

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 17 — Godina XXI	Varaždin, 29. ožujka 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |     |   |     |
|-----|---|-----|
| 6.  | Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Ludbrega                     | 785 |
| 7.  | Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega | 791 |
| 8.  | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi                           | 793 |
| 9.  | Odluka o dopuni Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade              | 793 |
| 10. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu                         | 794 |
| 11. | Odluka o primjeni prostorno-planske dokumentacije za naselje Poljanec               | 795 |

### OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |    |  |     |
|----|--|-----|
| 1. | Statut Općine Beretinec  | 795 |
| 2. | Izvršenje Proračuna Općine Beretinec za 2012. godinu   | 806 |
| 3. | Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Beretinec   | 817 |
| 4. | Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu   | 818 |
| 5. | Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Beretinec za 2012. godinu  | 818 |
| 6. | Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture u 2012. godini   | 821 |
| 7. | Izvršenje Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2012. godinu | 822 |

## GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 6.

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07,

125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 139. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**STATUTARNU ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Statuta  
Grada Ludbrega**

Članak 1.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 2., stavku 2. iza riječi »Kućan Ludbreški,« stavlja se riječ »Poljanec,«.

Članak 2.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 16., stavak 2. mijenja se i glasi:

»Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.«

Članak 3.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 19. mijenja se i glasi:

»Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugom pitanju iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenima zakonom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, 20% ukupnog broja birača u Gradu, gradonačelnik i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik odnosno većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.«

Članak 4.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 23. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće može raspisati i savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.«

Članak 5.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 24. mijenja se i glasi:

»Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.«

Članak 6.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 25. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.«

Članak 7.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 32. stavku 2. iza riječi »elektroničkim putem« stavlja se točka, a riječi »te se održavati putem videoveze (videokonferencija).« brišu se.

Članak 8.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 33. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada;
3. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom;
4. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada;
5. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad;
6. donosi Poslovnik o svom radu;
7. donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna, te godišnje izvješće o izvršenju proračuna;
8. donosi programe javnih potreba;
9. donosi odluku o privremenom financiranju;
10. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i druge imovine Grada Ludbrega čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i druge imovine planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima;

11. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje te davanje jamstava pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada te ustanovama kojih je osnivač Grad Ludbreg kada je za to zakonom utvrđena nadležnost Gradskoga vijeća;
12. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja;
13. odlučuje o davanju koncesija u zakonom određenom postupku, kada je za to zakonom utvrđena nadležnost Gradskoga vijeća;
14. raspravlja i donosi dokumente prostornog uređenja sukladno zakonu,
15. donosi odluke i druge akte radi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora;
16. raspisuje lokalni referendum;
17. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća;
18. odlučuje o pokroviteljstvu;
19. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja;
20. surađuje s Hrvatskim saborom, Vladom Republike Hrvatske i tijelima državne uprave, Skupštinom Varaždinske županije, njenim županom i upravnim tijelima, zatim zastupnicima u Hrvatskom saboru koji imaju prebivalište na području Varaždinske županije, te članovima Skupštine Varaždinske županije koji su birani na području Grada Ludbrega o pitanjima od interesa za Grad, a radi unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka i ostvarenja zajedničkih i općedruštvenih ciljeva;
21. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.«

#### Članak 9.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 35., stavak 1. mijenja se i glasi:

»Mandat vijećnika Gradskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.«

#### Članak 10.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 37., stavku 1. dodaje se podstavak 7. koji glasi:

»- ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.«

#### Članak 11.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 39., stavak 1. mijenja se i glasi:

»Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.«

#### Članak 12.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 40., podstavak 2. mijenja se i glasi:

»- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti odluke«.

U istom članku podstavak 4. mijenja se i glasi:

»- ako mu prestane prebivalište s područja Grada;«  
Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.«

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4. istog članka.

#### Članak 13.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 41., iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja svoje nespojive dužnosti o tome izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.«

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3. istog članka.

Iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. istog članka koji glase:

»Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga. Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.«

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 6. istog članka.

#### Članak 14.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 42. mijenja se i glasi:

»Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.«

#### Članak 15.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 46. mijenja se i glasi:

»Predsjednik i potpredsjednici dužnost obavljaju volonterski i imaju pravo na naknadu za rad u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.«

## Članak 16.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 47., stavci 4., i 5. brišu se te se dodaju novi stavci 4., 5., 6. i 7. koji glase:

»Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 3., 4. i 5. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.«

## Članak 17.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 51., podstavak 3. mijenja se i glasi:

»Obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakon, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nesposobne dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost;«

U istom članku podstavak 5. briše se.

## Članak 18.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 58. iz stavka 1. dodaju se stavci 2., 3. i 4. koji glase:

»Iznimno od stavka 1. ovog članka, izvršno tijelo je zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s gradonačelnikom, a dužnost gradonačelnika obnaša ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu.

Zamjenik iz stavaka 2. i 3. ovog članka koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.«

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 5. istog članka.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 6. istog članka te se mijenja i glasi:

»Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika«

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 7. istog članka.

## Članak 19.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 59. mijenja se i glasi:

»U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata;
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća;
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad;
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom;
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Statutom, zakonom i posebnim propisima;
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Grad osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno;
7. u slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka gradonačelnik, može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom;
8. odluku o imenovanju i razrješavanju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka gradonačelnik, dužan je dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u službenom glasilu Grada;
9. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna;
10. utvrđuje prijedlog odluke o privremenom financiranju;
11. odgovoran je za izvršenje proračuna;
12. odlučuje o korištenju proračunske pričuve;
13. upravlja prihodima i rashodima Grada;
14. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada;
15. daje suglasnost na statute ustanova kojih je osnivač Grad, osim ako zakonom nije drugačije određeno;
16. zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i odlukama Gradskog vijeća;
17. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada;
18. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela sukladno zakonu te odlučuje i o njihovim drugim pravima i obvezama;
19. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
20. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada;

21. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba;
22. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
23. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora;
24. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.«

#### Članak 20.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 64. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik Ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke gradonačelnika o obustavi od primjene općeg akta.«

#### Članak 21.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 66. mijenja se i glasi:

»Gradonačelniku i zamjeniku mandat prestaje:

1. danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku;
2. danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti;
3. danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca;
4. danom prestanka prebivališta na području Grada Ludbrega;
5. smrću.

Gradonačelniku i zamjeniku mandat prestaje po sili zakona i u slučajevima propisanim posebnim zakonom.«

#### Članak 22.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 67. mijenja se i glasi:

»Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga gradonačelnika, u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.«

#### Članak 23.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) iznad članka 68. naslov »2.6 Razrješenje gradonačelnika i zamjenika« mijenja se i glasi: »2.6. Opoziv gradonačelnika i zamjenika«.

»Gradonačelnik i njegov zamjenik koji su izabrani zajedno sa njim mogu se opozvati putem referenduma.

Referendum za opoziv gradonačelnika i zamjenika raspisuje se ako raspisivanje predloži 20% ukupnog broja birača Grada.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga nadležnom središnjem tijelu državne uprave radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebitog broja birača.

Ako nadležno središnje tijelo državne uprave utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebitog broja birača, Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Ako se na referendumu donese odluka o opozivu gradonačelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnjetom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela, gradonačelnika ili većine mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.«

#### Članak 24.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 69. mijenja se i glasi:

»Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Odluka o opozivu gradonačelnika, odnosno i zamjenika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona i Statuta kojim se uređuje provedba referenduma.«

#### Članak 25.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 85. stavku 1. iza riječi »Kučan Ludbreški« dodaje se riječ: »Poljanec,«.

## Članak 26.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 90. mijenja se i glasi:

»Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća uredit će se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnih odbora odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.«

## Članak 27.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 91. mijenja se i glasi:

»Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.«

## Članak 28.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 92., stavku 3., u podstavku 2., iza riječi »Hrastovsko« dodaje se riječ: »Poljanec.«

Stavak 4. istog članka briše se.

## Članak 29.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 93., stavak 1. i 2. brišu se a dodaje se stavak 1. koji glasi:

»Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.«

Stavci 3. i 4. istog članka postaju stavci 2. i 3.

## Članak 30.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 110. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Gradonačelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini«

Dosadašnji stavak 2. istog članka postaje stavak 3.

U stavku 3. istog članka iza riječi »zakonom« dodaju se riječi »i svojim poslovníkom«.

Iza stavka 3. istog članka dodaju se stavci 4., 5. i 6. koji glase:

»Predlagatelji utvrđeni poslovníkom Gradskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.«

## Članak 31.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 117., stavku 1. briše se točka i dodaju riječi: »(upravne stvari).«

Stavci 3. i 4. mijenjaju se i glase:

»Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.«

## Članak 32.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) u članku 118. stavci 1. i 2. brišu se.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 1.

## Članak 33.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) iza članka 118. dodaje se članak 118.a koji glasi:

## »Članak 118.a

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička i izvršna tijela općina, gradova i županija obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni nepravni akt ništavim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt jedinice,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni nepravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.«

## Članak 34.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 119. mijenja se i glasi:

»Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu Gradskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku Ureda državne uprave u Županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 4. ovoga članka bez odgode dostaviti gradonačelniku.«

#### Članak 35.

U Statutu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09) članak 120. mijenja se i glasi:

»Detaljnije odredbe o nadzoru zakonitosti rada i općih akata te nadzoru nad obavljanjem prenijetih poslova državne uprave regulirane su odredbama članka 78.- 83. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.«

#### Članak 36.

Iza članka 121. dodaje se naslov te članci 121.a, 121.b i 121.c koji glase:

»XIII.A ISTOVREMENO RASPUŠTANJE GRADSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE GRADONAČELNIKA I NJEGOVOG ZAMJENIKA

#### Članak 121.a

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njime ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

#### Članak 121.b

U slučaju iz članka 121.a ovoga Statuta Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

#### Članak 121.c

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Gradskog vijeća i razrješenju gradonačelnika stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog Gradskog vijeća i razriješeni gradonačelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitne naravi.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od primitka te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske, predsjedniku raspuštenog Gradskog vijeća i razriješenom gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremene izbore za Gradsko vijeće i gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

#### Članak 37.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik da izradi pročišćeni tekst Statuta Grada Ludbrega.

#### Članak 38.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredaba članka 19., 21., 23. i 36. koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvi slijedećih redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika, gradonačelnika i župana.

Članci 1., 25. i 28. stupaju na snagu danom stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim se naselje Poljanec pripaja Gradu Ludbregu.

Članak 12., stavak 2. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

KLASA: 012-03/13/-01/1

URBROJ: 2186/18-02/01-13-1

Ludbreg, 28. ožujka 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Slavko Blagaj, v. r.**

#### 7.

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 139. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**POSLOVNIČKU ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Poslovnika  
Gradskog vijeća Grada Ludbrega**

**Članak 1.**

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/09 i 28/10) u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Konstituirajućoj sjednici Gradskoga vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova, sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću«.

**Članak 2.**

U članku 4. mijenjaju se stavci 2., 3., 4. i 5. tako da glase:

»Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu. Ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog i izvršnog tijela.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

U istom članku dodaje se stavak 6. koji glasi:

»Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste«.

**Članak 3.**

U članku 11. mijenjaju se stavci 2. i 3. tako da glase:

»Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz redova stranke, koalicije stranaka ili kandidacijske liste grupe birača koje imaju većinu mandata u Gradskom vijeću.

Jedan od potpredsjednika bira se iz redova vijećnika stranke, koalicije stranaka ili kandidacijskih lista grupe birača koje imaju manjinu mandata u Gradskom vijeću, a sukladno njihovom prijedlogu.«

**Članak 4.**

Članak 55. mijenja se i glasi:

»Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za slijedeće dvije proračunske godine, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna podnosi gradonačelnik

kao jedini ovlašteni predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, nadležno radno tijelo - Odbor za financije i proračun Grada ili najmanje 1/3 vijećnika Gradskoga vijeća imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju«.

**Članak 5.**

Iza članka 55. dodaje se članak 55.a koji glasi:

**»Članak 55.a«**

»Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko vijeće i razrješuje gradonačelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu«.

**Članak 6.**

U članku 68. u stavku 4. riječi »15 dana« zamjenjuju se riječima »8 dana«.

U istome članku iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6. i 7. koji glase:

»Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2., 4. i 5. ovoga članka mora se održati u roku 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2., 4., 5. i 6. ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.«

**Članak 7.**

U članku 69. stavku 3. briše se rečenica »Sjednica Gradskog vijeća može se održavati i putem video veze«.

**Članak 8.**

U članku 86., stavku 2. alineja 6. mijenja se i glasi:

»- odluku o raspisivanju referenduma ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik odnosno većina mjesnih odbora«.

**Članak 9.**

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

**Članak 10.**

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« osim članka 55.a. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih



slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkog i izvršnog tijela.

KLASA: 021-01/13-01/4  
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1  
Ludbregu, 28. ožujka 2013.

**Predsjednik Gradskoga vijeća  
Slavko Blagaj, v. r.**

## 8.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/01) u članku 6. stavku 1. točki 1. iza riječi: »invalidu Domovinskog rata« dodaju se riječi: »ali samo za jednu obiteljsku stambenu kuću ili stan kao etažnu jedinicu, a koja je u vlasništvu, odnosno čiji je korisnik invalid Domovinskog rata kao obveznik plaćanja komunalne naknade.«

Točka 2. mijenja se i glasi:

»članovima obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, ali samo za jednu obiteljsku stambenu kuću ili stan kao etažnu jedinicu, a koja je u vlasništvu, odnosno čiji su korisnici navedena kategorija osoba kao obveznici plaćanja komunalne naknade.«

Točka 5. briše se.

Dosadašnja točka 6. postaje točka 5.

#### Članak 2.

U članku 12. stavku 1. alineji 2. iza riječi: »Vinogradi Ludbreški« dodaje se riječ: »Poljanec«.

#### Članak 3.

U članku 14. stavku 3. riječ: »Poglarstvo« zamjenjuje se riječju: »Gradonačelnik«, a riječ: »dužno« zamjenjuje se riječju: »dužan«.

#### Članak 4.

U članku 15. stavku 2. riječi: »Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije« zamjenjuje se riječju »nadležnom upravnom odjelu«.

#### Članak 5.

U članku 17. stavku 1. drugoj rečenici riječi: »Upravni odjel za gospodarstvo, prostorno uređenje, stambene i komunalne poslove, financije i proračun« zamjenjuje se riječju »nadležni upravni odjel«.

#### Članak 6.

Iza članka 17. dodaje se članak 17.a koji glasi:

#### »Članak 17.a

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako kao obveznik plaćanja komunalne naknade iz članka 3. ove Odluke ne postupi sukladno odredbi članka 8. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.«

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredbi članka 2. ove Odluke koji stupa na snagu danom stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim se naselje Poljanec pripaja Gradu Ludbregu.

KLASA: 363-03/13-01/2  
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1  
Ludbreg, 28. ožujka 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Slavko Blagaj, v. r.**

## 9.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Grada Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

## ODLUKU

### o dopuni Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade

#### Članak 1.

U Odluci o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 25/01) u članku 3. stavku 1. u tabeli se iza retka s podacima za naselje Bolfan dodaje novi redak za naselje Poljanec s identičnim svim ostalim podacima kao i u prethodnom retku za naselje Bolfan.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, odnosno danom stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim se naselje Poljanec pripaja Gradu Ludbregu.

KLASA: 363-03/13-01/2  
URBROJ: 2186/18-02/1-13-2  
Ludbreg, 28. ožujka 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Slavko Blagaj, v. r.**

#### 10.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Grada Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/01) u članku 4. stavku 1. alineji 2. iza riječi: »Vinogradi Ludbreški« dodaje se riječ: »Poljanec«.

#### Članak 2.

U članku 6. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine u prvoj zoni utvrđenoj člankom 4. ove Odluke iznosi zavisno od izgrađene komunalne infrastrukture kako slijedi:

- neasfaltirana cesta (šljunčani ili drugi slični tampon) - 10,00 kn/m<sup>3</sup>,
- asfaltirana cesta ili uređena javna površina (trgovi, pješačke staze, parkovi, parkirališta, dječja igrališta) - 15,00 kn/m<sup>3</sup>,
- asfaltirana cesta opremljena rubnjacima i slivnicima - 20,00 kn/m<sup>3</sup>,
- javna rasvjeta - 10,00 kn/m<sup>3</sup>.«

#### Članak 3.

U članku 8. stavci 2. i 3. mijenjaju se i glase:

»Obveznik komunalnog doprinosa plaća utvrđeni iznos komunalnog doprinosa jednokratno u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o plaćanju komunalnog doprinosa ili obročno.

Obročna otplata komunalnog doprinosa odobrava se rješenjem o plaćanju komunalnog doprinosa na zahtjev podnositelja zahtjeva ako je njezin iznos veći od 1.500,00 kn, i to:

- od 1.500,01 kn do 6.000,00 kn - do 6 jednakih mjesečnih obroka,
- od 6.000,01 kn do 12.000,00 kn - do 12 jednakih mjesečnih obroka,
- od 12.000,01 kn do 18.000,00 kn - do 18 jednakih mjesečnih obroka,
- od 18.000,01 kn do 24.000,00 kn - do 24 jednaka mjesečna obroka,
- od 24.000,01 kn pa na više - do 30 jednakih mjesečnih obroka.

Dosadašnji stavak 4. briše se.

Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 4. u kojem se riječi: »mjesečni obrok« zamjenjuju riječima: »dva mjesečna obroka«, a riječi: »koja se plaća na neplaćene javne prihode« brišu se.

#### Članak 4.

U članku 9. stavku 1. točki 5. iza riječi: »ili nestalih hrvatskih branitelja« dodaju se riječi: »ali samo za izgradnju obiteljskih stambenih kuća i uz uvjet da navedene kategorije nemaju u vlasništvu odgovarajući stan ili kuću, da nisu takav stan ili kuću koristili u svojstvu zaštićenog najmpromca na neodređeno vrijeme ili da nisu imali stan ili kuću u vlasništvu koju su prodali, darovali, zamijenili ili na drugi način otuđili,«.

Dosadašnja točka 6. briše se.

Dosadašnja točka 7. postaje točka 6. a riječi: »(namijenjenih držanju domaćih životinja površine do 50 m<sup>2</sup>, spremišta i sl.)« zamjenjuju se riječima: »namijenjenih držanju domaćih životinja površine do 100 m<sup>2</sup>, spremišta za poljoprivredne proizvode i proizvode za prehranu domaćih životinja do 150 m<sup>2</sup>«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»Odlukom Gradskog vijeća mogu se u potpunosti osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa investitori gradnje vjerskih građevina, građevina socijalnog programa, te građevina namijenjenih za kulturu, šport i rekreaciju.«

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Ukoliko su gospodarske građevine iz stavka 1. točke 6. veće od predviđenih površina koje se u potpunosti oslobađaju od plaćanja komunalnog doprinosa, komunalni doprinos plaća se samo na razliku površine.«

## Članak 5.

Iza članka 9. dodaje se članak 9.a koji glasi:

»Iznimno od odredaba ove Odluke, privremeno do 31.12.2013. g., a radi poticanja legalizacije građevina sukladno važećim pravnim propisima, komunalni doprinos neće se obračunavati za građevine ukupno bruto površine do 400 m<sup>2</sup> u građevinskim područjima, već samo na eventualnu razliku bruto površine građevine iznad 400 m<sup>2</sup>.

Odredba iz stavka 1. ovog članka neće se primjenjivati na one investitore koji do sada nisu sudjelovali u sufinanciranju izgradnje komunalne infrastrukture iz članka 6. stavka 1. ove Odluke odnosno ako svoje dospjele obveze za financiranje iste nisu u cijelosti podmirili.«

## Članak 6.

U članku 11. stavku 1. točka 1. mijenja se i glasi:

»obveznici komunalnog doprinosa koji su putem ugovora o sufinanciranju zaključenog s izvoditeljem radova, Gradom Ludbregom ili s njihovim pravnim prednicima sudjelovali u financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, ako podnesu dokaz da su u potpunosti podmirili obveze po tom ugovoru, u visini podmirjenih obveza po ugovoru o sufinanciranju, odnosno u visini ukupno preuzetih obveza po ugovoru o sufinanciranju ako svi mjesečni obroci iz ugovora nisu još dospjeli, ali u oba slučaja maksimalno do visine utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.«

## Članak 7.

Članak 12. briše se.

## Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredbe članka 1. ove Odluke koji stupa na snagu danom stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim se naselje Poljanec pripaja Gradu Ludbregu.

KLASA: 363-01/13-01/1  
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1  
Ludbreg, 28. ožujka 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Slavko Blagaj, v. r.

## 11.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 31. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

## O D L U K U

**o primjeni prostorno-planske dokumentacije za naselje Poljanec**

## Članak 1.

Kod primjene Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12), te njihovih provedbenih propisa, u dijelu koji se odnosi na **provedbu i primjenu prostorno-planske dokumentacije za naselje Poljanec**, do stupanja sa snagom izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega koji će uključivati i prostorno-plansku dokumentaciju za naselje Poljanec, primjenjivat će se **Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec** (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/13).

## Članak 2.

Ova Odluka donosi se s obzirom da je Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, naselje Poljanec izdvojeno iz Općine Martijanec i pripojeno Gradu Ludbregu, a važeći Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega ne sadrži tekstualne ili grafičke odrednice za naselje Poljanec.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, odnosno danom stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim se naselje Poljanec pripaja Gradu Ludbregu.

KLASA: 350-02/13-01/1  
URBROJ: 2186/18-02/1-13-1  
Ludbreg, 28. ožujka 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Slavko Blagaj, v. r.

## OPĆINA BERETINEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 22. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Beretince na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donijelo je

## STATUT Općine Beretinec

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Beretinec, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referendumu u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Beretinec (dalje u tekstu: Općina).

#### Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave, a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine su sljedeća naselja: Beretinec, Črešnjevo, Ledinec i Ledinec Gornji.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

#### Članak 3.

Općina Beretinec je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Beretincu, Trg hrvatskih branitelja 1.

### II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

#### Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuju tradicija i dostojanstvo Općine.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 5.

Grb Općine Beretinec povijesni je grb Općine Beretinec. Grb Općine Beretinec prikazuje zlatnog ježa na crvenoj podlozi. Jež kao obilježje Općine Beretinec odabran je zbog svojih svima znanih osobina a to su: radinost, briga za svoj dom i svoju obitelj, obrana svog doma i po cijenu svog života. Uza sve to on je miran i samozatajan stanovnik naših šuma. Sve te osobine mogle bi se ukratko izreći narodnom poslovicom »Tuđe nećemo, a svoje nedamo«. Osim toga jež je kao što nam je poznato šumska životinja i ne može živjeti izvan šume pa na taj način posredno može poslužiti i kao simbol zdravog i nezagađenog okoliša. Takvim načinom sagledavanja možemo još shvatiti i kao simbol ekologije.

Osim ovog »prirodno uvjetovanog« prikazivanja ježa na grbu Općine Beretinec postoji i povijesna

opravdanost. Naime Dragutin Antolek Oršek, čije je imanje bilo u Beretincu, spominje se kao varaždinski novinar, ilirac, protivnik germanizacije, a sve to rezultiralo je objavljivanjem satiričkog lista »Podravski jež«. U tom listu Antolek nizom ilustracija i oštrih satiričkih tekstova govori protiv Nijemaca i germanizacije tako da radi toga bude čak proganjan. Osim u političkom radu isticao se i u kulturnom životu svojeg kraja pa je tako njegovom zaslugom 1875. godine u Varaždinu osnovano pjevačko društvo »Vila«.

Gledajući sve to zajedno možemo reći da jež na grbu Općine Beretinec nagovještava poštene, vrijedne i ekološki svjesne ljude, a to su osobine koje se danas u Hrvatskoj i u svijetu osobito cijene.

#### Članak 6.

Zastava Općine Beretinec izrađena je u omjeru (širine prema dužini) 1:2 i zelene je boje. Na sredini zastave nalazi se grb Općine Beretinec, Grb je izrađen prema predlošku i heraldičkom opisu u heraldičkim bojama.

#### Članak 7.

Dan Općine Beretinec je 14. rujna i blagdan Uzvišenja Svetog križa i on se svečano slavi.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

#### Članak 9.

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin Općine Beretinec,
2. Nagrada za životno djelo,
3. Nagrada za iznimna dostignuća u proteklom razdoblju,
4. Nagrada za doprinos ugledu i promociji Općine Beretinec u zemlji i svijetu,
5. Zahvalnica.

#### Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama

lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 13.

O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice druge države objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

### V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

#### Članak 14.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

#### Članak 15.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 16.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom

jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 17.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Varaždinsku županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore.

### VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

#### Članak 20.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i MBG) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije protoka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

#### Članak 21.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači Općinsko vijeće je dužno podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 8 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne

uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i regionalnu upravu dužno je u roku od 60 dana od dana podnošenja prijedloga utvrditi ispravnost prijedloga, a u daljnjem roku od 30 dana od dana utvrđivanja ispravnosti prijedloga Općinsko vijeće će donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

#### Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 23.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### Članak 24.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. stavka 1. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće, osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

#### Članak 25.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

#### Članak 26.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### Članak 27.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

#### Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

## VII. TIJELA OPĆINE BERETINEC

#### Članak 29.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 30.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u

nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

#### Članak 31.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
5. usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. donosi odluku o privremenom financiranju,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
8. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
9. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
10. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
11. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
12. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
13. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
17. bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
18. odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
19. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
20. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
21. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

#### Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa Općinsko vijeće,
2. saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici Općinskog vijeća,
7. usklađuje rad radnih tijela,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
9. brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
10. brine se o zaštiti prava vijećnika i
11. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, zajedno s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te općinskom načelniku bez odgode.

#### Članak 34.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

#### Članak 35.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

#### Članak 36.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Beretinec, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članu Općinskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva nakon pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

#### Članak 38.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljnje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 39.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća;
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 40.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### 1.1. Radna tijela

#### Članak 41.

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka i drugih akata iz njegovog djelokruga.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Komisija za izbor i imenovanja,
2. Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost,
3. Mandatna komisija.

#### Članak 42.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

#### Članak 43.

Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.



## Članak 44.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

## Članak 45.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

## Članak 46.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika je četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata;
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
3. utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
4. upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Beretinec pojedinačne vrijednosti do najviše 70.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
6. upravlja prihodima i rashodima Općine;
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;

8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
9. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
11. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
13. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
14. imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
15. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
16. sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
17. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
18. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
19. imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba koji je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno;
20. do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;
21. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
22. donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;
23. organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;
24. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općinu;
25. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
26. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
27. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
28. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

## Članak 47.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom

djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 48.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinsko vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

#### Članak 50.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine, a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

#### Članak 51.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti

pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu općine o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

#### Članak 52.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

#### Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati i na način propisan člankom 20. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

## VII. UPRAVNA TIJELA

#### Članak 54.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

#### Članak 55.

Upravna tijela u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzimaju propisane mjere.

Upravna su tijela za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna općinskom načelniku.

#### Članak 56.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u proračunu Općine.

### IX. JAVNE SLUŽBE

#### Članak 57.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području gospodarskih, komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

#### Članak 58.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 57. ovoga Statuta osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba, odnosno na način propisan posebnim zakonom.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općina imenuje općinski načelnik, ako ovim Statutom ili drugim zakonom nije drukčije propisano.

### X. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Članak 59.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbori su pravne osobe.

#### Članak 60.

Mjesni odbori na području Općine su:

1. Mjesni odbor Beretinec - obuhvaća naselje Beretinec,
2. Mjesni odbor Črešnjevo - obuhvaća naselje Črešnjevo,

3. Mjesni odbor Ledinec - obuhvaća naselje Ledinec,

4. Mjesni odbor Ledinec Gornji - obuhvaća naselje Ledinec Gornji.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

#### Članak 62.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 63.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 65.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 66.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora, raspuštanja vijeća mjesnog odbora ili provođenja redovnih izbora.

Izbori za članove vijeća mjesnih odbora mogu se održati istovremeno sa lokalnim izborima.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### Članak 67.

Vijeća mjesnog odbora, uključujući predsjednika imaju 5-9 članova i to;

1. Mjesni odbor Beretinec - 9 članova,
2. Mjesni odbor Črešnjevo -7 članova,
3. Mjesni odbor Ledinec - 5 članova,
4. Mjesni odbor Ledinec Gornji - 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

#### Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

#### Članak 70.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

#### Članak 71.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 72.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

#### Članak 73.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od

lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 74.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine.

#### Članak 75.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 76.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE BERETINEC

#### Članak 77.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Beretinec, čine imovinu Općine Beretinec.

#### Članak 78.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

#### Članak 79.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,

- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 80.

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

#### Članak 81.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

#### Članak 82.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, predlaže Općinskom vijeću, donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 83.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### Članak 84.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

## XII. AKTI OPĆINE

#### Članak 85.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 86.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 87.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 88.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 85. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljuju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### Članak 89.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 90.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

## XIII. JAVNOST RADA

#### Članak 91.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 92.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 93.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

## I. OPĆI DIO

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.
6	Prihodi poslovanja	3.034.000,00	2.311.388,99
3	Rashodi poslovanja	2.135.000,00	2.007.801,88
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	433.000,00	392.246,51
	<b>Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))</b>	<b>466.000,00</b>	<b>-88.659,40</b>
	Ukupno prihodi i primici	3.034.000,00	2.311.388,99
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-466.000,00	-465.514,32
	Sveukupno prihodi i primici	2.568.000,00	1.845.874,67
	Ukupno rashodi i izdaci	2.568.000,00	2.400.048,39
	<b>Višak/manjak + Neto financiranje</b>	<b>0,00</b>	<b>-554.173,72</b>

#### Članak 94.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

#### Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim točke 7. stavka 1. članka 31., točke 5. stavka 4. članka 46 i članka 51.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09).

KLASA: 012-03/13-02/01  
URBROJ: 2186/02-13-23/6  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

## 2.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 36/09, 46/09 i 136/12) i članka 22. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

### IZVRŠENJE PRORAČUNA Općine Beretinec za 2012. godinu

#### Članak 1.

Izvršenje Proračuna Općine Beretinec za 2012. godinu sadrži:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.034.000,00</b>	<b>2.311.388,99</b>	<b>76,18%</b>
61		PRIHODI OD POREZA	1.863.000,00	1.656.563,05	88,92%
<b>611</b>		<b>Porez i prirrez na dohodak</b>	<b>1.610.000,00</b>	<b>1.430.038,28</b>	<b>88,82%</b>
6111	011	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada		1.430.038,28	
<b>613</b>		<b>Porezi na imovinu</b>	<b>204.000,00</b>	<b>188.702,82</b>	<b>92,50%</b>
6131	011	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		81.303,62	
6134	011	Povremeni porezi na imovinu		107.399,20	
<b>614</b>		<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>49.000,00</b>	<b>37.821,95</b>	<b>77,19%</b>
6142	011 043	Porez na promet		13.390,50	
6145	011 043	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		24.431,45	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	370.000,00	166.785,64	45,08%
<b>633</b>		<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>370.000,00</b>	<b>166.785,64</b>	<b>45,08%</b>
6331	052 054	Tekuće pomoći iz proračuna		166.785,64	
64		PRIHODI OD IMOVINE	294.000,00	183.142,50	62,29%
<b>641</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>48.000,00</b>	<b>47.138,25</b>	<b>98,20%</b>
6413	011	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		1.407,32	
6414	011	Prihodi od zateznih kamata		3.502,39	
6416	011	Prihodi od dividendi		42.228,54	
<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>246.000,00</b>	<b>136.004,25</b>	<b>55,29%</b>
6421	011 042 043	Naknade za koncesije		3.451,00	
6422	011 042 043	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		82.904,35	
6423	011 042 043	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		34.399,00	
6429	011 042 043	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		15.249,90	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	477.000,00	292.705,30	61,36%
<b>651</b>		<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>50.000,00</b>	<b>38.150,00</b>	<b>76,30%</b>
6512	011 043	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade		38.150,00	
<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>117.000,00</b>	<b>65.289,97</b>	<b>55,80%</b>
6522	011 043 071	Prihodi vodnog gospodarstva		1.586,13	
6524	011 043 071	Doprinosi za šume		35,70	
6526	011 043 071	Ostali nespomenuti prihodi		63.668,14	
<b>653</b>		<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>310.000,00</b>	<b>189.265,33</b>	<b>61,05%</b>
6531	043	Komunalni doprinosi		38.136,19	
6532	043	Komunalne naknade		141.384,14	
6533	043	Naknade za priključak		9.745,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	10.000,00	5.524,54	55,25%
<b>661</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.524,54</b>	<b>55,25%</b>
6615	031	Prihodi od pruženih usluga		5.524,54	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	20.000,00	6.667,96	33,34%
<b>683</b>		<b>Ostali prihodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>6.667,96</b>	<b>33,34%</b>
6831	011	Ostali prihodi		6.667,96	
<b>UKUPNO PRIHODI</b>			<b>3.034.000,00</b>	<b>2.311.388,99</b>	<b>76,18%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.135.000,00</b>	<b>2.007.801,88</b>	<b>94,04%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	342.800,00	339.423,79	99,02%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>288.000,00</b>	<b>286.533,30</b>	<b>99,49%</b>
3111	011 052	Plaće za redovan rad		286.533,30	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene		8.000,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>46.800,00</b>	<b>44.890,49</b>	<b>95,92%</b>
3132	011 052	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		40.019,28	
3133	011 052	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.871,21	
32		MATERIJALNI RASHODI	697.100,00	631.081,56	90,53%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>21.000,00</b>	<b>18.892,00</b>	<b>89,96%</b>
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.558,00	
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.350,00	
3214	011	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.984,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>200.000,00</b>	<b>202.314,48</b>	<b>101,16%</b>
3221	011 042	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		11.181,66	
	043 052				
3223	011 042	Energija		176.380,77	
	043 052				
3224	011 042	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.843,97	
	043 052				
3227	011 042	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.908,08	
	043 052				
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>266.600,00</b>	<b>222.080,57</b>	<b>83,30%</b>
3231	011 043 052	Usluge telefona, pošte i prijevoza		17.688,73	
3232	011 043 052	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		142.714,25	
3233	011 043 052	Usluge promidžbe i informiranja		14.607,57	
3234	011 043 052	Komunalne usluge		11.507,51	



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
3236	011 043 052	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.855,00	
3237	011 043 052	Intelektualne i osobne usluge		8.499,00	
3238	011 043 052	Računalne usluge		6.988,00	
3239	011 043 052	Ostale usluge		18.220,51	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.000,00</b>	<b>436,87</b>	<b>43,69%</b>
3241	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		436,87	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>208.500,00</b>	<b>187.357,64</b>	<b>89,86%</b>
3291	011 052	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		143.416,04	
3292	011 052	Premije osiguranja		4.730,78	
3293	011 052	Reprezentacija		9.991,73	
3294	011 052	Članarine		2.101,84	
3295	011 052	Pristojbe i naknade		1.010,44	
3299	011 052	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		26.106,81	
34		FINANCIJSKI RASHODI	16.600,00	15.900,40	95,79%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>16.600,00</b>	<b>15.900,40</b>	<b>95,79%</b>
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.404,30	
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi		9.496,10	
35		SUBVENCije	35.000,00	29.534,22	84,38%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
3523	011 071	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		29.534,22	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	272.000,00	259.417,36	95,37%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>272.000,00</b>	<b>259.417,36</b>	<b>95,37%</b>
3721	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		116.000,12	
3722	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		143.417,24	
38		OSTALI RASHODI	771.500,00	732.444,55	94,94%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>406.500,00</b>	<b>400.042,49</b>	<b>98,41%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		400.042,49	
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3821	011	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		70.000,00	
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>295.000,00</b>	<b>262.402,06</b>	<b>88,95%</b>
3861	011 043	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.		262.402,06	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>433.000,00</b>	<b>392.246,51</b>	<b>90,59%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	197.700,00	98,85%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>200.000,00</b>	<b>197.700,00</b>	<b>98,85%</b>
4111	011 052 071	Zemljište		197.700,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	233.000,00	194.546,51	83,50%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>63.000,00</b>	<b>62.991,98</b>	<b>99,99%</b>
4213	011 043 052	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		59.991,98	
4214	011 043 052	Ostali građevinski objekti		3.000,00	
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.823,99</b>	<b>76,48%</b>
4221	011	Uredska oprema i namještaj		3.823,99	
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>165.000,00</b>	<b>127.730,54</b>	<b>77,41%</b>
4264	011 052	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		127.730,54	
<b>UKUPNO RASHODI</b>			<b>2.568.000,00</b>	<b>2.400.048,39</b>	<b>93,46%</b>

## II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>					
			<b>333.100,00</b>	<b>318.171,50</b>	<b>95,52%</b>
<b>01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>					
			<b>333.100,00</b>	<b>318.171,50</b>	<b>95,52%</b>
PROGRAM 001 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI					
			333.100,00	318.171,50	95,52%
<b>001A001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>					
			<b>206.500,00</b>	<b>200.348,86</b>	<b>97,02%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>206.500,00</b>	<b>200.348,86</b>	<b>97,02%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	174.500,00	172.181,78	98,67%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>143.000,00</b>	<b>141.700,10</b>	<b>99,09%</b>
3111	011	Plaće za redovan rad		141.700,10	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene		8.000,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>23.500,00</b>	<b>22.481,68</b>	<b>95,67%</b>
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		20.072,70	
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.408,98	
32		MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	28.167,08	88,02%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>21.000,00</b>	<b>18.892,00</b>	<b>89,96%</b>
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.558,00	
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.350,00	
3214	011	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.984,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>11.000,00</b>	<b>9.275,08</b>	<b>84,32%</b>
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.275,08	
<b>001A002 Ostale opće usluge</b>			<b>121.600,00</b>	<b>113.998,65</b>	<b>93,75%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>121.600,00</b>	<b>113.998,65</b>	<b>93,75%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	98.098,25	93,43%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>29.000,00</b>	<b>31.914,19</b>	<b>110,05%</b>
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.906,58	
3223	011	Energija		30.007,61	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>62.500,00</b>	<b>57.691,50</b>	<b>92,31%</b>
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza		17.688,73	
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		943,27	
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja		14.607,57	
3234	011	Komunalne usluge		2.729,25	
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		5.424,00	
3238	011	Računalne usluge		6.988,00	
3239	011	Ostale usluge		9.310,68	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>8.492,56</b>	<b>62,91%</b>
3292	011	Premije osiguranja		4.730,78	
3294	011	Članarine		2.101,84	
3295	011	Pristojbe i naknade		1.010,44	
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		649,50	
34		FINANCIJSKI RASHODI	16.600,00	15.900,40	95,79%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>16.600,00</b>	<b>15.900,40</b>	<b>95,79%</b>
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.404,30	
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi		9.496,10	
<b>4</b>		<b>001A003 Program kapitalnih ulaganja RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.823,99</b>	<b>76,48%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	3.823,99	76,48%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.823,99</b>	<b>76,48%</b>
4221	011	Uredska oprema i namještaj		3.823,99	
		<b>RAZDJEL 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>221.000,00</b>	<b>199.214,97</b>	<b>90,14%</b>
		<b>02.01 OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>79.000,00</b>	<b>64.051,02</b>	<b>81,08%</b>
		PROGRAM 002 RASHODI POSLOVANJA	79.000,00	64.051,02	81,08%
		<b>002A001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>44.000,00</b>	<b>32.590,52</b>	<b>74,07%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>44.000,00</b>	<b>32.590,52</b>	<b>74,07%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	44.000,00	32.590,52	74,07%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>12.000,00</b>	<b>8.909,83</b>	<b>74,25%</b>
3239	011	Ostale usluge		8.909,83	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>32.000,00</b>	<b>23.680,69</b>	<b>74,00%</b>
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		23.680,69	
<b>3</b>		<b>002A003 Financiranje političkih stranaka RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>11.003,19</b>	<b>84,64%</b>
38		OSTALI RASHODI	13.000,00	11.003,19	84,64%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>13.000,00</b>	<b>11.003,19</b>	<b>84,64%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		11.003,19	
<b>3</b>		<b>002A004 Kulturne manifestacije RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20.457,31</b>	<b>92,99%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	20.457,31	92,99%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20.457,31</b>	<b>92,99%</b>
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.457,31	
		<b>02.02 IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>142.000,00</b>	<b>135.163,95</b>	<b>95,19%</b>
		PROGRAM 002 RASHODI POSLOVANJA	142.000,00	135.163,95	95,19%
		<b>002A001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>132.000,00</b>	<b>130.163,95</b>	<b>98,61%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>132.000,00</b>	<b>130.163,95</b>	<b>98,61%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	132.000,00	130.163,95	98,61%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.000,00</b>	<b>436,87</b>	<b>43,69%</b>
3241	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		436,87	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>131.000,00</b>	<b>129.727,08</b>	<b>99,03%</b>
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		119.735,35	
3293	011	Reprezentacija		9.991,73	
<b>3</b>		<b>002A005 Proračunska pričuva</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,00%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	5.000,00	50,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,00%</b>
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	
		<b>RAZDJEL 03 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>1.245.900,00</b>	<b>1.137.171,04</b>	<b>91,27%</b>
		<b>03 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>1.245.900,00</b>	<b>1.137.171,04</b>	<b>91,27%</b>
		PROGRAM 003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	199.300,00	192.004,20	96,34%
		<b>003A001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>199.300,00</b>	<b>192.004,20</b>	<b>96,34%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>199.300,00</b>	<b>192.004,20</b>	<b>96,34%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	168.300,00	167.242,01	99,37%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>145.000,00</b>	<b>144.833,20</b>	<b>99,88%</b>
3111	011	Plaće za redovan rad		144.833,20	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>23.300,00</b>	<b>22.408,81</b>	<b>96,18%</b>
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.946,58	
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.462,23	
32		MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	24.762,19	79,88%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>21.000,00</b>	<b>17.918,23</b>	<b>85,32%</b>
3223	011	Energija		3.166,18	
3224	011	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.843,97	
3227	011	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.908,08	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000,00</b>	<b>6.843,96</b>	<b>68,44%</b>
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.491,25	
3234	011	Komunalne usluge		2.497,71	
3236	011	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.855,00	
		PROGRAM 004 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	323.600,00	294.342,26	90,96%
		<b>004A001 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>151.000,00</b>	<b>150.464,59</b>	<b>99,65%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>151.000,00</b>	<b>150.464,59</b>	<b>99,65%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	151.000,00	150.464,59	99,65%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>139.000,00</b>	<b>143.206,98</b>	<b>103,03%</b>
3223	011	Energija		143.206,98	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>12.000,00</b>	<b>7.257,61</b>	<b>60,48%</b>
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.257,61	
<b>3</b>		<b>004A002 Održavanje groblja</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.291,25</b>	<b>103,75%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.291,25</b>	<b>103,75%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	5.100,00	5.291,25	103,75%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.291,25</b>	<b>103,75%</b>
3234	011	Komunalne usluge		2.216,25	
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		3.075,00	
		<b>004A003 Održavanje cesta i odvodnih kanala</b>	<b>130.000,00</b>	<b>103.256,05</b>	<b>79,43%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>130.000,00</b>	<b>103.256,05</b>	<b>79,43%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	103.256,05	79,43%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>130.000,00</b>	<b>103.256,05</b>	<b>79,43%</b>
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		103.256,05	
		<b>004A004 Održavanje javnih površina</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.064,30</b>	<b>81,29%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.064,30</b>	<b>81,29%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	4.064,30	81,29%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.064,30</b>	<b>81,29%</b>
3234	011	Komunalne usluge		4.064,30	
		<b>004A005 Održavanje zgrada</b>	<b>30.000,00</b>	<b>28.766,07</b>	<b>95,89%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>28.766,07</b>	<b>95,89%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	28.766,07	95,89%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>28.766,07</b>	<b>95,89%</b>
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.766,07	
		<b>004A006 Održavanje sakralnih objekata</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	2.500,00	2.500,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
		PROGRAM 005 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	708.000,00	650.824,58	91,92%
		<b>005A002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.991,98</b>	<b>99,99%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.991,98</b>	<b>99,99%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	59.991,98	99,99%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.991,98</b>	<b>99,99%</b>
4213	011	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		59.991,98	
		<b>005A003 Poslovna zona</b>	<b>350.000,00</b>	<b>325.430,54</b>	<b>92,98%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>350.000,00</b>	<b>325.430,54</b>	<b>92,98%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	197.700,00	98,85%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>200.000,00</b>	<b>197.700,00</b>	<b>98,85%</b>
4111	011	Zemljište		197.700,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	127.730,54	85,15%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>150.000,00</b>	<b>127.730,54</b>	<b>85,15%</b>
4264	011	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		127.730,54	
		<b>005A004 Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	3.000,00	100,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
4214	011	Ostali građevinski objekti		3.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
		<b>005A005 Izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>005A007 Pješačka staza</b>	<b>265.000,00</b>	<b>262.402,06</b>	<b>99,02%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>265.000,00</b>	<b>262.402,06</b>	<b>99,02%</b>
38		OSTALI RASHODI	265.000,00	262.402,06	99,02%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>265.000,00</b>	<b>262.402,06</b>	<b>99,02%</b>
3861	011	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.		262.402,06	
		PROGRAM 006 PROGRAM IZRADE PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	15.000,00	0,00	0,00%
		<b>006A001 Prostorni plan uređenja općine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>RAZDJEL 04 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, KULTURA I ŠPORT</b>	<b>330.000,00</b>	<b>324.760,00</b>	<b>98,41%</b>
		<b>04 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, KULTURA I ŠPORT</b>	<b>330.000,00</b>	<b>324.760,00</b>	<b>98,41%</b>
		PROGRAM 008 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	216.000,00	213.500,00	98,84%
		<b>008A001 Sufinanciranje privatnih vrtića</b>	<b>200.000,00</b>	<b>197.600,00</b>	<b>98,80%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>197.600,00</b>	<b>98,80%</b>
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	197.600,00	98,80%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>197.600,00</b>	<b>98,80%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		197.600,00	
		<b>008A002 Financiranje Male škole</b>	<b>16.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>99,38%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>99,38%</b>
38		OSTALI RASHODI	16.000,00	15.900,00	99,38%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>16.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>99,38%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		15.900,00	
		PROGRAM 009 PROGRAMI U ŠKOLSTVU	46.000,00	43.260,00	94,04%
		<b>009A001 Stipendiranje učenika i studenata</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>95,56%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>95,56%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.000,00	43.000,00	95,56%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>95,56%</b>
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		43.000,00	
		<b>009A002 Sufinanciranje aktivnosti u školama</b>	<b>1.000,00</b>	<b>260,00</b>	<b>26,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>260,00</b>	<b>26,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	260,00	26,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>260,00</b>	<b>26,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		260,00	
		PROGRAM 010 PROGRAMI JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	68.000,00	68.000,00	100,00%
		<b>010A001 Sufinanciranje športskih udruga - redovita djelatnost</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>100,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		65.000,00	
		<b>010A002 Sufinanciranje športskih manifestacija</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
		<b>RAZDJEL 05 SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>403.000,00</b>	<b>391.196,66</b>	<b>97,07%</b>
		<b>05 SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>403.000,00</b>	<b>391.196,66</b>	<b>97,07%</b>
		PROGRAM 011 PROGRAMSKE AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE	227.000,00	216.417,36	95,34%
<b>3</b>		<b>011A001 Nabava ogrijeva RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>106,40%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	26.600,00	106,40%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>106,40%</b>
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		26.600,00	
<b>3</b>		<b>011A002 Podmirenje troškova stanovanja RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.137,24</b>	<b>100,91%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	15.137,24	100,91%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.137,24</b>	<b>100,91%</b>
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		15.137,24	
<b>3</b>		<b>011A003 Pomoć učenicima i studentima RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>137.000,00</b>	<b>133.280,00</b>	<b>97,28%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	137.000,00	133.280,00	97,28%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>137.000,00</b>	<b>133.280,00</b>	<b>97,28%</b>
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		128.280,00	
<b>3</b>		<b>011A004 Ostale naknade i pomoći građanima u novcu RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.400,12</b>	<b>84,67%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	25.400,12	84,67%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.400,12</b>	<b>84,67%</b>
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		25.400,12	
<b>3</b>		<b>011A005 Financijska pomoć roditeljama RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>80,00%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	16.000,00	80,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>80,00%</b>
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		16.000,00	
		PROGRAM 012 PROGRAMSKE AKTIVNOSTI HUMANITARNIH UDRUGA	5.000,00	5.000,00	100,00%
		<b>012A001 Humanitarne aktivnosti - Crveni križ</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
		PROGRAM 013 PROGRAMSKE AKTIVNOSTI UDRUGA GRAĐANA	58.000,00	57.500,00	99,14%
		<b>013A001 Sufinanciranje aktivnosti Udruge VIV-BER Općine Beretinec</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	7.000,00	7.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
		<b>013A002 Sufinanciranje aktivnosti - ostale udruge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>50,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>50,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	500,00	50,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>50,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		500,00	
		<b>013A003 Sufinanciranje aktivnosti - KUD Ježek</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
		PROGRAM 014 PROGRAMSKE AKTIVNOSTI VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE BERETINEC	112.000,00	112.000,00	100,00%
		<b>014A001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	42.000,00	42.000,00	100,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		42.000,00	
		<b>014A002 Program kapitalnih ulaganja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	70.000,00	70.000,00	100,00%
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3821	011	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		70.000,00	
		PROGRAM 015 PROGRAMSKE AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	1.000,00	279,30	27,93%
		<b>015A001 Financiranje Civilne zaštite</b>	<b>1.000,00</b>	<b>279,30</b>	<b>27,93%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>279,30</b>	<b>27,93%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	279,30	27,93%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>279,30</b>	<b>27,93%</b>
3811	011	Tekuće donacije u novcu		279,30	



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
		<b>RAZDJEL 06 ODJEL ZA POLJOPRIVREDU</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
		<b>06 ODJEL ZA POLJOPRIVREDU</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
		PROGRAM 016 PROGRAMI POTICAJA U POLJOPRIVREDI	35.000,00	29.534,22	84,38%
<b>3</b>		<b>016A002 Poticanje poljoprivrede</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
<b>35</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
<b>352</b>		<b>SUBVENCije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
		<b>Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.534,22</b>	<b>84,38%</b>
3523	011	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		29.534,22	
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>			<b>2.568.000,00</b>	<b>2.400.048,39</b>	<b>93,46%</b>

## Članak 2.

Izvršenje Proračuna Općine Beretinec za 2012. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/11-02-03  
URBROJ: 2186/02-13-23/2  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zvonimir Kapeš, v. r.**

## 3.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11) i članka 22. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o raspodjeli sredstava za redovito financiranje  
političkih stranaka iz Proračuna  
Općine Beretinec**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti financiranja političkih stranaka sa područja Općine Beretinec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

## Članak 2.

Utvrđuje se da Proračunom Općine Beretinec za 2013. godinu za djelatnost političkih stranaka koje

participiraju u Općinskom vijeću osiguran iznos od 13.000,00 kn.

## Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Beretinec, prema ovoj Odluci, imaju one političke stranke, odnosno nezavisni vijećnici, koji djeluju na području Općine Beretinec, čiji je najmanje jedan kandidat izabran za vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec.

## Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Beretinec, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko vijećnik nakon konstituiranja Općinskog vijeća promijeni političku stranku ili postane nezavisni vijećnik, financijska sredstva raspoređena sukladno stavku 1. ovog člana pripadaju stranci kojoj je vijećnik pripadao u vrijeme konstituiranja Općinskog vijeća.

## Članak 5.

U 2013. godini sukladno osiguranim sredstvima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se iznos od 1.000,00 kn po jednom vijećniku.

## Članak 6.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Beretinec, u trenutku konstituiranja, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	4	4.000,00
Hrvatska seljačka stranka - HSS	3	3.000,00

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatska narodna stranka - HNS	2	2.000,00
Hrvatska socijalno liberalna stranka – HSLS	1	1.000,00
Socijaldemokratska partija- SDP	1	1.000,00
Nezavisna lista	2	2.000,00

#### Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 6. ove Odluke doznačiti će se političkim strankama tromjesečno u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Općine Beretinec za 2013. godinu, Razdjel 02.01 Aktivnost 002A003 Tekuće donacije - političke stranke.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

KLASA: 402-08/13-02/1  
URBROJ: 2186/02-13-23/7  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zvonimir Kapeš, v. r.**

#### 4.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95,

70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 - uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 22. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec, na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

### ODLUKU

#### o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/05, 45/09, 9/11, 5/12 i 40/12), iza članka 7. dodaje se članka 7.a koji glasi:

#### »Članka 7.a

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutim na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12) do 30. lipnja 2013. godine primjenjuju se kako slijedi:

R.br.	Vrsta objekta	Dosadašnja jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m <sup>3</sup>	Nova jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m <sup>3</sup>
1.	Građevine poljoprivredne i/ili gospodarske namjene	25,00 kn/m <sup>3</sup>	1,00 kn/m <sup>3</sup>
2.	Ostale pomoćne građevine	10,00 kn/m <sup>3</sup>	1,00 kn/m <sup>3</sup>

#### Članak 2.

U članku 10. dodaje se stavak 6. koji glasi:

»Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u iznosu od 40% obveznici plaćanja komunalnog doprinosa za legalizaciju bespravno sagrađenih zgrada stambene namjene na području Općine Beretinec koji plate komunalni doprinos jednokratno u roku 15 dana od dana konačnosti rješenja.

Oslobađanje se odnosi na sve obveznike legalizacije koji svoje zahtjeve za legalizaciju podnesu nadležnim službama do 30. lipnja 2013. godine.«

#### Članak 3.

U svemu ostalom ostaju na snazi odredbe Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/05, 45/09, 9/11, 5/12 i 40/12).

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-02/5  
URBROJ: 2186/02-13-23/8  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zvonimir Kapeš, v. r.**

#### 5.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

**IZVRŠENJE PROGRAMA**  
**javnih potreba u društvenim djelatnostima**  
**Općine Beretince za 2012. godinu**

II.

**1. SPORT**

Programom javnih potreba u sportu u 2012. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

**1.1. Donacija za razvoj sporta:**

Za realizaciju ove aktivnosti izdvojena su sredstva u visini od 68.000,00 kn ili 100% od planiranih. Navedena sredstva utrošena na ove aktivnosti izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u proračunu, a utrošena su na:

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te odluke Općinskog vijeća Općine Beretince, a financira iz Proračuna Općine Beretince za 2012. godinu.

Sredstva utrošena sukladno ovom Programu u toku 2012. godine utrošena su kako slijedi:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije u novcu - NK Beretince- redovita djelatnost	50.000,00	50.000,00	100,0
Tekuće donacije u novcu - NK Beretince- sportske manifestacije	3.000,00	3.000,00	100,0
Tekuće donacije u novcu - MNK Črešnjevo- redovita djelatnost	15.000,00	15.000,00	100,0
<b>UKUPNO</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>100,0</b>

**2. PREDŠKOLSKI ODGOJ**

Za Program javnih potreba u predškolskom odgoju u 2012. godini izdvojena su sredstva u iznosu od 213.500,00 ili 98,8% Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Sufinanciranje dječjih vrtića »Dječji svijet« i »Petar Pan« u Črešnjevju	200.000,00	197.600,00	98,8
Sufinanciranje »Male škole«	16.000,00	15.900,00	99,4
<b>UKUPNO:</b>	<b>216.000,00</b>	<b>213.500,00</b>	<b>98,8</b>

**3. ŠKOLSTVO**

Za realizaciju ove aktivnosti u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 43.260,00 kn ili 94,0%. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su na:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije školama - prema zahtjevima škola (natjecanja, škola plivanja i sl.)	1.000,00	260,00	26,0
Stipendije studentima s područja Općine	45.000,00	43.000,00	95,6
<b>UKUPNO:</b>	<b>46.000,00</b>	<b>43.260,00</b>	<b>94,0</b>

**4. KULTURA**

Za realizaciju ove aktivnosti u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 70.457,31 kn ili 100,6%. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Obilježavanje Dana Općine	17.000,00	17.850,54	105,0
Obilježavanje 150 god. izlaska lista »Jež«	-		

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Ostale manifestacije	3.000,00	2.606,77	86,9
Tekuće donacije - KUD JEŽEK Beretinec	50.000,00	50.000,00	100,0
<b>UKUPNO:</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.457,31</b>	<b>100,6</b>

## 5. VATROGASTVO

Za Program javnih potreba u okviru vatrogastva i civilne zaštite u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 112.279,30 kn ili 99,4% u odnosu na planirana. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Općine Beretinec (DVD Beretinec) - redovita djelatnost	42.000,00	42.000,00	100,0
Kapitalna donacija DVD Beretinec- nabavka navalnog vozila	70.000,00	70.000,00	100,0
Ostale tekuće donacije - Civilna zaštita	1.000,00	279,30	27,9
<b>UKUPNO:</b>	<b>113.000,00</b>	<b>112.279,30</b>	<b>99,4</b>

## 6. SOCIJALNA SKRB

Za realizaciju ove aktivnosti u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 216.417,36 kn ili 95,3% u odnosu na planirana. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka te donacije od Županije u iznosu od 29.100,00 kn i to za nabavku ogrijeva u visini od 26.600,00 i pomoći od 2.500,00 kn za Posavec Ivicu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Pomoći korisnicima socijalne pomoći za ogrijev	25.000,00	26.600,00	106,4
Podmirenje troškova stanovanja	15.000,00	15.137,24	100,9
Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima	115.000,00	114.760,00	99,8
Financiranje školske kuhinje	14.000,00	13.520,00	96,6
Jednokratne pomoći obiteljima	10.000,00	6.623,04	66,2
Ostale naknade u novcu - umirovljenicima i soc.ugrož. stanovništvu	20.000,00	18.777,08	93,9
Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece	20.000,00	16.000,00	80,0
Jednokratna pomoć studentima	8.000,00	5.000,00	62,5
<b>UKUPNO:</b>	<b>227.000,00</b>	<b>216.417,36</b>	<b>95,3</b>

## 7. CRVENI KRIŽ

Za Program javnih potreba u okviru Crvenog križa u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 5.000,00 kn ili 100% u odnosu na planirana. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	5.000,00	5.000,00	100,0
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,0</b>

## 8. SAKRALNI OBJEKTI

Za realizaciju ove aktivnosti u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 2.500,00 kn ili 100% u odnosu na planirana. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije Župi sv. Ilija	2.500,00	2.500,00	100,0
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,0</b>

### 9. UDRUŽENJE GRAĐANA

Za realizaciju ove aktivnosti u 2012. godini izdvojena su sredstva u visini od 18.503,19 kn ili 88,1% u odnosu na planirana. Navedena sredstva utrošena za ovu aktivnost izdvojena su iz općih prihoda i primitaka u Proračunu, a utrošena su za:

OPIS	Planirano za 2012.	Izvršeno u 2012.	%
Tekuće donacije političkim strankama	13.000,00	11.003,19	84,6
Tekuće donacije udruzi VIV-BER	7.000,00	7.000,00	100,0
Tekuće donacije - ostale udruge	1.000,00	500,00	50,0
<b>UKUPNO:</b>	<b>21.000,00</b>	<b>18.503,19</b>	<b>88,1</b>

### III.

Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima sastavni je dio izvršenja Proračuna Općine Beretinec za 2012. godinu.

KLASA: 402-01/11-02-04  
URBROJ: 2186/02-13-23/3  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

### 6.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 22. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

### IZVRŠENJE PROGRAMA

#### gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture u 2012. godini

#### 1. UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Za Program izgradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture na području Općine Beretinec u 2012. godini, izdvojena su sredstva kako slijedi:

#### 2. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

##### Članak 2.

##### 1. Modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta

Pod gradnjom nerazvrstanih cesta podrazumijeva se modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine Beretinec.

Troškovi predložene gradnje izvršeni su u iznosu od 59.991,98 kn ili 99,9% u odnosu na planirane. Navedena sredstva utrošena su na:

R.br.	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan za 2012.	Izvršenje u 2012.	%
1.	Modernizacija cesta- predio »Žedni vrh« privremena situacija	radovi	60.000,00	59.991,98	99,9
	<b>UKUPNO</b>		<b>60.000,00</b>	<b>59.991,98</b>	<b>99,9</b>

Izvori financiranja:

- Proračun Općine - sufinanciranje građana i dio komunalni doprinos

## 2. Izgradnja pješačke staze

Pod izgradnjom pješačkih staza podrazumijeva se završetak izgradnje pješačke staze u Beretincu sukladno Ugovoru o zajedničkom financiranju sa ŽUC-om Varaždin.

Ugovorena cijena iz ugovora iznosi 812.500,00 kn.

Financiranje radova:

- 50% ŽUC i 50% Općina Beretincec.

Planirano iz Proračuna Općine u 2012. godini 265.000,00 kn, a ostvareno u 2012. g. 262.402,06 kn.

Izvori financiranja:

- opći prihodi i primici Proračuna.

Nositelj investicije ŽUC Varaždin.

## 3. Izgradnja javne rasvjete

Pod izgradnjom javne rasvjete podrazumijeva se nabavka i ugradnja lampi za javnu rasvjetu.

Troškovi predložene kupnje novih lampi u 2012. godini iznose 3.000,00 kn, a gdje je i utrošeno 3.000,00 kn za tri lampe javne rasvjete.

Izvori financiranja:

- Proračun Općine - komunalni doprinos.

## 4. Izgradnja vodovodne mreže

Pod izgradnjom vodovodne mreže podrazumijeva se nastavak izgradnje tj. produženje vodovodne mreže u predjelima naselja gdje još nije izgrađena vodovodna mreža a to je naselje Črešnjevo; predio »Žedni vrh«.

Planirani početak radova u 2012. godini, a završetak početkom 2013. godine.

Ugovor o izvođenju radova potpisan, ali izvođač radova nije izvršio radove tako da nije ispostavljena niti jedna situacija.

Izvori financiranja:

- Proračun Općine - sredstva prikupljena od naknade za priključenje
- Varkom - sredstva naknade za razvoj

## 5. Izgradnja Poslovne zone Beretincec

Pod izgradnjom Poslovne zone Beretincec podrazumijeva se kupnja zemljišta od privatnih vlasnika u Zoni I te izrada idejnog i glavnog projekta potrebnog za ishođenje građevinske dozvole.

Procjenjeni troškovi za izgradnju PZ Beretincec iznose 350.000,00 kn.

Za realizaciju ovih programa utrošena su sredstva u iznosu od 325.431,00 kn ili 92,98% od planiranog, a utrošena su na:

R.br.	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova za 2012.	Ostvareno u 2012.	%
1.	Zemljište	kupnja	200.000,00	197.700,00	98,8
2.	Izrada projekata	usluga	150.000,00	127.731,00	85,15
2.1.	- Okončana situacija izrade UPU-a			17.250,00	
2.2.	- izrada projek. dokum. izgradnje infrastrukture u PZ Beretincec			64.000,00	
2.3.	- troškovi pripreme izg. elektroen. objekata u PZ Beretincec			37.731,00	
2.4.	- izrada idejnog rješenja za Zonu centra			8.750,00	
	<b>-UKUPNO</b>		<b>350.000,00</b>	<b>325.431,00</b>	<b>92,98</b>

Izvori financiranja za kupnju zemljišta su sredstva Proračuna Općine - opći prihodi i primici.

### Članak 3.

Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja prometne, komunalne i energetske infrastrukture sastavni je dio Izvršenja Proračuna za 2012. godinu.

KLASA: 402-01/11-02-03

URBROJ: 2186/02-13-23/4

Beretincec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonimir Kapeš, v. r.**

### 7.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95,109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/07 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 22. Statuta Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/09 i 31/09), Općinsko vijeće Općine Beretincec na sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

**IZVRŠENJE GODIŠNJEG PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture  
za komunalne djelatnosti koje se  
financiraju iz sredstava komunalne  
naknade za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Izvršenjem Programa utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s

visinom ostvarenja pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Beretinec.

**Članak 2.**

Sredstva komunalne naknade planirana u visini od 180.000,00 kn, a ostvarena u iznosu od **141.384,14** ili 78,55 % u odnosu na planirane, utrošena su za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti, kako slijedi:

	<b>Planirano za 2012.</b>	<b>Izvršenje 2012.</b>
1. održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00 kn	103.256,05 kn
2. javna rasvjeta	80.000,00 kn	41.384,14 kn

**1. Održavanje nerazvrstanih cesta**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u 2012. godini podrazumijeva se:

	<b>Planirano za 2012.</b>	<b>Izvršenje 2012.</b>
- čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Beretinec	40.000,00 kn	32.545,80 kn
- održavanje nerazvrstanih cesta (sukladno ugovoru)	60.000,00 kn	70.710,25 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>100.000,00 kn</b>	<b>103.256,05 kn</b>

**2. Javna rasvjeta**

Obuhvaća slijedeće radove:

	<b>Planirano za 2012.</b>	<b>Izvršenje 2012.</b>
- održavanje uređaja i objekata javne rasvjete		
- plaćanje dijela troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu		
<b>UKUPNO:</b>	<b>80.000,00 kn</b>	<b>41.384,14 kn</b>

Izvršenje Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade sastavni je dio izvršenja Proračuna za 2012. godinu.

KLASA: 402/01/11-02/2  
URBROJ: 2186/02-13-23/5  
Beretinec, 15. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zvonimir Kapeš, v. r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).