



# SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2005.

BROJ: 5 — Godina XII

Varaždin, 14. srpnja 2005.

List izlazi jedanput  
mjesečno i po potrebi

### SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA	
30. Odluka o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća	146
31. Odluka o mirovanju mandata vijećnice Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnika Gradskog vijeća, zamjenika vijećnice Gradskog vijeća	146
32. Odluka o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnika Gradskog vijeća, zamjenika vijećnika Gradskog vijeća	146
33. Odluka o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća	146
34. Odluka o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća	147
35. Odluka o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje lokacijska dozvola na području Grada Varaždina	147
36. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	157
37. Odluka o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Grada Varaždina	158
38. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za obrtništvo i poduzetništvo	158
39. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Gradskog vijeća Grada Varaždina	158
40. Rješenje o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina	159
41. Rješenje o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Varaždina	159
42. Rješenje o izboru Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša Gradskog vijeća Grada Varaždina	159
43. Rješenje o izboru Odbora za kulturu, šport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina	160
44. Rješenje o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, zdravstvo i socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Varaždina	160
45. Rješenje o izboru Komisije za popis birača	160
46. Rješenje o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja	161
47. Rješenje o imenovanju Stožera Varaždinske građanske garde	161
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA	
6. Rješenje o osnivanju Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina	162

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 30.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

#### O D L U K U

**o mirovanju mandata vijećnice Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnika Gradskog vijeća, zamjenika vijećnice Gradskog vijeća**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je 14. srpnja 2005. godine započelo mirovanje mandata vijećnici Gradskog vijeća DARINKI HAJDUK-VUČIĆ, dipl.politolog, i da je dužnost vijećnika Gradskog vijeća sukladno članku 6. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina počeo obnašati zamjenik vijećnice Gradskog vijeća MIODRAG PAP.

#### Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/29

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

### 31.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

#### O D L U K U

**o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je 14. srpnja 2005. godine započelo mirovanje mandata vijećnika Gradskog vijeća dr.sc. IVANA ČEHOKA i da je dužnost vijećnika Gradskog vijeća sukladno članku 6. Poslovnika o radu Grad-

skog vijeća Grada Varaždina počela obnašati zamjenica vijećnika Gradskog vijeća JASENKA LAZIĆ.

#### Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/27

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

### 32.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

#### O D L U K U

**o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnika Gradskog vijeća, zamjenika vijećnika Gradskog vijeća**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je 14. srpnja 2005. godine započelo mirovanje mandata vijećnika Gradskog vijeća ZLATKA HORVATA, dipl. iur. i da je dužnost vijećnika Gradskog vijeća sukladno članku 6. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina počeo obnašati zamjenik vijećnika Gradskog vijeća BOŽO KEČKAN.

#### Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/28

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

### 33.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Vara-

ždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

Klasa: 119-02/05-01/31  
Urbroj: 2186/01-02-05-1  
Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

### **ODLUKU**

#### **o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da je 14. srpnja 2005. godine započelo mirovanje mandata vijećnika Gradskog vijeća ANĐELKA KOPREKA, dr. med. i da je dužnost vijećnice Gradskog vijeća sukladno članku 6. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina počela obnašati zamjenica vijećnika Gradskog vijeća OTILJA CVETKO.

##### Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/30

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

### **34.**

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o mirovanju mandata vijećnika Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti vijećnice Gradskog vijeća, zamjenice vijećnika Gradskog vijeća**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da je 14. srpnja 2005. godine započelo mirovanje mandata vijećnika Gradskog vijeća IVANA HERMANA, dr. med. i da je dužnost vijećnice Gradskog vijeća sukladno članku 6. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina počela obnašati zamjenica vijećnika Gradskog vijeća MARIJA DIJANEŠIĆ.

##### Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

### **35.**

Na temelju članka 4. Pravilnika o određivanju zahvata u prostoru za koje se ne izdaje lokacijska dozvola (»Narodne novine« broj 86/04) i članka 37. stavka 1. alineja 2. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje lokacijska dozvola na području Grada Varaždina**

### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za izvođenje zahvata u prostoru za koje se ne izdaje lokacijska dozvola i postavljanje opreme na području Grada Varaždina, postupak za izdavanje rješenja ili sklapanje ugovora o zakupu te tijela nadležna za provođenje postupka i kontrolu izvršenih zahvata u prostoru, i to za sljedeće zahvate:

1. gradnju odnosno postavljanje privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija,
2. postavljanje reklamnih panoa,
3. postavljanje kioska na javnoj površini,
4. postavljanje kioska na privatnoj površini na lokaciji koja je udaljena od javne površine do 5 m,
5. postavljanje nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu,
6. postavljanje opreme dječjih igrališta,
7. postavljanje ljetne terase,
8. gradnju građevina za sigurnost zračnog prometa (objekt za smještaj navigacijskog uređaja površine do 12 m<sup>2</sup>).

##### Članak 2.

Objekti za koje je Zakonom o gradnji propisano da je investitor dužan pribaviti građevnu dozvolu ne mogu se postavljati samo na temelju rješenja ili ugovora o zakupu prema ovoj Odluci već je investitor dužan ispuniti sve uvjete propisane Zakonom o gradnji.

Za zahvate za koje se ne izdaje građevna dozvola potrebno je pribaviti potvrdu nadležnog tijela graditeljstva na glavni projekt ili projekt opremanja.

### Članak 3.

Svi zahvati u prostoru koji su predmet ove Odluke moraju se izvoditi na način da objekti ili oprema koja se postavlja svojim položajem i smještajem što bolje udovolji svrsi i namjeni za koju se postavlja i to na lokacijama:

- na kojima svojom postavom ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa,
- ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina,
- ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture,
- ne smanjuje preglednost (zaklanja horizontalnu i vertikalnu signalizaciju, smanjuje kut preglednosti i sl.),
- ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora,
- ne utječe negativno na građevine i ambijente zaštićene povijesne cjeline i kulturne baštine,
- ne utječe negativno na zelene površine,
- ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

## II. UVJETI ZA GRADNJU ODNOSNO POSTAVLJANJE PRIVREMENE GRAĐEVINE ZA POTREBE SAJMOVA I JAVNIH MANIFESTACIJA

### Članak 4.

Pod građevinama za potrebe sajmova i javnih manifestacija podrazumijevaju se pozornice sa ili bez nadstrešnice, šatori, baloni, nadstrešnice, prigodno postavljani štandovi i kiosci, zabavni park.

#### Pozornica

### Članak 5.

Za potrebe održavanja javnih manifestacija u organizaciji Grada Varaždina pozornica se postavlja na lokaciji utvrđenoj od Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora (dalje: Upravnog odjela) koja je opremljena potrebnom infrastrukturom i poštujući tehničke i sve ostale uvjete za sigurno korištenje pozornice.

Kod gradnje odnosno postave pozornice potrebno je ispuniti slijedeće uvjete:

- pribaviti statički proračun
- pribaviti atest elektroinstalacija ukoliko se priključuje na električnu energiju.

Gradsko poglavarstvo će posebnim propisom propisati moguće lokacije na području Grada kao i posebne uvjete i kriterije za postav pozornica.

### Članak 6.

Kad se pozornica postavlja u organizaciji pravnih ili fizičkih osoba za potrebe održavanja manifestacija ili prezentacija postavlja se na lokaciji utvrđenoj od Upravnog odjela koja je opremljena potrebnom infrastrukturom i poštujući tehničke i sve ostale uvjete za sigurno korištenje pozornice.

Kod gradnje odnosno postave pozornice potrebno je ispuniti slijedeće uvjete:

- pribaviti statički proračun,
- pribaviti atest elektroinstalacija ukoliko se priključuje na električnu energiju.

#### Šatori, baloni i nadstrešnice

### Članak 7.

Postava šatora, balona i nadstrešnica moguća je za potrebe održavanja sajmova, manifestacija, prezentacija i slično u organizaciji pravnih i fizičkih osoba, na lokacijama određenim od Upravnog odjela.

Kod gradnje odnosno postave šatora, balona i nadstrešnica potrebno je ispuniti slijedeće uvjete:

- pribaviti statički proračun,
- pribaviti atest elektroinstalacija ukoliko se priključuje na električnu energiju.

#### Prigodno postavljani štandovi, kiosci i druge pokretne naprave

### Članak 8.

U vrijeme održavanja kulturnih, sportskih i sličnih manifestacija moguća je postava prigodnih štandova i kioska.

Prigodna postava štandova i kioska vrši se na lokacije utvrđene od Upravnog odjela, a koje zadovoljavaju potrebne uvjete.

Na vanjskim prostorima mogu se postavljati pokretne naprave za pružanje sezonskih usluga (sladoled, kokice, kesteni) samo na lokacije utvrđene od Upravnog odjela, a koje zadovoljavaju potrebne uvjete, a na prostoru povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima uz mišljenje Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### Zabavni park

### Članak 9.

Zabavni park može se postaviti samo na lokaciji određenoj od Upravnog odjela.

Kod postave zabavnog parka moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

- vlasnik opreme mora imati sklopljen ugovor za korištenje kemijskih WC-a s ovlaštenim poduzećem i komunalnim poduzećem za odvoz i zbrinjavanje otpada
- nakon prestanka korištenja javne površine dužan je prostor vratiti u prvobitno stanje.

## III. UVJETI ZA POSTAVLJANJE REKLAMNIH PANOJA

### Članak 10.

Reklamni panoi mogu biti:

1. Reklame na prijenosnim stalcima,
2. Samostojeće reklame,
3. Reklame na stupovima javne rasvjete,
4. Reklame na pročeljima građevina,
5. Turistička signalizacija i interpretacije.

### 1. Reklame na prijenosnim stalcima

#### Članak 11.

Reklame na prijenosnim stalcima smatraju se dijelom pokretne komunalno-urbane opreme koju koriste poslovni subjekti za reklamiranje, odnosno obavještanje o svojoj djelatnosti, a postavljaju se uz ili ispred poslovnih prostora u kojima obavljaju djelatnost.

Tekst reklame mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan.

#### Članak 12.

Prijenosni stalci mogu se postavljati na prostoru povijesne jezgre grada Varaždina pod uvjetom da ne ometaju promet te da se svojim oblikom i izvedbom uklapaju u urbanističko-arhitektonska rješenja svake pojedine mikrolokacije.

#### Članak 13.

Nije moguća postava prijenosnih stalaka na prostoru Trga kralja Tomislava i Franjevačkog trga.

Iznimno, na prostorima iz stavka 1. ovog članka, postava prijenosnih stalaka moguća je u slučaju praćenja kulturnih priredbi ili događaja na tom prostoru, predizborne kampanje i sl..

U slučaju iz stavka 2. ovog članka prijenosni stalci mogu biti postavljeni najduže 7 dana.

#### Članak 14.

Prijenosni stalci se mogu na javnim površinama postavljati samo u radno vrijeme vlasnika poslovnog objekta, a izvan tog vremena moraju se ukloniti s javne površine.

#### Članak 15.

Kod dizajniranja prijenosnih stalaka koji se postavljaju u povijesnoj jezgri, potrebno je uvažiti slijedeće elemente:

- stalci se sastoje od okvira (duži vijek trajanja) i table (obavezna promjena nakon dvije godine)
- oblik table: obrnuti »T«
- veličina okvira: visina okvira max 135 cm
- širina okvira max 70 cm
- dužina nogara max 50 cm
- veličina table: visina table max 110 cm
- širina table max 60 cm
- visina podizanja table od terena 20 cm
- boja: okvir i tabla (podloga) crni mat ili prirodne boje materijala (staklo, drvo, inox i sl.)

- izlaženja iz navedenih okvirnih veličina nisu moguća (npr. nadogradnja visine i sl.)

- ukoliko lokacija (širina nogostupa i sl.) zahtijeva manju tablu, veličine je potrebno proporcionalno umanjiti i prilagoditi

- moguće su kombinacije i s drugom komunalno-urbanom opremom (npr. stalak za bicikle) s napomenom da dimenzije odgovaraju zadanim veličinama, pa tako visina zajedno sa stalkom za bicikle ne smije biti viša od 135 cm, odnosno širina okvira table ne smije biti više od 70 cm (stalak za bicikle može biti i širi max 80-100 cm, ali tabla ne). Izvedba mora biti takva da se tabla nakon radnog vremena ukloni sa stalka za bicikle ili zajedno s njime.

### 2. Samostojeće reklame

#### Članak 16.

Na području Grada Varaždina nije dozvoljena postava slobodnostojećih reklamnih objekata (tzv. Big Board, totem i sl.).

Sve vrste samostojećih reklama se na području Grada Varaždina postavljaju samo na lokacijama odobrenim od Upravnog odjela.

#### Članak 17.

Pod samostojećim reklamama podrazumijevaju se:

- 2.1. reklamni panoi do 6 m<sup>2</sup>,
- 2.2. reklamni panoi 6 - 12 m<sup>2</sup>,
- 2.3. displeji i ekrani do 12 m<sup>2</sup>,
- 2.4. reklamni panoi do 12 m<sup>2</sup> na ogradi gradilišta,
- 2.5. reklamni stupovi,
- 2.6. osvijetljene vitrine,
- 2.7. reklame na zaštitnim ogradama.

#### 2.1. i 2.2. Reklamni panoi

#### Članak 18.

Na području Grada Varaždina, radi zaštite vizura, mogu se postavljati reklamni panoi s maksimalnom površinom jedne plohe do 12 m<sup>2</sup> i najvećom visinom od kote terena 5 m.

Najmanji međusobni razmak postave panoa iz prethodnog stavka mora biti 150 m.

Nije dozvoljeno spajanje ploha velikih reklamnih panoa te paralelna postava u nizu i sl.

#### Članak 19.

Nije dozvoljena postava velikih reklamnih panoa na prostoru povijesne jezgre Grada Varaždina i kon-taktnom zaštićenom području te ostalim zaštićenim prostorima na osnovi prostorno planske dokumentacije.

#### Članak 20.

Reklamni panoi postavljaju se na lokacije utvrđene od Upravnog odjela.

Tekst reklame mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan.

Kod postave velikih reklamnih panoa moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- podnositelj zahtjeva dužan je priložiti idejno rješenje velikog reklamnog panoa kojim će biti definirano mjesto postave, oblik, veličina, boja i drugi elementi,
- reklamni pano ne smije zasljepljivati sudionike u prometu i odvrćati njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost u prometu,
- po završetku svih radova teren očistiti i urediti.

### 2.3. Displeji i ekrani

#### Članak 21.

Kod postave displeja i ekrana moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- displej ili ekran postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi,
- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća je samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

### 2.4. Veliki reklamni panoi na ogradi gradilišta

#### Članak 22.

Veliki reklamni panoi na ogradi gradilišta mogu se postavljati privremeno, za vrijeme trajanja radova na gradilištu, a odmah po završetku radova potrebno ih je ukloniti.

Reklamni panoi ne smiju zasljepljivati sudionike u prometu i odvrćati njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost u prometu.

Nije dozvoljena postava reklamnih panoa na ogradama građevinskih parcela.

### 2.5. Reklamni stupovi

#### Članak 23.

Kod postave reklamnog stupa moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- reklamni stup postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi,
- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

### 2.6. Osvijetljena vitrina

#### Članak 24.

Kod postave osvijetljene vitrine (city light) moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- displej ili ekran postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi,

- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

### 2.7. Reklame na zaštitnim ogradama

#### Članak 25.

Moguća je postava reklama na zaštitnim ogradama uz nogostupe, ispred škola, dječjih vrtića ili na sličnim mjestima na kojima se utvrdi da je potrebno postaviti ogradu radi zaštite pješaka.

Kod postave zaštitne ograde s reklamom moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- pribaviti atest o sigurnosti,
- postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi,
- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća je samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

### 3. Reklame na stupovima javne rasvjete

#### Članak 26.

Pod reklamama na stupovima javne rasvjete podrazumijevaju se reklame postavljene na stupove i između stupova javne rasvjete te između građevina iznad javne površine.

Pod ovom skupinom se podrazumijevaju:

- 3.1. baneri
- 3.2. zastave
- 3.3. smjerokazi i reklamne ploče

#### 3.1. Baneri, 3.2. Zastave i 3.3. Smjerokazi i reklamne ploče

#### Članak 27.

Postava banera, zastava i smjerokaznih ploča je moguća samo na prostorima koje odredi Upravni odjel na način da se prilikom postave i korištenja ne oštete stupovi javne rasvjete.

Moguća je postava na određeni (kraći) rok nakon čega ih je potrebno ukloniti.

### 4. Reklame na pročeljima građevina

#### Članak 28.

Pod reklamama na pročeljima građevina podrazumijevaju se

- 4.1. učvršćene reklame
  - 4.1.1. ploče

- 4.1.2. platna i baneri
- 4.1.3. cimeri
- 4.1.4. reklamni ormarići
- 4.1.5. displeji i ekrani
- 4.1.6. tende
- 4.1.7. drugi objekti
- 4.2. bojene reklame

#### 4.1.1. Reklamne ploče

##### Članak 29.

Kod postave reklamnih ploča na pročeljima moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- ploča se postavlja na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, konstrukcija i način pričvršćenja, oblik, vrsta, veličina, boja, tekst i ostali potrebni elementi,
- ploča mora biti izrađena od kvalitetne konstrukcije koja je pričvršćena na zid zgrade,
- reklama - ploča ne smije zaslijepljivati sudionike u prometu i odvrćati njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost u prometu,
- postava reklama - ploča ne smije nepovoljno utjecati na fasadu predmetne građevine,
- po završetku svih radova teren očistiti i urediti,
- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća je samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 4.1.2. Reklamna platna i baneri

##### Članak 30.

Reklamno platno se može postavljati privremeno:

- za vrijeme odvijanja radova na građevini nakon čega ga treba ukloniti
- kao zasebno platno s reklamnom porukom postavljeno između građevina.

Kod postave reklamnih platna moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- reklamno platno ne smije odvrćati pozornost sudionika u prometu u mjeri koja može biti opasna za sigurnost u prometu,
- postava reklamnog platna ili banera ne smije nepovoljno utjecati na pročelje građevine,
- može se postavljati na prostoru povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima ukoliko se pribavi prethodna dozvola Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 4.1.3. Cimeri

##### Članak 31.

Unutar prostora povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima cimeri, kao

oznake nekadašnjih zanatlija ili zanatskih udruženja postavljaju se isključivo pod uvjetima i uz suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

Na ostalim područjima moguća je postava na lokaciju određenu od strane Upravnog odjela.

Kod postave cimera moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- cimer se postavlja na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave na pročelju, konstrukcija i način pričvršćenja, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi.

#### 4.1.4. Reklamni ormarići

##### Članak 32.

Kod postave reklamnih ormarića moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- reklamni ormarić postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave na pročelju, konstrukcija i način pričvršćenja oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi,
- za reklamne ormariće koji se postavljaju na prostoru povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima potrebno je pribaviti na Idejno rješenje prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 4.1.5. Displeji i ekrani

##### Članak 33.

Kod postave displeja i ekrana na pročeljima građevina moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- displej ili ekran postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, konstrukcija i način pričvršćenja, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi
- postava u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima moguća je samo uz prethodnu dozvolu Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 4.1.6. Tende

##### Članak 34.

Zaštitu pojedinih prostora u građevinama kao i otvorenih prostora od sunca moguće je rješavati postavom klasičnih bijelih ili bež sklopivih tendi od impregniranog platna i to ukoliko postoje prostorne mogućnosti za to i ukoliko time neće biti narušen sklad pročelja same građevine.

Za postavljanje tendi potrebno je Idejno rješenje kojim mora biti definirano mjesto postave, konstrukcija i način pričvršćenja, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi.

Za postavljanje tendi na prostoru povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima potrebno je Idejno rješenje odobreno od Uprave za

zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 4.1.7. Drugi objekti

##### Članak 35.

Za postavu drugih objekata na pročeljima građevina potrebno je ispuniti tehničke uvjete propisane ovom Odlukom za najsličniju vrstu objekata.

#### 4.2. Bojene reklame na pročeljima građevina

##### Članak 36.

Postava je moguća samo na osnovi Idejnog rješenja (ili fotomontaže) kojim treba prikazati izgled pročelja nakon oslikavanja, boju, tekst, veličinu i druge elemente.

Ukoliko se oslikavanje vrši u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima potrebno je pribaviti prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

#### 5. Turistička signalizacija i interpretacije

##### Članak 37.

Turističku signalizaciju i interpretacijske ploče postavlja Turistička zajednica Grada Varaždina, u obliku, boji i ostalim uvjetima propisanim posebnim propisima.

Za postavu turističke signalizacije i interpretacijskih ploča u povijesnoj jezgri i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima potrebno je pribaviti prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu.

Za postavu turističke signalizacije i interpretacijskih ploča izdaje se odobrenje.

#### IV. UVJETI ZA POSTAVLJANJE KIOSKA NA JAVNOJ POVRŠINI

##### Članak 38.

Pod kioskom se podrazumijeva građevina gotove konstrukcije standardizirana i izrađena od ovlaštenog poduzeća, kvalitetno oblikovana i izrađena od kvalitetnih materijala, (s ravnim ili kosim krovom, zidovi i krov moraju biti izrađeni od metalnih panela (inosa, eloksiranog aluminija, čeličnog lima s odgovarajućim premazom i slično) ili drva.

##### Članak 39.

Kiosci se na javnim površinama mogu postavljati na lokacijama utvrđenim od Upravnog odjela.

Prije uvrštenja nove lokacije na popis za provođenje natječaja potrebno je izvršiti obradu lokacije na način da se utvrdi vizualno uklapanje kioska u okolni prostor, mogućnost postave obzirom na propise o sigurnosti prometa (nije moguća postava 50 m od

raskršća, ne smije se zauzeti prostor nogostupa) te mogućnost postave u odnosu na postojeću infrastrukturu (od svih javnih poduzeća potrebno je zatražiti posebne uvjete za postavu kioska).

##### Članak 40.

Unutar povijesne jezgre i drugim zaštićenim kulturno-povijesnim područjima nije moguća postava novih kioska (i sličnih gotovih montažnih konstrukcija) u kojima bi se odvijale poslovne, gospodarske ili druge djelatnosti dugotrajno.

Izuzetno je moguća postava novih kioska (ili montažnih konstrukcija) javne namjene, ako se rješava kao kompleks objekata na javnim površinama prema idejnom rješenju odobrenom od Upravnog odjela i Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela.

Izuzetno kioske je moguće postaviti samo za potrebe vremenski kratkotrajnih manifestacija.

Postojeće kioske potrebno je izmjestiti izvan područja povijesne jezgre ili preseljenjem sadržaja unutar čvrstih objekata u povijesnoj jezgri.

##### Članak 41.

Kiosci su u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba koje u njima obavljaju poslovnu djelatnost i postavljaju ih na lokaciju koja im je odobrena u postupku provedenom u skladu s ovom Odlukom.

Troškove postavljanja kioska, njegovog priključenja na potrebnu komunalnu infrastrukturu i uređenja okoliša u površini od 1 m oko kioska snosi vlasnik kioska.

Nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili provedenog postupka za micanje kioska u skladu s ovom Odlukom vlasnik kioska je dužan maknuti kiosk s javne površine i vratiti lokaciju u prvobitno stanje na svoj trošak. U slučaju da vlasnik to ne učini micanje kioska će organizirati Upravni odjel na teret vlasnika.

##### Članak 42.

Kod postave kioska moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

- kiosk mora biti veličine i boje te namjene određene u natječaju,
- veličina kioska koji se postavlja može biti 2,40 x 2,40 m ili 2,40 x 3,60 m ili 3,00 x 3,00 m ili drugih dimenzija, maksimalno do 12,00 m<sup>2</sup> površine, visine vijenca 3,00 m u odnosu na kotu okolnog terena,
- pristup kioscima je s javne površine,
- za postavu kioska podloga se ne smije betonirati nego se moraju postaviti temelji samci kao podloga za noge kioska,
- prostor od 1 m oko kioska, odnosno od javne površine do kioska mora biti opločen radi održavanja čistoće i urednog izgleda,
- kiosci se priključuju na električnu mrežu, a po potrebi na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu (kiosci za prodaju prehrambenih proizvoda i ugostiteljstvo),



- nije dozvoljena postava svjetlećih reklama na stranicama kioska,
- kiosk može imati tendu za zaštitu od kiše i sunca,
- u slučaju potrebe za proširenjem kioska zbog potreba poslovanja moguća je postava još jedne jedinice tipskog objekta izrađene od istog ovlaštenog proizvođača, u slučaju da je takva postava moguća obzirom na postojeću infrastrukturu,
- nije dozvoljeno povećanje površine kioska dograđivanjem odnosno postavom elemenata kojima se zatvara prostor ispod tende,
- kioske zatečene na području Grada Varaždina na dan donošenja ove Odluke, a koji se veličinom i oblikom ne uklapaju u uvjete iz ove Odluke vlasnici su dužni zamijeniti s novim objektima ili ih maknuti s javne površine u roku od 1 godine.

#### V. KIOSCI POSTAVLJENI NA PRIVATNOJ POVRŠINI

##### Članak 43.

Kiosci postavljeni na privatnoj površini moraju biti odmaknuti od javne površine najmanje 5 m i imati pristup s vlastite površine.

U slučaju kad je kiosk postavljen na privatnoj površini na lokaciji koja je manje od 5 m udaljena od javne površine i koristi pristup s javne površine potrebno je odobrenje Upravnog odjela za postavu.

#### VI. UVJETI ZA POSTAVLJANJE NADSTREŠNICA ZA SKLANJANJE LJUDI U JAVNOM PROMETU

##### Članak 44.

Na utvrđenim autobusnim stajalištima Grad Varaždin ili pravna odnosno fizička osoba koju Grad u propisanom postupku na to ovlasti može postavljati nadstrešnice.

Postavljanje autobusnih nadstrešnica uključeno je u postupak za postavljanje urbane opreme.

##### Članak 45.

Kod postavljanja nadstrešnica na autobusnim stajalištima moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- nadstrešnice na autobusnim stajalištima moraju biti tipski objekti izrađeni od ovlaštenog poduzeća,
- postavlja se na način prikazan u Idejnom rješenju kojim mora biti definirano mjesto postave, oblik, vrsta, veličina, boja i ostali potrebni elementi.

#### VII. UVJETI ZA POSTAVLJANJE OPREME DJEČJIH IGRALIŠTA

##### Članak 46.

Na lokacijama predviđenim planskom dokumentacijom i programom gradnje objekata i uređaja ko-

munalne infrastrukture Grad Varaždin će graditi ili postavljati opremu za dječja igrališta.

Grad Varaždin može ovlastiti pravnu ili fizičku osobu (donatora) da izgradi ili postavi opremu za dječje igralište na lokaciji koju odredi Upravni odjel prema programu opremanja dječjih igrališta i u suglasnosti s donatorom.

##### Članak 47.

Pod opremom dječjih igrališta podrazumijevaju se igrala i elementi izrađeni od ovlaštenog proizvođača a na koje su pribavljeni svi potrebni atesti te klupe.

Dječje igralište može biti opremljeno i elementima od prirodnih materijala spojenih u igračke uz suglasnost Upravnog odjela.

##### Članak 48.

Kod izgradnje ili postavljanja dječjeg igrališta moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

- oprema mora biti oblikovana estetski, te funkcionalno i ergonomski prilagođena za djecu od 0-12 godina,
- oprema mora biti sigurna za uporabu, izrađena i ispitana po europskim normama EU 1176/1998, te uz garantne uvjete mora sadržavati i uputstva proizvođača za upotrebu opreme i održavanje, odnosno kontrolu,
- oprema mora biti fiksirana na teren, praktična za održavanje, demontažna za potrebe popravka, premještanja i sl. te sa što manje lomljivih dijelova, budući da će se nalaziti na javnim prostorima koji nisu posebno čuvani,
- svi nosivi dijelovi igrala moraju biti izvedeni od prirodnih materijala pripremljenih za vanjsku uporabu, a ostali montažni od materijala što trajnijih i otpornijih na vremenske utjecaje i devastaciju,
- zaštita konstrukcije i površinske obrade materijala moraju biti otporne na klimatske uvjete i neotrovne za djecu i okoliš.

#### VIII. POSTAVLJANJE LJETNE TERASE

##### Članak 49.

Postavljanje ljetne terase podrazumijeva postavljanje stolova, stolica, žardinjera, suncobrana, tepiha, podija, mobilnih tendi i sličnih pokretnih naprava, koje se postavljaju s ciljem pružanja ugostiteljskih usluga izvan čvrstog objekta.

Pod pokretnim napravama u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se predmeti koji služe za uređivanje terase, a koji ni jednim svojim dijelom nisu trajno učvršćeni za podlogu ili fasadu čvrstog objekta.

##### Članak 50.

Ljetne terase se mogu postavljati ispred ugostiteljskih objekata najviše u širini samog objekta.

Između čvrstog objekta i postavljene ljetne terase mora ostati prolaz za pješake u širini od 1,6 m.

U pješačkoj zoni ljetna terasa može biti postavljena uz sam objekt, uz obvezu da između terasa postavljenih sa svake strane pješačke zone ostane prolaz u širini od najmanje 3 m.

#### Članak 51.

Na području Grada Varaždina ljetne terase mogu biti postavljene u vremenu od 01.04. do 15.10. u godini.

#### Članak 52.

U povijesnoj jezgri ljetne terase mogu se postavljati i uređivati samo u skladu s mišljenjem Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu poštujući sve elemente navedenog mišljenja u pogledu opremljenosti terase, izgleda, veličine i boje suncobrana ili mobilnih tendi koji moraju biti primjereno dizajnirani i boje bež ili bijele a reklama, ukoliko je ima, smije biti samo diskretno naznačena na rubu, te izgleda, veličine i boje stolova, stolaca i ostalih pokretnih naprava koje služe za uređenje terase.

Uprava za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Varaždinu dostavlja mišljenje iz stavka 1. ovog članka Upravnom odjelu svake godine prije početka ljetne sezone, na zahtjev Odjela.

#### Članak 53.

Uz uvjete iz članka 53. ljetne terase u povijesnoj jezgri moraju zadovoljavati sve uvjete predviđene propisima o sigurnosti prometa, protupožarnoj zaštiti, higijenskim i sanitarnim uvjetima, te zaštitu autorskih prava u vezi s izvođenjem glazbe na ljetnoj terasi.

#### Članak 54.

U ostalom dijelu Grada koji ne ulazi u povijesnu jezgru i u naseljima koja spadaju u Grad Varaždin, postavljanje ljetnih terasa moguće je pod uvjetom da zadovoljava sve uvjete propisane propisima o sigurnosti u prometu, protupožarnoj zaštiti, higijenskim i sanitarnim uvjetima te zaštitu autorskih prava u vezi s izvođenjem glazbe na ljetnoj terasi.

#### Članak 55.

Nakon isteka vremena u kojem je bilo dozvoljeno postavljanje ljetne terase, stranka je dužna s javne površine ukloniti sav inventar koji je služio za uređenje ljetne terase i prostor vratiti u prvobitno stanje.

### IX. GRADNJA GRAĐEVINA ZA SIGURNOST ZRAČNOG PROMETA

#### Članak 56.

Objekt za smještaj navigacijskog uređaja površine do 12 m<sup>2</sup>, kao građevina za sigurnost zračnog prometa gradit će se na lokaciji utvrđenoj od strane Upravnog odjela, u skladu s posebnim propisima.

### X. POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE PRAVA NA IZVOĐENJE ZAHVATA ZA KOJE SE NE IZDAJE LOKACIJSKA DOZVOLA

#### Članak 57.

O pravu na izvođenje zahvata koji su predmet ove Odluke, a koji nisu u organizaciji Grada Varaždina, odlučuje se na slijedeći način:

1. izdavanjem rješenja o korištenju javne površine ako se radovi izvode ili oprema postavlja na javnoj površini,
2. izdavanjem odobrenja ako se radovi izvode ili oprema postavlja na zemljištu u vlasništvu pravne ili fizičke osobe,
3. provođenjem natječaja za davanje u zakup i sklapanjem ugovora o zakupu.

Kod izvođenja zahvata koji su predmet ove Odluke a organizira ih Grad Varaždin moraju biti ispunjeni svih tehnički uvjeti propisani ovom Odlukom te svi uvjeti iz članka 3. ove Odluke.

#### Članak 58.

Rješenje o korištenju javne površine izdaje se zahvate na javnoj površini i to:

1. gradnju odnosno postavljanje privremene građevina za potrebe sajмова i javnih manifestacija u organizaciji pravnih ili fizičkih osoba,
2. postavljanje prijenosnih stalaka za oglašavanje,
3. postavljanje samostojećih reklamama osim reklamnih panoa,
4. postavljanje reklama na stupovima javne rasvjete (osim sadržaja za koje se sklapa ugovor),
5. postavljanje reklama na pročeljima građevina,
6. postavljanje ljetnih terasa.

#### Članak 59.

Odobrenje se izdaje za sve zahvate iz prethodnog članka kad se izvode na zemljištu koje nije javna površina, te za:

1. opremanje dječjeg igrališta na javnoj površini od strane donatora,
2. postavljanje turističke signalizacije i interpretacije.

#### Članak 60.

Natječaj o davanju u zakup provodi se i ugovori o zakupu se sklapaju za:

1. postavljanje velikih reklamnih panoa od 12 m<sup>2</sup>,
2. postavljanje osvijetljenih vitrina,
3. oglašavanja na stupovima javne rasvjete,
4. postavljanje kioska,
5. postavljanje autobusnih nadstrešnica.

## Rješenje o korištenju javne površine

### Članak 61.

Rješenje o korištenju javne površine donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora na zahtjev investitora zainteresiranog za postavljanje opreme iz članka 59. ove Odluke.

### Članak 62.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja o korištenju javne površine stranka je dužna priložiti:

- kopije katastarskog plana,
- opis i idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru.

Ocjenu idejnih rješenja vrši Upravni odjel.

### Članak 63.

Upravni odjel će u provođenju postupka za izdavanje rješenja o korištenju javne površine zatražiti od nadležnih tijela državne uprave odnosno pravnih osoba s javnim ovlastima suglasnosti, uvjete, potvrde, mišljenja i druge akte kada je to određeno posebnim propisima.

### Članak 64.

Rješenjem se, ovisno o vrsti zahvata, određuje:

- oblik i veličina objekta ili opreme koja se postavlja,
- namjena objekta ili opreme,
- vrijeme na koje se odobrava korištenje javne površine,
- smještaj objekta ili opreme na zemljištu,
- oblikovanje objekta ili opreme,
- uređenje okolnog prostora,
- način i uvjeti priključenja objekta ili opreme na infrastrukturu, ako je potrebno,
- obvezu investitora da nakon prestanka korištenja javne površine prostor vrati u prvobitno stanje,
- mogućnost podnošenja žalbe i oznaku drugostupanjskog tijela.

### Članak 65.

Kontrolu nad provođenjem donesenih rješenja o korištenju javne površine vrši Upravni odjel.

U slučaju da dođe do korištenja javne površine za namjene utvrđene ovom Odlukom, a bez izdanog rješenja Upravni odjel će odmah zabraniti daljnje radove i naložiti vraćanje javne površine u prvobitno stanje.

## Odobrenje

### Članak 66.

Na izdavanje odobrenja primjenjuju se odredbe članaka od 61. do 64. u slučaju kad se zahvati izvođe ili oprema postavlja na zemljištu koje nije javna površina.

### Članak 67.

Kontrolu nad provođenjem donesenih odobrenja vrši Upravni odjel.

U slučaju da dođe do izvođenja zahvata u prostoru ili postavljanja opreme za namjene utvrđene ovom Odlukom, a bez izdanog odobrenja Upravni odjel će odmah zabraniti daljnje radove i naložiti vraćanje površine odnosno prostora u prvobitno stanje.

## Ugovor o zakupu

### Članak 68.

Ugovor o zakupu sklapa se za:

1. postavljanje velikih reklamnih panoa do 12 m<sup>2</sup>,
2. postavljanje osvijetljenih vitrina,
3. oglašavanja na stupovima javne rasvjete,
4. postavljanje kioska,
5. postavljanje autobusnih nadstrešnica.

### Članak 69.

Ugovori o zakupu sklapaju se na temelju provedenog javnog natječaja.

Javni natječaj se provodi za svaku pojedinu namjenu iz članka 68. ove Odluke.

Lokacije na kojima je moguća postava opreme i koje se uvrštavaju u natječaj utvrđuje Upravni odjel.

### Članak 70.

Natječaj za davanje u zakup lokacija za sve zahvate u prostoru ili postavljanje opreme za koju se sklapa ugovor o zakupu objavljuje se u tjednom ili dnevnom listu.

### Članak 71.

Natječaj se može provesti na dva načina:

- javnim nadmetanjem,
- javnim prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda.

### Članak 72.

Natječaj obvezno sadrži:

- oznaku za koju namjenu se provodi natječaj,
- popis lokacija koje se daju u zakup,
- početni iznos zakupnine,
- što točnije određenje koji se zahvati u prostoru mogu izvoditi ili koja se oprema može postavljati,
  - rok na koji će se sklopiti ugovor o zakupu,
  - mjesto i vrijeme javnog nadmetanja, odnosno otvaranja ponuda,
  - adresu, rok i način dostave prijave (kod javnog nadmetanja) odnosno ponude (kod dostave zatvorenih ponuda).

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke koji su u konkretnom slučaju važni za provođenje postupka.

## Članak 73.

Upravni odjel raspisuje natječaj, obrađuje pristigle ponude odnosno provodi javno nadmetanje te nakon obrade dostavlja Gradskom poglavarstvu prijedlog zaključka o davanju u zakup na donošenje. Zaključak se dostavlja svim podnositeljima ponuda odnosno sudionicima u javnom nadmetanju.

Na zaključak o davanju u zakup postoji mogućnost prigovora koji se podnosi Gradskom poglavarstvu. Nakon ponovnog razmatranja Gradsko poglavarstvo donosi konačni zaključak o davanju u zakup.

## Članak 74.

Nakon donošenja odluke o davanju u zakup s odabranim ponuditeljem se sklapa ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o lokaciji ili lokacijama koje se daju u zakup,
- iznos zakupnine izražen u kunama,
- odredbu o jamčevini,
- vrijeme na koje se zaključuje ugovor,
- točnu namjenu (za kiosk djelatnost koja će se obavljati),
- odredbu o zabrani davanja u podzakup,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku,
- odredbu o načinu primopredaje lokacije,
- odredbu o snošenju troškova nastalih oštećenjem okoliša,
- mjesto i datum sklapanju ugovora,
- potpise ugovornih strana.

U ime Grada Varaždina ugovore o zakupu potpisuje gradonačelnik Grada Varaždina.

## Članak 75.

O eventualnim zahtjevima koji se pojave u tijeku zakupa, a njima se ne mijenjaju odredbe ugovora o zakupu odlučuje Upravni odjel.

## XI. PLAĆANJE

## Članak 76.

U slučaju donošenja rješenja o korištenju javne površine stranka je dužna platiti porez na korištenje javne površine u skladu s Odlukom o gradskim porezima.

## Članak 77.

U slučaju izdavanja odobrenja stranka je dužna platiti troškove izdavanja odobrenja.

## Članak 78.

Iznosi zakupnine za svaku pojedinu namjenu za koju se javna površina daje u zakup utvrđuju se zaključkom Gradskog poglavarstva.

## Članak 79.

U slučaju kad se kiosk postavlja na privatnoj površini do 5 m uvučeno od javne površine korisnik takve lokacije dužan je Gradu Varaždinu platiti naknadu za korištenje javne površine za pristup lokaciji u visini 50% zakupnine koju bi plaćao za zakup javne površine za obavljanje istovrsne djelatnosti za površinu postavljenog kioska.

## XII. KAZNE NE ODREDBE

## Članak 80.

U slučaju izvođenja zahvata u prostoru ili postavljanja opreme bez rješenja o korištenju javne površine upravni odjel će poduzeti mjere predviđene Odlukom o komunalnom redu.

## Članak 81.

U slučaju da je došlo do oštećenja javne površine, od stranke koja je započela s izvođenjem zahvata ili postavljanjem opreme, naplatit će se šteta u iznosu dvostruke vrijednosti sanacije površine.

## XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 82.

U roku od tri mjeseca od dana donošenja ove Odluke Upravni odjel će izvršiti kontrolu svih izvršenih zahvata u prostoru i postavljene opreme, a posebno postavljenih reklamnih panoa, te dokumentacije na temelju koje su izvršeni radovi. Na taj način će se utvrditi da li postoji mogućnost zadržavanja postojeće opreme ili će naložiti njeno uklanjanje.

## Članak 83.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaju važiti:

1. Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje privremenih objekata (»Službeni vjesnik Općine Varaždin« 5/91),

2. Odluka o uvjetima za postavljanje ljetnih terasa na javnim površinama (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« 2/95),

3. Pravilnik o uvjetima postave prenosivih stalaka za reklamiranje (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« 2/02).

## Članak 84.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 363-05/05-01/8

Urbroj: 2186/01-02-05-3

Varaždin, 14. srpnja 2005. godine.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**36.**

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst i 82/04) i članka 37. stavak 1. alineja 2. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**O D L U K U****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu****Članak 1.**

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni

vjesnik Grada Varaždina« broj 10/01 i 08/04) u članku 7. dodaje se stavak 6. koji glasi:

»Za reklamne panoje komunalni doprinos plaća se po m<sup>2</sup> korisne površine reklamnog panoa, bez obzira na zonu u kojoj se želi postaviti, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njegove površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama.

Korisna površina je onaj dio reklamnog panoa kao građevine na kojoj se vidi reklamna poruka.«

**Članak 2.**

U članku 8. stavak 1. točka 4.b se briše, a točka 4.c, postaje točka 4.b.

Iza točke 7. dodaju se nove točke:

Red. br.	Vrsta objekta	Zona I kn/m <sup>3</sup>		Zona II kn/m <sup>3</sup>	
		Ukupno	Po vrstama objekata	Ukupno	Po vrstama objekata
8.	Reklamni panoi manji od 12 m <sup>2</sup>	500,00 kn		500,00 kn	
	- javne površine		100,00		100,00
	- nerazvrstane ceste		200,00		200,00
	- groblja		0		0
	- javna rasvjeta		200,00		200,00
9.	Reklamni panoi veći od 12 m <sup>2</sup>	1.000,00 kn		1.000,00	
	- javne površine		200,00		200,00
	- nerazvrstane ceste		500,00		500,00
	- groblja		0		0
	- javna rasvjeta		300,00		300,00
10.	Građevine za šport, školstvo i kulturu	5,00		5,00	
	- javne površine		0		0
	- nerazvrstane ceste		3,00		3,00
	- groblja		0		0
	- javna rasvjeta		2,00		2,00

**Članak 3.**

U članku 8. stavak 6. mijenja se i glasi:

»Za proizvodne hale komunalni doprinos obračunava se prema točki 4.a, s time da se u obračun uzima unutarnja visina građevine do 3 metra«.

U članku 8. dodaje se stavak 9. koji glasi:

»Za športske i školske objekte komunalni doprinos obračunava se tako, da se u obračun uzima unutarnja visina do 3 metra, bez obzira na zonu u kojoj se žele izgraditi«.

**Članak 4.**

Svim podnositeljima zahtjeva za izdavanje lokacijske i građevinske dozvole, a koja im još nije izda-

na do stupanja na snagu ove Odluke, komunalni doprinos obračunat će se u skladu s odredbama ove Odluke.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 363-03/01-01-14

Urbroj: 2186/01-02-05-10

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**37.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04), Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine donosi

**O D L U K U****o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Grada Varaždina**

## Članak 1.

U Odluci o javnim priznanjima Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/95, 8/95 i 3/97) u članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Odbor ima predsjednika i deset članova koje imenuje Gradsko vijeće na četiri godine.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 061-01/95-01/1

Urbroj: 2186/01-02-05-7

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**38.**

Na temelju članka 37. i 46. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**O D L U K U****o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za obrtništvo i poduzetništvo Varaždin**

## Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za obrtništvo i poduzetništvo Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 4/94, 3/97, 2/98, 3/00, 6/01 i 2/03), članak 2. mijenja se i glasi:

»Odbor za obrtništvo i poduzetništvo ima predsjednika i osam članova.

U Odbor za obrtništvo i poduzetništvo biraju se:

- za predsjednika:

1. IVICA DUBOVEČAK, dipl. oec., iz Hrašćice, Franjevačka 8,

- za članove:

2. KAMENKO KOCIJAN iz Varaždina, Optujska 64,
3. ŽELIMIR KANIŽAJ, ing., iz Varaždina, O. Price 30,

4. BOŽICA BALAŠ iz Donjeg Kućana, Varaždinska 13,

5. OTILIJA CVETKO iz Varaždina, Zagrebačka 13,

6. SINIŠA KALAJDŽIJA iz Varaždina, B. Radića 116,

7. MILAN ŠKVORC, ing., iz Varaždina, K. Hegedušića 40,

8. predstavnik Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Varaždin,

9. Predstavnik Obrtničke komore Varaždinske županije.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-01/94-01/1

Urbroj: 2186/01-02-05-17

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**39.**

Na temelju članka 37. i 46. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**O D L U K U****o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Gradskog vijeća Grada Varaždina**

## Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik« broj 2/93, te »Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 1/94 i 8/01) članak 2. mijenja se i glasi:

»Odbor za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša ima predsjednika i osam članova.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-01/93-01/5

Urbroj: 2186/01-02-05-7

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**40.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**R J E Š E N J E****o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za  
statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada  
Varaždina**

## I.

IVAN HERMAN, dr. med., iz Varaždina, B. Radića 15b, razrješuje se dužnosti člana Odbora za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina.

## II.

**MARIJA DIJANEŠIĆ** iz Varaždina, Fabijanska 13, bira se za člana Odbora za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/3

Urbroj: 2186/01-02-05-2

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**41.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**R J E Š E N J E****o razrješenju i izboru jednog člana Odbora za  
financije i proračun Gradskog vijeća Grada  
Varaždina**

## I.

ANĐELKO KOPREK, dr. med., iz Varaždina, H. Križmana 9, razrješuje se dužnosti člana Odbora za financije i proračun.

## II.

**OTILIJA CVETKO** iz Varaždina, Zagrebačka 13, bira se za člana Odbora za financije i proračun.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/4

Urbroj: 2186/01-02-05-2

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**42.**

Na temelju članka 37. i 46. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**R J E Š E N J E****o izboru Odbora za prostorno uređenje,  
komunalno-stambeno gospodarstvo zaštitu  
okoliša Gradskog vijeća Grada Varaždina**

## I.

U Odbor za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša biraju se:

- za predsjednika:

1. **BRANKO GODINIĆ**, ing. radiol., iz Varaždina, Jalkovečka 11,

- za članove:

2. **JOSIP DREVEN** iz Jalkovca, B. Radića 17,

3. **MARIJA HABIJAN**, dipl. ing., iz Varaždina, P. Preradovića 17a,

4. **MARIJAN KOCIJAN**, ing., iz Varaždina, I. Mikaca 23,

5. **BOŽO KEČKAN** iz Zbelave, Varaždinska 69,

6. **IVAN JENKAČ**, dipl. ing., iz Jalkovca, F. Bobića 14,

7. **DRAŽEN JAGIĆ**, dipl.oec., iz Varaždina, Ludbreška 3,

8. **MILJENKO VITKOVIĆ**, prof. iz Varaždina, I. Padovca 6,

9. **TOMISLAV BOGOVIĆ**, dipl.ing., iz Varaždina, I. Mažuranića 27.

## II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o izboru Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambeno gospodarstvo i zaštitu okoliša (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 6/01 i 10/01).

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/21

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**43.**

Na temelju članka 37. i 46. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o izboru Odbora za kulturu, šport i turizam  
Gradskog vijeća Grada Varaždina****I.**

U Odbor za kulturu, šport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina biraju se:

- za predsjednika:

1. GORAN JUKIĆ, prof., iz Varaždina, B. Radića 26,

- za članove:

2. MIODRAG PAP iz Črneca Biškupečkog 107,
3. OTILIJA CVETKO iz Varaždina, Zagrebačka 13,
4. VLADO VLAŠIĆ, dipl. oec., iz Donjeg Kućana, Varaždinska 23,
5. JOSIPA ŠIPEK iz Varaždina, T. Miškulina 9,
6. DUBRAVKA BIBERDŽIĆ, dipl.oec., iz Varaždina, Zagrebačka 74,
7. TOMISLAV BOGOVIĆ, dipl.ing., iz Varaždina, I. Mažuranića 27.

**II.**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o izboru Odbora za kulturu, šport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 10/01).

**III.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/26

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**44.**

Na temelju članka 37. i 46. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, zdravstvo i  
socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Varaždina****I.**

U odbor za odgoj, prosvjetu, zdravstvo i socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Varaždina biraju se:

- za predsjednika:

1. mr.sc. ĆIRIL ČOH iz Varaždina, Široke ledine 14,

- za članove:

2. VALENTIN SABOLIĆ, dr.stom, iz Varaždina, I. Gorzo 17,
3. NATALIJA MARTINČEVIĆ, upr.iur., iz Varaždina, Slavenska 24,
4. JASENKA LAZIĆ iz Varaždina, Zrinskih i Frankopana 6,
5. FRANJO VAĐON iz Varaždina, J. Kozarca 26b,
6. NEVENKA TOMŠIĆ iz Varaždina, Glavačeva 12,
7. MARIJA DIJANEŠIĆ iz Varaždina, Fabijanska 13.

**II.**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb, šport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 10/01 i 2/03).

**III.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/22

Urbroj: 2186/01-02-05-1

Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

**45.**

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj: 19/92.) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o izboru Komisije za popis birača****I.**

U Komisiju za popis birača biraju se:

- za predsjednika:

1. DRAŽEN HRAIN, dipl.ing., iz Varaždina, R. Boškovića 2,

- za članove:

2. JASENKA LAZIĆ iz Varaždina, Zrinskih i Frankopana 6,
3. MIODRAG PAP iz Črnca Biškupečkog 107,



- za zamjenika predsjednika:
- 4. MARIJA DIJANEŠIĆ iz Varaždina, Fabijanska 13,
- za zamjenike članova:
- 5. NEVENKA TOMŠIĆ iz Varaždina, Glavačeva 12,
- 6. DRAŽEN JAGIĆ, dipl.oec., iz Varaždina, Ludbreška 3.

## II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju Komisije za popis birača (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 6/01, 10/01 i 1/02).

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/24  
Urbroj: 2186/01-02-05-1  
Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

## 46.

Na temelju članka 15. Odluke o javnim priznanjima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/95, 8/95 i 3/97) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**R J E Š E N J E****o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja**

## I.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja biraju se:

- za predsjednika:
  1. dr.sc. Ivan Čehok, gradonačelnik Grada Varaždina,
- za članove:
  2. DUBRAVKA KANOTI, dipl.oec., predsjednica Gradskog vijeća,
  3. ZLATKO HORVAT, dipl.iur., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina,
  4. TOMISLAV CVETKO, dipl.ing., član Gradskog poglavarstva,

5. DARINKA HAJDUK-VUČIĆ, dipl.politolog, član Gradskog poglavarstva,
6. ANĐELKO KOPREK, dr.med., član Gradskog poglavarstva,
7. ČEDOMIL CESAREC, dipl.ing., predsjednik Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Varaždin,
8. prof.dr.sc. ŽELJKO HUTINSKI, dekan Fakulteta organizacije i informatike Varaždin,
9. mr.sc. ĆIRIL ČOH, vijećnik Gradskog vijeća,
10. DUBRAVKA BIBERDŽIĆ, dipl.oec., vijećnica Gradskog vijeća,
11. DAVOR BOBIĆ, prof., ravnatelj »Koncertnog ureda Varaždin«.

## II.

Za tajnika Odbora imenuje se dr. sc. Robert Podolnjak, tajnik Grada.

## III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 6/01).

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/23  
Urbroj: 2186/01-02-05-1  
Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

## 47.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01, 5/02 i 8/04) i članka 13. Odluke o osnivanju, ustrojstvu i djelovanju Varaždinske građanske garde (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/95) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj 14. srpnja 2005. godine, donosi

**R J E Š E N J E****o imenovanju Stožera Varaždinske građanske garde**

## I.

U Stožer Varaždinske građanske garde imenuju se:

- a) za predsjednika:
  1. dr. sc. IVAN ČEHOK, nadzapovjednik Garde, gradonačelnik Grada Varaždina,

b) za članove:

2. DAMIR PERŠI, zapovjednik Garde,
3. dr.sc. JANKO PAVETIĆ, pročelnik Upravnog odjela za znanost, kulturu i šport,
4. BRANKA TROPP, direktorica Turističke zajednice Grada Varaždina,
5. BRANKO SPEVEC, dr.stom., ravnatelj Gradskog muzeja Varaždin,
6. GORAN JUKIĆ, prof., vijećnik Gradskog vijeća,
7. SILVIJA LADIĆ, dipl.politolog, vijećnica Gradskog vijeća.
8. ŽIVKO MAKAJ, član Garde,
9. DAVOR MRAZOVIĆ, član Garde.

II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stožera Varaždinske građanske garde (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 6/01).

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/05-01/25  
Urbroj: 2186/01-02-05-1  
Varaždin, 14. srpnja 2005.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.**

## AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

6.

Na temelju članka 7. Pravilnika o radu Gradskog poglavarstva Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/02.) i članka 65. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01 i 5/02), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 2. sjednici od 8. srpnja 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o osnivanju Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina

I.

Savjet za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina, osniva se kao stručno i savjetodavno tijelo Gradskog poglavarstva Grada Varaždina, radi praćenja stanja u prostoru, praćenja izvršavanja propisa, proučavanja i razmatranja, te podnošenja prijedloga veza-nih uz prostorno uređenje i izgradnju Grada, imenovanje i preimenovanje ulica i trgova na području Grada, te za izvršavanje drugih zadaća od interesa za uspješnije obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga službi, odjela i tijela gradske uprave.

II.

U Savjet za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina imenuju se:

a) Predsjednik:

1. dr.sc. IVAN ČEHOK, gradonačelnik Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1,

b) Zamjenik predsjednika:

2. ZLATKO HORVAT, dipl.iur., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1,

c) Članovi:

3. SLOBODAN MIKAC, dipl.iur., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1,
4. IVAN HERMAN, dr.med., član Gradskog poglavarstva, ravnatelj Opće bolnice Varaždin, Meštrovićeva bb,
5. MARIJAN BAKULIĆ, dipl.pravnik, pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Varaždina, Varaždin, Trg slobode 12,
6. DARKO BREZOVEC, dipl.ing.arh., »Arhia« d.o.o. Varaždin, Trg P. Štoosa 16/a,
7. ČEDOMIL CESAREC, dipl.ing., predsjednik Gospodarske komore Varaždin, Varaždin, Prešernova 19,
8. MARIJA ČAČIĆ, dipl.ing.arh., »Coning« Varaždin, A. Šenoa 4-6,
9. JOSIP HABEK, dipl.ing. geod., pročelnik Područnog ureda za katastar Državne geodetske uprave, Varaždin, Vrazova 4,
10. STANKO VITEZ, dipl.ing.geod., pročelnik Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, Varaždin, Vrazova 4/VII,
11. ŽELJKO TRSTENJAK, dipl.ing.arh., pročelnik Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Varaždin, Varaždin, Gundulićeva 2,
12. BRANKO GODINIĆ, vijećnik Gradskog vijeća Grada Varaždina, Varaždin, Jalkovečka 11,
13. DAVORIN GREGURINČIĆ, dipl.ing.prom., ravnatelj Županijskog zavoda za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Varaždin, Mali plac 1/a,
14. DRAŽEN VITEZ, dipl.kriminalist, načelnik Policijske uprave Varaždinske, Varaždin, Milčetićeva 10.

d) Tajnik:

15. KSENIJA GOMAZ-KNEŽEVIĆ, dipl.ing.arh.,  
stručni suradnik u Upravnom odjelu za  
komunalne djelatnosti i uređenje prostora  
Grada Varaždina.

III.

U rješavanju specifične problematike, Savjet za prostorno uređenje i izgradnju Grada može pozvati i druge eminentne stručnjake da sudjeluju u radu Savjeta radi davanja stručnih prijedloga i rješenja iz područja razmatrane problematike.

IV.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada obavljat će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Varaždina.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja, prestaje važiti Rješenje o osnivanju Savjeta za prostorno rješenje i izgradnju Grada (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/01, 11/01. i 1/05.).

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 350-01/05-01/6

Urbroj: 2186/01-03-05-2

Varaždin, 8. srpnja 2005.

Predsjednik Gradskog poglavarstva  
**dr. sc. Ivan Čehok, v.r.**

**»Službeni vjesnik Grada Varaždina«**, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-509. Glavni i odgovorni urednik dr. sc. Robert Podolnjak. Tehničko uređene, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).