

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 49

UTORAK, 18. STUDENOGA 2014.

GODINA LX

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 22. stavak 1. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 22/08) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donosi

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/14-02/04
URBROJ: 2176/12-01/14-01
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik.

Članak 2.

Natječaj će sadržavati uvjete za imenovanje ravnatelja/ice sukladno odredbama članka 27. Zakona o knjižnicama i članka 23. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik.

Natječaj će se objaviti u dnevnom tisku u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Natječaj traje 15 dana od objave.

Članak 3.

Postupak objave natječaja, otvaranja i razmatranja pristiglih prijava provesti će Povjerenstvo za provedbu natječaja koje se sastoji od tri člana za koje se imenuju:

1. **MARICA ZLOVOLIĆ**
2. **IVAN MUŽEK**
3. **MARIJANA KOMAR.**

Povjerenstvo za provedbu natječaja izvijestiti će Općinsko vijeće o provedenom natječajnom postupku i dostaviti prijedlog za izbor ravnatelja/ice.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku«.

34.

Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 1144/12, 94/13 i 153/13) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se vrijednost boda za obračun komunalne naknade.

Članak 2.

Vrijednost boda (B) jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni (I) Općine Lekenik i iznosi 0,55 kuna.

Članak 3.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (»Službeni vjesnik«, broj 44/06).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/14-01/14
URBROJ: 2176/12-01-14-01
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

35.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima (»Narodne novine«, broj 28/13) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca
porotnika Općinskog suda u Sisku**

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Sisačko-moslavačke županije da se iz Općine Lekenik za suca porotnika Općinskog suda u Sisku imenuje IVAN KUŠEVIĆ iz Lekenika, Posavska 30.

Članak 2.

Imenovani iz članka 1. ove Odluke Izjavom potvrđuje da nije član niti jedne političke stranke, te da ne sudjeluje u aktivnostima neke političke stranke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 711-02/14-01/01
URBROJ: 2176/12-01-14-02
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

36.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o načinu pružanja javne usluge prikupljanja
otpada na području Općine Lekenik****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja iskoristivog otpada, krupnog (glomaznog) otpada i zbrinjavanje biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lekenik.

Članak 2.

Javna usluga prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području, pružanje usluge putem spremnika za otpad od pojedinih korisnika, prijevoz i zbrinjavanje otpada sukladno zakonskim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja otpada smatra se uslugom od općeg interesa i pruža se na cjelokupnom području Općine Lekenik u naseljima: Gornji Vukojevac, Donji Vukojevac, Brežane Lekeničke, Cerje Letovaničko, Peščenica, Lekenik, Poljana Lekenička, Dužica, Žažina, Letovanić, Stari Brod, Stari Farkašić, Brkiševina, Šišinec, Palanjek Pokupski, Pokupsko Vratečko, Vrh Letovanički i Petrovec.

Uslugu organiziranog prikupljanja otpada obvezni su koristiti svi mještani Općine Lekenik, sukladno ovoj Odluci.

Članak 4.

Javnu uslugu iz članka 2. ove Odluke pruža davatelj javne usluge (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge), to jest koncesionar na temelju dodijeljene mu koncesije.

Članak 5.

U Općini Lekenik otpad će se prikupljati po vrstama i na način:

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.), te je u katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Iskoristivi (korisni) otpad, papir, plastika, staklo i sl. prikupljat će se na zelenim otocima u odgovarajućim spremnicima, odnosno u reciklažnom dvorištu.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Isporučitelj usluge prikupljanja otpada dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada te osigurati prijevoz i zbrinjavanje otpada sukladno zakonskim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom.

Članak 6.

Korisnik javne usluge iz članka 3. stavka 2. ove Odluke na području Općine Lekenik je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Korisnik javne usluge iz članka 3. stavka 2. ove Odluke koji koristi uslugu u razdoblju od mjeseca lipnja do mjeseca rujna (lipanj, srpanj, kolovoz i rujanj) je vlasnik odnosno korisnik kuće za odmor na području Općine Lekenik prema evidenciji Porezne uprave, Područnog ureda Sisak.

Članak 7.

Korisnik javne usluge iz članka 3. stavak 2. ove Odluke dužan je:

- koristiti javne usluge iz članka 1. ove Odluke na način propisan zakonskim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom i ovom Odlukom
- snositi troškove gospodarenja otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao davatelju usluge
- od davatelja usluge preuzeti odgovarajuće standardizirane spremnike za otpad, te iste održavati čistima i čuvati od oštećenja i otuđenja. Nemarom oštećeni spremnik za otpad ili spremnik koji je otuđen, Davatelj usluge će odmah zamijeniti uz naplatu pune cijene novog spremnika Korisniku uz redovni račun za tekući mjesec sukladno cjeniku Davatelja usluge
- spremnike otpada koje koriste smjestiti u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu, te su ih dužni sukladno rasporedu odvoza izvesti na dostupno mjesto za odvoz. Iznimno, posude za odlaganje otpada mogu biti smještene i na javnoj površini na mjestima i na način koji odredi Davatelj usluge, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika. Korisnici nisu ovlaštenim mijenjati mjesto na kojem se nalaze posude za odlaganje otpadom
- sav komunalni otpad odlagati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika
- u najvećoj mogućoj mjeri odvojeno odlagati pojedine vrste komunalnog otpada za koje isporučitelj usluga omogući odvojeno odlaganje u posebne spremnike na mjestu nastanka odnosno u posebne spremnike za pojedine vrste otpada koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu
- spremnike za otpad držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja usluge
- omogućiti pristup radnicima davatelja usluge radi pražnjenja spremnika za otpad u dane određene prihvaćenim rasporedom organiziranog sakupljanja i odvoza otpada
- čuvati spremnike za otpad od oštećenja ili otuđivanja te održavati čistoću mjesta za odlaganje komunalnog otpada.

Zabranjeno je:

- u spremnike za komunalni otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućine, ulje, boje, lakove, kiseline i drugi opasni otpad te uginule životinje i životinjski izmet
- rasipati komunalni otpad, onečišćavati prostor oko spremnika, te oštećivati spremnik.

II. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA

Članak 8.

Ovom Odlukom utvrđuje se način pružanja javne usluge prikupljanja otpada na području Općine Lekenik i to:

1. Kriterij obračuna količine otpada,
2. Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. Najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. Područje pružanja javne usluge iz stavka 2. ove Odluke,
6. Odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
7. Opće uvjete ugovora s korisnicima,
8. Kategorije građana koji se oslobađaju plaćanja cijene usluge prikupljanja otpada u cijelosti ili djelomično.

1. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 9.

Kriterij količine otpada obračunava se razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen-litra spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Članak 10.

Obračun količine otpada vrši se umnoškom broja mjesečnih pražnjenja spremnika otpada i volumena spremnika. Davatelj usluge je dužan korisniku obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju.

Davatelj usluge dužan je voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada iz članka 9. ove Odluke.

Članak 11.

Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti sljedeće troškove: troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Davatelj usluge cjenikom određuje visinu jedinične cijene za volumen spremnika otpada, te ga je dužan objaviti na svojoj mrežnoj stranici.

Prije primjene cjenika iz prethodnog stavka ili izmjene davatelj usluge dužan je pribaviti suglasnost općinskog načelnika. Općinski načelnik Općine Lekenik je dužan očitovati se po zahtjevu davatelja o suglasnosti na cjenik u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ukoliko se općinski načelnik Općine Lekenik ne očituje u roku iz stavka 3. ovog članka, smatra se da je suglasnost dana.

U slučaju izmjene cijene usluge Davatelj usluge će pravodobno izvijestiti Korisnike o izmjeni cijene putem web stranice Davatelja usluge i Općine Lekenik, oglasne ploče Davatelja usluge i Općine Lekenik, te na drugi prikladan način (obavijesti, leci i sl.).

Općina Lekenik je dužna u roku od 3 dana od dana primjene cjenika kao i o promijeni cjenika iz stavka 2. ovog članka obavijestiti Državni inspektorat, Agenciju i županijski ured u čijem su djelokrugu poslovi gospodarstva.

Davatelj usluge dužan je izvješće o radu podnijeti Općinskom vijeću Općine Lekenik do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Agenciji.

Članak 12.

Korisnik usluge plaća cijenu usluge Davatelju usluge na osnovi ispostavljenog računa ili uplatnice.

Ukoliko Davatelj usluge korisniku ispostavlja račun, dužan je uz račun korisniku usluge dostaviti i uplatnicu. U slučaju kada Korisnik nije platio neki od prethodnih računa, na uplatnici se nalazi iznos ukupnog dugovanja.

Računi se dostavljaju Korisniku na adresu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine, odnosno na adresu prebivališta Korisnika ili na adresu koju odredi korisnik, jednom mjesečno.

Korisnik je dužan platiti račun za izvršenu uslugu najkasnije do roka dospijeaća utvrđenog na uplatnici.

2. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 13.

Standardne dopuštene veličine spremnika za sakupljanje komunalnog otpada na cjelokupnom području Općine Lekenik su: spremnik volumena 7.000, 5.000, 1.100, 240 i 120 litara.

Članak 14.

Spremnici za sakupljanje komunalnog otpada na cjelokupnom području Općine Lekenik moraju biti izrađeni od plastične mase zelene boje, a spremnici volumena 1.100 litara mogu biti metalni ili plastični, a koji nisu u boji moraju biti obojani zelenom bojom na poklopcu kako bi se razlikovali od spremnika iste veličine, a za druge namjene.

Doplatni spremnici moraju biti izrađeni od plastične folije (PVC vreće) volumena 80 litara ili 120 litara crne boje s logotipom davatelja usluge.

Prikupljanje otpada- plastike i metala obavljat će se putem kanti obojene žutom bojom volumena 240 litara s logotipom davatelja usluge.

Svi spremnici za sakupljanje otpada na cjelokupnom području Općine Lekenik moraju biti označeni logotipom davatelja javne usluge i vrstom otpada.

Davatelj usluge osigurava spremnike za komunalni otpad i kante za papir i plastiku, a prema potrebi osigurava i dodatne doplatne spremnike.

3. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 15.

Javna usluga prikupljanja otpada iz članka 1. ove Odluke, obavlja se na mjesečnoj razini, a najmanja učestalost odvoza otpada na području Općine Lekenik je:

- odvoz komunalnog otpada iz domaćinstva 4 puta mjesečno
- odvoz korisnog otpada 1 puta mjesečno.

Raspored odvoza po naseljima utvrditi će Davatelj usluge i o tome pravodobno, te svima na dostupan način obavijestiti Korisnike.

4. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 16.

Utvrđuje se 12 obračunskih razdoblja kroz svaku kalendarsku godinu, odnosno obračunsko razdoblje se utvrđuje na razini jednog mjeseca.

5. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA

Članak 17.

Područje pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada je cjelokupno područje Općine Lekenik.

6. ODREDBE PROPISANE UREDBOM IZ ČLANKA 29. STAVKA 10. ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

Članak 18.

Način gospodarenja miješanim komunalnim otpadom u vezi obveza propisanih člankom 28. i 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada će se utvrditi Izmjenama i dopunama ove Odluke nakon donošenja posebnog propisa, odnosno Uredbe od strane Vlade Republike Hrvatske.

7. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 19.

Ugovor o obavljanju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, obuća, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: ugovor) sklapa se na temelju dodijeljenog Ugovora o koncesiji ili podnesene obavijesti odnosno zahtjeva korisnika usluge prema davatelju javne usluge (koncesionaru).

Ugovor o obavljanju javne usluge iz prethodnog stavka ovog članka zaključuje se na rok na koji je davatelju javne usluge (koncesionaru) dodijeljena koncesija.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, u slučaju da se obavljanje javne usluge nakon isteka ugovora povjeri istom davatelju javne usluge (konce-

sionaru), sklopljeni Ugovor se bez obveze sklapanja novoga produžuje za novi rok na koji je dodijeljena nova koncesija. Sklapanjem ugovora korisnik usluge u cijelosti prihvaća ove Opće uvjete.

Davatelj javne usluge (koncesionar) obvezuje se:

- Osigurati izvršenje usluge, odnosno prikupljati i odvoziti komunalni otpad sukladno Zakonu i ovoj Odluci
- U najkraćem mogućem roku izvijestiti korisnike o promjenama učestalosti isporuke usluge. U tom slučaju davatelj usluge dužan je po prestanku okolnosti koje su dovele do promjene u učestalosti obavljanja usluge, u najkraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji nije odvezen
- Prilikom obavljanja usluge paziti da ne ošteti spremnike za otpad, ograde i zgrade, a nakon pražnjenja dužan je iste vratiti na mjesto, te pokupiti rasuti otpad
- Osiguravati spremnike za otpad
- Odvoz otpada obavljati specijalnim vozilima za tu namjenu, a koja odgovaraju sanitarno tehničkim i higijenskim propisima.

Članak 20.

Smatra se da je ugovor o obavljanju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada sklopljen i ako korisnik nije podnio obavijest ili zahtjev u pisanom obliku, ali je obveznik korištenja usluge sukladno zakonskim propisima koji određuju korištenje usluge prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, obuća, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada i ostalih akata koje donosi Općina Lekenik.

Članak 21.

Danom početka pružanja usluge prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada, vlasnici nekretnina odnosno korisnici nekretnina na području Općine Lekenik obvezni su koristiti uslugu prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, obuća, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada.

Korisnik je dužan bez odgađanja, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana stjecanja vlasništva odnosno korištenja nekretnine, podnijeti davatelju javne usluge (koncesionaru) zahtjev ili obavijest o početku korištenja prikupljanja komunalnog otpada, iskoristivog otpada (papir, plastika, tekstil, obuća, staklo, metal i sl.) i krupnog (glomaznog) otpada.

Korisnik je dužan o promjenama koje se odnose na naziv ili adresu na koju se šalju računi, određeni status korisnika, potrebu za promjenom broja/volumena posude za otpad i drugim promjenama koje utječu na međusobne odnose u pružanju predmetne usluge, obavijestiti davatelja javne usluge (koncesionara) u roku od osam (8) dana od nastupanja navedenih okolnosti. Korisnik je dužan davatelju javne usluge (koncesionaru), uz zahtjev ili obavijest, dostaviti dokaz o vlasništvu nekretnine odnosno ugovor kojim je stekao pravo korištenja nekretnine; te drugu dokumentaciju ukoliko davatelj javne usluge (koncesionar) zatraži istu.

Članak 22.

Korisnik ne može otkazati ugovor ukoliko istovremeno obavljanje usluge nije osigurao na zakonski propisan način, osim u slučaju prestanka vlasništva odnosno prava korištenja nekretnine.

Kada korisnik otkazuje ugovor zbog prestanka prava vlasništva ili korištenja nekretnine, dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge (koncesionara) uz obavezu dostavu odgovarajućih dokaza.

Raskid ugovora nastupa s posljednjim danom u mjesecu u kojem je podnesena odgovarajuća obavijest odnosno zahtjev.

8. KATEGORIJE GRAĐANA KOJE SE OSLOBAĐAJU PLAĆANJA CIJENE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA U CIJELOSTI ILI DJELOMIČNO

Članak 23.

Obveze plaćanja cijene usluge prikupljanja otpada u cijelosti mogu se osloboditi korisnici zajamčene minimalne naknade koju ostvaruju putem Centra za socijalnu skrb.

Odluku o oslobađanju plaćanja cijene usluge prikupljanja otpada donosi općinski načelnik u pisanom obliku.

Općina Lekenik obvezuje se uplatiti financijska sredstva na račun davatelja usluge za građane koji su oslobođeni plaćanja cijene usluge prikupljanja otpada nakon ispostavljanja računa.

III. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 24.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke, te izricanje i naplaćivanje kazni u nadležnosti je komunalnog redara Općine Lekenik.

IV. KAZNE NE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 800,00 kuna za fizičke osobe, odnosno od 1.000,00 kuna do 5.000,00 kuna za pravne osobe kaznit će se fizička ili pravna osoba za postupanje s otpadom koje je u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna za fizičke, odnosno 500,00 kuna do 1.000,00 kuna za pravne osobe kaznit će se fizička ili pravna osoba za postupanje suprotno odredbama stavka 2. i 3. članka 21. ove Odluke.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Nakon donošenja ove Odluke, Općinsko vijeće Općine Lekenik će istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša, te ju objaviti u službenom glasilu i na web stranici Općine Lekenik.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje s važenjem Odluka o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada u Općini Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 33/04).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-03/09
URBROJ: 2176/12-01-14-01
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

37.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 34. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

**o Izmjenama i dopunama Odluke o stjecanju,
otuđivanju i raspolaganju nekretninama u
vlasništvu Općine Lekenik**

Članak 1.

Članak 11. Odluke o stjecanju, otuđivanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 54/09 i 26/10) mijenja se tako da glasi:

»Neizgrađeno građevinsko zemljište i poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Lekenik daje se u zakup putem javnog natječaja fizičkim i pravnim osobama na određeno vrijeme do 5 godina odnosno najduže do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom, osim u slučaju kada se ono koristi za obavljanje određene djelatnosti, poljoprivrednu proizvodnju ili u slučaju da se nalazi uz zemljište koje podnositelj zahtjeva koristi za obavljanje odobrene djelatnosti tada se može dati neposrednom pogodbom.

Iznimno od stavka 1. ovog članka poljoprivredno zemljište se može dati u zakup na rok najduže do 10 godina.

Iznos početne cijene zakupnine poljoprivrednog zemljišta određuje se sukladno važećim propisima kojima se uređuje zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Iznos početne cijene zakupnine građevinskog zemljišta utvrđuje se po komunalnim zonama kako slijedi:

I. Zona	3,00 kn/m ²
II. Zona	2,00 kn/m ²
III. Zona	1,00 kn/m ²
IV. Zona	0,50 kn/m ²

Zemljište u svom vlasništvu Općina može dati u zakup:

- radi uređenja parkirališnog prostora, uređenja okoliša i slično

- radi privremenog korištenja zemljišta za obavljanje određene djelatnosti
- radi korištenja zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Općinski načelnik raspisuje Javni natječaj za zakup, imenuje tročlano povjerenstvo za provođenje postupka natječaja, donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude, te sklapa Ugovor o zakupu.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine može se koristiti za košnju trave, ispašu ili za poljoprivrednu proizvodnju bez prava sadnje trajnih nasada.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili radi uređenja zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, a za koje nije potrebno posebno ovlaštenje nadležnog tijela, bez prava na povrat troškova ulaganja.

Uz zahtjev za odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (idejno rješenje, hortikulturno rješenje i slično).

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere po ovlaštenom geodetu, a temeljem koje će se izvršiti označavanje zakupljene površine za vrijeme trajanja zakupnog odnosa.

Ugovor o zakupu zaključuje se na vrijeme propisano stavkom 1. i 2. ovog članka, a zakupnik se obvezuje dostaviti zakupodavcu ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od najmanje tri zakupnine u roku 5 (pet) dana od zaključenja ugovora.

Zakupac se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drukčije određeno.

Ugovorom će se utvrdit pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupac koristi zemljište suprotno odredbama ugovora, u slijedećim slučajevima:

- ne obrađuje zemljište odnosno ne koristi ga kao dobar gospodar,
- daje zemljište u podzakup,
- protivno odobrenju Općine izvrši investicijske radove na zemljištu koji radovi prelaze granicu uobičajenog gospodarenja,
- promijeni vrstu korištenja bez prethodnog odobrenja Općine,
- obavlja aktivnosti suprotno propisima o zaštiti prirode ili radnje koje negativno utječu na bogatstvo ili stanje prirodnog područja,
- ako na bilo koji način ugrožava opstanak prirodnih vrijednosti,
- u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom prije isteka vremena trajanja zakupa,
- u slučaju da ne podmiri tri uzastopne zakupnine,
- u slučaju da Općina kao vlasnik ima opravdanu potrebu raspolagati predmetnim zemljištem.

Danom isteka ili raskida ugovora zakupac je dužan predati Općini u posjed zemljište slobodno od

osoba i stvari, odnosno obavezan je ukloniti nasade i drugo, bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Zakupnina se plaća mjesečno, do 15-tog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.«

Članak 2.

U članku 16. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Vrijednost nekretnine koja se unosi u temeljni kapital društva utvrđuje ovlašteni sudski vještak.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-18/14-01/02
URBROJ: 2176/12-01-14-01
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

38.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 34. stavak 1. točka 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik«, broj 12/08, 46/09, 8/10, 35/12 i 5/13), članak 7. stavak 2. mijenja se tako da sada glasi:

»Rješenjem o komunalnom doprinosu investitoru se može na njegov zahtjev odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa na dvanaest mjesečnih obroka, od čega prvi obrok mora iznositi minimalno 25% iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa, ali ne manje od 500,00 kuna, a preostali obroci ne mogu iznositi manje od 200,00 kuna.«

Članak 2.

U članku 7. iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

»Prije donošenja rješenja o komunalnom doprinosu kojim se odobrava obročno plaćanje komunalnog doprinosa investitor je obavezan dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu do iznosa kojim je pokriven ukupni iznos obračunate komunalne naknade.

Investitor je dužan mjesečne obroke plaćati najkasnije do 20-tog dana u mjesecu za tekući mjesec.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-03/14-01/29
URBROJ: 2176/12-01-14-01
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

39.

Na temelju članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), te članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj 17. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 041-01/14-10/18, URBROJ: 613-05-14-63, od 13. listopada 2014. godine, kojeg je na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), po reviziji provedenoj u razdoblju od 13. siječnja do 13. listopada 2014. godine, donio Državni ured za reviziju, Područni ured Sisak.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/01
URBROJ: 2176/12-01-14-08
Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

40.

Na temelju članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) te članka 34.

stavka 1. točke 9. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj 17. studenoga 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
gospodarenja otpadom na području
Sisačko-moslavačke županije

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 041-01/13-10/27, URBROJ: 613-09-14-65, od 6. listopada 2014. godine, kojeg je na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), po reviziji provedenoj u razdoblju od 17. prosinca 2013. do 6. listopada 2014. godine, donio Državni ured za reviziju, Područni ured Bjelovar.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA LEKENIK
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/02
 URBROJ: 2176/12-01-14-07
 Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

41.

Na temelju članka 35b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13 - pročišćeni tekst), te članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 11. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika
Općine Lekenik za razdoblje siječanj - lipanj
2014. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Lekenik za razdoblje od siječnja do lipnja 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA LEKENIK
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-05/14-01/02
 URBROJ: 2176/12-01-14-03
 Lekenik, 17. studenoga 2014.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

S A D R Ź A J

OPĆINA LEKENIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik	1859	38.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	1865
34.	Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade	1859	39.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije	1865
35.	Odluka o prijedlogu kandidata za imenovanje sudaca porotnika Općinskog suda u Sisku	1860	40.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije	1865
36.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja otpada na području Općine Lekenik	1860	41.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Lekenik za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine	1866
37.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o stjecanju, otuđivanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Lekenik	1864			

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.