



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2002.

BROJ: 5 — Godina IX	Varaždin, 10. srpnja 2002.	List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi
----------------------------	-----------------------------------	---

S A D R Ž A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA		AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA		
17.	Statutarna odluka o izmjeni Statuta Grada Varaždina	53	21. Rješenje o imenovanju tajnika Grada	60
18.	Odluka o skupljanju, skladištenju i obrađivanju komunalnog otpada na području Grada Varaždina	54	22. Zaključak o prihvaćanju Plana zaštite od požara	60
19.	Odluka o povjeravanju komunalnih poslova dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od 2002. do 2005. godine	58	23. Zaključak o prihvaćanju Društvenog ugovora o osnivanju Varaždinskog poduzetničkog centra	60
20.	Odluka o sklapanju Sporazuma o suradnji s Gradom Ravensburgom u Saveznoj Republici Njemačkoj	58	13. Izmjena Izjave o osnivanju trgovačkog društva Zračna luka Varaždin d.o.o.	61
	Sporazum o suradnji Grada Ravensburga u Saveznoj Republici Njemačkoj i Grada Varaždina u Republici Hrvatskoj	59	14. Odluka o izmjeni Izjave o osnivanju trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o. Varaždin	61
	Abkommen über die Zusammenarbeit zwischen der Stadt Ravensburg in der Bundesrepublik Deutschland und der Stadt Varaždin in der Republik Kroatien	59	15. Zaključak o utvrđivanju osnovice za izračun plaće djelatnika Dječjeg vrtića Varaždin	62
			16. Zaključak o davanju suglasnosti na cijenu usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	62

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 8. i 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/00 i 60/01) i članka 123. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjeni Statuta Grada Varaždina

Članak 1.

U Statutu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01) mijenja se članak 122. i glasi:

»Izbori za vijeća mjesnih odbora, u skladu s odredbama ovog Statuta, održat će se u roku od 18 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.«

Članak 2.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 012-03/01-01/1
Urbroj: 2186/01-02-02-6
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.

18.

Na temelju članka 14. stavka 2. točke 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

ODLUKU

o skupljanju, skladištenju i obrađivanju komunalnog otpada na području Grada Varaždina

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupanje s komunalnim otpadom na području Grada Varaždina, a što se prvenstveno odnosi na skupljanje, skladištenje i obrađivanje komunalnog otpada.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima (u daljnjem tekstu: otpad).

Članak 2.

S otpadom se mora postupati na način određen propisima kojima je uređena materija postupanja s otpadom (ZO, ZZO, ZKG, podzakonski akti doneseni na temelju tih zakona, te Odluka o komunalnom redu Grada Varaždina).

Članak 3.

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada.

Skladištenje otpada je organizirana djelatnost privremenog odlaganja otpada u građevine za skladištenje otpada - skladišta.

Obrađivanje otpada su djelatnosti iskorištavanja vrijednosnih svojstava otpada radi korištenja u materijalne i energetske svrhe, smanjivanja količine i volumena otpada i djelomičnog ili potpunog uklanjanja njegovih opasnih svojstava.

Proizvođač otpada je pravna ili fizička osoba čijom djelatnošću nastaje otpad.

Obveznici u smislu ove Odluke jesu svi proizvođači otpada na području Grada Varaždina:

- svi članovi domaćinstva u objektima individualne stambene izgradnje;
- svi članovi domaćinstva u stambenim zgradama s više stanova;

- svi vlasnici odnosno korisnici poslovnih građevina i prostorija;
- sve ustanove;
- sve ostale neprofitne i humanitarne organizacije.

Članak 4.

Trgovačko društvo kojem je sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu povjereno obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, skladištenja i obrađivanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: trgovačko društvo) dužno je predmetnu djelatnost organizirati i obavljati na vlastitu odgovornost u skladu s ovom Odlukom. Trgovačkom društvu daje se isključivo pravo za obavljanje predmetne djelatnosti iz ove Odluke na području Grada Varaždina.

Članak 5.

Svi proizvođači otpada iz članka 3. stavka 5. ove Odluke dužni su na mjestu nastanka otpad odlagati u tipske posude.

Otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti proizvođači otpada moraju odvojeno odlagati na mjestu nastanka.

Trgovačko društvo dužno je od svih proizvođača otpada skupljati odvojeno odloženi otpad, te ga skladištiti i obrađivati.

Članak 6.

Radi omogućavanja odvojenog odlaganja otpada prije skupljanja trgovačko društvo dužno je svakom domaćinstvu u individualnom stambenom objektu osigurati uz posudu za ostali otpad (zapremine 120 L) i posude za otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti.

Trgovačko društvo je dužno uz stambene zgrade s više stanova postaviti namjenske posude za ostali otpad tako da najmanje svakih deset (10) stanova ima jednu zajedničku posudu zapremine 1.100 L.

Za svaki stambeni blok (dvije ili više susjednih stambenih zgrada) trgovačko društvo dužno je proporcionalno broju stanova osigurati po jednu namjensku posudu zapremine od 1,1 do 3,0 m³ za otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti.

Radi omogućavanja odvojenog skupljanja otpadnog stakla trgovačko društvo dužno je na svakih 100 domaćinstava osigurati jednu namjensku posudu zapremine do 2,5 m³. Zajedničke posude za otpadno staklo moraju se rasporediti ravnomjerno po cijelom području Grada. Lokaciju utvrđuje na prijedlog Vijeća mjesnih odbora Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

Otvori na posudama moraju biti izvedeni tako da se omogući odlaganje samo onog otpada za kojeg su namijenjene.

Vlasnici, odnosno korisnici poslovnih građevina i prostora, ustanove i sve ostale neprofitne i humanitarne organizacije posebnim ugovorom s trgovačkim društvom utvrđuju vrstu i količinu potrebnih posuda ili spremnika, te dinamiku i troškove skupljanja i odlaganja otpada.

Obveznici iz prethodnog stavka dužni su o svom trošku pribaviti posude i spremnike za odlaganje otpada jer se troškovi nabave neće uračunavati u cijenu komunalne usluge.

Članak 7.

Trgovačko društvo dužno je za proizvođače otpada iz domaćinstva:

- osigurati i staviti na raspolaganje sve posude za odlaganje otpada iz prethodnog članka;
- sve navedene posude održavati i popravljati, a neispravne zamjenjivati;
- održavati čistoću velikih spremnika za ostali i za otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti kao i prostora oko njih, na način propisan Odlukom o komunalnom redu.

Članak 8.

Područje skupljanja otpada obuhvaća cijeli Grad Varaždin, tj. grad Varaždin i prigradska naselja Gornji Kučan, Donji Kučan, Kučan Marof, Zbelava, Črnc, Poljana Biškupečka, Jalkovec, Gojanec i Hrašćica.

Trgovačko društvo dužno je postupati s otpadom iz kućanstva i otpadom sličnom otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima s područja Grada Varaždina potpuno odvojeno od postupanja s tehnološkim otpadom odnosno otpadom bilo kojeg drugog proizvođača.

Trgovačko društvo dužno je Gradu dostaviti kopije svih ugovora o postupanju s otpadom koje je sklopilo s pravnim i fizičkim osobama s područja Varaždinske i drugih županija zajedno s podacima o rasporedu skupljanja takvog otpada.

Članak 9.

Trgovačko društvo dužno je ostali otpad iz domaćinstava individualne stambene izgradnje, odnosno domaćinstava u stambenim zgradama sa više stanova skupljati i odvoziti najmanje jednom tjedno na dan utvrđen planom skupljanja i odvoza.

Ostali otpad koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama, uslužnim djelatnostima i ostalim neprofitnim i humanitarnim organizacijama trgovačko društvo dužno je skupljati i odvoziti najmanje jednom tjedno, odnosno prema dinamičkim iz ugovora.

Otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti trgovačko društvo dužno je skupljati i odvoziti prema utvrđenom planu potpuno odvojeno od ostalog otpada.

Članak 10.

Skupljanje otpada trgovačko društvo dužno je obavljati prema planu odvoza kojeg izrađuje. Plan odvoza dostavlja se na prethodnu suglasnost Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Plan odvoza sadrži popis ulica na području Grada Varaždina s rasporedom odvoza koji se iskazuje po danima u tjednu, na način da bude točno određen

dan u tjednu na koji je trgovačko društvo dužno odvesti otpad iz svake pojedine ulice.

Otpad se odvozi od ponedjeljka do subote sukladno planu odvoza, a neovisno da li dan odvoza pada na dan kada se ne radi zbog blagdana, praznika ili kojeg drugog razloga.

Novi plan odnosno izmjena ili dopuna postojećeg plana trgovačko društvo smije početi primjenjivati nakon što dobije pisanu suglasnost Upravnog odjela.

Članak 11.

Ukoliko iz bilo kojih razloga trgovačko društvo odloženi otpad pravodobno ne skupi i odveze pa dođe do prepunjavanja posuda i odlaganja otpada izvan posuda trgovačko društvo dužno je takav otpad prikupiti i odvesti na prvi poziv Upravnog odjela, bez odlaganja.

Proizvođač otpada dužan je koristiti posudu veće zapremnine ukoliko se za to pokaže potreba, tj. ako proizvodi više otpada.

Članak 12.

Glomazni otpad trgovačko društvo dužno je skupljati dva puta godišnje i to u proljeće (travanj) i jesen (listopad) prema unaprijed utvrđenom planu u posebnim akcijama.

Glomazni otpad je otpad koji nastaje u kućanstvu, a po svom sastavu razlikuje se od komunalnog otpada. Pod glomaznim otpadom podrazumijeva se metalni otpad (štednjaci, frižideri i sl.), drveni otpad (namještaj), plastični otpad, pokućstvo, manji kućanski aparati i svi slični proizvodi koji su postali otpad. Pod glomaznim otpadom ne podrazumijeva se inertni otpad, opasni otpad, elektronički otpad i auto gume.

Trgovačko društvo dužno je s glomaznim otpadom postupati na način da se iskoriste sva vrijednosna svojstva.

Članak 13.

Trgovačko društvo dužno je voditi dnevnu knjigu o mjestu i količini skupljenog otpada, te ostalih vrsta otpada navedenih u ovoj Odluci kao i voditi odnosno imati druge zakonom i podzakonskim aktima propisane evidencije i isprave.

Članak 14.

Nakon skupljanja ostalog i otpada čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti trgovačko društvo dužno je otpad privremeno odložiti na objekte za skladištenje, a nakon obrađivanja preostali komunalni otpad odvesti na odlagalište.

Trgovačko društvo dužno je na odlagalište odvoziti otpad u potpuno ispunjenom specijalnom vozilu uz potpunu zbijenost otpada.

Članak 15.

Sav skupljeni otpad na području Grada Varaždina postaje vlasništvo trgovačkog društva u trenutku utovara u specijalno vozilo.

Članak 16.

U postupku obrađivanja trgovačko društvo dužno je s otpadom postupati na način da se iskoriste sva vrijednosna svojstva otpada radi korištenja u materijalne i energetske, smanji količina i volumen ostalog otpada i djelomično ili potpuno uklone njegova opasna svojstva.

Sekundarne sirovine izdvojene iz otpada odvoze se na daljnju preradu.

S opasnim otpadom izdvojenim iz otpada trgovačko društvo dužno je postupati na način određen propisima o postupanju s opasnim otpadom.

Članak 17.

Ova Odluka ne odnosi se na postupanje s tehnološkim otpadom koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 18.

Trgovačko društvo može započeti s obavljanjem djelatnosti skupljanja, skladištenja i obrađivanja otpada nakon što tijela nadležna za poslove zaštite okoliša rješenjem utvrde da su ispunjeni uvjeti iz članka 13. Zakona o otpadu.

Članak 19.

Inertni otpad, tj. otpad koji uopće ne sadrži tvari koje podliježu fizikalnoj, kemijskoj ili biološkoj razgradnji, pa ne ugrožava okoliš, ne skuplja se u skladu s ovom Odlukom, već su ga proizvođači dužni sami otpremiti na odlagalište otpada.

Članak 20.

Proizvođači otpada iz stavka 5. članka 3. ove Odluke za odlaganje dodatnih količina ostalog otpada koji premašuje zapremninu preuzetih posuda dužni su od trgovačkog društva kupiti PE vreće zapremine 80 L crne boje. U protivnom Trgovačko društvo nije obavezno preuzeti komunalni otpad, a proizvođač se prijavljuje Upravnom odjelu.

U cijeni vreće uračunat je trošak skupljanja i odlaganja ostalog otpada.

Članak 21.

Upravni odjel može, na pismeni zahtjev, domaćinstvo s jednim ili dva člana osloboditi obveze korištenja posuda za odlaganje otpada ako se utvrdi da to domaćinstvo proizvodi male količine ostalog otpada.

Takvo domaćinstvo mjesečno koristi dvije PE vreće koje kupuje od trgovačkog društva, i to jednu za ostali otpad iz članka 20. ove Odluke i drugu za otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti.

Članak 22.

Proizvođači otpada dužni su najkasnije do 6:00 sati u dane kad se skuplja otpad posude s otpadom

postaviti na nogostup ili drugu površinu uz prometnicu, odnosno na mjesto s kojeg se obavlja nesmetan utovar otpada u specijalno vozilo.

Članak 23.

Proizvođači otpada ne smiju u posude za odlaganje otpada odlagati opasni otpad, vrući pepeo, inertni otpad i druge vrste otpada koje bi mogle oštetiti polietilensku posudu, dovesti u opasnost osobe koje obavljaju djelatnost skupljanja ili uređaje koji se pri tome koriste.

U posude za odlaganje korisnog otpada proizvođači su dužni odlagati isključivo otpad za koji je posuda namijenjena.

Nepridržavanjem odlaganja na način iz stavka 1. i 2. ovog članka, sadržaj iz posuda se neće isprazniti, a proizvođač će biti prijavljen Upravnom odjelu.

Članak 24.

Proizvođači otpada dužni su trgovačkom društvu prijaviti promjene vlasnika objekta, promjenu naziva, te promjenu broja članova domaćinstava.

Članak 25.

Za obavljanje poslova skupljanja i obrađivanja otpada trgovačko društvo ima pravo na naknadu.

Svi obveznici plaćanja dužni su za pruženu komunalnu uslugu trgovačkom društvu platiti utvrđenu naknadu putem računa koje će im dostavljati trgovačko društvo.

Visina naknade određuje se prema vrsti pružene usluge.

Članak 26.

Upravni odjel nadzire rad trgovačkog društva pri postupanju s komunalnim otpadom. Djelatnost nadzora obuhvaća praćenje skupljanja, skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada, te uvid u svu dokumentaciju vezanu uz obavljanje tih djelatnosti.

Trgovačko društvo dužno je za sva vozila kojima obavlja poslove skupljanja i prijevoza otpada svakodnevno voditi putni radni list s pripadajućim tahografom.

Nadzor obuhvaća osobito:

- utvrđivanje količine skupljenog otpada po vozilu i zbijenost u korpi vozila,
- utvrđivanje broja vozila koja dovoze otpad u skladište,
- kontrolu kvalitete selektivnog skupljanja otpada,
- kontrolu kvalitete obrađivanja otpada,
- kontrolu isporuke selektivno skupljenog otpada prerađivačima,
- utvrđivanje količine ostalog otpada koji se nakon procesa obrađivanja prevozi na odlagalište.

Članak 27.

Trgovačko društvo dužno je prije početka obavljanja djelatnosti iz članka 4. ove Odluke Poglavarstvu Grada Varaždina dostaviti cjenik za vrstu komunalne usluge sa strukturom cijene.

Trgovačko društvo dužno je pri svakoj promjeni cijene za obavljanje poslova skupljanja i obrađivanja otpada pribaviti prethodnu suglasnost Poglavarstva Grada Varaždina sukladno članku 18a. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 28.

Svi proizvođači otpada plaćaju komunalnu uslugu jednom mjesečno na temelju računa koji im ispostavlja trgovačko društvo.

Naknade za pruženu komunalnu uslugu skupljanja i obrađivanja otpada kao i za odlaganje otpada na odlagalištu moraju na računu biti iskazane zasebno.

Trgovačko društvo obračun komunalne usluge vrši:

- **po domaćinstvu** za pružanu uslugu skupljanja i obrađivanja otpada;
- **po broju članova domaćinstva** za uslugu odlaganja otpada.

Rizik naplate od proizvođača otpada snosi trgovačko društvo.

Članak 29.

Ukupna mjesečna količina deponiranog ostalog otpada s područja Grada Varaždina na odlagalištu

određuje se prema umnošku zapremnine korpi i broja potpuno ispunjenih vozila kojima je ostali otpad nakon obrađivanja u skladištu odvezen na odlagalište.

Ukupna mjesečna količina deponiranog ostalog otpada iz domaćinstava s područja Grada Varaždina određuje se kao razlika ukupne količine iz stavka 1. ovog članka umanjene za umnožak:

- zapremnina posuda za ostali otpad korisnika poslovnih građevina i prostora, ustanova i ostalih neprofitnih i humanitarnih organizacija u zbijenom stanju, i
- zapremnina PE vreća za ostali otpad u zbijenom stanju iz članka 20. i članka 21. ove Odluke.

Članak 30.

O svim radnjama vezanim uz utvrđivanje količine skupljenog, skladištenog, obrađenog i odloženog otpada Upravni odjel i trgovačko društvo dužni su sastavljati zapisnike.

Članak 31.

Posude iz članka 6. ove Odluke trgovačko društvo dužno je staviti na raspolaganje proizvođačima otpada iz domaćinstava i to:

	VRSTA OTPADA	ZAPREMNINA POSUDE	ROK ISPORUKE
Kuće	Ostali otpad	120 ili 240 L	do 60 dana
	Otpadni papir i PET ambalaža	120 ili 240 L	do 90 dana
	Otpadno staklo	do 2,5 m ³	do 180 dana
	Bio otpad	120 ili 240 L	do 2 godine
Stanovi	Ostali otpad	240, 1.100 L ili 5,0 m ³	do 60 dana
	Otpadni papir i PET ambalaža	1,1 do 3,0 m ³	do 90 dana
	Otpadno staklo	do 2,5 m ³	do 180 dana
	Bio otpad	240 ili 1.100 L	do 2 godine

Članak 32.

Trgovačko društvo i proizvođači otpada ugovorom reguliraju međusobne odnose u svezi s postupanjem s komunalnim otpadom.

Članak 33.

Ugovorom iz članka 32. ove Odluke utvrđeno je da posuda postaje vlasništvo proizvođača otpada iz domaćinstva nakon proteka roka od 5 godina. U tom vremenskom razdoblju proizvođač otpada iz domaćinstva otplaćuje posudu trgovačkom društvu putem mjesečnih računa iz stavka 1. članak 28. ove Odluke. Otplata posude sastavni je dio naknade.

Članak 34.

Trgovačko društvo dužno je prije početka obavljanja djelatnosti iz članka 4. ove Odluke Poglavarstvu Grada Varaždina dostaviti pismenu izjavu kojom jamči uredno i kvalitetno obavljanje usluga.

Članak 35.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Komunalno redarstvo Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Varaždina.

Mjere za provedbu i kaznene odredbe utvrđene su Odlukom o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 4/96).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 363-01/02-01/2
Urbroj: 2186/01-02-02-5
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v.r.

19.

Na temelju članka 13a. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 9. i 10. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 10/01) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine donosi

O D L U K U

**o povjeravanju komunalnih poslova
dezinfekcije i deratizacije javnih površina,
stambenih i poslovnih prostora na području
Grada Varaždina za razdoblje od 2002. do 2005.
godine**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Varaždina na temelju provedenog postupka po Javnom natječaju za povjeravanje komunalnih poslova dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina objavljenog u »Varaždinskim vijestima« od 29. 5. 2002. godine, povjerava poduzeću Veterinarska stanica d.d. Varaždin, kao najpovoljnijem ponuđaču, komunalne poslove dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina.

Članak 2.

S odabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina na rok od 4 godine.

Članak 3.

Cijena za predmetne poslove utvrdit će se Ugovorom, a na temelju ponude od 04. 06. 2002. koju je ponuditelj ponudio na javnom natječaju.

Članak 4.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, sukladno članku 13a. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, temeljem ove Odluke i Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada

Varaždina« broj 10/01), s odabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 363-01/02-01/2
Urbroj: 2186/01-02-02-5
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.

20.

Na temelju članka 15. i 16. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 60/01) i članka 19. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

O D L U K U

**o sklapanju Sporazuma o suradnji s Gradom
Ravensburgom u Saveznoj Republici Njemačkoj**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, radi daljnjeg razvoja prijateljskih veza na temelju obostranog razumijevanja, prihvaća uspostavljanje suradnje između Grada Ravensburga u Saveznoj Republici Njemačkoj i Grada Varaždina u Republici Hrvatskoj.

Članak 2.

Sporazum o suradnji između Grada Ravensburga u Saveznoj Republici Njemačkoj i Grada Varaždina u Republici Hrvatskoj, na hrvatskom i njemačkom jeziku, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da potpiše Sporazum o suradnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 910-01/02-01/3
Urbroj: 2186/01-02-02-5
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.

SPORAZUM O SURADNJI

**Grada Ravensburga u Saveznoj Republici
Njemačkoj i Grada Varaždina u Republici
Hrvatskoj**

Članak 1.

Na temelju dosadšnjeg razvitka prijateljskih veza, a u namjeri da se učvrsti međusobno razumijevanje, potakne razmjena te unaprijedi razvoj obaju gradova, Grad Ravensburg i Grad Varaždin ovim Sporazumom uspostavljaju suradnju i prijateljske odnose.

Članak 2.

Sporazum dvaju gradova bit će potpora u ostvarivanju i produblivanju suradnje njihovih građana, udruga, organizacija, institucija i gradskih uprava na područjima kulture, obrazovanja, sporta i drugih područja društvenih djelatnosti.

Oba su grada suglasna da je potrebno poticati međusobno razumijevanje različitosti tradicija i običaja te podržavati sve oblike kulturne razmjene.

Članak 3.

Grad Ravensburg i Grad Varaždin ulagat će napore za unapređenje gospodarske suradnje razmjenom informacija i svim drugim sredstvima, s ciljem jačanja industrijske, trgovinske i turističke suradnje, na osnovi partnerstva i obostrane koristi.

Članak 4.

Oba grada shvaćaju važnost razmjene posjeta različitih izaslanstava i grupa građana te će takav oblik suradnje poticati i podržavati. Posebno će ustrajati na poticanju i razvijanju veza među mladim ljudima, njihovim udrugama i institucijama, kao budućem mostu suradnje između gradova.

Članak 5.

Oba grada pridržavat će se ovog Sporazuma u svim njegovim dijelovima osiguravajući i potičući razmjenu i suradnju te svim drugim oblicima promocije. Troškovi suradnje dijelit će se ravnopravno među gradovima po principu reciprociteta.

Članak 6.

Ovaj Sporazum sklapa se na neodređeno vrijeme.

Svaka sporazumna strana može otkazati ili suspendirati ovaj Sporazum na način da o tome pismeno obavijesti drugu stranku. Otkaz Sporazuma stupa na snagu tri mjeseca od dana primitaka takve obavijesti.

Članak 7.

Ovaj Sporazum sastavljen je na njemačkom i hrvatskom jeziku, a stupit će na snagu danom njegova potpisivanja.

Gradonačelnik Grada Ravensburga
Hermann Vogler

Gradonačelnik Grada Varaždina
dr. sc. Ivan Čehok

ABKOMMEN ÜBER DIE ZUSAMMENARBEIT

**zwischen der Stadt Ravensburg in der
Bundesrepublik Deutschland und der Stadt
Varaždin in der Republik Kroatien**

Artikel 1.

Auf Grund der bisherigen Entwicklung der Freundschafts-bande und in der Absicht das gegenseitige Verständnis zu verstärken, den Austausch anzuregen und die Entwicklung der beiden Städte zu fördern, nehmen die Stadt Ravensburg und die Stadt Varazdin durch dieses Abkommen die Zusammenarbeit und die Freundschaftsbande auf.

Artikel 2.

Das Abkommen zwischen zwei Städten umfasst die Unterstützung in der Realisierung und in der Vertiefung der Zusammenarbeit ihrer Bürger, Bündnisse, Organisationen. Institutionen und der Stadtverwaltungen auf dem Gebiet der Kultur, der Ausbildung, des Sports und anderer Gebiete der gesellschaftlichen Tätigkeiten.

Die beiden Städte sind einverstanden, dass es notwendig ist, das gegenseitige Verstehen der Verschiedenheiten in der Tradition und der Sitten anzuregen und alle Formen der kulturellen Austausch zu unterstützen.

Artikel 3.

Die Stadt Ravensburg und die Stadt Varazdin werden die Anstrengungen für die Förderung der wirtschaftlichen Zusammenarbeit durch den Austausch der Informationene und durch alle anderen Mittel machen, und das mit dem Ziel der Stärkung der industriischen Zusammenarbeit und der Handelszusammenarbeit wie der touristischen Zusammenarbeit auf Grund der Partnerschaft und zum gegenseitigen Nutzen zu erreichen.

Artikel 4.

Die beiden Städte nehmen die Wichtigkeit des Austausches der Besuche verschiedener Delegationen und Gruppen der Bürger wahr, so dass sie auch weiter diese Form der Zusammenarbeit anregen und unterstützen werden. Besonders werden sie auf der Anregung und auf der Entwicklung der Verbindungen zwischen den jungen Menschen, ihrer Bündnisse und Institutionenen, wie auch auf der zukünftigen Brücke der Zusammenarbeit zwischen den Städten bestehen.

Artikel 5.

Die beiden Städte werden dieses Abkommen in allen seinen Teilen befolgen, indem sie den Austausch und die Zusammenarbeit materiell und mit allen anderen Formen der Promotion sichern und anregen. Die Kosten der Zusammenarbeit werden gleichberechtigt zwischen den Städten nach dem Prinzip der Reziprozität geteilt.

Artikel 6.

Dieses Abkommen wird auf die unbegrenzte Zeit abgeschlossen.

Jede Abkommenspartei kann dieses Abkommen brechen oder suspendieren, so dass sie die andere Partei schriftlich darüber benachrichtigt. Das Brechen des Abkommens tritt in Kraft in drei Monaten seit dem Tag des Erhaltens solcher Nachricht.

Artikel 7.

Dieses Abkommen ist in der deutschen und in der kroatischen Sprache verfasst und wird am Tag der Unterzeichnung in Kraft treten.

Bürgermeister der Stadt Ravensburg
Hermann Vogler

Bürgermeister der Stadt Varaždin
dr. sc. Ivan Čehok

21.

Na temelju članka 73. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju tajnika Grada

I.

Dr. sc. ROBERT PODOLNJAK iz Varaždina, V. Kolandera 1, imenuje se za tajnika Grada.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 119-02/01-01/38
Urbroj: 2186/01-02-02-2
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.

22.

Na temelju članka 3. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Plana zaštite od požara

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, na temelju Procjene ugroženosti od požara, a po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske broj: 511-01-75-25763/2-02 od 17. travnja 2002. godine, donosi Plan zaštite od požara Grada Varaždina.

II.

Gradsko vijeće konstatira kako postojeća kadrovska ekipiranost Javne vatrogasne postrojbe ispunjava uvjete vrste 4, u skladu s Pravilnikom o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 61/94), te s tim u svezi ocjenjuje zaštitu od požara na području Grada Varaždina kvalitetno organiziranom, a broj profesionalnih vatrogasaca u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Varaždina dovoljnim za izvršavanje Plana zaštite od požara.

III.

Tijela zadužena za provođenje Plana dužna su Gradskom vijeću najmanje jednom tijekom godine dostaviti izvješća, a u cilju preispitivanja sadržaja donesenog Plana, ocjene usklađenosti Plana s novonastalim uvjetima (urbanističkim, graditeljskim, promjenom namjene građevina i slično) i praćenja dinamike realizacije financijskih sredstava planiranih za zaštitu od požara.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 214-02/01-01/34
Urbroj: 2186/01-02-02-5
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.

23.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 10. sjednici održanoj 10. srpnja 2002. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Društvenog ugovora o osnivanju
Varaždinskog poduzetničkog centra

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Društveni ugovor o osnivanju VARAŽDINSKOG PODUZETNI-

ČKOŠ CENTRA društva s ograničenom odgovornošću za razvoj i poticanje poduzetništva, te da osnivački ulog Grada Varaždina iznosi 5.000,00 kn ili 3,6% temeljnog kapitala.

II.

Gradsko vijeće predlaže Varaždinskoj županiji i ostalim potpisnicima Društvenog ugovora da udio Grada Varaždina u temeljnom kapitalu bude 15.000,00 kuna, s obzirom na njegovu veličinu i značaj.

Gradsko vijeće također predlaže da se u Društveni ugovor uključe i neki jači gospodarski subjekti grada i županije koji su do sada izostali, a u cilju stvaranja boljih materijalnih uvjeta i pozitivnije klime za brži i kvalitetniji početak funkcioniranja Varaždinskog poduzetničkog centra.

U tom smislu Gradsko vijeće predlaže da se svim potpisnicima Društvenog ugovora dostavi Aneks

Društvenog ugovora u koji će se ugraditi odredbe o povećanju temeljnog kapitala i udjelu Grada Varaždina.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina, dr. sc. Ivan Čehok da potpiše Društveni ugovor o osnivanju Varaždinskog poduzetničkog centra.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 311-01/02-01/2
Urbroj: 2186/01-02-02-10
Varaždin, 10. srpnja 2002.

Predsjednica Gradskog vijeća
Dubravka Kanoti, dipl. oecc., v. r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

13.

Gradsko poglavarstvo u funkciji Skupštine društva ZRAČNE LUKE VARAŽDIN d.o.o. na sjednici održanoj 10. lipnja 2002. godine donosi

IZMJENU IZJAVE

o osnivanju trgovačkog društva ZRAČNA LUKA VARAŽDIN d.o.o.

Članak 1.

U Izjavi o osnivanju trgovačkog društva ZRAČNA LUKA VARAŽDIN d.o.o. - pročišćeni tekst (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 5/00), članak 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Za jedinog člana Uprave - direktora, ovom Izjavom, imenuje se:

BAKULIĆ MARIJAN iz Varaždina, Otona Župančića 41, JMBG: 0406961320026«.

Članak 2.

Ova Izmjena stupa na snagu danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 343-01/98-01/1
Urbroj: 2186/01-03-02-21
Varaždin, 10. lipnja 2002.

Za osnivača:
Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

14.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o. Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 3/97) i članka 11. Izjave o osnivanju Trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o. Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 3/97), Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, u funkciji Skupštine Društva, na sjednici održanoj 2. srpnja 2002. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Izjave o osnivanju trgovačkog društva Gradska Tržnica d.o.o. Varaždin

Članak 1.

U članku 5. stavku 3. Izjave o osnivanju Trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o. Varaždin, riječi »preuzet će na upravljanje, uređenje i održavanje« zamjenjuju se riječima »**preuzet će kao svoje vlasništvo**«.

Članak 2.

U članku 12. stavku 2. nakon treće alineje dodaje se nova alineja koja glasi:

»- prodaja nekretnina u vlasništvu Društva«.

Alineje 4. i 5. postaju alineje 5. i 6.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom upisa u sudski registar i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 363-05/96-01/1
 Urbroj: 2186/01-03-02-23
 Varaždin, 2. srpnja 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

15.

Na temelju članka 33. Poslovnika o načinu rada Gradskog poglavarstva Grada Varaždina, Klasa: 022-05/93-01/1, od 12. svibnja 1993. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 20. sjednici održanoj 10. lipnja 2002. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju osnovice za izračun plaće djelatnika Dječjeg vrtića Varaždin

I.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, u vezi s člankom 81. Zakona o radu (»Narodne novine« broj 38/95, 54/95, 65/95, 17/01 i 82/01) i članka 54. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića »Varaždin« od 15. svibnja 2002. godine utvrđuje da osnovica za izračun osnovne mjesečne plaće djelatnika Dječjeg vrtića »Varaždin« iznosi 4.000,00 kn brutto.

II.

Osnovica iz točke I. ovog Zaključka primjenjuje se od 1. srpnja 2002. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 601-02/02-01/3
 Urbroj: 2186/01-03-02-3
 Varaždin, 10. lipnja 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

16.

Na temelju članka 33. Poslovnika o načinu rada Gradskog poglavarstva Grada Varaždina, Klasa: 022-05/93-01/1, od 12. svibnja 1993. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj 2. srpnja 2002. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na cijenu usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda

I.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina, temeljem članka 18. i 18a. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), a vezano na Zaključak Gradskog poglavarstva (Klasa: 351-01/02-01/5, Urbroj: 2186/01-03-02-3 od 10. lipnja 2002. godine) daje suglasnost dioničkom društvu »Varkom« d.d. Varaždin na predloženo povećanje cijene usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Grada Varaždina.

II.

Nova cijena usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda primjenjivat će se od 1. srpnja 2002. godine, prema slijedećem:

	Sadašnja cijena	Nova cijena
Domaćinstva	1,05 kn/m ³	1,38 kn/m ³
Industrija	2,04 kn/m ³	2,37 kn/m ³

Dodatna sredstva od 0,33 kn/m³ namjenski će se koristiti za financiranje izgradnje planiranih kapitalnih investicija na području Grada Varaždina i to za rekonstrukciju i modernizaciju dijela tehnoloških cjelina biološkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina prihvaća da se za financiranje rekonstrukcije i modernizacije biološkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda iznađu i drugi izvori financiranja (npr. sredstva Hrvatskih voda ili proračun). U tom slučaju, dio sredstava namjenskog dijela cijene koristiti će se za izgradnju južnog i sjevernog kanalizacijskog kolektora grada Varaždina.

III.

Zadužuje se »Varkom« d.d. Varaždin i Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Varaždina za provođenje ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 351-01/02-01/5
 Urbroj: 2186/01-03-02-5
 Varaždin, 2. srpnja 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
dr. sc. Ivan Čehok, v. r.

»**Službeni vjesnik Grada Varaždina**«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 210-864. Glavni i odgovorni urednik dr. sc. Robert Podolnjak. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.