

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 41

PONEDJELJAK, 29. RUJNA 2014.

GODINA LX

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08 i 139/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja («Službeni vjesnik», broj 30/09, 16/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj dana 26. rujna 2014. godine, donijelo je

PRORAČUN

Općine Sunja za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

OPIS	u kunama	
	Planirano	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
Prihodi poslovanja	8.264.400,00	
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.600,00	
Rashodi poslovanja	6.385.021,00	
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.128.100,00	
RAZLIKA - MANJAK	756.879,00	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	487.000,00	
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	113.000,00	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)		
Vlastiti izvori	-869.879,00	
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni u članku 1. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	u kunama	
		Planirano	
6	Prihodi poslovanja	8.264.400,00	
61	Prihodi od poreza	4.510.231,00	
611	Porez i prirez na dohodak	4.204.231,00	

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano
613	Porezi na imovinu	206.000,00
614	Porezi na robu i usluge	100.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.653.906,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00
633	Pomoći iz proračuna	1.653.906,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00
64	Prihodi od imovine	109.563,00
641	Prihodi od financijske imovine	3.300,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	106.263,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.491.900,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	15.600,00
652	Prihodi po posebnim propisima	976.300,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	500.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	496.800,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	496.800,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00
681	Kazne i upravne mjere	2.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.600,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.600,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.600,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano
3	Rashodi poslovanja	6.385.021,00
31	Rashodi za zaposlene	2.663.974,00
311	Plaće (Bruto)	2.191.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	94.202,00
313	Doprinosi na plaće	378.372,00
32	Materijalni rashodi	2.924.732,00
321	Naknade troškova zaposlenima	123.380,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.242.800,00
323	Rashodi za usluge	861.455,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	688.797,00
34	Financijski rashodi	39.200,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	17.500,00
343	Ostali financijski rashodi	21.700,00
35	Subvencije	20.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	14.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	14.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	291.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	291.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano
38	Ostali rashodi	422.115,00
381	Tekuće donacije	404.300,00
382	Kapitalne donacije	7.815,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.128.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00
412	Nematerijalna imovina	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	978.100,00
421	Građevinski objekti	572.500,00
422	Postrojenja i oprema	207.600,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	47.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	151.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00
84	Primici od zaduživanja	600.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	600.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	487.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	487.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	487.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano
9	Vlastiti izvori	-869.879,00
92	Rezultat poslovanja	-869.879,00
922	Višak/manjak prihoda	-869.879,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Općine Sunja za 2014. godinu iznose 8.000.121,00 kuna i raspoređeni su po nositeljima i korisnicima, programima, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	8.000.121,00
		Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	1.138.466,00
		Glava 01 OPĆINSKA TIJELA	1.138.466,00
		Glavni program A01 DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	1.138.466,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Program A01 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	1.138.466,00
		Aktivnost A01 1001 A100001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.104.266,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	515.175,00
	3	Rashodi poslovanja	515.175,00
	31	Rashodi za zaposlene	386.575,00
R0001	311	Plaće za redovan rad	325.000,00
R0002	312	Darovi	1.600,00
R0003	312	Regres za godišnji odmor	3.750,00
R0004	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	50.375,00
R0005	313	Doprinosi za zapošljavanje	5.850,00
	32	Materijalni rashodi	128.600,00
R0007	321	Naknada za prijevoz	10.000,00
R0009	322	Električna energija	45.000,00
R0010	322	Motorni benzin i dizel gorivo	4.000,00
R0012	323	Iznošenje i odvoz smeća	50.000,00
R0013	323	Grafičke i tiskarske usluge	14.600,00
R0015	329	Reprezentacija	5.000,00
		Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	589.091,00
	3	Rashodi poslovanja	589.091,00
	32	Materijalni rashodi	569.691,00
R0014	329	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	85.000,00
R0014a	329	Naknade Povjereniku Vlade	30.000,00
R0016	329	Savjet mladih	5.000,00
R0017	329	Vijeće za prevenciju	1.000,00
R0018	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
R0018A	329	Troškovi izbora	408.700,00
R0018B	329	Troškovi izbora 2013.	14.991,00
R0018C	329	Troškovi izbora za mjesne odbore	15.000,00
	38	Ostali rashodi	19.400,00
R0019	381	Tekuće donacije u novcu	5.000,00
R0020	381	Tekuće donacije za Vijeće srpske nacionalne manjine	5.400,00
R0021	381	Tekuće donacije političkim strankama	9.000,00
		Aktivnost A01 1001 A100002 DRUŠTVENI DOMOVI	34.200,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.200,00
	3	Rashodi poslovanja	32.200,00
	32	Materijalni rashodi	32.200,00
R0023	322	Električna energija	32.200,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00
R0024	322	Materijal za održavanje građevinskih objekata	2.000,00
		Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.861.655,00
		Glava 01 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	1.838.706,00
		Glavni program A02 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	1.838.706,00
		Program A02 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.838.706,00
		Aktivnost A02 1001 A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	1.281.106,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	213.236,00
	3	Rashodi poslovanja	213.236,00
	31	Rashodi za zaposlene	157.236,00
R0026	312	Jubilarne nagrade	9.900,00

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
R0032	312	Darovi	7.200,00
R0033	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.326,00
R0034	312	Regres za godišnji odmor	12.500,00
R0035	312	Otpremnine	11.000,00
R0036	313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	101.520,00
R0037	313	Doprinos za zapošljavanje	11.790,00
	32	Materijalni rashodi	56.000,00
R0029	329	Premije osiguranja	46.000,00
R0053	329	Pristojbe i naknade	10.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	68.300,00
	3	Rashodi poslovanja	68.300,00
	32	Materijalni rashodi	68.300,00
R0042	322	Energija	48.000,00
R0289	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00
R0030	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.300,00
		Izvor PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	985.070,00
	3	Rashodi poslovanja	985.070,00
	31	Rashodi za zaposlene	655.000,00
R0031	311	Plaće za redovan rad	655.000,00
	32	Materijalni rashodi	317.870,00
R0038	321	Službena putovanja	500,00
R0039	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	29.330,00
R0040	321	Stručno usavršavanje	5.000,00
R0041	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00
R0043	322	Sitni inventar	1.000,00
R0044	323	Usluge telefona i pošte	64.500,00
R0045	323	Natječaj i oglasi	3.000,00
R0046	323	Komunalne usluge	21.500,00
R0047	323	Intelektualne i osobne usluge	29.690,00
R0048	323	Usluge odvjetnika	59.300,00
R0049	323	Usluge razvoja softvera	60.500,00
R0050	323	Ostale usluge	5.500,00
R0052	329	Članarine	5.400,00
R0054	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.650,00
	34	Financijski rashodi	12.200,00
R0055	343	Usluge banaka	12.200,00
		Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	14.500,00
	3	Rashodi poslovanja	14.500,00
	32	Materijalni rashodi	6.000,00
R0027	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00
R0028	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
	34	Financijski rashodi	8.500,00
R0056	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	8.500,00
		Aktivnost A02 1001 A100002 KREDITI I ZAJMOVI OD BANAKA	504.500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	504.500,00
	3	Rashodi poslovanja	17.500,00
	34	Financijski rashodi	17.500,00
R0057	342	Kamate za primljeni kredit od banke	17.500,00

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	487.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	487.000,00
R0058	542	Otplata glavnice primljenog kredita od banke	487.000,00
		Aktivnost A02 1001 A100004 GEODETSKE PODLOGE I DOKUMENTACIJA	30.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00
R0059	323	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00
		Tekući projekt A02 1001 T100002 UNAPREĐENJE UVJETA RADA	5.600,00
		Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.600,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.600,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.600,00
R0062	422	Računala i računalna oprema	2.100,00
R0061	426	Ulaganje u računalne programe	3.500,00
		Tekući projekt A02 1001 T100005 IDEJNA RJEŠENJA I PROJEKTI	17.500,00
		Izvor PRIHODI OD PRIJEVOZA SKELAMA	17.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.500,00
R0063	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	17.500,00
		Glava 02 SLUŽBA - POGON ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.215.419,00
		Glavni program A03 KOMUNALNA DJELATNOST	1.215.419,00
		Program A03 1001 REDOVNA DJELATNOST POGONA	1.215.419,00
		Aktivnost A03 1001 A100001 OPĆI POSLOVI POGONA	1.197.019,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	729.596,00
	3	Rashodi poslovanja	729.596,00
	31	Rashodi za zaposlene	534.596,00
R0064	311	Plaće za redovan rad	490.000,00
R0065	312	Nagrade	900,00
R0066	312	Darovi	9.200,00
R0067	312	Regres za godišnji odmor	18.750,00
R0081	312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.326,00
R0068	313	Doprinosi za zapošljavanje	12.420,00
	32	Materijalni rashodi	195.000,00
R0073	322	Ostali materijal za potrebe red. poslovanja - pogrebna oprema	105.000,00
R0085	322	Motorni benzin i dizel gorivo	90.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00
R0072	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
		Izvor PRIHODI OD PRIJEVOZA SKELAMA	49.773,00
	3	Rashodi poslovanja	49.773,00
	32	Materijalni rashodi	49.773,00
R0070	322	Službena, radna i zaštitna odjeća	3.000,00
R0074	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća za skelare	5.000,00
R0084	322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	20.000,00
R0071	323	Usluge telefona	5.200,00
R0075	323	Ugovori o djelu	16.573,00

			u kunama
Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Izvor PRIHODI OD GROBNE NAKNADE	158.650,00
	3	Rashodi poslovanja	158.650,00
	31	Rashodi za zaposlene	106.950,00
R0076	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	106.950,00
	32	Materijalni rashodi	51.700,00
R0069	321	Naknada za prijevoz na posao i s posla	49.200,00
R0079	323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi	2.500,00
		Izvor PRIHODI OD POGREBNE ČLANARINE	24.000,00
	3	Rashodi poslovanja	24.000,00
	32	Materijalni rashodi	24.000,00
R0077	321	Stručno usavršavanje	500,00
R0078	322	Sitni inventar	1.000,00
R0082	323	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	7.500,00
R0080	329	Premije osiguranja	15.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
R0083	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00
		Izvor PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	150.000,00
R0083A	311	Plaće za redovan rad	150.000,00
		Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKOG PRORAČUNA	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	50.000,00
R0086	311	Plaće za redovan rad	50.000,00
		Aktivnost A03 1001 A100003 ODRŽAVANJE STOČNOG SAJMA	18.400,00
		Izvor PRIHODI OD PRIJEVOZA SKELAMA	18.400,00
	3	Rashodi poslovanja	18.400,00
	32	Materijalni rashodi	18.400,00
R0088	323	Veterinarske usluge - kontrola sajma	18.400,00
		Glava 03 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	2.026.000,00
		Glavni program A04 GOSPODARSKA DJELATNOST	2.026.000,00
		Program A04 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.130.000,00
		Aktivnost A04 1001 A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	100.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00
R0091	322	Nabava posipnog materijala	65.000,00
R0092	322	Zimska služba - nabava sipine i soli	10.000,00
R0093	323	Dovoz posipnog materijala	25.000,00
		Aktivnost A04 1001 A100002 ULIČNA RASVJETA	420.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	420.000,00
	3	Rashodi poslovanja	420.000,00
	32	Materijalni rashodi	420.000,00
R0095	322	Električna energija za javnu rasvjetu	350.000,00
R0096	323	Održavanje javne rasvjete	70.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Aktivnost A04 1001 A100003 OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	610.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	299.500,00
	3	Rashodi poslovanja	199.500,00
	32	Materijalni rashodi	199.500,00
R0097	322	Električna energija - lokalni vodovod	199.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
R0102A	422	Nabava opreme za lokalni vodovod	100.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE	53.000,00
	3	Rashodi poslovanja	53.000,00
	32	Materijalni rashodi	53.000,00
R0100	323	Deratizacija i dezinfekcija	35.000,00
R0101	323	Zdravstveni pregled - lokalni vodovod	18.000,00
		Izvor PRIHODI OD LOKALNIH VODOVODA	132.500,00
	3	Rashodi poslovanja	132.500,00
	32	Materijalni rashodi	132.500,00
R0099	323	Utrošak vode - lokalni vodovod	127.500,00
R0104	323	Usluge održavanja lokalnih vodovoda	5.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	26.000,00
	3	Rashodi poslovanja	26.000,00
	32	Materijalni rashodi	26.000,00
R0098	322	Materijal za održavanje lokalnih vodovoda	20.000,00
R0103	322	Nabava sadnica	6.000,00
		Izvor PRIHODI OD TRŽNE PRISTOJBE	14.000,00
	3	Rashodi poslovanja	14.000,00
	32	Materijalni rashodi	14.000,00
R0105	322	Materijal za tekuće održavanje tržnica	1.000,00
R0106	323	Higijeničarska služba	13.000,00
		Izvor PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	85.000,00
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00
	32	Materijalni rashodi	85.000,00
R0107	322	Materijal za tekuće održavanje skela	45.000,00
R0108	323	Usluge održavanja skela	40.000,00
		Program A04 1002 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	30.000,00
		Aktivnost A04 1002 A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	30.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00
R0109	323	Usluge konzultanata	5.000,00
R0110	329	Članarina LAG UNA	10.000,00
R0112	329	Edukacija i potpore	5.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
R0113	426	Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu	5.000,00
R0114	426	Izrada dokumentacije za mini hidroelektranu	5.000,00

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Program A04 1003 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	37.500,00
		Aktivnost A04 1003 A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	37.500,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	37.500,00
	3	Rashodi poslovanja	32.500,00
	32	Materijalni rashodi	7.500,00
R0115	323	Geodetsko-katastarske usluge	2.500,00
R0117	329	Osposobljavanje poljoprivrednika	2.500,00
R0118	329	Edukacija poljoprivrednika	2.500,00
	35	Subvencije	20.000,00
R0119	352	Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada	20.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00
R0121	381	Tekuće donacije za rad udruga i zadruga	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00
R0125	426	Projektna dokumentacija - aukcijska dvorana	5.000,00
		Program A04 1004 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	687.500,00
		Kapitalni projekt A04 1004 K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	137.500,00
		Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.500,00
R0127	421	Uređenje nogostupa u Ulici branitelja Sunje	17.500,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE	70.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00
R0131	421	Pojačano održavanje i modernizacija nerazvr. cesta - Komarevačka	70.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
R0128	421	Uređenje nogostupa u Ulici branitelja Sunje	50.000,00
		Kapitalni projekt A04 1004 K100003 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM	450.000,00
		Izvor PRIHODI OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	450.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00
R0136	412	Izrada projektne dok. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00
R0138	421	Izrada elaborata iskolčenja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje	12.500,00
R0138A	421	Izgradnja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje	287.500,00
		Tekući projekt A04 1004 T100001 PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE I TRŽNICA NA MALO	100.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
R0139	422	Nabava komunalne opreme	100.000,00

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Program A04 1005 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	120.000,00
		Kapitalni projekt A04 1005 K100001 PLANOV I UREĐENJA	120.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00
R0141	323	Provođenje obveza proizašlih iz zakona	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00
R0144	426	Izrada izvješća, prijedloga mjera i studija	5.000,00
R0145	426	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Sunja	50.000,00
		Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00
R0143	426	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Sunja	60.000,00
		Program A04 1006 ELEMENTARNE NEPOGODE	21.000,00
		Tekući projekt A04 1006 T100001 ELEMENTARNE NEPOGODE	21.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00
	32	Materijalni rashodi	11.000,00
R0148	322	Materijalni troškovi	2.000,00
R0146	329	Troškovi rada trećih osoba i strojeva	2.000,00
R0149	329	Naknade članovima povjerenstva	5.000,00
R0150	329	Ostali troškovi	2.000,00
		Izvor PRIHODI OD TRŽNE PRISTOJBE	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
R0147	383	Naknade šteta uzrokovane prirodnim katastrofama	10.000,00
		Glava 04 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	697.715,00
		Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	697.715,00
		Program A05 1001 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	335.000,00
		Aktivnost A05 1001 A100001 ZAŠTITA OD POŽARA	320.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	320.000,00
	3	Rashodi poslovanja	320.000,00
	38	Ostali rashodi	320.000,00
R0151	381	Tekuće donacije VZO	320.000,00
		Aktivnost A05 1001 A100002 CIVILNA ZAŠTITA	15.000,00
		Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00
R0157	422	Oprema za civilnu zaštitu	5.000,00
		Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
R0156	381	Financiranje Hrv. gorske službe spašavanja	10.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Program A05 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	20.315,00
		Aktivnost A05 1002 A100002 UDRUGE U KULTURI	8.500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.500,00
	3	Rashodi poslovanja	8.500,00
	38	Ostali rashodi	8.500,00
R0158	381	Udruga za očuvanje kulturne baštine Bobovac	500,00
R0159	381	Udruga za očuvanje kulturne baštine »Timarci«	500,00
R0160	381	Zavičajno društvo »Brđani«	500,00
R0161	381	KUD »Seljačka sloga« Bobovac	1.000,00
R0162	381	KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska	2.000,00
R0163	381	KUD »Sunjanka« Sunja	3.500,00
R0164	381	Puhačka glazba DVD Sunja - Greda	500,00
		Tekući projekt A05 1002 T100003 OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA	4.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00
	38	Ostali rashodi	4.000,00
R0173	381	Božićni humanitarni koncert - KUD Sunjanka	500,00
R0174	381	Božićna zvona - KUD seljačka sloga Bobovac	500,00
R0176	381	Dani Svena Laste - Turistička udruga Sunja	3.000,00
		Tekući projekt A05 1002 T100006 ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA	7.815,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.815,00
	3	Rashodi poslovanja	7.815,00
	38	Ostali rashodi	7.815,00
R0181	382	Kapitalna donacija za obnovu hrama Svetog Georgija u Brđanima	7.815,00
		Program A05 1003 PROGRAM OSTALIH UDRUGA DRUŠTVENOG USMJERENJA	5.000,00
		Aktivnost A05 1003 A100001 TEKUĆE DONACIJE	5.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00
R0182	381	Hrvatska žena Sunja	500,00
R0183	381	HVIDRA Sunja	2.000,00
R0184	381	Udruga umirovljenika Općine Sunja	500,00
R0185	381	Moto klub IRON HEART Sunja	1.000,00
R0187	381	Turistička udruga Sunja	1.000,00
		Program A05 1004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	18.500,00
		Aktivnost A05 1004 A100001 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	18.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.000,00
	3	Rashodi poslovanja	18.000,00
	38	Ostali rashodi	18.000,00
R0188	381	ŠNK Mladost Bobovac	2.000,00
R0189	381	NK Sunjski Sunja	6.000,00
R0190	381	ŠRU Bjelka Sunja	6.000,00
R0191	381	Streličarski klub Sunja	1.000,00
R0192	381	Odbojkaški klub Sunja	2.000,00
R0193	381	Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska	500,00
R0194	381	Pikado klub »Royal«	500,00

u kunama

Posi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
		Tekući projekt A05 1004 T100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00
	38	Ostali rashodi	500,00
R0195	381	Ribolovno natjecanje - Sjećanje na branitelje Bobovca ŠRD Štuka Bobovac	500,00
		Program A05 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	328.900,00
		Aktivnost A05 1005 A100001 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	273.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	98.000,00
	3	Rashodi poslovanja	98.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	14.000,00
R0201	363	Sufinanciranje prehrane učenika	14.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	84.000,00
R0202	372	Jednokratne novčane pomoći	5.000,00
R0203	372	Naknada za novorođenčad	35.000,00
R0204	372	Suf. boravka djece u dječjem vrtiću	500,00
R0205	372	Stanovanje (smeće)	40.000,00
R0206	372	Podmirenje pogrebnih troškova	3.500,00
		Izvor PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	175.000,00
	3	Rashodi poslovanja	175.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	175.000,00
R0207	372	Pomoć za ogrijev	175.000,00
		Aktivnost A05 1005 A100002 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	3.900,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.900,00
	3	Rashodi poslovanja	3.900,00
	38	Ostali rashodi	3.900,00
R0210	381	Tekuće donacije za izvannastavne aktivnosti	3.900,00
		Aktivnost A05 1005 A100003 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	26.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00
	3	Rashodi poslovanja	26.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.000,00
R0212	372	Sufinanciranje boravka u dječjem vrtiću	26.000,00
		Aktivnost A05 1005 A100004 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	6.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00
R0213	372	Stipendije i školarine	6.000,00
		Aktivnost A05 1005 A100006 POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	10.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
R0214	381	Tekuća donacija udruzi Treća dob	10.000,00
		Glava 05 KNJIŽNICA	329.700,00
		Proračunski korisnik 43870 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA	329.700,00
		Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	329.700,00
		Program A05 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	329.700,00
		Aktivnost A05 1002 A100001 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	147.700,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	146.200,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
	3	Rashodi poslovanja	146.200,00
	31	Rashodi za zaposlene	73.650,00
R0226	311	Plaće za redovan rad	62.900,00
R0228	312	Regres za godišnji odmor	1.250,00
R0229	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.500,00
	32	Materijalni rashodi	71.550,00
R0232	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	2.750,00
R0233	321	Stručno osposobljavanje zaposlenika	3.600,00
R0244	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00
R0245	322	Energija	31.000,00
R0234	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00
R0235	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
R0236	323	Tisak	2.200,00
R0236A	323	Ugovor o djelu	5.000,00
R0242	323	Komunalne usluge	4.500,00
R0238	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00
	34	Financijski rashodi	1.000,00
R0243	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00
		Izvor VLASTITI PRIHODI	1.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.500,00
R0227	312	Darovi	400,00
R0230	313	Doprinosi za zapošljavanje	1.100,00
		Kapitalni projekt A05 1002 K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	182.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00
R0247	421	Dodatno ulaganje - potkrovlje	50.000,00
R0248	424	Knjige	10.000,00
		Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	115.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00
R0249	421	Dodatno ulaganje - potkrovlje	80.000,00
R0250	424	Knjige	35.000,00
		Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	7.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00
R0251	421	Dodatno ulaganje - potkrovlje	5.000,00
R0252	424	Knjige	2.000,00
		Glava 06 VRTIĆ	754.115,00
		Proračunski korisnik 28782 DJEČJI VRTIĆ »BAMBI« SUNJA	754.115,00
		Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	754.115,00
		Program A05 1008 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	754.115,00
		Aktivnost A05 1008 A100001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	746.023,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	566.023,00
	3	Rashodi poslovanja	566.023,00
	31	Rashodi za zaposlene	548.467,00
R0257	311	Plaće za redovan rad	458.500,00

u kunama

Pozi- cija	Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano
R0258	312	Darovi	3.600,00
R0259	312	Regres za godišnji odmor	7.500,00
R0261	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.067,00
R0262	313	Doprinosi za zapošljavanje	7.800,00
	32	Materijalni rashodi	17.556,00
R0266	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	1.000,00
R0268	323	Komunalne usluge	15.000,00
R0270	329	Premije osiguranja zaposlenih	1.556,00
		Izvor SUFINANCIRANJE CIJENE USLUGE	180.000,00
	3	Rashodi poslovanja	179.500,00
	32	Materijalni rashodi	179.500,00
R0273	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	22.500,00
R0274	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00
R0275	322	Namirnice	60.000,00
R0276	322	Ostali materijal za proizvodnju energije	23.000,00
R0277	322	Električna energija i plin	10.000,00
R0279	322	Sitni inventar	3.000,00
R0280	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.100,00
R0265	323	Usluge telefona	2.200,00
R0269	323	Intelektualne i osobne usluge	45.500,00
R0281	323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi	3.200,00
R0282	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00
R0272	422	Oprema	500,00
		Aktivnost A05 1008 A100002 PREDŠKOLA	8.092,00
		Izvor PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	8.092,00
	3	Rashodi poslovanja	8.092,00
	32	Materijalni rashodi	8.092,00
R0285	323	Ugovor o djelu - Mala škola	8.092,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Projekcija Proračuna Općine Sunja za razdoblje 2014. - 2016. godine, Plan razvojnih programa za razdoblje 2014. - 2016. godine te Obrazloženje sastavni su dijelovi Proračuna Općine Sunja za 2014. godinu.

Članak 5.

Proračun Općine Sunja za 2014. godinu stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-3
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

Projekcija proračuna

OPĆI DIO

OPIS	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2014.	2015.	2016.	INDEX	INDEX	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	8.264.400,00	10.463.921,00	10.657.172,00	126,0%	102,0%	129,0%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	6.385.021,00	6.385.021,00	6.385.021,00	100,0%	100,0%	100,0%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.128.100,00	3.534.500,00	4.277.751,00	313,0%	121,0%	379,0%
RAZLIKA - MANJAK	756.879,00	550.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	487.000,00	550.000,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	113.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
9 Vlastiti izvori	-869.879,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX	INDEX	INDEX
6	Prihodi poslovanja	8.264.400,00	10.463.921,00	10.657.172,00	127,0%	108,0%	129,0%
61	Prihodi od poreza	4.510.231,00	4.510.231,00	4.510.231,00	100,0%	100,0%	100,0%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.653.906,00	3.853.427,00	4.046.678,00	233,0%	105,0%	245,0%
64	Prihodi od imovine	109.563,00	109.563,00	109.563,00	100,0%	100,0%	100,0%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.491.900,00	1.491.900,00	1.491.900,00	100,0%	100,0%	100,0%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	496.800,00	496.800,00	496.800,00	100,0%	100,0%	100,0%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00					
84	Primici od zaduživanja	600.000,00					

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX	INDEX	INDEX
3	Rashodi poslovanja	6.385.021,00	6.385.021,00	6.385.021,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	2.663.974,00	2.663.974,00	2.663.974,00	100,0%	100,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	2.934.732,00	2.934.732,00	2.934.732,00	100,0%	100,0%	0,0%
34	Financijski rashodi	39.200,00	39.200,00	39.200,00	100,0%	100,0%	0,0%
35	Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	0,0%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0%	100,0%	0,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	291.000,00	291.000,00	291.000,00	100,0%	100,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	422.115,00	422.115,00	422.115,00	100,0%	100,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.128.100,00	3.534.500,00	4.277.751,00	313,0%	121,0%	379,0%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	1.307.500,00	375.000,00	872,0%	29,0%	250,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	978.100,00	2.147.000,00	3.897.000,00	219,0%	181,0%	398,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	80.000,00	5.751,00	0,0%	7,0%	0,0%

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX	INDEX	INDEX
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	487.000,00	550.000,00	113,00	0,0%	0,0%	0,0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	487.000,00	550.000,00	113,00	0,0%	0,0%	0,0%

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX	INDEX	INDEX
9	Vlastiti izvori	-869.879,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
92	Rezultat poslovanja	-869.879,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE SUNJA ZA PERIOD 2014. - 2016. GODINE

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.				2015.				2016.				UKUPNO (od 3 do 5)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	SVEUKUPNO			999.500,00	3.534.500,00	4.622.000,00	9.156.000,00							
	RAZDJEL			999.500,00	3.534.500,00	4.622.000,00	9.156.000,00							
	Aktivnost			10.000,00	2.10.000,00	160.000,00	380.000,00							
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	40.000,00	50.000,00	100.000,00							
41	Izrada dokumentacije za mini hidroelektranu			5.000,00	20.000,00	0,00	25.000,00							
41	Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu			5.000,00	20.000,00	50.000,00	75.000,00							
	Izvor POMOĆI			0,00	170.000,00	110.000,00	280.000,00							
41	Izrada dokumentacije za mini hidroelektranu			0,00	80.000,00	0,00	80.000,00							
41	Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu			0,00	80.000,00	100.000,00	180.000,00							
41	Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Sunja			0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00							
	Aktivnost			5.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.005.000,00							
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	50.000,00	300.000,00	355.000,00							
	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			0,00	450.000,00	0,00	450.000,00							
41	Projektna dokumentacija za aukcijsku dvoranu			0,00	450.000,00	0,00	450.000,00							
	IZVOR PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00							
42	Izgradnja aukcijske dvorane			0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00							
	Kapitalni projekt			137.500,00	1.230.000,00	2.050.000,00	3.417.500,00							
	K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			137.500,00	1.230.000,00	2.050.000,00	3.417.500,00							
	Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE, KOM. DOPR. I KONCESIJA			137.500,00	430.000,00	740.000,00	1.307.500,00							
42	Uređenje nogostupa u Ulici branitelja Sunje			67.500,00	0,00	0,00	67.500,00							
42	Mrtvačnica u Sunji I. faza			0,00	0,00	0,00	0,00							

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.				2015.				2016.				UKUPNO (od 3 do 5)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	100.000,00	40.000,00	40.000,00	140.000,00						
41	Proj. dok. za izgr. cjelovoda Bobovac - Strmen - C. Bok - I. Bok			0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00						
41	Proj. dokum. za izgradnju mag. cjelovoda Staza - Šaš			0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00						
	Kapitalni projekt			115.000,00	45.000,00	75.000,00	235.000,00							
	K100001 PLANOVI UREĐENJA			115.000,00	45.000,00	75.000,00	235.000,00							
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			55.000,00	35.000,00	65.000,00	155.000,00							
41	Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Sunja			0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00							
36	Suf. Studije izvodljivosti region. vodoopsk. sustava SMŽ			0,00	20.000,00	50.000,00	70.000,00							
41	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Sunja			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00							
41	Izrada izvješća, prijedloga mjera i studija			5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00							
	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			60.000,00	10.000,00	10.000,00	80.000,00							
41	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Sunja			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00							
41	Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Sunja			0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00							
	Kapitalni projekt			0,00	452.500,00	0,00	452.500,00							
	K100005 INVESTICIJSKE POTPORE			0,00	452.500,00	0,00	452.500,00							
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	97.500,00	0,00	97.500,00							
41	Projektna dokumentacija za sanaciju Društ. doma Greda Sunjska			0,00	2.500,00	0,00	2.500,00							
42	Spomenik Hrvatskim braniteljima			0,00	25.000,00	0,00	25.000,00							
45	Sanacija Društvenog doma »Bobovac« - I. faza			0,00	10.000,00	0,00	10.000,00							
41	Izrada projektne dokumentacije za Dječji vrtić			0,00	50.000,00	0,00	50.000,00							
42	Suvenirnica Sunja			0,00	10.000,00	0,00	10.000,00							
	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			0,00	265.000,00	0,00	265.000,00							
41	Izrada projektne dokumentacije za Dječji vrtić			0,00	150.000,00	0,00	150.000,00							
42	Spomenik Hrvatskim braniteljima			0,00	25.000,00	0,00	25.000,00							
42	Suvenirnica Sunja			0,00	90.000,00	0,00	90.000,00							

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.				2015.				2016.				UKUPNO (od 3 do 5)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			0,00	90.000,00			0,00	0,00			0,00	90.000,00	
42	Suvenirnica Sunja			0,00	20.000,00			0,00	0,00			0,00	20.000,00	
45	Sanacija Društvenog doma »Bobovac« - I. faza			0,00	70.000,00			0,00	0,00			0,00	70.000,00	
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE			182.000,00	47.000,00			47.000,00	47.000,00			47.000,00	276.000,00	
42	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	10.000,00			10.000,00	10.000,00			10.000,00	35.000,00	
42	Dodatno ulaganje - potkrovlje			5.000,00	0,00			0,00	0,00			0,00	5.000,00	
	Knjige			10.000,00	10.000,00			10.000,00	10.000,00			10.000,00	30.000,00	
42	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			115.000,00	35.000,00			35.000,00	35.000,00			35.000,00	185.000,00	
42	Dodatno ulaganje - potkrovlje			80.000,00	0,00			0,00	0,00			0,00	80.000,00	
	Knjige			35.000,00	35.000,00			35.000,00	35.000,00			35.000,00	105.000,00	
42	Izvor PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			52.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00			2.000,00	56.000,00	
42	Dodatno ulaganje - potkrovlje			50.000,00	0,00			0,00	0,00			0,00	50.000,00	
	Knjige			2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00			2.000,00	6.000,00	

12.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 139/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2014. godinu**

Članak 1.

Rashodi u iznosu od 8.000.121,00 kuna raspoređeni su po nositeljima prema organizacijskoj, funkcijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te prema izvorima financiranja u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 2.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su osigurati uplatu vlastitih prihoda u Općinski proračun prema propisanoj dinamici ovisno o vrsti prihoda.

Korisnici proračunskih sredstava smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 3.

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i prema planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju rashoda Proračuna imat će rashodi za redovnu djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 4.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi postupovne propise.

U slučaju potrebe općinski načelnik može u okviru utvrđenih iznosa proračuna vršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda, a koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 5.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je općinski načelnik.

Za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu u pojedinim razdjelima odgovoran je naredbodavatelj.

Članak 6.

Ova Odluka o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2014. godinu stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/14-01/04
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 2/14) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2014. godinu od dana konstituiranja**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2014. godinu od dana konstituiranja, koja su osigurana u Proračunu Općine Sunja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću Općine Sunja u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

U Općinskom vijeću Općine Sunja podzastupljeni spol su žene.

Članak 4.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća Općine Sunja.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Sukladno članku 2. ove Odluke sredstva osigurana u Proračunu Općine Sunja za redovno financiranje političkih stranaka za razdoblje od konstituiranja Općinskog vijeća do 31. 12. 2014. utvrđuju se u iznosu od 446,57 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa iz stavka 1. ovog članka, što iznosi 44,66 kuna.

Članak 6.

Sredstva koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Pregled rasporeda sredstava osiguranih u Proračunu Općine Sunja za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja dan je u tablici koja je sastavni dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/14-01/07
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

14.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 32. i 67. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Općina).

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članove vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 3.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Od dana stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko vijeće Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Odlukom Općinskog vijeća kojom se raspisuju izbori određuje se dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća, prijevremeni izbori moraju se održati u roku 90 dana od dana raspuštanja.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihova održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori.

Članak 5.

Član vijeća ne može istovremeno biti općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, član upravnog tijela trgovačkog društva u kojem Općina ima udjele ili dionice te ravnatelj ustanove kojoj je Općina osnivač.

Članak 6.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana vijeća, a ako bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća u roku od osam dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmoga dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

Člana vijeća kojemu mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovom Odlukom.

Na sjednici vijeća umjesto člana vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno ovoj Odluci.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 7.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije njezina podnošenja.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 8.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti predsjednika vijeća i Jedinствeni upravni odjel Općine.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s te liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

II. KANDIDIRANJE

Članak 9.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 10.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te zajednički dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 11.

Birači mogu predlagati kandidacijske liste.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti:

- 15 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora od 3 članova,
- 20 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora od 5 članova.

Kada birači predlažu kandidacijske liste, podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Članak 12.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose: ime i prezime birača, njegovo prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

Članak 13.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjerenom kod javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Kandidacijska lista navodi se punim nazivom političke stranke, odnosno više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora (naziv mjesnog odbora)«.

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 14.

Kandidacijske liste moraju prispjeti izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno ovoj Odluci.

Ako izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s ovom Odlukom, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 15.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Članak 16.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirnu listu sastavlja nadležno izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 17.

Izorno povjerenstvo će u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje, objaviti na odgovarajućem mjestu, odnosno na oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode, na oglasnoj ploči Općine i na internetskim stranicama Općine sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća.

Članak 18.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim

statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od strane izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravaoaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, izbornom povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 14. stavka 3. ove Odluke.

Članak 19.

Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor u isto vijeće, izbornom povjerenstvo će pozvati tog kandidata da se u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje.

Izbornom povjerenstvo pozvat će predlagatelja liste s koje je kandidat iz stavka 1. ovoga članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 24 sata.

Ako predlagatelj iz stavka 2. ovoga članka ne dopuni listu, izbornom povjerenstvo postupit će u skladu s odredbom članka 15. ove Odluke.

Članak 20.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način određen stavkom 2. ovoga članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavcima 2. i 3. ovoga članka objavljuje se na odgovarajućem mjestu, odnosno oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode, na oglasnoj ploči Općine i na internetskim stranicama Općine u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravaoaljanom.

Članak 21.

Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke odnosno dvije ili više političkih

stranaka, naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 22.

Izborna šutnja počinje protekom vremena izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 23.

Vijeće mjesnog odbora, sukladno članku 75. Statuta Općine Sunja broji:

- tri člana - u mjesnom odboru do 300 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo
- pet članova - u mjesnom odboru preko 300 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članak 24.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Članak 25.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u predstavničkom tijelu koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dvije ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka, broj članova vijeća povećat će se te broj članova vijeća može biti paran.

Članak 26.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 27.**

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su izborno povjerenstvo i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 28.

Izborno povjerenstvo čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana, koje imenuje Općinsko vijeće.

Predsjednik i potpredsjednik izbornog povjerenstva po mogućnosti trebaju biti magistri pravne struke.

Potpredsjednik izbornog povjerenstva zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječivosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati za članove vijeća, a predsjednik i potpredsjednik ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Članak 29.

Izborno povjerenstvo:

- izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 30.

Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno stranke, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će izborno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti tako da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izborno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izborno povjerenstvo imenovat će predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati za članove vijeća, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

Članak 31.

Iznimno od odredbi članaka 27. do 30. ukoliko se na području Općine Sunja istovremeno provode izbori za vijeće mjesnih odbora i izbori za predsjednika Republike Hrvatske, izbori za zastupnike u Hrvatski sabor, izbori za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, izbori za župane, gradonačelnike i općinske načelnika, izbori za članove u Europski parlament, izbori za članove vijeća i predstavnika nacionalnih manjina ili referendum, utvrđuje se da će izborna tijela koja provode gore navedene izbore, odnosno referendum, ujedno provoditi i izbore za vijeća mjesnih odbora.

V. PROVOĐENJE IZBORA**Članak 32.**

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju ili konzumiraju alkoholna pića.

Biračka mjesta određuje izborno povjerenstvo vodeći računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti te veličini prostorije za glasovanje, na način da se glasovanje bez teškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

Svako biračko mjesto ima redni broj.

Članak 33.

Izborna povjerenstvo će objaviti na odgovarajućem mjestu, odnosno oglasnim pločama mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, na oglasnoj ploči Općine, te na internetskim stranicama Općine koja su biračka mjesta određena, najkasnije 15 dana prije izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi te popis pripadajućih ulica i trgova iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

Članak 34.

Birački odbor u pravilu uređuje prostorije biračkog mjesta na dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja.

Birački odbor dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste.

Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal, kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta.

Birački odbor je dužan na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Članak 35.

Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavoga izbornog postupka.

Na način određivanja promatrača, podnošenje zahtjeva za promatranje izbora, službene iskaznice promatrača, promatranje rada biračkog odbora i izbornog povjerenstva te ovlasti izbornih tijela prema promatračima na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Izborna povjerenstvo će obvezatnim uputama podrobnije utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA**Članak 36.**

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži: naziv liste, ime i prezime nositelja liste, naputak o načinu glasovanja, serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 37.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 38.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je: nepopunjeni glasački listić, glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao, glasački listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 39.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati.

Biračka mjesta zatvaraju se u devetnaest sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 40.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje dva člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 41.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti je li upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 42.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućiti uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto može o tome obavijestiti izbornu povjerenstvo najranije tri dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Izbornu povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupan izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invalidnosti onemogućena pristupačnost biračkom mjestu na odgovarajući se način primjenjuje odredba stavka 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača u smislu stavaka 2, 3. i 6. ovoga članka.

Članak 43.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu, prema izvatku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor odmah o tome obavještava izbornu povjerenstvo. Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 44.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača upisan u izvatku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvatku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkoga mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 45.

O svom radu izbornu povjerenstvo vodi zapisnik koji obvezno sadrži:

- broj birača upisanih u popis birača i priloženim potvrdama za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

Svaki član izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 46.

Kad izbornu povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na odgovarajućem mjestu, odnosno oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode, na oglasnoj ploči Općine, te na internetskim stranicama Općine.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 47.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Općine.

Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspolaže izborno povjerenstvo koje je odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 48.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 25 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 49.

Prigovor iz članka 48. ove Odluke podnosi se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izbornom povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 50.

Ako izbornom povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, kojim mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, izbornom povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti će rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 51.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo podnijeti žalbu Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se putem izbornog povjerenstva roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji odlučit će o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 52.

Prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 53.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 5/02).

Članak 55.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/14-01/01
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

15.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«,

broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 38/09, 61/11, 150/11, 144/12 i 19/13), članak 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12, 46/13, 49/13 i 157/13) i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2014. godini

Članak 1.

U cilju postizanja više razine skrbi o novorođenčadi, te pomoći u povećanju prirodnog prirasta stanovništva na području Općine Sunja, ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i visina naknade za svako novorođeno dijete u 2014. godini.

Članak 2.

Pravo na materijalnu pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna ostvaruje se za svako novorođeno dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sunja.

Pravo na materijalnu pomoć u visini od 1.000,00 kuna ostvaruju i roditelji posvojenog djeteta, s prebivalištem na području Općine Sunja.

Pravo iz stavka 1. i 2. ovog članka ostvaruje se za svu djecu rođenu od 1. siječnja 2014. godine.

Članak 3.

Sredstva za isplatu materijalne pomoći za novorođenčad osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja kroz Socijalni program u jednokratnom iznosu od 35.000,00 kuna.

Članak 4.

Korisnik za novorođeno dijete ostvaruje pravo na materijalnu pomoć ukoliko, najduže u roku od tri (3) mjeseca od dana rođenja djeteta, Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Sunja, uz zahtjev, dostavi sljedeće dokumente:

- izvadak iz matice rođenih (preslika) za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prebivalištu roditelja,
- za skrbnika - rješenje nadležne institucije o skrbništvu nad novorođenim djetetom,
- preslika tekućeg ili žiro-računa.

Članak 5.

Na temelju zahtjeva iz članka 4. ove Odluke, Jedinostveni upravni odjel provest će postupak utvrđivanja prava, donijeti odgovarajuće rješenje po zahtjevu te izvršiti isplatu novčane pomoći.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-06/14-01/28
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2014. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom obuhvaćene su udruge društvenog usmjerenja koje djeluju na području Općine Sunja, a koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi Općine Sunja za 2014. godinu.

Članak 2.

Za rad udruga iz članka 1. ove Odluke iz Općinskog proračuna za 2014. godinu osigurati će se sljedeća sredstva:

- »Hrvatska žena« Sunja

Udruga tijekom godine provodi edukaciju žena za očuvanje zdravlja, također provodi različite radionice i natječeje prilikom sunjskih manifestacija. Udruga je i socijalno angažirana pa shodno tome pomaže obiteljima s više djece, pomoć u nabavi ogrijeva i dr. Također, prezentira Sunju i sunjske običaje diljem Republike Hrvatske.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn

- Udruga HVIDR-a Općine Sunja

Udruga tijekom godine vodi osobitu brigu o socijalnim potrebama svojih članova i njihovih obitelji, pa tako organizira prikupljanje i podjelu paketa prilikom uskrasnih i božićnih blagdana, obilježava značajnije datume, organizira sportska natjecanja, te pruža psihosocijalnu pomoć braniteljima.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 2.000,00 kn

- Udruga umirovljenika Općine Sunja

Udruga umirovljenika okuplja veliki broj umirovljenika s područja Općine Sunja. Udruga svojim radom nastoji poboljšati njihov status nastojeći organizirati razna okupljanja kroz koja se umirovljenicima želi omogućiti međusobno druženje, zabavu i slično.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn.

- Turistička udruga Sunje

Turistička Udruga Sunja okuplja veliki broj članova koji tijekom godine aktivno sudjeluju u organizaciji brojnih priredbi kroz koje se nastoji podići kulturni život na ovom području, ali i isto tako promovirati ovaj dio Donje Posavine širom Republike Hrvatske.

U sastavu TUS-a djeluje i Sunjski dječji zbor »Lestavice« koji okuplja djecu od 4. do 12. godina. Kroz planirana sredstva namjerava se pokriti i troškovi spomenute sekcije, koji uključuju: nabavu materijala za održavanje proba, priprema nastupa na raznim manifestacijama i dr.

Za redovnu djelatnost TUS-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 1.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/11
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 88. i 86.a Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 7/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za kratkoročno kreditno zaduženje

Članak 1.

Daje se suglasnost za kratkoročno kreditno zaduženje Općine Sunja u iznosu od 600.000,00 kuna kod OTP Banka d.d. Hrvatska, na rok otplate od 12 mjeseci.

Članak 2.

Daje se suglasnost Grgi Dragičeviću, općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o kreditu, Ugovora o trajnom nalogu (do isteka kredita) te intrumenata osiguranja (akceptirane mjenice i obične zadužnice).

Članak 3.

Kreditna sredstva iz članka 1. ove Odluke koristit će se za podmirivanje obveza do kraja 2014. godine, nastalih zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza sukladno članku 86.a Zakona o proračunu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

18.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja

I.

Usvaja se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja za 2013. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, tekst Analize iz članka I. ove Odluke čini njezin sastavni dio koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-2
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

19.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja za 2014. godinu

I.

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja za 2014. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a tekst Smjernica iz članka I. ove Odluke čini njezin sastavni dio koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/14-01/04
URBROJ: 2176/17-03-14-2
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

20.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08), te članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) temeljem dopisa Državne uprave za zaštitu i spašavanje, a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja

I.

Donosi se Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja.

Za članove Stožera zaštite i spašavanja iz stavka 1. ovog članka imenuju se:

1. **Josip Kozarić** - zamjenik općinskog načelnika Općine Sunja, načelnik Stožera,
2. **Venko Vukša** - načelnik Odjela za zaštitu i spašavanje Sisak, član Stožera,

3. **Miroslav Rajković** - načelnik Policijske postaje Sunja, član Stožera,
4. **Natalija Pavlović** - liječnik primarne zdravstvene zaštite u Ambulanti Sunja, član Stožera
5. **Ivo Klarić** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Sunja, član Stožera,
6. **Stjepan Košković** - ravnatelj Osnovne škole Sunja, član Stožera,
7. **Slavica Lončarević** - ovlaštenica pročelnice Jedinog upravnog odjela Općine Sunja, član Stožera,
8. **Đurđica Brleković** - upraviteljica Pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja, član Stožera,
9. **Željko Lončarić** - službenik Jedinog upravnog odjela Općine Sunja, član Stožera,
10. **Dalibor Medved** - predsjednik Općinskog vijeća Općine Sunja, član Stožera,
11. **Nikola Lončarević** - predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Sunja, član Stožera,
12. **Zlatko Košković** - upravitelj Veterinarske ambulante Sunja, član Stožera,
13. **Ljubomir Čakširaš** - predstavnik HEP-a Sunja, član Stožera.
14. **Drago Domazetović** - predstavnik Šumarije Sunja, član Stožera.

II.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik, a aktivira se kada se proglašava neposredna prijetnja, katastrofe i velike nesreće.

III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja KLASA: 810-01/13-01/03, URBROJ: 2176/17-03-13-02 od 22. 7. 2013. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/14-01/02
URBROJ: 2176/17-03-14-02
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

21.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95,

70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2014. godini za:

- javne površine
- nerazvrstane ceste
- groblje
- javnu rasvjetu
- opskrbu pitkom vodom
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- prijevoz putnika i robe u javnom prometu
- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- tržnicu na malo.

I. PROGRAM IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu i groblja financira se iz:

- komunalnog doprinosa 50.000,00 kn
- komunalne usluge 70.000,00 kn
- Općinskog proračuna 0,00 kn
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom 0,00 kn
- iz naknada za koncesiju 17.500,00 kn

S v e u k u p n o: 137.500,00 kn

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumjeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih ili drugih građevinskih objekata.

Članak 4.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količina prema materijalnim mogućnostima.

Članak 5.

Sukladno planiranim prihodima iz članak 2. ovog Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. JAVNE POVRŠINE

- 1.1. Nabava materijala za uređenje nogostupa u Ulici branitelja Sunje 67.500,00 kn

U k u p n o: 67.500,00 kn

2. NERAZVRSTANE CESTE

- 2.1. Pojačano održavanje i modernizacija nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja 70.000,00 kn

U k u p n o: 70.000,00 kn

3. JAVNA RASVJETA

- 3.1. Sanacija i rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Sunja 0,00 kn

U k u p n o: 0,00 kn

4. GROBLJA

- 4.1. Izgradnja mrtvačnice na groblju u Sunji I. FAZA..... 0,00 kn

U k u p n o: 0,00 kn

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za: opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira se iz:

- šumski doprinos 450.000,00 kn
- Općinskog proračuna 0,00 kn
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom 0,00 kn

S v e u k u p n o: 450.000,00 kn

Članak 7.

Sukladno planiranim izvorima sredstava iz članka 6. ovoga Programa izvršit će se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih projekata:

1. OPSKRBA PITKOM VODOM

- 1.1. Izrada elaborata iskolčenja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje 12.500,00 kn
- 1.2. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje 287.500,00 kn

U k u p n o: 300.000,00 kn

2. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

- 2.1. Izrada projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda u naselju Sunja 150.000,00 kn

U k u p n o: 150.000,00 kn

III. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVA OPREME ZA PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO

Članak 8.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabave opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo financira se iz:

- cijena komunalne usluge 100.000,00 kn
- Općinski proračun 0,00 kn
- naknada za koncesije 0,00 kn
- drugi izvori predviđeni posebnim zakonom 0,00 kn

S v e u k u p n o: 100.000,00 kn

Članak 9.

Sukladno planiranim sredstvima financiranja iz članka 8. ovoga Programa, planira se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. PRIJEVOZ PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

- 1.1. Prijevoz putnika u javnom prometu (sufinanciranje nerentabilnih linija) 0,00 kn

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

- 2.1. Sanacija divljih odlagališta otpada na području Općine Sunja 0,00 kn

U k u p n o: 0,00 kn

3. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

- 3.1. Odlaganje komunalnog otpada - nabava komunalne opreme (kante i kontejneri) 100.000,00 kn

U k u p n o: 100.000,00 kn

4. TRŽNICA NA MALO

- 4.1. Tržnica na malo - nabava opreme za prodaju robe izvan prodavaonica 0,00 kn

U k u p n o: 0,00 kn

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/06
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

22.

Na temelju članka 28. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2014. godini.

Članak 2.

U 2014. godini planiraju se sredstva komunalne naknade u iznosu od 450.000,00 kn i druga sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu od 591.000,00 kn, sredstva Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture 90.000,00 kn i vrijednost radova Pogona za komunalne djelatnosti u iznosu od 1.483.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. Programa raspoređuju se za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,

3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba (i po posebnim propisima),
5. Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika,
6. Javna rasvjeta,
7. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu,
8. Veterinarsko-higijeničarska služba,
9. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
10. Opskrba pitkom vodom - lokalni vodovodi,
11. Tržnica na malo.

Članak 4.

Za 2014. godinu utvrđuje se za djelatnosti iz članka 3. slijedeći obim radova iskazan kroz opise i financijske vrijednosti:

1. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvodnja atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama
- stalno praćenje funkcioniranja odvodnih jaraka i propusta na području Općine Sunja te interventni radovi na sanacijama.

Planirano: **30.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom cijele godine.

Radove će obavljati Pogon za komunalne djelatnosti Općine Sunja

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

- stalni komunalni nadzor javnih površina, čišćenje te skupljanje komunalnog otpada.

Planirano:50.000,00 kn

Rokovi: kontinuirano tijekom cijele godine.

Radove će obavljati Pogon za komunalne djelatnosti Općine Sunja

3. Održavanje javnih površina

- grabljanje lišća, održavanje travnjaka (park ispred Općine), košenje travnjaka ručno, košenje nasipa, održavanje ukrasnog grmlja, šišanje živica, održavanje stabala, održavanje gredica, izrada idejnog rješenja uređenja parka na Trgu kralja Tomislava u Sunji, uređenje parka na Trgu kralja Tomislava, nabava lukovica, sadnica i ukrasnog grmlja, održavanje dječjih igrališta i dijelova javnih cesta, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Planirano:519.000,00 kn

Planirano/nabava sadnica:..... 6.000,00 kn

Rokovi: proljeće - jesen

Radove će obavljati Pogon za komunalne djelatnosti Općine Sunja

Sadnice će se nabavljati iz sredstava komunalne naknade.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- stalno praćenje stanja na nerazvrstanim cestama, te provođenje aktivnosti,
- održavanje cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste,
- dinamika potrebnih radova utvrdit će se prema prioritetima utvrđenim prilikom obilaska terena,
- zimska služba:

Planirano: NABAVA POSIPNOG MATERIJALA	65.000,00 kn
Planirano: DOVOZ POSIPNOG MATERIJALA	25.000,00 kn
Planirano: NABAVA, UGRADNJA I DOVOZ ASFALTA	0,00 kn
Planirano: ZIMSKA SLUŽBA, NABAVA SIPINE I SOLI	10.000,00 kn
Planirano: održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba (radovi)	300.000,00 kn

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirati će se iz Općinskog proračuna i sredstava komunalne naknade.

Radove održavanja nerazvrstanih cesta i radove zimske službe izvodit će Pogon za komunalne djelatnosti.

5. Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika

- stalni komunalni nadzor na grobljima,

- održavanje staza i ukrasnog grmlja,

Planirano: **400.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Radove će obavljati Pogon za komunalne djelatnosti.

6. Javna rasvjeta

- kontrola, organizacija održavanja i troškovi utrošene el. energije

Planirano: utrošak el. energije (javna rasvjeta) **350.000,00 kn**

Financirati će se iz sredstava komunalne naknade

Planirano: održavanje..... **70.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirat će se iz sredstava komunalne naknade

7. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu

- tekuće održavanje skela (i plaće skelara)

Planirano: **90.000,00 kn**

Rokovi: tijekom godine

Financirat će se iz sredstava Općinskog proračuna/

(Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture 90.000,00 kn)

8. Veterinarsko-higijeničarska služba

- uklanjanje pasa lotalica i lešina na području Općine Sunja

Planirano: **13.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirat će se iz sestava komunalne naknade.

9. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora

Planirano: Dezinsekcija i deratizacija **30.000,00 kn**

Planirano: NADZOR hzzjz **5.000,00 kn**

Rokovi: tijekom proljeća i jeseni

Financirat će se iz Općinskog proračuna

10. Opskrba pitkom vodom

Planirano: nabava pitke vode

(za područja koja nemaju vodovod, u slučaju suše) **0,00 kn**

Rokovi: tijekom godine po potrebi

Planirano: utrošak el. energije za lokalne vodovode **199.500,00 kn**

Planirano: materijal za održavanje lokalnih vodovoda **20.000,00 kn**

Planirano: Nabava opreme (pumpa i motor za LV »Velika Gradusa« i LV Papići) **100.000,00 kn**

Planirano: Usluga održavanja lokalnih vodovoda	10.000,00 kn
Planirano: Potrošnja pitke vode	127.500,00 kn
Planirano: Zdravstveni pregledi uposlenika	10.000,00 kn
Planirano: rad Pogona za komunalne djelatnosti	184.000,00 kn

Financirat će se iz: Općinskog proračuna

11. Tržnica na malo

- upravljanje i održavanje prostora u kojem se pružaju usluge obavljanja prometa
živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Planirano: tekuće održavanje..... **1.000,00 kn**

Planirano: održavanje građevinskih objekata..... **0,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirati će se iz sredstava komunalne naknade

UKUPNO proračunska sredstva iz komunalne naknade..... **450.000,00 kn**

UKUPNO sredstva iz ostalih proračunski sredstava..... **531.000,00 kn**

UKUPNO sredstva Ministarstva pomorstva prometa i infrastrukture **90.000,00 kn**

UKUPNO vrijednost radova Pogona za komunalne djelatnosti **1.483.000,00 kn**

S V E U K U P N O: **2.614.000,00 kn**

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave
u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/07
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

23.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šuma-
ma (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08,
80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka
32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj
30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće
Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014.
godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sred-
stava šumskog doprinosa u 2014. godini u iznosu od
450.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se
utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja ko-
munalne infrastrukture za 2014. godinu, za izgradnju
objekata komunalne infrastrukture definirane člankom
30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu
(»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,
129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04
- Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11,
144/12, 94/13 i 153/13) - izgradnja vodoopskrbne
mreže Sunja - Vedro Polje - 300.000,00 kuna i izradu
projektna dokumentacije odvodnje i pročišćavanja
otpadnih voda u naselju Sunja - 150.000,00 kuna.

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje
objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno
članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodar-
stvu, općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću
Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u
2014. godini do 31. ožujka 2015. godine.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave
u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-04/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

24.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M**potreba za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2014. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2014. godinu koje će se ostvarivati putem:

- potpora pravnim osobama,
- edukacija gospodarstvenika,
- sudjelovanja u Garancijskoj shemi,
- izrada dokumentacije za poduzetničku zonu,
- usluge konzultanta,
- izrada dokumentacije za mini hidroelektrane i
- sudjelovanje u radu i projektima lokalne akcijske grupe.

II.**A) POTPORE PRAVNIM OSOBAMA**

Potpore pravnim osobama provodit će se kroz:

1. Oslobođanje plaćanja zakupa u 1. godini proizvodnje za poslovne prostore u vlasništvu Općine

Jednom otvoren proizvodni pogon navedenu pogodnost može koristiti samo jednom bez obzira da li je promijenio vlasnika ili lokaciju prostora.

2. Oslobođanje plaćanja komunalne naknade u 1. godini proizvodnje

Jednom otvoren proizvodni pogon navedenu pogodnost može koristiti samo jednom bez obzira da li je promijenio vlasnika ili lokaciju prostora.

3. Oslobođanje plaćanja komunalnog doprinosa u 50% iznosu

Prilikom izgradnje proizvodnih pogona, općinski načelnik po zahtjevu budućeg gospodarstvenika odobrat će oslobođanje plaćanja komunalnog doprinosa u 50% iznosu.

B) EDUKACIJA GOSPODARSTVENIKA

Edukacija gospodarstvenika provodit će se kroz edukativna predavanja u zimskom periodu s ciljem što boljeg upoznavanja gospodarstvenika s novim dostignućima.

Edukativna predavanja provodit će se u suradnji s HGK, SIMORA-om i drugim ustanovama po zahtjevu grupe poduzetnika.

C) SUDJELOVANJE U GARANCIJSKOJ SHEMI

Općina Sunja ostaje uključena u Garancijsku shemu kojom se daju garancijske potpore razvojnim projektima poduzetnika. Udio Općine Sunja u Garancijskoj shemi iznosi 10.800,10 kn.

D) IZRADA DOKUMENTACIJE ZA PODUZETNIČKU ZONU

Općina Sunja pristupit će izradi studije opravdanosti izgradnje poduzetničke zone, te izradi idejnog rješenja za poduzetničku zonu kako bi se moglo zatražiti od Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom darovanje zemljišta za poduzetničku zonu. Za obavljanje navedenih poslova u proračunu Općine Sunja predviđet će se sredstva u visini 5.000,00 kuna.

E) USLUGE KONZULTANTA

Za prijavu i izradu projekata na natječaje EU fondova Općina Sunja trebala bi imati konzultanta. Za obavljanje navedenih poslova u proračunu Općine Sunja predviđet će se sredstva u visini 5.000,00 kuna.

F) IZRADA DOKUMENTACIJE ZA MINI HIDROELEKTRANE

Općina Sunja povjerila je poslove izrade projektne dokumentacije i ishođenje dokumenata za izgradnju dvije mini hidroelektrane na rijeci Sunji, gospodinu Davoru Bončini, voditelju projekta UNDP Croatia, Područnog ureda Petrinja.

Izvori financiranja: 5.000,00 kuna iz Općinskog proračuna.

G) SUDJELOVANJE U RADU I PROJEKTIMA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE

Općina Sunja član je Lokalne akcijske grupe Una. Godišnja članarina u LAG-a UNA iznosi 10.000,00 kuna.

III.

Za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2014. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja i to:

Opis	Proračun Općine Sunja
a) potpore pravnim osobama	2.500,00
b) edukacija gospodarstvenika	2.500,00
d) Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu	5.000,00
f) Usluge konzultanta	5.000,00
g) Izrada dokumentacije za mini hidroelektrane	5.000,00
h) Sudjelovanje u radu lokalne akcijske grupe	10.000,00
Ukupno	30.000,00

IV.

Općinski načelnik, Općinsko vijeće odnosno Jedinostveni upravni odjel Općine Sunja, ovisno o nadležnosti, po zahtjevima pravnih osoba donosit će Odluke o oslobađanju plaćanja zakupa u 1. godini proizvodnje, o oslobađanju plaćanja komunalne naknade u 1. godini proizvodnje, o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa u 50% iznosu.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnijeti godišnje izvješće o svom radu.

VI.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine po zahtjevu općinskog načelnika Općine Sunja podnositi izvješća.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Jedinostveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-02/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

25.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2014. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2014. godinu koje će se ostvarivati putem:

- provođenja obveza proizašlih iz donesenih zakona,
- potpore fizičkim i pravnim osobama,
- edukacija poljoprivrednika,
- osposobljavanje odraslih poljoprivrednih proizvođača,
- izrada projektne dokumentacije za aukcijsku dvoranu.

II.

A) PROVOĐENJE OBVEZA PROIZAŠLIH IZ ZAKONA

Općina Sunja sukladno Zakonskim propisima provodit će poslove prenesene na lokalnu samoupravu.

Predviđena sredstva utrošit će se za nabavu kopije planova, digitalnih karata, posjedovnih listova, uvjerenja i drugo u visini 2.500,00 kuna.

B) POTPORE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA

Potpore fizičkim i pravnim osobama provodit će se kroz:

1. Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada

Iz Općinskog proračuna subvencionirat će se osiguranje usjeva i nasada na području Općine Sunja u visini 25% od ugovorene premije osiguranja usjeva i nasada, ukoliko vlasnik živi na području Općine Sunja, usjev ili nasad nalazi na području Općine Sunja i vlasnik nema nepodmirenih obveza prema Općini Sunja.

2. Sufinanciranje rada udruga

Na području Općine Sunja registrirano je više udruga kojima je cilj razvoj i promocija određenog segmenta poljoprivrede.

U cilju poticanja udruga da što kvalitetnije djeluju na svom području rada, iz Općinskog proračuna izdvojit će se sredstva za sufinanciranje određenog projekta i administrativne troškove.

Udruga koja dostavi financijsko izvješće za prošlu godinu i svoj financijski plan, a u svom Programu rada izloži za Općinu interesantni projekt sa financijskim pokazateljima, Općina će podržati projekt uz uvjet da korisnik sredstava podnese izvješće o utrošku sredstava.

3. Sufinanciranje zadruga

Na području Općine Sunja registrirano je više zadruga.

Iz Općinskog proračuna izdvojit će se sredstva za sufinanciranje određenog projekta zadruge, ukoliko je projekt namijenjen široj zajednici.

C) EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA

Edukacija poljoprivrednika provodit će se kroz edukativna predavanja u zimskom periodu s ciljem

što boljeg upoznavanja poljoprivrednika s novim tehnologijama, sortama, hibridima, zaštitom, hranidbom, proizvodnjom zdrave hrane, zakonskom regulativom itd., odnosno za što pokaže zainteresiranost grupa poljoprivrednika ili udruga, te posjet poljoprivrednim sajmovima i izložbama u inozemstvu. Edukativna predavanja provodit će se u suradnji s PSS.

Posjet poljoprivrednim sajmovima i izložbama sufinancirat će se ako je organizator udruga s područja Općine Sunja, ako se posjet organizira za poljoprivrednike s područja Općine Sunja, te ako je zainteresirano minimalno 30 poljoprivrednika koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača, bez obzira da li su članovi udruge. Sufinanciranje posjeta poljoprivrednim sajmovima i izložbama u inozemstvu vršit će se na način da se iz Općinskog proračuna plate troškovi prijevoza.

D) OSPOSOBLJAVANJE POLJOPRIVREDNIKA

Iz Općinskog proračuna, u visini 25% subvencionirat će se osposobljavanje odraslih poljoprivrednih proizvođača po čijem završetku su osposobljeni za jednostavne poslove, a stekli su znanje koje mogu upisati u radnu knjižicu.

E) AUKCIJSKA DVORANA

S ciljem da se unaprijedi poljoprivreda, pristupit će se izradi dokumentacije za aukcijsku dvoranu.

III.

Za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2014. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja:

OPIS	SREDSTVA
A) PROVOĐENJE OBVEZA PROIZAŠLIH IZ ZAKONA	2.500,00
B) POTPORE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA	25.000,00
1. Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada	20.000,00
2. Sufinanciranje rada udruga	2.500,00
3. Sufinanciranje rada zadruga	2.500,00
C) EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA	2.500,00
E) OSPOSOBLJAVANJE POLJOPRIVREDNIKA	2.500,00
F) AUKCIJSKA DVORANA	5.000,00
UKUPNO:	37.500,00

IV.

Općinski načelnik Općine Sunja odlučivati će po zahtjevima fizičkih i pravnih osoba.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnijeti godišnje izvješće o svom radu.

VI.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine po zahtjevu općinskog načelnika Općine Sunja podnijeti izvješća.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/14-01/05
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

26.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M
potreba za unapređenje zaštite okoliša i
prostornog uređenja na području Općine Sunja
za 2014. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2014. godinu koje će se ostvarivati putem:

- izrade izvješća, prijedloga mjera i studija,
- izmjena i dopuna PPUO Sunja i
- provođenja obveza proizašlih iz donesenih zakona.

II.

A) IZRADA IZVJEŠĆA, PRIJEDLOGA MJERA I
STUDIJA

Člankom 54. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) ostavljena je mogućnost općinama da mogu donijeti Program zaštite okoliša za svoje područje ukoliko je to predviđeno Programom županije.

Zakonom o zaštiti okoliša propisano je da za određene zahvate u prostoru provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš i izradi Studije utjecaja na okoliš.

B) IZMJENE I DOPUNE PPUO SUNJA

Člankom 56. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 12/10) propisano je da su gradovi i općine na području Sisačko-moslavačke županije dužni svoje dokumente prostornog uređenja uskladiti s ovim Izmjenama i dopunama.

Općinsko vijeće Općine Sunja na 33. sjednici održanoj 18. prosinca 2012. godine donijelo je Odluku o pokretanju izrade Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Plan) (»Službeni vjesnik«, broj 51/12).

Općina Sunja u izradi je Izmjena i dopuna PPUO Sunja.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana osigurat će se u Proračunu Općine Sunja 50.000,00 kuna vlastitih sredstava, te se očekuje od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja 60.000,00 kn.

C) PROVOĐENJE OBVEZA PROIŽAŠLIH IZ ZAKONA

Temeljem članka 24. Zakona o zaštiti prirode, (»Narodne novine«, broj 80/13) određena je izrada procjene utjecaja na ekološku mrežu prilikom izrade plana, programa ili zahvata.

III.

Za unapređenje potreba zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2014. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja:

OPIS	SREDSTVA
A) IZRADA IZVJEŠĆA, PRIJEDLOGA MJERA I STUDIJA	5.000,00
B) IZMJENE I DOPUNE PPUO SUNJA	110.000,00
C) PROVOĐENJE OBVEZA PROIŽAŠLIH IZ ZAKONA	5.000,00
UKUPNO	120.000,00

IV.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

V.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/14-01/04
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

27.

Na temelju članka 31. Zakona o postupanja s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12 i 143/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, usvojilo je

PROGRAM

utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu

Članak 1.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se u Proračunu Općine Sunja za 2014. godinu u iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. utrošit će se namjenski za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sunja.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/14-01/38
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

28.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12, 46/13, 49/13 i 157/13), i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Sunja, visina sredstava Proračuna Općine Sunja za 2014. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, nadležna tijela za odlučivanje o dodjeli sredstava socijalne skrbi te postupak dodjele sredstava.

Članak 2.

Za zadovoljavanje dijela potreba u području socijalne skrbi za 2014. godinu utvrđuju se sredstva u Proračunu Općine Sunja iznosu od 318.900,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Sunja za 2014. godinu provodit će se kroz sljedeće oblike potpore:

1.	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja plaćanjem računa za odvoz kućnog otpada socijalno ugroženim obiteljima	40.000,00 kn
2.	Jednokratne pomoći	5.000,00 kn
3.	Sufinanciranje prehrane učenika osnovne škole iz socijalno ugroženih obitelji i obitelji s troje i više djece	14.000,00 kn
4.	Tekuće donacije za izvannastavne aktivnosti - Osnovna škola Sunja - nabava sportskih rekvizita - »Kreativna likovna radionica«	3.900,00 kn
5.	Sufinanciranje boravka djece u Dječjem vrtiću »Bambi« Sunja slabijeg socijalnog statusa	500,00 kn
6.	Sufinanciranje boravka djece u Dječjem vrtiću »Bambi«	26.000,00 kn
7.	Podmirenje troškova ogrijeva	175.000,00 kn
8.	Naknada za novorođenčad	35.000,00 kn
9.	Stipendije i školarine	6.000,00 kn
10.	Podmirenje pogrebnih troškova	3.500,00 kn
11.	Pomoć u kući starijim osobama Udruga »Treća dob«	10.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovim Programom osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja sukladno proračunskim mogućnostima za tekuću godinu.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

KORISNICI SOCIJALNE POMOĆI

Članak 5.

Svaka osoba i/ili obitelj kojoj je potrebna stručna i novčana pomoć u otklanjanju nepovoljnih osobnih ili obiteljskih okolnosti zbog kojih bez potpore socijalne skrbi nisu u mogućnosti zadovoljiti svoje osnovne životne potrebe, održati kvalitetu života i/ili štiti svoja prava i interese ima pravo na pomoć po osnovi socijalne skrbi određene ovim Programom.

Korisnik socijalne skrbi može biti:

- samac ili članovi obitelji/obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način, dijete i mlađa punoljetna osoba koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili je žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete s teškoćama u razvoju, dijete i mlađa punoljetna osoba s problemima u ponašanju (s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju i problemima socijalne integracije).

- trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana života bez obiteljske potpore i odgovarajućih uvjeta za život,
- obitelj kojoj je zbog poremećenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna potpora, te osobe koje su bile u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i imaju zajedničku djecu,
- odrasla osoba s invaliditetom ili osoba s drugim privremenim ili trajnim promjenama u zdravstvenom stanju zbog kojih nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama, žrtva obiteljskog ili drugog nasilja,
- osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može samostalno skrbiti o svojim osnovnim životnim potrebama,
- osoba ovisna o alkoholu i opojnim drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, osoba društveno neprihvatljivog ponašanja,
- beskućnik, te druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane ovim Programom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom osiguravaju se hrvatskim državljanima i osobama koje imaju trajno nastanjenje u Republici Hrvatskoj pod uvjetom da imaju prebivalište na području Općine Sunja najmanje godinu dana.

Osoba koja nije obuhvaćena stavkom 1. ovog članka može privremeno ostvariti prava socijalne skrbi pod uvjetima propisanim ovim Programom, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**Članak 7.**

Prava iz socijalne skrbi može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta:

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda.

Socijalni uvjet ispunjava korisnik ako temeljem zakona ostvaruje jedno od prava i to:

- pravo na pomoć za uzdržavanje
- pomoć za stanovanje
- pravo na doplatak za pomoć i njegu
- pravo na osobnu invalidninu
- pravo na pomoć i njegu.

Osnovica na temelju koje se ostvaruju prava iz socijalne skrbi određena ovim Programom iznosi 500,00 kuna.

Prava iz socijalne skrbi određena ovim Programom može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstava za uzdržavanje (prihode), a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili приходima od imovine ili na drugi način i to u visini za:

samca radno sposobnog - 600,00 kuna

starije i nemoćne - 850,00 kuna

obitelj za:

- odraslog člana obitelji - 400,00 kuna
- dijete do navršene 7. godine - 400,00 kuna
- dijete od navršene 7. godine do navršene 15 godine - 450,00 kuna
- dijete od navršene 15. godine do 18. godine života, odnosno mlađi punoljetnih do završetka redovitog školovanja, a najduže do navršene 26. godine života - 500,00 kuna
- ako u obitelji ima starija osoba od 65. godina života ili nesposobna - 550,00 kuna.
- samohrani roditelji - uvećava se za svako dijete za 125,00 kuna
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i roditelj do 2 mjeseca nakon poroda - za 250,00 kuna.

Članak 8.

Prihodima u smislu članka 7. stavka 2. smatra se iznos prosječnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovog članka ne uračunavaju se slijedeći prihodi:

- novčane naknade i potpore sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi
- socijalna pomoć i naknadu koju osigurava jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, do iznosa od 500,00 kuna
- doplatak za djecu

- sredstva za uzdržavanje za dijete ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima
- stipendija koja omogućuje obrazovanje i osposobljavanje za dijete/mlađu punoljetnu osobu koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, te dijete/mlađu punoljetnu osobu čija je obitelj korisnik pomoći za uzdržavanje
- godišnji dar za božićne i uskrсне blagdane i dar za djecu do 15. godine života
- novčana naknada za tjelesno oštećenje
- ortopedski dodatak
- doplatak za pomoć i njegu po odredbama drugih zakona
- opskrbnina koju prima udomitelj za potrebe smještaja korisnika
- primici koje fizičke osobe ostvare na osnovi donacija pravnih i fizičkih osoba za zdravstvene potrebe
- potrebna sredstva za saniranje posljedica elementarnih nepogoda.

PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI KOJE SE OSIGURAVAJU U PRORAČUNU OPĆINE SUNJA**Članak 9.**

Ovim Programom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

- pravo na pomoć na stanovanje
- pravo na financiranje troškova odvoza otpada
- pravo na sufinanciranje troškova prehrane u OŠ SUNJA
- tekuće donacije za nastavne aktivnosti u OŠ Sunja
- pravo na stipendiju za deficitarna obrtnička zanimanja
- jednokratna pomoć
- pravo na dodjelu socijalnih paketa
- pravo na jednokratnu pomoć za novorođenče
- pravo na sufinanciranje boravka djece u D.V. »Bambi« Sunja
- pravo na podmirenje troškova ogrijeva
- pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova.

PRAVO NA POMOĆ ZA STANOVANJE**Članak 10.**

Pravo na pomoć za stanovanje može ostvariti samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Programom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa su troškovi najamnine, komunalne naknade, drva i drugih energenata, vode, odvodnje, odvoza otpada te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Članak 11.

Pravo na pomoć za stanovanje može ostvariti:

- samac ili članovi kućanstva koji koriste stan ili kuću iste ili manje veličine od zadovoljavajućeg stambenog prostora (stan ili kuća veličine 35 m² za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 42 m², uvećana za 10 m² za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m², koji služi samcu, obitelji ili članovima kućanstva za podmirenje osnovnih stambenih potreba)
- ako prosječni mjesečni prihod samca ili članova obitelji u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ne prelazi iznos naveden u članku 7. ovog Programa
- ako samac ili obitelj prima od Centra za socijalnu skrb pomoć za uzdržavanje i ima prebivalište na području Općine Sunja
- radno sposobna osoba koja je uredno prijavljena u evidenciji nezaposlenih osoba.

Pomoć za stanovanje priznaje se u polovici mjesečnog iznosa potrebnog za uzdržavanje samca ili članova obitelji iz članka 7. stavka 2. ovog Programa.

Članak 12.

Samci ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirivanje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na pomoć za stanovanje.

Članak 13.

Korisniku pomoći za stanovanje koji se grije za drva odobrava se pomoć za troškove ogrjeva jednom godišnje u visini koju odlukom odredi Sisačko-moslavačka županija.

Članak 14.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoć stanovanja pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva Jedinštenom upravnom odjelu Općine Sunja, a Jedinštveni upravni odjel može pokrenuti postupak i po službenoj dužnosti.

Jedinštveni upravni odjel donijeti će Rješenje o pravu na pomoć za stanovanje u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

PRAVO NA FINANCIRANJE TROŠKOVA ODVOZA OTPADA

Članak 15.

Za korisnike stalne pomoći koji su obveznici plaćanja odvoza kućnog otpada vršit će se plaćanje direktno firmi koja vrši uslugu odvoza kućnog otpada.

Korisnici stalne pomoći, po ostvarivanju navedenog prava, obvezni su dostaviti na uvid Rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb u Jedinštveni upravni odjel Općine Sunja, kako bi se uveli u Evidenciju korisnika kojima Općina Sunja podmiruje troškove odvoza kućnog otpada.

Također, u slučaju prestanka navedenog prava obvezni su javiti Općini Sunja kako bi se izbrisali u Evidenciji. U protivnom Općina će izvršiti naplatu troškova sa zateznim kamatama koji su nastupili od dana prestanka do dana saznanja da navedeni nisu korisnici Centra za socijalnu skrb Sisak.

PRAVO NA SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE PREHRANE U OŠ SUNJA

Članak 16.

Sufinanciranje će se vršiti u visini od 40,00 kn po učeniku, a isplaćivat će se mjesečno na žiro račun Sisačko-moslavačke županije za Osnovnu školu Sunja.

Pravo na sufinanciranje školske prehrane u OŠ Sunja ostvaruje učenik za tekuću školsku godinu ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- ako je član obitelji koja prima pomoć za uzdržavanje
- ako je iz obitelji s troje ili više djece
- ako je iz samohrane obitelji
- ako je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb smješten u udomiteljsku obitelj.

OŠ SUNJA dužna je svake godine prije donošenja Proračuna dostaviti Općini popis učenika korisnika ove pomoći.

Ako tijekom školske godine dođe do izmjena korisnika, škola je dužna o tome izvijestiti Općinu.

Zahtjev za isplatu sredstva podnosi ravnatelj škole Općini jednom mjesečno.

TEKUĆE DONACIJE ZA NASTAVNE AKTIVNOSTI U OŠ SUNJA

Članak 17.

U Proračunu Općine Sunja za 2014. godinu osigurati će se sredstva i za ostale aktivnosti unutar Osnovne škole Sunja kako bi se omogućilo pravilno i nesmetano obrazovanje djece s područja Općine Sunja.

Općina Sunja u Proračunu za 2014. godinu osigurati će sljedeće donacije:

Tekuće donacije za nastavne aktivnosti:

- Rad likovne radionice
»Kreativna likovna radionica« 1.500,00 kuna
- Nabava sportskih rekvizita 2.400,00 kuna

PRAVO NA STIPENDIRANJE NAUČNIKA UPISANIH U DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 18.

Pravo na stipendiranje naučnika upisanih u deficitarna zanimanja imaju učenici sa područja Općine Sunja upisani u deficitarna zanimanja, te da redovito pohađaju nastavu i izvršavaju svoje školske obveze.

Općina Sunja će osigurati sredstva u iznosu od 125,00 kuna mjesečno po učeniku.

Obrtnička komora SMŽ će raspisati i provesti natječaj, prikupiti molbe i dokumentaciju učenika, izraditi rang listu, potpisati ugovore sa svakim pojedinim dobitnikom stipendije, redovito mjesečno isplaćivati stipendije, te kontrolirati polaznost učenika.

Općina Sunja će svake godine sklopiti sa Obrtničkom komorom SMŽ Sporazum o zajedničkoj provedbi stipendiranja naučnika upisanih u deficitarna obrtnička zanimanja.

JEDNOKRATNA POMOĆ

Članak 19.

Jednokratnu pomoć odobrava Socijalno vijeće Općine Sunja ili načelnik temeljem zamolbe samca ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe kao što je školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke neophodne odjeće i obuće i slično.

Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu u novcu, a izuzetno kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna novčana pomoć može biti zamijenjena odobrenom vrijednošću u stvarima ili uslugama.

Jednokratna novčana pomoć može biti dodijeljena jedan puta godišnje i to u najvišem iznosu od 600,00 kuna.

Za troškove invalidskih pomagala iznimno se može odobriti i veći iznos, odnosno razlika iznosa koji ne pokriva zdravstveno osiguranje.

Jednokratne pomoći ostvaruju se odobravanjem pomoći temeljem pojediničanih zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva za odobravanje pomoći dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o imovnom stanju (zadnji odrezak od mirovine, potvrdu o visini plaće, potvrdu Porezne uprave), odnosno druge neophodne dokaze za ostvarivanje prava za pomoć (potvrda Zavoda za zapošljavanje, uvjerenje o redovnom školovanju, liječnička uvjerenja, smrtni list i sl.).

Prijedlog za dodjelu jednokratne pomoći mogu podnijeti i predstavnici Socijalnog vijeća Općine Sunja.

Prilikom odlučivanja o zahtjevu za jednokratnu pomoć uzimat će se u obzir da li se za podnositelja zahtjeva plaćaju računi za odvoz kućnog otpada.

Zahtjeve rješava Socijalno vijeće Općine Sunja primjenjujući odredbe ovog Programa, te o tome donosi odgovarajuća Rješenja sukladno članku 40. i 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10 i 43/10).

Članak 20.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovim člankom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnosti Socijalnog vijeća Općine Sunja ili načelnika Općine Sunja, kao odgovorne osobe Općine Sunja.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se prema broju članova domaćinstva i to u sljedećim iznosima:

broj članova obitelji	iznos pomoći u kn
samac	300,00
dva člana	350,00
tri člana	400,00
četiri člana	450,00
pet članova	500,00
šest članova	550,00
sedam i više članova	600,00

Djeci na redovnom školovanju koja su ostala bez oba roditelja Socijalno vijeće može odobriti jednokratnu pomoć u većem iznosu.

PRAVO NA DODJELU SOCIJALNIH PAKETA

Članak 21.

Pravo na dodjelu socijalnog paketa ima samac ili obitelj koji ispunjava socijalni uvjet i/ili uvjet prihoda, obitelj s troje i više djece kao i samohrani roditelji slabije imovinskog stanja ovisno o proračunskim mogućnostima.

Pomoć u naravi odobrvat će se u iznosu većem za 50,00 kuna od visine pomoći u novcu.

Općinski načelnik odlučuje o izboru dobavljača sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA NOVOROĐENČE

Članak 22.

Podržavajući pronatalitetnu politiku svakoj obitelji novorođenog djeteta s područja Općine Sunja osiguravaju se sredstva u iznosu od 2.000,00 kuna. Sukladno tome u Općinskom proračunu za 2014. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 70.000,00 kuna.

Program ostvarivanja pomoći realizirat će se kroz Odluku o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2014. godini.

PRAVO NA SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U D.V. »BAMBI« SUNJA

Članak 23.

Sukladno Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 10/99, 7/01, 26/01, 19/03, 35/05, 34/06, 32/08 i 14/09), ovim Programom osiguravaju se sredstva u punom iznosu za podmirenje troškova korištenja programa predškolskog odgoja djece iz obitelji kojima je novčana pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb jedini izvor prihoda.

Također, sukladno Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 10/99, 7/01, 26/01, 19/03, 35/05, 34/06, 32/08 i 14/09), ovim Programom osiguravaju se sredstva u polovičnom iznosu za podmirenje troškova korištenja programa

predškolskog odgoja djece iz obitelji koje imaju dvoje ili više djece, djece samohranih roditelja i djece s poteškoćama u razvoju.

Isplata se obavlja po zahtjevu ravnatelja, mjesečno na žiro račun Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel u prvom stupnju rješava o sufinanciranju prehrane učenika osnovne škole i financiranju boravka djece u dječjem vrtiću, po zahtjevu ravnatelja osnovne škole i ravnatelja dječjeg vrtića, prema ovom Programu, a na temelju Odluke o kriterijima za raspodjelu sredstava socijalne skrbi.

Članak 25.

S obzirom da se u Državnom proračunu osiguravaju sredstva za sufinanciranje programa odgoja i naobrazbe djece s teškoćama u razvoju koji se ostvaruje u dječjim vrtićima i drugim pravnim osobama, ovim Programom predviđaju se sredstva za sufinanciranje razlike do pune cijene programa.

Utvrđeni iznos sufinanciranja uplaćivat će se po potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa odgoja i naobrazbe djece s teškoćama u razvoju za područje Općine Sunja, sa vrtićem ili drugim pravnom osobom kojoj je sukladno odredbama članka 3. Pravilnika i podacima Uprave za predškolski odgoj i osnovno obrazovanje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta izdana odgovarajuća suglasnost za izvođenje tog programa.

PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA

Članak 26.

Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva decentralizirana su sredstva koja jedinice područne (regionalne) samouprave u svom proračunu obavezno osigurava. Pomoć se ostvaruje preko nadležnih jedinica lokalne samouprave jednom godišnje za korisnike stalne pomoći nadležnog Centra za socijalnu skrb, te osobe slabog materijalnog statusa.

Po uplati sredstava za podmirenje troškova ogrijeva iz županijskog proračuna u općinski proračun u 2014. godini izvršit će isplata sredstava korisnicima stalne pomoći i korisnicima pomoći za stanovanje, te o tome donijeti odgovarajuća Odluka.

Socijalno vijeće općine Sunja, iznimno općinski načelnik, nakon isplate sredstava korisnicima stalne pomoći, može u određenim slučajevima predložiti korisnike slabog materijalnog statusa za ostvarivanje navedenog prava, ako za to postoje odobrena sredstva iz županijskog proračuna.

Zahtjeve rješava Socijalno vijeće Općine Sunja primjenjujući odredbe ovog Programa, te o tome donosi odgovarajuću Odluku sukladno članku 40. i 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10 i 43/10).

Općina Sunja dužna je voditi evidenciju i dostaviti županiji izvješće o dodijeljenoj pomoći najkasnije do kraja tekuće godine.

PRAVO NA POMOĆ ZA POGREBNE TROŠKOVE

Članak 27.

Podmirenje pogrebnih troškova umrle osobe na području Općine Sunja ostvaruje se za pogreb osobe koja nema srodnika, obveznika zakonskog ili ugovorenog uzdržavanja i to:

1. osobe koja u času smrti nije bila korisnik prava na stalnu pomoć,
2. osobe koja u času smrti nije bila korisnik stalnog smještaja na osnovi rješenja centra za socijalnu skrb u ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji,
3. za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Općine Sunja.

Prijedlog za financiranje troškova sahrane osoba iz ovog članka podnosi upravitelj Pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja.

U Općinskom proračunu za 2014. godinu predviđeni su troškovi za naknadu minimalnih pogrebnih troškova koji se podmiruju prema cijenama Pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja i vanjskih pravnih osoba.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora, osobe koje su za života sklopile ugovor o doživotnom uzdržavanju te ako su imale imovinu veće vrijednosti.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se odlukom općinskog načelnika.

SUFINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGE ZA POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA »TREĆA DOB«

Članak 28.

Ovakvi modeli skrbi usmjereni su na nekoliko glavnih područja brige o starijim i nemoćnim osobama: organizacija prehrane, pomoć u obavljanju kućanskih poslova i održavanju okućnice, pomoć u održavanju osobne higijene i brige o zdravlju, psihosocijalna podrška, kao i pružanje usluga između korisnika i društvenih institucija u cilju ostvarivanja različitih prava. Korisnici ovih usluga su osobe starije životne dobi među kojima se prvenstveno nastoje obuhvatiti osobe koje žive u samačkim staračkim domaćinstvima, odnosno osobe kojima članovi obitelji ne mogu osigurati potrebnu skrb, osobe teškog materijalnog i socijalnog položaja, starije osobe smanjenih funkcionalnih sposobnosti i teže narušenog zdravlja, te osobe koje nisu obuhvaćene pravima i uslugama iz drugih sustava.

U 2014. godini u okviru ovog Programa Udruga skrbi o 114 domaćinstava po izdanim privremenim rješenjima nadležnog CZSS, te je još 12 zamolbi u postupku obrade.

Udruga na temelju rješenja SMŽ ispunjava propisane minimalne uvjete za pružanje pomoći u kući, te je s MSPM potpisala Ugovor o pružanju socijalnih usluga na području Općine Sunja.

Udruga zapošljava 6 djelatnika.

Iz općinskog proračuna za 2014. godinu za rad Udruge izdvojiti će se 10.000,00 kuna.

NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 29.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog supružnika, punoljetnog djeteta ili člana obitelji, skrbnika ili udomitelja, te po službenoj dužnosti.

Članak 30.

Korisnik socijalne skrbi obavezan je dati točne i istinite osobne podatke službenoj osobi o svojim prihodima i imovinskom stanju i omogućiti ih dostupnima službenoj osobi kod podnošenja zahtjeva, u postupku za ostvarivanje novčanih pomoći i socijalnih usluga te tijekom njihova korištenja.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnositelj odgovara materijalno i kazneno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave ili dokumentaciju kojima se dokazuje opravdanost zahtjeva.

Ako je potrebno radi ostvarivanja prava iz ovog Programa može se od korisnika ili podnositelja zahtjeva tražiti da dostavi odgovarajuće isprave ili dokaze tijekom korištenja prava.

Općina može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice, okolnosti i uvjeti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva-korisnika ili na drugi odgovarajući način, a može zatražiti od nadležnih stručnih osoba odgovarajući nalaz i mišljenje.

Članak 31.

U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ove Odluke, Općina surađuje s drugim tijelima (gradom, županijom), Centrom za socijalnu skrb i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi, s ustanovama školskog i predškolskog odgoja i obrazovanja te udrugama, vjerskim zajednicama i svim ostalim institucijama.

Članak 32.

Korisnik je dužan vratiti neosnovano primljenu pomoć ako:

- je na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, ili je ostvario pomoć u većem opsegu nego što mu pripada
- u određenom roku nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znao je ili je morao znati za tu promjenu
- mu je isplaćena pomoć na koju nije imao pravo.

Kada se utvrde okolnosti iz stavka 1. ovog članka, poziva se korisnik da neosnovano primljenu pomoć vrati u roku od osam dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima.

O povratu neosnovano primljene pomoći Jedinствeni upravni odjel odlučuje rješenjem.

Članak 33.

Općina ima pravo nadzirati koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ovim Programom u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 34.

Za provođenje ovog Programa nadležno je Socijalno vijeće Općine Sunja i općinski načelnik.

Članak 35.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/14-01/15
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

29.

Na temelju članka 23. stavka 4. Zakona o Udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01 i 11/02), članka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), a u svezi članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u kulturi za 2014. godinu

I.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Sunja za 2014. godinu, sukladno njihovim pojedinačnim programima i ukupnim sredstvima koja se iz Općinskog proračuna mogu izdvojiti za spomenute potrebe.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se djelomično ili u cjelosti financirati iz Općinskog proračuna za 2014. godinu uključuju:

- osiguravanje uvjeta za razvitak knjižničarske djelatnosti u što se ubraja nabava knjižne i ne knjižne građe za odjel za odrasle i dječji odjel s igraonicom,
- proširenje aktivnosti u Narodnoj knjižnici i čitaonici Sunja kroz rad s djecom i mladeži, uvježbavanje kazališnih i lutkarskih priredbi, održavanje likovnih radionica i kompjutorsko opismenjavanje djece, obilježavanje značajnih datuma,
- financiranje osnovnih potreba Narodne knjižnice i čitaonice Sunja kojima se osigurava njen redovan rad (plaća djelatnika, sredstva za materijalne troškove),
- investicijsko održavanje objekata,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti u suradnji s Narodnom knjižnicom i čitaonicom Sunja, uz poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- osiguravanje uvjeta za održavanje koncerata i drugih programa glazbene djelatnosti,
- sustavna briga o zaštiti domaće kulturne baštine,
- davanje podrške i sudjelovanje u znanstveno-istraživačkim projektima koje provode znanstvene ustanove u cilju proučavanja i znanstvene obrade kulturnog i etičkog blaga Općine,
- osiguravanje uvjeta za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za Općinu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međuopćinske (gradske), županijske, među-županijske i međudržavne suradnje,
- osiguravanje uvjeta za sustavnu brigu i održavanje prostora u kojima se održavaju kulturne manifestacije u općini.

III.

Ukupna sredstva iz Općinskog proračuna Općine Sunja kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi za 2014. godinu u iznosu 350.015,00 kuna.

IV.

Djelatnosti u kulturi na području Općine Sunje provodit će se u 2014. godini kroz općinske manifestacije od posebnog značenja, kulturne manifestacije općenito, investicijske potpore, te kroz djelatnosti slijedećih ustanova i udruga:

1. USTANOVE

- a) Narodna knjižnica i čitaonica Sunja

2. UDRUGE

- a) KUD »Seljačka sloga« Bobovac,
- b) KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska,
- c) KUD »Sunjanka« Sunja,
- d) Zavičajno društvo »Brđani«
- e) Udruga za očuvanje kulturne baštine »Timarci«
- f) Udruga za očuvanje kulturne baštine »Bobovac«
- g) Puhačka glazba.

3. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

4. INVESTICIJSKE POTPORE

5. NAKLADNIČKA DJELATNOST

V.

Financijska sredstva predviđena točkom III. ovog Programa rasporedit će se među ustanovama i udrugama iz prethodne točke na temelju ocjene njihove dosadašnje aktivnosti, kako slijedi:

1. USTANOVE

a) Narodna knjižnica i čitaonica Sunja

Prema svojoj namjeni, funkciji i strukturi knjižnog fonda Narodna knjižnica i čitaonica Sunja namijenjena je zadovoljavanju obrazovnih, kulturnih i informacijskih potreba svih građana, te promicanju drugih kulturnih aktivnosti u cilju unapređivanja ukupnog kulturnog života zajednice.

Osim svoje redovite djelatnosti Knjižnica je najvažniji čimbenik u promicanju kulturnog stvaralaštva kroz organiziranje izložbi likovnih radova, književnih večeri te stručnih i prigodnih predavanja. Financijska sredstva iz Općinskog proračuna za redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja predviđena su u Financijskom planu i Planu događanja u Narodnoj knjižnici i čitaonici Sunja.

Iz Općinskog proračuna za redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja i predviđene investicijske potpore vezane za njeno uređenje izdvojiti će se 329.700,00 kuna, od toga 50.000,00 kuna za adaptaciju.

2. UDRUGE

Općina Sunja potiče svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog amaterizma.

Temeljem odredaba Zakona o udrugama, a sukladno kvaliteti i ostvarenim dosadašnjim rezultatima, te programima i planovima za 2014. godinu, proizlazi:

a) KUD »Seljačka sloga« Bobovac

Društvo je osnovano 1948. godine i djelovalo je bez prekida do početka Domovinskog rata, 1991. godine. Rad Društva ponovno se obnavlja 1998. godine. Osnovni cilj Društva je njegovanje i očuvanje starih pjesama, plesova, običaja i tradicije Bobovca.

U 2014. godini, a prema Programu rada, Društvo će organizirati slijedeće kulturne manifestacije: XVI. Smotru folklor »Savski vali« Bobovac, XVI. Kultur-

no-umjetnički program »Božićna zvona« Bobovac, sudjelovati na sljedećim smotrama folklor: Stružec, Donja Stubica, Donja Bistra, Laz Bistrički, Brestača, Gundinci i Suhopolje.

Planirana je nabava novih opanaka koji su potrebni za daljnji rad Društva, te se želi ostvariti suradnja sa svim Društvima i Udrugama koje rade i djeluju u selu.

KUD je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvu kulture Republike Hrvatske i Hrvatskim šumama - ispostava Sisak.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 1.000,00 kn.

b) KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska

Društvo je osnovano 1936. godine. KUD ima svoj dom koji su članovi vlastitim sredstvima izgradili 1953. godine.

U 2014. godini planira se popravljavanje i održavanje doma u upotrebljivom stanju, uređenje okoliša, nabavu narodnih nošnji za potrebe nastupa. KUD planira održavanje redovitih proba folklor i odlazak na nastupe u Sisačko-moslavačkoj županiji i šire. U cilju je obilježavanje Dana državnosti i dana KUD-a »Seljačka sloga« Greda Sunjska, kao i održavanje prigodne izložbe.

KUD je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije i Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 2.000,00 kn

c) KUD »Sunjanka« Sunja

U 2014. godini Društvo planira omasovljenje novim članovima, uvježbavanje novih koreografija, proširenje tamburaške skupine, nastaviti rad u školi tkanja, nabavu potrebnih instrumenata. Planira organizirati kulturno-umjetničke manifestacije: Dječji maskenbal, Susret pjevača izvornog pjevanja, »Zlatnu grivu Posavine«, te Humanitarni božićni koncert. Također planiraju sudjelovanje na većim postojećim kulturno-umjetničkim manifestacijama diljem Hrvatske i u inozemstvu prema pozivima organizatora.

KUD je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije i Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 1.000,00 kuna, te će sufinancirati kupnja tambura u iznosu od 2.500,00 kuna.

Ukupno za djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 3.500,00 kn

d) ZAVIČAJNO DRUŠTVO »BRĐANI«

U 2014. godini Zavičajno društvo »Brđani« planira nastaviti obnovu nepokretnog kulturnog dobra od lokalnog značaja na adresi Brđani Cesta 38 - bivša Osnovna škola, u kojem će se smjestiti sljedeći sadržaji: Etno muzej, arhiv, knjižnica i edukacijski prostor. Organizirati će se razne kulturne i edukacijske manifestacije kojima će cilj biti okupiti stanovništvo ovog kraja.

Za redovnu djelatnost Društva iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn.

e) Udruga za očuvanje kulturne baštine »Timarci«

U toku 2014. godine Udruga planira nastaviti s uređenjem prostora etno sobe. Da bi se sačuvale starine od propadanja s područja Timarci i okolice planira se otkup starina i narodnih nošnji koje bi se izlagale u obnovljenoj Etno sobi. Planira se osposobiti kuhinja koja bi služila za spremanje starinskih jela kroz koje bi promovirali i prenosili običaje na buduće generacije. Cilj je uključiti se i organizaciju postojećih kulturnih, sportskih i zabavnih manifestacija koje se odvijaju u naselju Timarci.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn.

f) UDRUGA ZA OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE »BOBOVAC«

U 2014. godini planira se dovršiti unutarnje uređenje Crkve Svetog Križa Bobovac -postavljanje preostalog vitraja na prozor kod stepenica. Tijekom godine u nekoliko navrata organizirati i provesti akciju uređenja centra sela, te se uključiti u organizaciju postojećih kulturnih, vjerskih i sportskih manifestacija. Također, planira se uređenje ostalih kulturnih dobara u selu. U Područnoj školi u Bobovcu planira se zamijeniti krovnište na stražnjem dijelu ulaza, te izvršiti farbanje ograde u prednjem dijelu. Od važnijih manifestacija izdvajaju se proslave blagdana Spasova i Sv. Ilije, te proljetnog i jesenskog Križeva.

Udruga je kandidirala svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije i prema Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn

g) PUHAČKA GLAZBA pri DVD-u »Sunja-Greda« Sunja

Puhačka glazba je osnovana 1907. godine što znači da je obilježila svoje postojanje punih 105 godina, zahvaljujući glazbenom daru i ljubavi prema umjetnosti njezinih članova.

U 2014. godini Puhačka glazba u svom programu rada planira organizirati i poučavati mladež zainte-

resirane za puhačku glazbu, uvježbavati prigodne nastupe, održavati i popravljati instrumente, osigurati sredstva za grijanje i električnu energiju, te za potrošni materijal za održavanje prostorije i notnog materijala, te nastupiti za Državne i Crkvene blagdane, kao i za Dane Općine Sunja.

Za redovnu djelatnost Puhačke glazbe iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 500,00 kn.

3. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

Općina Sunja financirat će i sljedeće kulturne aktivnosti od posebnog značaja:

- a) »Dani Svena Laste« sjećanje na branitelje Sunje - TUS (listopad 2014. g.) 3.000,00 kn
- b) Božićni humanitarni koncert (KUD »Sunjanka« Sunja) 500,00 kn
- c) »Božićna zvona« - božićni koncert (KUD »Seljačka sloga« Bobovac) 500,00 kn

4. INVESTICIJSKE POTPORE

Ovim Programom predviđene su investicije u kulturi za očuvanje i zaštitu kulturnog dobra Općine Sunja. Isto tako, ovim Programom predviđene su i investicije čija realizacija ovisi prvenstveno o prihvaćanju Programa od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske i Sisačko-moslavačke županije koji su raspisali natječaj za financiranje javnih potreba u kulturi za 2014. godinu.

S obzirom da se od jedinica lokalne samouprave očekuje sufinanciranje programa prihvaćenih od strane Ministarstva kulture i Sisačko-moslavačke županije, sredstva potrebna za sufinanciranje Programa planirat će se u Općinskom proračunu i ovim Programom.

- a) **Narodna knjižnica i čitaonica Sunja**
 - **Nastavak unutarnjeg uređenja potkrovlja.**

Programom je predviđeno unutarnje uređenje potkrovlja Narodne knjižnice i čitaonice Sunja čiji je osnivač Općina Sunja. Na prostoru je dosada obnovljena krovna konstrukcija i pokrov, izvršena su dodatna pregrađivanja zasebnih prostorija. Prostor je predviđen za rad mladih (Centar za mlade), prostor za zavičajni etno muzej, održavanje izložbenih galerija, održavanje književnih večeri i edukacijskih seminara iz područja kulturne baštine i zaštite kulturne baštine. U mjesecu listopadu održavala bi se manifestacija »Dani Svena Laste«.

Ukupna vrijednost investicije iznosi 376.000,00 kuna. Od Ministarstva kulture odobren je nastavak

sufinanciranja u iznosu 80.000,00 kuna, iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije odobrena su sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

U Općinskom proračunu izdvojiti će se 50.000,00 kn

Napomena: Sredstva su predviđena u Financijskom planu i programu događanja Narodne knjižnice i čitaonice Sunja

- b) **Nabava knjižne i ne knjižne građe za Narodnu knjižnicu i čitaonicu Sunja**

Narodna knjižnica i čitaonica Sunja osnovana je 29. travnja 2008. godine, osnivač je Općina Sunja. Do osnivanja knjižnica je djelovala u sastavu Gradske knjižnice Sisak od koje je naslijeđen određen knjižni fond, a nedostatan za potrebe korisnika knjižnice u Sunji, kojih je svakim danom sve više. Od ukupno 40 naselja koliko broji Općina Sunja, velik je broj učenika osnovnih i srednjih škola koji svoje intelektualne potrebe nastoje zadovoljiti knjižnom građom u knjižnici. U skladu s time, nastoji se omogućiti dostupnost literature koja će im pomoći u realizaciji njihovih životnih ciljeva.

Ukupna vrijednost investicije iznosi 68.000,00 kuna. Od Ministarstva kulture odobreno je sufinanciranje u iznosu 35.000,00 kuna, iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije odobreno je 2.000,00 kuna.

U Općinskom proračunu izdvojiti će se 10.000,00 kn.

Napomena: Sredstva su predviđena u Financijskom planu i programu događanja Narodne knjižnice i čitaonice Sunja.

VI.

Programom javnih potreba u kulturi za 2014. godinu predviđaju se sredstva nužna za zaštitu sakralnih objekata na području Općine Sunja:

- a) **Srpska pravoslavna crkva u Hrvatskoj**

- **Obnova hrama Svetog Georgija u Brđanima**

Za obnovu hrama iz općinskog proračuna izdvojiti će se 7.815 00 kn

VII.

Za provođenje ovog Programa nadležan je Jedinствeni upravni odjel Općine Sunja koji će pratiti namjensko korištenje sredstava utvrđenih ovim Programom, koji će od ustanova i udruga tražiti izvješće o provođenju pojedinih programa te o istom podnijeti izvješće općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

VIII.

Po dobivanju sredstava potpore iz Općinskog proračuna za 2014. godinu, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

IX.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

X.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/14-01/09
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

30.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u sportu za 2014. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu Općine Sunja za 2014. godinu za koje se osiguravaju sredstva u Općinskom proračunu za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Općinu:

1. poticanje i promicanje športa,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanje sportskih udruga,
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja,
5. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
6. sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
7. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu.

II.

Ukupna sredstva predviđena u Proračunu Općine Sunja za zadovoljavanje dijela javnih potreba u sportu za 2014. godinu iznose 18.500,00 kuna.

Raspodjela financijskih sredstava predviđenih ovim Programom temelji se na odredbama Zakona o sportu, postignutom stupnju razvoja sporta u Općini, ostvarenim dosadašnjim rezultatima, na planovima daljnjeg razvoja sporta te na masovnosti.

III.

Javne potrebe u sportu Općine Sunja u 2014. godini podmirivat će se kroz oblike djelovanja kako slijedi:

I. KVALITETNI I VRHUNSKI SPORT

Općina Sunja potiče svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena na tjelesne aktivnosti koje se provode radi unapređenja zdravlja djece, mladeži i rekreacije odraslih te radi postizanja vrhunskih sporskih dostignuća.

Djelatnosti u sportu na području Općine Sunja provodit će u 2014. godini sljedeće sportske udruge:

1. ŠNK »Mladost« Bobovac,
2. NK »Sunjski« Sunja,
3. ŠRU »Bjelka« Sunja,
4. Streličarski klub »Sunja« Sunja,
5. Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska,
6. Odbojkaški klub Sunja,
7. Pikado klub »Royal«.

Predviđena financijska sredstva rasporedit će se među gore navedenim sportskim udrugama na temelju ocjene njihove dosadašnje aktivnosti.

1. ŠNK »Mladost« Bobovac

Klub u 2014. godini planira nastaviti natjecanje u III. Županijskoj nogometnoj ligi, grupa Sisak s ekipom seniora, te redovno učestvovati na svim nogometnim utakmicama Nogometnog saveza SMŽ proljetnog dijela prvenstva. U povodu blagdana Svetog Ilije i proslave Dana Općine Sunja u srpnju 2014. godine organiziran je V. nogometni turnir »Mladost« Bobovac na kojem je nastupilo četiri ekipe. Osigurati liječničke preglede igrača u Medicinskom centru Sunja, te osigurati kupovinu športskih pomagala za održavanje nogometnih utakmica i treninga.

ŠNK je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 2.000,00 kn.**

2. NK »Sunjski« Sunja

Osnovni cilj Kluba u 2014. godini je poboljšanje kvalitete rada, promovirati sportski život u Općini Sunja, okupiti što veći broj djece da slobodno vrijeme posvete sportu i zdravom načinu života.

U nogometnoj sezoni 2013./2014. klub se natječe u tri takmičarske kategorije: pioniri (dječaci u dobi od 10 do 14 godina), juniori (dječaci u dobi od 16 do 18 godina) i seniori (igrači od 18 do 36 godina).

NK je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 6.000,00 kn.**

3. ŠRU »Bjelka« Sunja

Športsko-ribolovna udruga u 2014. godini planira učestovanje seniora u Prvoj državnoj Ligi, Savsko-Unskoj ligi s dvije ekipe seniora, Županijskoj ligi s dvije ekipe seniora i jednom ekipom kadeta u Županijskoj ligi. ŠRU »Bjelka« planira održati društveno prvenstvo za sve kategorije, održan je tradicionalni Memorijal »Tomislav Milunić«, dalje provoditi čuvanje i poribljavanje voda, surađivati s drugim društvima, te je održano ekipno prvenstvo Sunje u sklopu Dana općine Sunja. Posebnu pozornost i rad usmjerit će na rad s mladima.

ŠRU je kandidirala svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost ŠRU
planira se izdvojiti 6.000,00 kn.**

4. Streljački klub »Sunja« Sunja

Klub se natječe s ekipama seniora, juniora, kadeta i limača, te ostvaruje izvrsne rezultate na svim razinama natjecanja. U 2014. godini planiraju sudjelovanje na svim registriranim natjecateljima na nacionalnim i međunacionalnim prvenstvima od kojih se ističu: dvoranska prvenstava, limači, kadeti, juniori, seniori, dva turnira FITA i 3D turniri; sudjelovanje na svjetskom i europskom prvenstvu, kao i na pozivnim turnirima u Republici Sloveniji i Republici Srbiji.

Klub je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 1.000,00 kn.**

5. Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska

Klub ima natjecatelje u ekipama seniora, juniora i pionira. U 2014. godini Klub planira nastaviti natjecanje s jednom ekipom seniora u I. ligi SMŽ, ženskom ekipom u Županijskoj ligi i Juniorima u III. ligi. Sudjelovati u Kupu Sisačko-moslavačke županije, te osigurati odlazak pojedinih igrača na Državne Masterse. Cilj im je rad s mladima i širenje članstva te promocija i razvijanje pikado športa.

Klub je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 500,00 kn.**

6. Odbojkaški klub Sunja

U 2014. godini nastavlja se s programom škole odbojke za djevojčice, a s početkom školske godine 2013./2014. nastavlja se i škola odbojke za dječake.

Zajedno s djevojčicama iz prethodnih godina odbojkaški klub broji 50 djece u rasponu od 8-14 godina.

U sezoni 2013./2014. plan je nastaviti takmičenje u 1. Regionalnoj ligi u mini odbojci u kojoj se natječu

djevojčice i dječaci mlađih dobnih uzrasta od 8-12. godina, 2. Regionalnoj ligi za mlađe kadetkinje u dobi od 9-15 godina, te 3. Regionalnoj ligi za kadetkinje u dobi od 9-15 godina.

Klub je kandidirao svoj Program rada za 2014. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 2.000,00 kn.**

7. Pikado klub »Royal«

Pikado klub »Royal« sudjeluje u Kupu Sisačko-moslavačke županije, te će nastojati osigurati odlazak pojedinih igrača na Državne Masterse. Cilj im je rad s mladima i širenje članstva te promocija i razvijanje pikado sporta.

**Za redovnu djelatnost Kluba
planira se izdvojiti 500,00 kn.**

II. ŠPORTSKA REKREACIJA

Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana obuhvaćaju organiziranje aktivnosti radi očuvanja i unapređenja zdravlja te osmišljenog korištenja slobodnog vremena. sportska rekreacija u sferi je interesa pojedinaca ili grupe građana, a troškovi rekreacije terete pojedinca. Za ove aktivnosti koristi se sportska dvorana Osnovne škole, prostorije klubova te igralište u dvorištu stare škole u Sunji.

Za vrijeme ljetnih praznika djeca i mladež imaju mogućnost baviti se odbojkom na pijesku na obali rijeke Sunje.

III. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA

**a) Sjećanje na branitelje Bobovca
(5. 10. 2014.) (ribolovno
takmičenje u organizaciji
ŠRD »Štuka« Bobovac) 500,00 kn**

IV.

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune sportskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u sportu Općine Sunja, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecanja troškova seniora.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnositi polugodišnje i godišnje izvješće o svom radu, o sportskim rezultatima te financijska izvješća.

VI.

Po dobivanju sredstava potpore iz Općinskog proračuna za 2014. godinu, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

VII.

U skladu s odlukom Općinskog vijeća, udruge korisnici Općinskog proračuna, dužne su prilikom održavanja godišnje skupštine na skupštinu pozvati članove Općinskog vijeća.

VIII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/14-01/02
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

31.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine donijelo je sljedeći

PROGRAM

rada zimske službe za 2014/15. godinu na nerazvrstanim cestama Općine Sunja

I.

OPERATIVNI PLAN I PROGRAM: Zimska služba 2014/2015. za područje Općine Sunja

Općina Sunja povjerila je organizaciju i izvođenje radova u Zimskoj službi 2014/2015. godine, na osnovnim pravcima nerazvrstanih cesta Pogonu za komunalne djelatnosti Općine Sunja, koji raspolaže slijedećom tehnikom:

1. traktor »Belauš« s ralicom PG 252 Riko sa sistemom bočnog pomicanja i traktorskim samouovarajućim rasipačem Riko TP-7, te prikolicom za utovar i odvoz snijega,
2. traktor »Zetor« s ralicom PG 252 Riko sa sistemom bočnog pomicanja i s prikolicom za utovar snijega ili ručno posipanje soli i sipine,
3. traktor »IMT« s ralicom ili rasipačem; 350 kg (za umjetno gnojivo),
4. traktor »SAME« s ralicom ili rasipačem; 350 kg (za umjetno gnojivo),

5. »Bartolini« - samohodni stroj sa prilagođenom daskom (mala ralica u »V«) za nogostupe i parkovske staze,
6. motokultivator »Labinprogres« sa snježnom frezom za čišćenje staza,
7. »JCB« - miješanje posipala, te utovar i zgrtanje snijega na javnim površinama.

II.

Rad Zimske službe po hidrometeorološkim uvjetima dijeli se u četiri (4) razine pripravnosti:

I. razina pripravnosti

- traje 24 h dnevno, a počinje službeno 15. studenog (11.) tekuće godine (2014.) i to na način što se od tog datuma pažljivo i detaljno prate hidrometeorološki uvjeti, mogućnosti snježnih padalina, zaleđivanja i sl., te traje do 31. ožujka (3.) iduće godine (2015.) neprekidno, ali isti može početi i prije roka, odnosno prestati i poslije predloženog roka ako traju takvi HM uvjeti.

II. razina pripravnosti

- ako je temperatura zraka 0°C i niža, od -5°C do 0°C i padaline su u obliku snijega (do 5 cm) i koji se lede na tlu, tada se izvodi posipanje soli i sipine na asfaltiranim nerazvrstanim cestama i pješačkim komunikacijama i to po razini prednosti, kao i posipanje sipinom ne asfaltiranih, nerazvrstanih cesta i pješačkih staza.

III. razina pripravnosti

- u slučaju kad su temperature zraka 0°C i niže, a snježne padaline u takvom obimu da se snijeg zadržava na cesti, te je napadao u sloju od 5 cm i nema naznaka da će isti prestati padati, tada je trenutak kada se sva raspoloživa vozila (traktori) sa ralicama brzo i efikasno upućuju raličiti bez posipanja i to po redoslijedu razine prednosti sa kolnika, nogostupa i parkovskih staza.

IV. razina pripravnosti

- u slučaju kada snijeg pada neprestano i više dana, te se ne može ukloniti sa kolnika i nogostupa, a ima ga 50 i više cm, tada se proglašava stanje elementarne nepogode i angažiraju se sve raspoložive snage; u mehanizaciji i ljudstvu sa čitavog područja općine Sunja. Ovaj postupak obavlja nadležni stožer civilne zaštite na području općine uz pomoć svih društvenih struktura koje pozivaju na radnu obavezu, (sve radno sposobne ljude zaposlene i nezaposlene) čišćenja i uklanjanja snijega sa kolnika i staza dok se isti ne ukloni.

III.

Pogon za komunalne djelatnosti za rad u Zimskoj službi ima zadaću aktiviranja mehanizacije i ljudstva po navedenim razinama pripravnosti i po redoslijedu prednosti:

**Nogostupi i parkovske staze I. RAZINA PREDNOSTI
(raličenje i posipanje sa soli i sipinom):**

1. Ulica M. Gupca
2. Trg kralja Tomislava
3. Kružni tok
4. Zagrebačka ulica

5. Savska ulica + brv - kom 2
6. Ulica Vladimira Nazora + brv - kom 2

II. RAZINA PREDNOSTI

1. Ulica. Lj. Posavskog
2. Ulica branitelja Sunje

POSIPANJE PROMETNICA I. RAZINA PREDNOSTI:

		a) asfaltirane prometnice (sol i sipina):	b) makadam (sipina):
1.	Gornja Letina (zamjena Krešimirova)	1000 m	2 250 m
2.	Hercegovačka ul.	200 m	
3.	Komarevačka ul.		100 m
4.	Željeznička stanica	100 m	
5.	Vukovarska ul.	300 m	250 m
6.	Ul. k. Zvonimira	300 m	
7.	Dio Ul. Lj. Posavskog	300 m	
8.	Zagrebačka ul.	250 m	
9.	Gornje Brezje	800 m	350 m
10.	Zrinska ul.	200 m	100 m
11.	Radićeva ul. dio	100 m	300 m
12.	Krivaj S.	100 m	600 m
13.	Krivaj S. - odvojak a	100 m	
14.	Krivaj S. - odvojak b	100 m	50 m
15.	Četvrtkovac		100 m
16.	Četvrtkovac - odvoj. a	100 m	1 100 m
	Četvrtkovac - odvoj. b	900 m	
	Četvrtkovac - odvojak c		200 m
17.	Staza	1 050 m	1 950 m
18.	Staza - a	1 050 m	1 600 m
19.	Gradusa Posavska		800 m
20.	Sisačka ul.		500 m
21.	Ul. branitelja Sunje	200 m	
22.	Zadnji krak Dokman		50 m
23.	Sajmište	300 m	
24.	Dio Frankopanske ul.	150 m	
25.	Vedro Polje		150 m
26.	Vedro Polje a		300 m
27.	Pobrđani (kosa)		2 000 m
28.	Skelski prilaz Gradusa P.		150 m
29.	Donja Letina		800 m
30.	Selišće Sunjsko	1400 m	
31.	Drljače - prema groblju		500 m
32.	Brđani cesta - Ž 3244	1100 m	
		10 700 m	14 200 m

RALIČENJE NERAZVRSTANE CESTE I. RAZINA PREDNOSTI:

		makadam (m):	asfalt (m):
1.	Gradusa Posavska	800	-
2.	Gornja Letina (zamjena - Ul. Petra Krešimira)*	2250	1 000
3.	Sisačka ul.	500	-
4.	Ul. branitelja Sunje	-	200
5.	zadnji krak Dokman	50	-
6.	Komarevačka ul.	-	200

		makadam (m):	asfalt (m):
7.	Hercegovačka ul.	100	-
8.	krak željeznička stanica	-	100
9.	Vukovarska ul.	250	300
10.	Ul. k. Zvonimira	-	300
11.	Sajmište	-	300
12.	dio Ul. Lj. Posavskog	-	300
13.	Zagrebačka ul.	-	250
14.	Gornje Brezje *	350	200
15.	dio Frankopanske ul.	180	-
16.	Zrinska ul.	100	200
17.	dio Radićeve ul.	300	100
18.	Krivaj Sunjski	600	100
19.	Krivaj Sunjski (a)	-	100
20.	Krivaj Sunjski (b)	50	100
21.	Četvrtkovac	100	-
22.	Četvrtkovac (a)	1100	100
23.	Četvrtkovac (b)	-	900
24.	Četvrtkovac (c)	200	-
25.	Vedro Polje	150	-
26.	Vedro Polje (a)	300	-
27.	Staza	1 950	1 050
28.	Autobusna stanica Sunja	600	-
29.	Pobrđani (kosa)	2 000	
30.	skelski prilaz Gradusa P.	150	-
31.	Prilaz zdravstvenoj ambulanti	-	50
32.	Prilaz veterinarskoj ambulanti	50	-
33.	Prilaz i parkiralište Dječjeg vrtića »Bambi«	-	100
34.	Prilaz općinskoj zgradi s parkiralištem	100	100
35.	Prilaz i parkiralište vatrogasnog doma	80	-
36.	Donja Letina	800	
37.	Prilaz uredskim prostorima VZO	30	
		13 040 m	6 050 m

NERAZVRSTANE CESTE II. RAZINA PREDNOSTI:

		makadam (m):	asfalt (m):
1.	krak prema lovačkoj kući	900	-
2.	Žreme - prvi sokak	-	200
3.	Žreme - drugi sokak	-	200
4.	Žreme - nasip	1 400	-
5.	Bobovac - prvi sokak	-	400
6.	Bobovac a	-	900
7.	Bobovac b	1 000	-
8.	Bobovac c	-	250
9.	Bobovac d	-	100
10.	Bobovac e	-	500
11.	Strmen	400	-
12.	Strmen a	200	-
13.	Strmen b	600	-
14.	Strmen c	90	-
15.	Crkveni Bok	700	-
16.	Crkveni Bok a	1 200	-
17.	Crkveni Bok b	800	-
18.	Crkveni Bok c	1 600	300
19.	Ivanjski Bok	600	-

		makadam (m):	asfalt (m):
20.	V. Gradusa - prvi odvoj.	400	-
21.	V. Gradusa - Žice	-	1 100
22.	Sjeverovac	5 000	-
23.	Sjeverovac - Kladari	2 000	-
24.	M. Paukova - Ž 3245	3 300	-
25.	Radonja Luka	400	700
26.	Skelski prilaz Bobovac	200	-
27.	Brđani cesta - želj. stanica	600	-
28.	Petrinjci - kod škole	150	-
29.	Petrinjci a	150	-
30.	Petrinjci b	2 000	-
31.	Greda Sunjska	200	-
32.	Brđani - kosa (D 224)	2 800	-
33.	Papići - Meminska sr.	5 700	-
34.	Čapljani kosa	1 300	-
35.	Jasenovčani	1 000	-
36.	Jasenovčani a	200	-
37.	Papići	900	-
38.	Papići a	500	-
39.	Kostreši	900	-
40.	Kostreši a	500	-
41.	Kostreši b	-	300
42.	Timarci - Slovinci	500	3 500
43.	Slovinci	500	1 200
44.	Šaš - željeznička stanica	-	700
45.	Šaš a	300	-
46.	Mali Šaš	700	-
47.	Mali Šaš a	900	-
48.	Mali Šaš b	300	-
49.	Mali Šaš c	300	-
50.	Šaški Karlovci	1 400	-
51.	Šaški Karlovci a	300	-
52.	Prnjavor (minirano!)	-	-
53.	Prilaz DVD Bobovac	50	-
54.	Prilaz DVD Staza	50	-
55.	Selišće Sunjsko*	1 400	-
56.	Bestrma - odvojak desno	-	800
57.	Bestrma - odvojak lijevo	2 000	-
58.	Kinjačka - 1. odvojak lijevo	-	100
59.	Kinjačka - 2. odvojak lijevo	-	450
60.	Brđani cesta - Ž 3244	1 100	-
		48 300 m	11 700 m

*Kako bi poboljšali efikasnost i ekonomičnost Zimske službe u dogovoru s upravom Nadcestarije Sunja, izvršili smo Izmjene i dopune Plana i programa u smislu zamjene Ulice kralja Petra Krešimira i Donjeg Brezja za Gornju Letinu i dio ceste u Selišću Sunjskom. ???

IV.

PROCJENA TROŠKOVA RADA ZIMSKE SLUŽBE ZA 2014/15. GODINU

Program rada Zimske službe na području Općine Sunja sadrži izračun troškova planiranih za Zimsku službu 2014/15. godine, koji nastaje na osnovi podataka iz Izvještaja rada Pogona za komunalne djelatnosti općine Sunja o potrošenim sredstvima u proteklim sezonama Zimskih službi (od 1998. do 2014. godine).

Plan sredstava za Zimsku službu 2014/2015. godinu na nerazvrstanim cestama Općine Sunja uključuje troškove vezane uz aktivno sudjelovanje A) tehnike, B) djelatnika i C) materijalnih sredstava (sol i sipina) prema cjeniku koji se nalazi u prilogu, bez uračunavanja aktivnog i pasivnog dežurstva:

A) TEHNIKA - opis poslova:

1. Raličenje snijega traktorom i ralicom
2. Posipanje soli i sipine
3. Uklanjanje i utovar snijega
4. Raličenje nogostupa i ostalih pješačkih komunikacija.

A/ 1. Traktor + ralica:	500 h	x	150,00 kn/h	=	75.000,00 kn
A/ 2. Traktor + rasipač:	150 h	x	150,00 kn/h	=	22.500,00 kn
A/ 3. Utovarivač-rovokopač:	30 h	x	220,00 kn/h	=	6.600,00 kn
A/ 4. Mala ralica:	221 h	x	60,00 kn/h	=	13.260,00 kn

UKUPNO:.....117.360,00 kn

B) DJELATNICI - opis poslova:

1. Pomoćni radnik na traktoru s ralicom
2. Ručno posipanje posipala po javnim površinama
3. Ručno čišćenje snijega i leda (pješački prelazi, mostovi,...)
4. Ručni utovar posipala

B /1. NK	545 h	x	25,00 kn/h	=	13.625,00 kn
B /2. NK	200 h	x	25,00 kn/h	=	5.000,00 kn
B /3. NK	200 h	x	25,00 kn/h	=	5.000,00 kn
B /4. NK	55 h	x	25,00 kn/h	=	1.375,00 kn

UKUPNO:25.000,00 kn

C) MATERIJALNA SREDSTVA:

1. Sol
2. Sipina

C /1. Sol	20 t	x	800,00 kn/t	=	16.000,00 kn
C /2. Sipina	60 m ³	x	160,00 kn/m ³	=	9.600,00 kn

UKUPNO:.....25.600,00 kn

REKAPITULACIJA:

A) TEHNIKA	117.360,00 kn
B) DJELATNICI.....	25.000,00 kn
C) MATERIJALNA SREDSTVA.....	25.600,00 kn

UKUPNO:167.960,00 kn

V.

CJENIK RADOVA ZIMSKE SLUŽBE U 2014/2015. GODINI NA NERAZVRSTANIM CESTAMA

Redni broj:	Opis poslova:	Jed. mjere:	Cijena za 2014/15. g.
1.	Raličenje snijega: traktor + ralica	kn/h	150,00

Redni broj:	Opis poslova:	Jed. mjere:	Cijena za 2014/15. g.
2.	Posipanje soli i sipine: traktor + rasipač	kn/h	150,00
3.	Uklanjanje i utovar snijega: utov. - rovok: JCB	kn/h	220,00
4.	NKV	kn/h	25,00
5.	Sol	kn/t	800,00
6.	Sipina	kn/m ³	160,00
7.	Raličenje nogostupa: mala ralica	kn/h	60,00
8.	Službeni auto	kn/h	60,00

Navedeni Cjenik radova u Zimskoj službi za sezonu 2014/2015. godinu, sastavni je dio Programa rada Zimske službe za 2014/2015. godinu.

VI.

Ovaj Program rada Zimske službe za 2014/2015. godinu na nerazvrstanim cestama Općine Sunja stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/14-01/59
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

32.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04), članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

I.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

- **Grga Dragičević**, za predsjednika,
- **Ivica Kozarić**, za zamjenika predsjednika,
- **Dalibor Medved**, za člana,
- **Dušan Šipov**, za člana,
- **Josip Mlinarić**, za člana,
- **Đurđica Brleković**, za članicu,
- **Ana Marić**, za članicu,
- **Ivica Marić**, za člana,
- **Stjepan Kozarić**, za člana,
- **Željko Lončarić**, za člana,
- **Đurđica Karanović**, za članicu,
- **Ivica Mikulić**, za člana,
- **Daniel Đurić**, za člana.

II.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja.

III.

Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje štetu za područje Općine Sunja te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom,
- potvrđuje štetu za čije se otklanjanje, odnosno ublažavanje odobravaju sredstva iz Proračuna Općine,
- Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja Županijskog povjerenstva,
- daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
- Županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitom postupku,
- za općinskog načelnika i Županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći,
- predlaže financijska sredstva u Općinskom proračunu za dodjelu pomoći u slučaju elementarnih nepogoda.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/14
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

33.

Na temelju članka 27. i 33. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 3. sjednici održanoj 26. rujna 2014. godine, usvojilo je

P L A N

potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2014. godini

I.

Sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon) Planom potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda planiraju se sredstva u Proračunu za 2014. godinu za:

1. sredstva pomoći za ublažavanje elementarne nepogode,
2. materijalne troškove,
3. troškove rada povjerenstva,
4. troškove rada trećih osoba i strojeva na sprečavanju nastanka i uklanjanja šteta od elementarnih nepogoda,
5. ostale troškove.

II.

1. SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE ELEMENTARNE NEPOGODE

Na temelju članka 32. Zakona šteta čija vrijednost i posljedice ne udovoljavaju mjerilima iz članka 31. stavka 2. Zakona uklanjaju se i/ili ublažavaju sredstvima jedinice lokalne samouprave, te za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda gdje se sredstva udružuju sa sredstvima koja se osiguravaju iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave, sredstava trgovačkih društava, donacija i drugih izvora.

2. MATERIJALNI TROŠKOVI

Na temelju članka 15. Zakona jedinice lokalne samouprave obvezne su, radi vlastite zaštite, nabaviti opremu i sredstva te ih održavati u ispravnom stanju.

Materijalni trošak je iznos troškova za uklanjanje izravnih posljedica od nepogoda vlastitim strojevima.

3. TROŠKOVI RADA POVJERENSTVA

Na temelju točke 3. Metodologije za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 96/98), troškove rada povjerenstva za procjenu štete na imovini fizičkih osoba snosi teritorijalna jedinica koja ih je imenovala. Ona osigurava i tehničke uvjete za rad tih povjerenstava (vozila, osobna zaštitna sred., mjesne vodiče, obrasce, naknadu za rad i dr.).

4. TROŠKOVI RADA TREĆIH OSOBA I STROJEVA NA SPREČAVANJU I UKLANJANJU ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Na temelju članka 13. Zakona vlasnici strojeva, vozila, oruđa, zaliha hrane, medicinskog i drugog materijala, nužnog za provedbu zaštite, obvezni su ih staviti na raspolaganje stožeru civilne zaštite županije, prema nalogu župana, odnosno načelnika općine. Za upotrijebljena sredstva pripada im naknada utvrđena prema tržišnim mjerilima.

5. OSTALI TROŠKOVI

Na temelju članka 11. Zakona vlasnici i korisnici materijalnih dobara obvezni su samostalno poduzeti

mjere zaštite tih dobara od elementarnih nepogoda i omogućiti da se na njihovim nekretninama, na temelju naloga nadležnog župana ili načelnika, obave radovi nužni za zaštitu, uz naknadu utvrđenu prema tržišnim mjerilima.

III.

Za potrebe uklanjanja i ublažavanja posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2014. godini potrebno je osigurati sredstva u Proračunu Općine Sunja i to:

R. br.	POTREBA	Iznos sredstava u kn
1.	SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE ŠTETE	10.000,00
2.	MATERIJALNI TROŠKOVI	2.000,00
3.	TROŠKOVI RADA POVJERENSTVA	5.000,00
4.	TROŠKOVI RADA TREĆIH OSOBA I STROJEVA	2.000,00
5.	OSTALI TROŠKOVI	2.000,00
	UKUPNO	21.000,00

IV.

Općinsko povjerenstvo temeljem ovog Plana dužno je Općinskom vijeću Općine Sunja, te Županijskom povjerenstvu podnijeti godišnje izvješće o uklanjanju posljedica elementarne nepogode i korištenju novčane i druge pomoći.

V.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjena i dopunama Plana može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VI.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Plana.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 920-11/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

S A D R Ź A J

OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11. Proračun Općine Sunja za 2014. godinu	1579	22. Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2014. godinu	1612
12. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2014. godinu	1599	23. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu	1615
13. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2014. godinu od dana konstituiranja	1599	24. Program potreba za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2014. godinu	1616
14. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja	1600	25. Program potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2014. godinu	1617
15. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2014. godini	1607	26. Program potreba za unapređenje zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2014. godinu	1618
16. Odluka o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2014. godinu	1608	27. Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu	1619
17. Odluka o davanju suglasnosti za kratkoročno kreditno zaduženje	1609	28. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu	1619
18. Odluka o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja	1609	29. Program javnih potreba u kulturi za 2014. godinu	1625
19. Odluka o usvajanju Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sunja za 2014. godinu	1610	30. Program javnih potreba u sportu za 2014. godinu	1629
20. Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja	1610	31. Program rada zimske službe za 2014/15. godinu na nerazvrstanim cestama Općine Sunja	1631
21. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu	1610	32. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	1636
		33. Plan potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2014. godini	1636

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.