

SLUŽBENI VJESNIK

2016.

BROJ: 8

UTORAK, 1. OŽUJKA 2016.

GODINA LXII

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 97/08, 136/12 i 15/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2016. godinu

Članak 1.

U Općinskom proračunu Općine Lipovljani za 2015. godinu (»Službeni vjesnik«, broj: 63A/15 od 21. 12. 2015. godine) članak 1. mijenja se i glasi:

OPĆI DIO

u kunama

OPIS	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	10.054.182,00	873.250,00	8,69	10.927.432,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.963,00	0,00	0,00	3.963,00
Rashodi poslovanja	7.390.440,00	-35.323,00	-0,48	7.355.117,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.994.700,00	318.800,00	15,98	2.313.500,00
RAZLIKA - MANJAK	673.005,00	589.773,00	87,63	1.262.778,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-864.000,00	0,00	0,00	-864.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA	-190.995,00	589.773,00	-308,79	398.778,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
6	Prihodi poslovanja	10.054.182,00	873.250,00	8,69	10.927.432,00
61	Prihodi od poreza	2.916.499,00	0,00	0,00	2.916.499,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.761.291,00	0,00	0,00	2.761.291,00
613	Porezi na imovinu	91.067,00	0,00	0,00	91.067,00
614	Porezi na robu i usluge	64.141,00	0,00	0,00	64.141,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.617.701,00	501.000,00	19,14	3.118.701,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	613.101,00	13.000,00	2,12	626.101,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.000.000,00	458.000,00	45,80	1.458.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	40.600,00	0,00	0,00	40.600,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	964.000,00	30.000,00	3,11	994.000,00
64	Prihodi od imovine	3.112.403,00	50.000,00	1,61	3.162.403,00
641	Prihodi od financijske imovine	4.214,00	0,00	0,00	4.214,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.108.189,00	50.000,00	1,61	3.158.189,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.050.579,00	250.000,00	23,80	1.300.579,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	67.829,00	0,00	0,00	67.829,00
652	Prihodi po posebnim propisima	482.750,00	0,00	0,00	482.750,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	500.000,00	250.000,00	50,00	750.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	357.000,00	72.250,00	20,24	429.250,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	110.000,00	72.250,00	65,68	182.250,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.963,00	0,00	0,00	3.963,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.963,00	0,00	0,00	3.963,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.963,00	0,00	0,00	3.963,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	7.390.440,00	-35.323,00	-0,48	7.355.117,00
31	Rashodi za zaposlene	1.724.819,00	-68.734,00	-3,98	1.656.085,00
311	Plaće (Bruto)	1.457.618,00	-34.079,00	-2,34	1.423.539,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.750,00	-18.000,00	-51,80	16.750,00
313	Doprinosi na plaće	232.451,00	-16.655,00	-7,16	215.796,00
32	Materijalni rashodi	2.463.795,00	-205.589,00	-8,34	2.258.206,00
321	Naknade troškova zaposlenima	96.002,00	-11.889,00	-12,38	84.113,00
322	Rashodi za materijal i energiju	484.654,00	-16.200,00	-3,34	468.454,00
323	Rashodi za usluge	1.689.173,00	-163.500,00	-9,68	1.525.673,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	175.966,00	-14.000,00	-7,96	161.966,00
34	Financijski rashodi	45.143,00	0,00	0,00	45.143,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	32.655,00	0,00	0,00	32.655,00
343	Ostali financijski rashodi	12.488,00	0,00	0,00	12.488,00
35	Subvencije	120.000,00	-10.000,00	-8,33	110.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	120.000,00	-10.000,00	-8,33	110.000,00

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270.801,00	0,00	0,00	270.801,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.801,00	0,00	0,00	270.801,00
38	Ostali rashodi	2.739.882,00	249.000,00	9,09	2.988.882,00
381	Tekuće donacije	604.882,00	-46.000,00	-7,60	558.882,00
382	Kapitalne donacije	210.000,00	-20.000,00	-9,52	190.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.900.000,00	320.000,00	16,84	2.220.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.994.700,00	318.800,00	15,98	2.313.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	-127.000,00	-81,94	28.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	55.000,00	-27.000,00	-49,09	28.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.678.000,00	462.500,00	27,56	2.140.500,00
421	Građevinski objekti	1.630.000,00	412.000,00	25,28	2.042.000,00
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	-7.500,00	-57,69	5.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.000,00	-5.000,00	-14,29	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	63.000,00	0,00	63.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	161.700,00	-16.700,00	-10,33	145.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	161.700,00	-16.700,00	-10,33	145.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00

POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci za nabavu nefinancijske imovine utvrđuju se u računu rashoda po ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji, te po izvorima financiranja, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	10.249.140,00	283.477,00	2,77	10.532.617,00
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	GLAVNI PROGRAM A01 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	PROGRAM 1000 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI				
	RASHODI	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	RAZDJEL 002 OPĆINSKI NAČELNIK	223.948,00	-35.488,00	-15,85	188.460,00
	GLAVNI PROGRAM A01 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	223.948,00	-35.488,00	-15,85	188.460,00
	PROGRAM 1000 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	223.948,00	-35.488,00	-15,85	188.460,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	198.948,00	-35.488,00	-17,84	163.460,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	198.948,00	-35.488,00	-17,84	163.460,00
3	Rashodi poslovanja	198.948,00	-35.488,00	-17,84	163.460,00
31	Rashodi za zaposlene	198.948,00	-35.488,00	-17,84	163.460,00
311	Plaće (Bruto)	168.488,00	-29.017,00	-17,22	139.471,00
313	Doprinosi na plaće	30.460,00	-6.471,00	-21,24	23.989,00
	Aktivnost A100010 PRORAČUNSKA REZERVA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.965.192,00	328.965,00	3,30	10.294.157,00
	GLAVNI PROGRAM A01 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	2.639.389,00	-208.528,00	-7,90	2.430.861,00
	PROGRAM 1000 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	2.315.389,00	-170.528,00	-7,36	2.144.861,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	606.124,00	-88.328,00	-14,57	517.796,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	606.124,00	-88.328,00	-14,57	517.796,00
3	Rashodi poslovanja	606.124,00	-88.328,00	-14,57	517.796,00
31	Rashodi za zaposlene	544.690,00	-77.639,00	-14,25	467.051,00
311	Plaće (Bruto)	453.530,00	-59.205,00	-13,05	394.325,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.750,00	-8.250,00	-70,21	3.500,00
313	Doprinosi na plaće	79.410,00	-10.184,00	-12,82	69.226,00
32	Materijalni rashodi	61.434,00	-10.689,00	-17,40	50.745,00
321	Naknade troškova zaposlenima	43.434,00	-10.689,00	-24,61	32.745,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI				
	RASHODI	535.603,00	-50.200,00	-9,37	485.403,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	535.603,00	-50.200,00	-9,37	485.403,00
3	Rashodi poslovanja	527.603,00	-44.200,00	-8,38	483.403,00
32	Materijalni rashodi	527.603,00	-44.200,00	-8,38	483.403,00
322	Rashodi za materijal i energiju	187.600,00	-10.200,00	-5,44	177.400,00
323	Rashodi za usluge	300.523,00	-34.000,00	-11,31	266.523,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.480,00	0,00	0,00	39.480,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	-6.000,00	-75,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-6.000,00	-75,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	-6.000,00	-75,00	2.000,00
	Aktivnost A100003 FINANCIJSKI RASHODI	910.689,00	0,00	0,00	910.689,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	42.616,00	0,00	0,00	42.616,00
3	Rashodi poslovanja	42.616,00	0,00	0,00	42.616,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
34	Financijski rashodi	37.616,00	0,00	0,00	37.616,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	32.655,00	0,00	0,00	32.655,00
343	Ostali financijski rashodi	4.961,00	0,00	0,00	4.961,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI DRŽAVNOG PRORAČUNA PRIJENOS EU SREDSTAVA	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
	Izvor KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	4.073,00	0,00	0,00	4.073,00
3	Rashodi poslovanja	4.073,00	0,00	0,00	4.073,00
34	Financijski rashodi	4.073,00	0,00	0,00	4.073,00
343	Ostali financijski rashodi	4.073,00	0,00	0,00	4.073,00
	Aktivnost A100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	23.000,00	-3.000,00	-13,04	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.000,00	-3.000,00	-13,04	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	-3.000,00	-13,04	20.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	-3.000,00	-13,04	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	-3.000,00	-13,04	20.000,00
	Aktivnost A100007 INFORMIRANJE	59.676,00	-10.000,00	-16,76	49.676,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	59.676,00	-10.000,00	-16,76	49.676,00
3	Rashodi poslovanja	59.676,00	-10.000,00	-16,76	49.676,00
31	Rashodi za zaposlene	4.076,00	0,00	0,00	4.076,00
311	Plaće (Bruto)	3.032,00	0,00	0,00	3.032,00
313	Doprinosi na plaće	1.044,00	0,00	0,00	1.044,00
32	Materijalni rashodi	55.600,00	-10.000,00	-17,99	45.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	400,00	0,00	0,00	400,00
323	Rashodi za usluge	55.200,00	-10.000,00	-18,12	45.200,00
	Aktivnost A100012 ELEMENTARNE NEPOGODE	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Aktivnost A100013 MJESNA SAMOUPRAVA	65.000,00	-12.500,00	-19,23	52.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	-12.500,00	-19,23	52.500,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	-12.500,00	-19,23	52.500,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	-12.500,00	-19,23	52.500,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	-12.500,00	-19,23	52.500,00
	Aktivnost A100015 KONZULTANSKE USLUGE	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A100017 VIJEĆE ZA KOMUNALNU PREVENCIJU	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Aktivnost A100019 RASHODI ZA ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI	60.297,00	0,00	0,00	60.297,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	60.297,00	0,00	0,00	60.297,00
3	Rashodi poslovanja	60.297,00	0,00	0,00	60.297,00
31	Rashodi za zaposlene	56.865,00	0,00	0,00	56.865,00
311	Plaće (Bruto)	48.520,00	0,00	0,00	48.520,00
313	Doprinosi na plaće	8.345,00	0,00	0,00	8.345,00
32	Materijalni rashodi	3.432,00	0,00	0,00	3.432,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.432,00	0,00	0,00	3.432,00
	PROGRAM 1004 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
	Aktivnost A100001 PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
	Program 1006 UPRAVLJANJE IMOVINOM	320.000,00	-37.000,00	-11,56	283.000,00
	Aktivnost A100001 IMOVINSKO PRAVNI ODNOSI	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
	Aktivnost A100002 RJEŠAVANJE Z.K. ISPRAVNOG POSTUPKA	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
	Izvor PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
	Aktivnost A100004 INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI/PRIHOD OD IMOVINE	80.000,00	10.000,00	12,50	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	10.000,00	12,50	90.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	10.000,00	12,50	90.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	10.000,00	12,50	90.000,00
	Izvor PRIHOD OD IZNAJMLJIVANJA PROSTORA I OPREME	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Kapitalni projekt K100001 DRUŠTVENI DOM KRIVAJ REKONSTRUKCIJA KROVIŠTA Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	150.000,00	-25.000,00	-16,67	125.000,00
		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
421	Građevinski objekti	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	75.000,00	-25.000,00	-33,33	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-25.000,00	-33,33	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	-25.000,00	-33,33	50.000,00
421	Građevinski objekti	75.000,00	-25.000,00	-33,33	50.000,00
	Kapitalni projekt K100002 LEGALIZACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE LIPOVLJANI Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
		15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
412	Nematerijalna imovina	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
	GLAVNI PROGRAM A02 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	218.000,00	-18.500,00	-8,49	199.500,00
	PROGRAM 1001 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	218.000,00	-18.500,00	-8,49	199.500,00
	Aktivnost A100001 SKRB O ŠPORTSKIM AKTIVNOSTIMA	218.000,00	-18.500,00	-8,49	199.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	218.000,00	-18.500,00	-8,49	199.500,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	218.000,00	-18.500,00	-8,49	199.500,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	193.000,00	-18.500,00	-9,59	174.500,00
381	Tekuće donacije	193.000,00	-18.500,00	-9,59	174.500,00
	GLAVNI PROGRAM A03 PROMICANJE KULTURE	557.500,00	-48.000,00	-8,61	509.500,00
	PROGRAM 1003 PROMICANJE KULTURE	557.500,00	-48.000,00	-8,61	509.500,00
	Aktivnost A100004 UDRUGE U KULTURI	138.500,00	-13.000,00	-9,39	125.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	138.500,00	-13.000,00	-9,39	125.500,00
3	Rashodi poslovanja	138.500,00	-13.000,00	-9,39	125.500,00
38	Ostali rashodi	138.500,00	-13.000,00	-9,39	125.500,00
381	Tekuće donacije	138.500,00	-13.000,00	-9,39	125.500,00
	Aktivnost A100005 PROGRAM ZA DJECU SV. NIKOLA	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
38	Ostali rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
381	Tekuće donacije	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	Tekući projekt T100001 RKT ŽUPA SV. JOSIP LIPOVLJANI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Tekući projekt T100002 GKT ŽUPA SV. ANA LIPOVLJANI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Tekući projekt T100006 MANIFESTACIJA LIPOVLJANSKI SUSRETI	235.000,00	-35.000,00	-14,89	200.000,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Izvor PRIHOD OD KOR. JAVNIH POVRŠINA/PRISTOJBE	80.000,00	-35.000,00	-43,75	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-35.000,00	-43,75	45.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-35.000,00	-43,75	45.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	-35.000,00	-43,75	45.000,00
	Izvor DONACIJE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	GLAVNI PROGRAM A04 OBRAZOVANJE I ODGOJ	91.000,00	-7.000,00	-7,69	84.000,00
	PROGRAM 1000 VISOKO OBRAZOVANJE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Aktivnost A100001 STIPENDIJE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	PROGRAM 1001 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	51.000,00	-7.000,00	-13,73	44.000,00
	Aktivnost A100001 UČENIČKA NATJECANJA, SMOTRE I SUSRETI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100002 INVESTICIJSKA ULAGANJA U ZGRADU OSNOVNE ŠKOLE	30.000,00	-7.000,00	-23,33	23.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-7.000,00	-23,33	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-7.000,00	-23,33	23.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	-7.000,00	-23,33	23.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	-7.000,00	-23,33	23.000,00
	Aktivnost A100003 NASTAVNA POMAGALA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100004 EKO ŠKOLA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100006 STIPENDIRANJE NAUČNIKA U DEFICITARNIM ZANIMANJIMA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	GLAVNI PROGRAM A06 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.256.034,00	399.000,00	17,69	2.655.034,00
	PROGRAM 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.005.154,00	-54.000,00	-5,37	951.154,00
	Aktivnost A100001 ULIČNA RASVJETA	182.154,00	0,00	0,00	182.154,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	82.154,00	0,00	0,00	82.154,00
3	Rashodi poslovanja	82.154,00	0,00	0,00	82.154,00
32	Materijalni rashodi	82.154,00	0,00	0,00	82.154,00
322	Rashodi za materijal i energiju	82.154,00	0,00	0,00	82.154,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A100003 ZIMSKA SLUŽBA	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
323	Rashodi za usluge	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
	Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Aktivnost A100007 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	10.000,00	-4.000,00	-40,00	6.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	10.000,00	-4.000,00	-40,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-4.000,00	-40,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-4.000,00	-40,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-4.000,00	-40,00	6.000,00
	Aktivnost A100008 IZMULJIVANJE KANALA NERAZVRSTANIH CESTA	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
	Izvor PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
	Aktivnost A100009 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	248.000,00	-25.000,00	-10,08	223.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	248.000,00	-25.000,00	-10,08	223.000,00
3	Rashodi poslovanja	248.000,00	-25.000,00	-10,08	223.000,00
32	Materijalni rashodi	248.000,00	-25.000,00	-10,08	223.000,00
323	Rashodi za usluge	248.000,00	-25.000,00	-10,08	223.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
	Aktivnost A100010 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	200.000,00	-20.000,00	-10,00	180.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	130.000,00	-20.000,00	-15,38	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	-20.000,00	-15,38	110.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	-20.000,00	-15,38	110.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	-20.000,00	-15,38	110.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	PROGRAM 1002 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.250.880,00	453.000,00	36,21	1.703.880,00
	Aktivnost A100002 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100003 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	35.880,00	0,00	0,00	35.880,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	35.880,00	0,00	0,00	35.880,00
3	Rashodi poslovanja	35.880,00	0,00	0,00	35.880,00
32	Materijalni rashodi	35.880,00	0,00	0,00	35.880,00
323	Rashodi za usluge	35.880,00	0,00	0,00	35.880,00
	Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA LIPOVLJANI	1.200.000,00	420.000,00	35,00	1.620.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI OD TIJELA DRŽAVNE VLASTI - FONDOVI	1.000.000,00	440.000,00	44,00	1.440.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	440.000,00	44,00	1.440.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	440.000,00	44,00	1.440.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00	440.000,00	44,00	1.440.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
	Kapitalni projekt K100002 ELABORAT ENERGETSKE UČINKOVITOSTI DRUŠTVENIH DOMOVA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100004 PROJEKT EDUKACIJE ZELENI LIPOVLJANI	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI OD TIJELA DRŽAVNE VLASTI - FONDOVI	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	GLAVNI PROGRAM A07 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	241.882,00	-28.000,00	-11,58	213.882,00
	PROGRAM 1001 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	216.882,00	-23.000,00	-10,60	193.882,00
	Aktivnost A100001 VZO LIPOVLJANI	190.882,00	-20.000,00	-10,48	170.882,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
382	Kapitalne donacije	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	140.882,00	0,00	0,00	140.882,00
3	Rashodi poslovanja	140.882,00	0,00	0,00	140.882,00
38	Ostali rashodi	140.882,00	0,00	0,00	140.882,00
381	Tekuće donacije	140.882,00	0,00	0,00	140.882,00
	Aktivnost A100004 CIVILNA ZAŠTITA	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Aktivnost A100005 OPREMA	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
	Aktivnost A100006 NAKNADE ZA INTERVENCIJE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Aktivnost A100007 GRADSKO DRUŠTVO CRVENI KRIŽ NOVSKA	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
381	Tekuće donacije	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	PROGRAM 1002 IZRADA PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
	Aktivnost A100001 IZRADA PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
	GLAVNI PROGRAM A08 SOCIJALNA SKRB PROGRAM 1001 SOCIJALNA SKRB	250.801,00	0,00	0,00	250.801,00
	Aktivnost A100001 JEDNOKRATNA POMOĆ - DRVA ZA OGRIJEV	28.101,00	0,00	0,00	28.101,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	28.101,00	0,00	0,00	28.101,00
3	Rashodi poslovanja	28.101,00	0,00	0,00	28.101,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.101,00	0,00	0,00	28.101,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.101,00	0,00	0,00	28.101,00
	Aktivnost A100003 NAKNADE IZ SOCIJALNOG PROGRAMA	196.700,00	0,00	0,00	196.700,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	196.700,00	0,00	0,00	196.700,00
3	Rashodi poslovanja	196.700,00	0,00	0,00	196.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	196.700,00	0,00	0,00	196.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	196.700,00	0,00	0,00	196.700,00
	Aktivnost A100004 PREHRANA UČENIKA - O.Š. J. KOZARAC	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	GLAVNI PROGRAM A09 INVESTICIJE PROGRAM 0101 TEKUĆI I KAPITALNI PROJEKTI	2.280.000,00	267.000,00	11,71	2.547.000,00
	Tekući projekt T100013 UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD AMBULANTE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
	Izvor DONACIJE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	PROGRAM 1000 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	830.000,00	337.000,00	40,60	1.167.000,00
	Kapitalni projekt K100004 IZGRADNJA VODOVODA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	-50.000,00	-12,50	350.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	-50.000,00	-12,50	350.000,00
386	Kapitalne pomoći	400.000,00	-50.000,00	-12,50	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100010 IZGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU OL	330.000,00	-50.000,00	-15,15	280.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	200.000,00	-50.000,00	-25,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-50.000,00	-25,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	-50.000,00	-25,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	200.000,00	-50.000,00	-25,00	150.000,00
	Izvor DOPRINOSI ZA ŠUME	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100028 IZGRADNJA SEKUNDARNIH KANALA KANALIZACIJE KOLEKTORA KO2	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	Kapitalni projekt K100029 VODOSPREMA I CRPNA STANICA TOROVI - MAGISTRALNI VODOVOD	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00
	Tekući projekt T100014 OTKUP ZEMLJIŠTA Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
	PROGRAM 1001 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA I GRADNJA OBJEKATA	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
	Kapitalni projekt K100028 REKONSTRUKCIJA CESTA	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
421	Građevinski objekti	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
	Program 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	500.000,00	-20.000,00	-4,00	480.000,00
	Aktivnost A100003 II. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA OPĆINE LIPOVLJANI	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor DONACIJE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA GROBLJA I MRTVAČNICE PILJENICE	500.000,00	-50.000,00	-10,00	450.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
	GLAVNI PROGRAM A11 POTPORA POLJOPRIVREDI	93.000,00	-6.500,00	-6,99	86.500,00
	PROGRAM 1000 POTPORA POLJOPRIVREDI	93.000,00	-6.500,00	-6,99	86.500,00
	Aktivnost A100001 SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI/PRIHOD OD IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	u kunama
					Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
35	Subvencije	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	Aktivnost A100002 SUBVENCIJE U PČELARSTVU Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100003 SUBVENCIJE ZA SUZBIJANJE TRIHINELOZE Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00 5.000,00	-2.500,00 -2.500,00	-50,00 -50,00	2.500,00 2.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
	Aktivnost A100004 ZBRINJAVANJE AMBALAŽNOG OTPADA ZA ZAŠTITU BILJA Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00 8.000,00	-4.000,00 -4.000,00	-50,00 -50,00	4.000,00 4.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	-4.000,00	-50,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	-4.000,00	-50,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	-4.000,00	-50,00	4.000,00
	Aktivnost A100005 SUBVENCIJA U OSIGURANJU DIJELA PREMIJE USJEVA I VIŠEGODIŠNJIH NASADA Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00 40.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	40.000,00 40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Glavni program A16 JAČANJE GOSPODARSTVA Program 1000 JAČANJE GOSPODARSTVA Kapitalni projekt K100004 MJERE RURALNOG RAZVOJA Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	70.000,00 70.000,00 30.000,00 30.000,00	-30.000,00 -30.000,00 -20.000,00 -20.000,00	-42,86 -42,86 -66,67 -66,67	40.000,00 40.000,00 10.000,00 10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100001 SUBVENCije ZAPOŠLJAVANJU I SAMOZAPOŠLJAVANJU Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
		20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
35	Subvencije	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
	Tekući projekt T100002 SUBVENCije OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA Izvor NAKNADA ZA PRIDOBIVENU KOLIČINU NAFTE I PLINA	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
		20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
35	Subvencije	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
	Glavni program A18 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	38.500,00	-5.000,00	-12,99	33.500,00
	Program 1000 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	38.500,00	-5.000,00	-12,99	33.500,00
	Aktivnost A100001 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
38	Ostali rashodi	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
381	Tekuće donacije	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
	Aktivnost A100002 MARATON; DA SE NE ZABORAVI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100003 PRIJEVOZ; ZA SPOMEN NA POGINULE BRANITELJE U DOMOVINSKOM RATU	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A100004 DAN HRVATSKIH BRANITELJA OPĆINE LIPOVLJANI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100005 POLITIČKE STRANKE	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	GLAVA 01 DJEČJI VRTIĆ ISKRICA	996.814,00	28.943,00	2,90	1.025.757,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 38358 DJEČJI				
	VRTIĆ ISKRICA	996.814,00	28.943,00	2,90	1.025.757,00
	GLAVNI PROGRAM A04 OBRAZOVANJE				
	I ODGOJ	996.814,00	28.943,00	2,90	1.025.757,00
	PROGRAM 1002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	996.814,00	28.943,00	2,90	1.025.757,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	647.240,00	45.643,00	7,05	692.883,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	623.240,00	45.643,00	7,32	668.883,00
3	Rashodi poslovanja	623.240,00	45.643,00	7,32	668.883,00
31	Rashodi za zaposlene	611.240,00	45.643,00	7,47	656.883,00
311	Plaće (Bruto)	531.500,00	54.143,00	10,19	585.643,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00	-8.500,00	-100,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	71.240,00	0,00	0,00	71.240,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI PRIHODI KORISNIKA	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
31	Rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	Aktivnost A100003 MATERIJALNI I FINANCIJSKI				
	RASHODI	160.540,00	-16.700,00	-10,40	143.840,00
	Izvor KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	100,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI PRIHODI KORISNIKA	160.440,00	-16.700,00	-10,41	143.740,00
3	Rashodi poslovanja	143.740,00	0,00	0,00	143.740,00
32	Materijalni rashodi	141.586,00	0,00	0,00	141.586,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.700,00	0,00	0,00	8.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.900,00	0,00	0,00	96.900,00
323	Rashodi za usluge	25.300,00	0,00	0,00	25.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.686,00	0,00	0,00	10.686,00
34	Financijski rashodi	2.154,00	0,00	0,00	2.154,00
343	Ostali financijski rashodi	2.154,00	0,00	0,00	2.154,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.700,00	-16.700,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
	imovini	16.700,00	-16.700,00	-100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	16.700,00	-16.700,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A100004 RASHODI ZA ZAPOSLENE				
	MALA ŠKOLA	79.513,00	0,00	0,00	79.513,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG				
	PRORAČUNA	10.801,00	0,00	0,00	10.801,00
3	Rashodi poslovanja	10.801,00	0,00	0,00	10.801,00
31	Rashodi za zaposlene	10.801,00	0,00	0,00	10.801,00
311	Plaće (Bruto)	9.701,00	0,00	0,00	9.701,00
313	Doprinosi na plaće	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
	Izvor VLASTITI PRIHODI PRIHODI KORISNIKA	68.712,00	0,00	0,00	68.712,00
3	Rashodi poslovanja	68.712,00	0,00	0,00	68.712,00
31	Rashodi za zaposlene	64.092,00	0,00	0,00	64.092,00
311	Plaće (Bruto)	53.101,00	0,00	0,00	53.101,00
313	Doprinosi na plaće	10.991,00	0,00	0,00	10.991,00
32	Materijalni rashodi	4.620,00	0,00	0,00	4.620,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.620,00	0,00	0,00	4.620,00
	Aktivnost A100005 IGRAONICA	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
3	Rashodi poslovanja	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
32	Materijalni rashodi	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
	Aktivnost A100006 RASHODI ZA ZAPOSLENE JAVNI RADOVI	99.721,00	0,00	0,00	99.721,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	99.721,00	0,00	0,00	99.721,00
3	Rashodi poslovanja	99.721,00	0,00	0,00	99.721,00
31	Rashodi za zaposlene	94.766,00	0,00	0,00	94.766,00
311	Plaće (Bruto)	80.857,00	0,00	0,00	80.857,00
313	Doprinosi na plaće	13.909,00	0,00	0,00	13.909,00
32	Materijalni rashodi	4.955,00	0,00	0,00	4.955,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.955,00	0,00	0,00	4.955,00
	GLAVA 02 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA PRORAČUNSKI KORISNIK 00000 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA LIPOVLJANI	232.272,00	-14.450,00	-6,22	217.822,00
	GLAVNI PROGRAM A03 PROMICANJE KULTURE	232.272,00	-14.450,00	-6,22	217.822,00
	PROGRAM 1003 PROMICANJE KULTURE	232.272,00	-14.450,00	-6,22	217.822,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	102.824,00	-2.450,00	-2,38	100.374,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	101.574,00	-2.450,00	-2,41	99.124,00
3	Rashodi poslovanja	101.574,00	-2.450,00	-2,41	99.124,00
31	Rashodi za zaposlene	96.886,00	-1.250,00	-1,29	95.636,00
311	Plaće (Bruto)	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	-1.250,00	-100,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	14.036,00	0,00	0,00	14.036,00
32	Materijalni rashodi	4.688,00	-1.200,00	-25,60	3.488,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.688,00	-1.200,00	-25,60	3.488,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI PRIHODI KORISNIKA	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
31	Rashodi za zaposlene	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	63.470,00	-7.000,00	-11,03	56.470,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	63.470,00	-7.000,00	-11,03	56.470,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	(%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	63.470,00	-7.000,00	-11,03	56.470,00
32	Materijalni rashodi	62.270,00	-7.000,00	-11,24	55.270,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	-6.000,00	-33,33	12.000,00
323	Rashodi za usluge	41.270,00	0,00	0,00	41.270,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	-1.000,00	-33,33	2.000,00
34	Financijski rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
343	Ostali financijski rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	Aktivnost A100003 NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	35.000,00	-5.000,00	-14,29	30.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100006 RASHODI ZA ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI	30.978,00	0,00	0,00	30.978,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	30.978,00	0,00	0,00	30.978,00
3	Rashodi poslovanja	30.978,00	0,00	0,00	30.978,00
31	Rashodi za zaposlene	29.205,00	0,00	0,00	29.205,00
311	Plaće (Bruto)	27.289,00	0,00	0,00	27.289,00
313	Doprinosi na plaće	1.916,00	0,00	0,00	1.916,00
32	Materijalni rashodi	1.773,00	0,00	0,00	1.773,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.773,00	0,00	0,00	1.773,00

Članak 3.

I. Izmjene i dopune Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2016. godinu, stupaju na snagu osmog dana nakon objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

2.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 97/08, 136/12 i 15/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE
Plana razvojnih programa za 2016. godine

Naziv cilja	Posebni cilj	Mjere	PROGRAM /KAPITALNI I TEKUĆI PROJEKTI U PRORAČUNU	PLAN SREDSTVA 2016. G.	I. IZMJENE I DOPUNE 2016. G.	Pokazatelj rezultata
Cilj 1 Unapređenje prostornih kvaliteta i funkcija Općine	C1.P1.Učinkovito upravljanje općinskom imovinom	C.1.P1.M2 Objekti u vlasništvu Općine	PROGRAM	4.035.000,00	4.140.500,00	
			1006 UPRAVLJANJE IMOVINOM	315.000,00	280.500,00	
			Aktivnost	5.000,00	2.500,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	5.000,00	2.500,00	
			Rješavanje z.k. ispravnog postupka	5.000,00	2.500,00	Broj riješenih imovinsko pravnih postupaka
			Aktivnost	145.000,00	145.000,00	
			Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	90.000,00	
			Dodatna ulaganja na građ.objektima Uređenje prostora stare knjižnice	40.000,00	30.000,00	povećanje broja poslovnih prostora
			Sufinanciranje uređenja ulaza u zgradu Poštanskog ureda Lipovljani	40.000,00	60.000,00	poboljšanje kvalitete usluge i korištenja poslovnih prostora
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	65.000,00	55.000,00	
			Dodatna ulaganja na građ. objektima Sanacija krovista -Mrtvačnica Lipovljani	50.000,00	40.000,00	poboljšanje kvalitete usluge i korištenja poslovnih prostora
			Uređenje sanitarnih čvorova K.Veilika uz vatrogasno spremište	15.000,00	15.000,00	poboljšanje kvalitete usluge i korištenja poslovnih prostora
Kapitalni projekt			K100001 DRUŠTVENI DOM KRIVAJ REKONSTRUKCIJA KROVIŠTA	150.000,00	125.000,00	
			Izvor 2. POMOĆI	75.000,00	75.000,00	
			Društveni dom Krivaj rekonstrukcija krovista	75.000,00	75.000,00	poboljšanje kvalitete usluge i korištenja poslovnih prostora
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	75.000,00	50.000,00	
			Društveni dom Krivaj rekonstrukcija krovista	75.000,00	50.000,00	poboljšanje kvalitete usluge i korištenja poslovnih prostora
Kapitalni projekt			K100002 LEGALIZACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE LIPOVLJANI	15.000,00	8.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	15.000,00	8.000,00	
			Legalizacija objekata u vlasništvu Općine Lipovljani	15.000,00	8.000,00	Broj objekata koji će udovoljiti natječaju FZEU

Naziv cilja	Posebni cilj	Mjere	PROGRAM /KAPITALNI I TEKUĆI PROJEKTI U PRORAČUNU	PLAN SREDSTVA 2016. G.	I. IZMJENE I DOPUNE 2016. G.	Pokazatelj rezultata
			PROGRAM 1003 PROMICANJE KULTURE	160.000,00	160.000,00	
			Tekući projekt T100001 RKT ŽUPA SV. JOSIP LIPOVLJANI	150.000,00	150.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	150.000,00	150.000,00	
			Kapitalne donacije vjerskim zajednicama RKT sv.Josip	150.000,00	150.000,00	sanirani sakralni objekti
			Tekući projekt T100002 GKT ŽUPA SV.ANA LIPOVLJANI	10.000,00	10.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	10.000,00	10.000,00	
			Kapitalne donacije vjerskim zajednicama GKT sv.Ana	10.000,00	10.000,00	sanirani sakralni objekti
			PROGRAM 0101 TEKUĆI I KAPITALNI PROJEKTI	150.000,00	150.000,00	
			Tekući projekt T100013 UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD AMBULANTE	150.000,00	150.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	100.000,00	100.000,00	
			Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani II.faza	100.000,00	100.000,00	Nastavak projekta mjerljiv u metrima
			Izvor 9. OSTALI PRIHODI	50.000,00	50.000,00	
			Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani II faza	50.000,00	50.000,00	Nastavak projekta mjerljiv u metrima
			PROGRAM 1000 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	830.000,00	680.000,00	
			Kapitalni projekt K100004 IZGRADNJA VODOVODA	400.000,00	400.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	400.000,00	400.000,00	
			Plaćanje anuiteta za primijeni zajam HBOR	400.000,00	350.000,00	Nastavak gradnje prema projektu
			Izgradnja sekundarnog vodovoda	0,00	50.000,00	Broj priključaka
			Kapitalni projekt K100010 IZGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU OL	330.000,00	280.000,00	
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	200.000,00	150.000,00	
			Sustav za odvodnju Ko1 faza A, magistralni vodovod Lipovljani	200.000,00	150.000,00	Nastavak gradnje prema projektu
			Izvor 5. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	130.000,00	130.000,00	
			Sustav za odvodnju -nastavak realizacije projekta Ko3	100.000,00	100.000,00	Nastavak gradnje prema projektu
			Sustav za odvodnju -Nadzor	30.000,00	30.000,00	
	C2.P1 Jačanje komunalne infrastrukture	C2.91M1 Razvoj komunalnih pogodnosti				

Naziv cilja	Posebni cilj	Mjere	PROGRAM /KAPITALNI I TEKUĆI PROJEKTI U PRORAČUNU	PLAN SREDSTVA 2016. G.	I. IZMJENE I DOPUNE 2016. G.	Pokazatelj rezultata
			Tekući projekt	20.000,00	15.000,00	
			T100001 SUBVENCIJE ZAPOŠLJAVANJU I SAMOZAPOŠLJAVANJU			
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	20.000,00	15.000,00	
			Subvencije za zapošljavanje i samozapošljavanje	20.000,00	15.000,00	Broj odobrenih subvencija
			Tekući projekt	20.000,00	15.000,00	
			T100002 SUBVENCIJE OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA			
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	20.000,00	15.000,00	
			Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	20.000,00	15.000,00	Broj odobrenih subvencija
			PROGRAM	1.210.000,00	1.630.000,00	
			1002 ZAŠTITA OKOLIŠA			
			Kapitalni projekt	1.200.000,00	1.620.000,00	
			K100001 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA LIPOVLJANI			
			Izvor 2. POMOĆI	1.100.000,00	1.540.000,00	
			Sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta na području OL	100.000,00	100.000,00	Početak izgradnje građevine
			FZOEU sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta OL	1.000.000,00	1.440.000,00	Početak izgradnje građevine
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	100.000,00	80.000,00	
			Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta u Lipovjanima sufinanciranje 20%	100.000,00	80.000,00	Početak izgradnje građevine
			Kapitalni projekt	10.000,00	10.000,00	
			K100002 ELABORAT ENERGETSKE UČINKOVITOSTI DRUŠTVENIH DOMOVA			
			Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	10.000,00	10.000,00	
			Elaborat za projekte energetske učinkovitosti DD K. Velika i Pljenice	10.000,00	10.000,00	Broj građevina
	C2P2M1 Zaštita okoliša i održivo gospodarstvo prirodnih resursima i energijom	C2P2M1 Unapređenje sustava cjelovitog gospodarstva i otpadom očišćenje korištenja obnovljivih izvora energije i sustavno gospodarstvo energijom				

I.

I. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Lipovljani za 2016. godinu sastavni dio su I. Izmjena i dopuna Općinskog proračuna za 2016. godinu, a stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-02
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

3.

Na temelju članka 2. Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 63 a) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru ponuditelja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financira iz Proračuna Općine Lipovljani

1. Prihvaća se ponuda LIPKOM SERVISA d.o.o. Lipovljani; Kutinska 4, za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Općine Lipovljani
2. Ponuditelj će poslove prijevoza pokojnika obavljati po cijeni od 5 kuna po kilometru sa uračunatim PDV-om.
3. Poslovi prijevoza pokojnika iz ove Odluke dodjeljuju se na vrijeme od četiri godine računajući od dana potpisivanja ugovora.
4. Ugovor sa ponuditeljem će sklopiti Općinski načelnik Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/15-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-03
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

4.

Na temelju članka 14. stavka 4. Zakona o sprečavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13 i 57/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Lipovljani

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Lipovljani u smislu Zakona o sprečavanju sukoba interesa.

Članak 2.

Pravne osobe od posebnog interesa za Općinu Lipovljani u smislu članka 1. Ove Odluke su pravne osobe koje obavljaju djelatnosti kao javne službe u kojima Općina Lipovljani ima ili 100% vlasništvo ili udjele u vlasništvu kako i ustanove kojih je Općina Lipovljani osnivač kako slijedi:

1. LIP-KOM d.o.o. Lipovljani,
2. LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani,
3. Dječji vrtić Iskrice Lipovljani,
4. Narodna knjižnica i čitaonica Lipovljani.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

5.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju ugovora o partnerstvu projekta »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani i Vodospremnik i crpna stanica Torovi«

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Ugovor o partnerstvu na projektu »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani

i Vodospremnik i crpna stanica Torovi« između Grada Kutine, Grada Popovače, Općine Velika Ludina, Općine Lipovljani i Moslavine d.o.o. Kutina.

Članak 2.

Sredstava za predmetni projekt osigurat će se u općinskom proračunu.

Članak 3.

Dopušta se općinskom načelniku Općine Lipovljani zaključivanje Ugovora iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.**

6.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju ugovora o sufinanciranju projekta »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani i Vodospremnik i crpna stanica Torovi«

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Ugovor o sufinanciranju projekta »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani i Vodospremnik i crpna stanica Torovi« između Grada Kutine, Grada Popovače, Općine Velika Ludina, Općine Lipovljani, Moslavine d.o.o. Kutina, Hrvatskih voda i Ministarstva poljoprivrede.

Članak 2.

Sredstava za predmetni projekt osigurat će se u općinskom proračunu.

Članak 3.

Dopušta se općinskom načelniku Općine Lipovljani zaključivanje Ugovora iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-02
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.**

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, i 137/15 ispr.) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o privremenom korištenju javnih površina, nekretnina i pokretnina za izbornu promidžbu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i uvjeti davanja na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina političkim strankama, nezavisnim kandidatima i biračima koji predlažu kandidacijske liste, bez javnog natječaja, za postavljanje privremenih objekata, te opreme za reklamiranje i oglašavanje u svrhu izborne promidžbe odnosno isticanje izbornih plakata, oglasa, panoa odnosno održavanje skupova.

Članak 2.

Za privremeno korištenje, iz članka 1. ove Odluke, političke stranke i nezavisni kandidati, podnose zahtjev općinskom načelniku Općine Lipovljani, najranije od dana objave odluke nadležnog tijela o raspisanim izborima, a najkasnije osam (8) dana prije namjeravanog korištenja javne površine ili nekretnine.

Pisani zahtjev, iz stavka 1. ovoga članka, treba sadržavati: naziv podnositelja zahtjeva, adresu, OIB, broj računa, kontakt telefon i osobu za kontakt, namjenu privremenog korištenja, oznaku javne površine, vrsta opreme za reklamiranje i oglašavanje, mjesto postavljanja izbornih plakata, površinu u m² i broj dana korištenja sukladno namjeni.

Članak 3.

Na temelju zahtjeva, iz članka 2. ove Odluke, općinski načelnik može odobriti privremeno korištenje javnih površina i nekretnina, sukladno odredbama ove Odluke.

Privremeno korištenje neće se odobriti podnositelju zahtjeva koji ima nepodmiren dug prema Općini Lipovljani, po bilo kojoj osnovi.

Općinski načelnik s podnositeljem zahtjeva, koji je dobio odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, sklapa ugovor.

Članak 4.

Ukoliko više političkih stranaka ili kandidata podnese zahtjev u svrhu postavljanja pozornice, štanda ili druge pokretne naprave na istoj javnoj površini ili korištenje nekretnine (zgrade društvenog doma) u isto vrijeme, prednost ima podnositelj zahtjeva čiji je potpuni pisani zahtjev ranije zaprimljen u pisarnici Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Lipovljani.

Članak 5.

Komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Lipovljani će na trošak političke stranke ili kandidata čiji je plakat, odmah ukloniti sve izborne plakate i ostale predmete koji su postavljeni suprotno ovoj Odluci, odnosno bez ugovora s općinskim načelnikom, kao i predmete postavljene protupravno Odluci o komunalnom redu.

Općina Lipovljani ne odgovara korisnicima javnih površina za štetu koja će nastati skidanjem plakata, prelijepljivanjem i drugim oštećivanjima oglasa i plakata tijekom promidžbe od strane trećih osoba.

Članak 6.

Prije sklapanja ugovora, iz članka 3. ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je, osim naknade iz članka 7. ove Odluke, uplatiti i garantni polog u iznosu od 500,00 kuna.

Korisnik je dužan brinuti o urednosti korištenja javnih površina i nekretnina, te o sigurnosti nazočnih građana.

Plakati i oglasi na oglasnim pločama i stupovima moraju se ukloniti u roku od 5 dana od dana završetka izbora.

Korisnik javne površine i druge nekretnine dužan je istu urediti i očistiti u roku od 24 sata od prestanka skupa.

Ukoliko korisnik ne postupi na način iz stavka 3. i 4. ovoga članka, učinit će to Komunalni redar Općine Lipovljani, na teret sredstava uplaćenog garantnog pologa, iz stavka 1. ovoga članka.

Neurošena sredstva garantnog pologa vraćaju se korisniku nakon uklanjanja plakata i dovođenja javnih površina i nekretnina u prvobitno stanje.

Članak 7.

Visina naknade za privremeno korištenje određuje se kako slijedi:

- 5,00 kuna/m² javne površine,
- 500,00 kuna dnevno korištenje prostorija društvenih domova
- 50,00 kuna za isticanje plakata na oglasnim pločama u naseljima u vrijeme izborne promidžbe,
- izborni plakat na oglasnom stupu 5,00 kuna/komad.

Naknada se uplaćuje na račun Općine Lipovljani, prije sklapanja ugovora iz članka 3. ove Odluke.

Članak 8.

U članku 76. stavku 2. alineji 1. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 28/14) riječi »političkih skupova« brišu se.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-15/16-03/01
URBROJ: 2176/11-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

8.

Na temelju članka 3. i 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/01, 7/13 i 28/14), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima općinskog načelnika, naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima općinskog načelnika, naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 31/15 i 63A/15) vrše se slijedeće izmjene:

U članku 4. Odluke stavak 1. mijenja se i glasi: Koeficijent za obračun plaće dužnosnika općinskog načelnika iznosi 2,16.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

9.

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13)

i članka 26. Statuta općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj dana 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lipovljani za 2015. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LIPOVLJANI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-02
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.**

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 41. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), općinski načelnik Općine Lipovljani podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2015. godinu

1. UVOD

Gospodarenje komunalnim otpadom, na području Općine Lipovljani, vrši se na temelju Plan gospodarenja otpadom Općine Lipovljani koji je usvojen Odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani na sjednici održanoj 29. studenog 2010. godine, a ista je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 49/10. Krajem 2015. godine Općinsko vijeće Općine Lipovljani usvojilo je novi Plana gospodarenja otpadom koji se odnosi na razdoblje 2015.-2021. godine (Odluka o donošenju objavljena je u »Službenom vjesniku«, broj 63A/15).

2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

a) komunalni otpad

Na području Općine Lipovljani, koja obuhvaća četiri naselja (Lipovljani, Kraljeva Velika, Krivaj i Piljenice) s

ukupno 3.455 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2011. godine), sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine Lipovljani LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada s područja Općine Lipovljani do 2014. godine vršilo je trgovačko društvo LIP-KOM d.o.o. Lipovljani, no sukladno Zakonu o vodama došlo je do razdvajanja djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje od ostalih komunalnih djelatnosti, te je osnovano novo trgovačko društvo u čiju djelatnost spada zbrinjavanje otpada.

Trgovačko društvo LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani vrši odvoz komunalnog otpada iz kućanstva jednom tjedno, a iz spremnika na javnim površinama prema potrebi, te ga odlaže na odlagalištu »Johovača« u Velikoj Mlinskoj.

U protekloj, 2015. godini, ukupno je sakupljeno i predano 528,21 tona komunalnog otpada poduzeću Komunalac d.o.o. Garešnica na odlagalište »Johovača«.

Tokom godine nastavljeno je i odvojeno prikupljanje otpada po kućanstvima (koje je započeto 2014. godine), odvojeno se prikuplja papir i plastika, u posebnim pvc vrećama koje je osiguralo komunalno poduzeće. Odvojenim sakupljanjem sakupljeno je 10 910 kg otpada od papira i kartona, 820 kg plastike, te 1200 kg stakla.

b) zeleni otoci

Zeleni otoci postavljeni su na ukupno šest lokacija, tri se nalaze na području Lipovljana (u dvorištu LIP-KOM d.o.o. Lipovljani, iza zgrade Općine i kod željezničke pruge-ulica sv. Barbare), te po jedan u svakom pojedinom naselju Općine (Kraljeva Velika-kod vatrogasnog doma, Krivaj-kod društvenog doma, Piljenice-kod mosta). Radi se o tri kompleta zelenih otoka tipa-zatvorenog kontejnera, čija je zapremina 2,5 m³, te tri kompleta tipa-PVC kontejnera zapremine 1100L. U zelenim otocima odvojeno se sakuplja papir, staklo i pvc ambalaža.

c) reciklažno dvorište

Projekt reciklažnog dvorišta, čiji je nositelj LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani, u postupku je realizacije. Projekt je prijavljen za sufinanciranje Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, sredstava za sufinanciranje su odobrena, te je krenula izgradnja, a dovršetak izgradnje očekuje se u proljeće 2016. godine. Ovaj projekt će pridonijeti, u budućnosti, većim mogućnostima odvojenog prikupljanja otpada te ponovne uporabe istog.

d) eko-škola

Sporazumom Općine Lipovljani i Udruge Lijepa naša iz Zagreba dogovorena je suradnja o provođenju Međunarodnog programa eko-škole u RH. Osnovna

škola »Josipa Kozarca« iz Lipovljana, status eko-škole stekla je 2010. godine, te se on od tada obnavlja svake godine. Glavni cilj takve eko-škole je provođenje aktivnosti i edukacija o zaštiti okoliša.

U suradnji s eko-školom i mjesnim odborima provedene su mjere saniranja manjih »divljih« odlagališta otpada s područja Općine.

e) ekološke kampanje

Ekološkim kampanjama cilj je podizanje svijesti građana o potrebi preuzimanja odgovornosti u stvaranju otpada, te saniranje postojećih divljih odlagališta.

U 2015. godini organizirana je akcija saniranja divljih odlagališta, koja je provedena u sklopu Zelene čistke koja se provodila u travnju u cijeloj Hrvatskoj.

Tokom godine proveden je projekt pod nazivom »Zeleni Lipovljani«, edukativni projekt, uz financijsku podršku Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti. Radi se o provedbi informativno-edukativne kampanje za aktivno sudjelovanje djece predškolske i školske dobi, te građana s područja Općine Lipovljani u sustavu održivog gospodarenja otpadom. Cilje projekta je podizanje svijesti djece, učenika i građana o važnosti održivog razvoja i zaštite okoliša.

3. ZAKLJUČAK

Tokom 2015. godine na području Općine Lipovljani nastavljeno je s poboljšanjima u području gospodarenja komunalnim otpadom koji nastaje na području Općine. Odvojeno se prikuplja papirnati i plastični otpad po kućanstvima koji provodi trgovačko društvo LIPKOM SERVISI d.o.o. Lipovljani, no u planu je kroz naredno razdoblje omogućiti odvojeno prikupljanje i drugih vrsta otpada po kućanstvima. Reciklažnim dvorištem, koji je u postupku izgradnje, znatno će se pridonijeti odvojenom prikupljanju, razvrstavanju te ponovnoj uporabi otpada predviđenog za recikliranje.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom predviđenog Planom gospodarenja otpadom zasnovano je na uključenosti i suradnji građana, komunalnog poduzeća i jedinice lokalne samouprave. Naš cilj je iz godine u godinu poboljšavati gospodarenje komunalnim otpadom, odnosno intenzivirati aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada, te podizati svijesti građana o preuzimanju odgovornosti u stvaranju otpada i načinima primarnog odlaganja otpada.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-02-16-01
Lipovljani, 15. veljače 2016.

Općinski načelnik
Mario Ribar, dipl.oec., v.r.

10.

Na temelju članka 109. i 111. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) te članka 36. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na 18. sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani (u daljnjem tekstu Plan) koji je izradio ARHEO d.o.o. iz Zagreba, Tomislavova 11.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat pod naslovom »II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani«, a sastoji se od:

I. Tekstualni dio - Odredbe za provođenje

II. Grafički dio

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA 1:25000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE 1:25000
 - 2.1. Promet
 - 2.2. Sustav telekomunikacija
 - 2.3. Elektroopskrba
 - 2.4. Vodoopskrba
 - 2.5. Odvodnja otpadnih voda
 - 2.6. Naftovodi i plinovodi
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA 1: 25000
 - 3.1. Uvjeti korištenja u skladu sa zaštitom prirodne i kulturne baštine
 - 3.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju
 - 3.3. Vodnogospodarski sustav
 - 3.4. Posebne mjere uređenja i zaštite
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA 1:5000
 - 4.1. Naselje Lipovljani
 - 4.2. Naselje Lipovljani i Naselje Krivaj
 - 4.3. Naselje Kraljeva Velika
 - 4.4. Naselje Kraljeva Velika
 - 4.5. Naselje Kraljeva Velika
 - 4.6. Naselje Piljenice

III. Obvezni prilozi

- Obrazloženje prostornog Plana
- Popis dokumenata i propisa
- Zahtjevi iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
- Mišljenja iz članka 101. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
- Izvješće s javne rasprave
- Sažetak za javnost
- Evidencija postupka izrade i donošenja Prostornog Plana.

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Lipovljani i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Lipovljani.

Članak 3.

II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani izrađene su u skladu s odlukom o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 46/14).

Uvid u II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani može se obaviti u prostorijama Općine Lipovljani, Trg hrvatskih branitelja 3, 44322 Lipovljani.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U članku 4. stavak 1. podstavak a), točki 1. iza riječi »neizgrađeni« dodaje se riječ »uređeni«.

Članak 5.

U članku 6. točki 1. iza riječi »javne/društvene« dodaju se riječi »sportsko-rekreacijske,«.

U članku 6. točki 3. riječi »za koju je ovim Planom predviđena izrada UPU-a,« se brišu.

U članku 6. točki 6. rečenica »Za predmetne lokalitete potrebna je izrada UPU-a.« se briše.

U članku 6. točki 10. iza riječi »Zakona o zaštiti prirode« dodaje se riječ »(NN 80/2013)«.

U članku 6. točki 16. riječ »detaljni« mijenja se riječju »urbanistički«.

Članak 6.

U članku 7. stavak 1. podstavak a), alineji 1. iza riječi »neizgrađeni« dodaje se riječ »uređeni«.

U članku 7. stavak 1. podstavak b), alineji 1. podalineji 3. riječi u zagradi »T1-hoteli s 70% i vile s 30% smještajnog kapaciteta,« se brišu.

Članak 7.

U članku 8. stavak 1. podstavak a), alineje 4. i 5. mijenjaju se i glase:

- dogradnja drugog kolosijeka na željezničkoj pruzi M103, dionica: Lipovljani - Novska
- planirana trasa nove dvokolosiječne pruge na dionici Kutina - Lipovljani.

Članak 8.

U članku 13. stavak /2/ riječi »ili Detaljnim planom uređenja (DPU)« se brišu.

Članak 9.

U članku 16. stavak /1/ podstavak /d/ alineja 4 se briše.

U članku 16. stavak /2/ se briše.

U članku 16. stavak /7/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

Članak 10.

U članku 17. stavci /1/, /4/ i /5/ se brišu.

Članak 11.

U članku 34. stavak /2/ alineja 2 mijenja se i glasi: Maksimalna katnosti iznosi $P_0+P+2+Pk$.

U članku 34. stavak /2/ alineja 10 se briše.

Članak 12.

U članku 42. stavak /1/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

Članak 13.

U članku 58. stavak /7/ mijenja se i glasi:

/7/ Ovim se Prostornim planom određuje obavezna izrada urbanističkog plana uređenja (UPU 5) za zonu sporta uz Ribnjake Lipovljani (R1) u naselja Kraljeva Velika.

U članku 58. stavak /8/ se briše.

Članak 14.

Članak 59. mijenja se i glasi:

Na teritoriju Općine Lipovljani locirana su četiri postojeća groblja i to u naseljima: Lipovljani (4,09 ha), Kraljeva Velika (1,0 ha), Krivaj (0,25 ha) i Piljenice (0,13 ha).

Planirano je novo groblje na teritoriju naselja Piljenice veličine 1,05 ha, za koje je i donesen plan nižeg reda - Detaljni plan uređenja groblje Piljenice (»Službeni vjesnik«, broj 24/11).

Članak 15.

Članak 60. se briše.

Članak 16.

U članku 62. stavak /2/ riječi »1/B PROSTORI I POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE« mijenjaju se riječima »1. Korištenje i namjena površina«.

U članku 62. stavak /2/ riječi »3/B POSEBNE MJERE UREĐENJA I ZAŠTITE« mijenjaju se riječima »3.4. Područja primjene planskih mjera zaštite«.

U članku 62. stavak /2/, alineja 4. mijenja se kratica u zagradi i glasi: »(E1)«.

Članak 17.

U članku 63. stavak /1/ riječi »1/B Prostori i površine za razvoj i uređenje« mijenjaju se riječima »1. Korištenje i namjena površina«.

U članku 63. stavak /3/ mijenja se i glasi:

/3/ Unutar zone dozvoljava se dogradnja i rekonstrukcija postojećih građevina u skladu sa sljedećim uvjetima:

- maksimalna građevinska parcela za izgradnju objekata u funkciji turističko-rekreacijsko-edukativnog centra sa namjenom smještaja i pratećih sadržaja ne može preći 0,5 ha.
- maksimalna izgrađenost parcele iznosi 30%, a maksimalni koeficijent iskorištenja iznosi 0.8%.
- maksimalni visinski gabariti su: podrum, prizemlje, kat i potkrovlje (Po+P+1+Pk).
- maksimalna visina do vijenca iznosi 9,0 m.
- stropna konstrukcija u gornjoj koti podrumске etaže može biti iznad najviše kote terena maksimalno 1,20 m.

Članak 18.

Iza članka 63. dodaje se novi članak 63.a. koji glasi:

Članak 63.a.

/1/ Na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina, u naselja Kraljeva Velika, označena je zona T5 - turističko-rekreacijsko-edukativni centar, namjenjena izgradnji Centra za informiranje posjetitelja Parka prirode Lonjsko polje.

/2/ Unutar zone mogu se graditi objekti u funkciji informacijsko-edukativnog centra, te objekti smještajnih, ugostiteljskih i pratećih sadržaja.

/3/ Zona iz stavka /1/ ovog članka predstavlja neizgrađeno građevinsko područje za koju je ovim Planom propisana obveza izrade Urbanističkog plana uređenja (UPU 6), u skladu sa uvjetima propisanim člankom 66. ovih Odredbi.

Članak 19.

Članak 64. se briše.

Članak 20.

Članak 65. se briše.

Članak 21.

U članku 66. stavak /1/ riječi »1/B Prostori i površine za razvoj i uređenje« mijenjaju se riječima »1. Korištenje i namjena površina«.

U članku 66. stavak /2/ dodaje se nova alineja koja glasi:

- lokalnu cestu (L33138) u naselju Kraljeva Velika.

U članku 66. stavak /2/ u tablici dodaje se novi red koji glasi:

T5 - Kraljeva Velika	2,8 ha	do 20 ležajeva
----------------------	--------	----------------

U članku 66. stavak /3/ mijenja se i glasi:

Izrada Urbanističkog plana uređenja obvezna je za nove zone ugostiteljsko-turističke namjene:

- T3 - Krivaj (uz akumulaciju Pakra) (UPU 3)
- T2 - Lipovljani/Piljenice (uz ribnjak Lipovljani) (UPU 7)
- T2 - Opeke (UPU 4)
- T5 - Kraljeva Velika (UPU 6).

Članak 22.

U članku 67. stavak /3/ riječi »naselja ili Detaljnim planom uređenja šire zone« se brišu.

Članak 23.

U članku 69. stavak /1/, podstavak 4. dodaje se nova alineja koja glasi:

- objekti obnovljivih izvora energije (solarne elektrane i postrojenja koja kao gorivo koriste biomasu) u skladu s člankom 130. stavkom /3/ ovih Odredbi.
- plastenici i staklenici.

U članku 69. stavak /3/, postavak 1. druga rečenica mijenja se i glasi:

Točna granica obuhvata definirana je Odlukom o donošenju Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Blatnjača (I) (»Službeni vjesnik«, broj 5/12).

U članku 69. stavku /3/, podstavku 2., prva rečenica mijenja se i glasi:

Neposrednom provedbom ovog Plana dozvoljava se izgradnja unutar gospodarske zone - proizvodne (I) »Blatnjača« prema sljedećim uvjetima:

U članku 69. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 3. dodaje se tekst u zagradi koji glasi:

(iznimno za solarne elektrane Kig=0,8).

U članku 69. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 7. tekst »h/2 ili« se briše.

U članku 69. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 8. broj »8« mijenja se brojem »5«.

Članak 24.

U članku 70. stavak /1/, podstavak 1. dodaje se tekst koji glasi:

, plastenici i staklenici, te objekti obnovljivih izvora energije (solarne elektrane i postrojenja koja kao gorivo koriste biomasu) u skladu s člankom 130. stavkom /3/ ovih Odredbi.

U članku 70. stavak /3/, podstavak 1. mijenja se i glasi:

Točna granica obuhvata UPU-a gospodarske zone Hatnjak, definirana je Odlukom o donošenju Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Hatnjak (K) (»Službeni vjesnik«, broj 5/12).

U članku 70. stavku /3/, podstavku 2., prva rečenica mijenja se i glasi:

Neposrednom provedbom ovog Plana dozvoljava se izgradnja unutar gospodarske zone - poslovne (K) »Hatnjak« prema sljedećim uvjetima:

U članku 70. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 4. dodaje se tekst u zagradi koji glasi:

(iznimno za solarne elektrane Kig=0,8)

U članku 70. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 7. broj »15« mijenja se brojem »16«.

U članku 70. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 8. tekst »h/2 ili« se briše.

U članku 70. stavku /3/, podstavku 2., u alineji 9. broj »6« mijenja se brojem »5«.

Članak 25.

U naslovu »3.2.7. Eksploatacija mineralnih sirovina /EX/« mijenja se kratica u zagradi i glasi: »E1/«.

Članak 26.

U članku 72. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

Na području Općine Lipovljani nalaze se sljedeće bušotine:

- Banova Jaruga Bj-1, Bj-2, Bj-3
- Kraljeva Velika Kv-1, Kv-2
- Lipovljani Lip-1Z
- Trebeš Tre-1
- Opeka Op-1

U članku 72. stavak 2 mijenja se i glasi:

Eksploatacijska polja za iskorištavanje mineralnih sirovina nafte i plina (eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU)) označena su u grafičkom dijelu ovog Plana na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina i 3.4. Područja primjene planskih mjera zaštite..

U članku 72. stavak 3. alineja 2., druga rečenica mijenja se i glasi:

Kod trajno napuštenih bušotina (likvidirane - kanal bušotine se nalazi 1,5-2,0 metra pod zemljom), sigurnosna - zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 metra u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine.

U članku 72. stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 27.

U članku 74. stavak /1/ dio rečenice », a za ovakve zone obvezatna je izrada Urbanističkog plana uređenja naselja ili Detaljnog plana uređenja u skladu sa Kartografskim prikazom ovog Plana« se briše.

U članku 74. stavak /2/ dio rečenice »koje će odrediti navedeni UPU i DPU« se briše.

Članak 28.

U članku 76. riječi »Korištenje i namjena površina - 1/C Promet« mijenjaju se riječima »2. Infrastrukturni sustavi i mreže - 2.1. Promet«.

Članak 29.

U članku 79. stavak 1. alineja 3. mijenja se i glasi:

- Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13), odnosno Zakonu o postupanju i uvjetima gradnje radi poticanja ulaganja (NN 69/09, 128/10, 136/12 i 76/13), podnijeti zahtjev za izdavanjem posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje Hrvatskim autocestama d.o.o..

U članku 79. stavak 1. dodaje se nova alineja koja glasi:

- Granice gospodarskih zona moraju se definirati na način da ne obuhvaćaju zemljište koje je u naravi javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Republike Hrvatske, a kojim upravljaju Hrvatske ceste d.o.o..

Članak 30.

U članku 85. riječi »i DPU« se brišu.

Članak 31.

U članku 86. broj »150« mijenja se brojem »100«.

Članak 32.

Članak 87. mijenja se i glasi:

Ovim se Prostornim planom planira uređenje i izgradnja svih potrebnih pratećih sadržaja željezničke pruge za putnički međunarodni i međumjesni promet, ako i novi denivelirani prijelaz čija je trasa označena na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina, 2.1. Promet i 4.1. Građevinska područja naselja. Dogradnjom drugog kolosjeka na pruzi M103 planira se prenamjena željezničkog kolodvora u otpremništvo. Prijevoz putnika će se odvijati na novom stajalištu Lipovljani koje se planira izvesti sjeverozapadno od postojećeg križanja željezničke pruge M103 i županijske ceste Ž3215 (ŽCP Lipovljani u razini), odnosno u zoni planiranog deniveliranog križanja.

Članak 33.

Članak 88. mijenja se i glasi:

Konačno rješenje uređenja željezničke pruge M103, zone postojećeg kolodvora Lipovljani i željezničko - cestovnih prijelaza biti će izvedeno sukladno važećoj zakonskoj i tehničkoj regulativi u trenutku izrade tehničke dokumentacije.

Usklađivanje tehničkog rješenja sa mogućim izmjenama zakonske i tehničke regulative ne smatra se odstupanjem od prostorno - planske dokumentacije.

Članak 34.

U članku 89. stavak /1/, riječi »2/A, 2/B, 2/C, 2/D, 2/E, i 2/F« mijenjaju se riječima »2.2., 2.3., 2.4., 2.5. i 2.6.«

Članak 35.

U članku 90. riječi », detaljnim planovima uređenja**« se brišu.**

Članak 36.

U članku 91. riječi »2/D VODOOPSKRBA« mijenjaju se riječima »2.4. Vodoopskrba«.

Članak 37.

Iza članka 105. dodaje se novi članak 105.a. koji glasi:

Članak 105.a.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih građevina za javnu vodoopskrbu, trase, koridori i površine određeni ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim Planom.

Članak 38.

U članku 106. riječi »2/E Odvodnja otpadnih voda« mijenjaju se riječima »2.5. Odvodnja otpadnih voda«.

Članak 39.

U članku 120. stavak /3/ mijenja se i glasi:

/3/ Područjem Općine prolaze sljedeći naftovodi:

- magistralni naftovod za međunarodni transport Kutina - Slavonski brod
- magistralni naftovod DN500/50 Jamarice - Stružec
- naftovod DN150/50 Stružec - Lipovljani
- naftovod ČS1 - Banova Jaruga

Zaštitni pojasevi za naftovode i plinovode određeni su u članku 137.

Članak 40.

U članku 121. stavak 2. riječi »2.B Sustav elektroopskrbe« mijenjaju se riječima »2.3. Elektroopskrba«.

Članak 41.

U članku 123. stavak /1/ riječi »Detaljnih planova uređenja« se brišu.

U članku 123. stavak /2/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

U članku 123. dodaje se novi stavak /3/ koji glasi:

/3/ Lokacije i koridori novih/planiranih elektroenergetskih objekata distributivnih napona (0,4, 10, 20 i 35 kV) utvrdit će se prostornim planovima užih područja i/ili razradom projektne dokumentacije u skladu s dobivenim posebnim uvjetima.

Članak 42.

U članku 125. stavak 1. mijenja se i glasi:

Ispod postojeće nadzemne niskonaponske mreže nije dozvoljena gradnja u pojasu od 3,0 m za nepriступačne dijelove građevine (krov, dimnjak i dr.) i 4,0 m za pristupačne dijelove građevine (terase, skele i dr.) od vodiča niskonaponske nadzemne mreže. za gradnju objekata potrebno je tražiti posebne uvjete gradnje od HEP ODS d.o.o., Elektre Križ.

U članku 125. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

U zaštitnom koridorima elektromagnetskih vodova iznimno je dozvoljeno građenje uz poštivanje pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1kV do 400kV i dostavu Idejnog projekta na uvid i suglasnost u HEP ODS d.o.o., Elektru Križ. Posebni uvjeti građenja izdaju se pojedinačno, ovisno o vrsti objekta, a prema postojećim tehničkim propisima.

Članak 43.

U članku 126. riječ »HEP-a« mijenja se riječima »HEP ODS d.o.o., Elektre Križ«.

Članak 44.

U članku 128. riječ u zagradi »HEP« mijenja se riječima »HEP ODS d.o.o., Elektra Križ«.

Članak 45.

Iza članka 129. dodaje se naslov »5.2.3.3. Obnovljivi izvori energije«.

Članak 46.

Članak 130. mijenja se i glasi:

/1/ Obnovljivi energetske izvori koje prema nacionalnim energetskim programima treba primijeniti u budućnosti su voda, sunce i biomasa koja se koristi za proizvodnju biogoriva, električne energije i topline.

/2/ U svrhu korištenja sunčeve energije planira se izgradnja sunčanih elektrana i ostalih pogona za korištenje energije sunca. S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim Planom nije ograničen način korištenja energije sunca unutar planom predviđenih prostora, ukoliko su te nove tehnologije potpuno ekološki prihvatljive za što je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno dokazati izradom studije o utjecaju na okoliš.

/3/ Unutar izdvojenih građevinskih područja gospodarske namjene, tj. proizvodne (I) i poslovne (K) izvan naselja moguća je gradnja sljedećih sadržaja:

- solarne elektrane
- postrojenja koja kao gorivo koriste biomasu (drvena biomasa, ostaci i otpaci iz poljoprivrede, životinjski otpad i ostaci ili biomasa iz otpada) za proizvodnju sljedećih oblika energije
- biogoriva (bioetanol, biodizel)
- bioplina
- električne energije (bioelektrane koja kao gorivo koriste drvenu biomasu, nedrvnu biomasu, bioplina ili deponijski plin)
- toplinske energije.

Navedeni sadržaji mogu se graditi kao isključivi ili osnovni sadržaji zone, ili u kombinaciji s drugim sličnim sadržajima.

/4/ Unutar UPU-a gospodarske zone Blatnjača (I) i UPU-a poslovne zone Hatnjak (K), neposrednom provedbom ovog Plana dozvoljava se gradnja solarnih elektrana i postrojenja koja kao gorivo koriste biomasu za proizvodnju biogoriva, bioplina, električne i toplinske energije kao isključivih ili osnovnih sadržaja zone, ili u kombinaciji s drugim sličnim sadržajima, a sve prema uvjetima iz članka 69. i 70. ovih Odredbi.

/5/ Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije na elektroenergetsku mrežu, može se sastojati od: pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planirane solarne elektrane ili bio-plinskog postrojenja i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u dijelu elektroenergetskog sustava koji se nalazi u relativnoj blizini lokacije izgradnje solarne elektrane ili bio-plinskog postrojenja.

/6/ Male solarne elektrane i bio-plinska postrojenja mogu se priključiti i direktno na niskonaponsku mrežu HEP-a, a sve prema propisima i uvjetima dobivenim od HEP ODS d.o.o., Elektre Križ. Točno definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela odrediti će se projektom dokumentacijom temeljem uvjeta dobivenim od strane HEP ODS d.o.o., Elektre Križ.

/7/ Na području općine se od mogućih obnovljivih izvora energije očekuje naročito korištenje energije sunca za niskotemperaturno korištenje sunčeve energije za pripremu tople vode u domaćinstvima, uslugama i poljoprivredi, biomase za osobne potrebe poljoprivrednika, posebno u južnom poljodjelskom području planiranom za hidromelioracije, te drvene biomase nastale u privatnim i državnim šumama za proizvodnju većih količina električne energije u gospodarskim (proizvodnim i poslovnim) zonama.

/8/ Postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada dozvoljava se unutar građevinskog područja naselja, osim u zaštićenim dijelovima, na krovove i pročelja zgrada izvan građevinskog područja, te na krovove i pročelja zgrada u izdvojenim građevinskim područjima svih namjena, pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

/9/ Kada se solarni kolektori i fotonaponske ćelije postavljaju na teren okućnice građevne čestice, odnosno kada se isti prema važećem Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima grade kao pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade, iste površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

/10/ Postava fotonaponskih ćelija na stupovima dozvoljava se samo unutar zona proizvodne namjene.

/11/ Prema podacima »HEP - Obnovljivi izvori energije« d.o.o., za proizvodnju 1 kW električne energije potrebna je površina fotonaponskih ćelija od 10-20 m², a 30-40% zahvata predviđenog za smještaj sunčane elektrane otpada na manipulativne površine.

/12/ Posebni uvjeti građenja za izgradnju objekata obnovljivih izvora energije izdaju se pojedinačno, ovisno o vrsti objekta, a prema postojećim tehničkim propisima od strane HEP ODS d.o.o., Elektre Križ.

Članak 47.

U članku 131. stavak /1/ riječi »2/A Sustav telekomunikacija« mijenjaju se riječima »2.2. Sustav telekomunikacija«.

Članak 48.

U članku 132. stavak /5/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

U članku 132. stavak /8/ podstavak 1. riječi »2/A Sustav telekomunikacija« mijenjaju se riječima »2.2. Sustav telekomunikacija«.

U članku 132. stavak /8/ podstavak 2. riječi »2/A Telekomunikacije« mijenjaju se riječima »2.2. Sustav telekomunikacija«.

Članak 49.

U članku 133. stavak 1. riječi »2/F Naftovodi i plinovodi« mijenjaju se riječima »2.6. Naftovodi i plinovodi«.

U članku 133. stavak 2. alineji 1. iza riječi »magistralni plinovod« dodaju se riječi »za međunarodni transport«.

U članku 133. stavak 2. alineji 2. broj »100« mijenja se brojem »300«.

U članku 133. stavak 2. dodaje se nova alineja koja glasi:

- plinovod DN150 Janja Lipa - Zagreb; nije u funkciji.

Članak 50.

U članku 137. stavku /1/ riječ »plinovoda« mijenja se riječima »cjevovoda (naftovoda, plinovoda, produktovoda)«.

U članku 137. stavku /2/ broj »200« mijenja se brojem »100«.

U članku 137. stavak /2/, podstavku 2. dodaje se tekst koji glasi:

Unutar zaštitnog pojasa zabranjeno je graditi stabilne objekte namijenjene stalnom ili privremenom boravku ljudi, odnosno objekte koji nisu u funkciji proizvodnje nafte i plina.

U članku 137. stavku /3/ riječi »plinovoda« mijenjaju se riječima »cjevovoda«.

U članku 137. stavku /4/ riječi »plinovoda« mijenjaju se riječima »cjevovoda«.

U članku 137. stavku /5/ iza podstavka 1. dodaju se novi podstavci koji glase:

Kod paralelnog vođenja infrastrukturnih instalacija (kanalizacija, vodovod, el. kablovi, tel. kablovi i ostalo) s instalacijama cjevovoda (naftovoda, plinovoda, produktovoda), međusobna udaljenost mora biti 5 m računajući od vanjskog ruba infrastrukturnih instalacija do vanjskog ruba cjevovodnih instalacija.

Na mestima križanja infrastrukturnih instalacija s cjevovodnim instalacijama iste obavezno treba postaviti ispod cjevovodnih instalacija. Vertikalna udaljenost mora biti najmanje 0,5 m računajući od donje kote cjevovoda (naftovoda, plinovoda, produktovoda) do

gornje kote cjevovoda ili kabela koji se polaže. Kut križanja mora biti između 90° i 60°. Iznad mjesta križanja obavezno se postavlja pocinčana rešetka kao oznaka da ispod postojećeg cjevovoda prolazi najmanje još jedan cjevovod ili kabel.

Na mjestima križanja i paralelnog hoda prometnica, željezničke pruge, vodotoka, kanalske mreže i dr. s cjevovodima (naftovoda, plinovoda, produktovoda) međusobna udaljenost definirana je posebnim propisima i sastavni je dio posebnih uvjeta.

Članak 51.

U članku 138. riječi », Detaljnim planovima uređenja **se briše**.

Članak 52.

U članku 141. stavak 3. riječi u zagradi »2. Infrastrukturni sustavi i mreže - 2/C Vodnogospodarski sustav« mijenjaju se riječima »3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - 3.3. Vodnogospodarski sustav«.

Članak 53.

Članak 144. mijenja se i glasi:

/1/ U cilju očuvanja prirodne biološke raznolikosti treba očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske čistine i šumske rubove, te živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje, osobito treba štiti područja prirodnih vodotoka, mrtvih rukavaca i vlažnih livada, a postojeće šume zaštititi od prenamjene i krčenja.

/2/ Pri planiranju gospodarskih djelatnosti treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.

/3/ Korištenje prirodnih dobara treba sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/2013) provoditi temeljem planova gospodarenja prirodnim dobrima koji moraju sadržavati uvjete zaštite prirode ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

/4/ Zahvate na uređenju i regulaciji vodotoka s ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (bujice, erozije) treba izvesti tako da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.

/5/ Potrebno je maksimalno sačuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi, mrtvi rukavci, itd.), povoljnu dinamiku voda meandriranje, prenošenje i odnošenje nanosa povremeno prirodno poplavlivanje rukavaca itd.

/6/ U cilju očuvanja krajobraznih vrijednosti treba planirati izgradnju koja neće narušiti izgled krajobraza, a osobito treba od izgradnje štiti panoramski vrijedne točke.

/7/ Prilikom planiranja i uređenja građevinskih područja, izdvojenih građevinskih područja kao i zahvate izvan građevinskih područja planirati na način da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta te ciljeva očuvanja ekološke mreže.

/8/ Uređenje postojećih i širenje novih građevinskih područja, a posebice zahvate izvan građevinskih područja, kao i oblikovanje građevina (posebno onih koje se mogu graditi izvan naselja, te građevina unutar Parka prirode Lonjsko polje) planirati na način da se u najvećoj mogućoj mjeri očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti korištenjem materijala i boja prilagođenim prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

/9/ Prilikom ozelenjivanja područja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje.

/10/ Trase infrastrukturnih objekata treba usmjeriti i voditi tako da se koriste zajednički koridori te da se maksimalno isključe iz zona koje su osobito vrijedne, dalekovode i ostale infrastrukturne koridore voditi trasama kojima se izbjegava krčenje šuma. Pri odabiru trasa za infrastrukturne objekte uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune i ciljeve očuvanja ekološke mreže.

/11/ Obavezno planirati pročišćavanje svih otpadnih voda.

/12/ Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji potrebno je zatražiti uvjete zaštite prirode i/ili dopuštenje nadležnog tijela državne uprave sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/2013).

/13/ Organizacija prostora, način korištenja, uređenja i zaštite prostora, u zaštićenom području Parka prirode Lonjsko polje, određeni su Prostornim planom Parka prirode Lonjsko polje.

/14/ Na području Općine Lipovljani u Parku prirode Lonjsko polje nalaze se:

- I. Zona posebne zaštite (četiri lokaliteta: Opeke I, lokalitet br.15, Opeke II, lokalitet br.16, Jošik, lokalitet br.17, Ilova, lokalitet br.18)
- II. Zona tradicionalnog gospodarenja prostorom, podzona 2.b. - nizinske poplavne šume.

Unutar ovih zona sve zahvate je potrebno provoditi u skladu s Prostornim planom Parka prirode Lonjsko polje.

/15/ Za sve zahvate ili radnje u Parku prirode za koje nije potrebna lokacijska ili građevinska dozvola potrebno je ishoditi dopuštenje Ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

/16/ Za planirani zahvat u područje ekološke mreže, koji sam ili s drugim zahvatima može imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, treba ocijeniti njegovu prihvatljivost za ekološku mrežu.

/17/ Ekološki vrijedna područja koja se nalaze na području Općine treba sačuvati i vrednovati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode (NN 80/2013) i Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te mjerama za očuvanje stanišnih tipova.

Članak 54.

U članku 144.a. stavak /1/ iza riječi »Zakona o zaštiti prirode« dodaje se riječ »(NN 80/2013)«.

Članak 55.

Članak 144.b. mijenja se i glasi:

Za područje obuhvata Prostornog plana i dio njegova neposrednog kontaktnog područja, koje pripada Općini Lipovljani, na osnovu Uredbe o ekološkoj mreži (NN 124/13 i 105/15), utvrđena su područja nacionalne ekološke mreže koja predstavljaju područja ekološke mreže Europske unije Natura 2000.

Ekološku mrežu RH (mrežu Natura 2000) prema članku 6. Uredbe o ekološkoj mreži (NN 124/13 i 105/15) čine područja očuvanja značajna za ptice - POP (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa, te područja značajna za

očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja drugih divljih vrsta i njihovih staništa, kao i prirodnih stanišnih tipova od interesa za Europsku uniju).

Područje Općine Lipovljani nalazi se u obuhvatu nacionalne ekološke mreže. **Područja ekološke mreže** regulirana su Uredbom o ekološkoj mreži (NN 124/13 i 105/15).

Za područje ekološke mreže potrebno je provoditi smjernice za zaštitu ciljeva očuvanja za svako područje, a koje su propisane Uredbom o ekološkoj mreži (NN 124/2013 i 105/15).

Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS):

Identifikacijski broj područja	Kategorija za ciljnu vrstu/ stanišni tip	Hrvatski naziv vrste/hrvatski naziv staništa	Znanstveni naziv vrste/ Šifra stanišnog tipa
HR2000416 Lonjsko polje	1	veliki tresetar	Leucorrhinia pectoralis
	1	kiseličin vatreni plavac	Lycaena dispar
	1	kiseličin vatreni plavac	Lycaena dispar
	1	dvoprugasti kozak	Graphoderus bilineatus
	1	jelenak	Lucanus cervus
	1	hrastova strizibuba	Cerambyx cerdo
	1	piškur	Misgurnus fossilis
	1	veliki vodenjak	Triturus carnifex
	1	crveni mukač	Bombina bombina
	1	barska kornjača	Emys orbicularis
	1	širokouhi mračnjak	Barbastella barbastellus
	1	dabar	Castor fiber
	1	vidra	Lutra lutra
	1	četverolisna raznorotka	Marsilea quadrifolia
	1	veliki panonski vodenjak	Triturus dobrogicus
	1	vijun	Cobitis elongatoides
	1	gavčica	Rhodeus amarus
	1	Prirodne eutrofne vode s vegetacijom Hydrocharition ili Magnopotamion	3150
	1	Poplavne miješane šume Quercus robur, Ulmus laevis, Ulmus minor, Fraxinus excelsior ili Fraxinus angustifolia	91F0
	1	Aluvijalne šume (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae)	91E0*
1	Subatlantske i srednjoeuropske hrastove i hrastovo-grabove šume Carpinion betuli	9160	
1	Hidrofilni rubovi visokih zeleni uz rijeke i šume (Convolvulion sepium, Filipendulion, Senecion fluviatilis)	6430	
1	Amfibijska staništa Isoeto-Nanojuncetea	3130	
1	Nizinske košanice (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)	6510	

HR2001216 Ilova	1	crveni mukač	Bombina bombina
	1	dabar	Castor fiber
	1	vidra	Lutra lutra
	1	dunavska paklara	Eudontomyzon vladykovi
	1	zlatni vijun	Sabanejewia balcanica
	1	gavčica	Rhodeus amarus

Kategorija za ciljnu vrstu: 1=međunarodno značajna vrsta za koju su područja izdvojena temeljem članka 3. i članka 4. stavka 1. Direktive 2009/147/EZ; 2=redovite migratorne vrste za koje su područja izdvojena temeljem članka 4. stavka 2. Direktive 2009/147/EZ.

Područja očuvanja značajna za ptice (POP)

Identifikacijski broj područja Naziv područja	Kategorija za ciljnu vrstu	Znanstveni naziv vrste	Hrvatski naziv vrste	Status (G= gnjezdarica; P = preletnica; Z = zimovalica)		
HR1000004 Donja Posavina	1	Acrocephalus melanopogon	crnoprugasti trstenjak		P	
	1	Actitis hypoleucos	mala prutka	G		
	1	Alcedo atthis	vodomar	G		
	1	Anas strepera	patka kreketaljka	G		
	1	Aquila clanga	orao klokotaš			Z
	1	Aquila pomarina	orao kliktaš	G		
	1	Ardea purpurea	čaplja danguba	G	P	
	1	Ardeola ralloides	žuta čaplja	G	P	
	1	Aythya nyroca	patka njorka	G	P	Z
	1	Casmerodius albus	velika bijela čaplja	G	P	Z
	1	Chlidonias hybrida	bjelobrađa čigra	G	P	
	1	Chlidonias niger	crna čigra		P	
	1	Ciconia ciconia	roda	G		
	1	Ciconia nigra	crna roda	G	P	
	1	Circus aeruginosus	eja močvarica	G		
	1	Circus cyaneus	eja strnjarica			Z
	1	Circus pygargus	eja livadarka	G		
	1	Crex crex	kosac	G		
	1	Dendrocopos medius	crvenoglavi djetlić	G		
	1	Dendrocopos syriacus	sirijski djetlić	G		
	1	Dryocopus martius	crna žuna	G		
	1	Egretta garzetta	mala bijela čaplja	G	P	
	1	Falco columbarius	mali sokol			Z
	1	Falco vespertinus	crvenonoga vjetruša		P	
	1	Ficedula albicollis	bjelovrata muharica	G		
	1	Gallinago gallinago	šljuka kokošica	G		
	1	Grus grus	ždral		P	
	1	Haliaeetus albicilla	štekavac	G		
	1	Ixobrychus minutus	čapljica voljak	G	P	
	1	Lanius collurio	rusi svračak	G		
	1	Lanius minor	sivi svračak	G		
	1	Milvus migrans	crna lunja	G		
	1	Netta rufina	patka gogoljica	G		
	1	Numenius arquata	veliki pozviždač		P	
	1	Nycticorax nycticorax	gak	G	P	
	1	Pandion haliaetus	bukoč		P	
	1	Pernis apivorus	škanjac osaš	G		
	1	Phalacrocorax pygmaeus	mali vranac	G		
	1	Philomachus pugnax	pršljivac		P	
	1	Picus canus	siva žuna	G		
	1	Platalea leucorodia	žličarka	G	P	
	1	Porzana parva	siva štijoka	G	P	
	1	Porzana porzana	riđa štijoka	G	P	
1	Porzana pusilla	mala štijoka		P		
1	Riparia riparia	bregunica	G			

Identifikacijski broj područja Naziv područja	Kategorija za ciljnu vrstu	Znanstveni naziv vrste	Hrvatski naziv vrste	Status (G= gnjezdarica; P = preletnica; Z = zimovalica)		
	1	<i>Strix uralensis</i>	jastrebača	G		
	1	<i>Sylvia nisoria</i>	pjegava grmuša	G		
	1	<i>Tringa glareola</i>	prutka migavica		P	
	2	značajne negnijezdeće (selidbene) populacije ptica (patka lastarka <i>Anas acuta</i> , patka žličarka <i>Anas clypeata</i> , kržulja <i>Anas crecca</i> , zviždara <i>Anas penelope</i> , divlja patka <i>Anas platyrhynchos</i> , patka pupčanica <i>Anas querquedula</i> , patka kreketaljka <i>Anas strepera</i> , lisasta guska <i>Anser albifrons</i> , divlja guska <i>Anser anser</i> , guska glogovnjača <i>Anser fabalis</i> , glavata patka <i>Aythya ferina</i> , krunata patka <i>Aythya fuligula</i> , patka batoglavica <i>Bucephala clangula</i> , crvenokljuni labud <i>Cygnus olor</i> , liska <i>Fulica atra</i> , šljuka kokošica <i>Gallinago gallinago</i> , crnorepa muljača <i>Limosa limosa</i> , patka gogoljica <i>Netta rufina</i> , kokošica <i>Rallus aquaticus</i> , crna prutka <i>Tringa erythropus</i> , krivokljuna prutka <i>Tringa nebularia</i> , crvenonoga prutka <i>Tringa totanus</i> , vivak <i>Vanellus vanellus</i> , veliki pozviždač <i>Numenius arquata</i>)				

Kategorija za ciljnu vrstu: 1=međunarodno značajna vrsta za koju su područja izdvojena temeljem članka 3. i članka 4. stavka 1. Direktive 2009/147/EZ; 2=redovite migratorne vrste za koje su područja izdvojena temeljem članka 4. stavka 2. Direktive 2009/147/EZ

Mjere zaštite

Članak 6. Direktive o staništima (Council Directive 92/43/EEC) propisuje obvezu ocjene prihvatljivosti svakog plana ili zahvata koji sam ili u kombinaciji s drugim planovima ili zahvatima može imati značajan negativni utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove područja ekološke mreže Natura 2000. Sukladno Direktivi o staništima, postupak ocjene prihvatljivosti primjenjuje se i na područja izdvojena u mrežu sukladno Direktivi o pticama (tzv. SPA područja) (Directive 2009/147/EC). Pri tome nije važan smještaj zahvata, odnosno je li zahvat smješten u samom Natura 2000 području ili izvan njega, već je mogući utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove taj koji »pokreće« postupak ocjene prihvatljivosti.

Budući da se svako Natura 2000 područje u mrežu uključuje s ciljem očuvanja određenih vrsta i stanišnih tipova, u postupku ocjene prihvatljivosti utvrđuje se utjecaj plana ili zahvata upravo na one vrste i stanišne tipove zbog kojih je područje uključeno u mrežu.

Svi planovi, programi i zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove te na cjelovitost područja ekološke mreže, podliježu ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu, sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) i članku 3. Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (NN 146/2014). Ukoliko se u postupku ocjene prihvatljivosti utvrdi da zahvat, unatoč provedenim mjerama ublažavanja, ima značajan negativan utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove Natura 2000 područja, zahvat je potrebno odbiti. Ukoliko ne postoje alternativna rješenja, ovakav zahvat moguće je dopustiti u slučaju kada je utvrđen prevladavajući javni interes (uključujući i onaj socijalne i gospodarske naravi), uz obvezu provedbe odgovarajućih kompezacijskih uvjeta. Od zahvata koji mogu imati negativan utjecaj na pod-

ručja ekološke mreže posebice se izdvajaju eventualno planirani radovi regulacije vodotoka, vjetroelektrane, centri za gospodarenje otpadom, intenzivno širenje i/ili formiranje novih građevinskih područja, obuhvatni infrastrukturni projekti/koridori, hidrotehnički i melioracijski zahvati i razvoj turističkih zona.

Članak 56.

U članku 145. stavak 2. riječi »3/A Uvjeti korištenja u skladu sa zaštitom prirodne i kulturne baštine« mijenjaju se riječima »3.1. Uvjeti korištenja u skladu sa zaštitom prirodne i kulturne baštine«.

Članak 57.

U članku 146. stavak /21/ riječi »kartografskom prikazu br. Kulturne baštine u mjerilu 1:25000 i 1:5000« mijenjaju se riječima »kartografskim prikazima 3.1. Uvjeti korištenja u skladu sa zaštitom prirodne i kulturne baštine u mjerilu 1:25000 i 4. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5000«.

Članak 58.

U članku 147. stavak /2/ u podstavku 2. dodaje se tekst koji glasi:

Kako na području općine nije planirana izgradnja sabirališta za lešine i otpad životinjskog podrijetla, proizvođač otpada životinjskog podrijetla, kao i skupljač životinjskih lešina i otpada životinjskog podrijetla moraju postupati sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla po veterinarsko-sanitarnim načelima i načelima veterinarske zaštite okoliša, a sve u skladu s važećim Zakonom o veterinarstvu i važećim Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju.

U članku 147. stavak /2/ podstavak 3. se briše.

Članak 59.

Iza članka 147. dodaju se novi članci 147.a. i 147.b. koji glase:

Članak 147.a.

/1/ Prostornim planom uređenja Općine Lipovljani određene su lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta (RD) i reciklažnog dvorišta za građevni otpad (GO) koje su prikazane na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina, u mjerilu 1:25000 i 4. Građevinska područja naselja, u mjerilu 1:5000.

/2/ Promjena granica površina reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad neće se smatrati izmjenom Plana.

Članak 147.b.

/1/ Reciklažno dvorište (RD) je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Unutar reciklažnog dvorišta mogu se odlagati sljedeće vrste opada: papir, karton, plastika, stiropor, stare baterije, stakleni otpad, PET - boce, PE - folija, stari lijekovi, otpadne gume, metalni otpad, elektronički otpad, akumulatori, glomazni otpad, zeleni otpad, zauljena ambalaža, ambalaža onečišćena opasnim tvarima (boje, lakovi i sl.), otpadna motorna i jestiva ulja i dr., a sve u skladu s Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

/2/ Uvjeti za gradnju reciklažnog dvorišta:

- maksimalni koeficijent izgrađenosti $K_{ig} = 0,3$
- maksimalni koeficijent iskoristivosti $K_{is} = 0,3$
- maksimalna katnost građevina je prizemlje (Pr)
- obavezan je pojas zaštitnog zelenila prema susjednim površinama širine 5m
- dvorište mora biti ograđeno.

/3/ Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14 i 51/14) i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Članak 60.

U članku 148. stavak /11/ riječi »i Detaljnih planova uređenja« se brišu.

U članku 148. stavak /11/ tekst u zagradi »(dio naselja Lipovljani, zone sporta i rekreacije, gospodarska zona itd.)« se briše.

Članak 61.

U članku 149. stavci /5/, /6/, /7/ i /8/ se brišu.

Članak 62.

Iza članka 149. dodaje se naslov »9. Urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti« te pripadajući podnaslovi i članci 149.a. i 149.b. koji glase:

9. Urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 149.a.

Za područje Općine Lipovljani donesena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća (KLASA: 510-03/09-01/01, URBROJ: 2176/13-01-11-01), kao temeljni dokument za izradu Plana zaštite i spašavanja kao i Plana civilne zaštite, te njen poseban izvadak naslovljen »Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja« Općine Lipovljani kojima su utvrđene i propisane preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani, a po potrebi snaga u županiji kao i na razini Republike Hrvatske. Općina Lipovljani u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje i planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

Prilikom provedbe Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani kao i detaljnijih planova uređenja potrebno je pridržavati se »Zahtjeva zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja« kao sastavnog dijela »Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća« za područje Općine Lipovljani, kao i ostalih važećih zakona i pravilnika s naglaskom na:

- Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13)
- Zakon o gradnji (NN 153/13)
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85, 42/86)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13)
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 47/06, 110/11, 10/15)
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14, 67/14)
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14)

9.1. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 149.b.

Prema »Zahtjevima zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja« kao sastavnog dijela »Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća« za područje Općine Lipovljani, propisani su zahtjevi zaštite i spašavanja koji se odnose se na ugroze po stanovništvo i materijalna dobra na području Općine, a kojih se potrebno pridržavati prilikom provedbe Prostornog

plana uređenja Općine Lipovljani kao i detaljnijih planova uređenja. Ugroze su razrađene prema mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće, a to su:

ZAŠTITA OD POPLAVA

Na području Općine Lipovljani izveden je dio okvirnih nasipa uz retenciju Lonjsko polje, zatim na slivu rijeke Save na Pakri izgrađena je akumulacija Pakra, a sama prirodna konfiguracija terena omogućila je slijevanje vodenih tokova sa brežuljaka Moslavačke i Psunjske gore prema južnom dijelu Općine i dolinama vodotoka. Međutim, kod velikih količina voda još uvijek dolazi do neželjenih bujičnih potoka, pojave vodnog vala i izljevanja voda na rubne dijelove naselja Lipovljani, koje je smješteno uz dolinu Subocke, a plavljenja obuhvaćaju i mjesto Kraljeva Velika, no ne u toj mjeri da bi se dovelo u pitanje funkcioniranje JLS.

Područje Općine Lipovljani ugroženo je pucaњem akumulacije jer poplavni val ruši obodni nasip i izljevaju se u ribnjake, a dio vode teče koritom rijeke Pakre i spojnim kanalom Pakra-Ilova. Do prvih kuća u selu Piljenice vodni val stiže oko 5 minuta nakon rušenja brzinom čela od 6,7 m/s i plavi ih do razine od 102,75 m n.m. što je oko 2,75 m iznad kote terena.

Stoga, u područjima gdje je prisutna opasnost od poplava, a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način. Također je potrebno zaštititi objekte tradicionalne seoske prerade kao vodenice i sl.

ZAŠTITA OD POTRESA

Prema privremenoj seizmološkoj karti prostor na kojem se nalazi Općina Lipovljani ugrožen je potresom VII.- VIII. stupnja intenziteta po MSK skali.

Potres jačine VII. stupnja i više prouzročiti će određena oštećenja na kućama, gospodarskim objektima i komunalnoj infrastrukturi. Uslijed nastalih oštećenja na prometnicama moguć je otežan dolazak hitne pomoći i ekipa za spašavanje te ekipa za popravak infrastrukture.

Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Do izrade detaljnih seizmičkih

karata, temeljem postojeće karte PPŽ, užih područja, protupotresno projektiranje i građenje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama. Prema »Seizmološkoj karti SFRJ« iz 1987. godine intenzitet je 70 MSK-64 za povratni period od 50 godina a za širu zonu razmatranog područja.

Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o gradnji (Zakon o gradnji - NN 153/13) i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu (Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima - Sl. list br. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 i 52/90) te prema Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora NN 29/83, 36/85 i 42/86).

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. U građevinama društvene infrastrukture, športsko-rekreativne, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, osigurati prijem pripćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

ZAŠTITA OD RUŠENJA

Zaštita od rušenja podrazumjeva prvenstveno preventivne mjere kojih se treba pridržavati kod izrade planova niže razine i projektiranja prometnica, građevina i ostalih sadržaja. U zonama potencijalnih klizišta potrebno je izraditi prethodna ispitivanja stabilnosti tla i izbjegavati naznačene zone za veće građevinske zahvate.

- prometnice i kontaktna izgradnja trebaju biti tako planirane da u slučaju urušavanja uvijek postoji mogućnost propusnosti interventnih vozila
- građevine treba projektirati u skladu s utvrđenim stupnjem MSC ljestvice koristeći tzv. projektnu seizmičnost
- rekonstrukcije građevina treba podvrgnuti analizi statičkim proračunom i dokazati otpornost na rušenje odn. predvidjeti odgovarajuću sanaciju i mjere zaštite od rušenja.

ZAŠTITA OD SUŠA

Na području Općine Lipovljani u posljednjih je 10 godina u dva navrata bila proglašena elementarna nepogoda - suša.

U svrhu preventivnih mjera zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina.

ZAŠTITA OD TEHNIČKO-TEHNOLOŠKIH KATASTROFA IZAZVANIH NESREĆAMA U GOSPODARSKIM OBJEKTIMA

Tablica 1. Popis objekata s opasnim tvarima

Naziv prostora	Lokacija	Blizina kuća
Benzinska postaja - sjever	INA- Industrija nafte d. Zagreb, na sjevernoj strani autoceste A3 Zagreb - Lipovac	Nije u blizini kuća

Naziv prostora	Lokacija	Blizina kuća
Benzinska postaja - jug	INA- Industrija nafte d. Zagreb, na južnoj strani autoceste A3 Zagreb - Lipovac	Nije u blizini kuća
Benzinska postaja - Brebrić d.o.o.	U Lipovljanima, Zagrebačka ulica bb	Budući da se nalazi u naseljenom dijelu Lipovljana, oko benzinske ima dosta kuća

Izvor podataka: Općina Lipovljani

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, predažu, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima zabranjuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi, a u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obavezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

ZAŠTITA OD EPIDEMIJA

Izgradnju gospodarskih građevina za uzgoj životinja udaljenosti od pojasa stambenog i stambeno - poslovnog objekta. Gospodarske građevine za uzgoj životinja ne smiju se graditi u radijusu od 500 m oko potencijalne lokacije vodocrpilišta.

Obzirom na pojavu bolesti kao što su ptičja gripa, a posebno svinjska kuga tamo gdje je to još moguće potrebno je u van naseljenih mjesta spriječiti širenje istih i njihovo spajanje, odnosno ostaviti razmake koji omogućavaju stvaranje dezinfekcijskih barijera - koridora.

ZAŠTITA OD POŽARA

Zaštita od požara provodi se u skladu sa usvojenim Planom zaštite od požara izrađenim temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lipovljani (usvojeno 2003. godine) i u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara.

Pri izradi prostorno planskih dokumenata i projektne dokumentacije potrebno se pridržavati sljedećih mjera:

1. Prilikom izrade predmetnog plana obavezno koristiti odredbe važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja vatrogasnih pristupa i hidrantske mreže za gašenje požara.
2. Tehničke uvjete i normative za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim plinovodima te plinovodima za međunarodni transport, kao i tehničke uvjete i normative za mjere zaštite ljudi i imovine i zaštite plinovoda te postrojenja i uređaja koji su njihovim sastavnim dijelom projektirati prema odredbama važećih propisa kojima se regulira problematika sigurnog transporta tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima, te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport.

3. Prostori i građevine za skladištenje, držanje i promet zapaljivih tekućina i plinova moraju se projektirati sukladno važećim propisima, tehničkim normativima i normama, a iznimno, kao i u slučajevima nedostatka hrvatskih propisa mogu se primijeniti strani propisi, tehnička pravila ili primijenjene znanstvene spoznaje, uz prethodno odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.
4. Plinske kotlovnice projektirati i izvoditi sukladno odredbama važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja plinskih kotlovnica.
5. Prilikom određivanja mjesta gdje će se proizvoditi, skladištiti ili koristiti eksplozivne tvari na odgovarajući način, glede sigurnosin udaljenosti primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika eksplozivnih tvari.
6. U slučaju određivanja mjesta za poslovne prostore za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja, na odgovarajući način primijeniti odredbe važećih propisa kojima se reguliraju mjere zaštite od požara poslovnih prostorija za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja.
7. Ugostiteljske prostore projektirati i izvoditi prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara ugostiteljskih objekata.
8. Izlazne putove iz objekta potrebno je projektirati i izvesti sukladno važećim propisima kako bi se osigurala evakuacija osoba iz objekata u slučaju nužde.
9. Sustave za dojavu požara projektirati i izvesti prema važećim propisima kojima se regulira projektiranje i izvedba istih.
10. Stabilne sustave za gašenje požara projektirati i izvesti prema važećim propisima i uputama proizvođača.
11. Skladišta je potrebno projektirati i izvesti prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita skladišta od požara i eksplozija.
12. Prilikom projektiranja i izvedbe elektroenergetskih postrojenja primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara i eksplozija istih.
13. Prilikom projektiranja i izvedbe zahvata u prostoru gdje se predviđa korištenje zapaljivih tekućina i plinova te gdje postoje prostori ugroženi eksplozivnom atmosferom primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika prostora ugroženih eksplozivnom atmosferom.

14. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.
15. Prilikom projektiranja pojedinog zahvata u prostoru primijeniti propise vezane za zaštitu od požara koji su važeći u trenutku izrade projektne dokumentacije.
16. Za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju građevina određenih posebnim propisom iz područja zaštite od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za projektiranje mjera zaštite od požara u glavnom projektu predmetnog zahvata u prostoru.
17. Za zahvate u prostoru koji su određeni posebnim propisom o gradnji i propisima iz područja zaštite od požara potrebno je od Policijske uprave sisačko-moslavačke ishoditi potvrdu da su u glasnom projektu primjenjene propisane mjere zaštite od požara.

Članak 63.

U podnaslovu »9. Mjere provedbe plana« umjesto rednog broja »9.« piše se redni broj »10.«

Članak 64.

U članku 151. stavak /1/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

U članku 151. stavak /2/ riječi »Detaljnih planova uređenja« se brišu.

U članku 151. stavak /3/ riječ u zagradi »DPU« se briše.

Članak 65.

U podnaslovu »9.1. Obveza izrade prostornih planova« umjesto rednog broja »9.1.« piše se redni broj »10.1.«

Članak 66.

U članku 152. stavci /2/, /3/ i /4/ se brišu.

U članku 152. stavak /5/ mijenja se i glasi:

Planom se utvrđuje obveza izrade detaljnijeg plana uređenja, u skladu sa grafičkim prilozima Plana 3.4.

Područja primjene planskih mjera zaštite, mj. 1:25000 i 4. Građevinska područja naselja mj, 1:5000 za sljedeće prostorne cjeline:

- UPU 1 - Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Blatnjača (I) - PLAN NA SNAZI (»Službeni vjesnik«, broj 5/12)
- UPU 2 - Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Hatnjak (K) - PLAN NA SNAZI (»Službeni vjesnik«, broj 5/12)
- UPU 3 - Urbanistički plan uređenja turističke zone Krivaj (T3)
- UPU 4 - Urbanistički plan uređenja turističke zone Opeke (T2)
- UPU 5 - Urbanistički plan uređenja zone sporta uz Ribnjake Lipovljani (R1)
- UPU 6 - Urbanistički plan uređenja Centra za informiranje posjetitelja Parka prirode Lonjsko polje (T5)
- UPU 7 - Urbanistički plan uređenja turističke zone uz Ribnjake Lipovljani (T2)
- UPU 8 - Urbanistički plan uređenja proizvodne zone Ribnjaci Lipovljani (I)
- DPU 9 - Detaljni plan uređenja groblje Piljenice - PLAN NA SNAZI (»Službeni vjesnik«, broj 24/11)

U članku 152. stavak /6/ riječi »i detaljnih planova« se brišu.

U članku 152. stavak /7/ riječi »i DPU« se brišu.

U članku 152. stavak /8/ se briše.

Članak 67.

Članak 153. se briše.

Članak 68.

U podnaslovu »9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera« umjesto rednog broja »9.2.« piše se redni broj »10.2.«

Članak 69.

U članku 155. stavak 2, alineja riječi »UPU naselja Lipovljani, DPU edukacijskog centra,« se brišu.

Članak 70.

U podnaslovu »9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj« umjesto rednog broja »9.3.« piše se redni broj »10.3.«

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/14-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.**

11.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na svojoj sjednici održanoj dana 1. ožujka 2016. godine, donosi

O D L U K U

o potrebi Izmjena i dopuna Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Lipovljani za razdoblje od 2014. - 2017. godine

Članak 1.

Donosi se Odluka o potrebi izmjena i dopuna Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Lipovljani za razdoblje od 2014. - 2017. godine (u nastavku teksta: Strategija) koju je donijelo Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2014. godine.

Članak 2.

Izmjenama i dopunama Strategije utvrdit će se usklađivanje strateških ciljeva definiranih u Strategiji s proračunom Općine Lipovljani za 2016. godinu, te izradom Akcijskog plana za 2016. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:302-02/16-01/01
URBROJ:2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.**

12.

Na temelju članka 66. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15) te članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na 18. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

P R O G R A M

potpora poljoprivredi na području Općine Lipovljani za razdoblje 2016. - 2020. godine

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnost/i u poljoprivredi za koje će Općina Lipovljani u razdoblju od 2016-2020.-e godine dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Lipovljani.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru- u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.

Sukladno članku 1. Uredbe de minimis, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe de minimis, poljoprivredni proizvod znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 3.

Korisnici sredstava potpore jesu: fizičke/pravne osobe, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, poljoprivredna gospodarstva ili poljoprivredni obrti s područja Općine Lipovljani.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajućí utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 4.

Općina Lipovljani će u razdoblju 2016-2020.-toj dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

1. Mjera 1: Umjetno osjemenjivanje krava, junica, krmača i nazimica
2. Mjera 2: Subvencioniranje premije osiguranja usjeva i višegodišnjih nasada
3. Mjera 3: Subvencije u pčelarstvu.

MJERA 1. Subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica

Potpore će se odobriti korisniku za:

Troškove umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, poljoprivrednog gospodarstva, poljoprivrednog obrta
- prebivalište/sjedište na području Općine Lipovljani,
- upisana grla u upisnik.

Vlasnici mogu za svako grlo upisano u upisnik dobiti jedan kupon tijekom kalendarske godine za ostvarivanje subvencije za umjetno osjemenjivanje krava i junica i dva kupona za osjemenjivanje krmača i nazimica.

Vlasnik grla može bon za osjemenjivanje podići u Općini Lipovljani, Jedinostvenom upravnom odjelu, računovodstvu, koji će dati prilikom vršenja usluge osjemenjivanja Veterinarskoj stanici koja pruža uslugu.

Veterinarska stanica koja je vlasniku pružila navedenu uslugu, odnosno nositelj poljoprivrednog obrta koji vrši osjemenjivanje na temelju stručne osposobljenosti (priložiti valjani dokument o osposobljenosti) će original bon dostaviti Općini Lipovljani zajedno sa fakturom na osnovu koje će se ostvariti subvencija.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 120,00 kn (krave i junice), 110,00 kn (krmače i nazimice) /po plotkinji, a najviše do 15.000,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 2. Subvencioniranje premije osiguranja usjeva i višegodišnjih nasada

Potpore će se odobriti korisniku za:

Premiju osiguranja usjeva i višegodišnjih nasada

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrtnik

- prebivalište/sjedište na području Općine Lipovljani
- sklopljena i plaćena polica osiguranja usjeva/ višegodišnjih nasada za tekuću godinu.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 25% od ukupne vrijednosti police osiguranja, a najviše do 3.500,00 kn po korisniku godišnje.

MJERA 3. Subvencije u pčelarstvu

Potpore će se odobriti korisniku za:

Poticanje proizvodnje pčelinjih proizvoda

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- poljoprivredna gospodarstva koja se bave proizvodnjom pčelinjih proizvoda na području Općine Lipovljani,
- upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- da imaju 30 ili više košnica.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 20,00 kuna po košnici, a najviše do 3.500,00 kn po korisniku godišnje.

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 5.

MJERA 1. Subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica

Uz zahtjev potrebno je priložiti:

- kopiju osobne iskaznice,
- dokaz o upisu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- dokaz o broju grla upisanih u upisnik,
- račun (s original bonom)-dostavlja ga veterinarska stanica koja s općinom ima sklopljen ugovor o osjemenjivanju.

MJERA 2. Subvencioniranje premije osiguranja usjeva i višegodišnjih nasada

Uz zahtjev potrebno je priložiti:

- kopiju osobne iskaznice,
- dokaz o upisu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, dokaz da obrt obavlja djelatnost poljoprivredne proizvodnje
- potvrda o plaćenju police osiguranja za usjeve/ višegodišnje nasade.

MJERA 3. Subvencije u pčelarstvu

Uz zahtjev potrebno je priložiti:

- kopiju osobne iskaznice,
- presliku iskaznice obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva,
- ovjerenu potvrdu Udruge pčelara o broju košnica.

Članak 6.

Ukupan iznos potpora de minimis koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja. Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Članak 7.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi de minimis.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

Članak 8.

Sredstva za potpore male vrijednosti regulirane u ovim Programom osigurati će se općinskim proračunom. Nakon usvajanja općinskog proračuna za svaku proračunsku godinu, općinski načelnik raspisat će javni poziv za dostavu zahtjeva i potrebne dokumentacije za ostvarivanje prava na potpore male vrijednosti.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

13.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o poticanju malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07 i 53/12) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani

(»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

PROGRAM

sufinanciranja novog zapošljavanja u 2016. godini na području Općine Lipovljani

1. CILJ PROGRAMA

Poticanje novih zapošljavanja, te direktni utjecaj na razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, odnosno povećanje broja zaposlenih na području Općine Lipovljani u obrtu i malom i srednjem poduzetništvu.

Za sufinanciranje kroz jednokratnu pomoć za novo zapošljavanje Općina Lipovljani osigurava sredstva u iznosu od

- 7.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta, sa područja Općine Lipovljani, sa stupnjem obrazovanja VŠS i VSS i/ili prvostupnik/baccalaureus i mag. struke na radnom mjestu VŠS ili VSS struke,
- 5.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja SSS i VKV na radnom mjestu SSS i VKV struke i
- 3.500,00 kuna za jednu novozaposlenu osobu koju zapošljava prvi puta sa područja Općine Lipovljani sa stupnjem obrazovanja NKV i bez zanimanja.

Sredstva iz stavka 2. ove točke su nepovratna.

2. KORISNICI PROGRAMA

Korisnici sredstava iz ovog Programa mogu biti:

- Obrtnici sa sjedištem na području Općine Lipovljani
- Mali poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 50/, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Poduzetnici /obrnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja, ako je tvrtka/ obrt koji se osniva minimalno 50% u privatnom vlasništvu,
- Srednji poduzetnici /prosječan broj radnika tijekom poslovne godine ne prelazi 250/, sa sjedištem tvrtke na području Općine Lipovljani i min. 50% u privatnom vlasništvu,
- Pravo na korištenje sredstava po ovom PROGRAMU ne mogu ostvariti obrtnici/poduzetnici za novozaposlene, obrtnici/poduzetnici za samozapošljavanje za novozaposlene osobe na radnim mjestima koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA

Fond za realizaciju ovog Programa osiguran je u Proračunu Općine Lipovljani za 2016. godinu u iznosu 20.000,00 kuna na stavci R 134 A sufinanciranje novog zapošljavanja na području Općine Lipovljani.

4. KRITERIJI ZA ODOBRENJE SREDSTAVA

Kod kandidiranja za sredstva projekta obvezno je ispuniti slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava/poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovog Programa,
- Obveza poslodavca je da zadrži postojeći broj zaposlenih dok traje dodijeljena potpora,
- Novozaposlenu osobu sufinanciranu iz ovog Programa poslodavac mora zadržati najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju,
- Osoba koju poslodavac prijavljuje kao novozaposlenu osobu mora se voditi u Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska.
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

Poduzetnici/obrtnici korisnici mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja, ako podnose zahtjev za sredstva po ovom Programu moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- Da korisnik sredstava /poslodavac/ ispunjava uvjete iz točke 2. ovoga Programa,
- Da je poslodavac korisnik mjera HZZ-a za sufinanciranje samozapošljavanja,
- Obveza poslodavca je da zadrži poslovanje tvrtke/obrta najmanje jednu godinu od dana registracije tvrtke /obrta registrirane tijekom 2016. godine,
- Da su podmirene sve porezne obveze prema važećim zakonima RH,
- Da su podmirene sve obveze prema Općini Lipovljani.

5. NAČIN PROVOĐENJA PROGRAMA

Korisnik sredstava iz ovog Programa /poslodavac/ podnosi ZAHTJEV za sredstva Općini Lipovljani 30 dana nakon zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom najkraće na rok od 12 mjeseci:

Uz zahtjev se prilaže slijedeća dokumentacija:

- Opći podaci o podnositelju ZAHTJEVA /naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/faks, Poslovna banka, broj žiro računa/,
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika o broju stalno zaposlenih osoba,

- Ovjerenu presliku OBRTNICE i/ili ovjerenu presliku Rješenja o upisu u sudski registar,
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda ili ovjerena kopija (ne starije od 30 dana),
- Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika da će se zadržati postojeći broj zaposlenih najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora s novozaposlenom osobom za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje,
- Presliku Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom (jednom ili više njih),
- Dokaz da je novozaposlena osoba bila na Evidenciji nezaposlenih osoba u HZZ, Područni ured Kutina, ispostava Novska,
- Dokaz podnositelja ZAHTJEVA da su podmirene sve porezne obveze prema RH, te sve financijske obveze prema Općini Lipovljani.

Korisnik sredstava iz ovog Programa uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja podnose zahtjev za sredstva Općine Lipovljani nakon ishođenja dokumentacije za korištenja mjera HZZ-a, uz zahtjev se podnosi slijedeća dokumentacija:

- opći podaci o podnositelju zahtjeva (naziv, sjedište, OIB, djelatnost, telefon/fax, Poslovna banka, broj žiro računa),
- presliku dokumenta po kojem je odobreno korištenje mjera HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja,
- Ovjerenu izjavu kod javnog bilježnika da će novoosnovana tvrtka /obrta poslovati najmanje godinu dana od registracije iste,
- Ovjerenu presliku obrtnice i/ili ovjerenu presliku Rješenja o upisu u sudski registar,
- Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda ili ovjerena kopija ne starija od 30 dana,
- Dokaz podnositelja zahtjeva da su podmirene sve obveze prema RH i Općini Lipovljani.

6. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Korisnici sredstava iz ovog Programa ZAHTJEV mogu podnijeti do 30. studenog 2016. godine na adresu: Općina Lipovljani, Jedinostveni upravni odjel, Trg hrvatskih branitelja 3, 44322 Lipovljani.

7. TIJELO NADLEŽNO ZA OCJENU PODNESENIH ZAHTJEVA

Za ocjenu podnesenih ZAHTJEVA, te konačnu odluku u vezi istih, donosi Općinski Načelnik Općine Lipovljani.

Ukoliko je zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava iz ovog Programa podnesen za novozaposlenu osobu s višim stupnjem spreme (obrazovanja) u odnosu na potrebnu stručnu spremu za radno mjesto na kojem je zaposlena osoba, poslodavac ima pravo samo na potporu prema potrebnoj stručnoj spremlu za radno mjesto u Ugovoru o zapošljavanju s novozaposlenom osobom.

8. ROK ZA RJEŠAVANJE ZAHTJEVA

Općinski načelnik Općine Lipovljani pristigle zahtjeve rješavat će u roku od 30 dana od dana podnošenja istih.

Odlukom iz stavka 1. ove točke određuje se obveza zaključivanja Sporazuma o međusobnoj suradnji između Općine Lipovljani i poslodavca koji je ostvario pravo za sredstva iz ovog Programa, odnosno sredstva za sufinanciranje novozaposlenih osoba.

Sporazumom iz stavka 2. ove točke između ostalog utvrđuju se i instrument osiguranja povrata sredstava u slučaju nenamjenskog korištenja sredstava iz ovog Programa (bjanko mjenica i/ili zadužnica, solemnizirana kod javnog bilježnika, naslovljena na Općinu Lipovljani u iznosu dodijeljene potpore.

9. ROK ZA UPLATU SREDSTAVA POSLODAVCIMA

Općina Lipovljani se obvezuje temeljem točke 1. stavka 2. ovog PROGRAMA sredstva u navedenim iznosima uplatiti na žiro račun poslodavca čiji ZAHTJEV je ocijenjen pozitivno u roku od 60 dana od dana donesene Odluke iz točke 7. ovog Programa.

10. ROK TRAJANJA POTPORE (OBVEZE POSLODAVCA)

Rok trajanja obveze poslodavca da zadrži novozaposlenu osobu za koju je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava sukladno ovom Programu je 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora o zapošljavanju s novozaposlenom osobom nakon stupanja na snagu ovog programa.

Rok trajanja obveze poslodavca koji je podnio zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava uz mjeru HZZ-a sufinanciranje zapošljavanja je da novoosnovana tvrtka/obrt posluje najmanje jednu godinu od dana osnivanja /registracije.

11. INSTRUMENT PRAĆENJA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA

Općina Lipovljani, odnosno Jedinствeni upravni odjel zadužuje se za vođenje Evidencije pozitivno riješenih ZAHTJEVA, te vršenje provjere kod poslodavca za vrijeme trajanja Programa o provođenju Ugovora o zapošljavanju iz točke 5. ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju prije isteka ugovorenog roka, Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

Ukoliko poslodavac raskine Ugovor o zapošljavanju ili odjavi registriranu djelatnost prije isteka ugovorenog roka Općina Lipovljani će aktiviranjem instrumenta osiguranja ostvariti povrat sredstava iz ovog Programa.

12. MOGUĆNOST IZLASKA IZ PROGRAMA

Ukoliko poslodavac kojem su uplaćena sredstva po ovom Programu iz opravdanog razloga (sukladno

Zakonu o radu) mora raskinuti Ugovor o zapošljavanju s novozaposlenom osobom, u tom slučaju se pismenim zahtjevom obraća Općini Lipovljani, te odluku o opravdanosti po svakom pojedinačnom zahtjevu donosi načelnik Općine Lipovljani, kao i konačnu odluku.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od dana zaključivanja istog.

Podnošenje zahtjeva za raskid Ugovora o zapošljavanju i/ili samozapošljavanju koji je sufinanciran iz ovog Programa neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od zaključivanja istog.

13. ZAVRŠNE ODREDBE

Nakon objave ovog Programa i stupanja na snagu Jedinствeni upravni odjel će objaviti tekst JAVNOG POZIVA za dodjelu sredstava iz PROGRAMA sufinanciranja novog zapošljavanja u 2016. godini na području Općine Lipovljani.

Javni poziv će se objaviti na oglasnoj ploči i službenom portalu Općine Lipovljani www.lipovljani.hr.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-01/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

14.

Na temelju članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09 i 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2016. godinu

I.

U Programu gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Lipovljani za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 63/A/15) uslijedile su slijedeće izmjene i dopune:

PROGRAM GRADNJE		PLAN SREDSTVA 2016. G.	I. IZMJENE I DOPUNE 2016. G.
UKUPNO		3.490.000,00	4.147.000,00
PROGRAM	1002 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.210.000,00	1.630.000,00
Kapitalni projekt	K100001 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA LIPOVLJANI	1.200.000,00	1.620.000,00
	Izvor 2. POMOĆI	1.100.000,00	1.540.000,00
	Sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta na području OL	100.000,00	100.000,00
	FZOEU sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta OL	1.000.000,00	1.440.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	100.000,00	80.000,00
	Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta u Lipovljanima sufinanciranje 20%	100.000,00	80.000,00
Kapitalni projekt	K100002 ELABORAT ENERGETSKE UČINKOVITOSTI DRUŠTVENIH DOMOVA	10.000,00	10.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	10.000,00	10.000,00
	Elaborat za projekte energetske učinkovitosti DD K. Velika i Pljenice	10.000,00	10.000,00
PROGRAM	0101 TEKUĆI I KAPITALNI PROJEKTI	150.000,00	150.000,00
Tekući projekt	T100013 UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD AMBULANTE	150.000,00	150.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	100.000,00	100.000,00
	Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani II.faza	100.000,00	100.000,00
	Izvor 9. OSTALI PRIHODI	50.000,00	50.000,00
	Uređenje parkirališta kod Ambulante Lipovljani II faza	50.000,00	50.000,00
PROGRAM	1000 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	830.000,00	1.167.000,00
Kapitalni projekt	K100004 IZGRADNJA VODOVODA	400.000,00	400.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	400.000,00	400.000,00
	Plaćanje anuiteta za primljeni zajam HBOR	400.000,00	350.000,00
	Izgradnja sekundarnog vodovoda	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K100010 IZGRADNJA SUSTAVA ZA ODVODNJU OL	330.000,00	280.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	200.000,00	150.000,00
	Sustav za odvodnju Ko1 faza A, magistralni vodovod Lipovljani	200.000,00	150.000,00
	Izvor 5. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	130.000,00	130.000,00
	Sustav za odvodnju -nastavak realizacije projekta Ko3	100.000,00	100.000,00
	Sustav za odvodnju -Nadzor	30.000,00	30.000,00
Kapitalni projekt	K1000028 IZGRADNJA SEKUNDARNIH KANALA KOLEKTORA KO2	0,00	250.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE ŠUMSKI DOPRINOS	0,00	250.000,00
	Izgradnja sekundarnih kanala kolektora KO2, okončane sit.	0,00	250.000,00

PROGRAM GRADNJE		PLAN SREDSTVA 2016. G.	I. IZMJENE I DOPUNE 2016. G.
Kapitalni projekt	K100029 VODOSPREMA I CRPNA STANICA TOROVI MAGISTRALNI VODOVOD	0,00	237.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	0,00	237.000,00
	Sufinanciranje vodospreme i crpne stanice Torovi	0,00	237.000,00
Tekući projekt	T100014 OTKUP ZEMLJIŠTA	100.000,00	0,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	100.000,00	0,00
	Otkup zemljišta -Kraljeva Velika -za stvaranje preduvjeta razvoja turističke infrastrukture	100.000,00	0,00
PROGRAM	1001 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA I GRADNJA OBJEKATA	800.000,00	750.000,00
Kapitalni projekt	K100028 REKONSTRUKCIJA CESTA	800.000,00	750.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE	800.000,00	750.000,00
	Uređenje ul. Josipa Kozarca prema Torovima	650.000,00	600.000,00
	Rekonstrukcija ulice A. Starčevića, okončane situacije	150.000,00	150.000,00
PROGRAM	1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	500.000,00	450.000,00
Kapitalni projekt	K100001 IZGRADNJA GROBLJA I MRTVAČNICE PILJENICE	500.000,00	450.000,00
	Izvor 2. POMOĆI	350.000,00	350.000,00
	Izgradnja mrtvačnice i groblja Piljenice 2 faza	350.000,00	350.000,00
	Izvor 3. PRIHODI OD IMOVINE ŠUMSKI DOPRINOS	150.000,00	100.000,00
	Izgradnja groblja i mrtvačnice Piljenice 2 faza	150.000,00	100.000,00

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

15.

Na temelju članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 26. Statuta općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u kulturi
za 2016. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 63A/15) uslijedile su sljedeće izmjene i dopune:

U točki III. Ustanove u kulturi, Narodna knjižnica i čitaonica u Lipovljanima tablica se mijenja i glasi:

PRORAČUNSKI KORISNIK 00000 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA LIPOVLJANI	165.594,00
PROGRAM 1003 PROMICANJE KULTURE	165.594,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	99.124,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	56.470,00
Aktivnost A100003 NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	10.000,00

U točki III. 1. Ustanove u kulturi, Udruge u kulturi, u stavku 2. iznos od 138.500,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 125.500,00 kuna, tablica stavka 2. se briše.

U točki III. Program: Razvoj civilnog društva, ukupan iznos je 28.500,00 kuna, a tablica se briše.

U točki IV. Programa u stavku 2. ukupan iznos od 235.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 200.000,00 kuna, tablica se mijenja i gasi:

Tekući projekt T100006 MANIFESTACIJA LIPOVLJANSKI SUSRETI	200.000,00
Izvor 2.4. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	55.000,00
Izvor 2.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	40.000,00
Izvor 5.1. PRIHOD OD KOR. JAVNIH POVRŠINA/PRISTOJBE	45.000,00
Izvor 9.1. DONACIJE	60.000,00

II.

Točka V. Programa mijenja se i glasi:

Način dodjele sredstava za programe i projekte udrugama i neprofitnim organizacijama, te sufinanciranje obnove i izgradnje sakralnih objekata iz ovoga Programa vršit će se sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Lipovljani.

III.

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-13/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

16.

Na temelju članka 76. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 86/12, 94/13 i 85/15) i članka 26. Statuta općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u športu Općine
Lipovljani za 2016. godinu

I.

U Programu javnih potreba u športu Općine Lipovljani za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 63A/15) uslijedile su sljedeće izmjene i dopune:

U točki IV. Udruge, tablica stavka 1. se briše, stavak 2. mijenja se i glasi:

Sveukupno financiranje iz Općinskog proračuna u 2016. godini za javne potrebe u športu: 199.500,00 kuna.

II.

Točka V. Programa mijenja se i glasi:

Način dodjele sredstava za programe i projekte udrugama i neprofitnim organizacijama, iz ovoga Programa vršit će se sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Lipovljani.

III.

Točka VI. Programa se briše, točka VII. Programa postaje točka VI.

IV.

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-08/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

17.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine, donosi

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području
Općine Lipovljani u 2015. godini

Stanje sustava civilne zaštite

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu Procjene ugroženosti, stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara koja procjenjuje moguće oblike

ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice, na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni koja je izrađena sukladno Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03). Procjenu je usvojilo Općinsko vijeće Općine Lipovljani 26. svibnja 2011. godine.

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Lipovljani ugroženo:

- poplavama (pritoci Save koji su na području Općine Lipovljani, rijeke Ilova i Pakra i Subocka,
- potresima, seizmičnost na području Općine Lipovljani iznosi VII-VIII stupnjeva po MSK ljestvici,
- požarima, nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama,
- drugim prirodnim nepogodama kao što su: suša, olujno i orkansko nevrijeme, pijavice, klizišta, snježne oborine, poledice, tuča.
- Tehničko tehnološke katastrofe - izazvane nesrećama u gospodarskim objektima (benzinske pumpe kojih je na području Općine Lipovljani tri),
- Područje Općine Lipovljani ugroženo je pucaњem akumulacijskih brana,
- Epidemiološko sanitarne opasnosti,
- Nuklearnim nesrećama (nuklearne elektrane),
- Istjecanje opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode.

U cilju daljnjeg razvoja zaštite i spašavanja temeljenog na odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju članka 28. i 29 b) stavak 1. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u cilju ostvarenja potrebne razine zaštite stanovništva i materijalnih dobara i okoliša povjeravaju izradu planova zaštite i spašavanja ovlaštenim pravnim osobama za stručne poslove u području planiranja zaštite i spašavanja (u daljnjem tekstu: nositelj izrade).

Nositelj izrade, Trgovačko društvo sa izdanom suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja »NW- WIND« d.o.o. Varaždin i Općina Lipovljani sklopili su Ugovor o izradi Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja koji su dovršeni 2011. godine.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani je usvojilo Procjenu i donijelo Plan zaštite i spašavanja na sjednici održanoj 26. svibnja 2011. godine.

OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1. Civilne zaštite

Sukladno članku 9. Zakona o zaštiti i spašavanju na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lipovljani 5. srpnja 2013. godine donijelo je

Odluku o imenovanju stožera za zaštitu i spašavanje Općine Lipovljani. Navedeni članak 9. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju propisuje da operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne samouprave rukovodi i koordinira Općinski načelnik uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja. Stavak 2. istog članka propisuje da u katastrofama i velikim nesrećama, Općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja u jedinici lokalne samouprave.

Dok je Stožer zaštite i spašavanja, stručno operativno, koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku.

Temeljem članka 11. stavak 1. citiranog Zakona o zaštiti i spašavanju i članka 10. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08, 44/08) i članka 41. Statuta Općine Lipovljani, općinski načelnik Općine Lipovljani je dana 5. veljače 2010. godine donio Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Lipovljani.

3. Vatrogastvo

Vatrogastvo na području Općine Lipovljani je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine Lipovljani.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se bave zaštitom i spašavanjem u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je radi svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani. Na razini Županije ustrojena je Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije kao krovna organizacija vatrogastva na području Županije, a županijski zapovjednik organizira zajedničko djelovanje vatrogasnih postrojbi gradova i općina.

Vatrogasnu djelatnost na području Općine Lipovljani obavljaju Dobrovoljna vatrogasna društva kojih je četiri sa sjedištem u Lipovljanima, Krivaju, Kraljevoj Velikoj i Piljenicama.

Dobrovoljno Vatrogasno društvo Lipovljani popunjeno je sa 30 vatrogasaca, a Dobrovoljno Vatrogasno društvo Piljenice, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice sa 10 vatrogasaca.

Problematika kod DVD-a Piljenice, Krivaj i Kraljeva Velika je zaštitna oprema za 30 vatrogasaca, a u DVD-u Lipovljani nedostatak skupne opreme koja se koristi u operativi.

4. Civilna zaštita

Općina Lipovljani je Odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani osnovala Postrojbu civilne zaštite opće namjene za područje Općine Lipovljani sa 21 obveznikom raspoređenih u jednu skupinu od po tri ekipe s ukupno 18 pripadnika. Postrojba ima zapovjednika, zamjenika i bolničara, a skupina ima zapovjednika skupine.

Općinski načelnik Općine Lipovljani mišljenja je da navedena postrojba civilne zaštite, uz snage koje se u okviru svoje djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, sukladno Procjeni ugroženosti, optimalna i učinkovita u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani, dok je na Općinskom vijeću Općine Lipovljani i Općinskom načelniku da sukladno članku 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju, osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina Lipovljani može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Općinsko vijeće Općine Lipovljani donijelo je Odluku o utvrđivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje 10. listopada 2011. godine.

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani.

Službe i pravne osobe koji imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema planu djelovanja civilne zaštite.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

1. Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe: VZO Lipovljani, DVD-Lipovljani, DVD-Krivaj, DVD-Kraljeva Velika, DVD-Piljenice,
2. Trgovačko društvo LIP-KOM Lipovljani, LIPKOM SERVISI Lipovljani,
3. MUP- Policijska postaja Sisak, Ispostava Novska,
4. Trgovina »Šego« Lipovljani, Trgovačko građevinski obrt,
5. Dujić gradnja, Lipovljani vl. Josip Dujić,

6. HEP- Operator distribucijskog sustava, Elektra Križ, Pogon Kutina,
7. Petrincec transport d.o.o. Lipovljani,
8. Transport i mehanizacija, Lipovljani vl. Tomislav Sopić,
9. Dom zdravlja Novska, Ambulanta Lipovljani,
10. Veterinarska stanica Novska, Ambulanta Lipovljani,
11. Dječji vrtić Iskrice Lipovljani,
12. Lignum d.o.o. Lipovljani,
13. Hrvatske šume, Šumarija Lipovljani,
14. Centar za socijalnu skrb Novska,
15. Specijalizirane udruge građana (lovačka društva i udruge),
16. Mobilizirani ljudski i materijalni- tehnički potencijali (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
17. Gradsko društvo crvenog križa Novska,
18. Ekomi Lipovljani.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev općinskog načelnika aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Lipovljani.

Navedeni stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, djeluju na odluke Općinskog načelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području općine, Općinski načelnik ima pravo mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno tehničke potencijale s područja cijele općine, a sukladno planu zaštite i spašavanja.

Ukoliko je općinski načelnik uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

Financijski pokazatelji razvoja sustava civilne zaštite

Red. br.	Opis pozicije u Proračunu	Realizirano u 2015. godini kuna	Proračun za 2016. godinu planirano kuna
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje i dr. aktivnosti)	4.989,88	5.000,00
2.	VATROGASTVO Redovna djelatnost (opremanje, angažiranje i dr.	205.000,00	225.882,00
3.	UDRUGE GRAĐANA Gradsko društvo crvenog križa Novska	-	11.000,00
	Sveukupno:	209.989,88	241.882,00

Na temelju iznietoga može se zaključiti da je:

Općina Lipovljani poduzela aktivnosti, te sukladno mogućnostima uložila sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području i time doprinijela da se nivo zaštite spašavanja podigne na viši nivo.

U okviru raspoloživih sredstava potrebno je poduzimati daljnje aktivnosti na opremanju svih subjekata civilne zaštite i podizanju zaštitnih objekata na viši stupanj.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/16-01/0
URBROJ: 2176/13-01-16-01
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

18.

Analizom stanja i usvojenim zaključkom Općinsko vijeće Općine Lipovljani, sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), na prijedlog Općinskog načelnika, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javno poduzeće za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.

Smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka sustava civilne zaštite kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Lipovljani donosi sljedeće smjernice za organizaciju i razvoj civilne zaštite u 2016. godini.

CIVILNA ZAŠTITA:

1. Stožer civilne zaštite-stručno operativno i koordinativno tijelo u suradnji sa izvršnim tijelom Općine Lipovljani prati stanje sustava Civilne zaštite te predlaže mjere za unapređenje organizacije i opremljenosti postrojbe civilne zaštite i organizacije sustava civilne zaštite
2. Vatrogastvo (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, a sukladno dinamici punjenja Općinskog proračuna nabava plinonepropusnih odijela.

U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. UDRUGE GRAĐANA

Temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. Postrojbe civilne zaštite

- poboljšati opremljenost postrojbe opremom i tehničkim sredstvima,
- Osigurati obuku pripadnika postrojbe i upoznavanje članova iste s potencijalnim opasnostima koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalnih dobara na području Općine Lipovljani.

5. Društvo hrvatskog crvenog križa - poboljšati smještajne kapacitete i opremljenost sredstvima za smještaj ugroženog stanovništva.

6. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:

Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr: hitna pomoć, javno zdravstvo, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na području Općine Lipovljani treba u buduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

Zadužiti sve navedene subjekte, vezane uz sustav zaštite i spašavanja da planski povećavaju svoja materijalno tehnička sredstva (strojeve i opremu i sl.) koja koriste u svojoj redovnoj djelatnosti, a povećavaju efikasnije djelovanje u sprečavanju nastanka, odnosno ublažavanju i otklanjanju posljedica nastanka katastrofa velikih nesreća.

Ove Smjernice objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani, a primjenjivat će se za razdoblje od 1. siječnja 2016. godine do 1. siječnja 2020. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/16-01/0
URBROJ: 2176/13-01-16-02
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

putem vlastitih tijela i u suradnji s nadležnim državnim i regionalnim tijelima, praćenje vodotoka, a naročito u vremenu pojačanih padalina.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

19.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), usvojene Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lipovljani, Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 1. ožujka 2016. godine na prijedlog općinskog načelnika, donijelo je

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite za 2016. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

I.

Općina Lipovljani ovim Planom utvrđuje aktivnosti koje će se provoditi tijekom 2016. godine, radi unapređenja sustava civilne zaštite s cilje povećanja stupnja sigurnosti građana od mogućih nepogoda na području Općine Lipovljani, te sukladno Općinskom proračunu za 2016. godinu i proračunskoj projekciji.

II.

Sukladno Analizi stanja sustava civilne zaštite Općina Lipovljani će tijekom 2016. godine osigurati

III.

U cilju dovođenja osposobljenosti pripadnika postrojbe civilne zaštite na viši nivo pripravnosti održati tijekom 2016. godine edukaciju istih i upoznati ih s mogućim nastankom nepogoda, te o njihovim obvezama kao i obvezama građana.

IV.

Na području mogućih nepogoda tijekom 2016. godine, s postrojbom civilne zaštite održati vježbe iz sustava zaštite i spašavanja.

V.

U suradnji sa Dobrovoljno vatrogasnim društvima, raditi na edukaciji građana iz područja protupožarne zaštite i poduzimati preventivne mjere zaštite od požara.

VI.

Tijekom 2016. godine pokrenuti postupak sustava civilne zaštite s novim propisima.

VII.

Za provedbu planiranih mjera Općina Lipovljani će prema mogućnostima osigurati sredstva u Općinskom proračunu za 2016. godinu.

VIII.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina Lipovljani planira osigurati novčana sredstva prikazana u tabeli trogodišnjeg financijskog plana.

Redni broj i naziv subjekta	2016. godina	2017. godina	2018. godina
1. Društvo crvenog križa	11.000,00	11.000,00	11.000,00
2. Vatrogasna zajednica i DVD-a	225.882,00	310.882,00	310.882,00
3. Civilna zaštita	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ukupno	241.882,00	326.882,00	326.882,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/16-01/01
URBROJ: 2176/13-01-16-03
Lipovljani, 1. ožujka 2016.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anka Doležal, v.r.

S A D R Ź A J

OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	I. Izmjene i dopune Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2016. godinu	249	9.	Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lipovljani za 2015. godinu	275
2.	I. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2016. godinu	268		- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2015. godinu	276
3.	Odluka o odabiru ponuditelja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financira iz Proračuna Općine Lipovljani	273	10.	Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani	277
4.	Odluka o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Lipovljani	273	11.	Odluka o potrebi Izmjena i dopuna Strateškog plana gospodarskog razvoja Općine Lipovljani za razdoblje od 2014. - 2017. godine	291
5.	Odluka o prihvaćanju ugovora o partnerstvu projekta »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani i Vodospremnik i crpna stanica Torovi«	273	12.	Program potpora poljoprivredi na području Općine Lipovljani za razdoblje 2016. - 2020. godine	291
6.	Odluka o prihvaćanju ugovora o sufinanciranju projekta »Magistralni vodovod Kutina - Lipovljani i Vodospremnik i crpna stanica Torovi«	274	13.	Program sufinanciranja novog zapošljavanja u 2016. godini na području Općine Lipovljani	293
7.	Odluka o privremenom korištenju javnih površina, nekretnina i pokretnina za izbornu promidžbu	274	14.	I. Izmjene i dopune Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2016. godinu	295
8.	Odluka o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima općinskog načelnika, naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika	275	15.	I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu	297
			16.	I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu Općine Lipovljani za 2016. godinu	298
			17.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lipovljani u 2015. godini	298
			18.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje	301
			19.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2016. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	301

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.