

SLUŽBENI VJESNIK

2013.

BROJ: 16

PETAK, 29. OŽUJKA 2013.

GODINA LIX

GRAD GLINA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 31. stavka 1. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

STATUT Grada Gline

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Gline, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Gline, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumima u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Gline.

Članak 2.

Grad Gline je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Grada Gline određeni su zakonom.

Grad Gline obuhvaća slijedeća naselja:

Balinac, Bijele Vode, Bišćanovo, Bojna, Borovita, Baturi, Brestik, Brezovo Polje, Brnjeuška, Brubno, Buzeta, Dabrina, Desni Degoj, Dolnjaki, Donja Bučica, Donja Trstenica, Donje Jame, Donje Selište, Donje Taborište, Donji Klasnić, Donji Selkovac, Donji Viduševac, Dragotina, Drenovac Banski, Dvorišće, Gline, Gornja Bučica, Gornje Jame, Gornje Selište, Gornje Taborište, Gornji Klasnić, Gornji Selkovac, Gornji Viduševac, Gračanica Šišinečka, Hađer, Hajtić, Ilovačak, Joševica, Kihalac, Kozaperovica, Maja, Majske Poljane, Majski Trtnik, Mala Solina, Mali Gradac, Mali Obljaj,

Marinbrod, Martinovići, Novo Selo Glinsko, Prekopa, Prijeka, Ravno Rašće, Roviška, Skela, Slatina Pokupska, Stankovac, Svračica, Šaševa, Šatornja, Šibine, Trnovac Glinski, Trtnik Glinski, Turčenica, Velika Solina, Veliki Gradac, Veliki Obljaj, Vlahović, Zaloj.

Granice Grada Gline mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Grad Gline je pravna osoba.

Sjedište Grada Gline je u naselju Gline, Trg bana Josipa Jelačića 2.

Članak 4.

Grad Gline jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njegovom području, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Ustavnom zakonu i pravima nacionalnih manjina.

II. OBILJEŽJA GRADA GLINE

Članak 5.

Grad Gline ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Gline i izražava pripadnost Gradu Glini.

Izgled i uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Članak 6.

U Gradu Glini se svečano slavi 6. kolovoza, Dan Grada Gline, kao dan oslobođenja u vojno-redarstvenoj akciji »Oluja«.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Gradsko vijeće može osobu posebno zaslužnu za Grad Glinu proglasiti počasnim građaninom.

Statusom počasnog građanina se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a odluka o proglašenju počasnog građanina može se opozvati ako se ova osoba pokaže nedostojnom toga statusa.

Članak 8.

Grad Glina dodjeljuje priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za njegov razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti, te poticanju aktivnosti koje su tome usmjerene.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak, te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnim odlukama.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 9.**

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Glina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 11.

Sporazum o suradnji Grada Gline i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Gline.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**Članak 12.**

Grad Glina je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Gline.

Članak 13.

Grad Glina u samoupravnog djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,

- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Glina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Grad Glina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 15.

Gradsko vijeće Grada Gline, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**Članak 16.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 19.

Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela, gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako ovo tijelo utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće će u roku 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 21.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Gline, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 18. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 23.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 24.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 25.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Gline kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Gline odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

VII. TIJELA GRADA GLINE**Članak 28.**

Tijela Grada Gline su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE**Članak 29.**

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 30.

Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosnih nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- odluku o promjeni granice Grada Gline,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Glinu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 31.

Gradsko vijeće ima predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika.

Prvi i drugi potpredsjednik se u pravilu biraju sukladno strukturi Gradskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 32.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračune i druge opće akte predstojniku Ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelniku.

Članak 33.

Gradsko vijeće ima 15 vijećnika.

Gradsko vijeće može imati i više od 15 vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnim izborima.

Članak 34.

Pripadnicima srpske nacionalne manjine jamči se zastupljenost u Gradskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Grada Gline.

Gradsko vijeće ima najmanje 4 vijećnika iz reda hrvatskih državljana pripadnika srpske nacionalne manjine.

Članak 35.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 36.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Gline, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste. Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineje 5. ovog članka.

Članak 37.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 38.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku/nicima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 39.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 40.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
3. Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
4. Povjerenstvo za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata i
5. Povjerenstvo za socijalna pitanja i mjesnu samoupravu.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Gradsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Gradskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela bira se iz redova vijećnika, a članovi mogu biti i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba, na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja, uz prethodni poziv političkim strankama koje imaju vijećnike da dostave svoje prijedloge.

Članak 41.

Mandatno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

Mandatno povjerenstvo bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Članak 42.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja, čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor i razrješenja čelnika koje bira ili imenuje Gradsko vijeće (predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća, predsjednik i članovi radnih tijela),
- predlaže imenovanje predstavnika Gradskog vijeća u određene ustanove, tijela i organizacije,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškove vijećnicima za rad u Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom ili po odluci Gradskog vijeća.

Članak 43.

Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik Povjerenstva se bira iz redova vijećnika, a članovi Povjerenstva mogu biti i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Gradskog vijeća kada je za to ovlašteno ili kada Gradsko vijeće ocijeni da je to potrebno,
- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom ili po odluci Gradskog vijeća.

Članak 44.

Povjerenstvo za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka:

- razmatra probleme i potrebe hrvatskih branitelja te stradalnika Domovinskog rata i predlaže rješavanje tih problema,
- surađuje s udrugama hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata i
- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom ili po odluci Gradskog vijeća.

Članak 45.

Povjerenstvo za socijalna pitanja i mjesnu samoupravu čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka:

- razmatra opće i pojedinačne socijalne probleme i potrebe građana,
- predlaže mjere za rješavanje, ublažavanje postojećih socijalnih problema i sprečavanja nastanka novih,

- razmatra pitanja iz područja organizacije mjesne samouprave i surađuje sa vijećima mjesnih odbora i povjerenicima za naselja u sastavu Grada Gline,
- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom ili po odluci Gradskog vijeća.

Članak 46.

Način rada radnih tijela Gradskog vijeća reguliran je Poslovníkom i odlukom o osnivanju radnih tijela.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Gradsko vijeće, a odnose se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, gradonačelnika i Gradsko vijeće.

Članak 47.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

2. GRADONAČELNIK

Članak 48.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada Gline čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje velikog grada,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeće o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,

- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- imenuje i razrješava članove upravnih vijeća ustanova kojih je osnivač ili suosnivač Grad, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Gradonačelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenu iz stavka 1. podstavka 12. Gradskom vijeću u roku 8 dana od dana donošenja. Ova odluka objavljuje se u službenom glasilu.

Članak 49.

Radi proučavanja pitanja i zauzimanja stajališta odnosno davanja mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Gradonačelnika, te radi usklađivanja stavova od interesa za Grad i Sisačko-moslavačku županiju kao cjelinu, Gradonačelnik može osnovati stalna, privremena i povremena radna tijela (savjet, odbor, povjerenstvo, komisija i dr. radno tijelo).

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada, te visina naknade za rad članova iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradonačelnik.

Članak 50.

Radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja u pojedinom području iz djelokruga rada Grada, Gradonačelnik može imenovati posebnog savjetnika.

Savjetnik iz stavka 1. ovog članka po nalogu Gradonačelnika obavlja poslove za koje ga je Gradonačelnik ovlastio.

Rješenjem o imenovanju Gradonačelnik određuje naknadu za rad savjetnika.

Članak 51.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 52.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 53.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana donošenja, ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 54.

Gradonačelnik ima dva zamjenika. Zamjenik koji je izabran zajedno s gradonačelnikom zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Srpska nacionalna manjina ima pravo na jednog zamjenika gradonačelnika.

Članak 55.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 56.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 57.

Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim.

Članak 58.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati u postupku propisanom Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 59.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u Gradu Glini sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća srpske nacionalne manjine.

Članak 60.

Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Glini imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Gline mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine u Gradu Glini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Gline;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovníkom Gradskog vijeća Grada Gline.

Članak 61.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća srpske nacionalne manjine osnovanog za područje Grada Gline zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode srpske nacionalne manjine.

Članak 62.

Na području Grada Gline, pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava srpske nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Gline isticati na poslovnim zgradama u kojima srpska nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za srpsku nacionalnu manjinu.

Članak 63.

Vijeće srpske nacionalne manjine može u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 64.

U svečanim prigodama važnim za srpsku nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i svečane pjesme srpske nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 65.

Grad Glina, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici srpske nacionalne manjine, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Glina osigurava sredstva za rad vijeća srpske nacionalne manjine.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 66.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Gline, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 67.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 68.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 69.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Gline, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 70.

Grad Glina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 71.

Grad Glina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 70. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike Grada Gline u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad Glina osnivač ili suosnivač.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Glina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

1. Mjesni odbori

Članak 72.

Na području Grada Gline osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 73.

Mjesni odbori osnivaju se Statutom.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 74.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Članak 75.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 76.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 77.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 78.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 79.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje gradonačelnik u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 do 7 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se za svaki mjesni odbor odlukom gradskog vijeća iz članka 72. stavka 2. Statuta.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 82.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Članak 83.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Članak 84.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 85.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

Članak 86.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 87.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

Članak 88.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 89.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

2. Povjerenik**Članak 90.**

Za naselja u sastavu Grada Gline u kojima nije osnovan mjesni odbor imenuje se povjerenik.

Povjerenik se imenuje i u slučajevima raspuštanja vijeća mjesnog odbora iz članka 89. ovog Statuta.

Povjerenika rješenjem imenuje gradonačelnik nakon prethodno pribavljenog mišljenja zbora građana s područja za koje se povjerenik imenuje, osim u slučaju iz članka 114. ovog Statuta.

Članak 91.

Povjerenik ima prava i dužnosti utvrđene rješenjem o imenovanju i općim aktima Gradskog vijeća.

Povjereniku dužnost prestaje izborom vijeća mjesnog odbora za područje za koje je povjerenik imenovan.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA GLINE**Članak 92.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Glini, čine imovinu Grada Gline.

Članak 93.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 94.

Grad Gline ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Gline su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Gline u skladu sa zakonom,

- udio u zajedničkim porezima sa Sisačko-moslavačkom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 95.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Gline iskazuju se u proračunu Grada Gline.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 96.

Proračun Grada Gline i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 97.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 98.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 99.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XIII. AKTI GRADA

Članak 100.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 101.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 102.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 103.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 100. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 104.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 105.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 106.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 107.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Gline i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 108.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u »Službenom vjesniku«.

Opći akti stupaju na snagu 8. dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 109.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 110.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Gline i na web stranicama Grada Gline.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Gline i na web stranicama Grada Gline.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 111.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 112.

Gradsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 113.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 114.

Povjerenici imenovani na temelju prijašnjih propisa ostaju na dužnosti do izbora vijeća mjesnih odbora ili do drugačije odluke gradonačelnika.

Članak 115.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Gline objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/09.

Članak 36. stavak 3. stupa na snagu danom pri stupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/13-01/01
URBROJ: 2176/20-02-13-4
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik

Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

3.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2012. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izveštaj o izvršenju Općeg dijela Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. godine sadrži:

SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA FINANCIRANJA

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 PRIHODI POSLOVANJA	18.506.037,06	26.250.194,00	23.484.307,35	126,90	89,46
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	284.317,38	26.000,00	25.768,85	9,06	99,11
3 RASHODI POSLOVANJA	17.855.301,83	20.042.225,00	17.844.522,23	99,94	89,03
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.835.916,74	20.785.629,00	8.500.734,38	463,02	40,90

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
MANJAK PRIHODA	0,00	-14.551.660,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK PRIHODA	-900.864,13	0,00	-2.835.180,41	0,00	0,00
B. RAČUN FINANCIRANJA					
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO FINANCIRANJE	0,00 0,00	100.000,00 6.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9 RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	9.452.524,42	8.551.660,00	8.551.660,29	90,47	100,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	8.551.660,29	0,00	5.716.479,88	66,85	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI (skupina 6 + skupina 7)	18.790.354,44	26.276.194,00	23.510.076,20	125,12	89,47
6 PRIHODI POSLOVANJA	18.506.037,06	26.250.194,00	23.484.307,35	126,90	89,46
61 Prihodi od poreza	9.122.921,57	9.200.000,00	8.855.262,43	97,07	96,25
611 Porez i prizet na dohodak	8.860.481,45	8.980.000,00	8.632.521,52	97,43	96,13
6111 Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	7.817.023,68		7.725.030,39	98,82	
6112 Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	727.162,71		641.339,51	88,20	
6113 Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	97.621,75		92.805,35	95,07	
6114 Porez i prizet na dohodak od kapitala	11.372,62		41.497,55	364,89	
6115 Porez i prizet na dohodak po godišnjoj prijavi	192.176,35		98.005,67	51,00	
6116 Porez i prizet na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	15.124,34		33.843,05	223,77	
613 Porezi na imovinu	151.412,31	80.000,00	82.482,96	54,48	103,10
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ost.)	1.933,64		3.066,54	158,59	
6134 Povremeni porezi na imovinu	149.478,67		79.416,42	53,13	
614 Porezi na robu i usluge	111.027,81	140.000,00	140.257,95	126,33	100,18
6142 Porez na promet	58.652,90		80.671,35	137,54	
6145 Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	52.374,91		59.586,60	113,77	
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.168.807,10	11.519.031,00	9.101.757,84	287,23	79,01
632 Pomoći od međunarodnih organizacije te institucija i tijela EU	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		100.000,00	0,00	
633 Pomoći iz proračuna	2.429.774,27	4.905.521,00	4.573.717,22	188,24	93,24
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	2.429.774,27		3.963.717,22	163,13	
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		610.000,00	0,00	

u kunama s lipama					
Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	739.032,83	6.513.510,00	4.428.040,62	599,17	67,98
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00		12.861,00	0,00	
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	739.032,83		4.415.179,62	597,43	
64 Prihodi od imovine	792.377,45	872.000,00	902.951,69	113,95	103,55
641 Prihodi od financijske imovine	511.554,65	572.000,00	560.704,71	109,61	98,03
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	340.124,65		340.336,15	100,06	
6414 Prihodi od zateznih kamata	171.430,00		220.368,56	128,55	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	280.822,80	300.000,00	342.246,98	121,87	114,08
6421 Naknade za koncesije	5.567,94		20.280,00	364,23	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	74.969,29		79.889,39	106,56	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	200.285,57		213.862,35	106,78	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		28.215,24	0,00	
65 Prihodi od administrativnih i upravnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.247.933,18	4.512.463,00	4.431.012,18	84,43	98,19
651 Upravne i administrativne pristojbe	93.699,42	120.000,00	110.983,06	118,45	92,49
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	93.699,42		110.983,06	118,45	
652 Prihodi po posebnim propisima	1.259.070,49	1.122.463,00	1.070.262,38	85,00	95,35
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	15.204,32		5.040,73	33,15	
6524 Doprinosi za šume	438.080,25		466.615,42	106,51	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	805.785,92		598.606,23	74,29	
653 Komunalni doprinosi i naknade	3.895.163,27	3.270.000,00	3.249.766,74	83,43	99,38
6531 Komunalni doprinosi	349.622,87		176.734,54	50,55	
6532 Komunalne naknade	3.492.882,85		3.047.021,04	87,24	
6533 Naknade za priključak	52.657,55		26.011,16	49,40	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.158,00	21.700,00	69.436,60	197,50	319,98
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opć. proračuna	35.158,00	21.700,00	69.436,60	197,50	319,98
6631 Tekuće donacije	33.600,00		52.500,00	156,25	
6632 Kapitalne donacije	1.558,00		16.936,60	1.087,07	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	138.839,76	125.000,00	123.886,61	89,23	99,11
681 Kazne i upravne mjere	133.844,41	100.000,00	97.988,56	73,21	97,99
6819 Ostale kazne	133.844,41		97.988,56	73,21	
683 Ostali prihodi	4.995,35	25.000,00	25.898,05	518,44	103,59
6831 Ostali prihodi	4.995,35		25.898,05	518,44	
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	284.317,38	26.000,00	25.768,85	9,06	99,11
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirod. bogatstava	6.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7111 Zemljište	6.900,00		0,00	0,00	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	277.417,38	26.000,00	25.768,85	9,29	99,11
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	277.417,38	26.000,00	25.768,85	9,29	99,11
7211 Stambeni objekti	277.417,38		25.768,85	9,29	

u kunama s lipama					
Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
RASHODI (skupina 3 + skupina 4)	19.691.218,57	40.827.854,00	26.345.256,61	133,79	64,53
3 RASHODI POSLOVANJA	17.855.301,83	20.042.225,00	17.844.522,23	99,94	89,03
31 Rashodi za zaposlene	4.570.524,46	4.402.064,00	4.243.034,89	92,83	96,39
311 Plaće (Bruto)	3.665.542,24	3.567.000,00	3.519.753,98	96,02	98,68
3111 Plaće za redovan rad	3.663.177,01		3.519.753,98	96,08	
3113 Plaće za prekovremeni rad	2.365,23				
312 Ostali rashodi za zaposlene	274.508,77	276.500,00	164.996,24	60,11	59,67
3121 Ostali rashodi za zaposlene	274.508,77		164.996,24	60,11	
313 Doprinosi na plaće	630.473,45	558.564,00	558.284,67	88,55	99,95
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	568.159,27		498.448,47	87,73	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	62.314,18		59.836,20	96,02	
32 Materijalni rashodi	9.938.901,52	11.564.761,00	10.111.905,49	101,74	87,44
321 Naknade troškova zaposlenima	192.969,33	240.610,00	195.749,12	101,44	81,36
3211 Službena putovanja	22.480,59		24.435,28	108,70	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	142.803,41		133.806,21	93,70	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	27.685,33		37.507,63	135,48	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.912.928,30	2.201.715,00	1.941.550,40	101,50	88,18
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	204.106,69		159.288,25	78,04	
3222 Materijal i sirovine	153.949,41		124.339,24	80,77	
3223 Energija	1.519.995,55		1.623.641,26	106,82	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	26.094,32		27.971,65	107,19	
3225 Sitni inventar i auto gume	2.483,68		0,00	0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.298,65		6.310,00	100,18	
323 Rashodi za usluge	6.754.610,79	7.970.636,00	6.907.491,30	102,26	86,66
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	162.913,20		159.030,35	97,62	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.276.847,29		3.202.625,51	97,73	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	123.820,44		141.505,14	114,28	
3234 Komunalne usluge	1.774.907,29		1.544.511,66	87,02	
3235 Zakupnine i najamnine	245.687,25		118.130,14	48,08	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	104.449,53		98.354,90	94,17	
3237 Intelektualne i osobne usluge	950.790,19		1.520.711,92	159,94	
3238 Računalne usluge	84.024,45		80.305,05	95,57	
3239 Ostale usluge	31.171,15		42.316,63	135,76	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.172,36	50.800,00	41.273,25	163,96	81,25
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.172,36		41.273,25	163,96	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.053.220,74	1.101.000,00	1.025.841,42	97,40	93,17
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	637.789,44		536.019,84	84,04	
3292 Premije osiguranja	175.611,42		160.356,62	91,31	
3293 Reprezentacija	138.085,18		147.612,06	106,90	
3294 Članarine	12.248,76		10.606,69	86,59	
3295 Pristojbe i naknade	70.294,00		151.673,41	215,77	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.191,94		19.572,80	101,98	
34 Financijski rashodi	79.289,39	78.200,00	71.011,61	89,56	90,81
343 Ostali financijski rashodi	79.289,39	78.200,00	71.011,61	89,56	90,81
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	79.007,01		70.779,28	89,59	
3433 Zatezne kamate	282,38		232,33	82,28	
35 Subvencije	451.970,62	715.000,00	639.534,30	141,50	89,45
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	90.000,00	120.000,00	120.000,00	133,33	100,00
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	90.000,00		120.000,00	133,33	

u kunama s lipama					
Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan jav. sektora	361.970,62	595.000,00	519.534,30	143,53	87,32
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00		36.675,00	0,00	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	361.970,62		482.859,30	133,40	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	364.807,39	282.200,00	264.221,00	72,43	93,63
363 Pomoći unutar općeg proračuna	364.807,39	282.200,00	264.221,00	72,43	93,63
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	364.807,39		264.221,00	72,43	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	883.856,06	979.000,00	841.314,94	95,19	85,94
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	883.856,06	979.000,00	841.314,94	95,19	85,94
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	622.750,00		581.500,00	93,38	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	261.106,06		259.814,94	99,51	
38 Ostali rashodi	1.565.952,39	2.021.000,00	1.673.500,00	106,87	82,81
381 Tekuće donacije	1.565.952,39	1.750.000,00	1.604.500,00	102,46	91,69
3811 Tekuće donacije u novcu	1.549.952,39		1.604.500,00	103,52	
3812 Tekuće donacije u naravi	16.000,00		0,00	0,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00		
385 Izvanredni rashodi	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			0,00		
386 Kapitalne pomoći	0,00	141.000,00	69.000,00	0,00	48,94
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		69.000,00	0,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.835.916,74	20.785.629,00	8.500.734,38	463,02	40,90
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	43.050,00	7.700.000,00	5.053.569,06	11.738,84	65,63
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	43.050,00	7.700.000,00	5.053.569,06	11.738,84	65,63
4111 Zemljište	43.050,00		5.053.569,06	11.738,84	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.148.078,20	8.797.421,00	1.253.467,28	109,18	14,25
421 Građevinski objekti	750.767,98	8.442.501,00	968.032,70	128,94	11,47
4212 Poslovni objekti	729.913,42		18.319,78	2,51	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		277.110,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti	20.854,56		672.602,92	3.225,21	
422 Postrojenja i oprema	302.848,32	170.000,00	138.318,55	45,67	81,36
4221 Uredska oprema i namještaj	155.074,36		113.630,54	73,27	
4222 Komunikacijska oprema	6.954,00		0,00	0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	19.993,17		9.650,00	48,27	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	12.184,27		6.963,00	57,15	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	108.642,52		8.075,01	7,43	
423 Prijevozna sredstva	0,00	72.400,00	72.357,92	0,00	99,94
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		72.357,92	0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	59.952,48	67.200,00	66.929,02	111,64	99,60
4241 Knjige	59.952,48		66.929,02	111,64	
426 Nematerijalna proizvedene imovina	34.509,42	45.320,00	7.829,09	22,69	17,28
4262 Ulaganja u računalne programe	23.147,37		2.524,50	10,91	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	11.362,05		5.304,59	46,69	

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	644.788,54	4.288.208,00	2.193.698,04	340,22	51,16
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	644.788,54	4.288.208,00	2.193.698,04	340,22	51,16
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	644.788,54		2.193.698,04	340,22	
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	-900.864,13	-14.551.660,00	-2.835.180,41	314,72	19,48

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za 2011. godinu	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00
844 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00	0,00	
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00			0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE TEKUĆE GODINE	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00
9 RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	9.452.524,42	8.551.660,00	8.551.660,29	90,47	100,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. godine sadrži:

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama s lipama

Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1	2	3	4
UKUPNI RASHODI:	40.927.854,00	26.345.256,61	64,37
1 3 121 GRAD GLINA			
001 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.117.600,00	6.633.544,84	93,20
00101 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.017.600,00	6.537.457,63	93,16
00102 VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	100.000,00	96.087,21	96,09
002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	4.400.684,00	3.966.135,25	90,13
00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	1.893.400,00	1.592.239,08	84,09
00202 VRTIĆI	2.067.640,00	1.935.742,62	93,62
00203 KNJIŽNICE	439.644,00	438.153,55	99,66

		u kunama s lipama			
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)		
1	2	3	4		
003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54	
00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54	

IZVRŠENJE PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		u kunama s lipama			
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)		
1	2	3	4		
UKUPNI RASHODI:		40.927.854,00	26.345.256,61	64,37	
1 3 121 GRAD GLINA					
001	STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.117.600,00	6.633.544,84	93,20	
00101	STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.017.600,00	6.537.457,63	93,16	
311	Plaće (Bruto)	1.170.000,00	1.160.480,57	99,19	
3111	Plaće za redovan rad		1.160.480,57		
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	53.600,45	53,60	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		53.600,45		
313	Doprinosi na plaće	187.000,00	184.073,17	98,43	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		164.344,92		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		19.728,25		
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	61.253,01	76,57	
3211	Službena putovanja		7.957,88		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		39.240,81		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		14.054,32		
322	Rashodi za materijal i energiju	451.000,00	412.742,77	91,52	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		71.176,50		
3223	Energija		336.317,09		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.249,18		
323	Rashodi za usluge	905.500,00	804.255,08	88,82	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		76.404,39		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		308.038,50		
3233	Usluge promidžbe i informiranja		99.137,40		
3234	Komunalne usluge		34.172,21		
3235	Zakupnine i najamnine		115.315,64		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		25.500,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		118.750,00		
3239	Ostale usluge		26.936,94		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	32.519,08	81,30	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		32.519,08		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	936.000,00	877.263,47	93,72	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		536.019,84		
3292	Premije osiguranja		120.180,07		
3293	Reprezentacija		140.905,86		
3294	Članarine		10.606,69		
3295	Pristojbe i naknade		54.798,21		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		14.752,80		
363	Pomoći unutar općeg proračuna	282.200,00	264.221,00	93,63	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		264.221,00		

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	979.000,00	841.314,94	85,94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		581.500,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		259.814,94	
381	Tekuće donacije	690.000,00	681.000,00	98,70
3811	Tekuće donacije u novcu		681.000,00	
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	75.380,76	83,76
4221	Uredska oprema i namještaj		57.655,75	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9.650,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.075,01	
423	Prijevozna sredstva	72.400,00	72.357,92	99,94
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		72.357,92	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	2.524,50	12,62
4262	Ulaganja u računalne programe		2.524,50	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.014.470,91	
00102	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	100.000,00	96.087,21	96,09
322	Rashodi za materijal i energiju	10.600,00	10.220,82	96,42
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.994,94	
3223	Energija		6.225,88	
323	Rashodi za usluge	72.700,00	71.568,14	98,44
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.673,12	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		815,00	
3234	Komunalne usluge		1.588,97	
3237	Intelektualne i osobne usluge		60.000,00	
3239	Ostale usluge		491,05	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.026,00	75,33
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.026,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.741,47	95,69
3293	Reprezentacija		3.991,47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.750,00	
343	Ostali financijski rashodi	700,00	532,12	76,02
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		532,12	
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	1.998,66	99,93
4221	Uredska oprema i namještaj		1.998,66	
002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	4.400.684,00	3.966.135,25	90,13
00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	1.893.400,00	1.592.239,08	84,09
311	Plaće (Bruto)	350.000,00	339.282,37	96,94
3111	Plaće za redovan rad		339.282,37	
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	21.894,75	43,79
3121	Ostali rashodi za zaposlene		21.894,75	
313	Doprinosi na plaće	54.900,00	53.806,58	98,01
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		48.038,67	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		5.767,91	
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	36.797,00	87,61
3211	Službena putovanja		9.590,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.520,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		15.687,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	28.598,98	95,33
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.239,68	
3223	Energija		18.359,30	
323	Rashodi za usluge	142.000,00	115.863,47	81,59
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.835,64	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.800,00	
3238	Računalne usluge		73.805,05	
3239	Ostale usluge		8.422,78	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	8.117,20	60,13
3292	Premije osiguranja		8.117,20	
343	Ostali financijski rashodi	71.000,00	64.378,73	90,67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		64.146,40	
3433	Zatezne kamate		232,33	
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
381	Tekuće donacije	1.020.000,00	923.500,00	90,54
3811	Tekuće donacije u novcu		923.500,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
00202	VRTIĆI	2.067.640,00	1.935.742,62	93,62
311	Plaće (Bruto)	1.170.000,00	1.150.419,79	98,33
3111	Plaće za redovan rad		1.150.419,79	
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	46.404,39	116,01
3121	Ostali rashodi za zaposlene		46.404,39	
313	Doprinosi na plaće	177.840,00	182.464,43	102,60
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		162.907,10	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		19.557,33	
321	Naknade troškova zaposlenima	66.500,00	57.575,36	86,58
3211	Službena putovanja		2.637,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		51.608,36	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.330,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	402.000,00	334.806,59	83,29
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		53.966,76	
3222	Materijal i sirovine		124.339,24	
3223	Energija		127.581,13	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		22.609,46	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		6.310,00	
323	Rashodi za usluge	132.000,00	103.658,86	78,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.422,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		39.079,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.693,75	
3234	Komunalne usluge		18.800,16	
3235	Zakupnine i najamnine		1.795,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.127,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.706,60	
3238	Računalne usluge		4.000,00	
3239	Ostale usluge		1.034,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.300,00	12.989,83	79,69
3292	Premije osiguranja		6.814,00	
3293	Reprezentacija		1.980,23	
3295	Pristojbe i naknade		1.195,60	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	4.732,37	94,65
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.732,37	
422	Postrojenja i oprema	58.000,00	42.691,00	73,61
4221	Uredska oprema i namještaj		35.728,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		6.963,00	
00203	KNJIŽNICE	439.644,00	438.153,55	99,66
311	Plaće (Bruto)	262.000,00	261.077,80	99,65
3111	Plaće za redovan rad		261.077,80	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00	7.750,00	119,23
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.750,00	
313	Doprinosi na plaće	39.824,00	41.426,73	104,02
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.988,36	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.438,37	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
321	Naknade troškova zaposlenima	8.110,00	8.101,00	99,89
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.851,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		250,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	11.115,00	10.928,89	98,33
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.815,88	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		113,01	
323	Rashodi za usluge	21.075,00	19.341,94	91,78
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.765,50	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		875,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.920,00	
3234	Komunalne usluge		1.079,01	
3235	Zakupnine i najamnine		1.019,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.894,93	
3238	Računalne usluge		2.500,00	
3239	Ostale usluge		288,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.800,00	2.728,17	97,43
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.728,17	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.200,00	3.202,02	76,24
3292	Premije osiguranja		2.272,52	
3293	Reprezentacija		734,50	
3294	Pristojbe i naknade		125,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70,00	
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.368,39	91,23
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.368,39	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.995,00	
4221	Uredska oprema i namještaj		9.995,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	67.200,00	66.929,02	99,60
4241	Knjige		66.929,02	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.320,00	5.304,59	99,71
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.304,59	
003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54
00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54
311	Plaće (Bruto)	615.000,00	608.493,45	98,94
3111	Plaće za redovan rad		608.493,45	
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00	35.346,65	44,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene		35.346,65	
313	Doprinosi na plaće	99.000,00	96.513,76	97,49
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		86.169,42	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		10.344,34	
321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	32.022,75	72,78
3211	Službena putovanja		4.250,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		23.586,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.186,31	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.297.000,00	1.144.252,35	88,22
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.094,49	
3223	Energija		1.135.157,86	
323	Rashodi za usluge	6.697.361,00	5.792.803,81	86,49
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		24.929,10	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.854.632,76	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		37.938,99	
3234	Komunalne usluge		1.488.871,31	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		49.927,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.331.360,39	
3239	Ostale usluge		5.143,86	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	118.527,43	94,82
3292	Premije osiguranja		22.972,83	
3295	Pristojbe i naknade		95.554,60	
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00	120.000,00	100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		120.000,00	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sekt.	595.000,00	519.534,30	87,32
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		36.675,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		482.859,30	
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
386	Kapitalne pomoći	141.000,00	69.000,00	48,94
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		69.000,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
4111	Zemljište		5.053.569,06	
421	Građevinski objekti	8.442.501,00	968.032,70	0,00
4212	Poslovni objekti		18.319,78	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		277.110,00	
4214	Ostali građevinski objekti		672.602,92	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	8.253,13	82,53
4221	Uredska oprema i namještaj		8.253,13	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.273.708,00	1.179.227,13	36,02
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.179.227,13	
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		0,00	

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
UKUPNI RASHODI:	40.927.854,00	26.345.256,61	64,37	
1 3 121 GRAD GLINA				
001 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.117.600,00	6.633.544,84	93,20	
00101 STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	7.017.600,00	6.537.457,63	93,16	
01 REDOVNA DJELATNOST UPRAVE	4.037.400,00	3.781.670,47	93,67	
1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA STRUČNE SLUŽBE	4.037.400,00	3.781.670,47	93,67	
A120101 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.485.500,00	2.285.423,91	91,95	
311	Plaće (Bruto)	1.170.000,00	1.160.480,57	99,19
3111	Plaće za redovan rad		1.160.480,57	
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	53.600,45	53,60
3121	Ostali rashodi za zaposlene		53.600,45	
313	Doprinosi na plaće	187.000,00	184.073,17	98,43
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		164.344,92	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		19.728,25	
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	61.253,01	76,57
3211	Službena putovanja		7.957,88	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		39.240,81	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		14.054,32	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
322	Rashodi za materijal i energiju	227.000,00	221.690,39	97,66
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		61.444,65	
3223	Energija		160.245,74	
323	Rashodi za usluge	381.500,00	306.738,72	80,40
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		71.193,36	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		83.377,55	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		34.774,60	
3234	Komunalne usluge		20.566,19	
3235	Zakupnine i najamnine		43.679,44	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		25.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.250,00	
3239	Ostale usluge		24.397,58	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	32.519,08	81,30
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		32.519,08	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	265.068,52	88,36
3292	Premije osiguranja		108.446,76	
3293	Reprezentacija		90.966,86	
3294	Članarine		10.606,69	
3295	Pristojbe i naknade		54.798,21	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		250,00	
A120102	VOZNI PARK GRADA GLINE	150.000,00	147.307,67	98,21
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	29.949,12	66,55
3223	Energija		29.028,84	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		920,28	
323	Rashodi za usluge	89.000,00	102.454,44	115,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.278,88	
3235	Zakupnine i najamnine		71.636,20	
3239	Ostale usluge		2.539,36	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	14.904,11	93,15
3292	Premije osiguranja		11.733,31	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.170,80	
A120103	ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	215.000,00	193.854,80	90,17
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	4.060,73	27,07
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.060,73	
323	Rashodi za usluge	200.000,00	189.794,07	94,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		189.794,07	
K220101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	100.000,00	68.255,26	68,26
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	65.730,76	82,16
4221	Uredska oprema i namještaj		57.655,75	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.075,01	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	2.524,50	12,62
4262	Ulaganja u računalne programe		2.524,50	
K220102	SANACIJA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.014.470,91	
K220103	OTKUP VOZILA	72.400,00	72.357,92	99,94
423	Prijevozna sredstva	72.400,00	72.357,92	99,94
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		72.357,92	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1		2	3	4
01	REDOVNA DJELATNOST UPRAVE	720.000,00	685.790,55	95,25
1002	PREDSTAVNIČKA UPRAVA	720.000,00	685.790,55	95,25
A110101	RAD GRADSKOG VIJEĆA	705.000,00	670.790,55	95,15
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.925,88	78,52
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.925,88	
323	Rashodi za usluge	80.000,00	69.573,83	86,97
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.211,03	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		64.362,80	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	620.000,00	597.290,84	96,34
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		536.019,84	
3293	Reprezentacija		49.939,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.332,00	
A160701	POMOĆI POLITIČKIM STRANKAMA	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	314.000,00	288.810,67	91,98
1012	KULturna, REKREACIJSKA I RELIGIJSKA DJELATNOST	314.000,00	288.810,67	91,98
A160301	KULturna DJELATNOST U HRVATSKOM DOMU GLINA	189.000,00	173.310,67	91,70
322	Rashodi za materijal i energiju	159.000,00	153.116,65	96,30
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.805,97	
3223	Energija		147.042,51	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		268,17	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	20.194,02	67,31
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.588,00	
3234	Komunalne usluge		13.606,02	
A160302	OSTALE KULturne DJELATNOSTI	100.000,00	90.500,00	90,50
323	Rashodi za usluge	100.000,00	90.500,00	90,50
3237	Intelektualne i osobne usluge		90.500,00	
T160308	GRADSKA GALERIJA ZLATKO ŠULETNIĆ U GLINI - WEB PORTAL	25.000,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		25.000,00	
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	1.946.200,00	1.781.185,94	91,52
1013	POTPORE I ZAŠTITA U ZAJEDNICI	1.946.200,00	1.781.185,94	91,52
A160501	TROŠKOVI STANOVANJA	520.000,00	460.411,93	88,54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	520.000,00	460.411,93	88,54
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		243.200,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		217.211,93	
A160502	OSTALE POMOĆI ZA SOCIJALNU ZAŠTITU	237.200,00	203.985,01	86,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.200,00	2.182,00	99,18
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		2.182,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	50.803,01	67,74
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.500,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		33.303,01	
381	Tekuće donacije	160.000,00	151.000,00	94,38
3811	Tekuće donacije u novcu		151.000,00	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1		2	3	4
A160505	POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE	70.000,00	61.000,00	87,14
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	61.000,00	87,14
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		61.000,00	
A160601	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA NOVSKA	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
A160602	VATROGASNA ZAJEDNICA GLINA	500.000,00	500.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		500.000,00	
A160901	OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ GLINA	200.000,00	192.563,00	96,28
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	192.563,00	96,28
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		192.563,00	
A160902	OSNOVNO OBRAZOVANJE OŠ POKUPSKO	5.000,00	2.576,00	51,52
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	2.576,00	51,52
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		2.576,00	
A160903	STIPENDIRANJE STUDENATA	270.000,00	240.800,00	89,19
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00	240.800,00	89,19
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		240.800,00	
A160904	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	15.000,00	6.900,00	46,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	6.900,00	46,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		6.900,00	
A160905	STIPENDIRANJE SREDNJOŠKOLACA	24.000,00	19.000,00	79,17
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	19.000,00	79,17
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		19.000,00	
A160906	PREDŠKOLSKI ODGOJ POKUPSKO	20.000,00	9.300,00	46,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	9.300,00	46,50
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.300,00	
A161001	POVEĆANI ZDRAVSTVENI STANDARD	60.000,00	60.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	60.000,00	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		60.000,00	
K260601	NABAVA OPREME ZA CIVILNU ZAŠTITU	10.000,00	9.650,00	96,50
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.650,00	96,50
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9.650,00	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
00102	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	100.000,00	96.087,21	96,09
01	REDOVNA DJELATNOST UPRAVE	100.000,00	96.087,21	96,09
1003	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	100.000,00	96.087,21	96,09
A160801	MANJINSKA SAMOUPRAVA	98.000,00	94.088,55	96,01
322	Rashodi za materijal i energiju	10.600,00	10.220,82	96,42
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.994,94	
3223	Energija		6.225,88	
323	Rashodi za usluge	72.700,00	71.568,14	98,44
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.673,12	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		815,00	
3234	Komunalne usluge		1.588,97	
3237	Intelektualne i osobne usluge		60.000,00	
3239	Ostale usluge		491,05	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.026,00	75,33
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.026,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.741,47	95,69
3293	Reprezentacija		3.991,47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.750,00	
343	Ostali financijski rashodi	700,00	532,12	76,02
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		532,12	
K260801	NABAVA OPREME ZA VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	2.000,00	1.998,66	99,93
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	1.998,66	99,93
4221	Uredska oprema i namještaj		1.998,66	
002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	4.400.684,00	3.966.135,25	90,13
00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	1.893.400,00	1.592.239,08	84,09
01	REDOVNA DJELATNOST UPRAVE	873.400,00	668.739,08	76,57
1004	FINACIJSKI POSLOVI	873.400,00	668.739,08	76,57
A130101	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	853.400,00	668.739,08	78,36
311	Plaće (Bruto)	350.000,00	339.282,37	96,94
3111	Plaće za redovan rad		339.282,37	
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	21.894,75	43,79
3121	Ostali rashodi za zaposlene		21.894,75	
313	Doprinosi na plaće	54.900,00	53.806,58	98,01
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		48.038,67	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		5.767,91	
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	36.797,00	87,61
3211	Službena putovanja		9.590,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.520,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		15.687,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	28.598,98	95,33
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.239,68	
3223	Energija		18.359,30	
323	Rashodi za usluge	142.000,00	115.863,47	81,59
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.835,64	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.800,00	
3238	Računalne usluge		73.805,05	
3239	Ostale usluge		8.422,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	8.117,20	60,13
3292	Premije osiguranja		8.117,20	
343	Ostali financijski rashodi	71.000,00	64.378,73	90,67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		64.146,40	
3433	Zatezne kamate		232,33	
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1		2	3	4
K230101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	20.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	1.020.000,00	923.500,00	90,54
1012	KULTURNA, REKREACIJSKA I RELIGIJSKA DJELATNOST	1.020.000,00	923.500,00	90,54
A160302	OSTALE KULTURNE DJELATNOSTI	220.000,00	175.000,00	79,55
381	Tekuće donacije	220.000,00	175.000,00	79,55
3811	Tekuće donacije u novcu		175.000,00	
A160303	POTREBE U SPORTU	600.000,00	563.500,00	93,92
381	Tekuće donacije	600.000,00	563.500,00	93,92
3811	Tekuće donacije u novcu		563.500,00	
A160304	VJERSKE ZAJEDNICE	200.000,00	185.000,00	92,50
381	Tekuće donacije	200.000,00	185.000,00	92,50
3811	Tekuće donacije u novcu		185.000,00	
00202	VRTIĆI	2.067.640,00	1.935.742,62	93,62
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	2.067.640,00	1.935.742,62	93,62
1014	DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA	2.067.640,00	1.935.742,62	93,62
A160401	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	2.009.640,00	1.893.051,62	94,20
311	Plaće (Bruto)	1.170.000,00	1.150.419,79	98,33
3111	Plaće za redovan rad		1.150.419,79	
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	46.404,39	116,01
3121	Ostali rashodi za zaposlene		46.404,39	
313	Doprinosi na plaće	177.840,00	182.464,43	102,60
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		162.907,10	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		19.557,33	
321	Naknade troškova zaposlenima	66.500,00	57.575,36	86,58
3211	Službena putovanja		2.637,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		51.608,36	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.330,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	402.000,00	334.806,59	83,29
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		53.966,76	
3222	Materijal i sirovine		124.339,24	
3223	Energija		127.581,13	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		22.609,46	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		6.310,00	
323	Rashodi za usluge	132.000,00	103.658,86	78,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.422,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		39.079,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.693,75	
3234	Komunalne usluge		18.800,16	
3235	Zakupnine i najamnine		1.795,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.127,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.706,60	
3238	Računalne usluge		4.000,00	
3239	Ostale usluge		1.034,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.300,00	12.989,83	79,69
3292	Premije osiguranja		6.814,00	
3293	Reprezentacija		1.980,23	
3295	Pristojbe i naknade		1.195,60	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	4.732,37	94,65
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.732,37	

				u kunama s lipama
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
K260401	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA	58.000,00	42.691,00	73,61
422	Postrojenja i oprema	58.000,00	42.691,00	73,61
4221	Uredska oprema i namještaj		35.728,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		6.963,00	
00203	KNJIŽNICE	439.644,00	438.153,55	99,66
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	439.644,00	438.153,55	99,66
1015	KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA	439.644,00	438.153,55	99,66
A160201	KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST	357.124,00	355.924,94	99,66
311	Plaće (Bruto)	262.000,00	261.077,80	99,65
3111	Plaće za redovan rad		261.077,80	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00	7.750,00	119,23
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.750,00	
313	Doprinosi na plaće	39.824,00	41.426,73	104,02
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.988,36	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.438,37	
321	Naknade troškova zaposlenima	8.110,00	8.101,00	99,89
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.851,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		250,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	11.115,00	10.928,89	98,33
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.815,88	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		113,01	
323	Rashodi za usluge	21.075,00	19.341,94	91,78
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.765,50	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		875,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.920,00	
3234	Komunalne usluge		1.079,01	
3235	Zakupnine i najamnine		1.019,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.894,93	
3238	Računalne usluge		2.500,00	
3239	Ostale usluge		288,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.800,00	2.728,17	97,43
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.728,17	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.200,00	3.202,02	76,24
3292	Premije osiguranja		2.272,52	
3293	Reprezentacija		734,50	
3294	Pristojbe i naknade		125,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70,00	
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.368,39	91,23
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.368,39	
K260201	OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA	82.520,00	82.228,61	99,65
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.995,00	
4221	Uredska oprema i namještaj		9.995,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	67.200,00	66.929,02	99,60
4241	Knjige		66.929,02	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.320,00	5.304,59	99,71
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.304,59	
003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54
00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	29.409.570,00	15.745.576,52	53,54
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	2.511.000,00	1.894.722,02	75,46
1005	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA UPRAVNOG ODJELA	2.511.000,00	1.894.722,02	75,46
A150101	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	2.501.000,00	1.886.468,89	75,43

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
311	Plaće (Bruto)	615.000,00	608.493,45	98,94
3111	Plaće za redovan rad		608.493,45	
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00	35.346,65	44,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene		35.346,65	
313	Doprinosi na plaće	99.000,00	96.513,76	97,49
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		86.169,42	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		10.344,34	
321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	32.022,75	72,78
3211	Službena putovanja		4.250,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		23.586,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.186,31	
322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	127.076,45	65,17
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.094,49	
3223	Energija		117.981,96	
323	Rashodi za usluge	1.343.000,00	868.488,40	64,67
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		24.188,10	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		31.383,06	
3234	Komunalne usluge		10.251,64	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		11.900,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		785.621,74	
3239	Ostale usluge		5.143,86	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	118.527,43	94,82
3292	Premije osiguranja		22.972,83	
3295	Pristojbe i naknade		95.554,60	
K250101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	10.000,00	8.253,13	82,53
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	8.253,13	82,53
4221	Uredska oprema i namještaj		8.253,13	
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	5.376.011,00	4.960.192,90	92,27
1006	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.376.011,00	4.960.192,90	92,27
A150201	GOSPODARENJE OTPADOM	1.245.835,00	1.139.122,10	91,43
323	Rashodi za usluge	1.245.835,00	1.139.122,10	91,43
3234	Komunalne usluge		1.139.122,10	
A150202	ODVODNJA OTPADNIH VODA	160.176,00	150.195,22	93,77
323	Rashodi za usluge	160.176,00	150.195,22	93,77
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		150.195,22	
A150203	ODRŽAVANJE KANALIZACIJSKE MREŽE	30.000,00	15.419,73	51,40
323	Rashodi za usluge	30.000,00	15.419,73	51,40
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.419,73	
A150204	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA	2.000.000,00	1.894.175,11	94,71
323	Rashodi za usluge	2.000.000,00	1.894.175,11	94,71
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.894.175,11	
A150205	ULIČNA RASVJETA	1.500.000,00	1.358.302,91	90,55
322	Rashodi za materijal i energiju	1.100.000,00	1.016.006,79	92,36
3223	Energija		1.016.006,79	
323	Rashodi za usluge	400.000,00	342.296,12	85,57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		342.296,12	

				u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)		
1		2	3	4		
A150206	ODRŽAVANJE VODOVODNE MREŽE	440.000,00	402.977,83	91,59		
323	Rashodi za usluge	440.000,00	402.977,83	91,59		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		402.977,83			
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	1.086.000,00	904.076,69	83,25		
1007	ZAŠTITA OKOLIŠA I RAZVOJ ZAJEDNICE	1.086.000,00	904.076,69	83,25		
A150208	UREĐENJE PARKA BANA JELAČIĆA	180.000,00	170.727,00	94,85		
323	Rashodi za usluge	180.000,00	170.727,00	94,85		
3234	Komunalne usluge		84.750,00			
3237	Intelektualne i osobne usluge		85.977,00			
A150209	IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU, PROSTORNI PLAN I URBANISTIČKI PLAN	366.000,00	324.091,65	88,55		
323	Rashodi za usluge	366.000,00	324.091,65	88,55		
3237	Intelektualne i osobne usluge		324.091,65			
A150212	UREĐENJE PROMETA NA PODRUČJU GRADA GLINE	40.000,00	35.670,00	89,18		
323	Rashodi za usluge	40.000,00	35.670,00	89,18		
3237	Intelektualne i osobne usluge		35.670,00			
A150214	ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI	300.000,00	273.588,04	91,20		
323	Rashodi za usluge	300.000,00	273.588,04	91,20		
3234	Komunalne usluge		235.560,64			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		38.027,40			
T150216	SURADNJA S EU I UN NA PROVEDBI PROJEKATA	100.000,00	100.000,00	100,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		100.000,00			
K250102	KOMUNALNO TRGOVAČKO DRUŠTVO	100.000,00	0,00	0,00		
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00		
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		0,00			
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	16.584.000,00	5.868.123,21	35,38		
1008	GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	16.584.000,00	5.868.123,21	35,38		
K250201	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63		
4111	Zemljište		5.053.569,06			
K250202	GRADNJA KANALIZACIJE NA LIJEVOJ OBALI RIJEKE GLINE	70.000,00	69.000,00	98,57		
386	Kapitalne pomoći	70.000,00	69.000,00	98,57		
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		69.000,00			

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1		2	3	4
K250203	KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	1.473.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.473.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K250209	GRADNJA VODOVODA MAJA	50.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
K250211	GRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA GLINA	21.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	21.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
K250212	REKONSTRUKCIJA - DOGRADNJA KOLEKTORA B1	6.250.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	6.250.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K250214	GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA: LANIŠĆE, ZUKVE I SVETOG KRIŽA	600.000,00	468.444,15	78,07
421	Građevinski objekti	600.000,00	468.444,15	78,07
4214	Ostali građevinski objekti		468.444,15	
K250215	GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA: PILANSKA, HRVATSKOG PROLJEČA, KRIVA I KANAL	100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K250217	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČ. GRADA GLINE	300.000,00	277.110,00	92,37
421	Građevinski objekti	300.000,00	277.110,00	92,37
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		277.110,00	
K250218	DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	20.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	366.034,00	0,00	0,00
1009	ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA	366.034,00	0,00	0,00
K250301	KAPITALNA ULAGANJA NA STAMBENIM ZGRADAMA	366.034,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	366.034,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
02	GOSPODARSKI RAZVOJ GRADA GLINE	784.350,00	630.512,27	80,39
1010	RAZVOJ PODUZETNIŠTVA, POLJOPRIVREDE I TURIZMA	784.350,00	630.512,27	80,39
A150301	POMOĆI OBRTRNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	50.750,00	44.855,24	88,38

		u kunama s lipama		
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)	
1	2	3	4	
323	Rashodi za usluge	750,00	741,00	98,80
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		741,00	
352	Subvencije trg. društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	44.114,24	88,23
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		44.114,24	
A150302	POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	506.600,00	445.300,99	87,90
323	Rashodi za usluge	6.600,00	6.555,93	99,33
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.555,93	
352	Subvencije trg. društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	438.745,06	87,75
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		438.745,06	
A150303	POMOĆI ZA RAZVOJ TURIZMA I LOKALNE ZAJEDNICE	40.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A150305	TROŠKOVI VEZANI UZ ELEMENTARNE NEPOGODE	30.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	
A150306	PODUZETNIČKE ZONE	37.000,00	20.356,04	55,02
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	1.169,11	58,46
3223	Energija		1.169,11	
323	Rashodi za usluge	35.000,00	19.186,93	54,82
3234	Komunalne usluge		19.186,93	
A150307	RAZVOJNA AGENCIJA GLINA	120.000,00	120.000,00	100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00	120.000,00	100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		120.000,00	
03	RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	2.167.175,00	961.636,93	44,37
1012	KULTURNA, REKREACIJSKA I RELIGIJSKA DJELATNOST	2.167.175,00	961.636,93	44,37
A160306	ODRŽAVANJE ZAŠTIĆENIH SPOMENIKA KULTURE	50.000,00	49.568,75	99,14
323	Rashodi za usluge	50.000,00	49.568,75	99,14
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		49.568,75	
K260302	GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA ŽRTVAMA ZA NEOVISNU HRVATSKU ZA PODRUČJE GRADA GLINE	270.000,00	204.158,77	75,61
421	Građevinski objekti	270.000,00	204.158,77	75,61
4214	Ostali građevinski objekti		204.158,77	
K260303	GRADNJA SPORTSKE DVORANE	922.501,00	18.319,78	1,99
421	Građevinski objekti	922.501,00	18.319,78	1,99
4212	Poslovni objekti		18.319,78	

u kunama s lipama			
Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave, glavnog programa, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (3/2*100)
1	2	3	4
K260304 KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU HRVATSKOG DOMA GLINA	590.000,00	587.414,63	99,56
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	590.000,00	587.414,63	99,56
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		587.414,63	
K260305 SANACIJA ZGRADE STARE POŠTE	244.674,00	43.750,00	17,88
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	244.674,00	43.750,00	17,88
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		43.750,00	
K260306 SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA GORNJI VIDUŠEVAC	90.000,00	58.425,00	64,92
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00	58.425,00	64,92
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		58.425,00	
03 RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	45.000,00	36.675,00	81,50
1013 POTPORE I ZAŠTITA U ZAJEDNICI	45.000,00	36.675,00	81,50
A160506 SUFINANCIRANJE NERENTABILNIH AUTOBUSNIH LINIJA	45.000,00	36.675,00	81,50
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	45.000,00	36.675,00	81,50
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		36.675,00	
03 RAZVOJ U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA	490.000,00	489.637,50	99,93
1014 DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA	490.000,00	489.637,50	99,93
K260402 UREĐENJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA	490.000,00	489.637,50	99,93
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	490.000,00	489.637,50	99,93
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		489.637,50	

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Članak 3.

U 2012. godini Grad Glina nije se zaduživao.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 4.

Tablica: Proračunska zaliha

Podaci o donositelju odluke odnosno rješenja o korištenju proračunske zalihe	Namjena korištenja	Izvršeno u izvještajnom razdoblju	Datum podmirenja obveze
2	3	5	6
Gradonačelnik Grada Gline - Zaključak od 7. 11. 2012. godine	Popravak službenog vozila Suzuki Vitara	13.454,44	7. 11. 2012.
Ukupno:		13.454,44	

U 2012. godini proračunska zaliha korištena je u iznosu od 13.454,44 kune i to za popravak neplaniranog i iznenadnog velikog kvara službenog vozila Suzuki Vitara, u okviru aktivnosti A120102: Vozni park Grada Gline.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Članak 5.

Tablica: Dana jamstva

Red. broj	Datum odluke o davanju jamstva i datum sklapanja ugovora o jamstvu s korisnikom kredita	Naziv financijske institucije u čiju korist se daje jamstvo i naziv korisnika kredita odnosno dužnika i namjena kredita	Valutna jedinica i iznos jamstva u valuti	Iznos jamstva u kunama	Posljednja godina dospijeća			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablica: Protestirana jamstva

Red. broj	Datum plaćanja po protestiranom jamstvu, naziv korisnika kredita odnosno dužnika i naziv financijske institucije u čiju korist je protestirano državno jamstvo	Valutna jedinica i iznos plaćene glavnice u valuti	Iznos plaćenih kamata u valuti	Ostala plaćanja u valuti	Ukupan iznos izvršenih plaćanja u valuti	Protuvrijednost u kunama			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

U 2012. godini Grad Gline nije davao jamstva, niti je imao izdataka po jamstvima.

KLASA: 400-05/13-01/06
URBROJ: 2176/20-03-13-2
Gline, 28. ožujka 2013.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

Članak 6.

U prilogu ovog Godišnjeg izvještaja daje se Obrazloženje uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2012. godinu.

4.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2012. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

IZVRŠENJE PLANA
razvojnih programa Grada Gline za 2012. godinu

Članak 1.

Izvršenje Plana razvojnih programa Grada Gline za 2012. godinu sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini i planirane kapitalne pomoći s iskazanim izvorima financiranja za izvršenje rashoda, te daje pregled ulaganja na nefinancijskoj imovini i kapitalnim pomoćima po razdjelima, programima, aktivnostima ili projektima kako slijedi:

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

u kunama s lipama

Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRORAČUN:	21.026.629,00	8.569.734,38	40,76
001	STRUČNA SLUŽBA GRADA GLINE	1.198.900,00	1.166.732,75	97,32

u kunama s lipama					
Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)
1	2		3	4	5
	1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA STRUČNE SLUŽBE	1.186.900,00	1.155.084,09	97,32
	K220101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	100.000,00	68.255,26	68,26
	0131	Opće usluge vezane za službenike			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	68.255,26	68,26
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	68.255,26	68,26
5	422	Postrojenja i oprema	80.000,00	65.730,76	82,16
	4221	Uredska oprema i namještaj		57.655,75	
	4227	Uređaji, strojevi i opram za ostale namjene		8.075,01	
5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	2.524,50	12,62
	4262	Ulaganja u računalne programe		2.524,50	
	K220102	SANACIJA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
	0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
5	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
5	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.014.500,00	1.014.470,91	100,00
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.014.470,91	
	K220103	OTKUP VOZILA	72.400,00	72.357,92	99,94
	0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.400,00	72.357,92	99,94
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.400,00	72.357,92	99,94
5	423	Prijevozna sredstva	72.400,00	72.357,92	99,94
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		72.357,92	
	1013	POTPORE I ZAŠTITA U ZAJEDNICI	10.000,00	9.650,00	96,50
	K260601	NABAVA OPREME ZA CIVILNU ZAŠTITU	10.000,00	9.650,00	96,50
	0320	Usluge protupožarne zaštite			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	9.650,00	96,50
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.650,00	96,50
5	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.650,00	96,50
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9.650,00	
	1003	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	2.000,00	1.998,66	99,93
	K260801	NABAVA OPREME ZA VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	2.000,00	1.998,66	99,93
	0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			

u kunama s lipama					
Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije		Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)
1	2		3	4	5
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	1.998,66	99,93
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.998,66	99,93
5	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	1.998,66	99,93
	4221	Uredska oprema i namještaj		1.998,66	
	002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	160.520,00	124.919,61	77,82
	1004	FINACIJSKI POSLOVI	20.000,00	0,00	0,00
	K230101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	20.000,00	0,00	0,00
	0112	Financijski i fiskalni poslovi			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00
	4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
	1014	DJEČJI VRTIĆ GLINA	58.000,00	42.691,00	73,61
	K260401	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA GLINA	58.000,00	42.691,00	73,61
	0911	Predškolsko obrazovanje			
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.000,00	42.691,00	73,61
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	42.691,00	73,61
5	422	Postrojenja i oprema	58.000,00	42.691,00	73,61
	4221	Uredska oprema i namještaj		35.728,00	
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		6.963,00	
	1015	KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA	82.520,00	82.228,61	99,65
	K260201	OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA	82.520,00	82.228,61	99,65
	0820	Službe kulture			
5	6	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.520,00	82.228,61	99,65
5	6	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.520,00	82.228,61	99,65
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.995,00	
	4221	Uredska oprema i namještaj		9.995,00	
5	6	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	67.200,00	66.929,02	99,60
	4241	Knjige		66.929,02	
5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.320,00	5.304,59	99,71
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		5.304,59	
	003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I GRADSKU IMOVINU	19.667.209,00	7.278.082,02	37,01
	1005	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA UPRAVNOG ODJELA	10.000,00	8.253,13	82,53
	K250101	UNAPRJEĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE	10.000,00	8.253,13	82,53
	0133	Ostale opće usluge			

u kunama s lipama

Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)	
1	2	3	4	5	
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	8.253,13	82,53
5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.253,13	82,53
5	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	8.253,13	82,53
	4221	Uredska oprema i namještaj		8.253,13	
	1007	ZAŠTITA OKOLIŠA I RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00	0,00	0,00
	K250102	KOMUNALNO TRGOVAČKO DRUŠTVO	100.000,00	0,00	0,00
	0510	Gospodarenje otpadom			
1	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	0,00	0,00
1	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	100.000,00	0,00	0,00
1	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00
	5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		0,00	
	1008	GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	16.584.000,00	5.868.123,21	35,38
	K250201	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
	0510	Gospodarenje otpadom			
1 4 5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
1 4 5	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
1 4 5	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
	4111	Zemljište		5.053.569,06	
	K250202	GRADNJA KANALIZACIJE NA LIJEVOJ OBALI RIJEKE GLINE	70.000,00	69.000,00	98,57
	0520	Gospodarenje otpadnim vodama			
4	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	69.000,00	98,57
4	38	Ostali rashodi	70.000,00	69.000,00	98,57
4	386	Kapitalne pomoći	70.000,00	69.000,00	98,57
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		69.000,00	
	K250203	KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	1.473.000,00	0,00	0,00
	0640	Ulična rasvjeta			
4 5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.473.000,00	0,00	0,00
4 5	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.473.000,00	0,00	0,00
4 5	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.473.000,00	0,00	0,00
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	

u kunama s lipama

Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5
	K250209 GRADNJA VODOVODA MAJA	50.000,00	0,00	0,00
	0630 Opskrba vodom			
4 5 7 3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
4 5 7 38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00
4 5 7 386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			
	K250211 GRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE			
	OTPADNIH VODA NASELJA GLINA	21.000,00	0,00	0,00
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
4 7 3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00
4 7 38	Ostali rashodi	21.000,00	0,00	0,00
4 7 386	Kapitalne pomoći	21.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			
	K250212 REKONSTRUKCIJA - DOGRADNJA			
	KOLEKTORA B1	6.250.000,00	0,00	0,00
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
4 8 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.250.000,00	0,00	0,00
4 8 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.250.000,00	0,00	0,00
4 8 421	Građevinski objekti	6.250.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	K250214 GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA:			
	LANIŠĆE, ZUKVE I SVETOG KRIŽA	600.000,00	468.444,15	78,07
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
4 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	468.444,15	78,07
4 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	468.444,15	78,07
4 421	Građevinski objekti	600.000,00	468.444,15	78,07
4214	Ostali građevinski objekti		468.444,15	
	K250215 GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA:			
	PILANSKA, HRVATSKOG PROLJEČA,	100.000,00	0,00	0,00
	KRIVA I KANAL			
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
1 7 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
1 7 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
1 7 421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	

u kunama s lipama

Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije	Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5
	K250217 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE			
	0451 Cestovni promet	300.000,00	277.110,00	92,37
4	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	277.110,00	92,37
4	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	277.110,00	92,37
4	421 Građevinski objekti	300.000,00	277.110,00	92,37
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		277.110,00	
	K250218 DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	20.000,00	0,00	0,00
	0660 Rashodi vezani za stanov. i komun. pogodnosti koji nisu drugdje svrst.			
4	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
4	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00
4	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	1009 ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA	366.034,00	0,00	0,00
	K250301 KAPITALNA ULAGANJA NA STAMBENIM ZGRADAMA	366.034,00	0,00	0,00
	0610 Razvoj stanovanja			
7	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	366.034,00	0,00	0,00
7	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	366.034,00	0,00	0,00
7	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	366.034,00	0,00	0,00
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	1012 KULTURNA, REKREACIJSKA I RELIGIJSKA DJELATNOST	2.117.175,00	912.068,18	43,08
	K260302 GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA ŽRTVAMA ZA NEOVISNU HRVATSKU ZA PODRUČJE GRADA GLINE	270.000,00	204.158,77	75,61
	0820 Službe kulture			
1	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	204.158,77	75,61
1	4 7 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	204.158,77	75,61
1	4 7 421 Građevinski objekti	270.000,00	204.158,77	75,61
	4214 Ostali građevinski objekti		204.158,77	
	K260303 GRADNJA SPORTSKE DVORANE	922.501,00	18.319,78	1,99
	0810 Službe rekreacije i sporta			
1	5 7 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	922.501,00	18.319,78	1,99
1	5 7 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	922.501,00	18.319,78	1,99
1	5 7 421 Građevinski objekti	922.501,00	18.319,78	1,99
	4212 Poslovni objekti		18.319,78	

					u kunama s lipama		
Šifra izvora financiranja	Brojčana oznaka i naziv razdjela, programa, aktivnosti ili projekta, te računa ekonomske i funkcijske klasifikacije			Izvorni plan za 2012. godinu	Izvršenje za 2012. godinu	Indeks (4/3*100)	
1	2			3	4	5	
	K260304	KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTU HRVATSKOG DOMA GLINA		590.000,00	587.414,63	99,56	
	0820	Službe kulture					
5	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		590.000,00	587.414,63	99,56	
5	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		590.000,00	587.414,63	99,56	
5	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		590.000,00	587.414,63	99,56	
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			587.414,63		
	K260305	SANACIJA ZGRADE STARE POŠTE		244.674,00	43.750,00	17,88	
	0820	Službe kulture					
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		244.674,00	43.750,00	17,88	
4	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		244.674,00	43.750,00	17,88	
4	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		244.674,00	43.750,00	17,88	
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			43.750,00		
	K260306	SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA GORNJI VIDUŠEVAC		90.000,00	58.425,00	64,92	
	0820	Službe kulture					
1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		90.000,00	58.425,00	64,92	
1	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		90.000,00	58.425,00	64,92	
1	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		90.000,00	58.425,00	64,92	
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			58.425,00		
	1014	DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA		490.000,00	489.637,50	99,93	
	K260402	UREĐENJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA		490.000,00	489.637,50	99,93	
	0911	Predškolsko obrazovanje					
1	5	7	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	490.000,00	489.637,50	99,93
1	5	7	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	490.000,00	489.637,50	99,93
1	5	7	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	490.000,00	489.637,50	99,93
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			489.637,50		

Članak 2.

Ovo izvršenje Plana razvojnih programa Grada Gline za 2012. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/13-01/06
URBROJ: 2176/20-03-13-3
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

5.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11) i članka 31. stavka 1. Statuta Grada Glina (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Grada Glina za 2013. godinu za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Glina

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Glina za 2013. godinu, koja su osigurana u Proračunu Grada Glina za 2013. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Grada Glina imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana u Gradskom vijeću Grada Glina.

Članak 3.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Glina osiguravaju se u Proračunu Grada Glina za 2013. godinu, u iznosu od 15.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva za financiranje političkih stranaka raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Gradskog vijeća, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća Grada Glina.

Članak 5.

Za svakoga izabranog člana Gradskog vijeća Grada Glina podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća Grada Glina.

U Gradskom vijeću Grada Gline podzastupljen je ženski spol.

Članak 6.

Ukoliko pojedinom članu Gradskog vijeća Grada Glina, tijekom godine prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u času konstituiranja Gradskog vijeća Grada Glina.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 4. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 7.

Obračun i isplatu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Glina vrši Upravni odjel za financije i proračun Grada Glina na temelju izvješća Mandatnog povjerenstva o rezultatima provedenih izbora za Gradsko vijeće Grada Glina.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Glina doznaju se na žiro račun političke stranke, a o broju žiro računa za doznaku sredstava, nadležno tijelo političke stranke je dužno pisano obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun Grada Glina.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka doznaju se tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Političkoj stranci se u tijeku godine mogu povećati ili smanjiti predviđena sredstva ukoliko dođe do promjene broja članova te političke stranke podzastupljenog spola, koje ta stranka ima u Gradskom vijeću Grada Glina.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Glina.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/13-01/35
URBROJ: 2176/20-02-13-1
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

6.

Na temelju točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2012. godini, KLASA: 214-01/12-01/01, URBROJ: 5030109-12-4 od 12. travnja 2012. godine, i članka 30. stavka 1. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

O D L U K U**o dopuni Odluke o ustrojavanju Motriteljsko-dojavne službe za područje Grada Gline**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o ustrojavanju Motriteljsko-dojavne službe za područje Grada Gline dodaje se nova alineja 8. koja glasi:

- »Dobrovoljno vatrogasno društvo Šatornja«.

Dosadašnja alineja 8. istog članka postaje alineja 9.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/12-01/08
URBROJ: 2176/20-02-13-2
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik

Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

7.

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 proč.

tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu**

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/11-01/88
URBROJ: 2176/20-04-13-8
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik

Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

I Z V J E Š Ć E**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu**

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
PRIHODI					
1.	KOMUNALNI DOPRINOS	280.000,00	272.100,00	140.799,96	51,75
2.	NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE	100.000,00	72.657,00	78.668,71	108,27
3.	CIJENA KOMUNALNE USLUGE	-	-	-	-
4.	NAKNADA ZA KONCESIJU	13.000,00	25.568,00	25.847,94	101,09
5.	PRORAČUN GRADA GLINE	5.852.101,00	4.343.286,00	1.872.045,35	43,10
6.	DRUGI IZVORI	9.862.899,00	12.140.389,00	3.954.920,02	32,58
UKUPNI PRIHODI (1.-6.)		16.108.000,00	16.854.000,00	6.072.281,98	36,03
1.	GRADNJA SPOMEN OBILJEŽJA ŽRTVAMA ZA NEOVISNU HRVATSKU ZA POD. GRADA GLINE	1.000.000,00	270.000,00	204.158,77	75,61
2.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE	380.000,00	300.000,00	277.110,00	92,37
3.	DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4.	KAPITALNA ULAGANJA NA JAVNOJ RASVJETI	1.473.000,00	1.473.000,00	0,00	0,00
5.	GRADNJA LOKALNOG VODOVODA BALINAC - SKELA - G. I D. SELIŠTE	50.000,00	-	-	-

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
6.	GRADNJA VODOVODA MAJA	200.000,00	50.000,00	0,00	0,00
7.	KAPITALNA ULAGANJA NA GRAD. VODOVODU JUKINAČKA-MLINARSKA	40.000,00	-	-	-
8.	KAPITALNA ULAGANJA NA GRAD. VODOVODU PREZDAN- VIDUŠEVAC	200.000,00	-	-	-
9.	KAPITALNA ULAGANJA NA GRAD. VODOVODU - VODOCRPILIŠTE PREZDAN	200.000,00	-	-	-
10.	GRADNJA KANALIZACIJE NA LIJEVOJ OBALI RIJEKE GLINE	85.000,00	70.000,00	69.000,00	98,57
11.	GRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA GLINA	200.000,00	21.000,00	0,00	0,00
12.	REKONSTRUKCIJA-DOGRADNJA KOLEKTORA B1	150.000,00	6.250.000,00	0,00	0,00
13.	GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA: LANIŠĆE, ZUKVE, SV. KRIŽA	600.000,00	600.000,00	468.444,15	78,07
14.	GRADNJA KANALIZACIJE U ULICAMA: PILANSKA, HRVATSKOG PROLJEČA, KRIVA I KANAL	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
15.	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNAL. OTPADA »GMAJNA« U GLINI	11.380.000,00	7.700.000,00	5.053.569,06	65,63
UKUPNI RASHODI (1.-15.)		16.108.000,00	16.854.000,00	6.072.281,98	36,03

KLASA: 363-01/11-01/88
 URBROJ: 2176/20-04-13-7
 Glina, 28. ožujka 2013.

KLASA: 612-01/13-01/02
 URBROJ: 2176/20-02-13-2
 Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

8.

Temeljem članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 GRAD GLINA
 GRADSKO VIJEĆE

9.

Temeljem članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini

I.

Za financiranje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini u Proračunu Grada Gline za 2012. godinu planirana su sredstva u iznosu od 8.489.659,00 kuna, a njihovo iskorištenje realizirano je 80,75%, tj. u ukupnom iznosu od 6.855.342,21 kn za sljedeće planirane namjene:

KULTURA:

Za financiranje potreba u kulturi planirana su sredstva u iznosu od 2.218.318,00 kn, a njihovo iskorištenje realizirano je 83,18%, tj. u ukupnom iznosu od 1.845.281,37 kn, za sljedeće planirane namjene:

	Korisnik	Plan	Izvršenje	Indeks
1.	Knjižnica i čitaonica Glina	439.644,00	438.153,55	99,66
2.	Troškovi održavanja zgrade Hrvatskog doma	189.000,00	173.310,67	91,70
3.	Ostale kulturne djelatnosti	320.000,00	265.500,00	82,97
4.	Spomen obilježje	270.000,00	204.158,77	75,61
5.	Kapitalna ulaganja na zgradi Hrvatskog doma	590.000,00	587.414,63	99,56
6.	Održavanje zaštićenih spomenika kulture	50.000,00	49.568,75	99,14
7.	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju i uređenje zgrade stare pošte	244.674,00	43.750,00	17,88
8.	Uređenje društvenih domova	90.000,00	58.425,00	64,92
9.	WEB portal slikara Zlatka Šulentića	25.000,00	25.000,00	100,00
	UKUPNO	2.218.318,00	1.845.281,37	83,18

1. Knjižnica i čitaonica Glina

Sredstva u iznosu od 438.153,55 kn utrošena su za:

- plaće uposlenika, materijalne i financijske rashode, nabavu knjiga i opremanje Knjižnice namještajem i računalnom opremom.

- HPD Pogledić.....2.000,00 kn
- Udruga za promociju tehničke kulture Glina3.000,00 kn
- Udruga doseljenih Hrvata Grada Gline2.000,00 kn.

2. Troškovi održavanja zgrade Hrvatskog doma

Sredstva u iznosu od 173.310,67 kn utrošena su za održavanje zgrade Hrvatskog doma u Glini.

4. Spomen obilježje

Sredstva u iznosu od 204.158,77 kn utrošena su za provođenje natječaja za izradu i pribavljanje urbanističko - skulptorsko idejnog rješenja spomen obilježja i izradu idejnog projekta za ishođenje lokacijske dozvole.

3. Ostale kulturne djelatnosti

Sredstva u iznosu od 265.500,00 kn utrošena su za:

- 3.1. Kulturne manifestacije 90.500,00 kn
- 3.2. Tekuće donacije udrugama - ukupno 175.000,00 kn
 - HAKUD »Glinska tamburica« 12.000,00 kn
 - KUU »Viduševac« 15.000,00 kn
 - KUU »Maja«..... 10.000,00 kn
 - SKD »Prosvjeta« Zagreb, Pododbor Mali Gradac..... 5.000,00 kn
 - SKD »Prosvjeta« Zagreb, Pododbor Glina4.000,00 kn
 - Udruga matice umirovljenika.....2.000,00 kn
 - KUU »Treća sreća« Glina4.000,00 kn
 - Zavičajni klub Marinbrod..... 10.000,00 kn
 - Zavičajni klub Novo Selo Glinsko8.000,00 kn
 - Udruga Jukinac 15.000,00 kn
 - Zavičajno društvo »Slap« Slatina Pokupska5.000,00 kn
 - ZD »Ušće Gline« Donje Jame..... 15.000,00 kn
 - Zavičajni klub Velika Solina 11.000,00 kn
 - Udruga za razvoj mjesta Hađer.....8.000,00 kn
 - Zavičajni klub Joševica.....4.000,00 kn
 - Udruga naselja Prekopa i Kihalac.....25.000,00 kn
 - ZBU »Kupa« Stankovac - Gračanica 10.000,00 kn
 - Glinski ekološki aktivisti.....5.000,00 kn

5. Kapitalna ulaganja na zgradi Hrvatskog doma

Sredstva u iznosu od 587.414,63 kn utrošena su za uređenje kino dvorane u Hrvatskom domu.

6. Održavanje zaštićenih spomenika kulture

Sredstva u iznosu od 49.568,75 kn utrošena su za konzervatorsko-restauratorske građevinske radove na ostacima crkve sv. I. Nepomuka.

7. Izrada projektne dokumentacije za sanaciju i uređenje zgrade stare pošte

Sredstva u iznosu od 43.750,00 kn utrošena su za arhitektonski snimak postojećeg stanja zgrade stare pošte u S. i A. Radića 11 (18.750,00 kn) i snimak postojećeg stanja sa prijedlogom rekonstrukcije svih pročelja (25.000,00 kn).

8. Uređenje društvenih domova

Sredstva u iznosu od 58.425,00 kn utrošena su za pribavljanje projektne dokumentacije za Društveni dom u G. Viduševcu.

9. WEB portal slikara Zlatka Šulentića

Sredstva u iznosu od 25.000,00 kn utrošena su za izradu WEB portala.

SOCIJALNA SKRB:

Za financiranje potreba u socijalnoj skrbi planirana su sredstva u iznosu od 892.200,00 kn, a njihovo iskorištenje realizirano je 86,46%, tj. u ukupnom iznosu od 771.371,94 kn, za sljedeće planirane namjene:

	Korisnik	Plan	Izvršenje	Indeks
1.	Naknade za troškove stanovanja	513.000,00	454.088,41	88,52
2.	Troškovi pogreba	20.000,00	3.561,01	17,81
3.	Jednokratna pomoć	20.000,00	17.500,00	87,50
4.	Sufinanciranje cijene programa predškolskog odgoja	35.000,00	29.742,00	84,98
5.	Potpore za novorođeno dijete	70.000,00	61.000,00	87,14
6.	Tekuće donacije GD Crvenog križa Glina	110.000,00	105.500,00	95,91
7.	Tekuće donacije udrugama proizašlim iz Domovinskog rata, udrugama čija je djelatnost povezana sa zaštitom socijalno ugroženih skupina ili osoba sa zdravstvenim ili tjelesnim poteškoćama, te ostalim udrugama	50.000,00	45.500,00	91,00
8.	Troškovi obitelji stradalnika Domovinskog rata	7.000,00	6.323,52	90,34
9.	Sufinanciranje programa »Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama«	2.200,00	2.182,00	99,18
10.	Sufinanciranje nerentabilne autobusne linije	45.000,00	36.675,00	81,50
11.	Predškolski odgoj Pokupsko	20.000,00	9.300,00	46,50
	UKUPNO	892.200,00	771.371,94	86,46

Sredstva namijenjena za financiranje potreba u socijalnoj skrbi iskorištena su za sljedeće:

1. Naknada za troškove stanovanja

Sredstva u iznosu od 454.088,41 kn utrošena su sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi za:

- Troškovi ogrijeva u iznosu od 243.200,00 kn
- Troškovi stanovanja (režije) u iznosu od 210.888,41 kn.

2. Troškovi pogreba

Sredstva u iznosu od 3.561,01 kn utrošena su sukladno Odluci o pokopima na teret Grada Gline, KLASA: 402-01/97-01/06, URBROJ: 2176/16-04-97-1 od 16. listopada 1997. godine.

3. Jednokratna pomoć

Sredstva u iznosu od 17.500,00 kn utrošena su za pomoć obiteljima koje zbog teškog trenutačnog stanja ili zbog trajnijih teških okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

4. Sufinanciranje cijene programa predškolskog odgoja

Sredstva u iznosu od 29.742,00 kn su korištena za financiranje smještaja u dječjem vrtiću djece čiji su roditelji sukladno Zaključku o sudjelovanju roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Glina (KLASA: 601-01/09-01/02, URBROJ: 2176/20-09-09-1 od 17. prosinca 2009. godine) djelomično ili potpuno oslobođeni od plaćanja cijene programa, te za djecu koja se na preporuku Centra za socijalnu skrb Glina primaju na cjelodnevni program u dječji vrtić na teret proračuna Grada Gline.

5. Potpore za novorođeno dijete

Sredstva u iznosu od 61.000,00 kn utrošena su za jednokratne pomoći za novorođeno dijete obitelji s prebivalištem na području Grada Gline u pojedinačnom iznosu od 1.000,00 kn za svako dijete.

6. Tekuće donacije GD Crvenog križa Glina

Sredstva u iznosu od 105.500,00 kn utrošena su za sufinanciranje djelatnosti GD Crvenog Križa Glina sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 92/01).

7. Tekuće donacije udrugama proizašlim iz Domovinskog rata, udrugama čija je djelatnost povezana sa zaštitom socijalno ugroženih skupina ili osoba sa zdravstvenim ili tjelesnim poteškoćama, te ostalim udrugama

Sredstva u iznosu od 45.500,00 kn utrošena su za tekuće donacije sljedećim udrugama:

- Udruga HVIDR-a 8.000,00 kn
- Udruga dragovoljaca i veterana DR..... 5.000,00 kn
- Udruga osoba s invaliditetom SMŽ..... 1.000,00 kn
- UHBDR policije SMŽ 2.000,00 kn
- Hrvatsko društvo logoraša srpskih koncentracijskih logora 4.000,00 kn
- Udruga roditelja poginulih branitelja DR 23.000,00 kn
- Udruga ABA Petrinja..... 2.500,00 kn

8. Troškovi obitelji stradalnika Domovinskog rata

Sredstva u iznosu od 6.323,52 kn utrošena su za podmirivanje troškova stanovanja (komunalna naknada) obiteljima stradalnika Domovinskog rata.

9. Program »Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama«

Sredstva u iznosu od 2.182,00 kn utrošena su za provedbu Programa međugeneracijske solidarnosti »Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama« temeljem Ugovora potpisanog s Općinom Dvor.

10. Sufinanciranje nerentabilne autobusne linije

Sredstva u iznosu od 36.675,00 kn utrošena su za sufinanciranje nerentabilne autobusne linije na području Grada Gline na relaciji Glina-Ilovačak.

11. Predškolski odgoj Pokupsko

Sredstva u iznosu od 9.300,00 kn utrošena su za sufinanciranje cijene programa predškolskog odgoja

djece s područja Grada Gline koji pohađaju Dječji vrtić »Lajdica« Pokupsko.

OBRAZOVANJE

Za financiranje obrazovanja planirana su sredstva u iznosu od 3.071.640,00 kn, a njihovo iskorištenje realizirano je 94,00%, tj. u ukupnom iznosu od 2.887.219,12 kn, za sljedeće planirane namjene:

	Korisnik	Plan	Izvršenje	Indeks
1.	Osnovna škola Glina	200.000,00	192.563,00	96,28
2.	Osnovna škola Pokupsko	5.000,00	2.576,00	51,52
3.	Stipendiranje studenata	270.000,00	240.800,00	89,19
4.	Stipendiranje učenika srednjih škola	24.000,00	19.000,00	79,17
5.	Srednja škola Glina	15.000,00	6.900,00	46,00
6.	Dječji vrtić Glina	2.557.640,00	2.425.380,12	94,83
	UKUPNO	3.071.640,00	2.887.219,12	94,00

1. Osnovna škola Glina

Sredstva u iznosu od 192.563,00 kn utrošena su za:

- Prehranu učenika OŠ Glina 145.590,00 kn
- Sufinanciranje cijene programa »Škole u prirodi«..... 15.000,00 kn
- Natjecanje učenika OŠ Glina i nagrade3.973,00 kn
- Program eko-škole5.000,00 kn
- Terensku nastavu učenika 23.000,00 kn

2. Osnovna škola Pokupsko

Sredstva u iznosu od 2.576,00 kn utrošena su za:

- Prehranu učenika OŠ Pokupsko2.576,00 kn.

3. Stipendiranje studenata

Sredstva u iznosu od 240.800,00 kn utrošena su za stipendiranje studenata temeljem Pravilnika o stipendiranju studenata s područja Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/06, 16/08, 18/09 i 18/10).

4. Stipendiranje učenika srednjih škola

Sredstva u iznosu od 19.000,00 kn utrošena su za stipendiranje učenika srednjih škola temeljem Pravil-

nika o stipendiranju učenika s područja Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/06, 16/08 i 18/09) i Sporazuma s Obrtničkom komorom.

5. Srednja škola Glina

Sredstva u iznosu od 6.900,00 kn utrošena su za:

- Obilježavanje Dana škole5.000,00 kn
- Prijevoz učenika na koncert u Zagreb 1.900,00 kn

6. Dječji vrtić Glina

Sredstva u iznosu od 2.425.380,12 kn utrošena su za plaće uposlenika, materijalne troškove i opremanje i uređenje zgrade dječjeg vrtića sukladno članku 51. točki 1. i članku 49. točki 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97).

ŠPORT

Za financiranje potreba u športu i rekreaciji planirana su sredstva u iznosu od 1.522.501,00 kn, a njihovo iskorištenje realizirano je 38,21%, tj. u ukupnom iznosu od 581.819,78 kn, za sljedeće planirane namjene:

	Korisnik	Plan	Izvršenje	Indeks
1.	Zajednica športskih udruga	600.000,00	563.500,00	93,92
2.	Gradnja športske dvorane	922.501,00	18.319,78	1,99
	UKUPNO	1.522.501,00	581.819,78	38,21

1. Zajednica športskih udruga

Sredstva u iznosu od 563.500,00 kn utrošena su za rad Zajednice, rad članica Zajednice i ostale športske aktivnosti, te sufinanciranje škole plivanja za učenike OŠ Glina.

2. Gradnja športske dvorane

Sredstva u iznosu od 18.319,78 kn utrošena su za izgradnju športske dvorane.

OSTALE AKTIVNOSTI

Za financiranje ostalih aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 785.000,00 kn, a njihovo iskorištenje realizirano je 98,04%, tj. u ukupnom iznosu od 769.650,00 kn, za sljedeće planirane namjene:

	Korisnik	Plan	Izvršenje	Indeks
1.	Zaštita od požara i civilna zaštita	525.000,00	524.650,00	99,93
2.	Povišeni zdravstveni standard	60.000,00	60.000,00	100,00
3.	Religijska djelatnost	200.000,00	185.000,00	92,50
	UKUPNO	785.000,00	769.650,00	98,04

1. Zaštita od požara i civilna zaštita

Sredstva u iznosu od 524.650,00 kn utrošena su za:

- Vatrogasnu zajednicu Grada Gline - ukupno: 500.000,00 kn
- a) Naknade DVD za sudjelovanje u vatrogasnim intervencijama 50.000,00 kn
- b) Djelovanje DVD-a 450.000,00 kn
- Civilnu zaštitu za nabavu opreme 9.650,00 kn
- Hrvatsku gorsku službu spašavanja, Stanica Novska 15.000,00 kn

2. Povišeni zdravstveni standard

Sredstva u iznosu od 60.000,00 kn utrošena su za sufinanciranje povišenog zdravstvenog standarda Hitne medicinske pomoći temeljem Sporazuma između SMŽ, Doma zdravlja Petrinja i Grada Gline.

3. Religijska djelatnost

Sredstva u iznosu od 185.000,00 kn utrošena su za pomoć vjerskim zajednicama i to:

- RKT župa Maja 150.000,00 kn
- RKT župa Bučica 12.000,00 kn
- RKT župa Mala Solina 8.000,00 kn
- Srpska pravoslavna crkvena općina u Glini 15.000,00 kn

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/13-01/02
URBROJ: 2176/20-02-13-1
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

10.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03. proć. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/11-01/87
URBROJ: 2176/20-04-13-24
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
I	PRIHODI				
01.	Komunalna naknada	3.000.000,00	3.000.000,00	3.047.021,04	101,57

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
02.	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	950.000,00	1.100.000,00	1.016.006,79	92,36
03.	Višak prihoda iz prethodne godine od nenamjenskih prihoda	913.785,00	1.246.011,00	867.165,07	69,60
04.	Sredstva Min. turizma RH za uređenje šetnice uz rijeku Glinu	-	30.000,00	30.000,00	100,00
	UKUPNI PRIHODI	5.163.785,00	5.376.011,00	4.960.192,90	92,27
II	RASHODI				
01.	Održavanje javnih površina	501.120,00	575.475,00	549.871,53	95,55
02.	Održavanje čistoće	495.562,00	460.562,15	408.675,70	88,73
03.	Održavanje nerazvrstanih cesta	2.000.000,00	2.000.000,00	1.894.175,11	94,71
04.	Odvodnja atmosferskih voda	174.977,00	160.176,44	150.195,22	93,77
05.	Javna rasvjeta	1.250.000,00	1.500.000,00	1.358.302,91	90,55
	- potrošnja	950.000,00	1.100.000,00	1.016.006,79	92,36
	- održavanje	300.000,00	400.000,00	342.296,12	85,57
06.	Održavanje gradskih groblja	92.318,00	89.875,28	89.770,82	99,88
07.	Održavanje gradskog deponija	130.000,00	70.000,00	53.846,29	76,92
08.	Održavanje ŠRC »Banovac«	64.808,00	48.922,13	36.957,76	75,54
09.	Sakupljanje otpadnih vozila	5.000,00	1.000,00	-	-
10.	Održavanje vodovodne mreže	300.000,00	440.000,00	402.977,83	91,59
11.	Održavanje kanalizacijske mreže	150.000,00	30.000,00	15.419,73	51,40
	UKUPNI RASHODI	5.163.785,00	5.376.011,00	4.960.192,90	92,27

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/11-01/87
URBROJ: 2176/20-04-13-23
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

11.

Temeljem članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 19/11 i 56/11) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2012. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2012. godini.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 371-01/11-01/17
URBROJ: 2176/20-04-13-9
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2012. godini

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
I PRIHODI					
1.	Sredstva od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu	100.000,00	-	-	-
2.	Višak prihoda iz prethodne godine	-	189.873,00	189.873,53	100,00
	UKUPNI PRIHODI	100.000,00	189.873,00	189.873,53	100,00

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
II RASHODI					
1.	Kapitalna ulaganja na gradskom vodovodu Viduševac-Prezdan	100.000,00	-	-	-
2.	Gradnja kanalizacije u ulicama: Pilanska, Hrvatskog proljeća, Kriva i Kanal	-	89.873,00	-	-
3.	Etažiranje stambenih zgrada	-	100.000,00	20.000,00	20,00
UKUPNI RASHODI		100.000,00	189.873,00	20.000,00	10,53
	Višak prihoda			169.873,53	

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2012. godini

KLASA: 371-01/11-01/17
URBROJ: 2176/20-04-13-8
Glina, 28. ožujka 2013.

I.
Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2012. godini.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

II.
Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

12.

Temeljem članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine donijelo je

KLASA: 363-01/11-01/89
URBROJ: 2176/20-04-13-5
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2012. godini

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
I PRIHODI					
1.	Šumski doprinos	450.000,00	500.000,00	466.615,42	93,32
2.	Višak prihoda iz prethodne godine - šumski doprinos	2.063.432,00	1.924.674,00	1.924.673,62	100,00
UKUPNI PRIHODI		2.513.432,00	2.424.674,00	2.391.289,04	98,62
II RASHODI					
1.	Sanacija odlagališta kom. otpada »Gmajna« u Glini	647.331,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	717.536,00 (višak prihoda iz prethodne godine+ 247.000,00)	964.536,00	100,00
2.	Gradnja kanalizacije na lijevoj obali rijeke Gline	85.000,00	70.000,00	69.000,00	98,57
3.	Gradnja kanalizacije u ulicama: Lanišće, Zukve i Sv. Križa	600.000,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	500.037,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	367.428,22	73,48

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZMJENE PLANA ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
4.	Kapitalna ulaganja na javnoj rasvjeti	436.101,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	436.101,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	-	-
5.	Gradnja lokalnog vodovoda Balinac - Skela - G. i D. Selište	50.000,00	-	-	-
6.	Gradnja vodovoda Maja	100.000,00	33.000,00	-	-
7.	Gradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda naselja Glina	15.000,00+ 100.000,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	21.000,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	-	-
8.	Rekonstrukcija - dogradnja kolektora B1	150.000,00	150.000,00	-	-
9.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada Gline	50.000,00+ 280.000,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	250.000,00 (višak prihoda iz prethodne godine)	173.857,15	69,54
UKUPNI RASHODI		2.513.432,00	2.424.674,00	1.574.821,37	64,95
	Višak prihoda			816.467,67	

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/11-01/89
URBROJ: 2176/20-04-13-4
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

13.

Temeljem članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2012. godinu

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 410-14/12-01/04
URBROJ: 2176/20-04-13-3
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2012. godinu

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
I PRIHODI				
1.	Spomenička renta	140.000,00	139.778,10	99,84
2.	Višak prihoda iz prethodne godine	154.674,00	154.674,24	100,00
UKUPNI PRIHODI		294.674,00	294.452,34	99,92

REDNI BROJ	NAZIV	PLAN ZA 2012. (Kn)	IZVRŠENJE 31. 12. 2012. (Kn)	INDEKS %
II RASHODI				
1.	Snimka postojećeg stanja sa prijedlogom rekonstrukcije (sanacije) svih pročelja objekta u ulici Žrtava domovinskog rata 18	15.000,00	15.000,00	100,00
2.	Snimka postojećeg stanja sa prijedlogom rekonstrukcije (sanacije) svih pročelja objekta u ulici Žrtava domovinskog rata 44	15.000,00	15.000,00	100,00
3.	Snimka postojećeg stanja sa prijedlogom rekonstrukcije (sanacije) svih pročelja objekta DVD-a Glina u Frankopanskoj ulici	10.000,00	10.000,00	100,00
4.	Arhitektonski snimak zatečenog stanja objekta na Trgu P. Krešimira IV	10.000,00	7.500,00	75,00
5.	Sanacija zgrade Stare pošte	244.674,00	43.750,00	17,88
UKUPNI RASHODI		294.674,00	91.250,00	30,97
Višak prihoda			203.202,34	

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 325-01/13-01/01
URBROJ: 2176/20-04-13-2
Glina, 28. ožujka 2013.

KLASA: 410-14/12-01/04
URBROJ: 2176/20-04-13-2
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

14.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća Komunalca Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj za prethodnu godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Komunalca Glina d.o.o. za komunalne djelatnosti, Petrinjska 4, 44 400 Glina o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj za prethodnu godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

15.

Temeljem članka 11. stavak 4. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2012. godinu

I.

Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2012. godinu, kojeg je podnio gradonačelnik, sukladno članku 11. stavak 4. Zakona o otpadu.

II.

Ovaj Zaključak se dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i Agenciji za zaštitu okoliša u roku od osam dana od dana donošenja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/13-01/04
URBROJ: 2176/20-04-13-2
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2012. godinu

1. UVOD

Gradsko vijeće Grada Gline na 7. sjednici održanoj 15. ožujka 2010. godine je usvojio Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje od 2009.-2016. godine te je isti objavljen u »Službenom glasniku« Sisačko-moslavačke županije broj 4/10.

Na temelju članka 11. stavka 4. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09) Gradonačelnik Grada Gline Gradskom vijeću podnosi Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu, a poglavito provedbi obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Usvojeno Izvješće dostavlja se nadležnom Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša te se objavljuje u »Službenom vjesniku«.

2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Odlagalište otpada »Gmajna«

Radovi na sanaciji odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« I. faza započeli su u prvoj polovici 2012. godine. Vrijednost ugovorenih radova za sanaciju odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« I. faza je 5.752.560,71 kn (bez PDV-a). Tijekom izvođenja radova pojavili su se dodatni radovi što se rješavalo uz suglasnost Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond). Fond se temeljem zahtjeva Grada Gline izjasnio da će po provedenom postupku javne nabave za dodatne radove s Gradom Gline sklopiti dodatak Ugovora o financiranju istih.

U 2012. godini podnesen je zahtjev za izdavanje Elektro energetske suglasnosti i zahtjev za priključenje HEP-u d.o.o. po dobivenim suglasnostima potpisan je Ugovor o priključenju na elektro energetske mreže te je Grad Glina podmirio svoje obveze iz Ugovora.

»Divlja« odlagališta otpada

Budući da je Grad prema Zakonu o otpadu dužan osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada s »divljih« odlagališta, Grad Gline je u 2012. godini utrošio 43.649,47 kn za sanaciju »divljih« odlagališta na lokacijama:

- Dolnjaki - Joševica,
- Donje Selište zaselak Baltići,
- Skela,
- Veliki Gradac zaselak Mađarci.

Ukupno su u 2012. godini sanirane i od otpada očišćene 4 lokacije, a sanaciju je provelo komunalno društvo - Komunalac Gline d.o.o.

Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada

Skupljanje i odlaganje komunalnog otpada na području Grada Gline obavlja komunalno društvo - Komunalac Gline d.o.o. Petrinjska 4, Gline.

U 2012. godini je proširena obveza skupljanja i odlaganja komunalnog otpada na zaselak Baltići tako da su 2012. godini obveznim skupljanjem obuhvaćena sljedeća naselja: Dolnjaki, Donje Selište, Donji Viduševac, Dvorišće, Gline, Gornje Selište, Gornji Viduševac, Hađer, Joševica, Kihalac, Maja, Majske Poljane, Marinbrod, Novo Selo Glinsko, Prekopa, Ravno Rašće, Roviška, Svratica i Šatornja.

U 2012. godini podijeljeno je novim domaćinstvima 64 kanti zapremine 120 l i poduzetnicima 3 kante zapremine 120 l, 2 kante zapremine 240 l, 1 kanta zapremine 360 l, 1 kanta zapremine 1100 l dok je od komunalne opreme nabavljene 2010. godine ostalo nepodijeljeno:

- 87 kanti zapremine 120 l,
- 35 kanti zapremine 240 l,
- 20 kanti zapremine 360 l.

Organiziranim skupljanjem i odlaganjem otpada u 2012. godini na odlagalište »Gmajna« ukupno je odloženo 3.670,85 t otpada.

Iz tablice 1. je vidljiva struktura - vrsta i broj korisnika organiziranog odvoza i zbrinjavanja otpada:

VRSTA KORISNIKA	BROJ KORISNIKA
Domaćinstva	2443
Stanovi	347
Pravne osobe	190
UKUPNO	2980

Tablica 2. prikazuje način prikupljanja otpada (posude veličine 120, 240, 360, 1100 i 5000 litara), te broj i vrstu korisnika koji iste koriste:

volumen jedinične posude (L)	BROJ KORISNIKA			ukupno zbrinuti volumen otpada (L)
	DOMAĆINSTVA	STANOVI	PRAVNE OSOBE	
120	2439	347	81	17.890.080
240	3	0	20	287.040

volumen jedinične posude (L)	BROJ KORISNIKA			ukupno zbrinuti volumen otpada (L)
	DOMAĆINSTVA	STANOVI	PRAVNE OSOBE	
360	1	0	47	898.560
1.100	0	0	38	2.173.600
5.000	0	0	4	1.040.000
UKUPNO	2443	347	190	22.289.280

Pored navedenih količina komunalnoga otpada, zbrinuto je na glavnu gradsku deponiju 2.165.455 l otpada sa javnih površina (ulice, park, groblja).

Komunalno poduzeće - Komunalac Glina d.o.o. nema vagu za mjerenje mase zbrinutog otpada, stoga je približno određena količina u 2012. godini od 3.670,85 t ukupno zbrinutog otpada i iste su prijavljene u Registar onečišćenja okoliša (ROO). Zbrinuti otpad u 2012. godini sastoji se od (približno određena količina):

- miješanog komunalnog otpada (ključni broj otpada 20 03 01) 3.658,90 t
- otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16 (ključni broj otpada 12 01 17) 11,95 t.

Podaci o masi (količini) zbrinutog otpada, prikazani u ovom Izvešću su podaci koji su uneseni u Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) u Službi za gospodarenje otpadom u Komunalcu Glina d.o.o., te prijavljene u ROO za 2012. godinu, koji vodi Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije i dostavlja ih Agenciji za zaštitu okoliša iz Zagreba.

U prikazanim količinama miješanog komunalnog otpada su iskazane i količine miješanog komunalnog otpada od sanacija divljih odlagališta tijekom 2012. godine. Izračun ukupnog zbrinutog volumena otpada se temelji na broju korisnika organiziranog odvoza komunalnog otpada registriranih 5. prosinca 2012. godine (računovodstveni podatak).

Prosječna gustoća komunalnog otpada prema podacima iznosi 149,62 kg/m³.

Odvojeno skupljanje otpada nastavljeno je u 2012. godini sustavom zelenih otoka na 9 mjesta u gradu i to na:

- Trg. dr. Franje Tuđmana,
- stambena zgrada Vukovarska - Frankopanska,
- Ulica Stjepana i Antuna Radića (prostor iza stambene zgrade br. 16, 18, 20 i 22),
- prostor iza stambene zgrade na Trgu bana Josipa Jelačića,
- Majska ulica (iza zida stambene zgrade hrvatskih branitelja)
- lokacija između Osnovne i Srednje škole,
- Trg Petra Preradovića
- prostor pored vojarne i Doma zdravlja,
- prostor u poduzetničkoj zoni.

Dovršetkom sanacije odlagališta »Gmajna« predviđene su i plohe za prihvat i privremeno skladištenje odvojeno skupljenog otpada.

3. ZAKLJUČAK

Sanacijom odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« I. faza poboljšana je kvaliteta zbrinjavanja otpada te se u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske regulira pitanje zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Gline.

U 2012. godini nastavljeno je daljnje odvojeno skupljanje otpada sustavom zelenih otoka na 9 mjesta te se time smanjila količina otpada na odlagalištu »Gmajna«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 351-01/13-01/04
URBROJ: 2176/20-04-13-1
Glina, 18. ožujka 2013.

Gradonačelnik
Milan Bakšić, v.r.

16.

Na temelju članka 47. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), članka 9. Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 117/12) i članka 31. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09), Gradsko vijeće Grada Gline, na 26. sjednici održanoj 28. ožujak 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Gline 2008. - 2012. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline 2008. -2012. godine.

II.

Sastavni dio ovog Zaključka je elaborat »Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline 2008. - 2012. godine.

III.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/12-01/05
URBROJ: 2176/20-04-13-35
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik

Franjo Glušac, dipl. oec., v.r.



IZVJEŠĆE

**o stanju u prostoru Grada Glina 2008. - 2012.
godine**

ELABORAT:

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA
GLINE 2008. - 2012. GODINE

NOSITELJ IZRADE:

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA

IZRAĐIVAČ:

A P E d.o.o.
Zagreb, Ozaljska 61
tel: 01/3011 427
01/3097 572
fax: 01/3011 417
Web: www.ape.hr

KOORDINATOR:

od strane izrađivača:
SANDRA JAKOPEC, dipl.ing.arh.

od strane naručitelja:
dr. sc DAMIR FABIJANAC, dipl. ing. agr.

STRUČNI TIM:

Nikša Božić, dipl.ing.arh.
Mirela Ćordaš, dipl.ing.arh.
Estera Gobac Trninić, dipl.ing. biol.
dr.sc. Ivan Zupanc, prof.geog., demograf

SADRŽAJ:

I. POLAZIŠTA

1. OSNOVA I CILJEVI IZRADE IZVJEŠĆA
2. ZAKONODAVNO - INSTITUCIONALNI OKVIR
3. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA GRADA GLINE
 - 3.1. DEMOGRAFSKA STRUKTURA
 - 3.2. SOCIJALNO-GOSPODARSKA STRUKTURA
4. GRAD GLINA U OKVIRU PROSTORNOGA UREĐENJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA GRADA GLINE
2. SUSTAV NASELJA
 - 2.1. RAZMJETAJ I POVRŠINE NASELJA, GUSTOĆA NASELJA I NASELJENOSTI
 - 2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
 - 2.3. IZDOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA
3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI
 - 3.1. PROIZVODNJA
 - 3.2. TRGOVINA I OBRT
 - 3.3. TURIZAM
 - 3.4. OSTALO
4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM
 - 4.1. OPREMLJENOST DRUŠTVENOM INFRASTRUKTUROM
 - 4.2. OPREMLJENOST JAVNOM I KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM
 - 4.2.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA
 - 4.2.2. ENERGETSKA INFRASTRUKTURA
 - 4.2.3. OPSKRBA VODOM I ODVOĐENJE OTPADNIH VODA
 - 4.2.4. GOSPODARENJE OTPADOM
5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA
 - 5.1. KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA
 - 5.1.1. POLJOPRIVREDA
 - 5.1.2. ŠUMARSTVO
 - 5.1.3. VODNE GRAĐEVINE
 - 5.1.4. ISTRAŽIVANJE I VAĐENJE MINERALNIH SIROVINA
 - 5.2. ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI
 - 5.3. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNIH DOBARA
 - 5.4. PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA
6. OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI

III. ANALIZA IZRADE I PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA
2. PROVEDBA DOKUMENATA PROSTORNOGA UREĐENJA
3. PROVEDBA DRUGIH RAZVOJNIH I PROGRAMSKIH DOKUMENATA
4. PROVEDBA ZAKLJUČAKA, SMJERNICA I PREPORUKA IZ PRETHODNOG IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU GRADA GLINE

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOM PRIORITYETNIH AKTIVNOSTI

1. POTREBE, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA DALJNJEG ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU GRADA GLINE OBZIROM NA OKOLNOSTI, SEKTORSKA OPTEREĆENJA I IZAZOVE
2. OCJENA POTREBE IZRADA NOVIH I/ILI IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOGA UREĐENJA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
3. PRIJEDLOG AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU

V. POPIS TABLICA

VI. IZVORI PODATAKA

I. POLAZIŠTA

1. OSNOVA I CILJEVI IZRADA IZVJEŠĆA

Izrada Izvješća o stanju u prostoru Grada Gline (u daljnjem tekstu Izvješće), počiva na činjenici da je svaki prostor jedinstven i specifičan u svakom segmentu svog postojanja, kako u odnosu na geoprometni položaj, razinu društvene i gospodarske razvijenosti u odnosu na RH i županiju tako i u odnosu na ostale prostorne pokazatelje.

Osnovni cilj izrade Izvješća je stvaranje dokumenta u kojem će, na temelju stvarnih podataka i analiza, biti definirane potrebe i mogućnosti promatranog prostora te predložene aktivnosti za što učinkovitije unaprjeđenje održivog razvoja u tom prostoru.

2. ZAKONODAVNO - INSTITUCIONALNI OKVIR

Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuju četverogodišnje Izvješće o stanju u prostoru (nastavno u tekstu: Izvješće) na području svog teritorijalnog obuhvata.

Izvješće je izrađeno na temelju prikupljenih dostupnih podataka od nadležnih državnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima, a sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 117/12).

Izvješće sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te ocjenu stanja i prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s planom aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje.

Izvješće razmatra predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne samouprave te se isto objavljuje u službenom glasilu.

Ovo Izvješće je šesti takav dokument prostornog uređenja koji se donosi za područje Grada Gline. Do sada je izrađeno:

- Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline iz 1996. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 16/96),
- Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline iz 1999. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/99),
- Izvješće o stanju u prostoru Grada iz 2001. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 6/01),
- Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline iz 2003. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/03),
- Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline za razdoblje 2002. do 2008. godine (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/09).

Do donošenja novog Zakona o prostornom uređenju i gradnji Gradsko i Općinsko vijeće je na temelju Izvješća o stanju u prostoru donosilo Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru, koji je određivao potrebu izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata. Sukladno novom Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, više se ne izrađuje poseban Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru, već su one sastavni dio Izvješća.

3. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA GRADA GLINE

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 86/06 i 16/07) Grad Gline se nalazi u Sisačko-moslavačkoj županiji. Smješten je u srednjem dijelu rijeke Gline, između rijeke Kupe na sjeveru i Zrinske gore na jugu. Područje Grada Gline graniči na istoku

s Gradom Petrinjom, na jugu s Općinom Dvor i državom Bosnom i Hercegovinom, na zapadu Općinom Gvozd i Općinom Topusko te na sjeveru s Općinom Lekenik i Karlovačkom županijom, točnije Općinom Pokupsko.

Grad zauzima površinu od 544,10 km², a što iznosi 8,21% površine Sisačko-moslavačke županije. U sastavu Grada nalazi se 69 naselja od kojih se samo naselje Glina smatra gradom.

3.1. Demografska struktura

Razmještaj i struktura stanovništva

Na području Grada Gline, prema popisu stanovništva, 1991. godine je živjelo 23.040 stanovnika, 2001. godine 9.868, a 2011. godine 9.283, što čini demografski pad broja stanovnika 2011./2001. godinu za 5,9%, a 2011./1991. godinu čak 59,71%.

Tablica 1: Broj stanovnika i indeks kretanja

NASELJE	BROJ STANOVNIKA 1991.	BROJ STANOVNIKA 2001.	BROJ STANOVNIKA 2011.	INDEKS 2011/2001.	INDEKS 2011/1991.
BALINAC	208	78	69	84,46	33,17
BATURI	25	6	-	-	-
BIJELE VODE	371	61	67	109,84	18,06
BIŠĆANOVO	55	27	-	-	-
BOJNA	226	32	28	87,50	12,39
BOROVITA	97	38	17	44,74	17,53
BRESTIK	421	102	76	74,51	18,05
BREZOVO POLJE	296	35	24	68,57	8,11
BRNJEUŠKA	213	20	13	65,00	6,10
BRUBNO	175	18	4	22,22	2,29
BUZETA	390	60	67	111,67	17,18
DABRINA	253	84	86	102,38	33,99
DEJNI DEGOJ	224	132	86	65,15	38,39
DOLNJAKI	229	161	102	63,35	44,54
DONJA BUĆICA	174	114	54	47,37	31,03
DONJA TRSTENICA	26	3	-	-	-
DONJA JAME	133	64	22	34,38	16,54
DONJE SELIŠTE	264	178	109	61,24	41,29
DONJE TABORIŠTE	120	59	40	67,80	33,33
DONJI KLASNIĆ	410	108	90	83,33	21,95
DONJI SELKOVAC	109	51	1	1,96	0,92
DONJI VIDUŠEVAC	329	205	179	87,32	54,41
DRAGOTINA	501	182	149	81,87	29,74
DRENOVAC BANSKI	452	75	74	98,67	16,37
DVORIŠĆE	185	126	99	78,57	53,51
GLINA	6.933	3.116	4.680	150,19	67,50
GORNJA BUĆICA	395	228	128	56,14	32,41
GORNJE JAME	44	9	-	-	-
GORNJE SELIŠTE	199	70	55	78,57	27,64
GORNJE TABORIŠTE	303	120	56	46,67	18,48
GORNJI KLASNIĆ	294	75	41	54,67	13,95
GORNJI SELKOVAC	78	41	-	-	-
GORNJI VIDUŠEVAC	646	504	468	92,86	72,45
GRAČANICA ŠIŠINEČKA	146	55	24	43,64	16,44
HAĐER	134	71	50	70,04	37,31
HAJTIĆ	163	45	32	71,11	19,63
ILOVČAK	350	176	93	52,84	26,57
JOŠEVICA	133	77	37	48,05	27,82
KIHALAC	75	62	50	80,65	66,67
KOZAPEROVICA	156	72	46	63,89	29,49
MAJA	274	197	168	85,28	61,31
MAJSKE POLJANE	602	325	196	60,31	32,56

NASELJE	BROJ STANOVNIKA 1991.	BROJ STANOVNIKA 2001.	BROJ STANOVNIKA 2011.	INDEKS 2011/2001.	INDEKS 2011/1991.
MAJSKI TRTNIK	166	56	36	64,29	21,69
MALA SOLINA	357	172	15	8,72	4,20
MALI GRADAC	391	166	143	86,14	36,57
MALI OBLJAJ	221	40	34	85,00	15,38
MARINBROD	171	131	93	70,99	54,39
MARTINOVIĆI	290	94	71	75,53	24,48
MOMČILOVIĆA KOSA	76	43	36	83,72	47,37
NOVO SELO GLINSKO	239	132	118	89,39	49,37
PREKOPA	187	161	143	88,82	76,47
PRIJEKA	163	102	57	55,88	34,97
RAVNO RAŠĆE	314	163	129	79,14	41,08
ROVIŠKA	259	70	46	65,71	17,76
SKELA	109	82	41	50,00	37,61
SLATINA POKUPSKA	254	130	88	67,69	34,65
STANKOVAC	99	50	24	48,00	24,24
SVRAČICA	137	89	44	49,44	32,12
ŠAŠEVA	127	47	26	55,32	20,47
ŠATORNJA	434	272	176	64,71	40,55
ŠIBINE	177	39	28	71,79	15,82
TRNOVAC GLINSKI	163	46	31	67,39	19,02
TRTNIK GLINSKI	103	21	14	66,67	13,59
TURČENICA	30	14	-	-	-
VELIKA SOLINA	275	169	69	40,83	25,09
VELIKI GRADAC	708	123	126	102,44	17,86
VELIKI OBLJAJ	399	45	22	48,89	5,51
VLAHOVIĆ	288	106	73	68,87	25,35
ZALOJ	92	43	20	46,51	21,74
UKUPNO:	23.040	9.868	9.283	94,07	40,29

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku

Iz podataka Državnog zavoda za statistiku je vidljivo da je veliki pad broja stanovnika nastao od 1991. do 2001. godine, a što je izravna posljedica Domovinskog rata. Pad se nastavio i u sljedećem razdoblju, od 2001. godine do 2011. godine ali tako da je grad Glina i nekoliko prigradskih naselja povećalo broj ili ostalo na istom, dok je broj stanovnika u seoskim naseljima znatno smanjen, a 6 naselja je ostalo bez stanovnika.

Trend pada broja stanovnika prisutan je i u cijeloj Sisačko-moslavačkoj županiji.

Razmještaj i struktura domaćinstava

Prema popisu stanovništva 2011. godine u Gradu je zabilježeno 3.609 domaćinstava, dok je 2001. godine bilo 4.012. To je pad od 10,05%. Pad broja domaćinstava padao je zajedno s brojem stanovnika. Indeks kretanja broja domaćinstava prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 2: Broj domaćinstava i indeks kretanja

NASELJE	BROJ DOMAĆINSTAVA (KUĆANSTAVA) PREMA POPISNIM GODINAMA		INDEKS
	2001.	2011.	
BALINAC	40	36	90,00
BATURI	5	-	-
BIJELE VODE	36	36	100,00
BIŠČANOVO	9	-	-
BOJNA	21	19	90,48
BOROVITA	18	10	55,56
BRESTIK	45	36	80,00
BREZOVO POLJE	16	11	68,75

NASELJE	BROJ DOMAĆINSTAVA (KUĆANSTAVA) PREMA POPISNIM GODINAMA		INDEKS
	2001.	2011.	
BRNJEUŠKA	11	8	72,73
BRUBNO	11	3	27,27
BUZETA	35	35	100,00
DABRINA	47	42	89,36
DEJNI DEGOJ	43	35	81,40
DOLNJAKI	55	45	81,82
DONJA BUĆICA	45	27	60,00
DONJA TRSTENICA	3	-	-
DONJA JAME	21	8	33,33
DONJE SELIŠTE	72	45	62,50
DONJE TABORIŠTE	22	19	86,36
DONJI KLASNIĆ	53	45	84,91
DONJI SELKOVAC	22	1	4,55
DONJI VIDUŠEVAC	71	60	84,51
DRAGOTINA	78	71	91,03
DRENOVAC BANSKI	46	39	84,78
DVORIŠĆE	42	36	85,71
GLINA	1.244	1.602	128,78
GORNJA BUĆICA	89	53	59,55
GORNJE JAME	5	-	-
GORNJE SELIŠTE	35	27	77,14
GORNJE TABORIŠTE	52	31	59,62
GORNJI KLASNIĆ	42	27	64,29
GORNJI SELKOVAC	16	-	-
GORNJI VIDUŠEVAC	168	166	98,81
GRAČANICA ŠIŠINEČK	23	15	65,22
HAĐER	25	20	80,00
HAJTIĆ	18	14	77,78
ILOVČAK	66	50	75,76
JOŠEVICA	29	13	44,83
KIHALAC	21	16	76,19
KOZAPEROVICA	36	23	63,89
MAJA	70	54	77,14
MAJSKE POLJANE	124	88	70,97
MAJSKI TRTNIK	27	17	62,96
MALA SOLINA	69	11	15,94
MALI GRADAC	68	64	94,12
MALI OBLJAJ	25	16	64,00
MARINBROD	48	32	66,67
MARTINOVIĆI	49	39	79,59
MOMČILOVIĆA KOSA	24	20	83,33
NOVO SELO GLINSKO	57	41	71,93
PREKOPA	44	44	100,00
PRIJEKA	42	25	59,52
RAVNO RAŠĆE	73	56	76,71
ROVIŠKA	27	23	85,19
SKELA	31	18	58,06
SLATINA POKUPSKA	50	40	80,00
STANKOVAC	20	11	55,00

NASELJE	BROJ DOMAĆINSTAVA (KUĆANSTAVA) PREMA POPISNIM GODINAMA		INDEKS
	2001.	2011.	
SVRAĆICA	37	17	45,95
ŠAŠEVA	16	11	68,75
ŠATORNJA	104	61	58,65
ŠIBINE	19	16	84,21
TRNOVAC GLINSKI	22	19	86,36
TRTNIK GLINSKI	12	9	75,00
TURČENICA	3	-	-
VELIKA SOLINA	59	25	42,37
VELIKI GRADAC	64	60	93,75
VELIKI OBLJAJ	25	16	64,00
VLAHOVIĆ	46	34	73,91
ZALIJ	21	8	38,10
UKUPNO:	4.012	3.609	89,96

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku

U kretanju broja domaćinstava vidljiv je pad u svim naseljima, osim naselja Bijele Vode, Buzeta i Prekopa, a u gradu Glini se je povećao.

Prosječan broj članova domaćinstava prikazan je u slijedećoj tablici:

Tablica 3: Članovi domaćinstava i indeks kretanja

Grad glina	BROJ članova domaćinstava 1991.	BROJ članova domaćinstava 2001.	BROJ članova domaćinstava 2011.	INDEKS 2011/2001.	INDEKS 2011/1991.
	3,28	2,46	2,57	1,04	78,35

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku

Od 1991. godine do 2001. godine uočljiv je značajan pad broja članova domaćinstava sa 3,28 na 2,46. U slijedećem desetogodišnjem razdoblju taj trend je prekinut, pa se dogodilo da je čak povećan broj članova domaćinstava za 4,5%.

3.2. Socijalno gospodarska struktura

Kao pokazatelj ekonomskog rasta i razvijenosti određenog područja koristi se indeks razvijenosti prema kojemu se jedinice lokalne samouprave razvrstavaju u skupine (Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne, područne i regionalne samouprave prema stupnju razvijenosti »Narodne novine«, broj 89/10), a na temelju članka 24. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 153/09). Stupanj razvijenosti određuje se na osnovi indeksa razvijenosti prema pokazateljima: stope nezaposlenosti, dohotka po stanovniku, proračunskih prihoda jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave po stanovniku, općem kretanju stanovništva i stopi obrazovanosti.

Grad Glina sa indeksom razvijenosti od 54,22% svrstan je u II skupinu jedinica lokalne samouprave čija je razvijenost između 50% i 75% prosjeka Republike Hrvatske, dok je Sisačko-moslavačka županija svrstana u I skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti manja od 75% prosjeka Republike Hrvatske.

4. GRAD GLINA U OKVIRU PROSTORNOGA UREĐENJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Prostorni raspored i obuhvat jedinica lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji prikazan je na slijedećem kartografskom prilogu:

Kartografski prilog 1: Položaj Grada Gline u Sisačko-moslavačkoj županiji



Područje Grada Gline može se podijeliti na tri prirodne cjeline: na jugu pobrđe Banovine, tj. sjeverni ogranci Zrinske gore, na sjeveru nisko, brežuljkasto pokupsko pobrđe i središnji dio, dolina rijeka Gline, Maje i Čemernice.

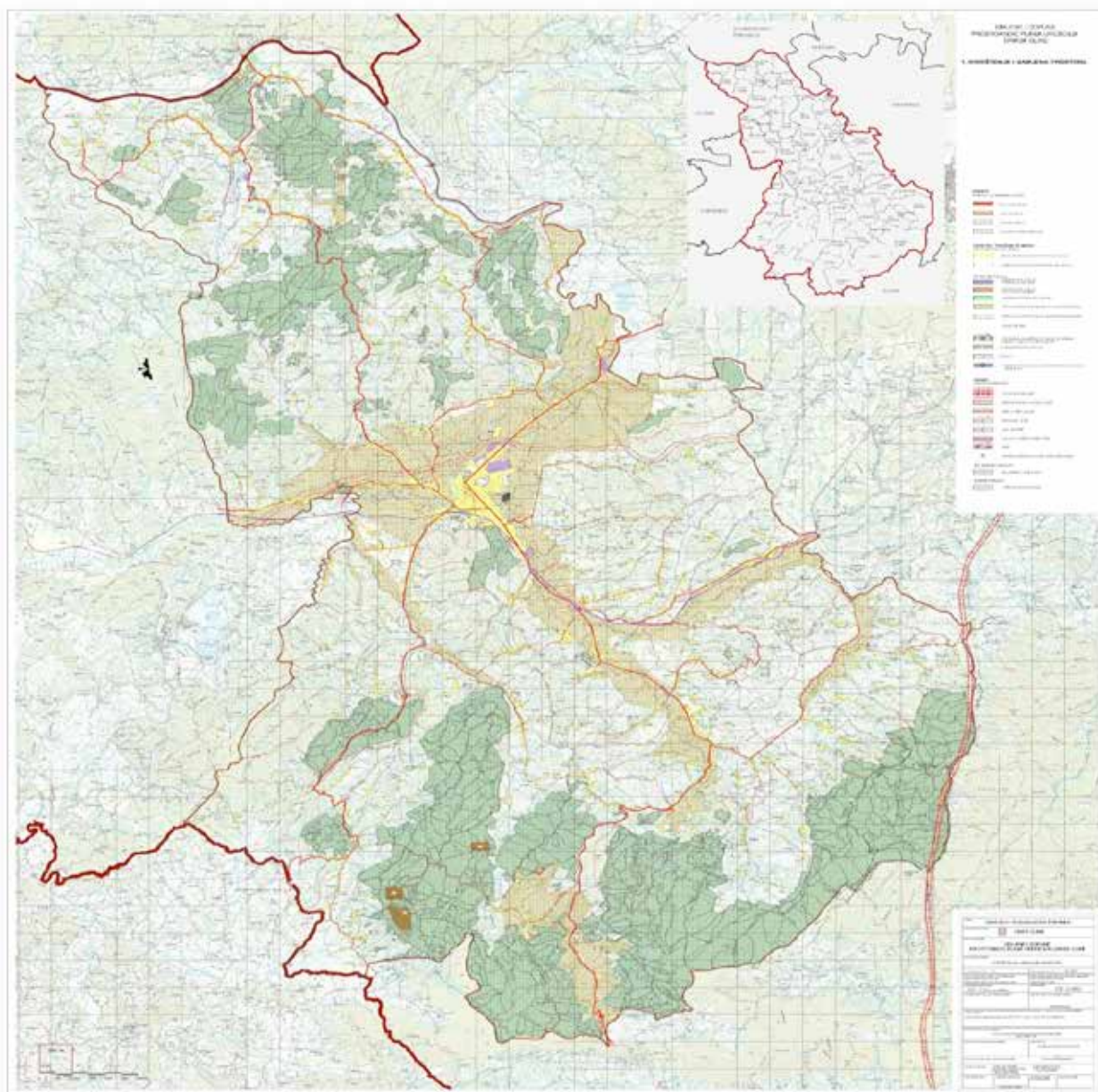
Područjem Grada prolaze važni prometni pravci koji spajaju prostore Banovine, Korduna, Pokuplja i Bosanske Krajinne s panonskim prostorom.

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA GRADA GLINE

Prostornim planom uređenja Grada te njegovim izmjenama i dopunama utvrđene su slijedeće namjene površina:

Kartografski prilog 2: Korištenje i namjena površina



Izvor podataka: PPUG Glina - ID 2010.

Struktura korištenja površina zemljišta prema Prostornom planu uređenja Grada prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 4: Korištenje površina zemljišta

NAMJENA POVRŠINA	POVRŠINA (HA)	UDIO (%)
GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA	2.732	5,02
GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA	66	0,12
POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	30.024	55,18
OSOBITO VRIJEDNO TLO P1	16.505	
VRIJEDNO OBRADIVO TLO P2	6.343	
OSTALA OBRADIVA TLA P3	7.176	
ŠUME GOSPODARSKE NAMJENE	13.620	25,03
OSTALO POLJOPRIVREDNO TLO, ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE	7.077	13,00
VODNE POVRŠINE	360	0,66

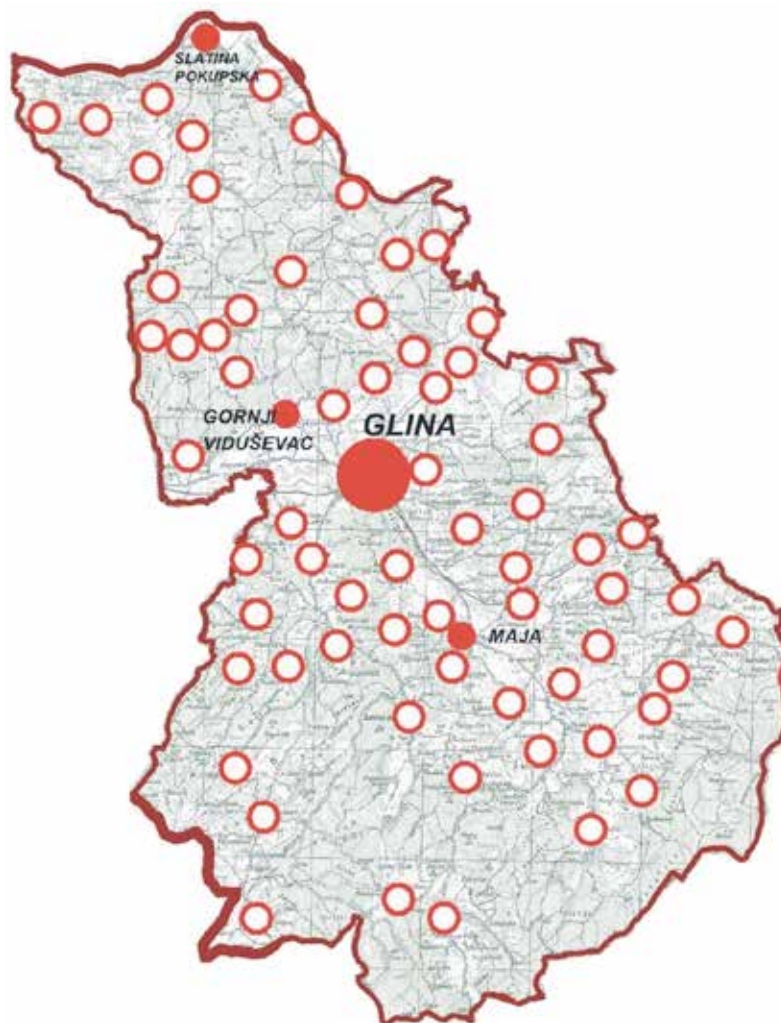
NAMJENA POVRŠINA	POVRŠINA (HA)	UDIO (%)
POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA	256	0,47
EKSPLOATACIJSKA POLJA	275	0,51
UKUPNO:	54.410	100,00

Izvor podataka: PPUG Glina - ID 2010.

2. SUSTAV NASELJA

2.1. Razmještaj i površine naselja, gustoća naselja i naseljenosti

Kartografski prilog: 3: Prostorni raspored naselja Grada Gline



Prema podacima iz Prostornog plana uređenja Grada Gline i podacima iz popisa stanovništva 2001. i 2011. godine površina naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti prikazani su u sljedećoj tablici:

Tablica 5: Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

NASELJE	POVRŠINA		STANOVNICI				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
			POPIS 2001.		POPIS 2011.		POPIS 2001.	POPIS 2011.
	KM ²	UDIO U POVRŠINI GRADA (%)	BROJ	%	BROJ	%	BROJ STAN. / KM ²	BROJ STAN. / KM ²
BALINAC	8,95	1,64	78	0,79	69	0,74	8,72	7,71

NASELJE	POVRŠINA		STANOVNICI				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
			POPIS 2001.		POPIS 2011.		POPIS 2001.	POPIS 2011.
	KM ²	UDIO U POVRŠINI GRADA (%)	BROJ	%	BROJ	%	BROJ STAN. / KM ²	BROJ STAN. / KM ²
BATURI	3,48	0,64	6	0,06	-	-	1,72	-
BIJELE VODE	8,73	1,60	61	0,62	67	0,72	6,99	7,67
BIŠČANOVO	3,39	0,62	27	0,27	-	-	7,96	-
BOJNA	15,76	2,90	32	0,32	28	0,30	2,03	1,78
BOROVITA	7,60	1,40	38	0,39	17	0,18	5,00	2,24
BRESTIK	21,49	3,95	102	1,03	76	0,82	4,75	3,54
BREZOVO POLJE	18,91	3,48	35	0,35	24	0,26	1,85	1,27
BRNJEUŠKA	10,02	1,84	20	0,20	13	0,14	2,00	1,30
BRUBNO	14,54	2,67	18	0,18	4	0,04	1,24	0,28
BUZETA	18,49	3,40	60	0,61	67	0,72	3,24	3,62
DABRINA	5,41	0,99	84	0,85	86	0,93	15,53	15,90
DEJNI DEGOJ	6,40	1,18	132	1,34	86	0,93	20,63	13,44
DOLNJAKI	4,51	0,83	161	1,63	102	1,10	35,70	22,62
DONJA BUĆICA	7,30	1,34	114	1,16	54	0,58	15,62	7,40
DONJA TRSTENICA	6,24	1,15	3	0,03	-	-	0,48	-
DONJA JAME	4,70	0,86	64	0,65	22	0,24	13,62	4,68
DONJE SELIŠTE	8,15	1,50	178	1,80	109	1,17	21,84	13,37
DONJE TABORIŠTE	2,11	0,39	59	0,60	40	0,43	27,96	18,96
DONJI KLASNIĆ	10,12	1,86	108	1,09	90	0,97	10,67	8,89
DONJI SELKOVAC	3,72	0,68	51	0,52	1	0,01	13,71	0,27
DONJI VIDUŠEVAC	4,50	0,83	205	2,08	179	1,93	45,56	39,78
DRAGOTINA	6,80	1,25	182	1,84	149	1,61	26,76	21,91
DRENOVAC BANSKI	8,86	1,63	75	0,76	74	0,80	8,47	8,35
DVORIŠĆE	6,02	1,11	126	1,28	99	1,07	20,93	16,45
GLINA	9,51	1,75	3.116	31,58	4.680	50,4	327,66	492,11
GORNJA BUĆICA	5,85	1,08	228	2,31	128	1,38	38,97	21,88
GORNJE JAME	7,22	1,33	9	0,09	-	-	1,25	-
GORNJE SELIŠTE	3,44	0,63	70	0,71	55	0,59	20,35	15,99
GORNJE TABORIŠTE	9,07	1,67	120	1,22	56	0,60	13,23	6,17
GORNJI KLASNIĆ	10,10	1,86	75	0,76	41	0,44	7,43	4,06
GORNJI SELKOVAC	8,77	1,61	41	0,42	-	-	4,68	-
GORNJI VIDUŠEVAC	7,80	1,43	504	5,11	468	5,04	64,62	60,00
GRAČANICA ŠIŠINEČKA	9,19	1,69	55	0,56	24	0,26	5,98	2,61
HAĐER	3,33	0,61	71	0,72	50	0,54	21,32	15,02
HAJTIĆ	8,23	1,51	45	0,46	32	0,34	5,47	3,89
ILOVČAK	6,79	1,25	176	1,78	93	1,00	25,92	13,79
JOŠEVICA	3,82	0,70	77	0,78	37	0,40	20,16	9,69
KIHALAC	1,48	0,27	62	0,63	50	0,54	41,89	33,78
KOZAPEROVICA	3,98	0,73	72	0,73	46	0,50	18,09	11,56
MAJA	2,86	0,53	197	2,00	168	1,81	68,88	58,74
MAJSKE POLJANE	14,47	2,66	325	3,29	196	2,11	22,46	13,55
MAJSKI TRTNIK	5,43	1,00	56	0,57	36	0,38	10,31	6,63
MALA SOLINA	11,12	2,04	172	1,74	15	0,16	15,47	1,35
MALI GRADAC	8,02	1,47	166	1,68	143	1,54	20,70	17,83
MALI OBLJAJ	13,30	2,44	40	0,41	34	0,37	3,01	2,56
MARINBROD	2,64	0,49	131	1,33	93	1,00	49,62	35,23
MARTINOVIĆI	6,59	1,21	94	0,95	71	0,76	14,26	10,77
MOMČILOVIĆA KOSA	3,33	0,61	43	0,44	36	0,39	12,91	10,81
NOVO SELO GLINSKO	7,55	1,39	132	1,34	118	1,27	17,48	15,63
PREKOPA	2,02	0,37	161	1,63	143	1,54	79,70	70,79

NASELJE	POVRŠINA		STANOVNICI				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
			POPIS 2001.		POPIS 2011.		POPIS 2001.	POPIS 2011.
	KM ²	UDIO U POVRŠINI GRADA (%)	BROJ	%	BROJ	%	BROJ STAN. / KM ²	BROJ STAN. / KM ²
PRIJEKA	2,43	0,45	102	1,03	57	0,61	41,98	23,46
RAVNO RAŠĆE	6,15	1,13	163	1,65	129	1,39	26,50	20,98
ROVIŠKA	6,31	1,16	70	0,71	46	0,50	11,09	7,29
SKELA	2,53	0,47	82	0,83	41	0,44	32,41	16,21
SLATINA POKUPSKA	8,21	1,51	130	1,32	88	0,95	15,83	10,72
STANKOVAC	3,74	0,69	50	0,51	24	0,26	13,37	6,42
SVRAĆICA	4,19	0,77	89	0,90	44	0,47	21,24	10,50
ŠAŠEVA	8,15	1,50	47	0,48	26	0,28	5,77	3,19
ŠATORNJA	14,57	2,68	272	2,76	176	1,90	18,67	12,08
ŠIBINE	5,12	0,94	39	0,40	28	0,30	7,62	5,47
TRNOVAC GLINSKI	21,46	3,94	46	0,47	31	0,33	2,14	1,44
TRTNIK GLINSKI	3,45	0,63	21	0,21	14	0,15	6,09	4,06
TURČENICA	2,75	0,51	14	0,14	-	-	5,09	-
VELIKA SOLINA	10,40	1,91	169	1,71	69	0,74	16,25	6,63
VELIKI GRADAC	16,19	2,98	123	1,25	126	1,36	7,60	7,78
VELIKI OBLJAJ	22,02	4,05	45	0,46	22	0,24	2,04	1,00
VLAHOVIĆ	6,42	1,18	106	1,07	73	0,79	16,51	11,37
ZALIJ	7,90	1,45	43	0,44	20	0,22	5,44	2,53
UKUPNO:	544,1	100,00	9.868	100,00	9.283	100	18,14	17,06

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku

Padom broja stanovnika smanjuje se i gustoća naseljenosti u svim naseljima osim naselja Gline i nekoliko prigradskih naselja. Znakovito je da se udio stanovništva naselja Gline u ukupnom stanovništvu Grada Gline povećao sa 31,58% na 50,41%, što znači da više od polovice stanovništva grada Gline živi u naselju Glina.

2.2. Građevinska područja naselja

Tablica 6: Građevinska područja naselja

NASELJE	POVRŠINA NASELJA HA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA		STANOVNIKA PO POVRŠINI GRAĐEVINSKOG PODRUČJA
		HA	% JLS	BROJ
BALINAC	895,20	28,78	3,20	2,40
BATURI	348,02	2,92	0,84	-
BIJELE VODE	872,77	23,20	2,66	2,89
BIŠČANOVO	339,40	12,65	3,73	-
BOJNA	1.575,71	24,09	1,53	1,16
BOROVITA	760,26	8,06	1,06	2,11
BRESTIK	2.149,26	27,20	1,27	2,79
BREZOVO POLJE	1.891,22	22,24	1,18	1,08
BRNJEUŠKA	1.002,06	98,35	9,81	0,13
BRUBNO	1.453,79	17,20	1,18	0,23
BUZETA	1.848,92	37,29	2,02	1,80
DABRINA	540,59	20,27	3,75	4,24
DEJNI DEGOJ	640,15	33,68	5,26	2,55
DOLNJAKI	451,49	39,28	8,70	2,60
DONJA BUĆICA	730,27	18,38	2,52	2,94
DONJA TRSTENICA	623,61	4,52	0,72	-
DONJE JAME	469,55	10,00	2,13	2,20

NASELJE	POVRŠINA NASELJA HA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA		STANOVNIKA PO POVRŠINI GRAĐEVINSKOG PODRUČJA
		HA	% JLS	BROJ
DONJE SELIŠTE	814,76	56,96	7,31	1,91
DONJE TABORIŠTE	210,90	12,03	5,70	3,33
DONJI KLASNIĆ	1.012,35	51,04	5,04	1,76
DONJI SELKOVAC	371,56	9,49	2,55	0,11
DONJI VIDUŠEVAC	449,96	18,26	4,06	9,80
DRAGOTINA	679,99	106,96	15,73	1,39
DRENOVAC BANSKI	886,08	41,65	4,70	1,78
DVORIŠĆE	602,26	47,32	7,86	2,09
GLINA	951,41	447,77	47,06	10,45
GORNJA BUČICA	584,76	51,15	8,75	2,50
GORNJE JAME	722,03	6,44	0,89	-
GORNJE SELIŠTE	343,71	15,33	4,46	3,59
GORNJE TABORIŠTE	907,39	40,66	4,48	1,38
GORNJI KLASNIĆ	1.009,54	53,20	5,27	0,77
GORNJI SELKOVAC	877,39	75,16	8,57	-
GORNJI VIDUŠEVAC	780,42	106,32	13,62	6,09
GRAČANICA ŠIŠINEČKA	918,81	74,90	8,15	0,32
HAĐER	333,19	31,19	9,36	1,60
HAJTIĆ	822,56	15,40	1,87	2,08
ILOVČAK	678,52	49,26	7,26	1,89
JOŠEVICA	382,29	45,17	11,82	0,82
KIHALAC	147,76	20,40	13,81	2,45
KOZAPEROVICA	397,93	5,66	1,42	8,13
MAJA	285,60	44,52	15,59	4,77
MAJSKE POLJANE	1.446,95	54,76	3,78	3,58
MAJSKI TRTNIK	543,12	14,57	2,68	2,47
MALA SOLINA	1.111,67	62,57	5,63	0,24
MALI GRADAC	801,91	39,33	4,90	3,64
MALI OBLJAJ	1.329,89	26,08	1,96	1,30
MARINBROD	264,15	21,87	8,28	4,25
MARTINOVIĆI	659,24	25,43	3,86	2,79
MOMČILOVIĆA KOSA	333,38	14,90	4,47	2,42
NOVO SELO GLINSKO	754,94	43,43	5,75	2,72
PREKOPA	202,19	50,15	24,80	2,85
PRIJEKA	242,66	31,80	13,10	1,79
RAVNO RAŠĆE	615,20	36,93	6,00	3,49
ROVIŠKA	631,26	26,09	4,13	1,76
SKELA	252,78	25,80	10,21	1,59
SLATINA POKUPSKA	821,28	57,36	6,98	1,53
STANKOVAC	373,63	54,23	14,51	0,44
SVRAČICA	418,95	21,73	5,19	2,02
ŠAŠEVA	814,55	17,14	2,10	1,52
ŠATORNJA	1.457,20	64,02	4,39	2,75
ŠIBINE	512,36	12,27	2,39	2,28
TRNOVAC GLINSKI	2.145,55	19,54	0,91	1,59
TRTNIK GLINSKI	345,04	6,76	1,96	2,07
TURČENICA	274,96	3,27	1,19	-
VELIKA SOLINA	1.040,23	24,53	2,38	2,81
VELIKI GRADAC	1.618,61	47,00	2,90	2,68
VELIKI OBLJAJ	2.202,41	36,20	1,64	0,61
VLAHOVIĆ	641,87	22,80	3,55	3,20
ZALAJ	790,21	18,30	2,32	1,09
UKUPNO:	54.410,00	2.731,58	5,02	3,40

Izvor podataka: PPUG Glina - ID 2010.

Građevinska područja naselja, u prosjeku, iznose 5,02% površine naselja, a u Sisačko-moslavačkoj županiji (zajedno s Gradom Glina) iznose 5,8% površina naselja.

U sljedećim Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada veličinu građevinskih područja treba uskladiti sa zakonskim propisima.

2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja

U Prostornom planu uređenja Grada Gline koji je donesen 2000. godine, a Izmjene i dopune 2010. godine, planirane su slijedeće površine izvan naselja: gospodarske, ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene.

Tablica 7: Izdvojene površine izvan naselja

NAMJENA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA	POVRŠINA (HA)	UDIO (%)
PROIZVODNA	25,01	38,14
TURISTIČKA	24,00	36,60
SPORT I REKREACIJA	10,13	15,45
ODLAGALIŠTE OTPADA	6,43	9,81
UKUPNO:	65,57	100,00

3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI

3.1. Proizvodnja

Prema podacima koje posjedujemo na području Grada od proizvodnih postrojenja najveći su bili: »Vivera d.o.o.« i Sherif Export - Import d.o.o..

Danas na području Grada rade: 62 trgovačka društva, 8 zadruga, 71 obrt te 600 OPG-a, od kojih je 78 OPG-a u sustavu PDV-a.

Tablica 8: Područja proizvodne namjene

GRAĐEVINSKIH PODRUČJA PROIZVODNE NAMJENE	POVRŠINA HA
Poduzetnička zona »Željezara«	6,6
Poduzetnička zona »Zvonimirova u Glini «	5,0
Poduzetnička zona »Jukinac 1«	3,5
Poduzetnička zona »Jukinac 2«	3,34
Ukupno	18,44

3.2. Trgovina i obrt

Uslužne djelatnosti dobro su razvijena grana gospodarstva. Od uslužnih djelatnosti to su u najvećem broju ugostiteljski obrti različitog tipa (restorani, kafići, i sl.).

Drugi tip uslužnih djelatnosti su razni obrti koji se bave poljoprivredom i pružanjem knjigovodstvenih - računovodstvenih i savjetodavnih usluga, te servisnih usluga i sl.

3.3. Turizam

Turizam, kao gospodarska grana, tek se je počeo razvijati na prirodnim i tradicijskim vrijednostima područja. Glavni nositelj turističkih sadržaja, PTZD Marinbrod, pruža usluge gastronomske ponude, organizira koba-sijadu, rafting na rijeci Glini, malu seosku olimpijadu i nudi druge sadržaje seoskog, tradicijskog karaktera.

3.4. Ostalo

Na području Grada nema proizvodnih pogona električne energije, kao ni obnovljivih izvora energije. Uzimajući u obzir karakteristike reljefa, tla i klime možemo reći da područje Grada Gline obiluje čistom i zdravom klimom, te neonečišćenim tlom.

4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM

4.1. Opremljenost društvenom infrastrukturom

Javne službe i uprava

U Gradu Glini uspostavljen je sustav javnih službi državne uprave i lokalne uprave i samouprave na gradskoj i mjesnoj razini.

Kultura, odgoj i obrazovanje

Kulturne ustanove su smještene u višenamjenskom objektu »Hrvatski dom« u kojem se nalazi gradska knjižnica i čitaonica, kino, prostor za kazalište i koncerte, izložbe i druge manifestacije i prostor za rad kulturno umjetničkih društava. Značajnija kulturno umjetnička društva su KUD Glina i KUD Viduševac.

Od obrazovnih ustanova u Gradu Glini postoji Dječji vrtić Glina koji 2012. godine polazi 73 djece u 4 odgojne grupe i 48 djece u programu predškole, Osnovna škola Glina koju je, zajedno s područnim školama u naseljima Maja i Viduševac, 2012./2013. školsku godinu upisalo 605 učenika. Srednja škola Glina ima 14 razrednih odjeljenja sa 322 učenika. Škola ima program opće gimnazije, ekonomski, za prodavača, autoelektričara, elektromehaničara i elektroinstalatera.

Zdravstvo i socijalna skrb

Na području zdravstvene i socijalne skrbi, bitno je istaknuti zdravstvenu zaštitu pod ingerencijom Doma

zdravlja Petrinja (Ispostava u Glini) i koncesionara koji pokrivaju djelatnosti: opću/obiteljsku medicinu, zdravstvenu zaštitu žena, predškolske djece, te polivalentnu stomatološku zdravstvenu zaštitu. Ljekarnička djelatnost se obavlja u ustanovama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba. Na području grada Gline djeluje Centar za socijalnu skrb Glina i jedan obiteljski dom za starije i nemoćne osobe.

Sport i rekreacija

U gradu Glini izgrađen je sportsko rekreacijski centar »Banovac« s većim brojem sadržaja. Osim u »SRC Banovac«, sportske i rekreacijske djelatnosti danas su organizirane u velikom broju sportskih klubova: SKK »Glina«, SPK »Mladost«, Kung-fu škola »Kobra«, SPU »Glina«, LU »Šljuka«, planinarsko društvo »Pogledić«.

Tablica 9: Područja za razvoj sporta i rekreacije

OBJEKTI ZA RAZVOJ SPORTA I REKREACIJU	DIMENZIJE/ POVRŠINA
ŠRC BANOVAC	15.000 m²
Glavno nogometno igralište, sa gledalištem i neuređenom atletskom stazom	110 x 70 m
Pomoćno igralište	100 x 60 m
Rukometno igralište	40 x 20
Košarkaško igralište	35 x 20
Teniski teren	
ŠKOLSKE DVORANE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE	

4.2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom

4.2.1. Prometna infrastruktura

Cestovni promet

Područjem Grada Gline, prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste, prolaze slijedeće ceste:

Tablica 10: Državne ceste

Oznaka ceste	Naziv ceste	Duljina (km)
D 6	G. P. Jurovski Brod - (gr. R. Slovenija) - Ribnik - Karlovac - Brezovo Glava - Vojnić - Glina - Dvor - gr. BiH	134,5
D 31	V. Gorica (D30) - G. Viduševac - D6	55,0
D 37	Sisak (D36) - Petrinja - Glina(D6)	34,4
UKUPNO		223,9

Tablica 11: Županijske ceste

Oznaka ceste	Naziv ceste	Duljina (km)
Ž 3193	Ilovačak Ž 3194	1,8
Ž 3194	Ž 3152 - Gornja Bučica - D 31	8,1
Ž 3195	Slatina Pokupska(D31) - Zaloj - M. Solina - Prekopa (D37)	18,8

Oznaka ceste	Naziv ceste	Duljina (km)
Ž 3223	Hađer (Ž 3195) Dvorište - G. Viduševac (D31)	6,5
Ž 3231	Glina (D6) - Veliki Obljaj - G. P. Bosanka Bojna (gr. R. BiH)	20,2
Ž 3232	D6 - Majske Poljane (L 33093)	1,0
Ž 3234	D6 - Veliki Šušnjar - Miočinovići - D. Stupnica - D6	40,8
Ž 3237	Ž 3234 - Bijele Vode - D6	9,4
Ž 3238	Ž 3234 - M. Gradac - Dragotina (D6)	11,4
Ž 3275	Stankovac (Ž 3195) - Slana (Ž 3196)	3,9
UKUPNO		90,1

Tablica 12: Lokalne ceste

Oznaka ceste	Naziv ceste	Duljina (km)
L 33029	Ž 3152 - Golinja - G. Taborište - D31	2,8
L 33032	Ž 3194 - Donja Bučica	3,6
L 33033	G. Viduševac - D 31	1,3
L - 33034	Ž 3195 - Hađer	0,7
L 33036	Ž 3275 - D. Jame	3,2
L 33041	D 37 - Novo Selo Glinsko	3,3
L 33085	Šatornja - D 6	1,5
L 33086	Skela - Donje Selište - Ž 3231	4,1
L 33087	Glina D37 - Frankopanska ulica - S. A. Radića - Frankopanska	1,3
L 33088	Joševica - D6	1,5
L 33089	D 6 - Roviška	1,3
L 33092	Dabrina - D 6	3,1
L 33093	Brnjeuška - Majske Poljane (Ž 3232) - Trtnik Glinski - Ravno Rašće - D 6	14,7
L 33094	Maja(D6) - Svračica	1,2
L 33095	L 33091 - Prijeka - Dolnjaki - D6	4,5
L 33097	Ž 3238 - Trnovac Glinski	1,9
L 33098	Ž 3238 - Veliki Gradac - Ž 3234	5,2
L 33146	Brubno - D 6	2,4
L 33147	Ž 3231 - Bojna - Kobiljak - Ostojić - Donji Žirovac (D 6)	4,7
L 33148	D 6 - Čavlovica - D 6	5,2
L 33151	Brestik - Ž 3238	3,5
UKUPNO		73,1

Tablica 13: Udio pojedinih vrsta cesta i cestovna gustoća

VRSTA CESTE	DULJINA (Km)	UDIO%	CESTOVNA GUSTOĆA
Državne	223,9	57,84	0,41
Županijske	90,1	23,28	0,17
Lokalne	73,1	18,88	0,13
UKUPNO:	387,1	100,00	0,71

Strategijom i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske, kao i dokumentima prostornog uređenja Sisačko-moslavačke županije i Grada Gline, područjem Grada Gline predviđen je prolazak jedne od varijanti trase autoceste Zagreb - Sisak - Bihać - Split i izgradnja brze ceste: Slunj - Karlovac - Gvozdo - Glina - Sisak - Kutina - Virovitica.

Željeznički promet

Prema podacima HŽ Infrastrukture Zagreb, Odjela razvoja i investicijskog planiranja područjem Grada Gline prolazi željeznička pruga lokalnog značaja Sisak Caprag - Karlovac u duljini od 17,17 km. Pruga

nije u funkciji i prema Hrvatskim željeznicama nije u planu obnove, ali je Županijskim prostornim planom i Prostornim planom uređenja Grada Gline predviđena za obnovu i stavljanje u promet.

TK infrastruktura

Na području Grada Gline postoji samo poštanski ured u gradu Glini. Promet elektroničkih komunikacija je uspostavljen s obnovljenom analognom lokalnom telefonskom centralom u gradu Glini, koja je povezana svjetlosnim TK kabelom sa glavnom telefonskom centralom u Sisku. Na području Grada nalaze se 3 bazne stanice na 3 lokacije.

4.2.2. Energetska infrastruktura

Područje Grada Gline elektroenergetski je vezano na TS 110/20/10 kV Glina koja se nalazi na području naselja Jukinec. Ova se trafostanica napaja električnom energijom preko 110 kV dalekovoda Petrinja - Glina. Iz TS 110/20/10 kV Glina dalje se razvodi električna energija dijelom 10 (20) kV KB, a dijelom 10 (20) kV DV do 30 distribucijskih TS 10 (20)/ 0,4 kV na području Grada Gline, a dalje zračnom i kabelskom niskonaponskom mrežom do krajnjih potrošača. Niskonaponska mreža je izgrađena u svim naseljima Grada, osim u naselju Brubno, a postavljena je i javna rasvjeta.

Dio trase Jadranskog naftovoda (JANAF) Omišalj - Sisak prolazi područjem Grada Gline.

Na području Grada Gline nema izgrađene plinske distributivne mreže, iako tim područjem prolazi magistralni plinovod Pula - Rijeka - Sisak - podzemno skladište plina Okoli za potrebe velikih potrošačkih središta sjeverozapadne Hrvatske.

4.2.3. Opskrba vodom i odvodnja otpadnih voda

Grad Glina opskrbljuje se vodom putem vodno-gospodarskog sustava Glina, koji se temelji na vodo-crplilištu »Prezdan« te vodospremnica »Solina« i »Pogledić«. Zbog dotrajalosti i nedovoljnog održavanja vodoopskrbni sustav je u lošem stanju, pa gubici vode iznose i do 70%. Priključenost na vodoopskrbni sustav na cjelokupnom području Grada Gline iznosi 54%, dok u samom naselju Glina oko 95%. Broj priključaka za kućanstva iznosi 2.633, a za privredu 142. Ukupna duljina vodoopskrbne mreže iznosi 116 km, od čega je 17,8 km magistralnog cjevovoda, a 98,2 km ostalih.

Kanalizacijska mreža postoji samo u naselju Glina i obuhvaća oko 90% područja grada. Sustav je mješovitog tipa, što znači da kanalska mreža prihvaća i odvodi sve otpadne vode, komunalne i tehnološke,

ali i oborinske sa javnih površina. Sve otpadne vode se, bez bilo kakvog tretmana, jer nema pročištača, ispuštaju u rijeku Glinu. Ukupna duljina kanalizacijske mreže iznosi 110 km. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, kapaciteta 4.500 ES, u fazi je projektiranja Glavnog i izvedbenog projekta.

4.2.4. Gospodarenje otpadom

Postupanje s otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom. Do izgradnje županijskog centra komunalni i neopasni proizvodni otpad zbrinjava se na gradskom odlagalištu Gmajna uz istovremenu sanaciju. Grad Glina planira na prostoru sadašnjeg odlagališta otpada Gmajna izgradnju pretovarne stanice i reciklažnog dvorišta, te prikupljanje i obradu građevinskog otpada.

5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA

5.1. Korištenje prirodnih resursa

5.1.1. Poljoprivreda

Na području Grada Gline prevladavaju poljoprivredne površine. Čak 55,18% ukupnih površina Grada je poljoprivredne namjene. Od 30.024 ha poljoprivrednog zemljišta 16.505 ha je osobito vrijedno tlo, 6.343 ha vrijedno obradivo tlo, a 7176 ha spada u kategoriju ostalih obradivih tala.

Prema Popisu poljoprivrede, na dan 1. lipnja 2003. godine, površina korištenog poljoprivrednog i ostalog zemljišta, po kategorijama, prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 14: Korištenje poljoprivrednog i ostalog zemljišta

UKUPNO	ORAN. I VRTOVI	LIVADE	PAŠNJACI	VOĆNJACI	VINOGRADI	OSTALO	OD TOGA NEOBRAĐENO	OD TOGA ŠUME
3.994	2.125	1.158	630	76	5	5.355	2.503	2.379

5.1.2. Šumarstvo

Prema prostorno planskim podacima iz PPUG Gline, 13.620 ha, ili 25,03% površine Grada pokriveno je šumama gospodarske namjene, a 7.077 ha površina se vodi kao »ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište«, što je još 13% površine Grada Veliki dio poljoprivrednog zemljišta nije obrađivan duži vremenski period, pa je obrastao šumskim raslinjem, a što je vidljivo i iz podataka Popisa poljoprivrede 2003. godine.

Prema podacima »Hrvatskih šuma« Uprave šuma Sisak i Karlovac, vlasnička struktura šuma na području Grada Gline je sljedeća:

- državne šume 14.426 ha 70,3%
- privatne šume 6.084 ha 29,7%

- Ukupno: 20.510 ha 100,0%

5.1.3. Vodne građevine

Prostor Grada Gline dio je vodnog područja sliva rijeke Kupe, koja čini sjevernu granicu Grada Gline. Najvažniji desni pritoci rijeke Kupe na području Grada Gline su: rijeka Glina, potok Gračanica, Veliki Potok, potok Vinica, potok Golinja, potok Babinja i potok Trepča.

Rijeka Gline i njene pritoke: Moštanica, Maja i Buzeta, te potoci: Solina i Čemernica sa prirodno oblikovanim koritima, u vrijeme visokih voda, predstavljaju opasnost od poplava. Jedino je regulirano korito rijeke Gline, s nasipima, na potezu samog prelaska kroz naselje Glinu i potok Joševica kod ušća u rijeku Maju. Osim ovoga na vodotocima nisu izgrađene nikakve druge vodne građevine.

U vremenskom periodu od 2008. - 2012. godine važniji radovi održavanja sustava vodotoka, regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina na području Grada Gline su:

1. Čišćenje i uklanjanje nanosa, naplavina i manjih zemljanih radova u inundaciji rijeke Gline
2. Krčenje, izmuljenje i stabilizacija pokosa rijeke Maje, potoka Bručine i Buzete
3. Krčenje raslinja, čišćenje i uređenje korita i obala potoka Joševica od ušća do željezničke pruge
4. Krčenje, čišćenje, uređenje korita i obala potoka Solina i Prijeka
5. Uklanjanje nanosa i sanacija pokosa potoka Bojna

Na području Grada Gline postoji određen broj kanala melioracijske odvodnje čija je osnovna funkcija odvodnja površinskih voda, tj. zaštita od poplava.

U vremenskom periodu od 2008. - 2012. godine izvršeni su slijedeći radovi:

1. Krčenje i izmuljenje melioracijskih kanala za osnovnu i detaljnu odvodnju te redovi održavanja (košnja) na području grada Gline u dužini od 2,5 km.

Prostornim planom uređenja Grada i Planom navodnjavanja Sisačko-moslavačke županije predviđena je mogućnost izgradnje akumulacija za navodnjavanje poljoprivrednih površina na potoku Male Petrinjčice i potoku Geline.

5.1.4. Istraživanje i vađenje mineralnih sirovina

Na području Grada Gline od mineralnih sirovina jedino je prisutna eksploatacija građevnog kamena. Postojeća i planirana eksploatacijska polja, te istražni prostori prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 15: Postojeća i planirana eksploatacijska polja i istražni prostori

Postojeća eksploatacijska polja:			
Naselje	Eksploatacijsko polje	Mineralna sirovina	Površina (ha)
Brubno	»SLATINA«	T-G kamen	5,53
Buzeta	»KREČANE«	T-G kamen	16,50
Bojna	»BOJNA«	T-G kamen	22,50
Planirana eksploatacijska polja:			
Bojna	»KLUPCA«	T-G kamen	44,98
Šaševa	»ŠAŠEVA«	T-G kamen	3,27
Planirani istražni prostor mineralne sirovine:			
Brubno	»SLATINA«	T-G kamen	
Brezovo polje	»KAMARE«	T-G kamen	
Buzeta	»KREČANE«	T-G kamen	182,39

5.2. Zaštita prirodnih vrijednosti

Na području grada Gline nema područja zaštićenih prema Zakonu o zaštiti prirode. Prema studiji zaštite prirode Sisačko-moslavačke županije, koju je izradio Državni zavod za zaštitu prirode za potrebe izmjena i dopuna Županijskog prostornog plana na području Grada Gline evidentirane su i predložene za zaštitu slijedeće prirodne vrijednosti:

- a) Od nacionalne važnosti:
 - u kategoriji značajnog krajobraza - Zrinska gora i dolina rijeke Kupe
 - u kategoriji posebnog rezervata šumske vegetacije - Petrinjčica
 - u kategoriji botaničkog rezervata - Šaševu i Plavnice
- b) Od lokalne važnosti
 - u kategoriji spomenika parkovne arhitekture - park u središtu Gline

Istom studijom predloženo je za brisanje iz popisa evidentiranih prirodnih vrijednosti: šuma uz Vukičeviću u Dragotini, Popratine luke, dolina Gozdne i šuma Podgledić, a što je bilo predloženo za zaštitu Prostornim planom uređenja Grada Gline i Županijskim prostornim planom. Zakonom o zaštiti prirode (»Narodne novine« broj: 70/05, 139/08 i 57/11) propisana je, a Uredbom Vlade Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 109/07) proglašena je ekološka mreža, područja važna za ptice, divlje svojte i stanišne tipove. Na području Grada proglašena su slijedeća područja ekološke mreže:

Tablica 16: Područja nacionalne ekološke mreže

OZNAKA	NAZIV
HR 2000452	Zrinska gora
HR 2000459	Petrinjšica
HR 2000642	Kupa

Potencijalna područja europske ekološke mreže Natura 2000 su slijedeća:

Tablica 17: Potencijalna područja Nature 2000

OZNAKA	NAZIV
HR 2001331	Šaševa - cret
HR 2001387	Područje uz Maju i Brućinu
HR 2001406	Maja
HR 2001356	Zrinska gora
HR 2000459	Petrinjšica
HR 2000642	Kupa

Čak 7.556,65 ha ili 13,89% površine Grada se nalazi u zaštićenom području nacionalne ekološke mreže.

5.3. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Gline, Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Sisku, izradio je Konzervatorsku podlogu područje Grada Gline kojom je izvršena inventarizacija i valorizacija nepokretne kulturne baštine. Prema ovom elaboratu, na području Grada Gline postoji 10 registriranih kulturnih dobara, a 7 preventivno zaštićenih, ali su sva evidentirana i predložena, ovisno o svojoj vrijednosti i važnosti, za zaštitu u određenoj kategoriji. U sljedećoj tablici prikazan je zbirno broj i status nepokretne kulturne baštine.

Tablica 18: Nepokretna kulturna baština

NEPOKRETNIA KULTURNA BAŠTINA	ZAŠTIĆENO	PREVENTIVNA ZAŠTITA	EVIDENTIRANO	PRIJEDLOG ZA ZAŠTITU	ZAŠTITA PPUG	UKUPNO
1. Povijesna naselja i dijelovi naselja:						
a) gradskih obilježja	1	-	-	-	-	1
b) seoskih obilježja	-	-	46	11	31	88
2. Povijesne građevine i sklopovi:						
2.1. građevine javne namjene:						
- škole, druš. domovi						
- župni dvorovi	2	2	62	3	3	72
2.2. sakralne građevine	-	4	3	2	1	10
- crkve	6	1	8	3	1	19
- kapele	-	-	20	2	1	23
- kapele poklonici	-	1	6	-	-	7
- raspela	-	-	12	-	1	13
- crkveni inventar	-	3	-	-	-	3
3. Memorijalna baština						
3.1. Povijesno područje, građevine i obilježja	7	-	4	8	9	28
3.2. Groblja	-	-	15	2	-	17
4. Arheološki lokaliteti	-	-	3	12	-	15
5. Fortifikacijske građevine	-	-	-	11	-	11
5.1. utvrde i kule						56
5.2. mlinovi						
6. Etnološka baština						više
7. Parkovna arhitektura	-	-	-	1	-	1
8. Kulturni krajolici	-	-	30	-	-	30
Sveukupno:	16	11	209	55	47	338

Mjere zaštite i očuvanja kulturne baštine utvrđene su Konzervatorskom podlogom, a propisane Prostornim planom uređenja Grada Gline.

5.4. Područja posebnih karakteristika

Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća.

Po seizmičkim karakteristikama područje Grada Gline pripada VIII° MCS skale (razoran potres).

Industrijske nesreće nisu vjerojatne iz razloga nepostojanje značajnih industrijskih postrojenja.

Poplave i odroni su mogući na svim rijekama područja Grada jer su barem dijelom planinskog, bujičnog karaktera.

Još uvijek je 19,74 km² zemljišta onečišćeno minsko eksplozivnim sredstvima.

6. OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI

Tablica 19: POPIS OBVEZNIH PROSTORNIH POKAZATELJA

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA				
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A. Razmještaj i struktura stanovništva	1. Broj stanovnika	broj	9.283
			2. Indeks kretanja broja stanovnika	broj	94,07
			3. Prirodni prirast stanovništva	broj	-119
		B. Razmještaj i struktura domaćinstva	1. Broj domaćinstva	broj	3.609
		2. Indeks rasta broja domaćinstva	broj	89,96	
		3. Prosječna veličina domaćinstva	broj	2,57	
1.2.	SOCIJALNO -GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1. Indeks razvijenosti	broj	54,22
			2. Stupanj razvijenosti	broj	50-75
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA				
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenost	1. Broj naselja	broj	69
			2. Gustoća naselja	broj naselja /1000 km ²	126,8
			3. Gustoća naseljenosti	broj stan./km ²	17,06
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A. Površina naselja	1. Površina naselja	ha	54.410
			B. Građevinska područja(GP)	1. Površina GP naselja-ukupno planirana	%
		2. Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS		%	5,02
		3. Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu površinu JLS		%	
		4. Udio neizgrađenog GP u odnosu na Ukupno GP		%	
		5. Ukupna površina GP/ stanovniku	m ² /stan.	0,29	
6. Izgrađena površina GP/ stanovniku	m ² /stan.				

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost
2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja (IGP)	1. Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja - ukupno planirana	ha	65,57
			2. Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP:		
			2.a. Ugostiteljsko - turistička namjena	ha,%	24,0 (37%)
			2.b. Gospodarska namjena - ukupna (proizvodna, poslovna, infrastrukturna, OIE i dr)	ha,%	38,1 (58%)
			2.c. Sport i rekreacija	ha,%	10,1 (15%)
			2.d. Područja posebne namjene	ha,%	
			2.e. Površina groblja	ha,%	
			3. Ukupni planirani smještajni kapacitet U TRP	broj	-
			4. Broj turističkih posjetitelja po km ² obalne crte	broj/km ²	-
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST				
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURA	A. Cestovni promet	1. Duljina cesta po vrstama	km	387,1 u tekstu
			2. Udio pojedinih vrsta cesta	%	
		B. Željeznički promet	3. Cestovna gustoća (dulžina ceste/površina područja)	km/km ²	0,71
			1. Duljina pruga prema vrsti	km	17,17
				2. Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga	%
		3. Gustoća željezničkih pruga (dulžina/površina područja)	km/km ²	0,03	
		C. Zračni promet	1. Broj zračnih luka prema vrsti	broj	-
			2. Površina zračnih luka	ha	
		E. Riječni promet	1. Broj riječnih luka prema veličini i rijeci	broj	-
			2. Klasa i duljina plovnih puteva	klasa, km	
		F. TK infrastruktura	1. Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika	broj/100 st	0,03
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A. Opskrba električnom energijom	1. Duljina elektroopskrbnih vodova	km	
			2. Udio i duljina elektroopskrbnih vodova prema vrsti	%, km	
		B. Opskrba plinom	1. Duljina plinovoda	km	-
		2. Udio prema vrsti plinovoda	%		
		C. Opskrba naftom	1. Duljina naftovoda	km	16,5
3.3	OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA	A. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	1. Duljina javne vodoopskrbne mreže	km	116
			2. Potrošnja pitke vode	l/stan.	35
		B. Pročišćavanje otpadnih voda	1. Duljina kanalizacijske mreže	km	110
			2. Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda-broj i kapacitet	broj, broj ES	-

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost
3.4	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagalište otpada	1. Broj i površina odlagališta prema vrsti 2. Sanacija neuređenih odlagališta (broj, površina)	broj,ha broj,ha	1/6,43
4. KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZANAČAJNIH PROSTORA					
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta	ha	30.024
			2. Udio poljoprivrednog zemljišta	%	55,18
			3. Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	ha/stan.	3,23
		B. Šumarstvo	1. Ukupna površina šumskog zemljišta	ha	20.697
			2. Udio šumskog zemljišta	%	38,03
3. Površina šumskog zemljišta po stanovniku	ha/stan.		2,22		
C. Vode	1. Površina površinskih voda prema vrsti (jezero, ribnjak, umjetni bazen, more)	ha	360		
	2. Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS	%	0,7%		
	3. Dužina vodotoka	km	-		
D. Morska obala	1. Morska obala - dužina obalne crte	km	-		
E. Mineralne sirovine	1. Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina	broj,ha	5 92,78		
4.2	ZAŠTIĆENA PODRUČJA	Zaštićena područja prirode	1. Broj i površina zaštićenih objekata prirodnih vrijednosti prema vrsti	broj,ha	-
	2. Broj i površina ekološki značajnih područja		broj,ha	3	
	3. Broj i površina potencijalnih (NATURA 2000) područja		broj,ha	7.557 6 7.669	
4.3.	KULTURNA DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1. Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara	broj	u tekstu
			2. Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara	broj,%	3 (25%)
			3. Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	broj,%	3 (25%)
4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA	Područje potencijalnih prirodnih i drugih nesreća	Opisano u tekstualnom dijelu izvješća		
5. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA					
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1. Broj donesenih PP	broj	1
			2. Broj donesenih izmjena i dopuna PP	broj	3
			3. Broj PP u izradi	broj	2
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1. Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama:	broj	23
			lokacijske dozvole		6
			potvrde glavnog projekta		6
			rješenje o uvjetima građenja		2
			rješenje o izvedenom stanju		9

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost
5.3.	INSPEKCIJSKI NADZOR		1. Nadzor urbanističke inspekcije (broj rješenja)	broj	
			2. Nadzor građevinske inspekcije (broj rješenja)	broj	

III. ANALIZA IZRADA I PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske i Prostorni plan županije daju smjernice i okvir za izradu Prostornog plana uređenja Grada. Prostorni plan uređenja Grada određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina, te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj na području grada. Sadržaj prostornog plana uređenja Grada propisan je Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

Prostorni plan uređenja Grada Gline (PPUG)

Prostorni plan uređenja Grada Gline donesen je 2000. godine, a objavljen je u »Službenom glasniku« Sisačko-moslavačke županije broj 5/00. Izmjene i dopune PPUG donijete su 2010. godine, a objavljene u »Službenom vjesniku« Grada Gline broj 48/10.

Razvoj javne i komunalne infrastrukture mora biti usklađen s Prostornim planom uređenja Grada. Planiranje i gradnja gospodarskih objekata u gospodarskim zonama treba se odvijati prema planovima nižeg reda (UPU i DPU).

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj naselja ili dijela naselja s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja. Donosi se obvezno za neizgrađene dijelove građevinskog područja naselja i neizgrađena izdvojena građevinska područja izvan naselja, te za dijelove tih područja planiranih za urbanu obnovu.

Grad Gline ima izrađen Urbanistički plan uređenja grada Gline objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije« broj 9/03 i Ciljane izmjene i dopune istog objavljene u »Službenom vjesniku« broj 2/12, te Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja grada Gline objavljene u »Službenom vjesniku« broj 50/12.

Detaljni planovi uređenja (DPU)

U skladu s Prostornim planom uređenja velikog grada, grada ili općine, odnosno Urbanističkim planom uređenja, Detaljni plan uređenja detaljno razrađuje uvjete za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu, te određuje mjere zaštite okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno povijesnih i drugih vrijednosti propisanih Zakonom o prostornom uređenju i gradnji. Detaljni plan uređenja donosi se obvezno za dijelove naselja na kojima je određeno provoditi urbanu komasaciju.

Grad Gline ima izrađen Detaljni plan uređenje poduzetničke zone Željezara u Glini koji je objavljen u »Službenom vjesniku« broj 2/12.

2. PROVEDBA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Dokumenti prostornog uređenja provode se izdavanjem dozvola, rješenja, potvrda i uvjerenja za gradnju i uporabu objekata.

Prema evidenciji Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije za područje Grada Gline u razdoblju od 2011. do 2012. godine zaprimljeni su, odnosno usvojeni slijedeći provedbeni dokumenti:

Tablica 20: Izdani dokumenti prostornog uređenja

DOKUMENTI	2011.		2012.	
	Zaprimljeno	Usvojeno	Zaprimljeno	Usvojeno
Lokacijske dozvole	17	16	13	6
Potvrde glavnog projekta	16	14	8	6
Rješenje o uvjetima građenja	6	4	4	2
Rješenje o izvedenom stanju	9	5	50	9
Rješenje za građenje	2	2	9	0

3. PROVEDBA DRUGIH RAZVOJNIH I PROGRAMSKIH DOKUMENATA

Od razvojnih programa, Grad Glina, sa slabo razvijenim gospodarstvom i još uvijek vidljivim posljedicama Domovinskog rata oslanjala se je na razvojne dokumente i programe Sisačko-moslavačke županije kao što su: Županijska razvojna strategija, Poljoprivredna razvojna strategija i Strategija razvoja turizma. Grad je poticao projekte u turističkoj djelatnosti i provodio subvencije u poljoprivredi.

Za infrastrukturne projekte lokalne razine izrađiva na je projektna dokumentacija i provođena izgradnja komunalne i javne infrastrukture, kao što je izgradnja vodoopskrbne mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, uređenje lokalnih nerazvrstanih cesta i nogostupa, te uređenje mjesnih društvenih domova.

4. PROVEDBA ZAKLJUČAKA, SMJERNICA I PREPORUKA IZ PRETHODNOG IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU GRADA GLINE

Prethodno Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline za razdoblje studeni 2002. - studeni 2008. godine doneseno je 2009. godine (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije broj 4/09) predviđalo je izradu:

- Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Gline,
- Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Gline,
- Urbanističkih planova uređenja i Detaljnih planova uređenja za koje će se utvrditi potreba i koji će biti određeni Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Gline,
- pribavljanje topografskih i katastarskih karata za potrebe izrade novih, odnosno izmjena i dopuna postojećih prostornih planova,
- Izvješća o stanju okoliša Grada Gline,
- Programa zaštite okoliša Grada Gline,
- Programa gospodarenja otpadom Grada Gline,
- Studija utjecaja na okoliš za zahvate u prostoru čija je izrada propisana
- Idejnih projekata vodoopskrbe, odvodnje, prometa, elektrifikacije
- Stručne podloge za osobito vrijedna područja zaštićene kulturne baštine,
- Studije valorizacije prometnog rješenja Grada Gline (prolaska dijelova državnih cesta kroz gradsko središte),
- Elaborata sa prijedlogom odluke o zonama sanitarne zaštite vodocrpilišta »Prezdan« za vodoopskrbni sustav Glina
- Konzervatorske podloge sa valorizacijom vrijednih objekata i lokaliteta graditeljske i prirodne baštine sa prijedlozima zaštite.

Analizom provedbe predviđenih aktivnosti može se zaključiti da su one u velikoj mjeri izvršene. Donijete

su Izmjene i dopune Plana prostornog uređenja Grada Gline i Urbanističkog plana uređenja grada Gline za koje su pribavljene karte potrebne za njihovu izradu, izrađeno je Izvješće o stanju okoliša i Plan gospodarenja otpadom, izrađivani su projekti potrebni za gradnju infrastrukturnih objekata, rješavana je prometna struktura i izrađena je Konzervatorska podloga kulturne baštine kojom je izvršena inventarizacija i valorizacija nepokretne kulturne baštine. Ostaje još toga dosta za uraditi, a potrebe i prioritete će se odrediti praćenjem stanja u prostoru.

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOM PRIORITYETNIH AKTIVNOSTI

1. POTREBE, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA DALJNJEG ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU GRADA OBZIROM NA OKOLNOSTI, SEKTORSKA OPTEREĆENJA I IZAZOVE

Strategija održivog razvoja »kao univerzalnog zahtjeva na kojemu se temelje osnovni ciljevi - teritorijalna, socijalna i gospodarska kohezija« prenosi se i u područje prostornog razvoja, tako da gospodarski razvoj bude prihvatljiv okolišu.

Republika Hrvatska nastoji smanjiti pritisak na prostor i okoliš, te utjecaj onečišćivača okoliša, koji je rezultat rastućeg gospodarstva i prometa. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju također, kroz svoje razvojne planove, težiti tome cilju.

Razvoj Grada Gline temelji se na Županijskoj razvojnoj strategiji 2011. - 2013. godine i na Razvojnoj strategiji Grada Gline 2009.-2013. g. Županijska razvojna strategija nosi viziju »Županije ubrzanog gospodarskog rasta, temeljenog na inovativnoj i izvožno orijentiranoj industriji, poljoprivrednoj proizvodnji, poželjnom turističkom odredištu, prepoznatljive očuvane povijesne, kulturne i prirodne baštine, razvijene infrastrukture, privlačnu investitorima, poželjnu za rad i življenje«. Kao konkretizacija vizije postavljeni su slijedeći strateški ciljevi:

- Učinkovito upravljanje razvojem i razvojnim resursima,
- Razvoj konkurentnog i društveno odgovornog gospodarstva,
- Razvoj ljudskih resursa i visokog društvenog standarda,
- Očuvani okoliš, održivo upravljanje prirodnim i kulturnom baštinom.

Po svakom postavljenom cilju razrađene su mjere koje treba poduzeti za postizanje tog cilja s prioritetima.

Županijska razvojna strategija usklađena je s ciljevima »Strategije regionalnog razvoja Republike Hrvatske 2011. - 2013. godine«, koju je 2010. godine izradilo Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.

Jedan od glavnih problema koji se direktno odražava na sve segmente razvoja je izražena depopulacija,

posebice u udaljenijim, ruralnim dijelovima. Vezano na to javlja se i nedostatak kvalitetnih kadrova u gotovo svim segmentima gospodarstva, jer mladi i obrazovani ljudi odlaze u gradove u potrazi za zaposlenjem. Ograničavajući faktor u razvoju, posebice udaljenijih naselja je i nekvalitetna prometna povezanost Takva situacija kao prioritet nameće stvaranje uvjeta za ostanak što većeg broja mladog stanovništva na područje Grada.

2. OCJENA POTREBE IZRADA NOVIH I /ILI IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENTA PROSTORNOGA UREĐENJA NA RAZINI GRADA

Grad Glina je donošenjem Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada (»Službeni vjesnik«, broj 48/10) i Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 2/12 i 50/12) uglavnom riješio prioritetne zahtjeve i potrebe za zahvate u prostoru. Zadaća Grada je i dalje praćenje stanja u prostoru i prilagođavanje dokumenata prostornog uređenja potrebama gospodarskog razvoja. Gradsko vijeće će, sukladno zakonskim propisima, donositi odluke o potrebi izrade provedbenih dokumenata prostornog uređenja (UPU, DPU).

3. PRIJEDLOG AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU

Kao prioritetni ciljevi i aktivnosti vezane uz njih, na području Grada su:

- Sprječavanje daljnje depopulacije prostora, posebice sa ruralnih područja - rješavanje ovog problema zahtijeva djelovanje na širokom području, uključujući razvoj odgojno obrazovnog sustava, financijsko potpomaganje djece slabijeg imovinskog statusa, te usavršavanje tijekom cijelog radnog vijeka.
- Otvaranje novih radnih mjesta je nužnost bez koje se ne može zaustaviti proces depopulacije. U tom pogledu već se osjećaju pozitivni pomaci kroz planiranu izgradnju poslovnih zona, poticanje poduzetnika i obrtnika te uključivanje sve većeg broja stanovnika u turističku ponudu. U cilju stvaranja ugodne životne klime svakako treba poboljšati uvjete života i stanovanja otvaranjem dječjih vrtića, izgradnjom ustanove za osobe treće životne dobi, te sportskih objekata i objekata kulturnog sadržaja.
- Gospodarenje otpadom u funkciji održivog razvoja - ovdje se podrazumijeva sanacija postojećeg legalnog odlagališta otpada i njegovo prilagođavanje najvišim standardima, te uklanjanje svih nelegalnih odlagališta i sprječavanje nastanka novih. Na cijelom području Grada potrebno je organizirati odvojeno prikupljanje otpada.
- Razvoj prometne i ostale infrastrukture - kako se Grad Glina nalazi na prometno strateški važnim pravcima razumljivo je prometno opterećenje na njenom teritoriju). Pokazalo se da većina prometnica, posebice lokalnih i nerazvrstanih, više ne udovoljava zahtjevima pa je nužna njihova rekonstrukcija i modernizacija po EU standardima.

Jedna od aktivnosti za unaprjeđenje sustava prostornog uređenja je i izrada ovog izvješća o stanju u prostoru Grada Gline.

V. POPIS TABLICA

Tablica 1	Broj stanovnika i indeks kretanja
Tablica 2	Broj domaćinstava i indeks kretanja
Tablica 3	Članovi domaćinstava i indeks kretanja
Tablica 4	Struktura korištenja površina i zemljišta
Tablica 5	Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti
Tablica 6	Građevinska područja naselja
Tablica 7	Izdvojene površine izvan naselja
Tablica 8	Područja proizvodne namjene
Tablica 9	Područja za razvoj sporta i rekreaciju
Tablica 10	Državne ceste
Tablica 11	Županijske ceste
Tablica 12	Lokalne ceste
Tablica 13	Udio pojedinih vrsta cesta i cestovna gustoća
Tablica 14	Korištenje poljoprivrednog i ostalog zemljišta
Tablica 15	Postojeća i planirana eksploatacijska polja i istražni prostori
Tablica 16	Područja nacionalne ekološke mreže
Tablica 17	Potencijalna područja Natura 2000
Tablica 18	Nepokretna kulturna baština
Tablica 19	Popis obveznih prostornih pokazatelja
Tablica 20	Izdani dokumenti prostornog uređenja.

VI. IZVORI PODATAKA

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske,
2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske,
3. Zakon prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 90/11, 50/12 i 55/12),
4. Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 110/07),
5. Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 70/05, 139/08 i 57/11),
6. Uredba o proglašenju ekološke mreže (»Narodne novine«, broj 109/07),
7. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05),

8. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (»Narodne novine«, broj 85/07, 126/10 i 31/11)
9. Zakon o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09),
10. Zakon o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 57/11),
11. Odluka o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (»Narodne novine«, broj 17/10, 44/12 i 130/12),
12. Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 117/12),
13. Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/01 i 12/10),
14. Prostorni plan uređenja Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 5/00 i »Službeni vjesnik«, broj 48/10),
15. Izvješće o stanju u prostoru Republike Hrvatske 2008 - 2012; Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje
16. Izvješće o stanju u prostoru Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2006. -2010. godine (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 8/10),
17. Odluka o donošenju Izvješća o stanju u prostoru Grada Gline za razdoblje studeni 2002. - studeni 2008. (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/09)
18. Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 14/05 i 2/06),
19. Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2001. i 2011. godine,
20. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo,
21. Detaljni plan uređenja poduzetničke zone Željezara u Glini (»Službeni vjesnik«, broj 2/12)
22. Urbanistički plan uređenja grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 9/03)
23. Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 2/12)
24. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 50/12)
25. Plan gospodarenja otpadom Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 4/10).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/12-01/05
URBROJ: 2176/20-04-13-34
Glina, 28. ožujka 2013.

Predsjednik
Franjo Glušac, dipl. oecc., v.r.

S A D R Ź A J

GRAD GLINA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2.	Statut Grada Gline	725			
3.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Gline za 2012. godinu	737			
4.	Izvršenje Plana razvojnih programa Grada Gline za 2012. godinu	759			
5.	Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Grada Gline za 2013. godinu za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Gline	766			
6.	Odluka o dopuni Odluke o ustrojavanju Motriteljsko-dojavne službe za područje Grada Gline	766			
7.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu	767			
	- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu	767			
8.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini	768			
9.	Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za Grad Glinu u 2012. godini	768			
10.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu	772			
	- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2012. godinu	772			
11.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2012. godini				773
	- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2012. godini				773
12.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2012. godini				774
	- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2012. godini				774
13.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2012. godinu				775
	- Izvješće o izvršenju Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2012. godinu				775
14.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Komunalca Gline d.o.o. za komunalne djelatnosti o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj za prethodnu godinu				776
15.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2012. godinu				776
	- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2012. godinu				777
16.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Gline 2008. - 2012. godine				778
	- Izvješće o stanju u prostoru Grada Gline 2008. - 2012. godine				779

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.