



V SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2012.

BROJ: 5 — Godina XIX

Varaždin, 13. lipnja 2012.

**List izlazi jedanput
mjesečno i po potrebi**

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

44.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	142	54.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina	162
45.	Odluka o povjeravanju komunalnih poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine	146	55.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora I. osnovne škole Varaždin	162
46.	Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu	147	56.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora II. osnovne škole Varaždin	162
47.	Odluka o organiziranju razvoja audiovizualne djelatnosti na području Grada Varaždina	150	57.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora V. osnovne škole Varaždin	163
48.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima	151	58.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora VI. osnovne škole Varaždin	163
49.	Odluka o izmjeni Odluke o gradskim prezima	152	59.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar«	163
50.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za razdoblje od 30. rujna 2009. do 31. prosinca 2011. godine	152	60.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Gradskog muzeja Varaždin	164
	Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za razdoblje od 30. rujna 2009. do 31. prosinca 2011. godine	152	61.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin	164
51.	Rješenje o izboru članova Savjeta mladih Grada Varaždina	160	62.	Rješenje o razrješenju i imenovanju zamjenice predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Varaždin«	164
52.	Rješenje o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	160	63.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća JU »Gradski stanovi«	164
53.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana ZapoVEDništva civilne zaštite Grada Varaždina	161	64.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Savjeta JU »Galerijski centar Varaždin«	165
			65.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina za 2011. godinu	165
			66.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina u 2012. godini	168

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

44.

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11 i 130/11), članka 63. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09 i 90/11) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i tehnološko-tehnički uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- način i uvjeti financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina od strane budućih korisnika,
- nadzor nad izvođenjem radova na priključenju,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju.

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,
2. usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Isporučitelj usluga javne vodoopskrbe i isporučitelj usluge javne odvodnje je trgovačko društvo »Varkom« d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15, Varaždin.

Članak 4.

Pod priključenjem na komunalne vodne građevine, u smislu odredbi ove Odluke, smatra se izgradnja priključaka kojima se omogućuje nesmetano korištenje vodnih usluga.

Priključkom na javnu vodovodnu mrežu za opskrbu pitkom vodom smatra se cjevovod od spoja na ulični cjevovod do vodomjera, odnosno do vodomjernog okna, uključujući i vodomjer sa zapornim uređajem ispred vodomjera.

Priključkom na javnu mrežu za odvodnju otpadnih voda smatra se cjevovod od spoja na ulični cjevovod do revizionog okna.

Vodomjerno okno je dio unutarnje vodoopskrbne mreže u kojem se nalazi vodomjer i zaporni uređaj.

Reviziono okno je dio unutarnje kanalizacijske mreže u kojem se skupljaju sve otpadne vode iz posebnih dijelova građevine.

Članak 5.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ili druge nekretnine dužan je održavati vodomjerno okno, kao i reviziono okno, dok su ostali dijelovi priključka u nadležnosti isporučitelja vodne usluge koji ih je dužan održavati u stanju funkcionalnosti.

Korisnik vodne usluge dužan je u svakom trenutku omogućiti javnom isporučitelju vodne usluge slobodan pristup do vodomjernog okna, revizionog okna i instalacija priključka radi očitavanja vodomjera, uzimanja uzoraka vode, odnosno zamjene i popravka vodomjera ili instalacija priključka.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 6.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Grada Varaždina, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina i kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu sukladno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom isporučitelj ne mora obvezati na takvo priključenje ukoliko nema tehničkih uvjeta.

Članak 7.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 8.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 9.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u slijedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 (šest) mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ako je vlasnicima građevine odnosno druge nekretnine omogućeno da izvrše priključenje i na sustav javne vodoopskrbe i na sustav javne odvodnje, dužni su to učiniti istovremeno.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz ovog članka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) donijeti će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Članak 10.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka dopuštena je žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za gospodarstvo.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 11.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine mora se podnijeti pravovremeno prije uporabe građevine.

Članak 12.

Uz zahtjev za priključenje podnositelj zahtjeva prilaže:

1. izvod iz katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno odvodnje,
2. dokaz o vlasništvu (izvod iz zemljišne knjige ili drugi odgovarajući dokaz da je podnositelj imao pravo izgraditi građevinu),
3. preslika akta za odobrenje građenja sukladno važećem Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (uz predočenje izvornika) s pratećom projektnom dokumentacijom iz koje je vidljiva namjena i bruto građevinska površina ili potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine, odnosno drugi mogući dokaz o zakonitosti građevine predviđen od strane nadležnog Ministarstva za prostorno uređenje i gradnju.

Isporučitelj vodnih usluga, odnosno nadležni upravni odjel mogu, ukoliko ocjene da je potrebno, zatražiti da se uz zahtjev za priključenje dostavi i potvrda da nije u tijeku postupak građevne inspekcije, odnosno da se ne vodi postupak obustave građenja ili uklanjanja građevine.

Članak 13.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju uredno podnesenog zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje suglasnost za priključenje ako za to postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Suglasnost za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Primjerak suglasnosti iz prethodnih stavaka ovog članka, zajedno s preslikom zahtjeva za priključenje i preslikama priloga zahtjeva, isporučitelj vodnih usluga dostavlja nadležnom upravnom odjelu radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje, te dozvole za izvođenje radova.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, isporučitelj vodnih usluga zahtjev za priključenje će odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je suglasnost iz prethodnih stavaka ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka urednog zahtjeva.

Članak 14.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljem vodnih usluga nakon izdavanja dozvole za izvođenje radova zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Isporučitelj vodnih usluga ne smije započeti radove na priključenju bez dozvole za izvođenje radova iz članka 13. stavka 3. ove Odluke.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Interni akt iz stavka 1. ovog članka mora biti objavljen na internet stranicama isporučitelja vodne usluge, te biti dostupan javnosti i na druge pogodne načine.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je Proračuna Grada Varaždina.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Varaždina.

Visina iznosa naknade za priključenje utvrđuje se rješenjem o obračunu koje donosi nadležni upravni odjel.

Osnovica za obračun naknade za priključenje je površina građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine.

A) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 18.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u iznosu:

1. od 1.800,00 kn za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
2. od 1.800,00 kn za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine;
3. od 3.300,00 kn za stambenu zgradu površine od 200 m² do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
4. od 3.300,00 kn za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine;
5. od 7.500,00 kn za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
6. od 7.500,00 kn za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevine (bruto) površine;

7. od 15.000,00 kn za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevine (bruto) površine;
8. od 2.000,00 kn za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu;
9. od 2.000,00 kn za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene;
10. od 1.400,00 kn za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini;
11. od 7.500,00 kn za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.);
12. od 1.400,00 kn za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje.

Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine (etažno vlasništvo), naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnina pribraja se površini posebnih dijelova nekretnina iz prethodnog stavka ovog članka.

Ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta kao posebne dijelove nekretnina uvode priključci komunalnih vodnih građevina, na te se posebne dijelove nekretnina plaća naknada za priključenje zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 1. ovog članka.

B) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

Članak 19.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u iznosima prema istim kriterijima kao i za javnu vodoopskrbu u članku 18. ove Odluke.

C) Način i rokovi plaćanja naknade za priključenje

Članak 20.

Rješenje o plaćanju naknade za priključenje donosi nadležni upravni odjel na temelju ove Odluke, u postupku pokrenutom od strane isporučitelja vodnih usluga u roku od najduže 30 dana po primitku dokumentacije iz članka 13. stavak 3. ove Odluke.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. iznos sredstava naknade za priključenje koji je obveznik dužan platiti,

2. način i rokove plaćanja naknade za priključenje,
3. prikaz načina obračuna naknade za priključenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove gospodarstva ili vodnog gospodarstva.

Članak 21.

Naknada za priključenje uplaćuje se po izdavanju rješenja u korist Proračuna Grada Varaždina jednokratno ili obročno do najviše 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih obroka.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata.

D) Izuzeća i oslobađanja od plaćanja naknade za priključenje

Članak 22.

Iznimno od odredbe članka 16. ove Odluke naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine nisu dužni platiti Grad Varaždin te javne ustanove Grada koji su proračunski korisnici.

Članak 23.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi važećeg Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 24.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena programom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Gradom Varaždinom.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Grada Varaždina, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA PRIKLJUČENJU

Članak 25.

Nadzor nad izvođenjem radova na priključenju obavlja nadležni upravni odjel.

Ovlaštena osoba iz nadležnog upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka može u obavljanju nadzora:

- rješenjem narediti ili zabraniti radnje u svrhu provođenja odredbi ove Odluke,

- izreći opomenu ili novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izreći obavezni prekršajni nalog,
- podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 9. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu ili drugu nekretninu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 4.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba, obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 9/03, 8/04 i 2/10).

Članak 28.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je ovu Odluku objaviti na Internet stranicama ili na drugi način učiniti dostupnim javnosti za cijelo vrijeme njezina važenja.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-01/12-01/66
URBROJ: 2186/01-02-12-2
Varaždin, 12. lipnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

45.

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), članka 9. i 10. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07 i 6/10), i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

**o povjeravanju komunalnih poslova
dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih
površina, stambenih i poslovnih prostora na
području Grada Varaždina za razdoblje
od četiri godine**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina na temelju provedenog postupka po Javnom natječaju, objavljenom u »Varaždinskim vijestima« broj 3511 od 17. travnja 2012. godine, povjerava obavljanje komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine ZAVODU ZA JAVNO ZDRAVSTVO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, 42000 Varaždin, Ivana Meštrovića bb, OIB: 20184981156, žiro-račun: 2489004-1120003635 kod Vaba d.d. banke Varaždin.

II.

S odabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina, na rok od četiri godine, a za svaku ugovornu godinu zaključit će se dodatak osnovnom ugovoru ovisno o obimu poslova koje prihvati Gradsko vijeće kroz godišnji Program zaštite okoliša - deratizacija, dezinsekcija i dezinfekcija.

III.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnik Grada Varaždina sklopit će s odabranim ponuditeljem Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Obrazloženje

Temeljem članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 9. i 10. Odluke o komunalnim djelatnostima, te Programa zaštite okoliša - deratizacija, dezinsekcija i dezinfekcija, u »Varaždinskim vijestima«

broj 3511 od 17. travnja 2012. godine objavljen je Javni natječaj za povjeravanje komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine.

Povjerenstvo za provođenje natječaja za povjeravanje komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine je u otvorenom roku za podnošenje ponuda zaprimilo dvije ponude i to od ponuditelja Veterinarska stanica d.d. Varaždin, Trg Ivana Perkovca 24, Varaždin i Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije, Ivana Meštrovića bb, Varaždin.

Javno otvaranje ponuda održano je 02. svibnja 2012. godine uz nazočnost ovlaštenih predstavnika ponuditelja. Nakon otvaranja i čitanja ponuda i priložene dokumentacije utvrđeno je da su ponuditelji dostavili svu traženu dokumentaciju te da su ponude kompletne.

Analizom kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja utvrđenih javnim natječajem utvrđeno je da je ponuda Zavoda za javno zdravstvo Varaždin povoljnija u dijelu koji se odnosi na referentnu listu korisnika usluga, odnosno ima veći broj korisnika predmetne usluge u odnosu na drugog ponuditelja, ovaj ponuditelj ima bolju tehničku opremu za obavljanje predmetnih poslova, ima veći broj stručno osposobljenih djelatnika, te ima implementirane i certificirane sustave upravljanja kvalitetom ISO 9001 i ISO 14001 za pružanje usluga dezinsekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Analizom jediničnih cijena utvrđeno je da jedinična cijena za uslugu deratizacije koja čini pretežiti dio ukupne usluge, koju je ponudio Zavod za javno zdravstvo iznosi 15,00 kn bez PDV-a, te da je drugi ponuditelj ponudio jediničnu cijenu za uslugu deratizacije u iznosu od 14,90 kn bez PDV-a, odnosno da je jedinična cijena odabranog ponuditelja za 0,10 kn veća.

Ukupnom analizom podnesenih ponuda utvrđeno je da je povoljnija ponuda Zavoda za javno zdravstvo Varaždin, obzirom da ispunjava sve uvjete tražene javnim natječajem, te da od sedam dodatnih kriterija za odabir najpovoljnije ponude ima bolje pokazatelja u šest kriterija.

Prijedlog Povjerenstva je prihvatio Gradonačelnik Grada Varaždina te Gradskom vijeću predložio donošenje odluke o povjeravanju predmetnih komunalnih poslova navedenom ponuditelju.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnik Grada Varaždina sklopit će s odabranim ponuditeljem Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od četiri godine u skladu s člankom 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu i člankom 10. Odluke o komunalnim djelatnostima.

Pouka o pravnom lijeku:

U skladu s člankom 15. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu protiv ove Odluke nije dopuštena žalba. Temeljem Zakona o upravnim sporovima nezadovoljna stranka može pokrenuti upravni spor, u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke.

KLASA: 322-01/12-01/1
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

46.

Na temelju članka 12. stavka 1. i članka 14. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08, 25/09, 153/09, 90/10, 21/10, 39/11 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 63/11), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 43/10), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednom zemljištu i onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Varaždina.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine izvan granica građevinskog područja i površine veće od 1.000 m² unutar granica građenja, koje nisu privedene građevinskoj namjeni.

Članak 3.

Mjere propisane ovom Odlukom dužni su provoditi vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 4.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,

- korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije.

A Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 5.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje voćnjaka u dobrom stanju.

B Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta radi sprječavanja obrastanja zemljišta korovom i višegodišnjim raslinjem te njihovog širenja na susjedne parcele, dužni su redovito obrađivati tlo (orati, kositi i dr.), krčiti te mehaničkim i kemijskim sredstvima uništavati korov i višegodišnje raslinje.

Obvezuju se vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta da, radi zaštite zdravlja građana, u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna, uništavaju ambroziju i druge alergene biljke na poljoprivrednim površinama iz članka 2. ove Odluke.

C Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 7.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati biljne bolesti i štetočine primjenjujući odgovarajuće agrotehničke mjere te na taj način spriječiti širenje biljnih bolesti i štetočina,
- odložiti ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja na za to predviđena mjesta (kontejnere), odnosno uništiti je prema uputama uz ta sredstva.

D Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 8.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili

štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

- obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla odmah ili najkasnije do 1. prosinca tekuće godine,
- obvezu primjene odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

E Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 9.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke što podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili reducirane obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

F Održavanje strukture tla

Članak 10.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima mokrog i vodom natopljenog zemljišta treba izbjegavati obradu i provoz mehanizacije preko poljoprivrednog zemljišta.

G Zaštita od erozije

Članak 11.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije podrazumijeva se:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- zabrana skidanja humusnog (oraničnog) sloja površine poljoprivrednog zemljišta i obaveza vraćanja u prvobitno stanje,
- određivanje obveznog zatravljanja zemljišta na nagibima.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Pod mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, u smislu ove Odluke, smatraju se slijedeće mjere:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu, i to:

- krčiti i obrezivati ih najmanje dva puta godišnje,
- formirati ih na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova,
- sjeći i obrezivati visoko grmlje, pojedinačna i grupna stabla tako da se ne oštećuje poljoprivredno zemljište i putovi.

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati osnovne mjere uređivanja međa i to:

- krčenje živica i stabala na međi koje zasjenjuje poljoprivredno zemljište i ometaju obradu,
- redovito suzbijanje korova košnjom i drugim agrotehničkim mjerama.

Članak 15.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se nerazvrstani put koji se koristi za promet i prilaz poljoprivrednom zemljištu koji koristi veći broj korisnika.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove u opsegu koji je potreban za uobičajeni transport poljoprivrednih strojeva.

Pod održavanjem putova smatra se naročito:

- nasipanje puta kamenom ili drugim mineralnim materijalom,
- košenje trave s površina između putova i poljoprivrednog zemljišta,
- čišćenja kanala za oborinske vode i cijevi za propust voda,
- sprječavanje širenja živice i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje u većoj mjeri zasjenjuju put ili sprječavaju transport, odnosno zasjenjuju kroz dulji dio dana oranične površine.

U cilju održavanja poljskih putova u funkciji nesmetanog prometovanja zabranjeno je:

- neovlašteno mijenjati trasu poljskih putova,
- prilikom obrade izvoziti na putove s poljoprivrednim oruđima i nanositi biljni materijal i zemlju na iste,
- neovlašteno vršiti preoravanje putova i vršiti druge radnje koje oštećuju putnu mrežu.

Članak 16.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode i održavanja postojećeg sustava odvodnje, dužni su obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala i retencija za odvodnju.

U tom smislu zabranjuje se:

- mijenjati smjer i trasu kanala bez suglasnosti nadležne vodoprivredne službe,
- odlagati zemlju i drugi materijal uz ili u kanal, odnosno izvoditi druge radnje kojima se smanjuje protočnost kanala,
- aktivno obrađivati tlo u zoni do 2 m od ruba kanala, kopati zemlju ili mineralne sirovine kao i izvoditi druge radnje koje mogu oštetiti nasipe kanala.

Članak 17.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka i drugih kultura visokog rasta zasjenjivati susjedno zemljište te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta, novi nasadi voćaka i drugih višegodišnjih kultura visokog rasta zasađuju se na udaljenosti najmanja 3,0 m od međe sa susjednom parcelom.

Prije sadnje voćaka i drugih visoko rastućih kultura na zemljištu na kojem takva proizvodnja nije uobičajena, vlasnik ili korisnik je dužan zatražiti mišljenje upravnog odjela Grada Varaždina nadležnog za poljoprivredu.

Članak 18.

Ako je zemljište izloženo jakim vjetrovima vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog zemljišta obavezan je u svrhu zaštite od eolske erozije zasaditi vjetrobranski pojas stablašćama te isti održavati.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**Članak 19.**

Pod mjerama zaštite od požara u smislu ove Odluke smatra se uklanjanje i kontrolirano spaljivanje suhih biljnih ostataka i korova uz prethodnu pripremu tla na kojem se isti spaljuju, kao i pravilno postupanje prilikom gašenja vatre.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu iz prethodnog stavka provode se:

- uklanjanjem suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. svibnja tekuće godine,
- preoravanjem i čišćenjem zemljišta uz među zatravljenog suhim biljem i otpadom,
- zabranom spaljivanja korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu od 1. svibnja do 1. listopada tekuće godine,
- zabranom spaljivanja suhog korova i biljnog otpada na udaljenosti manjoj od 200 m od ruba šumskog zemljišta i naseljenog dijela Grad te manjoj od 15 m od krošnji stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda,

- prethodnom pripremom tla na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada (čišćenje tla od trave i drugoga gorivog materijala),
- obveznom nazočnosti osobe koja je zapalila vatru pri spaljivanju korova i biljnog otpada na površini manjoj od 1.000 m², koja uz sebe mora imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopatu i posudu s vodom), a sve uz prethodno pribavljenog odobrenja nadležne vatrogasne postrojbe,
- obaveznom nazočnošću vatrogasne postrojbe kod spaljivanja biljnih ostataka na površini većoj od 1.000 m² kao i u svim slučajevima potencijalne opasnosti od nekontroliranog širenja požara ili ugroze tuđe imovine i života,
- gašenjem vatre od strane osobe koja ju je zapalila ili nadzirala spaljivanje tako da se pri napuštanju zgarište polije vodom i ugase užareni dijelovi biljnog materijala koji bi mogli ponovo izazvati požar.

IV. NADZOR**Članak 20.**

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke koje se odnose na agrotehničke mjere i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provode poljoprivredni redari.

Članak 21.

U obavljanju nadzora poljoprivredni je redar ovlašten:

1. Narediti rješenjem:
 - poduzimanje radnji u svrhu sprječavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,
 - poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji i na poljoprivrednim rudinama,
 - poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
 - uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka, pojedinačnih stabala i grmlja,
2. Naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
3. Izdati obvezni prekršajni nalog.

Članak 22.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

V. NOVČANE KAZNE**Članak 23.**

Za prekršaje propisane ovom Odlukom počinitelj će se kazniti novčanom kaznom prema površini kastarske čestice, kako slijedi:

Za površinu zemljišta m ²	Novčani iznos kazne u kunama		
	Pravna osoba	Fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost	Fizička osoba
< 2.500	1.000,00	800,00	500,00
2.501 - 5.000	2.000,00	1.500,00	1.000,00
> 5.001	5.000,00	3.000,00	2.000,00

Članak 24.

Novčanom kaznom iz prethodnog članka ove Odluke kaznit će se vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta koji ne provodi mjere propisane člancima 5.-8., 11., 13.-16., 18. i 19. ove Odluke.

Članak 25.

Poljoprivredni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručjenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, neće se pokretati prekršajni postupak.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/09).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 320-01/12-01/4
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

47.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

O D L U K U

o organiziranju razvoja audiovizualne djelatnosti na području Grada Varaždina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija razvoja audiovizualne djelatnosti kao dijela javne potrebe u kulturi Grada Varaždina, određuje svrha i nositelj djelatnosti, prostorni uvjeti i način financiranja djelatnosti.

II. CILJ I SVRHA

Članak 2.

Utvrđuje se da je audiovizualna djelatnost kao temeljna sastavnica suvremene kulture od interesa za Grad Varaždin, te će se u tu svrhu podupirati razvoj raznovrsnih vidova audiovizualnog stvaralaštva, posebno dječje stvaralaštvo u animaciji, nisko budžetni alternativni filmovi te edukacija djece i mladih Grada Varaždina i Varaždinske županije o značaju i kreativnim mogućnostima medijskih kultura.

Članak 3.

Cjelokupna djelatnost iz članka 1. ove Odluke osobito će se razvijati u funkciji kulturnog turizma Grada Varaždina s ciljem brandiranja Grada kao hrvatskog središta internacionalnih festivala animiranog filma dječjeg stvaralaštva i mladih, nisko budžetnih alternativnih filmova te objedinjavanja istovrsnih projekata s područja regije i sjeverne Hrvatske.

III. NOSITELJ DJELATNOSTI, NAČIN FINANCIRANJA, PROSTOR ZA RAD

Članak 4.

Razvoj audiovizualnih djelatnosti se povjerava: Filmsko kreativnom studiju VANIMA i Udruzi TRASH iz Varaždina.

Za nositelja djelatnosti određuje se Filmsko-kreativni studio VANIMA koji je dužan dostaviti Gradu Program razvoja audiovizualne djelatnosti za područje Grada i šire regije.

Djelatnost će se odvijati u prostoru kina »Gaj« u Gajevoj ulici 1 u Varaždinu čiji je korisnik Pučko otvoreno učilište Varaždin.

Članak 5.

Audiovizualna djelatnost, odnosno sve aktivnosti audiovizualnog stvaralaštva koje će se odvijati u interesu Grada, financirat će se djelomično iz Proračuna Grada, a djelomično iz vlastitih prihoda.

Dio djelatnosti koji će se financirati proračunskim sredstvima Grada, za svaku kalendarsku godinu će se utvrditi programom javnih potreba u kulturi Grada.

Članak 6.

Način korištenja i održavanja prostora iz članka 4. stavka 3. ove Odluke regulirat će se međusobnim ugovorom između Filmsko-kreativnog studija VANIMA kao nositelja razvoja audiovizualne djelatnosti i Pučkog otvorenog učilišta Varaždin kao sadašnjeg korisnika kina »Gaj«.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Filmsko-kreativni studio VANIMA je dužan jednom godišnje podnijeti izvješće o razvoju audiovizualne djelatnosti Gradskom vijeću Grada Varaždina.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu Grada Varaždina, Filmsko-kreativni studio VANIMA i Pučko otvoreno učilište Varaždin.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 612-11/12-01/1
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

48.

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07 i 6/10) u članku 2. stavku 1. dodaje se točka 15. koja glasi:

»15. skladištenje komunalnog otpada.«.

Iza stavka 15. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Pod skladištenjem komunalnog otpada podrazumijeva se privremeni smještaj otpada u skladištu do primjene bilo kojeg postupka zbrinjavanja predviđenog Pravilnikom o gospodarenju otpadom.«.

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. točka 1. alineja 7. mijenja se i glasi:

»- održavanje čistoće što podrazumijeva čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta prema posebnim propisima.«.

Alineja 8. mijenja se i glasi:

»- skladištenje komunalnog otpada.«.

Iza alineje 8. dodaje se nova alineja koja glasi:

»- odlaganje komunalnog otpada u dijelu koji se odnosi na obrađivanje.«.

Dosadašnja alineja 9. postaje alineja 10.

Članak 3.

U članku 6. stavak 1. iza točke 3. dodaje se nova točka 4. koja glasi:

»4. odlaganje komunalnog otpada u dijelu koji se odnosi i na trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada.«.

Članak 4.

U članku 7. stavku 1. riječi: »uvjete i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za davanje koncesije, i to«, zamjenjuju se riječima: »da se pripremne radnje i cjelokupan postupak davanja koncesije provodi sukladno odredbama Zakona o koncesijama uz slijedeće uvjete:«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje gradonačelnik u »Narodnim novinama.«.«.

Članak 5.

U cijelom tekstu Odluke o komunalnim djelatnostima riječi: »Gradsko poglavarstvo«, u određenom rodu, broju i padežu, zamjenjuju se riječju: »gradonačelnik« u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-02/01-01/12
URBROJ: 2186/01-02-12-28
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

49.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 92/94, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH i 73/08) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o gradskim porezima**

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/95, 4/96, 1/98, 11/01, 7/02, 8/04, 5/06, 2/08, 7/08, 1/10 i 1/12) u članku 12. stavku 10. u zadnjem odlomku, riječi: »prigodnu prodaju u vrijeme manifestacije »Advent u Varaždinu«, zamjenjuju se riječima: »projekte i manifestacije od interesa za Grad Varaždin«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 410-01/12-01/2
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

50.

Na temelju članka 11. stavka 4. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju
Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina
za period od 30. rujna 2009. do 31. prosinca
2011. godine**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina usvaja Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za period od 30. rujna 2009. do 31. prosinca 2011. godine.

II.

Analizom Izvješća iz točke I. ovog Zaključka utvrđuje se potreba izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina, temeljem članka 11.a Zakona o otpadu.

III.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom iz točke I. ovog Zaključka sastavni je dio ovog Zaključka.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i zaštitu okoline Grada Varaždina da Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za razdoblje od 30. rujna 2009. do 31. prosinca 2011. godine dostavi Ministarstvu zaštite okoliša i prirode Republike Hrvatske i Agenciji za zaštitu okoliša te da izradi prijedlog Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 351-01/12-01/18
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

IZVJEŠĆE**o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
Grada Varaždina za razdoblje od 30. rujna 2009.
do 31. prosinca 2011. godine****SADRŽAJ**

1. UVOD	153
2. POSTOJEĆE STANJE GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA	153
2.1. Opći dio	153
2.2. Skupljanje, obrađivanje i privremeno skladištenje komunalnog otpada	154
2.3. Količine komunalnog otpada iz domaćinstava	154
a) iskoristivi dio komunalnog otpada	154
b) neiskoristivi dio komunalnog otpada	155
c) ukupne količine baliranog komunalnog otpada	155
d) obračun	155
e) zakonska regulativa	156
f) zaključak	156
2.4. Monitoring odlagališta u Turčinu	156
2.5. Nelegalna odlagališta	156
3. REALIZACIJA PGO-a GRADA VARAŽDINA	157
3.1. Financijsko izvješće	158
4. PROCJENA KOLIČINA ZA RAZDOBLJE DO 2016. GODINE	159
5. ZAKLJUČAK	159

1. UVOD

Gospodarenje otpadom je zakonska obveza jedinice lokalne samouprave. Temeljne odredbe gospodarenja otpadom sadržane su u:

- Zakonu o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11)
- Zakonu o otpadu («Narodne novine», broj 178/04, 153/05, 111/06, 60/08 i 87/09) s pripadajućim pravilnicima,
- Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine («Narodne novine», broj 85/07, 126/10 i 31/11),
- Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 130/05).

Sukladno odredbi članka 11. Zakona o otpadu, a u svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom, na sjednici Gradskog vijeća Grada Varaždina, održanoj 30. rujna 2009. godine, usvojen je Plan gospodarenja otpadom Grada Varaždina (u nastavku PGO) objavljen u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, broj 7/09, za razdoblje od 8 godina.

PGO, osim općih podataka i pregleda postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Grada, sadrži i:

- mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada,
- popis lokacija otpadom onečišćenog tla,
- redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta,
- izvore i visinu financijskih sredstava potrebnih za realizaciju plana.

Nadzor nad provođenjem Plana gospodarenja otpadom provodi Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i zaštitu okoline Grada Varaždina. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, Agenciji za zaštitu okoliša i Varaždinskoj županiji.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstava otpada uz primjenu načela »onečišćivač plaća«.

Troškovi gospodarenja otpadom obuhvaćaju:

- troškove odvojenog skupljanja otpada,
- troškove prijevoza otpada,
- troškove baliranja i privremenog skladištenja,
- troškove uklanjanja otpada nepoznatih počinitelja,
- troškove zbrinjavanja otpada.

Pravilnici o postupanju sa posebnim kategorijama otpada od posebne su važnosti, jer se njihovim donošenjem unaprijedio način gospodarenja otpadom i stvorili su se preduvjeti održivog razvoja.

2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

2.1. Opći dio

Grad Varaždin povjerio je od 1. ožujka 2002. godine poslove postupanja s komunalnim otpadom na svom

području, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o otpadu i Odluci o komunalnim djelatnostima, poduzeću Varkom d.d. Varaždin. Poslovi postupanja s komunalnim otpadom organizirani su u skladu sa Zakonom o otpadu, Pravilnikom o gospodarenju otpadom, Planom gospodarenja otpada, Odlukom o komunalnom redu i Odlukom o obaveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće.

Zbrinjavanje komunalnog otpada Grada Varaždina do 31. ožujka 2005. godine obavljalo se na odlagalištu otpada u Općini Gornji Kneginec. Odlagalište je zauzimalo površinu od 8 ha. Lokacija tog odlagališta je Prostornim planom Varaždinske županije određena kao jedna od mogućih lokacija za smještaj odlagališta otpada. Studijom o utjecaju na okoliš utvrđeno je kako bi se ta lokacija mogla u istoj namjeni koristiti i sljedećih desetak godina, međutim Odlukom Općinskog poglavarstva Općine Gornji Kneginec od 5. lipnja 2006. g. odlagalište je zatvoreno za svako daljnje odlaganje otpada od strane svih korisnika.

Na području Grada Varaždina nije uspostavljeno odlagalište komunalnog otpada.

Imajući u vidu neizbježnost zbrinjavanja komunalnog otpada nastalog na području Grada Varaždina, te provedbu odgovarajućih mjera zaštite okoliša i zdravlja ljudi, a sve u svjetlu planirane uspostave *Regionalnog centra za gospodarenje otpadom četiriju županija sjeverozapadne Hrvatske* na lokaciji »Piškornica« kod Koprivničkog Ivanca, koji bi trebao zadovoljavati potrebe konačnog zbrinjavanja otpada nastalog u Međimurskoj, Koprivničko-križevačkoj, Krapinsko-zagorskoj i Varaždinskoj županiji, TD Varkom d.d. Varaždin započelo je 1. travnja 2005. godine baliranje i privremeno skladištenje komunalnog otpada do njegovog konačnog zbrinjavanja u regionalnom centru. Grad Varaždin jedan je od osnivača Regionalnog centra za zbrinjavanje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada četiriju županija sjeverozapadne Hrvatske, koji do danas nije započeo sa radom.

TD Varkom d.d. Varaždin i VIS d.o.o. Varaždin zaključili su dana 24. prosinca 2008. godine Ugovor o interventnom odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada radi sanacije postojeće lokacije Brezje, na temelju izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 110/07 i 125/08), a prema odredbi članka 5. stavka 3. navedenog Zakona.

Predmetnim Ugovorom u članku 4. stavku 2. alineja 5. utvrđena je obveza društva VIS d.o.o. da najkasnije do 30. srpnja 2009. godine započne sa zbrinjavanjem komunalnog otpada putem pokretnog postrojenja za mehaničko-biološku obradu komunalnog otpada.

Grad Varaždin je, uz TD Varkom d.d. Varaždin i VIS d.o.o. Varaždin, supotpisnik I Dodatka Ugovoru, koji je sklopljenim 12. svibnja 2009. godine. Dodatkom Ugovoru u članku 5. prolongirane su obveze društva VIS d.o.o. da najkasnije do 30. travnja 2010. godine započne sa zbrinjavanjem komunalnog otpada putem postrojenja za mehaničko-biološku obradu komunalnog otpada.

Mehaničko-biološka obrada baliranog i novonastalog komunalnog otpada nije započela do 31. prosinca 2011. godine.

2.2. Skupljanje, obrađivanje i privremeno skladištenje komunalnog otpada

Komunalni otpad iz domaćinstava razvrstava se u tipizirane spremnike na mjestu nastanka po komponentama: papir, PET ambalaža, tetrapak, stakleni krš i ostali otpad, te se i **odvojeno odvozi** specijalnim vozilima. U tu svrhu domaćinstva individualnog stanovanja koriste dvije posude zapremine 120,00 L za selektirano odlaganje papira, PET ambalaže i tetrapaka u jednu, odnosno ostalog neiskoristivog dijela komunalnog otpada u drugu posudu. Ukoliko se za to pokaže potreba, domaćinstva individualnog stanovanja dobivaju na raspolaganje i vreće zapremine 80,00 L za odlaganje dodatnih količina neiskoristivog komunalnog otpada.

Domaćinstva u stambenim zgradama koriste posude zapremine 1.100,00 L i to:

- jednu na 10 domaćinstava za odlaganje ostalog neiskoristivog otpada,
- jednu na 20 domaćinstava za odlaganje otpadnog papira i tetrapaka,
- jednu na 20 domaćinstava za odlaganje PET ambalaže i plastike.

Na osnovu broja domaćinstava po mjesnim odborima utvrđeno je 150 lokacija na kojima su postavljeni spremnici zapremine 2,00 m³ za odlaganje ambalažnog stakla.

Pravne osobe posebnim Ugovorom s poduzećem Varkom dogovaraju broj, vrstu i zapreminu posude za odlaganje otpada, kao i termine odvoza.

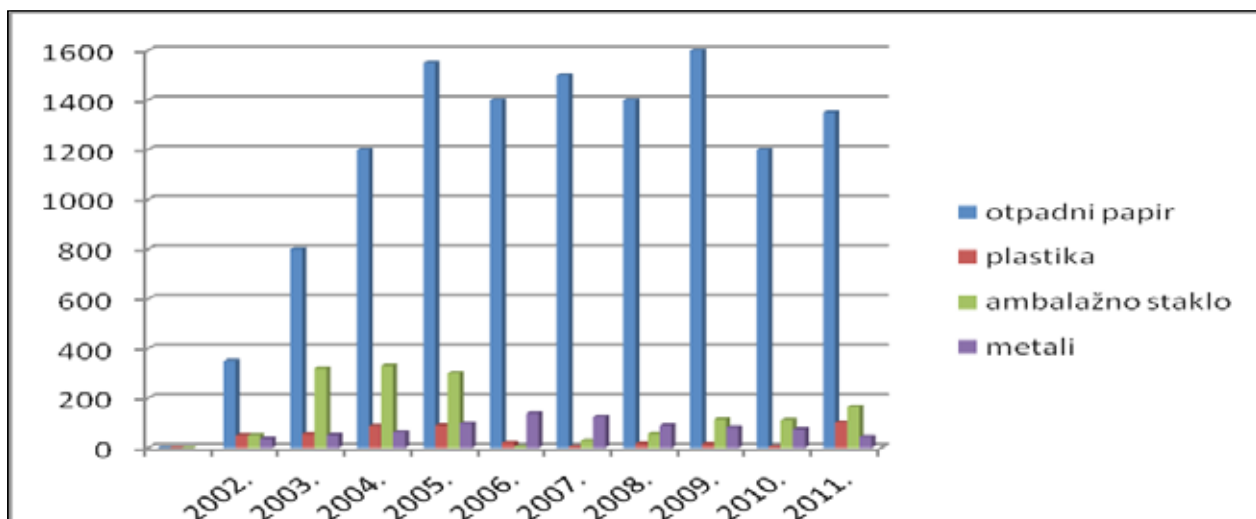
Sakupljanje komunalnog otpada vrši se specijalnim vozilima prema utvrđenom planu na način da sadržaj sakupljenog komunalnog otpada određuje poslove daljnjeg postupanja. Ostali neiskoristivi dio komunalnog otpada iz kojeg su primarnom selekcijom na mjestu nastanka izdvojene sekundarne sirovine odvozi se na skladište, obrađuje, balira i privremeno skladišti do odvoza na odlagalište gdje se trajno zbrinjava, a otpad čije se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti (otpad za recikliranje) sakuplja se odvojeno od ostalog neiskoristivog otpada, odvozi na obradu u pogon za razvrstavanje »Mali Prelogi«, te nakon obrade predaje prerađivačima na daljnju uporabu.

Primarna selekcija komunalnog otpada po komponentama na mjestu nastanka rezultirala je umanjnjem **cca. 40% volumenskog udjela** ostalog neiskoristivog dijela komunalnog otpada koji je namijenjen trajnom zbrinjavanju.

2.3. Količine komunalnog otpada iz domaćinstava:

a) iskoristivi dio komunalnog otpada:

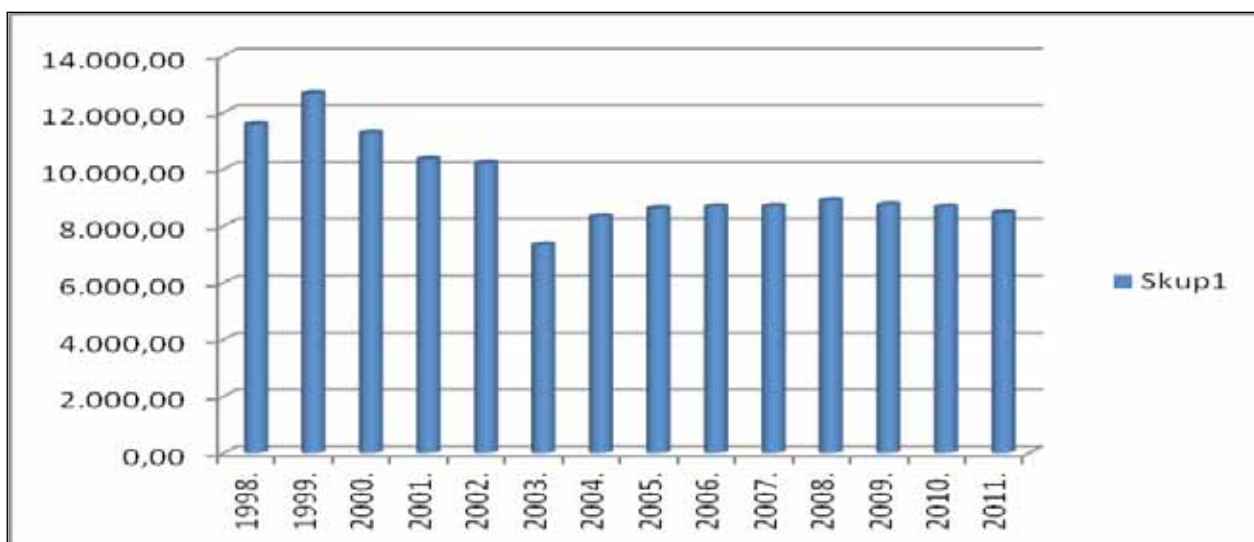
r.b.	godina	otpadni papir	plastika	ambalažno staklo	metali
		tona	tona	tona	
1.	2002.	350,00	50,00	50,00	37,00
2.	2003.	800,00	55,00	320,00	51,00
3.	2004.	1.200,00	87,00	330,00	63,00
4.	2005.	1.550,00	90,00	300,00	97,00
5.	2006.	1.400,00	20,00	5,00	140,00
6.	2007.	1.500,00	5,00	30,00	125,00
7.	2008.	1.400,00	17,00	56,00	90,00
8.	2009.	1.600,00	15,00	115,00	82,00
9.	2010.	1.200,00	5,00	112,00	75,00
10.	2011.	1.350,00	102,00	165,00	44,00
ukupno:		12.350,00	446,00	1.483,00	804,00



b) ostali neiskoristivi dio komunalnog otpada:

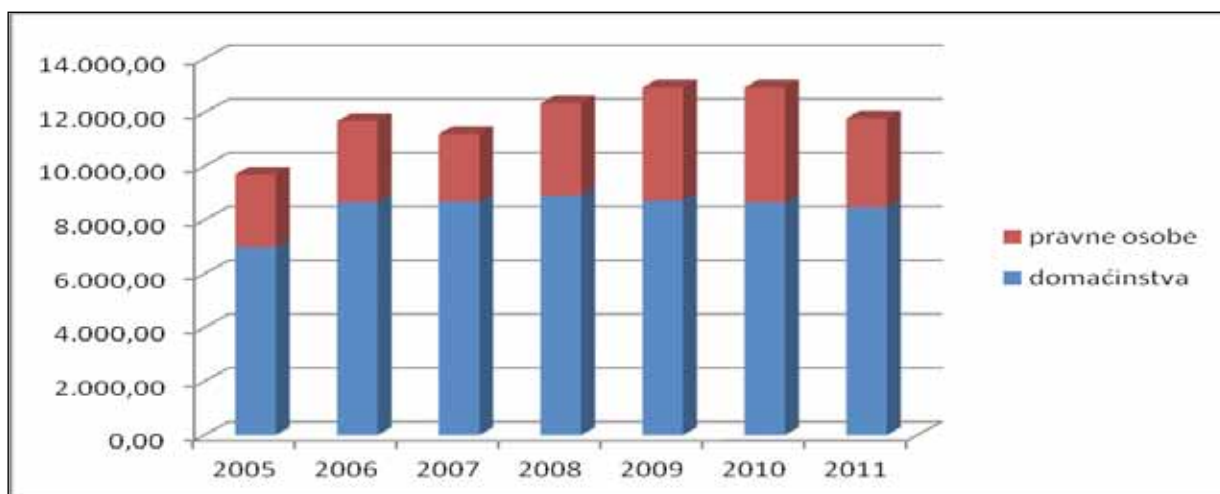
1998.	1999.	2000.	2001.	2002.	2003.	2004.
11.571,43	12.677,14	11.273,26	10.349,26	10.213,75	7.336,02	8.325,42

2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.
8.614,18	8.672,84	8.692,60	8.905,24	8.739,04	8.661,05	8.464,95



c) ukupna količina baliranog komunalnog otpada

opis	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	ukupno
domaćinstva	6.989,84	8.672,84	8.692,60	8.905,24	8.739,04	8.661,05	8.464,95	59.125,56
pravne osobe	2.706,37	3.000,73	2.509,10	3.442,08	4.190,66	4.265,10	3.316,81	23.430,85
ukupno	9.696,21	11.673,57	11.201,70	12.347,32	12.929,70	12.926,15	11.781,76	82.556,41



Dva puta godišnje prikuplja se glomazni otpad iz kućanstava prema točno utvrđenom rasporedu ulica, te se na taj način za građane osigurava mogućnost zbrinjavanja krupnog otpada.

d) obračun

Obračun usluga za postupanje s komunalnim otpadom obavlja TD Varkom d.d. za sve proizvođače

komunalnog otpada, sukladno njihovim ugovornim odredbama.

Obračun usluga sastoji se od dvije stavke od kojih se jedna odnosi na poslove skupljanja i razvrstavanja, a druga na naknadu za obradu, baliranje, privremeno skladištenje i dio cijene za trajno zbrinjavanje.

- Domaćinstva

Za obavljanje poslova skupljanja i razvrstavanja komunalnog otpada obračun se vrši po domaćinstvu i iznosi 28,50 kn plus PDV mjesečno. Naknada za obradu, baliranje, privremeno skladištenje ostalog neiskoristivog dijela komunalnog otpada iznosi 490,39 kn po toni bez PDV-a, a obračun se vrši po članu domaćinstva, te visina naknade po stanovniku ovisi o količini mjesečno obrađenog ostalog neiskoristivog dijela komunalnog otpada.

Naknada za skupljanje otpada za recikliranje iz domaćinstava ne naplaćuje se domaćinstvima.

- Pravne osobe

Za obavljanje poslova redovnog skupljanja komunalnog otpada obračun se vrši po broju posuda, a razvrstavanje, obrada, baliranje, privremeno skladištenje obračunava se po zapremini posude koju pravna osoba koristi. Naknada za skupljanje otpada za recikliranje ne naplaćuje se ukoliko pravna osoba koristi uslugu redovnog skupljanja komunalnog otpada. Sve dodatne usluge, kao i sakupljanje otpada po pozivu naplaćuju se sukladno cjeniku iz Zaključka Gradskog poglavarstva.

e) *zakonska regulativa*

Odredba Zakona o otpadu u članku 25. jasno definira da se otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti mora odvojeno skupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom, a što se u Gradu Varaždinu provodi od 2002. godine. Takvim

načinom gospodarenja otpadom, Grad Varaždin bio je začetnik primarne selekcije komunalnog otpada na mjestu nastanka u Republici Hrvatskoj.

f) *zaključak*

Nezavisnim istraživanjem Razvojne agencije Ujedinjenih naroda (UNDP) provedenim u Gradu Varaždinu 2008. godine utvrđeno je da su građani Varaždina zadovoljni pružanom komunalnom uslugom i cijenom usluge postupanja sa otpadom. Rezultati istraživanja pokazuju da čak 95% ispitanika uvijek odvaja otpad na mjestu nastanka čime se dokazuje da se PRIMARNA selekcija u Gradu Varaždinu uspješno provodi.

Skorim uvođenjem treće posude za BIO otpad ukupna količina komunalnog otpada trebala bi se smanjiti za cca. 25-30% udjela u masi, te tako bio-razgradiva komponenta ne bi premašivala 35% ukupne mase neiskoristivog dijela komunalnog otpada namijenjenog odlaganju. Na taj način cijena usluge gospodarenja otpadom proporcionalno bi se smanjila za udio izdvojenih komponenata iz komunalnog otpada.

PRIMARNA SELEKCIJA najvažniji je dio cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom, jer se njome iz komunalnog otpada izdvajaju sva vrijednosna svojstva koja se mogu reciklirati, a time se postiže smanjenje ukupnih količina komunalnog otpada namijenjenog trajnom odlaganju.

2.4. Monitoring odlagališta u Turčinu

Sukladno odredbi članka 11. Sporazuma o zbrinjavanju i odlaganju komunalnog otpada s područja Grada Varaždina (KLASA: 363-01/03-01/9, URBROJ: 2186/01-01-04-66), potpisan između Općine Gornji Kneginec i Grada Varaždina, dana 27. travnja 2004. godine, Grad Varaždin u obvezi je nakon zatvaranja odlagališta otpada Kneginec, a kroz zakonom propisanih 20 godina, vršiti mjesečne uplate na ime 35% troškova monitoringa u bruto iznosima kako slijedi:

Broj obroka	od	do	Iznos obroka u E	Ukupan iznos u E
60	lipanj 2006.	svibanj 2011.	2.483,00	148.980,00
60	lipanj 2011.	svibanj 2016.	2.244,25	134.655,00
60	lipanj 2016.	svibanj 2021.	2.005,51	120.330,60
60	lipanj 2021.	svibanj 2026.	1.766,76	106.005,60
SVEUKUPNO ZA 240 obroka:			509.971,20	

2.5. Nelegalna odlagališta

Prema podacima Plana gospodarenja otpadom Varaždinske županije i Programom zaštite okoliša Grada Varaždina, predviđeno je godišnje provođenje akcije sanacije tzv. »divljih« odlagališta na području Grada Varaždina, a koja se utvrđuje prema stvarnim potre-

bama na terenu i u kontaktu s predstavnicima mjesnih odbora. Radovi sanacije »divljih« odlagališta otpada provode se sukladno odredbama zakona o otpadu.

Količine otpada skupljene na nelegalnim odlagalištima i popis ovlaštenih zbrinjavatelja:

KBO	Jed. mjera	Količina	Ovlašteni zbrinjavatelji
16 01 03	kg	580,00	Gumiimpex
15 01 01	kg	940,00	Univerzal
15 01 02	kg	6.620,00	Univerzal
20 01 38	kg	40.300,00	Univerzal
20 01 99	kg	91.120,00	Univerzal
20 03 07	kg	51.380,00	Univerzal

3. REALIZACIJA PGO-a GRADA VARAŽDINA

Realizacija plana pojedinih aktivnosti, uključujući i provedbu predviđenih mjera, te nabavu objekata i

opreme potrebne za uspostavu učinkovitog i održivog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Varaždina u razdoblju 2009.-2011.

Opis	2009.	2010.	2011.
Primarna selekcija na mjestu nastanka	da	da	da
Skupljanje bio-razgradivog otpada	ne	ne	ne
Sanacija divljih odlagališta	da	da	da
Edukacija korisnika	da	da	da
Centar za gospodarenje otpadom Varaždinske županije	da	da	ne
Regionalni centar za gospodarenje otpadom	ne	ne	ne
Skladište građevinskog otpada	ne	ne	ne
Pretovarna stanica	ne	ne	ne
Mehaničko-biološka obrada	ne	ne	ne
Sanacija odlagališta Motičnjak	ne	ne	ne
Bio-plinsko postrojenje	ne	ne	ne

Opis	Obrazloženje
- primarna selekcija komunalnog otpada:	provodi se
- skupljanje bio-razgradivog otpada:	na području Grada Varaždina nije uspostavljen sustav selektivnog odlaganja i prikupljanja bio-razgradivog otpada zbog nemogućnosti obrade u bio-plinskom postrojenju
- sanacija divljih odlagališta:	provodi se
- edukacija korisnika:	provodi se
- centar za gospodarenje otpadom Varaždinske županije:	započet postupak likvidacije
- regionalni centar za gospodarenje otpadom:	u sadašnjoj fazi realizacije projekta još uvijek nije moguće zbrinjavanje otpada
- skladište građevinskog otpada:	Varaždinska županija nije ispunila obveze propisane člankom 11. stavkom 1. Pravilnika o gospodarenju građevinskim otpadom.
- pretovarna stanica:	biti će realizirano u sklopu projekta Regionalnog centra
- mehaničko-biološka obrada:	postrojenje za mehaničko-biološku obradu ne posjeduje dozvolu za postupanje s otpadom
- sanacija odlagališta Motičnjak:	biti će provedena nakon provedbe istraživačkih radova
- bio-plinsko postrojenje:	izrađen je idejni projekt, ishođena Lokacijska dozvola i dobivena pozitivna suglasnost HEP-a

3.1. Financijsko izvješće

R.b.	Opis	2009.			2010.			2011.		
		PGO	proračun	realizacija	PGO	proračun	realizacija	PGO	proračun	realizacija
1.	skladište građevinskog otpada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	primarna selekcija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	pretovarna stanica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MBO	327.000,00	3.329.400,00	5.086.284,54	9.000.000,00	1.702.000,00	4.086.910,65	20.000.000,00	0,00	0,00
	natječajna dokumentacija	0,00	242.400,00	242.143,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	uplata avansa	0,00	3.087.000,00	4.844.141,04	9.000.000,00	1.702.000,00	4.329.054,15	0,00	0,00	0,00
	sufinanciranje Fonda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
	povrat avansa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00
5.	sanacija divljih odlagališta	125.000,00	153.000,00	152.378,00	150.000,00	50.000,00	45.030,30	150.000,00	5.000,00	0,00
6.	sanacija Motičnjak	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Županijski centar za gospodarenje otpadom	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
8.	Regionalni centar za gospodarenje otpadom	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	monitoring Knežinec	0,00	225.000,00	0,00	0,00	1.090.000,00	1.081.134,17	0,00	230.000,00	229.446,75
	ukupno:	452.000,00	3.777.400,00	5.308.662,54	9.250.000,00	2.847.000,00	5.218.075,12	20.150.000,00	235.000,00	229.446,75

4. PROCJENA KOLIČINA ZA RAZDOBLJE DO 2016. GODINE

Prosječna ukupna mjesečna količina skupljenog neiskoristivog komunalnog otpada na području Grada Varaždina iznosi cca. 1.000,00 tona, od toga 730,00 tona ili 73% čini komunalni otpad iz domaćinstava, a 270,00 tona ili 27% čini komunalni otpad pravnih osoba.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007 – 2015 godine (»Narodne novine«, broj 85/07), te izmjenama i dopunama

Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007.-2015. godine (»Narodne novine«, broj 126/10 i 31/11), županije Krapinsko-zagorska, Međimurska, Varaždinska i Koprivničko-križevačka, te Općina Koprivnički Ivanec osnovale su društvo Piškornica d.o.o. RCGO, radi provođenja Projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, na lokaciji Piškornica, u Općini Koprivnički Ivanec.

Grad Varaždin definirao je odlaganje neiskoristivog dijela komunalnog otpada sa svog područja u Regionalnom centru za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Procjena količine komunalnog otpada za Grad Varaždin (tona/god.) (domaćinstva i poslovni prostori)

2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
11.800,00	12.000,00	12.200,00	12.400,00	12.500,00

Procjena količine skupljenog iskoristivog otpada (tona/god.) - Varaždin, Trnovec, Sv. Ilija, Vinica i Petrijanec

vrsta otpada	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
PAPIR	1.350,00	1.400,00	1.450,00	1.500,00	1.500,00
PLASTIKA	15,50	16,00	15,50	15,00	16,00
STAKLO	125,00	130,00	130,00	125,00	130,00
ukupno	1490,50	1546,00	1595,50	1640,00	1646,00

Planom se predviđaju i mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada, kao i primarne reciklaže, sortiranje određenih komponenti otpada kroz aktivnosti uspostave skladišta otpada u sklopu obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom, uspostava pretovarne stanice na lokaciji »Motičnjak«, organizacija odvojenog prikupljanja biorazgradivog otpada iz kućanstava s područja Grada Varaždina te izgradnja bioplinskog postrojenja za obradu bio mase na lokaciji »Motičnjak«.

Grad Varaždin svojim Planom gospodarenja otpadom predviđa izgradnju skladišta otpada. Skladište otpada djelovati će u sklopu sustava gospodarenja otpadom i predstavljat će adekvatno, nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje različitih otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvima. Skladište otpada mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima propisanim člankom 12. Pravilnika o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 23/07 i 111/07), te je potrebno uspostaviti način gospodarenja otpadom koji je u skladu s odredbama Zakonu o otpadu, kao i odgovarajućim pravilnicima o posebnim vrstama otpada.

Uspostava reciklažnih dvorišta u sklopu gospodarenja komunalnim otpadom, a kako je to definirano člankom 56. Izmjena i dopunama Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 60/08), u kojima se osigurava građanima JLS-a besplatno odlaganje otpada, u suprotnosti je sa osnovnim načelom gospodarenja otpadom koje u članku 6. Zakona o otpadu jasno definira obvezu da **onečišćivač plaća**.

Prije uspostave reciklažnog dvorišta za gospodarenje građevinskim otpadom potrebno je definirati lokaciju za gospodarenje građevinskim otpadom na području Varaždinske županije, sukladno članku. 11. Pravilnika o gospodarenju građevnim otpadom (»Narodne novine«, broj 38/08).

5. ZAKLJUČAK

Ovim Izvješćem prikazano je stvarno stanje gospodarenja komunalnim otpadom Grada Varaždina za razdoblje od rujna 2009. godine do prosinca 2011. godine. Grad Varaždin primjenjuje od 2002. godine sustav selektiranog prikupljanja komunalnog otpada, što je rezultiralo umanjnjem volumenskog udjela neiskoristivog dijela komunalnog otpada za 40%, a korisnicima se usluga obračunava po masi (stvarnoj količini) proizvedenog otpada.

Komunalni otpad organizirano se sakuplja u svim naseljima Grada Varaždina. Organiziranim sakupljanjem otpada obuhvaćeno je cca. 43.500 stanovnika Grada Varaždina ili 88,6% ukupno popisano stanovništva Grada.

Trenutno je u Gradu Varaždinu organizirano prikupljanje i privremeno skladištenje otpada na način koji se ne može nazvati cjelovitim i zatvorenim sustavom gospodarenja otpadom. Naime, komunalni otpad s područja Grada Varaždina balira se i odlaže na

privremeno odlagalište u Brezju. Sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2001.-2015. godine, Planu gospodarenja otpadom Varaždinske županije i Planu gospodarenja otpadom Grada Varaždina, Grad Varaždin će kao trajno i konačno rješenje zbrinjavati neiskoristivi dio komunalnog otpada sa svog područja u regionalnom centru »Piškornica«, Koprivnički Ivanec nakon uspostave njegovog rada. Do uspostave rada regionalnog centra Planom je predviđena mehaničko-biološka obrada komunalnog otpada.

Prilikom sklapanja Ugovora o interventnom odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada radi sanacije postojeće lokacije Brezje, VIS d.o.o. nije TD Varkom d.d. dostavio dokumentaciju koja na temelju jasnih i transparentnih analiza i podataka dokazuje kriterije za procjenu da VIS d.o.o. kao izvoditelj može obaviti traženu uslugu na najpovoljniji način. VIS d.o.o. se niti u vrijeme potpisivanja I Dodatka Ugovoru ne može tretirati kao sposoban ponuditelj koji bi mogao ispuniti potrebe za **žurnim** obavljanjem usluge za koji je zaključen Ugovor, a što je ujedno utvrđeno i Izvješćem o obavljenoj financijskoj reviziji društva Varkom d. d., izrađenim od strane Državnog ureda za reviziju dana 13. ožujka 2012. godine.

Mehaničko-biološkom obradom nije se postigla svrha, a to je **hitno** zbrinjavanje komunalnog otpada, pa zaključivanje Ugovora i njegovog I Dodatka s poduzećem VIS d.o.o., ima za posljedicu neučinkovito provođenje projekta odnosno neizvršenje Plana u dijelu koji se odnosi na hitno zbrinjavanje komunalnog otpada.

Iako je Gradonačelniku sukladno Planu gospodarenja otpadom Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/09) dana ovlast da izvrši odabir stručno i tehnički osposobljenih pravnih osoba, za koje se po tehničkoj opremljenosti, broju zaposlenika i drugim potrebnim uvjetima može zaključiti da su podobni za konačno zbrinjavanje i odvoz postojećeg otpada na području Grada Varaždina, a sve u skladu s pozitivnim propisima, navedeno u razdoblju za koje se podnosi Izvješće nije učinjeno.

U cilju uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Varaždina potrebno je sukladno pozitivnim pravnim propisima regulirati način zbrinjavanja komunalnog otpada jednim od postupaka utvrđenih člankom 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom.

KLASA: 351-01/11-01/4
URBROJ: 2186/01-06-12-2
Varaždin, 31. svibnja 2012.

**Upravni odjel za komunalni sustav,
urbanizam i zaštitu okoline**

51.

Na temelju članka 8. stavka 3. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 23/07), članka 3. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/07 i 6/09) i članka 45. Statuta Grada Varaždina

(»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru članova Savjeta mladih
Grada Varaždina

I.

U Savjet mladih Grada Varaždina biraju se:

1. **Vedrana Duić,**
2. **Bojan Raos,**
3. **Leon Žganec-Brajša,**
4. **Gordan Kocijan,**
5. **Tim Hrvaćanin,**
6. **Matija Štefinščak,**
7. **Denis Mladenović,**
8. **Jan Kerekeš i**
9. **Dragutin Kliček.**

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 006-05/12-01/1
URBROJ: 2186/01-02-12-18
Varaždin, 12. lipnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

52.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju Gradskog povjerenstva za
procjenu šteta od elementarnih nepogoda

I.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za Grad Varaždin (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo) imenuju se:

1. **TOMISLAV BOGOVIĆ** - za predsjednika,
2. **ANTUN MIŠANOVIĆ** - za člana,
3. **MIRJANA LABAŠ** - za člana.

II.

Članovi Gradskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III.

Gradsko povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

1. organizira i provodi postupak procjene štete od elementarnih nepogoda,
2. podnosi izvješća o elementarnim nepogodama Državnom i Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i nadležnom ministarstvu odmah nakon nastanka nepogode, odnosno njezinih prvih posljedica, a najkasnije u roku od osam dana od nastanka nepogode,
3. prijavljuje štete Državnom povjerenstvu ako opseg i posljedice šteta ne zahtijevaju žurno djelovanje, te kad su ispunjeni drugi uvjeti utvrđeni zakonom,
4. utvrđuje prigodom procjena i utvrđivanja šteta od elementarnih nepogoda: stradanja stanovništva, opseg štete na imovini, opseg šteta koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, iznos troškova za otklanjanje izravnih posljedica od nepogoda, opseg osiguranja imovine i života kod osiguravajućih društava, vlastite mogućnosti oštećenih glede uklanjanja posljedica šteta,
5. utvrđuje štetu od elementarnih nepogoda za područje Grada, te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
 - surađuje sa županijskim i općinskim povjerenstvima,
 - potvrđuje štetu, za čije se otklanjanje, odnosno ublažavanje odobravaju sredstva iz Proračuna Grada,
 - Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku na temelju izvješća i mišljenja Županijskog povjerenstva,
 - daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
 - Županijskom povjerenstvu prijavljuje štete prema redovitom postupku,
 - za Gradsko vijeće i Županijsko povjerenstvo izrađuje izvješće o štetama i utrošku sredstava pomoći,
 - predlaže visinu sredstava pomoći koje će se osigurati za slijedeću proračunsku godinu u Proračunu Grada Varaždina,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik.

IV.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Gradskog povjerenstva obavlja upravno tijelo Grada nadležno za lokalnu samoupravu i opće poslove.

V.

Donošenjem ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (KLASA: 022-06/08-01/5, URBROJ: 2186/01-03-08-2) od 28. lipnja 2008. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 022-06/12-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-2
Varaždin, 12. lipnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

53.

Na temelju članka 9. i 53. stavka 1. alineje 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova
Zapovjedništva civilne zaštite Grada Varaždina

I.

RUŽICA RADELIĆ, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Grada Varaždina, na osobni zahtjev razrješuje se dužnosti Zapovjednika.

ŽELJKO KUŠTER, pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina, razrješuje se dužnosti pomoćnika za zbrinjavanje.

BISERKA MINTAS, dosadašnja ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, razrješuje se dužnosti članice, zbog odlaska u mirovinu.

II.

ŽELJKO KUŠTER, pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina, imenuje se za Zapovjednika.

ANDREA BOBEK, savjetnica u Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Grada Varaždina, imenuje se za pomoćnicu za zbrinjavanje.

SANDRA MINTAS, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, imenuje se za članicu.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 810-01/12-01/1
URBROJ: 2186/01-02-12-7
Varaždin, 12. lipnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

54.

Na temelju članka 9. i 53. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju člana
Stožera zaštite i spašavanja na području
Grada Varaždina**

I.

BISERKA MINTAS, zbog odlaska u mirovinu, razrješuje se dužnosti članice Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina.

II.

SANDRA MINTAS, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, imenuje se za članicu Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 810-01/12-01/2
URBROJ: 2186/01-02-12-24
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

55.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11 i 5/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju članova
Školskog odbora I. osnovne škole Varaždin**

I.

Dužnosti člana Školskog odbora I. osnovne škole Varaždin, prije isteka mandata, razrješuju se:

1. **SILVIJA LADIĆ**,
2. **GORAN JUKIĆ**,
3. **BOJAN GOLUB**.

II.

U Školski odbor I. osnovne škole Varaždin, od strane Osnivača, imenuju se:

1. **LIDIJA VALEC**,
2. **BISERKA IVEK**,
3. **MARIJA DUNAT**.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/11-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-52
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

56.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11 i 5/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju članova
Školskog odbora II. osnovne škole Varaždin**

I.

Dužnosti člana Školskog odbora II. osnovne škole Varaždin, prije isteka mandata, razrješuju se:

1. **JASENKA LAZIĆ**,
2. **ANTUN MIŠANOVIĆ**,
3. **NINA BEGIČEVIĆ**.

II.

U Školski odbor II. osnovne škole Varaždin, od strane Osnivača, imenuju se:

1. **JASMINKA ŽIHER**,
2. **BRANKO GODINIĆ**,
3. **DARKO AUKER**.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/11-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-53
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

57.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11 i 5/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora V. osnovne škole Varaždin**

I.

Dužnosti člana Školskog odbora V. osnovne škole Varaždin, prije isteka mandata, razrješuju se:

1. **GORAN KOZINA,**
2. **RUŽICA NAĐ-FRIŠČIĆ,**
3. **DAMIR AHMETOVIĆ.**

II.

U Školski odbor V. osnovne škole Varaždin, od strane Osnivača, imenuju se:

1. **ALEMA JEŽIĆ,**
2. **MLADEN PONGRAC,**
3. **MIRAN PINTARIĆ.**

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/11-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-54
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

58.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11 i 5/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora VI. osnovne škole Varaždin**

I.

ALEKSANDRA CESAR razrješuje se, na osobni zahtjev, dužnosti članice Školskog odbora VI. osnovne škole Varaždin.

II.

JOSIP RIČKO imenuje se, od strane Osnivača, za člana Školskog odbora VI. osnovne škole Varaždin.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/11-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-55
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

59.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11 i 5/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin**

I.

Dužnosti člana Školskog odbora Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin, prije isteka mandata, razrješuju se:

1. **DRAŽEN HRAIN,**
2. **DAVORKA PAHIĆ,**
3. **VJEKOSLAV BALAŠ.**

II.

U Školski odbor Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin, od strane Osnivača, imenuju se:

1. **ANTUN MIŠANOVIĆ,**
2. **MAJA HORVAT,**
3. **STANA VEREŠ.**

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/11-01/3
URBROJ: 2186/01-02-12-56
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

60.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju člana
Upravnog vijeća Gradskog muzeja Varaždin**

I.

DRAŽEN KOLAK razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Gradskog muzeja Varaždin.

II.

ŽELJKA ŽETKO imenuje se za članicu Upravnog vijeća Gradskog muzeja Varaždin.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 612-05/09-01/7
URBROJ: 2186/01-02-12-4
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

61.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju predsjednika
Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta
Varaždin**

I.

SENKA HORVAT, na temelju podnijete ostavke, razrješuje se dužnosti predsjednice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin.

II.

LUKA ZRINSKI imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 600-01/09-01/4
URBROJ: 2186/01-02-12-4
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

62.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju zamjenice
predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića
»Varaždin«**

I.

DARINKA VRBANEC razrješuje se dužnosti zamjenice predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Varaždin«.

II.

MARTINA KUČAR imenuje se za zamjenicu predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Varaždin«.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 601-02/09-01/5
URBROJ: 2186/01-02-12-6
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

63.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i imenovanju člana
Upravnog vijeća Javne ustanove
»Gradski stanovi Varaždin«**

I.

IVICA DUBOVEČAK razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Javne ustanove »Gradski stanovi Varaždin«.

II.

ALAN BABAJA imenuje se za člana Upravnog vijeća Javne ustanove »Gradski stanovi Varaždin«.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 370-01/09-01/5
URBROJ: 2186/01-02-12-3
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

64.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju predsjednika
i člana Savjeta Javne ustanove
»Galerijski centar Varaždin«**

I.

Članovi Savjeta Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« razrješuju se dužnosti, i to:

1. **BOŽIDARKA HAJRULOVSKI** - dužnosti predsjednice,
2. **MLADEN HIŽAK** - dužnosti člana.

II.

U Savjet Javne ustanove »Galerijski centar Varaždin« imenuju se:

1. **IVICA DUBOVEČAK** - za predsjednika,
2. **ŽELJKO ŠINCEK** - za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 610-01/09-01/9
URBROJ: 2186/01-02-12-4
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

65.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

ANALIZU

**stanja sustava zaštite i spašavanja
na području Grada Varaždina za 2011. godinu**

I.

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, iz koje proizlazi:

- **Opasnost od poplava** neznatna je obzirom da je tok rijeke Drave reguliran te eventualne velike vode ne ugrožavaju stanovništvo niti materijalna dobra. Može doći do eventualnog izlivanja voda rijeke Plitvice na jugozapadnom dijelu Grada Varaždina, uslijed ekstremnih oborina u slivu Plitvice.

Redovitim održavanjem, tehničkim čišćenjem i košnjom vodotoka može vodni sustav funkcionirati bez ikakvih opasnosti od poplava te time i bez ugrožavanja stanovništva, gospodarskih objekata i prometnica.

Na području Grada Varaždina nema opasnosti od poplava rijeka Drave i Plitvice, kao ni od bujičnih voda.

Tijekom 2011. godine nije bilo poplava na području Grada Varaždina koje bi izazvale katastrofu ili veliku nesreću.

Početkom mjeseca lipnja od strane Županijskog centra 112 zaprimili smo izvješće o izvanrednoj situaciji - olujno grmljavinsko nevrijeme koje je izazvalo probleme u vodoopskrbi, potrebe ispumpavanja vode, sklanjanja drveća i sl. te se pojačano pratio vodostaj rijeke Drave i Plitvice.

- **»Seizmičkom mikrorajonizacijom grada Varaždina i okolice«** (Cvijanović i dr., 1972.), na osnovi seizmoloških studija, te prostornih i vremenskih analiza seizmičkih aktivnosti na širem području, utvrđeno je da se područje Grada Varaždina nalazi u zoni maksimalnog seizmičkog intenziteta VII stupnja po MSK skali. Tijekom 2011. prema podacima seizmološkog zavoda nije bilo potresa na području Grada Varaždina.
- Na području Grada djeluje Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina, Profesionalna vatrogasna jedinica Varteks i Gradska vatrogasna zajednica u čijem sastavu se nalazi devet DVD-a i to: DVD Varaždin, DVD Kućan Gornji, DVD Zbelava, DVD Kućan Donji, DVD Jalkovec, DVD Biškupec, DVD Gojanec, DVD Varteks i DVD Zdravstvo Varaždin.

Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. Državne šume na predmetnom području su u III i IV stupnju ugroženosti od požara s time da su najveće površine u III stupnju. Najveći dio šumskog zemljišta na području Grada nalazi se u sjevernom i jugoistočnom dijelu Grada u predjelu rijeke Drave i naselja Donji Kućan i Zbelava.

Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina u 2011. godini:

- imala je 145 intervencija u gašenju požara, 139 tehničkih intervencija, 9 intervencija akcidenata, te 329 ostalih intervencija i usluga.
- održala je 5 javnih pokaznih vježbi uz sudjelovanje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi Varaždinske županije, policije i hitne medicinske pomoći.
- nabavljena je radna odora, obuća i odjeća, te oprema za ronjenje, tako da postrojba sada ima vlastitu opremu za dvanaest svojih ronioaca.
- nedostatak garažnog prostora veliki je problem za organizaciju poslovanja, pa se krenulo u rješavanje te problematike osnivanjem Povjerenstva za odabir lokacije izgradnje novog Vatrogasnog centra koje je svoj prijedlog uputilo na Gradsko vijeće koje je isti i prihvatilo tj. lokaciju uz jugozapadnu obilaznicu Grada.
- konstantno se provode stručna osposobljavanja profesionalnih vatrogasaca, kroz stručnu nastavu, praktične vježbe i obuke.

Gradska vatrogasna zajednica u 2011. godini od operativnih djelatnosti imala je 35 samostalnih intervencija, 9 ispomoći Javnoj vatrogasnoj postrojbi te 26 dislokacija - operativna dežurstva (smjene) tokom ljetne sezone na priobalju

Od preventivnih djelatnosti izvršeni su pregledi izvora vode te pregledi hidranata (1364) i javnih bunara (29).

Gradska vatrogasna zajednica održala je 12 javnih pokaznih vježbi u suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom te provela edukativne djelatnosti u školama i dječjim vrtićima.

Od ostalih prirodnih uzroka na području Grada Varaždina u proteklih 10 godina, najčešće se pojavljivala **suša, olujno i orkansko nevrijeme te tuča** uslijed čega su bile i proglašavane elementarne nepogode (Izvor podataka: Procjena ugroženosti Grada Varaždina).

U rujnu 2011. godine bila je proglašena elementarna nepogoda od suše za područje cijele Županije.

Čitavo područje Grada nalazi se u nizini, pa nema klasičnih klizišta. Erozija obala rijeke Drave ne ugrožava stambene građevine na području Grada.

Tijekom 2011. godine **snježne oborine** nisu predstavljale veći problem, odnosno nisu poprimile obilježja katastrofe ili velike nesreće. Ako bi u 24 sata palo 50 cm snijega, to bi moglo izazvati određene probleme u snabdijevanju stanovništva, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci itd.). Ugroženi su svi prometni pravci. Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

- u 2011. godini **poledice** nisu predstavljale veći problem, odnosno nisu poprimile obilježja katastrofe ili velike nesreće,

- na području Grada gdje postoji veći broj subjekata koji su prepoznati kao posjednici **opasnih tvari**, a posebno treba istaknuti gospodarske subjekte koji manipuliraju klorom, amonijakom, trafouljem i sl. Pri tome treba izdvojiti subjekte koji se nalaze u djelu Grada koji je okružen stambenim zgradama i poslovnim subjektima u kojima se nalazi veći broj ljudi. Tu se prije svega svrstava Vindija i Koka koje manipuliraju klorom i amonijakom, HEP, Opća bolnica, Hrvatske željeznice, Pating d.o.o., INA d.d. skladište u Koprivničkoj ul. te benzinske postaje INA u Miroslava Krleže, i BP »Tifon« u Optujskoj ulici zbog blizine trgovačkih centara,
- u 2011. godini došlo je do ispuštanja amonijaka u Vindiji u Međimurskoj ulici no ne u toj mjeri da bi izazvalo katastrofu ili veliku nesreću,
- cestama na području Grada prevoze se određene količine opasnih tvari, napose autocestom A 1 kojom je dozvoljeno prevoženje opasnih tvari kao i županijskim cestama iz pravca Slovenije, po zaobilaznici od Hrašćice pa do Knežinca. Međutim ne mogu se posve isključiti prometne nesreće u kojima bi došlo do istjecanja, zapaljenja ili eksplozije nekih od opasnih tvari,
- **uslijed proloma brane HE Varaždin**, u ekstremnom slučaju sjeverna i zapadna granica poplavnog područja poklapa se s granicama Grada, a južnu i istočnu granicu predstavlja Varaždinska ulica u Hrašćici, te slijedeće ulice u Varaždinu: Optujska, Davorina Trstenjaka, Trenkova i Međimurska. Između Hrašćice i Varaždina može doći do prelijevanja prometnice ŽC 2252. U 2011. godini, uslijed velikog dotoka vode ili drugih ugroza, nije bilo opasnosti od proloma brane HE Varaždin,
- Republika Hrvatska na svojem području **nema nuklearnih elektrana**, međutim u njejoj neposrednoj blizini nalaze se nuklearne elektrane Krško u Sloveniji i Paks u Mađarskoj, a u radijusu 1000 km nalazi se veći broj nuklearnih elektrana različitih konstrukcija i stupnjeva sigurnosti. Nuklearna elektrane, bez obzira na tip postrojenja, sadrže velike količine radioaktivnih tvari, pa predstavljaju potencijalnu opasnost za okoliš.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- JVP Grada Varaždina,
- Gradska vatrogasna zajednica u koju je uključeno 7 teritorijalnih DVD-a, 2 DVD-a u gospodarstvu sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Profesionalna vatrogasna postrojba »Varteks«,
- Hrvatske vode VGI Varaždin i tvrtka koja se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda - Varaždin),
- Policija, PP Varaždin,

- Zdravstvene ustanove (Hitna pomoć Varaždin, Dom zdravlja Varaždin, Zavod za javno zdravstvo),
- HGSS-stanica Varaždin,
- Veterinarske službe: Veterinarska stanica Varaždin,
- Hrvatske ceste d.o.o, ŽUC Varaždin i PZC Varaždin sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Varaždin,
- Hrvatske šume, Šumarija Varaždin,
- Mobilizirani građani, tvrtke, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Grada Varaždina,
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Varaždina (Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu (»Narodne novine«, broj 92/01) koje ekipe su ustrojene temeljem čl. 9. točka 12.),
- Specijalizirane udruge građana (lovačko i ribolovno društvo i druge udruge).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza je prijetila nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Gradonačelnika može se aktivirati Stožer zaštite i spašavanja Grada Varaždina te Zapovjedništvo civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite.

Grad Varaždin, za svoje područje ima ustrojene slijedeće snage CZ:

Naziv tima	Broj pripadnika	Broj potražnih pasa
Zapovjedništvo CZ	14	
Tim CZ za zaštitu i spašavanje iz ruševina	20	2
Tim CZ za zaštitu i spašavanje iz vode	11	-
Tim CZ za logistiku	99	-
Tim CZ opće namjene	51	
Ukupno:	195	2

Sredstva za zaštitu i spašavanje sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju, te članku 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju osiguravaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage CZ s područja Grada ne bi bile dostatne, Grad Varaždin može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih gradova i općina, te županijskih postrojbi civilne zaštite i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Poslovi koje je Grad Varaždin u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom provodio tijekom 2011. godine su bili slijedeći:

- temeljem »Procjene ugroženosti Grada Varaždina«, kao i nastalih promjena izrađen je novi »Plan zaštite i spašavanja usvojen od Gradskog vijeća dana 11. listopada 2011. godine (KLASA: 810-01/11-01/2, URBROJ: 2186/01-02-11-37),
 - u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom izrađena je »Odluka o snagama zaštite i spašavanja« te su dostavljeni Izvodi subjektima navedenim u Odluci,
 - održana je radna sjednica Stožera zaštite i spašavanje i Zapovjedništva civilne zaštite u mjesecu svibnju 2011. godine s ciljem upoznavanja donošenja Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite, te ostalim pitanjima vezanim na tu temu,
 - stupilo se u kontakt sa DUZS-PU Varaždin a vezano uz formiranje i popunu postrojbi civilne zaštite te je izvršen odabir pripadnika istih,
 - započelo se sa ustrojavanjem pozivarskog sustava za postrojbe civilne zaštite te je razrađen Plan pozivanja tima civilne zaštite opće namjene (CZ-220-OP), Plan pozivanja specijalističke skupine civilne zaštite za spašavanje iz vode (CZ-220-VO) i Plan pozivanja specijalističkog tima civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (CZ-220-SR),
 - izvršeno je ažuriranje Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite zbog novoizabranih čelnih osoba,
 - izvršeno je usklađivanje Plana zaštite i spašavanja Grada Varaždina sa Planom zaštite i spašavanja Varaždinske županije,
 - izrađen je prijedlog Rješenja o imenovanju novih voditelja skloništa i njihovih zamjenika, no konačno Rješenje nije donijeto u 2011. godini zato se ta aktivnost prenosi u 2012. godinu a time i njihova obuka i edukacija,
 - redovni godišnji pregledi i održavanje skloništa.
- Kroz sustav sufinanciranja izvršena je potpora:
- HGSS-Stanica Varaždin,
 - Gradskog društva Crvenog Križa.
- Navedena društva redovito dostavljaju svoja izvješća o radu te utrošenim novčanim sredstvima.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2011. (kn)	Planirano za 2012. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju) - donacije udrugama građana (GGSS i dr.)	130.000,00	130.000,00

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2011. (kn)	Planirano za 2012. god. (kn)
2.	VATROGASTVO (Gradska vatrogasna zajednica) - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	1.000.000,00 (redovna aktivnost 660.000,00 + leasing vozilo 440.000,00)	1.000.000,00 (redovna aktivnost 660.000,00 + leasing vozilo 440.000,00)
3.	CRVENI KRIŽ (cjelokupna aktivnost)	360.000,00	700.000,00
	UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.490.000,00	1.830.000,00

Analizom utvrđenog stanja može se dati slijedeći zaključak:

Grad Varaždin je, ukupno gledajući, poduzeo niz aktivnosti, te uložio određena sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega se može zaključiti da je sustav zaštite i spašavanja na području Grada na zadovoljavajućoj razini.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Nužno je u narednom razdoblju izvršiti zadaće planirane Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2012. godinu kako bi sustav bio funkcionalan i upotrebljiv a tu se prije svega misli na završetak ustrojavanja specijalističkih postrojbi civilne zaštite i pozivarskog sustava za iste.

II.

Ova Analiza objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 810-01/12-01/2
URBROJ: 2186/01-02-12-28
Varaždin, 12. lipnja 2012.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

66.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09 i 1/12), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 12. lipnja 2012. godine, donosi

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina u 2012. godini

I.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina u 2012. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice), prema članku

7. Zakona o zaštiti i spašavanju, odnose se na stanje i razvoj svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, a sastoje se od:

- Stožera zaštite i spašavanja,
- Zapovjedništva i postrojbi vatrogastva,
- Zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite,
- Snaga zaštite i spašavanja određenih odlukom o određivanju snaga zaštite i spašavanja.

II.

Stožer zaštite i spašavanja

Sukladno članku 9. Zakona o zaštiti i spašavanju, članove Stožera imenuju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave nakon svakih lokalnih izbora, u roku od 60 dana od dana njihovog konstituiranja, a na prijedlog gradonačelnika po prethodnom prijedlogu službi koje se bave zaštitom i spašavanjem kao redovnom djelatnošću, Državne uprave za zaštitu i spašavanje - Područni ured Varaždin, MUP-a te zdravstvenih ustanova.

Za uspješan daljnji rad Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Varaždina u 2012. godini načelnik Stožera će:

- sazvati sastanak Stožera zaštite i spašavanja i izvjestiti članove o izmjenama u sastavu Stožera, kao i o poslovima koji su se provodili u sustavu zaštite i spašavanja tijekom 2011. godine (prva polovica 2012. g.);
- sazvati zajednički sastanak Stožera zaštite i spašavanja i operativnih snaga određenih Zaključkom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Varaždina (KLASA: 810-01/10-01/3, URBROJ: 2186/01-01-10-16) od 28. listopada 2010. godine, u cilju boljeg upoznavanja i koordinacije aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja (druga polovica 2012. g.).

III.

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

1. **Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina** sa svojim Operativnim dežurstvom osnovna je karika u uzbunjivanju vatrogasnih postrojbi na području Grada i jedina je postrojba koja posjeduje dio opreme za accidente s opasnim tvarima, pa stoga djeluje na području cijele županije u slučaju ovakvih i drugih događaja s karakteristikama akcidenata.

Iz djelokruga njihovog rada planirane su slijedeće **organizacijske i tehničke mjere:**

- poticanje daljnjeg razvoja Vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina,
- poticanje nabave opreme Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za intervencije kod nastanka kemijskih i tehnoloških akcidenata, s obzirom na složenost i troškove nabave takve opreme, kao i činjenicu da spomenuta postrojba kod takvih intervencija djeluje na području cijele Županije,
- poticanje nastavka realizacije izgradnje novog polivalentnog operativnog centra svih službi koje se u svojoj redovnoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem izvan središta Varaždina, uz prioritetno kvalitetno rješavanje pitanja smještaja Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, sjedišta svih vatrogasnih i srodnih organizacija,
- nabava zaštitnih odijela i opreme prema planiranim sredstvima u Proračunu za 2012. godinu.

2. Gradska vatrogasna zajednica

Dobrovoljna vatrogasna društva, kroz svoje redovne aktivnosti, donijet će planove kojim će obuhvatiti vježbe s razradom taktičkih zadataka uz stručne nadzore, pripravnost, najmanje dva stručna nadzora uzbunjivanja, operativno članstvo i liječničke preglede.

IV.

Postrojbe civilne zaštite

1. Planiranje

- u suradnji sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje - Područni ured Varaždin završit će se formiranje postrojbi civilne zaštite sukladno Procjeni ugroženosti i Planu zaštite i spašavanja te izvršiti njihova smotra (druga polovica godine),
- održati sastanak Zapovjedništva civilne zaštite radi upoznavanja sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Grada Varaždina (prva polovica godine),
- ustrojiti pozivarski sustav za formirane postrojbe civilne zaštite (prva polovica godine),
- izvršiti imenovanje povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima (prva polovica godine).

Planiranim financijskim sredstvima unutar civilne zaštite financirat će se:

- obuka zapovjedništva tima civilne zaštite i uvježbavanje,
- plaćanje usluga održavanja ažurnosti Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja,
- nabava osobne opreme za postrojbu civilne zaštite,
- obilježavanje 1. ožujka - Dana civilne zaštite,
- sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanica Varaždin,
- obuka novoimenovanih voditelja skloništa.

1. Skloništa

Radi sklanjanja ljudi, odnosno funkcioniranja skloništa, obveza Grada je da na svom području osigura:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- prostore za javna skloništa,
- održavanje postojećih javnih skloništa.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, u 2012. godini nastavlja se postupci i radnje za utvrđivanje vlasništva nad postojećim skloništim, a koje su započete u 2010. godini i nastavljene u 2011. godini. Temeljem toga u gruntovnici izvršit će se opis skloništa kao vlasništvo Grada Varaždina. Tekuće održavanje na onim skloništim, u kojima to nije izvršeno nastavit će se u 2012. godini. Također će se provesti postupak za davanje skloništa u najam gdje za to postoje mogućnosti i interesi.

Tijekom godine održat će se sastanak s voditeljima skloništa i njihovim zamjenicima te povjerenicima civilne zaštite radi upoznavanje s obvezama iz Plana zaštite i spašavanja.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, povjerenici civilne zaštite će izvršiti obilazak područja iz svoje nadležnosti radi uvida u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

2. Uzbunjivanje

U organizaciji Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područni ured Varaždin, a u suradnji sa Gradom Varaždinom, Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina i Gradskom vatrogasnom zajednicom, utvrdit će se ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Grada Varaždina.

V.

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin, uz redovne aktivnosti, intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja članova te u obučavanju većeg broja spasioca.

Grad Varaždin, s Hrvatskom gorskom službom spašavanja - Stanicom Varaždin će utvrditi zajednički interes i sukladno tome osigurati sredstva za financiranje redovne djelatnosti Stanice Varaždin na aktivnostima spašavanja, sukladno Zakonu o gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06).

Gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin se obavezuje da izradi Godišnji program rada te da ga dostavi Gradu Varaždin, a do kraja godine i izvješće o utrošku sredstava.

VI.

Hitna medicinska pomoć

Hitna medicinska pomoć Doma zdravlja Varaždinske županije zadužuje se da u narednom razdoblju definira nedostatnu opremu i sredstva za jedno vozilo hitne medicinske pomoći za intervencije u slučajevima velikih

nesreća, odnosno katastrofa, koje se mogu dogoditi na području Grada, a prema Procjeni ugroženosti. Za nedostatnu opremu i sredstva potrebno je izraditi plan nabave u naredne dvije godine kako bi u navedenom razdoblju Grad mogao osigurati dio sredstava. U cilju pripreme za navedene intervencije potrebno je da se unutar hitne službe izučava Plan intervencija u zaštiti okoliša Varaždinske županije, te da prilikom izvođenja vježbi po navedenom Planu ekipe hitne medicinske pomoći uzmu aktivno učešće.

Ova aktivnost bila je planirana tijekom 2011. godine, no zbog nedostatka sredstava prenosi se u 2012. godinu.

VII.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, na temelju svojih javnih ovlasti i Procjene ugroženosti, u suradnji sa Županijskim stožerom zdravstva, Domom zdravlja Varaždinske županije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje - Područni ured Varaždin i Zavodom za javno zdravstvo treba utvrditi optimalan broj ekipa crvenog križa s pripadajućom opremom, koje će razvijati temeljem javnih ovlasti za područje Grada Varaždina.

Navedeno mora sadržavati postojeći broj ekipa koje se može angažirati, s planom angažiranja i pripadajućom opremom, viziju razvitka u slijedećih pet godina s pripadajućim financijskim planom te planom osposobljavanja stanovništva za slučaj velikih nesreća odnosno katastrofa.

Navedena aktivnost nije završena u 2011. godini te se nastavlja u 2012. godini.

Kao prioritetna aktivnost u 2012. godini je pronaći adekvatni i zadovoljavajući skladišni prostor.

VIII.

Klub podvodnih aktivnosti »Drava« Varaždin

Klub podvodnih aktivnosti »Drava« Varaždin u 2012. godini nastaviti će s redovnim programskim aktivnostima:

- modernizacija ronilačke opreme (prvenstveno sredstva za komunikaciju voda - kopno, novo plovilo i novi vanbrodski motor),
- jačanje suradnje s Gradom Varaždinom radi provođenja aktivnosti zaštite i spašavanja te će se u tom smislu organizirati više zajedničkih sastanaka.

IX.

Grad Varaždin, u suradnji s ovlaštenim tvrtkama, tijekom godine će:

- vršiti prikupljanje podataka od snaga zaštite i spašavanja te stalno ažurirati Plan zaštite i spašavanja,
- vršiti stalno usklađivanje i ažuriranje Procjene ugroženosti sukladno nastalim promjenama,
- organizirati sastanak Stožera zaštite i spašavanja radi upoznavanja s obvezama koje proizlaze iz Plana zaštite i spašavanja,
- organizirati sastanak s Voditeljima skloništa i Povjerenicima civilne zaštite radi upoznavanja s Procjenom ugroženosti i Planom zaštite i spašavanja, kao i njihovim zadaćama koje iz navedenih dokumenata proizlaze za njih (edukacija i sl.),
- kontaktirati s Operativnim snagama zaštite i spašavanja iz Zaključka, KLASA: 810-01/10-01/3, URBROJ: 2186/01-01-10-16 od 28. listopada 2010. godine, obaviti razgovore, dati naputke i uputiti ih u njihove obveze u slučaju katastrofe ili velike nesreće,
- raditi na ustrojavanju postrojbi civilne zaštite te na informiranju Zapovjedništva civilne zaštite radi provedbe Plana civilne zaštite,
- u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje - Područni ured Varaždin ustrojiti pozivarski sustav za postrojbe civilne zaštite.

X.

Ove Smjernice se donose kao temelj za provođenje odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju u cilju koordinacije svih subjekata sustava zaštite i spašavanja u provođenju njihovih aktivnosti.

XI.

Ove Smjernice objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 810-01/12-01/2
URBROJ: 2186/01-02-12-27
Varaždin, 12. lipnja 2012.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-523. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Grada, Mirna Kezele, dipl. iur. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: www.glasila.hr.