

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2018.

BROJ: 2

UTORAK, 16. SIJEČNJA 2018.

GODINA LXIV

## GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

### 1.

Temeljem članka 5. stavak 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13 i 22/14) donosim

### ODLUKU

**o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija na području Grada Gline u 2018. godini**

#### Članak 1.

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija na području Grada Gline u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Program) koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, Ulica kralja Tomislava 1, 44 000 Sisak.

Program je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD GLINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 500-01/17-01/05  
URBROJ: 2176/20-04-18-2  
Glina, 4. siječnja 2018.

**Gradonačelnik**  
**Stjepan Kostanjević, v.r.**

### PROGRAM

**mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti -  
dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija  
na području Grada Gline  
u 2018. godini**

### I. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Na području Grada Gline potrebno je provoditi preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija podrazumijevaju i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju potrebno je provoditi u objektima i prostorima gdje se glodavci najviše zadržavaju, te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, u i oko napuštenih kuća, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Na području Grada Gline potrebno je redovito provoditi i mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije koje podrazumijevaju suzbijanje komaraca, te žohara u objektima u kojima ih ima (objekti pod sanitarnim nadzorom, stambene zgrade).

Kako bi se osigurala dugoročna učinkovitost mjera preventivne deratizacije i dezinfekcije neophodno je stvoriti bazu podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima, te leglima komaraca. Vlasnik baze podataka je Grad Glina koji mora pripremiti podatke za izradu početne baze i odlučuje tko će izraditi bazu podataka.

## II. SVRHA I CILJ PROVEDBE MJERA SUZBIJANJA ŠTETNIKA, TE STANJA KOJA SU POGODOVALA INFESTACIJI I ZBOG KOJIH SE MJERE TREBAJU PROVODITI

### 1. SVRHA I CILJ PROGRAMA MJERA

Svrha i cilj Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti.

#### 1.1. Patogeni mikroorganizmi

Mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

**Cilj uništavanja patogenih organizama** je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih.

Preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti i obvezna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zaraznih bolesti su mjere koje se poduzimaju sa ciljem sprečavanja pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi.

Dezinfekcija se provodi uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja mikroorganizama, tijekom elementarnih nepogoda, izljeva kanalizacije, masovnih skupova, prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala, zbrinjavanja infektivnog otpada i u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija, ali i u objektima, na uređajima, sredstvima, opremi i priboru namijenjenim za smještaj većeg broja ljudi, objektima za pružanje higijenskih usluga stanovništvu, objektima za sport i rekreaciju, na deponijima otpada, u mrtvačnicama i sredstvima za prijevoz umrlih osoba i dr.

Nositelji lokalne samouprave trebaju precizirati objekte u svojem vlasništvu u kojima će ovlašteni izvoditelj DDD mjera provesti obveznu preventivnu dezinfekciju, te iste regulirati u ugovoru s izvoditeljem.

Troškove provedbe mjera obvezne preventivne dezinfekcije u objektima i prostorima te na površinama koje nisu u vlasništvu Grada/Općine, sukladno propisima, snose njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Dezinfekciju može provoditi ovlaštena pravna ili fizička osoba za provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07) i ima odobrenje od Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Za dezinfekciju smiju se koristiti sredstva koja su na Popisu biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište u Republici Hrvatskoj, odnosno Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva) kako bi opasnost za okoliš i zdravlje ljudi ili životinja bila svedena na minimum.

#### 1.2. Štetni glodavci

Štetni glodavci koji imaju javnozdravstvenu važnost i koje treba suzbijati ispod praga štetnosti u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta na području Grada Gline jesu:

- štakor:
  - crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
  - aleksandrijski štakor (*Rattus rattus var. alexandrinus*) Geoffr.
  - sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- miš:
  - kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
  - kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta uništavajući imovinu i zalihe hrane, oni su i rezervoar ili prijenosnik čitavog niza zaraznih bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelozna, bolest štakorskog ugriza - Sodoku, bjesnoća itd.

**Cilj suzbijanja štetnih glodavaca** je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, smanjenja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09).

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

**U Sisačko-moslavačkoj županiji registrirana je pojava leptospiroze, a ova godina ima i sve pokazatelje »mišje godine«, ali i epidemijske godine kada govorimo o hemoragijskoj groznici sa bubrežnim sindromom (HGBS). Naša Županija pripada prostoru prirodnog žarišta ovih antropozoonoza, a i tularemije.**

**Iz tog razloga nužno je deratizaciju provesti detaljno s što većim obuhvatom domaćinstava. Posebnu pažnju obratiti na prigradska naselja i seoska domaćinstva.**

U 2017. godini na području Grada Gline obavljene su dvije akcije suzbijanja štetnih glodavaca, proljetna i jesenska na koje nije bilo primjedbi prilikom stručnog nadzora od strane Zavoda za javno zdravstvo.

### 1.3. Štetni člankonošci

Štetni člankonošci koji je potrebno uništavati na području grada Gline su: **komarci, žohari i muhe.**

**1.3.1. Komarci su prijenosioci zaraznih bolesti:** malarije, žute groznice, Denga virusa, ARBO virusnih infekcija, virusa Japanskog encefalitisa, West Nile virusa, Murrey valley virusa, virusa St. Louis encefalitisa, Bunyavirusa, Virus Rift Valley groznice i filarijaze.

**Suzbijanje komaraca i njihovih razvojnih oblika** vrši se radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti.

Suzbijanje komaraca provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju legla komaraca na području provedbe programa suzbijanja komaraca,
2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva kako bi se identificirala sva moguća mjesta zadržavanja komaraca,
3. Biološkim mjerama suzbijanja, uvođenjem (gdje je to moguće) predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) ili primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis*,
4. Kemijskim mjerama suzbijanja: primjenom regulatora rasta, primjenom insekticidnih larvicida, provođenjem adulticidnih tretmana, tj. suzbijanje krilatica.

Mjera kojom se vrši suzbijanje komaraca je preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova.

**Ističemo potrebu za provođenjem suzbijanja komaraca između ostalog i zbog pojavnosti West Nile groznice u Sisačko-moslavačkoj županiji, kao i mogućnost pojave Usutu groznice, a i Zika virusne infekcije.**

**Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije je tijekom 2017. godine provodio praćenje invazivnih vrsta komaraca.**

Mjere suzbijanja komaraca treba usmjeriti na suzbijanje ličinki u vodama stajaćicama, kao i u stambenim zgradama (poplavni i vlažni podrumi, šahtovi-unutarnji i vanjski), a provoditi kontinuirano prateći pri tome prisutnost komaraca i njihov razvojni ciklus.

**Organizirano i plansko suzbijanje ličinki, sukladno pravilima struke je metoda koja postiže maksimalan mortalitetni učinak, a minimalnu štetu po okoliš.** Rezultati adulticidne obrade sa zemlje (akcije suzbijanja komaraca samo tijekom pojave velikog broja krilatica) uvijek su privremeni (izuzetno kratkotrajno djelovanje). **Adulticidni tretman samo je nadopuna larvicidnog tretmana.**

U 2017. godini na području Grada Gline provedeno je 6 larvicidnih i 5 adulticidnih tretmana suzbijanja komaraca na koje nije bilo primjedbi prilikom stručnog nadzora od strane Zavoda za javno zdravstvo.

**1.3.2. Žohari su mehanički prijenosioci gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.**

**Cilj suzbijanja žohara** je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

**Mjera kojom se vrši suzbijanje žohara je preventivna dezinfekcija** kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije i obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

**1.3.3. Muhe su mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih parazita.**

**Cilj suzbijanja muha** je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Mjera kojom se vrši suzbijanje muha je preventivna dezinfekcija na deponijama otpada i gnojnicama te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija i obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

## 2. STANJA KOJA POGODUJU INFESTACIJI ŠTETNIKA

**Stanja koja pogoduju infestaciji glodavaca:**

- nepravilno skladištenje sirovina i gotovih prehrambenih proizvoda,

- neuređene deponije krutog otpada,
- nehigijensko rukovanje otpadom, držanje kontejnera i kanti za skupljanje krutog komunalnog otpada otvorenima,
- odlaganje animalnog otpada u kanalizacijski kolektor,
- napuštene kuće.

#### **Stanja koja pogoduju infestaciji insekata:**

- nakupljanje vode u kantama, bačvama i posudama jer predstavljaju potencijalna mjesta za razvoj larvi komaraca,
- neočišćeni oborinski oluci,
- zadržavanje oborinskih voda,
- neodržavana mreža gradskog kanalizacijskog sustava,
- neuređeni odvodni i irigacijski kanali,
- zapušteni bazeni i fontane.

### **3. MJERE KOJIMA ĆE SE UKLONITI POGODNI UVJETI ZA RAZMNOŽAVANJE ŠTETNIH GLODAVACA I ČLANKONOŽACA**

#### **3.1. Mjere kojima će se ukloniti pogodni uvjeti za razmnožavanje štetnih glodavaca:**

- odlukama o komunalnom redu obvezati sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost da se skladištenje sirovina i gotovih prehrambenih proizvoda vrši na propisani način. Mjera se odnosi posebno na prigradska i seoska domaćinstva gdje je zabilježena povećana infestacija.
- sanacija divljih deponija otpada,
- spriječiti hranjenje štetnih glodavaca otpadom zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom i propisnim odlaganjem otpada,
- sanacija napuštenih kuća.

#### **3.2. Mjere kojima će se ukloniti pogodni uvjeti za razmnožavanje štetnih insekata:**

- ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštine (odvodni kanali u prigradskim naseljima),
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.,

- u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana,
- fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zaljevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca,
- u male ukrasne fontane u vrtovima - parkovima umetnuti ribice gambuzije,
- sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice,
- sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima,
- spriječiti hranjenje muha otpadom zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom i propisnim odlaganjem otpada,
- spriječiti hranjenje muha na ljudskim ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka,
- zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla,
- onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom,
- jezero »Bayer« nije ekološka niša za razvoj komaraca zbog svoje dubine, okolne bare treba obraditi larvicidnim sredstvom ali samo jezero ne,
- šikara u Runjaninovoj ulici, bogata nadzemna vegetacija koja spriječava isušivanje.

#### **3.3. Baza podataka**

Ako Grad Glina za izradu baze podataka angažira Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Zavod će izraditi početnu bazu podataka koju je potrebno svake godine nadopunjavati.

### **III. OPĆE ODREDBE PROGRAMA MJERA SUZBIJANJA ŠTETNIKA ZA PODRUČJE GRADA GLINE**

#### **1. Nositelj programa DDD mjera kao posebnih mjera**

Nositelj Programa mjera suzbijanja štetnika je Grad Glina.

## 2. Izvoditelji posebnih DDD mjera

Deratizaciju i dezinfekciju, stambenih prostora, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenih ovim Programom kao i dezinfekciju svih javnih površina na području Grada Gline mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar zdravlja ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 11/08 i 43/09), a iste se moraju provoditi pod stručnim nadzorom nadležnog Zavoda članak 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 11/08 i 43/09).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07 i 76/12).

Izvođači za provedbu DDD mjera moraju primjenjivati sredstva s popisa biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište u Republici Hrvatskoj, odnosno Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravlja).

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju i deratizaciju kao i dezinfekciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

## 3. Stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera

Stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije.

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru Programom predviđenih - zadanih DDD postupaka izvidom i/ili anketom stanovništva
- analiza postojećeg stanja
  - prosudbu stupnja infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete uvid u primjenu biocida (vrsta, koncentracija, način aplikacije-postavljanje mamaca, norme primjene),
  - evidentiranje ekoloških niša i kritičnih točaka koje pogoduju razvoju glodavaca i insekata,
  - sugeriranje mjera sanacije u smislu otklanjanje uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju glodavaca i insekata,
- prijedlog dodatnih korektivnih mjera (DDD i sanitacije) u interventnim situacijama koje nisu predviđene Programom,
- informiranje i edukacija pučanstva,
- ažuriranje baze podataka podacima dobivenim tijekom provedbe stručnog nadzora i od izvođača provedbe DDD mjera,

- stručno izvješće, prema naručiocu, o provedenim DDD mjerama s naglaskom na mjere sanitacije,
- izrada prijedloga Programa mjera i Provedbenog plana suzbijanja štetnika.

Neposredno prije početka svake akcije preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije će informirati izvođače provedbe o njihovim obvezama, uz detaljno obrazloženje svih postupaka i mjera koje se provode sukladno Programu mjera za područje Grada Gline.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije se obvezuje temeljem izvršenog nadzora i na osnovu dostavljenih pisanih izvještaja izvođača podatke statistički obraditi i uvrstiti u cjelovita pisana izvješća o obuhvatu, kvaliteti i učinkovitosti provedbe obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području gradova i općina Županije, te ih u roku od četiri tjedna nakon provedenih DDD mjera proslijediti Gradu Glini kao i Ministarstvu zdravlja, Sektoru županijske sanitarne inspekcije, Službi županijske sanitarne inspekcije, Odjelu za središnju Hrvatsku, Ispostavi Sisak.

## 4. Inspeksijski nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera

Nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera glede stručnog kadra i potrebnih uvjeta koje moraju ispunjavati sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07) i Programu mjera provodi nadležna sanitarna inspekcija.

## 5. Opis mjera:

### DEZINFEKCIJA

**Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

**Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,

- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama,
- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

U slučaju izvanrednih situacija dezinfekcija se provodi prema nastalim potrebama i na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije. Grad Glina treba precizirati objekte u svojem vlasništvu u kojima će ovlaštenu izvoditelj DDD mjera provesti obveznu preventivnu dezinfekciju, te istu regulirati u ugovoru s izvoditeljem.

## DERATIZACIJA

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

- 1. Mehaničke mjere** podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata,
- 2. Fizikalne mjere** podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca,
- 3. Kemijske mjere** podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

**Preventivna deratizacija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca
- smanjenja populacije štetnih glodavaca i
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno - tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

**Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških indikacija,
- ako populacija štetnih glodavaca prene prag štetnosti,
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih glodavaca,

- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih glodavaca,
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Deratizacijom je potrebno obuhvatiti objekte kako slijedi:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva,
- objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali),
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, kampovi, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti),
- objektima zdravstva (poliklinike, bolnice i lječilišta, zavodi, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne),
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi),
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, sveučilišta te viša i visoka učilišta),
- u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada),
- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama (trim staze, plaže i šetališta u priobalnom pojasu),
- otvorenim vodotocima,
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetske kanalizacije i zdencima (televizijskim, elektrovodima i toplovodima),
- mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostorima za »pučke fešte« i slično),
- sajmovima, tržnicama i ribarnicama,
- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta),
- objektima javnog prijevoza putnika (autobusni i željeznički kolodvori),
- ostalim objektima od javnozdravstvene važnosti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u objektima pod sanitarnim nadzorom provodi se u tri osnovna koraka:

- sustavno prikupljanje, evidentiranje i kartografiranje podataka o svim površinama, prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju,
- fazu intenzivne deratizacije registriranih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjere postignutih rezultata,
- fazu održavanja da bi se osigurala trajnost postignutih rezultata, uz stalno praćenje.

**Stupanj infestacije štetnim glodavcima u stambenim zgradama** utvrđuje se na osnovi nalaza stručno provedenog izvida obavljenog prema pripremljenom obrascu koji su dužni točno i pouzdano popuniti ovlašteni izvoditelji sustavne deratizacije za svaku pregledanu stambenu zgradu.

**Utvrđivanje stupnja infestacije na javno-prometnim površinama, trgovima, parkovima i na obalama gradskih vodotoka** moguće je provesti metodom brojenja aktivnih rupa glodavaca na jedinicu površine. Ispitivanje obuhvaća ukupne tretirane površine na području Grada Gline.

Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog.

Rok za izvršenje je tri tjedna plus jedan tjedan u svakom roku za dopunu učinjenog posla.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije analizom anketnih listića dopunjava bazu podataka o infestiranosti objekata i površina na području grada nakon akcije deratizacije.

Uspješnost deratizacije ovisi o obuhvaćenosti objekata i prostora na području grada, s tim da troškove deratizacije za objekte pod sanitarnim nadzorom snosi vlasnik, odnosno korisnik objekta, dok Grad Glina snosi troškove deratizacije za objekte i površine u svom vlasništvu.

## DEZINSEKCIJA

**Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te
- održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno - tehničkih uvjeta.

**Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni člankonožci (Arthropoda) temeljem epidemioloških indikacija,
- ako populacija štetnih člankonožaca (Arthropoda) prene prag štetnosti ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

## Dezinfekcija komaraca

Učinkovito suzbijanje komaraca je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja, koji u sebi sadržava radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti populacije komaraca te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja i njihovo suzbijanje.

Suzbijanje komaraca provodi se kao preventivna mjera sukladno Programu mjera.

Provodi se u svim leglima komaraca i na svim komunalnim mjestima gdje se utvrdi prisutnost krilatica.

Larvicidni tretmani provode se od travnja/svibnja do studenog, ovisno o nalazu ličinki, a adulticidni tretmani nakon pojave krilatica.

Broj larvicidnih i adulticidnih tretmana ne može se planirati unaprijed jer razvoj komaraca ovisi o vremenskim prilikama, odnosno postojanju stajaćih voda i temperaturi zraka.

Stupanj infestiranosti komarcima utvrđuje se prisustvom ličinki, određivanjem gustoće ličinki u leglu, te brojnošću krilatica.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca na nekom području, odnosno provodi organizirani monitoring. Metodom monitoringa odraslih komaraca izrađuje se baza podataka sa podacima o vrsti komaraca i njihovim leglima, brojnosti, sezonskoj dinamici, nadopunjuje bazu podataka novim leglima i prikuplja i objedinjuje izvješća o provedenim mjerama dezinfekcije.

## Dezinfekcija žohara

Suzbijanje žohara u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru provodi se kao **preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** sukladno Programu mjera.

U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovali žohari kao mehanički prijenosnici zaraznih bolesti provodi se **obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera**.

Postupci suzbijanja žohara u sebi sadržavaju i postupke suzbijanja različitih vrsta člankonožaca (Arthropoda) koji se mogu naći u istim prostorima primjerice: buhe, mravi, kućni zrikavci, babure, stonoge i grinje,

stoga temeljito provedeni postupci suzbijanja žohara daju ujedno i učinkovit postupak u smislu neciljanog oslobađanja nekog prostora od ostalih mogućih nazočnih štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Pri planiranju dezinseksijskih postupaka u cilju suzbijanja žohara procjenjuje se vrsta žohara, jačina i proširenost infestacije (ekološke niše) te sukladno tome provedbene postupke usklađuje s prosudbom jačine infestacije prostora.

Prosudbom se utvrđuju mjesta infestacija, tipove instalacija ili aparata u kojima su nazočni insekti te pravilnom prosudbom primijenjuju različite metode borbe protiv žohara.

Stupanj infestiranosti žohara određuje se postavljanjem feromonskih lovki.

### Dezinsekcija muha

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao **preventivna dezinsekcija kao posebna mjera** sukladno Programu mjera.

U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se **obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera**.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni organizirani višegodišnji program koji u sebi mora sadržavati utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Suzbijanje se provodi na više načina:

- sanitacija okoliša,
- suzbijanje muha insekticidima:
  - suzbijanje ličinki,
  - obrada uzgojnih mjesta larvicidima,
- suzbijanje odraslih oblika
  - obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima,
  - unašanje toksičnih tvari na počivališta muha,
  - privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca,
  - obrada zatvorenih i otvorenih prostora,
  - postupci kod rojenja muha.

### IV. PROVEDBENI PLAN

Provedbenim planom se utvrđuju:

- uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje i za neposredne izvoditelje,
- izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije,
- vrste biocidnih pripravaka, količine i način njihove primjene, te način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka,

- površine prostori i objekti na kojima će se provoditi suzbijanje štetnika,
- stručni i inspekcijski nadzor,
- način obavještanja i suradnje izvoditelja s građanima,
- način i rokovi obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada od strane izvoditelja.

### PROVEDBENI PLAN OBVEZATNE PREVENTIVNE DERATIZACIJE

#### 1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje i za neposredne izvoditelje

Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlaštene izvoditelji i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije:

- posjedovati rješenje ministra nadležnog za zdravlje za provedbu obveznih DDD mjera sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- imati najmanje 6 zaposlenih stručnih radnika kako bi se posao sustavne deratizacije mogao pravovremeno obaviti,
- posjedovati opremu za rad propisanu Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnom usavršavanju odgovorne osobe i svih radnika koji provode DDD mjere odnosno dokaz o trajnoj edukaciji za izvoditelje obvezatnih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od otrova (»Narodne novine«, broj 62/99),
- priložiti popis uposlenih radnika po zanimanjima i kvalifikacijama koje imaju i stručnoj osposobljenosti,
- dokazati da u radnom odnosu s punim radnim vremenom ima najmanje jednog doktora medicine ili diplomiranog inženjera biologije ili profesora biologije ili diplomiranog sanitarnog inženjera, jednog sanitarnog inženjera i dva sanitarna tehničara, što se dokazuje ovjerenim preslikama ugovora o radu kao i ovjerenim preslikama radnih knjižica,



- posjedovati barem tri ekipe od po dva člana, voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom,
- dnevno 1 terenska ekipa može odraditi od 40 - 100 objekata, ovisno o tome radi li se o poljoprivrednim gospodarstvima ili o stambenim zgradama i kućama u gradu,
- posjedovati dovoljan broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa (broj potrebnih vozila ovisi o broju sjedećih mjesta i broju neposrednih izvoditelja).

## 2. Dokumenti i izvješća o provođenju obvezatne preventivne deratizacije

Prilikom provođenja mjera obvezatne preventivne deratizacije izvoditelj je dužan koristiti dokumente koji su sastavni dio Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (»Narodne novine«, broj 128/11, obrasci 1-6), te izraditi izvješća propisana Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07 i 76/12).

## 3. Biocidni pripravci

Na cijelom području na kojem se provodi obvezatna preventivna deratizacija mogu se koristiti samo dozvoljeni biocidni pripravci, rodenticidi, antikoagulanti I. i II. generacije, koji imaju Rješenje o uporabi Ministarstva zdravstva RH, nikako rodenticidi koje izvoditelj sam proizvodi, bez obzira što rodenticid sadrži aktivnu tvar dozvoljenu od strane Ministarstva zdravstva.

## 4. Površine, prostori i objekti na kojima će se provoditi obvezna preventivna deratizacija

Obvezna preventivna deratizacija će se provoditi na površinama, prostorima i objektima kako slijedi:

- objekti za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
- objekti za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovina za njihovu proizvodnju,
- objekti i prostor za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
- objekti zdravstvenih ustanova i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
- objekti za odgoj i obrazovanje,
- objekti javnog prometa,
- stambeni objekti i njihov neposredni okoliš,
- javne površine,
- gradske deponije i divlje deponije,
- industrijski i drugi objekti u kojima postoji mogućnost obitavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca.

## 5. Vrste meka i načini njihove primjene

**Rasuti mamci - meke** zatrovane dozvoljenim antikoagulantom na žitnom ili drugom sličnom rasutom hranidbenom nosaču u zatvorenim prostorima izlagati će se na skrovića i nepristupačna mjesta što bliže putovima kretanja glodavaca. U prostorima u kojima borave ljudi ili se čuvaju namirnice rasute meke moraju se izlagati u posebnim za to namijenjenim kutijama s oznakom opasnosti, vrstom otrova i imenom antidota.

**Kruti ili parafinski mamci - meke** zatrovane dozvoljenim antikoagulantom na žitnom i drugom sličnom hranidbenom nosaču s dodatkom parafina postavljaju se u vlažnim prostorima.

**Prah ili prašiva** s dozvoljenim antikoagulantom je formulacija namijenjena za direktnu primjenu posipavanjem aktivnih rupa ili puteva kretanja štakora i mogu se koristiti samo na površinama koje su ograđene i pod nadzorom i gdje ne postoji opasnost od trovanja neciljnih vrsta ili onečišćenja okoliša.

Način izlaganja zatrovanih meka propisan je odredbama članaka 20. i 21. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07 i 76/12).

## 6. Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih meka

U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekta, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca. Iz tog razloga u predviđanju ukupnih količina zatrovanih mamaca treba u Proračunu predvidjeti 30% za izvanredne situacije.

### Stambeni objekti i okućnice

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
1 meka (50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta).

### Gospodarski objekti i pripadajući prostori

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
1 meka (50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine (cca 1000 g na 20 mjesta).

### Objekti za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju namirnica

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta.

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
u objektu: 1 meka (50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta)  
oko objekta: 1 meka (50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta).

**Objekti javne namjene** (bolnice, škole, vrtići i ostalo);

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovišta mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta.

- meke s antikoagulantima II. generacije:  
u objektu: 1 meka (50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta)  
oko objekta: 1 meka (50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta).

### Otvorene javne površine

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem meka samo u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i ne ciljanoj vrsti.

Kanali, otvoreni vodotoci:

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
1 meka (50 g) na 10 dužnih metara obale vodotoka.

### Kanalizacija

Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati prisutnost djelatnika lokalne komunalne službe. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih formulacija meka vezanih žicom u reviziono okna ili u suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizionog okna u koji je postavljena meka mora se obilježiti bojom.

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
1 meka (100 - 200 g) u svako 2. reviziono okno ili 1000 g meke na 500 dužnih metara kanalizacije raspoređenih na 10 mjesta.

**Deponije krutog i organskog otpada** (organizirani i divlji)

U provođenju deratizacije deponija, posebno divljih, mora biti prisutan nadležni sanitarni inspektor ili komunalni redar. Ukoliko se radi o deponijama većih površina zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5 - 10 metara oko deponije, a meke se izlažu na svakih 5 - 10 metara.

- meke s antikoagulantom II. generacije:  
1 meka (50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 500 g na 100m<sup>2</sup> na 10 mjesta)  
1 meka (50 g) svakih 5 - 10 m u prstenu (cca 1000 g na 100 m<sup>2</sup> na 20 mjesta).

Ukoliko su deponije ograđene i pod nadzorom u deratizaciji se mogu koristiti i antikoagulantna prašiva za posipanje aktivnih rupa i putova kretanja štakora.

### 7. Raspored, dinamika i rokovi provedbe obvezne preventivne deratizacije

Obvezna preventivna deratizacija provodi se dva puta godišnje, u proljeće (ožujak-svibanj) i jesen (rujan-studenj).

Rok za izvršenje je tri tjedana plus jedan tjedan u svakom roku za dopunu učinjenog posla.

### 8. Stručni nadzor

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju infestacije,
- uvid u primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene),
- provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete,
- provjeru određenih DDD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu,
- ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima,
- prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi.

Stručni nadzor provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, a broj stručnih nadzora ovisi o opsegu posla.

Nakon provedenog stručnog nadzora Zavod izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom, te elementima za poboljšanje sanitacije prostora u budućnosti.

Izvješće o provedenom stručnom nadzoru Zavod je dužan dostaviti Gradu Glini najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene deratizacije.

Zavod će nakon proljetne i jesenske akcije deratizacije izraditi završno izvješće.

Stručni nadzor je obavezan financirati grad /općina.

Izvadak iz važećeg Cjenika Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije za uslugu provođenja stručnog nadzora po jednoj akciji:

- prijevoz ekipe (za 1 km)	4,00 kn
- rad na terenu (cijena radnog sata):	
- VSS	95,00 kn
- VŠS	65,00 kn
- SSS	55,00 kn
- rad na terenu izvan sjedišta Zavoda	cijena rada veća je za 20%
- rad van radnog vremena Zavoda	cijena rada veća je za 50%
- izdavanje stručnog mišljenja o DDD mjerama	1.200,00 kn

Iznos usluge stručnog nadzora u jednoj akciji je oko 3000,00 kn.

## 9. Inspekcijski nadzor

Provodi nadležna sanitarna inspekcija.

## 10. Način obavješćivanja građana i suradnje izvoditelja s građanima:

Građani moraju biti obaviješteni o provođenju preventivne obvezne deratizacije putem definiranih obrazaca, putem medija ili plakata prije početka obvezne preventivne deratizacije.

Izvoditelji tijekom provođenja preventivne obvezne deratizacije moraju poštivati prava vlasništva obveznika provedbe, ne nanositi štetu i izbjegavati nesavjestan rad, te moraju raditi na način da ne štete zdravlju pučanstva i kućnih ljubimaca.

## 11. Način i rokovi pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada

Izvoditelj je dužan 3 do 7 dana prije početka akcije obavijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo u Gradu Glini. U slučaju promjene operativnog plana izvoditelj je dužan dostaviti pisanu obavijest o istom barem dan ranije.

## 12. Financiranje provedbe obvezne preventivne deratizacije

Provođenje obvezne preventivne deratizacije na površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09) koji su u vlasništvu Grada/Općine financira se iz sredstva Grada/Općine, dok se provedba obvezne preventivne deratizacije na površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09) koji su u privatnom vlasništvu financira iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih, te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima.

## PROVEDBENI PLAN OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE

### 1. Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlašteni izvoditelji i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne dezinfekcije

Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlašteni izvoditelji i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne dezinfekcije:

- posjedovati rješenje ministra nadležnog za zdravstvo za provedbu obveznih DDD mjera sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- posjedovati opremu za rad propisanu Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnom usavršavanju odgovorne osobe i svih radnika koji provode DDD mjere odnosno dokaz o trajnoj edukaciji za izvoditelje obvezatnih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od otrova (»Narodne novine«, broj 62/99),
- priložiti popis uposlenih radnika po zanimanjima i kvalifikacijama koje imaju i stručnoj osposobljenosti,
- dokazati da u radnom odnosu s punim radnim vremenom ima najmanje jednog doktora medicine ili diplomiranog inženjera biologije ili profesora biologije ili diplomiranog sanitarnog inženjera, jednog sanitarnog inženjera i dva sanitarna tehničara, što se dokazuje ovjerenim preslikama ugovora o radu kao i ovjerenim preslikama radnih knjižica,
- dnevno 1 terenska ekipa može odraditi od 40 - 100 objekata, ovisno o tome radi li se o poljoprivrednim gospodarstvima ili o stambenim zgradama i kućama u gradu,
- posjedovati dovoljan broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa (broj potrebnih vozila ovisi o broju sjedećih mjesta i broju neposrednih izvoditelja),
- izvoditelj mora imati dovoljan broj ljudi i opreme, što ovisi o veličini tretirane površine. Za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potreban je 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara najmanje 50 litara, 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara, motorna i ručna prskalica. Potrebno je imati barem dvije ekipe sa dva člana.

## 2. Dokumenti i izvješća o provođenju obvezatne preventivne dezinfekcije

Prilikom provođenja mjera obvezatne preventivne dezinfekcije izvoditelj je dužan koristiti dokumente koji su sastavni dio ovog Programa, te izraditi izvješća propisana Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07 i 76/12).

## 3. Biocidni pripravci

U svim leglima komaraca bila ona otvorena ili zatvorena u slučaju nalaza ličinki komaraca treba provesti **suzbijanje ličinki** primjenom odgovarajućih larvicidnih sredstava formuliranih kao tablete, granule i koncentrat za emulziju koja su na Popisu biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište u republici Hrvatskoj, odnosno Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva). Izbor larvicida ovisi o tipu legla.

Za sa **adulticidne tretmane** zelenih površina zemlje koristit će se insekticid formuliran za ULV primjenu toplim zamagljivanjem na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se mješaju s vodom (za hladni ULV postupak) i s biorazgradivim i neškodljivim mineralnim uljem (za topli ULV postupak).

Za hladno ULV orošavanje u naseljenim područjima koristiti će se preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se mješaju s čistom vodom.

Za toplo ULV zamagljivanje zelenih površina koristiti će se preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se mješaju s neškodljivim mineralnim uljem.

Potrebne količine navedenih insekticida ovise o izabranim tvorničkim formulacijama, a doziranje i primjena isključivo prema uputama proizvođača.

## 4. Površine i prostori na kojima će se provoditi obvezna preventivna dezinfekcija komaraca

Larvicidni tretmani će se provoditi u:

- otvorenim leglima komaraca
  - šumske depresije,
  - kanali,
  - bare,
  - male privremene poplavne površine,
  - zapušteni bazeni i fontane,
  - slivnici uz prometnice,
  - kanalizacijska revizionarna okna i
- zatvorenim leglima komaraca
  - poplavljeni podrumi,
  - poplavljeni prostori temelja zgrada, kanalizacijskih sustava, septičkih jama.

Adulticidni tretmani se provode na područjima gdje je primjećena povećana brojnost komaraca.

## 5. Standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka

Larvicidi su na tržištu prisutni u dvije formulacije, kao krutine (prašiva, granule, tablete, brikete i blokovi), te tekućine (suspenzije, emulzije, otopine).

Aplicirati se mogu posipanjem, razbacivanjem, polaganjem, prskanjem i orošavanjem, a izbor tehnike ovisi o formulaciji larvicida, tipu i veličini staništa i vrsti komaraca koje suzbijamo.

Otvorene vodene površine obrađuju se aplikacijom larvicida u obalnom pojasu u širini od jednog do dva metra od obale, što ovisi o dubini vode i strmini obale. Primjena larvicida u vodama dubljim od jednog metra nije potrebna jer u njima nema larvi.

Tople i plitke vode (močvare, poplavljene livade, plitke vode u depresijama) obrađuju se po cijeloj površini, jer je u njima voda rijetko dublja od metra.

Kod zatvorenih vodenih površina obrađuje se cjelokupna površina.

Krute formulacije larvicida primjenjuju se direktno, bez razrjeđivanja i otapanja: posipanjem, razbacivanjem ili polaganjem.

Tekuće formulacije larvicida prije upotrebe moraju se razrijediti u radne otopine koje se primjenjuju prskanjem, orošavanjem i zamagljivanjem.

Adulticidi se na tržištu nalaze u raznim formulacijama i prije upotrebe se razrjeđuju miješanjem s mineralnim uljem ili vodom u radne otopine.

Adulticidi se primjenjuju tehnikama prskanja, orošavanja i zamagljivanja. Najčešće se koristi metoda zamagljivanja stvaranjem neprozirnog i prozirnog aerosola. Neprozirni aerosol koristi se za obradu terena pokrivenog gustim raslinjem i depresijama, a prozirni aerosol za obradu parkova i zelenila u blizini prometnica.

## 6. Raspored, dinamika i rokovi provedbe dezinfekcije komaraca

Provođenje larvicidnih tretmana počinje od trenutka pozitivnog nalaza ličinki u nekom leglu.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, počinje pratiti situaciju na terenu čim to dopuste vremenski uvjeti. Preporuka je da se s larvicidnim započne već u ožujku, jer tako smanjujemo potrebu za adulticidnim tretmanima.

Preporučena dinamika larvicidnih tretmana:

- ožujak, rujna, listopada - jedan tretman mjesečno
- travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz - dva tretmana mjesečno.

Preporučena dinamika nije fiksna jer uvelike ovisi o vremenskim prilikama.

Adulticidni tretmani se provode kada se pojave krilatice, a broj adulticidnih tretmana ovisi o brojnosti krilatice.

## 7. Stručni nadzor

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju infestacije,
- uvid u primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene),
- provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete,
- provjeru određenih DDD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu,
- ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima,
- prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi.

Stručni nadzor provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije. Broj stručnih nadzora ovisi o opsegu posla.

Nakon provedenog stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom, te elementima za poboljšanje sanitacije prostora u budućnosti.

Izvješće o provedenom stručnom nadzoru Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije je dužan dostaviti Gradu Glini najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene dezinfekcije.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije će po završetku svih akcija dezinfekcije izraditi završno izvješće.

Stručni nadzor je obavezan financirati grad /općina.

Izvadak iz važećeg Cjenika Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije za uslugu provođenja stručnog nadzora po jednoj akciji:

- prijevoz ekipe (za 1 km)	4,00 kn
- rad na terenu (cijena radnog sata):	
- VSS	95,00 kn
- VŠS	65,00 kn
- SSS	55,00 kn
- rad na terenu izvan sjedišta Zavoda	cijena rada veća je za 20%
- rad van radnog vremena Zavoda	cijena rada veća je za 50%
- izdavanje stručnog mišljenja o DDD mjerama	1.200,00 kn

Iznos usluge stručnog nadzora u jednoj akciji je oko 2.000,00 - 2.500,00 kn

## 8. Inspeksijski nadzor

Provodi nadležna sanitarna inspekcija.

## 9. Način obavješćivanja građana i suradnje izvoditelja s građanima:

Građani moraju biti obaviješteni o provođenju svake akcije suzbijanja komaraca metodom toplog zamagljivanja ili hladnog orošavanja ULV metodom od strane izvoditelja dezinfekcije putem dnevnog tiska i radijskih postaja.

## 10. Način i rokovi pismenog obavješćivanja stručnog i inspeksijskog nadzora o planu rada

Izvoditelj je dužan 3 do 7 dana prije početka akcije obavijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo i Grad Glinu.

Ako se operativni plan mijenja izvoditelj je dužan dostaviti o tome pisanu obavijest barem dan ranije.

## 11. Financiranje provedbe obvezne preventivne dezinfekcije

Provođenje obvezne preventivne dezinfekcije na području grada ili općine financira lokalna samouprava.

Voditeljica Odsjeka za DDD:

**Andrea Sanković, dipl.sanit.ing., v.r.**

RAVNATELJ:

**Inoslav Brkić, dr.med.,  
spec. epidemiologije, v.r.**

## 2.

Temeljem članka 95. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) i članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13 i 22/14), gradonačelnik Grada Gline donio je 16. siječnja 2018. godine

## ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna  
Detaljnog plana uređenja Novog gradskog  
grobља u Glini**

## Članak 1.

Utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini za javnu raspravu.

## Članak 2.

Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini, izrađen od ovlaštenog izrađivača plana, tvrtke APE d.o.o. iz Zagreba, Ozaljska 61, sadrži tekstualni i grafički dio Plana te sažetak za javnost.

## Članak 3.

Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini upućuje se na javnu raspravu koja se sastoji od javnog uvida i javnog izlaganja. Obavijest o upućivanju na javnu raspravu objaviti će se u dnevnom tisku, web stranici Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja te službenim stranicama Grada Gline.

Posebna obavijest o javnoj raspravi dostavlja se javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu Plana.

## Članak 4.

**Javna rasprava i javni uvid** o Prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini započinje **29. siječnja 2018. godine** i završava **9. veljače 2018. godine**.

## Članak 5.

**Javni uvid** u Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini za vrijeme trajanja javne rasprave može se obaviti u **prostorijama Grada Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2, prizemlje soba 6, svakim radnim danom od 8,30 do 14,30 sati**.

## Članak 6.

**Javno izlaganje** o Prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini održati će se **31. siječnja 2018. godine (srijeda)** u **9,00 sati** u prostorijama Grada Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2, I. kat, vijećnica, radi obrazloženja Plana.

## Članak 7.

Za vrijeme trajanja javne rasprave državna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te svi zainteresirani mogu upisati svoje mišljenje, prijedloge i primjedbe na prijedlog plana u Knjigu primjedbi koja će se nalaziti uz izloženi prijedlog plana te uputiti svoje prijedloge i primjedbe u pisanom obliku Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu Grada Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2, 44 400 Glina, najkasnije do **9. veljače 2018. godine** ili dati primjedbe i prijedloge u zapisnik na javnom izlaganju koje će se održati **31. siječnja 2018. godine**.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom i s adresom ili nazivom i sjedištem podnositelja te dostavljeni u roku, ako i primjedbe i prijedlozi koji se ne odnose na predmet izrade Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini neće se uzimati u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

Ako u određenom roku tijela državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima ne dostave pisano očitovanje smatrati će se da nemaju primjedbi.

## Članak 8.

Za provođenje ovog Zaključka te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji, sukladno Zakonu o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) zadužuje se Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu Grada Gline.

## Članak 9.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD GLINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 350-02/16-01/09  
URBROJ: 2176/20-04-18-43  
Glina, 16. siječnja 2018.

Gradonačelnik

**Stjepan Kostanjević, v.r.**

## GRAD NOVSKA

### AKTI GRADONAČELNIKA

## 1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 45/17), dana 15. siječnja 2018. godine, gradonačelnik Grada Novske, donio je

#### PLAN PRIJAMA

**službenika i namještenika u upravna tijela  
Gradske uprave Grada Novske**

## Članak 1.

Ovim Planom prijama u službu u upravna tijela Grada Novske utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela za 2018. godinu.

## Članak 2.

Plan prijama u službu sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Novske,
- potreban broj službenika i namještenika koji će se primiti u službu na neodređeno vrijeme,
- potrebe za prijam vještbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

## Članak 3.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

## Članak 4.

U Upravnim tijelima Grada Novske, na dan 15. siječnja 2018. godine zaposleno je 28 službenika i 4 namještenika na neodređeno vrijeme.

## Članak 5.

U upravnim tijelima Grada Novske, planira se prijam jednog službenika sa radnim iskustvom - mag. iur. (magistar prava), u Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu Grada Novske.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Grad Novsku, niti jedna nacionalna manjina u ukopnom stanovništvu ne ostvaruje razmjernu zastupljenost te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina u službu, sukladno odredbi članka 9. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

## Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

## Članak 7.

Plan prijama u službu objavljuje se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVSKA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-07/18-01/1  
URBROJ: 2176/04-03-18-1  
Novska, 15. siječnja 2018.

**Gradonačelnik**  
**Marin Piletić, prof., v.r.**

**2.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14) i članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), gradonačelnik Grada Novske dana 5. siječnja 2018. godine, donio je

**PLAN NABAVE**  
**Grada Novske za 2018. godinu**

## I.

Plan nabave donosi se za proračunsku 2018. godinu, a obuhvaća nabavu roba, usluga i radova koji će se nabavljati u 2018. godini.

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ sporazum/ narudžbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
1.	1/18	Sredstva za čišćenje i održavanje	33741100-7	22.260,00	Postupak jednostavne nabave					
2.	2/18	Sredstva za higijenske potreštine	39000000-2	15.500,00	Postupak jednostavne nabave					
3.	3/18	Toneri i tinte za pisače	30125100-2	88.000,00	Postupak jednostavne nabave					
4.	4/18	Gorivo za službene automobile	09100000-0	52.000,00	Postupak jednostavne nabave					
5.	5/18	Uredski materijal - Papir, fotokopirni	21125692-5	20.800,00	Postupak jednostavne nabave					

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ naručbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
6.	6/18	Uredske potrepštine	30192000-1	31.200,00	Postupak jednostavne nabave					
7.	7/18	Usluge mobilne telefonije - pokretne telekomunikacijske usluge	64212000-5	23.800,00	Postupak jednostavne nabave					
8.	8/18	Usluge fiksne telefonije - nepokretne telekomunikacijske usluge i usluge Interneta	6420000-8	21.000,00	Postupak jednostavne nabave					
9.	9/18	Tiskanje »Službenog vjesnika« Grada Novske, objava općih i drugih akata	79810000-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
10.	10/18	Razne tiskarske usluge: (Tiskanje pozivnica, povelja, plakata, omotnica i sl.)	79810000-5	28.000,00	Postupak jednostavne nabave					
11.	11/18	Poštanske usluge	64110000-0	138.800,00	Postupak jednostavne nabave					
12.	12/18	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	50110000-9	37.600,00	Postupak jednostavne nabave					
13.	13/18	Restoranske usluge otvorenog tipa	55312000-0	47.000,00	Postupak jednostavne nabave					
14.	14/18	Usluge cateringa - usluge dostave pripremljene hrane za potrebe protokola i Gradskog vijeća	55523000-2	17.000,00	Postupak jednostavne nabave					
15.	15/18	Premije osiguranja imovine (zgrade)	66510000-8	14.000,00	Postupak jednostavne nabave					
16.	16/18	Premije osiguranja (djelatnici od nesretnog slučaja)	66512100-3	5.000,00	Postupak jednostavne nabave					
17.	17/18	Premije osiguranja službenih vozila	66514110-0	27.300,00	Postupak jednostavne nabave					
18.	18/18	Pokloni	18530000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave					



Red. broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ naruđbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
19.	19/18	Termini radijskog emitiranja	92210000-6	480.000,00	Izuzeće od primjene ZJN 2016., čl. 30. st. 1. t. 3.					
20.	20/18	Kupovina Novljanskog vjesnika	22200000-2	168.141,59	Postupak jednostavne nabave					
21.	21/18	Nabava kalendara za 2018. godinu	79810000-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave					
22.	22/18	Termini televizijskog emitiranja (regionalni program, reportaže - aktivnosti tijela Grada)	92220000-9	64.000,00	Postupak jednostavne nabave					
23.	23/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju kuća u Staroj Subockoj kbr. 100, 162, 120 i 93	71242000-6	51.700,00	Postupak jednostavne nabave					
24.	24/18	Radovi na sanaciji kuće u Staroj Subockoj 66	45453100-8	166.500,00	Postupak jednostavne nabave					
25.	25/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju objekta Stare ljekarne	71242000-6	89.200,00	Postupak jednostavne nabave					
26.	26/18	Održavanje računalnog programa	72267100-0	135.152,00	Postupak jednostavne nabave					
27.	27/18	Nagradni natječaj za projekt uređenja Trg dr. F. Tuđmana	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave	Projektni natječaj	NE	Ugovor	veljača	31. 12. 2018.
28.	28/18	Održavanje servera, mreže i računala	50312000-5	52.000,00	Postupak jednostavne nabave					
29.	29/18	Nabava računala i računalne opreme	30230000-0	24.000,00	Postupak jednostavne nabave					
30.	30/18	Uređaji, strojevi i opreme za ostale namjene	30100000-0	20.000,00	Postupak jednostavne nabave					
31.	31/18	Održavanje stanova u vlasništvu Grada	45200000-9	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ naruđbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
32.	32/18	Održavanje domova	45200000-9	160.000,00	Postupak jednostavne nabave					
33.	33/18	Uređenje dječjih igrališta	34928400-2	64.000,00	Postupak jednostavne nabave					
34.	34/18	Izrada ostale projektne dokumentacije za objekte	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
35.	MV 1/18	Izgradnja dječjeg vrtića	45214100-1	3.200.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	deset mjeseci
36.	MV 2/18	Izrada projektne dokumentacije (id. rj., id. projekt., gl. pr., izv. pr.) za rekonstrukciju i dogradnju postojeće zgrade Hotela Knopp (Klaster kulture)	71200000-0	987.600,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	sedam mjeseci
37.	35/18	Studija izvodljivosti (Klaster kulture)	71241000-9	89.000,00	Postupak jednostavne nabave					
38.	36/18	Izrada geodetskih i geotehničkih elaborata (Klaster kulture)	71355000-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
39.	37/18	Izrada projektne dokumentacije za daljnje financiranje integriranog programa (Klaster kulture)	71242000-6	23.000,00	Postupak jednostavne nabave					
40.	MV 3/18	Izrada projektne dokumentacije za Dom za starije	71242000-6	576.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	osam mjeseci
41.	38/18	Izgradnja nogostupa	45233161-5	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
42.	39/18	Izrada ostale projektne dokumentacije za prometnice	71242000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
43.	40/18	Održavanje mrtvačnica	45200000-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
44.	41/18	Uređenje staza na grobljima	45236300-3	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
45.	42/18	Izmjena projektne dokumentacije za mrtvačnicu u Voćarici	71242000-6	24.000,00	Postupak jednostavne nabave					

Red. broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ naruđbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
46.	MV 4/18	Izgradnja mrtvačnice u Voćarici	45200000-9	560.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	devet mjeseci
47.	MV5/18	Izgradnja industrijskog kolosijeka u PZN	45234100-7	4.800.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	travanj	šest mjeseci
48.	MV 6/18	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u St. Subockoj	45233120-6	4.004.677,58	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	četiri mjeseca
49.	43/18	Stručni nadzor rekonstrukcija nerazvrstane ceste St. Subocka	71247000-1	79.000,00	Postupak jednostavne nabave					
50.	44/18	Rekonstrukcija Ribičke ulice u Bročicama	45233120-6	320.000,00	Postupak jednostavne nabave					
51.	45/18	Izrada projektne dokumentacije kružnog toka (Osječka, Zagrebačka i K. Tomislava)	71242000-6	56.000,00	Postupak jednostavne nabave					
52.	MV 7/18	Radovi na sanaciji deponije Kurjakana - IV. etapa	45222110-3	880.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	veljača	osam mjeseci
53.	46/18	Usluge deratizacije	90923000-3	72.000,00	Postupak jednostavne nabave					
54.	47/18	Usluge dezinfekcije	90922000-6	69.300,00	Postupak jednostavne nabave					
55.	48/18	Usluge higijeničarske službe	85200000-1	68.000,00	Postupak jednostavne nabave					
56.	49/18	Geodetsko-katastarske usluge	71355000-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave					
57.	50/18	Održavanje računalne baze GIS Grada Novske	72267100-0	60.000,00	Postupak jednostavne nabave					
58.	51/18	Izrada projektne dokumentacije autokampa	71242000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					

## II.

Ovaj Plan nabave Grada Novske za 2018. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« te u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

KLASA: 400-09/18-01/1  
URBROJ: 2176/04-03-18-1  
Novska, 5. siječnja 2018.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVSKA  
GRADONAČELNIK

Gradonačelnik  
Marin Piletić, prof., v.r.

## OPĆINA GVOZD

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

## 1.

Na temelju članka 26. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14) i članka 45. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), općinski načelnik Općine Gvozd je, 2. siječnja 2015. godine, donio

#### PRAVILNIK

##### o izmjenama Pravilnika o radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd

## Članak 1.

U Pravilniku o radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 14/11 i 35/15) u stavku 2. u prvoj rečenici riječi »18 radnih dana« zamjenjuju se riječima »20 radnih dana«.

U stavku 4. riječi »18 radnih dana« zamjenjuju se riječima »20 radnih dana«.

## Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/11-01/02  
URBROJ: 2176/09-02-18-2  
Vrginmost, 2. siječnja 2018.

Općinski načelnik  
Milan Vrga, v.r.

## 2.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 45. stavak 4. alineja 13. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), općinski načelnik Općine Gvozd utvrđuje i donosi

## PLAN

##### prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Gvozd za 2018. godinu

## I.

Ovim Planom prijama u službu utvrđuje se prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Gvozd u 2018. godini.

## II.

Pravilnikom u unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 29/10, 1/11, 20/11, 36/13, 15/14 i 35/16) u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd sistematizirana su 3 (tri) radna mjesta službenika za koja su predviđena 3 (tri) izvršitelja (po jedan izvršitelj za svako sistematizirano radno mjesto).

## III.

Na dan 1. siječnja 2018. godine u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd bila su zaposlena dva službenika na neodređeno vrijeme, dok je jedno radno mjesto službenika referenta-komunalni redara nepopunjeno.

## IV.

Sukladno osiguranim proračunskim sredstvima u 2018. godini u Jedinstveni upravni odjel Općine Gvozd planira se zaposliti 1 (jedan) službenik na neodređeno vrijeme na radno mjesto referenta - komunalnog redara.

## V.

Na temelju ovog Plana slobodno radno mjesto popunit će se putem javnog natječaja sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

## VI.

Kako bi razmjerno udjelu u broju stanovnika Općine Gvozd od 66,53%, u Jedinstvenom upravnom odjelu od sistematizirana 3 (tri) radna mjesta 2 (dva) trebali popunjavati službenici pripadnici srpske nacionalne manjine, u tekstu javnog natječaja navesti će se da u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd nije

osigurana zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, te da su se kandidati u prijavi na natječaj dužni pozvati na to pravo, u kojem će slučaju kandidat koji se pozva na to pravo imati prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

## VII.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 100-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/09-02-18-1  
Vrginmost, 2. siječnja 2018.

Općinski načelnik  
Milan Vrga, v.r.

## OPĆINA LIPOVLJANI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

## 1.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14) i članka 41. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), općinski načelnik Općine Lipovljani, donosi

**ODLUKU****o provedbi Programa preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera za područje Općine Lipovljani za 2018. godinu**

## I. OSNOVNE ODREDBE

Program predstavlja minimum potrebnih mjera obvezatne preventivne dezinfekcije dezinfekcije i deratizacije na području Općine Lipovljani. Obvezatne preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija provodi se kao opća zaštitna mjera protiv zaraznih bolesti prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14).

## II. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Izvršitelji u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane člankom 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14), Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07 i 76/12), Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07) i imaju odobrenje ministra zdravstva za vršenje ove djelatnosti.

Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera.

## III. NADZOR IZVRŠITELJA U PROVEDBI PROGRAMA

Upravni nadzor provodi Državna uprava u Sisačko moslavačkoj županiji, Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb, Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provođenjem mjera preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Sisak ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

## IV. OBVEZNICI PROVOĐENJA OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija provodit će se jednom tijekom godine na području Općine Lipovljani u skladu s epidemiološkim i higijensko sanitarnim indikacijama i to:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće upotrebe te sirovina za njihovu proizvodnju,
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
4. objektima zdravstvenih ustanova i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
5. odgojno obrazovnim objektima,
6. u objektima javnog prometa,
7. stambenim objektima i dvorištima,
8. ostalim objektima, površinama, trgovima i parkovima,
9. na divljim deponijama nastalim nekontroliranim odlaganjem otpada,
10. u industrijskim i drugim objektima u kojima postoji mogućnost obitavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca.

Rok izvršenja je pet tjedana od njenog početka.

## V. DEZINFEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom podrazumijevaju se sustavne i kontinuirane primjene mehaničkih, fizikalnih metoda i sredstava, samostalno i kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, kao i smanjivanja ukupnog broja svih ostalih mikroorganizama na propisima dozvoljeni minimum.

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljeno osoblje u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekta, te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i sl.). Iz tog razloga u Programu je predviđeno provođenje izvanrednih mjera dezinfekcije koje bi izvršitelji proveli u posebnim prilikama ili po pozivu korisnika, a to su:

- epidemiološke indikacije,
- po nalogu sanitarne inspekcije,
- izlivanja kanalizacije zbog kvara ili vremenskih nepogoda.

U slučaju akcidentnih situacija temeljem poziva korisnika dezinfekcija će se provesti preko izvršitelja koji ispunjava uvjete iz Pravilnika i ima odobrenje za rad. Kako je takva akcidentna stanja nemoguće predvidjeti troškove kod eventualnih nastanka istih snosit će vlasnici.

## VI. DEZINSEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici odnosno uznemirivači.

Ista se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi, životinja i korisnih insekata.

## VII. DERATIZACIJA

Obvezatnom preventivnom deratizacijom podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa koji prenosi uzročnike zaraznih bolesti. Provođenjem ove mjere sprečava se pojava i širenje zaraznih bolesti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak glodavaca, bilježenje pojave štakora, izlaganje zatrovanih meka, trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Deratizacija se provodi sustavno na cijelom području Općine Lipovljani jednom godišnje: ili u proljeće ili u jesen.

Standardi za izlaganje zatrovanih meka

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovića i zaštićena mjesta

na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.

U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekta, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca. Iz tog razloga u predviđanju ukupnih količina zatrovanih mamaca treba u Proračunu predvidjeti 30% za izvanredne situacije.

- stambeni objekti i okućnice: meke s antikoagulantom II. generacije 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta),
- objekti za proizvodnju ili prodaju namirnica. U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekta obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja.

Meke s antikoagulantom II. generacije u objektu: 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta), oko objekta: 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta)

- objekti javne namjene (vrtić, škola, ambulanta, ostalo).

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekta obrađuje se na isti način kao i okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta.

Meke s antikoagulantom II. generacije u objektu: 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta), oko objekta: 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtno površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta).

- otvorene javne površine

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem meka samo u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i ne ciljanoj vrsti.

- kanalizacija

Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati nazočnost djelatnika lokalne i komunalne službe. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih formulacija meka vezanih žicom u revizijska okna ili u suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se označiti bojom.

Meke s antikoagulantom II. generacije, 1 meka (100-200 g) na 200 m dužnih kanalizacije, ili svako 2 ili 3 revizijsko okno, ili 1000 g meke na 500 dužnih metara kanalizacije raspoređenih na 10 mjesta.

- deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje).

U provođenju deratizacije deponije posebno divljih, mora biti nazočan sanitarni inspektor ili komunalni redar.

Meke s antikoagulantom II. generacije 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtno površne (cca 500 g na 100 m<sup>2</sup> na 10 mjesta).

### VIII. OBAVIJEŠTAVANJE I SURADNJA S GRAĐANIMA

Izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije dužni su pismeno telefaksom obavještavati nadzor i sanitarnu inspekciju o planu rada za svaki tjedan provedbe deratizacije, a izvršitelji su dužni dostaviti tri dana unaprijed.

Također su dužni izraditi Operativni plan rada prije početka provedbe mjera i dostaviti ga nadzoru i sanitarnoj inspekciji pet dana prije početka akcija.

O akcijama suzbijanja komaraca građani će biti obaviješteni o području i vremenu provođenja akcije, putem dnevnog tiska, radijskih postaja plakata i to najmanje jedan dan unaprijed.

Istim načinom će se upozoravati pčelari da na vrijeme uklone pčele sa terena koje će se tretirati. Istovremeno će se telefaksom obavijestiti Centar za obavješćivanje.

O akcijama preventivne deratizacije građani će biti obaviješteni lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljivim mjestima dva dana prije provedbe.

### IX. TROŠKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Troškove proizašle iz ovoga Programa uključujući i stručni nadzor snosi Općina Lipovljani iz Općinskog proračuna.

### X. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 322-02/17-01/02  
URBROJ: 2176/13-02-18-01  
Lipovljani, 15. siječnja 2018.

**Općinski načelnik**  
**Nikola Horvat, v.r.**

#### 2.

Na osnovu članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) i članka 41. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09, 7/13 i 28/14), općinski načelnik Općine Lipovljani donosi

### PLAN NABAVE Općine Lipovljani za 2018. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklopa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
01/18	Usluge telegona, telefaksa	64200000-8	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		24 mjeseca	
02/18	usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	24.688,80	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
03/18	Usluge ažuriranja i održavanja računalnih baza	72267000-4	59.520,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
04/18	Grafičke i tiskarske usluge - objava službenih akata	79341000-6	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
05/18	Nabava električne energije	09310000-5	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II	12 mjeseci	
06/18	Nabava plina	09123000-7	49.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II	12 mjeseci	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
07/18	Usluge razvoja softvera - GIS i nove aplikacije	72200000-7	128.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
09/18	Web stranica	72000000-5	34.760,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
10/18	Konzultantske usluge	73220000-0	31.197,60	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
11/18	Rekonstrukcija krovišta DD Krivaj	45260000-7	166.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		
12/18	Usluga pripreme projekata za energetsku obnovu DD Krivaj i Kraljeva Velika	71000000-8	100.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II		
13/18	Najam pozornice, opreme, ozvučenja za manifestaciju LS 2018. godine	32321200-1	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III		
14/18	Manifestacija LS 2018	92300000-4	186.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III		
15/18	Higijeničarska služba	85200000-1	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I	12 mjeseci	
16/18	Deratizacija i dezinfekcija	90923000-3	28.704,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		
17/18	Oprema za selektivno prikupljanje otpada	44613700-7	224.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	III		
18/18	Gradnja dječjeg vrtića	45214100-1	280.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		
19/18	Izgradnja sekundarnog vodovoda	45000000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I		
20/18	Izgradnja nogostupa u ulici sv. Barbare	45000000-7	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		
21/18	Rekonstrukcija ulice Josipa Kozarca	45000000-7	3.360.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	II		



Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnička javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
22/18	Projekt rekonstrukcije ulice Augusta Šenoae	71000000-8	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II		
23/18	Projekt semaforizacije pješačkog prijelaza u ul. Braće Radić	71000000-8	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I		
24/18	Izgradnja centra Općine Lipovljani	45000000-7	672.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	III		
25/18	Izgradnja posl. i infrastrukture - PZ Blatnjača	45000000-7	105.492,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		
26/18	Priprema troškovnika i projekata - Mjere rur. razvoja	45000000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III		
27/18	Modernizacija nerazvrstanih cesta	71000000-8	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III		

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-08/18-01/01  
URBROJ: 2176/13-02-18-01  
Lipovljani, 10. siječnja 2018.

Općinski načelnik  
Nikola Horvat, v.r.

**3.**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08), općinski načelnik Općine Lipovljani donosi

**P L A N**

**prijama u službu službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani za 2018. godinu**

**I.**

Ovim Planom prijama utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani u 2018. godini

Plan prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel donosi se na temelju prikupljenih podataka, a vodeći računa o potrebama Jedinstvenog upravnog odjela i raspoloživosti financijskih sredstava.

**II.**

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lipovljani KLASA: 110-01/10-01/03, URBROJ: 2176/13-02-10/01 od 15. rujna 2010. godine predviđeno ukupno pet radnih mjesta za službenike i jedno radno mjesto za namještenika.

**III.**

Sukladno citiranom Pravilniku popunjena su sva radna mjesta službenika i namještenika.

**IV.**

Općina Lipovljani nema obvezu popunjavati radna mjesta službenika i namještenika predstavnicima nacionalnih manjina sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

**V.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 016-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/13-02-18-01  
Lipovljani, 8. siječnja 2018.

Općinski načelnik  
Nikola Horvat, v.r.

# OPĆINA MARTINSKA VES

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 48. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), općinski načelnik Općine Martinska Ves donosi sljedeći

### PLAN PRIJMA

**u službu službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel i Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves za 2018. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel i Vlastiti pogon za

komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika, te osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствeni upravni odjel i Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves tijekom 2018. godine.

#### Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i plan prijma tijekom 2018. godine
- planirani broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa tijekom 2018. godine.

Navedeno je prikazano u tablicama u nastavku kako slijedi:

**TABLICA 1. - Jedinствeni upravni odjel Općine Martinska Ves**

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja prema Pravilniku o unutarnjem redu	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika/namještenika na neodređeno vrijeme u 2018.	Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u 2018.
1.	PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera	1	1	0	0
2.	ADMINISTRATIVNI TAJNIK	SSS, upravnog, ekonomskog ili drugog društvenog smjera	1	1	0	0
3.	RAČUNOVODSTVENI REFERENT	SSS, ekonomskog ili drugog društvenog smjera	1	1	0	1
4.	KOMUNALNI REDAR	SSS, tehničkog, građevinskog, veterinarskog ili drugog smjera	1	0	1	0

**TABLICA 2. - Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves**

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja prema Pravilniku o unutarnjem redu	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika/namještenika na neodređeno vrijeme u 2018.	Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u 2018.
1.	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	Magistar struke ili stručni specijalist poljoprivrednog, građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera	1	1 (Pročelnik JUO volonterski)	0	0

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja prema Pravilniku o unutarnjem redu	Stvarno stanje popunjeno- sti radnih mjesta	Potreban broj službenika/ namještenika na neodređeno vrijeme u 2018.	Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u 2018.
2.	STROJAR - VOZAČ	SSS, tehničke, industrijske obrtničke ili druge struke	1	0	0	0
3.	POMOĆNI RADNIK - SKELAR	NSS ili osnovna škola	6	6	0	0
4.	POMOĆNI RADNIK	NSS ili osnovna škola	1	0	0	0

## Članak 4.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

KLASA: 100-01/18-01/01  
URBROJ: 2176/15-18-2  
Martinska Ves, 13. siječnja 2018.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARTINSKA VES  
OPĆINSKI NAČELNIK

**Općinski načelnik**  
**Stjepan Ivoš, dipl. ing., v.r.**

# S A D R Ź A J

## GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

- |    |   |    |
|----|---|----|
| 1. | Odluka o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području Grada Gline u 2018. godini | 81 |
|    | - Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području Grada Gline u 2018. godini                   | 81 |
| 2. | Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja u Glini   | 93 |

## GRAD NOVSKA AKTI GRADONAČELNIKA

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijma službenika i namještenika u upravna tijela Gradske uprave Grada Novske | 94 |
| 2. | Plan nabave Grada Novske za 2018. godinu   | 95 |

## OPĆINA GVOZD AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |    |  |     |
|----|--|-----|
| 1. | Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Gvozd | 100 |
| 2. | Plan prijama u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Gvozd za 2018. godinu       | 100 |

## OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |    |   |     |
|----|---|-----|
| 1. | Odluka o provedbi Programa preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera za područje Općine Lipovljani za 2018. godinu | 101 |
| 2. | Plan nabave Općine Lipovljani za 2018. godinu   | 103 |
| 3. | Plan prijama u službu službenika i namještenika u Jedinствени upravni odjel Općine Lipovljani za 2018. godinu           | 105 |

## OPĆINA MARTINSKA VES AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |    |  |     |
|----|--|-----|
| 1. | Plan prijama u službu službenika i namještenika u Jedinствени upravni odjel i Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti Općine Martinska Ves za 2018. godinu | 106 |
|----|--|-----|

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.