

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

2002.

BROJ: 18 — Godina X	Varaždin, 1. listopada 2002.	List izlazi po potrebi
---------------------	------------------------------	------------------------

S A D R Ž A J

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI POGLAVARSTVA		12. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u Gradu Lepoglava za razdoblje od 2002. do 2005. godine 1006
29. Zaključak o vrsti, broju i visini stipendija Varaždinske županije za školsku godinu 2002/2003. 990		
30. Rješenje o imenovanju predstavnika Županije u Povjerenstvo za bodovanje i vrednovanje programa javnih potreba u športu Saveza športova Varaždinske županije 991		
31. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za javne potrebe u kulturi Varaždinske županije za 2003. godinu 991		
GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA		
10. Izmjene i dopune Proračuna Grada Ivanca za 2002. godinu 992		
11. Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina 1000		
12. Odluka o mjerama zaštite od požara prigodom paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada te loženja otvorene vatre na području Grada Ivanca 1003		
GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		
11. Odluka o posebnim mjerama zaštite od požara kod loženja vatre i spaljivanja biljnog otpada na otvorenom prostoru na području Grada Lepoglave 1004		
	OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
	15. Odluka o početku obnašanja dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec 1012	
	16. Rješenje o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec 1012	
	OPĆINA GORNJI KNEGINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
	27. Odluka o prihvaćanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2001. godinu 1012	
	OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
	9. Zaključak o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Klenovnik 1019	
	10. Izvješće o stanju u prostoru Općine Klenovnik za razdoblje od 1996. do 2002. godine 1019	
	11. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 2002. do 2004. godine 1023	

OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		16.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Sračinec u 2002. godini	1031	
18.	Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima	1027	OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		6.	Odluka o prijenosu poslova organiziranja i obavljanja odlaganja komunalnog otpada na Varaždinsku županiju	1032	
12.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Maruševac	1030	7.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje sistemske deratizacije na području Općine Sveti Đurđ	1032
OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
15.	Odluka o paljenju suhe trave, korova i biljnih otpadaka, te loženju otvorene vatre na području Općine Sračinec	1031	18.	Rješenje o razrješavanju dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko	1033

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI POGGLAVARSTVA

29.

Na temelju članka 4. Odluke o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/99), članka 40. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/94, 1/99, 8/99 - pročišćeni tekst, 18/99 i 8/01) i članka 12. Poslovnika Poglavarstva Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/93), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 19. rujna 2002. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o vrsti, broju i visini stipendija Varaždinske županije za školsku godinu 2002/2003.

I.

U svrhu dodjele stipendija, Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije utvrđuje listu zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju:

1. profesor (dipl. inž.) matematike,
2. profesor hrvatskog jezika,
3. profesor engleskog jezika,
4. profesor njemačkog jezika,
5. profesor geografije i povijesti,
6. dipl. inž. elektrotehnike,
7. dipl. inž. građevinarstva,
8. mr. farmacije,
9. profesor (dipl. inž.) fizike,
10. dipl. inž. prerade drveta,
11. dipl. inž. prehrane,

12. dipl. inž. tekstilne tehnologije,
13. dipl. inž. strojarstva.

II.

Za utvrđena zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju, nadarene učenike i studente, te učenike i studente loših socio-ekonomskih prilika, Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije odobrava u školskoj godini 2002/2003. sljedeći broj stipendija:

1. profesor (dipl.inž.) matematike, profesor matematike i fizike - 2 stipendije
2. profesor hrvatskog jezika - 2 stipendije
3. profesor engleskog jezika - 2 stipendije
4. profesor njemačkog jezika - 2 stipendije
5. nadareni učenici - 10 stipendija
6. nadareni studenti - 8 stipendija
7. učenici loših socio-ekonomskih prilika - 15 stipendija
8. studenti loših socio-ekonomskih prilika - 15 stipendija
9. dipl. inž. elektrotehnike - 1 stipendija
10. dipl. inž. građevinarstva - 1 stipendija
11. mr. farmacije - 1 stipendija
12. profesor geografije i povijesti - 1 stipendija
13. profesor (dipl.inž.) fizike, profesor matematike i fizike - 1 stipendija
14. dipl. inž. prerade drveta - 1 stipendija
15. dipl. inž. prehrane - 1 stipendija

16. dipl. inž. tekstilne tehnologije - 1 stipendija
17. dipl. inž. strojarstva -1 stipendija

III.

Mjesečni iznos stipendija za učenike i studente na studiju u Varaždinu i Čakovcu je 400,00 kuna (četiristotine kuna), a za studente na studiju izvan Varaždina i Čakovca 700,00 (sedamstotina kuna).

IV.

U slučaju da se zbog nedovoljnog broja kandidata koji ispunjavaju uvjete za sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija propisanih člankom 2. i člankom 10. Odluke o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije, ne iskoriste sve stipendije namijenjene za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju i korisnike loših socio-ekonomskih prilika, povećava se broj stipendija nadarenim učenicima, odnosno nadarenim studentima za razlike do ukupnog broja (25) stipendija učenicima, odnosno (40) stipendije studentima.

V.

Sukladno broju, vrsti i visini stipendija predloženih ovim Zaključkom, te za nastavak korištenja ranije dodijeljenih stipendija, potrebna sredstva za ovu namjenu u 2002. godini iznose 1.407.700,00 (milijunčetristosedamtisućasedamsto kuna) pod uvjetom da svi korisnici ranije dodijeljenih stipendija ostvare pravo na nastavak njihovog korištenja.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Služenom vjesniku Varaždinske županije».

VII.

Po donošenju ovog Zaključka i njegovim stupanjem na snagu, Poglavarstvo Varaždinske županije raspisat će Natječaj za dodjelu stipendija.

Natječaj se objavljuje u tjedniku »Varaždinske vijesti« i na oglasnoj ploči Varaždinske županije.

VIII.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, znanost i šport i Upravni odjel za proračun i financije.

Klasa: 604-01/02-01/2
Urbroj: 2186-03-02-3
Varaždin, 19. rujna 2002.

Predsjednik Poglavarstva
dr. sc. Zvonimir Sabati, v.r.

30.

Na temelju članka 42. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01) i članka 35. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 1/02), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 19. rujna 2002. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Županije u Povjerenstvo za bodovanje i vrednovanje programa javnih potreba u športu Saveza športova Varaždinske županije

I.

U Povjerenstvo za bodovanje i vrednovanje programa javnih potreba u sportu Saveza športova Varaždinske županije, kao predstavnici Varaždinske županije imenuju se:

1. **Miroslav Pečevski,**
2. **Leonardo Lorbek,**
3. **Stjepan Pažur,**
4. **Robert Đuranec,**
5. **Josip Klein.**

II.

Predstavnici Županije u Povjerenstvu imaju zadaću provedbu stavova Županijske skupštine sadržanih u Zaključku, Klasa: 620-01/02-01/4, Urbroj: 2186/1-01-02-2 od 25. srpnja 2002. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 620-01/02-01/4
Urbroj: 2186/1-03-02-4
Varaždin, 19. rujna 2002.

Predsjednik Poglavarstva
dr. sc. Zvonimir Sabati, v.r.

31.

Na temelju članka 42. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), članka 8. Pravilnika o izboru i utvrđivanju javnih potreba u kulturi Varaždinske županije za 2003. godinu, Klasa: 023-05/02-01/9, Urbroj: 2186/1-03-02-1 od 5. rujna 2002. i članka 35. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 1/02), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 19. rujna 2002. godine donosi

R J E Š E N J E**o osnivanju Povjerenstva za javne potrebe u kulturi Varaždinske županije za 2003. godinu****I.**

Osniva se Povjerenstvo za javne potrebe u kulturi Varaždinske županije za 2003. godinu.

U povjerenstvo se imenuju:

- za predsjednika:

1. **dr. sc. Blaženka Divjak**, članica Poglavarstva za školstvo i kulturu,

- za tajnika:

2. **mr. sc. Josip Herceg**, v.d. pročelnika Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, znanost i šport,

- za članove:

3. **Ljerka Šimunić**, muzejska djelatnost,

4. **Marijan Varjačić**, kazališna djelatnost,

5. **Marijan Kraš**, knjižničarska djelatnost,

6. **Damir Hrelja**, arhivska djelatnost

7. **Slaven Macolić**, likovno-galerijska djelatnost,

8. **Stjepan Levanić**, glazbeno-scenska djelatnost,

9. **Željko Trstenjak**, zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

II.

Povjerenstvo, sukladno članku 8. provodi stručno vrednovanje podnesenih prijedloga javnih potreba u kulturi primjenom kriterija propisanih člankom 9. Pravilnika o izboru i utvrđivanju javnih potreba u kulturi Varaždinske županije za 2003. godinu, te dostavlja Poglavarstvu popis programa čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijskih potpora.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-09/02-01/5

Urbroj: 2186/1-03-02-2

Varaždin, 19. rujna 2002.

Predsjednik Poglavarstva

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 4. stavka 1., a u vezi s člankom 5., stavak 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 12. sjednici, održanoj 17. rujna 2002. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Grada Ivanca za 2002. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

U Proračunu Grada Ivanca za 2002. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 29/01), članak 1. mijenja se i glasi:

u kunama

Red. br.	O P I S	I z n o s
A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA		
1.	PRIHODI	12.502.100,00 kn
2.	RASHODI	9.758.217,00 kn
3.	RAZLIKA (1-2) višak +/ manjak -	2.743.883,00 kn

u kunama

Red. br.	O P I S	I z n o s
B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA		
1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	290.000,00 kn
2.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	5.033.883,00 kn
3.	RAZLIKA (1-2) višak +/ manjak -	-4.743.883,00 kn
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA		
1.	PRIMICI FINANCIRANJA	2.020.000,00 kn
2.	IZDACI FINANCIRANJA	20.000,00 kn
3.	RAZLIKA (1-2) višak +/ manjak -	2.000.000,00 kn
D. UKUPNO PRORAČUN GRADA		
1.	UKUPNI PRIHODI	12.792.100,00 kn
2.	UKUPNI RASHODI	14.792.100,00 kn
3.	RAZLIKA (1-2) višak +/ manjak -	-2.000.000,00 kn

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi Proračuna Grada Ivanca za 2002. godinu, utvrđeni u računu prihoda i rashoda, povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA I PRIMITKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	13.640.000,00	1.172.100,00	14.812.100,00
6	PRIHODI	12.350.000,00	152.100,00	12.502.100,00
61	PRIHODI OD POREZA	6.649.000,00	730.000,00	7.379.000,00
611	Prihodi od poreza na dohodak	4.999.000,00	240.000,00	5.239.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.300.000,00	235.000,00	4.535.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	860.000,00	50.000,00	910.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	48.000,00	—	48.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	5.000,00	25.000,00	30.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	48.000,00	10.000,00	58.000,00
6116	Porez i prirez na doh. utvrđen u postupku nadzora za preth. godine	28.000,00	-20.000,00	8.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-290.000,00	-60.000,00	-350.000,00
612	Porez na dobit	664.000,00	270.000,00	934.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	664.000,00	270.000,00	934.000,00
613	Porezi na imovinu	625.000,00	200.000,00	825.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	175.000,00	—	175.000,00
6134	Porez na promet nekretnina	450.000,00	200.000,00	650.000,00
614	Porezi na robu i usluge	361.000,00	20.000,00	381.000,00
6142	Porez na promet	156.000,00	20.000,00	176.000,00
6146	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	205.000,00	—	205.000,00
63	POTPORE	386.000,00	-226.000,00	160.000,00
633	Potpore iz proračuna	386.000,00	-226.000,00	160.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	386.000,00	-226.000,00	160.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.194.000,00	-431.900,00	762.100,00
641	Prihodi od financijske imovine	42.000,00	43.000,00	85.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	3.000,00	5.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	40.000,00	40.000,00	80.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.152.000,00	-474.900,00	677.100,00
6421	Naknade za koncesije	322.000,00	-300.000,00	22.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	30.000,00	15.000,00	45.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	800.000,00	-189.900,00	610.100,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	4.081.000,00	60.000,00	4.141.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	302.000,00	60.000,00	362.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	300.000,00	60.000,00	360.000,00
6514	Ostale pristojbe	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Broj računa	VRSTA PRIHODA I PRIMITKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
652	Prihodi po posebnim propisima	3.779.000,00	—	3.779.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	3.751.000,00	—	3.751.000,00
6524	Doprinos za šume	8.000,00	—	8.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	—	20.000,00
66	OSTALI PRIHODI	40.000,00	20.000,00	60.000,00
662	Kazne	40.000,00	20.000,00	60.000,00
6627	Ostale kazne	40.000,00	20.000,00	60.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	270.000,00	20.000,00	290.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	200.000,00	—	200.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	200.000,00	—	200.000,00
7111	Zemljište	200.000,00	—	200.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	70.000,00	20.000,00	90.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	70.000,00	20.000,00	90.000,00
7211	Stambeni objekti	70.000,00	20.000,00	90.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.020.000,00	1.000.000,00	2.020.000,00
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	20.000,00	—	20.000,00
834	Primici od prod. dionica i udjela u glavnici trg. društ.izvan javnog sektora	20.000,00	—	20.000,00
8341	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	20.000,00	—	20.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
845	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ. inst. izvan javnog sektora	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
8451	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00

B. RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	13.640.000,00	1.172.100,00	14.812.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.997.117,00	-1.238.900,00	9.758.217,00
31	Rashodi za zaposlene	3.144.438,00	—	3.144.438,00
311	Plaće	2.672.771,00	—	2.672.771,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.200,00	—	34.200,00
313	Doprinosi na plaće	437.467,00	—	437.467,00

u kunama

Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
32	Materijalni rashodi	5.365.000,00	-2.091.000,00	3.274.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	128.000,00	20.000,00	148.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	768.000,00	110.000,00	878.000,00
323	Rashodi za usluge	3.958.300,00	-2.268.000,00	1.690.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	510.700,00	47.000,00	557.700,00
34	Financijski rashodi	52.000,00	19.000,00	71.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	—	23.000,00	23.000,00
343	Ostali financijski rashodi	52.000,00	-4.000,00	48.000,00
35	Subvencije	20.000,00	30.000,00	50.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	30.000,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inoz. i unutar opće države	136.000,00	—	136.000,00
363	Pomoći unutar opće države	136.000,00	—	136.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigurenja i dr. nakn.	338.000,00	64.250,00	402.250,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	338.000,00	64.250,00	402.250,00
38	Ostali rashodi	1.941.679,00	738.850,00	2.680.529,00
381	Tekuće donacije	1.292.450,00	38.850,00	1.331.300,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00	—	10.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	14.000,00	—	14.000,00
385	Izvanredni rashodi	87.229,00	14.000,00	101.229,00
386	Kapitalne pomoći	538.000,00	686.000,00	1.224.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.622.883,00	2.411.000,00	5.033.883,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	52.000,00	252.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	52.000,00	252.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.296.883,00	2.379.000,00	4.675.883,00
421	Građevinski objekti	2.130.000,00	2.118.000,00	4.248.000,00
422	Postrojenja i oprema	54.000,00	145.000,00	199.000,00
424	Knjige, umjet.djela i ostale izložbene vrijednosti	82.883,00	-39.000,00	43.883,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	155.000,00	185.000,00
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	41.000,00	-20.000,00	21.000,00
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	41.000,00	-20.000,00	21.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	—	85.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	—	85.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	20.000,00	—	20.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	—	20.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	20.000,00	—	20.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u iznosu od 14.812.100,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Pozi- cija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			13.640.000,00	1.172.100,00	14.812.100,00
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			1.225.854,00	188.600,00	1.414.454,00
Glava 1. Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo			1.125.854,00	190.600,00	1.316.454,00
32		Materijalni rashodi	698.000,00	56.000,00	754.000,00
1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	—	100.000,00
2	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	158.000,00	—	158.000,00
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	45.000,00	—	45.000,00
4	3239	Ostale usluge	3.000,00	—	3.000,00
5	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	310.000,00	—	310.000,00
6	3293	Reprezentacija	60.000,00	40.000,00	100.000,00
7	3294	Članarine	7.000,00	—	7.000,00
8	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	-7.000,00	8.000,00
87	3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ost. financ. institucija izvan javnog sektora	—	23.000,00	23.000,00
36		Pomoći dane u inoz.i unutar opće države	30.000,00	—	30.000,00
9	3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	30.000,00	—	30.000,00
38		Ostali rashodi	336.854,00	44.600,00	381.454,00
10	3811	Tekuće donacije u novcu	250.625,00	24.600,00	275.225,00
11	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	—	5.000,00
12	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	81.229,00	20.000,00	101.229,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine	—	110.000,00	110.000,00
88	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	—	90.000,00	90.000,00
89	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	—	20.000,00	20.000,00
43		Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostale pohranjene vrijednosti	41.000,00	-20.000,00	21.000,00
13	4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	41.000,00	-20.000,00	21.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	—	20.000,00
14	5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	20.000,00	—	20.000,00
Glava 2. Mjesni odbori			100.000,00	-2.000,00	98.000,00
32		Materijalni rashodi	91.000,00	-2.000,00	89.000,00
15	3223	Energija	20.000,00	—	20.000,00
90	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održav.	—	35.000,00	35.000,00
16	3226	Sitni inventar i autogume	7.000,00	—	7.000,00
17	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	-35.000,00	20.000,00
18	3234	Komunalne usluge	6.000,00	-2.000,00	4.000,00
19	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	—	3.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	9.000,00
20	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.000,00	—	9.000,00

u kunama

Pozi- cija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
		RAZDJEL 2. OPĆE JAVNE SLUŽBE GRADA - UPRAVNI ODJEL	1.984.500,00	44.000,00	2.028.500,00
		Glava 1. Stručne službe	1.984.500,00	44.000,00	2.028.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.256.500,00	—	1.256.500,00
21	3111	Plaće u novcu	1.053.600,00	—	1.053.600,00
22	3121	Ostali rashodi za zaposlene	34.200,00	—	34.200,00
23	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	89.200,00	—	89.200,00
24	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.000,00	—	71.000,00
25	3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.500,00	—	8.500,00
	32	Materijalni rashodi	515.000,00	39.000,00	554.000,00
26	3211	Službena putovanja	20.000,00	—	20.000,00
27	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	—	100.000,00
28	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	—	8.000,00
29	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	75.000,00	10.000,00	85.000,00
30	3223	Energija	66.000,00	—	66.000,00
31	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	—	5.000,00
32	3225	Sitni inventar i autogume	15.000,00	—	15.000,00
33	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	104.000,00	—	104.000,00
34	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	37.000,00	—	37.000,00
35	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	—	1.000,00
36	3234	Komunalne usluge	14.000,00	15.000,00	29.000,00
37	3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	—	25.000,00
38	3238	Računalne usluge	10.000,00	—	10.000,00
39	3239	Ostale usluge	4.000,00	—	4.000,00
40	3292	Premije osiguranja	26.000,00	—	26.000,00
41	3293	Reprezentacija	2.000,00	—	2.000,00
42	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	14.000,00	17.000,00
	34	Financijski rashodi	52.000,00	-4.000,00	48.000,00
43	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	45.000,00	—	45.000,00
44	3433	Zatezne kamate	7.000,00	-4.000,00	3.000,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00	-1.000,00	—
45	3859	Ostali izvanredni rashodi	1.000,00	-1.000,00	—
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	10.000,00	85.000,00
46	4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00	—	45.000,00
91	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	—	10.000,00	10.000,00
47	4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	—	30.000,00
	45	Izdaci za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	—	85.000,00
48	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	—	85.000,00
		RAZDJEL 3. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	6.100.000,00	842.000,00	6.942.000,00
		Glava 1. Komunalna djelatnost	5.127.000,00	1.062.000,00	6.189,00
	32	Materijalni rashodi	3.874.000,00	-2.217.000,00	1.657.000,00
49	3223	Energija	580.000,00	50.000,00	630.000,00
50	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.991.000,00	-2.243.000,00	748.000,00
51	3234	Komunalne usluge	303.000,00	-24.000,00	279.000,00

u kunama

Pozi- cija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	38	Ostali rashodi	543.000,00	681.000,00	1.224.000,00
52	3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.financ.instit. i trgovačkim društvima u javnom sektoru	538.000,00	686.000,00	1.224.000,00
53	3859	Ostali izvanredni rashodi	5.000,00	-5.000,00	—
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	180.000,00	60.000,00	240.000,00
54	4111	Zemljište	180.000,00	60.000,00	240.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530.000,00	2.538.000,00	3.068.000,00
92	4213	Ceste, željeznice i slični objekti	—	2.008.000,00	2.008.000,00
55	4214	Ostali građevinski objekti	530.000,00	360.000,00	890.000,00
93	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	—	35.000,00	35.000,00
94	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	—	135.000,00	135.000,00
		Glava 2. Stambena djelatnost	630.000,00	-233.000,00	397.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	17.000,00	47.000,00
56	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	17.000,00	47.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imov.	600.000,00	-250.000,00	350.000,00
57	4211	Stambeni objekti	600.000,00	-250.000,00	350.000,00
		Glava 3. Vatrogasne službe i sigurnost			
	38	Ostali rashodi	343.000,00	13.000,00	356.000,00
58	3811	Tekuće donacije u novcu	343.000,00	13.000,00	356.000,00
		RAZDJEL 4. KULTURA, ZNANOST I ŠPORT	1.457.496,00	3.250,00	1.460.746,00
		Glava 1. Kultura i znanost	863.496,00	3.250,00	866.746,00
		<i>I. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI</i>	<i>571.671,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>581.671,00</i>
		PUČKO OTVORENO UČILIŠTE »ĐURO ARNOLD« IVANEC	226.023,00	10.000,00	236.023,00
	31	Rashodi za zaposlene	226.023,00	—	226.023,00
59	3111	Plaće u novcu	193.840,00	—	193.840,00
60	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	16.952,00	—	16.952,00
61	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.581,00	—	13.581,00
62	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.650,00	—	1.650,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imov.	—	10.000,00	10.000,00
95	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	—	10.000,00	10.000,00
		GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »GUSTAV KRKLEC« IVANEC	345.648,00	—	345.648,00
	31	Rashodi za zaposlene	262.765,00	—	262.765,00
63	3111	Plaće u novcu	225.374,00	—	225.374,00
64	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	19.707,00	—	19.707,00
65	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.766,00	—	15.766,00
66	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.918,00	—	1.918,00

u kunama

Pozi- cija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	32	Materijalni rashodi	—	39.000,00	39.000,00
96	3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	—	20.000,00	20.000,00
97	3223	Energija	—	15.000,00	15.000,00
98	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	—	4.000,00	4.000,00
	42	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	82.883,00	-39.000,00	43.883,00
67	4241	Knjige u knjižnicama	82.883,00	-39.000,00	43.883,00
		<i>II. KULTURA - OSTALI KORISNICI</i>	<i>291.825,00</i>	<i>-6.750,00</i>	<i>285.075,00</i>
	32	Materijalni rashodi	157.000,00	—	157.000,00
68	3237	Intelektualne i osobne usluge	57.300,00	—	57.300,00
69	3238	Računalne usluge	5.000,00	—	5.000,00
70	3239	Ostale usluge	10.000,00	—	10.000,00
71	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.700,00	—	84.700,00
	38	Ostali rashodi	114.825,00	1.250,00	116.075,00
72	3811	Tekuće donacije u novcu	104.825,00	1.250,00	106.075,00
73	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	—	10.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
74	4111	Zemljište	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
		Glava 2. Šport i rekreacija	594.000,00	—	594.000,00
		<i>II. ŠPORT I REKREACIJA - OSTALI KORISNICI</i>	<i>594.000,00</i>	—	<i>594.000,00</i>
	38	Ostali rashodi	594.000,00	—	594.000,00
75	3811	Tekuće donacije u novcu	594.000,00	—	594.000,00
		RAZDJEL 5. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	2.872.150,00	94.250,00	2.966.400,00
		Glava 1. Predškolski odgoj i obrazovanje	2.419.150,00	30.000,00	2.449.150,00
		<i>I. PREDŠKOLSKI ODGOJ-PRORAČUNSKI KORISNICI</i>	<i>2.399.150,00</i>	—	<i>2.399.150,00</i>
		DJEČJI VRTIĆ »IVANČICE« IVANEC	2.399.150,00	—	2.399.150,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.399.150,00	—	1.399.150,00
76	3111	Plaće u novcu	1.199.957,00	—	1.199.957,00
77	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	104.996,00	—	104.996,00
78	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	83.997,00	—	83.997,00
79	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.200,00	—	10.200,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
80	4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	—	1.000.000,00
		<i>II. PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALI KORISNICI</i>	<i>20.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
	35	Subvencije	20.000,00	30.000,00	50.000,00
81	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	30.000,00	50.000,00

u kunama

Pozicija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Plan za 2002. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi plan
		Glava 2. Osnovno školstvo	106.000,00	—	106.000,00
		<i>II. OSNOVNO ŠKOLSTVO - OSTALI KORISNICI</i>	<i>106.000,00</i>	—	<i>106.000,00</i>
36		Pomoći dane u inoz. i unutar opće države	106.000,00	—	106.000,00
82	3631	Tekuće potpore unutar opće države	66.000,00	—	66.000,00
83	3632	Kapitalne potpore unutar opće države	40.000,00	—	40.000,00
		Glava 3. Socijalna skrb	347.000,00	64.250,00	411.250,00
		<i>II. SOCIJALNA SKRB - OSTALI KORISNICI</i>	<i>347.000,00</i>	<i>64.250,00</i>	<i>411.250,00</i>
37		Naknade građ. i kućanst. na temelju osiguranja	338.000,00	64.250,00	402.250,00
84	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	177.500,00	25.750,00	203.250,00
85	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	160.500,00	38.500,00	199.000,00
38		Ostali rashodi	9.000,00	—	9.000,00
86	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	9.000,00	—	9.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune proračuna za 2002. godinu stupaju na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 400-06/02-01/4
Urbroj: 2186/012-02-1
Ivanec, 17. rujna 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Kramar, dipl. ing., v. r.

11.

Na temelju članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 66/01 i 87/02) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 12. sjednici održanoj 17. rujna 2002. godine, donosi

ODLUKU**o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere, propuštanje kojih bi nanijelo štetu odnosno bi onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

Ovom Odlukom propisuju se i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, a osobito održavanje živica i međa, održavanje poljskih puteva, uređivanje i održavanje kanala, sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica te sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

Članak 2.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obradivo poljoprivrednog zemljište obrađivati u skladu s agrotehničkim mjerama, ne umanjujući njegovu vrijednost.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničkim mjerama u smislu članka 1. stavka 1. ove Odluke smatraju se mjere koje su vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni poduzeti u slučajevima i okolnostima u kojima bi propuštanje tih mjera uzrokovalo štetu odnosno bi onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, a osobito su to:

- sprečavanje erozije,
- sprečavanje zakorovljenosti,
- čišćenje kanala,
- zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati i druge agrotehničke mjere odgovarajuće

i primjerene uzroku moguće štete ili onemogućavanja odnosno, smanjenja poljoprivredne proizvodnje.

Članak 4.

Na poljoprivrednom zemljištu podložnom eroziji, zavisno od kulture na poljoprivrednom zemljištu i njegove namjene (livada, oranica, voćnjak itd.), kao i podložnosti zemljišta eroziji, vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta, a u svrhu zaštite od erozije:

- ograničava se ili potpuno zabranjuje sječa voćaka, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničava se iskorištavanje pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabranjuje se preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabranjuje se skidanje humusnog odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta,
- određuje se obvezno zatravljivanje strmog zemljišta,
- zabranjuje se proizvodnja jednogodišnjih kultura odnosno se određuje sadnja dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Članak 5.

Na pašnjacima podložnim eroziji ispašu je potrebno organizirati na način i u vremenskim razmacima koji omogućuju redovito obnavljanje trave i drugog bilja.

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, koji su zbog zaštite od erozije u obvezi zasaditi dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture, dužni su ih kvalitetno i redovito održavati.

Sredstva za nabavu sadnica dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura mogu se osigurati u proračunu Grada, a odobrava ih Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su sprečavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta višegodišnjim raslinjem i to jesenskim dubokim oranjem te suzbijanjem korova kemijskim i mehaničkim sredstvima.

Paljenje suhe trave, korova i biljnog otpada provodi se sukladno odredbama posebnog zakona i odluke Gradskog vijeća.

Članak 8.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svojem zemljištu i uz svoje zemljište održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno da se omogući prirodno otjecanje oborinskih voda.

Pravne osobe osnovane radi upravljanja vodnim objektima kanale iz svoje nadležnosti čiste i održavaju u skladu s posebnim propisima i programima.

Članak 9.

U svrhu zaštite poljoprivredne proizvodnje vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se zabrana odnosno obveza uzgoja onih vrsta bilja koje ne uzrokuju štetu odnosno koje ne uzrokuju onemogućavanje ili umanjenje poljoprivredne proizvodnje.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu niske proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na tlima s visokom razinom podzemne vode, šljunkovitim i drugim tlima na kojima prirodni uvjeti ne dozvoljavaju proizvodnju poljoprivrednih kultura), površina se može zatraviti ili zasaditi brzorastućim drvećem, uz suglasnost Ureda državne uprave.

Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici obradivog poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi postupke za sprečavanje širenja štetočinja bilja na način propisan posebnim zakonom.

Članak 11.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su odmah nakon žetve, odnosno berbe usjeva, ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom širenja štetočinja bilja.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja (pesticida) uništiti, odnosno odlagati prema uputama koje su priložene uz ta sredstva.

III. UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina smatraju se mjere propisane ovom Odlukom u svrhu održavanja živica i međa, održavanja poljoprivrednih puteva, uređivanja i održavanja kanala, sprečavanja zasjenjivanja susjednih čestica te sadnji i održavanja vjetrobranih pojasa.

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo i putno zemljište, zasjenjivanje susjednih poljoprivrednih površina, tj. prerastanje živice na visinu iznad 1,20 metara te zakorovljenost živice.

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe na način da budu vidljivo označene,

čiste od korova i višegodišnjih raslinja i da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Članak 15.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske puteve koje koriste najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim strojevima.

Poljski putevi utvrđeni u mreži nerazvrstanih cesta Grada Ivanca održavaju se u skladu s odredbama posebnih propisa.

Održavanjem poljskih puteva smatra se naročito:

- nasipavanje kvalitetnim materijalom (šljunak, tucanik i dr.),
- čišćenje i održavanje graba i jaraka uz poljske puteve,
- čišćenje i održavanje, cjevnih propusta,
- otjecanje oborinskih voda,
- sprečavanje širenja živica i drugog raslinja uz puteve,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje sprečavaju prijevoz odnosno korištenje puta,
- sprečavanje oštećivanja puteva, uzurpacija puteva i zemljišta u zaštitnom pojasu.

Članak 16.

Gradsko poglavarstvo dužno je pratiti stanje održavanja poljskih puteva te organizirati vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste puteve radi poduzimanja zajedničkih postupaka u održavanju poljskih puteva.

Za održavanje puteva u privatnom vlasništvu odgovorni su vlasnici zemljišta odnosno ovlaštenici prava služnosti.

Članak 17.

Na uređivanje i održavanje kanala kao mjeru uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, odgovarajuće se primjenjuje odredba članka 8. ove Odluke.

Članak 18.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedno zemljište te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta, novi nasadi voćnjaka i drugih višegodišnjih visokih kultura zasađuju se na udaljenosti najmanje 5 metara od međe na susjednim zemljištem.

Prije sadnje voćnjaka i drugih visokorastućih kultura na zemljištu na kojem takva sadnja nije uobičajena, vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta dužan je zatražiti mišljenje Ureda državne uprave.

Članak 19.

Na područjima na kojima je zbog izloženosti poljoprivrednog zemljišta vjetru većeg intenziteta ili

duljeg trajanja tijekom godine poljoprivredna proizvodnja otežana i umanjena, vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranog pojasa.

Vjetrobrani pojas može se izvesti sadnjom živice ili drugih dugogodišnjih visokih nasada.

IV. NADZOR

Članak 20

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja poljoprivredni inspektor i komunalno redarstvo Grada Ivanca u okviru svoje nadležnosti.

Članak 21.

Ako poljoprivredni inspektor utvrdi da vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta nije poduzeo mjere propisane ovom Odlukom, pismeno će isto konstatirati i rješenjem odrediti obvezu, način i rok izvršenja propisane mjere, a protiv vlasnika i ovlaštenika poljoprivrednog zemljišta pokrenut će prekršajni postupak.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Za prekršaje počinjene neizvršenjem mjera propisanih ovom Odlukom, a za koje sankcije nisu propisane zakonom fizička osoba - vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta kaznit će se globom u iznosu od 50,00 - 200,00 kuna.

Za prekršaje iz prethodnog stavka ovog članka pravna osoba - vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta kaznit će se globom u iznosu od 500,00 - 1.000,00 kuna, a odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 50,00 - 200,00 kuna.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

U provedbi ove Odluke, kada je to potrebno zbog širine područja i konkretizacije mjere, Gradsko poglavarstvo može donijeti posebnu odluku.

Odluka iz prethodnog stavka ovog članka je opći akt kojim se pobliže određuje područje primjene pojedine mjere te način i rok njezina izvršenja.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 320-01/02-01/7

Urbroj: 2186/012-02-1

Ivanec, 17. rujna 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Kramar, dipl. ing., v. r.

12.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 24/01), a u svezi s člankom 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 66/01, 87/02), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 12. sjednici održanoj 17. rujna 2002. godine, donosi

O D L U K U**o mjerama zaštite od požara prigodom paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada te loženja otvorene vatre na području Grada Ivanca****Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuju mjere zaštite od požara prigodom paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada te loženja otvorene vatre na području Grada Ivanca.

Članak 2.

Pod paljenjem suhe trave, korova i biljnog otpada razumijeva se agrotehnička mjera koju su u obvezi poduzimati vlasnici odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta radi održavanja poljoprivrednog zemljišta primjerenim za poljoprivrednu proizvodnju sprječavanjem, na taj način, njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

Članak 3.

Postupak paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada te loženja otvorene vatre smije se provoditi samo na mjestima koja su sa svih strana prethodno temeljito očišćena od biljnog raslinja i drugih zapaljivih tvari te koja su udaljena od šume, naselja, gospodarskih ili bilo kojih drugih objekata minimalno 200 metara.

Radovi iz stavka 1. ovog članka mogu se obavljati samo za mirnog, nevjetrovitog vremena uz prethodno poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite u skladu s propisima o zaštiti od požara, a posebno je potrebno:

- osigurati (pribaviti) najnužniju opremu i sredstva za početno gašenje požara (bačva s najmanje 200 l vode, posude za uzimanje vode, lopate, čelične metle, metalne grablje, itd.),
- poduzeti sve radnje u cilju sprječavanja širenja vatre na susjedna područja,
- odrediti osobu koja će rukovoditi spaljivanjem suhe trave, korova i biljnog otpada, te loženjem otvorene vatre,
- dostaviti pisanu obavijest o namjeri obavljanja spomenutih radova Policijskoj postaji Ivanec,
- kontaktirati zapovjednika ili zamjenika zapovjednika nadležne dobrovoljne vatrogasne postrojbe o namjeri obavljanja spomenutih radova i dostaviti mu pisanu obavijest najmanje 48 sati prije početka obavljanja radova.

Članak 4.

Paljenju suhe trave, korova i biljnog otpada te loženju otvorene vatre može se pristupiti samo u slučaju ako su za te poslove pripravne najmanje dvije punoljetne potpuno poslovno sposobne osobe.

Ako se radovi iz prethodnog stavka namjeravaju obavljati na većoj poljoprivrednoj površini, potrebno je osigurati najmanje 4 punoljetne potpuno poslovno sposobne osobe.

Članak 5.

Prigodom loženja otvorene vatre, bilo većeg (krijes i sl.) ili manjeg (logorska vatra i sl.) intenziteta, na odgovarajući se način primjenjuju mjere zaštite iz članka 3. i 4. ove Odluke.

Članak 6.

Osobe koje obavljaju radove iz članka 3. i 5. ove Odluke, ne smiju napustiti lokaciju poljoprivrednog zemljišta na kojoj su obavljani radovi, odnosno lokaciju otvorene vatre, sve do potpunog, ili sigurnog gašenja vatre.

Članak 7.

Prigodom paljenja suhe trave, korova i biljnog otpada potrebno je pridržavati se zakonskih odredbi o zaštiti divljači i zaštiti šuma te drugih zakonskih i podzakonskih akata.

Članak 8.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih ovom Odlukom obavljaju inspektori nadležne policijske uprave i nadležni poljoprivredni inspektor te druge osobe određene posebnim propisima.

Članak 9.

Za prekršaje počinjene nepridržavanjem odredbi članaka 3, 4. i 6. ove Odluke fizička osoba kaznit će se globom u iznosu od 50,00 - 200,00 kuna.

Za prekršaje iz prethodnog stavka ovog članka pravna osoba kaznit će se globom u iznosu od 500,00 - 1.000,00 kuna, a odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 50,00 - 200,00 kuna.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-01/02-01/9

Urbroj: 2186/012-02-1

Ivanec, 17. rujna 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Kramar, dipl. ing., v. r.

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93), i članka 21. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 14. sjednici održanoj 20. rujna 2002. donosi

O D L U K U

o posebnim mjerama zaštite od požara kod loženja vatre i spaljivanja biljnog otpada na otvorenom prostoru na području Grada Lepoglave

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti loženja vatre, spaljivanja korova, suhe trave i drugih poljoprivrednih i šumskih otpadaka i ostataka biljaka nakon žetve, berbe, te loženje vatre u šumama u blizini šume i poljoprivrednog zemljišta, a u cilju zaštite od požara šuma, poljoprivrednih površina i drugih otvorenih prostora na području Grada Lepoglave.

Članak 2.

Spaljivanje korova, suhe trave i drugih poljoprivrednih i šumskih otpadaka, te loženje vatre u šumama i blizini šume može se obavljati na otvorenom prostoru, na način da se osiguraju i poduzmu mjere sigurnosti i zaštite od požara u svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne otvorene prostore ili građevine i građevinske dijelove.

Spaljivanje otpada nebiljnog porijekla nije dopušteno.

Članak 3.

Na otvorenom prostoru vatra se može ložiti u svrhu spaljivanja i loženja:

1. korova i suhe trave,
2. poljoprivrednih otpadaka nastalih rezanjem voćaka i vinograda,
3. ostataka biljaka nakon žetve i berbe,
4. granja i otpadaka kod čišćenja šume,
5. loženje vatre u svrhu spremanja hrane (roštilj i sl.),
6. loženje uskrсне vatre

Unutar otvorenih prostora trgovačkih društava, u naseljima, kao i na udaljenosti 200 metara od naselja, građevina, strnih i drugih žitarica, loženje vatre u većem obimu nije dopušteno.

Članak 4.

Loženje otvorene vatre u svrhu spaljivanja i loženja iz članka 3. ove Odluke može obavljati samo punoljetna osoba u vrijeme kad nema vjetera i kad su poduzete sve mjere za sprečavanje širenja požara na okoliš.

Loženje vatre i spaljivanje noću je zabranjeno, osim uskrсне vatre.

Mjere zaštite požara na okoliš obuhvaćaju:

1. Spaljivanje obavljati pod stalnim nadzorom punoljetne osobe,

2. Osoba koja obavlja loženje vatre i spaljivanje ne smije se udaljiti od vatrišta tako dugo dok se vatra ne ugasi,

3. Mjesto loženja odnosno spaljivanja mora se osigurati na način da se okolica loženja ili spaljivanja očisti, preore ili na drugi način spriječi širenje požara na okolicu, a širina sigurnosnog pojasa mora biti najmanje 5 metara,

4. Osoba koja vrši loženje vatre ili spaljivanje mora imati sredstvo veze kojim može u slučaju širenja požara blagovremeno pozvati najbližu vatrogasnu postrojbu,

5. Loženje vatre i spaljivanje poljoprivrednih otpadaka većeg obima, na površinama većim od jednog hektara može se obavljati uz osiguranje vatrogasnog dežurstva vatrogasne postrojbe spremne za istovremeno gašenje i sprečavanje širenja požara.

Članak 5.

Loženje vatre i spaljivanje u šumi i pojasu od 200 metara do šume je zabranjeno.

Izuzetno se vatra smije ložiti u šumi samo u slučaju organizirane akcije čišćenja šuma od granjevine nakon sječe ili proreda, uz najveći oprez i to samo u vrijeme oblačnog i tihog vremena uz poštivanje svih mjera iz članka 4. ove Odluke.

Mjesto na kojem se loži vatra u pravilu mora biti čistina, dovoljno udaljeno od krošanja stabala, tako da vatra ne može zahvatiti krošnje.

Članak 6.

Zabranjeno je loženje vatre u svrhu spaljivanja ostataka biljaka nakon žetve i berbe, tako dugo dok nije obavljena žetva i berba na čitavom okolnom području.

Članak 7.

Loženje vatre u svrhu spaljivanja poljoprivrednih otpadaka nastalih rezanjem voćaka i vinograda, može se obaviti na način :

- da mjesto spaljivanja bude udaljeno najmanje 30 metara od gospodarskih zgrada i drugih objekata, stogova slame i sijena u naseljenom mjestu, te najmanje 200 metara od šume i površina sa strnim žitaricama izvan naseljenog mjesta,

- da se poduzmu mjere zaštite od širenja požara na okoliš iz članka 4. ove Odluke.

Članak 8.

O loženju vatre većeg obima u svrhu spaljivanja iz članka 4. točka 5. ove Odluke obavezno se pismenim putem obavještava Vatrogasno društvo Lepoglava. Obavijest mora sadržavati mjesto i vrijeme spaljivanja, ime i prezime odgovorne osobe koja će rukovoditi spaljivanjem i poduzete mjere za sprečavanje širenja požara.

Članak 9.

Loženje vatre u šumi ili u blizini šume u svrhu pripremanja hrane (izletnici, turisti i slično) na roštilju ili drugim otvorenim ognjištima može se obavljati samo na za to određenim i uređenim mjestima.

Mjesta iz stavka 1. ovog članka utvrđuju i uređuju pravne i fizičke osobe koje se bave turističkom ili ugostiteljskom djelatnošću.

Pod uređenim mjestom za roštiljanje i slično podrazumijevaju se mjesta unutar šume ili uz šumu koje je na mjesto lokacije roštilja ili otvorene vatre pošljunčano ili od negorivog materijala, a okolica očišćena od zapaljivog materijala (suhe trave, granja i slično). Na uređenom mjestu mora se za gašenje vatre osigurati bačva s vodom ili sanduk sa 0,1 m³ pijeska.

Loženje vatre na otvorenom ognjištu u crnogoričnoj šumi ili u blizini crnogorične šume nije dopušteno.

Članak 10.

U slučaju nastanka požara koji bi nastao od spaljivanja korova, suhe trave i drugih poljoprivrednih i šumskih otpadaka ili od loženja otvorene vatre u šumi ili blizini šume, prisutne osobe koje vrše spaljivanje ili loženje dužne su gasiti požar, a prethodno najkraćim putem obavijestiti o nastalom požaru najbližu vatrogasnu postrojbu.

Članak 11.

Ukoliko nastanu meteorološke prilike koje bi uvjetovale nastanak opasnosti za požare na otvorenom prostoru, gradonačelnik Grada Lepoglave može na prijedlog Ministarstva unutarnjih poslova - Policijske uprave Varaždinske donijeti posebnu odluku kojom će se u određenom vremenu zabraniti spaljivanje i loženje vatre na otvorenom prostoru iz članka 3. ove Odluke.

Članak 12.

Loženje uskrsne vatre može se obaviti samo spaljivanjem otpada biljnog porijekla na način da se poduzmu mjere iz članka 7. ove Odluke ukoliko se radi o manjoj uskrsnoj vatri.

Veće uskrsne vatre moraju biti organizirane na način da je vatra od građevina i drugih objekata odaljena najmanje 70 metara uz obavezno dežurstvo vatrogasne postrojbe u kojem se ista organizira.

Neorganizirano loženje uskrsne vatre nije dopušteno.

Članak 13.

Otpad i smeće nebiljnog porijekla zabranjeno je dovoziti i spaljivati na poljoprivrednim i šumskim zemljištima.

Članak 14.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavljaju poljoprivredna inspekcija, gospodarska inspekcija (šumarska inspekcija), ovlaštene djelatnici Ministarstva unutarnjih poslova - Policijske uprave Varaždinske, komunalno redarstvo te ovlaštene osobe dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi.

Članak 15.

Za prekršaj izreći će se globa u iznosu od 200,00 kn fizičkoj ili odgovornoj osobi u pravnoj osobi:

- ako obavlja loženje otvorene vatre u svrhu spaljivanja otpada nebiljnog porijekla (članak 2.),
- ako obavlja loženje otvorene vatre u svrhu spaljivanja i loženja suprotno članku 4.,
- ako obavlja loženje i spaljivanje u šumi, suprotno članku 5.,
- ako obavlja loženje u svrhu spaljivanja ostataka biljaka nakon žetve i berbe suprotno članku 6.,
- ako loženje vatre u svrhu spaljivanja otpadaka nastalih rezanjem voćaka i vinograda obavlja suprotno članku 7.,
- ako pismeno ne obavijesti Vatrogasno društvo Lepoglava o loženju vatre u svrhu spaljivanja većeg obima (članak 8.)
- ako loženje vatre u šumi ili blizini šume u svrhu pripreme hrane obavlja suprotno članku 9.,
- ako nastali požar prilikom spaljivanja i loženja ne gasi i o istom najkraćim putem ne obavijesti najbližu vatrogasnu postrojbu (članak 10.),
- ako ne poštuje Odluku gradonačelnika Grada Lepoglave (članak 11.),
- ako uskrsnu vatru loži suprotno članku 12.,
- ako obavlja odvoz i spaljivanje otpada i smeća nebiljnog porijekla na poljoprivrednim i šumskim zemljištima (članak 13.).

Za iste prekršaje kazniti će se i pravna osoba novčanom globom od 1.000,00 kn.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-01/02-01/5
Urbroj: 2186/016-03-02
Lepoglava, 20. rujna 2002.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

12.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 14. sjednici održanoj 20. rujna 2002. donijelo je

P R O G R A M

**gradnje objekata komunalne infrastrukture u
Gradu Lepoglava za razdoblje od 2002. do 2005.
godine**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Lepoglave za razdoblje od 2002. do 2005. godine za:

- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju Objekata iz stavka 1. ove točke, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. MODERNIZACIJA (ASFALTIRANJE) NERAZVRSTANIH CESTA

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
2002. Modernizacija (asfaltiranje) nerazvrstanih cesta		
1. Mjesni odbor Lepoglava:		
	- Ulica Gorica 150 m	
	- Ulica Sv. Ivana 150 m	90.000,00 kn
	- Izrad Projekta parkirališta	
	- Trg 1. Hrv. sveučilišta 1 a	2.342,00 kn
2. Mjesni odbor Ves:		
	- Vinogradska ulica 150 m	40.420,00 kn
3. Mjesni odbor Purga:		
	- A. G. Matoša-Borščaki 220 m	
	- Ulica kod crkve 80 m	80.838,00 kn
4. Mjesni odbor Žarovnica:		
	- Barbiri 600 m	162.000,00 kn
5. Mjesni odbor Kam. Podgorje:		
	- Držaići 200 m	54.000,00 kn
	- Bakšaji 100 m	27.000,00 kn
6. Mjesni odbor Vulišinec-Viletinec:		
	- Kostanjevci-Hadri 350 m	94.500,00 kn
7. Mjesni odbor Gornja Višnjica:		
	- Hruška - Glaviči 300 m	81.000,00 kn
	- Matečki 150 m	40.500,00 kn
	- Đuri - Vahta 100 m	27.000,00 kn
	- Cifri 100 m	27.000,00 kn
8. Mjesni odbor Donja Višnjica:		
	- Donji Komesi 350 m	94.500,00 kn
	- Galinci 370 m	99.900,00 kn
	- Lončareki 250 m	67.500,00 kn
9. Mjesni odbor Zlogonje:		
	- Glavna cesta Jobi 80 m	21.600,00 kn
	- Križanje - Mati 120 m	32.400,00 kn
	- Glavna cesta - Kolački 150 m	40.500,00 kn
	- Torci - Deždeki 100 m	27.000,00 kn

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
	- Glavna cesta - Bondak 100 m	27.000,00 kn
10. Višnjica:		
	- Parkiralište groblje p= 722 m ²	90.000,00 kn
Ukupno:		1.200.000,00 kn
Izvori financiranja:	Potpore iz Državnog proračuna	810.000,00 kn
	Sredstva Županije	30.000,00 kn
	Proračun Grada i sufinanciranje građana	360.000,00 kn

2003.**1. Mjesni odbor Lepoglava:**

- Gorica (odvojak) 60 m 90.000,00 kn
- Ul . sv. Ivana 220 m

2. Mjesni odbor Ves:

- Ulica Budim 50 m
- Ulica Borje 90 m
- Ulica Frankopanska (dio) 60 m 63.000,00 kn

3. Mjesni odbor Očura:

- Murići 340 m 102.000,00 kn

4. Mjesni odbor Kamenica:

- Borovec-Kelemen 80 m 24.000,00 kn

5. Mjesni odbor Žarovnica

- Cerovčeci - 400 m 90.000,00 kn

6. Mjesni odbor Kameničko Podgorje:

- Jureni Donji - 140 m
- Galići 100 m **69.000,00 kn**

7. Mjesni odbor Vulišinec-Viletinec:

- Gudli- Špiranci 200 m 60.000,00 kn

8. Mjesni odbor Gornja Višnjica:

- Raskrižje - Bednjički 100 m 120.000,00 kn
- Borje - Cvet 200 m
- Barika - Visina 100 m

9. Mjesni odbor Donja Višnjica:

- Lončareki 150 m 90.000,00 kn
- Majski 200 m

10. Mjesni odbor Zlogonje:

- Gl. cesta - Zolmani 92.000,00 kn
- Gl. Cesta- Prašnjički- Danjki
- Kolenički - Hiržini

Ukupno: 800.000,00 kn

Izvori financiranja:	Potpore iz Državnog proračuna	410.000,00 kn
	Sredstva iz Županijskog proračuna	150.000,00 kn
	Proračun Grada i sufinanciranje građana	240.000,00 kn

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
2004.		
	1. Mjesni odbor Lepoglava:	
	- Trg 1. hrv. sveučilišta 1 A	
	- Trg 1. hrv. sveuč. 5 (okretište kod pošte)	97.000,00 kn
	2. Mjesni odbor Ves:	
	- Frankopanska ulica 240 m	75.000,00 kn
	3. Mjesni odbor Purga:	
	- Novi asfaltni tepih	35.000,00 kn
	4. Mjesni odbor Žarovnica:	
	- Borovci 450 m	120.000,00 kn
	5. Mjesni odbor Kam. Podgorje:	
	- Golubi - Glažari 200 m	60.000,00 kn
	6. Mjesni odbor Vulišinec-Viletinec:	
	- novi asfaltni tepih 1000 m	60.000,00 kn
	7. Mjesni odbor Višnjica Gornja:	
	- Hruška - Glaviči 200 m	123.000,00 kn
	- Cifri - 200 m	
	8. Mjesni odbor Donja Višnjica:	
	- Križanci 200 m	100.000,00 kn
	- Gornji Komesi 100 m	
	9. Mjesni odbor Zlogonje:	
	- Koleniči - Čeligi 200 m	100.000,00 kn
	- Gl. cesta - Bosilji 180 m	
	10. Mjesni odbor Kamenica:	
	- Zaselak Grdi, Erdec i Fištreki	30.000,00 kn
	Ukupno:	800.000,00 kn
Izvori financiranja:	Potporna iz Državnog proračuna	410.000,00 kn
	Sredstva iz Županijskog proračuna	150.000,00 kn
	Proračun Grada i sufinanciranje građana	240.000,00 kn

2005.

	1. Mjesni odbor Lepoglava:	
	- Ulica Ante Kovačića	80.000,00 kn
	2. Mjesni odbor Lepoglavska Ves:	
	- prilaz stamb. zgradi Hrv. pavlina	70.000,00 kn
	3. Mjesni odbor Purga:	
	- Presvlačenje asfalta	30.000,00 kn
	4. Mjesni odbor Viletinec-Vulišinec:	
	- Kostanjevci-Hadri	52.000,00 kn
	5. Mjesni odbor Žarovnica:	
	- Galovići	75.000,00 kn
	- Barilci	
	6. Mjesni odbor Kameničko Podgorje:	
	- Ilovica-Kučki 220 m	66.000,00 kn

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
7. Mjesni odbor Gornja Višnjica:		
	- Križ - Pintari 200m	150.000,00 kn
	- Hruška - Hudini 200 m	
	- Cestari - Perhaji 100 m	
8. Mjesni odbor Donja Višnjica:		
	- Zgrebci 500 m	150.000,00 kn
9. Mjesni odbor Zlogonje:		
	- Zolmani- Pavlini 150 m	127.000,00 kn
	- Gl. cesta - Vraneščina 200 m	
Ukupno:		800.000,00 kn
Izvori financiranja:		
	Potpore iz državnog proračuna	410.000,00 kn
	Sredstva iz Županijskog proračuna	150.000,00 kn
	Proračun Grada i sufinanciranje građana	240.000,00 kn
III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		
2002.		
	Javna rasvjeta u Stepinčevoj ulici u Lepoglavi	300.000,00 kn
	Postavljanje rasvjetnih tijela - produžetak Mažuranićeve	14.000,00 kn
	Postavljanje rasvjetnih tijela OS - raskršće u D. Višnjici	10.000,00 kn
Financiranje projektne dokumentacije:		
	- za Belostenčevu i Gupčevu ulicu	10.000,00 kn
	Rasvjetna tijela u Žarovnici	5.500,00 kn
	Javna rasvjeta Antekolovići - popravak i uključenje	8.500,00 kn
Ukupno:		348.000,00 kn
Izvori financiranja:		
	Proračun Grada	336.000,00 kn
	- sufinanciranje građana	12.000,00 kn
2003.		
	Postavljanje rasvjetnih tijela u G. Vulišincu i Kameničkom Podgorju	
	Izgradnja javne rasvjete u Belostenčevoj ulici	
	Izgradnja javne rasvjete u Višnjici	
	Izgradnja javne rasvjete u Žarovnici	
Ukupno:		150.000,00 kn
Izvori financiranja:		
	Proračun Grada	130.000,00 kn
	Sufinanciranje građana	20.000,00 kn
2004.		
	Građenje javne rasvjete u Žarovnici	
	Građenje javne rasvjete u Ulici M. Gupca	
	Građenje javne rasvjete D. Višnjica - Bednjica	
Ukupno:		200.000,00
Izvori financiranja:		
	Proračun Grada	190.000,00 kn
	Sufinanciranje građana	10.000,00 kn

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
2005.	Rekonstrukcija javne rasvjete u Mihanovićevoj ulici Proširenje javne rasvjete u Crkovcu, Vulišincu (Marčeci) i Višnjici	
Ukupno:		200.000,00 kn
Izvori financiranja:	Proračun Grada	122.000,00 kn
	Sufinanciranje građana	78.000,00 kn
IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM		
2002.	Projekat koncepcije vodoopskrbe u Lepoglavi Sufinanciranje izgradnje vodovoda »Šumi«	215.840,00 kn 300.000,00 kn
Ukupno:		515.840,00 kn
Izvori financiranja:	Hrvatske vode	108.000,00 kn
	Proračun Grada	407.840,00 kn
2003.	Sufinanciranje izgradnje vodovoda »Šumi«	300.000,00 kn
Ukupno:		300.000,00 kn
Izvori financiranja:	Proračun Grada	300.000,00 kn
2004.	Proširenje vodovodne mreže Rekonstrukcija postojeće vodovodne mreže	300.000 00 kn
Ukupno:		300.000,00 kn
Izvori financiranja:	Proračun Grada	300.000,00 kn
2005.	Proširenje vodovodne mreže Rekonstrukcija postojeće vodovodne mreže	300.000,00 kn
Ukupno:		300.000,00 kn
Izvori financiranja:	Proračun Grada	300.000,00 kn
V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA		
2002.	Idejno rješenje odvodnje u Lepoglavi Sa prethodnom geodetskom snimkom postojeće kanalizacije	165.000,00 kn

Godina gradnje	OPIS POSLOVA	Procjena troškova
	Zacjevljenje potoka Šumec i nastavak zacjevljenja kanalizacije Očura	150.000,00 kn
	Izgradnja kanalizacije u Kamenici	302.000,00 kn
	Ukupno:	617.000,00 kn
	Izvori financiranja: Sufinanciranje građana (naknada za priključ.)	80.000,00 kn
	Donacije	60.000,00 kn
	Proračun Grada	397.000,00 kn
	Hrvatske vode	80.000,00 kn
2003.		
	Izrada glavnog projekta odvodnje u Lepoglavi	160.000,00 kn
	Izgradnja kanalizacije Murići	170.000,00 kn
	Izgradnja kanalizacije u Stepinčevoj ulici	260.000,00 kn
	Izgradnja kanalizacije u Frankopanskoj ulici	120.000,00 kn
	Ukupno:	710.000,00 kn
	Izvori financiranja: Hrvatske vode	360.000,00 kn
	Proračun Grada	350.000,00 kn
2004.		
	Izgradnja-kanalizacije/ Vulišinec - Purga Prema projektu	1.000.000,00 kn
	Izvori financiranja: Hrvatske vode	600.000,00 kn
	Proračun Grada	400.000,00 kn
2005.		
	Nastavak izgradnje kanalizacije prema projektu Purga - Vulišinec	
	Ukupno:	1.000.000,00 kn
	Izvori financiranja: Hrvatske vode	600.000,00 kn
	Proračun Grada	400.000,00 kn

VI.

Izvršenje ovog Programa ovisiti će o prilivu planiranih sredstava za određenu namjenu.

Klasa: 363-05/02-01/

Urbroj: 2186/016-03-02

Lepoglava, 20. rujna 2002.

VII.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća

Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

OPĆINA BERETINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 9. rujna 2002. godine donosi

ODLUKU

o početku obnašanja dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec

Članak 1.

Utvrđuje se da IVICA KAPEŠ iz Ledinca, Vinogradska 5, s danom 9. rujna 2002. godine počinje obnašati dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-02/2
Urbroj: 2186/02-02-12/2
Beretinec, 9. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonimir Kapeš, v. r.

16.

Na temelju članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 26. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 9. rujna 2002. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec

Članak 1.

MIROSLAV KOLARIĆ iz Ledinca, Školska 47, razrješuje se dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec prije isteka vremena, a na osobni zahtjev.

Istovremeno se razrješuje svih dužnosti.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-02/2
Urbroj: 2186/02-02-12/1
Beretinec, 9. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonimir Kapeš, v. r.

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), te članka 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 24/01) Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 3. sjednici održanoj 12. srpnja 2002. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o Godišnjem obračunu Proračuna Općine Gornji Knežinec za 2001. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec prihvata izvješće o izvršenju proračuna Općine Gornji Knežinec

za 2001. godinu i utvrđuje Godišnji obračun proračuna Općine Gornji Knežinec za 2001. godinu, koji sadrži:

- ostvareni prihodi	13.518.209,02 kn
- korištenje sredstava viškova prihoda za pokriće izdataka	239.284,50 kn

UKUPNI PRIHODI	13.757.493,52 kn
UKUPNO IZVRŠENI IZDACI	13.757.493,52 kn

Članak 2.

Višak prihoda iz proteklih godina korišten je za pokriće izdataka tekuće 2001. godine u iznosu od 239.284,50 kuna, a preostali višak prihoda iz proteklih godina u iznosu od 399.717,58 kuna raspoređuje se za pokriće tekućih izdataka u 2002. godini.

Članak 3.

Popunjene tiskanice: račun prihoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2001. godine, Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2001. godine, bilješke i Izvješće o izvršenju proračuna sastavni su dijelovi

Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2001. godinu.

Članak 4.

Bilanca prihoda i izdataka Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2001. godinu sadrži prihode i izdatke kako slijedi:

A) PRIHODI

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
UKUPNI PRIHOD					17.888.400,00	13.757.493,52	76,91
000				POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.542.000,00	1.605.274,51	104,10
000	10	010	10	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.400.000,00	1.400.636,39	100,05
000	10	020	10	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelat. po odbitku povremene samostalne djelatnosti	90.000,00	119.622,77	132,91
000	10	020	20	Porez i prirez na plaću sa osnova povremenog rada	15.000,00	18.715,90	124,77
000	10	030	10	Porez i prirez na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	60.000,00	97.906,41	163,18
000	10	040	10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	7.000,00	16.400,34	234,29
000	20	010	10	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	70.000,00	—	—
000	30	010	10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-100.000,00	-48.007,30	48,01
005				POREZ NA DOBIT	300.000,00	315.828,83	105,28
005	10	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	300.000,00	315.828,83	105,28
005	20	010	10	Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi	20.000,00	—	—
005	30	010	10	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-20.000,00	—	—
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.200.000,00	177.668,76	14,81
015	40	010	10	Porez na promet nekretnina	1.200.000,00	177.668,76	14,81
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	295.000,00	157.524,76	53,40
020	40	010	10	Porez na tvrtku	60.000,00	66.906,40	111,51
020	40	010	20	Porez na reklamu	5.000,00	4.770,00	95,40
020	40	010	30	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	5.882,50	58,83
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	150.000,00	—	—
020	50	010	10	Porez na potrošnju	70.000,00	79.965,86	114,24
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	1.042.000,00	586.720,97	56,31
035	10	010	90	Naknada za koncesiju - dimnjač. služba	1.000,00	416,45	41,65
035	30	010	10	Prihodi od kamata	20.000,00	22.559,60	112,80

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
035	40	060	10	Naknada za eksploat. miner. sirovina	100.000,00	17.135,45	17,14
035	40	100	40	Posebna pristojba za postavljanje automata za zabavne igre	1.000,00	—	—
035	40	110	40	Naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	—	133,50	—
035	40	110	50	Naknada za korištenje odlagališta otpada - ekološka renta	70.000,00	70.000,00	100,00
035	60	010	10	Sufinanciranje građana - ceste i kanalizacija	100.000,00	76.475,97	76,48
035	60	010	10 9	Sufinanc. izgradnje kanal i pročištača. - Hrvat. vode	750.000,00	400.000,00	53,33
040				UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA	50.000,00	19.770,00	39,54
040	20	050	40	Prihodi od groblja	40.000,00	12.770,00	31,93
040	20	060	20	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	10.000,00	7.000,00	70,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	331.000,00	129.300,05	39,06
045	10	080	10	Novčane kazne	1.000,00	—	—
045	30	010	10	Doprinos na osnovnu cijenu vode	120.000,00	120.000,00	100,00
045	40	010	10	Komunalni doprinosi	50.000,00	—	—
045	40	010	20	Komunalna naknada	150.000,00	—	—
045	60	010	10	Šumski doprinos	10.000,00	8.079,57	80,80
045	80	010	20	Ostali nespomenuti prihodi - ref. bolov. iz protekle godine	—	1.220,48	—
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	10.980.000,00	10.347.050,36	94,24
050	20	010	30	Naknada za korištenje odlagališta otpada	10.900.000,00	10.272.005,20	94,24
050	20	020	50	Prihodi od najamnina	80.000,00	75.045,16	93,81
055				PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	1.279.400,00	179.070,78	14,00
055	10	010	10	Prodaja parcela u gospodarskoj zoni	1.096.000,00	—	—
055	20	020	10	Prihodi od prodaje stanova	5.000,00	680,40	13,61
055	60	010	10 1	Prihodi s osnova sukcesije	178.400,00	178.390,38	99,99
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	230.000,00	—	—
060	10	010	20	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - tekuće potpore	130.000,00	—	—
060	10	020	20	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - kapitalne potpore	100.000,00	—	—
080				SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GOD. ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	639.000,00	239.284,50	37,45
080	10	010	10	Sredstva viškova prihoda iz proračunskih sredstava za pokriće izdataka	639.000,00	239.284,50	37,45

B) IZDACI

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
				UKUPNI IZDACI	17.888.400,00	13.757.493,52	76,91
100				IZDACI POSLOVANJA	6.200.900,00	4.693.540,57	75,69
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	2.352.400,00	2.006.769,22	85,31
100	10	010	10	Bruto plaće službenika i namještenika	1.450.000,00	1.244.126,41	85,80
100	10	010	20	Brutto plaće privremeno uposlenih	220.000,00	194.967,38	88,62
100	10	010	20 1	Naknade vjećnika i članova radnih tijela	300.000,00	258.122,31	86,04
100	10	010	20 2	Naknade za izborne komisije	30.000,00	6.999,86	23,33
100	10	020	20	Naknada plaće - bolovanje koje se refundira	8.000,00	—	—
100	10	040	10	Doprinos za MIO na bruto plaće	127.000,00	108.861,10	85,72
100	10	040	20	Doprinos za zdravstveno osiguranje na bruto plaće	102.000,00	87.088,88	85,38
100	10	040	30	Doprinos za zapošljavanje na bruto plaće	12.500,00	10.575,09	84,60
100	10	050	40	Naknada troškova za dolazak na posao i odlazak s posla	60.000,00	54.785,00	91,31
100	10	050	60 1	Darovi djeci	8.400,00	8.400,00	100,00
100	10	050	60 2	Jubilarnе nagrade	6.500,00	6.500,00	100,00
100	10	050	90	Naknada za upotrebu osobnog automobila u službene svrhe	7.000,00	6.443,19	92,05
100	10	050	90 1	Ostale naknade zaposlenima	21.000,00	19.900,00	94,76
100	20			IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU KOMUNALNE I OSTALE USLUGE	487.000,00	412.758,70	84,76
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	200.000,00	181.782,10	90,89
100	20	010	20 1	Izdaci za plin	35.000,00	34.642,09	98,98
100	20	010	20 2	Izdaci za vodu i kanalizaciju	13.000,00	11.550,95	88,85
100	20	020	50	Izdaci za stručnu literaturu	15.000,00	10.215,70	68,10
100	20	020	60	Izdaci za uredski materijal	40.000,00	29.587,44	73,97
100	20	025	10	Izdaci za materijal za čišćenje	10.000,00	4.158,21	41,58
100	20	030	10	Izdaci telefonskih razgovora i korištenja telefaksa	40.000,00	39.918,62	99,80
100	20	030	30	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	10.000,00	8.368,71	83,69
100	20	040	10	Izdaci tiskanja i uvezivanja	40.000,00	31.117,32	77,79
100	20	040	30	Izdaci seminara i stručnih savjetovanja	5.000,00	1.505,60	30,11
100	20	040	80	Izdaci za natječaje i oglase	35.000,00	32.257,51	92,16
100	20	040	90	Ostali nespomenuti izdaci informiranja	10.000,00	4.453,00	44,53
100	20	050	20	Dnevnice za službena putovanja	5.000,00	4.515,38	90,31
100	20	050	30	Izdaci prijevoza na službenom putu	4.000,00	3.139,00	78,47
100	20	060	10	Izdaci za osiguranje zgrada i dr. objekata	5.000,00	—	—
100	20	060	40	Izdaci za osiguranje za zaposlene - nezgoda	20.000,00	15.547,07	77,74
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	611.500,00	428.752,75	70,11
100	30	020	40	Ostali izdaci za održavanje opreme	15.000,00	14.357,33	95,72
100	30	030	80	Ostali izdaci održavanja zgrada	50.000,00	14.276,12	28,55

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
100	30	040	10	Izdaci tekućeg održavanja cesta, puteva, mostova, javnih površina	346.500,00	249.937,54	72,13
100	30	040	10 1	Izdaci za zimsko održavanje cesta	100.000,00	78.284,39	78,28
100	30	070	10	Izdaci za tekuće održavanje grobija	50.000,00	44.322,93	88,65
100	30	080	10	Izdaci za održavanje elektr. rasvjete	50.000,00	27.574,44	55,15
100	40			IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE ZA OBAVLJANJE VLASTITE PROIZ. I USLUŽ. DJELAT.	2.750.000,00	1.845.259,90	67,10
100	40	020	60	Troškovi dnevnog zbrinjavanja otpada, te trajne sanacije odlagališta otpada	2.750.000,00	1.845.259,90	67,10
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	1.263.500,00	810.134,60	64,12
200	10			IZDACI U POLJOPRIVREDI	59.500,00	51.000,00	85,71
200	10	050	10	Izdaci za nabavu sjemenja	51.000,00	51.000,00	100,00
200	10	070	90	Izdaci za selekcijsku službu	3.500,00	—	—
200	10	070	90 1	Ostali izdaci izravno vezani na poljoprivredu	5.000,00	—	—
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	16.000,00	8.000,00	50,00
200	20	060	10	Izdaci za rad školskih športskih klubova, natjecanja i slično	8.000,00	8.000,00	100,00
200	20	060	20	Ostali izdaci - izdaci za predškolski odgoj	8.000,00	—	—
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	66.000,00	14.359,58	21,76
200	30	080	10	Izdaci za protugradnu obranu	9.000,00	—	—
200	30	080	20 1	Vodna naknada	5.000,00	4.569,84	91,40
200	30	080	40	Izdaci za očuvanje čovjekova okoliša - deratizacija	40.000,00	—	—
200	30	080	40 1	Ostali izdaci za očuvanje čovjekova okoliša	12.000,00	9.789,74	81,58
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	27.000,00	13.792,39	51,08
200	40	010	10	Izdaci platnog prometa ZAP-u	12.000,00	11.152,35	92,94
200	40	010	50	Ostali izdaci platnog prometa i bankar. usluga	2.000,00	—	—
200	40	020	90	Izdaci za kamate	3.000,00	—	—
200	40	050	20	Ostali nespomenuti financ. izdaci (takse, troškovi javnog bilježnika, suglasnosti)	10.000,00	2.640,04	26,40
200	70			IZDACI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	10.000,00	10.000,00	100,00
200	70	060	50	Ostali izdaci - civilna zaštita	10.000,00	10.000,00	100,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	1.085.000,00	712.982,63	65,71
200	80	030	10	Izdaci za tuzemne članarine	10.000,00	7.942,69	79,43
200	80	060	60	Izdaci za ostale intelektualne usluge	80.000,00	21.673,94	27,09
200	80	065	10	Izdaci za reprezentaciju	50.000,00	47.656,92	95,31
200	80	065	10 1	Izdaci za proslave	30.000,00	29.066,51	96,89
200	80	070	20 1	Tekuća rezerva proračuna	310.000,00	215.072,09	69,38
200	80	070	20 2	Projektna dokumentacija, izrade elaborata, snimanja, indentifikacije parcela	320.000,00	220.175,84	68,80

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
200	80	070	20 3	Izdaci za izradu Prostornog plana Općine	55.000,00	49.893,12	90,71
200	80	070	20 4	Troškovi izbora	120.000,00	87.126,00	72,61
200	80	070	20 5	Ostali nespomenuti izdaci	40.000,00	34.375,52	85,94
200	80	070	20 6	Izrada Detaljnih planova uređenja	70.000,00	—	—
300				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	230.000,00	212.000,00	92,17
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	230.000,00	212.000,00	92,17
300	50	010	20	Prijenosi OŠ Kneginec Gornji	230.000,00	212.000,00	92,17
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČ. KORISNICIMA	3.245.000,00	2.806.908,91	86,50
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA, NEFINANC. INSTITUC.	995.000,00	906.088,89	91,06
310	10	010	10	Prijenosi sredstava za pomoć socijalno ugroženim obiteljima prema programu Socijalnog vijeća	895.000,00	823.188,89	91,98
310	10	080	30	Prijenosi sreds. za potpore učenicima i studentima	100.000,00	82.900,00	82,90
310	20			PRIJENOSI SREDS. NEPROFIT. ORGANIZ.	2.250.000,00	1.900.820,02	84,48
310	20	010	40 1	Prijenosi NK »Zagorac«	80.000,00	80.000,00	100,00
310	20	010	40 2	Prijenosi NK »Dubravka«	90.000,00	90.000,00	100,00
310	20	010	40 3	Prijenosi SBK »Omega-Gym«	40.000,00	40.000,00	100,00
310	20	010	40 4	Prijenosi ostalim športskim organizacijama	25.000,00	22.500,00	90,00
310	20	060	20 1	Prijenosi podružnici umirovljenika	20.000,00	20.000,00	100,00
310	20	060	20 3	Prijenosi Udruzi vinogradara	20.000,00	19.000,00	95,00
310	20	060	20 4	Prijenosi UDDR	10.000,00	6.000,00	60,00
310	20	060	20 5	Prijenosi KUD-ovima	5.000,00	—	—
310	20	060	20 6	Prijenosi dječjem centru »Kula«	20.000,00	20.000,00	100,00
310	20	060	20 7	Prijenosi ŠRD »Ostriž«	5.000,00	1.500,00	30,00
310	20	060	20 8	Ostali prijenosi udruženjima građana	55.000,00	51.000,00	92,73
310	20	060	20 9	Ostali prijenosi za potrebe kulture	50.000,00	26.894,94	53,79
310	20	060	20 10	Prijenosi za rad MO Varaždinbreg I	120.000,00	119.678,45	99,73
310	20	060	20 11	Prijenosi za rad MO Kneginec Gornji	120.000,00	53.557,04	44,63
310	20	060	20 12	Prijenosi za rad MO Kneginec Donji	120.000,00	68.991,57	57,49
310	20	060	20 13	Prijenosi za rad MO Lužan	120.000,00	83.377,57	69,48
310	20	060	20 14	Prijenosi za rad MO Turčin	120.000,00	84.014,99	70,01
310	20	060	20 15	Prijenosi za rad MO Varaždinbreg II	120.000,00	68.805,46	57,34
310	20	060	20 16	Prijenosi za rad UHVDR	20.000,00	20.000,00	100,00
310	20	060	30	Prijenosi političkim strankama	100.000,00	95.000,00	95,00
310	20	070	10 1	Prijenosi Vatrogasnoj zajednici Općine	130.000,00	80.000,00	61,54
310	20	070	10 2	Prijenosi za rad Dječjeg vrtića	850.000,00	850.000,00	100,00

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
310	20	070	10 3	Prijenosi za rad Turističke zajednice Općine	10.000,00	500,00	5,00
400				SUBVENCije	50.000,00	12.387,85	24,78
400	20			OSTALE SUBVENCije	50.000,00	12.387,85	24,78
400	20	010	10	Subvencije za sufinanciranje kamata na zajmove za poticanje malog poduzetništva, obrtništva i poljoprivrede	50.000,00	12.387,85	24,78
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTIC. ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	6.312.000,00	5.022.011,21	79,56
600	10			ZEMLJIŠTA I ŠUME	300.000,00	15.000,00	5,00
600	10	010	10	Otkup zemljišta	300.000,00	15.000,00	5,00
600	20			GRAĐEVINSKI OBJEKTI	95.000,00	94.774,17	99,76
600	20	040	50	Ostali nespomenuti građevinski objekti (nadstrešnice za autobusna stajališta)	95.000,00	94.774,17	99,76
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	151.000,00	105.477,10	69,85
600	30	020	10	Fotokopirni aparat i kompjuter	26.000,00	—	—
600	30	030	10	Sistemske programe	25.000,00	8.235,08	32,94
600	30	080	10	Ostali namještaj i oprema	100.000,00	97.242,02	97,24
600	75			NABAVA ZALIHA	120.000,00	118.464,72	98,72
600	75	020	10	Sitan inventar za redovne potrebe	120.000,00	118.464,72	98,72
600	80			GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	5.481.000,00	4.604.459,65	84,01
600	80	010	10	Gradnja cesta	700.000,00	451.907,42	64,56
600	80	050	10	Izgradnja grobne kuće	100.000,00	10.168,70	10,17
600	80	070	10	Izgradnja kanalizacije i nogostupa	4.006.000,00	4.001.585,92	99,89
600	80	070	10 1	Gradnja pročistača za kanalizaciju	300.000,00	—	—
600	80	070	10 2	Izgradnja sanitarnog čvora - dječji vrtić	85.000,00	3.111,00	3,66
600	80	070	10 3	Izgradnja opreme za pranje kotača vozila	20.000,00	15.008,71	75,04
600	80	070	10 4	Izgradnja ograde	70.000,00	2.677,90	3,83
600	80	070	10 5	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	80.000,00	—	—
600	80	070	10 6	Izgradnja vodovodne mreže	120.000,00	120.000,00	100,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	165.000,00	83.835,57	50,81
600	90	030	10	Investicijsko održavanje - Društveni dom u Turčinu	45.000,00	592,28	1,32
600	90	030	10 1	Investicijsko održavanje - Zadrugni dom Kneg. Gornji	120.000,00	83.243,29	69,37
710				KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORISN.	600.000,00	210.230,36	35,04
710	10			KAPITALNI PRIJENOSI PODUZEĆIMA	500.000,00	130.230,36	26,05
710	10	010	10	Elektra - izgradnja elektroenergetskih postrojenja	500.000,00	130.230,36	26,05

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Plan proračuna za 2001. godinu	Ostvarenje u 2001. godini	% ostvareno
710	30			KAPITALNI PRIJENOSI NEPROFITNIM ORGANIZ.	100.000,00	80.000,00	80,00
710	30	030	10 1	Župa Sv. Marije Magdalene - vjeronaučna dvorana	100.000,00	80.000,00	80,00
810				OTPLATA DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-13.000,00	-9.719,98	74,77
810	10			POVRAT DANIH TUZEMNIH ZAJMOVA	-13.000,00	-9.719,98	74,77
810	10	020	20	Povrat danih zajmova kućanstvima	-13.000,00	-9.719,98	74,77

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-09/02-01/3
Urbroj: 2186-05-01-2
Turčin, 12. srpnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v.r.

OPĆINA KLENOVNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na sjednici održanoj 20. rujna 2002. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Klenovnik

I.

Prihvata se izrađena Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Općine Klenovnik.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-01/02-01/04
Urbroj: 2186/015-02-01
Klenovnik, 20. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Andrija Golub, dr. med., v.r.

10.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) i članka 26. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na sjednici održanoj 20. rujna 2002. godine donosi

IZVJEŠĆE

o stanju u prostoru Općine Klenovnik za razdoblje od 1996. do 2002. godine

UVOD

Prema odredbama članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) utvrđena je obveza praćenja stanja u prostoru i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja posebnim dokumentom - Izvješćem o stanju u prostoru (u nastavku: Izvješće).

Izvješće sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, zaštitu vrijednosti prostora i okoliša i druge elemente od važnosti za prostor.

Zakonom je utvrđena obveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da na temelju Izvješća donese dvogodišnji Program mjera za unapređenje

stanja u prostoru (u nastavku: Program mjera), kao preduvjet za kontinuirano definiranje dokumentacijske osnove na svom području.

Program mjera sadrži procjenu izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu tih dokumenata. Također se utvrđuje potreba i razina uređenja građevinskog zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja i rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Prvo Izvješće i Program mjera za Općinu Klenovnik objavljeni su u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 20/96, a doneseni su na sjednici Općinskog vijeća od 13. listopada 1995.

Izvješće i Program mjera stupili su na snagu danom objave u službenom glasilu - 3. rujna 1996. godine, tako da je rok za donošenje novih dokumenata istekao 3. rujna 1998. godine pa je potrebno izraditi Izvješće za proteklo razdoblje i Program mjera za naredne dvije godine.

Stanovništvo i naselja

Na području Općine, prema popisu iz 2001. godine, živi 2.272 stanovnika. Prosječna gustoća iznosi oko

88 stanovnika na km² što je ispod/iznad prosjeka Županije (oko 153 stanov./km²), ali oko prosjeka Države (84 stanov./km²). U proteklih četrdeset godina broj stanovnika u svim naseljima u Općini konstantno pada, a u tom razdoblju ukupno je smanjen za 951 stanovnika.

U Općini je oko 500 zaposlenih, a na području same Općine nema proizvodnih objekata. Vrlo značajan objekt važan za razvoj Općine je Bolnica za plućne bolesti i TBC Klenovnik, koja ima 220 uposlenika, većim dijelom sa samog područja Općine. Od ostalih gospodarskih subjekata ima ukupno 24 privatnih ugostiteljskih, trgovačkih i ostalih samostalnih poduzetničkih djelatnosti. Stanovništvo Općine je jednim dijelom zaposleno, dijelom poljodjelsko, a postoje i mnoga staračka domaćinstva. Mlado stanovništvo se velikim dijelom iseljava.

Od ukupno šest naselja u Općini, samo naselje Klenovnik ima više od 1.000 stanovnika i jedino je naselje koje ima formiranu veću izgrađenu cjelinu dok je za sva ostala naselja karakteristično rascjepkanost izgrađene strukture u velikom broju zaselaka i manjih poljoprivrednih domaćinstava. Od ostalih naselja dva naselja imaju do 500 stanovnika, dva naselja do 200, a jedno naselje do 100 stanovnika.

OPĆINA KLENOVNIK

BROJ STANOVNIKA

Red. broj	Naziv naselja	BROJ STANOVNIKA					Površina u km ²
		1961.	1971.	1981.	1991.	2001.	
1.	Dubravec	657	632	616	500	466	5,01
2.	Goranec	164	125	84	52	40	3,57
3.	Klenovnik	1.377	1.252	1.198	1.187	1.050	32,23
4.	Lipovnik	405	381	391	403	416	17,54
5.	Plemenščina	272	257	196	171	140	4,83
6.	Vukovoj	348	305	255	174	160	11,96
UKUPNO		3.223	2.952	2.740	2.487	2.272	25,96

I. DOKUMENTACIJA PROSTORNOG UREĐENJA

a) Dokumenti prostornog uređenja

Područje Općine Klenovnik bilo je prije novog teritorijalnog ustrojstva u sastavu bivše Općine Ivanec. Za uređenje i planiranje tog područja izrađen je **Prostorni plan Općine Ivanec**, koji je još uvijek važeći i koristi se u postupcima koje vode tijela

državne uprave. Detaljni planovi, odnosno prostorni planovi nižeg reda za područje Klenovnik ne postoje.

Prostorni plan Varaždinske županije (u nastavku tekst: PPŽ), donesen 18. svibnja 2000. godine i objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 2/00. Tim prostornim planom, kao osnovnim prostorno-planskim dokumentom županijskog područja s kojim moraju biti usklađeni i na kojem se temelje svi ostali planovi užeg područja, na strateško-razvojnoj razini je definirano područje Općine Klenovnik.

II. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM

a) Provođenje dokumenata prostornog uređenja

Do donošenja Prostornog plana uređenja Općine Klenovnik jedini važeći prostorni plan koji definira uređenje ovog područja je Prostorni plan (bivše) Općine Ivanec. Ovaj prostorni plan u zadovoljavajućoj mjeri ne pokriva novonastale razvojne potrebe Općine Klenovnik (kao i drugih jedinica lokalne samouprave) zbog proteklog znatnog vremenskog razdoblja od izrade, bitno drugačije teritorijalne podjele te novonastalih elemenata u vlasništvu i potreba tržišnog gospodarenja.

Iz tih razloga, a u skladu sa zakonskim obvezama i dosadašnjim programom mjera za unapređenje stanja u prostoru krenulo se u izradu Prostornog plana uređenja Općine kojim se trebaju definirati smjernice, mjere i obveze za uređenje, korištenje i namjenu prostora posebice s naglaskom rezervacije gospodarskih zona za industriju, srednje i malo poduzetništvo, realnije planiranim neizrađenim dijelom građevinskog područja za stambenu i mješovitu izgradnju, zaštitu prostora (s obzirom na vrijedna prirodna područja), definiranje i ostalih zona namjena unutar građevinskog područja, te potrebu izrade detaljnih planova uređenja.

b) Realizacija Programa mjera iz 1996. godine

Vezano uz ostvarenje tj. realizaciju dosadašnjeg Programa mjera može se konstatirati sljedeće:

- Krenulo se u izvršenje najvažnijeg programskog cilja, koji je ujedno i zakonska obveza, a to je izrada Prostornog plana uređenja Općine, čime će se osigurati prostorno-planski preduvjeti za suvislu i ciljanu izgradnju i učinkovitu realizaciju planiranog, te brži i usmjereniji razvoj Općine.

- Sistematizacija osnovnih i bitnih infrastrukturnih podataka za područja naselja Općine realizirana je globalno na razini Općine za potrebe izrade PPUO-a, te je ista ugrađena u Polazišta PPUO-a, a izrađena je na razini koja je propisana posebnim pravilnikom. Daljnju i detaljniju sistematizaciju trebat će nastaviti za pojedina područja, kao i koordinaciju, odnosno dogovor s javnim poduzećima o rezervama i mogućnostima širenja, što se programira u narednom programskom razdoblju.

Programom definirane procjene za buduće uređivanje prostora koje se odnose na definiranje građevinskog područja naselja i dalje su aktualna, te će se koristiti u izradi PPUO-a.

c) Ocjena stanja i problematika u pojedinim dijelovima komunalnog i društvenog standarda te zaštite prirodne i kulturne baštine.

Oblikovanje i uređenje građevinskog zemljišta

Važećom prostorno-planskom dokumentacijom pretpostavljen je budući razvoj i dinamika stambene

izgradnje. U skladu s time u prostornom planu (bivše) Općine Ivanec definirana su građevinska područja.

U prvom Izvješću je ustanovljeno da je dinamika pretpostavljene buduće izgradnje precijenjena (građevinska područja su predimenzionirana). Isto tako građevinskim područjem nisu obuhvaćene sve izgrađene cjeline, a posebice zaselci i pojedinačna poljoprivredna gospodarstva. Zone namjene prostora unutar građevinskog područja su definirane, ali postoji potreba da se iste redefiniiraju, posebice za zonu malog i srednjeg poduzetništva.

Izgradnja novih stambenih građevina u zadnje vrijeme odvija se u dolini uz postojeće prometnice koje su opremljene komunalnom infrastrukturom, a manje u brežnjak području.

Na području Općine postoji više lokacija pogodnih za izgradnju vikend kuća, prvenstveno u području visoke zone Općine, odnosno na području zaselaka Vukovoj, Goranec i Plemenščina, broj takvih objekata je u vidljivom porastu.

Ocjena korištenja i namjene zemljišta

Zemljište na području Općine Klenovnik predviđeno je prostorno-planskom dokumentacijom za građevnu namjenu, poljoprivredne, šumske i vodne površine.

Poljoprivredno zemljište: problem usitnjenosti poljoprivrednog zemljišta prisutan je u čitavoj Općini, a poljoprivredna proizvodnja je ekstenzivnog karaktera, za vlastite potrebe. Postoji jedan veći kompleks poljoprivrednog zemljišta, u vlasništvu Poljoprivredne zadruge Ivanec, uglavnom iskorišten za vinogradarski uzgoj. Potrebno je spriječiti daljnje usitnjavanje posjeda, a okrupnjavanje je smisleno potencirati u slučaju prijelaza na poljoprivredu proizvodnju na gospodarskim osnovama.

Što se tiče samih kultura, najviše je zastupljen kukuruz, a nešto manjim dijelom žitarice, prvenstveno pšenica i ječam. Vinogradarstvo je također velikim dijelom zastupljeno, uglavnom za vlastite potrebe.

Šume: većinom su u privatnom vlasništvu, a manje u državnom (Hrvatske šume - Šumarija Ivanec).

Vodotoci: svojevremeno je potok Šarnice reguliran. Problem plavljenja uglavnom ne postoji.

Ostalo: prema Prostornom planu Varaždinske županije sjeverozapadni dio Općine ulazi u obuhvat planiranog parka prirode Hrvatsko zagorje za kojeg je predviđena izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja.

Evidentirano je nekoliko nelegalnih odlagališta smeća, od toga dva relativno veća, koja će se prema planovima u skoro vrijeme sanirati.

Komunalna infrastruktura

Prometnice

Općina Klenovnik se nalazi izvan važnijih prometnih pravaca. Kroz teritorij Općine prolazi Županijska cesta

Ivanec-Klenovnik-Bedenec (u smjeru Lepoglave), te odvojak prema Donjoj Voći, ukupne duljine oko 8 km.

Većina ostalih prometnica lokalnog je karaktera, povezuju centar Općine s okolnim naseljima, ukupne duljine oko 40 km.

U skupinu prometnica preuzetih na održavanje pod Županijsku upravu za ceste (lokalne ceste), spadaju prometnice koje povezuju sam centar Općine Klenovnik s naseljima Dubravec Gornji, Dubravec Donji, Plemenščina i Goranec, te dionica ceste Lipovnik-Slivarsko (Općina Donja Voća), u ukupnoj duljini od oko 8 km. Većina tih dionica je asfaltirana, osim dionica prema naselju Goranec i djelomično prema naselju Vukovoj (3,5 km).

Ostale prometnice spadaju u skupinu nerazvrstanih cesta, ukupne duljine 35-40 km, od kojih je oko polovica asfaltiranih, a ostale su makadamske.

Vodoopskrba

Vodoopskrba na području Općine Klenovnik nije u potpunosti zadovoljavajuća.

Većina naselja u nizinskim dijelovima Općine (Klenovnik, Lipovnik, Dubravec Gornji, Dubravec Donji, Lipovnik) ima razvijenu komunalnu infrastrukturu vodoopskrbe. Na tom području je na vodovodnu mrežu priključeno 641 domaćinstvo.

Međutim, naselja u geografski višoj zoni (Vukovoj, Goranec) nemaju izgrađenu mrežu vodoopskrbe. Problem je tim veći što u tim područjima žive većinom staračka domaćinstva, odnosno domaćinstva s nižim socijalno-ekonomskim statusom, a sam sistem vodoopskrbe tog područja tehnički vrlo zahtjevan (prepumpe stanice i vodospremnici).

Telekomunikacije

Područje Općine Klenovnik u cjelosti je pokriveno fiksnom telefonskom mrežom. U toku su radovi na izgradnji odašiljača mobilne mreže, tako da će cijelo područje Općine biti pokriveno signalom.

Elektroopskrba

Naselje Lipovnik ima u cijelosti rekonstruiranu niskonaponsku mrežu.

Ostala naselja uključujući i samo centralno naselje Klenovnik imaju nezadovoljavajuće riješenu elektroopskrbu, bilo zbog zastarjelih i neodgovarajućih niskonaponskih vodova, bilo zbog premalog broja ili zastarjelosti trafostanica. Najteža situacija je u samom centru naselja Klenovnik, uključujući i Bolnicu Klenovnik, u dijelu naselja Dubravec Gornji, te kompletno naselje Goranec.

Plinoopskrba

Plinoopskrbom je pokriven veći dio Općine Klenovnik. Nepokrivena su naselja udaljenija od samog centra Općine (Vukovoj, Goranec i Dubravca Donjeg).

Trenutno je na mrežu plinoopskrbe priključeno 240 domaćinstava, odnosno oko 35% ukupnog broja domaćinstava.

Zbrinjavanje otpada

Na području Općine Klenovnik organizirano je prikupljanje komunalnog otpada koje se prikuplja svaki drugi tjedan (ispred stambenih zgrada u centru, te u krugu Bolnice svaki tjedan), te krupnog otpada dva puta godišnje.

Prikupljanje i odvoz komunalnog i krupnog otpada organizirano je putem komunalnog poduzeća »Ivkom« Ivanec.

Na našem području postoje i dva veća, te nekoliko manjih nelegalnih odlagališta otpada. Načinjen je plan sanacije većih nelegalnih deponija otpada, izvršenje se očekuje ove godine ili početkom sljedeće godine.

Društvena infrastruktura

Na području Općine postoji slijedeća društvena infrastruktura razvrstana po naseljima:

Klenovnik:

- Bolnica Klenovnik
- osnovna škola
- dječji vrtić
- pošta
- mjesni matični ured
- općinske prostorije
- vatrogasni dom
- zdravstvena ambulanta
- crkva Sv. Trojstva
- tri trgovine mješovite robe, dva ugostiteljska objekta, poljoprivredna trgovina, trgovina namještaja, mjenjačnica žita, cvjećarnica

Dubravec:

- trgovina mješovite robe, ugostiteljska radnja

Lipovnik:

- lovački dom
- dva ugostiteljska objekta

Vukovoj:

- Kapela Sv. Wolfganga

Kulturna i prirodna baština

Od zaštićene graditeljske baštine na području Općine nalazi se dvorac obitelji Drašković.

Područje oko kapele Sv. Vuka u Vukovju je prema PPŽ-u, a na osnovi inicijative Općine planira se zaštitu u kategoriji spomenika prirode - botaničkog. Ta je lokacija jedna od rijetkih nalazišta crnkaste sase u Hrvatskoj.

Značajnije mogućnosti razvoja, zaštite i revitalizacije kulturne i prirodne baštine u turističkom smislu trenutno ne postoje.

III. OBJAVA

Izvješće o stanju i prostoru Općine Klenovnik objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, nakon prihvaćanja na Općinskom vijeću Općine Klenovnik, a sukladno članku 11. stavku 6. Zakona o prostornom uređenju.

Klasa: 350-01/02-01/04
Urbroj: 2186/015-02-01
Klenovnik, 20. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Andrija Golub, dr. med., v. r.

11.

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) i članka 26. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na sjednici održanoj 20. rujna 2002. godine, donosi

PROGRAM MJERA

za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 2002. do 2004. godine

I. IZRADA I SADRŽAJ NOVE PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE TE NAČIN DONOŠENJA

Za uređenje prostora Općine Klenovnik primjenjuje se **Prostorni plan (bivše) Općine Ivanec**. Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02., u daljnjem tekstu: Zakon) utvrđeno je da postojeći prostorni planovi bivših općina doneseni u skladu s ranijim propisima ostaju na snazi do donošenja novih dokumenata prostornog uređenja.

Prostorni plan bivše Općine Ivanec koji se sada primjenjuje i za Općinu Klenovnik, postupno će se stavljati van snage kako će općine i gradovi na teritoriju bivše Općine donositi svoje prostorne planove. Tako će do trenutka donošenja prostornog plana Općine Klenovnik tijela državne uprave i dalje primjenjivati Prostorni plan bivše Općine Ivanec u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola.

Prema Zakonu (članak 12.) radi uspostave svrhovite organizacije, korištenja i namjene prostora te mjerila i smjernica za uređenje i zaštitu prostora izrađuju se slijedeći dokumenti prostornog uređenja po hijerarhiji: Strategija i Program prostornog uređenja Države, Prostorni plan Županije, Prostorni plan područja

posebnih obilježja, Prostorni plan uređenja Općine, Generalni urbanistički plan, Urbanistički plan uređenja i Detaljni plan uređenja.

U skladu sa člankom 30. Zakona, dokumenti prostornog uređenja užeg područja moraju biti usklađeni s dokumentima prostornog uređenja šireg područja.

1. Izrada dokumenata prostornog uređenja

Područje Općine Klenovnik obuhvaćeno je ili će biti obuhvaćeno i na odgovarajućoj razini razrađeno slijedećim dokumentima prostornog uređenja:

Prostorni plan Varaždinske županije osnovni je prostorno planski dokument županijskog područja s kojim moraju biti usklađeni i na kojem se temelje svi ostali planovi užeg područja. Prostorni plan Varaždinske županije usvojen je 18. svibnja 2000. godine (objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 8/00), a njime je obuhvaćeno i načelno definirano područje Općine Klenovnik.

Prostornim planom Županije utvrđena je potreba izrade **Prostornog plana područja posebnih obilježja** za planirani park prirode Hrvatsko zagorje kojim bi prema PPŽ-u prostorno bio obuhvaćen sjeverni dio Općine.

Općina Klenovnik, kao novoustrojena teritorijalno-politička jedinica, tj. jedinica lokalne samouprave, obavezno će morati imati **Prostorni plan uređenja Općine Klenovnik**. To će biti osnovni prostorni dokument za uređenje prostora ove Općine.

Općina Klenovnik pokrenula je izradu Prostornog plana. U svrhu izrade Plana izvršene su potrebne pripremne aktivnosti, a Općina aktivno sudjeluje na prikupljanju podataka, davanju potrebnih informacija i obilaska terena. Trenutno je Prostorni plan u fazi pred javnu raspravu.

Ovim Izvješćem i Programom iskazane su inicijative i potrebe za korekcijom do sada planiranog u važećoj dokumentaciji, koje bi valjalo uvrstiti u aktualne zadatke prilikom izrade novog Prostornog plana uređenja Općine.

Prostornim planom uređenja Općine procijeniti će se potreba izrade **Detaljnog plana uređenja naselja Klenovnik**, s obzirom da je naselje sjedište Općine.

2. Sadržaj dokumenata prostornog uređenja

Sadržaj dokumenata prostornog uređenja načelno je utvrđen Zakonom o prostornom uređenju, a detaljno Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Prostorni plan Županije razrađuje načela prostornog uređenja i utvrđuje ciljeve prostornog razvoja te organizaciju, zaštitu, korištenje i namjenu prostora uz uvažavanje društveno gospodarskih, prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti Županije.

Prostorni plan Županije sadrži prostornu i gospodarsku strukturu područja, sustav središnjih

naselja regionalnog značenja, sustav razvojne regionalne infrastrukture, osnove za uređenje i zaštitu prostora, prostorna mjerila i smjernice za gospodarski razvoj, za očuvanje i unapređenje prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, mjere za unapređenje i zaštitu okoliša i druge elemente od važnosti za Županiju (članak 18. Zakona).

Prostorni plan područja posebnih obilježja utvrđuje s obzirom na zajednička prirodna, kulturna ili druga obilježja, temeljnu organizaciju prostora, mjere korištenja, uređenja i zaštite tog područja s aktivnostima koje imaju prednost, mjere za unapređenje i zaštitu okoliša te po potrebi određuje obvezu izrade detaljnih planova uređenja prostora za uža područja unutar prostornog plana (članak 21. Zakona).

Prostorni plan područja posebnih obilježja osim tekstualnog i grafičkog dijela sadrži i druge podatke, smjernice i mjere uređenja i zaštite prostora, ovisno o ciljevima prostornog uređenja i posebnim obilježjima područja za koje se donosi (članak 7. Pravilnika).

Prostorni plan uređenja Općine biti će osnovni prostorni dokument za uređenje prostora. Ovim planom trebaju se utvrditi uvjeti za uređenje općinskog područja, odrediti svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša, te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode (članak 23. Zakona).

Prostorni plan uređenja Općine u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta, ciljevi prostornog razvoja i uređenja te plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (Korištenje i namjena površina, Infrastrukturni sustavi, Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora i Građevinska područja naselja). Detaljniji sadržaj propisan je člankom 8. i 9. Pravilnika.

Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena prostora, režimi uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te drugi elementi od važnosti za prostor Općine (članak 27. Zakona). Taj dokument mora razraditi prostor na način da je do kraja razvidno njegovo uređenje, jer zamjenjuje lokacijsku dozvolu.

Detaljni plan uređenja u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta i plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (Detaljna namjena površina, Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža, Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i Uvjeti gradnje).

Obveza izrade detaljnog plana uređenja s granicama obuhvata utvrđuje se prostornim planom šireg područja (Prostorni plan uređenja Općine, članak 23. Zakona), odnosno Programom mjera Općine (članak 28. Zakona). U tom smislu odgovarajuće će se i po potrebi dopunjavati ovaj Program.

3. Način donošenja dokumenata prostornog uređenja

Način donošenja dokumenata prostornog uređenja propisan je Zakonom o prostornom uređenju i Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (»Narodne novine« broj 101/98, u daljnjem tekstu: Uredba).

O prijedlozima prostornih planova provodi se **prethodna i javna rasprava** sukladno članku 3. i 4. Uredbe.

Nositelj izrade plana objavljuje javnu raspravu u dnevnom tisku najmanje osam dana prije njezinog početka (članak 4. Uredbe), te dostavlja posebnu obavijest o javnoj raspravi tijelima državne uprave i pravnim osobama s javnim ovlastima koja su osigurala podatke iz svog djelokruga, upravnim tijelima županije i općina/gradova na čiji djelokrug mogu utjecati predložena rješenja, te mjesnim odborima za prijedlog detaljnog plana uređenja. Javni uvid u Prijedlog Plana traje 30 dana.

Ako u tom roku zainteresirani građani, udruge i poduzeća ne dostave očitovanje, prijedlog ili primjedbu na Prijedlog Plana smatrat će se da nema primjedbe.

Nositelj izrade plana zajedno sa stručnim izrađivačem organizira i provodi javno izlaganje za sve sudionike javne rasprave ili posebno za pojedine skupine sudionika. Člankom 9. Uredbe propisan je način sudjelovanja građana i udruga u javnoj raspravi.

Sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali na propisan način obrađuje nositelj izrade sa stručnim izrađivačem i o tome priprema izvješće o javnoj raspravi. Ako se prihvaćenim očitovanjima, prijedlozima i primjedbama na prijedlog detaljnog plana uređenja bitno utječe na vlasničke odnose na zemljištu, nositelj izrade može ponoviti javni uvid.

Sukladno članku 24. i 28. Zakona Prostorni plan uređenja Općine i Detaljni plan uređenja donosi Općinsko vijeće.

Prijedlog Prostornog plana uređenja Općine zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi razmatra Općinsko poglavarstvo i utvrđuje Konačni Prijedlog prostornog plana. Prije upućivanja predstavničkom tijelu na donošenje Općinsko poglavarstvo pribavlja zakonom propisane suglasnosti i to:

1. Od Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša (sukladno članku 24. Zakona o prostornom uređenju, »Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) koji je dužan dostaviti suglasnost u roku od 60 dana, a na temelju mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje o usklađenosti s prostornim planom Županije,

2. Od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva (sukladno članku 17. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, »Narodne novine« broj 66/01) za koje nije definiran rok za davanje suglasnosti, ali se navodi da Županijski ured za gospodarstvo obavlja stručne poslove u svezi s prikupljanjem potrebne dokumentacije za utvrđivanje mišljenja,

3. Od Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu (sukladno članku 55. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, »Narodne novine« broj 69/99) koje je dužno očitovati se u roku od 15 dana,

4. Od Ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja na mjere zaštite okoliša (sukladno članku 34. Zakona o zaštiti okoliša, odnosno točki 10.14. Odredaba za provođenje PPŽ-a kojom se definira pribavljanje suglasnosti za jedinice lokalne samouprave na čijem je području planirani park prirode Hrvatsko zagorje), a koje je dužno dati suglasnost u roku od 30 dana.

II. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U svrhu izrade nove prostorno-planske dokumentacije pribavljene su odgovarajuće kartografske podloge i drugi potrebni podaci, stručne podloge i elaboracije.

Prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98) za Prostorni plan uređenja Općine koristi se topografska karta u mjerilu 1:25.000, dok će se građevinska područja naselja utvrđuju na katastarskim planovima u mjerilu 1:5000.

Detaljni planovi uređenja izrađivati će se na topografsko-katastarskom planu ili katastarskom planu u mjerilu 1: 1.000 ili 1:500.

Uz to će biti nužno ili poželjno pribaviti:

- statističke pokazatelje iz pojedinih državnih publikacija,
- podatke javnih poduzeća, državnih tijela i ustanova za područja vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda, šumarstva, elektroopskrbe, plinoopskrbe, pošte i telekomunikacija, poljoprivrede, katastra zemljišta i drugo,
- podatke državnih tijela nadležnih za zaštitu prirode i okoliša,
- idejne razrade za realizaciju kompleksnije izgradnje prema potrebi, te urbanistička i arhitektonska rješenja za pojedine veće investicije i zahvate na vrijednim prostorima.

Tijelo državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su osigurati podatke i dokumente iz svoga djelokruga, a koji su potrebni za izradu dokumenata prostornog uređenja (članak 29. Zakona).

III. DRUGE MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Definiranje granica građevinskog područja

Proširenje građevinskog zemljišta na području Općine Klenovnik može biti opravdano ukoliko postoje

potrebe za otvaranjem novih ulica i gospodarskih zona, a na način da se postojeće građevinsko zemljište preoblikuje ili smanji jer još uvijek postoje dovoljne rezerve građevinskog zemljišta za izgradnju.

Za izradu nove dokumentacije uređenja prostora izrađuju se detaljnije analize postojećeg građevinskog područja uz procjenu i provjeru na terenu radi njihova preoblikovanja, zaokruživanja naselja i uključivanja u građevinsko područje onih dijelova naselja koji do sada nisu bili obuhvaćeni.

U sklopu analize postojećeg stanja vrši se:

- evidencija postojeće izgradnje (u i izvan granica građevinskog područja),
- utvrđuju parcele koje nisu pogodne za izgradnju (zbog nagiba terena, klizišta, kvalitetnog poljoprivrednog zemljišta ili šuma), te se ih predlaže za izuzimanje iz granica građevinskog područja,
- predlažu nove zone koje bi se mogle uključiti u granice građevinskog područja u smislu zaokruživanja naselja i osmišljavanja prostora,
- predlaže definiranje zona namjena unutar građevinskog područja.

Definiranje granica građevinskog područja trebat će se provjeriti kroz odredbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o zaštiti okoliša i drugih zakonskih propisa, te kroz elemente Prostornog plana Županije.

Ovim se Programom potvrđuju potrebe za proširenjem građevinskog područja koje su definirane u prijašnjem Izvješću i Programu mjera (grafički prilog).

Općina će se aktivno uključiti u izradu Prostornog plana uređenja Općine u dijelu definiranja građevinskog područja kako bi se razmotrili i u obzir uzeli i svi ostali novopristigli prijedlozi za korekcijom granica građevinskog područja.

Definiranje zona namjena građevinskog područja

U Prostornom planu bivše Općine Ivanec za pojedina naselja Općine Klenovnik bile su definirane zone namjena unutar građevinskog područja: zone stanovanja, zone centralnih funkcija, zone zelenila i rekreacije, zona industrije. Općina ocjenjuje da je svrhovito u Prostornom planu uređenja Općine odrediti pojedine zone namjena unutar građevinskog područja.

Ukoliko će biti potrebno osigurati zone koje će zadovoljiti nove potrebe (poticanje razvoja manjeg obiteljskog poduzetništva, proizvodnja u poljoprivrednim domaćinstvima, turističko-ugostiteljski i trgovački sektor i sl.), treba računati s osiguranjem sredstava za izradu potrebne planske dokumentacije, u kojoj bi se analizirale i na odgovarajući način primjereno ugradile želje, inicijative i potrebe stanovništva, te osigurali prostorni preduvjeti za mogućnost provođenja poticajnih razvojnih mjera, što je preduvjet za cjelokupni razvoj ovog područja.

Ukoliko bi se gradili veći gospodarski pogoni, farme ili tovilišta, potrebno je poštivati zakonski propisane uvjete o minimalnoj udaljenosti takovih od stambenih objekata.

Ovim se Programom potvrđuju potrebe za zonama namjena koje su definirane u prijašnjem Izvješću i Programu mjera (grafički prilog).

IV. MJERE POTICANJA BRŽEG RAZVOJA

Za poticanje razvoja Općine Klenovnik od izuzetne je važnosti otvaranje industrijskih i gospodarskih pogona u planiranoj gospodarskoj zoni, otvaranje samostalnih poduzetničkih objekata, te razvijanje malih obiteljskih gospodarstava. U tom smislu sve mjere trebaju se orijentirati na realizaciju započetih i predviđenih programa. Ukoliko bi neki programi bili osim od značaja za Općinu Klenovnik i od značaja za cijelu Varaždinsku županiju i šire, očekuju se i odgovarajuće mjere i pomoć Općini na razini Županije i Države.

Bilo bi svrhovito da se na razini Općine (ili šire, na razini Županije) formira posebno poduzeće za pripremu građevinskog zemljišta koje bi za jedinice lokalne samouprave rješavalo probleme vlasničkog sređenja, udruživanja kapitala i poduzetničkih interesa i sl.

Komunalna infrastruktura

Prometnice

Prostorni plan uređenja Općine Klenovnik preuzeti će sustav osnovne prometne mreže iz plana višeg reda. Planira se preko Županijske uprave za ceste pokrenuti inicijativu za osposobljavanje pravca Klenovnik-Bedenec-Žarovnica za vršenje autobusnog prometa.

Na području Općine u skupini nerazvrstanih cesta nije asfaltirano ukupno oko 20 km cesta. U slijedećem razdoblju u prioritete spada modernizacija slijedećih nerazvrstanih cesta: Klenovnik-Ljubići-Pintarići, Klenovnik-Goranec, Dubrovec Gornji-Dubravec Donji, odvojci: Majheni, Njegači, Čeligi, Šarki, Dubrava.

Zbog dotrajalosti ili tehnički nedostatnih mostova u slijedećem razdoblju planiraju se izgraditi dva nova mosta (propusta): Dubrava Donja i Njegači, te proširiti most Dubrava Gornja.

Vodoopskrba

Općina Klenovnik je u fazi dovršenja projektne i građevinske dokumentacije za izgradnju sistema vodoopskrbe za naselje Vukovoj. Taj sistem duljine oko 2,5 km i visinske razlike od 200 m, tehnički je vrlo zahtjevan, obuhvaća dvije prepumpne stanice, jednu prepumpnu komoru, te vodospremnik. Predviđeno je započinjanje s radovima krajem 2002. godine, a dovršetak u 2003. godini.

Zbog neadekvatne vodoopskrbe zaselaka Kralji i Cerje u fazi izvođenja su radovi na spoju Bedenec-Bitoševje-Cari, te će do kraja 2002. godine navedeni projekt biti realiziran.

Kanalizacija i pročišćavanje otpadnih voda

Za potrebe odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda izrađen je projekt sistema kanalizacije i kolektora koji bi zahvaćao veći dio naselja Klenovnik, te dio naselja Lipovnik.

Telekomunikacije

S obzirom da bi do kraja 2002. god. čitavo područje Općine trebalo biti pokriveno fiksnom i mobilnom mrežom telekomunikacije, za slijedeće razdoblje nema novih razvojnih planova.

Elektroopskrba

U planu je rekonstrukcija neodgovarajuće niskonaponske mreže u centralnom dijelu Klenovnika, zaselcima Gladovići, Ves, Cerje te radovi na srednjenaponskoj mreži prema naselju Goranec.

Plinoopskrba

Planira se izgradnja plinoopskrbne mreže prema zaseoku Tiglini u naselju Dubravec Donji, ukupne duljine oko 800 m. Prema zainteresiranosti i materijalnoj mogućnosti stanovnika planovi će se i nadalje proširivati.

Društvena infrastruktura

Planira se izgradnja slijedećih objekata društvene infrastrukture:

- Pribavljena je projektna dokumentacija, te ishoda građevinska dozvola za izgradnju školske sportske dvorane. Također je osigurano građevinsko zemljište, te kompletna komunalna infrastruktura za navedeni objekt. Početak radova očekuje se početkom 2003. godine, a iste godine se očekuje i završetak radova.

Kulturna i prirodna baština

Prema Prostornom planu Varaždinske županije za područje planiranog parka prirode definirana je izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja, te će aktivnosti u tom prostoru biti potrebno usuglasiti na višoj razini.

V. MOGUĆNOSTI

Uređenje zemljišta

Potrebni pokazatelji o dinamici gradnje novih objekata na području Općine ne postoje tako da je teško procijeniti potrebu za sustavnim uređenjem

zemljišta. Iskustveno bi se moglo reći da će za sjedište Općine - naselje Klenovnik biti potrebno pretpostaviti potrebu sustavnog uređenja zemljišta.

Očekuju se poteškoće u realizaciji suvise urbane izgradnje po postojećoj parcelaciji. Novi regulacijski pravci, oblik i veličina građevinskih parcela ne mogu se suvise formirati s obzirom na postojeće stanje parcela. Rješavanje ovog problema morat će se uskladiti sa životnim potrebama, uvažavajući elemente struke uređenja prostora, ali i objektivne i realne interese vlasnika zemljišta. Određene mogućnosti u razrješenju ove problematike zasnivaju se na principima preparcelacije građevnog zemljišta, čime bi se moglo postići da svaka buduća parcela bude zasebna građevna jedinica, tj. da se njen oblik i veličina prilagodi zahtjevima gradnje (da bude gradilište).

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostorne planske dokumentacije, provođenje vlasničkih i imovinsko-pravnih radnji), te izgradnju komunalnih i drugih instalacija, objekata i uređaja pojedinačne i zajedničke potrošnje.

Kroz primjenu odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu moguće je stvoriti praktične pretpostavke i mehanizme da se zemljište koje je namijenjeno kompleksnijoj izgradnji (stambene, gospodarske, poslovne zone i sl.) organizirano i sustavno uređuje i privodi planiranoj namjeni. Jedinica lokalne samouprave može općinskim programima stvoriti pretpostavke da vlasnicima građevinskog zemljišta na određenom (za općinu) interesantnom i atraktivnom području utvrdi visinu komunalnog doprinosa iz kojeg će se financirati građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Time se vlasnika građevinskog zemljišta stavlja u poseban položaj jer s jedne strane dobiva mogućnost da se zemljište komunalno opremi i privede planiranoj namjeni, a s druge strane postoji financijska obveza plaćanja komunalnog doprinosa za to uređenje.

Na ovaj način može se potaknuti i rješavanje imovinsko-pravnih i vlasničkih odnosa, što može biti od presudnog značaja za učinkovitije uređenje područja koja su interesantna, atraktivna i prioritetna za privođenje planiranoj namjeni, a postojeće stanje vlasništva ih drži neuređenim i zapuštenim.

VI. ZAKLJUČAK

1. Na temelju stanja u prostoru i novih zakonskih odredaba ocjenjuje se da postojeća prostorno-planska dokumentacija ne može ostati trajnom podlogom. Iz tog je razloga Općina pokrenula postupak izrade nove prostorno-planske dokumentacije - Prostornog plana uređenja Općine Klenovnik.

2. Izvješće i Program mjera mogu se mijenjati i dopunjavati prema potrebi i po istom postupku kao što su doneseni.

3. Izvješće i Program mjera nakon prihvaćanja po Općinskom vijeću objavljuju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu osam dana nakon objave.

VII. OBJAVA

Sukladno članku 11. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju koji propisuje obvezu objave Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Klenovnik nakon donošenja od strane Općinskog vijeća Općine Klenovnik, objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od dana objave.

Klasa: 350-01/02-01/04

Urbroj: 2186/015-02-02

Klenovnik, 20. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Andrija Golub, dr. med., v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 10/02), članka 2. i 3. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na 16. sjednici održanoj 12. rujna 2002. godine donosi

ODLUKU

o provedbi izbora u mjesnim odborima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak pripreme i provedbe izbora za članove mjesnih odbora, tijela za raspisivanje i provedbu mjesnih izbora, zaštita izbornog prava i troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Broj članova vijeća mjesnih odbora određuje se u skladu s mjerilima određenim Statutom prema broju stanovnika mjesnog odbora i to:

- sedam članova u mjesnom odboru do 500 stanovnika,
- devet članova u mjesnom odboru preko 500 stanovnika.

Broj birača za utvrđivanje broja članova vijeća iz prethodnog stavka ovog članka uzima se prema broju birača na posljednjim održanim izborima održanim na području mjesnog odbora.

Članak 3.

Svaki mjesni odbor jedna je izborna jedinica.

Granice područja izbornih jedinica odgovaraju granicama područja mjesnih odbora.

Članak 4.

Datum raspisivanja izbora za članove MO određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 5.

Članovi vijeća biraju se razmjernim sustavom.

Članak 6.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora traje četiri godine.

Izbori se mogu održati i prije isteka mandata ako Općinsko vijeće raspusti vijeće mjesnog odbora ili kad vijeće mjesnog odbora nema dovoljan broj članova za pravovaljano odlučivanje.

Mandat članova Vijeća izabranih na izvanrednim izborima traje do održavanja redovnih izbora.

Članak 7.

Članove vijeća biraju punoljetni građani mjesnih odbora koji imaju biračko pravo, odnosno imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće raspisuju izbori.

Članak 8.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima tajnim glasovanjem.

Članak 9.

Član vijeća mjesnog odbora može biti građanin s područja mjesnog odbora za čije se vijeće raspisuju izbori, te mora biti punoljetan.

Članak 10.

Članu vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje izabran u slučajevima koji su propisani za prestanak mandata vijećniku u Općinskom vijeću.

II. PREDLAGANJE KANDIDATA

Članak 11.

Pravo na predlaganje kandidata na listi za izbor članova Vijeća MO imaju sve registrirane političke stranke i birači.

Političke stranke mogu predlagati kandidacijske liste samostalno, te dvije ili više političkih stranaka (koalicijska lista).

Ako kandidacijsku listu predlažu birači, ona je pravovaljana ako ju svojim potpisima podrži najmanje 5% birača s područja tog mjesnog odbora (5% od ukupnog broja birača na području mjesnog odbora prema posljednjim održanim izborima).

Prvi potpisnik nezavisne liste smatra se podnositeljem liste.

Članak 12.

Prijedlog liste podnosi se na obrascu na kojem je naveden naziv općine, naziv mjesnog odbora, predlagatelj i popis podnositelja liste.

U prijedlog liste obvezno se navodi ime i prezime kandidata i njegova adresa.

Svaki birač može svojim potpisom podržati samo jednu listu. Kandidatom se može biti samo na jednoj listi tj. u jednom mjesnom odboru.

Članak 13.

Kandidati moraju biti poredani od rednog broja 1 do zaključno koliko se članova vijeća bira.

Predlagatelji sami utvrđuju raspored na listi.

Članak 14.

Prijedlozi za kandidacijske liste moraju biti dostavljeni Izbornom povjerenstvu mjesnog odbora za provođenje izbora najkasnije 10 dana od dana raspisivanja izbora.

Nositelj liste prvi je predloženi kandidat.

Izorno povjerenstvo mjesnog odbora će u roku od 24 sata od isteka roka iz prethodnog stavka prihvatiti sve liste.

Uz listu dostavljaju se i očitavanja kandidata o prihvaćanju kandidature svojeručno potpisane.

Izorno povjerenstvo mjesnog odbora će za svaki mjesni odbor utvrditi glasački listić.

Prihvaćena kandidacijska lista objavljuje se odmah nakon prihvaćanja na oglasnoj ploči u Općini, te na dan održavanja izbora stavlja na sva biračka mjesta.

Članak 15.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije, koja je listu predložila.

Nezavisna lista unosi se na glasački listić prema abecednom redu nezavisne liste. Ako ima više nezavisnih lista tada se takve liste unose na glasački listić prema abecednom redu nositelja liste.

Ako je kandidacijsku listu predložila koalicija političkih stranaka tada se njihova lista unosi po abecednom redu prve političke stranke koja je u prijedlogu navedena.

Članak 16.

Od dana kada se prihvate i objave sve kandidacijske liste, političke stranke i drugi predlagatelji imaju pravo pod jednakim uvjetima iznositi svoje programe.

Izborna promidžba završava 24 sata prije dana održavanja izbora.

III. TIJELA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 17.

Tijela za pripremu i provedbu izbora su:

1. Općinsko izborno povjerenstvo,
2. Izborna povjerenstva mjesnih odbora (MO).

Članak 18.

Općinsko izborno povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika, te dva člana i dva zamjenika, a imenuje ga Općinsko vijeće.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva u pravilu su pravne struke.

Izborno povjerenstvo mjesnog odbora ima predsjednika, zamjenika predsjednika, te dva člana i dva zamjenika, a imenuje ga Općinsko izborno povjerenstvo.

Članovi Općinskog izbornog povjerenstva i Izbornog povjerenstva mjesnog odbora te njihovi zamjenici ne mogu biti kandidati za članove vijeća mjesnog odbora.

O sastavu članova Općinskog izbornog povjerenstva i Izbornog povjerenstva mjesnog odbora odlučiti će predstavnici stranaka sporazumno.

Članak 19.

Općinsko izborno povjerenstvo:

- imenuje članove izbornog povjerenstva mjesnog odbora i nadzire njihov rad,
- propisuje obrasce za kandidiranje i provedbu izbora,
- daje obvezatne upute za rad izbornog povjerenstva MO i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja sukladno zakonu, Statutu i ovoj Odluci,
- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora.

Izborna povjerenstva mjesnih odbora:

- brinu za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnog odbora,
- određuju biračka mjesta,
- obavljaju sve radnje za pripremu i provedbu izbora,

- objavljuju liste za članove vijeća mjesnog odbora i zbirne liste,
- nadziru pravilnost izborne promidžbe,
- neposredno provode izbore na biračkom mjestu,
- osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja,
- prebrojavaju glasačke liste, te sastavljaju zapisnike,
- objavljuju rezultate mjesnih izbora,
- obavljaju i druge radnje utvrđene izbornim zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

IV. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA

Članak 20.

Glasovanje za članove vijeća mjesnih odbora obavlja se na biračkim mjestima.

Glasovanje se provodi osobno, glasačkim listićem.

Članak 21.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća mjesnih odbora imaju pravo odrediti promatrače, koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Članak 22.

Glasački listić sadrži:

- serijski broj listića,
- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste.

Ispred naziva liste navodi se redni broj.

Glasački listić popunjava se na način, da se zaokruži redni broj ispred naziva liste.

Važećim glasačkim listićem smatra se onaj glasački listić iz kojeg se na siguran način može utvrditi za koju listu je birač glasovao, a svi ostali na drugi način popunjeni listići smatraju se nevažećim.

Članak 23.

Na dan izbora glasuje se neprekidno od 8,00 sati do 16,00 sati.

Članak 24.

U provedbi postupka glasovanja i ostalih radnji shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 25.

Izborna povjerenstva mjesnog odbora vodi zapisnik, sukladno propisima iz članka 24. ove Odluke i objavljuje rezultate glasovanja.

Izračun koliko je koji predlagatelj dobio članova vijeća izračunava se po metodi po kojoj se izračunava izbor vijećnika u Općinskom vijeću.

Članak 26.

Nakon što utvrdi rezultate glasovanja, Izorno povjerenstvo mjesnog odbora će odmah objaviti rezultate izbora, a najkasnije 24 sata od sata zatvaranja birališta.

V. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 27.

Financijska sredstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodnog stavka ovoga članka i nadzor nad njegovim korištenjem odlučuje Općinsko vijeće.

Političkim strankama i nezavisnim kandidatima neće se vraćati troškovi izborne promidžbe.

VI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 28.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupcima svih izbornih radnji podnosi se Općinskom izbornom povjerenstvu.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 48 sati od izvršene radnje na koju je stavljen prigovor.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinsko izorno povjerenstvo u roku od 48 sati rješenjem na način i po postupku utvrđenom zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 29.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva može se izjaviti žalba u roku od 48 sati od dana primitka rješenja o prigovoru Komisije za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

Komisija za statut i poslovnik dužna je odlučiti o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 30.

Ako Općinsko izorno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi daje bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultat izbora poništiti će te radnje i odrediti njihovo ponavljanje, odnosno odrediti dan održavanja izbora za ponavljanje izbornih radnji.

Ako izborne radnje iz prethodnog stavka nije moguće ponoviti Općinsko izorno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

VII. KONSTITUIRANJE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

Članak 31.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnih odbora saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Ljubešćica u roku 30 dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

Konstituirajuću sjednicu, do izbora predsjednika vijeća mjesnog odbora vodi najstariji član.

Vijeće mjesnog odbora konstituirano je danom kada je sazvana konstituirajuća sjednica izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora, ako sjednici prisustvuje većina svih članova.

VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-01/02-01/3

Urbroj: 2186-025-01-02-01

Ljubešćica, 12. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Mikulčić, v. r.

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Na temelju članka 27. stavka 1. alineja 16. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01) i članka 3. stavka 1. Odluke o načinu izbora članova vijeća mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/02), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 12. sjednici održanoj 24. rujna 2002. godine, donosi

ODLUKU**o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Maruševac**

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Maruševac.

Članak 2.

Za dan provedbe određuje se **nedjelja, 10. studenoga 2002. godine.**

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/02-01/02

Urbroj: 2186-017/02-01

Maruševac, 24. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Kukec, v. r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93), u svezi članka 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 66/01) i članka 14. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 20. rujna 2002. godine donosi

ODLUKU

o paljenju suhe trave, korova i biljnih otpadaka, te loženju otvorene vatre na području Općine Sračinec

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se postupak paljenja suhe trave, korova i biljnih otpadaka, te loženje otvorene vatre na području Općine Sračinec.

Članak 2.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obradivo poljoprivredno zemljište održavati na primjereni način i onemogućiti njegovu zakorovljenost i obrastanje, suzbijati štetnike i uništavati korove i biljne otpatke.

Članak 3.

Postupak paljenja suhe trave, korova i biljnih otpadaka, te loženje otvorene vatre može se provoditi samo na mjestima koja su sa svih strana prethodno i potpuno očišćena od biljnog raslinja, kao i drugih zapaljivih stvari i koja su udaljena od šuma, naselja i gospodarskih objekata najmanje 150 metara.

Postupak iz stavka 1. ovog članka može početi samo kada to dopuštaju vremenske prilike (da nema vjetrova) uz poduzimanje svih odgovarajućih mjera zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara, a naročito:

1. osiguranje najnužnije opreme i sredstava za početno gašenje požara, (bačve s vodom cca 200 litara, posude za zahvaćanje vode, lopate i drugo,

2. odrediti odgovornu osobu koja će rukovoditi spaljivanjem, odnosno loženjem otvorene vatre,

3. o tome obavijestiti MUP-a Policijsku upravu Varaždin,

4. o tome obavijestiti nadležnog zapovjednika vatrogasne postrojbe pismeno najmanje 48 sati prije obavljanja postupka.

Članak 4.

Postupak spaljivanja i loženja otvorene vatre može se provesti samo u slučaju ako su za taj postupak pripremljene najmanje dvije punoljetne osobe.

Članak 5.

U slučaju da se namjerava obaviti postupak spaljivanja suhe trave, korova i biljnog otpada na većoj poljoprivrednoj površini, postupak se može provesti jedino onda, kada su za provođenje postupka osigurane najmanje 4 punoljetne i radno sposobne osobe.

Članak 6.

Osobe koje su provodile postupak spaljivanja suhe trave, korova i biljnog otpada, te ložile otvorenu vatru ne smiju napustiti lokaciju na kojoj je obavljen postupak sve do trenutka potpunog gašenja vatre.

Članak 7.

Fizičke i pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi koje na poljoprivrednom zemljištu pale suhu travu, korove i biljne otpade, te lože otvorene vatre, a ne poduzmu potrebne mjere zaštite od požara, kazniti će se za prekršaj prema odredbama zakona.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-02/02-01/1

Urbroj: 2186/07-02-1

Sračinec, 20. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v.r.

16.

Na temelju članka 3. i 4. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 1/97) i članka 14. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 27/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 20. rujna 2002. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli javnog priznanja Općine Sračinec u 2002. godini

Članak 1.

Ovom odlukom, **Radimir Čačić, dipl. ing. arhitekture** iz Varaždina, se proglašava počasnim građaninom Općine Sračinec, zbog iznimnih zasluga u gospodarskom razvoju Općine Sračinec, posebno u području infrastrukture te za osobiti doprinos promicanja ugleda i suradnje Općine Sračinec s tijelima Županije i Republike Hrvatske.

Članak 2.

Kao javno priznanje, proglašenje počasnim građaninom se iskazuje Poveljom izrađenom u posebnoj grafičkoj opremi stiliziranim slovima i utisnutim grbom Općine Sračinec na podlozi.

Članak 3.

Povelja će se Radimiru Čačiću uručiti na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Sračinec, povodom Dana Općine Sračinec 29. rujna 2002. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 061-01/02-01/1
Urbroj: 2186/07-01-02-1
Varaždin, 20. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v.r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 4. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 25. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na sjednici održanoj 30. srpnja 2002. godine donosi

O D L U K U

o prijenosu poslova organiziranja i obavljanja odlaganja komunalnog otpada na Varaždinsku županiju

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prenosi poslove organiziranja i obavljanja komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada na području Općine Sveti Đurđ na Varaždinsku županiju kao osnivača Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada na području sjeverozapadne Hrvatske.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ suglasno je da Javna ustanova iz prethodnog stavka, obavlja svoju djelatnost, sukladno Sporazumu osnivača, na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ traži od Varaždinske županije i tijela upravljanja Ustanovom iz prethodnog članka, da izvješćuju Općinu Sveti Đurđ o realizaciji i razvoju projekta trajnog odlaganja otpada.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 351-01/02-02/01

Urbroj: 2186-21/02-01

Sveti Đurđ, 30. srpnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Sermek, v.r.

7.

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), na temelju provedenog javnog natječaja od 9. svibnja 2002. godine, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na sjednici održanoj 30. srpnja 2002. godine donijelo je

O D L U K U

o davanju koncesije za obavljanje systemske deratizacije na području Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ za dodjelom koncesije za obavljanje systemske deratizacije na području Općine Sveti Đurđ, koncesija se daje SANITACIJI d.o.o., A. Nemčića 1, Koprivnica.

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 3 godine.

Članak 3.

Davatelj i primatelj koncesije utvrđuju naknadu za istu u iznosu od 5% od ukupnog prihoda ostvarenog za obavljanje usluga deratizacije pravnim i fizičkim osobama na području Općine Sveti Đurđ. Naknada za koncesiju uplaćuje se na ŽIRO-RAČUN proračuna Općine Sveti Đurđ broj 2391004-1843700004 najkasnije 30 dana po naplati usluge.

Članak 4.

Cijena deratizacije utvrđuje se u iznosu od 20 kn + PDV za domaćinstvo 1 - 2 puta godišnje. U cijenu se uračunava deratizacija mjesnih deponija groblja i društvenih objekata po potrebi.

Članak 5.

U slučaju spora rješavanje će biti u mjesnom nadležnom sudu.

Članak 6.

Ova odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 322-08/02-02/01

Urbroj: 2186-21/02-01

Sveti Đurđ, 30. srpnja 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Sermek, v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 11. rujna 2002. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju dužnosti potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Visoko**

I.

Ivica Kračić iz Visokog 104, razrješava se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 023-01/02-01/19

Urbroj: 2186/027-02-1

Visoko, 11. rujna 2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Andelko Stričak, v. r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, izdaje i tiska: »GLASILA« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2002. godinu po jednom primjerku iznosi 150 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača.