

SLUŽBENI VJESNIK

2008.

BROJ: 49

SRIJEDA, 31. PROSINCA 2008.

GODINA LIV

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

19.

Na temelju članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 1/07), a u svezi sa Programom poticanja razvoja poljoprivrede na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 42/08), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 142. sjednici održanoj 23. prosinca 2008. godine donijelo je

ODLUKU

o subvencijama u poljoprivredi u Gradu Petrinji za 2009. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste proizvodnje u poljoprivredi za koje se u 2009. godini dodjeljuju bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: gradska subvencija), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele, te prava i obveze korisnika gradske subvencije.

Članak 2.

Grad Petrinja će poljoprivrednike subvencionirati kroz slijedeće modele:

1. Poticanje proizvodnje

- 1.1. Poticanje podizanja trajnih nasada
- 1.2. Poticanje stočarske proizvodnje
- 1.3. Poticanje ekološke proizvodnje

2. Poticanje investicijskih ulaganja

3. Poticanje tradicijskog ruralnog razvoja

4. Poticanje udruživanja, institucija i stručnih službi u poljoprivredi

5. Obrazovanje u poljoprivredi.

Članak 3.

Korisnici gradske subvencije iz članka 2. ove Odluke jesu isključivo ona poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji (u daljnjem tekstu: Upisnik), te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže gradsku subvenciju na području Grada Petrinje.

Članak 4.

Najviši ukupni godišnji iznos gradske subvencije iz članka 2. ove Odluke koju jedan korisnik može ostvariti iznosi 12.000,00 kuna.

Članak 5.

Pojedina gradska subvencija se korisnicima isplaćuje jednokratno, jednom godišnje i to nakon obavljene sadnje i/ili proizvodnje, odnosno izgradnje, a najkasnije do konca tekuće godine odnosno do 31. prosinca.

1. POTICANJE PROIZVODNJE

1.1. Poticanje podizanja trajnih nasada

Članak 6.

Grad Petrinja će podizanje trajnih nasada poticati kroz sufinanciranje nabavke sadnog materijala voćaka i vinove loze i to 30% od cijene sadnog materijala. Sadni materijal mora zadovoljavati standarde i propise važeće u Republici Hrvatskoj, tj. mora imati deklaraciju.

Korisnici ovog vida poticaja mogu biti pravne i fizičke osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koji podižu nasade na području Grada Petrinje.

Minimalne količine za koje se odobrava poticaj su 0,5 ha za voćarstvo i 0,25 ha za vinogradarstvo i za jagode.

Minimalan broj sadnica po jedinici površine za koji se odobrava poticaj mora biti za: lavandu 1500 kom, plemenitu lozu - vinski kultivari 750 kom, jabuku na sjemenjaku 100 kom, jabuku na MM 106 250 kom, jabuku na M9 900 kom, krušku na sjemenjaku 150 kom, krušku na dunji 625 kom, kupinu 1250 kom, malinu 2000 kom, breskvu 250 kom, nektarinu 250 kom, marelicu 140 kom, trešnju na Prunus avium 60 kom, trešnju na Prunus mahaleb 75 kom, trešnju na Colt 250 kom, trešnju na Gissela 500 kom, višnju 150 kom, šljivu 150 kom, orah 50 kom, lijesku 150 kom, kesten 75 kom, crni i crveni ribiz 1250 kom, ogrozd 100 kom, borovnicu 1000 kom i jagodu 2500 kom.

1.2. Poticanje stočarske proizvodnje

Članak 7.

Grad Petrinja će poticati sljedeće:

- kupnju ili uzgoj mliječnih krava sa 500,00 kn/grlu, s time da korisnik poticaja mora imati minimum 10 postojećih muznih krava na gospodarstvu,
- kupnju ili uzgoj nazimica sa 200,00 kn/grlu, s time da korisnik poticaja mora imati minimum 10 postojećih krmača na gospodarstvu,
- kupnju nerasta za vlastite potrebe sa 2.000 kn/nerastu, s time da korisnik mora imati minimum 20 rasplodnih krmača,
- kupnju bika za vlastite potrebe sa 2.000 kn/biku, s time da korisnik mora imati minimum 20 krava,
- kupnju ili uzgoj pčelinjih zajednica sa 50,00 kn/zajednici, s time da korisnik mora imati minimum 30 pčelinjih zajednica na gospodarstvu,
- proizvodnju odojaka sa 30 kn/odojku, s time da korisnik mora imati minimum 50 prodanih odojaka po jednom zahtjevu za poticaj.

1.3. Poticanje ekološke proizvodnje

Članak 8.

Grad Petrinja će poticati razvoj ekološke proizvodnje sufinanciranjem troškova registracije i dobivanja sukladnosti za ekološku proizvodnju.

Poticaj će iznositi do 2.000,00 kn po jednom registriranom ekološkom gospodarstvu.

2. POTICANJE INVESTICIJSKIH ULAGANJA

Članak 9.

Investicijska potpora podrazumijeva sufinanciranje investicija u poljoprivredi na poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Petrinje.

Model investicijske potpore provodit će se kroz sufinanciranje sljedećeg:

- izgradnja i opremanje suvremenih farmi u stočarstvu,
- podizanje plastenika za proizvodnju povrća,
- izgradnja i opremanje skladišnih i preradbenih kapaciteta u poljoprivredi.

Minimalni kapaciteti farmi su sljedeći:

1. Farme goveda kapaciteta 20 i više grla,
2. Farme svinja kapaciteta 20 i više krmača,
3. Tovilišta goveda i svinja kapaciteta 50 i više grla,
4. Platenici površine 150 m² i više,
5. Ostali gospodarski objekti ovisno o procjeni stručnog povjerenstva za poljoprivredu.

Gospodarski objekti moraju biti u skladu sa standardima gradnje, ekološki prihvatljivi i sukladni dobrobiti uzgoja i držanja životinja.

Korisnici mogu biti obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom, preradom i skladištenjem poljoprivrednih proizvoda ili gradnjom objekata na području Grada Petrinje.

Grad Petrinja će poticati ishođenje lokacijske dozvole za objekte i dio projektna dokumentacije (elaborati, studije i poslovni planovi) maksimalno do 12.000,00 kn po jednom projektu i korisniku.

3. POTICANJE TRADICIJSKOG RURALNOG RAZVOJA

Članak 10.

Grad Petrinja će novčano poticati ruralni razvoj postojećih malih poljoprivrednih gospodarstava kroz razvoj autohtonih pasmina stoke, autohtonih voćaka i sorata vinove loze i tradicionalnih proizvoda sela i to:

- autohtone sorte vinove loze sa 7,00 kn/cijepu, minimalno 100 cijepova, a autohtone sorte vinove loze su: Škrlet i Petrinjska ranina,
- autohtone sorte voćaka sa 7,00 kn/sadnici, minimalno 100 sadnica, a autohtone voćne vrste su: šljiva bistrica i njeni križanci,
- autohtone pasmine stoke sa 300,00 kn/rasplodnom grlu godišnje, a autohtona pasmina životinja je banijska šara svinja,
- autohtoni proizvodi sela: 3,00 kn/svježem siru, 10,00 kn/litri bermeta, 1,00 kn/kg mesa autohtone pasmine životinja, a autohtoni proizvodi su svježi kravliji sir proizveden na tradicionalni način, bermet proizveden na tradicionalan način od crnog vina iz petrinjskog vinogorja i meso i proizvodi od mesa banijske šare svinje.

4. POTICANJE UDRUŽIVANJA, INSTITUCIJA I STRUČNIH SLUŽBI U POLJOPRIVREDI

Članak 11.

Subvencija postojećih poljoprivrednih udruga i zadruga vršit će se kroz ocjenu prihvatljivosti njihovih programa, a poticati će se i osnivanje novih poljoprivrednih udruga i zadruga.

Maksimalan iznos poticaja za jednu udruhu ili zadrugu je 12.000,00 kn godišnje.

Članak 12.

Gradska subvencija se dodjeljuje na temelju javnog natječaja. Javni natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje, a provodi ga Povjerenstvo za poljoprivredu kojeg je imenovalo Gradsko poglavarstvo.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- predmet natječaja
- opće uvjete,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi za subvenciju podnose, vrijeme trajanja natječaja,
- podatke o informacijama.

Članak 13.

Gradska subvencija dodjeljuje se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Zahtjevi za gradsku subvenciju se dostavljaju na propisanom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redoslijedu prispjeća kompletiranih zahtjeva i do utroška sredstava.

Članak 14.

Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje, nakon provjere dostavljene dokumentacije, izrađuje nacrt lista o subvencioniranju koje dostavlja povjerenstvu iz članka 12. ove Odluke.

Povjerenstvo iz članka 12. ove Odluke izrađuje prijedlog lista o subvencioniranju, te upućuje Gradskom poglavarstvu radi donošenja odluke o utvrđivanju lista o dodjeli subvencija.

Članak 15.

Stručne i administrativne poslove vezane za provedbu ove Odluke obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro račun korisnika gradske subvencije.

Članak 16.

Ukoliko je korisnik gradske subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u gradski proračun, te će podnositelj zahtjeva biti isključen iz svih gradskih subvencija u narednih pet (5) godina.

Članak 17.

Sastavni dio ove Odluke su propisani obrasci GP 1A, GP 1B, GP 1C, GP 2, GP 3 i GP 4.

Članak 18.

Sredstva za gradske subvencije iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 42/08) sa pozicije **3523-Subvencije u poljoprivredi i investicijskom ulaganju**.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 421-03/08-01/468
URBROJ: 2176/06-02-08-1
Petrinja, 23. prosinca 2008.

Predsjednik
Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

20.

Na temelju članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 1/07), a u svezi sa Programom poticanja razvoja poljoprivrede na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 42/08), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 142. sjednici održanoj 23. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U
o subvenciji premije osiguranja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava za subvencije premije osiguranja, te prava i obveze korisnika subvencije.

Članak 2.

Za osiguranje proizvodnje Grad Petrinja subvencionira ukupne premije osiguranja po polici osiguranja u visini do 25% troška zaračunate ukupne premije osiguranja, odnosno premije po skupnoj polici osiguranja.

Članak 3.

Korisnici ove potporne mjere su obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te koja imaju:

- zasijane površine ratarskih kultura na minimalnoj površini od 1 ha
- površine dugogodišnjih nasada minimalne površine od 0,5 ha
- matično stado.

Pravo na subvenciju osiguranja od mogućih šteta proizvodnje ostvaruje se za proizvodnju ratarskih kultura, višegodišnjih nasada i stoke.

Članak 4.

Ukoliko osiguranik svoje pravo ostvaruje preko ugovaratelja, koji je u njegovo ime ugovorio skupnu policu, zahtjev može podnijeti ugovaratelj skupne police, a uz zahtjev se prilaže ispunjena i potpisana izjava osiguranika prema propisanom obrascu.

Članak 5.

Najviši ukupni godišnji iznos gradske subvencije iz članka 2. ove Odluke koju jedan korisnik može ostvariti iznosi 12.000,00 kuna.

Članak 6.

Odluku o isplati subvencije donosi Gradsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva za poljoprivredu, temeljem koje će se izvrši isplata subvencije na račun korisnika subvencije najkasnije do 31. prosinca 2009. godine.

Članak 7.

U svrhu provedbe potpornih mjera u osiguranju poljoprivrednih površina od šteta Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje raspisati će natječaj koji će trajati do 30. rujna 2009. godine.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- predmet natječaja
- opće uvjete,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi za subvenciju podnose, vrijeme trajanja natječaja,
- podatke o informacijama.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLARVARSTVO

KLASA: 421-03/08-01/466
URBROJ: 2176/06-02-08-1
Petrinja, 23. prosinca 2008.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

Članak 8.

Zahtjevi za gradsku subvenciju se dostavljaju na propisanom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redosljedu prispjeca kompletiranih zahtjeva i do utroška sredstava.

Članak 9.

Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje, nakon provjere dostavljene dokumentacije, izrađuje nacrt lista o subvencioniranju koje dostavlja povjerenstvu iz članka 6. ove Odluke.

Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke izrađuje prijedlog liste o subvencioniranju, te upućuje Gradskom poglavarstvu radi donošenja odluke o utvrđivanju lista o dodjeli subvencija.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove vezane za provedbu ove Odluke obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika gradske subvencije.

Članak 11.

Ukoliko je korisnik gradske subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u gradski proračun, te će podnositelj zahtjeva biti isključen iz svih gradskih subvencija u narednih pet (5) godina.

Članak 12.

Sastavni dio ove Odluke je propisani obrazac ZAHTEV ZA OSIGURANJE OD ŠTETA U POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI.

Članak 13.

Sredstva za gradske subvencije iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 42/08) sa pozicije **3292 - Osiguranje od štete**.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

21.

Na temelju članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 1/07), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 142. sjednici održanoj 23. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o subvenciji umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica na području Grada Petrinje za 2009. godinu

Članak 1.

Subvencionira se umjetno osjemenjivanje krava i junica na području Grada Petrinje u iznosu od 150,00 kn (slovima: stopedeset kuna) po plotkinji u 2009. godini.

Članak 2.

Subvencionira se umjetno osjemenjivanje krmača i nazimica na području Grada Petrinje u iznosu od 50,00 kn (slovima: pedeset kuna) po plotkinji u 2009. godini.

Članak 3.

Korisnici gradske subvencije iz članka 1. i 2. ove Odluke jesu ona poljoprivredna gospodarstva koja imaju prebivalište odnosno sjedište na području Grada Petrinje, te su vlasnici stoke za koju traže gradsku subvenciju na području Grada Petrinje.

Članak 4.

Gradska subvencija se dodjeljuje na temelju javnog natječaja. Javni natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje, a provodi ga Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- predmet natječaja
- opće uvjete,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi za subvenciju podnose, vrijeme trajanja natječaja,
- podatke o informacijama.

Članak 5.

Gradska subvencija dodjeljuje se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Zahtjevi za gradsku subvenciju se dostavljaju na propisanom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redoslijedu prispjeha kompletiranih zahtjeva i do utroška sredstava.

Članak 6.

Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje, nakon provjere dostavljene dokumentacije odobrena novčana sredstva doznačuju na račun korisnika gradske subvencije.

Članak 7.

Ukoliko je korisnik gradske subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju dobivena sredstva mora vratiti u gradski proračun, te će podnositelj zahtjeva biti isključen iz svih gradskih subvencija u narednih pet (5) godina.

Članak 8.

Financijska sredstva će se osigurati iz Proračuna Grada Petrinje za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 42/08) sa pozicije **3523 Subvencije umjetnog osjemenjivanja**.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 421-03/08-01/467
URBROJ: 2176/06-02-08-1
Petrinja, 23. prosinca 2008.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

AKTI STRUČNE SLUŽBE

7.

Na temelju članka 12. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 38/87 i 42/88), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88 i 75/93) i Mišljenja Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA: 035-01/94-01/03, URBROJ: 515-04-03/3-94-1 od 24. siječnja 1994. godine, rukovoditelj Stručne službe (Tajnik Grada) donio je

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Petrinje za 2009. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka

stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Petrinje za 2009. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata gradonačelnika, Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada Petrinje, te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela.

Članak 2.

Ovim Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
003-01/	01/	Samouprava općenito
004-01/	01/	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina - općenito
006-01/	01/	Političke stranke - općenito
006-02/	01/	Političke stranke
006-04/	01/	Sindikati
007-01/	01/	Udruge - općenito
007-02/	01/	Udruge - pojedinačno
008-01/	01/	Informiranje - općenito
008-04/	01/	Informiranje - pravo na pristup informacijama
011-03/	01/	Objava akata

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
012-03/	01/	Statuti
013-01/	01/	Izbori - općenito
013-02/	01/	Birački popisi
013-03/	01/	Izbori i opoziv
014-01/	01/	Referendum - općenito
015-01/	01/	Teritorijalna razgraničenja - općenito
015-05/	01/	Područje Grada
015-06/	01/	Područja mjesnih odbora i gradskih četvrti
015-08/	01/	Ulice i trgovi
016-01/	01/	Nacionalne manjine - općenito
017-01/	01/	Grb i zastava - općenito
017-02/	01/	Grb Grada
017-03/	01/	Zastava Grada
018-01/	01/	Suradnja s inozemstvom - općenito
019-04/	01/	Prognanici i izbjeglice - općenito
019-06/	01/	Prognanici - suglasnosti za stambeno zbrinjavanje
021-05/	01/	Gradsko vijeće
021-06/	01/	Gradsko vijeće - radna tijela
022-05/	01/	Gradsko poglavarstvo
022-06/	01/	Gradsko poglavarstvo - radna tijela
023-05/	01/	Organizacija i rad Gradske uprave
026-01/	01/	Organizacija i rad mjesnih odbora i gradskih četvrti
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računalna oprema, računalni programi
030-04/	01/	Telekomunikacijska oprema
030-06/	01/	Uredska pomagala i strojevi
030-07/	01/	Oprema radnih prostorija
030-08/	01/	Ostalo - uredski materijal
031-06/	01/	Poštanske usluge
032-05/	01/	Službena glasila, stručna literatura
034-04/	01/	Izdavanje uvjerenja i potvrda
034-06/	01/	Izvešća o radu Gradske uprave
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01/	01/	Arhiviranje predmeta i akata - općenito
036-05/	01/	Arhiviranje predmeta i akata - ostalo
038-01/	01/	Pečati i žigovi - općenito
038-02/	01/	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-03/	01/	Upotreba, čuvanje, uništavanje pečata i žigova
040-02/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću akata
041-02/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću rada - pojedinačni predmeti
042-01/	01/	Inspekcijski nadzor - općenito
043-02/	01/	Upravna inspekcija - pojedinačni predmeti
050-02/	01/	Predstavke i pritužbe na rad Gradske uprave - pojedinačno
052-02/	01/	Ostale predstavke i pritužbe - pojedinačni predmeti
061-01/	01/	Javna priznanja i nagrade - općenito
061-06/	01/	Ostale javne nagrade i priznanja
080-02/	01/	Dužnosnici
080-03/	01/	Čelnici upravnih tijela

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
080-07/	01/	Ocjenjivanje službenika i namještenika
080-08/	01/	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
100-01/	01/	Politika zapošljavanja - općenito
101-01/	01/	Kretanje zaposlenosti - općenito
110-01/	01/	Radni odnosi - općenito
112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme
112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme
112-04/	01/	Ugovor o djelu
112-06/	01/	Vježbenici
112-07/	01/	Radni odnosi - ostalo
113-02/	01/	Radno vrijeme
113-03/	01/	Odmori
113-04/	01/	Dopusti
114-01/	01/	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito
115-01/	01/	Zaštita na radu - općenito
120-01/	01/	Plaće - općenito
120-02/	01/	Plaće - utvrđivanje, raspoređivanje
121-07/	01/	Regres za godišnji odmor
121-09/	01/	Pomoć za slučaj smrti
121-10/	01/	Jubilarnе nagrade
121-11/	01/	Otpremnina
121-15/	01/	Ostalo
130-02/	01/	Tečajevi i sl.
130-03/	01/	Savjetovanja (seminari) i sl.
130-06/	01/	Ostalo
132-02/	01/	Stručna praksa - vježbenici i dr.
133-02/	01/	Stručni ispiti
140-01/	01/	Mirovinsko osiguranje - općenito
140-02/	01/	Starosna mirovina
141-02/	01/	Invalidsko osiguranje - invalidska mirovina
210-01/	01/	Javni red i mir - općenito
211-04/	01/	Poslovi prometa - kontrola i regulacija
211-06/	01/	Poslovi prometa - ostalo
213-01/	01/	Oružje, municija i eksplozivne tvari - općenito
213-04/	01/	Eksplozivne tvari
214-01/	01/	Zaštita od požara i eksplozija - općenito
300-01/	01/	Gospodarsko planiranje - općenito
302-01/	01/	Gospodarski razvoj - općenito
302-02/	01/	Programi razvoja
303-01/	01/	Gospodarska suradnja - općenito
310-01/	01/	Industrija i rudarstvo - općenito
310-02/	01/	Elektroprivreda
310-17/	01/	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda - općenito
311-02/	01/	Zanatstvo i mala privreda - usluge
320-01/	01/	Poljoprivreda - općenito
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
320-08/	01/	Stočarstvo
320-12/	01/	Štete u poljoprivredi
320-21/	01/	Ostalo
321-01/	01/	Šumarstvo - općenito
322-01/	01/	Vetrinarstvo - općenito
325-01/	01/	Vodoprivreda - općenito
325-03/	01/	Korištenje voda
325-08/	01/	Vodoprivredni doprinosi i naknade
326-01/	01/	Zadugarstvo - općenito
330-01/	01/	Trgovina - općenito
330-03/	01/	Trgovina na malo
334-01/	01/	Turizam - općenito
334-02/	01/	Turizam - domaći
335-01/	01/	Ugostiteljstvo - općenito
340-01/	01/	Cestovni promet - općenito
340-03/	01/	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-05/	01/	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
342-01/	01/	Pomorski, riječni i jezerski promet - općenito
350-02/	01/	Prostorni planovi
350-03/	01/	Provedbeni planovi
350-05/	01/	Uvjeti uređenja prostora
351-01/	01/	Zaštita čovjekova okoliša - općenito
351-03/	01/	Studije stjecanja na okoliš
351-04/	01/	Ostalo u svezi zaštite okoliša
360-02/	01/	Građevinski poslovi - pojedinačni predmeti
361-02/	01/	Izgradnja objekata
361-03/	01/	Građevinska dozvola
361-04/	01/	Tehnički pregled objekata
361-05/	01/	Uporabna dozvola
363-01/	01/	Komunalni poslovi - općenito
363-02/	01/	Komunalne djelatnosti
363-03/	01/	Komunalna naknada
363-04/	01/	Komunalno redarstvo
363-05/	01/	Ostalo
370-01/	01/	Stambena politika - općenito
370-03/	01/	Stanovi i stanovanje
370-05/	01/	Ostalo
371-01/	01/	Stambeni odnosi - općenito
371-02/	01/	Korištenje stanova - pojedinačno
371-03/	01/	Stanarsko pravo
371-04/	01/	Stanarina
371-05/	01/	Ostalo
372-01/	01/	Poslovni prostor - općenito
372-03/	01/	Najam i zakup poslovnog prostora
372-05/	01/	Ostalo
400-02/	01/	Financijski planovi
400-08/	01/	Proračun

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
401-03/	01/	Računi
402-01/	01/	Financiranje - općenito
402-03/	01/	Financiranje društvenih djelatnosti
402-07/	01/	Sufinanciranje
402-08/	01/	Financiranje iz Proračuna
403-03/	01/	Kreditiranje - jamstva
404-01/	01/	Investicije - općenito
406-01/	01/	Upravljanje imovinom i nabava imovine - općenito
406-08/	01/	Inventure
410-01/	01/	Porezi - općenito
410-15/	01/	Porez na kuće za odmor
410-23/	01/	Ostali gradski porezi
421-02/	01/	Dotacije - donacije
421-03/	01/	Subvencije
450-04/	01/	Akreditivi, refundacije, garancije
450-05/	01/	Zajmovi i krediti
453-02/	01/	Osiguranje
500-01/	01/	Zdravstvena zaštita - općenito
501-01/	01/	Mjere zdravstvene zaštite - općenito
501-02/	01/	Primarna zdravstvena zaštita
541-01/	01/	Zdravstveni nadzor - općenito
550-01/	01/	Socijalna zaštita - općenito
551-01/	01/	Oblici socijalne zaštite - općenito
551-06/	01/	Novčane pomoći - pojedinačno
551-08/	01/	Ostalo
601-02/	01/	Ustanove predškolskog odgoja
602-01/	01/	Školstvo - općenito
602-02/	01/	Osnovno obrazovanje
602-03/	01/	Srednje obrazovanje
602-04/	01/	Visokoškolsko obrazovanje
604-01/	01/	Stipendiranje - općenito
604-02/	01/	Stipendije i krediti
610-01/	01/	Kultura - općenito
610-02/	01/	Kulturne manifestacije
611-01/	01/	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti - općenito
611-05/	01/	Spomen područja i domovi
611-06/	01/	Ostalo
612-02/	01/	Kulturne djelatnosti - likovna djelatnost
612-03/	01/	Glazbeno-scenska djelatnost
612-04/	01/	Knjižnična djelatnost
612-05/	01/	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06/	01/	Arhivska djelatnost
612-08/	01/	Spomenici kulture
612-10/	01/	Izdavačko-novinska djelatnost
612-12/	01/	Radio i televizija
620-01/	01/	Sport - općenito
620-02/	01/	Sportske organizacije

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
620-08/	01/	Ostalo
621-01/	01/	Rekreacija - općenito
740-02/	01/	Kazneno pravo
740-08/	01/	Parnični postupak
740-10/	01/	Vanparnični postupak
740-11/	01/	Ovrhe
810-01/	01/	Civilna zaštita - općenito
810-03/	01/	Mjere zaštite i spašavanja
810-05/	01/	Jedinice civilne zaštite
900-03/	01/	Suradnja JLS
900-04/	01/	Počasni građani
910-01/	01/	Prijateljska suradnja - općenito
910-03/	01/	Međunarodna suradnja - gradovi
910-04/	01/	Suradnja s međunarodnim organizacijama
920-01/	01/	Hidrometeorološki poslovi - općenito
920-11/	01/	Elementarne nepogode
930-01/	01/	Geodetsko-katastarski poslovi - općenito
931-01/	01/	Geodetska izmjera - općenito
932-01/	01/	Katastar zemljišta - općenito
932-06/	01/	Geodetski poslovi u održavanju katastra zemljišta
932-07/	01/	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
933-01/	01/	Katastar vodova - općenito
935-06/	01/	Kopije katastarskih planova
935-07/	01/	Izvodi iz posjedovnih listova
936-02/	01/	Ostali geodetski poslovi - parcelacijski i geodetski elaborati
940-01/	01/	Imovinsko-pravni poslovi - evidencije nekretnina - općenito
940-02/	01/	Građevinskog zemljišta
940-03/	01/	Stambenih zgrada
940-04/	01/	Poljoprivrednog zemljišta
940-05/	01/	Šumskog zemljišta
940-06/	01/	Ostalo
943-01/	01/	Promjena režima vlasništva - općenito
943-04/	01/	Eksproprijacija - izvlaštenje
943-05/	01/	Utvrđivanje pravične naknade za ekspropirano zemljište i zgrade
943-06/	01/	Ostalo
944-01/	01/	Građevinsko zemljište
944-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Grada
944-03/	01/	Pravo prvokupa
944-06/	01/	Dobrovoljna predaja građ. zemljišta u posjed Grada
944-07/	01/	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-12/	01/	Protupravno zauzimanje građ. zemljišta
944-13/	01/	Prijenosi građevinskog zemljišta sa jedne pravne osobe na drugu
944-17/	01/	Ustanovljenje služnosti
945-01/	01/	Imovinsko-pravni poslovi u svezi s poljoprivrednim zemljištem - općenito
945-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Grada
945-03/	01/	Izjava o odricanju prava vlasništva ili o darovanju poljoprivrednog zemljišta

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
945-05/	01/	Ostalo
950-01/	01/	Statistika - organizacija i metode - općenito
951-03/	01/	Registar organizacija i jedinica
953-02/	01/	Društvena statistika - demografska statistika
953-03/	01/	Statistika rada
956-01/	01/	Statistika uprave i pravosuđa - općenito
957-03/	01/	Statistika financija i investicija

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih organizacijskih jedinica unutar upravnih tijela Grada (odsjeci) i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Petrinje, kako slijedi:

Redni broj	Naziv upravnog tijela/čelnika/ organizacijske jedinice/radnog mjesta	Brojč. oznaka upravnog tijela	Brojč. oznaka organiz. jedinice/službenika
1.	Upravni odjel za društvene djelatnosti	- 04	-
	- stručni suradnik - pročelnik		/1
	- stručni suradnik za društvene djelatnosti i službenik za informiranje		/2
	- viši stručni referent za društvene djelatnosti		/3
	- upravni referent za društvene djelatnosti 1		/4
	- upravni referent za društvene djelatnosti 2		/5
2.	Upravni odjel za gospodarstvo i proračun	- 05	-
	- stručni suradnik - pročelnik		/1
2.1.	Odsjek za imovinu Grada, zaštitu na radu, zaštitu od požara i civilnu zaštitu		-01
	- viši stručni referent za imovinu, evidencije i dokumentaciju - voditelj Odsjeka		-01/1
	- viši stručni referent za imovinu, evidencije i dokumentaciju		-01/2
	- viši stručni referent za zaštitu na radu, zaštitu od požara, vatrogastvo i civilnu zaštitu		-01/3
	- stručni referent - geodeta		-01/4
	- upravni referent za komunalnu naknadu		-01/5
2.2.	Odsjek za razvoj, održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture		-02
	- viši stručni referent za komunalno gospodarstvo i infrastrukturu - voditelj Odsjeka		-02/1
	- viši stručni referent za komunalno gospodarstvo		-02/2
	- stručni referent za komunalnu infrastrukturu		-02/3
	- upravni referent - komunalni redar 1		-02/4
	- upravni referent - komunalni redar 2		-02/5
2.3.	Odsjek za financije, proračun i računovodstvo		-03
	- računovodstveni referent - voditelj Odsjeka		-03/1
	- viši stručni referent za proračun		-03/2
	- računovodstveni referent - knjigovođa glavne knjige proračunskih sredstava, obračun plaće i blagajnu		-03/3
	- računovodstveni referent za osnovna sredstva i materijalno knjigovodstvo		-03/4
- računovodstveni referent za komunalnu naknadu i likvidator ulaznih računa		-03/5	

Redni broj	Naziv upravnog tijela/čelnika/ organizacijske jedinice/radnog mjesta	Brojč. oznaka upravnog tijela	Brojč. oznaka organiz. jedinice/službenika
2.4.	Odsjek za prostorno uređenje i zaštitu okoliša		-04
	- stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša - voditelj Odsjeka		-04/1
	- viši stručni referent za zaštitu okoliša		-04/2
	- upravni referent za komunalni doprinos, evidencije i dokumentaciju		-04/3
2.5.	Odsjek za poljoprivredu, gospodarstvo i malo poduzetništvo		-05
	- stručni suradnik za razvoj - voditelj Odsjeka		-05/1
	- stručni suradnik za poljoprivredu		-05/2
3.	Stručna služba Grada	-06	-
	- upravni savjetnik - rukovoditelj Stručne službe (Tajnik Grada)		/1
	- samostalni upravni referent za mjesnu samoupravu i kadrovske poslove		/2
	- stručni referent za pripremu i održavanje sjednica		/3
	- stručni referent - voditelj urudžbenog zapisnika i upisnika		/4
	- administrativni referent za pismohranu		/5
	- administrativni referent za otpremu pošte		/6
	- stručni referent za nabavu - ekonom		/7
	- stručni referent za računalnu obradu podataka		/8
3.1.	Odsjek za pravne poslove		-01
	- upravni savjetnik za imovinsko-pravne poslove - voditelj Odsjeka		-01/1
	- upravni savjetnik za imovinsko-pravne poslove		-01/2
	- upravni savjetnik za izradu nacрта općih akata i provođenje ovrha		-01/3
	- upravni referent za javnu nabavu		-01/4

Članak 4.

Danom primjene ovog Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 3/08 i 11/08).

Članak 5.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
STRUČNA SLUŽBA GRADA

KLASA: 035-02/08-01/
URBROJ: 2176/06-06/1-08-1
Petrinja, 31. prosinca 2008.

**Rukovoditelj Stručne službe
(Tajnik Grada)**

Zdravko Kuljanac, dipl. iur., v.r.

KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.

1.

PLAN RADA KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU GRADA PETRINJE U 2009. GODINI

Ovaj plan obuhvaća slijedeće Programe:

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje

2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje
3. Program zimske službe na području Grada Petrinje
4. Program održavanja gradskih groblja
5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje

6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje
7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje
8. Program božićnog ukrašavanja Grada Petrinje
9. Program održavanja sportskih objekata u Gradu Petrinji

U slučaju potrebe izvršit će se rebalansiranje sredstava unutar postojećih stavki (Programa) u okviru ukupno planiranog iznosa Plana rada komunalnih djelatnosti u 2009. godini.

Također će se izvršiti rebalansiranje sredstava unutar pojedinih Programa koji su sastavni dio Plana, ukoliko se pokaže potreba.

Znatan dio poslova održavanja vršit će se u skladu sa Planom Komunalca Petrinja d.o.o. ovisno o vremenskim uvjetima. Broj izvođenja pojedinih aktivnosti, komade, kvadratne metre i sl. treba shvatiti okvirno, jer velik dio poslova održavanja ovisi o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti. Tako npr. vremenski uvjeti direktno utječu na vegetacijske faktore koji utječu na poslove u održavanju zelenila ili npr. snježni pokrivač na javnim površinama direktno utječe na održavanje čistoće.

Zbog prethodno navedenog, predlaže se da se dozvoli da Plan rada komunalnih djelatnosti Komunalca Petrinja d.o.o. bude dinamičan, podložan manjim izmjenama prema potrebama.

Program je potrebno mijenjati tijekom godine jer uslijed različitih faktora dolazi do promjena u vrstama, količinama, lokacijama i sl. pojedinih aktivnosti.

Kod poslova koji uključuju nabavu (pojedinih biljaka, stvari, dijelova i sl.), a koja je sastavni dio Programa, navedeno će se naplaćivati na način da se vrijednost materijala uveća za 10% manipulativnih troškova.

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje u 2009. godini

1. PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE

Komunalac Petrinja d.o.o. predlaže:

- ulice, nogostupe, trgove, parkirališta koje se čiste
- njihovu površinu
- dinamiku čišćenja

Predviđena je rezervna stavka »Posebne aktivnosti« kao dodatak, a odnosi se na sva nepredviđena čišćenja koja nisu obuhvaćena redovitim čišćenjem a to su događaji koji se odvijaju na javnim gradskim površinama:

- javne priredbe
- politički skupovi
- vjerske manifestacije
- koncerti, nastupi i dr.

Vremenski period čišćenja ulica, nogostupa, trgova i parkirališta koji je kalendarski određen od 1. 4. – 15. 11., povećava se za vrijeme trajanja pasivnog i prvog (1) stupnja pripravnosti trajanja zimske službe.

Vremenski period čišćenja ulica može početi i prije 1. 4. i trajati nakon 15. 11. 2009. godine, sve dok je na snazi pasivno dežurstvo i prvi (1) stupanj zimske službe.

Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje sastoji se iz sljedećih aktivnosti i obavljati će se u sljedećem opsegu:

1. Ručno i strojno čišćenja ulica
2. Ručno i strojno čišćenja nogostupa
3. Posebne aktivnosti
4. Čistoća u dane vikenda
5. Čišćenje sipine
6. Održavanje autobusnih nadstrešnica
7. Nabava novih koševa za smeće.

1.1. Pregled površina, ulica, trgova i nogostupa

R.b.	Naziv ulice lokacija	Nogostup				Cesta				ΣΣ1+Σ2
		duž. m	šir. m	X	Σ1m ²	duž. m	šir. m	X	Σ2 m ²	
I četvrt										
1.	Radićev trg - parkiralište	342	1,00	1	342				-	342
2.	Radićev trg - opl. oko spomen				160				-	160
3.	Radićeva do samoposluge	1.500	1,00	2	3.000	700	2	2	2.800	5.800
4.	Radićeva - Mačeka do Grom				-	390	2	2	1560	1.560
5.	Srnakova				-					
6.	Od Gund. do pj. staze u Srnak.	245	1,50	2	735	245	2	2	980	1.715
7.	Oko pj. staze prema Petrinjčici	340	0,80	1	272	240	2	1	480	752
8.	Od pj. staze do Zrinske	300	0,60	1	180	300	2	1	600	780
9.	Od Zrinske do mosta	110	0,60	1	66	110	2	1	220	286

R.b.	Naziv ulice lokacija	Nogostup				Cesta				$\Sigma\Sigma_{1+\Sigma 2}$
		duž. m	šir. m	X	$\Sigma 1m^2$	duž. m	šir. m	X	$\Sigma 2 m^2$	
10.	Pj. staza od Srnak. do Nem.	370	4,00		1.480				-	1.480
11.	Sakcinskog				-	270	2	2	1.080	1.080
12.	Lopašića				-	600	2	2	2.400	2.400
13.	Smičiklasa				-	500	2	2	2.000	2.000
14.	Vitezovića				-	300	2	2	1.200	1.200
15.	Lucića				-	300	2	2	1.200	1.200
16.	Mačeka - Radića do Juranov.				-	418	2	2	1.672	1.672
17.	Mačeka - kružni tok				-	34,50	2		69	69
18.	Juranovića				-	109	2	2	436	436
	Ukupno:				6.235				16.697	22.932
II četvrt										
19.	Kučerina					1.002	2	2	4.008	4.008
20.a)	Šenoe	210	0,80	1	168					168
b)		140	1,20	1	168	210	2	2	840	1.008
21.a)	Trg narodnih učitelja	50	40,00	1	2.000					2.000
b)	TNU	40	20,00	1	800					800
c)	TNU	30	10,00	1	300					300
22.	Trg Matice hrvatske	200	0,50	2	200	50	2	2	200	400
23.a)	Trg hrvatskih branitelja	35	40,00	1	1.400					1.400
b)	THB	15	10,00	1	150					150
c)	THB parkiralište	30	10,00	1	300					300
24.	Brezje – do Kodričeva	538	1,60	2	1.722	435	2	2	1.740	3.462
25.	Turkulinova ulica	510	0,90	2	918	510	2	2	2.040	2.958
26.	Kačićeva	190	0,80	1	152	190	2	2	760	912
27.	Mažuranićeva	420	1,50	1	630	420	2	2	1.680	2.310
28.	Duga ulica	720	0,50	2	720	720	2	2	2.880	3.600
29.	Đalskog	210	1,00	1	210	210	2	2	840	1.050
30.	Gajeva od Đalskog do spom					733	2	2	2.932	2.932
31.	Gajeva ulica	550	0,80	2	880	550	2	2	2.200	3.080
32.	Hanžekova					400	2	2	1.600	1.600
33.	Carekova–Gajeva do Salop.					475	2	2	1.900	1.900
34.	Runjanina – ulica	73	0,50	2	73	73	2	2	292	365
	Runjanina – dj. igralište					106	2	2	424	424
35.	Mihanovića–Gupč. do Han.					173	2	2	692	692
36.	Reljkovića - Gaja do Mihan.					1.282	2	2	5.128	5.128
37.	Wood - Reljkovića do Andra.					1.160	2	2	4.640	4.640
38.	Trg dr. F. Tuđmana									
a)	Jug	120	0,80	1	96	120	2	1	240	336
b)	Parkiralište uz park	110	2,20	1	242					242
c)	Istok	110	0,80	1	88	110	2	1	220	308
d)	Parkir. do bus. stanice	60	3,00	1	180					180
e)	Autobusna stanica	30	10,00	1	300					300
f)	Površina prema Nazorovoj	10	10,00	1	100					100
g)	Sjever	110	1,20	1	132	110	2	1	220	352
h)	Parkiralište uz parkiralište	110	2,50	1	275					275

R.b.	Naziv ulice lokacija	Nogostup				Cesta				$\Sigma\Sigma1+\Sigma2$
		duž. m	šir. m	X	$\Sigma1m^2$	duž. m	šir. m	X	$\Sigma2 m^2$	
39. a)	Šetalište – asfaltirane staze	73	3,50	1	255					255
b)		70	3,50	1	245					245
c)		62	3,50	1	217					217
d)		103	3,00	1	309					309
e)		112	6,00	1	672					672
f)		110	3,00	1	330					330
40.a)	Nazorova	250	1,00	2	500	250	2	2	1.000	1.500
b)	Prolaz ispod robne kuće	20	15,00	1	300					300
c)	Parkiralište	30	10,00	1	300					300
41.	Filipovićeve	85	0,80	1	68	85	2	2	340	408
42.	Gundulićeve	180	0,80	2	288	180	2	2	720	1.008
	Ukupno:				15.688				37.536	53.224
Čistoća u dane vikenda										
43.	Nazorova	250	1,00	2	500					
44.	Radičev trg	342	1,00	1	342					
45.	Trg hrvatskih branitelja									
a)	Trg	35	40,00	1	1.400					
b)	Trg	15	10,00	1	150					
46.	Trg dr. Franje Tuđmana									
a)	Parkir. do autb. stanice	60	3,00	1	180					
b)	Autobusna stanica	30	10,00	1	300					
47.a)	Park asfalt. staze	73	3,50	1	255,00					
b)		70	3,50	1	245,00					
c)		70	3,50	1	245,00					
d)		62	3,50	1	217,00					
e)		103	3,00	1	309,00					
f)		112	6,00	1	672,00					
g)		110	3,00	1	330,00					
					5.146,50					
III četvrt										
48.a)	Gupčeva do mosta na Petrinj.	186	4,5	1	837					837
b)		186	3,00	1	558	186	2	2	744	1302
c)	Gupčeva od mosta do Zagrebačke	404	2,40		969	404				2.585
		404	2,00		808	404	2	2	1.616	808
d)	Gupčeva – Zagr. do Pigika	500	0,50	2	500	500	2	2	2.000	2.500
49.	Pigik – okretište busa					166	2	2	664	664
50.	Voćarska - do ceste za sv. Tr.					355	2	2	1420	1.420
51.	Zagrebačka do benzinske	270	0,50	2	270	270	2	2	1.080	1.350
52.	Sajmište				2.311	740	2	2	2.960	5.271
53.	Matoša					80	2	2	320	320
54.	Petrovića					250	2	2	1.000	1.000
55.	Vinogradska					530	2	2	2.120	2.120
56.	6. kolovoza					750	2	2	3.000	3.000
57.	Rokova – dio					100	2	2	400	400
58.	Nemecova do mosta					710	2	2	2.840	2.840
59.	Šetalište K. Knežića	1.200	2	1	2.400	320	2	2	1.280	3.680
	Sveukupno:				8.653				21.444	30.097

R.b.	Naziv ulice lokacija	Nogostup				Cesta				$\Sigma\Sigma1+\Sigma2$
		duž. m	šir. m	X	$\Sigma1m^2$	duž. m	šir. m	X	$\Sigma2 m^2$	
IV četvrt										
60.	Ulica Gromova					2.800	2	2	11.200	11.200
61.	Antolčeva – do Vatrogasne					400	2	2	1.600	1.600
62.	Panaca - dio					200	2	2	800	800
63.	Vatrogasna					820	2	2	3.280	3.280
64.a)	Sisačka - pruga do spomenik					516	2	2	2.064	2.064
b)	Sisačka – spomenik					150	2		300	300
c)	Sisačka - pruga do Drenačke	1.200	2	1	2.400					2.400
	Sveukupno:				2.400				19.244	21.644
V četvrt										
65.	Sisačka - Petračića do Finela - desna strana	1.000	2	1	2.000				2.000	2.000
66.	Petračića do nogom. igrališta								2.500	2.000
67.	Mošćenica – bicikl. staza	800	4	1	3.200					3.200
	Sveukupno:				5.200				4.500	9.700

1.2. Pregled čišćenja ulica i nogostupa po danima:

svaki dan	nogostup m ²	cesta m ²
I četvrt		
Radićev trg – parkiralište	342	-
Radićev trg oko spomenika	160	-
Ukupno	502	
II četvrt		
Šenoina	336	840
Trg narodnih učitelja	3.100	-
Trg hrvatskih branitelja	1.850	-
Turkulina	918	2.040
Trg Dr. F. Tuđmana	1.413	680
Gradski park	2.028	-
Nazorova: - ulica	500	1.000
- prolaz	300	-
- parkiralište	300	-
Filipovićeve	68	340
Gundulićeve	288	720
Ukupno	11.101	5.620

1x tjedno	nogostup m ²	cesta m ²
II četvrt		
Trg Matice hrvatske	200	200
Hanžekova	-	1.600
Runjanina	73	292
Runjanina – dj. igralište	-	424
Mihanovićeve od Gupčeve do Han.	-	692
Ukupno	273	3.208

1x tjedno	nogostup m ²	cesta m ²
III četvrt		
Zagrebačka do benzinske	270	1.080
Šetalište K. Knežića	2.400	1.280
Ukupno	2.670	2.360

2x tjedno	nogostup m ²	cesta m ²
I četvrt		
Radićeva	3.000	4.360
Srnakova	1.253	2.280
Ukupno	4.253	6.640
II četvrt		
Kačićeva	152	760
Đalskog	210	840
Duga ulica	720	2.880
Gajeve	880	2.200
Ukupno	1.962	6.680
III četvrt		
Gupčeva do mosta na Petr.	1.395	744
Gupčeva od mosta do Zagr.	1.777	1.616
Gupčeva – Zagr. do Pigika	500	2.000
Pigik, okretište	-	664
Ukupno	3.672	5.024

4x mjesečno	nogostup m ²	cesta m ²
II četvrt		
Brezje – do Kodričeva	1.722	1.740
Ukupno	1.722	1.740
Dr. Nameca do mosta na Pet.	-	2.840
III četvrt		
Sajmište	2.311	2.960
Ukupno	2.311	5.800

2x mjesečno	nogostup m ²	cesta m ²
I četvrt		
Pj. staza od Srnakove do Nemecca	1.480	-
Mačeka – kružni tok	-	69
Juranovića	-	436
Sakcinskog	-	1.080
Lopašića	-	2.400
Smičiklasa	-	2.000
Vitezovića	-	1.200
Lucića	-	1.200
Ukupno	1.480	10.057

2x mjesečno	nogostup m ²	cesta m ²
II četvrt		
Kučerina	-	4.008
Mažuranićeva	630	1.680
Reljkovićeve	-	5.128
M. Wood	-	4.640
Ukupno	630	15.456
IV četvrt		
Ul. Gromova	-	11.200
Sisačka- od pruge do spomenika	-	2.064
Sisačka - spomenik	-	300
Sisačka – od pruge do Drenačke	2.400	-
Ukupno	2.400	13.564
V četvrt		
Sisačka – od Petračića do Finela, desna stana.	2.000	2.000
Petračića do nogom. igrališta		2.500
Mošćenica – biciklistička staza	3.200	
Ukupno	5.200	4.500

1x mjesečno	nogostup m ²	cesta m ²
II četvrt		
Gajeva od Đalskog do spomenika		2.932
Carekova		1.900
Ukupno		4.832
III četvrt		
Voćarska		1.420
Matoša		320
Petrovića		1.000
Vinogradska		2.120
6. kolovoza		3.000
Rokova – dio		400
Ukupno		8.260
IV četvrt		
Antolčeva - dio		1.600
Panaca – dio		800
Vatrogasna		3.280
Ukupno		5.680

2. FINACIJSKI IZRAČUN AKTIVNOSTI NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE

2.1. Financijski izračun ručnog i strojnog čišćenja ulica:

UKUPNO: 1.492.749,48 Kn

2.2. Financijski izračun ručnog i strojnog čišćenja nogostupa:

UKUPNO: 1.130.801,00 Kn

2.3. Posebne aktivnosti:

Nepredviđena čišćenja nakon manifestacija, koncerata, skupova i sl. i na bilo koji način sudjelovanje u organizaciji istih (prevažanje, instaliranje prepreka, sitni popravci i sl.)

UKUPNO: 50.000,00 Kn

2.4. Čistoća u dane vikenda:

UKUPNO: 114.921,35 Kn

2.5. Čišćenje sipine:

192 sata x539,06 kn/sat =103.499,52 kn

UKUPNO: 103.499,52 Kn

2.6. Održavanje autobusnih nadstrešnica:

a) pranje 1.659,90 kn

b) popravci 20.000,00 kn

UKUPNO: 21.659,90 Kn

2.7. Nabava novih koševa za smeće:

UKUPNO: 30.000,00 Kn

REKAPITULACIJA RADOVA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE:

1.	Ručno i strojno čišćenja ulica	1.492.749,48 kn
2.	Ručno i strojno čišćenja nogostupa Posebne aktivnosti	1.130.801,00 kn 50.000,00 kn
3.	Čistoća u dane vikenda	114.921,35 kn
4.	Čišćenje sipine	103.499,52 kn
5.	Održavanje autobusnih nadstrešnica	21.659,90 kn
6.	Nabava novih koševa za smeće	30.000,00 kn
UKUPNO:		2.893.631,25 kn
PDV:		636.598,88 kn
SVEUKUPNO		3.530.230,13 kn

2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje u 2009. godini**PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

Održavanje javnih zelenih površina na području Grada Petrinje uključuje slijedeće stavke:

1. ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA

- Grabljanje lišća sa javnih zelenih površina
- Čišćenje javnih zelenih površina
- Čišćenje fontana

2. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

- Košnja travnjaka motornom kosilicom
- Košnja trave trimenom - zasebne cjeline
- Košnja trimenom na padinama i košnja korova
- Krčenje neuređenih površina
- Sanacija uništenih travnjaka

3. ODRŽAVANJE DRVEĆA

- Rušenje drveća
- Orezivanje drveća
- Sadnja drveća
- Ostale aktivnosti

4. ODRŽAVANJE GRMLJA

- Orezivanje grmlja
- orezivanje grmlja
- orezivanje bodljikavog grmlja
- oblikovno orezivanje grmlja
- Okopavanje grmlja
- Pljevljenje grmlja
- Pomlađivanje grmlja
- Uklanjanje starih i neprimjerenih grmova

5. ODRŽAVANJE ŽIVICE

- Orezivanje živice
- orezivanje živice
- orezivanje živice – bodljikave vrste
- oblikovno orezivanje živice
- Okopavanje živice
- Pljevljenje živice
- Sadnja živice

6. ODRŽAVANJE RUŽA

- Orezivanje ruža
- Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja
- Okopavanje ruža
- Pljevljenje ruža
- Prihrana ruža
- Sadnja ruža

7. ODRŽAVANJE GREDICA (sezonsko cvijeće i trajnice)

- Priprema i sadnja ljetnica
- priprema i sadnja
- biljni materijal
- Njega ljetnica
- plitko okopavanje
- pljevljenje
- Priprema i sadnja proljetnica
- priprema i sadnja
- biljni materijal
- njega proljetnica
- plitko okopavanje
- pljevljenje

8. ODRŽAVANJE STAZA

- Struganje korova sa staza i nogostupa
- Opsijecanje rubova staza
- Uništavanje korova herbicidom
- Sipinjenje staza

9. ODRŽAVANJE OPREME**10. ZAŠTITA BILJA****11. POJAČANO ODRŽAVANJE PARKOVA****12. POSEBNE AKTIVNOSTI**

Opis pojedinih aktivnosti kako slijedi:

1. ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA**1.1. Grabljanje lišća sa javnih zelenih površina****OPIS RADOVA:**

Jesensko i proljetno izgrabljivanje travnjaka i parkovskih staza od lišća i otpadaka s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom.

Zbog potreba posla moguće je promijeniti učestalost grabljanja lišća na nekim lokacijama ovisno o trenutnim potrebama.

VRIJEME RADA:

od rujna do kraja ožujka, moguće i prije ovisno o vremenskim prilikama

JED. MJERE: m²

NAPOMENA:

Promjene glede ukupnog broja pograbljenih površina ovise o vremenskim uvjetima tj. vegetativnim faktorima na koje nije moguće utjecati.

1.2. Čišćenje javnih zelenih površina

OPIS POSLA:

Čišćenje i sakupljanje papira i ostalih otpadaka s javnih površina, te pražnjenje parkovskih košarica; odvoz uključen u cijenu.

VRIJEME RADA:

Tijekom cijele godine

JEDINICA MJERE: h

PLAN RADA:

Jednom tjedno 1 NK djelatnik sakupljao bi papire i ostali otpad sa zelenih površina na različitim lokacijama prema potrebi.

1.3. Čišćenje fontane u parku

OPIS POSLA:

Svakodnevno vađenje otpada, lišća, sipine iz bazena. Mijenanje vode u fontani svakih dva tjedna u ljetnim mjesecima za vrijeme vrućina. Pranje bazena i tretiranje stijenci kemijskim sredstvom. Dodavanje kemijskih sredstava u vodu koja sprečavaju stvaranje kamenca i algi prilikom mijenjanja vode.

Servisiranje pumpi, mehanički popravci i sl.

Konzerviranje fontane, pumpi i ostalih elemenata fontane za zimu.

VRIJEME RADA:

Tijekom razdoblja kad je fontana u funkciji.

2. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

OPIS PROBLEMA:

U program košnje trave uvrštene su neke nove površine za koje smatramo da se trebaju kositi, npr. kruna nasipa Petrinjčice.

Bez obzira što Vodoprivreda provodi košnju 2-3 puta u sezoni, smatramo da košnja trave treba biti češća jer je to glavno gradsko šetalište.

Napomena:

Promjene glede ukupnog broja pokošenih površina ovise o vremenskim uvjetima, tj. vegetativnim faktorima na koje nije moguće utjecati.

2.1. Košnja travnjaka motornom kosilicom

OPIS RADOVA:

Redovito, prema predloženoj dinamici, a ovisno o vremenskim uvjetima kositi travnjake motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (prateća košnja trimerom, grabljanje trave, odvoz trave).

VRIJEME RADA:

travanj – studeni

JED. MJERE: m²

2.2.1. Košnja trave trimerom - prateći dio motorne košnje

OPIS PROBLEMA:

Svi travnjaci u gradu Petrinje nisu kultivirani, tj. na nekim lokacijama dijelovi travnjaka moraju se kositi trimerom zbog neravnina, ostataka betona i sl. jer se u protivnom trgaju motorne kosilice. U tom slučaju potrebno je više vremena da se pokosi trava na takvoj površini.

OPIS POSLA:

Travu, na površinama koje nisu u cijelosti kultivirane, nakon motorne košnje odmah pokositi odgovarajućim strojem za takve površine.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²



Uništene zelene površine na Sajmištu koje se ne mogu kositi motornom kosilicom nego trimerom, što poskupljuje održavanje

2.2.2. Košnja trave trimmerom - zasebne cjeline

OPIS POSLA:

Travu pokositi odgovarajućim strojem, pogrbljati i odvesti.

Posao nije vezan uz motornu košnju.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²

2.3. Košnja trimmerom na padinama i košnja korova

OPIS POSLA:

Na izrazito neravnim i nepristupačnim terenima travu kositi trimmerom ili drugim odgovarajućim strojem, pogrbljati otkose i odvesti.

Na neuređenim terenima trimmerom ili drugim odgovarajućim strojem pokositi korov (površine koje se neredovito održavaju), otkose pogrbljati i odvesti.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²

2.4. Krčenje neuređenih površina

OPIS POSLA:

Čišćenje i krčenje zemljišta (korov, staro grmlje, šiblje do 5 cm debljine), pripremiti za odvoz i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

JED. MJERE: m²

2.5. Sanacija uništenih travnjaka

OPIS POSLA:

Uništene travnjake i zelene površine obnoviti djelomično ili u cjelosti ovisno o potrebi, sa svim potrebnim radovima ili obuhvaćajući samo parcijalne radnje.

VRIJEME RADA:

proljeće-jesen

JED. MJERE: m²



Uništen travnjak uslijed parkiranja vozila kod tržnice

3. ODRŽAVANJE DRVEĆA

3.1. Orezivanje drveća

OPIS POSLA:

Orezivanje krošnje drveća, prorjeda grana, orezivanje suhih, bolesnih, oštećenih grana, grana koje smetaju odvijanju prometa, postranih izboja i sl. Nakon orezivanja grane složiti na hrpe, odvesti i očistiti teren.

- *uzgojna rezidba* - mlado drveće (drvoredi, aleje) - rano proljeće
- *profilna rezidba* – prema potrebi
- *redukcijska rezidba* – jesen, zima
- *sanitarna rezidba* - bolesne, suhe, preguste grane - tijekom godine
- *sigurnosna rezidba* – jesen, zima ili prema potrebi
- *pomladna rezidba (rezidba za pomlađivanje)* – jesen, zima
- *skraćivanje krošnje ili dijelova krošnje* – jesen, zima

VRIJEME RADA:

uglavnom stanje mirovanja vegetacije, a po potrebi - iznimni slučajevi - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

LOKACIJE:

Strossmayerovo šetalište, Radićeva, Turkulinova, Duga ulica, Gupčeva, Mošćenica – Braće Radić

NAPOMENA:

zbog blizine objekata, prometnica, električnih, telefonskih, vodovodnih i drugih vodova, zbog premalog opsega rada na stablu ili prevelikog opsega rada, kod izvođenja radova orezivanja drveća ne može se predvidjeti kategorizacija stabala, već će se obračun vršiti u režijskim satima radnika i strojeva (jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.):

- rad motornom pilom
- rad NK radnika
- rad KV radnika
- odvoz kamionom ili traktorom
- utovar utovarivačem i dr.

3.1.1. A kategorija:

- uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 1,5-3 m

3.1.2. B kategorija:

- redukcijska, uzgojna i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 3-6 m

3.1.3. C kategorija

- redukcijska, sanitarna i sigurnosna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 6-10 m, orezivanje drveća promjera

3.1.4. D kategorija

- redukcijaska, sanitarna i sigurnosna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 10-20 m

3.1.5. E kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na stabla do 20 m visine

3.1.6. E kategorija, posebni uvjeti

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.
- radovi se naplaćuju u režijskim satima ljudi i strojeva.

3.2. Rušenje drveća**OPIS PROBLEMA:**

U samom gradu Petrinji na javnim površinama nalazi se velik broj stabala koja su suha, oštećena, bolesna, narušene statike i sl. koja ozbiljno ugrožavaju ljudske živote, materijalnu imovinu i komunalne objekte. Takva stabla je potrebno hitno ukloniti.

OPIS POSLA:

Ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Grad Petrinja svojim rješenjima o rušenju ili zapisnicima.

Iskop panja prema posebnom zahtjevu.

Drvo i granje pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren (ako je zakrčena prometnica - isti dan).

Izvoditelj je dužan prilikom izvođenja radova poduzeti sve mjere za zaštitu imovine i ljudi, komunalnih objekata, te ako je potrebno koordinirati s prometnom policijom glede osiguranja prometnih površina.

VRIJEME RADA:

prema potrebi tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

LOKACIJE:

prema rješenjima radne grupe

NAPOMENA:

zbog blizine objekata, prometnica, električnih, telefonskih, vodovodnih i drugih vodova, zbog premalog opsega rada na stablu ili prevelikog opsega rada, kod izvođenja radova rušenja drveća ne može se predvidjeti kategorizacija stabala, već će se obračun vršiti u režijskim satima radnika i strojeva (jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.):

- rad motornom pilom
- rad NK radnika

- rad KV radnika
- odvoz kamionom ili traktorom
- utovar utovarivačem i dr.

Rušenje drveća predviđeno je u 5 kategorije, ovisno o promjeru debla u zoni reza (panja) i to:

3.2.1. **A kategorija** - Ø panja 0-20 cm

3.2.2. **B kategorija** - Ø panja 20-45 cm

3.2.3. **C kategorija** - Ø panja 45-100 cm

3.2.4. **D kategorija** - Ø panja > 100 cm

3.2.5. **E kategorija – posebni uvjeti**

3.3. Sadnja drveća**OPIS POSLA:**

Nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih i kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice sa svim potrebnim radnjama po pravilima struke. Okolčavanje sadnica, izrada zdjelica, postavljanje zaštitne mrežice na bazu debla, jednokratno zalijevanje.

VRIJEME RADA:

jesen ili rano proljeće

JED. MJERE: kom

4. ODRŽAVANJE GRMLJA**4.1. Orezivanje grmlja****OPIS POSLA:**

Orezivanje niskog, srednjeg i visokog grmlja tako da se izvrši oblikovna i uzgojna rezidba, da se orežu suhe, prerasle, oštećene, bolesne grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa.

Napomena:

kod orezivanja bodljikavih vrsta cijena se uvećava za 50% od cijene orezivanja ostalog grmlja.

Grmlje se orezuje u različito doba, ovisno o vrsti i vremenu stvaranja cvjetnih pupova. Sanitarna rezidba može se obavljati tijekom cijele godine.

Odrezane grane sakupiti na hrpe i odvesti.

Oblikovna rezidba: ručno ili strojno oblikovanje grmova u određenu formu – iskazuje se u režijskim satima ljudi i strojeva.

VRIJEME RADA:

ovisno o vrsti - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

4.2. Okopavanje grmlja**OPIS POSLA:**

Gredicu s grmljem 2-3 puta godišnje razrahliti na dubinu 3 - 5 cm (zbog uklanjanja korova, zadržavanja vlage u tlu - prekidanja štetnog kapilariteta).

Okopavanje uskladiti s ostalim agrotehničkim mjerama. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije - prema potrebi

JED. MJERE: m²

4.3. Pljevljenje grmlja

OPIS POSLA:

Pljevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije prema potrebi

JED. MJERE: m²

4.4. Pomlađivanje grmlja

OPIS POSLA:

Sve aktivnosti vezane za održavanje grmlja čija se vrijednost ne može izraziti u jediničnoj mjeri po komadu ili m², nego je vezano za rad radnika i strojeva u režiji; npr. pomlađivanje grmlja, presađivanje grmlja i sl.

VRIJEME RADA:

Tijekom cijele godine

JED MJERE: h

4.5. Uklanjanje starih i neprimjerenih grmova

OPIS PROBLEMA:

u Petrinji se na javnim površinama nalazi velik broj grmova koji svojim vrstom nisu primjereni za lokaciju na kojoj se nalaze. To se napose odnosi na ulice sa uskim zelenim pojasima uz prometnicu, a to su: Turkulinova, Duga ulica, Gajeva, Gupčeva, Radićeva. Kako bi se osigurala promena preglednost sudionika u prometu koji izlaze iz svojih dvorišta na prometnicu ili se iz jedne prometnice uključuju u drugu, grmovi se moraju neprimjereni za vrstu orezivati čak i nekoliko puta godišnje. Na taj način se drastično umanjuje ili čak neutralitira prvotna funkcija ukrasnog grma, a to je estetska vrijednost: sam grm, koji bi trebao predstavljati ukras javne površine zbog svojih cvjetova, plodova, oblika i sl., biva tretiran kao živica.

Dakle, određene vrste grmova trebaju se ukloniti sa navedenih javnih površina, te se na te površine posaditi primjerene vrste.

Sa druge strane, postoji niz javnih površina koje nisu oplemenjene ukrasnim vrstama, pa se svakako predlaže presađivanje postojećih neprimjerenih grmova na te primjerenije površine, a to su: Sajmište, Trg narodnih učitelja, Trg Matice hrvatske, Runjaninova itd.

Također gradski park obiluje neprimjerenim vrstama u abnormalnoj količini, pa se i sa te lokacije moraju ukloniti neprikladne vrste.

OPIS POSLA:

Uklanjanje starih i preraslih grmova, te grmova koji svojim habitusom ne odgovaraju pojedinim lokacijama. Grmovi se uklanjaju škarama ili motornom pilom ako su stari ili se iskopavaju i presađuju na drugu lokaciju uz prethodnu obradu.

VRIJEME RADA:

mirovanje vegetacije

JED. MJERE: kom

5. ODRŽAVANJE ŽIVICA

5.1. Orezivanje živice

OPIS POSLA:

Orezivati živicu tijekom vegetacije 2 - 3 puta godišnje. Odrezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

5.2. Okopavanje živice

OPIS POSLA:

Okopati mladu živicu ili pomlađenu živicu prema potrebi. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

5.3. Pljevljenje živice

OPIS POSLA:

Tijekom vegetacije opljeviti živicu prema potrebi – korov, divlje izboje i sl. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JEDINICA MJERE: m²

5.4. Nadosadnja živice

OPIS POSLA:

Nabava i sadnja živice: u postojećim živicama na mjestima gdje ona nedostaje, potrebno je posaditi novu: iskopati kanal za sadnju, izvršiti sadnju u postojeći supstrat uz dodatak komposta, uz prethodnu pripremu sadnica, jednokratno zaliti.

Sadnja se obračunava po dužnom metru živice.

Normativ: 10 kom/m, unakrsno dvoredno (*Ligustrum sp.*)

Cijene sadnica se obračunavaju posebno, uz dodatak od 10% za manipulativne troškove.

VRIJEME RADA:

proljeće ili jesen

JEDINICA MJERE: m

6. ODRŽAVANJE RUŽA

6.1. Orezivanje ruža

OPIS POSLA:

Orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3 - 4 pupa, odrezati suhe, oštećene i bolesne izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.

Ruže penjačice orezivati prema pravilima struke.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

6.2. Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja

OPIS POSLA:

Nakon cvatnje porezati ocvale cvjetove, oštećene i divlje izboje, sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom cvatnje

JED. MJERE: h

6.3. Okopavanje ruža

OPIS POSLA:

Okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

6.4. Pljevljenje ruža

OPIS POSLA:

Pljevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

6.5. Prihrana ruža

OPIS POSLA:

Ruže prihraniti umjetnim gnojivom.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

6.6. Uzimljanje ruža

OPIS POSLA:

Zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem (prethodno ruže orezati).

VRIJEME RADA:

kasno u jesen

JED. MJERE: kom

7. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA

7.1. Priprema i sadnja ljetnica

OPIS POSLA:

Proljetno cvijeće izvaditi, gredicu pognojiti, prekopati i fino isplanirati.

Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica koje su najmanje 50% u cvatu.

Nakon sadnje po potrebi zaliti.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

Cijena biljnog materijala uvećava se za 10%.

VRIJEME RADA:

svibanj

JED. MJERE: m², kom

7.2. Njega ljetnica

7.2.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Po potrebi plitko prekopavanje gredice 3-4 puta u sezoni. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m², h

7.2.b Pljevljenje

OPIS POSLA:

Prema potrebi oplijeviti gredice. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

7.3. Priprema i sadnja proljetnica

OPIS POSLA:

Ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino isplanirati.

Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica (i koje su najmanje 50% u cvatu) i lukovica, zalijevanje po potrebi.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

VRIJEME RADA:

rujan - listopad

JED. MJERE: m², kom

7.4. Njega proljetnica

7.4.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Gredice s proljetnicama plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni, prema potrebi.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED. MJERE: m²

7.4.b Pljevljenje

OPIS POSLA:

Gredice oplijeviti, korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED. MJERE: m²

8. ODRŽAVANJE STAZA

OPIS PROBLEMA:

Jedine staze koje se održavaju u gradu Petrinji su one u gradskom parku. Mnogi nogostupi su zarasli u travu i ne održavaju se što sveukupno prouzročava propadanje nogostupa i stvara vrlo lošu sliku grada.

Ovaj problem zapuštenosti nogostupa je naizraženiji u najvećem stambenom naselju Sajmište u kojem živi oko 1.000 stanovnika.

8.1. Struganje korova sa staza i nogostupa

OPIS POSLA:

Sa staza postrugati korov i sakupiti na hrpe, odvesti isti dan.

VRIJEME RADA:

tijekom godine

JED. MJERE: m²



Potpuno zapuštene staze na Sajmištu

8.2. Opsjecanje rubova staza

OPIS POSLA:

Opsjecanje rubova staza (sipinjene staze, kulir ploče, pločnici i dr.) i ivičnjaka uz prometnice zaraslih travom. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

prema potrebi

JED. MJERE: m

8.3. Uništavanje korova herbicidima

OPIS POSLA:

Upotrijebiti propisanu dozu herbicida, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korjenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove prema potrebi obavljati prije struganja i opsjecanja korova na stazama.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

8.4. Sipinjenje staza

OPIS POSLA:

Nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Po nasipavanju sipinu fino isplanirati. U cijenu uključiti materijal - sipinu.

VRIJEME RADA:

u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

8.5. Izrada novih parkovnih staza

OPIS PROBLEMA:

na području grada ima velik broj neuređenih »divljih« staza koje su po svojoj lokaciji svrsishodne i ne ugrožavaju zelene nasade ili druge objekte. Iz tog razloga smatramo da se trebaju obraditi i pretvoriti u javne pješačke staze kako bi se ljudima omogućila lakša pješačka komunikacija i kako bi se postigao funkcionalni i estetski efekt na javnoj površini.

OPIS POSLA:

Iskop zemlje na postojećoj utabanoj stazi do dubine 15 cm. Postavljanje geotekstila, ugradnja drenažnog sloja tampona granulacije 0-30 mm, debljine 20 cm i nabijanje vibro-strojem. Ugradnja površinskog sloja parkovne sipine u sloju 2 cm.

VRIJEME RADA:

u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

9. ODRŽAVANJE OPREME

OPIS POSLA:

Prema potrebi popravljati i bojati postojeće klupe, košarice za otpad, sprave na dječjim igralištima, zaštitne stupiće i ostale objekte urbane opreme.

Prema potrebi izmjenjivati daske na postojećim klupama, letvice na košaricama za smeće, sjedišta na dj. spravama i sl.

Prema potrebi ugraditi nove klupe, košarice za otpad, dječje sprave, zaštitne stupiće i sl.

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

LOKACIJE POSTOJEĆIH DJ. IGRALIŠTA:

Runjaninova, Sajmište

LOKACIJE POSTOJEĆIH KLUPA I KOŠARICA:

Gradski park, Trg hrv. branitelja, Trg narodnih učitelja, Šetalište K. Knežića

LOKACIJE NOVIH KLUPA I KOŠARICA:

Petrinjska šetnica, Trg Matice hrvatske i dr.

NAPOMENA:

Svi poslovi vezani za popravke klupa, košarica, sprava, stupića i drugih objekata urbane opreme koji se ne mogu predvidjeti zbog različite količine materijala i rada utrošenog za popravak, obračunat će se u režijskim satima i prema utrošku količine materijala potrebnih za popravak.

10. ZAŠTITA BILJA

OPIS POSLA:

Suzbijati bolesti i štetnike na drveću, grmlju, ružama.

VRIJEME RADA:

tijekom godine

VRSTE:

divlji kesteni – zaštita od kestenovog moljca
platana – zaštita od mrežaste stjenice platane
ružice i grmlje – zaštita od štetnika i bolesti

NAPOMENA:

- nasadi divljeg kestena u Petrinji trpe velike štete od štetnika **kestenovog moljca** (*Cameraria ohridella*), tako da već u drugoj polovici srpnja lišće postaje smeđe što u velikoj mjeri smanjuje estetsku funkciju stabala. Napadi moljca se nepovoljno odražavaju i na kondicijsko stanje stabala jer oslabljuju organizam i smanjuju vijek trajanja.
- isto tako, u Petrinji je na stablima platane prisutna **mrežasta stjenica** (*Corythuca ciliata*), koja je molestant, također oslabljuje organizam stabla i umanjuje njegovu estetsku vrijednost.

11. POJAČANO ODRŽAVANJE PARKOVA

Različite aktivnosti koje se mogu tijekom godine pojaviti vezano uz provedbu nekih programa glede prostornog uređenja grada, a planske radnje su u tijeku, npr. nove staze, sadnja novog sadnog materijala ili neki slični sadržaji.

12. POSEBNE AKTIVNOSTI

Različite aktivnosti koje je potrebno obaviti vezano uz izvanredne situacije kao što su manifestacije,

skupovi, vremenske nepogode i druge nepredvidive situacije. Radove obavljati isključivo u dogovoru sa nadzornom službom Upravnog odjela za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje.

Programom su obuhvaćeni svi elementi zelenila kao i urbane opreme koji su sastavni dio zelenih površina.

Ovaj Program valorizira postojeće zelenilo u Gradu Petrinji, predviđa sadnju novog zelenila i adekvatnu brigu o njemu u skladu sa pravilima struke.

U Program su uvršteni neki novi objekti zelenila koji do sada nisu bili održavani. Iako je Program opsežniji od dosadašnjeg što se tiče planiranih aktivnosti, važno je reći da se racionalnijim gospodarenjem racionalnije troše i financijska sredstva potrebnih za realizaciju Programa.

Broj izvođenja pojedinih aktivnosti, komade, kvadratne metre i sl. treba shvatiti okvirno, jer ovaj posao u velikoj mjeri ovisi o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti, a koji direktno utječu na vegetacijske faktore. Iz tog razloga predlaže se da se dozvoli da Program bude dinamičan, podložan manjim izmjenama prema potrebama. Primjerice: ne može se predvidjeti kišna godina koja će prouzročiti snažan rast trave i učestaliju potrebu za košnjom; ne može se predvidjeti da li će se koje drvo osušiti i potreba za njegovim rušenjem, kao ni nevremana koja će prouzročiti štete na zelenilu koje je potrebno sanirati i sl. Također se predlaže da se dozvoli rebalansiranje sredstava unutar Programa.

Program je potrebno mijenjati tokom godine jer na terenu uslijed različitih aktivnosti (izgradnja objekata, izgradnja komunalne infrastrukture i dr.) dolazi do promjena površina travnjaka, broja grmova, površina živica i sl.

Također je nužno izvršiti ponovnu izmjeru površina travnjaka, te napraviti klasifikaciju travnjaka obzirom na njihovu kvalitetu i učestalost košnje trave. Nužno je i izvršiti ponovnu izmjeru površina živica i staza.

U Programu su zelenom bojom navedene aktivnosti koje do sada nisu bile dio Programa.

PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE U 2009. GODINI

Program obuhvaća 6 gradskih četvrti teritorijano smisleno podijeljenih:

I četvrt: **RADIĆEVA – PETRINJČICA**

- ova četvrt obuhvaća površine koje su omeđene sljedećim ulicama:
- Radićeva sa istočne strane, Juranovićeva sa južne, Petrinjčica sa zapadne i Srnakova sa sjeverne

II četvrt: **CENTAR**

- ova četvrt obuhvaća površine koje su omeđene sljedećim ulicama:
- Gavrilovićev trg sa istočne strane, Željezničkom prugom sa južne, Kučerinom i Gundulićevom sa zapadne, Reljkovićevom i M. Wood sa sjeverne

III četvrt: **ZAGREBAČKA – BUČAROVA**

- ova četvrt obuhvaća površine koje su omeđene sljedećim ulicama:

- Petrinjčicom sa istočne strane, M. Bučara sa južne, Voćarskom i M. Filjaka sa zapadne, Kupom sa sjeverne

IV četvrt: **RADIĆEVA – ULICA GROMOVA**

- ova četvrt obuhvaća površine koje su omeđene sljedećim ulicama:

- Ulica Gromova sa istočne strane i južne strane, Radićevom sa zapadne, željezničkom prugom i Sisačkom sa sjeverne

V četvrt: **SLATINA, ČEŠKO SELO, MOŠĆENICA**

- ova četvrt obuhvaća navedena gradska naselja

VI četvrt: **MJESNI ODBORI NA PODRUČJU GRADA PETRINJE**

- ova četvrt obuhvaća Mjesne odbore na području Grada Petrinje

ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA**1. ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA****1.1. Grabljanje lišća sa javnih zelenih površina**

lokacija	m ²	broj grab.	ukupno
I četvrt			
Srnakova - zeleni otok	265	2	530
Mačekova - zeleni otok	44	2	88
II četvrt			
Šenoia	847	2	1.694
TNU	656	3	1.968
TMH	6.060	3	18.180
Turkulina	1.712	3	5.136
Mažuranićeva	1.044	2	2.088
Duga ulica	2.002	3	6.006
Gavrilovićev trg	605	2	1.210
Gajeva do Potkove	1.362	3	4.086
Preradovićev trg	144	3	432
Hanžekova - ulica	299	2	598
- dj. Igralište	784	2	1.568
Carekova - trokut u živici	150	2	300
Reljkovićeva - ulica	797	2	1.594
- zeleni otok	240	2	480
Gradski park - travnjak i staze	9.833	8	78.664
Trg dr. Tuđmana	377	3	1.131
III četvrt			
Gupčeva	1.868	2	3.736
Sajmište	19.000	2	38.000
ukupno			167.489

1.1. Ukupno grabljanje: 167.489 m² x 0,37 kn = 61.970,93 kn

1.2. Čišćenje javnih zelenih površina

1.2. Ukupno čišćenje: 4 x mj. po 8 h: 384 h x 50,28 kn = 19.307,52 kn

1.3. Čišćenje fontane u parku

OPIS POSLA:

Svakodnevno vađenje otpada, lišća, sipine iz bazena. Mijenjenje vode u fontani svakih dva tjedna u ljetnim mjesecima za vrijeme vrućina. Pranje bazena i tretiranje stijenki kemijskim sredstvom. Dodavanje kemijskih sredstava u vodu koja sprečavaju stvaranje kamenca i algi prilikom mijenjanja vode.

Servisiranje pumpi, mehanički popravci i sl.
Konzerviranje fontane, pumpi i ostalih elemenata fontane za zimu.

VRIJEME RADA:

Tijekom razdoblja kad je fontana u funkciji

JEDINICA MJERE: h

Dnevno čišćenje i nadolijevanje vode:

350 h x 64,80 kn = 22.680,00 kn

Pranje fontane svakih 2 tjedna:

12 pranja x11 h = 132 hx64,80 kn= 8.553,60 kn

Kemijska sredstva: 2.000,00 kn

Popravci: 10.000,00 kn

1.3. Ukupno čišćenje fontane: 43.233,60 kn

1. SVEUKUPNO: 124.512,05 kn

2. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

2.1. Košnja travnjaka motornom kosilicom

r. br.	lokacija	površina m ²	broj košnji	ukupno m ²
I četvrt				
1	Radićev trg	180	8	1.440
2	Radićeva do Ulice Gromova	1.239	7	8.673
3	- od Ul. Gromova do pruge	12.000	3	36.000
4	Srnakova - staza do nasipa	360	7	2.520
5	- zeleni otok	140	7	980
6	Jelačića	880	4	3.520
7	Zrinske	600	4	2.400
8	Sakcionskog - zeleni otok	21	7	147
9	- ulica	1.200	4	4.800
10	Lopašića	2.400	4	9.600
11	Smičiklasa	2.400	4	9.600
12	Mesića - ulica	900	4	3.600
13	- livada do nasipa	16.250	4	65.000
14	Klaića	1.000	4	4.000
15	Vitezovića	1.200	4	4.800
16	Lucića	1.000	4	4.000
17	Mačeka - ulica	1.130	6	6.780
18	- zeleni otok	44	7	308
II četvrt				
19	Kučerina - od Radića do pruge	2.400	6	14.400
20	Šenoina	2.652	8	21.216
21	TNU	1.445	8	11.560
22	TMH	6.060	7	42.420
23	THB	146	8	1.168
24	Brezje	1.650	4	6.600
25	Turkulínova	1.712	8	13.696
26	Glazbena škola »F. Lhotka«	500	6	3000
27	Mažuranićeva	1.044	6	6.264
28	Duga ulica	2.002	8	16.016
29	Malinova - do pruge	1.400	4	5.600
30	Turkova	400	4	1.600
31	Gavrilović - trg	605	7	4.235
32	- parkiralište	285	7	1.995
33	- nasip uz prugu	1.000	6	6.000

r. br.	lokacija	površina m ²	broj košnji	ukupno m ²
34	Đalskog	657	8	5.256
35	Gajeva - do Potkove	1.362	8	10.896
36	- od Potkove do spomenika	5.958	6	35.748
37	- spomenik	250	6	1.500
38	Supilova - iza suda	441	7	3.087
39	- zgrade	2.545	7	17.815
40	Preradovićev trg (Mis, trokut, livada)	1.774	7	12.418
41	Hanžekova - ulica	800	7	5.600
42	Carekova - ulica	273	7	1.911
43	Reljkovićeva - ulica	1.400	7	9.800
44	- zeleni otok	240	7	1.680
45	Runjanina - dj. Igralište	784	7	5.488
46	Mihanovićeva	200	6	1.200
47	Poglavarstvo - dvorište	200	8	1.600
48	Gradski park	9.017	12	108.204
49	Trg dr. F. Tuđmana	377	8	3.016
III četvrt				
50	Gupčeva - do Voćarske	1.868	8	14.944
51	- od Voćarske do automehaničara	2.100	5	10.500
52	Sajmište	19.000	8	152.000
53	Pigik - autobusno okretište	6.560	7	45.920
54	- lijeva strana autobusne	2.988	7	20.916
55	Voćarska	990	4	3.960
56	Kupalište - prilazna cesta	1.200	6	7.200
57	- nogometno igralište	3.500	6	21.000
58	- livada kod čamaca	2.000	6	12.000
59	- parkiralište kod nasipa	400	6	2.400
60	- livada lijevo	1.500	4	6.000
61	- livada iza igrališta do nasipa - desno	4.500	4	18.000
62	Nasip od Gupčeve do Zagrebačke	4.500	6	27.000
63	Nasip Petrinjčice od Gupčeve do Mačekove	4.760	5	23.800
64	Zagrebačka - pojasevi	1.400	4	5.600
65	- kod benzinske	245	6	1.470
66	Nemeca - oko igrališta Gavrilović	8.600	7	60.200
67	Hangija	1.000	4	4.000
68	Pukeca	1.200	4	4.800
69	Braće Janeković	680	4	2.720
70	Kupska	600	4	2.400
71	Kolara	1.600	4	6.400
72	Cesarića	720	4	2.880
73	Vinogradska	1.280	4	5.120
74	6. kolovoza - do Tonkovićeve	2.800	4	11.200
75	Nasip od Nove bolnice do Mačekove	4.200	4	16.800
76	Spomenik kod Vile Gavrilović	2.000	6	12.000
77	Spomenik kod Nove bolnice	430	6	2.580

r. br.	lokacija	površina m ²	broj košnji	ukupno m ²
78	Izvor Jelen	1.050	4	4.200
79	Zeleni brijeg	2.100	2	4.200
80	Hercega	4.500	2	9.000
III četvrt				
81	Kučerina od pruge do Ul. Gromova	4.000	4	16.000
82	Ulica Gromova	11.200	4	44.800
83	Spomenik Marinka	700	6	4.200
84	Antolca - ulica	6.000	4	24.000
85	- zeleni otok	607	4	2.428
86	Malinova - od pruge do Miškatovića	3.200	4	12.800
87	Antolića	1.400	4	5.600
88	Sisačka - od pruge do spomenika - pojasi	1.600	4	6.400
89	Sisačka spomenik	1.431	8	11.448
V četvrt				
90	Sisačka - od spom. do Stanačkog puta-pojasi	4.000	4	16.000
91	- pj. staza od pruge do Drenačke + uz ogradu	3.000	7	21.000
92	Drenačka do pruge	2.400	3	7.200
93	Stanački put i prilaz Sisačkoj	200	5	1.000
SLATINA				
94	Slatina - pojasevi	5.600	4	22.400
	- igralište	2.000	4	8.000
95	Zvornička	2.000	4	8.000
96	Slatinska	4.000	4	16.000
ČEŠKO SELO				
97	Sisačka - od Drenačke do bicikl. staze - pojasi	4.000	4	16.000
98	Pj. staza od Petračića do Finela	2.000	6	12.000
99	Petračića - do III odvojka A. Petračića	2.800	4	11.200
100	Vere Grozaj	880	4	3.520
101	Zocha	1.720	4	6.880
102	Marulića	1.600	4	6.400
103	Horvata	1.520	4	6.080
MOŠĆENICA				
104	Starčevića - od Finela do table Sisak - pojasi	12.000	4	48.000
105	- biciklistička staza - pojasi	2.800	6	16.800
106	Autobusna stajališta	120	6	720
107	Ciglenjak jama + pošta	4.000	6	24.000
108	Kralja Tomislava	3.800	4	15.200
109	Hrvatskih branitelja	3.200	4	12.800
110	Okoliš škole i Doma zdravlja	3.575	6	21.450
111	Braće Radić - do Posavskog - pojasi	3.200	6	19.200
112	- školsko igralište	500	1	500
113	- nogometno igralište	7.500	6	45.000
114	- dječje igralište Tratinčica	4.800	6	28.800
115	Posavskog	810	6	4.860
				1.597.053

2.1. Ukupno motorna košnja: 1.597.053 m² x 0,42 kn = 670.762,26 kn**2.2.1. Košnja traverom – prateći dio motorne košnje**

OPIS POSLA:

Travu, na površinama koje nisu u cijelosti kultivirane, nakon motorne košnje odmah pokositi odgovarajućim strojem za takve površine.

VRIJEME RADA: travanj – listopad

JED: MJERE: m²OBIM RADOVA: 3.000 m²**2.2.1. Ukupno košnja traverom: 3.000 m² x 0,92 kn = 2.760,00 kn****2.2.2. Košnja traverom – zasebne cjeline**

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
III četvrt				
1	Staza do groblja Sv. Roka	1.500	2	3.000
2	Spomenik Žicina šuma	1.500	3	4.500
V četvrt				
ČEŠKO SELO				
3	Petračića, površina lijevo - trokut	4.500	2	9.000
4	Petračića, oko nogometnog igrališta	9.820	2	19.640
5	Petračića, I odvojak - topole	9.600	2	19.200
6	Kotar-šuma, spomenik	1.500	3	4.500
VI četvrt				
košnja oko vrela:				
7	Hrastovica - Bartolovac	200	3	600
8	- Mesarićevo vrelo	20	3	60
9	- Šimunovićevo vrelo	50	3	150
10	Čuntić - Jurica	80	3	240
11	- Marić-točak	50	3	150
12	Gora	140	3	420
13	Župić	110	3	330
14	Taborište - Javorovac	100	3	300
15	Pecki	35	3	105
16	Nebojan	2.000	1	2.000
17	Grabovac - 1. spomenik	1.900	1	1.900
18	- 2. spomenik	1.200	1	1.200
19	- prilazna cesta	3.150	1	3.150
20	Mjesni odbori prema potrebi	20.000	1	20.000
				90.445

2.2.2. Ukupno košnja zasebne cjeline: 90.445 m² x 0,92 kn = 83.209,40 kn**2.5. Sanacija uništenih travnjaka**OBIM RADOVA: 1.000 m²

LOKACIJE: Hanžekova, Gupčeva, Zrinske

2.5. Ukupno sanacija: 1000 m² x 17,54 kn = 17.540,00 kn**2. SVEUKUPNO: 774.271,66 kn**

3. ODRŽAVANJE DRVEĆA

LOKACIJE: cijeli grad, po potrebi

3.2. Ukupno rušenje drveća: 40.000,00 kn**3.1. Orezivanje drveća**

OBIM POSLA: 250 kom

LOKACIJE: cijeli grad, po potrebi

3.1. Ukupno orezivanje drveća: 70.000,00 kn**3.3. Sadnja drveća**

OBIM POSLA: 20 kom

LOKACIJE: Gupčeva, Turkulinova, Sajmište

3.3. Ukupno sadnja drveća: 20.000,00 kn**3.2. Rušenje drveća**

OBIM POSLA: 1 kom

3. SVEUKUPNO: 156.000,00 kn**4. ODRŽAVANJE GRMLJA****Pregled grmlja po lokacijama i vrstama:**

r.br.	lokacija	kom	m ²	količine po vrstama
I četvrt				
1.	Radićev trg	20 76	10 30	8 kom Taxus baccata 4 kom Thuja occidentalis 8 kom Juniperus horizontalis 26 Spiraea x bumalda (12 m ²) 50 kom Lonicera sp. (18 m ²)
2.	Radićeva do Ul. gromova	25	13	10 kom Forsythia x intermedia 4 kom Juniperus sp. 4 kom Taxus baccata 4 kom Hibiscus siriacus 1 kom Mahonia aquifolium 1 kom Deutzia scabra 1 kom Berberis thunbergii 'Atropurpurea'
3.	Srnakova - zeleni otok	6	3	1 kom Hibiscus siriacus 5 kom Deutzia scabra
4.	Mačeka - zeleni otok	5	3	5 kom Forsythia x intermedia
	Ukupno	132	59	
II četvrt				
5.	Šenoina – ulica	62	31	10 kom Spiraea x vanhouttei 1 kom Chanomeles japonica 3 kom Berberis thunbergii 'Atropurpura' 4 kom Cornus sanguinea 5 kom Forsythia x intermedia 30 kom Symphoricarpos albus 4 kom Thuja occidentalis 'Columna' 5 kom Chamaecyparis lawsoniana
6.	Trg Narodnih učitelja	25	8	1 kom Syringa vulgaris 3 kom Weigelia florida 2 kom Juniperus sp. 19 kom Spiraea x bumalda (5 m ²)
7.	Trg Matice hrvatske	5	3	
8.	Trg hrvatskih branitelja	16	8	2 kom Pyracantha coccinea 3 kom Thuja occidentalis 6 kom Taxus baccata 5 kom Juniperus sp.
9.	Turkulinova	156	78	29 kom Forsythia x intermedia 18 kom Mahonia aquifolium 42 kom Hibiscus siriacus 1 kom Chamaecyparis sp. 2 kom Tamarix pentandra 2 kom Berberis th. 'Atropurpurea' 4 kom Juniperus horizontalis 10 kom Deutzia scabra 15 kom Chanomeles japonica 12 kom Symphoricarpos orbiculatus 15 kom Symphoricarpos albus 6 kom Prunus laurocerasus

r.br.	lokacija	kom	m ²	količine po vrstama
10.	Duga ulica	153	77	13 kom Spiraea x vanhouttei 14 kom Symphoricarpos albus 25 kom Forsythia x intermedia 23 kom Deutzia scabra 14 kom Chanomeles japonica 26 kom Hibiscus siriacus 5 kom Mahonia aquifolium 17 kom Syringa vulgaris 4 kom Berberis thunbergii 3 kom Berberis th. 'Atropurpurea' 3 kom Symphoricarpos orbiculatus 6 kom Taxus baccata
11.	Gajeva – do potkove	118	59	11 kom Symphoricarpos albus 3 kom Symphoricarpos orbiculatus 4 kom Forsythia x intermedia (2m') 26 kom Forsythia x intermedia 1 kom Acer negundo-grmoliko oblik. 3 kom Spiraea x bumalda 28 kom Deutzia scabra 10 kom Mahonia aquifolium 1 kom Hydrangea macrophylla 3 kom Viburnum opulus (?) 18 kom Hibiscus siriacus 2 kom Syringa vulgaris 6 kom Juniperus horizontalis 1 kom Spiraea sp. 1 kom Betula pendula-grmoliko obl. 1 kom Berberis th. 'Atropurpurea'
12.	Preradovićeve trg	8	4	5 kom Hibiscus siriacus 1 kom Deutzia scabra 1 kom Hydrangea macrophylla 1 kom Berberis th. 'Atropurpurea'
13.	Carekova – trokut u živici	6	3	6 kom Symphoricarpos orbiculatus
14.	Hanžeka – zeleni otok	20	4	20 kom Lonicera sp.
14.	Reljkovićeve – ulica	16	8	8 kom Forsythia x intermedia 1 kom Juniperus horizontalis 7 kom Hibiscus siriacus
15.	Runjanina – dječje igralište	4	2	
16.	Gradski park	547	274	4 kom Prunus laurocerasus 27 kom Buxus sempervirens-16 obl. 2 kom Juniperus horizontalis 13 kom Thuja plicata 5 kom Berberis julianae 7 kom Spiraea x vanhouttei 16 kom Forsythia x intermedia 39 kom Deutzia scabra 25 kom Lonicera sp. 6 kom Viburnum opulus 283 kom Symphoricarpos albus 8 kom Symphoricarpos orbiculatus 12 kom Mahonia aquifolium 100 kom Syringa vulgaris 3 kom Hibiscus siriacus 3 kom Hydrangea macrophylla
17.	Trg dr. F. Tuđmana	35	18	2 kom Deutzia scabra 6 kom Symphoricarpos orbiculatus 5 kom Forsythia x intermedia 4 kom Hibiscus siriacus 11 kom Mahonia aquifolium 5 kom Laurocerasus officinalis 2 kom Chamaecyparis sp., zlatni cv.
	Ukupno	1.171	577	

5. ODRŽAVANJE ŽIVICA**5.1. Orezivanje živice**

red. br.	lokacija	vrsta	m ²
I četvrt			
1.	Radićeva	Ligustrum vulgare Thuja sp.	672 5
			677
II četvrt			
2.	Turkulinova	Ligustrum sp.	17
3.	Mažuranićeva	Ligustrum ovalifolium	1.441
4.	Duga ulica	Ligustrum ovalifolium Forsythia x intermedia	268 8
5.	Gavrilovićev trg	Ligustrum ovalifolium	293
6.	Gajeva	Ligustrum ovalifolium	51
7.	Carekova – trokut	Hibiscus siriacus	68
8.	Reljkovićeve – Preradovićev trg	Ligustrum ovalifolium	238
9.	Runjanina-dj. igral.	Prunus laurocerasus	22
10.	Gradski park	Buxus sempervirens	7
11.	Gradska uprava	Forsythia x intermedia	20
			2.433
III četvrt			
11.	Gupčeva	Ligustrum ovalifolium	117
IV četvrt			
12.	Gavrilovićev trg	Ligustrum ovalifolium	293
	Sveukupno		3.520

5.1. Ukupno orezivanje živice: 3.520 m² x 3x = 10.560 m² x 9,60 kn = 101.376,00 kn

5.2. Okopavanje živice

OBIM RADOVA: 100 m²

5.2. Ukupno okopavanje živice: 100 m² x 7,20 kn = 720,00 kn

5.3. Pljevljenje živice

OBIM RADOVA: 5.000 m²

5.3. Ukupno pljevljenje živice: 5.000 m² x 6,00 kn = 24.000,00 kn

5.4. Nadosadnja živice

OBIM RADOVA: 100 m

LOKACIJA: Radićeva

5.4. Nadosadnja živice: 100 m x 50,45 kn = 5.045,00 kn

5. SVEUKUPNO: 131.140,80 kn

6. ODRŽAVANJE RUŽA

red. br.	lokacija	kom	m ²
I četvrt			
1.	Sakcinskog – zeleni otok	55	30
II četvrt			
1.	Turkulinova	112	42

red. br.	lokacija	kom	m ²
3.	Gradski park - ukupno - paviljon - krugovi - penjačice	117 16	46
4.	Trg dr. F. Tuđmana	9	6
	III četvrt		
	Gupčeva	58	14
2.	Hanžeka – zeleni otok	23	20
	ukupno	374	158

6.1. Orezivanje ruža

OBIM RADOVA: 374 kom

6.1. Ukupno orezivanje ruža: 374 kom x 7,20 kn = 2.692,80 kn**6.2. Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja**

OBIM RADOVA: 70 h

6.2. Ukupno cvjetovi: 70 h x 64,80 kn = 4.536,00 kn**6.3. Okopavanje ruža**OBIM RADOVA: 632 m²**6.3 Ukupno okopavanje ruža: 158 m² x 4 = 632 m² x 7,20 kn = 4.550,40 kn****6.4. Pljevljenje ruža**OBIM RADOVA: 632 m²**6.4. Ukupno pljevljenje ruža: 158 m² x 4 = 632 m² x 7,20 kn = 4.550,40 kn****6.5. Prihrana ruža**

OBIM RADOVA: 748 kom

6.5. Ukupno prihrana: 374 kom x 2 = 748 kom x 0,92 kn = 688,16 kn**6.6. Uzimljavanje ruža**

OBIM RADOVA: 374 kom

6.6. Ukupno uzimljavanje ruža: 374 kom x 4,36 kn = 1.630,64 kn**6.7. Sadnja ruža:**

OBIM RADOVA: 200 kom

6.7. Ukupno sadnja: 200 kom x 31,96 kn = 6.392,00 kn**6. SVEUKUPNO: 25.041,90 kn****7. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA**

red. br.	lokacija	kom	m ²
	II četvrt		
1.	Gradski park – fontana - oko paviljona, 8 gredica - krug - žardinjere	1.200 440 840 140	60 22 42 7

red. br.	lokacija	kom	m ²
2.	THB – fontana	180	9
	- kopanji kod Petrinjke	360	18
	- žardinjere uz cestu	140	7
	Turkulinova	840	42
3.	Šenoina – fontana	140	7
	III četvrt		
	Gupčeva	280	14
	Ukupno	4.560	228

7.1. Priprema i sadnja ljetnicaOBIM RADOVA: 228 m²7.1.a Priprema gredica: 228 m² x 32,38 kn = 7.382,64 kn

7.1.b Biljni materijal + 10%: 18.805,02 kn

7.1. Ukupno priprema i sadnja: 26.187,66 kn**7.2. Njega ljetnica****7.2.a Plitko okopavanje**OBIM RADOVA: 912 m²7.2.a Ukupno plitko okopavanje: 228 m² x 4 = 912 m² x 6,50 kn = 5.928,00 kn**7.2.b Plijevljenje**OBIM RADOVA: 912 m²7.2.b Ukupno plijevljenje: 228 m² x 4 = 912 m² x 6,50 kn = 5.928,00 kn**7.2. Ukupno njega ljetnica: 11.856,00 kn****7.3. Priprema i sadnja proljetnica**OBIM RADOVA: 228 m²7.3.a Priprema i sadnja proljetnica: 228 m² x 29,65 kn = 6.760,20 kn

7.3.b Proljetnice - biljni mat. + 10% - proljetnice: 18.000,00 kn

Lukovice: 2.000 kom: 4.000,00 kn

7.3. Ukupno priprema i sadnja proljetnica: 28.760,20 kn**7.4. Njega proljetnica****7.4.a Plitko okopavanje**OBIM RADOVA: 456 m²7.4.a. Ukupno okopavanje: 228 m² x 2 = 456 m² x 8,10 kn = 3.693,60 kn**7.4.b. Plijevljenje**OBIM RADOVA: 456 m²7.4.b. Ukupno plijevljenje: 228 m² x 2 = 456 m² x 6,22 kn = 2.836,32 kn**7.4. Ukupno njega proljetnica: 6.529,92 kn****7. SVEUKUPNO: 73.333,78 kn****8. ODRŽAVANJE STAZA****8.1. Struganje korova sa staza i nogostupa**OBIM RADOVA: 1.500 m²LOKACIJE: Gradski park 816 m²**8.1. Ukupno struganje: 1.500 m² x 10,80 kn = 16.200,00 kn**

8.2. Opsjecanje rubova staza

OBIM RADOVA: 4.000 m

LOKACIJE: Gradski park 752 m²**8.2. Ukupno opsjecanje: 4.000 m x 5,06 kn = 20.240,00 kn****8.3. Uništavanje korova herbicidima**OBIM RADOVA: 1.500 m²

LOKACIJE: Gradski park

8.3. Ukupno uništavanje korova herbicidima: 1.500 m² x 1,08 kn = 1.620,00 kn**8.4. Sipinjenje staza**OBIM RADOVA: 1.000 m²

LOKACIJA: Gradski park

8.4. Ukupno sipinjenje: 1.000 m² x 10,73 kn = 10.730,00 kn**8.5. Izrada novih parkovnih staza**

OPIS POSLA:

Iskop zemlje na postojećoj utabanoj stazi do dubine 15 cm. Postavljanje geotekstila, ugradnja drenažnog sloja tampona granulacije 0-30 mm, debljine 20 cm i nabijanje vibro-strojem. Ugradnja površinskog sloja parkovne sipine u sloju 2 cm.

VRIJEME RADA: u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²OBIM RADOVA: 100 m²

LOKACIJA: Sajmište

8.5. Ukupno izrada staza: 3.614,00 kn**8. SVEUKUPNO: 52.404,00 kn****9. ODRŽAVANJE OPREME**

LOKACIJE POSTOJEĆIH DJ. IGRALIŠTA: Runjaninova, Sajmište

LOKACIJE POSTOJEĆIH KLUPA I KOŠARICA: Gradski park, THB, TNU

LOKACIJE NOVIH KLUPA I KOŠARICA: TMH, Sajmište, nasip

LOKACIJE ZAŠTITNIH STUPIČA: Hanžekova, Trg P. Preradovića, Gupčeva

9. SVEUKUPNO: 84.000,00 kn**10. ZAŠTITA BILJA**

VRSTE:

divlji kesten – zaštita od *Cameraria ohridela* (kestenov moljac)platana – zaštita od *Corythuca ciliata* (mrežasta stjenica platane)

ruže i grmlje – zaštita od štetnika i bolesti

10. SVEUKUPNO: 10.000,00 kn**11. POJAČANO ODRŽAVANJE PARKOVA**

Različite aktivnosti koje se mogu tijekom godine pojaviti vezano uz provedbu nekih programa glede prostornog uređenja grada, a planske radnje su u tijeku, npr. nove staze, sadnja novog sadnog materijala ili neki slični sadržaji.

11. SVEUKUPNO: 10.305,41 kn

12. POSEBNE AKTIVNOSTI

Različite aktivnosti koje je potrebno obaviti vezano uz izvanredne situacije kao što su manifestacije, skupovi, vremenske nepogode i druge nepredvidive situacije. Radove obavljati isključivo u dogovoru sa nadzornom službom Upravnog odjela za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje.

12.1. Zalijevanje posađenog bilja: 40.000,00

12.2. ostalo: 20.000,00 kn

SVEUKUPNO: 60.000,00 kn

REKAPITULACIJA

1. ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA.....	124.512,05 kn
2. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA.....	774.271,66 kn
3. ODRŽAVANJE DRVEĆA	156.000,00 kn
4. ODRŽAVANJE GRMLJA.....	72.761,00 kn
5. ODRŽAVANJE ŽIVICA	131.140,80 kn
6. ODRŽAVANJE RUŽA.....	25.041,90 kn
7. ODRŽAVANJE GREDICA (sezonsko cvijeće i trajnice).....	73.333,78 kn
8. ODRŽAVANJE STAZA.....	52.404,00 kn
9. ODRŽAVANJE OPREME	84.000,00 kn
10. ZAŠTITA BILJA.....	10.000,00 kn
11. POJAČANO ODRŽAVANJE PARKOVA	10.305,41 kn
12. POSEBNE AKTIVNOSTI	60.000,00 kn
UKUPNO:	1.573.770,50 kn
PDV:	346.229,50 kn
SVEUKUPNO S PDV-om:	1.920.000,00 kn

3. Program zimske službe na području Grada Petrinje u 2009. godini**REKAPITULACIJA**

aktivnost	ukupno	
- I stupanj	23.418,60 + 4.585,80 + 47.735,40	75.739,80 kn
- II stupanj	45.149,80 + 7.639,40 + 104.271,00	157.060,20 kn
- III stupanj	390.159,60	390.159,60 kn
UKUPNO:	622.959,60 kn	
Materijal za posipanje		
- sipina i/ili sol, i/ili agregat	75.000,00 kn	
UKUPNO aktivnost i materijal:	697.959,60 kn	
PDV:	153.551,11 kn	
SVEUKUPNO:	851.510,71 kn	

NAPOMENA:

ČIŠĆENJE U ZIMSKOM PERIODU od 01. 01. - 31. 03. I 15. 11. - 31. 12. 2009. obuhvaća alternative: ili točku a) ili točku b) OVISNO O VREMENSKIM PRILIKAMA:

a) ZIMSKA SLUŽBA

b) ČIŠĆENJE ULICA, NOGOSTUPA, NASIPA I ČIŠĆENJE SIPINE POSLIJE ZIMSKE SLUŽBE (ČISTOĆA)

3. ZIMSKA SLUŽBA

rb.	stavke	stu- panj	aktivno				pasivno				rad			
			kn/h	dan	h	Σ	kn/h	dan	h	Σ	kn/h	dan	h	Σ
1.	Kamion Iveco	I	148,47	15	60	8.908,20				494,90	15	60	29.694,00	
	Traktor veliki	I	120,90	15	60	7.254,00								
	Traktor T.Vinković	I	67,77	15	60	4.066,20				225,90	15	60	13.554,00	
	Dežurno vozilo	I	44,87	15	30	1.346,10	14,96	66	60	149,58	15	30	4.487,40	
	Odgovorna osoba	I	61,47	15	30	1.844,10	61,47	66	60					
	Ukupno:					23.418,60							47.735,40	
2.	Kamion Iveco	II	148,47	10	80	11.877,60	49,49	10	20	989,80	10	60	29.694,00	
	Traktor veliki	II	120,90	10	80	9.672,00	40,30	10	20	806,00	10	60	24.180,00	
	Traktor T.Vinković	II	67,77	10	80	5.421,60	22,59	10	20	451,80	10	60	13.554,00	
	Radni stroj JCB	II	120,90	10	80	9.672,00	40,30	10	20	806,00	10	60	24.180,00	
	Dežurno vozilo	II	44,87	10	80	3.589,60	14,96	10	60	897,60	10	60	8.974,80	
	Odgovorna osoba	II	61,47	10	80	4.917,60	61,47	10	60	3.688,20	10	60	3.688,20	
	Ukupno:					45.149,80				7.639,40			104.271,00	
3.	Kamion Iveco	III								494,90	10	240	118.776,00	
	Traktor veliki	III								403,00	10	240	96.720,00	
	Traktor T.Vinković	III								225,90	10	240	54.216,00	
	Radni stroj JCB	III								403,00	10	240	96.720,00	
	Dežurno vozilo	III								149,58	10	60	8.974,80	
	Odgovorna osoba	III								61,47	10	240	14.752,80	
	Ukupno:												390.159,60	

4. Program održavanja gradskih groblja u 2009. godini

PROGRAM ODRŽAVANJA GRADSKIH GROBLJA

Održavanje groblja uključuje održavanje 4 gradska groblja:

- Sv. Benedikt, Sv. Nikola, Sv. Rok, Sv. Trojstvo.

Održavanje groblja uključuje slijedeće aktivnosti:

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

- Košnja travnjaka motornom kosilicom
- Grabljanje lišća

2. ODRŽAVANJE ŽIVICE

- Orezivanje živice
- Sadnja živice

3. ODRŽAVANJE STAZA

- Struganje korova sa staza i nogostupa
- Opsijecanje rubova staza
- Uništavanje korova herbicidom
- Sipinjenje staza

4. ODRŽAVANJE DRVEĆA

- Orezivanje drveća
- Rušenje drveća
- Sadnja drveća

5. ODRŽAVANJE GRMLJA

- Orezivanje grmlja
- orezivanje grmlja
- orezivanje bodljikavog grmlja
- oblikovno orezivanje grmlja
- Okopavanje grmlja
- Pljevljenje grmlja
- Sadnja grmlja

6. ODVOZ OTPADA

- Ručno prikupljanje
- Odvoz traktorom
- Odvoz kamionom

7. OTRESANJE SNIJEGA

8. ODRŽAVANJE RUŽA

- Orezivanje ruža
- Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja
- Okopavanje ruža
- Pljevljenje ruža
- Prihrana ruža
- Sadnja ruža

9. ODRŽAVANJE GREDICA (sezonsko cvijeće i trajnice)

- Priprema i sadnja ljetnica
 - priprema i sadnja
 - biljni materijal
- Njega ljetnica
 - plitko okopavanje
 - pljevljenje
- Priprema i sadnja proljetnica
 - priprema i sadnja
 - biljni materijal

- njega proljetnica
- plitko okopavanje
- pljevljenje

10. UREĐENJE NOVE PARCELE NA GROBLJU SV. BENEDIKTA

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

1.1. Košnja travnjaka motornom kosilicom

OPIS RADOVA:

Redovito, prema predloženoj dinamici, a ovisno o vremenskim uvjetima kositi travnjake motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (prateća košnja trimmerom, grabljanje trave, odvoz trave).

VRIJEME RADA: travanj – studeni

JED. MJERE: m²

1.2. Grabljanje lišća sa zelenih površina

OPIS RADOVA:

Jesenski i proljetno izgrabljivanje travnjaka i staza od lišća i otpadaka s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom.

Zbog potreba posla moguće je promijeniti učestalost grabljanja lišća na nekim lokacijama ovisno o trenutnim potrebama.

VRIJEME RADA:

od rujna do kraja ožujka, moguće i prije ovisno o vremenskim prilikama

JED. MJERE: m²

NAPOMENA:

Promjene glede ukupnog broja pograbljenih površina ovise o vremenskim uvjetima tj. vegetativnim faktorima na koje nije moguće utjecati.

2. ODRŽAVANJE ŽIVICA

2.1. Orezivanje živice

OPIS POSLA:

Orezivati živicu tijekom vegetacije 2 - 3 puta godišnje. Odrezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

2.2. Sadnja živice

OPIS POSLA:

Nabava i sadnja živice: u postojećim živicama na mjestima gdje ona nedostaje ili sadnja nove živice: iskopati rupu ili kanal za sadnju, izvršiti sadnju u postojeći supstrat uz dodatak komposta, uz prethodnu pripremu sadnica, jednokratno zaliti.

Sadnja se obračunava po dužnom metru živice.

Normativ: 2 kom/m (*Thuja sp.*)

Cijene sadnica se obračunavaju posebno, uz dodatak od 10% za manipulativne troškove.

VRIJEME RADA: proljeće ili jesen

JEDINICA MJERE: m

3. ODRŽAVANJE STAZA

3.1. Struganje korova sa staza i nogostupa

OPIS POSLA:

Sa staza postrugati korov i sakupiti na h

VRIJEME RADA: tijekom godine

JED. MJERE: m²

3.2. Opsjecanje rubova staza

OPIS POSLA:

Opsjecanje rubova staza: korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: prema potrebi

JED. MJERE: m

3.3. Uništavanje korova herbicidima

OPIS POSLA:

Upotrijebiti propisanu dozu herbicida, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korjenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove prema potrebi obavljati prije struganja i opsjecanja korova na stazama.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

3.4. Sipinjenje staza

OPIS POSLA:

Nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Po nasipavanju sipinu fino isplanirati. U cijenu uključiti materijal - sipinu.

VRIJEME RADA: u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

4. ODRŽAVANJE DRVEĆA

4.1. Orezivanje drveća

OPIS POSLA:

Orezivanje krošnje drveća, prorjeda grana, orezivanje suhih, bolesnih, oštećenih grana, grana koje smetaju odvijanju prometa, postranih izboja i sl. Nakon orezivanja grane složiti na hrpe, odvesti i očistiti teren.

- *uzgojna rezidba* - mlado drveće (drvoredi, aleje) - rano proljeće
- *profilna rezidba* – prema potrebi
- *redukcijska rezidba* – jesen, zima
- *sanitarna rezidba* - bolesne, suhe, preguste grane - tijekom godine
- *sigurnosna rezidba* – jesen, zima ili prema potrebi
- *pomladna rezidba (rezidba za pomlađivanje)* – jesen, zima
- *skraćivanje krošnje ili dijelova krošnje* – jesen, zima

VRIJEME RADA:

uglavnom stanje mirovanja vegetacije, a po potrebi - iznimni slučajevi - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

OBIM POSLA: 50 kom

NAPOMENA:

kad se pojedino stablo ne može uvrstiti u koju od navedenih kategorija, radovi orezivanja naručit će se u režiji, jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.

4.1.1. A kategorija:

- uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 1,5-3 m

4.1.2. B kategorija:

- redukcijska, uzgojna i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 3-6 m
- 40 kom

4.1.3. C kategorija

- redukcijska, sanitarna i sigurnosna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 6-10 m, orezivanje drveća promjera
- 10 kom

4.1.4. D kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na stabla do 20 m visine
- 20 kom

4.1.5. E kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.
- 20 kom

4.2. Rušenje drveća

OPIS PROBLEMA:

U samom gradu Petrinji na javnim površinama nalazi se velik broj stabala koja su suha, oštećena, bolesna, narušene statike i sl. koja ozbiljno ugrožavaju ljudske živote, materijalnu imovinu i komunalne objekte. Takva stabla je potrebno hitno ukloniti.

OPIS POSLA:

Ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Grad Petrinja svojim rješenjima o rušenju ili zapisnicima.

Iskop panja prema posebnom zahtjevu.

Drvo i granje pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren (ako je zakrčena prometnica - isti dan).

Izvoditelj je dužan prilikom izvođenja radova poduzeti sve mjere za zaštitu imovine i ljudi, komunalnih objekata, te ako je potrebno koordinirati s prometnom policijom glede osiguranja prometnih površina.

VRIJEME RADA:

prema potrebi tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

OBIM POSLA: 10 kom

Rušenje drveća predviđeno je u 4 kategorije, ovisno o promjeru debla u zoni reza (panja) i to:

4.2.1. **A kategorija** - Ø panja 0-20 cm4.2.2. **B kategorija** - Ø panja 20-45 cm4.2.3. **C kategorija** - Ø panja 45-100 cm4.2.4. **D kategorija** - Ø panja > 100 cm**4.3. Sadnja drveća****OPIS POSLA:**

Nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih i kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice sa svim potrebnim radnjama po pravilima struke. Okolčavanje sadnica, izrada zdjelica, postavljanje zaštitne mrežice na bazu debla, jednokratno zalijevanje.

VRIJEME RADA: jesen ili rano proljeće

JED. MJERE: kom

5. ODRŽAVANJE GRMLJA**5.1. Orezivanje grmlja****OPIS POSLA:**

Orezivanje niskog, srednjeg i visokog grmlja tako da se izvrši oblikovna i uzgojna rezidba, da se orežu suhe, prerasle, oštećene, bolesne grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa.

Napomena: kod orezivanja bodljikavih vrsta cijena se uvećava za 50% od cijene orezivanja ostalog grmlja.

Grmlje se orezuje u različito doba, ovisno o vrsti i vremenu stvaranja cvjetnih pupova. Sanitarna rezidba može se obavljati tijekom cijele godine.

Odrežane grane sakupiti na hrpe i odvesti.

Oblikovna rezidba: ručno ili strojno oblikovanje grmova u određenu formu – izkazuje se u režijskim satima ljudi i strojeva.

VRIJEME RADA:

ovisno o vrsti - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

5.2. Okopavanje grmlja**OPIS POSLA:**

Gredicu s grmljem 1-2 puta godišnje razrahliti na dubinu 3 - 5 cm (zbog uklanjanja korova, zadržavanja vlage u tlu - prekidanja štetnog kapilariteta).

Okopavanje uskladiti s ostalim agrotehničkim mjerama. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije - prema potrebi

JED. MJERE: m²**5.3. Plijevljenje grmlja****OPIS POSLA:**

Plijevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije prema potrebi

JED. MJERE: m²**5.4. Sadnja grmlja****OPIS POSLA:**

Ručni iskop jame odgovarajuće dimenzije i ispuna jame plodnim tlom. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Prije sadnje oštećeno korijenje odrezati i mladice skratiti. Nakon sadnje tlo izgaziti i dobro natopiti vodom. Saditi u jesen ili rano proljeće.

Cijena sadnice se posebno obračunava.

6. ODVOZ OTPADA**6.1. Ručno prikupljanje otpada****OPIS POSLA:**

Ručno prikupljanje otpada po potrebi

VRIJEME RADA: tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

6.2. Odvoz otpada traktorom**OPIS POSLA:**

Odvoz ručno prikupljanog otpada po potrebi

VRIJEME RADA: tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

6.3. Odvoz otpada kamionom**OPIS POSLA:**

Odvoz prikupljenog otpada po potrebi

VRIJEME RADA: tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

7. OTRESANJE SNIJEGA**OPIS POSLA:**

Ručno otresanje snijega sa živica i grmlja

VRIJEME RADA: po potrebi

JED. MJERE: h

8. ODRŽAVANJE RUŽA**8.1. Orezivanje ruža****OPIS POSLA:**

Orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3 - 4 pupa, odrezati suhe, oštećene i bolesne izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.

Ruže penjačice orezivati prema pravilima struke.

VRIJEME RADA: proljeće

JED. MJERE: kom

8.2. Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja

OPIS POSLA:
Nakon cvatnje porezati ocvale cvjetove, oštećene i divlje izboje, sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: tijekom cvatnje
JED. MJERE: h

8.3. Okopavanje ruža

OPIS POSLA:
Okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije
JED. MJERE: m²

8.4. Pljevljenje ruža

OPIS POSLA:
Pljevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije
JED. MJERE: m²

8.5. Prihrana ruža

OPIS POSLA:
Ruže prihraniti umjetnim gnojivom.

VRIJEME RADA: proljeće
JED. MJERE: kom

8.6. Uzimljanje ruža

OPIS POSLA:
Zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem (prethodno ruže orezati).

VRIJEME RADA: kasno u jesen
JED. MJERE: kom

9. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA**9.1. Priprema i sadnja ljetnica**

OPIS POSLA:
Proljetno cvijeće izvaditi, gredicu pognojiti, prekopati i fino isplanirati.

Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica koje su najmanje 50% u cvatu.

Nakon sadnje po potrebi zaliti.
Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²
Cijena biljnog materijala uvećava se za 10%.
VRIJEME RADA: svibanj
JED. MJERE: m², kom

9.2. Njega ljetnica**9.2.a Plitko okopavanje**

OPIS POSLA:
Po potrebi plitko prekopavanje gredice 3-4 puta u sezoni. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije
JED. MJERE: m², h

9.2.b Pljevljenje

OPIS POSLA:
Prema potrebi opljeviti gredice. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: tijekom vegetacije
JED. MJERE: m²

9.3. Priprema i sadnja proljetnica

OPIS POSLA:
Ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino isplanirati.

Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica (i koje su najmanje 50% u cvatu) i lukovica, zalijevanje po potrebi.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²
VRIJEME RADA: rujan - listopad
JED. MJERE: m², kom

9.4. Njega proljetnica**9.4.a Plitko okopavanje**

OPIS POSLA:
Gredice s proljetnicama plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni, prema potrebi.

VRIJEME RADA: jesen-proljeće
JED. MJERE: m²

9.4.b. Pljevljenje

OPIS POSLA:
Gredice opljeviti, korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA: jesen-proljeće
JED. MJERE: m²

10. UREĐENJE NOVE PARCELE NA GROBLJU SV. BENEDIKTA

OPIS POSLA:
Uređenje nove parcele: izrada idejnog projekta, uređenje i nasipavanje puteva, izvođenje odvodnih kanala, sadnja živice, održavanje ovisno o dinamici uređenja nove parcele.

REKAPITULACIJA

groblje	ukupno (kn)
Sv. Benedikt	472.342,61
Sv. Rok	38.683,44
Sv. Trojstvo	60.032,16
Sv. Nikola	190.417,20
1. Održavanje gradskih groblja- ukupno	761.475,32
2. Uređenje nove parcele	550.000,00
Ukupno (1+2)	1.311.475,41
PDV:	288.524,59
SVEUKUPNO	1.600.000,00

	SV. BENEDIKT				SV. ROK				SV. TROJSTVO				SV. NIKOLA			
	m ² , kom	jed. cij.	br.	Σ kn	m ²	jed. cij.	br.	Σ kn	m ²	jed. cij.	br.	Σ kn	m ²	jed. cij.	br.	Σ kn
ODVOZ OTPADA				92.217,60				25.166,16				25.166,16				44.298,72
ručno prikupljanje	50 h	50,28	12x	30.168,00	16 h	50,28	12x	9.653,76	16 h	50,28	12x	9.653,76	22 h	50,28	12x	13.273,92
odvoz traktorom	32 h	114,00	12x	43.776,00	8 h	114,00	12x	10.944,00	8 h	114,00	12x	10.944,00	16 h	114,00	12x	21.888,00
odvoz kamionom	4 h	380,70	12x	18.273,60	1 h	380,70	12x	4.568,40	1 h	380,70	12x	4.568,40	2 h	380,70	12x	9.136,80
OTRES.																
SNIJEGA	60 h	50,28		3.016,80									20 h	50,28		1.005,60
RUŽE				9.981,12												
orezivanje	276	7,20	1x	1.987,20												
uklanjanje cvjet.	30 h	64,80		1.944,00												
okopavanje	115	7,20	4x	3.312,00												
pljevljenje	115	7,20	3x	2.484,00												
prihrana	276	0,92	1x	253,92												
GREVICE				13.942,47												
lijetnice:																
priprema i sadnja	50+3	32,38		1.716,14												
materijal	1.060			3.500,00												
okopavanje	53	6,50	4x	1.378,00												
pljevljenje	53	6,50	4x	1.378,00												
prolijetnice:																
priprema i sadnja	53	29,65		1.571,45												
materijal	1.060			3.500,00												
okopavanje	53	8,10	3x	1.287,90												
pljevljenje	53	6,22	3x	988,98												
UREĐENJE NOVE PARCELE				550.000,00												
UKUPNO				1.022.342,52				38.683,44				60.032,16				190.417,20

5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje u 2009. godini

1. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI

Rb.	Vrsta radova ili materijala	Jm.	Kol	Kn / kom	Ukupno Kn
1.	Demontaža uništene svjetiljke (materijal + rad + platforma)	kom		300,00	
2.	Dobava i ugradnja svjetiljke (materijal + rad + platforma)				
2.1.	Galmalux LVC 06 / 1 x NAV 70 W	kom	100	1.200,00	120.000,00
2.2.	Galmalux LVC 06 / 1 x NAV 150 W	kom	100	1.200,00	120.000,00
2.3.	Galmalux LVC 06 / 01 x NAV 250 W	kom		1.350,00	
2.4.	Malaga SGS 101 / 70 W	kom		999,00	
2.5.	Malaga SGS 102 / 150 W	kom		1.180,00	
2.6.	Malaga SGS 101 / 250 W	kom		1.401,00	
2.7.	Preponska svjetiljka 400 W Tip CD 1316 – 1400 W	kom		1.900,00	
2.8.	KS – 10-10 TEP 125 W	kom		1.000,00	
2.9.	Tivoli KN 163 NAV – T 70 W	kom		1.900,00	
2.10.	UN 570 – 1125	kom		900,00	
2.11.	Reflektor LVR 02-1000 W	kom		1,250,00	
2.12.	Reflektor HQI 150 W	kom		1.250,00	
3.	Osposobljavanje postojećih svjetiljki, tako da se izmjene pojedini neispravni elementi svjetiljki, te se na taj način svjetiljka dovede u ispravno stanje. U stavke je uračunat sav rad, pojedini elementi te rad platforme				
3.1.	Žarulja Na VT 70 W	kom	500	180,00	90.000,00
3.2.	Žarulja Na VT 100 W	kom	50	180,00	9.000,00
3.3.	Žarulja Na VT 150 W	kom	500	180,00	90.000,00
3.4.	Žarulja VTFE 125 W	kom	100	110,00	11.000,00
3.5.	Prigušnica VTF 125 W	kom	400	205,00	82.000,00
3.6.	Prigušnica VTF 250 W	kom	350	240,00	84.000,00
3.7.	Propaljivač 70 – 100 W	kom	150	240,00	36.000,00
3.8.	Propaljivač 150 –400 W	kom	150	205,00	30.750,00
3.9.	Sklopnik CN 63 A/220 V AC	kom	10	1.450,00	14.500,00
3.10.	Sklopnik CN 110 A/220 V AC	kom	5	1.900,00	9.500,00
3.11.	Uložak osigurača 6 A	kom	50	20,00	1.000,00
3.12.	Grlo E – 27	kom	50	50,00	2.500,00
3.13.	Grlo E – 40	kom	25	60,00	1.500,00
3.14.	Automatski osigurač 10 A	kom	100	60,00	6.000,00
3.15.	Osigurač NVO 25 A	kom	25	60,00	1.500,00
3.16.	Osigurač NVO 35 A	kom	25	60,00	1.500,00
3.17.	Kabel PGP 3 x1,5 mm ²	m'	500	10,00	5.000,00
3.18.	Kabel elkaleks 2 x16 mm ²	m'	500	60,00	30.000,00
3.19.	Kabel podzemni PPOO 4 x16 mm ²	m'	400	60,00	24.000,00
3.20.	Luksomat sa fotosinidom	kom	30	300,00	9.000,00
3.21.	Razdjelnik JR 16-25	kom	10	500,00	5.000,00
3.22.	Strujna izolirana stezaljka SI	kom	400	50,00	20.000,00
3.23.	Redna stezaljka 2,5 mm ²	kom	10	20,00	200,00
3.24.	Krak L 1.200 mm Ø 48mm	kom	200	200,00	40.000,00
3.25.	Zateznica za kabel elkaleks 2 x 16 mm ²	kom	20	40,00	800,00
3.26.	Pocinčana traka	m'		10,00	0,00
3.27.	Autoplatforma	h		400,00	0,00
	UKUPNO:				844.750,00
	RAZNI RADOVI:				
	PDV: 22%				185.845,00
	SVEUKUPNO:				1.030.595,00

2. RAZNI RADOVI

Rb.	Opis radova	Jm.	Kn / kom,
1.	Demontaža uništenog stupa J.R. odvoz na deponiju do 5 km	kom.	500,00
2.	Montaža novog rasvjetnog stupa KORS sa svjetiljkom		
	a) 6 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom.	2.533,00
	b) 4 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom.	2.190,00
	c) 3.5 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom.	2.132,00
3.	Iskop uništenih betonskih temelja rasvjetnih stupova rad rovokopača, te odvoz na deponiju.	m ³	500,00
4.	Izrada temelja stupova betonom MB + ugradbeni sidreni vijci + dvije PVC cijevi + oplata + njega betona.	m ³	1.000,00
5.	Strojni iskop zemlje III Kategorije za kabelski rov ili temelj stupa + odvoz viška zemlje na deponiju.	m ³	150,00
6.	Zatrpavanje kablovskog rova zemljom uz nabijanje zemlje motornim nabijačem.	m ³	100,00
7.	Isjecanje asfalta strojno »frezom« za potrebe iskopa kabelskog rova, asfalta debljine do 12 cm.	m'	18,00
8.	Razbijanje asfaltne površine kompresorom, utovar u kamion i odvoz na deponij, asfalt debljine 12 cm.	m ²	68,00
9.	Dobava i ugradnja asfalta na dijelove prekopa asfaltnih površina uz predhodnu pripremu (zatrpavanje rova šljunkom u slojevima uz strojno nabijanje te betoniranjem prijelazne betonom MB 15 u debljini sloja 15 cm asfaltni sloj debljine 5 cm)	m ²	138,00
10.	Razbijanje betonskih rubnjaka, te odvoz otpada na deponiju	m'	40,00
11.	Dobava i ugradnja betonskih rubnjaka 18/24 cm. Rubnjaci se ugrađuju u betonski jastuk o betonam MB 15, a rešetke se ispunjavaju cementnim mortom.	m'	150,00
12.	Razbijanje betonskih površina kompresorom te odvoz otpada na deponij, beton debljine do 20 cm.	m ²	58,00
13.	Dobava i ugradnja šljunka od 0 - 32	m ³	110,00
14.	Dobava i ugradnja betona na dijelove prekopa betonskih površina uz predhodnu pripremu beton MB 20	m ³	595,00
15.	Vađenje raz. elemen. betonske galanterije sa trase prekopa	m ²	35,00
16.	Postava raznih elemeneta betonske galanterije na dijelove prekopa uz predhodnu pripremu, zatrpavanje rova šljunkom u slojevima uz strojno nabijanje.	m ²	140,00
17.	Dobava i ugradnja PVC cijevi ø 110 mm	m'	100,00
18.	Dobava i ugradnja PVC trake upozorenja u rov iznad kabla	m'	20,00
	UKUPNO - paušal		50.000,00

Razni radovi utvrditi će se tijekom godine a obavljati prema cijenama iz tablice

Radove pod točkom 9. izvode hrvatske ceste, pa prihod od tih radova ne pripada Komunalcu.

Pod točkom 2.a cijenu čini: stup 1.233,00 kn + svjetiljka 800,00 kn + 500,00 kn montaža.

Pod točkom 2.b cijenu čini: stup 890,00 kn + svjetiljka 800,00 kn + 500,00 kn montaža.

Pod točkom 2.c cijenu čini: stup 832,00 kn + svjetiljka 800,00 kn + 500,00 kn montaža.

REKAPITULACIJA

vrsta radova	ukupno (kn)
RAZNI RADOVI	50.000,00
ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	844.750,00
UKUPNO:	894.750,00
PDV:	196.845,00
SVEUKUPNO:	1.091.595,00

Za investicijsko održavanje samostojeće javne rasvjete spremni smo prema postojećem projektu izvesti i te radove za Grad Petrinju.

6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje u 2009. godini

PROGRAM SANACIJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA

Uklanjanje i sanacija divljih odlagališta je, prema Zakonu o otpadu (Narodne novine 178/04), obveza jedinica lokalne samouprave (gradova i općina).

Međutim, kako jedinicama lokalne samouprave redovito nedostaju sredstva, provedba ove odredbe Zakona otežana je.

U cilju rješavanja – sanacije divljih odlagališta otpada na svom području, kojih ima značajan broj, Grad Petrinja je sa svojim komunalnim poduzećem KOMUNALAC PETRINJA d.o.o. izvršio obilazak terena i utvrdio lokacije sa vrstama i količinama otpada, te naručio izradu plana i troškovnika za sanaciju tih odlagališta u narednom periodu.

Kako bi se doprinijelo rješavanju, ili barem ublažavanju ovoga problema, Grad Petrinja je prema natječaju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, podnio zahtjev za financiranje sanacije divljih odlagališta u 2008./2009. godini.

Prema tome ovaj Program uključuje saniranje divljih odlagališta na području Grada Petrinje.

Lokacije i količine otpada utvrdit će se naknadno.

PROGRAM SANACIJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA	
UKUPNO:	409.836,07
PDV:	90.163,93
SVEUKUPNO:	500.000,00

7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje u 2009. godini

PROGRAM ODRŽAVANJA VERTIKALNE I HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE

Ovaj Program uključuje slijedeće stavke:

1. održavanje vertikalne signalizacije
 - 1.1. postavljanje prometnih znakova
 - 1.2. postavljanje tabli sa nazivima ulica
 - 1.3. popravci znakova
 - 1.4. ophodnja
2. održavanja horizontalne signalizacije

1. ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE

Karakteristike znakova:

- moraju biti izrađeni u H. I. High Intensity
- folija II generacije
- refleksije 3 M

Količinu i vrstu novih prometnih znakova određuje Grad Petrinja.

Cijena samog znaka, stupa i pripadajućeg materijala obračunava se na način da se priložena faktura uveća za 10% zbog manipulativnih troškova.

Popravci znakova naplaćuju se u režijskim satovima ljudi i strojeva, ovisno o vrsti nedostatka.

1.1. Postavljanje prometnih znakova

opis stavke	kom	jed. cijena	ukupno kn
materijal			
znak	150		75.000,00
stup	150		30.000,00
rad			
postavljanje znaka	150	391,86	58.779,00
ukupno			163.779,00

1.2. Postavljanje tabli s nazivima ulica

opis stavke	kom	jed. cijena	ukupno kn
materijal			
znak	70		30.000,00
stup	70		15.000,00
rad			
postavljanje znaka	50	391,86	19.593,00
ukupno			64.893,00

- U cijenu natpisa uključeno je postavljanje (natpis + stup + rad + pomoćni materijal)
- Sve ulične ploče su emajlirane

1.3. Popravci znakovaIznos popravaka znakova određuje se paušalno i iznosi: **28.566,63 kn****1.4. Ophodnja**

Ophodnja podrazumijeva 2 x mjesečno kontroliranje ispravnosti znakova (da li su srušeni, prevrnuti, otkinuti, uništeni itd.).

2 x mj. KV: 16 h x 12 mj. x 64,80 kn = 12.441,60 kn

2 x mj. vozilo: 16 h x 12 mj. x 131,02 kn = 25.155,84 kn

ukupno: 37.597,44 kn**2. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE**

r.b.	vrsta radova	jed. mjere
	Izrada:	
1.	pješački prelaz	m ²
2.	natpis (škola, bus, taxi i dr.)	slovo
3.	oznaka za invalide	kom
4.	oznaka X	m ²
4.	STOP linija	m ²
5.	strelica jednosmjerna	kom
6.	strelica dvosmjerna	kom
7.	strelica trosmjerna	kom
8.	parkirališna linija	m
9.	središnja bijela linija	m

- **Predviđeni iznos 115.000,00 kn**

- Vrstu radova (oznaka) i količinu odrediti će Grad Petrinja nakon izrade elaborata prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama.

REKAPITULACIJA

aktivnost	ukupno (kn)
Održavanje vertikalne signalizacije	294.836,07
Prometni znakovi	163.779,00
Ulični natpisi	64.893,00
Popravci znakova	28.566,63
Ophodnja	37.597,44
Održavanje horizontalne signalizacije	115.000,00
UKUPNO	409.836,07
PDV	90.163,93
SVEUKUPNO	500.000,00

8. Program božićnog ukrašavanja grada Petrinje u 2009. godini**PROGRAM BOŽIĆNOG UKRAŠAVANJA**

opis stavke	jed. mjere	kol.	jed. cijena	ukupno kn
nabava materijala:				19.711,20
postavljanje ukrasa:				62.256,00
rad radnika	sati	220	64,80	14.256,00
platforma	sati	120	400,00	48.000,00
ukupno				81.967,20
PDV:				18.032,80
sveukupno				100.000,00

Napomena: nove dekoracije predviđene su u dijelovima grada koji do sada nisu bili ukrašavani. Također su predviđene i u dijelovima koji su do sada ukrašavani, ali su potrgane, pregorene i sl.

9. Program održavanja športskih objekata na području Grada Petrinje u 2009. godini

PROGRAM ODRŽAVANJA ŠPORTSKIH OBJEKATA

Program održavanja športskih objekata na području grada Petrinje sastoji se iz slijedećih stavki:

1. Održavanje rukometnog igrališta u Petrinji
2. Održavanje nogometnog igrališta u Češkom Selu
3. Održavanje nogometnog igrališta u Hrastovici

1. ODRŽAVANJE RUKOMETNOG IGRALIŠTA

red. br.	aktivnost	količina	broj izvrš.	jed. cijena (kn)	ukupno (kn)
	redovito održavanje:				
1.	košnja trave	2.000 m ²	8	0,42	6.720,00
2.	čišćenje igrališta	1.250 m ²	8	0,26	2.600,00
	održavanje tijekom turnira:				
3.	čišćenje okoliša igrališta: čišćenje okoliša, tribina i odvoz otpada	70 h	-	50,28	3.519,60
4.	čišćenje igrališta	1.250 m ²	30	0,26	9.750,00
	Ukupno:				22.589,60
	PDV				4.969,71
	Sveukupno:				27.559,31

2. ODRŽAVANJE NOGOMETNOG IGRALIŠTA U ČEŠKOM SELU

Košnja travnjaka:

aktivnost	m ²	broj košnji	ukupno m ²
košnja trave na igralištu	10.000	10	100.000

$$100.000 \text{ m}^2 \times 0,35 \text{ kn/m}^2 = 35.000,00 \text{ kn}$$

Ukupno: 35.000,00 kn

PDV: 7.700,00 kn

Sveukupno: 42.700,00 kn

3. ODRŽAVANJE NOGOMETNOG IGRALIŠTA U HRASTOVICI

Košnja travnjaka:

red. br.	aktivnost	m ²	broj košnji	ukupno m ²
1.	košnja trave na igralištu	7.470	10	74.700
2.	košnja trave oko svlačionica	1.030	10	10.030
	ukupno:			85.000

$$85.000 \text{ m}^2 \times 0,35 \text{ kn/m}^2 = 29.750,00 \text{ kn}$$

Ukupno: 29.750,00 kn

PDV: 6.545,00 kn

Sveukupno: 36.295,00 kn

REKAPITULACIJA

1. ODRŽAVANJE RUKOMETNOG IGRALIŠTA U PETRINJI	27.559,31 kn
2. ODRŽAVANJE NOGOMETNOG IGRALIŠTA U ČEŠKOM SELU.....	42.700,00 kn
3. ODRŽAVANJE NOGOMETNOG IGRALIŠTA U HRASTOVICI	36.295,00 kn

Sveukupno s PDV-om:..... 106.554,31 kn

Cjenik usluga u komunalnim djelatnostima za 2009. godinu

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju javnih zelenih površina na području Grada Petrinje u 2009. godini**

Cjenik sadrži opis radova koji se izvode na javnim zelenim površinama grada Petrinje.

Radovi su podijeljeni u sljedeće grupe:

1. Čišćenje zelenih površina i fontana
2. Održavanje travnjaka
3. Održavanje drveća
4. Održavanje grmlja
5. Održavanje živica
6. Održavanje ruža
7. Održavanje gredica sa sezonskim cvijećem
8. Održavanje staza
9. Održavanje opreme
10. Zaštita bilja
11. Posebne aktivnosti

Za svaku stavku troškovnika predviđene su i ukalkulirane sve potrebne radnje, materijali, društvene obveze i svi ostali troškovi do potpune dovršenosti radova, propisane zakonom.

Svi radovi moraju biti izvedeni stručno i kvalitetno, te u skladu s pravilima struke.

Prilikom nabave materijala (sadnice drveća, grmlja, ruža, sezonskog cvijeća, klupa, košarica itd.) vodit će se računa o kvaliteti materijala i nabavljat će se od provjerenih proizvođača.

Sav sadnji materijal obračunavat će se prema dostavljenom računu uvećanom za 10% za manipulativne troškove.

CJENIK USLUGA**održavanja javnih zelenih površina**

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
I Čišćenje zelenih površina i fontana			
1.	Grabljenje lišća i ostalih otpadaka (papiri, grančice i sl.) s travnjaka i staza s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom na deponij (proljeće, jesen, zima).	m ²	0,37
2.	Čišćenje i sakupljanje papira i ostalih otpadaka u parkovima, dječjim igralištima i ostalim sadržajima javnog zelenila s odvozom (svakodnevno).	h	50,28
II Održavanje travnjaka			
1.	Košnja travnjaka motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (opkašanje trimerom, grabljanje, odvoz). Broj košnji usklađivati ovisno o klimatskim prilikama. Vrijeme izvođenja radova: travanj – listopad.	m ²	0,42
2.	Košnja trave trimerom ili drugim strojem na neravnim površinama na kojima ne može kositi motorna kosilica. Travu pograbljati i odvesti.	m ²	0,92

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
3.	Košnja trave trimenom ili drugim strojem na izrazito neravnim i nagnutim terenima, sa grabljanjem i odvozom trave. Košnja korova na neuređenim terenima s grabljanjem i odvozom.	m ²	1,44
4.	Krčenje šiblja na neuređenim površinama, te čišćenje terena po krčenju (šiblje do 5 cm debljine, korov, staro grmlje, kamenje, različiti otpad). Odvoz na deponij.	m ²	6,96
5.	Sanacija uništenih travnjaka: odstraniti i odvesti višak zemlje i otpad (kamenje, cigle, beton, plastika, željezo i sl.). Dovedi plodnu humusnu smjesu u sloju 20 cm za popunu terena i sjetvu trave. Teren grubo (frezanje) i fino izravnati i isplanirati na visinu šahti i rubnjaka. Nabaviti travnu smjesu, posijati, prema potrebi zaliti i izvaljati.	m ²	17,54
III Održavanje drveća			
1.	Orezivanje drveća A kat.: uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba; skidanje izboja na deblu; promjer krošnje 1,5-3 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	173,41
	B kat.: redukcijska, uzgojna i profilna rezidba; skidanje izboja na deblu; promjer krošnje 3-6 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	231,24
	C kat.: redukcijska, uzgojna i sanitarna rezidba; promjer krošnje 6 – 10, uz prosječne uvjete rada.	kom	446,64
	D kat.: redukcijska, sanitarna i sigurnosna rezidba; promjer krošnje 10-20 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	1.013,70
	E kat.: pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; odnosi se na stabla do 20 m visine.	kom	1.451,84
	F kat.: pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.	kom	režijski sati ljudi i strojeva

* Kod orezivanja drveća granje i drvo složiti na hrpe, očistiti teren i osloboditi prometnice istog dana nakon orezivanja. U jediničnu cijenu uključiti gore navedene radove kao i odvoz granja i drva.

Radove obavljati u stanju mirovanja vegetacije, a samo u posebnim slučajevima tijekom čitave godine.

Napomena: kad se pojedino stablo ne može uvrstiti u koju od navedenih kategorija, radovi orezivanja drveća naručit će se u režiji, jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabala, obim radova, vrstu rezidbe i sl.

Isto se odnosi i na rušenje stabala koja se nalaze u neposrednoj objekata, prometnica, elektro i telefonskih vodova i sl.

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
2.	Rušenje drveća: ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje svojim rješenjima. Iskop panja obaviti samo prema posebnom zahtjevu investitora. Granje i drvo pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren. Radove obavljati tijekom cijele godine, prema potrebi.		
	Ø debla 0 do 20 cm	kom	287,99
	Ø debla 20 do 45 cm	kom	638,33
	Ø debla 45 do 100 cm	kom	1.088,14
	Ø > od 100 cm	kom	1.886,30
	posebni uvjeti	kom	režijski sati ljudi i strojeva

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
3.	Sadnja drveća: nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice. Sadnice bjelogorice opsega debla 16-22 cm, prema potrebi. Radove obavljati isključivo u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu same sadnice (priložiti fakturu uz povećanje od 10%).	kom	
3.1.	Iskop sadne jame 100x100x80 cm sa odvajanjem humusnog sloja i rahljenjem dna. Odvoz iskopane zemlje i dovoz nove, sterilne i neplodne zemlje za ispunu sadne jame do 30 cm ispod nivoa površine terena.	kom	116,56
3.2	Nabava, dovoz i istovar supstrata za sadnju drveća: 60% humusa, 20% pijeska, 10% treseta, 10% komposta.	kom	49,66
3.3.	Sadnja sadnica: rezivanje oštećenih i polomljenih grana, zatrpavanje supstratom, izrada zdjelica promjera 80-100 cm, gnojenje organskim gnojivom (Oscorna-Animalin, Agrovit ili dr.) 200g/kom, jednokratno zalijevanje sa 150 l vode/kom.	kom	64,27
3.4.	Okolčavanje sadnica kolcima promjera 6-8 cm, dužine 200 cm. Okolčavanje se vrši s tri kolca učvršćena s tri letvice. Sadnica se učvršćuje jutenom trakom ili kokosovim konopcem. Obračunava se po sadnici.	kom	261,22
3.5.	Nabava i postavljanje kolaca za okolčavanje crnogoričnog drveća. Stablo učvrstiti kolcem i jutenom trakom ili konopcem. Obračunava se po sadnici.	kom	89,04
3.6.	Izrada i postavljanje zaštite za bazu debla mladog stabla. Za izradu zaštite koristi se gusto žičano pletivo ili deblja guma koje se omata i učvršćuje oko baze debla stabla.	kom	51,46
4.	Njega mladog drveća		
4.1.	Okopavanje zdjelice oko drveta uz uklanjanje korijenovih izdanaka i pljevljenje.	kom	20,99
IV Održavanje grmlja			
1.	Orezivanje grmlja:		
1.1.	orezivanje niskog, srednjeg i višeg grmlja tako da se orežu polomljene, bolesne, prerasle, suhe i stare grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa u gradu, uz zadržavanje tipičnog oblika rasta. Orezane grane sakupiti na hrpu i odvesti. Radove obavljati u primjereno doba za svaku vrstu.	kom	8,40
1.2.	Oblikovanje grmova u određene forme (kuglasto, valjkasto i sl.) na određenim lokacijama. Orezane grane sakupiti na hrpe, pripremiti za odvoz i odvesti. Radove obavljati u primjereno doba za svaku vrstu. Radovi se obračunavaju u režiskim satima radnika i strojeva.	h	64,80
2.	Okopavanje grmlja: prekopavanje gredice srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	7,20
3.	Pljevljenje grmlja: pljevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti odmah.	m ²	5,64
4.	Sadnja grmlja: ručni iskop jame odgovarajuće dimenzije i ispunu jame plodnim tlom. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Prije sadnje oštećeno korijenje odrezati i mladice skratiti. Nakon sadnje tlo izgaziti i dobro natopiti vodom. Saditi u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu same sadnice. - visina grma do 50 cm - visina grma veća od 50 cm	kom kom	32,09 32,09
5.	Pomlađivanje grmlja: prorjeđivanje pregustih, previsokih i preširokih niskih, srednjih i visokih grmova uklanjanjem i skraćivanjem starih i debelih grana i izboja. Odrežane grane sakupiti na hrpe i odvesti. Radovi se obračunavaju u režijskim satima radnika i strojeva.	kom	41,78

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
V Održavanje živice			
1.	Orezivanje živice: orezivati živicu tijekom vegetacije 2-3 puta godišnje. Odrezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti. Kod orezivanja bodljikave živice cijena se uvećava 50%. Kao jedinica mjere uzima se m ² u tlocrtnoj površini živice, kako se i obračunava.	m ²	9,60
2.	Pljevljenje živice: tijekom vegetacije, prema potrebi, pomlađene i tek zasađene živice srednje zakorovljenosti plijeviti i korov odvesti.	m ²	6,00
3.	Okopavanje živice: okopavanje živice prema potrebi. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	7,20
4.	Pomlađivanje živice: pomlađivanje previsokih i preširokih živica. Radove izvoditi u vrijeme mirovanja vegetacije. Izboje sakupiti na hrpe i odvesti.	m ²	24,25
5.	Nadosadnja živice: Nadosadnja živice na mjestima gdje je oštećena i gdje je nema. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Sadnju vršiti u dobro pripremljeno tlo, obogaćeno plodnim humusnim supstratom. Živicu upustiti, namočiti, orezati. Radove obavljati u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu sadnice. Ligustrum sp., Buxus sp. – 10 kom/m	m	50,45
VI Održavanje ruža			
1.	Orezivanje ruža: orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3-4 pupa. Orezati suhe i bolesne izboje. Radove izvoditi u rano proljeće. Tijekom vegetacije ukloniti oštećene i ocvale, te divlje izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.	kom	7,20
2.	Pljevljenje ruža: pljevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 3-4 puta godišnje tijekom vegetacije. Sakupiti korov i odvesti.	m ²	7,20
3.	Okopavanje ruža: okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta tijekom cijele godine. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	7,20
4.	Uzimljanje ruža: zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem. Rezanje na 30 cm. Radove izvoditi kasno u jesen.	kom	4,36
5.	Sadnja ruža: ručni iskop jame za sadnju ruža, te ispuna jame isključivo plodnim tлом. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica ruža. Orezivanje korijena i grana, sadnja, zalijevanje po potrebi. Posebno obračunati cijenu sadnice.	kom	31,96
VII Održavanje gredica sa sez. cvijećem			
1.	Priprema gredica i sadnja ljetnica: proljetno cvijeće izvaditi. Gredicu pognojiti ili ugraditi kompost, prekopati i fino poravnati. Nakon sadnje zaliti. Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica. Posebno obračunati cijenu sadnice. Normativ: 20 kom/m ²	m ²	32,38
1.	Njega ljetnica: tijekom vegetacije plijeviti korov po potrebi i plitko prekopavati gredicu do 3 puta. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi (zalijevanje obavljati u jutro ili navečer).		
2.1.	Plitko okopavanje ljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,50
2.2.	Plijevljenje ljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,50

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
3.	Priprema gredica i sadnja proljetnica: ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino poravnati gredicu. Zaliti po potrebi. Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica. Normativ: 20 kom/m ² . Vrijeme obavljanja posla: rujan - listopad. Posebno obračunati cijenu sadnice.	m ²	29,65
4.	Njega proljetnica: proljetnice plijeviti i plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni prema potrebi.		
4.1.	Plitko okopavanje proljetnice uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	8,10
4.2.	Plijevljenje proljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,22
5.	Priprema gredica i sadnja trajnica: gredice prekopati, pognojiti ili ugraditi kompost, grubo i fino isplanirati, po potrebi zaliti. Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih sadnica. Posebno obračunati cijenu sadnice.	m ²	40,80
6.	Njega trajnica: trajnice srednje zakorovljenosti 3-4 puta godišnje oplijeviti i okopati, porezati nakon cvatnje i zaštititi zagrtanjem prije zime. Prihranjivati i zalijevati prema potrebi.	m ²	13,75
VIII Održavanje staza			
1.	Struganje korova sa staza: sa staza postrugati korov i sakupiti na hrpe, te odvesti isti dan.	m ²	10,80
2.	Opsjecanje rubova staza: opsjecanje rubova parkovnih staza i ivičnjaka uz prometnice zaraslih travom. Korov sakupiti na hrpe i odvesti isti dan.	m ²	5,06
3.	Uništavanje korova na stazama – prskanjem herbicidima: upotrijebiti propisanu dozu, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korijenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove obavljati prije struganja i opsijecanja korova na stazama.	m ²	1,08
4.	Nasipavanje staza sipinom: nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Radove izvoditi nakon struganja korova i opsijecanja rubova staza. U cijenu uključiti i materijal - sipinu.	m ²	10,73
IX Održavanje opreme			
1.	Nabava drvenih dasaka za sjedala i naslone klupa, njihovo postavljanje na konstrukciju i učvršćivanje vijcima. dim. 198 x 9 x 4,5 cm (za barokne klupe)	kom	nab. cijena + 10%
2.	Izrada i postavljanje klupe sa naslonom: željezna konstrukcija sa 4 drvene daske na sjedištu i 2 daske na naslonu; dužina klupe 190 cm	kom	1.503,57
3.	Izrada i postavljanje zaštitnih stupića za zelene površine: željezna cijev Ø 60 mm, visine 100 cm, ukopana u tlo 40 cm i učvršćena betonom	kom	168,23
X Zaštita bilja			
	Tijekom cijele godine suzbijati bolesti i štetnike (ovisi o intenzitetu napada), biološkim, mehaničkim i kemijskim sredstvima.		
	- zaštita ruža	kom	0,68
	- zaštita grmlja	kom	1,63
	- zaštita platana (mrežasta stjenica)	kom	usluga+10%
	- zaštita kestena (kestenov moljac)	kom	usluga+10%

- **Napomena:** za ostalu urbanu i komunalnu opremu, kao i za opremu dječjih igrališta, naknadno će se izraditi kalkulacije cijena za pojedine dijelove opreme, kao i za potrebne usluge.
- Sav materijal koji se nabavlja obračunava se po cijeni dobavljača uvećanoj za 10% manipulativnih troškova.

	Cijene usluga po satu	jed. mjere	cijena (kn)
1.	NK djelatnik	h	50,28
2.	KV djelatnik	h	64,80
3.	Kamion sa rukom	h	380,70
4.	Traktor	h	310,00
5.	Traktor »Tomo Vinković«	h	114,00
6.	Kamionet – cestar	h	210,00
7.	Osobni automobil	h	131,02
8.	Motokultivator	h	97,68
9.	Rovokopač	h	370,01
10.	Motorna kosilica	h	133,98
11.	Motorna pila	h	115,12
12.	Trimer	h	115,24
13.	Platforma - ljestve 18 m	h	381,78

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju čistoće u gradu Petrinji u 2009. godini**

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
1.	Čišćenje ulica	m ²	0,29
2.	Čišćenje nogostupa	m ²	0,25
3.	Čistilica	h	646,87
3.	Nabava i postavljanje pleksiglas-stakla na autobusne nadstrešnice; dim. 102,5 x 98,5 cm	kom	495,64
4.	Nabava košarica za otpad	kom	nabavna cijena + 10%

Napomena: cijene usluga vozila iste su kao i kod održavanja zelenih površina.**CJENIK USLUGA****za izvođenje radova na održavanju zimske službe u gradu Petrinji u 2009. godini**

red. br.	vozilo	jed. mj.	pasivno dež. (kn)	aktivno dež. (kn)	rad (kn)
1.	Kamion	h	49,49	148,47	494,90
2.	Traktor veliki	h	40,30	120,90	403,00
3.	Traktor T.Vinković	h	22,59	67,77	225,90
5.	Radni stroj	h	40,30	120,90	403,00
6.	Dežurno vozilo	h	-	-	149,58
7.	Odgovorna osoba	h	61,47	61,47	61,47

REKAPITULACIJA RADOVA

r.b.	vrsta radova / usluga	UKUPNO	PDV	SVEUKUPNO
1.	Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje	2.893.631,25	636.598,88	3.530.230,13
2.	Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje	1.573.770,50	346.229,50	1.920.000,00
3.	Program zimske službe na području Grada Petrinje	697.959,60	153.551,11	851.510,71
4.	Program održavanja gradskih groblja	1.311.475,41	288.524,59	1.600.000,00
5.	Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje	894.750,00	196.845,00	1.091.595,00

r.b.	vrsta radova / usluga	UKUPNO	PDV	SVEUKUPNO
6.	Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje	409.836,07	90.163,93	500.000,00
7.	Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje	409.836,07	90.163,93	500.000,00
8.	Program božićnog ukrašavanja Grada Petrinje	81.967,20	18.032,80	100.000,00
9.	Program održavanja športskih objekata u Gradu Petrinji	87.339,60	19.214,73	106.554,31
	SVEUKUPNO PLAN ZA 2009.	8.360.565,70	1.839.324,47	10.199.890,15

»PRIVREDA« d.o.o. Petrinja

1.

PLAN RADA
ZA 2009. GODINU

IZGRADNJA VODOVODNE, KANALIZACIJSKE MREŽE I OSTALO

Tablica 1.

Rb.	Ulice	m ²	PEHD cijevi	Iznos u kn	Dinamika izvođenja	Izvor financiranja
1	Otona Kučere	199,64	DN110	90.000,00	9 mj.	1.800.000,00 kapitalna potpora (iz cijene vode)* 348.000,00 Iz cijene vode 2008. god Ostatak – kapitalna potpora Grada ?
2	Odvojak Đ.Tiljka	232,37	DN110	104.000,00	4 mj.	
3	Odvojak Radićeve - lijevi	181,07	DN110	82.000,00	10 mj	
4	Odvojak Radićeve-desni	83,06	DN110	37.350,00	10 mj	
5	Odvojak ulice Gromova	140,13	DN110	63.000,00	4 mj	
6	Slatina	313,22	DN110	140.000,00	3 mj	
7	Slatina	104,28	DN160	46.000,00	3 mj	
8	Smičiklasova do kraja	1.000,00	DN110	620.000,00	3 mj	
9	Graberje	1.300,00	DN110,160	546.000,00	5,6 mj	
10	Sibić	2.300,00	DN110,160	1.435.000,00	6,7 mj	
11	Gora	500,00		225.000,00	8,9 mj	
12	Križ	500,00		247.000,00	8,9 mj	
13*	Ugradnja klorinatora i UV lampi			240.000,00	1 mj.	
14*	Nabava kontejnera			108.000,00	1 mj.	
UKUPNO:				3.983.350,00		

- radovi iz 2008.

Tablica 2.

Rb.	Naziv	Iznos u kn	Dinamika izvođenja	Izvor financiranja
1	Kanalizacija Grada Petrinje	1.500.000,00	4- 6 mj	Grad Petrinja
2	Dovršenje radova na izgradnji kolektora K-7	1.000.000,00	1-6 mj	Grad Petrinja
3	Radovi na izgradnji sekundarnog kanalizacijskog sustava kolektora K-7 ; I faza	2.000.000,00	5-11 mj	50% Grad 50% Privreda
4	Izrada projektnih elaborata, geodetskih i savjetodavnih usluga	400.000,00	2009	Privreda
5	Čišćenje slivnika	860.000,00	2009	Grad Petrinja
6	Izrada tehničke dokumentacije, modernizacije i održavanje hidrantske mreže	400.000,00	5-12	Grad Petrinja
7	Sufinanciranje projekata i izvođenje radova sa Hrvatskim vodama (učešće Grada 20 %)	1.200.000,00	2009	Grad Petrinja
8.	Izgradnja i modernizacija nastavaka kanalizacijske mreže Grada Petrinje	2.000.000,00	2009	Grad Petrinja
UKUPNO		9.360.000,00		

2009. godina				
PRIHODI			TROŠKOVI	
Rb.	Vrsta prihoda	Iznos u kn	Vrsta troška	Iznos u kn
1.	Voda - domaćinstvo	7.659.000,00	Vodopskrba Kupa	650.000,00
2.	Voda - Gavrilović	6.225.000,00	Plaća	8.400.000,00
3.	Voda – pravne osobe	2.025.500,00	Prijevoz	144.000,00
4.	Odvodnja	1.080.000,00	Ugovor o djelu (za 5 mjeseci)	50.000,00
	Razne usluge - priključci, ugradnja satova i dr.	600.000,00	Nadzorni odbor	102.000,00
	Čišćenje septičkih jama	350.000,00	Jubilarne nagrade	17.500,00
	Odvodnja grada Petrinje	1.500.000,00	Pomoć zbog bolesti	13.000,00
	Radovi na izgradnji sekundarnog kanalizacijskog sustava kolektora K-7	2.000.000,00	Uskrsnica, regres, Božićnica	177.500,00
	Kolektor K-7 i K-8	1.500.000,00	Dug za vodu (VOK)	1.000.000,00
	Čišćenje slivnika	860.000,00	Erste leasing	720.000,00
	Izrada tehničke dokumentacije, modernizacije i održavanje hidrantske mreže	400.000,00	Kredit postrojenje	264.000,00
	Sufinanciranje projekta i izvođenje radova sa Hrvatskim vodama (20% učešće Grada)	1.200.000,00	Kamate na kredite	70.000,00
	Izgradnja vodovoda Sibić	1.435.000,00	Gorivo	540.000,00
			Telefoni	240.000,00
			Kredit kamion Iveco	216.000,00
			Poštanske usluge	36.000,00
			Članarine (HGH, H. šume i dr.)	50.400,00
			Javnobilježničke usluge	44.400,00
			Kancelarijski materijal	72.000,00
			Dnevnice	48.000,00
			Bankovne usluge	72.000,00
			Stručna literatura	24.000,00
			Troškovi po ovrhama	36.000,00
			Komunalna naknada	36.000,00
			Naknade iz cijene vode za NZKV, NZZV	1.920.000,00
			Izdvajanje iz vode	1.800.000,00
			Električna energija	732.000,00
			Usluge revizije	40.000,00
			Analiza vode	180.000,00
			Zaštitna odjeća	43.000,00
			Revizija	60.000,00
			Troškovi oglasa	36.000,00
			Troškovi po ovrhama	36.000,00
			Sistematski pregledi	24.000,00
			Premije osiguranja	240.000,00
			Deratizacija, dimnjačar i dr.	36.000,00
			Održavanje programa	36.000,00
			Ostalo	100.000,00
			Premije osiguranja	264.000,00
			Materijal, rezervni dijelovi	4.500.000,00

2009. godina				
PRIHODI			TROŠKOVI	
Rb.	Vrsta prihoda	Iznos u kn	Vrsta troška	Iznos u kn
			Troškovi po ovrhama	36.000,00
			Komunalna naknada	14.400,00
			Amortizacija	1.600.000,00
			Izrada projektnih elaborata, geodetskih i savjetodavnih usluga	400.000,00
	UKUPNO:	26.834.500,00		25.144.200,00

S A D R Ź A J

GRAD PETRINJA AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

- 19. Odluka o subvencijama u poljoprivredi u Gradu Petrinji za 2009. godinu 2617
- 20. Odluka o subvenciji premije osiguranja 2619
- 21. Odluka o subvenciji umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica na području Grada Petrinje za 2009. godinu 2620

AKTI STRUČNE SLUŽBE

- 7. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Petrinje za 2009. godinu 2621

KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.

- 1. Plan rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje u 2009. godini 2628

»PRIVREDA« d.o.o. Petrinja

- 1. Plan rada za 2009. godinu 2674

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.