

SLUŽBENI VJESNIK

2015.

BROJ: 51

UTORAK, 1. PROSINCA 2015.

GODINA LXI

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADONAČELNIKA

3.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14,) gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice, dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Hrvatske Kostajnice

Članak 1.

U Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 41/11), u članku 1. stavku 1. iza alineje 13. dodaje se alineja 14. koja glasi:

»- EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ratka Djetellića br. 2«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/11-01/40
URBROJ: 2176/02-15-03-2
Hrvatska Kostajnica, 1. prosinca 2015.

Gradonačelnik
Tomislav Paunović, v.r.

4.

Na temelju članka 8, 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 49. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice utvrđuje i donosi

IZMJENE PLANA PRIJMA na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima
- plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 3.

U upravnim tijelima, na dan 1. studenoga 2015. godine zaposleno je 7 službenika i 2 namještenika.

Stanje popunjenosti radnih mjesta po stručnim spremama je slijedeće:

- VSS 2 službenika
- SSS 5 službenika
- SSS 2 namještenika.

Članak 4.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2015. godini prijam 2 osobe, i to:

- jedna osoba - stručni pristupnik ekonomske struke
- jedna osoba sa stečenom srednjom stručnom spremom ekonomske struke.

Članak 5.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Plan prijama provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja, u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 6.

Ove izmjene Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« i web stranici Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/15-01/03
URBROJ: 2176/02-15-03-11
Hrvatska Kostajnica, 1. studenoga 2015.

Gradonačelnik
Tomislav Paunović, v.r.

GRAD NOVSKA

AKTI GRADONAČELNIKA

17.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14) i članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), gradonačelnik Grada Novske dana 18. studenoga 2015. godine, donio je

V. IZMJENE I DOPUNE

Plana nabave Grada Novske za 2015. godinu

I.

U Planu nabave Grada Novske za 2015. godinu KLASA: 400-09/15-01/1, URBROJ: 2176/04-03-15-1 od 5. siječnja 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 3/15), Izmjenama i dopunama Plana nabave KLASA: 400-09/15-01/, URBROJ: 2176/04-03-15-2 od 1. lipnja 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 26/15), II. Izmjenama Plana nabave KLASA: 400-09/15-01/1, URBROJ: 2176/04-03-15-3 od 3. srpnja 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 30/15), III. Izmjenama Plana nabave KLASA: 400-09/15-01/1, URBROJ: 2176/04-03-15-4 od 18. rujna 2015. godine, IV. Izmjenama Plana nabave Grada Novske za 2015. godinu KLASA: 400-09/15-01/1, URBROJ: 2176/04-03-15-5 od 17. studenog 2015. godine u nabavi roba, radova i usluga vrše se izmjene u rednim brojevima kako slijedi:

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Pozicija u Proračunu za 2015.	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave, uključujući postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
29.	R0151 R0155 R0156 R0457	Restauracija namještaja ijekarne	26-400-00 18.400,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga			
30.	R0196	Dodatni troškovi rada klizališta (režijski i dr.)	32-000-00 20.320,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica			
33.	R0425	Usluge nadzora – EnU obiteljskih kuća	49-000-00 23.900,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga			
34.	R0426	Usluge nadzora –OiE u obiteljskim kućama	32-000-00 15.920-00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga			
37.	R0435	Pristupni put u Mokro polje	240-000-00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova			
39.	R0299	Održavanje, servera, mreže i računala	44-000-00 48.000,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga	Siječanj	12 mjeseci	
45.	R0319 R0320	Održavanje stanova u vlasništvu Grada Novska	24-000-00 4.000,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica	Siječanj	12 mjeseci	
47.	R0325	Sanacija krova gradske knjižnice	60-000-00 21.600,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova Narudžbenica	Lipanj	30 dana	
48.	R0327	Održavanje domova	80-000-00 188.000,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica	Siječanj	12 mjeseci	
50.	R0330	Izgradnja svlačionice u Staroj Subockoj	40-000-00 55.200,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova Narudžbenica	Ožujak	60 dana	
51.	R0331 R0332	III faza izgradnje društvenog doma i vatrogasne spremnice u Jazavici	562-400-00 602.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o nabavi radova	Srpanj	90 dana	
52.	R0333	Uređenje dječjih igrališta	460-040-00 120.240,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova Narudžbenica			
53.	R0335	Izrada ostale projektne dokumentacije	40-000-00 144.450,40	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga			
55.	R0344	Izrada projekta spojna cesta D47 - PZN	64-000-00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga			

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Pozicija u Proračunu za 2015.	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave, uključujući postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
56.		R0345	Projekt – Kolodvorska ulica u Novskoj	32.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga		
58.		R0348	Izrada projektnih dokumentacija ostalih prometnica	40.000,00 39.232,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga		
61.		R0353	Održavanje mrtvačnica	40.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica		
64.	01/15	R0357	Izgradnja II faze PZN	3.400.000,00 2.936.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o nabavi radova	Veljača Kolovoz	120 dana
65.		R0358	Projektiranje III faze PZN: - Izrada studije izvodljivosti - Projekt ind. Kolosijeka - Ostali troškovi ishoda građ. dozvole	80.000,00 256.000,00 70.000,00 101.000,00 85.000,00	Bagatelna nabava Bagatelna nabava Bagatelna nabava Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga Ugovor o nabavi usluga Narudžbenica	Studen Studen Siječanj	60 dana 30 dana 12 mjeseci
67.		R0361 R0362	Projektiranje energetski učinkovite javne rasvjete - Izrada glavnog projekta - Izrada elaborata i studije opravdanosti ulaganja	76.000,00 64.000,00 42.300,00 77.125,00	Bagatelna nabava Bagatelna nabava Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga Ugovor o nabavi- usluga Ugovor o nabavi- usluga	Studen Studen Studen	60 dana 60 dana
68.		R0363	Projekt rekonstrukcije Obrtničke ulice	40.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga		
69.		R0365	Projekt uređenja parkirališta na Trgu dr. F. Tuđmana u Novskoj	64.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga		
70.		R0366	Projekt rekonstrukcije ulice Kralja Zvonimira u Novskoj	72.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga		
73.		R0369	Projekt mrtvačnice u Brestači	80.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi- usluga		

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Pozicija u Proračunu za 2015.	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave, uključujući postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
74.		R0372	Projekt sanacije deponije kom. otpada Kurjakana – gl. projekt	72.000,00 166.400,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga		
78.		R0387	Geodetsko katastarske usluge	80.000,00 96.000,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica		
80.		R0391 R0392 R0391-1	Izmjene PPUG i UPU Grada Novske: - III Izmjene i dopune PPUG Novske - II Izmjene i dopune UPU Novska	96.000,00 120.800,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga	Studen	60 dana
84.		R0446-1 R0446-2	Turistički vlakčić	160.000,00 0,00	Bagatelna nabava	Ugovor	Studen	60 dana
85.		R0333-1	Asfaltiranje igrališta u Rajiću	164.400,00 164.205,60	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova		

II.

U Planu nabave Grada Novske iza rednog broja 91. dodaju se sljedeći redni brojevi:

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Pozicija u Proračunu za 2015.	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave, uključujući postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
92.		R0323-1	Uređenje igrališta u Staroj Subockoj	100.000,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi radova	Studen	60 dana
93.		R0336-1	Usluge pripreme projekta gradskog muzeja i koncertne dvorane	24.000,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga	Studen	60 dana
94.		R0338	Asfaltiranje košarkaškog igrališta na Novljanskom jezeru	32.227,20	Bagatelna nabava	Narudžbenica		
95.		R0338-1	Postavljanje dječjeg igrališta na Novljanskom jezeru	42.400,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica	Studen	60 dana
96.		R0431-2 R0432-2	Studija razvojnih projekata	106.400,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga	Studen	60 dana

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Pozicija u Proračunu za 2015.	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave, uključujući postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
97.		R0432-4 R0432-3	Projekt edukacije znanja »Anđeo čuvar prirode«	63.502,40	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga, Narudžbenica	Studeni	60 dana
98.		R0441	Troškovi promocija investicija	56.000,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica	Studeni	60 dana
99.		R0444	Troškovi marketinga turističkih potencijala	21.000,00	Bagatelna nabava	Narudžbenica	Studeni	60 dana
100.		R0196-1	Najam mobilnog klizališta	182.000,00	Bagatelna nabava	Ugovor o nabavi usluga	Studeni	30 dana
101.		R0196-2	Troškovi osiguranja klizališta Ostali troškovi održavanja	36.000,00	Bagatelna nabava	Ugovor, narudžbenica		

III.

Ove V. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Novske za 2015. godinu stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskim stranicama Grada Novske i u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-09/15-01/1
URBROJ: 2176/04-03-15-6
Novska, 18. studenoga 2015.

Gradonačelnik
mr. sc. Vlado Klasan, v.r.

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

122.

Na temelju članka 68. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 54/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj dana 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o kriterijima i mjerama naplate dospjelih a nenaplaćenih potraživanja Grada Petrinje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila, te propisuje postupak naplate i otpisa dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Grada Petrinje.

Odredbe ove Odluke odnose se na potraživanja s osnove javnih davanja odnosno s osnove svih davanja čije je utvrđivanje i/ili naplata i/ili nadzor prema posebnim propisima u nadležnosti Grada Petrinje, kao što su gradski porezi, spomenička renta, komunalna naknada, komunalni doprinosi i ostali prihodi po posebnim propisima.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na nejavna davanja i naknade za koncesije odnosno na potraživanja koja su nastala iz ugovornih odnosa.

Kriteriji, mjerila i procedura otpisa potraživanja iz stavka 3. ovog članka propisani su posebnom Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Obveze Grada Petrinje koje su određene ovom Odlukom odnose se na obveze za koje je nastupila apsolutna zastara, kao i na obveze za koje se utvrdi da su sporne i neutemeljene.

II. MJERE I KRITERIJI NAPLATE I OTPISA POTRAŽIVANJA

Članak 2.

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja obuhvaćaju sljedeće:

- pisana opomena,
- mogućnost obročne otplate duga,
- naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja,
- pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja.

Članak 3.

Ukoliko potraživanja nisu naplaćena u rokovima dospijeca potrebno je poduzeti mjere za naplatu. Prvi korak je upućivanje pisanih opomena dužnicima.

Članak 4.

Dužnik ima mogućnost podnijeti zahtjev za obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti naplate duga od dužnika od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug. Rok na koji se može odobriti obročna otplata duga ne može biti dulji od 12 mjeseci za ukupni iznos duga do 10.000,00 kn, odnosno od 36 mjeseci za ukupni iznos duga preko 10.000,00 kn.

Zahtjev za obročnu otplatu duga podnosi se nadležnom upravnom tijelu Grada koje zahtjev obrađuje i sastavlja prijedlog za postupanje. Uz zahtjev za obročnu otplatu duga dužnik treba priložiti obrazloženje i prijedlog dinamike otplate duga.

Članak 5.

Kada se bezuspješno iscrpe mjere naplate duga jednokratnom uplatom i obročnom otplatom, pokreće se ovršni postupak radi naplate potraživanja.

Nadležno upravno tijelo priprema podatke i dokumentaciju za pokretanje ovršnog postupka i provodi postupak ovrhe.

Članak 6.

Otpis potraživanja pokreće se na zahtjev dužnika odnosno po službenoj dužnosti.

III. OTPIS POTRAŽIVANJA

Članak 7.

Ukoliko se utvrdi da se potraživanja ne mogu naplatiti primjenom mjera utvrđenih člankom 2. ove Odluke, pokreće se postupak otpisa potraživanja.

Članak 8.

Otpis potraživanja obavlja se na temelju sljedećih kriterija i uvjeta:

- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa uslijed nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima,
- ako bi izvršenje naplate duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika odnosno ovršenika i članova njegova kućanstva, dug se može iznimno na njegov zahtjev otpisati u cijelosti ili djelomično,
- ukoliko je nemogućnost naplate utvrđena temeljem pravomoćne odluke nadležnog suda odnosno drugog nadležnog tijela i u postupcima stečajeva i likvidacija pravomoćnim rješenjem nadležnog trgovačkog suda pravne osobe i trgovci pojedinci brisani iz sudskog registra,
- kada se utvrdi da je dužnik umro temeljem izvataka iz matične knjige rođenih i kada se utvrdi da nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se dug može naplatiti, temeljem potvrde suda ili javnog bilježnika da se ne vodi ostavinski postupak,

- neutemeljenosti evidentiranih potraživanja - kada se utvrdi da potraživanja nemaju valjani pravni osnov,
- u slučaju neisplativosti pokretanja postupka ovrhe,
- kada se utvrdi da su iznosi potraživanja preniski za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova odnosno kada se utvrdi da bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeri s visinom potraživanja,
- i u svim drugim slučajevima sukladno propisima donesenim aktima Grada i propisima koji reguliraju područja koja nisu prethodno navedena.

Članak 9.

Proceduru otpisa potraživanja i obveza pokreće nadležno upravno tijelo po potrebi tijekom godine, kao i prilikom provođenja redovnog godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja Grada Petrinje. U proceduri otpisa potraživanja i obveza uzima se u obzir sljedeća dokumentacija: analitički knjigovodstveni podaci, pravomoćna rješenja i odluke suda ili drugog nadležnog tijela, interni akti Grada Petrinje, službene zabilješke o neutemeljenosti potraživanja, kao i o nastupu zastare, evidencije o pokrenutim postupcima naplate, kao i sva druga dokumentacija potrebna za utvrđivanje činjenica bitnih za donošenje prijedloga za otpis.

Nadležno upravno tijelo u proceduri otpisa potraživanja i obveza utvrđuje:

- ispunjenje uvjeta za otpis odnosno razloge otpisa;
- poduzete mjere pri naplati pojedinih vrsta potraživanja (opomena, tužba, ovrha i sl.);
- opravdanost daljnjih troškova s obzirom na visinu potraživanja;
- pravnu utemeljenost otpisa;
- iznos otpisa po dužniku, po vrsti prihoda odnosno obveza, sukladno kriterijima iz članka 8. ove Odluke.

Odluku o otpisu potraživanja odnosno obveza, na prijedlog nadležnog upravnog tijela donosi gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće sukladno zakonskim propisima i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Petrinje.

Članak 10.

Iznimno, potraživanje prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi nadležno upravno tijelo može otpisati bez provođenja postupka iz ove Odluke ukoliko je za isto nastupila zastara prava na naplatu, a sveukupan iznos duga po dužniku ne prelazi 50,00 kuna.

IV. IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDBI MJERA NAPLATE

Članak 11.

Nadležno upravno tijelo dužno je kontinuirano pratiti stanje i poduzimati mjere naplate potraživanja, te polugodišnje sastavljati izvješća o poduzetim mjerama za naplatu potraživanja.

Izvješće mora sadržavati iznos dospjelog a nenaplaćenog potraživanja, broj opomena, broj postupaka prisilne naplate, naplatu instrumenata osiguranja plaćanja, izvješće o zaključenim sporazumima o obročnom plaćanju te ostale podatke sukladno zahtjevu gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Petrinje.

Izvješće se dostavlja gradonačelniku do 15. u mjesecu za proteklo polugodište.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 415-07/15-01/17
URBROJ: 2176/06-01-15-2
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

123.

Na temelju članka 107. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 3, 4. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 11. stavka 1. točke 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 56/12, 5/14, 52/14 i 18/15) te članka 36. stavka 1. točke 35. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje na temelju ugovora

PREDMET ODLUKE

Članak 1.

Održavanjem nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje smatra se:

- održavanje površina koje se za promet koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa,
- gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

VRIJEME NA KOJE SE SKLAPA UGOVOR**Članak 2.**

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje zaključit će se na dvije (2) godine.

VRSTA I OPSEG POSLOVA**Članak 3.**

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova povjerit će se poslovi:

- **redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje u ukupnoj dužini 100,82 km i nogostupa u dužini 26,41 km.**

Redovno održavanje asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa obuhvaća:

- mjestimične popravke kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste,
- mjestimične popravke objekata na cesti,
- uklanjanje grmlja i raslinja,
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda,
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda,
- uređenje sustava za odvodnju,
- uređenje bankina,
- mjestimične popravke betonskih pasica, rubnjaka i rigola
- čišćenje kolnika.

KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE, NAČIN I ROK PLAĆANJA**Članak 4.**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude za obavljanje komunalnih poslova iz članka 3. ove Odluke je najniža ponuđena cijena.

Način i rok plaćanja sukladni su zakonskim odredbama.

OBVEZE IZVRŠITELJA**Članak 5.**

Odabrani najpovoljniji ponuditelj (Izvršitelj) dužan je za cijelo vrijeme trajanja ugovora kvalitetno pružati usluge, odnosno obavljati poslove komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, te u tu svrhu mora održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućuju obavljanje djelatnosti pravovremeno i u skladu s pravilima struke.

Svi rizici koji se javljaju pri obavljanju komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, potpisom ugovora prelaze na odabranog ponuditelja (Izvršitelja).

UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA JAVNOG NATJEČAJA**Članak 6.**

Utvrđuju se uvjeti i mjerila za provođenje postupka javnog natječaja za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke, i to:

Sposobnost ponuditelja

1. dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvadak iz sudskog odnosno obrtnog registra), ne stariji od tri mjeseca od dana objave natječaja,
2. podatke o bonitetu (BON 1), odnosno solventnosti (SOL 2), ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja,
3. potvrdu o plaćenim javnim davanjima (mirovinско i zdravstveno osiguranje, porezi i dr.), ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja,
4. izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe ponuditelja ovjerenu od nadležnog tijela,
5. dokaz o stručnoj i tehničkoj opremljenosti (broj, kvalifikacijska struktura radnika te popis opreme),
6. potvrde naručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio sve preuzete obveze iz ugovora s naručiteljem (ako nije imao, priložiti izjavu kojom se jamči da gospodarski subjekt takve ugovore nije imao),
7. popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje 3 godine, s potvrdama naručitelja o zadovoljavajućoj kvaliteti izvršenog posla (potrebno je dostaviti potvrdu, odnosno potvrde u iznosu jednakom ili većem od vrijednosti utvrđene javnim natječajem),
8. jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% vrijednosti ukupno ponuđene cijene radova (izvornik),
9. izjavu da će, ako s njim bude sklopljen ugovor, u roku ne duljem od 10 dana od dana sklapanja ugovora, predati naručitelju bezuvjetnu i »bez prigovora« garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% ugovorene cijene, s rokom 60 dana dužim od roka na koji se sklapa ugovor,
10. potvrdu Grada Petrinje o nepostojanju duga s osnove komunalnih davanja ili da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Petrinji. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
11. certifikat EN ISO 14001 za usluge građevinske djelatnosti vezane za komunalnu infrastrukturu,
12. izjavu o prihvaćanju svih uvjeta natječaja.

Isprave iz prethodnog stavka ponuditelji mogu dostavljati u neovjerenim preslikama (osim točke 8.). Najpovoljniji ponuditelj dužan je, na zahtjev naručitelja, dostaviti naručitelju izvornike ili ovjerene preslike traženih isprava.

PROVOĐENJE POSTUPKA NATJEČAJA**Članak 7.**

Ponuditelj će svoju ponudu sa svim priložima za-tvoriti i zapečatiti.

Na vanjskoj omotnici treba napisati naznaku:

»PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA - REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALJNIH NE-RAZVRSTANIH CESTA I NOGOSTUPA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE - temeljem ugovora«

NE OTVARATI - OTVARA POVJERENSTVO

Razmatrat će se samo pravodobno pristigle ponude.

Ponude se dostavljaju osobno u pisarnici Grada Petrinje, I. Gundulića 2, Petrinja ili preporučeno poštom.

Ponude treba dostaviti naručitelju na adresu:

GRAD PETRINJA

Ivana Gundulića 2 (pisarnica)

44 250 PETRINJA

Zainteresirani ponuditelji mogu podići dokumentaciju za natječaj u Gradu Petrinja, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti, Ivana Gundulića 2, od dana objave teksta javnog natječaja u »Narodnim novinama«.

Podnošenje ponuda za dijelove nije dopušteno.

Ponuditelj ne smije predlagati varijante u ponudi, ponuda mora biti jednoznačna.

Razmatrat će se samo cjelovite ponude koje budu sadržavale propisane elemente ovom Odlukom i dokumentacijom za natječaj.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici uz predočenje pisanog ovlaštenja.

Gradsko vijeće Grada Petrinje zadržava pravo neprihvatanja niti jedne prispjele ponude i pri tomu ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-03/15-01/63
URBROJ: 2176/06-01-15-2
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

124.

Na temelju članka 107. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 3, 4. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 11. stavka 1. točke 1. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 56/12, 5/14, 52/14 i 18/15) te članka 36. stavka 1. točke 35. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na temelju ugovora

PREDMET ODLUKE**Članak 1.**

Održavanjem nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje smatra se:

- održavanje površina koje se za promet koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa,
- gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

VRIJEME NA KOJE SE SKLAPA UGOVOR**Članak 2.**

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje zaključit će se na dvije (2) godine.

VRSTA I OPSEG POSLOVA**Članak 3.**

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova povjerit će se poslovi:

- **redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje u ukupnoj dužini 125,98 km.**

Redovno održavanje makadamskih nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- mjestimične popravke kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste,
- mjestimične popravke objekata na cesti,
- nasipanje ceste drobljenim kamenom,
- uklanjanje grmlja i raslinja,

- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda,
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda,
- uređenje sustava za odvodnju,
- uređenje bankina.

KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE, NAČIN I ROK PLAĆANJA

Članak 4.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude za obavljanje komunalnih poslova iz članka 3. ove Odluke je najniža ponuđena cijena.

Način i rok plaćanja sukladni su zakonskim odredbama.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 5.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj (Izvršitelj) dužan je za cijelo vrijeme trajanja ugovora kvalitetno pružati usluge, odnosno obavljati poslove komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, te u tu svrhu mora održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućuju obavljanje djelatnosti pravovremeno i u skladu s pravilima struke.

Svi rizici koji se javljaju pri obavljanju komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, potpisom ugovora prelaze na odabranog ponuditelja (Izvršitelja).

UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA JAVNOG NATJEČAJA

Članak 6.

Utvrđuju se uvjeti i mjerila za provođenje postupka javnog natječaja za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke, i to:

Sposobnost ponuditelja

1. dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvadak iz sudskog odnosno obrtnog registra), ne stariji od tri mjeseca od dana objave natječaja,
2. podatke o bonitetu (BON 1), odnosno solvenčnosti (SOL 2), ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja,
3. potvrdu o plaćenim javnim davanjima (mirovinsko i zdravstveno osiguranje, porezi i dr.), ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja,
4. izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe ponuditelja ovjerenu od nadležnog tijela,
5. dokaz o stručnoj i tehničkoj opremljenosti (broj, kvalifikacijska struktura radnika te popis opreme),
6. potvrde naručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio sve preuzete obveze iz ugovora s naručiteljem (ako nije imao, priložiti izjavu kojom se jamči da gospodarski subjekt takve ugovore nije imao),

7. popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje 3 godine, s potvrdama naručitelja o zadovoljavajućoj kvaliteti izvršenog posla (potrebno je dostaviti potvrdu, odnosno potvrde u iznosu jednakom ili većem od vrijednosti utvrđene javnim natječajem),
8. jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% vrijednosti ukupno ponuđene cijene radova (izvornik),
9. izjavu da će, ako s njim bude sklopljen ugovor, u roku ne duljem od 10 dana od dana sklapanja ugovora, predati naručitelju bezuvjetnu i »bez prigovora« garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% ugovorene cijene, s rokom 60 dana dužim od roka na koji se sklapa ugovor,
10. potvrdu Grada Petrinje o nepostojanju duga s osnove komunalnih davanja ili da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Petrinji. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
11. certifikat EN ISO 14001 za usluge građevinske djelatnosti vezane za komunalnu infrastrukturu,
12. izjavu o prihvaćanju svih uvjeta natječaja.

Isprave iz prethodnog stavka ponuditelji mogu dostavljati u neovjerenim preslikama (osim točke 8.). Najpovoljniji ponuditelj dužan je, na zahtjev naručitelja, dostaviti naručitelju izvornike ili ovjerene preslike traženih isprava.

PROVOĐENJE POSTUPKA NATJEČAJA

Članak 7.

Ponuditelj će svoju ponudu sa svim prilogima zatvoriti i zapečatiti.

Na vanjskoj omotnici treba napisati naznaku:

»PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA - REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE - temeljem ugovora«

NE OTVARATI - OTVARA POVJERENSTVO

Razmatrat će se samo pravodobno pristigle ponude.

Ponude se dostavljaju osobno u pisarnici Grada Petrinje, I. Gundulića 2, Petrinja ili preporučeno poštom.

Ponude treba dostaviti naručitelju na adresu:

GRAD PETRINJA

Ivana Gundulića 2 (pisarnica)

44 250 PETRINJA

Zainteresirani ponuditelji mogu podići dokumentaciju za natječaj u Gradu Petrinja, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti, Ivana Gundulića 2, od dana objave teksta javnog natječaja u »Narodnim novinama«.

Podnošenje ponuda za dijelove nije dopušteno.

Ponuditelj ne smije predlagati varijante u ponudi, ponuda mora biti jednoznačna.

Razmatrat će se samo cjelovite ponude koje budu sadržavale propisane elemente ovom Odlukom i dokumentacijom za natječaj.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici uz predloženo pisanog ovlaštenja.

Gradsko vijeće Grada Petrinje zadržava pravo neprihvatanja niti jedne prispjele ponude i pri tomu ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-03/15-01/64
URBROJ: 2176/06-01-15-2
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

125.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), odredbi Odluke o stjecanju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 33/10, 6/15 i 32/15) i Odluke o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana (»Službeni vjesnik«, broj 6/15), Gradsko vijeće Grada Petrinje, po provedenom javnom natječaju, na prijedlog gradonačelnika, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana

Članak 1.

Nekretnine u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana označene kao zk.č.br. 297/1 (n.i. k.č.br. 826/1) livada Poljana, površine 3020 m², zk.č.br. 300/1 (n.i. k.č.br. 828) livada Poljana, površine 3678 m² upisane u zk.ul.br. 1619, zk.č.br. 299/1 (n.i. k.č.br. 833/1) oranica Poljana, površine 4774 m², upisana u zk.ul.br. 1475, zk.č.br. 302 (n.i. k.č.br. 834) oranica Poljana, površine 8835 m², upisana u zk.ul.br. 1720, zk.č.br. 303/4 (n.i. k.č.br. 837) oranica Poljana, površine 5383 m², upisana u zk.ul.br. 1171, zk.č.br. 306/1 (n.i. k.č.br. 838) oranica Poljana, površine 7330 m², upisana u zk.ul.br. 1721, sve u k.o. Mošćenica, prodaju se ponuditelju **FURNIR PALAVRA d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, OIB: 57350071033 iz Petrinje, Vladimira Nazora 16**, za iznos od **363.702,00 kuna** (slovima: tristošezdesettritisučesedamstodvije kune i nula lipa).

Članak 2.

Nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana označena kao zk.č.br. 1013/2 (n.i. k.č.br. 843/2) pašnjak Poljana, površine 2764 m², upisano u zk.ul.br. 1079 u k.o. Mošćenica prodaje se ponuditelju **TI-TAN COMMERCE d.o.o. za trgovinu i usluge, OIB: 56511331826 iz Mošćenice, A. Starčevića 35** za iznos od **56.000,00 kuna** (slovima: pedesetšestisuća kuna i nula lipa).

Članak 3.

Kupci nekretnina iz članka 1. i 2. ove Odluke dužni su započeti radove na izgradnji planiranih objekata na kupljenim nekretninama najkasnije u roku od jedne godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Ako kupac nekretnina na području Poduzetničke zone ne započne radove na izgradnji planiranih objekata na kupljenim nekretninama u roku od jedne godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, Grad Petrinja ima pravo na jednostrani raskid ugovora o kupoprodaji nekretnina, bez snošenja bilo kakve odgovornosti za eventualnu štetu takvom kupcu, uz zadržavanje prava prvokupa na prodanoj nekretnini.

Članak 4.

Grad Petrinja zadržava pravo prvokupa kupljene nekretnine za slučaj njezina otuđenja od strane kupca u razdoblju od pet (5) godina od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji.

Članak 5.

Kupac nekretnine dužan je platiti porez na promet nekretnina i sve troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva.

Članak 6.

Sa Kupcima iz članka 1. i članka 2. ove Odluke zaključit će se ugovor o prodaji nekretnina.

Za zaključivanje Ugovora iz prethodnog stavka ovog članka ovlašćuje se Darinko Dumbović, gradonačelnik.

Članak 7.

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske, sukladno zakonu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 944-01/15-01/01
URBROJ: 2176/06-01-15-8
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

126.

Na temelju članka 35. točke 2. u svezi sa člankom 90a. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**izmjenama Odluke o materijalnim i drugim pravima iz rada dužnosnika Grada Petrinje****Članak 1.**

U Odluci o materijalnim i drugim pravima iz rada dužnosnika Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 6/15) članak 3. i članak 4. **brišu se**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 110-02/15-01/01
URBROJ: 2176/06-01-15-3
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

127.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog gradonačelnika, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o mjerilima za određivanje plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Petrinje koji profesionalno obnašaju svoju dužnost****Članak 1.**

U članku 5. Odluke o mjerilima za određivanje plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada

Petrinje koji profesionalno obnašaju svoju dužnost (»Službeni vjesnik«, broj 51/13 i 5/14) riječi »ostala prava iz radnog odnosa« **brišu se**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 120-02/15-01/06
URBROJ: 2176/06-01-15-3
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

128.

Na temelju članka 85, 86, 87. i 89. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Mlinski kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19)****Članak 1.**

U Odluci o izradi Urbanističkog plana uređenja Mlinski kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19) (»Službeni vjesnik«, broj 42A/14) u članku 1. stavku (2) riječi: »Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine« zamjenjuju se riječima: **»Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša«**.

Članak 2.

U članku 6. Odluke riječi: (»Službeni vjesnik«, broj 30/05, 55/06, 08/08, 42/08, 12/11, 17/12 i 21/14)« **brišu se**.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-03/15-01/03
URBROJ: 2176/06-01-15-3
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

129.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14) u svezi sa člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i člankom 18. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98 i 50/12), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Odluke o grobljima**

Članak 1.

U članku 25. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik«, broj 16/00, 27/11 i 32/15) stavak 2. mijenja se i glasi:

»Za grobno mjesto u kojem je ukopan smrtno stradali hrvatski branitelj iz Domovinskog rata u obrani suvereniteta Republike Hrvatske, a koji se takvim smatra temeljem zakona koji uređuje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta plaća Grad Petrinja.«

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

»U slučaju kada se u grobno mjesto iz stavka 2. ovog članka ukopaju udovica, roditelj odnosno dijete poginulog hrvatskog branitelja, od sljedeće kalendarske godine od godine ukopa obveznici plaćanja godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta postaju živi članovi obitelji.«

Obveznik održavanja grobnih mjesta osoba iz stavka 1. ovoga članka iza kojih nema živih nasljednika je Upravitelj groblja sukladno odredbama ove Odluke.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/15-01/66
URBROJ: 2176/06-01-15-1
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

130.

Na temelju članka 5. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08,

48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15) u svezi sa člankom 31. stavkom 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Odluke o uređivanju prometa u Gradu Petrinji**

Članak 1.

U Odluci o uređivanju prometa u Gradu Petrinji (»Službeni vjesnik«, broj 6/04, 24/05 i 14/10) u članku 34. stavku 1. točki 2. broj »2« zamjenjuje se brojem »4«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 211-06/15-01/04
URBROJ: 2176/06-01-15-2
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

131.

Na temelju članka 85, 86. i 89. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o izradi II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Poslovne zone Mošćenica - Poljana**

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Poslovne zone Mošćenica - Poljana (u nastavku: II. Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana).

(2) Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Petrinje.

(3) Stručni izrađivač II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana će biti pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja koja zadovoljava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (»Narodne novine«, broj 118/09), (u nastavku: stručni izrađivač).

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 2.

II. Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine», broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04) te drugih zakona i propisa koji uređuju problematiku prostornog uređenja.

RAZLOZI DONOŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 3.

(1) Donošenjem II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana će se omogućiti realizacija pojedinih gospodarskih i razvojnih projekata Grada Petrinje, te usklađenja DPU-a PZ Mošćenica - Poljana sa u međuvremenu donesenim zakonima i propisima.

(2) II. Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana odnose se na određene izmjene i dopune tekstualnog i grafičkog dijela plana koje naročito uključuju:

- Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana u skladu s gospodarskim i razvojnim programima Grada Petrinje;
- Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana u skladu sa prihvaćenim pojedinačnim inicijativama Grada Petrinje u smislu izmjena i povećanja namjene površine iz pretežito uslužne djelatnosti u pretežito industrijsku namjenu, te pružanja mogućnosti spajanja čestica.

(3) Grafički dio II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana sadržavat će nove kartografske prikaze u elektroničkom obliku i analognom obliku.

(4) Po donošenju II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana objavit će se pročišćeni tekst Odrredbi za provođenje i koji će biti objavljen u »Službenom vjesniku«.

OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 4.

(1) Granica obuhvata II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana određena je granicom obuhvata važećeg PPUG-a Petrinje.

(2) Temeljem razloga izmjena navedenih u članku 3. ove Odluke, korigirat će se važeći DPU PZ Mošćenica - Poljana («Službeni vjesnik», broj 22/07 i 27/11) u grafičkom i tekstualnom dijelu, u odgovarajućim dijelovima.

OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 5.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Grada Petrinje je Prostorni plan uređenja Grada Petrinje, koji utvrđuje programske i prostorne postavke za razvoj Grada Petrinje.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 6.

II. Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana će se uskladiti sa u međuvremenu donesenim zakonima i propisima te dokumentima prostornog uređenja šireg područja, omogućiti će se lakša provedba istog prikazom integralnog tekstualnog i grafičkog dijela plana te ostvariti preduvjeti za realizaciju pojedinih gospodarskih i razvojnih projekata Grada Petrinje.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 7.

(1) Za potrebe izrade II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana Grad Petrinja osigurava DPU PZ Mošćenica - Poljana u dwg-u kao temeljni dokument koji se mijenja.

(2) Za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 8.

Stručno rješenje II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana izradit će ovlašteni stručni izrađivač iz članka 1. ove Odluke u suradnji s Nositeljem izrade Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU II. IZMJENE I DOPUNE DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 9.

(1) Zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumenti) iz područja svog djelokruga za potrebe izrade II. Izmjene i dopune DPU-a PZ Mošćenica - Poljana će zatražiti od nadležnih javnopravnih tijela:

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Ivana Meštrovića 28, 44000 SISAK
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 ZAGREB
- DRŽAVNI ZAVOD ZA ZAŠTITE PRIRODE, Trg Mažuranića 5, 10000 ZAGREB

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA SISAČKO-MOSLAVAČKA, Odjel upravnih i inspeksijskih poslova, Trg L.J. Posavskog 1, 44000 SISAK
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Sisak, Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26, 44000 SISAK
- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAK
- Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAK
- HRVATSKE CESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za studije i projektiranje, Odjel za studije, zakonsku i tehničku regulativu, Vončinina 3, 10000 ZAGREB
- HAKOM - HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 ZAGREB
- HŽ, Služba za studije, razvoj i pripremu, A. Mihanovića 12, 10000 ZAGREB
- HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Kupuska 4, 10000 ZAGREB
- HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o., Distribucijsko područje »ELEKTRA SISAČKO«, Kralja Tomislava 42, 44000 SISAČKO
- HRVATSKE VODE, VGO Sava, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Banovina« sa sjedištem u Sisku; Ruđera Boškovića 10, 44000 SISAČKO
- HRVATSKE ŠUME, Uprava šuma Sisak, Josipa Runjanina 12, 44000 SISAČKO
- »PRIVREDA« d.o.o., Ivana Gundulića 14, 44250 PETRINJA.

(2) Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

(3) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana u roku iz stavka 2. ovog članka smatra se da zahtjeva nema.

(4) Ako se u tijeku izrade II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana za to ukaže potreba u postupak izrade bit će uključeni i drugi sudionici.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 10.

(1) Rokovi za izradu pojedinih faza II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana:

- dostava zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana od nadležnih javnopravnih tijela - 15 dana,
- izrada nacrtu Prijedloga II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana - 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,

- javni uvid o Prijedlogu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana - u trajanju od 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana - 8 dana od isteka roka za davanje primjedbi,
- izrada Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana - 15 dana po prihvaćanju Izvješća o javnoj raspravi.

(2) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana utvrđeni ovom Odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA II. IZMJENA I DOPUNA DPU-A PZ MOŠĆENICA - POLJANA

Članak 11.

Izvori financiranja za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana osiguravaju se iz Proračuna Grada Petrinje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Do donošenja II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana prilikom izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru primjenjivat će se odredbe važećeg DPU-a PZ Mošćenica - Poljana, te provedbeni dokumenti prostornog uređenja (PPUG-a Petrinje) koji su na snazi.

(2) Grad Petrinja će po objavi ove Odluke u »Službenom vjesniku«, na mrežnim stranicama Grada Petrinje i na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja obavijestiti javnost o izradi II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ Mošćenica - Poljana.

(3) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se u roku od najviše 15 dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Javnoj ustanovi Hrvatski zavod za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/15-01/14
URBROJ: 2176/06-01-15-3
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

132.

Na temelju članka 85. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 36.

stavka 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa za pokretanje postupka za izmjene i dopune odluka o izradi UPU - 19 i II. Izmjena i dopuna DPU PZ »Mošćenica - Poljana«

Članak 1.

Usvaja se Izvješće gradonačelnika Grada Petrinje o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa i utvrđuje osnovanost pokretanja postupka za donošenje Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o izradi UPU-19 i II. Izmjena i dopuna DPU-a PZ »Mošćenica - Poljana«.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće o zaključcima stručne analize iz članka 1. ove Odluke koje se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/15-01/08
URBROJ: 2176/06-01-15-5
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

133.

Na temelju članka 6. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 21. sjednici održanoj 30. studenoga 2015. godine, donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2016. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova

i udruga u kulturi na području Grada Petrinje za 2016. godinu, sukladno pojedinačnim programima ustanova i udruga u kulturi te ukupnim sredstvima koja se iz Proračuna Grada Petrinje mogu izdvojiti za ove potrebe.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku kulturnog života u Republici Hrvatskoj.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje koje će se zadovoljiti i financirati iz Proračuna Grada Petrinje za 2016. godinu uključuju:

- sustavnu brigu o financiranju osnovnih potreba ustanova u kulturi te osiguravanje redovnog rada (plaće djelatnika i izdaci za materijal, usluge i programe),
- sustavna briga o osiguranju sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za razvoj knjižničarske djelatnosti, što uključuje sustavnu brigu o nabavci knjižne i neknjižne građe i dr.,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti uz posebno poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- sustavna briga o zaštiti kulturne baštine,
- investicijsko održavanje i adaptacija objekata kulture, sakralnih i povijesnih spomenika kulture,
- osiguravanje uvjeta za akcije i manifestacije u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u gradu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međugradske, županijske i međužupanijske kulturne suradnje od interesa za Grad Petrinju,
- sustavna briga o održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Grada Petrinje u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Ukupna sredstva iz Proračuna Grada Petrinje kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje za 2016. godinu iznose = **6.134.000,00** kuna.

Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2016. godini provoditi će se kroz sljedeće ustanove i udruge u kulturi te programe, sufinancirani iz Gradskog proračuna sa iznosima kako slijedi:

1. USTANOVE U KULTURI:

- **POU HRVATSKI DOM PETRINJA** = **2.663.000,00** kuna,
 - **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA** = **1.746.000,00** kuna.
- PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA** je ustanova čiji je osnivač Grad Petrinja,

a bavi se organizacijom i provođenjem programa koji su vezani za kulturu, umjetnost, edukaciju i obrazovanje odraslih.

U sastavu Hrvatskog doma djeluju Galerija »Krsto Hegedušić«, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj, Folklorni ansambl »Petrinjčica«, Petrinjski puhački kvartet i Literarno recitatorska sekcija. U prostoru ustanove smješteni su i djeluju Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja s odjelom za odrasle i dječjim odjelom (samostalna ustanova) i igraonicom, HPD »Slavulj«, PULU »PETRIART«, Petrinjske mažoretkinje, Petrinjski radio, Plesni studio »Petrinia« i dr.

POU Hrvatski dom Petrinja svoje će programske aktivnosti tijekom 2016. godine ostvariti kroz sljedeće djelatnosti: kazališne predstave, baletne predstave, dramsko-književne večeri i koncerte. Posebno je značajna galerijska djelatnost u Galeriji »Krsto Hegedušić«.

Značajan je i rad Folklornog ansambla »Petrinjčica« i Petrinjskog puhačkog ansambla.

Pored gore navedenih programa u Domu svoje programe realiziraju i HPD »Slavulj« Petrinja, Gradska limena glazba Petrinja, Petrinjske mažoretkinje, Turistička zajednica, sve petrinjske škole i dječji vrtić i dr. Održavaju se razni susreti, programi udruga i društava, predavanja, stručna predavanja i tečajevi.

POU Hrvatski dom Petrinja pruža usluge najma prostora ili opreme, organiziranja određenih događanja i skupova te suorganizaciju različitih programa.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

Djelatnost Knjižnice je prije svega zadovoljavanje potreba korisnika za knjižnom i ostalom knjižničnom građom, te pružanje informacija korisnicima usluga.

Knjižnica se sastoji od Odjela za djecu i mlade, Odjela za odrasle, Dječje igraonice »Košnica«, Ureda ravnatelja, Priručne prostorije i Radija »Knjiški moljac«.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, izradu biltena prinova, kataloga i drugih informacijskih pomagala.

Broj knjižne građe trenutno iznosi 39056 jedinica koje se svakodnevno povećavaju kupovinom, donacijama ili otkupom Ministarstva kulture. Uz knjižnu građu, Knjižnica posjeduje i nabavlja i ostalu neknjižnu građu (igračke i multimedijalnu građu).

2. UDRUGE U KULTURI..... = 225.000,00 kuna

Grad Petrinja podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena cilju zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanju kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Temeljem Zakona o udrugama, a sukladno kvaliteti i rezultatima dosadašnjeg rada, Grad Petrinja će ovim Programom sufinancirati sljedeće udruge u kulturi:

1. Gradska limena glazba Petrinja 50.000,00 KN

2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja 50.000,00 KN
3. Matica hrvatska u Petrinji 40.000,00 KN
4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica 10.000,00 KN
5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica 5.000,00 KN
6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina 5.000,00 KN
7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić 4.000,00 KN
8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje 5.000,00 KN
9. Udruga »ĐERAM« Dragotinci 5.000,00 KN
10. PULU »PETRIART« Petrinja 4.000,00 KN
11. Udruga pjevačkog zbora »LIRA« 3.000,00 KN
12. Udruga žena Gora-Sibić 4.000,00 KN
13. SKD »Prosvjeta« - Pododbor Petrinja 5.000,00 KN
14. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić 5.000,00 KN
15. Udruga »ZRINSKA GORA« 5.000,00 KN
16. Kulturno umjetničko društvo »Zvuci Banije« Jabukovac 5.000,00 KN
17. Hrvatsko planinarsko društvo »Sveti Duh« Hrastovica 10.000,00 KN
18. Zavičajna udruga »GRADINA« Pecki 5.000,00 KN
19. Kulturno-umjetničko društvo »Banija« Blinja 5.000,00 KN

Članak 5.

3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA..... 500.000,00 kn

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za obilježavanje značajnih datuma, blagdana i gradskih manifestacija, s ciljem što kvalitetnijeg osmišljavanja i provedbe istih, kako u gradu tako i u okolnim selima i naseljima.

Program javnih potreba u ovom dijelu prvenstveno se odnosi na sljedeće manifestacije:

- Dan Grada Petrinje »Lovrenčevo 2016.«,
- Božićni i novogodišnji blagdani,
- Dani sjećanja,
- Večeri folkloru u Petrinji,
- MOTO SUSRETI u Petrinji,
- Regata kajakaša »Kup grada Petrinje - Lovrenčevo 2016.«,

- Moto susreti »Oluja za Petrinju«,
- Dani Petrinjskog radija,
- Programi katoličke laičke udruge Marijina legija »Jaslice« i »Pasija«,
- Kupa »Open Air« festival elektronske glazbe,
- Ostali programi.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su i sredstva za obilježavanje dana sela i sl. programi po naseljima i selima na području Grada Petrinje, sukladno zahtjevima koje su uz specifikaciju troškova dostavili Gradu u utvrđenom roku i planovima rada mjesnih odbora.

Odluku o visini odobrenih sredstva donosi gradonačelnik vodeći računa o ukupno planiranim sredstvima utvrđenim u ovoj točki Programa.

Dio programa gradonačelnik može svojom odlukom povjeriti nekoj od ustanova ili udruga koje financira Grad Petrinja ili drugoj pravnoj osobi.

4. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA I OSTALI PROJEKTI U KULTURI 1.000.000,00 kuna

Zaštita i očuvanje kulturnih dobara obveza je temeljena na zakonskim odredbama, ali i osjećaju odgovornosti svake zajednice da njeguje i čuva svoja kulturna dobra. Budući je tijekom ratnih razaranja uništen i devastiran najveći dio petrinjskog kulturnog dobra, ovaj se Program odnosi samo na minimum zahvata zbog nedostatka financijskih sredstava na prioritarnim dijelovima baštine na području Grada Petrinje. Za obnovu crkvenih objekata župe su zatražile sredstva od Ministarstva kulture RH i Sisačko-moslavačke županije, a ovisno o njihovom prihvaćanju i odobrenim sredstvima u idućoj godini bi se izmjenama i dopunama Gradskog proračuna osigurala potrebna sredstva za realizaciju projekata. Programom zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Grada Petrinje za 2016. godinu planiraju se sljedeća sredstva:

- **Tekuće donacije vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata = 600.000,00 kn,**
- **Obnova, uređenje i zaštita kulturnih dobara, spomenika kulture = 350.000,00 kn,**
- **Potpورا ostalim petrinjskim projektima u kulturi i petrinjskim akademskim umjetnicima = 50.000,00 kn,**
- Promocija Petrinje u Zagrebu kroz izložbu akademskog kipara Mate Andrića u Galeriji »Kopjar« u Zagrebu (izložba skulptura u bronci) = 15.000,00 kn,

- Promocija Petrinje i Republike Hrvatske kroz izložbu akademskog slikara Davora Žilića na Tajvanu i potpora tiskanju njegove mape razglednica Petrinje »Petrinji s ljubavlju« = 16.000,00 kn,
- Promocija petrinjskih umjetnika i projekata kroz Galeriju »Žilić« (radionice, izložbe, izdavačka djelatnost) = 19.000,00 kn.

Članak 6.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račune korisnicima putem mjesečnih doznaka ili temeljem odluka gradonačelnika.

Ako se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

Članak 7.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri gradonačelnik.

Članak 8.

Ovim Programom predviđene su određene investicije i programi u kulturi čija realizacija ovisi o njihovom prihvaćanju od Ministarstva kulture RH koje je raspisalo natječaj za programe u kulturi za 2016. godinu. To se odnosi na programe gradskih ustanova u kulturi i programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara. Dio prijava i programa dostavljen je i Sisačko-moslavačkoj županiji od koje očekujemo potporu za one programe koje podrži Ministarstvo kulture RH.

Kako se od jedinica lokalne samouprave očekuje da u određenom iznosu sufinanciraju programe koje Ministarstvo kulture podrži, sredstva potrebna za njihovo sufinanciranje po potrebi će se planirati izmjenama i dopunama Proračuna Grada Petrinje i izmjenama i dopunama ovog Programa.

Članak 9.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/15-01/06
URBROJ: 2176/06-01-15-2
Petrinja, 30. studenoga 2015.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA**15.**

Na temelju članka 49. stavka 4. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14) i članka 49. Statuta Centra za šljivu i kesten (»Službeni vjesnik«, broj 1/09 i 27/11), gradonačelnik Grada Petrinje 10. studenoga 2015. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju predsjednice i člana Upravnog vijeća Centra za šljivu i kesten**

Članak 1.

Predsjednica **Martina Oblaković, dipl. ing.** i član Upravnog vijeća **Gojko Rajšić** razrješuju se članstva u Upravnom vijeću Centra za šljivu i kesten u Donjoj Bačugi sa danom 10. studenoga 2015. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/15-01/17
URBROJ: 2176/06-02-15-1
Petrinja, 10. studenoga 2015.

Gradonačelnik
Darinko Dumbović, v.r.

16.

Na temelju članka 49. stavka 4. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14) i članka 44. Statuta Centra za šljivu i kesten (»Službeni vjesnik«, broj 1/09 i 27/11), gradonačelnik Grada Petrinje 10. studenoga 2015. godine, donio je

ODLUKU**o imenovanju predsjednice Upravnog vijeća Centra za šljivu i kesten**

Članak 1.

Edisa Mašinović, dipl. iur. OIB: 27230918896 iz Mošćenice, Braće Radić 114 imenuje se za predsjednicu Upravnog vijeća Centra za šljivu i kesten u Donjoj Bačugi sa danom 11. studenoga 2015. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/15-01/18
URBROJ: 2176/06-02-15-1
Petrinja, 10. studenoga 2015.

Gradonačelnik
Darinko Dumbović, v.r.

17.

Na temelju članka 49. stavka 4. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14) i članka 29. stavka 2. točke 1. Statuta Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja (»Službeni vjesnik«, broj 62/13), gradonačelnik Grada Petrinje dana 12. studenoga 2015. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja**

Članak 1.

Sanja Lovrenović razrješuje se članstva u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja sa danom 12. studenoga 2015. godine.

Članak 2.

Sonja Štefanić OIB: 35536433680 iz Petrinje, Brezje 49 imenuje se za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja sa danom 13. studenoga 2015. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-02/15-01/04
URBROJ: 2176/06-02-15-2
Petrinja, 12. studenoga 2015.

Gradonačelnik
Darinko Dumbović, v.r.

18.

Na temelju članka 49. stavka 4. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13 i 52/14) i članka 24. Statuta Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 11/08), gradonačelnik Grada Petrinje dana 12. studenoga 2015. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje**

Članak 1.

Miroslav Krčelić razrješuje se članstva u Upravnom vijeću Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje sa danom 12. studenoga 2015. godine.

Članak 2.

U Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje imenuje se **Ivan Begić, dipl. iur.** OIB: 05371800298 iz Križa Hrastovačkog 14 sa danom 13. studenoga 2015. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK

KLASA: 214-01/15-01/09
URBROJ: 2176/06-02-15-1
Petrinja, 12. studenoga 2015.

Gradonačelnik
Darinko Dumbović, v.r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

2.

Temeljem uputa Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji vezano za nadzor općih akata oznake KLASA: 021-05/15-01/16, URBROJ: 2176/01-01/01-15-7 od 2. studenoga 2015. godine daje se slijedeći

KLASA: 400-08/15-01/10
URBROJ: 2176/12-01-15-05
Lekenik, 11. studenoga 2015.

Pročelnik
Ivan Mužek, dipl. iur., v.r.

ISPRAVAK**Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2015. godinu**

I.

Uvod Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2015. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 43/15) mijenja se tako da glasi:

»Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 17. sjednici održanoj dana 6. listopada 2015. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ**o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2015. godinu«**

II.

Članak 4. mijenja se tako da glasi:

»Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2015. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.«

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

3.

Temeljem uputa Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji vezano za nadzor općih akata oznake KLASA: 021-05/15-01/16, URBROJ: 2176/01-01/01-15-7 od 2. studenoga 2015. godine, daje se slijedeći

ISPRAVAK**Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik**

Uvod Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 43/15) mijenja se tako da glasi:

»Na temelju članka 13. stavka 6. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 91/10) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 17. sjednici održanoj dana 6. listopada 2015. godine, donosi slijedeću

ODLUKU**o donošenju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik«**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 214-01/15-01/06
URBROJ: 2176/12-03-15-02
Lekenik, 11. studenoga 2015.

Pročelnik
Ivan Mužek, dipl. iur., v.r.

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

63.

Na temelju članka 86.a Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 15. sjednici održanoj 16. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se prekoračenje po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja otvorenom kod OTP banke d.d. Hrvatska IBAN broj: HR6624070001842600001, u iznosu do 500.000,00 kuna s rokom vraćanja 12 mjeseci od početka korištenja.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sunja za sklapanje i potpis ugovora o prekoračenju po poslovnom računu odnosno okvirnom korištenju minusa po poslovnom računu sa OTP bankom d.d. Hrvatska.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 450-01/15-01/01
URBROJ: 2176/17-03-15-1
Sunja, 16. studenoga 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

64.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 3. i 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 14. sjednici održanoj 9. studenoga 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o plaći i naknadama, te ostalim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Sunja

Članak 1.

U Odluci o plaći i naknadama, te ostalim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 38/15) u preambuli iza riječi: »članka 3.« dodaju se riječi koje glase: »i 6. stavka 2.«.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. riječ: »množak« mijenja se riječju koja glasi: »umnožak«.

Članak 3.

U članku 3. riječi: »bez zasnivanja radnog odnosa« mijenjaju se riječju koja glasi: »volonterski«.

Članak 4.

U članku 4. stavku 2. riječi: »bez zasnivanja radnog odnosa« mijenjaju se riječju koja glasi: »volonterski«.

Članak 5.

U članku 5. stavku 1. riječi: »sa ili bez zasnivanja radnog odnosa« mijenjaju se riječima koje glase: »profesionalno ili volonterski«.

Članak 6.

Članak 7. briše se.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/15-01/01
URBROJ: 2176/17-03-15-2
Sunja, 9. studenoga 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

65.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst), članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 36. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 14. sjednici održanoj 9. studenoga 2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju predsjednika Mandatne komisije i imenovanju novog predsjednika**

I.

Josip Mlinarić razrješuje se dužnosti predsjednika Mandatne komisije.

II.

Katarina Matković imenuje se za predsjednicu Mandatne komisije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/05
URBROJ: 2176/17-03-15-2
Sunja, 9. studenoga 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

66.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst), članka 32. Statuta Općine

Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 46/13) i članka 38. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10 i 12/13), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 14. sjednici održanoj 9. studenoga 2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju člana Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost i imenovanju novog člana**

I.

Josip Mlinarić razrješuje se dužnosti člana Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost.

II.

Katarina Matković imenuje se za članicu Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/11
URBROJ: 2176/17-03-15-2
Sunja, 9. studenoga 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

AKTI MANDATNE KOMISIJE

1.

Na temelju članka 45. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14) i članka 36. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Mandatna komisija Općine Sunja podnosi

IZVJEŠĆE**o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenice vijećnika Općinskog vijeća Općine Sunja**

I.

Sukladno članku 79. stavcima 2. i 3. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) Josipu Mlinariću, vijećniku Općinskog vijeća Općine Sunja izabranog s kandidacijske liste Hrvatske demokratske zajednice - HDZ i Hrvatske stranke prava dr. Ante Starčević - HSP AS, mandat vijećnika miruje po sili zakona obnašanjem nespojive dužnosti.

II.

Sukladno članku 81. Zakona o lokalnim izborima dužnost vijećnice počinje obnašati Katarina Matković

neizabrana kandidatkinja s kandidacijske liste Hrvatske demokratske zajednice - HDZ i Hrvatske stranke prava dr. Ante Starčević - HSP AS, zamjenica vijećnika kojem mandat miruje po sili zakona.

III.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE
MANDATNA KOMISIJA

KLASA: 021-01/15-01/10
URBROJ: 2176/17-03-15-3
Sunja, 9. studenoga 2015.

Predsjednica Mandatne komisije
Katarina Matković, v.r.

S A D R Ž A J

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA		132.	Odluka o usvajanju Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa za pokretanje postupka za Izmjene i dopune Odluka o izradi UPU - 19 i II. Izmjena i dopuna DPU PZ »Mošćenica - Poljana«	2332	
AKTI GRADONAČELNIKA					
3.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Hrvatske Kostajnice	2317			
4.	Izmjene Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	2317			
GRAD NOVSKA					
AKTI GRADONAČELNIKA					
17.	V. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Novske za 2015. godinu	2318			
GRAD PETRINJA					
AKTI GRADSKOG VIJEĆA					
122.	Odluka o kriterijima i mjerama naplate dospjelih a nenaplaćenih potraživanja Grada Petrinje	2323			
123.	Odluka o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje na temelju ugovora	2324			
124.	Odluka o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja makadamskih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na temelju ugovora	2326			
125.	Odluka o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana	2328			
126.	Odluka o izmjenama Odluke o materijalnim i drugim pravima iz rada dužnosnika Grada Petrinje	2329			
127.	Odluka o izmjenama Odluke o mjerilima za određivanje plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Petrinje koji profesionalno obnašaju svoju dužnost	2329			
128.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Mlinski kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19)	2329			
129.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o grobljima	2330			
130.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o uređivanju prometa u Gradu Petrinji	2330			
131.	Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Poslovne zone Mošćenica - Poljana	2330			
			133.	Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2016. godini	2333
AKTI GRADONAČELNIKA					
			15.	Odluka o razrješenju predsjednice i člana Upravnog vijeća Centra za šljivu i kesten	2336
			16.	Odluka o imenovanju predsjednice Upravnog vijeća Centra za šljivu i kesten	2336
			17.	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja	2336
			18.	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje	2336
OPĆINA LEKENIK					
AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA					
			2.	Ispravak Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2015. godinu	2337
			3.	Ispravak Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik	2337
OPĆINA SUNJA					
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
			63.	Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja	2338
			64.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o plaći i naknadama, te ostalim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Sunja	2338
			65.	Rješenje o razrješenju predsjednika Mandatne komisije i imenovanju novog predsjednika	2338
			66.	Rješenje o razrješenju člana Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost i imenovanju novog člana	2339
AKTI MANDATNE KOMISIJE					
			1.	Izvješće o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenice vijećnika Općinskog vijeća Općine Sunja	2339

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.