaganje u održavanje istih te potreba rekonstrukcije raskršća županijske ceste Ž 2029 s državnom cestom D 2. Obzirom na prometnu opterećenost dijela Ž 2029 kroz naselje Donje Ladanje biti će potrebno izraditi rekonstrukciju sa uređenjem nogostupa, a u cilju poboljšanja uvjeta vožnje i sigurnosti svih sudionika u prometu.

U slijedećem razdoblju očekuje se modernizacija preostalih nerazvrstanih cesta obzirom na interes stanovnika odnosno vlasnika nekretnina uz iste.

Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva vršiti će se prema potrebi te raspoloživim sredstvima.

Vodoopskrba

Na području Općine Vinica opskrbljivanje vodom riješeno je iz regionalnog sustava vodovoda Varaždin, ali još uvijek ima dijelova naselja (uglavnom u tzv. visokoj zoni) koji nisu opremljeni vodovodnom mrežom.

Nadalje, zbog čestih pucanja glavnog voda te brojnih oštećenja, potrebna je hitna rekonstrukcija glavnog voda, uz ŽC 2029, od naselja Donje Vratno do kraja naselja Gornje Ladanje.

Elektroopskrba

U proteklom razdoblju provedena je rekonstrukcija niskonaponske električne mreže s mrežom javne rasvjete u većem dijelu Općine te je kvaliteta opskrbe znatno poboljšana.

U narednom razdoblju potrebno je završiti rekonstrukciju nn električne mreže u naseljima Vinicabreg, Goruševnjak te Peščenica Vinička kao i prići izgradnji 2 trafostanica te ostalih elektroopskrbnih radova na prostoru planiranom kao Poduzetnička zona u Vinici.

Plinoopskrba

Nizinski dio Općine Vinica u potpunosti je pokriven plinskom mrežom te se očekuje proširenje plinovoda jedino u slučaju proširenja mješovite, pretežito stambene zone u istočnom dijelu naselja Vinica kao i u dijelu planiranom kao Poduzetnička zona Vinica. Za sada nema ekonomske isplativosti proširenja plinske mreže na brežni dio općine.

Odvodnja i kanalizacija

U narednom razdoblju potrebno je izraditi glavni projekt kanalizacije za naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan te Gornje Ladanje i prići izgradnji iste obzirom da su pojedini dijelovi naselja u Općini Vinica za sada pokriveni isključivo sustavom odvodnje oborinskih voda, a otpadne i fekalne vode zbrinjavaju se u septičkim jamama.

U narednom razdoblju potrebno je realizirati i projekt Lateralnog kanala Vinica koji bi trebao služiti kao recipijent za odvodnju podzemnih voda čiji se

nivo povisio posljednjih nekoliko godina te za jedan dio otpadnih voda (sa prethodnim uređajima za pročišćavanje).

U cilju zaštite okoliša i zaštite voda od zagađenja u narednom razdoblju realizaciji odvodnje svakako se treba dati prioritet.

Zbrinjavanje otpada

Osnovno opredjeljenje Općine Vinica vezano uz zbrinjavanje otpada priklanjanje je Županijskom konceptu zbrinjavanja otpada.

Na području Općine Vinica komunalni otpad organizirano se zbrinjava putem koncesionara, a uslugu su dužni koristiti svi stanovnici. Organizirano se prikuplja i papirna te PET ambalaža u posebnim kantama koje koristi svako domaćinstvo te staklo putem kontejnera razmještenih po svim naseljima.

Na području Općine Vinica detektirano je 7 otpadom onečišćenih površina od kojih su u potpunosti sanirane 2, jedna djelomično, a tri površine obzirom na svoj položaj u depresiji te u šumi za sada zbog nedostataka sredstava nisu sanirane, ali se njihova sanacija planira u slijedećem razdoblju.

Nadalje, obzirom na utvrđene potrebe te potencijalne mogućnosti Općina Vinica planira PPUO-om dvije lokacije (varijantne) za reciklažno dvorište za skupljanje, sortiranje, skladištenje i obradu neopasnog otpada iz industrije i kućanstava. Lokacije se međusobno isključuju, a planiraju se uvjetno što znači da će se lokacija realizirati ukoliko se ostvare odgovarajući preduvjeti. Osnovni preduvjet je da se lokacija kao takva uključi u Plan gospodarenja otpadom u Varaždinskoj županiji, a drugi ne manje bitan uvjet je da se u propisanoj proceduri (procjena utjecaja na okoliš) ista ocijeni prihvatljivom u odnosu na vodonosnik, postojeće i planirane farme te poljoprivredno i šumsko zemljište.

VIII. ZAŠTITA KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE

Obzirom na veliki broj spomenika kulture zaštićenih rješenjima o preventivnoj zaštiti, potrebno je sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara maksimalno iskoristiti sve mogućnosti za stvarnu zaštitu i sanaciju spomenika kulture te pronalaženje adekvatne namjene. Također je potrebno utvrditi način zaštite evidentirane graditeljske baštine i javne plastike, kulturnih dobara od lokalnog značenja te tradicijskih građevina.

U narednom razdoblju potrebno je sukladno Projektu idejnog rješenja očuvanja i revitalizacije parka »Arboretum Opeka« prići revitalizaciji parka te takvu studiju načiniti i za perivoj u Bajnskim dvorima.

IX. DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA

Postojeći stupanj opremljenosti društvenom infrastrukturom u skladu je s dostignutim stupnjem društveno-gospodarskog i kulturnog razvitka. U slijedećem razdoblju svakako je potrebno prići realizaciji osiguranja

adekvatnog prostora za organizaciju predškolskog odgoja kao i dogradnji postojećeg objekta osnovne škole kako bi se osigurala mogućnost jednosmjenske nastave te spojni trakt između postojeće zgrade škole te zgrade školske športske dvorane.

Prijedlogom PPUO planira se i manje proširenje groblja u Marčanu.

X. ZAKLJUČAK

1. Donošenje prostornog plana uređenja od bitne je važnosti za stvaranje uvjeta održivog razvoja te gospodarskog oživljavanja područja Općine Vinica

2. Potrebno je poticati brži razvoj područja Općine, pri čemu se očekuje pomoć Županije i Države obzirom da je razvoj područja Općine od značaja i za šire područje.

3. Općina ima niz objektivnih prednosti, ali i negativnosti u odnosu na druge sredine te prednosti treba smislenim dokumentima zaštititi, promicati i iskoristiti, a negativnosti neutralizirati.

XI. OBJAVA

Ovaj Program mjera objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/06-01/12
URBROJ: 2186/011-01-06-1
Vinica, 7. srpnja 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Boltek, v. r.**

9.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Vinica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 19/02 i 06/06), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine usvojilo je

ZAKLJUČAK

**o donošenju amandmana na konačni prijedlog
Prostornog plana uređenja Općine Vinica**

I.

1. U zonu značajnog kompleksa Arboretuma »Opeka« potrebno je uključiti i čkbr. 450/1 k.o. Marčan, kako bi se kompleks uskladio sa podacima nadležne Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije.

Sukladno tome ispravit će se kartografski prikazi: 1. Korištenje i namjena površina, 3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora i 4 a. Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje, slika 121. Prirodna baština u tekstualnom dijelu plana, te odgovarajući tekstualni i tablični dijelovi plana u kojima se navodi površina kompleksa koja iznosi 48,57 ha.

2. a) Proširuje se građevinsko područje naselja Gornje Ladanje, Ulica A. Augustinčića na način da se u građevinsko područje uključe dijelovi parcela 251/1, 251/2 i 253/1, i puta 582, u dužini od 30 m od granice građevinskog područja definirane konačnim prijedlogom plana, a nastavno - istočno na čk.br. 252/1.

b) Proširuje se građevinsko područje naselja Donje Vratno na način da se u građevinsko područje uključe dijelovi parcela čkbr. 89, 90, 91/1, 91/2, parcela 93/3, 108, 109, 117, 118, 148 te dio parcele čkbr. 143 i odgovarajućim dio puta čkbr.107.

Sukladno tome ispraviti će se kartografski prikazi:
1. Korištenje i namjena prostora, 2a Pošta i telekomunikacije, 2b Energetski sustav – plinoopskrba, 2c Energetski sustav – elektroopskrba, 2d Vodnogospodarski sustav, korištenje voda i uređenje vodotoka i voda, 2e Vodnogospodarski sustav-odvodnja otpadnih voda i postupanje s otpadom i 4a Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje i odgovarajući tekstualni i tablični dio.

3. U odredbama za provođenje u članku 13. stavak 5 dodaje se druga rečenica koja glasi:

Za uzgoj goveda u seljačkom domaćinstvu koje se pretežito bavi poljoprivredom, unutar građevinskog područja naselja dozvoljen je uzgoj maksimalno do 25 krava, a uvažavajući uvjete iz stavaka 6. i 7. ovog članka.

4. U Odredbama za provođenje, u članku 95. stavak 3.

- koeficijent »0,055« koji se odnosi na krmaču i prasad, mijenja se u koeficijent »0,55«
- koeficijent »1,10« koji se odnosi na nojeve, mijenja se u koeficijent »0,25«.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 350-01/06-01/13
Urbroj: 2186/011-01-06-1
Vinica, 7. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Boltek, v. r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 7. srpnja 2006. godine, donosi

O D L U K U

o utvrđivanju i upravljanju imovinom nad izgrađenom DTK mrežom na području Općine Visoko

Članak 1.

Izgrađena distribucijska telekomunikacijska kanalizacija (DTK) položena uz županijske i lokalne ceste te u sklopu i izvan nerazvrstanih cesta na području Općine je komunalna infrastruktura i predstavlja njenu imovinu.

DTK obuhvaća mrežu podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabela zdenca i kabela galerije koje služe za razvod i zaštitu telekomunikacijskih vodova.

Članak 2.

Uporaba korištenja i upravljanja komunalnom infrastrukturom iz članka 1. ove Odluke, te finan-

ciranje građenja i održavanje DTK je komunalna djelatnost.

Članak 3.

Ovlašćuje i zadužuje Općinsko poglavarstvo za provedbu ove Odluke uključivo i određivanje naknade osobama koje su ili će polagati telekomunikacijske vodove.

Članak 4.

Obavljanje poslova vezanih uz komunalnu djelatnost iz članka 1. i 2. ove Odluke prenose se na Varaždinsku županiju.

Varaždinska županija dužna je do 15. u mjesecu za prethodni mjesec Općini Visoko dostaviti zbirno izvješće o utvrđenoj i naplaćenju naknadi te je doznačiti u Proračun Općine Visoko.

Za poslove utvrđene ovom Odlukom, Varaždinskoj županiji pripada naknada u iznosu od 5% ukupno naplaćene naknade.

Članak 5.

Ova Odluka ne isključuje stvarna prava Općine nad telekomunikacijskim vodovima položenim u DTK mrežu niti stvarna prava nad telekomunikacijskim

vodovima na području Općine koji nisu položeni u DTK mrežu.

KLASA: 022-01/06-01/06
URBROJ: 2186/027-06-01-1
Visoko, 7. srpnja 2006.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Mateković, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2006. godinu iznosi 150,00 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.