

SLUŽBENI VJESNIK

2016.

BROJ: 19

SUBOTA, 7. SVIBNJA 2016.

GODINA LXII

GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

4.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13 i 22/14), a u skladu s Proračunom Grada Gline za 2016. godinu sa projekcijama za 2017. i 2018. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 11/16), gradonačelnik Grada Gline dana 2. svibnja 2016. godine utvrđuje

PLAN prijma u službu za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje potpunosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Gline te

potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2016. godini.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

U upravnim tijelima Grada Gline sistematizirano je ukupno 32 radna mjesta, a na neodređeno vrijeme zaposleno je 17 službenika i 4 namještenika, kako slijedi:

R.b.	Upravni odjel	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje potpunosti	Plan popunjavanja radnih mjesta u 2016. godini
1.	Ured gradonačelnika	6	3	2
2.	Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i poslove Gradskog vijeća	9	8	0
3.	Upravni odjel za financije i proračun	5	3	0
4.	Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu	12	7	1
		32	21	3

Članak 4.

U Ured gradonačelnika Grada Gline, u 2016. godini, planira se prijam 2 (dva) službenika s radnim iskustvom na neodređeno vrijeme:

- 1 (jedan) službenik sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem pravnog, društvenog ili agronomskog smjera na mjesto pročelnika,
- 1 (jedan) službenik sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem društvenog smjera na mjesto višeg savjetnika za protokol.

Članak 5.

U Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, prostorno uređenje, gradnju i gradsku imovinu, u 2016. godini, planira se prijam 1 (jednog) službenika s radnim iskustvom na neodređeno vrijeme:

- 1 (jedan) službenik sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem pravne struke na mjesto višeg savjetnika za imovinsko-pravne poslove.

Članak 6.

U upravnim tijelima nije postignuta zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine koji prema popisu stanovnika iz 2011. godine čine 27,45% od ukupnog broja stanovnika.

U tekstu javnog natječaja navest će se da u upravnim tijelima gradske uprave nije osigurana zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, da su se kandidati u prijavi na natječaj odnosno oglas dužni pozvati na to pravo, te da pripadnik nacionalne manjine ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Članak 7.

Na temelju ovog Plana, slobodno radno mjesto popunjava se putem javnog natječaja sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« i na web-stranici Grada Glina.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-02/16-01/02
URBROJ: 2176/20-01-16-1
Glina, 2. svibnja 2016.

Gradonačelnik
Stjepan Kostanjević, v.r.

GRAD NOVSKA

AKTI GRADONAČELNIKA

8.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 37/13, 8/13 i 39/14), te u skladu s dobrim gospodarenjem javnim sredstvima, gradonačelnik Grada Novske, dana 5. svibnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o II. izmjenama Odluke kojom se propisuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove

Članak 1.

U Odluci kojom se propisuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove (KLASA: 406-09/14-01/3, URBROJ: 2176/04-03-14-1, od 2. siječnja 2014. godine i Izmjeni Odluke (KLASA: 406-09/16-01/1, URBROJ: 2176/04-03-16-1) od 20. travnja 2016. godine, u članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Nabava roba i usluga do 160.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a) a za radove do 500.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), vrši se na temelju najmanje jedne ponude. Ponudu ili ponude pribavlja pročelnik nadležnog upravnog tijela u kojem se vrši nabava uz suglasnost gradonačelnika. Za sve nabave čiji je pojedinačni iznos veći od 25.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), obvezno se zaključuje Ugovor o nabavi. Za pojedinačne nabave ispod iznosa od 25.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), izdaje se narudžbenica koju potpisuje pročelnik jedinog upravnog tijela u kojem se nabava izvršava, a može se zaključiti i ugovor o nabavi. Ugovor o nabavi potpisuje gradonačelnik«.

Članak 2.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) U cilju provođenja transparentnosti postupaka bagatelne nabave roba i usluga iznad 160.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), vrši se objava Poziva za dostavu ponuda sa položenom dokumentacijom na internetskoj stranici Grada a može se istodobno i dostaviti poziv na adrese više gospodarskih subjekata (najmanje dva), po vlastitom izboru na način koji omogućava dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda, elektronička pošta i sl.)«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Postupak započinje donošenjem odluke odgovorne osobe naručitelja - gradonačelnika o početku nabave bagatelne vrijednosti za robe i usluge veće od 160.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), na prijedlog upravnog tijela koje ima potrebu za nabavom a koja obvezno sadrži: naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponuda te ostale bitne podatke«.

Članak 3.

U članku 10. stavak (1). mijenja se i glasi:

»(1) Naručitelj će poništiti postupak nabave bagatelne vrijednosti roba i usluga veće od 160.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a), iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi. O poništenju postupka bagatelne nabave odluku donosi gradonačelnik u kojoj se navode:

1. podatci o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obrazloženje razloga poništenja,
4. datum donošenja i potpis odgovorne osobe«.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni Odluke stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskim stranicama Grada Novske.

KLASA: 406-09/16-01/2
URBROJ: 2176/04-03-16-1
Novska, 5. svibnja 2016.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

Gradonačelnik
mr. sc. Vlado Klasan v.r.

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu sastoji se od:

OPĆI DIO

u kunama

OPIS	Izvr.	Izv. pl.	Tek. pl.	Izvrš.	Index	Index
	2014.	2015.	2015.	2015.	4/3	4/1
	1	2	3	4	5	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	2.200.788,25	1.535.000,00	3.632.420,53	3.123.893,88	86,00	141,94
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	2.113.162,92	1.551.000,00	2.975.670,53	2.666.534,49	89,61	126,19
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	181.335,07	12.000,00	684.750,00	422.751,85	61,74	233,13
Razlika-višk/manjak	-93.709,24	0,00	0,00	33.107,54		-35,33
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	57.962,22	0,00	0,00	0,00		0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	57.962,22	0,00	0,00	1.500,00		2,59
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9. Višk/manjak iz predhodnih godina	-63.990,89	0,00	0,00	-160.421,55		250,69

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
		PRIHODI	2.200.788,25	1.563.000,00	3.660.420,53	3.123.893,88	85,34	141,94	
	6	PRIHODI POSLOVANJA	2.200.788,25	1.535.000,00	3.632.420,53	3.123.893,88	86,00	141,94	
	61	Prihodi od poreza	515.464,63	401.000,00	193.000,00	225.792,88	116,99	43,80	
	611	Porez i prirez na dohodak	497.666,65	381.000,00	163.000,00	194.068,23	119,06	39,00	
1	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	497.666,65	381.000,00	499.000,00	228.105,23	45,71	45,83	
1	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	0,00	0,00	976,02			
1	6117	Povrat porez i prireza po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	336.000,00	35.013,02	10,42		
	612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	0,00	0,00			
	613	Porezi na imovinu	14.559,60	10.000,00	20.000,00	29.237,57	146,19	200,81	
1	6134	Povremeni porezi na imovinu	14.559,60	10.000,00	20.000,00	29.237,57	146,19	200,81	
	614	Porezi na robu i usluge	3.238,38	10.000,00	10.000,00	2.487,08	24,87	76,80	
1	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.238,38	10.000,00	10.000,00	2.487,08	24,87	76,80	
	63	Pomoći od subjekata unutar opće države	1.367.243,55	758.000,00	2.920.920,53	2.508.190,79	85,87	183,45	
	632	Pomoći od međunarodnih organizacija	57.837,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6321	Tekuće pomoći od međunarodnih org. unicef - za knjige	57.837,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	633	Pomoći iz proračuna	1.303.165,76	746.000,00	2.262.736,95	1.846.110,35	81,59	141,66	
1	6331	Pomoći iz Državnog proračuna - dotacije	1.075.707,00	336.000,00	1.368.936,00	1.368.971,00	100,00	127,26	
4	6331	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna - za knjižnicu	7.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
4	6331	Tekuće pomoći iz Žup. proračuna za poplavu	2.290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	6331	Pomoći iz Županijskog proračuna - za drva	92.700,00	100.000,00	90.000,00	70.707,00	78,56	76,28	
4	6331	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna - za biračke odbore	0,00	0,00	8.800,95	8.800,95	100,00		
4	6331	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna - za dan općine	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
4	6331	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna - za socijalu	0,00	310.000,00	260.000,00	0,00	0,00		
4	6331	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna - nerazvrstane ceste	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00			
4	6332	Kapitalne pomoći iz Proračuna - Fond za zaštitu okoliša	0,00	0,00	450.000,00	312.631,40	69,47		
4	6332	Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna p. st. B. Rijeka	50.000,00	0,00	0,00	0,00			
4	6332	Kapitalne pomoći iz Županije	75.468,76	0,00	0,00	0,00			
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	6.240,75	12.000,00	658.183,58	662.080,44	100,59	10608,99	
4	6341	Ost. tek. potpore - zavod za zapošljavanje	6.240,75	12.000,00	658.183,58	662.080,44	100,59	10608,99	
4	6342	Pomoći od ostalih subjekata - Hrvatske vode - D. Bjelovac - Kostreši	0,00	0,00	0,00	0,00			

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
	64	Prihodi od imovine	9.344,90	25.000,00	30.000,00	19.785,30	65,95	211,72	
	641	Prihodi od financijske imovine	510,07	1.000,00	1.000,00	403,98	40,40	79,20	
2	6413	Kamate na depozite po viđenju	397,49	1.000,00	1.000,00	324,77	32,48	81,71	
2	6414	Prihodi od zateznih kamata	112,58	0,00	0,00	79,21		70,36	
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.834,83	24.000,00	29.000,00	19.381,32	66,83	219,37	
1	6421	Naknada za koncesije	5.132,83	10.000,00	15.000,00	16.681,32	111,21	324,99	
2	6422	Prihodi od zakupa i iznajmijivanja imovine	2.550,00	4.000,00	4.000,00	2.700,00	67,50	105,88	
3	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.152,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
	65	Prihodi od admin. pristojbi i po posebnim propisima	306.235,17	348.500,00	486.000,00	368.603,03	75,84	120,37	
	651	Administrativne pristojbe	8.290,29	2.500,00	20.000,00	20.791,08	103,96	250,79	
2	6512	Gradske i općinske upravne pristojbe	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	6514	Ostale pristojbe i naknade - legalizacija	8.290,29	2.500,00	20.000,00	20.791,08	103,96	250,79	
	652	Prihodi po posebnim propisima	200.094,41	186.000,00	206.000,00	160.812,17	78,06	80,37	
3	6522	Prihodi vodnog gospodarstva - vodni doprinos	173,41	1.000,00	1.000,00	863,74	86,37	498,09	
3	6524	Doprinos za šume	155.191,87	180.000,00	200.000,00	139.407,09	69,70	89,83	
	653	Komunalni doprinos i naknade	44.729,13	5.000,00	5.000,00	20.541,34	410,83	45,92	
2	6526	Ostali nespomenuti prihodi	44.729,13	5.000,00	5.000,00	20.541,34	410,83	45,92	
3	6531	Komunalni doprinos	97.850,47	160.000,00	260.000,00	186.999,78	71,92	191,11	
3	6532	Komunalne naknade	1.170,00	10.000,00	10.000,00	17.784,28	177,84	1520,02	
3	6533	Naknada za priključak na vodovod	96.680,47	150.000,00	250.000,00	169.215,50	67,69	175,03	
			0,00	0,00	0,00	0,00			
	66	Prih. od prodaje proizv. i usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	6632	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00			
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	1.521,88	60,88	60,88	
	683	Ostali prihodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	1.521,88	60,88	60,88	
	6831	Ostali prihodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	1.521,88	60,88	60,88	
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	
6	72112	Prodaja kuća i stanova u državnom vlasništvu	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	
		Višak/manjak prihoda prethodnih godina	-157.700,13	0,00	0,00	-127.314,01	80,73	80,73	

RASHODI I IZDACI

UKUPNO RASHODI I IZDACI

OPĆI DIO

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
3		RASHODI	2.113.162,92	1.551.000,00	2.975.670,53	2.666.534,49	89,61	126,19	
31		Rashodi za zaposlene	617.395,67	390.500,00	1.142.700,00	1.073.567,67	93,95	173,89	
1	311	Plaće	526.056,87	322.000,00	957.000,00	928.997,60	97,07	176,60	
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.625,00	15.000,00	40.000,00	6.210,88	15,53	171,33	
1	313	Doprinosi na plaće	87.713,80	53.500,00	145.700,00	138.359,19	94,96	157,74	
32		Materijalni rashodi	1.018.849,26	752.500,00	1.357.400,00	1.298.850,11	95,69	127,48	
1	321	Naknade troškova zaposlenima	36.234,30	18.000,00	85.400,00	72.051,50	84,37	198,85	
1	322	Rashodi za materijal i energiju	216.299,26	133.000,00	278.000,00	219.522,98	78,97	101,49	
1	323	Rashodi za usluge	542.895,85	493.500,00	761.000,00	748.435,21	98,35	137,86	
1	324	Naknade troškova zaposlenima - izvan radnog odnosa	24.380,84	12.000,00	16.000,00	32.597,25	203,73	133,70	
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	199.039,01	96.000,00	217.000,00	226.243,17	104,26	113,67	
34		Financijski rashodi	15.837,33	10.000,00	45.000,00	32.051,36	71,23	202,38	
1	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.176,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	343	Ostali financijski rashodi	13.660,93	10.000,00	45.000,00	32.051,36	71,23	234,62	
35		Subvencije	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
1	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	352	Subvencije trg. društvima obrtn. malim i sr. i pod. - izvan j. s	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
36		Pomoći dana u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	363	Pomoći unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00			
37		Naknade građanima i kućanstvima	280.121,82	338.000,00	297.000,00	202.740,35	68,26	72,38	
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.	280.121,82	338.000,00	297.000,00	202.740,35	68,26	72,38	
38		Ostali rashodi	150.758,84	52.500,00	111.070,53	34.325,00	30,90	22,77	
1	381	Tekuće donacije	106.200,00	49.000,00	104.500,00	32.325,00	30,93	30,44	
1	383	Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	44.558,84	0,00	6.570,53	2.000,00	30,44	4,49	
1	2	Izvanredni rashodi	0,00	3.500,00	0,00	0,00			
1	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00			

Šifra izvora	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	181.335,07	12.000,00	684.750,00	422.751,85	61,74	233,13		
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00				
4	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.116,31	12.000,00	684.750,00	422.751,85	61,74	343,38		
4	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00				
1	422	Postrojenja i oprema	8.472,20	0,00	484.750,00	407.563,54	84,08	4810,60		
1	423	Prijevozna sredstva - komunalno vozilo	72.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	424	Knjige, umjetnička djela i ost. izl. vrijednosti	5.019,11	0,00	5.000,00	3.313,31	66,27	66,01		
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	37.125,00	12.000,00	195.000,00	11.875,00	6,09	31,99		
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00		
4	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00		
4	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	2.294.497,99	1.563.000,00	3.660.420,53	3.089.286,34	84,40	134,64		

POSEBNI DIO

Šifra izvora	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama	
	3	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	494.269,43	255.000,00	444.500,00	418.002,46	94,04	84,57		
	31	GLAVA 00101 - OPĆINSKO VIJEĆE	482.269,43	255.000,00	432.500,00	418.002,46	96,65	86,67		
	311	Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge	228.867,95	131.000,00	155.000,00	145.822,99	94,08	63,71		
	312	Program: javna uprava i administracija	195.136,07	112.000,00	130.000,00	124.422,40	95,71	63,76		
	3121	Aktivnost: predstavnička izvršna tijela	195.136,07	112.000,00	130.000,00	124.422,40	95,71	63,76		
			1.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
			1.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
		RASHODI UKUPNO - MT - 12	494.269,43	255.000,00	444.500,00	418.002,46	94,04	84,57		
	3	Rashodi poslovanja	482.269,43	255.000,00	432.500,00	418.002,46	96,65	86,67		
	31	Rashodi za zaposlene	228.867,95	131.000,00	155.000,00	145.822,99	94,08	63,71		
	311	Plaće	195.136,07	112.000,00	130.000,00	124.422,40	95,71	63,76		
1	3111	Plaće za redovan rad	195.136,07	112.000,00	130.000,00	124.422,40	95,71	63,76		
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
		313 Doprinosi na plaće							
1	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	32.731,88	19.000,00	22.000,00	21.400,59	97,28	65,38	
1	3133	Doprinos za zapošljavanje	29.414,55	17.000,00	20.000,00	19.285,40	96,43	65,56	
			3.317,33	2.000,00	2.000,00	2.115,19	105,76	63,76	
		32 Materijalni rashodi	253.401,48	124.000,00	277.500,00	272.179,47	98,08	107,41	
		321 Naknade troškova zaposlenima	4.522,00	1.000,00	5.000,00	1.650,00	33,00	36,49	
1	3211	Službena putovanja	2.482,00	1.000,00	2.000,00	1.650,00	82,50	66,48	
1	3212	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	3214	Ostale naknade zaposlenima	2.040,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
		322 Rashodi za materijal i energiju	22.052,43	12.000,00	23.000,00	21.016,58	91,38	95,30	
1	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	455,75	45,58		
1	3223	Energija	21.867,43	12.000,00	22.000,00	17.680,83	80,37	80,85	
1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održavanje	185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	3225	Sitni inventar - mobiteli	0,00	0,00	0,00	2.880,00			
		323 Rashodi za usluge	46.789,94	20.000,00	54.500,00	45.026,31	82,62	96,23	
1	3231	Usluge telefona pošte i prijetoza	13.159,02	5.000,00	15.000,00	16.002,12	106,68	121,61	
1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.432,51	15.000,00	20.000,00	11.728,13	58,64	46,11	
1	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.918,41	0,00	17.500,00	17.296,06	98,83	250,00	
1	3239	Ostale usluge	1.280,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.037,11	91.000,00	195.000,00	204.486,58	104,86	113,58	
1	3291	Naknade članovima predst. i izvršnih tijela	154.310,23	81.000,00	135.000,00	131.029,34	97,06	84,91	
1	3291	Naknade članovima povjerenstava - izbori	0,00	0,00	30.000,00	41.759,52	139,20		
1	3293	Reprezentacija	18.376,35	5.000,00	20.000,00	21.506,24	107,53	117,03	
1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.350,53	5.000,00	10.000,00	10.191,48	101,91	138,65	
		Aktivnost: osnovne funkcije stranaka							
		3 Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
		38 Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
		381 Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3811	Tekuće donacije političkim strankama	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL							
		GLAVA 00201 - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE							
		Funkcijska Klasifikacija: 01 opće javne usluge							
		Program: 01 - javna uprava i administracija							
		Aktivnost: administrativno, tehničko i stručno osoblje							

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	u kunama	
								Index 4/1	Index 4/1
UKUPNO RASHODI - MT - 13			772.355,79	348.000,00	556.520,53	489.990,42	88,05	63,44	
3		Rashodi poslovanja	614.699,75	344.500,00	533.700,00	486.740,42	91,20	79,18	
31		Plaće	324.082,77	226.500,00	266.700,00	235.461,54	88,29	72,65	
311		Plaće	275.698,45	182.000,00	200.000,00	197.798,69	98,90	71,74	
3111		Plaće za redovan rad	275.698,45	182.000,00	200.000,00	197.798,69	98,90	71,74	
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.625,00	15.000,00	34.000,00	3.210,88	9,44	122,32	
3121		Ostali rashodi za zaposlene	2.625,00	15.000,00	34.000,00	3.210,88	9,44	122,32	
313		Doprinosi na plaće	45.759,32	29.500,00	32.700,00	34.451,97	105,36	75,29	
3132		Doprinos za zdravstveno osiguranje	41.072,50	28.000,00	31.000,00	31.002,65	100,01	75,48	
3133		Doprinos za zapošljavanje	4.686,82	1.500,00	1.700,00	3.449,32	202,90	73,60	
32		Materijalni rashodi	276.157,15	110.000,00	224.000,00	220.347,61	98,37	79,79	
321		Naknade troškova zaposlenima	31.712,30	17.000,00	25.000,00	22.220,27	88,88	70,07	
3211		Službena putovanja	203,80	0,00	1.000,00	150,00	15,00	73,60	
3212		Naknade za prijevoz na posao i sa posla	27.658,50	15.000,00	20.000,00	19.720,27	98,60	71,30	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	3.850,00	2.000,00	4.000,00	2.350,00	58,75	61,04	
322		Rashodi za materijal i energiju	86.110,45	29.000,00	75.000,00	53.375,09	71,17	61,98	
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.150,85	7.000,00	15.000,00	11.036,86	73,58	77,99	
3223		Energija	38.895,00	22.000,00	45.000,00	38.489,47	85,53	98,96	
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	21.280,47	0,00	10.000,00	3.599,23	35,99	16,91	
3225		Sitni inventar i auto gume	11.784,13	0,00	5.000,00	249,53	4,99	2,12	
323		Rashodi za usluge	115.449,70	47.000,00	87.000,00	90.757,07	104,32	78,61	
3231		Usluge telefona, telefaksa	20.548,13	10.000,00	20.000,00	22.738,03	113,69	110,66	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.402,63	0,00	7.000,00	7.087,50	101,25	62,16	
3234		Komunalne usluge	20.249,83	12.000,00	12.000,00	13.007,82	108,40	64,24	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00			
3237		Inetelektualne i osobne usluge	43.926,25	15.000,00	20.000,00	18.671,54	93,36	42,51	
3238		Računalne usluge	11.884,61	10.000,00	20.000,00	18.113,36	90,57	152,41	
3239		Ostale usluge	7.438,25	0,00	8.000,00	11.138,82	139,24	149,75	
324		Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	24.380,84	12.000,00	16.000,00	32.597,25	203,73	133,70	
3241		Doprinos za mirovinsko osiguranje - stručno usavršav.	24.380,84	12.000,00	16.000,00	32.597,25	203,73	133,70	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.503,86	5.000,00	21.000,00	21.397,93	101,89	115,64	
3291		Naknade za rad povjerenstava	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00		
3292		Premije osiguranja	11.386,92	0,00	11.000,00	10.904,32	99,13	95,76	
3293		Reprezentacija	4.951,24	5.000,00	5.000,00	1.514,33	30,29	30,58	
3295		Pristojbe i naknade	1.540,70	0,00	2.000,00	528,66	26,43	34,31	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	625,00	0,00	1.000,00	8.450,62	845,06	1352,10	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama	
	34	Financijski rashodi	14.459,83	8.000,00	43.000,00	30.931,27	71,93	213,91		
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.176,40	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	3427	Kamate za primljene zajmove od trg. društava izvan j. sektora	2.176,40	0,00	0,00	0,00		0,00		
	343	Ostali financijski rashodi	12.283,43	8.000,00	43.000,00	30.931,27	71,93	251,81		
1	3431	Usluge banaka - platni promet	9.211,06	8.000,00	10.000,00	7.215,41	72,15	78,33		
1	3433	Zatezne kamate	260,87	0,00	30.000,00	20.735,86	69,12	7948,73		
1	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.811,50	0,00	3.000,00	2.980,00	99,33	105,99		
		Aktivnost: tekuće zalihe proračuna								
	3	Rashodi poslovanja	44.558,84	3.500,00	6.570,53	2.000,00	30,44	4,49		
	38	Ostali rashodi	44.558,84	3.500,00	6.570,53	2.000,00	30,44	4,49		
	383	Kazne penali i naknade štete	44.558,84	0,00	6.570,53	2.000,00	30,44	4,49		
1	3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	44.558,84	0,00	6.570,53	2.000,00	30,44	4,49		
	385	Izvanredni rashodi	0,00	3.500,00	0,00	0,00				
1	3851	Nepredvidivi rashodi do visine prorač. pričuve	0,00	3.500,00	0,00	0,00				
		Tekući projekti nabava dugotrajne imovine								
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.097,20	0,00	16.250,00	1.250,00	7,69	1,11		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine	113.097,20	0,00	16.250,00	1.250,00	7,69	1,11		
	422	Postrojenja i oprema	3.472,20	0,00	1.250,00	100,00		36,00		
1	4221	Uredska oprema i namještaj	3.472,20	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	1.250,00	1.250,00	100,00	0,00		
	423	Prijevozna sredstva	72.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	72.500,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
	426	Nematrijalna proizvedena imovina	37.125,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00		
1	4262	Ulaganje u računalne programe	37.125,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4264	PUR - Plan ukupnog razvoja	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00		
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinanc. imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4541	Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana - dig. kopija plana	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
RASHODI UKUPNO MT - 20									
	3	Rashodi poslovanja	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
	35	Subvencije	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
1	351	Subvencije trgov. društvima u janom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00			
	3512	Komunalac D. Kukuruzari	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	352	Subvencije poljopr., obrtnicima, mal. i sred. pod.	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
1	3523	Subvencije poljoprivrednicima	10.200,00	0,00	7.300,00	0,00	0,00	0,00	
1	35233	Sufinanciranje umjetne oplodnje stoke	20.000,00	7.500,00	15.200,00	9.800,00	64,47	49,00	
1	35233	Subvenc. edukacije o održivoj uporabi pesticida	0,00	0,00	0,00	15.200,00			
GLAVA 00201 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA									
Funkcijska klasifikacija: 06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice									
Program 01: održavanje komunalne infrastrukture									
RASHODI UKUPNO - MT - 15									
			488.910,84	488.000,00	1.247.000,00	1.077.095,39	86,37	220,31	
Aktivnost: tekuće i inv. održ. ner. cesta i globalja									
	3	Rashodi poslovanja	257.103,29	278.000,00	350.000,00	354.824,40	101,38	138,01	
	32	Materijalni rashodi	256.603,29	278.000,00	350.000,00	354.824,40	101,38	138,28	
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.312,50	0,00	20.000,00	16.409,75	82,05	159,12	
1	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	10.312,50	0,00	20.000,00	16.409,75	82,05	159,12	
	323	Rashodi za usluge	246.290,79	278.000,00	330.000,00	338.414,65	102,55	137,40	
3	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	213.243,29	140.000,00	150.000,00	165.288,00	110,19	77,51	
1	3232	Groblje sv. Ante - drenaža i holtikultura	0,00	55.000,00	0,00	0,00			
1	3232	Ograđivanje 3 pravoslavnih grobalja	30.047,50	60.000,00	150.000,00	129.635,66	86,42	431,44	
1	3232	Zimska služba	0,00	23.000,00	30.000,00	20.291,25	67,64		
1	3232	Ostale usluge tek. i invest. održavanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
1	3234	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	23.199,74			
	38	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3811	Pogrebno društvo	500,00	0,00	0,00	0,00			
Aktivnost: održavanje šumskih i grobljanskih puteva									
	3	Rashodi poslovanja	79.513,43	80.000,00	100.000,00	98.806,50	98,81	124,26	
	32	Materijalni rashodi	79.513,43	80.000,00	100.000,00	98.806,50	98,81	124,26	
	323	Rashodi za usluge	79.513,43	80.000,00	100.000,00	98.806,50	98,81	124,26	
1	3232	Usluge tekućeg i invest. održav. - putevi - sanac. Lovča	79.513,43	50.000,00	50.000,00	47.684,50	95,37	59,97	
3	3232	Cesta Lovča	0,00	30.000,00	50.000,00	51.122,00	102,24		

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	u kunama	
								Index 4/1	Index 4/1
Aktivnost: nerazvrstane ceste									
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	80.000,00	99.405,00	124,26		
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	80.000,00	99.405,00	124,26		
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	80.000,00	99.405,00	124,26		
1	4	Usluge tek. i invest. održavanja - cesta Gornji Kukuruzari	0,00	0,00	80.000,00	99.405,00	124,26		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
1	4	Izrada projektne dokumentacije - nerazvrstane ceste	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
Aktivnost: rashodi za uređaje i javnu rasvjetu									
	3	Rashodi poslovanja	94.075,36	118.000,00	140.000,00	121.395,84	86,71	129,04	
	32	Materijalni rashodi	94.075,36	118.000,00	140.000,00	121.395,84	86,71	129,04	
	322	Rashodi za materijal i energiju	76.575,36	73.000,00	90.000,00	87.534,63	97,26	114,31	
1		Energija - precrpne stanice	8.661,36	3.000,00	13.000,00	14.704,66	113,11	169,77	
	3223	Javna rasvjeta	67.914,00	70.000,00	77.000,00	72.829,97	94,58	107,24	
	323	Rashodi za usluge	17.500,00	45.000,00	50.000,00	33.861,21	67,72	193,49	
	3232	Usluge tek. i investicijskog održ. javne rasvjete	17.500,00	30.000,00	30.000,00	33.861,21	112,87	193,49	
1		Energetski pregled s certifikatom	0,00	15.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
Aktivnost: autobuska stajališta									
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00		
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00		
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00		
1		Popravak autobusnih stajališta	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00		
Tekući projekti - izrada projektne dokumentacije									
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	12.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
1		Pr. dok. za projekt. energetski učink. ekol. j. rasvjete	0,00	12.000,00	20.000,00	0,00	0,00		

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
		Program: 02 - razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe							
		Kapitalni projekt: 01 - izgr. objekata i uređaja vodoopskrbe i dodatna ulaganja							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
1	4	Vodovod B. Rijeka - precrcpne stanice priključak	58.218,76	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
		Program: 03 - zaštita okoliša							
		Kapitalni projekt 02: nabavka kanti za smeće							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	481.000,00	402.663,65	83,71		83,71
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	0,00	481.000,00	402.663,65	83,71		83,71
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	391.000,00	390.788,65	99,95		99,95
1	4	Oprema za ostale namjene - kante za smeće	0,00	0,00	391.000,00	390.788,65	99,95		99,95
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	90.000,00	11.875,00	13,19		13,19
1	4	Plan gospodarenja otpadom	0,00	0,00	25.000,00	11.875,00	47,50		47,50
1	4	Glavni projekt - reciklažno dvorište	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00		0,00
		Kapitalni projekt 03: nabavka traktora							
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
	4231	Traktor - komunalno vozilo	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
		GLAVA 00202 - NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI							
		Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija							
		Program: 01 - promicanje kulture							
		Aktivnost: djelatnost knjižnice							
		RASHODI UKUPNO - MT - 17	150.440,11	63.000,00	220.000,00	148.721,00	67,60		98,86
	3	Rashodi poslovanja	105.421,00	60.000,00	187.000,00	142.407,69	76,15		135,08
	31	Rashodi za zaposlene	64.444,95	33.000,00	123.000,00	96.944,50	78,82		150,43
	311	Plaće	55.222,35	28.000,00	100.000,00	80.157,42	80,16		145,15
1	3111	Plaće za zaposlene	55.222,35	28.000,00	100.000,00	80.157,42	80,16		145,15
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00		100,00
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00		100,00
	313	Doprinosi na plaće	9.222,60	5.000,00	20.000,00	13.787,08	68,94		149,49
1	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.283,84	4.500,00	18.000,00	12.424,43	69,02		149,98
1	3133	Doprinosi za zapošljavanje	938,76	500,00	2.000,00	1.362,65	68,13		145,15

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama	
	32	Materijalni rashodi	39.598,55	25.000,00	62.000,00	44.343,10	71,52	111,98		
1	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	5.000,00	2.317,50	46,35			
1	3211	Službena putovanja	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00			
1	3212	Naknada za prijevoz na posao	0,00	0,00	4.000,00	2.317,50	57,94			
1	322	Rashodi za materijal i energiju	21.248,52	19.000,00	22.000,00	17.002,47	77,28	80,02		
1	3221	Uredski materijal	1.649,83	1.000,00	2.000,00	2.107,76	105,39	127,76		
1	3223	Energija	19.598,69	18.000,00	20.000,00	14.894,71	74,47	76,00		
1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00				
1	323	Rashodi za usluge	17.851,99	6.000,00	34.000,00	24.664,47	72,54	138,16		
1	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.636,61	6.000,00	7.000,00	4.479,66	64,00	67,50		
1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.240,55	0,00	22.000,00	16.405,00	74,57	262,88		
1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00				
1	3234	Komunalne usluge	1.777,04	0,00	2.000,00	1.090,91	54,55	61,39		
1	3237	Intelektualne i osobne usluge - ugovor o djelu	0,00	0,00	0,00	0,00				
1	3238	Računalne usluge - održavanje programa	2.957,79	0,00	3.000,00	2.688,90	89,63	90,91		
1	3239	Ostale usluge	240,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	498,04	0,00	1.000,00	358,66	35,87	72,01		
1	3293	Reprezentacija	360,04	0,00	1.000,00	210,66	21,07	58,51		
1	3295	Pristojbe i naknade	138,00	0,00	0,00	138,00		100,00		
1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	10,00				
	34	Financijski rashodi	1.377,50	2.000,00	2.000,00	1.120,09	56,00	81,31		
1	343	Ostali financijski rashodi	1.377,50	2.000,00	2.000,00	1.120,09	56,00	81,31		
1	3431	Usluge banaka - platnog prometa	1.377,50	2.000,00	2.000,00	1.107,20	55,36	80,38		
1	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	0,00	0,00	0,00	12,89				
		Aktivnost: djelatnost kulturno umjetničkih društava								
1	3	Rashodi poslovanja	13.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	22,22		
1	38	Ostali rashodi	13.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	22,22		
1	381	Tekuće donacije	13.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	22,22		
1	3811	KUD »Napredak«	13.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	22,22		
		Projekt 01: nabava opreme, knjiga i umjetnine								
1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.019,11	0,00	5.000,00	3.313,31	66,27	33,07		
1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.019,11	0,00	5.000,00	3.313,31	66,27	33,07		
1	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
1	424	Knjige umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.019,11	0,00	5.000,00	3.313,31	66,27	66,01		
1	4241	Knjige u knjižnicama	5.019,11	0,00	5.000,00	3.313,31				

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	u kunama	
								Index 4/1	Index 4/1
Program: 02 - nabavka stolarije									
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	Usluge tek. i invest. održ. promjena stolarije	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ukupno rashodi NKČ »Napredak«	122.459,22	60.000,00	192.000,00	145.721,00	75,90	119,00	
Program: 03 zaštita prava nacionalnih manjina									
Aktivnost: vjerske zajednice i nacionalne manjine									
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1		Tekuće donacije - vijeće srpske nacionalne manjine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: pomoć za tek i inv. održavanje sakralnih objekata									
	3	Rashodi poslovanja	19.500,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	19.500,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	19.500,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1		Srpska pravoslavna crkva u Hrvatskoj	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1		Crkva sv. Ilije D. Kukuruzari	19.500,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA 00201: PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA									
Funkcijska klasifikacija 08 - rekreacija, kultura religija									
Program 01: razvoj sporta i rekreacije									
Aktivnost: sportski klubovi									
		RASHODI UKUPNO: MT - 18	12.500,00	3.000,00	85.000,00	4.000,00	4,71	32,00	
	3	Rashodi poslovanja	12.500,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	32,00	
	38	Ostali rashodi	12.500,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	32,00	
	381	Tekuće donacije	12.500,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	32,00	
1		Nagrade za sportska ostvarenja	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1		Hrvački klub »Zrin« Mečenčani	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1		NK »Radnik« Majur	9.500,00	1.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	42,11	
1		Odbojkaški klub	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
		Aktivnost: igrališta za djecu							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene nef. imovine	0,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00		
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00		
1	4227	Oprema za dječija igrališta	0,00	0,00	81.000,00	0,00	0,00		
		Glava 00201: programska djelatnost socijalne skrbi							
		Funkcijska klasifikacija 10 - socijalna zaštita							
		Program 01 - socijalna skrb							
		RASHODI UKUPNO: MT - 19	297.321,82	350.500,00	326.500,00	219.365,35	67,19	73,78	
		Aktivnost: stipendije i školarine							
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	30.000,00	30.000,00	28.000,00	93,33	80,00	
	37	Naknade građanima i kućanstvima	35.000,00	30.000,00	30.000,00	28.000,00	93,33	80,00	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	30.000,00	30.000,00	28.000,00	93,33	80,00	
1	3721	Stipendije	35.000,00	30.000,00	30.000,00	28.000,00	93,33	80,00	
		Aktivnost: pomoć u novcu pojedincima i obiteljima							
	3	Rashodi poslovanja	245.121,82	308.000,00	267.000,00	174.740,35	65,45	71,29	
	37	Naknade građanima i kućanstvima	245.121,82	308.000,00	267.000,00	174.740,35	65,45	71,29	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	245.121,82	308.000,00	267.000,00	174.740,35	65,45	71,29	
1	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	21.035,38	130.000,00	85.000,00	12.493,88	14,70	59,39	
1	3721	Prehrana učenika	35.888,00	40.000,00	40.000,00	34.148,00	85,37	95,15	
1	3721	Škola u prirodi,škola plivanja, prijevoz - ekskurzije	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	106,67		
1	3721	Pomoć za novorođeno dijete	13.000,00	10.000,00	5.000,00	6.000,00	120,00	46,15	
4	3721	Drva za ogrjev	92.700,00	100.000,00	90.000,00	70.707,00	78,56	76,28	
1	3722	Sufinanciranje nab. knjiga za osnovne škole	77.158,44	0,00	10.000,00	11.442,19	114,42	14,83	
1	3722	Suf. el. energije i odvoza smeća - socijala	0,00	0,00	0,00	23.949,28			
1	3722	Sufinanciranje projekta - pomoć i njega u kući	5.340,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3722	Suf. programa povećanja energ. učinkovitosti obit. kuća	0,00	28.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	

Šifra izvora		Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2014.	Izv. pl. 2015.	Tek. pl. 2015.	Izvrš. 2015.	Index 4/3	Index 4/1	u kunama
1	2									
Aktivnost: humanitarna skrb kroz udruge građana										
	3		Rashodi poslovanja	7.200,00	5.000,00	22.000,00	5.625,00	25,57	78,13	
	38		Ostali rashodi	7.200,00	5.000,00	22.000,00	5.625,00	25,57	78,13	
	381		Tekuće donacije	7.200,00	5.000,00	22.000,00	5.625,00	25,57	78,13	
1	3811		Udruga za osobe s mentalnom retardacijom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	
1	3811		LAG - Turropolje	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3811		SI-MO-RA osnivanje	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3811		Media grupa - hrabri telefon	0,00	0,00	0,00	625,00			
1	3811		Zajednica povratnika i naseljenika	2.200,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
AKTIVNOST: HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA										
	3		Rashodi poslovanja	10.000,00	7.500,00	7.500,00	11.000,00	146,67	110,00	
	38		Ostali rashodi	10.000,00	7.500,00	7.500,00	11.000,00	146,67	110,00	
	381		Tekuće donacije	10.000,00	7.500,00	7.500,00	11.000,00	146,67	110,00	
1	3811		Crveni križ H. Kostajnica	10.000,00	7.500,00	7.500,00	11.000,00	146,67	110,00	
GLAVA 00201 - PROGRAM JAVNIH RADOVA Funkc. klasifikacija 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice Program 02: prostorno uređenje i unapređenje stanovanja Aktivnost - javni radovi										
RASHODI UKUPNO: MT - 22				0,00	0,00	706.400,00	677.859,23	95,96		
	3		Rashodi poslovanja	0,00	0,00	698.400,00	665.386,83	95,27		
	31		Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	598.000,00	595.338,64	99,55		
	311		Plaće	0,00	0,00	527.000,00	526.619,09	99,93		
4	3111		Plaće za privremeno zaposlene	0,00	0,00	527.000,00	526.619,09	99,93		
	313		Doprinosi na plaće	0,00	0,00	71.000,00	68.719,55	96,79		
4	3132		Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	63.000,00	61.927,77	98,30		
4	3133		Doprinos za zapošljavanje	0,00	0,00	8.000,00	6.791,78	84,90		
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00	100.400,00	70.048,19	69,77		
	321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	50.400,00	45.863,73	91,00		
1	3212		Naknada za prijevoz na posao i sa posla	0,00	0,00	50.400,00	45.863,73	91,00		

						u kunama			
Šifra izvora	Broj	OPIS	Izvrš.	Izv. pl.	Tek. pl.	Izvrš.	Index	Index	
1	2	3	4	5	6	2014.	2015.	2015.	4/3
1	2	3	4	5	6	2014.	2015.	2015.	4/1
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	48.000,00	0,00	24.184,46	50,38	
1	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	0,00	3.882,70	48,53	
1	3223	Energija	0,00	0,00	10.000,00	0,00	7.604,28	76,04	
1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje	0,00	0,00	30.000,00	0,00	12.697,48	42,32	
1	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3232	Usluge tek. i invest. održavanja	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
1	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tekući projekt nabava dugotrajne imovine									
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.000,00	0,00	12.472,40	155,91	
1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	0,00	0,00	8.000,00	0,00	12.472,40	155,91	
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	8.000,00	0,00	12.472,40	155,91	
1	4225	Instrumenti uređaji i strojevi - kosilica	0,00	0,00	8.000,00	0,00	12.472,40	155,91	

REKAPITULACIJA

						u kunama			
Šifra izvora	Broj	OPIS	Izvrš.	Izv. pl.	Tek. pl.	Izvrš.	Index	Index	
1	2	3	4	5	6	2014.	2015.	2015.	4/3
1	2	3	4	5	6	2014.	2015.	2015.	4/1
	00101	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE MT - 12	494.269,43	255.000,00	444.500,00	418.002,46	94,04	84,57	
	00201	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.800.228,56	1.308.000,00	3.215.920,53	2.671.283,88	83,06	148,39	
	00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE	772.355,79	348.000,00	556.520,53	489.990,42	88,05	63,44	
		POSLOVE MT - 13	48.500,00	48.000,00	52.000,00	29.252,49	56,25	60,31	
	00201	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA MT - 14	30.200,00	7.500,00	22.500,00	25.000,00	111,11	82,78	
	00201	GOSPODARSTVO MT - 20	488.910,84	488.000,00	1.247.000,00	1.077.095,39	86,37	220,31	
	00201	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA MT - 15	150.440,11	63.000,00	220.000,00	148.721,00	67,60	98,86	
	00202	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE MT - 17	12.500,00	3.000,00	85.000,00	4.000,00	4,71	32,00	
	00201	PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA MT - 18	297.321,82	350.500,00	326.500,00	219.365,35	67,19	73,78	
	00201	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE	0,00	0,00	706.400,00	677.859,23	95,96		
		SKRBI MT - 19							
	00201	PROGRAM JAVNIH RADOVA »SOLIDARNOST							
		NA DJELU« MT - 22							
UKUPNO RAZDJEL 001 i 002			2.294.497,99	1.563.000,00	3.660.420,53	3.089.286,34	84,40	134,64	

- Šifra izvora
- 01 Opći prihodi i primici
- 02 Vlastiti prihodi
- 03 Prihodi za posebne namjene
- 04 Pomoći
- 05 Donacije
- 06 Prihodi od nef. imovine i nakn. štete s osnova osiguranja
- 07 Namjenski primici od zaduživanja.

Funkcijska klasifikacija

- 01 - Opće javne usluge
- 02 - Obrana
- 03 - Javni red i sigurnost
- 04 - Ekonomski poslovi
- 05 - Zaštita okoliša
- 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice
- 07 - Zdravstvo
- 08 - Rekreacija, kultura i religija
- 09 - Obrazovanje
- 10 - Socijalna zaštita.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-2
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

9.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE

Plana proračuna Općine Donji Kukuruzari za
2016. godinu

Članak 1.

1. Izmjene i dopune Plana proračuna za 2016. godinu sadrže slijedeće:

Šifra izvora	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2	u kunama
A.		RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6		Prihodi poslovanja	2.996.579,87	2.385.936,00	3.450.649,99	1.064.713,99	0,00	144,62	
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	6	Rashodi poslovanja	2.666.534,49	2.271.936,00	2.991.649,99	1.020.000,00	300.286,01	131,68	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	422.751,85	114.000,00	459.000,00	345.000,00	0,00	402,63	
		Razlika - višak	33.107,54	0	0,00	0,00	0,00		
B.		RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0,00	0,00	0		
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0,00	0,00	0		
		Neto zaduživanje/financiranje			0	0			
C.		RASPOLOŽIVA SRED. IZ PREDH. GODINA							
9		Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00	0		
		Višak/manjak+neto zaduživanje/financiranja +							
		Raspoloživa sred iz prethodnih godina	-160.421,55	0,00	0,00	0,00			

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2
		PRIHODI OPĆI DIO	2.996.579,87	2.385.936,00	3.450.649,99	1.064.713,99	0,00	144,62
	6	PRIHODI POSLOVANJA	3.123.893,88	2.535.936,00	3.577.964,00	1.042.028,00	0,00	141,09
	61	Prihodi od poreza	225.792,88	350.000,00	370.000,00	20.000,00	0,00	105,71
1	611	Porez i preiz na dohodak	194.068,23	300.000,00	320.000,00	20.000,00	0,00	106,67
1	612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	613	Porezi na imovinu	29.237,57	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00
1	614	Porezi na robu i usluge	2.487,08	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	63	Pomoći od subjekata unutar opće države	2.508.190,79	1.751.936,00	2.759.964,00	1.008.028,00	0,00	157,54
4	632	Pomoći od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	633	Pomoći iz proračuna	1.846.110,35	1.485.936,00	2.282.964,00	797.028,00	0,00	153,64
4	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	662.080,44	266.000,00	477.000,00	211.000,00	0,00	179,32
	64	Prihodi od imovine	19.785,30	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100,00
1	641	Prihodi od financijske imovine	403,98	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00
1	642	Prihodi od nefinancijske imovine	19.381,32	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100,00
	65	Prihodi od admin. pristojbi i po posebnim propisima	368.603,03	406.000,00	420.000,00	14.000,00	0,00	103,45
2	651	Administrativne pristojbe	20.791,08	20.000,00	34.000,00	14.000,00	0,00	170,00
3	652	Prihodi po posebnim propisima	160.812,17	186.000,00	186.000,00	0,00	0,00	100,00
3	653	Komunalni doprinos i naknade	186.999,78	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00
	66	Prih. od prodaje proizv. i usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.521,88	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00
2	683	Ostali prihodi	1.521,88	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Manjak prihoda iz prethodnih godina	-127.314,01	-150.000,00	-127.314,01	22.685,99	0,00	84,88

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2
u kunama								
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	422.751,85	114.000,00	459.000,00	345.000,00	0,00	402,63
4	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	422.751,85	114.000,00	459.000,00	345.000,00	0,00	402,63
4	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	145.000,00	145.000,00	0,00	0,00
1	422	Postrojenja i oprema	407.563,54	15.000,00	115.000,00	100.000,00	0,00	766,67
5	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	424	Knjige, umjetnička djela i ost. izl. vrijednosti	3.313,31	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	100,00
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.875,00	65.000,00	165.000,00	100.000,00	0,00	253,85
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			3.089.286,34	2.385.936,00	3.450.649,99	1.365.000,00	300.286,01	144,62
POSEBNI DIO								
u kunama								
Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2
u kunama								
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE						
		Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge						
		Program: javna uprava i administracija						
		Aktivnost: 01 - predstavnička izvršna tijela						
		RASHODI UKUPNO - MT-12	418.002,46	314.000,00	464.000,00	150.000,00	0,00	147,77
3		Rashodi poslovanja	418.002,46	304.000,00	334.000,00	30.000,00	0,00	109,87
1	31	Rashodi za zaposlene	145.822,99	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	100,00
1	311	Plaće	124.422,40	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00	100,00
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00
1	313	Doprinosi na plaće	21.400,59	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	100,00

Šifra izvora		Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama	
1	2								3/2	Index
1	32		Materijalni rashodi	272.179,47	228.000,00	258.000,00	30.000,00	0,00	113,16	
1	321		Naknade troškova zaposlenima	1.650,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	322		Rashodi za materijal i energiju	21.016,58	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	323		Rashodi za usluge	45.026,31	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.486,58	165.000,00	195.000,00	30.000,00	0,00	118,18	
			Aktivnost: nabavka opreme i strojeva - za domove							
	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00		
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00		
1	422		Postrojenja i oprema	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00		
			Aktivnost: 02 osnovne funkcije stranaka							
	3		Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	30.000,00	20.000,00	0,00	300,00	
	38		Ostali rashodi	0,00	10.000,00	30.000,00	20.000,00	0,00	300,00	
1	381		Tekuće donacije	0,00	10.000,00	30.000,00	20.000,00	0,00	300,00	
			RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 00201 - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE							
			Funkcijska klasifikacija: 01 opće javne usluge Program: 01 - javna uprava i administracija Aktivnost: 01 administrativno, tehničko i stručno osoblje							
			UKUPNO RASHODI - MT-13	489.990,42	406.436,00	486.149,99	80.000,00	286,01	119,61	
	3		Rashodi poslovanja	486.740,42	395.000,00	415.000,00	20.000,00	0,00	105,06	
	31		Plaće	235.461,54	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	311		Plaće	197.798,69	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	312		Ostali rashodi za zaposlene	3.210,88	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	313		Doprinosi na plaće	34.451,97	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta 6	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2	u kunama
1	32	Materijalni rashodi	220.347,61	227.000,00	247.000,00	20.000,00	0,00	108,81	
1	321	Naknade troškova zaposlenima	22.220,27	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	322	Rashodi za materijal i energiju	53.375,09	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	323	Rashodi za usluge	90.757,07	83.000,00	103.000,00	20.000,00	0,00	124,10	
1	324	Nakn. trošk. osobama izvan radnog odnosa	32.597,25	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.397,93	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	34	Financijski rashodi	30.931,27	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
1	343	Ostali financijski rashodi	30.931,27	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	
		Aktivnost: 02 - tekuće zalihe proračuna							
1	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	6.436,00	6.149,99	0,00	286,01	95,56	
1	38	Ostali rashodi	2.000,00	6.436,00	6.149,99	0,00	286,01	95,56	
1	383	Kazne penali i naknade štete	2.000,00	6.436,00	6.149,99	0,00	286,01	95,56	
		Tekući projekti: nabava dugotrajne imovine							
1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.250,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine	1.250,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	422	Postrojenja i oprema	1.250,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina - PUR plan. ukupnog razvoja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
1	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
1	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinanc. imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
		Kapitalni projekt 01 - izgradnja info pult							
1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
1	42	Rash. za nabavu proizv. dugotr. imovine	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
1	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama	
								Index 3/2	Index 3/2
		GLAVA 00201 - VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA							
		Funkcijska klasifikacija: 03 - javni red i sigurnost							
		Program: 02 - organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja							
		RASHODI UKUPNO: MT-14	29.252,49	53.500,00	73.500,00	20.000,00	0,00	0,00	137,38
		Aktivnost: 01 - zaštita od požara i civilne zaštite							
		3 Rashodi poslovanja	26.200,00	52.500,00	72.500,00	20.000,00	0,00	0,00	138,10
		32 Materijalni rashodi	17.500,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1		323 Rashodi za usluge	17.500,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		38 Ostali rashodi	8.700,00	35.000,00	55.000,00	20.000,00	0,00	0,00	157,14
1		381 Tekuće donacije	8.700,00	35.000,00	55.000,00	20.000,00	0,00	0,00	157,14
		Aktivnost: 02 - spašavanje i zaštita ljudskih života							
		3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		38 Ostali rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		381 Tekuće donacije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.052,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.052,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1		422 Postrojenja i oprema	3.052,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		GLAVA 00201 - GOSPODARSTVO							
		Funkcijska klasifikacija: 04 - ekonomski poslovi							
		Program: 01 - potpora poljoprivredi i trg. društvima							
		Tekući projekt - 01 subvencioniranje oplodnje stoke							
		Potpore u povrtlarstvu							

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2	u kunama
		RASHODI UKUPNO MT-20	25.000,00	8.000,00	33.000,00	25.000,00	0,00	412,50	412,50
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	8.000,00	33.000,00	25.000,00	0,00	412,50	412,50
	35	Subvencije	25.000,00	8.000,00	33.000,00	25.000,00	0,00	412,50	412,50
1	351	Subvencije trgov. društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
1	352	Subvencije poljopr. obrtnicima, mal. i sred. pod.	25.000,00	8.000,00	23.000,00	15.000,00	0,00	287,50	287,50
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		GLAVA 00201 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA							
		Funkcijska klasifikacija: 06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice							
		Program 01: održavanje objekata i uređenja kom. infrastrukture							
		RASHODI UKUPNO - MT-15	1.077.095,39	1.025.000,00	1.172.000,00	447.000,00	300.000,00	114,34	114,34
		Aktivnost - 01 održavanje cesta i drugih javnih površina							
	3	Rashodi poslovanja	354.824,40	390.000,00	737.000,00	347.000,00	0,00	188,97	188,97
	32	Materijalni rashodi	354.824,40	390.000,00	737.000,00	347.000,00	0,00	188,97	188,97
1	322	Rashodi za materijal i energiju	16.409,75	20.000,00	22.000,00	2.000,00	0,00	110,00	110,00
3	323	Rashodi za usluge	338.414,65	370.000,00	715.000,00	345.000,00	0,00	193,24	193,24
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Aktivnost: 02 - održavanje šumskih i grobljanskih puteva							
	3	Rashodi poslovanja	98.806,50	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	98.806,50	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
1	323	Rashodi za usluge	98.806,50	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
		Aktivnost: nerazvrstane ceste							
	3	Rashodi poslovanja	99.405,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	99.405,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
1	323	Rashodi za usluge	99.405,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta 6	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama Index 3/2
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	
		Aktivnost: 03 - rashodi za uređaje i javnu rasvjetu						
	3	Rashodi poslovanja	121.395,84	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	121.395,84	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	100,00
3	322	Rashodi za materijal i energiju	87.534,63	95.000,00	95.000,00	0,00	0,00	100,00
3	323	Rashodi za usluge	33.861,21	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00
		Tekući projekti-izrada projektne dokumentacije						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
		Aktivnost: autobusna stajališta						
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Program: 02 - razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda						
		Kapitalni projekt: 01 - izgr. objekata i uređaja vodoopskrbe i dodatna ulaganja						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	411	Materijalna imovina -prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta 5 6	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama Index 3/2
1	4	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1	4	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1	4	Program: 03 - zaštita okoliša						
1	4	Kapitalni projekt 02: nabavka kanti za smeće						
1	4	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	402.663,65	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00
1	4	42 Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	402.663,65	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00
1	4	422 Postrojenja i oprema	390.788,65	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1	4	426 Nematerijalna proizvedena imovina	11.875,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00
		GLAVA 00202 - NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI						
		Funkc. klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija						
		Program: 01 - promicanje kulture						
		Aktivnost: 01 djelatnost knjižnice						
		RASHODI UKUPNO - MT-17	148.721,00	232.000,00	262.000,00	30.000,00	0,00	112,93
		3 Rashodi poslovanja	142.407,69	188.000,00	188.000,00	0,00	0,00	100,00
		31 Plaće	96.944,50	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	100,00
1	311	Plaće	80.157,42	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00	100,00
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00
1	313	Doprinosi na plaće	13.787,08	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00
		32 Materijalni rashodi	44.343,10	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	100,00
1	321	Naknade troškova zaposlenima	2.317,50	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00
1	322	Rashodi za materijal i energiju	17.002,47	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	100,00
1	323	Rashodi za usluge	24.664,47	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	358,66	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00
		34 Financijski rashodi	1.120,09	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00
1	343	Ostali financijski rashodi	1.120,09	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2
u kunama								
Aktivnost: 02 - djelatnost kulturno umjetničkih društava								
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: 03 - pomoći vjerskim zajednicama								
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
1	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Projekt 01: nabava opreme, knjiga i umjetnine								
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.313,31	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.313,31	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	100,00
1	4	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
1	424	Knjige umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.313,31	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	100,00
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno NKČ »Napredak«			145.721,00	232.000,00	232.000,00	0,00	0,00	100,00
GLAVA: 00203- NACIONALNE MANJINE								
Funkc. klasifik. 08 - rekreacija - kultura i religija								
Program: 03 zaštita prava nacionalnih manjina								
Aktivnost: vijeće srpske nacionalne manjine								
RASHODI UKUPNO - MT-23								
	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	200,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	200,00
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	200,00

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 5 4 3 2 1	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	Index 3/2	u kunama
		GLAVA 00201: PROGRAMSKA DJELATNOST							
		SPORTA							
		Funkcijska klasifikacija 08 - rekreacija, kultura religija							
		Program 01: razvoj sporta i rekreacije							
		Aktivnost: 01 - sportski klubovi							
		RASHODI UKUPNO: MT-18	4.000,00	5.000,00	97.000,00	92.000,00	0,00	1.940,00	
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00	5.000,00	12.000,00	7.000,00	0,00	240,00	
	38	Ostali rashodi	4.000,00	5.000,00	12.000,00	7.000,00	0,00	240,00	
1	381	Tekuće donacije	4.000,00	5.000,00	12.000,00	7.000,00	0,00	240,00	
		Aktivnost: igrališta za djecu							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	
1	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	
		GLAVA 00201: PROGRAMSKA DJELATNOST							
		SOCIJALNE SKRBI							
		Funkcijska klasifikacija 10 - socijalna zaštita							
		Program: 01 - socijalna skrb							
		RASHODI UKUPNO: MT-19	219.365,35	332.000,00	362.000,00	30.000,00	0,00	109,04	
		Aktivnost: 01 - stipendije i školarine							
	3	Rashodi poslovanja	28.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00	
	37	Naknade građanima i kućanstvima	28.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00	
1	372	Ostale nakn. građ. i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00	
		Aktivnost: 02 - pomoć u novcu pojedincima i obiteljima							
	3	Rashodi poslovanja	174.740,35	270.000,00	300.000,00	30.000,00	0,00	111,11	
	37	Naknade građanima i kućanstvima	174.740,35	270.000,00	300.000,00	30.000,00	0,00	111,11	
1	4	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	174.740,35	270.000,00	300.000,00	30.000,00	0,00	111,11	

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama Index 3/2
		Aktivnost: 03 - humanitarna skrb kroz udruge građana						
	3	Rashodi poslovanja	5.625,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00
	38	Ostali rashodi	5.625,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00
1	381	Tekuće donacije	5.625,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00
		Aktivnost: 04 - humanitarna djelatnost Crvenog križa						
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
	38	Ostali rashodi	11.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
1	381	Tekuće donacije	11.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
		GLAVA 00201 - PROGRAM JAVNIH RADOVA						
		Funkc. klasifikacija 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice						
		Program: 02 - prostorno uređenje i unapređenje stanovanja						
		Aktivnost: 01 - javni radovi						
		RASHODI UKUPNO: MT-22	677.859,23	0,00	481.000,00	481.000,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	665.386,83	0,00	481.000,00	481.000,00	0,00	
	31	Rashodi za zaposlene	595.338,64	0,00	461.000,00	461.000,00	0,00	
4	311	Plaće	526.619,09	0,00	393.000,00	393.000,00	0,00	
4	313	Doprinosi na plaće	68.719,55	0,00	68.000,00	68.000,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	70.048,19	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	
4	321	Naknade troškova zaposlenima	45.863,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	322	Rashodi za materijal i energiju	24.184,46	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	
1	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	
		Tekući projekt nabava dugotrajne imovine						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.472,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugtr. imovine	12.472,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	12.472,40	0,00	0,00	0,00	0,00	

REKAPITULACIJA

Šifra izvora 1 2 3 4 5 6	Broj 6 konta	OPIS	Izvrš. 2015.	Izv. plan 2016.	Reb. br. 1	Povećanje	Smanjenje	u kunama	
								Index 3/2	Index 3/2
101		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE MT -12	418.002,46	314.000,00	464.000,00	150.000,00	0,00	147,77	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.671.283,88	2.071.936,00	2.986.649,99	1.215.000,00	300.286,01	144,15	
201		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL MT -13	489.990,42	406.436,00	486.149,99	80.000,00	286,01	119,61	
201		VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA MT-14	29.252,49	53.500,00	73.500,00	20.000,00	0,00	137,38	
201		GOSPODARSTVO MT-20	25.000,00	8.000,00	33.000,00	25.000,00	0,00	412,50	
201		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA MT -15	1.077.095,39	1.025.000,00	1.172.000,00	447.000,00	300.000,00	114,34	
202		PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE MT -17	148.721,00	232.000,00	262.000,00	30.000,00	0,00	112,93	
201		PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA MT -18	4.000,00	5.000,00	97.000,00	92.000,00	0,00	1.940,00	
201		PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI MT -19	219.365,35	332.000,00	362.000,00	30.000,00	0,00	109,04	
201		PROGRAM JAVNIH RADOVA »SOLIDARNOST NA DJELU« MT-22	677.859,23	0,00	481.000,00	481.000,00	0,00		
203		VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	200,00	
		UKUPNO RAZDJEL 001 i 002	3.089.286,34	2.385.936,00	3.450.649,99	1.365.000,00	300.286,01	144,62	

Šifra izvora

- 01 Opći prihodi i primici
- 02 Vlastiti prihodi
- 03 Prihodi za posebne namjene
- 04 Pomoći
- 05 Donacije
- 06 Prihodi od nef. imovine i nakn. štete s osnova osiguranja
- 07 Namjenski primici od zaduživanja.

Funkcijska klasifikacija

- 01 - Opće javne usluge
- 02 - Obrana
- 03 - Javni red i sigurnost
- 04 - Ekonomski poslovi
- 05 - Zaštita okoliša
- 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice
- 07 - Zdravstvo
- 08 - Rekreativna, kultura i religija
- 09 - Obrazovanje
- 10 - Socijalna zaštita.

Članak 2.

1. Izmjene i dopune plana Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/02
URBROJ: 2176/07-01-16-2
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

10.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na svojoj XVI. sjednici održanoj dana 6. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak rasporeda sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova osiguravaju se u Općinskom proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu u iznosu od 30.000,00 kuna.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Općinskog proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari i nezavisni članovi Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća.

Pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

Članak 4.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje se udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Općinskog proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, te se na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 23/11, 61/11, 27/13 i 2/14), koje se odnose na nezavisne članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s nezavisne liste.

Članak 6.

Sukladno članku 3. ove Odluke sredstva osigurana u Proračunu Općine Donji Kukuruzari za financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih članova utvrđuju se u iznosu od 2.500,00 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Članak 7.

Sredstava koja se osiguraju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Nezavisnim članovima Općinskog vijeća sredstva se doznaju na poseban račun kojeg su dužni otvoriti za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 8.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Donji Kukuruzari za rad političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća isplaćivat će se slijedećom dinamikom i u slijedećim iznosima:

1. dio do 30. lipnja 2016. godine
2. dio do 31. prosinca 2016. godine.

Politička stranka	Broj članova u OV	Iznos osiguranih sred. u proračunu	Iznos isplate 1. dijela	Iznos isplate 2. dijela
HDZ	4	10.000,00	5.000,00	5.000,00
HSS	3	7.500,00	3.750,00	3.750,00
SDP	1	2.500,00	1.250,00	1.250,00
SDSS	2	5.000,00	2.500,00	2.500,00
Nezavisni član	2	5.000,00	2.500,00	2.500,00
UKUPNO	12	30.000,00	15.000,00	15.000,00

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

KLASA: 402-01/16-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-2
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

11.

Na temelju članka 10. stavka 1. u svezi sa člankom 16. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regio-

nalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na prijedlog općinskog načelnika, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća, naknada i drugih primanja dužnosnika, članova Općinskog vijeća, službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

U Odluci o kriterijima za utvrđivanje plaća, naknada i drugih primanja dužnosnika, članova Općinskog vijeća, službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 19/09, 32/09, 8/10, 42/11, 44/11, 44/12, 23/13 i 19/14) članak 4. mijenja se i glasi:

»Koeficijenti za utvrđivanje plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donji Kukuruzari utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1,25
Stručni referent za poljoprivredu i gospodarstvo	1,10
Računovodstveni referent	0,95
Administrativni referent	0,95
Komunalni redar	0,70
Pomoćni knjižničar	0,85
Spremačica	0,601

Članak 2.

Obračun plaće za službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela na temelju koeficijenata utvrđenih člankom 1. ove Odluke započet će od obračuna plaće za mjesec svibanj 2016. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-02/11-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-30
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

12.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje,

129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2015. godinu

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2015.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-08/14-01/02
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstva šumskog doprinosa u 2015. godini

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstva šumskog doprinosa u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/14
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

14.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari
za 2015. godinu**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/14-01/08
URBROJ: 2176/07-01-16-6
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

15.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari
za 2015. godinu**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa razvoja sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/14-01/02
URBROJ: 2176/07-01-16-6
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

16.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
utroška sredstva komunalnog doprinosa
u 2015. godini**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava komunalnog doprinosa u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/12
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

17.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne no-

vine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa organizacije i provođenja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/14-01/04
URBROJ: 2176/07-01-16-6
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

18.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2015. godinu

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/14-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-6
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

19.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstva od prodaje kuća u državnom vlasništvu na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstva od prodaje kuća u državnom vlasništvu na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 370-05/14-01/02
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

20.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora poljoprivredi za 2015. godinu**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/14-01/03
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

21.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/13
URBROJ: 2176/07-01-16-6
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

22.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/1, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne naknade u 2015. godini**

I.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne naknade u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/14-01/02
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

23.

Na temelju članka 72. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 43. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 139/04 - pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2016. godini**

I.

U točki II. Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2016. godini (»Službeni vjesnik«, broj 55/15) iznos od 53.500,00 kuna mijenja su u 73.500,00 kuna.

II.

U točki III. podtočka 1b. mijenja se i glasi:

1b) Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije 40.000,00

te se dodaje točka

1c) DVD Donji Kukuruzari 15.000,00.

III.

1. Izmjene i dopune Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2016. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/15-01/02
URBROJ: 2176/07-03/1-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

24.

Temeljem članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2016. godinu**

I.

U točki II. Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 55/15) iznos od 65.000,00 kuna mijenja se u 97.000,00 kuna.

II.

U točki III. podtočka 1. mijenja se i nadopunjuje slijedećim:

1. SPORTSKI KLUBOVI

- a) Nogometni klub »Radnik« Majur 6.000,00
b) Odbojkaški klub »Sokol« Majur 6.000,00

U točki III. podtočka 2. mijenja se i glasi:

2. RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- a) Oprema za dječja igrališta 85.000,00

III.

1. Izmjene i dopune Programa razvoja sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/15-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

25.

Na temelju članka 41. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu**

I.

U točki II. Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 55/15) iznos od 332.000,00 kuna mijenja se u 362.000,00 kuna.

II.

Točka IV. podtočka 2. nadopunjuje se slijedećim:

- h) sufinanciranje nabavke knjiga
za osnovnu školu 10.000,00
i) sufinanciranje cijene prijevoza 20.000,00

III.

1. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari u 2016. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/15-01/15
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.**

26.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini****I.**

U točki II. Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 55/15) iznos od 965.000,00 kuna mijenja se u 1.172.000,00 kuna.

II.

Točka III. podtočka 1. mijenja se i glasi:

1. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBLJA.....	737.000,00
1.1. materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje.....	22.000,00
1.2. usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00
1.3. groblje Sv. Antuna - drenaža i hortikultura.....	250.000,00
1.4. zimska služba	40.000,00
1.5. postavljanje znakova s nazivima ulica	50.000,00
1.6. ostalu usluge održavanja.....	30.000,00
1.7. ograđivanje 3 pravoslavna groblja	110.000,00
1.8. uređenje javnih površina za spomen obilježje	85.000,00

Podtočka 3. mijenja se i glasi:

3.1. izrada projektne dokumentacije - nerazvrstane ceste.....	70.000,00
---	-----------

Iza podtočke 5. dodaje se podtočka 6. koja glasi:

6. RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE

6.1. Izrada projekta rekonstrukcije postojeće javne rasvjete	30.000,00
--	-----------

III.

1. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/15-01/08
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

27.

Temeljem članka 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XVI. sjednici održanoj 6. svibnja 2016. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2016. godinu****I.**

U točki II. Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2015. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 55/15) iznos od 232.000,00 kuna mijenja se u 262.000,00 kuna.

II.

U točki 2. podtočka 2. mijenja se i glasi:

a) POMOĆ ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SAKRALNIH OBJEKATA	
a) Srpska pravoslavna crkva u Hrvatskoj.....	10.000,00
b) Crkva Sv. Ilije u Donjim Kukuruzarima.....	20.000,00

III.

1. Izmjene i dopune Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari u 2016. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/15-01/01
URBROJ: 2176/07-01-16-4
Donji Kukuruzari, 6. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Adrijan Lovrić, v.r.

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 6. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sunja sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Općina Sunja i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

Članak 2.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1. stavka 1. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 3.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

Članak 4.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 3. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz članka 3. ove Odluke, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 5.

Pod sadašnjim zakupnikom u smislu članka 15. ove Odluke smatra se zakupnik poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

Pod sadašnjim korisnikom smatra se i korisnik poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

II. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

Članak 6.

Djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuje općinski načelnik.

Članak 7.

Promjena ugovorne djelatnosti može se dozvoliti ako zakupnik:

- ugovornu djelatnost u poslovnom prostoru obavlja najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti, te da je zakupnik za proteklo razdoblje zakupa podmirio svu dospjelu zakupninu i ostale obveze prema Općini Sunja.
- prihvati povećanje visine zakupnine do 100% od osnovne zakupnine utvrđene za djelatnost za koju traži promjenu djelatnosti. Ako je ugovorena zakupnina veća od iznosa dobivenog povećanjem visine zakupnine do 100%, primjenjivat će se ugovorena zakupnina.

Članak 8.

Zaključak o izmjeni ili dopuni ugovora o zakupu u dijelu koji se odnosi na ugovorenu djelatnost donosi općinski načelnik.

Odobrenje za izmjenu i/ili dopunu asortimana u poslovnom prostoru daje Jedinostveni upravni odjel.

Odobrenje iz stavka 2. ovoga članka Jedinствeni upravni odjel može dati pod uvjetom da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, odobrenje se može dati i prije isteka roka od godinu dana, kada za to postoji opravdani razlog.

Članak 9.

Na temelju pisanog zahtjeva zakupnika, Jedinствeni upravni odjel može u ugovoru o zakupu utvrditi da zakupnik, osim za ugovorenu djelatnost, dio poslovnog prostora može koristiti i kao uredski prostor, pod uvjetima:

- ako površina uredskog prostora ne čini više od 15% ukupne površine poslovnog prostora,
- ako se uredski prostor ne nalazi u prednjem dijelu poslovnog prostora koji je vidljiv s ulice.

Članak 10.

Ako zakupnik, s kojim je sklopljen ugovor o zakupu poslovnoga prostora, promijeni namjenu poslovnoga prostora utvrđenu člankom 6. i 8. ove Odluke, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.

Ukoliko dođe do raskida ugovora o zakupu sukladno stavku 1. ovoga članka zakupodavac raspisuje novi javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora.

Raniji zakupnik, koji sudjeluje na novom javnom natječaju, nema prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 11.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora Općina Sunja ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema općinskom proračunu Općine Sunja, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbi stavka 2. i 3. ovoga članka ništavan je.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 12.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora zakupodavac se obvezuje predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,
10. odredbu da zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup,
11. ostale troškove koji proizlaze s osnova korištenja poslovnoga prostora.

Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik koji sadrži podatke o stanju poslovnoga prostora.

Članak 13.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Sunja te pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Sunja daje se u zakup putem javnog natječaja.

Javni natječaj se objavljuje na web stranicama Općine te ističe na oglasnoj ploči Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja 44210, u dnevnom tisku i na poslovnom prostoru koji se daje u zakup daje se obavijest o objavljenom javnom natječaju.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja sastoji se od pet članova.

Povjerenstvo iz stavka 4. ovoga članka imenuje općinski načelnik.

Članak 14.

Iznimno od odredbe članka 13. ove Odluke, Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno:

- Republika Hrvatska i Općina Sunja, odnosno Sisačko-moslavačka županija te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Sunja, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka građana,
- jedinice lokalne i regionalne samouprave i pravne osobe u njihovom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu,
- dosadašnji zakupnik pod uvjetom da uredno ispunjava ugovorne obaveze, ukoliko prihvati ponudu za produženje Ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne dulje od pet godina,
- ustanove čiji je osnivač Općina,
- udruga građana koja je neprofitna organizacija i obavlja djelatnost koja je u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka građana Općine Sunja (u daljnjem u tekstu: Udruga).

Uvjeti koje Udruga mora ispunjavati kako bi ostvarila pravo za dobivanje poslovnog prostora u zakup bez prethodno provedenog javnog natječaja:

- ne smije imati nepodmirene financijske obveze prema Općini Sunja (u daljnjem tekstu: Općina),
- dokaz o registraciji i djelovanje na području Općine.

Obveze Udruge koja ima u zakupu poslovni prostor u vlasništvu Općine:

- plaćati zakupninu u iznosu utvrđenom člankom 24. ove Odluke,
- podmiriti troškove režija,
- snositi troškove redovitog i tekućeg održavanja.

Članak 15.

Iznimno od odredbe članka 13. ove Odluke, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dat će se pisana ponuda za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne dulje od pet godina, osim ako mu je taj poslovni prostor potreban za obavljanje njegove djelatnosti.

Ponuda iz stavka 1. ovoga članka dostavit će se sadašnjem zakupniku u pisanom obliku.

Sadašnji zakupnik može podnijeti zakupodavcu pisani zahtjev za davanje ponude iz stavka 1. ovoga članka najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovoga članka najkasnije u roku 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina će nakon stupanja u posjed tog poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku, ako će se u poslovnom prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 16.

Poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke upravlja općinski načelnik Općine Sunja (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 17.

U obavljanju poslova iz članka 16. ove Odluke, općinski načelnik:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora, ovisno od vrijednosti poslovnog prostora,
5. imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja,
6. odobrava uređenje poslovnog prostora,

7. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
8. odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupnika,
9. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
10. odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
11. odlučuje o kupoprodaji poslovnog prostora, ovisno od vrijednosti poslovnog prostora,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnoga prostora.

Članak 18.

Općinski načelnik, posebnim aktom, imenuje Povjerenstvo iz članka 17. stavka 1. točke 5. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

Povjerenstvo provodi postupak javnog natječaja i utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja te ga predlaže općinskom načelniku.

Općinski načelnik ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, uz pisano obrazloženje svim ponuditeljima.

Ostale poslove u svezi s upravljanjem poslovnim prostorom iz članka 1. i 2. ove Odluke obavlja Jeddinstveni upravni odjel.

IV. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJE U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Članak 19.

Javni natječaj se provodi sustavom zatvorenih ponuda.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojem kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kovertama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 20.

Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko ispunjavaju uvjete iz natječaja, iz ove Odluke i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbama ovoga članka ništavan je.

Odredbe ovoga članka odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Općina Sunja i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

Članak 21.

Javni natječaj obvezno sadrži:

1. adresu, namjenu i opis prostora,
2. vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
3. početni iznos mjesečne zakupnine,
4. iznos jamčevine za ozbiljnost ponude,

5. naznaku o mogućnosti, odnosno vremenu uvida u prostor,
6. mjesto i vrijeme odnosno otvaranja ponuda,
7. adresu, rok, način i dostave ponuda,
8. odredbu da na javnom natječaju ne može sudjelovati natjecatelj koji je zakupnik poslovnog prostora Općine, a koji ne ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili ih neuredno ispunjava,
9. odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana provedenog javnog natječaja ili do roka određenog od strane Povjerenstva preuzeti poslovni prostor i sklopiti Ugovor. Ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne postupi po navedenom bez opravdanog razloga, smatrat će se da je isti odustao od sklapanja Ugovora te da općinski načelnik može izabrati, drugu po redu, najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti javni natječaj za tu lokaciju i raspisati novi javni natječaj te će se objava za javni natječaj za predmetni poslovni prostor ponoviti,
10. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, rok u kojem ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku te početku plaćanja zakupnine,
11. odredbu o obvezi dostavljanja potvrde da ponuditelj nema dospelih nepodmirenih obveza prema Općini, po bilo kojoj osnovi, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 22.

Javni natječaj otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave na službenim internetskim stranicama Općine, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 23.

Uz obvezu ponuditelja da dostavi osnovne podatke (ime i prezime, prebivalište i državljanstvo za fizičke osobe, podatke o upisu u upisnik odgovarajućeg registra za pravne osobe) te izjavu o prihvaćanju općih uvjeta zakupa, svaki ponuditelj dužan je prilikom podnošenja ponude dostaviti i dokaz o uplati jamčevine u visini trostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji je predmet ponude.

Ukoliko se jedan ponuditelj natječe za više poslovnih prostora za svaki poslovni prostor mora uplatiti jamčevinu u iznosu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 24.

Početni iznos visine zakupnine po m² prostora, određuje se mjesečno prema vrsti djelatnosti i to za:

- ugostiteljstvo, trgovine i banke.....30,00 kuna,
- ostale uslužne djelatnosti (osim trgovine i ugostiteljstva).....20,00 kuna,
- uredske djelatnosti20,00 kuna,
- otvoreni poslovi prostor 10,00 kuna,

- udruge građana, političke stranke i garaže2,00 kuna,
- udruge koje se bave organizacijom mladeži1,00 kuna,
- humanitarna društva.....1,00 kuna.

Iznimno, zakupnina za prostor za uredske djelatnosti u zgradi Općine, Trg kralja Tomislava 3, određuje se u iznosu od 50,00 kn/m², a režijski troškovi, troškovi čišćenja i održavanja određuju se u visini od 200,00 kn mjesečno za svaki uredski prostor pojedinačno.

Članak 25.

Početni iznos zakupnine po m² prostora prema vrsti djelatnosti iz članka 24. ove Odluke koji se nalazi u naseljima izvan Sunje, utvrđuje se u 50%-tnom iznosu od visine zakupnine u mjestu Sunja.

Članak 26.

Povjerenstvo utvrđuje broj prispjelih ponuda te da li su predane u roku, nakon čega slijedi otvaranje ponuda te izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja udovoljava općim i posebnim uvjetima javnog natječaja te kojom se ponudi najviši iznos zakupnine.

Nepotpune i nepravovremene ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje već će odmah zapisnički utvrditi koja ponuda ne udovoljava uvjetima natječaja i donijeti odluku o odbacivanju takvih ponuda.

U slučaju da su dva ili više ponuditelja ponudila jednaku najvišu cijenu zakupa za ocjenu povoljnosti ponude uzet će se u obzir koja je ponuda zaprimljena ranije.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 27.

Ako u javnom natječaju sudjeluje samo jedan kandidat koji ispunjava opće i posebne uvjete javnog natječaja, utvrditi će se da se prostor daje u zakup jednom kandidatu po ponudbenoj cijeni iz pisane ponude.

Članak 28.

Ponuditeljima će se uplaćeni iznos jamčevine za ozbiljnost ponude vratiti nakon dovršenja javnog natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Natjecatelj koji odustaje od javnog natječaja, obavezan je povući svoju ponudu do početka otvaranja ponuda, u protivnom, ako se njegova ponuda utvrdi najpovoljnijom, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 29.

Otvaranje ponuda je javno. Na otvaranju ponuda mogu biti ovlaštene predstavnici ponuditelja i zakupodavca.

Članak 30.

Nakon što je utvrđen najviši iznos zakupnine, objavljuje se koji ponuditelj i uz koji iznos zakupnine je stekao uvjete za zakup prostora.

Nakon daljnje radnje iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se da li je neki od ponuditelja, korištenjem prvenstvenog prava u smislu članka 20. ove Odluke, zainteresiran za zakup pod uvjetom iz stavka 1. ovog članka, te ako je, postupit će se sukladno pravu prvenstva i u tom smislu predložiti odluka.

Članak 31.

Kandidat koji je u smislu članka 30. ove Odluke ostvario pravo na zakup prostora, dužan je bez posebnog poziva u roku pet dana od dana otvaranja ponuda, pristupiti i odazvati se zakupodavcu radi zaključivanja ugovora o zakupu.

Ako se kandidat iz stavka 1. ovog članka ne odzove ili odbije zaključiti ugovor pravo zakupa stječe kandidat koji je ponudio iznos najbliži ponuđenom iznosu zakupnine, uz zakupninu koju je ponudio, ako se u daljnjem roku od pet dana javi radi zaključenja ugovora, s time da se i u tom slučaju može koristiti, odnosno shodno primjenjuje institut prava prvenstva iz članak 20. ove Odluke.

Pravo iz stavka 2. ovog članka shodno se primjenjuje i na ostale kandidate ako prethodni kandidat odustane, odnosno nije zainteresiran.

Članak 32.

Radi korištenja prava u smislu članka 20. ove Odluke kandidati se neće posebno pozivati već će im se o mogućnosti korištenja tih prava dati uputa po objavi rezultata javnog natječaja, koja će se unijeti i u zapisnik, a oni sami provjerom kod zakupodavca u navedenim rokovima, imaju pravo saznati postoje li uvjeti, odnosno mogućnost za korištenje navedenih prava i u tom smislu podnijeti zahtjeve.

Članak 33.

U postupku provođenja javnog natječaja sustavom otvaranja ponuda, vodi se zapisnik u koji se unose mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, ime i prezime članova Povjerenstva, imena i prezimena nazočnih predstavnika ponuditelja, podaci o poslovnom prostoru, početnoj cijeni zakupnine, broju primljenih ponuda, broju zakašnjelih ponuda i popisu ponuditelja čije su ponude zakašnjele, obavijest o povlačenju ponuda, popis ponuditelja čije se ponude razmatraju i ponuđeni iznos zakupnine te primjedbe ponuditelja.

Zapisnik potpisuju predsjednik, članovi Povjerenstva, zapisničar te prisutni ponuditelji.

Zapisnik se dostavlja općinskom načelniku radi donošenja Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora.

a) Ugovor o zakupu**Članak 34.**

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se sa zakupnikom u pisanom obliku, na određeno vrijeme od 5 godina.

Ugovor o zakupu obavezno sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. rok do kojeg je zakupnik dužan početi obavljati djelatnost,
7. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
8. iznos zakupnine, način i rok plaćanja te instrumente osiguranja plaćanja i uvjete njihovog korištenja,
9. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
10. odredbe o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu i druge poreze i naknade vezane uz korištenje poslovnog prostora,
11. odredbe o obvezi zakupnika da u ugovorenom roku uredi poslovni prostor prema uvjetima iz javnog natječaja,
12. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

b) Prava i obveze ugovornih strana**Članak 35.**

Zakupodavac je dužan zakupniku predati poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom o zakupu.

Ako zakupodavac ne preda zakupniku poslovni prostor u ugovorenom roku, zakupnik može svoje pravo ostvariti tužbom ili raskinuti ugovor o zakupu.

Zakupodavac je dužan zakupniku predati poslovni prostor u stanju utvrđenom ugovorom.

Ako Ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene Ugovorom.

Ako zakupodavac ne preda zakupniku poslovni prostor u stanju utvrđenom Ugovorom, zakupnik ima pravo raskinuti Ugovor, tražiti razmjerno sniženje zakupnine, ili na teret zakupodavca sam dovesti poslovni prostor u takvo stanje, ako to nije učinio zakupodavac nakon što ga je zakupnik na to pozvao i ostavio mu primjeren rok za to.

Primjerenim rokom iz stavka 5. ovoga članka smatra se rok u kojem se određeni radovi mogu izvesti uzimajući u obzir pripreme, mjesto i prilike pod kojima se radovi moraju izvesti.

U slučajevima iz stavka 2. i 5. ovoga članka zakupnik ima pravo na naknadu štete.

Članak 36.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom i to:

- pravodobno plaćati ugovorenu zakupninu,
- poslovni prostor koristiti samo za ugovorenu svrhu,

- snositi režijske troškove i troškove tekućeg održavanja poslovnoga prostora, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika,
- tražiti izričitu pisanu suglasnost zakupodavca za izvođenje preinaka poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Ako zakupnik bez pisane suglasnosti zakupodavca izvrši preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora, zakupodavac ima pravo raskinuti Ugovor.

Članak 37.

Zakupnik smije privremeno prestati s obavljanjem djelatnosti u poslovnom prostoru u slučaju godišnjeg odmora, uređenja prostora koje je prethodno odobrio zakupodavac i ostalim opravdanim slučajevima.

Članak 38.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup, osim ako ta mogućnost nije posebno ugovorena.

Na Ugovor o podzakupu poslovnog prostora na odgovarajući način primjenjuju se odredbe ove Odluke.

Članak 39.

Ukoliko postoji potreba za preinakom, odnosno održavanjem poslovnog prostora te radova na javnim površinama, pročelju i krovu zgrade, zakupnik nije obavezan plaćati zakupninu ukoliko poslovni prostor ne koristi.

c) Prestanak zakupa

Članak 40.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen.

Članak 41.

Ugovor prestaje pisanim otkazom koji se dostavlja osobno ili poštom preporučeno.

Ugovor svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava obveze iz ugovora.

Otkazni rok iznosi 30 dana od dan primitka obavijesti o otkazu.

Zakupodavac može otkazati Ugovor u svako doba ako:

- zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od 15 dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca,
- zakupnik koristi poslovni prostor protivno svrsi koja je ugovorena ili protivno zakonu,

- ako zakupnik korištenjem prostora ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju suvlasničkih dijelova,
- ako zakupnik bez opravdanih razloga ne koristi prostor duže od 30 dana,
- ako se poslovni prostor mora rušiti zbog dotrajlosti ili iz urbanističkih razloga,
- ako zakupnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti,
- ako zakupnik bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca čini preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora,
- ako zakupnik izvrši promjenu djelatnosti,
- ako poslovni prostor nije racionalno iskorišten,
- u drugim slučajevima utvrđenim od strane općinskog načelnika.

Članak 42.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu poslovnoga prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako zakupodavac u primjerenom roku koji mu je zakupnik za to ostavio ne dovede poslovni prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.

V. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 43.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Sunja može se prodati sadašnjem zakupniku iz članka 5. stavka 1. ove Odluke, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Sunja, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom i ovom Odlukom, i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Sunja.

Članak 44.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Sunja može se prodati sadašnjem korisniku iz članka 5. stavka 2. ove Odluke, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom i ovom Odlukom, i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti. Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Sunja.

Članak 45.

Iznimno od odredbe članka 43. i 44. ove Odluke, pravo na kupnju poslovnoga prostora, prema Zakonu i ovoj Odluci, može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Sunja, u trajanju kraćem

od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Republici Hrvatskoj i jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Sunja, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Općinom Sunja, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.

Članak 46.

Iznimno od odredbe članka 43. Ove Odluke, poslovni prostor u vlasništvu Općine Sunja, može se prodati sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost i koji zakupni odnos je trajao neprekidno najmanje pet godina.

Članak 47.

Poslovni prostor se može prodati samo ukoliko je sadašnji korisnik poslovnoga prostora za cijeli period korištenja toga prostora plaćao Općini Sunja naknadu za korištenje i sve troškove koji proizlaze iz korištenja toga prostora.

Sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nije djelomično ili u cijelosti plaćao Općini Sunja naknadu za korištenje poslovnoga prostora kao ni troškove korištenja, poslovni prostor se može prodati sukladno odredbi članka 44. ove Odluke pod uvjetom da tu naknadu i troškove korištenja u cijelosti, uključujući i zakonske zatezne kamate, podmiri prije sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Članak 48.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Sunja ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Članak 49.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke prodaje se po tržišnoj cijeni.

Članak 50.

Iznimno od odredbe članka 49. ove Odluke, u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku pod uvjetima i u postupku iz članka 42, 43, 44, 45, 46. i 47. ove

Odluke, tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika, koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnoga prostora, s time da se visina ulaganja zakupnika, odnosno korisnika priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku se neće priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez suglasnosti zakupodavca osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Članak 51.

Tržišnu cijenu i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke, s liste ovlaštenih sudskih vještaka, a po odabiru Općine Sunja kao vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 52.

Plaćanje cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti odjednom ili obročnom otplatom, prema izboru kupca.

Kada se plaćanje cijene poslovnoga prostora isplaćuje odjednom, rok isplate ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate je 2 godina.

Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu primjenjuje se odredba članka 51. ove Odluke.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje.

Prodavatelj je dužan u ugovoru o kupoprodaji poslovnoga prostora uz obročnu otplatu vrijednost (mjesečnog) obroka vezati uz EUR i to po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

Članak 53.

Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Sunja podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje Općinskom vijeću Općine Sunja, odnosno općinskom načelniku, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Podnositelji zahtjeva dužni su uz zahtjev podnijeti dokaze kojima dokazuju svoje pravo kupnje poslovnoga prostora sukladno odredbama ove Odluke.

Zahtjev za kupnju obvezno sadrži:

- ime i prezime odnosno naziv zakupnika/korisnika, mjesto prebivališta odnosno sjedišta i osobni identifikacijski broj (OIB),
- redni broj (oznaka) poslovnog prostora, prema popisu poslovnih prostora, za koji se daje zahtjev za kupnju,
- izjavu o načinu plaćanja kupoprodajne cijene: odjednom ili u mjesečnim obrocima,
- potvrdu o podmiranju svih dospjelih obveza prema Općini Sunja,

- javnobilježnički ovjerenu izjavu zakupnika/korisnika o podmirenju svih dospjelih obveza prema državnom proračunu, Sisačko-moslavačkoj županiji, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, uz prilaganje odgovarajućeg dokaza,
- javnobilježnički ovjerenu izjavu zakupnika da predmetni poslovni prostor nije dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi.

Podnositelj zahtjeva čiji je zahtjev nepotpun, pozvat će se pisanim putem da dopuni zahtjev.

Članak 54.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora naročito treba sadržavati:

- a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,
- b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku pod uvjetima i u postupku iz članka 42, 43, 44, 45, 46. i 47. ove Odluke i:
 - odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s obročnom otplatom,
 - odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazad kupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana,
 - zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazad kupnje, u korist prodavatelja.
- c) Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.
- d) Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 55.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 1. ove Odluke donosi Općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Sunja ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema općinskom proračunu Općine Sunja, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 56.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 56. ove Odluke, općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBA

Članak 57.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 5/04).

Članak 58.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/16-01/44
URBROJ: 2176/17-03-16-1
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj dana 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o odobravanju proširenja djelatnosti Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja

I.

Odobrava se Dječjem vrtiću »Bambi« Sunja proširenje djelatnosti osnivanjem još jedne vrtićke skupine, odnosno ustroj posebne jedinice jasličkog odgoja u sastavu Vrtića, te sukladno tome i uređenje unutrašnjeg prostora Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja za rad navedene skupine.

II.

Ovlašćuje se Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja da poduzme sve radnje koje proizlaze iz ove Odluke sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske koje uređuju predškolski odgoj.

III.

Općina Sunja će u Proračunu Općine osigurati financijska sredstva za sve navedene financijske izdatke i potrebe iz ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/16-01/01
URBROJ: 2176/17-03-16-1
Sunja, 2. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

17.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/11 i 50/14) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU**o odabiru ponuditelja u postupku prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Sunja**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sunja utvrđuje na temelju Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda od 17. ožujka 2016. godine, da je za prodaju nekretnine u poslovno-poduzetničkoj zoni, k.č.br. 1184/1, upisanu u zk.ul. 1379, k.o. Sunja, ukupne površine 20957 m², oranica u Ulici Matije Gupca, u otvorenom roku, a po raspisanom javnom natječaju, s početnom cijenom od 320.000,00 kuna, zaprimljena jedna ponuda.

Shodno uvjetima natječaja, otvorena je ponuda te je utvrđeno da ponuda ponuditelja NIL-Ž d.o.o. Sisak, Vatroslava Lisinskog 28, udovoljava uvjetima natječaja, ponuda je pravovremena, dostavljeni su svi obvezni prilozi, nudi se iznos od **321.000,00 kuna**, plaćanje obročno u 12 rata.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda za kupnju k.č.br. 1184/1, upisanu u zk.ul. 1379, k.o. Sunja, ukupne površine 20957 m², oranica u Ulici Matije Gupca, ponuditelja NIL-Ž d.o.o. Sisak, Vatroslava Lisinskog 28.

Utvrđuje se kupoprodajna cijena u iznosu od 321.000,00 kuna uz obročnu otplatu:

- 50% cijene (160.500,00 kuna) u roku 15 dana od dana sklapanja ugovora
- 50% cijene (160.500,00 kuna uvećano za ugovornu kamatu u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke) u 12 mjesečnih obroka.

Rokovi dospjeća i visina pojedinačnog mjesečnog obroka utvrdit će se ugovorom o kupoprodaji nekretnine.

Za osiguranje svih vrsta potraživanja iz ugovora o kupoprodaji nekretnine (prodajna cijena, ugovorne i zatezne kamate) kupac je dužan na dan potpisivanja ugovora dostaviti bankarsku garanciju u visini najmanje 50% ponuđene kupoprodajne cijene. Ukoliko ne dostavi bankarsku garanciju smatrat će se da je odustao od kupnje nekretnine.

Iznos kupoprodajne cijene umanjuje se za iznos uplaćene jamčevine od 32.000,00 kuna.

Kupoprodajna cijena uplaćuje se na žiro račun Općine Sunja IBAN: HR6624070001842600001 kod OTP banke Hrvatska d.d., model: HR68, poziv na broj: 7757- OIB kupca.

Članak 3.

Između Općine Sunja kao prodavatelja i NIL-Ž d.o.o. Sisak, Vatroslava Lisinskog 28, kao kupca, zaključit će se ugovor o kupoprodaji nekretnine koja je predmet ove Odluke u roku 15 dana od dana dostave Odluke o prihvaćanju najpovoljnije ponude.

Kupac je dužan u daljnjem roku od 15 dana uplatiti 50% kupoprodajne cijene umanjenu za uplaćenu jamčevinu.

Ukoliko izabrani ponuditelj ne sklopi ugovor, ne dostavi bankarsku garanciju na dan potpisivanja ugovora, ili ne uplati minimalno 50% postignute cijene u roku 15 dana od dana sklapanja ugovora, smatra se da je odustao od ponude te nema pravo na povrat jamčevine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini ponuditelj stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što u potpunosti podmiri sve obveze prema Općini Sunja utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

Porez na promet nekretnina, ovjeru potpisa kod javnog bilježnika, uknjižbu prava vlasništva i eventualne druge troškove koji mogu nastati u postupku kupoprodaje nekretnine snosi kupac.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sunja na zaključenje ugovora o kupoprodaji nekretnine s odabranim ponuditeljem, u skladu s ovom Odlukom i uvjetima natječaja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 947-01/16-01/01
URBROJ: 2176/17-03-16-9
Sunja, 2. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Odluke o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja poduzeću Komunalac Sunja d.o.o., Sunja**

Članak 1.

U Odluci o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja, KLASA: 406-01/15-01/20, URBROJ: 2176/17-03-15-2, od 22. 12. 2015. (»Službeni vjesnik«, broj 64/15), u članku 3. iza riječi: »Bušilica BOSCH GSB 19-2 RE (Inv, broj 000765)«, dodaju se alineje:

- »Kolica za prijevoz pokojnika, godina nabave 2016. inventurni broj 000978, komada 1
- Kolica za prijevoz vijenaca, godina nabave 2016. inventurni broj 000979, komada 1«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/15-01/20
URBROJ: 2176/17-03-16-4
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

19.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2015. godinu, u tekstu kako je predloženo.

II.

Izvješće o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2015. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-01/16-01/08
URBROJ: 2176/17-03-16-2
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

20.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2015. godine**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 080-02/16-01/01
URBROJ: 2176/17-03-16-3
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

21.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj dana 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Plana
gospodarenja otpadom Općine Sunja za
2015. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja
otpadom Općine Sunja za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a
bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/16-01/06
URBROJ: 2176/17-03-16-3
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

22.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom
gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97,
128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,
82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11,
84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), i
članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«,
broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općin-
sko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2.
svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvrše-
nju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2015. godinu (»Službeni vjesnik«,
broj 63/14 i 27A/15).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sa-
stavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a
bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/09
URBROJ: 2176/17-03-16-05
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

23.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom
gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97,
128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,
82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11,
84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), i
članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«,
broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općin-
sko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2.
svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održava-
nja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka
22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu za
2015. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 63/14 i 27A/15).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sa-
stavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a
bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/10
URBROJ: 2176/17-03-16-05
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

24.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom
gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97,
128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,
82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11,
84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i
članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«,
broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Op-
ćinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj
2. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 63/14 i 27A/15).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-04/14-01/04
URBROJ: 2176/17-03-16-04
Sunja, 2. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

25.

Na temelju i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o uklanjanju posljedica elementarnih nepogoda i korištenju novčane i druge pomoći u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o uklanjanju posljedica elementarnih nepogoda i korištenju novčane i druge pomoći u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 920-11/14-01/06
URBROJ: 2176/17-03-16-4
Sunja, 2. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

26.

Na temelju članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa,

dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine«, broj 45/09) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu planiraju se sredstva od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 162.500,00 kuna.

Članak 2.

Planirana sredstva prihoda ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2016. godine koristit će se za provođenje Programa potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2016. godinu i uređenje infrastrukture i to za:

- podmirenje dijela stvarnih troškova jedinice lokalne samouprave u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu u iznosu 2.500,00 kuna,
- program razminiranja zemljišta u iznosu 10.000,00 kuna,
- program sufinanciranja i druge poticajne mjere usmjerene unapređivanju poljoprivredne proizvodnje u iznosu 90.000,00 kuna:
 - organizacija manifestacija u iznosu 30.000,00 kuna,
 - subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada u iznosu 20.000,00 kuna,
 - subvencioniranje obavljanja dopunske djelatnosti u iznosu 20.000,00 kuna,
 - edukacija poljoprivrednika 20.000,00 kuna,
- program uređenja ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje, te poboljšanja komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže u iznosu 60.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/16-01/13
URBROJ: 2176/17-03-16-1
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

27.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 29. Statuta Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 19. sjednici održanoj 2. svibnja 2016. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju nove članice
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja**

I.

Razrješuje se Antonija Viljevac iz Sunje, Savska ulica 4, dužnosti članice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja, iz osobnih razloga.

II.

Imenuje se **Marija Verović** iz Sunje, Ljudevita Posavskog 50, za novu članicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/16-01/02
URBROJ: 2176/17-03-16-2
Sunja, 2. svibnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), općinski načelnik Općine Sunja podnosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine
Sunja za 2015. godinu**

Sukladno odredbama članka 21. stavka 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) Plan gospodarenja otpadom donosi se na razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.

Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 11. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. godine, donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 20/15), za razdoblje od 2015. - 2021. godine.

Temeljem Ugovora o koncesiji, zaključenom 16. 2. 2004. godine, za područje Općine skupljanje, razvrstavanje, odvoz i trajno odlaganje komunalnog otpada iz kućanstava, industrije, obrta i ustanova s područja Općine Sunja, obavlja »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o.

Ovim Izvješćem daje se pregled provedbe obveza i učinkovitosti poduzetih mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom.

MJERE ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADA

- »ZELENI OTOCI«

Sukladno odredbama članka 15. stavka 4. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), što odgovara članku 35. stavku 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), Općina Sunja uspostavila je sustav organiziranog rasporeda odgovarajućih spremnika - »ZELENIH OTOKA« - za odvojeno sakupljanje osnovnih skupina otpada (kontejneri 1100 lit za papir, staklo i plastiku) u naselju Sunja (3 zelena otoka), te 91 mini zeleni otok u naseljima Općine Sunja (posude 240 litara za papir i staklo).

Odvoz korisnih frakcija komunalnog otpada vrši se jedan put mjesečno po pozivu komunalnog redara Općine.

Osim zelenih otoka u kojima se odvojeno skupljaju papir, plastika i staklo, nema odvojenog sakupljanja drugih korisnih vrsta otpada.

Tijekom 2015. godine, na području Općine Sunja sakupljeno je 25,7 tona korisnog otpada (karton i papir- ključni broj 20 01 01)

Sakupljanje biorazgradivog otpada uključujući i otpad sa groblja obavlja koncesionar »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. iz Siska.

- RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Općina Sunja je tijekom 2015. godine kod Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom (DUUDI),

pokrenula postupak dodjele zemljišta u vlasništvu RH za k.č. 1703, k.o. Sunja, radi projektiranja i izgradnje reciklažnog dvorišta, za koji do konca 2015. godine, nije stigao odgovor.

Općina Sunja je naručila izradu idejnog rješenja reciklažnog dvorišta koji bi uključivao odgovarajuće spremnike i prostor za prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Zbog neriješenog pitanja dodjele zemljišta, kao i nemogućnosti financiranja iz redovitog poslovanja, nije se pristupilo planiranoj nabavi i izgradnji reciklažnog dvorišta.

Građevinski otpad koristi se, ovisno o strukturi i ako zadovoljava normama, za potrebe nasipanja puteva čime se smanjuju troškovi gospodarenja građevinskim otpadom i sanacije odlagališta.

- ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD

Do stupanja na snagu novih propisa (članak 183. Zakona o održivom gospodarenju otpadom /»Narodne novine«, broj 94/13/), električni i elektronski otpad zbrinjavaju se sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (»Narodne novine«, broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12 i 86/13).

Na području Općine Sunja ovu vrstu otpada odvozi tvrtka »PIT STOP« - obrt iz Siska.

- GLOMAZNI OTPAD

Glomazni otpad trebalo bi prikupljati, kontinuirano, na zahtjev korisnika.

U Općini Sunja je u dva navrata izvršeno prikupljanje i odvoz glomaznog otpada u proljeće i jesen 2015. godine putem posebnih otvorenih kontejnera volumena 7 m³, postavljenih na prostoru koji određuje Općina Sunja u dogovoru s koncesionarom »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o.

Tijekom 2015. godine s područja Općine Sunja sakupljeno je 5,6 tona glomaznog otpada.

- ANIMALNI OTPAD

U 2015. godini Općina Sunja je sklopila ugovor s ovlaštenom tvrtkom Veterinarska stanica Sisak d.o.o. koja je obavljala poslove higijeničarske službe redovito i po pozivu.

- PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA

Temeljem Ugovora o koncesiji, zaključenom 16. 2. 2004. godine, za područje Općine skupljanje, razvrstavanje, odvoz i trajno odlaganje komunalnog otpada iz kućanstava, industrije, obrta i ustanova s područja Općine Sunja, obavlja »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o.

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad zapremine 120, 240, 1100 lit i 5 m³ smješteni su uglavnom unutar objekata i drugih prostora za tu namjenu, tamo gdje to nije moguće na javnim površinama, što se prvenstveno odnosi na posude i kontejnere veće zapremine (1100 lit i 5 m³).

Uslugom organiziranog skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obuhvaćeno je 1763 kućanstva, odnosno 79%. Otpad se odvozi jedan puta tjedno. Ukupno prevezena količina komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada u 2015. godini je 657,70 tona.

Koncem 2015. godine uputili smo zahtjev koncesionaru za proširenjem zone sakupljanja komunalnog otpada za dodatna naselja na području Općine Sunja, koja nisu obuhvaćena sustavom sakupljanja.

S predstavnicima koncesionara, izvršen je terenski pregled, a nakon očitovanja koncesionara, definirat će se mogućnosti realizacije u 2016. godini.

Izvršenje Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za 2015. godinu realizirano je u skladu s financijskim i organizacijskim mogućnostima.

Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-01/16-01/06
URBROJ: 2176/17-01-16-1
Sunja, 26. veljače 2016.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

S A D R Ő A J

		GRAD GLINA				
		AKTI GRADONAČELNIKA				
4.	Plan prijma u službu za 2016. godinu	789		20.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora poljoprivredi za 2015. godinu	825
		GRAD NOVSKA				
		AKTI GRADONAČELNIKA				
8.	Odluka o II. izmjenama Odluke kojom se propisuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove	790		21.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	826
		OPĆINA DONJI KUKURUZARI				
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
8.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	791		22.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne naknade u 2015. godini	826
9.	1. Izmjene i dopune Plana proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu	808		23.	1. Izmjene i dopune Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2016. godini	826
10.	Odluka o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu	821		24.	1. Izmjene i dopune Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2016. godinu	827
11.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća, naknada i drugih primanja dužnosnika, članova Općinskog vijeća, službenika i namještenika u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari	822		25.	1. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2016. godinu	827
12.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2015. godinu	823		26.	1. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini	828
13.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini	823		27.	1. Izmjene i dopune Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2016. godinu	828
14.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	824		OPĆINA SUNJA		
15.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	824		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
16.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalnog doprinosa u 2015. godini	824		15.	Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sunja	829
17.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa organizacije i provođenja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	824		16.	Odluka o odobravanju proširenja djelatnosti Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja	836
18.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2015. godinu	825		17.	Odluka o odabiru ponuditelja u postupku prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Sunja	837
19.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća u državnom vlasništvu na području Općine Donji Kukuruzari za 2015. godinu	825		18.	Izmjene i dopune Odluke o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja poduzeću Komunalac Sunja d.o.o., Sunja	838
				19.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2015. godinu	838
				20.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2015. godine	838
				21.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za 2015. godinu	838
				22.	Zaključak o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	839

23. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture	839	26. Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu	840
24. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu	839	27. Rješenje o razrješenju i imenovanju nove članice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja	841
25. Zaključak o usvajanju Izvješća o uklanjanju posljedica elementarnih nepogoda i korištenju novčane i druge pomoći u 2015. godini	840	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
		2. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za 2015. godinu	841

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.