

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2009.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 17 — Godina XVII	Varaždin, 3. srpnja 2009.	List izlazi po potrebi
------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
10.	Statut Općine Sračinec	833	16. Rješenje o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec	856
11.	Poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec	844	17. Rješenje o izboru Socijalnog vijeća Općinskog vijeća Općine Sračinec	857
12.	Odluka o naknadama dužnosnika Općine Sračinec	854	18. Rješenje o izboru Odbora za komunalne djelatnosti Općinskog vijeća Općine Sračinec	857
13.	Odluka o određivanju potpisnika financijskih dokumenata Općine Sračinec računa broj 2489004-1841000003 koji se vodi u VABA Banka Varaždin	855	19. Rješenje o izboru Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	857
14.	Rješenje o izboru Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec	855	20. Rješenje o imenovanju uredništva »Glasa Općine Sračinec«	858
15.	Rješenje o izboru Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Sračinec	856	21. Rješenje o imenovanju Komisije za popise birača	858

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Općinsko vijeće Op-

ćine Sračinec, na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

STATUT
Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje status i ustrojstvo Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Općina) i to pitanja koja se odnose na:

- status, područje i granice,
- samoupravni djelokrug,
- obilježja, pečati i Dan Općine,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- način obavljanja poslova,
- financiranje i imovina,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referenduma,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Općina obuhvaća područja naselja Sračinec i Svibovec Podravski.

Članak 4.

Granice Općine idu rubnim dijelom katastarskih općina Republike Slovenije, Općine Nedelišće u sastavu Međimurske županije, Grada Varaždina, Općine Vidovec i Općine Petrijanec. Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

Općina je pravna osoba.
Naziv Općine je Općina Sračinec.
Sjedište Općine je u Sračincu, Varaždinska 188.

Članak 6.

Općina ima svoja obilježja.
Obilježja Općine su:
a) grb Općine Sračinec i
b) zastava Općine Sračinec.

Članak 7.

Opis i način uporabe grba i zastave Općine Sračinec utvrđeni su Odlukom o opisu i uporabi grba i zastave Općine Sračinec.

Članak 8.

Općina ima pečat.
Tijela Općine mogu imati poseban pečat.

Opis pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka, te način njihove uporabe i čuvanja, utvrđuje se posebnom odlukom.

Članak 9.

U Općini se svečano obilježava 29. rujan - blagdan Sv. Mihaela kao Dan Općine Sračinec.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

Članak 10.

Javna priznanja Općine Sračinec iskaz su javne pohvale domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama zaslužnim za gospodarski, društveni i kulturni razvoj Općine Sračinec, te njeno promicanje u zemlji i svijetu.

Oblik, uvjeti i postupak za dodjelu Javnih priznanja Općine utvrđeni su Odlukom o ustanovljenju javnih priznanja Općine Sračinec.

II. SURADNJA OPĆINE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNA (REGIONALNE) SAMOUPRAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ I DRUGIM DRŽAVAMA

Članak 11.

Općina u ostvarivanju zajedničkih interesa i unapređenja gospodarskog i društvenog razvitka surađuje s Varaždinskom županijom i svim jedinicama lokalne samouprave u njezinom sastavu.

Općina može surađivati s općinama i gradovima iz drugih županija, kao i u inozemstvu, sukladno odredbama zakona.

Odluku o uspostavljanju suradnje donosi Općinsko vijeće Općine Sračinec.

Članak 12.

Radi suradnje u smislu članka 11. ovog Statuta, Općina Sračinec s drugim općinama može osnivati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti i druge oblike suradnje.

Članak 13.

Općina Sračinec može uspostaviti i druge oblike suradnje i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja koju u ime Općine Sračinec potpisuje općinski načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 14.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodjeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 15.

Poslovi iz članka 14. stavka 2. uređuju se posebnim zakonima, koje je Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna organizirati iz pojedine djelatnosti, te poslovi koje Općina može obavljati ako je osigurala uvjete za njihovo ostvarenje.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz članka 14. stavka 2. prenesu na Varaždinsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini Sračinec određuju se zakonom.

Troškovi za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Općinu Sračinec podmiruju se iz državnog proračuna.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno odredbama zakona, može raspisati Općinsko vijeće Općine Sračinec:

- na prijedlog jedne trećine članova Općinskog vijeća,

- na prijedlog općinskog načelnika,
- na prijedlog mjesnog odbora,
- na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Općine Sračinec.

Odluku o raspisivanju referendumu donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Sračinec i koji su upisani u popis birača Općine Sračinec.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Sračinec.

Članak 17.

Općinsko vijeće i općinski načelnik mogu prije donošenja odgovarajućih odluka iz svog djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz njihovog djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Konzultiranje građana u smislu stavka 1. ovog članka obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora, te na drugi odgovarajući način.

Članak 18.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine Sračinec, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 19.

Tijela Općine Sračinec dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad, kao i na rad upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima, kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe općinski načelnik, odnosno pročelnik upravnih odjela, dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama Općine Sračinec na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi, te omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

V. TIJELA OPĆINE SRAČINEC

1. Općinsko vijeće

Članak 20.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru

djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 21.

Općinsko vijeće ima 13 članova, odnosno vijećnika.

Članak 22.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom Zakonom o izboru predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 23.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članak 24.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom sa dužnošću općinskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat općinskog vijećnika miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno odredbama zakona.

Nastavak obnašanja vijećničke dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 25.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća.

Sva ostala prava i dužnosti članova Općinskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 26.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika, nakon provedenih izbora, na prvoj konstituirajućoj sjednici, kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 27.

Prva konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za

poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koji on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedna najstariji član Općinskog vijeća.

Članak 28.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Poslovník Općinskog vijeća donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 29.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira Općinsko vijeće iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom, predsjedna sjednicama Općinskog vijeća, te ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 30.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća, utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 31.

Općinsko vijeće:

1. Donosi Statut Općine Sračinec,
2. Donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

3. Osniva i bira članove radnih i pomoćnih tijela Općinskog vijeća,
4. Imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
5. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
6. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
7. Donosi odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
8. Donosi odluku o stjecanju i otuđenju pokretna i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda od primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
9. Obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljani u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 32.

Članovi Općinskog vijeća mogu općinskom načelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Općinskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, sukladno odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 33.

Općinski načelnik dužan je dva puta godišnje podnositi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti usmeno ili pismeno izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, na koje je općinski načelnik dužan odgovoriti usmeno na sjednici Općinskog vijeća ili pismeno u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 34.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, Poslovnika Općinskog vijeća, proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, izboru i rješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, te odluke o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 35.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom jedinice.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik i njegov zamjenik.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem, te održavati putem videoveze (videokonferencija).

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 36.

Općinsko vijeće Općine Sračinec osniva stalne ili privremene odbore, kao i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Sračinec ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

2. Tajnik općinske samouprave

Članak 37.

Općina Sračinec ima tajnika općinske samouprave.

Tajnik općinske samouprave vodi brigu o zakonitom radu i funkcioniranju svih tijela Općine, o pravodobnosti i kvaliteti rada odbora i drugih radnih tijela u njihovoj suradnji s Općinskim vijećem, te obveznoj potpori odbora i drugih radnih tijela prema članovima Općinskog vijeća s ciljem ostvarenja planiranih aktivnosti iz djelokruga Općinskog vijeća.

Tajnik općinske samouprave vodi brigu o primjeni Poslovnika Općinskog vijeća u odnosu na pripremu materijala za sjednicu, pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u pripremi i sazivanju sjednica, te pomaže u pripremi općih akata.

Članak 38.

Tajnika općinske samouprave imenuje i razrješuje općinski načelnik, a tajnik svoju dužnost može obavljati profesionalno ili volonterski.

Tajnika općinske samouprave koji svoju dužnost obavlja profesionalno, općinski načelnik imenuje na temelju javnog natječaja.

Profesionalni tajnik općinske samouprave ima status službenika i ne može biti član Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Kriterije za profesionalnog tajnika općinske samouprave utvrđuje općinski načelnik svojim aktom.

3. Izvršna tijela Općine Sračinec

Članak 39.

Izvršno tijelo Općine Sračinec je općinski načelnik.

Članak 40.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika Općine Sračinec biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 41.

Mandat općinskog načelnika izabranog na redovitim izborima traje 4 godine, do dana proglašenja službenih rezultata izbora novog općinskog načelnika, sukladno odredbama zakona.

Članak 42.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja Općine Sračinec,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju nastanka događaja iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće će u roku od osam dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika, sukladno odredbama zakona.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, neće se održati prijevremeni izbori za izbor općinskog načelnika, već će dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obavljati zamjenik načelnika.

Članak 43.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti.

Općinsko vijeće može raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše zakon i ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini Sračinec znatnu materijalnu štetu.

Pod pojmom znatne materijalne štete smatra se šteta u iznosu od 1% proračuna Općine Sračinec u tekućoj godini.

Članak 44.

Na referendum iz članka 43. ovog Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 45.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Članak 46.

Birači upisani u popis birača Općine Sračinec imaju pravo predstavničkom tijelu predložiti raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Odluku o raspisivanju referenduma na prijedlog birača Općinsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Članak 47.

Na referendum iz članka 46. ovog Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 48.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 49.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 50.

Ako na referendumu o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovati

će povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 51.

Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu Sračinec, te obavlja izvršne poslove u Općini.

Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je obavljati poslove utvrđene ovim Statutom sukladno odredbama zakona.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni, da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 52.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 53.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine Sračinec u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Sračinec, kao i njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje

i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

- odgovoran je za izvršenje proračuna Općine Sračinec,
- imenuje, odnosno razrješuje pročelnike sukladno odredbama zakona,
- imenuje i razrješuje tajnika općinske samouprave,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu,
- vrši nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

VI. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE OPĆINE SRAČINEC

Članak 54.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu Sračinec, osnivaju se upravni odjeli i službe.

Akt u smislu stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 55.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnike iz stavka 1. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine Sračinec, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Općine Sračinec, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini Sračinec veću štetu, ili ako zanemaruje i nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine Sračinec.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 4. ovog članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u Jedinstveni upravni odjel, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ustrojstvo, djelokrug i način rada upravnih tijela i stručnih službi, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i Statutom Općine Sračinec.

Članak 56.

Općina Sračinec može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove u skladu s zakonom, ako na to upućuju razlozi racionalnijeg poslovanja.

Članak 57.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima Općine Sračinec obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornost kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u tijelima Općine Sračinec uredit će se posebnim propisima, sukladno odredbama posebnih zakona.

Članak 58.

Službenici u tijelima Općine Sračinec poticati će se na stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečaja, seminara i školovanja.

Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika Općine Sračinec provodit će se na osnovu strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 59.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine Sračinec osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

Članak 60.

Na području Općine Sračinec u skladu s propisima osnovana su dva mjesna odbora u čiji sastav ulaze naselja koja veže zajednički interes u zadovoljavanju komunalnih i ostalih poslova i to:

1. Mjesni odbor Sračinec za područje naselja Sračinec,
2. Mjesni odbor Svibovec Podravski za naselje Svibovec Podravski.

Mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 59. ovog Statuta i članka 57. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad suglasno zakonu i ovom Statutu.

Članak 61.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora, te osnivanje novih mjesnih odbora za područja Općine Sračinec za koja mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Svi prijedlozi za osnivanje mjesnih odbora dostavljaju se u pisanom obliku općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Članak 62.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno, tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika Vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova koje je Općina Sračinec povjerala Vijeću mjesnog odbora u smislu članka 15. stavak 2. ovog Statuta, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara načelniku.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili člana Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 65.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora ne može biti manji od 5 ni veći od 9.

1. Vijeće mjesnog odbora naselja Sračinec ima 9 članova.

2. Vijeće mjesnog odbora naselja Svibovec Po-dravski ima 5 članova.

Članak 66.

U svom radu mjesni odbori moraju se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada i postupanja tijela mjesnih odbora obavlja općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe Statuta, Pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

Program iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na stvarnim i realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada tekuće godine za narednu godinu.

Članak 68.

Osnovna pravila mjesnog odbora smatraju se odredbe članka 62. do 67. ovog Statuta.

Osim osnovnih pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnovna pravila mjesnih odbora propisuju se i sljedeća:

- a) izbor predsjednika i članova Vijeća mjesnog odbora nije ograničen u broju uzastopnih mandata,
- b) predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski, bez naknade.

Članak 69.

Za osnovnu djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalni administrativni i drugi troškovi), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Sračinec.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osigurati i druge izvore sredstava i to:

- a) prihoda od imovine i imovinskih prava mjesnog odbora,
- b) dotacije pravnih osoba i građana,
- c) drugih sredstava u skladu sa zakonom.

Članak 70.

Sredstva kojima raspolažu mjesni odbori mogu se koristiti isključivo za namjene i poslove utvrđene u programu rada i financijskim planom mjesnog odbora.

Članak 71.

Mjesni odbori organiziraju na odgovarajući način administrativne, financijske i druge poslove za svoje potrebe u skladu s odredbama zakonskih propisa.

Općinska uprava i stručne službe osiguravaju odgovarajuće uvjete rada i pružaju pomoć mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, financijskih i drugih poslova.

Pomoć u smislu stavka 2. ovog članka uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE SRAČINEC

Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Sračinec čine njezinu imovinu.

Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastite imovine mora raspolagati i postupati pažnjom dobrog gospodara.

Općina Sračinec vodi evidenciju svoje imovine.

Članak 73.

Općina Sračinec ostvaruje prihode kojima u okvirima svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Sračinec moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Općine Sračinec u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine Sračinec su:

1. općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihod od stvari u vlasništvu Općine Sračinec i imovinskih prava,
3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine Sračinec, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 74.

Prihode i rashode Općine Sračinec planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Godišnji proračun Općine Sračinec dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Ako se godišnji proračun za slijedeću godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 75.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Sračinec nadzire Općinsko vijeće Općine Sračinec.

Nadzor nad zakonitošću materijalnog i financijskog poslovanja Općine Sračinec provodi Ministarstvo financija, odnosno drugo tijelo određeno zakonom.

IX. AKTI OPĆINE SRAČINEC**1. Opći akti****Članak 76.**

Općinsko vijeće Općine Sračinec donosi Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće, moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 77.

Općinsko vijeće Općine Sračinec odluke i druge opće akte, kao i pojedinačne akte donosi u redovitom postupku i na način propisan Poslovnikom Općinskog vijeća.

U slučaju, kada je posebnim zakonom određeno provođenje javne rasprave prije donošenja općeg akta, prijedlog akta dostavlja se Općinskom vijeću na odlučivanje nakon provedene javne rasprave, sukladno odredbama tog zakona.

Članak 78.

Opći akt stupa na snagu najranije osmog dana od dana objave u službenom glasilu, a samo iznimno, može se odrediti da stupa na snagu danom donošenja.

Opći akt općinskog vijeća ne može imati povratno djelovanje.

Članak 79.

Općinski načelnik u obavljanju svog djelokruga donosi odluke, naredbe, preporuke, naputke, pravilnike, zaključke i rješenja.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća na način i postupak propisan ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec.

Članak 80.

Radna i pomoćna tijela Općinskog vijeća u obavljanju poslova iz svog djelokruga donose zaključke, rješenja i preporuke.

Članak 81.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec nepo-

sredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općinskog vijeća.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka, upravna tijela mogu u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

2. Pojedinačni akti**Članak 82.**

Upravna tijela i stručne službe Općine Sračinec u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih osoba i građana.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, pojedinačne akte u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća, kada je to određeno zakonom, donose ovlaštena tijela državne uprave.

Članak 83.

Protiv pojedinačnih akata koje donose upravna tijela Općine Sračinec, u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donesenih u rješavanju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih osoba i građana, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije.

Članak 84.

Na donošenje pojedinačnih akata iz članka 82. stavak 1. ovog Statuta primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima jedinica lokalne samouprave.

Članak 85.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

X. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI**Članak 86.**

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Općina Sračinec može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

U skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te u skladu s posebnim zakonima, Općina Sračinec može osnovati trgovačka društva i ustanove u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Trgovačkim društvima i ustanovama iz stavka 1. i 2. ovog članka mogu se odlukom Općinskog vijeća Općine Sračinec, u obavljanju djelatnosti radi kojih su osnovani, povjeriti javne ovlasti.

U slučaju kada su trgovačkim društvima iz stavka 3. ovog članka povjerene javne ovlasti, kada rješavaju u pojedinačnim stvarima o pravima, obvezama i interesima, dužni su se pridržavati odredbi zakona koje važe za rješavanje, odnosno donošenje pojedinačnog akta u upravnim tijelima i službama Općine Sračinec.

Članak 87.

Općina Sračinec nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu Sračinec redovito izvještavati o svom radu i poslovanju, u rokovima koje odredi Općinsko vijeće.

XI. JAVNOST RADA OPĆINSKOG VIJEĆA, OPĆINSKOG NAČELNIKA I UPRAVNIH TIJELA OPĆINE SRAČINEC

Članak 88.

Djelovanje i rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela je javan.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćima i napisima u tisku i drugim sredstvima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom ili posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 89.

Općinsko vijeće Općine Sračinec svojom odlukom uređuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine Sračinec ne mogu objaviti, jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

Članak 90.

Osobe koje su izabrane ili imenovane na dužnosti u tijelima Općine Sračinec, obavljaju svoju funkciju na temelju i u okvirima Ustava, zakona i Statuta Općine Sračinec, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorne za obavljanje funkcije.

XII. NADZOR AKATA OPĆINE SRAČINEC

Članak 91.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće, obavlja Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji i nadležna središnja tijela države uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno odredbama posebnih zakona.

Članak 92.

Općinski načelnik dužan je dostaviti Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, proračun ili drugi opći akt

predstojniku ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji zajedno s izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 93.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na tijela Općine Sračinec, može općinskom načelniku davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima Općine Sračinec oduzeti ovlast za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako općinski načelnik ne postupa po naredbama iz stavka 1. ovog članka.

Članak 94.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće:

- oko donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako ih bilo kojeg razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
- ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
- ako u zakonskom roku ne donese proračun, odnosno odluku o privremenom financiranju.

XIII. PRAVA OSOBA IZABRANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U OPĆINI SRAČINEC

Članak 95.

U Općini Sračinec, općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini Sračinec o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 96.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom izbora novog općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do dana izbora novog općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovit i nesmetano funkcioniranje Općine Sračinec.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 97.**

Prijedlog za donošenje novog statuta ili za izmjene i dopune Statuta Općine Sračinec mogu dati odbor za statutarно-pravna pitanja, općinski načelnik, kao i 1/3 vijećnika Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Prijedlog mora sadržavati tekst novog statuta ili izmjena i dopuna Statuta koje se predlažu, mora biti obrazložen, a predaje se predsjedniku Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Članak 98.

O prijedlogu novog statuta, odnosno o promjeni statuta, Općinsko vijeće Općine Sračinec provest će raspravu u roku određenom Poslovníkom Općinskog vijeća.

Ukoliko općinski načelnik nije podnositelj prijedloga za donošenje novog statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta, prijedlog se dostavlja općinskom načelniku radi očitovanja o prijedlogu.

Članak 99.

Ukoliko Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za donošenje novog statuta, odnosno za promjenu Statuta, isti prijedlog ne može se ponovo podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od dana kada je zaključena rasprava o prijedlogu.

Članak 100.

Ustrojstvo i svi opći akti iz samoupravnom djelokruga Općine Sračinec moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 101.

Do usklađivanja postojećih općih akata s odredbama ovog Statuta, ili do donošenja novih općih akata usklađenih s odredbama ovog Statuta, primjenjuju se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti sa odredbama zakona.

Članak 102.

Iznimno od odredbi članka 100. i 101. ovog Statuta, opći akti Općine Sračinec koji nisu usklađeni s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, moraju se uskladiti s odredbama tog Zakona i u roku propisan tim Zakonom.

Članak 103.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06).

Članak 104.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-1
Sračinec, 2. srpnja 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.

11.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 31. i 76. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

POSLOVNIK
Općinskog vijeća Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja dužnosti vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- djelokrug Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- način ostvarivanja prava Vijeća prema općinskom načelniku,
- postupak donošenja akata i razmatranja pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
- postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješavanja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama Vijeća,
- javnost rada Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK
OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA
I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Do izbora predsjednika Vijeća, konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjeda najstariji član.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice Vijeća do izbora predsjednika Vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do izbora Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka.

Članak 3.

Vijeće ima 13 članova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano izvodi se himna Republike hrvatske »Lijepa naša domovino«.

Članak 4.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija se bira na konstituirajućoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Članak 5.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika,
- izvješćuje Vijeće o stavljanju mandata u mirovanje, te podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika,
- izvješćuje Vijeće o zamjenicima vijećnika koji počinju obavljati vijećničku dužnost,
- predlaže Vijeću Odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- izvješćuje Vijeće, da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Članak 6.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Općine Sračinec i Poslovníkom Vijeća, do prestanka mandata.

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, vijećnici ustaju i pred predsjedateljem daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Općine, da ću štitići ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliki probitak Općine Sračinec, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

Poslije izgovorene prisege, općinski vijećnici izgovaraju: »Prisežem«.

Članak 8.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika kada počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 9.

Vijećnik ima zamjenika koji tu dužnost obnaša kada vijećniku mandat miruje ili mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran. Vijećnika izabranog na stranačkoj odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa stranačke odnosno nezavisne liste, s koje je vijećnik izabran, a kojeg odredi politička stranka, odnosno nositelj nezavisne liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka, zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik.

Članak 10.

Mandat članova Vijeća koji su izabrani na redovnim izborima traje četiri godine, odnosno do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora ili do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela u skladu sa zakonom kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Mandat članova Vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata člana Vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 11.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:

- podnošenjem ostavke, danom primanja na znanje ostavke na prvoj sjednici Vijeća nakon podnesene ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za vijećnika, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Sračinec, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 12.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i njegovom zamjeniku, tajniku Općine, i pročelnicima upravnih odjela Općine koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana radnog tijela Vijeća ili u drugom tijelu Općine Sračinec u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Sračinec i odredbama ovog Poslovnika.

Članak 13.

Vijećnik ima pravo zatražiti od tajnika Općine obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radna tijela vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno zakonu.

Članak 14.

Vijećnik ima pravo na novčanu naknadu u skladu s odlukom Vijeća.

Pravo na novčanu naknadu vijećnik ostvaruje od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na dužnost vijećnika, do dana prestanka mandata vijećnika.

Članak 15.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu u prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

Članak 16.

U cilju razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Vijeća, može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravila koje donosi Međustranačko vijeće uređuju ustrojstvo, zadatke i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava tajnik Općine.

Članak 17.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

Uvjete za rad klubova osigurava tajnik Općine.

IV. DJELOKRUG VIJEĆA

Članak 18.

Vijeće u okviru svog djelokruga:

1. Donosi Statut Općine Sračinec,
2. Donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Vijeća,
4. Osniva i bira članove radnih i pomoćnih tijela Općinskog vijeća,
5. Imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
6. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
7. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
8. Donosi odluku o raspisivanju referendum a o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
9. Donosi odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda od primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
10. Obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

V. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI VIJEĆA

Članak 19.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz redova vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća daje Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se u pravilu javnim glasovanjem.

Za predsjednika i potpredsjednika Vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala natpolovična većina svih vijećnika Vijeća.

Članak 20.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, te im predsjedava,
- predlaže dnevni red sjednica Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s općinskim načelnikom,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 21.

Potpredsjednici Vijeća:

- pomažu u radu predsjedniku Vijeća,
- zamjenjuju predsjednika Vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti,
- obavlja i druge poslove koje im povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća.

U slučaju da su i potpredsjednici Vijeća koji zamjenjuju predsjednika spriječeni, zamjenjuje ih dobnost najstariji vijećnik.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednica Vijeća pomaže tajnik Općine.

VI. RADNA TIJELA

Članak 22.

Ovim Poslovnikom osnivaju se radna tijela Vijeća.

Radna tijela Vijeća osnivaju se radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, praćenja provođenja utvrđene politike, praćenja i izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, koordinacije u rješavanju pojedinih pitanja, te izvršavanja određenih zadaća od interesa za rad Vijeća.

Članak 23.

Vijeće uz radna tijela osnovana ovim Poslovnikom može osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug u načinu rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika i odlukom određen broj članova.

Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se u pravilu tako, da njihov sastav odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 24.

Mandat predsjednika i članova radnih tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća, ukoliko Vijeća ne odluči drukčije.

Članak 25.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira njegov rad, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama radnog tijela.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, tajnikom Općine i pročelnicima upravnih odjela, u rješavanju pitanja iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik brine o provođenju zaključaka radnog tijela Vijeća i obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednici radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 26.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a sjednicu je dužan sazvati na osnovu zaključka Vijeća, ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 2/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kada je to dužan učiniti, sjednicu radnog tijela sazvat će predsjednik Vijeća.

Članak 27.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje pitanja iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili to traži predsjednik Vijeća.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga, ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Članak 28.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, mogu održati i zajedničku sjednicu i Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temama rasprave.

Članak 29.

Sjednicama radnih tijela Vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi općinski načelnik, kada se na sjednici razmatra prijedlog općinskog načelnika, a predstavnik stručnih službi ili upravnih odjela, kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 30.

Radna tijela Vijeća imaju pravo tražiti od stručne službe, upravnih odjela i drugih tijela Općine Sračinec odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su potrebni za rad tijela, a kojim podacima ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obavezni prikupljati i evidentirati.

Članak 31.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i poslovnik,
- Odbor za financije i proračun.

Članak 32.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koje se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 33.

Odbor za izbor i imenovanja se bira na konstituiraću sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira ili imenuje Vijeće, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 34.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže Statut Općine Sračinec, Poslovnik Vijeća, pokretanje postupka za izmjenu Statuta i Poslovnika, te predlaže donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom.

Članak 35.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za financije i proračun raspravlja o prijedlogu proračuna Općine, o dinamici ostvarenja prihoda i rashoda, te o svim ostalim pitanjima vezanim uz sustav financiranja Općine Sračinec.

**VII. OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK
OPĆINSKOG NAČELNIKA****Članak 36.**

Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu Sračinec i nositelj je izvršne vlasti.

Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenesenih u djelokrug tijela Općine Sračinec.

Općinski načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća ako ocijeni, da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te za-

tražiti od Vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Vijeće to ne učini, općinski načelnik dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 37.

Općinski načelnik ima zamjenika.

Zamjenik općinskog načelnika pomaže općinskom načelniku u obavljanju poslova i dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili kada mu te poslove povjeri općinski načelnik.

Članak 38.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na način i po postupku utvrđenom posebnim zakonom.

Općinski načelnik i njegov zamjenik polažu prisegu pred članovima Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Tekst prisege glasi: »Prišežem da ću dužnost općinskog načelnika (zamjenika) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava i zakona i poštivati pravni poredak, te da ću se zalagati za svekoliki napredak Općine Sračinec i Republike Hrvatske!«

**VIII. ODNOS VIJEĆA I OPĆINSKOG
NAČELNIKA****Članak 39.**

Općinsko vijeće i općinski načelnik surađuju u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa Općine Sračinec i na dobrobit svih njezinih mještana.

Općinski načelnik obavezan je prisustvovati svim sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 40.

Općinsko vijeće sukladno odredbama zakona kontrolira rad općinskog načelnika putem izvješća o radu i odgovora na postavljena pitanja iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 41.

Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću dva puta godišnje podnositi izvješće o svom radu i to za razdoblje siječanj - lipanj do 31. kolovoza tekuće godine i za razdoblje srpanj - prosinac do 28. veljače iduće godine.

Članak 42.

Član Općinskog vijeća može od općinskog načelnika tražiti i druga izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik dužan je dostaviti traženo izvješće iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva svim članovima Općinskog vijeća.

Članak 43.

Općinsko vijeće može raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše zakon i ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini Sračinec znatnu materijalnu štetu.

Pod pojmom znatne materijalne štete smatra se šteta u iznosu od 1% proračuna Općine Sračinec u tekućoj godini.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Na referendum iz članka 46. Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 44.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Ako na referendumu o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

IX. AKTI VIJEĆA

1. Opće odredbe

Članak 45.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovníkom donosi Statut, Poslovník, proračun Općine Sračinec, godišnji obračun proračuna, odluke, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte, te daje autentična tumačenja odluka.

Članak 46.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu Sračinec.

Članak 47.

Preporukom Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi međusobnih odnosa i suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi trebalo poduzeti radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

Napucima se propisuje način rada tijela općinske uprave.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza općinskog načelnika, stručne službe i drugih upravnih tijela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, prihvaćaju izvješća i rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća za čije rješenja nije predviđeno donošenje drugog akta.

Članak 48.

Svi akti koje donosi Vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2. Postupak donošenja akata

Članak 49.

Građani i mjesni odbori imaju pravo Vijeću predlagati donošenje određenih akata ili rješenja određenog pitanja iz djelokruga Vijeća.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popise birača Općine Sračinec, te dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Građani i pravne osobe imaju pravo Vijeću i njegovim tijelima podnositi predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

Članak 50.

Postupak za donošenje odluke pokreće se na temelju prijedloga odluke.

Pravo na podnošenje prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo Vijeća i općinski načelnik, ako Statutom nije određeno, da prijedlog pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 51.

Prijedlog odluke sadrži tekst odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

Obrazloženje prijedloga odluke sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjena stanja i temeljna pitanja koje se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 52.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke dužan je obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima u ime predlagatelja davati objašnjenja i potrebna obrazloženja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 53.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna tijela Vijeća i Odbor za statut i poslovnik.

Radna tijela Vijeća i Odbor za statut i poslovnik daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke.

Članak 54.

Prijedlog za izmjene ili dopune prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 50. ovog Poslovnika.

Članak 55.

Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije 3 dana prije sjednice. Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke i općinskom načelniku, ako općinski načelnik nije predlagatelj, te nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

Članak 56.

Iznimno, amandman može u pisanom obliku podnijeti vijećnik na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako se većina prisutnih vijećnika s time složi.

Predlagatelj odluke i općinski načelnik, ako nije predlagatelj, mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave o prijedlogu odluke.

Članak 57.

O amandmanu se izjašnjavaju predlagatelj i općinski načelnik, ako nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka iz prijedloga odluke na koje se odnose. Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

Amandman podnesen u skladu sa ovim Poslovníkom postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje odvojeno, ako ga je podnio ili se s njim suglasio predlagatelj odluke.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga odluke podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom se kriteriju glasuje o ostalim amandmanima.

Članak 58.

Ako su podneseni amandmani takve naravi, da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti, da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Glasovanje o amandmanima će se odgoditi, ako to zatraži općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj ili Odbor za statut i poslovnik iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

3. Donošenje odluke ili drugih akata po hitnom postupku**Članak 59.**

Iznimno, odluka ili drugi opći akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo, ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi.

Uz prijedlog, da se odluka ili drugi opći akt donese po hitnom postupku, podnosi se i prijedlog odluke ili drugog općeg akta.

Predsjednik vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili drugi opći akt donese po hitnom postupku vijećnicima i općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 60.

O prijedlogu iz članak 59. ovog Poslovnika, odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice Vijeća.

Članak 61.

Na predloženu odluku ili drugi opći akt koji se donosi po hitnom postupku, amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave.

4. Autentično tumačenje odluka i drugih akata**Članak 62.**

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluka i drugih općih akata Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili drugog općeg akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statut i poslovnik, matičnom radnom tijelu i općinskom načelniku, ako on nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti prijedloga.

Članak 63.

Odbor za statut i poslovnik nakon što pribavi mišljenje od nadležnih radnih tijela Vijeća i općinskog načelnika ocjenjuje, da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog općeg akta osnovan.

Ako odbor za statut i poslovnik utvrdi, da je prijedlog za autentično tumačenje osnovan, utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Odbor za statut i poslovnik ocijeni da prijedlog nije osnovan, o tome će obavijestiti Vijeće radi donošenja odluke o izvješću.

Članak 64.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika, koje određuju postupak donošenja odluka, ovisno o prirodi akta.

5. Javna rasprava

Članak 65.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata, kada je zakonom utvrđena obveza o provođenju javne rasprave o prijedlogu akta.

Javna rasprava provodi se u rokovima i po postupku utvrđenom zakonom.

Prije konačnog odlučivanja, na javnu raspravu obvezno se iznosi Prostorni plan uređenja Općine Sračinec.

X. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Vijećnička pitanja

Članak 66.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika i drugih tijela Općine Sračinec, te ustanova, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine Sračinec.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja, vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno, sažeto i naznačiti komu ga upućuju.

Na istoj sjednici vijećnik ima pravo postaviti četiri pitanja.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno, na početku sjednice.

Pismena pitanja upućuju se poštom ili se predaju na sjednici Vijeća.

Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Odgovori se u pravilu daju pismeno uz materijale za narednu sjednicu svim vijećnicima, odnosno u roku od 30 dana od dana održavanja sjednice ukoliko vijećnik to izričito zatraži.

Ako je pitanje postavljeno na sjednici, odgovor se daje u pravilu na istoj ili na narednoj sjednici prije utvrđivanja dnevnog reda, osim ako je u pitanje upućeno pismeno.

Ukoliko iz bilo kojih razloga nije moguće odgovoriti na postavljeno pitanje vijećnika na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se moraju dati obrazloženi razlozi.

U slučaju kada vijećnik nije zadovoljan odgovorom na postavljeno pitanje, može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

2. Poslovni red na sjednici

Članak 67.

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća.

Za slučaj spriječenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Vijeća.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se u pravilu po godišnjem planu koji za svaku godinu donosi Vijeće.

Izvanredne sjednice Vijeća održavaju se zbog rasprave i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Općinu Sračinec, koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice Vijeća, prijedlog dnevnog reda i materijali koji se odnose na predloženi dnevni red, dostavljaju se u pravilu šest dana prije održavanja sjednice. Pozivu i materijalima prilaže se i zapisnik o radu prethodne sjednice.

Članak 68.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Vijeća dužan je sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Predsjednik Vijeća u postupku pripremanja sjednica Vijeća surađuje s općinskim načelnikom i njegovim zamjenikom.

3. Dnevni red

Članak 69.

Prije nego se pristupi utvrđivanju dnevnog reda Vijeće raspravlja i odlučuje o zapisniku s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se bez rasprave.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik sjednice.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmijenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se usvojenim.

Članak 70.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovníkom.

Prijedlog može dati ovlašten predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlašteni predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća, može na sjednici predložiti, da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu i dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek nakon toga o dnevnom redu u cjelini.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen, ako je većina vijećnika nazočnih na sjednici glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed točaka dnevnog reda.

4. Predsjedanje i sudjelovanje u radu Vijeća

Članak 71.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća kada je odsutan ili spriječen zamjenjuju potpredsjednici Vijeća.

Ako su i potpredsjednici Vijeća odsutni ili spriječeni, Vijeću predsjedava dobnó najstariji vijećnik.

Članak 72.

Svi vijećnici mogu sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

U radu sjednice Vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja, općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, tajnik i pročelnici upravnih odjela.

Članak 73.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu koji su se prijavili za raspravu.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik i nakon drugog poziva da se drži teme dnevnog reda, ne drži teme, predsjednik Vijeća oduzet će mu riječ.

Članak 74.

Nazočnost vijećnika na sjednici utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

Prozivanje vijećnika vrši tajnik Općine.

Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik Vijeća prekinuti ili odgoditi, ako za vrijeme njenog trajanja utvrdi, da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika. O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju odsutni vijećnici.

O prekidu sjednice odlučuje se bez rasprave.

Sjednica se može prekinuti, odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se tijekom sjednice kada predsjednik Vijeća ocjeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika, te kada to zatraži pojedini vijećnik.

Predsjednik otvara sjednicu kada utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika.

Članak 75.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Vijeća prije rasprave, u tijeku rasprave, pa sve do zaključenja rasprave.

Sudionik u raspravi može govoriti najduže 7 minuta, a predsjednici klubova vijećnika 10 minuta.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti, da se vrijeme rasprave skрати.

Predsjednik može dopustiti, da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji.

Predlagatelj i izvjestitelj radnog tijela mogu pored pismenog izvješća davati dopunska obrazloženja i dopuniti svoj stav.

Članak 76.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dotle dok ima prijavljenih za raspravu.

Članak 77.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući iako o njemu nije donesen zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se prijedlog ponoviti na istoj sjednici.

5. Održavanje reda na sjednici i disciplinske mjere

Članak 78.

Red na sjednici Vijeća osigurava predsjednik Vijeća.

Za ometanje i remećenje rada na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru i to:

- opomenu,
- opomenu s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda o kojoj se provodi rasprava,
- udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere koje je izrekao predsjednik Vijeća konačne su nakon što ih je predsjednik izrekao.

Članak 79.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori iako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- na drugi način remeti rad sjednice.

Članak 80.

Predsjednik može zatražiti prekid sjednice ako ne može redovitim mjerama održati red na sjednici.

6. Odlučivanje i način glasovanja

Članak 81.

Vijeće pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina svih vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine Sračinec,
- Proračunu i Godišnjem obračunu proračuna,
- Poslovniku Vijeća,
- Izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- Raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
- Ostalim pitanjima utvrđenim posebnim zakonima i drugim propisima.

Članak 82.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 83.

O prijedlogu se glasuje nakon zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se u obzir broj nazočnih vijećnika utvrđen na početku sjednice, odnosno zadnji utvrđeni broj vijećnika.

Ponovno utvrđivanje broja nazočnih vijećnika može se tražiti samo prije glasovanja i ne može se tražiti ponovno utvrđivanje broja nazočnih koji bi vrijedio za izvršeno glasovanje, nakon provedenog glasovanja.

O istom se pitanju ne može ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 84.

Glasovanje se provodi dizanjem ruke na način, da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, odnosno tko je suzdržan od glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 85.

Javno glasovanje može se provoditi pojedinačno uz prozivku, ako tako odluči Vijeće većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 86.

Vijeće može odlučiti, da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima, koji moraju biti iste veličine, boje i oblika i ovjerene pečatom Vijeća.

Ako se tajno glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti, prezimena kandidata navode se abecednim redom.

Ako se tajno glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »ZA«, »PROTIV« i »SUZDRŽAN«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni glasački listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen, da se ne može sa sigurnošću utvrditi kako i za koga je vijećnik glasovao.

Članak 87.

Nakon što izvrši glasovanje i svi prisutni vijećnici predaju glasačke listiće, predsjednik Vijeća objavljuje završetak glasovanja i prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika i tajnika Općine

koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanja rezultata glasovanja.

7. Zapisnik

Članak 88.

Na sjednici Vijeća vodi se zapisnik. Zapisnik obvezno sadrži:

- vrijeme održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika, odnosno predsjedatelja, imena nazočnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika i imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda i rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.
- ako se sjednica snima, fonetski zapis sjednice Vijeća pohranit će se na propisan način.

Članak 89.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

XI. JAVNOST RADA

Članak 90.

Rad Vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Vijeće izvješćuje javnost o svom radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izjavitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 91.

Građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednici Vijeća i njegovih radnih tijela.

Svoju nazočnost sjednici građani i pravne osobe dužne su pismeno najaviti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Broj građana i predstavnika pravnih osoba koje imaju pravo prisustvovati sjednici Vijeća i njegovih radnih tijela može se ograničiti, uvažavajući činjenicu, da se u odnosu na veličinu prostora u kojem se sjednica održava ne dovodi u pitanje normalan rad na sjednici.

Članak 92.

Ovlaštenim uredništvima sredstava javnog priopćavanja dostavljaju se poziv za sjednicu, prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Vijeće.

Članak 93.

U cilju što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Vijeća i radnih tijela Vijeća, mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Vijeća daje predsjednik Vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare održava se kada to odluče Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Konferencije za novinare održava predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave radnih tijela Vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 94.

Sjednice ili dio sjednice Vijeća, odnosno radnog tijela Vijeća održava se bez nazočnosti javnosti, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s odredbama posebnih propisa označen određenim stupnjem povjerljivosti.

Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici Vijeća, a koji su mu povjereni.

Tajnik Općine određuje način postupanja sa aktima iz stavka 1. ovog članka.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/01 i 9/06).

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-04/09-01/1

URBROJ: 2186/07-09-01

Sračinec, 2. srpnja 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća

Davor Majcen, v. r.

12.

Na temelju članka 31. i 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 14. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 2. sjednici održanoj 24. lipnja 2009. godine, donosi

ODLUKU

o naknadama dužnosnika Općine Sračinec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za određivanje visine naknada za rad dužnosnika Općine Sračinec koji svoju dužnost obavljaju volonterski.

Dužnosnicima iz stavka 1. ovog članka smatraju se općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, predsjednik Općinskog vijeća, te tajnik Općine Sračinec.

Članak 2.

Dužnosnici koji svoju dužnost ne obavljaju profesionalno ostvaruju pravo na naknadu koja se utvrđuje na način, da se osnovica za obračun naknade dužnosnika pomnoži s utvrđenim koeficijentom.

Članak 3.

Koeficijenti za utvrđivanje naknada dužnosnika volontera utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

- općinski načelnik	2,65
- zamjenik općinskog načelnika	0,50
- predsjednik Općinskog vijeća,	0,40
- tajnik Općine	1,05

Članak 4.

Osnovica za obračun naknada dužnosnika iz stavka 2. članka 1. ove Odluke je osnovica za obračun plaća državnih službenika i namještenika, sukladno odlukama Vlade Republike Hrvatske.

Osnovica za obračun naknada dužnosnika utvrđuje se u bruto iznosu.

Prilikom isplate naknade, Općina Sračinec kao isplatitelj, dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Povećanje ili smanjenje osnovice za obračun naknada dužnosnicima usklađuje se s povećanjem, odnosno smanjenjem osnovice za izračun plaća službenika i namještenika u tijelima državne uprave.

Članak 6.

Naknade dužnosnicima isplaćuju se do 10. u mjesecu za prethodni mjesec u korist žiro računa dužnosnika.

Naknade dužnosnicima i troškovi poreza i doprinosa isplaćuju se na teret Proračuna Općine Sračinec, sukladno odredbama posebnih zakona.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama dužnosnika volontera koje bira ili imenuje Općinsko vijeće Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/07).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-01-1
Sračinec, 24. lipnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

13.

Na temelju članka 101. i 103. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju potpisnika financijskih dokumenata Općine Sračinec računa broj 2489004-1841000003 koji se vodi u VABA Banka Varaždin

Članak 1.

Za potpisnike financijskih dokumenata Općine Sračinec po računu broj 2489004-1841000003 koji se vodi u VABA Banka Varaždin d.d., određuju se:

1. **Božidar Novoselec** - općinski načelnik,
2. **Krunoslav Lukačić** - zamjenik općinskog načelnika.

Članak 2.

Ovlašteni potpisnici financijskih dokumenata dokumente potpisuju pojedinačno.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju potpisnika financijskih dokumenata Općine Sračinec računa broj 2489004-1841000003 koji se vodi u VABA Banka Varaždin (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/08).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-01
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

14.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec

I.

U Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

Za predsjednika:

1. **Dragutin Flegar** iz Sračinca, Dravska 22,

Za članove:

2. **Davor Majcen** iz Sračinca, G. Krkleca 26,
3. **Juraj Rojc** iz Sračinca, M. Gupca 11a,
4. **Sandro Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
5. **Vladimir Stolnik** iz Sračinca, Varaždinska 242.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-06
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

15.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Sračinec

I.

U Odbor za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

Za predsjednika:

1. **Davor Majcen** iz Sračinca, G. Krkleca 26,

Za članove:

2. **Marijan Gran** iz Sračinca, Cvijetna 5,
3. **Stanka Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,

4. **Ivan Kocijan** iz Svibovca Podravskog, Dravska 87,
5. **Đurđica Vincek** iz Svibovca Podravskog, Dravska 21.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-07
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

16.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec

I.

U Odbor za odgoj, prosvjetu, kulturu i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

Za predsjednika:

1. **Dubravko Stolnik** iz Sračinca, Vrtna 43,

Za članove:

2. **Stanka Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
3. **Darko Auker** iz Hrašćice, Radnička 10,
4. **Branimir Crnčec** iz Svibovca Podravskog, Dravska 45,
5. **Dragutin Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
6. **Branko Crnčec** iz Svibovca Podravskog, Dravska 45,
7. **Miljenka Križnjak** iz Sračinca, B. Radića 35.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-08
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

17.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Socijalnog vijeća
Općinskog vijeća Općine Sračinec****I.**

U Socijalno vijeće Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

Za predsjednika:

1. **Jasmina Habek** iz Sračinca, Varaždinska 80,

Za članove:

2. **Brankica Bešenić** iz Svibovca Podravskog, Školska 64,
3. **Stanka Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
4. **Ljiljana Levanić** iz Sračinca, M. Krleže 30,
5. **Juraj Rojc** iz Sračinca, M. Gupca 11a.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-09
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

18.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Odbora za komunalne djelatnosti
Općinskog vijeća Općine Sračinec****I.**

U Odbor za komunalne djelatnosti Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

Za predsjednika:

1. **Vladimir Stolnik**, iz Sračinca, Varaždinska 242,

Za članove:

2. **Dragutin Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
3. **Branko Crnčec** iz Svibovca Podravskog, Dravska 45,
4. **Davor Majcen** iz Sračinca, G. Krkleca 26,
5. **Branko Plantak** iz Sračinca, Vukovarska 12.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-10
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

19.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Općinskog povjerenstva za procjenu
šteta od elementarnih nepogoda****I.**

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sračinec, biraju se:

Za predsjednika:

1. **Davor Majcen**, iz Sračinca, G. Krkleca 26,

Za članove:

2. **Slobodan Šoković** iz Svibovca Podravskog, T. Blažeka 5,
3. **Stevo Plantak** iz Sračinca, I. G. Kovačića 16,
4. **Stjepan Majcenović** iz Sračinca, V. Nazora 21,
5. **Stjepan Glavnik** iz Svibovca Podravskog, Dravska 10.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-11
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

20.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju uredništva
»Glasa Općine Sračinec«**

I.

U uredništvo »Glasa Općine Sračinec«, imenuju se:

Za urednika:

1. **Božidar Novoselec** iz Sračinca, Varaždinska 341,

Za članove:

2. **Krunoslav Lukačić** iz Svibovca Podravskog, M. Gupca 4,
3. **Stanka Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35,
4. **Miljenka Križnjak** iz Sračinca, B. Radića 35,
5. **Lidija Valec** iz Varaždina, Trakošćanska 7.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-12
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

21.

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 3. sjednici održanoj 2. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za popise birača**

I.

U Komisiju za popise birača, imenuju se:

1. **Sandro Miko** iz Sračinca, I. G. Kovačića 35 - za predsjednika,
2. **Tomislav Križanec** iz Sračinca, Zelendvorska 16a - za člana,
3. **Branko Crnčec** iz Svibovca Podravskog, Dravska 45 - za člana,
4. **Dragutin Flegar** iz Sračinca, Dravska 22 - za zamjenika predsjednika,
5. **Juraj Rojc** iz Sračinca, M. Gupca 11a - za zamjenika člana,
6. **Mario Šobak** iz Svibovca Podravskog, Dravska 60 - za zamjenika člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/09-01/1
URBROJ: 2186/07-09-13
Sračinec, 2. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Majcen, v. r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2009. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.