

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2006.

BROJ: 9

SRIJEDA, 22. OŽUJKA 2006.

GODINA LII

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 135. Ustava Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 41/01) i članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 2. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donijelo je

Grad Hrvatska Kostajnica je pravna osoba.

Grad Hrvatsku Kostajnicu zastupa gradonačelnik.

Članak 4.

Grad Hrvatska Kostajnica obuhvaća slijedeća naselja: Panjani, Čukur, Hrvatska Kostajnica, Rosulje, Selište Kostajničko, Rausovac i Utolica.

### STATUT

#### Grada Hrvatska Kostajnica

#### I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se obilježja Grada Hrvatska Kostajnica, javna priznanja, oblici suradnje s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, upravni odjeli i službe Grada Hrvatska Kostajnica, mjesna samouprava, raspolaganje imovinom i financiranje, prava osoba izabраниh, odnosno imenovanih na određene dužnosti, ustrojstvo i rad javnih službi te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Grada Hrvatska Kostajnica.

Članak 2.

Grad Hrvatska Kostajnica je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine», broj 10/97, 124/97, 22/99, 117/99, 128/99, 44/00, 127/00, 92/01, 79/02, 83/02, 25/03, 107/03 i 175/03).

Članak 3.

Naziv Grada je: GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA.

Sjedište Grada je u Hrvatskoj Kostajnici, Trg Nikole Šubića Zrinskog br. 1.

Članak 5.

Područje Grada Hrvatska Kostajnica utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine», broj 10/97, 124/97, 22/99, 117/99, 128/99, 44/00, 127/00, 92/01, 79/02, 83/02, 25/03, 107/03 i 175/03), a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Grada Hrvatska Kostajnica mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom Zakonom.

Članak 6.

Grad Hrvatska Kostajnica ima grb, zastavu i himnu.

Grad Hrvatska Kostajnica ima pečat.

Izgled grba i zastave i njihova uporaba propisani su Odlukom o grbu i zastavi Grada Hrvatska Kostajnica («Službeni vjesnik», broj 15/97, 3/99 i 16/01).

Himna Grada Hrvatska Kostajnica je »Ispod Djeda kostajničkog brda«.

Himna Grada Hrvatska Kostajnica glasi:  
»ISPOD DJEDA KOSTAJNIČKOG BRDA  
ZLATNA SRCA, A ZNAČAJA TVRDA,  
SLOŽIMO SE VIJEK U DRUŠTVU SVOM  
BOŽE ŽIVI HRVATSKI NAŠ DOM  
ŽIVIO NAS DOBRI BOŽE  
ŽIVIO NAS DOBRI BOŽE  
MNOGO LIJETA SRETAN BIO BIO  
MNOGO LIJETA ŽIVIO«.

Izvođenje Himne Grada Hrvatska Kostajnica regulirati će se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica.

Dan Grada Hrvatska Kostajnica je 13. lipanj, na blagdan sv. Antuna Padovanskog.

#### Članak 7.

Tijela Grada Hrvatska Kostajnica mogu imati posebne pečate.

Opis pečata, te način njihove uporabe i čuvanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 8.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Hrvatska Kostajnica osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad Hrvatsku Kostajnicu. Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja počasnog građanina Grada.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

#### Članak 9.

Gradsko vijeće može dodijeliti nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Grad Hrvatsku Kostajnicu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan Odlukom o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/98, 8/99 i 16/01).

#### Članak 10.

Građaninom Grada Hrvatska Kostajnica smatra se svaka osoba koja ima prijavljeno prebivalište na području Grada Hrvatska Kostajnica i koja trajno boravi u Gradu Hrvatska Kostajnica.

Građani Hrvatske Kostajnice imaju, na području Grada, prava i dužnosti utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom i ovim Statutom.

### II. SURADNJA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA S JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE DRUGIH DRŽAVA

#### Članak 11.

Suradnja Grada Hrvatska Kostajnica s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru i u skladu sa Zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### Članak 12.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji gradova, općina i županija s odgovarajućim lokalnim i re-

gionalnim jedinicama drugih država, te sadržaju i oblicima suradnje, donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica, u skladu sa svojim općim aktima i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05).

#### Članak 13.

Sporazum o suradnji koji je sklopio Grad Hrvatska Kostajnica s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu Grada Hrvatska Kostajnica.

O sporazumu o suradnji potpisuje se posebna povelja koju, u ime Grada Hrvatska Kostajnica, potpisuje gradonačelnik.

### III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### Članak 14.

Grad Hrvatska Kostajnica, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojim će se urediti pojedine djelatnosti, iz stavka 1. ovog članka, odredit će se poslovi koje je Grad Hrvatska Kostajnica dužan organizirati, te poslovi koje može obavljati.

Način organiziranja poslova, iz stavka 2. ovog članka, i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se aktima koje donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 15.

Odlukom Gradskog vijeća, u skladu s ovim Statutom i sa Statutom Županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne)

samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada Hrvatska Kostajnica, ako se može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave, koji se obavljaju u Gradu Hrvatska Kostajnica, određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na Grad Hrvatsku Kostajnicu podmiruju se iz državnog proračuna.

Zakonom kojim se uređuje državna uprava pobliže će se urediti prava i obveze tijela Grada Hrvatska Kostajnica u obavljanju poslova iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 16.

Grad Hrvatska Kostajnica objavljivati će svoje opće akte u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica, ako svojom odlukom ne odluči izdavati vlastito glasilo.

### IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Gradskog poglavarstva, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Grada i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Hrvatska Kostajnica i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Na postupak provođenja referenduma, kao i na odluke donijete referendumom, primjenjuju se odredbe od članka 79. do 82 a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05).

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

#### Članak 18.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu, iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 19.

Grad Hrvatska Kostajnica dužan je omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad upravnih tijela grada te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti. Na podnijete predstavke i pritužbe čelnici u tijelima Grada Hrvatska Kostajnica dužni su dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Grad Hrvatska Kostajnica dužan je u službenim prostorijama, na vidnom mjestu, osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.), te omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

### V. TIJELA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### 1. Predstavničko tijelo - Gradsko vijeće

#### Članak 20.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica broji 15 članova.

U slučaju promjene broja članova Gradskog vijeća utvrđenog ovim Statutom, izabrani članovi ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja (do isteka mandata).

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Hrvatska Kostajnica i Grada Hrvatska Kostajnica koje donosi akte u okviru djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 21.

Mandat članovima Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, izabranog na redovitim izborima, traje četiri godine.

Mandat članovima Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranim na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

#### Članak 22.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 23.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava članova Gradskog vijeća odrediti će se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 24.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

#### Članak 25.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Poslovník Gradskog vijeća donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 26.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Gradskog vijeća, u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova, iz stavka 5. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica biti će utvrđena Poslovníkom.

#### Članak 27.

Gradsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

1. donosi Statut Grada Hrvatska Kostajnica,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. bira i razrješuje gradonačelnika i njegove zamjenike te članove Gradskog poglavarstva,
4. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i Statutom,

5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,

7. donosi Proračun, Odluku o izvršavanju Proračuna i Godišnji obračun Proračuna Grada,

8. donosi Poslovník o svom radu,

9. dodjeljuje javna priznanja i

10. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Gradskog vijeća.

#### Članak 28.

Gradsko vijeće može, svojim aktom, prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Gradsko poglavarstvo osim:

1. donošenja Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća,
2. donošenja Proračuna, Odluke o izvršavanju Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna Grada i
3. donošenje Odluke o zaduživanju Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 29.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada, Proračun i Godišnji obračun Proračuna donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 30.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Grada Hrvatska Kostajnica.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu sa poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

#### Članak 31.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz njihovih djelokruga.

Gradsko vijeće osniva:

1. Mandatnu komisiju,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut i Poslovnik,
4. Odbor za financije i Proračun i
5. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela, iz stavka 1. ovog članka, utvrđuju se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

## 2. Izvršna tijela

### Članak 32.

Izvršna tijela u Gradu Hrvatska Kostajnica su gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

### 2.1. Gradonačelnik

#### Članak 33.

Gradonačelnik:

1. zastupa Grad Hrvatsku Kostajnicu,
2. predsjednik je Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica,
3. daje punomoć za zastupanje Grada Hrvatske Kostajnice u pojedinim stvarima,
4. ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
5. podnosi Gradskom poglavarstvu prijedlog Proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
6. obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada Hrvatska Kostajnica i daje im upute za rad i
7. obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Gradonačelnik je za svoj rad i odluke odgovoran Gradskom vijeću.

Gradonačelnik je za svoj rad odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Grada.

#### Članak 34.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću, u pravilu na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

Gradonačelnik se bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Gradonačelnik ima dva zamjenika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, na način određen Poslovníkom Gradskog vijeća, u pravilu na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

#### Članak 35.

Gradonačelnik obavlja svoju dužnost profesionalno.

Zamjenici gradonačelnika mogu svoju dužnost obavljati profesionalno o čemu se donosi posebna odluka.

#### Članak 36.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od petnaest dana ukloni uočeni nedostatak.

Ako Gradsko vijeće ne postupi po odredbama stavka 4. ovog članka, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada Gradskog vijeća.

#### Članak 37.

Gradonačelnika, u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik gradonačelnika kojega on odredi u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Gradonačelnik može određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima. Zamjenici su dužni pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjenicima, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

### 2.2. Gradsko poglavarstvo

#### Članak 38.

Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo, uključujući predsjednika i njegove zamjenike, broji pet članova.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

Zamjenici gradonačelnika po položaju su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

#### Članak 39.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Pročelnik upravnog tijela Grada Hrvatska Kostajnica može biti biran za člana Poglavarstva.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može predložiti za članove Gradskog poglavarstva i osobe izvan reda članova Gradskog vijeća.

Članovi poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga lokalne samouprave.

#### Članak 40.

Gradsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće te daje mišljenja o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica, kao i njezinim приходima i rashodima u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
5. utvrđuje prijedlog Proračuna, Odluke o izvršavanju Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna Grada, te Odluke o privremenom financiranju,
6. predlaže Gradskom vijeću imenovanja na određena odgovorna mjesta u javnim službama, ustanovama i trgovačkim društvima kojima je Grad osnivač i
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

#### Članak 41.

Gradsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravila, rješenja, naredbe, uputstva i zaključke.

Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njezinim приходima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo i način rada Gradskog poglavarstva odredit će se Poslovníkom Gradskog poglavarstva, u skladu sa ovim Statutom i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05).

#### Članak 42.

Gradsko poglavarstvo je za svoj rad odgovorno Gradskom vijeću.

#### Članak 43.

Gradsko vijeće može gradonačelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cijelini, iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran. Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

#### Članak 44.

Gradonačelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

#### Članak 45.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kada Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika, u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješeni i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Gradskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

#### Članak 46.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo imaju tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u poslovima iz njihovog djelokruga, te obavlja poslove oko pripremanja sjednica Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i drugih tijela Grada, brine se o zakonitom radu svih tijela Grada Hrvatska Kostajnica te obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik ili predsjednik Gradskog vijeća.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva svoju dužnost obavlja profesionalno.

Tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva imenuje Gradsko poglavarstvo na temelju javnog natječaja.

#### VI. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### Članak 47.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave pre-

nijete na nju osniva se »Jedinstveni upravni odjel« Grada Hrvatska Kostajnica.

Jedinstvenim upravnim odjelom iz stavka 1. ovog članka upravlja pročelnik kojega na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak oko imenovanja pročelnika uređuju se posebnom odlukom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značenja za rad Jedinstvenog upravnog odjela uređuju se posebnom odlukom.

Unutarnje ustrojstvo odjela iz stavka 1. ovog članka uređuje svojim aktom Gradsko poglavarstvo.

Poglavarstvo može razriješiti pročelnika, iz stavka 2. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada Hrvatska Kostajnica, ili postupa protivno njima i
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu Hrvatska Kostajnica veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesvjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada Hrvatska Kostajnica.

Pročelnik koji bude razrješen, sukladno stavku 6. ovog članka, rasporediti će se na drugo slobodno radno mjesto Gradske uprave za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim zakonom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 48.

Pročelnik za svoj rad odgovara gradonačelniku.

#### Članak 49.

Za pravodobno, racionalno i kvalitetno obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih, pomoćnih i sličnih poslova za stanovništvo Grada, stanovništva drugih općina i gradova, državnu upravu, Županiju, Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i mjesene odbore osniva se »Ured gradonačelnika« kao stručna služba Grada.

Uredom gradonačelnika upravlja tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva ima ovlaštenja i dužnosti pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 50.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva obavljaju službenici i namještenici.

Službenici i namještenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u tijelima Grada Hrvatska Kostajnica uređuju se posebnom odlukom u skladu sa zakonom.

#### Članak 51.

Pripadnici nacionalnih manjina koji, sukladno odredbama članka 20. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02) imaju pravo na razmjernu zastupljenost u predstavničkom tijelu Grada Hrvatska Kostajnica, imaju pravo na zastupljenost i u izvršnim i upravnim tijelima Grada Hrvatska Kostajnica.

Poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica, planom prijema u službu utvrđuje popunjenost upravnih tijela Grada Hrvatska Kostajnica i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina, radi ostvarivanja zastupljenost sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina iz stavka 1. ovog članka.

Kada pripadnici nacionalnih manjina, iz stavka 1. ovog članka, podnose prijam na natječaj za prijavu u službu, imaju se pravo pozvati na ostvarivanje prava koja im pripadaju sukladno odredbama ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02).

Grad Hrvatska Kostajnica će politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta, provoditi na način koji će osigurati poštivanje prava pripadnicima nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 22., stavak 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02).

#### Članak 52.

Službenici Grada Hrvatska Kostajnica poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

### VII. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Članak 53.

Mjesni odbor osniva se, kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 54.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 55.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijelu naselja, koji

saziva gradonačelnik. Da bi se mogla donijeti odluka o osnivanju mjesnog odbora, zboru građana mora prisustvovati najmanje 10% birača upisanih u popis birača toga naselja. Odluka o osnivanju mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina prisutnih građana na zboru.

#### Članak 56.

Na području Grada Hrvatska Kostajnica osnovano je 6 mjesnih odbora:

1. Mjesni odbor Panjani koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Panjani,
2. Mjesni odbor Čukur koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Čukur,
3. Mjesni odbor Hrvatska Kostajnica koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Hrvatska Kostajnica,
4. Mjesni odbor Rosulje koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Rosulje,
5. Mjesni odbor Selište Kostajničko koji obuhvaća građane s prebivalištem u Selištu Kostajničkom i
6. Mjesni odbor Utolica koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Utolica i Rausovac.

#### Članak 57.

Mjesni odbori obavljaju poslove koji su od svakodnevne važnosti za potrebe građana kao što su:

- uređenje mjesta, izgradnja i održavanje manjih parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacionih i športskih dvorana,
- izgradnja i održavanje objekata koji služe za svakodnevne potrebe građana (parkirališta, nogostupi, poljski putevi, tržnice, mjesna kanalizacija, vodovod i slično) i
- čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvodnja atmosferskih voda, zaštita okoliša i dr.

Sredstva za obavljanje poslova, iz stavka 1. ovog članka, osiguravaju se u Proračunu Grada Hrvatska Kostajnica, doprinosima građana odnosno iz drugih prihoda i iz imovine mjesnog odbora.

Mjesni odbori mogu osiguravati sredstva:

- od prihoda od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- od dotacija pravnih subjekata i građana i
- iz drugih izvora.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja, a mogu od Grada Hrvatska Kostajnica zatražiti odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

#### Članak 58.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora te ga podnosi na potvrdu zboru odnosno zborovima građana. Program rada mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine za narednu godinu.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju. Jedan primjerak programa dostavlja se Gradskom poglavarstvu.

Vijeće mjesnog odbora donosi Pravila mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Pravilima mjesnih odbora određuje se:

- a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše dva uzastopna mandata,
- b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora svoje dužnosti obavljaju volonterski - bez naknade i
- c) uređuju i druga pitanja od važnosti za rad mjesnog odbora.

#### Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora, iz svog sastava, tajnim glasanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, raspravlja o potrebama i interesima građana te daje prijedlog za rješavanje pitanja od mjesnog značaja.

Vijeće mjesnog odbora može sazvati mjesni zbor građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 61.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Grada Hrvatske Kostajnice, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 62.

Mjesni odbori su pravne osobe.



## VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

### 1. Imovina Grada Hrvatska Kostajnica

#### Članak 63.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Hrvatska Kostajnica čine njezinu imovinu.

Grad Hrvatska Kostajnica mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Grad Hrvatska Kostajnica vodi evidenciju svoje imovine.

### 2. Financiranje Grada Hrvatska Kostajnica

#### Članak 64.

Grad Hrvatska Kostajnica ima prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Hrvatska Kostajnica moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njihova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Grada Hrvatska Kostajnica su:

1. gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesiju koju daje njezino Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sama propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom i Sisačko-moslavačkom županijom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu i
8. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 65.

Godišnji Proračun Grada Hrvatska Kostajnica dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegovog donošenja.

#### Članak 66.

Ukoliko se godišnji Proračun za narednu kalendarsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom.

#### Članak 67.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Hrvatska Kostajnica nadzire Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 68.

Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo, nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada Hrvatska Kostajnica.

## IX. AKTI GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

### 1. Opći akti

#### Članak 69.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte.

Gradsko vijeće donosi zaključke i preporuke kada u skladu sa zakonom rješava u pojedinačnim slučajevima.

#### Članak 70.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 71.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 72.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća na način i po postupku propisanom ovim Statutom i zakonom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 73.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća.

U provođenju nadzora, iz stavka 1. ovog članka, upravna tijela mogu u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

### 2. Pojedinačni akti

#### Članak 74.

Jedinstveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća kada je to određeno zakonom pojedinačne akte kojima se rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donosi Jedinostveni upravni odjel može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, a protiv pojedinačnih akata koja u prvom stupnju donose upravna tijela županije može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 53/91), ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Grada Hrvatska Kostajnica.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj 53/91, 9/92 i 77/92) protiv konačnih pojedinačnih akata, iz stavka 1. ovog članka, može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 75.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Grada Hrvatska Kostajnica donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba kojima je Grad Hrvatska Kostajnica osnivač.

#### Članak 76.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

### X. DRŽAVNI NADZOR I ZAŠTITA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### Članak 77.

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata Grada Hrvatska Kostajnica. Nadzor nad zakonitošću rada i akata Grada Hrvatska Kostajnica provodi se na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je uređen sustav državne uprave.

#### 1. Nadzor zakonitosti općih akata

#### Članak 78.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavljaju uredi

državne uprave u županijama i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Gradonačelnik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, Proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

#### Članak 79.

Kada predstojnik ocjeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom, ovlašten je i dužan, u roku od 15 dana od dana njegove dostave, donijeti odluku o obustavi od primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluka o obustavi općeg akta dostavlja se bez odgode predsjedniku Gradskog vijeća, gradonačelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akti te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 80.

Odluku o obustavi općeg akta od primjene mogu donijeti neposredno i središnja tijela državne uprave u okviru svog djelokruga utvrđenog posebnim zakonom.

Odluka o obustavi od primjene, koju je neposredno donijelo središnje tijelo državne uprave, dostavlja se bez odgode predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo obustavljeni opći akt, gradonačelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku o obustavi.

#### Članak 81.

Kada nadležno središnje tijelo državne uprave zaprimi odluku predstojnika o obustavi općeg akta ocijeniti će osnovnost odluke u roku od 15 dana od dana njezina prijama.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave odluku o obustavi ocijeni neosnovano, ukinuti će odluku predstojnika.

Odluka središnjeg tijela državne uprave o ukidanju odluke predstojnika, dostavlja se bez odgode predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo obustavljeni opći akt, gradonačelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku kojom se ukida odluka predstojnika.

#### Članak 82.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave obustavi od primjene opći akt odnosno odluku predstojnika ocijeni osnovanom, predložiti će bez odgode Vladi

Republike Hrvatske da u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i za zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

Odluka središnjeg tijela državne uprave kojom je odluka predstojnika ocijenjena osnovanom te prijedlog Vlade Republike Hrvatske za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske dostavljaju se bez odgode predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo obustavljeni opći akt gradonačelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ukoliko ona nije neposredno postupala.

#### Članak 83.

Vlada Republike Hrvatske pokrenuti će postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti općeg akta pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka, prestaje obustava od primjene općeg akta.

### 2. Nadzor nad obavljanjem prenijetih poslova državne uprave

#### Članak 84.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na Grad Hrvatsku Kostajnicu može gradonačelniku davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima Grada Hrvatska Kostajnica oduzeti ovlasti za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako gradonačelnik ne postupi po naredbi iz stavka 1. ovog članka.

### 3. Raspuštanje Gradskog vijeća i zaštita prava na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu

#### Članak 85.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustiti će Gradsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
3. ako ne izabere gradonačelnika u roku od 30 dana od dana konstituiranja Gradskog vijeća ili od iskazanog nepovjerenja gradonačelniku, odnosno od podnošenja ostavke gradonačelnika,

4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga duže od 3 mjeseca,
6. ako u zakonom određenom roku ne donese Proračun odnosno ako ne donese odluku o privremenom financiranju i
7. ako u zakonom određenom roku ne donese prostorni plan.

#### Članak 86.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća je konačno i stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća može se podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Upravni sud Republike Hrvatske odlučiti će o tužbi u roku od 15 dana od primitka, te presudu bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i predsjedniku raspuštenog Gradskog vijeća. Presuda Upravnog suda objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ukoliko je predsjednik raspuštenog Gradskog vijeća protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju, podnio tužbu Upravnom sudu Republike Hrvatske, a tužba je odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremene izbore za Gradsko vijeće u roku od 60 dana objave odluke upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

### 4. Povjerenici Vlade Republike Hrvatske

#### Članak 87.

Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika Vlade u Gradu Hrvatska Kostajnica:

1. kada raspusti Gradsko vijeće,
2. kada se u Gradu Hrvatska Kostajnica ne održe, u skladu sa zakonom, izbori za novo Gradsko vijeće i
3. kada se ni u roku od 90 dana, od dana objave službenih rezultata izbora, ne konstituiraju Gradsko vijeće.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u Gradu Hrvatska Kostajnica do uspostave njezinih tijela.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

#### Članak 88.

Kada je za Grad Hrvatsku Kostajnicu imenovan povjerenik Vlade Republike Hrvatske, danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika smatra se razriješenim gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo, a njihove ovlasti preuzima povjerenik.

## Članak 89.

Povjerenik može donositi ili mijenjati opće akte Grada Hrvatska Kostajnica samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisom.

Povjerenik ne može donositi ili mijenjati Proračun Grada Hrvatska Kostajnica i ne može raspolagati imovinom Grada Hrvatska Kostajnica, osim, ako je to nužno radi izvršenja ranije preuzetih obveza ili dovršenja ranije započetih poslova, što je dužan posebno obrazložiti.

Ako u Gradu Hrvatska Kostajnica nije donesen Proračun kao i u slučaju kada je donesena odluka o privremenom financiranju, financiranje se vrši na temelju Proračuna prethodne godine, a najkasnije do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranog Gradskog vijeća.

## Članak 90.

Danom konstituiranja Gradskog vijeća prestaje ovlast povjerenika za obavljanje poslova iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

Danom izbora gradonačelnika prestaje dužnost povjerenika u cijelosti.

## XI. PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U GRADU HRVATSKA KOSTAJNICA

## Članak 91.

Gradonačelnik obavlja svoju dužnost profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabran gradonačelnik ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade plaće gradonačelniku, određuju se posebnom odlukom, u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Naknada, iz stavka 4. ovog članka, isplaćuje se na teret Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica.

Prije isteka roka, iz stavka 4. ovog članka, ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

## Članak 92.

Predsjednicima, i ostalim izabranim dužnosnicima Gradskog vijeća, prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata,

- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Gradsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drukčije određeno,
- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije 30-tog dana od dana podnošenja ostavke i
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i nadležnoj službi Grada.

## Članak 93.

Gradonačelniku, njegovim zamjenicima te članovima Gradskog poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novog gradonačelnika,
- danom kada ga Gradsko vijeće razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja i
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Gradonačelnik, od dana raspisivanja izbora za članove Gradskog vijeća, pa do dana izbora novog gradonačelnika, može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada Hrvatska Kostajnica.

## XII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

## Članak 94.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Grad može osnivati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove, iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

## Članak 95.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica putem Gradskog poglavarstva nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su redovito izvješćivati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima i po odluci Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 96.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Hrvatske Kostaj-

nice, sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se sada važeći opći akti Grada Hrvatske Kostajnice u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta, iz stavke 1. ovog članka, sa zakonom i ovim Statutom, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

#### Članak 97.

Do donošenja posebnog Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika u upravnim tijelima i stručnim službama Grada Hrvatska Kostajnica, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05).

#### Članak 98.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01) i Statutarna odluka (»Službeni vjesnik«, broj 16/05).

#### Članak 99.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/06-01/14  
Urbroj: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 21. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

#### 2.

Na temelju članka 25. i članka 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 16/05) i članka 4. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine donijelo je

#### O D L U K U

##### o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica

#### Članak 1.

Za predsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabran je **Miroslav Jurić** iz Hrvatske Kostajnice, Vladimira Nazora 5.

#### Članak 2.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, obavljati će svoju dužnost volonterski.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/07  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjedavajući  
**Boško Matijašević, v.r.**

#### 3.

Na temelju članka 25. i 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 7/03) i članka 4. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. ožujka 2006., donijelo je

#### O D L U K U

##### o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica

#### Članak 1.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabran je **Boško Matijašević** iz Hrvatske Kostajnice, Vladimira Nazora 5.

#### Članak 2.

Potpredsjednik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, obavljati će svoju dužnost volonterski.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01110  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

#### 4.

Na temelju članka 25. i 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 7/03) i članka 4. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada

Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabran je **Ivo Bjelobrk** iz Hrvatske Kostajnice, Ante Starčevića 56.

##### Članak 2.

Potpredsjednik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, obavljati će svoju dužnost volonterski.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/10  
URBROJ: 2176/02-06-01-2  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

##### 5.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01 i 60/01 - pročišćeni tekst, 129/05) i članka 36. i 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 16/05), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o izboru gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

**Tomislav Paunović**, iz Hrvatske Kostajnice izabran je za gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica.

##### Članak 2.

Gradonačelnik Grada Hrvatska Kostajnica svoju dužnost obavlja profesionalno.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/08  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

##### 6.

Na temelju članka 29., 30. i 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 16/05) i članka 5. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. ožujka 2006. donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

U Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, izabrani su:

1. **Boško Matijašević** - za predsjednika,
2. **Dražan Sokler** - za člana,
3. **Marko Vučković** - za člana.

##### Članak 2.

Mandat članova Odbora traje 4 godine.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/05  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjedavajući  
**Boško Matijašević, v.r.**

##### 7.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne

novine«, broj 33/01 i 60/01 - pročišćeni tekst, 129/05) i članka 36. i 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 16/05), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine donijelo je

### O D L U K U

#### o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica

##### Članak 1.

U Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabrani su:

1. **Miroslav Jurić** - za predsjednika,
2. **Boško Matijašević** - za člana,
3. **Dubravko Tomić** - za člana.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/09  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

##### 8.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 66/01- pročišćeni tekst i 129/05), članka 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 16/05), te članka 32. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine donijelo je

### O D L U K U

#### o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun

##### Članak 1.

U Odbor za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabrani su:

1. **Darko Srbljanin** - predsjednik,
2. **Željko Puškar** - član,
3. **Miljenko Jurjević** - član.

##### Članak 2.

Mandat članova Odbora traje četiri (4) godine.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/11  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

##### 9.

Na temelju članka 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01 i 7/03), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. ožujka 2006. donijelo je

### Z A K L J U Č A K

#### o stavljanju mandata člana Gradskog vijeća u mirovanje i početku mandata člana Gradskog vijeća

##### I.

Konstatira se da je gospodin TVRTKO SOKLER stavio svoj mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica u mirovanje s danom 15. ožujka 2006. godine, zbog obnašanja nespojive dužnosti.

##### II.

Konstatira se da gospodinu **DRAŽENU SOKLER** počinje mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica s danom 15. ožujka 2006. na osnovu prijedloga Socijaldemokratske partije Hrvatske (SDP), Hrvatska Kostajnica.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/06-01/02  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjedavajući  
**Stevo Baić, v.r.**

**10.**

Na temelju članka 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vijesnik«, broj 16/01 i 16/05), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 1. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine donijelo je

**Z A K L J Č A K****o stavljanju mandata člana Gradskog vijeća u mirovanje i početku mandata člana Gradskog vijeća****I.**

Konstatira se da je gospodin TOMISLAV PAUNOVIĆ stavio svoj mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica u mirovanje s danom 15. ožujka 2006. godine, nakon izbora za gradonačelnika Hrvatske Kostajnice.

**II.**

Konstatira se da gospodinu **DARKO SRBLJANIN** počinje mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica s danom 15. ožujka 2006. godine na osnovu prijedloga Hrvatske socijalno-liberalne stranke, Ogranak Hrvatska Kostajnica.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vijesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 022-05/06-01/12  
URBROJ: 2176/02-06-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 15. ožujka 2006.

Predsjednik  
**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

**11.**

Na temelju članka 35. stavka 1., točke 2., Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 2. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donosi

**P O S L O V N I K****Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica****UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovnikom Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 2.**

Ovim se Poslovnikom uređuju:

- konstituiranje Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, početak obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća, mirovanje i prestanak mandata članu Gradskog vijeća,
- ostvarivanje prava i dužnosti članova Gradskog vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- provođenje postupka odgovornosti gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva,
- izbor i način rada radnih tijela Gradskog vijeća,
- vrste akata koje donosi Gradsko vijeće i postupak donošenja akata i rasprave o pojedinim pitanjima,
- poslovni red na sjednicama i
- druga pitanja važna za rad Gradskog vijeća.

**KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA****I. OPĆE ODREDBE****Članak 3.**

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva predstojnik Ureda državne uprave u Županiji.

Predstojnik Ureda državne uprave u Županiji predsjedava sjednici do izbora dobro najstarijeg vijećnika.

Dobno najstariji vijećnik predsjedava konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika Gradskog vijeća.

Predsjedatelji imaju do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

**II. IZBORI NA KONSTITUIRAJUĆOJ SJEDNICI GRADSKOG VIJEĆA****Članak 4.**

Na konstituirajućoj sjednici Gradsko vijeće bira Mandatnu komisiju, Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za Statut i Poslovnik.

Na konstituirajućoj sjednici bira se predsjednik Gradskog vijeća, potpredsjednici Gradskog vijeća, gradonačelnik i u pravilu zamjenici gradonačelnika.

Pravo podnošenja prijedloga Odluka iz stavka 1. i 2. ovog članka imaju Odbor za izbor i imenovanja, klubovi vijećnika ili najmanje 1/3 vijećnika, prijedlozi se podnose u pismenoj formi.

**Članak 5.**

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.



Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća podnosi izvješće Gradskom vijeću o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabраних vijećnika, o podnesenim ostavkama na dužnost člana Gradskog vijeća, o imenima članova Gradskog vijeća koji obnašaju nespojivu dužnost pa im mandat miruje, o imenima članova Gradskog vijeća kojima mandat miruje na njihov zahtjev.

Izabrani članovi za Gradsko vijeće, koji daju ostavku ili stavljaju mandat u mirovanje, moraju o tome obavijestiti tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, najkasnije 24 sata prije početka konstituirajuće sjednice.

Gradsko vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatne komisije.

#### Članak 6.

Nakon što Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica prihvati izvješće Mandatne komisije o provedenim izborima, pred predsjedateljem Gradskog vijeća članovi Gradskog vijeća daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Hrvatska Kostajnica i da ću poštivati pravni poredak i zauzimati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Hrvatska Kostajnica«.

Predsjedatelj izgovara tekst prisege i nakon toga proziva poimenično izabrane članove Gradskog vijeća, a član Gradskog vijeća ustaje i izgovara »Prisežem«, te pred predsjedateljem potpisuje tekst prisege.

#### Članak 7.

Član Gradskog vijeća koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća daje prisegu na idućoj sjednici Gradskog vijeća.

### III. MANDAT ČLANA GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 8.

Član Gradskog vijeća počinje obnašati dužnost člana Gradskog vijeća danom konstituiranja Gradskog vijeća nakon položene prisege i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti člana Gradskog vijeća koja su utvrđena Ustavom, zakonom i Statutom Grada Hrvatska Kostajnica i ovim Poslovníkom.

Član Gradskog vijeća počinje obnašati dužnost danom kada Mandatna komisija Gradskog vijeća utvrdi da su ispunjene pretpostavke za primjenu instituta stavljanja mandata u mirovanje, ostavke i sl. i davanjem prisege.

#### Članak 9.

Članu Gradskog vijeća mandat prestaje:

- ako podnese ostavku, danom dostave pismene ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Gradskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Hrvatska Kostajnica, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka i
- smrću.

Kada se po odredbama ovog Poslovníka u skladu sa zakonom ispune uvjeti za prestanak mandata članu Gradskog vijeća, mandat članu Gradskog vijeća prestaje danom kada Mandatna komisija utvrdi nastup okolnosti iz stavka 1. ovog članka i kada o istima izvjesti zaključkom Gradsko vijeće.

Člana Gradskog vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana Gradskog vijeća, izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka, zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član Gradskog vijeća kojem je prestao mandat.

Člana Gradskog vijeća izabranog na neovisnoj listi zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

#### Članak 10.

Član Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica ne može istovremeno biti član predstavničkog tijela druge jedinice, niti član Gradskog poglavarstva.

Član Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica ne može istovremeno biti sudac, sudac Ustavnog suda Republike Hrvatske, predsjednik Vlade Republike Hrvatske, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske, državni odvjetnik, zamjenik državnog odvjetnika, državni pravobranitelj, zamjenik državnog pravobranitelja, pučki pravobranitelj, zamjenik pučkog pravobranitelja, ministar, zamjenik ministra, pomoćnik ministra, državni tajnik, ravnatelj državne upravne organizacije, zamjenik ravnatelja državne upravne organizacije, predstojnik Ureda Vlade Republike Hrvatske, djelatna vojna osoba te službenik i namještenik u Oružanim snagama Republike Hrvatske, pročelnik i djelatnik u Gradskoj upravi, kao ni član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica, te ravnatelj ustanove kojoj je Grad Hrvatska Kostajnica osnivač.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana Gradskog vijeća, osim djelatne vojne osobe te službenika i namještenika u

Oružanim snagama Republike Hrvatske, no ukoliko bude izabrana za člana Gradskog vijeća dužna je pri konstituiranju Gradskog vijeća izjasniti se o tome prihvaća li dužnost člana ili nastavlja s obnašanjem nespojive dužnosti, u kojem slučaju joj mandat miruje, a zamjenjuje je zamjenik, u skladu s odredbama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/05 - pročišćeni tekst).

#### Članak 11.

Član Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama članka 10. ovog Poslovnika smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa zakonom.

Član Gradskog vijeća koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od osam dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća i tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u Gradskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata člana Gradskog vijeća prestati će kada Mandatna komisija zaključkom utvrdi ovu činjenicu i o njoj izvjesti Gradsko vijeće.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 12.

Mandat članova Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranog na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

#### Članak 13.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članovi Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova po osobnoj nazočnosti svakoj sjednici Gradskog vijeća u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Evidenciju osobne nazočnosti članova Gradskog vijeća vodi tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Naknada se isplaćuje na teret proračuna Grada Hrvatska Kostajnica, u skladu sa zakonom.

## IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

### Članak 14.

Član Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća, na njima raspravljati, davati prijedloge i glasovati,
- podnositi Gradskom vijeću prijedloge odluka u pismenoj formi,
- postavljati pitanja gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima čiji je član davati prijedloge i glasovati i
- prihvatiti izbor koji mu svojim odlukama odredi Gradsko vijeće, a jedino se nije dužan prihvatiti članstva u radnom tijelu, ako je već prihvatio dužnost člana u dva radna tijela.

### Članak 15.

U obavljanju prava i dužnosti član Gradskog vijeća može pokrenuti raspravu o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća, te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata u pismenoj formi.

### Članak 16.

Članu Gradskog vijeća se dostavljaju:

- prijedlozi akata o kojima će se raspravljati u Gradskom vijeću,
- izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na Gradskom vijeću,
- »Službeni vjesnik« službeno glasilo Grada Hrvatska Kostajnica u preslici.

### Članak 17.

Član Gradskog vijeća ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Gradskog vijeća radnih tijela Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva, gradonačelnika.

Pitanja se postavljaju pismeno, a mogu i usmeno.

Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se ukoliko nisu u vezi s utvrđenim dnevnim redom na završetku sjednice.

Pitanja koja se postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Svaki član Gradskog vijeća može, na jednoj sjednici, postaviti najviše dva pitanja.

Odgovor na postavljeno pitanje daje se pismeno, a mogu se davati i usmeno.

Odgovori na postavljena pitanja daju se u roku od 15 dana od dana zaprimljenog odnosno podnesenog pitanja.

**Članak 18.**

Članovi Gradskog vijeća su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti člana Gradskog vijeća i za to su odgovorni prema zakonu.

**Članak 19.**

Za vrijeme dok obavlja dužnosti člana Gradskog vijeća, član Gradskog vijeća ne smije u obavljanju gospodarske i druge poduzetnosti bilo za sebe ili svog poslodavca, koristiti i isticati podatke da je član Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica može donijeti Kodeks o etičkom ponašanju članova Gradskog vijeća kojim se utvrđuju pravila ponašanja članova Gradskog vijeća u odnosu na gospodarsku ili druge poduzetnosti.

**Članak 20.**

Na pisani zahtjev člana Gradskog vijeća, službe koje obavljaju poslove za potrebe Gradskog vijeća, dužne su članu Gradskog vijeća pružiti izvješće i podatke za obnašanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga.

**Klubovi vijećnika****Članak 21.**

U Gradskom vijeću Grada Hrvatska Kostajnica mogu se osnovati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti. Klubovi vijećnika osnivaju se odlukom političke stranke ili stranaka. Više različitih političkih stranaka mogu osnovati zajednički klub vijećnika.

Član Gradskog vijeća može biti član samo jednog kluba.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva i priložiti podatke o članovima.

Predsjednik kluba vijećnika, u pogledu prava i obveza ima status predsjednika radnog tijela. Na sjednici Gradskog vijeća ispred kluba vijećnika može govoriti i član kluba vijećnika kojeg klub vijećnika za to ovlasti.

Prostor za rad sjednica kluba vijećnika osigurava tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva na pisani zahtjev predsjednika kluba vijećnika.

**V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI GRADSKOG VIJEĆA****Članak 22.**

Predsjednik Gradskog vijeća:

- saziva sjednice Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskom vijeću,
- predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće,

- održava red na sjednicama,
- objavljuje rezultate glasovanja,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća,
- brine o radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine se o suradnji Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica s vijećima drugih općina i gradova i skupštinama županija,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Gradskog vijeća,
- brine se o primjeni Poslovnika Gradskog vijeća i o ostvarivanju prava članova Gradskog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi,
- saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca,
- dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi pismeni zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana i
- ukoliko ne sazove sjednicu u roku od 15 dana iz prethodne alineje, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

**Članak 23.**

Potpredsjednici Gradskog vijeća zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju i druge poslove što im povjeri predsjednik Gradskog vijeća.

U slučaju odsutnosti predsjednika Gradskog vijeća ili kad je spriječen da obavlja predsjedničku dužnost, njega zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojeg odredi predsjednik Gradskog vijeća.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća nije odredio koji ga od potpredsjednika zamjenjuje, zamjenjuje ga potpredsjednik iz reda stranke koja ima većinu u Gradskom vijeću.

**Članak 24.**

Gradsko vijeće ima tajnika koji pomaže predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju sjednica Gradskog vijeća, organizira rad, obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, te obavlja druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik.

**VI. RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA****1. Opće odredbe****Članak 25.**

Radna tijela Gradskog vijeća su komisije i odbori u skladu s ovim Poslovníkom, a osnivaju se odlukom Gradskog vijeća kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug rada.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se osnovati i druga radna tijela Gradskog vijeća u svrhu kvalitetnijeg rada Gradskog vijeća.

**Članak 26.**

U radnim tijelima Gradskog vijeća raspravlja se o prijedlozima i poticajima koji se odnose na donošenje odluka i drugih akata, te o općim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća, a koja su od interesa za građane Grada Hrvatska Kostajnica.

Radna tijela Gradskog vijeća mogu predlagati donošenje odluka i drugih akata iz djelokruga Gradskog vijeća.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka Gradskog vijeća, zahtjeva predsjednika Gradskog vijeća, člana radnog tijela i gradonačelnika.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi predsjednik radnog tijela.

**Članak 27.**

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova ako je na sjednici prisutna većina članova radnog tijela.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

**2. Posebne odredbe****Članak 28.**

Radna tijela Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statut i poslovnik.
4. Odbor za financije i proračun i
5. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Sastav radnih tijela Gradskog vijeća u pravilu je srazmjeran stranačkom sastavu članova Gradskog vijeća.

**Članak 29.**

Mandatna komisija osniva se na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog sazivača.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana. Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/ 01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05).

Mandatna komisija:

- predlaže Gradskom vijeću donošenje zaključka o prestanku ili mirovanju mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- podnosi izvješće Gradskom vijeću o ispunjenju zakonskih uvjeta za početak mandata članu Gradskog vijeća koji je predložen od strane političke stranke i
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom u skladu sa Statutom. O izvješću Mandatne komisije se ne provodi glasovanje.

**Članak 30.**

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana i osniva se na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog predsjedatelja, kluba vijećnika ili 1/3 članova Gradskog vijeća. Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, te izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

**Članak 31.**

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana i osniva se na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, kluba vijećnika ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Odbora za statut i poslovnik u pravilu je predsjednik Gradskog vijeća.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovnik o radu Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta, odnosno Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, daje službeno tumačenje Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom.

**Članak 32.**

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana, a bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, kluba vijećnika ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Odbor utvrđuje nacrt Proračuna Grada, te godišnjeg obračuna Proračuna Grada, te odlučuje i o drugim pitanjima koja mu se stave u nadležnost posebnom odlukom Gradskog vijeća.

**Članak 33.**

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i osam članova, a bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, kluba vijećnika ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Odbora po položaju je gradonačelnik, a predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća su članovi Odbora po položaju.

Mandat članova ovog Odbora traje četiri godine.

Odbor za dodjelu javnih priznanja predlaže Gradskom vijeću imena fizičkih i pravnih osoba kojima će se u skladu s Odlukom o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« br. 16/98, 8/99 i 16/01) dodjeliti javno priznanje.

**Članak 34.**

Radna tijela Gradskog vijeća u svom radu donose zaključke i preporuke.

**VII. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADSKOG POGAVARSTVA, JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I UREDA GRADONAČELNIKA****Članak 35.**

Gradsko poglavarsvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi u području samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 36.**

Gradsko vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad Gradskog poglavarstva, a osobito u svezi s njihovom odgovornošću za provođenje odluka koje je donijelo Gradsko vijeće, te odgovornosti za stanje u pojedinom području, kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Gradskog vijeća, te usmjeruje i usklađuje rad Jedinistvenog upravnog odjela Grada Hrvatska Kostajnica i Ureda gradonačelnika.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu Gradskog poglavarstva i drugih pitanja što su u djelokrugu Gradskog vijeća.

**Članak 37.**

Postupak odgovornosti Gradskog poglavarstva, pojedinog njegovog člana i njegovog predsjednika provodi se sukladno članku 51. i članku 52. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - pročišćeni tekst i 129/05).

**Članak 38.**

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela ima pravo sudjelovati u radu na sjednici Gradskog vijeća, kada se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Jedinistvenog upravnog odjela kojim rukovodi i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa tog tijela.

**VIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA****Članak 39.**

Gradsko vijeće u ostvarivanju prava iz svog samoupravnog djelokruga donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

**Članak 40.**

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građane, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Grad kada je to propisano zakonom.

Preporukom Gradsko vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata, što ih donosi Gradsko vijeće, izražava mišljenje u svezi s usklađivanjem odnosa međusobne suradnje s drugim gradovima i općinama u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način rješavanja pojedinih pitanja.

**Članak 41.**

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Gradskog poglavarstva u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Gradskog vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, radnih tijela i stručnih službi Gradskog vijeća.

**Postupak donošenja odluka i drugih akata****a) Pokretanje postupka****Članak 42.**

Postupak za donošenje odluka ili drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata ima svaki član Gradskog vijeća, radno tijelo Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo i gradonačelnik.

Inicijativu za donošenje odluka i drugih akata Gradskog vijeća mogu davati građani i pravne osobe uz pismeno obrazloženje.

**b) Prijedlog za donošenje odluke****Članak 43.**

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

**c) Podnošenje prijedloga za donošenje odluka****Članak 44.**

Prijedlog za donošenje odluka s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Gradskog vijeća, ako se prijedlog odluke odnosi na djelokrug rada toga radnog tijela.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke uputiti će predsjednik Gradskog vijeća na mišljenje Gradskom poglavarstvu, ako ono nije predlagrač.

**d) Razmatranje prijedloga u radnim tijelima****Članak 45.**

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Gradskog vijeća, prijedlog razmatra radno tijelo u čijem djelokrugu su pitanja koja se uređuju odlukom.

Radno tijelo Gradskog vijeća se izjašnjava o svim elementima prijedloga odluke, a Odbor za statut i poslovnik posebno o zakonskim i statutarnim osnovama odluke.

Kada razmotri prijedlog odluke, nadležno radno tijelo podnosi izvješće Gradskom vijeću sa stavovima, prijedlozima i primjedbama iznesenim tijekom njegovog razmatranja.

Izvješće radnog tijela upućuje se predsjedniku Gradskog vijeća, koji ga dostavlja predlagatelju odluke, predsjednicima drugih radnih tijela, svim članovima Gradskog vijeća i Gradskom poglavarstvu.

#### **e) Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici Gradskog vijeća**

##### Članak 46.

O prijedlogu za donošenje odluke raspraviti će Gradsko vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Rasprava o prijedlogu odluke u Gradskom vijeću obuhvaća uvodno izlaganje predlagatelja, raspravu o pojedinostima, raspravu o stajalištima radnih tijela, raspravu o podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i donošenje odluke.

##### Članak 47.

Predlagatelj odluke, odnosno njegov predstavnik, može na početku rasprave podnijeti usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Predstavnik Gradskog poglavarstva može tražiti riječ u tijeku rasprave o odluci i kad Gradsko poglavarstvo nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj nadležnog radnog tijela i Odbora za statut i poslovnik.

Pravo raspravljati i predlagati imaju i predstavnici Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije izabrani iz Grada Hrvatska Kostajnica.

##### Članak 48.

Tijekom rasprave o prijedlogu odluke raspravlja se o prijedlogu, po dijelovima, glavama, odnosno odjeljcima, a ako se na sjednici tako odluči i po člancima. Tijekom rasprave odlučuje se i o podnesenim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju odluke javnim glasovanjem, ako Gradsko vijeće ne donese posebnu odluku da se glasovanje obavi tajno.

#### **f) Amandmani**

##### Članak 49.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u pismenom obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnositi amandman imaju ovlaštene predlagateljke odluke odbori Gradskog vijeća, klubovi vijećnika i članovi Gradskog vijeća.

Amandman se upućuje predsjedniku Gradskog vijeća, a predsjednik ga prije odlučivanja dostavlja članovima Gradskog vijeća, predlagatelju odluke, Gradskom poglavarstvu i kad ono nije predlagatelj nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

Iznimno, ako se većina prisutnih članova Gradskog vijeća s tim složi, član Gradskog vijeća može podnijeti amandman na prijedlog odluke i na sjednici u tijeku rasprave. I takav amandman podnosi se pismeno uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke i Gradsko poglavarstvo mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Podneseni amandmani prema odredbama ovog članka, moraju se umnožiti i prije rasprave i odlučivanja njima, podijeliti članovima Gradskog vijeća.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradsko poglavarstvo, neovisno da li je predlagatelj odluke ili ne.

Izjašnjavanje o amandmanima je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave ili neposredno prije glasanja o pojedinim ili svim amandmanima.

##### Članak 50.

Amandman koji je podnesen u roku, postaje sastavnim dijelom odluke i o njemu se odvojeno glasuje ako ga je podnio predlagatelj odluke, ili ako se predlagatelj odluke s njim suglasio.

##### Članak 51.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka prijedloga odluke na koje se odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga podneseno više amandmana, prvo se glasuje o amandmanu Gradskog poglavarstva, zatim nadležnog Odbora Gradskog vijeća, a zatim po redosljedu predaje amandmana.

## IX. RED NA SJEDNICI

### 1. Sazivanje sjednice

##### Članak 52.

Sjednicu saziva predsjednik Gradskog vijeća na temelju prijedloga Gradskog poglavarstva ili na vlastitu inicijativu, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva predstojnik Ureda državne uprave u Županiji.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednicu Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na pismeni i obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova, iz stavka 5. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 53.

Poziv za sjednicu dostavlja se svim članovima Gradskog vijeća u pravilu pet dana prije sjednice Gradskog vijeća, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

U izuzetno opravdanim razlozima sjednica Gradskog vijeća može se sazvati i putem telefona, time da se u zapisnik navede obrazloženje sazivanja ovakove sjednice.

Uz poziv se dostavljaju prijedlog dnevnog reda, svi spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

#### Članak 54.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu sjednicu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica Gradskog vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Gradskog vijeća na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka, predsjednik Gradskog vijeća pozvati će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove Gradskog vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

## 2. Dnevni red

#### Članak 55.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Ako je dnevni red sjednice predložen na pismeni način uz poziv za sjednicu, predsjednik Gradskog vijeća može mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz pisano predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine teme ili dopuniti dnevni red novim temama. Tako dopunjen i izmjenjen dnevni red dostavlja se članovima Gradskog vijeća u obliku konačnog prijedloga.

Prijedlog dopune dnevnog reda mora biti u pisanoj formi podijeljen članovima Gradskog vijeća prije početka sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik Gradskog vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga Gradskog vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagачi.

Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen predmet koji je predložio ovlašteni predlagatelj na način predviđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je unijeti u prijedlog dnevnog reda svaki predmet kad to traži, tijekom sjednice, na pisani način većina nazočnih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 56.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o dnevnom redu u cjelini glasovanjem »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Nakon što je dnevni red utvrđen, prema odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća ga objavljuje time da se tijekom sjednice predsjednik i kada to traži većina nazočnih članova Gradskog vijeća ili predlagatelj može promijeniti redosljed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

## 3. Predsjedavanje i tijek sjednice

#### Članak 57.

Sjednici Gradskog vijeća predsjedava predsjednik, a kada je on odsutan ili spriječen na dan kad je sjednica sazvana ili u njezinu tijeku, sjednici predsjedava po njegovoj ovlasti jedan od potpredsjednika Gradskog vijeća.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća nije odredio tko u njegovoj odsutnosti predsjedava sjednici, sjednici predsjedava potpredsjednik iz reda stranke koja ima većinu u Gradskom vijeću.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća sjednici predsjedava predstojnik Ureda državne uprave u Županiji do izbora dobnog najstarijeg vijećnika. Nakon njega sjednici predsjedava dobnog najstariji vijećnik do izbora predsjednika Gradskog vijeća.

Nakon izbora predsjednika, sjednici predsjedava predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 58.

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Gradskog vijeća daje potrebna objašnjenja u svezi s radom Gradskog vijeća i obavještenja o drugim prethodnim pitanjima.

Predsjednik Gradskog vijeća izvješćuje članove Gradskog vijeća o broju nazočnih članova Gradskog vijeća, te o tome koji su ga članovi Gradskog vijeća izvjestili da su spriječeni prisustvovati sjednici.

#### Članak 59.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice, o zapisniku se ne vodi rasprava, a zatim se otvara raspravu o pojedinim temama, i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Rasprava o pojedinim temama iz utvrđenog dnevnog reda vodi se bez obzira na broj nazočnih članova Gradskog vijeća.

U raspravi o temama utvrđenim dnevnim redom svoja stajališta mogu iznositi predstavnici klubova vijećnika i svaki član Gradskog vijeća, a u redosljedu klubovi vijećnika imaju prednost.

**Članak 60.**

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

U radu sjednice mogu prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Gradskog vijeća.

**Članak 61.**

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

U raspravi se govori tako da govornika mogu svi čuti i da njegove riječi mogu biti zabilježene.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjedatelj Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća brine se da govornik ne bude ometen ili spriječen u svom govoru.

**Članak 62.**

Predsjednik Gradskog vijeća daje članovima Gradskog vijeća riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

Član Gradskog vijeća koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili povredi utvrđenog dnevnog reda predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog člana Gradskog vijeća ne može trajati duže od tri minute. Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovníka, odnosno utvrđenog dnevnog reda.

Ako član Gradskog vijeća zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji bi bio povod nesporazuma, ili koji zahtjeva objašnjenje, predsjedatelj će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je to izazvao. Član Gradskog vijeća se u svom govoru mora ograničiti na ispravak, odnosno na objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

**Članak 63.**

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjedatelj će ga opomenuti da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Gradskog vijeća će mu uzeti riječ.

**Članak 64.**

Na sjednici se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se i odrediti vrijeme trajanja govora.

Član Gradskog vijeća u raspravi, u pravilu može govoriti najduže 10 minuta, a predstavnik kluba vijećnika 15 minuta.

**Članak 65.**

Predsjednik Gradskog vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika, te daje prijedlog na glasovanje.

Kada se iscrpi utvrđeni dnevni red sjednice, predsjednik Gradskog vijeća zaključuje sjednicu.

**4. Odlučivanje****Članak 66.**

Za donošenje odluka na sjednici Gradskog vijeća potrebna je nazočnost većine članova Gradskog vijeća, osim u slučajevima kada je Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Poslovníkom drugačije određeno.

Predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje nazočnost članova Gradskog vijeća brojanjem i, po potrebi, poimničnim prozivanjem svih članova Gradskog vijeća.

**Članak 67.**

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica o svim pitanjima odlučuje većinom glasova ukoliko je na sjednici Gradskog vijeća nazočna većina članova Gradskog vijeća, osim u slučajevima kada je zakonom drugačije propisano.

**5. Glasovanje****Članak 68.**

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Gradsko vijeće posebnom odlukom ne odredi da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se u pravilu dizanjem ruke ili poimničnim glasovanjem.

Poimnično glasovanje provodi se kada to zatraži klub vijećnika ili predlagatelj.

Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva članove Gradskog vijeća da se izjasne tko je »ZA« prijedlog, zatim tko je »PROTIV« prijedloga, odnosno tko je »SUZDRŽAN« od prijedloga.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se »ZA«, ili »PROTIV«.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih članova Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen, isto se primjenjuje i u slučaju više prijedloga odluka.

Poimnično glasovanje se provodi tako da svaki prozvani član Gradskog vijeća ustane i izgovara »ZA« ili »PROTIV« prijedloga odnosno »SUZDRŽAN«.

Kad je prozivanje završeno, ponovo se prozivaju oni članovi Gradskog vijeća za koje u popisu članova Gradskog vijeća nije zabilježeno da su glasovali.

Članove Gradskog vijeća proziva i glasove broji tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

**Članak 69.**

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima.



Glasački listići su iste veličine i boje i oblika i ovjereni su pečatom Gradskog vijeća.

Glasačke listiće priprema tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

#### Članak 70.

Predsjedniku Gradskog vijeća kod tajnog glasovanja uz tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva pomaže i predsjednik Odbora za izbor i imenovanja, a u slučaju njegove odsutnosti član Gradskog vijeća kojega odredi predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 71.

Predsjednik Odbora za izbor i imenovanja, odnosno član Gradskog vijeća kojeg odredi predsjednik koji pomažu predsjedniku Gradskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaju članovima Gradskog vijeća listiće. Predaju glasačkog listića bilježi na popisu članova Gradskog vijeća tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva zaokruživanjem rednog broja ispred imena člana Gradskog vijeća kojemu je predan listić.

Broj glasačkih kutija i mjesta na kojima će se postaviti određuje tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Glasovanju kod svake glasačke kutije prisustvuje jedan od izabranih članova Gradskog vijeća koji pomaže Predsjedniku Gradskog vijeća.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Član Gradskog vijeća može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Član Gradskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj.

Glasački listić je nevažeći ako je nepopunjen, ako je na njemu nešto dopisivano, ako je zaokruženo više rednih brojeva, odnosno koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za što je član Gradskog vijeća glasovao.

Nakon što su svi nazočni članovi Gradskog vijeća predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Gradskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica.

Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Gradskog vijeća u nazočnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanja i članova Gradskog vijeća koji su mu pomagali te tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje koliko je članova Gradskog vijeća od ukupnog broja članova Gradskog vijeća primilo glasačke listiće, koliko je

članova Gradskog vijeća ukupno glasovalo, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića, te koliko je članova Gradskog vijeća glasovalo za predloženi izbor na glasačkom listiću.

Nakon toga predsjednik Gradskog vijeća proglašava rezultat glasovanja.

## 6. Održavanje reda i stegovne mjere

#### Članak 72.

Red na sjednici osigurava predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 73.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Gradskog vijeća može izreći stegovne mjere.

Stegovne mjere su:

- opomena,
- opomena s oduzimanjem riječi,
- opomena s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda i
- udaljavanje sa sjednice.

#### Članak 74.

Opomena se izriče članu Gradskog vijeća koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Član Gradskog vijeća je počinio stegovni istup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u svom govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori, ali nije dobio odobrenje predsjednika Gradskog vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- ako se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Gradskog vijeća ili drugog člana Gradskog vijeća ili ostale pozvane i prisutne osobe na sjednici,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Gradskom vijeću i
- na drugi način remeti red na sjednici.

#### Članak 75.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se članu Gradskog vijeća koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena ne drži predmeta o kojem se raspravlja.

Opomena s oduzimanjem riječi izreći će se i članu Gradskog vijeća i kada svojim govorom na grublji način vrijeđa predsjednika Gradskog vijeća ili članove

Gradskog vijeća, odnosno ako svojim govorom teže narušava ugled Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica članova Gradskog vijeća i ostalih prisutnih pozvanih osoba na sjednicu Gradskog vijeća.

#### Članak 76.

Iznimno članu Gradskog vijeća koji je svojim ponašanjem opisanim u članku 75. stavak 2. narušio red na sjednici, može se uz mjeru oduzimanja riječi izreći i mjera udaljenja sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je remetio red na sjednici.

#### Članak 77.

Članu Gradskog vijeća se izriče stegovna mjera udaljanja sa sjednice Gradskog vijeća kada je svojim vladanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Za vrijeme dok traje mjera udaljenja sa sjednice, član Gradskog vijeća ne može sudjelovati niti u radu radnih tijela Gradskog vijeća.

Kada je članu Gradskog vijeća izrečena stegovna mjera udaljenja sa sjednice Gradskog vijeća, član Gradskog vijeća dužan je odmah napustiti sjednicu.

Ako se član Gradskog vijeća niti nakon mjere iz stavka 3. ovog članka ne udalji sa sjednice, predsjednik Gradskog vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se član Gradskog vijeća udalji iz dvorane za sjednice.

#### Članak 78.

Protiv stegovne mjere isključivanja sa sjednice i udaljanja sa sjednice Gradskog vijeća član Gradskog vijeća ima pravo prigovora.

Prigovor na mjeru udaljanja sa sjednice podnosi se Gradskom vijeću u roku od 48 sati od izricanja stegovne mjere, u pismenoj formi, a predsjednik Gradskog vijeća upućuje prigovor svim članovima Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća unosi prigovor na mjeru udaljanja sa sjednice u dnevni red prve iduće sjednice Gradskog vijeća.

Odluku o prigovoru Gradsko vijeće donosi većinom glasova nazočnih članova, bez rasprave, time da pravo govora ima samo član Gradskog vijeća koji je podnio prigovor.

#### Članak 79.

Gradsko vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu stegovnu mjeru i
- ukinuti stegovnu mjeru.

Odluka Gradskog vijeća po prigovoru je konačna.

#### Članak 80.

Predsjednik Gradskog vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.

Ako je red narušen, predsjednik Gradskog vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.

### X. ZAPISNIK

#### Članak 81.

O radu na sjednici Gradskog vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari, ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

#### Članak 82.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice (mjesto i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici), o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi, te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Po završetku sjednice radi se skraćeni zapisnik.

Sjednice Gradskog vijeća tonski se snimaju.

#### Članak 83.

Svaki član Gradskog vijeća ima pravo na početku sjednice iznositi primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, obaviti će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća ili predsjedavajući i zapisničar.

### XI. JAVNOST RADA

#### Članak 84.

Rad Gradskog vijeća je javan.

Gradsko vijeće obavještava javnost o svome radu i radu svih radnih tijela, te aktima koje je usvojilo.

Građani ili pravne osobe koji žele pratiti rad Gradskog vijeća dužni su o svojoj namjeri pismenim putem izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

#### Članak 85.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali koji u skladu s posebnim propisima nose oznaku tajnosti.

Član Gradskog vijeća ne smije iznositi podatke koje je saznao na sjednicama, a imaju karakter povjerljivosti naveden u stavku 1. ovog članka.

## Članak 86.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Gradskog vijeća i izvještavati javnost o radu Gradskog vijeća.

Dužnost je izvjestitelja tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja da iznose točne podatke o temama koje se razmatraju na sjednicama Gradskog vijeća.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak.

Konferencija za tisak održava se prema odluci predsjednika Gradskog vijeća.

## XII. POSTAVLJANJE PITANJA

## Članak 87.

Nakon što predsjednik Gradskog vijeća zaključi rad sjednice Gradskog vijeća, članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva postavljati pitanja vezana za provođenje akata Gradskog vijeća.

Na postavljena pitanja gradonačelnik i članovi Gradskog poglavarstva mogu dati usmeni ili pismeni odgovor.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 88.

Na dan stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/01).

## Članak 89.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/06-01/15

Urbroj: 2176/02-06-01-1

Hrvatska Kostajnica, 21. ožujka 2006.

Predsjednik

**Miroslav Jurić, ing., v.r.**

**S A D R Ź A J****GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1.	Statut Grada Hrvatska Kostajnica	181
2.	Odluka o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	193
3.	Odluka o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	193
4.	Odluka o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	193
5.	Odluka o izboru gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica	194
6.	Odluka o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	194
7.	Odluka o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	194
8.	Odluka o izboru predsjednika i članova odbora za financije i proračun	195
9.	Zaključak o stavljanju mandata člana Gradskog vijeća u mirovanje i početku mandata člana Gradskog vijeća	195
10.	Zaključak o stavljanju mandata člana Gradskog vijeća u mirovanje i početku mandata člana Gradskog vijeća	196
11.	Poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	196

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).