

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 52

UTORAK, 2. PROSINCA 2014.

GODINA LX

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

88.

Na temelju članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 36. stavka 1. točke 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Statuta Grada Petrinje

Članak 1.

U članku 36. stavku 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) iza točke 38. dodaje se nova točka 39. koja glasi:

»**39. osniva Savjet mladih kao savjetodavno tijelo Grada Petrinje koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini, bira i razrješava njegove članove i zamjenike članova te raspušta Savjet mladih Grada Petrinje.**«

Dosadašnja točka 39. postaje točka 40.

Članak 2.

U članku 49. stavku 4. Statuta iza točke 32. dodaje se nova točka 33. koja glasi:

»**33. dodjeljuje zahvalnice fizičkim i pravnim osobama za iznimne uspjehe u području gospodarstva, kulture, sporta i drugih javnih djelatnosti, kao i za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.**«

Dosadašnja točka 33. postaje točka 34.

Članak 3.

U članku 79. Statuta točke 18. i 21. mijenjaju se i glase:

»**18. MO Jabukovac (Mjesni odbor čine naselja Jabukovac, Tremušnjak, Dodoši, Mačkovo Selo, Miočinovići, Donja Mlinoga i Klinac). Sjedište MO je u Jabukovcu.**

21. MO Blinja - Moštanica (Mjesni odbor čine naselja Blinja, Bijelnik, Stražbenica, Deanovići, Moštanica i Petkovac). Sjedište MO je u Blinji.«

Iza točke 24. dodaje se nova točka 25. koja glasi:

»**25. MO Begovići (Mjesni odbor čine naselja Begovići, Gornja Pastuša, Donja Pastuša, Jošavica i Gornja Mlinoga). Sjedište MO je u Begovićima.**«

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Statuta Grada Petrinje stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/13-01/01
URBROJ: 2176/06-01-14-9
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

89.

Na temelju članka 39. Stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračun Grada Petrinje za 2014. godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	Plan za 2014. godinu	Izmjene i dopune za 2014. godinu	RAZLIKA
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	77.321.150,00	86.105.202,84	8.784.052,84
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.200.000,00	3.406.100,00	1.206.100,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	60.961.150,00	60.477.400,00	-483.750,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	18.460.000,00	14.974.500,00	-3.485.500,00
	Razlika - višak/manjak	100.000,00	14.059.402,84	13.959.402,84

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	-12.412.402,84	-12.412.402,84
---	---	----------------	----------------

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	353.000,00	-147.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	600.000,00	2.000.000,00	1.400.000,00
	Neto financiranje	-100.000,00	-1.647.000,00	-1.547.000,00
	VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prikazuju se po grupama i skupinama, a utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA**I. OPĆI DIO**

Red. broj	RAZDJELOVO Konto	PRIHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	u kunama
6	UKUPNO PRIHODI		80.021.150,00	77.451.900,00	-2.569.250,00	
	PRIHODI TEKUĆE GODINE		80.021.150,00	89.864.302,84	9.843.152,84	
61	1. Prihodi od poreza		44.065.000,00	43.726.000,00	-339.000,00	
63	2. Potpore		18.050.000,00	25.250.000,00	7.200.000,00	
64	4. Prihodi od imovine		1.312.250,00	1.865.000,00	552.750,00	
65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga		13.280.000,00	14.140.000,00	860.000,00	
66	6. Ostali prihodi		613.900,00	1.124.202,84	510.302,84	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	PRIHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
7	7	7. Prihodi od kapitalne imovine		2.200.000,00	3.406.100,00	1.206.100,00	
8	84	8. Primici od zaduživanja		500.000,00	353.000,00	-147.000,00	
9	9	9. Raspoloživa sredstva		0,00	-12.412.402,84	-12.412.402,84	
6		PRIHODI POSLOVANJA					
11	11	Prihodi od poreza		44.065.000,00	43.726.000,00	-339.000,00	
		Porez i prirez na dohodak					
P0001	11	611 Porez i prirez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti		42.900.000,00	41.800.000,00	-1.100.000,00	
P0002	11	611 Prirez na dohodak		39.000.000,00	38.000.000,00	-1.000.000,00	
		Stalni porezi na nepokretnu imovinu					
P0003	11	613 Porez na kuće za odmor		1.015.000,00	1.626.000,00	611.000,00	
P0004	11	613 Porez na korištenje javnih površina		50.000,00	100.000,00	50.000,00	
P0005	11	613 Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke		15.000,00	26.000,00	11.000,00	
P0006	11	613 Porez na promet nekretnina		150.000,00	200.000,00	50.000,00	
		Porez na robu i usluge					
P0007	11	614 Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića		150.000,00	300.000,00	150.000,00	
4		POTPORE		18.050.000,00	25.250.000,00	7.200.000,00	
		Potpore iz proračuna					
	633	633 Tekuće potpore iz državnog proračuna		8.100.000,00	11.550.000,00	3.450.000,00	
P0008	43	633 Tekuće potpore iz državnog proračuna		2.300.000,00	4.000.000,00	1.700.000,00	
P0009	43	635 Tekuće potpore - Vatrogasna postrojba		3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	
P0010	43	633 Sredstva poravnanja		750.000,00	1.000.000,00	250.000,00	
P0011	43	633 Tekuće potpore iz županijskog proračuna		200.000,00	300.000,00	100.000,00	
P0012	43	633 Fond za zaštitu okoliša		400.000,00	500.000,00	100.000,00	
P0013	43	633 Tekuća potpora UND-P, IPA I DR.		250.000,00	250.000,00	0,00	
P0014	43	633 Ostale tekuće potpore unutar opće države		700.000,00	2.000.000,00	1.300.000,00	
		Kapitalne potpore		9.950.000,00	13.700.000,00	3.750.000,00	
P0015	43	634 Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka		750.000,00	1.100.000,00	350.000,00	
P0016	43	634 Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture		700.000,00	500.000,00	-200.000,00	
P0017	43	634 Kapitalne potpore - Ministarstvo gospodarstva			1.000.000,00	1.000.000,00	
P0018	43	634 Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša		1.400.000,00	2.500.000,00	1.100.000,00	
P0019	43	634 Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša - kante		3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	
		634 Kapitalne potpore Fond za zaštitu okoliša - vozila		3.500.000,00	5.000.000,00	1.500.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	PRIHOD	u kunama		
				Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	
				+	-	
Prihodi od imovine				1.312.250,00	1.865.000,00	552.750,00
Prihodi od financijske imovine				377.250,00	370.000,00	-7.250,00
P0020	31	641	Prihodi od kamata na na deponirana sredstva	100.000,00	100.000,00	0,00
P0021	31	641	Prihodi od zatezних kamata	277.250,00	270.000,00	-7.250,00
Prihodi od nefinancijske imovine				935.000,00	1.495.000,00	560.000,00
P0022	31	642	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru	150.000,00	390.000,00	240.000,00
P0023	43	642	Naknade za ostale koncesije	70.000,00	100.000,00	30.000,00
P0024	31	642	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovnih prostor	400.000,00	450.000,00	50.000,00
P0025	31	642	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	100.000,00	200.000,00	100.000,00
P0026	31	642	Prihodi od najma stanova	100.000,00	150.000,00	50.000,00
P0027	31	642	Naknada za uporabu javne površine	15.000,00	55.000,00	40.000,00
P0028	31	642	Naknade Hrvatske vode	100.000,00	150.000,00	50.000,00
P0029	43	642	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina			
Prihodi od prodaje roba i usluga				13.280.000,00	14.140.000,00	860.000,00
Administrativne i upravne pristojbe				520.000,00	920.000,00	400.000,00
P0030	11	651	Prihodi od pristojbi	500.000,00	700.000,00	200.000,00
P0031	11	651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	10.000,00	200.000,00	190.000,00
P0032	11	651	Boravišna pristojba	10.000,00	20.000,00	10.000,00
Prihodi po posebnim propisima				260.000,00	420.000,00	160.000,00
P0033	43	652	Doprinos za šume	250.000,00	400.000,00	150.000,00
P0034	43	652	Prihodi od spomeničke rente	10.000,00	20.000,00	10.000,00
Komunalni doprinosi i druge naknade				12.500.000,00	12.800.000,00	300.000,00
P0035	43	653	Komunalni doprinos	2.000.000,00	1.500.000,00	-500.000,00
P0036	43	653	Naknada za nezakonito izgrađene objekte	2.500.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00
P0037	43	653	Komunalna naknada	8.000.000,00	7.500.000,00	-500.000,00
		653	Izdavanje lokacijskih dozvola		300.000,00	300.000,00
Ostali prihodi				613.900,00	1.124.202,84	510.302,84
Ostali nespomenuti prihodi				613.900,00	1.124.202,84	510.302,84
P0038	31	661	Ostali nespomenuti prihodi	598.900,00	1.074.202,84	475.302,84
P0039	31	662	Ostale nespomenute kazne	15.000,00	50.000,00	35.000,00
P0040	31	671	Prihodi za financiranje rashoda			

Red. broj	RAZDJEL	Konto	PRIHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	Razlika +/-
7			PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.200.000,00	3.406.100,00	1.206.100,00	
			PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE				
P0041	43	711	Prihodi od prodaje zemljišta	200.000,00	1.000,00	-199.000,00	
P0042	43	721	Prihodi od prodaje građ. obje. u vlasništvu RH	800.000,00	1.500.000,00	700.000,00	
P0043	43	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000.000,00	1.405.100,00	405.100,00	
P0044	43	721	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	200.000,00	500.000,00	300.000,00	
8			PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	420.000,00	353.000,00	-67.000,00	
P0045	43	842	Primici od povrata deponiranih sredstava	100.000,00	353.000,00	253.000,00	
P0046	43	842	Zaduživanja kod banaka -	320.000,00		-320.000,00	
P0047	9	922	Višak /manjak				
			B RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE				
			3 RASHOD				
			UKUPNO RASHODI (a+b)	80.021.150,00	77.451.900,00	-2.569.250,00	
			3 Rashodi	60.961.150,00	60.477.400,00	-483.750,00	
			4 Rashodi za nabavku nefinan. imovine	18.460.000,00	14.974.500,00	-3.485.500,00	
			5 Otplata glavnice	600.000,00	2.000.000,00	1.400.000,00	
3			RASHODI POSLOVANJA	60.961.150,00	60.477.400,00	-483.750,00	
			RASHODI ZA ZAPOSLENE			0,00	
			Plaće	18.304.500,00	18.526.700,00	222.200,00	
R0001	11	311	Bruto plaće	15.570.000,00	15.500.000,00	-70.000,00	
R0002	11	312	Jubilarnе nagrade, otpremnine i sl.	60.000,00	133.500,00	73.500,00	
R0003	11	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtne slučajeve	87.500,00	66.000,00	-21.500,00	
R0004	11	312	Uskrsnica			0,00	
R0005	11	312	Regres		37.500,00	37.500,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0006	11	312	Božićnica			0,00	
R0007	11	312	Dar djeci	43.000,00	46.500,00	3.500,00	
R0008	11	313	Doprinosi na plaće	2.544.000,00	2.743.200,00	199.200,00	
			MATERIJALNI RASHODI	25.280.450,00	25.301.100,00	20.650,00	
			Naknade troškova zaposlenim	524.000,00	428.500,00	-95.500,00	
R0009	11	321	Službena putovanja	42.000,00	47.000,00	5.000,00	
R0010	11	321	Naknade za smještaj na službenom putu	15.000,00	10.000,00	-5.000,00	
R0011	11	321	Izdaci za upotrebu osobnog auta	10.000,00	40.000,00	30.000,00	
R0012	11	321	Naknade prijevoza na posao i s posla	444.000,00	285.000,00	-159.000,00	
R0013	11	321	Seminari, savjetovanja, stručno usavršavanje. i sl.	13.000,00	46.500,00	33.500,00	
			Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.846.000,00	3.974.000,00	128.000,00	
R0014	11	31	Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl.	133.000,00	164.000,00	31.000,00	
R0015	11	31	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	28.000,00	27.000,00	-1.000,00	
R0016	11	31	Materijal i sirovine	97.000,00	97.000,00	-97.000,00	
R0017	11	31	Službena radna odjeća i obuća	35.000,00	123.000,00	88.000,00	
R0018	11	31	Ostali materijal - potrošni materijal	161.000,00	122.000,00	-39.000,00	
R0019	11	31	Izdaci za električnu energiju	515.000,00	520.000,00	5.000,00	
R0020	11	31	Izdaci za el. energiju - Javna rasvjeta	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
R0021	11	322	Ugradnja stalnih priključaka - električna energija	250.000,00	250.000,00	250.000,00	
R0022	11	31	Motorni benzin i dizel gorivo	131.000,00	167.000,00	36.000,00	
R0023	11	31	Ostali mat. za proizvodnju energije	630.000,00	500.000,00	-130.000,00	
R0024	11	31	Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje	23.000,00	500.000,00	-23.000,00	
R0025	11	31	Sitni inventar	93.000,00	101.000,00	8.000,00	
			Ukupno 323	18.965.850,00	19.002.400,00	36.550,00	
			Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.343.350,00	4.315.700,00	-1.027.650,00	
R0026	11	31	Usluge telefona, pošte i prijevoza	343.350,00	331.000,00	-12.350,00	
R0027	11	323	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	910.000,00	742.700,00	-167.300,00	
P0028	11	43	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	550.000,00	600.000,00	50.000,00	
R0029	11	31	Usluge održavanja spomenika kulture	150.000,00	150.000,00	0,00	
R0030	43	31	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvrstanih cesta	2.500.000,00	1.500.000,00	-1.000.000,00	
R0031	43	31	Ostala održavanja cesta	300.000,00	400.000,00	100.000,00	
R0032	11	323	Usluge nadzora	140.000,00	200.000,00	60.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0033	11	31	323	Usluge održavanja signalizacije	200.000,00	165.000,00	-35.000,00
R0034	11	31	323	Usluge tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	70.000,00	77.000,00	7.000,00
R0035	11		323	Usluge održavanja informatičke opreme	90.000,00	50.000,00	-40.000,00
R0036	11		323	Usluge tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	90.000,00	100.000,00	10.000,00
				Usluge promidžbe i informiranja	315.000,00	267.000,00	-48.000,00
R0037	11		323	Usluge promidžbe i informiranja	315.000,00	267.000,00	-48.000,00
				Komunalne usluge	11.136.000,00	11.563.000,00	427.000,00
R0038	11	31	323	Opskrba vodom	189.000,00	218.000,00	29.000,00
R0039	11	31	323	Ostale komunalne usluge	66.000,00	30.000,00	-36.000,00
R0040	43	11	323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00	0,00
R0041	11	11	323	Dezinsekcija	200.000,00	300.000,00	100.000,00
R0042	11		323	Izviješće o stanju okoliša i zaštite okoliša	100.000,00	15.000,00	-85.000,00
R0043	43	11	323	Sanacija div. deponija	140.000,00	175.000,00	35.000,00
R0044	11		323	Održavanje čistoće javnih površina	2.900.000,00	2.800.000,00	-100.000,00
R0045	43	11	323	Javni radovi	500.000,00	265.000,00	-235.000,00
R0046	11	11	323	Zimska služba	1.000.000,00	675.000,00	-325.000,00
R0047	11	11	323	Održavanje zelenih površina	1.900.000,00	2.400.000,00	500.000,00
R0048	11	11	323	Ostala održavanja javnih površina	300.000,00	300.000,00	0,00
R0049	11	11	323	Održavanje groblja	820.000,00	845.000,00	25.000,00
R0050	11	11	323	Održavanje vanjskih groblja	500.000,00	370.000,00	-130.000,00
R0051	11	11	323	Održavanje kanala	600.000,00	1.100.000,00	500.000,00
R0052	11	11	323	Održavanje slivnika	600.000,00	600.000,00	0,00
R0053	11	31	323	Ostala održavanja vodne infrastrukture	100.000,00	0,00	-100.000,00
R0054	11	31	323	Usluge održavanja ostalih športskih terena	300.000,00	400.000,00	100.000,00
R0055	11	31	323	Kićenje Grada	120.000,00	130.000,00	10.000,00
R0056	11	11	323	Usluge najma ostale opreme	110.000,00	115.000,00	5.000,00
R0057	11	11	323	Najam poslovnog prostora	36.000,00	60.000,00	24.000,00
R0058	11	31	323	Najam za iznajmljeni prostor - športski objekti	300.000,00	400.000,00	100.000,00
R0059	11	31	323	Najam osobnih automobila - operativni leasing	55.000,00	65.000,00	10.000,00
				Zdravstvene i veterinarske usluge	336.000,00	301.000,00	-35.000,00
R0060	43	11	323	Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	336.000,00	301.000,00	-35.000,00
				Intelektualne i osobne usluge	1.405.000,00	1.975.000,00	570.000,00
R0061	11	31	323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	100.000,00	20.000,00
R0062	11	31	323	Geodetske usluge	725.000,00	1.300.000,00	575.000,00
R0063	11	31	323	Ostale intelektualne usluge	265.000,00	360.000,00	95.000,00
R0064	11	31	323	Ugovori o djelu	335.000,00	215.000,00	-120.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
			Računalne usluge	100.000,00	149.200,00	49.200,00	
R0065	11	31	Usluge ažuriranja računalnih baza	100.000,00	81.700,00	-18.300,00	
R0065	11	323	Knjigovodstvene usluge		67.500,00	67.500,00	
			Ostale usluge	330.500,00	431.500,00	101.000,00	
R0066	11	323	Grafičke i tiskarske usluge	185.000,00	230.000,00	45.000,00	
R0067	11	323	Usluge registracije osobnih automobila	25.500,00	25.500,00	0,00	
R0068	11	323	Ostale nespomenute usluge	120.000,00	176.000,00	56.000,00	
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.944.600,00	1.896.200,00	-48.400,00	
R0069	11	31	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	763.000,00	753.000,00	-10.000,00	
R0070	11	31	Ostale naknade troškova nacionalne manjina	45.000,00	41.000,00	-4.000,00	
R0071	11	31	Premije osiguranja	120.000,00	110.200,00	-9.800,00	
R0072	31	11	Reprezentacija	320.000,00	335.000,00	15.000,00	
R0073	31	329	Članarine	33.600,00	34.000,00	400,00	
R0074	11	31	Troškovi programa gradskih manifestacija	463.000,00	623.000,00	160.000,00	
R0075	11	31	Troškovi izbora	200.000,00	0,00	-200.000,00	
			FINANCIJSKI RASHODI	992.000,00	1.274.300,00	282.300,00	
			Kamate za dane zajmove			0,00	
R0076	11	342	Kamate za zajam - »Stolarija«	100.000,00	40.000,00	-60.000,00	
R0077	11	342	Tečajne razlike i naknade		50.000,00	50.000,00	
R0078	11	343	Kamate »Komunalac« d.o.o		111.000,00	111.000,00	
R0079		343	Zatezne kamate	60.000,00	150.000,00	90.000,00	
R0080	11	343	Kamata na kredite - poduzetnicima	400.000,00	350.000,00	-50.000,00	
R0081	11	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	97.000,00	111.500,00	14.500,00	
R0082		343	Naknade za legalizaciju	30.000,00	30.000,00	0,00	
R0083	11	343	Ostali financijski rashodi	305.000,00	431.800,00	126.800,00	
			SUBVENCije	1.320.000,00	1.220.000,00	-100.000,00	
R0084	11	352	Poticanje razvoja gospodarstva			0,00	
R0085	11	352	Poticanje proizv. u poljoprivredi i rur. razv.	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0086	11	352	Ostale subvencije u gospodarstvu	100.000,00	150.000,00	50.000,00	
R0087	11	352	Subvencije u kriznim situacijama	30.000,00	130.000,00	100.000,00	
R0088	11	352	Subvencije Lokalnim akcijskim grupama	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0089	11	352	Subvencije zapošljavanja	500.000,00	250.000,00	-250.000,00	
R0090	11	352	Subvencije nastupa na sajmovima	50.000,00	100.000,00	50.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0091	11	352	Subvencije u razminiravanju	50.000,00	50.000,00	0,00	
R0092	11	352	Sufinanciranje kakvoće	50.000,00	0,00	-50.000,00	
R0093	11	352	Poticanje kapitalnih ulaganja u gospodarstvu	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0094	11	352	Poticanje izvornih proizvođača	40.000,00	40.000,00	0,00	
			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.090.000,00	3.610.000,00	-2.480.000,00	
		362	Tekuće pomoći unutar opće države			0,00	
R0095	11	43	Sufinanciranje obnove pročelja	500.000,00	200.000,00	-300.000,00	
R0096	11	362	Sufinanciranje mjerenja onečišćenja zraka	60.000,00	60.000,00	0,00	
R0097	11	43	Sufinanciranje projekata Trgovačkih društava	1.500.000,00	500.000,00	-1.000.000,00	
R0098	11	362	Sufinanciranje - ceste	1.500.000,00	500.000,00	-1.000.000,00	
R0099	11	362	Sufinanciranje projekata za EU fondove	450.000,00	450.000,00	0,00	
R0100	11	362	Sufinanciranje ostalih projekata	560.000,00	160.000,00	-400.000,00	
R0101	11	362	Sufinanciranje EnU - obiteljskih kuća	250.000,00	160.000,00	-90.000,00	
R0102	11	362	Tekuće potpore »Centar za šljivu i kesten«	430.000,00	430.000,00	0,00	
R0103	11	362	Tekuće potpore »Turistička zajednica«	600.000,00	960.000,00	360.000,00	
R0104	11	362	Sufinanciranje OIE - obiteljskih kuća	300.000,00	800.000,00	500.000,00	
			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.417.200,00	3.083.200,00	-334.000,00	
			Naknade građanima i kućanstvima	3.417.200,00	3.083.200,00	-334.000,00	
R0105	11	372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	795.000,00	845.000,00	50.000,00	
R0106	11	372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00	0,00	
R0107	11	372	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	45.600,00	75.000,00	29.400,00	
R0108	11	372	Stipendije i školarine	350.000,00	300.000,00	-50.000,00	
R0109	43	372	Program predškole - Mala škola	96.600,00	123.200,00	26.600,00	
R0110	43	372	Naknade kućanstvima za grijev	650.000,00	650.000,00	0,00	
R0111	11	372	Školski programi	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0112	11	372	Školska kuhinja	250.000,00	250.000,00	0,00	
R0113	43	372	Pomoć starijim osobama	700.000,00	300.000,00	-400.000,00	
R0114	11	372	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	110.000,00	120.000,00	10.000,00	
			Donacije i ostali rashodi	5.557.000,00	7.462.100,00	1.905.100,00	
			Tekuće donacije	3.957.000,00	3.752.100,00	-204.900,00	
R0115	11	381	Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	1.300.000,00	1.148.000,00	-152.000,00	
R0116	11	381	Ostale don. u sportu nagrade šport. i klubovima	200.000,00	450.000,00	250.000,00	
R0117	11	381	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	370.000,00	0,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0118	11	381	Prijenos - Vatrogasna zajednica	650.000,00	500.000,00	-150.000,00	
R0119	11	381	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	598.000,00	658.000,00	60.000,00	
R0120	11	381	Pomoć za udruga u poljop. i stočarstvu	300.000,00	50.000,00	-250.000,00	
R0121	11	381	Prijenos vjerskim organizacijama	150.000,00	250.000,00	100.000,00	
R0122	11	381	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	34.000,00	25.000,00	-9.000,00	
R0123	11	381	Tekuće potpore ustanovama - Hrvatski dom	10.000,00	23.000,00	13.000,00	
R0124	11	381	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica	45.000,00	53.100,00	8.100,00	
R0125	11	381	Prijenos sredstava za mjesne odbore	300.000,00	200.000,00	-100.000,00	
R0126	11	381	Tekuće potpore VP		25.000,00	25.000,00	
			Kapitalne donacije i potpore	650.000,00	1.050.000,00	400.000,00	
R0127	11	382	Kapitalne potpore - Dječji vrtić »Petrinjčica«	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0128	11	381	Tekuće potpore »Petra«	350.000,00	560.000,00	210.000,00	
R0129	11	381	Tekuće potpore »Poslovne zone	200.000,00	390.000,00	190.000,00	
			Kazne, penali i naknada štete	450.000,00	2.660.000,00	2.210.000,00	
R0130	11	31 43	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	150.000,00	2.500.000,00	2.350.000,00	
R0131	11	31	Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu	300.000,00	160.000,00	-140.000,00	
			Proračunske zalihe	500.000,00	0,00	-500.000,00	
R0132	11	385	Nepredviđene proračunske zalihe	500.000,00		-500.000,00	
			Rashodi za nabavku kapitalne imovine	18.460.000,00	14.974.500,00	-3.485.500,00	
			Rashodi za nabavku nemat. imovine	4.557.000,00	3.581.500,00	-975.500,00	
			Nematerijalna imovina			0,00	
			Ostala nematerijalna imovina			0,00	
R0133	11	31	Zemljišta	220.000,00	120.000,00	-100.000,00	
R0134	11	31	Prostorno uređenje	400.000,00	100.000,00	-300.000,00	
R0135	43	11 31	Izrada projektne dokumentacije	3.937.000,00	3.361.500,00	-575.500,00	
			Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine	6.870.000,00	4.665.000,00	-2.205.000,00	
			Građevinski objekti			0,00	
R0136	11	31 43	Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0137	11	421	Građ. objekti - Ostali društveni domovi	150.000,00	0,00	-150.000,00	
R0138	11	421	Građ. objekti - Društveni dom u Č. Selu	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0139	11	421	Građ. objekti - poboljšavanje uvjeta života	250.000,00	300.000,00	50.000,00	
R0140	11	421	Izgradnja biciklističke staze u Mošćenici	200.000,00	0,00	-200.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0141	11	31	421	Autobusna stajališta	250.000,00	0,00	-250.000,00
R0142	11		421	Izgradnja zelene tržnice	250.000,00	0,00	-250.000,00
R0143	43	11	421	Nabavka kanti za zbrinjavanje otpada	3.500.000,00	3.450.000,00	-50.000,00
R0144	11		421	Izgradnja parka s multifunkcionalnim igralištem	200.000,00	500.000,00	-200.000,00
R0145			421	Izgradnja dječjih igrališta	100.000,00	85.000,00	400.000,00
R0146	11		421	Vidikovac	70.000,00		15.000,00
R0147	11	43	421	Proširenje novoga groblja	600.000,00	0,00	-600.000,00
R0148	43	11	31	Javne rasvjete	140.000,00		-140.000,00
R0149	43	11	31	Kupnja zgrade za sklonište za pse	350.000,00	130.000,00	130.000,00
R0150	43	11	421	Nove ceste	710.000,00	0,00	-350.000,00
R0151	43	11	31	Izgradnja sortirnice		0,00	-710.000,00
			422	Postrojenja i oprema	5.033.000,00	5.113.000,00	80.000,00
				Uredska oprema i namještaj	5.033.000,00	5.113.000,00	80.000,00
R0152	11	31	422	Računala i računalna oprema	50.000,00	20.000,00	-30.000,00
R0153	43	11	422	Ulaganje u računalne programe		5.000,00	5.000,00
R0154	11	31	422	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	100.000,00	0,00
R0155	11	31	422	Ostala oprema	100.000,00	250.000,00	150.000,00
R0156	43		422	Oprema, JVP, Gorske službe spašavanja i CZ	163.000,00	63.000,00	-100.000,00
R0157	11		422	Mobiteli	5.000,00	15.000,00	10.000,00
R0158	11		422	Ulaganje u peći na pelete, klimatizaciju i sl.	950.000,00	250.000,00	-700.000,00
R0159	11		422	Ostala nematerijalna imovina »Zelena kuća«	265.000,00	150.000,00	-115.000,00
R0160	43	11	422	Nabavka vozila za posebne namjene	3.400.000,00	4.260.000,00	860.000,00
				Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00	1.615.000,00	-385.000,00
R0161	43	11	454	Dodatna ulaganja na cestama - asfalt	200.000,00	1.080.000,00	880.000,00
R0162	43	11	454	Dodatna ulaganja na sanaciji deponije otpada	1.800.000,00	535.000,00	-1.265.000,00
R0163	43		543	Otplata glavnica primljenih zajmova	600.000,00	2.000.000,00	1.400.000,00
				Otplata glavnice primljenih zajmova	600.000,00	2.000.000,00	1.400.000,00

Članak 3.

Ukupni rashodi u iznosu od 77.451.900,00 kuna, prikazuju se u Posebnom dijelu Bilance rashoda i izdataka.

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD		u kunama	
			Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	
RAZDJEL 1						
IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA						
1.1. Opće javne usluge						
1.1.1.1. Gradska tijela						
Materijalni rashodi						
R0009	11	321	20.000,00	35.000,00	15.000,00	
R0010	11	321	15.000,00	10.000,00	-5.000,00	
R0011	11	321	10.000,00	40.000,00	30.000,00	
R0013	11	321	10.000,00	35.000,00	25.000,00	
Ukupno 321			55.000,00	120.000,00	65.000,00	
R0014	11	322	100.000,00	130.000,00	30.000,00	
R0015	11	322	20.000,00	20.000,00	0,00	
R0017	11	322	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	
R0018	11	322	70.000,00	65.000,00	-5.000,00	
R0019	11	322	60.000,00	60.000,00	0,00	
R0022	11	322	80.000,00	100.000,00	20.000,00	
R0023	11	322	180.000,00	100.000,00	-80.000,00	
R0025	11	322	70.000,00	65.000,00	-5.000,00	
Ukupno 322:			585.000,00	543.000,00	-42.000,00	
Rashodi za usluge						
R0026	11	323	280.000,00	270.000,00	-10.000,00	
R0035	11	323	90.000,00	50.000,00	-40.000,00	
R0034	11	323	70.000,00	60.000,00	-10.000,00	
R0036	11	323	60.000,00	70.000,00	10.000,00	
R0037	11	323	300.000,00	250.000,00	-50.000,00	
R0038	11	323	20.000,00	23.000,00	3.000,00	
R0039	11	323	60.000,00	30.000,00	-30.000,00	
R0056	11	323	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0059	11	323	55.000,00	65.000,00	10.000,00	
R0057	11	323	36.000,00	60.000,00	24.000,00	
R0064	11	323	300.000,00	180.000,00	-120.000,00	
R0061	11	323	80.000,00	100.000,00	20.000,00	
R0063	11	323	200.000,00	300.000,00	100.000,00	
R0065	11	323	80.000,00	70.000,00	-10.000,00	
R0066	11	323	150.000,00	200.000,00	50.000,00	
R0067	11	323	7.000,00	7.000,00	0,00	
R0078	11	323	100.000,00	150.000,00	50.000,00	
Ukupno:			1.988.000,00	1.985.000,00	-3.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
R0069	11	329	Naknade za rad Gradskog vijeća	420.000,00	460.000,00	40.000,00	
R0069	11	329	Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	30.000,00	20.000,00	-10.000,00	
R0071	11	329	Premije osiguranja	50.000,00	70.000,00	20.000,00	
R0072	11	329	Reprezentacija	300.000,00	300.000,00	0,00	
R0073	11	329	Troškovi izbora	200.000,00	0,00	-200.000,00	
R0074	11	329	Članarine	30.000,00	30.000,00	0,00	
			Ukupno:	1.030.000,00	880.000,00	-150.000,00	
			OSTALI RASHODI				
R0119		381	Potpore političkim strankama	75.000,00	75.000,00	0,00	
R0130	11	383	Naknade šteta - elementarne nepogode	150.000,00	2.500.000,00	2.350.000,00	
R0131	11	383	Naknada štete za oduzetu imovinu	300.000,00	160.000,00	-140.000,00	
			Ukupno:	525.000,00	2.735.000,00	2.210.000,00	
			Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI				
			Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha				
R0132	11	385	Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha	500.000,00		-500.000,00	
			UKUPNO AKTIVNOST:	500.000,00	0,00	-500.000,00	
			UKUPNO GLAVA 1.1.	4.683.000,00	6.263.000,00	1.580.000,00	
			GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA				
			Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA				
			Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE				
			Materijalni rashodi				
R0069	11	329	Naknade vijeća i preds. nac. manjina	79.000,00	80.000,00	1.000,00	
R0070	11	329	Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina	5.000,00	6.000,00	1.000,00	
R0070	11	329	Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina	20.000,00	25.000,00	5.000,00	
R0070	11	329	Ostale naknade - Bošnjačka nac. manjina	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	
		329	Ostali troškovi - programi nac. manjina	0,00	43.000,00	43.000,00	
			Ukupno aktivnost	124.000,00	164.000,00	40.000,00	
			UKUPNO GLAVA 1.2.	124.000,00	164.000,00	40.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA							
Aktivnost: Materijalni rashodi poslovanja							
Rashodi za materijal i energiju							
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi							
R0018	11	322	Ostali materijal - potrošni materijal	50.000,00	10.000,00	-40.000,00	
R0019	11	322	Električna energija	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0021	11	322	Ugradnja stalnih priključaka - električna energija		250.000,00	250.000,00	
R0026	11	322	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	10.000,00	0,00	
R0018	11	322	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	0,00	-100.000,00	
Ukupno materijalni rashodi:				360.000,00	470.000,00	110.000,00	
Rashodi za usluge							
Usluge tekućeg i inv. održavanja							
R0027	11	323	Sanacija ostalih domova	400.000,00	400.000,00	0,00	
R0038	11	323	Opskrba vodom	50.000,00	70.000,00	20.000,00	
UKUPNO:				450.000,00	470.000,00	20.000,00	
Pomoći							
R0099	11	363	Sufinanciranje projekata za EU	150.000,00		-150.000,00	
R0099	11	363	Sufinanciranja projekata za Gradska četvrt 4.	150.000,00		-150.000,00	
R0099	11	363	Sufinanciranje projekata za Gradska četvrt 3.	150.000,00		-150.000,00	
R0099	11	363	Sufinanciranje projekata za mjesni odbor Gora	500.000,00	0,00	-500.000,00	
R0099	11	363	Sufinanciranje ostalih projekata				
UKUPNO sufinanciranje projekata				950.000,00	0,00	-950.000,00	
Tekuće donacije Mjesnim odborima							
R0125	11	381	Tekuće donacije mjesnim odborima	300.000,00	200.000,00	-100.000,00	
Ukupno Tekuće potpore:				300.000,00	200.000,00	-100.000,00	
Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA							
Aktivnost:110308 DOMOVI I OSTALE ZGRADE							
Ostali nespomenuti građevinski objekti							
R0138	11	421	Zgrada doma u Č. Selu	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0138	11	421	Izgradnja ostalih domova	150.000,00	0,00	-150.000,00	
Ukupno:				250.000,00	100.000,00	-150.000,00	
Ukupno glava 1.3.				2.310.000,00	1.240.000,00	-1.070.000,00	
UKUPNO razdjel 1				7.117.000,00	7.667.000,00	550.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-
			RAZDJEL 2			
			UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA			
			Glava 2.1. Financijsko-fiskalni poslovi			
			Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			
			Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI			
	3		Rashodi			
		311	Bruto plaće			
R0001	11	311	Bruto plaće	6.800.000,00	6.700.000,00	-100.000,00
R0002	11	312	Jubilarna nagrada i otpremnine	50.000,00	120.000,00	70.000,00
R0003	11	312	Naknada uslijed bolesti, invalidnosti i smrtnog slučaja	60.000,00	40.000,00	-20.000,00
R0004	11	312	Uskrsnica	0,00	0,00	0,00
R0005	11	312	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00
R0006	11	312	Božićnica	0,00	0,00	0,00
R0007	11	312	Dar djeci	13.000,00	13.000,00	0,00
				6.923.000,00	6.873.000,00	-50.000,00
		313	Doprinosi na plaću			
R0008	11	313	Doprinos - zdravstveno osiguranje	884.000,00	1.000.000,00	116.000,00
R0008	11	313	Doprinos za zapošljavanje	149.000,00	117.000,00	-32.000,00
			Ukupno doprinosi:	1.033.000,00	1.117.000,00	84.000,00
			Ukupno 31	7.956.000,00	7.990.000,00	34.000,00
		321	Naknade troškova zaposlenim			
R0012	11	321	Naknade prijevoza s posla na posao	200.000,00	180.000,00	-20.000,00
			Ukupno 321	200.000,00	180.000,00	-20.000,00
			Financijski rashodi			
		342	Kamate za zajmove			
R0076	11	342	Kamate za primljene zajmove - Stolarija	60.000,00	40.000,00	-20.000,00
R0081	11	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	80.000,00	90.000,00	10.000,00
R0083	11	343	Ostali financijski rashod kamate	100.000,00	150.000,00	50.000,00
R0078	11	343	Ostali financijski rashod kamate Komunalac	300.000,00	111.000,00	111.000,00
R0083	11	343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	420.000,00	120.000,00
R0082	11	343	Troškovi legalizacije	30.000,00	30.000,00	0,00
R0077	11	343	Tečajne razlike	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			Ukupno 34	570.000,00	891.000,00	321.000,00
			UKUPNO AKTIVNOST	8.726.000,00	9.061.000,00	335.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
			Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE				
			RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE				
			Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA				
			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE				
R0152	11	422	Računala i računalna oprema	50.000,00	20.000,00	-30.000,00	
R0153		422	Računlini programi		5.000,00	5.000,00	
R0154	11	422	Uredski namještaj	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0155	11	422	Ostala oprema	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	
R0157	11	422	Mobiteli	5.000,00	15.000,00	10.000,00	
			UKUPNO AKTIVNOST:	255.000,00	190.000,00	-65.000,00	
R0163	11	5	Otplata glavnice primljenih zajmova	600.000,00	2.000.000,00	1.400.000,00	
			Ukupno 2.1.	9.581.000,00	11.251.000,00	1.670.000,00	
			Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA				
			Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada				
			2.2.1. Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA				
R0027	11	3	Tekuće i invest. održavanje zgrade u vlasništvu Grada	200.000,00	150.000,00	-50.000,00	
R0027	11	323	Ostala održavanja - pričuva	70.000,00	100.000,00	30.000,00	
			Ukupno održavanja	270.000,00	250.000,00	-20.000,00	
R0063	11	323	Ostale int. usluge izrade elaborata	50.000,00	55.000,00	5.000,00	
R0062	11	323	Ostale geodetske usluge	300.000,00	300.000,00	0,00	
R0091	11	352	Sufinanciranje razminiranja	50.000,00	50.000,00	0,00	
R0095	11	363	Sufinanciranje obnove pročelja	500.000,00	200.000,00	-300.000,00	
			Ukupno održavanja	900.000,00	605.000,00	-295.000,00	
			4 Kapitalna ulaganja			0,00	
R0135		412	Izrada projektne dokumentacije - legalizacija, certifikacija	200.000,00	100.000,00	-100.000,00	
R0135		412	Izrada projektne dokumentacije - vidikovac	30.000,00	10.000,00	-20.000,00	
R0135		412	Projekiranje i krovišta i pročelja	150.000,00	137.500,00	-12.500,00	
R0135		412	Izrada ostale projektne dokumentacije	400.000,00	400.000,00	0,00	
R0135		412	Izrada projektne dokumentacije Vatrogasna	200.000,00	70.000,00	-130.000,00	
R0135		412	Izrada projek. Dok - Templarska kuća	100.000,00	100.000,00	0,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za	Izmjene i dopune	Razlika +/-
				2014. god.	za 2014. god.	
						u kunama
R0139		421	Nabavka nekretnina za pobolj. uvjeta stanovanja	250.000,00	300.000,00	50.000,00
R0142		421	Projektiranje i rekonstrukcija objekta za poduzetnički inkubator	500.000,00		
R0153		421	Ostali stambeni objekti - vidikovac	70.000,00	85.000,00	15.000,00
			Ukupno aktivnost	1.900.000,00	1.202.500,00	-697.500,00
			Ukupno 2.3	3.070.000,00	2.057.500,00	-1.012.500,00
			2.2.2. VATROGASNA POSTROJBA GRADA			
			Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			
			2.2.2.1. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA			
			3 Aktivnost: Materijalni rashodi			
			Plaće	2.974.000,00	3.061.500,00	87.500,00
R0001	43	11	Bruto plaće	2.950.000,00	3.000.000,00	50.000,00
R0002	43	11	Jubilarnе nagrade	10.000,00	10.000,00	0,00
R0003	43	11	Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	5.000,00	5.000,00	0,00
R0004	43	11	Uskrsnica	0,00	0,00	0,00
R0005			Regres za godišnji odmor	0,00	37.500,00	37.500,00
R0006	43	11	Božićnica	0,00	0,00	0,00
R0007	43	312	Dar djeci	9.000,00	9.000,00	0,00
			Doprinosi na plaće			
R0008	43	313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	380.000,00	450.000,00	70.000,00
R0008	43	313	Doprinos za zapošljavanje	51.000,00	52.000,00	1.000,00
R0008	43	313	Dop. MIO - beneficirani	200.000,00	222.000,00	22.000,00
			Ukupno 31	631.000,00	724.000,00	93.000,00
			3.605.000,00	3.785.500,00	180.500,00	
			MATERIJALNI RASHODI			
			Naknade troškova zaposlenim			
R0009	43	11	Dnevnice za službena putovanja	15.000,00	5.000,00	-10.000,00
R0012	43	11	Naknade za prijevoz na posao i s posla	90.000,00	80.000,00	-10.000,00
R0013	11	321	Seminari, savjetovanja i slično	2.000,00	3.000,00	1.000,00
			Ukupno 321	107.000,00	88.000,00	-19.000,00
			Rashodi za materijal i energiju			
			Uredski mat. i ostali mat.			
R0014	43	11	Izdaci za tiskalice, papir i sl.	5.000,00	6.000,00	1.000,00
R0018	43	11	Materijal i sredstva za čišćenje	6.000,00	20.000,00	14.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0017	43 11	322	Službena radna odjeća	30.000,00	120.000,00	90.000,00	
R0019	43 11	322	Izdaci za električnu energiju	40.000,00	70.000,00	30.000,00	
R0022	43 11	322	Izdaci za motorni benzin i dizelsko gorivo	50.000,00	60.000,00	10.000,00	
R0023	43 11	322	Izdaci za energiju - lož ulje	50.000,00	0,00	-50.000,00	
R0024	43 11	322	Izdaci za materijal i dijelovi za tek. održavanje	18.000,00		-18.000,00	
R0025	43 11	322	Izdaci za Sitan inventar	5.000,00	5.000,00	0,00	
			Ukupno 322	204.000,00	281.000,00	77.000,00	
R0026	43 11	323	Rashodi za usluge				
			Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.350,00	12.000,00	1.650,00	
R0036	43 11	323	Usluge tekućeg i inv. održavanja				
R0027	43 11	323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00	30.000,00	0,00	
R0037	43 11	323	Usluge tekućeg i inv. održavanja	0,00	17.000,00	17.000,00	
R0038	43 11	323	Usluge promidžbe i informiranja	46.000,00	2.000,00	2.000,00	
R0060	43 11	323	Opskrba vodom	6.000,00	46.000,00	0,00	
R0065	11 11	323	Zdravstvene usluge	2.000,00	1.000,00	-5.000,00	
R0065	11 11	323	Računalne usluge	18.500,00	1.000,00	-1.000,00	
R0067	43 11	323	Knjigovodstvene usluge	0,00	37.500,00	37.500,00	
R0068	43 11	323	Usluge registracije vozila	18.500,00	18.500,00	0,00	
			Ostale nespomenute usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	
			Ukupno 323	112.850,00	166.000,00	53.150,00	
R0069	11	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
R0071	11	329	Naknade za rad Upravnog vijeća	46.000,00	46.000,00	0,00	
R0072	11	329	Premije osiguranja	13.000,00	13.000,00	0,00	
			Reprezentacija	0,00	5.000,00	5.000,00	
			Ukupno 329	59.000,00	64.000,00	5.000,00	
			Ukupno 32	482.850,00	599.000,00	116.150,00	
R0081	11	343	Ostali financijski rashodi				
			Bankarske usluge i usl. platnog prometa	5.000,00	5.000,00	0,00	
			Ukupno	5.000,00	5.000,00	0,00	
R0126			Potpore				
			Kapitalna potpora	0,00	25.000,00	25.000,00	
			Ukupno:	0,00	25.000,00	25.000,00	
			Ukupno 2.6.1.	4.092.850,00	4.414.500,00	321.650,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA							
Aktivnost: Tekuće pomoći							
R0124	31	11	381	Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici	650.000,00	500.000,00	-150.000,00
				Ukupno VZ	650.000,00	500.000,00	-150.000,00
2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ							
Aktivnost: Civilna zaštita							
R0027	11	323	323	Uređenje spremišta CZ	30.000,00		
R0068	11	323	323	Ostali troškovi CZ	2.000,00	5.000,00	3.000,00
R0156	11	422	422	Nabavka opreme za CZ	60.000,00	60.000,00	0,00
					92.000,00	65.000,00	-27.000,00
Aktivnost: Sklonište opće namjene							
R0027	11	11	323	Sanacija skloništa	130.000,00	0,00	-130.000,00
R0156	11	422	422	Nabavka opreme - sklonište	100.000,00		-100.000,00
					230.000,00	0,00	-230.000,00
Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja							
R0068	11	323	323	Ostali rashodi zaštite i spašavanja	13.000,00	20.000,00	7.000,00
R0119	11	381	381	Prijenos sredstava ronilački klub	5.000,00	8.000,00	3.000,00
R0119	11	381	381	Prijenos ribolovna udruga »Petrinja«	5.000,00	5.000,00	0,00
R0119	11	381	381	Prijenos ribolovna udruga »Štuka«	2.000,00	2.000,00	0,00
R0119	11	381	381	Prijenos planinarsko društvo »Zrin«	5.000,00		-5.000,00
R0122	11	381	381	Prijenos karate klub »Petrinja«	5.000,00		-5.000,00
R0122	11	381	381	Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	10.000,00	0,00
R0122	11	381	381	Prijenos sredstava Crveni križ	2.000,00		-2.000,00
R0156	11	422	422	Nabavka oprema za službu spašavanja	3.000,00	3.000,00	0,00
				Ukupno aktivnost	50.000,00	48.000,00	-2.000,00
				Ukupno Zaštita, spašavanje i CZ	1.022.000,00	613.000,00	-409.000,00
				Ukupno 2.6.	5.114.850,00	5.027.500,00	-87.350,00
				UKUPNO GLAVA 2.2.	8.184.850,00	7.085.000,00	-1.099.850,00
				UKUPNO RAZDJEL 2.	17.765.850,00	18.336.000,00	570.150,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
RAZDJEL 3							
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI							
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
Aktivnost: Ulična rasvjeta							
R0020	43	11		2.000.000,00	2.000.000,00		0,00
R0038	11	323	Energija za javnu rasvjetu	10.000,00	10.000,00		0,00
R0028	11	323	Opskrba vodom - fontana	550.000,00	600.000,00		50.000,00
			Ukupno aktivnost:	2.560.000,00	2.610.000,00		50.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA							
R0030	11	11	Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	1.000.000,00	1.000.000,00		0,00
R0030	11	11	Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	1.500.000,00	500.000,00		-1.000.000,00
R0031	11	11	Ostala održavanja nerazvrstanih cesta	300.000,00	400.000,00		100.000,00
R0032	11	11	Usluge nadzora za održavanje cesta	100.000,00	100.000,00		0,00
R0033	11	11	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	200.000,00	165.000,00		-35.000,00
			Ukupno aktivnost	3.100.000,00	2.165.000,00		-935.000,00
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA							
R0044	43	323	Održavanje komunalne higijene, čišćenje i sl.	2.900.000,00	2.800.000,00		-100.000,00
R0046	43	323	Zimska služba	1.000.000,00	675.000,00		-325.000,00
R0047	43	323	Održavanje i uređenje zelenih površina	1.900.000,00	2.400.000,00		500.000,00
R0049	43	323	Ostala održavanje javnih površina	300.000,00	300.000,00		0,00
R0055	43	323	Kićenje Grada	120.000,00	130.000,00		10.000,00
R0043	43	11	Sanacija divljih odlagališta	40.000,00	75.000,00		35.000,00
			Ukupno aktivnost:	6.260.000,00	6.380.000,00		120.000,00
Aktivnost: GROBLJA							
R0049	43	323	Održavanje groblja	820.000,00	845.000,00		25.000,00
R0050		323	Održavanje vanjskih groblja	500.000,00	370.000,00		-130.000,00
R0133	31	11	Ulaganja u zemljišta	100.000,00			-100.000,00
R0135	31	11	Izrada projekta novog groblja	150.000,00	90.000,00		-60.000,00
R0147	31	11	Proširenje groblja Sv. Benedikt	600.000,00			-600.000,00
			Ukupno aktivnost	2.170.000,00	1.305.000,00		-865.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA							
R0052	11	323	Održavanje slivnika	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
R0053	43	11	Ostala održavanja vodne infrastrukture	100.000,00	0,00	-100.000,00	-100.000,00
R0051	43	11	Održavanje kanala i oborinskih voda	600.000,00	1.100.000,00	500.000,00	500.000,00
Ukupno aktivnost				1.300.000,00	1.700.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO AKTIVNOST 3.1.				15.390.000,00	14.160.000,00	-1.230.000,00	-1.230.000,00
GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
Potprogram: GRADNJA JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NERAZVRSTANIH CESTA, GROBLJA I JAVNE RASVJETE							
2.2.1. Potprogram: GRADNJA PARKOVA, CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA							
2.2.1.1 Potprogram: Materijalna ulaganja							
Aktivnost: Ulaganja u geodeziju i projekte							
R0062	43	11	323 Geodetske snimanje javnih površina	400.000,00	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
Ukupno:				400.000,00	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
R0135	11	412	Izrada dokumentacije za uređenje parka	260.000,00	135.000,00	-125.000,00	-125.000,00
R0135	11	412	Izrada projektne dok. na javnoj površini	450.000,00	500.000,00	50.000,00	50.000,00
Ukupno projektna dokumentacija				710.000,00	635.000,00	-75.000,00	-75.000,00
Aktivnost: Ulaganja u ceste							
R0133	11	411	Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta - ceste	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
R0135	11	412	Izrada projektne dokumen. - ceste	680.000,00	1.300.000,00	620.000,00	620.000,00
R0140	11	421	Izrada projekta rekonstrukcija makadam cesta	200.000,00	0,00	-200.000,00	0,00
R0150	11	421	Biciklistička staza - Mošćenica	350.000,00	0,00	-350.000,00	0,00
R0032	11	323	Gradnja novootvorenih cesta	200.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
R0162	11	454	Nadzor na izvedenim radovima	200.000,00	1.080.000,00	880.000,00	880.000,00
Dodatna ulaganja na cestama i nogostupima				200.000,00	1.080.000,00	880.000,00	880.000,00
Ukupno:				1.550.000,00	2.560.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini							
R0135	11	412	Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta	0,00	0,00	0,00	0,00
R0135	11	412	Izrada glavnog projekta - Dječja igrališta	0,00	0,00	0,00	0,00
R0142	11	421	Izgradnja zelene tržnica	250.000,00			-250.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-
						u kunama
R0141	11	421	Izgradnja autobusnih stajališta	250.000,00		-250.000,00
R0032	11	323	Nadzor na izv. radovima			
R0145	11	421	Gradnja dječjih igrališta	100.000,00	500.000,00	400.000,00
			Ukupno:	600.000,00	500.000,00	-100.000,00
		3.2.	Ukupno ulaganja u ceste	3.260.000,00	4.695.000,00	1.435.000,00
		3.2.	Ukupno aktivnost:	3.260.000,00	4.695.000,00	1.435.000,00
			GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA			
		3.3.1.	Aktivnost: Projektiranja			
R0135	43	412	Rashodi za projektiranje javne rasvjete	290.000,00	185.000,00	-105.000,00
			Ukupno aktivnost projektiranja	290.000,00	185.000,00	-105.000,00
		3.3.2.	Aktivnost: Izgradnje javne rasvjete			
R0148	43	11	421 Ostali građevinski objekti	140.000,00		-140.000,00
			Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinja			
			Ukupno aktivnost:	140.000,00	0,00	-140.000,00
		3.3.1.	Ukupno: Izgradnje javne rasvjete	140.000,00		-140.000,00
			GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA			
		3.4.2.	Aktivnost: Potpore			
R0098	11	362	Sufinanciranje - ceste	1.500.000,00	500.000,00	-1.000.000,00
R0097	11	43	362 Sufinanciranje projekata - »Privreda«	1.500.000,00	500.000,00	-1.000.000,00
			Ukupno: Glava 2.2.5.	3.000.000,00	1.000.000,00	-2.000.000,00
			Ukupno projektiranje	0,00	0,00	0,00
		3.4.	Ukupno potprogram vod. i kanaliz.	3.000.000,00	1.000.000,00	-2.000.000,00
			UKUPNO PROGRAM 3.4.	6.400.000,00	5.880.000,00	-520.000,00
			UKUPNO:3.	21.790.000,00	20.040.000,00	-1.750.000,00
			RAZDJEL 4			
			UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ			
			Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja			
			Aktivnost: Poticanje i donacija u poljop. i ruralnom razvoju			
R0087	11	352	Subvencije u kriznim situacijama	30.000,00	30.000,00	0,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0085	11	352	Poticanje proizv. u poljop. ruralnog razvoja	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0086	11	352	Poticanje kap. ulaganja u poljoprivredu	100.000,00	150.000,00	50.000,00	
R0087	11	352	Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situac.	30.000,00	100.000,00	70.000,00	
R0088	11	352	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	200.000,00	200.000,00	0,00	
R0092	11	352	Sufin. uvođenja kontrole kakvoće	50.000,00	0,00	-50.000,00	
R0120	11	381	Potpora udrugama u poljoprivredi i stočarstvu	300.000,00	50.000,00	-250.000,00	
			Ukupno aktivnost:	910.000,00	730.000,00	-180.000,00	
			Aktivnost: Poticaji u gospodarstvu				
R0080	11	343	Sufinanciranje kamata na kredite	400.000,00	350.000,00	-50.000,00	
R0089	11	352	Sufinanciranje zapošljavanja	500.000,00	250.000,00	-250.000,00	
R0094	11	352	Poticanje izvornih proizvođa	40.000,00	40.000,00	0,00	
R0093	11	352	Poticanje kap. ulaganja u gospodarstvu	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0090	11	352	Sufinan. nastupa na sajmovima	50.000,00	100.000,00	50.000,00	
			Ukupno aktivnost:	1.090.000,00	840.000,00	-250.000,00	
			Glava 4.3. Tekuće potpore				
			Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova				
R0102	11	362	Tekuća potpora »Centru za šljivu i kesten«	430.000,00	430.000,00	0,00	
R0102	11	362	Tekuće potpore - Turistička zajednica	600.000,00	960.000,00	360.000,00	
			Ukupno aktivnost:	1.030.000,00	1.390.000,00	360.000,00	
			Glava 4.4. Materijalni troškovi javnih radova i zbrinjavanja				
R0045	11	323	Izdaci za javne radove	500.000,00	265.000,00	-235.000,00	
R0060	11	323	Zbrinjavanje napuštenih životinja	250.000,00	200.000,00	-50.000,00	
R0060	11	323	Higijeničarska služba	80.000,00	100.000,00	20.000,00	
			Ukupno aktivnost	830.000,00	565.000,00	-265.000,00	
			Glava 4.5. Program ulaganja u trgovačka društva				
			38				
R0128	11	382	Kapitalna potpora Razvojna agencija Petra	350.000,00	560.000,00	210.000,00	
R0129	11	382	Kapitalna potpora Poslovne zone Petrinja	200.000,00	390.000,00	190.000,00	
				550.000,00	950.000,00	400.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-
						u kunama
	42		Kapitalna ulaganja			0,00
R0170	11	422	Ostala nematerijalna imovina- Sklonište za pse	0,00	130.000,00	130.000,00
R0149	43	421	Poslovni planovi »Zelena kuća«	265.000,00	150.000,00	-115.000,00
			Ukupno aktivnost	265.000,00	280.000,00	15.000,00
			Ukupno Razdjel 4.	4.675.000,00	4.755.000,00	80.000,00
			RAZDJEL 5			
			UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA			
			Ostala nematerijalna imovina			
			Prostorno planiranje			
R0135	43	11	31	412	100.000,00	-300.000,00
			Prostorno planiranje			
R0135	11		412		200.000,00	100.000,00
			Izrada projektne i druge dokumentacije			
			2.3.1. Ukupno prostorno uređenje	500.000,00	300.000,00	-200.000,00
			Aktivnost: Zaštita prirodne baštine i buke			
R0043	43	11	31	323	100.000,00	0,00
			Sanacija divjih odlagališta			
R0043	43	11	323		15.000,00	-35.000,00
			Izvišće o stanju u prostoru			
R0042			323		50.000,00	-50.000,00
			Izvišće o stanju okoliša			
R0040	43	11	323		300.000,00	0,00
			Deratizacija			
R0041	43	11	323		300.000,00	100.000,00
			Dezinsekcija			
R0032	11		323		160.000,00	-90.000,00
			Nadzor - deratizacija i dezinfekcija			
R0099			363		60.000,00	0,00
			Sufinanciranje EnU obiteljskih kuća			
R0098			363		800.000,00	500.000,00
			Sufinanciranje onečišćenja zraka			
R0096	11		363		84.000,00	62.000,00
			Sufinanciranje OIE - obiteljskih kuća			
R0135	11		412		140.000,00	-140.000,00
			Studija energetske učinkovit. - rasvjeta			
R0135			412		710.000,00	-710.000,00
			Izrada projekta sortirnice			
R0151	43	11	421		0,00	0,00
			Izgradnja sortirnice			
R0158			422		250.000,00	-700.000,00
			Ugradnja peći na pelete, klima i sl.			
R0143	43	11	31	421	3.450.000,00	-50.000,00
			Nabavka kanti za kućni otpad			
			Ukupno 2.3.3.	6.632.000,00	5.519.000,00	-1.113.000,00
			Glava 5.3. PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM			
R0062			323		25.000,00	0,00
			Geodetska podloga			
R0032	11		323		40.000,00	40.000,00
			Usluge nadzora deponije otpada			
			Ukupno kapitalna ulaganja:	65.000,00	40.000,00	-25.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-
Dodatna ulaganja						
R0135	11	412	Izrada prijekata Odlagališta otpada	115.000,00	50.000,00	-65.000,00
R0162	43 11 31	454	Sanacija deponije otpada	1.800.000,00	535.000,00	-1.265.000,00
			Ukupno	1.915.000,00	585.000,00	-1.330.000,00
42 Nabavka vozila						
R0160	43 11	422	Nabavka komunalnih vozila	1.700.000,00	2.306.000,00	606.000,00
R0160	43 11	422	Nabavka kompaktora	1.700.000,00	1.954.000,00	254.000,00
			Ukupno vozila	3.400.000,00	4.260.000,00	860.000,00
			UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA	5.380.000,00	4.885.000,00	-495.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 5	12.512.000,00	10.704.000,00	-1.808.000,00
RAZDJEL 6						
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI						
GLAVA 6.1. KULTURA						
POU HRVATSKI DOM						
			31 Rashodi za zaposlene			
			311 Plaće			
R001	11 31	311	Bruto plaće	850.000,00	770.000,00	-80.000,00
R003	11 31	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	4.500,00	3.000,00	-1.500,00
R002		312	Jubilarna naknada		3.500,00	3.500,00
R004	11 31	312	Uskrsnica	0,00	0,00	0,00
R005		312	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00
R006		312	Božićnica	0,00	0,00	0,00
R007	11 31	312	Dar djeci	2.400,00	2.400,00	0,00
			Ukupno bruto:	856.900,00	778.900,00	-78.000,00
			313 Doprinosi na plaće			0,00
R0008	11 31	313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	116.000,00	115.000,00	-1.000,00
R0008	11 31	313	Doprinos za zapošljavanje	14.000,00	12.000,00	-2.000,00
			Ukupno	130.000,00	127.000,00	-3.000,00
			Ukupno 31	986.900,00	905.900,00	-81.000,00
			32 MATERIJALNI RASHODI			
			321 Naknade troškova zaposlenim			
R0009	11 31	321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	0,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto broj	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0013		321	Stručno usavršavanje, seminari i sl.	1.000,00	1.000,00	0,00	
R0012	11	321	Naknade prijevoza na posao i s posla	14.000,00	5.000,00	-9.000,00	
			Ukupno 321	20.000,00	11.000,00	-9.000,00	
		322	Rashodi za materijal i energiju				
		322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				
R0014	11	322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	12.000,00	12.000,00	0,00	
R0015	11	322	Stručna literatura	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	
R0018	11	322	Ostali potrošni materijal	10.000,00	12.000,00	2.000,00	
R0019	11	322	Izdaci za električnu za energiju	80.000,00	80.000,00	0,00	
R0023	11	322	Izdaci za energiju - pelete	100.000,00	100.000,00	0,00	
R0024	11	322	Materijalni dijelovi za tekuće i inv.održ.	5.000,00	7.000,00	-5.000,00	
R0022	11	322	Izdaci za gorivo - motorni benzin	7.000,00	7.000,00	0,00	
R0024	11	322	Sitni inventar	10.000,00	30.000,00	20.000,00	
			Ukupno 322	226.000,00	242.000,00	16.000,00	
R0026	11	323	Usluge telefona, pošte i sl.	24.000,00	25.000,00	1.000,00	
R0026	11	323	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	5.000,00	5.000,00	-5.000,00	
R0027	11	323	Usluge tekućeg održavanja objekata	80.000,00	80.000,00	0,00	
R0037	43	323	Usl. promidžbe i inform.	15.000,00	15.000,00	0,00	
R0038	11	323	Opskrba vodom i ostale komunalne usluge	19.000,00	19.000,00	0,00	
R0056	11	323	Zakupnine i najamnine opreme	10.000,00	15.000,00	5.000,00	
R0064	43	11	Ugovori o djelu	30.000,00	30.000,00	0,00	
R0063	43	323	Intelektualne i ostale usluge	20.000,00	5.000,00	-15.000,00	
R0065	11	323	Računalne usluge	9.000,00	5.200,00	-3.800,00	
R0065		323	Knjigovodstvene usluge		15.000,00	15.000,00	
R0066	11	323	Grafičke i tiskarske usluge	30.000,00	25.000,00	-5.000,00	
R0068	11	323	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00	0,00	
			Ukupno 323	242.000,00	234.200,00	-7.800,00	
R0069	11	329	Ostali nesp. rashodi poslovanja				
R0071	11	329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	46.000,00	22.000,00	-24.000,00	
R0072	11	329	Premije osiguranja	20.000,00	20.000,00	0,00	
R0073	11	329	Reprezentacija	15.000,00	25.000,00	10.000,00	
R0073	11	329	Članarine	3.600,00	4.000,00	400,00	
R0074	43	11	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa	50.000,00	50.000,00	0,00	
		31	Ukupno 329	134.600,00	121.000,00	-13.600,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	u kunama
R0081	11	343	Financijski rashodi	7.000,00	10.000,00	3.000,00	
R0083	43	11	Bankarske usluge	3.000,00	10.000,00	7.000,00	
		43	Ostali rashodi poslovanja				
		43	Ukupno 343	10.000,00	20.000,00	10.000,00	
R0123	11	381	Potpore	10.000,00	23.000,00	13.000,00	
			Potpore Hrvatskom domu				
			UKUPNO: dugotrajna imovina	10.000,00	23.000,00	13.000,00	
			Ukupno 3.1.1.	1.629.500,00	1.557.100,00	-72.400,00	
			6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA				
		31	Rashodi za zaposlene				
		311	Plaće				
R0001	11	311	Bruto plaće	767.000,00	827.000,00	60.000,00	
R0003	11	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	8.000,00	8.000,00	0,00	
R0004	11	311	Uskrsnica	0,00	0,00	0,00	
R0005	11	312	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00	
R0006	11	312	Božićnica	0,00	0,00	0,00	
R0007	11	312	Dar djeci	0,00	3.500,00	3.500,00	
			Ukupno bruto:	775.000,00	838.500,00	63.500,00	
R0008	11	313	Doprinosi na plaće				
R0008	11	313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	104.000,00	128.200,00	24.200,00	
R0008	11	313	Doprinos za zapošljavanje, nesreću i dr.	13.000,00	14.000,00	1.000,00	
			Ukupno	117.000,00	142.200,00	25.200,00	
			Ukupno 31	892.000,00	980.700,00	88.700,00	
		32	MATERIJALNI RASHODI				
		321	Naknade troškova zaposlenima				
R0009	11	321	Službena putovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	
R0012	11	321	Naknade prijevoza na posao i s posla	20.000,00	20.000,00	0,00	
R0013	11	321	Seminari savjetovanja i sl	0,00	7.500,00	7.500,00	
			Ukupno 321	22.000,00	29.500,00	7.500,00	
		322	Rashodi za materijal i energiju				
R0014	11	322	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	16.000,00	16.000,00	0,00	
			Izdaci za tiskanje, papir i sl.				

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	u kunama
R0015	11	322	Izdaci za stručnu literaturu	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
R0018	11	322	Materijalna sredstva za čišćenje i održavanje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
R0025	11	322	Sitni inventar	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
			Ukupno 322	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
			Rashodi za usluge				
R0026	11	323	Usluge telefona, pošte i sl.	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00
R0064	43	11	Ugovori o djelu - ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
R0065	11	323	Usluge ažuriranja računalnih baza	9.000,00	5.500,00	-3.500,00	-3.500,00
R0065		323	Knjigovodstvene usluge		15.000,00	15.000,00	15.000,00
R0066	43	11	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			Ukupno 323	33.000,00	44.500,00	11.500,00	11.500,00
			Ostali nesp. rashodi poslovanja				
R0069	11	329	Naknade za rad predstavničkih tijela	46.000,00	29.000,00	-17.000,00	-17.000,00
R0071	11	329	Premije osiguranja	7.000,00	7.200,00	200,00	200,00
R0072	11	329	Troškovi reprezentacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			Ukupno	58.000,00	41.200,00	-16.800,00	-16.800,00
			Financijski rashodi				
R0083		343	Ostali financijski izdaci	1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00
R0081	11	343	Bankarske usluge	5.000,00	6.500,00	1.500,00	1.500,00
			Ukupno 343	5.000,00	8.300,00	3.300,00	3.300,00
			Potpore				
R0124	11	381	Potpore za nabavku računalne opreme	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
R0124	43	11	Potpore za ostalu opremu	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
R0124	43	11	Potpore za nabavku knjiga u Knjižnici	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
			Ukupno 42	45.000,00	53.100,00	8.100,00	8.100,00
			Ukupno Gradska knjižnica 3.1.1.1.	1.083.000,00	1.185.300,00	102.300,00	102.300,00
			6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI PRAĆENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA				
			Troškovi programa				
R0075	11	329	Programi gradskih manifestacija	400.000,00	500.000,00	100.000,00	100.000,00
			Ukupno 329	400.000,00	500.000,00	100.000,00	100.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	u kunama
		38	Donacije i ostali rashodi				
R0119	11	381	Prijenos sredstava pjevačkom društvu »Slavulj«	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	30.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
R0119	11	381	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava PUL - u »Petriart«	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Prijenos sredstava KUD Čuntićanka	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Tekuće donacije Udrugi udovica pog. hrv. branitelja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. hrv. branitelja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Tekuće donacije za HVIDR-u	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Udruga djece poginulih i nestalih branitelja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Tekuće donacije za UDVDR	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
R0119	11	381	Ostale tekuće donacije udrugama građana	215.000,00	260.000,00	45.000,00	45.000,00
			Ukupno 381	523.000,00	583.000,00	60.000,00	60.000,00
			ukupno 3.1.2	923.000,00	1.083.000,00	160.000,00	160.000,00
			6.1.4. Program za mlade				
R0074	11	329	Programi Savjeta mladih	13.000,00	30.000,00	17.000,00	17.000,00
			Ukupno aktivnost:	13.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			Ukupno program za mlade:	13.000,00	30.000,00	17.000,00	17.000,00
			Ukupno kultura:	3.648.500,00	3.855.400,00	206.900,00	206.900,00
			GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI				
			Materijalni troškovi				
R0019	11	322	Izdaci za električnu energiju	85.000,00	60.000,00	-25.000,00	-25.000,00
R0038	11	323	Izdaci za vodu	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
R0018	11	322	Izdaci za ostali potrošni materijal	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	-10.000,00
R0023	11	322	Izdaci za, plin - lož ulje - pelete	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
R0058	11	323	Izdaci za najam športskih dvorana, bazena i sl.	300.000,00	400.000,00	100.000,00	100.000,00
			Ukupno Materijalni troškovi	605.000,00	670.000,00	65.000,00	65.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-
						u kunama
			ODRŽAVANJE OBJEKATA			
		323	TEKUĆE ODRŽAVANJE			
		323	Tekuće održavanje sportskih objekata			
R0054	11	323	Usluge održavanja sportskih terena	300.000,00	400.000,00	100.000,00
			Ukupno aktivnost:	300.000,00	400.000,00	100.000,00
		372	Naknade građanima i kućanstvima			
R0114	11	372	Sufinanciranje prijevoza - škola plivanja	110.000,00	120.000,00	10.000,00
			Ukupno:	110.000,00	120.000,00	10.000,00
			Tekuće pomoći i potpore			
R0115	11	381	Tekući prijenos sportskim udrugama	1.300.000,00	1.148.000,00	-152.000,00
R0116	11	381	Ostale don. u sportu - nagrade sportašima i klub.	200.000,00	450.000,00	250.000,00
			Ukupno Tekuće potpore	1.500.000,00	1.598.000,00	98.000,00
		4	Aktivnost: Kapitalna ulaganja			
R0135		412	Izrada projektne dokumentacije - sportskih objekata	350.000,00		-350.000,00
R0155		422	Nabavka opreme za kupalište		200.000,00	200.000,00
R0136	43 11	421	Športska građevina na rukom. igralištu	0,00	100.000,00	100.000,00
			Ukupno kapitalna ulaganja	350.000,00	300.000,00	-50.000,00
			UKUPNO 3.2.	2.865.000,00	3.088.000,00	223.000,00
			GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI			
			Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA			
			Aktivnost Donacije i ostali rashodi			
		37	Donacije i ostali rashodi			
R0105	43 11	372	Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog	700.000,00	750.000,00	50.000,00
R0107	43 11	372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	45.600,00	45.000,00	-600,00
R0113	43 11	372	Pomoć u kući starijim osobama	700.000,00	300.000,00	-400.000,00
R0105	11	372	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	70.000,00	70.000,00	0,00
R0112	11	372	Subvencija školske kuhinje	250.000,00	250.000,00	0,00
R0105	11	372	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	25.000,00	25.000,00	0,00
R0106	11	372	Program » Beba«	220.000,00	220.000,00	0,00

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Razlika +/-	
R0110	11	372	Pomoć obiteljima - drva	650.000,00	650.000,00	0,00	
R0117	11	381	Gradski crveni križ	370.000,00	370.000,00	0,00	
R0108	11	372	Stipendije učenicima i studentima	350.000,00	300.000,00	-50.000,00	
			Ukupno aktivnost:	3.380.600,00	2.980.000,00	-400.600,00	
			UKUPNO 3.3.	3.380.600,00	2.980.000,00	-400.600,00	
			GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI				
			Sredstva za osnovno i srednjoškolsko				
R0111	11	372	Subvencije i donacije školstvu	200.000,00	200.000,00	0,00	
			Ukupno aktivnost:	200.000,00	200.000,00	0,00	
			Ukupno 3.5	200.000,00	200.000,00	0,00	
			GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA				
			Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama				
R0121	11	381	Tekuće pomoći vjerskim zajednicama	150.000,00	250.000,00	100.000,00	
			Ukupno aktivnost:	150.000,00	250.000,00	100.000,00	
			Ukupno 3.6.	150.000,00	250.000,00	100.000,00	
			GLAVA 6.6. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE				
R0029	43	31	323 Sanacija spomenika kulture	150.000,00	150.000,00	0,00	
			Ukupno aktivnost:	150.000,00	150.000,00	0,00	
			GLAVA 6.7. PREDŠKOLSKI ODGOJ				
			6.8.1. DJEČJI VRTIĆ »PETRINJČICA«				
			REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI				
			Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje				
			311 Plaće				
R0001	31	11	311 Bruto plaće	4.203.000,00	4.203.000,00	0,00	
R0003	31	11	312 Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	10.000,00	0,00	
R0004	31	11	312 Uskrsnica				
R0005	31	11	312 Regres				
R0006	31	11	312 Božićnica				
R0007	31	11	312 Dar djeci	18.600,00	18.600,00	0,00	
			UKUPNO:	4.231.600,00	4.231.600,00	0,00	

Red. broj	RAZDJEL	Konto	RASHOD	Plan za 2014. god.	Izmjene i dopune za 2014. god.	Razlika +/-	u kunama
R0008	11	313	Doprinosi na plaće	633.000,00	633.000,00	0,00	0,00
R0008	11	313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	540.000,00	540.000,00	0,00	0,00
R0008	11	313	Doprinos za zapošljavanje	93.000,00	93.000,00	0,00	0,00
			Sveukupno: 3.1.	4.864.600,00	4.864.600,00	0,00	0,00
		32	MATERIJALNI RASHODI				
		321	Naknade troškova zaposlenima				
R0012	11	321	Naknada prijevoza na posao i s posla	120.000,00	0,00	-120.000,00	-120.000,00
			Ukupno 321	120.000,00	0,00	-120.000,00	-120.000,00
		322	Rashodi za materijal i energiju				
			Uredski materijal i ostali mat. rashodi				
R0019	11	322	Izdaci za električnu energiju	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
R0023	11	322	Izdaci za energiju - lož ulje, pelete	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
			Ukupno:	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
			Sveukupno: 3.2.	320.000,00	200.000,00	-120.000,00	-120.000,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
R0027		323	Usluge održavanja građ. Objekata		12.700,00	12.700,00	12.700,00
R0069	11	329	Naknada za rad predstavničkih tijela	96.000,00	96.000,00	0,00	0,00
			Ukupno:	96.000,00	108.700,00	12.700,00	12.700,00
		37	Pomoći				
R0109	43	11	Program predškole - Mala škola	72.000,00	123.200,00	51.200,00	51.200,00
R0107	43	11	Pomoć djeci s posebnim potrebama	24.600,00	30.000,00	5.400,00	5.400,00
			Sveukupno: 3.7	96.600,00	153.200,00	56.600,00	56.600,00
R0137		382	Kapitalna potpora Dječjem vrtiću	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
			Ukupno Dječji vrtić	5.477.200,00	5.426.500,00	-50.700,00	-50.700,00
			Ukupno predškolski odgoj	5.477.200,00	5.426.500,00	-50.700,00	-50.700,00
			Ukupno razdjel 6	15.871.300,00	15.949.900,00	78.600,00	78.600,00
			Ukupno posebni dio	79.731.150,00	77.451.900,00	-2.279.250,00	-2.279.250,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u » Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-14- 9
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

90.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine, donijelo je

PRORAČUN
Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Petrinje za 2015. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	IZMJENE I dopune	PLAN za 2015. Godinu
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	86.105.202,84	81.335.150,00
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.406.100,00	1.300.000,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	60.477.400,00	67.417.150,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	14.974.500,00	17.698.000,00
	Razlika- višak/manjak	14.059.402,84	-2.480.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-12.412.402,84	0
--	---	----------------	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	353.000,00	2.710.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	2.000.000,00	230.000,00
	Neto financiranje	-1.647.000,00	2.480.000,00
	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prikazuju se po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA**I. OPĆI DIO**

Red. broj	RAZDJELOVA	Skupina	Podskupina	Konto	PRIHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
6					UKUPNO PRIHODI	77.451.900,00	85.345.150,00	
					PRIHODI TEKUĆE GODINE	89.864.302,84	85.345.150,00	
		61		61	1. Prihodi od poreza	43.726.000,00	41.640.000,00	
		63		63	2. Potpore	25.250.000,00	23.050.000,00	
		64		64	4. Prihodi od imovine	1.865.000,00	1.315.000,00	
		65		65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	14.140.000,00	14.625.000,00	
		66		66	6. Ostali prihodi	1.124.202,84	705.150,00	
	7	71		7	7. Prihodi od kapitalne imovine	3.406.100,00	1.300.000,00	
	8	81		84	8. Primici od zaduživanja	353.000,00	2.710.000,00	
	9	92		9	9. Raspoloživa sredstva	-12.412.402,84		
	6				PRIHODI POSLOVANJA	43.726.000,00	41.640.000,00	
	11	61			Prihodi od poreza	41.800.000,00	40.150.000,00	
P0001	11		611	611	Porez i pririz na dohodak	38.000.000,00	36.500.000,00	
P0002	11		611	611	Porez i pririz na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti	3.800.000,00	3.650.000,00	
P0003	11	613		613	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.626.000,00	1.190.000,00	
P0004	11		613	613	Porez na kuće za odmor	100.000,00	30.000,00	
P0005	11		613	613	Porez na korištenje javnih površina	26.000,00	10.000,00	
P0006	11		613	613	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	200.000,00	150.000,00	
				613	Porez na promet nekretnina	1.300.000,00	1.000.000,00	
P0007	11	614		614	Porez na robu i usluge	300.000,00	300.000,00	
				614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića	300.000,00	300.000,00	
	4	633		633	POTPORE	25.250.000,00	23.050.000,00	
		633		633	Potpore iz proračuna	11.550.000,00	14.700.000,00	
P0008	43		633	633	Tekuće potpore iz državnog proračuna	4.000.000,00	8.500.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	PRIHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
P0009	43		635	Tekuće potpore - Vatrogasna postrojba	3.500.000,00	3.500.000,00
P0010	43		633	Sredstva poravnanja	1.000.000,00	1.000.000,00
P0011	43		633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	300.000,00	200.000,00
P0012	43		633	Fond za zaštitu okoliša	500.000,00	500.000,00
P0013	43		633	Tekuća potpora UND-P, IPA I DR.	250.000,00	250.000,00
P0014	43		633	Ostale tekuće potpore unutar opće države	2.000.000,00	1.000.000,00
				Kapitalne potpore	13.700.000,00	8.350.000,00
P0015	43		634	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka	1.100.000,00	1.000.000,00
P0016			634	Kapitalne potpore - Ministarstvo gospodarstva	1.000.000,00	1.000.000,00
P0017	43		634	Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture	500.000,00	150.000,00
P0018			634	Kapitalne potpore EFRD		700.000,00
P0019	43		634	Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša - Deponij	2.500.000,00	3.000.000,00
P0020	43		634	Kapitalne potpore - fond za zaštitu okoliša	3.600.000,00	2.500.000,00
P0021			634	Kapitalne potpore vozila	5.000.000,00	
				Prihodi od imovine	1.865.000,00	1.315.000,00
P0022	31	641	641	Prihodi od financijske imovine	370.000,00	250.000,00
P0023	31		641	Prihodi od kamata na na deponirana sredstva	100.000,00	50.000,00
				Prihodi od zateznih kamata	270.000,00	200.000,00
				Prihodi od nefinancijske imovine	1.495.000,00	1.065.000,00
P0024	31		642	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru	390.000,00	250.000,00
P0025	43		642	Naknade za ostale koncesije	100.000,00	50.000,00
P0026	31		642	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovni prostor	450.000,00	450.000,00
P0027	31		642	Prihodi od najma stanova	200.000,00	60.000,00
P0028	31		642	Naknada za uporabu javne površine	150.000,00	70.000,00
P0029	31		642	Naknade Hrvatske vode	55.000,00	35.000,00
P0030	43		642	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina	150.000,00	150.000,00
				Prihodi od prodaje roba i usluga	14.140.000,00	14.625.000,00
				Administrativne i upravne pristojbe	920.000,00	615.000,00
P0031	11	651	651	Prihodi od pristojbi	700.000,00	500.000,00
P0032	11		651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	200.000,00	100.000,00
P0033	11		651	Boravišna pristojba	20.000,00	15.000,00
				Prihodi po posebnim propisima	420.000,00	410.000,00
P0034	43	652	652	Doprinos za šume	400.000,00	400.000,00
P0035	43		652	Prihodi od spomeničke rente	20.000,00	10.000,00
				Komunalni doprinosi i druge naknade	12.800.000,00	13.600.000,00
P0036	43	653	653	Komunalni doprinos	1.500.000,00	1.500.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	PRIHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
P0037	43		653	Naknada za nezakonito izgrađene objekte	3.500.000,00	3.000.000,00	
P0038	43		653	Komunalna naknada	7.500.000,00	9.000.000,00	
			653	Izdavanje lokacijskih dozvola	300.000,00	100.000,00	
		66		Ostali prihodi	1.124.202,84	705.150,00	
		661		Ostali nespomenuti prihodi	1.124.202,84	705.150,00	
P0039	31		661	Ostali nespomenuti prihodi	1.074.202,84	675.150,00	
P0040	31		662	Ostale nespomenute kazne	50.000,00	30.000,00	
P0041	31						
		7		PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.406.100,00	1.300.000,00	
		71		PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE			
P0042	43		711	Prihodi od prodaje zemljišta	1.000,00	1.000.000,00	
P0043	43		721	Prihodi od prodaje građ. obje. u vlasništvu RH	1.500.000,00	0,00	
P0044	43		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.405.100,00	300.000,00	
P0045	43		721	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	500.000,00		
P0046	43		721	Prihodi od prodaje ostalih sredstava			
		8		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	353.000,00	2.710.000,00	
P0047	43		842	Primici od povrata deponiranih sredstava	353.000,00	160.000,00	
P0048	43		842	Zaduživanja kod banaka -	0,00	2.550.000,00	
				UKUPNO RASHODI (a+b)	77.451.900,00	85.345.150,00	
			3	Rashodi	60.477.400,00	67.417.150,00	
			4	Rashodi za nabavku nefinan. imovine	14.974.500,00	17.698.000,00	
			5	Otplata glavnice	2.000.000,00	230.000,00	
		3		RASHODI POSLOVANJA	60.477.400,00	67.417.150,00	
		31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.526.700,00	18.721.600,00	
			311	Plaće	15.500.000,00	15.139.000,00	
				Bruto plaće			
R0001	11		311				

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0002	11		312	Jubilarnе nagrade, otpremnine i sl.	133.500,00	739.000,00
R0003	11		312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtne slučajeve	66.000,00	61.000,00
R0004	11		312	Uskrsnica		
R0005	11		312	Regres	37.500,00	0,00
R0006	11		312	Božićnica	46.500,00	37.500,00
R0007	11		312	Dar djeci	2.743.200,00	48.000,00
R0008	11		313	Doprinosi na plaće		2.697.100,00
		32		MATERIJALNI RASHODI	25.301.100,00	30.480.750,00
				Naknade troškova zaposlenim	428.500,00	533.500,00
R0009	11	321	321	Službena putovanja	47.000,00	52.000,00
R0010	11		321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	7.000,00
R0011	11		321	Izdaci za potrebu osobnog auta	40.000,00	40.000,00
R0012	11		321	Naknade prijevoza na posao i s posla	285.000,00	386.000,00
R0013	11		321	Seminari, savjetovanja, stručno usavršavanje. i sl.	46.500,00	48.500,00
				Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.974.000,00	3.796.500,00
R0014	11	322	322	Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl.	164.000,00	145.700,00
R0015	11		322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	27.000,00	22.000,00
R0016	11		322	Materijal i sirovine		
R0017	11		322	Službena radna odjeća i obuća	123.000,00	62.000,00
R0018	11		322	Ostali materijal - potrošni materijal	122.000,00	133.800,00
R0019	11		322	Izdaci za električnu energiju	520.000,00	540.000,00
R0020	11		322	Izdaci za el. energiju - Javna rasvjeta	2.000.000,00	2.000.000,00
R0020	11		322	izdaci za priključak na el. mrežu	250.000,00	100.000,00
R0021	11		322	Motorni benzin i dizel gorivo	167.000,00	147.000,00
R0022	11		322	Ostali mat. za proizvodnju energije	500.000,00	560.000,00
R0023	11		322	Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje		
R0024	11		322	Sitni inventar	101.000,00	86.000,00
				Ukupno 323	19.002.400,00	24.024.250,00
				Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.315.700,00	8.856.000,00
R0025	11	323	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	331.000,00	336.000,00
R0026	11		323	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	742.700,00	1.390.000,00
P0027	11	43	323	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	600.000,00	625.000,00
R0028	11	31	323	Usluge održavanja spomenika kulture	150.000,00	200.000,00
R0029	43	31 11	323	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvrstanih cesta	1.500.000,00	4.250.000,00
R0030	43	31 11	323	Ostala održavanja cesta	400.000,00	300.000,00
R0031			323	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta		900.000,00
R0032	11		323	Usluge nadzora	200.000,00	410.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skup- pina skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama	
						Plan za 2015. god.	
R0033	11	31	323	Usluge održavanja signalizacije	165.000,00	225.000,00	
R0034	11	31	323	Usluge tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	77.000,00	60.000,00	
R0035	11		323	Usluge održavanja informatičke opreme	50.000,00	50.000,00	
R0036	11		323	Usluge tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	100.000,00	110.000,00	
				Usluge promidžbe i informiranja	267.000,00	339.750,00	
R0037	11		323	Usluge promidžbe i informiranja	267.000,00	339.750,00	
				Komunalne usluge	11.563.000,00	11.665.000,00	
R0038	11	31	323	Opskrba vodom	218.000,00	215.000,00	
R0039	11	31	323	Ostale komunalne usluge	30.000,00	30.000,00	
R0040	43	11	323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00	
R0041	11	11	323	Dezinsekcija	300.000,00	300.000,00	
R0042	11		323	Izviješće o stanju okoliša i zaštite okoliša	15.000,00	50.000,00	
R0043	43	11	323	Sanacija div. deponija	175.000,00	90.000,00	
R0044	11		323	Održavanje čistoće javnih površina	2.800.000,00	2.650.000,00	
R0045	43	11	323	Javni radovi	265.000,00	50.000,00	
R0046	11	11	323	Zimska služba	675.000,00	1.100.000,00	
R0047	11	11	323	Održavanje zelenih površina	2.400.000,00	2.450.000,00	
R0048	11	11	323	Ostala održavanja javnih površina	300.000,00	300.000,00	
R0048a	11		323	Izdaci vođenja postupka i izvršenje rješ. Kom. Redara	130.000,00	130.000,00	
R0049	11	11	323	Održavanje groblja	845.000,00	830.000,00	
R0050	11	11	323	Održavanje vanjskih groblja	370.000,00	50.000,00	
R0051	11	11	323	Održavanje kanala	1.100.000,00	1.100.000,00	
R0052	11	11	323	Održavanje slivnika	600.000,00	600.000,00	
R0053	11	31	323	Ostala održavanja vodne infrastrukture	0,00	100.000,00	
R0054	11	31	323	Usluge održavanja ostalih športskih terena	400.000,00	400.000,00	
R0055	11	31	323	Kićenje Grada	130.000,00	145.000,00	
R0056	11	11	323	Usluge najma ostale opreme	115.000,00	65.000,00	
R0057	11	11	323	Najam poslovnog prostora	60.000,00	60.000,00	
R0058	11	31	323	Najam za iznajmljeni prostor - športski objekti	400.000,00	500.000,00	
R0059	11	31	323	Najam osobnih automobila - operativni leasing	65.000,00	150.000,00	
				Zdravstvene i veterinarske usluge	301.000,00	336.000,00	
R0060	43	11	323	Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	301.000,00	286.000,00	
R0060	11		323	Zdravstvene usluge liječenja hrvatskih branitelja		50.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
				Intelektualne i osobne usluge	1.975.000,00	2.230.000,00
R0061	11	31	323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	100.000,00	100.000,00
R0062	11	31	323	Geodetske usluge	1.300.000,00	1.570.000,00
R0063	11	31	323	Ostale intelektualne usluge	360.000,00	475.000,00
R0064	11	31	323	Ugovori o djelu	215.000,00	85.000,00
				Računalne usluge	149.200,00	162.000,00
R0065	11	31	323	Usluge ažuriranja računalnih baza	81.700,00	67.000,00
R0066			323	Knjigovodstvene usluge	67.500,00	95.000,00
				Ostale usluge	431.500,00	435.500,00
R0067	11		323	Grafičke i tiskarske usluge	230.000,00	231.000,00
R0068	11		323	Usluge registracije osobnih automobila	25.500,00	25.500,00
R0069	11		323	Ostale nespomenute usluge	176.000,00	179.000,00
R0070	11	31	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.896.200,00	2.126.500,00
R0071	11	31	329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	753.000,00	725.000,00
R0072	11	31	329	Ostale naknade troškova nacionalne manjina	41.000,00	30.000,00
R0073	11	31	329	Premije osiguranja	110.200,00	114.500,00
R0074	31	11	329	Reprezentacija	335.000,00	336.000,00
R0075	11	31	329	Članarine	34.000,00	35.000,00
R0076	11	31	329	Troškovi programa gradskih manifestacija	623.000,00	636.000,00
				Troškovi izbora	0,00	250.000,00
		34		FINANCIJSKI RASHODI	1.274.300,00	1.151.000,00
				Kamate za dane zajmove		
R0077	11		342	Kamate za zajam - »Stolarija«	40.000,00	35.000,00
R0078	11		342	Tečajne razlike i naknade	50.000,00	15.000,00
R0079			343	Kamate »Komunalac« d.o.o	111.000,00	100.000,00
R0080			343	Zatezne kamate	150.000,00	150.000,00
R0081	11		343	Kamata na kredite - poduzetnicima	350.000,00	400.000,00
R0082	11		343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	111.500,00	111.000,00
R0083			343	Naknade za legalizaciju	30.000,00	30.000,00
R0084	11		343	Ostali financijski rashodi	431.800,00	310.000,00
		35		SUBVENCIJE	1.220.000,00	1.680.000,00
R0085	11		352	Poticanje razvoja gospodarstva		
R0086	11		352	Poticanje proizvod. u poljoprivredi i rur. razv.	200.000,00	
R0087	11		352	Ostale subvencije u gospodarstvu	150.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Skup- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	u kunama Plan za 2015. god.
R0088	11		352	Subvencije u kriznim situacijama	130.000,00	150.000,00
R0089	11		352	Subvencije Lokalnim akcijskim grupama	200.000,00	150.000,00
R0090			352	Sufinanciranje osiguranja poljop. proizvodnje		50.000,00
R0091			352	Sufinanc. Revitalizacije Crno-šare svinje		100.000,00
R0092	11		352	Subvencije zapošljavanja	250.000,00	500.000,00
R0093	11		352	Subvencije nastupa na sajmovima	100.000,00	100.000,00
R0094	11		352	Subvencije u razmimiravanju	50.000,00	30.000,00
R0095	11		352	Sufinanciranje kakvoće	0,00	0,00
R0096	11		352	Poticanje kapitalnih ulaganja	100.000,00	250.000,00
R0097			352	Sufinan. ekoloških proizvoda		100.000,00
R0098			352	Sufinanciranje edukacije		100.000,00
R0099			352	Sufinanc. Projekata rural. Razvoja		100.000,00
R0100	11		352	Poticanje izvornih proizvoda	40.000,00	50.000,00
		36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	3.610.000,00	4.581.000,00
			362	Tekuće pomoći unutar opće države		
R0101	11	43	363	Sufinanciranje obnove pročelja	200.000,00	300.000,00
R0102	11		362	Sufinanciranje mjerenja onečišćenja zraka	60.000,00	
R0103	11	43	362	Sufinanciranje projekata Trgovačkih društava	500.000,00	1.100.000,00
R0104	11		362	Sufinanciranje ŽUC	500.000,00	1.000.000,00
R0105	11		362	Sufinanciranje EnU - obiteljskih kuća	160.000,00	65.000,00
R0106	11		362	Tekuće potpore »Centar za šljivu i kesten«	430.000,00	320.000,00
R0107	11		362	Tekuće potpore »Turistička zajednica«	960.000,00	896.000,00
R0108	11		362	Sufinanciranje OIE - obiteljskih kuća	800.000,00	900.000,00
		37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.083.200,00	2.887.800,00
			372	Naknade građanima i kućanstvima	3.083.200,00	2.887.800,00
R0109	11		372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	845.000,00	895.000,00
R0110	11		372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00
R0111	11		372	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	75.000,00	34.400,00
R0112	11	31	372	Stipendije i školarine	300.000,00	300.000,00
R0113	43		372	Program predškole - Mala škola	123.200,00	128.400,00
R0114	43	31	372	Naknade kućanstvima za grijev	650.000,00	650.000,00
R0115	11	31	372	Školski programi	200.000,00	200.000,00
R0116	11	31	372	Školska kuhinja	250.000,00	250.000,00
R0117	43	11	372	Pomoć starijim osobama	300.000,00	60.000,00
R0118	11	31	372	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	120.000,00	150.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skup- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
		38		Donacije i ostali rashodi	7.462.100,00	7.915.000,00
				Tekuće donacije		
R0119	11 31		381	Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	3.752.100,00	3.665.000,00
R0120	11 31		381	Prijenos sredstava sportskim udrugama	1.148.000,00	1.160.000,00
R0121	11 31		381	Ostale don. u športu nagrade šport. i klubovima	450.000,00	400.000,00
R0122	11		381	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	370.000,00
R0123	11		381	Prijenos - Vatrogasna zajednica	500.000,00	500.000,00
R0124	11		381	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	658.000,00	548.000,00
R0125	11		381	Pomoć za udruga u poljop. i ruralnom razvoju	50.000,00	50.000,00
R0126	11		381	Prijenos vjerskim organizacijama	250.000,00	300.000,00
R0127	11		381	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	25.000,00	23.000,00
R0128	11		381	Tekuće potpore ustanovama - Hrvatski dom	23.000,00	23.000,00
R0129	11		381	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica	53.100,00	66.000,00
R0130	11		381	Prijenos sredstava za mjesne odbore	200.000,00	200.000,00
				Tekuće potpore VP	25.000,00	25.000,00
				Kapitalne donacije i potpore	1.050.000,00	550.000,00
R0131	11		382	Kapitalne potpore - dječji vrtić »Petriņčica«	100.000,00	100.000,00
R0132	11		382	Tekuće potpore »Petra«	560.000,00	350.000,00
R0133	11		382	Tekuće potpore »Poslovne zone	390.000,00	100.000,00
				Kazne, penali i naknada štete	2.660.000,00	2.700.000,00
R0134	11 31 43		383	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	2.500.000,00	2.500.000,00
R0135	11 31		383	Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu	160.000,00	200.000,00
				Proračunske zalihe	0,00	1.000.000,00
R0136	11		385	Nepredviđene proračunske zalihe	0,00	1.000.000,00
				Rashodi za nabavku kapitalne imovine	14.974.500,00	17.698.000,00
				Rashodi za nabavku nemat. imovine		
				Nematerijalna imovina	3.581.500,00	8.170.000,00
				Ostala nematerijalna imovina		
R0137	11 31		411	Zemljišta	120.000,00	100.000,00
R0138	11 31		412	Prostorno uređenje	100.000,00	300.000,00
R0139	43 11 31		412	Izrada projektne dokumentacije	3.361.500,00	7.770.000,00
				Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine		
				Građevinski objekti	4.665.000,00	6.408.000,00
R0140	11 31 43		421	Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	100.000,00	50.000,00
R0141	11		421	Građ. objekti - Ostali društveni domovi	0,00	150.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skupina	Podskupina	Konto	RASHOD	u kunama	
						Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0142	11			421	Građ. objekti - Društveni dom u Č. Selu	100.000,00	100.000,00
R0143	11			421	Građ. objekti - poboljšavanje uvjeta života	300.000,00	300.000,00
R0144	11			421	Izgradnja biciklističke staze u Mošćenici	0,00	200.000,00
R0145	11			421	Izgradnja novoootvorenih ner. Cesta		350.000,00
R0146	11			421	Rekonstrukcija Trga hrvatskih branitelja		625.000,00
R0147	11	31		421	Autobusna stajališta	0,00	80.000,00
R0148	11			421	Izgradnja zelene tržnice	0,00	100.000,00
R0149	43	11		421	Nabavka kanti za zbrinjavanje otpada	3.450.000,00	700.000,00
R0150	11			421	Izgradnja parka s multifunkcionalnim igralištem		100.000,00
R0151				421	Izgradnja poduzetničkog inkubatora		100.000,00
R0152	43	11	31	421	Izgradnja dječjih igrališta	500.000,00	300.000,00
R0153	43	11	31	421	Vidikovac	85.000,00	750.000,00
R0154	11			421	Proširenje novoga groblja		200.000,00
R0155	43	11	31	421	Javne rasvjete	0,00	500.000,00
R0156	43	11	31	421	Kupnja i uređenje zgrade za sklonište za pse	130.000,00	200.000,00
R0157	43	11	31	421	Izgradnja komunalne infrastr. Poduzetnička zona		1.200.000,00
R0158	43	11	31	421	Izgradnja sortirnice	0,00	403.000,00
				422	Postrojenja i oprema	5.113.000,00	1.820.000,00
					Uredska oprema i namještaj	5.113.000,00	1.820.000,00
R0159	11	31		422	Računala i računalna oprema	20.000,00	50.000,00
R0160	43	11		422	Ulaganje u računalne programe	5.000,00	50.000,00
R0161	11	31		422	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	100.000,00
R0162	11	31		422	Ostala oprema	250.000,00	565.000,00
R0163	11			422	Oprema, JVP, Gorske službe spašavanja i CZ	63.000,00	220.000,00
R0164	11			422	Mobiteli	15.000,00	5.000,00
R0165	11			422	Ulaganje u peći na pelete, klimatizaciju i sl.	250.000,00	0,00
R0166	11			422	Ostala nematerijalna imovina« Zelena kuća«	150.000,00	150.000,00
R0167	43	11		422	Nabavka vozila za posebne namjene	4.260.000,00	680.000,00
				45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.615.000,00	1.300.000,00
R0168	43	11		454	Dodatna ulaganja na cestama - asfalt	1.080.000,00	300.000,00
R0169	43	11		454	Dodatna ulaganja na sanaciji deponije otpada	535.000,00	1.000.000,00
				54	Otplata glavnica primljenih zajmova	2.000.000,00	230.000,00
R0170	43			543	Otplata glavnice primljenih zajmova	2.000.000,00	230.000,00

Članak 3.
 Rashodi i izdaci u iznosu od 85.345.100,00 kuna, raspoređuju se u Posebnom dijelu Bilance rashoda i izdataka.

II. POSEBNI DIO

Red. broj	RAZDJEL	Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
		32	322		Materijalni rashodi			
				1.1.	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			
				1.1.1.	Opće javne usluge			
				1.1.1.1.	Gradska tijela			
R0009	11			321	Službena putovanja	35.000,00	40.000,00	
R0010	11			321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	7.000,00	
R0011	11			321	Naknade za upotrebu osobnog automobila	40.000,00	40.000,00	
R0013	11			321	Stručno usavršavanje službenika	35.000,00	30.000,00	
				Ukupno 321		120.000,00	117.000,00	
R0014	11			322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	130.000,00	110.000,00	
R0015	11			322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.000,00	15.000,00	
R0017	11			322	Službena radna odjeća i obuća	3.000,00	2.000,00	
R0018	11			322	Ostali materijal - potrošni materijal	65.000,00	70.000,00	
R0019	11			322	Električna energija	60.000,00	60.000,00	
R0021	11			322	Motorni benzin i dizelsko gorivo	100.000,00	90.000,00	
R0022	11			322	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	100.000,00	110.000,00	
R0024	11			322	Sićni inventar	65.000,00	50.000,00	
				Ukupno 322:		543.000,00	507.000,00	
		323			Rashodi za usluge			
R0025	11			323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	270.000,00	280.000,00	
R0035	11			323	Usluge održavanja informacijske opreme	50.000,00	50.000,00	
R0034	11			323	Usluge održavanja postrojenja i opreme	60.000,00	50.000,00	
R0036	11			323	Usluge za tekuće održ. prijevoznih sredstava	70.000,00	70.000,00	
R0037	11			323	Usluge promidžbe i informiranja	250.000,00	300.000,00	
R0038	11			323	Opskrba vodom	23.000,00	20.000,00	
R0039	11			323	Ostale komunalne usluge	30.000,00	30.000,00	
R0056	11			323	Usluge najma ostale opreme	100.000,00	50.000,00	
R0059	11			323	Usluge najma - operativni leasing	65.000,00	150.000,00	
R0057	11			323	najam poslovnog prostora	60.000,00	60.000,00	
R0060	11			323	Zdravstvene usluge liječenja hrvatskih branitelja	60.000,00	50.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0064	11		323	Ugovori o djelu	180.000,00	50.000,00
R0061	11		323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	100.000,00	100.000,00
R0063	11		323	Ostale intelektualne usluge	300.000,00	300.000,00
R0065	11		323	Usluge ažuriranja računalnih baza	70.000,00	65.000,00
R0067	11		323	Ostale usluge (grafičke, tiskarske i ostale usl. usluge)	200.000,00	200.000,00
R0068	11		323	Usluge registracije osobnih automobila	7.000,00	7.000,00
R0069	11		323	Ostale nespomenute usluge	150.000,00	150.000,00
				Ukupno:	1.985.000,00	1.982.000,00
				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
R0070	11	329	329	Naknade za rad Gradskog vijeća	460.000,00	400.000,00
R0070	11		329	Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	20.000,00	20.000,00
R0072	11		329	Premije osiguranja	70.000,00	70.000,00
R0073	11		329	Reprezentacija	300.000,00	300.000,00
R0076	11		329	Troškovi izbora	0,00	250.000,00
R0074	11		329	Članarine	30.000,00	30.000,00
				Ukupno:	880.000,00	1.070.000,00
				OSTALI RASHODI		
R0123		38	381	Potpore političkim strankama	75.000,00	75.000,00
R0134	11		383	Naknade šteta - elementarne nepogode	2.500.000,00	2.500.000,00
R0135	11		383	Naknada štete za oduzetu imovinu	160.000,00	200.000,00
				Ukupno:	2.735.000,00	2.775.000,00
				Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI		
				Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha		
R0136	11	385	385	Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha	1.000.000,00	1.000.000,00
				UKUPNO AKTIVNOST:	0,00	1.000.000,00
				UKUPNO GLAVA 1.1.	6.263.000,00	7.451.000,00
				GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA		
				Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		
				Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE		
				Materijalni rashodi		
R0070	11	32	329	Naknade vijeća i preds. nac. manjina	80.000,00	85.000,00
R0071	11		329	Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina	6.000,00	5.000,00
R0071	11		329	Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina	25.000,00	25.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0071	11		329	Ostale naknade - Bošnjačka nac. manjina	10.000,00		
R0075	11		329	Ostali troškovi - programi nac. manjina	43.000,00	50.000,00	
				Ukupno aktivnost	164.000,00	165.000,00	165.000,00
				UKUPNO GLAVA 1.2.	164.000,00	165.000,00	165.000,00
				GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA			
		3		Aktivnost: Materijalni rashodi poslovanja			
			322	Rashodi za materijal i energiju			
				Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
R0018	11		322	Ostali materijal - potrošni materijal	10.000,00		
R0019	11		322	Električna energija	200.000,00	200.000,00	
R0020a			322	Priključak na električnu energiju	250.000,00	100.000,00	
R0025	11		322	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	5.000,00	
				Ukupno materijalni rashodi:	470.000,00	305.000,00	305.000,00
			323	Rashodi za usluge			
				Usluge tekućeg i inv. održavanja			
R0026	11		323	Sanacija ostalih domova	400.000,00	500.000,00	
R0038	11		323	Opskrba vodom	70.000,00	70.000,00	
				UKUPNO:	470.000,00	570.000,00	570.000,00
			38	Tekuće donacije Mjesnim odborima			
R0129	11		381	Tekuće donacije mjesnim odborima	200.000,00	200.000,00	
				Ukupno Tekuće potpore:	200.000,00	200.000,00	200.000,00
				Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA			
				Aktivnost: 110308 DOMOVI I OSTALE ZGRADE			
			41	Ostali nespomenuti građevinski objekti			
R0139	11		412	Izrada projekata za mjesne domove		200.000,00	
R0142			421	Zgrada doma u Č. Selu	100.000,00	100.000,00	
R0141			421	Izgradnja ostalih domova	0,00	150.000,00	
				Ukupno:	100.000,00	450.000,00	450.000,00
				Ukupno glava 1.3.	1.240.000,00	1.525.000,00	1.525.000,00
				UKUPNO razdjel 1	7.667.000,00	9.141.000,00	9.141.000,00
				RAZDJEL 2			

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- broj	Konto broj	RASHOD	u kunama	
						Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
Glava 2.1. Financijsko-fiskalni poslovi							
Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA							
Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI							
3	31	311	311		Rashodi		
					Bruto plaće		
R0001	11		311		Bruto plaće	6.700.000,00	6.200.000,00
R0002	11		312		Jubilarna nagrada i otpremnine	120.000,00	700.000,00
R0003	11		312		Naknada usljed bolesti, invalidnosti i smrtnog slučaja	40.000,00	30.000,00
R0004	11		312		Uskrsnica		
R0005	11		312		Regres za godišnji odmor		
R0006	11		312		Božićnica		
R0007	11		312		Dar djeci	13.000,00	15.000,00
						6.873.000,00	6.945.000,00
Doprinosi na plaću							
R0008	11		313		Doprinos - zdravstveno osiguranje	1.000.000,00	930.000,00
R0008	11		313		Doprinos za zapošljavanje	117.000,00	110.000,00
					Ukupno doprinosi:	1.117.000,00	1.040.000,00
					Ukupno 31	7.990.000,00	7.985.000,00
Naknade troškova zaposlenim							
R0012	11		321		Naknade prijevoza s posla na posao	180.000,00	150.000,00
					Ukupno 321	180.000,00	150.000,00
34	342	342	342		Financijski rashodi		
					Kamate za zajmove		
R0077	11		342		Kamate za primijene zajmove - Stolarija	40.000,00	35.000,00
R0082	11		343		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	90.000,00	90.000,00
R0084	11		343		Ostali financijski rashod kamate	150.000,00	150.000,00
R0079	11		343		Ostali financijski rashod kamate Komunalac	111.000,00	100.000,00
R0084	11		343		Ostali financijski rashodi	420.000,00	300.000,00
R0083	11		343		Troškovi legalizacije	30.000,00	30.000,00
R0078	11		343		Tečajne razlike	50.000,00	15.000,00
					Ukupno 34	891.000,00	720.000,00
					UKUPNO AKTIVNOST	9.061.000,00	8.855.000,00
Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE							

Red. broj	RAZDJEL	Skup- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
				RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE		
				Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA		
		422		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		
R0159	11		422	Računala i računalna oprema	20.000,00	50.000,00
R0160	11		422	Računalni programi	5.000,00	50.000,00
R0161	11		422	Uredski namještaj	100.000,00	100.000,00
R0162	11		422	Ostala oprema	50.000,00	50.000,00
R0164	11		422	Mobiteli	15.000,00	5.000,00
				UKUPNO AKTIVNOST:	190.000,00	255.000,00
R0170	11	5	54	Otplata glavnice primijenih zajmova	2.000.000,00	230.000,00
				Ukupno 2.1.	11.251.000,00	9.340.000,00
				Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA		
				Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada		
				Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA		
			2.2.1.			
R0026	11	3	32	Tekuće i invest. održavanje imovine u vlasništvu Grada	150.000,00	500.000,00
R0026	11		323	Uklanjanje objekta O.Š. Moščenica		200.000,00
R0026	11		323	Ostala održavanja - pričuva	100.000,00	120.000,00
				Ukupno održavanja	250.000,00	820.000,00
R0063	11		323	Ostale int. usluge izrade elaborata, vještačenje i sl.	55.000,00	100.000,00
R0062	11		323	Geodetske usluge	300.000,00	300.000,00
R0094	11		352	Sufinanciranje razmiravanja	50.000,00	30.000,00
R0101	11		363	Sufinanciranje obnove pročelja	200.000,00	300.000,00
				Ukupno održavanja	605.000,00	730.000,00
		4	41	Kapitalna ulaganja		
R0139	11		412	Izrada projektne dokumentacije - legalizacija	100.000,00	500.000,00
R0139	11		412	Izrada projektne dokumentacije - vidikovac	10.000,00	
R0139	11		412	Projektiranje i krovišta i pročelja	137.500,00	0,00
R0139	11		412	Izrada ostale projektne dokumentacije	400.000,00	700.000,00
R0139	11		412	Izrada projektne dokumentacije Vatrogasna	70.000,00	200.000,00
R0139	11		412	Izrada projek. Dok - Templarska kuća	100.000,00	100.000,00
R0143	11		421	Nabavka nekretnina za pobolj. uvjeta stanovanja	300.000,00	300.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skup- pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0157			421	Izgradnja infrastrukture poduzetničke zone		1.200.000,00
R0151			421	Izgradnja poduzetničkog inkubatora		100.000,00
R0153			421	Ostali stambeni objekti - vidikovac	85.000,00	750.000,00
				Ukupno aktivnost	1.202.500,00	3.850.000,00
				Ukupno 2.3	2.057.500,00	5.400.000,00
				2.2.2. VATROGASNA POSTROJBA GRADA		
				Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		
				2.2.2.1. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		
				Aktivnost: Materijalni rashodi		
				Plaće	3.061.500,00	3.171.500,00
R0001	43	11	311	Bruto plaće	3.000.000,00	3.100.000,00
R0002	43	11	312	Jubilarni nagrade	10.000,00	15.000,00
R0003	43	11	312	Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	5.000,00	10.000,00
R0004	43	11	312	Uskrsnica		
R0005			312	Regres za godišnji odmor	37.500,00	37.500,00
R0006	43	11	312	Božićnica		
R0007	43		312	Dar djeci	9.000,00	9.000,00
			313	Doprinosi na plaće		
R0008	43		313	Doprinosi za zdravstv. osiguranje	450.000,00	465.000,00
R0008	43		313	Doprinos za zapošljavanje	52.000,00	54.000,00
R0008	43		313	Dop. MIO - beneficirani	222.000,00	222.000,00
				Ukupno 31	724.000,00	741.000,00
				Ukupno 31	3.785.500,00	3.912.500,00
				MATERIJALNI RASHODI		
				Naknade troškova zaposlenim		
R0009	43	11	321	Dnevnice za službena putovanja	5.000,00	5.000,00
R0012	43	11	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	80.000,00	90.000,00
R0013		11	321	Seminari, savjetovanja i slično	3.000,00	3.000,00
				Ukupno 321	88.000,00	98.000,00
				Rashodi za materijal i energiju		
				Uredski mat. i ostali mat.		
R0014	43	11	322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	6.000,00	6.000,00
R0018	43	11	322	Materijal i sredstva za čišćenje	20.000,00	15.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0017	43	11	322	Službena radna odjeća	120.000,00	60.000,00	
R0019	43	11	322	Izdaci za električnu energiju	70.000,00	70.000,00	
R0021	43	11	322	Izdaci za motorni benzin i dizelsko gorivo	60.000,00	50.000,00	
R0022	43	11	322	Izdaci za energiju - lož ulje	0,00	50.000,00	
R0023	43	11	322	Izdaci za materijal i dijelovi za tek. održavanje			
R0024	43	11	322	Izdaci za Sitan inventar	5.000,00	5.000,00	
				Ukupno 322	281.000,00	256.000,00	
R0025	43	11	323	Rashodi za usluge			
				Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	12.000,00	
R0036	43	11	323	Usluge tekućeg i inv. održavanja			
R0026	43	11	323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00	30.000,00	
R0037	43	11	323	Usluge tekućeg i inv. održavanja	17.000,00	10.000,00	
R0038	43	11	323	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	2.000,00	
R0060	43	11	323	Opskrba vodom	46.000,00	46.000,00	
R0065	43	11	323	Zdravstvene usluge	1.000,00	6.000,00	
R0066	43	11	323	Računalne usluge	1.000,00	2.000,00	
R0068	43	11	323	Knjigovodstvene usluge	37.500,00	30.000,00	
R0069	43	11	323	Usluge registracije vozila	18.500,00	18.500,00	
				Ostale nespomenute usluge	1.000,00	1.000,00	
				Ukupno 323	166.000,00	157.500,00	
R0070	11		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
R0072	11		329	Naknade za rad Upravnog vijeća	46.000,00	45.000,00	
R0073	11		329	Premije osiguranja	13.000,00	10.000,00	
				Reprezentacija	5.000,00	5.000,00	
				Ukupno 329	64.000,00	60.000,00	
				Ukupno 32	599.000,00	571.500,00	
R0082	11		343	Ostali financijski rashodi			
				Bankarske usluge i usl. platnog prometa	5.000,00	5.000,00	
				Ukupno	5.000,00	5.000,00	
R0130			382	Kapitalne potpore			
				Kapitalna potpora	25.000,00	25.000,00	
				Ukupno:	25.000,00	25.000,00	
				Ukupno 2.6.1.	4.414.500,00	4.514.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Skup- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0122	31	11	381	Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici	500.000,00	500.000,00
				Ukupno VZ	500.000,00	500.000,00
				2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA		
				Aktivnost: Tekuće pomoći		
R0069	11		323	Ostali troškovi CZ	5.000,00	10.000,00
R0163	11		422	Nabavka opreme za CZ	60.000,00	100.000,00
					65.000,00	110.000,00
				2.2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ		
				Aktivnost: Civilna zaštita		
				Aktivnost: Sklonište opće namjene		
R0163			422	Nabavka opreme - sklonište	0,00	100.000,00
					0,00	100.000,00
				Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja		
R0069	11		323	Ostali rashodi zaštite i spašavanja	20.000,00	18.000,00
R0126	11		381	Prijenos sredstava ronilački klub	8.000,00	5.000,00
R0126	11		381	Prijenos ribolovna udruga »Petrinja«	5.000,00	3.000,00
R0126	11		381	Prijenos ribolovna udruga »Štuka«	2.000,00	2.000,00
R0126	11		381	Prijenos planinarsko društvo »Zrin«	2.000,00	2.000,00
R0126	11		381	Prijenos karate klub »Petrinja«	3.000,00	3.000,00
R0126	11		381	Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	5.000,00
R0126	11		381	Prijenos sredstava Crveni križ	3.000,00	3.000,00
R0163	11		422	Nabavka oprema za službu spašavanja	3.000,00	20.000,00
				Ukupno aktivnost	48.000,00	61.000,00
				Ukupno Zaštita, spašavanje i CZ	613.000,00	771.000,00
				Ukupno 2.6.	5.027.500,00	5.285.000,00
				UKUPNO GLAVA 2.2.	7.085.000,00	10.685.000,00
				UKUPNO RAZDJEL 2.	18.336.000,00	20.025.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
RAZDJEL 3							
KOMUNALNE DJELATNOSTI							
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
Aktivnost: Ulična rasvjeta							
R0020	43	11	322	Energija za javnu rasvjetu	2.000.000,00	2.000.000,00	
R0038	11		323	Opskrba vodom - fontana	10.000,00	10.000,00	
R0027	11		323	Održavanje javne rasvjete	600.000,00	625.000,00	
Ukupno aktivnost:					2.610.000,00	2.635.000,00	
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA							
R0029	11	11	323	Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	1.000.000,00	2.500.000,00	
R0029	11	11	323	Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	500.000,00	1.750.000,00	
R0030	11	11	323	Ostala održavanja nerazvrstanih cesta	400.000,00	300.000,00	
R0031			323	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta		900.000,00	
R0032	11	11	323	Usluge nadzora za održavanje cesta	100.000,00	150.000,00	
R0033	11	11	323	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	165.000,00	225.000,00	
Ukupno aktivnost					2.165.000,00	5.825.000,00	
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA							
R0044	43		323	Održavanje komunalne higijene, čišćenje i sl.	2.800.000,00	2.650.000,00	
R0046	43		323	Zimska služba	675.000,00	1.100.000,00	
R0047	43		323	Održavanje i uređenje zelenih površina	2.400.000,00	2.450.000,00	
R0048	43		323	Ostala održavanje javnih površina	300.000,00	300.000,00	
R0048a	11		323	Izdaci vođenja postupka i izvršenje rješ. Kom. Redara		130.000,00	
R0055	43		323	Kićenje Grada	130.000,00	145.000,00	
R0043	43	11	323	Sanacija divljih odlagališta	75.000,00	40.000,00	
Ukupno aktivnost:					6.380.000,00	6.815.000,00	
Aktivnost: GROBLJA							
R0049	43		323	Održavanje groblja	845.000,00	830.000,00	
R0050			323	Održavanje vanjskih groblja	370.000,00	50.000,00	
R0142	31	11	412	Izrada projekta novog groblja	90.000,00	60.000,00	
R0157	31	11	421	Proširenje groblja Sv. Benedikt		200.000,00	
Ukupno aktivnost					1.305.000,00	1.140.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA						
R0052	11		323	Održavanje slivnika	600.000,00	600.000,00
R0053	43	11	323	Ostala održavanja vodne infrastrukture	0,00	100.000,00
R0051	43	11	323	Održavanje kanala i oborinskih voda	1.100.000,00	1.100.000,00
Ukupno aktivnost					1.700.000,00	1.800.000,00
UKUPNO AKTIVNOST 3.1.					14.160.000,00	18.215.000,00
GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Potprogram: GRADNJA JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NERAZVRSTANIH CESTA, GROBLJA I JAVNE RASVJETE						
2.2.1. Potprogram: GRADNJA PARKOVA, CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA						
2.2.1.1 Potprogram: Materijalna ulaganja						
Aktivnost: Ulaganja u geodeziju i projekte						
R0062	43	11	323	Geodetske snimanje javnih površina	1.000.000,00	1.200.000,00
Ukupno:					1.000.000,00	1.200.000,00
R0139			412	Izrada dokumentacije za uređenje parka	135.000,00	170.000,00
R0139	11		412	Izrada projektne dok.na javnoj površini	500.000,00	600.000,00
Ukupno projektna dokumentacija					635.000,00	770.000,00
Aktivnost: Ulaganja u ceste						
R0137	11		411	Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta - ceste	120.000,00	100.000,00
R0139			412	Izrada projektne dokumen. - ceste	1.300.000,00	4.300.000,00
R0144			421	Biciklistička staza - Moščenica	0,00	200.000,00
R0145	11		421	Gradnja novootvorenih cesta	60.000,00	350.000,00
R0032	11		323	Nadzor nad izvedenim radovima	60.000,00	200.000,00
R0168	11		454	Dodatna ulaganja na cestama i nogostupima	1.080.000,00	300.000,00
Ukupno:					2.560.000,00	5.450.000,00
Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini						
R0139	11		412	Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta	0,00	50.000,00
R0139	11		412	Izrada glavnog projekta - Dječja igrališta	0,00	150.000,00
R0168	11		421	Izgradnja zelene tržnica		100.000,00
R0150	11		421	Izgradnja parka		100.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pna skup.	Pod- pna skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0148	11			421	Izgradnja autobusnih stajališta		80.000,00	
R0146	11			421	Uređenje Trga H. branitelja		625.000,00	
R0032	11			323	Nadzor na izv. Radovima		20.000,00	
R0152	11			421	Gradnja dječjih igrališta	500.000,00	300.000,00	
					Ukupno:	500.000,00	1.425.000,00	
				3.2.	Ukupno ulaganja u ceste	4.695.000,00	8.845.000,00	
				3.2.	Ukupno aktivnost:	4.695.000,00	8.845.000,00	
				3.3.1.	GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA			
					Aktivnost: Projektiranja			
R0139	43	11		412	Rashodi za projektiranje javne rasvjete	185.000,00	340.000,00	
					Ukupno aktivnost projektiranja	185.000,00	340.000,00	
				3.3.2.	Aktivnost: Izgradnje javne rasvjete			
R0155	43	11		421	Ostali građevinski objekti Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinja		500.000,00	
					Ukupno aktivnost:	0,00	500.000,00	
				3.3.	Ukupno: Izgradnje javne rasvjete	185.000,00	840.000,00	
				3.4.1.	GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA			
					Aktivnost: Potpore			
R0104	11	11		363	Kapitalna potpora - javne ceste	500.000,00	1.000.000,00	
R0103				363	Sufinanciranje projekata - »Komunalac«	0,00	200.000,00	
R0103	11	43		363	Sufinanciranje projekata - »Privreda«	500.000,00	900.000,00	
					Ukupno: Glava 3.4.1	1.000.000,00	2.100.000,00	
					UKUPNO PROGRAM 3.4.	1.000.000,00	2.100.000,00	
					UKUPNO:3.	20.040.000,00	30.000.000,00	
					RAZDJEL 4			
					PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA, POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA			
					Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja			
R0088	11			352	Subvencije u kriznim situacijama	130.000,00	150.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Skup. Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
					u kunama	
R0088	11		352	Poticanje proizv. u poljop. ruralnog razvoja	200.000,00	
R0086	11		352	Poticanje kap. ulaganja u poljoprivredu	150.000,00	
R0089	11		352	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	200.000,00	150.000,00
R0124	11		381	Potpota udrugama u poljoprivredi i udrugama za ruralni razvoj	50.000,00	50.000,00
R0090	11		352	Sufinanciranja osiguranja poljop. proizvodnje		50.000,00
R0091			352	Sufinanciranje projekta reviralizacije Crno - šare svinje		100.000,00
R0081	11		343	Sufinanciranje kamata poduzetnicima	350.000,00	400.000,00
R0092	11		352	Sufinanciranje zapošljavanja	250.000,00	500.000,00
R0100	11		352	Poticanje izvornih proizvoda	40.000,00	50.000,00
R0097			352	Sufinanciranje ekološke proizvodnje		100.000,00
R0096	11		352	Poticanje kapitalnih ulaganja	100.000,00	250.000,00
R0097	11		352	Sufinanciranje edukacije poljop. i gospodar.		100.000,00
R0099	11		352	Sufinanc. projekata ruralnog razvoja		100.000,00
R0092	11		352	Sufinan. nastupa na sajmovima	100.000,00	100.000,00
				Ukupno aktivnost:	1.570.000,00	2.100.000,00
				Glava 4.2. Tekuće potpore		
				Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova		
R0106	11		363	Tekuća potpora »Centru za šljivu i kesten«	430.000,00	320.000,00
R0107	11		363	Tekuće potpore - Turistička zajednica	960.000,00	896.000,00
				Ukupno aktivnost:	1.390.000,00	1.216.000,00
				Glava 4.3. Materijalni troškovi javnih radova i zbrinjavanja		
R0045	11		323	Sufinanciranje javnih radova	265.000,00	50.000,00
R0060	11		323	Zbrinjavanje napuštenih životinja	200.000,00	200.000,00
R0060	11		323	Higijeničarska služba	100.000,00	80.000,00
				Ukupno aktivnost	565.000,00	330.000,00
				Glava 4.4. Program ulaganja u trgovačka društva		
				Aktivnost: Kapitalna potpora		
R0132	11	43	382	Kapitalna potpora Razvojna agencija Petra	560.000,00	350.000,00
R0133			382	Kapitalna potpora Poslovne zone Petrinja	390.000,00	100.000,00
					950.000,00	450.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skupina	Podskupina	Konto	RASHOD	u kunama	
						Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
	42	4	Kapitalna ulaganja				
R0156	43	11	421	421	130.000,00	200.000,00	
R0166			422	422	150.000,00	150.000,00	
					280.000,00	350.000,00	
					4.755.000,00	4.446.000,00	
					Ukupno Razdjel 4.		
					RAZDJEL 5		
					PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA		
					Glava 5.1. Program: Prostorno uređenje		
		41	412		Ostala nematerijalna imovina		
					Prostorno planiranje		
R0139	43	11	31	412	100.000,00	300.000,00	
R0139	11			412	200.000,00	400.000,00	
					300.000,00	700.000,00	
					2.3.1. Ukupno prostorno uređenje		
					Glava 5.2. Program Zaštita okoliša		
					Aktivnost: Zaštita prirodne baštine i buke		
R0043	43	11	31	323	100.000,00	50.000,00	
R0063	43	11		323	15.000,00	50.000,00	
R0040	43	11		323	300.000,00	300.000,00	
R0041	43	11		323	300.000,00	300.000,00	
R0032	11			323	160.000,00	65.000,00	
R0105				363	60.000,00	0,00	
R0102				363	800.000,00	900.000,00	
R0108	11			363	84.000,00	0,00	
R0139	11			412			
R0139				412			
R0158	43	11		421	0,00	403.000,00	
R0165				422	250.000,00	0,00	
R0149	43	11	31	421	3.450.000,00	700.000,00	
					5.519.000,00	2.768.000,00	
					Ukupno 2.3.3.		
					Glava 5.3. PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM		
R0062				323	0,00	70.000,00	
R0032	11			323	40.000,00	40.000,00	
					40.000,00	110.000,00	
					Ukupno kapitalna ulaganja:		

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
				Dodatna ulaganja			
R0139	11		412	Izrada Projekta sortirnica	0,00		
R0139	11		412	Izrada projekata Odlagališta otpada	50.000,00		
R0169	43 11 31		454	Sanacija deponije otpada	535.000,00	1.000.000,00	
				Ukupno	585.000,00	1.000.000,00	
				Nabavka vozila			
R0167	43 11	42	42	Nabavka komunalnih vozila	2.306.000,00	570.000,00	
R0167	43 11	422	422	Nabavka kompaktora	1.954.000,00	110.000,00	
				Ukupno vozila	4.260.000,00	680.000,00	
				UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA	4.885.000,00	1.790.000,00	
				UKUPNO RAZDJEL 5	10.704.000,00	5.258.000,00	
				RAZDJEL 6			
				DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
				GLAVA 6.1 KULTURA			
				6.1.1. POU HRVATSKI DOM			
				31 Rashodi za zaposlene			
				311 Plaće			
R001	11 31		311	Bruto plaće	770.000,00	800.000,00	
R003	11 31		312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	3.000,00	
			312	Jubilarne naknade	3.500,00	0,00	
R004	11 31		312	Uskrsnica			
R005			312	Regres za godišnji odmor			
R006			312	Božićnica			
R007	11 31		312	Dar djeci	2.400,00	2.400,00	
				Ukupno bruto:	778.900,00	805.400,00	
				313 Doprinosi na plaće			
R008	11 31		313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	115.000,00	120.000,00	
R008	11 31		313	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	18.600,00	
				Ukupno	127.000,00	138.600,00	
				Ukupno 31	905.900,00	944.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
			32	MATERIJALNI RASHODI		
			321	Naknade troškova zaposlenim		
R009	11	31	321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00
R0013			321	Stručno usavršavanje, seminari i sl.	1.000,00	5.000,00
R0012	11		321	Naknade prijevoza na posao i s posla	5.000,00	5.000,00
				Ukupno 321	11.000,00	15.000,00
			322	Rashodi za materijal i energiju		
				uredski materijal i ostali materijalni rashodi		
R0014	11		322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	12.000,00	12.000,00
R0015	11		322	Stručna literatura	1.000,00	1.000,00
R0018	11		322	Ostali potrošni materijal	12.000,00	12.000,00
R0019	11		322	Izdaci za električnu za energiju	80.000,00	80.000,00
R0022	11		322	Izdaci za lož ulje, plin, pelete i sl.		
R0022	11		322	Izdaci za energiju - pelete	100.000,00	100.000,00
R0023	11		322	Materijalni dijelovi za tekuće i inv. održ.		
R0021	11		322	Izdaci za gorivo - motorni benzin	7.000,00	7.000,00
R0024	11		322	Sitni inventar	30.000,00	30.000,00
				Ukupno 322	242.000,00	242.000,00
R0025	11		323	Usluge telefona, pošte i sl.	25.000,00	25.000,00
R0026	11		323	Usluge tekućeg održavanja objekata	80.000,00	70.000,00
R0036			323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava		10.000,00
R0037	43		323	Usl. promidžbe i inform.	15.000,00	15.000,00
R0038	11	11	323	Opskrba vodom i ostale komunalne usluge	19.000,00	19.000,00
R0056	11		323	Zakupnine i najamnine opreme	15.000,00	15.000,00
R0064	43	11	323	Ugovori o djelu	30.000,00	30.000,00
R0063	43		323	Intelektualne i ostale usluge	5.000,00	30.000,00
R0065	11	11	323	Računalne usluge	5.200,00	0,00
R0066			323	Knjigovodstvene usluge	15.000,00	30.000,00
R0067	11		323	Grafičke i tiskarske usluge	25.000,00	25.000,00
R0069	11		323	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00
				Ukupno 323	234.200,00	269.000,00
			329	Ostali nesp. rashodi poslovanja		
R0070	11		329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	22.000,00	40.000,00

Red. broj	RAZDJEL	Skupina	Podskup	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0072	11			329	Premije osiguranja	20.000,00	27.000,00	
R0073	11			329	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	
R0074	11			329	Članarine	4.000,00	5.000,00	
R0075	43	11		329	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa	50.000,00	50.000,00	
31					Ukupno 329	121.000,00	147.000,00	
				343	Financijski rashodi			
R0082	11			343	Bankarske usluge	10.000,00	10.000,00	
R0084	43	11		343	Ostali rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	
43					Ukupno 343	20.000,00	20.000,00	
				38	Potpore			
R0127	11	11		381	Potpore Hrvatskom domu	23.000,00	23.000,00	
					UKUPNO: dugotrajna imovina	23.000,00	23.000,00	
					Ukupno 3.1.1.	1.557.100,00	1.660.000,00	
					6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA			
				31	Rashodi za zaposlene			
				311	Plaće			
R0001	11			311	Bruto plaće	827.000,00	836.000,00	
R0003	11			312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	8.000,00	8.000,00	
R0004	11			311	Uskrsnica			
R0005	11			312	Regres za godišnji odmor			
R0006	11			312	Božićnica			
R0007	11			312	Dar djeci	3.500,00	3.000,00	
					Ukupno bruto:	838.500,00	847.000,00	
				313	Doprinosi na plaće			
R0008	11			313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	128.200,00	130.000,00	
R0008	11			313	Doprinos za zapošljavanje, nesreću i dr.	14.000,00	14.500,00	
					Ukupno	142.200,00	144.500,00	
					Ukupno 31	980.700,00	991.500,00	
				32	MATERIJALNI RASHODI			
R0009	11			321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	2.000,00	
				321	Službena putovanja			

Red. broj	RAZDJEL	Skup. Pod-pina skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0012	11		321	Naknade prijevoza na posao i s posla	20.000,00	21.000,00	
R0013			321	Stručno usavršavanje zaposlenih		7.500,00	
R0013	11		321	Seminari savjetovanja	7.500,00	3.000,00	
				Ukupno 321	29.500,00	33.500,00	
			322	Rashodi za materijal i energiju			
R0014	11		322	Uredski materijal i ostali mat. rashodi		17.700,00	
R0015	11		322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	16.000,00	6.000,00	
R0018	11		322	Izdaci za stručnu literaturu	6.000,00	6.800,00	
R0024	11		322	Ostali potrošni materijal	5.000,00	1.000,00	
			322	Sitni inventar	1.000,00		
				Ukupno 322	28.000,00	31.500,00	
R0025	11		323	Rashodi za usluge			
R0064	43	11	323	Usluge telefona, pošte i sl.	14.000,00	14.000,00	
R0037			323	Ugovori o djelu - ostale usluge	5.000,00	5.000,00	
R0065	11		323	Usluge promidžbe i informiranja		10.000,00	
R0066			323	Usluge ažuriranja računalnih baza	5.500,00	0,00	
R0067	43	11	323	Knjigovodstvene usluge	15.000,00	35.000,00	
			323	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	6.000,00	
			323	Potrošni materijal		20.000,00	
				Ukupno 323	44.500,00	90.000,00	
R0070	11		329	Ostali nesp. rashodi poslovanja			
R0072	11		329	Naknade za rad predstavničkih tijela	29.000,00	39.000,00	
R0073	11		329	Premije osiguranja	7.200,00	7.500,00	
			329	Troškovi reprezentacije	5.000,00	6.000,00	
			329	Ostali nesp. rashodi poslovanja - programi	0,00	6.000,00	
				Ukupno	41.200,00	58.500,00	
R0084	11		343	Financijski rashodi			
R0082	11		343	Ostali financijski rashodi	1.800,00	0,00	
			343	Bankarske usluge	6.500,00	6.000,00	
				Ukupno 343	8.300,00	6.000,00	
R0128	11		38	Potpore			
R0128	43	11	381	Potpore za nabavku opreme	10.000,00	6.000,00	
R0128	43	11	381	Potpore za računalnu opremu	3.100,00	20.000,00	
R0128	43	11	381	Potpore za nabavku knjiga u Knjižnici	40.000,00	40.000,00	
				Ukupno 42	53.100,00	66.000,00	
				Ukupno Gradska knjižnica 3.1.1.1.	1.185.300,00	1.277.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI							
PRAĆENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA							
Troškovi programa							
R0075	11		329	Programi gradskih manifestacija	500.000,00	500.000,00	
Ukupno 329					500.000,00	500.000,00	
Donacije i ostali rashodi							
R0123	11		381	Prijenos sredstava pjevačkom društvu »Slavulj«	100.000,00	50.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi	50.000,00	50.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	40.000,00	40.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	10.000,00	10.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	5.000,00	5.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«	5.000,00	5.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava PUL - u »Petriart«	4.000,00	4.000,00	
R0123	11		381	Prijenos sredstava KUD Čuntićanka	4.000,00	4.000,00	
R0123	11		381	Tekuće donacije Udruzi udovica pog. hrv. branitelja	10.000,00	10.000,00	
R0123	11		381	Tekuće donacije Udruzi roditelja pog. hrv. branitelja	15.000,00	15.000,00	
R0123	11		381	Tekuće donacije za HVIDR - u	30.000,00	30.000,00	
R0123	11		381	Udruga djece poginulih i nestalih branitelja	10.000,00	10.000,00	
R0123	11		381	Tekuće donacije za UDVDR	40.000,00	40.000,00	
R0123	11		381	Ostale tekuće donacije udrugama građana	260.000,00	200.000,00	
Ukupno 381					583.000,00	473.000,00	
Ukupno 3.1.2					1.083.000,00	973.000,00	
6.1.4. Program za mlade							
R0075	11		329	Programi Savjeta mladih	30.000,00	30.000,00	
Ukupno aktivnost:					30.000,00	30.000,00	
Ukupno program za mlade:					30.000,00	30.000,00	
Ukupno kultura:					3.855.400,00	3.940.000,00	
GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI							
Materijalni troškovi							
R0019	11		322	Izdaci za električnu energiju	60.000,00	80.000,00	
R0038	11		323	Izdaci za vodu	50.000,00	50.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Skup- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0018	11		322	Izdaci za ostali potrošni materijal	10.000,00	10.000,00	
R0022	11		322	Izdaci za, plin - lož ulje - pelete	150.000,00	150.000,00	
R0058	11		323	Izdaci za najam športskih dvorana i bazena Sisak	400.000,00	500.000,00	
				Ukupno Materijalni troškovi	670.000,00	790.000,00	
				ODRŽAVANJE OBJEKATA			
			323	TEKUĆE ODRŽAVANJE			
			323	Tekuće održavanje športskih objekata			
R0054	11		323	Usluge održavanja športskih terena	400.000,00	400.000,00	
				Ukupno aktivnost:	400.000,00	400.000,00	
R0120	11	37	372	Naknade građanima i kućanstvima			
			372	Sufinanciranje prijevoza - škola plivanja	120.000,00	150.000,00	
				Ukupno:	120.000,00	150.000,00	
R0119	11		381	Tekuće pomoći i potpore			
			381	Tekući prijenos športskim udrugama	1.148.000,00	1.160.000,00	
R0120	11			Ostale don. u športu - nagrade športašima i klub.	450.000,00	400.000,00	
				Ukupno Tekuće potpore	1.598.000,00	1.560.000,00	
R0139			4	Aktivnost: Kapitalna ulaganja			
R0162			412	Izrada projektne dokumentacije - sportskih objekata	200.000,00	515.000,00	
r0140	43	11	422	Nabavka opreme za kupalište	100.000,00	50.000,00	
			421	Športska građevina na rukom. igralištu			
				Ukupno kapitalna ulaganja	300.000,00	565.000,00	
				UKUPNO 3.2.	3.088.000,00	3.465.000,00	
				GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI			
				Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA			
				Aktivnost Donacije i ostali rashodi			
			37	Donacije i ostali rashodi			
R0109	43	11	372	Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog.	750.000,00	800.000,00	
R0111	43	11	372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	45.000,00	20.000,00	
R0117	43	11	372	Pomoć u kući starijim osobama	300.000,00	60.000,00	
R0109	11		372	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	70.000,00	70.000,00	
R0116	11		372	Subvencija školske kuhinje	250.000,00	250.000,00	
R0109	11		372	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	25.000,00	25.000,00	
R0110	11		372	Program » Beba«	220.000,00	220.000,00	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pod- pina skup.	Konto	RASHOD	u kunama	
					Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.
R0114	11		372	Pomoć obiteljima - drva	650.000,00	650.000,00
R0121	11		381	Gradski crveni križ	370.000,00	370.000,00
R0112	11		372	Stipendije učenicima i studentima	300.000,00	300.000,00
				Ukupno aktivnost:	2.980.000,00	2.765.000,00
				UKUPNO 3.3.	2.980.000,00	2.765.000,00
				GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI		
				Sredstva za osnovno i srednje školstvo		
R0113	11	31	372	Subvencije i donacije školstvu	200.000,00	200.000,00
				Ukupno aktivnost:	200.000,00	200.000,00
				Ukupno 3.5	200.000,00	200.000,00
				GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA		
				Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama		
R0125	11		381	Tekuće pomoći vjerskim zajednicama	250.000,00	300.000,00
				Ukupno aktivnost:	250.000,00	300.000,00
				Ukupno 3.6.	250.000,00	300.000,00
				GLAVA 6.7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE		
R0028	43	31 11	323	Sanacija spomenika kulture	150.000,00	200.000,00
				Ukupno aktivnost:	150.000,00	200.000,00
				GLAVA 6.8. PREDŠKOLSKI ODGOJ		
				6.8.1. DJEČJI VRIĆ »PETRINJČICA«		
				REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI		
				Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje		
				Plaće		
R0001	31	11	311	Bruto plaće	4.203.000,00	4.203.000,00
R0002	31	11	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	10.000,00
R0003	11		312	Naknada za otpremnine		24.000,00
R0004	31	11	312	Uskrsnica		
R0005	31	11	312	Regres		
R0006	31	11	312	Božićnica		
R0007	31	11	312	Dar djeci	18.600,00	18.600,00
				UKUPNO:	4.231.600,00	4.255.600,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2014. god.	Plan za 2015. god.	u kunama
R0008	11		313	Doprinosi na plaće	633.000,00	633.000,00	
			313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	540.000,00	540.000,00	
			313	Doprinos za zapošljavanje	93.000,00	93.000,00	
				Sveukupno: 3.1.	4.864.600,00	4.888.600,00	
			32	MATERIJALNI RASHODI			
			321	Naknade troškova zaposlenima			
R0012	11		321	Naknada prijevoza na posao i s posla	0,00	120.000,00	
				Ukupno 321	0,00	120.000,00	
			322	Rashodi za materijal i energiju			
				Uredski materijal i ostali mat. rashodi			
R0019	11		322	Izdaci za električnu energiju	50.000,00	50.000,00	
R0022	11		322	Izdaci za lož ulje	150.000,00	150.000,00	
				Ukupno:	200.000,00	200.000,00	
				Sveukupno: 3.2.	200.000,00	320.000,00	
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
R0037			323	Usluga promidžbe i informiranja	0,00	12.750,00	
R0063			323	Ostale intelektualne usluge - projektiranja		45.000,00	
R0026			323	Usluge održavanja građ. objekata	12.700,00		
R0070	11		329	Naknada za rad predstavničkih tijela	96.000,00	96.000,00	
				Ukupno:	108.700,00	153.750,00	
			37	Pomoći			
R0113	43	11	372	Program predškole - Mala škola	123.200,00	128.400,00	
R0111	43	11	372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	30.000,00	14.400,00	
				Sveukupno: 3.7	153.200,00	142.800,00	
R0131			382	Kapitalna potpora Dječjem vrtiću	100.000,00	100.000,00	
				Ukupno Dječji vrtić	5.426.500,00	5.605.150,00	
				Ukupno predškolski odgoj	5.426.500,00	5.605.150,00	
				Ukupno razdjel 6	15.949.900,00	16.475.150,00	
				Ukupno posebni dio	77.451.900,00	85.345.150,00	

Članak 4.

Proračun Grada Petrinje za 2015. godinu stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/03
URBROJ: 2176/06-01-14- 5
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

91.

Na temelj članka 36. stavak 1. točka 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine, donijelo je

PROJEKCIJU PRORAČUNA
Grada Petrinje za 2015. - 2017. godinu

Članak 1.

Javne potrebe Grada Petrinje za 2015. - 2017. godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	PLAN ZA 2015. GODINU	PLAN ZA 2016. GODINU	PLAN ZA 2017. GODINU
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	73.116.600,00	77.249.000,00	75.662.000,00
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	61.885.600,00	63.634.000,00	64.620.200,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	13.701.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00
	Razlika- višak/manjak	0,00	0,00	0,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0,00	0,00	0
--	---	------	------	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Neto financiranje	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po proračunskim klasifikacijama prikazuju se po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda po godinama, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA

I. OPĆI DIO

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- Konto	PRIHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
6			UKUPNO PRIHODI	85.345.150,00	79.472.500,00	77.972.200,00	
			PRIHODI TEKUĆE GODINE	85.345.150,00	79.472.500,00	77.972.200,00	
		61	1. Prihodi od poreza	41.640.000,00	35.523.000,00	35.830.000,00	
		63	2. Potpore	24.550.000,00	23.500.000,00	24.500.000,00	
		64	4. Prihodi od imovine	1.315.000,00	1.850.000,00	1.850.200,00	
		65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	13.125.000,00	16.079.500,00	13.262.000,00	
		66	6. Ostali prihodi	705.150,00	320.000,00	330.000,00	
7		7	7. Prihodi od kapitalne imovine	1.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	
8		84	8. Primici od zaduživanja	2.710.000,00	200.000,00	200.000,00	
9		9	9. Raspoloživa sredstva	0,00	0,00	0,00	
6			PRIHODI POSLOVANJA	41.640.000,00	35.523.000,00	35.830.000,00	
11		611	Prihodi od poreza	40.150.000,00	34.000.000,00	34.000.000,00	
11		613	Porez i prirez na dohodak	1.190.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	
11		614	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	300.000,00	223.000,00	330.000,00	
			Porez na robu i usluge				
43		63	Pomoći iz inoz. i od subjek. unutar opće Države	24.550.000,00	23.500.000,00	24.500.000,00	
		633	Pomoći iz proračuna	16.200.000,00	18.000.000,00	19.000.000,00	
		633	Kapitalne potpore	8.350.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	
11		64	Prihodi od imovine	1.315.000,00	1.850.000,00	1.850.200,00	
11		641	Prihodi od financijske imovine	250.000,00	350.000,00	350.200,00	
11		642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.065.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
11		65	Prihodi od prodaje roba i usluga	13.125.000,00	16.079.500,00	13.262.000,00	
43		651	Administrativne i upravne pristojbe	615.000,00	500.000,00	500.000,00	
43		652	Prihodi po posebnim propisima	410.000,00	250.000,00	250.000,00	
43		653	Komunalni doprinosi i druge naknade	12.100.000,00	15.329.500,00	12.512.000,00	

RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- konto	PRIHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama	
11	66	661	Ostali prihodi	705.150,00	320.000,00	330.000,00		
			Ostali nespomenuti prihodi	705.150,00	320.000,00	330.000,00		
7	71	711	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		
			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	1.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		
43			Prihodi od prodaje materijalne imovine	1.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		
8	841		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.710.000,00	200.000,00	200.000,00		
9	922	B 922	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00		
			Višak /manjak					
							u kunama	
RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.		
							u kunama	
			UKUPNO RASHODI (a+b)	85.345.150,00	79.472.500,00	77.972.200,00		
	3		KLASA 3 - RASHODI	67.417.150,00	63.607.500,00	64.730.200,00		
	4		KLASA 4 - RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.698.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00		
	5		KLASA 5 - OTPLATA GLAVNICE	230.000,00	200.000,00	200.000,00		
3			RASHODI POSLOVANJA	67.417.150,00	63.607.500,00	64.730.200,00		
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.721.600,00	18.983.500,00	19.120.000,00		
11		311	BRUTO PLAĆE	15.139.000,00	15.846.500,00	15.896.000,00		
11		312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	885.500,00	486.000,00	573.000,00		
11		313	DOPRINOSI NA PLAĆU	2.697.100,00	2.651.000,00	2.651.000,00		
32			MATERIJALNI RASHODI	30.480.750,00	29.078.000,00	29.953.770,00		
	321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	533.500,00	420.000,00	770,00		
	322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.796.500,00	3.842.000,00	3.992.000,00		
	323		RASHODI ZA USLUGE	24.024.250,00	22.885.000,00	23.063.000,00		
	329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	2.126.500,00	1.931.000,00	2.898.000,00		
34			FINANCIJSKI RASHODI	1.151.000,00	1.039.000,00	892.000,00		
	342		KAMATE NA DANE ZAJMOVE	700.000,00	460.000,00	460.000,00		
	343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	451.000,00	579.000,00	432.000,00		

RAZDJEL		Skup. Pod-pina skup.	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
35	352			SUBVENCIJE	1.680.000,00	1.800.000,00	1.550.000,00	
	352			SUBV. TRG. DRUŠ. POLJOP. OBRT IZVAN JS	1.680.000,00	1.800.000,00	1.550.000,00	
36	363			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.581.000,00	2.850.000,00	2.819.430,00	
				POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.581.000,00	2.850.000,00	2.819.430,00	
37	372			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	2.887.800,00	3.595.000,00	3.795.000,00	
				OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	2.887.800,00	3.595.000,00	3.795.000,00	
38	381			DONACIJE I OSTALI RASHODI	7.915.000,00	6.262.000,00	6.600.000,00	
	382			TEKUĆE DONACIJE	3.665.000,00	4.012.000,00	5.150.000,00	
	383			KAPITALNE DONACIJE I POTPORE	550.000,00	1.100.000,00	600.000,00	
	385			KAZNE, PENALI I OSTALE POTPORE	2.700.000,00	650.000,00	350.000,00	
				PRORAČUNSKE ZALIHE	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	
4	41			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.698.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00	
	411			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE	8.170.000,00	4.800.000,00	3.500.000,00	
	412			MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	100.000,00	300.000,00	350.000,00	
				NEMATERIJALNA IMOVINA	8.070.000,00	4.500.000,00	3.150.000,00	
42	421			RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.228.000,00	8.165.000,00	6.842.000,00	
	422			GRAĐEVINSKI OBJEKTI	6.408.000,00	5.765.000,00	5.142.000,00	
	426			POSTROJENJA I OPREMA	1.820.000,00	2.200.000,00	1.450.000,00	
				NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		200.000,00	250.000,00	
45	454			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	
				Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	
54	543			Otplata glavnica primijenih zajmova	1.600.000,00	200.000,00	200.000,00	
	543			Otplata glavnice primijenih zajmova	230.000,00	200.000,00	200.000,00	
43								

II. POSEBNI DIO

RAZDJEL		Skup. Pod-pina skup.	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
				RAZDJEL 1				
				IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA				
				1.1. Opće javne usluge				
				1.1.1.1. Gradska tijela				

RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	u kunama		
					Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
11	32			MATERIJALNI RASHODI			
		321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	117.000,00	50.000,00	50.000,00
		322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	507.000,00	600.000,00	600.000,00
		323		RASHODI ZA USLUGE	1.982.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	1.070.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
				UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	3.676.000,00	4.550.000,00	4.550.000,00
33	36			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE			
		363		OSTALE POMOĆI	0,00	200.000,00	200.000,00
					0,00	200.000,00	200.000,00
11	38	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI			
		381		POTPORE	75.000,00	100.000,00	100.000,00
		383		NAKNADE ŠTETE	2.700.000,00	650.000,00	650.000,00
		385		PRORAČUNSKE ZALIHE	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
				UKUPNO DONACIJE I OSTALI RASHODI	3.775.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
				UKUPNO GLAVA 1.1.	7.451.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
				GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA			
				Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			
				Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE			
				MATERIJALNI RASHODI			
		329		OSTALI RASHODI ZA NACIONALNE MANJINE	80.000,00	100.000,00	100.000,00
		329		NAKNADE TROŠKOVA NACIONALNIH MANJINA	85.000,00	100.000,00	150.000,00
				Ukupno aktivnost	165.000,00	200.000,00	250.000,00
				UKUPNO GLAVA 1.2.	165.000,00	200.000,00	250.000,00
				GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA			
				Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE			
				RASHODI POSLOVANJA			
		32		MATERIJALNI RASHODI			
		322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	305.000,00	300.000,00	300.000,00
		323		RASHODI ZA USLUGE	570.000,00	500.000,00	500.000,00

RAZDJEL		Skup- pina skup.	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama	
		36		POMOĆI					
		363		SUFINANCIRANJE PROJEKATA SUFINANCIRANJE PROJEKATA ZA EU FONDOVE	0,00	500.000,00	500.000,00		
11		38	381 381	DONACIJE I OSTALI RASHODI					
				TEKUĆE DONACIJE MJESNIM ODBORIMA	200.000,00	200.000,00	200.000,00		
11				Ukupno Tekuće potpore:	200.000,00	200.000,00	200.000,00		200.000,00
		4		RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
		41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. DUG. IMOVINE					
11		412 412	412 412	NEMATERIJALNA IMOVINA	200.000,00		0,00		
11	31	421 421	421 421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	250.000,00	500.000,00	200.000,00		
				Ukupno:	450.000,00	500.000,00	200.000,00		200.000,00
				Ukupno glava 1.3.	1.525.000,00	1.500.000,00	1.200.000,00		1.200.000,00
				UKUPNO razdjel 1	9.141.000,00	7.700.000,00	7.450.000,00		7.450.000,00
				RAZDJEL 2					
				UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA					
				Glava 2.1. Financijsko-fiskalni poslovi					
				Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA					
				Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI					
		3		RASHODI POSLOVANJA					
				RASHODI POSLOVANJA					
		31		RASHODI ZA ZAPOSLENE					
11		311	311	BRUTO PLAĆE	6.200.000,00	6.300.000,00	6.400.000,00		
11		312	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	745.000,00	1.100.000,00	1.000.000,00		
11		313	313	DOPRINOSI NA PLAĆU	1.040.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00		
				UKUPNO RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.985.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00		8.500.000,00
		32		MATERIJALNI RASHODI					
			321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	150.000,00	220.000,00	220.000,00		
				UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	220.000,00	220.000,00		220.000,00
		34		FINANCIJSKI RASHODI					
11		342 342	342 342	KAMATE NA ZAJMOVE	375.000,00	60.000,00	60.000,00		
		343 343	343 343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	345.000,00	550.000,00	400.000,00		
				UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	720.000,00	610.000,00	460.000,00		460.000,00
				UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	8.855.000,00	9.330.000,00	9.180.000,00		9.180.000,00

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
					u kunama		
11	4	42	422	RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE			
			422	RASHODI ZA NABAVKU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE			
			422	POSTROJENJA I OPREMA	255.000,00	300.000,00	350.000,00
				POSTROJENJA I OPREMA			
				UKUPNO AKTIVNOST:	255.000,00	300.000,00	350.000,00
11	5	54	543	Otplata glavnice primljenih zajmova	230.000,00	200.000,00	200.000,00
				Ukupno 2.1.	9.340.000,00	9.830.000,00	9.730.000,00
				Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA			
				Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada			
			2.2.1.	Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA			
	3	32	323	RASHODI POSLOVANJA	1.220.000,00	550.000,00	600.000,00
				MATERIJALNI RASHODI			
				RASHODI ZA USLUGE			
				UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	1.220.000,00	550.000,00	600.000,00
				POTPORE			
	36		363	POTPORE	330.000,00	550.000,00	352.000,00
				UKUPNO	330.000,00	550.000,00	352.000,00
	4	42	422	RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE			
			422	RASHODI ZA NABAVKU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE			
			412	POSTROJENJA I OPREMA	1.500.000,00	1.500.000,00	800.000,00
			421	NEMATERIJALNA IMOVINA	2.350.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
				GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
				UKUPNO POSTROJENJA I OPREMA	3.850.000,00	3.000.000,00	2.300.000,00
				UKUPNO AKTIVNOST	5.400.000,00	4.100.000,00	3.252.000,00
			2.2.2.	VATROGASNA POSTROJBA GRADA			
				Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			
				JAVNA VATROGASNA POSTROJBA			
	2.2.2.1.	31	311	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.100.000,00	3.050.000,00	3.050.000,00
			312	BRUTO PLAĆE	71.500,00	120.000,00	120.000,00
			313	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	741.000,00	706.000,00	706.000,00
				DOPRINOSI NA PLAĆU			
				UKUPNO RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.912.500,00	3.876.000,00	3.876.000,00

RAZDJELOVA	Skupina	Podskupina	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
					u kunama		
32	MATERIJALNI RASHODI						
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA			98.000,00	200.000,00	220.000,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU			256.000,00	50.000,00	50.000,00	
323	RASHODI ZA USLUGE			157.500,00	100.000,00	100.000,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI			60.000,00	100.000,00	100.000,00	
	UKUPNO MATERIJALNI RASHODI			571.500,00	450.000,00	470.000,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI						
342	KAMATE NA ZAJMOVE						
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI			30.000,00	30.000,00	30.000,00	
	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI			30.000,00	30.000,00	30.000,00	
	UKUPNO JVP			4.514.000,00	4.356.000,00	4.376.000,00	
	2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA						
	DONACIJE I OSTALI RASHODI						
31	381	Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici		500.000,00	800.000,00	800.000,00	
	Ukupno VZ			500.000,00	800.000,00	800.000,00	
	2.2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ						
	MATERIJALNI RASHODI						
3	323	RASHODI ZA USLUGE		28.000,00	100.000,00	150.000,00	
	UKUPNO MATERIJALNI RASHODI			28.000,00	100.000,00	150.000,00	
	DONACIJE I OSTALI RASHODI						
11	381	DONACIJE I OSTALI RASHODI		23.000,00	50.000,00	50.000,00	
	RASHODI ZA NABAVKU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE						
	POSTROJENJA I OPREMA						
11	422	POSTROJENJA I OPREMA		220.000,00	200.000,00	250.000,00	
	Ukupno aktivnost			220.000,00	200.000,00	250.000,00	
	Ukupno 2.6.			271.000,00	350.000,00	450.000,00	
	UKUPNO GLAVA 2.2.			5.285.000,00	5.506.000,00	5.626.000,00	
	UKUPNO RAZDJELOVA			20.025.000,00	19.436.000,00	18.608.000,00	

RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
RAZDJEL 3							
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
Aktivnost: Ulična rasvjeta							
	32		MATERIJALNI RASHODI				
43	11	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.000.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00	
11		323	RASHODI ZA USLUGE	635.000,00	650.000,00	650.000,00	
			Ukupno aktivnost:	2.635.000,00	2.750.000,00	2.850.000,00	
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA							
	32		MATERIJALNI RASHODI				
		323	RASHODI ZA USLUGE	5.825.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
			UKUPNO	5.825.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA							
	32		MATERIJALNI RASHODI				
		323	RASHODI ZA USLUGE	6.815.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	
			UKUPNO	6.815.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	
Aktivnost: GROBLJA							
	32		MATERIJALNI RASHODI				
		323	RASHODI ZA USLUGE	880.000,00	900.000,00	900.000,00	
			UKUPNO	880.000,00	900.000,00	900.000,00	
	4	41	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE				
31	11		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE				
31	11	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	0,00	200.000,00	250.000,00	
		412	NEMATERIJALNA IMOVINA	60.000,00	150.000,00	150.000,00	
				60.000,00	350.000,00	400.000,00	
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE				
		421	PROŠIRENJE GROBLJA	200.000,00	300.000,00	300.000,00	
			UKUPNO GROBLJA	200.000,00	300.000,00	300.000,00	
			UKUPNO GROBLJA	1.140.000,00	1.550.000,00	1.600.000,00	

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
				Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA				
43	11			MATERIJALNI RASHODI	1.800.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
43	11	323		RASHODI ZA USLUGE				
43	11			UKUPNO:	1.800.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
				UKUPNO AKTIVNOST 3.1.	18.215.000,00	19.800.000,00	19.950.000,00	
				GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ULAGANJA U CESTE I JAVNU POVRŠINU				
3	32			MATERIJALNI RASHODI	1.420.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	
		323		RASHODI ZA USLUGE				
				UKUPNO:	1.420.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	
4	41			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		411		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
		412		MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA NEMATERIJALNA IMOVINA	5.670.000,00	500.000,00	500.000,00	
43	11			UKUPNO:	5.770.000,00	600.000,00	600.000,00	
11		421		RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.455.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
		421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI				
				UKUPNO:	1.455.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
		454		DODATNA ULAGANJA	300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
		454		DODATNA ULAGANJA				
				UKUPNO:	200.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	
		3.2.		Ukupno aktivnost:	8.845.000,00	5.250.000,00	5.750.000,00	
				GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA				
4	41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE	340.000,00	500.000,00	200.000,00	
		412		MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA				
				UKUPNO:	340.000,00	500.000,00	200.000,00	
42		421		RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
		421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI				
				UKUPNO:	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
		3.3.1..		Ukupno: Izgradnje javne rasvjete	840.000,00	1.500.000,00	1.200.000,00	

RAZDJELOVA SKUPINA		Skupina	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
RAZDJELOVA SKUPINA		Podskupina	Skupina		u kunama		
GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA							
11	43	3	36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.100.000,00	500.000,00	500.000,00
				OSTALE POMOĆI			
				UKUPNO:3.	2.100.000,00	500.000,00	500.000,00
				UKUPNO PROGRAM 3.4.	2.100.000,00	500.000,00	500.000,00
				UKUPNO:3.	30.000.000,00	27.050.000,00	27.400.000,00
RAZDJEL 4							
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ							
Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja							
3	32		323	MATERIJALNI RASHODI	330.000,00	50.000,00	50.000,00
				OSTALI NESPOMENUTI RASHODI			
				UKUPNO:	330.000,00	50.000,00	50.000,00
11	34		342	FINANCIJSKI RASHODI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
				KAMATE NA KREDITE			
				UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00
11	35		352	SUBVENCIJE	1.650.000,00	500.000,00	500.000,00
				SUBV. TRG. DRUŠ. POLJOP. OBRT IZVAN JS			
				UKUPNO:	1.650.000,00	500.000,00	500.000,00
11	36		363	TEKUĆE POTPORE	1.216.000,00	600.000,00	600.000,00
				POTPORE			
				UKUPNO:	1.216.000,00	600.000,00	600.000,00
11	38		381	DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			382	POTPORE	450.000,00	550.000,00	550.000,00
				KAPITALNE POTPORE			
				UKUPNO:	500.000,00	600.000,00	600.000,00
11	42		421	KAPITALNA ULAGANJA	200.000,00	100.000,00	50.000,00
			421	IZGRADNJA SKLONIŠTA ZA PSE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
				UREĐENJE - ZELENA KUĆA			
				UKUPNO	350.000,00	250.000,00	200.000,00
				UKUPNO RAZDJEL 4	4.446.000,00	2.400.000,00	2.350.000,00

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
RAZDJEL 5								
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA								
Glava 5.1. Program: Prostorno uređenje								
4	41			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE				
		412		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE NEMATERIJALNA IMOVINA	700.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
					700.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
					700.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Glava 5.2. Program Zaštita okoliša								
Aktivnost: Zaštita prirodne baštine, buke								
3	32	323		MATERIJALNI RASHODI RASHODI ZA USLUGE	700.000,00	700.000,00	750.000,00	750.000,00
					700.000,00	700.000,00	750.000,00	750.000,00
36		363		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE OSTALE POMOĆI	965.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
					965.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4	41			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	0,00
		412		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE NEMATERIJALNA IMOVINA	0,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
					0,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
4	42	421		RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.103.000,00	965.000,00	1.042.000,00	1.042.000,00
		422		OPREMA ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	1.800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
					1.103.000,00	2.765.000,00	2.042.000,00	2.042.000,00
				Ukupno 5.2	2.768.000,00	3.715.000,00	2.992.000,00	2.992.000,00
PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM								
3	32	323		MATERIJALNI RASHODI RASHODI ZA USLUGE	110.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
					110.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00

RAZDJEL		Skup- pina skup.	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
							u kunama
4	45			DODATNA ULAGANJA			
		412		IZRADA PROJEKTA ODLAGALIŠTA OTPADA	0,00		
		422		NABAVKA VOZILA ZA POSEBNE NAMJENE	680.000,00		
		454		DEPONIJ OTPADA	1.000.000,00	500.000,00	200.000,00
11				UKUPNO 5.3	1.680.000,00	500.000,00	200.000,00
				UKUPNO RAZDJEL 5	1.790.000,00	650.000,00	350.000,00
				RAZDJEL 6	5.258.000,00	4.765.000,00	3.742.000,00
				UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
				GLAVA 6.1 KULTURA			
				POU HRVATSKI DOM			
		6.1.1.					
		3		RASHODI POSLOVANJA			
		31		RASHODI ZA ZAPOSLENE			
			311	BRUTO PLAĆE	800.000,00	876.000,00	876.000,00
			312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.400,00	7.000,00	7.000,00
			313	DOPRINOSI NA PLAĆU	138.600,00	133.000,00	133.000,00
				UKUPNO RASHODI ZA ZAPOSLENE	944.000,00	1.016.000,00	1.016.000,00
				MATERIJALNI RASHODI			
			321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	15.000,00	50.000,00	60.000,00
			322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	242.000,00	310.000,00	330.000,00
			323	RASHODI ZA USLUGE	269.000,00	330.000,00	375.000,00
			329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	147.000,00	150.000,00	150.600,00
				UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	673.000,00	840.000,00	915.600,00
				FINANCIJSKI RASHODI			
			34	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	17.000,00	17.000,00
			343	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	17.000,00	17.000,00
		3	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			
			381	DONACIJE I OSTALI RASHODI	23.000,00	27.000,00	50.000,00
				UKUPNO HRVATSKI DOM:	23.000,00	27.000,00	50.000,00
				UKUPNO HRVATSKI DOM:	1.660.000,00	1.900.000,00	1.998.600,00
				6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA			
		3		RASHODI POSLOVANJA			
		31		RASHODI ZA ZAPOSLENE			
			311	BRUTO PLAĆE	836.000,00	770.000,00	770.000,00

RAZDJEL	Sku- Pod- pina skup.	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
	312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.000,00	37.200,00	29.200,00	
	312		DOPRINOSI NA PLAĆU	144.500,00	149.000,00	149.000,00	
			UKUPNO RASHODI ZA ZAPOSLENE	991.500,00	956.200,00	948.200,00	
32			MATERIJALNI RASHODI				
	321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	70.000,00	70.000,00	
	322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	31.500,00	39.000,00	39.000,00	
	323		RASHODI ZA USLUGE	90.000,00	55.000,00	55.000,00	
	329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	58.500,00	98.000,00	98.000,00	
			UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	213.500,00	262.000,00	262.000,00	
34			FINANCIJSKI RASHODI				
	343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	5.000,00	5.000,00	
			UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	5.000,00	5.000,00	
38			DONACIJE I OSTALI RASHODI				
	381		DONACIJE I OSTALI RASHODI	66.000,00	65.000,00	65.000,00	
			UKUPNO DONACIJE I OSTALI RASHODI	66.000,00	65.000,00	65.000,00	
			UKUPNO GRADSKA KNJIŽNICA	1.277.000,00	1.288.200,00	1.280.200,00	
			6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI PRAĆENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA				
3	32		MATERIJALNI RASHODI				
	329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	530.000,00	500.000,00	500.000,00	
			DONACIJE I OSTALI RASHODI	530.000,00	500.000,00	500.000,00	
	381		DONACIJE I OSTALI RASHODI	473.000,00	600.000,00	650.000,00	
			DONACIJE I OSTALI RASHODI	473.000,00	600.000,00	650.000,00	
			GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI	1.003.000,00	1.100.000,00	1.150.000,00	
32			MATERIJALNI RASHODI				
	322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	790.000,00	250.000,00	250.000,00	
	323		RASHODI ZA USLUGE	400.000,00	650.000,00	650.000,00	
			UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	1.190.000,00	900.000,00	900.000,00	

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama	
	37		372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	150.000,00	85.000,00	85.000,00		
					150.000,00	85.000,00	85.000,00		
	38		381	DONACIJE I OSTALI RASHODI TEKUĆE DONACIJE	1.560.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		
					1.560.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		
4				RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE RASHODI ZA NABAVKU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE GRAĐEVINSKI OBJEKTI	565.000,00	500.000,00	100.000,00		
	42		421		565.000,00	500.000,00	100.000,00		
					565.000,00	500.000,00	100.000,00		
				UKUPNO ŠPORT	3.465.000,00	3.485.000,00	3.085.000,00		
				GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA					
3				NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	2.395.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00		
	37		372		2.395.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00		
					2.395.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00		
	38		381	DONACIJE I OSTALI RASHODI TEKUĆE DONACIJE	370.000,00	400.000,00	400.000,00		
					370.000,00	400.000,00	400.000,00		
				UKUPNO:	2.765.000,00	3.400.000,00	3.900.000,00		
				GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	200.000,00	300.000,00	300.000,00		
	37		372		200.000,00	300.000,00	300.000,00		
					200.000,00	300.000,00	300.000,00		
				GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA DONACIJE I OSTALI RASHODI TEKUĆE DONACIJE	300.000,00	300.000,00	300.000,00		
	3	38	381		300.000,00	300.000,00	300.000,00		
					300.000,00	300.000,00	300.000,00		

RAZDJEL	Skup- pina skup.	Pod- konto	Konto	RASHOD	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama
GLAVA 6.7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE								
3				MATERIJALNI RASHODI				
	323			RASHODI ZA USLUGE	200.000,00	250.000,00	200.000,00	
43	31	11			200.000,00	250.000,00	200.000,00	
GLAVA 6.8. PREDŠKOLSKI ODGOJ								
6.8.1. DJEČJI VRIĆ »PETRINJČICA«								
REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI								
Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje								
3	31	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE				
		311		BRUTO PLAĆE	4.203.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00	
		312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.600,00	99.000,00	99.100,00	
		313		DOPRINOSI NA PLAĆU	633.000,00	563.000,00	653.000,00	
				UKUPNO RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.888.600,00	4.962.000,00	5.052.100,00	
32				MATERIJALNI RASHODI				
		321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	120.000,00	150.000,00	150.000,00	
		322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	200.000,00	193.300,00	223.300,00	
		329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	153.750,00	133.000,00	133.000,00	
				UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	473.750,00	476.300,00	506.300,00	
37				NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA				
		372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	142.800,00	160.000,00	150.000,00	
				UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	142.800,00	160.000,00	150.000,00	
38				DONACIJE I OSTALI RASHODI				
		382		KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	500.000,00	500.000,00	
				UKUPNO Dječji vrtić	100.000,00	500.000,00	500.000,00	
				UKUPNO predškolski odgoj	5.605.150,00	6.098.300,00	6.208.400,00	
				Ukupno razdjel 6	16.475.150,00	18.121.500,00	18.422.200,00	
				Ukupno posebni dio	85.345.150,00	79.472.500,00	77.972.200,00	
				Višak /manjak	0,00	0,00	0,00	

Članak 3.

Projekcija Proračuna Grada Petrinje za razdoblje 2015. - 2017. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-1
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

92.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), članka 52. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka US RH, 73/08 i 25/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu****I. OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prihodi, primici, rashodi i izdatci Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i izdavanja jamstava Grada, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, poticanje mjera u gospodarstvu, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te pojedine ovlasti Gradonačelnika.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

1. Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, a posebni dio sadrži raspored po osnovnim skupinama ekonomske, funkcionalne i programske klasifikacije i proračunskim korisnicima.
2. U računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kao i drugi prihodi za financiranje rashoda.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**1. Upravljanje приходima i rashodima**

Članak 3.

1. Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici), koji su u posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava, iznad visine vlastitih prihoda.
2. Proračunska sredstva koristeće se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu.

Članak 4.

1. Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.
2. Korisnicima Proračuna doznačuje se mjesečni iznos, temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu sa mjesečnim planovima Korisnika. Grad usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti Proračuna.
3. Grad izvršava mjesečne dodjele sredstava po korisnicima i rashodima u skladu sa raspoloživim sredstvima.
4. Razlika između odobrenih i manje iskorištenih dodjela rasporediti će se u sljedećem obračunskom razdoblju, ovisno o raspoloživim sredstvima do kraja kalendarske godine.

Članak 5.

1. Korisnik je na temelju iznosa predviđenih Proračunom obavezan sastaviti financijski plan po mjesecima.
2. Korisnik Proračuna prikupljat će vlastite prihode tijekom godine.
3. Korisnik je obavezan najkasnije do desetog u mjesecu dostaviti izvješće o prikupljenim приходima i utrošenim sredstvima za prethodni mjesec.
4. Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela samo temeljem posebnog zahtjeva koje odobrava nadležno upravno tijelo, a u skladu raspoloživim sredstvima.
5. Manje dodijeljena sredstva u odnosu na financijski plan za tekući mjesec raspoređuju se u sljedeće razdoblje.

2. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 6.

1. U postupku izvršavanja Proračuna za 2015. godinu korisnici imaju obveze propisane ovom Odlukom.
2. Proračun se izvršava na temelju planiranih mjesečnih i tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

3. Korisnik može imati samo jedan račun.
4. Računi proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka dio su jedinstvenog računa Proračuna Grada Petrinje.
5. Radi održavanja likvidnosti, na temelju naloga Gradonačelnika i pročelnika nadležnog Upravnog odjela, može povlačiti raspoloživa sredstva korisnika Proračuna.
6. Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2014. godine uključujući i vlastite prihode, a za koje nisu iskazali obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2015. godine vratiti u Proračun.
7. Način i rok povratka sredstava iz točke 6. ovoga članka određuje Gradonačelnik.

Članak 7.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna imati će sredstva za redovnu djelatnost upravnih tijela Gradske uprave i korisnika proračuna Grada Petrinje.

Članak 8.

1. Gradonačelnik će na prijedlog pročelnika nadležnog Upravnog odjela, donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavku nefinancijske imovine.
2. Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

1. U Proračunu su planirana sredstva za naknade i druga primanja.
2. Odluku o naknadama iz točke 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće.
3. Osnovica za obračun jeste osnovica plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi.
4. Sredstva koja su predviđena u Proračunu za potpore udrugama čija je djelatnost u interesu Grada, sredstva potpora i donacija, raspoređivat će se prema planu i programu koje usvaja Gradsko vijeće, a u skladu sa punjenjem Proračuna.

Članak 10.

1. U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 1.000.000,00 kuna.
2. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Članak 11.

1. U proračunu su planirana sredstva za ostale donacije i nagrade športskim klubovima i športašima u iznosu od 400.000,00 kuna.
2. O korištenju sredstava za ostale donacije i nagrade športskim klubovima i športašima odlučuje Gradonačelnik.

Članak 12.

1. Radi pravodobnog planiranja, obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2014. godini za plaće i druge rashode korisnici su dužni dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika.
2. Rješenja iz stavka 1. ovoga članka korisnici su dužni dostaviti u roku od osam (8) dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.
3. Odluku o zapošljavanju novih službenika i namještenika u Gradskoj upravi i kod proračunskih korisnika donose nadležna tijela sukladno zakonu, uz uvjet da su osigurana sredstva za plaće.

3. Zaduživanje i tekuće otplate

Članak 13.

1. Grad Petrinja može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvođača radova isključivo za kapitalne projekte obnove i razvitka (investicije) koje se financiraju iz Proračuna.
2. Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade.
3. Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Vlade.

Članak 14.

1. Grad se može zadužiti najviše do 20% ostvarenih vlastitih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u skladu sa čl. 71. - 76. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12).
2. Trgovačka društva u vlasništvu Grada mogu se zadužiti samo uz suglasnost Grada kao osnivača.
3. Grad Petrinja može davati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
4. Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja Grada.
5. Odluku o zaduživanju donosi sukladno članku 36. stavku 1. točki 4. Statuta Grada Petrinje Gradsko vijeće.
6. Davanje jamstva uvjetovati će se osiguranjem naplate na temelju zaloge imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

IV. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 15.

1. Prihodi koje ostvare korisnici Proračuna obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti uplaćivati će na vlastiti račun.
2. Odredbe stavka 1. ovoga članka odnose se na proračunske korisnike:
 - a) Dječji vrtić »Petrinjčica«

- b) Vatrogasna postrojba
 - c) POU »Hrvatski dom«
 - d) Gradska knjižnica i čitaonica.
3. O ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovoga članka korisnik izvješćuje najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.
 4. Upravna tijela Grada nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 2. ovoga članka.
 5. Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo do iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/05
URBROJ: 2176/06-01-14-1
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

93.

Na temelju članka 107. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13 i 54/13), članka 3., 4. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 94/13), članka 11. stavka 1. točke 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) i članka 36. stavka 1. točke 35. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na temelju ugovora

PREDMET ODLUKE

Članak 1.

Održavanjem nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje smatra se:

- održavanje površina koje se za promet koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa,
- gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

VRIJEME NA KOJE SE SKLAPA UGOVOR

Članak 2.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje zaključit će se na tri (3) godine.

VRSTA I OPSEG POSLOVA

Članak 3.

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova povjerit će se poslovi:

- **redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje u ukupnoj dužini 125,98 km.**

Redovno održavanje makadamskih nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- mjestimične popravke kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste,
- mjestimične popravke objekata na cesti,
- nasipanje ceste drobljenim kamenom,
- uklanjanje grmlja i raslinja,
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda,
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda,
- uređenje sustava za odvodnju,
- uređenje bankina,

CIJENA ZA OBAVLJANJE POSLOVA, NAČIN I ROK PLAĆANJA

Članak 4.

Najpovoljnija cijena za obavljanje komunalnih poslova iz članka 3. ove Odluke je najniža sveukupna ponuđena cijena.

Način i rok plaćanja sukladno zakonskim odredbama.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 5.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj (Izvršitelj) dužan je za cijelo vrijeme trajanja ugovora kvalitetno pružati usluge, odnosno obavljati poslove komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, te u tu svrhu mora održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućuju obavljanje djelatnosti pravovremeno i u skladu s pravilima struke.

Svi rizici koji se javljaju pri obavljanju komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, potpisom ugovora prelaze na odabranog ponuditelja (Izvršitelja).

UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA JAVNOG NATJEČAJA**Članak 6.**

Utvrdjuju se uvjeti i mjerila za provođenje postupka javnog natječajja za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke i to:

Sposobnost ponuditelja

1. dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvod iz registra trgovačkog suda ili obrtnica),
2. podatke o bonitetu (BON 1) za trgovačko društvo, odnosno SOL 2 za obrtnike (ne stariji od mjesec dana od dana objave natječajja),
3. potvrde o plaćenim javnim davanjima (mirovinsko i zdravstveno osiguranje, porezni dug i dr.), ne starije od mjesec dana od dana objave natječajja,
4. izjavu o nekašnjanju za gospodarski subjekt i osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe ponuditelja ovjerenu od nadležnog tijela,
5. dokaz o stručnoj i tehničkoj opremljenosti (broj, kvalifikacijska struktura radnika i popis opreme),
6. potvrde naručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio sve preuzete obveze iz ugovora s naručiteljem (ako nije imao, priložiti izjavu kojom se jamči da tvrtka takve ugovore nije imala),
7. popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje 3 godine, s potvrdama naručitelja o zadovoljavajućoj kvaliteti izvršenog posla (potrebno je dostaviti potvrdu, odnosno potvrde u iznosu jednakom ili većem od vrijednosti utvrđene javnim natječajem),
8. jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% vrijednosti ukupno ponuđene cijene radova (izvornik),
9. izjavu da će, ako s njim bude sklopljen ugovor, u roku ne duljem od 10 dana od dana sklapanja ugovora, predati naručitelju bezuvjetnu i »bez prigovora« garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% ugovorene cijene, s rokom 60 dana dužim od roka na koji se sklapa ugovor.
10. potvrdu Grada Petrinje o nepostojanju duga s osnove komunalnih davanja ili da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Petrinji. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave javnog natječajja,
11. izjavu o prihvaćanju svih uvjeta natječajja.

Isprave iz prethodnog stavka ponuditelji mogu dostavljati i u neovjerenim preslikama (osim točke 8.). Najpovoljniji ponuditelj dužan je, na zahtjev naručitelja, dostaviti naručitelju izvornike ili ovjerene preslike traženih isprava.

PROVOĐENJE POSTUPKA NATJEČAJA**Članak 7.**

Ponuditelj će svoju ponudu sa svim priložima zatvoriti i zapečatiti.

Na vanjskoj omotnici treba napisati naznaku:
»PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA - REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE - temeljem ugovora«

NE OTVARATI - OTVARA POVJERENSTVO

Razmatrat će se samo pravodobno pristigle ponude.

Ponude se dostavljaju osobno u pisarnici Grada Petrinje, I. Gundulića 2, Petrinja ili preporučeno poštom.

Ponude treba dostaviti naručitelju na adresu:

GRAD PETRINJA

I. Gundulića 2 (pisarnica)

44 250 PETRINJA

Zainteresirani ponuditelji mogu podići dokumentaciju za natječaj u Gradu Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, I. Gundulića 2, od dana objave teksta javnog natječajja u »Narodnim novinama«.

Podnošenje ponuda za dijelove nije dopušteno.

Ponuditelj ne smije predlagati varijante u ponudi, ponuda mora biti jednoznačna.

Razmatrat će se samo cjelovite ponude koje budu sadržavale propisane elemente ovom Odlukom i dokumentacijom za natječaj.

Otvaranje ponuda je javno i mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predočenje pisanog ovlaštenja.

Gradsko vijeće Grada Petrinje zadržava pravo neprihvatanja niti jedne prispjele ponude za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje i pri tomu ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-03/14-01/24
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

94.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), a u svezi sa zahtjevom Uprave Društva od 17. 10. 2014. godine, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti Gradskom komunalnom poduzeću »Komunalac Petrinja« d.o.o. za zaduživanje

Članak 1.

Daje se suglasnost Gradskom komunalnom poduzeću »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja da se može zadužiti kod Erste&Steiermärkische bank d.d. na iznos od 1.800.000,00 kn (jedanmilijunosamstotisuća kuna) sa:

- rokom otplate od 9 mjeseci,
- kamatna stopa: 5,8% fiksna,
- naknada: 0,50% jednokratno,
- poček: 3 mjeseca.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 450-05/14-01/13
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

95.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), a u svrhu postizanja više razine skrbi o novorođenoj djeci, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođenu djecu u 2015. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina i kriteriji za odobravanje jednokratne financijske potpore za novorođenu djecu s prebivalištem na području Grada Petrinje rođenu u razdoblju od 01. 01. do 31. 12. 2015. godine.

Članak 2.

Pravo na financijsku potporu iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 1.000,00 kuna može se ostvariti za svako novorođeno dijete čija oba roditelja, ili samohrani roditelj, imaju prebivalište na području Grada Petrinje.

Pravo na financijsku potporu iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju i roditelji posvojenog djeteta rođenog u razdoblju iz članka 1. ove Odluke koji imaju prebivalište na području Grada Petrinje.

Članak 3.

Sredstva za isplatu financijske potpore za novorođenčad osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje.

Članak 4.

Pravo na financijsku potporu može se ostvariti ukoliko roditelj ili posvojitelj djeteta u roku do godine dana starosti djeteta, uz zahtjev za odobravanje jednokratne financijske potpore, nadležnom upravnom tijelu Gradske uprave dostavi sljedeće dokumente:

- presliku izvotka iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za oba roditelja, odnosno samohranog roditelja ili skrbnika (samohrani roditelj ili skrbnik mora dostaviti odgovarajuće rješenje nadležnog tijela - Centra za socijalnu skrb, Rješenje suda/presudu ili smrtni list za supružnika, ili izjavu ovjerenu od javnog bilježnika o činjenici da nije sklopljen brak),
- za posvojitelja - rješenje nadležnog tijela o skrbništvu nad novorođenim djetetom,
- presliku kartice tekućeg ili žiro-računa.

Članak 5.

Na temelju zahtjeva iz prethodnog članka ove Odluke provesti će se postupak utvrđivanja prava na dodjelu financijske potpore, donijeti odgovarajuće rješenje po podnesenom zahtjevu i odobriti isplata financijske potpore.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 551-06/14-01/97
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

96.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o Savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih Grada Petrinje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Grada Petrinje (u nastavku: Savjet mladih) kao savjetodavno tijelo Grada koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Ujedno se ovom Odlukom propisuje sastav i način izbora članova Savjeta mladih, njegov djelokrug i način rada, način financiranja rada i programa te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Petrinje koje u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršениh 15 do navršениh 30 godina života.

II. BROJ ČLANOVA I NAČIN IZBORA SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Savjet mladih broji 9 (devet) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Osobe koje mogu biti birane u Savjet mladih su osobe iz članka 2. ove Odluke.

Gradsko vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

Postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika provodi se u skladu s ovom Odlukom i Zakonom o savjetima mladih, a započinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora se objaviti najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta mladih.

Članak 4.

Kandidature za članove Savjeta mladih mogu isticati udruge koje su sukladno svojim statutima ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature za članstvo u Savjetu mladih neformalna skupina mladih istu mora sačinjavati skupina od najmanje 30 (trideset) mladih.

Članak 5.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike podnose se u pisanom obliku Odboru za izbor i imenovanja Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva u lokalnom javnom glasilu i na web stranicama Grada.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka sadrži sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja, odnosno naziv »neformalna skupina mladih«;

- podatke o predloženim kandidatima i njihovim zamjenicima (ime i prezime, OIB, datum rođenja, prebivalište);
- kraće obrazloženje prijedloga.

Prijedlog mora biti potpisan od ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom predlagatelja, odnosno potpisan od prve tri osobe s popisa neformalne skupine mladih, ukoliko je ista predlagatelj.

Uz prijedlog je potrebno priložiti:

- preslike važećih osobnih iskaznica kandidata i njegovog zamjenika, kao i vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o prihvatanju kandidature za izbor člana, odnosno zamjenika člana Savjeta mladih;
- izvadak iz registra udruga ili drugog registra u koji se upisuju organizirani oblici djelovanja mladih;
- izvadak iz statuta udruge iz kojeg se vidi da je udruga opredijeljena za rad s mladima i za mlade;
- presliku odluke o osnivanju organizacijskog oblika djelovanja mladih, odnosno drugi akt kao dokaz o svojstvu ovlaštenog predlagatelja.

Uz prijedlog neformalne skupine mladih potrebno je priložiti i popis osoba koje čine neformalnu skupinu i podržavaju kandidaturu, sa sljedećim podacima: ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, datum rođenja, OIB i vlastoručni potpis osobe.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi ne uzimaju se u razmatranje.

Članak 6.

Ovlašteni predlagatelj može predložiti jednog ili više kandidata za izbor člana Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

Članak 7.

Na temelju pisanih i obrazloženih prijedloga ovlaštenih predlagatelja, Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća obavlja provjeru formalnih uvjeta kandidata, sačinjava izvješće o provjeri formalnih uvjeta, utvrđuje popis važećih kandidatura te izvješće i popis prosljeđuje Gradskom vijeću na daljnji postupak.

Članak 8.

Gradsko vijeće bira članove Savjeta mladih tajnim glasovanjem na način propisan Poslovníkom Gradskog vijeća.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima na kojima su kandidati navedeni abecednim redom, uz naznaku ovlaštenog predlagatelja.

Glasovanje se provodi na način da se zaokružuje redni broj ispred imena i prezimena najviše devet kandidata.

Za članove Savjeta mladih izabrani su kandidati koji prema broju dobivenih glasova zauzmu mjesta od rednog broja 1. do rednog broja 9. na rang listi dobivenih glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednaki broj glasova, izbor između tih kandidata ponavlja se na istoj sjednici.

Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

Članak 9.

Članovi Savjeta mladih biraju se na tri godine.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova.

Članak 10.

Član Savjeta mladih može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je izabran.

Gradsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana, o čemu je Savjet dužan bez odgode izvijestiti Gradsko vijeće;
- na osobni zahtjev.

III. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 11.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja o pitanjima značajnima za svoj rad te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada, inicira raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada i način rješavanja navedenih pitanja,
- sudjeluje u radu Gradskog vijeća putem svojih predstavnika te daje mišljenje prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže Gradskom vijeću program rada i financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,

- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada na sjednice Savjeta mladih,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 12.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 13.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako zakonom i ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Članak 14.

Savjet mladih može imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade.

Članak 15.

Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Program rada donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih program rada za sljedeću kalendarsku godinu donosi te ga podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Članak 16.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

IV. FINANCIRANJE RADA I PROGRAMA SAVJETA MLADIH

Članak 17.

Grad Petrinja osigurava financijska sredstva za rad Savjeta mladih, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta.

Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u Proračunu Grada na temelju odobrenog Programa rada i Financijskog plana Savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu mladih.

Članak 18.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja upravno tijelo Gradske uprave u čijem djelokrugu su društvene djelatnosti.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Na pitanja koja nisu propisana ovom Odlukom primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje osnivanje savjeta mladih.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 43/07).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/14-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-1
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

97.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o partnerstvu s komunalnim društvom Privreda d.o.o. Petrinja na projektu »EU projekt Petrinja - Mošćenica« s ciljem poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture Grada Petrinje

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje utvrđuje da je cilj »EU projekta Petrinja - Mošćenica« poboljšati vodoopskrbu i odvodnju i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Utvrđuje se da se u okviru projekta »EU projekta Petrinja - Mošćenica« obrađuje problematika vodoopskrbe i odvodnje te su predložena optimalna rješenja za dobavu i isporuku dovoljnih količina pitke vode odgovarajuće kvalitete te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda s osnovnim ciljem zaštite zdravstvenog stanja i poboljšanja uvjeta života postojećih i novopriključenih stanovnika na projektnom području te općenito zaštite okoliša.

Članak 3.

U cilju provođenja projekta iz članka 1. Ove Odluke Grad Petrinja i Privreda d.o.o. Petrinja sklopit će ugovor o partnerstvu na istom projektu, što obuhvaća praćenje i sufinanciranje projekta.

Gradsko vijeće Grada Petrinje ovlašćuje Gradonačelnika Grada Petrinje da zaključi ugovor o partnerstvu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/56
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

98.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) i Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08 - Uredba, 116/08, 76/09 - Odluka US RH, 114/11, 68/13 i 30/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Petrinje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se lokacije na području Grada Petrinje na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica i utvrđuju se uvjeti pod kojima Grad Petrinja izdaje rješenje za korištenje pojedinih lokacija.

Pod prodajom robe izvan prodavaonica u smislu ove Odluke smatra se: prodaja robe na javno-prometnim

površinama na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata, pokretna prodaja i prigodna prodaja (u daljnjem tekstu prodaja robe izvan prodavaonice).

Članak 2.

Prodaja robe iz članka 1. ove Odluke može se vršiti na površinama javne namjene na kojima se građani okupljaju, zadržavaju ili prolaze, odnosno na površinama koje se vode kao javne površine, a koje su ovom Odlukom određene za tu namjenu.

Prava i obveze iz ove Odluke za prodaju robe izvan prodavaonice primjenjuju se i na površinama u vlasništvu ili posjedu pravnih i fizičkih osoba, samo ako su te površine određene ovom Odlukom za tu namjenu.

Članak 3.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se obavljati na lokacijama utvrđenim ovom Odlukom i temeljem rješenja nadležnog Upravnog odjela o korištenju javne površine, te pod uvjetima koje propisuje Zakon o trgovini i Pravilnici doneseni na temelju istog Zakona.

Članak 4.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja za korištenje pojedine lokacije za prodaju roba izvan prodavaonice, pravna ili fizička osoba koja želi obavljati takovu prodaju robe dužna je uz isti priložiti:

- dokaz da može obavljati trgovinu - prodaju sukladno odredbama Zakona o trgovini,
- vrstu robe koju će prodavati,
- skicu odnosno opis klupe, automata i sl.,
- podatak o točnoj lokaciji i potrebnoj prodajnoj površini,
- ispravu (ugovor o zakupu, suglasnost i sl.) kojom vlasnik odnosno posjednik zemljišta dozvoljava postavljanje klupe, automata i sl., ako se ne radi o javnoj površini, i
- druge podatke za koje podnositelj zahtjeva smatra da bi bili bitni za odlučivanje po zahtjevu.

Članak 5.

Rješenje za korištenje pojedine lokacije na području Grada Petrinje za prodaju robe izvan prodavaonica, uz točne podatke o podnositelju zahtjeva, sadrži:

- opis lokacije,
- početak i završetak prodaje robe na istoj (rok odnosno vrijeme trajanja odobrenja) i
- obavezno upozorenje o robi koja se smije prodavati na prostorima izvan prodavaonica, a što je izričito propisano posebnim Zakonima.

Članak 6.

Fizičke i/ili pravne osobe koje prodaju robe obavljaju na javno-prometnoj površini na štandovima i klupama izvan tržnice na malo, prodaju putem automata i prigodnu prodaju roba, za vrijeme trajanja korištenja

odobrene površine postaju porezni obveznici i plaćaju porez sukladno odredbama važeće Odluke o porezima Grada Petrinje.

Članak 7.

Fizičke i/ili pravne osobe prilikom prodaje robe izvan prodavaonice dužne su pridržavati se odredaba Odluke o komunalnom redu Grada Petrinje.

II. ODREĐIVANJE LOKACIJE ZA PRODAJU ROBE IZVAN PRODAVAONICA

Članak 8.

Prodaja robe na javno-prometnim prostorima na štandovima i klupama izvan tržnice na malo (osim na prostoru Gradske tržnice na Preradovićevom trgu u Petrinji što je uređeno Tržnim redom), prodaja putem automata i prigodna prodaja može se obavljati na sljedećim lokacijama u Petrinji:

- Trg hrvatskih branitelja,
- Trg dr. Franje Tuđmana,
- Strossmayerovo šetaliste na dane Lovrenčeva, za Tominje i dr.,
- javna površina oko Hrvatskog doma,
- na djelu površina javnih parkirališta,
- javna površina ispred mrtvačnice u Petrinji i ispred mrtvačnica u ostalim naseljima Grada Petrinje,
- ostale lokacije i termine odredit će izvršno tijelo Grada Petrinje.

Članak 9.

Prodaja robe putem kioska obavlja se na lokacijama i pod uvjetima propisanim Odlukom o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje.

Članak 10.

Prigodna prodaja može se obavljati na mjestu održavanja gospodarskih, kulturnih, vjerskih, obrazovno-pedagoških, sportskih, znanstvenih i sl. javnih skupova, priredbi i manifestacija, te sajmovi i izložbi na dan održavanja istih na području svih naselja Grada Petrinje.

Iznos dnevnog troška za korištenje javnih površina oslobođeni su: stari zanati, izvorni i tradicijski OPG- i, umjetničke radionice, ručni radovi i dobrotvorne akcije.

Članak 11.

Pokretna prodaja podrazumijeva prodaju iz pokretnog vozila za prodaju, te kolica koja se prevoze od mjesta do mjesta,

Pokretno vozilo za prodaju iz stavka 1. ovog članka mora ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o minimalno tehničkim uvjetima i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica.

Fizičke i/ili pravne osobe za obavljanje pokretne prodaje na način kako je to navedeno u stavku 1. ovog članka prethodno trebaju ishoditi Rješenje nadležnog Upravnog odjela, a na temelju Rješenja o ispunjavanju uvjeta izdanog od nadležnog Ureda državne uprave sukladno odredbama pravilnika iz stavka 2. ovog članka.

Na području Grada Petrinje uz uvjete iz ovog članka pokretna prodaja može se obavljati u svim naseljima Grada Petrinje, ako u istima nije smještena prodavaonica za prodaju jednake vrste robe koja se planira prodavati putem pokretne prodaje.

Površine koje su u skladu s ovim člankom mogu koristiti za pokretnu prodaju su javne površine, parkirališne površine, ugibališta ili privatne površine uz suglasnost vlasnika parcele, uz uvjet da se ne remeti sigurnost prometa.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Rješenje o odobrenje za prodaju robe izvan prodavaonica može se staviti izvan snage prije isteka roka na koji je izdano, ukoliko se prostor za koji je izdano rješenje privodi nekoj drugoj namjeni sukladno prostorno-planskim dokumentima Grada Petrinje.

Članak 13.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije sukladno ovlaštenjima utvrđenim posebnim zakonima.

Za prekršaje po odredbama ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe propisane Zakonom o trgovini.

Članak 14.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi nadležno upravno tijelo.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o prodaji robe na klupama na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 11/98) i Zaključak o prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 8/99).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 330-01/14-01/01
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

99.

Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje u nastavku 14. sjednice održanom 28. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

U Odluci o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade (»Službeni vjesnik«, broj 34/07) u članku 2. broj »0,40« zamjenjuje se brojem **0,55**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/07-01/13
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 28. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

100.

Na temelju članka 102. Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine« broj 82/13 i 148/13), članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 56/12 i 05/14) u članku 2. stavku 1. dodaje se točka 11. koja glasi:

»11. higijeničarska služba.«.

U članku 2. iza stavka 11. dodaje se stavak 12. koji glasi:

»Pod higijeničarskom službom podrazumijeva se sakupljanje i zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina Grada Petrinje, redoviti obilazak javnih površina, izlazak na teren u svezi pojave lešina životinja i ostalih nusproizvoda na javnim površinama te po potrebi ostali poslovi u svezi s higijeničarskom službom.«

Članak 2.

U članku 5. iza točke 14. dodaje se nova točka 15. koja glasi:

»15. higijeničarska služba«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/11-01/61
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

101.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj dana 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o I. Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini. (»Službeni vjesnik«, broj 62/13) vrše se I. izmjene i dopune:

GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NE-RAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA

U točki I. »JAVNE POVRŠINE«

U tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:

- pod rednim brojem 1.1. broj »80.000,00 kn« mijenja se brojem »95.000,00 kn«,

- pod rednim brojem 1.2. u stupcu »Opis« tekst »Izrada Izvedbenog projekta Novog groblja« mijenja se tekстом »Izrada Glavnog projekta Novog groblja«, a broj »60.000,00 kn« mijenja se brojem »90.000,00 kn«,
- redni broj 1.4. - briše se,
- redni broj 1.5. postaje redni broj 1.4., a broj »175.000,00 kn« mijenja se brojem »90.000,00 kn«,
- redni broj 1.6. postaje redni broj 1.5., u stupcu »Opis« tekst »Izrada projektne dokumentacije Trga hrvatskih branitelja« mijenja se tekстом »Izrada projektne dokumentacije za obnovu Trga hrvatskih branitelja - parkiralište«, a broj »60.000,00 kn« mijenja se brojem »50.000,00 kn«,
- redni broj 1.7. - briše se,
- redni broj 1.8. postaje redni broj 1.6., a broj »5.000,00 kn« mijenja se brojem »16.000,00 kn«,
- redni broj 1.9. postaje redni broj 1.7., a broj »50.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«,
- redni broj 1.10. postaje redni broj 1.8., broj »100.000,00 kn« mijenja se brojem »86.000,00 kn«,
- iza rednog broja 1.8. dodaje se redni broj 1.9., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Nadzor nad obnovom Trga hrvatskih branitelja - parkiralište, I. faza gradnje«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »16.000,00 kn«,
- iza rednog broja 1.9. dodaje se redni broj 1.10., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada projektne dokumentacije za dječja igrališta«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »60.000,00 kn«,

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »645.000,00 kn« mijenja se brojem »618.000,00 kn«.

U tabeli 2. »Građenje«:

- redni broj 2.1. - briše se,
- redni broj 2.2. - briše se,
- redni broj 2.3. - briše se,
- redni broj 2.4. - briše se,
- redni broj 2.5. - briše se,
- redni broj 2.6. postaje redni broj 2.1., a broj »100.000,00 kn« mijenja se brojem »500.000,00 kn«,
- redni broj 2.7. postaje redni broj 2.2., u stupcu »Izvori financiranja« tekst »Proračun Grada Petrinje« mijenja se tekстом »Komunalni doprinos«, a broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »310.000,00 kn«,

U stavci »Ukupno građenje« broj »1.480.000,00 kn« mijenja se brojem »810.000,00 kn«.

U »UKUPNO I. JAVNE POVRŠINE« broj »645.000,00 kn« mijenja se brojem »618.000,00 kn«, broj »1.480.000,00 kn« mijenja se brojem »810.000,00 kn«, a broj »2.125.000,00 kn« mijenja se brojem »1.428.000,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«:

- treća alineja - briše se
- pod »UKUPNO« broj »2.125.000,00 kn« mijenja se brojem »1.428.000,00 kn«.

U točki II. »NERAZVRSTANE CESTE«

U tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:

- pod rednim brojem 1.3. broj »40.000,00 kn« mijenja se brojem »60.000,00 kn«,
- redni broj 1.4. - **briše se**,
- redni broj 1.5. postaje redni broj 1.4.,
- redni broj 1.6. postaje redni broj 1.5., u stupcu »Opis« tekst »Geodezija nerazvrstanih cesta i nogostupa« mijenja se tekстом »Geodezija nerazvrstanih cesta«, a broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »600.000,00 kn«,
- redni broj 1.7. postaje redni broj 1.6.,
- redni broj 1.8. postaje redni broj 1.7., u stupcu »Opis« tekst »Projektiranje stambenog naselja Sajmište prema DPU Sajmište« mijenja se tekстом »Izrada Glavnog projekta naselja »SAJMIŠTE« prometnice i parkiralište«, a broj »40.000,00 kn« mijenja se brojem »220.000,00 kn«,
- redni broj 1.9. - **briše se**,
- redni broj 1.10. - **briše se**,
- redni broj 1.11. postaje redni broj 1.8., a broj »50.000,00 kn« mijenja se brojem »60.000,00 kn«,
- redni broj 1.12. postaje redni broj 1.9.,
- iza rednog broja 1.9. dodaje se redni broj 1.10., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada geodetskih i drugih elaborata NC za projekte ruralnog razvoja«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«,
- iza rednog broja 1.10. dodaje se redni broj 1.11., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada programa energetske učinkovitosti u gradskom prometu Grada Petrinje«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost«, u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »150.000,00 kn«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se također tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »82.500,00 kn«,
- iza rednog broja 1.11. dodaje se redni broj 1.12., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada projektne dokumentacije za opremanje pješćakih prijelaza treptećom signalizacijom«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »21.000,00 kn«,

- iza rednog broja 1.12. dodaje se redni broj 1.13., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada projektne dokumentacije za izgradnju NC za projekte ruralnog razvoja«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«,

- iza rednog broja 1.13. dodaje se redni broj 1.14., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izrada geodetskih i drugih elaborata NC za projekte ruralnog razvoja«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«,

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »1.240.000,00 kn« mijenja se brojem »2.523.500,00 kn«.

U tabeli 2. »Građenje«:

- pod rednim brojem 2.1. broj »100.000,00 kn« mijenja se brojem »380.000,00 kn«,
- redni broj 2.2. - **briše se**,
- redni broj 2.3. - **briše se**,
- redni broj 2.4. - **briše se**,
- iza rednog broja 2.1. dodaje se redni broj 2.2., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Izvanredno održavanje nogostupa na Trgu Petra Preradovića«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »70.000,00 kn«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se također tekst »Ministarstvo graditeljstva«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »80.000,00 kn«,
- iza rednog broja 2.2. dodaje se redni broj 2.3., u stupcu »Opis« dodaje se tekst »Obnova dijela nogostupa u Ulici A. Turkulina u Petrinji«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se tekst »Proračun Grada Petrinje«, u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«, u stupcu »Izvori financiranja« dodaje se također tekst »Sisačko-moslavačka županija«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«,

U stavci »Ukupno građenje« broj »750.000,00 kn« mijenja se brojem »930.000,00 kn«.

U »UKUPNO II. NERAZVRSTANE CESTE« broj »1.240.000,00 kn« mijenja se brojem »2.523.500,00 kn«, broj »750.000,00 kn« mijenja se brojem »930.000,00 kn«, a broj »1.990.000,00 kn« mijenja se brojem »3.453.500,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«:

- u prvoj alineji broj »1.410.000,00 kn« mijenja se brojem »2.463.500,00 kn«,
- u drugoj alineji broj »580.000,00 kn« mijenja se brojem »560.000,00 kn«,
- u trećoj alineji dodaje se tekst »Ministarstvo graditeljstva« s brojem »80.000,00 kn«,
- u četvrtoj alineji dodaje se tekst »Sisačko-moslavačka županija« s brojem »200.000,00 kn«,
- u petoj alineji dodaje se tekst »Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost« s brojem »150.000,00 kn«
- pod »UKUPNO« broj »1.990.000,00 kn« mijenja se brojem »3.453.500,00 kn«.

U točki III. »JAVNA RASVJETA«**U tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:**

- redni broj 1.1. - **briše se**,
- redni broj 1.2. - **briše se**,
- redni broj 1.3. postaje redni broj 1.1., opis »Izrada projekta energetske učinkovitosti JR« mijenja se opisom »Izrada Glavnog projekta investicijskog održavanja - zamjena dijela živinih i ostalih svjetiljki na području grada Petrinje«, a broj »150.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«,

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »290.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«.

U tabeli 2. »Građenje«:

- redni broj 2.1. - **briše se**,
- redni broj 2.2. - **briše se**,

U stavci »Ukupno građenje« broj »140.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U »UKUPNO III. JAVNA RASVJETA« broj »290.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«, broj »140.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«, a broj »430.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«:

- u prvoj alineji broj »330.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«,
- druga alineja - **briše se**,
- treća alineja - **briše se**,
- pod »UKUPNO« broj »430.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«.

GRUPA B/ TRŽNICE NA MALO**U tabeli 1. »Izrada studija i projektiranje«:**

- redni broj 1.1. - **briše se**,

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »10.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U tabeli 2. »Građenje«:

- redni broj 2.1. - **briše se**.

U stavci »Ukupno građenje« broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

GRUPA C/ PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**U tabeli 1. »Građenje i projektiranje«:**

- pod rednim brojem 1.1. broj »2.690.000,00 kn« mijenja se brojem »615.000,00 kn«.

U stavci »Ukupno građenje i projektiranje« broj »2.690.000,00 kn« mijenja se brojem »615.000,00 kn«.

U TABELI »PLANIRANO PROJEKTIRANJE u 2014. godini«

- GRUPA A/I- broj »645.000,00 kn« mijenja se brojem »618.000,00 kn«.
- GRUPA A/II- broj »1.240.000,00 kn« mijenja se brojem »2.523.500,00 kn«.

- GRUPA A/III- broj »290.000,00 kn« mijenja se brojem »185.000,00 kn«.
- GRUPA A- broj 2.175.000,00 kn« mijenja se brojem »3.326.500,00 kn«.
- GRUPA B/I- broj »10.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA B- broj »10.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA C- broj »538.000,00 kn« mijenja se brojem »553.500,00«.

UKUPNO broj »2.723.000,00 kn« mijenja se brojem »3.880.000,00 kn«.

U TABELI »PLANIRANO GRAĐENJE u 2014. godini«

- GRUPA A/I- broj »1.480.000,00 kn« mijenja se brojem »810.000,00 kn«.
- GRUPA A/II- broj »750.000,00 kn« mijenja se brojem »930.000,00 kn«.
- GRUPA A/III- broj »140.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA A- broj »2.370.000,00 kn« mijenja se brojem »1.740.000,00 kn«.
- GRUPA B/I- broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA B- broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA C- broj »2.152.000,00 kn« mijenja se brojem »61.500,00«.

UKUPNO broj »4.772.000,00 kn« mijenja se brojem »1.801.500,00 kn«.

SVEUKUPNO PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE u 2014. godini broj »7.495.000,00 kn« mijenja se brojem »5.681.500,00 kn«.

U tabeli »REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA GRADNJE u 2014. godini«

- pod rednim brojem 1. broj »5.077.000,00 kn« mijenja se brojem »3.508.000,00 kn«.
- pod rednim brojem 2. broj »1.620.000,00 kn« mijenja se brojem »1.190.000,00 kn«.
- redni broj 3. - **briše se**.
- redni broj 4. postaje redni broj 3., a broj »538.000,00 kn« mijenja se brojem »703.500,00 kn«.
- iza rednog broja 3. dodaje se redni broj 4., u stupcu »Izvor financiranja« dodaje se tekst »Sisačko-moslavačka županija«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »200.000,00 kn«.
- iza rednog broja 4. dodaje se redni broj 5., u stupcu »Izvor financiranja« dodaje se tekst »Ministarstvo graditeljstva«, a u stupcu »Iznos kn« dodaje se broj »80.000,00 kn«.

U »SVEUKUPNO« broj »7.495.000,00 kn« mijenja se brojem »5.681.500,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/13-01/14
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

102.

Na temelju članka 53. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine», broj 80/13) i članka 32. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje («Službeni vjesnik», broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje je na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o I. Izmjenama i dopunama Programa zaštite okoliša Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Program zaštite okoliša Grada Petrinje za 2014. godinu («Službeni vjesnik», broj 62/13) mijenja se u točki II. B. FINANCIJSKI PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA ZA 2014. I PROJEKCIJA DO 2016.

U koloni »Financijski plan za 2014. godinu« pod opis zahvata 2.0. 1) umjesto 1) »50.000,00 kn« treba stajati, »**0 kn**«; U koloni 2.2.a) umjesto »22.000,00« treba stajati, »**84.000,00 kn**«; U koloni 2.2.c) umjesto »10.000,00 kn« treba stajati, »**0 kn**«; U koloni 2.2. d) umjesto »3.500.000,00 kn«, treba stajati »**3.450.000,00 kn**«. U koloni 2.2.e) umjesto »1.700,00 kn« treba stajati »**2.306.000,00 kn**«. U koloni 2.2.f) umjesto »1.700.000,00 kn« treba stajati »**1.954.000,00**«.

U koloni »Financijski plan za 2014. godinu« pod opis zahvata 2.5. a) umjesto a) »50.000,00 kn« treba stajati, »**800.000,00**«; U koloni 2.5. b) umjesto »250.000,00 kn« treba stajati »**160.000,00 kn**«. U koloni 2.5. umjesto c) »550.000,00 kn« treba stajati »**240.000,00 kn**«. U koloni 2.5.d) umjesto »400,00 kn« treba stajati »**0 kn**«.

U koloni 2.6.1. »Provedba zaštite Zrinske gore kao značajnog kulturnog krajobraza (sufinanciranje i stručno prikupljanje podataka)« umjesto »10.000,00 kn« treba stajati »**0,00 kn**«.

U koloni »Financijski plan za 2014. godinu«, pod opis zahvata 2.6.3. Suzbijanje nekontroliranog razmnožavanja komaraca, glodavaca i voluharica; umjesto »500.000,00« treba stajati »**600.000,00 kn**«. U koloni »Financijski plan za 2014. godinu«, pod opis zahvata 2.6.3. 1a) Ambrozija; umjesto »15.000,00« treba stajati »**30.000,00 kn**«.

U koloni »Ukupno« umjesto »**8.857.000,00**« treba stajati »**9.724.000,00**« kn.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/07-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-22
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

103.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje («Službeni vjesnik», broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Program rada i Financijski plan iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/21
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

104.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 31. Statuta Grada Petrinje («Službeni vjesnik», broj 13/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/18
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

105.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2015. godinu, koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/32
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

106.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/33
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

107.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/36
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

108.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
POU Hrvatski dom Petrinja za 2015. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan POU Hrvatski dom Petrinja za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/34
URBROJ: 2176/06-01-14- 3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

109.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 31. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2015.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/14-01/08
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

110.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
JU Centar za šljivu i kesten za 2015. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan JU Centar za šljivu i kesten za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana JU Centar za šljivu i kesten za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/30
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

111.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/37
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

112.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Turističke zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/35
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

113.

Na temelju članka 28. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj dana 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2014. godinu

Članak 1.

Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13), mijenja se na sljedeći način:

U točki II. »PLANIRANA SREDSTVA U 2014. godini«:

- pod rednim brojem 2. broj »**5.430.000,00 kn**« mijenja se brojem »**4.910.000,00 kn**«,
- u stavci **SVEUKUPNO** broj »**14.430.000,00 kn**« mijenja se brojem »**13.910.000,00 kn**«,

U točki III/I. »PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI«

a) »KOMUNALIJE«

- pod rednim brojem 1. broj »**820.000,00 kn**« mijenja se brojem »**845.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 1. alineja 1. broj »**500.000,00 kn**« mijenja se brojem »**370.000,00 kn**«,

- pod rednim brojem 2. broj »2.900.000,00 kn« mijenja se brojem »2.800.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 3. broj »120.000,00 kn« mijenja se brojem »130.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 4. broj »1.900.000,00 kn« mijenja se brojem »2.400.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 5. broj »300.000,00 kn« mijenja se brojem »150.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 6. broj »40.000,00 kn« mijenja se brojem »75.000,00 kn«,
- pod stavkom ukupno a) komunalije broj »6.580.000,00 kn« mijenja se brojem »6.770.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 1. broj »600.000,00 kn« mijenja se brojem »1.100.000,00 kn«,
- redni broj 3. - **briše se**
- pod stavkom ukupno b) odvodnja broj »1.200.000,00 kn« mijenja se brojem »1.700.000,00 kn«,
- pod stavkom SVEUKUPNO a) komunalije i b) odvodnja broj »7.780.000,00 kn« mijenja se brojem »8.470.000,00 kn«.

U točki II/II. »PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE«:

- pod rednim brojem 1. alineja 2. broj »1.500.000,00 kn« mijenja se brojem »500.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 1. alineja 4. broj »300.000,00 kn« mijenja se brojem »400.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 2. broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »165.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 3. alineja 1. broj »550.000,00 kn« mijenja se brojem »600.000,00 kn«,
- u stavci »SVEUKUPNO« broj »5.650.000,00 kn« mijenja se brojem »4.765.000,00 kn«.

U točki II/III. »ZIMSKA SLUŽBA«:

- pod rednim brojem 1. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »675.000,00 kn«.

PROGRAM ODRŽAVANJA U 2014. godini:

- pod rednim brojem I. broj »7.780.000,00 kn« mijenja se brojem »8.470.000,00 kn«,
- pod rednim brojem II. broj »5.650.000,00 kn« mijenja se brojem »4.765.000,00 kn«,
- pod rednim brojem III. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »675.000,00 kn«.
- u stavci SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III. broj »14.430.000,00 kn« mijenja se brojem »13.910.000,00 kn«:

U točki II/I. a) 1. broj »820.000,00 kn« mijenja se brojem »845.000,00 kn«,

U točki III/I. a) 1. alineja 1. broj »500.000,00 kn« mijenja se brojem »370.000,00 kn«,

U točki II/I. a) 2. broj »2.900.000,00 kn« mijenja se brojem »2.800.000,00 kn«,

U točki II/I. a) 3. broj »120.000,00 kn« mijenja se brojem »130.000,00 kn«,

U točki II/I. a) 4. broj »1.900.000,00 kn« mijenja se brojem »2.400.000,00 kn«,

U točki II/I. a) 5. broj »300.000,00 kn« mijenja se brojem »150.000,00 kn«,

U točki II/I. a) 6. broj »40.000,00 kn« mijenja se brojem »75.000,00 kn«,

U točki II/I. b) 1. i 2. alineja 1. broj »600.000,00 kn« mijenja se brojem »1.100.000,00 kn«,

U točki II/II. 1. alineja 2. broj »1.500.000,00 kn« mijenja se brojem »500.000,00 kn«,

U točki II/II. 1. alineja 4. broj »300.000,00 kn« mijenja se brojem »400.000,00 kn«,

U točki II/II. 2. broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »165.000,00 kn«,

U točki II/II. 3. broj »550.000,00 kn« mijenja se brojem »600.000,00 kn«,

U točki II/III. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »675.000,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/59
URBROJ: 2176/06-01-14-6
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

114.

Na temelju članka 33. stavak 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 32. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje je na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o II. Izmjenama i dopunama Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13 i 5/14) vrše se II. Izmjene i dopune:

U koloni a) »Idejni i glavni projekt izmjene lokacije Taborište«; omjer Fond 90%, Grad Petrinja 10%, umjesto »190.000,00«; treba stajati »50.000,00 kn«; U koloni b) »Posebna geodetska podloga Idejnog i glavnog projekta izmjene lokacije Taborišta; omjer Fond 90%, Grad Petrinja 10%, umjesto) 30.000,00 kn« treba stajati, »0,00 kn«; U koloni c) »Posebna geodetska podloga Idejnog i glavnog projekta sortirnice

i reciklažnog dvorišta; omjer Fond 90%, Grad Petrinja 10%, umjesto) »40.000,00 kn« treba stajati, »0,00 kn«; U koloni c) »Projektiranje sortirnice i reciklažnog dvorišta«; omjer Fond 90% Grad Petrinja 10%, umjesto »187.000,00 kn« treba stajati »0,00 kn«; U koloni d) »Izgradnja sortirnice i reciklažnog dvorišta« umjesto »402.000,00 kn« treba stajati »0,00 kn«. U koloni e) »Radovi na sanaciji odlagališta Taborište«; omjer Fond 90% Grad Petrinja 10%, umjesto »1.800.000,00 kn«, treba stajati »535.000,00 kn«. U koloni f) »Nadzor«; omjer Fond 90% Grad Petrinja 10%, umjesto »40.000,00 kn«, treba stajati »30.000,00 kn«. U koloni »Sveukupno« umjesto »2.690.000,00 kn« treba stajati »615.000,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka o II. Izmjenama i dopunama Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2014. godini stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/07-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-6
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

115.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2014. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/27
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

116.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/28
URBROJ: 2176/06-01-14-6
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

117.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu, koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/29
URBROJ: 2176/06-01-14-5
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

118.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za Komunalac Petrinja d.o.o. u 2015. godini

Članak 1.

Usvaja se Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2015. godinu predložen od strane »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dana 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/48
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

119.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. za 2015. godinu (dio koji se financira iz gradskog Proračuna)

Članak 1.

Usvaja Plan rada Privrede d.o.o. za 2015. godinu (dio koji se financira iz gradskog Proračuna) predložen od strane Privrede d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/53
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

120.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Plana rada i Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Usvaja se Plan rada i Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Plan rada i Financijski plan iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/40
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

121.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Plana i Programa Savjeta mladih
Grada Petrinje sa Financijskim planom za 2015.
godinu

Članak 1.

Usvaja se Plan i Program Savjeta mladih Grada Petrinje sa Financijskim planom za 2015. godinu.

Članak 2.

Plan i Program Savjeta mladih iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/20
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

122.

Na temelju članka 59. stavka 4. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) i članka 32. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja
otpadom Grada Petrinje

Članak 1.

Plan gospodarenja otpadom Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 51/09) mijenja se u poglavlju 8.2. u tablici 8.2/2., kako slijedi:

U koloni »Objekti i oprema« u stupcu »2015« u retku 6) umjesto »5.230.000,00 kn« treba stajati, »**50.000,00 kn**«; U retku 8) umjesto »1.904.750,00 kn« treba stajati, »**900.000,00 kn**«; U retku 9) umjesto »2.080.000,00 kn« treba stajati, »**0,00 kn**«; U retku 10) umjesto »0,00 kn« treba stajati, »**1.000.000,00 kn**«;

U koloni »Ukupno« umjesto »**9.214.750,00**« treba stajati »**1.950.000,00**« kn.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/08-01/32
URBROJ: 2176/06-02-14-17
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

123.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o usvajanju I. Izmjena i dopuna Plana rada
komunalnih djelatnosti na području Grada
Petrinje za »Komunalac Petrinja« d.o.o. u
2014. godini

Članak 1.

Usvaja se I. Izmjena i dopuna Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2014. godinu predložen od strane »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/58
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

124.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Privreda d.o.o. za 2014. godinu (dio koji se financira iz gradskog Proračuna)

Članak 1.

Usvaja se I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Privreda d.o.o. za 2014. godinu (dio koji se financira iz gradskog Proračuna) predložena od strane Privrede d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/56
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

125.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

P R O G R A M

gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2015. godinu

I.

Ovim Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Petrinje za 2015. godinu utvrđuje se gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koje će se graditi u 2015. godini, sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Zakona o proračunu.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2015. godinu sadrži:

- Opis poslova s procjenom troškova za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom
- Iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarenje Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom s naznakom izvora financiranja.

II.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, raspoloživim financijskim sredstvima Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu, te sufinanciranju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (u daljnjem tekstu Fond).

		Izvori sufinanciranja	Iznos kuna
a)	Idejni i glavni projekt izmjene lokacije Taborišta;	Fond 90% Grad Petrinja 10%	140.000,00
b)	Posebna geodetska podloga Idejnog i glavnog projekta izmjene lokacije Taborišta;	Fond 90% Grad Petrinja 10%	30.000,00
c)	Posebna geodetska podloga idejnog i glavnog projekta sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 90% Grad Petrinja 10%	40.000,00
d)	Projektiranje Sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 90% Grad Petrinja 10%	187.000,00
e)	Izgradnja sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 90% Grad Petrinja 10%	353.000,00
f)	Projektiranje kompostane	Grad Petrinja	50.000,00
g)	Radovi na sanaciji odlagališta Taborište; omjer: 90:10	Fond 90% Grad Petrinja 10%	1.000.000,00
h)	Nadzor	Fond 90% Grad Petrinja 10%	40.000,00
SVEUKUPNO:			1.840.000,00

III.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/13-01/15
 URBROJ: 2176/06-01-14-8
 Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

126.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 153/13), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

P R O G R A M

**gradnje objekata i uređaja komunalne
 infrastrukture u 2015. godini**

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2015. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Zakona o proračunu.

Program za 2015. godinu sadrži:

- Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje ovog Programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te raspoloživim financijskim sredstvima komunalnog doprinosa, sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti i planiranim, sredstvima EU fondova i raspoloživim sredstvima Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu.

GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA

I. Javne površine

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Izrada projektne dokumentacije za uređenje trga P. Preradovića sa prilaznim cestama	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
1.2.	Izrada Izvedbenog projekta Novog groblja	Komunalni doprinos	60.000,00 kn
1.3.	Izrada projekta novog parka s multifunkcionalnim igralištem - uz rijeku Petrinjčicu - Glavni projekt	Komunalni doprinos	45.000,00 kn
1.4.	Izrada projekta novog parka s multifunkcionalnim igralištem - uz rijeku Petrinjčicu - Izvedbeni projekt	Komunalni doprinos	40.000,00 kn
1.5.	Projektiranje pješačkih staza, pripadajuće opreme, odvodnje i javne rasvjete u parku -Strossmayerovo šetalište	Komunalni doprinos	85.000,00 kn
1.6.	Izrada projektne dokumentacije Trga hrvatskih branitelja	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
1.7.	Izrada projekta usklađenosti javnih površina s potrebama za invalide	Proračun Grada Petrinje	30.000,00 kn
1.8.	Nadzor nad izgradnjom dječjeg igrališta	Proračun Grada Petrinje	15.000,00 kn
1.9.	Izrada projektne dokumentacije za autobusna stajališta	Proračun Grada Petrinje	50.000,00 kn
1.10.	Izrada projektne dokumentacije parkirališta s prilaznim cestama uz groblje sv. Benedikta	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.11.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju dječjih igrališta	Proračun Grada Petrinje	150.000,00 kn
	Ukupno projektiranje:		835.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Gradnja Novog groblja	Komunalni doprinos	200.000,00 kn
2.2.	Izgradnja autobusnih stajališta	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
2.3.	Izgradnja parka s multifunkcionalnim igralištem	Sredstva EU	100.000,00 kn
2.4.	Izgradnja dječjeg igrališta	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
2.5.	Obnova Trga hrvatskih branitelja - parkiralište, II faza gradnje	Proračun Grada Petrinje	625.000,00 kn
2.6.	Izgradnja prilagodbe javnih površina za potrebe invalida	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
	Ukupno građenje:		1.405.000,00 kn

UKUPNO I. JAVNE POVRŠINE

1. Projektiranje + 2. Građenje (835.000,00 kn + 1.405.000,00 kn) = **2.240.000,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	1.710.000,00 kn
Komunalni doprinos	430.000,00 kn
Sredstva EU	100.000,00 kn
UKUPNO:	2.240.000,00 kn

II. Nerazvrstane ceste**1. Izrada projektne dokumentacije**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Izrada projektne dokumentacije za NC na području grada Petrinje	Komunalni doprinos	200.000,00 kn
1.2.	Otkup zemlje za ceste i nogostupe	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
1.3.	Nadzor nad izvođenjem radova na NC	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.4.	Geodezija nerazvrstanih cesta	Proračun Grada Petrinje	600.000,00 kn
1.5.	Geodezija nogostupa i drugih javnih površina	Proračun Grada Petrinje	400.000,00 kn
1.6.	Projektiranje stambenog naselja Sajmište prema DPU Sajmište - izvedbeni projekt	Komunalni doprinos	200.000,00 kn
1.7.	Izvedbeni projekt prilazne ceste i propusta spoju Ulice T. Ujevića i Pavla Štosa	Komunalni doprinos	50.000,00 kn
1.8.	Izrada glavnog projekta izvanrednog održavanja za spoj Ulice S. Kolara i Ulice Sajmište	Proračun Grad Petrinje	80.000,00 kn
1.9.	Izrada projektne dokumentacije nogostupa	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.10.	Izrada projektne dokumentacije za NC prema UPU-Slatina 1. faza-izvedbeni projekt	Proračun Grada Petrinje	70.000,00 kn
1.11.	Geomehaničko ispitivanje za projektiranje NC u Petrinji	Proračun Grada Petrinje	40.000,00 kn
1.12.	Izrada glavnog projekta izvanrednog održavanja za - Trojstvo	Komunalni doprinos	200.000,00 kn
1.13.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju NC za projekte ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.14.	Izrada geodetskih i drugih elaborata NC za projekte ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.15.	Konzultantske usluge za pripremu i provedbu projekta NC ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	150.000,00 kn
1.16.	Izrada Programa energetske učinkovitosti u gradskom prometu grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	232.500,00 kn
	Ukupno projektiranje:		3.222.500,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta u gradu Petrinji i ostalim naseljima	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.2.	Gradnja novootvorenih NC prema GUP-u	Proračun Grada Petrinje	350.000,00 kn
2.3.	Izgradnja pješačko- biciklističke staze u Mošćenici	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
2.4.	Izvanredno održavanje II. odvojka Dr. A. Petračića	Proračuna Grada Petrinje	210.000,00 kn
2.5.	Izvanredno održavanje nogostupa u Gradu Petrinji	Proračuna Grada Petrinje	100.000,00 kn
2.6.	Pojačano održavanje nogostupa na Trgu Petra Preradovićeve- 2. faza	Proračuna Grada Petrinje	270.000,00 kn
2.7.	Pojačano održavanja pješačke staze-lijeva obala Petrinjčice u Petrinji-I cjelina - od kupališta na Kupi do mosta u Ul M. Gupca	Ministarstvo turizma Proračun Grada Petrinje	230.000,00 kn 60.000,00 kn
	Ukupno građenje		1.720.000,00 kn

UKUPNO II. NERAZVRSTANE CESTE

1. Projektiranje + 2. Građenje (3.222.500,00 kn + 1.720.000,00 kn) = **4.942.500,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	4.112.500,00 kn
Komunalni doprinos	600.000,00 kn
Ministarstvo turizma	230.000,00 kn
UKUPNO	4.942.500,00 kn

III. Javna rasvjeta

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Kompletiranje dokumentacije JR za ishođenje uporabne dozvole	Proračun Grada Petrinje	90.000,00 kn
2.2.	Izrada projekta svečane javne rasvjete kula Čuntić	Proračun Grada Petrinje	50.000,00 kn
2.3.	Izrada Glavnog projekta investicijskog održavanja - zamjena dijela živinih i ostalih svjetiljki na području grada Petrinje-II Faza	Proračun Grada Petrinje Fond	40.000,00 kn 160.000,00 kn
	Ukupno projektiranje:		340.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Dovršetak izgradnje JR »Centar»	Komunalni doprinos	40.000,00 kn
2.2.	Izgradnja svečane JR kule Čuntić	Sredstva EU Proračun Grada Petrinje	60.000,00 kn 40.000,00 kn
2.3.	Investicijsko održavanje dijela sustava JR na području grada Petrinje	FZZO Proračun Grada Petrinje	400.000,00 kn 100.000,00 kn
	Ukupno građenje:		640.000,00 kn

UKUPNO III. JAVNA RASVJETA

Ukupno: 1. Projektiranje + 2. Građenje (340.000,00 kn + 640.000,00 kn) = **980.000,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	320.000,00 kn
Komunalni doprinos	40.000,00 kn
Sredstva EU	60.000,00 kn
FZZOEU	560.000,00 kn
UKUPNO:	980.000,00 kn

REKAPITULACIJA**A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

Rbr.	O p i s	Iznos kn
A/I.	Ukupno Javne površine	2.240.000,00 kn
A/II.	Ukupno Nerazvrstane ceste	4.942.500,00 kn
A/III.	Ukupno Javna rasvjeta	980.000,00 kn
	SVEUKUPNO A (I.+II.+ III.)	8.162.500,00 kn

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe A/ ovog Programa u 2015. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	6.142.500,00 kn
2.	Komunalni doprinos	1.070.000,00 kn
3.	EU	160.000,00 kn
4.	FZZOEU	560.000,00 kn
5.	Ministarstvo turizma	230.000,00 kn
A/	UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA	8.162.500,00 kn

B/ TRŽNICE NA MALO**1. Izrada studija i projektiranje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Nadzor nad izgradnjom poslovne građevine - zelene tržnice u Petrinji II. Faza	Proračun Grada Petrinje	5.000,00 kn
	Ukupno projektiranje:		5.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1._	Izgradnja poslovne građevine - zelene tržnice u Petrinji, II. Faza	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
	Ukupno građenje:		100.000,00 kn

UKUPNO B/ TRŽNICE NA MALO

1. Projektiranje + 2. Građenje (5.000,00 kn + 100.000,00 kn) = **105.000,00 kn**

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe B/ ovog Programa u 2015. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	105.000,00 kn
B/	UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA	105.000,00 kn

C/ PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**1. Projektiranje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Građevine komunalnog otpada, projektiranje, nadzor i geodezija	Proračun Grada Petrinje Fond za zaštitu okoliša	43.700,00 kn 393.300,00 kn
	Ukupno projektiranje		437.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Građevine komunalnog otpada, projektiranje, nadzor i geodezija	Proračun Grada Petrinje Fond za zaštitu okoliša	280.600,00 kn 1.122.400,00 kn
	Ukupno građenje		1.403.000,00 kn

UKUPNO C/ Projektiranje i građenje

1. Projektiranje + 2. Građenje (437.000,00 kn + 1.403.000,00 kn) = **1.840.000,00 kn**

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe C/ ovog Programa u 2015. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	324.300,00 kn
2.	FZZOEU	1.515.700,00 kn
C/	UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA	1.840.000,00 kn

PLANIRANO PROJEKTIRANJE GRAĐENJE

GRUPA	I Z N O S	GRUPA	I Z N O S
A/ I.	835.000,00 kn	A/ I.	1.405.000,00 kn
A/ II.	3.222.500,00 kn	A/ II.	1.720.000,00 kn
A/ III.	340.000,00 kn	A/ III.	640.000,00 kn
A/ukupno	4.397.500,00 kn	A/ ukupno	3.765.000,00 kn
B/I.	5.000,00 kn	B/	100 000,00 kn
B/ukupno	5.000,00 kn	B/	100 000,00 kn
C/ ukupno	437.000,00 kn	C/	1.403.000,00 kn
Ukupno	4.839.500,00 kn	UKUPNO	5.268.000,00 kn
SVEUKUPNO PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE u 2015. godini		10.107.500,00 kn	

REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA GRADNJE u 2015. godini

Rbr.	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS KN
1.	Proračun Grada Petrinje	6.571.800,00 kn
2.	Komunalni doprinos	1.070.000,00 kn
3.	EU	160.000,00 kn
4.	Fond za zaštitu okoliša	2.075.700,00 kn
5.	Ministarstvo turizma	230.000,00 kn
	S V E U K U P N O:	10.107.500,00 kn

Članak 2.

Sastavni dio ovog Programa je i Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, o čijoj provedbi vodi brigu upravno tijelo nadležno za poslove zaštite okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/14-01/17
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenog 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

127.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenog 2014. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2015. godinu

I.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima za područje Grada Petrinje za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi, sredstva i nositelji društvenih djelatnosti na području Grada Petrinje.

II.

Javnim potrebama u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje osiguravaju se lokalne potrebe stanovnika u području kulture, predškolskog odgoja i obrazovanja, sporta, socijalne skrbi, razvoja civilnog društva, programa za mlade i dr.

III.

Financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2015. godinu u iznosu od = **16.475.150,00 kn** za sljedeće namjene:

1. SREDSTVA ZA KULTURU = 4.168.000,00 kn

A) POU HRVATSKI DOM PETRINJA = 1.660.000,00 kn

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA = 1.277.000,00 kn

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti POU Hrvatski dom Petrinja i Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja.

B) UDRUGE U KULTURI = 231.000,00 kn

Sredstva su namijenjena sufinanciranju programa sljedećih udruga u kulturi koje djeluju na području Grada Petrinje:

1. Gradska limena glazba
Petrinja 50.000,00 KN
2. Hrvatsko pjevačko društvo
»Slavulj« Petrinja 50.000,00 KN
3. Matica hrvatska u Petrinji 40.000,00 KN
4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica«
Mošćenica 10.000,00 KN
5. Kulturno-umjetničko društvo
»Hrastovička gora«
Hrastovica 5.000,00 KN
6. Kulturno-umjetničko društvo
»Budičanka« Budičina 5.000,00 KN
7. Kulturno-umjetničko društvo
»Čuntićanka« H. Čuntić 4.000,00 KN
8. Kulturno-umjetnička udruga
»Seljačka sloga« Graberje 5.000,00 KN
9. Udruga »ĐERAM«
Dragotinci 5.000,00 KN
10. PULU »PETRIART«
Petrinja 4.000,00 KN
11. Pjevački zbor Matice
hrvatske Petrinja »Mato
Bučar« 10.000,00 KN
12. Udruga pjevačkog zbora
»LIRA« 3.000,00 KN
13. Udruga žena Gora-Sibić 4.000,00 KN
14. SKD »Prosvjeta«
- Pododbor Petrinja 5.000,00 KN
15. Udruga »Izvor« Hrvatski
Čuntić 5.000,00 KN
16. Udruga »ZRINSKA GORA« 5.000,00 KN
17. Kulturno umjetničko društvo
»Zvući Banije« Jabukovac 5.000,00 KN
18. Hrvatsko planinarsko
društvo »Sveti Duh«
Hrastovica 10.000,00 KN
19. Zavičajna udruga
»GRADINA« Pecki 5.000,00 KN
20. Romsko kulturno umjetničko
društvo »Crni biseri« Sisak 1.000,00 KN

**C) PROGRAMI GRADSKIH
MANIFESTACIJA 500.000,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju programa koji će se održavati tijekom cijele godine prigodom blagdana i državnih praznika, kao i manifestacija značajnih za pojedina sela i naselja na području Grada Petrinje.

**D) PROGRAM ZAŠTITE I
OČUVANJA KULTURNIH
DOBARA 500.000,00 KN****2. SREDSTVA ZA
OBRAZOVANJE I
ODGOJ = 6.105.150,00 KN**

- a) Izdaci vezani za programe
u petrinjskim školama = **200.000,00 KN**

Sredstva su namijenjena sufinanciranju učeničkih natjecanja, djelatnika u produženom boravku, sufinanciranju asistenata u nastavi za djecu s poteškoćama u razvoju (u suradnji s Udrugom osoba s invaliditetom SMŽ) i ostalih programa u osnovnim školama, financiranju režijskih troškova i programa u Glazbenoj školi - Područna škola Petrinja i programa Srednje škole Petrinja.

- b) Stipendije namijenjene
studentima i učenicima = **300.000,00 KN**

- c) Predškolski odgoj i
obrazovanje = **5.605.150,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja.

3. SREDSTVA ZA SPORT = 3.465.000,00 KN

- Tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata, troškovi korištenja sportskih objekata, ostale donacije u sportu = **2.305.000,00 KN**
- Zajednica športskih udruga
Grada Petrinje = **1.160.000,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju sportskih djelatnosti koje se provode kroz program Zajednice športskih udruga Grada Petrinje s naglaskom na sport za djecu i mlade kroz školske sportske klubove, kroz sufinanciranje kvalitetnih klubova i perspektivnih sportaša, prigodne sportske manifestacije, sufinanciranje troškova korištenja, održavanja i izgradnje sportskih objekata, stručno usavršavanje kadra i dr. programe u sportu.

**4. TRANSFER UDRUŽENJIMA
GRAĐANA = 242.000,00 kn**

Sredstva su namijenjena sufinanciranju rada sedam udruga proisteklih iz Domovinskog rata:

1. Udruga roditelja poginulih
branitelja Domovinskog
rata Petrinja 15.000,00 kn
2. Udruga udovica hrvatskih
branitelja - Udruga Petrinja 10.000,00 kn

3. Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	30.000,00 kn
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Grada Petrinje	40.000,00 kn
(Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub žena Petrinja, Klub policije, Klub N. Drenčina)	
5. Udruga djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja ...	10.000,00 kn
6. Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora - Podružnica SMŽ	1.000,00 kn
7. Udruga ratnih veterana »Hrvatski domobran«	5.000,00 kn
Osim navedenih udruga iz Proračuna Grada Petrinje sufinancira se rad i sljedećih udruga građana:	
8. Gradska udruga umirovljenika Petrinja	5.000,00 kn
9. Društvo »Hrvatska žena« Petrinja	3.000,00 kn
10. Udruga slijepih SMŽ -Sisak	7.000,00 kn
11. Udruga osoba s invaliditetom Sisačko-moslavačke županije	40.000,00 kn
12. Hrvatsko planinarsko društvo »ZRIN«	8.000,00 kn
13. SABA RH - Udruga antifašističkih boraca i antifašista »Petrinja«	4.000,00 kn
14. Udruga »Petrinjci za Petrinju«	4.000,00 kn
15. Udruga za izvan. odg. i obraz. djece »Petrinjčica«	20.000,00 kn
16. Klub uzgajatelja sisačkog prevrtača	3.000,00 kn
17. Udruga za razvoj i bolji život Roma	3.000,00 kn
18. Udruga za razvoj Banica	5.000,00 kn
19. Udruga IKS	15.000,00 kn
20. Srpski demokratski forum	2.000,00 kn
21. Udruga »Društvo zdravlja«	3.000,00 kn
22. Centar za poboljšanje kvalitete življenja i razvoj ljudskih vrijednosti HUMANIKA	3.000,00 kn
23. Esperantsko društvo Sisak	1.000,00 kn
24. Zdravstvena ustanova »ZRINUS«	5.000,00 kn

5. PROGRAMI ZA MLADE 30.000,00 kn

Sukladno Zakonu o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14) s ciljem uključivanja mladih u javni život grada, u Gradu Petrinji djeluje Savjet mladih Grada Petrinje kao savjetodavno tijelo Grada koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih.

Grad osigurava financijska sredstva namijenjena programima koje predloži Savjet mladih u suradnji s udrugama mladih, a kojima je cilj poboljšati kvalitetu života mladih na području Grada Petrinje uvažujući njihove interese, stvarajući uvjete za afirmaciju mladih i njihovo aktivno sudjelovanje u zajednici, te izgradnju konstruktivnog i partnerskog odnosa s nevladinim organizacijama mladih. Jedan dio sredstava planiran je u točki 4. ovog Programa za određene udruge koje provode između ostalog i programe namijenjene mladima, dok se ovom točkom osiguravaju dodatna sredstva namijenjena prvenstveno financiranju programa za mlade:

- Udruga mladih K.R.I.D.	10.000,00 kn
- Društvo Naša djeca Petrinja	5.000,00 kn
- Udruga Kupa A.M.J. Mošćenica	8.000,00 kn
- Odred izviđača »Kupa«	5.000,00 kn
- Pop rock škola	2.000,00 kn

6. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I CRVENI KRIŽ 2.465.000,00 kuna

a) Sredstva za socijalnu skrb	2.095.000,00 kuna
-------------------------------------	--------------------------

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2015. godinu utvrđena je raspodjela sredstava planiranih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi. Ukupni iznos proračunskih sredstava planiranih za realizaciju ovog Programa iznosi **2.631.000,00 kuna** (sa sredstvima za Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja), ali je ovdje iznos umanjen zbog udruga koje smo naveli u točki 4. Programa, a za koje su sredstva planirana u Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2015. godinu.

b) Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Petrinja	370.000,00 kuna
--	------------------------

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Petrinja.

IV.

Sredstva za javne potreba u društvenim djelatnostima utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račun korisnicima putem mjesečnih doznaka.

U slučaju da se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćivati će se prema mogućnostima Proračuna.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u društvenim djelatnostima utvrđenim ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ukoliko za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/14-01/03
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

128.

Na temelju članka 6. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Grada Petrinje za 2015. godinu, sukladno pojedinačnim programima ustanova i udruga u kulturi te ukupnim sredstvima koja se iz Proračuna Grada Petrinje mogu izdvojiti za ove potrebe.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku kulturnog života u Republici Hrvatskoj.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje koje će se zadovoljiti i financirati iz Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu uključuju:

- sustavnu brigu o financiranju osnovnih potreba ustanova u kulturi te osiguravanje redovnog rada (plaće djelatnika i izdaci za materijal, usluge i programe),
- sustavna briga o osiguranju sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za razvoj knjižničarske djelatnosti, što uključuje sustavnu brigu o nabavci knjižne i neknjižne građe i dr.,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti uz posebno poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- sustavna briga o zaštiti kulturne baštine,

- investicijsko održavanje i adaptacija objekata kulture, sakralnih i povijesnih spomenika kulture,
- osiguravanje uvjeta za akcije i manifestacije u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u gradu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međugradske, županijske i međužupanijske kulturne suradnje od interesa za Grad Petrinju,
- sustavna briga o održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Grada Petrinje u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Ukupna sredstva iz Proračuna Grada Petrinje kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje za 2015. godinu iznose = **4.168.000,00** kuna.

Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2015. godini provoditi će se kroz sljedeće ustanove i udruge u kulturi, te programe:

1. USTANOVE U KULTURI

- 1.1. POU HRVATSKI DOM PETRINJA
- 1.2. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

2. UDRUGE U KULTURI

- 2.1. Gradska limena glazba Petrinja
- 2.2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja
- 2.3. Matica hrvatska u Petrinji
- 2.4. Hrvatsko kulturno - umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica
- 2.5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica
- 2.6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina
- 2.7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić
- 2.8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje
- 2.9. Udruga »ĐERAM« Dragotinci
- 2.10. PULU »PETRIART« Petrinja
- 2.11. Pjevački zbor Matice hrvatske Petrinja »Mato Bučar«
- 2.12. Udruga pjevačkog zbora »LIRA«
- 2.13. Udruga žena Gora-Sibić
- 2.14. SKD »Prosvjeta« - Pododbor Petrinja
- 2.15. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić
- 2.16. Udruga »ZRINSKA GORA«
- 2.17. Kulturno umjetničko društvo »Zvuci Banije« Jabukovac

- 2.18. Hrvatsko planinarsko društvo »Sveti Duh« Hrastovica
- 2.19. Zavičajna udruga »GRADINA« Pecki
- 2.20. Romsko kulturno umjetničko društvo »Crni biseri« Sisak.

3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA

4. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA

Sredstva predviđena točkom 1., 2., 3., 4. ovog članka rasporediti će se ustanovama i udrugama u kulturi po programima na sljedeći način:

1. USTANOVE U KULTURI:

- **POU HRVATSKI DOM PETRINJA** = **1.660.000,00 kuna**
- **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA** = **1.277.000,00 kuna.**

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA je ustanova čiji je osnivač Grad Petrinja, a bavi se organizacijom i provođenjem programa koji su vezani za kulturu, umjetnost, edukaciju i obrazovanje odraslih.

U sastavu Hrvatskog doma djeluju Galerija »Krsto Hegedušić«, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj, Folklorni ansambl »Petrinjčica«, Petrinjski puhački kvartet Literarno recitatorska sekcija. U prostoru ustanove smješteni su i djeluju Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja s odjelom za odrasle i dječjim odjelom (samostalna ustanova) i igraonicom, HPD »Slavulj«, PULU »PETRIART«, Petrinjske mažoretkinje, Petrinjski radio, Baletni studio »Harlekin«, Plesni studio »Petrinia« i Pjevački zbor Matice Hrvatske.

POU Hrvatski dom Petrinja svoje će programske aktivnosti tijekom 2015. godine ostvariti kroz sljedeće djelatnosti: kazališne predstave, baletne predstave, dramsko-književne večeri i koncerte. Posebno je značajna galerijska djelatnost u Galeriji »Krsto Hegedušić«.

Značajan je i rad Folklornog ansambla » Petrinjčica« i Petrinjskog puhačkog ansambla.

Pored gore navedenih programa u Domu svoje programe realiziraju i HPD »Slavulj«

Petrinja, Gradska limena glazba Petrinja, Petrinjske mažoretkinje, Turistička zajednica, sve petrinjske škole i dječji vrtić i dr. Održavaju se razni susreti, programi udruga i društava, predavanja, stručna predavanje i tečajevi.

POU Hrvatski dom Petrinja pruža usluge najma prostora ili opreme, organiziranja određenih događanja i skupova te suorganizaciju različitih programa.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

Djelatnost Knjižnice je prije svega zadovoljavanje potreba korisnika za knjižnom i ostalom knjižničnom građom, te pružanje informacija korisnicima usluga.

Knjižnica se sastoji od Odjela za djecu i mlade, Odjela za odrasle, Dječje igraonice, Ureda ravnatelja, Priručne prostorije i Radija »Knjiški moljac«.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, izradu biltena prinova, kataloga i drugih informacijskih pomagala.

2. UDRUGE U KULTURI..... = 231.000,00 kuna

Grad Petrinja podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena cilju zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanju kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Temeljem Zakona o udrugama, a sukladno kvaliteti i rezultatima dosadašnjeg rada, Grad Petrinja će ovim Programom sufinancirati sljedeće udruge u kulturi:

1. Gradska limena glazba Petrinja 50.000,00 KN
2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja 50.000,00 KN
3. Matica hrvatska u Petrinji 40.000,00 KN
4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica 10.000,00 KN
5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica 5.000,00 KN
6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina 5.000,00 KN
7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić 4.000,00 KN
8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje 5.000,00 KN
9. Udruga »ĐERAM« Dragotinci 5.000,00 KN
10. PULU »PETRIART« Petrinja 4.000,00 KN
11. Pjevački zbor Matice hrvatske Petrinja »Mato Bučar« 10.000,00 KN
12. Udruga pjevačkog zbora »LIRA« 3.000,00 KN
13. Udruga žena Gora-Sibić 4.000,00 KN
14. SKD »Prosvjeta« - Pododbor Petrinja 5.000,00 KN
15. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić 5.000,00 KN
16. Udruga »ZRINSKA GORA« 5.000,00 KN
17. Kulturno umjetničko društvo »Zvuci Banije« Jabukovac 5.000,00 KN

18. Hrvatsko planinarsko društvo »Sveti Duh«
Hrastovica 10.000,00 KN
19. Zavičajna udruga
»GRADINA« Pecki 5.000,00 KN
20. Romsko kulturno umjetničko društvo »Crni biseri«
Sisak 1.000,00 KN

Članak 5.

3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA..... 500.000,00 kn

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za obilježavanje značajnih datuma, blagdana i gradskih manifestacija, s ciljem što kvalitetnijeg osmišljavanja i provedbe istih, kako u gradu tako i u okolnim selima i naseljima.

Program javnih potreba u ovom dijelu prvenstveno se odnosi na sljedeće manifestacije:

- Dan Grada Petrinje »Lovrenčevo 2015.«
- Božićni i novogodišnji blagdani
- ostali programi.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su sredstva za programe gradskih manifestacija kao što su:

Dani sjećanja,

Večeri folkloru u Petrinji,

MOTO SUSRETI u Petrinji,

Regata kajakaša » Kup grada Petrinje - Lovrenčevo 2015.« i dr.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su i sredstva za obilježavanje dana sela i sl. programi po naseljima i selima na području Grada Petrinje, sukladno zahtjevima koje su uz specifikaciju troškova dostavili Gradu u utvrđenom roku i planovima rada mjesnih odbora.

Odluku o visini odobrenih sredstva donosi Gradonačelnik vodeći računa o ukupno planiranim sredstvima utvrđenim u ovoj točki Programa.

Dio programa Gradonačelnik može svojom odlukom povjeriti nekoj od ustanova ili udruga koje financira Grad Petrinja ili drugoj pravnoj osobi.

4. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA = 500.000,00 kuna

Zaštita i očuvanje kulturnih dobara obveza je temeljena na zakonskim odredbama, ali i osjećaju odgovornosti svake zajednice da njeguje i čuva svoja kulturna dobra. Budući je tijekom ratnih razaranja uništen i devastiran najveći dio petrinjskog kulturnog dobra, ovaj se Program odnosi samo na minimum zahvata zbog nedostatka financijskih sredstava na prioritarnim dijelovima baštine na području Grada Petrinje. Za obnovu crkvenih objekata župe su zatražile sredstva od Ministarstva kulture RH i Sisačko-moslavačke žu-

panije, a ovisno o njihovom prihvaćanju i odobrenim sredstvima u idućoj godini bi se izmjenama i dopunama Gradskog proračuna osigurala potrebna sredstva za realizaciju projekata. Programom zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Grada Petrinje za 2015. godinu planiraju se sljedeća sredstva:

- **Tekuće donacije vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata = 300.000,00 kuna,**
- **Obnova, uređenje i zaštita kulturnih dobara, spomenika kulture = 200.000,00 kuna.**

Članak 6.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račune korisnicima putem mjesečnih doznaka ili temeljem odluka Gradonačelnika.

Ako se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

Članak 7.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

Članak 8.

Ovim Programom predviđene su određene investicije i programi u kulturi čija realizacija ovisi o njihovom prihvaćanju od Ministarstva kulture RH koje je raspisalo natječaj za programe u kulturi za 2015. godinu. To se odnosi na programe gradskih ustanova u kulturi i programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara. Dio prijava i programa dostavljen je i Sisačko-moslavačkoj županiji od koje očekujemo potporu za one programe koje podrži Ministarstvo kulture RH.

Kako se od jedinica lokalne samouprave očekuje da u određenom iznosu sufinanciraju programe koje Ministarstvo kulture podrži, sredstva potrebna za njihovo sufinanciranje po potrebi će se planirati izmjenama i dopunama Proračuna Grada Petrinje i izmjenama i dopunama ovog Programa.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/14-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

129.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2015. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Petrinja, visina sredstava Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi,

raspodjela sredstava predviđenih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

II.

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne skrbi za 2015. godinu utvrđuju se u Proračunu Grada Petrinje sredstva u iznosu od = **2.631.000,00** kuna.

III.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Petrinje za 2015. godinu provoditi će se kroz sljedeće oblike potpore:

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	1.390.000,00 KN
1.1. Stalne novčane pomoći	
1.2. Jednokratne novčane pomoći (1.1. i 1.2.)	740.000,00 KN
1.3. Podmirenje troškova ogrjeva	650.000,00 KN
Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13) jedinice lokalne samouprave obavljaju poslove od lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana: dužne su osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za stanovanje. U istom Zakonu navedeno je da se troškovi stanovanja u smislu ovog Zakona odnose na najamninu, pričuvu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, drva i druge energente, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Temeljem članka 43. citiranog Zakona, jedinica područne (regionalne) samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za podmirenje troškova ogrjeva jer je osiguravanje ogrjeva na drva samo oblik prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, koji se osigurava jednom godišnje. Financiranje nabavke ogrjeva jedinice lokalne samouprave osiguravaju preko jedinica područne (regionalne) samouprave. O kriterijima za dodjelu pomoći za drva, u slučaju teškoća u provedbi ovog oblika pomoći socijalno ugroženim obiteljima i samcima, može svojom odlukom utvrditi Gradonačelnik Grada Petrinje.	
2. FINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA (na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama za socijalno ugrožene učenike)	250.000,00 KN
3. SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA (minimalnih)	10.000,00 KN
za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici socijalne pomoći ili bez prihoda te nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i sl.	
4. SUFINANCIRANJE PUČKE KUHINJE	50.000,00 KN
(troškovi kruha, režijski troškovi i sl.)	
5. SUFINANCIRANJE GRADSKOG PRIJEVOZA UMIROVLJENIKA U 2015. GODINI	70.000,00 KN
6. SKRB O STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA	111.000,00 KN
1. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Petrinja	15.000,00 KN
2. Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja	10.000,00 KN
3. Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	30.000,00 KN
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Grada Petrinje	40.000,00 KN
(Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub žena Petrinja, Klub policije, Klub N. Drenčina)	
5. Udruga djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	10.000,00 KN
6. Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora-Podružnica SMŽ	1.000,00 KN
7. Udruga ratnih veterana »Hrvatski domobran«	5.000,00 KN
7. POTPORA HUMANITARNIM UDRUGAMA	425.000,00 KN
a) Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja	370.000,00 KN
b) Gradska udruga umirovljenika	5.000,00 KN
c) Društvo Hrvatska žena	3.000,00 KN
d) Udruga osoba s invaliditetom SMŽ	40.000,00 KN
e) Udruga slijepih SMŽ - Sisak	7.000,00 KN

8. UDRUGE KOJE PROVODE PROGRAME POMOĆI U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	60.000,00 KN
f) Udruga »Naš život«	35.000,00 KN
g) Udruga Pomoć starijim osobama	10.000,00 KN
h) Udruga za pomoć i njegu starim i nemoćnim osobama »STAR«	10.000,00 KN
i) Udruga mladih »Novi svijet« Luščani	5.000,00 KN
9. SUBVENCIJA PRIJEVOZA STUDENATA	25.000,00 KN
10. POMOĆ DJECI S POSEBNIM POTREBAMA	20.000,00 KN
11. PROGRAM »BEBA«	220.000,00 KN

IV.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom mogu koristiti hrvatski državljani ili trajno naseljeni stranci s prebivalištem na području Grada Petrinje.

Pravo na stalnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke 1.1. ovog Programa ostvaruju obitelji ili samac koji sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) ostvaruju pravo na pomoć za uzdržavanje.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se mjesečno, najviše do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih u citiranom Zakonu, a visina odobrene pomoći ovisi o broju članova domaćinstva, te se u tom smislu utvrđuju sljedeći iznosi pomoći:

- obitelji do tri člana 100,00 kuna
- obitelji s 4 i 5 članova 150,00 kuna
- obitelji sa 6 i 7 članova 200,00 kuna
- obitelji s više od 7 članova 300,00 kuna

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se na način da nadležno tijelo Gradske uprave djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Stalnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne može ostvariti obitelj koja osim stana ili kuće u kojoj stanuje, u vlasništvu ima drugu kuću ili stan. Podmiruju se samo troškovi stanovanja nastali na području Grada Petrinje.

V.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja iz točke III. podtočke 1.1 i 1.2 ovog Programa, ostvaruje se podnošenjem pisanog zahtjeva stranke nadležnom tijelu Gradske uprave koje će o podnesenom zahtjevu za pomoć odlučiti rješenjem prema kriterijima iz ovog Programa, primjenjujući u postupku odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Iznimno, postupak može pokrenuti i nadležno tijelo Gradske uprave po službenoj dužnosti (npr. troškovi ogrjeva).

O žalbi na rješenje iz stavka 1. ove točke rješava nadležno tijelo Sisačko-moslavačke županije.

VI.

Nadležno tijelo Gradske uprave iz točke V. Programa preispitati će povremeno postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja iz točke V. Programa, a ako promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na pomoć to zahtijevaju, donijeti će novo rješenje.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći u roku od osam dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je nadležnom tijelu Gradske uprave svaki mjesec donositi račune za koje ima pravo da se podmire temeljem rješenja o pravu na stalnu novčanu pomoć, a ukoliko korisnik tri mjeseca uzastopno ne dostavi račune, ukinuti će se rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć u podmirenju troškova stanovanja, držeći da je prestala potreba korisnika za navedenom pomoći. U tom će se slučaju rješenjem ukinuti pravo na stalnu novčanu pomoć od onog mjeseca u kojem je korisnik prestao donositi račune za podmirenje troškova stanovanja, a korisnici kojima se iz tih razloga ukine rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć, u sljedeća tri mjeseca (od dana ukidanja prava rješenjem) ne mogu ostvariti pravo na stalnu ili jednokratnu novčanu pomoć.

VII.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke 1.2. ovog Programa ostvaruje obitelj koja nije korisnik stalne novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja, ako im ukupni prihod ne prelazi 700,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva, odnosno samac ako mu ukupni mjesečni prihod ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna.

Iznos pomoći iz stavka 1. ove točke odrediti će tijelo iz točke V. ovog Programa, vodeći računa o ukupnim sredstvima predviđenim za financiranje ovog Programa, pazeći da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava planiranih za tu namjenu, te uzimajući u obzir broj članova obitelji i najviši utvrđeni iznos koji se za tu namjenu može jednokratno isplatiti, a koji je sljedeći:

Broj članova obitelji	Bez primanja	Primanja do 700,00 kuna po članu	Primanja do 1.000,00 kuna
Samac	800,00	600,00	500,00
Dvočlana	850,00	650,00	-
Tročlana	900,00	700,00	-
Četveročlana	950,00	750,00	-
Peteročlana	1.000,00	800,00	-
Šesteročlana	1.100,00	850,00	-
Više od 6 članova	1.200,00	900,00	-

U iznimnim slučajevima, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, gubitak posla ili druge nevolje), te nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, može se na prijedlog Odbora za socijalnu skrb ili odlukom Gradonačelnika odobriti pomoć i onim podnositeljima zahtjeva za pomoć kojima ukupan prihod po članu domaćinstva ne odstupa u većem iznosu od cenzusa prihoda utvrđenog u stavku 2. ove točke Programa.

Visinu jednokratne pomoći u tom slučaju, cijeneći ukupne okolnosti, utvrđuje svojom odlukom Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik Grada Petrinje. Ukoliko jednokratnu novčanu pomoć zatraže obitelji koje ne ostvaruju nikakve prihode, a nisu korisnici pomoći za uzdržavanje, Odbor za socijalnu skrb zajedno sa djelatnicima nadležnog tijela Gradske uprave imaju pravo obilaska obitelji na terenu, u njihovim domovima, kako bi utvrdili stvarnu potrebu obitelji uvidom u obiteljsku situaciju. U tom slučaju jedino se odlukom Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje može odobriti financijska potpora.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovom točkom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnost Odbora za socijalnu skrb ili odlukom Gradonačelnika, vodeći računa da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava predviđenih za tu namjenu.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti i korisnici stalne novčane pomoći, po kriterijima u tabeli iz ovog članka, ali jedino odlukom Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti već utvrđenih ovim člankom, i jedino ukoliko se računi odnose na velika dugovanja i potrebe podmirjenja razlika po izvršenim obračunima od strane ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba koje su izvršile uslugu.

Osim navedenih oblika pomoći Gradonačelnik ili Odbor za socijalnu skrb svojim odlukama mogu odobriti jednokratnu novčanu pomoć u slučaju kada se zamo-lba odnosi na bolesnog člana obitelji koji se liječi od karcinoma ili teže bolesti, ili za pomoć nepokretnim osobama i osobama i djeci s invaliditetom.

VIII.

Prihodima u smislu ovog Programa smatraju se sva financijska sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način. U prihode se ne uračunava pomoć za podmirjenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatka za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatka za djecu, sredstva za uzdržavanje djeteta ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima te ostalo sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Podnositelj zahtjeva za pojedini oblik pomoći iz ovog Programa dužan je uz zahtjev priložiti sva uvjerenja kojima će dokazati da udovoljava kriterijima i uvjetima iz ovog Programa (zadnji odrezak od mirovine, uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu, potvrda Zavoda za zapošljavanje, potvrda o visini plaće), te svaki drugi dokaz kojeg zatraži nadležno tijelo Gradske uprave, ovisno o vrsti pomoći za koju je zahtjev podnesen.

Tijelo koje odlučuje o zahtjevu za ostvarivanje prava na pojedini oblik pomoći ovlašteno je u suradnji s Centrom za socijalnu skrb na terenu provjeravati uvjete u kojima obitelj podnositelja zahtjeva za pomoć živi, te o tome sačiniti zapisnik.

IX.

Pravo na pomoć za podmirjenje troškova stanovanja odobrava se na način da upravno tijelo iz točke V. ovog Programa, temeljem rješenja daje nalog za isplatu nadležnom odjelu za financije i proračun, koji će djelomično ili u cijelosti platiti račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, a jedino ukoliko Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik svojom prethodnom odlukom odobri, pomoć se može doznačiti na tekući ili žiro račun stranke kojoj je pomoć odobrena.

X.

Sufinanciranje prehrane učenika osnovnih škola na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama iz točke III. podtočke 2. ovog Programa provodi se na način da osnovne škole na početku svake godine, sukladno kriterijima koje utvrdi Gradonačelnik, utvrde spiskove učenika - korisnika besplatne školske kuhinje s naznakom cijene obroka, i dostavljaju ga nadležnom tijelu Gradske uprave koje je ovlašteno, u slučaju potrebe, na odgovarajući način provjeriti opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike.

Osnovne škole dužne su mjesečno podnositi zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti naznačen broj korisnika i traženi iznos, vodeći računa o manjim iznosima za vrijeme školskih praznika i dr.

XI.

Sufinanciranje minimalnih pogrebnih troškova ostvaruje se za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici pomoći za uzdržavanje ili bez prihoda, tako da nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, kao i za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i za ekshumirane žrtve srpske agresije u Domovinskom ratu.

Pravo na podmirenje troškova ukopa ne može ostvariti obitelj umrlog ako naknadu za troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugog izvora.

XII.

Skrb o stradalnicima Domovinskog rata ostvaruje se kroz programske djelatnosti udruga iz točke III. podtočke 6. ovog Programa. Ove udruge zbog svog značaja i broja članova zauzimaju posebno mjesto u društvu. Visina potpore udrugama ovisi o mogućnostima Proračuna, o programima i rezultatima rada udruge, te o mjeri u kojoj se program udruge sufinancira iz drugih izvora. Uz zahtjev za dodjelu financijske potpore, udruge su obvezne dostaviti izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu, s prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka, program rada i financijski plan za iduću godinu s prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama. Zahtjevi za potporu podnose se nadležnom tijelu Gradske uprave sukladno javnom pozivu Grada za prijavu programa. Udrugama koje ne ispunjavaju navedene uvjete neće se odobriti potpora iz Proračuna Grada Petrinje.

XIII.

Potpورا humanitarnim udrugama iz točke III. podtočke 7. ovog Programa, ostvaruje se kroz nestranačke, humanitarne udruge građana koje svoje programe usmjeravaju u ostvarivanje interesa na području humanitarnih djelatnosti.

Iz Gradskog proračuna financira se i rad Gradskog društva Crvenog križa Petrinje, čije su aktivnosti za 2015. godinu planirane kroz sljedeće aktivnosti:

- zdravstvene programe,
- socijalne programe,
- Službu traženja,
- program rada s mladeži,
- edukativne programe,
- zajedničke akcije s Hrvatskim crvenim križom i dr.

XIV.

Potpóra udrugama koje provode programe pomoći u kući starijim osobama provodi se u partnerstvu ili

suradnji sa udrugama koje provode programe uz potporu Ministarstva socijalne politike i mladih ili nekih drugih ministarstava, a odnose se na pomoć i pružanje socijalnih (izvaninstitucionalnih) usluga starijim osobama.

XV.

Subvencija prijevoza studenata realizira se sukladno kriterijima i iznosima koje svojom odlukom utvrdi Gradonačelnik.

Sufinanciranje gradskog prijevoza umirovljenika provodi se osiguranjem besplatnog gradskog prijevoza umirovljenicima točno utvrđenim rasporedom i lokacijom, tijekom radnih dana, od Nove bolnice, gradskim ulicama do Pigika.

XVI.

Pomoć djeci s posebnim potrebama provodi se u suradnji sa Poliklinikom za rehabilitaciju slušanja i govora »SUVAG« iz Zagreba na način da Grad podmiruje cjelovit iznos usluge za djecu s područja Grada Petrinje (mjesečna cijena po djetetu je 2.060,00 kuna), a temeljem sporazuma koji se zaključuje za svaku godinu.

XVII.

Program »BEBA« provodi se od 2011. godine na način da sva novorođena djeca koja imaju prebivalište na području Grada Petrinje i sukladno odluci Gradskog vijeća Grada Petrinje, ostvaruju jednokratnu potporu u iznosu od 1.000,00 kuna.

XVIII.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/14-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

130.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2015. godinu donosi se kao provedbeni akt u suglasju s Proračunom Grada Petrinje za 2015. godinu.

Članak 2.

Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnost od značaja za razvoj sporta u Gradu Petrinji kao dio potreba u sportu.

Članak 3.

Financiranje javnih potreba u sportu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2015. godinu u ukupnom iznosu od = **3.465.000,00 kn**. Iznos od **1.160.000,00 kn** planira se za Zajednicu športskih udruga Grada Petrinje koja će sredstva raspodijeliti po sljedećim kriterijima i mjerilima za financiranje sportskih udruga:

Školski sport - sport djece i mladeži

ŠSD I. Osnovna škola Petrinja	3.800,00 kn
ŠSD OŠ »D. Tadijanovića« Petrinja	5.000,00 kn
ŠSD »Mato Lovrak« Petrinja	5.000,00 kn
ŠSD OŠ »I.G.Kovačić« Gora	3.800,00 kn
ŠSD OŠ Jabukovac	3.800,00 kn
ŠSD Srednja škola Petrinja	5.900,00 kn

Ukupno:27.300,00 kn

- **Udruga kineziologa Grada Petrinje2.000,00 kn**
- **Školski športski savez Grada Petrinje29.500,00 kn**

SVEUKUPNO ŠKOLSKI SPORT:58.800,00 kn

Kvalitetni sport - vrhunski sportski rezultati

Na temelju kriterija za kategorizaciju sportskih grana financijska sredstva su raspoređena prema jakosnim skupinama sportskih udruga.

1. JAKOSNA SKUPINA

1. - rukomet - RK »Petrinja«	110.500,00 kn
2. - nogomet - GŠNK »Mladost«	108.000,00 kn
3. - hrvanje - HŠK »Gavrilović«	72.000,00 kn
4. - stolni tenis - STK »Mladost«	64.000,00 kn

UKUPNO:354.500,00 kn

2. JAKOSNA SKUPINA

5. - košarka - KK »Petrinja«	55.000,00 kn
6. - odbojka OK »Petrinja«	53.000,00 kn
7. - mali nogomet - MNK »Petrinjčica«	48.000,00 kn
8. - rukomet - ŠŽRK »Petrinja«	37.500,00 kn
9. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica	34.000,00 kn
10. - akrob.rock'n'roll - ŠARRK »Megarock«	25.000,00 kn
11. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa	23.000,00 kn
12. - gimnastika - GK »Petrinja«	22.000,00 kn

UKUPNO:297.500,00 kn

3. JAKOSNA SKUPINA

13. - nogomet - ŠNK »Češko selo«	19.000,00 kn
14. - stolni tenis - STK »Mošćenica«	18.000,00 kn

15.	- karate - KK »Petrinja«	14.000,00 kn
16.	- košarka - ŽKK Lovrekice	12.500,00 kn
17.	- šah - ŠK »Petrinja«	10.000,00 kn
18.	- triatlon - TK »Petrinja«	9.000,00 kn
19.	- sportski plesovi - ŠPK »Petrinia«	8.500,00 kn
20.	- sportski ribolov - UŠR »Štuka«	8.000,00 kn

UKUPNO:99.000,00 kn

SVEUKUPNO: 809.800,00 kn

4. JAKOSNA SKUPINA

21. - pikado - PK »Petrinia«
22. - motociklizam -MCK »Petrinja«
23. - MCK »Petrinjčica«
24. - hokej - HK »Petrinja«
25. - šah - ŠK »Mladost«
26. - tenis - TK »Petrinjčica«
27. - sportsko ronjenje - RK »Orca«
28. - rukomet - VŽRK »Petrinjka«
29. - rukomet - ŠRK »Veteran«
30. - hrvanje - Sportska udruga Milon
31. - boks - Boksачki klub »Petrinja«
32. - skijanje - Skijaški klub »Vrelo«
33. - sp. rekreacija - Športska udruga Mokrice

Četvrta jakosna skupina financirati će se po ukazanoj potrebi (na temelju zamolbe) iz točke 3. koja slijedi pod »Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine« - sredstva su namijenjena i za financiranje novih sportskih udruga:

3.	Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine	25.000,00 kn
4.	Kvalitetni sportaši i klubovi	35.000,00 kn
5.	Stručno usavršavanje kadrova	36.000,00 kn
6.	Organizacija prigodnih sportskih manifestacija	66.000,00 kn
7.	Skrb o sportskoj aktivnosti stradalnika Domovinskog rata	6.500,00 kn
8.	Sredstva za održavanje nogometnih stadiona »Mladost« i škole nogometa	68.000,00 kn
9.	Sredstva za održavanje nogometnog stadiona Češko Selo	8.700,00 kn
10.	Skrb i održavanje Gradskog kupališta i Rukometnog igrališta	60.000,00 kn
11.	Sredstva za rad Zajednice	45.000,00 kn

U K U P N O:350.200,00 kn

SVEUKUPNO: 1.160.000,00 kn

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune sportskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u sportu Grada Petrinje, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecateljske troškove seniora.

Članak 4.

Za podmirenje troškova upravljanja i održavanja sportskim objektima na području Grada Petrinje planiraju se sljedeća sredstva:

- **TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA** 2.305.000,00 kn

Navedena sredstva namijenjena su za sljedeće programe:

1. Izdaci za korištenje i sufinanciranje troškova održavanja sportskih dvorana Srednje škole Petrinja i OŠ »Dragutina Tadijanovića« Petrinja, bazena SRC Sisak i dr. **500.000,00 kn**
2. Materijalni troškovi i opremanje sportskih objekata (režijski troškovi i sl.) **290.000,00 kn**
 - izdaci za el. energiju = 80.000,00 kn,
 - izdaci za vodu = 50.000,00 kn,
 - izdaci za lož ulje, plin, pelete = 150.000,00 kn,
 - izdaci za ostali potrošni materijal = 10.000,00 kn,
3. Usluge održavanja ostalih sportskih terena **400.000,00 kn**
4. Sufinanciranje prijevoza za školu plivanja **150.000,00 kn**
5. Ostale potpore za sportaše i klubove **400.000,00 kn**
6. Nabavka opreme za kupalište **515.000,00 kn**
7. Sportska građevina na Rukometnom igralištu **50.000,00 kn**

Članak 5.

Planirana sredstva za javne potrebe u sportu Grada Petrinje za 2015. godinu, navedena u članku 3. ovog Programa, doznačiti će se na žiro-račun Zajednice sportskih udruga Grada Petrinje putem mjesečnih doznaka, ukoliko će se prihodi Proračuna ostvarivati u planiranim iznosima.

Nadležno tijelo Gradske uprave za praćenje programa u sportu po potrebi će temeljem ugovornih odnosa vršiti doznaku sredstava izvršiteljima usluga i nositeljima utvrđenih programa.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/14-01/03
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

131.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

P R O G R A M

poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti nadležnog Upravnog odjela za poslove gospodarstva, poljoprivrede

i ruralnog razvoja (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) za koje Grad Petrinja dodjeljuje bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: gradski poticaji), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele te prava i obveze korisnika gradskih poticaja, a u svrhu razvoja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Grad Petrinja će poticati gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj kroz sljedeće aktivnosti:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima
2. Sufinanciranje zapošljavanja
3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda
4. Kapitalna ulaganja
5. Sufinanciranje organiziranja sajмова
6. Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj
7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje
8. Pomoć u kriznim situacijama
9. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe
10. Sufinanciranje projekta revitalizacije crno-šare svinje
11. Poticanje ekološke poljoprivrede
12. Sufinanciranje edukacije poduzetnika i poljoprivrednika.

Članak 3.

Korisnici gradskih poticaja iz članka 2. ovog Programa jesu pravne osobe, obrti ili obiteljska poljoprivredna gospodarstva. Korisnici gradskih poticaja izvornih i tradicijskih proizvoda i pomoći u kriznim situacijama mogu biti i fizičke osobe.

Članak 4.

Korisnici gradskih poticaja mogu biti pravne ili fizičke osobe koje nemaju dugovanja prema Gradu Petrinji, obavljaju proizvodnju na području Grada Pe-

trinje i imaju registriranu djelatnost na području Grada. Iznimno, poticaj se može odobriti pravnim osobama koji imaju sjedište izvan, a svoju djelatnost obavljaju na području Grada Petrinje te svojom djelatnošću doprinose razvoju Grada.

Članak 5.

Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 2.000.000,00 kn (dvamilijunakuna) u Proračunu Grada Petrinje za 2015. godinu, kako slijedi:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima	400.000,00
2. Sufinanciranje zapošljavanja	500.000,00
3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda	50.000,00
4. Kapitalna ulaganja	250.000,00
5. Sufinanciranje organiziranja sajмова	100.000,00
6. Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj	50.000,00
7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje	50.000,00
8. Pomoć u kriznim situacijama	150.000,00
9. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	150.000,00
10. Sufinanciranje projekta revitalizacije Banijske šare svinje	100.000,00
11. Poticanje ekološke poljoprivrede	100.000,00
12. Sufinanciranje edukacije poduzetnika i poljoprivrednika	100.000,00

Ukupno: 2.000.000,00 kn

Članak 6.

Odluku o isplati gradskih poticaja uz prethodnu suglasnost Povjerenstva za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), donosi Gradonačelnik.

Članak 7.

Gradski poticaji će se korisnicima isplaćivati temeljem odluke Gradonačelnika, do utroška u Proračunu predviđenih sredstava. Rok za isplatu je najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

I. AKTIVNOSTI

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima

Članak 8.

Grad Petrinja će sufinancirati kamate na poduzetničke kredite. Ova aktivnost provodit će se u suradnji

sa poslovnim bankama i Sisačko-moslavačkom županijom, a odnosit će se na kredite koji podrazumijevaju investiciju na području Grada Petrinje, imaju prethodno pozitivno mišljenje zajedničkog Povjerenstva za provedbu projekata, a odnose se na kredite iz područja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja. Ovom aktivnosti nastavlja se i sufinanciranje kamata u iznosu 2% na već zaključene kredite iz projekata »Poduzetnički krediti - 2010«, »Poduzetnički krediti - 2011«, »Poduzetnički krediti - 2012«, »Poduzetnički krediti - 2014« i programa »Poduzetnik 2«. Isplata ovog gradskog poticaja vršit će se prema obračunu kamata od strane poslovnih banaka.

2. Sufinanciranje zapošljavanja

Članak 9.

Grad Petrinja će poticati zapošljavanje te razvoj poduzetništva i obrtništva kroz poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba te kroz poticanje osnivanja novih obrta i drugih slobodnih zanimanja.

Korisnici sredstava mogu biti postojeća i nova mala trgovačka društva sa sjedištem ili poslovnom jedinicom (registrirana poslovnica, trgovačka radnja, ugostiteljski objekt i slično) na području Grada Petrinje te OPG-i, obrtnici i slobodna zanimanja sa prebivalištem ili poslovnom jedinicom na području Grada koji nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Petrinji, kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava.

Mala trgovačka društva su ona koja ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 32.500.000,00 kuna,
- prihod 65.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine: 50.

Iznimno od stavka 2. ovoga Programa korisnici sredstava mogu biti i poduzetnici koji imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Petrinji ili obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava u slučaju da je istima odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Sredstva poticaja za zapošljavanje osoba mogu koristiti poduzetnici koji će u 2015. godini zaposliti osobe sa prebivalištem na području Grada Petrinje na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci uz uvjet da nisu bile zaposlene unazad 30 dana, odnosno poduzetnici koji počinju obavljati djelatnost uz uvjet da nisu bili zaposleni, i to:

1. za svaku novozaposlenu osobu u ekološkoj proizvodnji u iznosu od 1.200,00 kuna mjesečno
2. za svaku novozaposlenu osobu u proizvodnim djelatnostima u iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno
3. za svaku novozaposlenu osobu u uslužnim djelatnostima u iznosu od 500,00 kuna mjesečno.

S korisnicima poticaja koji udovoljavaju uvjetima Programa i pod uvjetima da postoje raspoloživa sredstva, Gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli

poticaja s time da je korisnik obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora, zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos ukupno odobrenih sredstava.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokaza o isplati plaće novozaposlenoj osobi.

Mjesečni poticaj poduzetnicima za početak obavljanja djelatnosti isplatit će se po isteku svakog mjeseca poslovanja u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokaza o uplati obračunatih poreza i doprinosa za mjesec za koji se poticaj isplaćuje.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja za zapošljavanje prilažu:

- Izvadak o upisu u odgovarajući registar;
- Rješenje o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- Financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva);
- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika - GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i;
- Prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilancom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave;
- Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva;
- Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (obrazac JOPPD), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave;
- Popis osoba za koji se traži potpora;
- Dokaz da je osoba za koju se traži potpora nezaposlena minimalno 30 dana (Potvrda HZZ-a);
- Ugovor o radu sa osobom za koju se traži potpora;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje;
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Presliku žiro-računa.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja za početak obavljanja djelatnosti prilažu:

- Izvadak o upisu u odgovarajući registar;
- Potvrdu o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- Obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak;

- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje;
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Presliku žiro-računa.

Korisnik sredstava iz stavka 2. ovog članka obavezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i novozaposlenu osobu, najmanje 12 mjeseci od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja po ovom Programu.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, unutar roka iz prethodnog stavka ovog članka, korisnik sredstava obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

U slučaju da korisnik sredstava prestane obavljati djelatnost ili ako promjeni prebivalište izvan područja Grada Petrinje unutar roka od 12 mjeseci, obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda

Članak 10.

Grad Petrinja će poticati očuvanje i razvoj izvornih i tradicijskih proizvoda iz obrtništva i ruralne kulturne baštine, kao i druge aktivnosti koje doprinose očuvanju izvorne kulture i tradicijske baštine. Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja i to obrtnicima, kućnim radinostima i fizičkim osobama koji njeguju neki od izvornih i tradicijskih proizvoda na području Grada Petrinje.

Povjerenstvo će nakon provedenog natječaja utvrditi listu prijedloga za ovaj vid gradskih poticaja.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika obrtnice, registracije kućne radinosti, osobne iskaznice);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Opis i fotografiju izvornog ili tradicijskog proizvoda;
- Presliku žiro-računa.

4. Kapitalna ulaganja

Članak 11.

Grad Petrinja će posebno poticati malo i srednje poduzetništvo, poljoprivredu i ruralni razvoj u vidu dodjele potpore za kapitalne projekte na području Grada Petrinje koji su vezani uz proizvodnju, preradu i usluge.

Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja za investicije minimalne vrijednosti 100.000,00 kn. Maksimalni iznos poticaja iznosi 100.000,00 kn po jednom korisniku uz uvjet da isti ne može prelaziti 50% ukupne investicije. Povjerenstvo

će nakon provedenog natječaja utvrditi listu prijedloga za ovaj vid gradskih poticaja. Kapitalna ulaganja dodjeljivat će se za sljedeće vidove djelatnosti:

- nabava i podizanje plastenika;
- opremanje i izgradnja objekata u svrhu stočarske proizvodnje;
- izgradnja i opremanje objekata u svrhu razvoja turizma;
- nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje i zaštitu od tuče;
- izgradnja objekata za čuvanje, preradu i pakiranje poljoprivrednih proizvoda.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja moraju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije pravne osobe, obrta ili OPG-a);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Investicijsku studiju za predmetno ulaganje;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Presliku žiro-računa.

5. Sufinanciranje organizacije sajмова

Članak 12.

Grad Petrinja će organizirati ili sufinancirati organiziranje sajma na području Grada Petrinja na kojem će se predstavljati poljoprivrednici, obrtnici, trgovačka društva, udruge i zadruge s područja Grada Petrinje, ali i gostujući izlagači.

Grad Petrinja može sufinancirati i organizaciju drugih manifestacija na području Grada iz djelokruga gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, ako Povjerenstvo donese pozitivnu ocjenu predviđenog programa.

Zahtjeve za ovaj gradski poticaj odobrava Gradonačelnik uz prethodno pozitivno mišljenje Povjerenstva.

Uz zahtjev korisnici moraju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro-računa;
- Dokaz o troškovima nastupa.

6. Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj

Članak 13.

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratna novčana sredstva postojećim poljoprivrednim udrugama i udrugama koje djeluju u ruralnom prostoru i doprinose ukupnom ruralnom razvoju u svrhu sufinanciranja njihovih programa rada.

Prednost pri dodjeli ovih gradskih poticajnih sredstava imat će oni programi udruga koji doprinose razvoju poljoprivredne proizvodnje i ukupnog ruralnog razvoja. Ocjenu prikladnosti programa donosi Povjerenstvo nakon uvida u programe. Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate poticaja.

Uz zahtjev za isplatu korisnici su dužni priložiti sljedeće:

- Godišnji program rada i financijski plan za tekuću godinu;
- Ugovor o korištenju sredstava iz fondova (ako se sredstva traže za tu svrhu)
- Financijsko izvješće za proteklu godinu (usvojeno od skupštine Udruge);
- Presliku rješenja o registraciji udruge;
- Popis i adrese članova udruge;
- Presliku žiro - računa udruge.

7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje

Članak 14.

Grad Petrinja će sufinancirati poljoprivrednim gospodarstvima do 25% iznosa police osiguranja. Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se poljoprivrednim proizvođačima za osiguranje biljne poljoprivredne proizvodnje te matičnog stada stoke.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je sklopljena polica da ugovaratelj osiguranja izvršava uplate police sukladno ugovoru;
- Presliku police osiguranja;
- Dokaz o vlasništvu stoke, odnosno korištenju poljoprivrednog zemljišta;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa.

8. Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama

Članak 15.

Grad Petrinja će pomagati fizičkim i pravnim osobama, obrtnicima, malim poduzetnicima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada u izvanrednim situacijama izazvanim različitim elementarnim i drugim nepogodama. Ovaj vid gradskog poticaja isplaćivat će se korisnicima u slučaju kada pretrpe značajnu štetu na imovini ako imovina na kojoj je nastala šteta nije osigurana. Pomoć se dodjeljuje odlukom Gradonačelnika, a na temelju zahtjeva korisnika i izjave o nastaloj šteti.

Uz zahtjev korisnici trebaju priložiti:

- Presliku osobne iskaznice;
- Izjavu o nastaloj šteti;
- Presliku žiro - računa.

9. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe

Članak 16.

Grad Petrinja će sufinancirati rad Lokalne akcijske grupe Zrinska gora-Turopolje čiji je član, a u svrhu razvoja cjelokupnog područja Grada Petrinje, posebno malog i srednjeg poduzetništva u poljoprivredi i ruralnom razvoju, sukladno provedbi LEADER programa. Grad Petrinja će u tu svrhu izdvojiti sredstva za sufinanciranje rada LAG-a Zrinska gora-Turopolje.

Uz zahtjev za poticaj korisnik treba priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije udruge);
- Program rada za tekuću godinu;
- Presliku osobne iskaznice odgovorne osobe;
- Presliku žiro - računa.

10. Sufinanciranje projekta revitalizacije crno-šare svinje

Članak 17.

Grad Petrinja će sufinancirati projekt revitalizacije crno-šare svinje (banijske ili banovinske) kao jedine izvorne pasmine životinja (u nastajanju) na svom području. Ovaj projekt smatra se od iznimne važnosti za razvoj i prepoznatljivost ruralnog područja Grada. Projekt bi u konačnici trebao završiti brendiranjem izvorne Petrinjske kobasice. Grad Petrinja će sufinancirati program rada Udruge proizvođača crno-šare svinje.

Uz zahtjev za poticaj korisnik treba priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije Udruge);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Program rada Udruge za tekuću godinu;
- Program uzgoja crno-šare svinje potvrđen od HPA-e;
- Presliku žiro - računa.

11. Poticanje ekološke poljoprivrede

Članak 18.

Grad Petrinja će posebno poticati razvoj ekološke proizvodnje na svom području kroz sufinanciranje troškova nadzora i poticanje uzgoja izvornih vrsta, sorti i pasmina, kao i vrsta koje doprinose čišćenju tla od zagađenja.

U tom smislu Grad će poticati sljedeće:

- sufinanciranje nadzora ekološke proizvodnje do 25% ukupnog iznosa
- poticanje uzgoja crno-šare svinje 750,00 kn po grlu

- sufinanciranje sadnica pitomog kestena 30,00 kn po sadnici
- sufinanciranje sadnica šljive bistrice 10,00 kn po sadnici
- sufinanciranje cijepova škrleta i petrinjske ranine 5,00 kn po cijepu
- sufinanciranje uzgoja industrijske konoplje 1.000,00 kn po hektaru.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Dokaz o vlasništvu stoke, odnosno korištenju poljoprivrednog zemljišta;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa.

12. Sufinanciranje edukacije poduzetnika i poljoprivrednika

Članak 19.

Grad Petrinja će sufinancirati edukaciju malih poduzetnika, obrtnika, poljoprivrednika i fizičkih osoba za deficitarna zanimanja i ciljane programe u segmentu gospodarstva i poljoprivrede. U tom smislu Grad će sufinancirati izvođenje verificiranih programa u ovlaštenim ustanovama temeljem zahtjeva ustanove za grupu polaznika koji imaju prebivalište na području Grada Petrinje. Sufinanciranje može iznositi do 75% troškova edukacije ili maksimalno 2000,00 kn po polazniku.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije ustanove);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Dokaz o verifikaciji programa;
- Preslike osobnih iskaznica polaznika;
- Presliku žiro - računa ustanove.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Gradski poticaji iz ovog Programa dodjeljuju se nakon provedbe javnog natječaja, osim u slučajevima:

- pomoći u kriznim situacijama;
- sufinanciranja lokalne akcijske grupe;
- sufinanciranja edukacije poduzetnika i poljoprivrednika;
- sufinanciranja projekta Banijske šare svinje.

Maksimalan iznos po jednom korisniku može iznositi 30.000,00 kn godišnje, osim za kapitalna ulaganja, sufinanciranje organiziranja sajmovi, sufinanciranja lokalne akcijske grupe, sufinanciranje projekta revitalizacije Banijske šare svinje i edukaciju poduzetnika i poljoprivrednika.

Ako korisnik poticaja ostvaruje poticaj po različitim aktivnostima ukupan iznos se zbraja i ne može iznositi više od maksimalnog godišnjeg iznosa sukladno stavku 2. ovog članka.

Povjerenstvo odlučuje o usklađenosti zahtjeva sa Programom (osim u slučaju pomoći u kriznim situacijama) i donosi prijedlog odluke za isplatu poticaja. Prijedlog može biti pozitivan ili negativan, ovisno o usklađenosti zahtjeva sa prioritetima razvoja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, te ovisno o raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada.

Gradski poticaj se može odobriti i za posebne namjene ako Povjerenstvo procijeni da se radi o projektu koji doprinosi razvoju gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.

Povjerenstvo za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj imenuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju o korištenju poticaja u trajanju od tri (3) godine.

Evidenciju o korisnicima gradskih poticaja vodi upravno tijelo Grada nadležno za poslove poljoprivrede i gospodarstva.

Članak 21.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:302-03/14-01/33
URBROJ: 2176/06-01-14-1
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

132.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06 i 129/08) i članka 36. stavka 1. točke 36. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava doprinosa za šume za 2015. godinu

Članak 1.

Sredstva od doprinosa za šume planirana u Proračunu Grada Petrinje za 2015. godinu u iznosu od 400.000,00 kuna utrošit će se za:

- Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta - 400.000,00 kuna.

Članak 2.

Za realizaciju Programa zadužuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/39
URBROJ: 2176/06-01-14-1
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

133.

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 19/11, 56/11 i 03/13) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2015. godini

Članak 1.

Sredstva od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2015. godini u planiranom iznosu od 1.000.000,00 kuna koristit će se za ulaganje u komunalnu infrastrukturu, i to:

1. Održavanje i izgradnja kanalske infrastrukture:
 - a) održavanje kanala u iznosu od 500.000,00 kn i
 - b) izgradnja i održavanje slivnika u iznosu od 200.000,00 kn,
2. Pojačano održavanje (modernizacija cesta) u iznosu od 300.000,00 kn.

Članak 2.

Za realizaciju Programa zadužuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/38
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

134.

Na temelju članka 33. stavak 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje («Službeni vjesnik», broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

PROGRAM

zaštite okoliša Grada Petrinje za 2015. godinu i projekciju do 2017. godine

I.

1. Uvod

A. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA GRADA PETRINJE

Zakonom o zaštiti okoliša («Narodne novine», broj 80/13) članak 53. određena je mogućnost izrada Programa zaštite okoliša koji sadržava osnovne ciljeve, uvjete i mjerila zaštite okoliša u cjelini, prioritete mjere zaštite okoliša prema sastavnim dijelovima i pojedinačnim prostornim cjelinama.

Programom se utvrđuju osobito:

- stanje onečišćenja okoliša po sastavnim dijelovima i prostornim cjelinama;
- mjere za predviđanje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša;

- subjekti koji su dužni provoditi mjere i ovlaštenja u vezi s provođenjem mjera zaštite okoliša;
- smjernice za očuvanje i unapređivanje zaštite okoliša;
- način provođenja interventnih mjera u izvanrednim slučajevima onečišćavanja okoliša;
- način zaštite i provođenje mjera zaštite stanovništva od glodavaca, voluharica, komaraca;
- rokovi o poduzimanju pojedinih mjera;
- izvori financiranja za provođenje pojedinih mjera i procjena visine potrebnih sredstava.

Uz raniju pravnu uređenost zaštite pojedinih dijelova okoliša, Zakon o zaštiti okoliša utvrdio je temeljne ciljeve i načela zaštite okoliša, što dotad nije bilo uređeno posebnim propisima. Osobito je važno uređivanje nekih pitanja kao što su standardi kakvoće pojedinih dijelova okoliša, praćenje stanja okoliša, sustav financiranja, nadzor i kaznene mjere.

Prema spomenutom zakonu obvezno je:

1. Izraditi Program zaštite okoliša

Realizacija Programa zaštite okoliša Grada Petrinje (u nastavku: Program) i usklađivanje sa Programom zaštite okoliša SMŽ pratit će se preko Izvješća o zaštiti okoliša;

2. Osiguravati zaštitu okoliša dokumentima prostornog uređenja;
3. Voditi katastar onečišćavanja okoliša i očevidnik o stanju i zaštiti okoliša;
4. Sudjelovati u rješavanju regionalnih pitanja zaštite okoliša;
5. Osigurati javnost osnovnih podataka o okolišu, a posebno o prekoračenjima propisanih razina onečišćavanja;
6. U slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera izrađeni su sanacijski programi, te redosljed u provedbi toga programa;
7. U Proračunu Grada Petrinje osigurati sredstva za financiranje zaštite okoliša;
8. Osigurati nadzor nad provedbom zakona preko inspekcijskih poslova zaštite okoliša.

Program je obveza koju preuzima predstavničko tijelo Grada.

2. Program obrađuje teme:

2.1. Voda	
Prioritetni problemi	- Očuvanje kvalitete voda (podzemnih i nadzemnih), - Izrada nacrtu Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode (sukladno Zakonu o vodama)
Glavni ciljevi	- očuvanje voda koje su još čiste, zaustavljanje trenda pogoršanja kakvoće voda, saniranje ili uklanjanje izvora onečišćenja, te pojačavanje nadzora nad izvorima onečišćenja.
Nositelji akcija i kontrole provođenja	- Grad Petrinje, »Hrvatske vode« - Vodno-gospodarski odjel

2.2. Otpad	
Prioritetni problemi	<ul style="list-style-type: none"> - Sanacija postojećeg deponija otpada u Taborištu - provođenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a posebno tehnološkog, organskog i anorganskog porijekla; - Tehnološki otpad, poglavito opasni, građevinski otpad, te otpadna ambalaža iz trgovina; - nedovoljni nadzor toka otpada i dugogodišnje neodgovarajuće deponiranje otpada; - optimalizacija sustava prikupljanja komunalnog otpada; - određivanje lokacije i izgradnja deponija građevinskog otpada, šute i zemlje;
Glavni ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - Završetak sanacije odlagališta Taborište. - Izrada istražnih radova stanja odloženog otpada- utvrđivanje nultog stanja zraka pokretnom stanicom
2. Mjere iskorištavanja vrijednih osobina otpada, odnosno programa odvojenog skupljanja	<ul style="list-style-type: none"> - Nastavak poticanja iskorištavanja biootpada u domaćinstvima, odnosno kompostiranja u vlastitom vrtu; - nastavak razvitka primarne reciklaže posebice gradnje reciklažnih dvorišta i povećavanje broja spremnika za odvojeno skupljanje iskoristivog otpada: staklo, papir, PET ambalaža, plastika, drvo, metal i biootpad; - proširivanje područja odvojenog skupljanja biorazgradivog otpada, te proširivanje područja sakupljanja komunalnog otpada u posudama (uvođenje posuda umjesto vrećica, odnosno nesustavnog odlaganja otpada u posudama svih oblika); - pripremni radovi na postrojenju za reciklažu građevinskog otpada, zajedno sa zainteresiranim partnerima, posebice za iskorištavanje recikliranog građevnog materijala, te njegovo odlaganje na pripremljena odlagališta (prostori sanacije bivše tvornice cementa u Podsusedu); - obrada otpada u postojećim postrojenjima (npr. ciglane, energane, i sl.).
5. Mjere saniranja odlagališta otpada i otpadom onečišćenog tla	<ul style="list-style-type: none"> - Nastavak postupne sanacije smetlišta TABORIŠTE (prema izrađenom programu); - izrada katastra otpadom onečišćenih područja.
6. Mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzor i praćenje postupanja s otpadom na gradskom području - izradu godišnje bilance ukupnog toka otpada te redovnih mjesečnih izvješća;
7. Druge mjere	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje svjetskih iskustava i vlastitih istraživanja razvitka suvremenog i cjelovitog gospodarenja otpadom; - izrada Studije rizika, odnosno aktualizacija u cilju povećanja kakvoće života i smanjenja nepotrebnih rizika; - nastavak Ekološkog projekta Petrinje
2.3. Zrak	
Prioritetni problemi	<ul style="list-style-type: none"> - Onečišćavanje lebdećim česticama, dušikovim dioksidom, - Instaliranje mjerne stanice u gradu
Glavni ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - U izrazito urbaniziranom prostoru grada očuvati kakvoću zraka na razini ili ispod preporučenih vrijednosti kakvoće zraka (PV) prema Uredbi o preporučenim graničnim vrijednostima kakvoće zraka (Narodne novine 101/96); - uspostaviti učinkovit sustav upravljanja kakvoćom zraka; - postupno uvoditi EU norme koje su strože od postojećih hrvatskih propisa.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - u skladu sa Zakonom o zaštiti zraka i Uredbom o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka unapređivanje i moderniziranje područne mreže za praćenja kakvoće zraka instaliranjem najmanje jedne automatske mjerne postaje s dobro razrađenim informacijskim sustavom, nastavak praćenja kakvoće zraka na postojećoj mjernoj mreži, te izrada kategorizacije područja prema stupnju onečišćenosti zraka.
Nositelji akcija i kontrole provođenja	<ul style="list-style-type: none"> - Grad i medicinu rada, Zavod za javno zdravstvo

2.4. Promet	
Prioritetni problemi	- Sve veća upotreba osobnih motornih vozila u gradskom prometu što vodi degradaciji kakvoće življenja i devastaciji prirodnog i kulturnog naslijeđa;
Glavni ciljevi	- Izrada Prometne studije Grada.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- poboljšati uvjete za nemotorizirani promet (prvenstveno pješački i biciklistički); - povećati broj parkirališnih mjesta, ali selektivno u odnosu na pojedine dijelove grada, - unaprijediti sustav zona malih brzina (30 km/sat; škole, vrtići, bolnice i sl.);
2.5. Potrošnja energije	
Prioritetni problemi	- program sufinanciranja ugradnje solarnih i fotonaponskih kolektora - program energetske učinkovitosti u zgradarstvu, posebice u javnim zgradama u vlasništvu Grada Petrinje
Prioritetni problemi	- Osiguranje dovoljne količine energije uz uvjet ekološke održivosti
2.6. Prirodna baština	
Prioritetni problemi	- nedostatak dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode.
Glavni ciljevi	- Povećavati površine zaštićenih dijelova prirode na temelju valorizacije u dokumentima prostornog uređenja radi očuvanja raznolikosti i vrijednosti dijelova prirode na gradskom području kao i rasprostranjenosti tih površina na rubovima ili u samom urbanom tkivu grada;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Izrada dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode, a posebno park-šuma - edukacija stanovništva i intenziviranje popularizacije vrijednosti zaštićenih dijelova prirode.
2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost	
Prioritetni problemi	- Neodgovarajuća zaštita mnogih biljnih i životinjskih vrsta i njihovih staništa kao dio globalne zaštite i očuvanja biološke raznolikosti; - nije izrađena karta biotopa kao ni krajobrazni plan; - nedovoljna educiranost građanstva o važnosti biološke raznolikosti u kontekstu održivog razvitka.
Glavni ciljevi	- Zaštita gradske flore i faune te formiranje liste posebno ugroženih i vrijednih lokaliteta; - izrada integralnog projekta kojim bi se istražila flora i fauna Grada.
2.6.2. Šume, deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	
Prioritetni problemi	- tehnički zahvati u šumi ili na njenim rubnim područjima bez respektiranja prirodnih specifičnosti šumskih zajednica (retencije, regulacije potoka, infrastruktura, promet, rekreacijsko-turistički sadržaji i dr.).
Glavni ciljevi	- Gospodarenje postojećim šumama sukladno održivom razvoju te pošumljavanje neobraslog šumskog zemljišta, posebno uzimajući u obzir specifičnosti funkcija šume na kontaktnom području s Gradom.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Poticanje upravljanja šumom u skladu s održivim razvojem, ekološkim kriterijima i potrebama razvoja šumarstva; - Program proljetne i jesenske deratizacije i dezinfekcije
2.6.3. Javne zelene površine	
Prioritetni problemi	- Nedostatak standarda zelenih površina sukladno određenim obvezama realizacije drugih namjena (promet, infrastruktura i dr.); - otežana provedba planiranoga, pa time i realizacija novih parkovnih površina i drugih javnih zelenih površina - nedostatak odluke o parkovnim i pejzažnim gradskim prostorima; - nedovoljna educiranost stanovništva o doprinosu zelenih površina kakvoći življenja u Gradu.
Glavni ciljevi	- Ostvariti kvalitativne i kvantitativne standarde u svim kategorijama javnih zelenih površina koje će svojim povoljnim učincima pridonijeti kvaliteti življenja u Gradu.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Izrada prijedloga Odluke o gradskim parkovnim, pejzažnim i rekreativnim prostorima;

2.7. Tlo	
Prioritetni problemi	- nedovoljna educiranost i svijest o važnosti tla kao elementa biosfere;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- organizacija stručne službe kao potpore u planiranju, proizvodnji, preradi te prometu poljoprivrednih proizvoda na području Grada; - poticanje razvitka gospodarstva u ruralnim prostorima Grada programom agroturističke ponude
2.8. Mineralne sirovine	
Prioritetni problemi	- Nesanirani kamenolomi u području Grada; - degradirani krajobraz kao posljedica nesaniranih kopova kamena, šljunka, gline.
Glavni ciljevi	- Racionalno korištenje mineralnih sirovina;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- prijedlog racionalizacije potrošnje mineralnih sirovina i njihovih proizvoda sa programima reciklaže građevnog otpada.
2.9. Buka	
Prioritetni problemi	- Prekomjerna razina buke na lokacijama uz glavne prometnice, - buka osobito od ugostiteljskih radnji, radionica u stambenim prostorima i uz njih, te autolimarija; - neprovođenje preventivnih mjera zaštite od buke prigodom realizacije svih sadržaja.
Glavni ciljevi	- Postizanje one razine buke koja se kreće u granicama određenim u Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- izrada karte buke za Grad; - bolja regulacija prometa;
2.10. Akcidentne situacije	
Prioritetni problemi	- Nedostatak podataka i analize opasnosti zbog mogućeg nekontroliranog oslobađanja opasnih (toksičnih-amonijak) tvari u okoliš na gradskom području.
Glavni ciljevi	- Izgradnja sustava za upravljanje u kriznim stanjima
Rokovi	- Trajna djelatnost
2.11. Zaštita zdravlja	
Prioritetni problemi	- Nepostojanje cjelovite spoznaje o tome kako kvaliteta okoliša u Gradu (zrak, voda, tlo, stanovanje, zaštita na radu, nasljeđe,) utječu na ljudsko zdravlje, te koji su prioriteti u rješavanju problema.
Glavni ciljevi	- Utvrditi veze između parametara koji determiniraju kvalitetu okoliša i utjecaja tih parametara na ljudsko zdravlje.

3. Organizacija-suradnja

Glavni ciljevi

- Trajna koordinacija između nadležnih tijela unutar gradske uprave te s nadležnim državnim tijelima, institucijama uključenim u zaštitu okoliša (znanstvenim, stručnim), nevladinim organizacijama.

Moguće mjere unapređivanja i zaštite

- Organiziranje koordinacije gradskih Odjela te trgovačkih društava u vlasništvu Grada u nadležnosti kojih je zaštita okoliša;
- osnivanje radnih grupa po elementima okoliša i po ugroženosti okoliša kao dio Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša;
- organiziranje koordinacije inspeksijskih službi na razini Gradske uprave;
- osiguravanje protoka i informacija o znanstvenim rezultatima i mogućnosti njihova korištenja;
- pružanje podrške jedinicama mjesne samouprave za učvršćivanje njihove uloge u zaštiti okoliša.

Nositelji akcija i kontrole provođenja

- Gradonačelnik Grada Petrinje, drugi nadležni gradski Odjeli, znanstvene i stručne institucije Petrinje.

Izvori financiranja

- Grad Petrinja i drugi izvori.

B. FINANCIJSKI PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA ZA 2015. I PROJEKCIJA DO 2017.				
Opis zahvata	Detalji zahvata	Financijski plan za 2015. godinu	Financijski plan za 2016. godinu	Financijski plan za 2017. godinu
2.0. Program zaštite okoliša	1. Izvješće o stanju okoliša	50.000,00		
	2. Program zaštite okoliša i Program kakvoće zraka za četverogodišnje razdoblje sukladno Zakonu i Žup. programu		100.000,00	
a)	Program povećanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Petrinje	150.000,00	100.000,00	100.000,00
b)	Sanacija divljih odlagališta;	50.000,00		
c)	Nadzor za divlja odlagališta	10.000,00		
d)	Nabavka kanti i kontejnera 80:20	700.000,00		
e)	Nabava dva komunalna vozila 80:20	576.000,00		
f)	Nabava kompaktora	110.000,00	110.000,00	110.000,00
g)	Edukacija građana-rad sa EKO udrugama predškolskim i školskim ustanovama	15.000,00		
2.2. Zrak	1) Mjerna stanica kvalitete zraka			
2.3. Voda	Novelacija i prilagođavanje Odluke o zaštiti izvorišta (rad komisije) temeljem novog Zakona o vodama			
2.4. Promet	Idejni projekt u M 1:25000, dvije varijante sa Studijom o utjecaju na okoliš (koridor sjeverne obilaznice)			
2.5. Potrošnja energije				
a)	Sufinanciranje Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	900.000,00	50.000,00	
b)	Sufinanciranje Programa korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama	65.000,00	50.000,00	
2.6. Prirodna baština				
2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost	Provedba zaštite Zrinske gore kao značajnog krajobraza (sufinanciranje i stručno prikupljanje podataka)	5.000,00	5.000,00	
2.6.2. Šume				
2.6.3. Deratizacija, Dezinsekcija, Dezinfekcija	Suzbijanje nekontroliranog razmnožavanja komaraca, glodavaca i voluharica	600.000,00	600.000,00	600.000,00
2.6.3. Javne zelene površine	1a) Ambrozija;	15.000,00	15.000,00	10.000,00
2.7. Tlo	Analiza tla			
2.9. Buka	1) Karta buke			
2.10. Akcidentalne situacije				
UKUPNO		3.246.000,00	1.030.000,00	820.000,00

II.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/07-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-25
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 153/13) i članka 36. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2015. godinu

I.

135.
Na temelju članka 28. stavak 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

II.

PLANIRANA SREDSTVA U 2015. godini

Redni broj	IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA	I Z N O S
1.	Sredstva komunalne naknade	9.000.000,00 kn
2.	Sredstva Proračuna	8.020.000,00 kn
	S V E U K U P N O	17.020.000,00 kn

koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti kako slijedi:

III/I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI

	a) KOMUNALIJE	I Z N O S
1.	Groblja	830.000,00 kn
-	Vanjska groblja	50.000,00 kn
2.	Čistoća	2.650.000,00 kn
3.	Prigodne dekoracije i uređenje grada	145.000,00 kn
4.	Održavanje javnih zelenih površina	2.450.000,00 kn
5.	Ostala održavanja javnih površina	300.000,00 kn
6.	Sanacija divljih deponija	40.000,00 kn
7.	Program higijeničarske službe	105.000,00 kn
	UKUPNO a) KOMUNALIJE	6.570.000,00 kn
1.	Otvoreni kanali	1.100.000,00 kn
2.	Slivnici	600.000,00 kn
3.	Ostala vodna infrastruktura	100.000,00 kn
	UKUPNO b) ODVODNJA	1.800.000,00 kn
	SVEUKUPNO a) KOMUNALIJE + b) ODVODNJA	8.370.000,00 kn

III/II. PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

1.	Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica	
-	makadamski kolnici	2.500.000,00 kn
-	asfaltni kolnici	1.750.000,00 kn
-	usluge nadzora	150.000,00 kn
-	Ostalo održavanje NC	300.000,00 kn

2.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	225.000,00 kn
3.	Javna rasvjeta	
-	održavanje	625.000,00 kn
-	potrošnja	2.000.000,00 kn
	S V E U K U P N O	7.550.000,00 kn

II/III. ZIMSKA SLUŽBA

1.	Rad strojeva i posipalo	1.100.000,00 kn
----	-------------------------	-----------------

PROGRAM ODRŽAVANJA U 2015. godini

I.	KOMUNALIJE	8.370.000,00 kn
II.	ODRŽAVANJE UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	7.550.000,00 kn
III.	ZIMSKA SLUŽBA	1.100.000,00 kn
	SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III.	17.020.000,00 kn

II/I. a) 1.

Održavanje groblja obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje mrtvačnice;
- održavanje travnjaka (ručna i motorna košnja);
- održavanje živice (orezivanje i stresanje snijega);
- održavanje staza (struganje korova, tretman zakorovljenih staza herbicidom, nasipavanje sipinom);
- održavanje grmlja (orezivanje, okopavanje i otresanje snijega);
- odvoz otpada (sakupljanje i dovoz sa prostora groblja do određenog mjesta traktorom, te zatim kamionom na odlagalište);
- uređenje nove parcele na groblju Sv. Benedikta.

Radovi se izvode do iznosa od **830.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

- održavanje groblja na širem području Grada Petrinje uključuje održavanje 12 seoskih groblja i to: Hrastovica, Križ Hrastovački, Čuntić, Prnjavor, Dragotinci, Taborište, Donja Budičina, Gora, Brest, Mala Gorica, Grabovac i Donja Bačuga.

Radovi se izvode do iznosa od **50.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 2.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- ručno i strojno čišćenje ulica, nogostupa, parkirališta, autobusnih stajališta i ugibališta, pražnjenje košarica za otpad u gradu tijekom zimske sezone
- pražnjenje košarica za otpad sa odvozom i zbrinjavanjem
- čišćenje u dane vikenda
- čišćenje sipine
- održavanje novih koševa za smeće.

Radovi se izvode do iznosa od **2.650.000,00 kn** a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 3.

U prigodne dekoracije i uređenje Grada uključeno je:

- izrada i postavljanje prigodnih dekorativnih ukrasa (zastave, rasvjeta i sl.)
- skidanje prigodnih dekorativnih ukrasa po završetku manifestacije.

Radovi se izvode do iznosa od **145.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 4.

Održavanje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- čišćenje objekata i elemenata javnog zelenila (grabljanje lišća i sakupljanje otpadaka sa odvozom, sakupljanje ostataka posipala sa ceste po završetku rada zimske službe)
- održavanje travnjaka (motorna i ručna košnja)
- održavanje drveća (orezivanje krošnje sa odvozom + nova stabala)
- održavanje grmlja (orezivanje i sanitarna rezidba, okopavanje, plijevljenje, sadnja)
- održavanje živice (orezivanje, plijevljenje, okopavanje)
- održavanje ruža (orezivanje, sadnja, okopavanje, plijevljenje, rezanje ocvalih cvjetova)
- održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama (postavljanje betonskih cvjetnjaka u parku, priprema i sadnja ljetnica i proljetnica)
- održavanje staza u parku (struganje korova sa staza, odvoz suhog lišća i trave, opsijecanje rubova staza, uništavanje korova herbicidom, nasipavanje staza sipinom)
- održavanje fontana na trgu i parku (čišćenje)
- održavanje klupa i košara za otpatke (popravak, bojanje i sl.).

Radovi se izvode do iznosa od **2.450.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/I. 5.

Ostala održavanja javnih površina:

- radovi se izvode do iznosa od **300.000,00 kn**.

II/I. a) 6.

Pod sanacijom divljih deponija podrazumijeva se:

- utovar i odvoz smeća na gradsko odlagalište sa istovarom i uređenjem odlagališta
- sanitarni tretman zemljišta na kojem se nalazilo odlagalište - ukoliko postoji potreba
- izrada i postava ploče sa natpisom »ZABRANJENO ODLAGANJE OTPADA«.

Prema raspoloživim podacima na sanirana divlja odlagališta ponovno je dovezen otpad unatoč postavljenim upozorenjima.

Realno je očekivati da će tijekom 2015. godine biti nužno sanirati približno isti broj, odnosno istu količinu otpada.

Radovi se izvode do iznosa od **40.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/I. b) 1. i 2.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća sljedeći opseg radova nužno potreban za Grad Petrinju:

- održavanje kanalizacije
- čišćenje i ispiranje kanalizacije
- popravak revizionih okna, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju
- podizanje okvira i namještanje poklopca
- čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju.
- zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima ili slivnicima.

Radovi se izvode do iznosa od **600.000,00 kn**, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

Odvodnja otvorenim kanalima obuhvaća sljedeći opseg radova:

- rušenje stabala i krčenje slabijeg raslinja u kanalu;
- izmuljivanje kanala;
- kopanje novih kanala uz nerazvrstane ceste;
- rekonstrukcija postojećih propusta na kanalima;
- rekonstrukcija postojećih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;
- izgradnja novih propusta na kanalima;
- izgradnja novih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;

Radovi se izvode do iznosa od **1.100.000,00 kn**, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

Ostala vodna infrastruktura do iznosa od **100.000,00 kuna**.

II/II. 1.

Održavanje kolnika obuhvaća sljedeći opseg radova:

- dovoženje i istresanje tucanika
- razastiranje tucanika
- sanaciju udarnih rupa (opsijecanje udarnih rupa strojno - frezom ili kompresorom, razbijanje površine, uklanjanje asfaltnih slojeva sa odvozom, premazivanje površine emulzijom, dobava, dovoz i razvrstavanje asfaltne mase, valjanje novog sloja asfalta
- obnovu asfaltnog kolnika (čišćenje trase od otpadnog materijala sa odvozom, strojno opsijecanje oštećenih mjesta, iskop dograđivanog sloja tampona i zemlje na mjestima oštećenja sa odvozom na deponiju, dobava i ugradba kamenog materijala 0-30, sanacija oštećenja bitumeniziranim materijalom, strojno izravnavanje asfaltnog kolnika, dobava sa dovozom i ugradbom asfaltne mase.

Radovi se izvode prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje KLASA: 340/14-01/23. URBROJ: 2176/06-02-14- u 2015. godini, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa, a potrebno je izdvojiti do **1.750.000,00 kn**.

Radove na održavanju nerazvrstanih makadamskih cesta do iznosa **2.500.000,00 kn**, a izvode se prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa u 2015. godini, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

Ostala održavanja NC radovi se izvode do iznosa od **300.000,00 kn**.

II/II. 2

Pod horizontalnom i vertikalnom signalizacijom smatra se:

- zamjena ili popravak postojećih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova
- nabava i postava novih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova.
- održavanje horizontalne signalizacije.

Radovi se izvode do iznosa od **225.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/II. 3.

Pod javnom rasvjetom podrazumijeva se sljedeće:

- plaćanje utroška električne energije predviđena sredstva su **2.000.000,00 kn**
- održavanje javne rasvjete (zamjena sijalica, prigušnica, kabela, startera, grla, zaštitnog stakla itd.

Radovi se izvode do iznosa od **625.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa.

II/III.

Pod zimskom službom podrazumijeva se:

- dežurstvo (praćenje meteoroloških prilika, čekanje na intervenciju strojeva i osoblja)
- rad strojeva (održavanje, čišćenje i posipanje smjesom soli i granulata) nerazvrstanih cesta i nogostupa u zimskim uvjetima, odvoz snijega iz središta grada na mjestima gdje hrpe snijega ili leda otežavaju ili onemogućavaju pješacima slobodan prolaz, a vozilima bitno sužavaju širinu prometne trake ili na javnim parkiralištima onemogućavaju parkiranje
- posipalo (nabava i dovoz soli i agregata, izrada smjese).

Radovi se izvode sukladno Operativnom programu održavanja nerazvrstanih cesta, parkirališta i nogostupa (zima 2014./2015. godina) KLASA: 363-02/14-01/46, URBROJ: 2176/06-02-14-1 donesenog od strane Gra-

donatelnika 15. listopada 2014. godine, te cijenama prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji predstavlja sastavni dio ovog Programa, a radovi se izvode do iznosa od **1.100.000,00 kn.**

III.

Ovaj Program stupa na snagu 01. 01. 2015. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/47
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

P L A N

održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2015. godinu

OPĆI PODACI O NERAZVRSTANIM CESTAMA I NOGOSTUPIMA

Mreža nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje, koju Grad Petrinja planira održavati u 2015. godini iznosi **226,13 km**, od toga **100,15 km** cesta ima asfaltni kolnik, **125,98 km** makadamski kolnik, te **24,71 km** nogostupa.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
1.	I. GRADSKA ČETVRT		
	-Kupska	0,27	-
	-Ivana Hangija	0,34	-
	-Đure Pukeca	0,45	-
	-Braće Janeković	0,46	-
	-odv. M. Gupca I.	0,08	-
	-odv. M. Gupca II.	0,10	-
	-odv. M. Gupca III.	0,09	-
	-Pejina Bukva		0,30
	-Pigik	0,90	-
	-Voćarska	1,15	-
	-Slavka Kolara	0,55	-
	-odv. S. Kolara I.	0,10	-
	-odv. S. Kolara II.	0,11	-
	-odv. S. Kolara III.	-	0,20
	-odv. S. Kolara IV.	0,21	0,09
	-odv. S. Kolara V.	-	0,10
	-odv. S. Kolara VI.	0,27	0,10
	-M. Mankanca	0,40	-
	-odv. M. Mankanca I.	-	0,10
	-odv. M. Mankanca II.	0,23	-
	-D. Cesarića	0,44	-
	-V. Muhe	0,13	-
	-Vinogradska	0,85	-
	-Sajmište	0,45	-
	-D. Petrovića	0,40	-
	-A. G. Matoša	0,10	-

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	-I. G. Kovačića	0,36	-
	-G. Novaka	0,15	-
	-B. Rumlera	0,55	-
	-S. Tonkovića	-	0,40
	-I. Trnskog	0,85	-
	-M. Filjaka	0,54	-
	-Rokova	0,30	-
	-J. Glasera	0,33	-
	-M. Bučara	0,17	-
	-R. Hercega	1,05	-
	-Potočani	0,90	-
	-V. Mačeka	0,30	-
	-Zeleni brijeg	0,97	1,00
	-Sv. Trojstvo	0,70	-
	-Sv. Rok	-	0,40
	-Vinogradi	1,62	0,36
	-odv. M. Srnaka	0,80	-
	-Kupalište	0,41	-
	UKUPNO (1):	18,08	3,05
2.	II. GRADSKA ČETVRT		
	-Reljkovićeve	1,10	-
	-Đ. Srebrića	0,90	-
	-M. Wood	1,00	-
	-F. Prešerna	0,18	-
	-J. Kunderka	0,76	-
	-P. Štoosa	0,12	0,03
	-Sv. Nikole Tavelića	0,29	-
	-Sv. Marka Križevčanina	0,26	-
	-Sv. Leopolda Mandića	0,16	-
	-T. Ujevića	0,19	-
	-Mihanovićeve	0,20	-
	-Hanžekova	0,45	-
	-H. Badalića	0,13	-
	-Carekova	0,55	-
	-M. Jandrića	0,44	-
	-Supilova	0,15	-
	-Trg P. Preradovića	0,18	-
	-Runjaninova	0,08	-
	-Gajeve	1,20	-
	-M. Držića	1,00	-
	-A. Kovačića	0,13	-
	-Dr. I. Ribara	0,30	-
	-Kačićeva	0,20	-
	-I. B. Mažuranić	0,20	-
	-I. Gundulića	0,28	-
	-odv. I. Gundulića	0,12	-
	-Trg Dr. F. Tuđmana	0,15	-
	-Šenojina	0,22	-
	-Trg matice hrvatske	0,45	-
	-Vrtni put	0,28	-
	-Josipa Šokčevića	0,15	-
	-F. Jelačića	0,33	-
	-Turkova	0,20	0,05
	-J. Kozarca	0,29	-
	-odv. Brezje I.	0,60	-
	-odv. Brezja II.	-	0,11
	-Mije Biljana	0,25	-
	-Lj. Modeca	0,13	-
	-F. Kuhača	0,09	-
	-V. Žganeca	0,12	-

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	-M. Dujnića	0,45	-
	-K. Domagoja	0,22	-
	-M. Miholjevića	0,25	-
	-O. Župančića	0,12	-
	-Trg narodnih učitelja	0,15	-
	-Trg hrvatskih branitelja	0,15	-
	-I.K. Sakcinskog	0,30	-
	-R. Lopašića	0,70	-
	-T. Smičiklasa	0,50	-
	-I. Lucića	0,33	-
	-V. Klaića	0,29	-
	-P.R. Vitezovića	0,35	-
	-V. Lisinskog	0,30	-
	-M. Mesića	0,40	-
	-I. Križevića	0,09	-
	-S. Pejakovića	0,30	-
	-A. Cesarca	0,16	-
	-M. Peraka	0,41	-
	-Z. Peterneka	0,20	-
	-Stahuljakova	0,42	-
	-odv. Stahuljakove	0,37	-
	-I. Valenta	0,40	-
	-Đ. Tiljka	0,80	-
	-I. Meštrovića	0,72	-
	-G. Bolteka	0,50	-
	-V. Panaca	0,15	0,05
	-M. Gorupa	0,15	0,05
	-M. Srnaka	0,90	-
	-K. Zrinske	0,30	-
	-I. Maline	1,40	-
	-J. Miškatovića	0,20	-
	UKUPNO (2):	25,81	0,29
3.	III. GRADSKA ČETVRT		
	-Želieznička	0,58	-
	-M.Pleše	0,15	-
	-M.Trnine	0,27	-
	-A. Pechana	0,20	-
	-M.Ebnera	0,79	-
	-P. Zrinskog	0,36	-
	-T. B. Erdody	0,15	-
	-Vatrogasna	0,95	-
	-I. Petrušića	0,21	-
	-I. J. Štromara	0,29	-
	-D. Šimončića	0,12	-
	-Z. Kuhara	0,34	-
	-B. Šuleka	0,46	0,05
	-M.Božičevića	0,32	-
	-J.Babić	0,31	-
	-V. Nikolića	0,11	-
	-M. Antolića	0,50	-
	-N. Tesle	0,26	-
	-M. Frankopana	0,60	-
	-F. Galovića	-	0,40
	-V. Vidrića	-	0,10
	-M. Mrazovića	0,43	-
	-T. Ivkaneca	0,50	-
	-J. Turića	-	0,33
	-Sv. B. Kvirina	0,42	-
	-P. Miškine	0,30	-
	-J. Kraša	-	0,10

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	-Malinova (dio)	0,45	-
	-odv. Malinove	-	0,30
	-A. Pirnata	0,35	-
	-D. Benka	0,27	-
	-J. Stjepušina	0,28	-
	-S. Kostinčera	0,45	-
	-odv. Ulice Gromova I.	-	0,10
	-odv. Ulice Gromova II.	-	0,20
	-A. Hebranga	0,18	-
	-spoj O. Kučere-M. Antolca	0,05	0,10
	-M. Nemičića	0,30	-
	-odv. M. Nemičića I.	-	0,10
	-odv. M. Nemičića II.	0,05	-
	-odv. M. Nemičića III.	-	0,30
	-K. Hegedušića	0,28	0,12
	-O. Keršovanija	0,30	-
	-M. Krleže	0,18	0,32
	-F. Miličića	0,55	0,10
	-V. Bagata	-	0,15
	UKUPNO (3):	12,31	2,77
4.	IV. GRADSKA ČETVRT		
	-Prilaz Sisačkoj	0,26	-
	-Stanički put	0,35	-
	-I. Andrića	-	0,25
	-odv. I. Andrića I.	-	0,08
	-odv. I. Andrića II.	-	0,08
	-odv. I. Andrića III.	-	0,08
	-M. Jerkovića	0,30	-
	-M. Marulića	0,50	-
	-R. Horvata	0,30	0,15
	-J. Mencina	0,49	-
	-R. Boškovića	0,42	-
	-A. Petračića	0,65	-
	-odv. A. Petračića I.	-	0,20
	-odv. A. Petračića II.	-	0,20
	-M. Beretina	-	0,30
	-odv. A. Petračića L.	-	0,27
	-F. O. Selje	1,14	-
	-odv. F. O. Selje I.	-	0,08
	-odv. F. O. Selje II	-	0,08
	-odv. F. O. Selje III.	-	0,08
	-odv. F. O. Selje IV.	-	0,12
	-odv. F. O. Selje V.	-	0,15
	-odv. F. O. Selje VI.	-	0,10
	-V. Grozaj	0,30	-
	-M. Grgića	0,10	-
	-F. Šrama	0,10	-
	-B. Krnic	0,10	-
	-Slatina (produžetak)	0,20	0,50
	-odv. Slatine I.	-	0,20
	-odv. Slatine II.	-	0,10
	-odv. Slatine III.	-	0,10
	-Vidikovac	-	0,85
	-Cvjetna	-	0,20
	-F. Wagnera	-	0,68
	-Ulica zelenila	-	0,45
	-Novog naselja	-	0,30
	-Unska	0,25	0,20
	-Ajdoščinska	0,55	0,13
	-Zvornička	0,56	-

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	-odv. Sisačke IV.	-	0,30
	-odv. Sisačke V.	-	0,40
	-odv. Slatinske I.	-	0,10
	-odv. Slatinske II.	-	0,20
	-odv. Zvorničke I.	-	0,08
	-odv. Zvorničke II.	-	0,15
	-I. Vončine	-	0,30
	-odv.«Benedikt«I.	0,38	-
	-odv.«Benedikt«II.	0,50	-
	-odv. Sisačke I.	-	0,10
	-odv. Sisačke II.	-	0,20
	-odv. Sisačke III.	-	0,30
	UKUPNO (4):	7,45	8,06
5.	MO MOŠĆENICA		
	-M. Gupca	0,57	-
	-I. Gundulića	0,40	-
	-B. T. Bakača	0,32	-
	-J. J. Strossmayera	0,45	-
	-Lj. Gaja	0,45	-
	-K. Frankopana	0,37	-
	-K. P. Krešimira	0,25	0,25
	-B. J. Jelačića	1,05	-
	-K. Tomislava	1,50	0,30
	-odv.K. Tomislava I.	0,17	0,13
	-odv.K. Tomislava II.	-	0,10
	-odv.K. Tomislava III.	0,10	-
	-odv.K. Tomislava IV.	0,20	-
	-odv.K. Tomislava V.	-	0,30
	-Br. Radić	1,40	-
	-Hr. branitelja	0,55	-
	-odv. Hr. branitelja I.	0,15	-
	-odv. Hr. branitelja II.	0,12	-
	-Trg žrtava Domovinskog rata	0,15	-
	-LJ. Posavskog	0,45	-
	-K. Branimira	0,48	-
	-22. lipnja	0,50	-
	-P. Zrinskog	0,68	-
	-K. Zvonimira	0,40	0,05
	-A. Šenoe	0,13	-
	-Brezovačkog odreda	0,13	-
	-Hr. nar. preporoda	0,26	-
	-T. Ujevića	0,27	-
	-Kolodvorska	0,30	-
	-odv. Kolodvorske D.	0,07	-
	-odv. Kolodvorske L.	0,15	-
	-R. Boškovića	0,69	-
	-Kupska	0,80	-
	-Ribnjak	0,35	-
	-odv. A. Starčevića I.	0,09	-
	-odv. A. Starčevića II.	0,12	-
	-V. Lisinskog	-	0,40
	UKUPNO (5):	14,07	1,53
6.	MO BREST POKUPSKI	0,85	2,15
7.	MO MALA GORICA	1,50	4,70
8.	MO NOVA DRENČINA	1,00	1,00
9.	MO TABORIŠTE	0,72	0,28
10.	MO BUDIČINA	1,31	0,85
11.	MO HRASTOVICA	1,07	5,18
12.	MO NOVO SELIŠTE	1,38	2,00

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
13.	MO ŽUPIĆ	-	1,40
14.	MO GORA	1,07	3,23
15.	MO GRABERJE	1,10	1,40
16.	MO ČUNTIĆ-PNJAVOR ČUNTIČKI		
	-Čuntić	-	3,00
	-Hrvatski Čuntić	2,00	2,40
	-Prnjavor Čuntićki	1,25	0,40
17.	MO DRAGOTINCI-KRALJEVČANI		
	-Dragotinci	-	2,50
	-Kraljevčani	0,10	0,20
18.	MO STRAŠNIK	1,18	1,82
19.	MO SIBIĆ	1,00	0,20
20.	MO DUMAČE-NEBOJAN		
	-Dumače	-	-
	-Nebojan	1,50	3,00
	-Novi Farkašić	1,01	-
21.	MO MOKRICE		
	-Donje Mokrice	-	0,50
	-Gornje Mokrice	-	-
	-Srednje Mokrice	-	-
	-Međurače	0,83	2,27
22.	MO GLINSKA POLJANA-SLANA-VRATEČKO		
	-Glinska Poljana	-	0,30
	-Slana	1,00	0,20
	-Vratečko	0,16	-
23.	MO KRIŽ-CEPELIŠ		
	-Križ Hrastovački	-	1,50
	-Cepeliš	-	2,00
24.	MO PECKI	0,40	4,50
25.	MO BAČUGA-GRABOVAC		
	-Donja Bačuga	0,50	0,50
	-Gornja Bačuga	0,50	3,00
	-Grabovac Banski	-	9,00
	-Veliki Šušnjar	-	8,00
26.	MO JABUKOVAC		
	-Jabukovac	-	3,00
	-Begovići	1,00	-
	-Donja Pastuša	-	2,00
	-Gornja Pastuša	-	2,00
	-Tremušnjak	-	3,00
	-Klinac	-	2,00
	-Dodoši	-	-
	-Mačkovo Selo	-	3,00
	-Miočinovići	-	-
	-Donja Mlinoga	-	1,00
	-Gornja Mlinoga	-	2,00
27.	MO BLINJA-MOŠTANICA		
	-Blinja	-	3,00
	-Bijelnik	-	2,00
	-Jošavica	-	3,30
	-Stražbenica	-	2,00
	-Deanovići	-	3,00
	-Moštanica	-	2,00
	-Petkovac	-	0,50
28.	MO LUŠČANI	-	9,00
	SVEUKUPNO (1-28):	100,15	125,98

POPIS NOGOSTUPA

R.B.	U L I C A	GČ/MO	DUŽINE NOGOSTUPA u km	NAPOMENA
1.	Zagrebačka	I	0,44	Obostrano
2.	Sajmište	I	0,65	-
3.	D. Petrovića	I	0,25	-
4.	Šetalište K. Knežića	I	1,60	-
5.	Pigik	I	0,30	-
6.	I. Gundulića	II	0,40	Obostrano
7.	Trg. dr. Franje Tuđmana	II	0,35	-
8.	Šetalište J. J. Strossmayera	II	0,73	-
9.	Trg P. Preradovića	II	0,17	Obostrano
10.	Runjaninova	II	0,16	Obostrano
11.	Kačićeva	II	0,20	-
12.	K. Š. Đalskog	II	0,20	-
13.	Lj. Gaja	II	1,10	Obostrano
14.	V. Nazora	II	0,67	Obostrano
15.	Trg S. Radića	II	0,20	Obostrano
16.	Filipovićeve	II	0,09	-
17.	Srnakova	II	1,15	Obostrano
18.	Šenoina	II	0,35	Obostrano
19.	Trg Nar. učitelja	II	0,10	Obostrano
20.	Trg Matice Hrvatske	II	0,10	-
21.	Turkulinova	II	1,00	Obostrano
22.	Mažuranićeve	II	0,50	-
23.	Duga ulica	II	1,45	Obostrano
24.	O. Kučere	II	0,20	-
25.	Brezje	II	0,20	-
26.	S. Radića	II	1,60	Obostrano
27.	V. Mačeka	II	0,55	-
28.	M. Gupca	I/II	2,20	Obostrano
29.	Staza Srnakova-Nemecova	I/II	0,25	-
30.	Ul. Gromova	II/III	3,00	-
31.	Sisačka	III/IV	3,55	-
32.	A. Starčevića	Mošč.	0,60	-
33.	Hrvatskih branitelja	Mošč.	0,40	-
	U K U P N O:		24,71	

STANJE KOLNIKA

Stanje kolnika procijenjeno je vizualnim zapažanjem oštećenosti površine, vrednovanje oštećenosti površine kolnika izvršeno je u studenom 2014. godine na ukupnoj mreži nerazvrstanih cesta i to na način da je iskazan ocjenama od »0« - »5«.

- **ocjena »0«:** Kolnik je u dobrom stanju
- **ocjena »1«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno do 30% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »2«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 30% - 50% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »3«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 50% - 70% površine kolnika, uz manja oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »4«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 70% - 80% površine kolnika, uz znatna oštećenja konstrukcije
- **ocjena »5«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno preko 80% površine kolnika, uz jako oštećenje konstrukcije.

Vrsta kolnika	Ocjena oštećenosti kolnika						Ukupno u km
	0	1	2	3	4	5	
Asfalt u km	35,15	40,54	13,86	7,00	1,50	2,10	100,15
Makadam u km	-	77,48	30,00	10,00	5,50	3,00	125,98
UKUPNO:	35,15	118,02	43,86	17,00	7,00	5,10	226,13

ODRŽAVANJE

Radovi na održavanju kolnika mogu započeti u veljači u koliko vremenske prilike to dozvole i traju cijelu građevinsku sezonu.

Razlikujemo dvije vrste održavanja cesta, redovno i izvanredno, koje održavanje će se provoditi ovisi o stanju kolnika, a što je definirano ocjenama od »0« do »5«.

Na kolnicima ocjenjenim ocjenom 0, 1, 2 i 3 provodi se redovno održavanje, a na kolnicima ocjenjenom ocjenom 4 i 5 izvanredno održavanje.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća sljedeće radove:

- mjestimični popravci kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste
- mjestimični popravci objekata na cesti
- nasipanje ceste drobljenim kamenom
- mjestimični popravci nogostupa
- uklanjanje grmlja i raslinja
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda
- uređenje sustava za odvodnju
- uređenje bankina
- mjestimični popravci betonskih pasica, rubnjaka i rigola
- čišćenje kolnika.

Za održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa u 2015. godini potrebno je minimalno planirati:

- ASFALT:		
- ceste	21.500,00 kn/km	
- nogostupi	14.150,00 kn/km	
- MAKADAM:	19.840,00 kn/km	

NAPOMENA:

- planirana sredstava **kn/km** su prosjek troška u proteklim sezonama održavanja nerazvrstanih cesta,
- za nerazvrstane ceste ocjenjene ocjenom »0« (kolnik je u dobrom stanju ili novoasfaltiran) nisu planirana sredstva za redovno održavanje.

Potrebna minimalna financijska sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa:

- ASFALT:					
- ceste	65,00	x	21.500,00	=	1.397.500,00 kn
- nogostupi	24,71	x	14.150,00	=	349.646,50 kn
- MAKADAM:	125,98	x	19.840,00	=	2.499.443,20 kn

UKUPNO: **4.246.589,70 kn**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:363-02/14-01/23
URBROJ:2176/06-01-14-2
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

136.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

I Z M J E N E

Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13) članak 3. mijenja se i glasi:

»Financiranje javnih potreba u sportu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu u ukupnom iznosu od = **3.088.000,00 kn**.

Iznos od **1.148.000,00** kuna namjenjen je financiranju Zajednice športskih udruga Grada Petrinje koja sukladno utvrđenim kriterijima i mjerilima sredstva doznajuje sportskim udrugama i klubovima na sljedeći način:

Školski sport - sport djece i mladeži

ŠŠD I. osnovna škola Petrinja	3.800,00 kn
ŠŠD OŠ »D. Tadijanovića« Petrinja	5.000,00 kn
ŠŠD »Mato Lovrak« Petrinja	5.000,00 kn
ŠŠD OŠ »I.G.Kovačić« Gora	3.800,00 kn
ŠŠD OŠ Jabukovac	3.800,00 kn
ŠŠD Srednja škola Petrinja	5.900,00 kn

UKUPNO27.300,00 kn

- Udruga kineziologa Grada Petrinje 2.000,00 kn
- Školski športski savez Grada Petrinje29.500,00 kn

SVEUKUPNO ŠKOLSKI SPORT:58.800,00 kn

Kvalitetni sport - vrhunski sportski rezultati

Na temelju kriterija za kategorizaciju sportskih grana financijska sredstva su raspoređena prema jakosnim skupinama sportskih udruga.

1. JAKOSNA SKUPINA

1. - rukomet - RK »Petrinja«	110.500,00 kn
2. - nogomet - GŠNK »Mladost«	106.250,00 kn
3. - hrvanje - HŠK »Gavrilović«	72.250,00 kn
4. - stolni tenis - STK »Mladost«	63.750,00 kn
5. - mali nogomet - MNK »Petrinjčica«	63.750,00 kn

UKUPNO:416.500,00 kn

2. JAKOSNA SKUPINA

6. - košarka - KK »Petrinja«	51.000,00 kn
7. - odbojka - OK »Petrinja«	51.000,00 kn
8. - rukomet - ŠŽRK »Petrinja«	37.400,00 kn
9. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica	32.300,00 kn
10. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa	23.000,00 kn
11. - akrob. rock'n'roll - ŠARRK »Megarock«	23.000,00 kn
12. - gimnastika - GK »Petrinja«	22.000,00 kn
13. - stolni tenis - STK »Mošćenica«	20.400,00 kn

UKUPNO:260.100,00 kn

3. JAKOSNA SKUPINA

14. - nogomet - ŠNK »Češko selo«	18.700,00 kn
15. - šah - ŠK »Petrinja«	13.600,00 kn
16. - karate - KK »Petrinja«	13.600,00 kn
17. - šah - ŠK »Mladost«	10.200,00 kn
18. - sportski ribolov - UŠR »Štuka«	8.500,00 kn
19. - sportski plesovi -ŠPK »Petrinja«	8.500,00 kn

UKUPNO:73.100,00 kn

SVEUKUPNO:808.500,00 kn

4. JAKOSNA SKUPINA

20. - motociklizam -MCK »Petrinja«
21. - hokej - HK »Petrinja«
22. - košarka - ŽKK »Lovreke«
23. - tenis - TK »Petrinjčica«
24. - triatlon - TK »Petrinja«
25. - pikado - PK »Petrinia«
26. - tenis - TK »Petrinja«
27. - sportsko ronjenje - RK »Orca«
28. - rukomet - VŽRK »Petrinjka«
29. - rukomet - ŠRK »Veteran«
30. - skijanje - Skijaški klub »Vrelo«
31. - sp. rekreacija - Športska udruga Mokrice.

Četvrta jakosna skupina financirati će se po ukazanoj potrebi (na temelju zamolbe) iz točke 3. koja slijedi pod »Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine« - sredstva su namijenjena i za financiranje novih sportskih udruga:

3. Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine	30.000,00 kn
4. Kvalitetni sportaši i klubovi	33.000,00 kn
5. Stručno usavršavanje kadrova	35.000,00 kn
6. Organizacija prigodnih sportskih manifestacija	65.000,00 kn
7. Skrb o sportskoj aktivnosti stradalnika Domovinskog rata	6.800,00 kn
8. Sredstva za održavanje nogometnih stadiona »Mladost« i škole nogometa	68.000,00 kn
9. Sredstva za održavanje nogometnog stadiona Češko selo	8.700,00 kn
10. Skrb i održavanje Gradskog kupališta i Rukometnog igrališta	48.000,00 kn
11. Sredstva za rad Zajednice	45.000,00 kn

U K U P N O: **339.500,00 kn**

SVEUKUPNO: **1.148.000,00 kn**

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune sportskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u sportu Grada Petrinje, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecateljske troškove seniora.

Članak 2.

U članku 4. iza riječi »TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORISTENJA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA« broj »**1.565.000,00**« mijenja se u broj »**1.940.000,00**«.

U članku 4. točka 1. mijenja se u cijelosti i glasi:

»Izdaci za najam sportskih dvorana i bazena Sisak 400.000,00 kn« .

U članku 4. točka 2. broj »**305.000,00**« iza riječi »Materijalni troškovi i opremanje sportskih objekata (režijski troškovi i sl.)« mijenja se u broj »**270.000,00**«, broj »**85.000,00**« iza riječi »izdaci za električnu energiju« mijenja se u broj »**60.000**«, broj »**20.000**« iza riječi »izdaci za ostali potrošni materijal« mijenja se u broj »**10.000**«.

U članku 4. u točki 3. tekst i broj mijenja se u cijelosti i glasi:

»Nabavka opreme za kupalište 200.000,00 kn,

Sportska građevina na rukometnom igralištu **100.000,00 kn.**«

U članku 4. točki 4. broj »**300.000,00**« mijenja se u broj »**400.000,00**«.

U članku 4. točki 5. broj »**110.000,00**« mijenja se u broj »**120.000,00**«.

U članku 4. točki 6. broj »**200.000,00**« mijenja se u broj »**450.000,00**«.

Članak 3.

Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/13-01/05
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

137.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u kulturi na području
Grada Petrinje u 2014. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini (»Službeni vjesnik«, broj 62/13.) u članku 3. broj »**3.657.500,00**« mijenja se u broj »**3.912.400,00**«.

U članku 4. pod točkom 1. iza riječi

»POU HRVATSKI DOM PETRINJA« broj **1.629.500,00**« mijenja se u broj »**1.557.100,00**«.

U članku 4. pod točkom 1. iza riječi »GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA« broj »**1.083.000,00**« mijenja se u broj »**1.185.300,00**«.

U članku 4. pod točkom 2. iza riječi

»UDRUGE U KULTURI« broj »**245.000,00**« mijenja se u broj »**270.000,00**«, dok se iza broja i riječi »3. Matica hrvatska u Petrinji« broj »**30.000,00**« mijenja se u broj »**40.000,00**«, 4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica broj »**5.000,00**« mijenja se u broj »**10.000,00**«, 13. Udruga Izvor Hrvatski Čuntić broj »5.000,00« mijenja u broj »**15.000,00**«.

U članku 5. pod točkom 4. iza riječi »PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA« broj »**400.000,00**« mijenja se u broj »**500.000,00**«.

U članku 5. pod točkom 4. iza riječi »PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA« broj »**300.000,00**« mijenja se u broj »**400.000,00**«.

Članak 5. pod točkom 5. iza stavka 1. mijenja se i glasi:

»**Tekuće pomoći vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata = 250.000,00 kuna, Obnova, uređenje i zaštita kulturnih dobara, spomenika kulture = 150.000,00 kuna.**«

Članak 2.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 GRAD PETRINJA
 GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/13-01/02
 URBROJ: 2176/06-01-14-4
 Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

138.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenog 2014. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za
2014. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13.) u točki II. broj »**3.230.600,00**« mijenja se u broj »**2.880.000,00**«.

U točki III. stavak 1. podtočka 1. u cijelosti se mijenja i glasi:

- »1. POMOĆ ZA
 PODMIRENJE
 TROŠKOVA
 STANOVANJA = **1.340.000,00 KN**
- 1.1. Stalne novčane pomoći
- 1.2. Jednokratne novčane pomoći = **690.000,00 KN**
- 1.3. Podmirenje troškova ogrjeva = **650.000,00 KN**«.

U točki III. podtočki 9. broj »**45.600,00**« iza riječi »POMOĆ DJECI S POSEBNIM POTREBAMA« mijenjaju se u broj »**45.000,00**«.

U točki III. podtočki 10. broj »**700.000,00**« iza riječi »POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA« mijenja se u broj »**300.000,00**«.

Članak 2.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 GRAD PETRINJA
 GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/13-01/08
 URBROJ: 2176/06-01-14-4
 Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

139.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 14. sjednici održanoj 21. studenoga 2014. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima na području Grada Petrinje za
2014. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13.) u točki III. broj »**15.871.300,00**« mijenja se u broj »**15.949.900,00**«.

U točki III. podtočki 1. iza riječi »SREDSTVA ZA KULTURU« broj »**3.657.500,00**« mijenja se u broj »**3.912.400,00**«.

U točki III. podtočki 1. pod A) broj »**1.629.500,00**« iza riječi »POU HRVATSKI DOM PETRINJA« mijenja se u broj »**1.557.100,00**«.

U točki III. podtočki 1. pod A) broj »**1.083.000,00**« iza riječi »GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA« mijenja se u broj »**1.185.300,00**«.

U točki III. podtočki 1. pod B) iza riječi »UDRUGE U KULTURI« broj »**245.000,00**« mijenja se u broj »**270.000,00**«, dok se iza broja i riječi »3. Matica hrvatska u Petrinji« broj »**30.000,00**« mijenja se u broj »**40.000,00**«, iza riječi »4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Moščenica« Moščenica broj »**5.000,00**« mijenja se u broj »**10.000,00**«, iza riječi »13. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić broj »**5.000,00**« mijenja se u broj »**15.000,00**«.

U točki III. podtočki pod C) broj »**400.000,00**« mijenja se u broj »**500.000,00**«.

U točki III. podtočki pod D) broj »**300.000,00**« mijenja se u broj »**400.000,00**«.

Članak 2.

U točki III. podtočki 2. iza riječi »SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ« broj »**6.027.200,00**« mijenja se u broj »**5.926.500,00**«.

U točki III. podtočki 2. broj »**350.000,00**« iza riječi »Stipendije namijenjene djeci poginulih branitelja i studentima« mijenja se u broj »**300.000,00**«.

U točki III. podtočki 2. broj »**5.377.200,00**« iza riječi »Predškolski odgoj i naobrazba« mijenja se u broj »**5.326.500,00**«.

Članak 3.

U točki III. podtočki 3. iza riječi »SREDSTVA ZA SPORT« broj »**2.865.000,00**« mijenja se u broj

»**3.088.000,00**«, broj »**1.565.000,00**« mijenja se u broj »**1.940.000,00**«, dok se broj »**1.300.000,00**« mijenja u broj »**1.148.000,00**«.

Članak 4.

U točki III. podtočka 5. iza riječi »TRANSFER UDRUŽENJIMA GRAĐANA« broj »**278.000,00**« mijenja se u broj »**313.000,00**«, brišu se točke 26. i 27., a dodaje sljedeći tekst: »Ostale udruge**56.000,00 kn**«.

Članak 5.

U točki III. podtočki 6. iza riječi »PROGRAMI ZA MLADU« broj »**13.000,00**« mijenja se u broj »**30.000,00**«.

Članak 6.

U točki III. podtočki 7. iza riječi »SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I CRVENI KRIŽ« broj »**3.030.600,00**« mijenja se u broj »**2.680.000,00**«.

U točki III. podtočki 7. iza riječi »a) Sredstva za socijalnu skrb« broj »**2.660.600,00**« mijenja se u broj »**2.310.000,00**«, a broj »**3.230.600,00**« mijenja se u broj »**2.880.000,00**«.

Članak 7.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2014. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 21. studenoga 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

KOLEKTIVNI UGOVOR

3.

GRAD PETRINJA, Petrinja, Ivana Gundulića 2, OIB: 11848400362, zastupan po Gradonačelniku Darinku Dumbović kao Osnivač,

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje, Petrinja, Vatrogasna 57, OIB: 29038657151, zastupana po V/D zapovjedniku-ravnatelju Zvonimiru Ljubičiću kao Poslodavac

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH Zagreb, Trg kralja P. Krešimira IV. br. 2, OIB: 85709856921 (u daljnjem tekstu: Sindikat), zastupan po Predsjedniku Borisu Pleši kao Sindikat,

Uz sudjelovanje povjerenika podružnice Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje Milana Trošeljca, zaključili su dana 25. rujna 2014. godine sljedeći

KOLEKTIVNI UGOVOR

za djelatnike Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Kolektivni ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuju Grad Petrinja u ime Osnivača i Sindikat u ime svojih članova.

Ovim se Ugovorom na razini Grada Petrinje utvrđuju međusobna prava i obveze potpisnika ovoga Ugovora.

Ovim Ugovorom utvrđuju se prava i obveze iz rada za djelatnike Vatrogasne postrojbe Grada Petrinja.

Članak 2.

Ovaj Ugovor obvezuje njegove potpisnike.

Članak 3.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za djelatnike povoljnije uređena drugim propisima ili općim aktom.

Članak 4.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku sklapanja ovoga Ugovora, jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj bilo izuzetno otežano, obvezuje se da će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

2. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 5.

Puno radno vrijeme djelatnika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 niti duže od 12 sati, osim u slučaju hitnoga prekovremenog rada.

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe, radnik je dužan raditi duže od punog radnog vremena, sukladno članku 65. Zakona o radu (NN 93/14).

Djelatnik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tri dana unaprijed, osim u slučaju hitnoga prekovremenog rada.

Članak 6.

Djelatnik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi zapovjednik ili osoba koju on ovlasti.

Djelatnik koji radi u smjenama raspoređenim u turnuse od 12 sati ima pravo na odmor u trajanju od 60 minuta ili dva puta po 30 minuta, ukoliko narav posla to dozvoljava.

Vrijeme odmora iz stavka 1. i 2. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Članak 7.

Između dva uzastopna radna dana djelatnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 8.

Djelatnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da djelatnik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna.

Ako djelatnik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može ga koristiti naknadno u dogovoru, odnosno prema odluci neposredno nadređenog zapovjednika.

Članak 9.

Djelatnik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna.

Članak 10.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora djelatniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora djelatniku čija narav posla takva da mora raditi prekovremeno ili noću ili nedjeljom ili blagdanom odnosno zakonom predviđenim neradnim danom, pripada pravo na naknadu plaće za godišnji odmor u visini prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u prethodna 3 mjeseca.

Članak 11.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor.

Članak 12.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i državni blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašten i liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 13.

Djelatnik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 14.

Djelatnik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada, i
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navršši šest mjeseci neprekidnog rada.

Djelatnik koji odlazi u mirovinu prije 1.7. tekuće godine ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 15.

Godišnji odmor od četiri tjedna uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

-
1. s obzirom na uvjete rada:
 - rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada2 dana
 - rad u smjenama, turnusu ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom1 dan
 2. s obzirom na složenost poslova:
 - za obavljanje poslova odnosno zadataka s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, te obavljanje poslova visoke stručne spreme4 dana
 - za obavljanje poslova više stručne spreme3 dana
 - za obavljanje poslova srednje stručne spreme3 dana
 - za ostale djelatnike, bez stručne spreme2 dana
 3. s obzirom na dužinu radnog staža:
 - od 5 do 10 godina radnog staža2 dana
 - od 10 do 15 godina radnog staža3 dana
 - od 15 do 20 godina radnog staža4 dana
 - od 20 do 25 godina radnog staža5 dana
 - od 25 do 30 godina radnog staža6 dana
 - od 30 do 35 godina radnog staža7 dana
 - od 35 i više godina radnog staža8 dana
 4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom2 dana
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po1 dan
 - samohranu roditelju3 dana
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu3 dana
 - osobi s invaliditetom3 dana
-

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se četiri tjedna uvećaju za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 5. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 32 radna dana.

- ime i prezime djelatnika,
- radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Djelatnik koji radi na poslovima na kojima ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće u potpunosti zaštititi zaposlenika od štetnih utjecaja (operativni vatrogasac) ima pravo na najmanje 30 dana godišnjeg odmora.

Članak 17.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi zapovjednik ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljeno mišljenja zapovjednika smjena vodeći računa i o pisanom zahtjevu svakoga pojedinog djelatnika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja travnja.

Članak 18.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

Članak 19.

Na temelju plana korištenja godišnjeg odmora Zapovjednik ili osoba koju on ovlasti donosi za svakog djelatnika posebno rješenje kojim se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 15. i 16. ovoga Ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 20.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora djelatnik može osobno ili preko sindikalnog povjerenika uložiti prigovor Zapovjedniku.

Članak 21.

Djelatnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako djelatnik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje dva tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor

Drugi dio godišnjeg odmora djelatnik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće godine.

Na zahtjev djelatnika mora mu se omogućiti korištenje godišnjeg odmora od dva tjedna neprekidno u razdoblju od 1. lipnja do 1. listopada.

Članak 22.

Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta ili drugog opravdanog razloga djelatnik ima pravo koristiti do 30. lipnja sljedeće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka određuje Zapovjednik.

Članak 23.

Djelatnik u slučaju prestanka službe odnosno rada zbog prelaska na rad k drugom poslodavcu ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u gdje mu prestaje služba odnosno radni odnos.

Članak 24.

Djelatnik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti Zapovjednika najmanje tri dana prije.

Članak 25.

Djelatniku može se prekinuti odnosno odgoditi korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno o prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi Zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti.

Djelatniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 26.

Djelatnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. ovog članka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je djelatnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za djelatnika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 27.

Djelatnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka	5 radnih dana
- rođenje djeteta	5 radnih dana
- smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka	5 radnih dana
- smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva	2 radna dana
- selidbe u isto mjesto stanovanja	2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja	4 radna dana
- za dobrovoljno davanje krvi	2 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja	3 radna dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama	1 radni dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr.	2 radna dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila djelatnika	5 radnih dana

Djelatnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako davanje krvi neovisno o broju dana plaćenog dopusta koji je tijekom godine iskoristio po drugim osnovama.

Članak 28.

Djelatnik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane poslodavca, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 2 dana
- za završni rad 5 dana

Djelatnik koji se školuje, osposobljava ili usavršava za vlastite potrebe, a u okviru vatrogasne struke, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 1 dan
- za završni rad 2 dana

Za pripremu polaganja državnog stručnog ispita djelatnik ima pravo na plaćeni dopust od 7 dana bez obzira na stručnu spremu.

Članak 29.

U slučaju prekida godišnjeg odmora zbog plaćenog dopusta ili razdoblja privremene nesposobnosti za rad djelatnik je dužan vratiti se na rad onog dana kada bi mu godišnji odmor redovito završio da nije bilo plaćenog dopusta ili privremene nesposobnosti za rad. Ostatak godišnjeg odmora će koristiti naknadno, prema sporazumu sa Zapovjednikom.

Ako plaćeni dopust ili razdoblje privremene nesposobnosti za rad završava nakon što bi završio godišnji odmor, djelatnik se vraća na rad po završetku trajanja plaćenog dopusta, odnosno privremene nesposobnosti za rad.

Članak 30.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 31.

Djelatniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarke godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, a osobito radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja, specijalizacije i zbog drugih osobnih potreba.

Kada to okolnosti zahtijevaju i organizacija poslova dozvoljava, može se djelatniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka odobriti u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 32.

Za vrijeme neplaćenog dopusta djelatniku miruju prava i obveze iz službe odnosno radnog odnosa.

3. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 33.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje je dužna osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost djelatnika u službi odnosno na radu.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnosti i zdravlja djelatnika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje je dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 34.

Dužnost je svakog djelatnika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i o sigurnosti i zdravlju drugih djelatnika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala.

Djelatnik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svoga postupka u odnosu na druge djelatnike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

4. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 35.

Plaću djelatnika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen djelatnik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnoga staža.

Koeficijenti radnih mjesta određuju se posebnim aktom koje donosi Upravno vijeće.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Članak 36.

Visinu osnovice za obračun plaća djelatnika utvrđuju potpisnici ovog Ugovora pisanim putem kojeg u ime sindikata potpisuje sindikalni povjerenik. Ukoliko se ne postigne sporazum osnovicu utvrđuje poslodavac, ali ista ne može biti manja od osnovice za obračun plaća državnih službenika i namještenika.

Članak 37.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

Članak 38.

Vatrogasna postrojba je dužna na zahtjev djelatnika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 39.

Osnovna plaća djelatnika uvećat će se za svaki sat rada, i to:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom i na Uskrs 150%
- za rad u drugoj smjeni ukoliko djelatnik radi naizmjenično, ili najmanje dva radna dana u tjednu, u prvoj i drugoj smjeni 10%
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 90 minuta 10%
- za rad u turnusu 5%

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju, osim dodatka za rad u turnusu i rad u drugoj smjeni.

Djelatnici koji rade na poslovima s posebnim uvjetima uvećanje plaće za prekovremeni rad i druga uvećanja plaće iz ovog članka obračunavaju se za svaki sat rada na osnovnu plaću uvećanu za posebne uvjete rada i za zvanje.

Osnovna plaća čiji se radni staž obračunava sa povećanim trajanjem (beneficirani staž) zbog rada u posebnim uvjetima uvećava se dodatkom na plaću za posebne uvjete rada u iznosu od 5%. Na ovako dobivenu uvećanu osnovicu dodaje se stimulativni dodatak, te druga uvećanja plaće.

Poslovi s posebnim uvjetima rada su poslovi radnih mjesta na kojima djelatnici rade svakoga radnog dana, zbog njihove naravi, težine i okolnosti u kojima se obavljaju, prijeti opasnost od ugrožavanja života, profesionalne bolesti ili znatnog narušavanja zdravlja, koje se ne može izbjeći primjenom propisanih mjera zaštite na radu i ostalih mjera sukladno posebnim propisima.

Za vrijeme provedeno na pasivnom dežurstvu (pripravnost za rad), utvrđeno temeljem službene evidencije o satima provedenim na pasivnom dežurstvu, djelatniku isplatit će se 10% satnice redovnog rada u tekućem mjesecu za svaki sat pasivnog dežurstva.

Radom u smjenama (smjenski radom) smatra se svakodnevni redovni rad djelatnika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji službenik i namještenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca u prijednevnom (I. smjena), poslijepodnevnom (II. smjena) ili noćnom (III. smjena) dijelu dana.

Rad u I. smjeni je od 6 do 14 sati, u II. smjeni od 14 do 22 sata i u III. smjeni od 22 do 6 sati.

Radom u turnusu smatra se rad djelatnika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji službenik i namještenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca po 12 sati dnevno u ciklusima 12-24-12-48.

Prekovremenim radom, kad je rad djelatnika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Prekovremenim radom, kad je rad djelatnika organiziran u smjenama (2 prve - 2 druge - 2 treće - 2 dana slobodna) ili u turnusu, smatra se svaki sat rada duži od redovne smjene ili turnusa te svaki sat rada duži od redovnog mjesečnog fonda radnih sati.

Ako je rad djelatnika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je svaki sat rada duži od dnevnog radnog vremena te svaki sat rada duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje radnici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, djelatnik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1: 1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min redovnog sata rada), te mu se u tom slučaju izdaje rješenje u kojem se navodi broj i vrijeme korištenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren.

Članak 40.

Djelatnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje i njezinim pravni prednicima, i to za:

- 20 do 29 godina -4%,
- 30 do 34 godina -8%,
- 35 i više godina -10%

Članak 41.

Ako djelatnik po nalogu obavlja poslove više složenosti od poslova na koje je raspoređen, u trajanju od 7 do 30 dana, plaća mu se isplaćuje sukladno plaći radnog mjesta poslove kojeg je obavljao po nalogu.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka, zapovjednik donosi rješenje o plaći.

Djelatniku iz stavka 1. i 2. ovog članka plaća radnog mjesta posla više složenosti isplaćuje se samo za one radne sate koje je stvarno na njima proveo bez obzira na trajanje naloga.

Članak 42.

Prigodom odlaska u mirovinu, djelatniku koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju, može se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navršena određena starosna dob i/ili navršen određeni mirovinski staž.

U slučaju otkaza djelatniku kojem pripada pravo na otpremninu, te koji ispunjava uvjete za mirovinu, poslodavac mora ponuditi mogućnost kako bi djelatnik mogao izabrati između otpremnine i dokupa dijela mirovine koji predstavlja razliku od mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju do mirovine koja bi bila ostvarena da je navršio određenu dob, odnosno mirovinski staž.

Djelatniku koji se odluči za dokup mirovine pripada i razlika između iznosa dokupa mirovine i otpremnine na koju ima pravo sukladno ovom Ugovoru.

Ukoliko iznos potreban za dokup mirovine premašuje iznos otpremnine na koji djelatnik ima pravo, o mogućnosti dokupa mirovine odlučuje poslodavac, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 43.

Ako radnik radi na poslovima čija priroda rada ne dozvoljava prekid rada, pa iz tih razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodjeli i da ga koristi kao slobodne dane.

Članak 44.

Ako je djelatnik odsutan iz službe odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 85% od njegove osnovne plaće.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada djelatniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

5. OSTALA MATERIJALNA PRAVA DJELATNIKA

Članak 45.

Visina regresa za korištenje godišnjeg odmora, visina božićnice i uskrsnice, utvrđuju se u visini neoporezivog dijela utvrđenog za te nemjene.

- Visina regresa za korištenje godišnjeg odmora iznosi 1.500,00 kuna.
- Visina božićnice iznosi 500,00 kuna.
- Visina uskrsnice iznosi 500,00 kuna.

Članak 46.

Djelatniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u neto iznosu u visini tri prosječne neto plaće utvrđene sukladno članku 47. stavku 2. ovog ugovora.

Djelatnik koji je pretrpio ozljedu na radu ili zbog profesionalne bolesti ne bude vraćen na rad jer je nastao trajni gubitak sposobnosti za rad (opća nesposobnost za rad), ima pravo na otpremninu u najmanje dvostrukom iznosu od iznosa koji bi mu inače pripadao.

Otpremnina po ovom osnovu isplatiti će se najkasnije u roku 30 dana od dana prestanka službe, odnosno rada.

Članak 47.

(1) Djelatnik ili njegova obitelj imaju pravo na novčanu pomoć u slučajevima:

1. smrti djelatnika uzrokovanog obavljanjem službe ili rada, odnosno smrti koja nije uzrokovana obavljanjem službe ili rada - umnoškom koeficijenta 2,00 i iznosa prosječne neto plaće utvrđene stavkom 2. ovog članka, kao i naknadu troškova sahrane,

2. smrti supružnika, djeteta, roditelja, usvojenika ili usvojitelja, očuha ili maćehe - umnoškom koeficijenta 1,00 i iznosa prosječne neto plaće utvrđene za prethodnu godinu,
3. teške invalidnosti djelatnika, djeteta ili supružnika te, za njihove potrebe, nabavke medicinskih pomagala, odnosno pokriva participacije pri liječenju ili kupnji lijekova - umnoškom koeficijenta 1,00 i iznosa prosječne neto plaće utvrđene za prethodnu godinu,
4. neprekidnog bolovanja djelatnika dužeg od 90 dana umnoškom koeficijenta 0,65 i iznosa prosječne neto plaće utvrđene stavkom 2 ovog članka - jednom godišnje,
5. ugovorne strane sporazumne su da će se djeci, odnosno zakonskim starateljima djece djelatnika koji je izgubio život u obavljanju službe odnosno rada, mjesečno isplatiti pomoć i to:
 - za dijete predškolske dobi 50% prosječno isplaćene neto plaće po zaposlenom u prethodnoj godini,
 - za dijete tijekom osnovnog školovanja 70% prosječno isplaćene neto plaće po zaposlenom u prethodnoj godini,
 - za dijete tijekom srednjoškolskog obrazovanja kao i za vrijeme redovnog studiranja 90% prosječno isplaćene neto plaće po zaposlenom u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje.
6. djelatnici imaju pravo na potporu, jedanput godišnje, po svakom osnovu u visini prosječno isplaćene neto plaće po zaposlenom u prethodnoj godini u slučajevima:
 - rođenja djeteta,
 - za otklanjanje posljedica elementarne nepogode.
7. djelatnici, djeca i uzdržavani supružnici imaju pravo jedanput godišnje na potporu za operativne zahvate, liječenje, nabavu lijekova i ortopedskih pomagala koji u cijelosti nisu pokriveni osnovnim i dopunskim zdravstvenim osiguranjem, uz mišljenje nadležnog liječnika, u visini stvarnih troškova, a najviše do jedne (1) prosječne isplaćene mjesečne neto plaće po zaposlenom u prethodnoj godini.

Pravo na potporu će se ostvariti samo uz predočenje plaćenog računa ili plaćanjem u korist žiro računa ustanove ili bolnice.
- (2) Prosječna neto plaća za prethodnu godinu je zbroj koeficijenata složenosti poslova popunjenih radnih mjesta u toj godini pomnožen sa osnovicom za izračun plaće, umanjen za poreze i doprinose te podijeljen sa ukupnim brojem zaposlenih u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje.
- (3) Visinu prosječne neto plaće za prethodnu godinu utvrđuje nadležno knjigovodstvo koje vodi poslovne knjige i ostale knjigovodstvene računovodstvene poslove, najkasnije do 01. veljače tekuće godine.

Članak 48.

Nastanak invalidnosti djelatnika i supružnika utvrđuje se dostavom pravomoćnog rješenja o općoj nesposobnosti za rad.

Nastanak invalidnosti malodobnog djeteta utvrđuje se pravomoćnim rješenjem o invalidnosti nadležne službe socijalne skrbi.

Članak 49.

Kada je djelatnik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Ugovorne strane sporazumne su da će se visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj iznositi najmanje 170,00 kuna, a za službena putovanja u inozemstvu dnevnicu se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Ukoliko je djelatniku osigurana odgovarajuća dnevna prehrana, isplatit će mu se 40% iznosa dnevnice iz stavka 2. ovoga članka.

Ukoliko je djelatniku osiguran odgovarajući smještaj u čvrstom objektu nema pravo na naknadu hotelskog računa za spavanje.

Odgovarajući smještaj u čvrstom objektu je smještaj u zidanoj ili drvenom stambenom objektu, koji ispunjava tehničke uvjete za stanovanje (voda, struja, sanitarije, namještaj nužan za smještaj djelatnika, po potrebi grijanje, odnosno hlađenje, zaštita od buke i dr.).

Djelatnik upućen od strane poslodavca na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i ostale prava iz ovoga članka za cijelo vrijeme trajanja izobrazbe.

Djelatnik mora se izdati nalog za službeno putovanje najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Djelatnik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Ukoliko djelatnik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo čije korištenje nije odobreno ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva.

Članak 50.

Za vrijeme rada izvan stalnog mjesta rada u kojem je zaposlen i izvan mjesta njegova stalnog boravka, djelatnik ima pravo na dodatak za rad na terenu, ako je na terenu proveo najmanje 8 sati bez obzira na to koliko je dana radio.

Pod pojmom stalno mjesto rada podrazumijeva se mjesto odnosno područje u kojem djelatnik obavlja poslove radnog mjesta na koje je raspoređen, s obzirom na opis poslova radnog mjesta iz pravilnika o unutarnjem redu i nadležnosti ustrojstvene jedinice u koju je raspoređen, utvrđenu u aktu o unutarnjem ustrojstvu.

Terenski dodatak se isplaćuje djelatniku najkasnije posljednji radni dan u mjesecu, za idući mjesec.

Visina terenskog dodatka iznosi najmanje 170,00 kuna, odnosno prema sporazumu s Vladom.

Ukoliko je djelatniku za vrijeme rada izvan sjedišta i izvan mjesta njegova stalnog boravka osigurana odgovarajuća dnevna prehrana isplatit će se 50% iznosa dodatka iz stavka 4. ovoga članka.

Ukoliko je djelatniku za vrijeme rada izvan sjedišta i izvan mjesta njegova stalnog boravka osiguran adekvatan smještaj (u čvrstom objektu) nema pravo na naknadu iznosa hotelskog računa za spavanje.

Pored terenskog dodatka djelatnik ima pravo i na dodatke iz članka 39. ovog Ugovora za svaki stvarno odrađeni sat rada.

Dnevnicu i terenski dodatak se međusobno isključuju.

Ukoliko se radnici organizirano upućuju na rad na terenu (osiguranje događaja, preprata) u stvarno odrađene sate rada ubraja im se i vrijeme putovanja do mjesta rada na terenu kao i vrijeme putovanja provedeno na povratku s mjesta rada na terenu.

Članak 51.

Ukoliko djelatnik u svoje slobodno vrijeme tijekom terenskog rada zbog okolnosti obavljanja poslova ne smije ili ne može napustiti prostorije ili prijevozno sredstvo u kojima je smješten, tako provedeno vrijeme izvan stvarno odrađenih sati rada smatra se pasivnim dežurstvom.

Članak 52.

Djelatniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji ako zbog mjesta stalnog rada, različitog od prebivališta njegove obitelji, živi odvojeno od obitelji.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka nema djelatnik koji živi odvojeno od obitelji ako je:

- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju osobnog zahtjeva,
- putem javnog natječaja primljen u službu odnosno radni odnos u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji,
- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji, temeljem obveze preuzete ugovorom o školovanju,
- obitelj odselila u drugo mjesto.

Naknada se isplaćuje za pokriće povećanih troškova života zbog odvojenosti od obitelji, odnosno rada i stalnog mjesta boravka izvan mjesta stalnog prebivališta.

Ukoliko je djelatniku osiguran odgovarajući smještaj ili cjelodnevna prehrana, visina naknade umanjit će se 25%, a ako su mu osigurani i odgovarajući smještaj i cjelodnevna prehrana, visina naknade umanjit će se 50%.

Naknada za odvojeni život obitelji i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Naknada za odvojeni život od obitelji i naknada troškova prijevoza od mjesta prebivališta do mjesta rada međusobno se isključuju.

Ugovorne strane sporazumne su da visina naknade za odvojeni život od obitelji djelatnika iznosi najmanje 1.000,00 kuna, odnosno prema sporazumu Vlade i sindikata državnih službenika i namještenika.

Djelatnik nema pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka za mjesec u kojem nije radio niti jedan dan, neovisno o razlozima.

Članak 53.

Zaposleniku se nadoknađuju troškovi mjesnog javnog prijevoza za dolazak na posao i odlazak s posla u visini najpovoljnije cijene mjesečne karte organiziranog javnog prijevoza za relaciju na kojoj putuje.

Zaposlenik koji ima manje od dva kilometra od adrese stanovanja do adrese rada, odnosno manje od dva kilometra od stanice međumjesnog prijevoza do adrese rada ili do adrese stanovanja, nema pravo na naknadu troškova mjesnog prijevoza u mjestu stanovanja, odnosno u mjestu rada.

Zaposleniku se nadoknađuju troškovi međumjesnog prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla najpovoljnijim međumjesnim javnim prijevozom koji omogućava zaposleniku redovit dolazak na posao i povratak s posla u visini cijene mjesečne, odnosno pojedinačne karte, ukoliko je mjesto stanovanja udaljeno do 100 km od mjesta rada.

Ako nije organiziran međumjesni javni prijevoz, poslodavac će zaposleniku isplatiti naknadu u visini od 0,75 kn po prijeđenom kilometru od adrese stanovanja do adrese rada.

U slučaju udaljenosti od mjesta stanovanja do mjesta rada većoj od 100 km, naknada troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim i međumjesnim javnim prijevozom utvrđuje se u visini 0,65 kn po prijeđenom kilometru, posebnom odlukom poslodavca.

Ako se najviša maloprodajna cijena MB Eurosuper BS 95, prema podacima Ministarstva gospodarstva, promjeni za više od 15% od dana stupanja na snagu ovog Ugovora, naknada troškova prijevoza po prijeđenom kilometru iz stavka 4. i 5. ovog članka, uvećat će se za iznos povećanja cijene benzina u odgovarajućem postotku od prvog dana sljedećeg mjeseca.

Ako zaposlenik iz stavka 1. i 3. ovoga članka mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdatci utvrđuju se u visini zbroja troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza sukladno odredbama ovog članka, osim u slučaju kada mjesni javni prijevoz obuhvaća i međumjesni prijevoz (tzv. prijevozne zone).

Zaposlenik iz stavka 4. i 5. ovoga članka, naknadu troškova prijevoza ostvaruje predajom potpisane izjave o kilometraži koju svakodnevno prelazi radi dolaska na posao i odlaska s posla, a ukupnu prijeđenu kilometražu utvrđuje poslodavac uvidom u evidencije prisutnosti na poslu.

Pravo na troškove prijevoza nema onaj zaposlenik koji za dolazak na posao i odlazak s posla koristi službeni automobil ili ako je prijevoz organiziran od strane poslodavca.

Troškovi prijevoza iz ovog članka isplaćuju se mjesečno, odnosno u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

U slučaju spora za utvrđivanje kilometraže iz stavka 2., stavka 4. i stavka 8. istu će utvrditi posebna komisija koju će sačinjavati predstavnici Poslodavca i sindikata.

Članak 54.

Zaposlenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Preslika police osiguranja prilog je i sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 55.

Djelatniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje i njezinim prednicima kada navrše:

- 5 godina - u visini 1 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 10 godina - u visini 1,50 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 15 godina - u visini 2,00 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 20 godina - u visini 2,50 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 25 godina - u visini 3 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 30 godina - u visini 3,50 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 35 godina - u visini 4 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 40 godina - u visini 5 osnovice iz st. 2. ovog članka.

Iznos jubilarne nagrade čine umnožak odgovarajućeg koeficijenta i jedne šestine (1/6) prosječne neto plaće utvrđene temeljem članka 47. ovog Ugovora.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je djelatnik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako djelatniku prestaje služba odnosno rad u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti djelatniku ili njihovim nasljednicima, sljedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada.

Članak 56.

Svakom djelatniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana sv. Nikole.

O visini dara za djecu ugovorne strane pregovarati će svake godine, s tim da, ako se dogovor ne postigne, dar za djecu iznosi najmanje onoliko koliko je bila zadnja isplata dara za djecu u visini koja proizlazi temeljem ugovora između Vlade i sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika.

Članak 57.

Ugovorne strane su sporazumne da će sukladno pozitivnim propisima, a u okviru svojih prava i obveza, razraditi mogućnosti sudjelovanja u zadovoljavanju stambenih potreba djelatnika te u skladu s mogućnostima sufinancirati stambene projekte koje sindikati provode u svrhu stambenog zbrinjavanja djelatnika.

Članak 58.

Djelatniku pripada naknada za izum i tehničko unaprjeđenje.

Posebnim ugovorom zaključenim između djelatnika i zapovjednika uredit će se ostvarivanje konkretnih prava iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 59.

Iznosi materijalnih prava iz članaka 45., 46., 47., 49., 50., 52., 53., 55., 56., i 58. ugovoreni su u neto iznosima.

6. ZAŠTITA I PRAVA DJELATNIKA**Članak 60.**

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti djelatnika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju djelatniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 61.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru djelatnika na rješenje iz članka 64. ovoga Ugovora, zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to zahtijeva djelatnik.

Članak 62.

U slučaju kada djelatnik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s zapovjednikom ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o drugačijem trajanju otkaznog roka.

Članak 63.

Djelatnik, kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog ili osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje i njezinim prednicama.

Otpremnina iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se djelatniku posljednjeg dana službe odnosno rada.

Članak 64.

Ako poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti zbog tehničkih ili organizacijskih razloga namjerava u razdoblju od šest mjeseci otkazati rad za najmanje petero djelatnika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška djelatnika.

Na program zbrinjavanja viška djelatnika iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

Prilikom izrade programa zbrinjavanja viška djelatnika poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno se savjetovati sa Sindikatom.

Radnicima se može otkazati rad ako im mjerama iz programa zbrinjavanja viška namještenika nije moguće osigurati zaposlenje u roku dva mjeseca od dana donošenja programa.

Članak 65.

Djelatnik, za čijim je radom prestala potreba, ima u roku od dvije godine prednost kod prijama u službu odnosno na rad u, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova radnog mjesta na koje je djelatnik bio raspoređen u trenutku kada je za njegovim radom prestala potreba.

Članak 66.

Djelatniku kome nedostaje najviše pet godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka službe po sili zakona.

Djelatnik iz stavka 1. ovoga članka za kojega ne postoji mogućnost rasporeda staviti će se na raspolaganje do ispunjenja uvjeta za mirovinu.

7. ZAŠTITA DJELATNIKA**Članak 67.**

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod djelatnika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti ili postoji profesionalna nesposobnost za rad, Poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi djelatniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati (ukoliko takovo mjesto postoji), a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Poslodavac je dužan poslove radnog mjesta iz stavka 1. ovog članka prilagoditi djelatniku odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Djelatnik iz stavka 1. ovog članka kojemu nedostaje najviše 5 godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto odnosno ugovoru o radu ako je to za njega povoljnije.

8. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA DJELATNIKA**Članak 68.**

Djelatnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova svog radnog mjesta.

Osobnost i dostojanstvo djelatnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, ostalih djelatnika i osoba s kojima djelatnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

U ostvarenju ovog prava stranke ovog Ugovora obvezuju se u promicati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe djelatnika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojim se takvi odnosi narušavaju opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionirati.

Članak 69.

Zabranjeno je uznemiravanje i spolno uznemiravanje djelatnika.

Uznemiravanje je svako ponašanje poslodavca, djelatnika koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva djelatnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje za drugog djelatnika.

Uznemiravanjem iz stavka 1. ovoga članka smatra se i diskriminirajuće ponašanje kojim se djelatnik izravno ili neizravno stavlja u nepovoljniji položaj od drugih djelatnika na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, porodičnih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci, članstva ili ne članstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva djelatnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanjem kojim se narušava dostojanstvo osobe djelatnika smatra se namjerno ili nehajno ponašanje koje primjerice uključuje:

- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
- uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
- seksističko ponašanje kojim se osobe drugog spola ili spolnog opredjeljenja nazivaju društveno neprimjerenim izrazima s ciljem isticanja njihovih spolnih obilježja ili spolnog opredjeljenja, šali na njihov račun ili pokušava ostvariti neželjeni tjelesni kontakt,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad, ili pak davanje dezinformacija i
- korištenje nepriličnih izraza i tona u ophođenju, dodjeljivanje besmislenih, nerješivih, omalovažavajućih zadataka ili ne dodjeljivanje zadataka.

Zaštitom od uznemiravanja od strane poslodavca, djelatnika, kao i trećih osoba obuhvaćeni su svi djelatnici u tijeku rada ili u s vezi s radom.

Članak 70.

Djelatnici su dužni prigodom obavljanja poslova svojeg radnog mjesta ponašati se i postupiti na način kojim ne uznemiravaju druge djelatnike te u granicama svojih ovlasti, spriječiti uznemiravanje od drugih djelatnika, kao i trećih osoba i o tome izvijestiti Poslodavca.

Članak 71.

U slučaju neželjenog ponašanja iz članka 69. ovoga Ugovora, djelatnik može se obratiti nadređenom djelatniku, sindikalnom povjereniku ili ovlaštenoj osobi od Poslodavca za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva (povjerljivom savjetniku).

Ovlaštenu osobu iz stavka 1. ovoga članka imenuje poslodavac na razini s više od 20 zaposlenih, odnosno na razini dislocirane ustrojstvene jedinice državnog tijela koja ima više od 20 zaposlenih.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka imenuje se uz prethodno pribavljenu suglasnost sindikata potpisnika ako imaju članove zaposlene u kojem se on imenuje.

Nadređeni djelatnik i sindikalni povjerenik dužni su o svakoj pritužbi o povredi dostojanstva djelatnika obavijestiti ovlaštenu osobu od Poslodavca.

Ovlaštena je osoba dužna, poradi utvrđivanja osnovnosti pritužbe i sprječavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije sljedećeg dana nakon podnošenja pritužbe pozvati djelatnika protiv kojeg je pritužba podnijeta da se o pritužbi očituje.

O očitovanju se sastavlja zapisnik kojeg, uz ovlaštenu osobu potpisuje i osoba protiv koje je i pritužba podnijeta.

Ovlaštena osoba, ako ocjeni da je to potrebno provest će i druge radnje radi utvrđivanja činjeničnog stanja (suočavanje, saslušanje svjedoka i dr.).

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će poslodavac zaštititi dostojanstvo radnika, radnik nije dužan dostaviti pritužbu osobi iz stavka 1. ovoga članka i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio poslodavca u roku od osam (8) dana od dana prekida rada.

Ako se pritužba zbog uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje, Poslodavac će poduzeti odgovarajuće mjere poradi utvrđivanja činjeničnog stanja iz pritužbe vodeći pritom računa o zaštiti dostojanstva djelatnika i interes Poslodavca.

Članak 72.

Kada ovlaštena osoba utvrdi da uznemiravanje djelatnika postoji, predlaže neku od sljedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjenu rasporeda rada,
- premještaj,
- usmeno upozorenje djelatniku koji je izvršio uznemiravanje,
- pisano upozorenje djelatniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu pokretanja stegovnog postupka.

U slučaju da je prijavljeno uznemiravanje osobe koja nije u radnom odnosu u Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje ovlaštena osoba može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja, predložiti Poslodavcu sljedeće mjere:

- pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu,
- obavijestiti Poslodavca prijavljene osobe ako je prijavljena osoba u radnom odnosu,
- obavijestiti nadležnu policijsku postaju

Članak 73.

Ovlaštena osoba dužna je, ovisno o naravi i težini povrede, odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ukoliko poslodavac ne provede predložene mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, djelatnik ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 74.

U svrhu stvaranja ozračja tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe djelatnika u poslodavac će voditi posebnu brigu o informiranju, osvještavanju i senzibiliziranju zaposlenih u za problematiku zaštite dostojanstva, te edukaciji ovlaštenih osoba.

9. INFORMIRANJE

Članak 75.

Zapovjednik Petrinja dužan je djelatniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj djelatnika, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj djelatnika,
- o rezultatima rada,
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
- o mjesečnim obračunima plaća djelatnika, uz njihov pristanak.

10. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 76.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja i zaštite prava djelatnika utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 77.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje se obvezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo djelatnika da postane članom sindikata. Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se svaki pritisak od strane poslodavca na djelatnike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 78.

Sindikata se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovom Ugovoru.

Članak 79.

Sindikata je dužan obavijestiti poslodavca o izboru odnosno imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 80.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika sindikata u ne smije biti sprječavana ili ometana, ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 81.

Sindikata povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku iz stavka 1. ovoga članka pored prava na naknadu plaće, omogućiti i izostanak iz službe odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija, kako u zemlji tako i u inozemstvu.

Svaka ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalnih dužnosti smatra se ozljedom na radu.

Članak 82.

Kada sindikalni povjerenik iz članka 83. dio svoga radnog vremena posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz službe odnosno radnog odnosa uređuju pisanim sporazumom zaključenim između Sindikata i.

Članak 83.

Sindikata povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge djelatnike.

Članak 84.

Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku u bez suglasnosti Sindikata ne može prestat služba odnosno rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto u okviru istog ili drugog tijela, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja, pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, kao ni udaljiti iz službe odnosno s rada zbog pokretanja kaznenog postupka.

Članak 85.

Prije donošenja odluka važnih za položaj djelatnika, mora o tome obavijestiti sindikalnog povjerenika

ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata o tome i mora mu priopćiti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj djelatnika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke o:

- donošenju, izmjeni i dopuni akata kojima se reguliraju prava iz rada i po osnovi rada djelatnika (uredbe o unutarnjem ustrojstvu i pravilnici o unutarnjem redu državnih tijela i dr.),
- planu zapošljavanja i otkazu službe odnosno rada djelatnika,
- mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu djelatnika,
- uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- planu godišnjih odmora,
- rasporedu radnog vremena,
- noćnom radu,
- naknadama za izume i tehničko unaprjeđenje,
- donošenje programa zbrinjavanja viška djelatnika i dr.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može se o dostavljenom prijedlogu odluka iz stavka 1. ovog članka očitovati u roku osam dana.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje, prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka, dužan je razmotriti dostavljene primjedbe sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata.

U slučaju donošenja odluka protivno odredbama stavka 1., 3. i 4. ovoga članka komisija nadležna za tumačenje i praćenje primjene ovoga Ugovora Sindikat će obavijestiti potpisnike ovog Ugovora.

Članak 86.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje je dužna razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarenjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada i o zauzetim stajalištima dužna je u roku osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva pismenim putem izvijestiti Sindikat.

Poslodavac ili osoba koju on ovlasti dužan je na zahtjev sindikalnog povjerenika primiti ga na razgovor i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku djelatnika, najkasnije u roku od 8 dana od predaje pismenog zahtjeva za prijam.

Članak 87.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje je dužna, bez naknade, osigurati za rad Sindikat najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad u pravilu odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka,

- pravo na korištenje telefona, telefaksa, interneta te drugih raspoloživih tehničkih pomagala,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu tiska,
- obračun i ubiranje sindikalne članarine, a po potrebi i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu odnosno prilikom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.).
- oglasne ploče o svom trošku na mjestu dostupnom najvećem broju djelatnika.

Strane su suglasne da će se u Petrinja u kojoj postoji stalna veza s internetom i odgovarajuća tehnička infrastruktura (računalna oprema, lokalna mreža), sindikalnom povjereniku omogućiti pristup internetu bez naplate.

Članak 88.

Vatrogasna postrojba Grada Petrinje je dužna sindikalnom povjereniku ili drugom ovlaštenom predstavniku Sindikata jednom u šest mjeseci omogućiti održavanje sastanka u radnom vremenu.

Članak 89.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unaprjeđivanje uvjeta rada,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje djelatnika,
- primiti primjedbe djelatnika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima djelatnika,
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje djelatnika, a poslodavac to propušta ili odbija učiniti,
- školovati se za obavljanje poslova zaštite na radu, stalno proširivati i unaprjeđivati svoje znanje, pratiti i prikupljati informacije odgovarajuće za rad na siguran način,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale djelatnike za rad na siguran način.

Ukoliko u nije izabran povjerenik zaštite na radu u skladu s propisima s područja zaštite na radu u roku od 90 dana od početka primjene ovoga Ugovora povjerenika zaštite na radu može imenovati sindikat.

11. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 90.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

Članak 91.

Postupak mirenja provodi mirovno vijeće.
Mirovno vijeće ima pet članova.
Svaka ugovorna strana imenuje po dva člana.
Petog člana mirovnog vijeća stranke imenuju sporazumom (miritelj).

Članak 92.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovoga Ugovora, a mora se dovršiti u roku od pet dana od dana pokretanja postupka mirenja.

Članak 93.

U postupku mirenja Mirovno vijeće ispitat će navode i prijedloge ugovornih strana, a po potrebi prikupit će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke.

Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

Članak 94.

Mirenje je uspjelo ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.

Nagodba u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

12. ŠTRAJK**Članak 95.**

Ako postupak mirenja u kolektivnom sporu ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja socijalnih interesa svojih članova.

Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

Članak 96.

Štrajk se mora najaviti drugoj ugovornoj strani najkasnije tri dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Članak 97.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 98.

Najkasnije na dan najave štrajka sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se rad ne smije prekidati za vrijeme trajanja štrajka.

Članak 99.

Na prijedlog, sindikat i sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito odredbe o radnim mjestima i broju djelatnika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, a s ciljem omogućavanja obnavljanja rada nakon završetka štrajka odnosno s ciljem nastavka obavljanja poslova koji su prijeko potrebni, osobito radi sprječavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 100.

Ako se po pravilima o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka ne postigne suglasnost, pravila će utvrditi arbitraža sastav koje se utvrđuje odgovarajućom primjenom članka 96. ovoga Ugovora.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka arbitraža je dužna donijeti u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga arbitraži.

Članak 101.

Ako nije predložio utvrđivanje pravila iz članka 105. ovoga Ugovora do dana početka postupka mirenja, postupak utvrđivanja tih poslova ne može pokrenuti do dana okončanja štrajka.

Članak 102.

Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan na pogodan način očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori u svrhu mirnog rješenja spora.

Članovi štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 103.

Organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku sukladno odredbama ovoga Ugovora ne predstavlja povredu službene odnosno radne dužnosti.

Članak 104.

Djelatnik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge djelatnike J zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama ovoga Ugovora, a niti smije biti ni na koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

Članak 105.

Ugovorne strane suglasne su da Vatrogasna postrojba Grada Petrinje može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama ovoga Ugovora.

13. SOCIJALNI MIR**Članak 106.**

Ugovorne strane za vrijeme trajanja ovoga Ugovora obvezuju se na socijalni mir.

Izuzetno, dozvoljen je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovoga Ugovora, ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

14. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOG UGOVORA

Članak 107.

Za tumačenja odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Komisija ima šest članova od kojih svaka ugovorna strana imenuje tri člana.

Komisija donosi svoj Pravilnik o radu.

Sve odluke komisija donosi većinom glasova.

Komisija je dužna odgovoriti na postavljenu upit u pravilu u roku 60 dana od dana zaprimanja upita.

Ugovorne strane dužne su se pridržavati danog tumačenja.

i Sindikati razmotrit će slučajeve sustavnog kršenja Ugovora radi prevencije mogućih sudskih sporova i odrediti mjere za njegovu provedbu.

Sjedište komisije je pri Vatrogasnoj postrojbi Grada Petrinje.

15. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 108.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Članak 109.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od četiri godine.

Članak 110.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Ugovora.

U ime sindikata prijedlog izmjena i dopuna ovoga Ugovora podnosi Pregovarački odbor.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora se pisano očitovati u

roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Ako strana kojoj je podnesen prijedlog ne postupi u skladu s odredbama stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da su ispunjeni uvjeti za promjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 111.

Svaka strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok je tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

Članak 112.

Pregovore o obnovi ovoga Ugovora strane će započeti najmanje 60 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

Ukoliko novi kolektivni ugovor ne bi bio zaključen do dana isteka roka na koji je sklopljen ovaj Ugovor, pravna pravila iz ovog Ugovora produženo će se primjenjivati u roku od tri mjeseca od dana isteka roka na koji je sklopljen ovaj Ugovor.

Članak 113.

Upravno vijeće Grada Petrinje prihvatilo je odredbe ovog Ugovora.

Članak 114.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana i primjenjuje se od 01. listopada 2014. godine.

ZA OSNIVAČA
Gradonačelnik

Darinko Dumbović, v.r.

ZA POSLODAVCA
V/D Zapovjednik

Zvonimir Ljubičić, v.r.

ZA SINDIKAT
Predsjednik

Boris Pleša, dipl. politolog, v.r.

Povjerenik Podružnice SDLSN RH
Milan Trošelj, v.r.

S A D R Ź A J

**GRAD PETRINJA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

88.	Izmjene i dopune Statuta Grada Petrinje	1963	106.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2015. godinu	2056
89.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu	1963	107.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2015. godinu	2056
90.	Proračun Grada Petrinje za 2015. godinu	1995	108.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2015. godinu	2057
91.	Projekcija Proračuna Grada Petrinje za 2015. - 2017. godinu	2026	109.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu	2057
92.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2015. godinu	2042	110.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana JU Centar za šljivu i kesten za 2015. godinu	2057
93.	Odluka o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na temelju ugovora	2044	111.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2015. godinu	2058
94.	Odluka o davanju suglasnosti Gradskom komunalnom poduzeću »Komunalac Petrinja« d.o.o. za zaduživanje	2045	112.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2015. godinu	2058
95.	Odluka o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođenu djecu u 2015. godini	2046	113.	Odluka o I. Izmjenama Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2014. godinu	2058
96.	Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Petrinje	2046	114.	Odluka o II. Izmjenama i dopunama Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu	2059
97.	Odluka o partnerstvu s komunalnim društvom Privreda d.o.o. Petrinja na projektu »EU projekt Petrinja - Mošćenica« s ciljem poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture Grada Petrinje	2047	115.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2014. godinu	2060
98.	Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Petrinje	2049	116.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu	2060
99.	Odluka o izmjenama Odluke o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade	2051	117.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu	2060
100.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima	2051	118.	Odluka o usvajanju Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za Komunalac Petrinja d.o.o. u 2015. godini	2061
101.	Odluka o I. Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini	2052	119.	Odluka o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. za 2015. godinu (dio koji se financira iz gradskog Proračuna)	2061
102.	Odluka o I. Izmjenama i dopunama Programa zaštite okoliša Grada Petrinje za 2014. godinu	2055	120.	Odluka o usvajanju Plana rada i Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu	2061
103.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2015. godinu	2055	121.	Odluka o usvajanju Plana i Programa Savjeta mladih Grada Petrinje sa Financijskim planom za 2015. godinu	2062
104.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2015. godinu	2055	122.	Odluka o Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Grada Petrinje	2062
105.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2015. godinu	2056			

123. Odluka o usvajanju I. Izmjena i dopuna Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za »Komunalac Petrinja« d.o.o. u 2014. godini	2062	133. Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2015. godini	2085
124. Odluka o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Privreda d.o.o. za 2014. godinu (dio koji se financira iz gradskog proračuna)	2063	134. Program zaštite okoliša Grada Petrinje za 2015. godinu i projekciju do 2017. godine	2086
125. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2015. godinu	2063	135. Godišnji Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2015. godinu	2091
126. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini	2064	Plan održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2015. godinu	2094
127. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2015. godinu	2068	136. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu	2101
128. Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2015. godini	2071	137. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini	2104
129. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2015. godinu	2074	138. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu	2104
130. Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2015. godinu	2077	139. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2014. godinu	2104
131. Program poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2015. godinu	2080		
132. Program utroška sredstava doprinosa za šume za 2015. godinu	2085		
		KOLEKTIVNI UGOVOR	
		3. Kolektivni ugovor za djelatnike Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje	2105

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.