



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2007.

BROJ: 8 — Godina XIV

Varaždin, 18. rujna 2007.

**List izlazi jedanput
mjesečno i po potrebi**

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

47. Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždina 421
48. Odluka o osnivanju Savjeta Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« 422

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

22. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za pregovaranje o zaključivanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj

knjižnici i čitaonici »Metel Ožegović« u Varaždinu 423

23. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o osnivanju Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina 424

24. Zaključak o davanju suglasnosti na dopunu Cjenika pogrebnih usluga Trgovačkom društvu »Parkovi« d.d. 424

25. Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup sportskih dvorana, prostora i opreme osnovnih škola 424

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

47.

Na temelju članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 6. stavka 1. točke 3. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07 i 4/07) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 18. rujna 2007. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždina

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, na temelju provedenog postupka po Javnom natječaju za dodjelu

koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždina, objavljenog u »Varaždinskim vijestima« dana 29. kolovoza 2007. godine, daje koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova slijedećim ponuditeljima:

- DIMGRAD**, vlasnik Ivan Đuričin iz Varaždina, Dravska Poljana 1,
JMBG: 3011981320002, žiro-račun: 2402006-1140101757 kod Erste banke;
- CRLENI** d.o.o. Varaždin, Ivana Zajca 11,
MB: 01028618, žiro-račun: 2484008-1100199780 kod RBA banke;
- DIM-SAN** d.o.o. Varaždin, F. Prešerna 20,
MB: 3683460, žiro-račun: 2360000-1101746987 kod Zagrebačke banke.

Svaki ponuditelj iz stavka 1. ove točke dobiva koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova za jedno od utvrđenih dimnjačarskih područja Grada Varaždina.

II.

S odabranim koncesionarima sklopit će se Ugovori o koncesiji za razdoblje od 1. listopada 2007. do 30. rujna 2017. godine.

III.

Koncesijska naknada za svakog koncesionara iznosi 16.667,00 kn godišnje.

Koncesionari iz točke I. ove Odluke dužni su plaćati koncesijsku naknadu tromjesečno u jednakim obrocima. Svaki obrok dospijeva do 15-tog u mjesecu u sredini tromjesečja za proteklo tromjesečje.

IV.

Uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti utvrđeni su Odlukom o organizaciji i radu dimnjačarske službe (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 4/97, 6/01, 9/03 i 10/04) i Zaključkom o davanju suglasnosti na cijene dimnjačarskih usluga (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 4/03).

V.

Koncesionari su dužni izvršiti osiguranje dimovodnih objekata na svojem koncesijskom području.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

O b r a z l o Ź e n j e

Temeljem članka 11. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu, članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima i Zaključka Gradskog poglavarstva, objavljen je Javni natječaj za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždina u »Varaždinskim vijestima« od 29. kolovoza 2007. godine.

Komisija za provođenje postupka po Javnom natječaju je u otvorenom roku primila ukupno 3 ponude koje su otvorene 5. rujna 2007. godine, u prisutnosti predstavnika ponuditelja.

Ponude su podnijeli: Dimgrad u vlasništvu Ivana Đuričina iz Varaždina, Dravska poljana 1, Dim-san d.o.o. Varaždin, F. Prešerna 20 i Crleni d.o.o. Varaždin, I. Zajca 11.

Nakon provedenog postupka otvaranja ponuda utvrđeno je da ponude svih ponuditelja u potpunosti ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, te da su izjednačene u pogledu referenci koje posjeduju te tehničke i kadrovske opremljenosti. Gradsko poglavarstvo je zadržalo Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i zaštitu okoline da održi sastanak s ponuditeljima i upozna ih s izvršenom analizom ponuda i prijedlozima ponuditelja da se koncesija dodijeli svim ponuditeljima.

Podnositelji ponuda su dali zajednički prijedlog da se područje Grada Varaždina podijeli na tri područja s podjednakim brojem domaćinstava i gospodarskih subjekata, da se svim ponuditeljima dodijeli koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova i to svakome na jednom dimnjačarskom području, te da ukupna koncesijska naknada od 50.000,00 kn bude podijeljena na tri dijela, te da svaki koncesionar plaća iznos od 16.667,00 kn godišnje.

Ovakav prijedlog podnositelja ponuda ocijenjen je kao najpovoljnije rješenje za Grad Varaždin, a koje ujedno će osigurati da se dimnjačarski poslovi obavljaju na najkvalitetniji način.

Pouka o pravnom lijeku

U skladu s člankom 12. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Upravni spor se pokreće tužbom, u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke.

Tužba se podnosi Upravnom sudu Republike Hrvatske poštom ili neposredno, a može se podnijeti na zapisnik kod redovitog suda nadležnog za obavljanje poslova pravne pomoći.

KLASA: 363-01/07-01/10
URBROJ: 2186/01-02-07-14
Varaždin, 18. rujna 2007.

Predsjednica Gradskog vijeća
mr. sc. Dubravka Kanoti, v. r.

48.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06) i članka 29. Statuta javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 18. rujna 2007. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Savjeta Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin«

Članak 1.

Osniva se Savjet Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« (u nastavku: Savjet) kao savjetodavno tijelo koje prati ostvarenje programa rada i izložbeno - galerijske politike Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« (u nastavku: Galerijski centar).

Članak 2.

Savjet ima predsjednika i 4 (četiri) člana koje na prijedlog Gradskog poglavarstva imenuje Gradsko vijeće Grada Varaždina na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 3.

Savjet:

- raspravlja o stručnim i drugim pitanjima rada Galerijaskog centra,

- daje ravnatelju mišljenja i prijedloge vezane uz organizaciju rada i uvjete za razvitak djelatnosti,
- daje mišljenje na program rada i razvoja Galerijskog centra,
- daje mišljenje na financijski plan i godišnji obračun Galerijskog centra,
- obavlja druge poslove određene Statutom, odlukama Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 4.

Sjednice Savjeta priprema, saziva i njima rukovodi predsjednik Savjeta.

Radom Savjeta u slučaju predsjednikove spriječenosti rukovodi član kojeg on ovlasti ili dobnio najstariji član Savjeta.

Članak 5.

U radu sjednica Savjeta sudjeluje i ravnatelj Galerijskog centra bez prava odlučivanja.

Članak 6.

Savjet može donositi odluke ako sjednici prisustvuje većina članova.

Odluke Savjeta donose se većinom glasova svih članova.

Članak 7.

Obvezuje se ravnatelj Galerijskog centra da uskladi akte kojima se uređuje ustrojstvo, djelovanje i poslovanje Galerijskog centra, s odredbama ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 612-05/07-01/6
URBROJ: 2186/01-02-07-3
Varaždin, 18. rujna 2007.

Predsjednica Gradskog vijeća
mr. sc. Dubravka Kanoti, v. r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

22.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, na 60. sjednici od 22. kolovoza 2007. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za pregovaranje o zaključivanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj knjižnici i čitaonici »Metel Ožegović« u Varaždinu

I.

U Povjerenstvo za pregovaranje o zaključivanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj knjižnici i čitaonici »Metel Ožegović« Varaždin imenuju se:

1. **mr. IVAN MESEK**, zamjenik gradonačelnika za društvene djelatnosti,
2. **TOMISLAV CVETKO, dipl. ing.**, član Gradskog poglavarstva za područje gospodarstva, obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva,
3. **dr. sc. JANKO PAVETIĆ**, v.d. pročelnika Upravnog odjela za kulturu, šport i tehničku kulturu Grada Varaždina,
4. **JERKA KEZELE, dipl. oec.**, pročelnica Upravnog odjela za financije i proračun Grada Varaždina,

5. **MARIJAN KRAŠ, prof.**, ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin.

II.

Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja pregovarat će s predstavnicima Sindikalne podružnice Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin o zaključivanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj knjižnici i čitaonici »Metel Ožegović« Varaždin.

Povjerenstvo će, kao osnovu za pregovaranje, imati u vidu utvrđene proračunske okvire i projekcije Proračuna, te propise o načinu, rokovima i odgovornostima u donošenju i izvršavanju Proračuna.

Povjerenstvo će redovito izvještavati Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina o rezultatima pregovora, uključujući traženje suglasnosti za konačni tekst Ugovora.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 612-04/07-01/2
URBROJ: 2186/01-03-07-3
Varaždin, 22. kolovoza 2007.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

23.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06) i članka 7. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/02), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 63. sjednici od 24. rujna 2007. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o izmjeni i dopuni Rješenja o osnivanju Savjeta
za prostorno uređenje i izgradnju
Grada Varaždina**

I.

U Rješenju o osnivanju Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/05) u točki **II. redni brojevi 3. i 9. mijenjaju se i glase:**

- »3. mr. IVAN MESEK, zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1«,
- »9. ALENKA PIBERČNIK, dipl.ing.arh., predsjednica Društva arhitekata Varaždin, Varaždin, Trg Slobode 12/II.«

U istom Rješenju, iza **točke III.** dodaje se nova **točka III.a** koja glasi:

»Ovlašćuje se Savjet da donese Poslovnik o svome radu.«

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 350-01/05-01/6
URBROJ: 2186/01-03-07-4
Varaždin, 24. rujna 2007.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

24.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, na 60. sjednici od 22. kolovoza 2007. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o davanju suglasnosti na dopunu Cjenika
pogrebnih usluga Trgovačkom društvu
»Parkovi« d. d.**

I.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina daje suglasnost JKD »Parkovi« d.d. Varaždin na dopunu Cjenika pogrebnih usluga za gradsko groblje Varaždin i groblje

Biškupec broj 460-1-2002 od 11. prosinca 2002. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/03).

II.

Dopuna Cjenika odnosi se na nove pogrebne usluge i to:

1. Izgradnja temeljene trake zelenih grobova **415,82 kn**
2. Izgradnja jednostrukog betonskog okvira zemljanih grobova **1.427,27 kn**
3. Izgradnja dvostrukog betonskog okvira zemljanih grobova **2.487,76 kn**

Na cijene iz prethodnog stavka obračunava se porez na dodanu vrijednost.

III.

Navedene cijene primjenjivat će se od 21. polja (novi dio Varaždinskog groblja).

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i zaštitu okoline Grada Varaždina za provođenje ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-02/07-01/27
URBROJ: 2186/01-03-07-2
Varaždin, 22. kolovoza 2007.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

25.

Na temelju članka 12. Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine«, broj 69/03 - pročišćeni tekst i 76/05), članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 91/96, 124/97 i 174/04), članka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 65. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 7/06 i 8/06), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 61. sjednici od 11. rujna 2007. godine, donosi

P R A V I L N I K

**o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u
zakup sportskih dvorana, prostora i opreme
osnovnih škola**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak davanja u zakup sportskih dvorana, prostora i

opreme osnovnih škola koje djeluju na području Grada Varaždina i to: I. osnovne škole Varaždin, II. osnovne škole Varaždin, III. osnovne škole Varaždin, IV osnovne škole Varaždin, V. osnovne škole Varaždin, VI. osnovne škole Varaždin, VII. osnovne škole Varaždin i Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin (u daljnjem tekstu: osnovne škole).

UVJETI I KRITERIJI DAVANJA U ZAKUP SPORTSKIH DVORANA, PROSTORA I OPREME

Članak 2.

Sportske dvorane, prostori i oprema osnovnih škola mogu se davati u zakup za odvijanje sportskih i rekreativnih aktivnosti, za sportske treninge mlađih uzrasnih kategorija Sportskih udruga Grada Varaždina, za nastavu stranih jezika i teorijsku nastavu, za informatičke radionice, te za druge slične djelatnosti.

Osnovne škole mogu davati u zakup prostor i opremu pod uvjetima:

- da se ne ometa ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- da se ne ometa plan i organizacija rada školskih učeničkih klubova,
- da se ne ometa planirano i organizirano provođenje športskih aktivnosti mlađih uzrasnih kategorija športskih udruga Grada Varaždina,
- da se zakupnina naplaćuje svaki mjesec i uplaćuje na žiro račun škole,
- da se vodi evidencija o zaključenim ugovorima o zakupu uz propisanu knjigovodstvenu evidenciju,
- da se Upravnom odjelu za obrazovanje i znanost Grada Varaždina, dva puta godišnje, za razdoblje I-VI i VII-XII mj., podnosi Izvješće o fakturiranim i naplaćenim prihodima po osnovu zakupa, te njihovom utrošku po namjenama.

Članak 3.

Za korištenje sportskih dvorana, prostora i opreme osnovnih škola plaća se zakupnina.

Članak 4.

Sportske dvorane, prostor i opremu, osnovne škole mogu davati u zakup pod uvjetom da cijena zakupa nije niža od:

- sportske dvorane do 150 m² 38,00 kn/sat,
- sportske dvorane od 151 m² - 300 m²..... 76,00 kn/sat,
- ostale sportske dvorane 190,00 kn/sat,
- otvoreni sportski objekti..... 50,00 kn/sat,
- školske učionice (klasične)..... 30,00 kn/sat,
- specijalizirane učionice i kabineti 200,00 kn/sat.

Ukoliko sportske dvorane i otvorene sportske objekte iz alineje 1, 2, 3. i 4. prethodnog stavka koriste mlađe

uzrasne kategorije Sportskih udruga Grada Varaždina, prema zajedničkom prijedlogu Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina, Upravnog odjela za obrazovanje i znanost Grada Varaždina i Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Grada Varaždina, cijena zakupa prostora iznosi 60,00 kn/sat.

Članak 5.

Po nižim cijenama zakupa od propisanih u članku 4. ovog Pravilnika, osnovne škole mogu dati u zakup sportske dvorane, prostor i opremu Gradu Varaždinu, kao osnivaču Dječjeg vrtića »Varaždin«, za ostvarivanje programa predškolskog odgoja, te drugim pravnim subjektima za edukaciju učenika pripadajuće osnovne škole.

Članak 6.

Financijska sredstva koja se ostvare davanjem u zakup sportskih dvorana, prostora i opreme, osnovne škole mogu koristiti isključivo za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba.

JAVNI NATJEČAJ, IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 7.

Prije zaključivanja ugovora o zakupu sportskih dvorana, prostora i opreme, osnovne škole dužne su:

- provesti javni natječaj,
- pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje i znanost Grada Varaždina na nacrt ugovora o zakupu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka zakupodavac će dosadašnjem zakupniku prostora, koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije u roku od 60 dana, a prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupodavac će raspisati javni natječaj za davanje u zakup prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti iznos koji je ponuđen zakupniku iz stavka 2. ovog članka.

Članak 8.

Osnovne škole nisu dužne provesti natječaj:

- ako se radi o zakupu sportske dvorane i otvorenih sportskih objekata za mlađe uzrasne kategorije Sportskih udruga Grada Varaždina,
- ako se prostor ili oprema privremeno daje u zakup koji traje do 10 sati dnevno i koristi se za ostvarivanje nastavnog plana i programa ili za unapređivanje nastave,
- ako se prostor i oprema koriste jednokratno ili do ukupno 20 sati u razdoblju do 2 mjeseca od dana sklapanja ugovora, bez obzira na svrhu korištenja (povremeni zahtjevi udruga za sportska natjecanja i susrete, kratkotrajne pripreme za natjecanja i sl.).

Članak 9.

U slučaju zakupa sportskih dvorana i otvorenih sportskih objekata za mlađe uzrasne kategorije Sportskih udruga Grada Varaždina, Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina sklapa ugovor sa svakom osnovnom školom zasebno, uz suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje i znanost Grada Varaždina i Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Grada Varaždina.

Članak 10.

Javni natječaj za davanje u zakup sportskih dvorana, prostora i opreme utvrđuje Školski odbor i objavljuje ga u »Varaždinskim vijestima«, a provodi ga Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Školski odbor.

U javnom natječaju određuje se rok, način, vrijeme i mjesto predaje ponuda.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Povjerenstvo otvara sve ponude istovremeno i utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Školski odbor na prijedlog Povjerenstva.

Ugovor o zakupu sportske dvorane, prostora i opreme zaključuje ravnatelj osnovne škole u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je ponudio najviši iznos zakupnine i ispunjava sve uvjete javnog natječaja.

Članak 12.

Ugovor o zakupu sportskih dvorana, prostora i opreme sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru ili opremi,
- podatke o djelatnosti zakupnika,
- iznos zakupnine,
- rok plaćanja,
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup,
- odredbe o prestanku ugovora i otkaznom roku,
- odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem poslovnog prostora ili opreme,

- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,
- potpise ugovornih strana.

Članak 13.

Osnovne škole dužne su, pri odabiru ponuda, osigurati prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu sportske dvorane, prostora ili opreme ranijem zakupniku koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja, te koji prihvati iznos zakupnine iz javnog natječaja ukoliko je uredno izvršavao sve svoje ugovorne obveze.

Članak 14.

Ako ponuditelj koji je stekao pravo prvenstva kod odabira ponuda ne pristupi u određeno vrijeme sklapanju ugovora, osnovna škola prihvatit će ponudu onog ponuditelja koji je ponudio najviši iznos zakupnine i ispunjava sve uvjete natječaja.

Članak 15.

Osnovne škole dužne su nakon sklapanja ugovora o zakupu dostaviti preslike ugovora Upravnom odjelu za obrazovanje i znanost Grada Varaždina koji vodi evidenciju o sklopljenim ugovorima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ugovori o zakupu sklopljeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/02).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/07-01/13
URBROJ: 2186/01-03-07-2
Varaždin, 11. rujna 2007.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

»**Službeni vjesnik Grada Varaždina**«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-523. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Grada, Mirna Kezele, dipl. iur. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: www.glasila.hr.